

## Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

*ORDE 12/2010, de 13 d'agost, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es regulen i convoquen ajudes econòmiques destinades a entitats locals per a la seua incorporació a la plataforma electrònica comuna d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. [2010/9546]*

La configuració d'una Administració moderna que preste amb eficiència i excel·lència béns i servicis a la ciutadania, que facilite la participació efectiva d'èsta en el coneixement i decisió sobre els assumptes públics, i que siga més pròxima, amable, transparent i senzilla, constituïx objectiu prioritari comú de totes les administracions de la Comunitat Valenciana.

En l'orde legislatiu, l'aprovació de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés dels ciutadans als Servicis Públics, ha vingut a concretar cronològicament l'obligació de totes les Administracions Públiques de reconèixer els drets de la ciutadania a relacionar-se per mitjans, tècniques i canals electrònics amb aquelles i, per tant, de reestructurar-se a fi de donar satisfacció plena als dretes i a la ciutadania que els ostenta.

L'aposta definitiva per la noves tecnologies i la necessitat d'oferir els seus servicis a través d'Internet, des d'un model centrat en la cooperació que permeta a les diverses administracions, en particular les locals, crear les infraestructures i servicis comuns que els ajuden a complir amb l'esmentada llei en els terminis reclamats, des d'una major eficiència en la despesa pública i de la garantia de la màxima interoperabilitat i interconnexió de les solucions adoptades, es revela de màxima necessitat i urgència.

La Generalitat, dins de la seua planificació estratègica en matèria de Telecomunicacions Avançades i Societat del Coneixement, ha desplegat programes i projectes tendents a fomentar la cohesió, cooperació i col·laboració intra i interadministrativa en tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), així com la interoperabilitat entre les administracions de la Comunitat Valenciana i, en especial, entre l'administració de la Generalitat i les administracions locals o les seues associacions institucionals.

La configuració de l'administració *Comuna Tecnològica*, sobre la base d'un marc valencià propi d'interoperabilitat, l'aplicació del principi de neutralitat tecnològica, així com la inversió en estàndards oberts i, en general, en foment de l'administració electrònica, constitueixen eixos estratègics de la seua acció de planejament en TIC i de l'objectiu principal de consolidar la cohesió territorial des de la perspectiva tecnològica. Cal ressenyar, en este context, la recent firma del Conveni Marc de col·laboració entre la Generalitat Valenciana, les Diputacions Provincials i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, en matèria d'administració electrònica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

La Generalitat, a més, i en desplegament de l'habilitació continguda en la disposició final octava de la Llei 11/2007, ha publicat la Llei 3/2010, de 5 de maig, d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, on es posa especial èmfasi en la col·laboració de tot tipus entre les administracions i institucions del nostre territori, i, de manera preferent, l'administració Local.

La present orde pretén contribuir a la creació i difusió d'una verdaera Administració comuna electrònica en la Comunitat Valenciana, i dins de l'escenari previst en l'Addenda Ciutats Digitals del Pla Avança, firmada entre el Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç (MITYC) i la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques de la Generalitat de la Comunitat Valenciana. Per a això, i donat l'alt grau de maduresa de la plataforma comuna d'administració electrònica de la Generalitat, les Diputacions Provincials i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, i amb l'objectiu que tots els municipis de la Comunitat s'incorporen a la mencionada plataforma i reben la formació necessària per al seu ús, s'oferix esta subvenció als municipis per a la seua incorporació al projecte.

Així doncs, en virtut de tot allò que s'ha exposat, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i fent ús de les facultats que m'atorga l'article 28 de la Llei

## Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

*ORDEN 12/2010, de 13 de agosto, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se regulan y convocan ayudas económicas destinadas a entidades locales para su incorporación a la plataforma electrónica común de administración electrónica de la Comunitat Valenciana. [2010/9546]*

La configuración de una Administración moderna que preste con eficiencia y excelencia bienes y servicios a la ciudadanía, que facilite la participación efectiva de ésta en el conocimiento y decisión sobre los asuntos públicos, y que sea más cercana, amable, transparente y sencilla, constituye objetivo prioritario común de todas las administraciones de la Comunitat Valenciana.

En el orden legislativo, la aprobación de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso de los ciudadanos a los Servicios Públicos, ha venido a concretar cronológicamente la obligación de todas las Administraciones Públicas de reconocer los derechos de la ciudadanía a relacionarse por medios, técnicas y canales electrónicos con aquéllas y, por ende, de reestructurarse a fin de dar satisfacción plena a dichos derechos y a la ciudadanía que los ostenta.

La apuesta definitiva por la nuevas tecnologías y la necesidad de ofertar sus servicios a través de Internet, desde un modelo centrado en la cooperación que permita a las diversas Administraciones, en particular las locales, crear las infraestructuras y servicios comunes que les ayuden a cumplir con la citada Ley en los plazos reclamados, desde una mayor eficiencia en el gasto público y de la garantía de la máxima interoperabilidad e interconexión de las soluciones adoptadas, se revela de máxima necesidad y urgencia.

La Generalitat, dentro de su planificación estratégica en materia de Telecomunicaciones Avanzadas y Sociedad del Conocimiento, ha venido desplegando programas y proyectos tendentes a fomentar la cohesión, cooperación y colaboración intra e interadministrativa en tecnologías de la información y la comunicación (TIC), así como la interoperabilidad entre las Administraciones de la Comunitat Valenciana y, en especial, entre la administración de la Generalitat y las administraciones locales o sus asociaciones institucionales.

La configuración de la administración *Común Tecnològica*, sobre la base de un marco valenciano propio de interoperabilidad, la aplicación del principio de neutralidad tecnológica, así como la inversión en estándares abiertos y, en general, en fomento de la administración electrónica, constituyen ejes estratégicos de su acción de planeamiento en TIC y del objetivo principal de consolidar la cohesión territorial desde la perspectiva tecnológica. Es digno de reseñar, en este contexto, la reciente firma del Convenio Marco de colaboración entre la Generalitat Valenciana, las Diputaciones Provinciales y la Federación Valenciana de Municipios y Provincias, en materia de administración electrónica en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

La Generalitat, además, y en desarrollo de la habilitación contenida en la disposición final octava de la Ley 11/2007, ha publicado la Ley 3/2010, de 5 de mayo, de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, donde se pone especial énfasis en la colaboración de todo orden entre las administraciones e instituciones de nuestro territorio, y, de manera preferente, la administración Local.

La presente orden pretende contribuir a la creación y difusión de una verdadera Administración común electrónica en la Comunitat Valenciana, y dentro del escenario previsto en la Adenda Ciudades Digitales del Plan Avanza, firmada entre el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio (MITYC) y la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas de la Generalitat de la Comunitat Valenciana. Para ello, y dado el alto grado de madurez de la plataforma común de administración electrónica de la Generalitat, las Diputaciones Provinciales y la Federación Valenciana de Municipios y Provincias, y con el objetivo de que todos los municipios de la Comunitat se incorporen a la mencionada plataforma y reciban la formación necesaria para su uso, se ofrece esta subvención a los municipios para su incorporación al proyecto.

Así pues, en virtud de todo lo expuesto, de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en uso de las facultades que me otorga el artículo 28 de la Ley

5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i a proposta de la Direcció General de Modernització,

## ORDENE

### *Article 1. Objecte*

La present orde arplega les bases reguladores per les quals es regix la convocatòria d'ajudes econòmiques als municipis de la Comunitat Valenciana, per a facilitar la seua incorporació a l'administració comuna electrònica, en especial les destinades a la formació, instal·lació i incorporació a la plataforma existent d'Administració Electrònica per a Entitats Locals, desplegada per la Generalitat, per les Diputacions Provincials i per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies conjuntament. També és objecte d'esta orde el desplegament de nous tràmits telemàtics en la plataforma esmentada anteriorment, així com les aportacions que afavorisquen la sostenibilitat del projecte, noves funcionalitats i/o correccions a la mateixa.

### *Article 2. Característiques, modalitat, i procediment de concessió de les ajudes*

1. De conformitat amb el que estableix l'article 3.3 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, estes ajudes no precisen de la seua notificació o comunicació a la Comissió Europea, per no reunir tots els requisits exigits per l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, en tant que el subjecte passiu de les mateixes, l'administració Pública, no exercix activitats econòmiques en les quals oferisca béns i servicis al mercat i, en conseqüència no hi ha possibilitat alguna de falsejament de la competència.

2. Les ajudes econòmiques que es convoquen per mitjà de la present orde revisten la modalitat de subvenció, i podran sol·licitar-se durant l'exercici 2010, i podran referir-se tant a objectes de subvenció futurs com als realitzats anteriorment, sempre que estiguen emmarcats l'any 2010.

3. El procediment de concessió serà el de concurrència competitiva.

### *Article 3. Entitats potencialment beneficiàries de les ajudes*

Podran acollir-se a les subvencions regulades en la present orde les tres Diputacions Provincials, els municipis de la Comunitat d'entre 5.000 i 29.000 habitants, i també agrupacions de municipis de menys de 5.000 habitants. En el cas d'agrupacions de municipis se sumarà la població de tots els municipis agrupats. Per a l'agrupació de municipis serà necessari que la suma de les poblacions de tots els municipis agrupats siga igual o superior als 5.000 habitants. Per a la mancomunitat de municipis als efectes d'esta orde serà suficient amb una carta dels alcaldes i amb la designació d'un municipi com a representant. Un municipi no podrà acollir-se a la subvenció en solitari i en agrupació simultàniament.

El càlcul de la població dels municipis es realitzarà d'acord amb les xifres oficials de la revisió del padró municipal, referides a 1 de gener de 2007, declarades oficials pel Reial Decret 1683/2007, de 14 de desembre (BOE núm. 311 de 28.12.2007).

En el cas de les agrupacions de municipis, la Diputació Provincial corresponent podrà presentar la sol·licitud en nom del grup de municipis, prèvia petició dels alcaldes dels municipis, i en cas de concedir-se, serà la Diputació Provincial corresponent qui, a benefici del municipi duga a terme les labors d'implantació de la Plataforma d'Administració Electrònica, assumint també el 26,38% del total que correspon aportar als municipis.

Per a accedir a les subvencions objecte de la present orde serà necessari:

1. Haver firmat, o presentar compromís per a la seua firma, els següents convenis amb la Generalitat de la Comunitat Valenciana:

- Conveni per a la prestació de servicis de certificació electrònica.

2. Haver firmat abans de la data d'adjudicació, el protocol d'adhesió al Conveni Marc de col·laboració entre la Generalitat Valenciana, les Diputacions Provincials i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, en matèria d'administració electrònica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y a propuesta de la Dirección General de Modernización,

## ORDENO

### *Artículo 1. Objeto*

La presente orden recoge las bases reguladoras por las que se rige la convocatoria de ayudas económicas a los municipios de la Comunitat Valenciana, para facilitar su incorporación a la administración común electrònica, en especial las destinadas a la formación, instalación e incorporación a la plataforma existente de Administración Electrònica para Entidades Locales, desarrollada por la Generalitat, por las Diputaciones Provinciales y por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias conjuntamente. También es objeto de esta orden el desarrollo de nuevos trámites telemáticos en la plataforma citada anteriormente, así como las aportaciones que favorezcan la sostenibilidad del proyecto, nuevas funcionalidades y/o correcciones a la misma.

### *Artículo 2. Características, modalidad, y procedimiento de concesión de las ayudas*

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 3.3 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, estas ayudas no precisan de su notificación o comunicación a la Comisión Europea, por no reunir todos los requisitos exigidos por el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, en tanto que el sujeto pasivo de las mismas, la administración Pública, no ejerce actividades económicas en las cuales ofrezca bienes y servicios al mercado y, en consecuencia no existe posibilidad alguna de falseamiento de la competencia.

2. Las ayudas económicas que se convocan mediante la presente orden revisten la modalidad de subvención, y podrán solicitarse durante el ejercicio 2010, y podrán referirse tanto a objetos de subvención futuros como a los realizados anteriormente, siempre que estén emmarcados en el año 2010.

3. El procedimiento de concesión será el de concurrència competitiva.

### *Artículo 3. Entidades potencialmente beneficiarias de las ayudas*

Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en la presente orden las tres Diputaciones Provinciales, los municipios de la Comunitat de entre 5.000 y 29.000 habitantes, y también agrupaciones de municipios de menos de 5.000 habitantes. En el caso de agrupaciones de municipios se sumará la población de todos los municipios agrupados. Para la agrupación de municipios será necesario que la suma de las poblaciones de todos los municipios agrupados sea igual o superior a los 5.000 habitantes. Para la mancomunidad de municipios a efectos de ésta orden será suficiente con una carta de los alcaldes y con la designación de un municipio como representante. Un municipio no podrá acogerse a la subvención en solitario y en agrupación simultáneamente.

El cálculo de la población de los municipios se realizará de acuerdo con las cifras oficiales de la revisión del padrón municipal, referidas a 1 de enero de 2007, declaradas oficiales por el Real Decreto 1683/2007, de 14 de diciembre (BOE nº 311 de 28.12.2007).

En el caso de las agrupaciones de municipios, la Diputación Provincial correspondiente podrá presentar la solicitud en nombre del grupo de municipios, previa petición de los alcaldes de los municipios, y en caso de concederse, será la Diputación Provincial correspondiente quien, a beneficio del municipio lleve a cabo las labores de implantación de la Plataforma de Administración Electrònica, asumiendo también el 26,38% del total que corresponde aportar a los municipios.

Para acceder a las subvenciones objeto de la presente orden será necesario:

1. Haber firmado, o presentar compromiso para su firma, los siguientes convenios con la Generalitat de la Comunitat Valenciana:

- Convenio para la prestación de servicios de certificación electrónica.

2. Haber firmado antes de la fecha de adjudicación, el protocolo de adhesión al Convenio Marco de colaboración entre la Generalitat Valenciana, las Diputaciones Provinciales y la Federación Valenciana de Municipios y Provincias, en materia de administración electrónica en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

3. Haver publicat, o presentar el compromís de publicar una ordenança municipal reguladora de l'ús de l'administració electrònica.

#### *Article 4. Despeses subvencionables*

Seran objecte de subvenció les despeses realitzades en l'exercici 2010 que es dirigisquen a la realització de les activitats següents:

- a) Instal·lació de la Plataforma comuna d'Administració Electrònica de la Generalitat.
- b) Desplegament de nous tràmits telemàtics en la Plataforma Comuna d'Administració Electrònica.
- c) Aportacions que afavorisquen la sostenibilitat de la plataforma com noves funcionalitats, correccions o col·laboracions que redunden en benefici de les entitats adherides.
- d) Formació del personal dels municipis en la Plataforma Comuna d'Administració Electrònica.
- e) Publicitat i difusió de la Plataforma Comuna d'Administració Electrònica tant a ciutadans com a altres Entitats Locals
- f) Adquisició i integració de certificats digitals basats en la Llei 3/2010, d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana: certificats de seu electrònica, certificats de segell d'òrgan
- g) Dotació de certificats d'empleat públic per a la identificació i firma del personal al servici de l'Ajuntament o Entitat municipal.

#### *Article 5. Marc pressupostari i import de les ajudes*

1. Les ajudes econòmiques regulades en esta convocatòria es concediran amb càrrec als Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2010, dins del programa pressupostari 07.03.02.121.60.7, línia de subvenció T7086000, anomenat Ciutats Digitals.

2. La quantia de l'ajuda arribarà al 73,62% de les despeses subvencionables i anirà destinada exclusivament al finançament de les activitats a) , b) , c) , f) i g) relacionades en l'article 4. L'aportació de l'entitat beneficiària de l'ajuda serà del 26,38% i podrà destinar-se al finançament de qualsevol de les activitats relacionades en l'article 4. També serà subvencionable l'IVA suportat en cada una de les activitats.

3. L'import global de les dites ajudes és de 1.558.537,00 euros, dels que 250.000,00 euros, són finançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) ,250.000 euros corresponen a l'aportació condicionada de la Generalitat Valenciana., i 1.058.537 euros són finançats pel Pla Avançat.(Adendas 2207, Pime digital i Ciutats Digitals)

#### *Article 6. Sol·licituds*

Per cada entitat o agrupació d'elles interessades es presentarà una única sol·licitud en què es farà una relació de les accions per a les quals se sol·licita la subvenció, d'acord amb el model que figura com a annex 1 a la present orde.

#### *Article 7. Documentació a aportar*

1. Sol·licitud subscrita per la persona que ostente la titularitat de l'Alcaldia, o per qui legalment la substituïska, degudament omplida, segons el model oficial que figura en l'annex 1.

2. En el cas de les agrupacions de municipis que presente la Diputació Provincial, caldrà un escrit on s'especifique clarament per a quin grup d'ajuntaments se sol·liciten les ajudes.

3. Fitxa de manteniment de tercers, segons el formulari que figura en l'annex 2, i que servirà per a acreditar la titularitat del compte bancari a través de la qual es desitja percebre la subvenció.

4. Memòria en què s'indique el destí i la utilització de la destinació de la subvenció que se sol·licita, i situació i compromís de l'entitat en relació a l'administració electrònica. Màxim 2 pàgines.

5. Compromís de firmar, en cas de no haver-ho fet, els convenis indicats en l'article 3 de la present Orde.

6. En el cas que la sol·licitud presentada no reunisca els requisits establits en la present Orde, l'administració requerirà al sol·licitant perquè es procedisca a la seua esmena en el termini màxim i improrrogable de 10 dies naturals, i s'indicarà que de no fer-ho se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud prèvia resolució a este efecte, conforme

3. Haber publicado, o presentar el compromiso de publicar una Ordenanza Municipal reguladora del uso de la administración electrónica.

#### *Artículo 4. Gastos subvencionables*

Serán objeto de subvención los gastos realizadas en el ejercicio 2010 que se dirijan a la realización de las siguientes actividades:

- a) Instalación de la Plataforma común de Administración Electrónica de la Generalitat.
- b) Desarrollo de nuevos trámites telemáticos en la Plataforma Común de Administración Electrónica.
- c) Aportaciones que favorezcan la sostenibilidad de la plataforma como nuevas funcionalidades, correcciones o colaboraciones que redunden en beneficio de las entidades adheridas.
- d) Formación del personal de los municipios en la Plataforma Común de Administración Electrónica.
- e) Publicidad y difusión de la Plataforma Común de Administración electrónica tanto a ciudadanos como a otras Entidades Locales
- f) Adquisición e integración de certificados digitales basados en la Ley 3/2010, de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana: certificados de sede electrónica, certificados de sello de órgano
- g) Dotación de certificados de empleado público para la identificación y firma del personal al servicio del Ayuntamiento o Entidad municipal.

#### *Artículo 5. Marco presupuestario e importe de las ayudas*

1. Las ayudas económicas reguladas en esta convocatoria se concederán con cargo a los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2010, dentro del programa presupuestario 07.03.02.121.60.7, línea de subvención T7086000, denominada Ciudades Digitales.

2. La cuantía de la ayuda alcanzará el 73,62% de los gastos subvencionables e irá destinada exclusivamente a la financiación de las actividades a) , b) , c) , f) y g) relacionadas en el artículo 4. La aportación de la entidad beneficiaria de la ayuda será del 26,38% y podrá destinarse a la financiación de cualquiera de las actividades relacionadas en el artículo 4. También será subvencionable el IVA soportado en cada una de las actividades.

3. El importe global de dichas ayudas asciende a 1.558.537,00 euros, de los que 250.000,00 euros, son financiados por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) , 250.000 euros corresponden a la aportación condicionada de la Generalitat Valenciana, y 1.058.537 euros son financiados por el Plan Avanza.(Adendas 2207, Pyme digital y Ciudades Digitales) .

#### *Artículo 6. Solicitudes*

Por cada entidad o agrupación de ellas interesadas se presentará una única solicitud en la que se hará una relación de las acciones para las que se solicita la subvención, de acuerdo con el modelo que figura como anexo 1 a la presente orden.

#### *Artículo 7. Documentación a aportar*

1. Solicitud suscrita por la persona que ostente la titularidad de la Alcaldía, o por quien legalmente la sustituya, debidamente cumplimentada, según el modelo oficial que figura en el anexo 1.

2. En el caso de las agrupaciones de municipios que presente la Diputación Provincial, será necesario un escrito donde se especifique claramente para qué grupo de ayuntamientos se solicitan las ayudas.

3. Ficha de mantenimiento de terceros, según el formulario que figura en el anexo 2, y que servirà para acreditar la titularidad de la cuenta bancaria a través de la cual se desea percibir la subvención.

4. Memoria en la que se indique el destino y la utilización de la destinación de la subvención que se solicita, y situación y compromiso de la entidad en relación a la administración electrónica. Máximo 2 páginas.

5. Compromiso de firmar, caso de no haberlo hecho, los convenios indicados en el artículo 3 de la presente orden.

6. En caso de que la solicitud presentada no reúna los requisitos establecidos en la presente orden, la administración requerirà al solicitante para que se proceda a su subsanación en el plazo máximo e improrrogable de 10 días naturales, indicándose que de no hacerlo se le tendrá por desistido de su solicitud previa resolución al efecto,

a l'apartat 5 de l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

7. Les versions electròniques dels annexos estaran disponibles per al seu compliment en la pàgina web de la Generalitat <http://www.gva.es/prop>, a partir de la publicació d'esta convocatòria.

#### *Article 8. Lloc i forma de presentació de sol·licituds*

1. La presentació de sol·licituds podrà realitzar-se telemàticament, i per a això s'accedirà al catàleg de servicis públics interactius de la Generalitat accessibles a través de [www.tramita.gva.es](http://www.tramita.gva.es) i se seleccionarà el servici corresponent. Per a poder accedir a este sistema telemàtic, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques).

2. En virtut de l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, les sol·licituds de subvenció, junt amb la documentació requerida, podran presentar-se preferentment en els registres següents:

- a) Registre General de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques (c/ Sant Calze, 2; CP: 46002, València).
- b) Registre de la Direcció Territorial de Justícia i Administracions Públiques – Alacant (Rambla Méndez Núñez, 41 – Torre de la Generalitat –; CP: 03002, Alacant).
- c) Registre de la Direcció Territorial de Justícia i Administracions Públiques – Castelló (c/Major, 76 – Casa dels Caragols –; CP: 12001, Castelló de la Plana).

3. La preferència prevista en l'apartat anterior no obsta el que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la virtut del qual les sol·licituds, escrits i comunicacions que els ciutadans i ciutadanes dirigisquen als òrgans de les Administracions Públiques podran presentar-se en els registres següents:

- a) En els registres de qualsevol òrgan administratiu, que pertanga a l'administració General de l'Estat, a la de qualsevol administració de les comunitats autònomes, o a la d'alguna de les entitats que integren l'administració local si, en este últim cas, s'haguera subscrit l'oportú Conveni.
  - b) En les oficines de Correus, d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reial Decret 1829/1999 de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Servici de Correus.
  - c) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya en l'estranger.
  - d) En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents.
4. Així mateix, la documentació referenciada en l'apartat anterior podrà presentar-se en qualsevol de les oficines PROP que figuren enumerades en l'annex 3.

5. Si la sol·licitud no fóra presentada en els registres indicats en l'apartat 1 d'este article, es recomana al sol·licitant remetre per fax còpia de la sol·licitud a l'òrgan gestor de la convocatòria (Direcció General de Modernització, núm.: 961961002), amb indicació del número i data d'entrada en el registre.

#### *Article 9. Termini de presentació de sol·licituds*

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint-i-cinc dies naturals, iniciant-se el seu còmput l'endemà de la publicació d'esta orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Article 10. Instrucció*

1. Rebudes les sol·licituds, una Comissió paritària formada pel MITYC i per la Generalitat rebrà i seleccionarà les sol·licituds, podent realitzar d'ofici quantes actuacions considere necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de pronunciar la resolució.

Dita Comissió Paritària estarà integrada pels membres següents:

- El director general de Modernització, que exercirà les funcions de president.

conforme al apartado 5 del artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

7. Las versiones electrónicas de los anexos estarán disponibles para su cumplimentación en la página web de la Generalitat <http://www.gva.es/prop>, a partir de la publicación de esta convocatoria.

#### *Artículo 8. Lugar y forma de presentación de solicitudes*

1. La presentación de solicitudes podrá realizarse telemáticamente, y para ello se accederá al catálogo de Servicios Públicos interactivos de la Generalitat accesibles a través de [www.tramita.gva.es](http://www.tramita.gva.es) y se seleccionará el servicio correspondiente. Para poder acceder a este sistema telemático, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas).

2. En virtud del artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, las solicitudes de subvención, junto con la documentación requerida, podrán presentarse preferentemente en los siguientes registros:

- a) Registro General de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas (c/ Santo Cáliz, 2; CP: 46002, Valencia).
- b) Registro de la Dirección Territorial de Justicia y Administraciones Públicas – Alicante (Rambla Méndez Núñez, 41 – Torre de la Generalitat –; CP: 03002, Alicante).
- c) Registro de la Dirección Territorial de Justicia y Administraciones Públicas – Castellón (c/Mayor, 76 – Casa dels Caragols –; CP: 12001, Castellón de la Plana).

3. La preferencia prevista en el apartado anterior no obsta lo dispuesto en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en cuya virtud las solicitudes, escritos y comunicaciones que los ciudadanos y ciudadanas dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas podrán presentarse en los siguientes registros:

- a) En los registros de cualquier órgano administrativo, que pertenezca a la administración General del Estado, a la de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, o a la de alguna de las entidades que integran la administración Local si, en este último caso, se hubiese suscrito el oportuno Convenio.
  - b) En las oficinas de Correos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 31 del Real Decreto 1829/1999 de 3 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento del Servicio de Correos.
  - c) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.
  - d) En cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes.
4. Asimismo, la documentación referenciada en el apartado anterior podrá presentarse en cualquiera de las oficinas PROP que figuren enumeradas en el anexo3.

5. Si la solicitud no fuera presentada en los registros indicados en el apartado 1 de este artículo, se recomienda al solicitante remitir por fax copia de la solicitud al órgano gestor de la convocatoria (Dirección General de Modernización, num.: 961961002), con indicación del número y fecha de entrada en el registro.

#### *Artículo 9. Plazo de presentación de solicitudes*

El plazo de presentación de solicitudes será de veinticinco días naturales, iniciándose su cómputo el día siguiente al de la publicación de esta orden en el DOCV.

#### *Artículo 10. Instrucción*

1. Recibidas las solicitudes, una Comisión paritaria formada por el MITYC y por la Generalitat recibirá y seleccionará las solicitudes, pudiendo realizar de oficio cuantas actuaciones considere necesarias para la determinación, el conocimiento y la comprobación de los datos en virtud de los cuales se ha de pronunciar la resolución.

Dicha Comisión Paritaria estará integrada por los siguientes miembros:

- El director general de Modernización, que ejercerá las funciones de presidente.



– El cap de l'Àrea de Desplegament i Coordinació de Tecnologia de la Informació, com a vocal.

– Dos representants del Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç (MITYC) com a vocals.

2. En qualsevol fase de la tramitació de l'expedient, a la vista de la documentació que es troba en poder del mateix i de les obligacions que s'adquireixen per la concessió de l'ajuda, es podran demanar informes dels organismes i de les entitats que es crega oportú i efectuar les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de tot això.

3. Els tràmits que hagen de ser omplerts pels interessats en el curs del procediment, així com les seues relacions amb l'administració de la Generalitat, se substanciaran d'acord amb el que estableix el títol VI (articles 68 a 101), «De les disposicions generals sobre els procediments administratius» de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Així mateix serà aplicable el capítol II del títol I (article 23 a 27) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, sobre regulació del procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.

#### *Article 11. Valoració*

1. Para la valoració i concessió de les ajudes previstes en la present orde, la Comissió de valoració atindrà als criteris de valoració i adjudicació de subvencions especificats en l'article 12, a la planificació i racionalització dels recursos, així com a les limitacions pressupostàries.

La Comissió de Valoració estarà composta pels membres següents:

– El director general de Modernització, que exercirà les funcions de president.

– El cap de l'Àrea de Desenrotllament i Coordinació de Tecnologia de la Informació, com a vocal.

– Dos representants del Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç (MITYC) com a vocals.

2. La comissió de valoració adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i, de manera subsidiària, a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió de valoració emetrà un informe en què es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.

La Direcció General de Modernització, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

Es prescindirà del tràmit d'audiència, i no caldrà la notificació de la proposta de resolució provisional, quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets i altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En este cas la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

Examinades les al·legacions adduïdes si és el cas pels interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

#### *Article 12. Criteris d'adjudicació de les ajudes*

1. Rebran ajuda econòmica totes les sol·licituds que hagen presentat dins del termini i la forma escaient la seua sol·licitud, que complisquen els requisits exigits i per a les accions que s'emmarquen en les accions definides en la present orde com a objecte de subvenció, sempre que la suma total de les ajudes sol·licitades siga inferior o igual a l'import global màxim d'esta orde.

2. En el cas que la suma de les ajudes sol·licitades que complisquen els requisits establits siga superior a l'import global màxim d'esta orde, les ajudes a concedir a cada sol·licitant s'obtidran per prorrateig segons els criteris que s'indiquen en l'article 15.

3. Si una vegada realitzades les adjudicacions de les ajudes, amb els criteris establits en estes bases, resultara existir romanent de crè-

– El jefe del Área de Desarrollo y Coordinación de Tecnología de la Información, como vocal.

– Dos representantes del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio (MITYC) como vocales.

2. En cualquier fase de la tramitación del expediente, a la vista de la documentación obrante en el mismo y de las obligaciones que se adquieren por la concesión de la ayuda, se podrán recabar informes de los organismos y de las entidades que se estime oportuno y efectuar las comprobaciones necesarias sobre la exactitud de todo ello.

3. Los trámites que deban ser cumplimentados por los interesados en el curso del procedimiento, así como sus relaciones con la administración de la Generalitat, se sustanciarán conforme a lo establecido en el título VI (artículos 68 a 101), «De las disposiciones generales sobre los procedimientos administrativos», de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Asimismo será aplicable el capítulo II del título I (artículo 23 a 27) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, sobre regulación del procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva.

#### *Artículo 11. Valoración*

1. Para la valoración y concesión de las ayudas contempladas en la presente orden, la Comisión de valoración atenderá a los criterios de valoración y adjudicación de subvenciones especificados en el artículo 12, a la planificación y racionalización de los recursos, así como a las limitaciones presupuestarias.

La Comisión de Valoración estará compuesta por los siguientes miembros:

– El director general de Modernización, que ejercerá las funciones de presidente.

– El jefe del Área de Desarrollo y Coordinación de Tecnología de la Información, como vocal.

– Dos representantes del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio (MITYC) como vocales.

2. La comisión de valoración adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y, de manera subsidiaria, a las reglas contenidas en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Una vez evaluadas las solicitudes, la Comisión de valoración emitirá un informe en el que se concretará el resultado de la evaluación efectuada.

La Dirección General de Modernización, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificarse a los interesados y se concederá un plazo de 10 días para presentar alegaciones.

Se prescindirá del trámite de audiencia, no siendo necesaria la notificación de la propuesta de resolución provisional, cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos y otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

Examinadas las alegaciones aducidas en su caso por los interesados, se formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

#### *Artículo 12. Criterios de adjudicación de las ayudas*

1. Recibirán ayuda económica todas las solicitudes que hayan presentado en tiempo y forma su solicitud, que cumplan los requisitos exigidos y para las acciones que se enmarquen en las acciones definidas en la presente orden como objeto de subvención, siempre que la suma total de las ayudas solicitadas sea inferior o igual al importe global máximo de esta orden.

2. En el caso de que la suma de las ayudas solicitadas que cumplan los requisitos establecidos sea superior al importe global máximo de esta orden, las ayudas a conceder a cada solicitante se obtendrán por prorrateo según los criterios que se indican en el artículo 15.

3. Si una vez realizadas las adjudicaciones de las ayudas, con los criterios establecidos en estas Bases, resultase existir remanente de

dits, la Comissió de Valoració podrà augmentar les quanties de les ajudes amb els mateixos criteris de distribució aprovats.

4. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció podrà modificar la resolució de la concessió.

5. En cap cas es concedirà una subvenció superior a la sol·licitada.

#### *Article 13. Resolució de la convocatòria*

1. Les sol·licituds d'ajudes objecte d'esta convocatòria les resoldrà la consellera de Justícia i Administracions Públiques en el termini de tres mesos des de la data d'entrada de les mateixes en l'òrgan competent per a la seua tramitació. La dita resolució fixarà expressament la quantia individual que corresponga a cada ajuntament beneficiari així com les sol·licituds que hagen sigut objecte d'exclusió per no ajustar-se a les bases de la present convocatòria.

2. Transcorregut el termini màxim sense haver-se publicat resolució expressa, haurà d'entendre's desestimada la sol·licitud formulada, de conformitat amb el que preveu l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat Valenciana i amb l'article 25.5 de la Llei General de Subvencions.

3. L'import de les subvencions concedides no podrà, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, superar el cost dels equips que ha d'adquirir l'entitat o persona física beneficiària.

4. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

5. Així mateix, la concessió d'una subvenció, a l'empara d'esta orde, no comportarà cap obligació per a esta Conselleria de convocar subvencions en exercicis posteriors.

6. La resolució d'adjudicació de les presents ajudes es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i s'ajustarà a allò que s'ha prescrit en l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### *Article 14. Recursos*

El règim de recursos contra la present orde és l'arreplegat en la disposició final tercera.

#### *Article 15. Criteris de valoració*

El criteri de valoració que es tindrà en compte per a l'adjudicació de les ajudes seran el següent:

a) Població segons certificat de població de dret que s'adjunta en la sol·licitud: fins a 40 punts.

–Diputacions Provincials 40 punts

–Agrupacions de municipis 30 punts

–Municipis entre 5.000 i 10.000 habitants: 20 punts

–Municipis entre 10.000 i 29.000 habitants: 10 punts

#### *Article 16. Obligacions dels beneficiaris*

1. Les entitats beneficiàries estaran subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques, concretament, a les que fa referència l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. En conseqüència, queden obligats a:

a) Complir l'objectiu o realitzar la inversió que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Acreditar davant de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques el compliment dels requisits i condicions, així com la realització d'inversió que determine la concessió o gaudi de la subvenció.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per la Direcció General de Modernització, així com a qualssevol altres de control financer que puga realitzar la Intervenció General de la Generalitat i aportar tota aquella informació els siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

créditos, la Comisión de Valoración podrá aumentar las cuantías de las ayudas con los mismos criterios de distribución aprobados.

4. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá modificar la resolución de la concesión.

5. En ningún caso se concederá una subvención superior a la solicitada.

#### *Artículo 13. Resolución de la convocatoria*

1. Las solicitudes de ayudas objeto de esta convocatoria las resolverá la consellera de Justicia y Administraciones Públicas en el plazo de tres meses desde la fecha de entrada de las mismas en el órgano competente para su tramitación. Dicha resolución fijará expresamente la cuantía individual que corresponda a cada Ayuntamiento beneficiario así como las solicitudes que hayan sido objeto de exclusión por no ajustarse a las bases de la presente convocatoria.

2. Transcurrido el plazo máximo sin haberse publicado resolución expresa, deberá entenderse desestimada la solicitud formulada, de conformidad con lo previsto en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat Valenciana y con el artículo 25.5 de la ley General de Subvenciones.

3. El importe de las subvenciones concedidas no podrá, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, superar el coste de los equipos que ha de adquirir la entidad o persona física beneficiaria.

4. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

5. Asimismo, la concesión de una subvención, al amparo de esta orden, no conllevará obligación alguna para esta Conselleria de convocar subvenciones en ejercicios posteriores.

6. La resolución de adjudicación de las presentes ayudas se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y se ajustará a lo prescrito en el artículo 25 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### *Artículo 14. Recursos*

El régimen de recursos contra la presente orden es el recogido en su disposición final tercera.

#### *Artículo 15. Criterios de valoración*

El criterio de valoración que se tendrá en cuenta para la adjudicación de las ayudas será el siguiente:

a) Población según certificado de población de derecho que se adjunta en la solicitud: hasta 40 puntos.

– Diputaciones Provinciales 40 puntos

– Agrupaciones de municipios 30 puntos

– Municipios de entre 5.000 y 10.000 habitantes: 20 puntos

– Municipios de entre 10.000 y 29.000 habitantes: 10 puntos

#### *Artículo 16. Obligaciones de los beneficiarios*

1. Las entidades beneficiarias estarán sujetas a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas, concretamente, a las que hace referencia el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. En consecuencia, quedan obligados a:

a) Cumplir el objetivo o realizar la inversión que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Acreditar ante la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de inversión que determine la concesión o disfrute de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Dirección General de Modernización, así como a cualesquiera otras de control financiero que pueda realizar la Intervención General de la Generalitat, aportando cuanta información les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Disposar dels documents degudament autenticats en els termes exigits per la legislació aplicable a les entitats locals, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Les obligacions establides amb caràcter general en l'art. 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, entenent-se aplicables els terminis mínims que s'arrepleguen en la lletra a).

g) Justificar la subvenció concedida en el termini comprés entre la data de la publicació de la resolució d'adjudicació i el 1 de desembre de 2010 (ambdós inclosos).

h) Qualsevol altres imposades per la normativa vigent.

*Article 17. Documentació justificativa que haurà de presentar cada beneficiari*

1. Els beneficiaris presentaran còpia compulsada de les factures reglamentàries segons la normativa vigent (Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit, BOE núm. 286, 29.11.2003), junt amb un certificat de la persona titular de la secretaria (d'acord amb el model que figura com a annex 4), a través del qual es done fe que dita factura o factures corresponen a l'objecte subvencionat i que l'adquisició que documenten serà destinada exclusivament a l'ús de la corporació.

2. Amb independència del tipus de subvenció que es tracte, el termini màxim de presentació de la justificació finalitzarà el dia 1 de desembre de 2010.

*Article 18. Sistema i forma de pagament de les subvencions*

1. L'obligació de pagament es contraurà contra presentació de factures reglamentàries de conformitat amb el Reial Decret citat en l'apartat primer de l'article anterior.

2. El pagament de l'ajuda concedida es farà efectiu per mitjà de transferència, després de la comprovació de la documentació de justificació de la inversió o la despesa objecte de la subvenció.

*Article 19. Desistiment sense efecte i minoració de la subvenció*

1. Si l'entitat beneficiària no justificara, totalment o parcialment, la inversió de la subvenció concedida, o, després del pagament d'esta, no la realitzara, es podrà dictar una resolució de desistiment sense efecte o minoració i, si és el cas, de reintegrament de les quantitats percebudes amb la corresponent exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en els supòsits de l'article 47.9 del Decret Legislatiu, de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana i de l'article 38 de la llei de subvencions.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici com a conseqüència de la iniciativa pròpia de l'òrgan competent, en virtut d'una orde superior, de la petició raonada d'altres òrgans que tinguen atribuïdes o no facultats d'inspecció en la matèria o de la formulació d'una denúncia.

3. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret a l'audiència dels interessats, en un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze.

4. El termini màxim per a resoldre serà de dotze mesos a comptar del moment en què va ser incoat l'expedient de desistiment sense efectes o de minoració.

5. Les quantitats que es reintegren tindran la consideració d'ingrés de dret públic, als efectes del procediment aplicable per a la cobrança.

d) Disponer de los documentos debidamente autenticados en los términos exigidos por la legislación aplicable a las entidades locales, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

f) Las obligaciones establecidas con carácter general en el artículo 31.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, entendiéndose aplicables los plazos mínimos que se recogen en su letra a).

g) Justificar la subvención concedida en el plazo comprendido entre la fecha de la publicación de la resolución de adjudicación y el 1 de diciembre de 2010 (ambos inclusive).

h) Cualesquiera otras impuestas por la normativa vigente.

*Artículo 17. Documentación justificativa que deberá presentar cada beneficiario*

1. Los beneficiarios presentarán copia compulsada de las facturas reglamentarias según la normativa vigente (Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación y se modifica el reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido, BOE núm. 286, 29.11.2003), junto con una certificación de la persona titular de la Secretaría (conforme al modelo que figura como anexo 4), a través de la cual se dé fe de que dicha factura o facturas corresponden al objeto subvencionado y que la adquisición que documentan será destinada exclusivamente al uso de la corporación.

2. Con independencia del tipo de subvención de que se trate, el plazo máximo de presentación de la justificación finalizará el día 1 de diciembre de 2010.

*Artículo 18. Sistema y forma de pago de las subvenciones*

1. La obligación de pago se contraerá contra presentación de facturas reglamentarias de conformidad con el Real Decreto citado en el apartado primero del artículo anterior.

2. El pago de la ayuda concedida se hará efectivo mediante transferencia, tras la comprobación de la documentación de justificación de la inversión o gasto objeto de la subvención.

*Artículo 19. Dejación sin efecto y minoración de la subvención*

1. Si la entidad beneficiaria no justificara, total o parcialmente, la inversión de la subvención concedida, o, con posterioridad al pago de ésta, no la realizara, se podrá dictar una resolución de dejación sin efecto o minoración y, en su caso, de reintegro de las cantidades percibidas con la correspondiente exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención en los supuestos del artículo 47.9 del Decreto Legislativo, de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana y del artículo 38 de la ley de subvenciones.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

2. El procedimiento se iniciará de oficio como consecuencia de la propia iniciativa del órgano competente, en virtud de una orden superior, de la petición razonada de otros órganos que tengan atribuidas o no facultades de inspección en la materia o de la formulación de una denuncia.

3. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho a la audiencia de los interesados, en un plazo no inferior a diez días ni superior a quince.

4. El plazo máximo para resolver será de doce meses a contar desde el momento en que fue incoado el expediente de dejación sin efectos o de minoración.

5. Las cantidades que se reintegren tendrán la consideración de ingreso de derecho público, a efectos del procedimiento aplicable para la cobranza.

#### *Article 20. Reintegrament de quantitats percebudes*

1. Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència del corresponent interès de demora des del moment del pagament de l'ajuda –d'acord amb el que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions-, entre altres, en els següents supòsits d'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció:

a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultació d'aquelles que ho hagueren impedit.

b) Incompliment total o parcial de l'objecte, de l'activitat, del projecte o la no-adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient.

d) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer; així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents, quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts.

e) Incompliment de les obligacions imposades per l'administració a les entitats beneficiàries, així com dels compromisos per estes adquirits, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afecten o es referisquen al mode en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

f) Incompliment de les obligacions imposades per l'administració a les entitats beneficiàries, així com dels compromisos per estes adquirits, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedent de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

g) L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 109 a 117 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derive una necessitat de reintegrament.

h) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de la llei de subvencions.

i) En els altres supòsits previstos en la present orde.

2. En el cas que el compliment del beneficiari s'aproxime de manera significatiu al compliment total i s'acredite per este una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar vindrà determinada segons el principi de proporcionalitat, d'acord amb l'exigència continguda en el paràgraf n) de l'apartat 3 de l'article 17 de Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

##### *Primera*

Els aspectes regulats en la present orde s'aplicaran sense perjudi del conjunt de normes que regulen l'administració de la Generalitat, especialment en matèria pressupostària.

##### *Segona*

De conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, les dades relatives als ajuntaments sol·licitants arrellegats en el transcurs del present procediment de concurrència competitiva, seran inclosos en un fitxer automatitzat titularitat de la Direcció General de Modernització, amb domicili en la c/Còlon, 66, C.P.: 46004 València (Espanya) , i la finalitat de la qual serà resoldre la concessió de les ajudes dirigides a fomentar la consolidació de la Societat de la Informació i el Coneixement entre les distintes entitats que integren l'administració local de la Comunitat Valenciana.

#### *Artículo 20. Reintegro de cantidades percibidas*

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del correspondiente interés de demora desde el momento del pago de la ayuda –de acuerdo con lo establecido en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones-, entre otros, en los siguientes supuestos de incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente.

d) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero; así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos.

e) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración a las entidades beneficiarias, así como de los compromisos por estas adquiridos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración a las entidades beneficiarias, así como de los compromisos por estas adquiridos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas o la concurrència de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedente de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

g) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 109 a 117 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.

h) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la ley de subvenciones.

i) En los demás supuestos previstos en la presente orden.

2. En el caso de que el cumplimiento del beneficiario se aproxime de modo significatiu al cumplimiento total y se acredite por éste una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada según el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la exigencia contenida en el párrafo n) del apartado 3 del artículo 17 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### *Primera*

Los aspectos regulados en la presente orden se aplicarán sin perjuicio del conjunto de normas que regulan la administración de la Generalitat, especialmente en materia presupuestaria.

##### *Segunda*

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos relativos a los ayuntamientos solicitantes recogidos en el transcurso del presente procedimiento de concurrència competitiva, serán incluidos en un fichero automatizado titularidad de la Dirección General de Modernización, con domicilio en la c/Colon, 66, CP: 46004 Valencia (España) , y cuya finalidad será resolver la concesión de las ayudas dirigidas a fomentar la consolidación de la Sociedad de la Información y el Conocimiento entre las distintas entidades que integran la administración Local de la Comunitat Valenciana.



## DISPOSICIONS FINALS

### *Primera*

El director general de Modernització queda facultat per a dictar aquelles instruccions que calguen per al desplegament de la present orde.

### *Segona*

La present orde entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

### *Tercera*

Contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa de Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació, podent efectuar-se requeriment previ davant de l'òrgan competent en el termini de dos mesos comptats des de la seua publicació, tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 10, 44, i 46 de la llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 13 d'agost de 2010

La consellera de Justícia i Administracions Públiques,  
PAULA SÁNCHEZ DE LEÓN GUARDIOLA

## DISPOSICIONES FINALES

### *Primera*

Se autoriza al director general de Modernización a dictar cuantas instrucciones sean necesarias para el desarrollo de la presente orden.

### *Segunda*

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.


### *Tercera*

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo de Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, pudiendo efectuarse requerimiento previo ante el órgano competente en el plazo de dos meses contados desde su publicación, todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 10, 44, y 46 de la ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 13 de agosto de 2010

La consellera de Justicia y Administraciones Públicas,  
PAULA SÁNCHEZ DE LEÓN GUARDIOLA

Annex 1/Anexo 1

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	 <b>Unión Europea</b> <small>COMISSIÓ DE REGIONS</small>	 <b>PLAN AAVANZA 2008</b>	<b>SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ</b> <b>SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN</b>
AJUDA O SUBVENCIÓ SOL·LICITADA / AYUDA O SUBVENCIÓN SOLICITADA			
<b>A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT</b> <b>DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>			
PRIMER COGNOM / RAZÓN SOCIAL / PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL		SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE
DOMINI / CARRER / PLAZA, NÚMERO I PORTA / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT</b> <b>DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE</b>			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
TELÈFON / TELÉFONO		FAX	TELÈFON / TELÉFONO
<b>C NOTIFICACIONS</b> <b>NOTIFICACIONES</b>			
DOMINI / CARRER / PLAZA, NÚMERO I PORTA / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>D DADES BANCÀRIES</b> <b>DATOS BANCARIOS</b>			
<input type="checkbox"/> En el caso de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marque esta casella i aporte la fitxa de manteniment de tercers <i>En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte la ficha de mantenimiento de terceros</i>			
<b>E DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER A ESTE PROJECTE O ACCIÓ</b> <b>DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN</b>			
<input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda per a este mateix fi o cost subvencionable <i>NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable</i>			
<input type="checkbox"/> Si ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes: <i>Si ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas:</i>			
ORGANISME / ORGANISMO	CONVOCATÒRIA / CONVOCATORIA	IMPORT SOL·LICITAT / IMPORTE SOLICITADO	IMPORT CONCEDIT / IMPORTE CONCEDIDO
<b>F COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL</b> <b>CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE SEGURIDAD SOCIAL</b>			
Esta sol·licitud autoritza la Generalitat perquè requereisca telemàticament les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. Si el sol·licitant denega este consentiment, haurà d'aportar, en conseqüència, la documentació acreditativa d'estar al corrent d'estes obligacions. <i>Esta solicitud autoriza a la Generalitat para que requiera telemáticamente los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Si el solicitante deniega este consentimiento, deberá aportar, en su consecuencia, la documentación acreditativa de estar al corriente de dichas obligaciones.</i>			
<input type="checkbox"/> Autoritze / Autorizo <input type="checkbox"/> No autoritze / No autorizo			
<b>G DECLARACIONS RESPONSABLES DE LA PERSONA SOL·LICITANT</b> <b>DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>			
Declara no estar sotmès a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions. <i>Declara no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, ressaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.</i>			
Declara que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada. <i>Declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.</i>			
_____, _____ d _____ del _____  Firma: _____		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que li atribueix i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'accedir als drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 286, de 14/12/1999). <i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 286, de 14/12/99).</i>		DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPEENTENT FECHA ENTRADA EN ORGANISMO COMPETENTE	
<b>ORGANISME</b> <b>ORGANISMO</b> _____		2302/10	

(12) EMBEL·LAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EMBEL·LAR PARA LA ADMINISTRACIÓN


CIJAMPF - IAC  
 DIN - A4  
 IA - 01909 - 01 - E

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	 Unión Europea	 <b>PLAN AVANZA 2.0</b>	<b>ANNEX I. SOL·LICITUD D'AJUDES DESTINADES A AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS PER A LA IMPLANTACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA</b>  <b>ANEXO I. SOLICITUD DE AYUDAS DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA</b>
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT</b>			
<b>DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE</b>			
NOM ENTITAT / NOMBRE ENTIDAD			CP
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	COM A / EN CALIDAD DE
<b>B OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ</b>			
<b>OBJETO DE LA SUBVENCIÓN</b>			
<input type="checkbox"/> a) Instal·lació de la Plataforma Comuna d'Administració Electrònica de la Generalitat. <i>Instalación de la Plataforma Común de Administración Electrónica de la Generalitat.</i>			
<input type="checkbox"/> b) Desenvolupament de nous tràmits telemàtics en la Plataforma Comuna d'Administració Electrònica. <i>Desarrollo de nuevos trámites telemáticos en la Plataforma Común de Administración Electrónica.</i>			
<input type="checkbox"/> c) Aportacions que afavorisquen la sostenibilitat de la plataforma com noves funcionalitats, correccions o col·laboracions que redunten en benefici de les entitats adherides. <i>Aportaciones que favorezcan la sostenibilidad de la plataforma como nuevas funcionalidades, correcciones o colaboraciones que redunden en beneficio de las entidades adheridas.</i>			
<input type="checkbox"/> d) Formació del personal dels municipis en la Plataforma Comuna d'Administració Electrònica. <i>Formación del personal de los municipios en la Plataforma Común de Administración Electrónica.</i>			
<input type="checkbox"/> e) Publicitat i difusió de la Plataforma Comuna d'Administració Electrònica tant a ciutadans com a altres entitats locals. <i>Publicidad y difusión de la Plataforma Común de Administración Electrónica tanto a ciudadanos como a otras entidades locales.</i>			
<input type="checkbox"/> f) Adquisició i integració de certificats digitals basats en la Llei 3/2010, d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana: certificats de seu electrònica, certificats de segell d'òrgan. <i>Adquisición e integración de certificados digitales basados en la Ley 3/2010, de Administración Electrónica de la Comunidad Valenciana: certificados de sede electrónica, certificados de sello de órgano.</i>			
<input type="checkbox"/> g) Dotació de certificats d'empleat públic per a la identificació i firma del personal al servei de l'ajuntament o entitat municipal. <i>Dotación de certificados de empleado público para la identificación y firma del personal al servicio del ayuntamiento o entidad municipal.</i>			
<b>C SOL·LICITUD</b>			
<b>SOLICITUD</b>			
Que es tinga per presentat este escrit, en virtut del qual se sol·licita la concessió de l'ajuda mencionada. <i>Que se tenga por presentado este escrito, en virtud del cual se solicita la concesión de la ayuda mencionada.</i>			
_____ d _____ del _____			
Firma: _____			
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se informa de la possibilitat d'accedir als drets d'accés, rectificació, cancel·lació i opacitat, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/10/1999).  Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, modificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/10/1999).			REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
Les dades de caràcter personal contingudes en el impreso podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se informa de la possibilitat d'accedir als drets d'accés, rectificació, cancel·lació i opacitat, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/10/1999).			DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CJAMP - IAC  
DIN - A4  
IA - 03125 - 01 - E

Annex 2/Anexo 2:

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ		<b>MANTENIMENT DE TERCERS</b> <b>MANTENIMIENTO DE TERCEROS</b>			
<b>A</b>	ALTA NOVA VERSIÓ <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR <input type="checkbox"/> ALTA NUEVA VERSIÓN <input type="checkbox"/> ALTA NUEVO PERCEPTOR <input type="checkbox"/>		MODIFICACIÓ DEL DOMICILI <input type="checkbox"/> BAIXA <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO <input type="checkbox"/> BAJA <input type="checkbox"/>		
	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposes d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, amb i com les del vostre domicili fiscal). Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal).		FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 1 FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 5 FÍSICA RESIDENTE FÍSICA NO RESIDENTE		
			JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 2 JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 6 JURÍDICA RESIDENTE JURÍDICA NO RESIDENTE		
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS <input type="checkbox"/> PASAPORTE PASAPORTE TARGETA RESIDENTE OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES				
SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO					
NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / Nº DOC. IDENTIFICACIÓN <input type="text"/>		COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL <input type="text"/>			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	FAX	
PROVÍNCIA / PROVINCIA		PAÍS-ESTAT / PAÍS-ESTADO	TELÈFON/TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
<b>B</b>	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL				
	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA		SUCURSAL		
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	
	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD <input type="text"/>	CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL <input type="text"/>	D.C. <input type="text"/>	NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE <input type="text"/>	
B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA					
ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA		IBAN <input type="text"/>	NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA <input type="text"/>		
<input type="text"/>					
CODI BIC / CÓDIGO BIC <input type="text"/>		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA <input type="text"/>			
<b>C</b>	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENTADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.				
	DIA / DÍA		MES		ANY / AÑO
FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMS MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:					
FIRMA: COM A: / EN CALIDAD DE:		NIF:	FIRMA: COM A: / EN CALIDAD DE:		
<b>D</b>	CAL QUE HO OMPLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA, A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÀREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.				
	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPAREICIENTE O COMPAREICIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.				
DIA / DÍA		MES	ANY / AÑO		
FIRMA:		CAP / JEFE DE:			

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963985300

http://www.gva.es/c\_economia/web/index\_c.htm

MNA

CEHE - SOCI

06.07

DIN-44

034 - 2001

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).  
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 296, de 14/12/99).



Annex 3/Anexo 3:

<b>Oficina PROP</b>	<b>ADREÇA / DIRECCIÓ</b>	<b>MUNICIPI / MUNICIPIO</b>
PROP I	C/ GREGORIO GEA, 27	VALENCIA - 46009
PROP II	C/ GREGORIO GEA, 14	VALENCIA - 46009
COLÓN	C/ COLÓN, 80	VALENCIA - 46004
MIGUELETE	C/Santo Cáliz , 2	VALENCIA – 46002
ONTINYENT	PARQUE MAESTRO	ONTINYENT - 46870
REQUENA	AV. ARRABAL, 9	REQUENA - 46340
SAGUNT	CAMÍ REAL, 65 - 67	SAGUNTO / SAGUNT -
PORT DE SAGUNT	PL. RAMÓN DE LA	SAGUNTO / SAGUNT -
XÀTIVA	C/ MONCADA, 32	XÀTIVA - 46800
SAFOR	AV. REPÚBLICA	GANDIA - 46702
ALZIRA	PL. CASASSÚS, 1	ALZIRA - 46600
AVDA. DEL MAR	AV. DEL MAR, 16	CASTELLÓN DE LA PLANA / CASTELLÓ DE LA PLANA -
CARAGOLS	C/ MAJOR, 76 (CASA DELS CARAGOLS)	CASTELLÓN DE LA PLANA / CASTELLÓ DE LA PLANA -
GERMANS BOU	AV. HERMANOS BOU, 47	CASTELLÓN DE LA PLANA / CASTELLÓ DE LA PLANA -
VILA-REAL	C/ JOAN FUSTER, 97	VILA-REAL - 12540
VINARÒS	C/ SAN JOAQUÍN, 14	VINARÒS - 12500
TORRE	RAMBLA MÉNDEZ	ALACANT / ALICANTE -
FOIETES	AV. BENIARDÁ, 61	BENIDORM - 03500
ALFREDO CORRAL MARAVALL	AV. ALMENDROS, 42	BENIDORM - 03500
CALA	C/ ASTURIAS, 8	BENIDORM - 03500
TOLLS (SALT DE	AV. ANDALUCÍA, 8	BENIDORM - 03500
RACÓ DE LOIX	AV. JOAN FUSTER	BENIDORM - 03500
CHURRUCA	C/ CHURRUCA, 29	ALACANT / ALICANTE -
ORIHUELA	LÓPEZ POZAS, S/N	ORIHUELA - 03300
MADRID	C/ ESPAÑOLETO, 25	MADRID - 28010

