

Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació

ORDE 25/2010 de 14 de juliol, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, per la qual es desplega el procediment de gestió de les ajudes a les agrupacions de productors de plantes vives i productes de la floricultura per a millorar la producció, la comercialització i la formació del sector; contingudes en el Reial Decret 202/2010 (núm. 4398, BOE 65. de 16.03.2010). [2010/8498]

En el Reial Decret 202/2010, d'1 de març, s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes a les agrupacions de productors de plantes vives i productes de la floricultura per a millorar la producció, la comercialització i la formació del sector.

En la seua disposició final segona s'indica que l'atorgament de les ajudes relatives a millorar la comercialització, a fomentar la producció de productes de qualitat i a la formació i promoció quedava condicionat a la publicació del número de registre de sol·licitud d'exempció comunitari. A fi de garantir el compliment d'estes normes, i com a conseqüència de l'intercanvi d'informació amb la Comissió Europea en el procés de compatibilització de l'ajuda, ha sigut necessari modificar este reial decret.

En concret, ha sigut necessari eliminar la línia d'ajudes relatives a la promoció, ja que la seua inclusió dificultava enormement el procés de compatibilitat i, a més, a fi de complir les disposicions del Reglament (CE) núm. 1857/2006, de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, sobre l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat a les ajudes estatals per a les petites i mitjanes empreses dedicades a la producció de productes agrícoles i pel qual es modifica el Reglament (CE) núm. 70/2001 en la línia d'ajudes a la formació s'ha eliminat el requisit de ser soci d'una agrupació de productors per a poder beneficiar-se d'esta ajuda. En conseqüència, s'ha incrementat el límit conjunt de les ajudes.

Tot això s'ha plasmat en la publicació d'un nou reial decret, el Reial Decret 863/2010, de 2 de juliol, pel qual es modifica el Reial Decret 202/2010, d'1 de març, pel qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes a les agrupacions de productors de plantes vives i productes de la floricultura per a millorar la producció, la comercialització i la formació del sector.

En el seu article 17 del Reial Decret 202/2010, s'atribuïx a les comunitats autònomes la recepció de les sol·licituds, la seua tramitació i resolució i el control i el pagament de les ajudes.

Per mitjà d'esta orde es regula el procediment de gestió de les ajudes per a les agrupacions de productors de plantes vives i productes de la floricultura reconegudes de conformitat amb la normativa comunitària corresponent o amb el Reial Decret 233/2002, d'1 de març, i l'activitat principal de les quals es desenvolupe a la Comunitat Valenciana.

Per això, i en virtut de les facultats que em conferix l'article 28e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 47.3 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana,

ORDENE

Primer. Objecte

Establir el règim de gestió de les ajudes establides en el Reial Decret 202/2010, modificat per mitjà del Reial Decret 863/2010, de 2 de juliol, a les agrupacions reconegudes de productors de plantes vives i productes de la floricultura de la Comunitat Valenciana, en les condicions fixades en les directrius comunitàries sobre ajudes estatals al sector agrari i forestal 2007-2013 i en els articles 4, del Reglament (CE) núm. 1857/2006, de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, i 15.4, del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (Reglament general d'exempció per categories).

Segon. Actuacions objecte de les ajudes

1. Les actuacions objecte d'ajuda seran les previstes en les seccions primera, segona i tercera del Reial Decret 202/2010, d'1 de març,

Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación

ORDEN 25/2010 de 14 de julio, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, por la que se desarrolla el procedimiento de gestión de las ayudas a las agrupaciones de productores de plantas vivas y productos de la floricultura para mejorar la producción, la comercialización y la formación del sector; contenidas en el real Decreto 202/2010 (nº 4398, BOE 65 de 16/03/2010) [2010/8498]

El Real Decreto 202/2010, de 1 de marzo, establece las bases reguladoras para la concesión de ayudas a las agrupaciones de productores de plantas vivas y productos de la floricultura para mejorar la producción, la comercialización y la formación del sector.

En su disposición final segunda se indica que el otorgamiento de las ayudas relativas a mejorar la comercialización, a fomentar la producción de productos de calidad, y a la formación y promoción, quedaba condicionado a la publicación del número de registro de solicitud de exención comunitario. Con el fin de garantizar el cumplimiento de dichas normas, y como consecuencia del intercambio de información con la Comisión Europea en el proceso de compatibilización de la ayuda, ha sido necesario modificar el citado real decreto.

En concreto, ha sido preciso eliminar la línea de ayudas relativas a la promoción ya que su inclusión dificultaba enormemente el proceso de compatibilidad y además, con el fin de cumplir con las disposiciones del Reglamento (CE) nº 1857/2006 de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006, sobre aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado a las ayudas estatales para las pequeñas y medianas empresas dedicadas a la producción de productos agrícolas y por el que se modifica el Reglamento (CE) nº 70/2001 en la línea de ayudas a la formación se ha eliminado el requisito de ser socio de una agrupación de productores para poder beneficiarse de esta ayuda. En consecuencia, se ha incrementado el límite conjunto de las ayudas.

Todo ello se ha plasmado en la publicación de un nuevo Real Decreto 863/2010, de 2 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 202/2010, de 1 de marzo, por el que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas a las agrupaciones de productores de plantas vivas y productos de la floricultura para mejorar la producción, la comercialización y la formación del sector.

En su artículo 17 del Real Decreto 202/2010 se atribuye a las Comunidades Autónomas la recepción las solicitudes, su tramitación y resolución así como el control y el pago de las ayudas.

Mediante la presente orden se regula el procedimiento de gestión de las ayudas, para las agrupaciones de productores de plantas vivas y productos de la floricultura reconocidas de conformidad con la normativa comunitaria correspondiente o con el Real Decreto 233/2002, de 1 de marzo, y cuya actividad principal se desarrolle en la Comunidad Valenciana.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28-e de la Ley 5/1983 de 30 de diciembre del Consell, y el artículo 47.3 del Texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana,

ORDENO

Primero. Objeto

Establecer el régimen de gestión de las ayudas establecidas en el Real Decreto 202/2010, modificado por el Real Decreto 863/2010, de 2 de julio, a las agrupaciones reconocidas de productores de plantas vivas y productos de la floricultura de la Comunitat Valenciana, en las condiciones fijadas en las Directrices Comunitarias sobre ayudas estatales al sector agrario y forestal 2007-2013 y en los artículos 4 del Reglamento (CE) nº 1857/2006, de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006, y 15.4 del Reglamento (CE) nº 800/2008 de la Comisión, de 6 de agosto de 2008, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado (Reglamento General de exención por categorías).

Segundo. Actuaciones objeto de las ayudas

1. Las actuaciones objeto de ayuda serán las previstas en las secciones primera, segunda y tercera del Real Decreto 202/2010, de 1 de

d'acord amb les modificacions introduïdes per mitjà del Reial Decret 863/2010, de 2 de juliol.

2. No es consideraran subvencionables les despeses relacionades amb els contractes d'arrendament amb opció de compra, ni altres com ara impostos, marge de l'arrendador, costos de refinançament dels interessos, despeses generals i despeses d'assegurança.

3. Tampoc es consideren subvencionables la plantació de plantes anuals ni les actuacions que vulneren prohibicions o restriccions imposades en reglaments del Consell d'organitzacions comunes de mercat.

4. En les ajudes per a fomentar la producció de productes de qualitat no podran concedir-se ajudes destinades a sufragar part del cost dels controls realitzats pel mateix agricultor o fabricant. L'ajuda es concedirà en espècie per mitjà de servicis subvencionats i no podrà consistir en pagaments directes en efectiu als productors, i hauran d'estar a disposició de totes les persones amb dret a estes a la zona en qüestió, sobre la base de condicions definides objectivament. Les empreses de grandària superior a PIME quedaran excloses d'estes ajudes.

5. Les ajudes a la formació han d'estar a disposició de totes les persones amb dret a estes a la zona en qüestió, sobre la base de condicions definides objectivament.

Tercer. Quantia de les ajudes

Les ajudes consistiran en subvencions a les actuacions realitzades en el marc d'un pla d'acció, amb els límits i les quantitats establits en els articles 6, 9, 12, 13 i 15 del Reial Decret 202/2010, amb les modificacions introduïdes per mitjà del Reial Decret 863/2010, de 2 de juliol.

Quart. Sol·licitud i documentació

1. Les sol·licituds d'ajuda, acompanyades del pla d'acció, el contingut mínim del qual es detalla en l'apartat 2 de l'article 3 del Reial Decret 202/2010, amb les modificacions introduïdes per mitjà del Reial Decret 863/2010, de 2 de juliol, es tramitaran i es resoldran conjuntament en un únic procediment, d'acord amb el que s'establix en esta disposició, i s'hi adjuntarà la documentació que es determina en l'annex I d'esta orde.

2. Les sol·licituds es presentaran en dos exemplars en el Registre d'entrada de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, o als llocs i pels mitjans a què es fa referència l'article 38.4, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

3. El termini de presentació de sol·licituds per a l'any 2010 finalitzarà el 31 de juliol de 2010.

4. L'òrgan instructor, a l'efecte de les disposicions de l'article 17.3g de la Llei 38/2003, serà el Servei d'Indústries Agroalimentàries.

5. Una vegada presentada la sol·licitud, el beneficiari podrà executar les inversions i despeses sense esperar que la concessió d'ajuda es produïska, i sense que això prejutge la decisió que finalment es prenga, que quedarà subjecta al resultat final d'una verificació detallada i al procés de valoració que es descriu en la base setena. Sense perjudici d'això, per a l'any 2010 les actuacions objecte de les ajudes hauran de realitzar-se després de l'entrada en vigor del Reial Decret 863/2010, de 2 de juliol, i fins al 31 de desembre de 2010.

6. La presentació de la sol·licitud implicarà l'autorització a la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació per a demanar als organismes pertinents la certificació de compliment d'obligacions fiscals i davant de la Seguretat Social.

7. Caldrà acreditar, per mitjà de declaració responsable, la no-concurrencia de cap de les circumstàncies previstes en els punts 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, aportar declaració responsable de compliment de la norma sobre integració de persones amb discapacitat o, si s'escau, l'exempció, i així mateix declaració de percentatge de treballadors discapacitats sobre plantilla total, tancada el 31 de desembre de l'any anterior al de la presentació de la sol·licitud d'ajudes, d'acord amb les disposicions del Decret 279/2004, del Consell.

8. Quan la despesa subvencionable supere l'import de 12.000 euros (per factura proforma i proveïdor) en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empresa de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de presentar com a mínim

marzo, de acuerdo con las modificaciones introducidas por el Real Decreto 863/2010, de 2 de julio.

2.No se considerarán subvencionables los gastos relacionados con los contratos de arrendamiento con opción de compra, ni otros como impuestos, margen del arrendador, costes de refinanciación de los intereses, gastos generales, y gastos de seguro.

3.Tampoco se consideran subvencionables la plantación de plantas anuales, ni las actuaciones que vulneren prohibiciones o restricciones impuestas en Reglamentos del Consejo de organizaciones comunes de mercado.

4.En las ayudas para fomentar la producción de productos de calidad, no podrán concederse ayudas destinadas a sufragar parte del coste de los controles realizados por el propio agricultor o fabricante, la ayuda se concederá en especie mediante servicios subvencionados y no podrá consistir en pagos directos en efectivo a los productores y deberán estar a disposición de todas las personas con derecho a ellas en la zona en cuestión, sobre la base de condiciones definidas objetivamente. Las empresas de tamaño superior a PYME quedarán excluidas de estas ayudas.

5.Las ayudas a la formación deberán estar a disposición de todas las personas con derecho a ellas en la zona en cuestión, sobre la base de condiciones definidas objetivamente.

Tercero. Cuantía de las Ayudas

Las ayudas consistirán en subvenciones a las actuaciones realizadas en el marco de un Plan de Acción, con los límites y cantidades establecidos en los artículos 6, 9, 12, 13 y 15 del Real Decreto 202/2010, con las modificaciones introducidas por el Real Decreto 863/2010, de 2 de julio.

Cuarto. Solicitudes y documentación

1.Las solicitudes de ayuda, acompañadas del Plan de Acción cuyo contenido mínimo se detalla en el apartado 2 del artículo 3 del Real Decreto 202/2010 con las modificaciones introducidas por el Real Decreto 863/2010, de 2 de julio, se tramitarán y resolverán conjuntamente en un único procedimiento, de acuerdo con lo establecido en esta disposición, y se acompañarán de la documentación que se determina en el Anexo I de la presente orden.

2. La solicitudes se presentarán por duplicado en el Registro de Entrada de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, o en los lugares y por los medios a que se refiere el artículo 38.4, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

3. El plazo de presentación de solicitudes para el año 2010 finalizará el 31 de julio de 2010.

4. El órgano instructor a los efectos de lo dispuesto en el artículo 17.3.g) de la Ley 38/2003 será el Servicio de Industrias Agroalimentarias.

5. Después de presentada la solicitud, el beneficiario podrá ejecutar las inversiones y gastos sin esperar a que la concesión de ayuda se produzca, y sin que ello prejuzgue la decisión que finalmente se adopte que quedará sujeta al resultado final de una verificación detallada, y al proceso de valoración que se describe en la base séptima. Sin perjuicio de lo anterior, para el año 2010, las actuaciones objeto de las ayudas deberán realizarse con posterioridad a la entrada en vigor del Real Decreto 863/2010, de 2 de julio y hasta el 31 de diciembre de 2010.

6.La presentación de la solicitud implicará la autorización a la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación para recabar de los organismos pertinentes la certificación de cumplimiento de obligaciones fiscales y frente a la Seguridad Social.

7. Deberá acreditarse, mediante declaración responsable, la no concurrencia de ninguna de las circunstancias previstas en los puntos 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, aportar declaración responsable de cumplimiento de la norma sobre integración de personas con discapacidad, o en su caso la exención, y asimismo declaración de porcentaje de trabajadores discapacitados sobre plantilla total, cerrada al 31 de diciembre del año anterior al de la presentación de la solicitud de ayudas, de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 279/2004 del Consell.

8. Cuando el importe del gasto subvencionable supere el importe de 12.000 euros (por factura proforma y proveedor) en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresa de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá presen-

3 ofertes de diferents proveïdors i l'elecció entre estes es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia. Caldrà justificar en la fase de pagament de l'ajuda, amb una memòria explicativa, l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

9. Si la sol·licitud no posseïx els requisits o no s'hi adjunta la documentació que resulte exigible o es considere necessària per a resoldre, de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per mitjà de la Llei 4/1999, de 13 de gener, el Servei d'Indústries Agroalimentàries de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació requerirà el sol·licitant perquè en el termini de deu dies esmene la falta o adjunte tots els documents preceptius, amb la indicació que si així no ho fa se'l tindrà per desistit de la petició, amb resolució prèvia, que haurà de ser dictada en els termes que es preveuen en l'article 42 de la llei esmentada, de la directora general d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural.

Cinqué. Comissió d'avaluació i procés de valoració de les sol·licituds

1. La concessió de les ajudes es realitzarà per mitjà del procediment de concurrència competitiva a què es fa referència en l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, ordenant els expedients de major a menor puntuació, d'acord amb els criteris de valoració que s'indiquen en el punt 1 de la disposició huitena.

2. Es crea una comissió de valoració formada per funcionaris al capdavant dels quals se situarà un president, amb nivell de cap d'àrea, el cap del Servei d'Indústries Agroalimentàries, que actuarà com a secretari, i un tècnic d'este mateix servei, designats per la directora general competent en indústries agroalimentàries, que serà l'encarregada de formular a esta la proposta pertinent de resolució de les ajudes.

Sisé. Criteris de valoració

1. Els expedients es puntuaran de la manera següent:

- a) Forma jurídica: societat cooperativa o societat agrària de transformació: 1 punt.
- b) Participació de dones en l'empresa superior al 30% del conjunt de treballadors: 1 punt.
- c) Participació de jòvens (menors de 40 anys) en l'empresa superior al 30% del conjunt de treballadors: 1 punt.
- d) Major nombre de productors associats: 1 punt.
- e) Major valor de la producció comercialitzada de l'entitat: 1 punt.

2. En cas d'empat en la puntuació obtinguda, es prioritzarà les empreses que hagen acreditat un major percentatge de discapacitats amb relació a la plantilla, el 31 de desembre de l'any anterior al de la presentació de la sol·licitud d'ajudes, i si persistix la situació d'empat el desfarà la data anterior de presentació de la sol·licitud.

Seté. Resolució de les ajudes

1. La directora general d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural resoldrà les sol·licituds per delegació de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

2. El termini màxim per a notificar la resolució expressa serà de dos mesos comptadors des de la data de l'inici del termini de presentació de sol·licituds. La falta de resolució en termini tindrà efecte desestimatori, en els termes previstos en l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, com també en l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat Valenciana. Si no es dicta una resolució expressa en el termini establert, les sol·licituds s'entendran desestimades, sense perjudici del que es dispose quan es dicte la resolució expressa.

Huité. Compatibilitat de les ajudes

Seràn compatibles amb altres ajudes, d'acord amb les disposicions de l'article 15 del Reial Decret 202/2010, amb les modificacions introduïdes per mitjà del Reial Decret 863/2010, de 2 de juliol.

tar como mínimo 3 ofertas de diferentes proveedores y la elección de entre ellas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse en la fase de pago de la ayuda, con una memoria explicativa cuando no la elección no hubiera recaído en la propuesta económica más ventajosa.

9. Si la solicitud no reuniera los requisitos o no se acompañara de la documentación que resulte exigible o se considere necesaria para resolver, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se requerirá por el Servicio de Industrias Agroalimentarias de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, al solicitante para que en el plazo de diez días subsane la falta o acompañe todos los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada Ley, por la directora general de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural.

Quinto. Comisión de Evaluación y proceso de valoración de las solicitudes

1. La concesión de las ayudas se realizará mediante el procedimiento de concurrencia competitiva a que se refiere el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ordenando los expedientes de mayor a menor puntuación, de acuerdo con los criterios de valoración que se indican en la disposición octava, punto 1.

2. Se crea una Comisión de Valoración formada por funcionarios al frente de los cuales se situará un Presidente, con nivel de Jefe de Área, el Jefe del Servicio de Industrias Agroalimentarias que actuará como Secretario, y un técnico del citado Servicio, designados por la directora general competente en industrias agroalimentarias, que será la encargada de formular a la misma la pertinente propuesta de resolución de las ayudas.

Sexto. Criterios de Valoración

1. Los expedientes se puntuarán de la siguiente forma:

- a) Forma jurídica: Sociedad Cooperativa o Sociedad Agraria de Transformación: 1 punto.
- b) Participación de mujeres en la empresa superior al 30% del conjunto de trabajadores: 1 punto
- c) Participación de jóvenes (menores de 40 años) en la empresa superior al 30% del conjunto de trabajadores: 1 punto
- d) Mayor numero de productores asociados: 1 punto
- e) Mayor Valor de la producción comercializada de la Entidad: 1 punto

2. En caso de empate en la puntuación obtenida, se priorizará a aquellas empresas que hayan acreditado un mayor porcentaje de discapacitados con relación a la plantilla, a 31 de diciembre del año anterior al de la presentación de la solicitud de ayudas, y si persistiera la situación de empate lo deshará la anterior fecha de presentación de la solicitud.

Séptimo. Resolución de las ayudas

1. Las solicitudes serán resueltas por la directora general de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural, por delegación de la consellera de Agricultura, Pesca y Alimentación.

2. El plazo máximo para notificar la resolución expressa será de dos meses a contar desde la fecha del inicio del plazo de presentación de solicitudes. La falta de resolución en plazo tendrá efectos desestimatorios, en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat Valenciana. Si no recae resolución expressa en el termino establecido, las solicitudes se entenderán desestimadas, sin perjuicio de lo que se disponga cuando se dicte la resolución expressa.

Octavo. Compatibilidad de las ayudas

Seràn compatibles con otras ayudas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 15 del Real Decreto 202/2010, con las modificaciones introducidas por el Real Decreto 863/2010, de 2 de julio.

Nové. Requisits de notificació, comunicació o exempció

1. Les ajudes a les inversions en explotacions regulades en el Reial Decret 202/2010, modificat per mitjà del Reial Decret 863/2010, de 2 de juliol, s'han notificat a la Comissió Europea i han rebut la decisió de no plantejar objeccions al contingut del règim N 87/2010, per mitjà de la Decisió C (2010) 2602, de 28.04.2010.

2. Quant a les ajudes de millora de la comercialització, foment de productes de qualitat i formació:

– La Direcció General d'Agricultura i Desenvolupament Rural ha acusat recepció del formulari d'informació resumida, comunicat el 03.05.2010, i registrat amb el núm. XA44/2010, pel qual les autoritats espanyoles comuniquen a la Comissió el projecte d'ajuda Suport Tècnic al Sector de les Plantes Vives i la Floricultura.

– La Direcció General de Competència ha acusat recepció de la carta amb data 25.03.2010, registrada amb data 26.03.2010, en relació amb el règim d'ajudes SANI 4257 X154/2010 – Ajudes a les Agrupacions de Productors de Plantes Vives i Productes de la Floricultura: Millora de la Comercialització.

Desé. Sobre el termini per a la realització i justificació de les inversions.

1. La duració d'un pla d'acció serà com a mínim d'un any i com a màxim de tres. No obstant això, la gestió de les subvencions es realitzarà de forma anual.

2. El termini per a la justificació de les inversions anuals s'establirà en la mateixa resolució de concessió i es notificarà a l'interessat per mitjà d'esta.

3. Per al pagament de l'ajuda i la justificació de l'aplicació dels fons rebuts caldrà que, abans de la data establida en la resolució com a fi de la realització i justificació, les actuacions es troben totalment acabades, i els pagaments totalment justificats, per mitjà de factures i justificants de pagament, amb data posterior a la de la sol·licitud d'ajuda.

Onzé. Sol·licitud de pagament i justificació de les despeses

1. La sol·licitud anual de pagament de la subvenció, dirigida a la direcció general competent en indústries agroalimentàries, es presentarà abans de la data establida en la resolució de concessió en el Registre General de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, o de qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. El servei competent en indústries agroalimentàries de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació serà la unitat responsable de l'emplenament correcte dels expedients de pagament de les ajudes acollides a esta orde.

3. La justificació de la subvenció es realitzarà d'acord amb les disposicions de l'article 72 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, per mitjà de:

a) Una memòria descriptiva de les inversions i despeses realitzats, referida al pla d'acció aprovat.

b) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament (annex 11).

c) Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior i la documentació acreditativa del pagament. Quan alguna quantitat s'haja pagat en metàl·lic, que no podrà superar l'import de 500 euros per factura i tres mil euros per proveïdor, en la comptabilitat a què estiga obligada l'empresa es comprovarà que hi ha hagut una disminució patrimonial equivalent al pagament i, en tot cas, s'adjuntarà a les factures certificats de cobrament dels proveïdors o inclouran l'expressió «He rebut en metàl·lic», datades i firmades, amb el NIF del cobrador.

Dotzé. Reintegrament de les quantitats

Són causes de reintegrament les previstes en els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Noveno. Requisitos de notificación, comunicación o exención

1. Las ayudas a las inversiones en explotaciones reguladas en el Real Decreto 202/2010, modificado por el Real Decreto 863/2010, de 2 de julio, han sido notificadas a la Comisión Europea, y han recibido una decisión de no plantear objeciones al contenido del régimen N 87/2010, mediante la Decisión C (2010) 2602 de 28.04.2010.

2. En cuanto a las ayudas de mejora de la comercialización, fomento de productos de calidad y formación:

– La Dirección General de Agricultura y Desarrollo Rural ha acusado recibo del Formulario de información resumida, comunicado el 03/05/2010, y registrado con el nº XA44/2010, por el que las autoridades españolas comunican a la Comisión el proyecto de ayuda Apoyo Técnico al sector de las plantas vivas y la floricultura.

– La Dirección General de Competencia ha acusado recibo de la carta de fecha 25/03/2010, registrada en fecha 26/03/2010, en relación con el régimen de ayudas. SANI 4257 X154/2010 – Ayudas a las Agrupaciones de Productores de Plantas Vivas y Productos de la Floricultura: Mejora de la comercialización.

Décimo. Sobre el plazo para la realización y justificación de las inversiones.

1. La duración de un Plan de Acción será como mínimo de un año y como máximo de tres. No obstante, la gestión de las subvenciones se realizará de forma anual.

2. El plazo para la justificación de las inversiones anuales vendrá establecido en la propia resolución de concesión y será notificado al interesado mediante la misma.

3. Para el pago de la ayuda y justificación de la aplicación de los fondos recibidos, será necesario que antes de la fecha establecida en la resolución como fin de la realización y justificación, las actuaciones se hallen totalmente terminadas, y los pagos totalmente justificados mediante facturas y justificantes de pago, de fecha posterior a la de la solicitud de ayuda.

Undécimo. Solicitud de pago y justificación de los gastos

1. La solicitud anual de pago de la subvención, dirigida a la Dirección General competente en industrias agroalimentarias, se presentará antes de la fecha establecida en la Resolución de concesión en el Registro General de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, o en cualquier otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común

2. El Servicio competente en Industrias Agroalimentarias de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación será la unidad responsable de la correcta cumplimentación de los expedientes de pago de las ayudas acogidas a la presente orden.

3. La justificación de la subvención se realizará de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 72 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, mediante:

a) Una memoria descriptiva de las inversiones y gastos realizados, referida al Plan de Acción aprobado.

b) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. (Anexo 11)

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y la documentación acreditativa del pago. Cuando alguna cantidad se haya pagado en metálico, que no podrá superar el importe de 500 euros por factura y tres mil euros por proveedor, en la contabilidad a que estuviera obligada la empresa se comprobará que ha existido una disminución patrimonial equivalente a dicho pago y, en todo caso, las facturas se acompañarán de certificados de cobro de los proveedores o incluirán la expresión «Recibí en metálico», fechadas y firmadas, con el NIF del cobrador.

Duodécimo. Reintegro de las cantidades

Son causas de reintegro, las previstas en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Tretzé. Règim d'infraccions i sancions

El règim sancionador en la matèria regulada en esta orde serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Delegació

Es delega en la directora general d'Empreses Agroalimentàries i Desenvolupament del Medi Rural la facultat per a concedir o denegar les ajudes, i se l'autoritza perquè dicte les resolucions i instruccions necessàries per al desplegament i l'execució d'esta orde.

Segona. Entrada en vigor

Esta orde entrarà en vigor a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 14 de juliol de 2010

La consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació,
MARITINA HERNÁNDEZ MIÑANA

Décimotercero. Régimen de infracciones y sanciones

El régimen sancionador en la materia regulada en la presente orden será el establecido en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Delegación

Se delega en la directora general de Empresas Agroalimentarias y Desarrollo del Medio Rural la facultad para conceder o denegar las ayudas, y se le autoriza para que dicte las resoluciones e instrucciones necesarias para el desarrollo y ejecución de la presente orden.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 14 de julio de 2010

La consellera de Agricultura, Pesca y Alimentación,
MARITINA HERNÁNDEZ MIÑANA



**ANNEX 1: DOCUMENTS QUE CAL PRESENTAR
EN LA SOL·LICITUD DE L'AJUDA I EN LA
SOL·LICITUD DEL PAGAMENT DE L'AJUDA**

Documents que cal presentar en el moment de sol·licitar l'ajuda

- Sol·licitud d'ajuda (annex 2).
- Pla d'acció, ajustat al que s'exigix en les bases reguladores.
- Declaració responsable sobre l'edat i el sexe dels treballadors de l'entitat (annex 3).
- Certificat sobre el nombre de productors de base associats (annex 4).
- Declaració responsable de complir les condicions del Decret 279/2004, sobre foment de l'ocupació de persones amb discapacitat (annex 5).
- Declaració de no estar sotmés a cap prohibició per a ser beneficiari de subvencions (annex 6).
- Declaració responsable de subvencions sol·licitades o concedides per organismes públics o privats per al mateix objecte (annex 7).
- Manteniment de tercers (annex 8).

Documents que cal presentar en la justificació de les inversions i la despesa realitzats i la sol·licitud del cobrament l'ajuda concedida

- Sol·licitud de cobrament de l'ajuda (annex 9).
- Memòria descriptiva de les inversions i despeses realitzats.
- Relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, data de pagament (annex 10).
- Còpia acarada de les factures i/o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior i la documentació acreditativa del pagament.



ANEXO 1 DOCUMENTOS A PRESENTAR EN LA SOLICITUD DE LA AYUDA Y EN LA SOLICITUD DEL PAGO DE LA AYUDA

Documentos a presentar en el momento de solicitar la ayuda

- Solicitud de ayuda (Anexo 2)
- Plan de Acción, ajustado a lo exigido en las bases reguladoras.
- Declaración responsable sobre la edad y sexo de los trabajadores de la entidad (Anexo 3).
- Certificado sobre el número de productores de base asociados (Anexo 4)
- Declaración responsable de cumplir con las condiciones del Decreto 279/2004, sobre fomento de la ocupación de personas con discapacidad (Anexo 5)
- Declaración de o estar sujeto a ninguna prohibición para ser beneficiario de subvenciones (Anexo 6).
- Declaración responsable de subvenciones solicitadas o concedidas por organismos públicos o privados para el mismo objeto (Anexo 7).
- Mantenimiento de terceros (Anexo 8)

Documentos a presentar en la justificación de las inversiones y el gasto realizados y la solicitud del cobro la ayuda concedida

- Solicitud de cobro de la ayuda (Anexo 9)
- Memoria descriptiva de las inversiones y gastos realizados
- Relación de clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. (Anexo 10)
- Copia cotejada de las facturas y/o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y la documentación acreditativa del pago

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX 2: SOL·LICITUD D'AJUDA A LES AGRUPACIONS DE PRODUCTORS DE PLANTES VIVES I PRODUCTES DE LA FLORICULTURA
---	---

1 DADES DE L'AGRUPACIÓ DE PRODUCTORS (APA)			
RAÓ SOCIAL			CIF
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO)			
CP	MUNICIPI	PROVÍNCIA	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA	

2 DADES DEL REPRESENTANT			
NOM I COGNOMS			DIN
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO)			
CP	MUNICIPI	PROVÍNCIA	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA	

3 DECLARA	
L'agrupació de productors que presenta esta sol·licitud declara:	
1) Conéixer i acceptar les bases reguladores d'este règim de les ajudes. 2) Que és una agrupació de productors de plantes vives i productes de la floricultura reconeguda, amb domicili social a la Comunitat Valenciana. 3) Que no concorre en l'OPFH cap de les circumstàncies previstes en els punts 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que limiten la seua condició de beneficiari o entitat col·laboradora. 4) Autoritza la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació per a demanar als organismes pertinents la certificació de compliment d'obligacions fiscals i davant de la Seguretat Social. 5) Que es compromet a col·laborar amb la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació en les funcions de control d'esta línia d'ajudes, com també a la devolució dels imports indegudament percebuts que siguen reclamats.	

4 DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR A ESTA SOL·LICITUD	
<ul style="list-style-type: none"> - Pla d'acció, ajustat al que s'exigix en les bases reguladores (annex 1). - Declaració responsable sobre l'edat i el sexe dels treballadors de l'entitat. - Declaració responsable de complir les condicions del Decret 279/2004, sobre foment de l'ocupació de persones amb discapacitat. - Declaració de no estar sotmés a cap prohibició per a ser beneficiari de subvencions. - Declaració responsable de subvencions sol·licitades o concedides per organismes públics o privats per al mateix objecte. - Declaració d'informació relativa a les dimensions de l'empresa. - Certificat sobre el nombre de productors de base associats. - Manteniment de tercers. 	

5 SOL·LICITUD	
El sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, que totes les dades precedents són certes, que actua amb coneixement i en nom de l'agrupació de productors i es compromet a aportar els documents necessaris per a la seua comprovació.	
<p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de 2010</p> <p>Firma: _____ (Nom del representant de l'APA que s'indica en l'apartat 2.)</p> <p><small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés es poden incloure en un fitxer per al tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable d'este, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb les disposicions de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 298, de 14.12.99).</small></p>	Registre d'entrada



ANEXO 2: SOLICITUD DE AYUDA A LAS AGRUPACIONES DE PRODUCTORES DE PLANTAS VIVAS Y PRODUCTOS DE LA FLORICULTURA

1 DATOS DE LA AGRUPACIÓN DE PRODUCTORES (APA)			
RAZÓN SOCIAL			CIF
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)			
C.P.	MUNICIPIO	PROVINCIA	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	

2 DATOS DEL REPRESENTANTE			
NOMBRE O Y APELLIDOS			DIN
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)			
C.P.	MUNICIPIO	PROVINCIA	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	

3 DECLARA
<p>La Agrupación de Productores que presenta esta solicitud declara:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Conocer y aceptar las bases reguladoras del presente régimen de las ayudas. 2) Que es una Agrupación de Productores de Plantas Vivas y Productos de la Floricultura reconocida, con domicilio social en la Comunitat Valenciana. 3) Que no concurren en la OPFH ninguna de las circunstancias previstas en los puntos 2 y 3, del artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, que limiten su condición de beneficiario o entidad colaboradora. 4) Autoriza a la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación para recabar de los organismos pertinentes la certificación de cumplimiento de obligaciones fiscales y frente a la Seguridad Social. 5) Que se compromete a colaborar con la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación en las funciones de control de la presente línea de ayudas. Así como a la devolución de los importes indebidamente percibidos que fueran reclamados.

4 DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR A ESTA SOLICITUD
<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Acción, ajustado a lo exigido en las bases reguladoras (Anexo 1). - Declaración responsable sobre la edad y sexo de los trabajadores de la entidad. - Declaración responsable de cumplir con las condiciones del Decreto 279/2004, sobre fomento de la ocupación de personas con discapacidad. - Declaración de o estar sujeto a ninguna prohibición para ser beneficiario de subvenciones. - Declaración responsable de subvenciones solicitadas o concedidas por organismos públicos o privados para el mismo objeto. - Declaración de información relativa al tamaño de la empresa. - Certificado sobre el número de productores de base asociados - Mantenimiento de terceros.

5 SOLICITUD	
<p>El solicitante declara bajo su responsabilidad que todos los datos que anteceden son ciertos, que actúa con conocimiento y en nombre de la Agrupación de Productores, y se compromete a aportar los documentos necesarios para su comprobación</p> <p style="text-align: center;">En _____, a ____ de _____ de 2010</p> <p style="text-align: center;">Fdo: _____</p> <p style="text-align: center;">Nombre del representante de la APA que se indica en el apartado 2).</p>	<div style="border: 1px solid black; background-color: #cccccc; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Registro de entrada</div>
<p>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99)</p>	



**GENERALITAT
VALENCIANA**

**ANNEX 3: DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE
L'EDAT I EL SEXE DELS TREBALLADORS DE
L'AGRUPACIÓ DE PRODUCTORS**

1 DADES DE L'AGRUPACIÓ DE PRODUCTORS (APA)			
RAÓ SOCIAL			CIF
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO)			
CP	MUNICIPI	PROVÍNCIA	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA	

_____, en nom i en representació de l'agrupació de productors _____

declara de forma responsable que el 31 de desembre de l'any 2009 la relació de treballadors de l'agrupació, per data de naixement i edat coincideix amb la que es detalla a continuació:

Nom i cognoms	NIF	Data naixement	de	Sexe

El representant de l'agrupació de productors

Firma:



**ANEXO 3: DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LA
EDAD Y EL SEXO DE LOS TRABAJADORES DE LA
AGRUPACIÓN DE PRODUCTORES**

1 DATOS DE LA AGRUPACIÓN DE PRODUCTORES (APA)			
RAZÓN SOCIAL		CIF	
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)			
C.P.	MUNICIPIO	PROVINCIA	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	

El Sr. / Sra. _____, en nombre y representación de la Agrupación de Productores _____ declara de forma responsable que a 31 de diciembre del año 2009, la relación de trabajadores de Agrupación, por fecha de nacimiento y edad coincide con la que se detalla a continuación:

Nombre y apellidos	NIF	Fecha nacimiento	Sexo

El representante de la Agrupación de Productores

Firma:



**ANNEX 4: CERTIFICAT SOBRE EL NOMBRE DE
PRODUCTORS DE BASE ASSOCIATS**

1 DADES DE L'AGRUPACIÓ DE PRODUCTORS (APA)			
RAÓ SOCIAL			CIF
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO)			
CP	MUNICIPI	PROVÍNCIA	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA	

_____, com a secretari de l'agrupació de productors

CERTIFIQUE que, segons el llibre de registre de l'entitat, esta APA està formada per
_____ socis, d'acord amb este detall:

Socis productors persones físiques: _____.

Socis productors entitats jurídiques: _____.

Persones físiques agrupades en persones jurídiques: _____.

_____, __ d _____ de 2010

Firma:



**ANEXO 4: CERTIFICADO SOBRE EL NÚMERO DE
PRODUCTORES DE BASE ASOCIADOS**

1 DATOS DE LA AGRUPACIÓN DE PRODUCTORES (APA)			
RAZÓN SOCIAL			CIF
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)			
C.P.	MUNICIPIO	PROVINCIA	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	

El Sr. / Sra. _____, como secretario de la Agrupación de Productores _____

CERTIFICO que según el libro registro de la entidad, esta APA está formada por _____ socios, de acuerdo con en siguiente detalle:

Socios productores personas físicas: _____


Socios productores entidades jurídicas: _____.

Personas físicas que agrupados en personas jurídicas _____

En _____, a __ de _____ de 2010

Firma:


ANNEX 5 / ANEXO 5

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIR LES CONDICIONS DEL DECRET 279/2004, SOBRE FOMENT D'OcupACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIR LAS CONDICIONES DEL DECRETO 279/2004, SOBRE FOMENTO DE EMPLEO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
A DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
		LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
B DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		
NOM O RAÓ SOCIAL / NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		DNI
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
		LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
C DECLARACIÓ DECLARACIÓN		
<p>Que d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, l'entitat sol·licitant a la qual represente:</p> <p><i>Que acuerdo con lo que establece el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad, la entidad solicitante a la que represento:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Complix la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat <i>Cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad</i></p> <p><input type="checkbox"/> Sí que té treballadors amb discapacitat. Nre. de treballadors: _____ <i>Si tiene trabajadores con discapacidad. Nº de trabajadores: _____</i></p> <p><input type="checkbox"/> No té treballadors amb discapacitat <i>No tiene trabajadores con discapacidad</i></p> <p><input type="checkbox"/> Està exempta d'esta obligació <i>Está exenta de dicha obligación</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ del _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
		DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE


C/JAAPP - IAC
DIN - A4

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).


Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ DE NO ESTAR SOTMÉS A CAP PROHIBICIÓ PER A SER BENEFICIARIÀRIA DE SUBVENCIONS DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSO EN NINGUNA PROHIBICIÓN PARA SER BENEFICIARIO/A DE SUBVENCIONES	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
COGNOMS O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	NOM / NOMBRE	NIF / CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
B DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE		
<p>Declara no estar sotmés a cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).</p> <p><i>Declara no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03).</i></p> <p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ del _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		
<p><small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small></p> <p><small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small></p>		

ANNEX 7 / ANEXO 7


 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ORGANISMES PÚBLICS O PRIVATS PER AL MATEIX OBJECTE DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS PARA EL MISMO OBJETO		
A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DE L'AJUDA DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE DE LA AYUDA			
<small>COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL</small>			
<small>DNI / CIF</small>			
<small>DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)</small>			
<small>CP</small>			
<small>LOCALITAT / LOCALIDAD</small>			
<small>PROVÍNCIA / PROVINCIA</small>			
<small>TELÈFON / TELÉFONO</small>			
<small>FAX</small>			
<small>CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO</small>			
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
<small>COGNOMS / APELLIDOS</small>			
<small>NOM / NOMBRE</small>			
<small>DNI</small>			
<small>COM A / EN CALIDAD DE</small>			
B SUBVENCIONS SOL·LICITADES SUBVENCIONES SOLICITADAS			
<input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat cap altra ajuda <small>NO ha solicitado ninguna otra ayuda</small>			
<input type="checkbox"/> SI ha sol·licitat les subvencions següents: <small>SI ha solicitado las siguientes ayudas:</small>			
<small>ORGANISME</small> <small>ORGANISMO</small>	<small>CONCEPTE SUBVENCIÓ</small> <small>CONCEPTO SUBVENCIÓN</small>		
C SUBVENCIONS CONCEDIDES SUBVENCIONES CONCEDIDAS			
<input type="checkbox"/> NO se li ha concedit cap altra subvenció <small>NO se le ha concedido ninguna otra subvención</small>			
<input type="checkbox"/> SÍ se li han concedit les subvencions següents: <small>SÍ se le han concedido las siguientes subvenciones:</small>			
<small>ORGANISME</small> <small>ORGANISMO</small>	<small>CONCEPTE SUBVENCIÓ</small> <small>CONCEPTO SUBVENCIÓN</small>	<small>IMPORT (€)</small> <small>IMPORTE (€)</small>	<small>DATA COBRAMENT</small> <small>FECHA COBRO</small>
D DECLARACIÓ JURADA DECLARACIÓN JURADA			
Declare sota jurament que són certes les dades ressenyades més amunt i que reflectixen les ajudes sol·licitades o rebudes d'altres organismes públics o privats per a l'exercici de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda i m'obligue a realitzar nova declaració en el supòsit de produir-se canvis en les dades reflectides en este imprés <small>Declaro bajo juramento que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan las ayudas solicitadas o recibidas de otros organismos públicos o privados para el desarrollo de la actividad para la cual se solicita la ayuda y me obligo a realizar nueva declaración en el supuesto de producirse cambios en los datos reflejados en este impreso</small>			
_____, ____ d _____ del _____			
Firma: _____			
<small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small> <small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small>			
REGISTRE D'ENTRADA <small>REGISTRO DE ENTRADA</small>			
DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT <small>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</small>			

C/JAAPP - IAC
DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	MANTENIMENT DE TERCERS MANTENIMIENTO DE TERCEROS						
Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal) Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)	SENSE ETIQUETA IDENTIFICATIVA, MARQUEU PERSONA (VEGEU INSTRUCCIONS) SIN ETIQUETA IDENTIFICATIVA, MARCAR PERSONA (VER INSTRUCCIONES) <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENTE</td> <td><input type="checkbox"/> FÍSICA NO RESIDENT FÍSICA NO RESIDENTE</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENTE</td> <td><input type="checkbox"/> JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENTE</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ALTA NOVA VERSIÓ ALTA NUEVA VERSIÓN</td> <td> <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR ALTA NUEVO PERCEPTOR <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓ MODIFICACIÓN <input type="checkbox"/> BAIXA BAJA </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENTE	<input type="checkbox"/> FÍSICA NO RESIDENT FÍSICA NO RESIDENTE	<input type="checkbox"/> JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENTE	<input type="checkbox"/> JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENTE	<input type="checkbox"/> ALTA NOVA VERSIÓ ALTA NUEVA VERSIÓN	<input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR ALTA NUEVO PERCEPTOR <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓ MODIFICACIÓN <input type="checkbox"/> BAIXA BAJA
<input type="checkbox"/> FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENTE	<input type="checkbox"/> FÍSICA NO RESIDENT FÍSICA NO RESIDENTE						
<input type="checkbox"/> JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENTE	<input type="checkbox"/> JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENTE						
<input type="checkbox"/> ALTA NOVA VERSIÓ ALTA NUEVA VERSIÓN	<input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR ALTA NUEVO PERCEPTOR <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓ MODIFICACIÓN <input type="checkbox"/> BAIXA BAJA						
A DADES DEL TERCER / DATOS DEL TERCERO							
TIPUS DE DOCUMENT / TIPO DE DOCUMENTO							
<input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT TARJETA RESIDENTE <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES							
NÚM. CODI PAIS Nº CÓDIGO PAÍS	NÚM. DOC D'IDENTIFICACIÓ Nº DOC. DE IDENTIFICACIÓN						
PRIMER COGNOM O RAÓ SOCIAL / PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO						
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)							
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA						
TELÈFON / TELÉFONO	FAX						
B DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS							
ENTITAT FINANCIERA / ENTIDAD FINANCIERA	C. ENTITAT / C. ENTIDAD						
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP						
SUCURSAL / SUCURSAL	C. SUCURSAL DC NÚM. C/C - LLIBRETA / NÚM C/C - LIBRETA						
IBAN							
BIC							
C DECLARACIÓ / DECLARACIÓN							
Declara que són certes les dades anteriorment esmentades que identifiquen el compte i l'entitat financera a través dels quals desitja rebre els pagaments que, en qualitat de creditor de la Generalitat Valenciana, puguem correspondre, i té el poder suficient per això. Declara que son ciertos los datos arriba reflejados, que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales se desea recibir los pagos que en calidad de acreedor de la Generalitat Valenciana, puedan corresponder, ostentando el poder suficiente para ello.							
_____, d _____ del _____ Firma de l'interessat o firmes mancomunades / Firma del interesado o firmas mancomunadas							
Firma: _____	NIF: _____						
Com a / En calidad de: _____	Com a / En calidad de: _____						
D CERTIFICACIÓ (a emplenar per l'entitat financera) (vore instruccions) CERTIFICACIÓN (a cumplimentar por la entidad financiera) (ver instrucciones)							
Certifica que ha sigut comprovada la titularitat del compte dalt indicada Certifica que ha sido comprobada la titularidad de la cuenta arriba indicada							
_____, d _____ del _____ Firma de la persona representant de l'entitat financera / Firma de la persona representante de la entidad financiera							
Firma: _____							
E DILIGÈNCIA (a emplenar pels serveis tècnics de la conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació) DILIGENCIA (a cumplimentar por los servicios técnicos de la conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación)							
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO						
NOM / NOMBRE	NIF						
Diligència per a fer constar que ha sigut verificada la identitat i firma de la persona interessada i, si és el cas, verificada la capacitat de representació. Diligencia para hacer constar que ha sido verificada la identidad y firma de la persona interesada y, en su caso, verificada la capacidad de representación.							
_____, d _____ del _____ Firma: _____							
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).							

CJAAPP - IAC

DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	MANTENIMENT DE TERCERS MANTENIMIENTO DE TERCEROS
INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN	
<p>Este imprés s'haurà d'omplir sempre que l'interessat inici la seua relació amb l'administració de la generalitat (alta nou perceptor), o quan es tracte d'una nova domiciliació bancària i com a conseqüència d'alguna operació amb transcendència fiscal (alta nova versió). Qualsevol modificació o variació posterior que afecte les dades consignades en l'apartat b (compte corrent, entitat financera, etc), haurà de comunicar-se necessàriament al centre emissor de la despesa i emplenar nou imprés de manteniment de tercers (alta nova versió). Això no determinarà l'anul·lació de versions anteriors, llevat que es manifeste expressament mitjançant un imprés de baixa. Ompliu a màquina o amb lletres majúscules els espais requerits.</p> <p><i>Deberá cumplimentarse este impreso siempre que el interesado inicie su relación con la administración de la generalitat (alta nuevo perceptor), o cuando se trate de una nueva domiciliación bancaria y como consecuencia de alguna operación con transcendencia fiscal (alta nueva versión). Cualquier modificación o variación posterior que afecte a los datos consignados en el apartado b (cuenta corriente, entidad financiera, etc.), deberá comunicarse necesariamente al centro emisor del gasto y cumplimentar nuevo impreso de mantenimiento de terceros (alta nueva versión). Ello no determinará la anulación de versiones anteriores, salvo que se manifieste expresamente mediante un impreso de baja. Rellenar a máquina o con letras mayúsculas los espacios requeridos.</i></p>	
DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO	
<p>1.- Si no es disposa d'etiquetes s'han d'omplir en la totalitat les dades del apartat a. En este cas, l'imprés haurà de ser presentat conjuntament amb la fotocòpia del document acreditatiu de la identitat.</p> <p>2.- Si qui firma la documentació és una persona diferent de l'interessat titular, s'adjuntarà fotocòpia del document acreditatiu de la seua identitat i de la representació o apoderament que tinga conferida.</p> <p>3.- Si ha de figurar el número de vat, este s'obtindrà de l'autoritributària del estat de què es tracte.</p> <p><i>1.- Si no se dispone de etiquetas cumplimente en su totalidad los datos del apartado a. En este caso, el impreso deberá ser presentado conjuntamente con la fotocopia del documento acreditativo de la identidad.</i></p> <p><i>2.- Si quien firma la documentación es una persona diferente del interesado titular, se adjuntará fotocopia del documento acreditativo de su identidad y de la representación o apoderamiento que tenga conferida.</i></p> <p><i>3.- Si debe figurar el número de vat, éste se obtendrá de la autoridad tributaria del estado del que se trate.</i></p>	
DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS	
<p>4.- Poseu el codi iban obligatòriament si es tracta d'un compte bancari d'una entitat radicada en un estat membre de la unió europea. En els altres casos, marqueu que es tracta d'un compte corrent els dígit del qual es reflectixen en el camp següent. Si no s'ocupen totes les caselles del codi iban, deixeu les caselles en blanc o a l'esquerra. Escriviu únicament números, sense comes, punts ni guions.</p> <p>5.- Tant el codi iban, com el codi bic els subministra la mateixa entitat financera.</p> <p>4.- Poner código iban obligatoriamente si se trata de una cuenta bancaria de una entidad radicada en un estado miembro de la unión europea. En los demás casos, márquese que se trata de una cuenta corriente cuyo dígitos se reflejan en el campo siguiente. Si no se ocupan todas las casillas del código iban, dejar las casillas en blanco a la izquierda. Escribir únicamente números, sin comas, puntos ni guiones.</p> <p>5.- Tanto el código iban, como el código bic los suministra la propia entidad financiera.</p>	
DECLARACIÓ / DECLARACIÓN	
<p>6.- L'imprés de manteniment de tercers haurà de ser subscrit pel tercer interessat o el seu representant legal o apoderat.</p> <p>6.- El impreso de mantenimiento de terceros deberá ser suscrito por el tercero interesado o su representante legal o apoderado.</p>	



**GENERALITAT
VALENCIANA**


ANNEX 9: SOL·LICITUD DE PAGAMENT D'AJUDA

1 DADES DE L'AGRUPACIÓ DE PRODUCTORS (APA)			
RAÓ SOCIAL			CIF
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO)			
CP	MUNICIPI	PROVÍNCIA	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA	

2 DADES DEL REPRESENTANT			
NOM I COGNOMS			DIN
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO)			
CP	MUNICIPI	PROVÍNCIA	
TELÈFON	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA	

3 SOL·LICITA EL PAGAMENT DE L'AJUDA I HI ADJUNTA ESTA DOCUMENTACIÓ
<ul style="list-style-type: none">- Memòria descriptiva de les inversions i despeses realitzats, referida al pla d'acció aprovat (annex 11).- Relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament (annex 12).- Factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior i la documentació acreditativa del pagament.

5	<p>El sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, que totes les dades precedents són certes, que actua amb coneixement i en nom de l'agrupació de productors i que es compromet a aportar els documents necessaris per a la comprovació.</p> <p style="text-align: center;">_____ , ____ d _____ de 2010</p> <p>Firma: _____ (Nom del representant de l'APA que s'indica en l'apartat 2)</p> <p><small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés es poden incloure en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable d'este, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb les disposicions de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14.12.99).</small></p>	Registre d'entrada
----------	---	--------------------

	<h2 style="margin: 0;">GENERALITAT VALENCIANA</h2>	<h3 style="margin: 0;">ANEXO 9: SOLICITUD DEL PAGO DE AYUDA</h3>
---	--	--

1 DATOS DE LA AGRUPACIÓN DE PRODUCTORES (APA)			
RAZÓN SOCIAL			CIF
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)			
C.P.	MUNICIPIO	PROVINCIA	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	

2 DATOS DEL REPRESENTANTE			
NOMBRE O Y APELLIDOS			DIN
DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)			
C.P.	MUNICIPIO	PROVINCIA	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	

3 SOLICITA EL PAGO DE LA AYUDA, PARA LO CUAL ACOMPAÑA LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none"> - Memoria descriptiva de las inversiones y gastos realizados, referida al Plan de Acción aprobado (Anexo 11) - Relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. (Anexo 12) - Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y la documentación acreditativa del pago. 	

5	
<p>El solicitante declara bajo su responsabilidad que todos los datos que anteceden son ciertos, que actúa con conocimiento y en nombre de la Agrupación de Productores, y se compromete a aportar los documentos necesarios para su comprobación</p> <p style="text-align: center;">En _____, a ____ de _____ de 2010</p> <p style="text-align: center;">Fdo: _____</p> <p style="text-align: center;">Nombre del representante de la APA que se indica en el apartado 2).</p>	
<p><small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99)</small></p>	<div style="border: 1px solid black; height: 150px; background-color: #e0e0e0; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>Registro de entrada</p> </div>

**ANNEX 10: RELACIÓ CLASSIFICADA DE LES DESPESES I INVERSIONS DE
L'ACTIVITAT**

INVERSIÓ EN EXPLOTACIONS I MILLORA DE LA COMERCIALIZACIÓ

NÚM. FRA.	DATA D'EMISSIÓ	NOM DE L'EMISSOR	CIF	CONCEPTE	IMPORT (€)	DATA DE PAGAMENT

FOMENT DE LA PRODUCCIÓ DE PRODUCTES DE QUALITAT

NÚM. FRA.	DATA D'EMISSIÓ	NOM DE L'EMISSOR	CIF	CONCEPTE	IMPORT (€)	DATA DE PAGAMENT

FORMACIÓ I PROMOCIÓ

NÚM. FRA.	DATA D'EMISSIÓ	NOM DE L'EMISSOR	CIF	CONCEPTE	IMPORT (€)	DATA DE PAGAMENT



**ANEXO 10: RELACIÓN CLASIFICADA DE LOS GASTOS E INVERSIONES DE LA
ACTIVIDAD**

INVERSIÓN EN EXPLOTACIONES Y MEJORA DE LA COMERCIALIZACIÓN

Nº FRA	FECHA EMISIÓN	NOMBRE EMISOR	CIF	CONCEPTO	IMPORTE (€)	FECHA PAGO

FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS DE CALIDAD

Nº FRA	FECHA EMISIÓN	NOMBRE EMISOR	CIF	CONCEPTO	IMPORTE (€)	FECHA PAGO

FORMACIÓN Y PROMOCIÓN

Nº FRA	FECHA EMISIÓN	NOMBRE EMISOR	CIF	CONCEPTO	IMPORTE (€)	FECHA PAGO