

Acadèmia Valenciana de la Llengua

RESOLUCIÓ de 5 de maig del 2010, de la Presidència de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, per la qual es convoca un concurs de mèrits per a la provisió de dos llocs de naturalesa funcionarial, sector administració especial, grup B (concurs 2/2010). [2010/5301]

D'acord amb els apartats c) i e) de l'article 19 de la Llei 7/1998, de 16 de setembre, de la Generalitat, de Creació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, i vist que en la relació de llocs de treball hi ha dos llocs de treball del grup B, corresponents a l'administració especial, la provisió del qual s'ha d'efectuar pel sistema de concurs de mèrits, de conformitat amb el que disposen l'article 20 de la Llei de la Funció Pública Valenciana i els articles 19 a 25 del Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana, resolc:

Convocar, per a la seua provisió, els llocs de treball que es detallen en la base primera d'esta resolució, d'acord amb les bases següents:

Primera. Llocs que s'han de proveir

Lloc de treball número 12.

Denominació: tècnic mitjà de publicacions.

Localitat: València.

Naturalesa: funcionarial.

Sector: administració especial.

Requisits:

- Tècnic mitjà lingüístic de la Generalitat.

Grau Superior de Coneixements de Valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Grup: B

Complement de destinació: 22. Complement específic: E044. Forma de provisió: concurs.

Funcions: realitzar treballs específics de correcció lingüística i preparació de publicacions, així com qualsevol altra de caràcter lingüístic general, encomanats pels òrgans de govern de l'Acadèmia.

Lloc de treball número 13.

Denominació: tècnic mitjà en noves tecnologies.

Localitat: València. Naturalesa: funcionarial. Sector: administració especial.

Requisits:

- Tècnic mitjà lingüístic de la Generalitat.

Grau Superior de Coneixements de Valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Grup: B

Complement de destinació: 22. Complement específic: E042. Forma de provisió: concurs.

Funcions: dissenyar i executar els treballs tècnics de desenrotllament de noves tecnologies lingüístiques, així com qualsevol altra de caràcter lingüístic general, encomanats pels òrgans de govern de l'Acadèmia.

Segona. Participants

- 1. Poden participar en esta convocatòria els funcionaris de carrera de la Generalitat del mateix grup i sector dels llocs que es convoquen, que estiguen en possessió dels requisits i les condicions exigides en la classificació del lloc i els mantinguen durant tot el procés fins al dia de la presa de possessió.
- 2. El personal amb destinació definitiva hi ha d'haver romàs un mínim de dos anys en el seu lloc de treball, llevat dels supòsits assenyalats en l'apartat 6, de l'article 20, de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

Acadèmia Valenciana de la Llengua

RESOLUCIÓN de 5 de mayo de 2010, de la Presidencia de la Acadèmia Valenciana de la Llengua, por la que se convoca un concurso de méritos para la provisión de dos puestos de naturaleza funcionarial, sector administración especial, grupo B (concurso 2/2010). [2010/5301]

De acuerdo con los apartados *c*) y *e*) del artículo 19 de la Ley 7/1998, de 16 de septiembre, de la Generalitat, de Creación de la Acadèmia Valenciana de la Llengua, y visto que en la relación de puestos de trabajo hay dos puestos de trabajo del grupo B, correspondientes a la administración especial, cuya provisión deberá efectuarse por el sistema de concurso de méritos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley de la Función Pública Valenciana y en los artículos 19 a 25 del Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, por el cual se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana, resuelvo:

Convocar, para su provisión, los puestos de trabajo que se detallan en la base primera de esta resolución, de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Puestos que se deberán proveer

Puesto de trabajo número 12.

Denominación: técnico medio de publicaciones.

Localidad: Valencia Naturaleza: funcionarial. Sector: administración especial.

Requisitos:

- Técnico medio lingüístico de la Generalitat.

 Grado Superior de Conocimientos de Valenciano de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano.

Grupo: B

Complemento de destino: 22. Complemento específico: E044. Forma de provisión: concurso.

Funciones: Realizar trabajos específicos de corrección lingüística y preparación de publicaciones, así como cualquier otra de carácter lingüístico general, encomendados por los órganos de gobierno de la Acadèmia.

Puesto de trabajo número 13.

Denominación: técnico medio en nuevas tecnologías.

Localidad: Valencia Naturaleza: funcionarial. Sector: administración especial.

Requisitos:

- Técnico medio lingüístico de la Generalitat.

 Grado Superior de Conocimientos de Valenciano de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano.

Grupo: B

Complemento de destino: 22. Complemento específico: E042. Forma de provisión: concurso.

Funciones: diseñar y ejecutar los trabajos técnicos de desarrollo de nuevas tecnologías lingüísticas, así como cualquier otra de carácter lingüístico general, encomendados por los órganos de gobierno de la Acadèmia.

Segunda. Participantes

- 1. Pueden participar en esta convocatoria los funcionarios de carrera de la Generalitat del mismo grupo y sector de los puestos que se convoquen, que estén en posesión de los requisitos y las condiciones exigidos en la clasificación del puesto y les mantengan durante todo el proceso hasta el día de la toma de posesión.
- 2. El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de dos años en su puesto de trabajo, excepto en los supuestos señalados en el apartado 6, del artículo 20, de la Ley de la Función Pública Valenciana.



El personal en excedència voluntària per interés particular hi ha d'haver romàs un mínim de dos anys en tal situació, d'acord amb el que disposa l'apartat B.1), de l'article 37, de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

Tercera. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds, adaptades al model que es publica en l'annex, s'han de presentar en el termini de 15 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. La presentació pot fer-se en el Registre General de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua o en les oficines públiques mencionades en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la fotocòpia del DNI del sol·licitant i la documentació justificativa dels mèrits al·legats.

La documentació justificativa consistix en els documents originals dels mèrits al·legats o les còpies compulsades d'estos documents. La persona interessada ha d'aportar les còpies en el moment de presentació de la sol·licitud perquè els funcionaris de les oficines públiques assenyalades en el paràgraf anterior les confronten amb el document original.

Quarta. Barem de mèrits

1r. De conformitat amb el que disposa l'Orde de 20 de gener de 2000, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, per la qual s'aproven els barems generals d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball, l'avaluació dels mèrits dels concursants es farà d'acord amb el que establix la present base:

A) Antiguitat i grau:

- 1) Antiguitat: s'avaluarà a raó de 0,05 punts per cada mes complet de servicis en actiu, en les distintes administracions públiques, fins a un màxim de 9 punts. A este efecte, es computaran els servicis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement dels Servicis Previs en l'Administració Pública.
- 2) Grau: el grau personal consolidat pels aspirants s'avaluarà de la manera següent:
 - a) Grau consolidat inferior al del lloc sol·licitat: 1 punt.
 - b) Grau consolidat igual o superior al del lloc sol·licitat: 2 punts.

La puntuació màxima que es pot obtindre en el present apartat A és, en conseqüència, d'11 punts.

B) Formació:

1) Titulació acadèmica: per qualsevol títol acadèmic oficial, de nivell igual o superior a l'exigit per a l'exercici del lloc de treball que s'ha de proveir, exclòs el que calga per a l'accés al lloc: 1,5 punts per títol, fins a un màxim de 3 punts.

Només es puntuaran els títols de nivell superior, i s'hi entendran compreses aquelles altres titulacions necessàriament prèvies per a l'obtenció del nivell superior.

- 2) Cursos de formació i perfeccionament: s'avaluaran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada i que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació d'empleats públics, fins a un màxim de 3 punts i d'acord amb l'escala següent:
 - a) de 100 hores o més: 2,00 punts.
 - b) de 75 hores o més: 1,50 punts.
 - c) de 50 hores o més: 1,00 punts.
 - *d*) de 25 hores o més: 0,50 punts.
 - e) de 15 hores o més: 0,20 punts.

No es puntuaran, en cap cas, en el present subapartat ni en l'anterior, els cursos de valencià i d'idiomes ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen. En el supòsit de cursos impartits, estos seran avaluats una

El personal en excedencia voluntaria por interés particular deberá haber permanecido un mínimo de dos años en tal situación, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado B.1), del artículo 37, de la Ley de la Función Pública Valenciana.

Tercera. Presentación de solicitudes

Las solicitudes, adaptadas al modelo que se publica en el anexo, deberán presentarse en el plazo de 15 días hábiles, contados desde el día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el *Diario Oficial de la Comunitat Valenciana*. La presentación podrá hacerse en le Registro General de la Acadèmia Valenciana de la Llengua o en las oficinas públicas mencionadas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. A la solicitud se deberá adjuntar la fotocopia del DNI del solicitante y la documentación justificativa de los méritos alegados.

La documentación justificativa consiste en los documentos originales de los méritos alegados o copias compulsadas de los mismos. La persona interesada deberá aportar las copias en el momento de presentación de la solicitud para que los funcionarios de las oficinas públicas señaladas en el párrafo anterior las cotejen con el documento original.

Cuarta Baremo de méritos

1.º De conformidad con lo dispuesto en la Orden de 20 de enero de 2000, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se aprueban los baremos generales de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo, la evaluación de los méritos de los concursantes se hará de acuerdo con lo establecido en la presente base:

A) Antigüedad y grado:

- 1) Antigüedad: Se evaluará a razón de 0,05 puntos por cada mes completo de servicios en activo, en las distintas administraciones públicas, hasta un máximo de 9 puntos. A este efecto, se computarán los servicios reconocidos a le amparo del que dispone la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de Reconocimiento de los Servicios Previos en la Administración Pública.
- 2) Grado: El grado personal consolidado por los aspirantes se evaluará de la siguiente manera:
 - a) Grado consolidado inferior al del puesto solicitado: 1 punto.
- b) Grado consolidado igual o superior al del puesto solicitado: 2 puntos.

La puntuación máxima que se podrá obtener en el presente apartado A es, en consecuencia, de 11 puntos.

B) Formación:

1) Titulación académica: Por cualquier título académico oficial, de nivel igual o superior al exigido para el ejercicio del puesto de trabajo que se deberá proveer, excluido el que sea necesario para el acceso al puesto: 1,5 puntos por título, hasta un máximo de 3 puntos.

Solo se puntuarán los títulos de nivel superior, y se entenderán comprendidas aquellas otras titulaciones necesariamente previas para la obtención del nivel superior.

- 2) Cursos de formación y perfeccionamiento: Se evaluarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada y que hayan sido convocados o homologados por cualquiera centro u organismo oficial de formación de empleados públicos, hasta un máximo de 3 puntos y de acuerdo con lo siguiente escala:
 - a) de 100 horas o más: 2,00 puntos.
 - b) de 75 horas o más: 1,50 puntos.
 - c) de 50 horas o más: 1,00 puntos.
 - d) de 25 horas o más: 0,50 puntos.
 - e) de 15 horas o más: 0,20 puntos.

No se puntuarán, en ningún caso, en el presente subapartado ni en el anterior los cursos de valenciano y de idiomas ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupen. En el supuesto de



sola vegada, i no seran susceptibles de ser avaluades les edicions successives d'un mateix curs.

3) Idiomes comunitaris: fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs, o la seua equivalència si es tracta de cicles, corresponent al títol oficial expedit per la universitat o l'Escola Oficial d'Idiomes.

La puntuació màxima que es pot obtindre en el present apartat B és, en conseqüència, de 8 punts.

C) Mèrits específics:

- 1) Cursos: es valorarà amb 1,50 punts el fet d'haver efectuat un curs de duració superior a 15 hores i inferior a 100 per a la formació de personal impartit per l'Acadèmia Valenciana de la Llengua i homologat per l'Institut Valencià d'Administració Pública, fins a un màxim de 3 punts.
- 2) Experiència: s'avaluarà l'experiència com a funcionari de carrera en l'exercici de llocs de treball, ocupats per qualsevol sistema de provisió, sempre que estos llocs reunisquen, de manera acumulativa, els requisits següents:
 - a) Ser del mateix grup, naturalesa i sector.
- b) Estar classificats per a ser ocupats per personal tècnic mitjà lingüístic del grup B.
- c) Tindre assignat un complement de destinació de nivell igual o superior al del lloc convocat.

Este apartat es valorarà a raó de 0,20 punts per mes complet, fins a un màxim de 3 punts.

La puntuació màxima possible en l'apartat C és, per tant, de 6 punts.

2n. La puntuació màxima que es pot obtindre per tots els apartats és de 25 punts.

3r. En cas d'empat, s'adjudicarà el lloc al concursant que haja obtingut més puntuació en l'apartat de formació. Si esta puntuació també és igual, es considerarà l'obtinguda per l'antiguitat i el grau, i finalment, pels mèrits específics. Si persistix l'empat, serà adjudicat per sorteig.

Quinta. Puntuació mínima

Per a obtindre l'adjudicació d'un dels llocs, cal que s'haja aconseguit un mínim de 2,5 punts.

Sexta. Avaluació de mèrits

Únicament es tindran en compte els mèrits al·legats, obtinguts i acreditats abans que acabe el termini de presentació de sol·licituds per a participar en este concurs.

Els mèrits s'han d'acreditar amb documents originals, fotocòpies compulsades en la forma prevista en la base tercera o amb certificats del Registre de Personal o òrgan competent equivalent de la institució o Administració a què pertanga la persona concursant.

Els mèrits seran avaluats per una comissió d'avaluació, la composició de la qual s'indica en la base 10 de la present resolució.

Sèptima. Adjudicació de destinacions

L'adjudicació de destinació es farà segons l'orde de la puntuació que hagen obtingut els participants en cada lloc de treball convocat per aplicació del barem assenyalat en la base quarta.

La Comissió d'Avaluació, immediatament abans de redactar la proposta de resolució, l'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua perquè en prenguen coneixement les persones interessades, les quals podran presentar, en el termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la seua exposició, les al·legacions i justificacions que estimen pertinents davant de la comissió d'avaluació de la convocatòria.

La llista provisional també es farà pública, a l'efecte informatiu i sense valor administratiu, en la pàgina web de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua (<www.avl.gva.es>).

Una vegada redactada la proposta de resolució per la comissió d'avaluació, amb les al·legacions i justificacions presentades, tant les estimades com les desestimades, serà elevada a la Presidència de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua. La Presidència, a la vista del que s'hi expose, dictarà la resolució que siga procedent i ordenarà la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

cursos impartidos, estos serán evaluados una sola vez, y no serán susceptibles de ser evaluadas las ediciones sucesivas de un mismo curso.

3) Idiomas comunitarios: Hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,40 puntos por curso, o su equivalencia si se trata de ciclos, correspondiente al título oficial expedido por la universidad o Escuela Oficial de Idiomas.

La puntuación máxima que se podrá obtener en el presente apartado B es, en consecuencia, de 8 puntos.

C) Méritos específicos:

- 1) Cursos: Se valorará con 1,50 puntos el hecho de haber efectuado un curso de duración superior a 15 horas e inferior a 100 para la formación de personal impartido por la Acadèmia Valenciana de la Llengua y homologado por el Instituto Valenciano de Administración Pública, hasta un máximo de 3 puntos.
- 2) Experiencia: Se evaluará la experiencia como funcionario de carrera en el ejercicio de puestos de trabajo, ocupados por cualquier sistema de provisión, siempre que estos puestos reúnan, de manera acumulativa, los siguientes requisitos:
 - a) Ser del mismo grupo, naturaleza y sector.
- b) Estar clasificados para ser ocupados por personal técnico medio lingüístico del grupo B.
- c) Tener asignado un complemento de destino de nivel igual o superior al del puesto convocado.

Este apartado se valorará a razón de 0,20 puntos por mes completo, hasta un máximo de 3 puntos.

La puntuación máxima posible en el apartado C es, por tanto, de 6 puntos.

- 2.º La puntuación máxima que se podrá obtener por todos los apartados es de 25 puntos.
- 3.º En caso de empate, se adjudicará el puesto al concursante que haya obtenido más puntuación en el apartado de formación. Si esta puntuación es también igual, se considerará la obtenida por antigüedad y grado, y finalmente, por los méritos específicos. Si persiste el empate, será adjudicado por sorteo.

Quinta. Puntuación mínima

Para obtener la adjudicación de uno de los puestos, es necesario que se haya logrado un mínimo de 2,5 puntos.

Sexta. Evaluación de méritos

Solo se tendrán en cuenta los méritos alegados, obtenidos y acreditados antes de que acabe el plazo de presentación de solicitudes para participar en este concurso.

Los méritos se deberán acreditar con documentos originales, fotocopias compulsadas en la forma prevista en la base tercera o con certificaciones del Registro de Personal u órgano competente equivalente de la institución o administración a la que pertenezca la persona concursando.

Los méritos serán evaluados por una comisión de evaluación, cuya composición se indica en la base 10 de la presente resolución.

Séptima. Adjudicación de destinos

La adjudicación de destino se hará según la orden de la puntuación que hayan obtenido los participantes en cada puesto de trabajo convocado por aplicación del baremo señalado en la base cuarta.

La comisión de evaluación, inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, lo expondrán en el tablón de anuncios de la Acadèmia Valenciana de la Llengua para conocimiento de las personas interesadas, las cuales podrán presentar, en el plazo de 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente de su exposición, las alegaciones y justificaciones que estimen pertinentes ante la comisión de evaluación de la convocatoria.

La lista provisional también se hará pública, a efectos informativos y sin valor administrativo, en la página web de la Acadèmia Valenciana de la Llengua (<www.avl.gva.es>).

Una vez redactada la propuesta de resolución por la comisión de evaluación, con las alegaciones y justificaciones presentadas, tanto las estimadas como las desestimadas, será elevada a la Presidencia de la Acadèmia Valenciana de la Llengua. La Presidencia, a la vista de lo que se exponga, dictará la resolución que sea procedente y ordenará su publicación en el *Diario Oficial de la Comunitat Valenciana*.



Octava. Resolució del concurs

La Presidència de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua resoldrà el present concurs en un termini no superior a sis mesos, comptadors des de l'endemà de la data en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds

En la resolució d'esta convocatòria s'indicarà expressament la data de començament dels terminis per a la presa de possessió.

Novena. Desistiment i renúncia

- 1) Desistiment: els concursants podran desistir de la seua petició en qualsevol moment del procediment anterior a l'elevació de la proposta de resolució a la Presidència de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua. Després del tràmit indicat, no s'acceptarà cap desistiment, per la qual cosa les persones que hi participen quedaran vinculades a les seues sol·licituds i al resultat del concurs.
- 2) Renúncia: No produirà cap efecte la renúncia a la destinació adjudicada en este concurs, llevat que abans que acabe el termini de presa de possessió, excloses les pròrrogues que eventualment s'acorden, les persones interessades obtinguen una altra destinació per resolució d'una altra convocatòria concurrent, tant de concurs com de lliure designació, i en este cas, podran optar per una de les destinacions adjudicades, per mitjà d'un escrit dirigit a la Presidència de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

A este efecte, s'entenen per convocatòries concurrents aquelles en què, en la data de finalització del seu termini de presentació de sollicituds, no s'haja publicat la resolució de cap altra.

Deu. Comissió d'avaluació

La comissió d'avaluació del present concurs estarà composta pels membres següents:

Titulars:

President: Josep Lacreu Cuesta, cap de la Unitat de Recursos Lingüisticotècnics de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Vocals

- Agustí Colomer Ferràndiz, cap de Gestió Administrativa de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.
- Vicent Satorres Calabuig, cap de l'Àrea de Política Lingüística de la Conselleria d'Educació.
 - Immaculada Cerdà Sanchis, representant del sindicat UGT-FSP.

Vocal secretari amb veu i vot: Ernest González Fabra, tècnic d'Administració General de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Suplents:

Presidenta: Josepa Baixauli Cubells, assessora lingüística de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Vocals:

- Vicent Tortosa Reig, cap del Servici d'Ús Oficial i d'Acreditació de Coneixements de Valencià de la Conselleria d'Educació.
- Aigües Vives Pérez Piquer, assessora lingüística de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.
 - Francisco José de Val Pardo, representant d'UGT-FSP.

Vocal secretari amb veu i vot: Ferran Soler Lorenzo, corrector redactor de la Conselleria de Presidència.

La comissió d'avaluació podrà sol·licitar a la Presidència de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua la designació d'experts que, en qualitat d'assessors, actuaran amb veu però sense vot.

El funcionament de la Comissió d'Avaluació s'ajustarà al que preveu el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana, aprovat pel Decret 33/1999, de 9 de març, del Consell (DOCV núm. 3477, de 20 d'abril) i al que establix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú per als òrgans col·legiats.

Onze. Recursos

La present resolució posa fi a la via administrativa. D'acord amb el que establixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, així com els articles 8, 14.2 i 46

Octava. Resolución del concurso

La Presidencia de la Acadèmia Valenciana de la Llengua resolverá el presente concurso en un plazo no superior a seis meses, a contar desde la día siguiente de la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

En la resolución de esta convocatoria se indicará expresamente la fecha de comienzo de los plazos para la toma de posesión.

Novena. Desistimiento y renuncia

- 1) Desistimiento: los concursantes podrán desistir de su petición en cualquier momento del procedimiento anterior a la elevación de la propuesta de resolución a la Presidencia de la Acadèmia Valenciana de la Llengua. Después del trámite indicado, no se aceptará ningún desistimiento, por lo que las personas que participen quedarán vinculadas a sus solicitudes y al resultado del concurso.
- 2) Renuncia: no producirá ningún efecto la renuncia al destino adjudicado en este concurso, exceptuando que antes de que acabe el plazo de toma de posesión, excluidas las prórrogas que eventualmente se acuerden, las personas interesadas obtengan otro destino por resolución de otra convocatoria concurrente, tanto de concurso como de libre designación, en cuyo caso podrán optar por uno de los destinos adjudicados, por medio de un escrito dirigido a la Presidencia de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.

A este efecto, se entienden por convocatorias concurrentes aquellas en que, en la fecha de finalización de su plazo de presentación de solicitudes, no se haya publicado la resolución de ninguna otra.

Diez. Comisión de evaluación

La comisión de evaluación del presente concurso estará compuesta por los siguientes miembros:

Titulares:

Presidente: Josep Lacreu Cuesta, jefe de la Unidad de Recursos Lingüisticotécnicos de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Vocales

- Agustí Colomer Ferràndiz, jefe de Gestión Administrativa de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.
- Vicent Satorres Calabuig, jefe de la Área de Política Lingüística de la Conselleria de Educación.
- Immaculada Cerdà Sanchis, representante del sindicato UGT-FSP.

Vocal secretario con voz y voto: Ernest González Fabra, técnico de Administración General de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Suplentes:

Presidenta: Josepa Baixauli Cubells, asesora lingüística de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Vocales:

- Vicent Tortosa Reig, jefe del Servicio de Uso Oficial y de Acreditación de Conocimientos de Valenciano de la Conselleria de Educación.
- Aigües Vives Pérez Piquer, asesora lingüística de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.
- Francisco José de Val Pardo, representante del sindicato UGT-FSP.

Vocal secretario con voz y voto: Ferran Soler Lorenzo, corrector redactor de la Conselleria de Presidencia

La comisión de evaluación podrá solicitar a la Presidencia de la Acadèmia Valenciana de la Llengua la designación de expertos que, en calidad de asesores, actuarán con voz pero sin voto.

El funcionamiento de la comisión de evaluación se ajustará a lo previsto en el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana, aprobado por el Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Consell (DOCV nº 3477, de 20 de abril) y a lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común para los órganos colegiados.

Once. Recursos

La presente resolución pone fin a la vía administrativa. De conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como en los



de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València o en el corresponent al seu domicili, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació de la present resolució o bé, prèviament, recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació.

València, 5 de maig del 2010.– La presidenta de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua: Ascensió Figueres Górriz.

artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Contencioso-Administrativo de Valencia, o en el correspondiente a su domicilio, en el plazo de dos meses a contar desde la día siguiente de la publicación de la presente resolución o bien, previamente, recurso potestativo de reposición ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 5 de mayo de 2010. La presidenta de la Acadèmia Valenciana de la Llengua: Ascensió Figueres Górriz.



A V L	ACADÈMIA Valenciana De la Llengua
-------	--

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN CONCURSOS DE MÈRITS CONVOCATS PER L'ACADÈMIA VALENCIANA DE LA LLENGUA

L	LLENGUA						
Α		LA CONVOCATÒF		_			
Data i	número de la	resolució de convoca	tòria en què es participa	Llocs a què es p	resenta (núm. del	lloc; l'orde indica	oreferència)
B DADES DEL SOL·LICITANT Cognoms					Nom		DNI/NRP
Cogni	JIIIS				INOITI		DNI/NRP
Domi	cili				Municipi		
Província Codi Postal		Codi Postal	Telèfons		Correu electrònic	electrònic	
Relac	ió professional	amb la Generalitat		Lloc de treball ocupat en l'actualitat (si n'hi ha)			
С	RELACIÓ D	E DOCUMENTS O	RIGINALS, CÒPIES COMP	PULSADES O CE	RTIFICATS QU	IE S'HI ADJUNT	EN
D	OBSERVAC	CIONS					
	-						
	La persona q	ue firma demana a l'A	NVL que s'admeta la present sol	l·licitud i la docume	ntació que l'acom	panya al concurs o	de mèrits esmentat.
			4 4-00				
		La persona intere	, d de 20 essada			REGIS ⁻	TRE D'ENTRADA
		,					
	Firma:			_			
	funcions pròpies per a exercir els	s que té atribuïdes en l'àn drets d'accés, rectificaci	podran ser incloses en un fitxer per a mbit de les seues competències, i es ó, cancel·lació i oposició, segons dis des deCaràcter Personal (BOE núm.	podrà dirigir a qualse sposa la Llei Orgànica	vol òrgan seu		
l							



٨	
$ ^{\Lambda} V $	ACADÈMIA Valenciana
L	DE LA

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS DE MÉRITOS CONVOCADOS POR LA ACADÈMIA VALENCIANA DE LA LLENGUA

	LLENGUA								
Α	DATOS DE LA CONVOCATO								
Fech	a y número de la resolución de conv	ocatoria en que se participa	Puestos a que s	e presenta (nº del	puesto; el orden i	ndica preferencia)			
В	DATOS DEL SOLICITANTE		Į.						
Apellidos				Nombre		DNI/NRP			
Dom	icilio			Municipio		<u> </u>			
Provincia Código Postal			Teléfonos		Correo electrónio	00			
Relación profesional con la Generalitat Puesto			Puesto de trabaj	rabajo ocupado en la actualidad (si hay)					
	TREI ACIÓN DE DOCUMENTO	S ODICINALES CODIAS C	OMBIII SADAS	O CERTIFICAD	OS OHE SE AF	LINTAN			
	C RELACIÓN DE DOCUMENTOS ORIGINALES, COPIAS COMPULSADAS O CERTIFICADOS QUE SE ADJUNTAN								
_	lanarny a saura								
D	OBSERVACIONES								
	La persona que firma solicita a la /	AVL que admita la presente solic	itud v la documen	tación que la acon	npaña al concurso	o de méritos indicado.			
		4	,	4					
		, de de 20							
	La persona inter	esada			REGIS	TRE D'ENTRADA			
	Firma:		_						
	Los datos personales contenidos en el i								
	en el uso de las funciones atribuidas en ejercer los derechos de acceso, rectifica-	ación, cancelación y oposición, según	dispone la Ley Orgá						
	de 13 de diciembre, de Protección de D	atos de Carácter Personal (BOE nº 29	98, de 14/12/99).						