

Conselleria de Solidaritat i Ciutadania

ORDE de 17 de desembre 2009, del conseller de Solidaritat i Ciutadania, per la qual es convoquen per a l'any 2010 subvencions destinades al finançament d'equipaments, senyalització i mobiliari urbà en xicotets municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana i s'aproven les bases reguladores de la convocatòria. [2009/14675]

La cohesió territorial constituïx un principi que informa el nostre ordenament jurídic, així, la Constitució Espanyola en l'article 138 consagra el principi de solidaritat i equilibri territorial establert que este s'aconsegueix vetlant per l'establiment d'un equilibri econòmic, adequat i just entre les diverses parts del territori espanyol. També la Comunitat Valenciana en l'exercici de les seues competències ha de vetlar per la realització dins del seu propi territori dels principis de solidaritat i cohesió territorial.

La política de la Generalitat s'inscriu en la línia de foment de les entitats locals del nostre àmbit territorial, en especial dels municipis i entitats amb menor població i amb menors recursos financers.

Sense cap dubte els xicotets municipis i les entitats locals menors exercixen un paper fonamental en la cohesió territorial i en la prestació de servicis públics essencials als ciutadans, per la qual cosa es consideren prioritàries les polítiques públiques que tracten d'impulsar d'una forma real i efectiva els seus actuals sistemes de finançament.

La Generalitat en el marc de les actuacions de suport i foment del xicotet municipi i les entitats locals menors instrumenta estes subvencions destinades a millorar la seua infraestructura i equipaments incloses en el Fons de Cohesió Territorial de la Comunitat Valenciana, d'acord amb els principis d'objectivitat, transparència, lliure concurrència i ple respecte a l'autonomia i suficiència financera dels ens locals i solidaritat.

Esta convocatòria, de conformitat amb l'article 3.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir i modificar ajudes públiques està exempta de notificació a la Comissió Europea per no ser-li d'aplicació l'article 87 apartat 1 del Tractat CE per estar destinades a ajuntaments i no afectar els intercanvis comercials entre Estats membres

Per això, d'acord amb el que disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, els articles article 47.3 i 47.11 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat aprovat per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991 i el Decret 207/2009, de 13 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania

ORDENE

Primer. Convocatòria

Convocar, per a l'exercici 2010, subvencions per al finançament d'equipaments, senyalització i mobiliari urbà de xicotets municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana amb una població que no excedisca de 1.500 habitants.

L'import global màxim destinat a finançar les dites subvencions ascendeix a 530.000 euros a càrrec de la línia de subvenció T4221000 inclosa en el programa 125.10 Administració Local, del pressupost de la Generalitat per a 2010, estant condicionada la seua concessió a l'existència de crèdit adequat i suficient en els esmentats pressupostos de la Generalitat, de conformitat amb el que disposa l'Orde de 26 de setembre de 1994 sobre tramitació anticipada d'expedients del gasto de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía

ORDEN de 17 de diciembre 2009, del conseller de Solidaridad y Ciudadanía, por la que se convocan para el año 2010 subvenciones destinadas a la financiación de equipamientos, señalización y mobiliario urbano en pequeños municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana y se aprueban las bases reguladoras de la convocatoria. [2009/14675]

La Cohesión Territorial constituye un principio que informa nuestro ordenamiento jurídico, así, la Constitución Española en su artículo 138 consagra el principio de solidaridad y equilibrio territorial estableciendo que el mismo se consigue velando por el establecimiento de un equilibrio económico, adecuado y justo entre las diversas partes del territorio español. También la Comunitat Valenciana debe en el ejercicio de sus competencias velar por la realización dentro de su propio territorio de los principios de solidaridad y cohesión territorial.

La política de la Generalitat se inscribe en la línea de fomento de las entidades locales de nuestro ámbito territorial, en especial de los municipios y entidades con menor población y con menores recursos financieros.

Sin lugar a dudas los pequeños municipios y las entidades locales menores desempeñan un papel fundamental en la cohesión territorial y en la prestación de servicios públicos esenciales a los ciudadanos, por lo que se consideran prioritarias las políticas públicas que traten de impulsar de una forma real y efectiva sus actuales sistemas de financiación.

La Generalitat en el marco de las actuaciones de apoyo y fomento del pequeño municipio y las entidades locales menores instrumenta estas subvenciones destinadas a mejorar su infraestructura y equipamientos incluidas en el Fondo de Cohesión Territorial de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con los principios de objetividad, transparencia, libre concurrència y pleno respeto a la autonomía y suficiencia financera de los entes locales y solidaridad.

La presente convocatoria, de conformidad con el artículo 3.4 del decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder y modificar ayudas públicas está exenta de notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 87 apartado 1 del Tratado CE por estar destinadas a ayuntamientos y no afectar a los intercambios comerciales entre Estados miembros

Por ello, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, los artículos artículo 47.3 y 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991 y el Decreto 207/2009, de 13 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía

ORDENO

Primero. Convocatoria

Convocar, para el ejercicio 2010, subvenciones para la financiación de equipamientos, señalización y mobiliario urbano de pequeños municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana con una población que no exceda de 1500 habitantes.

El importe global máximo destinado a financiar dichas subvenciones asciende a 530.000 € con cargo a la línea de subvención T4221000 incluida en el programa 125.10 *Administración Local*, del Presupuesto de la Generalitat para 2010, estando condicionada su concesión a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los citados Presupuestos de la Generalitat, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994 sobre tramitación anticipada de expedientes del gasto de la Conselleria de Economía y Hacienda.

Segon. Aprobació de les Bases de la Convocatòria.

Aprovar les bases per les quals es regula la convocatòria de subvencions que s'efectua per mitjà de la present orde, així com el model de sol·licitud i documents complementaris que s'hi inclouen com a annex.

Contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa de Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació, podent efectuar-se requeriment previ davant de l'òrgan competent en el termini de dos mesos comptadors des de la seua publicació, tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 10, 44, i 46 de la llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 17 de desembre de 2009.– El conseller de Solidaritat i Ciutadania: Rafael Blasco Castany.

ANNEX I

Bases de la convocatòria de subvencions destinades al finançament d'equipaments, senyalització i mobiliari urbà de municipis i entitats locals menors de la comunitat valenciana amb una població que no excedisca de 1.500, per a l'exercici 2010.

Primera. Objectius

La present convocatòria té com a objectius coadjuvar al desenvolupament integral dels municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana, per mitjà del finançament de les seues inversions de capital.

Segona. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris d'este programa de subvencions tots els municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana que no excedisquen de 1.500 habitants, d'acord amb les xifres oficials resultants de l'última revisió del padró municipal, declarades oficials pel real decret regulador de la matèria.

Els beneficiaris de les subvencions hauran de reunir els requisits establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercera. Actuacions subvencionables

Serán subvencionables per mitjà del programa de subvencions que esta orde regula, els equipaments, instal·lacions i, en general, les inversions realitzades pels ajuntaments i entitats locals menors en les seues cases consistorials i altres dependències municipals. Així mateix s'inclouran les inversions realitzades pels ajuntaments i entitats locals menors destinades a la retolació, senyalització i adquisició de mobiliari urbà.

Les actuacions que se subvencionen per mitjà d'esta convocatòria de subvencions han de tindre el caràcter inventariables, és a dir, no tindran la consideració de gasto corrent.

Quarta. Formalització de sol·licituds i termini de presentació.

1. El termini per a la presentació de sol·licituds serà fins el 25 de gener de 2010. L'incompliment d'este termini determinarà la inadmissió de la sol·licitud.

2. La sol·licitud de subvencions, acompanyada de la documentació requerida es formularà en el model oficial que figura com a annex I d'esta orde i anirà dirigida a la Direcció General de Cohesió Territorial, plaça de Sant Nicolau núm.2, 46001 València.

3. La sol·licitud podrà presentar-se per qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

4. L'esmentada sol·licitud es presentarà firmada per l'alcalde president, amb el segell de la corporació, en el model que figura com a

Segundo. Aprobación de las Bases de la Convocatoria.

Aprobar las bases por las que se regula la convocatoria de subvenciones que se efectúa mediante la presente orden, así como el modelo de solicitud y documentos complementarios que se incluyen como anexo a la misma.

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo de Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, pudiendo efectuarse requerimiento previo ante el órgano competente en el plazo de dos meses contados desde su publicación, todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 10, 44, y 46 de la ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 17 de diciembre de 2009.– El conseller de Solidaridad y Ciudadanía: Rafael Blasco Castany

ANEXO I

Bases de la convocatoria de subvenciones destinadas a la financiación de equipamientos, señalización y mobiliario urbano de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana con una población que no exceda de 1500, para el ejercicio 2010.

Primera. Objetivos

La presente convocatoria tiene como objetivos coadyuvar al desarrollo integral de los municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana, a través de la financiación de sus inversiones de capital.

Segunda. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios del presente programa de subvenciones todos los Municipios y Entidades Locales Menores de la Comunitat Valenciana que no excedan de 1.500 habitantes, de acuerdo con las cifras oficiales resultantes de la última revisión del padrón municipal, declaradas oficiales por el Real Decreto regulador de la materia.

Los beneficiarios de las subvenciones deberán reunir los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Tercera. Actuaciones subvencionables

Serán subvencionables a través del programa de subvenciones que la presente orden regula, los equipamientos, instalaciones y, en general, las inversiones realizadas por los Ayuntamientos y Entidades Locales Menores en sus casas consistoriales y otras dependencias municipales. Asimismo se incluirán las inversiones realizadas por los Ayuntamientos y Entidades Locales Menores destinadas a la rotulación, señalización y adquisición de mobiliario urbano.

Las actuaciones que se subvencionan mediante la presente convocatoria de subvenciones deben de tener el carácter inventariables, es decir, no tendrán la consideración de gasto corriente.

Cuarta. Formalización de solicitudes y plazo de presentación.

1. El plazo para la presentación de solicitudes será hasta el 25 de enero de 2010. El incumplimiento de este plazo determinará la inadmisión de la solicitud.

2. La solicitud de subvenciones, acompañada de la documentación requerida se formulará en el modelo oficial que figura como Anexo II de esta orden e irá dirigida a la Dirección General de Cohesión Territorial, plaza de San Nicolás, nº 2, 46001 Valencia.

3. La solicitud podrá presentarse por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

4. Dicha solicitud se presentará firmada por el alcalde-presidente, con el sello de la Corporación, en el modelo que figura como docu-

document 1 de l'annex II d'esta orde i anirà acompanyada de la documentació següent:

a) Resum del pressupost de l'exercici corrent (classificació econòmica per capítol) si ha sigut aprovat, i en cas contrari, del pressupost prorrogat de l'exercici anterior (document 2 de l'annex II).

b) Resolució de l'alcaldia en la qual se sol·licite la subvenció.

c) Documentació acreditada de l'import de l'actuació, consistent en la factura proforma, pressupost o memòria valorativa suscrita pel tècnic municipal. Tota la documentació sol·licitada en este apartat que no siga original, haurà de ser compulsada.

d) Certificació expedida pel secretari interventor de la corporació que l'entitat local no està incursa en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari assenyalades en l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. L'esmentada circumstància podrà acreditar-se així mateix per qualsevol dels mitjans establits en l'article 13.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5. Haurà de constar necessàriament en la sol·licitud de subvencions:

a) Descripció breu de l'actuació per a la qual se sol·licita l'ajuda.

b) Cost de l'actuació IVA inclòs i ajuda sol·licitada per mitjà d'este programa.

c) Que la inversió s'executa a càrrec del pressupost de l'exercici 2010, així com la forma o sistema del seu finançament.

d) Compromís de l'ajuntament d'aportar aquella part de l'import total de l'actuació que no cobrisca la subvenció concedida i no haja sigut finançada d'una altra manera.

e) Compromís de donar la publicitat adequada del finançament de l'actuació per mitjà d'esta ajuda.

Cinquena. Instrucció

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General de Cohesió Territorial.

2. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents que s'assenyalen en la base Quarta es requerirà l'interessat perquè, en un termini de 10 dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se'l considerarà desistit de la seua petició amb resolució prèvia d'acord amb l'article 71, apartat 1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

3. Per a l'estudi i valoració de les sol·licituds presentades pels municipis i entitats locals menors es constituirà una comissió avaluadora presidida per la Subsecretaria de la conselleria de Solidaritat i Ciutadania o persona que designe en la seua substitució, i integrada pel director general de Cohesió Territorial o persona que designe en la seua substitució, la persona titular de l'Àrea d'Administració Local, la persona titular del Servei d'Organització Territorial i Coordinació, més dos vocals designats per la Subsecretaria. La comissió elaborarà una proposta que contindrà una relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia així com els d'aquells per als quals es proposa la denegació.

Sisena. Criteris per a la concessió.

La concessió de les subvencions s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

Per a la concessió o denegació de les subvencions, així com, per a la determinació de la seua quantia i el seu percentatge respecte al cost de l'actuació subvencionada, es tindran en compte els següents criteris sobre un màxim de 12 punts:

a) Recursos pressupostaris de la corporació: fins a 3 punts

b) Xifres oficials de població conforme al Reial Decret regulador de la matèria: fins a 3 punts.

c) Coherència entre l'actuació proposada i els objectius perseguits en la Base primera d'esta orde: fins a 6 punts

Setena. Resolució de les sol·licituds.

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedente serà de sis mesos comptadors des de l'endemà de la finalització

del Anexo II de la presente orden e irá acompañada de la siguiente documentación:

a) Resumen del presupuesto del ejercicio corriente (clasificación económica a nivel de capítulo) si ha sido aprobado, y en caso contrario, del presupuesto prorrogado del ejercicio anterior (documento 2 del Anexo II).

b) Resolución de alcaldía en la que se solicite la subvención.

c) Documentación acreditada del importe de la actuación, consistente en la factura pro forma, presupuesto o memoria valorativa suscrita por el técnico municipal. Toda la documentación solicitada en este apartado que no sea original, deberá ser compulsada.

d) Certificación expedida por el Secretario-Interventor de la corporación de que la Entidad Local no está incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Dicha circunstancia podrá acreditarse asimismo por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 13.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5. Deberá necesariamente constar en la solicitud de subvenciones:

a) Breve descripción de la actuación para la que se solicita la ayuda.

b) Coste de la actuación IVA incluido y ayuda solicitada a través del presente programa.

c) Que la inversión se ejecuta con cargo al presupuesto del ejercicio 2010, así como la forma o sistema de financiación de la misma.

d) Compromiso del ayuntamiento de aportar aquella parte del importe total de la actuación que no cubra la subvención concedida y no haya sido financiada de otro modo.

e) Compromiso de dar la adecuada publicidad de la financiación de la actuación a través de esta ayuda.

Quinta. Instrucción

1. El órgano competente para la ordenación e instrucció del procedimiento serà la Direcció General de Cohesió Territorial.

2. Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en la base Cuarta se requerirá al interesado para que, en un plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución de acuerdo con el artículo 71, apartado 1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

3. Para el estudio y valoración de las solicitudes presentadas por los municipios y entidades locales menores se constituirá una comisión evaluadora presidida por la Subsecretaría de la conselleria de Solidaridad y Ciudadanía o persona que designe en su sustitución, e integrada por el director general de Cohesió Territorial o persona que designe en su sustitución, la persona titular del Área de Administración Local, la persona titular del Servicio de Organización Territorial y Coordinación, más dos vocales designados por la Subsecretaría. La comisión elaborará una propuesta que contendrá una relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía así como los de aquellos para los que se propone la denegación.

Sexta. Criterios para la concesión.

La concessió de les subvencions se efectuarà en règim de concurrència competitiva.

Para la concessió o denegació de les subvencions, així com, para la determinació de la cuantía de las mismas y su porcentaje con respecto al coste de la actuación subvencionada, se tendrán en cuenta los siguientes criterios sobre un máximo de 12 puntos:

a) Recursos presupuestarios de la Corporación: Hasta 3 puntos.

b) Cifras oficiales de población conforme al Real Decreto regulador de la materia: Hasta 3 puntos.

c) Coherencia entre la actuación propuesta y los objetivos perseguidos en la Base primera de esta orden: Hasta 6 puntos

Séptima. Resolución de las solicitudes.

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses contados desde el día siguiente al de finaliza-

del termini de presentació de sol·licituds, transcorregut el qual sense que s'haja notificat resolució expressa podran entendre's desestimades les corresponents sol·licituds per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 44.1 de la Llei 30/1992, Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La resolució expressa o la terminació presumpta posaran fi a la via administrativa. Davant d'esta podrà interposar-se recurs contenciós administratiu, sense perjudici de formular el requeriment previ al qual fa referència l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

2. L'òrgan competent per a la resolució dels procediments és el conseller de Solidaritat i Ciutadania.

3. L'eficàcia de la concessió de l'ajuda quedarà supeditada al compliment dels termes i condicions de la concessió. Podrà modificar-se la resolució de la concessió si en el mateix termini fixat per a la justificació s'alteraren les condicions que van determinar la concessió, així com l'obtenció concurrent de subvencions atorgades per altres administracions o ens públics o privats, quan superen el cost total de l'actuació que s'ha de realitzar.

4. La resolució es notificarà als interessats en els termes que preveu l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la seua publicitat se subjectarà al que disposa l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Huitena. Quantia de les subvencions

La quantia de les ajudes podrà arribar fins al 100% del cost elegible. El cost elegible serà el cost subvencionable de l'actuació definit en l'article 31 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, amb un límit màxim per a percebre de 2.100 euros. Tot això estarà subordinat al crèdit disponible, que en el cas de ser insuficient podrà prorratejar-se entre tots els beneficiaris de les ajudes, d'acord amb el que disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i 47.11 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

L'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que desenrotlle el beneficiari.

Novena. Procediment de pagament.

Pagament total amb la justificació del gasto subvencionat.

Deu. Justificació de la subvenció.

1. Dins del termini establert a este efecte en la resolució de concessió, el beneficiari haurà de justificar la realització del gasto per a l'actuació de la qual li va ser concedida l'ajuda, a l'efecte de poder-li lliurar les quantitats corresponents, i s'haurà de realitzar en els següents termes i d'acord amb el que disposa la resolució de concessió.

2. Es presentarà:

- Certificació de la inversió subvencionada, segons el model expressat en l'annex II d'esta orde.
- Còpia compulsada de les factures reglamentàries, segons la normativa vigent.

3. L'ajuda concedida es veurà reduïda proporcionalment en el cas que la justificació dels gastos realitzats no arribe a la quantia assenyalada.

4. La no presentació de la justificació del gasto en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de la subvenció i a la consegüent revocació. En la tramitació del procediment es garantirà en tot cas l'audiència de l'interessat.

5. Per a fer efectiu el pagament de les subvencions concedides, els beneficiaris hauran d'acreditar l'entitat financera a la qual procedisca efectuar els pagaments per transferència, indicant les dades de l'entitat financera, la sucursal i el número de compte corrent, juntament amb les seues respectives claus numèriques, tot això per mitjà de la formalització de la corresponent fitxa de manteniment de tercers (altas d'en-

ción del plazo de presentación de solicitudes, transcurrido el cual sin que se haya notificado resolución expresa podrán entenderse desestimadas las correspondientes solicitudes por silencio administrativo, de acuerdo con lo que establece el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La resolució expressa o la terminació presumpta pondrán fin a la vía administrativa. Frente a la misma podrá interponerse recurso contencioso administrativo, sin perjuicio de formular el requerimiento previo a que hace referencia el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

2. El órgano competente para la resolución de los procedimientos es el conseller de Solidaridad y Ciudadania.

3. La eficacia de la concesión de la ayuda quedará supeditada al cumplimiento de los términos y condiciones de la concesión. Podrá modificarse la resolución de la concesión si en el mismo plazo fijado para la justificación se alteraran las condiciones que determinaron la concesión, así como la obtención concurrente de subvenciones otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, cuando superen el coste total de la actuación a realizar.

4. La resolución se notificará a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, su publicidad se sujetará a lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Octava. Cuantía de las subvenciones

La cuantía de las ayudas podrá alcanzar hasta el 100% del coste elegible. El coste elegible será el coste subvencionable de la actuación definido en el artículo 31 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, con un límite máximo a percibir de 2.100 €. Todo ello estará subordinado al crédito disponible, que en el caso de ser insuficiente podrá prorratearse entre todos los beneficiarios de las ayudas, conforme a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Novena. Procedimiento de Pago.

Pago total a la justificación del gasto subvencionado.

Décima. Justificación de la subvención.

1. Dentro del plazo establecido al efecto en la Resolución de concesión, el beneficiario deberá justificar la realización del gasto para cuya actuación le fue concedida la ayuda, a los efectos de poderle ser libradas las cantidades correspondientes, y se habrá de llevar a cabo en los siguientes términos y de acuerdo a lo dispuesto en la resolución de concesión.

2. Se presentará:

- Certificación de la inversión subvencionada, según el modelo expresado en el Anexo II de esta orden.
- Copia compulsada de las facturas reglamentarias, según la normativa vigente.

3. La ayuda concedida se verá reducida proporcionalmente en el caso de que la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía señalada.

4. La no presentación de la justificación del gasto en el plazo fijado dará lugar a la pérdida de la subvención y consiguiente revocación. En la tramitación del procedimiento se garantizará en todo caso la audiencia del interesado.

5. Para hacer efectivo el pago de las subvenciones concedidas, los beneficiarios deberán acreditar la entidad financiera a la que proceda efectuar los pagos por transferencia, indicando los datos de la entidad financiera, la sucursal y el número de cuenta corriente, junto con sus respectivas claves numéricas, todo ello mediante la formalización de la correspondiente ficha de mantenimiento de terceros (altas de enti-

titat de crèdit) que figura com a document 3 en l'annex II de la present convocatòria de subvencions.

6. La justificació de la subvenció haurà de complir amb els requisits establits en l'article 30 de la Llei General de Subvencions 38/2003.

Onze. Obligacions dels beneficiaris.

Els beneficiaris d'estes subvencions estaran subjectes a les obligacions derivades del contingut de les presents bases, de la resolució de concessions de la subvenció i, en general de la normativa vigent que se li aplique. En tot cas són obligacions dels municipis beneficiats les establides en l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Dotze. Revisió d'expedients.

1. En els casos previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, els beneficiaris hauran de reintegrar la totalitat o part de la quantitat percebuda més els corresponents interessos de demora.

2. En els susdits casos es procedirà la incoació de l'oportú expedient que amb audiència prèvia del municipi interessat, serà resolt pel conseller de Solidaritat i Ciutadania.

3. El falsejament o ocultació de dades i documents així que afecten substancialment la concessió i el lliurament de fons públics, donarà lloc a responsabilitat en l'orde jurisdiccional competent.

Tretze. Règim jurídic aplicable.

En tot el no previst en esta orde els municipis beneficiaris se sotmetran al que establix la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2010, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la resta de normativa aplicable.

Catorze. Acceptació de les bases.

La participació en esta convocatòria implica l'acceptació de les bases que la regulen.

dad de crédito) que figura como documento 3 del Anexo II de la presente convocatoria de subvenciones.

6. La justificación de la subvención deberá cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones 38/2003.

Once. Obligaciones de los beneficiarios.

Los beneficiarios de estas subvenciones estarán sujetos a las obligaciones derivadas del contenido de las presentes bases, de la resolución de concesiones de la subvención y, en general de la normativa vigente que le sea de aplicación. En todo caso son obligaciones de los municipios beneficiados las establecidas en el artículo 14 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Doce. Revisión de expedientes.

1. En los casos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, los beneficiarios deberán reintegrar la totalidad o parte de la cantidad percibida más los correspondientes intereses de demora.

2. En dichos casos se procederá la incoación del oportuno expediente que previa audiencia del municipio interesado, será resuelto por el conseller de Solidaridad y Ciudadanía.

3. El falseamiento u ocultación de datos y documentos en cuanto que afecten sustancialmente a la concesión y libramiento de fondos públicos, dará lugar a responsabilidad en el orden jurisdiccional competente.

Trece. Régimen Jurídico Aplicable.

En todo lo no previsto en esta orden los municipios beneficiarios se someterán a lo establecido en la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2010, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa aplicable.

Catorce. Aceptación de las bases.

La participación en la presente convocatoria implica la aceptación de las bases que la regulan.


ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER A XICOTETS MUNICIPIS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDAS PARA PEQUEÑOS MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA	DOC. 1
A IDENTIFICACIÓ / IDENTIFICACIÓN		
ALCALDE/ESSA / ALCALDE/SA	MUNICIPI / MUNICIPIO	
De conformitat amb la convocatòria del programa d'ajudes per al 2010 per a xicotets municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana. <i>De conformidad con la convocatoria del programa de ayudas para 2010 para pequeños municipios y entidades locales menores de la Comunidad Valenciana.</i>		
B SOL·LICITUD / SOLICITUD		
Que se li concedisca ajuda per a finançar la inversió que es detalla en l'apartat C. <i>Que se le conceda ayuda para financiar la inversión que se detalla en el apartado C.</i>		
C DADES DE LA INVERSIÓ A REALITZAR / DATOS DE LA INVERSIÓN A REALIZAR		
Breu descripció d'esta / Breve descripción de la misma:		
Que la inversió s'executa a càrrec del pressupost de l'exercici 2010 i el sistema de finançament es desglossa de la següent manera: <i>Que la inversión se ejecuta con cargo al presupuesto del ejercicio 2010 y el sistema de financiación se desglosa de la siguiente forma:</i>		
<input type="checkbox"/> Municipi / Municipio <input type="checkbox"/> Ajuda rebuda per altres ens: <i>Ayuda recibida por otros entes:</i>		
<input type="checkbox"/> Generalitat Valenciana <input type="checkbox"/> Diputació / Diputación <input type="checkbox"/> Altres / Otros: _____		
D COMPROMÍS DE L'ENTITAT / COMPROMISO DE LA ENTIDAD		
1. Aportar aquella part de l'import total de l'actuació que no cobrisca la subvenció concedida i que no haja sigut finançada d'una altra manera. <i>Aportar aquella parte del importe total de la actuación que no cubra la subvención concedida y que no haya sido financiada de otro modo.</i>		
2. Donar l'adequada publicitat del finançament d'esta ajuda. <i>Dar la adecuada publicidad de la financiación de esta ayuda.</i>		
3. Reintegrar les quantitats que s'hagueren percebut, en cas de revocació de l'ajuda, així com de comunicar a la Presidència de la Generalitat Valenciana les ajudes sol·licitades i/o obtingudes per a la mateixa finalitat, de qualsevol altra administració pública. <i>Reintegrar las cantidades que se hubieran percibido, en caso de revocación de la ayuda, así como de comunicar a la Presidencia de la Generalitat Valenciana las ayudas solicitadas y/u obtenidas para la misma finalidad, de cualquier otra administración pública.</i>		
4. Complir totes les condicions i obligacions imposades per les presents bases reguladores. Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, Llei General Subvencions i la resta de normativa vigent que li siga d'aplicació. <i>Cumplir todas las condiciones y obligaciones impuestas por las presentes bases reguladoras. Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, Ley General Subvenciones y demás normativa vigente que le sea de aplicación.</i>		
E DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA		
<input type="checkbox"/> Documentació acreditativa de l'import de l'actuació. <i>Documentación acreditativa del importe de la actuación.</i>		
<input type="checkbox"/> Certificat del secretari sobre el pressupost aprovat 2010. <i>Certificación del secretario sobre el presupuesto aprobado 2010.</i>		
<input type="checkbox"/> Imprés de Manteniment de Tercers. <i>Impreso de Mantenimiento de Terceros.</i>		
_____, ____ d _____ del _____		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
Firma: _____		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL DE COHESIÓ TERRITORIAL / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE COHESIÓN TERRITORIAL

C/JAAPP - IAC
 DIN - A4
 IA - 09009 - 01 - E

ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	RESUM DEL PRESSUPOST APROVAT RESUMEN DEL PRESUPUESTO APROBADO	DOC. 2
A IDENTIFICACIÓ / IDENTIFICACIÓN		
<small>SECRETARI / ARIA / SECRETARIO/A</small>	<small>AJUNTAMENT / AYUNTAMIENTO</small>	
B CERTIFICAT / CERTIFICADO		
<p>Que el ple d'este Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el passat dia _____, va aprovar el Pressupost General Ordinari de 20 ____, el resum del qual per capítols és el següent:</p> <p><i>Que el pleno de este Ayuntamiento, en su sesión ordinaria celebrada el pasado día _____, aprobó el Presupuesto General Ordinario de 20 ____, cuyo resumen por capítulos es el siguiente:</i></p>		
C INGRESSOS / INGRESOS		
Cap. I: Impostos directes / <i>Impuestos directos</i> Cap. II: Impostos indirectes / <i>Impuestos indirectos</i> Cap. III: Taxes i altres ingressos / <i>Tasas y otros ingresos</i> Cap. IV: Transferències corrents / <i>Transferencias corrientes</i> Cap. V: Ingressos patrimonials / <i>Ingresos patrimoniales</i> Cap. VI: Alienació d'inversions reals / <i>Enajenación de inversiones reales</i> Cap. VII: Transferències de capital / <i>Transferencias de capital</i> Cap. VIII: Variació d'actius financers / <i>Variación de activos financieros</i> Cap. IX: Variació de passius financers / <i>Variación de pasivos financieros</i>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Total ingressos / Total ingresos	<input type="text"/>	
D DESPESES / GASTOS		
Cap. I: Remuneracions de personal / <i>Remuneraciones de personal</i> Cap. II: Compra de béns corrents i servicis / <i>Compra de bienes corrientes y servicios</i> Cap. III: Interessos / <i>Intereses</i> Cap. IV: Transferències corrents / <i>Transferencias corrientes</i> Cap. VI: Inversions reals / <i>Inversiones reales</i> Cap. VII: Transferències de capital / <i>Transferencias de capital</i> Cap. VIII: Variació d'actius financers / <i>Variación de activos financieros</i> Cap. IX: Variació de passius financers / <i>Variación de pasivos financieros</i>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Total despeses / Total gastos	<input type="text"/>	
<p>I perquè així conste i tinga l'efecte corresponent, lliure este certificat</p> <p><i>Y para que conste y surta los efectos que corresponda, expido el presente certificado</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ del _____</p> <p style="text-align: center;"> Vist i plau / VºBº L'alcalde/essa / president/a <i>El alcalde/sa / El presidente/a</i> </p> <p style="text-align: right;"> El/La secretari/ària/ El/la secretario/a </p>		

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL DE COHESIÓ TERRITORIAL / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE COHESIÓN TERRITORIAL

CJAAPP - IAC
DIN - A4
IA - 09010 - 01 - E

A IDENTIFICACIÓ DEL TERCER IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO	ALTA NOVA VERSIÓ <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓ DEL DOMICILI <input type="checkbox"/> BAIXA <input type="checkbox"/> ALTA NUEVA VERSIÓN <input type="checkbox"/> ALTA NUEVO PERCEPTOR <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO <input type="checkbox"/> BAJA <input type="checkbox"/>			
	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposes d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal)		FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 1 FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 5 FÍSICA RESIDENTE FÍSICA NO RESIDENTE	
	Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)		JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 2 JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 6 JURÍDICA RESIDENTE JURÍDICA NO RESIDENTE	
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN			
	NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS <input type="checkbox"/> PASAPORTE TARJETA RESIDENTE OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES			
	SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO			
	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / Nº DOC. IDENTIFICACIÓN <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
	PROVÍNCIA / PROVINCIA		PAÍS-ESTAT / PAIS-ESTADO	TELÈFON / TELÉFONO

B DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL			
	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA		SUCURSAL	
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	D.C. <input type="text"/> <input type="text"/>	NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA			
	ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA		IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>

C DECLARACIÓ DECLARACIÓN	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENTADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCIERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.			
			DIA / DÍA	MES
			ANY / AÑO	
FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:				
FIRMA:	NIF:	FIRMA:	NIF:	
COM A: / EN CALIDAD DE:		COM A: / EN CALIDAD DE:		

D CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	CAL QUE HO OMLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.			
	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÉ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPAREIXENTE O COMPAREIXENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.			
	DIA / DÍA	MES	ANY / AÑO	
FIRMA:		CAP / JEFE DE:		

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot ello de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMpte CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÀ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÀQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.

2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.

3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.

2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.

3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMpte BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.

EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMpte CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT.

SI NO S'OCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU UNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.

5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE.

SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.

5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.

6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.

1/1 EXEMPLAR PER A L'INTERESSAT / EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963985300

http://www.gva.es/c_economia/web/index_c.htm

MNA

CEHE - SOCI

06.07

DIN-A4

034 - 2001

