

Conselleria de Solidaritat i Ciutadania

ORDE de 17 de diciembre de 2009, de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, per la qual es regulen i convoquen ajudes destinades a la realització de projectes dirigits a la integració social de persones immigrants per a l'exercici 2010. [2009/14603]

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en l'article 10.3, preveu com un dels àmbits primordials d'actuació de la Generalitat el dels drets i l'atenció social de les persones immigrants amb residència a la Comunitat Valenciana. L'esmentat mandat estatutari ha impulsat el Consell de la Generalitat a desenvolupar una intensa activitat normativa en este àmbit, que s'ha materialitzat en l'aprovació per les Corts de la Llei 15/2008, de 5 de desembre, de la Generalitat, d'Integració de les persones Immigrants en la Comunitat Valenciana, i en el desplegament posterior reglamentari de la referida llei a través del Decret 93/2009, de 10 de juliol, del Consell.

La Llei 15/2008, de 5 de desembre, de la Generalitat, d'Integració de les Persones Immigrants en la Comunitat Valenciana, estableix com un dels fins de la integració la consecució de la plena incorporació de les persones immigrants al desenvolupament cultural, laboral, institucional i polític de la societat civil, contribuint així a l'eradicació de qualsevol classe de racisme o xenofòbia. L'esmentada declaració de principis ha d'anar necessàriament acompanyada d'una aportació financera que done suport a les actuacions que la societat civil efectua a favor de la integració social de les persones immigrants. A este respecte, l'article 5 de l'esmentat text legal preveu que les lleis anuals de pressupostos de la Generalitat inclouran partides específiques destinades a la dita finalitat.

El sudsit suport financer troba acomodament al seu torn en el Pla director d'Immigració i Convivència 2008-2011, que constitueix el principal instrument de planificació del Consell per al desenvolupament i la implementació de les polítiques d'integració social de la població immigrant que pretén dur a terme en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Este Pla preveu un significatiu nombre de programes i mesures d'actuació que incidixen en els més diversos àmbits (acollida, laboral, educatiu, sanitari, jurídic...) a fi de donar una resposta integral, coordinada i transversal a les necessitats que presenten les persones immigrants en el seu procés d'acomodació i integració social en la societat valenciana.

En el marc d'este context normatiu i estratègic, per mitjà d'esta convocatòria d'ajudes es pretén, per tant, implicar el teixit associatiu valencià i, en particular, les nombroses associacions de persones immigrants i organitzacions socials de suport que treballen en l'àmbit de la integració social del col·lectiu immigrant, en la gestió i prestació de servicis destinats al dit col·lectiu, a fi de millorar la seua qualitat de vida i avançar en el procés de la seua integració social.

Per tant, de conformitat amb allò que s'ha establert per l'article 47.11 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per raó de les atribucions que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

Primer

La Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, dins dels límits pressupostaris aprovats per a l'esmentada finalitat, concedirà ajudes a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització de projectes dirigits a la integració social de persones immigrants en l'exercici 2010, en les dos modalitats assenyalades a continuació:

Modalitat A. Programes de primera acollida, inserció sociolaboral i mediació intercultural.

Modalitat B. Programes de sosteniment d'associacions de persones immigrants i organitzacions socials de suport i programes específics

Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía

ORDEN de 17 de diciembre de 2009, de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía, por la que se regulan y convocan ayudas destinadas a la realización de proyectos dirigidos a la integración social de personas inmigrantes para el ejercicio 2010. [2009/14603]

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, en su artículo 10.3, prevé como uno de los ámbitos primordiales de actuación de la Generalitat el de los derechos y la atención social de las personas inmigrantes con residencia en la Comunitat Valenciana. Dicho mandato estatutario ha impulsado al Consell de la Generalitat a desarrollar una intensa actividad normativa en este ámbito, que se ha materializado en la aprobación por Les Corts de la Ley 15/2008, de 5 de diciembre, de la Generalitat, de Integración de las Personas Inmigrantes en la Comunitat Valenciana, y en el posterior desarrollo reglamentario de la referida ley a través del Decreto 93/2009, de 10 de julio, del Consell.

La Ley 15/2008, de 5 de diciembre, de la Generalitat, de Integración de las Personas Inmigrantes en la Comunitat Valenciana, establece como uno de los fines de la integración la consecució de la plena incorporación de las personas inmigrantes al desarrollo cultural, laboral, institucional y político de la sociedad civil, contribuyendo así a la erradicación de toda clase de racismo o xenofobia. Dicha declaración de principios ha de ir necesariamente acompañada de una aportación financera que dé soporte a las actuaciones que la sociedad civil efectúa a favor de la integración social de las personas inmigrantes. A este respecto, el artículo 5 del citado texto legal prevé que las leyes anuales de presupuestos de la Generalitat incluirán partidas específicas destinadas a dicha finalidad.

Dicho apoyo financiero encuentra acomodo a su vez en el Plan director de Inmigración y Convivencia 2008-2011, que constituye el principal instrumento de planificació del Consell para el desarrollo e implementación de las políticas de integración social de la población inmigrante que pretende llevar a cabo en el ámbito de la Comunitat Valenciana. Dicho Plan prevé un significativo número de programas y medidas de actuación que inciden en los más variados ámbitos (acogida, laboral, educativo, sanitario, jurídico...) a fin de dar una respuesta integral, coordinada y transversal a las necesidades que presentan las personas inmigrantes en su proceso de acomodación e integración social en la sociedad valenciana.

En el marco de dicho contexto normativo y estratégico, a través de la presente convocatoria de ayudas se pretende, pues, implicar al tejido asociativo valenciano y, en particular, a las numerosas asociaciones de personas inmigrantes y organizaciones sociales de apoyo que trabajan en el ámbito de la integración social del colectivo inmigrante, en la gestión y prestación de servicios destinados a dicho colectivo, a fin de mejorar su calidad de vida y avanzar en el proceso de su integración social.

Por tanto, de conformidad con lo establecido por el artículo 47.11 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, y por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en virtud de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell

ORDENO

Primero

La Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía, dentro de los límites presupuestarios aprobados para dicho fin, concederá ayudas a entidades privadas sin ánimo de lucro para la realización de proyectos dirigidos a la integración social de personas inmigrantes en el ejercicio 2010, en las dos modalidades señaladas a continuación:

Modalidad A. Programas de primera acogida, inserción sociolaboral y mediació intercultural.

Modalidad B. Programas de sostenimiento de asociaciones de personas inmigrantes y organizaciones sociales de apoyo y programas

d'activitats de caràcter intercultural i d'integració social del citat col·lectiu en la societat d'acollida.

Segon

Esta convocatòria d'ajudes es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de gasto, previst en l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

El Projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2010 preveu l'existència de sengles línies de subvenció en l'aplicació pressupostària 23.02.01.313.50.4, destinades a les finalitats esmentades, amb les dotacions que s'especifiquen a continuació:

– Les ajudes per a la modalitat A se satisfaran a càrrec de la línia de subvenció T7672000, amb una dotació de 2.210.000 euros.

– Les ajudes per a la modalitat B se satisfaran a càrrec de la línia de subvenció T7674000, amb una dotació de 600.000 euros.

No obstant això, l'import global màxim de les ajudes convocades per esta orde quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la Llei de Pressupostos de la Generalitat que resulte aprovada per a l'exercici 2010.

Una vegada aprovada i publicada l'esmentada llei de pressupostos, per orde del conseller de Solidaritat i Ciutadania es donarà publicitat a les línies pressupostàries concretes i als imports globals màxims definitius destinats a la concessió de les ajudes previstes en esta convocatòria, en el cas que els dits imports diferisquen de les dotacions que per a les esmentades línies figuren en els paràgrafs anteriors.

Tercer

Esta convocatòria, de conformitat amb l'article 3.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell (DOCV núm. 5596, d'11 de setembre), pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, no necessita notificació a la Comissió Europea per no ser-li d'aplicació l'article 87.1 del Tractat CE, al no suposar avantatge econòmic, ja que les entitats a les quals van dirigides les ajudes no exercixen activitats econòmiques en les quals poden oferir béns o servicis en el mercat, ni afectar els intercanvis comercials entre els estats membres.

Quart

S'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloent com a annex I d'esta orde, el model de sol·licitud, inclòs com a annex II, i la resta d'annexos.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en la Direcció General d'Immigració la resolució dels expedients de reintegrament de subvencions que puguen resultar pertinents en execució d'esta orde. Així mateix, se li autoritza per a dictar les resolucions i instruccions necessàries per al desplegament i execució d'esta orde.

Segona

En tot allò que no regula esta orde, caldrà ajustar-se al que disposa el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, i en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Tercera

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

específicos de actividades de carácter intercultural y de integración social del citado colectivo en la sociedad de acogida.

Segundo

La presente convocatoria de ayudas se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto, previsto en la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda.

El Proyecto de Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2010 prevé la existencia de sendas líneas de subvención en la aplicación presupuestaria 23.02.01.313.50.4, destinadas a las finalidades citadas, con las dotaciones que se especifican a continuación:

– Las ayudas para la modalidad A se satisfarán con cargo a la línea de subvención T7672000, con una dotación de 2.210.000 euros.

– Las ayudas para la modalidad B se satisfarán con cargo a la línea de subvención T7674000, con una dotación de 600.000 euros.

No obstante, el importe global máximo de las ayudas convocadas por la presente orden quedará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderlas en la Ley de Presupuestos de la Generalitat que resulte aprobada para el ejercicio 2010.

Una vez aprobada y publicada la citada ley de presupuestos, por Orden del conseller de Solidaridad y Ciudadanía se dará publicidad a las líneas presupuestarias concretas y a los importes globales máximos definitivos destinados a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria, en caso de que dichos importes difieran de las dotaciones que para las citadas líneas figuren en los párrafos anteriores.

Tercero

La presente convocatoria, de conformidad con el artículo 3.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell (DOCV núm. 5596, de 11 de septiembre), por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, no precisa notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 87.1 del Tratado CE, al no suponer ventaja económica, puesto que las entidades a las que van dirigidas las ayudas no desarrollan actividades económicas en las que pueden ofrecer bienes o servicios en el mercado, ni afectar los intercambios comerciales entre los Estados miembros.

Cuarto

Se aprueban las bases por las que se rige la presente convocatoria, incluidas como anexo I de la presente orden, el modelo de solicitud, incluido como anexo II, y el resto de anexos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en la Dirección General de Inmigración la resolución de los expedientes de reintegro de subvenciones que puedan resultar pertinentes en ejecución de la presente orden. Asimismo, se le autoriza para dictar las resoluciones e instrucciones necesarias para el desarrollo y ejecución de la presente orden.

Segunda

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, y en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Tercera

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quarta

De conformitat amb allò establert pels articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, esta orde, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

A. El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant del conseller de Solidaritat i Ciutadania en el termini d'un mes comptador de la seua publicació.

B. El recurs contenciós administratiu haurà de presentar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos des de la seua publicació.

València, 17 de diciembre de 2009.– El conseller de Solidaritat i Ciutadania: Rafael Blasco Castany.

ANNEX I

Bases de la convocatòria d'ajudes destinades a la realització de projectes dirigits a la integració social de persones immigrants per a l'exercici 2010

Primera. Objecte de la subvenció

1. Les ajudes s'atorgaran en concepte de subvenció a fi de contribuir al finançament dels gastos corrents derivats de la realització de projectes d'integració social de persones immigrants, realitzats per entitats privades sense ànim de lucre que desenvolupen la seua activitat a la Comunitat Valenciana, i que s'enquadren en algun dels programes previstos en l'apartat següent.

2. Podran ser objecte de subvenció els projectes d'integració social de persones immigrants que s'emmarquen en algun dels programes pertanyents a una de les dos modalitats que a continuació s'indiquen:

Modalitat A. Programes de primera acollida, inserció sociolaboral i mediació intercultural:

A.1. Acollida integral, incloent-hi allotjament i manutenció.

– Programes d'acollida integral, incloent-hi servicis d'allotjament i manutenció, per a l'atenció de les necessitats bàsiques i de suport a la integració de persones immigrants que es troben en situació de vulnerabilitat o risc d'exclusió social. Els susdits programes podran incorporar addicionalment un altre tipus de servicis d'acompanyament (informació, orientació, assessorament...).

A.2. Primera acollida i acompanyament, inserció sociolaboral i mediació intercultural.

Podran ser finançats en este epígraf els programes següents:

– Programes de primera atenció, informació, orientació, assessorament i derivació, si escau, a recursos normalitzats.

– Programes d'inserció sociolaboral. Els dits programes podran consistir en l'exercici d'activitats de capacitació i formació prèvia, orientació laboral, formació professional ocupacional, suport a l'autoocupació, suport i acompanyament en la busca d'ocupació o la realització de pràctiques laborals en empreses, sempre que el seu objectiu es dirigeixca a l'obtenció o manteniment de l'ocupació de les persones immigrants. Els esmentats programes hauran d'anar dirigits exclusivament o majoritàriament per a persones immigrants.

– Programes que promoguen la mediació intercultural en els distints àmbits socials.

A.3. Intervenció social amb població immigrant a través d'un sistema de treball en xarxa.

S'inclouran en este epígraf aquells projectes d'intervenció social amb persones immigrants que adopten un sistema de treball en xarxa en el qual diverses entitats adopten de forma coordinada i complementària l'atenció social de les necessitats este col·lectiu. No obstant això, la concessió de subvenció s'entendrà realitzada, en tot cas, a aquella

Cuarta

De conformidad con lo establecido por los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a). El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Solidaridad y Ciudadanía en el plazo de un mes a contar desde su publicación.

b). El recurso contencioso administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses desde su publicación.

Valencia, 17 de diciembre de 2009.– El conseller de Solidaridad y Ciudadanía: Rafael Blasco Castany.

ANEXO I

Bases de la convocatoria de ayudas destinadas a la realización de proyectos dirigidos a la integración social de personas inmigrantes para el ejercicio 2010

Primera. Objeto de la subvención

1. Las ayudas se otorgarán en concepto de subvención a fin de contribuir a la financiación de los gastos corrientes derivados de la realización de proyectos de integración social de personas inmigrantes, realizados por entidades privadas sin ánimo de lucro que desarrollen su actividad en la Comunidad Valenciana, y que se encuadren en alguno de los programas contemplados en el apartado siguiente.

2. Podrán ser objeto de subvención los proyectos de integración social de personas inmigrantes que se enmarquen en alguno de los programas pertenecientes a una de las dos modalidades que a continuación se indican:

Modalidad A. Programas de primera acogida, inserción sociolaboral y mediación intercultural:

A.1. Acogida integral, incluyendo alojamiento y manutención.

– Programas de acogida integral, con inclusión de servicios de alojamiento y manutención, para la atención de las necesidades básicas y de apoyo a la integración de personas inmigrantes que se hallen en situación de vulnerabilidad o riesgo de exclusión social. Dichos programas podrán incorporar adicionalmente otro tipo de servicios de acompañamiento (información, orientación, asesoramiento...).

A.2. Primera acogida y acompañamiento, inserción sociolaboral y mediación intercultural.

Podrán ser financiados en este epígrafe los programas siguientes:

– Programas de primera atención, información, orientación, asesoramiento y derivación, en su caso, a recursos normalizados.

– Programas de inserción sociolaboral. Dichos programas podrán consistir en el desarrollo de actividades de capacitación y formación previa, orientación laboral, formación profesional ocupacional, apoyo al autoempleo, apoyo y acompañamiento en la búsqueda de empleo o la realización de prácticas laborales en empresas, siempre que su objetivo se dirija a la obtención o mantenimiento del empleo de las personas inmigrantes. Dichos programas deberán ir dirigidos exclusiva o mayoritariamente para personas inmigrantes.

– Programas que promuevan la mediación intercultural en los distintos ámbitos sociales.

A.3. Intervención social con población inmigrante a través de un sistema de trabajo en red.

Se incluirán en este epígrafe aquellos proyectos de intervención social con personas inmigrantes que adopten un sistema de trabajo en red en el que diversas entidades adopten de forma coordinada y complementaria la atención social de las necesidades de este colectivo. No obstante, la concesión de subvención se entenderá realizada, en todo

entitat de la xarxa que faja sigut designada com a coordinadora en el formulari de sol·licitud, que serà la responsable de la justificació dels fons que eventualment puguen ser-li concedits.

Modalitat B. Programes de sosteniment d'associacions de persones immigrants i organitzacions socials de suport i programes específics d'activitats de caràcter intercultural i d'integració social del citat col·lectiu en la societat d'acollida.

Podran ser finançats a través d'esta modalitat els programes següents:

a) Programes de manteniment de les estructures bàsiques de les entitats, considerant-se com a tals els gastos de personal i els gastos corrents de béns i servicis, que possibiliten el funcionament i activitats habituals de l'entitat.

b) Programes de foment de la interculturalitat i de l'acceptació de la diversitat en l'entorn social.

c) Programes que afavorisquen l'accés, participació i implicació de les dones immigrants en tots els àmbits de la vida social.

d) Programes de sensibilització i lluita contra el racisme i la xenofòbia.

e) Programes de promoció de la no discriminació i igualtat de tracte de les persones immigrants en diversos àmbits (laboral, educatiu, social...).

3. Els projectes objecte de finançament hauran de ser executats a la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2010.

Segona. Sol·licitants i requisits

1. Podran sol·licitar les ajudes aquelles entitats privades sense ànim de lucre que complisquen els requisits següents:

a) Realitzar les activitats objecte d'esta convocatòria a la Comunitat Valenciana.

b) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre administratiu que en funció de la seua naturalesa jurídica li corresponga.

c) Presentar un projecte enquadrat en algun dels programes assenyalats en l'apartat 2 de la base primera d'esta convocatòria.

d) Estar al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

e) No concórrer en elles cap de les circumstàncies establides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. No podran obtindre la condició de beneficiaris d'estes subvencions i, per tant, quedaran excloses de la convocatòria, les entitats en les quals concórreguen alguna de les circumstàncies següents:

a) Aquelles entitats el projecte de les quals no s'emmarque en algun dels programes establits en l'apartat 2 de la base primera d'esta orde i, per tant, no s'ajuste a la finalitat d'esta convocatòria.

b) Aquelles entitats que presenten un projecte el contingut no aconseguisca la puntuació mínima establida, si és el cas, per la Comissió Avaluadora a la qual fa referència la base sisena d'esta convocatòria.

c) Aquelles entitats per a les quals s'haja previst una subvenció nominativa en l'annex de transferències corrents del programa 313.50 "Integració de la Immigració" de la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2010 per al seu sosteniment o el desenvolupament de programes dirigits a persones immigrants. No obstant això, podran ser eximides d'este criteri d'exclusió les entitats següents:

– Aquelles amb què la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania suscriba convenis de col·laboració per al finançament d'actuacions d'acollida i integració de persones immigrants basant-se en els crèdits assignats a la Comunitat Valenciana pel Ministeri de Treball i Immigració per a la gestió del Fons de Suport a l'Acollida i la Integració d'Immigrants i al Reforç Educatiu 2010, quan les esmentades entitats participen en esta convocatòria per mitjà de la presentació de projectes emmarcats en l'epígraf A.3 de l'apartat 2 de la base primera d'esta orde.

– Aquelles que disposen d'assignació nominativa en el referit programa pressupostari per al desenvolupament del Programa de Comprensió de la Societat Valenciana Escoles d'Acollida.

caso, a aquella entidad de la red que haya sido designada como coordinadora en el formulario de solicitud, siendo ésta la responsable de la justificación de los fondos que eventualmente puedan serle concedidos.

Modalidad B. Programas de sostenimiento de asociaciones de personas inmigrantes y organizaciones sociales de apoyo y programas específicos de actividades de carácter intercultural y de integración social del citado colectivo en la sociedad de acogida.

Podrán ser financiados a través de esta modalidad los programas siguientes:

a) Programas de mantenimiento de las estructuras básicas de las entidades, considerándose como tales los gastos de personal y los gastos corrientes de bienes y servicios, que posibilitan el funcionamiento y actividades habituales de la entidad.

b) Programas de fomento de la interculturalidad y de la aceptación de la diversidad en el entorno social.

c) Programas que favorezcan el acceso, participación e implicación de las mujeres inmigrantes en todos los ámbitos de la vida social.

d) Programas de sensibilización y lucha contra el racismo y la xenofobia.

e) Programas de promoción de la no discriminación e igualdad de trato de las personas inmigrantes en diversos ámbitos (laboral, educativo, social...).

3. Los proyectos objeto de financiación deberán ser ejecutados en la Comunidad Valenciana durante el ejercicio 2010.

Segunda. Solicitantes y requisitos

1. Podrán solicitar las ayudas aquellas entidades privadas sin ánimo de lucro que cumplan los siguientes requisitos:

a) Desarrollar las actividades objeto de esta convocatoria en la Comunidad Valenciana.

b) Estar legalmente constituidas e inscritas en el registro administrativo que en función de su naturaleza jurídica le corresponda.

c) Presentar un proyecto encuadrado en alguno de los programas señalados en el apartado 2 de la base primera de esta convocatoria.

d) Estar al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

e) No concurrir en ellas ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. No podrán obtener la condición de beneficiarios de estas subvenciones y, por tanto, quedarán excluidas de la convocatoria, las entidades en quienes concurren alguna de las circunstancias siguientes:

a) Aquellas entidades cuyo proyecto no se enmarque en alguno de los programas establecidos en el apartado 2 de la base primera de la presente orden y, por tanto, no se ajuste al objeto de esta convocatoria.

b) Aquellas entidades que presenten un proyecto cuyo contenido no alcance la puntuación mínima establecida, en su caso, por la Comisión Evaluadora a que hace referencia la base sexta de la presente convocatoria.

c) Aquellas entidades para las que se haya previsto una subvención nominativa en el anexo de transferencias corrientes del programa 313.50 "Integración de la Inmigración" de la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2010 para su sostenimiento o el desarrollo de programas dirigidos a personas inmigrantes. No obstante, podrán ser eximidas de este criterio de exclusión las entidades siguientes:

– Aquellas con las que la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía suscriba convenis de col·laboració para la financiación de actuaciones de acogida e integración de personas inmigrantes en base a los créditos asignados a la Comunidad Valenciana por el Ministerio de Trabajo e Inmigración para la gestión del Fondo de Apoyo a la Acogida y la Integración de Inmigrantes y al Refuerzo Educativo 2010, cuando las citadas entidades participen en esta convocatoria mediante la presentación de proyectos enmarcados en el epígrafe A.3 del apartado 2 de la base primera de la presente orden.

– Aquellas que dispongan de asignación nominativa en el referido programa presupuestario para el desarrollo del Programa de Comprensión de la Sociedad Valenciana Escuelas de Acogida.

3. Les entitats sol·licitants podran participar en esta convocatòria únicament per una de les modalitats previstes en l'apartat 2 de la base primera, resultant incompatible la participació en ambdós.

Tercera. Formalització de sol·licituds i terminis

1. Les sol·licituds es formalitzaran segons el model que s'acompanya, com a annex II, a esta convocatòria i aniran dirigides a la Direcció General d'Immigració de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania. Estos models de sol·licitud estan a disposició dels interessats en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accedint als apartats "Guia Prop"- "Tràmits i Servicis".

2. Les sol·licituds, juntament amb els annexos i la documentació, hauran d'estar degudament formalitzades i subscrietes per qui exercisca la representació de l'entitat i podran presentar-se en el Registre de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, situat a la Plaça de Sant Nicolau, 2 de València (CP 46002) o per qualsevol dels mitjans establits en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre).

La sol·licitud també podrà presentar-se per via telemàtica en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accedint als apartats "Administració Online" - "Guia Prop".

En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en la corresponent oficina de correus ha d'efectuar-se en sobre obert a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania siga segellat i datat abans de ser certificat, de conformitat amb l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula la prestació dels servicis postals (BOE núm. 313, de 31 de desembre).

3. El termini per a la presentació de les sol·licituds finalitzarà el dia 29 de gener de 2010. L'incompliment del dit termini determinarà automàticament l'exclusió de la convocatòria.

Quarta. Documentació

1. Cada entitat haurà de presentar una única sol·licitud, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex II a esta orde, optant per la seua participació en la convocatòria per una de les dos modalitats que s'indiquen en l'apartat 2 de la base primera.

En el cas de participació per la modalitat A, podrà presentar un màxim de dos projectes, cada un d'ells que puga ser adscrit a un diferent dels epígrafs A.1, A.2 i A.3. Per a cada projecte haurà de ser emplenada la corresponent fitxa tècnica, segons el model que s'adjunta com a annex III a esta orde.

En el cas de participació per la modalitat B, podrà presentar un únic projecte en el qual podran figurar actuacions que puguen ser adscrites a un o més dels programes que es preveuen per a l'esmentada modalitat.

2. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Una fitxa tècnica, segons el model que s'acompanya com a annex III, per a cada projecte presentat, que arreglarà les dades essencials del projecte per al qual se sol·licita subvenció.

b) Una programació per cada projecte presentat a l'empara d'esta convocatòria, que permeta ampliar la informació reflectida en la fitxa tècnica. La susdita programació haurà de contindre, a l'efecte de la seua valoració, informació detallada sobre els punts següents:

- Presentació de l'entitat sol·licitant, que detalle almenys els aspectes següents: implantació a la Comunitat Valenciana, nombre de socis o persones adscrites, forma d'accés al recurs, grau d'especialització de l'entitat en l'atenció al col·lectiu d'immigrants, estructura i capacitat de gestió, promoció de la participació social i participació de voluntariat en el desenrotllament dels programes, així com experiència de l'entitat en la realització dels programes sol·licitats.

- Justificació de l'adscripció del projecte presentat a una de les modalitats (A o B) i algun dels programes prevists en l'apartat 2 de la base primera d'esta orde.

- Avaluació de les necessitats socials que justifiquen els objectius del projecte.

- Àmbit territorial en què s'executarà el projecte i els seus objectius.

3. Las entidades solicitantes podrán participar en esta convocatoria únicamente por una de las modalidades previstas en el apartado 2 de la base primera, resultando incompatible la participación en ambas.

Tercera. Formalización de solicitudes y plazos

1. Las solicitudes se formalizarán según el modelo que se acompaña, como anexo II, a la presente convocatoria e irán dirigidas a la Dirección General de Inmigración de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía. Estos modelos de solicitud están a disposición de los interesados en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accediendo a los apartados "Guia Prop"- "Trámites y Servicios".

2. Las solicitudes, junto con los anexos y la documentación, deberán estar debidamente formalizadas y suscritas por quien ostente la representación de la entidad y podrán presentarse en el Registro de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía, sito en la Plaza de San Nicolás, 2 de Valencia (C.P. 46002) o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE nº 285, de 27 de noviembre).

La solicitud también podrá presentarse por vía telemática en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accediendo a los apartados "Administración Online" - "Guia Prop".

En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la correspondiente oficina de correos debe efectuarse en sobre abierto con el fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía sea sellado y fechado antes de ser certificado, de conformidad con el artículo 31 del Real Decreto 1829/1999, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula la prestación de los servicios postales (BOE nº 313, de 31 de diciembre).

3. El plazo para la presentación de las solicitudes finalizará el día 29 de enero de 2010. El incumplimiento de dicho plazo determinará automáticamente la exclusión de la convocatoria.

Cuarta. Documentación

1. Cada entidad deberá presentar una única solicitud, de acuerdo con el modelo que se adjunta como anexo II a la presente orden, optando por su participación en la convocatoria por una de las dos modalidades que se indican en el apartado 2 de la base primera.

En el caso de participación por la modalidad A, podrá presentar un máximo de dos proyectos, cada uno de ellos adscribible a uno distinto de los epígrafes A.1, A.2 y A.3. Para cada proyecto deberá ser cumplimentada la correspondiente ficha técnica, según el modelo que se adjunta como anexo III a la presente orden.

En el caso de participación por la modalidad B, podrá presentar un único proyecto en el que podrán figurar actuaciones adscribibles a uno o más de los programas que se prevén para dicha modalidad.

2. La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Una ficha técnica, según el modelo que se acompaña como anexo III, para cada proyecto presentado, que recogerá los datos esenciales del proyecto para el que se solicita subvención.

b) Una programación por cada proyecto presentado al amparo de la presente convocatoria, que permita ampliar la información reflejada en la ficha técnica. Dicha programación deberá contener, a los efectos de su valoración, información detallada sobre los siguientes extremos:

- Presentación de la entidad solicitante, detallando al menos los siguientes aspectos: implantación en la Comunidad Valenciana, número de socios o personas adscritas, forma de acceso al recurso, grado de especialización de la entidad en la atención al colectivo de inmigrantes, estructura y capacidad de gestión, promoción de la participación social y participación de voluntariado en el desarrollo de los programas, así como experiencia de la entidad en la realización de los programas solicitados.

- Justificación de la adscripción del proyecto presentado a una de las modalidades (A o B) y alguno de los programas previstos en el apartado 2 de la base primera de la presente orden.

- Evaluación de las necesidades sociales que justifiquen los objetivos del proyecto.

- Ambito territorial en que se ejecutará el proyecto y objetivos del mismo.

– Previsió del nombre de persones beneficiàries del projecte durant el període de la seua execució.

– Termini d'execució del projecte, descripció de les actuacions a realitzar i la seua temporalització.

– Horari setmanal d'atenció del recurs amb indicació del règim horari i dies d'atenció.

– Recursos humans amb què dispose l'entitat per a l'execució del projecte, amb indicació del perfil professional i l'existència o no de vinculació jurídicolaboral.

– Pressupost de gastos derivat de l'execució del projecte, desglossat per conceptes, diferenciant el gasto corrent del d'inversió, si és el cas.

– Existència d'altres fonts de finançament públic o privades associades al projecte o cofinançament del projecte per la mateixa entitat sol·licitant.

– Previsió d'indicadors de seguiment i avaluació de les activitats que cal realitzar en l'execució del projecte.

– Projectes subvencionats en l'exercici anterior que coincidiscuen en l'objecte amb els sol·licitats en esta convocatòria.

– En el cas de projectes presentats per l'epígraf A.3 de l'apartat 2 de la base primera d'esta orde, entitats que coparticipen amb l'entitat coordinadora sol·licitant en el desenrotllament del projecte, amb indicació de les funcions i actuacions a exercir per cada un dels components de la xarxa i del sistema d'organització interna i d'avaluació de resultats previst.

Adicionalment, els projectes que s'adscriuen en la modalitat A al programa ressenyat amb l'epígraf A.1 (Acollida integral, inclouent-hi allotjament i manutenció), hauran de fer constar també:

– Nombre de places d'allotjament oferides per a persones immigrants.

– Temps mitjà estimat d'estada temporal.

– Informació sobre l'adreça dels recursos on es preste el servei d'allotjament, així com sobre el sistema de gestió del servei (gestió directa de les places o concertada amb tercers).

– Perfil dels usuaris: atenció a col·lectius d'especial vulnerabilitat. Criteris de selecció dels usuaris, si és el cas, per part de l'entitat.

– Règim de funcionament del servei: horaris, drets i deures dels usuaris, copagament dels usuaris, etc.

– Indicació, si és el cas, dels servicis addicionals oferits als usuaris juntament amb l'allotjament i manutenció (subministrament de material o ajudes econòmiques per a la cobertura de necessitats bàsiques, informació, orientació i assessorament, derivació a altres recursos socials, formació, etc.)

Aquelles dades o extrems dels previstos anteriorment que no hagen sigut aportats en la corresponent fitxa tècnica o programació del projecte no podran ser tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració.

c) Fotocòpia compulsada de la Targeta de Persones Jurídiques i entitats en general, que conste el CIF de l'entitat sol·licitant.

d) Fotocòpia compulsada del DNI o, si és el cas, NIE o passaport del representant legal de l'entitat.

e) Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa de la capacitat del signatari de la sol·licitud per a representar a l'entitat (escriptura d'apoderament o certificació de l'acord de l'òrgan de govern de l'entitat que faculte el representant legal per a subscriure la sol·licitud).

f) Fotocòpia compulsada dels estatuts vigents de l'entitat.

g) Fotocòpia compulsada del document acreditatiu de la inscripció de l'entitat en el registre administratiu que per la seua naturalesa jurídica li corresponga (associacions, fundacions o entitats religioses).

h) En el cas de projectes presentats per l'epígraf A.3 de l'apartat 2 de la base primera d'esta orde, certificat del representant legal de cada entitat coparticipant en el projecte, segons el model que s'adjunta com a annex IV a esta convocatòria, que comprometa la seua participació en el projecte i que accepte la coordinació i la seua gestió per part de l'entitat sol·licitant.

i) Fitxa de manteniment de tercers degudament emplenada, segons el model que s'adjunta com a annex V a esta convocatòria, en el cas

– Previsión del número de personas beneficiarias del proyecto durante el período de ejecución del mismo.

– Plazo de ejecución del proyecto, descripción de las actuaciones a realizar y temporalización de éstas.

– Horario semanal de atención del recurso con indicación del régimen horario y días de atención.

– Recursos humanos con los que cuenta la entidad para la ejecución del proyecto, con indicación del perfil profesional y la existencia o no de vinculación jurídico-laboral.

– Presupuesto de gastos derivado de la ejecución del proyecto, desglosado por conceptos, diferenciando el gasto corriente del de inversión, en su caso.

– Existencia de otras fuentes de financiación pública y/o privada asociadas al proyecto y/o cofinanciación del proyecto por la propia entidad solicitante.

– Previsión de indicadores de seguimiento y evaluación de las actividades a realizar en ejecución del proyecto.

– Proyectos subvencionados en el ejercicio anterior que coincidan en el objeto con los solicitados en la presente convocatoria.

– En el caso de proyectos presentados por el epígrafe A.3 del apartado 2 de la base primera de la presente orden, entidades que coparticipan con la entidad coordinadora solicitante en el desarrollo del proyecto, con indicación de las funciones y actuaciones a desempeñar por cada uno de los componentes de la red y del sistema de organización interna y de evaluación de resultados previsto.

Adicionalmente, los proyectos que se adscriban en la modalidad A al programa reseñado con el epígrafe A.1 (Acogida integral, incluyendo alojamiento y manutención), deberán hacer constar también:

– Número de plazas de alojamiento ofertadas para personas inmigrantes.

– Tiempo medio estimado de estancia temporal.

– Información sobre la dirección de los recursos donde se preste el servicio de alojamiento, así como sobre el sistema de gestión del servicio (gestión directa de las plazas o concertada con terceros).

– Perfil de los usuarios: atención a colectivos de especial vulnerabilidad. Criterios de selección de los usuarios, en su caso, por parte de la entidad.

– Régimen de funcionamiento del servicio: horarios, derechos y deberes de los usuarios, copago de los usuarios, etc.

– Indicación, en su caso, de los servicios adicionales ofertados a los usuarios junto al alojamiento y manutención (suministro de material y/o ayudas económicas para la cobertura de necesidades básicas, información, orientación y asesoramiento, derivación a otros recursos sociales, formación, etc.)

Aquellos datos o extremos de los previstos anteriormente que no hayan sido aportados en la correspondiente ficha técnica y/o programación del proyecto no podrán ser tenidos en cuenta a efectos de su valoración.

c) Fotocopia compulsada de la Tarjeta de Personas Jurídicas y Entidades en general, en que conste el CIF de la entidad solicitante.

d) Fotocopia compulsada del DNI o, en su caso, NIE o pasaporte del representante legal de la entidad.

e) Fotocopia compulsada de la documentación acreditativa de la capacidad del signatario de la solicitud para representar a la entidad (escriptura de apoderamiento o certificación del acuerdo del órgano de gobierno de la entidad facultando al representante legal para suscribir la solicitud).

f) Fotocopia compulsada de los estatutos vigentes de la entidad.

g) Fotocopia compulsada del documento acreditativo de la inscripción de la entidad en el registro administrativo que por su naturaleza jurídica le corresponda (Asociaciones, Fundaciones o Entidades Religiosas).

h) En el caso de proyectos presentados por el epígrafe A.3 del apartado 2 de la base primera de la presente orden, certificado del representante legal de cada entidad coparticipante en el proyecto, según el modelo que se adjunta como anexo IV a esta convocatoria, comprometiendo su participación en el proyecto y aceptando la coordinación y gestión de éste por parte de la entidad solicitante.

i) Ficha de mantenimiento de terceros debidamente cumplimentada, según el modelo que se adjunta como anexo V a esta convocatoria,

que s'inicie la seua relació amb l'administració de la Generalitat Valenciana o quan es tracte d'una nova domiciliació bancària que no li conste a l'òrgan concedent.

3. La presentació de la sol·licitud d'esta convocatòria permet l'autorització de l'entitat sol·licitant perquè la Direcció General d'Immigració obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en este cas el sol·licitant no haurà d'aportar les corresponents certificacions. La Direcció General d'Immigració es reserva el dret de requerir al sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

No obstant això, la no autorització en l'imprés de sol·licitud d'esta convocatòria o la denegació de l'esmentada autorització en un moment posterior, que haurà de realitzar-se pel sol·licitant per mitjà de comunicació expressa i escrita en este sentit, comportarà que el sol·licitant haja d'aportar, juntament amb la sol·licitud, els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i la Tresoreria de la Seguretat Social, expressius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Cinquena. Ordenació i instrucció del procediment.

1. En compliment de l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, si darrere de la recepció de la instància i la documentació adjunta s'observara que falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, la Direcció General d'Immigració requerirà, per correu certificat i amb justificant de recepció, a l'entitat sol·licitant i li concedirà un termini de 10 dies perquè pugua esmenar la falta o adjuntar els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fera, li'ls tindrà per desistits de la seua sol·licitud. La declaració de l'esmentat desistiment es realitzarà en la resolució de la convocatòria a la qual fa referència la base huitena d'esta orde.

2. La concessió de les subvencions es realitzarà per mitjà del procediment de concurrència competitiva a la qual es referixen l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 55.1 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, d'acord amb els criteris de valoració fixats en estes bases.

L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General d'Immigració que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en per raó de les quals ha de pronunciar-se resolució.

Sisena. Comissió avaluadora.

1. L'examen i valoració dels expedients presentats, així com la consegüent proposta de concessió i denegació de les ajudes, correspondrà a una comissió composta per:

- President: El director/a General d'Immigració o persona que el substituïska.
- Vocals:
 - La secretària general Administrativa de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania o persona que la substituïska.
 - El cap d'Àrea d'Immigració o persona que el substituïska.
 - Dos tècnics/es designats/des per la Direcció General d'Immigració entre el seu personal, un dels quals realitzarà les funcions de secretari/a de la comissió, amb veu i vot.

2. En allò no previst en el punt anterior, la comissió ajustarà el seu funcionament al que estableix l'article 22 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sobre òrgans col·legiats.

3. Es faculta a la comissió avaluadora per a fixar, si és el cas, en funció del nombre de projectes presentats en cada una de les modalitats (A o B) i epígrafs previstos en l'apartat 2 de la base primera de

en caso de que se inicie su relación con la administración de la Generalitat Valenciana o cuando se trate de una nueva domiciliación bancaria que no conste al órgano concedente.

3. La presentación de la solicitud de esta convocatoria permite la autorización de la entidad solicitante para que la Dirección General de Inmigración obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en cuyo caso el solicitante no deberá aportar las correspondientes certificaciones. La Dirección General de Inmigración se reserva el derecho de requerir al solicitante si la información obtenida presenta alguna incidencia.

Sin embargo, la no autorización en el impreso de solicitud de la presente convocatoria o la denegación de dicha autorización en un momento posterior, que deberá realizarse por el solicitante mediante comunicación expresa y escrita en tal sentido, supondrá que el solicitante debe aportar, junto con la solicitud, los correspondientes certificados emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Tesorería de la Seguridad Social, expresivos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Quinta. Ordenación e instrucción del procedimiento.

1. En cumplimiento del artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si tras la recepción de la instancia y la documentación adjunta se observara que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, la Dirección General de Inmigración requerirá, por correo certificado y con acuse de recibo, a la entidad solicitante y le concederá un plazo de 10 días para que pueda subsanar la falta o adjuntar los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hiciere, se les tendrá por desistidos de su solicitud. La declaración del citado desistimiento se realizará en la resolución de la convocatoria a que hace referencia la base octava de la presente orden.

2. La concesión de las subvenciones se realizará mediante el procedimiento de concurrencia competitiva a que se refieren el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 55.1 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, de acuerdo con los criterios de valoración fijados en estas bases.

El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Inmigración que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse resolución.

Sexta. Comisión evaluadora.

1. El examen y valoración de los expedientes presentados, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas, corresponderán a una comisión compuesta por:

- Presidente: El director/a General de Inmigración o persona que lo sustituya.
- Vocales:
 - La Secretaria General Administrativa de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía o persona que la sustituya.
 - La Jefa de Area de Inmigración o persona que la sustituya.
 - Dos técnicos/as designados/as por la Dirección General de Inmigración de entre su personal, realizando uno de ellos las funciones de secretario/a de la comisión, con voz y voto.

2. En aquello no previsto en el punto anterior, la comisión ajustará su funcionamiento a lo que establece el artículo 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sobre órganos colegiados.

3. Se faculta a la comisión evaluadora para fijar, en su caso, en función del número de proyectos presentados en cada una de las modalidades (A o B) y epígrafes previstos en el apartado 2 de la base

l'annex d'esta convocatòria i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries que finalment es fixen per a esta, els punts següents:

a) La possibilitat d'establir una puntuació mínima, per a la concessió de subvencions, en cada una de les modalitats (A o B) i, si és el cas, en els corresponents epígrafs previstos en l'apartat 2 de la base primera d'esta orde.

b) La distribució dels crèdits de la modalitat a entre els tres epígrafs inclosos en ella dins dels rangs assenyalats a continuació:

– Fins a un màxim del 60% del crèdit de la dita modalitat, per als programes inclosos en l'epígraf A.1.

– Fins a un màxim del 45% del crèdit de la dita modalitat, per als programes inclosos en l'epígraf A.2.

– Fins a un màxim del 10% del crèdit de la dita modalitat, per als programes inclosos en l'epígraf A.3.

Setena. Criteris de valoració i procediment d'assignació.

1. La comissió avaluadora descrita en la base anterior efectuarà la valoració dels projectes presentats tenint en compte els criteris següents:

a) Programes subvencionats en l'exercici anterior en els quals siga convenient la seua continuïtat per raons socials i d'eficàcia, valorant-se especialment a aquelles entitats amb els que la conselleria competent en matèria d'integració dels immigrants ha mantingut convenis de col·laboració i finançament en l'exercici anterior per al desenvolupament de programes d'integració social de persones immigrants: fins a 20 punts.

b) Especialització de l'entitat sol·licitant en l'atenció al col·lectiu d'immigrants o bé constitució com a associació del mateix col·lectiu mencionat: fins a 15 punts.

c) Avaluació de les necessitats socials que justifiquen els objectius del projecte: fins a 12 punts.

d) Àmbit territorial d'execució i desenvolupament del projecte: fins a 6 punts.

e) Nombre de persones beneficiàries del projecte: fins a 4 punts.

f) Període d'execució del projecte: fins a 6 punts.

g) Horari setmanal d'atenció del recurs (règim horari i dies de prestació): fins a 6 punts.

h) Perfil professional dels recursos humans afectes a l'execució del projecte i vinculació jurídicolaboral amb l'entitat: fins a 10 punts.

i) Previsió de mecanismes de seguiment i avaluació del projecte: fins a 6 punts.

j) Qualitat i coherència del contingut tècnic del projecte: fins a 15 punts.

En el cas dels projectes presentats a l'epígraf A.1 (Acollida integral, incloent-hi allotjament i manutenció), no seran objecte de valoració els apartats e) i g) assenyalats en el paràgraf anterior i es valoraran addicionalment els criteris següents:

a) Acreditació de la ubicació del dispositiu d'allotjament: fins a 4 punts.

b) Servicis, diferents de l'allotjament, que ofereix el projecte a la població immigrant atesa: fins a 14 punts.

c) Règim de gratuïtat del servici: fins a 5 punts.

d) Perfil dels usuaris del dispositiu d'allotjament, en raó a la seua condició d'alta vulnerabilitat o risc d'exclusió social: fins a 5 punts.

e) Nombre de places d'allotjament posades a disposició per a persones immigrants: fins a 10 punts.

f) Sistema de gestió del servici d'allotjament (directa o concertada amb tercers): fins a 12 punts.

g) Període mitjà estimat d'estada dels usuaris en el servici: fins a 4 punts.

h) Mitjana anual d'ocupació de les places en l'exercici anterior, si és el cas: fins a 6 punts.

2. Les dotacions pressupostàries de la convocatòria per a cada modalitat es distribuiran entre les entitats sol·licitants de forma separada per a cada una d'elles i, en el cas de la modalitat A, també de forma independent per a cada un dels epígrafs previstos en l'apartat 2 de la

primera del Anexo de esta convocatoria y de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias que finalmente se fijen para ésta, los siguientes extremos:

a) La posibilidad de establecer una puntuación mínima, para la concesión de subvenciones, en cada una de las modalidades (A o B) y, en su caso, en los correspondientes epígrafes previstos en el apartado 2 de la base primera de la presente orden.

b) La distribución de los créditos de la modalidad A entre los tres epígrafes incluidos en ella dentro de los rangos señalados a continuación:

– Hasta un máximo del 60% del crédito de dicha modalidad, para los programas incluidos en el epígrafe A.1.

– Hasta un máximo del 45% del crédito de dicha modalidad, para los programas incluidos en el epígrafe A.2.

– Hasta un máximo del 10% del crédito de dicha modalidad, para los programas incluidos en el epígrafe A.3.

Séptima. Criterios de valoración y procedimiento de asignación.

1. La comisión evaluadora descrita en la base anterior efectuará la valoración de los proyectos presentados teniendo en cuenta los siguientes criterios:

a) Programas subvencionados en el ejercicio anterior en los que sea conveniente su continuidad por razones sociales y de eficacia, valorándose especialmente a aquellas entidades con quienes la conselleria competente en materia de integración de los inmigrantes ha mantenido convenios de colaboración y financiación en el ejercicio anterior para el desarrollo de programas de integración social de personas inmigrantes: hasta 20 puntos.

b) Especialización de la entidad solicitante en la atención al colectivo de inmigrantes o bien constitución como asociación del propio colectivo mencionado: hasta 15 puntos.

c) Evaluación de las necesidades sociales que justifican los objetivos del proyecto: hasta 12 puntos.

d) Ámbito territorial de ejecución y desarrollo del proyecto: hasta 6 puntos.

e) Número de personas beneficiarias del proyecto: hasta 4 puntos.

f) Período de ejecución del proyecto: hasta 6 puntos.

g) Horario semanal de atención del recurso (régimen horario y días de prestación): hasta 6 puntos.

h) Perfil profesional de los recursos humanos afectos a la ejecución del proyecto y vinculación jurídico-laboral con la entidad: hasta 10 puntos.

i) Previsión de mecanismos de seguimiento y evaluación del proyecto: hasta 6 puntos.

j) Calidad y coherencia del contenido técnico del proyecto: hasta 15 puntos.

En el caso de los proyectos presentados al epígrafe A.1 (Acogida integral, incluyendo alojamiento y manutención), no serán objeto de valoración los apartados e) y g) señalados en el párrafo anterior y se valorarán adicionalmente los siguientes criterios:

a) Acreditación de la ubicación del dispositivo de alojamiento: hasta 4 puntos.

b) Servicios, distintos al alojamiento, que ofrece el proyecto a la población inmigrante atendida: hasta 14 puntos.

c) Régimen de gratuidad del servicio: hasta 5 puntos.

d) Perfil de los usuarios del dispositivo de alojamiento, en razón a su condición de alta vulnerabilidad o riesgo de exclusión social: hasta 5 puntos.

e) Número de plazas de alojamiento puestas a disposición para personas inmigrantes: hasta 10 puntos.

f) Sistema de gestión del servicio de alojamiento (directa o concertada con terceros): hasta 12 puntos.

g) Período medio estimado de estancia de los usuarios en el servicio: hasta 4 puntos.

h) Promedio anual de ocupación de las plazas en el ejercicio anterior, en su caso: hasta 6 puntos.

2. Las dotaciones presupuestarias de la convocatoria para cada modalidad se distribuirán entre las entidades solicitantes de forma separada para cada una de ellas y, en el caso de la modalidad A, también de forma independiente para cada uno de los epígrafes previstos

base primera d'esta orde, sempre que reunisquen els requisits fixats en la convocatòria i que aconseguisquen la puntuació mínima que, si és el cas, puga establir la comissió avaluadora d'acord amb el que preveu l'apartat 3.a) de la base sisena d'esta orde.

3. S'establixen els següents imports màxims de subvenció per als projectes presentats en cada un dels epígrafs previstos en la modalitat A, així com els imports màxims de subvenció en la modalitat B:

- Modalitat A:
- Epígraf A.1: 60.000 euros.
- Epígraf A.2: 30.000 euros.
- Epígraf A.3: 25.000 euros.
- Modalitat B: 15.000 euros.

4. El procediment d'assignació serà l'assenyalat a continuació, realitzant-se de forma independent per a cada una de les modalitats o epígrafs indicats:

a) L'aplicació dels criteris de valoració assenyalats en l'apartat 1 d'esta base determinarà la puntuació final obtinguda per cada entitat sol·licitant, així com la puntuació global obtinguda pel conjunt d'entitats beneficiàries en cada modalitat o epígraf dels previstos en l'apartat 2 de la base primera d'esta convocatòria.

b) El quocient entre la dotació pressupostària assignada finalment a cada epígraf o modalitat, d'acord amb la previsió continguda en l'apartat 3.b) de la base sisena d'esta orde, i la puntuació global obtinguda pel conjunt de les entitats beneficiàries en l'esmentat epígraf/modalitat determinarà el valor/punt.

c) L'import assignat a cada entitat beneficiària en el respectiu epígraf o modalitat serà el resultat de multiplicar el nombre de punts obtingut per la susdita entitat pel valor/punt calculat d'acord amb el que disposa el paràgraf anterior.

d) En cap cas, la subvenció concedida per projecte podrà ser superior a l'import sol·licitat per l'entitat en el model d'instància ni a l'import màxim de subvenció per projecte establert per a cada epígraf o modalitat en l'apartat 3 d'esta base. En conseqüència, si com a resultat del procés d'assignació descrit en els apartats anteriors es donara tal circumstància en algun projecte, se li assignaria el menor import dels dos citats, i es distribuïria l'excés obtingut de la primera assignació entre la resta de projectes del mateix epígraf o modalitat en assignacions successives basades en el mateix procediment assenyalat en este apartat.

Huitena. Resolució de la convocatòria.

1. Una vegada realitzada la proposta de la comissió avaluadora sobre l'adjudicació de quantitats i la denegació de la subvenció a les entitats que no complisquen els requisits previstos en la base segona d'esta orde, el conseller de Solidaritat i Ciutadania resoldrà la esta convocatòria.

En tot cas, la denegació de la subvenció ha de ser motivada i les raons es faran constar en la indicada resolució.

2. La resolució a la qual fa referència esta base ha de ser dictada i publicada en el termini màxim de sis mesos comptadors des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds d'esta convocatòria. En el cas que transcorregut este termini no s'haja dictat una cap resolució, les sol·licituds presentades es consideraran desestimades, de conformitat amb el que disposa l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

L'esmentada resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb el que establix l'article 18 de la Llei General de Subvencions.

Novena. Obligacions dels beneficiaris

Les entitats beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions següents:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, executant el projecte objecte de subvenció en l'exercici 2010.

en el apartado 2 de la base primera de la presente orden, siempre que reúnan los requisitos fijados en la convocatoria y que alcancen la puntuación mínima que, en su caso, pueda establecer la comisión evaluadora de acuerdo con lo previsto en el apartado 3.a) de la base sexta de esta orden.

3. Se establecen los siguientes importes máximos de subvención para los proyectos presentados en cada uno de los epígrafes previstos en la modalidad A, así como los importes máximos de subvención en la modalidad B:

- Modalidad A:
- Epígrafe A.1: 60.000 euros.
- Epígrafe A.2: 30.000 euros.
- Epígrafe A.3: 25.000 euros.
- Modalidad B: 15.000 euros.

4. El procedimiento de asignación será el señalado a continuación, realizándose de forma independiente para cada un a de las modalidades y/o epígrafes indicados:

a) La aplicación de los criterios de valoración señalados en el apartado 1 de esta base determinará la puntuación final obtenida por cada entidad solicitante, así como la puntuación global obtenida por el conjunto de entidades beneficiarias en cada modalidad y/o epígrafe de los previstos en el apartado 2 de la base primera de la presente convocatoria.

b) El cociente entre la dotación presupuestaria asignada finalmente a cada epígrafe y/o modalidad, de acuerdo con la previsión contenida en el apartado 3.b) de la base sexta de esta orden, y la puntuación global obtenida por el conjunto de las entidades beneficiarias en dicho epígrafe/modalidad determinará el valor/punto.

c) El importe asignado a cada entidad beneficiaria en el respectivo epígrafe y/o modalidad será el resultante de multiplicar el número de puntos obtenido por dicha entidad por el valor/punto calculado de acuerdo con lo dispuesto en el párrafo anterior.

d) En ningún caso, la subvención concedida por proyecto podrá ser superior al importe solicitado por la entidad en el modelo de instancia ni al importe máximo de subvención por proyecto establecido para cada epígrafe y/o modalidad en el apartado 3 de la presente base. En consecuencia, si como resultado del proceso de asignación descrito en los apartados anteriores se diese tal circunstancia en algún proyecto, se asignaría a éste el menor importe de los dos citados, distribuyendo el exceso obtenido de la primera asignación entre el resto de proyectos del mismo epígrafe y/o modalidad en asignaciones sucesivas basadas en el mismo procedimiento señalado en este apartado.

Octava. Resolució de la convocatòria.

1. Una vez realizada la propuesta de la comisión evaluadora sobre la adjudicación de cantidades y la denegación de la subvención a las entidades que no cumplan los requisitos previstos en la base segunda de la presente orden, el conseller de Solidaridad y Ciudadanía resolverá la presente convocatoria.

En todo caso, la denegación de la subvención debe ser motivada y las razones se harán constar en la indicada resolución.

2. La resolución a que hace referencia la presente base debe ser dictada y publicada en el plazo máximo de seis meses a contar desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de la presente convocatoria. En el supuesto de que transcurrido dicho plazo no se haya dictado resolución alguna, las solicitudes presentadas se considerarán desestimadas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La citada resolución será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con lo establecido en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones.

Novena. Obligaciones de los beneficiarios

Las entidades beneficiarias de la subvención deberán cumplir las obligaciones siguientes:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, ejecutando el proyecto objeto de subvención en el ejercicio 2010.

b) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

c) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts inclosos els documents electrònics, sempre que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

d) sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació a efectuar per la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania en relació amb l'objecte i el destí de l'ajuda concedida.

e) Comunicar a la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, a través de la Direcció General d'Immigració, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat prevista en esta convocatòria. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

f) Justificar davant de la Direcció General d'Immigració l'ajuda en els termes i terminis previstos en esta orde.

g) Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania. A este efecte hauran d'incorporar en tot el material imprès que es derive de les activitats objecte d'esta orde el logotip de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, que serà facilitat a les entitats beneficiàries per la Direcció General d'Immigració.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en la base dotze d'esta orde.

i) Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, havent d'acreditar l'esmentat extrem amb anterioritat a què es dicte la proposta de resolució de concessió d'esta convocatòria, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida, en cas de no haver atorgat l'autorització a què fa referència l'apartat 3 de la base quarta d'esta convocatòria.

j) Acreditar per mitjà de declaració responsable no estar inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i poder utilitzar a este efecte la declaració continguda en el model de sol·licitud de la convocatòria (annex II).

k) En el cas d'ajudes concedides per a programes d'allotjament i manutenció de persones immigrants, comunicar a la Direcció General d'Immigració les dades referides al nivell d'ocupació de les places objecte de subvenció amb una periodicitat quinzenal.

l) Totes les altres obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Deu. Règim de pagament de la subvenció

1. Llevat que la legislació de la Generalitat permeta un règim de lliurament de transferències corrents distint, el pagament de les ajudes i subvencions previstes en esta orde se subjectarà al que disposa l'article 47 bis del Text Refòs de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, establint-se el règim següent:

a) S'anticiparà un 40% de l'import de la subvenció, després de la seua concessió.

b) La resta es lliurarà després de la justificació pel beneficiari del compliment de la totalitat de l'objecte de la subvenció atorgada.

La resolució de concessió de les ajudes fixarà finalment, en el cas que la legislació de la Generalitat estableisca un règim de lliurament de transferències corrents diferent del previst en el paràgraf anterior, el règim de pagament de les ajudes a què haja de subjectar-se esta convocatòria.

2. Als beneficiaris de les ajudes concedides a l'empara d'esta orde no li serà exigida la constitució de garantia per la concessió de les bestretes de subvenció previstes en l'apartat anterior, en la seua condició d'entitats sense ànim de lucre, sempre que l'import de l'ajuda concedida no excedisca de 90.151,82 euros en el cas de finançar un

b) Acreditar ante la entidad concedente la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

d) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con la subvención concedida, así como a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía en relación con el objeto y el destino de la ayuda concedida.

e) Comunicar a la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía, a través de la Dirección General de Inmigración, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad contemplada en la presente convocatoria. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

f) Justificar ante la Dirección General de Inmigración la ayuda en los términos y plazos previstos en la presente orden.

g) Dar a conocer de manera inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat a través de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía. A tal efecto deberán incorporar en todo el material impreso que se derive de las actividades objeto de la presente orden el logotipo de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía, que será facilitado a las entidades beneficiarias por la Dirección General de Inmigración.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en la base duodécima de la presente orden.

i) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, habiendo de acreditar dicho extremo con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la presente convocatoria, así como en los procesos de justificación de la ayuda concedida, en caso de no haber otorgado la autorización a que hace referencia el apartado 3 de la base cuarta de la presente convocatoria.

j) Acreditar mediante declaración responsable no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, pudiendo utilizar a tal efecto la declaración contenida en el modelo de solicitud de la convocatoria (anexo II).

k) En el caso de ayudas concedidas para programas de alojamiento y manutención de personas inmigrantes, comunicar a la Dirección General de Inmigración los datos referidos al nivel de ocupación de las plazas objeto de subvención con una periodicidad quinzenal.

l) Cuantas otras obligaciones establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Décima. Régimen de pago de la subvención

1. Salvo que la legislación de la Generalitat permita un régimen de libramiento de transferencias corrientes distinto, el pago de las ayudas y subvenciones contempladas en esta orden se sujetará a lo dispuesto en el artículo 47 bis del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, estableciéndose el siguiente régimen:

a) Se anticipará un 40% del importe de la subvención, tras la concesión de la misma.

b) El resto se librárá tras la justificación por el beneficiario del cumplimiento de la totalidad del objeto de la subvención otorgada.

La resolución de concesión de las ayudas fijará finalmente, en caso de que la legislación de la Generalitat establezca un régimen de libramiento de transferencias corrientes distinto al previsto en el párrafo anterior, el régimen de pago de las ayudas a que haya de sujetarse la presente convocatoria.

2. A los beneficiarios de las ayudas concedidas al amparo de la presente orden no le será exigida la constitución de garantía por la concesión de los anticipos de subvención previstos en el apartado anterior, en su condición de entidades sin ánimo de lucro, siempre que el importe de la ayuda concedida no exceda de 90.151,82 euros en el

sol programa, 150.253,03 euros en el cas de finançar dos programes o 210.354,24 euros en el cas de tres o més programes d'actuació, d'acord amb el que disposa el paràgraf segon de l'apartat 3.A), apartat b) de l'article 47 bis del Text Refòs de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

En el cas que se superaren els dits imports, l'entitat beneficiària haurà de constituir garantia, davant de la Direcció Territorial d'Economia i Hisenda de la província respectiva, per l'import objecte de bes-treta, per mitjà d'aval bancari o pòlissa d'assegurança càrrec de qual-sevol entitat oficialment reconeguda, especificant com a beneficiària d'esta garantia a la Direcció General d'Immigració.

Onze. Justificació de la subvenció

1. La justificació de la subvenció concedida per part de les entitats beneficiàries es realitzarà per mitjà de la presentació, davant de la Direcció General d'Immigració, de documentació de caràcter econòmic justificativa de l'import concedit i d'una memòria tècnica relativa a l'actuació subvencionada.

2. La documentació de caràcter econòmic que cal presentar haurà de justificar els gastos corrents ocasionats en l'aplicació del programa subvencionat i contindrà:

a) Una relació detallada dels gastos ocasionats pel projecte objecte de subvenció, amb identificació del creditor i del concepte de gasto, import, data d'emissió i relació amb el projecte subvencionat.

b) Les factures o documents de valor probatori equivalent acreditats dels gastos incorporats en la relació anterior, per mitjà de la presentació d'originals o fotocòpies compulsades. Estes hauran de reunir els requisits arrellegats en el Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre (BOE núm. 286, de 29 de novembre), pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

3. La memòria tècnica o descriptiva de l'execució dels programes subvencionats haurà de permetre conèixer el nombre de beneficiaris del programa, les actuacions realitzades, el grau de compliment dels objectius proposats, els materials i la metodologia emprada i totes les altres dades que es consideren de rellevància. L'esmentada memòria es realitzarà d'acord amb les instruccions i annexos que seran proporcionats a les entitats beneficiàries per la Direcció General d'Immigració, havent de ser remesa també en suport informàtic.

4. El termini màxim per a la justificació de la totalitat del gasto anual objecte de subvenció i la presentació de la memòria tècnica finalitzarà el 29 d'octubre del 2010, moment a partir del qual es procedirà a la seua liquidació, de la qual podrà derivar-se una regularització, que implicarà l'exigència de reintegrament dels imports indegudament percebuts, en el cas que la justificació fóra insuficient.

5. Els gastos que cal justificar hauran de correspondre's amb els continguts dels projectes objecte de subvenció, i no seran admissibles gastos d'actuacions que no estiguen específicament previstos en la seua descripció. D'acord amb el que preveu l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es considerarà gasto realitzat, amb caràcter general, el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació. No obstant això, a l'efecte d'esta convocatòria podrà ser considerat també gasto realitzat i conseqüentment justificable el relatiu a les retribucions meritades en concepte de personal laboral contractat per al desenvolupament del projecte en els mesos de novembre i desembre del 2010.

6. En aquells gastos subjectes a la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, haurà de ser aportada la documentació justificativa de la retenció i ingrès en l'Agència Estatal d'Administració Tributària de les quantitats corresponents per rendiments del treball, rendiments d'activitats econòmiques o per rendiments procedents de l'arrendament o subarrendament d'immobles urbans.

Així mateix, en la justificació de les retribucions de personal laboral contractat, juntament amb els corresponents fulls de salaris, hauran d'acompanyar-se els preceptius documents de cotització a la Seguretat

caso de financiar un solo programa, 150.253,03 euros en el caso de financiar dos programas o 210.354,24 euros en el caso de tres o más programas de actuación, de acuerdo con lo dispuesto por el párrafo segundo del apartado 3.A), apartado b) del artículo 47 bis del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

En el supuesto de que se superasen dichos importes, la entidad beneficiaria deberá constituir garantía, ante la Dirección Territorial de Economía y Hacienda de la provincia respectiva, por el importe objeto de anticipo, mediante aval bancario o póliza de aseguramiento a cargo de cualquier entidad oficialmente reconocida, especificando como beneficiaria de dicha garantía a la Dirección General de Inmigración.

Undécima. Justificación de la subvención

1. La justificación de la subvención concedida por parte de las entidades beneficiarias se realizará mediante la presentación, ante la Dirección General de Inmigración, de documentación de carácter económico justificativa del importe concedido y de una memoria técnica relativa a la actuación subvencionada.

2. La documentación de carácter económico a presentar deberá justificar los gastos corrientes ocasionados en la aplicación del programa subvencionado y contendrá:

a) Una relación detallada de los gastos ocasionados por el proyecto objeto de subvención, con identificación del acreedor y del concepto de gasto, importe, fecha de emisión y relación con el proyecto subvencionado.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente acreditativos de los gastos incorporados en la relación anterior, mediante la presentación de originales o fotocopias compulsadas. Estas deberán reunir los requisitos recogidos en el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre (BOE núm. 286, de 29 de noviembre), por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido.

3. La memoria técnica o descriptiva de la ejecución de los programas subvencionados habrá de permitir conocer el número de beneficiarios del programa, las actuaciones realizadas, el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos, los materiales y metodología empleada y cuantos otros datos se considere de relevancia. Dicha memoria se realizará de acuerdo con las instrucciones y anexos que serán proporcionados a las entidades beneficiarias por la Dirección General de Inmigración, debiendo ser remitida también en soporte informático.

4. El plazo máximo para la justificación de la totalidad del gasto anual objeto de subvención y la presentación de la memoria técnica finalizará el 29 de octubre de 2010, momento a partir del cual se procederá a la liquidación de la misma, de la que podrá derivarse una regularización, que implicará la exigencia de reintegro de los importes indebidamente percibidos, en caso de que la justificación fuera insuficiente.

5. Los gastos a justificar deberán corresponderse con los contenidos de los proyectos objeto de subvención, no siendo admisibles gastos de actuaciones que no estén específicamente contemplados en la descripción de los mismos. De acuerdo con lo previsto en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se considerará gasto realizado, con carácter general, el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación. No obstante, a los efectos de esta convocatoria podrá ser considerado también gasto realizado y conseqüentmente justificable el relativo a las retribuciones devengadas en concepto de personal laboral contratado para el desarrollo del proyecto en los meses de noviembre y diciembre de 2010.

6. En aquellos gastos sujetos a la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, deberá ser aportada la documentación justificativa de la retención e ingreso en la Agencia Estatal de Administración Tributaria de las cantidades correspondientes por rendimientos del trabajo, rendimientos de actividades económicas o por rendimientos procedentes del arrendamiento o subarrendamiento de inmuebles urbanos.

Asimismo, en la justificación de las retribuciones de personal laboral contratado, junto a las correspondientes hojas de salarios, deberán acompañarse los preceptivos documentos de cotización a la Seguridad

Social, així com l'ingrés de les cotitzacions en la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Dotze. Causes i procediment de reintegrament.

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

2. En cap cas, l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari. En este supòsit, procedirà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat subvencionada, així com l'exigència de l'interés de demora corresponent.

3. D'acord amb allò que s'ha establert per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, procedirà el reintegrament per part del beneficiari de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde el reintegrament, en els casos següents:

a) Obtenció de la subvenció falsejant-ne les condicions requerides o ocultant aquelles que hagueren impedit la dita obtenció.

b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 de la Llei General de Subvencions, i en el termini assenyalat en la base onze d'esta orde.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat g) de la base novena d'esta orde.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 de la Llei General de Subvencions, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) Incompliment de qualssevol de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció que s'assenyalen en la base novena d'esta orde.

g) En els altres supòsits prevists en la normativa reguladora d'esta subvenció.

4. El procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes l'iniciarà la Direcció General d'Immigració, la qual notificarà a l'interessat l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha resultat incomplida i la motivació que justifica el reintegrament. Este procediment haurà de garantir la preceptiva audiència a l'interessat, abans de l'elaboració de la resolució definitiva. Està serà notificada igualment a l'interessat i tindrà naturalesa de liquidació definitiva, a este efecte del còmput del cobrament del deute en període voluntari de recaptació.

Social, así como el ingreso de las cotizaciones en la Tesorería General de la Seguridad Social.

Duodécima. Causas y procedimiento de reintegro.

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

2. En ningún caso, el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario. En este supuesto, procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.

3. De acuerdo con lo establecido por el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro por parte del beneficiario de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde el reintegro, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que hubieran impedido dicha obtención.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificació o la justificació insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones, y en el plazo señalado en la base undécima de esta orden.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusió contenidas en el apartado g) de la base novena de la presente orden.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la Ley General de Subvenciones, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y la regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrència de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

f) Incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la subvención que se señalan en la base novena de la presente orden.

g) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de esta subvención.


4. El procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas lo iniciará la Dirección General de Inmigración, la cual notificará al interesado el importe de la subvención que ha de ser reintegrado a la Generalitat, la obligación que ha resultado incumplida y la motivación que justifica el reintegro. Este procedimiento deberá garantizar la preceptiva audiència al interesado, antes de la elaboración de la resolución definitiva. Està serà notificada igualment a l'interessat i tindrà naturalesa de liquidació definitiva, al efecto del cómputo del cobro de la deuda en período voluntario de recaudación.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS PER A L'EXERCICI 2010 SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACION DE PERSONAS INMIGRANTES PARA EL EJERCICIO 2010	ANNEX II FULL 1 ANEXO II HOJA 1	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		NÚM. EXPEDIENT / Nº EXPEDIENTE	
DENOMINACIÓ ENTITAT / DENOMINACIÓN ENTIDAD		CIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX E-MAIL	
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE DNI-NIE	
DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX E-MAIL	
B DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS			
CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD	CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL	D.C. NOMBRE DE COMPTE CORRENT / NÚMERO DE CUENTA CORRIENTE	
<input type="checkbox"/> En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marque esta casella i aporte la fitxa de manteniment de tercers <i>En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte la ficha de mantenimiento de terceros</i>			
C MODALITAT DE PARTICIPACIÓ / MODALIDAD DE PARTICIPACIÓN			
Unicament es podrà participar per una modalitat (A o B). En la modalitat A es pot sol·licitar un màxim de dos projectes <i>Unicamente se podrá participar por una modalidad (A o B). En la modalidad A se puede solicitar un máximo de dos proyectos</i>			
<input type="checkbox"/> Modalitat A / Modalidad A	<input type="checkbox"/> A.1.- Acollida integral, incloent allotjament i manutenció <i>A.1.- Acogida integral, incluyendo alojamiento y manutención</i> <input type="checkbox"/> A.2.- Primera acollida i acompanyament, inserció sociolaboral i mediació intercultural <i>A.2.- Primera acogida y acompañamiento, inserción sociolaboral y mediación intercultural</i> <input type="checkbox"/> A.3.- Intervenció social amb població immigrant a través d'un sistema de treball en xarxa <i>A.3.- Intervención social con población inmigrante a través de un sistema de trabajo en red</i>	<input type="checkbox"/> Modalitat B / Modalidad B	
D NOMBRE DEL/S PROJECTE/S PRESENTAT/S I SUBVENCIÓ/NS SOL·LICITADA/ES / NOMBRE DE LO/S PROYECTO/S PRESENTADO/S Y SUBVENCIÓN/ES SOLICITADA/S			
Modalitat A / Modalidad A	DENOMINACIÓ DEL PROJECTE / DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	COST TOTAL DEL PROJECTE / COSTE TOTAL DEL PROYECTO	SUBVENCIÓ SOL·LICITADA / SUBVENCIÓN SOLICITADA
A.1			
A.2			
A.3			
Modalitat B / Modalidad B			
E COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEURETAT SOCIAL / CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE SEGURIDAD SOCIAL			
Esta sol·licitud autoritza a la Generalitat perquè requerisca telemàticament les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Si el sol·licitant denega este consentiment, haurà de marcar esta casella i aportar, en conseqüència, la documentació acreditativa d'estar al corrent d'estes obligacions <input type="checkbox"/> Esta solicitud autoriza a la Generalitat para que requiera telemáticamente los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Si el solicitante deniega este consentimiento, deberá marcar esta casilla y aportar, en consecuencia, la documentación acreditativa de estar al corriente de dichas obligaciones.			
F DECLARACIÓ I SOL·LICITUD / DECLARACIÓN Y SOLICITUD			
Declara no estar sotmès a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtindre la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions. Declara que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, comproment-se a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada. Declara no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, resaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones. Declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada			
_____ d _____ del _____ El/La representant legal El/La representante legal		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
Firma i segell / Firma y sello: _____		DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	
Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).			

C-JAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 22218 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS PER A L'EXERCICI 2010 SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACION DE PERSONAS INMIGRANTES PARA EL EJERCICIO 2010	ANNEX II FULL 2 ANEXO II HOJA 2
---	--	--

G DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER A ESTE PROJECTE O ACCIÓ
DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN

- NO ha sol·licitat ni obtingut cap altra ajuda per a este mateix fi o cost subvencionable
NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable
- Sí ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes:
Sí ha solicitado o recibido las siguientes ayudas:

ORGANISME ORGANISMO	CONVOCATÒRIA CONVOCATORIA	IMPORT SOL·LICITAT IMPORTE SOLICITADO	IMPORT CONCEDIT IMPORTE CONCEDIDO


H DOCUMENTACIÓ A APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- Fitxa Tècnica (una per cada projecte presentat). ANNEX III
Ficha Técnica (una por cada proyecto presentado). ANEXO III
- Programació que acredite els aspectes essencials relatius al desenvolupament del projecte (una per cada projecte presentat), amb el contingut establert en l'Ordre.
Programación que acredite los aspectos esenciales relativos al desarrollo del proyecto (una por cada proyecto presentado), con el contenido establecido en la Orden.
- Fotocòpia compulsada de la Targeta de Persones Jurídiques i Entitats en general, que conste el CIF de l'entitat sol·licitant.
Fotocopia compulsada de la Tarjeta de Personas Jurídicas y Entidades en general, en que conste el CIF de la entidad solicitante.
- Fotocòpia compulsada del DNI, o si és el cas, NIE o passaport del representant legal de l'entitat.
Fotocopia compulsada del DNI, o en su caso, NIE o pasaporte del representante legal de la entidad.
- Fotocòpia compulsada dels estatuts vigents de l'entitat.
Fotocopia compulsada de los estatutos vigentes de la entidad.
- Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa de la capacitat del signatari de la sol·licitud per a representar a l'entitat (escriptura d'apoderament o certificació de l'acord de l'òrgan de govern de l'entitat facultant el representant legal per a subscriure la sol·licitud).
Fotocopia compulsada de la documentación acreditativa de la capacidad del signatario de la solicitud para representar a la entidad (escritura de apoderamiento o certificación del acuerdo del órgano de gobierno de la entidad facultando al representante legal para suscribir la solicitud).
- Fotocòpia compulsada del document acreditatiu de la inscripció de l'entitat en el registre administratiu que per la seua naturalesa jurídica li corresponga (Associacions, Fundacions o Entitats Religioses).
Fotocopia compulsada del documento acreditativo de la inscripción de la entidad en el registro administrativo que por su naturaleza jurídica le corresponda (Asociaciones, Fundaciones o Entidades Religiosas).
- Si és el cas, certificat de cada un dels representants legals de les entitats participants en els projectes presentats per la modalitat "A.3.Sistema de treball en xarxa". ANNEX IV
En su caso, certificado de cada uno de los representantes legales de las entidades participantes en los proyectos presentados por la modalidad "A.3.Sistema de trabajo en red". ANEXO IV
- Fitxa de manteniment de tercers degudament omplida, si és el cas. ANNEX V
Ficha de mantenimiento de terceros debidamente cumplimentada, en su caso. ANEXO V
- En cas d'haver marcat la casella de l'apartat E d'esta sol·licitud, acreditació d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social.
En caso de haber marcado la casilla del apartado E de esta solicitud, acreditación de estar al corriente de obligaciones tributarias y de Seguridad Social.
- Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb la Hisenda Autònoma.
Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Hacienda Autónoma.
- Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social.
Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones frente la Seguridad Social.

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 22218 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES INMIGRANTS PER A L'EXERCICI 2010. FITXA TÈCNICA SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES PARA EL EJERCICIO 2010. FICHA TÉCNICA	ANNEX III Full 1 ANEXO III Hoja 1
---	--	--

Emplenar una fitxa tècnica per cada projecte per al qual se sol·licite subvenció. Reflectirà la informació de manera concisa. L'ampliació d'esta i de la resta del projecte haurà d'expressar-se en la programació.
 Cumplimentar una ficha técnica por cada uno de los proyectos para los que se solicita subvención. Reflejará la información de modo conciso. La ampliación de la misma y el resto del proyecto deberá expresarse en la programación.

A	DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	NÚM. EXP. DEL PROJECTE / N° EXP. DEL PROYECTO
DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT / DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD		CIF
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVINCIA / PROVINCIA
		TELEFON / TELÉFONO

B	DADES D'IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA RESPONSABLE DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO		
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	
		DNI/NIE	
DOMICILI A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO A EFECTO DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

C	DADES DEL PROJECTE PRESENTAT / DATOS DEL PROYECTO PRESENTADO (*)		
DENOMINACIÓ DEL PROJECTE / DENOMINACIÓN DEL PROYECTO		MODALITAT MODALIDAD	EPÍGRAF EPÍGRAFE
		<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> A.1 <input type="checkbox"/> A.2 <input type="checkbox"/> A.3
		<input type="checkbox"/> B	

D	DESCRIPCIÓ CONCISA DEL PROJECTE TÈCNIC DESCRIPCIÓN CONCISA DEL PROYECTO TÉCNICO
----------	--

1. BREU RESSENYA DE LA HISTÒRIA DEL PROJECTE A SUBVENCIONAR. L'AVALUACIÓ DE NECESSITATS QUE JUSTIFIQUEN EL PROJECTE, IMPLANTACIÓ, SUBVENCIONS OBTINGUES EN L'EXERCICI ANTERIOR, ... ES DESENVOLUPARAN EN LA PROGRAMACIÓ
 BREVE RESEÑA DE LA HISTORIA DEL PROYECTO A SUBVENCIONAR. LA EVALUACIÓN DE NECESIDADES QUE JUSTIFICAN EL PROYECTO, IMPLANTACIÓN, SUBVENCIONES OBTENIDAS EN EL EJERCICIO ANTERIOR, ... SE DESARROLLARÁN EN LA PROGRAMACIÓN

2. CONTINGUT TÈCNIC: DESCRIPCIÓ GENERAL DEL PROJECTE. ELS OBJECTIUS GENERALS, OBJECTIUS ESPECÍFICS, LA JUSTIFICACIÓ DE L'ADSCRIPCIÓ A UN GRUP DE PROGRAMES, METODOLOGIA, ACTIVITATS, MECANISMES DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ, ... ES DESENVOLUPARAN EN LA PROGRAMACIÓ
 CONTENIDO TÉCNICO: DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO. LOS OBJETIVOS GENERALES, OBJETIVOS ESPECÍFICOS, LA JUSTIFICACIÓN DE LA ADSCRIPCIÓN A UN GRUPO DE PROGRAMAS, METODOLOGÍA, ACTIVIDADES, MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN, ... SE DESARROLLARÁN EN LA PROGRAMACIÓN

3. ÀMBIT TERRITORIAL D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE ÁMBITO TERRITORIAL DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO				
<input type="checkbox"/> Autonòmic Autonomico	<input type="checkbox"/> Provincial	<input type="checkbox"/> Comarcal	<input type="checkbox"/> Local	<input type="checkbox"/> Inferior al local

4. ADREÇA DE LA SEU ON S'EXERCIX L'ACTIVITAT PREVISTA EN EL PROJECTE (INDICAR LES DIFERENTS SEUS, SI ÉS EL CAS) DIRECCIÓN DE LA SEDE DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD PREVISTA EN EL PROYECTO (INDICAR LAS DIFERENTES SEDES, EN SU CASO)				
SEU / SEDE	ACTIVITAT QUE DESENVOLUPA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA	VIA, NÚM. PORTA, CP VÍA, N° PUERTA, CP	MUNICIPI / MUNICIPIO	TELÈFON / TELÉFONO

5. NRE. DE PERSONES BENEFICIÀRIES PREVISTES DURANT L'EXERCICI 2010 / N° DE PERSONAS BENEFICIARIAS PREVISTAS DURANTE EL EJERCICIO 2010

(*) Segons base quarta, apartat 1 de l'annex I de l'Orde de convocatòria / Según base cuarta, apartado 1 del Anexo I de la Orden de convocatoria.

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL D'IMMIGRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE INMIGRACIÓN

CJAAPP - IAC
DIN - A4
IA - 22169 - 01 - E



SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS PER A L'EXERCICI 2010. FITXA TÈCNICA
SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES PARA EL EJERCICIO 2010. FICHA TÉCNICA

ANNEX III
Full 2
ANEXO III
Hoja 2

D DESCRIPCIÓ CONCISA DEL PROJECTE TÈCNIC (continuació)
DESCRIPCIÓN CONCISA DEL PROYECTO TÉCNICO (continuación)

Emplenar una fitxa tècnica per cada projecte per al qual se sol·licite subvenció. Reflectirà la informació de manera concisa. L'ampliació d'esta i de la resta del projecte haurà d'expressar-se en la programació.
Cumplimentar una ficha técnica por cada uno de los proyectos para los que se solicita subvención. Reflejará la información de modo conciso. La ampliación de la misma y el resto del proyecto deberá expresarse en la programación.

6. PERIODE DE DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE / PERIODO DE DESARROLLO DEL PROYECTO

- a) Termini:
Plazo: Anual Entre 6 i 9 mesos Entre 3 i 6 mesos Inferior a 3 mesos
Entre 6 y 9 meses Entre 3 y 6 meses Inferior a 3 meses
- b) Dies d'atenció setmanal:
Días de atención semanal: _____
- c) Horari d'atenció setmanal:
Horario de atención semanal: _____

7. NOMES EN PROJECTES PRESENTATS EN LA MODALITAT A.3 TREBALL EN XARXA, DESENVOLUPAR LA METODOLOGIA DE TREBALL I LA PARTICIPACIÓ, FUNCIONS,... DE CADA UNA DE LES ENTITATS PARTICIPANTS.)
SOLAMENTE EN PROYECTOS PRESENTADOS EN LA MODALIDAD A.3 TRABAJO EN RED, DESARROLLAR LA METODOLOGÍA DE TRABAJO Y LA PARTICIPACIÓN, FUNCIONES,... DE CADA UNA DE LAS ENTIDADES PARTICIPANTES.

8. PROFESSIONALS IMPLICATS EN EL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE: PERFIL PROFESSIONAL I VINCULACIÓ JURÍDICOLABORAL, SI ÉS EL CAS. (A EMPLENAR EN FULL 3)
PROFESIONALES IMPLICADOS EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO: PERFIL PROFESIONAL Y VINCULACIÓN JURÍDICO LABORAL, EN SU CASO. (A CUMPLIMENTAR EN HOJA 3)

9. PRESSUPOST I FINANÇAMENT DEL PROJECTE A SUBVENCIÓ / PRESUPUESTO Y FINANCIACIÓN DEL PROYECTO A SUBVENCIÓN

Pressupost del projecte Presupuesto del proyecto		Finançament del projecte Financiación del proyecto	
a) Despeses corrents Gastos corrientes		a) Finançament per l'entitat sol·licitant Financiación por la entidad solicitante	
b) Despeses de capital (si és el cas) Gastos de capital (en su caso)		b) Finançament alié sol·licitat a la Direcció General d'Immigració (únicament despeses corrents) Financiación ajena solicitada a la Dirección General de Inmigración (únicamente gastos corrientes)	
Total cost del projecte Total coste del proyecto		c) Finançament alié per altres organismes públics i/o privats Financiación ajena por otros organismos públicos y/o privados	

E DADES ADDICIONALS DE DESCRIPCIÓ DE PROJECTES ENMARCATS DINS DE LA MODALITAT A.1.
(Programes d'acollida integral, incloent allotjament i mantenció, a omplir únicament en cas de sol·licitar subvenció de Projectes acollits a la modalitat A.1)
DATOS ADICIONALES DE DESCRIPCIÓN DE PROYECTOS ENMARCADOS DENTRO DE LA MODALIDAD A.1.
(Programas de acogida integral, incluyendo alojamiento y mantención, a cumplimentar únicamente en caso de solicitar subvención de Proyectos acogidos a la modalidad A.1)

1. ADREÇA ON ES PRESTA EL SERVICI D'ALLOTJAMENT PREVIST EN EL PROJECTE (INDIQUEU ELS DIFERENTS ESTABLIMENTS, SI ÉS EL CAS)
DIRECCIÓN DONDE SE PRESTA EL SERVICIO DE ALOJAMIENTO PREVISTO EN EL PROYECTO (INDICAR LOS DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS, EN SU CASO)

NOM DE L'ESTABLIMENT (ALBERG, PIS, PENSIÓ...) NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO (ALBERGUE, PISO, PENSIÓN...)	VIA, NÚM. PORTA, CP VÍA, Nº PUERTA, CP	MUNICIPI / MUNICIPIO	TELÈFON / TELÉFONO

2. BREU DESCRIPCIÓ DEL PERFIL DE LES PERSONES A QUI VA DESTINAT EL PROJECTE: SEXE, EDAT, SITUACIÓ DE VULNERABILITAT, TIPUS DE DEMANDA...
BREVE DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DE LAS PERSONAS A LAS QUE VA DESTINADO EL PROYECTO: SEXO, EDAD, SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, TIPO DE DEMANDA...

3. SERVICIS ADDICIONALS QUE S'OFERIXEN A LES PERSONES USUARIES DEL RECURS (MARQUEU AMB UNA CREU I DESENVOLUPAR EN LA PROGRAMACIÓ)
SERVICIOS ADICIONALES QUE SE OFRECEN A LAS PERSONAS USUARIAS DEL RECURSO (MARCAR CON UNA CRUZ Y DESARROLLAR EN LA PROGRAMACIÓN)

Mantenció Atenció integral individualitzada (o familiar) Altres
Mantención Atención integral individualizada (o familiar) Otros

4. NRE. DE PLACES DE L'ESTABLIMENT DESTINADES A POBLACIÓ IMMIGRANT / Nº DE PLAZAS DEL ESTABLECIMIENTO DESTINADAS A POBLACIÓN INMIGRANTE

5. BREU DESCRIPCIÓ DE LA GESTIÓ DEL PROJECTE: GESTIÓ PRÒPIA O CONCERTADA A TERCERS, RÈGIM DE GRATUITAT O APORTACIONS DELS USUARIS, ...
BREVE DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN DEL PROYECTO: GESTIÓN PROPIA O CONCERTADA A TERCEROS, RÉGIMEN DE GRATUIDAD O APORTACIONES DE LOS USUARIOS, ...

6. PERIODE MITJÀ D'ESTADA DELS/DE LES USUARIS/ÀRIES (SEGONS PLA DE TREBALL) / PERIODO MEDIO DE ESTANCIA DE LOS/LAS USUARIOS/AS (SEGÚN PLAN DE TRABAJO)

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL D'IMMIGRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE INMIGRACIÓN

C/JAAP - IAC

DIN - A4

IA - 22169 - 02 - E

A - 22169 - 03 - E DIN - A4 CJAAPP - IAC

<p>GENERALITAT VALENCIANA</p>	<p>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS PER A L'EXERCICI 2010. FITXA TÈCNICA</p> <p>SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES PARA EL EJERCICIO 2010. FICHA TÉCNICA</p>	<p>ANNEX III Full 3</p> <p>ANEXO III Hoja 3</p>
--------------------------------------	---	---

Emplenar una fitxa tècnica per cada projecte per al qual se sol·licite subvenció. Reflectirà la informació de manera concisa. L'ampliació d'esta i de la resta del projecte haurà d'expressar-se en la memòria programació. Complimentar una fitxa tècnica per cada uno de los proyectos para los que se solicite subvención. Reflejará la información de modo conciso. La ampliación de la misma y el resto del proyecto deberá expresarse en la programación

F RELACIÓ NOMINAL DEL PERSONAL VINCULAT A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE

RELACION NOMINAL DEL PERSONAL VINCULADO A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Núm.	Cognoms i nom Apellidos y nombre	Vinculació jurídica laboral (*) Vinculación jurídica laboral (*)	Titulació Titulación	Lloc de treball i funcions Puesto de trabajo y funciones	Hores set dedicades al projecte Horas sem. dedicadas al proyecto	Retribucions / Retribuciones	
						Salari anual brut Salario anual bruto	S. S. a càrrec empresa (si és el cas) S. S. a cargo empresa (en su caso)
TOTAL RETRIBUCIONS TOTAL RETRIBUCIONES							

(*) Vinculació jurídicolaboral, si és el cas: / Vinculación jurídico laboral, en su caso:
 LJ = Laboral Indefinit / Laboral Indefinito
 LT = Laboral Temporal
 PS = Prestació de serveis / Prestación de servicios
 V = Voluntariat / Voluntaria

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS PER A L'EXERCICI 2010. CERTIFICAT DE COMPROMÍS DE PARTICIPACIÓ EN LA MODALITAT A.3 (TREBALL EN XARXA) SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES PARA EL EJERCICIO 2010. CERTIFICADO DE COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN EN LA MODALIDAD A.3 (TRABAJO EN RED)	ANNEX IV ANEXO IV
Omplir un Certificat per cada entitat que coparticipa en el projecte presentat a la Modalitat A.3 (Sistema de treball en xarxa) Cumplimentar un Certificado por cada entidad que coparticipa en el proyecto presentado a la Modalidad A.3 (Sistema de trabajo en red)		
A	DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT COPARTICIPANT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD COPARTICIPANTE	NÚM. EXPEDIENT / Nº EXPEDIENTE
DENOMINACIÓ ENTITAT / DENOMINACIÓN ENTIDAD		CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
E-MAIL		
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT COPARTICIPANT / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD COPARTICIPANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI-NIE
DOMICILI A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
E-MAIL		
B	NOM DEL PROJECTE MODALITAT A.3 / NOMBRE DEL PROYECTO MODALIDAD A.3	
NOM DEL PROJECTE / NOMBRE DEL PROYECTO		
C	DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE / DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	
DESCRIPCIÓ CONCISA DE FUNCIONS I ACTUACIONS DE L'ENTITAT COPARTICIPANT EN EL PROJECTE TÈCNIC DE XARXA DESCRIPCIÓN CONCISA DE FUNCIONES Y ACTUACIONES DE LA ENTIDAD COPARTICIPANTE EN EL PROYECTO TÉCNICO DE RED		
D	CERTIFICAT DE COMPROMÍS DE PARTICIPACIÓ EN EL PROJECTE EN XARXA CERTIFICADO DE COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN EN EL PROYECTO EN RED	
CERTIFIQUE el compromís de l'entitat que legalment represente, per a participar en el desenvolupament del projecte indicat, que serà executat per mitjà de treball en xarxa, al mateix temps que accepte la coordinació i la gestió del mateix per l'entitat sol·licitant. CERTIFICO el compromiso de la entidad que legalmente represento, para participar en el desarrollo del proyecto indicado, que será ejecutado mediante trabajo en red, a la vez que acepto la coordinación y la gestión del mismo por la entidad solicitante.		
_____, _____ d _____ del _____ El representant legal de l'entitat coparticipant El representante legal de la entidad coparticipante		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
Firma: _____ <small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small> <small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small>		

C/JAAPP - IAC

DIN - A4

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A	ALTA NOVA VERSIÓ <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR <input type="checkbox"/> ALTA NUEVA VERSIÓN ALTA NUEVO PERCEPTOR	MODIFICACIÓ DEL DOMICILI <input type="checkbox"/> BAIXA <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO BAJA		
IDENTIFICACIÓ DEL TERCER IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposes d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal)		FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 1 FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 5 FÍSICA RESIDENTE FÍSICA NO RESIDENTE	
	Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)		JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 2 JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 6 JURÍDICA RESIDENTE JURÍDICA NO RESIDENTE	
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN			
	NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT TARJETA RESIDENTE <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES <input type="checkbox"/>			
	SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO			
	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / Nº DOC. IDENTIFICACIÓN <input type="text"/>		COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA		PAÍS-ESTAT / PAIS-ESTADO	TELÈFON / TELÉFONO	
		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		

B	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL			
DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA		SUCURSAL	
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD	
	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD <input type="text"/>	CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL <input type="text"/>	D.C. <input type="text"/>	NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE <input type="text"/>
	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA			
	ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA		IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
CODI BIC / CÓDIGO BIC <input type="text"/>		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAIS-ESTADO DE LA CUENTA		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		

C	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.		
DECLARACIÓ DECLARACIÓN	DIA / DÍA MES ANY / AÑO		
	FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:		
	FIRMA:	NIF:	FIRMA: NIF:
COM A: / EN CALIDAD DE:		COM A: / EN CALIDAD DE:	

D	CAL QUE HO OMLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.		
CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÉ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPAREIXENTE O COMPAREIXENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	DIA / DÍA MES ANY / AÑO		
	FIRMA:	CAP / JEFE DE:	

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMpte CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC.), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÀ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÀQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.

2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.

3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.

2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.

3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMpte BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.

EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMpte CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT.

SI NO S'OCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU UNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.

5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE.

SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.

5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.

6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.

1/1 EXEMPLAR PER A L'INTERESSAT / EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963985300

http://www.gva.es/c_economia/web/index_c.htm

MNA

CEHE - SOCI

06.07

DIN-A4

034 - 2001