

Conselleria d'Immigració i Ciutadania

ORDE de 3 de novembre de 2009, de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania, per la qual es convoquen, per a l'any 2010, subvencions a projectes d'investigació i formació en temes relacionats amb la cooperació internacional per al desenvolupament, realitzats per universitats i institucions sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana.
[2009/12698]

D'acord amb el que estableix la Llei 6/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, i d'acord amb el que disposa el Decret 201/1997, d'1 de juliol, del Consell de la Generalitat, sobre regulació de les bases per a la cooperació internacional al desenvolupament i del règim específic de transferències de fons destinats a la cooperació amb països en via de desenvolupament.

Segons el que s'ha assenyalat en l'article 47.11 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat per Decret Legislatiu de 26 juny de 1991, per raó del qual, els Consellers corresponents establiran els oportunes bases reguladores de concessió de subvencions.

De conformitat amb el que preveu el Decret 92/2007, de 6 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les Conselleries de la Generalitat, així com en el Decret 101/2007, de 13 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania,

ORDENE

Primer

Convocar subvencions a projectes d'investigació i formació en temes relacionats amb la cooperació internacional per al desenvolupament que porten a terme Universitats públiques o privades de la Comunitat Valenciana, i també institucions de formació i investigació sense ànim de lucre.

Segon

Aprovar les bases per les quals es regula esta convocatòria, que s'inclouen com a annex I de la present orde.

Tercer

Les subvencions concedides per raó d'esta convocatòria seran sufragades a càrrec del capítol IV, línia de subvenció amb codi comptable T5008, del Programa 23.02.02.134.10 «Cooperació Internacional al Desenvolupament», del Pressupost de la Generalitat per al 2010, per un import global màxim de 1.400.000 euros, estant condicionada la seua concessió a l'existència de crèdit adequat i suficient en els mencionats Pressupostos de la Generalitat per al 2010, de conformitat amb el que disposa l'Orde de 26 de setembre de 1994, sobre tramitació anticipada d'expedients de gasto de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

Quart

1. Les subvencions que ha de concedir la present convocatòria no necessiten notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits arrellegats en l'article 87 del Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea, ja que estes subvencions s'atorguen a Universitats i institucions sense ànim de lucre, per a la realització de projectes d'investigació i formació en cooperació al desenvolupament, amb un alt contingut social i educatiu, no suposant les accions subvencionades cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns o servicis.

2. Per tant, amb la percepció de les esmentades subvencions no hi ha possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre Estats membres, a l'efecte assenyalat en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels

Conselleria de Inmigración y Ciudadanía

ORDEN de 3 de noviembre de 2009, de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía, por la que se convocan, para el año 2010, subvenciones a proyectos de investigación y formación en temas relacionados con la cooperación internacional para el desarrollo, realizados por universidades e instituciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana. [2009/12698]

De acuerdo con lo establecido en la Ley 6/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, y conforme a lo dispuesto en el Decreto 201/1997, de 1 de julio, del Consell de la Generalitat, sobre regulació de las bases para la cooperación internacional al desarrollo y del régimen específico de transferencias de fondos destinados a la cooperación con países en vías de desarrollo.

Según lo señalado en el artículo 47.11 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 junio de 1991, en cuya virtud, los Consejeros correspondientes establecerán las oportunas bases reguladoras de concesión de subvenciones.

De conformidad con lo previsto en el Decreto 92/2007, de 6 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las Consellerias de la Generalitat, así como en el Decreto 101/2007, de 13 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía,

ORDENO

Primero

Convocar subvenciones a proyectos de investigación y formación en temas relacionados con la cooperación internacional para el desarrollo que lleven a cabo Universidades públicas o privadas de la Comunitat Valenciana, así como instituciones de formación e investigación sin ánimo de lucro.

Segundo

Aprobar las bases por las que se regula esta convocatòria, que se incluyen como Anexo I de la presente orden.

Tercero

Las subvenciones concedidas en virtud de esta convocatòria serán sufragadas con cargo al capítulo IV, línea de subvención con código contable T5008, del Programa 23.02.02.134.10 «Cooperación Internacional al Desarrollo», del Presupuesto de la Generalitat para 2010, hasta un importe global máximo de 1.400.000 euros, estando condicionada su concesión a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los citados Presupuestos de la Generalitat para 2010, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto de la Conselleria de Economía y Hacienda.

Cuarto

1. Las subvenciones a conceder por la presente convocatòria no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos recogidos en el artículo 87 del Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea, ya que dichas subvenciones se otorgan a Universidades e instituciones sin ánimo de lucro, para la realización de proyectos de investigación y formación en cooperació al desarrollo, con un alto contenido social y educativo, no suponiendo las acciones subvencionadas ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes o servicios.

2. Por tanto, con la percepción de la citadas subvenciones no existe posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre Estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicació a la Comisión

projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció que dona la Llei 4/1999, de 13 de gener, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 3 de novembre de 2009

El conseller d'Immigració i Ciutadania,
RAFAEL BLASCO CASTANY

ANNEX I

Bases per les quals es regula la convocatòria de subvencions dirigides a Universitats i institucions sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana per a projectes d'investigació i formació en temes relacionats amb la cooperació internacional per al desenvolupament

Base 1. Objecte de la convocatòria

És objecte de la present Orde, convocar subvencions a projectes d'investigació i formació en temes relacionats amb la cooperació internacional per al desenvolupament que porten a terme Universitats públiques o privades de la Comunitat Valenciana, i també institucions sense ànim de lucre que tinguen com a finalitat o activitat principal la formació i investigació en les matèries de cooperació per al desenvolupament.

Els projectes que han d'executar les institucions que s'acullen a la present convocatòria tindran lloc a la Comunitat Valenciana o a països empobrits.

En la present convocatòria es cofinanciaran, d'acord amb el que preveu l'article 6 de la Llei 6/2007 i en el Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011, aquells projectes d'investigació o formació en temes relacionats amb la cooperació internacional per al desenvolupament dirigits a la realització d'alguna o algunes de les accions següents:

- a) Fomentar els estudis i investigacions sobre desenvolupament i cooperació, els seus mitjans, les estratègies i polítiques, i també la promoció del codesenvolupament.
- b) Fomentar la participació de professors i investigadors del Nord i del Sud en cursos i seminaris sobre investigacions aplicades en matèria de cooperació per al desenvolupament, i també la col·laboració en l'assessorament, la formació i capacitat que afavorisquen el desenvolupament endogen dels països.
- c) Promoure els programes bilaterals entre institucions investigadores dels països del Sud i de la Comunitat Valenciana.
- d) La formació i investigació sobre els mètodes d'avaluació de les experiències existents.
- e) La formació i enfortiment de les capacitats dels agents de cooperació de la Comunitat Valenciana, inclosos els immigrants com a agents de codesenvolupament.
- f) La realització de jornades, trobades, seminaris i congressos que permeten l'intercanvi de coneixements i el diàleg.
- g) El recolzament als centres d'investigació en la formació de recursos humans.
- h) La investigació científica i tecnològica orientada a la promoció del desenvolupament humà sostenible.

Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrán los interesados interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 3 de noviembre de 2009

El conseller de Inmigración y Ciudadanía,
RAFAEL BLASCO CASTANY

ANEXO I

Bases por las que se regula la convocatoria de subvenciones dirigidas a Universidades e instituciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana para proyectos de investigación y formación en temas relacionados con la cooperación internacional para el desarrollo

Base 1. Objeto de la convocatoria

Es objeto de la presente orden, convocar subvenciones a proyectos de investigación y formación en temas relacionados con la cooperación internacional para el desarrollo que lleven a cabo Universidades públicas o privadas de la Comunitat Valenciana, así como instituciones sin ánimo de lucro que tengan como finalidad o actividad principal la formación e investigación en las materias de cooperación para el desarrollo.

Los proyectos a ejecutar por las instituciones que se acojan a la presente convocatoria tendrán lugar en la Comunitat Valenciana o en países empobrecidos.

En la presente convocatoria se cofinanciarán, de acuerdo con lo previsto en el artículo 6 de la Ley 6/2007 y en el Plan director de la Cooperación Valenciana 2008-2011, aquellos proyectos de investigación o formación en temas relacionados con la cooperación internacional para el desarrollo dirigidos a la realización de alguna o algunas de las siguientes acciones:

- a) Fomentar los estudios e investigaciones sobre desarrollo y cooperación, sus medios, estrategias y políticas, así como la promoción del codesarrollo.
- b) Fomentar la participación de profesores e investigadores del Norte y del Sur en cursos y seminarios sobre investigaciones aplicadas en materia de cooperación para el desarrollo, así como la colaboración en asesoramiento, formación y capacitación que favorezcan el desarrollo endógeno de los países.
- c) Promover los programas bilaterales entre instituciones investigadoras de los países del Sur y de la Comunitat Valenciana.
- d) La formación e investigación sobre los métodos de evaluación de las experiencias existentes.
- e) La formación y fortalecimiento de las capacidades de los agentes de cooperación de la Comunitat Valenciana, incluidos los inmigrantes como agentes de codesarrollo.
- f) La celebración de jornadas, encuentros, seminarios y congresos que permitan el intercambio de conocimientos y el diálogo.
- g) Apoyar a los centros de investigación en la formación de recursos humanos.
- h) La investigación científica y tecnológica orientada a la promoción del desarrollo humano sostenible.

Base 2. Projectes exclosos

1. No seran subvencionables a través d'esta convocatòria aquells projectes el contingut dels quals estiga clarament previst en les restants convocatòries de subvencions de la Generalitat, i l'administració d'ofici, prèvia comunicació a l'entitat sol·licitant, podrà incloure el projecte presentat en la valoració de la convocatòria corresponent, sempre que la sol·licitud haja tingut entrada abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds de la dita convocatòria.

2. Tampoc es podrà finançar a través de la present convocatòria l'adquisició de béns o equips que siguen amortitzables i la vida útil dels quals siga superior a un any.

Base 3. Prioritats

En la definició i objectius de les accions d'investigació i formació que s'han de realitzar es tindran en compte les prioritats horitzontals, geogràfiques i sectorials arrellegades en el Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011 i el Pla Anual que el porte a terme per a l'exercici 2010.

Entre estes prioritats, els projectes presentats han de reflectir especialment l'enfocament de gènere en totes les fases dels projectes, a fi de promoure una participació igualitària en els processos de desenvolupament.

Es prioritzarà a més els projectes següents:

a) La realització de projectes basats en anteriors exercicis per la Generalitat, a fi de donar-los continuïtat i millorar-ne l'impacte per mitjà de l'avaluació d'anteriors experiències o edicions.

b) També es donarà prioritat als projectes d'investigació i formació en matèria de desenvolupament, que demostrin una major aplicabilitat i permeten mamprendre accions posteriors dirigides a mitigar les causes que produïxen l'empobriment i promoguen el desenvolupament dels països desfavorits.

c) A més, es prioritzarà la concessió de subvencions a càrrec d'esta convocatòria a favor d'aquelles institucions la capacitat de gestió i estructura de les quals a l'efecte haja quedat acreditada, a través de la realització adequada dels projectes i del compliment correcte de les obligacions dimanants de la percepció de subvencions en anys anteriors, dins del programa de cooperació internacional al desenvolupament de la Generalitat.

Base 4. Requisits generals per a les entitats sol·licitants

1. D'acord amb la normativa vigent, les institucions sol·licitants de les subvencions establides a través d'esta convocatòria, s'han de trobar al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Generalitat, sorgides com a conseqüència del finançament de projectes en anys anteriors.

2. Com a conseqüència del que preveu l'apartat anterior, no s'admetran en la present convocatòria els projectes presentats per institucions que no hagen aportat dins del termini i de manera correcta la documentació justificativa de les subvencions rebudes en exercicis anteriors, o que es troben en procediment de reintegrament per via executiva.

Base 5. Presentació de les sol·licituds

1. Per a cada projecte o acció per al qual se sol·licite subvenció, s'ha de presentar una sol·licitud, d'acord amb el model que figura en l'annex II i en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accedint als apartats "Guia Prop"- "Tràmits i Servicis", emplenada correctament i firmada pel representant legal de la Universitat o institució.

2. El lloc de presentació de les sol·licituds és la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, situat en la Plaça Sant Nicolau, núm. 2 (València 46001) o qualsevol dels llocs que establix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. El termini de presentació de sol·licituds finalitza el 9 de desembre del 2010.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 70.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú,

Base 2. Proyectos excluidos

1. No serán subvencionables a través de esta convocatoria aquellos proyectos cuyo contenido esté claramente contemplado en las restantes convocatorias de subvenciones de la Generalitat, pudiendo la administración de oficio y previa comunicación a la entidad solicitante incluir el proyecto presentado en la valoración de la convocatoria correspondiente, siempre que la solicitud haya tenido entrada antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes de dicha convocatoria.

2. No podrá financiarse a través de la presente convocatoria la adquisición de bienes o equipos que sean amortizables y cuya vida útil sea superior a un año.

Base 3. Prioridades

En la definición y objetivos de las acciones de investigación y formación a realizar se tendrán en cuenta las prioridades horizontales, geográficas y sectoriales recogidas en el Plan director de la Cooperación Valenciana 2008-2011 y el Plan Anual que lo desarrolle para el ejercicio 2010.

Entre dichas prioridades, los proyectos presentados habrán de reflejar especialmente el enfoque de género en todas las fases de los proyectos, con el fin de promover una participación igualitaria en los procesos de desarrollo.

Se priorizará además los siguientes proyectos:

a) La realización de proyectos apoyados en anteriores ejercicios por la Generalitat, a fin de dar continuidad a los mismos, mejorando su impacto mediante la evaluación de anteriores experiencias o ediciones.

b) Asimismo, se primarán los proyectos de investigación y formación en materia de desarrollo, que demuestren una mayor aplicabilidad y permitan emprender acciones posteriores dirigidas a mitigar las causas que producen el empobrecimiento y promuevan el desarrollo de los países desfavorecidos.

c) Además, se priorizará la concesión de subvenciones con cargo a esta convocatoria a favor de aquellas instituciones cuya capacidad de gestión y estructura a tal efecto haya quedado acreditada, a través de la adecuada realización de los proyectos y del correcto cumplimiento de las obligaciones dimanantes de la percepción de subvenciones en años anteriores, dentro del programa de cooperación internacional al desarrollo de la Generalitat.

Base 4. Requisitos generales para las entidades solicitantes

1. De acuerdo con la normativa vigente, las instituciones solicitantes de las subvenciones establecidas a través de esta convocatoria, deberán encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Generalitat, surgidas como consecuencia de la financiación de proyectos en años anteriores.

2. Como consecuencia de lo previsto en el apartado anterior, no serán admitidos en la presente convocatoria los proyectos presentados por instituciones que no hayan aportado en tiempo y forma la documentación justificativa de las subvenciones recibidas en anteriores ejercicios, o que se encuentren en procedimiento de reintegro por vía ejecutiva.

Base 5. Presentación de las solicitudes

1. Para cada proyecto o acción para la que se solicite subvención, deberá presentarse una solicitud, de acuerdo con el modelo que figura en el Anexo II y en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accediendo a los apartados "Guía Prop"- "Trámites y Servicios", debidamente cumplimentada y firmada por el representante legal de la Universidad o institución.

2. El lugar de presentación de las solicitudes es la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, sita en la Plaza San Nicolás, nº 2 (Valencia 46001) o cualquiera de los lugares que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. El plazo de presentación de solicitudes finaliza el 9 de diciembre de 2010.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo

o no s'acompanye la documentació preceptiva, es requerirà a la institució sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de l'esmentada Llei, perquè, en termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistida de la seua petició.

5. La presentació de la sol·licitud significa l'acceptació plena de les presents bases.

Base 6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

Juntament amb el model de sol·licitud, s'ha de presentar preceptivament esta documentació. En el cas que una mateixa institució sol·licite dos o més subvencions en esta convocatòria, la documentació relacionada en la present base només s'ha de presentar amb una de les sol·licituds, i s'indicarà expressament en la resta de sol·licituds en quina d'estes s'adjunta:

1. En el cas que en el model sol·licitud no s'autoritze a la Generalitat a obtenir les dades relatives al compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, s'hauran d'aportar els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració tributària, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i la Tresoreria de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. Estaran exemptes de presentar estos certificats les entitats que sol·liciten ajudes inferiors a 1.803,04€.

2. En el supòsit que es tracte d'una Universitat a la qual li siga d'aplicació el que disposa la disposició adicional quarta de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, s'haurà d'aportar una còpia compulsada de l'escriptura pública de constitució i dels estatuts, i també la modificació dels mateixos en el cas que s'haja produït. Esta documentació no serà necessària si ja es troba en les mans de l'administració per projectes que hagen sigut subvencionats per anteriors convocatòries d'este tipus.

3. Declaració responsable del representant legal de la institució, d'acord amb el model que figura en l'annex III i en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accedint als apartats "Guia Prop"-Tràmits i Servicis", la qual ha de fer constar:

a) que l'entitat no incorre en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

b) que compleix la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, que està exempta d'esta obligació.

c) l'acord de sol·licitar la subvenció segons les normes estatutàries (amb referència expressa al títol o títols dels projectes per als quals se sol·licita subvenció).

d) el compromís que la institució o Universitat no portarà a terme, en l'àmbit d'execució del projecte presentat, cap acció que pugua resultar contradictòria amb la política exterior d'Espanya i igualment que no realitzarà cap acció que pugua resultar contradictòria amb els objectius de la Generalitat.

e) el compromís de complir les obligacions derivades de l'Estatut Cooperant, si és el cas.

f) que la institució té la seu social central o delegació/delegacions permanent/s a la Comunitat Valenciana, i també el domicili i la data d'obertura, sempre que el sol·licitant no siga una Universitat valenciana.

g) el compromís de l'entitat de transferir a un compte bancari específic per al projecte l'import de la subvenció rebuda, únicament si el sol·licitant no és una Universitat pública valenciana.

4. Només en el cas que es tracte d'una entitat que en el passat no ha obtingut subvencions de la Generalitat o se sol·licite la transferència dels fons a un nou compte que no estiga donat d'alta en la base de dades de la Generalitat, serà necessari aportar la fitxa de manteniment de tercers i la targeta d'identificació fiscal. El model es troba disponible en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accedint als apartats "Guia Prop"-Tràmits i Servicis" i s'haurà de presentar acompanyat del certificat de l'entitat bancària que acredite la titularitat del compte bancari, i també la còpia del document d'identitat i del poder de representació de qui firma la fitxa de manteniment de tercers.

Común, o a la misma no se acompañe la documentación preceptiva, se requerirá a la institución solicitante, conforme a lo establecido en el artículo 71.1 de la citada Ley, para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistida de su petición.

5. La presentación de la solicitud significa la plena aceptación de las presentes bases.

Base 6. Documentos que deben acompañar la solicitud

Junto con el modelo de solicitud, deberá presentarse preceptivamente la siguiente documentación. En caso de que una misma institución solicite dos o más subvenciones en la presente convocatoria, la documentación relacionada en la presente base sólo se presentará junto a una de las solicitudes, debiendo indicarse expresamente en el resto de solicitudes a cual de ellas se adjunta:

1. En el caso de que en el modelo solicitud no se autorice a la Generalitat a obtener los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, deberán aportarse los correspondientes certificados emitidos por la Agencia Estatal de Administración tributaria, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Tesorería de la Seguridad Social, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social. Estarán exentas de presentar dichos certificados aquellas entidades que soliciten ayudas inferiores a 1.803,04€.

2. En el supuesto de tratarse de una Universidad a la que le resulte de aplicación lo dispuesto en la disposición adicional cuarta de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, se aportará copia compulsada de la escritura pública de constitución y de los estatutos, así como de la modificación de los mismos en caso de haberse producido. Dicha documentación no será necesaria si ya obra en poder de la administración respecto de proyectos que hayan sido subvencionados por anteriores convocatorias de este tipo.

3. Declaración responsable del legal representante de la institución, de acuerdo con el modelo que figura en el Anexo III y en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accediendo a los apartados "Guía Prop"-Trámites y Servicios", en la que se haga constar:

a) que la entidad no incurre en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) que cumple la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, que está exenta de dicha obligación.

c) el acuerdo de solicitar la subvención conforme a las normas estatutarias (con referencia expresa al título o títulos de los proyectos para los que se solicita subvención).

d) el compromiso de que la institución o Universidad no llevará a cabo, en el ámbito de ejecución del proyecto presentado, ninguna acción que pudiera resultar contradictoria con la política exterior de España e igualmente que no realizará ninguna acción que pueda resultar contradictoria con los objetivos de la Generalitat

e) el compromiso de dar cumplimiento a las obligaciones derivadas del Estatuto Cooperante, en su caso.

f) que la institución tiene su sede social central o delegación/es permanente/s en la Comunitat Valenciana, su domicilio y la fecha de su apertura, cuando el solicitante no sea una Universidad valenciana.

g) el compromiso de la entidad de transferir a una cuenta bancaria específica para el proyecto el importe de la subvención recibida, únicamente cuando el solicitante no sea una Universidad pública valenciana.

4. Solamente cuando se trate de una entidad que en el pasado no ha obtenido subvenciones de la Generalitat o cuando se solicite la transferencia de los fondos a una nueva cuenta que no figure dada de alta en la base de datos de la Generalitat, será necesario aportar la ficha de mantenimiento de terceros y la tarjeta de identificación fiscal. El modelo se encuentra disponible en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accediendo a los apartados "Guía Prop"-Trámites y Servicios" y deberá presentarse acompañado del certificado de la entidad bancaria que acredite la titularidad de la cuenta bancaria, así como de la copia del documento de identidad y del poder de representación de quien firme la ficha de mantenimiento de terceros.

Una vegada concedida, si és el cas, la subvenció o subvencions sol·licitades, s'haurà d'obrir un compte independent per cada projecte, llevat que es tracte d'una universitat pública i que, pel principi de caixa única, estiga obligada a ingressar la subvenció en el compte general d'esta, fet pel qual, haurà d'acreditar este extrem.

5. Currículum detallat dels membres de l'equip assessor, formador o investigador que participe en la realització del projecte, per part de l'entitat sol·licitant i pel soci local, si és el cas.

6. Organigrama del departament de la Universitat o institució responsable de la gestió del projecte i designació de la persona de contacte que actuarà davant de l'administració.

Base 7. Documentació tècnica del projecte i de les accions

Juntament amb el model de sol·licitud i la documentació assenyalada en la base 6, s'han d'aportar els documents relacionats a continuació, necessaris per a la correcta valoració de la sol·licitud. La dita documentació s'ha de presentar per a cada una de les sol·licituds.

1. El formulari d'identificació del projecte emplenat totalment, firmat pel responsable del projecte, en paper i en CD-ROM, en format pdf o compatible Word. Este formulari figura com a annex IV d'esta orde i estarà disponible en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accedint als apartats "Guia Prop"-Tràmits i Servicis".

2. Si per a la realització del projecte es compta amb un soci o contrapart local, s'hauran d'aportar els estatuts i la inscripció del soci local davant de l'administració competent que acredite que té capacitat jurídica i d'actuació en el país d'execució, quan siga una entitat privada, i també els termes de la col·laboració entre la institució sol·licitant de la subvenció i el soci local. En el cas que el soci local siga una contrapart institucional o governamental, s'haurà d'aportar un conveni en què conste la voluntat del soci local de recolzar la realització del programa o projecte, i també els termes de la col·laboració entre la institució sol·licitant de la subvenció i el soci local.

3. Factures pro forma, pressupostos professionals o peritatges sobre el cost dels recursos que s'han d'utilitzar i de manera excepcional, en el cas que no es puga disposar de documents acreditatius d'algun concepte de gasto, informe justificatiu d'esta impossibilitat.

4. Informe i documentació justificativa de la quantia dels costos indirectes que s'imputen al projecte, d'acord amb el que disposa la Base 9.

5. Memòria econòmica i pla de finançament de la proposta, elaborats d'acord amb el que estableixen els articles 6, 7, 8 i 10.7.b) del Decret 201/1997, del Consell de la Generalitat, segons el model que figura com a annex V i en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accedint als apartats "Guia Prop"-Tràmits i Servicis", on s'identifiquen els recursos necessaris, el nombre d'unitats de cada recurs, el preu per unitat, en la moneda local i en euros i l'import total del projecte.

6. Memòria i acreditació dels projectes realitzats per la Universitat, departament o institució, relacionats amb el projecte per al qual se sol·licita subvenció.

Base 8. Documentació addicional

A més de la documentació d'aportació obligatòria ressenyada en les dos bases anteriors, es pot acompanyar les sol·licituds de la documentació relacionada a continuació, o de qualsevol altra que l'entitat considere convenient, a fi de poder realitzar una millor valoració de les entitats i propostes presentades:

1. Material gràfic i audiovisual complementari a la informació presentada.

2. Acord de col·laboració entre la institució sol·licitant i el soci local, si és el cas, quan no siga obligatori, i informe sobre anteriors col·laboracions i vincles i descripció de la seua implicació en el projecte.

3. Documents d'estratègies de l'entitat dins de les prioritats del Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011 i de la Llei de Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana o informe que les activitats s'ajusten al marc estratègic del mencionat Pla.

Una vez concedida, en su caso, la subvención o subvenciones solicitadas, deberá abrirse una cuenta independiente por cada proyecto, salvo que se trate de una universidad pública y que, por el principio de caja única, esté obligada a ingresar la subvención en la cuenta general de esta, en cuyo caso, se deberá acreditar dicho extremo.

5. Currículum detallado de los miembros del equipo asesor, formador o investigador que participe en el desarrollo del proyecto, por parte de la entidad solicitante y por el socio local, en su caso.

6. Organigrama del departamento de la Universidad o institución responsable de la gestión del proyecto y designación de la persona que actuará de contacto ante la administración.

Base 7. Documentación técnica del proyecto y de las acciones

Junto al modelo de solicitud y la documentación señalada en la base 6, deberán aportarse los documentos relacionados a continuación, necesarios para la correcta valoración de la solicitud. Dicha documentación debe presentarse para cada una de las solicitudes.

1. El formulario de identificación del proyecto cumplimentado en su totalidad, firmado por el responsable del proyecto, en papel y en CDROM, en formato pdf o compatible Word. Dicho formulario figura como Anexo IV de esta orden y estará disponible en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accediendo a los apartados "Guia Prop"-Tràmits y Servicis".

2. Cuando para la realización del proyecto se cuente con un socio o contraparte local, deberán aportarse los estatutos y la inscripción del socio local ante la administración competente que acredite su capacidad jurídica y de obrar en el país de ejecución de la actuación, cuando sea una entidad privada, así como los términos de la colaboración entre la institución solicitante de la subvención y el socio local. En el caso de que el socio local sea una contraparte institucional o gubernamental, deberá aportarse un convenio en el que conste la voluntad del socio local de apoyar la realización del programa o proyecto, así como los términos de la colaboración entre la institución solicitante de la subvención y el socio local.

3. Facturas pro forma, presupuestos profesionales o peritajes sobre el coste de los recursos a emplear y de manera excepcional, en el caso de que no pueda disponerse de documentos acreditativos respecto de algún concepto de gasto, informe justificativo de esta imposibilidad.

4. Informe y documentación justificativa de la cuantía de los costes indirectos que se imputan al proyecto, de acuerdo con lo dispuesto en la Base 9.

5. Memoria económica y plan de financiación de la propuesta, elaborados de acuerdo con lo establecido en los artículos 6, 7, 8 y 10.7.b) del Decreto 201/1997, del Consell de la Generalitat, conforme al modelo que figura como Anexo V y en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accediendo a los apartados "Guia Prop"-Tràmits y Servicis", donde se identifiquen los recursos necesarios, el número de unidades de cada recurso, el precio por unidad, en la moneda local y en euros y el importe total del proyecto.

6. Memoria y acreditación de los proyectos desarrollados por la Universidad, departamento o institución, relacionados con el proyecto para el que se solicita subvención.

Base 8. Documentación adicional

Además de la documentación de aportación obligatoria reseñada en las dos bases anteriores, se podrá acompañar a las solicitudes la documentación relacionada a continuación, o cualquier otra que la entidad considere conveniente, a fin de poder realizar una mejor valoración de las entidades y propuestas presentadas:

1. Material gráfico y audiovisual complementario a la información presentada.

2. Acuerdo de colaboración entre la institución solicitante y el socio local, en su caso, cuando no sea obligatorio e informe sobre anteriores colaboraciones y vínculos y descripción de su implicación en el proyecto.

3. Documentos de estrategias de la entidad dentro de las prioridades del Plan director de la Cooperación Valenciana 2008-2011 y de la Ley de Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunitat Valenciana o informe del ajuste de las actividades al marco estratégico del citado Plan.

4. Pla o programa dins del qual s'inserix l'actuació, si és el cas.

5. Carta o document de consentiment previ que informe de les persones destinatàries quant a l'actuació, i informe, si és el cas, sobre la participació dels propis beneficiaris en el disseny, execució i avaluació de l'activitat.

6. Qualsevol altra documentació que pugua resultar d'interès per a la millor valoració del projecte.

Base 9. Subvenció de costos indirectes

1. Es consideraran costos indirectes, d'acord amb el que estableix l'article 6.2 h) del Decret 201/1997, del Consell de la Generalitat, qualsevol gasto administratiu de la Universitat o institució subvencionada, entenent per estos, els del departament a la Comunitat Valenciana encarregat de la cogestió del projecte i els del soci local, si és el cas, derivats exclusivament i directament de la formulació, seguiment i avaluació d'este.

2. El percentatge màxim de gastos indirectes es fixa en el 8% de la subvenció concedida per la Generalitat.

3. Quant als interessos generats pels fons del projecte, és obligatòria la seua reinversió en gastos directes, quedant exclosa la seua imputació a gastos indirectes, excepte en el supòsit d'Universitats públiques subjectes al criteri de caixa única.

4. No es consideren gastos indirectes imputables a la subvenció de la Generalitat els de manteniment de la institució o soci local, com són electricitat, aigua, comunicacions i altres subministraments de la mateixa índole, ni els de combustible, segurs i manteniment de vehicles, ni els lloguers de locals per a seua.

Base 10. Límits al finançament

1. La participació financera de la Generalitat en els projectes serà, com a màxim, del 50% del cost total del projecte, i la institució sol·licitant haurà d'assumir, com a mínim, el finançament del 50% restant, incloent-t'hi, si és el cas, la valoració de les aportacions en espècie i les aportacions d'altres entitats.

2. Els projectes que hagen superat l'avaluació tècnica, podran ser subvencionats pel 100% de l'import sol·licitat, concedint-se les subvencions per orde de puntuació de major a menor.

3. La concessió de subvencions per cada institució sol·licitant no podrà superar el 25% del crèdit disponible en esta convocatòria.

4. El percentatge de cofinançament d'un projecte es fixarà en el moment de l'aprovació de la quantia de la subvenció per la relació entre esta i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, si és el cas, reformulat. Si després de l'execució efectiva del projecte, el cost total real és inferior al que s'havia previst en un principi, la subvenció podrà ser objecte de minoració, de manera que el percentatge màxim de cofinançament de la Generalitat es mantinga inalterat.

Base 11. Valoració dels projectes

1. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i quan estes estiguen esmenades o haja transcorregut el termini per a això, la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació efectuarà la valoració de les propostes a fi de proposar la selecció d'aquelles que es consideren més interessants d'acord amb les prioritats a què es referixen les presents bases.

2. La Comissió Tècnica del Programa de Cooperació està composta per:

- La directora general de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, que actuarà com a presidenta.
- El cap de l'Àrea de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.
- La cap del Servei de Gestió Administrativa i Assistència Jurídica.
- La cap del Servei de Planificació i Formació.
- La secretària general Administrativa de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania, o qui designe com a suplent.
- Un tècnic designat per la directora general de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, que actuarà com a secretari, amb veu però sense vot.

4. Plan o programa dentro del que se inserta la actuación, en su caso.

5. Carta o documento de consentimiento previo informado de las personas destinatarias en relación a la actuación e informe, en su caso, sobre la participación de los propios beneficiarios en el diseño, ejecución y evaluación de la actividad.

6. Cualquier otra documentación que pueda resultar de interés para la mejor valoración del proyecto.

Base 9. Subvención de costes indirectos

1. Se considerarán costes indirectos, conforme a lo establecido en el artículo 6.2 h) del Decreto 201/1997, del Consell de la Generalitat, todo gasto administrativo de la Universidad o institución subvencionada, entendiéndose por tales, los del departamento en la Comunitat Valenciana encargado de la cogestión del proyecto y los del socio local, en su caso, derivados exclusiva y directamente de la formulación, seguimiento y evaluación del mismo.

2. El porcentaje máximo de gastos indirectos se fija en el 8% de la subvención concedida por la Generalitat.

3. En cuanto a los intereses generados por los fondos del proyecto, será obligatoria su reinversión en gastos directos, quedando excluida su imputación a gastos indirectos, excepto en el supuesto de Universidades públicas sujetas al criterio de caja única.

4. No se consideran gastos indirectos imputables a la subvención de la Generalitat los de mantenimiento de la institución o socio local, como son electricidad, agua, comunicaciones y otros suministros de la misma índole, ni los de combustible, seguros y mantenimiento de vehículos, ni los alquileres de locales para sede.

Base 10. Límites a la financiación

1. La participació financera de la Generalitat en los proyectos será, como máximo, del 50% del coste total del proyecto, debiendo la institución solicitante asumir, como mínimo, la financiación del 50% restante, incluyéndose en el mismo, en su caso, la valorización de las aportaciones en especie y las aportaciones de otras entidades.

2. Los proyectos que hayan superado la evaluación técnica, podrán ser subvencionados por el 100% del importe solicitado, concediéndose las subvenciones por orden de puntuación de mayor a menor.

3. La concesión de subvenciones por cada institución solicitante no podrá superar el 25% del crédito disponible en esta convocatoria.

4. El porcentaje de cofinanciación de un proyecto quedará fijado en el momento de la aprobación de la cuantía de la subvención por la relación entre ésta y el coste total del proyecto que aparece en el formulario de identificación, original o, en su caso, reformulado. Si tras la efectiva ejecución del proyecto, el coste total real resultara ser inferior al previsto en un principio, la subvención podrá ser objeto de minoración, de manera que el porcentaje máximo de cofinanciación de la Generalitat se mantenga inalterado.

Base 11. Valoración de los proyectos

1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y una vez subsanadas las mismas o transcurrido el plazo para ello, la Comisión Tècnica del Programa de Cooperación efectuarà la valoració de las propuestas a fin de proponer la selección de aquellas que se consideran de mayor interés de acuerdo con las prioridades a que se refieren las presentes bases.

2. La Comissió Tècnica del Programa de Cooperació està composta por:

- La directora general de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, que actuarà com a Presidenta.
- El Jefe del Área de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad.
- La Jefa del Servicio de Gestión Administrativa y Asistencia Jurídica.
- La Jefa del Servicio de Planificación y Formación.
- La Secretaria General Administrativa de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía, o quien designe como suplente.
- Un técnico designado por la directora general de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, que actuarà com a Secretario, con voz pero sin voto.

3. Com a element de deliberació la Comissió podrà utilitzar els informes tècnics elaborats pel personal de la Direcció General i/o una entitat externa, contractada a l'efecte.

4. L'avaluació tècnica serà superada en el cas que el projecte aconseguisca una puntuació mínima global de 60 punts, sobre un total de 120 punts que es distribuïran de la forma següent:

a) 20 punts, com a màxim, per la capacitat de gestió i experiència de la institució sol·licitant i la capacitat professional i acadèmica de l'equip tècnic i/o formador i investigador.

b) 80 punts, com a màxim, per la qualitat del projecte. A l'efecte, es tindrà en compte el grau d'adequació del projecte als criteris per a la seua selecció, la seua rellevància, metodologia, els beneficiaris, l'impacte i el pressupost.

c) 20 punts, com a màxim, per l'estructura de la institució en la Comunitat Valenciana i l'adequació de les actuacions de la institució als objectius i prioritats de la política de la Generalitat en matèria de cooperació internacional per al desenvolupament, referides en la base 3.

5. Per a superar l'avaluació tècnica és necessari aconseguir, per cada un dels dos primers apartats, com a mínim, l'equivalent a la mitat de la seua puntuació respectiva.

Base 12. Resolució del procediment

1. Basant-se en els informes tècnics i la valoració prèvia de les propostes, la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació, formularà proposta de resolució i l'elevàrà al conseller d'Immigració i Ciutadania.

2. En el termini màxim de sis mesos comptadors des de la publicació d'esta convocatòria en el DOCV corresponent, el conseller d'Immigració i Ciutadania resoldrà sobre la concessió o denegació de cada una de les subvencions sol·licitades.

3. La Resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania.

4. Una vegada transcorregut el termini màxim per a resoldre sense que s'haja produït resolució expressa, les institucions sol·licitants podran entendre desestimades les seues pretensions per silenci administratiu.

5. Durant un període de tres mesos comptadors des de la data de la publicació en el DOCV de la Resolució de concessió de les subvencions, els documents dels projectes presentats que no resulten subvencionats estaran a disposició de les institucions sol·licitants en la seu de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat perquè puguen ser retirats. Quan acabe este termini, es procedirà a la seua destrucció.

Base 13. Obligacions de les institucions beneficiàries de subvencions

1. Les entitats beneficiàries de subvencions han de reunir els requisits i complir les obligacions establides en esta convocatòria i en la legislació vigent, en particular les assenyalades en els articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

2. També és una obligació derivada de la Llei General de Subvencions, la de l'article 18, donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, en els termes previstos en la base 23 de la present convocatòria.

3. A més de les obligacions generals de tot beneficiari d'una subvenció pública, en les subvencions regulades en la present orde, els beneficiaris estan obligats a informar de qualsevol modificació, canvi organitzatiu o de responsable, domicili o d'altres dades identificatives de la institució subvencionada, que afecten les relacions amb la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, i també comunicar qualsevol eventualitat que sorgisca en la realització del projecte.

4. Les institucions beneficiàries dels fons públics han d'aportar, per mitjà del cofinançament previst en l'article 7 del Decret 201/1997, la diferència entre el cost total del projecte i la subvenció atorgada per la Generalitat.

3. Como elemento de deliberación la Comisión podrá utilizar los informes técnicos elaborados por el personal de la Dirección General y/o una entidad externa, contratada al efecto.

4. La evaluación técnica será superada en el caso de que el proyecto alcance una puntuación mínima global de 60 puntos, sobre un total de 120 puntos que se distribuirán de la siguiente forma:

a) 20 puntos, como máximo, por la capacidad de gestión y experiencia de la institución solicitante y la capacidad profesional y académica del equipo técnico y/o formador e investigador.

b) 80 puntos, como máximo, por la calidad del proyecto. A tal efecto, se tendrá en cuenta el grado de adecuación del proyecto a los criterios para su selección, la relevancia del mismo, la metodología, los beneficiarios, el impacto y el presupuesto.

c) 20 puntos, como máximo, en atención a la estructura de la institución en la Comunitat Valenciana y la adecuación de las actuaciones de la institución a los objetivos y prioridades de la política de la Generalitat en materia de cooperación internacional para el desarrollo, referidas en la base 3.

5. Para superar la evaluación técnica será necesario alcanzar, por cada uno de los dos primeros apartados, como mínimo, el equivalente a la mitad de su puntuación respectiva.

Base 12. Resolución del procedimiento

1. En base a los informes técnicos y la valoración previa de las propuestas, la Comisión Técnica del Programa de Cooperación, formulará propuesta de resolución y la elevará al conseller de Inmigración y Ciudadanía.

2. En el plazo máximo de seis meses a contar desde la publicación de esta convocatoria en el DOCV de la presente convocatoria, el conseller de Inmigración y Ciudadanía resolverá sobre la concesión o denegación de cada una de las subvenciones solicitadas.

3. La Resolución por la cual se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en la pàgina web de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía.

4. Transcurrido el plazo máximo para resolver sin que se haya producido resolución expresa, las instituciones solicitantes podrán entender desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo.

5. Durante un período de tres meses a contar desde la fecha de la publicación en el DOCV de la Resolución de concesión de las subvenciones, los documentos de los proyectos presentados que no resulten subvencionados estarán a disposición de las instituciones solicitantes en la sede de la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad para que puedan ser retirados. Pasado dicho plazo, se procederá a su destrucción.

Base 13. Obligaciones de las instituciones beneficiarias de subvenciones

1. Las entidades beneficiarias de subvenciones deberán reunir los requisitos y cumplir las obligaciones establecidas en esta convocatoria y en la legislación vigente, en particular las señaladas en los artículos 13 y 14 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones.

2. Es así mismo una obligación derivada de la Ley General de Subvenciones, la del artículo 18, de dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, en los términos previstos en la base 23 de la presente convocatoria.

3. Además de las obligaciones generales de todo beneficiario de una subvención pública, en las subvenciones reguladas en la presente orden, los beneficiarios están obligados a informar de cualquier modificación, cambio organizativo o de responsable, domicilio o cualquier otro dato identificativo de la institución subvencionada, que afecte a las relaciones con la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, así como comunicar cualquier eventualidad que surja en el desarrollo del proyecto.

4. Las instituciones beneficiarias de los fondos públicos deberán aportar, mediante la cofinanciación prevista en el artículo 7 del Decreto 201/1997, la diferencia entre el coste total del proyecto y la subvención otorgada por la Generalitat.

5. En el termini de 10 dies hàbils comptadors des de la publicació de la resolució de concessió, les universitats i institucions que hagen obtingut subvenció han d'aportar el model d'acceptació normalitzat disponible en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accedint als apartats "Guia Prop"-Tràmits i Servicis" o la reformulació del projecte en el supòsit previst en la base següent. Si transcorre este termini sense que s'haja presentat la documentació anterior, s'entendrà que el sol·licitant renuncia a l'ajuda i es dictarà una resolució deixant sense efecte la subvenció concedida.

6. Sense perjudi del que s'ha assenyalat en el punt anterior, qualsevol sol·licitant podrà renunciar a la subvenció abans del lliurament dels fons, de manera expressa i per escrit presentat en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de la publicació de la resolució de concessió. Si la renúncia es produïx després d'haver percebut la subvenció concedida, s'haurà de reintegrar la quantitat percebuda més els interessos legals corresponents.

Base 14. Reformulació del projecte

1. En el cas que la subvenció concedida siga inferior a la quantitat sol·licitada, l'entitat subvencionada ha de presentar, dins dels 10 dies hàbils següents a la publicació de la resolució, una reformulació del projecte inicial que l'ajuste a la quantitat finalment subvencionada per la Generalitat. La presentació de la reformulació suposa l'acceptació de la subvenció i s'ha de realitzar per mitjà de la presentació d'un nou formulari d'identificació, en suport escrit i en format electrònic, pdf o compatible Word, i també la descripció dels termes en què s'efectua la reformulació i una nova memòria econòmica adaptada als canvis pressupostaris realitzats.

2. La contribució financera externa, davall qualsevol de les formes previstes en l'article 7 del Decret 201/1997, del Consell de la Generalitat, es podrà ajustar proporcionalment a la reducció de la subvenció. Este ajusta no pot en cap cas implicar un increment del percentatge de cofinançament de la Generalitat respecte del que apareixia en el projecte inicial.

3. En el cas que no es presente la reformulació del projecte en el termini abans indicat, s'entendrà que l'entitat beneficiària renuncia a la subvenció concedida, sense perjudi de l'aplicació prèvia del que disposa l'article 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Base 15. Inici de l'execució i lliurament anticipat de fons

1. Una vegada rebut el document d'acceptació de la subvenció concedida, l'administració tramitarà el lliurament del 100% de la subvenció concedida.

2. L'inici de l'execució del projecte s'ha de produir en l'any 2010 i, com a màxim, dins dels tres mesos següents a la recepció dels fons. S'exceptuen aquells projectes aprovats per a la realització d'activitats lligades a un curs acadèmic, i en este cas l'inici pot produir-se durant el curs acadèmic, en l'exercici 2010. Una vegada es produïska l'inici de l'execució del projecte subvencionat, s'ha de comunicar esta circumstància per escrit a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

3. També ha de ser comunicada a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat la data de la recepció de la subvenció en el termini dels deu dies hàbils següents a l'ingrés d'esta en el compte bancari assenyalat a l'efecte, havent d'aportar original o fotocòpia compulsada de la transferència bancària. En esta mateixa comunicació, s'ha d'indicar el compte bancari obert exclusivament per a les actuacions aprovades a Espanya i acreditar que els fons rebuts s'han transferit a este compte, excepte en el cas d'Universitats públiques.

4. L'Administració es reserva la facultat de requerir en qualsevol moment garantia real o personal a l'entitat beneficiària si circumstàncies objectives així ho justifiquen.

5. En el plazo de 10 días hábiles desde la publicación de la resolución de concesión, las universidades e instituciones que hayan obtenido subvención deberán aportar el modelo de aceptación normalizado disponible en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accediendo a los apartados "Guia Prop"-Trámites y Servicios" o la reformulación del proyecto en el supuesto previsto en la base siguiente. Transcurrido este plazo sin que se haya presentado la documentación anterior, se entenderá que el solicitante renuncia a la ayuda y se dictará resolución dejando sin efecto la subvención concedida.

6. Sin perjuicio de lo señalado en el punto anterior, cualquier solicitante podrá renunciar a la subvención antes del libramiento de los fondos, de manera expresa y por escrito presentado en el plazo de 10 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión. Si la renuncia se produce después de haber percibido la subvención concedida, habrá de reintegrarse la cantidad percibida más los intereses legales correspondientes.

Base 14. Reformulación del proyecto

1. En el caso de que la subvención concedida sea inferior a la cantidad solicitada, la entidad subvencionada deberá presentar, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la publicación de la Resolución, una reformulación del proyecto inicial que lo ajuste a la cantidad finalmente subvencionada por la Generalitat. La presentación de la reformulación supone la aceptación de la subvención y debe realizarse mediante la presentación de un nuevo formulario de identificación, en soporte escrito y en formato electrónico, pdf o compatible Word, así como la descripción de los términos en que se efectúa la reformulación y una nueva memoria económica adaptada a los cambios presupuestarios realizados.

2. La contribución financiera externa, bajo cualquiera de las formas previstas en el artículo 7 del Decreto 201/1997, del Consell de la Generalitat, se podrá ajustar proporcionalmente a la reducción de la subvención. En ningún caso este ajuste podrá implicar un incremento del porcentaje de cofinanciación de la Generalitat respecto del que aparecía en el proyecto inicial.

3. Caso de no presentarse la reformulación del proyecto en el plazo arriba indicado, se entenderá que la entidad beneficiaria renuncia a la subvención concedida, sin perjuicio de la previa aplicación de lo dispuesto en el artículo 76 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Base 15. Inicio de la ejecución y libramiento anticipado de fondos

1. Una vez recibido el documento de aceptación de la subvención concedida, la administración tramitará el libramiento del 100% de la subvención concedida.

2. El inicio de la ejecución del proyecto deberá producirse dentro del año 2010 y, como máximo, hasta los tres meses siguientes a la recepción de los fondos. Se exceptúan aquellos proyectos aprobados para la realización de actividades ligadas a un curso académico, en cuyo caso el inicio podrá producirse durante el curso académico, dentro del ejercicio 2010. Una vez se produzca el inicio de la ejecución del proyecto subvencionado, deberá ser comunicada tal circunstancia por escrito a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad.

3. También deberá ser comunicada a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad la fecha de la recepción de la subvención en el plazo de los diez días hábiles siguientes al ingreso de aquélla en la cuenta bancaria señalada al efecto, debiendo aportar original o fotocopia compulsada de la transferencia bancaria. En esta misma comunicación, habrá de indicarse la cuenta bancaria abierta exclusivamente para las actuaciones aprobadas en España y acreditar que los fondos recibidos se han transferido a esta cuenta, salvo en el caso de Universidades públicas.

4. La Administración se reserva la facultad de requerir en cualquier momento garantía real o personal a la entidad beneficiaria si circunstancias objetivas así lo justifican.

Base 16. Ús de les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana

Els estudis, publicacions i programes que siguen produïts en la Comunitat Valenciana, derivats de l'execució dels projectes subvencionats, han de concedir el mateix tractament a les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

Base 17. Informes semestrals

1. Les institucions ha de presentar, per cada projecte subvencionat de duració superior a un any un informe semestral sobre la marxa de l'execució d'este, segons model normalitzat disponible, en suport escrit i CD-ROM, en format pdf o compatible Word.

2. El termini per a la presentació de l'informe semestral serà de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà al transcurs de cada semestre d'execució del projecte, d'acord amb la data d'inici comunicada a l'administració en els termes de la base 15.2.

3. Els informes semestrals no poden contindre sol·licituds de modificació del projecte subvencionat ni d'ampliacions de termini que requerisquen l'autorització prèvia i expressa de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, sol·licituds que s'han de realitzar en un altre document, sense perjudici de la seua menció, una vegada autoritzats, en el corresponent informe semestral.

Base 18. Finalització del projecte, informe final i documents que han d'acompanyar-lo

1. Els projectes es consideraran finalitzats una vegada transcorregut el termini d'execució previst en el formulari d'identificació del projecte. El termini d'execució dels projectes d'investigació i formació no pot ser superior a 3 anys si s'executen en l'exterior o 15 mesos quan es porten a terme a la Comunitat Valenciana.

2. El termini per a la presentació de l'informe final i la justificació dels costos davant de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat serà de tres mesos a partir de la data de finalització del projecte.

3. L'informe final s'ha d'emplenar en model normalitzat disponible i en el qual s'ha d'analitzar i avaluar la realització del projecte en el seu conjunt, reflectint les actuacions finançades a càrrec de la subvenció de la Generalitat i les que s'hagen finançat a càrrec d'altres subvencions o fons propis.

4. L'informe final s'ha d'acompanyar dels documents següents:

a) Certificat original del secretari amb el vistiplau del rector de la Universitat o president de la institució que la subvenció, i també, si és el cas, els interessos generats per esta, han sigut invertits en la seua totalitat en el projecte per al qual va ser concedida, i en el qual consten, a més, els objectius aconseguits.

b) Certificat original del secretari amb el vistiplau del rector de la Universitat o president de la institució sobre el cost total del projecte.

c) En el cas que els costos inherents a l'execució del projecte s'hagen realitzat en l'exterior, informe del soci local sobre les repercussions del projecte, així com certificat del seu representant legal acreditatiu de l'import de les transferències rebudes imputables a la subvenció concedida per la Generalitat.

d) Documents o certificats bancaris acreditatius dels punts següents: ingressos de la subvenció en el compte corrent obert a l'efecte, transferències bancàries realitzades a càrrec d'esta i, si és el cas, tipus de canvi de les transferències bancàries realitzades. Així mateix, certificat de l'entitat bancària dels interessos produïts pel dipòsit de la subvenció des del dia de l'ingrés, tant a Espanya com al país de destinació.

e) Llista numerada dels documents justificatius del cost realitzat a càrrec de la subvenció concedida, segons model normalitzat disponible, en suport escrit i electrònic, en format compatible Excel. Esta llista ordenada i numerada, s'ha de fer d'acord amb les partides del pressupost aprovat, i els conceptes compresos en esta, per subpartides, tal com es van presentar en la memòria econòmica detallada en el moment de la formulació, o si és el cas, en la reformulació econòmica

Base 16. Uso de las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana

Los estudios, publicaciones y programas que sean producidos en la Comunitat Valenciana, derivados de la ejecución de los proyectos subvencionados, deberán conceder el mismo tratamiento a las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana.

Base 17. Informes semestrales

1. Las instituciones deberán presentar, por cada proyecto subvencionado de duración superior a un año un informe semestral sobre la marcha de la ejecución del mismo, según modelo normalizado disponible, en soporte escrito y CDROM, en formato pdf o compatible Word.

2. El plazo para la presentación del informe semestral será de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al transcurso de cada semestre de ejecución del proyecto, de acuerdo con la fecha de inicio comunicada a la administración en los términos de la base 15.2.

3. Los informes semestrales no podrán contener solicitudes de modificación del proyecto subvencionado ni de ampliaciones de plazo que requieran la autorización previa y expresa de la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, solicitudes que deberán realizarse en documento aparte, sin perjuicio de su mención, una vez autorizados, en el correspondiente informe semestral

Base 18. Finalización del proyecto, informe final y documentos que deben acompañarlo

1. Los proyectos se considerarán finalizados una vez transcurrido el plazo de ejecución previsto en el formulario de identificación del proyecto. El plazo de ejecución de los proyectos de investigación y formación no podrá ser superior a 3 años si se ejecutan en el exterior o 15 meses cuando se desarrollen en la Comunitat Valenciana.

2. El plazo para la presentación del informe final y la justificación de los gastos ante la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad será de tres meses a partir de la fecha de finalización del proyecto.

3. El informe final se deberá cumplimentar en modelo normalizado disponible y en él se deberá analizar y evaluar la realización del proyecto en su conjunto, reflejando las actuaciones financiadas con cargo a la subvención de la Generalitat y las que se hayan financiado con cargo a otras subvenciones o fondos propios.

4. El informe final deberá acompañarse de los siguientes documentos:

a) Certificación original del secretario con el visto bueno del rector de la Universidad o presidente de la institución de que la subvención, así como, en su caso, los intereses generados por la misma, han sido invertidos en su totalidad en el proyecto para el que fue concedida, y en la que consten, además, los objetivos conseguidos.

b) Certificación original del secretario con el visto bueno del rector de la Universidad o presidente de la institución sobre el coste total del proyecto.

c) En caso de que los gastos inherentes a la ejecución del proyecto se hayan realizado en el exterior, informe del socio local sobre las repercusiones del proyecto, así como certificado de su legal representante acreditativo del importe de las transferencias recibidas imputables a la subvención concedida por la Generalitat.

d) Documentos o certificaciones bancarias acreditativos de los siguientes extremos: ingreso de la subvención en la cuenta corriente abierta a tal efecto, transferencias bancarias realizadas con cargo a la misma y, en su caso, tipos de cambio de las transferencias bancarias realizadas. Asimismo, certificado de la entidad bancaria de los intereses producidos por el depósito de la subvención desde el día del ingreso, tanto en España como en el país de destino.

e) Relación numerada de los documentos justificativos del costo realizado con cargo a la subvención concedida, según modelo normalizado disponible, en soporte escrito y electrónico, en formato compatible Excel. Dicha relación ordenada y numerada, de acuerdo con las partidas del presupuesto aprobado, y los conceptos en ellas comprendidos, por subpartidas, tal y como se presentaron en la memoria económica detallada en el momento de la formulación, o en su caso,

presentada o en la modificació pressupostària del projecte autoritzada o comunicada.

f) Documents justificatius dels gastos realitzats a càrrec de la subvenció concedida, ordenats basant-se en la llista a què es referix la lletra anterior.

Base 19. Justificació dels gastos

1. Els documents justificatius del gasto han de ser autèntics, a l'efecte dels quals ha de presentar-se el document original acompanyat d'una còpia per a la seua compulsada, o còpia degudament compulsada per notari o fedatari públic.

2. Les factures presentades han de complir amb els requisits exigits per la legislació del país en què s'hagen adquirit els béns o prestat els servicis, per o per al beneficiari de la subvenció i, en tot cas, inclouran:

a) Nom, cognoms, denominació social, domicili i número d'identificació fiscal, si és el cas, de l'expedidor i del destinatari.

b) Descripció de l'operació i contraprestació total.

c) Lloc i data d'emissió.

d) Acreditació que s'ha efectuat el pagament del seu import per la institució beneficiària.

e) Els originals han de marcar-se amb un segell o diligència, el model del qual es troba en la pàgina web de la Conselleria, en què s'indica el número d'expedient per a la justificació del qual han sigut presentats i el percentatge de finançament que s'imputa a la Generalitat.

3. La data de les factures i justificacions dels gastos a càrrec de la subvenció de la Generalitat ha d'estar compresa dins del termini d'execució real del projecte. Només s'acceptaran factures anteriors o posteriors, en no més de sis mesos, per als gastos de formulació i avaluació respectivament.

4. En el cas que el soci local no puga desprendre's d'algun document justificatiu del gasto, s'haurà de presentar informe que motive esta impossibilitat. En este cas, serà necessari que s'aporte una còpia del document confrontada per notari o funcionari de l'ambaixada o consolat espanyol, qui donarà expressament fe que en l'original del document s'ha fet constar de manera fefaent que este gasto ha sigut subvencionat per la Generalitat, totalment o parcialment, en la quantia que s'especifica.

5. Si la justificació del gasto no aconseguira la totalitat de la quantia subvencionada o si es presentaren justificants que no puguen considerar-se com a tals o defectuosos, l'administració iniciarà el corresponent procediment de reintegrament de la subvenció concedida.

6. Quant al procediment de gestió i justificació de la subvenció pública caldrà ajustar-se en especial al que disposen els articles 29 a 31 de la Llei General de Subvencions.

Base 20. Control financer

1. Els originals de tots els documents justificatius del gasto imputables al projecte quedaran depositats en la seua valenciana de la institució o en la Universitat almenys durant un període de quatre anys des de la presentació de l'informe final.

2. La institució beneficiària de la subvenció es compromet a permetre el control financer que correspon a l'òrgan gestor de les subvencions, a la Intervenció General i a la Sindicatura de Comptes de la Generalitat, facilitant, a l'efecte, tota la informació que li siga requerida.

Base 21. Modificació del projecte i ampliacions de termini

1. Quan durant l'execució del projecte succeïsquen circumstàncies que alteren o dificulten greument el desplegament d'esta, la institució beneficiària estarà obligada a sol·licitar per escrit, de forma motivada i amb caràcter immediat a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquen, autorització de modificació substancial del projecte a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat. S'entén per modificació substancial aquella que afecte objectius, resultats, població beneficiària, ubicació territorial, soci local o variació de les partides pressupostàries en més del 10% del pressupost inicialment aprovat o reformulat.

en la reformulació econòmica presentada o en la modificació pressupostària del projecte autoritzada o comunicada.

f) Documentos justificativos de los gastos realizados con cargo a la subvención concedida, ordenados en base a la relación a la que se refiere la letra anterior.

Base 19. Justificación de los gastos

1. Los documentos justificativos del gasto deben ser auténticos, a cuyo efecto deberá presentarse el documento original acompañado de una copia para su compulsada, o copia debidamente compulsada por notario o fedatario público.

2. Las facturas presentadas deberán cumplir con los requisitos exigidos por la legislación del país en el que se hayan adquirido los bienes o prestado los servicios, para o por el beneficiario de la subvención y, en todo caso, incluirán:

a) Nombre, apellidos, denominación social, domicilio y número de identificación fiscal, en su caso, del expedidor y del destinatario.

b) Descripción de la operación y contraprestación total.

c) Lugar y fecha de emisión.

d) Acreditación de que se ha efectuado el abono de su importe por la institución beneficiaria.

e) Los originales deberán marcarse con un sello o diligencia, cuyo modelo figura en la página web de la Conselleria, indicando en el mismo el número de expediente para cuya justificación han sido presentados y el porcentaje de financiación que se imputa a la Generalitat.

3. La fecha de las facturas y justificaciones de los gastos con cargo a la subvención de la Generalitat deberá estar comprendida dentro del plazo de ejecución real del proyecto. Sólo se aceptarán facturas anteriores o posteriores, en no más de seis meses, para los gastos de formulación y evaluación respectivamente.

4. En el caso de que el socio local no pueda desprenderse de algún documento justificativo del gasto, se deberá presentar informe motivando dicha imposibilidad. En este caso, será necesario que se aporte una copia del documento cotejada por notario o por funcionario de la embajada o consulado español, quien dará expresamente fe de que en el original del documento se ha hecho constar de modo fehaciente que dicho gasto ha sido subvencionado por la Generalitat, total o parcialmente, en la cuantía que se especifica.

5. Si la justificación del gasto no alcanzara a la totalidad de la cuantía subvencionada o si se presentaran justificantes que no puedan considerarse como tales o defectuosos, se iniciará por la administración el correspondiente procedimiento de reintegro de la subvención concedida.

6. En cuanto al procedimiento de gestión y justificación de la subvención pública se atenderá en especial a lo dispuesto en los artículos 29 a 31 de la Ley General de Subvenciones.

Base 20. Control financiero

1. Los originales de todos los documentos justificativos del gasto imputables al proyecto quedarán depositados en la sede valenciana de la institución o en la Universidad al menos durante un período de cuatro años desde la presentación del informe final.

2. La institución beneficiaria de la subvención se compromete a permitir el control financiero que corresponde al órgano gestor de las subvenciones, a la Intervención General y a la Sindicatura de Cuentas de la Generalitat, facilitando, a tal efecto, cuanta información le sea requerida.

Base 21. Modificación del proyecto y ampliaciones de plazo

1. Cuando durante la ejecución del proyecto acontezcan circunstancias que alteren o dificulten gravemente el desarrollo de la misma, la institución beneficiaria estará obligada a solicitar por escrito, de forma motivada y con carácter inmediato a la aparición de las circunstancias que la justifiquen, autorización de modificación sustancial del proyecto a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad. Se entiende por modificación sustancial aquella que afecte a objetivos, resultados, población beneficiaria, ubicación territorial, socio local o variación de las partidas presupuestarias en más del 10% del presupuesto inicialmente aprobado o reformulado.

2. La resta de modificacions del projecte es consideraran modificacions no substancials i han de ser comunicades per escrit a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat de forma immediata a l'aparició de les circumstàncies que les motiven.

3. Qualsevol modificació del projecte comportarà la presentació, adaptats a les noves circumstàncies, d'un nou formulari d'identificació, en suport escrit i electrònic, en format pdf o compatible word, i també, si és el cas, una nova memòria econòmica.

4. El termini d'execució del projecte i els terminis de presentació dels informes de seguiment i de l'informe final només podran ser ampliat si així ho autoritza la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, amb la sol·licitud prèvia motivada de la institució beneficiària que ha de presentar-se dins del termini l'ampliació del qual se sol·licita, d'acord amb el que disposa l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Base 22. Revocació i reintegrament de les subvencions

1. L'Administració, si existiren motius fundats per a suposar que el projecte està sent incorrectament executat, podrà:

a) Suspendre provisionalment, amb audiència prèvia de la institució interessada, el desplegament de l'acció fins que se supervise l'execució del projecte.

b) Sol·licitar que la institució subvencionada referme la devolució dels fons percebuts.

c) Revocar, amb audiència prèvia de la institució interessada, la Resolució de concessió.

2. En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i en l'article 15 de l'esmentat Decret 201/1997, la institució beneficiària de la subvenció ha de reintegrar la quantitat rebuda i pagar l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció.

3. Les institucions subvencionades podran reintegrar, al compte restringit de la Generalitat 0049 1827 85 2910528972, aquelles quantitats no invertides en la realització de l'objecte i de les activitats subvencionades. Els reintegraments voluntaris han de comunicar-se, amb informe raonat, de forma immediata al centre gestor competent en matèria de cooperació al desenvolupament, aportant a més l'original o fotocòpia compulsada de l'ingrés realitzat, i incloure's este informe juntament amb l'informe final que es presente una vegada finalitzada l'execució del projecte.

Base 23. Difusió de l'origen de les subvencions i accions de sensibilització social, educació per al desenvolupament i difusió pública del projecte

1. Les entitats beneficiàries han de donar difusió a l'origen de la subvenció i incorporar de forma visible el logotip de la Generalitat, Conselleria d'Immigració i Ciutadania, en tot material escrit de difusió o de publicitat que tinga qualsevol relació amb el projecte subvencionat, i també, si és el cas, aquells logotips que tinguen relació amb el programa públic en què s'emmarquen. El logotip de la Generalitat que s'ha d'utilitzar és el que es troba en la pàgina web de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania.

Quan les entitats beneficiàries de la subvenció exhibisquen el seu propi logotip, el de la Generalitat, i si és el cas també el del programa públic en què s'emmarque el projecte subvencionat, ha de figurar amb la mateixa grandària i en les mateixes condicions de visibilitat.

2. Serà preceptiva en totes les subvencions aprovades, la realització de les accions de sensibilització social, educació i comunicació per al desenvolupament compatibles amb l'objecte del projecte, i la seua difusió a través de mitjans de comunicació d'acord amb les indicacions de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania. El cost d'estes accions és de l'1% de l'import de la subvenció concedida en la present convocatòria i forma part de la justificació.

3. Les institucions i universitats beneficiàries d'alguna subvenció per la present convocatòria, participaran si és el cas, en les jornades anuals sobre investigació i desenvolupament, coordinades per la Generalitat.

2. El resto de modificaciones del proyecto se considerarán modificaciones no sustanciales y deberán ser comunicadas por escrito a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad de forma inmediata a la aparición de las circunstancias que las motiven.

3. Cualquier modificación del proyecto conllevará la presentación, adaptados a las nuevas circunstancias, de un nuevo formulario de identificación, en soporte escrito y electrónico, en formato pdf o compatible word, así como, en su caso, una nueva memoria económica.

4. El plazo de ejecución del proyecto y los plazos de presentación de los informes de seguimiento y del informe final sólo podrán ser ampliados si así lo autoriza la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, previa solicitud motivada de la institución beneficiaria que deberá presentarse antes de que venza el plazo cuya ampliación se solicita, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Base 22. Revocación y reintegro de las subvenciones

1. La Administración, si existiesen motivos fundados para suponer que el proyecto está siendo incorrectamente ejecutado, podrá:

a) Suspender provisionalmente, previa audiencia de la institución interesada, el desarrollo de la acción hasta que se supervise la ejecución del proyecto.

b) Solicitar que la institución subvencionada afiance la devolución de los fondos percibidos.

c) Revocar, previa audiencia de la institución interesada, la Resolución de concesión.

2. En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y en el artículo 15 del citado Decreto 201/1997, la institución beneficiaria de la subvención deberá reintegrar la cantidad recibida y abonar el interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

3. Las instituciones subvencionadas podrán reintegrar, a la cuenta restringida de la Generalitat 0049 1827 85 2910528972, aquellas cantidades no invertidas en la realización del objeto y de las actividades subvencionadas. Los reintegros voluntarios deberán comunicarse, con informe razonado, de forma inmediata al centro gestor competente en materia de cooperación al desarrollo, aportando además el original o fotocopia compulsada del ingreso realizado, e incluirse dicho informe junto con el informe final que se presente una vez finalizada la ejecución del proyecto.

Base 23. Difusión del origen de las subvenciones y acciones de sensibilización social, educación para el desarrollo y difusión pública del proyecto

1. Las entidades beneficiarias deberán dar difusión al origen de la subvención e incorporar de forma visible el logotipo de la Generalitat, Conselleria de Inmigración y Ciudadanía, en todo material escrito de difusión o de publicidad que tenga relación con el proyecto subvencionado, así como, en su caso, aquellos logotipos que tengan relación con el programa público en el que se enmarquen. El logotipo de la Generalitat a utilizar será el que figure en la página web de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía.

Cuando las entidades beneficiarias de la subvención exhiban su propio logotipo, el de la Generalitat, así como en su caso el del programa público en el que se enmarque el proyecto subvencionado, deberá figurar con el mismo tamaño y en iguales condiciones de visibilidad.

2. Será preceptiva en todas las subvenciones aprobadas, la realización de las acciones de sensibilización social, educación y comunicación para el desarrollo compatibles con el objeto del proyecto, incluso su difusión a través de medios de comunicación de acuerdo con las indicaciones de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía. El coste de estas acciones será del 1% del importe de la subvención concedida en la presente convocatoria y formará parte de la justificación.

3. Las instituciones y universidades que resulten beneficiarias de alguna subvención por la presente convocatoria, participarán en su caso, en las jornadas anuales sobre investigación y desarrollo, coordinadas por la Generalitat.

4. En el cas que la realització del projecte genere qualsevol tipus de documentació audiovisual o material imprés, una còpia d'este material ha d'entregar-se a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, durant el termini d'execució del projecte o bé a la seua finalització. La Generalitat està autoritzada per a utilitzar el material audiovisual o imprés dels projectes subvencionats tant en la seua pàgina web, com en els documents que realitze, ja siguen memòries, plans anuals o presentacions, entre altres.

5. En tot cas, la Generalitat també estarà autoritzada per a utilitzar els resultats dels estudis i investigacions que generen els projectes objecte de les subvencions concedides.

Base 24. Règim jurídic aplicable

Esta convocatòria i la corresponent concessió de subvencions s'ajustarà al que disposen els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament, i també aquells altres preceptes d'estos textos legals que, amb caràcter supletori, quan siguen compatibles amb la legislació pròpia, siguen d'aplicació de conformitat amb el que disposa l'article 4 del Decret 201/1997, d'1 de juliol, del Consell de la Generalitat, en especial, quant al règim de reintegraments i d'infraccions i sancions.

Igualment, s'aplicaran a la present convocatòria els preceptes en matèria de subvencions arreplegats en el Text Refós de la Llei d'Hacienda Pública de la Generalitat, mentre no s'oposen als articles bàsics de l'esmentada Llei estatal.

4. En caso de que la realización del proyecto genere cualquier tipo de documentación audiovisual o material impreso, una copia de dicho material deberá entregarse a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, durante el plazo de ejecución del proyecto o bien a su finalización. La Generalitat queda autorizada a utilizar el material audiovisual o impreso de los proyectos subvencionados tanto en su página web, como en los documentos que realice, como puedan ser memorias, planes anuales o presentaciones, entre otros.

5. En todo caso, la Generalitat quedará autorizada asimismo a utilizar los resultados de los estudios e investigaciones que genere los proyectos objeto de las subvenciones concedidas.

Base 24. Régimen jurídico aplicable


Esta convocatoria y la correspondiente concesión de subvenciones se ajustará a lo dispuesto en los preceptos de carácter básico de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo, así como a aquellos otros preceptos de estos textos legales que, con carácter supletorio, en cuanto sean compatibles con la legislación propia, resulten de aplicación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4 del Decreto 201/1997, de 1 de julio, del Consell de la Generalitat, en especial, en lo relativo al régimen de reintegros y de infracciones y sanciones.

Igualmente, serán de aplicación a la presente convocatoria los preceptos en materia de subvenciones recogidos en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, en cuanto no se opongan a los artículos básicos de la citada Ley estatal.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN		
AJUDA O SUBVENCIÓ SOL·LICITADA / AYUDA O SUBVENCIÓN SOLICITADA			
A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
PRIMER COGNOM O RAÓ SOCIAL / PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP		
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO		
FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
COGNOMS I APELLIDOS	NOM / NOMBRE		
DNI	TELÈFON / TELÉFONO		
C NOTIFICACIONS NOTIFICACIONES			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP		
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO		
FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
D DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS			
<input type="checkbox"/> En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marque esta casella i aporte la fitxa de manteniment de tercers <i>En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte la ficha de mantenimiento de terceros</i>			
E DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER A ESTE PROJECTE O ACCIÓ DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN			
<input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda per a este mateix fi o cost subvencionable <i>NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable</i>			
<input type="checkbox"/> SI ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes: <i>SI ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas:</i>			
ORGANISME / ORGANISMO	CONVOCATÒRIA / CONVOCATORIA		
IMPORT SOL·LICITAT / IMPORTE SOLICITADO	IMPORT CONCEDIT / IMPORTE CONCEDIDO		
F COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEURETAT SOCIAL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE SEGURIDAD SOCIAL			
Esta sol·licitud autoritza a la Generalitat perquè requerisca telemàticament les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. Si el sol·licitant denega este consentiment, haurà d'aportar, en la seua conseqüència, la documentació acreditativa d'estar al corrent de les dites obligacions. <i>Esta solicitud autoriza a la Generalitat para que requiera telemáticamente los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Si el solicitante deniega este consentimiento, deberá aportar, en su consecuencia, la documentación acreditativa de estar al corriente de dichas obligaciones.</i>			
<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
G DECLARACIONS RESPONSABLES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE			
Declara no estar sotmés a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions. <i>Declara no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, ressaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.</i>			
Declara que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certs, compromentent-se a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada. <i>Declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.</i>			
_____, _____ d _____ del _____			
Firma: _____			
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). <i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i>			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÒRGANO COMPETENTE</td> </tr> </table>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÒRGANO COMPETENTE
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA			
DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÒRGANO COMPETENTE			

(1/2) EXEMPLAR PER A LA ADMINISTRACIÓ I EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CJAAPP - IAC
 DIN - A4
 IA - 01903 - 01 - E
 15/12/08

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONVOCATÒRIA D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ. DOCUMENTACIÓ PRESENTADA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA CONVOCATORIA DE INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN. DOCUMENTACIÓN PRESENTADA
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NOM / NOMBRE
DNI / CIF	
B DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA / DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	
<p>1.- Certificats vigents, en original o còpia compulsada, emesos per l'Agència Estatal d'Administració tributària: <i>Certificados vigentes, en original o copia compulsada, emitidos por la Agencia Estatal de Administración tributaria:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Aportat <i>Aportado</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte denominat: <i>No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto denominado:</i> _____</p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per autoritzar a la Generalitat a l'obtenció d'estos en el model de sol·licitud <i>No aportado, por autorizar a la Generalitat a la obtención de los mismos en el modelo de solicitud</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per estar-ne exemptes aquelles entitats que sol·liciten ajudes inferiors a 1.803,04€. <i>No aportado, por estar exentas aquellas entidades que soliciten ayudas inferiores a 1.803,04€.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per: <i>No aportado, por:</i> _____</p> <p>2.- Certificat vigent, en original o còpia compulsada, emés per la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, d'estar al corrent de les seues obligacions fiscals: <i>Certificado vigente, en original o copia compulsada, emitido por la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, de estar al corriente de sus obligaciones fiscales:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Aportat <i>Aportado</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte assenyalat anteriorment <i>No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto señalado anteriormente</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per autoritzar a la Generalitat a l'obtenció dels mateixos en el model de sol·licitud <i>No aportado, por autorizar a la Generalitat a la obtención de los mismos en el modelo de solicitud</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per estar-ne exemptes aquelles entitats que sol·liciten ajudes inferiors a 1.803,04€. <i>No aportado, por estar exentas aquellas entidades que soliciten ayudas inferiores a 1.803,04€.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per: <i>No aportado, por:</i> _____</p> <p>3.- Certificat vigent, en original o còpia compulsada, emés per la Tresoreria de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social: <i>Certificado vigente, en original o copia compulsada, emitido por la Tesorería de la Seguridad Social, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Aportat <i>Aportado</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte assenyalat anteriorment <i>No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto señalado anteriormente</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per autoritzar a la Generalitat a l'obtenció dels mateixos en el model de sol·licitud <i>No aportado, por autorizar a la Generalitat a la obtención de los mismos en el modelo de solicitud</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per estar exemptes aquelles entitats que sol·liciten ajudes inferiors a 1.803,04€. <i>No aportado, por estar exentas aquellas entidades que soliciten ayudas inferiores a 1.803,04€.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per: <i>No aportado, por:</i> _____</p> <p>4.- Còpia compulsada de l'escriptura pública de constitució en el supòsit de tractar-se d'una universitat a la qual siga d'aplicació el que disposa la disposició addicional quarta de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats: <i>Copia compulsada de la escritura pública de constitución en el supuesto de tratarse de una universidad a la que le resulte de aplicación lo dispuesto en la disposición adicional cuarta de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Aportat <i>Aportado</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per ja estar en poder de l'Administració per projectes subvencionats per anteriors convocatòries d'este tipus. Número d'expedient: <i>No aportado, por ya obrar en poder de la Administración por proyectos subvencionados por anteriores convocatorias de este tipo. Número de expediente:</i> _____</p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte assenyalat en el número anterior <i>No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto señalado en el número anterior</i></p> <p><input type="checkbox"/> No aportat, per: <i>No aportado, por:</i> _____</p>	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CJAAPP - IAC
DIN - A4
IA - 22273 - 01 - E



**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONVOCATÒRIA
D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ. DOCUMENTACIÓ PRESENTADA**

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA CONVOCATORIA DE
INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN. DOCUMENTACIÓN PRESENTADA**

B DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA (continuació) / DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA (continuación)

5.- Còpia compulsada dels estatuts, en el supòsit de tractar-se d'una universitat a la qual siga d'aplicació el que disposa la disposició addicional quarta de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats:
Copia compulsada de los estatutos, en el supuesto de tratarse de una universidad a la que le resulte de aplicación lo dispuesto en la disposición adicional cuarta de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades:

- Aportat
Aportado
No aportat, per ja estar en poder de l'Administració per projectes subvencionats per anteriors convocatòries d'este tipus, assenyalat anteriorment.
- No aportado, por ya obrar en poder de la Administración por proyectos subvencionados por anteriores convocatorias de este tipo, señalado anteriormente.*
- No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte assenyalat en el número anterior
No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto señalado en el número anterior
- No aportat, per: _____
No aportado, por:

6.- Còpia compulsada de la modificació dels estatuts si és el cas, en el supòsit de tractar-se d'una universitat a la qual siga d'aplicació el que disposa la disposició addicional quarta de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats:
Copia compulsada de la modificación de los estatutos en su caso, en el supuesto de tratarse de una universidad a la que le resulte de aplicación lo dispuesto en la disposición adicional cuarta de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades:

- Aportat
Aportado
No aportat, per ja estar en poder de l'Administració per projectes subvencionats per anteriors convocatòries d'este tipus, assenyalat anteriorment.
- No aportado, por ya obrar en poder de la Administración por proyectos subvencionados por anteriores convocatorias de este tipo, señalado anteriormente.*
- No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte assenyalat en el número anterior
No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto señalado en el número anterior
- No aportat, per: _____
No aportado, por:

7.- Original de la declaració responsable del legal representant de l'entitat d'acord amb el model:
Original de la declaración responsable del legal representante de la entidad de acuerdo con el modelo:

- Aportat
Aportado
- No aportat, per figurar junt a la sol·licitud de subvenció del projecte
No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto
- No aportat, per: _____
No aportado, por:

8.- Fitxa de manteniment de tercers
Ficha de mantenimiento de terceros

- Aportat
Aportado
- No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte assenyalat anteriorment
No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto señalado anteriormente
- No aportat, per tractar-se d'un compte bancari donat d'alta en la base de dades de la Generalitat
No aportado, por tratarse de una cuenta bancaria dada de alta en la base de datos de la Generalitat

9.- Còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant:
Copia compulsada de la tarjeta de identificación fiscal de la entidad solicitante:

- Aportat
Aportado
- No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte assenyalat anteriorment
No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto señalado anteriormente
- No aportat, per no ser necessària la presentació de la fitxa de manteniment de tercers
No aportado, por no ser necesaria la presentación de la ficha de mantenimiento de terceros

10.- Certificat de l'entitat bancària que acredite la titularitat del compte bancari consignat en la fitxa de manteniment de tercers:
Certificado de la entidad bancaria que acredite la titularidad de la cuenta bancaria consignada en la ficha de mantenimiento de terceros:

- Aportat
Aportado
- No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte assenyalat anteriorment
No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto señalado anteriormente
- No aportat, per no ser necessària la presentació de la fitxa de manteniment de tercers
No aportado, por no ser necesaria la presentación de la ficha de mantenimiento de terceros



**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONVOCATÒRIA
D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ. DOCUMENTACIÓ PRESENTADA**

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA CONVOCATORIA DE
INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN. DOCUMENTACIÓN PRESENTADA**

B DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA (continuació) / DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA (continuación)

- 11.- Còpia compulsada de document d'identitat de la persona que firme la fitxa de manteniment de tercers:
Copia compulsada de documento de identidad de la persona que firme la ficha de mantenimiento de terceros:
- Aportat
Aportado
- No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte assenyalat anteriorment
No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto señalado anteriormente
- No aportat, per no ser necessària la presentació de la fitxa de manteniment de tercers
No aportado, por no ser necesaria la presentación de la ficha de mantenimiento de terceros
- 12.- Còpia compulsada del poder de representació de la persona que firma la fitxa de manteniment de tercers:
Copia compulsada del poder de representación de la persona que firma la ficha de mantenimiento de terceros:
- Aportat
Aportado
- No aportat, per figurar junt amb la sol·licitud de subvenció del projecte assenyalat anteriorment
No aportado, por figurar junto a la solicitud de subvención del proyecto señalado anteriormente
- No aportat, per no ser necessària la presentació de la fitxa de manteniment de tercers
No aportado, por no ser necesaria la presentación de la ficha de mantenimiento de terceros
- 13.- Acreditació que estiga obligada a ingressar la subvenció en el compte general de la universitat, en virtut del principi caixa única:
Acreditación de que esté obligada a ingresar la subvención en la cuenta general de la universidad, en virtud del principio caja única:
- Aportat
Aportado
- No aportat, al no estar obligada en virtut del principi de caixa única.
No aportado, al no estar obligada en virtud del principio de caja única.
- No aportat, per: _____
No aportado, por:

**C DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DE L'ENTITAT I DEL PROJECTE
DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA ENTIDAD Y DEL PROYECTO**

- 14.- Formulari d'identificació del projecte, en paper i format electrònic, pdf, o compatible Word.
Formulario de Identificación del proyecto, en papel y formato electrónico, pdf, o compatible Word.
- Aportat
Aportado
- No aportat, per: _____
No aportado, por:
- 15.- Còpia compulsada del poder de representació de la persona que firma el formulari d'identificació del projecte
Copia compulsada del poder de representación de la persona que firma el formulario de identificación del proyecto
- Aportat
Aportado
- No aportat, per: _____
No aportado, por:
- 16.- Estatuts i inscripció del soci local davant de l'administració competent:
Estatutos e inscripción del socio local ante la administración competente:
- Aportat
Aportado
- No aportat, perquè el soci local no és una contrapart institucional o governamental.
No aportado, porque el socio local no es una contraparte institucional o gubernamental.
- No aportat, per: _____
No aportado, por:
- 17.- Conveni on conste la voluntat del soci local de donar suport a la realització del projecte:
Convenio en el que conste la voluntad del socio local de apoyar la realización del proyecto:
- Aportat
Aportado
- No aportat, perquè el soci local no és una entitat privada
No aportado, porque el socio local es una entidad privada
- No aportat, per: _____
No aportado, por:
- 18.- Termes de la col·laboració entre la ONGD sol·licitant i el soci local:
Términos de la colaboración entre la ONGD solicitante y el socio local:
- Aportat
Aportado
- No aportat, per: _____
No aportado, por:



SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONVOCATÒRIA D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ. DOCUMENTACIÓ PRESENTADA

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA CONVOCATORIA DE INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN. DOCUMENTACIÓN PRESENTADA

C DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DE L'ENTITAT I DEL PROJECTE (continuació)
DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA ENTIDAD Y DEL PROYECTO (continuación)

- 19.- Factures proforma, pressupostos professionals o peritatges acreditatius dels costos per unitat dels recursos a emprar:
Facturas proforma, presupuestos profesionales o peritajes acreditativos de los costes por unidad de los recursos a emplear:
- Aportat
Aportado
- No aportat, per no disposar de documents acreditatius de gasto, acompanyant informe justificatiu de la impossibilitat.
No aportado, por no disponer de documentos acreditativos de gasto, acompañando informe justificativo de la imposibilidad.
- No aportat, per:
No aportado, por: _____
- 20.- Informe i documentació justificativa de la quantia dels costos indirectes que s'imputen al projecte:
Informe y documentación justificativa de la cuantía de los costes indirectos que se imputan al proyecto:
- Aportat
Aportado
- No aportat, per:
No aportado, por: _____
- 21.- Memòria econòmica i plans de finançament del projecte:
Memoria económica y plan de financiación del proyecto:
- Aportat
Aportado
- No aportat, per:
No aportado, por: _____
- 22.- Memòria i acreditació dels projectes desenvolupats per la universitat, departament o institució, relacionats amb el projecte:
Memoria y acreditación de los proyectos desarrollados por la universidad, departamento o institución, relacionados con el proyecto:
- Aportat
Aportado
- No aportat, per:
No aportado, por: _____
- 23.- Currículum detallat dels membres de l'equip assessor, formador o investigador que participe en el desenvolupament del projecte, per part de l'entitat sol·licitant
Currículum detallado de los miembros del equipo asesor, formador o investigador que participe en el desarrollo del proyecto, por parte de la entidad solicitante
- Aportat
Aportado
- No aportat, per:
No aportado, por: _____
- 24.- Currículum detallat dels membres de l'equip assessor, formador o investigador que participe en el desenvolupament del projecte, per part del soci local:
Currículum detallado de los miembros del equipo asesor, formador o investigador que participe en el desarrollo del proyecto, por parte del socio local:
- Aportat
Aportado
- No aportat, per:
No aportado, por: _____
- 25.- Organigrama del departament de la universitat o institució responsable de la gestió del projecte:
Organigrama del departamento de la universidad o institución responsable de la gestión del proyecto:
- Aportat
Aportado
- No aportat, per:
No aportado, por: _____
- 26.- Designació de la persona que actuarà de contacte davant de l'Administració:
Designación de la persona que actuará de contacto ante la Administración:
- Aportat
Aportado
- No aportat, per:
No aportado, por: _____

D DOCUMENTACIÓ NO OBLIGATÒRIA / DOCUMENTACIÓN NO OBLIGATORIA

- 27.- Una altra documentació opcional presentada:
Otra documentación opcional presentada:
- _____
- _____
- _____


(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 22273 - 04 - E

ANEXO III


 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT CERTIFICADO
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ENTITAT O RAÓ SOCIAL / ENTIDAD O RAZÓN SOCIAL DNI / CIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA TELÈFON / TELÉFONO E-MAIL
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE DNI COM A / EN CALIDAD DE
B DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE	
El representat legal i sotassinat CERTIFICA: El representante legal y abajo firmante CERTIFICA:	
a) Que l'entitat disposa de seu social central o delegació permanent en la Comunitat Valenciana, sent el seu domicili el referenciat en l'apartat a d'esta declaració, i la data d'obertura: a) <i>Que la entidad dispone de sede social central o delegación permanente en la Comunitat Valenciana, siendo su domicilio el referenciado en el apartado A de esta declaración, y la fecha de apertura:</i> _____	
b) Que l'entitat no incorre en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions b) <i>Que la entidad no incurre en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones</i>	
c) Que l'entitat complix la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat. c) <i>Que la Entidad cumple la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad.</i>	
d) Que l'entitat va acordar, conforme a les normes estatutàries, sol·licitar les subvencions relacionades per a esta convocatòria: (referència expressa de cada projecte), en data: d) <i>Que la entidad acordó, conforme a las normas estatutarias, solicitar las subvenciones relacionadas para esta convocatoria: (referencia expresa de cada proyecto), en fecha:</i> _____	
_____ _____ _____ _____ _____	
e) L'entitat no durà a terme, en l'àmbit d'execució de les propostes presentades, cap acció que poguera resultar contradictòria amb la política exterior d'Espanya o amb els objectius de la Generalitat. e) <i>La entidad no llevará a cabo, en el ámbito de ejecución de las propuestas presentadas, ninguna acción que pudiera resultar contradictoria con la política exterior de España o con los objetivos de la Generalitat.</i>	
f) Les condicions d'inscripció en el Registre de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament i/o en el Registre d'Agents de la cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana no han variat des que es va realitzar la mateixa. (En cas d'haver-hi alguna variació hauran d'aportar el certificat corresponent) f) <i>Las condiciones de inscripción en el Registro de de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo y/o en el Registro de Agentes de la cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunitat Valenciana no han variado desde que se realizó la misma. (En caso de haber alguna variación deberán aportar el certificado correspondiente)</i>	
g) L'entitat es compromet a transferir a un compte bancari específic per al projecte l'import de la subvenció rebuda, únicament quan el sol·licitant no siga una Universitat pública valenciana g) <i>La Entidad se compromete a transferir a una cuenta bancaria específica para el proyecto el importe de la subvención recibida, únicamente cuando el solicitante no sea una Universidad pública valenciana</i>	
h) L'entitat declara complir a les obligacions derivades de l'Estatut Cooperant, si és el cas. h) <i>La Entidad declara dar cumplimiento a las obligaciones derivadas del Estatuto Cooperante, en su caso.</i>	
_____, _____ d _____ del _____	
Firma: _____	

(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CJAAPP - IAC


DIN - A4

IA - 22268 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ EN TEMES RELACIONATS AMB LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT 2010 ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN CONVOCATORIA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS CON LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO 2010	
A	DADES DEL SOL·LICITANT DATOS DEL SOLICITANTE	NÚM. EXPEDIENT / Nº EXPEDIENTE
UNIVERSITAT O INSTITUCIÓ SOL·LICITANT / UNIVERSIDAD O INSTITUCIÓN SOLICITANTE		
DADES DEL RECTOR O REPRESENTANT (ACREDITAR) / DATOS DEL RECTOR O REPRESENTANTE (ACREDITAR)		
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE		DNI
COM A / EN CALIDAD DE		
SEU / SEDE		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD		
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
E-MAIL		
COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT DAVANT L'ADMINISTRACIÓ / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE ANTE LA ADMINISTRACIÓN		DNI
RÈGIM JURÍDIC DE LA UNIVERSITAT O INSTITUCIÓ / RÉGIMEN JURÍDICO DE LA UNIVERSIDAD O INSTITUCIÓN		
En cas de no estar inscrita en el registre d'agents de la cooperació internacional al desenvolupament de la comunitat valenciana, o en cas d'existir alguna modificació de les següents dades des de la data d'inscripció en tal registre <i>En caso de no estar inscrita en el registro de agentes de la cooperación internacional al desarrollo de la comunitat valenciana, o en caso de existir alguna modificación de los siguientes datos desde la fecha de inscripción en dicho registro</i>		
NATURALESA JURÍDICA DE L'ENTITAT NATURALEZA JURÍDICA DE LA ENTIDAD	DATA DE CONSTITUCIÓ FECHA DE CONSTITUCIÓN	DATA D'APROVACIÓ I ÚLTIMA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS FECHA DE APROBACIÓN Y ÚLTIMA MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS
		NIF
B	DADES GENERALS DATOS GENERALES	
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO		
ENTITAT SOL·LICITANT / ENTIDAD SOLICITANTE		
PAIS D'ACTUACIÓ / PAÍS DE ACTUACIÓN		SOCI LOCAL / SOCIO LOCAL
NÚMERO BENEFICIARIS DIRECTES (DESAGREGATS PER SEXE) NÚMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS (DESAGREGADOS POR SEXO)		NÚMERO BENEFICIARIS INDIRECTES (DESAGREGATS PER SEXE) NÚMERO DE BENEFICIARIOS INDIRECTOS (DESAGREGADOS POR SEXO)
DEN. I CODI CAD (5 DÍGITS) DEN. Y CÓDIGO CAD (5 DÍGITOS)	DATA PREVISTA D'INICI FECHA PREVISTA DE INICIO	DATA PREVISTA DE FINALITZACIÓ FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN
PERÍODE TOTAL (màx. 15 mesos per a projectes en la CV o 36 a l'exterior) PERÍODO TOTAL (màx. 15 meses para proyectos en la CV o 36 en el exterior)		
COST TOTAL DEL PROJECTE COSTE TOTAL DEL PROYECTO	SUBVENCIÓ SOL·LICITADA A LA GENERALITAT SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA GENERALITAT	% SUBVENCIÓ SOL·LICITADA A LA GENERALITAT (màx 50% del cost total) % SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA GENERALITAT (màx. 50% del coste total)
Altres aportacions (nom del cofinancador i import de cada contribució) <i>Otras aportaciones (nombre del cofinanciador e importe de cada contribución)</i>		
ENTITAT ENTIDAD	IMPORT IMPORTE	ENTITAT ENTIDAD
		IMPORT IMPORTE
C	DECLARACIÓ / DECLARACIÓN	
El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en esta sol·licitud, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent. <i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en la presente solicitud, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.</i>		
_____, de _____ del _____		
Firma: _____		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). <i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i>		DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

 C/JAAP - IAC
DIN - A4
IA - 22229 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ EN TEMES RELACIONATS AMB LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT 2010 ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN CONVOCATORIA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS CON LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO 2010
D SOCI LOCAL AL PAIS D'EXECUCIÓ SOCI LOCAL EN EL PAÍS DE EJECUCIÓN	
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL	
ACRÒNIM / ACRÓNIMO	
SEU SOCIAL / SEDE SOCIAL	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PAIS / PAÍS
TELÈFON / TELÉFONO	FAX
E-MAIL	NATURALESA JURÍDICA NATURALEZA JURÍDICA
DATA DE CONSTITUCIÓ FECHA DE CONSTITUCIÓN	
PERSONA DE CONTACTE / PERSONA DE CONTACTO	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
NÚMERO IDENTIFICACIÓ NÚMERO IDENTIFICACIÓN	
E DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	
PAIS / PAÍS	DEPARTAMENT / DEPARTAMENTO
PROVINCIA / PROVINCIA	MUNICIPI / MUNICIPIO
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	
LLOC DE RELITZACIÓ DEL PROJECTE I DE LES SEUES ACTIVITATS LUGAR DE REALIZACIÓN DEL PROYECTO Y DE SUS ACTIVIDADES	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

C-JAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 22229 - 02 - E



ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ EN TEMES RELACIONATS AMB LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT 2010
ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACION CONVOCATORIA PROYECTOS DE INVESTIGACION Y FORMACION EN TEMAS RELACIONADOS CON LA COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO 2010

E DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE (cont)
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO (cont)

DESTINATARIS DEL PROJECTE I DE LES SEUES ACTIVITATS, DESAGREGATS PER SEXE
DESTINATARIOS DEL PROYECTO Y DE SUS ACTIVIDADES, DESAGREGADOS POR SEXO

DEFINICIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE TANT EN LA PROPOSTA PRESENTADA COM EN LA POLÍTICA ORGANITZATIVA DE L'ENTITAT
DEFINICIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO TANTO EN LA PROPOSTA PRESENTADA COMO EN LA POLÍTICA ORGANIZATIVA DE LA ENTIDAD

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

C/JAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 22229 - 03 - E



ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ EN TEMES RELACIONATS AMB LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT 2010
ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN CONVOCATORIA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS CON LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO 2010

E DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE (cont)
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO (cont)

DESCRIPCIÓ DE LES ESTRATÈGIES DE L'ENTITAT DINS DE LES PRIORITATS DEL PLANS DIRECTOR DE LA COOPERACIÓ VALENCIANA 2008-2011 I DE LA LLEI DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT DE LA COMUNITAT VALENCIANA
DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE LA ENTIDAD DENTRO DE LAS PRIORIDADES DEL PLAN DIRECTOR DE LA COOPERACIÓN VALENCIANA 2008-2011 Y DE LA LEY DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO DE LA COMUNITAT VALENCIANA.

DESCRIPCIÓ DEL PLANS O PROGRAMA EN QUÈ S'INSERIX L'ACTUACIÓ
DESCRIPCIÓN DEL PLAN O PROGRAMA EN EL QUE SE INSERTA LA ACTUACIÓN

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

C-JAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 22229 - 04 - E



ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ EN TEMES RELACIONATS AMB LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT 2010
ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN CONVOCATORIA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS CON LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO 2010

E DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE (cont)
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO (cont)


CONTRIBUCIÓ DE LA PROPOSTA A LA CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS DEL MIL·LENNI
CONTRIBUCIÓN DE LA PROPUESTA A LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL MILENIO

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

C/JAAPP - IAC


DIN - A4

IA - 22229 - 05 - E

		ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ EN TEMES RELACIONATS AMB LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT 2010 ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACION CONVOCATORIA PROYECTOS DE INVESTIGACION Y FORMACION EN TEMAS RELACIONADOS CON LA COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO 2010			
G	4.2.- MATRIU DE PLANIFICACIÓ 4.2.- MATRIZ DE PLANIFICACIÓ	RESUM DESCRIPTIU RESUMEN DESCRIPTIVO	INDICADORS VERIFICABLES OBJECTIVAMENT INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FONTS DE VERIFICACIÓ FUENTES DE VERIFICACION	HIPÒTESI HIPÓTESIS
OBJECTIU GENERAL OBJETIVO GENERAL					
OBJECTIU ESPECÍFIC OBJETIVO ESPECÍFICO					
RESULTATS RESULTADOS					
ACTIVITATS ACTIVIDADES			Recursos	Costos / Costes	

02/11/09


CONSELLERIA D'IMMIGRACIÓ I CIUTADANIA
CONSELLERIA DE INMIGRACIÓN Y CIUDADANÍA

 GENERALITAT VALENCIANA		ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ EN TEMES RELACIONATS AMB LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT 2010 ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACION CONVOCATORIA PROYECTOS DE INVESTIGACION Y FORMACION EN TEMAS RELACIONADOS CON LA COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO 2010														
H	4.3.- CRONOGRAMA D'ACTIVITATS (en mesos, per a projectes realitzats en la Comunitat Valenciana) 4.3.- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (en meses, para proyectos realizados en la Comunitat Valenciana)															
ACTIVITATS ACTIVIDADES	MESOS MESES															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
FINANÇADOR FINANCIADOR																
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Han d'omplir un únic cronograma
 Deben rellenar un único cronograma

CONSELLERIA D'IMMIGRACIÓ I CIUTADANIA
CONSELLERIA DE INMIGRACIÓN Y CIUDADANÍA

02/11/09

		ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ EN TEMES RELACIONATS AMB LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT 2010 ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACION CONVOCATORIA PROYECTOS DE INVESTIGACION Y FORMACION EN TEMAS RELACIONADOS CON LA COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO 2010						
J	4.5.- PRESUPUESTO (per a projectes realitzats en la Comunitat Valenciana) 4.5.- PRESUPUESTO (para proyectos realizados en la Comunitat Valenciana)							
CONCEPTES CONCEPTOS	Aportació de la Generalitat Aportación de la Generalitat	Altres aportacions públiques Otras aportaciones públicas	Aportació de l'entitat sol·licitant Aportación de la entidad solicitante	Altres aportacions privades Otras aportaciones privadas	COST TOTAL COSTE TOTAL			
A.1	Material i subministraments fungibles (exclosos costos indirectes) Material y suministros fungibles (excluidos costes indirectos)							
A.2	Arrendaments i transport d'equips Arrendamiento y transporte de equipos							
A.3	Gastos de publicitat Gastos de publicidad							
A.4	Gastos de personal, inclosos viatges, estancies i dietes Gastos de personal, incluidos viajes, estancias y dietas							
A.5	Avaluació final del projecte Evaluación final del proyecto							
A.6	Sensibilització Sensibilización							
TOTAL COSTOS DIRECTES (A) TOTAL COSTES DIRECTOS (A)								
B.1	Gastos indirectes Gastos indirectos							
TOTAL COSTOS INDIRECTES (B) TOTAL COSTES INDIRECTOS (B)								
TOTAL GENERAL COSTOS (A+B) TOTAL GENERAL COSTES (A+B)								

* Han d'omplir un únic quadro pressupostari

Límits:

- La subvenció sol·licitada a la Generalitat no podrà superar el 50% del cost total del projecte.
- El finançament extern de les actuacions no podrà superar el 95% del cost total de les mateixes, havent d'aportar la pròpia entitat sol·licitant i/o el soci local, entitats públiques o privades del país en via de desenvolupament com a mínim, el 5% del cost.
- Els costos indirectes imputats a la subvenció de la Generalitat no podran superar el 8% de la dita subvenció.
- El cost dels gastos de sensibilització serà l'1% de l'import de la subvenció sol·licitada

* Deben rellenar un único cuadro presupuestario

Límites:

- La subvención solicitada a la Generalitat no podrá superar el 50% del coste total del proyecto.
- La financiación externa de las actuaciones no podrá superar el 95% del coste total de las mismas, debiendo aportar la propia entidad solicitante y/o el socio local, entidades públicas o privadas del país en vías de desarrollo como mínimo, el 5% del coste.
- Los costes indirectos imputados a la subvención de la Generalitat no podrán superar el 8% de dicha subvención.
- El coste de los gastos de sensibilización será el 1% del importe de la subvención solicitada

02/11/09

ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I FORMACIÓ EN TEMES RELACIONATS AMB LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT 2010
ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACION CONVOCATORIA PROYECTOS DE INVESTIGACION Y FORMACION EN TEMAS RELACIONADOS CON LA COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO 2010

K 4.6.- PRESUPUEST (per a projectes realitzats en l'exterior i que incloquen, si és el cas, activitats a la Comunitat Valenciana)
4.6.- PRESUPUESTO (para proyectos realizados en el exterior y que incluyan, en su caso, actividades en la Comunidad Valenciana)

CONCEPTES CONCEPTOS	Aportació de la Generalitat Aportación de la Generalitat	Altres aportacions públiques Otras aportaciones públicas	Aportació de la institució sol·licitant Aportación de la institución solicitante	Altres aportacions privades Otras aportaciones privadas	Aportació del soci local Aportación del socio local	Altres aportacions públiques i privades Otras aportaciones públicas y privadas	Aportacions valoritzades (*) Aportaciones valorizadas (*)	COST TOTAL COSTE TOTAL
A	COSTOS DIRECTES							
A.1	Adquisició i arrendament de terrenys o immobles							
A.2	Infraestructures, construcció i reforma d'immobles							
A.3	Equips, material i subministraments							
A.4	Personal local							
A.5	Personal expatriat							
A.6	Avaluació final del projecte							
A.7	Sensibilització							
	TOTAL COSTOS DIRECTES (A)							
	TOTAL COSTES DIRECTOS (A)							
B	COSTOS INDIRECTES							
B.1	Gastos administrativos de la institución solicitante							
B.2	Gastos administrativos del socio local							
	TOTAL COSTOS INDIRECTES (B)							
	TOTAL COSTES INDIRECTOS (B)							
	TOTAL GENERAL COSTOS (A+B)							
	TOTAL GENERAL COSTES (A+B)							

* Han d'omplir un únic quadro pressupostari.

Límits:


- La subvenció sol·licitada a la Generalitat no podrà superar el 50% del cost total del projecte
- El finançament extern de les actuacions no podrà superar el 95% del cost total de les mateixes, havent d'aportar la pròpia entitat sol·licitant i/o el soci local, entitats públiques o privades del país en via de desenvolupament com a mínim, el 5% del cost.
- Els costos indirectes imputats a la subvenció de la Generalitat no podran superar el 8% de la dita subvenció.

(*) Es podrà considerar com a contribucions dels socis locals les realitzades en espècie, degudament valorades, directament vinculades a l'activitat, que siguen imprescindibles per a la realització del projecte presentat, com a mà d'obra i béns mobles o immobles

Límits:

- La subvenció sol·licitada a la Generalitat no podrà superar el 50% del cost total del projecte.
- La finançació externa de les actuacions no podrà superar el 95% del cost total de les mateixes, havent d'aportar la pròpia entitat sol·licitant i/o el soci local, entitats públiques o privades del país en via de desenvolupament com a mínim, el 5% del cost.
- Els costos indirectes imputats a la subvenció de la Generalitat no podran superar el 8% de dita subvenció.

(*) Se podrà considerar com a contribucions de los socios locales las realizadas en especie, debidamente valoradas, directamente vinculadas a la actividad, que sean imprescindibles para la realización del proyecto presentado, como mano de obra y bienes muebles o inmuebles

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX V. PLANS DE FINANÇAMENT. MEMÒRIA DESAGREGADA PER RESULTATS I ACTIVITATS (per a projectes realitzats únicament en la Comunitat Valenciana) ANEXO V. PLAN DE FINANCIACIÓN. MEMORIA DESAGREGADA POR RESULTADOS Y ACTIVIDADES (para proyectos realizados únicamente en la Comunitat Valenciana)						
A	PLANS DE FINANÇAMENT / PLAN DE FINANCIACIÓN						
RESULTATS / ACTIVITATS RESULTADOS / ACTIVIDADES	Aportació de la Generalitat Aportación de la Generalitat	Altres aportacions públiques Otras aportaciones públicas	Aportació de l'entitat sol·licitant Aportación de la entidad solicitante	Altres aportacions privades Otras aportaciones privadas	COST TOTAL COSTE TOTAL		
Resultat 1 Resultado 1							
A.1							
A.2							
Resultat 2 Resultado 2							
A.1							
A.2							
Resultat 3 Resultado 3							
A.1							
A.2							

* Han d'omplir un únic quadro pressupostari
 * Deben rellenar un único cuadro presupuestario

ANNEX V. PLANS DE FINANÇAMENT/MEMÒRIA DESAGREGADA PER RESULTATS I ACTIVITATS (per a projectes realitzats en l'exterior exterior i que incloguen , si és el cas, activitats en la Comunitat Valenciana)
ANEXO V. PLAN DE FINANCIACIÓN/MEMORIA DESAGREGADA POR RESULTADOS Y ACTIVIDADES (para proyectos realizados en el exterior exterior y que incluyen , en su caso, actividades en la Comunitat Valenciana)

B PLANS DE FINANÇAMENT / PLAN DE FINANCIACIÓN

RESULTATS / ACTIVITATS RESULTADOS / ACTIVIDADES	Aportació de la Generalitat Aportación de la Generalitat	Altres aportacions públiques Otras aportaciones públicas	Aportació de la institució sol·licitant Aportación de la institución solicitante	Altres aportacions privades Otras aportaciones privadas	Aportació del soci local Aportación del socio local	Altres aportacions públiques Otras aportaciones públicas y privadas	Aportacions valorades Aportaciones valorizadas (*)	COST TOTAL COSTE TOTAL
Resultat 1 Resultado 1								
A.1								
A.2								
Resultat 2 Resultado 2								
A.5								
A.6								
Resultat 3 Resultado 3								
A.4								
A.7								

* Han d'omplir un únic quadro pressupostari
 * Deben rellenar un único cuadro presupuestario

ANNEX V. PLA DE FINANÇAMENT / MEMÒRIA DESAGREGADA PER RESULTATS I ACTIVITATS. / ANEXO V. PLAN DE FINANCIACIÓN / MEMORIA DESAGREGADA POR RESULTADOS Y ACTIVIDADES. Full 3 Hoja 3

CONCEPTES/CONCEPTOS	Quantitat/ Cantidad	Tipus d'Unitat / Tipo de Unidad	Cost Unitari / Coste Unitario	TOTAL/ TOTAL	Generalitat Valenciana	Altres aportacions públiques / Otras aportaciones públicas	Entitat Sol·licitant / Entidad Solicitante	Altres aportacions privades /Otras aportaciones privadas	TOTAL/ TOTAL
A. COSTOS DIRECTES / COSTES DIRECTOS									
A.1. Material i subministraments fungibles / Material y suministros fungibles									
A.2. Arrendament i transport d'equips / Arrendamiento y transporte de equipos									
A.3. Gastos de publicitat / Gastos de publicidad									
A.4 Gastos de personal (viatges, estades i diètes inclosos) / Gastos de personal (incluidos viajes, estancias y dietas)									
A.5 Avaluació final del projecte / Evaluación final del proyecto									
A. 6 Sensibilització/Sensibilización	0			0					
TOTAL COSTOS DIRECTES (A) / TOTAL COSTES DIRECTOS (A)									
B. COSTOS INDIRECTES / COSTES INDIRECTOS									
B.1 Gastos administratius de l'entitat sol·licitant / Gastos administrativos de la entidad solicitante									
TOTAL COSTOS INDIRECTES (B) / TOTAL COSTES INDIRECTOS (B)									
Percentatge d'indirectes quant a la subvenció sol·licitada / Porcentaje de indirectos respecto a la subvención solicitada									
TOTAL GENERAL COSTOS (A+B) / TOTAL GENERAL COSTES (A+B)									

Límits/Límites

La subvenció sol·licitada a la Generalitat no pot superar el 80% del cost total del projecte, excepte en el cas dels projectes d'investigació i formació, el límit dels quals ha de ser del 50%. / La subvención solicitada a la Generalitat no puede superar el 80% del coste total del proyecto, excepto en el caso de proyectos de investigación y formación, cuyo límite será del 50%.

El finançament extern de les actuacions no pot superar el 95% del cost total d'aquestes. I l'entitat sol·licitant i/o el soci local, entitats públiques o privades del país en via de desenvolupament ha d'aportar com a mínim el 5% del cost. / La financiación externa de las actuaciones no podrá superar el 95% del coste total de las mismas, debiendo aportar la propia entidad solicitante 1/0 el socio local, entidades públicas o privadas del país en vías de desarrollo como mínimo, el 5% del coste.

Els costos indirectes imputats a la subvenció de la Generalitat no poden superar el 8% d'esta subvenció. / Los costes indirectos imputados a la subvención de la Generalitat no podrán superar el 8% de dicha subvención.

El cost dels costos de sensibilització és l'1% de l'import de la subvenció sol·licitada. / El coste de los gastos de sensibilización será el 1% del importe de la subvención solicitada

El cost màxim de les avaluacions preceptives és del 2% de la subvenció sol·licitada. / El coste máximo de las evaluaciones preceptivas será del 2% de la subvención solicitada

Presupost Detallat / Presupuesto Detallado

PARTIDES/PARTIDAS	Quantitat/ Cantidad	Tipus d'unitat / Tipo de Unidad	COST UNITARI / COSTE UNITARIO		TOTAL/TOTAL		Generositat Valenciana (€)	Aportació de solicitant (€) / Aportación de la entidad solicitante (€)	Altres aportacions privades no locals (€) / Otras aportaciones privadas no locales (€)	Aportacions del soci local (€) / Aportaciones del socio local (€)	Altres aportacions privades locals (€) / Otras aportaciones privadas locales (€)	Aportacions valoritzades (€) / Aportaciones valorizadas (€)	TOTAL € / TOTAL €
			En moneda local / En moneda local	En € / En €	En moneda local / En moneda local	En € / En €							
A. COSTOS DIRECTES / COSTES DIRECTOS													
A.1. Adquisició i arrendament de terrenys o immobles / Adquisición y arrendamiento de terrenos o inmuebles													
A.2. Infraestructures, construcció i reforma d'immobles / Infraestructuras, construcción y reforma de inmuebles													
A.3. Equips, material i subministraments / Equipos, material y suministros													
A.4. Personal local / Personal local													
A.5. Personal expatriat / Personal expatriado													
A.6. Avaluació final del projecte / Evaluación final del proyecto													
A.7. Sensibilització / Sensibilización													
TOTAL COSTOS DIRECTES (A) / TOTAL COSTES DIRECTOS (A)													
B. COSTOS INDIRECTES / COSTES INDIRECTOS													
B.1. Gastos administratius de l'entitat solicitant / Gastos administrativos de la entidad solicitante													
B.2. Gastos administratius del soci local / Gastos administrativos del socio local													
TOTAL COSTOS INDIRECTES (B) / TOTAL COSTES INDIRECTOS (B)													
Percentatge d'indirectes quant a la subvenció sol·licitada: Porcentaje de indirectos respecto a la subvención solicitada													
TOTAL GENERAL COSTOS (A+B) / TOTAL GENERAL COSTES (A+B)													

Limites

La subvenció sol·licitada a la Generalitat no pot superar el 80% del cost total de l'entitat sol·licitant i no pot superar el 50% del cost total de la Generalitat. La subvenció sol·licitada a la Generalitat no pot superar el 80% del cost total del projecte, excepte en el cas de projectes de investigació i formació, el qual pot arribar fins al 50%.

El finançament extern de les actuacions no pot superar el 95% del cost total d'aquestes. L'entitat sol·licitant i/o el soci local, entitats públiques o privades del país en via de desenvolupament econòmic, podran contribuir amb un màxim del 5% del cost total de les actuacions no pot superar el 95% del cost total de les actuacions. Deben aportar la pròpia entitat sol·licitant i/o el soci local, entitats públiques o privades del país en via de desenvolupament econòmic, com a mínim el 5% del cost.

Els costos indirectes imputats a la subvenció de la Generalitat no poden superar el 5% del cost total de la subvenció sol·licitada i no poden superar el 5% de cada subvenció.

El cost dels costos de sensibilització és l'1% de l'import de la subvenció sol·licitada. El cost de les despeses de sensibilització serà el 1% de l'import de la subvenció sol·licitada.

El cost màxim de les avaluacions preceptives és del 2% de la subvenció sol·licitada. El cost màxim de les avaluacions preceptives serà del 2% de la subvenció sol·licitada.

Es podran considerar com a contribucions dels socis locals les que es realitzen en espècie, degudament valorades, directament vinculades a l'activitat, que siguin imprescindibles per a la realització del projecte presentat, com ara mà d'obra i béns mobles o immobles. / Se podran considerar como contribuciones de los socios locales las realizadas en especie, debidamente valoradas, directamente vinculadas a la realización del proyecto presentado, como mano de obra y bienes muebles o inmuebles.