

Corts Valencianes

Convocatòria de dues beques per a la formació arxivística a les Corts Valencianes. [2009/11796]

De conformitat amb el que hi ha disposat en l'article 34, paràgraf 1, primer, del Reglament de la cambra, la Mesa de Les Corts, en la reunió del dia 6 d'octubre de 2009, ha resolt convocar dues beques de formació arxivística, relacionada amb l'activitat parlamentària i administrativa i els fons documentals d'aquesta institució, d'acord amb les següents

BASES

Primera. Objecte

Les Corts Valencianes convoquen dues beques de formació arxivística, relacionada amb l'activitat parlamentària i administrativa i els fons documentals d'aquesta institució.

Segona. Condicions

1. Cadascuna de les beques tindrà una durada màxima de 12 mesos i la quantia total serà de 12.507,09 euros, que es percebran a la finalització del mes a raó de 1.042,26 euros, amb la certificació prèvia del lletrat major.

2. Les Corts Valencianes contractaran una assegurança d'accidents i de malaltia per a cadascun dels becaris o les becàries pel temps de durada de la beca, en cas que no tinguen cobertes aquestes contingències.

3. Les beques seran indivisibles. Seran incompatibles amb qualsevol altra concedida per al mateix període o amb qualsevol classe de treball remunerat. Les beques podran ser prorrogades, si fóra convenient per al programa de formació i amb l'acceptació prèvia de la persona interessada, per un màxim de 12 mesos, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries.

En aquest cas la quantia estipulada en el punt 1 de la base segona es revisarà per a ajustar-la al creixement de l'IPC.

1. No podrán participar en la convocatoria los que ya hayan disfrutado de las citadas becas con anterioridad al menos durante un semestre.

5. La concessió i el gaudi de la beca no suposarà cap vinculació laboral o funcional entre el becario o la becaria i la cambra.

Tercera. Sol·licitants

1. Poden sol·licitar la concessió de beques els diplomats o les diplomadas en Biblioteconomía i Documentación, los licenciados o las licenciadas en Documentación, los/las estudiantes del último curso de ambas titulaciones, i els llicenciats universitarios o les llicenciadas universitarias de nacionalidad española que residen en la Comunitat Valenciana, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la fecha de obtención del título académico y que acrediten preparación teórica y práctica en materia archivística. La preparación teórico-práctica mínima que deberá acreditarse será la de haber cursado estudios relativos a las materias indicadas durante 200 horas lectivas.

2. Es valoraran com a mèrits:

- a) Expedient acadèmic, fins a 4 punts.
- b) Cursos sobre la matèria objecte de la convocatòria:

Cursos de postgrau universitari de més de 200 hores lectivas, 2 punts.

Altres cursos, fins a 4 punts.

- c) Coneixement del valencià, fins a 2 punts.
- d) Coneixement d'altres idiomes de la UE, fins a 2 punts.

e) Coneixements d'informàtica, fins a 2 punts.

f) Altres mèrits:

- Una altra llicenciatura, 1 punt.
- Una altra diplomatura, 0,5 punts.
- Diploma d'estudis avançats o suficiència investigadora, 0,5 punts.
- Tesi doctoral, 2 punts.

Corts Valencianes

Convocatoria de dos becas para la formación archivística en Les Corts Valencianas. [2009/11796]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 1, primero, del Reglamento de la Cámara, la Mesa de les Corts Valencianas, en su reunión celebrada el día 6 de octubre de 2009, ha resuelto convocar dos becas de formación archivística, relacionada con la actividad parlamentaria y administrativa y los fondos documentales de esta institución, de acuerdo con las siguientes

BASES

Primera. Objeto

Les Corts Valencianas convocan dos becas de formación archivística, relacionada con la actividad parlamentaria y administrativa y los fondos documentales de esta institución.

Segunda. Condiciones

1. Cada una de las becas tendrá una duración máxima de 12 meses y su cuantía total será de 12.507,09 euros, que se percibirán a la finalización del mes a razón de 1.042,26 euros, previa certificación del letrado mayor.

2. Les Corts Valencianes contratarán un seguro de accidentes y de enfermedad para cada uno de los/las becarios/as por el tiempo de duración de la beca, en el supuesto de que no tuvieran cubiertas estas contingencias.

3. Las becas serán indivisibles. Serán incompatibles con cualquier otra concedida para el mismo período o con cualquier clase de trabajo remunerado. Las becas podrán ser prorrogadas, si fuera conveniente para el programa de formación y previa aceptación de la persona interesada, por un máximo de doce meses, con arreglo a las disponibilidades presupuestarias.

En este caso la cuantía estipulada en el punto 1 de la base segunda se revisará para ajustarla al crecimiento del IPC.

4. No podrán participar en la convocatoria quienes ya hayan disfrutado de las citadas becas con anterioridad al menos durante un semestre.

5. La concesión y disfrute de la beca no supondrá vinculación laboral o funcional entre el/la becario/a y la Cámara.

Tercera. Solicitantes

1. Pueden solicitar la concesión de becas los diplomados/as en Biblioteconomía y Documentación, los licenciados/as en Documentación, los/las estudiantes del último curso de ambas titulaciones, y los licenciados/as universitarios/as de nacionalidad española que residen en la Comunidad Valenciana, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la fecha de obtención del título académico y que acrediten preparación teórico práctica en materia archivística. La preparación teórico-práctica mínima que deberá acreditarse será la de haber cursado estudios relativos a las materias indicadas durante 200 horas lectivas.

2. Se valorarán como méritos:

- a) Expediente académico, hasta 4 puntos.
- b) Cursos sobre la materia objeto de la convocatoria:
 - Cursos postgrado universitario de más de 200 horas lectivas, 2 puntos.
 - Otros cursos, hasta 4 puntos.
 - c) Conocimiento del valenciano, hasta 2 puntos.
 - d) Conocimiento de otros idiomas de la Unión Europea, hasta 2 puntos.
 - e) Conocimientos de informática, hasta 2 puntos.
 - f) Otros méritos:
 - Otra licenciatura, 1 punto.
 - Otra diplomatura, 0,5 puntos.
 - Diploma de Estudios Avanzados o Suficiencia Investigadora, 0,5 puntos.
 - Tesis doctoral, 2 puntos.

– Publicacions relacionades amb la matèria objecte de la convocatòria, fins a 1 punt.

– Docència relacionada amb la matèria objecte de la convocatòria, fins a 1 punt.

3. Les persones sol·licitants al·legaran detalladament títols i notes de conformitat amb l'imprés annex. La justificació dels mèrits recollits en l'anterior barem es farà per qualsevol mitjà de prova admesa en dret, i en particular:

a) Per a títols acadèmics, original o fotocòpia compulsada.

b) Per als idiomes, títols i certificacions (originales o fotocòpia compulsada) del centre docent corresponent, sense perjudici que els aspirants podran ser sotmesos a les proves que la Comissió considere pertinents.

c) Per a la resta de cursos, únicament certificats oficials (original o fotocòpia compulsada).

d) Per a les publicacions, una còpia d'aquestes.

Quarta. Sol·licituds

1. Els i les sol·licitants de les beques hauran de presentar una instància dirigida a la presidenta de les Corts Valencianes en el Registro General de les Corts Valencianas, carrer Llibertat, número 10, de València, o en la forma establecida en l'article 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons el model annex, acompanyada d'una fotocòpia del DNI, el *curriculum vitae* segons el model annex a aquestes bases, fotocòpia de l'expedient i de la documentació que acredite de manera feafera les condicions a què es refereix la base anterior. L'annex amb el model de sol·licitud i el *curriculum vitae*, estarà disponible en l'adreça web <www.cortsvalencianes.es>.

2. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, computadors des de la publicació d'aquestes bases en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en el *Bulletí Oficial de les Corts*.

Cinquena. Procediment de selecció.

1. La Comissió de selecció estarà constituïda per:

– Dos membres de la Mesa de les Corts.

– Un lletrat de les Corts.

– L'arxiver o l'arxivera de les Corts.

– Un funcionari o una funcionària de les Corts Valencianes que actuarà com a secretari o secretària amb veu i vot.

2. Abans dels 20 dies següents de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la Comissió es reunirà per a examinar-les i posteriorment elevar la proposta d'adjudicació a la Mesa de les Corts.

3. La convocatòria de les beques podrà declarar-se deserta.

4. La selecció constarà de dues fases: es durà a terme una primera fase, de revisió i baremació per part de la Comissió dels mèrits al·legats de conformitat amb la base tercera, i es considerarà que han superat aquesta fase els o les aspirants que obtinguen una qualificació igual o superior a 7 punts.

Aquests aspirants podran ser convocats a una segona fase per a la realització d'una entrevista, com també de les proves que es consideren pertinents per a determinar el nivell de coneixements, l'experiència teòrica i pràctica o la idoneïtat dels candidats. La segona fase es puntuarà de 0 a 10 punts.

4. Resultaran adjudicataris de les beques els dos aspirants que obtinguen major puntuació, una vegada realitzada la suma aritmètica de les dues puntuacions esmentades. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent successivament la major puntuació obtinguda en l'expedient acadèmic i, en cas que l'empat persistesca, la major puntuació obtinguda en els cursos sobre la matèria objecte de la convocatòria.

5. Es constituirà una borsa de reserva amb els o les aspirants a les beques que hagen superat la selecció i no hagen resultat adjudicatari o adjudicatàries d'aquestes. La provisió de les beques vacants que puguen produir-se per renúncia de l'adjudicatari o l'adjudicatària o la suspensió o la revocació de la Mesa de les Corts es farà per mitjà d'aquesta borsa de reserva de forma automàtica per resolució de la presidència de les Corts. La borsa de reserva es mantindrà fins a la finalització de les beques.

– Publicaciones relacionadas con la materia objeto de la convocatoria, hasta 1 punto.

– Docencia relacionada con la materia objeto de la convocatoria, hasta 1 punto.

3. Las personas solicitantes alegarán pormenorizadamente títulos y notas conforme al impreso anexo. La justificación de los méritos recogidos en el anterior baremo se realizará por cualquier medio de prueba admitida en derecho, y en particular:

a) Para títulos académicos, original o fotocopia compulsada.

b) Para los idiomas, títulos y certificaciones (originales o fotocopia compulsada) del correspondiente centro docente, sin perjuicio de que los aspirantes puedan ser sometidos a las pruebas que la Comisión estime pertinentes.

c) Para el resto de cursos, únicamente certificados oficiales (original o fotocopia compulsada).

d) Para las publicaciones, una copia de las mismas.

Cuarta. Solicitudes.

1. Los/Las solicitantes de las becas deberán presentar una instancia dirigida a la presidenta de las Corts Valencianas en el Registro General de las Corts Valencianas, calle Libertad, número 10, de Valencia, o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según el modelo anexo, acompañada de una fotocopia del DNI, el *curriculum vitae* según modelo anexo a estas bases, fotocopia del expediente y de la documentación que acredite de manera fehaciente las condiciones a que se refiere la base anterior. El anexo, con el modelo de solicitud y el *curriculum vitae*, estará disponible en la dirección web <www.cortsvalencianes.es>.

2. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, computables desde la publicación de las presentes bases en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial de Les Corts*.

Quinta. Procedimiento de selección

1. La Comisión de selección estará constituida por:

– Dos miembros de la Mesa de Les Corts Valencianas.

– Un letrado de Les Corts Valencianas.

– El/la archivero/a de Les Corts Valencianas.

– Un/a funcionario/a de Les Corts Valencianas que actuará como secretario/a con voz y voto.

2. Antes de los 20 días siguientes a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, la Comisión se reunirá para examinarlas y posteriormente elevar la propuesta de adjudicación a la Mesa de Les Corts Valencianas.

3. La convocatoria de las becas podrá declararse desierta.

4. La selección constará de dos fases: se llevará a cabo una primera fase, de revisión y baremación por parte de la comisión de los méritos alegados de conformidad con la base tercera, entendiéndose que han superado esta fase aquellos/as aspirantes que obtengan una calificación igual o superior a siete puntos.

Dichos aspirantes podrán ser convocados a una segunda fase para la realización de una entrevista, así como de aquellas pruebas que se consideren pertinentes para determinar el nivel de conocimientos, experiencia teórico-práctica o idoneidad de los candidatos. La segunda fase se puntuará de 0 a 10 puntos.

5. Resultarán adjudicatarios de las becas los dos aspirantes que obtengan mayor puntuación, una vez realizada la suma aritmética de las dos puntuaciones citadas. En caso de empate, el orden se establecerá atendiendo sucesivamente a la mayor puntuación obtenida en el expediente académico y, en caso de persistir, a la mayor puntuación obtenida en los cursos sobre la materia objeto de la convocatoria.

6. Se constituirá una bolsa de reserva con los/las aspirantes a las becas que habiendo superado la selección no resulten adjudicatarios/as de las mismas. La provisión de las becas vacantes que puedan producirse por renuncia del adjudicatario/a o suspensión o revocación de la Mesa de Les Corts Valencianas se realizará por medio de dicha bolsa de reserva de forma automática por resolución de la Presidencia de Les Corts Valencianas. La bolsa de reserva se mantendrá hasta la finalización de las becas.

6. Les persones aspirants que no resulten adjudicatàries ni figuren en el llistat de suplents disposaran d'un termini de sis mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'accord de la Mesa de les Corts, per a retirar la documentació presentada per aquestes a la convocatòria. Transcorregut aquest termini, es procedirà a eliminar-la.

Sisena. Obligacions del becari o la becària

1. El becari o la becària, una vegada accepte la beca, adquireix els compromisos següents:

a) Presentar una certificació que acredite que no padeix cap malaltia o defecte físic que impedisca la prestació dels estudis i treballs que comporta l'acceptació de la beca.

b) Presentar declaració jurada de no tenir cap compromís o obligació, com ara una altra beca, un contracte laboral o un altre de naturalesa anàloga.

c) No adquirir durant el període de la beca cap compromís o obligació, com ara una altra beca, un contracte laboral o un altre de naturalesa anàloga, que impedisca el compliment íntegre i continuat de l'objecte de la beca.

d) Complir les bases de la convocatòria i la resta de normes que siguin aplicables com a conseqüència d'aquesta.

2. Començar el gaudi de la beca el dia que s'assenyale.

3. El becari o la becària durà a terme les activitats de formació teòrica i pràctica, segons la programació que establecsca l'arxiver o l'arxivera de les Corts Valencianes com a tutor o tutora del becari o la becària.

4. Els treballs realitzats seran de propietat de les Corts Valencianes, i no podran ser utilitzats pels autors o les autoras sense l'autorització corresponent.

5. Així mateix, els becaris hauran d'observar discreció absoluta sobre els documents o informacions que puguen conèixer en la institució i que no s'hagen fet públics de cap manera. La indisponibilitat de la documentació o la informació a què tinguen accés subsistirà una vegada finalitzada la beca.

6. Les Corts Valencianes es reserven el dret de suspendre, o, si s'escau, de revocar el gaudi de la beca, en cas que el becari o la becària no realitze els treballs per a la formació pràctica en condicions satisfactories, quan deixen de reunir-se els requisits que es va exigir o quan s'incompleixen, sense causa que ho justifique, les condicions estableties en aquesta convocatòria.

7. L'incompliment pel becari o la becària de les seues obligacions podrà donar lloc a la privació de la beca pel temps que quede pendent, sense perjudici de les responsabilitats que en resulten exigibles.

Setena. Justificació del compliment de la finalitat de la beca

1. El lletrat major de les Corts Valencianes, al final del termini fixat per a la terminació de l'acció formativa o, en cas de renúncia, en el moment de presentar-la, expedirà el certificat corresponent, a la vista dels documents següents:

a) Informe elaborat per l'arxiver o l'arxivera, en la qual expressament es farà constar que s'ha complert el programa projectat inicialment i que s'ha assolit els objectius previstos.

b) Memòria detallada de les activitats realitzades, suscrita pel becari, en la qual s'especificarà el programa desenvolupat i els objectius assolits.

Contra aquest acord, que no esgota la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs ordinari davant la Mesa de les Corts, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquest acord en el *Bulletí Oficial de les Corts* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb el que hi ha establert en els articles 114 i següents de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Palau de les Corts, València, 6 d'octubre de 2009.— La presidenta: María Milagrosa Martínez Navarro. El secretari segon: Antoni Such Botella.

7. Las personas aspirantes que no resulten adjudicatarias ni figuren en el listado de suplentes dispondrán de un plazo de seis meses, a contar desde el día siguiente a la publicación del acuerdo de la Mesa de Les Corts Valencianas, para retirar la documentación por ellas presentada a la convocatoria. Transcurrido dicho plazo se procederá a su eliminación.

Sexta. Obligaciones del becario/a

1. El becario/a una vez acepte la beca adquiere los siguientes compromisos:

a) Presentar certificación que acredite que no padece enfermedad o defecto físico que impida la prestación de los estudios y trabajos que conlleva la aceptación de la beca.

b) Presentar declaración jurada de no tener ningún compromiso u obligación, tal como otra beca, contrato laboral u otro de naturaleza análoga.

c) No adquirir, durante el período de la beca, ningún compromiso u obligación, tal como otra beca, contrato laboral u otro de naturaleza análoga, que impida el cumplimiento íntegro y continuado del objeto de la misma.

d) Cumplir las bases de la convocatoria y demás normas que resulten de aplicación como consecuencia de la misma.

2. Comenzar el disfrute de la beca el día que se señale.

3. El becario/a llevará a cabo las actividades de formación teórico-práctica según la programación que establezca el archivero/a de Les Corts Valencianas como tutor/a del becario/a.

4. Los trabajos realizados serán de propiedad de Les Corts Valencianas, y no podrán ser utilizados por los/las autores/as sin la correspondiente autorización.

5. Asimismo, los becarios deberán observar absoluta discreción sobre los documentos o informaciones que pudieran conocer en la institución y que no se hayan hecho públicos bajo ninguna forma. La indisponibilidad de la documentación o información a la que tuvieron acceso subsistirá una vez finalizada la beca.

6. Les Corts Valencianes se reservan el derecho de suspender o, en su caso, revocar el disfrute de la beca, en el supuesto de que el becario/a no realizará los trabajos para su formación práctica en condiciones satisfactorias cuando dejan de reunirse los requisitos que se exigieron o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las condiciones establecidas en la presente convocatoria.

7. El incumplimiento por el/la becario/a de sus obligaciones podrá dar lugar a la privación de la beca por el tiempo que quedare pendiente, sin perjuicio de las responsabilidades que resulten exigibles.

Séptima. Justificación del cumplimiento de la finalidad de la beca

1. El letrado mayor de les Corts Valencianes, al final el plazo fijado para la terminación de la acción formativa o, en caso de renuncia, en el momento de presentarla, expedirá el correspondiente certificado a la vista de los siguientes documentos:

a) Informe elaborado por el archivero/a, en la que expresamente se haga constar que se ha cumplido el programa inicialmente proyectado y que se han alcanzado los objetivos previstos.

b) Memoria detallada de las actividades realizadas, suscrita por el becario, en la que se especificará el programa desarrollado y los objetivos alcanzados.

Contra el presente acuerdo que no agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso ordinario ante la Mesa de Les Corts Valencianas, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la publicación de este acuerdo en el *Boletín Oficial de les Corts Valencianas* y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 y siguientes de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Palau de les Corts, Valencia, 6 de octubre de 2009.— La presidenta: María Milagrosa Martínez Navarro. El secretario segundo: Antoni Such Botella.

ANNEX

Model de sol·licitud

(No empleneu els requadres de la dreta)

Convocatòria de dues beques per a la formació pràctica d'arxivers o arxiveres de les Corts Valencianes (acord de Mesa de 6 d'octubre de 2009)

Currículum del sol·licitant

1. Cognoms i nom

2. Adreça

3. Telèfon de contacte

4. Llicenciatura en

Universitat de _____ Any _____

5. Diplomatura en Biblioteconomia i Documentació Any _____

Universitat de _____ Any _____

6. Estudiant de _____

7. Expedient acadèmic (expresseu el nombre d'assignatures en la diplomatura o les llicenciatures aportades com a mèrits, o les cursades fins al moment en el cas dels estudiants no titulats, amb la qualificació d'aprovat, notable, excel·lent o matrícula d'honor).

a) Nombre d'aprovats o aptes _____

b) Nombre de notables _____

c) Nombre d'excel·lents _____

d) Nombre de matrícules d'honor _____

Nombre total de matèries cursades en la diplomatura o llicenciatura _____

8. Cursos en matèria arxivística (indiqueu en aquest apartat només els estudis efectuats fora dels corresponents a la diplomatura o la llicenciatura):

Descripció del curs	Nombre d'hores
a) _____	_____
b) _____	_____
c) _____	_____
d) _____	_____
e) _____	_____
f) _____	_____
g) _____	_____

9. Coneixement del valencià (anoteu el nivell màxim de certificats de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià: oral, elemental, mitjà o superior).

10. Coneixement d'altres idiomes de la UE:

Idioma	Nivell màxim aprovat en escola oficial
a) _____	_____
b) _____	_____
c) _____	_____

11. Coneixements d'informàtica:

Curs	Nombre d'hores
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

12. Altres mèrits:

a) Una altra llicenciatura _____

b) Una altra diplomatura _____

c) Diploma d'estudis avançats o suficiència investigadora:

d) Tesi doctoral _____

e) Publicacions relacionades amb la matèria objecte de la convocatòria

Títol	Nombre de pàgines
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

f) Docència relacionada amb la matèria objecte de la convocatòria

(cursos o seminaris impartits):



El/la sotesignada declara que totes les dades ressenyades són correctes i s'han acreditat documentalment.

En _____, a ____ de _____ de _____

Signatura del/de la sol·licitant

MOLT EXCEL·LENT SENYORA PRESIDENTA DE LES CORTS VALENCIANES

A N E X O

Modelo de Solicitud

(No llenar los recuadros de la derecha)

Convocatoria de dos becas para la formación práctica de archiveros/as de les Corts Valencianes. (Acuerdo de Mesa de 6 de octubre de 2009)

Curriculum vitae del solicitante

1. Apellidos y nombre _____

2. Dirección _____

3. Teléfono de contacto _____

4. Licenciatura en _____

Universidad de _____ Año _____

5. Diplomatura en Biblioteconomía y documentación Año _____

Universidad de _____ Año _____

6. Estudiante de _____

7. Expediente académico (expresar el número de asignaturas en la diplomatura o las licenciaturas aportadas como méritos, o las cursadas hasta el momento en el caso de los estudiantes no titulados, con la calificación de aprobado, notable, sobresaliente o matrícula de honor).

a) Número de aprobados o aptos _____

b) Número de notables _____

c) Número de sobresalientes _____

d) Número de matrículas de honor _____



Número total de materias cursadas en la diplomatura o licenciatura/s _____

8. Cursos en materia archivística (se indicarán en este apartado sólo aquellos estudios efectuados fuera de los correspondientes a la diplomatura y/o la licenciatura):

Descripción del curso	Núm. horas
a) _____	_____
b) _____	_____
c) _____	_____
d) _____	_____
e) _____	_____
f) _____	_____
g) _____	_____

9. Conocimiento del valenciano (anotar el nivel máximo de certificados de la Junta Calificadora de Conocimientos del Valenciano: oral, elemental, mitjà o superior).

10. Conocimiento de otros idiomas de la UE:

Idioma	Nivel máximo aprobado en Escuela Oficial
a) _____	_____
b) _____	_____
c) _____	_____

11. Conocimientos de informática:

Curso	Núm. horas
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

12. Otros méritos:

- a) Otra licenciatura _____
b) Otra diplomatura _____
c) Diploma de Estudios Avanzados o Suficiencia Investigadora:

d) Tesis doctoral _____

e) Publicaciones relacionadas con la materia objeto de la convocatoria
Título _____ Núm. pág. _____

f) Docencia relacionada con la materia objeto de la convocatoria
(cursos o seminarios impartidos):



El/la abajo firmante declara que todos los datos reseñados son correctos y se han acreditado documentalmente.

En _____, a ____ de _____ de _____

Firma del/ de la solicitante

MOLT EXCEL·LENT SENYORA PRESIDENTA DE LES CORTS VALENCIANES