

## Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge

*CONVOCATÒRIA per a la provisió de dos llocs de guarda d'espais naturals, grup D, a la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge mitjançant el nomenament de funcionari interí d'urgència per mitjà del procediment abreviat previst en l'article 8 de l'Ordre de 17 de gener de 2006, sobre regulació de borses d'ocupació temporal. [2009/8469]*

De conformitat amb el que disposa l'article 8 de l'Ordre de 17 de gener de 2006, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, sobre regulació de borses d'ocupació temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'administració del Govern Valencià, relatiu al procediment abreviat de provisió de llocs vacants, i una vegada obtinguda l'autorització prèvia de la Direcció General d'Administració Autonòmica, s'acorda iniciar el corresponent procediment per a cobrir mitjançant el nomenament de funcionari interí d'urgència dos llocs de guarda d'espais naturals, d'acord amb els bases següents:

### Primera. Llocs de treball oferts

1. Lloc de treball núm. 758, guarda espais naturals

Centre de destinació: Direcció Territorial de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

Localitat del lloc: València.

Naturalesa: funcional.

Sector: especial.

Grup: D.

Complement de destinació: nivell 12.

Complement específic: E015.

Titulació requerida: cicle formatiu de grau mitjà d'FP, família activitats agràries: treballs forestals i de conservació del medi natural.

#### Funcions del lloc:

- Vigilància i denúncia de les infraccions que es produïsquen respecte del que disposa la normativa de protecció dels espais.
- Control i supervisió del personal obrer en actuacions o treballs relacionats amb la gestió d'espais.
- Custòdia dels immobles, les instal·lacions i la resta d'elements de propietat pública.
- Qualsevol altra tasca de caràcter anàleg que se li encomane.

2. Lloc de treball núm. 1030, guarda espais naturals

Centre de destinació: Direcció Territorial de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

Localitat del lloc: València.

Naturalesa: funcional.

Sector: especial.

Grup: D.

Complement de destinació: nivell 12.

Complement específic: E015.

Titulació requerida: cicle formatiu de grau mitjà d'FP, família activitats agràries: treballs forestals i de conservació del medi natural.

#### Funcions del lloc:

- Vigilància i denúncia dels infraccions que és produisquen respecte al que disposa la normativa de protecció dels espais.
- Control i supervisió del personal obrer en actuacions o treballs relacionats amb la gestió d'espais.
- Custòdia dels immobles, instal·lacions i la resta d'elements de propietat pública.
- Qualsevol altra tasca de caràcter anàleg que se li encomane.

### Segona. Publicació de les bases i presentació de sol·licituds

Aquest procés selectiu s'ha de fer públic mitjançant anuncio en el tauler dels serveis centrals i direccions territorials de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge, i també al tauler

## Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda

*CONVOCATORIA para la provisión de dos puestos de guardas de espacios naturales, grupo D, en la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda, mediante el nombramiento de funcionario interino de urgencia a través del procedimiento abreviado previsto en el artículo 8 de la Orden de 17 de enero de 2006, sobre regulación de bolsas de empleo temporal. [2009/8469]*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 8 de la Orden de 17 de enero de 2006, de la Consellería de Justicia, Interior y Administraciones Públicas, sobre regulación de bolsas de empleo temporal para proveer provisionalmente puestos de trabajo de la administración del Gobierno Valenciano, relativo al procedimiento abreviado de provisión de puestos vacantes, y una vez obtenida la previa autorización de la Dirección General de Administración Autonómica, se acuerda iniciar el correspondiente procedimiento para la cobertura mediante el nombramiento de funcionario interino de urgencia de dos puestos de guardas de espacios naturales, con arreglo a las siguientes bases:

### Primera. Puestos de trabajo ofertados

1. Puesto de trabajo número 758, guarda espacios naturales

Centro de Destino: Dirección Territorial Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda

Localidad puesto: Valencia.

Naturaleza: funcional.

Sector: especial.

Grupo: D

Complemento de destino: Nivel 12

Complemento específico: E015.

Titulación requerida: Ciclo Formativo Grado Medio FP, Familia Actividades Agrarias: Trabajos Forestales y de Conservación del Medio Natural.

#### Funciones del puesto:

- Vigilancia y denuncia de las infracciones que se produjeren respecto a lo que dispone la normativa de protección de los espacios.
- Control y supervisión del personal obrero en actuaciones o trabajos relacionados con la gestión de espacios.
- Custodia de los inmuebles, instalaciones y demás elementos de propiedad pública.

– Cualquier otra tarea de carácter análogo que se le encomienda.

2. Puesto de trabajo número 1030, guarda espacios naturales

Centro de destino: Dirección Territorial Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda .

Localidad puesto: Valencia.

Naturaleza: funcional.

Sector: especial.

Grupo: D.

Complemento de destino: Nivel 12.

Complemento específico: E015.

Titulación requerida: Ciclo Formativo Grado Medio FP, Familia Actividades Agrarias: Trabajos Forestales y de Conservación del Medio Natural.

#### Funciones del puesto:

- Vigilancia y denuncia de las infracciones que se produjeren respecto a lo que dispone la normativa de protección de los espacios.
- Control y supervisión del personal obrero en actuaciones o trabajos relacionados con la gestión de espacios.
- Custodia de los inmuebles, instalaciones y demás elementos de propiedad pública.

– Cualquier otra tarea de carácter análogo que se le encomienda.

### Segunda. Publicación bases y presentación de solicitudes

Este proceso selectivo se hará público mediante anuncio en el tablón de los servicios centrales y direcciones territoriales de la Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda, así como

d'anuncis de l'Ajuntament de València, i mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils des de la publicació en els distints mitjans i aquestes han d'adreçar-se a la secretaria general administrativa de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge, carrer de Francesc Cubells, número 7, 46011 València.

S'han de presentar en els registres de la mateixa Conselleria o en els altres oficines públiques a què és refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, redactat d'acord amb la Llei 4/1999, de 13 de gener.

A la sol·licitud de participació s'ha adjuntar la documentació següent:

- Còpia confrontada del DNI.
- Còpia confrontada de la titulació acadèmica requerida per a la participació en el procés selectiu.
- Còpia confrontada de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats per a la valoració d'acord amb el barem de la convocatòria.

#### *Tercera. Illista d'admesos*

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, és farà pública en el tauler d'anuncis de serveis centrals i territorials de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge la llista provisional d'aspirants admesos i exclisos en aquest procés selectiu, amb indicació en aquest últim cas de la causa d'exclusió.

Els aspirants exclisos o omesos disposaran de cinc dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional per a esmenar el defecte que haja motivat la seua exclusió o omisió.

Transcorregut el termini d'esmena d'errors, es publicaran pel mateix procediment les llistes definitives d'aspirants admesos i exclisos.

#### *Quarta. Procés de selecció*

##### **A) Barem d'aplicació**

###### **1. Experiència professional:**

- Temps de serveis prestats en llocs de treball de l'administració del Govern Valencià, o organismes autònoms d'aquesta, les competències dels quals en matèria de personal siguen exercides per la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, segons el que disposa l'article 27 de la Llei de funció pública valenciana, que pertanguen al mateix grup de titulació, i la mateixa naturalesa jurídica, sector i especialitat o categoria laboral que els llocs que s'hagen de proveir: 0,35 punts per cada mes complet de servei en actiu.

- Temps de serveis prestats en llocs de treball de l'administració del Govern Valencià, o organismes autònoms d'aquesta, els competències dels quals en matèria de personal siguen exercits per la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques segons el que disposa l'article 27 de la Llei de funció pública valenciana, no previstos en l'anterior apartat: 0,13 punts per cada mes complet de servei en actiu.

- Temps de serveis prestats en altres administracions públiques en llocs que pertanguen al mateix grup de titulació, naturalesa jurídica, sector i especialitat o categoria laborals que els llocs que s'hagen de proveir: 0,05 punts per cada mes complet de servei en actiu.

- Temps de treball per compte d'altri, autònoms i professionals, en empreses privades o del sector públic, que no tinguen caràcter d'administració pública, sempre que el treball realitzat tinga relació amb la categoria professional, especialitat i funcions del lloc que s'ha de proveir: 0,05 punts per cada mes complet de servei en actiu.

El màxim de punts que es poden obtenir per aquest apartat és de 28 punts.

###### **2. Valencià**

El coneixement de valencià és puntuarà d'acord amb la distribució següent:

- Certificat de coneixement oral: 0,75 punts.
- Certificat de grau elemental: 1 punt.

en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Valencia y mediante la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles desde la publicación en los distintos medios y deberán dirigirse a la secretaría general administrativa de la Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda, calle Francisco Cubells, número 7, 46011 Valencia.

Se presentarán en los registros de la propia Conselleria o en las demás oficinas públicas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero.

A la solicitud de participación se adjuntará la siguiente documentación:

- Copia cotejada del DNI.
- Copia cotejada de la titulación académica requerida para la participación en el proceso selectivo.
- Copia cotejada de la documentación acreditativa de los méritos alegados para su valoración de acuerdo con el baremo de la convocatoria.

#### *Tercera. Lista de admitidos*

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se hará pública en el tablón de anuncios de servicios centrales y territoriales de la Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos en dicho proceso selectivo, con indicación en este último caso de la causa de exclusión.

Los aspirantes excluidos u omitidos dispondrán de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la lista provisional, para subsanar el defecto que haya motivado su exclusión u omisión.

Transcurrido el plazo de subsanación de errores, se procederá a la publicación por el mismo procedimiento de las listas definitivas de aspirantes admitidos y excluidos.

#### *Cuarta. Proceso de selección*

##### **A) Baremo de aplicación**

###### **1. Experiencia profesional**

- Tiempo de servicios prestados en puestos de trabajo de la administración del Gobierno Valenciano, o de sus organismos autónomos cuyas competencias en materia de personal se ejerzan por la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas según lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley de Función Pública Valenciana, que pertenezcan al mismo grupo de titulación, e igual naturaleza jurídica, sector y especialidad o categoría laboral al del puesto que haya de proveerse: 0,35 puntos por cada mes completo de servicio en activo.

- Tiempo de servicios prestados en puestos de trabajo de la administración del Gobierno Valenciano, o de sus organismos autónomos, cuyas competencias en materia de personal se ejerzan por la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas según lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley de Función Pública Valenciana, no contemplados en el anterior apartado: 0,13 puntos por cada mes completo de servicio en activo.

- Tiempo de servicios prestados en otras administraciones públicas en puestos que pertenezcan al mismo grupo de titulación, naturaleza jurídica, sector y especialidad o categoría laborales a la de los puestos que haya de proveerse: 0,05 puntos por cada mes completo de servicio en activo.

- Tiempo de trabajo por cuenta ajena, autónomos y profesionales, en empresas privadas o del sector público, que no tengan carácter de administración pública, siempre que el trabajo realizado guarde relación con la categoría profesional, especialidad y funciones del puesto a proveer: 0,05 puntos por cada mes completo de servicio en activo.

El máximo de puntos a obtener por el presente apartado será de 28 puntos.

###### **2. Valenciano**

El conocimiento de valenciano se puntuará con arreglo a la siguiente distribución:

- Certificado de conocimiento oral: 0,75 puntos.
- Certificado de grado elemental: 1 punto.

- Certificat de grau mitjà: 2 punts.
- Certificat de grau superior: 4 punts.

Només és computarà el certificat de major nivell.

#### 3. Idiomes comunitaris

– Pel coneixement d'idiomes comunitaris, fins a 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs o la seua equivalència si és tracta de cicles de l'Escola Oficial d'Idiomes, com també 0,40 punts per cada 12 crèdits d'idioma comunitari, corresponent a títol oficial expedít per la universitat, de llicenciatura en els distinets filologies, o de mestre: especialitat Llengües Estrangeres, sempre que aquests títols no hagen sigut objecte de valoració en un altre apartat del barem.

#### 4. Cursos de formació

És valoraran els cursos de formació o perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat i que hagen sigut convocats per les administracions públiques o col·legis professionals, en matèries que tinguen relació amb les funcions del lloc i amb l'àmbit competencial d'aquesta Conselleria, fins a un màxim de 3 punts i d'acord amb l'escala següent:

- De 100 o mes hores: 2 punts.
- De 50 o mes hores: 1,50 punts.
- De 25 o mes hores: 0,75 punts.
- De 15 o mes hores: 0,50 punts.

En aquest apartat no es puntuaran els cursos de valencià ni d'idiomes comunitaris. Tampoc és puntuaran els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

#### 5. Altres titulacions

Per la possessió de títols acadèmics iguals o superiors a l'exigit per a l'exercici dels llocs que s'han de cobrir: 1,5 punts per títol fins a un màxim de 3 punts. Només és puntuarà el títol o títols de major nivell, i s'entenen compreses en aquest aquelles altres titulacions necessàriament prèvies per a l'obtenció del nivell superior.

#### 6. Personal discapacitat

Quan el grau de minusvalidesa siga igual o superior a 33 per cent: 5 punts.

Quan el grau de minusvalidesa siga superior al 65 per cent: 10 punts.

#### 7. Acreditació de mèrits i situacions

a) Els treballs per a administracions públiques, organismes autònoms o empreses del sector públic s'han d'acreditar sempre mitjançant un certificat oficial de l'òrgan competent.

b) El treball en empreses privades s'ha d'acreditar mitjançant el contracte de treball i el certificat de l'empresa de les funcions desenvolupades, quan aquests no puguen deduir-se dels termes del contracte, sense que s'admeta contradicció entre ambdós documents. En tot cas, és obligatòria la presentació del certificat o vida laboral que acredite haver cotitzat en el corresponent sistema de previsió durant tot el temps que s'al·legue. En el supòsit de contradiccions, preval la vida laboral.

c) Valencià: certificats oficials expeditos o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.

d) Idiomes comunitaris: titulacions oficials expedides o homologades per l'òrgan competent.

e) Altres titulacions: titulacions acadèmiques oficials expedides per l'òrgan competent.

#### f) Personal incapacitat:

– Certificat justificatiu del grau de minusvalidesa igual o superior a 33 per cent expedít per l'òrgan competent.

– Com també certificat de capacitats a l'efecte de demanda d'ocupació, o si és el cas, l'acreditació d'haver-lo sol·licitat.

En tot cas, la selecció en el procés selectiu queda condicionada a l'acreditació mitjançant aquest certificat de capacitat per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball que es convoquen.

- Certificado de grado medio: 2 puntos.

- Certificado de grado superior: 4 puntos.

Sólo se computará el certificado de mayor nivel.

#### 3. Idiomas comunitarios

– Por el conocimiento de idiomas comunitarios, hasta 2 puntos, a razón de 0,40 puntos por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de escuela oficial de idiomas, así como 0,40 puntos por cada 12 créditos de idioma comunitario, correspondiente a título oficial expedido por la universidad, de licenciatura en las distintas filologías, o de maestro: especialidad Lenguas Extranjeras, siempre que dichos títulos no hayan sido objeto de valoración por otro apartado del baremo.

#### 4. Cursos de formación

Se valorarán los cursos de formación o perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado y que hayan sido convocados por las administraciones públicas o colegios profesionales, en materias que tengan relación con las funciones del puesto y con el ámbito competencial de esta Conselleria, hasta un máximo de 3 puntos y con arreglo a la siguiente escala:

- De 100 o más horas: 2 puntos.
- De 50 o más horas: 1,50 puntos.
- De 25 o más horas: 0,75 puntos.
- De 15 o más horas: 0,50 puntos.

En este apartado no se puntuaran los cursos de valenciano ni de idiomas comunitarios. Tampoco se puntuarán los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

#### 5. Otras titulaciones

Por la posesión de títulos académicos iguales o superiores al que sea exigido para el desempeño de los puestos a cubrir: 1,5 puntos por título hasta un máximo de 3 puntos. Sólo se puntuará el título o títulos de mayor nivel, entendiéndose comprendidas en el mismo aquellas otras titulaciones necesariamente previas para la obtención del nivel superior.

#### 6. Personal discapacitado

Cuando el grado de minusvalía sea igual o superior a 33 por ciento: 5 puntos.

Cuando el grado de minusvalía sea superior al 65 por ciento: 10 puntos.

#### 7. Acreditación méritos y situaciones

a) Los trabajos para administraciones públicas, organismos autónomos o empresas del sector público se acreditarán siempre mediante certificación oficial del órgano competente.

b) El trabajo en empresas privadas se acreditará mediante el contrato de trabajo y certificación de la empresa de las funciones desarrolladas, cuando éstas no puedan deducirse de los términos del contrato, sin que se admita contradicción entre ambos documentos. En todo caso, será obligatorio la presentación de la certificación o vida laboral que acredite haber cotizado en el correspondiente sistema de previsión durante todo el tiempo que se alegue. En el supuesto de contradicciones prevalece la vida laboral.

c) Valenciano: certificaciones oficiales expedidas u homologadas por la Junta Calificadora de Conocimientos del Valenciano.

d) Idiomas comunitarios: titulaciones oficiales expedidas u homologadas por órgano competente.

e) Otras titulaciones: titulaciones académicas oficiales expedidas por órgano competente.

#### f) Personal incapacitado:

– Certificado justificativo del grado de minusvalía igual o superior a 33% expedido por el órgano competente.

– Así como certificado de capacidades a efectos de demanda de empleo, o en su caso, la acreditación de haberlo solicitado.

En cualquier caso, la selección en el proceso selectivo queda condicionada a la acreditación mediante el citado certificado de capacidad para el ejercicio de las funciones de los puestos de trabajo que se convocan.

g) En cas d'igualtat de puntuació, té preferència el personal disabiliat, sempre que acrediten la compatibilitat amb l'exercici de les tasques i funcions corresponents al lloc de treball.

**B) Entrevista personal**

– Els aspirants que resulten admesos en aquest procés selectiu seran convocats per la comissió de valoració per a la realització d'una entrevista mitjançant anuncis publicat en el tauler d'anuncis dels serveis centrals i territorials d'aquesta Conselleria, amb una antelació mínima de 48 hores a la data de realització d'aquesta, sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de notificació que la comissió estime procedent.

– Els candidats han de personar-se a l'entrevista amb una còpia de la sol·licitud presentada en qualsevol dels formes previstes en la base segona d'aquesta convocatòria.

– L'entrevista és valorarà fins a un màxim de 8 punts i té caràcter preceptiu.

*Cinquena. Adjudicació dels llocs*

Finalitzada la valoració de mèrits i l'entrevista personal, la comisió de valoració publicarà en el tauler d'anuncis de serveis centrals i territorials la llista provisional de les valoracions i la proposta provisional de nomenament, i concedirà un termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà a la publicació perquè els interessats formulen els reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació amb la seua baremació.

Resoltes les possibles al·legacions i esmenes per la Comissió, es publicarà en el tauler d'anuncis de serveis centrals i territorials la llista definitiva de valoracions i la proposta definitiva de nomenament del candidat que corresponga per ordre de puntuació.

Els casos d'empat en la puntuació final dels participants seran resolts per la comissió atenent en primer lloc qui haja obtingut major puntuació en l'apartat d'experiència professional més la puntuació obtinguda en l'apartat de formació i, si persisteix l'empat, és dirimirà a favor del sol·licitant amb més puntuació en l'entrevista.

*Sisena. Comissió de valoració*

La comissió de valoració d'aquesta convocatòria estarà composta pels membres següents:

**Titulars**

**President:**

– José Antonio Hernández Muñoz, tècnic de coordinació de parcs naturals de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

**Vocals:**

– Emilio Clemente González López, cap de brigada forestal de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

– Francisco José Martínez García, cap de brigada forestal de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

– M. Carmen Saiz Olivares, tècnica mitjana de gestió forestal de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

– Un representant del sindicat CCOO.

– Un representant del sindicat UGT.

– Un representant del sindicat IGEVA.

– Un representant del sindicat CSIF.

– Un representant del sindicat STAPV-IV

**Vocal-secretari:**

– Benjamín Rodrigo Aleixandre, cap del Servei de Coordinació de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

**Suplents**

**President:**

– Carlos Sanchis Fernández de Córdova, tècnic de l'administració de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

**Vocals:**

– Manuel Alcón Olivera, tècnic mitjà de gestió forestal de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

– Fernando Amorós Ortega, tècnic mitjà de gestió ambiental de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

g) En caso de igualdad de puntuación tendrá preferencia el personal discapacitado, siempre que acrediten la compatibilidad con el desempeño de las tareas y funciones correspondientes al puesto de trabajo.

**B) Entrevista personal**

– Los aspirantes que resulten admitidos en este proceso selectivo serán convocados por la comisión de valoración para la realización de una entrevista mediante anuncio publicado en el tablón de anuncios de servicios centrales y territoriales de esta Consellería, con una antelación mínima de 48 horas a la fecha de realización de la misma, sin perjuicio de la utilización de otros medios de notificación que la Comisión estime procedente.

– Los candidatos deberán personarse en la entrevista con copia de la solicitud presentada en cualquiera de las formas previstas en la base segunda de la presente convocatoria.

– La entrevista se valorará hasta un máximo de 8 puntos y tendrá carácter preceptivo.

*Quinta. Adjudicación del puesto*

Finalizada la valoración de méritos y la entrevista personal, la comisión de valoración publicará en el tablón de anuncios de servicios centrales y territoriales, la lista provisional de valoraciones y la propuesta provisional de nombramiento, concediendo un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente a su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones por la comisión, se procederá a la publicación en el tablón de anuncios de servicios centrales y territoriales de la lista definitiva de valoraciones y la propuesta definitiva de nombramiento del candidato que le corresponda por orden de puntuación.

Los casos de empate en la puntuación final de los participantes, serán resueltos por la Comisión en primer lugar, atendiendo a quien hubiese obtenido mayor puntuación en el apartado de experiencia profesional más la puntuación obtenida en el apartado de formación, y si persistiere el empate, se dirimirá a favor del solicitante con más puntuación en la entrevista.

*Sexta. Comisión de valoración*

La comisión de valoración de la presente convocatoria estará compuesta por los siguientes miembros:

**Titulares**

**Presidente:**

– José Antonio Hernández Muñoz, técnico de coordinación de parques naturales de la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

**Vocales:**

– Emilio Clemente González López, jefe de brigada forestal de la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

– Francisco José Martínez García, jefe de brigada forestal de la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

– M. Carmen Saiz Olivares, técnica media de gestión forestal de la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

– Un representante del sindicato CCOO.

– Un representante del sindicato UGT.

– Un representante del sindicato IGEVA.

– Un representante del sindicato CSIF.

– Un representante del sindicato STAPV-IV

**Vocal-secretario:**

– Benjamín Rodrigo Aleixandre, jefe del Servicio de Coordinación de la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

**Suplentes**

**Presidente:**

– Carlos Sanchis Fernández de Córdova, técnico de la administración de la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

**Vocales:**

– Manuel Alcón Olivera, técnico medio de gestión forestal de la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

– Fernando Amorós Ortega, técnico medio de gestión medioambiental de la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

– José Antonio Ruega Guijarro, tècnic mitjà de gestió forestal de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

- Un representant del sindicat CCOO.
- Un representant del sindicat UGT.
- Un representant del sindicat IGEVA.
- Un representant del sindicat CSIF.
- Un representant del sindicat STAPV-IV

Vocal-secretària:

– Violeta Doménech Domingo, cap de la Unitat Control Integrat de la Contaminació de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

El procediment d'actuació de la comissió de valoració s'ha d'ajustar al que preveu el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la funció pública valenciana, aprovat pel Decret número 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià (DOGV núm. 3477, de 20 d'abril) i al que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú per als òrgans col·legiats.

*Setena. Recursos*

Contra aquesta convocatòria i les bases que la regeixen, que són definitives en la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació, davant del jutjat contenciosos administratiu que corresponga o davant de la seu del Jutjat Contenciosos Administratiu de la ciutat de València, a elecció de l'interessat, de conformitat amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, com també en els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. No obstant això, es pot interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte que es recorre, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació, o qualsevol altre recurs que s'estime procedent per a la defensa dels seus interessos.

València, 6 de juliol de 2009.– La sotssecretària: Cristina Serrano Mateo.

– José Antonio Ruega Guijarro, técnico medio de gestión forestal de la Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

- Un representante del sindicato CCOO.
- Un representante del sindicato UGT.
- Un representante del sindicato IGEVA.
- Un representante del sindicato CSIF.
- Un representante del sindicato STAPV-IV

Vocal-secretaria:

– Violeta Doménech Domingo, jefa de la Unidad de Control Integrado de la Contaminación de la Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

El procedimiento de actuación de la comisión de valoración se ajustará a lo previsto en el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de Función Pública Valenciana, aprobado por Decreto número 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano (DOCV núm. 3477, de 20 de abril) y a lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común para los órganos colegiados.

*Séptima. Recursos*

Contra la presente convocatoria y sus bases, que son definitivas en la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación, ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo que corresponda a su domicilio o ante la sede del juzgado de lo Contencioso Administrativo de la ciudad de Valencia, a elección del interesado, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, así como en los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o cualquier otro recurso que estime procedente para la defensa de sus intereses.

Valencia, 6 de julio de 2009.– La subsecretaria: Cristina Serrano Mateo.