Conselleria de Cultura i Esport

ORDE de 17 d'abril de 2009, de la Conselleria de Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes per al foment i el suport d'activitats culturals organitzades amb motiu de festes populars. [2009/4608]

L'article 49.1.4 de l'Estatut d'Autonomia establix la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura.

Les festes tradicionals i populars formen part del nostre patrimoni cultural, i un dels objectius de la Generalitat és, per tant, donar suport a les activitats culturals que permeten la recuperació i la difusió dels aspectes més representatius de les festes populars i tradicionals en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, d'acord amb la redacció de la Llei 12/2007, de 20 de març, de la Generalitat,

ORDENE

Primer

Es convoca la concessió d'ajudes destinades a finançar el suport i el foment d'activitats culturals i artístiques organitzades al territori de la Comunitat Valenciana durant l'any 2009, i s'aproven les bases per les quals es regix la convocatòria, incloses com a annex I en esta orde.

Segon

L'import màxim global de les ajudes a concedir és de 520.513,15 euros, que s'han de finançar a càrrec dels crèdits del capítol IV, despeses corrents, línia T3222000 del programa 454.10, Promoció Cultural i Belles Arts, del pressupost de la Generalitat per a l'any 2009.

No obstant això, s'establix un import addicional de 155.336,85 euros, l'efectivitat del qual queda condicionada a la declaració de la disponibilitat de crèdit com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit a la dita partida pressupostària abans de la resolució de la present convocatòria, segons que assenyala l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol. En este cas, la publicació de la declaració del crèdit disponible no implicarà l'obertura d'un termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Si l'increment de l'import pressupostari disponible es produïx després de la resolució de la convocatòria, es promourà la concurrència pública que permeta valorar les noves sol·licituds o incrementar les ja presentades per mitjà de prorrateig.

Tercer

Les ajudes concedides mitjançant esta convocatòria no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, d'acord amb l'article 3.4 i 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, perquè no complixen el requisit de l'avantatge econòmic per a una empresa ni el d'un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres de l'apartat 1 de l'article 87 del Tractat de la Comunitat Europea.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

La present orde produirà efectes el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la

Conselleria de Cultura y Deporte

ORDEN de 17 de abril de 2009, de la Conselleria de Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas para fomento y apoyo de actividades culturales organizadas con motivo de fiestas populares. [2009/4608]

El artículo 49.1.4ª del Estatuto de Autonomía establece la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de cultura.

Las fiestas tradicionales y populares forman parte de nuestro patrimonio cultural siendo por tanto uno de los objetivos de la Generalitat el apoyo a las actividades culturales que permitan la recuperación y la difusión de los aspectos más representativos de las fiestas populares y tradicionales en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, según redacción dada por la Ley 12/2007, de 20 de marzo de la Generalitat,

ORDENO

Primero

Se convoca la concesión de ayudas destinadas a financiar el apoyo y el fomento de actividades culturales y artísticas que se organicen en el territorio de la Comunitat Valenciana durante el año 2.009 y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria incluida como anexo I a esta orden.

Segundo

El importe máximo global de las ayudas a conceder será de 520.513,15 euros, que se financiarán con cargo a los créditos del capítulo IV Gastos Corrientes, línea, T3222000 del programa 454.10, Promoción Cultural y Bellas Artes, del presupuesto de la Generalitat para el año 2009.

No obstante, se establece una cuantía adicional de 155.336,85 euros cuya efectividad quedará condicionada a la declaración de la disponibilidad de crédito como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito a dicha partida presupuestaria con carácter previo a la resolución de la presente convocatoria según se señala en el artículo 58 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. En este caso la publicación de la declaración del crédito disponible no implicará la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Si el incremento del importe presupuestario disponible se produjese con carácter posterior a la resolución de la convocatoria, se promoverá la concurrencia pública que permita valorar las nuevas solicitudes o incrementar las ya presentadas mediante prorrateo.

Tercero

Las ayudas concedidas mediante esta convocatoria no precisan de su notificación a la Comisión Europea, de acuerdo con el artículo 3.4 y 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, por no cumplir con el requisito de la ventaja económica para una empresa, ni con el del falseamiento de la competencia afectando a los intercambios comerciales entre los estados miembros del apartado 1 del artículo 87 del Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea.

DISPOSICIÓN FINAL

Única

La presente orden producirá efectos el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.*

A tenor de lo dispuesto en los artículos 107, 116, 117 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y 10, 14, 46 de la Ley 29/1998,

Llei 29/1998, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició o directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans indicats a continuació:

a) El recurs de reposició ha d'interposar-se davant de la consellera de Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu ha de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

València, 17 d'abril de 2009

La consellera de Cultura i Esport,
TRINIDAD MARÍA MIRÓ MIRA

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a l'adjudicació d'ajudes destinades al foment i el suport d'activitats culturals organitzades amb motiu de festes populars.

Primera. Objecte i finalitat

La present convocatòria té com a finalitat contribuir, amb l'atorgament de subvencions, a la programació i l'organització d'activitats culturals i artístiques que, vinculades a les festes populars, es realitzen durant l'any 2009.

Segona. Règim de les ajudes

1. La concessió de les ajudes s'ha d'efectuar per mitjà d'un règim de concurrència competitiva.

2. Esta convocatòria es regix per les presents bases, per l'orde que les aprova i, a més, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, pel seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, així com pel Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26/06/1991 del Consell de la Generalitat.

3. Les ajudes concedides mitjançant esta convocatòria no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, d'acord amb l'article 3.4 i 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, perquè no complixen el requisit de l'avantatge econòmic per a una empresa ni el d'un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres de l'apartat 1 de l'article 87 del Tractat de la Comunitat Europea.

Tercera. Beneficiaris i requisits

Dins dels límits pressupostaris i d'acord amb els criteris que establixen les bases, poden sol·licitar les ajudes les comissions i juntes de festes populars i tradicionals de la Comunitat Valenciana i en especial les associacions culturals i les entitats relacionades amb la celebració de les festes de Falles, Fogueres, Gaiates i Moros i Cristians, que complisquen els requisits següents:

a) No exercir una activitat econòmica.

b) No tindre finalitats lucratives.

c) Disposar d'estructura i capacitat de gestió suficients per a realitzar l'activitat que constituïx l'objecte de la subvenció.

d) No incórrer en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari indicades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quarta. Nombre màxim d'ajudes

Dins dels límits pressupostaris i d'acord amb els criteris que establixen les bases, es poden concedir un màxim de 250 ajudes, que s'han de destinar a sufragar les despeses corrents generades per les activitats

Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, el presente acto que pone fin a la vía administrativa podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 17 de abril de 2009

La consellera de Cultura y Deporte,
TRINIDAD MARÍA MIRÓ MIRA

ANEXO I

Bases de la convocatoria para la adjudicación de ayudas para fomento y apoyo de actividades culturales organizadas con motivo de fiestas populares.

Primera. Objeto y finalidad

La presente convocatoria tiene como finalidad contribuir, mediante el otorgamiento de subvenciones, a la programación y organización de actividades culturales y artísticas que vinculadas a las fiestas populares, se realicen durante el año 2009.

Segunda. Régimen de estas ayudas

1. La concesión de estas ayudas se efectuará mediante un régimen de concurrencia competitiva.

2. Esta convocatoria se regirá por las presentes bases y por la orden que aprueba las mismas y además, por la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006 y por el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por el Decreto Legislativo de 26/06/1991 del Consell de la Generalitat.

3. Las ayudas concedidas mediante esta convocatoria no precisan de su notificación a la Comisión Europea, de acuerdo con el artículo 3.4 y 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, por no cumplir con el requisito de la ventaja económica para una empresa, ni con el del falseamiento de la competencia afectando a los intercambios comerciales entre los estados miembros del apartado 1 del artículo 87 del Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea.

Tercera. Beneficiarios y requisitos

Dentro de los limites presupuestarios y de acuerdo con los criterios que establecen las bases podrán solicitar estas ayudas las comisiones y juntas de fiestas populares y tradicionales de la Comunitat Valenciana y en especial las asociaciones culturales y las entidades relacionadas con la celebración de las fiestas de Fallas, Hogueras, Gayatas y Moros y Cristianos, que reúnan los siguientes requisitos:

a) No ejercer actividad económica.

b) Carecer su actividad de fines de lucro.

c) Disponer de estructura y capacidad de gestión suficientes para realizar la actividad que constituye el objeto de la subvención.

d) No incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Cuarta. Número máximo de ayudas

Dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con los criterios que establecen las bases, se podrán conceder un máximo de 250 ayudas, las cuales irán destinadas a sufragar los gastos corrientes genera-

objecte del projecte, de les quals s'exclouen les ocasionades pel manteniment de l'entitat.

Cinquena. Activitats subvencionables

Poden obtindre estes ajudes les activitats culturals i artístiques indicades a continuació:

a) Activitats dirigides a la recuperació de la música tradicional valenciana vinculada a la festa tradicional o popular.

b) Exposicions d'obra artística, indumentària, etc. que mostren els aspectes singulars de les festes tradicionals i populars.

c) Certàmens literaris vinculats igualment a aspectes de les festes.

d) Actuacions d'investigació, recuperació i difusió dels aspectes culturals i històrics de les festes.

e) Activitats teatrals vinculades a les festes.

f) Activitats que fomenten la participació de la dona en activitats artístiques o culturals vinculades a festes populars o tradicionals.

g) Qualsevol activitat de contingut similar a les anteriors que contribuïsca a difondre aspectes de la festa.

Sisena. Activitats no subvencionables

Queden exclosos de la convocatòria, a més dels no inclosos en la base tercera i cinquena d'esta orde:

a) Els programes amb un contingut clarament inclòs en altres convocatòries de la Generalitat.

b) Els programes d'activitats culturals copatrocinats per la Conselleria de Cultura i Esport o algun dels seus ens públics.

c) Els programes promoguts o organitzats per les corporacions locals o per qualsevol altra administració pública, així com per entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia vinculades o dependents de qualsevol administració pública i per persones juridicoprivades amb un capital o dotació en què participen majoritàriament les altres entitats mencionades en este apartat.

d) Els programes promoguts o organitzats per centres docents, associacions de pares i mares d'alumnes i associacions d'alumnes, independentment del titular i del nivell d'ensenyament.

e) Els programes promoguts o organitzats per entitats mercantils i col·legis oficials.

f) Els programes promoguts o organitzats per associacions i entitats en els fins fundacionals de les quals no figure la realització d'activitats de promoció o difusió de la cultura o dels béns patrimonials o culturals, etc.

g) Els programes d'activitats culturals que no estiguen compresos en l'objecte de l'orde o en l'enumeració de la base cinquena.

h) Activitats socials, gastronòmiques, taurines, recreatives, viatges i similars.

i) Els projectes consistents en l'organització de la festa mateixa i en el manteniment de l'entitat promotora.

Setena. Finançament

1. Els projectes d'activitats culturals objecte de la present convocatòria s'han de finançar amb els crèdits que figuren consignats a l'efecte en els pressupostos de la Generalitat i amb els pressupostos de què disposen els mateixos beneficiaris.

2. L'import de l'ajuda dependrà del pressupost presentat i dels criteris preferents establits en la base deu.

3. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

4. Els beneficiaris d'estes ajudes hauran d'aportar a càrrec del seu pressupost la part no finançada per la Generalitat.

Huitena. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació d'esta orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

dos por las actividades objeto del proyecto, con exclusión de los ocasionados por el propio mantenimiento de la entidad.

Quinta. Actividades subvencionables

Podrán obtener estas ayudas las actividades culturales y artísticas que a continuación se relacionan:

a) Actividades dirigidas a la recuperación de la música tradicional valenciana vinculada a la fiesta tradicional o popular.

b) Exposiciones de obra artística, de indumentaria, etc. que recojan los aspectos singulares de las fiestas tradicionales y populares.

c) Certámenes literarios vinculados igualmente a aspectos de las fiestas.

d) Actuaciones de investigación, recuperación y difusión de los aspectos culturales e históricos de las fiestas.

e) Actividades teatrales vinculadas a las fiestas.

f) Actividades que fomenten la participación de la mujer en actividades artísticas o culturales, vinculadas a fiestas populares o tradicionales.

g) Cualquier actividad de contenido similar a las anteriores que contribuya a difundir aspectos de la fiesta.

Sexta. Actividades no subvencionables

Quedan excluidos de esta convocatoria, además de los no incluidos en la base tercera y quinta de la orden por la que se convoca estas ayudas:

a) Aquellos programas cuyo contenido esté claramente contemplado en las restantes convocatorias de ayudas de la Generalitat.

b) Los programas de actividades culturales copatrocinados por la Conselleria de Cultura y Deporte o alguno de sus entes públicos.

c) Los programas promovidos u organizados por las Corporaciones Locales o cualquier otra Administración Pública, así como por entidades de derecho público con personalidad jurídica propia vinculadas o dependientes de cualquiera de las Administraciones públicas y las personas juridico-privadas en cuyo capital o dotación participan mayoritariamente las demás entidades mencionadas en este apartado.

d) Los programas promovidos u organizados por centros docentes, asociaciones de padres y madres de alumnos, así como asociaciones de alumnos, sea cual sea su titular y nivel de enseñanza que imparta.

e) Programas promovidos u organizados por entidades mercantiles y Colegios Oficiales.

f) Los programas promovidos u organizados por asociaciones y entidades entre cuyos fines fundacionales no figure la realización de actividades de promoción o difusión de la cultura o de los bienes patrimoniales o culturales etc.

g) Aquellos programas de actividades culturales que no queden comprendidos dentro del objeto de la orden o en la enumeración citada en la base quinta.

h) Actividades sociales, gastronómicas, taurinas, recreativas, viajes y similares.

i) Proyectos consistentes en la organización de la propia fiesta y en el mantenimiento de la entidad promotora.

Séptima. Financiación

1. Los proyectos de actividades culturales objeto de la presente convocatoria, se financiarán con los créditos que figuran en los presupuestos de la Generalitat, consignados a tal efecto y con los presupuestos de que dispongan los propios beneficiarios.

2. El importe de la ayuda a conceder estará en función del presupuesto presentado y de los criterios preferentes establecidos en la base décima.

3. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

4. Los beneficiarios de estas ayudas deberán aportar con cargo a su presupuesto la parte no financiada por la Generalitat.

Octava. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes contado a partir del día siguiente de la publicación de esta orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds, que s'han de formular segons el model de l'imprés normalitzat que s'adjunta a la present orde com a annex II, s'han d'adreçar a la Secretaria Autonòmica de Cultura de la Conselleria de Cultura i Esport.

3. Les sol·licituds les han de subscriure els que representen l'entitat en cada cas, d'acord amb la normativa d'aplicació. Cada entitat només podrà presentar una sol·licitud, que podrà integrar un o més projectes.

4. Les sol·licituds han de presentar-se al Registre General d'esta Conselleria, a les direccions territorials de Cultura o a través dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i s'han d'acompanyar de la documentació indicada en l'apartat 6 d'esta base.

5. En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de correus corresponent s'ha de fer, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 31 de desembre, pel qual s'aprova el reglament que regula la prestació dels servicis postals, en desplegament del que establix la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del Servici Postal Universal i de Liberalització dels Servicis Postals, en un sobre obert, a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria de Cultura i Esport siga datat i segellat abans de ser certificat. En el cas que la sol·licitud no estiga datada ni segellada per l'oficina de correus, es considerarà com a data vàlida de presentació la que figure en l'entrada de registre de la Conselleria de Cultura i Esport.

6. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

a) Fotocòpia compulsada del DNI de la persona que firma la sollicitud.

b) Estatuts inscrits davant de l'òrgan públic corresponent.

c) Fotocòpia compulsada del document públic que acredita l'existència i la personalitat jurídica de l'entitat, adaptada a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació.

d) Certificat o fotocòpia compulsada de l'acord, adoptat per l'òrgan de govern corresponent, en què s'aprova sol·licitar la subvenció i es faculta el representant per a subscriure'n la petició.

e) Fotocòpia compulsada del CIF de l'entitat que sol·licita l'ajuda.

La compulsa dels documents a què es fa referència en els apartats anteriors podrà ser realitzada a les oficines de registres on s'entregue la documentació i preferentment per un funcionari de la Conselleria de Cultura i Esport, o pel secretari de l'ajuntament de la localitat a què pertanga l'entitat sol·licitant.

f) Certificat actualitzat de l'administració de la Seguretat Social corresponent acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent en les obligacions de la Seguretat Social.

g) Certificat actualitzat de la delegació corresponent de l'Agència Estatal de l'administració tributària acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent en les obligacions tributàries amb la hisenda estatal.

h) Certificat actualitzat dels Servicis Territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent en les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica valenciana.

Això no obstant, el fet que l'interessat s'aculla a esta normativa comporta l'autorització expressa a la Secretaria Autonòmica de Cultura per a sol·licitar de les administracions tributàries i de la Seguretat Social les dades dels apartats e, f i g. Queden exemptes de presentar esta documentació les associacions i entitats que realitzen l'autorització de l'annex II.

i) Dades bancàries on es desitja rebre la subvenció, segons el model "Manteniment de tercers proveïdors" que es detalla en l'annex III.

j) Declaració de subvencions, ajudes, ingressos o recursos sollicitats o concedits per altres organismes públics o privats, en compliment de l'article 30.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (annex IV).

2. Las solicitudes, que se formularán según el modelo del impreso normalizado que se adjunta a la presente como Anexo II, se dirigirán a la Secretaría Autonómica de Cultura de la Conselleria de Cultura y Deporte.

3. Las solicitudes deberán ser suscritas por quienes ostenten la representación de la entidad en cada caso conforme a la normativa de aplicación. Cada entidad sólo podrá presentar una solicitud que podrá abarcar uno o más proyectos.

4. Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General de esta Conselleria, en las direcciones territoriales de Cultura o a través de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y se acompañarán de la documentación señalada en el apartado 6 de esta base.

5. En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá hacerse de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Real Decreto 1.829/1999, de 31 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales, en desarrollo de lo establecido en la Ley 24/1998, de 13 de julio, del Servicio Postal Universal y de Liberalización de los Servicios Postales, en sobre abierto, a fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de Cultura y Deporte sea fechado y sellado antes de ser certificado. En caso de que la solicitud no esté fechada y sellada por la oficina de correos correspondiente, se entenderá como fecha válida de presentación aquella que aparezca en la entrada de registro de la Conselleria de Cultura y Deporte.

6. A la solicitud deberá acompañarse la siguiente documentación:

a) Fotocopia compulsada del DNI del firmante de la solicitud.

b) Estatutos inscritos ante el órgano público correspondiente.

c) Fotocopia compulsada del documento público que acredite la existencia y personalidad jurídica de la entidad, adaptada a la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

d) Certificado o fotocopia compulsada del acuerdo, adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, aprobando solicitar esta subvención y facultando al representante para suscribir la petición.

e) Fotocopia compulsada del CIF de la entidad solicitante de la ayuda.

La compulsa de los documentos a los que se hace referencia en los apartados anteriores, podrá ser realizada en las oficinas de registro dónde se entregue la documentación y preferentemente por funcionario de la Conselleria de Cultura y Deporte, o bien por el secretario del Ayuntamiento de la localidad a la que pertenezca la entidad solicitante.

f) Certificación actualizada de la administración de la Seguridad Social correspondiente, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones de Seguridad Social.

g) Certificación actualizada de la delegación correspondiente de la Agencia Estatal de la administración Tributaria, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal.

h) Certificación actualizada los servicios territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda autonómica valenciana.

No obstante, acogerse por el interesado a esta convocatoria conlleva su autorización expresa a la Secretaria Autonómica de Cultura para solicitar de las Administraciones tributarias y de la Seguridad Social los datos de los apartados e), f) y g), quedando exentas de presentar dicha documentación las asociaciones y entidades que otorguen la autorización conforme al anexo II.

i) Datos bancarios donde se desea recibir la subvención, según modelo «mantenimiento de terceros proveedores» que se detalla en el anexo III.

j) Declaración de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos solicitados o concedidos por otros organismos públicos o privados, en cumplimiento del artículo 30.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (anexo IV).

k) Projecte detallat de les activitats per a les quals se sol·licita l'ajuda, amb els objectius, les dates i el lloc de celebració, quantificat econòmicament i amb la denominació.

7. Si la sol·licitud no complix els requisits exigits en la present base, es requerirà l'interessat perquè en el termini de deu dies corregisca la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fera, es consideraria que hauria desistit de la seua petició, després de dictar una resolució en els termes previstos en l'article 42, tal com s'establix en l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Novena. Procediment de concessió: instrucció i resolució

1. L'òrgan competent per a l'instrucció del procediment de concessió de la subvenció és l'Àrea de Promoció Cultural de la Secretaria Autonòmica de Cultura.

2. L'òrgan instructor, una vegada completats els expedients i realitzades les activitats d'instrucció pertinents, traslladarà els expedients a la comissió indicada en l'apartat següent.

3. Per a l'avaluació de les sol·licituds, d'acord amb l'article 22 de la Llei General de Subvencions, es constituirà una comissió técnica de valoració que adaptarà el seu funcionament a les regles generals aplicables als òrgans col·legiats, presidida pel secretari autonòmic de Cultura i integrada, a més, per un vicepresident, que serà un cap d'unitat nomenat per la Secretaria Autonòmica de Cultura, pels directors territorials de Cultura d'Alacant, Castelló i València, o per la persona en qui deleguen, i per un tècnic de la Secretaria Autonòmica de Cultura, que actuarà com a secretari, amb veu i vot.

4. La comissió tècnica de valoració, atenent les sol·licituds presentades i el seu interés, emetrà un informe d'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de la base deu. En eixe informe, amb l'expressió succinta dels motius en què s'han basat la valoració i ponderació de les sol·licituds, s'ha d'establir una prelació per ordre de major a menor puntuació. A més, és podran efectuar recomanacions relatives a l'import de les subvencions que facen viables les activitats projectades.

5. En qualsevol moment durant el procediment es podrà demanar a l'associació o entitat sol·licitant que complisca qualsevol requisit o realitze un tràmit omés, d'acord amb l'article 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; a eixe efecte se li concedirà un termini de deu dies a partir de la notificació, amb l'advertència que si no ho fera, es consideraria que hauria perdut el dret a tramitar la sol·licitud.

6. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió, haurà de formular una proposta de resolució definitiva que elevarà a la consellera de Cultura i Esport, que és la competent per a resoldre la concessió.

7. Les càrregues, els modes i les condicions de la subvenció s'imputaran al beneficiari, el qual no podrà oposar les excepcions que, si és el cas, deriven de les seues relacions jurídiques amb tercers.

8. Les resolucions de concessió podran retrotraure els efectes a l'activitat exercida abans de la data de les mateixes resolucions, sempre que estiga inclosa en l'exercici en què es concedix l'ajuda.

9. De les economies que es puguen produir, se'n podrà disposar, per mitjà d'una nova resolució de la consellera de Cultura i Esport, per a incrementar la quantitat concedida a algun dels beneficiaris o incloure'n d'altres inicialment exclosos, sempre que estos complisquen els requisits de la convocatòria i hagen sigut baremats d'acord amb els criteris de la base deu.

Deu. Criteris d'atorgament de la subvenció. Ponderació

Per a la concessió de les subvencions tenen prioritat els programes que s'atinguen als criteris següents:

– Coherència dels continguts del programa d'activitats amb els objectius que el motiven, fins a un màxim de 4 punts.

– Situació sociocultural i econòmica del territori on es farà l'activitat, sempre que puga tindre un impacte generador de noves iniciatives culturals, afavorir el desenvolupament local o potenciar l'atracció turística, fins a un màxim de 2 punts.

k) Proyecto detallado de las actividades sobre las que se solicita la ayuda con sus objetivos, fechas y lugar de celebración, cuantificado económicamente y con su denominación.

7. Si la solicitud no cumple con los requisitos exigidos en la presente base, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos indicando que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42, tal y como se establece en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común

Novena. Procedimiento de concesión: instrucción y resolución

1. El órgano competente para la instrucción del procedimiento de concesión de la subvención es el Área de Promoción Cultural de la Secretaría Autonómica de Cultura.

2. El órgano instructor, una vez completados los expedientes y realizadas las actividades de instrucción pertinentes dará traslado de los mismos a la comisión indicada en el apartado siguiente.

3. Para la evaluación de las solicitudes, conforme previene el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones, se constituirá una Comisión Técnica de Valoración que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados, y que estará presidida por el secretario autonómico de Cultura, un vicepresidente/a que será un jefe/a de Unidad nombrado por la Secretaría Autonómica de Cultura, los directores territoriales de Cultura de Alicante, Castellón y Valencia o persona en quien delegue, actuando como secretario/a, con voz y voto, un técnico de la Secretaría Autonómica de Cultura.

4. La Comisión Técnica de Valoración, atendiendo a las solicitudes presentadas y al interés de las mismas, emitirá informe de evaluación de las solicitudes conforme a los criterios de la base décima. En dicho informe, con expresión sucinta de los motivos por los que ha procedido a la valoración y ponderación de las solicitudes, se establecerá una prelación por orden de mayor a menor puntuación; pudiendo efectuar recomendaciones en orden al importe de las subvenciones que hagan viables las actividades proyectadas.

5. En cualquier momento a lo largo del procedimiento podrá instarse a la asociación o entidad solicitante para que cumplimente cualquier requisito o trámite omitido, de acuerdo con lo previsto en el artículo 76 de la LRJ-PAC, concediendo a tal efecto un plazo de diez días a partir de la notificación, con expreso apercibimiento de que, de no hacerlo así, se le podrá declarar decaído en su derecho a la tramitación de la solicitud.

6. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión formulará propuesta de resolución definitiva que elevará a la consellera de Cultura y Deporte que será la competente para resolver.

7. Las cargas, modos y condiciones de la subvención se imputarán al beneficiario de la misma, sin que éste pueda oponer las excepciones que, en su caso, deriven de sus relaciones jurídicas con terceros.

8. Las resoluciones de concesión podrán retrotraer sus efectos a la actividad desarrollada con anterioridad a la fecha de aquellas, siempre que esté incluida en el ejercicio en que se conceda la ayuda.

9. Las economías que puedan producirse podrán disponerse mediante nueva resolución de la consellera de Cultura y Deporte incrementando la cantidad concedida a alguno de los beneficiarios o incluyendo a otros inicialmente excluidos siempre que reúnan los requisitos de la convocatoria y hayan sido baremados conforme a los criterios de la base décima.

Diez. Criterios de otorgamiento de la subvención. Ponderación

Para la concesión de las subvenciones tendrán prioridad aquellos programas que se atengan a los siguientes criterios:

– Coherencia en los contenidos del programa de actividades de acuerdo con los objetivos que lo motiven, hasta un máximo de 4 puntos.

– La situación socio-cultural y económica del territorio donde vaya a tener lugar la actividad siempre que esta pueda tener un impacto generador de nuevas iniciativas culturales, favorecer el desarrollo local o potenciar la atracción turística, hasta un máximo de 2 puntos.

– Interés cultural i artístic del projecte, fins a un màxim d'1 punt.

– Projectes que continguen activitats dirigides a potenciar la participació de les dones en l'àmbit cultural, fins a un màxim d'1 punt.

– Amplitud del públic a què es dirigix i que pot accedir-hi, fins a un màxim de 0,5 punts.
– Necessitat de millorar les ofertes de les activitats consolidades abans que col·laborar en l'aparició de noves activitats amb un contingut que no constituïsca una novetat substancial, fins a un màxim de 0,5 punts.
– Declaració d'interés turístic de la festa, fins a un màxim de 0,5 punts.
– Resultats dels programes en exercicis anteriors, fins a un màxim de 0,5 punts.

Onze. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment és de sis mesos a comptar des de la data en què tinga efectes l'orde d'esta convocatòria. Transcorregut eixe termini sense una resolució expressa, la sol·licitud d'ajuda es considerarà desestimada.

2. La notificació de la resolució es realitzarà en el termini dels deu dies següents al de l'adopció, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes si la resolució és expressa i de tres en cas de silenci administratiu, a comptar des de l'endemà del dia en què es produïsca l'acte, o ser impugnada directament davant de l'orde jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos si la resolució és expressa i de sis mesos en cas de silenci administratiu, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Dotze. Publicitat de les subvencions concedides

Als efectes previstos en l'article 18 de la Llei General de Subvencions, s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la relació de les subvencions concedides d'acord amb les presents bases.

Tretze. Obligacions del beneficiari

Són obligacions del beneficiari:

a) Realitzar l'activitat o activitats objecte de l'ajuda.

b) Acreditar documentalment la realització de l'activitat i el compliment dels requisits que determinen la concessió o l'obtenció de l'ajuda.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació de la Conselleria de Cultura i Esport, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puga realitzar la Intervenció General de la Generalitat, aportant la informació requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a la Conselleria l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat.

e) Acreditar abans que es dicte la proposta de resolució de concessió que està al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en la forma que determinen els articles 22 i 23 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, d'acord amb l'Orde de 30 de maig de 1996 de la Conselleria d'Economia i Hisenda i sense perjuí del que establix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics.

– El interés cultural y artístico del proyecto, hasta un máximo de 1 punto.
– Proyectos que contengan actividades dirigidas a potenciar la participación de las mujeres en el ámbito cultural, hasta un máximo de 1 punto.
– Amplitud del público al que va dirigido y que puede acceder a la misma, hasta un máximo de 0,5 puntos.
– La necesidad de mejorar las ofertas de las actividades consolidadas antes que colaborar en la aparición de otras nuevas cuyo contenido no constituya una novedad sustancial, hasta un máximo de 0,5 puntos.

– Declaración de interés turístico de la fiesta, hasta un máximo de 0,5 puntos.
– Se considerará también la valoración de los resultados de los programas en anteriores ejercicios, hasta un máximo de 0,5 puntos.

Once. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de seis meses a contar desde la fecha en que surta efectos la orden de esta convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que hubiera recaído resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud de ayuda.
2. La notificación de la resolución se realizará en el plazo de los diez días siguientes al de su adopción, conforme a lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
3. Contra la resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes si la resolución es expresa y tres en caso de silencio administrativo, a contar a partir del día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto, o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso administrativo, en el plazo de dos meses si es expresa la resolución y seis meses en caso de silencio administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Doce. Publicidad de las subvenciones concedidas

A los efectos previstos en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la relación de las subvenciones concedidas con arreglo a las presentes bases.

Trece. Obligaciones del beneficiario

Son obligaciones del beneficiario:

a) Realizar la actividad o actividades objeto de la ayuda.

b) Acreditar documentalmente la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos que determinarán la concesión o disfrute de la ayuda.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Conselleria de Cultura y Deporte, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que pueda realizar la Intervención General de la Generalitat, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar a la Conselleria la obtención de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión el estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma que determina en sus artículos 22 y 23 el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con la Orden de 30 de mayo de 1996 de la Conselleria de Economía y Hacienda, y, sin perjuicio de lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

f) Fer constar el patrocini de la Generalitat en les activitats que es realitzen a partir de la notificació de la resolució de concessió de la subvenció.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, en la mesura que poden ser objecte de les actuacions de control i comprovació.

h) Les que establisca la Llei General de Subvencions i la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

L'incompliment de les obligacions anteriors serà causa de l'exigència de les responsabilitats o sancions corresponents segons la legislació vigent.

Catorze. Manteniment de condicions

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes concedides per altres administracions o ens públics o privats, poden donar lloc a la modificació o revocació de la resolució de concessió, així com al reintegrament de les quantitats percebudes, en els termes establits per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i les bases d'esta convocatòria.

Quinze. Justificació i pagament de les ajudes

1. Els beneficiaris estan obligats a justificar la realització de la totalitat de les activitats objecte de la subvenció, així com a acreditar les despeses produïdes.

2. El pagament de les ajudes es farà una vegada realitzades les activitats, d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes fixats per la resolució de concessió.

3. El pagament de les ajudes establides en la present orde es realitzarà d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991 (DOGV del 17.07.1991), la Llei de la Generalitat Valenciana de Pressupostos per a l'exercici de 2009, les presents bases i la resolució de concessió.

4. Per a poder efectuar el pagament, els beneficiaris han de presentar abans del 15 de novembre de 2009 la documentació següent:

– Original o fotocòpia confrontada a les oficines de registres on s'entregue la documentació i preferentment per un funcionari de la Conselleria de Cultura i Esport, o pel secretari de l'ajuntament de la localitat, de les factures o dels justificants de despeses de les activitats realitzades durant l'any 2009 el total dels quals siga igual o superior a l'ajuda concedida.

– Memòria detallada i quantificada de les activitats realitzades, segons el model que s'adjunta en l'annex V.

– Acreditació, si és procedent, del compliment de les obligacions i condicions establides en la resolució.

5. Una vegada conclòs el termini sense haver presentat la documentació indicada, l'ajuda quedarà sense efecte i s'arxivarà l'expedient.

f) Hacer constar el patrocinio de la Generalitat en las actividades que se realicen a partir de la notificación de la resolución de concesión de la subvención.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos en tanto que podrán ser objeto de las actuaciones de control y de comprobación.

h) Las que establezca la Ley General de Subvenciones y la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

El incumplimiento de las anteriores obligaciones será causa de la exigencia de las responsabilidades o sanciones correspondientes según la legislación vigente.

Catorce. Mantenimiento de condiciones

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso, la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas concedidas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación o revocación de la resolución de concesión así como el reintegro de las cantidades percibidas en los términos establecidos por el artículo 37 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y las bases de esta convocatoria.

Quince. Justificación y pago de las ayudas

1. Los beneficiarios estarán obligados a justificar la realización de la totalidad de las actividades que han sido objeto de la subvención, así como acreditar los gastos producidos.

2. El pago de las ayudas se librará una vez realizadas las actividades, de acuerdo con la solicitud presentada y en los términos fijados por la resolución de concesión.

3. El pago de las ayudas establecidas en la presente orden se realizará de conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991 (DOGV de 17.7.1991), la Ley de la Generalitat Valenciana de Presupuestos para el ejercicio 2009, en las presentes bases y en la resolución de concesión.

4. Para efectuar el pago los beneficiarios deberán presentar hasta el 15 de noviembre de 2009, la siguiente documentación:

– Original o fotocopia confrontada en las oficinas de registro dónde se entregue la documentación y preferentemente por funcionario de la Conselleria de Cultura y Deporte, o bien por el secretario del Ayuntamiento de la localidad, de las facturas o justificantes de gasto de las actividades realizadas en el año 2009, cuyo total sea igual o superior a la ayuda concedida.

– Memoria detallada y cuantificada de las actividades realizadas, según modelo que se adjunta en el anexo V.

– Acreditación, en su caso, del cumplimiento de las obligaciones y condiciones que se hubieran establecido en la resolución.

5. Concluido el plazo sin que se haya presentado esta documentación, la ayuda quedará sin efecto y se archivará el expediente.

GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD D'AJUDA PER A ACTIVITATS CULTURALS AMB MOTIU DE FESTES POPULARS

SOLICITUD DE AYUDA PARA ACTIVIDADES CULTURALES CON MOTIVO DE FIESTAS POPULARES

MP031018

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / *DATOS DE IDENTIFICACIÓN*

COGNOMS / *APELLIDOS*	NOM / *NOMBRE*	DNI

EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT / *EN REPRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD*	CIF

ADREÇA A EFECTE DE NOTIFICACIÓ (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / *DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)*	CP

LOCALITAT / *LOCALIDAD*	PROVÍNCIA / *PROVINCIA*	TELÈFON / *TELÉFONO*	FAX

B EXPOSICIÓ / *EXPOSICIÓN*

Que havent elaborat el programa cultural denominat _____ , amb un pressupost total d_____ EUROS, desitja optar a una de les ajudes previstes en l'Orde d _____ d _____ de _____ , de la Conselleria de Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes per al foment i suport d'activitats culturals organitzades amb motiu de festes populars.

Que habiendo elaborado el programa cultural denominado _____ , con un presupuesto total de_____ EUROS, desea optar a una ayuda de las previstas en la Orden de_____ de _____ del _____ , de la Conselleria de Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas para el fomento y apoyo de actividades culturales organizadas con motivo de fiestas populares.

C COMUNICACIÓ / *COMUNICACIÓN*

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos des que produïsca efecte la data de convocatòria, sense perjuí del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- *El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 6 meses desde que produzca efecto la fecha de convocatoria, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.*
- *El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.*

D DECLARACIÓ SOBRE REQUISITS PER A OBTINDRE LA CONDICIÓ DE BENEFICIARI
DECLARACIÓN SOBRE REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

Declara no estar incurs en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).

Declara no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, de las señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03).

E SOL·LICITUD I AUTORITZACIÓ / *SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN*

Que després de la tramitació prèvia pertinent, se li concedisca l'ajuda sol·licitada, i es compromet, en cas que li siga concedida, a complir els requisits i les obligacions previstes en les bases de la convocatòria.

Autoritza la Conselleria de Cultura i Esport a obtindre de forma telemàtica les dades obrants en la Tresoreria General de la Seguretat Social, en l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i en la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

Que previa tramitación pertinente, se le conceda la ayuda solicitada, comprometiéndose, en caso de concesión de la misma, a cumplir los requisitos y obligaciones previstas en las bases de la convocatoria.

Autoriza a la Conselleria de Cultura y Deporte a obtener de forma telemática los datos obrantes en la Tesorería General de la Seguridad Social, en la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y en la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

_____ , _____ d _____ de _____

La persona interesada / *La persona interesada*

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA SOL·LICITANT / *EJEMPLAR PARA LA PERSONA SOLICITANTE*

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 14010 - 01 - E

SECRETARIA AUTONÒMICA DE CULTURA

SECRETARÍA AUTONÓMICA DE CULTURA

04/12/08

GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD D'AJUDA PER A ACTIVITATS CULTURALS AMB MOTIU DE FESTES POPULARS

SOLICITUD DE AYUDA PARA ACTIVIDADES CULTURALES CON MOTIVO DE FIESTAS POPULARES

MP031018

F DOCUMENTACIÓ APORTADA / *DOCUMENTACIÓN APORTADA*

- ☐ Fotocòpia compulsada del DNI del firmant de la sol·licitud.
  Fotocopia compulsada del DNI del firmante de la solicitud.
- ☐ Estatuts inscrits davant de l'òrgan públic corresponent.
  Estatutos inscritos ante el órgano público correspondiente.
- ☐ Fotocòpia compulsada del document públic que acredite l'existència i personalitat jurídica de l'entitat, adaptada a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.
  Fotocopia compulsada del documento público que acredite la existencia y personalidad jurídica de la entidad, adaptada a la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.
- ☐ Certificat o fotocòpia compulsada de l'acord, adoptat per l'òrgan de govern que corresponga, amb l'aprovació de la sol·licitud d'esta subvenció i la facultat del representant per a subscriure la petició.
  Certificado o fotocopia compulsada del acuerdo, adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, aprobando solicitar esta subvención y facultando al representante para suscribir la petición.
- ☐ Fotocòpia compulsada del CIF de l'entitat sol·licitant de l'ajuda.
  Fotocopia compulsada del CIF de la entidad solicitante de la ayuda.
- ☐ Certificat actualitzat de l'Administració de la Seguretat Social corresponent, acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent de les obligacions de Seguretat Social.
  Certificación actualizada de la Administración de la Seguridad Social correspondiente, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones de Seguridad Social.
- ☐ Certificat actualitzat de la delegació corresponent de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda estatal.
  Certificación actualizada de la delegación correspondiente de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal.
- ☐ Certificat actualitzat dels Servicis Territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat, acreditatiu del fet que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica valenciana.
  Certificación actualizada de los Servicios Territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat, acreditativa del hecho de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda autonómica valenciana.
- ☐ Imprés de manteniment de tercers normalitzat, segons annex III.
  Impreso de mantenimiento de terceros normalizado, según anexo III.
- ☐ Declaració de subvencions, ajudes, ingressos o recursos sol·licitats o concedits per altres organismes públics o privats (annex IV).
  Declaración de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos solicitados o concedidos por otros organismos públicos o privados (anexo IV).
- ☐ Projecte detallat, amb denominació, de les activitats sobre les quals se sol·licita l'ajuda amb els objectius, dates i lloc de celebració, quantificat. Pla de finançament del projecte.
  Proyecto detallado, con su denominación, de las actividades sobre las que se solicita la ayuda con sus objetivos, fechas y lugar de celebración, cuantificado. Plan de financiación del proyecto.

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA I ESPORT / *EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA Y DEPORTE*

IA - 14010 - 02 - E DIN - A4 CJAAPP - IAC

SECRETARIA AUTONÒMICA DE CULTURA
SECRETARÍA AUTONÓMICA DE CULTURA

04/12/08

ANNEX III / ANEXO III

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS
MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A IDENTIFICACIÓ DEL TERCER / *IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO*

ALTA NOVA VERSIÓ / *ALTA NUEVA VERSIÓN* ☐ ALTA NOU PERCEPTOR / *ALTA NUEVO PERCEPTOR* ☐ MODIFICACIÓ DEL DOMICILI / *MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO* ☐ BAIXA / *BAJA* ☐

Espai reservat per a l'etiqueta identificativa
(Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal)

Espacio reservado para la etiqueta identificativa
(Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)

FÍSICA RESIDENT / *FÍSICA RESIDENTE* ☐ 1 FÍSICA NO RESIDENT / *FÍSICA NO RESIDENTE* ☐ 5

JURÍDICA RESIDENT / *JURÍDICA RESIDENTE* ☐ 2 JURÍDICA NO RESIDENT / *JURÍDICA NO RESIDENTE* ☐ 6

TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / *TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN*

NIF ☐ NIE ☐ PASSAPORT / *PASAPORTE* ☐ TARGETA RESIDENT / *TARJETA RESIDENTE* ☐ VAT ☐ ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS / *OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES* ☐

SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT
SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO

NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / *Nº DOC. IDENTIFICACIÓN*	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / *APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL*		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NUMERO) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)*	CP	LOCALITAT / *LOCALIDAD*	FAX
PROVÍNCIA/ *PROVINCIA*	PAÍS-ESTAT / *PAÍS-ESTADO*	TELÈFON/*TELÉFONO*	CORREU ELECTRÒNIC / *CORREO ELECTRÓNICO*

B DADES BANCÀRIES / *DATOS BANCARIOS*

B1) COMPTE NACIONAL / *CUENTA NACIONAL*

ENTITAT FINANCERA / *ENTIDAD FINANCIERA*	SUCURSAL		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)*	CP	LOCALITAT / *LOCALIDAD*	
CODI ENTITAT / *CÓDIGO ENTIDAD*	CODI SUCURSAL / *CÓDIGO SUCURSAL*	D.C.	NÚMERO COMPTE CORRENT / *NÚMERO CUENTA CORRIENTE*

B2) COMPTE ESTRANGER / *CUENTA EXTRANJERA*

ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / *SEÑALESE LO QUE PROCEDA* IBAN ☐ NÚMERO COMPTE / *NÚMERO CUENTA* ☐

CODI BIC / *CÓDIGO BIC*	PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / *PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA*

C DECLARACIÓ / *DECLARACIÓN*

DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENTADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCIERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO.
DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.

DIA / *DÍA* MES ANY / *AÑO*

FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / *FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:*

FIRMA:	NIF:	FIRMA:	NIF:
COM A: / *EN CALIDAD DE:*		COM A: / *EN CALIDAD DE:*	

D CERTIFICACIÓ / *CERTIFICACIÓN*

CAL QUE HO OMPLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA.
A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.

COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.
COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

DIA / *DÍA* MES ANY / *AÑO*

FIRMA: CAP / *JEFE* DE:

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / *Centro de Atención al Usuario* – Tel. 963985300 http://www.gva.es/c_economia/web/index_c.htm CEHE - SOCI MNA 06.07 DIN-A4 034 - 2001

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / *INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN*

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMPTE CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÁ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÁQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / *DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO*

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.

2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.

3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.

2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.

3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / *DATOS BANCARIOS*

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.
EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT.
SI NO S'OCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU ÚNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.

5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA.
EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE.
SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.

5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / *DECLARACIÓN*

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.

6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.

1/1 EXEMPLAR PER A L'INTERESSAT / *EJEMPLAR PARA EL INTERESADO*

034 - 2001 DIN-A4 06.07 CEHE - SOCI MNA http://www.gva.es/c_economia/web/index_c.htm CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / *Centro de Atención al Usuario* – Tel. 963985300

ANNEX IV / *ANEXO* IV

GENERALITAT VALENCIANA

DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES PÚBLICS O PRIVATS

DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS

MP0310210

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT / *DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD*

COGNOMS – RAÓ SOCIAL/ *APELLIDOS- RAZÓN SOCIAL*	NOM / *NOMBRE*

ADREÇA (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / *DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)*	CIF / NIF

MUNICIPI / *MUNICIPIO*	PROVÍNCIA / *PROVINCIA*	C.POSTAL	TELÈFON - FAX / *TELÉFONO - FAX*

B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / *DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE*

COGNOMS / *APELLIDOS*	NOM / *NOMBRE*

CIF / NIF	EN QUALITAT DE / *EN CALIDAD DE*

C SUBVENCIONS SOL·LICITADES / *SUBVENCIONES SOLICITADAS*

ORGANISME / *ORGANISMO* 1

CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / *CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN*

ORGANISME / *ORGANISMO* 2

CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / *CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN*

D SUBVENCIONS CONCEDIDES / *SUBVENCIONES CONCEDIDAS*

ORGANISME / *ORGANISMO* 1

CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / *CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN*

IMPORT / *IMPORTE*	DATA DE COBRAMENT / *FECHA DE COBRO*

ORGANISME / *ORGANISMO* 2

CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / *CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN*

IMPORT / *IMPORTE*	DATA DE COBRAMENT / *FECHA DE COBRO*

E DECLARACIÓ / *DECLARACIÓN*

Declare que són certes les dades més amunt indicades i que reflectixen les ajudes sol·licitades o rebudes d'altres organismes públics o privats per a l'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.

Declaro que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan las ayudas solicitadas o recibidas de otros organismos públicos o privados para el desarrollo de la actividad para la cual se solicita la ayuda.

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CCEE - DGAIT

DIN – A4

IA – 14500 – 01 - E

SECRETARIA AUTONÒMICA DE CULTURA
SECRETARÍA AUTONÓMICA DE CULTURA

19/10/06

ANNEX V / ANEXO V

GENERALITAT VALENCIANA

MEMÒRIA DETALLADA DE LES ACTIVITATS REALITZADES

MEMORIA DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

MP031017

A DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / *DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE*

COGNOMS / *APELLIDOS*	NOM / *NOMBRE*
EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT / *EN REPRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD*	CIF

B DECLARACIÓ / *DECLARACIÓN*

B.1. Que han sigut realitzades les activitats següents objecte del projecte subvencionat, anomenat:
Que han sido realizadas las actividades siguientes objeto del proyecto subvencionado, denominado:

_____

Descripció del projecte: / *Descripción del proyecto:*

B.2. Que les activitats han sigut finançades, a més de la subvenció atorgada d'acord amb l'orde de_____de _____ de 200____ , per la qual es convoquen ajudes per a:
Que las actividades han sido financiadas, además de la subvención otorgada de acuerdo con la orden de_____ de_____ de 200 ___ , por la que se convocan ayudas para:

☐ Foment i suport d'activitats culturals organitzades amb motiu de festes populars.
Fomento y apoyo de actividades culturales organizadas con motivo de fiestas populares.

☐ Programes d'activitats culturals.
Programas de actividades culturales.

- Amb fons propis per import de / *Con fondos propios por importe de* _____
- Amb altres subvencions procedents de _____ per un import de _____
  Con otras subvenciones procedentes de *por importe de*
- Amb altres recursos procedents de _____ per un import de _____
  Con otros recursos procedentes de *por importe de*

Relació de justificants de gasto que s'aporten segons concepte i import:
Relación de justificantes de gasto que se aportan según concepto e importe:

Concepte / *Concepto*	Import / *Importe*

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA I ESPORT / *EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA Y DEPORTE*

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 14055 - 01 - E

SECRETARIA AUTONOMICA DE CULTURA
SECRETARIA AUTONOMICA DE CULTURA

26/11/07