

## Conselleria d'Infraestructures i Transport

*ORDE de 25 de març de 2009, de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, de convocatòria d'ajudes per a la implantació d'experiències pilot de servicis de transports públics regulars permanents de viatgers d'ús general per carretera d'àmbit urbà o comarcal. [2009/4504]*

La potenciació del transport públic col·lectiu com a alternativa sostenible al vehicle privat exigix una millora constant dels servicis prestats. Esta consideració és especialment important sota la perspectiva que, per a determinats segments de població el transport públic, es constituïx en element estratègic per a una plena integració social, que permet l'accés a béns i a servicis essencials.

Esta millora de l'oferta de transport públic requerix la innovació i la millora dels servicis prestats, amb la finalitat de la seua adaptació a les característiques específiques d'aquelles àrees en què es presten, i la millora de la coordinació amb la resta del sistema. A este fet s'unix la ineludible necessitat, d'una banda, de millorar el comportament mediambiental i energètic del transport i d'una altra, d'aconseguir adequats nivells de qualitat, per a la qual cosa és necessari utilitzar un material mòbil segur, còmode i accessible a persones amb mobilitat reduïda.

En este context la Conselleria d'Infraestructures i Transport inclou entre les seues línies d'actuació el suport a la millora dels servicis de transport públic, des d'una perspectiva global de major eficiència, en la qual s'introdueixen criteris alternatius a l'econòmic. Entre estes directrius de suport es troba el programa d'ajudes, en què s'emmarca la present convocatòria, i que es dirigeix a l'adquisició del material mòbil per a la implantació de nous servicis en el transport públic regular permanent de viatgers.

La Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres (BOE de 31 de juliol de 1987), preveu en l'article 19.4 que les administracions interessades puguen establir excepcionalment un règim especial de compensació econòmica a les empreses prestatàries dels servicis de transport públic per la introducció de millores en el sistema de transport.

Les ajudes convocades complixen els requeriments de la política europea de la competència a l'acollir-se en el cas que els beneficiaris siguen empreses concessionàries al règim d'exempció de *minimis* previst en el Reglament (CE) núm. 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE a les ajudes de *minimis*, a les empreses que operen en el sector del transport per carretera (DOCE L 379/5, de 28 de desembre de 2006).

En el cas que els beneficiaris siguen ajuntaments o altres entitats sense ànim de lucre, les ajudes no necessiten notificació o comunicació a la Comissió Europea perquè no tenen tots els requisits de l'article 87 del Tractat de la Comunitat Europea, ja que estos no suposen avantatges econòmics o financers per a les entitats beneficiàries de les ajudes.

Per tot això, ja que hi ha disponibilitat pressupostària i segons que disposa la Llei 38/2003, General de Subvencions, el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, i en virtut de les facultats conferides per l'article 28 e) de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, modificada per la Llei 12/2007, de 20 de març, i l'article 8 del Decret 117/2007, de 27 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Infraestructures i Transport,

### ORDENE

Article primer. Objecte, règim i finançament

1. L'objecte d'esta orde és atorgar ajudes econòmiques per a l'adquisició de vehicles per a la implementació d'experiències pilot en matèria de servicis públics regulars permanents de viatgers per carretera d'àmbit urbà o comarcal.

## Conselleria de Infraestructuras y Transporte

*ORDEN de 25 de marzo de 2009, de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, de convocatoria de ayudas para la implantación de experiencias piloto de servicios de transportes públicos regulares permanentes de viajeros de uso general por carretera de ámbito urbano o comarcal. [2009/4504]*

La potenciación del transporte público colectivo como alternativa sostenible al vehículo privado exige una mejora constante de los servicios prestados. Esta consideración resulta especialmente importante bajo la perspectiva de que para determinados segmentos de población el transporte público se constituye en elemento estratégico para una plena integración social, permitiendo el acceso a bienes y servicios esenciales.

Esta mejora de la oferta de transporte público requiere de la innovación y mejora en los servicios prestados, con objeto de su adaptación a las características específicas de aquellas áreas en las que se prestan, y la mejora de la coordinación con el resto del sistema. A este hecho se une la ineludible necesidad, por un lado, de mejorar el comportamiento medioambiental y energético del transporte y por otro, de alcanzar adecuados niveles de calidad, para lo que es necesario utilizar un material móvil seguro, cómodo y accesible a personas con movilidad reducida.

En este contexto la Conselleria de Infraestructuras y Transporte incluye entre sus líneas de actuación el apoyo a la mejora de los servicios de transporte público, desde una perspectiva global de mayor eficiencia, en la que se introducen criterios alternativos al económico. Entre estas directrices de apoyo se encuentra el programa de ayudas, en el que se enmarca la presente convocatoria, y que se dirige a la adquisición del material móvil para la implantación de nuevos servicios en el transporte público regular permanente de viajeros.

La Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres (BOE de 31 de julio de 1987), prevé en el artículo 19.4 que las administraciones interesadas puedan establecer excepcionalmente un régimen especial de compensación económica a las empresas prestatarias de los servicios de transporte público por la introducción de mejoras en el sistema de transporte.

Las ayudas convocadas cumplen los requerimientos de la política europea de la competencia al acogerse en el caso de que los beneficiarios sean empresas concesionarias al régimen de exención de *minimis* contemplado en el Reglamento (CE) núm. 1998/2006, de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado CE a las ayudas de *minimis*, a las empresas que operan en el sector del transporte por carretera (DOCE L 379/5, de 28 de diciembre de 2006).

En el caso de que los beneficiarios sean Ayuntamientos u otras entidades sin ánimo de lucro, las ayudas no precisan notificación o comunicación a la Comisión Europea por no reunir todos los requisitos del artículo 87 del Tratado de la Comunidad Europea, puesto que los mismos no suponen ventajas económicas o financieras para las entidades beneficiarias de las ayudas.

Por todo ello, existiendo disponibilidad presupuestaria y teniendo en cuenta lo dispuesto en la Ley 38/2003 General de Subvenciones, el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, y en virtud de las facultades conferidas por el artículo 28 e) de la Ley 5/1983 de 30 de diciembre, del Consell, modificada por la Ley 12/2007, de 20 de marzo, y el artículo 8 del Decreto 117/2007, de 27 de julio, del Consell por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte,

### ORDENO

Artículo primero. Objeto, régimen y financiación

1. El objeto de esta orden es otorgar ayudas económicas para la adquisición de vehículos para la implementación de experiencias piloto en materia de servicios públicos regulares permanentes de viajeros por carretera de ámbito urbano o comarcal.

2. La concessió d'estes ajudes s'efectua per mitjà d'un règim de concurrència competitiva.

3. Les ajudes s'atorgaran en els termes que estableix la present orde i d'acord amb l'ordenament jurídic vigent.

4. L'import global màxim de les subvencions que es concedisquen es fixa en cent deu mil euros (110.000 €). El mencionat import podrà incrementar-se en la quantia que permeten les disponibilitats pressupostàries si fóra insuficient per a atendre les peticions que, presentades dins del termini, acrediten tindre els requisits establits en esta convocatòria. Les actuacions esmentades se subvencionaran per la Conselleria d'Infraestructures i Transport a càrrec del crèdit contingut en el programa 513.30, línia T0816000 del capítol 7 dels pressupostos de la Conselleria d'Infraestructures i Transport per a l'exercici 2009. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, si haguera sigut ampliat el mencionat crèdit, es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* l'import total de la dotació destinada a esta línia de subvenció.

5. La concessió de les ajudes previstes en la present orde està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat de l'exercici corresponent.

#### Article segon. Beneficiaris

Als efectes de la present convocatòria podran ser beneficiaris de subvenció les empreses i les entitats públiques per la implantació d'experiències pilot en matèria de transport urbà i comarcal a la Comunitat Valenciana una vegada complits els requisits enunciats en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

En el cas d'empreses hauran de complir:

a. Que siguen titulars de concessions de servicis de transport públic regular d'ús general de viatgers per carretera de competència de la Generalitat.

b. Que renoven o amplien la flota de material mòbil adscrita a les mencionades concessions. Els vehicles no podran haver sigut adquirits amb anterioritat a l'1 de gener de 2007.

c. Que escometen una experiència pilot en la prestació dels servicis que represente millores substancials respecte dels derivats en el seu règim de concessió vigent.

#### Article tercer. Requisits

Aquells que sol·liciten ser beneficiaris de les ajudes estaran obligats, en qualsevol moment, a facilitar tota la informació que els siga requerida per part de la Direcció General de Transports i Logística, i a sotmetre's a qualsevol actuació de control i de verificació de l'ocupació i ús de les ajudes atorgades.

#### Article quart. Quantia de les ajudes

1. L'adquisició de vehicles se subvencionarà fins al 80% del cost total de la inversió realitzada (exclòs l'IVA), amb les ajudes màximes següents:

A) Per a l'adquisició de vehicles nous:

– 100.000 euros per autobús (longitud de bastidor > 9 m).

– 50.000 euros per minibus (longitud de bastidor ≤ 9 m).

B) Per a l'adquisició de vehicles usats:

– 85.000 euros per autobús (longitud de bastidor > 9 m).

– 30.000 euros per minibus (longitud de bastidor ≤ 9 m).

2. En el cas d'empreses, l'import de les ajudes no podrà fer que les ajudes totals *de minimis* que reba l'empresa durant un període de tres exercicis fiscals siga superior a cent mil euros (100.000 €). De la mateixa manera, les ajudes concedides no podran acumular-se amb cap ajuda pública corresponent a les mateixes despeses subvencionables si l'esmentada acumulació dona lloc a una intensitat d'ajuda superior als mencionats cent mil euros (100.000 €).

3. L'import de les subvencions o de les ajudes no podrà ser d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb les subvencions d'altres administracions públiques o amb altres ingressos provinents d'entes públiques o privats, supere el cost de la inversió que el beneficiari realitze en l'adquisició del corresponent vehicle.

4. De conformitat amb el que estableix l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable supere la quantia de 12.000 €, el benefi-

2. La concesión de estas ayudas se efectúa mediante un régimen de concurrencia competitiva.

3. Las ayudas se otorgarán en los términos previstos en la presente orden y de acuerdo con el ordenamiento jurídico vigente.

4. El importe global máximo de las subvenciones que se concedan se fija en ciento diez mil euros (110.000 €). Dicho importe podrá incrementarse en la cuantía que permitan las disponibilidades presupuestarias en caso de resultar insuficiente para atender las peticiones que, presentadas dentro del plazo, acrediten reunir los requisitos establecidos en esta convocatoria. Las actuaciones citadas se subvencionarán por la Conselleria de Infraestructuras y Transporte con cargo al crédito contenido en el programa 513.30, línea T0816000 del capítulo 7 de los presupuestos de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte para el ejercicio 2009. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, si hubiese sido ampliado el mencionado crédito se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* el importe total de la dotación destinada a esta línea de subvención.

5. La concesión de las ayudas previstas en la presente orden queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat del ejercicio correspondiente.

#### Artículo segundo. Beneficiarios

A los efectos de la presente convocatoria podrán ser beneficiarios de subvención las empresas y entidades públicas por la implantación de experiencias piloto en materia de transporte urbano y comarcal en la Comunitat Valenciana debiendo cumplir los requisitos enunciados en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

En el caso de empresas deberán cumplir:

a. Que sean titulares de concesiones de servicios de transporte público regular de uso general de viajeros por carretera de competencia de la Generalitat.

b. Que renueven o amplíen la flota de material móvil adscrita a dichas concesiones. Los vehículos no podrán haber sido adquiridos con anterioridad al 1 de enero de 2007.

c. Que acometan una experiencia piloto en la prestación de los servicios que represente mejoras sustanciales respecto de los derivados en su régimen concesional vigente.

#### Artículo tercero. Requisitos

Quienes soliciten ser beneficiarios de las ayudas estarán obligados, en todo momento, a facilitar cuanta información les sea requerida por la Dirección General de Transportes y Logística, y a someterse a cualquier actuación de control y verificación del empleo y uso de las ayudas otorgadas.

#### Artículo cuarto. Cuantía de las ayudas

1. La adquisición de vehículos se subvencionará hasta el 80% del coste total de la inversión realizada (excluido IVA), con las siguientes ayudas máximas:

A) Para la adquisición de vehículos nuevos:

– 100.000 euros por autobús (longitud de bastidor > 9 m).

– 50.000 euros por minibus (longitud de bastidor ≤ 9 m).

B) Para la adquisición de vehículos usados:

– 85.000 euros por autobús (longitud de bastidor > 9 m).

– 30.000 euros por minibus (longitud de bastidor ≤ 9 m).

2. En el caso de empresas, el importe de las ayudas no podrá hacer que las ayudas totales *de minimis* que reciba la empresa durante un periodo de tres ejercicios fiscales sea superior a cien mil euros (100.000 €). Del mismo modo las ayudas concedidas no podrán acumularse con ninguna ayuda pública correspondiente a los mismos gastos subvencionables si dicha acumulación da lugar a una intensidad de ayuda superior a los citados cien mil euros (100.000 €).

3. El importe de las subvenciones o ayudas no podrá ser de una cuantía que, aislada o conjuntamente con las subvenciones de otras administraciones públicas o con otros ingresos provenientes de entes públicos o privados, supere el coste de la inversión que el beneficiario realice en la adquisición del correspondiente vehículo.

4. De conformidad con lo establecido en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 12.000 €, el

ciari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministren, les quals hauran d'aportar-se junt amb la sol·licitud de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran de presentar-se junt amb la sol·licitud, es realitzarà d'acord amb els criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

#### Article cinqué. Sol·licituds, termes i lloc de presentació

a. Les sol·licituds d'ajuda s'hauran de presentar per mitjà d'instància formalitzada d'acord amb el model que s'adjunta com a annex I, dirigida al director general de Transports i Logística i que haurà de ser firmada pel representant de l'empresa, degudament apoderat per a això.

La seua presentació pressuposa l'acceptació incondicionada de les bases, les condicions, els requisits i les obligacions que es contenen en la present orde.

b. El termini de presentació de sol·licituds conclourà el vintè dia natural comptador a partir de l'endemà de la publicació de la present orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i s'haurà de disposar de la totalitat dels requisits exigits en el moment de l'acabament de l'esmentat termini.

L'incompliment del termini de presentació de la sol·licitud, acompanyada dels documents que s'indiquen en l'article sisé, determinarà l'automàtica exclusió en l'accés a l'ajuda.

c. Les sol·licituds, junt amb la documentació assenyalada en l'article següent, hauran de presentar-se a la seu de la Conselleria d'Infraestructures i Transport (av. Blasco Ibàñez, 50 – 46010 València). Així mateix, podran presentar-se en qualsevol dels servicis territorials de les tres províncies, directament o per qualsevol de les formes que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan la sol·licitud no es presente directament en les oficines de l'esmentada seu de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, es recomana comunicar la seua presentació a la Direcció General de Transports i Logística remetent una còpia de la corresponent instància de sol·licitud per mitjà de fax (+34 96 386 22 62) o telegrama en el mateix dia.

#### Article sisé. Documentació

A la instància de sol·licitud s'adjuntarà:

1. Pla inicial descriptiu dels servicis que es proposen, amb memòria explicativa sobre els motius de la seua prestació, en la qual es pose de manifest el seu caràcter innovador i la millora que suposa, si és el cas, respecte de la situació concessional vigent, i qualsevol altra informació que ajude a una millor avaluació de la proposta. En particular s'explicitaran els motius que justifiquen l'experiència pilot, la coordinació prevista amb altres servicis de transport d'àmbit supramunicipal, la població atesa, la demanda que seria satisfeta amb els nous vehicles, i les previsions d'ús del servicí, amb concreció de línies, recorreguts, parades, expedicions, horaris i calendari, mitjans materials i humans, cost dels servicis i altres condicions de prestació, així com la necessitat de la subvenció sol·licitada. Es concretaran les condicions d'adquisició, titularitat i finançament dels vehicles per als quals es realitza la sol·licitud de subvenció.

2. Manifestació expressa del representant de l'empresa concessionària i si és el cas del Ple de la corporació (o corporacions) local dels aspectes següents:

a) Que es coneix i s'accepta la quantitat màxima amb què la Conselleria poguera subvencionar l'adquisició del vehicle, la qual no estarà incrementada per cap motiu.

b) Que es coneixen i s'accepten tots els requisits que s'establixen en la present orde i que l'incompliment d'estos facultarà a la Conselleria d'Infraestructures i Transport a revocar la subvenció concedida, la qual cosa implicarà l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren, las cuales deberán aportarse junto a la solicitud de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán presentarse junto a la solicitud, se realizará conforme a los criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

#### Artículo quinto. Solicitudes, plazos y lugar de presentación

a. Las solicitudes de ayuda se deberán presentar mediante instancia formalizada de acuerdo con el modelo que se adjunta como Anexo I, dirigida al director general de Transportes y Logística y que deberá ser firmada por el representante de la empresa, debidamente apoderado para ello.

Su presentación presupone la aceptación incondicionada de las bases, condiciones, requisitos y obligaciones que se contienen en la presente orden.

b. El plazo de presentación de solicitudes concluirá el vigésimo día natural contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, debiendo reunirse la totalidad de los requisitos exigidos en el momento de finalización de dicho plazo.

El incumplimiento del plazo de presentación de la solicitud, acompañada de los documentos que se señalan en el artículo sexto, determinará la automática exclusión en el acceso a la ayuda.

c. Las solicitudes, junto con la documentación señalada en el artículo siguiente, deberán presentarse en la sede de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte (Av. Blasco Ibàñez, 50 – 46010 Valencia). Así mismo podrán presentarse en cualquiera de los servicios territoriales de las tres provincias, directamente o por cualquiera de las formas que prevé el art. 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuando la solicitud no se presente directamente en las oficinas de la citada sede de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, se recomienda anunciar su presentación a la Dirección General de Transportes y Logística remitiendo copia de la correspondiente instancia de solicitud mediante fax (+34 96 386 22 62) o telegrama en el mismo día.

#### Artículo sexto. Documentación

La instancia de solicitud irá acompañada de:

1. Plan Inicial descriptivo de los servicios que se proponen, con memoria explicativa sobre los motivos de su prestación, en la que se ponga de manifiesto su carácter innovador y la mejora que supone, en su caso, respecto de la situación concesional vigente, y cualquier otra información que ayude a una mejor evaluación de la propuesta. En particular se explicitarán los motivos que justifican la experiencia piloto, la coordinación prevista con otros servicios de transporte de ámbito supramunicipal, la población atendida, la demanda que sería satisfecha con los nuevos vehículos, y las previsions de uso del servicí, con concreció de líneas, recorridos, paradas, expediciones, horaris y calendario, medios materiales y humanos, coste de los servicis y otras condiciones de prestación, así como la necesidad de la subvención solicitada. Se concretarán las condiciones de adquisición, titularidad y financiación de los vehículos para los que se realiza la solicitud de subvención.

2. Manifestación expresa del representante de la empresa concessionaria y en su caso del Pleno de la Corporación (o Corporaciones) Locales, de los siguientes extremos:

a) Que se conoce y acepta la cantidad máxima con la que la Conselleria pudiera subvencionar la adquisición del vehículo, la cual no se verá incrementada por ningún motivo.

b) Que se conocen y aceptan todos los requisitos que se establecen en la presente orden y de que el incumplimiento de los mismos facultará a la Conselleria de Infraestructuras y Transporte a revocar la subvención concedida, lo que implicará la obligación de devolver las cantidades percibidas.

3. Descripció del material mòbil que es proposa adquirir, i justificació de la seua adequació als servicis plantejats.

3.1. Els vehicles que s'adquirisquen podran ser nous o usats amb menys de 4 anys d'antiguitat en el moment de la compra, i en bon estat de funcionament. En tot cas, tant nous com usats, els vehicles disposaran d'aire condicionat i hauran de ser de plataforma plana, és a dir, sense escalons intermedis, i preferentment de sòl baix o de tipus *Low entry* i estaran adaptats per a persones amb mobilitat reduïda, i hauran de complir els requisits tècnics que amb este fi s'arreglen en l'annex II de la present orde. Els vehicles adscrits a servicis exclusivament urbans hauran de ser de plataforma baixa.

L'incompliment d'algun d'estos requisits haurà de quedar prou justificat.

3.2. A més de les condicions assenyalades en l'apartat anterior, els vehicles que s'adquirisquen per a la seua utilització en la prestació de servicis de transport públic exclusivament urbans hauran de ser menys contaminants que els vehicles convencionals (elèctrics, gas, biodièsel, Euro III, Euro IV...).

4. Contracte de compra del vehicle o dels vehicles, full de comanda o semblant. S'acompanyarà la memòria explicativa de les característiques tècniques detallades del vehicle/vehicles que cal adquirir, preus de mercat i raons per a l'elecció del model en cada cas, i es detallarà el pla de finançament d'estos.

En el cas que l'import de la despesa subvencionable supere els 12.000 € s'aportaran, així mateix, les distintes ofertes de diferents proveïdors i la memòria de justificació de l'elecció realitzada, d'acord amb allò que s'ha assenyalat en l'article quart de la present orde.

5. Document d'identificació fiscal del sol·licitant. Si el sol·licitant és una persona jurídica es presentaran a més, DNI i poders de representació de la persona física que la represente.

6. Imprès de manteniment de tercers amb les dades de domiciliació bancària (segons el model inclòs com a annex III en esta orde).

7. Alta referida a l'exercici corrent o últim rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, amb declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.

Quan el beneficiari no estiga obligat al pagament del IAE, acreditarà esta circumstància per mitjà del certificat d'exempció emés per l'administració tributària corresponent o per mitjà de còpia compulsada de l'últim impost de societats.

8. Documents acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social:

Per al seu compliment el beneficiari podrà:

8.1) Autoritzar expressament a la Conselleria d'Infraestructures i Transport per a demanar davant dels òrgans competents les dades acreditatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (estatals i comunitat autònoma) i davant de la Seguretat Social, per mitjà de l'ompliment de l'apartat D de la sol·licitud.

8.2) En el supòsit de no-autorització, el beneficiari haurà de presentar el certificat del seu compliment referida al moment d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i aportar:

– Certificat expedit per l'òrgan estatal competent de l'administració tributària.

– Certificat expedit per l'òrgan competent de la Seguretat Social.

– Certificat expedit per l'òrgan competent de la Conselleria d'Economia i Hisenda de la Generalitat, o de l'òrgan competent de la corresponent comunitat autònoma.

Els referits certificats hauran de ser positius o, si és el cas, indicar que els deutes estan ajornats, fraccionats o acordada la suspensió en ocasió de la impugnació de les corresponents liquidacions, i tindran validesa durant el termini de sis mesos des de la data de la seua expedició. No obstant això, si hagueren caducat abans de la proposta de concessió de la subvenció, el beneficiari proposat haurà de presentar un certificat actualitzat.

Quan el beneficiari no estiga obligat a presentar les declaracions o els documents relatius a obligacions tributàries i de la Seguretat Social, acreditarà esta circumstància per mitjà de declaració responsable.

3. Descripción del material móvil que se propone adquirir, y justificación de su adecuación a los servicios planteados.

3.1 Los vehículos que se adquieran podrán ser nuevos o usados con menos de 4 años de antigüedad en el momento de la compra, y en buen estado de funcionamiento. En cualquier caso, tanto nuevos como usados, los vehículos dispondrán de aire acondicionado y habrán de ser de plataforma llana, es decir, sin escalones intermedios, y preferentemente de piso bajo o de tipo *Low entry* y estarán adaptados para personas con movilidad reducida, debiendo cumplir los requisitos técnicos que a tal fin se recogen en el Anexo II de la presente orden. Los vehículos adscritos a servicios exclusivamente urbanos deberán ser de plataforma baja.

El incumplimiento de alguno de estos requisitos deberá quedar suficientemente justificado.

3.2 Además de los condicionantes señalados en el apartado anterior, los vehículos que se adquieran para su utilización en la prestación de servicios de transporte público exclusivamente urbanos deberán ser menos contaminantes que los vehículos convencionales (eléctricos, gas, biodiesel, Euro III, Euro IV, ...).

4. Contrato de compra del o de los vehículos, hoja de pedido o similar. Se acompañará memoria explicativa de las características técnicas detalladas del vehículo/s a adquirir, precios de mercado, y razones para la elección del modelo en cada caso, detallando el plan de financiación de los mismos.

En el caso de que el importe del gasto subvencionable supere los 12.000 € se aportarán así mismo las distintas ofertas de diferentes proveedores y la memoria de justificación de la elección realizada, de acuerdo a lo señalado en el artículo cuarto de la presente orden.

5. Documento de Identificación Fiscal del solicitante. Si el solicitante es una persona jurídica se presentarán además, DNI y poderes de representación de la persona física que la represente.

6. Impreso de mantenimiento de terceros con los datos de domiciliación bancaria (según modelo incluido como anexo III en esta orden).

7. Alta referida al ejercicio corriente o último recibo del Impuesto sobre Actividades Económicas, con declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Cuando el beneficiario no esté obligado al pago del IAE, acreditará esta circunstancia mediante certificación de exención emitida por la administración tributaria correspondiente o mediante copia compulsada del último Impuesto de Sociedades.

8. Documentos acreditativos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social:

Para su cumplimentación el beneficiario podrá:

8.1) Autorizar expresamente a la Conselleria de Infraestructuras y Transporte para recabar ante los órganos competentes los datos acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias (estatales y comunidad autónoma) y frente a la Seguridad Social, mediante la cumplimentación del apartado D de la solicitud.

8.2) En el supuesto de no-autorización, el beneficiario deberá presentar certificación de su cumplimiento referida al momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes aportando:

– Certificación expedida por el órgano estatal competente de la administración tributaria.

– Certificación expedida por el órgano competente de la Seguridad Social.

– Certificación expedida por el órgano competente de la Conselleria de Economía y Hacienda de la Generalitat, o del órgano competente de la correspondiente comunidad autónoma.

Las referidas certificaciones deberán ser positivas o, en su caso, indicar que las deudas están aplazadas, fraccionadas o acordada la suspensión con ocasión de la impugnación de las correspondientes liquidaciones, debiendo tener validez durante el plazo de seis meses desde la fecha de su expedición. No obstante, si hubiesen caducado antes de la propuesta de concesión de la subvención, el beneficiario propuesto deberá presentar una certificación actualizada.

Cuando el beneficiario no esté obligado a presentar las declaraciones o documentos relativos a obligaciones tributarias y de Seguridad Social, acreditará esta circunstancia mediante declaración responsable.



9. Declaració responsable de no tindre pendent de pagament cap sanció per incompliment de la legislació sobre transport.

10. Declaració responsable de no estar inhabilitat per a rebre ajudes o subvencions de la Generalitat.

11. Declaració responsable de no estar sotmés en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13, apartat 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

12. Declaració responsable de les ajudes *de minimis* concedides per qualsevol concepte, a l'empresa o la persona durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara; o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebut cap.

13. Declaració responsable de qualsevol altra ajuda o finançament públic rebut, corresponent a les mateixes despeses subvencionables per als qual se sol·licita l'ajuda a l'empara de la present convocatòria, amb indicació dels imports rebuts a l'efecte.

14. Declaració responsable de no ser deutor de la Generalitat per les obligacions per reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagueren exigit, de conformitat amb el que determina l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### Article seté. Sol·licitud d'ampliació de dades

Quan la sol·licitud no tinga els requisits o falte algun document complementari dels exigits, es requeriran els interessats perquè ho esmenen en el termini de deu dies hàbils a partir de la seua notificació, d'acord amb allò que s'ha assenyalat en l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Una vegada transcorregut l'esmentat dit termini sense haver omplert el que s'ha disposat anteriorment se'l considerarà que ha desistit de la seua petició i es procedirà a l'arxivament de l'expedient.

#### Article huité. Criteris per a atorgar les subvencions

Les ajudes econòmiques seran concedides fins al límit de la consignació pressupostària i sempre que es complisquen els requisits establits en la present orde, i se subvencionarà en primer lloc l'adquisició de vehicles per a la implementació de servicis urbans amb una coordinació rellevant amb servicis de transport d'àmbit supramunicipal, i que milloren l'accessibilitat a equipaments de caràcter socioassistencial (centres d'ensenyança, hospitals, centres de salut...), davant de l'adquisició de vehicles per a la millora del transport interurbà en àmbits amb una millor oferta de transport públic.

A més, es prendran en consideració com a criteris per a atorgar la subvenció els següents:

a. Respecte als servicis a què es pretenga adscriure el vehicle (de 0 a 80 punts):

1. Coordinació amb altres servicis de transport d'àmbit supramunicipal, amb valoració de l'eficiència de la proposta de servicis plantejada (establiment de línies troncales, alimentadors, servicis llançadora...) (de 0 a 35 punts).

2. Millora de les prestacions respecte de l'oferta actual de transport públic: increment de servicis, millora d'horaris, desviacions o recol·localització de parades... (de 0 a 35 punts).

3. Demanda de transport que es pretén atendre, tenint en compte tant factors quantitativs com qualitativs com ara grau d'interrelació funcional, nivell de motorització o accessibilitat de les zones servides, millora de l'accessibilitat a servicis socioassistencials i capacitat del viari existent (de 0 a 10 punts).

b. Respecte al model de vehicle triat (de 0 a 20 punts):

1. Grau d'adequació per a la prestació dels servicis a què s'adscriba, en especial pel que fa a l'adaptació del vehicle al viari, i a la seua adaptació als trànsits servits. En este cas, si les prestacions del vehicle sol·licitat són superiors (en capacitat, fonamentalment) a les requerides per les demandes de mobilitat, l'import de la subvenció serà el corresponent al vehicle considerat òptim per a cada cas (de 0 a 10 punts).

9. Declaración responsable de no tener pendiente de pago ninguna sanción por incumplimiento de la legislación sobre transporte.

10. Declaración responsable de no hallarse inhabilitado para recibir ayudas o subvenciones de la Generalitat.

11. Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13, apartado 2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

12. Declaración responsable de las ayudas de *minimis* concedidas por cualquier concepto, a la empresa o persona durante los tres últimos ejercicios fiscales, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara; o en su caso, declaración de no haber recibido ninguna.

13. Declaración responsable de cualquier otra ayuda o financiación pública recibida, correspondiente a los mismos gastos subvencionables para los que se solicita ayuda al amparo de la presente convocatoria, indicando los importes recibidos a tal efecto.

14. Declaración responsable de no ser deudor de la Generalitat por las obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubieren exigido, de conformidad con lo que determina el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### Artículo séptimo. Solicitud de ampliación de datos

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o falte algún documento complementario de los exigidos, se requerirá a los interesados para que lo subsanen en el plazo de diez días hábiles a partir de su notificación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Transcurrido dicho plazo sin haber cumplimentado lo anteriormente dispuesto se le tendrá por desistido de su petición y se procederá al archivo del expediente.

#### Artículo octavo. Criterios para otorgar las subvenciones

Las ayudas económicas serán concedidas hasta el límite de la consignación presupuestaria y siempre que se cumplan los requisitos establecidos en la presente orden, subvencionándose en primer lugar la adquisición de vehículos para la implementación de servicios urbanos con una coordinación relevante con servicios de transporte de ámbito supramunicipal, y que mejoren la accesibilidad a equipamientos de carácter socio-asistencial (centros de enseñanza, hospitales, centros de salud...), frente a la adquisición de vehículos para la mejora del transporte interurbano en ámbitos con una mejor oferta de transporte público.

Además se tomarán en consideración como criterios para otorgar la subvención los siguientes:

a. Respecto a los servicios a los que se pretenda adscribir el vehículo: (de 0 a 80 puntos).

1. Coordinación con otros servicios de transporte de ámbito supramunicipal, valorándose la eficiencia de la propuesta de servicios planteada (establecimiento de líneas troncales, alimentadores, servicios lanzadera...) (de 0 a 35 puntos).

2. Mejora de las prestaciones respecto de la oferta actual de transporte público: incremento de servicios, mejora de horarios, desvíos o recolocalización de paradas... (de 0 a 35 puntos).

3. Demanda de transporte que se pretende atender, teniendo en cuenta tanto factores cuantitativos como cualitativos tales como grado de interrelación funcional, nivel de motorización o accesibilidad de las zonas servidas, mejora de la accesibilidad a servicios socio-asistenciales, y capacidad del viario existente (de 0 a 10 puntos).

b. Respecto al modelo de vehículo elegido: (de 0 a 20 puntos).

1. Grado de adecuación para la prestación de los servicios a los que se adscriba, en especial en lo referente a la adaptación del vehículo al viario, y a su adaptación a los tráfico servidos. En este caso, si las prestaciones del vehículo solicitado son superiores (en capacidad, fundamentalmente) a las requeridas por las demandas de movilidad, el importe de la subvención será el correspondiente al vehículo considerado óptimo para cada caso (de 0 a 10 puntos).

2. Grau d'accessibilitat per a les persones amb problemes de mobilitat reduïda (de 0 a 5 punts).
3. Grau d'utilització de tecnologies més netes (de 0 a 5 punts).

#### Article nové. Resolució i atorgament

1. L'examen i la valoració dels expedients de sol·licitud de les ajudes correspondrà a un òrgan col·legiat integrat pel cap de la Divisió de Logística i Planificació, el cap del Servei de Planificació de la Direcció General de Transports i Logística i el cap de Secció de Transport de Viatgers, que una vegada fixades les admissibilitats i les quanties segons els criteris establits en esta orde elevarà la corresponent proposta al director general de Transports i Logística, el qual per delegació del conseller d'Infraestructures i Transport, que per mitjà de la present orde se li conferix, dictarà l'oportuna resolució d'atorgament o denegació de l'ajuda. En cas d'atorgament, la resolució expressarà amb exactitud la quantia. La mencionada resolució posarà fi a la via administrativa.

Esta possibilitat està prevista en l'article 63 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, modificada per la Llei 12/2007, de 20 de març, de la Generalitat, i l'article 13 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

2. La instrucció de l'expedient es durà a terme per la Divisió de Logística i Planificació de la Direcció General de Transports i Logística.

3. El termini màxim per a resoldre expressament i notificar als beneficiaris les ajudes atorgades serà de quatre mesos comptadors a partir de l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds. Superat eixe termini sense que s'haja dictat una resolució expressa haurà d'entendre's que esta és desestimària.

4. Les notificacions de les resolucions d'atorgament es duran a terme de manera individualitzada, de conformitat amb el que establix la normativa vigent sobre procediment administratiu.

5. El beneficiari podrà instar la reformulació de la seua sol·licitud, per a ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable, si l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional és inferior a la que figura en la sol·licitud presentada, d'acord amb l'article 27 de la Llei General de Subvencions.

#### Article deu. Justificació de la despesa i pagament de les subvencions

Una vegada notificades les resolucions d'atorgament i prèviament al cobrament d'estes pels beneficiaris, estos hauran de justificar la despesa efectivament realitzada dins del termini de dos mesos des de l'esmentada notificació, i en tot cas, abans del 30 de novembre de 2009, amb aportació per a això de la documentació següent:

- a. Factura per l'import total de l'adquisició del vehicle.
- b. Permís de circulació i fitxa tècnica del nou vehicle.
- c. Compromís d'adscriure i dedicar el vehicle a la realització del servei que es detalla en la resolució d'atorgament de l'ajuda.

d. En el termini assenyalat s'hauran de sol·licitar les autoritzacions següents:

- Autorització del director general de Transports i Logística per a la implantació del nou servei.
- En el cas que el beneficiari siga una empresa concessionària de la Generalitat de servici regular de transport de viatgers per carretera d'ús general, autorització del Servei Territorial de Transports de l'adscripció a la concessió del nou vehicle i la baixa del vehicle substituït, si és el cas. S'adjuntarà la relació actualitzada per a l'exercici corrent, de vehicles adscrits finalment a la concessió, amb identificació per la matrícula, la marca i el model i la sol·licitud de modificació de la concessió per la qual s'arreglen els nous servicis plantejats.

Junt amb la justificació de la despesa s'hauran de presentar també els documents següents:

- a. Certificats acreditatius de que el beneficiari està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries (estatals i de la comunitat autònoma) i amb la Seguretat Social en el supòsit de no haver

2. Grado de accesibilidad para las personas con problemas de movilidad reducida (de 0 a 5 puntos).

3. Grado de utilización de tecnologías más limpias (de 0 a 5 puntos).

#### Artículo noveno. Resolución y otorgamiento

1. El examen y valoración de los expedientes de solicitud de las ayudas corresponderá a un órgano colegiado integrado por el jefe de la División de Logística y Planificación, el jefe del Servicio de Planificación de la Dirección General de Transportes y Logística, y el jefe de Sección de Transporte de Viajeros, que una vez fijadas las admissibilitats y cuantías según los criterios establecidos en esta orden elevará la correspondiente propuesta al director general de Transportes y Logística, quien por delegación del conseller de Infraestructuras y Transporte, que mediante la presente orden se le confiere, dictará la oportuna resolución otorgando o denegando la ayuda. En caso de otorgamiento, la resolución expresará con exactitud la cuantía. Dicha resolución agotará la vía administrativa.

Tal posibilidad viene prevista en el artículo 63 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, modificada por la Ley 12/2007, de 20 de marzo de la Generalitat, y artículo 13 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

2. La instrucción del expediente se llevará a cabo por la División de Logística y Planificación de la Dirección General de Transportes y Logística.

3. El plazo máximo para resolver expresamente y notificar a los beneficiarios las ayudas otorgadas será de cuatro meses contados a partir del último día del plazo de presentación de solicitudes. Superado ese plazo sin que haya recaído resolución expresa deberá entenderse que ésta es desestimatoria.

4. Las notificaciones de las resoluciones de otorgamiento se llevarán a cabo de manera individualizada, de conformidad con lo que establece la normativa vigente sobre procedimiento administrativo.

5. El beneficiario podrá instar la reformulación de su solicitud, para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable, si el importe de la subvención de la propuesta de resolución provisional es inferior a la que figura en la solicitud presentada, de acuerdo con el artículo 27 de la Ley General de Subvenciones.

#### Artículo décimo. Justificación del gasto y pago de las subvenciones

Una vez notificadas las resoluciones de otorgamiento y previo al cobro de las mismas por los beneficiarios, éstos deberán justificar el gasto efectivamente realizado dentro del plazo de dos meses desde la citada notificación, y en todo caso, antes del 30 de noviembre de 2009, aportando para ello la siguiente documentación:

- a. Factura por el importe total de la adquisición del vehículo.
- b. Permiso de circulación y ficha técnica del nuevo vehículo.
- c. Compromiso de adscribir y dedicar el vehículo a la realización del servicio que se detalla en la resolución de otorgamiento de la ayuda.

d. En el plazo señalado se deberán solicitar las siguientes autorizaciones:

- Autorización del director general de Transportes y Logística para la implantación del nuevo servicio.
- En el caso de que el beneficiario sea una empresa concesionaria de la Generalitat de servici regular de transporte de viajeros por carretera de uso general, autorización del Servicio Territorial de Transportes de la adscripción a la concesión del nuevo vehículo y la baja del vehículo sustituido, en su caso. Se adjuntará relación actualizada para el ejercicio corriente, de vehículos adscritos finalmente a la concesión, identificándolos por la matrícula, marca y modelo y solicitud de modificación concesional recogiendo los nuevos servicios planteados.

Junto con la justificación del gasto se deberán presentar también los siguientes documentos:

- a. Certificados acreditativos de que el beneficiario se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias (estatales y de la comunidad autónoma) y con la Seguridad Social en el supuesto

autoritzat a la Conselleria d'Infraestructures i Transport per a demanar davant dels òrgans competents les dades per mitjà de l'ompliment de l'apartat D de la sol·licitud.

b. Declaració responsable que el beneficiari es troba al corrent de les seues obligacions per reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagueren exigit, de conformitat amb el que determina la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Una vegada rebuda per l'administració en el termini i la forma escaient la documentació referida, i després de les oportunes comprovacions, es procedirà al pagament de l'ajuda.

L'incompliment del termini de justificació de la subvenció per part del beneficiari comportarà la pèrdua del dret a percebre la subvenció corresponent, així com la seua possible exclusió o minoració de l'ajuda de cara a la seua participació en posteriors convocatòries.

#### Article onze. Sol·licitud d'ampliació del termini de justificació

Únicament en el cas que el període d'entrega dels vehicles que s'ha d'adquirir no permeta el compliment del termini de dos mesos fixat en l'article anterior per a la presentació dels justificants de la despesa, el beneficiari de les ajudes podrà sol·licitar davant de la Direcció General de Transports i Logística una ampliació del termini inicialment concedit per a efectuar la mencionada justificació.

Esta petició d'ampliació de termini, degudament justificada, es presentarà en la forma i les condicions previstes en l'apartat c) de l'article cinqué de la present convocatòria, dins del termini d'un mes des de la notificació de la resolució d'atorgament.

La Direcció General de Transports i Logística resoldrà en el termini d'un mes comptador de la recepció de l'esmentada petició, sobre l'atorgament o la denegació de l'ampliació de termini sol·licitada.

#### Article dotze. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les ajudes estaran obligats a complir totes les disposicions referides en l'article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i en concret a:

a. Mantindre l'adscripció dels vehicles al servei objecte de l'experiència pilot, durant un període mínim i continuat de cinc anys. L'incompliment total o parcial de la present obligació pel beneficiari comportarà l'obligació de reintegrar l'import percebut proporcionalment segons el període de compliment, amb els interessos legals corresponents des del moment del pagament efectiu fins a la devolució del principal.

b. Facilitar qualsevol dada o document que la Direcció General de Transports i Logística considere necessari demanar per a un coneixement exacte i veraç del compliment dels objectius i fins de la present orde, d'acord amb el contingut de l'apartat b de l'article tercer.

c. Informar la Direcció General de Transports i Logística sobre qualsevol ajuda o subvenció que reben per a la mateixa finalitat, d'altres administracions o entitats públiques o privades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

d. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial vigent, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

e. Sotmetre's a qualsevol actuació de control financer que corresponga a la Intervenció General de la Generalitat, en relació amb les ajudes concedides.

f. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g. Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, segons s'indica en l'apartat 8) de l'article sisé de la present orde.

h. Realitzar una adequada publicitat del caràcter públic del finançament, per mitjà de cartell visible en el vehicle, d'acord amb el que

de no haber autorizado a la Conselleria de Infraestructuras y Transporte para recabar ante los órganos competentes los datos mediante la cumplimentación del apartado D de la solicitud.

b. Declaración responsable de que el beneficiario se encuentra al corriente de sus obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubieren exigido, de conformidad con lo que determina la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Una vez recibida por la administración en tiempo y forma la documentación referida, y tras las oportunas comprobaciones, se procederá al pago de la ayuda.

El incumplimiento del plazo de justificació de la subvenció por parte del beneficiario conllevará la pérdida del derecho a percibir la subvenció correspondiente, así como su posible exclusió o minoración de la ayuda de cara a su participación en posteriores convocatòries.

#### Artículo undécimo. Solicitud de ampliación del plazo de justificación

Únicamente en el caso de que el periodo de entrega de los vehículos a adquirir no permita el cumplimiento del plazo de dos meses fijado en el artículo anterior para la presentación de los justificantes del gasto, el beneficiario de las ayudas podrá solicitar ante la Dirección General de Transportes y Logística, una ampliación del plazo inicialmente concedido para efectuar dicha justificación.

Esta petición de ampliación de plazo, debidamente justificada, se presentará en la forma y condiciones previstas en el apartado c) del artículo quinto de la presente convocatoria, dentro del plazo de un mes desde la notificación de la resolución de otorgamiento.

La Dirección General de Transportes y Logística resolverá en el plazo de un mes a contar desde la recepción de la citada petición, sobre el otorgamiento o denegación de la ampliación de plazo solicitada.

#### Artículo duodécimo. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de las ayudas estarán obligados a cumplir todas las disposiciones referidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, y en concreto a:

a. Mantener la adscripción de los vehículos al servicio objeto de la experiencia piloto, durante un periodo mínimo y continuado de cinco años. El incumplimiento total o parcial de la presente obligación por el beneficiario llevará aparejada la obligación de reintegrar el importe percibido proporcionalmente según el periodo de cumplimiento, con los intereses legales correspondientes desde el momento del pago efectivo hasta la devolución del principal.

b. Facilitar cualquier dato o documento que la Dirección General de Transportes y Logística considere necesario recabar para un conocimiento exacto y veraz del cumplimiento de los objetivos y fines de la presente orden, de acuerdo con el contenido del apartado b del artículo tercero.

c. Poner en conocimiento de la Dirección General de Transportes y Logística cualquier ayuda o subvención que reciban para la misma finalidad, de otras administraciones o entidades públicas o privadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

d. Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial vigente, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

e. Someterse a cualquier actuación de control financiero que corresponda a la Intervención General de la Generalitat, en relación con las ayudas concedidas.

f. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

g. Acreditar que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, según se indica en el apartado 8) del artículo sexto de la presente orden.

h. Realizar una adecuada publicidad del carácter público de la financiación, mediante cartel visible en el vehículo, de acuerdo con lo

respecte d'això assenyale la Direcció General de Transports i Logística.

i. Remetre a la Direcció General de Transports i Logística, amb anterioritat al 30 de juny de 2010, una ressenya, amb una extensió no superior a 3 folis, sobre els resultats de l'experiència, fonamentalment, descripció del servei, viatgers, ingressos i tarifes i cost de l'explotació del servei.

**Article tretze. Control i revocació de les subvencions**

a. La Direcció General de Transports i Logística podrà comprovar pels mitjans que estime més adequats el compliment de les obligacions inherents a l'atorgament de les ajudes. L'incompliment d'estes obligacions o la comprovació de la falsedat de les dades aportades a l'expedient donaran lloc a la revocació de les subvencions i a la devolució de les quanties atorgades, que meritaren els corresponents interessos de demora.

A més, l'esmentat incompliment podrà determinar la no consideració de futures sol·licituds.

b. Igualment, tota alteració de les circumstàncies i dels requisits subjectius i objectius considerats per a la concessió de l'ajuda o subvenció podrà donar lloc a la revocació de les subvencions i a la devolució amb els corresponents interessos de demora de les quanties atorgades.

c. En qualsevol cas s'aplicarà el que disposen els títols; II. Del reintegrament de subvencions. III. Del control financer de subvencions i IV. Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

**Article catorze. Delegació de facultats**

El director general de Transports i Logística està facultat per a dictar les instruccions pertinents amb vista a l'aplicació, el desenvolupament i la inspecció del que disposa la present orde.

En tot el no previst en esta orde, els beneficiaris se sotmetran al que estableix el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici de què es tracte i allò que s'ha regulat en la disposició final primera de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Esta resolució podrà ser impugnada directament davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, per mitjà de la interposició del corresponent recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació d'esta, o, si és el cas, de la resolució expressa del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

València, 25 de març de 2009

El conseller d'Infraestructures i Transport  
MARIO FLORES LANUZA

que al respecto señale la Dirección General de Transportes y Logística.

i. Remitir a la Dirección General de Transportes y Logística, con anterioridad al 30 de junio de 2010 una reseña, con una extensión no superior a 3 folios, sobre los resultados de la experiencia, fundamentalmente, descripción del servicio, viajeros, ingresos y tarifas y coste de la explotación del servicio.

**Artículo decimotercero. Control y Revocación de las subvenciones**

a. La Dirección General de Transportes y Logística podrá comprobar por los medios que estime más adecuados el cumplimiento de las obligaciones inherentes al otorgamiento de las ayudas. El incumplimiento de estas obligaciones o la comprobación de la falsedad de los datos aportados al expediente darán lugar a la revocación de las subvenciones y a la devolución de las cuantías otorgadas, que devengarán los correspondientes intereses de demora.

Además dicho incumplimiento podrá determinar la no consideración de futuras solicitudes.

b. Igualmente, toda alteración de las circunstancias y de los requisitos subjetivos y objetivos considerados para la concesión de la ayuda o subvención podrá dar lugar a la revocación de las subvenciones y a la devolución con los correspondientes intereses de demora de las cuantías otorgadas.

c. En cualquier caso será de aplicación lo dispuesto en los títulos; II. Del reintegro de subvenciones. III. Del control financiero de subvenciones y IV. Infracciones y Sanciones administrativas en materia de subvenciones, de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**Artículo decimocuarto. Delegación de facultades**

El director general de Transportes y Logística queda facultado para dictar las instrucciones pertinentes en orden a la aplicación, desarrollo e inspección de lo dispuesto en la presente orden.

En todo lo no previsto en esta orden, los beneficiarios se someterán a lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio de que se trate y lo regulado en la disposición final primera de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.


Esta resolución podrá ser impugnada directamente ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, mediante la interposición del correspondiente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación de la misma, o, en su caso, de la resolución expresa del recurso potestativo de reposición, de conformidad con lo establecido en el artículo 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.


Valencia, 25 de marzo de 2009

El conseller de Infraestructuras y Transporte,  
MARIO FLORES LANUZA



**ANNEX I / ANEXO I**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ D'EXPERIÈNCIES PILOT DE SERVICIS DE TRANSPORTS PÚBLICS REGULARS DE VIATGER</b> <b>SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA IMPLANTACIÓN DE EXPERIENCIAS PILOTO DE SERVICIOS DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE VIAJEROS</b>						
<b>A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE</b>							
ENTITAT JURÍDICA / ENTIDAD JURÍDICA <span style="float: right;">CIF</span>							
ADREÇA SOCIAL (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO SOCIAL (CALLE / PLAZA Y NÚMERO)	CP <span style="float: right;">TELÈFON / TELEFONO</span>						
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA <span style="float: right;">FAX</span>						
ADREÇA ELECTRÒNICA DE CONTACTE / DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DE CONTACTO							
NÚM. DE LA CONCESSIÓ (SI ESCAU) / Nº DE LA CONCESIÓN (EN SU CASO)	NOM DE LA CONCESSIÓ (SI ESCAU) / NOMBRE DE LA CONCESIÓN (EN SU CASO)						
<b>B DADES DE LA PERSONA QUE TÉ LA REPRESENTACIÓ I QUE FIRMA LA PRESENT SOL·LICITUD</b> <b>DATOS DE LA PERSONA QUE OSTENTA LA REPRESENTACIÓN Y QUE FIRMA LA PRESENTE SOLICITUD</b>							
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE <span style="float: right;">DNI</span>						
<b>C SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>							
L'atorgament de la corresponent subvenció per a l'adquisició de: (cal indicar la quantitat en el quadre corresponent) El otorgamiento de la correspondiente subvención para la adquisición de: (indicar el número en el recuadro correspondiente)							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">           vehicles nous vehículos nuevos         </td> <td style="width: 50%; text-align: center;">           vehicles usats, amb menys de 4 anys d'antiguitat vehículos usados, con menos de 4 años de antigüedad         </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> autobús / autobuses autobús / autobuses         </td> <td style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> autobús / autobuses autobús / autobuses         </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> minibus / minibuses minibus / minibuses         </td> <td style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> minibus / minibuses minibus / minibuses         </td> </tr> </table>	vehicles nous vehículos nuevos	vehicles usats, amb menys de 4 anys d'antiguitat vehículos usados, con menos de 4 años de antigüedad	<input type="checkbox"/> autobús / autobuses autobús / autobuses	<input type="checkbox"/> autobús / autobuses autobús / autobuses	<input type="checkbox"/> minibus / minibuses minibus / minibuses	<input type="checkbox"/> minibus / minibuses minibus / minibuses	
vehicles nous vehículos nuevos	vehicles usats, amb menys de 4 anys d'antiguitat vehículos usados, con menos de 4 años de antigüedad						
<input type="checkbox"/> autobús / autobuses autobús / autobuses	<input type="checkbox"/> autobús / autobuses autobús / autobuses						
<input type="checkbox"/> minibus / minibuses minibus / minibuses	<input type="checkbox"/> minibus / minibuses minibus / minibuses						
<b>D AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN</b>							
Autorize la Conselleria d'Infraestructures i Transport a demanar les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries (estatals i de la comunitat autònoma) i davant de la Seguretat Social. Es podrà en qualsevol moment anul·lar la dita autorització:  Autorizo a la Conselleria de Infraestructuras y Transporte a recabar los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones tributarias (estatales y de la comunidad autónoma) y frente a la Seguridad Social, pudiendo en cualquier momento anular dicha autorización:							
<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO							
_____, ____ d _____ de _____ La persona sol·licitant / La persona solicitante							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">           REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA         </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">           DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE         </td> </tr> </table>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE				
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA							
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE							
<small>           Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).            Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).         </small>							

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ D'EXPERIÈNCIES PILOT DE SERVICIS DE TRANSPORTS PÚBLICS REGULARS DE VIATGER</b> <b>SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA IMPLANTACIÓN DE EXPERIENCIAS PILOTO DE SERVICIOS DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE VIAJEROS</b>
---	--

**E** DECLARACIONS RESPONSABLES / DECLARACIONES RESPONSABLES

- |  |  |
|--|--|
| Declara que complix els requisits necessaris per a acollir-se a esta orde d'ajudes i assumix les obligacions i els compromisos que s'hi estableixen  | <input type="checkbox"/> Declara que cumple los requisitos necesarios para acogerse a esta orden de ayudas, y asume las obligaciones y compromisos que en la misma se establecen   |
| Declara que NO està inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari indicades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276 de 18/11/2003)   | <input type="checkbox"/> Declara NO estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276 de 18/11/2003)  |
| Declara que NO està inhabilitat per a rebre ajudes o subvencions de la Generalitat   | <input type="checkbox"/> Declara NO hallarse inhabilitado para recibir ayudas o subvenciones de la Generalitat   |
| Declara que NO té pendent de pagament cap sanció per incompliment de la legislació sobre transport   | <input type="checkbox"/> Declara NO tener pendiente de pago ninguna sanción por incumplimiento de la legislación sobre transporte  |
| Declara que NO és deutor de la Generalitat per les obligacions per reintegrament de subvencions que, si escau, se li hagueren exigit, de conformitat amb el que determina l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions | <input type="checkbox"/> Declara NO ser deudor de la Generalitat por las obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubieren exigido, de conformidad con lo que determina el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones |
| Declara que el conjunt d'ajudes o finançaments públics o privats obtinguts o sol·licitats per a les mateixes despeses subvencionables per a les quals se sol·licita ajuda a l'empara de la present convocatòria arriba a un import d                   | <input type="checkbox"/> Declara que el conjunto de ayudas o financiaciones públicas o privadas, obtenidas o solicitadas para los mismos gastos subvencionables para los que se solicita ayuda al amparo de la presente convocatoria alcanza un importe de                       |

€

- |   |   |
|---|---|
| Declara que NO s'ha donat de baixa en la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i que està al corrent en el pagament de l'impost esmentat (només empreses)  | <input type="checkbox"/> Declara NO haberse dado de baja en la matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas, estando al corriente en el pago del citado impuesto (sólo empresas)                 |
| Declara que, en els dos últims exercicis fiscals i durant l'exercici fiscal en curs, el sol·licitant ha rebut les ajudes següents ajudes qualificades de <i>minimis</i> | <input type="checkbox"/> Declara que en los dos últimos ejercicios fiscales y durante el ejercicio fiscal en curso, el solicitante ha recibido las siguientes ayudas calificadas como de <i>minimis</i> |

ORGANISME / ORGANISMO	RÈGIM D'AJUDA / REGIMEN DE AYUDA	IMPORTI / IMPORTE	DATA DE CONCESSIÓ / FECHA DE CONCESIÓN

- |  |   |
|--|---|
| i es compromet a comunicar a la Direcció General de Transports i Logística qualsevol altra ajuda de <i>minimis</i> que reba, en l'exercici actual, posteriorment a la declaració present | <input type="checkbox"/> y se compromete a comunicar a la Dirección General de Transportes y Logística cualquier otra ayuda de <i>minimis</i> que se reciba, en el ejercicio corriente, con posterioridad a la presente declaración |
|--|---|

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

## ANNEX II

Requisits tècnics d'accessibilitat dels autobusos interurbans (suburbans) classe II

Autobusos interurbans – suburbans

1. Àmbit d'aplicació

Les presents condicions bàsiques d'accessibilitat s'aplicaran als vehicles de carretera, vehicles per al transport interurbà-suburbà col·lectiu i de capacitat superior a nou places, inclòs el conductor.

Per a estos vehicles, autobusos interurbans, de classe II, serà obligat el compliment de la Directiva 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell de 20 de novembre de 2001 i, per tant, l'annex VII: Requisits per als dispositius tècnics que faciliten l'accés als viatgers amb mobilitat reduïda.

2. Autobusos interurbans de sòl baix

2.1. Definició

S'entén per autobús de sòl baix, classe II, aquell a què els passatgers poden accedir sense que hi haja cap escaló, almenys per dos de les seues portes de servici. Almenys el 35% de la superfície disponible per a viatgers de peu (o de la seua secció davantera, en el cas dels vehicles articulats) constituïx una superfície plana sense escalons.

Classe II: vehicles destinats principalment al transport de viatgers asseguts i dissenyats per a permetre el transport de viatgers de peu, però només en el corredor o en una zona que no sobrepassa l'espai previst per a dos seients dobles.

2.2. Alçària

L'alçària des de la calçada al sòl de l'autobús, almenys per les portes mencionades, no ha de ser major de 350 mm. Esta alçària es mesurarà amb el vehicle en la posició normal de marxa, sense estar el sistema d'inclinació (Kneeling) activat.

2.3. Dimensions

Ha d'haver-hi una superfície lliure de seients amb capacitat per allotjar almenys un passatger en cadira de rodes, el rectangle que forma esta superfície, es posicionarà amb el costat major paral·lel a l'eix longitudinal del vehicle. En esta superfície no podrà haver-hi cap escaló ni cap altre obstacle.

La superfície d'allotjament per a una cadira de rodes ha de tindre unes dimensions mínimes de:

– Longitud: 1.300 mm.

– Amplària: 800 mm.

2.4. Ubicació

El passatger en cadira de rodes haurà de posicionar-se, en la superfície mencionada, mirant cap a la part posterior de l'autobús i paral·lel al lateral del vehicle, mai en posició transversal respecte a l'eix longitudinal d'este.

2.5. Condicions del viatge

La persona en cadira de rodes viatjarà amb els frens aplicats o les bateries desconnectades en el cas que siga elèctrica i haurà de poder recolzar l'esquena i el cap en un respalder o mampara encoixinada.

Una alçària mínima de 1.300 mm (per a suport d'esquena i cap), i una amplària de 300 mm (perquè la cadira puga aproximar-se per entre les seues rodes posteriors), poden servir com a orientació per a dimensionar la mampara.

Estes mesures estan pensades perquè no es requirisca cap mecanisme de fixació o retenció de la cadira de rodes, si bé serà necessari poder disposar d'un cinturó de retenció de l'ocupant.

En l'espai reservat al passatger en cadira de rodes i en el lateral del vehicle, s'indicarà amb un pictograma o cartell indicador, que esta persona ha de viatjar amb els frens aplicats o les bateries desconnectades i la posició correcta del passatger.

2.6. Subjecció

En l'espai reservat per a passatgers en cadira de rodes, s'instalarà en el lateral del vehicle una barra horitzontal a una alçària sobre el sòl compresa entre 800 i 900 mm, separada del lateral, almenys, 40 mm i diàmetre comprés entre 30/40 mm.

2.7. Mobilitat interior

## ANEXO II

Requisitos técnicos de accesibilidad de los autobuses interurbanos (suburbanos) clase II.

Autobuses interurbanos – suburbanos:

1. Ámbito de aplicación:

Las presentes condiciones básicas de accesibilidad serán de aplicación a los vehículos de carretera, vehículos para el transporte interurbano-suburbano colectivo y de capacidad superior a nueve plazas, incluido el conductor.

Para estos vehículos, autobuses interurbanos, de clase II, será obligado el cumplimiento de la Directiva 2001/85/CE del Parlamento Europeo y del Consejo de 20 de noviembre de 2001 y por tanto su Anexo VII «Requisitos para los dispositivos técnicos que facilitan el acceso a los viajeros con movilidad reducida».

2. Autobuses interurbanos de piso bajo:

2.1. Definición:

Se entiende por autobús de piso bajo, clase II, aquel al que los pasajeros pueden acceder sin que exista ningún escalón, al menos por dos de sus puertas de servicio. Al menos el 35% de la superficie disponible para viajeros de pie (o de su sección delantera, en el caso de los vehículos articulados) constituye una superficie llana sin escalones.

Clase II: vehículos destinados principalmente al transporte de viajeros sentados y diseñados para permitir el transporte de viajeros de pie, pero solamente en el pasillo o en una zona que no sobrepase el espacio previsto para dos asientos dobles.

2.2. Altura:

La altura desde la calzada al piso del autobús por al menos las puertas mencionadas, no ha de ser mayor de 350 mm. Esta altura se medirá con el vehículo en su posición normal de marcha, sin estar el sistema de inclinación (Kneeling) activado.

2.3. Dimensiones:

Debe de existir una superficie libre de asientos con capacidad para alojar al menos a un pasajero en silla de ruedas, el rectángulo que forma esta superficie, se posicionará con el lado mayor paralelo al eje longitudinal del vehículo. En esta superficie no podrá existir ningún escalón ni ningún otro obstáculo.

La superficie de alojamiento para una silla de ruedas, ha de tener unas dimensiones mínimas de:

– Longitud: 1.300 mm.

– Anchura: 800 mm.

2.4. Ubicación:

El pasajero en silla de ruedas deberá posicionarse, en la superficie mencionada, mirando hacia la parte trasera del autobús y paralelo al lateral del vehículo, nunca en posición transversal respecto al eje longitudinal de éste.

2.5. Condiciones del viaje:

La persona viajando en su silla de ruedas, viajará con los frenos aplicados o las baterías desconnectadas en el caso de que sea eléctrica y deberá poder apoyar espalda y cabeza en un respaldo o mampara almohadillada.

Una altura mínima de 1.300 mm, (para apoyo de espalda y cabeza), y una anchura de 300 mm, (para que la silla pueda aproximarse por entre sus ruedas traseras), pueden servir como orientación para dimensionar la mampara.

Estas medidas están pensadas para que no se requiera mecanismo alguno de fijación o retención de la silla de ruedas, si bien será necesario poder disponer de un cinturón de retención del ocupante.

En el espacio reservado al pasajero en silla de ruedas y en el lateral del vehículo, se indicará con un pictograma o cartel indicador, que esta persona ha de viajar con los frenos aplicados o las baterías desconnectadas y la posición correcta del pasajero.

2.6. Sujeción:

En el espacio reservado para pasajeros en silla de ruedas, se instalará en el lateral del vehículo una barra horitzontal a una altura sobre el piso comprendida entre 800 y 900 mm, separada del lateral al menos 40 mm y diámetro comprendido entre 30/40mm.

2.7. Movilidad interior:

L'itinerari des de la porta d'accés dels passatgers en cadira de rodes, fins a l'espai reservat, serà practicable per a estos passatgers. En este itinerari no podrà haver-hi, per tant, cap escaló o qualsevol obstacle i tindre una amplària mínima de pas de 800 mm.

#### 2.8. Sol·licitud de parada

La sol·licitud de parada es confirmarà de forma sonora i visual.

S'instal·larà a l'interior, en l'espai reservat per a passatgers en cadira de rodes, un pulsador de sol·licitud de parada, a una alçària sobre el sòl entre 700/900 mm, que indicarà al conductor que un passatger d'estes característiques vol eixir de l'autobús.

A l'exterior del vehicle, a la dreta o a l'esquerra de la porta d'accés per a passatgers en cadira de rodes, s'instal·larà un pulsador a una alçària des de la calçada compresa entre 700/900 mm.

Estos pulsadors estaran senyalitzats amb el símbol internacional d'accessibilitat (ISO-7000 i UNE 26364), el pictograma interior pot servir, al seu torn, com a indicador de reserva de l'espai.

El conductor ha de rebre un senyal clar i inequívoc que estos pulsadors han sigut utilitzats.

Amb caràcter general, tots els pulsadors de sol·licitud de parada seran d'un color que contraste amb la superfície a què estiguen fixats i hauran de poder ser accionats amb la palma de la mà.

#### 2.9. Accessos

L'amplària lliure de la porta d'accés dels passatgers en cadira de rodes ha de ser major o igual a 1.000 mm. Si hi ha en esta una barra central, almenys per un dels costats haurà d'haver-hi un espai lliure de 800 mm.

Serà imprescindible dotar el vehicle de rampa motoritzada o elevador i sistema d'inclinació (Kneeling) per a facilitar l'accés a les persones amb mobilitat reduïda.

#### 2.10. Rampa

La rampa només podrà funcionar quan el vehicle estiga parat i hi haurà un dispositiu que impedisca la marxa del vehicle fins que esta estiga replegada.

Sempre que la rampa estiga en moviment, la corresponent porta estarà tancada fins que acabe l'operació de desplegament o replegament.

Els moviments de desplegament i replegament hauran d'estar acompanyats de senyals lluminosos i sons d'avís.

El pas des de la rampa a l'interior del vehicle no tindrà canvis severs de pendent i s'evitaran ressalts en el punt on s'unixen la rampa i el sòl en el llinar de la porta.

L'extensió de la rampa en sentit horitzontal estarà protegida per mitjà d'un dispositiu de seguretat, detector de cos estrany. En cas d'activar-se el dispositiu, la rampa es detindrà immediatament.

En cas d'avaria la rampa es podrà estendre i arregar de forma manual.

Les dimensions mínimes de la rampa seran de 800 mm d'amplària i 1.000 mm de llargària.

La càrrega estàtica mínima capaç de suportar, recolzada esta en el sòl, serà de 300 kg.

Les vores externes de la rampa portaran unes bandes reflectores de color roig i blanc.

Les vores externes estaran arrodonides amb un radi no inferior a 2,5 mm. Els cantons s'arrodoniran amb un radi no inferior a 5 mm.

#### 2.11. Sistema d'inclinació

S'instal·larà un dispositiu de seguretat que evite que el vehicle en descendir danye alguna part del cos de qualsevol persona.

#### 2.12. Barres i agafadors

Es disposarà una trama completa de barres i agafadors, sense zones en què hi haja dificultats per a agafar-se.

El seu sistema d'ancoratge i el tipus de material hauran d'evitar oscil·lacions.

La superfície de barres, agafadors i muntants de subjecció i ajuda en la progressió interior, haurà de ser d'un material antilliscant i color que contraste amb el seu entorn.

El diàmetre de les barres i els agafadors estarà comprés entre 30/40 mm, en cas que no siga circulars, la secció serà igual o funcionalment equivalent.

El itinerario desde la puerta de acceso de los pasajeros en silla de ruedas, hasta el espacio reservado, será practicable para estos pasajeros. En este itinerario no podrá por tanto existir ningún escalón o cualquier obstáculo y tener un ancho mínimo de paso de 800 mm.

#### 2.8. Solicitud de parada:

La solicitud de parada se confirmará de forma sonora y visual.

Se instalará en el interior, en el espacio reservado para pasajeros en silla de ruedas un pulsador de solicitud de parada, a una altura sobre el piso entre 700/900 mm, que indicará al conductor que un pasajero de estas características quiere salir del autobús.

En el exterior del vehículo, a la derecha o izquierda de la puerta de acceso para pasajeros en silla de ruedas, se instalará un pulsador a una altura desde la calzada comprendida entre 700/900 mm.

Estos pulsadores estarán señalizados con el símbolo internacional de accesibilidad (ISO-7000 y UNE 26364), el pictograma interior puede a su vez servir como indicador de reserva del espacio.

El conductor debe de recibir una señal clara e inequívoca de que estos pulsadores han sido utilizados.

Con carácter general, todos los pulsadores de solicitud de parada serán de un color que contraste con la superficie a la que estén fijados y deberán poder ser accionados con la palma de la mano.

#### 2.9. Accesos:

El ancho libre de la puerta de acceso de los pasajeros en silla de ruedas, ha de ser mayor o igual a 1.000 mm. De existir en esta una barra central, al menos por uno de los lados deberá existir un espacio libre de 800 mm.

Será imprescindible dotar al vehículo de rampa motorizada o elevador y sistema de inclinación (Kneeling) para facilitar el acceso a las personas con movilidad reducida.

#### 2.10. Rampa:

La rampa sólo podrá funcionar cuando el vehículo esté parado y habrá un dispositivo que impida la marcha del vehículo hasta que ésta esté replegada.

Siempre que la rampa esté en movimiento, la correspondiente puerta estará cerrada, hasta que se finalice la operación de despliegue o repliegue.

Los movimientos de despliegue y repliegue deberán ir acompañados de señales luminosas y sonoras de aviso.

El paso desde la rampa al interior del vehículo no tendrá cambios severos de pendiente y se evitarán resaltes en el punto donde se unen la rampa y el piso en el umbral de la puerta.

La extensión de la rampa en sentido horizontal estará protegida mediante un dispositivo de seguridad, detector de cuerpo extraño. En caso de activarse el dispositivo, la rampa se detendrá inmediatamente.

En caso de avería la rampa se podrá extender y recoger de forma manual.

Las dimensiones mínimas de la rampa serán de 800 mm de ancho y 1000 mm de largo.

La carga estática mínima capaz de soportar, apoyada ésta en el suelo, será de 300 Kg.

Los bordes externos de la rampa llevarán unas bandas reflectantes de color rojo y blanco.

Los bordes externos estarán redondeados con un radio no inferior a 2,5 mm. Las esquinas se redondearán con un radio no inferior a 5 mm.

#### 2.11. Sistema de inclinación:

Se instalará un dispositivo de seguridad que evite que el vehículo al descender dañe alguna parte del cuerpo de cualquier persona.

#### 2.12. Barras y asideros:

Se dispondrá una trama completa de barras y asideros, sin zonas en las que existan dificultades para asirse.

Su sistema de anclaje y tipo de material deberán evitar oscilaciones.

La superficie de barras, asideros y montantes de sujeción y ayuda en la progresión interior, deberá ser de un material antideslizante y color que contraste con su entorno.

El diámetro de las barras y asideros estará comprendido entre 30/40 mm, en caso de no ser circulares, la sección será igual o funcionalmente equivalente.



S'hauran de fixar en els dos costats de les portes de servici barres i/o agafadors.

#### 2.13. Seients reservats

Almenys dos seients pròxims a la porta d'accés estaran reservats a persones de mobilitat reduïda no usuaris de cadires de rodes, i se senyalitzaran amb el pictograma definit per la Norma UNE 26364.

Estos seients no podran estar en els passos de rodes per l'excessiva alçària.

S'instal·laran agafadors en les seues proximitats per a ajuda en les operacions de seure / alçar-se i subjecció, així com un pulsador de sol·licitud de parada.

El pulsador se situarà a una alçària, respecte al sòl del vehicle, compresa entre 700/900 mm, de color que contraste amb el de la superfície a què estiga fixat i podrà ser accionat amb la palma de la mà sense necessitat alçar-se del seient.

Si hi ha reposabraços hauran de ser abatibles.

És recomanable que estos seients siguen de color diferent de la resta, per a així accentuar el sentit de reserva.

#### 2.14. Gos pigall

Es farà referència per mitjà de pictograma, en lloc visible per a tots els passatgers, l'acceptació que les persones cegues poden viatjar acompanyades del seu gos pigall.

#### 2.15. Paviment

El sòl del vehicle serà de materials que no produïsquen reflexos i serà no lliscant tant en sec com en mullat.

Si l'autobús és de tipus articulat, el paviment corresponent a l'articulació, tindrà un alt contrast en textura i color amb relació a les àrees de paviment adjacents.

#### 2.16. Informació per a passatgers discapacitats sensorials

##### a) Informació exterior

Es disposarà d'un avisador acústic i lluminós als voltants de la porta de servici d'entrada a fi de facilitar la localització d'esta.

És molt recomanable que este avisador acústic puga indicar per mitjà de veu gravada o amb qualsevol altra tècnica el número o la línia de l'autobús.

##### b) Informació interior

Es disposarà d'un dispositiu que de forma visual i sonora informe sobre:

Parada sol·licitada.

Denominació de la pròxima parada.

#### 2.17. Condicionament exterior

El símbol internacional d'accessibilitat, ja mencionat, es fixarà en la part frontal dreta de l'autobús de forma tal que les persones amb mobilitat reduïda, siguen capaces de reconèixer el vehicle accessible. La grandària mínima del símbol serà de 20x20 cm.

La porta que tinga els dispositius d'accés per a les persones en cadira de rodes se senyalitzaran en la seua part exterior i interior amb el mencionat logotip d'accessibilitat.

L'autobús disposarà en el seu exterior de tres rètols en què es col·loque el número que l'identifica i la línia a què correspon. Un en la part frontal, un altre en la posterior i el tercer en el lateral dret segons el sentit de la marxa.

La grandària mínima del número o la lletra d'identificació de la línia serà, almenys en els rètols de la part frontal i posterior, de 250 mm corresponent a la distància perceptiva de 10 m, en el rètol del lateral dret la grandària mínima serà de 140 mm, corresponent a la distància perceptiva de 5 m.

El contrast s'obtindrà amb la superfície en colors clars i els caràcters en colors foscos. Es posarà atenció que els contrastos no causen enlluernaments, com succeix entre el blanc i el negre.

#### 2.18. Condicionament interior

A l'interior, la línia de la vora del paviment d'accés i la vora dels escalons, si és el cas, se senyalitzaran en tota la seua longitud amb una franja de 3 a 5 cm d'amplària i color fortament contrastat en relació amb la resta del paviment.

La informació en els plafons lluminosos interiors haurà de posseir caràcters gràfics la grandària dels quals siga, almenys, de 84 mm, corresponent a la distància perceptiva de 3 m.

Se deberán fijar en ambos lados de las puertas de servicio barras y/o asideros.

#### 2.13. Asientos reservados:

Al menos dos asientos próximos a la puerta de acceso estarán reservados a P.M.R. no usuarios de sillas de ruedas, señalizándolos con el pictograma definido por la Norma UNE 26364.

Estos asientos no podrán estar en los pasos de ruedas por la excesiva altura.

Se instalarán asideros en sus proximidades para ayuda en las operaciones de sentarse / levantarse y sujeción, así como un pulsador de solicitud de parada.

El pulsador se situará a una altura, respecto al piso del vehículo, comprendida entre 700/900 mm, de color que contraste con el de la superficie a la que esté fijado y podrá ser accionado con la palma de la mano sin necesidad de levantarse del asiento.

Los reposabrazos de existir serán abatibles.

Es recomendable que estos asientos sean de color diferente al resto, para así acentuar el sentido de reserva.

#### 2.14. Perro guía:

Se hará referencia mediante pictograma, en lugar visible para todos los pasajeros, la aceptación de que las personas ciegas pueden viajar acompañadas de su perro guía.

#### 2.15. Pavimento:

El piso del vehículo será de materiales que no produzcan reflejos y será no deslizante tanto en seco como en mojado.

Si el autobús es de tipo articulado, el pavimento correspondiente a la articulación, tendrá un alto contraste en textura y color con relación a las áreas de pavimento adyacentes.

#### 2.16. Información para pasajeros discapacitados sensoriales:

##### a) Información exterior.

Se dispondrá de un avisador acústico y luminoso en las inmediaciones de la puerta de servicio de entrada con el fin de facilitar la localización de ésta.

Es muy recomendable que este avisador acústico pueda indicar mediante voz grabada o con cualquiera otra técnica el número o línea del autobús.

##### b) Información interior.

Se dispondrá de un dispositivo que de forma visual y sonora informe sobre:

– Parada solicitada.

– Denominación de la próxima parada.

#### 2.17. Acondicionamiento exterior:

El símbolo internacional de accesibilidad, ya mencionado, se fijará en la parte frontal derecha del autobús de forma tal que las personas con movilidad reducida, sean capaces de reconocer al vehículo accesible. El tamaño mínimo del símbolo será de 20x20 cm.

La puerta que cuente con los dispositivos de acceso para las personas en silla de ruedas, se señalarán en su parte exterior e interior con el mencionado logotipo de accesibilidad.

El autobús dispondrá en su exterior de tres letreros en los que se coloque el número que le identifica y la línea a la que corresponde. Uno en la parte frontal, otro en la trasera y el tercero en el lateral derecho según el sentido de la marcha.

El tamaño mínimo del número o letra de identificación de la línea será, al menos en los letreros de la parte frontal y trasera, de 250 mm correspondiente a la distancia perceptiva de 10 m, en el letrero del lateral derecho el tamaño mínimo será de 140 mm, correspondiente a la distancia perceptiva de 5 m.

El contraste se obtendrá con la superficie en colores claros y los caracteres en colores oscuros. Se cuidará que los contrastos causen deslumbramientos, como sucede entre el blanco y el negro.

#### 2.18. Acondicionamiento interior:

En el interior, la línea de borde del pavimento de acceso y el borde de los peldaños, en su caso, se señalarán en toda su longitud con una franja de 3 a 5 cm de ancho y color fuertemente contrastado en relación con el resto del pavimento.

La información en los paneles luminosos interiores, deberá poseer caracteres gráficos cuyo tamaño sea, al menos, de 84 mm, correspondiente a la distancia perceptiva de 3 m.

### 3. Autobusos interurbans amb escalons

Els autobusos que per distints motius (itineraris o longitud inferior a 9 m) no poden ser de sòl baix estaran dotats, no obstant això, de plataforma elevadora i sistema d'inclinació (Kneeling) per a facilitar l'accés a persones amb mobilitat reduïda.

A més, compliran els requisits tècnics d'accessibilitat assenyalats per als autobusos de sòl baix tal com s'arreglen en els apartats 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, i 2.17 anteriors.

Així mateix, han de complir:

#### 3.1. Plataforma elevadora

La plataforma elevadora només podrà funcionar quan el vehicle estiga parat. No serà possible posar en marxa el vehicle si la plataforma no està en la posició de repòs, replegada a l'interior del vehicle.

Quan la plataforma es pose en funcionament, es posarà en marxa automàticament un dispositiu que evite que la cadira de rodes se n'isca.

Els moviments de desplegament i replegament hauran d'estar acompanyats de senyals lluminosos i sons d'avís.

El sistema d'accionament es concebrà de forma tal que, si deixa d'accionar-se, el moviment de la plataforma es detindrà immediatament i serà possible iniciar sense demora el moviment en qualsevol sentit.

Les zones no visibles a l'operador, que amb el moviment de la plataforma poden agafar o xafar, han de protegir-se amb algun dispositiu de seguretat. Quan un d'estos dispositius actue, la plataforma es detindrà immediatament i serà possible iniciar sense demora el moviment en qualsevol sentit.

En cas d'avaria es podrà accionar de forma manual.

Les dimensions mínimes seran de 800 mm d'amplària i 1200 mm de llargària.

La capacitat mínima de càrrega serà de 300 kg.

#### 3.2. Escalons

L'alçària del primer escaló, l'estrep, des del paviment fins a una de les portes de servici, no excedirà de 250 mm, quan estiga el vehicle en orde de marxa. Esta alçària es podrà aconseguir amb el sistema d'inclinació activat o amb algun escaló retràctil.

La resta d'escalons, si n'hi ha, tindran una alçària compresa entre 120 mm i 225 mm (les seues alçàries diferiran com a màxim 20 mm entre si).

Les contrapetges del primer i l'últim escaló estaran senyalitzades per mitjà de bandes fotoluminiscentes i d'un color que contraste amb la superfície d'estes.

Els plans dels escalons seran de material no lliscant, tant en sec com en mojado, de profunditat mínima 300 mm i no volaran sobre la contrapetja. L'extrem exterior de cada pla dels escalons se senyalitzarà amb bandes fotoluminiscentes d'un color que contraste amb la superfície d'estes i de distinta textura.

### 4. Formació

Les empreses operadores estan obligades a informar i a educar els conductors sobre les limitacions i les necessitats especials de les persones amb mobilitat reduïda.

### 3. Autobuses interurbanos con escalones:

Los autobuses que por distintos motivos (itinerarios o longitud inferior a 9 m) no pueden ser de piso bajo estarán no obstante, dotados de plataforma elevadora y sistema de inclinación (Kneeling) para facilitar el acceso a personas con movilidad reducida.

Además cumplirán los requisitos técnicos de accesibilidad señalados para los autobuses de piso bajo tal y como se recogen en los apartados 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, y 2.17 anteriores.

Así mismo tienen que cumplir:

#### 3.1. Plataforma elevadora:

La Plataforma elevadora sólo podrá funcionar cuando el vehículo se encuentre parado. No será posible poner en marcha el vehículo a menos que la plataforma se encuentre en su posición de reposo, replegada en el interior del vehículo.

Cuando la plataforma se ponga en funcionamiento, se pondrá en marcha automáticamente un dispositivo que evite que la silla de ruedas se salga de la misma.

Los movimientos de despliegue y repliegue deberán ir acompañados de señales luminosas y sonoras de aviso.

El sistema de accionamiento se concebirá de forma tal que, si deja de accionarse, el movimiento de la plataforma se detendrá inmediatamente y será posible iniciar sin demora el movimiento en cualquier sentido.

Las zonas no visibles al operador, que con el movimiento de la plataforma pueden aprisionar o aplastar, deben protegerse con algún dispositivo de seguridad. Cuando uno de estos dispositivos actúe, la plataforma detendrá inmediatamente y será posible iniciar sin demora el movimiento en cualquier sentido.

En caso de avería se podrá accionar de forma manual.

Las dimensiones mínimas serán de 800 mm de ancho y 1200 mm de largo.

La capacidad mínima de carga será de 300Kg.

#### 3.2. Escalones:

La altura del primer escalón, el estribo, desde el pavimento a una de las puertas de servicio, no excederá de 250 mm, estando el vehículo en orden de marcha. Esta altura se podrá conseguir con el sistema de inclinación activado o con algún escalón escamoteable.

Los restantes escalones, en caso de existir, tendrán una altura comprendida entre 120 mm y 225 mm (sus alturas diferirán como máximo 20 mm entre sí).

Las tabicas del primer y último escalón estarán señalizadas mediante bandas fotoluminiscentes y de un color que contraste con la superficie de éstas.

Las huellas serán de material no deslizante, tanto en seco como en mojado, de profundidad mínima 300 mm y no volarán sobre la tabica. El extremo exterior de cada huella se señalará con bandas fotoluminiscentes de un color que contraste con la superficie de éstas y de distinta textura.

### 4. Formación.

Las empresas operadoras, están obligadas a informar y educar a los conductores en las limitaciones y necesidades especiales de las personas con movilidad reducida.

**ANNEX III / ANEXO III**


**GENERALITAT VALENCIANA**  
**CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ**

**MANTENIMENT DE TERCERS**

**MANTENIMIENTO DE TERCEROS**

<b>A</b> IDENTIFICACIÓ DEL TERCER IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO	ALTA NOVA VERSIÓ <input type="checkbox"/> ALTA NUEVA VERSIÓN		ALTA NOU PERCEPTOR <input type="checkbox"/> ALTA NUEVO PERCEPTOR		MODIFICACIÓ DEL DOMICILI <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO		BAIXA <input type="checkbox"/> BAJA					
	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposes d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal)				FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 1 FÍSICA RESIDENTE		FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 5 FÍSICA NO RESIDENTE					
	Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)				JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 2 JURÍDICA RESIDENTE		JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 6 JURÍDICA NO RESIDENTE					
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN											
	NIF <input type="checkbox"/>		NIE <input type="checkbox"/>		PASSAPORT PASAPORTE <input type="checkbox"/>		TARGETA RESIDENT TARJETA RESIDENTE <input type="checkbox"/>		VAT <input type="checkbox"/>		ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES <input type="checkbox"/>	
	SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO											
	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / Nº DOC. IDENTIFICACIÓN				COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL							
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NUMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)				CP		LOCALITAT / LOCALIDAD				FAX	
	PROVÍNCIA / PROVINCIA				PAÍS-ESTAT / PAÍS-ESTADO				TELÈFON/TELÉFONO		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

<b>B</b> DADES BANCARIES DATOS BANCARIOS	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL											
	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA								SUCURSAL			
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NUMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)						CP		LOCALITAT / LOCALIDAD			
	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD			CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL			D.C.		NÚMERO COMPTE CORRENT / NUMERO CUENTA CORRIENTE			
	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA											
ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑÁLESE LO QUE PROCEDA												
IBAN <input type="checkbox"/>						NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>						
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>												
CODI BIC / CÓDIGO BIC						PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA						
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>												

<b>C</b> DECLARACIÓ DECLARACIÓN	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENTADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCIERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUQUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.											
					DIA / DÍA		MES		ANY / AÑO			
	FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:											
FIRMA:			NIF:			FIRMA:			NIF:			
COM A: / EN CALIDAD DE:						COM A: / EN CALIDAD DE:						

<b>D</b> CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	CAL QUE HO OMLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÀREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.											
	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACION CON LA QUE ACTÚA EL COMPAREICIENTE O COMPAREICIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.											
	DIA / DÍA			MES			ANY / AÑO					
FIRMA:			CAP / JEFE DE:									

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este organ administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE num. 230, de 14/12/99).  
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963985300

http://www.gra.es/c\_economia/web/index\_c.htm

MNA

CEHE - SOCI

06.07

DIN-A4

034 - 2001



**INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN**

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMpte CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

*DEBERÀ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).*

*CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.*

RELLENAR A MÀQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

**DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO**

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.

2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.

3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

*1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.*

*2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.*

*3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.*

**DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS**

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATORIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMpte BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA, EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMpte CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT.

SI NO S'OCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU ÚNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.

5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

*4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITO SE REFLEJA EN EL CAMPO SIGUIENTE. SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.*

*5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.*

**DECLARACIÓ / DECLARACIÓN**

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.

6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.