

Conselleria d'Educació

ORDE de 30 de març de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es convoquen ajudes econòmiques destinades a centres privats autoritzats per a impartir Educació Infantil de Segon Cicle, que no estiguen concertats ni adscrits a un centre d'educació primària, per al curs escolar 2009-2010. [2009/4137]

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, defineix l'Educació Infantil com una etapa educativa que atén xiquets i xiquetes des que naixen fins als sis anys, i que té caràcter voluntari.

Així mateix, estableix que el Segon Cicle d'Educació Infantil, que comprén els 3, 4 i 5 anys, serà gratuït i ordena a les administracions educatives que garantisquen una oferta suficient de places en els centres públics i que concerten amb els centres privats.

La Generalitat, dins d'una planificació educativa, va ser pionera en l'oferta de places en els centres públics i en la firma amb els centres privats de concerts singulars des del curs acadèmic 2001-2002. En el curs actual, la major part dels centres educatius de Segon Cicle d'Educació Infantil disposen de concert educatiu en els 3, 4 i 5 anys.

No obstant això, queda un nombre molt reduït de centres que, per diverses causes, encara no s'ha pogut acollir als concerts educatius. A estos es dirigix esta convocatòria d'ajudes a l'escolarització, perquè els alumnes matriculats en els centres que no han pogut acollir-se al concert educatiu puguen beneficiar-se d'esta subvenció, tot això de conformitat amb el que estableix el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

Per tot això, i en virtut de les facultats que em conferix l'article 28 e) de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i vista la proposta del director general d'Ordenació i Centres Docents amb data 30 de març de 2009 i de conformitat amb esta,

ORDENE

Primer

1. La Conselleria d'Educació, dins dels límits pressupostaris aprovats per a este fi, concedix ajudes destinades als centres docents privats de la Comunitat Valenciana que tinguen unitats autoritzades d'Educació Infantil de Segon Cicle i que no estiguen concertats ni adscrits a un centre d'Educació Primària per al curs escolar 2009-2010.

2. Les esmentades ajudes contribuïxen al finançament parcial del cost dels llocs escolars de les unitats autoritzades i en funcionament d'Educació Infantil de Segon Cicle (3, 4 i 5 anys) dels centres citats, durant el curs escolar 2009-2010.

Segon

L'import global màxim que pot assignar-se en concepte d'estes ajudes, per a esta convocatòria, és de 2.300.000 euros, segons la distribució següent:

Per als quatre primers mesos (setembre-desembre de l'any 2009) del curs escolar 2009-2010, l'import és de 920.000 euros. El pagament es realitzarà a càrrec de la línia de subvenció T1834000, en el capítol IV de la secció, servici, centre gestor i programa 09.02.01.422.20 d'Ensenyança Primària del Pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2009.

Per als sis mesos següents (gener-juny de l'any 2010) del curs escolar 2009-2010, l'import de les ajudes és de 1.380.000 euros, i quedaran condicionades a l'existència de crèdit pressupostari suficient i adequat per a atendre-les en la corresponent Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2010.

Conselleria de Educación

ORDEN de 30 de marzo de 2009, de la Conselleria de Educación, por la que se convocan ayudas económicas destinadas a centros privados, autorizados para impartir Educación Infantil de Segundo Ciclo, que no estén concertados ni adscritos a un centro de educación primaria para el curso escolar 2009-2010. [2009/4137]

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, define la Educación Infantil como una etapa educativa que atiende a niños y niñas desde que nacen hasta los seis años, y que tiene carácter voluntario.

Asimismo, establece que el Segundo Ciclo de Educación Infantil, que abarca 3, 4 y 5 años, será gratuito y ordena a las Administraciones educativas que garanticen una oferta suficiente de plazas en los centros públicos y que concierten con los centros privados.

La Generalitat, dentro de una planificación educativa, fue pionera en la oferta de plazas en los centros públicos y en la firma con los centros privados de los conciertos singulares desde el curso académico 2001-2002. En el curso actual, la mayoría de los centros educativos de Segundo Ciclo de Educación Infantil disponen de concierto educativo en los 3, 4 y 5 años.

No obstante, queda un número muy reducido de centros que todavía, por diversas causas, no se han podido acoger a los conciertos educativos, a ellos se dirige esta convocatoria de ayudas a la escolarización, para que los alumnos matriculados en estos centros que no han podido acogerse al concierto educativo puedan beneficiarse de esta subvención, todo eso de conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, por el cual se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana y con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

Por todo ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 e) de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y vista la propuesta del director general de Ordenación y Centros Docentes de fecha 30 de marzo de 2009 y de conformidad con la misma,

ORDENO

Primero

1. La Conselleria de Educación, dentro de los límites presupuestarios aprobados para esta finalidad, concederá ayudas destinadas a los centros docentes privados de la Comunitat Valenciana con unidades autorizadas de Educación Infantil de Segundo Ciclo, que no estén concertados ni adscritos a un centro de Educación Primaria para el curso escolar 2009-2010.

2. Dichas ayudas contribuirán a la financiación parcial del coste de los puestos escolares de las unidades autorizadas y en funcionamiento de Educación Infantil de Segundo Ciclo (3, 4 y 5 años) de los centros citados durante el curso escolar 2009-2010.

Segundo

El importe global máximo que podrá asignarse en concepto de estas ayudas por esta convocatoria es de 2.300.000 euros, según la siguiente distribución:

Para los cuatro primeros meses (septiembre-diciembre del año 2009) del curso escolar 2009-2010, el importe será de 920.000 euros. El pago se realizará a cargo de la línea de subvención T1834000 en el capítulo IV de la sección, servicio, centro gestor y programa 09.02.01.422.20 de Enseñanza Primaria del Presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2009.

Para los seis meses siguientes (enero-junio del año 2010) del curso escolar 2009-2010, las ayudas serán por importe de 1.380.000 euros y quedarán condicionadas a la existencia de crédito presupuestario suficiente y adecuado para atenderlas en la correspondiente Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2010.

Tercer

La present convocatòria, de conformitat amb l'article 3.4, del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOCV núm. 5596, d'11 de setembre), està exempta de notificació a la Comissió Europea per no ser-li d'aplicació l'article 87, apartat 1 del Tractat CE, en la mesura que no afecta els intercanvis comercials entre els estats membres.

Quart

S'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses com a annex I en esta orde, així com el model d'instància, inclòs com a annex II, i la resta d'annexos.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents la facultat de concedir o denegar estes ajudes i se l'autoritza perquè dicte les resolucions necessaries per a l'execució d'esta orde. A més a més, se l'autoritza perquè dicte resolucions que complementen o modifiquen les resolucions anteriors, en cas de necessitat, de conformitat amb l'article 19, punt 4, de la Llei General de Subvencions, segons el qual «tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en la norma reguladora, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, en els termes establits en la normativa reguladora de la subvenció».

Així mateix, es delega en la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents la resolució dels expedients de reintegrament de la subvenció que siguen pertinents i les resolucions de desistiment, i se l'autoritza per a l'ampliació dels terminis de presentació d'instàncies i justificacions, quan es considere aconsellable per al desplegament i execució d'esta orde, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre).

Segona

Esta orde produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segons el que establixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa (BOE núm. 167, de 14 de juliol), contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, la persona interessada podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o bé, directament, un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans assenyalats a continuació:

El recurs potestatiu de reposició ha de ser interposat davant el conseller d'Educació, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

El recurs contenciós administratiu ha de ser interposat davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptador des de l'endemà de la publicació.

València, 30 de març de 2009

El conseller d'Educació,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

Tercero

La presente convocatoria, de conformidad con el artículo 3.4, del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas (DOCV núm. 5596, de 11 de septiembre), está exenta de notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 87, apartado 1 del Tratado CE, en la medida que no afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

Cuarto

Se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta orden, así como el modelo de instancia, incluido como anexo II, y el resto de anexos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes la facultad de conceder o denegar estas ayudas y se le autoriza para que dicte las resoluciones necesarias para la ejecución de esta orden. Además se le autoriza para que dicte resoluciones que complementen o modifiquen las resoluciones anteriores en caso de necesidad, de conformidad con el artículo 19, punto 4, de la Ley General de Subvenciones según el cual «toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en la norma reguladora, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, en los términos establecidos en la normativa reguladora de la subvención.»

Asimismo, se delega en la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes la resolución de los expedientes de reintegro de la subvención que sean pertinentes y las resoluciones de desistimiento, y se le autoriza para la ampliación de los plazos de presentación de instancias y justificaciones cuando se considere aconsejable para el desarrollo y ejecución de esta orden, de conformidad con el artículo 49 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE núm. 285, de 27 de noviembre).

Segunda

Esta orden surtirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Según lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (BOE núm. 167 de 14 de julio), contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, la persona interesada podrá interponer un recurso potestativo de reposición o bien, directamente, un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos señalados a continuación:

El recurso potestativo de reposición deberá ser interpuesto ante el conseller de Educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación.

El recurso contencioso-administrativo deberá ser interpuesto ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la publicación.

Valencia, 30 de marzo de 2009

El conseller de Educación,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Bases de la convocatòria

Primera. Objecte de la subvenció

Les ajudes s'atorgaran en concepte de subvenció per tal de contribuir al finançament parcial del cost dels llocs escolars de les unitats autoritzades i en funcionament d'Educació Infantil de Segon Cicle dels centres docents privats de la Comunitat Valenciana que no estiguen concertats ni adscrits a un centre d'Educació Primària durant el curs 2009-2010.

Segona. Requisits dels sol·licitants

1. Poden sol·licitar les ajudes els centres docents privats de la Comunitat Valenciana que, abans del 30 d'abril de 2009, disposen d'unitats autoritzades d'Educació Infantil de Segon Cicle per al curs 2009-2010, i no estiguen concertats ni adscrits a un centre d'Educació Primària.

2. Queden exclosos de la present convocatòria, els centres docents privats amb unitats autoritzades d'Educació Infantil de Segon Cicle que es troben en algun dels casos següents:

a) Gaudir de finançament a càrrec de la Conselleria d'Educació, per haver subscrit concert per a les esmentades unitats o estar adscrits a un centre d'Educació Primària.

b) No haver reintegrat a la Generalitat, abans de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds d'esta convocatòria, l'import total o parcial de la subvenció concedida en cursos anteriors, quan haja sigut notificada la resolució definitiva de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents que pose fi al procediment de reintegrament definit en la corresponent orde de convocatòria i en el qual s'acorde la procedència del citat reintegrament.

c) No trobar-se, en el moment de la resolució de la present convocatòria i del pagament en cas de concessió, al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

3. A més, de conformitat amb l'article 13 de la Llei General de Subvencions, no podran obtindre la condició de beneficiàries d'estes subvencions les persones o entitats en les quals concórreguen alguna de les circumstàncies següents:

a) Haver sigut condemnades, per mitjà de sentència ferma, a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions o ajudes públiques.

b) Haver sol·licitat la declaració de concurs; haver sigut declarades insolvents en qualsevol procediment; trobar-se declarades en concurs; estar subjectes a intervenció judicial, o haver sigut inhabilitades conforme a la Llei Concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

c) Haver donat lloc, per causa per la qual haurien sigut declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte fet amb l'administració.

d) Estar incursos, la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que detenen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats dels Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques o que es tracte de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral General, en els termes establits en esta o en la normativa autonòmica que regule estes matèries.

e) Tindre residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.

f) Haver sigut sancionat, per mitjà de resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions segons la Llei General de Subvencions o la Llei General Tributària.

No podran accedir a la condició de beneficiàries, les agrupacions previstes en el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei General de Subvencions, quan concórrega alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.

ANEXO I

Bases de la convocatoria

Primera. Objeto de la subvención

Las ayudas se otorgarán en concepto de subvención con el fin de contribuir a la financiación parcial del coste de los puestos escolares de las unidades autorizadas y en funcionamiento de Educación Infantil de Segundo Ciclo de los centros docentes privados de la Comunitat Valenciana que no estén concertados ni adscritos a un centro de Educación Primaria durante el curso 2009-2010.

Segunda. Requisitos de los solicitantes

1. Podrán solicitar las ayudas los centros docentes privados de la Comunitat Valenciana que, antes del 30 de abril de 2009, dispongan de unidades autorizadas de Educación Infantil de Segundo Ciclo para el curso 2009-2010 y no estén concertados ni adscritos a un centro de Educación Primaria.

2. Quedarán excluidos de la presente convocatoria los centros docentes privados con unidades autorizadas de educación infantil de Segundo Ciclo que se encuentren en alguno de los casos siguientes:

a) Disfrutar de financiación a cargo de la Conselleria de Educación por haber suscrito concierto para dichas unidades o estar adscrito a un centro de Educación Primaria.

b) No haber reintegrado a la Generalitat, antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de esta convocatoria, el importe total o parcial de la subvención concedida en cursos anteriores, cuando haya sido notificada la resolución definitiva de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes que ponga fin al procedimiento de reintegro definido en la correspondiente orden de convocatoria y en la que se acuerde la procedencia de dicho reintegro.

c) No hallarse, en el momento de resolución de la presente convocatoria y del pago en caso de concesión, al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

3. Además, de conformidad con el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, no podrán obtener la condición de beneficiarios de estas subvenciones las personas o entidades en las que concurren algunas de las circunstancias siguientes:

a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.

b) Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la administración.

d) Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.

e) Tener residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.

f) Haber sido sancionado, mediante resolución firme, con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Ley General de Subvenciones o la Ley General Tributaria.

No podrán acceder a la condición de beneficiarios las agrupaciones previstas en el segundo párrafo del apartado 3 del artículo 11 de la Ley General de Subvenciones cuando concorra alguna de las prohibiciones anteriores en cualquiera de sus miembros.

4. En cas podran obtindre la condició de beneficiaris d'estes subvencions les associacions incurses en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.

Tampoc no podran obtindre la condició de beneficiàries d'estes subvencions, les associacions respecte de les quals s'haja suspés el procediment administratiu d'inscripció, per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, mentre no es dicte resolució judicial ferma en virtut de la qual puga practicar-se la inscripció en el corresponent registre.

Tercera. Presentació de sol·licituds i termini

1. Les sol·licituds han de ser formulades pel titular de l'entitat o, en cas de persones jurídiques, pel representant legal d'esta en el model normalitzat que acompanya la present orde com a annex II, i han d'anar dirigides a la direcció territorial d'Educació corresponent. Estos models de sol·licitud estan a disposició de les persones interessades en la pàgina web <http://www.edu.gva.es/subvencions>

2. Les instàncies, així com els annexos i la documentació, es poden presentar en les direccions territorials d'Educació corresponents o a través de qualsevol dels mitjans establits en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en l'oficina de correus corresponent ha de fer-se en sobre obert, per tal que en la capçalera del primer full de la documentació presentada es facen constar clarament el nom de l'oficina i la data, lloc, hora i minut de l'admissió.

3. El termini per a la presentació de les sol·licituds és fins al 19 de maig de 2009. L'incompliment d'este termini determinarà que resulte exclòs en la resolució que es dicte, d'acord amb la base deu del present annex.

Quarta. Determinació dels conceptes que han de regir el procés de facturació del servei d'ensenyança a les famílies

1. A l'efecte de l'aplicació de la subvenció concedida per esta convocatòria, els centres beneficiaris han d'utilitzar en els procediments de facturació i cobrament de quotes a les famílies, en relació amb els servicis d'ensenyança o escolaritat, els conceptes següents, sempre amb una determinació mensual i comuna per a totes les unitats subvencionades amb independència del nombre d'alumnat matriculat en cadascuna:

- a) Cost del lloc escolar.
- b) Subvenció de la Conselleria d'Educació per alumne.
- c) Quota màxima autoritzada per la Conselleria d'Educació.
- d) Quota real cobrada a les famílies.

2. El cost mensual del lloc escolar és el resultat de multiplicar el mòdul econòmic per unitat (49.628,38 euros) establert per a les unitats concertades del nivell d'Educació Infantil com a centres incomplets, segons la Llei 17/2008, de 29 de desembre, de la Generalitat, de Presupostos per a l'exercici 2009, pel nombre d'unitats amb dret a subvenció del corresponent centre, i de dividir eixa quantitat entre els 10 mesos en què es facturen quotes a les famílies. El quocient resultant s'ha de dividir finalment entre el nombre d'alumnat computable de les citades unitats.

3. La subvenció mensual de la Conselleria d'Educació per alumne és el resultat de multiplicar la subvenció per unitat que siga concedida per mitjà d'esta convocatòria per a la totalitat del curs escolar 2009-2010, pel nombre d'unitats amb dret a subvenció del corresponent centre i de dividir eixa quantitat entre els 10 mesos en què es facturen quotes a les famílies. El quocient resultant s'ha de dividir finalment entre el nombre d'alumnes computables de les citades unitats.

4. La quota màxima mensual autoritzada per la Conselleria d'Educació que els centres podran cobrar a les famílies en relació amb el servei d'ensenyança o escolaritat, s'ha d'obtindre a partir de la diferència entre el cost mensual del lloc escolar i la subvenció mensual de

4. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarios de estas subvenciones las asociaciones incursas en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

Tampoco podrán obtener la condición de beneficiario de estas subvenciones las asociaciones respecto de las que se hubiera suspendido el procedimiento administrativo de inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución judicial firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro.

Tercera. Presentación de solicitudes y plazo

1. Las solicitudes deberán ser formuladas por el titular de la entidad o, en el caso de personas jurídicas, por el representante legal de ésta, en el modelo normalizado que acompaña a la presente orden como anexo II, e ir dirigidas a la Dirección Territorial de Educación correspondiente. Estos modelos de solicitud están a disposición de las personas interesadas en la página web <http://www.edu.gva.es/subvencions>

2. Las instancias, así como los anexos y la documentación, se podrán presentar en las direcciones territoriales de Educación correspondientes, o a través de cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá efectuarse en sobre abierto, con el fin de que en la cabecera de la primera hoja de la documentación presentada se hagan constar claramente el nombre de la oficina y la fecha, lugar, hora y minuto de la admisión.

3. El plazo para la presentación de las solicitudes será hasta el 19 de mayo de 2009. El incumplimiento de este plazo determinará que resulte excluido en la resolución que se dicte, de acuerdo con la base décima del presente anexo.

Cuarta. Determinación de los conceptos que regirán el proceso de facturación del servicio de enseñanza a las familias.

1. A los efectos de la aplicación de la subvención concedida por esta convocatoria, los centros beneficiarios utilizarán en los procedimientos de facturación y cobro de cuotas a las familias en relación a los servicios de enseñanza o escolaridad los conceptos siguientes, siempre con una determinación mensual y común para todas las unidades subvencionadas con independencia del número de alumnos matriculados en cada una:

- a) Coste del puesto escolar.
- b) Subvención de la Conselleria de Educación por alumno.
- c) Cuota máxima autorizada por la Conselleria de Educación.
- d) Cuota real cobrada a las familias.

2. El coste mensual del puesto escolar será el resultado de multiplicar el módulo económico por unidad (49.628,38 euros) establecido para las unidades concertadas del nivel de Educación Infantil, como centros incompletos según la Ley 17/2008, de 29 de diciembre, de la Generalitat, de Presupuestos para el ejercicio 2009, por el número de unidades con derecho a subvención del correspondiente centro y dividir esa cantidad entre los 10 meses en que se facturen cuotas a las familias. El cociente resultante se dividirá finalmente entre el número de alumnos computables de las citadas unidades.

3. La subvención mensual de la Conselleria de Educación por alumno será el resultado de multiplicar la subvención por unidad que sea concedida mediante esta convocatoria para la totalidad del curso escolar 2009-2010, por el número de unidades con derecho a subvención del correspondiente centro y de dividir entre los 10 meses en que se facturen cuotas a las familias. El cociente resultante se dividirá finalmente entre el número de alumnos computables de las citadas unidades.

4. La cuota máxima mensual autorizada por la Conselleria de Educación que los centros podrán cobrar a las familias en relación con el servicio de enseñanza o escolaridad se obtendrá a partir de la diferencia entre el coste mensual del puesto escolar y la subvención mensual

la Conselleria d'Educació, tal com han sigut definides en els apartats anteriors.

5. La quota real mensual cobrada pels centres beneficiaris a les famílies arran de la percepció de la subvenció regulada en la present orde, mai no podrà ser superior a la quota màxima autoritzada per la Conselleria d'Educació resultant en l'apartat anterior.

6. S'entenen compresos en els conceptes d'ensenyança o escolaritat, qualsevol activitat o servici ofert pels centres a les famílies que no tinga la consideració d'activitat escolar complementària, activitat extraescolar o servici complementari, d'acord amb la legislació en vigor.

7. Així mateix, a l'efecte del que s'establix en els apartats 2 i 3 d'esta base, és exclòs del concepte d'alumnat computable el que gaudisca de lloc escolar gratuït, atenen el que disposa el vigent conveni col·lectiu aplicable al centre.

Quinta. Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris de la subvenció, a més de les obligacions preceptuades en l'article 14, de la Llei 38/2003 General de Subvencions, han de complir les obligacions següents:

a) Tindre, en les unitats subvencionades d'Educació Infantil de Segon Cicle (3, 4 i 5 anys), una ràtio professor/alumne no inferior a 1/13. Per a obtindre la ràtio necessària podrà efectuar-se l'agrupament de l'alumnat de la mateixa edat, del mateix curs o cursos contigus en una única unitat, sempre que no s'excedisca la ràtio 1/25.

b) Disposar, en totes les unitats d'Educació Infantil de Segon Cicle (3, 4 i 5 anys), de personal docent que tinga la titulació acadèmica adequada segons la normativa vigent.

c) Tindre d'alta la totalitat del personal docent i no docent de les unitats d'Educació Infantil de Segon Cicle (3, 4 i 5 anys) en el règim de Seguretat Social que els corresponga, segons la normativa aplicable.

d) No percebre de les famílies quotes mensuals, en concepte d'ensenyança o escolaritat, superiors a la quota màxima mensual autoritzada, definida en l'apartat 4 de la base 4ª d'esta orde.

e) Incloure, en els rebuts o factures lliurats a les famílies o, almenys, en la documentació individualitzada equivalent preparada a este efecte, l'import resultant del càlcul de cadascun dels conceptes assenyalats en l'apartat 1 de la base 4ª de la present orde. En la dita documentació, no s'hi poden fer constar altres conceptes distints dels d'ensenyança o escolaritat i dels que tinguen la consideració d'activitats extraescolars i de servicis escolars complementaris segons la normativa vigent, els quals hi han d'aparèixer de forma concreta i individualitzada.

f) Presentar la documentació assenyalada en les bases 12 i 13 de la present orde en els terminis establits.

g) La submissió a les actuacions de comprovació que efectue la Conselleria d'Educació de la Generalitat, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, als quals ha d'aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

h) Comunicar a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents de la Conselleria d'Educació l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

i) Acreditar, en el moment de presentar la sol·licitud de la convocatòria i del pagament en cas de concessió, el fet d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

j) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

k) Incloure, en la publicitat del centre, el fet d'estar subvencionat parcialment en este nivell educatiu per la Conselleria d'Educació de la Generalitat.

l) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos en la base 14 d'esta orde de convocatòria.

de la Conselleria de Educación, tal y como han sido definidas en los apartados anteriores.

5. La cuota real mensual cobrada por los centros beneficiarios a las familias a raíz de la percepción de la subvención regulada en la presente orden, nunca podrá ser superior a la cuota máxima autorizada por la Conselleria de Educación resultante en el apartado anterior.

6. Se entienden comprendidos en los conceptos de enseñanza o escolaridad cualquier actividad o servicio ofrecido por los centros a las familias que no tenga la consideración de actividad escolar complementaria, actividad extraescolar o servicio complementario, de acuerdo con la legislación en vigor.

7. Asimismo, a los efectos de lo que se establece en los apartados 2 y 3 de esta base, se excluirán del concepto de alumnos computables los que disfruten de puesto escolar gratuito atendiendo a lo que dispone el vigente convenio colectivo aplicable al centro.

Quinta. Obligaciones de los beneficiarios

1. Los beneficiarios de la subvención, además de las obligaciones preceptuadas en el artículo 14 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, deberán cumplir las obligaciones siguientes:

a) Tener en las unidades subvencionadas de Educación Infantil de Segundo Ciclo (3, 4 y 5 años) una ratio profesor/alumno no inferior a 1/13. Para obtener la ratio necesaria podrá agruparse el alumnado, de la misma edad, del mismo curso o cursos contiguos, en una única unidad, siempre que no se exceda la ratio 1/25.

b) Disponer, en todas las unidades de Educación Infantil de Segundo Ciclo (3, 4 y 5 años), de personal docente con la titulación académica adecuada según la normativa vigente.

c) Tener a la totalidad del personal docente y no docente de las unidades de Educación Infantil de Segundo Ciclo (3, 4 y 5 años) de alta en el régimen de Seguridad Social que les corresponda, de acuerdo con la normativa aplicable.

d) No percibir de las familias cuotas mensuales, en concepto de enseñanza o escolaridad, superiores a la cuota máxima mensual autorizada, definida en el apartado 4 de la base 4ª de esta orden.

e) Incluir en los recibos o facturas librados a las familias o, al menos, en la documentación individualizada equivalente preparada al efecto, el importe resultante del cálculo de cada uno de los conceptos señalados en el apartado 1 de la base 4ª de la presente orden. En dicha documentación no se podrá hacer constar otros conceptos distintos al de enseñanza o escolaridad y a los que tengan la consideración de actividades extraescolares y de servicios escolares complementarios, según la normativa vigente, los cuales deberán aparecer de forma concreta e individualizada.

f) Presentar la documentación señalada en las bases 12 y 13 de la presente orden en los plazos establecidos.

g) El sometimiento a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Conselleria de Educación de la Generalitat así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

h) Comunicar a la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes de la Conselleria de Educación la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación habrá de efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

i) Acreditar, en el momento de presentar la solicitud de la convocatoria y del pago en caso de concesión, el hecho de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

j) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

k) Incluir en la publicidad del centro el hecho de estar subvencionado parcialmente en este nivel educativo por la Conselleria de Educación de la Generalitat.

l) Reintegrar los fondos percibidos en los supuestos contemplados en la base 14 de esta orden de convocatoria.

m) Les empreses amb 50 treballadors o més han de complir la normativa d'integració laboral de persones minusvàlides.

2. L'incompliment de les anteriors obligacions constitueix infraccions administratives que seran sancionades, d'acord amb el títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Sexta. Documentació

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

1. Documentació acreditativa de la capacitat del sol·licitant per a formular la corresponent sol·licitud. No serà necessària l'aportació de la citada documentació, quan la persona firmant de la sol·licitud coincidisca amb la que va firmar la sol·licitud en la convocatòria anterior.

2. Certificació actualitzada de l'administració de la Seguretat Social corresponent, acreditativa del fet que l'entitat es troba al corrent de les seues obligacions de Seguretat Social, en aplicació del que estableix l'article 22 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

3. Certificació actualitzada de la delegació corresponent de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, acreditativa del fet que l'entitat es troba al corrent de les seues obligacions tributàries davant la hisenda estatal, de conformitat amb el que estableix l'article 22 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

4. Certificació actualitzada de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat, acreditativa del fet que l'entitat es troba al corrent de les seues obligacions tributàries davant la hisenda autonòmica valenciana, d'acord amb el que estableix l'article 22 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

5. Fotocòpia compulsada de la targeta de persones jurídiques i entitats en general, en el cas de persones jurídiques, o de la targeta del NIF, en el cas de persones físiques.

6. Fitxa de manteniment de tercers en què conste la titularitat del compte bancari on es vulga rebre la subvenció sol·licitada, segons el model inclòs com a annex III en esta orde. Este annex haurà d'anar acompanyat de l'escrit, segellat i firmat per l'entitat bancària, on figure el compte i el titular.

La documentació a què es referixen els apartats 1, 5 i 6 d'esta base 6ª no caldrà aportar-la, si les circumstàncies no han variat respecte de l'any anterior. En este cas, només s'hi ha de reflectir, pel que fa a cadascun dels apartats, que la citada documentació es va entregar i que no hi ha hagut canvis respecte a l'any anterior.

La documentació a què es refereixen els apartats 2, 3, i 4 d'esta base sexta no caldrà aportar-la si s'autoritza la conselleria d'Educació a obtindre-la per via telemàtica en l'imprès de sol·licitud. En cas que els titulars dels centres no hagen donat la dita autorització, hauran d'aportar-los de nou una vegada transcorreguts els sis mesos de validesa.

Tots els documents que s'aporten han de ser originals o fotocòpies compulsades. Les compulses de les fotocòpies les ha d'efectuar el registre que haja de remetre la documentació, sempre que este registre pertanga a l'administració general de l'Estat o a qualsevol administració de les comunitats autònomes, o a la d'alguna de les entitats que integren l'administració local, si en este últim cas s'haguera subscrit el corresponent conveni, d'acord amb els articles 38. 4 apartats a) i b) i 38.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i amb l'article 6.3 del Decret 130/1998, de 8 de setembre, del Govern Valencià, de registre d'entrada i eixida de sol·licituds, escrits, comunicacions i documents de l'administració de la Generalitat (DOGV núm. 3.339, de 28 de setembre de 1998).

Sèptima. Tramitació per les direccions territorials d'Educació

1. En compliment de l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, si després de la recepció de la instància i la documentació adjunta s'observa que hi falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, la direcció territorial d'Educació corresponent els ha de reclamar, per correu certificat i justificant de recepció, al centre sol·licitant i li concedirà un termini de 10

m) Las empresas con 50 trabajadores o más han de cumplir la normativa de integración laboral de personas minusválidas.

2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones constituye infracciones administrativas que serán sancionadas, de acuerdo con el título IV de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Sexta. Documentación

La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

1. Documentación acreditativa de la capacidad del solicitante para formular la correspondiente solicitud. No será necesario aportar dicha documentación cuando la persona signataria de la solicitud coincida con la que firmó la solicitud de subvenciones en la anterior convocatoria.

2. Certificación actualizada de la administración de la Seguridad Social correspondiente, acreditativa de que la entidad se halla al corriente de sus obligaciones de Seguridad Social, en aplicación de lo establecido en el artículo 22 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

3. Certificación actualizada de la delegación correspondiente de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, acreditativa de que la entidad se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal, de conformidad con el artículo 22 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

4. Certificación actualizada de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat, acreditativa de que la entidad se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda autonómica valenciana, de acuerdo con el artículo 22 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

5. Fotocopia compulsada de la tarjeta de personas jurídicas y entidades en general en el caso de personas jurídicas o de la tarjeta del NIF en el caso de personas físicas.

6. Ficha de mantenimiento de terceros en la que conste la titularidad de la cuenta bancaria donde se quiera recibir la subvención solicitada, según el modelo incluido como anexo III de esta orden. Este anexo deberá ir acompañado del escrito, sellado y firmado por la entidad bancaria, donde figure la cuenta del titular.

La documentación a que se refieren los apartados 1, 5, y 6 de esta base 6ª no será necesario aportarla si las circunstancias no han variado respecto al año anterior. En este caso, sólo se reflejará en cada uno de los apartados, que la citada documentación ya se entregó y que no ha habido cambios respecto al año anterior.

La documentación referida en los apartados 2, 3 y 4 de esta base sexta no deberán aportarse si se autoriza a la conselleria de Educación a obtenerlos por vía telemática en el impreso de solicitud. En caso de que los titulares de los centros no hayan dado dicha autorización, deberán aportarlos de nuevo una vez transcurridos los seis meses de validez de los mismos.

Todos los documentos que se aporten han de ser originales o fotocopias compulsadas. Las compulsas de las fotocopias las han de efectuar los registros que hayan de remitir la documentación, siempre que este registro pertenezca a la administración general del estado o a cualquier administración de las comunidades autónomas, o a alguna de las entidades que integren la administración local, si en este último caso hubiera suscrito el correspondiente convenio, de acuerdo con los artículos 38.4 apartados a) y b) y 38.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y con el artículo 6.3 del Decreto 130/1998, de 8 de septiembre, del Gobierno Valenciano, de registro de entrada y salida de solicitudes, escritos, comunicaciones y documentos de la administración de la Generalitat (DOGV núm. 3.339, de 28 de septiembre de 1998).

Séptima. Tramitación por las direcciones territoriales de Educación

1. En cumplimiento del artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si después de la recepción de la instancia y la documentación adjunta, se observara que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, la dirección territorial de Educación correspondiente los reclamará al centro solicitante, por correo certificado y con acuse de recibo, y

dies perquè puga esmenar-ne la falta o aportar els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa així, es considerarà que desistix de la seua petició. En este cas, la direcció territorial d'Educació ha de trametre l'expedient, fent-hi constar l'esmentada incidència, a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, la qual ha de declarar el citat desistiment en la resolució de la convocatòria a què fa referència la base 10ª de la present orde.

2. En el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, les direccions territorials d'Educació han de trametre a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, com a instructora del procediment, els expedients complets i degudament emplenats, per tal que se'n faça la tramitació corresponent.

Octava. Comissió avaluadora

1. L'examen i la valoració dels expedients presentats, i la consegüent proposta de concessió i denegació de les ajudes, corresponen a una comissió composta per:

President:

– El director general d'Ordenació i Centres Docents.

Vocals:

– La cap del Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

– Un inspector o inspectora d'Educació designat per la Secretaria Autònoma d'Educació.

– Un o una representant de cadascuna de les organitzacions empresarials i de titulars de l'ensenyança privada més representatives de la Comunitat Valenciana.

– La cap de la Secció d'Educació Infantil de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

– Els o les caps de la Secció de Centres de les direccions territorials d'Educació de les respectives províncies, o funcionari designat per la Direcció Territorial corresponent.

– La cap de la Secció d'Autoritzacions i Concerts de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents o un funcionari designat per la direcció general d'Ordenació i Centres Docents.

ó d'Educació Infantil de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

– Un funcionari de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, quieexercirà la secretaria de la comissió, amb veu però sense vot.

En cas de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal, el règim de suplències serà el següent:

– El president de la comissió serà substituït pel cap de l'Àrea de Centres Docents de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

– El secretari de la comissió serà substituït per un altre funcionari o funcionària de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

2. En allò no previst en l'anterior punt, la comissió ha d'ajustar el seu funcionament al que s'establix en l'article 22 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sobre òrgans col·legiats.

Novena. Criteris de valoració

1. La comissió avaluadora ha d'efectuar la valoració dels expedients presentats, tenint en compte les bases de la convocatòria, i utilitzar, com a únic criteri objectiu per a formular la proposta de concessió de les subvencions, el nombre d'unitats d'Educació Infantil de Segon Cicle (3, 4 i 5 anys) autoritzades abans del 30 de juny de 2009, que han de ser posades en funcionament per al curs 2009-2010 i per a les quals se sol·licita la corresponent subvenció.

2. El procediment per a l'assignació de l'import de les ajudes previstes en esta orde és el següent:

– La dotació pressupostària assenyalada en esta convocatòria s'ha de dividir entre el nombre total d'unitats subvencionables, seguint el criteri assenyalat en l'apartat 1 d'esta base, per tal d'obtindre així el

le concederá un plazo de 10 días para que pueda subsanar la falta o aportar los documentos preceptivos, con la indicación de que si no lo hace así, se considerará que ha desistido de su petición. En este caso, la dirección territorial de Educación remitirá el expediente, haciendo constar esta incidencia, a la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, la cual declarará el citado desistimiento en la resolución de la convocatoria a que hace referencia la base 10ª de la presente orden.

2. En el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes las direcciones territoriales de Educación remitirán a la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, como instructora del procedimiento, los expedientes completos y debidamente cumplimentados, con el fin de que se realice la tramitación correspondiente.

Octava. Comisión evaluadora

1. El examen y la valoración de los expedientes presentados, y la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas, corresponderán a una comisión compuesta por:

Presidente:

– El director general de Ordenación y Centros Docentes.

Vocales:

– La jefa del Servicio de Títulos, Becas y Ayudas al Estudio de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes.

– Un inspector o inspectora de Educación designado por la Secretaría Autónoma de Educación.

– Un o una representante de cada una de las organizaciones empresariales y de titulares de la enseñanza privada más representativas de la Comunitat Valenciana.

– La jefa de la Sección de Educación Infantil de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes.

– Los jefes o las jefas de la Sección de Centros de las direcciones territoriales de Educación de las respectivas provincias, o funcionario designado por la dirección territorial correspondiente.

– La jefa de la Sección de Autorizaciones y Concertos de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes o un funcionario designado por la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes.

– Un funcionario de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, quien hará las funciones de secretario de la comisión, con voz pero sin voto.

En caso de vacante, ausencia, enfermedad o cualquier otra causa legal, el régimen de suplencias será el siguiente:

– El presidente de la comisión será sustituido por el jefe del Área de Centros Docentes de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes.

– El secretario de la comisión será sustituido por otro funcionario o funcionaria de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes.

2. En aquello no previsto en el punto anterior, la comisión ajustará su funcionamiento a lo que se establece en el artículo 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sobre órganos colegiados.

Novena. Criterios de valoración

1. La comisión evaluadora efectuará la valoración de los expedientes presentados teniendo en cuenta las bases de la convocatoria y utilizará, como único criterio objetivo para formular la propuesta de concesión de las subvenciones, el número de unidades de Educación Infantil de Segundo Ciclo (3, 4 y 5 años) autorizadas antes del 30 de junio de 2009, que serán puestas en funcionamiento para el curso 2009-2010 y para las que se solicita la correspondiente subvención.

2. El procedimiento para la asignación del importe de las ayudas previstas en esta orden será el siguiente:

– La dotación presupuestaria señalada en esta convocatoria se dividirá entre el número total de unidades subvencionables, siguiendo el criterio señalado en el apartado 1 de esta base, con el fin de obtener

mòdul per unitat (mòdul per unitat = dotació pressupostària / total unitats subvencionables).

– El mòdul per unitat que resulte s'ha de multiplicar pel nombre d'unitats d'Educació Infantil de Segon Cicle (3, 4 i 5 anys) subvencionables en el respectiu centre, a fi d'obtenir l'import de la subvenció concedida (subvenció = mòdul per unitat X unitats subvencionables del centre).

3. El mòdul per unitat no podrà ser superior a 23.000 euros per curs escolar.

Deu. Resolució

1. Una volta realitzada la proposta de la comissió avaluadora sobre l'adjudicació de quantitats i l'exclusió d'aquelles institucions que no complisquen els requisits previstos en l'orde de convocatòria, o hagen presentat la sol·licitud fora de termini, el Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi, com a òrgan instructor del procediment, elevarà al director general la proposta de resolució, que resolrà per delegació del conseller d'Educació la present convocatòria.

2. La resolució ha d'expressar:

a) Els centres als quals s'adjudiquen ajudes econòmiques i l'especificació de:

– El nombre d'unitats autoritzades d'Educació Infantil de Segon Cicle (3, 4 i 5 anys) que seran subvencionades als respectius centres per al curs 2009-2010.

– L'ajuda econòmica que corresponga als respectius centres, per les citades unitats subvencionades, per als quatre primers mesos del curs 2009-2010, i també, encara que condicionada a les disponibilitats pressupostàries de l'exercici 2010, per als altres sis mesos del mencionat curs.

b) Els centres que resulten exclosos de la convocatòria d'ajudes econòmiques i l'especificació dels motius de l'exclusió.

3. La resolució a què fa referència esta base serà dictada i publicada en el termini màxim de sis mesos, a comptar des de la finalització del termini de sol·licituds. En el supòsit que transcorregut este termini no es dicte cap resolució, les sol·licituds presentades es consideraran desestimades, sense perjudici de l'obligació de l'administració de resoldre de conformitat amb el que disposa l'article 42 de la Llei 30/92, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La resolució citada serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de conformitat amb allò que estableix l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Onze. Règim de pagament de la subvenció

1. Atesa l'excepció al règim general establida per a estes ajudes per l'article 32.4 de la Llei 7/2008, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2009, l'ajuda econòmica que corresponga per esta convocatòria per als quatre primers mesos del curs escolar 2009-2010 serà satisfeta una vegada resolta la convocatòria.

2. Les ajudes econòmiques que els puguen correspondre en els sis mesos següents del citat curs escolar queden condicionades al que estableisca, a este efecte, la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2010, en la mesura que la dita llei garantisca crèdit adequat i suficient per a atendre-les.

Dotze. Tramesa de dades del curs 2009-2010, per part dels beneficiaris, i informe de la Inspecció educativa.

1. Els titulars o representants legals de la titularitat dels centres als quals s'adjudiquen les ajudes econòmiques a què fa referència esta convocatòria han de presentar, davant la direcció territorial d'Educació corresponent i abans del 15 de setembre de 2009, una certificació de dades, segons el model inclòs com a annex IV en esta orde, en què conste la informació següent referida al curs 2009-2010:

– Nombre d'unitats autoritzades d'Educació Infantil de Segon Cicle (3, 4 i 5 anys) posades en funcionament pel centre en iniciar el curs.

– Nombre d'alumnat matriculat en les citades unitats.

asi el módulo por unidad (módulo por unidad = dotación presupuestaria / total unidades subvencionables).

– El módulo por unidad que resulte se multiplicará por el número de unidades de Educación Infantil de Segundo Ciclo (3, 4 y 5 años) subvencionables en el centro respectivo, con el fin de obtener el importe de la subvención concedida (subvención = módulo por unidad X unidades subvencionables del centro).

3. El módulo por unidad no podrá ser superior a 23.000 euros por curso escolar.

Diez. Resolució

1. Una vez realizada la propuesta de la comisión evaluadora sobre la adjudicación de cantidades y la exclusión de aquellas instituciones que no cumplan los requisitos previstos en la orden de convocatoria o hayan presentado la solicitud fuera de plazo, el Servicio de Títulos, Becas y Ayudas al Estudio como órgano instructor del procedimiento, elevará al director general la propuesta de resolución quien resolverá por delegación del conseller de educación la presente convocatoria.

2. La resolució expresará:

a) Los centros a los que se adjudiquen ayudas económicas y la especificación de:

– El número de unidades autorizadas de Educación Infantil de Segundo Ciclo (3, 4 y 5 años) que serán subvencionadas a los centros respectivos para el curso 2009-2010.

– La ayuda económica que corresponda a los centros respectivos por las citadas unidades subvencionadas para los cuatro primeros meses del curso 2009-2010 y también, aunque condicionada a las disponibilidades presupuestarias del ejercicio 2010, para los otros seis meses del mencionado curso.

b) Los centros que resulten excluidos de la convocatoria de ayudas económicas y la especificación de los motivos de la exclusión.

3. La resolución a que hace referencia esta base deberá ser dictada y publicada en el plazo máximo de seis meses, desde la finalización del plazo de solicitudes. En el supuesto de que transcurrido este plazo no se haya dictado ninguna resolución, las solicitudes presentadas se considerarán desestimadas, sin perjuicio de la obligación de la administración de resolver de conformidad con lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La resolució citada serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de conformitat amb el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Once. Régimen de pago de la subvención

1. Dada la excepción al régimen general establecida para estas ayudas por el artículo 32.4 de la Ley 7/2008, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2009, la ayuda económica que corresponda por esta convocatoria para los cuatro primeros meses del curso escolar 2009-2010 será satisfecha una vez resuelta la convocatoria.

2. Las ayudas económicas que pudieran corresponderles en los seis meses siguientes del curso escolar citado, quedarán condicionadas a lo que establezca a este efecto la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2010, en la medida que ésta Ley garantice crédito adecuado y suficiente para atenderlas.

Doce. Remisión de datos del curso 2009-2010 por parte de los beneficiarios e informe de la Inspección Educativa

1. Los titulares o representantes legales de la titularidad de los centros a los que se adjudiquen las ayudas económicas a que se refiere esta convocatoria deberán presentar ante la dirección territorial de Educación correspondiente y antes del 15 de setiembre de 2009 una certificación de datos, según el modelo incluido como anexo IV de esta orden, en que conste la información siguiente referida al curso 2009-2010:

– Número de unidades autorizadas de Educación Infantil de Segundo Ciclo (3, 4 y 5 años), puestas en funcionamiento por el centro al iniciar el curso.

– Número de alumnos matriculados en las citadas unidades.

– Import dels conceptes que han de regir el procés de facturació del servei d'ensenyança a les famílies, d'acord amb els procediments de càlcul especificats en la base 4ª de la present orde.

– Relació nominal de la plantilla de personal docent que impartix l'Educació de Segon Cicle (3, 4 i 5 anys), annex IV.a.

– Relació nominal d'alumnat matriculat per nivells, annex IV.b.

A esta certificació cal acompanyar el model de rebut o factura lliurats a les famílies o, si s'escau, el model de document individualitzat equivalent que haja elaborat el centre per a informar les famílies sobre els conceptes que regixen el procés de facturació, d'acord amb el que disposa la base 4ª de la present orde.

2. Una volta rebuda la documentació anterior, la Inspecció Educativa ha d'emetre un informe, ajustat al model que remetrà la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, en què quede constància dels punts següents:

a) La veracitat de les dades aportades per la titularitat del centre per al curs 2009-2010.

b) El compliment o incompliment, per part dels beneficiaris, de les obligacions que preveu la base 5ª d'esta orde.

Per a l'elaboració d'este informe, la Inspecció Educativa podrà requerir, a la titularitat del centre, la documentació que considere necessària en l'exercici de la seua funció de comprovació del compliment de les mencionades obligacions.

3. Les direccions territorials d'Educació han de trametre els expedients, una vegada revisats i complets, a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents abans del 25 de novembre de 2009, per tal que puguen ser efectuades les propostes de pagament que calguen de les ajudes corresponents als últims sis mesos del curs 2009-2010 o iniciats els expedients de reintegrament de la subvenció que puguen derivar-se de l'incompliment d'obligacions assenyalades en la base 4ª de la present orde.

4. En cas que el nombre d'unitats autoritzades que finalment siguen posades en funcionament fóra inferior al nombre d'unitats subvencionades recollides en la resolució d'adjudicació i atenent l'informe de la Inspecció Educativa assenyalat en el punt 2 de la base 12, la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, regularitzarà, en el pagament del sis últims mesos del curs escolar, les quantitats indegudament percebudes en els quatre primers mesos, amb la comunicació prèvia a les persones interessades, per tal que hi puguen formular alegacions.

El mateix procediment de regularització s'ha d'utilitzar, quan el centre no haja complert en una o més unitats subvencionades la ràtio establida en l'apartat a), punt 1, de la base 5ª de la present orde.

Tretze. Justificació de la subvenció

1. La justificació de les ajudes econòmiques concedides per a la totalitat del curs escolar 2009-2010 s'ha de realitzar una sola vegada al final del curs i ha de consistir en la presentació, per part del titular del centre subvencionat, de la certificació de l'acta del consell escolar del centre o de l'òrgan a través del qual es canalitze la participació de la comunitat educativa. En esta justificació s'ha d'acreditar:

a) L'aprovació dels comptes anuals pel que fa a les unitats autoritzades d'Educació Infantil de Segon Cicle (3, 4 i 5 anys).

b) Que el centre ha destinat l'ajuda percebuda de la Conselleria d'Educació al finançament del cost del lloc escolar de les citades unitats, definit d'acord amb el que s'establix en la base 4ª de la present orde.

c) Que el centre ha complert les obligacions derivades d'esta orde i de la resolució d'adjudicació de les ajudes.

La certificació de l'acta del consell escolar o òrgan assimilat, a què fa referència l'apartat anterior, ha d'ajustar-se al model que figura en les instruccions de justificació, que es podrà consultar en la pàgina web <http://www.edu.gva.es/subvencions> i ha de ser presentada davant la direcció territorial d'Educació corresponent en la segona quinzena del mes de maig de 2010.

2. En cas que el centre privat no tinga òrgan de participació de la comunitat educativa, la justificació ha de consistir en una declara-

– Importe de los conceptos que deben regir el proceso de facturación del servicio de enseñanza a las familias, de acuerdo con los procedimientos de cálculo especificados en la base 4ª de la presente orden.

– Relación nominal de la plantilla de personal docente que imparte la Educación Infantil de Segundo Ciclo (3, 4 y 5 años) anexo IV.a.

– Relación nominal de alumnos matriculados por niveles, anexo IV.b.

A la certificación se acompañará el modelo de recibo o factura entregado a las familias o, en su caso, el modelo del documento individualizado equivalente que haya elaborado el centro para informar a las familias sobre los conceptos que rigen el proceso de facturación, de acuerdo con lo que dispone la base 4ª de la presente orden.

2. Una vez recibida la documentación anterior, la Inspección Educativa emitirá un informe, ajustado al modelo que le remitirá la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, en el que quede constancia de los puntos siguientes:

a) La veracidad de los datos que han sido aportados por la titularidad del centro para el curso 2009-2010.

b) El cumplimiento o incumplimiento por parte de los beneficiarios de las obligaciones que prevé la base 5ª de esta orden.

Para la elaboración de este informe, la Inspección Educativa podrá requerir a la titularidad del centro la documentación que considere necesaria en el ejercicio de su función de comprobación del cumplimiento de las mencionadas obligaciones.

3. Las direcciones territoriales de Educación remitirán los expedientes, una vez revisados y completos, a la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes antes del 25 de noviembre de 2009, con el fin de que puedan ser efectuadas las propuestas de pago pertinentes de las ayudas, correspondientes a los últimos seis meses del curso 2009-2010 o iniciados los expedientes de reintegro de la subvención que puedan derivarse del incumplimiento de obligaciones señaladas en la base 4ª de la presente orden.

4. En caso de que el número de unidades autorizadas que finalmente hayan sido puestas en funcionamiento fuera inferior al número de unidades subvencionadas reconocidas en la resolución de adjudicación y según el informe de la Inspección Educativa, señalada en el punto 2 de la base 12, la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes regularizará, en el pago de los últimos seis meses del curso escolar, las cuantías indebidamente percibidas en los cuatro primeros meses, previa comunicación a las personas interesadas, con tal de que puedan formular alegaciones.

El mismo procedimiento de regularización se utilizará, cuando el centro no haya cumplido en una o más unidades subvencionadas la ratio establecida en el apartado a), punto 1, de la base 5ª de la presente orden.

Trece. Justificación de la subvención

1. La justificació de les ajudes econòmiques concedides para la totalitat del curs escolar 2009-2010 se realitzarà una sola vez al final del curs, y consistirà en la presentació, por parte del titular del centro subvencionado, de la certificación del acta del Consejo Escolar del centro o del órgano a través del cual se canalice la participación de la comunidad educativa. En esta justificación se deberá acreditar:

a) La aprobación de las cuentas anuales en lo referente a las unidades autorizadas de Educación Infantil de Segundo Ciclo (3, 4 y 5 años).

b) Que el centro ha destinado la ayuda percibida de la Conselleria de Educación a la financiación del coste del puesto escolar de las citadas unidades, definido según lo establecido por la base 4ª de la presente orden.

c) Que el centro ha cumplido las obligaciones derivadas de esta orden y de la resolución de adjudicación de las ayudas.

La certificación del acta del consejo escolar u órgano asimilado a que hace referencia el anterior apartado se ajustará al modelo que figura en las instrucciones de justificació que se podrán consultar en la página web <http://www.edu.gva.es/subvencions> y deberá ser presentada ante la dirección territorial de Educación correspondiente en la segunda quincena del mes de mayo de 2010.

2. En caso de que el centro privado carezca de órgano de participación de la comunidad educativa, la justificación consistirá en una

ció del titular de l'entitat de rendició anual de comptes de les unitats subvencionades, on conste la totalitat dels ingressos i gastos afectes a estes unitats. La declaració ha de ser presentada davant la direcció territorial d'Educació corresponent en la segona quinzena de maig de l'any 2010, ha de ser visada per la Inspecció Educativa, la qual ha d'informar també del compliment dels apartats b) i c) del punt 1 d'esta base.

3. Les direccions territorials d'Educació han de trametre, una vegada revisada de conformitat, la documentació assenyalada en els apartats anteriors a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, abans del 30 de juny de 2010.

4. La falta de justificació és una infracció greu segons l'article 57 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, de conformitat amb l'article 62 d'esta, que serà sancionada amb multa pecuniària i la pèrdua del dret a participar en la convocatòria de estes ajudes durant un termini de fins a 3 anys, la possibilitat d'obtenir subvencions, ajudes públiques i avals de l'administració o altres ens públics. La multa pecuniària, serà independent de l'obligació de reintegrament de la subvenció si s'haguera anticipat tota o part de la mateixa de conformitat amb el que disposa l'article 59 de la citada Llei General de Subvencions.

Catorze. Causes de reintegrament

1. Serà procedent el reintegrament per part del centre receptor, segons l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde el reintegrament, en els casos següents:

a) Obtenció de les subvencions falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haurien impedit.

b) Incompliment total o parcial de l'objecte, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en el termes establits en l'article 30 de la Llei General de Subvencions i en el termini establert en la base 13 d'esta orde.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat k) de la base 5ª d'esta orde de convocatòria.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 de la Llei General de Subvencions, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents, quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts; el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la dita finalitat procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, o de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) Incompliment de qualssevol de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris per raó de la concessió de la subvenció, assenyalades en la base 5ª de l'orde de convocatòria.

g) En els altres supòsits previstos en la normativa reguladora d'esta subvenció.

2. L'import de les ajudes resultants per a l'alumnat no podrà ser en cap cas d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos pel mateix concepte i curs escolar, supere el cost mensual del lloc escolar definit en l'apartat 2 de la base 4ª de la present orde.

En el supòsit previst en l'anterior paràgraf, el centre receptor de les ajudes ha de reintegrar la quantitat que per alumne resulte sobrant en relació amb el corresponent cost mensual del lloc escolar. La titularitat del centre ha d'efectuar el citat reintegrament per transferència bancària o xec nominatiu a favor de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat, per l'import resultant de les quantitats sobrants. La còpia de la transferència bancària o el xec nominatiu han de ser tramesos a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents per al seu coneixement o tramitació, respectivament.

declaración del titular de la entidad de rendición anual de cuentas de las unidades subvencionadas, en donde deberá constar la totalidad de los ingresos y gastos afectos a estas unidades. Dicha declaración deberá ser presentada ante la dirección territorial de Educación correspondiente en la segunda quincena del mes de mayo del año 2010, será visada por la Inspección Educativa, la cual informará también del cumplimiento de los apartados b) y c) del punto 1 de esta base.

3. Las direcciones territoriales de Educación remitirán, una vez revisada de conformidad, la documentación señalada en los apartados anteriores a la Dirección General de Ordenación y Centres Docentes, antes del 30 de junio de 2010.

4. La falta de justificación es una infracción grave según el artículo 57 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones de conformidad con el artículo 62 de la misma, que será sancionada con multa pecuniaria y la pérdida del derecho a participar en la convocatoria de estas ayudas durante un plazo de hasta 3 años, la posibilidad de obtener subvenciones, ayudas públicas y avales de la administración u otros entes públicos. La multa pecuniaria, será independiente de la obligación de reintegro de la subvención si toda o parte de la misma se hubiera anticipado de conformidad con lo preceptuado en el artículo 59 de la citada Ley General de Subvenciones.

Catorce. Causas de reintegro

1. Procederá el reintegro por parte del centro receptor, según el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde el reintegro, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificació o la justificació insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones y en el plazo señalado en la base 13 de esta orden.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado k) de la base 5ª de esta orden de convocatoria.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la Ley General de Subvenciones, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y la regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrència de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

f) Incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la subvención señaladas en la base 5ª de la Orden de convocatoria.

g) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de esta subvención.

2. El importe de las ayudas resultantes para los alumnos nunca podrá ser de una cuantía que, aislada o conjuntamente con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos por el mismo concepto y curso escolar supere el coste mensual del puesto escolar definido en el apartado 2 de la base 4ª de la presente orden.

En el supuesto previsto en el párrafo anterior, el centro receptor de las ayudas deberá reintegrar la cantidad que por alumno resulte sobrante con relación al correspondiente coste mensual del puesto escolar. Dicho reintegro lo deberá efectuar la titularidad del centro mediante transferencia bancaria o cheque nominativo a favor de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat por el importe resultante de las cantidades sobrantes. La copia de la transferencia bancaria o el cheque nominativo deberán ser remitidos a la Dirección General de Ordenación y Centres Docentes, para su conocimiento o tramitación, respectivamente.

3. En cas d'incompliments dels assenyalats en l'apartat 1 d'esta base, el procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes l'ha d'iniciar la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, la qual ha de notificar a la persona interessada l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha resultat incomplida pel centre i la motivació que en justifica el reintegrament. Este procediment ha de garantir la preceptiva audiència a la persona interessada, abans de l'elaboració de la resolució definitiva. Esta ha de ser notificada igualment a la persona interessada i ha de tindre naturalesa de liquidació definitiva, a l'efecte del còmput del cobrament del deute en període voluntari de recaptació.

4. Els conflictes entre la titularitat del centre i el consell escolar del centre s'han de substanciar segons el procediment que estableix el règim de concerts educatius per als citats supòsits.

3. En caso de incumplimientos de los señalados en el apartado 1 de esta base, el procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas lo iniciará la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, la cual notificará a la persona interesada el importe de la subvención que ha de ser reintegrado a la Generalitat, la obligación que ha resultado incumplida por el centro y la motivación que justifica el reintegro. Este procedimiento deberá garantizar la preceptiva audiencia a la persona interesada, antes de la elaboración de la resolución definitiva. Ésta será notificada igualmente a la persona interesada y tendrá naturaleza de liquidación definitiva al efecto del cómputo del cobro de la deuda en período voluntario de recaudación.

4. Los conflictos entre la titularidad del centro y el consejo escolar del centro se substanciarán de acuerdo con el procedimiento que establece el régimen de conciertos educativos para los mismos supuestos.

ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES ECONÒMIQUES A CENTRES DOCENTS PRIVATS QUE IMPARTIXEN EDUCACIÓ INFANTIL (3, 4 I 5 ANYS) SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS A CENTROS DOCENTES PRIVADOS QUE IMPARTEN EDUCACIÓN INFANTIL (3, 4 Y 5 AÑOS)	MP031110																			
A CENTRE / CENTRO																					
CODI / CÓDIGO		NOM / NOMBRE																			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP																			
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO																			
		FAX																			
B TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO																					
TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO		NIF																			
		COGNOMS DEL REPRESENTANT / APELLIDOS DEL REPRESENTANTE (1)																			
NOM DEL REPRESENTANT / NOMBRE DEL REPRESENTANTE (1)		DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)																			
		CP																			
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO																			
		FAX																			
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO																					
C DADES D'AUTORITZACIÓ / DATOS DE AUTORIZACIÓN																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>NIVELL EDUCATIU / NIVEL EDUCATIVO</th> <th>NOMBRE UNITATS / NÚMERO UNIDADES</th> <th>DATA / FECHA</th> </tr> <tr> <td rowspan="2">EDUCACIÓ INFANTIL / EDUCACIÓN INFANTIL</td> <td>AUTORITZADES / AUTORIZADAS</td> <td>AUTORITZADES / AUTORIZADAS</td> </tr> <tr> <td>PENDENT / PENDIENTE</td> <td>PENDENT / PENDIENTE</td> </tr> <tr> <td></td> <td>AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN</td> <td></td> </tr> </table>	NIVELL EDUCATIU / NIVEL EDUCATIVO	NOMBRE UNITATS / NÚMERO UNIDADES	DATA / FECHA	EDUCACIÓ INFANTIL / EDUCACIÓN INFANTIL	AUTORITZADES / AUTORIZADAS	AUTORITZADES / AUTORIZADAS	PENDENT / PENDIENTE	PENDENT / PENDIENTE		AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Nre. d'unitats per a les quals se sol·licita subvenció (2)</td> <td style="width: 100px; text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Nº. de unitats para las que se solicita subvenció (2)</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ / A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN</td> </tr> <tr> <td>NRE. D'UNITATS SUBVENCIONABLES / Nº DE UNIDADES SUBVENCIONABLES</td> <td style="width: 100px; text-align: center;"><input type="text"/></td> </tr> </table>	Nre. d'unitats per a les quals se sol·licita subvenció (2)	<input type="text"/>	Nº. de unitats para las que se solicita subvenció (2)		A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ / A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN		NRE. D'UNITATS SUBVENCIONABLES / Nº DE UNIDADES SUBVENCIONABLES	<input type="text"/>	
NIVELL EDUCATIU / NIVEL EDUCATIVO	NOMBRE UNITATS / NÚMERO UNIDADES	DATA / FECHA																			
EDUCACIÓ INFANTIL / EDUCACIÓN INFANTIL	AUTORITZADES / AUTORIZADAS	AUTORITZADES / AUTORIZADAS																			
	PENDENT / PENDIENTE	PENDENT / PENDIENTE																			
	AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN																				
Nre. d'unitats per a les quals se sol·licita subvenció (2)	<input type="text"/>																				
Nº. de unitats para las que se solicita subvenció (2)																					
A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ / A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN																					
NRE. D'UNITATS SUBVENCIONABLES / Nº DE UNIDADES SUBVENCIONABLES	<input type="text"/>																				
D PREVISIÓ / PREVISIÓN																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>ANYS / AÑOS</th> <th>Nre. UNITATS / Nº UNIDADES (3)</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">TOTAL</td> <td></td> </tr> </table>	ANYS / AÑOS	Nre. UNITATS / Nº UNIDADES (3)	3		4		5		TOTAL		Quota mensual per ensenyament (prevista): <input style="width: 100px;" type="text"/> EUROS Quota mensual por enseñanza (prevista): <input style="width: 100px;" type="text"/> EUROS										
ANYS / AÑOS	Nre. UNITATS / Nº UNIDADES (3)																				
3																					
4																					
5																					
TOTAL																					
E DECLARACIÓ SOBRE EXEMPCIÓ EN L'IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES / DECLARACIÓN SOBRE EXENCIÓN EN EL IMPUESTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS																					
Declare sota la meua responsabilitat que l'entitat que represente es troba en el supòsit d'exempció del pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques, arreglat en la lletra c) de l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei 51/2002, de 27 de desembre, de Reforma de la Llei 39/1988, Reguladora de les Hisendes Locals (BOE núm. 311, de 28 de desembre). <i>Declaro bajo mi responsabilidad que la entidad que represento se encuentra en el supuesto de exención del pago del Impuesto de Actividades Económicas, recogido en la letra c) del apartado 1, del artículo 83 de la Ley 51/2002, de 27 de diciembre, de Reforma de la Ley 39/1988, Reguladora de las Haciendas Locales (BOE nº 311, de 28 de diciembre).</i>																					
F DECLARACIÓ SOBRE REQUISITS PER A SER BENEFICIARI / DECLARACIÓN SOBRE REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIO																					
Declare no estar incurs en cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.03). <i>Declaro no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18.11.03).</i>																					
G DECLARACIÓ SOBRE INTEGRACIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT / DECLARACIÓN SOBRE INTEGRACIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD																					
Declare que l'entitat que represente complix o n'està exempta la normalització sobre integració laboral de persones amb discapacitat (només les empreses amb 50 o més treballadors). <i>Declaro que la entidad que represento cumple o está exenta con respecto a la normalización sobre la integración laboral de personas con discapacidad (sólo las empresas con 50 o más trabajadores).</i>																					
(1) Només en cas de titularitat de persones jurídiques. / Únicamente en caso de titularidad de personas jurídicas. (2) Únicament podrà ser sol·licitada subvenció per a les unitats que el centre preveja posar en funcionament el curs corresponent i que estiguen en expectativa d'autorització abans del 30 de juny. / Únicamente podrá solicitarse subvención para las unidades que el centro prevea poner en funcionamiento en el curso correspondiente y que estén en expectativa de autorización antes del 30 de junio. (3) Caldrà indicar el nombre d'unitats que es preveu posar en funcionament per al pròxim curs. <i>Se indicará el número de unidades que está previsto poner en funcionamiento para el próximo curso.</i>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA																			
Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). <i>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).</i>		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA E ÓRGANO COMPETENTE																			

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DIGITE
DIN - A4
IA - 18012 - 01 - E



**SOL·LICITUD D'AJUDES ECONÒMIQUES A CENTRES DOCENTS PRIVATS
QUE IMPARTIXEN EDUCACIÓ INFANTIL (3, 4 I 5 ANYS)**
**SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS A CENTROS DOCENTES PRIVADOS
QUE IMPARTEN EDUCACIÓN INFANTIL (3, 4 Y 5 AÑOS)**

MP031110

H **AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN**

Autoritze expressament l'òrgan gestor d'esta ajuda per a demanar d'ofici els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i la Seguretat Social.

- Autorizo expresamente al órgano gestor de esta ayuda para pedir de oficio las certificaciones acreditativas de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Seguridad Social.*

No autoritze l'òrgan gestor d'esta ajuda per a demanar d'ofici els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social. Per això acompanye els certificats corresponents d'estar al corrent del compliment de les obligacions davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i la Seguretat Social.

- No autorizo al órgano gestor de esta ayuda para recabar de oficio las certificaciones acreditativas de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social. Por lo que acompaño las certificaciones correspondientes de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Seguridad Social.*

I **SOL·LICITUD / SOLICITUD**

Per tot això, li sol·licite que acorde la concessió de l'ajuda mencionada, certifique la veracitat de les dades que figuren en esta sol·licitud i en la documentació adjunta, i assumisc el compromís de complir les obligacions assenyalades en la base 5a de l'orde de convocatòria, en cas de resultar beneficiari.

Por todo ello, le solicito que se acuerde la concesión de la mencionada ayuda, certifico la veracidad de los datos que figuran en esta solicitud y en la documentación adjunta, y asumo el compromiso de cumplir las obligaciones señaladas en la base 5ª de la orden de convocatoria en caso de resultar beneficiario.

_____, _____ d _____ de _____
Titular del centre o representant de la titularitat / Titular del centro o representante de la titularidad
Segell i firma / Sello y firma

Firma: _____

J **COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN**

D'acord amb l'article 42.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/199, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos a comptar de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, sense perjudici del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/199, de 13 de enero, se informa que:

- *El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 6 meses a contar desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio del que prevé el artículo 42.5 de la misma ley.*
- *El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.*

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGITE

DIN - A4

IA - 18012 - 01 - E

ANNEX III / ANEXO III



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A	ALTA NOVA VERSIÓ <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR <input type="checkbox"/> ALTA NUEVA VERSIÓN ALTA NUEVO PERCEPTOR	MODIFICACIÓ DEL DOMICILI <input type="checkbox"/> BAIXA <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO BAJA	
IDENTIFICACIÓ DEL TERCER / IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposes d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal) Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)		FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 1 FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 5 FÍSICA RESIDENTE FÍSICA NO RESIDENTE
			JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 2 JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 6 JURÍDICA RESIDENTE JURÍDICA NO RESIDENTE
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS <input type="checkbox"/> PASAPORTE TARJETA RESIDENTE OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES		
	SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO		
	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / N° DOC. IDENTIFICACIÓN <input type="text"/>		COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL <input type="text"/>
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) CP LOCALITAT / LOCALIDAD FAX <input type="text"/>		PROVÍNCIA / PROVINCIA PAÍS-ESTAT / PAÍS-ESTADO TELÈFON/TELÉFONO CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO <input type="text"/>

B	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL			
DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA		SUCURSAL	
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) CP LOCALITAT / LOCALIDAD <input type="text"/>			
	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD <input type="text"/>	CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL <input type="text"/>	D.C. <input type="text"/>	NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE <input type="text"/>
	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA			
	ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA <input type="text"/>		IBAN <input type="text"/> NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA <input type="text"/> <input type="text"/>	
CODI BIC / CÓDIGO BIC <input type="text"/>		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA <input type="text"/>		

C	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.		
DECLARACIÓ / DECLARACIÓN	DIA / DÍA MES ANY / AÑO		
	FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:		
	FIRMA: NIF: FIRMA: NIF:	COM A: / EN CALIDAD DE:	

D	CAL QUE HO OMLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.		
CERTIFICACIÓ / CERTIFICACIÓN	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	DIA / DÍA MES ANY / AÑO		
	FIRMA: CAP / JEFE DE:		

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE n° 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963986300

http://www.gva.es/c_economia/web/index_c.htm

MINA

CEHE - SOCI

06.07

DIN-A4

034 - 2001



MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMPTA CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC.), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÁ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÁQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.

2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCOPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.

3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.

2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.

3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTA BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTA CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. SI NO S'OCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU ÚNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.

5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE. SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.


5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.

6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.

ANNEX IV / ANEXO IV

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DADES D'EDUCACIÓ INFANTIL (3, 4 I 5 ANYS) DECLARACIÓN RESPONSABLE DE DATOS DE EDUCACIÓN INFANTIL (3, 4 Y 5 AÑOS)
---	---

MP031111

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO

Sr. / Sra. , titular o representant
 D. / Dña. , titular o representante
 de la titularitat del centre
 de la titularidad del centro
 de/d' codi del centre
 de código del centro

B DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

Una volta iniciat el curs escolar i en compliment del que disposa la base 12, apartat 1 d'esta orde, DECLARE que les dades referents a les unitats d'Educació Infantil (3, 4 i 5 anys) són les que s'assenyalen a continuació i en els annexos IV.a) i IV.b).
 Una vez iniciado el curso escolar y con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la base 12, apartado 1 de esta orden, DECLARO que los datos referentes a las unidades de Educación Infantil (3, 4 y 5 años) son los señalados a continuación y en los anexos IV.a) y IV.b).

Nombre d'unitats AUTORITZADES posades en funcionament				
Número de unidades AUTORIZADAS puestas en funcionamiento				
ANYS AÑOS	Nre. UNITATS Nº UNIDADES	TOTAL ALUMNES / TOTAL ALUMNOS		RÀTIO RATIO
		Subvencionats Subvencionados	Becats Becados	
3				1 / <input style="width: 50px;" type="text"/>
4				1 / <input style="width: 50px;" type="text"/>
5				1 / <input style="width: 50px;" type="text"/>
TOTAL				

CÀLCUL QUOTA MENSUAL PER ENSENYAMENT	
CÁLCULO CUOTA MENSUAL POR ENSEÑANZA	
1. COST MENSUAL LLOC ESCOLAR PER ALUMNE (mòdul concert X unitats/10/nre. alumnes) COSTE MENSUAL PUESTO ESCOLAR POR ALUMNO (módulo concierto X unidades/10/nº alumnos)	<input style="width: 90%;" type="text"/>
2. SUBVENCIO MENSUAL PER ALUMNE (subvenció curs X unitats/10/nre. alumnes) SUBVENCIÓN MENSUAL POR ALUMNO (subvención curso X unidades/10/nº alumnos)	<input style="width: 90%;" type="text"/>
3. QUOTA MÀXIMA MENSUAL AUTORITZADA CUOTA MÁXIMA MENSUAL AUTORIZADA	<input style="width: 90%;" type="text"/>
QUOTA REAL QUE HAN DE PAGAR LES FAMÍLIES (1) CUOTA REAL A PAGAR POR LAS FAMILIAS	<input style="width: 90%;" type="text"/>

_____ , _____ d _____ de _____

Titular del centre o representant de la titularitat
 Titular del centro o representante de la titularidad
 Segell i firma / Sello y firma

Firma: _____

(1) Esta quota mai no podrà ser superior a la quota màxima mensual autoritzada.
 Esta cuota nunca podrá ser superior a la cuota máxima mensual autorizada.


(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGITE

DIN - A4

IA - 18067 - 01 - E

ANNEX IV.a / ANEXO IV.a

 GENERALITAT VALENCIANA		RELACIÓ NOMINAL PERSONAL DOCENT EDUCACIÓ INFANTIL (3, 4 I 5 ANYS) RELACIÓN NOMINAL PERSONAL DOCENTE EDUCACIÓN INFANTIL (3, 4 Y 5 AÑOS)											
Codi / Código		Centre / Centro		Localitat / Localidad									
Núm. orde Nº orden	Cognoms i nom Apellidos y nombre	Núm. SS Nº. SS	UNITATS (1) UNIDADES			TITULACIÓ TITULACIÓN		DATA INICI RELACIÓ LABORAL (3) FECHA INICIO RELACION LABORAL	Salari / Salario (4)				
			3	4	5	TÍTOL / TÍTULO	ESPECIALTAT (2) ESPECIALIDAD		Brut Bruto	IRPF			
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

(3) Caldrà indicar la data en què va iniciar la prestació dels seus servicis docents en este centre i nivell d'ensenyament.
 Se indicará la fecha en que inició la prestación de sus servicios docentes en este centro y nivel de enseñanza.
 (4) Estes dades cal extraure-les del model 190 (resum anual IRPF) corresponent a l'any anterior o document equivalent.
 Estos datos deben extraerse del modelo 190 (resumen anual IRPF) correspondiente al año anterior o documento equivalente.

(1) Marque amb una creu. / Marque con una cruz.
 (2) Indiquen l'especialitat en el cas de professorat en possessió dels títols de Mestre, Diplomado en Profesorat de EGB o Mestre d'Ensenyament Primari.
 Indique la especialidad en caso de profesorado en posesión de los títulos de Maestro, Diplomado en Profesorado de EGB o Maestro de Primera Enseñanza.

DIRECCIÓ GENERAL D'ORDENACIÓ I CENTRES DOCENTS
DIRECCIÓN GENERAL DE ORDENACIÓN Y CENTROS DOCENTES

17/02/09

MP031112

CE - DGI TE

DIN -A4

IA - 18013 - 01 - E

(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

ANNEX IV.b / ANEXO IV.b



**DADES DE L'ALUMNAT MATRICULAT (1) (2)
DATOS DEL ALUMNADO MATRICULADO**

MP031113

CURS: 3 4 5 (Pose una creu on corresponga)
CURSO: (Ponga una cruz donde corresponda)

NÚM. ORDE Nº ORDEN	COGNOMS I NOM APELLIDOS Y NOMBRE	BECAT PER CONVENI (3) BECADO POR CONVENIO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

CE - DGITE

DIN -A4

IA - 18074 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

(1) Emplene un full o els que siguen necessaris, per cada curs, ordenant alfabèticament la relació d'alumnes.
Cumplimente una hoja o las que sean necesarias, por cada curso, ordenando alfabéticamente la relación de alumnos/as.
 (2) Caldrà fer constar tot l'alumnat matriculat, fins i tot aquell que tinga l'ensenyament gratuït com a conseqüència de l'aplicació del conveni laboral de l'ensenyament privat.
Se hará constar todo el alumnado matriculado, incluido aquel que tenga la enseñanza gratuita, como consecuencia de la aplicación del convenio laboral de la enseñanza privada.
 (3) Pose un asterisc (*) en cas que l'alumne/a tinga l'ensenyament gratuït per aplicació del conveni laboral de l'ensenyament privat.
Ponga un asterisco () en caso de que el alumno/a tenga la enseñanza gratuita por aplicación del convenio laboral de la enseñanza privada.*