

Conselleria de Cultura i Esport

ORDE de 10 de març de 2009, de la Conselleria de Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes per a la realització d'actuacions arqueològiques i paleontològiques a la Comunitat Valenciana. [2009/3399]

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, modificada per la Llei Orgànica 1/2006, de 10 d'abril, establix en l'article 49.5 la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de patrimoni històric, artístic, monumental, arquitectònic, arqueològic i científic, sense perjuí del que disposa el número vint-i-huit de l'apartat u de l'article 149 de la Constitució espanyola. Estes funcions són assignades a la Conselleria de Cultura i Esport pel Decret 7/2007, de 28 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en les quals s'organitza l'administració de la Generalitat (DOCV 5545, de 29.06.2007).

D'acord amb el que establixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 91 de la Llei 4/1998, de 11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del Patrimoni Cultural Valencià, i amb la finalitat de difondre, promoure i conservar el patrimoni cultural valencià, la Conselleria de Cultura i Esport ha de convocar anualment els corresponents concursos públics per a la concessió d'ajudes dirigides al finançament d'actuacions arqueològiques i paleontològiques.

Com a resposta a la riquesa arqueològica de la nostra comunitat, així com a la tradició investigadora en este àmbit, i a fi d'obtindre resultats òptims en el coneixement i la conservació del patrimoni arqueològic i paleontològic, fent ús de les facultats conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell,

ORDENE

Primer

Es convoquen ajudes per a la realització d'actuacions arqueològiques i paleontològiques, i s'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, que figuren com a annex I de la present orde, així com els annexos II, III, IV, V, VI, VII, VIII i IX.

Segon

L'import total de les ajudes és de 235.373,77 euros, que han de ser satisfets a càrrec de línia T.1617 del programa 18.02.01.458.10.7 del pressupost de la Generalitat per al 2009.

Tercer

La present convocatòria no necessita ser notificada a la Comissió Europea, ja que no complix tots els requisits de l'apartat 1 de l'article 87 del Tractat CE, perquè no interferix en el tràfic ni, per tant, en la competència pel fet que té com a finalitat exclusiva la restauració i la posada en valor de patrimoni cultural ja existent i per l'escàs import de les ajudes, tot això d'acord amb el que disposa l'article 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, en relació amb el que establix l'article 3.4 de la mateixa norma.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en la directora general de Patrimoni Cultural Valencià la facultat de concedir estes ajudes i de dictar les resolucions necessàries per al desplegament i l'execució de la present orde.

Segona

La present orde produirà efectes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Proce-

Conselleria de Cultura y Deporte

ORDEN de 10 de marzo de 2009, de la Conselleria de Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas para la realización de actuaciones arqueológicas y paleontológicas en la Comunidad Valenciana. [2009/3399]

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, aprobado por la Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, modificada por Ley Orgánica 1/2006, de 10 de abril, establece en su artículo 49.5 la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de patrimonio histórico, artístico, monumental, arquitectónico, arqueológico y científico, sin perjuicio de lo que dispone el número veintiocho del apartado uno, del artículo 149 de la Constitución Española. Estas funciones resultan asignadas a la Conselleria de Cultura y Deporte, por el Decreto 7/2007, de 28 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las Consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat (DOCV 5545 de 29.06.2008)

De acuerdo con lo establecido en la Ley 38/03, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 91 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat Valenciana, del Patrimonio Cultural Valenciano y con la finalidad de difundir, promover y conservar el patrimonio cultural valenciano la Conselleria de Cultura y Deporte debe convocar anualmente los correspondientes concursos públicos para la concesión de ayudas dirigidas a la financiación de actuaciones arqueológicas y paleontológicas.

Como respuesta a la riqueza arqueológica de nuestra Comunidad, así como a la tradición investigadora en este ámbito y con el fin de obtener óptimos resultados en el conocimiento y conservación del patrimonio arqueológico y paleontológico, en uso de las facultades conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre del Consell,

ORDENO

Primero

Se convocan ayudas para la realización de actuaciones arqueológicas y paleontológicas y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, que figuran como anexo I a la presente orden, así como los anexos II, III, IV, V, VI, VII, VIII y IX.

Segundo

El importe total de las referidas ayudas es de 235.373,77 euros, que será satisfecho con cargo a la línea T.1617 del programa 18.02.01.458.10.7 del presupuesto de la Generalitat para 2009.

Tercera

La presente convocatoria no precisa de notificación a la Comisión Europea por no reunir todos los requisitos del apartado 1 del Art. 87 del Tratado CE, al no interferir en el tráfico ni por tanto en la competencia, al tener por finalidad exclusiva la restauración y puesta en valor del patrimonio cultural ya existente y por la escasa cuantía de las ayudas, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell en relación con lo que establece el Art. 3.4 de la misma norma.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en la directora general de Patrimonio Cultural Valenciano la facultad de conceder estas ayudas y de dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo y ejecución de la presente orden.

Segunda

La presente orden producirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del



diment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, es podrà presentar potestativament recurs de reposició, o directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

- a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera de Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.
- b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

Les administracions publiques només podran interposar recurs contenciós administratiu en la forma i els terminis previstos en els articles 44 i 46.6 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 10 de març de 2009

La consellera de Cultura i Esport, TRINIDAD MARÍA MIRÓ MIRA

ANNEX I

Bases per a la concessió d'ajudes per a la realització d'actuacions arqueològiques i paleontològiques a la Comunitat Valenciana

Primera. Objecte

L'objecte d'estes ajudes és cofinançar les actuacions arqueològiques i paleontològiques de la Comunitat Valenciana proposades per municipis i entitats sense ànim de lucre.

Segona. Beneficiaris

Poden optar a estes ajudes els ajuntaments i les entitats sense ànim de lucre amb finalitat arqueològica i paleontològica que disposen de personal tècnic adequat i que no gaudisquen d'ajudes finançades a càrrec del mateix programa del pressupost de la Generalitat Valenciana per al 2009.

Tercera. Formalització de sol·licituds, termini de presentació i documents que s'han d'adjuntar preceptivament a les sol·licituds

- 1. Les sol·licituds s'han de formular segons el model de l'imprés normalitzat que s'adjunta a la present orde com a annex II i que figura en l'adreça d'Internet http://www.cult.gva.es/dgpa/, i s'han de dirigir a la Conselleria de Cultura i Esport, Direcció General de Patrimoni Cultural Valencià. Les sol·licituds, segons el model normalitzat, també estaran a disposició dels interessats a les dependències centrals de la Direcció General de Patrimoni Cultural Valencià i a les Direccions Territorials de Cultura i Esport.
- 2. Les sol·licituds han de ser subscrites pels qui exercixen la representació en cada cas, d'acord amb la normativa d'aplicació.
- 3. Les sol·licituds s'han d'acompanyar amb la documentació que s'indica en els annexos III, IV, V, VI, VII, VIII i IX.
- 4. Les sol·licituds han d'incloure les mencions següents i s'han d'acompanyar necessàriament amb els documents següents:
 - a) El cost total de l'actuació proposada.
- b) L'acreditació de l'existència de la institució sense ànim de lucre mitjançant un certificat actualitzat expedit pel Registre de Fundacions, acreditatiu de la inscripció de l'entitat en eixe registre, en el cas que es tracte d'una entitat d'este tipus; i si és el cas, una fotocòpia compulsada dels estatuts pels quals es regix l'activitat de l'entitat, on ha de constar explícitament la inexistència de l'ànim de lucre.
- c) L'acreditació de la capacitat de la persona que signa la sollicitud per a representar l'ajuntament o l'entitat sense ànim de lucre, que pot consistir en un document públic o, almenys, un certificat de l'acord, adoptat per l'òrgan de govern corresponent, en què es faculta

Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición, o bien directamente se podrá interponer recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

- a) El recurso de reposición, deberá interponerse ante la consellera de Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.
- b) El recurso contencioso-administrativo, deberá plantearse ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Las Administraciones Públicas solamente podrán interponer recurso contencioso-administrativo, en la forma y plazos que previenen los artículos 44 y 46.6 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Valencia, 10 de marzo de 2009

La consellera de Cultura y Deporte, TRINIDAD MARÍA MIRÓ MIRA

ANEXO I

Bases para la concesión de ayudas para la realización de actuaciones arqueológicas y paleontológicas en la Comunitat Valenciana.

Primera. Objeto

El objeto de estas ayudas es cofinanciar las actuaciones arqueológicas y paleontológicas de la Comunitat Valenciana propuestas por municipios y entidades sin ánimo de lucro.

Segunda. Beneficiarios

Pueden optar a estas ayudas: los ayuntamientos y entidades sin ánimo de lucro con finalidad arqueológica y paleontológica, que cuenten con personal técnico adecuado, que no disfruten de ayudas financiadas a cargo del mismo programa del presupuesto de la Generalitat Valenciana para 2009.

Tercera. Formalización de solicitudes, plazo de presentación y documentos que deben preceptivamente acompañarse a las mismas

- 1. Las solicitudes se formularán según el modelo del impreso normalizado que se adjunta a la presente como Anexo II y que figura en la dirección de Internet http://www.cult.gva.es/dgpa/, y se dirigirán a la Conselleria de Cultura y Deporte, Dirección General de Patrimonio Cultural Valenciano. Las solicitudes según modelo normalizado también estarán a disposición de los interesados en las dependencias centrales de la Dirección General de Patrimonio Cultural Valenciano y en las Direcciones Territoriales de Cultura y Deporte.
- Las solicitudes deberán ser suscritas por quienes ostenten la representación en cada caso conforme a la normativa de aplicación.
- 3. Las solicitudes se acompañarán de la documentación que se señala en los anexos III, IV, V, VI, VII, VIII y IX.
- 4. Las solicitudes incluirán las siguientes menciones y a las mismas se acompañaran necesariamente los siguientes documentos:
 - a) El coste total de la actuación propuesta
- b) Acreditación de la existencia de la institución sin ánimo de lucro mediante certificado actualizado expedido por el Registro de Fundaciones, acreditativo de la inscripción de la entidad en el mencionado Registro, en el supuesto de que se trate de una entidad de este tipo; y en su caso, fotocopia compulsada de los estatutos de la entidad, por los que se rige su actividad, en donde debe constar explícitamente la inexistencia de ánimo de lucro.
- c) Acreditación de la representación y de la capacidad del signatario de la solicitud para representar al Ayuntamiento o a la entidad sin ánimo de lucro, que podrá consistir en documento público o, al menos, certificación del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que



la persona representant per a subscriure la sol·licitud, acompanyat amb la fotocòpia compulsada del DNI de la persona sol·licitant.

- d) L'acreditació que el sol·licitant de la subvenció es troba al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud per part del sol·licitant de la subvenció comportarà l'autorització a la Conselleria de Cultura i Esport perquè obtinga de forma directa, a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La Direcció General de Patrimoni Cultural Valencià es reserva el dret de reclamar el sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, i aleshores haurà d'aportar els certificats següents:
- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que el sol·licitant està al corrent en les seues obligacions.
- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat de les direccions territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació acreditatiu que el sol·licitant no té deutes tributaris amb la Generalitat.
- e) L'acreditació de no incórrer en les prohibicions establides en l'article 13, paràgrafs segon i tercer, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en la forma prevista en l'article 13, paràgraf seté, de la mateixa llei, per mitjà de testimoni judicial, certificat telemàtic o transmissió de dades, o certificat administratiu. I quan el dit document no puga ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable segons el model normalitzat inclòs en l'annex IX.
- f) El compromís dels ajuntaments o de les entitats sense ànim de lucre relatiu al cofinançament absolut i incondicional amb fons propis d'un mínim del 25% del cost total de l'actuació proposada, que s'haurà d'acreditar en tots els casos: els ajuntaments amb un certificat de l'acord municipal adoptat al respecte, en què s'ha de fer constar expressament que hi ha crèdit en el pressupost de la corporació municipal per al cofinançament en els termes indicats, a càrrec de la partida pressupostària corresponent, o mitjançant un informe de l'interventor de l'ajuntament.
- g) El document de cessió de drets de propietat intel·lectual que s'adjunta com a annex VIII, firmat per cada un dels directors de les actuacions
- 5. Les sol·licituds han de presentar-se al Registre General d'esta conselleria, a les direccions territorials de Cultura i Esport o a través dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Després de presentada i registrada degudament la sol·licitud, podrà enviar-se per fax a l'òrgan convocant al número 961961245.
 - 6. Només s'admetrà una sol·licitud per entitat sol·licitant.
- 7. Les sol·licituds han de presentar-se en el termini de vint dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.
- 8. D'acord amb el que establix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, si la sol·licitud no complix els requisits o no s'hi adjunten els documents que s'assenyalen en esta base, es requerirà a l'interessat que, en el termini de deu dies, corregisca les mancances o adjunte els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fera, es consideraria que hauria desistit de la seua petició.

Quarta. Dotació de les ajudes

La quantitat màxima que percebran les entitats que resulten beneficiades per l'atorgament de la subvenció no podrà superar en cap cas els 15.000 euros. corresponda en el que se faculte al representante para suscribir la solicitud, acompañada de fotocopia compulsada del DNI del solicitante.

- d) Acreditación de que el solicitante de la subvención se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. La presentación de la solicitud por parte del solicitante de la subvención conllevará la autorización a la Conselleria de Cultura y Deporte para que ésta obtenga de forma directa, a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La Dirección General de Patrimonio Cultural Valenciano se reserva el derecho de requerir al solicitante si la información obtenida presenta alguna incidencia. No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, y deberá aportar entonces las certificaciones siguientes:
- Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones.
- Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativa de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- Certificación de las direcciones territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, acreditativa de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.
- e) Acreditación de no hallarse incurso en las prohibiciones señaladas en el artículo 13 párrafos segundo y tercero de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones en la forma prevista en el artículo 13 párrafo séptimo de la mencionada Ley, mediante testimonio judicial, certificado telemático o transmisiones de datos, o certificación administrativa. Cuando no puedan ser expedidos por la autoridad competente, podrá ser sustituida por una declaración responsable, según el modelo normalizado incluido en el anexo IX.
- f) El compromiso de los Ayuntamientos o de las entidades sin ánimo de lucro, relativo a la cofinanciación absoluta e incondicional con fondos propios de un mínimo del 25% del coste total de la actuación propuesta, acreditándolo en todos los casos, para los Ayuntamientos con certificado del acuerdo municipal adoptado al respecto en el que expresamente se refiera que existe crédito en el presupuesto de la corporación municipal para la cofinanciación en los términos antes indicados con cargo a la correspondiente partida presupuestaria, o bien mediante informe del Interventor del Ayuntamiento
- g) Documento de cesión de derechos de propiedad intelectual que se acompaña como anexo VIII, firmado por cada uno de los directores de las actuaciones.
- 5. Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General de esta Conselleria, en las direcciones territoriales de Cultura y Deporte o a través de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Después de presentada y registrada debidamente la solicitud, podrá enviarse vía fax al órgano convocante al número de fax 961 961 245.
 - 6. Sólo se admitirá una solicitud por entidad solicitante.
- 7. Las solicitudes deberán presentarse en el plazo de veinte días naturales a partir del día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
- 8. Conforme a lo establecido en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si la solicitud no reuniera los requisitos y documentos que se señalan en esta base, se requerirá al interesado para que, en el plazo de 10 días subsane la falta o para que adjunte los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición.

Cuarta. Dotación de estas ayudas

La cantidad máxima a percibir por las entidades que, en su caso resulten beneficiadas por el otorgamiento de la subvención, no podrá superar en ningún caso la cantidad de 15.000 euros.



Cinquena. Criteris de prioritat

Les ajudes s'han de concedir d'acord amb els criteris següents, enumerats per orde d'importància:

- 1) Projectes que preveuen un pla director, la posada en valor del jaciment, musealització, activitats de difusió etc., és a dir, les sollicituds que comporten la rendibilitat social del jaciment. Es baremarà fins un màxim de 10 punts.
- 2) Actuacions de conservació i preservació. Es baremarà fins un màxim de 8 punts.
- 3) Conveniència i interés científic de l'actuació. Es baremarà fins un màxim de 6 punts.
- 4) Aportació innovadora al coneixement. Es baremarà fins un màxim de 4 punts.

La puntuació màxima que es podrà aconseguir serà de 28 punts.

Sisena. Tramitació, instrucció i resolució de la convocatòria

- 1. El servici encarregat de la instrucció i tramitació del procediment és el Servici de Patrimoni Arqueològic, Etnològic i Històric de la Direcció General de Patrimoni Cultural Valencià.
- 2. Per a la valoració i selecció de les sol·licituds, es constituirà una comissió avaluadora formada per la cap de l'Àrea de Patrimoni Cultural i Museus, que actuarà com a presidenta, la cap del Servici de Patrimoni Arqueològic, Etnològic i Històric, i tres tècnics designats per la directora general de Patrimoni Cultural Valencià, un dels quals haurà d'actuar com a secretari.
- 3. La presidenta de la comissió avaluadora elevarà una proposta a la directora general de Patrimoni Cultural Valencià, que resoldrà per delegació de la consellera de Cultura i Esport. La resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* atenint-se al que establix l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 4. La resolució es dictarà i es notificarà en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la publicació de la present orde. En el cas de no dictar-se una resolució en este termini, es consideraran desestimades les sol·licituds.
- La motivació de la resolució que s'adopte quedarà acreditada en l'expedient.

Setena. Modificació de la resolució de concessió

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en les normes reguladores, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, observant-se en qualsevol cas el principi de proporcionalitat.

L'import de les ajudes en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Huitena. Obligacions dels beneficiaris

- 1. Els beneficiaris estaran subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques, i en particular a les que fa referència l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 2. Els beneficiaris de la subvenció podran subcontractar l'execució total de l'actuació que constituïx l'objecte de la subvenció atenint-se al que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 3. En particular, tots els beneficiaris d'estes ajudes queden obligats, d'acord amb el que establix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, a:
- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions, així com complir les obligacions previstes en la Llei del Patrimoni Cultural Valencià, la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, i l'Orde de 31 de juliol de 1987 (DOGV 13.08.1987), de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula la realització d'activitats arqueològiques a la Comunitat Valenciana.

Quinta. Criterios de prioridad

Las ayudas se concederán de acuerdo con los siguientes criterios enumerados por orden de importancia:

- 1) Proyectos que contemplen un plan director, la puesta en valor del yacimiento, musealización, actividades de difusión, etc., es decir aquellas solicitudes que conlleven la rentabilidad social del yacimiento. Se baremará hasta un máximo de 10 puntos
- 2) Actuaciones de conservación y preservación. Se baremará hasta un máximo de 8 puntos.
- 3) Conveniencia e interés científico de la actuación. Se baremará hasta un máximo de 6 puntos.
- 4) Aportación innovadora al conocimiento. Se baremará hasta un máximo de 4 puntos

La puntuación máxima que se podrá alcanzar es de 28 puntos

Sexta. Tramitación, instrucción y resolución de la convocatoria

- 1. El servicio encargado de la instrucción y tramitación del procedimiento es el Servicio de Patrimonio Arqueológico, Etnológico e Histórico de la Dirección General de Patrimonio Cultural Valenciano.
- 2. Para la valoración y selección de las solicitudes se constituirá una comisión evaluadora formada por la jefa de área de Patrimonio Cultural y Museos, que actuará como presidenta, la jefa de servicio de Patrimonio Arqueológico, Etnológico e Histórico y tres técnicos designados por la directora general de Patrimonio Cultural Valenciano, uno de los cuales deberá actuar como Secretario.
- 3. La presidenta de la comisión evaluadora elevará propuesta a la directora general de Patrimonio Cultural Valenciano, quien resolverá por delegación de la consellera de Cultura y Deporte. La resolución será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* con sujeción a lo establecido en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
- 4. La resolución se dictará y notificará en el plazo máximo de tres meses, a contar desde la publicación de la presente orden. En el caso de no dictarse resolución en este plazo se entenderán desestimadas las solicitudes.
- 5. La motivación de la resolución que se adopte quedará acreditada en el expediente.

Séptima. Modificación de la resolución de concesión

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las normas reguladoras, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, observándose en todo caso el principio de proporcionalidad.

El importe de las ayudas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad subvencionada.

Octava. Obligaciones de los beneficiarios

- 1. Los beneficiarios estarán sujetos a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas y, en particular, a las que hace referencia el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 2. Los beneficiarios de la subvención podrán subcontratar la ejecución total de la actuación que constituye el objeto de la subvención con sujeción a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.
- 3. En particular, todos los beneficiarios de estas ayudas quedan obligados de acuerdo con lo establecido en el art. 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a:
- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones así como cumplir las obligaciones previstas en la Ley del Patrimonio Cultural Valenciano, Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, y en la Orden de 31 de julio de 1987 (DOGV 13.08.1987), de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula la realización de actividades arqueológicas en la Comunidad Valenciana.



- b) Acreditar davant de la Conselleria de Cultura i Esport el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat, que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions d'inspecció que efectue la Direcció General de Patrimoni Cultural Valencià, així com a qualsevol altra de comprovació i control financer que puga realitzar la Intervenció General de la Generalitat, aportant tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a la Direcció General de Patrimoni Cultural Valencià l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen l'activitat subvencionada per a la mateixa finalitat. A este efecte, el secretari de la corporació o institució beneficiària haurà d'emetre un certificat comprensiu de les subvencions, ajudes o aportacions de qualsevol tipus obtingudes d'altres persones públiques o privades per a finançar l'actuació. La comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts, d'acord amb el que establix l'article 14.d de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- e) Disposar de llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament autenticats en els termes exigits per la legislació aplicable al beneficiari en cada cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, en la mesura que poden ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei General de Subvencions. En este sentit, la institució beneficiària es compromet a mencionar que ha gaudit d'una ajuda concedida per la Conselleria de Cultura i Esport en qualsevol publicació resultant de l'activitat per a la qual es va concedir l'ajuda.
- h) Les obligacions establides amb caràcter general en l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- i) Justificar la realització de l'activitat en un termini comprés entre la data de la notificació de la concessió de la subvenció i el dia 31 d'octubre de 2009 (ambdós inclusivament). A este efecte, hauran de presentar la documentació següent:
- Compte justificatiu, que necessàriament haurà d'incloure la declaració de les activitats realitzades que hagen sigut finançades amb la subvenció i del seu cost, amb el desglossament de cada una de les despeses fetes.
- Document comptable de reconeixement de l'obligació o còpia degudament legalitzada (només per als ajuntaments) i, a més, factures i tots altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. També podrà efectuar-se l'acreditació per mitjà de factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits perquè siguen acceptades en l'àmbit tributari. Quan les activitats hagen sigut finançades a més amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'estos fons a les activitats subvencionades.
- Informe preliminar a què fa referència l'article 15 de l'Orde de 31 de juliol de 1987, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula la concessió d'autorització per a la realització d'activitats arqueològiques a la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 645, de 13.08.1987).
- Acreditació de trobar-se al corrent en les obligacions tributàries amb l'administració tributària estatal i de la comunitat autònoma valenciana i amb la Seguretat Social, en els termes i la forma que establixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i els articles 22 i 23 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei esmentada. Quedaran exonerades, amb caràcter general, del compliment de la dita acreditació les entitats locals. Si el certificat acreditatiu de la dita circumstància no és expedit en el termini màxim previst en l'article 22.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'haurà d'ad-

- b) Acreditar ante la Conselleria de Cultura y Deporte el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de inspección a efectuar por la Dirección General de Patrimonio Cultural Valenciano, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que pueda realizar la Intervención General de la Generalitat, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar a la Dirección General de Patrimonio Cultural Valenciano la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada para la misma finalidad. Para ello, el Secretario de la Corporación o institución beneficiaria emitirá un certificado comprensivo de las subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier tipo obtenidas de otras personas públicas o privadas para financiar la actuación. La anterior comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos de acuerdo con lo establecido en el Art. 14.d de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. General de Subvenciones.
- e) Disponer de libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente autenticados en los términos exigidos por la legislación aplicable al beneficiario en cada caso con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control
- f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- g) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley General de Subvenciones. En este sentido la institución beneficiaria se compromete a citar que ha disfrutado de una ayuda concedida por la Conselleria de Cultura y Deporte en cualquier publicación resultante de la actividad para la que se concedió la ayuda.
- h) Las obligaciones establecidas con carácter general en el artículo 31.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
- i) Justificar la realización de la actividad en un plazo comprendido entre la fecha de la notificación de la concesión de la subvención y el día 31 de octubre de 2009 (ambos inclusive). Para ello, deberán presentar la siguiente documentación:
- Cuenta justificativa que necesariamente deberá incluir declaración de las actividades realizadas que hayan sido financiadas con la subvención y su coste, con el desglose de cada uno de los gastos incurridos
- Documento contable de reconocimiento de la obligación o copia debidamente legalizada (solamente para los Ayuntamientos) y además facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. También podrá efectuarse la acreditación mediante facturas electrónicas, siempre que cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario. Cuando las actividades hayan sido además financiadas con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.
- Informe preliminar al que hace referencia el artículo 15 de la Orden de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de 31 de julio de 1987 (DOCV nº 645 de 13.08.1987) por la que se regula la concesión de autorización para la realización de actividades arqueológicas en la Comunitat Valenciana.
- La acreditación de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la administración Tributaria Estatal y de la Comunidad Autónoma Valenciana y frente a la Seguridad Social, en los términos y forma que establece la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y los artículos 22 y 23 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la anterior Ley. Están exoneradas con carácter general del cumplimiento de dicha acreditación las Entidades Locales. Si el certificado acreditativo de dicha circunstancia no fuera expedido dentro del plazo máximo previsto en el Art. 22. 2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, Gene-



juntar inicialment a la sol·licitud de subvenció l'acreditació d'haver sol·licitat el certificat, que caldrà aportar posteriorment tan prompte com siga expedit per l'òrgan corresponent.

Novena. Pagament de les ajudes

El pagament de l'ajuda concedida es farà efectiu després de l'aportació per part del beneficiari de la documentació a què es referix la base huitena, apartat i.

Deu. Reintegrament de quantitats percebudes

Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, de conformitat amb el que establix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en els casos següents:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant les que ho hagueren impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació, o la justificació insuficient.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en la base novena.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- f) Incompliment de les obligacions imposades per l'administració als beneficiaris, així com dels compromisos adquirits per estos, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afecten o es referisquen a la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- g) Incompliment de les obligacions imposades per l'administració als beneficiaris, així com dels compromisos adquirits per estos, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan d'això derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- h) L'adopció, en virtut del que establixen els articles 87 al 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derive una necessitat de reintegrament.
- i) En el cas que el compliment del beneficiari s'aproxime de manera significativa al compliment total i acrediten una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat que s'haurà de reintegrar estarà determinada, segons el principi de proporcionalitat, per l'aplicació dels criteris enunciats en el paràgraf n de l'apartat 3 de l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Igualment, en el cas previst en el paràgraf segon de la base setena, quan l'ajuda principal siga de la Generalitat, serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desplegada.

Onze. Inspecció i suport tècnic

La Direcció General de Patrimoni Cultural Valencià podrà inspeccionar i supervisar en qualsevol moment les actuacions arqueològiques i paleontològiques realitzades pels beneficiaris que s'acullen a esta convocatòria. ral de Subvenciones, se deberá acompañar inicialmente a la solicitud de subvención la acreditación de haberse solicitado el certificado, debiéndose aportar posteriormente tan pronto como sea expedido por el órgano correspondiente

Novena. Pago de las ayudas

El pago de la ayuda concedida se hará efectivo tras la aportación por parte del beneficiario de la misma de la documentación a que se refiere la base octava, apartado i).

Décima. Reintegro de cantidades percibidas

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro en los siguientes casos, de acuerdo con lo establecido en el Art. 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones:

- a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.
- c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente.
- d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en la base novena.
- e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedente de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
- f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración a los beneficiarios, así como de los compromisos por estos adquiridos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración a los beneficiarios, así como de los compromisos por estos adquiridos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedente de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
- h) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 87 a 89 del Tratado de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.
- i) En el caso de que el cumplimiento del beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por estos una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada según el principio de proporcionalidad por la aplicación de los criterios enunciados en el párrafo n) del apartado 3 del artículo 17 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Igualmente, en el supuesto contemplado en el párrafo segundo de la base séptima, cuando la ayuda principal sea de la Generalitat Valenciana procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada.

Undécima. Inspección y apoyo técnico

La Dirección General de Patrimonio Cultural Valenciano podrá inspeccionar en cualquier momento las actuaciones arqueológicas y paleontológicas realizadas por los beneficiarios que se acojan a esta convocatoria.



Dotze. Publicacions

Els beneficiaris es comprometen a mencionar que han gaudit d'una ajuda concedida per la Conselleria de Cultura i Esport en qualsevol publicació que resulte de l'activitat per a la qual es va concedir l'ajuda.

Els autors dels treballs entregats a l'empara d'esta convocatòria es comprometen, com a condició prèvia al pagament de l'ajuda, a cedir gratuïtament i per escrit els drets d'explotació regulats en els articles 17 i següents del Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, en totes i cada una de les modalitats previstes legalment a escala nacional i internacional, indefinidament i en règim d'exclusivitat.

El document de cessió s'ajustarà al model que figura com a annex VIII i haurà de ser presentat amb la sol·licitud en els termes que preveu la base tercera, número 5, apartat e.

Tretze. Cartell anunciador

Durant l'actuació arqueològica i paleontològica haurà de col·locarse un cartell anunciador, d'acord amb el disseny, el format i el tipus de suport que facilitarà prèviament als qui resulten beneficiaris la Direcció General de Patrimoni Cultural Valencià, en què necessàriament haurà de figurar el suport de la Generalitat i l'import concedit, el cost del qual serà a càrrec dels beneficiaris de la subvenció.

Duodécima. Publicaciones

Los beneficiarios se comprometen a citar que han disfrutado de una ayuda concedida por la Conselleria de Cultura y Deporte en cualquier publicación resultante de la actividad para la que se concedió la ayuda.

Los autores de los trabajos entregados al amparo de esta convocatoria, se comprometen como condición previa al pago de la ayuda a ceder gratuitamente y por escrito los derechos de explotación regulados en los artículos 17 y siguientes del Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual en todas y cada una de las modalidades previstas legalmente a nivel nacional e internacional, indefinidamente y en régimen de exclusividad.

El documento de cesión se ajustará al modelo que figura como Anexo VIII y deberá ser presentado junto con la solicitud en los términos previstos en el base tercera, número 5, apartado e).

Decimotercera. Cartel anunciador.

Durante la actuación arqueológica y paleontológica deberá colocarse un cartel anunciador de la misma según diseño, formato y tipo de soporte que facilitará previamente a los que resulten beneficiarios la Dirección General de Patrimonio Cultural Valenciano, en el que necesariamente deberá figurar el apoyo de la Generalitat y el montante económico del mismo, y cuyo coste económico correrá a cargo de los beneficiarios de la subvención.



ANEXO II / ANEXO II

SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ARQUEOLÒGIQUES O PALEONTOLÒGIQUES EN LA COMUNITAT VALENCIANA

Δ	INTAMENT O DE L'EN	ITITAT SOL·LICITA	NT	GICAS EN LA COMUNI	
DATOS DEL ATO	Ajuntament Ayuntamiento	A ENTIDAD SOLICI		intitat Entidad	
COGNOMS / APELLIDOS	— Nyumamiente		NOM / NOMBRE		NIF
ADREÇA (CARRER / PLAÇA, NÚM DOMICILIO (CALLE / PLAŽA, NÚM	ERO I PORTA) ERO Y PUERTA)		СР	MUNICIPI / MUNICIPIO	
REPRESENTANT LEGAL DE L'EN'	TITAT SOL·LICITANT / REPRESI	ENTANTE LEGAL DE LA EN	TIDAD SOLICITANTE	COM A / EN CALIDAD DE	
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIO	C / CORREO ELECTRÓN	IICO	
		OOTALES ELLOTTONA			
	CTIVITAT / DATOS I	DE LA ACTIVIDAI	D		
NOM DEL PROJECTE / NOMBRE I	DEL PROYECTO				
DENOMINACIÓ DEL JACIMENT / L	DENOMINACIÓN DEL YACIMIEN	TO			
ÀREA D'ACTUACIÓ EN EL JACIME	ENT / ÁREA DE ACTUACIÓN EN	EL YACIMIENTO			
MUNICIPI / MUNICIPIO			PRESSUPOST TOTAL	DE L'ACTIVITAT / PRESUPUESTO	TOTAL DE LA ACTIVIDAD
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA / SUB	VENCIÓN SOLICITADA		IMPORT COFINANÇAI	MENT DE L'ACTIVITAT SOL·LICITAN IACIÓN DE LA ACTIVIDAD SOLICITA	T NTE
	Ε	ADES DEL PROPIETAR		PIETARIO	
COGNOMS / APELLIDOS			NOM / NOMBRE		TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA (CARRER / PLAÇA, NÚM DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚM	ERO I PORTA) ERO Y PUERTA)		СР	MUNICIPI / MUNICIPIO	
C DADES DEL PE	ERSONAL TÈCNIC /	DATOS DEL PEI	⊥ RSONAL TÉCN	IICO	
		DADES DEL DIRECTO	OR / DATOS DEL DIRI		Laug
COGNOMS / APELLIDOS			NOM / NOMBRE		NIF
TITULACIÓ I NÚM. COL·LEGIAT /	TITULACIÓN Y № COLEGIADO				
ADREÇA (CARRER / PLAÇA, NÚM DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚM			СР	MUNICIPI / MUNICIPIO	
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC	C / CORREO ELECTRÓN	IICO	
EXPERIÈNCIA PRÈVIA EN EL JAC	IMENT / EXPERIENCIA PREVIA	EN EL YACIMIENTO			
VINCULACIÓ AMB LA INSTITUCIÓ	O ENTITAT SOL·LICITANT / VII	NCULACIÓN CON LA INSTIT	UCIÓN O ENTIDAD SOL	ICITANTE	
Les dades personals que conté l' seues competències, i es podrà de Protecció de Dades de Caràcter F	imprés podran ser incloses en un dirigir a qualsevol òrgan seu per a Personal (BOE núm. 298. de 14 de	fitxer per al tractament per la a exercir els drets d'accés, re e desembre de 1999).	a Conselleria de Cultura i ctificació, cancel·lació i op	Esport, fent ús de les funcions pròpie posició, segons disposa la Llei Orgànio	s que té atribuïdes en l'àmbit de le ca 15/1999, de 13 de desembre, d
Los datos personales contenidos atribuidas en el ámbito de sus con	en este impreso podrán ser incl	uidos en un fichero para su cualquier órgano de la misma	tratamiento por la Consei para ejercitar los derecho	lleria de Cultura y Deporte, en el uso os de acceso, rectificación, cancelación	de las funciones propias que tier





SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ARQUEOLÒGIQUES O PALEONTOLÒGIQUES ORDINÀRIES

SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES

VI TELITOR TO T	ARQUEOLÓ	GICAS O PALE	<u>ONTOLÓGIC</u>	AS ORDINARIAS
C DADES DEL PERSONAL	TÈCNIC (Cont.) / DATOS D	EL PERSONAL	TÉCNICO (C	Cont.)
DA	DES DE L'EQUIP D'INVESTIGACIÓ (*)	/ DATOS DEL EQUIPO	DE INVESTIGACI	IÓN (*)
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA)		CP	MUNICIPI / MUNICI	IPIO
DOMIČILIO (CALLE / PLAŽA", NŮMERO Y PÚERŤA)			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	1	TELÈFON / TELÉFONO
ADDECA (CADDED / DLACA NIÍMEDO LDODTA)		CP	MUNICIPI / MUNICI	IDIO
ADREÇA (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMIČÍLIO (CALLE / PLAŽA, NÚMERO Y PUERTA)	OF .	MONICIFI / MONICI	FIO
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	1	TELÈFON / TELÉFONO
ADDEON (CADDED / DIAGA NIÍNEDO I DODTA)		CP	TANDALOURI / ANDALOU	IDIO
ADREÇA (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMIČÍLIO (CALLE / PLAŽA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	MUNICIPI / MUNICI	PIO
D TIPUS D'INTERVENCIÓ	TIPO DE INTERVENCIÓN		I	
Excavació Planime		Altres:		
	documentals	☐ Otros: —		
	documentales			
E DOCUMENTACIÓ APOR	TADA / DOCUMENTACIÓN	APORTADA		
Projecte conforme a imprés normali Proyecto conforme a impreso normali				-
Fotocòpia del DNI del propietari. Fotocopia del DNI del propietario.				
Acreditació de la propietat (escriptu	ra de la propietat, rebuts d'impostos me			
Acreditación de la propiedad (escrit Autorització del propietari.	ura de la propiedad, recibos de impuest	os devengados en cond	cepto de propiedad)) o, en su defecto, declaración jurada.
Autorización del propietario.				
Currículum. Currículum				
Imprés de manteniment de tercers. Impreso de mantenimiento de terce	ros.			
Compromís dels ajuntament o entita	at sense ànim de lucre relatiu al cofinanc tidad sin ánimo de lucro relativo a la col	cament d'un mínim del :	25% del cost total d	de l'actuació proposada.
Acreditació de trobar-se al corrent	de les obligacions tributàries amb l'Ad			
enfront de la Seguretat Social. Acreditación de hallarse al corrier Valenciana y frente a la Seguridad	nte de las obligaciones tributarias cor	n la Administración Tr	butaria Estatal, Ad	dministración Tributaria de la Comuni
	_			
F COMUNICACIÓ / COMUI				
4/1999, de 13 de gener, s'informa que:	de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les A			-
preveu l'article 42.5 de la mateixa llei	esent sol·licitud és de 3 mesos des de la data istratiu, si transcorre el termini sense que s'haj			
	/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurío			
	sente solicitud es de 3 meses desde la fecha e	n que haya tenido entrada	en el registro del órgar	no competente para la tramitación, sin perjuici
- El efecto que producirá el silencio ad	ministrativo, si transcurre el plazo sin que se ha	aya dictado y notificado la r	esolución correspondie	ente, es desestimatorio de la solicitud.
G SOL·LICITUD / SOLICITU	ID .			
Segons la normativa vigent, es	demana participar en el concur	s públic per a la	concessió d'ajud	des per a la realització d'activita
arqueològiques o paleontològiques or A més autoritza la Direcció Gen		cià a obtindre de fo	orma telemàtica	l'acreditació del compliment de
obligacions amb la Seguretat Social, e			illa tolollatica	radicaliado del compliment de
Según la normativa vigente, se s arqueológicas o paleontólogicas ordin	solicita participar en el concurso parias.	público para la cond	cesión de ayuda	,
Además autoriza a la Dirección	General de Patrimonio Cultural			REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
telemática la acreditación del cump estatales y los autonómicos.	ilmiento de las obligaciones con	ia Seguridad Socia	ii, ios tributos	
	, d El sol·licitant / <i>El solicitante</i>	del		
	LI 301 IIORATE / LI SUIIORATE			
Firma:				DATA DIENTDADA EN LIÓDOAN CONSETT
	stigador quan els membres siguen més de 3.			DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETE FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETE



ANEXO III / ANEXO III



PROJECTE DE L'ACTIVITAT

	流	OLINLINALIJAI		
		VALENCIANA	PROYECTO DE LA ACTIVIDAD	
Ì	Α	NOM DEL PROJECTE / N	OMBRE DEL PROYECTO	1
Ī				1
	В		CIÓ DE L'ÀREA D'ACTUACIÓ	1
		DESCRIPCION Y DELIMI	TACIÓN DEL ÁREA DE ACTUACIÓN	1
		LANTEGEDENTO LUCTÒD		4
	С		CS I ARQUEOLÒGICS DEL JACIMENT O DE L'ÀREA ON ES TROBA UBICAT DRICOS Y ARQUEOLÓGICOS DEL YACIMIENTO O DEL ÁREA DONDE SE	
		ENCOENTRA OBICADO		1
λĆ				
TRACK				
VINIST	D	INTERÉS DE L'ACTIVITA	⊺ / INTERÉS DE LA ACTIVIDAD	1
AAD		•		1
PARA				2
PLAR				20 4 4
EJEM				١
CIÓ/	Ε	APORTACIONS CIENTÍFI	QUES QUE ES PODEN DERIVAR DE L'ACTUACIÓ	1
IISTR/		APORTACIONES CIENTII	FICAS QUE SE PUEDEN DERIVAR DE LA ACTUACIÓN	۱
ADMIN				2
RAL,				
AR PE				
(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN				5
(Z) EX				44002
7				

DIRECCIÓ GENERAL DE PATRIMONI CULTURAL VALENCIÀ DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL VALENCIANO



PROJECTE DE L'ACTIVIDAT

111.	VALLINCIANA	PROYECTO DE LA ACTIVIDAD
F	PRESSUPOST ECONÒM	C DESGLOSSAT DEL PROJECTO
ESPEC ESPEC	CIFIQUEU, SI S'ESCAU, LA PART D'ESTE RI CIFICAR, EN SU CASO, LA PARTE DEL MISI	MICO DESGLOSADO DEL PROYECTO ELATIVA A LA CONSOLIDACIÓ, POSADA EN VALOR I DIVULGACIÓ MO RELATIVA A LA CONSOLIDACIÓN, PUESTA EN VALOR Y DIVULGACIÓN
G	VIABILITAT DE L'ACTIVIT	AT PROJECTADA / VIABILIDAD DE LA ACTIVIDAD PROYECTADA
	METODOL COLA / METOS	
Н	METODOLOGIA / METOL	OLOGIA





PROJECTO DE LA ACTIVIDAD

₩ VALENCIANA	PROYECTO DE LA ACTIVIDAD
PLA DE TREBALL / PLAN DE TRAE	
DESCRIPCIÓ D'ACTUACIONS <i>I DESCRIPCIÓN DE ACTUACIONE</i> :	S
MITJANS HUMANS / MEDIOS HUMANOS	
MITJANS TÈCNICS I MATERIALS <i>I MEDIOS TÉCNICOS Y MATER</i>	IALES
TERMINI PREVIST D'EXECUCIÓ <i>I PLAZO PREVISTO DE EJECUC</i>	ION
NORMES DE SEGURETAT I HIGIE	NE A ADOPTAR EN EL TREBALL
NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIE	:NE A ADOPTAR EN EL TRABAJO
K MESURES DE PROTECCIÓ I CON	SOLIDACIÓ / MEDIDAS DE PROTECCIÓN Y CONSOLIDACIÓN
INIEGOTIEG DE L'INGTEGGIO L'OGIV	- CONCOLIDADE DE L'HOTEGOIGN L'OGNOGLIBAGION





PROJECTO DE LA ACTIVIDAD

🕷 VALENCIANA	PROYECTO DE LA ACTIVIDAD
L PROPOSTES DE DIFUSIÓ / PRO	
ESCRIPCIÓ D'ACTUACIONS / DESCRIPCIÓN DE ACTUACION	NES
DOCUMENTACIÓ GRÀFICA / DO	CUMENTACIÓN GRÁFICA
Plànol de situació. Plano de situación.	
Planta general indicant la zona a intervindre Planta general indicando la zona a interven	e. nir.
Fotografies de l'estat actual. Fotografías del estado actual.	
Altres: Otros:	
	,ddel
Director o	o directors de l'activitat / Director o directores de la actividad
Firma: _	



ANEXO IV / ANEXO IV

GENERALITAT VALENCIANA

AUTORITZACIÓ DEL PROPIETARI/ÀRIA

GNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
REÇA (CARRERIPLAÇA, NÚMERO I PORTA) MIĆILIO (CALL <i>EIPLAŽA, NÚMERO Y PUERTA</i>)	СР	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
GNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
REÇA (CARRERIPLAÇA, NÚMERO I PORTA) MIČÍLIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	СР	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
SNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
REÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) MIČÍLIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	СР	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
GNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
RECA (CARRER/PLACA, NÚMERO I PORTA) MICÍLIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	СР	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓ	ĎΝ		
AUTORITZA		a dur	a terme les actuacions arqueològique
eflectides en el projecte			uuiani
			durant
eríode temporal necessari per a la seua execu	ıció.		
eríode temporal necessari per a la seua execu	ıció.	a llevar	r a cabo las actuaciones arqueológica
eflectides en el projecte eríode temporal necessari per a la seua execu AUTORIZA a eflejadas en el proyecto eriodo temporal necesario para su ejecución.	ıció.	a llevar	r a cabo las actuaciones arqueológica
eríode temporal necessari per a la seua execu AUTORIZA a	article 60 de la Llei d	a llevar	r a cabo las actuaciones arqueológica
eríode temporal necessari per a la seua execu AUTORIZA a eflejadas en el proyecto eriodo temporal necesario para su ejecución. Tot això de conformitat amb el que preveu l'	article 60 de la Llei de la artículo 60 de la la	a llevar	r a cabo las actuaciones arqueológica durante
eríode temporal necessari per a la seua execu AUTORIZA a eflejadas en el proyecto eriodo temporal necesario para su ejecución. Tot això de conformitat amb el que preveu l'	article 60 de la Llei de la artículo 60 de la la	a llevar de Patrimoni Cultural Valencià. Ley de Patrimonio Cultural Valenciano.	r a cabo las actuaciones arqueológica durante
eríode temporal necessari per a la seua execu AUTORIZA a eflejadas en el proyecto eriodo temporal necesario para su ejecución. Tot això de conformitat amb el que preveu l'	article 60 de la Llei de la artículo 60 de la la	a llevar de Patrimoni Cultural Valencià. Ley de Patrimonio Cultural Valenciano.	r a cabo las actuaciones arqueológica durante
eríode temporal necessari per a la seua execu AUTORIZA a eflejadas en el proyecto eriodo temporal necesario para su ejecución. Tot això de conformitat amb el que preveu l'a Todo ello de conformidad con lo previsto en	article 60 de la Llei d el artículo 60 de la ,	de Patrimoni Cultural Valencià. Ley de Patrimonio Cultural Valenciano.	r a cabo las actuaciones arqueológica durante
eríode temporal necessari per a la seua execu AUTORIZA a eflejadas en el proyecto eriodo temporal necesario para su ejecución. Tot això de conformitat amb el que preveu l'	article 60 de la Llei d el artículo 60 de la ,	de Patrimoni Cultural Valencià. Ley de Patrimonio Cultural Valenciano.	r a cabo las actuaciones arqueológica durante
eríode temporal necessari per a la seua execu AUTORIZA a eflejadas en el proyecto eriodo temporal necesario para su ejecución. Tot això de conformitat amb el que preveu l'a Todo ello de conformidad con lo previsto en	article 60 de la Llei d el artículo 60 de la ,	de Patrimoni Cultural Valencià. Ley de Patrimonio Cultural Valenciano.	r a cabo las actuaciones arqueológica durante
eríode temporal necessari per a la seua execu AUTORIZA a eflejadas en el proyecto eriodo temporal necesario para su ejecución. Tot això de conformitat amb el que preveu l'a Todo ello de conformidad con lo previsto en	article 60 de la Llei d el artículo 60 de la ,	de Patrimoni Cultural Valencià. Ley de Patrimonio Cultural Valenciano.	r a cabo las actuaciones arqueológica durante

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).



ANEXO V / ANEXO V

GENERALITAT
GENERALITAT VALENCIANA

DECLARACIÓ JURADA

CNOME LABELLIDOS	DELAKIES / DA I	OS DE LAS PERSO	IVAS PRUPIETA	
GNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI
REÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) MIČILIO (CALLE/PLAŽA, NÚMERO Y PUERTA)	СР	LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA
GNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI
REÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) MIČÍLIO (CALLE/PLAŽA, NÚMERO Y PUERTA)	СР	LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA
GNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI
REÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA)	СР	LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA
MIĆILIÒ (CALLE/PLAŽA, NÚMERO Y PUERŤA)				
GNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI
REÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) MIČILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	СР	LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA
DECLARACIÓ / DECLARACIÓN				
DECLARA O JURA que és propietari/ària de				
DECLARA O JURA que es propietario/a de la PARCEL·LA JACIMENT ARQUEOLÒG	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	tinuación se detallan: TERME MUNICIPAL	ACTUACIONS ABOUT	EOLÒGIQUES DESCR. EN PROJEC
PARCELA JACIMIENTO ARQUEOLÓG	ICO O PALEONTOLÓGICO	TÉRMINO MUNICIPAL	ACTUACIONS ARQU	IEOLÓGICAS DESCR. EN PROYEC
		ai .	del	
	_	(I		
	,	d	uci	
	,	d	uci	
	,	u	uci	
	,	ŭ	dci	
	,	d		
Firma:				
Firma:				
Firma:				
Firma:				
Firma:				
Firma:				

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).



ANEXO VI / ANEXO VI

DADES DEL DIRECT	ΓOR/A DE I	LA INTERVENCIÓ /	DATOS DEL DIF	RECTOR/A DE LA	INTERVENCIÓN
OMS / APELLIDOS			NOM / NOMBRE		NIF
CA (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I P	ORTA) / DOMICIL	IO (CALLE / PLAZA, NÚMERO)	 'PUERTA)		СР
ITAT / LOCALIDAD		TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELEC	CTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNIC
DADES PROFESSIO	NALS / DA	TOS PROFESIONA	ALES		
ICIATURA / <i>LICENCIATURA</i>					ANY / AÑO
RSITAT / UNIVERSIDAD					
		RELACIÓ D'ACTIVITATS	S EN RELACIÓ A LA MATÈS	RIA (*)	
		RELACIÓ D'ACTIVITATS RELACIÓN DE ACTIVIDAD	ES EN RELACIÓN A LA MA	TERIA(*)	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - T	1 /	ARÂCTER CIENTÍFIC I TÈC	NIC	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	1 /	ARÀCTER CIENTÍFIC I TÈC RACTER CIENTÍFICO Y TÉ	NIC CNICO	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	1 /	ARÂCTER CIENTÍFIC I TÉC RÁCTER CIENTÍFICO Y TÉ	NIC CNICO	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	1 /	ARÂCTER CIENTÍFIC I TÉC RÂCTER CIENTÍFICO Y TÉ:	NIC CNICO	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - T	1 /	ARÂCTER CIENTÍFIC I TÉC RÂCTER CIENTÍFICO Y TÉ	NIC CNICO	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	1 /	ARÂCTER CIENTÍFIC I TÉC RÁCTER CIENTÍFICO Y TÉ	NIC CNICO	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - ī	1 /	ARÀCTER CIENTÍFIC I TÉC RÀCTER CIENTÍFICO Y TÉ	NIC CNICO	
) Director (D) - Tècnic (T) / I	Director (D) - ī	1 /	ARÀCTER CIENTÍFIC I TÈC RÀCTER CIENTÍFICO Y TÉ	NIC CNICO	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	1 /	ARÀCTER CIENTÍFIC I TÉC RÀCTER CIENTÍFICO Y TÉ	NIC CNICO	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	1 /	ARÀCTER CIENTÍFIC I TÈC RÀCTER CIENTÍFICO Y TÉ	NIC CNICO	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	PUBLICACIONS DE C. PUBLICACIONES DE CA			
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	1 /		NIC CNICO	
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	PUBLICACIONS DE C. PUBLICACIONES DE CA			
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	PUBLICACIONS DE C. PUBLICACIONES DE CA			
) Director (D) - Tècnic (T) / L	Director (D) - 1	PUBLICACIONS DE C. PUBLICACIONES DE CA			



ANEXO VII / ANEXO VII GENERALITAT VALENCIANA

MANTENIMENT DE TERCERS

111	CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ MANTENIMIENTO DE TERCEROS
Α	ALTA NOVA VERSIÓ ALTA NOU PERCEPTOR MODIFICACIÓ DEL DOMICILI BAIXA ALTA NUEVA VERSIÓN ALTA NUEVO PERCEPTOR MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO BAJA
0	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal) Espacio reservado para la etiqueta identificativa FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENT FÍSICA NO RESIDENT 5
TERCERO	(Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal) JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENT 1 JURÍDICA NO RESIDENT 2 JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENT 1 JURÍDICA NO RESIDENT 1 JURÍDICA NO RESIDENT 2 MEDICA NO RESIDENT 1 JURÍDICA NO RESIDENT 1 JURÍDICA NO RESIDENT 2 MEDICA NO RESIDENT 1 JURÍDICA NO RESIDENT 1 JURÍDICA NO RESIDENT 2 MEDICA NO RESIDENT 3 JURÍDICA NO RESIDENT 4 MEDICA NO RESIDENT 1 JURÍDICA NO RESIDENT 1 JURÍDICA NO RESIDENT 2 MEDICA NO RESIDENT 3 JURÍDICA NO RESIDENT 4 MEDICA NO RESIDENT 5 JURÍDICA NO RESIDENT 6 MEDICA NO RESIDENT 7 JURÍDICA NO RESIDENT 7 JURÍDICA NO RESIDENT 8 MEDICA NO RESIDENT 9 MEDICA
DEL	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NIF NIE PASSAPORTE TARGETA RESIDENT VAT ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES
	SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO
DENTIFICACION	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / N° DOC. IDENTIFICACIÓN COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
)EN!	
7/	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NUMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) CP LOCALITAT / LOCALIDAD FAX
	PROVÍNCIAI PROVINCIA PÁÍS-ESTAT / PAÍS-ESTADO TELÈFON/TELÉFONO CORREU ELECTRÔNIC / CORREO ELECTRÓNICO
3	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL
	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA SUCURSAL
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) CP LOCALITAT / LOCALIDAD
BANCARIOS	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL D.C. NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE
OS BAI	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA
DATOS	ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA IBAN NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA
	CODI BIC / CÓDIGO BIC PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA
\ \ \	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENTADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCIERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO. DIA / DÍA MES ANY / AÑO
LARACIO	FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:
DEC	FIRMA: NIF: FIRMA: NIF: COM A: / EN CALIDAD DE: COM A: / EN CALIDAD DE:
)	CAL QUE HO OMPLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.
ICACION	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.
ERTIF	DIA / DÍA MES ANY / AÑO
O	FIRMA: CAP / JEFE DE:
l'àmbi Protec Los da tiene a	FIRMA: NIF: FIRMA: NIF: FIRMA: COM A: / EN CALIDAD DE: CAL QUE HO OMPLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO. COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENTO COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUI DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS. DIA / DÍA MES ANY / AÑO

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CAU -

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMPTE CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÁ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÁQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

- 1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.
- 2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.
- 3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.
- 1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.
- 2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.
- 3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

- 4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. SI NO S'OCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU ÚNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.
- 5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.
- 4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE. SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.
- 5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

- 6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL. O APODERAT
- 6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO



ANEXO VIII / ANEXO VIII

	GENERALITAT VALENCIANA
111	VALLINGIAINA

CESSIÓ DE DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

A DADES D'ID	ENTIFICACIÓ / DAT	OS DE IDENTIFI	ICACION		
		DADES DE L'AU	JTOR / DATOS DEL AUTOR		
OGNOMS / APELLIDOS			NOM / NOMBRE		NIF
BRA TITULADA					
D. GNOMS / APELLIDOS	ADES DE LA PERSONA REI	PRESENTANT, SI ÉS EL	CAS / DATOS DE LA PERSO	NA REPRESENTATE, EN	SU CASO
JOHOMO / AI LELIDOO			NOMIT NOMBRE		
3 CESSIÓ / CE	ESIÓN				
		,	onselleria de Cultura i Espo	,	
 le la Comunitat Vale	a l'empara nciana de (3)	de l'Orde de la Conse els drets de (elleria de Cultura i Esport de 4)	e (2)	_ publicada en el Diari Ofic (
àmbit (5)		sobre la mencionad	4)da obra, per un període de gim de (7)	(6)	
omptar dei dia	a	dei en reg	gim de (7)		
			Conselleria de Cultura y De		
1) le la Comunitat Vale	al amparo de nciana de (3)	la Orden de la Conse	elleria de Cultura y Deporte de (4)	de (2)	publicada en el Diari Ofic
l ámbito (5)		sobre la mencion	de (4) ada obra, por un periodo de en régimen de (7)	9 (6)	
ontar desde el día ₋	de	del e	en régimen de (7)		
			d	del	
	Firma:				
) Ajuda, subvenció o prer	ni.				
Ayuda, subvención o pr) Data de l'Orde de convo Fecha de la Orden de c	catòria.				
B) Data del DOCV. Fecha del DOCV					
 Reproducció (còpia), dis Reproducción (copia), o traducciones). 	tribució (posada a disposició del istribución (puesta a disposición d	rúblic), comunicació pública el público), comunicación pú	(difusió, incloent-hi Internet), o trans iblica (difusión, incluyendo Internet),	formació (modificació de l'obra, o transformación (modificación	incloent-hi les traduccions). de la obra, incluyendo las
 Nacional, mundial per a Nacional, mundial, para 	determinats països, etc. determinados países, etc.				
(6) Per x anys, indefinidam Por x años, indefinidam	ent, per al seu exercici per una so ente, para su ejercicio por una sol				
(7) Exclusivitat, no-exclusiv Exclusividad, no exclusion	tat. vidad.				
seues competències, i es p	odrà dirigir a qualsevol òrgan seu	en un fitxer per al tractament	per la Conselleria de Cultura i Esp	ort, en l'ús de les funcions pròp	ies que té atribuïdes en l'àmbit de nica 15/1999, de 13 de desembre.
Protecció de Dades de Cara	cter Personal (BOE num. 298, de	14/12/99).	ès, rectificació, cancel·lació i oposio	io, segons disposa la Elei Orga	,



ANEXO IX / ANEXO IX

₩ GENERALITAT

DECLARACIÓ DE NO ESTAR SOTMÉS A CAP PROHIBICIÓ PER A SER BENEFICIARI/ÀRIA DE SUBVENCIONS

	LARACIÓN DE NO ESTAR INC	
DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE I	CIÓN PARA SER BENEFICIAR DENTIFICACIÓN	IO/A DE SUBVENCIONES
SNOMS O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	NOM / NOMBRE	NIF / CIF
MICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / P	LAZA NÚMEDO V DUEDZA)	CP
IIGII (CARRER / PLAÇA, NUMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / P	JAZA, NUMERO Y PUERTA)	CP CP
ALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
EÇA ELECTRÓNICA DE CONTACTE / DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DE	CONTACTO	
DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLA	RACIÓN RESPONSABLE	
Declara no estar sotmés a cap prohibició per a obtino		les en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 1
e novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, o	•	
Declara no estar incurso en prohibición alguna para de e noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de		en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 1
•	,	
	, d de	I
Firma:		_
	The second section of the sect	
s dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en òpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mat ab el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dac		um a unuar recogneable del fitzer, en l'úc de les funcion

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'âmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Organica 15/1999, de Protectoic de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/1/299).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuïdas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, tod ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/199, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).