

Conselleria de Cultura i Esport

ORDE de 6 de març de 2009, de la Conselleria de Cultura i Esport, per la qual es convoca un concurs públic per a la concessió d'ajudes a les galeries d'art valencianes per a participar en fires d'art nacionals i internacionals.
[2009/3309]

Les galeries d'art constitueixen un sector fonamental dins de l'entramat artístic, ja que, més enllà de la seua activitat comercial, contribueixen a promoure i difondre nous valors artístics dins i fora de les nostres fronteres. Esta labor de promoció la realitzen principalment a través de les fires d'art.

L'article 49.1.4 de l'Estatut d'Autonomia estableix la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura. En virtut del Decret 119/2007, de 27 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el seu reglament orgànic, la Conselleria de Cultura i Esport executa la política cultural relativa, entre d'altres matèries, a les arts plàstiques. Un dels objectius de la política cultural és el suport a les activitats de les galeries d'art valencianes que permeta la difusió de creadors i artistes, com és la participació de les galeries en fires d'art nacionals i internacionals.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, en la nova redacció donada per la Llei 12/2007, de 20 de març, de la Generalitat,

ORDENE

Primer

Convocar un concurs públic per a la concessió d'ajudes destinades a finançar la participació de les galeries d'art valencianes en fires d'art nacionals i internacionals, i aprovar les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses com a annex I en esta orde.

Segon

L'import global màxim d'estes ajudes és de 84.000,00 €, que s'han de finançar a càrrec de l'aplicació pressupostària 18.02.03.453.40.4, línia T2163000, de l'estat de despeses del pressupost de la Generalitat per a l'exercici de 2009.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

La present convocatòria d'ajudes no necessita ser notificada a la Comissió Europea perquè no complix tots els requisits de l'article 87.1 del Tractat de la CE, atès que les ajudes s'acullen al règim de *minimis* i que, pel seu import, no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en el secretari autonòmic de Cultura la facultat de concedir estes ajudes i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, dicte les resolucions que considere necessàries per a dur a terme el que disposa esta orde.

Segona

La present orde produirà efectes el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segons el que disposen els articles 107, 116, 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14, 46 de la Llei 29/1998, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició, o directament recurs con-

Conselleria de Cultura y Deporte

ORDEN de 6 de marzo de 2009, de la Conselleria de Cultura y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las galeries de arte valencianas para su participación en ferias de arte nacionales e internacionales. [2009/3309]

Las galerías de arte constituyen un sector fundamental dentro del entramado artístico pues, más allá de su actividad comercial, contribuyen a promover y difundir nuevos valores artísticos dentro y fuera de nuestras fronteras. Esta labor de promoción la realizan principalmente a través de las ferias de arte.

El artículo 49.1.4º del Estatuto de Autonomía establece la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de cultura. En virtud del Decreto 119/2007, de 27 de julio, del Consell, por el que se aprueba su reglamento orgánico, la Conselleria de Cultura y Deporte ejecuta la política cultural relativa, entre otras materias, a artes plásticas. Uno de los objetivos de la política cultural es el apoyo a las actividades de las galerías de arte valencianas que permita la difusión de creadores y artistas como es la participación de las mismas en ferias de arte nacionales e internacionales.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en su nueva redacción dada por Ley 12/2007, de 20 de marzo, de la Generalitat.

ORDENO

Primero

Convocar concurso público para la concesión de ayudas destinadas a financiar la participación de galerías de arte valencianas en ferias de arte nacionales e internacionales y aprobar las bases por las que se rige esta convocatoria incluida como anexo I a esta orden.

Segundo

El importe global máximo de estas ayudas es de 84.000,00 €, que se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 18.02.03.453.40.4, línea T2163000, del estado de gastos del Presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2009.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

La presente convocatoria de ayudas no precisa de su notificación a la Comisión Europea por no reunir todos los requisitos del art. 87.1 del Tratado de la CE, dado que las mismas se acogen al régimen de *minimis* y por su importe no suponen un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en el secretario autonómico de Cultura la facultad de conceder estas ayudas y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, dicte las resoluciones que estime necesarias para llevar a efecto lo dispuesto en esta orden.

Segunda

La presente orden producirá efectos el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

A tenor de lo dispuesto en los artículos 107, 116, 117 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento Administrativo Común y 10, 14, 46 de la Ley 29/1998, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso con-

tencions administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició ha d'interposar-se davant de la consellera de Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu ha de presentar-se davant del tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

València, 6 de març de 2009

La consellera de Cultura i Esport,
TRINIDAD MARÍA MIRÓ MIRA

ANNEX I

Bases de la convocatòria pública per a la concessió d'ajudes a les galeries d'art valencianes per a participar en fires d'art nacionals i internacionals

Primera. Objecte

1. És objecte de la present convocatòria la concessió d'ajudes a les galeries d'art domiciliades a la Comunitat Valenciana per a participar en fires d'art nacionals i internacionals.

2. Als efectes de les presents bases reguladores, s'entenen com a galeries d'art les persones físiques o jurídiques que tinguen com a activitat principal l'exposició oberta al públic d'obres d'art amb finalitat comercial. La Secretaria Autònoma de Cultura podrà sol·licitar l'acreditació d'esta circumstància en el cas que ho considere necessari.

Segona. Règim de les ajudes

1. La concessió d'estes ajudes s'ha d'efectuar per mitjà d'un règim de concurrència competitiva.

2. Esta convocatòria es regix per les presents bases, per l'orde que les aprova i, a més, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com pel Reglament General de Subvencions aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i pel Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26/06/1991 del Consell de la Generalitat.

Tercera. Consideració d'ajuda de minimis

1. Les ajudes concedides per mitjà d'esta orde s'acullen al règim de *minimis* establert en el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006 (DOUE número L 379 de 28.12.2006), relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat a les ajudes de *minimis*.

2. En cap cas estes ajudes poden superar l'import màxim total per beneficiari de 200.000 € durant un període de tres exercicis fiscals, ni individualment ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes de *minimis* concedides al mateix beneficiari, d'acord amb el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió.

3. Sense perjudici de l'anterior, serà possible l'acumulació d'un altre tipus d'ajudes per a la mateixa acció subvencionada, excepte si l'acumulació conduïx a una intensitat de l'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

Quarta. Beneficiaris i requisits

Dins dels límits pressupostaris i d'acord amb les condicions i els criteris que estableixen les presents bases, poden ser beneficiaris de les ajudes convocades per la present orde les persones físiques o jurídiques de caràcter privat titulars de galeries d'art que participen en fires nacionals o internacionals en l'exercici de 2009, i ubicades en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, que no incorreguen en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari indicades en els

tencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá presentarse ante el tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 6 de marzo de 2009

La consellera de Cultura y Deporte,
TRINIDAD MARÍA MIRÓ MIRA

ANEXO I

Bases de la convocatoria pública para la concesión de ayudas a las galerías de arte valencianas para su participación en ferias de arte nacionales e internacionales

Primera. Objeto

1. Es objeto de la presente convocatoria la concesión de ayudas a las galerías de arte domiciliadas en la Comunidad Valenciana para su participación en ferias de arte nacionales e internacionales.

2. A efectos de las presentes bases reguladoras, se entienden como galerías de arte las personas físicas o jurídicas que tengan como actividad principal la exposición abierta al público de obras de arte con finalidad comercial. La Secretaría Autónoma de Cultura podrá solicitar la acreditación de esta circunstancia en caso de que lo considere necesario.

Segunda. Régimen de estas ayudas

1. La concesión de estas ayudas se efectuará mediante un régimen de concurrència competitiva.

2. Esta convocatoria se regirá por las presentes bases y por la Orden que aprueba las mismas y además por la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como por el Reglamento General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y por el texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por el Decreto Legislativo de 26/06/1991 del Consell de la Generalitat.

Tercera. Consideración de ayuda de minimis

1. Las ayudas concedidas mediante esta orden están acogidas al régimen de *minimis* establecido en el Reglamento (CE) n° 1998/2006 de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006 (DOUE número L 379 de 28.12.2006), relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado a las ayudas de *minimis*.

2. En ningún caso estas ayudas podrán superar el importe máximo total por beneficiario de 200.000 € durante un período de tres ejercicios fiscales, ni individualmente ni como resultado de la acumulación con otras ayudas de *minimis* concedidas al mismo beneficiario, conforme establece el Reglamento (CE) n° 1998/2006 de la Comisión.

3. Sin perjuicio de la anterior, será posible la acumulación de otro tipo de ayudas para la misma acción subvencionada, salvo si tal acumulación condujera a una intensidad de la ayuda superior a la establecida para las circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

Cuarta. Beneficiarios y requisitos

Dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con las condiciones y criterios que establecen las presentes bases, podrán ser beneficiarios de las ayudas convocadas por la presente orden las personas físicas o jurídicas de carácter privado titulares de galerías de arte que participen en ferias de arte nacionales e internacionales en el ejercicio 2009, que estén ubicadas en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana y que no incurran en las prohibiciones para obtener la con-

apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Cinquena. Conceptes subvencionables

a) Les despeses que es deriven de la contractació de sòl en aquelles fires en què este concepte tinga caràcter obligatori.

b) Les despeses derivades de les acreditacions i drets d'inscripció, si és el cas.

c) Les despeses corresponents al disseny, muntatge i desmuntatge de l'estand, i a l'elaboració de material publicitari i material promocional en relació amb la presència de la galeria en la fira de què es tracte.

d) Servicis per a la gestió de l'estand: assegurances, consum d'energia elèctrica, inserció de dades o publicitat en catàleg, neteja de l'estand i hostes/esses, i el transport de la càrrega.

e) Despeses de desplaçament i estada en el lloc on tinga lloc la fira per a dos persones durant les dates de la fira (queden expressament exclosos les despeses de taxi, de peatges i d'aparcament).

Sisena. Import de l'ajuda

1. En el cas d'assistència i participació en fires nacionals, la subvenció ha de ser el 55% de les despeses que es puguen originar pels conceptes reflectits en la base cinquena, i no pot superar en cap cas la quantitat de 12.000 euros, llevat del que disposa la base huitena, punt 6.

2. En el cas d'assistència i participació en fires internacionals, la subvenció ha de ser el 65% de les despeses que es puguen originar pels conceptes reflectits en la base cinquena, i no pot superar en cap cas la quantitat de 12.000 euros, llevat del que disposa la base huitena, punt 6.

3. Pel que fa a la despesa d'estada indicada en l'apartat e de la base cinquena, només són computables 130 € com a màxim per persona i nit en fires internacionals i 100 € en fires nacionals.

4. L'import de les subvencions en cap cas pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Setena. Presentació de sol·licituds

1. Cada galeria d'art pot presentar sol·licitud de subvenció per a un màxim de dos fires internacionals i tres nacionals.

2. El termini de presentació de les sol·licituds és d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'esta orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. Les sol·licituds, que s'han de formular segons el model de l'imprés normalitzat que s'adjunta a la present orde com a annex II, s'han de dirigir a la Secretaria Autònoma de Cultura de la Conselleria de Cultura i Esport.

4. Les sol·licituds han de ser subscrietes pels qui exercixen la representació de l'entitat en cada cas d'acord amb la normativa d'aplicació.

5. Les sol·licituds han de presentar-se al Registre General de la Conselleria de Cultura i Esport, a les direccions territorials de Cultura o a través dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i s'han d'acompanyar de la documentació assenyalada en l'apartat 7 d'esta base.

6. En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de correus corresponent haurà de fer-se d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 31 de desembre, pel qual s'aprova el reglament que regula la prestació dels servicis postals, en desplegament del que establix la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del Servicis Postal Universal i de Liberalització dels Servicis Postals, en un sobre obert, a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria de Cultura i Esport siga datat i segellat abans de ser certificat. En el cas que la sol·licitud no estiga datada i segellada per l'oficina de correus corresponent, es considerarà com a data vàlida de presentació la que figure en l'entrada del registre de la Conselleria de Cultura i Esport.

dición de beneficiario recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Quinta. Conceptos subvencionables

a) Los gastos que se deriven de la contratación de suelo en aquellas ferias en las que este concepto tenga carácter obligatorio.

b) Los gastos derivados de las acreditaciones y derechos de inscripción, en su caso.

c) Los gastos correspondientes al diseño, montaje y desmontaje del stand y elaboración de material publicitario y material promocional en relación con la presencia de la galería en la feria de que se trate.

d) Servicios para la gestión del stand: seguros, consumo de energía eléctrica, inserción de datos o publicidad en catálogo, limpieza del stand y azafatas y el transporte de la carga.

e) Gastos de desplazamiento y estancia en el lugar de celebración de la feria correspondiente para dos personas durante las fechas de celebración de la misma (quedando expresamente excluidos los gastos de taxi, los peajes y los de aparcamiento).

Sexta. Cuantía de la ayuda

1. En el caso de asistencia y participación en ferias nacionales, la subvención será del 55% de los gastos que se puedan originar por los conceptos reflejados en la base quinta, no superando en cualquier caso la citada ayuda la cantidad de 12.000 euros, salvo lo dispuesto en la base octava punto 6.

2. En el caso de asistencia y participación en ferias internacionales la subvención será del 65% de los gastos que se puedan originar por los conceptos reflejados en la base quinta, no superando en cualquier caso la citada ayuda la cantidad de 12.000 euros, salvo lo dispuesto en la base octava punto 6.

3. Por lo que se refiere al gasto de estancia señalado en el apartado e) de la base quinta, sólo serán computables 130 € como máximo por persona y noche en ferias internacionales y 100 € en ferias nacionales.

4. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de la cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Séptima. Presentación de solicitudes

1. Cada galería de arte podrá presentar solicitud de subvención para un máximo de dos ferias internacionales y tres nacionales.

2. El plazo de presentación de las solicitudes será de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. Las solicitudes, que se formularán según el modelo del impreso normalizado que se adjunta a la presente como Anexo II, se dirigirán a la Secretaría Autónoma de Cultura de la Conselleria de Cultura y Deporte.

4. Las solicitudes deberán ser suscritas por quienes ostenten la representación de la entidad en cada caso conforme a la normativa de aplicación.

5. Las solicitudes deberán presentarse en el registro general de la Conselleria de Cultura y Deporte, en las direcciones territoriales de Cultura o a través de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento Administrativo Común, y se acompañarán de la documentación señalada en el apartado 7 de esta base.

6. En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá hacerse de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Real Decreto 1829/1999, de 31 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales, en desarrollo de lo establecido en la Ley 24/1998, de 13 de julio, del Servicio Postal Universal y de Liberalización de los Servicios Postales, en sobre abierto, a fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de Cultura y Deporte sea fechado y sellado antes de ser certificado. En caso de que la solicitud no esté fechada y sellada por la oficina de correos correspondiente, se entenderá como fecha válida de presentación aquella que aparezca en la entrada de registro de la Conselleria de Cultura y Deporte.

7. La sol·licitud s'ha d'acompanyar de la documentació següent:

a) Fotocòpia compulsada del NIF del peticionari en el cas que siga persona física, i fotocòpia compulsada del CIF del peticionari per al cas que es tracte de persona jurídica.

b) En el cas de persones jurídiques, fotocòpia compulsada del document públic que acredita l'existència de l'entitat.

c) Dades bancàries on es desitja rebre la subvenció, segons el model «manteniment de tercers proveïdors» que es detalla en l'annex III.

d) Acreditació documental de la localització de la galeria d'art.

e) Per a assegurar el compliment de les condicions establides en la base tercera, els sol·licitants han de presentar una declaració de totes les ajudes públiques obtingudes o sol·licitades per als mateixos costos subvencionables, així com de les ajudes de *minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs, segons el model que figura com a annex VII en esta convocatòria.

f) Documentació acreditativa de la participació de la galeria d'art en el certamen de què es tracte, amb el nombre de metres de sòl assignats, o, en cas de no disposar-ne, compromís d'assistència a la fira de què es tracte, amb el nombre de metres quadrats previstos per a l'estand.

g) Memòria, que ha d'incloure:

1. El nom de la fira.

2. El lloc on té lloc la fira.

3. Les dates de la fira.

4. El pressupost desglossat en les partides següents, d'acord amb els conceptes subvencionables:

4.1. Despeses de lloguer d'estand.

4.2. Despeses d'acreditacions i drets d'inscripció, si és el cas.

4.3. Despeses de disseny, muntatge i desmuntatge de l'estand.

4.4. Despeses de material publicitari i promocional.

4.5. Servicis de gestió de l'estand.

4.6. Transport de la càrrega.

4.7. Despeses de desplaçament i allotjament per a dos persones exclusivament durant les dates de la fira.

A este pressupost desglossat s'han d'adjuntar les factures proforma corresponents.

h) Certificat vigent de l'administració de la Seguretat Social corresponent acreditatiu del fet que la persona o l'entitat es troben al corrent en les obligacions amb la Seguretat Social.

i) Certificat vigent de la delegació corresponent de l'Agència Estatal de l'administració Tributària acreditatiu del fet que la persona o l'entitat es troben al corrent en les obligacions tributàries amb la hisenda estatal.

j) Certificat vigent dels servicis territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat acreditatiu del fet que la persona física o l'entitat es troben al corrent en les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica valenciana.

No obstant això, el fet que l'interessat s'aculla a esta convocatòria comporta la seua autorització expressa a la Secretaria Autonòmica de Cultura per a sol·licitar de les administracions tributàries i de la Seguretat Social les dades dels apartats h, i, j. Queden exemptes de presentar la dita documentació les persones físiques i entitats que atorguen l'autorització conforme a l'annex II.

k) Declaració de subvencions, ajudes, ingressos o recursos sol·licitats o concedits per altres organismes públics o privats (annex IV).

l) Declaració responsable de complir els requisits exigits pels punts 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, segons el model que figura en l'annex V d'esta convocatòria.

m) Declaració responsable segons l'annex VI, en el cas que el sol·licitant no siga una corporació local, relativa al compliment de la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat, tot això conforme al Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment d'ocupació en les persones amb discapacitat.

7. A la solicitud deberá acompañarse la siguiente documentación:

a) Fotocopia compulsada del NIF del peticionario en el caso de que sea persona física, y fotocopia compulsada del CIF del peticionario para el caso de que se trate de persona jurídica.

b) En el caso de personas jurídicas, fotocopia compulsada del documento público que acredite la existencia de la entidad.

c) Datos bancarios donde se desea recibir la subvención, según modelo «mantenimiento de terceros proveedores» que se detalla en el anexo III.

d) Acreditación documental de la localización de la galería de arte.

e) Para asegurar el cumplimiento de las condiciones establecidas en la base tercera, los solicitantes deberán presentar una declaración sobre todas las ayudas públicas obtenidas o solicitadas para los mismos costos subvencionables, así como de las ayudas de *minimis* recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso, según modelo que figura como Anexo VII.

f) Documentación acreditativa de la participación de la galería de arte en el certamen de que se trate con el número de metros de suelo asignados, o, en caso de no disponer de la misma, compromiso de asistencia a la feria de que se trate y del número de metros cuadrados previstos para el stand.

g) Memoria en la que se señalará :

1. El título de la feria.

2. Lugar de celebración.

3. Fechas de celebración.

4. Presupuesto desglosado en las siguientes partidas de acuerdo con los conceptos subvencionables:

4.1. Gastos de alquiler de stand.

4.2. Gastos de acreditaciones y derechos de inscripción en su caso.

4.3. Gastos de diseño, montaje y desmontaje del stand.

4.4. Gastos de material publicitario y promocional.

4.5. Servicios de gestión del stand.

4.6. Transporte de la carga.

4.7. Gastos de desplazamiento y alojamiento para dos personas exclusivamente durante las fechas de celebración de la feria correspondiente.

A éste presupuesto desglosado podrá acompañarse de las correspondientes facturas proformas.

h) Certificación vigente de la administración de la seguridad social correspondiente, acreditativa del hecho de que la persona o entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones de seguridad social.

i) Certificación vigente de la delegación correspondiente de la Agencia Estatal de la administración Tributaria, acreditativa del hecho de que la persona o entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal.

j) Certificación vigente de los servicios territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat, acreditativa del hecho de que la persona física o entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda autonòmica valenciana.

No obstante, acogerse por el interesado a esta convocatoria conlleva su autorización expresa a la Secretaría Autonòmica de Cultura para solicitar de las administraciones Tributarias y de la Seguridad Social los datos de los apartados h), i), j) quedando exentas de presentar dicha documentación las personas físicas y entidades que otorgan la autorización conforme al Anexo II.

k) Declaración de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos sol·licitados o concedidos por otros organismos públicos o privados (Anexo IV).

l) Declaración responsable de reunir los requisitos exigidos en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, según modelo que figura en el Anexo V de esta convocatoria.

m) Declaración responsable según Anexo VI, en el caso de que el solicitante no sea una corporación local, relativa al cumplimiento de la normativa de integración laboral de personas con discapacidad, todo ello conforme con el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento de empleo en las personas con discapacidad.

8. Si la sol·licitud no complira els requisits exigits o estiguera incompleta, es requeriria l'interessat perquè en el termini de deu dies corregira la falta o adjuntara els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fera, es consideraria que hauria desistit de la seua petició, després de dictar la resolució corresponent en els termes que preveu l'article 42, tal com s'establix en l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Huitena. Procediment de concessió: instrucció i resolució

1. La instrucció del procediment de concessió l'ha de fer la Secretaria Autònoma de Cultura.

2. L'òrgan instructor, una vegada completats els expedients i realitzades les activitats d'instrucció pertinents, els traslladarà a la comissió indicada en l'apartat següent.

3. Per a l'avaluació de les sol·licituds, segons establix l'article 22 de la Llei General de Subvencions, es constituirà una comissió de valoració que adaptarà el seu funcionament a les regles generals que s'apliquen als òrgans col·legiats, i que estarà presidida pel secretari autòmic de Cultura, o persona en qui delegue, i integrada pel cap de l'Àrea d'Arts Plàstiques i Escèniques i un cap de servici designat per este, i en què actuarà com a secretari amb veu i sense vot un tècnic de la Secretaria Autònoma de Cultura.

4. La comissió de valoració emetrà un informe d'avaluació de les sol·licituds conforme al procediment establert en les bases quarta i cinquena, i determinarà la proposta de concessió de subvenció. En cas de denegació, haurà de ser motivada en el dit informe.

5. Basant-se en l'informe, la comissió de valoració elevarà una proposta de resolució al secretari autòmic de Cultura, que serà el competent per a resoldre, per delegació de la consellera de Cultura i Esport. La resolució s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, segons el que disposa l'article 18 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

6. La comissió de valoració podrà incrementar els imports de les ajudes establides en la base sisena si, una vegada aplicada, no s'ha distribuït totalment l'import global màxim de la convocatòria, i en este cas s'incrementaria proporcionalment la quantitat concedida a cada beneficiari fins a distribuir el crèdit total, sense que en cap cas l'import de cada ajuda pugua superar el cost de l'activitat.

7. La comissió de valoració podrà minorar els imports de les ajudes establides en la base sisena si, una vegada aplicada, la suma de les ajudes excedix l'import global màxim de la convocatòria, i en este cas es minoraria proporcionalment la quantitat concedida a cada beneficiari fins que s'adequara a la disponibilitat de crèdit.

Novena. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar estes ajudes és de sis mesos a comptar des de la data en què produïska efectes l'orde de convocatòria. Transcorregut el dit termini sense que s'haguera dictat una resolució expressa, es consideraria desestimada la sol·licitud d'ajuda.

2. La notificació de la resolució s'haurà de fer en el termini dels deu dies següents al de l'adopció, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes si la resolució és expressa i de tres en cas de silenci administratiu, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es produïska l'acte presumpte, o ser impugnada directament davant de l'orde jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos si la resolució és expressa i de sis mesos en cas de silenci administratiu, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

8. Si la solicitud no cumple con los requisitos exigidos o estuviera incompleta, se requerirá al interesado para que en el plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos indicando que si así no lo hiciera se le entenderá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42, tal y como se establece en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Octava. Procedimiento de concesión: instrucción y resolución

1. La instrucción del procedimiento de concesión se realizará por la Secretaría Autónoma de Cultura.

2. El órgano instructor, una vez completados los expedientes y realizadas las actividades de instrucción pertinentes dará traslado de los mismos a la comisión indicada en el apartado siguiente.

3. Para la evaluación de las solicitudes, conforme establece el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones, se constituirá una Comisión de Valoración que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados, y que estará presidida por el secretario autonómico de Cultura o persona en quien delegue, el jefe del Área de Artes Plásticas y Escénicas, un jefe de servicio designado por éste, y actuando como secretario con voz y sin voto un técnico de la Secretaría Autónoma de Cultura.

4. La Comisión de Valoración emitirá informe de evaluación de las solicitudes conforme al procedimiento establecido en la base cuarta y quinta y determinará la propuesta de concesión de subvención. En caso de denegación, deberá ésta ser motivada en dicho informe.

5. En base al informe de la Comisión de Valoración ésta elevará propuesta de resolución al secretario autonómico de Cultura, que será el competente para resolver, por delegación de la consellera de Cultura y Deporte. Dicha resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, según lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

6. La Comisión de Valoración, podrá incrementar las cuantías de las ayudas establecidas en la base sexta, si una vez aplicada la misma, no se hubiera distribuido en su totalidad el importe global máximo de la convocatoria, en cuyo caso, se incrementará proporcionalmente la cantidad concedida a cada beneficiario hasta distribuir el crédito total, sin que en ningún caso la cuantía de cada ayuda pueda superar el coste de la actividad objeto de la misma.

7. La Comisión de Valoración, podrá minorar las cuantías de las ayudas establecidas en la base sexta, si una vez aplicada la misma, la suma de las ayudas excediera el importe global máximo de la convocatoria, en cuyo caso, se minorará proporcionalmente la cantidad concedida a cada beneficiario hasta su adecuación a la disponibilidad de crédito.

Novena. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y notificar estas ayudas será de seis meses a contar desde la fecha en que surta efectos la orden de esta convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que hubiese recaído resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud de ayuda.

2. La notificación de la resolución se realizará en el plazo de los diez días siguientes al de su adopción, conforme a lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Contra la resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes si la resolución es expresa y tres en caso de silencio administrativo, a contar a partir del día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto, o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso administrativo, en el plazo de dos meses si es expresa la resolución y seis meses en caso de silencio administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Deu. Obligacions del beneficiari

Són obligacions del beneficiari:

a) Realitzar l'activitat o activitats objecte de l'ajuda.
b) Acreditar documentalment la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits que determinaran la concessió o l'obtenció de l'ajuda.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar la Conselleria de Cultura i Esport, així com a qualsevol altra de comprovació i control financer que pugui realitzar la Intervenció General de la Generalitat, aportant tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a la Conselleria l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat.

e) Acreditar, abans que es dicte la proposta de resolució de concessió, estar al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, segons el que disposen els articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la forma que es determina en els articles 22 i 23 del Reglament General de Subvencions aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, sense perjudici del que estableix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts en la mesura que poden ser objecte de les actuacions de control i comprovació.

g) Les altres que estableixen la Llei General de Subvencions, especialment en l'article 14, i la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

L'incompliment de les obligacions anteriors serà causa de l'exigència de les responsabilitats o sancions corresponents, d'acord amb el que estableixen els articles 52 a 69 del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Onze. Manteniment de condicions

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes concedides per altres administracions o ens públics o privats, podran donar lloc a la modificació o revocació de la resolució de concessió, així com al reintegrament de les quantitats percebudes, en els termes establerts per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i les bases d'esta convocatòria.

Dotze. Justificació i pagament de les ajudes

1. Els beneficiaris estan obligats a justificar la realització de la totalitat de les activitats que han sigut objecte de subvenció, així com a acreditar les despeses produïdes.

2. El pagament de les ajudes es farà una vegada realitzada l'activitat, d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes fixats per la resolució de concessió.

3. El pagament de les ajudes establides en la present orde s'ha de fer de conformitat amb el que estableixen el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991 (DOGV de 17.07.1991), la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2009, les presents bases i la resolució de concessió.

4. Els justificants que es presenten han de correspondre en tot cas als conceptes subvencionables de la base cinquena. No obstant això, i sempre que s'ajusten als dits conceptes, es podrà acceptar que es varien les distintes partides pressupostades inicialment amb la sol·licitud, tenint en compte que això no suposarà cap alteració de la subvenció concedida en el seu moment.

5. Per a poder efectuar el pagament, els beneficiaris han de presentar abans del 5 de desembre de 2009 la documentació següent:

a) Factures originals o fotocòpies compulsades de les despeses fetes en relació amb els conceptes subvencionables determinats en la base cinquena.

b) Memòria explicativa de l'actuació realitzada.

6. Una vegada conclòs el termini sense que s'haguera presentat esta documentació, l'ajuda quedarà sense efecte i s'arxivaria l'expedient.

Décima. Obligaciones del beneficiario

Son obligaciones del beneficiario:

a) Realizar la actividad o actividades objeto de la ayuda.
b) Acreditar documentalment la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos que determinaran la concesión o disfrute de la ayuda.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Conselleria de Cultura y Deporte, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que pueda realizar la Intervención General de la Generalitat, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar a la Conselleria la obtención de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, según lo dispuesto por el artículo 13 y 14 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones, y en la forma que se determina en los artículos 22 y 23 del Reglamento General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio y, sin perjuicio de lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos en tanto que podrán ser objeto de las actuaciones de control y comprobación.

g) Las demás que establece la Ley General de Subvenciones, especialmente en su artículo 14 y la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

El incumplimiento de las anteriores obligaciones será causa de la exigencia de las responsabilidades o sanciones correspondientes de acuerdo con lo establecido en los artículos 52 a 69 del Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Undécima. Mantenimiento de condiciones

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso, la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas concedidas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación o revocación de la resolución de concesión, así como al reintegro de las cantidades percibidas en los términos establecidos por el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y las bases de esta convocatoria.

Duodécima. Justificación y pago de las ayudas

1. Los beneficiarios estarán obligados a justificar la realización de la totalidad de las actividades que han sido objeto de subvención, así como a acreditar los gastos producidos.

2. El pago de las ayudas se librá una vez realizada la actividad, de acuerdo con la solicitud presentada y en los términos fijados por la resolución de concesión.

3. El pago de las ayudas establecidas en la presente orden se realizará de conformidad con lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991 (DOGV de 17.07.1991), la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2009, en las presentes bases y en la resolución de concesión.

4. Los justificantes que se presenten corresponderán en todo caso a los conceptos subvencionables de la base quinta. No obstante, y siempre que se ajusten a dichos conceptos, podrá aceptarse que se varíen las distintas partidas presupuestadas inicialmente junto con la solicitud, teniendo en cuenta que ello no supondrá alteración de la subvención concedida en su momento.

5. Para efectuar el pago, los beneficiarios deberán presentar, con anterioridad al 5 de diciembre de 2009, la siguiente documentación:

a) Facturas originales o fotocopias compulsadas de los gastos realizados en relación con los conceptos subvencionables determinados en la base quinta.

b) Memoria explicativa de la actuación realizada.

6. Concluido el plazo sin que se haya presentado esta documentación, la ayuda quedará sin efecto y se archivará el expediente.

ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	AJUDES A LES GALERIES D'ART VALENCIANES PER A PARTICIPAR EN FIRES D'ART AYUDAS A LAS GALERÍAS DE ARTE VALENCIANAS PARA PARTICIPAR EN FERIAS DE ARTE	MF030301
---	--	----------

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
COM A / EN CALIDAD DE	NOM DE L'ENTITAT REPRESENTADA / NOMBRE DE LA ENTIDAD REPRESENTADA	
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

Que la galeria que representa participarà en la Fira d'Art:
 Que la galeria que representa va a participar en la Feria de Arte: _____

C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Fotocòpia compulsada del document públic que acredite l'existència de l'entitat.
Fotocopia compulsada del documento público que acredite la existencia de la entidad.
- Fotocòpia del CIF o NIF i dades bancàries on es desitja rebre la subvenció.
Fotocopia del CIF o NIF y datos bancarios donde se desea recibir la subvención.
- Acreditació documental de la localització de la galeria d'art.
Acreditación documental de la localización de la galería de arte.
- Fotocòpia confrontada del DNI de la persona sol·licitant o, en cas de persona jurídica, fotocòpia confrontada de l'escriptura que acredita la representació que té la persona que subscriu la sol·licitud.
Fotocopia cotejada del DNI de la persona solicitante o, en el caso de persona jurídica, fotocopia cotejada de la escritura donde se acredita la representación que ostenta la persona que suscribe la solicitud.
- Justificació, invitació o compromís de l'admissió o assistència a la fira corresponent, en què figure el nombre de metres assignats.
Justificación, invitación o compromiso de su admisión o asistencia a la feria correspondiente, con indicación del número de metros asignados.
- Declaració sobre totes les ajudes públiques obtingudes o sol·licitades per als mateixos costos subvencionables, així com de les ajudes de minimis rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs.
Declaración sobre todas las ayudas públicas obtenidas o solicitadas para los mismos costes subvencionables, así como de las ayudas de minimis recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso.
- Memòria.
Memoria.
- Pressupostos i/o factures proforma.
Presupuestos y/o facturas proforma.
- Declaració d'altres subvencions o ajudes sol·licitades o concedides per altres organismes públics o privats.
Declaración de otras subvenciones o ayudas solicitadas o concedidas por otros organismos públicos o privados.
- Certificats vigents acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries estatals, autonòmiques i de la Seguretat Social.
Certificaciones vigentes acreditativas de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias estatales, autonómicas y de la Seguridad Social.
- Declaració responsable de complir els requisits exigits en l'art. 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
Declaración responsable de cumplir los requisitos exigidos en el art. 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Declaració responsable, relativa al compliment de la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat.
Declaración responsable, relativa al cumplimiento de la normativa de integración laboral de personas con discapacidad.

D COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

a) El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos, a comptar des de la publicació de la convocatòria, sense perjudi del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.

b) L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

a) El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 6 meses, a contar desde la publicación de la convocatoria, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.

b) El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurrir el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

E SOL·LICITUD I AUTORITZACIÓ / SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN

Que, després de la tramitació prèvia pertinent, se li concedisca l'ajuda sol·licitada, i en el cas que siga concedida, es compromet a complir els requisits i les obligacions prevists en les bases de la convocatòria.

Autoritza la Secretaria Autonòmica de Cultura a obtenir de forma telemàtica les dades que consten en la Tresoreria General de la Seguretat Social, en l'Agència Estatal d'Administració Tributària i en la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

Que previa tramitació pertinente se le conceda la ayuda solicitada, comprometiéndose, en caso de concesión de la misma, a cumplir los requisitos y obligaciones previstos en las bases de la convocatoria.

Autoriza a la Secretaría Autonómica de Cultura a obtener de forma telemática los datos obrantes en la Tesorería General de la Seguridad Social, en la Agencia Estatal de Administración Tributaria y en la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

_____, ____ d _____ del _____

Firma: _____

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y posición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT. FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA I ESPORTI / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA Y DEPORTE

MF030301

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 14005 - 01 - E

ANNEX III / ANEXO III



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A IDENTIFICACIÓ DEL TERCER IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO	ALTA NOVA VERSIÓ <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓ DEL DOMICILI <input type="checkbox"/> BAIXA <input type="checkbox"/> ALTA NUEVA VERSIÓN ALTA NUEVO PERCEPTOR MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO BAJA			
	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposes d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal) Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)		FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 1 FÍSICA RESIDENTE	FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 5 FÍSICA NO RESIDENTE
			JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 2 JURÍDICA RESIDENTE	JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 6 JURÍDICA NO RESIDENTE
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS <input type="checkbox"/> PASAPORTE TARJETA RESIDENTE OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES			
	SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO			
	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / Nº DOC. IDENTIFICACIÓN <input type="text"/>		COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL <input type="text"/>	
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
	PROVÍNCIA / PROVINCIA		PAÍS-ESTAT / PAIS-ESTADO	TELÈFON / TELÉFONO
			CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

B DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL			
	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA		SUCURSAL	
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD <input type="text"/>	CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL <input type="text"/>	D.C. <input type="text"/>	NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE <input type="text"/>
	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA			
ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA <input type="text"/>				
CODI BIC / CÓDIGO BIC <input type="text"/>		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAIS-ESTADO DE LA CUENTA		

C DECLARACIÓ DECLARACIÓN	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.			
			DIA / DÍA	MES
			ANY / AÑO	
FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:				
FIRMA:	NIF:	FIRMA:	NIF:	
COM A: / EN CALIDAD DE:		COM A: / EN CALIDAD DE:		

D CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	CAL QUE HO OMLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.			
	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÉ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPAREIXENTE O COMPAREIXENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.			
	DIA / DÍA	MES	ANY / AÑO	
FIRMA:	CAP / JEFE DE:			

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMpte CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC.), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÀ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÀQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.

2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.

3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.

2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.

3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMpte BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.

EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMpte CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT.

SI NO S'OCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU UNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.

5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA.

EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE.

SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.

5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.

6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.

1/1 EXEMPLAR PER A L'INTERESSAT / EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963985300

http://www.gva.es/c_economia/web/index_c.htm

MNA

CEHE - SOCI

06.07

DIN-A4

034 - 2001

ANNEX IV / ANEXO IV

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES PÚBLICS O PRIVATS DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD	
COGNOMS – RAÓ SOCIAL / APELLIDOS- RAZÓN SOCIAL	
NOM / NOMBRE	
ADREÇA (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
CIF / NIF	
MUNICIPI / MUNICIPIO	PROVÍNCIA / PROVINCIA
C.POSTAL	TELÈFON - FAX / TELÉFONO - FAX
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE	
COGNOMS / APELLIDOS	
NOM / NOMBRE	
CIF / NIF	
EN QUALITAT DE / EN CALIDAD DE	
C SUBVENCIONS SOL·LICITADES / SUBVENCIONES SOLICITADAS	
ORGANISME / ORGANISMO 1	
CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN	
ORGANISME / ORGANISMO 2	
CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN	
D SUBVENCIONS CONCEDIDES / SUBVENCIONES CONCEDIDAS	
ORGANISME / ORGANISMO 1	
CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN	
IMPORT / IMPORTE	DATA DE COBRAMENT / FECHA DE COBRO
ORGANISME / ORGANISMO 2	
CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ / CONCEPTO DE LA SUBVENCIÓN	
IMPORT / IMPORTE	DATA DE COBRAMENT / FECHA DE COBRO
E DECLARACIÓ / DECLARACIÓN	
<p>Declare que són certes les dades més amunt indicades i que reflectixen les ajudes sol·licitades o rebudes d'altres organismes públics o privats per a l'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.</p> <p><i>Declaro que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan las ayudas solicitadas o recibidas de otros organismos públicos o privados para el desarrollo de la actividad para la cual se solicita la ayuda.</i></p> <p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

MP031021


CCEE - DGAIT

DIN - A4

IA - 14500 - 01 - E

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).
 Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

ANNEX V / ANEXO V

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ DE NO ESTAR SOTMÉS A CAP PROHIBICIÓ PER A SER BENEFICIARI/ÀRIA DE SUBVENCIIONS DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSO EN NINGUNA PROHIBICIÓN PARA SER BENEFICIARIO/A DE SUBVENCIÓNES
---	---

MP030723

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
COGNOMS O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	NOM / NOMBRE	NIF / CIF
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA ELECTRÒNICA DE CONTACTE / DIRECCIÓ ELECTRÒNICA DE CONTACTO		

B DADES DE LA CONVOCATÒRIA / DATOS DE LA CONVOCATORIA		
DENOMINACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA / DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA		
DATA DE CONVOCATÒRIA FECHA CONVOCATORIA	ÒRGAN CONVOCANT / ORGANO CONVOCANTE	DATA DE PUBLICACIÓ EN EL DOCV FECHA DE PUBLICACIÓN EN EL DOCV

C DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE
--

Declaro no estar sotmés a cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).

Declaro no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03).

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

C/JAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 01023 - 01 - E


Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

Òrgan al qual es dirigeix: _____
 Órgano al que se dirige: _____

03/12/07

ANNEX VI / ANEXO VI

	GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIR LES CONDICIONS DEL DECRET 279/2004, SOBRE FOMENT D'OcupACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIR LAS CONDICIONES DEL DECRETO 279/2004, SOBRE FOMENTO DE EMPLEO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
A	DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		DNI
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA
		TELÈFON / TELÉFONO
B	DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
NOM O RAÓ SOCIAL / NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
		FAX
C	DECLARACIÓ / DECLARACIÓN	
<p>Que d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, l'entitat sol·licitant que represente:</p> <p><i>Que acuerdo con lo que establece el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad, la entidad solicitante a la que represento:</i></p> <p> <input type="checkbox"/> Complix la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat. <i>Cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Sí que té treballadors discapacitats. Nre. de treballadors: _____ <i>Si tiene trabajadores discapacitados. N° de trabajadores: _____</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> No té treballadors discapacitats. <i>No tiene trabajadores discapacitados.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Està exempta d'esta obligació. <i>Está exenta de dicha obligación.</i> </p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">El/la representant legal de l'entitat sol·licitant <i>El/la representante legal de la entidad solicitante</i></p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA </div>		
<p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p><i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i></p>		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CIT - IAC

DIN - A4

IA - 01024 - 01 - E

