

Conselleria d'Immigració i Ciutadania

ORDE de 13 de març de 2009, de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania, per la qual es convoquen per a l'any 2009 subvencions específiques a grans projectes de cooperació internacional al desenvolupament en xarxa que realitzen organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), que s'han d'executar a l'exterior. [2009/3104]

D'acord amb el que estableix la Llei 6/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, i d'acord amb el que disposa el Decret 201/1997, d'1 de juliol, del Consell de la Generalitat, sobre la regulació de les bases per a la cooperació internacional al desenvolupament i del règim específic de transferències de fons destinats a la cooperació amb països en via de desenvolupament.

Segons el que ha assenyalat l'article 47.11 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat per Decret Legislatiu de 26 juny de 1991, per raó del qual, els consellers corresponents establiran les oportunes bases reguladores de concessió de subvencions.

D'acord amb els objectius específics establits en el Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011, aprovat mitjançant un acord del Consell, de data 28 de desembre de 2007, entre els quals, assegurar l'impacte i la sostenibilitat de les accions incidint en els sectors d'intervenció i països amb major presència de la cooperació valenciana, així com fomentar el suport a aquells projectes dels agents de la cooperació valenciana que treballen en xarxa, incrementant els beneficis de les capacitats complementàries i la col·laboració mútua.

De conformitat amb el que preveu el Decret 92/2007, de 6 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, així com en el Decret 101/2007, de 13 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania,

ORDENE

Primer

1. Convocar subvencions específiques a organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), per al cofinançament de grans projectes de cooperació al desenvolupament en xarxa, per mitjà d'agrupacions de dos o més ONGD, que s'han d'executar en països i poblacions estructuralment empobrits considerats prioritaris.

2. No es consideren inclosos en esta convocatòria els projectes que tinguen com a objecte l'acció humanitària, ni els de caràcter assistencial que no puguin assegurar la seua viabilitat quan cesse el finançament extern.

3. El projecte es presentarà per una de les ONGD participants en l'agrupació per al treball en xarxa, que serà la responsable, davant de la Generalitat, de l'execució del projecte en totes les seues fases i la seua principal interlocutora.

Segon

Aprovar les bases per les quals es regula esta convocatòria, que s'inclouen com a annex I de la present orde.

Tercer

1. Les ONGD que presenten projectes a esta convocatòria, ja siguen ONGD líder o membre de l'agrupació, han d'acreditar el compliment dels requisits establits en l'article 5 del Decret 201/1997, d'1 de juliol, del Consell de la Generalitat, sobre regulació de les bases per a la cooperació internacional al desenvolupament i del règim específic de transferències de fons destinats a la cooperació amb països en via de desenvolupament. Així mateix, l'agrupació d'ONGD ha de complir el que disposa l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Conselleria de Inmigración y Ciudadanía

ORDEN de 13 de marzo de 2009, de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía, por la que se convocan para el año 2009 subvenciones específicas a grandes proyectos de cooperación internacional al desarrollo en red que realicen organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD), a ejecutar en el exterior. [2009/3104]

De acuerdo con lo establecido en la Ley 6/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, y conforme a lo dispuesto en el Decreto 201/1997, de 1 de julio, del Consell de la Generalitat, sobre regulación de las bases para la cooperación internacional al desarrollo y del régimen específico de transferencias de fondos destinados a la cooperación con países en vías de desarrollo.

Según lo señalado en el artículo 47.11 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 junio de 1991, en cuya virtud, los consellers correspondientes establecerán las oportunas bases reguladoras de concesión de subvenciones.

Conforme a los objetivos específicos establecidos en el Plan Director de la Cooperación Valenciana 2008-2011, aprobado mediante acuerdo del Consell, de fecha 28 de diciembre de 2007, entre ellos, asegurar el impacto y la sostenibilidad de las acciones incidiendo en los sectores de intervención y países con mayor presencia de la cooperación valenciana, así como fomentar el apoyo a aquellos proyectos de los agentes de la cooperación valenciana que trabajen en red, incrementando los beneficios de las capacidades complementarias y la colaboración mutua.

De conformidad con lo previsto en el Decreto 92/2007, de 6 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, así como en el Decreto 101/2007, de 13 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía,

ORDENO

Primero

1. Convocar subvenciones específicas a organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD), para la cofinanciación de grandes proyectos de cooperación al desarrollo en red, mediante agrupaciones de dos o más ONGD, a ejecutar en países y poblaciones estructuralmente empobrecidos considerados prioritarios.

2. No se consideran incluidos en esta convocatoria los proyectos que tengan como objeto la acción humanitaria, ni los de carácter asistencial que no puedan asegurar su viabilidad cuando cese la financiación externa.

3. El proyecto se presentará por una de las ONGD participantes en la agrupación para el trabajo en red, que será la responsable, ante la Generalitat, de la ejecución del proyecto en todas sus fases y su principal interlocutora.

Segundo

Aprobar las bases por las que se regula esta convocatoria, que se incluyen como anexo I de la presente orden.

Tercero

1. Las ONGD que presenten proyectos a esta convocatoria, ya sean ONGD líder o miembro de la agrupación, deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 5 del Decreto 201/1997, de 1 de julio, del Consell de la Generalitat, sobre regulación de las bases para la cooperación internacional al desarrollo y del régimen específico de transferencias de fondos destinados a la cooperación con países en vías de desarrollo. Asimismo, la agrupación de ONGD deberá cumplir lo dispuesto en el artículo 11.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Entre ells, serà requisit imprescindible per a accedir a les subvencions que les ONGD, ja siguen líders o membres de l'agrupació, disposen de seu central o delegació permanent, real i efectiva, en el territori de la Comunitat Valenciana, amb presència i estructura en este. La seu o delegació de l'ONGD líder de l'agrupació assumirà la responsabilitat directa en tots els aspectes relacionats amb l'execució del projecte, a través de la designació d'un representant en esta, que serà considerat com interlocutor vàlid, a fi de mantindre una relació contínua i directa a l'efecte amb el personal tècnic i administratiu de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

3. D'acord amb la normativa vigent, les ONGD sol·licitants de les subvencions establides a través d'esta convocatòria i les que formen part de l'agrupació, han de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Generalitat, sorgides com a conseqüència del finançament de projectes en anys anteriors.

4. Com a conseqüència del que preveu l'apartat anterior, no seran admesos en la present convocatòria els projectes presentats per entitats que no hagen aportat dins del termini i la forma escaient la documentació justificativa de les subvencions rebudes en anteriors exercicis, o que es troben en procediment de reintegrament per via executiva.

Quart

Els projectes presentats a esta convocatòria de subvencions han d'adaptar-se als objectius i prioritats horitzontals, sectorials i geogràfiques establits en el Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011, aprovat mitjançant un acord del Consell de la Generalitat de 28 de desembre de 2007 (DOCV núm. 5673, de 4.01.2008).

Cinqué

1. Les subvencions concedides per raó d'esta convocatòria seran sufragades a càrrec del capítol VII, línia de subvenció amb codi comptable T7659, del Programa 23.02.02.134.10 «Cooperació Internacional al Desenvolupament» del Pressupost de la Generalitat per al 2009, per un import global màxim de 6.000.000,00 euros.

2. El total dels fons previstos en esta convocatòria es destinarà als països o poblacions prioritaries, d'acord amb les prioritats geogràfiques assenyalades en la base 3.2 de l'annex I d'esta convocatòria.

3. Al mateix temps, almenys el 14% dels fons previstos en esta convocatòria es destinarà als països menys avançats (PMA), segons la classificació de l'últim informe de desenvolupament humà del PNUD, excepte en el cas que no s'esgoten els fons de la convocatòria.

Sisé

1. Les subvencions que ha de concedir la present convocatòria no necessiten notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits recollits en l'article 87 del Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea, ja que les dites subvencions s'atorguen a entitats sense finalitat lucrativa, registrades a més com a organització no governamental per al desenvolupament (ONGD), per a la realització de projectes de cooperació al desenvolupament, amb un alt contingut social, no suposant les accions subvencionades cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns o servicis.

2. Per tant, amb la percepció de les esmentades subvencions no hi ha possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, a l'efecte assenyalat en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment

2. Entre ellos, será requisito imprescindible para acceder a las subvenciones que las ONGD, ya sean líderes o miembros de la agrupación, dispongan de sede central o delegación permanente, real y efectiva, en el territorio de la Comunitat Valenciana, con presencia y estructura en el mismo. La sede o delegación de la ONGD líder de la agrupación asumirá la responsabilidad directa en todos los aspectos relacionados con la ejecución del proyecto, a través de la designación de un representante en la misma, que será considerado como interlocutor válido, a fin de mantener una relación continua y directa a estos efectos con el personal técnico y administrativo de la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad.

3. De acuerdo con la normativa vigente, las ONGD solicitantes de las subvenciones establecidas a través de esta convocatoria y las que formen parte de la agrupación, deberán encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Generalitat, surgidas como consecuencia de la financiación de proyectos en años anteriores.

4. Como consecuencia de lo previsto en el apartado anterior, no serán admitidos en la presente convocatoria los proyectos presentados por entidades que no hayan aportado en tiempo y forma la documentación justificativa de las subvenciones recibidas en anteriores ejercicios, o que se encuentren en procedimiento de reintegro por vía ejecutiva.

Cuarto

Los proyectos presentados a esta convocatoria de subvenciones deben adaptarse a los objetivos y prioridades horizontales, sectoriales y geográficas establecidos en el Plan Director de la Cooperación Valenciana 2008-2011, aprobado mediante Acuerdo del Consell de la Generalitat de 28 de diciembre de 2007 (DOCV núm. 5.673, de 04.01.2008).

Quinto

1. Las subvenciones concedidas en virtud de esta convocatoria serán sufragadas con cargo al capítulo VII, línea de subvención con código contable T7659, del Programa 23.02.02.134.10 «Cooperación Internacional al Desarrollo» del Presupuesto de la Generalitat para 2009, por un importe global máximo de 6.000.000,00 euros.

2. El total de los fondos previstos en esta convocatoria se destinará a los países o poblaciones prioritarios, de acuerdo con las prioridades geográficas señaladas en la base 3.2 del Anexo I de esta convocatoria.

3. Al mismo tiempo, al menos el 14% de los fondos previstos en esta convocatoria se destinará a los países menos adelantados (PMA), según la clasificación del último informe de desarrollo humano del PNUD, salvo en el supuesto de que no se agoten los fondos de la convocatoria.

Sexto

1. Las subvenciones a conceder por la presente convocatoria no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos recogidos en el artículo 87 del Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea, ya que dichas subvenciones se otorgan a entidades sin ánimo de lucro, registradas además como organización no gubernamental para el desarrollo (ONGD), para la realización de proyectos de cooperación al desarrollo, con un alto contenido social, no suponiendo las acciones subvencionadas ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes o servicios.

2. Por tanto, con la percepción de la citadas subvenciones no existe posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre Estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrán los interesados interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas

Administratiu Comú, en la redacció que dona la Llei 4/1999, de 13 de gener, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 13 de març de 2009

El conseller d'Immigració i Ciutadania,
RAFAEL BLASCO CASTANY

ANNEX I

Bases per les quals es regula la convocatòria específica de subvencions dirigides a organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD) per al cofinançament de grans projectes de cooperació en xarxa, que s'han d'executar en països i poblacions estructuralment empobrits

Base 1. Experiència prèvia de les ONGD sol·licitants de la subvenció

1. Les ONGD sol·licitants de la subvenció han d'acreditar la seua experiència en la realització de projectes de cooperació per mitjà de l'aportació de documents justificatius de l'execució, individualment o en agrupació amb altres ONGD, de quatre projectes de cooperació internacional en països en via de desenvolupament.

2. Esta experiència es podrà acreditar de forma individual o conjunta entre les ONGD que participen en l'agrupació per al treball en xarxa.

3. S'eximix de l'acreditació de l'experiència a aquelles ONGD que hagen obtingut subvenció per a la realització d'almenys dos projectes de cooperació internacional o d'un projecte de cooperació de grans projectes de cooperació en xarxa en anteriors convocatòries de subvencions del programa de cooperació al desenvolupament de la Generalitat.

4. En tots els casos, les ONGD han de disposar dels mitjans i la capacitat suficients per a realitzar les activitats del projecte per al qual se sol·licita subvenció, en particular, els relatius als recursos humans, la presència en les regions i països d'actuació, i l'acreditada experiència en els sectors d'intervenció.

Base 2. Prioritats horitzontals

De conformitat amb el que estableix el Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011, en tots els projectes que es presenten per al seu cofinançament a la present convocatòria de subvencions, han de concórrer les següents prioritats horitzontals:

a) Contribuir a la reducció de la pobresa, recolzant estratègies que tinguen com a objecte el desenvolupament humà sostenible i la millora de les condicions de vida dels pobles. En el marc de les accions dirigides a la reducció de la pobresa, enguany 2009 la Generalitat considerarà els projectes orientats a garantir la seguretat i la sobirania alimentària, per a reduir la greu crisi alimentària mundial que afecta especialment els països estructuralment empobrits, problemàtica directament vinculada a l'èxit del primer dels Objectius del Mil·lenni.

b) La protecció i el respecte als drets humans, l'enfortiment de les estructures democràtiques i el suport a les institucions, la governabilitat, la gestió descentralitzada, l'enfortiment del teixit social i la participació ciutadana.

c) L'equitat de gènere, recolzant i incentivant la igualtat d'oportunitats i la participació de les dones en totes les accions.

d) La protecció i la millora del medi ambient, la conservació de la biodiversitat i l'ús racional i sostenible dels recursos naturals.

y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 13 de marzo de 2009

El conseller de Inmigración y Ciudadanía,
RAFAEL BLASCO CASTANY

ANEXO I

Bases por las que se regula la convocatoria específica de subvenciones dirigidas a organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD) para la cofinanciación de grandes proyectos de cooperación en red, a ejecutar en países y poblaciones estructuralmente empobrecidos

Base 1. Experiencia previa de las ONGD solicitantes de la subvención

1. Las ONGD solicitantes de la subvención deberán acreditar su experiencia en la realización de proyectos de cooperación mediante el aporte de documentos justificativos de la ejecución, individualmente o en agrupación con otras ONGD, de cuatro proyectos de cooperación internacional en países en vías de desarrollo.

2. Dicha experiencia se podrá acreditar de forma individual o conjunta entre las ONGD'S que participen en la agrupación para el trabajo en red.

3. Se exime de la acreditación de la experiencia a aquellas ONGD que hayan obtenido subvención para la realización de al menos dos proyectos de cooperación internacional o de un proyecto de cooperación de grandes proyectos de cooperación en red en anteriores convocatorias de subvenciones del programa de cooperación al desarrollo de la Generalitat.

4. En todos los casos, las ONGD deberán disponer de los medios y la capacidad suficientes para realizar las actividades del proyecto para el que se solicita subvención, en particular, los relativos a los recursos humanos, la presencia en las regiones y países de actuación, y la acreditada experiencia en los sectores de intervención.

Base 2. Prioridades horizontales

De conformidad con lo establecido en el Plan Director de la Cooperación Valenciana 2008-2011, en todos los proyectos que se presenten para su cofinanciación a la presente convocatoria de subvenciones, deberán concurrir las siguientes prioridades horizontales:

a) Contribuir a la reducción de la pobreza, apoyando estrategias que tengan por objeto el desarrollo humano sostenible y la mejora de las condiciones de vida de los pueblos. En el marco de las acciones dirigidas a la reducción de la pobreza, este año 2009 la Generalitat considerará los proyectos orientados a garantizar la seguridad y la soberanía alimentaria, para reducir la grave crisis alimentaria mundial que afecta especialmente a los países estructuralmente empobrecidos, problemática directamente vinculada al logro del primero de los Objetivos del Milenio.

b) La protección y el respeto a los derechos humanos, el fortalecimiento de las estructuras democráticas y el apoyo a las instituciones, la gobernabilidad, la gestión descentralizada, el fortalecimiento del tejido social y la participación ciudadana.

c) La equidad de género, apoyando e incentivando la igualdad de oportunidades y la participación de las mujeres en todas las acciones.

d) La protección y mejora del medio ambiente, la conservación de la biodiversidad y el uso racional y sostenible de los recursos naturales.

Base 3. Prioritats geogràfiques

1. En la present convocatòria es cofinancaran aquells projectes que tinguen com a destinataris països o poblacions considerats prioritaris o d'atenció específica d'acord amb el que preveu el Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011.

2. Es consideren prioritaris els següents països o poblacions:

a) Amèrica central i Carib: El Salvador, Guatemala, Hondures, Nicaragua i República Dominicana.

b) Sud-amèrica: Colòmbia, Bolívia, Equador i Perú.

c) Àfrica Subsahariana: Angola, Benín, Burkina-Faso, Etiòpia, Kenya, Moçambic, Uganda i Rwanda.

d) Magrib i Orient Mitjà: Algèria, el Marroc, la població sahrauí i els territoris palestins.

e) Àsia: Índia.

3. Es consideren països d'atenció específica els següents:

a) Amèrica central i Carib: Cuba, Mèxic i Panamà.

b) Sud-amèrica: Argentina, Brasil i Paraguai.

c) Àfrica Subsahariana: Txad, Costa de Marfil, Mali, Níger, Guinea Bissau, Guinea Equatorial, República Democràtica del Congo, Senegal, Sierra Leone i Sudan.

d) Magrib i Orient Mitjà: Jordània, Mauritània i Tunis.

e) Àsia: Filipines i Bangla Desh.

Base 4. Prioritats sectorials

1. Els projectes cofinancats en la present convocatòria han de dirigir-se a l'atenció de dos o més dels sectors següents:

a) Sector «Servicis socials bàsics»:

a.1. Enfortiment dels sistemes de salut d'acord amb les prioritats locals i nacionals dels països destinataris i les recomanacions d'organismes internacionals: salut pública i prevenció de malalties transmissibles; atenció primària, a fi d'ampliar la cobertura poblacional i integrar pràctiques tradicionals eficaces; atenció especialitzada, incrementant la capacitat tècnica i de gestió dels hospitals i centres d'especialitats; i política sanitària, procurant les ferramentes necessàries per al seu desenrotllament com plans de salut, i sistemes d'informació, avaluació i control de qualitat. En especial, es valorarà la millora de la salut materna, la reducció de la mortalitat infantil, i la lluita contra el VIH/SIDA, el paludisme i altres malalties greus (malària, dengue, malaltia de Chagas, tuberculosi, etc).

a.2. Millora de la qualitat de l'educació i formació bàsica, que inclou l'educació primària universal, prestant especial atenció al foment de l'educació bàsica, l'alfabetització d'adults, la construcció d'infraestructures adequades i segures, la provisió d'equipament escolar, la millora de la formació i condició del professorat, així com el foment de l'educació intercultural bilingüe, adaptada a la identitat cultural de la població. Serà transversal a tots els projectes la promoció de la igualtat de gènere en l'accés i aprofitament de l'educació per part de les xiquetes i dones.

a.3. Millora de les infraestructures socials, l'abastiment d'aigua, el seu control i tractament, el sanejament ambiental i el tractament de residus, així com l'accés a un habitatge digne i als servicis energètics.

a.4. Impuls de la sobirania alimentària a fi de garantir el dret a l'alimentació, alhora que es promou el dret dels pobles a definir les seues pròpies polítiques i estratègies sostenibles de producció, distribució i consum d'aliments, fomentant el respecte i la defensa de la diversitat cultural i ètnica respecte dels modes de producció i comercialització dels recursos naturals. Es donarà prioritat a aquelles iniciatives que promoguen l'accés i el control als recursos productius (terra, aigua, i llavors, entre altres) i l'accés a la propietat de les dones.

b) Sector «Millora de les condicions i els drets dels grups que travessen o patixen situacions de vulnerabilitat»:

b.1. Infància i joventut. Es potenciaran especialment les actuacions que afavorisquen noves relacions entre els gèneres en tots els nivells de l'ensenyament i aquelles destinades a la protecció dels drets de la infància, especialment a l'eradicació del tràfic i de l'explotació infantil i l'atenció als xiquets i xiquetes del carrer.

Base 3. Prioridades geográficas

1. En la presente convocatoria se cofinanciarán aquellos proyectos que tengan como destinatarios países o poblaciones considerados prioritarios o de atención específica de acuerdo con lo previsto en el Plan Director de la Cooperación Valenciana 2008-2011.

2. Se consideran prioritarios los siguientes países o poblaciones:

a) América Central y Caribe: El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua, y República Dominicana.

b) Sudamérica: Colombia, Bolivia, Ecuador y Perú.

c) África Subsahariana: Angola, Benin, Burkina-Faso, Etiopía, Kenia, Mozambique, Uganda y Rwanda.

d) Magreb y Oriente Medio: Argelia, Marruecos, la población sahrauí y los territorios palestinos.

e) Asia: India.

3. Se consideran países de atención específica los siguientes:

a) América Central y Caribe: Cuba, México y Panamá.

b) Sudamérica: Argentina, Brasil y Paraguay.

c) África Subsahariana: Chad, Costa de Marfil, Malí, Níger, Guinea Bissau, Guinea Ecuatorial, República Democrática del Congo, Senegal, Sierra Leona y Sudán.

d) Magreb y Oriente Medio: Jordania, Mauritania y Túnez.

e) Asia: Filipinas y Bangladesh.

Base 4. Prioridades sectoriales

1. Los proyectos cofinanciados en la presente convocatoria deberán dirigirse a la atención de dos o más de los siguientes sectores:

a) Sector «Servicios sociales básicos»:

a.1. Fortalecimiento de los sistemas de salud de acuerdo con las prioridades locales y nacionales de los países destinatarios y las recomendaciones de organismos internacionales: salud pública y prevención de enfermedades transmisibles; atención primaria, a fin de ampliar la cobertura poblacional e integrar prácticas tradicionales eficaces; atención especializada, incrementando la capacidad técnica y de gestión de los hospitales y centros de especialidades; y política sanitaria, procurando las herramientas necesarias para su desarrollo como planes de salud, y sistemas de información, evaluación y control de calidad. En especial, se valorará la mejora de la salud materna, la reducción de la mortalidad infantil, y la lucha contra el VIH/SIDA, el paludismo y otras enfermedades graves (malaria, dengue, mal de chagas, tuberculosis, etc).

a.2. Mejora de la calidad de la educación y formación básica, que contempla la educación primaria universal, prestando especial atención al fomento de la educación básica, la alfabetización de adultos, la construcción de infraestructuras adecuadas y seguras, la provisión de equipamiento escolar, la mejora de la formación y condición del profesorado, así como el fomento de la educación intercultural bilingüe, adaptada a la identidad cultural de la población. Será transversal a todos los proyectos la promoción de la igualdad de género en el acceso y aprovechamiento de la educación por parte de las niñas y mujeres.

a.3. Mejora de las infraestructuras sociales, el abastecimiento de agua, su control y tratamiento, el saneamiento ambiental y el tratamiento de residuos, así como el acceso a una vivienda digna y a los servicios energéticos.

a.4. Impulso de la soberanía alimentaria a fin de garantizar el derecho a la alimentación, al tiempo que se promueve el derecho de los pueblos a definir sus propias políticas y estrategias sostenibles de producción, distribución y consumo de alimentos, fomentando el respeto y defensa de la diversidad cultural y étnica respecto de los modos de producción y comercialización de los recursos naturales. Se dará prioridad a aquellas iniciativas que promuevan el acceso y control a los recursos productivos (tierra, agua, y semillas, entre otros) y el acceso a la propiedad de las mujeres.

b) Sector «Mejora de las condiciones y los derechos de los grupos que atraviesan o padecen situaciones de vulnerabilidad»:

b.1. Infancia y juventud. Se potenciarán especialmente las actuaciones que favorezcan nuevas relaciones entre los géneros en todos los niveles de la enseñanza y aquellas destinadas a la protección de los derechos de la infancia, especialmente a la erradicación del tráfico y de la explotación infantil y la atención a los niños y niñas de la calle.

b.2. Població refugiada, desplaçada o afectada per desastres. Es promouran actuacions encaminades a la prevenció, preparació i mitigació dels desastres, així com l'atenció a les poblacions afectades pels conflictes civils, els desastres naturals i les crisis humanitàries.

b.3. Poblacions indígenes. Es promourà el seu dret a l'autodesenrotllament, és a dir, a configurar els seus propis processos de desenvolupament social, econòmic, polític i cultural, mantenint les seues identitats culturals i participant plenament i lliurement en els processos democràtics de les seues comunitats i països.

b.4. Població amb discapacitat. Es promouran actuacions que faciliten la seua integració familiar i educativa, la seua participació social i inserció en el mercat laboral, així com el foment de les seues habilitats personals i la recuperació de capacitats sensorials, físiques i mentals.

c) Sector «Millora de les condicions laborals i generació d'ingressos dels col·lectius més desfavorits»:

c.1. La realització de programes de cooperativisme, associacionisme i altres fórmules col·lectives semblants, així com l'enfortiment del sistema de microcrèdits i l'execució de programes de generació de microempreses i autoocupació, amb especial atenció a aquelles actuacions que promoguen l'accés al crèdit a les dones per a la realització d'activitats productives, sempre que vaja acompanyat de mesures que asseguren el seu control i gestió.

c.2. L'enfortiment dels sectors productius, principalment el sector agrícola, amb especial èmfasi en aquells projectes que promoguen la diversificació de cultius de forma sostenible.

c.3. La promoció del sector de la producció i distribució d'aliments, amb especial atenció al respecte i desenvolupament del principi de sobirania alimentària.

c.4. El foment del comerç just i el consum responsable, facilitant a les cooperatives de comerç just l'accés a mercats.

c.5. L'enfortiment de xarxes de comerç local i nacional.

c.6. El desenvolupament de la capacitat empresarial i professional, així com l'autoocupació entre les dones i la població juvenil.

c.7. La formació dels treballadors i treballadores i la difusió dels drets laborals.

c.8. El foment del turisme sostenible.

d) Sector «Enfortiment de les administracions descentralitzades i promoció de la societat civil, potenciant el seu teixit associatiu»: Es prioritzaran les accions encaminades a generar plans de desenvolupament local i regional que incidisquen en la millora de la governabilitat democràtica i fomenten els mecanismes de participació ciutadana, els processos de descentralització i governabilitat local, i el paper de les administracions locals en el desenvolupament sostenible de les regions i municipis. Així mateix, es promourà la formació de tècnics municipals i la prestació d'assistències tècniques per a la millora dels serveis públics en els àmbits socials, econòmics i mediambientals. També es potenciarà la participació de la societat civil, especialment de les organitzacions indígenes, de dones i de joves, en les polítiques públiques.

e) Sector «Foment de la pau, per mitjà del suport als processos de prevenció i reconciliació»: Es prioritzaran les accions dirigides a l'enfortiment de les capacitats de governabilitat democràtica, negociació i construcció de processos de pau. També es promouran programes dirigits a països i territoris que afronten situacions de conflicte, recolzant accions de cooperació orientades a prevenir i reduir la vulnerabilitat de les poblacions. A més, s'impulsaran projectes destinats a la construcció d'una pau duradora a través de processos de reconstrucció i reconciliació postbèlica. Es prestarà especial atenció a les necessitats concretes de les dones i la infància en la resolució de crisis humanitàries i conflictes armats, es fomentarà el respecte dels drets de les poblacions refugiades i desplaçades, i s'atendran les necessitats derivades de la protecció específica que això requereix.

2. En tot cas, tots els projectes hauran d'incloure, entre els sectors, un component del sector a), serveis socials bàsics.

Base 5. Altres prioritats

1. Es donarà prioritat al finançament dels projectes següents:

b.2. Población refugiada, desplazada o afectada por desastres. Se promoverán actuaciones encaminadas a la prevención, preparación y mitigación de los desastres, así como la atención a las poblaciones afectadas por los conflictos civiles, los desastres naturales y las crisis humanitarias.

b.3. Poblaciones indígenas. Se promoverá su derecho al autodesarrollo, es decir, a configurar sus propios procesos de desarrollo social, económico, político y cultural, manteniendo sus identidades culturales y participando plena y libremente en los procesos democráticos de sus comunidades y países.

b.4. Población con discapacidad. Se promoverán actuaciones que faciliten su integración familiar y educativa, su participación social e inserción en el mercado laboral, así como el fomento de sus habilidades personales y la recuperación de capacidades sensoriales, físicas y mentales.

c) Sector «Mejora de las condiciones laborales y generación de ingresos de los colectivos más desfavorecidos»:

c.1. La realización de programas de cooperativismo, asociacionismo y otras fórmulas colectivas similares, así como el fortalecimiento del sistema de microcréditos y la ejecución de programas de generación de microempresas y autoempleo, con especial atención a aquellas actuaciones que promuevan el acceso al crédito a las mujeres para la realización de actividades productivas, siempre que vaya acompañado de medidas que aseguren su control y gestión.

c.2. El fortalecimiento de los sectores productivos, principalmente el sector agrícola, con especial énfasis en aquellos proyectos que promuevan la diversificación de cultivos de forma sostenible.

c.3. La promoción del sector de la producción y distribución de alimentos, con especial atención al respeto y desarrollo del principio de soberanía alimentaria.

c.4. El fomento del comercio justo y el consumo responsable, facilitando a las cooperativas de comercio justo el acceso a mercados.

c.5. El fortalecimiento de redes de comercio local y nacional.

c.6. El desarrollo de la capacitación empresarial y profesional, así como el autoempleo entre las mujeres y la población juvenil.

c.7. La formación de los trabajadores y trabajadoras y la difusión de los derechos laborales.

c.8. El fomento del turismo sostenible.

d) Sector «Fortalecimiento de las administraciones descentralizadas y promoción de la sociedad civil, potenciando su tejido asociativo»: Se priorizarán las acciones encaminadas a generar planes de desarrollo local y regional que incidan en la mejora de la gobernabilidad democrática y fomenten los mecanismos de participación ciudadana, los procesos de descentralización y gobernabilidad local, y el papel de las administraciones locales en el desarrollo sostenible de las regiones y municipios. Asimismo, se promoverá la formación de técnicos municipales y la prestación de asistencias técnicas para la mejora de los servicios públicos en los ámbitos sociales, económicos y medioambientales. También se potenciará la participación de la sociedad civil, especialmente de las organizaciones indígenas, de mujeres y de jóvenes, en las políticas públicas.

e) Sector «Fomento de la paz, por medio del apoyo a los procesos de prevención y reconciliación»: Se priorizarán las acciones dirigidas al fortalecimiento de las capacidades de gobernabilidad democrática, negociación y construcción de procesos de paz. También se promoverán programas dirigidos a países y territorios que afronten situaciones de conflicto, apoyando acciones de cooperación orientadas a prevenir y reducir la vulnerabilidad de las poblaciones. Además, se impulsarán proyectos destinados a la construcción de una paz duradera a través de procesos de reconstrucción y reconciliación postbélica. Se prestará especial atención a las necesidades concretas de las mujeres y la infancia en la resolución de crisis humanitarias y conflictos armados, se fomentará el respeto de los derechos de las poblaciones refugiadas y desplazadas, y se atenderán las necesidades derivadas de la protección específica que ello requiere.

2. En todo caso, todos los proyectos deberán incluir, entre los sectores, un componente del sector a), servicios sociales básicos.

Base 5. Otras prioridades

1. Se dará prioridad a la financiación de los siguientes proyectos:

a) Propostes que incidisquen en l'augment de l'impacte de les accions recolzades en anteriors exercicis per la Generalitat.

b) Projectes que es presenten d'acord amb les prioritats de desenvolupament dels països receptors de l'ajuda.

c) Projectes que s'emmarquen dins d'una estratègia de les ONGD que formen part de l'agrupació per al treball en xarxa que s'ha de dur a terme en els sectors d'intervenció i país d'actuació a mitjà i llarg termini, a fi d'aconseguir un major impacte.

d) Projectes en què es demostre capacitat tècnica i experiència suficient de les ONGD que formen part de l'agrupació per al treball en xarxa, en el sector o sectors d'intervenció i en l'àrea geogràfica.

e) Projectes en què s'acrediten fefaentment els mecanismes de vinculació, complementarietat, coordinació i intervenció conjunta entre les ONGD que formen part de l'agrupació per al treball en xarxa.

f) Projectes que presenten un pla de sostenibilitat que garantisca la continuïtat del projecte una vegada desapareguda l'ajuda externa.

g) Projectes on existisca una gran implicació de la població beneficiària en les diferents fases d'execució del projecte.

h) Projectes que tinguen una elevada implicació financera de les ONGD que formen part de l'agrupació per al treball en xarxa i el major percentatge de la subvenció rebuda dels quals tinguen destinació en el país on es duga a terme l'execució del projecte.

2. Així mateix, es prioritzarà la concessió de subvencions a càrrec d'esta convocatòria a favor d'aquelles ONGD la seu estatutària o seu central de les quals es trobe dins del territori de la Comunitat, així com d'aquelles la capacitat de gestió i estructura de les quals a l'efecte haja quedat acreditada, a través de l'adequada realització dels projectes i del correcte compliment de les obligacions dimanants de la percepció de subvencions en anys anteriors, dins del Programa de Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Generalitat.

Base 6. Requisits tècnics del contingut dels projectes

El contingut dels projectes ha d'incloure:

1. Identificació i formulació precises, amb objectius clars i realistes.

2. Calendari detallat d'accions, amb determinació de l'exercici pressupostari en què es durà a terme cada una d'elles, en el cas de projectes que compreguen més d'un exercici.

3. Desglossament pressupostari detallat que distingisca els costos imputats a cada exercici pressupostari.

4. Estudi de viabilitat econòmica, social i administrativa de l'acció després del cese del finançament extern. En el cas de construcció d'habitatges o infraestructures, s'ha d'incloure document de conformitat de les autoritats locals.

5. Criteris o indicadors que permeten mesurar el grau de realització dels objectius fixats.

6. Detall dels mecanismes de vinculació, complementarietat, coordinació i intervenció conjunta entre les ONGD que formen part de l'agrupació per al treball en xarxa.

7. Proposta d'accions de sensibilització social i educació per al desenvolupament del projecte, dins de l'àmbit de la Comunitat Valenciana, que incloga igualment les accions de difusió d'este a través de mitjans de comunicació.

8. Implicació en el projecte de les entitats que actuen com a soci en el país receptor i, si és el cas, participació dels propis beneficiaris en el disseny, execució i avaluació de l'activitat.

9. Considerar la perspectiva de gènere en tot el cicle del projecte per a analitzar els problemes, definir els grups destinataris i beneficiaris, definir els objectius, definir indicadors i controlar les activitats.

10. Identificació exacta i detallada de les fonts de finançament complementari de la subvenció de la Generalitat.

11. Memòria econòmica i pla de finançament, elaborats d'acord amb el que estableixen els articles 6, 7, 8 i 10.7.b) del Decret 201/1997, del Consell de la Generalitat, on s'identifiquen els recursos necessaris, el nombre d'unitats de cada recurs, el preu per unitat, en la moneda local i en euros i l'import total.

a) Propuestas que incidan en el aumento del impacto de las acciones apoyadas en anteriores ejercicios por la Generalitat.

b) Proyectos que se presenten en consonancia con las prioridades de desarrollo de los países receptores de la ayuda.

c) Proyectos que se enmarquen dentro de una estrategia de las ONGD que forman parte de la agrupación para el trabajo en red a desarrollar en los sectores de intervención y país de actuación a medio y largo plazo, a fin de conseguir un mayor impacto.

d) Proyectos en que se demuestre capacidad técnica y experiencia suficiente de las ONGD que forman parte de la agrupación para el trabajo en red, en el sector o sectores de intervención y en el área geográfica.

e) Proyectos en los que se acrediten fehacientemente los mecanismos de vinculación, complementariedad, coordinación e intervención conjunta entre las ONGD que forman parte de la agrupación para el trabajo en red.

f) Proyectos que presenten un plan de sostenibilidad que garantice la continuidad del proyecto una vez desaparecida la ayuda externa.

g) Proyectos donde exista una gran implicación de la población beneficiaria en las diferentes fases de ejecución del proyecto.

h) Proyectos que cuenten con una elevada implicación financiera de las ONGD que forman parte de la agrupación para el trabajo en red y cuyo mayor porcentaje de la subvención recibida tengan destino en el país donde se lleve a cabo la ejecución del proyecto.

2. Asimismo, se priorizará la concesión de subvenciones con cargo a esta convocatoria a favor de aquellas ONGD cuya sede estatutaria o sede central se encuentre dentro del territorio de la Comunitat, así como de aquellas cuya capacidad de gestión y estructura a tal efecto haya quedado acreditada, a través de la adecuada realización de los proyectos y del correcto cumplimiento de las obligaciones dimanantes de la percepción de subvenciones en años anteriores, dentro del programa de cooperación internacional al desarrollo de la Generalitat.

Base 6. Requisitos técnicos del contenido de los proyectos

El contenido de los proyectos deberá incluir:

1. Identificación y formulación precisas, con objetivos claros y realistas.

2. Calendario detallado de acciones, con determinación del ejercicio presupuestario en que se desarrollará cada una de ellas, en el caso de proyectos que abarquen más de un ejercicio.

3. Desglose presupuestario detallado que distinga los costes imputados a cada ejercicio presupuestario.

4. Estudio de viabilidad económica, social y administrativa de la acción tras el cese de la financiación externa. En el caso de construcción de viviendas o infraestructuras, se deberá incluir documento de conformidad de las autoridades locales.

5. Criterios o indicadores que permitan medir el grado de realización de los objetivos fijados.

6. Detalle de los mecanismos de vinculación, complementariedad, coordinación e intervención conjunta entre las ONGD que forman parte de la agrupación para el trabajo en red.

7. Propuesta de acciones de sensibilización social y educación para el desarrollo del proyecto, dentro del ámbito de la Comunitat Valenciana, que incluya igualmente las acciones de difusión del mismo a través de medios de comunicación.

8. Implicación en el proyecto de las entidades que actúen como socio en el país receptor y, en su caso, participación de los propios beneficiarios en el diseño, ejecución y evaluación de la actividad.

9. Considerar la perspectiva de género en todo el ciclo del proyecto para analizar los problemas, definir los grupos destinatarios y beneficiarios, definir los objetivos, definir indicadores y controlar las actividades.

10. Identificación exacta y pormenorizada de las fuentes de financiación complementarias de la subvención de la Generalitat.

11. Memoria económica y plan de financiación, elaborados de acuerdo con lo establecido en los artículos 6, 7, 8 y 10.7.b) del Decreto 201/1997, del Consell de la Generalitat, donde se identifiquen los recursos necesarios, el número de unidades de cada recurso, el precio por unidad, en la moneda local y en euros y el importe total.

12. Factures proforma acreditatives dels costos per unitat dels recursos que s'han d'emprar. En el cas que, de manera excepcional, no puga disposar-se de factures proforma respecte d'algun concepte de gasto, ha de presentar-se informe justificatiu d'esta impossibilitat. En l'informe d'avaluació tècnica del projecte es valorarà la suficiència d'esta justificació i, si es considera que la impossibilitat no ha quedat acreditada, podrà demanar-se a l'ONGD sol·licitant que esmene la falta de la documentació en qüestió.

13. Documentació acreditativa de la titularitat i règim de propietat dels immobles vinculats al projecte, així com del valor d'estos.

14. Documentació acreditativa del valor de les contribucions en espècie dels socis locals, de les quals només seran admissibles les relatives a terrenys, personal i autoconstrucció d'habitatge.

15. Informe i documentació justificativa de la quantia dels gastos indirectes que s'imputen al projecte.

Base 7. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds, i nombre màxim de projectes que s'han de presentar

1. El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia 21 d'abril de 2009.

2. El lloc de presentació de les sol·licituds serà la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, situada en la plaça Sant Nicolau, núm. 2 (València 46001) i, alternativament, qualsevol dels llocs que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Cada ONGD sol·licitant o que intervinga en l'agrupació podrà participar en un màxim de dos projectes per a esta convocatòria.

Base 8. Incompatibilitat de sol·licituds de subvenció

1. No podrà sol·licitar-se subvenció dins d'esta convocatòria per al cofinançament de projectes respecte dels quals s'haja sol·licitat així mateix subvenció a través d'una altra convocatòria pública l'any 2009 dins del Programa de cooperació internacional al desenvolupament de la Generalitat, quan existisca identitat d'objecte entre les activitats de la subvenció de les quals se sol·licita. Si això ocorreguera, l'entitat sol·licitant ha d'optar per una de les subvencions sol·licitades.

2. Tampoc seran subvencionables a través d'esta convocatòria aquells projectes el contingut dels quals estiga clarament previst en les restants convocatòries de subvencions de la Generalitat.

Base 9. Percentatge de cofinançament, quantia de les subvencions i cost total dels projectes

1. La participació financera de la Generalitat en els projectes serà, com a màxim, del 80% del cost total del projecte, de conformitat amb el que preveu l'article 6 del Decret 201/1997, del Consell, de la Generalitat. El cost total del projecte no serà inferior a 500.000 euros ni superior a 1.200.000 d'euros, per la qual cosa la subvenció màxima que es podrà concedir per projecte a través d'esta convocatòria de subvencions ascendirà a 800.000 d'euros.

2. Les ONGD que formen part de l'agrupació per al treball en xarxa assumiran com a mínim el finançament del 20% del cost total del projecte, directament o a través de finançament extern, de conformitat amb el que preveu l'article 7 de l'esmentat Decret 201/1997.

3. Els projectes que hagen superat l'avaluació tècnica, podran ser subvencionats pel 100% de l'import sol·licitat, concedint-se les subvencions per orde de puntuació de major a menor.

4. Cada ONGD subvencionada no podrà superar el límit de 800.000 euros de subvenció concedida. En el cas que, d'acord amb la present convocatòria de subvencions, resulten subvencionats dos projectes presentats per una mateixa ONGD, i la quantia global de les subvencions concedides poguera sobrepassar este límit, la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació decidirà motivadament la quantia de la subvenció o subvencions que hagen de reduir-se.

5. No obstant això, este límit de 800.000 euros per sol·licitant no resultarà d'aplicació en el cas que no s'agoten els fons de la convocatòria, una vegada subvencionats els projectes que superen l'avaluació tècnica.

12. Facturas proforma acreditativas de los costes por unidad de los recursos a emplear. En el caso de que, de manera excepcional, no pueda disponerse de facturas proforma respecto de algún concepto de gasto, deberá presentarse informe justificativo de esta imposibilidad. En el informe de evaluación técnica del proyecto se valorará la suficiencia de esta justificación y, si se considera que la imposibilidad no ha quedado acreditada, podrá pedirse a la ONGD solicitante que subsane la falta de la documentación en cuestión.

13. Documentación acreditativa de la titularidad y régimen de propiedad de los inmuebles vinculados al proyecto, así como del valor de los mismos.

14. Documentación acreditativa del valor de las contribuciones en especie de los socios locales, de las que sólo serán admisibles las relativas a terrenos, personal y autoconstrucción de vivienda.

15. Informe y documentación justificativa de la cuantía de los gastos indirectos que se imputan al proyecto.

Base 7. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes, y número máximo de proyectos a presentar

1. El plazo de presentación de solicitudes finalizará el día 21 de abril de 2009.

2. El lugar de presentación de las solicitudes será la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, sita en la Plaza San Nicolás, nº 2 (Valencia 46001) y, alternativament, cualquiera de los lugares que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Cada ONGD solicitante o que intervinga en la agrupación podrà participar en un máximo de dos proyectos para esta convocatoria.

Base 8. Incompatibilidad de solicitudes de subvención

1. No podrá solicitarse subvención dentro de esta convocatoria para la cofinanciación de proyectos respecto de los cuales se haya solicitado asimismo subvención a través de otra convocatoria pública en el año 2009 dentro del programa de cooperación internacional al desarrollo de la Generalitat, cuando exista identidad de objeto entre las actividades cuya subvención se solicita. Si ello ocurriera, la entidad solicitante deberá optar por una de las subvenciones solicitadas.

2. Tampoco serán subvencionables a través de esta convocatoria aquellos proyectos cuyo contenido esté clarament contemplado en las restantes convocatorias de subvenciones de la Generalitat.

Base 9. Porcentaje de cofinanciación, cuantía de las subvenciones y coste total de los proyectos

1. La participación financera de la Generalitat en los proyectos será, como máximo, del 80% del coste total del proyecto, de conformidad con lo previsto en el artículo 6 del Decreto 201/1997, del Consell de la Generalitat. El coste total del proyecto no será inferior a 500.000 euros ni superior a 1.200.000 de euros, por lo que la subvención máxima que se podrá conceder por proyecto a través de esta convocatoria de subvenciones ascenderá a 800.000 de euros.

2. Las ONGD que forman parte de la agrupación para el trabajo en red asumirán como mínimo la financiación del 20% del coste total del proyecto, directamente o a través de financiación externa, de conformidad con lo previsto en el artículo 7 del citado Decreto 201/1997.

3. Los proyectos que hayan superado la evaluación técnica, podrán ser subvencionados por el 100% del importe solicitado, concediéndose las subvenciones por orden de puntuación de mayor a menor.

4. Cada ONGD subvencionada no podrá superar el límite de 800.000 euros de subvención concedida. En el caso de que, conforme a la presente convocatoria de subvenciones, resulten subvencionados dos proyectos presentados por una misma ONGD, y la cuantía global de las subvenciones concedidas pudiera sobrepassar dicho límite, la Comisión Técnica del Programa de Cooperación decidirá motivadamente la cuantía de la subvención o subvenciones que hagen de reducirse.

5. No obstante, dicho límite de 800.000 euros por solicitante no resultará de aplicación en el supuesto de que no se agoten los fondos de la convocatoria, una vez subvencionados los proyectos que superen la evaluación técnica.

6. El percentatge de cofinançament d'un projecte quedarà fixat en el moment de l'aprovació de la quantia de la subvenció per la relació entre esta i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, si és el cas, reformulat. Si després de l'efectiva execució del projecte, el cost total real resultara ser inferior al previst en un principi, la subvenció podrà ser objecte de minoració, de manera que el percentatge de cofinançament de la Generalitat es mantinga inalterat.

Base 10. Formulari de sol·licitud i documents que han d'acompanyar-lo

1. Per a tindre accés a les subvencions serà necessari presentar:

a) Com a escrit de sol·licitud, l'annex II d'esta orde, la presentació de la dita sol·licitud comportarà l'autorització del sol·licitant perquè la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat obtenga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social prevista en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en este cas, les entitats no hauran d'aportar els corresponents certificats. No obstant això, es podrà denegar este consentiment, per mitjà de comunicació expressa i escrita en este sentit. En este supòsit, han d'aportar-se els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració tributària, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i la Tresoreria de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. Així mateix, estaran exemptes de presentar estos certificats aquelles entitats que sol·liciten ajudes inferiors a 1.803,04€.

b) El formulari d'identificació del projecte que figura com a annex III d'esta orde, en paper (en dos exemplars) i CDROM en format pdf o compatible Word, i emplenat en la seua totalitat.

c) Certificat acreditativa de la inscripció en el Registre d'Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, d'acord amb el que estableixen els articles 33 de la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, i 2 del Reial Decret 993/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el reglament regulador d'este registre. La inscripció en este registre ha de ser anterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds. Quedaran exemptes d'este requisit les ONGD que hagueren resultat subvencionades en alguna de les cinc últimes convocatòries anteriors a la present, que hauran d'aportar, en este cas, un certificat del secretari amb el vistiplau del president de l'entitat, que acredite que esta continua inscrita i que no han variat les condicions de la seua inscripció.

d) Els documents que s'enumeren en l'annex IV d'esta orde, en els termes expressats en este annex.

2. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 70.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb la present base i els annexos III i IV d'esta orde, resulta exigible, es requerirà a les ONGD sol·licitants, d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de l'esmentada llei, perquè, en termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistida de la seua petició, prèvia resolució que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de la mencionada llei. En el cas que l'esmena de la sol·licitud afecte el formulari d'identificació del projecte, ha de presentar-se nou formulari d'identificació del projecte en el model que figura en l'annex III d'esta orde, en paper (en dos exemplars) i en CDROM en format pdf o compatible Word, i emplenat en la seua totalitat. Si l'esmena o la falta de documentació es referix a algun dels documents que s'enumeren en la Carpeta B de l'annex IV d'esta orde, la documentació que es requerisca ha de presentar-se en paper (en dos exemplars) o en CDROM en format pdf o compatible Word i en les condicions que s'expressen en el referit annex.

6. El porcentaje de cofinanciación de un proyecto quedará fijado en el momento de la aprobación de la cuantía de la subvención por la relación entre ésta y el coste total del proyecto que aparece en el formulario de identificación original o, en su caso, reformulado. Si tras la efectiva ejecución del proyecto, el coste total real resultara ser inferior al previsto en un principio, la subvención podrá ser objeto de minoración, de manera que el porcentaje de cofinanciación de la Generalitat se mantenga inalterado.

Base 10. Formulario de solicitud y documentos que deben acompañarlo

1. Para tener acceso a las subvenciones será necesario presentar:

a) Como escrito de solicitud, el anexo II de esta orden, la presentación de dicha solicitud conllevará la autorización del solicitante para que la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social prevista en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en cuyo caso, las entidades no deberán aportar las correspondientes certificaciones. No obstante, se podrá denegar este consentimiento, mediante comunicación expresa y escrita en tal sentido. En dicho supuesto, deberán aportarse los correspondientes certificados emitidos por la Agencia Estatal de Administración tributaria, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Tesorería de la Seguridad Social, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social. Asimismo, estarán exentas de presentar dichos certificados aquellas entidades que soliciten ayudas inferiores a 1.803,04€.

b) El formulario de identificación del proyecto que figura como anexo III de esta orden, en papel (por duplicado) y CDROM en formato pdf o compatible Word, y cumplimentado en su totalidad.

c) Certificación acreditativa de la inscripción en el Registro de organizaciones no gubernamentales de desarrollo adscrito a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, conforme a lo establecido en los artículos 33 de la Ley 23/1998, de 7 de julio, de Cooperación Internacional para el Desarrollo, y 2 del Real Decreto 993/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento regulador de dicho Registro. La inscripción en dicho Registro deberá ser anterior al último día del plazo de presentación de solicitudes. Quedarán exentas de este requisito las ONGD que hubiesen resultado subvencionadas en alguna de las cinco últimas convocatorias anteriores a la presente, debiendo aportar, en este caso, un certificado del Secretario con el visto bueno del Presidente de la entidad, que acredite que la misma continúa inscrita y que no han variado las condiciones de su inscripción.

d) Los documentos que se enumeran en el anexo IV de esta orden, en los términos expresados en dicho Anexo.

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con la presente base y los Anexos III y IV de esta orden, resulta exigible, se requerirá a las ONGD solicitantes, conforme a lo establecido en el artículo 71.1 de la citada Ley, para que, en plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la mencionada Ley. En caso de que la subsanación de la solicitud afecte al formulario de identificación del proyecto, deberá presentarse nuevo formulario de identificación del proyecto en el modelo que figura en el Anexo III de esta orden, en papel (por duplicado) y en CDROM en formato pdf o compatible Word, y cumplimentado en su totalidad. Si la subsanación o falta de documentación se refiere a alguno de los documentos que se enumeran en la Carpeta B del Anexo IV de esta orden, la documentación que se requiera deberá presentarse en papel (por duplicado) o en CDROM en formato pdf o compatible Word y en las condiciones que se expresan en el referido Anexo.

Base 11. Subvenció de gastos indirectes

1. Es consideraran gastos indirectes, d'acord amb el que estableix l'article 6.2 h) del Decret 201/1997, del Consell de la Generalitat, tot gasto administratiu de les ONGD espanyoles, entenen-se per tals, els de la seu en la Comunitat Valenciana encarregada de la cogestió del projecte i el soci local, derivats exclusivament i directament de la formulació, seguiment i avaluació de cada un dels projectes, regulant-se la subvenció d'estos de la manera següent:

a) El percentatge màxim de gastos indirectes es fixa en el 8% de la subvenció concedida per la Generalitat.

b) Quant als interessos generats pels fons del projecte, serà obligatòria la seua reinversió en gastos directes, quedant exclosa la seua imputació a gastos indirectes.

2. No es consideren gastos indirectes imputables a la subvenció de la Generalitat els següents:

a) Funcionament: electricitat, aigua, comunicacions i altres subministraments de la mateixa índole.

b) Manteniment de la seu i instal·lacions de l'ONGD sol·licitant o que forme part de l'agrupació, o del soci local, i quotes satisfetes per pertinença a qualsevol agrupació d'ONGD.

c) Combustible, assegurances i manteniment de vehicles.

d) Lloguer de locals.

Base 12. Avaluació prèvia dels projectes

1. Complits els requisits anteriors, la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació efectuarà la valoració dels projectes, prenent com a base les prioritats horitzontals i sectorials a què es referixen les bases 2 i 4 d'este annex, així com les altres prioritats previstes en la base 5, a fi de proposar la selecció d'aquells projectes que es consideren de major interès.

2. La composició de la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació serà la següent:

– La directora general de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, que actuarà com a presidenta.

– El cap de l'Àrea de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

– La cap del Servei de Gestió Administrativa i Assistència Jurídica.

– La cap del Servei de Planificació i Formació

– La secretària general administrativa de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania, o qui designe com a suplent.

– Un tècnic designat per la directora general de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, que actuarà com a secretari.

El funcionament de la dita Comissió ha d'adaptar-se al que estableix la present convocatòria i al que disposa el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. La Comissió utilitzarà, com a element de deliberació, els informes d'una entitat externa, contractada a l'efecte per a realitzar una avaluació tècnica dels projectes presentats, així com la valoració que efectue la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat sobre les prioritats a què es referix la base 5.3 de la present orde.

4. L'avaluació tècnica serà superada en el cas que el projecte aconseguisca una puntuació mínima global de 60 punts, sobre un total de 120 punts, que es distribuïran de la manera següent:

a) 15 punts, com a màxim, per la capacitat de gestió i experiència de les ONGD sol·licitants i les que formen part de l'agrupació per al treball en xarxa, en projectes de semblant quantia.

b) 15 punts, com a màxim, per les característiques i grau d'implicació del soci o socis locals.

c) 70 punts, com a màxim, per la qualitat del projecte. A l'efecte, es tindrà en compte el grau d'adequació del projecte als criteris prioritaris i objectius, els factors condicionants del seu desenvolupament, els mecanismes de vinculació, complementarietat, coordinació i intervenció conjunta entre les ONGD participants en el procés en xarxa, la població beneficiària del projecte, la seua viabilitat econòmicofinancera i la seua sostenibilitat futura.

Base 11. Subvención de gastos indirectos

1. Se considerarán gastos indirectos, conforme a lo establecido en el artículo 6.2 h) del Decreto 201/1997, del Consell de la Generalitat, todo gasto administrativo de las ONGD españolas, entendiéndose por tales, los de la sede en la Comunitat Valenciana encargada de la cogestión del proyecto y el socio local, derivados exclusiva y directamente de la formulación, seguimiento y evaluación de cada uno de los proyectos, regulándose la subvención de los mismos de la siguiente manera:

a) El porcentaje máximo de gastos indirectos se fija en el 8% de la subvención concedida por la Generalitat.

b) En cuanto a los intereses generados por los fondos del proyecto, será obligatoria su reinversión en gastos directos, quedando excluida su imputación a gastos indirectos.

2. No se consideran gastos indirectos imputables a la subvención de la Generalitat los siguientes:

a) Funcionamiento: electricidad, agua, comunicaciones y otros suministros de la misma índole.

b) Mantenimiento de la sede e instalaciones de la ONGD solicitante o que forme parte de la agrupación, o del socio local, y cuotas satisfechas por pertenencia a cualquier agrupación de ONGD.

c) Combustible, seguros y mantenimiento de vehículos.

d) Alquiler de locales.

Base 12. Evaluación previa de los proyectos

1. Cumplidos los requisitos anteriores, la Comisión Técnica del Programa de Cooperación efectuará la valoración de los proyectos, tomando como base las prioridades horizontales y sectoriales a que se refieren las bases 2 y 4 de este anexo, así como las demás prioridades contempladas en la base 5, a fin de proponer la selección de aquellos proyectos que se consideren de mayor interès.

2. La composició de la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació serà la següent:

– La directora general de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, que actuarà com a Presidenta.

– El Jefe del Área de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad.

– La Jefa del Servicio de Gestión Administrativa y Asistencia Jurídica.

– La Jefa del Servicio de Planificación y Formación

– La Secretaria General Administrativa de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía, o quien designe como suplente.

– Un técnico designado por la directora general de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, que actuará como Secretario.

El funcionamiento de dicha Comisión deberá adaptarse a lo establecido en la presente convocatoria y a lo dispuesto en el Capítulo II del Título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. La Comissió utilitzarà, com a element de deliberació, els informes de una entitat externa, contractada al efecte para realitzar una avaluació tècnica de los proyectos presentados, así como la valoración que efectúe la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad sobre las prioridades a que se refiere la base 5.3 de la presente orden.

4. La evaluació tècnica serà superada en el caso de que el proyecto alcance una puntuación mínima global de 60 puntos, sobre un total de 120 puntos, que se distribuïrán de la siguiente forma:

a) 15 puntos, como máximo, por la capacidad de gestión y experiencia de las ONGD solicitantes y las que forman parte de la agrupación para el trabajo en red, en proyectos de similar cuantía.

b) 15 puntos, como máximo, por las características y grado de implicación del socio o socios locales.

c) 70 puntos, como máximo, por la calidad del proyecto. A tal efecto, se tendrá en cuenta el grado de adecuación del proyecto a los criterios prioritarios y objetivos, los factores condicionantes de su desarrollo, los mecanismos de vinculación, complementariedad, coordinación e intervención conjunta entre las ONGD participantes en el proceso en red, la población beneficiaria del proyecto, su viabilidad económico-financiera y su sostenibilidad futura.

d) 20 punts, com a màxim, en atenció a la implantació i l'estructura de les ONGD sol·licitants i que formen part de l'agrupació en la Comunitat Valenciana per al treball en xarxa, i el compliment d'obligacions en relació amb l'obtenció de subvencions del Programa de cooperació al desenvolupament de la Generalitat, a què es refereix la base 5.2.

Així mateix, per a superar l'avaluació tècnica serà necessari aconseguir, per cada un dels tres primers apartats, com a mínim, l'equivalent a la meitat de la seua puntuació respectiva.

Base 13. Resolució del procediment

1. Formulada proposta de resolució de la present convocatòria per la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació a què es refereix la base anterior, correspondrà al conseller d'Immigració i Ciutadania resoldre sobre la concessió o denegació de cada una de les subvencions sol·licitades, en el termini màxim de sis mesos comptadors des de la publicació d'esta convocatòria en el DOCV.

2. La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. Transcorregut el termini màxim per a resoldre sense que s'haja produït resolució expressa, els interessats que hagueren comparegut podran entendre desestimades les seues pretensions per silenci administratiu.

4. Contra la resolució de concessió o denegació de subvencions, que posarà fi a la via administrativa, es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

5. Durant un període de tres mesos comptadors des de la data de la publicació en el DOCV de la resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions, els documents dels projectes presentats juntament amb la sol·licitud de subvenció que no resulten subvencionats estaran a disposició de les ONGD sol·licitants en la seu de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat perquè puguen ser retirats. Passat este termini, es procedirà a la seua destrucció.

Base 14. Obligacions de les ONGD beneficiàries de subvencions

1. Les ONGD beneficiàries de subvencions han de reunir els requisits i complir les obligacions establides en esta convocatòria i en la legislació vigent.

2. No podran obtenir la condició d'ONGD beneficiària les persones o entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Les ONGD beneficiàries de subvencions es comprometen a complir les obligacions previstes en l'article 14 de l'esmentada Llei General de Subvencions, i en particular:

a) Executar el projecte i complir els objectius previstos, que fonamenten la concessió de la subvenció.

b) Justificar l'execució del projecte i el compliment dels objectius en els termes que preveu l'article 30 de la Llei General de Subvencions i d'acord amb el que establixen les presents bases de convocatòria.

c) Sometre's a les actuacions de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, aportant tota la informació que siga requerida.

d) Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

d) 20 puntos, como máximo, en atención a la implantación y estructura de las ONGD solicitantes y que forman parte de la agrupación en la Comunitat Valenciana para el trabajo en red, y el cumplimiento de obligaciones en relación con la obtención de subvenciones del programa de cooperación al desarrollo de la Generalitat, a que se refiere la base 5.2.

Asimismo, para superar la evaluación técnica será necesario alcanzar, por cada uno de los tres primeros apartados, como mínimo, el equivalente a la mitad de su puntuación respectiva.

Base 13. Resolución del procedimiento

1. Formulada propuesta de resolución de la presente convocatoria por la Comisión Técnica del Programa de Cooperación a que se refiere la base anterior, corresponderá al conseller de Inmigración y Ciudadanía resolver sobre la concesión o denegación de cada una de las subvenciones solicitadas, en el plazo máximo de seis meses a contar desde la publicación de esta convocatoria en el DOCV.

2. La Resolución por la cual se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. Transcurrido el plazo máximo para resolver sin que se haya producido resolución expresa, los interesados que hubieren comparecido podrán entender desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo.

4. Contra la Resolución de concesión o denegación de subvenciones, que pondrá fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

5. Durante un período de tres meses a contar desde la fecha de la publicación en el DOCV de la Resolución por la que se concedan o denieguen las subvenciones, los documentos de los proyectos presentados junto con la solicitud de subvención que no resulten subvencionados estarán a disposición de las ONGD solicitantes en la sede de la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad para que puedan ser retirados. Pasado dicho plazo, se procederá a su destrucción.

Base 14. Obligaciones de las ONGD beneficiarias de subvenciones

1. Las ONGD beneficiarias de subvenciones deberán reunir los requisitos y cumplir las obligaciones establecidas en esta convocatoria y en la legislación vigente.

2. No podrán obtener la condición de ONGD beneficiaria las personas o entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Las ONGD beneficiarias de subvenciones se comprometen a cumplir las obligaciones previstas en el artículo 14 de la citada Ley General de Subvenciones, y en particular:

a) Ejecutar el proyecto y cumplir los objetivos previstos, que fundamentan la concesión de la subvención.

b) Justificar la ejecución del proyecto y el cumplimiento de los objetivos en los términos previstos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones y conforme a lo establecido en las presentes bases de convocatoria.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información sea requerida.

d) Comunicar la obtención de otras subvenciones, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació, de conformitat amb el que estableix el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

f) Facilitar l'accés al lloc de l'acció i als seus immobles, així com als llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, perquè puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Donar publicitat del finançament de l'acció per part de la Generalitat per mitjà de la col·locació del distintiu representatiu d'este organisme.

i) Informar de qualsevol modificació, canvi organitzatiu, de responsable, de domicili o de qualsevulla altra dada identificativa de l'ONGD subvencionada, que afecte les relacions amb la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, així com comunicar qualsevol eventualitat que sorgisca en el desenvolupament del projecte.

j) Realitzar una avaluació final de resultats i objectius en els casos i segons els termes previstos en la base 20 d'este annex I de la present convocatòria.

k) Aportar, per mitjà del cofinançament previst en l'article 7 del Decret 201/1997, la diferència entre el cost total del projecte i la subvenció de la Generalitat.

l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

m) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries (de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat) i enfront de la Seguretat Social, així com acreditar no incórrer en les altres circumstàncies previstes en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions, d'acord amb el que preveu la base 10^a.

n) En el termini de 10 dies naturals des de la publicació de la resolució de concessió han d'aportar el model d'acceptació normalitzat disponible en l'adreça <http://www.cic.gva.es>.

4. L'ONGD que presente el projecte sol·licitant la subvenció, com a representant de l'agrupació d'ONGD, líder d'esta, serà considerada com ONGD subvencionada i perceptora dels fons de la Generalitat, a l'efecte de la qual obrirà un compte bancari exclusiva per al projecte subvencionat. Esta ONGD serà la responsable de la gestió dels fons davant de la Generalitat.

Base 15. Inici de l'execució i lliurament anticipat de fons

1. Una vegada es publique en el DOCV la resolució de concessió de subvencions d'esta convocatòria, l'administració tramitarà el lliurament del 100% de la subvenció concedida.

2. L'inici de l'execució del projecte ha de produir-se, com a màxim, dins dels tres mesos següents a la recepció dels fons de la subvenció concedida. En tot cas, immediatament que es produísca l'inici de l'execució del projecte subvencionat, ha de ser comunicada esta circumstància per escrit a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

3. Així mateix, ha de ser comunicada a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat la data de la recepció de la subvenció concedida per la Generalitat en el termini dels deu dies hàbils següents a l'ingrés d'aquella en el compte bancari assenyalat a l'efecte, i ha d'aportar original o fotocòpia compulsada de la transferència bancària.

4. L'Administració es reserva la facultat de requerir en qualsevol moment garantia real o personal a l'ONGD responsable si circumstàncies objectives així ho justifiquen.

Base 16. Reformulació del projecte

1. En el cas que la subvenció concedida siga inferior a la quantitat sol·licitada, l'ONGD subvencionada ha de presentar, dins del mes

e) Cumplir la normativa sobre integració laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, de conformidad con lo establecido en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

f) Facilitar el acceso al lugar de la acción y a sus inmuebles, así como a los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Dar publicidad de la financiación de la acción por parte de la Generalitat mediante la colocación del distintivo representativo de este organismo.

i) Informar de cualquier modificación, cambio organizativo, de responsable, de domicilio o de cualquier otro dato identificativo de la ONGD subvencionada, que afecte a las relaciones con la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, así como comunicar cualquier eventualidad que surja en el desarrollo del proyecto.

j) Realizar una evaluación final de resultados y objetivos en los casos y según los términos previstos en la base 20 de este anexo I de la presente convocatoria.

k) Aportar, mediante la cofinanciación prevista en el artículo 7 del Decreto 201/1997, la diferencia entre el coste total del proyecto y la subvención de la Generalitat.

l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

m) Acreditar que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias (de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat) y frente a la Seguridad Social, así como acreditar no incurrir en las demás circunstancias previstas en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley General de Subvenciones, de acuerdo con lo previsto en la Base 10^a.

n) En el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la resolución de concesión deberán aportar el modelo de aceptación normalizado disponible en la dirección <http://www.cic.gva.es>.

4. La ONGD que presente el proyecto solicitando la subvención, como representante de la agrupación de ONGD, líder de la misma, será considerada como ONGD subvencionada y perceptora de los fondos de la Generalitat, a cuyo efecto abrirá una cuenta bancaria exclusiva para el proyecto subvencionado. Dicha ONGD será la responsable de la gestión de los fondos ante la Generalitat.

Base 15. Inicio de la ejecución y libramiento anticipado de fondos

1. Una vez se publique en el DOCV la Resolución de concesión de subvenciones de esta convocatoria, la administración tramitará el libramiento del 100% de la subvención concedida.

2. El inicio de la ejecución del proyecto deberá producirse, como máximo, dentro de los tres meses siguientes a la recepción de los fondos de la subvención concedida. En todo caso, inmediatamente a que se produzca el inicio de la ejecución del proyecto subvencionado, deberá ser comunicada tal circunstancia por escrito a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad.

3. Asimismo, deberá ser comunicada a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad la fecha de la recepción de la subvención concedida por la Generalitat en el plazo de los diez días hábiles siguientes al ingreso de aquella en la cuenta bancaria señalada al efecto, debiendo aportar original o fotocopia compulsada de la transferencia bancaria.

4. La Administración se reserva la facultad de requerir en cualquier momento garantía real o personal a la ONGD responsable si circunstancias objetivas así lo justifican.

Base 16. Reformulación del proyecto

1. En el caso de que la subvención concedida sea inferior a la cantidad solicitada, la ONGD subvencionada deberá presentar, dentro del

següent a la publicació de la resolució, una reformulació pressupostària del projecte inicial que l'ajuste a la quantitat finalment subvencionada per la Generalitat. La reformulació haurà de realitzar-se d'acord amb les instruccions que proporciona la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat a l'efecte, i comportarà la presentació per part de l'ONGD subvencionada d'un nou formulari d'identificació, en suport escrit i CDROM en format pdf o compatible Word, així com la descripció dels termes en què s'efectua la reformulació i una nova memòria econòmica adaptada als canvis pressupostaris realitzats i en els termes descrits en l'annex IV d'esta orde dins de la Carpeta B.

2. La contribució financera externa, davall qualsevol de les formes previstes en l'article 7 del Decret 201/1997, del Consell de la Generalitat, es podrà ajustar proporcionalment a la reducció de la subvenció. En cap cas este ajust podrà implicar un increment del percentatge de cofinançament de la Generalitat respecte del que apareixia en el projecte inicial.

3. Cas de no presentar-se la reformulació del projecte en el termini abans indicat, s'entendrà que l'ONGD subvencionada renuncia a la subvenció concedida, sense perjudici de l'aplicació prèvia del que disposa l'article 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Base 17. Informes semestrals

1. L'ONGD responsable davant de la Generalitat ha de presentar, per cada projecte subvencionat, un informe semestral, comptador des de la data d'inici de l'execució del projecte, sobre la marxa d'execució d'este, segons model normalitzat disponible en l'adreça <http://www.cic.gva.es>, en suport escrit i en CDROM en format pdf o compatible Word.

2. No es tindran en compte aquelles sol·licituds de modificació del projecte subvencionat ni d'ampliacions de termini que requerisquen l'autorització prèvia i expressa de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, que s'inclouen en els informes semestrals.

3. El termini per a la presentació de l'informe semestral serà de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà al transcur de cada semestre d'execució del projecte.

Base 18. Finalització del projecte, informe final i documents que han d'acompanyar-lo

1. Els projectes es consideraran finalitzats una vegada transcorregut el termini d'execució previst en el formulari d'identificació del projecte, que no podrà ser superior a 36 mesos.

2. L'ONGD perceptora de la subvenció, que és la responsable de la realització del projecte davant de la Generalitat, serà l'encarregada de la justificació dels gastos realitzats en la seua execució. A l'efecte, les ONGD que formen part de l'agrupació estan obligades a facilitar tota la informació i documents que els siguen requerits per l'ONGD perceptora de la subvenció.

3. El termini per a la presentació de l'informe final i la justificació dels gastos davant de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat serà de tres mesos a partir de la data de finalització del projecte. No obstant això, en el cas que es realitze l'avaluació final de resultats i objectius a què es referix la base 20 d'este annex, la presentació de l'informe sobre esta i la documentació justificativa a l'efecte s'haurà de produir dins dels sis mesos següents a la finalització del projecte.

4. L'informe final s'haurà d'emplenar en model normalitzat disponible en l'adreça <http://www.cic.gva.es>, en suport escrit i en CDROM en format pdf o compatible Word. I en el qual s'haurà d'analitzar i avaluar la realització del projecte en el seu conjunt, reflectint les actuacions finançades a càrrec de la subvenció de la Generalitat i les que s'hagen finançat a càrrec d'altres subvencions o fons propis.

5. L'informe final ha d'acompanyar-se dels documents següents:

a) Certificat original del secretari de l'ONGD responsable amb el vistiplau del president que la subvenció, així com, si és el cas, els inte-

mes siguiente a la publicació de la Resolució, una reformulació pressupostària del projecte inicial que lo ajuste a la cantidad finalment subvencionada por la Generalitat. La reformulació deberà realitzar-se de acuerdo con las instrucciones que proporciona la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad a tal efecto, y conllevará la presentación por parte de la ONGD subvencionada de un nuevo formulario de identificación, en soporte escrito y CDROM en formato pdf o compatible Word, así como la descripción de los términos en que se efectúa la reformulación y una nueva memoria económica adaptada a los cambios presupuestarios realizados y en los términos descritos en el Anexo IV de esta orden dentro de la Carpeta B.

2. La contribució financera externa, bajo cualquiera de las formas previstas en el artículo 7 del Decreto 201/1997, del Consell de la Generalitat, se podrà ajustar proporcionalment a la reducció de la subvenció. En ningun caso este ajuste podrà implicar un incremento del porcentaje de cofinanciación de la Generalitat respecto del que aparecía en el proyecto inicial.

3. Caso de no presentarse la reformulación del proyecto en el plazo arriba indicado, se entenderá que la ONGD subvencionada renuncia a la subvención concedida, sin perjuicio de la previa aplicación de lo dispuesto en el artículo 76 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Base 17. Informes semestrales

1. La ONGD responsable ante la Generalitat deberà presentar, por cada proyecto subvencionado, un informe semestral, a contar desde la fecha de inicio de la ejecución del proyecto, sobre la marcha de ejecución del mismo, según modelo normalizado disponible en la dirección <http://www.cic.gva.es>, en soporte escrito y en CDROM en formato pdf o compatible Word.

2. No se tendrán en cuenta aquellas solicitudes de modificación del proyecto subvencionado ni de ampliaciones de plazo que requieran la autorización previa y expresa de la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, que se incluyan en los informes semestrales.

3. El plazo para la presentación del informe semestral será de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al transcurso de cada semestre de ejecución del proyecto.

Base 18. Finalización del proyecto, informe final y documentos que deben acompañarlo

1. Los proyectos se considerarán finalizados una vez transcurrido el plazo de ejecución previsto en el formulario de identificación del proyecto, que no podrá ser superior a 36 meses.

2. La ONGD perceptora de la subvención, que es la responsable de la realización del proyecto ante la Generalitat, será la encargada de la justificación de los gastos realizados en su ejecución. A tal efecto, las ONGD que forman parte de la agrupación están obligadas a facilitar toda la información y documentos que les sean requeridos por la ONGD perceptora de la subvención.

3. El plazo para la presentación del informe final y la justificación de los gastos ante la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad será de tres meses a partir de la fecha de finalización del proyecto. No obstante, en el caso de que se realice la evaluación final de resultados y objetivos a que se refiere la base 20 de este anexo, la presentación del informe sobre la misma y la documentación justificativa al efecto se deberá producir dentro de los seis meses siguientes a la finalización del proyecto.

4. El informe final se deberá cumplimentar en modelo normalizado disponible en la dirección <http://www.cic.gva.es>, en soporte escrito y en CDROM en formato pdf o compatible Word, y en él se deberá analizar y evaluar la realización del proyecto en su conjunto, reflejando las actuaciones financiadas con cargo a la subvención de la Generalitat y las que se hayan financiado con cargo a otras subvenciones o fondos propios.

5. El informe final deberà acompanyar-se de los siguientes documentos:

a) Certificación original del Secretario de la ONGD responsable con el visto bueno del Presidente de que la subvención, así como, en

ressos generats per esta, han sigut invertits en la seua totalitat en el projecte per al qual va ser concedida, i en la qual consten, a més, els objectius aconseguits.

b) Certificat original del secretari de l'ONGD responsable amb el vistiplau del president sobre el cost total del projecte.

c) En el cas que els gastos inherents a l'execució del projecte s'hagen realitzat en l'exterior, informe del soci o socis locals sobre les repercussions del projecte, així com certificat d'este acreditatiu de l'import de les transferències rebudes imputables a la subvenció concedida per la Generalitat.

d) Documents o certificats bancaris acreditatius dels punts següents: ingrés de la subvenció en el compte corrent obert a l'efecte, transferències bancàries realitzades a càrrec d'esta i, si és el cas, tipus de canvi de les transferències bancàries realitzades. Així mateix, certificat de l'entitat bancària dels interessos produïts pel depòsit de la subvenció des del dia de l'ingrés, tant a Espanya com en el país de destinació.

e) Llista numerada dels documents justificatius del gasto realitzat a càrrec de la subvenció concedida, segons model normalitzat disponible en l'adreça <http://www.cic.gva.es>, en suport escrit i CDROM en format compatible Excel. La dita relació numerada ha d'agrupar-se segons les partides detallades en el formulari d'identificació del projecte o, si és el cas, en la reformulació econòmica presentada o en la modificació pressupostària del projecte autoritzada o comunicada.

f) Documents justificatius dels gastos realitzats a càrrec de la subvenció concedida, ordenats basant-se en la llista numerada a la qual es referix la lletra anterior. Estos documents consistiran en factures i la resta de documents de valor probatori equivalent en el trànsit jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original o fotocòpia compulsada. Els originals han de marcar-se amb un segell o diligència, indicant en este la subvenció per a la justificació de la qual han sigut presentats i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció.

Base 19. Justificació dels gastos i auditoria

1. Els documents justificatius del gasto han de ser autèntics, a l'efecte dels quals ha de presentar-se el document original acompanyat d'una còpia per a la seua compulsada, o còpia degudament compulsada per notari o fedatari públic.

2. Les factures presentades han de complir els requisits exigits per la legislació del país en què s'hagen adquirit els béns o prestat els servicis, pel beneficiari o per al beneficiari de la subvenció i, en tot cas, inclouran:

a) Nom, cognoms, denominació social, domicili i número d'identificació fiscal, si és el cas, de l'expedidor i del destinatari.

b) Descripció de l'operació i contraprestació total.

c) Lloc i data d'emissió.

d) Acreditació que s'ha efectuat el pagament del seu import per l'ONGD subvencionada o per les participants en l'agrupació.

e) Diligència de l'ONGD perceptora de la subvenció en què es faça constar el número d'expedient i l'afectació, total o parcial, al projecte subvencionat. En el cas que el document justificatiu del gasto s'impute a més d'un cofinançador s'expressarà, a més, el percentatge de finançament que s'impute a la subvenció de la Generalitat.

3. La data de les factures i justificacions dels gastos a càrrec de la subvenció de la Generalitat ha d'estar compresa dins del termini d'execució real del projecte. Només s'acceptaran factures anteriors o posteriors, en no més de sis mesos, per als gastos indirectes de formulació i avaluació. Així mateix, s'acceptaran factures posteriors en no més de sis mesos per als gastos d'avaluació final de resultats i objectius.

4. En el cas que el soci local no puga desprendre's d'algun document justificatiu del gasto, s'ha de presentar informe que motive la dita impossibilitat. En este cas, serà necessari que s'aporte una còpia del document confrontada per notari o per funcionari de l'ambaixada o consolat espanyol, qui donarà expressament fe que en l'original del document s'ha fet constar de manera fefaent que el dit gasto ha sigut

su caso, los intereses generados por la misma, han sido invertidos en su totalidad en el proyecto para el que fue concedida, y en la que consten, además, los objetivos conseguidos.

b) Certificación original del Secretario de la ONGD responsable con el visto bueno del Presidente sobre el coste total del proyecto.

c) En caso de que los gastos inherentes a la ejecución del proyecto se hayan realizado en el exterior, informe del socio o socios locales sobre las repercusiones del proyecto, así como certificado del mismo acreditativo del importe de las transferencias recibidas imputables a la subvención concedida por la Generalitat.

d) Documentos o certificaciones bancarias acreditativos de los siguientes extremos: ingreso de la subvención en la cuenta corriente abierta a tal efecto, transferencias bancarias realizadas con cargo a la misma y, en su caso, tipos de cambio de las transferencias bancarias realizadas. Asimismo, certificado de la entidad bancaria de los intereses producidos por el depósito de la subvención desde el día del ingreso, tanto en España como en el país de destino.

e) Relación numerada de los documentos justificativos del gasto realizado con cargo a la subvención concedida, según modelo normalizado disponible en la dirección <http://www.cic.gva.es>, en soporte escrito y CDROM en formato compatible Excel. Dicha relación numerada deberá agruparse según las partidas detalladas en el formulario de identificación del proyecto o, en su caso, en la reformulación económica presentada o en la modificación presupuestaria del proyecto autorizada o comunicada.

f) Documentos justificativos de los gastos realizados con cargo a la subvención concedida, ordenados en base a la relación numerada a la que se refiere la letra anterior. Dichos documentos consistirán en facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en original o fotocopia compulsada. Los originales deberán marcarse con un sello o diligencia, indicando en el mismo la subvención para cuya justificación han sido presentados y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención.

Base 19. Justificación de los gastos y auditoría

1. Los documentos justificativos del gasto deben ser auténticos, a cuyo efecto deberá presentarse el documento original acompañado de una copia para su compulsada, o copia debidamente compulsada por notario o fedatario público.

2. Las facturas presentadas deberán cumplir con los requisitos exigidos por la legislación del país en el que se hayan adquirido los bienes o prestado los servicios, por o para el beneficiario de la subvención y, en todo caso, incluirán:

a) Nombre, apellidos, denominación social, domicilio y número de identificación fiscal, en su caso, del expedidor y del destinatario.

b) Descripción de la operación y contraprestación total.

c) Lugar y fecha de emisión.

d) Acreditación de que se ha efectuado el abono de su importe por la ONGD subvencionada o por las participantes en la agrupación.

e) Diligencia de la ONGD perceptora de la subvención en la que se haga constar el número de expediente y la afectación, total o parcial, al proyecto subvencionado. En caso de que el documento justificativo del gasto se impute a más de un cofinanciador se expresará, además, el porcentaje de financiación que se impute a la subvención de la Generalitat.

3. La fecha de las facturas y justificaciones de los gastos con cargo a la subvención de la Generalitat deberá estar comprendida dentro del plazo de ejecución real del proyecto. Sólo se aceptarán facturas anteriores o posteriores, en no más de seis meses, para los gastos indirectos de formulación y evaluación. Asimismo, se aceptarán facturas posteriores en no más de seis meses para los gastos de evaluación final de resultados y objetivos.

4. En el caso de que el socio local no pueda desprenderse de algún documento justificativo del gasto, se deberá presentar informe motivando dicha imposibilidad. En este caso, será necesario que se aporte una copia del documento cotejada por notario o por funcionario de la embajada o consulado español, quien dará expresamente fe de que en el original del documento se ha hecho constar de modo fehaciente que

subvencionat per la Generalitat, totalment o parcialment, en la quantia que s'especifique.

5. Si la justificació del gasto no aconseguira la totalitat de la quantia subvencionada o si es presentaren justificants que no puguen considerar-se com a tals o defectuosos, s'iniciarà per l'administració el corresponent procediment de reintegrament de la subvenció concedida.

6. Quant al procediment de gestió i justificació de la subvenció pública caldrà ajustar-se en especial al que disposen els articles 29 a 31 de la Llei General de Subvencions.

Base 20. Seguiment i avaluació final de resultats i objectius

1. Serà preceptiva la realització d'una avaluació final externa de resultats i objectius en el termini de sis mesos des de la data de finalització del projecte. El cost de l'avaluació estarà pressupostat en la sol·licitud de subvenció, i en esta es valorarà el grau de compliment de l'objectiu específic del projecte i dels resultats aconseguits. La dita avaluació serà preceptiva per al tancament del projecte i formarà part de l'expedient de justificació.

2. El cost de les avaluacions a què es referix esta base podrà estar contemplat entre els gastos de subvenció, amb el límit de l'1% de la subvenció sol·licitada. Les persones físiques o jurídiques que realitzen l'avaluació seran designades per l'ONGD responsable prèvia la no-objecció de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

3. L'Administració podrà realitzar missions de seguiment en el terreny per a verificar el grau de compliment de les actuacions i demanar informes valoratius sempre que s'estimen necessaris.

Base 21. Difusió de l'origen de les subvencions i accions de sensibilització social, educació per al desenvolupament i difusió pública del projecte

1. Les entitats que reben estes subvencions han de donar difusió a l'origen de la subvenció i incorporar de forma visible el logotip de la Generalitat en tot material escrit de difusió, comunicació o publicitat que tinga qualsevol relació amb el projecte subvencionat, així com, si és el cas, aquells logotips que tinguen relació amb el programa públic en què s'emmarquen.

Quan les entitats beneficiàries de la subvenció exhibisquen el seu propi logotip, el de la Generalitat així com si és el cas el del programa públic en què s'emmarque el projecte subvencionat, ha de figurar amb la mateixa grandària i en les mateixes condicions de visibilitat.

2. Serà preceptiva dins del projecte, la realització de les accions de sensibilització social i educació per al desenvolupament compatibles amb l'objecte del projecte, que la Conselleria d'Immigració i Ciutadania establisca prèviament a l'inici de l'execució del projecte subvencionat, que inclouran igualment la difusió d'este a través de mitjans de comunicació. Estes accions es realitzaran durant els sis primers mesos de l'execució del projecte i formaran part de la justificació d'este i el seu cost serà l'1% de l'import de la subvenció concedida en la present convocatòria.

Base 22. Avaluació d'impacte dels projectes

1. La Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, amb l'objecte d'analitzar els efectes sobre el desenvolupament del país i sobre la imatge de la Generalitat en este, podrà sotmetre els projectes subvencionats a una avaluació de les conseqüències de les accions realitzades, a fi d'identificar i corregir les possibles deficiències o impactes negatius i d'optimitzar els recursos emprats. L'avaluació es realitzarà d'acord amb la metodologia i procediments estandaritzats en matèria de cooperació al desenvolupament, comprovant els efectes i grau de compliment dels objectius del projecte d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència, pertinència, impacte i viabilitat.

2. Esta avaluació podrà ser efectuada a través de la mateixa Administració o per mitjà de la contractació d'empreses externes, especialitzades en la matèria.

dicho gasto ha sido subvencionado por la Generalitat, total o parcialmente, en la cuantía que se especifique.

5. Si la justificación del gasto no alcanzara a la totalidad de la cuantía subvencionada o si se presentaran justificantes que no puedan considerarse como tales o defectuosos, se iniciará por la administración el correspondiente procedimiento de reintegro de la subvención concedida.

6. En cuanto al procedimiento de gestión y justificación de la subvención pública se atenderá en especial a lo dispuesto en los artículos 29 a 31 de la Ley General de Subvenciones.

Base 20. Seguimiento y evaluación final de resultados y objetivos

1. Será preceptiva la realización de una evaluación final externa de resultados y objetivos en el plazo de seis meses desde la fecha de finalización del proyecto. El coste de la evaluación estará presupuestado en la solicitud de subvención, y en ella se valorará el grado de cumplimiento del objetivo específico del proyecto y de los resultados alcanzados. Dicha evaluación será preceptiva para el cierre del proyecto y formará parte del expediente de justificación.

2. El coste de las evaluaciones a las que se refiere esta base podrá estar contemplado entre los gastos de subvención, con el límite del 1% de la subvención solicitada. Las personas físicas o jurídicas que realicen la evaluación serán designadas por la ONGD responsable previa no objeción de la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad.

3. La Administración podrá realizar misiones de seguimiento en el terreno para verificar el grado de cumplimiento de las actuaciones y recabar informes valorativos siempre que se estimen necesarios.

Base 21. Difusión del origen de las subvenciones y acciones de sensibilización social, educación para el desarrollo y difusión pública del proyecto.

1. Las entidades que reciban estas subvenciones deberán dar difusión al origen de la subvención e incorporar de forma visible el logotipo de la Generalitat en todo material escrito de difusión, comunicación o publicidad que tenga cualquier relación con el proyecto subvencionado, así como, en su caso, aquellos logotipos que tengan relación con el programa público en el que se enmarquen.

Cuando las entidades beneficiarias de la subvención exhiban su propio logotipo, el de la Generalitat así como en su caso el del programa público en el que se enmarque el proyecto subvencionado, deberá figurar con el mismo tamaño y en iguales condiciones de visibilidad.

2. Será preceptiva dentro del proyecto, la realización de las acciones de sensibilización social y educación para el desarrollo compatibles con el objeto del proyecto, que la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía establezca previamente al inicio de la ejecución del proyecto subvencionado, que incluirán igualmente la difusión del mismo a través de medios de comunicación. Estas acciones se realizarán durante los seis primeros meses de la ejecución del proyecto y formarán parte de la justificación del mismo y su coste será el 1% del importe de la subvención concedida en la presente convocatoria.

Base 22. Evaluación de impacto de los proyectos

1. La Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, con el objeto de analizar los efectos sobre el desarrollo del país y sobre la imagen de la Generalitat en el mismo, podrá someter los proyectos subvencionados a una evaluación de las consecuencias de las acciones realizadas, a fin de identificar y corregir las posibles deficiencias o impactos negativos y de optimizar los recursos empleados. La evaluación se realizará conforme a la metodología y procedimientos estandarizados en materia de cooperación al desarrollo, comprobando los efectos y grado de cumplimiento de los objetivos del proyecto de acuerdo con los criterios de eficacia, eficiencia, pertinencia, impacto y viabilidad.

2. Dicha evaluación podrá ser efectuada a través de la propia Administración o mediante la contratación de empresas externas, especializadas en la materia.

Base 23. Control financer

1. Els originals de tots els documents justificatius del gasto imputables al projecte quedaran depositats en la seu de la Comunitat Valenciana de l'ONGD responsable de l'execució del projecte, almenys, durant un període de quatre anys des de la presentació de l'informe final.

2. L'ONGD responsable davant de la Generalitat i la resta d'ONGD participants en l'agrupació es comprometen a permetre el control financer que correspon a l'òrgan gestor de les subvencions, a la Intervenció General i a la Sindicatura de Comptes de la Generalitat, facilitant, a l'efecte, tota la informació que li siga requerida.

Base 24. Modificació del projecte i ampliacions de termini

1. Quan durant l'execució del projecte succeïsquen circumstàncies que alteren o dificulten greument el desenrotllament d'esta, l'ONGD responsable de l'execució del projecte estarà obligada a sol·licitar per escrit, de forma motivada i amb caràcter immediat a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquen, autorització de modificació substancial del projecte a la Direcció General de Cooperació al Desenrotllament i Solidaritat. S'entén per modificació substancial aquella que afecte objectius, resultats, població beneficiària, ubicació territorial, soci local o variació de les partides pressupostàries en més del 10% del pressupost inicialment aprovat o reformulat. La resta de modificacions del projecte es consideraran modificacions no substancials i han de ser comunicades per escrit a la Direcció General de Cooperació al Desenrotllament i Solidaritat de forma immediata a l'aparició de les circumstàncies que les motiven. Qualsevol modificació del projecte comportarà la presentació, adaptats a les noves circumstàncies, d'un nou formulari d'identificació, en suport escrit i CDROM en format pdf o compatible Word, així com una nova memòria econòmica en els termes descrits en l'annex IV d'esta orde dins de la Carpeta B.

2. El termini d'execució del projecte i els terminis de presentació dels informes de seguiment i de l'informe final només podran ser ampliat si així ho autoritza la Direcció General de Cooperació al Desenrotllament i Solidaritat, amb la sol·licitud prèvia motivada de l'ONGD responsable que haurà de presentar-se dins del termini inicial establert, d'acord amb el que disposa l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Base 25. Revocació i reintegrament de les subvencions

1. L'Administració, si existiren motius fundats per a suposar que el projecte de cooperació està sent incorrectament executat, podrà:

a) Suspendre provisionalment, amb audiència prèvia de l'ONGD responsable, el desenrotllament de l'acció fins que se supervise l'execució del projecte, si no és que l'entitat preste aval o garantia suficient sobre la devolució dels fons percebuts.

b) Revocar, amb audiència prèvia de l'ONGD responsable, i de manera motivada la resolució de concessió.

2. En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i en l'article 15 de l'esmentat Decret 201/1997, l'ONGD responsable de la percepció de la subvenció ha de reintegrar la quantitat rebuda i pagar l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció.

3. Les ONGD responsables de la percepció de la subvenció podran reintegrar, al compte restringit de la Generalitat 0049 1827 85 2910528972, aquelles quantitats no invertides en la realització de l'objecte i de les activitats subvencionades. Els reintegraments voluntaris han de comunicar-se, amb informe raonat, de forma immediata al centre gestor competent en matèria de cooperació al desenrotllament, aportant a més l'original o fotocòpia compulsada de l'ingrés realitzat, i incloure's este informe junt a l'informe final que es presente una vegada finalitzada l'execució del projecte.

Base 26. Règim jurídic aplicable

Esta convocatòria i la corresponent concessió de subvencions s'ajustarà al que disposen els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Real

Base 23. Control financiero

1. Los originales de todos los documentos justificativos del gasto imputables al proyecto quedarán depositados en la sede de la Comunitat Valenciana de la ONGD responsable de la ejecución del proyecto, al menos, durante un período de cuatro años desde la presentación del informe final.

2. La ONGD responsable ante la Generalitat y el resto de ONGD participantes en la agrupación se comprometen a permitir el control financiero que corresponde al órgano gestor de las subvenciones, a la Intervención General y a la Sindicatura de Cuentas de la Generalitat, facilitando, a tal efecto, cuanta información le sea requerida.

Base 24. Modificación del proyecto y ampliaciones de plazo

1. Cuando durante la ejecución del proyecto acontezcan circunstancias que alteren o dificulten gravemente el desarrollo de la misma, la ONGD responsable de la ejecución del proyecto estará obligada a solicitar por escrito, de forma motivada y con carácter inmediato a la aparición de las circunstancias que la justifiquen, autorización de modificación sustancial del proyecto a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad. Se entiende por modificación sustancial aquella que afecte a objetivos, resultados, población beneficiaria, ubicación territorial, socio local o variación de las partidas presupuestarias en más del 10% del presupuesto inicialmente aprobado o reformulado. El resto de modificaciones del proyecto se considerarán modificaciones no sustanciales y deberán ser comunicadas por escrito a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad de forma inmediata a la aparición de las circunstancias que las motiven. Cualquier modificación del proyecto conllevará la presentación, adaptados a las nuevas circunstancias, de un nuevo formulario de identificación, en soporte escrito y CDROM en formato pdf o compatible Word, así como una nueva memoria económica en los términos descritos en el Anexo IV de esta orden dentro de la Carpeta B.

2. El plazo de ejecución del proyecto y los plazos de presentación de los informes de seguimiento y del informe final sólo podrán ser ampliados si así lo autoriza la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, previa solicitud motivada de la ONGD responsable que deberá presentarse dentro del plazo inicial establecido, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Base 25. Revocación y reintegro de las subvenciones

1. La Administración, si existiesen motivos fundados para suponer que el proyecto de cooperación está siendo incorrectamente ejecutado, podrá:

a) Suspende provisionalmente, previa audiencia de la ONGD responsable, el desarrollo de la acción hasta que se supervise la ejecución del proyecto, a menos que la entidad preste aval o garantía suficiente sobre la devolución de los fondos percibidos.

b) Revocar, previa audiencia de la ONGD responsable, y de manera motivada la Resolución de concesión.

2. En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y en el artículo 15 del citado Decreto 201/1997, la ONGD responsable de la percepción de la subvención deberá reintegrar la cantidad recibida y abonar el interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

3. Las ONGD responsables de la percepción de la subvención podrán reintegrar, a la cuenta restringida de la Generalitat 0049 1827 85 2910528972, aquellas cantidades no invertidas en la realización del objeto y de las actividades subvencionadas. Los reintegros voluntarios deberán comunicarse, con informe razonado, de forma inmediata al centro gestor competente en materia de cooperación al desarrollo, aportando además el original o fotocopia compulsada del ingreso realizado, e incluirse dicho informe junto con el informe final que se presente una vez finalizada la ejecución del proyecto.

Base 26. Régimen jurídico aplicable

Esta convocatoria y la correspondiente concesión de subvenciones se ajustará a lo dispuesto en los preceptos de carácter básico de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Real


Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de desplegament, així com a aquells altres preceptes d'estos textos legals que, amb caràcter supletori, quan siguen compatibles amb la legislació pròpia, siguen d'aplicació de conformitat amb el que disposa l'article 4 del Decret 201/1997, d'1 de juliol, del Consell de la Generalitat, en especial, quant al règim de reintegraments i d'infraccions i sancions.

Igualment, s'aplicaran a la present convocatòria els preceptes en matèria de subvencions recollides en el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, quan no s'oposen als articles bàsics de l'esmentada llei estatal.

Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo, así como a aquellos otros preceptos de estos textos legales que, con carácter supletorio, en cuanto sean compatibles con la legislación propia, resulten de aplicación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4 del Decreto 201/1997, de 1 de julio, del Consell de la Generalitat, en especial, en lo relativo al régimen de reintegros y de infracciones y sanciones.

Igualmente, serán de aplicación a la presente convocatoria los preceptos en materia de subvenciones recogidos en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, en cuanto no se opongan a los artículos básicos de la citada Ley estatal.


ANNEX II / ANEXO II

	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ ESPECÍFICA A GRANS PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT EN XARXA QUE REALITZEN ORGANITZACIONS NO GOVERNAMENTALS PER AL DESENVOLUPAMENT, QUE S'HAN D'EXECUTAR A L'EXTERIOR SOLICITUD DE SUBVENCIÓN ESPECÍFICA A GRANDES PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO EN RED QUE REALICEN ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO, A EJECUTAR EN EL EXTERIOR						
A DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE							
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD</td> <td style="width: 30%;">CIF</td> </tr> <tr> <td>ADREÇA SOCIAL (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO SOCIAL (CALLE/PLAZA, NUMERO Y PUERTA)</td> <td>CP LOCALITAT / LOCALIDAD</td> </tr> <tr> <td>PROVÍNCIA / PROVINCIA</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO FAX E-MAIL</td> </tr> </table>		NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD	CIF	ADREÇA SOCIAL (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO SOCIAL (CALLE/PLAZA, NUMERO Y PUERTA)	CP LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO FAX E-MAIL
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD	CIF						
ADREÇA SOCIAL (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO SOCIAL (CALLE/PLAZA, NUMERO Y PUERTA)	CP LOCALITAT / LOCALIDAD						
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO FAX E-MAIL						
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE							
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">COGNOMS / APELLIDOS</td> <td style="width: 30%;">NOM / NOMBRE</td> <td style="width: 30%;">NIF / DNI</td> </tr> </table>		COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF / DNI			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF / DNI					
A EFECTES DE NOTIFICACIONS / A EFECTO DE NOTIFICACIONES							
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NUMERO Y PUERTA)</td> <td style="width: 30%;">CP LOCALITAT / LOCALIDAD</td> </tr> <tr> <td>PROVÍNCIA / PROVINCIA</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO FAX E-MAIL</td> </tr> </table>		ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NUMERO Y PUERTA)	CP LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO FAX E-MAIL		
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NUMERO Y PUERTA)	CP LOCALITAT / LOCALIDAD						
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO FAX E-MAIL						
B ALTRES DADES BÀSIQUES / OTROS DATOS BÁSICOS							
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO							
PAÍS D'ACTUACIÓ / PAÍS DE ACTUACIÓN	COST TOTAL DEL PROJECTE COSTE TOTAL DEL PROYECTO						
	SUBVENCIÓ SOL·LICITADA A LA GENERALITAT SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA GENERALITAT						
C EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN							
<p>Que d'acord amb l'Ordre de la Conselleria d'Inmigració i Ciutadania de data _____, per la qual es convoquen subvencions específiques a grans projectes de cooperació internacional al desenvolupament en xarxa que realitzen organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), que s'han d'executar a l'exterior.</p> <p>Que de acuerdo con la Orden de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía de fecha _____, por la que se convocan subvenciones específicas a grandes proyectos de cooperación internacional al desarrollo en red que realicen organizaciones para el desarrollo (ONGD), a ejecutar en el exterior.</p>							
D SOL·LICITUD / SOLICITUD							
<p>Que li siga concedida a l'entitat representada, una subvenció en la quantia que s'establisca en funció dels criteris de valoració, per l'òrgan concedent.</p> <p>S'autoritza expressament a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat a obtenir directament de les Administracions Tributàries en cada cas competents i de la Tresoreria General de la Seguretat Social l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.</p> <p>Que sea concedida a la entidad representada, una subvención en la cuantía que se establezca en función de los criterios de valoración, por el órgano concedente.</p> <p>Se autoriza expresamente a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad a obtener directamente de las Administraciones Tributarias en cada caso competentes y de la Tesorería General de la Seguridad Social la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social</p> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ del _____</p> <p style="text-align: center;">La persona representant / La persona representante Segell de l'entitat / Sello de la entidad</p>							
Firma: _____	<table border="1" style="width: 100%; height: 100px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;"> REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;"> DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE </td> </tr> </table>	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE				
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA							
DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE							
Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).							
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).							

C/JAAP - IAC

DIN - A4

IA - 22220 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX III. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA GRANS PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT EN XARXA 2009 ANEXO III. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN CONVOCATORIA GRANDES PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO EN RED 2009
---	---

A DADES DE LA ONGD SOL·LICITANT O LÍDER			NÚM. EXPEDIENT / Nº EXPEDIENTE			
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL			ACRÒNIM / ACRÓNIMO			
SEU SOCIAL A LA COMUNITAT VALENCIANA / SEDE SOCIAL EN LA COMUNITAT VALENCIANA						
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP	LOCALITAT / LOCALIDAD		
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	E-MAIL			
COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT DAVANT L'ADMINISTRACIÓ / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE ANTE LA ADMINISTRACIÓN					DNI	
SEU SOCIAL CENTRAL (CAS DE SER DISTINTA A L'ANTERIOR) / SEDE SOCIAL CENTRAL (CASO DE SER DISTINTA A LA ANTERIOR)						
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP	LOCALITAT / LOCALIDAD		
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	E-MAIL			
RÈGIM JURÍDIC DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / RÉGIMEN JURÍDICO DE LA ENTIDAD SOLICITANTE						
NATURESA JURÍDICA DE L'ONGD NATURALEZA JURÍDICA DE LA ONGD	DATA DE CONSTITUCIÓ FECHA DE CONSTITUCIÓN	DATA D'APROVACIÓ I ÚLTIMA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS FECHA DE APROBACIÓN Y ÚLTIMA MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS			NIF	
DATA D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE D'ASSOCIACIONS I FUNDACIONS CORRESPONENT FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ASOCIACIONES Y FUNDACIONES CORRESPONDIENTE			DATA D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE D'ONGD DE L'AECD FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ONGD DE LA AECD			
NOMBRE DE SOCIOS O MEMBRES DE L'ENTITAT EN LA COMUNITAT VALENCIANA NÚMERO DE SOCIOS O MIEMBROS DE LA ENTIDAD EN LA COMUNITAT VALENCIANA			NOMBRE DE SOCIOS O MEMBRES DE L'ENTITAT EN LA RESTA DEL PAÍS NÚMERO DE SOCIOS O MIEMBROS DE LA ENTIDAD EN EL RESTO DEL PAÍS			
<input type="checkbox"/> Pertany a organismes i xarxes locals, nacionals o internacionals. Especifiqueu: Pertenece a organismos y redes locales, nacionales o internacionales. Especificar:						
ENTITAT ENTIDAD		PAÍS PAIS		PERSONAL PERSONAL	REMUNERAT REMUNERADO	VOLUNTARI VOLUNTARIO
				A LA COMUNITAT VALENCIANA EN LA COMUNITAT VALENCIANA		
				A LA RESTA DEL PAÍS EN EL RESTO DEL PAÍS		
<input type="checkbox"/> El projecte es realitza a través d'una AGRUPACIÓ D'ONGD per a treball en xarxa. Especificar-les El proyecto se realiza a través de una AGRUPACIÓN DE ONGD para trabajo en red. Especificarlas:						
NIF ONGD NIF ONGD	NOM ONGD NOMBRE ONGD	DADES DE LA SEU SOCIAL DATOS DE LA SEDE SOCIAL		DADES DE LA PERSONA RESPONSABLE DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE		

B	DECLARACIÓ / DECLARACIÓN
----------	---------------------------------

El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en esta sol·licitud, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en la presente solicitud, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.

_____, de _____ del _____

Firma: _____


REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).


Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

CJAAPP - IAC
DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX III. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA GRANS PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT EN XARXA 2009 ANEXO III. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN CONVOCATORIA GRANDES PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO EN RED 2009			
C DADES GENERALS	DATOS GENERALES	NÚM. EXPEDIENT / Nº EXPEDIENTE		
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO		ENTITAT SOL·LICITANT / ENTIDAD SOLICITANTE		
PAIS D'ACTUACIÓ / PAÍS DE ACTUACIÓN		SOCI LOCAL / SOCIO LOCAL		
NÚM. DE BENEFICIARIS/ES DIRECTES Nº DE BENEFICIARIOS/AS DIRECTOS/AS		NÚM. DE BENEFICIARIS/ES INDIRECTES Nº DE BENEFICIARIOS/AS INDIRECTOS/AS		
DENOMINACIÓ I CODI CAD (5 DÍGITS) DENOMINACIÓN Y CÓDIGO CAD (5 DÍGITOS)		DATA PREVISTA D'INICI FECHA PREVISTA DE INICIO	DATA PREVISTA DE FINALITZACIÓ FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN	PERIODE TOTAL (MESOS) PERIODO TOTAL (MESES)
COST TOTAL DEL PROJECTE COSTE TOTAL DEL PROYECTO		SUBVENCIÓ SOL·LICITADA A LA GENERALITAT SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA GENERALITAT	% SUBVENCIÓ SOL·LICITADA A LA GENERALITAT % SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA GENERALITAT	
Altres aportacions (nom del cofinançador i import de cada contribució) Otras aportaciones (nombre del cofinanciador e importe de cada contribución)				
ENTITAT ENTIDAD		IMPORT IMPORTE	ENTITAT ENTIDAD	
D SOCI LOCAL AL PAIS D'EXECUCIÓ				
SOCI LOCAL EN EL PAÍS DE EJECUCIÓN				
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL			ACRÒNIM / ACRÓNIMO	
SEU SOCIAL / SEDE SOCIAL				
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD		PAIS / PAÍS	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
E-MAIL		NATURESA JURÍDICA NATURALEZA JURÍDICA	DATA DE CONSTITUCIÓ FECHA DE CONSTITUCIÓN	
E DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE				
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO				
LOCALITZACIÓ EXACTA (PAIS, DEPARTAMENT, PROVINCIA, MUNICIPI) / LOCALIZACIÓN EXACTA (PAÍS, DEPARTAMENTO, PROVINCIA, MUNICIPIO)				
DESCRIPCIÓ DEL PROBLEMES SOBRE ELS QUALS ES PRETÉN ACTUAR DESCRIPCIÓN DE LOS PROBLEMAS SOBRE LOS QUE SE PRETENDE ACTUAR				
ORIGEN DE LA INICIATIVA ORIGEN DE LA INICIATIVA				

CJAAPP - IAC

DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX III. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA GRANS PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT EN XARXA 2009 ANEXO III. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN CONVOCATORIA GRANDES PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO EN RED 2009
E	DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE (cont) DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO (cont)
<small>BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</small>	
<small>DESCRIPCIÓ I NOMBRE DE BENEFICIARIS DIRECTES I INDIRECTES DESCRIPCIÓN Y NÚMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS E INDIRECTOS</small>	
<small>* Crida internacional d'ajuda, coordinació amb agències multilaterals i institucions públiques i privades, marc general en què s'inserix l'acció humanitària. Coherència de la iniciativa amb els diagnòstics i estratègies o plans d'emergència per a la zona. Experiència de l'entitat sol·licitant, capacitat de resposta, estructura en la zona, etc. * Llamamiento internacional de ayuda, coordinación con agencias multilaterales e instituciones públicas y privadas, marco general en que se inserta la acción humanitaria. Coherencia de la iniciativa con los diagnósticos y estrategias o planes de emergencia para la zona. Experiencia de la entidad solicitante, capacidad de respuesta, estructura en la zona, etc.</small>	

CJAAPP - IAC

DIN - A4

**F MATRIU DE PLANIFICACIÓ
MATRIZ DE PLANIFICACIÓN**

	RESUM DESCRIPTIU RESUMEN DESCRIPTIVO	INDICADORS VERIFICABLES OBJETIVAMENT INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FONTS DE VERIFICACIÓ FUENTES DE VERIFICACIÓN	HIPÒTESI HIPÓTESIS
OBJECTIU GENERAL OBJETIVO GENERAL				
OBJECTIU ESPECÍFIC OBJETIVO ESPECÍFICO				
RESULTATS RESULTADOS				
ACTIVITATS ACTIVIDADES		Recursos	Costos / Costes	

G CRONOGRAMA D'ACTIVITATS (en anys/trimestres)
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (en años/trimestres)

ACTIVITATS ACTIVIDADES	ANY AÑO	TRIMESTRE											
		PRIMER ANY PRIMER AÑO			SEGON ANY SEGUNDO AÑO			TERCER ANY TERCER AÑO					
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	FINANÇADOR FINANCIADOR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

H PRESSUPOST (€)
PRESUPUESTO (€)

CONCEPTES CONCEPTOS	Contribucions exteriors Contribuciones exteriores		Contribucions locals Contribuciones locales		COST TOTAL COSTE TOTAL
	Aportació de la Generalitat Aportación de la Generalitat	Altres aportacions públiques Otras aportaciones públicas	Aportació de l'entitat sol·licitant Aportación de la entidad solicitante	Altres aportacions públiques i privades Otras aportaciones públicas y privadas	
A COSTOS DIRECTOS					
A.1 Adquisició i arrendament de terrenys o immobles <i>Adquisición y arrendamiento de terrenos o inmuebles</i>					
A.2 Infraestructures, construcció i reforma d'immobles <i>Infraestructuras, construcción y reforma de inmuebles</i>					
A.3 Equipos, material i subministraments <i>Equipos, material y suministros</i>					
A.4 Personal local					
A.5 Personal expatriat <i>Personal expatriado</i>					
A.6 Avaluació final del projecte <i>Evaluación final del proyecto</i>					
A.7 Sensibilització					
TOTAL COSTOS DIRECTES (A) TOTAL COSTES DIRECTOS (A)					
B COSTOS INDIRECTES					
B.1 Gastos administratius de l'entitat sol·licitant <i>Gastos administrativos de la entidad solicitante</i>					
B.2 Gastos administratius del soci local <i>Gastos administrativos del socio local</i>					
TOTAL COSTOS INDIRECTES (B) TOTAL COSTES INDIRECTOS (B)					
TOTAL GENERAL COSTOS (A+B) TOTAL GENERAL COSTES (A+B)					

Limits:

- La subvenció sol·licitada a la Generalitat no pot superar el 80% del cost total del projecte
- El finançament públic, nacional o europeu, o privat extern, no pot superar el 95% del cost total del projecte. És a dir, el 5%, com a mínim, del cost total del projecte ha de ser assumit per l'entitat sol·licitant (o agrupació d'entitats) i pel soci local i entitats públiques o privades del país en que es realitza el projecte
- Els costos indirectes imputats a la subvenció de la Generalitat no podran superar el 8% de la dita subvenció

Limites:

- La subvención solicitada a la Generalitat no puede superar el 80% del coste total del proyecto
- El financiamiento público, nacional o europeo, o privada externa, no puede superar el 95% del coste total del proyecto. Es decir, el 5%, como mínimo, del coste total del proyecto debe ser asumido por la entidad solicitante (o agrupación de entidades) y por el socio local y entidades públicas o privadas del país donde se realiza el proyecto
- Los costes indirectos imputados a la subvención de la Generalitat no podrán superar el 8% de dicha subvención

(*) S'accepten com a part de les aportacions locals les valoritzacions sobre terrenys i personal per a l'autoconstrucció de vivendes dels beneficiaris que estiguen directament vinculats a les activitats pressupostàries
 (*) Se aceptan como parte de las aportaciones locales las valorizaciones sobre terrenos y personal para la autoconstrucción de viviendas de los beneficiarios que estén directamente vinculados a las actividades presupuestadas

ANNEX IV

Documentació que ha d'acompanyar el formulari d'Identificació Convocatòria Grans Projectes de Cooperació Internacional al Desenrotllament en Xarxa

Notes:

– La documentació ha de presentar-se en dos carpetes, corresponents a cada un dels apartats A i B. En cada carpeta constarà la seua denominació (per exemple «Carpeta A: Dades administratives de l'ONGD sol·licitant i de les restants ONGD membres de l'agrupació per al treball en xarxa»).

– Les carpetes contendran els documents ordenats d'acord amb el número que se'ls atribueix en esta llista, i han de presentar-se separats els subapartats de què consta cada carpeta.

– La carpeta B es presentarà en paper (en dos exemplars) o en CDROM en format pdf o compatible Word, amb arxius independents per a cada un dels subapartats de què consta la carpeta, d'acord amb la numeració atribuïda en esta llista.

– S'eximix de l'acreditació del document 13 les entitats que amb anterioritat hagen obtingut subvenció per a la realització d'almenys dos projectes de cooperació internacional o d'un projecte de cooperació de grans projectes de cooperació en xarxa en anteriors convocatòries de subvencions del programa de cooperació al desenrotllament de la Generalitat.

Carpeta A: dades administratives de l'ONGD sol·licitant i de les restants ONGD membres de l'agrupació per al treball en xarxa:

1. Document acreditatiu vàlid en dret que reflectisca la voluntat de les ONGD de concórrer conjuntament a la convocatòria de subvencions de grans projectes de cooperació internacional al desenrotllament en xarxa, així com la designació d'una ONGD d'entre elles, representant i responsable davant de l'administració (ONGD líder). Ha de presentar la sol·licitud del projecte el representant de l'ONGD líder, a l'efecte del qual s'aportaran així mateix els poders o document que acredite la dita representació.

2. Estatuts de l'ONGD sol·licitant, en els quals figure el domicili social d'esta.

3. Targeta d'identificació fiscal de l'ONGD sol·licitant (fotocòpia compulsada per l'administració).

4. Respecte de l'ONGD sol·licitant i de les restants ONGD membres de l'agrupació per al treball en xarxa, certificats acreditatius de les inscripcions en el Registre d'Organitzacions No Governamentals, adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenrotllament, en els quals conste la seu o delegació de què disposen les ONGD en la Comunitat Valenciana.

5. En el cas d'ONGD que ja van ser subvencionades en alguna de les últimes cinc convocatòries i les condicions d'inscripció de les quals no hagen variat, aportaran certificat del secretari de l'entitat amb el vistiplau del president de posseir seu oberta a nom de l'ONGD en la Comunitat Valenciana.

6. En cas d'haver-hi alguna variació en les inscripcions de les ONGD, hauran d'aportar els certificats corresponents.

7. En cas de no haver-hi cap variació en les inscripcions de les ONGD, hauran d'aportar certificats dels secretaris de l'ONGD amb el vistiplau dels presidents, que les condicions d'inscripció en el Registre de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenrotllament no han variat des que esta es va realitzar.

8. Certificats dels secretaris de les ONGD amb el vistiplau dels presidents, de no incórrer en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

9. Certificats dels secretaris de les ONGD amb el vistiplau dels presidents, de complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació.

10. Certificats dels secretaris de les ONGD amb el vistiplau dels presidents en què s'haurà de fer constar l'acord de sol·licitar la subvenció, a través de l'ONGD designada com a líder, per al projecte de cooperació internacional al desenrotllament en xarxa, d'acord amb les

ANEXO IV

Documentación que debe acompañar al formulario de identificación Convocatoria Grandes Proyectos de Cooperación Internacional al Desarrollo en Red

Notas:

– La documentación deberá presentarse en dos carpetas, correspondientes a cada uno de los apartados A y B. En cada carpeta constará su denominación (por ejemplo «Carpeta A: Datos administrativos de la ONGD solicitante y de las restantes ONGD miembros de la agrupación para el trabajo en red»).

– Las carpetas contendrán los documentos ordenados de acuerdo con el número que se les atribuye en este listado, debiendo presentarse separados los subapartados de que consta cada carpeta.

– La carpeta B se presentará en papel (por duplicado) o en CDROM en formato pdf o compatible Word, con archivos independientes para cada uno de los subapartados de que consta la carpeta, de acuerdo con la numeración atribuida en este listado.

– Se exime de la acreditación del documento 13 a las entidades que con anterioridad hayan obtenido subvención para la realización de al menos dos proyectos de cooperación internacional o de un proyecto de cooperación de grandes proyectos de cooperación en red en anteriores convocatorias de subvenciones del programa de cooperación al desarrollo de la Generalitat.

Carpeta A: datos administrativos de la ONGD solicitante y de las restantes ONGD miembros de la agrupación para el trabajo en red

1. Documento acreditativo válido en derecho que refleje la voluntad de las ONGD de concurrir conjuntamente a la convocatoria de subvenciones de grandes proyectos de cooperación internacional al desarrollo en red, así como la designación de una ONGD de entre ellas, representante y responsable ante la administración (ONGD líder). Deberá presentar la solicitud del proyecto el representante de la ONGD líder, a cuyo efecto se aportarán asimismo los poders o documento que acredite dicha representación.

2. Estatutos de la ONGD solicitante, en los que figure el domicilio social de la misma.

3. Tarjeta de identificación fiscal de la ONGD solicitante (fotocopia compulsada por la administración).

4. Respecto de la ONGD solicitante y de las restantes ONGD miembros de la agrupación para el trabajo en red, certificados acreditativos de las inscripciones en el Registro de Organizaciones No Gubernamentales, adscrito a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, en los que conste la sede o delegación de que dispongan las ONGD en la Comunitat Valenciana.

5. En el caso de ONGD que ya fueron subvencionadas en alguna de las últimas cinco convocatorias y cuyas condiciones de inscripción no hayan variado, aportarán certificado del Secretario de la entidad con el visto bueno del Presidente de poseer sede abierta a nombre de la ONGD en la Comunitat Valenciana.

6. En caso de haber alguna variación en las inscripciones de las ONGD, deberán aportar los certificados correspondientes.

7. En caso de no haber ninguna variación en las inscripciones de las ONGD, deberán aportar certificados de los Secretarios de la ONGD con el visto bueno de los Presidentes, de que las condiciones de inscripción en el Registro de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo no han variado desde que se realizó la misma.

8. Certificados de los Secretarios de las ONGD con el visto bueno de los Presidentes, de no incurrir en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

9. Certificados de los Secretarios de las ONGD con el visto bueno de los Presidentes, de cumplir la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación.

10. Certificados de los Secretarios de las ONGD con el visto bueno de los Presidentes en los que se deberá hacer constar el acuerdo de solicitar la subvención, a través de la ONGD designada como líder, para el proyecto de cooperación internacional al desarrollo en red,

normes estatutàries, amb referència expressa al títol del projecte per al que se sol·licita subvenció.

11. Certificats dels secretaris de les ONGD amb el vistiplau dels presidents en què s'ha de fer constar el compromís que les ONGD no duran a terme, en l'àmbit d'execució del projecte presentat, cap acció que poguera resultar contradictòria amb la política exterior d'Espanya i igualment el compromís que les ONGD no realitzaran cap acció que pugua resultar contradictòria amb els objectius de la Generalitat, amb referència expressa al títol del projecte per al qual se sol·licita subvenció.

12. L'ONGD sol·licitant presentarà fitxa de manteniment de tercers, en el model disponible en l'adreça <http://www.cic.gva.es/>, en la qual s'ha d'indicar un compte bancari independent per a cada projecte en què es dega, si és el cas, rebre la transferència. Junt amb esta fitxa, s'ha d'aportar:

a) Acreditació de la titularitat del compte bancari que s'assenyala en la fitxa de manteniment de tercers (certificat del banc en document a banda de la fitxa).

b) Acreditació del poder de representació de la persona jurídica que té la persona física firmant de la declaració continguda en la fitxa de manteniment de tercers.

c) Document d'identificació fiscal de la persona física firmant de la declaració continguda en la fitxa de manteniment de tercers.

13. Diari oficial o qualsevol altre document oficial a Espanya, alié a l'entitat, que acredite l'experiència de l'entitat o entitats sol·licitants definida en la Base 1 de la convocatòria.

Estos documents han d'anar precedits d'una taula en què s'especifique el títol del projecte, país, sector o codi CAD, col·lectiu d'atenció i nombre de beneficiaris, contrapart o soci local, organisme/s finançador/s, import dels finançaments, i data d'inici i de fi de l'execució del projecte.

Carpeta B: Dades tècniques de l'ONGD sol·licitant i de les restants ONGD membres de l'agrupació per al treball en xarxa, així com del projecte (documents en paper (en dos exemplars) o en CDROM en format pdf o compatible Word)

14. Memòries d'activitats de les ONGD, sol·licitant i membres de l'agrupació per al treball en xarxa. En les memòries constaran:

a) Activitats realitzades durant els tres últims anys naturals anteriors a la convocatòria, a nivell individual i, si és el cas, activitats conjuntes.

b) Estat comptable i ingressos de l'exercici corresponent als últims comptes aprovats, que inclourà un balanç d'operacions i fonts de finançament.

c) Nom dels directius i membres del patronat o òrgan col·legiat equivalent. Data del seu nomenament i sistema d'elecció d'estos.

15. Organigrama de l'ONGD sol·licitant en la Comunitat Valenciana i nom, dedicació i titulació del personal responsable de la gestió administrativa i econòmica del projecte (formulació, seguiment i control). Designació de la persona que actuarà de contacte davant de l'administració per a estos temes. Així mateix, s'aportaran idèntiques dades sobre les ONGD membres de l'agrupació per al treball en xarxa.

16. Antecedents. Context. Participació dels beneficiaris. Descripció detallada del projecte. Integració del projecte en el marc estratègic recollit en el Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011.

17. Anàlisi de viabilitat i sostenibilitat.

18. Compromisos de l'execució assumits per cada ONGD, sol·licitant i membres de l'agrupació per al treball en xarxa. Estructura i organització del treball, i responsabilitat de la realització de les activitats en cada una de les seues fases. Sistemes de seguiment del projecte. Complementarietat, coordinació i intervenció conjunta entre les ONGD participants en el procés en xarxa.

19. Memòria econòmica del projecte, d'acord amb el que estableixen els articles 6, 7 i 8, del Decret 201/1997, d'1 de juliol, del Consell de la Generalitat (DOGV núm. 3036, de 16.07.1997). La dita memòria ha d'adaptar-se als conceptes de gastos continguts en el formulari d'identificació del projecte i contindrà:

conforme a las normas estatutarias, con referencia expresa al título del proyecto para el que se solicita subvención.

11. Certificados de los Secretarios de las ONGD con el visto bueno de los Presidentes en los que se deberá hacer constar el compromiso de que las ONGD no llevarán a cabo, en el ámbito de ejecución del proyecto presentado, ninguna acción que pudiera resultar contradictoria con la política exterior de España e igualmente el compromiso de que las ONGD no realizarán ninguna acción que pueda resultar contradictoria con los objetivos de la Generalitat, con referencia expresa al título del proyecto para el que se solicita subvención.

12. La ONGD solicitante presentará ficha de mantenimiento de terceros, en el modelo disponible en la dirección <http://www.cic.gva.es/>, en la que se deberá indicar una cuenta bancaria independiente para cada proyecto en la que se deba, en su caso, recibir la transferencia. Junto con esta ficha, se deberá aportar:

a) Acreditación de la titularidad de la cuenta bancaria que se señala en la ficha de mantenimiento de terceros (certificado del banco en documento aparte de la ficha).

b) Acreditación del poder de representación de la persona jurídica que tiene la persona física firmante de la declaración contenida en la ficha de mantenimiento de terceros.

c) Documento de identificación fiscal de la persona física firmante de la declaración contenida en la ficha de mantenimiento de terceros.

13. Diario oficial o cualquier otro documento oficial en España, ajeno a la entidad, que acredite la experiencia de la entidad o entidades solicitantes definida en la Base 1 de la convocatoria.

Tales documentos deberán ir precedidos de una tabla en la que se especifique el título del proyecto, país, sector o código CAD, colectivo de atención y número de beneficiarios, contraparte o socio local, organismo/s financiador/es, importe de las financiaciones, y fecha de inicio y de fin de la ejecución del proyecto.

Carpeta B: datos técnicos de la ONGD solicitante y de las restantes ONGD miembros de la agrupación para el trabajo en red, así como del proyecto (documentos en papel (por duplicado) o en CDROM en formato pdf o compatible Word)

14. Memorias de actividades de las ONGD, solicitante y miembros de la agrupación para el trabajo en red. En las memorias constarán:

a) Actividades realizadas durante los tres últimos años naturales anteriores a la convocatoria, a nivel individual y, en su caso, actividades conjuntas.

b) Estado contable e ingresos del ejercicio correspondiente a las últimas cuentas aprobadas, que incluirá un balance de operaciones y fuentes de financiación.

c) Nombre de los directivos y miembros del Patronato u órgano colegiado equivalente. Fecha de su nombramiento y sistema de elección de los mismos.

15. Organigrama de la ONGD solicitante en la Comunitat Valenciana y nombre, dedicación y titulación del personal responsable de la gestión administrativa y económica del proyecto (formulación, seguimiento y control). Designación de la persona que actuará de contacto ante la administración para estos temas. Asimismo, se aportarán idénticos datos sobre las ONGD miembros de la agrupación para el trabajo en red.

16. Antecedentes. Contexto. Participación de los beneficiarios. Descripción detallada del proyecto. Integración del proyecto en el marco estratégico recogido en el Plan director de la Cooperación Valenciana 2008-2011.

17. Análisis de viabilidad y sostenibilidad.

18. Compromisos de la ejecución asumidos por cada ONGD, solicitante y miembros de la agrupación para el trabajo en red. Estructura y organización del trabajo, y responsabilidad de la realización de las actividades en cada una de sus fases. Sistemas de seguimiento del proyecto. Complementariedad, coordinación e intervención conjunta entre las ONGD participantes en el proceso en red.

19. Memoria económica del proyecto, conforme a lo establecido en los artículos 6, 7 y 8, del Decreto 201/1997, de 1 de julio, del Consell de la Generalitat (DOGV nº 3036, de 16.07.1997). Dicha memoria deberá adaptarse a los conceptos de gastos contenidos en el formulario de identificación del proyecto y contendrá:

a) Pressupost detallat al màxim en euros (d'acord amb les partides del formulari de sol·licitud i incloent costos unitaris, nombre d'unitats i distribuïts en conceptes i subconceptes de gasto).

b) Costos en moneda local i en moneda intermèdia.

c) La memòria comprendrà un pla de finançament (incloent els finançadors i les activitats finançades per cada un d'ells). S'especificarà, si és el cas, l'aportació que efectue cada una de les ONGD integrants de l'agrupació.

En la dita memòria figurarà el cost de l'avaluació final externa de resultats i objectius, que podrà estar contemplat entre els gastos de la subvenció, amb el límit de l'1% de la subvenció sol·licitada.

Així mateix, figurarà en la dita memòria el cost de les accions de sensibilització social, educació per al desenvolupament del projecte i difusió pública del projecte, dins de l'àmbit de la Comunitat Valenciana, que serà de l'1% de l'import de la subvenció sol·licitada.

20. Llista del personal laboral i voluntari de les ONGD, sol·licitant i membres de l'agrupació, que participaran en l'execució del projecte i dades identificatives d'este personal: nom, DNI (o equivalent del país en via de desenvolupament) i lloc o funció en l'organització. Idèntica relació respecte del personal del soci o socis locals.

21. Descripció del soci o socis locals: naturalesa jurídica, fins de l'entitat, localització i àmbit geogràfic d'actuació, mitjans materials, experiència i activitats prèvies, vincles amb les ONGD participants en l'agrupació per al treball en xarxa, implicació en el projecte, relació amb els beneficiaris de l'acció. Aportació d'estatuts del soci o socis locals.

22. Factures proforma que es basen els costos descrits en la memòria. Cada una de les factures apareixerà, així mateix, subnumerada, d'acord amb una llista d'estes que les acompanyarà. En cas d'impossibilitat de presentació d'alguna factura proforma, s'aportará informe justificatiu de la dita impossibilitat.

23. Informe i documentació justificativa de la quantia dels gastos indirectes que s'imputen al projecte, que han de ser detallats i acompanyar-se de les corresponents factures proforma.

24. Si és el cas, documentació acreditativa del valor de les contribucions en espècie del soci o socis locals:

a) Certificat del registre o autoritat competent que certifique el valor real dels terrenys.

b) Si es tracta de mà d'obra, han d'aportar els salaris mitjans de la classificació laboral de què es tracte.

25. Si és el cas, documentació acreditativa de la titularitat i règim de propietat dels immobles vinculats al projecte:

a) Certificat del registre o autoritat competent en què conste el valor de l'immoble o solar edificable aportat.

b) Certificat del registre o autoritat competent que acredite la propietat.

c) Compromís per part de l'ONGD responsable de la cessió dels immobles vinculats al projecte, bé als beneficiaris, bé al soci local.

a) Presupuesto detallado al máximo en euros (con arreglo a las partidas del formulario de solicitud e incluyendo costes unitarios, nº de unidades y distribuidos en conceptos y subconceptos de gasto).

b) Costes en moneda local y en moneda intermedia.

c) La memoria comprenderá un plan de financiación (incluyendo los financiadores y las actividades financiadas por cada uno de ellos). Se especificará, en su caso, la aportación que efectúe cada una de las ONGD integrantes de la agrupación.

En dicha memoria figurará el coste de la evaluación final externa de resultados y objetivos, que podrá estar contemplado entre los gastos de la subvención, con el límite del 1% de la subvención solicitada.

Asimismo, figurará en dicha memoria el coste de las acciones de sensibilización social, educación para el desarrollo del proyecto y difusión pública del proyecto, dentro del ámbito de la Comunitat Valenciana, que será del 1% del importe de la subvención solicitada.

20. Relación del personal laboral y voluntario de las ONGD, solicitante y miembros de la agrupación, que participarán en la ejecución del proyecto y datos identificativos de dicho personal: nombre, DNI (o equivalente del país en vías de desarrollo) y puesto o función en la organización. Idéntica relación respecto del personal del socio o socios locales.

21. Descripción del socio o socios locales: naturaleza jurídica, fines de la entidad, localización y ámbito geográfico de actuación, medios materiales, experiencia y actividades previas, vínculos con las ONGD participantes en la agrupación para el trabajo en red, implicación en el proyecto, relación con los beneficiarios de la acción. Aportación de estatutos del socio o socios locales.

22. Facturas proforma en que se basen los costes descritos en la memoria. Cada una de las facturas aparecerá, asimismo, subnumerada, de acuerdo con una relación de las mismas que las acompañará. En caso de imposibilidad de presentación de alguna factura proforma, se aportará informe justificativo de dicha imposibilidad.

23. Informe y documentación justificativa de la cuantía de los gastos indirectos que se imputan al proyecto, que deberán ser detallados y acompañarse de las correspondientes facturas proforma.

24. En su caso, documentación acreditativa del valor de las contribuciones en especie del socio o socios locales:

a) Certificado del registro o autoridad competente que certifique el valor real de los terrenos.

b) Si se trata de mano de obra, deben aportar los salarios medios de la clasificación laboral de que se trate.

25. En su caso, documentación acreditativa de la titularidad y régimen de propiedad de los inmuebles vinculados al proyecto:

a) Certificado del registro o autoridad competente en el que conste el valor del inmueble o solar edificable aportado.

b) Certificado del registro o autoridad competente que acredite la propiedad.

c) Compromiso por parte de la ONGD responsable de la cesión de los inmuebles vinculados al proyecto, bien a los beneficiarios, bien al socio local.