

Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques

ORDRE de 29 de gener de 2009, de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques, per la qual es convoquen les proves selectives d'accés al grup A, sector administració especial, enginyers agrònoms, torn d'accés lliure, Convocatòria 35/08, corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2008 per al personal de l'administració de la Generalitat. [2009/1817]

De conformitat amb el que estableix el Decret 22/2008 de 7 de març, pel qual s'aprova l'Oferta d'Ocupació Pública per a l'any 2008, i a fi d'atendre les necessitats personal en l'administració de la Generalitat, esta Conselleria, en exercici de les atribucions previstes en l'article 27.1.g) del vigent Text Refós de la Llei de Funció Pública i en el Decret 33/99, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública, acorda convocar proves selectives d'accés al grup A, sector administració especial, Enginyers Agrònoms, pel sistema de concurs-oposició, el qual es regirà pel que estableix la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en el Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana i la resta de normativa de desplegament, i pel que disposen les següents

Bases de la convocatòria

1. Objecte de la convocatòria

1.1. La present convocatòria té com a objecte la selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs-oposició, per a cobrir 2 llocs de treball del grup A, sector administració especial, Enginyers Agrònoms pel torn d'accés lliure.

1.2. Els llocs de treball que queden sense cobrir en la convocatòria 36/08, d'accés pel torn de promoció interna, s'acumularan als del torn d'accés lliure.

2. Condicions generals dels aspirants

2.1. Per a ser admés a estes proves selectives, caldrà complir els requisits següents:

2.1.1. Nacionalitat: ser espanyol o nacional d'un Estat membre de la Unió Europea o nacional d'algú Estat que aplique la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'algú dels Estats membres de la Unió Europea, i quan així ho preveja el corresponent Tractat, el cònjuge dels nacionals d'algú Estat que aplique la llibertat de circulació de treballadors, sempre que no estiguin separats de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, podran participar els descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors de dita edat que visquin a càrrec seu.

2.1.2. Edat: tindre 16 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació (65 anys)

2.1.3. Titulació: estar en possessió del títol de Enginyer Agrònom o complides les condicions per a obtindre abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds

En el cas de titulacions obtingudes en l'estrange s'haurà d'estar en possessió de la credencial que acredite la seua homologació.

2.1.4. Capacitat: no patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.1.5. Habilitació: no haver sigut separat mitjançant expediente disciplinari del servici de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònombes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a les que exercien en el cas del personal laboral, en el que haguera sigut separat o inhabilitat. En

Conselleria de Justicia y Administraciones Pùblicas

ORDEN de 29 de enero de 2009, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Pùblicas, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, sector administración especial, ingenieros agrónomos, turno de acceso libre, Convocatoria 35/08, correspondientes a la oferta de empleo público de la 2008 para el personal de la administración de la Generalitat. [2009/1817]

De conformidad con lo establecido en el Decreto 22/2008 de 7 de marzo, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público para el año 2008, y con el fin de atender las necesidades de personal en la administración de la Generalitat, esta Conselleria, en ejercicio de las atribuciones previstas en el artículo 27.1.g) del vigente Texto Refundido de la Ley de Función Pública y en el Decreto 33/99, de 9 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provision de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de Función Pública, acuerda convocar pruebas selectivas de acceso al Grupo A, sector Administración Especial, Ingenieros Agrónomos, por el sistema de concurso-oposición, que se regirá por lo establecido en la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, en el Decreto Legislativo de 24 de octubre de 1995, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana y demás normativa de desarrollo, y por lo dispuesto en las siguientes,

Bases de la convocatoria

1. Objeto de la convocatoria

1.1. La presente convocatoria tiene por objeto la selección de personal, mediante el sistema de concurso-oposición, para cubrir 2 puestos de trabajo del Grupo A, sector administración especial, Ingenieros Agrónomos por el turno de acceso libre.

1.2. Los puestos de trabajo que queden sin cubrir en la convocatoria 36/08, de acceso por el turno de promoción interna, se acumularán a los del turno de acceso libre.

2. Condiciones generales de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a estas pruebas selectivas, será necesario cumplir los siguientes requisitos:

2.1.1. Nacionalidad: Ser español o nacional de un Estado miembro de la Unión Europea o nacional de algún estado al que sea de aplicación la libertad de circulación de trabajadores. Independentemente de su nacionalidad, el cónyuge de los españoles y de los nacionales de alguno de los Estados Miembros de la Unión Europea, y cuando así lo prevea el correspondiente Tratado, el cónyuge de los nacionales de algún Estado en los que sea de aplicación la libertad de circulación de trabajadores, siempre que no estén separados de derecho.

Asimismo y con las mismas condiciones que los cónyuges, podrán participar los descendientes y los de su cónyuge, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

2.1.2. Edad: Tener 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación (65 años)

2.1.3. Titulación: Estar en posesión del título de Ingeniero Agrónomo o cumplidas las condiciones para obtenerlos antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. Capacidad: No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.

2.1.5. Habilidades: No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese

el cas de ser nacional d'un altre Estat, no esatr inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

2.2. Les condicions per a ser admés a les proves, hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

3. Aspirants amb discapacitat

3.1. El Tribunal estableirà, per a les persones discapacitades que així ho sol·liciten, les adaptacions necessàries per a la realització de les proves. A l'efecte, les persones interessades hauran de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el present concurs-oposició, seguint les instruccions establides en la Base 6.4.2.

3.2. Si en el desplegament de les proves se susciten dubtes razonables al Tribunal respecte a la compatibilitat funcional d'un aspirant, podrà demanar el corresponent dictamen de la Comissió Mixta de Discapacitats, i en este cas l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, però quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

4. Sol·licituds

Els qui vulguen prendre part en estos proves selectives hauran d'omplir la sol·licitud que figura com a model en l'annex III i que els serà facilitada en les oficines públiques que es relacionen en l'annex IV i en l'adreça d'internet [Http://www.gva.es](http://www.gva.es) (apartat: Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, Direcció General d'Administració Autònoma, Oposicions i Concursos).

5. Drets d'examen

Els drets d'examen seran de 26,82 euros i s'ingressaran en qualsevol de les entitats bancàries col·laboradores que figuren en la sol·licitud. El pagament de la taxa es justificarà per mitjà de l'oportú justificant que l'entitat bancària en què s'haja efectuat l'ingrés farà constar en l'exemplar corresponent de l'imprés de sol·licitud.

La falta de la justificació de l'abonament dels drets d'examen determinarà l'exclusió de l'aspirant.

Les persones amb discapacitat igual o superior al 33%, estan exemptes del pagament dels drets d'examen. Estos aspirants hauran de presentar el certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques que acredite discapacitat igual o superior al 33% i ho facen constar marcant una creu en l'apartat 40.3 de la sol·licitud.

Així mateix, estan exempts del pagament els membres de famílies nombroses de categoria especial. Els membres de famílies nombroses de categoria general disfrutarán d'una bonificació del 50% de la taxa. Per a això, en ambdós casos, hauran d'adjuntar el títol de família nombrosa en vigor, expedit per l'òrgan competent de la Conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques i ho facen constar amb una creu en l'apartat 40.3 de la sol·licitud.

Procedirà la devolució de les taxes per drets d'examen únicament en els supòsits i procediments previstos en l'article 9 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel que s'aprova la Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat.

6. Presentació de sol·licituds

6.1. Les sol·licituds seran dirigides a la Direcció General d'Administració Autònòmica.

6.2. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies hábils, comptats a partir de l'endemà al de la publicació d'esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Les sol·licituds es presentaran pels interessats en les oficines públiques que figuren relacionades en l'annex IV, una vegada abonada la taxa que es fixa en la base 5.

sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

2.2. Las condiciones para ser admitido a las pruebas, deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión.

3. Aspirantes con discapacidad

3.1. El Tribunal establecerá, para las personas discapacitadas que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, los interesados deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en el presente concurso-oposición, siguiendo las instrucciones establecidas en la Base 6.4.2.

3.2. Si en el desarrollo de las pruebas se suscitan dudas razonables al Tribunal respecto a la compatibilidad funcional de un aspirante, podrá recabar el correspondiente dictamen de la Comisión Mixta de Discapacidades, en cuyo caso el aspirante podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspeso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

4. Solicitudes

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán cumplimentar la solicitud que figura como modelo en el Anexo III y que les será facilitada en las Oficinas Públicas que se relacionan en el Anexo IV y en la dirección de internet [Http://www.gva.es](http://www.gva.es) (apartado: Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, Dirección General de Administración Autonómica, Oposiciones y Concursos).

5. Derechos de examen

Los derechos de examen serán de 26,82 euros y se ingresarán en cualquiera de las Entidades Bancarias colaboradoras que figuran en la solicitud. El pago de la tasa se justificará mediante el oportuno justificante que la entidad bancaria en la que se haya efectuado el ingreso hará constar en el ejemplar correspondiente del impreso de solicitud.

La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

Las personas con discapacidad igual o superior al 33%, están exentas del pago de los derechos de examen. Estos aspirantes deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras Administraciones Públicas que acredite discapacidad igual o superior al 33% y lo hagan constar marcando una cruz en el apartado 40.3 de la solicitud.

Asimismo, están exentos del pago los miembros de familias numerosas de categoría especial. Los miembros de familias numerosas de categoría general disfrutarán de una bonificación del 50% de la tasa. Para ello, en ambos casos, deberán adjuntar el Titulo de familia numerosa en vigor, expedido por el órgano competente de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras Administraciones Públicas y lo hagan constar con una cruz en el apartado 40.3 de la solicitud.

Procederá la devolución de las tasas por derechos de examen únicamente en los supuestos y procedimientos contemplados en el artículo 9 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba la Texto Refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat.

6. Presentación de solicitudes

6.1. Las solicitudes serán dirigidas a la Dirección General de Administración Autonómica.

6.2. El plazo para la presentación de solicitudes será de veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Las solicitudes se presentarán por los interesados en las Oficinas Públicas que figuran relacionadas en el Anexo IV, una vez abonada la tasa que se fija en la Base 5.

També es podran presentar les sol·licituds en la forma prevista en l'article 38 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Publiques i del Procediment Administratiu Comú.

6.3. Els aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola i, d'acord amb la base 7.7, estiguin exempts de la realització de la prova de castellà, hauran de fer-ho constar amb una creu en l'apartat 40.2 de la sol·licitud.

6.4. L'aspirant, en l'ompliment de la seu sol·licitud, haurà d'observar les instruccions següents:

6.4.1. En l'apartat número 30 de l'imprés de sol·licitud, "forma d'accés", els aspirants que accedisquen pel torn lliure, assenyalaran amb una ics (X) sobre la lletra "L".

6.4.2. Els aspirants amb discapacitat, que sol·liciten mesures d'adaptació, hauran d'assenyalar amb una ics (X) en la casella 33 el tipus de discapacitat: (F) Física, (P) Psíquica, (S) Sensorial. Podran sol·licitar les mesures d'adaptació que necessiten previstes en els apartats 34 i 35 de l'imprés de sol·licitud, d'acord amb la classificació següent:

1) Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.

2) Ampliació del temps de duració de la prova. Per a poder dur a terme esta mesura d'adaptació els aspirants hauran d'acompanyar obligatoriament el certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique èl diagnòstic i el temps (nombre de minuts) d'ampliació que sol·licita.

3) Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari, per dificultat de visió.

4) Necesitat intèrpret, a causa de sordera.

5) Sistema braille d'escriptura, o ajuda d'una persona per invidente.

6) Altres, especificant quines.

6.4.3. Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola hauran d'omplir els apartats 10 a 15 de la sol·licitud.

6.4.4. En la sol·licitud haurà de constar que s'ha realitzat el corresponent ingrés dels drets d'examen, per mitjà de la validació per l'entitat col·laboradora en què es realitze l'ingrés, a través de certificat mecànica, o si no n'hi ha del segell i firma.

6.4.5. En cap cas la mera presentació i pagament en l'entitat col·laboradora no suposarà la substitució del tràmit de presentació, dins del termini i la forma escaient, de l'imprés de sol·licitud d'acord amb el que disposa la base 6.2.

7. Admissió dels aspirants

7.1. Els aspirants queden vinculats a les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds, únicament poden demandar la seu modificació per mitjà d'un escrit motivat, dins del termini establert en la base 6.2 per a la presentació de sol·licituds.

7.2. Acabat el termini de presentació de sol·licituds, prèvia verificació que s'ha realitzat el pagament dels drets d'examen, l'òrgan convocant dictarà una resolució, la qual es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contendrà la relació provisional d'admesos i exclosos a la realització de les proves.

7.3. Els aspirants podran, en el cas d'errada o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seu sol·licitud, o realitzar les alegacions que tinguen per convenient en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de la relació provisional d'admesos i exclosos, d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Publiques i del Procediment Administratiu Comú.

7.4. En tot cas, a fi d'evitar errades i, en el supòsit de produir-se, possibilitar la seu esmena dins del termini i la forma escaient, els aspirants comprovaran no només que no figuren arreplegats en la relació provisional d'exclosos sinó, a més, que els seus noms i dades consten correctament en les pertinentes relacions d'admesos.

7.5. Transcorregut el termini anterior, vistes les alegacions i esmenats els defectes, si procedira, es dictarà una resolució que elevarà a definitiva la llista d'admesos i exclosos a la realització de les proves, la qual es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

También se podrán presentar las solicitudes en la forma prevista en el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6.3. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y, de acuerdo con la base 7.7., estén exentos de la realización de la prueba de castellano, deberán hacerlo constar con una cruz en el apartado 40.2 de la solicitud.

6.4. El aspirante, en la cumplimentación de su solicitud, deberá observar las instrucciones siguientes:

6.4.1. En el apartado número 30 del impreso de solicitud, "forma de acceso", los aspirantes que accedan por el turno libre, señalarán con una equis (X) sobre la letra "L".

6.4.2. Los aspirantes con discapacidad, que soliciten medidas de adaptación, deberán señalar con una equis (X) en la casilla 33 el tipo de discapacidad: (F) Física, (P) Psíquica, (S) Sensorial. Podrán solicitar las medidas de adaptación que necesiten previstas en los apartados 34 y 35 del impreso de solicitud, de acuerdo con la siguiente clasificación:

1) Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a la silla de ruedas.

2) Ampliación del tiempo de duración de la prueba. Para poder llevar a cabo esta medida de adaptación los aspirantes deberán acompañar obligatoriamente el certificado expedido por el órgano oficial competente que especifique diagnóstico y el tiempo (número de minutos) de ampliación que solicita.

3) Aumento del tamaño de los caracteres del cuestionario, por dificultad de visión.

4) Necesidad de intérprete, debido a sordera.

5) Sistema braille de escritura, o ayuda de una persona por invidente.

6) Otras, especificando cuales.

6.4.3. Los aspirantes de nacionalidad distinta a la española deberán cumplimentar los apartados 10 a 15 de la solicitud.

6.4.4. En la solicitud deberá constar que se ha realizado el correspondiente ingreso de los derechos de examen, mediante la validación por la entidad colaboradora en la que se realice el ingreso, a través de certificación mecánica, o en su defecto sello y firma.

6.4.5. En ningún caso la mera presentación y pago en la Entidad Colaboradora supondrá la sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de solicitud con arreglo a lo dispuesto en la base 6.2.

7. Admisión de los aspirantes

7.1. Los aspirantes quedan vinculados a los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes, pudiendo únicamente demandar su modificación mediante escrito motivado, dentro del plazo establecido en la base 6.2 para la presentación de solicitudes.

7.2. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, previa verificación de que se ha realizado el pago de los derechos de examen, el órgano convocante dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos a la realización de las pruebas.

7.3. Los aspirantes podrán, en el caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la relación provisional de admitidos y excluidos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

7.4. En todo caso, al objeto de evitar errores y, en el supuesto de producirse, posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán no sólo que no figuran recogidos en la relación provisional de excluidos sino, además, que sus nombres y datos constan correctamente en las pertinentes relaciones de admitidos.

7.5. Transcurrido el plazo anterior, vistas las alegaciones y subsanados los defectos, si procediera, se dictará resolución que elevará a definitiva la lista de admitidos y excluidos a la realización de las pruebas que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

7.6. En la resolució per mitjà de la qual es faça pública la llista definitiva d'admesos a la realització de les proves s'establirà, com a mínim, amb 15 dies d'antelació, la data, el lloc de celebració i l'hora de començament de la prova, així com l'orde de crida dels aspirants, el qual s'iniciarà en la lletra Z conforme el resultat del sorteig celebrat el dia 15 d'abril de 2008 (DOCV, número 5.755 de 5 de maig de 2008).

7.7. Prova de coneixement del castellà per als aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola:

Amb caràcter previ a la realització de les proves del concurs oposició, els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i del seu origen no es desprengua el coneixement del castellà hauran d'acreditar el seu coneixement per mitjà de la realització d'una prova, en la qual es comprovara que tenen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en esta llengua.

El contingut d'esta prova s'ajustara al que disposa el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, pel qual es regulen diplomes d'espanyol com a llengua estrangera.

La prova es qualificara d'apte o no apte, i caldrà obtindre la valoració d'apte per a passar a realitzar les proves de la fase d'oposició.

En el cas que haguera algun aspirant que haja de realitzar esta prova, s'indicarà en la relació definitiva d'admesos i exclusos, el lloc i la data de realització d'esta.

Queden eximits de realitzar esta prova els que estiguin en possessió del Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera regulat en el Reial Decret 1137/2002 de 31 d'octubre o del Certificat d'Aptitud en Espanyol per a Estrangers expedít per les Escoles Oficials d'Idiomes, o acrediten estar en possessió d'una titulació acadèmica espanyola expedida per l'òrgan oficial competent en el territori espanyol.

8. Proves selectives

8.1. El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs-oposició, constarà d'una fase d'oposició, de caràcter obligatori i eliminatori, i d'una fase de concurs, de caràcter obligatori.

8.2. Desplegament de la fase d'oposició:

L'oposició constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatoris.

8.2.1. Primer exercici.

Consistirà a contestar per escrit a un qüestionari de 120 preguntes, sobre matèries comunes arreplegades en l'annex I, amb quatre respostes alternatives de les quals només una serà la correcta.

El temps de realització de l'examen serà determinat prèviament pel Tribunal i en cap cas serà inferior a 50 segons per pregunta.

8.2.2. Segon exercici.

Consistirà en el desplegament per escrit, durant un temps mínim de tres hores i màxim de quatre, a determinar pel Tribunal, de dos temes triats d'entre tres extrets a l'atzar del programa que figura en l'annex II.

Una vegada conclosa la prova, els exercicis seran introduïts en sobre tancat i quedaran sota la custòdia del Tribunal de selecció, el qual cridarà individualment els opositors per a la lectura pública dels temes que hagen desplegat, iniciant-se l'orde per la lletra Z conforme el resultat del sorteig celebrat el dia 15 d'abril de 2008 (DOCV, núm. 5.755, de 5 de maig de 2008).

El Tribunal podrà formular preguntes aclaridores sobre els temes exposats.

El lloc, dates i hores de lectura d'este exercici s'anunciarà pel Tribunal amb la deguda antelació.

8.2.3. Tercer exercici.

Consistirà a resoldre per escrit, en un temps mínim de tres hores i màxim de quatre, a determinar pel Tribunal, dos supòsits pràctics referits a matèries contingudes en el temari específic de l'annex II de la Convocatòria

8.3. Qualificació dels exercicis.

La puntuació màxima a obtindre en la fase d'oposició serà de 75 punts, la qual es distribuirà de la manera següent:

8.3.1. Primer exercici: l'exercici es qualificarà de 0 a 25 punts i caldrà obtindre per a superar-lo un mínim de 15 punts.

7.6. En la resolución mediante la que se haga pública la lista definitiva de admitidos a la realización de las pruebas se establecerá, con al menos 15 días de antelación, la fecha, el lugar de celebración y la hora de comienzo de la prueba, así como el orden de llamamiento de los aspirantes, iniciándose el orden en la letra Z conforme el resultado del sorteo celebrado el día 15 de abril de 2008 (DOCV, número 5.755 de 5 de mayo de 2008).

7.7. Prueba de conocimiento del castellano para los aspirantes que no posean la nacionalidad española:

Con carácter previo a la realización de las pruebas del concurso oposición, los aspirantes que no posean la nacionalidad española y de su origen no se desprenda el conocimiento del castellano deberán acreditar el conocimiento del mismo mediante la realización de una prueba, la que se comprobara que poseen un nivel adecuado de compresión y expresión oral y escrita en esta lengua.

El contenido de esta prueba se ajustara a lo dispuesto en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre, por el que se regulan diplomas de español como lengua extranjera.

La prueba se calificará de apto o no apto, siendo necesario obtener la valoración de apto para pasar a realizar las pruebas de la fase de oposición.

En el caso de que hubiese algún aspirante que deba realizar esta prueba, se indicará en la relación definitiva de admitidos y excluidos, el lugar y fecha de realización de la misma.

Quedan eximidos de realizar esta prueba quienes estén en posesión del Diploma de Español como Lengua Extranjera regulado en el Real Decreto 1137/2002 de 31 de octubre o del Certificado de Aptitud en Español para Extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas, o acrediten estar en posesión de una titulación académica española expedida por el órgano oficial competente en el territorio español.

8. Pruebas selectivas

8.1. El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición, constará de una fase de oposición, de carácter obligatorio y eliminatorio, y de una fase de concurso, de carácter obligatorio.

8.2. Desarrollo de la fase de oposición:

La oposición constará de tres ejercicios obligatorios y eliminatorios.

8.2.1. Primer ejercicio.

Consistirá en contestar por escrito a un cuestionario de 120 preguntas, sobre materias comunes recogidas en el Anexo I, con cuatro respuestas alternativas de las que sólo una de ellas será la correcta.

El tiempo de realización del examen será determinado previamente por el Tribunal y en ningún caso será inferior a 50 segundos por pregunta.

8.2.2. Segundo ejercicio.

Consistirá en el desarrollo por escrito, durante un tiempo mínimo de tres horas y máximo de cuatro, a determinar por el Tribunal, de dos temas elegidos de entre tres extraídos al azar del programa que figura en el Anexo II.

Una vez concluida la prueba, los ejercicios serán introducidos en sobre cerrado y quedarán bajo la custodia del Tribunal de selección, el cual llamará individualmente a los opositores para la lectura pública de los temas que hayan desarrollado, iniciándose el orden por la letra Z conforme el resultado del sorteo celebrado el día 15 de abril de 2008 (DOCV, núm. 5.755, de 5 de mayo de 2008).

El Tribunal podrá formular preguntas aclaradoras sobre los temas expuestos.

El lugar, fechas y horas de lectura de este ejercicio se anunciará por el Tribunal con la debida antelación.

8.2.3. Tercer ejercicio.

Consistirá en resolver por escrito, en un tiempo mínimo de tres horas y máximo de cuatro, a determinar por el Tribunal, dos supuestos prácticos referidos a materias contenidas en el temario específico del Anexo II de la Convocatoria

8.3. Calificación de los ejercicios.

La puntuación máxima a obtener en la fase de oposición será de 75 puntos, que se distribuirá de la siguiente manera:

8.3.1. Primer ejercicio: El ejercicio se calificará de 0 a 25 puntos, siendo necesario obtener para superarlo un mínimo de 15 puntos.

El nivell de coneixements mínims exigits per a aconseguir els 15 punts en l'exercici serà contestar el 60% de respostes correctes netes. Les contestacions errònies es valoraran negativament amb una penalització equivalent a un terç del valor de cada contestació correcta i les contestacions en blanc ni puntuen ni penalitzen. La fórmula de correcció serà:

Respostes correctes netes = nombre d'encerts – (nombre d'errors/3).

Establides les respostes correctes netes es convertiran en puntuacions finals per mitjà d'una distribució proporcional.

8.3.2. Segon exercici: l'exercici es qualificarà de 0 a 25 punts i caldrà obtindre per a superar-lo un mínim de 12,5 punts.

8.3.3. Tercer exercici: l'exercici es qualificarà de 0 a 25 punts i caldrà obtindre per a superar-lo un mínim de 12,5 punts.

8.4. Qualificació final de la fase d'oposició.

Per a superar la fase d'oposició caldrà obtindre un mínim de 40 punts, puntuació que vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cada un dels tres exercicis que han de realitzar els aspirants.

8.5. Fase de concurs

Només podran participar en la fase de concurs els aspirants que hagen superat la fase d'oposició.

Els mèrits al·legats pels participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats fins a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

La puntuació màxima en la fase de concurs serà de 25 punts, els quals es distribuiran d'acord amb el barem que figura en l'annex V.

8.6. Puntuació final del concurs-oposició

La puntuació final del concurs-oposició s'obtindrà sumant la puntuació obtinguda en ambdues fases.

A continuació es configurarà una llista ordenada per puntuació de major a menor que s'interromprà quan el número d'inclusos en ella coincidís amb el nombre de llocs convocats, inclosos el que preveuen les bases 1.2. Esta constituirà la llista definitiva d'aprovats.

Els casos d'empat que es produïsquen es dirimiran de la manera següent: caldrà ajustar-se, en primer lloc, a la major puntuació obtinguda en la fase d'oposició i, si persistira l'empat este es dirimirà per la major puntuació obtinguda en els distints apartats del barem del concurs, pel mateix orde en què figuren relacionats.

En cas de persistir l'empat caldrà ajustar-se, en tercer lloc, a la major puntuació obtinguda en el segon exercici, i en quart lloc, de mantindre's este, a la major puntuació obtinguda en el tercer exercici.

Si encara persistira l'empat, es dirimirà finalment per orden alfabètic del primer cognom dels aspirants empataats, iniciant-se l'esmentat orden per la lletra "Z", conforme al resultat del sorteig celebrat el dia 15 d'abril de 2008. (DOCV, núm. 5.755, de 5 de maig de 2008).

9. Desplegament de les proves selectives

9.1. El primer exercici es realitzarà en el lloc, data i hora que s'establisca en la resolució per la qual s'aprove i publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la llista definitiva d'admesos a la realització de les proves.

9.2. Els aspirants seran convocats per a la realització de cada exercici en crida única.

Els aspirants quedaran decaiguts en el seu dret quan es personen en els llocs de celebració quan ja s'hagen iniciat les proves o per la seua inassistència, encara que es dega a causes justificades. Tractantse de proves orals o altres de caràcter individual i successiu, el Tribunal podrà apreciar les causes al·legades i admetre l'aspirant, sempre que estes no hagen finalitzat i dita admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta del personal.

Els aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del Tribunal o del personal ajudant o assessor durant la celebració de les proves, per a l'adequada realització. Qualsevol alteració en el desplegament normal de les proves per part d'un o una aspirant, quedrà reflectida en l'Acta corresponent, i el dit o la dita aspirant podrà continuar la realització de l'exercici amb caràcter condicional fins tant resolga el Tribunal sobre l'incident.

El nivel de conocimientos mínimos exigidos para alcanzar los 15 puntos en el ejercicio será contestar el 60% de respuestas correctas netas. Las contestaciones erróneas se valorarán negativamente con una penalización equivalente a un tercio del valor de cada contestación correcta y las contestaciones en blanco ni puntuán ni penalizan. La fórmula de corrección será:

Respuetas correctas netas = nº de aciertos – (nº de errores/3).

Establishidas las respuestas correctas netas se convertirán en puntuaciones finales mediante una distribución proporcional.

8.3.2. Segundo Ejercicio: El ejercicio se calificará de 0 a 25 puntos, siendo necesario obtener para superarlo un mínimo de 12,5 puntos.

8.3.3. Tercer Ejercicio: El ejercicio se calificará de 0 a 25 puntos, siendo necesario obtener para superarlo un mínimo de 12,5 puntos.

8.4. Calificación final de la fase de oposición.

Para superar la fase de oposición será necesario obtener un mínimo de 40 puntos, puntuación que vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los tres ejercicios que deben realizar los aspirantes.

8.5. Fase de Concurso.

Solo podrán participar en la fase de concurso los aspirantes que hayan superado la fase de oposición.

Los méritos alegados por los participantes deberán haber sido obtenidos o computados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

La puntuación máxima en la fase de concurso será de 25 puntos que se distribuirán de acuerdo con el baremo que figura en el Anexo V.

8.6. Puntuación final del concurso-oposición

La puntuación final del concurso-oposición se obtendrá sumando la puntuación obtenida en ambas fases.

A continuación se configurará una lista ordenada por puntuación de mayor a menor que se interrumpirá cuando el número de incluidos en ella coincida con el número de puestos convocados, incluido lo previsto en las bases 1.2.. Ésta constituirá la lista definitiva de aprobados.

Los casos de empate que se produzcan se dirimirán de la siguiente manera: se atenderá, en primer lugar, a la mayor puntuación obtenida en la fase de oposición y, si persistiese el empate éste se dirimirá por la mayor puntuación obtenida en los distintos apartados del baremo del concurso, por el mismo orden en el que figuran relacionados.

En caso de persistir el empate se atenderá, en tercer lugar, a la mayor puntuación obtenida en el segundo ejercicio, y en cuarto lugar, de mantenerse éste, a la mayor puntuación obtenida en el tercer ejercicio.

Si aún persistiese el empate, se dirimirá finalmente por orden alfabético del primer apellido de los aspirantes empataados, iniciándose el citado orden por la letra "Z", conforme al resultado del sorteo celebrado el día 15 de abril de 2008. (DOCV, núm. 5.755, de 5 de mayo de 2008).

9. Desarrollo de las pruebas selectivas

9.1. El primer ejercicio se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución por la que se apruebe y publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la lista definitiva de admitidos a la realización de las pruebas.

9.2. Los aspirantes serán convocados para la realización de cada ejercicio en llamamiento único.

Los aspirantes quedarán decaídos en su derecho cuando se personen en los lugares de celebración cuando ya se hayan iniciado las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas. Tratándose de pruebas orales u otras de carácter individual y sucesivo, el Tribunal podrá apreciar las causas alegadas y admitir al aspirante, siempre y cuando las mismas no hayan finalizado y dicha admisión no menoscabe el principio de igualdad con el resto del personal.

Los aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del Tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas. Cualquier alteración en el normal desarrollo de las pruebas por parte de un o una aspirante, quedará reflejada en el Acta correspondiente, pudiendo continuar dicho o dicha aspirante el desarrollo del ejercicio con carácter condicional hasta tanto resuelva el Tribunal sobre el incidente.

Abans de l'inici de cada exercici i sempre que s'estime convenient durant la seua realització, els membres del Tribunal, els seus ajudants o assessors comprovaran la identitat dels aspirants per mitjà de la presentació del DNI, del passaport o del permís de conduir o els documents equivalents per als nacionals d'altres Estats, sense que per a este efecte siguin vàlides les fotocòpies compulsades dels dits documents; així com, si és el cas, de l'exemplar per a l'interessat de la sol·licitud d'admissió a les proves.

Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement del tribunal que algun dels aspirants no té la totalitat dels requisits exigits, haurà de requerir-li l'acreditació de tals requisits. Si els requisits en qüestió no foren acreditats en el termini de deu dies hàbils següents a la notificació del requeriment, el tribunal realitzarà la proposta d'exclusió, i indicarà les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant, a l'òrgan convocant qui, prèvies les verificacions oportunes, dictarà una resolució motivada exclent a l'aspirant del concurs-oposició.

Durant la realització dels exercicis, no està permés ni fumar ni l'ús de telèfons mòbils.

9.3. Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel Tribunal a les seus de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques d'Alacant, Castelló i València, en la web de la Direcció General d'Administració Autonòmica, amb una antelació mínima de 12 hores si la crida és per a la sessió següent d'un mateix exercici i de 48 hores, com a mínim, si es tracta de la convocatòria per a un exercici distint, d'acord amb el que preceptua l'article 10.4 del Decret del Consell 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprès en l'Àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

9.4. En totes les proves el tribunal prendrà les mesures que calguen per a garantir l'anonymat en la seua valoració, i seran anul·lats tots aquells exercicis que continguen alguna marca que poguera identificar el seu autor.

9.5. Els aspirants que hagen obtingut el 75% de la puntuació màxima en el primer exercici de la present convocatòria i no superen el concurs-oposició, podran quedar exemts de la realització del primer exercici en la següent convocatòria si així ho sol·liciten. La nota que se li assignarà en esta segona convocatòria serà sempre l'equivalent a la puntuació mínima estableida per a superar l'exercici.

10. Publicitat de les llistes

10.1. En finalitzar cada un dels exercicis de la fase d'oposició el Tribunal publicarà en el lloc d'examen, a les seus de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques d'Alacant, Castelló i València, i en la pàgina Web de la Direcció General d'Administració Autonòmica: la relació d'aspirants que han superat la prova amb expressió del seu nom, cognoms, DNI i la puntuació obtinguda. S'entindrà que han superat la prova únicament aquells aspirants que hagen obtingut la puntuació mínima exigida per a superar els exercicis segons el que disposa la base 8.

10.2. Una vegada finalitzada la fase d'oposició, el Tribunal, mitjançant anuncí publicarà en el lloc d'examen, a les seus de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques d'Alacant, Castelló i València, i en la pàgina Web de la Direcció General d'Administració Autonòmica les llistes amb la qualificació final de la fase d'oposició a què fa referència la base 8.4, la qual constituirà la llista dels aspirants que han superat la fase d'oposició per orde de puntuació i que han de passar a la fase de concurs.

Als aspirants inclosos en la llista se'ls concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè presenten, obligatoriament, un currículum acompañat de tots aquells documents acreditatius dels mèrits previstos en l'annex V. Si els mèrits que s'al·leguen ja constaren en el Registre de Personal de la Generalitat, únicament caldrà citar-los en el currículum, sense aportar els documents corresponents. Només es valoraran els mèrits al·legats en el currículum.

10.3. Una vegada baremats els mèrits, el Tribunal exposarà a les seus de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques d'Alacant, Castelló i València, i en la pàgina Web de la Direcció General d'Administració Autonòmica, les llistes provisionals d'aspirants

Antes del inicio de cada ejercicio y siempre que se estime conveniente durante el desarrollo del mismo, los miembros del Tribunal, sus ayudantes o asesores comprobarán la identidad de los aspirantes mediante la presentación del DNI, del pasaporte o del permiso de conducir o los documentos equivalentes para los nacionales de otros Estados, sin que para este efecto sean válidas las fotocopias compulsadas de dichos documentos; así como, en su caso, del ejemplar para el interesado de la solicitud de admisión a las pruebas.

Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento del tribunal que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirle la acreditación de tales requisitos. Si los requisitos en cuestión no fueran acreditados en el plazo de diez días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento, el tribunal realizará propuesta de exclusión del mismo, indicando las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante, al órgano convocante quien, previa las verificaciones oportunas, dictará resolución motivada excluyendo al aspirante del concurso-oposición.

Durante la realización de los ejercicios, no está permitido fumar en los lugares de celebración de los mismos, ni el uso de teléfonos móviles.

9.3. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el Tribunal en las sedes de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, en la Web de la Dirección General de Administración Autonómica, con una antelación mínima de 12 horas si el llamamiento es para la sesión siguiente de un mismo ejercicio y de 48 horas como mínimo si se trata de la convocatoria para un ejercicio distinto, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 10.4 del Decreto del Consell 33/1999, de 9 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el Ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana.

9.4. En todas las pruebas el tribunal tomará las medidas que sean necesarias para garantizar el anonimato en la valoración de las mismas, siendo anulados todos aquéllos ejercicios en los que se contuviera alguna marca que pudiera identificar a su autor.

9.5. Los aspirantes que hayan obtenido el 75% de la puntuación máxima en el primer ejercicio de la presente convocatoria y no superen el concurso-oposición, podrán quedar exentos de la realización del primer ejercicio en la siguiente convocatoria si así lo solicitan. La nota que se le asignará en esta segunda convocatoria será siempre la equivalente a la puntuación mínima establecida para superar el ejercicio.

10. Publicidad de las listas

10.1. Al finalizar cada uno de los ejercicios de la fase de oposición el Tribunal publicará en el lugar de examen, en las sedes de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página Web de la Dirección General de Administración Autonómica: la relación de aspirantes que han superado la prueba con expresión de su nombre, apellidos, D.N.I. y la puntuación obtenida. Se entenderá que han superado la prueba únicamente aquellos aspirantes que hayan obtenido la puntuación mínima exigida para superar los ejercicios según lo dispuesto en la base 8.

10.2. Una vez finalizada la fase de oposición, el Tribunal, mediante anuncio publicará en el lugar de examen, en las sedes de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página Web de la Dirección General de Administración Autonómica las listas con la calificación final de la fase de oposición a que hace referencia la Base 8.4 que constituirá la lista de los aspirantes que han superado la fase de oposición por orden de puntuación y que deben pasar a la fase de concurso.

A los aspirantes incluidos en la lista se les concederá un plazo de 10 días hábiles para que presenten, obligatoriamente, un currículum acompañado de todos aquellos documentos acreditativos de los méritos previstos en el Anexo V. Si los méritos que se aleguen ya constaran en el registro de personal de la Generalitat, únicamente será necesario citarlos en el currículum, sin aportar los documentos correspondientes. Sólo se valorarán los méritos alegados en el currículum.

10.3. Una vez baremados los méritos, el Tribunal expondrá en las sedes de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página Web de la Dirección General de Administración Autonómica, las listas provisionales de aspiran-

amb la puntuació obtinguda en la fase de concurs, desglossada en els distints apartats del barem, concedint-los un termini de 10 dies hàbils perquè formulen les reclamacions estimen pertinents en relació amb la baremació.

10.4 Resoltes les possibles reclamacions, el Tribunal, mitjançant anuncis, publicarà a les seus de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques d'Alacant, Castelló i València, i en la pàgina Web de la Direcció General d'Administració Autonòmica, les llistes definitives amb la puntuació obtinguda en la fase de concurs, desglossada en els distints apartats del barem, dita publicació servirà de notificació als interessats, així com la relació definitiva d'aspirants aprovats per la seua orde de puntuació total a què es referix la base 8.6.

En cap cas el Tribunal no podrà declarar que han aprovat el procés selectiu un nombre superior al de llocs de treball convocats, tenint en compte el que preveuen les bases 1.2, i 12 de la present convocatòria.

11. Relació definitiva i presentació de documents

11.1. El Tribunal de Selecció elevarà a la consellera de Justícia i Administracions Pùbliques per a la seu publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la relació definitiva d'aspirants aprovats, per orde de puntuació total, perquè en el termini de 20 dies hàbils comptats des de l'endemà al de la publicació aporten davant de la Direcció General d'Administració Autonòmica els documents següents:

11.1.1. Fotocòpia del DNI, o document equivalent per als nacionals d'altres Estats a què fa referència la base 2.1.1. degudament compulsada.

11.1.2. Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons el que estableix la base 2.1.3 de la convocatòria o certificat acadèmic que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En el cas de titulacions obtingudes en l'estrange fotocòpia compulsada de la credencial que acredite l'homologació que corresponga.

11.1.3. Declaració jurada de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Pùbliques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònombes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs pùblics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a les que exercien en el cas del personal laboral, el qual haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

11.1.4. Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball oferts.

11.1.5. Els qui superen les proves selectives acreditaran els seus coneixements de valencià mitjançant la presentació d'un de documents previstos en l'article 16.1 del Decret 33/99, de 9 de març, del Govern Valencian.

Els qui no puguen acreditar estos coneixements, d'acord amb el que estableix l'article 53 de la Llei de la Funció Pública Valenciana, hauran d'assistir als cursos específics que a este efecte es convoquen. Aquells que no els superen seguiran obligats a realitzar els successius cursos que l'administració organitza per a l'adquisició del coneixement de valencià exigible.

11.2. Els aspirants seleccionats que dins del termini indicat i excepte casos de força major, no presentaren la documentació acreditativa o d'esta es deduïra que no tenen algun dels requisits exigits, no podrán ser nomenats personal de la Generalitat, sense perjuí de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en les seues sol·licituds de participació.

12. Nomenament de funcionaris

Transcorregut el termini de presentació de la documentació, la consellera de Justícia i Administracions Pùbliques, dictarà una resolució, la qual es publicarà en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, i procedirà al nomenament com a funcionaris de carrera del grup A, sector administració especial, Enginyers Agrònoms, als aprovats a

tes con la puntuación obtenida en la fase de concurso, desglosada en los distintos apartados del baremo, concediéndoles un plazo de 10 días hábiles para que formulen las reclamaciones estimen pertinentes en relación con la baremación.

10.4. Resueltas las posibles reclamaciones, el Tribunal, mediante anuncio, publicará en las sedes de la Conselleria de Justicia y Administraciones Pùbliques de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página Web de la Dirección General de Administración Autonómica: las listas definitivas con la puntuación obtenida en la fase de concurso, desglosada en los distintos apartados del baremo, sirviendo dicha publicación de notificación a los interesados, así como la relación definitiva de aspirantes aprobados por su orden de puntuación total a que se refiere la Base 8.6.

En ningún caso el Tribunal podrá declarar que han aprobado el proceso selectivo un número superior al de puestos de trabajo convocados, teniendo en cuenta lo previsto en las bases 1.2, y 12 de la presente convocatoria.

11. Relació definitiva y presentación de documentos

11.1. El Tribunal de Selección elevará a la consellera de Justicia y Administraciones Pùbliques para su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la relación definitiva de aspirantes aprobados, por orden de puntuación total, para que en el plazo de 20 días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación aporten ante la Dirección General de Administración Autonómica los siguientes documentos:

11.1.1. Fotocopia del DNI, o documento equivalente para los nacionales de otros Estados al que hace referencia la base 2.1.1. debidamente compulsada.

11.1.2. Fotocopia compulsada del Título académico exigible según lo establecido en la base 2.1.3 de la convocatoria o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero fotocopia compulsada de la credencial que acredite la homologación que corresponda.

11.1.3. Declaración jurada de no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Pùbliques o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos pùblicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

11.1.4. Certificado médico acreditativo de poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el desempeño de las funciones de los puestos de trabajo ofertados.

11.1.5. Quienes superen las pruebas selectivas acreditarán sus conocimientos de valenciano mediante la presentación de uno de documentos previstos en el artículo 16.1 del Decreto 33/99, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano.

Quienes no puedan acreditar estos conocimientos, conforme a lo establecido en el artículo 53 de la Ley de la Función Pública Valenciana, deberán asistir a los cursos específicos que al efecto se convoquen. Aquellos que no lo superen seguirán obligados a realizar los sucesivos cursos que la administración organice para la adquisición del conocimiento de valenciano exigible.

11.2. Los aspirantes seleccionados que dentro del plazo indicado y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación acreditativa o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados personal de la Generalitat, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

12. Nombramiento de funcionarios

Transcurrido el plazo de presentación de la documentación, la consellera de Justicia y Administraciones Pùbliques, dictará resolución, que se publicará en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, procediendo al nombramiento como funcionarios de carrera del Grupo A, sector administración especial, Ingenieros Agrónomos, a los aprobados a que

què fa referència la base 10.4, prèvia l'adjudicació d'un lloc de treball d'acord amb la puntuació obtinguda.

A fi d'assegurar la cobertura de les places convocades, quan es produïsquen renúncies dels aspirants seleccionats, abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant podrà requerir de l'òrgan de selecció relació complementària dels aspirants que seguisquen als proposats, per al seu possible nomenament com a funcionaris de carrera.

A l'efecte de la provisió de llocs de treball, d'acord amb el que estableix l'article 53 del Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana els aspirants que hagen superat les proves selectives pel torn de promoció interna, gaudiran de preferència sobre el personal que les supere pel torn d'accés lliure o de discapacitats.

13. Tribunals

13.1. El Tribunal de Selecció de la convocatòria, estarà compost per cinc membres, funcionaris de carrera, i amb el respectiu nombre de suplents, i tindrà la composició següent: president/a, secretari/ària i tres vocals.

13.2. La relació nominal dels membres del Tribunal serà publicada amb una antelació mínima d'un mes a la data de començament de la prova, mitjançant resolució de la consellera de Justícia i Administracions Pùbliques, la qual es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, una vegada hagen sigut publicades les llistes provisionals d'admesos i exclosos.

13.3. El Tribunal, per a la realització de les proves podrà designar els col·laboradors, ajudants i assessors especialistes que cregue opportuns.

13.4. Correspon al Tribunal les funcions relatives a la determinació concreta del contingut de les proves i a la qualificació dels aspirants, tant en la fase de l'oposició com en la fase del concurs, així com, en general, l'adopció de totes les mesures que siguen precises amb vista al correcte desenrotllament de les proves selectives.

13.5. Els membres del Tribunal, així com els assessors, hauran d'abstindre's i podran ser recusats per les persones interessades quan concorreguen en ells les circumstàncies previstes en els articles 28 i 29 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú. Així mateix, hauran d'abstindre's aquells que hagueren realitzat tasques de preparació d'aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'esta Convocatòria.

13.6. A l'efecte de comunicacions i de qualssevol altra incidència el Tribunal tindrà la seua seu en la Direcció General d'Administració Autònoma, (C/ Miquelet núm. 5, 46001 València).

13.7. El Tribunal, a l'efecte de gratificacions i indemnitzacions, serà regit pel que disposa el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, i l'Orde de 23 de juliol de 1998 (DOGV de 15-9-98) de desenrotllament, sobre indemnitzacions per raons del servei, modificat pel Decret 88/08, de 20 de juny.

13.8. El funcionament del Tribunal s'adaptarà al que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú i la resta de normativa vigente.

14. Recursos

14.1. La present convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius sean que dictats per a desplegar-la, excepte les actuacions del Tribunal, podran ser impugnats per les persones interessades mitjançant la interposició del recurs contenciosos-administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que disposen els articles 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, així com en els articles 10, 14.2, 25.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. No obstant podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte que es recorre, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà

hace referencia la base 10.4, previa la adjudicación de un puesto de trabajo de acuerdo con la puntuación obtenida.

Con el fin de asegurar la cobertura de las plazas convocadas, cuando se produzcan renuncias de los aspirantes seleccionados, antes de su nombramiento o toma de posesión, el órgano convocante podrá requerir del órgano de selección relación complementaria de los aspirantes que sigan a los propuestos, para su posible nombramiento como funcionarios de carrera.

A los efectos de la provisión de puestos de trabajo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 53 del Decreto Legislativo de 24 de octubre de 1995, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana los aspirantes que hayan superado las pruebas selectivas por el turno de promoción interna, gozarán de preferencia sobre el personal que las supere por el turno de acceso libre o de discapacitados.

13. Tribunales

13.1. El Tribunal de Selección de la convocatoria, estará compuesto por cinco miembros, funcionarios de carrera, debiéndose designar el mismo número de suplentes, y tendrá la siguiente composición: Presidente/a, secretario/a y tres vocales.

13.2. La relación nominal de los miembros del Tribunal será publicada con una antelación mínima de un mes a la fecha de comienzo de la prueba, mediante Resolución de la consellera de Justicia y Administraciones Pùbliques, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, una vez hayan sido publicadas las listas provisionales de admitidos y excluidos.

13.3. El Tribunal, para la realización de las pruebas podrá designar los colaboradores, ayudantes y asesores especialistas que estime oportunos.

13.4. Corresponde al Tribunal las funciones relativas a la determinación concreta del contenido de las pruebas y a la calificación de los aspirantes, tanto en la fase de la oposición como en la fase del concurso, así como, en general, la adopción de cuantas medidas sean precisas en orden al correcto desarrollo de las pruebas selectivas.

13.5. Los miembros del Tribunal, así como los asesores, deberán abstenerse y podrán ser recusados por los interesados cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común. Asimismo, deberán abstenerse aquellos que hubieren realizado tareas de preparación de aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de esta Convocatoria.

13.6. A efectos de comunicaciones y de cualesquiera otra incidencia el Tribunal tendrá su sede en la Dirección General de Administración Autònoma, (C/ Miguelete nº 5, 46001 Valencia).

13.7. El Tribunal, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirá por lo dispuesto en el Decreto 24/1997 de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, y Orden de 23 de julio de 1998 (DOGV de 15-9-98) de desarrollo, sobre indemnizaciones por razones del servicio, modificado por el Decreto 88/08, de 20 de junio.

13.8. El funcionamiento del Tribunal se adaptará a lo que establece la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Règim Jurídic de las Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú y demás normativa vigente.

14. Recursos

14.1. La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición del recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Règim Jurídic de las Administracions Pùbliques y del Procediment Administratiu Comú, así como en los artículos 10, 14.2, 25.1 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. No obstante podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde

de la seua publicació, o qualsevol altre recurs que estime procedent per a la defensa dels seus interessos.

14.2. Contra els actes del Tribunal podrà interposar-se recurs d'alçada davant de la consellera de Justícia i Administracions Pùbliques en el termini d'un mes, a partir de l'endemà al de la publicació del corresponent acord del Tribunal.

València, 29 de gener de 2009.– La consellera de Justícia i Administracions Pùbliques: Paula Sánchez de León Guardiola.

ANNEX I

BLOC GENERAL

I. DRET CONSTITUCIONAL I ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

1. La Constitució espanyola de 1978. Característiques, estructura i reforma. Els principis constitucionals, els drets fonamentals i les llibertats pùbliques: regulació, protecció i restriccions.

2. La Corona. La seua regulació en la Constitució espanyola. Les Corts Generals: regulació constitucional.

3. El Govern. El president del Govern. El Consell de Ministres. Relacions entre el Govern i les Corts Generals.

4. L'administració pùblica: principis constitucionals que la informen. L'administració general de l'Estat: òrgans centrals i òrgans territorials. L'administració perifèrica de l'Estat.

5. El Poder Judicial. La regulació constitucional de la justícia. El Consell General del Poder Judicial. Composició i funcions. El Tribunal Constitucional. Naturalesa, composició i competències. Procediments.

6. L'organització territorial de l'Estat. Les Comunitats Autònombes. Organització política i administrativa. El sistema de distribució de competències en la Constitució. La legislació bàsica de l'Estat. Lleis marc, de transferència i d'harmonització. Els conflictes de competència.

II. DRET AUTONÒMIC

7. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

8. Les Corts. El sistema electoral i l'estatut dels diputats. Organització i funcionament. Competències.

9. El president de la Generalitat. Elecció i estatut personal. Atribucions. El Consell. Composició, atribucions i funcions. La seu potestat reglamentària. Relacions entre el Consell i les Corts.

10. Govern i Administració. Els consellers. Estatut Personal. L'administració de la Generalitat. Organització, competència i estructura. Organització territorial de les conselleries. L'administració institucional. Responsabilitat dels membres del Consell i de l'administració pùblica de la Generalitat.

11. Les competències de la Generalitat en l'Estatut d'Autonomia.

12. El pressupost de la Generalitat: concepte i contingut. L'estructura pressupostària. Els crèdits i les seues modificacions

III. DRET COMUNITARI

13. Característiques de l'ordenament jurídic comunitari. Fonts del dret comunitari. Els tractats. Els reglaments. Les directives.

14. Les institucions de la Unió Europea: El Consell de Ministres. La Comissió Europea. El Parlament Europeu. El Tribunal de Justícia. El Tribunal de Contes.

IV. DRET ADMINISTRATIU

15. La Llei de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediments Administratiu Comuns. Objecte i àmbit d'aplicació. Principis generals.

16. Els òrgans de les administracions pùbliques. Creació. Competència. Delegació. Avocació. Comanda de gestió. Delegació de firma. Suplència. Coordinació i comunicacions. Instruccions i ordes de servi-

el dia siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente para la defensa de sus intereses.

14.2. Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante la consellera de Justicia y Administraciones Pùbliques en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del Tribunal.

Valencia, 29 de enero de 2009.– La consellera de Justicia y Administraciones Pùbliques: Paula Sánchez de León Guardiola.

ANEXO I

BLOQUE GENERAL

I. DERECHO CONSTITUCIONAL Y ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA.

1. La Constitución Española de 1978. Características, estructura y reforma. Los principios constitucionales, los derechos fundamentales y las libertades pùbliques: regulación, protección y restricciones.

2. La Corona. Su regulación en la Constitución española. Las Cortes Generales: regulación constitucional.

3. El Gobierno. El presidente del gobierno. El Consejo de Ministros. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales.

4. La Administración Pública: principios constitucionales que la informan. La Administración General del Estado: órganos centrales y órganos territoriales. La administración perifèrica del Estado.

5. El Poder Judicial. La regulación constitucional de la justicia. El Consejo General del Poder Judicial. Composición y funciones. El Tribunal Constitucional. Naturaleza, composición y competencias. Procedimientos.

6. La organización territorial del Estado. Las comunidades autónomas. Organización política y administrativa. El sistema de distribución de competencias en la Constitución. La legislación básica del Estado. Leyes marco, de transferencia y de armonización. Los conflictos de competencia.

II. DERECHO AUTONÓMICO

7. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana.

8. Les Corts. El sistema electoral y estatuto de los diputados. Organización y funcionamiento. Competencias.

9. El presidente de la Generalitat. Elección y estatuto personal. Atribuciones. El Consell. Composición, atribuciones y funciones. Su potestad reglamentaria. Relaciones entre el Consell y les Corts.

10. Gobierno y Administración. Els consellers. Estatuto Personal. La Administración de la Generalitat. Organización, competencia y estructura. Organización territorial de las consellerías. La Administración institucional. Responsabilidad de los miembros del Consell y de la administración Pública de la Generalitat.

11. Las competencias de la Generalitat en el Estatuto de Autonomía.

12. El presupuesto de la Generalitat: Concepto y contenido. La estructura presupuestaria. Los créditos y sus modificaciones

III. DERECHO COMUNITARIO

13. Características del Ordenamiento Jurídico Comunitario. Fuentes del Derecho Comunitario. Los Tratados. Los Reglamentos. Las Directivas.

14. Las instituciones de la Unión Europea: El Consejo de Ministros. La Comisión Europea. El Parlamento Europeo. El Tribunal de Justicia. El Tribunal de Cuentas.

IV. DERECHO ADMINISTRATIVO

15. La Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimientos Administrativo Común. Objeto y ámbito de aplicación. Principios generales.

16. Los órganos de las administraciones pùbliques. Creación. Competencia. Delegación. Avocación. Encomienda de gestión. Delegación de firma. Suplencia. Coordinación y comunicaciones. Instrucciones y

ci. Òrgans col·legiats. Règim jurídic. Composició. Convocatòries, sessions i actes. Abstenció i recusació.

17. Els interessats. Concepte. Capacitat d'obrar. Representació. Identificació. Pluralitat d'interessats. Drets dels ciutadans. Llengua dels procediments. Dret d'accés a arxius i registres. Els registres. Colaboració i compareixença dels ciutadans.

18. La responsabilitat de la tramitació. Obligació de resoldre. Silenci administratiu. Incorporació de mitjans tècnics. Validesa i eficàcia de documents i còpies. Termes i terminis. Còmput. Ampliació. Tramitació d'urgència.

19. Les disposicions administratives. Jerarquia i competència. Publicitat i nderogabilitat singular. Els actes administratius. Producció i contingut. Motivació. Forma. Eficàcia: executivitat. Efectes. Notificació. Publicació. Nul·litat i anul·labilitat. Transmissibilitat. Conversació. Convalidació.

20. El procediment administratiu. Iniciació. Ordenació. Instrucció. Finalització. Execució.

21. La revisió d'ofici. Recursos administratius. Les reclamacions previes a l'exercici d'accions civils i laborals.

22. La potestat sancionadora. Principis. Principis del procediment sancionador.

23. La responsabilitat patrimonial de l'administració. Responsabilitat de les autoritats i personal al seu servei.

24. Objecte i àmbit d'aplicació de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. Delimitació dels tipus contractuals. Parts del contracte. Objecte, preu i quantia del contracte. Garanties exigibles en la contractació del sector públic. Normes generals de la preparació i de l'adjudicació de contractes per les administracions públiques.

V. FUNCIÓ PÚBLICA

25. La Llei 7/07, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Preceptes vigents de la Llei de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.

26. La Llei de la Funció Pública Valenciana. Àmbit d'aplicació. El personal al servei de la Generalitat. La seua classificació. Accés del personal a la funció pública.

27. La classificació dels llocs de treball. Les relacions de llocs de treball. La provisió de llocs de treball.

28. Òrgans superiors en matèria de funció pública. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari. Situacions. Drets, deures i incompatibilitats. La carrera administrativa.

29. Règim disciplinari. Règim retributiu. Règim de seguretat social. Els òrgans de representació i la negociació col·lectiva del personal funcionari.

30. El personal laboral en la Llei de Funció Pública Valenciana.

ANNEX II

BLOC ESPECÍFIC

1. L'economia espanyola. Dimensions i importància en el concert internacional. Política econòmica i política agrària. Justificació de la intervenció de l'Estat en l'agricultura. Característiques diferenciadores del sector agrari. Objectius i instruments de la política agrària. La població espanyola. Diversitat regional.

2. L'economia de la Comunitat Valenciana. Dimensió i importància en l'economia espanyola i europea. Factors condicionants del creixement econòmic a la Comunitat Valenciana. Indicadors. Perspectiva històrica. Principals períodes econòmics i evolució sectorial.

3. Els sectors econòmics. Concepte, delimitació, caracterització i dimensió. El sector agrari, pesquer i alimentari. Evolució. Indicadors. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

4. Els trets macroeconòmics bàsics de l'agricultura valenciana. La producció final agrària. Importància composició i distribució. Població agrària. La renda agrària. Evolució i distribució.

órdenes de servicio. Órganos colegiados. Régimen jurídico. Composición. Convocatorias, sesiones y actas. Abstención y recusación.

17. Los interesados. Concepto. Capacidad de obrar. Representación. Identificación. Pluralidad de interesados. Derechos de los ciudadanos. Lengua de los procedimientos. Derecho de acceso a archivos y registros. Los registros. Colaboración y comparecencia de los ciudadanos.

18. La responsabilidad de la tramitación. Obligación de resolver. Silencio administrativo. Incorporación de medios técnicos. Validez y eficacia de documentos y copias. Términos y plazos. Cómputo. Ampliación. Tramitación de urgencia.

19. Las disposiciones administrativas. Jerarquía y competencia. Publicidad e nderogabilidad singular. Los actos administrativos. Producción y contenido. Motivación. Forma. Eficacia: ejecutividad. Efectos. Notificación. Publicación. Nulidad y anulabilidad. Transmisibilidad. Conversación. Convalidación.

20. El procedimiento administrativo. Iniciación. Ordenación. Instrucción. Finalización. Ejecución.

21. La revisión de oficio. Recursos administrativos. Las reclamaciones previas al ejercicio de acciones civiles y laborales.

22. La potestad sancionadora. Principios. Principios del procedimiento sancionador.

23. La responsabilidad patrimonial de la administración. Responsabilidad de las autoridades y personal a su servicio.

24. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales. Partes del contrato. Objeto, precio y cuantía del contrato. Garantías exigibles en la contratación del sector público. Normas generales de la preparación y de la adjudicación de contratos por las Administraciones Pùblicas.

V. FUNCIÓN PÚBLICA

25. La Ley 7/07, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público. Preceptos vigentes de la Ley de Medidas para la Reforma de la Función Pública.

26. La Ley de la Función Pública Valenciana. Ámbito de aplicación. El personal al servicio de la Generalitat. Su clasificación. Acceso del personal a la función pública.

27. La clasificación de los puestos de trabajo. Las relaciones de puestos de trabajo. La provisión de puestos de trabajo.

28. Órganos superiores en materia de función pública. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Situaciones. Derechos, deberes e incompatibilidades. La carrera administrativa.

29. Régimen disciplinario. Régimen retributivo. Régimen de seguridad social. Los órganos de representación y la negociación colectiva del personal funcionario.

30. El personal laboral en la Ley de Función Pública Valenciana.

ANEXO II

BLOQUE ESPECÍFICO

1. La Economía Española. Dimensiones e importancia en el concierto internacional. Política económica y política agraria. Justificación de la intervención del Estado en la agricultura. Características diferenciadoras del sector agrario. Objetivos e instrumentos de la política agraria. La población española. Diversidad regional.

2. La Economía de la Comunitat Valenciana. Dimensión e importancia en la economía española y europea. Factores condicionantes del crecimiento económico en la Comunitat Valenciana. Indicadores. Perspectiva histórica. Principales períodos económicos y evolución sectorial.

3. Los sectores económicos. Concepto, delimitación, caracterización y dimensión. El sector agrario, pesquero y alimentario. Evolución. Indicadores. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

4. Los rasgos macroeconómicos básicos de la agricultura valenciana. La Producción final agraria. Importancia composición y distribución. Población agraria. La renta agraria. Evolución y distribución.

5. Condicionants de la política agrària: els factors de producció agrària. Factor terra i infraestructura, factor humà, factor capital i estat de la tècnica. Els objectius i instruments de la política agrària. Objectius convencionals i nous objectius. Classificació contingut, abast i eficàcia dels instruments de la política agrària.

6. Política de produccions. Política de rendes. Assegurances agràries. Política de comercialització agrària. Política d'industrialització agrària. Política alimentària. Figures de qualitat. La qualitat alimentària i el seu control. Seguretat alimentària. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

7. Política d'estructures agràries. Estructura de les explotacions agràries a la Comunitat Valenciana. Minifundisme i agricultura a temps parcial. Modernització de l'explotació agrària. Relleu generacional. Agricultura en zones rurals desfavorides. El desenrotllament rural integrat. La política de regadius i planificació hidrològica. La política d'infraestructures agràries. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

8. Política d'investigació i innovació tecnològica agrària. Política de formació i de transferència de tecnologia. La investigació agrària en el marc general de la política agrària. Planificació. Programes i organització. L'Institut Valencià d'Investigacions Agràries. La innovació tecnològica i la seua difusió en el sector agroalimentari de la Comunitat Valenciana. La formació professional agrària. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

9. Política agrària i conservació de la naturalesa. Agricultura i medi ambient. Interrelacions. Agricultura i canvi climàtic. Xarxa Natura 2000. Sanitat vegetal: objectius, actuacions i normativa. Sanitat animal: objectius, actuacions i normativa. Benestar animal: objectius, actuacions i normativa. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

10. Política de finançament agrari. Finançament de les explotacions agràries. Finançament externa. Endeutament del sector agrari. Transferències públiques al sector agroalimentari de la Comunitat Valenciana.

11. La planificació de l'actuació pública en l'agricultura. La política regional. Els centres de decisió de la política agrària. Organitzacions professionals i empresarials i política agrària.

12. El pressupost com a instrument de planificació, administració, gestió i coordinació. La subvenció: la seua naturalesa jurídica. La Llei General de Subvencions. Aplicació en l'administració pública. Subvencions al sector agroalimentari. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

13. L'organització administrativa agrària espanyola. Paper de l'administració general de l'Estat i de les comunitats autònombes. Principis constitucionals i estatutaris i mecanismes de coordinació.

14. L'associacionisme agrari i pesquer. Fòrmules associatives. Cooperatives. Les cooperatives de crèdit. Societats agràries de transformació. Les agrupacions de productors agraris. Organitzacions de productors. Altres figures associatives.

15. L'empresa agrària i ramadera a la Comunitat Valenciana. Estructura productiva. Característiques i tipus. Principals produccions. Indicadors. Problemàtica i perspectiva de futur.

16. L'empresa en el sector de la indústria agroalimentària de la Comunitat Valenciana. Principals produccions. Característiques i tipus. Indicadors. Contribució de la indústria agroalimentària al desenrotllament rural. Distribució de la indústria agroalimentària a la Comunitat Valenciana.

17. El sector pesquer de la Comunitat Valenciana. Estructura i principals indicadors. Els factors de la producció pesquera. Principals espècies. Acuicultura. Problemàtica i perspectiva de futur.

18. La Unió Europea. Antecedents històrics. El Tractat de Roma. Les ampliacions. L'Acta Única Europea. El Mercat Únic. El Tractat de Maastrich. La Unió Econòmica i Monetària. Criteris de convergència econòmica. El Tractat d'Amsterdam. Tractat de Niça. El Tractat de Lisboa. Perspectives de futur.

19. Les fonts del dret comunitari. Dret originari i dret derivat. Els reglaments, les directives i les decisions. Relacions entre el dret comunitari i l'ordenament jurídic dels estats membres. El paper de les comunitats autònombes.

5. Condicionantes de la política agraria: los factores de producción agraria. Factor tierra e infraestructura, factor humano, factor capital y estado de la técnica. Los objetivos e instrumentos de la política agraria. Objetivos convencionales y nuevos objetivos. Clasificación contenido, alcance y eficacia de los instrumentos de la política agraria.

6. Política de producciones. Política de rentas. Seguros Agrarios. Política de comercialización agraria. Política de industrialización agraria. Política alimentaria. Figuras de calidad. La calidad alimentaria y su control. Seguridad alimentaria. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

7. Política de estructuras agrarias. Estructura de las explotaciones agrarias en la Comunitat Valenciana. Minifundismo y agricultura a tiempo parcial. Modernización de la explotación agraria. Relevo generacional. Agricultura en zonas rurales desfavorecidas. El desarrollo rural integrado. La Política de regadíos y planificación hidrológica. La política de infraestructuras agrarias. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

8. Política de investigación e innovación tecnológica agraria. Política de formación y de transferencia de tecnología. La investigación agraria en el marco general de la política agraria. Planificación. Programas y Organización. El Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias. La innovación tecnológica y su difusión en el sector agroalimentario de la Comunitat Valenciana. La Formación Profesional Agraria. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

9. Política agraria y conservación de la naturaleza. Agricultura y medio ambiente. Interrelaciones. Agricultura y cambio climático. Red Natura 2000. Sanidad vegetal: objetivos, actuaciones y normativa. Sanidad animal: objetivos, actuaciones y normativa. Bienestar animal: objetivos, actuaciones y normativa. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

10. Política de financiación agraria. Financiación de las explotaciones agrarias. Financiación externa. Endeudamiento del sector agrario. Transferencias públicas al sector agroalimentario de la Comunitat Valenciana.

11. La planificación de la actuación pública en la agricultura. La política regional. Los centros de decisión de la política agraria. Organizaciones profesionales y empresariales y política agraria.

12. El presupuesto como instrumento de planificación, administración, gestión y coordinación. La subvención: su naturaleza jurídica. La Ley General de Subvenciones. Aplicación en la administración Pública. Subvenciones al sector agroalimentario. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

13. La organización administrativa agraria española. Papel de la administración General del Estado y de las Comunidades Autónomas. Principios constitucionales y estatutarios y mecanismos de coordinación.

14. El asociacionismo agrario y pesquero. Fórmulas asociativas. Cooperativas. Las cooperativas de crédito. Sociedades agrarias de transformación. Las agrupaciones de productores agrarios. Organizaciones de productores. Otras figuras asociativas.

15. La empresa agraria y ganadera en la Comunitat Valenciana. Estructura productiva. Características y tipos. Principales producciones. Indicadores. Problemática y perspectiva de futuro.

16. La empresa en el sector de la industria agroalimentaria de la Comunitat Valenciana. Principales producciones. Características y tipos. Indicadores. Contribución de la industria agroalimentaria al desarrollo rural. Distribución de la industria agroalimentaria en la Comunitat Valenciana.

17. El sector pesquero de la Comunitat Valenciana. Estructura y principales indicadores. Los factores de la producción pesquera. Principales especies. Acuicultura. Problemática y perspectiva de futuro.

18. La Unión Europea. Antecedentes históricos. El Tratado de Roma. Las ampliaciones. El Acta Única Europea. El Mercado Único. El Tratado de Maastrich. La Unión Económica y Monetaria. Criterios de convergencia económica. El Tratado de Amsterdam. Tratado de Niza. El Tratado de Lisboa. Perspectivas de futuro.

19. Las fuentes del Derecho comunitario. Derecho originario y Derecho derivado. Los Reglamentos, las Directivas y las Decisiones. Relaciones entre el Derecho comunitario y el ordenamiento jurídico de los Estados miembros. El papel de las Comunidades Autónomas.

20. Els processos de decisió a la Unió Europea. La jerarquia de normes. Les decisions del Consell. Els procediments dels comités de gestió. Els procediments dels comités de reglamentació. Les políticas comunes. Política presupuestaria europea. Perspectivas financieras de la Unió Europea.

21. La política agrícola comuna. Antecedents. Objectius i instruments de la PAC. Els sistemes d'intervenció. Organitzacions comunes de mercat. Productes sense OCM. Evolució i reformes de la PAC. Situació actual. La revisió mèdica de la PAC. Perspectives de futur.

22. La política de cohesió de la Unió Europea. Antecedents i evolució. La política de cohesión en el període 2007-2013. Objectius i instruments. Estratègia i programació. Aplicació de la política regional a Espanya i a la Comunitat Valenciana.

23. La política de desenvolupament rural de la Unió Europea. Antecedents i evolució. La programació a Espanya i a la Comunitat Valenciana 2007-2013. Pla Estratégic Nacional de Desenvolupament Rural. Marc Nacional de Desenvolupament Rural. Marc Comú d'Avallació i Seguiment. Aplicació a la Comunitat Valenciana.

24. Programa de Desenvolupament Rural de la Comunitat Valenciana 2007-2013. Estratègies. Objectius. Prioritats. Eixos. Mesures. Finançament. Complementariedad amb les mitjanes finançades amb altres fons. Gestió, seguiment i avaluació.

25. Millora de la competitivitat del sector agrari. Foment del coneixement i millora del potencial humà. Reestructuració i desenvolupament del potencial físic i foment de la innovació. Mesures i actuacions. Aplicació a la Comunitat Valenciana.

26. Millora del medi ambient i de l'entorn rural. Utilització sostenible de terres agrícoles. Indemnitzacions en zones de muntanya i en altres zones amb dificultats. Mesures agroambientals. Indicadors agroambientals. Xarxa Natura 2000. Mesures i actuacions. Aplicació a la Comunitat Valenciana.

27. Millora de la qualitat del vida a les zones rurals i diversificació de l'economia rural. Enfocament LEADER: antecedents, evolució i situació actual. Estratègies de desenvolupament rural. Plans de desenvolupament local. Grups d'Acció Local. Xarxes rurals. Mesures i actuacions. Aplicació a la Comunitat Valenciana.

28. El finançament de la PAC. Antecedents i evolució. Instruments de finançament de la PAC: FEAGA i FEADER. Altres instruments financers: FSE, FEDER, FEP, BEI. La distribució nacional i sectorial de la despesa de la PAC. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

29. Política pesquera comuna. Antecedents i evolució. Règim de quotes i captura. La política estructural pesquera. Antecedents i evolució. El Fons Europeu de la Pesca (FEP). La programació 2007-2013 a Espanya i a la Comunitat Valenciana. Les relacions exteriors de la política exterior pesquera. La OCM del sector de la pesca. Acuicultura.

30. Les normes generals sobre la competència aplicables a la PAC. Disposicions generals a les empreses. Les ajudes atorgades pels estats membres i les comunitats autònombes. Les directrius comunitàries sobre ajudes estatals al sector agrari 2007-2013. Les ajudes de mínims. Situació actual de l'enquadrament de les ajudes nacionals a l'agricultura. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

31. La gestió i control dels fons de la PAC. Organismes que intervenen. La gestió dels fons de la PAC i les relacions comissió-estats membres-organismes pagadors. L'Agència València de Foment i Garantia Agrària. Estructura i funcionament. El control comunitari de les despeses de la PAC. La liquidació de comptes.

32. Condicionalitat de la política agrícola comuna. Bones condicions pràctiques i mediambientals. Requisits legals de gestió. Controls. Perspectives de futur. Aplicació a Espanya i a la Comunitat Valenciana.

33. La normativa reguladora dels mercats agrícoles a la Unió Europea. OCM única. Principals productes regulats. Mesures d'intervenció. Normes aplicables a la comercialització i a la producció. Intercanvis comercials amb tercers països. Aplicació a Espanya i a la Comunitat Valenciana.

20. Los procesos de decisión en la Unión Europea. La jerarquía de normas. Las decisiones del Consejo. Los procedimientos de los Comités de Gestión. Los procedimientos de los Comités de reglamentación. Las políticas comunes. Política presupuestaria europea. Perspectivas financieras de la Unión Europea.

21. La Política Agrícola Común. Antecedentes. Objetivos e instrumentos de la PAC. Los sistemas de intervención. Organizaciones Comunes de Mercado. Productos sin OCM. Evolución y reformas de la PAC. Situación actual. El "Chequeo médico de la PAC". Perspectivas de futuro

22. La política de cohesión de la Unión Europea. Antecedentes y evolución. La política de cohesión en el período 2007-2013. Objetivos e instrumentos. Estrategia y programación. Aplicación de la política regional en España y en la Comunitat Valenciana.

23. La política de desarrollo rural de la Unión Europea. Antecedentes y evolución. La programación en España y en la Comunitat Valenciana 2007-2013. Plan Estratégico Nacional de desarrollo rural. Marco Nacional de Desarrollo Rural. Marco Común de Evaluación y Seguimiento. Aplicación en la Comunitat Valenciana

24. Programa de Desarrollo Rural de la Comunitat Valenciana 2007-2013. Estrategias. Objetivos. Prioridades. Ejes. Medidas. Financiación. Complementariedad con las medidas financiadas con otros fondos. Gestión, seguimiento y evaluación.

25. Mejora de la competitividad del sector agrario. Fomento del conocimiento y mejora del potencial humano. Reestructuración y desarrollo del potencial físico y fomento de la innovación. Medidas y actuaciones. Aplicación en la Comunitat Valenciana.

26. Mejora del medio ambiente y del entorno rural. Utilización sostenible de tierras agrícolas. Indemnizaciones en zonas de montaña y en otras zonas con dificultades. Medidas agroambientales. Indicadores agroambientales. Red Natura 2000. Medidas y actuaciones. Aplicación en la Comunitat Valenciana.

27. Mejora de la calidad del vida en las zonas rurales y diversificación de la economía rural. Enfoque LEADER: Antecedentes, evolución y situación actual. Estrategias de Desarrollo Rural. Planes de Desarrollo Local. Grupos de Acción Local. Redes Rurales. Medidas y actuaciones. Aplicación en la Comunitat Valenciana.

28. La financiación de la PAC. Antecedentes y evolución. Instrumentos de financiación de la PAC: FEAGA y FEADER. Otros instrumentos financieros: FSE, FEDER, FEP, BEI. La distribución nacional y sectorial del gasto de la PAC. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

29. Política pesquera común. Antecedentes y evolución. Régimen de cuotas y captura. La política estructural pesquera. Antecedentes y evolución. El Fondo Europeo de la Pesca (FEP). La programación 2007-2013 en España y en la Comunitat Valenciana. Las relaciones exteriores de la Política exterior pesquera. La OCM del sector de la pesca. Acuicultura.

30. Las normas generales sobre la competencia aplicables a la PAC. Disposiciones generales a las empresas. Las ayudas otorgadas por los Estados miembros y las Comunidades Autónomas. Las Directrices comunitarias sobre ayudas estatales al sector agrario 2007-2013. Las ayudas de mínimos. Situación actual del encuadramiento de las ayudas nacionales a la agricultura. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

31. La gestión y control de los fondos de la PAC. Organismos que intervienen. La gestión de los fondos de la PAC y las relaciones Comisión-Estados miembros-Organismos pagadores. La Agencia Valencia de Fomento y Garantía Agraria. Estructura y funcionamiento. El control comunitario de los gastos de la PAC. La liquidación de cuentas.

32. Condicionalidad de la Política Agrícola Común. Buenas condiciones prácticas y medioambientales. Requisitos legales de gestión. Controles. Perspectivas de futuro. Aplicación en España y en la Comunitat Valenciana.

33. La normativa reguladora de los mercados agrícolas en la Unión Europea. OCM única. Principales productos regulados. Medidas de intervención. Normas aplicables a la comercialización y a la producción. Intercambios comerciales con terceros países. Aplicación en España y en la Comunitat Valenciana.

34. El règim de pagament únic. Beneficiaris. Establiment i ús dels drets d'ajuda. La reserva nacional. Aplicació del règim del pagament únic a Espanya i a la Comunitat Valenciana.

35. La regulació del mercat comunitari de l'arròs. Antecedents i evolució. Característiques principals de la regulació. El mercat comunitari de l'arròs. L'Aplicació de la OCM a Espanya i a la Comunitat Valenciana. Cost. Últimes reformes.

36. La regulació del mercat comunitari de fruites i hortalisses. Antecedents i evolució. Característiques principals de la regulació. El mercat comunitari de les fruites i hortalisses. L'aplicació de la OCM a Espanya i a la Comunitat Valenciana. Cost. Últimes reformes.

37. La regulació del mercat comunitari del sector vitivinícole. Antecedents i evolució. Característiques principals de la regulació. El mercat comunitari del vi. L'aplicació de la OCM a Espanya i a la Comunitat Valenciana. Cost. Últimes reformes. La regulació comunitària de les begudes espirituoses.

38. La regulació del mercat comunitari de l'oli d'oliva. Antecedents i evolució. Característiques principals de la regulació. El mercat comunitari de l'oli d'oliva. L'Aplicació de la OCM a Espanya i a la Comunitat Valenciana. Cost. Últimes reformes.

39. La regulació del mercat comunitari del sector lacti i de la carn de vaquí. Antecedents i evolució. Característiques principals de la regulació. El mercat comunitari del sector lacti i de la carn de vaquí. L'aplicació de la OCM a Espanya i a la Comunitat Valenciana. Cost. Últimes reformes.

40. L'agricultura a la Unió Europea. Heterogeneïtat i característiques de l'agricultura comunitària. Les grans produccions continentals. Els productes mediterranis. La posició importadora-exportadora de l'agricultura comunitària.

41. La política exterior agrària de la Unió Europea. Els acords amb els països ACP i la convenció de Lôme. El sistema de preferències generalitzades. Els acords euromediterranis. Valoració de la política exterior comercial de la Unió Europea en relació amb la PAC i el principi de preferència comunitària. La clàusula de pau. Organització Mundial del Comerç.

42. L'agricultura al món: EUA, països del grup CAIRNS, països mediterranis, Xina i Brasil, Japó, Corea del Sud, Noruega i Suïssa. Característiques de la seua agricultura. El comerç mundial de productes agraris. L'Organització Mundial del Comerç i postura de les distintes parts en les negociacions.

43. El clima. Principals factors climàtics. La tecnologia i les restriccions climàtiques. Les regions climàtiques a la Comunitat Valenciana. La bioclimatologia.

44. L'aigua. L'aigua com a factor de producció en l'agricultura. La relació aigua-sòl-planta. Aspectes fisiològics. La qualitat de les aigües per al reg. El problema de la salinització. L'aigua a la Comunitat Valenciana.

45. El sòl. Tècniques per a l'estudi agrari del sòl. El preu i la mobilitat de la terra com a condicionant de l'estructura empresarial. El sòl i la tecnologia per a usos agrícoles Tipus de sòls i la seua distribució a la Comunitat Valenciana. La relació sòl-planta.

46. L'agricultura de secà. L'agricultura de regadiu extensiu. L'agricultura de regadiu intensiu. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

47. La ramaderia lligada a la terra. Característiques i tipus. Principals produccions. Tècniques de producció. Problemàtica i perspectives de futur. La ramaderia intensiva. Característiques i tipus. Tècniques de producció. Problemàtica i perspectives de futur. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

48. Els mitjans de producció empleats en l'agricultura. La tecnologia. Importància, classes i la seua incidència en els mitjans de producció agrària. Noves tecnologies agràries.

49. Els inputs energètics en la producció agrària. Consum i estructura. Tipus d'energia i combustibles. L'estalvi energètic. Les energies alternatives. Els inputs hidràulics. Consum estructura i estacionalitat. El reg. Principals tècniques de reg. L'estalvi d'aigua i les tècniques de reg. El cost de l'aigua i el de l'energia. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

34. El régimen de pago único. Beneficiarios. Establecimiento y uso de los derechos de ayuda. La reserva nacional. Aplicación del régimen del pago único en España y en la Comunitat Valenciana.

35. La regulación del mercado comunitario del arroz. Antecedentes y evolución. Características principales de la regulación. El mercado comunitario del arroz. La Aplicación de la OCM en España y en la Comunitat Valenciana. Coste. Últimas reformas

36. La regulación del mercado comunitario de frutas y hortalizas. Antecedentes y evolución. Características principales de la regulación. El mercado comunitario de las frutas y hortalizas. La Aplicación de la OCM en España y en la Comunitat Valenciana. Coste. Últimas reformas.

37. La regulación del mercado comunitario del sector del sector vitivinícolas. Antecedentes y evolución. Características principales de la regulación. El mercado comunitario del vino. La Aplicación de la OCM en España y en la Comunitat Valenciana. Coste. Últimas reformas. La regulación comunitaria de las bebidas espirituosas.

38. La regulación del mercado comunitario del aceite de oliva. Antecedentes y evolución. Características principales de la regulación. El mercado comunitario del aceite de oliva. La Aplicación de la OCM en España y en la Comunitat Valenciana. Coste. Últimas reformas.

39. La regulación del mercado comunitario del sector lácteo y de la carne de vacuno. Antecedentes y evolución. Características principales de la regulación. El mercado comunitario del sector lácteo y de la carne de vacuno. La Aplicación de la OCM en España y en la Comunitat Valenciana. Coste. Últimas reformas.

40. La agricultura en la Unión Europea. Heterogeneidad y características de la agricultura comunitaria. Las grandes producciones continentales. Los productos mediterráneos. La posición importadora-exportadora de la agricultura comunitaria

41. La política exterior agraria de la Unión Europea. Los acuerdos con los países ACP y la convención de Lôme. El sistema de preferencias generalizadas. Los acuerdos Euromediterráneos. Valoración de la política exterior comercial de la Unión Europea en relación con la PAC y el principio de preferencia comunitaria. La cláusula de paz. Organización Mundial del Comercio.

42. La agricultura en el mundo: EEUU, países del grupo CAIRNS, países mediterráneos, China y Brasil, Japón, Corea del Sur, Noruega y Suiza. Características de su agricultura. El comercio mundial de productos agrarios. La Organización Mundial del Comercio y postura de las distintas partes en las negociaciones.

43. El clima. Principales factores climáticos. La tecnología y las restricciones climáticas. Las regiones climáticas en la Comunitat Valenciana. La bioclimatología

44. El agua. El agua como factor de producción en la agricultura. La relación agua-suelo-planta. Aspectos fisiológicos. La calidad de las aguas para el riego. El problema de la salinización. El agua en la Comunitat Valenciana.

45. El suelo. Técnicas para el estudio agrario del suelo. El precio y la movilidad de la tierra como condicionante de la estructura empresarial. El suelo y la tecnología para usos agrícolas Tipos de suelos y su distribución en la Comunitat Valenciana. La relación suelo planta.

46. La agricultura de secano. La agricultura de regadio extensivo. La agricultura de regadio intensivo. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

47. La ganadería ligada a la tierra. Características y tipos. Principales producciones. Técnicas de producción. Problemática y perspectivas de futuro. La ganadería intensiva. Características y tipos. Técnicas de producción. Problemática y perspectivas de futuro. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

48. Los medios de producción empleados en la agricultura. La tecnología. Importancia clases y su incidencia en los medios de producción agraria. Nuevas tecnologías agrarias.

49. Los inputs energéticos en la producción agraria. Consumo y estructura. Tipos de energía y combustibles. El ahorro energético. Las energías alternativas. Los inputs hidráulicos. Consumo estructura y estacionalidad. El riego. Principales técnicas de riego. El ahorro de agua y las técnicas de riego. El coste del agua y el de la energía. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

50. Fertilitzants. Tipus i característiques. Tècniques de fertilització. Incidència dels fertilitzants a la producció agrària. La seu problema. Directiva de nitrats. Maquinària i equips. Tipus i característiques. Mecanització de l'empresa agrària a la Comunitat Valenciana. La seu problemàtica específica. Plaguicides. Tipus i característiques. Tècniques d'aplicació. Problemàtica de l'aplicació amb plaguicides. Mètodes de lluita biològica

51. Les llavors i les plantes de reproducció vegetativa. Importància del germoplasma autòcton. La seu conservació. Espècies, varietats, tècniques de selecció i millora. El sector productor de llavors i plantes de viver a la Comunitat Valenciana.

52. Tècniques de producció de fruites i hortalisses. Espècies i varietats a la Comunitat Valenciana. Exigències mediambientals. Inputs. Operacions de cultiu. Mecanització. Calendaris. Produccions i rendiments a la Comunitat Valenciana. Compatibilitat amb altres aprofitaments.

53. Tècniques producció en citricultura. Espècies varietats. Incidència de la tristesa en la citricultura actual. Nous peus. La demanda del mercat. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

54. Tècniques de producció de vinya, olivera i altres cultius llenyosos de secà. Espècies i varietats a la Comunitat Valenciana. Exigències mediambientals. Inputs. Operacions de cultiu. Mecanització. Calendaris. Produccions i rendiments a la Comunitat Valenciana. Compatibilitat amb altres aprofitaments.

55. Transformació i industrialització de productes agraris. Caracterització de les principals matèries primeres i productes acabats. Operacions bàsiques i processos tecnològics fonamentals. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

56. La producció integrada. Objectius. Principis de la producció integrada. Requisits agrònòmics. Reglaments específics. Traçabilitat. Controls i certificació. Agricultura ecològica. Normativa reguladora. Principals produccions. Perspectives de futur. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

57. La comercialització agrària, pesquera i alimentària. Interdependències. Escalons i circuits comercials. La transparència dels mercats. La informació de preus. Observatoris de preus. La comercialització en origen i en destinació. Peculiaritats sectorials. Els mercats en origen. Les llotges. Canals tradicionals i canals alternatius. Tipificació i normalització. Especial referència a la Comunitat Valenciana.

58. El comerç exterior agrari, pesquer i alimentari a la Comunitat Valenciana. Les exportacions i importacions. Volum i evolució. Règims comercials aplicables. Principals productes. Àrees suministradores i àrees de destinació.

59. Les estadístiques agràries. Fonts d'informació estadística. La programació d'estadístiques agràries a la Unió Europea, a Espanya i a la Comunitat Valenciana. Estadístiques de base i de síntesi. Cens agrari. Enquesta d'explotacions agràries.

60. Els sistemes d'informació geogràfica. Àrees d'aplicació i mitjans de transmissió. La fotogrametria i la teledetecció per satèl·lit aplicades a la agricultura. Fonaments. Aplicació a l'estimació de collites. Aplicació a la realització de registres de plantacions permanentes. Aplicació al control de les ajudes de la PAC.

50. Fertilizantes. Tipos y características. Técnicas de fertilización. Incidencia de los fertilizantes en la producción agraria. Su problemática. Directiva de nitratos. Maquinaria y equipos. Tipos y características. Mecanización de la empresa agraria en la Comunitat Valenciana. Su problemática específica. Plaguicidas. Tipos y características. Técnicas de aplicación. Problemática de la aplicación con plaguicidas. Métodos de lucha biológica

51. Las semillas y las plantas de reproducción vegetativa. Importancia del germoplasma autóctono. Su conservación. Especies, variedades, técnicas de selección y mejora. El sector productor de semillas y plantas de vivero en la Comunitat Valenciana.

52. Técnicas de producción de frutas y hortalizas. Especies y variedades en la Comunitat Valenciana. Exigencias medio-ambientales. Inputs. Operaciones de cultivo. Mecanización. Calendarios. Producciones y rendimientos en la Comunitat Valenciana. Compatibilidad con otros aprovechamientos.

53. Técnicas producción en citricultura. Especies variedades. Incidencia de la tristeza en la citricultura actual. Nuevos pies. La demanda del mercado. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

54. Técnicas de producción de viña, olivo y otros cultivos leñosos de secano. Especies y variedades en la Comunitat Valenciana. Exigencias medioambientales. Inputs. Operaciones de cultivo. Mecanización. Calendarios. Producciones y rendimientos en la Comunidad Valenciana. Compatibilidad con otros aprovechamientos.

55. Transformación e industrialización de productos agrarios. Caracterización de las principales materias primas y productos terminados. Operaciones básicas y procesos tecnológicos fundamentales. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

56. La producción integrada. Objetivos. Principios de la Producción Integrada. Requisitos agronómicos. Reglamentos específicos. Trazabilidad. Controles y certificación. Agricultura Ecológica. Normativa reguladora. Principales producciones. Perspectivas de futuro. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

57. La comercialización agraria, pesquera y alimentaria. Interdependencias. Escalones y circuitos comerciales. La transparencia de los mercados. La información de precios. Observatorios de Precios. La comercialización en origen y en destino. Peculiaridades sectoriales. Los mercados en origen. Las Lonjas. Canales tradicionales y canales alternativos. Tipificación y normalización. Especial referencia a la Comunitat Valenciana.

58. El comercio exterior agrario, pesquero y alimentario en la Comunitat Valenciana. Las exportaciones e importaciones. Volumen y evolución. Régimenes comerciales aplicables. Principales productos. Áreas suministradoras y áreas de destino.

59. Las estadísticas agrarias. Fuentes de información estadística. La programación de estadísticas agrarias en la Unión Europea, en España y en la Comunitat Valenciana. Estadísticas de base y de síntesis. Censo Agrario. Encuesta de Explotaciones Agrarias.

60. Los Sistemas de Información Geográfica. Áreas de aplicación y medios de transmisión. La fotogrametría y la teledetección por satélite aplicadas a la agricultura. Fundamentos. Aplicación a la estimación de cosechas. Aplicación a la realización de registros de plantaciones permanentes. Aplicación al control de las ayudas de la PAC.

ANNEX III



**CONSELLERIA DE JUSTICIA
I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES**

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

CODI TERRITORIAL / COD. TERRITORIAL	J	A	4	6	0	7
ÓRGAN GESTOR / ORGANO GESTOR	CONSELLERIA JUSTICIA I AA.PP.					
CONCEPCION / CONCEPTO	9	8	4	1		

TAXES PER ADMISSIÓ A LES PROVES SELECTIVES		MODEL MODELO												
TASAS POR ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS		046												
CPR: 9056436														
<small>Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, i el vostre domicili fiscal)</small>		NÚM. DE LIQUIDACIÓ / N° DE LIQUIDACIÓN												
<small>Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)</small>														
A DADES PERSONALS I DE NAIXEMENT / DATOS PERSONALES Y DE NACIMIENTO														
1. PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO		2. SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO												
3. NOM / NOMBRE		4. DNI												
6. SEXO / SEXE		7. LOCALITAT / LOCALIDAD												
M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>													
8. PROVÍNCIA / PROVINCIA		9. NACIONALITAT / NACIONALIDAD												
10. NÚM. TARGETA DE RESIDÈNCIA / N° TARJETA DE RESIDENCIA		11. NÚM. PASSAPORT / N° PASAPORTE												
12. NACIONAL DE LA U. EUROPEA NACIONAL DE LA U. EUROPEA		SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>												
13. CÒNJUGE DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA CÓNYUGE DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA		SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>												
14. DESCENDENT DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA DESCENDIENTE DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA		SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>												
15. ALTRES SUPÓSITS / OTROS SUPUESTOS														
16. DOMICILI (carrer / plaça) / DOMICILIO (calle / plaza)		NÚMERO												
17. CODI POSTAL / CÓDIGO POSTAL		PIS / PISO												
18. MUNICIPI / MUNICIPIO		PORTA / PUERTA												
19. PROVÍNCIA / PROVINCIA		20. PAÍS												
21. TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO		22. TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL												
23. PERMIS DE CONDUIR CARNET DE CONDUCIR		SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>												
24. CLASSE CLASE														
B DADES CONVOCATORIA / DATOS CONVOCATORIA														
25. CONVOCATORIA / CONVOCATORIA		26. OPOSICIÓ / OPOSICIÓN												
/		27. DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN												
28. GRUP GRUPO		29. SECTOR												
A <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	C <input type="checkbox"/>	D <input type="checkbox"/>	E <input type="checkbox"/>	AG <input type="checkbox"/>	AE <input type="checkbox"/>	L <input type="checkbox"/>	L <input type="checkbox"/>	P <input type="checkbox"/>	C <input type="checkbox"/>	D <input type="checkbox"/>			
30. FORMA D'ACCÉS FORMA DE ACCESO		31. LLOC DE L'EXAMEN LUGAR DE EXAMEN	32. DATA DOGV / FECHA DOGV											
33. TIPUS DE DISCAPACITAT TIPO DE DISCAPACIDAD		34. ADAPTACIÓ ADAPTACIÓN	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>											
F <input type="checkbox"/>		P <input type="checkbox"/>	S <input type="checkbox"/>	35. MESES D'ADAPTACIÓ MEDIDAS DE ADAPTACIÓN	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>				
TÍTOLS ACADÈMICS I ESTUDIS OFICIALS CURSATS / TÍTULOS ACADÉMICOS Y ESTUDIOS OFICIALES CURSADOS														
36. ESPECIFIQUEU LA TITULACIÓ I ESPECIALITAT, SEGONS LA CONVOCATORIA / ESPECIFIQUE LA TITULACIÓN Y ESPECIALIDAD, SEGÚN CONVOCATORIA														
37. EN CAS D'ALTRES, ESPECIFIQUEU-NE QUINS / EN CASO DE OTRAS, ESPECIFIQUE CUALES														
38. DADA ADDICIONAL 1 DATO ADICIONAL 1		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	39. DADA ADDICIONAL 2 DATO ADICIONAL 2	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	40. DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>
41. EXEMPCIONS EXENCIENAS		DISCAPACITATS DISCAPACITADOS	1 <input type="checkbox"/>	FAMÍLIA NOMBROSA ESPECIAL FAMILIA NUMEROSA ESPECIAL		2 <input type="checkbox"/>	FAMÍLIA NOMBROSA GENERAL FAMILIA NUMEROSA GENERAL		3 <input type="checkbox"/>	ALTRES OTROS	4 <input type="checkbox"/>			
C DECLARACIÓ / DECLARACIÓN														
(EL SOTASIGNAT SOL·LICITA PARTICIPAR EN LA PRESENTE CONVOCATORIA I DECLARA QUE LA INFORMACIÓ SUMINISTRADA ÉS VERAÇ. EL ABJO FIRMANTE SOLICITA PARTICIPAR EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y DECLARA QUE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA ES VERÍDICA.)														
90. DATA PRESENTACIÓ FECHA PRESENTACIÓN		DIA	MES	ANY/AÑO	A INGRESSAR / A INGRESAR									
EL DECLARANT O PRESENTADOR / EL DECLARANTE O PRESENTADOR														
FIRMAT / FIRMADO														
D INGRÉS / INGRESO														
Aquest justificant d'ingrés no tindrà validesa sense la certificació mecànica o la signatura autoritzada / Este documento no será válido sin la certificación mecánica o, en su defecto, firma autorizada														
93 BANC-SUCURSAL / BANCO-SUCURSAL		94 DATA INGRÉS / FECHA INGRESO		95 IMPORT INGRESSAT / IMPORTE INGRESADO										
€														
SEGELL D'ENTRADA / SELLO DE ENTRADA														
<small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprem podran ser incloses en un fitxer per al tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot avís de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small>														
<small>Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small>														

ANNEX IV

(Oficines públiques)

ALACANT

Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques
Rambla de Méndez Núñez, 41, 3^a planta, 03001 ALACANT
Telèfon 966478083 Fax 966478075

CASTELLÓ

Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.
Carrer Major núm. 78, 12001 CASTELLÓ
Telèfon 964358214 Fax 964358066

VALÈNCIA

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.
Oficina PROP

C/ Miquelet, núm. 5, 46001 VALÈNCIA

Descàrrega del model d'instància per internet.

[Http://www.gva.es](http://www.gva.es) (Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, Direcció General d'Administració Autonòmica, Oposicions i Concursos, Oferta 2008)

OFICINES PROP

Telèfon PROP 012 (963866000 per a telefonades des de fora de la Comunitat Valenciana)

ALACANT

C/ Churruca, 29 – 03003 Alacant
Benidorm Racó de Loix. Av. Joan Fuster Zaragozá, 1 – 03503 Benidorm
Benidorm La Cala. C/ Juan Antonio Baldoví – 03502 Benidorm
Benidorm Foietes-Colonia de Madrid. Av. Beniardà, 61 – 03500 Benidorm
Benidorm Alfredo Corral-Maravall. Av. Ametlers, 42 – 03500 Benidorm
Benidorm Els Tolls-Salt de l'Aigua. Av. Andalusia, 8 – 03500 Benidorm
Calp, C/ Paternina, 27 03710 Calp.

CASTELLÓ

Germans Bou – Castelló. Av. Germans Bou, 47 – 12003
Avinguda del Mar – Castelló. Av. del Mar, 16 – 12003
Casa dels Caragols – Castelló. C. Major, 78 – 12001
Vila-real. C. Joan Fuster, 28 – 12540
Vinaròs. C. Sant Joaquim, 14 – 12500

VALÈNCIA

Gregorio Gea I. C. Gregorio Gea, 27 – 46009 València
Gregorio Gea II C. Gregorio Gea, 14 – 46009 València
Colón – València. C. Colón, 80 – 46003 València
Gandia, Av. República Argentina, 28, 46700
Ontinyent. Pl. Mestre Ferrero, 22 – 46870
Port de Sagunt. Pl. Ramón de la Sota, s/n (Edifici Rotonda) – 46520
Requena. Av. Raval, 9 – 46340
Sagunt. Camí Reial, 97 – 46500
Xàtiva. C. Moncada, 32 – 46800

MADRID

C/ Españoleta, 25, 28010 Madrid.

ANEXO IV

(Oficinas Pùblicas)

ALICANTE

Dirección Territorial de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas
Rambla de Méndez Núñez, 41, 3^a planta, 03001 ALICANTE
Teléfono 966478083 Fax 966478075

CASTELLÓN

Dirección Territorial de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

Calle Mayor núm. 78, 12001 CASTELLÓN
Teléfono 964358214 Fax 964358066

VALENCIA

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

Oficina PROP

C/ Miguelete, núm. 5, 46001 VALENCIA

Descarga del modelo de instancia por internet.

[Http://www.gva.es](http://www.gva.es) (Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, Dirección General de Administración Autonómica, Oposiciones y Concursos, Oferta 2008)

OFICINAS PROP

Teléfono PROP 012 (963866000 para llamadas desde fuera de la Comunitat Valenciana)

ALICANTE

C/ Churruca, 29 – 03003 Alicante
Benidorm Rincón de Loix. Av. Joan Fuster Zaragozá, 1 – 03503 Benidorm

Benidorm La Cala. C/ Juan Antonio Baldoví – 03502 Benidorm
Benidorm Foietes-Colonia de Madrid. Av. Beniardà, 61 – 03500 Benidorm

Benidorm Alfredo Corral-Maravall. Av. Almendros, 42 – 03500 Benidorm
Benidorm Els Tolls-Salto del Agua. Av. Andalucía, 8 – 03500 Benidorm

Calpe, C/ Paternina, 27 03710 Calpe.

CASTELLÓN

Hermanos Bou – Castellón. Av. Hermanos Bou, 47 – 12003
Avenida del Mar – Castellón. Av. del Mar, 16 – 12003
Casa de los Caragols – Castellón. C. Major, 78 – 12001
Vila-real. C. Joan Fuster, 28 – 12540
Vinaròs. C. San Joaquín, 14 – 12500

VALENCIA

Gregorio Gea I. C. Gregorio Gea, 27 – 46009 Valencia
Gregorio Gea II C. Gregorio Gea, 14 – 46009 Valencia
Colón – Valencia. C. Colón, 80 – 46003 Valencia
Gandia, av. República Argentina, 28, 46700
Ontinyent. Pl. Maestro Ferrero, 22 – 46870
Puerto de Sagunto. Pl. Ramón de la Sota, s/n (Edificio Rotonda) – 46520

Requena. Av. Arrabal, 9 – 46340

Sagunto. Camí Real, 97 – 46500

Xàtiva. C. Montcada, 32 – 46800

MADRID

C/ Españoleta, 25, 28010 Madrid.

ANNEX V

BAREM FASE CONCURS GRUP A, SECTOR ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, ENGINYERS AGRÒNOMS

En la fase de concurs a què es referix la base 8.5 de la present convocatòria, la valoració dels mèrits s'efectuarà d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional: 15 punts

1. Es valorarà l'experiència professional dels participants d'acord amb el barem següent:

1.1. Per treballs realitzats en llocs de l'administració de la Generalitat les competències del qual en matèria de personal s'exercisquen per la Direcció General d'Administració Autonòmica, que pertanguen al grup A, naturalesa funcional, sector administració especial, Enginyers Agrònoms, a raó de 0.13 punts per cada mes complet de servei en actiu.

1.2. Per treballs realitzats en llocs de l'administració de la Generalitat les competències del qual en matèria de personal s'exercisquen per la Direcció General d'Administració Autonòmica, no previstos en l'anterior apartat, a raó de 0.09 punts per cada mes complet de serveis en actiu.

1.3. Per treballs realitzats en llocs d'altres administracions públiques, a raó de 0.09 punts per cada mes complet de serveis en actiu.

1.4. Per treballs realitzats en el sector privat, en treballs per compte d'altre, autònoms i professionals, en llocs amb funcions de Enginyers Agrònoms, a raó de 0.07 punts per mes complet de serveis en actiu.

No obstant això, als funcionaris transferits se'ls computarà els serveis prestats en les seues administracions d'origen d'acord amb el que disposen els apartats 1.1 o 1.2 segons siga procedent.

En cap cas no es valorarà l'experiència professional obtinguda en l'exercici de llocs de treball reservat a personal eventual.

2. L'experiència professional s'acreditarà d'acord amb els criteris següents:

2.1. Els treballs per a administracions públiques s'acreditaran sempre mitjançant el certificat oficial de l'òrgan competent.

2.2. La resta dels treballs per compte d'altri, per mitjà del contracte de treball i certificat de l'empresa de les funcions exercides, quan estes no puguen deduir-se dels termes del contracte, sense que s'admeta contradicció entre ambdós documents. En tot cas, serà obligatòria la presentació del certificat o vida laboral que acredite haver cotitzat a la Seguretat Social durant tot el temps que s'allegue en el grup o grups de cotització corresponent a la categoria de les places convocades. En el supòsit de contradiccions preval la vida laboral.

2.3. Per al supòsit de professionals i autònoms, llicència Fiscal o IAE, i certificat de col·legiació, quan siga procedent, així com el certificat o vida laboral que acredite haver cotitzat a la Seguretat Social durant tot el temps que s'allegue en el grup o grups de cotització corresponents a la categoria convocada. Quan procedisca, i en substitució dels dits documents, s'aportarà certificat oficial que acredite haver cotitzat en el Règim Especial o en la Mutualitat corresponent.

En tot cas la puntuació màxima a aconseguir, per experiència, no podrà superar els 15 punts.

B) Formació: 10 punts

1. Valencià: màxim 4 punts.

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 4 punts, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedít o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, d'acord amb l'escala següent:

- Coneixement oral: 1,00 punt
- Grau elemental: 2,00 punts
- Grau mitjà: 3,00 punts
- Grau superior: 4,00 punts

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

ANEXO V

BAREMO FASE CONCURSO GRUPO A, SECTOR ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, INGENIEROS AGRÓNOMOS

En la fase de concurso a que se refiere la base 8.5 de la presente convocatoria, la valoración de los méritos se efectuará de acuerdo con el siguiente baremo:

A) Experiencia profesional: 15 puntos

1. Se valorará la experiencia profesional de los participantes de acuerdo con el siguiente baremo:

1.1. Por trabajos realizados en puestos de la administración de la Generalitat cuyas competencias en materia de personal se ejerzan por la Dirección General de Administración Autonómica, que pertenezcan al Grupo A, naturaleza funcional, sector administración especial, Ingenieros Agrónomos, a razón de 0.13 puntos por cada mes completo de servicio en activo.

1.2. Por trabajos realizados en puestos de la administración de la Generalitat cuyas competencias en materia de personal se ejerzan por la Dirección General de Administración Autonómica, no contemplados en el anterior apartado, a razón de 0.09 puntos por cada mes completo de servicios en activo.

1.3. Por trabajos realizados en puestos de otras Administraciones Públicas, a razón de 0.09 puntos por cada mes completo de servicios en activo.

1.4. Por trabajos realizados en el sector privado, en trabajos por cuenta ajena, autónomos y profesionales, en puestos con funciones de Ingenieros Agrónomos, a razón de 0.07 puntos por mes completo de servicios en activo.

Ello no obstante, a los funcionarios transferidos se les computará los servicios prestados en sus Administraciones de origen con arreglo a lo dispuesto en los apartados 1.1 ó 1.2 según proceda.

En ningún caso se valorará la experiencia profesional obtenida en el desempeño de puestos de trabajo reservado a personal eventual.

2. La experiencia profesional se acreditará de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1. Los trabajos para Administraciones Públicas se acreditarán siempre mediante certificación oficial del órgano competente.

2.2. El resto de los trabajos por cuenta ajena, mediante el contrato de trabajo y certificación de la empresa de las funciones desarrolladas, cuando éstas no puedan deducirse de los términos del contrato, sin que se admita contradicción entre ambos documentos. En todo caso, será obligatoria la presentación de la certificación o vida laboral que acredite haber cotizado a la Seguridad Social durante todo el tiempo que se alegue en el grupo o grupos de cotización correspondientes a la categoría convocada. En el supuesto de contradicciones prevalece la vida laboral.

2.3. Para el supuesto de profesionales y autónomos, Licencia Fiscal o I.A.E., y certificación de colegiación, cuando proceda, así como certificación o vida laboral que acredite haber cotizado a la Seguridad Social durante todo el tiempo que se alegue en el grupo o grupos de cotización correspondientes a la categoría convocada. Cuando proceda, y en sustitución de dichos documentos, se aportará certificación oficial que acredite haber cotizado en el Régimen Especial o en la Mutualidad correspondiente.

En todo caso la puntuación máxima a alcanzar, por experiencia, no podrá superar los 15 puntos.

B) Formación: 10 puntos

1. Valenciano: máximo 4 puntos.

El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 4 puntos, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

- Conocimiento oral: 1,00 punto
- Grado elemental: 2,00 puntos
- Grado medio: 3,00 puntos
- Grado superior: 4,00 puntos

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

2. Idiomes comunitaris: màxim de 2 punts.

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola acreditant-se documentalment mitjançant certificats expedits per l'Escola Oficial d'Idiomes, segons els nivells específicats.

Es puntuarà fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs o la seu equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estrange s'haurà d'estar en possessió de la credencial que acredite la seu homologació o validació, si fa el cas.

Per a la valoració dels idiomes comunitaris, en cap cas no es consideraran els cursos superats d'idiomes inclosos en els plans d'estudis de batxiller elemental, graduat escolar, formació professional, batxiller superior i d'estudis universitaris de qualsevol nivell.

3. Titulació acadèmica: màxim 4 punts.

Per la possessió de títols acadèmics oficials superiors a l'exigit en la convocatòria per a pertànyer al grup A, a raó de 2 punts per títol, fins a un màxim de 4 punts.

2. Idiomas comunitarios: máximo de 2 puntos.

Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española acreditándose documentalmente mediante certificados expedidos por la Escuela Oficial de Idiomas, según los niveles especificados.

Se puntuará hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,40 puntos por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la escuela oficial de idiomas.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación o convalidación en su caso.

Para la valoración de los idiomas comunitarios, en ningún caso se considerarán los cursos superados de idiomas incluidos en los planes de estudios de Bachiller Elemental, Graduado Escolar, Formación Profesional, Bachiller Superior y de estudios universitarios de cualquier nivel.

3. Titulación Académica: máximo 4 puntos.

Por la posesión de títulos académicos oficiales superiores al exigido en la convocatoria para pertenecer al Grupo A, a razón de 2 puntos por título, hasta un máximo de 4 puntos.