

Conselleria d'Educació

ORDE de 29 de desembre de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es convoquen ajudes econòmiques per a les corporacions locals que mantenen conservatoris de música de Grau Elemental i/o Professional i per a les entitats sense ànim de lucre que mantenen centres autoritzats d'ensenyances musicals de Grau Elemental i/o Professional durant l'exercici 2009. [2009/21]

El capítol VI del títol I de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, regula les ensenyances artístiques, i entre estes l'ensenyança de la música, i l'article 47 estableix que les administracions educatives facilitaran la possibilitat que l'alumnat pugua cursar al mateix temps Música i Educació Secundària.

En esta línia, la Generalitat, com en anys anteriors, busca la cooperació institucional per tal de millorar la qualitat dels servicis educatius, impulsant i emparant iniciatives públiques i privades, per harmonitzar la simultaneïtat d'estos nivells educatius.

Per esta raó, encara que la música no és una ensenyança de caràcter obligatori, la importància d'esta a la Comunitat Valenciana exigeix establir mecanismes de col·laboració entre l'administració local i l'autonòmica que permeten una ensenyança musical estesa per tota la Comunitat Valenciana.

Amb esta finalitat, de conformitat amb el que estableixen el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reglament General de Subvencions aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol).

La Conselleria d'Educació, a través d'esta orde, convoca subvencions per a l'exercici 2009, que, dins de les disponibilitats pressupostàries, contribuïsquen al finançament parcial dels conservatoris municipals i dels centres privats autoritzats per a impartir ensenyances musicals de Grau Elemental i/o Professional. Així mateix, i paral·lelament, es convoquen també ajudes per a l'ensenyança no reglada de la música, impartida a les escoles de música.

D'esta manera, la Generalitat ajuda econòmicament tant l'ensenyança de la música de caràcter professional com aquella dirigida a aficionats, a fi de complir així l'objectiu de la Llei 2/1998, de 12 de maig, que regula la Llei Valenciana de la Música de promoure la cultura musical de la societat valenciana.

Per tot això, en virtut de les atribucions que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i a proposta de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents,

ORDENE

Primer

La Conselleria d'Educació, dins dels límits pressupostaris que s'aproven amb esta finalitat, concedirà ajudes dirigides a les corporacions locals i entitats privades sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana, titulars dels centres següents dedicats a l'ensenyança de la música:

– Conservatoris de música municipals de Grau Elemental i/o Professional, sempre que no hagen subscrit convenis amb la Conselleria d'Educació per al seu sosteniment econòmic.

– Centres autoritzats de música de Grau Elemental i/o Professional, de conformitat amb el Reial Decret 389/1992, de 15 d'abril (BOE de 28 d'abril), de titularitat d'entitats privades sense ànim de lucre.

Segon

1. Les ajudes a què fa referència l'article anterior contribuiran al finançament parcial dels gastos corrents realitzats l'exercici 2009 pels centres dedicats a l'ensenyança de la música que figuren en l'apartat anterior, a partir d'ara, i amb caràcter general, centres de música.

Conselleria de Educación

ORDEN de 29 de diciembre de 2008, de la Conselleria de Educación, por la que se convocan ayudas económicas para las corporaciones locales que mantienen conservatorios de música de grado elemental y/o profesional y para las entidades sin ánimo de lucro que mantienen centros autorizados de enseñanzas musicales de grado elemental y/o profesional durante el ejercicio 2009. [2009/21]

El capítulo VI del título I de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación, regula las Enseñanzas Artísticas, y entre estas la enseñanza de la música, y el artículo 47 establece que las administraciones educativas facilitaran la posibilidad de que el alumnado pueda cursar al mismo tiempo música y educación secundaria.

En esta línea, la Generalitat, como en años anteriores busca la cooperación institucional para mejorar la calidad de los servicios educativos, impulsando y amparando iniciativas públicas y privadas, con el fin de armonizar la simultaneidad de estos niveles educativos.

Por esta razón, aún no siendo la música una enseñanza de carácter obligatorio, la importancia de esta en la Comunitat Valenciana exige establecer mecanismos de colaboración entre la administración local y la autonómica que permitan una enseñanza musical extendida por toda la Comunitat Valenciana.

Con esta finalidad, de conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana y con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Reglamento General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio (BOE núm. 176 de 25 de julio).

La Conselleria de Educación, a través de esta orden, convoca subvenciones para el ejercicio 2009, que dentro de las disponibilidades presupuestarias, contribuyan a la financiación parcial de los conservatorios municipales y de los centros privados autorizados para impartir enseñanzas musicales de grado elemental y/o profesional. Asimismo, y paralelamente, se convocan también ayudas para la enseñanza no reglada de la música, impartida en las escuelas de música.

De esta manera, la Generalitat ayuda econòmicament tanto a la enseñanza de la música de carácter profesional como aquella dirigida a aficionados, cumpliendo así el objetivo de la ley 2/1998, de 12 de mayo, que regula la ley Valenciana de la Música de promover la cultura musical de la sociedad valenciana.

Por todo ello, en virtud de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y a propuesta de la Dirección General de Ordenación y Centres Docents,

ORDENO

Primero

La Conselleria de Educación, dentro de los límites presupuestarios que se aprueben para esta finalidad, concederá ayudas dirigidas a las corporaciones locales y entidades privadas sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana, titulares de los siguientes centros dedicados a la enseñanza de la música:

– Conservatorios de música municipales de grado elemental y/o profesional, siempre que no hayan suscrito convenios con la Conselleria de Educación para su sostenimiento económico.

– Centros autorizados de música de grado elemental y/o profesional, de conformidad con el Real Decreto 389/1992, de 15 de abril (BOE de 28 de abril), de titularidad de entidades privadas sin ánimo de lucro.

Segundo

1. Las ayudas a que hace referencia el artículo anterior contribuirán a la financiación parcial de los gastos corrientes realizados en el ejercicio 2009, por los centros dedicados a la enseñanza de la música que se recogen en el apartado anterior, a partir de ahora y con carácter general, centros de música.

2. La present convocatòria d'ajudes es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de gasto. El Projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2009 conté la línia de subvenció T2463000 en el capítol IV de la secció, servici, centre gestor i programa 09.02.01.422.30, d'Ensenyança Secundària i de Règim Especial, destinada a l'esmentada finalitat, per import de 5.180.750 euros. No obstant això, l'import global màxim de les ajudes quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2009.

Una vegada aprovada i publicada la Llei de Pressupostos, per orde de la Conselleria d'Educació es farà pública la línia pressupostària concreta i l'import global màxim destinat a la concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria.

Tercer

La present convocatòria, de conformitat amb l'article 3.4 i 7.4, del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea del projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOCV núm. 5596, d'11 de setembre), està exempta de notificació a la Comissió Europea per no ser-hi aplicable l'article 87, apartat 1, del Tractat CE, en la mesura que no afecta els intercanvis comercials entre els estats membres.

Quart

S'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloent com a annex I en la present orde, així com el model d'instància, inclòs com a annex II, i la resta d'annexos.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents la facultat de concedir o denegar estes ajudes i se l'autoritza perquè dicte les resolucions i instruccions necessàries per al desplegament i l'execució de l'esmentada orde; a més a més, se l'autoritza perquè dicte resolucions que complementen o modifiquen les resolucions anteriors, en cas de necessitat, de conformitat amb l'article 19, punt 4, de la Llei General de Subvencions, segons el qual «tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en la norma reguladora, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, en els termes establits en la normativa reguladora de la subvenció».

Així mateix, es delega en la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents la resolució dels expedients de reintegrament de la subvenció que siguen pertinents i se l'autoritza per a l'ampliació dels terminis de presentació d'instàncies i justificacions, quan es considere aconsellable per al desplegament i l'execució d'esta orde, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre).

Segona

Esta orde produirà efectes l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de ser publicada. Quan una corporació local interpose el dit recurs, podrà requerir prèviament que s'anul·le o revoque l'orde. Tot això, de conformitat amb el que disposen els articles 10, 14, 44 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administratiu (BOE núm. 167, de 14 de juliol).

Així mateix, les persones privades podran interposar el recurs potestatiu de reposició davant del conseller d'Educació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada, segons el que esta-

2. La presente convocatoria de ayudas se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto. El Proyecto de Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2009 contiene la línea de subvención T2463000 en el capítulo IV de la sección, servicio, centro gestor y programa 09.02.01.422.30 de Enseñanza Secundaria y de Régimen Especial, destinada a la citada finalidad, por importe de 5.180.750 euros. No obstante, el importe global máximo de las ayudas quedará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderlas en la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2009.

Una vez aprobada y publicada la citada ley de presupuestos, por orden de la Conselleria de Educación se hará pública la línea presupuestaria concreta y el importe global máximo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

Tercero

La presente convocatoria, de conformidad con el artículo 3.4 y 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas (DOCV num.5596, de 11 de septiembre), está exenta de notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 87, apartado 1 del Tratado CE, en la medida que no afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

Cuarto

Se aprueban las bases por las cuales se rige esta convocatoria, incluidas como anexo I de la presente orden, así como el modelo de instancia, incluido como anexo II y el resto de anexos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes la facultad de conceder o denegar estas ayudas y se le autoriza para que dicte las resoluciones e instrucciones necesarias para el desarrollo y ejecución de la citada orden; además se le autoriza para que dicte resoluciones que complementen o modifiquen las resoluciones anteriores en caso de necesidad, de conformidad con el artículo 19, punto 4, de la Ley General de Subvenciones según el cual «toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en la norma reguladora, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, en los términos establecidos en la normativa reguladora de la subvención».

Se delega en la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes la resolución de los expedientes de reintegro de la subvención que sean pertinentes y se le autoriza para la ampliación de los plazos de presentación de instancias y justificaciones, cuando se considere aconsejable para el desarrollo y ejecución de esta orden, de acuerdo con el artículo 49 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE núm.285, de 27 de noviembre).

Segunda

Esta orden producirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de publicación. Cuando una corporación local interponga el mencionado recurso, podrá requerir previamente para que anule o revoque la orden. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10, 14, 44 y 46 de Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (BOE nº 167, de 14 de julio).

Asimismo, las personas privadas podrán interponer el recurso potestativo de reposición ante el conseller de Educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación, según

blixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre).

València, 29 de desembre de 2008

El conseller d'Educació,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Bases de la convocatòria

Primera. Objecte de la subvenció

Les ajudes s'atorgaran, en concepte de subvenció, a fi de contribuir parcialment al finançament dels gastos corrents dels centres de música autoritzats.

Segona. Sol·licitants

1. Podran sol·licitar estes ajudes les corporacions locals i les entitats privades sense ànim de lucre titulars dels centres de música autoritzats per a impartir les ensenyances musicals que estiguen ubicats a la Comunitat Valenciana.

2. No podran optar a l'obtenció de la subvenció a què fa referència esta convocatòria les corporacions locals o entitats privades sense ànim de lucre que es troben en algun dels casos següents:

a) En el cas d'entitats privades, no haver acreditat la condició d'entitats sense ànim de lucre.

b) No tindre autorització administrativa per a impartir les ensenyances musicals corresponents o no haver subscrit el conveni de reconeixement de la validesa acadèmica oficial de les ensenyances de música amb efectes del curs escolar 2008-2009.

c) Haver subscrit un conveni amb la Conselleria d'Educació per a passar a la xarxa pública de titularitat de la Generalitat o per al seu sosteniment econòmic.

d) No haver presentat la justificació d'este mateix tipus d'ajudes en cas d'haver-ne resultat beneficiaris en la convocatòria de l'any anterior.

e) No haver iniciat l'activitat del centre de música d'acord amb el calendari escolar.

f) Quan la totalitat del personal docent i no docent del centre de música no es trobe d'alta en el règim de Seguretat Social que els corresponga, segons la normativa aplicable.

g) No trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i de Seguretat Social, segons el que estableix el punt 1, lletra f) de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).

h) Haver incomplert qualsevol altre requisit exigint en esta orde de convocatòria.

3. A més a més, no podran obtindre la condició de beneficiàries d'estes subvencions les persones o entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies següents:

a) Haver sigut condemnades, per mitjà de sentència ferma, a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions o ajudes públiques.

b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver sigut declarades insolvents en qualsevol procediment; trobar-se declarades en concurs; estar subjectes a intervenció judicial; o haver sigut inhabilitades conforme a la Llei Concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

c) Haver donat lloc, per causa per la qual hagueren sigut declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'administració.

d) Estar incursos, la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que detenen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, d'Incompatibilitats dels Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'administració General de l'Estat; de la Llei

lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE nº 285, de 27 de noviembre).

Valencia, 29 de diciembre de 2008

El conseller de Educació,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO I

Bases de la convocatoria

Primera. Objeto de la subvención

Las ayudas se otorgarán, en concepto de subvención, a fin de contribuir parcialmente a la financiación de los gastos corrientes de los centros de música autorizados.

Segunda. Solicitantes

1. Podrán solicitar estas ayudas las corporaciones locales y las entidades privadas sin ánimo de lucro titulares de los centros de música autorizados para impartir las enseñanzas musicales que estén ubicados en la Comunitat Valenciana.

2. No podrán optar a la obtención de la subvención a que hace referencia esta convocatoria las corporaciones locales o entidades privadas sin ánimo de lucro que se encuentren en alguno de los casos siguientes:

a) En el caso de entidades privadas, no haber acreditado su condición de entidades sin ánimo de lucro.

b) Carecer de autorización administrativa para impartir las enseñanzas musicales correspondientes o no tener suscrito el convenio de reconocimiento de la validez académica oficial de las enseñanzas de música con efectos del curso escolar 2008-2009.

c) Haber suscrito un convenio con la Conselleria de Educación para pasar a la red pública dependiente de la Generalitat o para su sostenimiento económico.

d) No haber presentado la justificación de este mismo tipo de ayudas en caso de haber resultado beneficiarios en la convocatoria del año anterior.

e) No haber iniciado la actividad del centro de música de acuerdo con el calendario escolar.

f) Cuando la totalidad del personal docente y no docente del centro de música no se encuentre de alta en el régimen de Seguridad Social que les corresponda, según la normativa aplicable.

g) No hallarse, al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social según lo que establece el punto 1 letra f) del artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm. 276, de 18 de noviembre de 2003).

h) Haber incumplido cualquier otro requisito exigido en esta orden de convocatoria.

3. Además, no podrán obtener la condición de beneficiarios de estas subvenciones las personas o entidades en quienes concurren alguna de las circunstancias siguientes:

a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.

b) Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la administración.

d) Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostentan la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 5/2006, de 10 de abril, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la administración General del

53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o que es tracte de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral General, en els termes establits en esta o en la normativa autonòmica que regule estes matèries.

e) Tindre residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.

f) Haver sigut sancionat per mitjà de resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei General Subvencions o la Llei General Tributària.

No podran accedir a la condició de beneficiàries les agrupacions previstes en el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei General de Subvencions, quan concórrega alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.

4. En cap cas podran obtenir la condició de beneficiàries d'estes subvencions les associacions incurses en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.

Tampoc no podran obtenir la condició de beneficiàries d'estes subvencions les associacions respecte de les quals s'haja suspès el procediment administratiu d'inscripció, per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, mentre no recaiga resolució judicial ferma en virtut de la qual puga practicar-se la inscripció en el registre corresponent.

Tercera. Formalització

1. Les sol·licituds s'han de formalitzar atenent el model que acompanya, com a annex II, la present convocatòria, i anar adreçades a la direcció territorial d'Educació corresponent. Estos models de sol·licitud estan a disposició de les persones interessades en la pàgina web <http://www.edu.gva.es/subvencions>.

2. Les instàncies, juntament amb els annexos i la documentació, es podran presentar a les direccions territorials d'Educació corresponents, o a través de qualsevol dels mitjans establits en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de correus corresponent haurà de realitzar-se en sobre obert, a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria d'Educació siga segellat i datat abans de ser certificat, de conformitat amb l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula la prestació dels servicis postals (BOE núm. 313, de 31 de desembre).

3. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació de l'orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* fins al 6 de febrer de 2009. L'incompliment de l'esmentat termini determinarà l'exclusió de la convocatòria.

Quarta. Documentació

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

A) Documentació que han de presentar tots els sol·licitants:

1. Certificat de l'acord del ple de la corporació local o de l'acord de la comissió de govern, o declaració responsable de la titularitat de l'entitat privada corresponent, en què s'inclouga la sol·licitud d'ajuda que es pretén obtenir, a més del compromís de la corporació local o entitat privada de complir les obligacions que es deriven de la recepció de la subvenció, en el cas que en resulten beneficiaris. Així mateix, en el cas de centres de titularitat d'una corporació local, en este certificat haurà de constar el compromís d'incloure una partida pressupostària destinada al manteniment del centre de música en els pressupostos de l'entitat local per a l'exercici 2009.

2. Certificació acreditativa de la secretaria de la corporació local o declaració responsable de la titularitat de l'entitat privada en què consten els conceptes, la periodicitat de la meritació i el corresponent import de les aportacions econòmiques que l'alumnat del centre de

Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.

e) Tener residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.

f) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Ley General de Subvenciones o la Ley General Tributaria.

No podrán acceder a la condición de beneficiarios las agrupaciones previstas en el segundo párrafo del apartado 3 del artículo 11 de la Ley General de Subvenciones cuando concorra alguna de las prohibiciones anteriores en cualquiera de sus miembros.

4. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarios de estas subvenciones las asociaciones incursas en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

Tampoco podrán obtener la condición de beneficiario de estas subvenciones las asociaciones respecto de las que se hubiera suspendido el procedimiento administrativo de inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución judicial firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro.

Tercera. Formalización

1. Las solicitudes se formalizarán de acuerdo con el modelo que acompaña como anexo II la presente convocatoria, e irán dirigidas a la Dirección territorial de Educación correspondiente. Estos modelos de solicitud están a disposición de los interesados en la página web <http://www.edu.gva.es/subvencions>.

2. Las instancias, junto a los anexos y la documentación, se podrán presentar en las Direcciones Territoriales de Educación correspondientes, o a través de cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente habrá de realizarse en sobre abierto, a fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de Educación sea sellado y fechado antes de ser certificado, de conformidad con el artículo 31 del Real Decreto 1829/1999, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula la prestación de los servicios postales (BOE n.º 313, de 31 de diciembre).

3. El plazo para la presentación de las solicitudes será desde el día siguiente de la publicación de la orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* hasta el 6 de febrer de 2009. El incumplimiento de dicho plazo determinarà la exclusión de la convocatoria.

Cuarta. Documentación

La solicitud debe ir acompañada de la documentación siguiente:

A) Documentación a presentar por todos los solicitantes:

1. Certificación del acuerdo del pleno de la corporación local o del acuerdo de la comisión de gobierno, o declaración responsable de la titularidad de la entidad privada correspondiente, en la que se incluya la solicitud de ayuda que se pretende obtener, además del compromiso de la corporación local o entidad privada de cumplir con las obligaciones que se deriven de la recepción de la subvención en el caso de que resulten beneficiarios. Además, en el caso de centros de titularidad de una corporación local en esta certificación debe constar el compromiso de incluir una partida presupuestaria destinada al mantenimiento del centro de música en los presupuestos de la entidad local para el ejercicio 2009.

2. Certificación acreditativa de la secretaria de la corporación local o declaración responsable de la titularidad de la entidad privada en que consten los conceptos, la periodicidad del devengo y el correspondiente importe de las aportaciones económicas que el alumnado del centro de

música ha de satisfer durant l'exercici 2009 per l'ensenyança (ingrés, matrícula general, matrícula per assignatura, etc.).

3. Pressupost previst d'ingressos i gastos per al funcionament del centre de música durant l'exercici 2009, segons el model inclòs com a annex II.a) en esta orde.

4. Certificació de la secretaria de l'entitat local o declaració responsable de la titularitat de l'entitat privada en què conste la relació nominal de la totalitat de la plantilla del personal docent del centre de música del curs 2008-2009 i el fet que tota la plantilla es troba d'alta en el règim de la Seguretat Social corresponent, segons el model inclòs com a annex II.b) en la present orde.

5. Certificat de la secretaria de l'entitat local o declaració responsable de la titularitat de l'entitat privada en què conste la relació nominal de la totalitat de la plantilla del personal no docent del centre de música del curs 2008-2009 i el fet que tota la plantilla es troba d'alta en el règim de la Seguretat Social corresponent, segons el model inclòs com a annex II.c) en la present orde.

6. Fitxa de manteniment de tercers, segons el model inclòs com a annex III en la present orde.

B) Documentació adicional que han de presentar únicament les corporacions locals titulars de conservatoris:

7. En cas que la gestió del conservatori se realitze a través d'organismes autònoms, empreses públiques o altres ens de dret públic dependents de l'entitat local, s'haurà d'aportar un certificat de la secretaria de la corporació local en què s'acredite la titularitat d'esta respecte d'aquells.

C) Documentació adicional que han de presentar únicament les entitats privades sense ànim de lucre titulars de centres autoritzats:

8. Documentació acreditativa de la capacitat del firmant de la sol·licitud per a representar l'entitat (document públic o, almenys, certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga, en què es faculte el representant per a subscriure la petició) i fotocòpia compulsada del DNI.

9. Certificat actualitzat expedit pel Registre d'Associacions o de Fundacions, que acredite la inscripció de l'entitat en el mencionat registre, en cas que es tracte d'una entitat d'este tipus; en altres casos, fotocòpia compulsada de la totalitat dels estatuts de l'entitat, visats pel registre corresponent, on conste explícitament la inexistència d'ànim de lucre.

10. Fotocòpia compulsada de la targeta de persones jurídiques i entitats en general en què conste el CIF de l'entitat.

11. Certificats d'estar al corrent amb la Hisenda estatal i la Hisenda autonòmica i la Seguretat Social. No serà necessari aportar-los, si s'autoritza a reclamar-los directament a la Conselleria d'Educació. Amb esta finalitat, caldrà marcar la casella corresponent de la sol·licitud.

12. Fotocòpia compulsada del TC-1 o rebut bancari i TC-2 de l'últim mes que corresponga cotitzar a la Seguretat Social en el moment de presentar esta sol·licitud d'ajuda i, si és procedent, dels rebuts de pagament del Règim Especial de Treballadors Autònoms del mateix mes, on consten tots els membres de la plantilla de personal docent i no docent del centre autoritzat d'ensenyances musicals.

La documentació a què es referixen els apartats 6, 7, 8, 9 i 10 d'esta base quarta no caldrà aportar-la, si les circumstàncies no han variat respecte de l'any anterior. En este cas, només ha de reflectir-se (respecte de cada un dels apartats) que esta documentació es va entregar i que no hi ha hagut canvis respecte a l'any anterior.

Tots els documents que s'hi aporten han de ser originals o fotocòpies compulsades. Les compulsades de les fotocòpies les ha de fer el registre que haja de remetre la documentació, sempre que este registre pertanga a l'administració general de l'Estat o a qualsevol administració de les comunitats autònomes, o a la d'alguna de les entitats que integren l'administració local, si en este últim cas s'haguera subscrit el corresponent conveni, d'acord amb els articles 38. 4, apartats a) i b), i 38.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i amb l'article 6.3 del Decret 130/1998, de 8 de setembre, del Govern Valencià, de registre d'entrada i eixida de sol·licituds, escrits, comunicacions i documents de l'administració de la Generalitat (DOGV núm. 3.339, de 28 de setembre de 1998).

música tiene que satisfacer durante el ejercicio 2009 por la enseñanza (ingreso, matrícula general, matrícula por asignatura, etc.).

3. Presupuesto previsto de ingresos y gastos para el funcionamiento del centro de música durante el ejercicio 2009, según el modelo incluido como anexo II.a) en esta orden.

4. Certificación de la secretaria de la entidad local o declaración responsable de la titularidad de la entidad privada en la que conste la relación nominal de la totalidad de la plantilla del personal docente del centro de música del curso 2008-2009, así como que la totalidad de éstos se encuentran de alta en el régimen de la Seguridad Social que le corresponde, según el modelo incluido como anexo II.b) en la presente orden.

5. Certificación de la secretaria de la entidad local o declaración responsable de la titularidad de la entidad privada en la que conste la relación nominal de la totalidad de la plantilla del personal no docente del centro de música del curso 2008-2009, así como que la totalidad de éstos se encuentran de alta en el régimen de la Seguridad Social que les corresponde, según el modelo incluido como anexo II.c) en la presente orden.

6. Ficha de mantenimiento de terceros, según el modelo incluido como anexo III en la presente orden.

B) Documentación adicional a presentar únicamente por las corporaciones locales titulares de conservatorios:

7. En caso que la gestión del conservatorio se realice a través de organismos autónomos, empresas públicas u otros entes de derecho público dependientes de la entidad local, se debe aportar una certificación de la secretaria de la corporación local en que se acredite la titularidad de ésta respecto de aquellos.

C) Documentación adicional a presentar únicamente por las entidades privadas sin ánimo de lucro titulares de centros autorizados:

8. Documentación acreditativa de la capacidad del signatario de la solicitud para representar a la entidad (documento público o, al menos, certificación del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, en el que se faculte al representante para suscribir la petición) y fotocopia compulsada del DNI.

9. Certificado actualizado expedido por el Registro de Asociaciones o de Fundaciones, acreditativo de la inscripción de la entidad en el mencionado registro, en el supuesto de que se trate de una entidad de este tipo; en otros casos, fotocopia compulsada de la totalidad de los estatutos de la entidad, visados por el registro correspondiente, en donde debe constar explícitamente la inexistencia de ánimo de lucro.

10. Fotocopia compulsada de la Tarjeta de Personas Jurídicas y Entidades en general en la que conste el CIF de la entidad.

11. Certificados de estar al corriente con la Hacienda Estatal, la Hacienda Autonómica y la Seguridad Social, no será necesario aportarlos si se autoriza a reclamarlos directamente a la Conselleria d'Educació. Con este fin, se tendrá que marcar la casilla correspondiente de la solicitud.

12. Fotocopia compulsada del TC-1 o recibo bancario y TC-2 del último mes que corresponda cotizar a la Seguridad Social en el momento de presentar esta solicitud de ayuda y, en su caso, de los recibos de pago del Régimen Especial de Trabajadores Autónomos del mismo mes, en donde consten todos los miembros de la plantilla de personal docente y no docente del centro autorizado de enseñanzas musicales.

La documentación a la que se refiere los apartados 6, 7, 8, 9 i 10 de esta base cuarta no será necesario aportarlo si las circunstancias no han variado con respecto al año anterior. En este caso, solamente debe reflejarse (respecto a cada uno de los apartados) que ya se entregó y no ha habido cambio con respecto al año anterior.

Todos los documentos que se aporten tendrán que ser originales o fotocopias compulsadas. Las compulsadas de las fotocopias deben ser efectuadas por el registro que vaya a remitir la documentación, siempre que este registro pertenezca a la administración general del Estado o a cualquiera administración de las comunidades autónomas, o a la de alguna de las entidades que integran la administración local, si en este último caso se hubiese subscrito el oportuno convenio, de acuerdo con los artículos 38.4 apartados a) y b) y 38.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y con el artículo 6.3 del Decreto 130/1998, de 8 de septiembre, del Gobierno Valenciano, de registro de entrada y salida de solicitudes, escritos, comunicaciones y documentos de la administración de la Generalitat (DOGV nº 3.339, de 28 de septiembre de 1998).

Quinta. Tramitació per part de les direccions territorials d'Educació

1. En compliment de l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, si després de la recepció de la instància i la documentació adjunta s'observa que hi falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, la direcció territorial d'Educació corresponent els ha de reclamar, per correu certificat i amb justificació de recepció, a l'entitat sol·licitant, i li concedirà un termini de 10 dies perquè pugui esmenar-ne la falta o adjuntar-hi els documents preceptius, tot indicant-li que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la seua petició. En este cas, la direcció territorial d'Educació ha de remetre l'expedient, fent-hi constar la dita incidència, a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, la qual declararà el mencionat desistiment en la resolució de la convocatòria a què fa referència la base octava de la present orde.

2. Una vegada complets els expedients, la Inspecció Educativa ha d'emetre un informe, ajustat al model que serà remès per la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, sobre els punts següents:

– Comprovació de les dades aportades per l'entitat sol·licitant en la instància respecte a la realitat del centre de música, fonamentalment quant a les matèries següents:

– Nombre d'especialitats instrumentals impartides en el centre de música i distribució de l'alumnat en les esmentades especialitats.

– En el cas de conservatoris professionals o centres autoritzats de Grau Professional, nombre total d'alumnes oficials matriculats en el Grau Professional de Música.

– Nombre total d'alumnes oficials del centre de música.

– Plantilla del personal docent del centre de música, amb especial atenció a la contractació (inici i final del període contractat i nombre d'hores, modificacions d'estes al llarg del curs, etc.) i a la titulació i especialitat del professorat.

– Compliment dels requisits generals de la convocatòria per part de l'entitat sol·licitant.

En el termini d'un mes a partir de l'endemà de l'últim dia hàbil per a la presentació d'instàncies, les direccions territorials han d'enviar a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents els expedients complets i degudament omplerts juntament amb l'informe de la Inspecció Educativa, a fi que es duga a terme la tramitació corresponent.

Sexta. Comissió avaluadora

1. L'examen i la valoració dels expedients presentats i dels informes emesos per la Inspecció, així com la consegüent proposta de concessió i denegació de les ajudes, correspondran a una comissió, que estarà composta per:

President:

– El director general d'Ordenació i Centres Docents.

Vocals:

– La cap del Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

– Un inspector o inspectora d'Educació designat/ada per la Secretaria Autònoma d'Educació.

– Un o una representant de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies.

– Un director o una directora de conservatori de titularitat de la Generalitat, designat/ada per la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

– La cap de la Secció d'Autoritzacions i Concerts de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

– Un o una representant del Servei d'Ordenació Acadèmica de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

– Els caps o les caps de secció de Centres de les direccions territorials d'Educació de les respectives províncies, o funcionari/ària designat/ada per la direcció territorial corresponent.

– Un funcionari o funcionària de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, que farà les funcions de secretari de la comissió, amb veu, però sense vot.

Quinta. Tramitación por parte de las direcciones territoriales de Educación

1. En cumplimiento del artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si tras la recepción de la instancia y la documentación adjunta se observa que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, la dirección territorial de Educación correspondiente los reclamará, por correo certificado y con acuse de recibo, a la entidad solicitante y le concederá un plazo de 10 días para que pueda subsanar la falta o adjuntar los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hiciera, se considerará que ha desistido de su petición. En este caso, la Dirección territorial de Educación remitirá el expediente, haciendo constar dicha incidencia, a la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, la cual declarará el citado desistimiento en la resolución de la convocatoria a que hace referencia la base octava de la presente orden.

2. Una vez completados los expedientes, la Inspección Educativa emitirá un informe, ajustado al modelo que será remitido por la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, sobre los puntos siguientes:

– Comprobación de los datos aportados por la entidad solicitante en la instancia respecto a la realidad del centro de música, fundamentalmente en cuanto a las materias siguientes:

– Número de especialidades instrumentales impartidas en el centro de música y distribución del alumnado en dichas especialidades.

– En el caso de conservatorios profesionales o centros autorizados de grado profesional, número total de alumnos oficiales matriculados en el grado profesional de música.

– Número total de alumnos oficiales del centro de música.

– Plantilla del personal docente del centro de música, con especial atención a la contratación (inicio y final del período contratado y número de horas, modificaciones de éstas a lo largo del curso, etc.) y a la titulación y especialidad del profesorado.

– Cumplimiento de los requisitos generales de la convocatoria por parte de la entidad solicitante.

En el plazo de un mes a partir del día siguiente al último día hábil para la presentación de instancias, las direcciones territoriales enviarán a la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, los expedientes completos y debidamente cumplimentados, junto al informe de la Inspección Educativa, con el fin de que se lleve a cabo la tramitación correspondiente.

Sexta. Comisión evaluadora

1. El examen y la valoración de los expedientes presentados y de los informes emitidos por la Inspección, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas correspondrán a una comisión, que estará compuesta por:

Presidente:

– El director general de Ordenación y Centros Docentes

Vocales:

– La jefa del Servicio de Títulos, Becas y Ayudas al Estudio de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes.

– Un inspector o una inspectora de Educación designado/a por la Secretaría Autònoma de Educación.

– Un o una representante de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.

– Un director o directora de conservatorio de titularidad de la Generalitat, designado/a por la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes.

– La jefa de la Sección de Autorizaciones y Concertos de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes.

– Un o una representante del Servicio de Ordenación Académica de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes.

– Los jefes o jefas de sección de Centros de las direcciones territoriales de Educación de las respectivas provincias, o funcionario/a designado/a por la Dirección Territorial correspondiente.

– Un funcionario/a de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, que realizará las funciones de secretario de la comisión, con voz pero sin voto.

En cas de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal, el règim de suplències serà el següent:

– El president de la comissió serà substituït pel cap de l'Àrea de Centres Docents de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

– El secretari de la comissió serà substituït per un altre funcionari o funcionària de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

2. En allò no previst en el punt anterior, la Comissió ajustarà el seu funcionament al que estableixen l'article 22 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sobre òrgans col·legiats.

Sèptima. Criteris de valoració

1. La distribució de la dotació pressupostària d'esta convocatòria entre els distints grups de centres de música que hi participen es farà de la manera següent:

– Per als conservatoris elementals de música i centres autoritzats de Grau Elemental: el 5% de la dotació pressupostària.

– Per als conservatoris professionals de música i centres autoritzats de Grau Professional: el 95% de la dotació pressupostària.

2. La comissió avaluadora ha d'efectuar la valoració dels expedients presentats i l'assignació de l'import de les ajudes previstes en esta orde, tenint en compte les bases de la convocatòria i els criteris següents i atenent el tipus de centre pel que fa al grau o graus impartits:

2.1. Conservatoris elementals de música i centres autoritzats de Grau Elemental:

A) Nombre d'hores de contractació del personal docent del centre de música (fins a 5 punts), d'acord amb els intervals i les puntuacions següents i tenint en compte que, per a determinar les hores reals de contractació, cal tindre en consideració l'inici i la finalització de la contractació i la seua adequació al període lectiu del curs 2008-2009 (octubre de 2008 a juny de 2009):

NRE. d'hores contractació	Puntuació assignada
Fins a 100	1
101-140	2
141-180	3
181-220	4
Més de 220	5

B) Nombre d'especialitats impartides pel centre de música en relació amb la totalitat de les establides en el currículum del Grau Elemental de Música, regulat pel Decret 159/2007, de 21 de setembre, del Consell, pel qual s'estableix el currículum dels ensenyaments elementals de música i es regula l'accés a estes ensenyances. (DOCV núm. 5606 de 25 de setembre de 2007 (fins a 1 punt).

Punts = (nre. d'especialitats del centre / total especialitats de Grau Elemental)

C) Inexistència, a la mateixa localitat, d'escoles de música inscrites en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana (1 punt).

D) Proporció d'alumnat matriculat en les especialitats que integren les agrupacions instrumentals de corda-arc, vent-metall, vent-fusta i percussió, en relació amb l'alumnat matriculat en el conjunt de les especialitats instrumentals impartides pel centre de música (fins a 1 punt).

Punts = (alumnes C-A + V-M + V-F + P / alumnes de totes les especialitats)

E) Contribució econòmica de l'alumnat al gasto global del centre de música en l'exercici 2009 (fins a 2 punts).

Punts = (gastos globals – aportació de l'alumnat / gastos globals) x 2

2.2. Conservatoris professionals de música i centres autoritzats de grau professional:

A) Nombre d'hores de contractació del personal docent del centre de música (fins a 5 punts), d'acord amb els intervals i les puntuacions següents, tenint en compte que, per a determinar les hores reals de contractació, cal tindre en consideració l'inici i la finalització de la

En caso de vacante, ausencia, enfermedad o cualquier otra causa legal, el régimen de suplencias será el siguiente:

– El presidente de la comisión será sustituido por el jefe del Área de Centres Docents de la Dirección General de Ordenación y Centres Docentes.

– El secretario de la comisión será sustituido por otro funcionario o funcionaria de la Dirección General de Ordenación y Centres Docentes.

2. En aquello no previsto en el punto anterior, la Comisión ajustará su funcionamiento a lo establecido en el artículo 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sobre órganos colegiados.

Séptima. Criterios de valoración

1. La distribución de la dotación presupuestaria de esta convocatoria entre los distintos grupos de centros de música que participan, atendiendo el grado o grados que imparten, se realizará de la manera siguiente:

– Para los conservatorios elementales de música y centros autorizados de grado elemental: el 5% de la dotación presupuestaria.

– Para los conservatorios profesionales de música y centros autorizados de grado profesional: el 95% de la dotación presupuestaria.

2. La comisión evaluadora efectuará la valoración de los expedientes presentados y la asignación del importe de las ayudas previstas en esta orden, teniendo en cuenta las bases de la convocatoria y los criterios siguientes y según el tipo de centro en lo referente al grado o grados impartidos:

2.1. Conservatorios elementales de música y centros autorizados de grado elemental:

A. Número de horas de contratación del personal docente del centro de música (hasta 5 puntos), de acuerdo con los intervalos y las puntuaciones siguientes, y teniendo en cuenta que para determinar las horas reales de contratación, se considerará el inicio y finalización de la contratación y su adecuación al período lectivo del curso 2008-2009 (octubre de 2008 a junio de 2009):

Nº horas contratación	Puntuación asignada
Hasta 100	1
101-140	2
141-180	3
181-220	4
Más de 220	5

B. Número de especialidades impartidas por el centro de música en relación con la totalidad de las establecidas en el currículum del grado elemental de música, regulado por el Decreto 159/2007, de 21 de septiembre, del Consell, por el que se establece el currículo de las enseñanzas elementales de música y se regula el acceso a estas enseñanzas. DOCV núm. 5606 de 25 de septiembre de 2007 (hasta 1 punto).

Puntos = (nº especialidades del centro / total especialidades de grado elemental)

C. Inexistencia, en la misma localidad, de escuelas de música inscritas en el Registro de Centres Docents de la Comunitat Valenciana (1 punto).

D. Proporción de alumnado matriculado en las especialidades que integran las agrupaciones instrumentales de cuerda-arco, viento-metal, viento-madera y percusión, en relación con el alumnado matriculado en el conjunto de las especialidades instrumentales impartidas por el centro de música (hasta 1 punto).

Puntos = (alumnos C-A + V-M + V-F + P / alumnos todas especialidades)

E. Contribución económica del alumnado al gasto global del centro de música en el ejercicio 2009 (hasta 2 puntos).

Puntos = (gastos globales – aportación del alumnado/ gastos globales) x 2

2.2. Conservatorios profesionales de música y centros autorizados de grado profesional:

A. Número de horas de contratación del personal docente del centro de música (hasta 5 puntos), de acuerdo con los intervalos y las puntuaciones siguientes, teniendo en cuenta que para determinar las horas reales de contratación, se considerará el inicio y finalización de la contrata-

contractació i la seua adequació al període lectiu del curs 2008-2009 (octubre de 2008 a juny de 2009):

NRE. d'hores contractació	Puntuació assignada
Fins a 300	1
301-500	2
501-700	3
701-900	4
Més de 900	5

B) Nombre d'especialitats impartides pel centre de música en relació amb la totalitat de les establides en el currículum del grau professional de Música, regulat pel Decret 158/2007 de 21 de setembre, del Consell, pel qual s'establix el currículum de les ensenyances professionals de música i es regula l'accés a estes ensenyances. DOCV núm. 5.606 de 25 de setembre de 2007 (fins a 1,5 punts).

Punts=(nre. d'especialitats grau professional del centre / total especialitats de Grau Professional)x1,5

C) Proporció d'alumnat matriculat en les especialitats instrumentals corresponents al grau professional en relació amb la totalitat d'alumnat matriculat en el conjunt d'especialitats instrumentals impartides pel centre de música (fins a 3 punts).

Punts = (alumnes grau professional / total alumnes) x 3

D) Proporció d'alumnat matriculat en les especialitats que integren les agrupacions instrumentals de corda-arc, vent-metall, vent-fusta i percussió, en relació amb l'alumnat matriculat en el conjunt de les especialitats instrumentals impartides pel centre de música (fins a 1 punt).

Punts = (alumnes C-A + V-M + V-F + P / alumnes de totes especialitats)

E) Contribució econòmica de l'alumnat al gasto global del centre de música en l'exercici 2009 (fins a 2 punts).

Punts = (gastos globals - aportació de l'alumnat/ gastos globals) x 2

3. A més dels elements assenyalats en els dos apartats anteriors, cal augmentar en un 80% la puntuació obtinguda amb l'aplicació de l'anterior barem, en cas que la titularitat del centre de música corresponga a una corporació local o a una entitat pública dependent d'esta.

4. Cap entitat beneficiària podrà rebre per la convocatòria, en concepte d'ajuda econòmica per al centre de música, una quantitat superior a la menor de les següents:

a) L'ajuda sol·licitada per l'entitat.

b) El 75% de la diferència entre el total d'ingressos que haja previst liquidar l'entitat i el total de gastos que haja previst efectuar per al manteniment del centre de música durant tot l'exercici 2009.

Quan la subvenció siga superior a la menor de les dos quantitats mencionades en l'apartat anterior, s'assignarà directament esta última al sol·licitant en qui concórrega la circumstància descrita. La quantitat sobrant en cada grup de centres es distribuirà, aplicant els mateixos criteris de valoració, entre els sol·licitants del mateix grup que encara no hagen arribat a aquells límits, i així, successivament, fins que no quede cap quantitat per repartir.

Octava. Resolució

1. Una vegada realitzada la proposta de la comissió avaluadora sobre l'adjudicació de quantitats i la denegació de subvenció a les institucions que no complisquen els requisits previstos en l'orde de convocatòria, el Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi, com a òrgan instructor del procediment, elevarà al director general la proposta de resolució, qui resoldrà per delegació del conseller.

En tot cas, la denegació de la subvenció ha de ser motivada i les raons han de fer-se constar en la resolució d'adjudicació.

2. La resolució a què fa referència esta base ha de ser dictada i publicada en el termini màxim de sis mesos, a comptar de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. En cas que, havent transcorregut este termini, no es dicte cap resolució, les sol·licituds presentades es consideraran desestimades, sense perjudici de l'obligació de l'administració de resoldre, de conformitat amb el que disposa l'article 42 de la Llei 30/92, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

ción y su adecuación al período lectivo del curso 2008-2009 (octubre de 2008 a junio de 2009):

Nº horas contratación	Puntuación asignada
Hasta 300	1
301-500	2
501-700	3
701-900	4
Más 900	5

B. Número de especialidades impartidas por el centro de música en relación con la totalidad de las establecidas en el currículum del grado profesional de música, regulado por el Decreto 158/2007 de 21 de septiembre, del Consell, por el que se establece el currículo de las enseñanzas profesionales de música y se regula el acceso a estas enseñanzas. DOCV núm. 5606 de 25 de septiembre de 2007 (hasta 1,5 puntos).

Puntos=(nº especialidades grado profesional del centro/total especialidades de grado profesional)x1,5

C. Proporción de alumnado matriculado en las especialidades instrumentales correspondientes al grado profesional en relación con la totalidad de alumnado matriculado en el conjunto de especialidades instrumentales impartidas por el centro de música (hasta 3 puntos).

Puntos = (alumnos grado profesional / total alumnos) x 3

D. Proporción de alumnado matriculado en las especialidades que integran las agrupaciones instrumentales de cuerda-arco, viento-metal, viento-madera y percusión, en relación con el alumnado matriculado en el conjunto de las especialidades instrumentales impartidas por el centro de música (hasta 1 punto).

Puntos = (alumnos C-A + V-M + V-F + P / alumnos todas especialidades)

E. Contribución económica del alumnado al gasto global del centro de música en el ejercicio 2009 (hasta 2 puntos).

Puntos = (gastos globales - aportación del alumnado/ gastos globales) x 2

3. Además de los elementos de baremación señalados en los dos apartados anteriores, se aumentará en un 80% la puntuación obtenida a raíz de la aplicación del anterior baremo, en el caso de que la titularidad del centro de música corresponda a una corporación local o una entidad pública dependiente de ésta.

4. Ninguna entidad beneficiaria podrá recibir por la convocatoria en concepto de ayuda económica para el centro de música una cantidad superior a la menor de las siguientes:

a) La ayuda solicitada por la entidad.

b) El 75% de la diferencia entre el total de ingresos que haya previsto liquidar la entidad y el total de gastos que haya previsto efectuar para el mantenimiento del centro de música durante todo el ejercicio 2009.

Cuando la subvención resulte superior a la menor de las dos cantidades mencionadas en el apartado anterior, se asignará directamente esta última al solicitante en quien concorra la circunstancia descrita. La cantidad sobrante en cada grupo de centros se distribuirá aplicando los mismos criterios de valoración, entre los solicitantes del mismo grupo que todavía no hubiesen llegado a aquellos límites y así, sucesivamente, hasta que no quede ninguna cantidad por repartir.

Octava. Resolución

1. Una vez realizada la propuesta de la comisión evaluadora sobre la adjudicación de cantidades y la denegación de subvención a las instituciones que no cumplan los requisitos previstos en la orden de convocatoria, el Servicio de Títulos, Becas y Ayudas al Estudio como órgano instructor del procedimiento, elevará al director general la propuesta de resolución quien resolverá por delegación del conseller.

En cualquier caso, la denegación de la subvención debe ser motivada y las razones deben hacerse constar en la resolución de adjudicación.

2. La resolución a que hace referencia esta base debe ser dictada y publicada en el plazo máximo de seis meses desde la finalización del plazo de presentación de las solicitudes. En el supuesto de que, habiendo transcurrido este plazo, no se haya dictado resolución alguna, las solicitudes presentadas se considerarán desestimadas, sin perjuicio de la obligación de la administración de resolver de conformidad con lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

L'esmentada resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb el que estableix l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Novena. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de la subvenció han de complir les obligacions següents:

a) Mantindre, com a mínim, el volum de contractació del personal docent que haja sigut considerat per a la concessió de la subvenció, així com el funcionament del centre de música, durant els períodes lectius de l'exercici 2009.

b) Justificar, davant de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, l'ajuda en els termes i terminis previstos en la base onze de la present orde.

c) La submissió a les actuacions de comprovació que efectue la Conselleria d'Educació de la Generalitat, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, als quals ha d'aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents de la Conselleria d'Educació l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, al dictar-se la resolució de concessió i del pagament de la subvenció, sense perjudic del que estableix la disposició addicional dècima de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en la mesura que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Incloure, en la publicitat del centre de música, el fet d'estar subvencionat parcialment per la Conselleria d'Educació de la Generalitat.

h) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits inclosos en la base 12 d'esta orde de convocatòria.

i) Col·laborar, en coordinació amb la Conselleria d'Educació, en la planificació que la dita conselleria pugua elaborar en el camp de l'ensenyança musical.

2. L'incompliment de les anteriors obligacions constitueixen infraccions administratives, que seran sancionades, d'acord amb el títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Deu. Règim de pagament de la subvenció

Les subvencions a què fa referència la present orde se satisfaran de la manera següent, atenent la titularitat del centre de música:

A) Corporacions locals

En virtut del que preveu l'article 47, bis, del Text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat abans mencionat, les ajudes econòmiques de la present convocatòria se satisfaran a les corporacions locals beneficiàries, d'acord amb el règim següent:

– Un 40% de la subvenció concedida, una vegada s'haja resolt sobre la convocatòria.

– El 60% restant, quan el beneficiari justifique la totalitat de la subvenció en els termes establits en la base següent.

B) Entitats sense ànim de lucre

Les ajudes econòmiques d'esta convocatòria se satisfaran a les entitats sense ànim de lucre beneficiàries, quan estes entitats justifiquen la totalitat de la subvenció en els termes establits en la base següent.

Onze. Justificació de la subvenció

1. Per a la percepció de la subvenció, els beneficiaris han de justificar, davant de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, els gastos i la seua destinació en la forma establida a continuació:

A) Corporacions locals

La citada resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb lo establecido en el artículo 18 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones.

Novena. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de la subvención deben cumplir con las obligaciones siguientes:

a) Mantener, como mínimo, el volumen de contratación de personal docente que haya sido considerado para la concesión de la subvención, así como el funcionamiento del centro de música, durante los períodos lectivos del ejercicio 2009.

b) Justificar ante la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes la ayuda en los términos y plazos previstos en la base once de la presente orden.

c) El sometimiento a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Conselleria de Educación de la Generalitat así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar a la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes de la Conselleria de Educación la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social al dictarse la resolución de concesión y del pago de la subvención, sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional decimotercera de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

g) Incluir, en la publicidad del centro de música, el hecho de estar subvencionado parcialmente por la Conselleria de Educación de la Generalitat.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en la base 12 de esta orden de convocatoria.

i) Colaborar en coordinación con la Conselleria de Educación en lo referente a la planificación que dicha conselleria pueda elaborar en el campo de la enseñanza musical.

2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones constituyen infracciones administrativas que serán sancionadas, de acuerdo con el Título IV de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Diez. Régimen de pago de la subvención

Las subvenciones a que hace referencia la presente orden se satisfarán del modo siguiente según la titularidad del centro de música:

A) Corporaciones locales.

En virtud de lo previsto por el artículo 47 bis del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat antes citado, las ayudas económicas de la presente convocatoria se satisfarán a las corporaciones locales beneficiarias de acuerdo con el siguiente régimen:

– Un 40% de la subvención concedida, una vez resuelta la convocatoria.

– El 60% restante, cuando el beneficiario justifique la totalitat de la subvenció en los términos establecidos en la base siguiente.

B) Entidades sin ánimo de lucro.

Las ayudas económicas de esta convocatoria se satisfarán a las entidades sin ánimo de lucro beneficiarias cuando dichas entidades justifiquen la totalitat de la subvenció en los términos establecidos en la base siguiente.

Once. Justificación de la subvención

1. Para la percepción de la subvención los beneficiarios deben justificar, ante la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, los gastos y su destino en la forma establecida a continuación:

A) Corporaciones locales.

La justificació de la subvenció concedida s'ha de fer per mitjà de la presentació d'un certificat de la secretaria o la intervenció de l'entitat local en què conste:

– Una relació detallada i comprensiva que incloga la totalitat dels ingressos, gastos i obligacions generats pel funcionament del conservatori de música imputables a este exercici.

– L'existència de consignació pressupostària per a poder sufragar estos gastos.

– El fet del depòsit i la custòdia dels justificants originals en la intervenció i tesoreria de la corporació local, a disposició de les comprovacions i requeriments que siguen necessaris per part dels òrgans gestors de la Conselleria d'Educació.

En tot cas, no es podrà abonar una quantia superior a la diferència entre el total d'ingressos que tinga previst liquidar l'entitat i el total de gastos que haja justificat o que tinga previst efectuar per al sosteniment del conservatori de música durant tot l'exercici.

B) Entitats sense ànim de lucre

La justificació de la subvenció concedida s'ha de fer per mitjà de l'aportació de la documentació següent:

– Declaració responsable del titular de l'entitat en què conste una relació detallada i comprensiva de la totalitat dels ingressos, els gastos i les obligacions generats pel sosteniment del centre de música per a este exercici. Serà també aplicable, en este cas, el que preveu l'últim paràgraf de l'apartat anterior.

– Documentació de caràcter econòmic que justifique, per un import igual o superior a la subvenció concedida, gastos corrents efectuats pel centre de música en este exercici.

Tots els documents que s'hi aporten han de ser originals o fotocòpies compulsades.

2. La justificació de la subvenció en els termes descrits en l'apartat 1 d'esta base podrà ser presentada fins al 30 de setembre de 2009.

3. La justificació de la subvenció ha de fer-se d'acord amb les instruccions i els annexos, que estaran a disposició de les persones interessades en la pàgina web <http://www.edu.gva.es/subvencions>.

4. La falta de justificació és una infracció greu segons l'article 57 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, de conformitat amb l'article 62 d'esta, que serà sancionada amb multa pecuniària i la pèrdua del dret a participar en la convocatòria de estes ajudes durant un termini de fins a 3 anys, la possibilitat d'obtenir subvencions, ajudes públiques i avals de l'administració o altres ens públics. I una multa pecuniària, que serà independent de l'obligació de reintegrament de la subvenció si s'haguera anticipat tota o part d'esta, de conformitat amb el que disposa l'article 59 de la dita Llei General de Subvencions.

Dotze. Causes de reintegrament

1. D'acord amb l'article 37 de la Llei General de Subvencions serà procedent el reintegrament, per part del centre receptor, de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde el reintegrament, en els casos següents:

a) Obtenció de les subvencions falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que n'haurien impedit l'obtenció.

b) Incompliment total o parcial de l'objecte, l'activitat o el projecte, o la no-adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en el termes establits en l'article 30 de la Llei General de Subvencions i en el termini fixat en la base 11.2 d'esta orde.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat g) de la base 9 d'esta orde de convocatòria.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 de la Llei General de Subvencions, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents, quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts; el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats

La justificación de la subvención concedida se realizará mediante la presentación de un certificado de la secretaria o intervención de la entidad local en el que conste:

– Una relación detallada y comprensiva de la totalidad de los ingresos, gastos y obligaciones generados por el funcionamiento del conservatorio de música imputables a este ejercicio.

– La existencia de consignación presupuestaria para poder sufragar estos gastos.

– El hecho del depósito y custodia de los justificantes originales en la intervención y tesorería de la corporación local, a disposición de las comprobaciones y requerimientos que sean necesarios por parte de los órganos gestores de la Conselleria de Educación.

En todo caso, no se podrá abonar una cuantía superior a la diferencia entre el total de ingresos que tenga previsto liquidar la entidad y el total de gastos que haya justificado o que tenga previsto efectuar para el sostenimiento del conservatorio de música durante todo este ejercicio.

B) Entidades sin ánimo de lucro.

La justificación de la subvención concedida se realizará mediante la aportación de la documentación siguiente:

– Declaración responsable del titular de la entidad en que conste una relación detallada y comprensiva de la totalidad de los ingresos, gastos y obligaciones generados por el sostenimiento del centro de música para este ejercicio. Será también aplicable, en este caso, lo previsto en el último párrafo del apartado anterior.

– Documentación de carácter económico que justifique, por un importe igual o superior a la subvención concedida, gastos corrientes efectuados por el centro de música en este ejercicio.

Todos los documentos que se aporten deben ser originales o fotocopias compulsadas.

2. La justificación de la subvención en los términos descritos en el apartado 1 de esta base podrá ser presentada hasta el 30 de septiembre de 2009.

3. La justificación de la subvención debe hacerse de acuerdo con las instrucciones y los anexos que estarán a disposición de los interesados en la página web <http://www.edu.gva.es/subvencions>

4. La falta de justificación es una infracción grave según el artículo 57 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones de conformidad con el artículo 62 de la misma, que será sancionada con multa pecuniaria y la pérdida del derecho a participar en la convocatoria de estas ayudas durante un plazo de hasta 3 años, la posibilidad de obtener subvenciones, ayudas públicas y avales de la administración u otros entes públicos. Y una multa pecuniaria, que será independiente de la obligación de reintegro de la subvención si toda o parte de la misma se hubiera anticipado de conformidad con lo preceptuado el artículo 59 de la citada Ley General de Subvenciones.

Doce. Causas de reintegro

1. De acuerdo con el artículo 37, de la Ley General de Subvenciones, procederá el reintegro por parte del centro receptor de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde el reintegro, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que hubieran impedido la obtención.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificació o la justificació insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones y en el plazo señalado en la base 11.2 de esta orden.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado g) de la base 9 de esta orden de convocatoria.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la Ley General de Subvenciones, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y la regularidad

subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la dita finalitat procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, o de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) Incompliment de qualsevol de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris, per raó de la concessió de la subvenció assenyalades en la base 9 d'esta orde de convocatòria.

g) En els altres supòsits previstos en la normativa reguladora d'esta subvenció.

h) Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per part d'altres administracions o ens públics o privats la suma de les quals supere el cost de l'activitat subvencionable, donarà lloc a la modificació de la resolució de concessió.

2. El reintegrament l'ha d'efectuar el beneficiari per transferència bancària o xec nominatiu a favor de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat. La còpia de la transferència bancària o el xec nominatiu han de ser tramesos a la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents per al seu coneixement o tramitació, respectivament.

3. El procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes l'ha d'iniciar la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, la qual ha de notificar a la persona interessada l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha incomplert el centre i la motivació que en justifica el reintegrament. Este procediment ha de garantir la preceptiva audiència a la persona interessada, abans de l'elaboració de la resolució definitiva. Esta ha de ser notificada igualment a la persona interessada i tindrà naturalesa de liquidació definitiva, a l'efecte del còmput del cobrament del deute en període voluntari de recaptació.

de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

f) Incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la subvención señalada en la base 9 de esta orden de convocatoria.

g) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de esta subvención.

h) Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por parte de otras administraciones o entes públicos o privados cuya suma total supere el coste de la actividad subvencionable, dará lugar a la modificación de la resolución de concesión.

2. El reintegro lo deberá efectuar el beneficiario mediante transferencia bancaria o cheque nominativo a favor de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat. La copia de la transferencia bancaria o el cheque nominativo deberán ser remitidos a la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, para su conocimiento o tramitación, respectivamente.

3. El procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas lo iniciará la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, la cual notificará al interesado el importe de la subvención que ha de ser reintegrado a la Generalitat, la obligación que ha resultado incumplida por el centro y la motivación que justifica el reintegro. Este procedimiento deberá garantizar la preceptiva audiencia al interesado, antes de la elaboración de la resolución definitiva. Ésta será notificada igualmente al interesado y tendrá naturaleza de liquidación definitiva, al efecto del cómputo del cobro de la deuda en período voluntario de recaudación.

ANNEX / ANEXO II

	SOL·LICITUD D'AJUDES ECONÒMIQUES A CONSERVATORIS DE MÚSICA I CENTRES AUTORIZATS D'ENSENYAMENTS MUSICALS DE GRAU ELEMENTAL I/O PROFESSIONAL SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS A CONSERVATORIOS DE MÚSICA Y CENTROS AUTORIZADOS DE ENSEÑANZAS MUSICALES DE GRADO ELEMENTAL Y/O PROFESIONAL	MP031029
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO		
CODI / CÓDIGO		NOM / NOMBRE
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
TIPUS DE CENTRE / TIPO DE CENTRO		FAX
CONSERVATORI DE MÚSICA <input type="checkbox"/> CONSERVATORIO DE MÚSICA		CENTRE AUTORIZAT (REIAL DECRET 389/1992) <input type="checkbox"/> CENTRO AUTORIZADO (REAL DECRETO 389/1992)
GRAU / GRADO	GRAU ELEMENTAL <input type="checkbox"/> GRADO ELEMENTAL	GRAU PROFESSIONAL <input type="checkbox"/> GRADO PROFESIONAL
		TOTS DOS AMBOS <input type="checkbox"/>
B IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT TITULAR SOL·LICITANT (*)		
IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD TITULAR SOLICITANTE		
TIPUS D'ENTITAT / TIPO DE ENTIDAD	CORPORACIÓ LOCAL <input type="checkbox"/> CORPORACIÓN LOCAL	ENTITAT SENSE ÀNIM DE LUCRE <input type="checkbox"/> ENTIDAD SIN FIN DE LUCRO
COGNOMS DEL REPRESENTANT / APELLIDOS DEL REPRESENTANTE		NOM DEL REPRESENTANT / NOMBRE DEL REPRESENTANTE
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		COM A / EN CALIDAD DE
ADREÇA DE L'ENTITAT (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO DE LA ENTIDAD (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CIF
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		FAX
C DADES DE MATRÍCULA DEL CENTRE DE MÚSICA		
DATOS DE MATRÍCULA DEL CENTRO DE MÚSICA		
TOTAL ALUMNES OFICIALS (persones físiques) / TOTAL ALUMNOS OFICIALES (personas físicas)		
GRAU ELEMENTAL / GRADO ELEMENTAL		GRAU PROFESSIONAL / GRADO PROFESIONAL
ALUMNES OFICIALS MATRICULATS PER ESPECIALITATS INSTRUMENTALS / ALUMNOS OFICIALES MATRICULADOS POR ESPECIALIDADES INSTRUMENTALES		
ESPECIALITATS INSTRUMENTALS ESPECIALIDADES INSTRUMENTALES		NOMBRE ALUMNES MATRICULATS / NÚMERO ALUMNOS MATRICULADOS
ESPECIALITATS D'AGRUPACIONS INSTRUMENTALS ESPECIALIDADES DE AGRUPACIONES INSTRUMENTALES		ELEMENTAL
		PROFESSIONAL / PROFESIONAL
CORDA - ARC	Viola	
	Violí / Violín	
CUERDA - ARCO	Violoncel / Violoncelo	
	Contraaix / Contrabajo	
VENT - METALL	Trombó / Trombón	
	Trompa	
VIENTO - METAL	Trompeta	
	Tuba	
VENT - FUSTA	Fagot	
	Flauta travessera / Flauta travesera	
VIENTO - MADERA	Oboé / Oboe	
	Saxòfon / Saxofón	
	Clarinet / Clarinete	
PERCUSSIÓ / PERCUSIÓN		
SUBTOTAL ALUMNES (A) / SUBTOTAL ALUMNOS (A)		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(*) Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGITE

DIN - A4

IA - 18099 - 01 - E



SOL·LICITUD D'AJUDES ECONÒMIQUES A CONSERVATORIS DE MÚSICA I CENTRES AUTORITZATS D'ENSENYAMENTS MUSICALS DE GRAU ELEMENTAL I/O PROFESSIONAL
SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS A CONSERVATORIOS DE MÚSICA Y CENTROS AUTORIZADOS DE ENSEÑANZAS MUSICALES DE GRADO ELEMENTAL Y/O PROFESIONAL

MP031029

C	DADES DE MATRÍCULA DEL CENTRE DE MÚSICA (CONT.) DATOS DE MATRÍCULA DEL CENTRO DE MÚSICA (CONT.)	
B. ALTRES ESPECIALITATS / OTRAS ESPECIALIDADES	ELEMENTAL	PROFESSIONAL / PROFESIONAL
Acordió / Acordeón		
Arpa		
Baix elèctric / Bajo eléctrico		
Cant / Canto		
Cant flamenc / Canto flamenco		
Clavecí / Clave		
Dolçaina / Dulzaina		
Flabiol i tamboril		
Flauta dolça / Flauta de pica		
Gaita		
Guitarra		
Guitarra elèctrica / Guitarra eléctrica		
Guitarra flamenca		
Ins. corda polsada Renaixement i Barroc / Ins. cuerda pulsada Renacimiento y Barroco		
Instruments pua / Instrumentos púa		
Orgue / Órgano		
Piano		
Tenora		
Tible		
Txistu		
Viola de gamba		
Altres (especifique'ls) / Otras (especificadlos):		
SUBTOTAL ALUMNES (B) / SUBTOTAL ALUMNOS (B)		
TOT. ALUMNES MATRICULATS (A)+(B) / TOT. ALUMNOS MATRICULADOS (A)+(B)		

D **DECLARACIÓ SOBRE L'EXEMPCIÓ EN L'IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES**
DECLARACIÓN SOBRE LA EXENCIÓN EN EL IMPUESTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

Declare sota la meua responsabilitat que l'entitat que represente es troba en el supòsit d'exempció del pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques, arreglat en la lletra c) de l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei 51/2002, de 27 de desembre, de Reforma de la Llei 39/1988, Reguladora de les Hisendes Locals (BOE núm. 311, de 28 de desembre).

Declaro bajo mi responsabilidad que la entidad que represento se encuentra en el supuesto de exención del pago del Impuesto de Actividades Económicas, recogido en la letra c) del apartado 1, del artículo 83 de la Ley 51/2002, de 27 de diciembre, de Reforma de la Ley 39/1988 Reguladora de las Haciendas Locales (BOE nº 311, de 28 de diciembre).

E **DECLARACIÓ SOBRE REQUISITS PER A OBTINDRE LA CONDICIÓ DE BENEFICIARI**
DECLARACIÓN SOBRE REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

Declare no estar sotmés a cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).

Declare no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03).

F **AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN**

- Autoritze expressament a l'òrgan gestor d'esta ajuda perquè puga demanar d'ofici els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i la Seguretat Social.
- Autorizo expresamente al órgano gestor de esta ayuda para que pueda recabar de oficio los certificados acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Seguridad Social.*
- No autoritze l'òrgan gestor d'esta ajuda per tal que puga demanar d'ofici els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social. Per la qual cosa acompanye en format paper, amb la justificació de la subvenció, els certificats corresponents d'estar al corrent en el compliment de les obligacions davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i la Seguretat Social, amb validesa fins desembre de 2007.
- No autorizo al órgano gestor de esta ayuda para que pueda recabar de oficio las certificaciones acreditativas de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social. Por lo que acompaño en formato papel, con la justificación de la subvención, las certificaciones correspondientes de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones delante de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Seguridad Social, con validez hasta diciembre de 2007.*

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGITE

DIN - A4

IA - 18099 - 03 - E



**SOL·LICITUD D'AJUDES ECONÒMIQUES A CONSERVATORIS DE MÚSICA I
CENTRES AUTORIZATS D'ENSENYAMENTS MUSICALS DE GRAU ELEMENTAL
I/O PROFESSIONAL**
**SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS A CONSERVATORIOS DE MÚSICA Y CENTROS
AUTORIZADOS DE ENSEÑANZAS MUSICALES DE GRADO
ELEMENTAL Y/O PROFESIONAL**

MP031029

G **DECLARACIÓ SOBRE EL COMPLIMENT O EXEMPCIÓ SOBRE INTEGRACIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT**
DECLARACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO O EXENCIÓN SOBRE INTEGRACIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Declare que l'entitat que represente complix la normalització sobre integració laboral amb persones amb discapacitat o n'està exempta (només les empreses amb 50 o més treballadors).

Declaro que la entidad que represento cumple o está exenta con respecto a la normalización sobre la integración laboral con personas con discapacidad (sólo las empresas con 50 o más trabajadores).

H **SOL·LICITUD / SOLICITUD**

Per tot això, atenent les dades de la present sol·licitud i dels documents que s'hi citen, la veracitat de les quals certifique, li sol·licite que acorde la concessió de l'ajuda.

Por todo ello, atendiendo a los datos de la presente solicitud y de los documentos adjuntos que se citan en ella, cuya veracidad certifico, le solicito que acuerde la concesión de la ayuda.

_____, ____ d _____ de _____

EL TITULAR DE L'ENTITAT PRIVADA
EL TITULAR DE LA ENTIDAD PRIVADA

(Segell i firma)
(Sello y firma)

L'ALCALDE/ESSA - PRESIDENT/A
EL ALCALDE/ESA - PRESIDENTE/A

Firma: _____

Firma: _____

I **COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN**

D'acord amb l'article 42.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, sense perjudici del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento Administrativo común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 6 meses a contar desde la finalización del término de presentación de solicitudes, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.
- El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DIGITE

DIN - A4

IA - 18099 - 05 - E



SOL·LICITUD D'AJUDES ECONÒMIQUES A CONSERVATORIS DE MÚSICA I CENTRES AUTORITZATS D'ENSENYAMENTS MUSICALS DE GRAU ELEMENTAL I/O PROFESSIONAL
SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS A CONSERVATORIOS DE MÚSICA Y CENTROS AUTORIZADOS DE ENSEÑANZAS MUSICALES DE GRADO ELEMENTAL Y/O PROFESIONAL

MP031029

K DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA (Base 4a. Orde)
DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA (Base 4ª Orden)

Els documents número 6, 7, 8, 9 i 10 no caldrà aportar-los quan les circumstàncies no hagen variat respecte de l'any anterior. En este cas, caldrà reflectir-hi (respecte de cadascun dels apartats) que la dita documentació es va entregar i que no hi ha canvis respecte de l'any anterior. Marque amb una creu els documents presentats (que han de ser originals o fotocòpies compulsades).
Los documentos número 6, 7, 8, 9 y 10 no hará falta aportarlos cuando las circunstancias no hayan variado respecto del año anterior. En este caso, habrá que reflejar (respecto de cada uno de los apartados) que dicha documentación se entregó y que no hay cambios respecto del año anterior.
Marque con una cruz los documentos presentados (que deben ser originales o fotocopias compulsadas).

Doc. 1

Certificació de l'acord del ple de la corporació o de la comissió de govern o declaració responsable de la titularitat de l'entitat privada amb la petició d'ajuda i el compromís de compliment de les obligacions derivades de la recepció de la subvenció. A més, en el cas de centres de titularitat d'una corporació local, en esta certificació haurà de constar el compromís d'incloure una partida pressupostària destinada al manteniment del centre de música en els pressupostos de l'entitat local per a l'actual exercici.
Certificación del acuerdo del pleno de la corporación o de la comisión de gobierno o declaración responsable de la titularidad de la entidad privada con la petición de ayuda y el compromiso de cumplimiento de las obligaciones derivadas de la recepción de la subvención. Además, en el caso de centros de titularidad de una corporación local, en esta certificación deberá constar el compromiso de incluir una partida presupuestaria destinada al mantenimiento del centro de música en los presupuestos de la entidad local para el presente ejercicio.

Doc. 2

Certificació de la secretaria de l'entitat local o declaració responsable de la titularitat de l'entitat privada sobre les aportacions econòmiques de l'alumnat al centre de música durant l'exercici actual per l'ensenyament.
Certificación de la secretaria de la entidad local o declaración responsable de la titularidad de la entidad privada sobre las aportaciones económicas del alumnado al centro de música durante el ejercicio actual por la enseñanza.

Doc. 3

Pressupost d'ingressos i gastos del centre de música per a l'exercici actual (annex II.a).
Presupuesto de ingresos y gastos del centro de música para el ejercicio actual (anexo II.a).

Doc. 4

Certificació de la secretaria de l'entitat local o declaració responsable de la titularitat de l'entitat privada on conste la relació de la plantilla del personal docent del centre de música i l'acreditació de trobar-se d'alta en la Seguretat Social (annex II.b).
Certificación de la secretaria de la entidad local o declaración responsable de la titularidad de la entidad privada en la que conste la relación de la plantilla del personal docente del centro de música y la acreditación de estar de alta en la Seguridad Social (anexo II.b).

Doc. 5

Certificació de la secretaria de l'entitat local o declaració responsable de la titularitat de l'entitat privada on conste la relació de la plantilla del personal no docent del centre de música i l'acreditació de trobar-se d'alta en la Seguretat Social (annex II.c).
Certificación de la secretaria de la entidad local o declaración responsable de la titularidad de la entidad privada en la que conste la relación de la plantilla del personal no docente del centro de música y la acreditación de estar de alta en la Seguridad Social (anexo II.c).

Doc. 6

Fitxa de manteniment de tercers (annex III).
Ficha de mantenimiento de terceros (anexo III).

No es presenta este document perquè ja es va entregar i no hi ha canvis respecte de l'any anterior / *No se presenta este documento porque ya se entregó y no hay cambios respecto del año anterior.*

Documentació addicional per a les CORPORACIONS LOCALS titulars de conservatoris
Documentación adicional para las CORPORACIONES LOCALES titulares de conservatorios

Doc. 7

(Si és procedent) Certificació de la secretaria de l'entitat local acreditativa de la titularitat de la corporació local respecte de l'organisme autònom, empresa pública o un altre ens de dret públic que gestione el conservatori de música.
(En su caso) Certificación de la secretaria de la entidad local acreditativa de la titularidad de la corporación local respecto del organismo autónomo, empresa pública u otro ente de derecho público que gestione el conservatorio de música.

No es presenta este document perquè ja es va entregar i no hi ha canvis respecte de l'any anterior / *No se presenta este documento porque ya se entregó y no hay cambios respecto del año anterior.*

Documentació addicional per a les ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE titulars de centres autoritzats
Documentación adicional para las ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO titulares de centros autorizados

Doc. 8

Documentació acreditativa de la capacitat del signatari de la sol·licitud per a representar l'entitat (document públic o, almenys, certificació de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga, en què es faculte el representant per a subscriure'n la petició) i fotocòpia compulsada del DNI.
Documentación acreditativa de la capacidad del signatario de la solicitud para representar a la entidad (documento público o, al menos, certificación del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, en que se faculte al representante para suscribir la petición) y fotocopia compulsada del DNI.

No es presenta este document perquè ja es va entregar i no hi ha canvis respecte de l'any anterior / *No se presenta este documento porque ya se entregó y no hay cambios respecto del año anterior.*

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGITE

DIN - A4

IA - 18099 - 07 - E



**SOL·LICITUD D'AJUDES ECONÒMIQUES A CONSERVATORIS DE MÚSICA I
CENTRES AUTORIZATS D'ENSENYAMENTS MUSICALS DE GRAU ELEMENTAL
I/O PROFESSIONAL**
**SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS A CONSERVATORIOS DE MÚSICA Y CENTROS
AUTORIZADOS DE ENSEÑANZAS MUSICALES DE GRADO
ELEMENTAL Y/O PROFESIONAL**

MP031029

- Doc. 9**
(Si és procedent) Certificat actualitzat acreditatiu de la inscripció en el Registre d'Associacions o de Fundacions, en cas d'entitats d'este tipus; en cas contrari, fotocòpia compulsada dels estatuts on haurà de constar la inexistència d'ànim de lucre.
(En su caso) Certificado actualizado acreditativo de la inscripción en el Registro de Asociaciones o de Fundaciones, en caso de entidades de este tipo; en caso contrario, fotocopia compulsada de los estatutos donde conste la inexistencia de ánimo de lucro.
- No es presenta este documento perquè ja es va entregar i no hi ha canvis respecte de l'any anterior / *No se presenta este documento porque ya se entregó y no hay cambios respecto del año anterior.*
- Doc. 10**
Targeta de Persones Jurídiques i Entitats en general amb el CIF de l'entitat.
Tarjeta de Personas Jurídicas i Entidades en general con el CIF de la entidad.
- No es presenta este documento perquè es ja va entregar i no hi ha canvis respecte de l'any anterior / *No se presenta este documento porque ya se entregó y no hay cambios respecto del año anterior.*
- Doc. 11**
Certificats d'estar al corrent amb les hisendes estatal i autonòmica i la Seguretat Social. No caldrà aportar-los si s'autoritza a la Conselleria d'Educació a reclamar-los.
Certificados de estar al corriente con las haciendas estatal y autonómica y la Seguridad Social. No deberá aportarlos si se autoriza a la Conselleria de Educación a reclamarlos.
- Doc. 12**
TC-1 o rebut bancari i TC-2 (laborals) i/o dels rebuts de pagament al RETA (autònoms), corresponents a l'últim mes que corresponga cotitzat a la SS.
TC-1 o recibo bancario y TC-2 (laborales) y/o de los recibos de pago al RETA (autónomos), correspondientes al último mes que corresponda cotizado a la SS.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGITE

DIN - A4

IA - 18099 - 09 - E

ANNEX / ANEXO II a



**PRESSUPOST D'INGRESSOS I GASTOS DEL CENTRE DE MÚSICA
PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL CENTRO DE MÚSICA**

MP031026

A INGRESSOS / INGRESOS

- | | |
|--|-------|
| 1. APORTACIÓ DE L'ALUMNAT PELS DIFERENTS CONCEPTES
<i>APORTACIÓN DEL ALUMNADO POR LOS DIFERENTES CONCEPTOS</i> | _____ |
| 2. ALTRES SUBVENCIONS O INGRESSOS
<i>OTRAS SUBVENCIONES O INGRESOS</i> | |
| 2.1. Subvenció ajuntament (només entitats sense ànim de lucre)
<i>Subvención ayuntamiento (únicamente entidades sin fin de lucro)</i> | _____ |
| 2.2. Subvenció Diputació Provincial
<i>Subvención Diputación Provincial</i> | _____ |
| 2.3. Altres (especifique'ls) (1)
<i>Otros (especificadlos)</i> | _____ |
| TOTAL INGRESSOS / TOTAL INGRESOS | |

B GASTOS

- | | |
|---|-------|
| 1. GASTOS DE PERSONAL | |
| 1.1. Personal docent (retribucions brutes)
<i>Personal docente (retribuciones brutas)</i> | _____ |
| 1.2. Personal no docent (retribucions brutes)
<i>Personal no docente (retribuciones brutas)</i> | _____ |
| 1.3. Seguretat Social a càrrec de l'empresa
<i>Seguridad Social a cargo de la empresa</i> | _____ |
| 2. ALTRES GASTOS CORRENTS
<i>OTROS GASTOS CORRIENTES</i> | |
| 2.1. Lloguer
<i>Alquiler</i> | _____ |
| 2.2. Aigua / Electricitat / Calefacció (fuel, gas, etc.)
<i>Agua / Electricidad / Calefacción (fuel, gas, etc.)</i> | _____ |
| 2.3. Telèfon
<i>Teléfono</i> | _____ |
| 2.4. Material didàctic
<i>Material didáctico</i> | _____ |
| 2.5. Material d'oficina o fungible
<i>Material de oficina o fungible</i> | _____ |
| 2.6. Material de neteja
<i>Material de limpieza</i> | _____ |
| 2.7. Reparacions ordinàries de l'immoble (vidres, reparacions electricitat, etc.)
<i>Reparaciones ordinarias del inmueble (cristales, reparaciones electricidad, etc.)</i> | _____ |
| 2.8. Altres gastos (especifique'ls)
<i>Otros gastos (especificadlos)</i> | _____ |
| 3. GASTOS D'INVERSIÓ
<i>GASTOS DE INVERSIÓN</i> | |
| TOTAL GASTOS | |

C ALTRES DADES SOL·LICITUD / OTROS DATOS SOLICITUD

- | | |
|---|--|
| 1. Diferència entre ingressos i gastos
<i>Diferencia entre ingresos y gastos</i> | |
| 2. Aportació de l'entitat sol·licitant
<i>Aportación de la entidad solicitante</i> | |
| 3. Total ajuda sol·licitada
<i>Total ayuda solicitada</i> | |

_____ , _____ d _____ de _____		
El titular de l'entitat privada <i>El titular de la entidad privada</i>	Segell i firma <i>Sello y firma</i>	El secretari/ària de la corporació <i>El secretario/a de la corporación</i>

Firma: _____

Firma: _____

(1) No hi haurà d'incloure la subvenció de la Conselleria d'Educació corresponent a l'exercici anterior, encara que el cobrament es produïska en l'any actual.
No deberá incluir la subvención de la Conselleria de Educación correspondiente al ejercicio anterior, a pesar de que el cobro se produzca en el año actual.

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGTTE

DIN - A4

IA - 18T00 - 01 - E

ANNEX III / ANEXO III



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A	ALTA NOVA VERSIÓ <input type="checkbox"/> ALTA NUEVA VERSIÓN	ALTA NOU PERCEPTOR <input type="checkbox"/> ALTA NUEVO PERCEPTOR	MODIFICACIÓ DEL DOMICILI <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO	BAIXA <input type="checkbox"/> BAJA	
IDENTIFICACIÓ DEL TERCER IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposesu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal)		FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 1 FÍSICA RESIDENTE	FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 5 FÍSICA NO RESIDENTE	
	Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)		JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 2 JURÍDICA RESIDENTE	JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 6 JURÍDICA NO RESIDENTE	
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN				
	NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS <input type="checkbox"/> PASAPORTE TARJETA RESIDENTE OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES				
	SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO				
	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / N° DOC. IDENTIFICACIÓN <input type="text"/>		COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NUMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD		
PROVÍNCIA / PROVINCIA		PAÍS-ESTAT / PAÍS-ESTADO		TELÈFON / TELÉFONO	
				CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
B	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL				
DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA		SUCURSAL		
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	
	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD <input type="text"/>	CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL <input type="text"/>	D.C. <input type="text"/>	NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE <input type="text"/>	
	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA				
	ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA		IBAN <input type="text"/>	NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA <input type="text"/>	
CODI BIC / CÓDIGO BIC <input type="text"/>		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA			
C	DECLARACIÓ DEL TERCER / DECLARACIÓN DEL TERCERO				
DECLARACIÓ DECLARACIÓN	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCIERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUQUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFFICIENTE PARA ELLO.				
			DIA / DÍA	MES	ANY / AÑO
	FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:				
	FIRMA:	NIF:	FIRMA:	NIF:	
	COM A: / EN CALIDAD DE:		COM A: / EN CALIDAD DE:		
D	CERTIFICACIÓ / CERTIFICACIÓN				
CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	CAL QUE HO OMLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÀREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.				
	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.				
	DIA / DÍA	MES	ANY / AÑO		
	FIRMA:	CAP / JEFE DE:			
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).					

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMpte CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÁ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÀQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.
2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCOPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.
3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.
2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.
3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. SI NO S'OCCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU ÚNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.
5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE. SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.

5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.
6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.