

Conselleria d'Immigració i Ciutadania

ORDE de 16 de desembre de 2008, de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania, per la qual es convoquen, per a l'any 2009, subvencions destinades al foment de projectes i activitats de sensibilització social o educació per al desenvolupament que realitzen organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. [2008/14949]

D'acord amb el que estableix la Llei 6/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, i d'acord amb el que disposa el Decret 201/1997, d'1 de juliol, del Consell de la Generalitat, sobre regulació de les bases per a la cooperació internacional al desenvolupament i del règim específic de transferències de fons destinats a la cooperació amb països en via de desenvolupament.

Segons el que ha assenyalat l'article 47.11 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat per Decret Legislatiu de 26 juny de 1991, per raó del qual, els consellers corresponents establiran les oportunes bases reguladores de concessió de subvencions.

De conformitat amb el que preveu el Decret 92/2007, de 6 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, així com en el Decret 101/2007, de 13 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania,

ORDENE

Primer

Convocar subvencions a organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), per al cofinançament de projectes i activitats de sensibilització social o educació per al desenvolupament, que s'han d'executar en la Comunitat Valenciana.

Segon

Aprovar les bases per les quals es regula esta convocatòria, que s'inclouen com a annex I de la present orde.

Tercer

1. Les entitats que presenten projectes a esta convocatòria han d'acreditar el compliment dels requisits establits en l'article 5 del Decret 201/1997, d'1 de juliol, del Consell de la Generalitat, sobre la regulació de les bases per a la cooperació internacional al desenvolupament i del règim específic de transferències de fons destinats a la cooperació amb països en via de desenvolupament.

2. Entre ells, serà requisit imprescindible per a accedir a les subvencions que l'entitat sol·licitant dispose de seu central o delegació permanent, real i efectiva, en el territori de la Comunitat Valenciana, amb presència i estructura en este. Esta seu o delegació assumirà la responsabilitat directa en tots els aspectes relacionats amb l'execució del projecte, a través de la designació d'un representant en esta, que serà considerat com a interlocutor vàlid, a fi de mantindre una relació contínua i directa a l'efecte amb el personal tècnic i administratiu de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

3. D'acord amb la normativa vigent, les entitats sol·licitants de les subvencions establides a través d'esta convocatòria, han de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Generalitat, sorgides com a conseqüència del finançament de projectes en anys anteriors.

4. Com a conseqüència del que preveu l'apartat anterior, no seran admesos en la present convocatòria els projectes presentats per entitats que no hagen aportat dins del termini i la forma escaient la documentació justificativa de les subvencions rebudes en anteriors exercicis, o que es troben en procediment de reintegrament per via executiva.

Conselleria de Inmigración y Ciudadanía

ORDEN de 16 de diciembre de 2008, de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía, por la que se convocan, para el año 2009, subvenciones destinadas al fomento de proyectos y actividades de sensibilización social o educación para el desarrollo que realicen organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD), en el ámbito de la Comunitat Valenciana. [2008/14949]

De acuerdo con lo establecido en la Ley 6/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, y conforme a lo dispuesto en el Decreto 201/1997, de 1 de julio, del Consell de la Generalitat, sobre regulación de las bases para la cooperación internacional al desarrollo y del régimen específico de transferencias de fondos destinados a la cooperación con países en vías de desarrollo.

Según lo señalado en el artículo 47.11 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 junio de 1991, en cuya virtud, los consellers correspondientes establecerán las oportunas bases reguladoras de concesión de subvenciones.

De conformidad con lo previsto en el Decreto 92/2007, de 6 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgànica bàsica de la Presidencia y de las conselleries de la Generalitat, así como en el Decreto 101/2007, de 13 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía,

ORDENO

Primero

Convocar subvenciones a organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD), para la cofinanciación de proyectos y actividades de sensibilización social o educación para el desarrollo, a ejecutar en la Comunitat Valenciana.

Segundo

Aprobar las bases por las que se regula esta convocatòria, que se incluyen como anexo I de la presente orden.

Tercero

1. Las entidades que presenten proyectos a esta convocatòria deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 5 del Decreto 201/1997, de 1 de julio, del Consell de la Generalitat, sobre regulación de las bases para la cooperación internacional al desarrollo y del régimen específico de transferencias de fondos destinados a la cooperación con países en vías de desarrollo.

2. Entre ellos, será requisito imprescindible para acceder a las subvenciones que la entidad solicitante disponga de sede central o delegación permanente, real y efectiva, en el territorio de la Comunitat Valenciana, con presencia y estructura en el mismo. Dicha sede o delegación asumirá la responsabilidad directa en todos los aspectos relacionados con la ejecución del proyecto, a través de la designación de un representante en la misma, que será considerado como interlocutor vàlid, a fin de mantener una relación continua y directa a estos efectos con el personal tècnic i administratiu de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

3. De acuerdo con la normativa vigente, las entidades solicitantes de las subvenciones establecidas a través de esta convocatòria, deberán encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Generalitat, surgidas como consecuencia de la financiación de proyectos en años anteriores.

4. Como consecuencia de lo previsto en el apartado anterior, no serán admitidos en la presente convocatòria los proyectos presentados por entidades que no hayan aportado en tiempo y forma la documentación justificativa de las subvenciones recibidas en anteriores ejercicios, o que se encuentren en procedimiento de reintegro por vía ejecutiva.

Quart

Els projectes presentats a esta convocatòria de subvencions han d'adaptar-se als objectius i prioritats establits en el Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011, aprovat mitjançant un acord del Consell de la Generalitat de 28 de desembre de 2007 (DOCV núm. 5673, de 4.01.2008).

Cinqué

Les subvencions concedides per raó d'esta convocatòria seran sufragades a càrrec del capítol IV, línia de subvenció amb codi comptable T2323, Programa 23.02.02.134.10 Cooperació Internacional al Desenvolupament, del Pressupost de la Generalitat per al 2009, per un import global màxim de 3.840.000,00 euros; estant condicionada la seua concessió a l'existència de crèdit adequat i suficient en els esmentats pressupostos de la Generalitat per al 2009, de conformitat amb el que disposa l'Orde de 26 de setembre de 1994, sobre tramitació anticipada d'expedients de gasto de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

Sisé

1. Les subvencions que ha de concedir la present convocatòria no necessiten notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits recollits en l'article 87 del Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea, ja que les dites subvencions s'atorguen a entitats sense finalitat lucrativa, registrades a més com a organització no governamental per al desenvolupament (ONGD), per a la realització de projectes de cooperació al desenvolupament, amb un alt contingut social, no suposant les accions subvencionades cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns o servicis.

2. Per tant, amb la percepció de les esmentades subvencions no hi ha possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, a l'efecte assenyalats en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, els interessats poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció que dona la Llei 4/1999, de 13 de gener, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant de la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 16 de desembre de 2008

El conseller d'Immigració i Ciutadania,
RAFAEL BLASCO CASTANY

ANNEX I

Bases per les quals es regula la convocatòria de subvencions destinades al foment de projectes i activitats de sensibilització social o educació per al desenvolupament que realitzen organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), en l'àmbit de la Comunitat Valenciana

Base 1. Experiència prèvia de l'ONGD sol·licitant de la subvenció

1. Les ONGD sol·licitants de la subvenció han d'acreditar la seua experiència en la realització d'este tipus de projectes per mitjà de

Cuarto

Los proyectos presentados a esta convocatoria de subvenciones deben adaptarse a los objetivos y prioridades establecidos en el Plan director de la Cooperación Valenciana 2008-2011, aprobado mediante Acuerdo del Consell de la Generalitat de 28 de diciembre de 2007 (DOCV núm. 5673, de 4.01.2008).

Quinto

Las subvenciones concedidas en virtud de esta convocatoria serán sufragadas con cargo al capítulo IV, línea de subvención con código contable T2323, Programa 23.02.02.134.10 Cooperación Internacional al Desarrollo, del Presupuesto de la Generalitat para 2009, por un importe global máximo de 3.840.000,00 euros; estando condicionada su concesión a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los citados Presupuestos de la Generalitat para 2009, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto de la Conselleria de Economía y Hacienda.

Sexto

1. Las subvenciones a conceder por la presente convocatoria no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos recogidos en el artículo 87 del Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea, ya que dichas subvenciones se otorgan a entidades sin ánimo de lucro, registradas además como organización no gubernamental para el desarrollo (ONGD), para la realización de proyectos de cooperación al desarrollo, con un alto contenido social, no suponiendo las acciones subvencionadas ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes o servicios.

2. Por tanto, con la percepción de la citadas subvenciones no existe posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre Estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrán los interesados interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 16 de diciembre de 2008

El conseller de Inmigración y Ciudadanía,
RAFAEL BLASCO CASTANY

ANEXO I

Bases por las que se regula la convocatoria de subvenciones destinadas al fomento de proyectos y actividades de sensibilización social o educación para el desarrollo que realicen organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD), en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Base 1. Experiencia previa de la ONGD solicitante de la subvención

1. Las ONGD solicitantes de la subvención deberán acreditar su experiencia en la realización de este tipo de proyectos mediante el

l'aportació de documents justificatius de l'execució de quatre activitats o projectes de sensibilització social o educació respecte a la realitat dels països en via de desenvolupament.

En el cas d'agrupació d'ONGD una d'estes ha d'actuar com a responsable del projecte, podent acreditar l'experiència de forma individual o conjunta entre les ONGD integrants de l'agrupació.

2. S'eximix de l'acreditació de l'experiència prèvia a aquelles entitats que ja hagen rebut subvencions en anteriors convocatòries de subvencions del programa de cooperació de la Generalitat a projectes de sensibilització social o educació per al desenvolupament.

Base 2. Criteris per a la selecció de projectes

1. En la present convocatòria es cofinançaran, d'acord amb el que preveu l'article 6 de la Llei 6/2007 i en el Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011, aquells projectes i activitats de sensibilització social i educació per al desenvolupament, dirigits a la realització d'alguna o algunes de les accions següents:

a) Fomentar una reflexió crítica sobre les causes de la desigualtat mundial i la relació d'interdependència entre les societats i promoure entre la societat valenciana valors que provoquen canvis en les pautes de comportament i que repercutisquen en les societats dels països del Sud.

b) Recolzar aquelles iniciatives que permeten a la societat valenciana comprendre les causes de les diferents emergències i conflictes armats, i contribuïsquen a la difusió d'iniciatives per a la prevenció, la reconstrucció i reconciliació postconflicte.

c) Promoure, difondre i formar sobre els drets humans i la violació d'estos, així com sobre la vulneració dels drets laborals en els països del Sud.

d) Difondre el contingut dels Objectius de Desenvolupament del Mil·lenni, establits per les Nacions Unides.

e) Informar i sensibilitzar sobre el paper de la dona en els conflictes armats i en els processos d'acció humanitària i desenvolupament, promovent la igualtat de gènere.

f) Fomentar el comerç just i el consum responsable, així com l'establiment de relacions comercials entre el Nord i el Sud basades en condicions justes.

g) Millorar la qualitat dels recursos pedagògics, incorporant materials educatius de provada qualitat i reconeixement, que incorporen ferramentes i metodologies pedagògiques noves adaptades als grups a què es dirigixen.

h) El desenvolupament curricular conjunt Nord-Sud, l'intercanvi de professorat, així com l'impuls dels agermanaments o programes bilaterals de col·legis de la Comunitat Valenciana amb centres educatius dels països del Sud.

i) Fomentar el voluntariat i la participació de la societat valenciana com a agents de l'educació per al desenvolupament.

j) Desplegar iniciatives i propostes de caràcter innovador en l'àmbit de l'educació per al desenvolupament i la sensibilització social.

2. No podran finançar-se a través de la present convocatòria béns, equips o subministraments que siguen amortitzables o la vida útil del qual siga superior a un any.

Base 3. Prioritats

1. Es prioritzarà la concessió de subvencions a càrrec d'esta convocatòria a favor d'aquelles entitats la seua estatutària o la seua central de les quals es trobe dins del territori de la Comunitat, així com d'aquelles la capacitat de gestió i estructura de les quals a l'efecte haja quedat acreditada, a través de l'adequada realització dels projectes i del correcte compliment de les obligacions dimanants de la percepció de subvencions en anys anteriors, dins del programa de cooperació internacional al desenvolupament de la Generalitat.

2. Així mateix, es primarà la continuïtat de les accions que, per mitjà de l'avaluació dels resultats obtinguts en anys anteriors, garantisquen la seua eficàcia i impacte, a fi d'evitar la dispersió dels projectes i la fragmentació de les activitats.

3. A més, es consideraran prioritaris aquells projectes i activitats que fomenten la col·laboració entre els agents socials i amb els orga-

aporte de documentos justificativos de la ejecución de cuatro actividades o proyectos de sensibilización social o educación respecto a la realidad de los países en vías de desarrollo.

En el caso de agrupación de ONGD una de ellas deberá actuar como responsable del proyecto, pudiendo acreditar la experiencia de forma individual o conjunta entre las ONGD integrantes de la agrupación.

2. Se exige de la acreditación de la experiencia previa a aquellas entidades que ya hubieran recibido subvenciones en anteriores convocatorias de subvenciones del programa de Cooperación de la Generalitat a proyectos de sensibilización social o educación para el desarrollo.

Base 2. Criterios para la selección de proyectos

1. En la presente convocatoria se cofinanciarán, de acuerdo con lo previsto en el artículo 6 de la Ley 6/2007 y en el Plan director de la Cooperación Valenciana 2008-2011, aquellos proyectos y actividades de sensibilización social y educación para el desarrollo, dirigidos a la realización de alguna o algunas de las siguientes acciones:

a) Fomentar una reflexión crítica sobre las causas de la desigualdad mundial y la relación de interdependencia entre las sociedades y promover entre la sociedad valenciana valores que provoquen cambios en las pautas de comportamiento y que repercutan en las sociedades de los países del Sur.

b) Apoyar aquellas iniciativas que permitan a la sociedad valenciana comprender las causas de las diferentes emergencias y conflictos armados, y contribuyan a la difusión de iniciativas para la prevención, la reconstrucción y reconciliación postconflicto.

c) Promover, difundir y formar sobre los derechos humanos y la violación de los mismos, así como sobre la vulneración de los derechos laborales en los países del Sur.

d) Difundir el contenido de los Objetivos de Desarrollo del Milenio, establecidos por las Naciones Unidas.

e) Informar y sensibilizar sobre el papel de la mujer en los conflictos armados y en los procesos de acción humanitaria y desarrollo, promoviendo la igualdad de género.

f) Fomentar el comercio justo y el consumo responsable, así como el establecimiento de relaciones comerciales entre el Norte y el Sur basadas en condiciones justas.

g) Mejorar la calidad de los recursos pedagógicos, incorporando materiales educativos de probada calidad y reconocimiento, que incorporen herramientas y metodologías pedagógicas novedosas adaptadas a los grupos a los que se dirigen.

h) El desarrollo curricular conjunto Norte-Sur, el intercambio de profesorado, así como el impulso de los hermanamientos o programas bilaterales de colegios de la Comunitat Valenciana con centros educativos de los países del Sur.

i) Fomentar el voluntariado y la participación de la sociedad valenciana como agentes de la educación para el desarrollo.

j) Desarrollar iniciativas y propuestas de carácter innovador en el ámbito de la educación para el desarrollo y la sensibilización social.

2. No podrán financiarse a través de la presente convocatoria bienes, equipos o suministros que sean amortizables o cuya vida útil sea superior a un año.

Base 3. Prioridades

1. Se priorizará la concesión de subvenciones con cargo a esta convocatoria a favor de aquellas entidades cuya sede estatutaria o sede central se encuentre dentro del territorio de la Comunitat, así como de aquellas cuya capacidad de gestión y estructura a tal efecto haya quedado acreditada, a través de la adecuada realización de los proyectos y del correcto cumplimiento de las obligaciones dimanantes de la percepción de subvenciones en años anteriores, dentro del programa de cooperación internacional al desarrollo de la Generalitat.

2. Asimismo, se primará la continuidad de las acciones que, mediante la evaluación de los resultados obtenidos en años anteriores, garanticen su eficacia e impacto, a fin de evitar la dispersión de los proyectos y la fragmentación de las actividades.

3. Además, se considerarán prioritarios aquellos proyectos y actividades que fomenten la colaboración entre los agentes sociales y con

nismes públics i privats d'àmbit educatiu, que suposen un treball en xarxa consolidat.

4. Aquells projectes o activitats que, resultant subvencionats per esta convocatòria, es consideren de major impacte o millor adaptació als objectius del programa institucional Solidària, hi podran ser inclosos.

Base 4. Ús de les dos llengües oficials

Els estudis, publicacions i programes que siguen produïts en l'execució de les activitats i projectes subvencionats, han de concedir el mateix tractament lingüístic a les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

Base 5. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds, i nombre màxim de projectes a subvencionar

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 40 dies naturals, comptadors des del següent al de la publicació de la present orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. El lloc de presentació de les sol·licituds serà la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, situada en la plaça Sant Nicolau, núm. 2 (València 46001) i, alternativament, qualsevol dels llocs que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Si esta sol·licitud es presenta a través del servici públic de correus o d'una altra administració pública, serà convenient remetre un fax, en la mateixa data de presentació, a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, al número 96 1976094, amb el resguard de presentació, en el qual es llija clarament la data de presentació, la denominació de l'entitat, el títol del projecte, la convocatòria per a la qual es presenta i l'organisme on s'ha presentat.

3. Cada entitat podrà presentar fins a un màxim de tres projectes per a esta convocatòria. Esta limitació regirà tant per a projectes presentats per entitats de forma individual com en el cas d'agrupacions d'entitats.

Base 6. Incompatibilitat de sol·licituds de subvenció

1. No podrà sol·licitar-se subvenció dins d'esta convocatòria per al cofinançament de projectes respecte dels quals s'haja sol·licitat així mateix subvenció a través d'una altra convocatòria pública l'any 2009 dins del programa de cooperació internacional al desenvolupament de la Generalitat, quan existisca identitat d'objecte entre les activitats de la subvenció de les quals se sol·licita. Si això ocorreguera, l'entitat sol·licitant ha d'optar per una de les subvencions sol·licitades.

2. Tampoc seran subvencionables a través d'esta convocatòria aquells projectes el contingut dels quals estiga clarament previst en les restants convocatòries de subvencions de la Generalitat.

Base 7. Percentatge de cofinançament i quantia de les subvencions

1. La participació financera de la Generalitat en els projectes serà, com a màxim, del 80% del cost total del projecte. Per cada projecte es podrà concedir una subvenció de fins a 64.000 euros.

2. Els projectes que hagen superat l'avaluació tècnica, podran ser subvencionats pel 100% de l'import sol·licitat, concedint-se les subvencions per orde de puntuació de major a menor.

3. Quant a les entitats subvencionades, la concessió de subvencions no podrà superar en el seu conjunt el 3% del total dels fons previstos per a la present convocatòria. En el cas que, d'acord amb la present convocatòria de subvencions, resulten subvencionats dos projectes d'una mateixa entitat o d'una mateixa agrupació d'entitats, i la quantia global de les subvencions concedides poguera sobrepassar este límit, la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació decidirà motivadament la quantia de la subvenció o subvencions que hagen de reduir-se.

4. No obstant això, este límit del 3% dels fons de la convocatòria, no resultarà d'aplicació en el cas que no s'esgoten els fons de la convocatòria, una vegada subvencionats els projectes que superen l'avaluació tècnica.

los organismos públicos y privados de ámbito educativo, que supongan un trabajo en red consolidado.

4. Aquellos proyectos o actividades que, resultando subvencionados por esta convocatoria, se consideren de mayor impacto o mejor adaptación a los objetivos del programa institucional Solidària, podrán ser incluidos en el mismo.

Base 4. Uso de las dos lenguas oficiales

Los estudios, publicaciones y programas que sean producidos en la ejecución de las actividades y proyectos subvencionados, deberán conceder el mismo tratamiento lingüístico a las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana.

Base 5. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes, y número máximo de proyectos a subvencionar

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 40 días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. El lugar de presentación de las solicitudes será la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, sita en la Plaza San Nicolás, nº 2 (Valencia 46001) y, alternativament, cualquiera de los lugares que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Si dicha solicitud se presentara a través del servicio público de correos o de otra Administración Pública, será conveniente remitir un fax, en la misma fecha de presentación, a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, al número 96 1976094, con el resguardo de presentación, en el que se lea claramente la fecha de presentación, la denominación de la entidad, el título del proyecto, la convocatoria para la que se presenta y el organismo donde se ha presentado.

3. Cada entidad podrá presentar hasta un máximo de tres proyectos para esta convocatoria. Esta limitación regirá tanto para proyectos presentados por entidades de forma individual como en el caso de agrupaciones de entidades.

Base 6. Incompatibilidad de solicitudes de subvención

1. No podrá solicitarse subvención dentro de esta convocatoria para la cofinanciación de proyectos respecto de los cuales se haya solicitado asimismo subvención a través de otra convocatoria pública en el año 2009 dentro del programa de cooperación internacional al desarrollo de la Generalitat, cuando exista identidad de objeto entre las actividades cuya subvención se solicita. Si ello ocurriera, la entidad solicitante deberá optar por una de las subvenciones solicitadas.

2. Tampoco serán subvencionables a través de esta convocatoria aquellos proyectos cuyo contenido esté claramente contemplado en las restantes convocatorias de subvenciones de la Generalitat.

Base 7. Porcentaje de cofinanciación y cuantía de las subvenciones

1. La participació financera de la Generalitat en los proyectos será, como máximo, del 80% del coste total del proyecto. Por cada proyecto se podrá conceder una subvención de hasta 64.000 euros.

2. Los proyectos que hayan superado la evaluación técnica, podrán ser subvencionados por el 100% del importe solicitado, concediéndose las subvenciones por orden de puntuación de mayor a menor.

3. En cuanto a las entidades subvencionadas, la concesión de subvenciones no podrá superar en su conjunto el 3% del total de los fondos previstos para la presente convocatoria. En el caso de que, conforme a la presente convocatoria de subvenciones, resulten subvencionados dos proyectos de una misma entidad o de una misma agrupación de entidades, y la cuantía global de las subvenciones concedidas pudiera sobrepassar dicho límite, la Comisión Técnica del Programa de Cooperación decidirá motivadamente la cuantía de la subvención o subvenciones que hayan de reducirse.

4. No obstante, dicho límite del 3% de los fondos de la convocatoria, no resultará de aplicación en el supuesto de que no se agoten los fondos de la convocatoria, una vez subvencionados los proyectos que superen la evaluación técnica.

5. El percentatge de cofinançament d'un projecte quedarà fixat en el moment de l'aprovació de la quantia de la subvenció per la relació entre esta i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, si és el cas, reformulat. Si després de l'efectiva execució del projecte, el cost total real és inferior al previst en un principi, la subvenció podrà ser objecte de minoració, de manera que el percentatge de cofinançament de la Generalitat es mantinga inalterat.

Base 8. Formulari de sol·licitud i documents que han d'acompanyar-lo

1. Per a tindre accés a les subvencions serà necessari presentar:

a) Com a escrit de sol·licitud, l'annex II d'esta orde, la presentació d'esta sol·licitud comportarà l'autorització del sol·licitant perquè la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat obtenga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social prevista en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en este cas, les entitats no han d'aportar els corresponents certificats. No obstant això, es podrà denegar este consentiment, per mitjà de comunicació expressa i escrita en este sentit. En este supòsit, hauran d'aportar-se els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració tributària, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i la Tresoreria de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. Així mateix, estaran exemptes de presentar estos certificats aquelles entitats que sol·liciten ajudes inferiors a 1.803,04€.

b) El formulari d'identificació del projecte que figura com a annex III d'esta orde, en paper (en doble exemplar) i en CD-ROM, en format pdf o compatible word, i emplenat en la seua totalitat.

c) Certificat acreditatiu de la inscripció en el Registre d'Organitzacions no Governamentals de Desenvolupament adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, d'acord amb el que estableixen els articles 33 de la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, i 2 del Reial Decret 993/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el reglament regulador d'este registre. La inscripció en este registre ha de ser anterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds. Quedaran exemptes d'este requisit les entitats que hagen resultat subvencionades en alguna de les cinc últimes convocatòries anteriors a la present, i han d'aportar, en este cas, un certificat del secretari amb el vistiplau del president de l'entitat, que acredite que esta continua inscrita i que no han variat les condicions de la seua inscripció.

d) Els documents que s'enumeren en l'annex III d'esta orde, en els termes expressats en este annex.

2. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 70.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb la present base i els annexos III i IV d'esta orde, resulta exigible, es requerirà a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de l'esmentada llei, perquè, en termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fa, se li considerarà desistida de la seua petició, prèvia resolució que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de la mencionada llei. En el cas que l'esmena de la sol·licitud afecte el formulari d'identificació del projecte, ha de presentar-se nou formulari d'identificació del projecte en el model que figura en l'annex III d'esta orde, en paper (en doble exemplar) i en CD-ROM, en format pdf o compatible word, i emplenat en la seua totalitat. Si l'esmena o falta de documentació es referix a algun dels documents que s'enumeren en la carpeta B de l'annex IV d'esta orde, la documentació que es requereix ha de presentar-se en paper (en doble exemplar) i en CD-ROM, en format pdf o compatible word i en les condicions que s'expressen en el referit annex.

Base 9. Subvenció de gastos indirectes

1. Es consideraran gastos indirectes, d'acord amb el que estableix l'article 6.2 h) del Decret 201/1997, del Consell de la Generalitat, tot

5. El porcentaje de cofinanciación de un proyecto quedará fijado en el momento de la aprobación de la cuantía de la subvención por la relación entre ésta y el coste total del proyecto que aparece en el formulario de identificación original o, en su caso, reformulado. Si tras la efectiva ejecución del proyecto, el coste total real resultara ser inferior al previsto en un principio, la subvención podrá ser objeto de minoración, de manera que el porcentaje de cofinanciación de la Generalitat se mantenga inalterado.

Base 8. Formulario de solicitud y documentos que deben acompañarlo

1. Para tener acceso a las subvenciones será necesario presentar:

a) Como escrito de solicitud, el Anexo II de esta orden, la presentación de dicha solicitud conllevará la autorización del solicitante para que la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social prevista en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en cuyo caso, las entidades no deberán aportar las correspondientes certificaciones. No obstante, se podrá denegar este consentimiento, mediante comunicación expresa y escrita en tal sentido. En dicho supuesto, deberán aportarse los correspondientes certificados emitidos por la Agencia Estatal de Administración tributaria, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Tesorería de la Seguridad Social, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social. Asimismo, estarán exentas de presentar dichos certificados aquellas entidades que soliciten ayudas inferiores a 1.803,04€.

b) El formulario de identificación del proyecto que figura como Anexo III de esta orden, en papel (por duplicado) y en CDROM, en formato pdf o compatible Word, y cumplimentado en su totalidad.

c) Certificación acreditativa de la inscripción en el Registro de organizaciones no gubernamentales de desarrollo adscrito a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, conforme a lo establecido en los artículos 33 de la Ley 23/1998, de 7 de julio, de Cooperación Internacional para el Desarrollo, y 2 del Real Decreto 993/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento regulador de dicho Registro. La inscripción en dicho Registro deberá ser anterior al último día del plazo de presentación de solicitudes. Quedarán exentas de este requisito las entidades que hubiesen resultado subvencionadas en alguna de las cinco últimas convocatorias anteriores a la presente, debiendo aportar, en este caso, un certificado del Secretario con el visto bueno del Presidente de la entidad, que acredite que la misma continúa inscrita y que no han variado las condiciones de su inscripción.

d) Los documentos que se enumeran en el anexo III de esta orden, en los términos expresados en dicho anexo.

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con la presente base y los Anexos III y IV de esta orden, resulta exigible, se requerirá a la entidad solicitante, conforme a lo establecido en el artículo 71.1 de la citada Ley, para que, en plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la mencionada Ley. En caso de que la subsanación de la solicitud afecte al formulario de identificación del proyecto, deberá presentarse nuevo formulario de identificación del proyecto en el modelo que figura en el Anexo III de esta orden, en papel (por duplicado) y en CDROM, en formato pdf o compatible Word, y cumplimentado en su totalidad. Si la subsanación o falta de documentación se refiere a alguno de los documentos que se enumeran en la Carpeta B del Anexo IV de esta orden, la documentación que se requiera deberá presentarse en papel (por duplicado) o en CDROM en formato pdf o compatible Word y en las condiciones que se expresan en el referido Anexo.

Base 9. Subvención de gastos indirectos

1. Se considerarán gastos indirectos, conforme a lo establecido en el artículo 6.2 h) del Decreto 201/1997, del Consell de la Generalitat, tot

gasto administratiu de l'ONGD espanyola, entenenent-se per tals, els de la delegació en la Comunitat Valenciana encarregada de la gestió del projecte, derivats exclusivament i directament de la formulació, seguiment i avaluació de cada un dels projectes, regulant-se la subvenció d'estos de la manera següent:

a) El percentatge màxim de gastos indirectes es fixa en el 8% de la subvenció concedida per la Generalitat.

b) Quant als interessos generats pels fons del projecte, serà obligatòria la seua reinversió en gastos directes, quedant exclosa la seua imputació a gastos indirectes.

2. No es consideren gastos indirectes imputables a la subvenció de la Generalitat els següents:

a) Funcionament: electricitat, aigua, comunicacions i altres subministraments de la mateixa índole.

b) Manteniment de la seu i instal·lacions de l'entitat sol·licitant i quotes satisfetes per pertinença a qualsevol agrupació d'ONGD.

c) Combustible, assegurances i manteniment de vehicles.

d) Lloguer de locals.

Base 10. Avaluació prèvia dels projectes

1. Complits els requisits anteriors, la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació efectuarà la valoració dels projectes, prenent com a base els criteris de selecció i les prioritats a què es referixen, respectivament, les bases 2 i 3 de la present orde, a fi de proposar la selecció d'aquells projectes i activitats que es consideren de major interès.

2. La composició de la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació serà la següent:

– La directora general de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, que actuarà com a presidenta.

– El cap de l'Àrea de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

– La cap del Servei de Gestió Administrativa i Assistència Jurídica.

– La secretària general administrativa de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania, o qui designe com a suplent.

– Un tècnic designat per la directora general de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, que actuarà com a secretari.

El funcionament d'esta Comissió ha d'adaptar-se al que estableix la present convocatòria i al que disposa el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. La Comissió utilitzarà, com a element de deliberació, els informes d'una entitat externa, contractada a l'efecte per a realitzar una avaluació tècnica dels projectes presentats, així com la valoració que efectue la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat sobre les prioritats a què es referix la base 3.1.

4. L'avaluació tècnica serà superada en el cas que el projecte aconseguisca una puntuació mínima global de 60 punts, sobre un total de 120 punts que es distribuïran de la manera següent:

a) 25 punts, com a màxim, per la capacitat de gestió i experiència de l'ONGD sol·licitant.

b) 75 punts, com a màxim, per la qualitat del projecte. A l'efecte, es tindrà en compte el grau d'adequació del projecte als criteris prioritaris, la rellevància d'este, la metodologia, l'impacte i el pressupost.

c) 20 punts, com a màxim, en atenció a la implantació i l'estructura de l'entitat en la Comunitat Valenciana i el compliment d'obligacions en relació amb l'obtenció de subvencions del programa de cooperació al desenvolupament de la Generalitat, a què es referix la base 3.1.

Així mateix, per a superar l'avaluació tècnica serà necessari aconseguir, per cada un dels dos primers apartats, com a mínim, l'equivalent a la meitat de la seua puntuació respectiva.

5. A fi d'aconseguir una major redistribució de les subvencions entre les ONGD valencianes i una major concentració dels esforços de cada una d'elles en un menor nombre de projectes per a gestionar, es limitarà a dos el nombre de projectes subvencionats per esta convocatòria per a cada entitat sol·licitant, excepte en el cas que no

todo gasto administrativo de la ONGD española, entendiéndose por tales, los de la delegación en la Comunitat Valenciana encargada de la gestión del proyecto, derivados exclusiva y directamente de la formulación, seguimiento y evaluación de cada uno de los proyectos, regulándose la subvención de los mismos de la siguiente manera:

a) El porcentaje máximo de gastos indirectos se fija en el 8% de la subvención concedida por la Generalitat.

b) En cuanto a los intereses generados por los fondos del proyecto, será obligatoria su reinversión en gastos directos, quedando excluida su imputación a gastos indirectos.

2. No se consideran gastos indirectos imputables a la subvención de la Generalitat los siguientes:

a) Funcionamiento: electricidad, agua, comunicaciones y otros suministros de la misma índole.

b) Mantenimiento de la sede e instalaciones de la entidad solicitante y cuotas satisfechas por pertenencia a cualquier agrupación de ONGD.

c) Combustible, seguros y mantenimiento de vehículos.

d) Alquiler de locales.

Base 10. Evaluación previa de los proyectos

1. Cumplidos los requisitos anteriores, la Comisión Técnica del Programa de Cooperación efectuará la valoración de de los proyectos, tomando como base los criterios de selección y las prioridades a que se refieren, respectivamente, las bases 2 y 3 de la presente orden, a fin de proponer la selección de aquellos proyectos y actividades que se consideren de mayor interés.

2. La composición de la Comisión Técnica del Programa de Cooperación serà la siguiente:

– La directora general de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, que actuará como presidenta.

– El jefe del Área de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad.

– La jefa del Servicio de Gestión Administrativa y Asistencia Jurídica.

– La secretaria general administrativa de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía, o quien designe como suplente.

– Un técnico designado por la directora general de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, que actuará como secretario.

El funcionamiento de dicha Comisión deberá adaptarse a lo establecido en la presente convocatoria y a lo dispuesto en el Capítulo II del Título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. La Comisión utilizará, como elemento de deliberación, los informes de una entidad externa, contratada al efecto para realizar una evaluación técnica de los proyectos presentados, así como la valoración que efectúe la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad sobre las prioridades a que se refiere la base 3.1.

4. La evaluación técnica serà superada en el caso de que el proyecto alcance una puntuación mínima global de 60 puntos, sobre un total de 120 puntos que se distribuïrán de la siguiente forma:

a) 25 puntos, como máximo, por la capacidad de gestión y experiencia de la ONGD solicitante.

b) 75 puntos, como máximo, por la calidad del proyecto. A tal efecto, se tendrá en cuenta el grado de adecuación del proyecto a los criterios prioritarios, la relevancia del mismo, la metodología, el impacto y el presupuesto.

c) 20 puntos, como máximo, en atención a la implantación y estructura de la entidad en la Comunitat Valenciana y el cumplimiento de obligaciones en relación con la obtención de subvenciones del programa de cooperació al desenvolupament de la Generalitat, a que se refiere la base 3.1.

Asimismo, para superar la evaluación técnica será necesario alcanzar, por cada uno de los dos primeros apartados, como mínimo, el equivalente a la mitad de su puntuación respectiva.

5. Con el fin de lograr una mayor redistribución de las subvenciones entre las ONGD valencianes y una mayor concentración de los esfuerzos de cada una de ellas en un menor número de proyectos a gestionar, se limitará a dos el número de proyectos subvencionados por esta convocatoria para cada entidad solicitante, excepto en el supuesto

s'esgoten els fons de la convocatòria, una vegada subvencionats els projectes que superen l'avaluació tècnica. En este cas, podrà ser subvencionat un tercer projecte per entitat, sempre que este també haja superat l'avaluació tècnica.

Base 11. Resolució del procediment

1. Formulada la proposta de resolució de la present convocatòria per la Comissió Tècnica del Programa de Cooperació a què es referix la base anterior, correspondrà al conseller d'Immigració i Ciutadania resoldre sobre la concessió o denegació de cada una de les subvencions sol·licitades, en el termini de sis mesos comptadors des de la publicació de la convocatòria en el DOCV.

2. La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. Transcorregut el termini màxim per a resoldre sense que s'haja produït resolució expressa, els interessats que hagen comparegut podran entendre desestimades les seues pretensions per silenci administratiu.

4. Contra la resolució de concessió o denegació de subvencions, que posarà fi a la via administrativa, es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció que dóna la Llei 4/1999, de 13 de gener, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

5. Durant un període de tres mesos comptadors des de la data de la publicació en el DOCV de la resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions, els documents dels projectes presentats juntament amb la sol·licitud de subvenció que no resulten subvencionats estaran a disposició de les entitats sol·licitants en la seu de la Direcció General de Cooperació al Desenrotllament i Solidaritat perquè puguen ser retirats. Passat este termini, es destruiran.

Base 12. Obligacions de les entitats beneficiàries de subvencions

1. Les entitats beneficiàries de subvencions han de reunir els requisits i complir les obligacions establides en esta convocatòria i en la legislació vigent.

2. No poden obtindre la condició d'entitat beneficiària les persones o entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Les entitats beneficiàries de subvencions es comprometen a complir les obligacions previstes en l'article 14 de l'esmentada Llei General de Subvencions, i en particular:

a) Executar el projecte i complir els objectius previstos, que fonamenten la concessió de la subvenció.

b) Justificar l'execució del projecte i el compliment dels objectius en els termes que preveu l'article 30 de la Llei General de Subvencions i d'acord amb el que establixen les presents bases de convocatòria.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, aportant tota la informació que siga requerida.

d) Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació, de confor-

de que no se agoten los fondos de la convocatoria, una vez subvencionados los proyectos que superen la evaluación técnica. En este caso, podrá ser subvencionado un tercer proyecto por entidad, siempre que éste también haya superado la evaluación técnica.

Base 11. Resolución del procedimiento

1. Formulada propuesta de resolución de la presente convocatoria por la Comisión Técnica del Programa de Cooperación a que se refiere la base anterior, corresponderá al conseller de Inmigración y Ciudadanía resolver sobre la concesión o denegación de cada una de las subvenciones solicitadas, en el plazo de seis meses a contar desde la publicación de la convocatoria en el DOCV.

2. La Resolución por la cual se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. Transcurrido el plazo máximo para resolver sin que se haya producido resolución expresa, los interesados que hubieren comparecido podrán entender desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo.

4. Contra la Resolución de concesión o denegación de subvenciones, que pondrá fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

5. Durante un período de tres meses a contar desde la fecha de la publicación en el DOCV de la Resolución por la que se concedan o denieguen las subvenciones, los documentos de los proyectos presentados junto con la solicitud de subvención que no resulten subvencionados estarán a disposición de las entidades solicitantes en la sede de la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad para que puedan ser retirados. Pasado dicho plazo, se procederá a su destrucción.

Base 12. Obligaciones de las entidades beneficiarias de subvenciones

1. Las entidades beneficiarias de subvenciones deberán reunir los requisitos y cumplir las obligaciones establecidas en esta convocatoria y en la legislación vigente.

2. No podrán obtener la condición de entidad beneficiaria las personas o entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Las entidades beneficiarias de subvenciones se comprometen a cumplir las obligaciones previstas en el artículo 14 de la citada Ley General de Subvenciones, y en particular:

a) Ejecutar el proyecto y cumplir los objetivos previstos, que fundamentan la concesión de la subvención.

b) Justificar la ejecución del proyecto y el cumplimiento de los objetivos en los términos previstos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones y conforme a lo establecido en las presentes bases de convocatoria.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información sea requerida.

d) Comunicar la obtención de otras subvenciones, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Cumplir la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, de confor-

mitat amb el que estableix el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

f) Facilitar l'accés al lloc de l'acció i als seus immobles, així com als llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, perquè puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Donar publicitat del finançament de l'acció per part de la Generalitat per mitjà de la col·locació del distintiu representatiu d'este organisme.

i) Informar de qualsevol modificació, canvi organitzatiu, de responsable, de domicili o de qualsevulla altra dada identificativa de l'entitat subvencionada, que afecte les relacions amb la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, així com comunicar qualsevol eventualitat que sorgisca en el desenvolupament de l'acció.

j) Aportar, per mitjà del cofinançament previst en l'article 7 del Decret 201/1997, la diferència entre el cost total del projecte i la subvenció de la Generalitat.

k) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

l) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries (de l'Agència Estatal de l'administració Tributària i de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat) i enfront de la Seguretat Social, així com acreditar no incórrer en les altres circumstàncies previstes en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions, d'acord amb el que estableix la base huitena.

m) En el termini de 10 dies naturals des de la publicació de la resolució de concessió han d'aportar el model d'acceptació normalitzat disponible en l'adreça <http://www.cic.gva.es>.

Base 13. Inici de l'execució i lliurament anticipat de fons

1. Una vegada es publique en el DOCV la resolució de concessió de subvencions d'esta convocatòria, l'administració tramitarà el lliurament del 100% de la subvenció concedida.

2. L'inici de l'execució del projecte pot produir-se dins de l'any 2009 i, com a màxim, fins als tres mesos següents a la recepció de la subvenció concedida. En tot cas, immediatament que es produïska l'inici de l'execució del projecte subvencionat, ha de ser comunicada esta circumstància per escrit a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat.

3. Així mateix, ha de ser comunicada a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat la data de la recepció de la subvenció concedida per la Generalitat en el termini dels deu dies hàbils següents a l'ingrés d'aquella en el compte bancari assenyalat a l'efecte, i ha d'aportar original o fotocòpia compulsada de la transferència bancària.

4. L'Administració es reserva la facultat de requerir en qualsevol moment garantia real o personal a l'entitat beneficiària si circumstàncies objectives així ho justifiquen.

Base 14. Reformulació del projecte

1. En el cas que la subvenció concedida siga inferior a la quantitat sol·licitada, l'entitat responsable del projecte ha de presentar, dins dels dos mesos següents a la publicació de la resolució, una reformulació pressupostària del projecte inicial que l'ajuste a la quantitat finalment subvencionada per la Generalitat. La reformulació ha de realitzar-se d'acord amb les instruccions que proporcione la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat a l'efecte, i comportarà la presentació per part de l'entitat beneficiària d'un nou formulari d'identificació, en suport escrit i en CD-ROM, en format pdf o compatible word, així com la descripció dels termes en què s'efectua la reformulació i una nova memòria econòmica adaptada a les mencionades instruccions i en els termes descrits en l'annex IV d'esta orde dins de la carpeta B punt 18.

midad con lo establecido en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

f) Facilitar el acceso al lugar de la acción y a sus inmuebles, así como a los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Dar publicidad de la financiación de la acción por parte de la Generalitat mediante la colocación del distintivo representativo de este organismo.

i) Informar de cualquier modificación, cambio organizativo, de responsable, de domicilio o de cualquier otro dato identificativo de la entidad subvencionada, que afecte a las relaciones con la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, así como comunicar cualquier eventualidad que surja en el desarrollo de la acción.

j) Aportar, mediante la cofinanciación prevista en el artículo 7 del Decreto 201/1997, la diferencia entre el coste total del proyecto y la subvención de la Generalitat.

k) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

l) Acreditar que se haya al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias (de la Agencia Estatal de la administración Tributaria y de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat) y frente a la Seguridad Social, así como acreditar no incurrir en las demás circunstancias previstas en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley General de Subvenciones, de acuerdo con lo establecido en la base octava.

m) En el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la resolución de concesión deberán aportar el modelo de aceptación normalizado disponible en la dirección <http://www.cic.gva.es>.

Base 13. Inicio de la ejecución y libramiento anticipado de fondos

1. Una vez se publique en el DOCV la Resolución de concesión de subvenciones de esta convocatoria, la administración tramitará el libramiento del 100% de la subvención concedida.

2. El inicio de la ejecución del proyecto podrá producirse dentro del año 2009 y, como máximo, hasta los tres meses siguientes a la recepción de la subvención concedida. En todo caso, inmediatamente a que se produzca el inicio de la ejecución del proyecto subvencionado, deberá ser comunicada tal circunstancia por escrito a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad.

3. Asimismo, deberá ser comunicada a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad la fecha de la recepción de la subvención concedida por la Generalitat en el plazo de los diez días hábiles siguientes al ingreso de aquella en la cuenta bancaria señalada al efecto, debiendo aportar original o fotocopia compulsada de la transferencia bancaria.

4. La Administración se reserva la facultad de requerir en cualquier momento garantía real o personal a la entidad beneficiaria si circunstancias objetivas así lo justifican.

Base 14. Reformulación del proyecto

1. En el caso de que la subvención concedida sea inferior a la cantidad solicitada, la entidad responsable del proyecto deberá presentar, dentro de los dos meses siguientes a la publicación de la Resolución, una reformulación presupuestaria del proyecto inicial que lo ajuste a la cantidad finalmente subvencionada por la Generalitat. La reformulación deberá realizarse de acuerdo con las instrucciones que proporcione la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad a tal efecto, y conllevará la presentación por parte de la entidad beneficiaria de un nuevo formulario de identificación, en soporte escrito y CDROM, en formato pdf o compatible Word, así como la descripción de los términos en que se efectúa la reformulación y una nueva memoria económica adaptada a las mencionadas instrucciones y en los términos descritos en el Anexo IV de esta orden dentro de la Carpeta B punto 18.

2. La contribució financera externa, davall qualsevol de les formes previstes en l'article 7 del Decret 201/1997, del Consell de la Generalitat, es podrà ajustar proporcionalment a la reducció de la subvenció. En cap cas este ajust podrà implicar un increment del percentatge de cofinançament de la Generalitat respecte del que apareixia en el projecte inicial.

3. Cas de no presentar-se la reformulació pressupostària del projecte en el termini abans indicat, s'entendrà que l'entitat beneficiària renuncia a la subvenció concedida, sense perjudici de l'aplicació prèvia del que disposa l'article 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Base 15. Informe final i justificació del gasto

1. L'entitat beneficiària de la subvenció ha de presentar l'informe final d'execució del projecte, segons model normalitzat disponible en l'adreça <http://www.cic.gva.es>, en suport escrit i CD-ROM, en format pdf o compatible word i els documents justificatius del gasto realitzat a càrrec de la subvenció concedida, aportant l'original d'estos i una còpia per a la seua compulsa, dins dels tres mesos següents a la data de finalització del projecte, termini que unit al d'execució, no podrà ser superior a 18 mesos des de la recepció dels fons.

2. Estos documents justificatius del gasto es presentaran precedits d'una llista numerada d'estos, agrupada segons les partides detallades en el formulari d'identificació del projecte o, si és el cas, en la reformulació o en la modificació del projecte. El model normalitzat d'esta llista es troba disponible en l'adreça mencionada en l'apartat anterior, i ha de presentar-se en suport escrit i en CD-ROM, en format compatible Excel.

3. Els documents justificatius del gasto consistiran en factures i la resta de documents de valor probatori equivalent en el trànsit jurídicomercantil o amb eficàcia administrativa, en original o fotocòpia compulsada. Els originals han de marcar-se amb un segell o diligència, indicant en este la subvenció per a la justificació de la qual han sigut presentats i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció.

4. Les factures presentades han de reunir els requisits establits en la legislació espanyola, així com acreditar que s'ha efectuat el pagament del seu import per l'entitat beneficiària.

5. D'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, la falta de presentació en termini de la documentació a què fa referència l'apartat anterior donarà lloc a l'inici d'un procediment de reintegrament de la subvenció concedida.

6. Si la justificació del gasto no aconseguix la totalitat de la quantia subvencionada o si es presenten justificants que no puguem considerar-se com a tals o defectuosos, s'iniciarà per l'administració el corresponent procediment de reintegrament de la subvenció concedida.

7. Quant al procediment de gestió i justificació de la subvenció pública caldrà ajustar-se en especial al que disposen els articles 29 a 31 de la Llei General de Subvencions.

Base 16. Modificació del projecte i ampliacions de termini

1. Quan durant l'execució del projecte succeeixen circumstàncies que alteren o dificulten greument el desenvolupament d'este, l'entitat beneficiària estarà obligada a sol·licitar per escrit, de forma motivada i amb caràcter immediat a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquen, autorització de modificació substancial del projecte a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat. S'entén per modificació substancial aquella que afecte objectius, resultats, localització i destinataris de les activitats o variació de les partides pressupostàries en més del 10% del pressupost inicialment aprovat o reformulat. La resta de modificacions del projecte es consideraran modificacions no substancials i hauran de ser comunicades per escrit a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat de forma immediata a l'aparició de les circumstàncies que les motiven. Qualsevol modificació del projecte comportarà la presentació, adaptats a les noves circumstàncies, d'un nou formulari d'identificació, en suport escrit i CD-ROM en format pdf o compatible word, així com

2. La contribució financera externa, bajo cualquiera de las formas previstas en el artículo 7 del Decreto 201/1997, del Consell de la Generalitat, se podrá ajustar proporcionalmente a la reducción de la subvención. En ningún caso este ajuste podrá implicar un incremento del porcentaje de cofinanciación de la Generalitat respecto del que aparecía en el proyecto inicial.

3. Caso de no presentarse la reformulación presupuestaria del proyecto en el plazo arriba indicado, se entenderá que la entidad beneficiaria renuncia a la subvención concedida, sin perjuicio de la previa aplicación de lo dispuesto en el artículo 76 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Base 15. Informe final y justificación del gasto

1. La entidad beneficiaria de la subvención deberá presentar el informe final de ejecución del proyecto, según modelo normalizado disponible en la dirección <http://www.cic.gva.es>, en soporte escrito y CDROM, en formato pdf o compatible Word, y los documentos justificativos del gasto realizado con cargo a la subvención concedida, aportando el original de los mismos y una copia para su compulsa, dentro de los tres meses siguientes a la fecha de finalización del proyecto, plazo que unido al de ejecución, no podrá ser superior a 18 meses desde la recepción de los fondos.

2. Dichos documentos justificativos del gasto se presentarán precedidos de una relación numerada de los mismos, agrupada según las partidas detalladas en el formulario de identificación del proyecto o, en su caso, en la reformulación o en la modificación del proyecto. El modelo normalizado de esta relación se encuentra disponible en la dirección mencionada en el apartado anterior, y deberá presentarse en soporte escrito y en CDROM, en formato compatible Excel.

3. Los documentos justificativos del gasto consistirán en facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en original o fotocopia compulsada. Los originales deberán marcarse con un sello o diligencia, indicando en el mismo la subvención para cuya justificación han sido presentados y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención.

4. Las facturas presentadas deberán reunir los requisitos establecidos en la legislación española, así como acreditar que se ha efectuado el abono de su importe por la entidad beneficiaria.

5. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, la falta de presentación en plazo de la documentación a que hace referencia el apartado anterior dará lugar al inicio de un procedimiento de reintegro de la subvención concedida.

6. Si la justificación del gasto no alcanzara a la totalidad de la cuantía subvencionada o si se presentaran justificantes que no puedan considerarse como tales o defectuosos, se iniciará por la administración el correspondiente procedimiento de reintegro de la subvención concedida.

7. En cuanto al procedimiento de gestión y justificación de la subvención pública se atenderá en especial a lo dispuesto en los artículos 29 a 31 de la Ley General de Subvenciones.

Base 16. Modificación del proyecto y ampliaciones de plazo

1. Cuando durante la ejecución del proyecto acontezcan circunstancias que alteren o dificulten gravemente el desarrollo de la misma, la entidad beneficiaria estará obligada a solicitar por escrito, de forma motivada y con carácter inmediato a la aparición de las circunstancias que la justifiquen, autorización de modificación sustancial del proyecto a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad. Se entiende por modificación sustancial aquella que afecte a objetivos, resultados, localización y destinatarios de las actividades o variación de las partidas presupuestarias en más del 10% del presupuesto inicialmente aprobado o reformulado. El resto de modificaciones del proyecto se considerarán modificaciones no sustanciales y deberán ser comunicadas por escrito a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad de forma inmediata a la aparición de las circunstancias que las motiven. Cualquier modificación del proyecto conllevará la presentación, adaptados a las nuevas circunstancias, de un nuevo formulario de identificación, en soporte escrito y CDROM,

una nova memòria econòmica en els termes descrits en l'annex IV d'esta orde dins de la carpeta B punt 18.

2. El termini d'execució del projecte i el termini de presentació de l'informe final només podran ser ampliat si així ho autoritza la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat, amb la sol·licitud prèvia motivada de l'entitat beneficiària que ha de presentar-se dins del termini inicial establert, d'acord amb el que disposa l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Base 17. Revocació i reintegrament de les subvencions

1. L'Administració, si existiren motius fundats per a suposar que el projecte de cooperació està sent incorrectament executat, podrà:

a) Suspendre provisionalment, amb audiència prèvia a l'entitat interessada, el desenvolupament de l'acció fins que se supervise l'execució del projecte si no és que l'entitat referma la devolució dels fons percebuts.

b) Revocar, amb audiència prèvia de l'entitat interessada, la resolució de concessió.

2. En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i en l'article 15 de l'esmentat Decret 201/1997, l'entitat beneficiària de la subvenció ha de reintegrar la quantitat rebuda i pagar l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció.

3. Les entitats subvencionades podran reintegrar, al compte restringit de la Generalitat 0049 1827 85 2910528972, aquelles quantitats no invertides en la realització de l'objecte i de les activitats subvencionades. Els reintegraments voluntaris han de comunicar-se, amb informe raonat, de forma immediata al centre gestor competent en matèria de cooperació al desenvolupament, aportant a més l'original o fotocòpia compulsada de l'ingrés realitzat, i incloure's este informe juntament amb l'informe final que es presente una vegada finalitzada l'execució del projecte.

Base 18. Control financer

1. Els originals de tots els documents justificatius del gasto imputables al projecte quedaran depositats en la seu de la Comunitat Valenciana de l'entitat beneficiària, almenys, durant un període de quatre anys des de la presentació de l'informe final.

2. L'entitat beneficiària es compromet a permetre el control financer que correspon a l'òrgan gestor de les subvencions, a la Intervenció General i a la Sindicatura de Comptes de la Generalitat, facilitant, a l'efecte, tota la informació que li siga requerida.

Base 19. Difusió de l'origen de les subvencions i accions de sensibilització social, educació per al desenvolupament i difusió pública del projecte

1. Les entitats que reben estes subvencions han de donar difusió a l'origen de la subvenció i incorporar de forma visible el logotip de la Cooperació al Desenvolupament de la Generalitat en tot el material escrit de difusió o de publicitat que tinga qualsevol relació amb el projecte subvencionat, així com, si és el cas, aquells logotips que tinguen relació amb el programa públic en què s'emmarquen.

Quan les entitats beneficiàries de la subvenció exhibisquen el seu propi logotip, el de la Generalitat així com si és el cas el del programa públic en el que s'emmarque el projecte subvencionat, ha de figurar amb la mateixa grandària i en les mateixes condicions de visibilitat.

2. Serà preceptiva dins del projecte, la realització de les accions de sensibilització social i educació per al desenvolupament compatibles amb l'objecte del projecte, que la Conselleria d'Immigració i Ciutadania establisca prèviament a l'inici de l'execució del projecte subvencionat, que inclouran igualment la difusió d'este a través de mitjans de comunicació. Estes accions s'executaran durant els sis primers mesos de l'execució del projecte i formaran part de la justificació d'este i el seu cost serà l'1% de l'import de la subvenció concedida en la present convocatòria.

en formato pdf o compatible Word, así como una nueva memoria económica en los términos descritos en el Anexo IV de esta orden dentro de la Carpeta B punto 18.

2. El plazo de ejecución del proyecto y el plazo de presentación del informe final sólo podrán ser ampliados si así lo autoriza la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad, previa solicitud motivada de la entidad beneficiaria que deberá presentarse dentro del plazo inicial establecido, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Base 17. Revocación y reintegro de las subvenciones

1. La Administración, si existiesen motivos fundados para suponer que el proyecto de cooperación está siendo incorrectamente ejecutado, podrá:

a) Suspende provisionalmente, previa audiencia a la entidad interesada, el desarrollo de la acción hasta que se supervise la ejecución del proyecto a menos que la entidad afiance la devolución de los fondos percibidos.

b) Revocar, previa audiencia de la entidad interesada, la Resolución de concesión.

2. En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, y en el artículo 15 del citado Decreto 201/1997, la entidad beneficiaria de la subvención deberá reintegrar la cantidad recibida y abonar el interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

3. Las entidades subvencionadas podrán reintegrar, a la cuenta restringida de la Generalitat 0049 1827 85 2910528972, aquellas cantidades no invertidas en la realización del objeto y de las actividades subvencionadas. Los reintegros voluntarios deberán comunicarse, con informe razonado, de forma inmediata al centro gestor competente en materia de cooperación al desarrollo, aportando además el original o fotocopia compulsada del ingreso realizado, e incluirse dicho informe junto con el informe final que se presente una vez finalizada la ejecución del proyecto.

Base 18. Control financiero

1. Los originales de todos los documentos justificativos del gasto imputables al proyecto quedarán depositados en la sede de la Comunitat Valenciana de la entidad beneficiaria, al menos, durante un período de cuatro años desde la presentación del informe final.

2. La entidad beneficiaria se compromete a permitir el control financiero que corresponde al órgano gestor de las subvenciones, a la Intervención General y a la Sindicatura de Cuentas de la Generalitat, facilitando, a tal efecto, cuanta información le sea requerida.

Base 19. Difusión del origen de las subvenciones y acciones de sensibilización social, educación para el desarrollo y difusión pública del proyecto

1. Las entidades que reciban estas subvenciones deberán dar difusión al origen de la subvención e incorporar de forma visible el logotipo de la Cooperación al Desarrollo de la Generalitat en todo material escrito de difusión o de publicidad que tenga cualquier relación con el proyecto subvencionado, así como, en su caso, aquellos logotipos que tengan relación con el programa público en el que se enmarquen.

Cuando las entidades beneficiarias de la subvención exhiban su propio logotipo, el de la Generalitat así como en su caso el del programa público en el que se enmarque el proyecto subvencionado, deberá figurar con el mismo tamaño y en iguales condiciones de visibilidad.

2. Será preceptiva dentro del proyecto, la realización de las acciones de sensibilización social y educación para el desarrollo compatibles con el objeto del proyecto, que la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía establezca previamente al inicio de la ejecución del proyecto subvencionado, que incluirán igualmente la difusión del mismo a través de medios de comunicación. Estas acciones se ejecutarán durante los seis primeros meses de la ejecución del proyecto y formarán parte de la justificación del mismo y su coste será el 1% del importe de la subvención concedida en la presente convocatoria.

Base 20. Règim jurídic aplicable

Esta convocatòria i la corresponent concessió de subvencions s'ajustarà al que disposen els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de desplegament, així com a aquells altres preceptes d'estos textos legals que, amb caràcter supletori, quan siguen compatibles amb la legislació pròpia, siguen d'aplicació de conformitat amb el que disposa l'article 4 del Decret 201/1997, d'1 de juliol, del Consell de la Generalitat, en especial, quant al règim de reintegraments i d'infraccions i sancions.

Igualment, s'aplicaran a la present convocatòria els preceptes en matèria de subvencions recollits en el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, quan no s'oposen als articles bàsics de l'esmentada llei estatal.

Base 20. Régimen jurídico aplicable

Esta convocatoria y la correspondiente concesión de subvenciones se ajustará a lo dispuesto en los preceptos de carácter básico de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo, así como a aquellos otros preceptos de estos textos legales que, con carácter supletorio, en cuanto sean compatibles con la legislación propia, resulten de aplicación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4 del Decreto 201/1997, de 1 de julio, del Consell de la Generalitat, en especial, en lo relativo al régimen de reintegros y de infracciones y sanciones.

Igualmente, serán de aplicación a la presente convocatoria los preceptos en materia de subvenciones recogidos en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, en cuanto no se opongan a los artículos básicos de la citada Ley estatal.

ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS DESTINADES AL FOMENT DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL O EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT QUE REALITZEN ONGD, EN L'ÀMBIT DE LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE SUBVENCIONES DESTINADAS AL FOMENTO DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO QUE REALICEN ONGD, EN EL ÁMBITO DE LA COMUNITAT VALENCIANA		
A DADES DE LA ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		NÚM. EXPEDIENT / Nº EXPEDIENTE	
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		CIF	
ADREÇA SOCIAL (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO SOCIAL (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	E-MAIL
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	NIF / DNI
A EFECTES DE NOTIFICACIONS / A EFECTO DE NOTIFICACIONES			
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	E-MAIL
B ALTRES DADES BÀSIQUES / OTROS DATOS BÁSICOS			
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO			
PAÍS D'ACTUACIÓ / PAÍS DE ACTUACIÓN		COST TOTAL DEL PROJECTE COSTE TOTAL DEL PROYECTO	SUBVENCIÓ SOL·LICITADA A LA GENERALITAT SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA GENERALITAT
C EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN			
<p>Que d'acord amb l'Ordre de la Conselleria d'Immigració i Ciutadania de data _____, per la qual es convoquen subvencions destinades al foment de projectes i activitats de sensibilització social o educació per al desenvolupament que realitzen organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD), en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.</p> <p>Que de acuerdo con la Orden de la Conselleria de Inmigración y Ciudadanía de fecha _____, por la que se convocan subvenciones destinadas al fomento de proyectos y actividades de sensibilización social o educación para el desarrollo que realicen organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (ONGD), en el ámbito de la Comunitat Valenciana.</p>			
D SOL·LICITUD / SOLICITUD			
<p>Que li siga concedida a l'entitat representada, una subvenció en la quantia que s'establisca en funció dels criteris de valoració, per l'òrgan concedent.</p> <p>S'autoritza expressament a la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat a obtenir directament de les Administracions Tributàries en cada cas competents i de la Tresoreria General de la Seguretat Social l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.</p> <p>Que sea concedida a la entidad representada, una subvención en la cuantía que se establezca en función de los criterios de valoración, por el órgano concedente.</p> <p>Se autoriza expresamente a la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Solidaridad a obtener directamente de las Administraciones Tributarias en cada caso competentes y de la Tesorería General de la Seguridad Social la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social</p>			
_____, _____ d _____ del _____ La persona representant / La persona representante		_____ Segell de l'entitat / Sello de la entidad	
Firma: _____		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
<p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</p>		DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

ANNEX III. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ CONVOCATÒRIA PROJECTES DE SENSIBILITZACIÓ SOCIAL O EDUCACIÓ PER AL DESENROTLLAMENT 2009
ANEXO III. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN CONVOCATORIA PROYECTOS DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL O EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO 2009

1. DADES GENERALS / DATOS GENERALES

Ha d'emplenar-lo l'Administració / A rellenar por la Administración
Núm. d'expedient / N° de Expediente:

ENTITAT SOL·LICITANT / ENTIDAD SOLICITANTE:
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO:

Data prevista d'inici de l'execució / Fecha prevista de inicio de la ejecución:
Data prevista de finalització de l'execució / Fecha prevista de finalización de la ejecución:
Període total d'execució / Período total de ejecución (en mesos): (màx. 15 mesos / máx. 15 meses)

Cost total del projecte / Coste total del proyecto:
Subvenció sol·licitada a la Generalitat / Subvención solicitada a la Generalitat:
Percentatge subvenció sol·licitada a la Generalitat / Porcentaje subvención solicitada a la Generalitat: (màx. 80% cost total) / (màx. 80% coste total)
Altres aportacions (nom del cofinançador i import total de cada contribució) / Otras aportaciones (nombre del cofinanciador e importe total de cada contribución):

NOM I COGNOMS, DNI I FIRMA DEL PRESIDENT DE L'ENTITAT O DE LA PERSONA REPRESENTANT A L'EFECTE (en este últim cas ha d'acreditar-se esta representació) / NOMBRE Y APELLIDOS, DNI, Y FIRMA DEL PRESIDENTE DE LA ENTIDAD O DE LA PERSONA REPRESENTANTE A TAL EFECTO (en este último caso deberá acreditarse tal representación)
València, de de 200

Este formulari contindrà, com a màxim, 10 pàgines. La informació que es desplegue ha d'incloure's en els apartats corresponents de la carpeta B / Este formulario contendrá, como máximo, 10 páginas. La información que se desee desarrollar del mismo deberá incluirse en los apartados correspondientes de la Carpeta B

2. ENTITAT SOL·LICITANT / ENTIDAD SOLICITANTE

2.1. DENOMINACIÓ SOCIAL (tal com consta en la targeta del NIF) I ACRÒNIM (si és el cas) / DENOMINACIÓN SOCIAL (tal como consta en la tarjeta del NIF) Y ACRÓNIMO (en su caso)

--

2.2. SEU SOCIAL EN LA COMUNITAT VALENCIANA: adreça, localitat, codi postal, telèfon, fax, correu electrònic i nom, cognoms i DNI del representant de l'Administració / **SEDE SOCIAL EN LA COMUNITAT VALENCIANA:** dirección, localidad, código postal, teléfono, fax, correo electrónico, y nombre, apellidos y DNI del representante ante la Administración

2.3. SEU SOCIAL CENTRAL (EN CAS DE SER DISTINTA A L'ANTERIOR): adreça, localitat, codi postal, telèfon, fax i correu electrònic / **SEDE SOCIAL CENTRAL (EN CASO DE SER DISTINTA A LA ANTERIOR):** dirección, localidad, código postal, teléfono, fax y correo electrónico

2.4. RÈGIM JURÍDIC DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / RÉGIMEN JURÍDICO DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

- Naturalesa jurídica de l'entitat / *Naturaleza jurídica de la entidad:*
- Data de constituïció / *Fecha de constitución:*
- Data d'aprovació i última modificació dels estatuts / *Fecha de aprobación y última modificación de los estatutos:*
- NIF:
- Data d'inscripció de l'entitat en el registre d'associacions i fundacions corresponent / *Fecha de inscripción de la entidad en el registro de asociaciones y fundaciones correspondiente:*
- Data d'inscripció de l'entitat en el registre d'ONGD de l'AECID / *Fecha de inscripción de la entidad en el registro de ONGD de la AECID:*
- Nombre de socis o membres de l'entitat sol·licitant / *Número de socios o miembros de la entidad solicitante:*
 - en la Comunitat Valenciana:
 - en la resta del país / *en el resto del país:*
- Pertany a organismes i xarxes locals, nacionals o internacionals. Especifiqueu: / *Pertenece a organismos y redes locales, nacionales o internacionales. Especificar:*

2.5. NOMBRE DE PERSONAL DE L'ENTITAT SOL·LICITANT en la Comunitat Valenciana i en la resta del país, remunerat i voluntari / **NÚMERO DE PERSONAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE:** en la Comunitat Valenciana y en el resto del país, remunerado y voluntario

2.6. En cas de realitzar el projecte a través d'una AGRUPACIÓ D'ENTITATS, heu d'identificar cada una d'estes. S'inclourà la seua denominació social, NIF i dades de la seua social i de la persona responsable / *En caso de realizar el proyecto a través de una AGRUPACIÓN DE ENTIDADES, deben identificar a cada una de ellas. Se incluirá su denominación social, NIF y datos de la sede social y de la persona responsable*

3. IDENTIFICACIÓ DEL PROJECTE / IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

3.1. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE / DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Breu descripció del projecte (màx. 1/3 pàg.) / Breve descripción del proyecto (màx. 1/3 pág.)

Lloc de realització del projecte i de les seues activitats (màx. 1/3 pàg.) / Lugar de realización del proyecto y de sus actividades (màx. 1/3 pág.)

Destinatari del projecte i de les seues activitats (màx. 1/3 pàg.) / Destinatarios del proyecto y de sus actividades (màx. 1/3 pág.)

3.2. MATRIU DE PLANIFICACIÓ / MATRIZ DE PLANIFICACIÓN

	RESUM DESCRIPTIU / RESUMEN DESCRIPTIVO	INDICADORS VERIFICABLES OBJECTIVAMENT / INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FONTS DE VERIFICACIÓ / FUENTES DE VERIFICACIÓN	HIPÒTESI / HIPÓTESIS
OBJECTIU GENERAL / OBJETIVO GENERAL				
OBJECTIU ESPECÍFIC / OBJETIVO ESPECÍFICO				
RESULTATS / RESULTADOS				
ACTIVITATS / ACTIVIDADES		Recursos	Costos / Costes	

3.4. PRESSUPOST / PRESUPUESTO

CONCEPTES/ CONCEPTOS	Aportació de la Generalitat / Aporte de la Generalitat	Altres aportacions públiques / Otras aportaciones públicas	Aportació de l'entitat sol·licitant / Aportación de la entidad solicitante	Altres aportacions privades / Otras aportaciones privadas	COST TOTAL / COSTE TOTAL
Material i subministraments fungibles (exclosos costos indirectes) / Material y suministros fungibles (excluidos costes indirectos)					
A.1					
A.2 Arrendament i transport d'equips / Arrendamiento y transporte de equipos					
A.3 Gastos de publicitat / Gastos de publicidad					
Gastos de personal, inclosos viatges, estades i dietes / Gastos de personal, incluidos viajes, estancias y dietas					
A.4					
A.5 Avaluació final del projecte / Evaluación final del proyecto					
B.1 Gastos indirectes / Gastos indirectos					
TOTAL GENERAL DE COSTOS / TOTAL GENERAL DE COSTES					

Límits:

- La subvenció sol·licitada a la Generalitat no pot superar el 80% del cost total del projecte.
- El finançament públic, nacional o europeu, o privat extern, no pot superar el 95% del cost total del projecte. És a dir, el 5%, com a mínim, del cost total del projecte ha de ser assumit per l'entitat sol·licitant (o agrupació d'entitats).
- Els costos indirectes imputats a la subvenció de la Generalitat no poden superar el 8% de l'esmentada subvenció.

Límites:

- La subvención solicitada a la Generalitat no podrá superar el 80% del coste total del proyecto.
- La financiación pública, nacional o europea, o privada externa, no podrá superar el 95% del coste total del proyecto. Es decir, el 5%, como mínimo, del coste total del proyecto deberá ser asumido por la entidad solicitante (o agrupación de entidades).
- Los costes indirectos imputados a la subvención de la Generalitat no podrán superar el 8% de dicha subvención.

ANNEX IV

Documentació que ha d'acompanyar el formulari d'identificació del projecte convocatori projectes de sensibilització social o educació per al desenvolupament.

Nota:

– La documentació ha de presentar-se en dos carpetes, corresponents a cada un dels apartats A i B. En cada carpeta constarà la seua denominació (per exemple «Carpeta A: Dades administratives de l'entitat sol·licitant»).

– Les carpetes contendran els documents ordenats d'acord amb el número que se'ls atribueix en esta llista, i han de presentar-se separats els subapartats de què consta cada carpeta.

– Si l'entitat presenta diversos projectes a qualsevol de les convocatòries només tindrà obligació de presentar un únic exemplar de la carpeta A, fent constar la referència del projecte en què es troben les ja presentades (excepte en el cas dels documents a què es referix el punt 11, que han d'aportar-se de forma individual per cada un dels projectes presentats, ja que ha d'obrir-se un compte independent per cada projecte i als quals es referix el punt 12, que han d'aportar-se per a cada convocatòria).

– La carpeta B es presentarà en paper (en dos exemplars) o en CD-ROM en format pdf o compatible word, amb arxius independents per a cada un dels subapartats dels quals consta cada carpeta, d'acord amb la numeració atribuïda en esta llista.

– S'eximix de la presentació del document 12 a les entitats que amb anterioritat hagen rebut subvencions del Programa de Cooperació al Desenvolupament de la Generalitat en passades convocatòries de projectes de sensibilització social o educació per al desenvolupament.

Carpeta A: Dades administratives de l'entitat sol·licitant

1. Estatuts de l'entitat sol·licitant, en els quals figure el domicili social d'esta.

2. Targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant (fotocòpia compulsada per l'administració).

3. Certificat acreditatiu de la inscripció en el Registre d'Organitzacions No Governamentals, adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, en el qual conste la seu de què dispose l'ONGD en la Comunitat Valenciana.

4. En el cas d'ONGD que ja van ser subvencionades en convocatòries anteriors i les condicions d'inscripció de les quals no hagen variat, aportaran certificats del secretari de l'entitat amb el vistiplau del president de posseir seu oberta a nom de l'entitat en la Comunitat Valenciana.

5. En cas d'haver-hi alguna variació en la inscripció de l'ONGD, han d'aportar el certificat corresponent.

6. Certificat del secretari de l'entitat amb el vistiplau del president que les condicions d'inscripció en el Registre de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament no han variat des que es va realitzar esta. En cas contrari, hauran d'aportar el certificat corresponent.

7. Certificat del secretari de l'entitat amb el vistiplau del president de no incórrer en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

8. Certificat del secretari de l'entitat amb el vistiplau del president de complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació.

9. Certificat del secretari de l'entitat amb el vistiplau del president en què s'ha de fer constar l'acord de sol·licitar la subvenció d'acord amb les normes estatutàries (amb referència expressa al títol o títols dels projectes per als quals se sol·licita subvenció).

10. Certificat del secretari de l'entitat amb el vistiplau del president en què s'ha de fer constar el compromís que l'entitat no durà a terme, en l'àmbit d'execució del projecte presentat, cap acció que pugua resultar contradictòria amb la política exterior d'Espanya i igualment el compromís que l'ONGD no realitzarà cap acció que pugua

ANEXO IV

Documentación que debe acompañar al formulario de identificación del proyecto convocatoria proyectos de sensibilización social o educación para el desarrollo.

Nota:

– La documentación deberá presentarse en dos carpetas, correspondientes a cada uno de los apartados A y B. En cada carpeta constará su denominación (por ejemplo «Carpeta A: Datos administrativos de la entidad solicitante»).

– Las carpetas contendrán los documentos ordenados de acuerdo con el número que se les atribuye en este listado, debiendo presentarse separados los subapartados de que consta cada carpeta.

– Si la entidad presenta varios proyectos a cualquiera de las convocatorias sólo tendrá obligación de presentar un único ejemplar de la carpeta A, haciendo constar la referencia del proyecto en el que se encuentran las ya presentadas (excepto en el caso de los documentos a que se refiere el punto 11, que deberán aportarse de forma individual por cada uno de los proyectos presentados, ya que deberá abrirse una cuenta independiente por cada proyecto y a los que se refiere el punto 12, que deberán aportarse para cada convocatoria).

– La carpeta B se presentará en papel (por duplicado) o en CDROM en formato pdf o compatible Word, con archivos independientes para cada uno de los subapartados de que consta la carpeta, de acuerdo con la numeración atribuida en este listado.

– Se exime de la presentación del documento 12 a las entidades que con anterioridad hayan recibido subvenciones del Programa de Cooperación al Desarrollo de la Generalitat en pasadas convocatorias de proyectos de sensibilización social o educación para el desarrollo.

Carpeta A: datos administrativos de la entidad solicitante

1. Estatutos de la entidad solicitante, en los que figure el domicilio social de la misma.

2. Tarjeta de identificación fiscal de la entidad solicitante (fotocopia compulsada por la administración).

3. Certificado acreditativo de la inscripción en el Registro de Organizaciones No Gubernamentales, adscrito a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo para el Desarrollo, en el que conste la sede de que disponga la ONGD en la Comunitat Valenciana.

4. En el caso de ONGD que ya fueron subvencionadas en convocatorias anteriores y cuyas condiciones de inscripción no hayan variado, aportarán certificado del Secretario de la entidad con el visto bueno del Presidente de poseer sede abierta a nombre de la entidad en la Comunitat Valenciana.

5. En caso de haber alguna variación en la inscripción de la ONGD, deberán aportar el certificado correspondiente.

6. Certificado del Secretario de la entidad con el visto bueno del Presidente de que las condiciones de inscripción en el Registro de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo para el Desarrollo no han variado desde que se realizó la misma. En caso contrario, deberán aportar el certificado correspondiente.

7. Certificado del Secretario de la entidad con el visto bueno del Presidente de no incurrir en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

8. Certificado del Secretario de la entidad con el visto bueno del Presidente de cumplir la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación.

9. Certificado del Secretario de la entidad con el visto bueno del Presidente en el que se deberá hacer constar el acuerdo de solicitar la subvención conforme a las normas estatutarias (con referencia expresa al título o títulos de los proyectos para los que se solicita subvención).

10. Certificado del Secretario de la entidad con el visto bueno del Presidente en el que se deberá hacer constar el compromiso de que la entidad no llevará a cabo, en el ámbito de ejecución del proyecto presentado, ninguna acción que pudiera resultar contradictoria con la política exterior de España e igualmente el compromiso de que la

resultar contradictòria amb els objectius de la Generalitat (amb referència expressa al títol o títols dels projectes per als quals se sol·licita subvenció).

11. Fitxa de manteniment de tercers, en el model disponible en l'adreça <http://www.cic.gva.es/cooperacion/index.html>, en la qual s'ha d'indicar un compte bancari independent per a cada projecte en què es s'haja, si és el cas, de rebre la transferència. Juntament amb esta fitxa, s'ha d'aportar:

a) Acreditació de la titularitat del compte bancari que s'assenyala en la fitxa de manteniment de tercers (certificat del banc en document a banda de la fitxa).

b) Acreditació del poder de representació de la persona jurídica que té la persona física firmant de la declaració continguda en la fitxa de manteniment de tercers.

c) Document d'identificació fiscal de la persona física firmant de la declaració continguda en la fitxa de manteniment de tercers.

12. Diari oficial o qualsevol altre document oficial, alié a l'entitat, que acredite l'experiència de l'entitat o entitats sol·licitants definida en la base 1 de la convocatòria. Estos documents han d'anar precedits d'una taula en què s'especifique cada un dels projectes realitzats (títols i dates d'execució), import total de cada un dels projectes (en euros), organismes finançadors i quantia de les subvencions concedides (en euros).

Carpeta B: Dades tècniques de l'entitat sol·licitant i del projecte (documents en paper en dos exemplars o en CD-ROM en format pdf o compatible word)

13. Memòria d'activitats de l'entitat sol·licitant. En la memòria constaran:

a) Activitats realitzades durant els tres últims anys naturals anteriors a la convocatòria.

b) Estat comptable i ingressos de l'exercici corresponent als últims comptes aprovats, que inclourà un balanç d'operacions i fonts de finançament.

c) Nom dels directius i membres del patronat o òrgan col·legiat equivalent. Data del seu nomenament i sistema d'elecció d'estos.

14. En el cas que el projecte es realitze a través d'una agrupació d'entitats, especificació de les entitats que conformen l'agrupació, la seua experiència i capacitats, així com, si és el cas, memòria d'activitats conjuntes anteriors.

15. Organigrama de l'entitat sol·licitant en la Comunitat Valenciana i nom, dedicació i titulació del personal responsable de la gestió administrativa i econòmica del projecte (formulació, seguiment i control). Designació de la persona que actuarà de contacte davant de l'administració per a estos temes.

16. Descripció detallada del projecte. Ajust del projecte i de les activitats als criteris prioritars de la convocatòria d'ajudes i integració en el marc estratègic recollit en el Pla director de la Cooperació Valenciana 2008-2011.

17. Memòria econòmica del projecte, d'acord amb el que estableixen els articles 6, 7 i 8, del Decret 201/1997, d'1 de juliol, del Consell de la Generalitat (DOGV núm. 3036, de 16.07.1997). Esta memòria ha d'adaptar-se als conceptes de gastos continguts en el formulari d'identificació del projecte i contindrà.

a) Pressupost detallat al màxim en euros (d'acord amb les partides del formulari de sol·licitud i incloent costos unitaris, nombre d'unitats i distribuïts en conceptes i subconceptes de gasto).

b) La memòria comprendrà un pla de finançament (incloent els finançadors i les activitats finançades per cada un d'ells).

Així mateix, figurarà en la dita memòria el cost de les accions de sensibilització social, educació per al desenvolupament del projecte i difusió pública del projecte, dins de l'àmbit de la Comunitat Valenciana, que serà de l'1% de l'import de la subvenció sol·licitada.

Es recorda que no poden finançar-se a través de la present convocatòria béns, equips o subministraments que siguin amortitzables o la vida útil dels quals siga superior a un any.

ONGD no realizará ninguna acción que pueda resultar contradictoria con los objetivos de la Generalitat (con referencia expresa al título o títulos de los proyectos para los que se solicita subvención).

11. Ficha de mantenimiento de terceros, en el modelo disponible en la dirección <http://www.cic.gva.es/cooperacion/index.html>, en la que se deberá indicar una cuenta bancaria independiente para cada proyecto en la que se deba, en su caso, recibir la transferencia. Junto con esta ficha, se deberá aportar:

a) Acreditación de la titularidad de la cuenta bancaria que se señala en la ficha de mantenimiento de terceros (certificado del banco en documento aparte de la ficha).

b) Acreditación del poder de representación de la persona jurídica que tiene la persona física firmante de la declaración contenida en la ficha de mantenimiento de terceros.

c) Documento de identificación fiscal de la persona física firmante de la declaración contenida en la ficha de mantenimiento de terceros.

12. Diario oficial o cualquier otro documento oficial, ajeno a la entidad, que acredite la experiencia de la entidad o entidades solicitantes definida en la Base 1 de la convocatoria. Tales documentos deberán ir precedidos de una tabla en la que se especifique cada uno de los proyectos realizados (títulos y fechas de ejecución), importe total de cada uno de los proyectos (en euros), organismos financiadores y cuantía de las subvenciones concedidas (en euros).

Carpeta B: datos técnicos de la entidad solicitante y del proyecto (documentos por en papel por duplicado o en CDROM en formato pdf o compatible Word)

13. Memoria de actividades de la entidad solicitante. En la memoria constarán:

a) Actividades realizadas durante los tres últimos años naturales anteriores a la convocatoria.

b) Estado contable e ingresos del ejercicio correspondiente a las últimas cuentas aprobadas, que incluirá un balance de operaciones y fuentes de financiación.

c) Nombre de los directivos y miembros del Patronato u órgano colegiado equivalente. Fecha de su nombramiento y sistema de elección de los mismos.

14. En el caso de que el proyecto se vaya a realizar a través de una agrupación de entidades, especificación de las entidades que conforman la agrupación, su experiencia y capacidades, así como, en su caso, memoria de actividades conjuntas anteriores.

15. Organigrama de la entidad solicitante en la Comunitat Valenciana y nombre, dedicación y titulació del personal responsable de la gestió administrativa i econòmica del projecte (formulació, seguiment y control). Designación de la persona que actuarà de contacte ante la administración para estos temas.

16. Descripción detallada del proyecto. Ajuste del proyecto y de las actividades a los criterios prioritarios de la convocatoria de ayudas e integración en el marco estratégico recogido en el Plan director de la Cooperación Valenciana 2008-2011.

17. Memoria económica del proyecto, conforme a lo establecido en los artículos 6, 7 y 8, del Decreto 201/1997, de 1 de julio, del Consell de la Generalitat (DOGV nº 3036, de 16.07.1997). Dicha memoria deberá adaptarse a los conceptos de gastos contenidos en el formulario de identificación del proyecto y contendrá.

a) Presupuesto detallado al máximo en euros (con arreglo a las partidas del formulario de solicitud e incluyendo costes unitarios, nº de unidades y distribuidos en conceptos y subconceptos de gasto).

b) La memoria comprenderá un plan de financiación (incluyendo los financiadores y las actividades financiadas por cada uno de ellos).

Asimismo, figurarà en dicha memoria el coste de las acciones de sensibilización social, educación para el desarrollo del proyecto y difusión pública del proyecto, dentro del ámbito de la Comunitat Valenciana, que será del 1% del importe de la subvención solicitada.

Se recuerda que no podrán financiarse a través de la presente convocatoria bienes, equipos o suministros que sean amortizables o cuya vida útil sea superior a un año.

18. Llista del personal laboral i voluntari de l'entitat sol·licitant que participarà en l'execució del projecte i dades identificatives del dit personal: nom, DNI i lloc o funció en l'organització.

19. Factures proforma que es basen els costos descrits en la memòria. Cada una de les factures apareixerà, així mateix, subnumerada, d'acord amb una llista d'estes que les acompanyarà. En cas d'impossibilitat de presentació d'alguna factura proforma, s'aportarà informe justificatiu de la dita impossibilitat.

20. Informe i documentació justificativa de la quantia dels costos indirectes que s'imputen al projecte, que hauran de ser detallats i acompanyar-se de les corresponents factures proforma.

18. Relación del personal laboral y voluntario de la entidad solicitante que participará en la ejecución del proyecto y datos identificativos de dicho personal: nombre, DNI y puesto o función en la organización.

19. Facturas proforma en que se basen los costes descritos en la memoria. Cada una de las facturas aparecerá, asimismo, subnumerada, de acuerdo con una relación de las mismas que las acompañará. En caso de imposibilidad de presentación de alguna factura proforma, se aportará informe justificativo de dicha imposibilidad.

20. Informe y documentación justificativa de la cuantía de los gastos indirectos que se imputan al proyecto, que deberán ser detallados y acompañarse de las correspondientes facturas proforma.