

Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic

DECRET 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. [2019/7179]

ÍNDIX

- CAPÍTOL I. Disposicions generals**
Article 1. Àmbit objectiu i subjectiu
- CAPÍTOL II. De les actuacions inicials del pressupost**
Article 2. De la contracció de les estimacions anuals de despesa
- CAPÍTOL III. De la gestió del capítol I**
Article 3. De la gestió de les consignacions pressupostàries del capítol I i dels articles i conceptes de la classificació econòmica del pressupost de despeses sobre els quals s'articula aquesta
Article 4. Dels canvis d'adscripció dels llocs de treball als programes pressupostaris
Article 5. De la creació de nous llocs de treball o modificació dels ja existents
Article 6. De l'autorització per a la cobertura dels llocs de treball mitjançant la contractació laboral temporal, el nomenament de personal funcionari interí o de personal estatutari temporal
Article 7. De l'autorització dels plans d'actuació en matèria de despeses de personal
Article 8. De les despeses de caràcter preceptiu a càrrec del capítol I i de la gestió d'endarreriments retributius
- CAPÍTOL IV. De la gestió dels capítols IV i VII**
Article 9. Gestió de les línies dels annexos de transferències i subvencions, corrents i de capital
Article 10. Gestió de les línies de subvenció
Article 11. De les convocatòries en règim de concurrència competitiva
Article 12. Gestió de línies de transferència
- CAPÍTOL V. De la gestió del capítol VI**
Article 13. Inversions reals
- CAPÍTOL VI. Del seguiment dels estats de despeses i ingressos**
Article 14. Del seguiment i ajust dels crèdits de l'estat de despeses
Article 15. Del seguiment de l'execució de l'estat d'ingressos finalistes i de les despeses afectes
- CAPÍTOL VII. De la gestió de determinats tipus de despeses**
Article 16. De les despeses de caràcter pluriennal
Article 17. Dels reajustaments interns dels subprogrames pressupostaris
Article 18. De les despeses de tramitació anticipada
Article 19. Prescripció d'obligacions
Article 20. Obligacions degudament adquirides
- CAPÍTOL VIII. De les modificacions del pressupost**
Secció 1a. Règim general
Article 21. De les modificacions del pressupost
Secció 2a. De les modificacions del pressupost de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms
Article 22. Dels crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit
Article 23. De les incorporacions de crèdit
Article 24. De les ampliacions de crèdit
Article 25. De les modificacions per generació o anul·lació de crèdits
Article 26. De les modificacions que afecten despeses finançades amb fons finalistes
Article 27. De les modificacions en els annexos de línies de subvenció i de transferència, i de projectes d'inversió i financers

Conselleria de Hacienda y Modelo Económico

DECRETO 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat. [2019/7179]

ÍNDICE

- CAPÍTULO I. Disposiciones generales**
Artículo 1. Ámbito objetivo y subjetivo
- CAPÍTULO II. De las actuaciones iniciales del presupuesto**
Artículo 2. De la contracción de las estimaciones anuales de gasto
- CAPÍTULO III. De la gestión del capítulo I**
Artículo 3. De la gestión de las consignaciones presupuestarias del capítulo I y de los artículos y conceptos de la clasificación económica del presupuesto de gastos sobre los que se articula la misma
Artículo 4. De los cambios de adscripción de los puestos de trabajo a los programas presupuestarios
Artículo 5. De la creación de nuevos puestos de trabajo o modificación de los ya existentes
Artículo 6. De la autorización para la cobertura de los puestos de trabajo mediante la contratación laboral temporal, el nombramiento de personal funcionario interino o de personal estatutario temporal
Artículo 7. De la autorización de los planes de actuación en materia de gastos de personal
Artículo 8. De los gastos de carácter preceptivo con cargo al capítulo I y de la gestión de atrasos retributivos
- CAPÍTULO IV. De la gestión de los capítulos IV y VII**
Artículo 9. Gestión de las líneas de los anexos de transferencias y subvenciones, corrientes y de capital
Artículo 10. Gestión de las líneas de subvención
Artículo 11. De las convocatorias en régimen de concurrencia competitiva
Artículo 12. Gestión de líneas de transferencia
- CAPÍTULO V. De la gestión del capítulo VI**
Artículo 13. Inversiones reales
- CAPÍTULO VI. Del seguimiento de los estados de gastos e ingresos**
Artículo 14. Del seguimiento y ajuste de los créditos del estado de gastos
Artículo 15. Del seguimiento de la ejecución del estado de ingresos finalistas y de los gastos afectos
- CAPÍTULO VII. De la gestión de determinados tipos de gastos**
Artículo 16. De los gastos de carácter plurianual
Artículo 17. De los reajustes internos de los subprogramas presupuestarios
Artículo 18. De los gastos de tramitación anticipada
Artículo 19. Prescripción de obligaciones
Artículo 20. Obligaciones debidamente adquiridas
- CAPÍTULO VIII. De las modificaciones del presupuesto**
Sección 1.ª. Régimen general
Artículo 21. De las modificaciones del presupuesto
Sección 2ª. De las modificaciones del presupuesto de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos
Artículo 22. De los créditos extraordinarios y suplementos de crédito
Artículo 23. De las incorporaciones de crédito
Artículo 24. De las ampliaciones de crédito
Artículo 25. De las modificaciones por generación o anulación de créditos
Artículo 26. De las modificaciones que afectan a gastos financiados con fondos finalistas
Artículo 27. De las modificaciones en los anexos de líneas de subvención y de transferencia, y de proyectos de inversión y financieros



Article 28. De la tramitació de les modificacions de crèdit davant la conselleria competent en matèria d'hisenda

Article 29. De les modificacions pressupostàries dels organismes autònoms que afecten el pressupost de l'Administració de la Generalitat

Secció 3a. De les modificacions del pressupost de la resta d'entitats adscrites al sector públic instrumental

Article 30. De les modificacions del pressupost de les entitats de dret públic i consorcis adscrits al sector públic administratiu

Article 31. De les modificacions pressupostàries de les entitats del sector públic empresarial i fundacional

Article 32. De la comunicació i publicació de les modificacions

CAPÍTOL IX Del reintegrament de pagaments indeguts

Article 33. Procediment de reintegrament de pagaments indeguts en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms

CAPÍTOL X. De la liquidació del pressupost

Article 34. Liquidació del pressupost

CAPÍTOL XI. De les memòries econòmiques

Article 35. Memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació administrativa de disposicions legals i reglamentàries

Article 36. Memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació dels procediments de constitució o refosa de persones jurídiques integrants del sector públic instrumental de la Generalitat

Article 37. Memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació dels projectes de convenis la vigència dels quals s'estenga a un termini superior a un exercici

Article 38. Memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació de les propostes d'acords del Consell, plans o programes quan la seua vigència s'estenga a un termini superior a un exercici

Article 39. Memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació dels acords, convenis, pactes o instruments similars que suposen modificació de les condicions retributives del personal o dels quals es deriven, directament o indirectament, increments de despesa pública en matèria de costos de personal, tant en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat com del seu sector públic instrumental

Article 40. Del procediment general per a la tramitació de les memòries econòmiques

Article 41. De les memòries econòmiques a què es refereix l'article 26.3 de la Llei 1/2015

Disposició addicional primera. Seguiment de despeses de personal de les universitats públiques de la Comunitat Valenciana

Disposició addicional segona. Devolució d'ingressos indeguts relatius a drets de naturalesa pública no tributaris gestionats per la Generalitat

Disposició addicional tercera. De les operacions meridades i pendents d'aplicar al pressupost en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms

Disposició addicional quarta. Implantació d'un sistema d'informació econòmico-financera de la Generalitat

Disposició addicional cinquena. De reintegrament del romanent de tresoreria no afectat dels organismes autònoms de la Generalitat, no subjectes a auditoria

Disposició addicional sisena. Incidència pressupostària

Disposició derogatòria única. Derogació normativa

Disposició final primera. Habilitació

Disposició final segona. Entrada en vigor

Tres són les circumstàncies que determinen la necessitat de revisar i actualitzar la normativa que, en matèria de gestió econòmicopressupostària, regeix l'activitat econòmica de la hisenda de la Generalitat.

En primer lloc, la publicació de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

En segon, l'antiguitat de la norma principal que, fins ara, regulava la gestió pressupostària de la Generalitat, en concret l'Ordre de 22 de

Artículo 28. De la tramitación de las modificaciones de crédito ante la conselleria competente en materia de hacienda

Artículo 29. De las modificaciones presupuestarias de los organismos autónomos que afecten al presupuesto de la Administración de la Generalitat

Sección 3.ª. De las modificaciones del presupuesto del resto de entidades adscritas al sector público instrumental

Artículo 30. De las modificaciones del presupuesto de las entidades de derecho público y consorcios adscritos al sector público administrativo

Artículo 31. De las Modificaciones presupuestarias de las entidades del sector público empresarial y fundacional

Artículo 32. De la comunicación y publicación de las modificaciones

CAPÍTULO IX. Del reintegro de pagos indebidos

Artículo 33. Procedimiento de reintegro de pagos indebidos en el ámbito de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos

CAPÍTULO X. De la liquidación del presupuesto

Artículo 34. Liquidación del presupuesto

CAPÍTULO XI. De las memorias económicas

Artículo 35. Memoria económica que debe acompañar la tramitación administrativa de disposiciones legales y reglamentarias

Artículo 36. Memoria económica que debe acompañar la tramitación de los procedimientos de constitución o refundición de personas jurídicas integrantes del sector público instrumental de la Generalitat

Artículo 37. Memoria económica que debe acompañar la tramitación de los proyectos de convenios cuya vigencia se extienda a un plazo superior a un ejercicio

Artículo 38. Memoria económica que debe acompañar la tramitación de las propuestas de acuerdos del Consell, planes o programas cuando su vigencia se extienda a un plazo superior a un ejercicio

Artículo 39. Memoria económica que debe acompañar la tramitación de los acuerdos, convenios, pactos o instrumentos similares que supongan modificación de las condiciones retributivas del personal o de los que se deriven, directa o indirectamente, incrementos de gasto público en materia de costos de personal, tanto en el ámbito de la Administración de la Generalitat como de su sector público instrumental

Artículo 40. Del procedimiento general para la tramitación de las memorias económicas

Artículo 41. De las memorias económicas a que se refiere el artículo 26.3 de la Ley 1/2015

Disposición adicional primera. Seguimiento de gastos de personal de las universidades públicas de la Comunitat Valenciana

Disposición adicional segunda. Devolución de ingresos indebidos relativos a derechos de naturaleza pública no tributarios gestionados por la Generalitat

Disposición adicional tercera. De las operaciones devengadas y pendientes de aplicar al presupuesto en el ámbito de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos

Disposición adicional cuarta. Implantación de un sistema de información económico-financiera de la Generalitat

Disposición adicional quinta. De reintegro del remanente de tesorería no afectado de los organismos autónomos de la Generalitat, no sujetos a auditoria

Disposición adicional sexta. Incidencia presupuestaria

Disposición derogatoria única. Derogación normativa

Disposición final primera. Habilitación

Disposición final segunda. Entrada en vigor

Tres son las circunstancias que determinan la necesidad de revisar y actualizar la normativa que, en materia de gestión económico-presupuestaria, rige la actividad económica de la hacienda de la Generalitat.

En primer lugar, la publicación de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, De hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

En segundo, la antigüedad de la norma principal que, hasta ahora, regulaba la gestión presupuestaria de la Generalitat, en concreto la

març de 2005, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regula el procediment de gestió del pressupost de la Generalitat Valenciana.

I, finalment, el mateix rang normatiu, la rellevància que té la gestió econòmica i pressupostària per al funcionament ordinari dels serveis públics, aconsella dotar d'un major rang la norma en qüestió.

En aquest context, la nova norma es compon de quaranta-un articles, i s'estructura fonamentalment entorn de les àrees següents: gestió de les despeses de personal, gestió de la resta de capítols de despesa, de les modificacions del pressupost i de la liquidació, i memòries econòmiques.

Respecte de la gestió de les despeses de personal, el decret inclou els preceptes necessaris per a la gestió del capítol I dels pressupostos de les diferents seccions i organismes, així com per a la creació i modificació de llocs de treball i la seua cobertura temporal o definitiva, des del vessant economicopressupostari. Una completa comprensió dels procediments i criteris que regeixen la gestió d'aquest tipus de despeses, obliga a tindre en compte l'Ordre 1/2018, de 23 de març, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, i de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Llibertats Públiques i Reformes Democràtiques, per la qual s'estableixen els procediments d'autorització en matèria de despeses de personal de la Generalitat.

Quant a la gestió de la resta de capítols de despesa i de les modificacions del pressupost, el decret a més de recollir normes de caràcter general per a la gestió i seguiment dels pressupostos de despeses i ingressos, actualitza la regulació relativa als capítols IV i VII, d'acord amb les novetats que incorpora la Llei 1/2015, de 6 de febrer. En matèria de modificacions del pressupost, es desenvolupen tant les que afecten l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms, com les referides a la resta d'entitats del sector públic instrumental.

Respecte de les memòries econòmiques, la norma aprofundeix en la sistematització i desenvolupament del seu contingut, d'acord amb la redacció donada a l'article 26 de Llei 1/2015.

En tot cas, la regulació del contingut i abast de les memòries tracta d'assegurar un aspecte fonamental en el desenvolupament de les polítiques públiques com és poder disposar, ex-ante, d'una avaluació de l'impacte economicofinancer de les propostes normatives, que permetta determinar la seua incidència tant sobre el pressupost en vigor com sobre pressupostos futurs.

Les novetats en aquesta matèria estarien fonamentalment vinculades a una clarificació de l'abast de la memòria quan aquesta afecta les despeses de personal, a la necessitat que expressament s'identifiquen tots aquells aspectes de la proposta que incidisquen o repercutisquen en matèries pròpies de la hisenda, i a una regulació detallada del procediment per a la seua tramitació.

Completen la norma, les disposicions addicionals, relatives, respectivament, al control i seguiment de les despeses de personal vinculat a les universitats, el procediment de devolució dels ingressos indeguts relatius a drets de naturalesa pública no tributària, règim de les operacions pendents d'aplicar al pressupost, l'impuls de la implantació d'un sistema d'informació economicofinancera, règim de reintegrament de les transferències als organismes autònoms no subjectes a auditoria.

Finalment, s'inclouen les corresponents previsions de derogació normativa, desenvolupament i entrada en vigor.

El decret és coherent amb els principis de bona regulació establerts en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Compleix els principis de necessitat i eficàcia, ja que la norma esdevé necessària com a desenvolupament dels principis i criteris que en matèria de gestió pressupostària preveu la llei 1/2015, així mateix, dotar-lo d'un major rang normatiu contribueix a la seguretat jurídica. Quant als principis de proporcionalitat i eficiència es tracta d'una norma d'efectes bàsicament dirigits a la mateixa organització, i en aquest sentit s'ha procurat l'adaptació tant a les noves exigències que en la matèria recull la legislació bàsica, com a l'actual estructura organitzativa tant de l'Administració del Consell, com del seu sector públic instrumental. Quant al principi de transparència, el decret assegura i facilita el compliment les obligacions que en la matèria estableix la normativa, tant bàsica com autonòmica.

Orden de 22 de marzo de 2005, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se regula el procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat Valenciana.

Y, por último, el propio rango normativo, la relevancia que tiene la gestión económica presupuestaria para el funcionamiento ordinario de los servicios públicos, aconseja dotar de un mayor rango a la norma en cuestión.

En este contexto, la nueva norma se compone de cuarenta y un artículos, y se estructura fundamentalmente en torno a las siguientes áreas: gestión de los gastos de personal, gestión del resto de capítulos de gasto, de las modificaciones del presupuesto y de la liquidación, y memorias económicas.

Respecto de la gestión de los gastos de personal, el decreto incluye los preceptos necesarios para la gestión del capítulo I de los presupuestos de las distintas secciones y organismos, así como para la creación y modificación de puestos de trabajo y su cobertura temporal o definitiva, desde la vertiente económico presupuestaria. Una completa comprensión de los procedimientos y criterios que rigen la gestión de este tipo de gastos, obliga a tener en cuenta la Orden 1/2018, de 23 de marzo, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, y de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Libertades Públicas y Reformas Democráticas, por la que se establecen los procedimientos de autorización en materia de gastos de personal de la Generalitat.

En cuanto a la gestión del resto de capítulos de gasto y de las modificaciones del presupuesto, el decreto además de recoger normas de carácter general para la gestión y seguimiento de los presupuestos de gastos e ingresos, actualiza la regulación relativa a los capítulos IV y VII, de acuerdo con las novedades que incorpora la Ley 1/2015, de 6 de febrero. En materia de modificaciones del presupuesto, se desarrollan tanto las que afectan a la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos, como las referidas al resto de entidades del sector público instrumental.

Respecto de las memorias económicas, la norma profundiza en la sistematización y desarrollo de su contenido, de acuerdo con la redacción dada al artículo 26 de la Ley 1/2015.

En todo caso, la regulación del contenido y alcance de las memorias trata de asegurar un aspecto fundamental en el desarrollo de las políticas públicas como es el poder disponer, ex ante, de una evaluación del impacto económico financiero de las propuestas normativas, que permita determinar su incidencia tanto sobre el presupuesto en vigor como sobre presupuestos futuros.

Las novedades en esta materia vendrían fundamentalmente vinculadas a una clarificación del alcance de la memoria cuando la misma afecta a los gastos de personal, a la necesidad de que expresamente se identifiquen todos aquellos aspectos de la propuesta que incidan o repercutan en materias propias de la Hacienda, y a una regulación pormenorizada del procedimiento para su tramitación.

Completen la norma, las disposiciones adicionales, relativas, respectivament, al control y seguimiento de los gastos de personal vinculado a las universidades, el procedimiento de devolución de los ingresos indebidos relativos a derechos de naturaleza pública no tributaria, régimen de las operaciones pendientes de aplicar al presupuesto, el impulso de la implantación de un sistema de información económico-financiera, régimen de reintegro de las transferencias a los organismos autónomos no sujetos a auditoria.

Finalmente, se incluyen las correspondientes previsions de derogación normativa, desarrollo y entrada en vigor.

El decreto es coherente con los principios de buena regulación establecidos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Cumple con los principios de necesidad y eficacia, ya que, la norma deviene necesaria como desarrollo de los principios y criterios que en materia de gestión presupuestaria contempla la ley 1/2015, así mismo el dotarle de un mayor rango normativo contribuye a la seguridad jurídica. Es cuanto a los principios de proporcionalidad y eficiencia se trata de una norma de efectos básicamente dirigidos a la propia organización, y en tal sentido se ha procurado la adaptación tanto a las nuevas exigencias que en la materia recoge la legislación básica, como a la actual estructura organizativa tanto de la Administración del Consell, como de su sector público instrumental. En cuanto al principio de transparencia, el Decreto asegura y facilita el cumplimiento las obligaciones que en la materia establece la normativa, tanto básica como autonòmica.



En conseqüència, d'acord amb els articles 18.f i 28.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, a proposta del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i amb la deliberació prèvia del Consell en la reunió de 7 de juny 2019.

DECRETE

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Àmbit objectiu i subjectiu

1. Aquest decret té per objecte fixar les regles i procediments bàsics per a la gestió dels diferents capítols de despeses del pressupost de la Generalitat, desenvolupar el règim i procediment per a la tramitació dels expedients de modificació dels pressupostos, així com desenvolupar el contingut i abast de la memòria econòmica a què es refereix l'article 26 de la Llei 1/2015.

2. Aquest decret s'aplica a l'Administració de la Generalitat i als seus organismes autònoms.

3. La resta de subjectes i entitats que conformen el sector públic instrumental de la Generalitat, tal com queda definit en l'article 2.3 de la Llei 1/2015, se subjecten a les previsions d'aquesta norma sempre que així s'especifique expressament.

4. Les institucions de la Generalitat, esmentades en l'article 20.3 de l'Estatut d'Autonomia, la resta d'entitats incloses en el sector públic de la Generalitat, les universitats públiques dependents de la Generalitat, així com aquells ens adscrits que sense formar part del sector públic de la Generalitat, estiguen inclosos en el sector Administració pública, subsector comunitats autònomes o en el subsector societats no financeres, d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals, aplicaran subsidiàriament les normes contingudes en aquest decret, d'acord amb la seua naturalesa jurídica i amb el marc normatiu al qual estiguen subjectes.

CAPÍTOL II

De les actuacions inicials del pressupost

Article 2. De la contracció de les estimacions anuals de despesa

1. Efectuada l'obertura del pressupost de despeses de l'exercici corresponent, es registraran, en la fase comptable que corresponga i amb caràcter previ al registre de qualsevol altre expedient, les despeses següents amb l'ordre que es determina a continuació:

1r. Les anualitats que, corresponent a l'exercici corrent, deriven de compromisos de caràcter pluriennal contrets en exercicis anteriors.

2n. Els compromisos de despesa d'exercicis anteriors, sempre que hagen estat degudament adquirits, que hagen quedat pendents d'aconseguir la fase comptable de reconeixement de l'obligació, d'acord amb el que s'estableix en l'article 39.5.c de la Llei 1/2015

3r. Les anualitats que deriven de la tramitació anticipada d'expedients.

4t. La previsió anual dels inherents al normal funcionament de cada programa.

2. Atès l'ordre establert, i en el cas que en el pressupost de l'exercici corrent no hi haja crèdit, o aquest siga insuficient per a imputar alguna de les operacions a les quals es refereix l'apartat 1 d'aquest article, la sotssecretaria, o l'òrgan que tinga atribuïdes les competències en matèria de gestió econòmica, comunicarà a la direcció general amb competències en matèria de pressupostos, abans de l'1 de març de l'exercici corresponent, les actuacions a realitzar respecte de les operacions pendents de registre, a fi de poder atendre totes les despeses a què es fa referència en l'apartat anterior.

A aquest efecte, i per a cadascuna de les despeses pendents de registre, la sotssecretaria, o l'òrgan que tinga atribuïdes les competències en matèria de gestió econòmica, haurà d'adoptar les mesures necessàries per a la seua cobertura, ja siga mitjançant una modificació de crèdits, la reprogramació de les obligacions assumides per cada part en l'acte o negoci jurídic que done cobertura a la despesa, o, si escau, la seua resolució, seguint el procediment establert en les normes corresponents.

En consecuencia, de acuerdo con los artículos 18.f y 28.c de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, a propuesta del conseller de Hacienda y Modelo Económico, conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, previa deliberación del Consell en la reunión de 7 de junio de 2019,

DECRETO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Ámbito objetivo y subjetivo

1. Este decreto tiene por objeto fijar las reglas y procedimientos básicos para la gestión de los diferentes capítulos de gastos del presupuesto de la Generalitat, desarrollar el régimen y procedimiento para la tramitación de los expedientes de modificación de los presupuestos, así como desarrollar el contenido y alcance de la memoria económica a que se refiere el artículo 26 de la Ley 1/2015.

2. Este decreto se aplica a la Administración de la Generalitat y a sus organismos autónomos.

3. El resto de sujetos y entidades que conforman el sector público instrumental de la Generalitat, tal y como queda definido en el artículo 2.3 de la Ley 1/2015, se sujetan a las previsions de esta norma siempre que así se especifique expresamente.

4. Las Instituciones de la Generalitat, mencionadas en el artículo 20.3 del Estatuto de Autonomía, el resto de entidades incluidas en el sector público de la Generalitat, las universidades públicas dependientes de la Generalitat, así como aquellos entes adscritos que sin formar parte del sector público de la Generalitat, estén incluidos en el sector administración pública, subsector comunidades autónomas o en el subsector sociedades no financieras, de acuerdo con la definición y delimitación del Sistema Europeu de Cuentas Nacionales y Regionales, aplicarán subsidiariamente las normas contenidas en este decreto, de acuerdo con su naturaleza jurídica y con el marco normativo al que estén sujetos.

CAPÍTULO II

De las actuaciones iniciales del presupuesto

Artículo 2. De la contracción de las estimaciones anuales de gasto

1. Efectuada la apertura del presupuesto de gastos del correspondiente ejercicio, se registrarán, en la fase contable que corresponda y con carácter previo al registro de cualquier otro expediente, los siguientes gastos con el orden que se determina a continuación:

1.º Las anualidades que, correspondiendo al ejercicio corriente, deriven de compromisos de carácter plurianual contraídos en ejercicios anteriores.

2.º Los compromisos de gasto de ejercicios anteriores, siempre que hayan sido debidamente adquiridos, que hubieran quedado pendientes de alcanzar la fase contable de reconocimiento de la obligación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 39.5.c de la Ley 1/2015.

3.º Las anualidades que deriven de la tramitación anticipada de expedientes.

4.º La previsión anual de los inherentes al normal funcionamiento de cada programa.

2. Atendiendo al orden establecido, y en el supuesto de que en el presupuesto del ejercicio corriente no existiera crédito, o este fuera insuficiente para imputar alguna de las operaciones a las que se refiere en el apartado 1 de este artículo, la subsecretaría u órgano que tenga atribuidas las competencias en materia de gestión económica comunicará a la dirección general con competencias en materia de presupuestos, antes del 1 de marzo del correspondiente ejercicio, las actuaciones a realizar respecto de las operaciones pendientes de registro, con objeto de poder atender todos los gastos a que se hace referencia en el apartado anterior.

A estos efectos, y para cada uno de los gastos pendientes de registro, por la subsecretaría u órgano que tenga atribuidas las competencias en materia de gestión económica, deberán adoptarse las medidas necesarias para su cobertura, ya sea mediante una modificación de créditos, la reprogramación de las obligaciones asumidas por cada parte en el acto o negocio jurídico que dé cobertura al gasto, o, en su caso, su resolución, siguiendo el procedimiento establecido en las correspondientes normas.

CAPÍTOL III
De la gestió del capítol I

Article 3. De la gestió de les consignacions pressupostàries del capítol I i dels articles i conceptes de la classificació econòmica del pressupost de despeses sobre els quals s'articula

1. A l'obertura de l'exercici pressupostari, i a càrrec de les consignacions de crèdits per a despeses de personal de cada programa pressupostari, es formalitzarà la projecció anual de la nòmina, mitjançant la comptabilització dels documents d'autorització i disposició de la despesa corresponents a les retribucions del personal en els llocs ocupats, d'acord amb el que s'estableix en la llei de pressupostos de l'exercici. La projecció inclourà el cost social corresponent, i s'estendrà des de l'1 de gener fins al 31 de desembre, o fins la data de finalització del contracte o nomenament.

Comptabilitzada la projecció, el crèdit disponible en cada programa pressupostari es consignarà en l'article 19, i finançarà la cobertura anual de vacants incloses en la relació de llocs de treball, les previsions per a la cobertura del reconeixement de triennis, la carrera professional, el nivell competencial consolidat i la resta de despeses de personal que així pertoque, d'acord amb el contingut d'aquest decret i el que es preveu en la llei de pressupostos.

A càrrec de la dotació financera de l'article 19, s'efectuaran els documents «MC» necessaris amb destinació als articles i conceptes operatius relatius a despeses de personal, per a la correcta imputació comptable de les incidències que hagen de tramitar-se durant l'exercici, així com les dotacions dels articles 15 «Incentius al rendiment» i 14 «Un altre personal».

2. Per a la cobertura pressupostària dels plans d'actuació regulats en l'article 7 d'aquest decret, la direcció general amb competències en matèria de pressupostos dotarà l'article 15 «Incentius al rendiment» i els conceptes de l'article 14 «Un altre personal», en els termes que es detallen a continuació:

a) El concepte 142 «Personal en substitucions d'IT», al qual s'imputaran exclusivament les despeses corresponents a les retribucions del personal objecte de contractació temporal o nomenament interí per a substituir els processos d'incapacitat temporal. Les retribucions d'aquest personal es faran efectives a mes vençut, per a això s'inclouran en la nòmina les substitucions realitzades en el mes anterior, mitjançant comunicat d'alta baixa, i pels dies del mes en què es va realitzar la substitució.

En aquells casos en què no hi haja consignació en el concepte 142, aquest es dotarà a càrrec dels ingressos produïts com a conseqüència de la despesa derivada del pagament delegat de la prestació per IT. Per a això, es formalitzarà una ordre d'ingrés en el concepte «Reintegraments IT» a càrrec de la rúbrica corresponent de fons extrapressupostaris.

b) El concepte 146 «Personal en altres substitucions», al qual s'imputaran les despeses corresponents a les retribucions del personal objecte de contractació temporal o nomenament interí per a substituir els processos de maternitat, paternitat, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància, períodes de pagament directe de l'INSS i anàlegs.

c) El concepte 143 «Un altre personal», al qual s'imputaran les retribucions del personal objecte de contractació temporal o nomenament de personal funcionari interí per a substitucions diferents de les anteriors, i altres contractacions o nomenaments de caràcter temporal, excepte quan es realitzen per a la cobertura de llocs de treball vacants o per a la realització de programes de duració determinada, sempre que hagen estat prèviament autoritzades en els corresponents plans d'actuació i en els termes recollits en la normativa en vigor.

3. En els diferents programes pressupostaris podran crear-se centres de despesa específics per a imputar les despeses corresponents a les retribucions del personal contractat per als supòsits d'acumulació de tasques i programes de duració determinada.

Article 4. Dels canvis d'adscripció dels llocs de treball als programes pressupostaris

1. Amb caràcter general, les modificacions de l'adscripció orgànica i funcional dels llocs de treball inclosos en les relacions de llocs de treball (RLT) de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes

CAPÍTULO III
De la gestión del capítulo I

Artículo 3. De la gestión de las consignaciones presupuestarias del capítulo I y de los artículos y conceptos de la clasificación económica del presupuesto de gastos sobre los que se articula

1. A la apertura del ejercicio presupuestario, y con cargo a las consignaciones de créditos para gastos de personal de cada programa presupuestario, se formalizará la proyección anual de la nómina, mediante la contabilización de los documentos de autorización y disposición del gasto correspondientes a las retribuciones del personal en los puestos ocupados, de acuerdo con lo establecido en la ley de presupuestos del ejercicio. La proyección incluirá el coste social correspondiente, y se extenderá desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre, o hasta la fecha de finalización del contrato o nombramiento.

Contabilizada la proyección, el crédito disponible en cada programa presupuestario se consignará en el artículo 19, y financiará la cobertura anual de vacantes incluidas en la relación de puestos de trabajo, las previsions para la cobertura del reconocimiento de trienios, la carrera profesional, el nivel competencial consolidado y el resto de gastos de personal que así proceda, de acuerdo con el contenido de este decreto y lo previsto en la ley de presupuestos.

Con cargo a la dotación financiera del artículo 19, se efectuarán los documentos «MC» necesarios con destino a los artículos y conceptos operativos relativos a gastos de personal, para la correcta imputación contable de las incidencias que deban tramitarse durante el ejercicio, así como las dotaciones de los artículos 15 «Incentivos al rendimiento» y 14 «Otro personal».

2. Para la cobertura presupuestaria de los planes de actuación regulados en el artículo 7 de este decreto, la dirección general con competencias en materia de presupuestos dotará el artículo 15 «Incentivos al rendimiento» y los conceptos del artículo 14 «Otro personal», en los términos que se detallan a continuación:

a) El concepto 142 «Personal en sustituciones de IT», al cual se imputarán, exclusivamente, los gastos correspondientes a las retribuciones del personal objeto de contratación temporal o nombramiento interino para sustituir los procesos de incapacidad temporal. Las retribuciones de este personal se harán efectivas a mes vencido, para lo cual se incluirán en la nómina las sustituciones realizadas en el mes anterior, mediante parte de alta baja, y por los días de dicho mes en que se realizó la sustitución.

En aquellos casos en que no exista consignación en el concepto 142, se dotará el mismo con cargo a los ingresos producidos como consecuencia del gasto derivado del pago delegado de la prestación por IT. A tal fin, se formalizará un mandamiento de ingreso en el concepto «Reintegros IT» con cargo a la rúbrica correspondiente de fondos extrapresupuestarios.

b) El concepto 146 «Personal en otras sustituciones», al cual se imputarán los gastos correspondientes a las retribuciones del personal objeto de contratación temporal o nombramiento interino para sustituir los procesos de maternidad, paternidad, riesgo durante el embarazo, riesgo durante la lactancia, periodos de pago directo del INSS y análogos.

c) El concepto 143 «Otro personal», al cual se imputarán las retribuciones del personal objeto de contratación temporal o nombramiento de personal funcionario interino para sustituciones distintas de las anteriores, y otras contrataciones o nombramientos de carácter temporal, excepto cuando se realicen para la cobertura de puestos de trabajo vacantes o para la realización de programas de duración determinada, siempre que hayan sido previamente autorizadas en los correspondientes planes de actuación y en los términos recogidos en la normativa en vigor.

3. En los diferentes programas presupuestarios podrán crearse centros de gasto específicos para imputar los gastos correspondientes a las retribuciones del personal contratado para los supuestos de acumulación de tareas y programas de duración determinada.

Artículo 4. De los cambios de adscripción de los puestos de trabajo a los programas presupuestarios

1. Con carácter general, las modificaciones de la adscripción orgánica y funcional de los puestos de trabajo incluidos en las relaciones de puestos de trabajo (RPT) de la Administración de la Generalitat y



autònoms es faran efectives mitjançant la inclusió en el corresponent projecte de llei de pressupostos, a sol·licitud de la sotssecretaria o òrgan competent de cada conselleria o organisme, i amb l'informe previ favorable de la direcció general amb competències en matèria de funció pública o òrgan equivalent en el cas de personal de gestió sanitària, personal docent no universitari i personal al servei de l'Administració de justícia.

2. No obstant això que es disposa en el paràgraf anterior, les modificacions d'adscripció orgànica o funcional dels llocs de treball que, amb caràcter excepcional, hagen de realitzar-se durant l'exercici en curs, requeriran per a la seua aprovació la tramitació del corresponent expedient de modificació de crèdit, que haurà d'incorporar, en tot cas, l'informe previ favorable de la direcció general competent d'acord amb el que es preveu en l'apartat anterior.

Article 5. De la creació de nous llocs de treball o modificació dels ja existents

1. La classificació de nous llocs de treball en l'àmbit del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i dels seus organismes autònoms, o la modificació de la classificació dels ja existents s'adequarà al procediment previst en la normativa d'aplicació.

2. La classificació de llocs de treball del personal laboral, sempre que tinga el caràcter de propi, al servei de les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat, requeriran l'informe preceptiu i vinculant de les direccions generals competents en matèria de pressupostos i sector públic. Aquest últim informe, en el cas del personal al servei dels consorcis hospitalaris, l'emetrà la direcció general competent en matèria de recursos humans en l'àmbit sanitari.

3. La creació de llocs de treball de caràcter temporal es produirà només en casos degudament justificats i en els supòsits que es preveuen a continuació:

a) Quan responguen a l'execució de programes de caràcter temporal, amb les limitacions previstes en l'article 10.1.c del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i en l'article 15.1.a del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

b) En casos d'exces o acumulació de tasques amb les limitacions previstes en l'article 10.1.d del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i en l'article 15.1.b del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

4. Les creacions regulades en l'apartat anterior que es produïsquen en l'àmbit de les entitats integrants del sector públic instrumental de la Generalitat, a excepció dels organismes autònoms, a més d'ajustar-se a les previsions que a aquest efecte s'establisquen en la llei de pressupostos corresponent, requeriran necessàriament que la massa salarial de l'entitat haja estat expressament autoritzada per la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria d'hisenda, i que el projecte de caràcter temporal o l'exces o acumulació de tasques estiguen recollits en aquesta, excepte en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables sempre que estiguen vinculades a la prestació i manteniment dels serveis públics que tenen la consideració de fonamentals d'acord amb l'article 6.3 d'aquest decret.

5. Els llocs de treball de caràcter temporal previstos en els apartats anteriors, només podran formar part de les respectives relacions de llocs de treball, si escau, a títol informatiu i, consegüentment, no es podran cobrir amb caràcter definitiu.

6. En tot cas, quan resulte preceptiva l'emissió d'informe de la direcció general competent en matèria de pressupostos, la proposta s'acompanyarà d'una memòria econòmica el contingut de la qual s'adequarà al que es preveu en l'article 39 d'aquest decret.

7. En el marc del que es preveu en l'article 26 de la Llei 1/2015, per a la creació i modificació dels llocs regulats en aquest article, la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria de funció pública remetrà a la competent en matèria de pressupostos la proposta corresponent. En el cas que els llocs afectats corresponguen als sectors de personal de gestió sanitària, personal docent no universitari, personal al servei de l'Administració de justícia, o a personal pertanyent a les entitats del sector públic instrumental, a excepció dels organismes

autònoms se faran efectives mediante la inclusió en el correspondiente proyecto de ley de presupuestos, a solicitud de la subsecretaría u órgano competente de cada conselleria u organismo, y previo informe favorable de la dirección general con competencias en materia de función pública u órgano equivalente en el caso de personal de gestión sanitaria, personal docente no universitario y personal al servicio de la Administración de justicia.

2. No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, las modificaciones de adscripción orgánica o funcional de los puestos de trabajo que, con carácter excepcional, deban realizarse durante el ejercicio en curso, requerirán para su aprobación la tramitación del correspondiente expediente de modificación de crédito, que deberá incorporar, en todo caso, el informe previo favorable de la dirección general competente de acuerdo con lo previsto en el apartado anterior.

Artículo 5. De la creación de nuevos puestos de trabajo o modificación de los ya existentes

1. La clasificación de nuevos puestos de trabajo en el ámbito del personal al servicio de la Administración de la Generalitat y de sus organismos autónomos, o la modificación de la clasificación de los ya existentes se adecuará al procedimiento previsto en la normativa de aplicación.

2. La clasificación de puestos de trabajo del personal laboral, siempre que tenga el carácter de propio, al servicio de las entidades del sector público instrumental de la Generalitat, requerirán informe preceptivo y vinculante de las direcciones generales competentes en materia de presupuestos y sector público. Este último informe en el caso del personal al servicio de los consorcios hospitalarios, se emitirá por la dirección general competente en materia de recursos humanos en el ámbito sanitario.

3. La creación de puestos de trabajo de carácter temporal se producirá solamente en casos debidamente justificados y en los supuestos que se contemplan a continuación:

a) Cuando respondan a la ejecución de programas de carácter temporal, con las limitaciones previstas en el artículo 10.1.c del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, y en el artículo 15.1.a del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por el Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre.

b) En casos de exceso o acumulación de tareas con las limitaciones previstas en el artículo 10.1.d del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y en el artículo 15.1.b del texto refundido de la Ley del Estatuto de los trabajadores.

4. Las creaciones reguladas en el apartado anterior que se produzcan en el ámbito de las entidades integrantes del Sector público instrumental de la Generalitat, excepción hecha de los organismos autónomos, además de ajustarse a las previsions que al efecto se establezcan en la correspondiente ley de presupuestos, requerirán necesariamente que la masa salarial de la entidad haya sido expresamente autorizada por la conselleria que tenga atribuidas las competencias en materia de hacienda, y que el proyecto de carácter temporal o el exceso o acumulación de tareas estén recogidos en la misma, salvo en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables siempre que estén vinculadas a la prestación y mantenimiento de los servicios públicos que tienen la consideración de fundamentales de acuerdo con el artículo 6.3 de este decreto.

5. Los puestos de trabajo de carácter temporal contemplados en los apartados anteriores, solo podrán formar parte de las respectivas relaciones de puestos de trabajo, en su caso, a título informativo y, consecuentemente, no podrán ser cubiertos con carácter definitivo.

6. En todo caso, cuando resulte preceptiva la emisión de informe de la dirección general competente en materia de presupuestos, la propuesta se acompañará de una memoria económica cuyo contenido se adecuará a lo previsto en el artículo 39 de este decreto.

7. En el marco de previsto en el artículo 26 de la Ley 1/2015, para la creación y modificación de los puestos regulados en este artículo, la conselleria que tengan atribuidas las competencias en materia de función pública, remitirá a la competente en materia de presupuestos la correspondiente propuesta. En el caso de que los puestos afectados correspondan a los sectores de personal de gestión sanitaria, personal docente no universitario, personal al servicio de la administración de Justicia, o a personal perteneciente a las entidades del sector público



autònoms, aquesta remissió correspondrà al centre directiu que tinga atribuïdes les competències en matèria de recursos humans en cadascun dels sectors i entitats esmentats.

Article 6. De l'autorització per a la cobertura dels llocs de treball mitjançant la contractació laboral temporal, el nomenament de personal funcionari interí o de personal estatutari temporal

1. La contractació laboral temporal, el nomenament de personal estatutari temporal o de personal funcionari interí, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic instrumental es realitzarà amb la finalitat d'atendre les necessitats següents:

a) La cobertura de llocs de treball de caràcter temporal, creats per a l'execució de programes de caràcter temporal i duració determinada, o per a paliar l'excés o acumulació de tasques.

b) La substitució transitòria de la persona ocupant d'un lloc de treball que es trobe en procés d'incapacitat temporal, llicència per maternitat o paternitat, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància, períodes de pagament directe de l'INSS, vacances i altres anàlegs.

S'inclou també en aquest apartat la substitució dels representants del personal empleat públic que, per acumulació d'hores de representació sindical, estiguen dispensats d'acudir al seu lloc de treball, així com el contracte de relleu per a la substitució del personal empleat públic acollit a jubilació parcial anticipada.

c) La cobertura amb caràcter temporal de llocs vacants de la relació de llocs de treball que no hagen pogut ser coberts per personal fix.

2. En els supòsits descrits en l'apartat anterior, la contractació temporal, el nomenament de personal funcionari interí, i el nomenament de personal estatutari temporal només podrà realitzar-se si es compleixen simultàniament les condicions següents:

a) Que es tracte de casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables.

b) Que la contractació o el nomenament siguen estrictament necessaris per a la prestació del servei.

c) Que no siga possible la seua cobertura per personal funcionari de carrera, circumstància que haurà de quedar prou acreditada.

d) Que hi haja autorització prèvia de la direcció general competent en matèria de pressupostos i de la direcció general competent en matèria de funció pública o de l'òrgan competent en matèria de personal en el cas que es tracte de llocs no gestionats per aquesta direcció general.

3. Les contractacions de personal laboral temporal i el nomenament de personal funcionari interí o estatutari temporal hauran de respectar les previsions que sobre aquesta matèria s'establisquen, amb caràcter de bàsiques, per la normativa de l'Estat, garantint, en tot cas, el manteniment del nivell mínim dels serveis públics fonamentals, en particular, l'educació, la sanitat i els serveis socials essencials.

4. D'acord amb la naturalesa i circumstàncies de les autoritzacions a què es refereix aquest article, mantindran la seua vigència des de la data de la seua emissió fins a la finalització del corresponent exercici pressupostari, i no serà necessària una nova autorització en el cas que el lloc quede novament vacant durant aquest període, sempre que es mantinguen les circumstàncies excepcionals que van motivar-ne l'autorització inicial.

Article 7. De l'autorització dels plans d'actuació en matèria de despeses de personal

1. El règim d'autoritzacions per al nomenament o contractació temporal s'instrumentarà preferentment a través de plans d'actuació, que hauran de ser aprovats, de forma conjunta, per les direccions generals amb competències en matèria de pressupostos i funció pública. A aquest efecte, mitjançant ordre conjunta de les conselleries competents en matèria d'hisenda i funció pública, es determinarà l'abast i els termes en els quals hauran de tramitar-se els esmentats plans i, si escau, la resta de procediments habilitats per a l'autorització dels nomenaments o contractacions temporals.

2. En el cas de les entitats integrants del sector públic instrumental de la Generalitat, a excepció dels organismes autònoms, la competència per a l'autorització dels plans correspondrà a la direcció general compe-

instrumental, excepció hecha de los organismos autónomos, dicha remisión corresponderá al centro directivo que tenga atribuidas las competencias en materia de recursos humanos en cada uno de los sectores y entidades referidos.

Artículo 6. De la autorización para la cobertura de los puestos de trabajo mediante la contratación laboral temporal, el nombramiento de personal funcionario interino o de personal estatutario temporal

1. La contratación laboral temporal, el nombramiento de personal estatutario temporal o de personal funcionario interino, en el ámbito de la Administración de la Generalitat y de su sector público instrumental se realizará con el fin de atender las siguientes necesidades:

a) La cobertura de puestos de trabajo de carácter temporal, creados para la ejecución de programas de carácter temporal y duración determinada, o para paliar el exceso o acumulación de tareas.

b) La sustitución transitoria de la persona ocupante de un puesto de trabajo que se encuentre en proceso de incapacidad temporal, licencia por maternidad o paternidad, riesgo durante el embarazo, riesgo durante la lactancia, periodos de pago directo del INSS, vacaciones y otros análogos.

Se incluye también en este apartado la sustitución de los representantes del personal empleado público que, por acumulación de horas de representación sindical, estén dispensados de acudir a su puesto de trabajo, así como el contrato de relevo para la sustitución del personal empleado público acogido a jubilación parcial anticipada.

c) La cobertura con carácter temporal de puestos vacantes de la relación de puestos de trabajo que no hayan podido ser cubiertos por personal fijo.

2. En los supuestos descritos en el apartado anterior, la contratación temporal, el nombramiento de personal funcionario interino, y el nombramiento de personal estatutario temporal solamente podrá realizarse si se cumplen simultáneamente las condiciones siguientes:

a) Que se trate de casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables.

b) Que la contratación o el nombramiento sean estrictamente necesarios para la prestación del servicio.

c) Que no sea posible su cobertura por personal funcionario de carrera, circunstancia que deberá quedar suficientemente acreditada.

d) Que exista autorización previa de la dirección general competente en materia de presupuestos y de la dirección general competente en materia de función pública o del órgano competente en materia de personal en el caso de que se trate de puestos no gestionados por esta dirección general.

3. Las contrataciones de personal laboral temporal y el nombramiento de personal funcionario interino o estatutario temporal deberán respetar las previsiones que sobre esta materia se establezcan, con carácter de básicas, por la normativa del Estado, garantizando, en todo caso, el mantenimiento del nivel mínimo de los servicios públicos fundamentales, en particular, la educación, la sanidad y los servicios sociales esenciales.

4. De acuerdo con la naturaleza y circunstancias de las autorizaciones a que se refiere este artículo, mantendrán su vigencia desde la fecha de su emisión hasta la finalización del correspondiente ejercicio presupuestario, no siendo necesaria una nueva autorización en el caso de que el puesto quedara nuevamente vacante durante dicho periodo, siempre que se mantengan las circunstancias excepcionales que motivaron su autorización inicial.

Artículo 7. De la autorización de los planes de actuación en materia de gastos de personal

1. El régimen de autorizaciones para el nombramiento o contratación temporal, se instrumentará preferentemente a través de planes de actuación, que deberán ser aprobados, de forma conjunta, por las direcciones generales con competencias en materia de presupuestos y función pública. A tal efecto, mediante orden conjunta de las consellerias competentes en materia de hacienda y función pública, se determinará el alcance y los términos en los que deberán tramitarse los referidos planes y, en su caso, el resto de procedimientos habilitados para la autorización de los nombramientos o contrataciones temporales.

2. En el caso de las entidades integrantes del sector público instrumental de la Generalitat, a excepción de los organismos autónomos, la competencia para la autorización de los planes correspondrá a la direc-



tent en matèria de pressupostos. La sol·licitud d'autorització dels plans d'actuació serà tramitada simultàniament a la sol·licitud d'autorització de la massa salarial, i haurà de ser remesa pel màxim responsable de cada entitat.

3. Les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria de personal de gestió sanitària, personal docent no universitari i personal pertanyent a l'administració de justícia presentaran un pla d'actuació en el qual hauran de diferenciar-se dos apartats: un per al sector específic esmentat i un altre per al personal de l'Administració de la Generalitat que preste serveis en aquesta i la gestió del qual corresponga a la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria de funció pública.

Article 8. De les despeses de caràcter preceptiu a càrrec del capítol I i de la gestió d'endarreriments retributius

1. La dotació dels diferents articles i conceptes del capítol I per a la cobertura pressupostària de les despeses derivades del compliment de sentències judicials, actes d'inspecció de l'Institut Nacional de la Seguretat Social, endarreriments retributius i altres despeses de personal de caràcter preceptiu, que no puguin finançar-se a càrrec de les disponibilitats del capítol I, requerirà la modificació pressupostària prèvia, segons el que es disposa en els articles 21 i següents d'aquest decret.

Trimestralment, els centres gestors hauran de remetre a la direcció general amb competències en matèria de pressupostos detall per programa pressupostari dels pagaments realitzats pels conceptes previstos en el paràgraf anterior.

2. Els endarreriments retributius del personal que presta serveis en l'Administració de la Generalitat seran gestionats pels òrgans competents en el moment de ser meritats. No obstant això, si en cursar la seua incorporació a la nòmina de la Generalitat el perceptor afectat està d'alta en aquesta amb un perfil orgànic diferent, s'entendran adequats els crèdits d'aquest últim perfil. A aquest efecte, l'òrgan o la conselleria competent en la gestió dels endarreriments efectuarà una proposta de liquidació i traslladarà l'expedient a l'òrgan o la conselleria on la persona perceptora es trobe prestant serveis, per a la seua efectiva incorporació a la nòmina de la Generalitat una vegada fiscalitzada i adoptada la resolució que corresponga.

L'expedient haurà d'identificar degudament l'òrgan i perfil orgànic on la persona es trobe prestant serveis en aqueix moment.

CAPÍTOL IV

De la gestió dels capítols IV i VII

Article 9. Gestió de les línies dels annexos de transferències i subvencions, corrents i de capital

1. En la gestió de les línies incloses en l'annex de transferències i subvencions dels pressupostos de la Generalitat haurà de distingir-se entre:

a) Línies de subvenció que donen cobertura a tota disposició dinerària enquadraable en l'apartat primer de l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Línies de transferència que donen cobertura a les aportacions dineràries o prestacions realitzades d'acord amb els apartats 2 i 3 d'article 2 de la Llei 38/2003, i els apartats 2 i 4 de l'article 2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el seu reglament.

2. La distinció a què es refereix l'apartat anterior s'aplicarà amb independència de l'instrument jurídic utilitzat per a regular i ordenar-ne el lliurament.

3. D'acord amb la distinció establerta en l'apartat 1 d'aquest article, en els casos en què l'òrgan gestor detecte que una línia està erròniament classificada, es tramitarà un expedient d'ajust o correcció a proposta de la sotssecretaria corresponent. Aquest expedient inclourà un informe de l'òrgan gestor responsable per raó de la matèria que justifique la necessitat de modificar la classificació de la línia, així com un informe específic de l'Advocacia de la Generalitat relatiu a l'adequació de la nova classificació a les exigències de la normativa bàsica en matèria de subvencions.

ción general competente en materia de presupuestos. La solicitud de autorización de los planes de actuación será tramitada simultáneamente a la solicitud de autorización de la masa salarial, y deberá ser remitida por el máximo responsable de cada entidad.

3. Las consellerias que tengan atribuidas las competencias en materia de personal de gestión sanitaria, personal docente no universitario y personal perteneciente a la administración de justicia presentarán un plan de actuación en el que deberán diferenciarse dos apartados: uno para el sector específico mencionado y otro para el personal de la Administración de la Generalitat que preste servicios en la misma y cuya gestión corresponda a la conselleria que tenga atribuidas las competencias en materia de función pública.

Artículo 8. De los gastos de carácter preceptivo con cargo al capítulo I y de la gestión de atrasos retributivos

1. La dotación de los distintos artículos y conceptos del capítulo I para la cobertura presupuestaria de los gastos derivados del cumplimiento de sentencias judiciales, actas de inspección del Instituto Nacional de la Seguridad Social, atrasos retributivos y otros gastos de personal de carácter preceptivo, que no puedan financiarse con cargo a las disponibilidades del capítulo I, requerirá la previa modificación presupuestaria, según lo dispuesto en los artículos 21 y siguientes de este decreto.

Trimestralmente, los centros gestores deberán remitir a la dirección general con competencias en materia de presupuestos, detalle por programa presupuestario de los pagos realizados por los conceptos contemplados en el párrafo anterior.

2. Los atrasos retributivos del personal que presta servicios en la Administración de la Generalitat serán gestionados por los órganos competentes en el momento de ser devengados. No obstante, si al cursar su incorporación a la nómina de la Generalitat el perceptor afectado estuviera de alta en la misma con un perfil orgánico diferente, se entenderán adecuados los créditos de este último perfil. A tal efecto, el órgano o la conselleria competente en la gestión de los atrasos efectuará una propuesta de liquidación y dará traslado del expediente al órgano o la conselleria donde la persona perceptora se encuentre prestando servicios, para su efectiva incorporación a la nómina de la Generalitat una vez fiscalizada y adoptada la resolución que corresponda.

El expediente deberá identificar debidamente el órgano y perfil orgánico donde la persona se encuentre prestando servicios en ese momento.

CAPÍTULO IV

De la gestión de los capítulos IV y VII

Artículo 9. Gestión de las líneas de los anexos de transferencias y subvenciones, corrientes y de capital

1. En la gestión de las líneas incluidas en el anexo de transferencias y subvenciones de los presupuestos de la Generalitat deberá distinguirse entre:

a) Líneas de subvención que dan cobertura a toda disposición dineraria encuadrable en el apartado primero del artículo 2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

b) Líneas de transferencia que dan cobertura a las aportaciones dinerarias o prestaciones realizadas de acuerdo con los apartados 2 y 3 de artículo 2 de la Ley 38/2003, y los apartados 2 y 4 del artículo 2 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, que se aprueba su reglamento.

2. La distinció a que se refiere el apartado anterior se aplicará con independencia del instrumento jurídic utilizado para regular y ordenar su libramiento.

3. De acuerdo con la distinció establecida en el apartado 1 de este artículo, en los casos en que el órgano gestor detectare que una línea estuviese erróneamente clasificada, se tramitará un expediente de ajuste o corrección a propuesta de la subsecretaria correspondiente. Dicho expediente incluirá un informe del órgano gestor responsable por razón de la materia que justifique la necesidad de modificar la clasificación de la línea, así como un informe específico de la Abogacia de la Generalitat relativo a la adecuación de la nueva clasificación a las exigencias de la normativa básica en materia de subvenciones.



Aquesta documentació es remetrà a la direcció general amb competències en matèria de pressupostos, a fi que l'autoritze, si escau, la persona titular de la conselleria competent en matèria d'hisenda.

Article 10. Gestió de les línies de subvenció

1. El règim de gestió s'haurà d'ajustar als criteris següents:

a) En el cas de línies de subvenció subjectes al règim de concurrència competitiva no podrà imputar-se a aquestes cap despesa que no s'haja sotmés a criteris de publicitat, concurrència i objectivitat.

b) Els beneficiaris previstos en les diferents línies subjectes al règim de concurrència competitiva, ho seran de manera orientativa i no exhaustiva, i seran les normes específiques o les bases reguladores les que, en compliment dels principis de publicitat, concurrència i objectivitat, han de determinar-los i concretar-los. En les línies que es gestionen amb la participació d'una entitat col·laboradora tal com estableix l'article 161 de la Llei 1/2015, aquesta no tindrà la consideració de beneficiària.

c) Les subvencions subjectes al règim de concessió directa constituïran una línia independent en el programa pressupostari corresponent, i en el cas que hi haja més d'un beneficiari, hauran de diferenciar-se sublínies específiques per a cadascun d'ells.

d) Les subvencions subjectes al règim de concessió directa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o unes altres degudament justificades que dificulten la seua convocatòria pública, constituïran una línia independent en el programa pressupostari corresponent. En aquells supòsits en què la seua concessió s'instrumente mitjançant decret, l'obertura de la línia en el pressupost es realitzarà, si escau, mitjançant la tramitació del corresponent expedient de modificació de crèdits, d'acord amb l'article 168.1.c de la Llei 1/2015.

e) Les subvencions corrents o de capital que s'instrumenten a través de convenis constituïran, amb caràcter general, una línia independent.

2. La comptabilització de l'execució de cadascuna de les línies de subvenció comportarà l'obertura prèvia de sublínies, que contindran necessàriament una descripció diferenciada de la que ja figura en la línia de subvenció corresponent, i ajustada, si escau, a criteris de territorialització.

En el cas que una línia de subvenció done cobertura a diverses convocatòries, hauran d'obrir-se tantes sublínies com normatives específiques diferents es continguen en aquestes.

3. Sense perjudici de l'anterior, per a les subvencions cofinançades per projectes i fons europeus, així com per altres fons de caràcter finalista, s'obriran tantes sublínies com diferents actuacions de cofinançament prevegen.

Aquestes sublínies hauran de contindre una descripció diferenciada; i es definiran sempre com íntegrament elegibles, és a dir, cofinançables segons els criteris establerts per les autoritats corresponents.

Article 11. De les convocatòries en règim de concurrència competitiva

1. En les convocatòries en règim de concurrència competitiva, no podran concedir-se subvencions per import superior a la quantia total màxima fixada en aquestes sense que prèviament es realitze una nova convocatòria, excepte en els supòsits previstos en els apartats següents.

2. Excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels límits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà una nova convocatòria.

La fixació i utilització d'aquesta quantia addicional estarà sotmesa a les regles següents:

a) Resultarà admissible la fixació de la quantia addicional a què es refereix aquest apartat quan els crèdits a què resulta imputable no estiguen disponibles en el moment de la convocatòria, però la disponibilitat dels quals es preveja obtenir en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió per dependre d'un augment dels crèdits derivat d'algun dels supòsits següents:

1.º Haver-se presentat en convocatòries anteriors sol·licituds d'ajudes per un import inferior a la despesa inicialment prevista per a aquestes, o per haver-se resolt convocatòries anteriors per import inferior a

Dicha documentación se remitirá a la dirección general con competencias en materia de presupuestos, al objeto de su autorización, en su caso, por la persona que ostente la titularidad de la conselleria competente en materia de hacienda.

Artículo 10. Gestión de las líneas de subvención

1. El régimen de gestión se ajustará a los siguientes criterios:

a) En el caso de líneas de subvención sujetas al régimen de concurrència competitiva no podrá imputarse a las mismas ningún gasto que no se haya sometido a criterios de publicitat, concurrència y objetividad.

b) Los beneficiarios previstos en las distintas líneas sujetas al régimen de concurrència competitiva, lo serán a modo orientativo y no exhaustivo, siendo las normas específicas o las bases reguladoras las que, en cumplimiento de los principios de publicitat, concurrència y objetividad, deben determinar y concretar los mismos. En las líneas que se gestionan con la participación de una entidad colaboradora tal y como establece el artículo 161 la Ley 1/2015 de, esta no tendrá la consideración de beneficiaria.

c) Las subvenciones sujetas al régimen de concesión directa constituirán una línea independiente en el programa presupuestario correspondiente, y en el caso de que exista más de un beneficiario, deberán diferenciarse sublínies específicas para cada uno de ellos.

d) Las subvenciones sujetas al régimen de concesión directa por razones de interés público, social, económico o humanitario, u otras debidamente justificadas que dificulten su convocatòria pública, constituirán una línea independiente en el programa presupuestario correspondiente. En aquellos supuestos que su concessió se instrumente mediante decreto, la apertura de la línia en el presupuesto se realizará, en su caso, mediante la tramitació del correspondiente expediente de modificación de crèdits de acuerdo con el artículo 168.1.c de la Ley 1/2015.

e) Las subvenciones corrientes o de capital que se instrumenten a través de convenis constituirán, con carácter general, una línea independiente.

2. La contabilización de la ejecución de cada una de las líneas de subvención conllevará la previa apertura de sublínies, que contendrán necesariamente una descripción diferenciada a la que ya figura en la correspondiente línea de subvención, y ajustada en su caso, a criterios de territorialización.

En el supuesto de que una línea de subvención diese cobertura a diversas convocatòries, deberán aperturarse tantas sublínies como normativas específicas distintas se contengan en las mismas.

3. Sin perjuicio de lo anterior, para las subvenciones cofinanciadas por proyectos y fondos europeos, así como por otros fondos de carácter finalista, se abrirán tantas sublínies como diferentes actuaciones de cofinanciación contemplan.

Estas sublínies deberán contener una descripción diferenciada; y se definirán siempre como íntegramente elegibles, es decir, cofinanciables según los criterios establecidos por las autoridades correspondientes.

Artículo 11. De las convocatorias en régimen de concurrència competitiva

1. En las convocatorias en régimen de concurrència competitiva, no podrán concederse subvenciones por importe superior a la cuantía total máxima fijada en las mismas sin que previamente se realice una nueva convocatoria, salvo en los supuestos previstos en los apartados siguientes.

2. Excepcionalmente, la convocatoria podrá fijar, además de la cuantía total máxima dentro de los límites disponibles, una cuantía adicional cuya aplicación a la concessió de subvenciones no requerirá de una nueva convocatoria.

La fijación y utilización de esta cuantía adicional estará sometida a las siguientes reglas:

a) Resultará admisible la fijación de la cuantía adicional a que se refiere este apartado cuando los crèdits a los que resulta imputable no estén disponibles en el momento de la convocatoria, pero cuya disponibilidad se prevea obtener en cualquier momento anterior a la resolución de concessió por depender de un aumento de los crèdits derivado de alguno de los supuestos siguientes:

1.º Haber-se presentado en convocatorias anteriores solicitudes de ayudas por un importe inferior al gasto inicialmente previsto para las mismas, o por haber-se resuelto convocatorias anteriores por importe

la despesa inicialment prevista en aquestes, o per haver-se reconegut o liquidat obligacions derivades de convocatòries anteriors per import inferior a la subvenció concedida.

En tot cas, per a poder aplicar la quantia addicional, en qualsevol d'aquests supòsits, s'exigirà que es tracte de convocatòries a càrrec de crèdits de la mateixa secció pressupostària, i que la circumstància que determina l'increment quede degudament certificada per l'òrgan responsable de la instrucció del procediment.

2n. Haver-se incrementat l'import del crèdit pressupostari disponible com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit.

b) La convocatòria haurà de fer constar expressament que l'efectivitat de la quantia addicional màxima queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit com a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, si escau, prèvia aprovació de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

3. Amb caràcter previ a la convocatòria de la subvenció haurà de tramitar-se l'oportú expedient de despesa per la quantia total màxima fixada en aquesta. Una vegada es declare la disponibilitat del crèdit corresponent a la quantia que, si escau, s'haja previst amb caràcter addicional conforme a l'apartat anterior, es tramitarà el corresponent expedient de despesa per l'import declarat disponible.

4. Quan la quantia total màxima de les subvencions convocades es distribuïska entre diferents crèdits pressupostaris i s'atorgue expressament a aquesta distribució caràcter estimatiu, l'alteració d'aquesta distribució no necessitarà una nova convocatòria, però sí les modificacions que pertocuen en l'expedient de despesa abans de la resolució de la concessió.

5. En aquelles convocatòries en què, dins dels límits assenyalats en els apartats anteriors, s'haja fixat en la convocatòria una quantia addicional o s'haja atribuït caràcter estimatiu a la distribució de la quantia màxima entre diferents crèdits pressupostaris, l'òrgan concedent haurà de publicar l'import dels crèdits disponibles addicionals o la distribució definitiva, respectivament, amb caràcter previ a la resolució de concessió, en els mateixos mitjans que la convocatòria, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

6. La convocatòria podrà preveure que augments eventuais sobrevinguts en el crèdit disponible possibiliten una resolució complementària de la concessió de la subvenció que incloga sol·licituds que, fins i tot complint tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per esgotament del crèdit.

Article 12. Gestió de línies de transferència

1. El règim de gestió s'haurà d'ajustar als criteris següents:

a) Les transferències constituïran una línia independent en el programa pressupostari corresponent i, en el cas que hi haja més d'un beneficiari, hauran de diferenciar-se sublínies específiques per a cadascun d'ells.

b) Les transferències corrents o de capital que s'instrumenten a través de convenis constituïran, amb caràcter general, una línia independent.

c) La comptabilització de les diferents fases d'execució de cadascuna de les línies haurà de realitzar-se a través de l'obertura de sublínies, que contindran necessàriament una descripció diferenciada de la que ja figura en la línia corresponent ajustada, si escau, a criteris de territorialització.

2. Sense perjudici de l'anterior, en cas que les línies de transferència siguen susceptibles de ser cofinançades per projectes i fons europeus així com altres fons finalistes, s'obriran tantes sublínies com actuacions de cofinançament prevegen. Aquestes sublínies hauran de contindre una descripció diferenciada i es definiran, sempre que així pertoque, com íntegrament elegibles, és a dir, cofinançables segons els criteris establerts per les autoritats corresponents.

3. El règim de lliurament, bestretes i, si escau, de les garanties, de les línies de transferència es fixarà en el mateix acte administratiu, norma o conveni que les articule, llevat que en una norma de rang legal s'incloga previsió sobre aquest tema.

inferior al gasto inicialmente previsto en las mismas, o por haberse reconocido o liquidado obligaciones derivadas de convocatorias anteriores por importe inferior a la subvención concedida.

En todo caso, para poder aplicar la cuantía adicional, en cualquiera de estos supuestos, se exigirá que se trate de convocatorias con cargo a créditos de la misma sección presupuestaria, y que la circunstancia que determina el incremento quede debidamente certificada por el órgano responsable de la instrucción del procedimiento.

2.º Haberse incrementado el importe del crédito presupuestario disponible como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito.

b) La convocatoria deberá hacer constar expresamente que la efectividad de la cuantía adicional máxima queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas y, en su caso, previa aprobación de la modificación presupuestaria procedente en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

3. Con carácter previo a la convocatoria de la subvención deberá tramitarse el oportuno expediente de gasto por la cuantía total máxima en ella fijada. Una vez se declare la disponibilidad del crédito correspondiente a la cuantía que, en su caso, se hubiere previsto con carácter adicional conforme al apartado anterior, se tramitará el correspondiente expediente de gasto por el importe declarado disponible.

4. Cuando la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas se distribuya entre distintos créditos presupuestarios y se otorgue expresamente a dicha distribución carácter estimativo, la alteración de dicha distribución no precisará de nueva convocatoria, pero sí de las modificaciones que procedan en el expediente de gasto antes de la resolución de la concesión.

5. En aquellas convocatorias en las que, dentro de los límites señalados en los apartados anteriores, se haya fijado en la convocatoria una cuantía adicional o se haya atribuido carácter estimativo a la distribución de la cuantía máxima entre distintos créditos presupuestarios, el órgano concedente deberá publicar el importe de los créditos disponibles adicionales o la distribución definitiva, respectivamente, con carácter previo a la resolución de concesión, en los mismos medios que la convocatoria, sin que esta publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

6. La convocatoria podrá prever que eventuales aumentos sobrevenidos en el crédito disponible possibiliten una resolución complementaria de la concesión de la subvención que incluya solicitudes que, aun cumpliendo todos los requisitos, no hayan sido beneficiarias por agotamiento del mismo.

Artículo 12. Gestión de líneas de transferencia

1. El régimen de gestión se ajustará a los siguientes criterios:

a) Las transferencias constituirán una línea independiente en el programa presupuestario correspondiente y, en el caso de que exista más de un beneficiario, deberán diferenciarse sublíneas específicas para cada uno de ellos.

b) Las transferencias corrientes o de capital que se instrumenten a través de convenios constituirán, con carácter general, una línea independiente.

c) La contabilización de las distintas fases de ejecución de cada una de las líneas deberá realizarse a través de la apertura de sublíneas, que contendrán necesariamente una descripción diferenciada a la que ya figura en la correspondiente línea ajustada, en su caso, a criterios de territorialización.

2. Sin perjuicio de lo anterior, en caso que las líneas de transferencia sean susceptibles de ser cofinanciadas por proyectos y fondos europeos así como otros fondos finalistas, se abrirán tantas sublíneas como actuaciones de cofinanciación contemplan. Estas sublíneas deberán contener una descripción diferenciada y se definirán, siempre que así proceda, como íntegramente elegibles, es decir, cofinanciables según los criterios establecidos por las autoridades correspondientes.

3. El régimen de libramiento, anticipos y, en su caso, de las garantías, de las líneas de transferencia se fijará en el propio acto administrativo, norma o convenio que las articule, salvo que en una norma de rango legal se incluya previsión al respecto.

CAPÍTOL V

De la gestió del capítol VI

Article 13. Inversions reals

1. El crèdit del capítol VI es gestionarà a través dels projectes inclosos en l'annex d'inversions reals, ajustats a les tipologies que figuren en la norma corresponent i es desenvoluparà, amb caràcter general, a través de subprojectes identificables territorialment.

Amb la finalitat de facilitar una adequada gestió dels projectes i dels fons europeus i uns altres de caràcter finalista, en el cas d'actuacions cofinançades pels fons esmentats, aquests hauran de diferenciar-se com a subprojectes independents de manera que siguen íntegrament elegibles.

2. Les dades relatives al cost anual estimat per projecte de l'exercici en vigor podran ser actualitzades, mitjançant resolució, per la sotssecretaria o òrgan competent de cada conselleria o organisme autònom sempre que es mantinga, en tot cas, l'equilibri entre la dotació del capítol VI i el sumatori de les estimacions de l'anualitat corrent, mitjançant les compensacions necessàries.

Per a la seua identificació, aquestes actualitzacions es codificaran com VEP (variació-estimació de projectes), s'hauran d'ajustar a la següent expressió VEP/any/n--., on els dos primers dígits correspondran a la secció afectada i els tres dígits següents ordenaran el nombre de variacions tramitades per aqueixa secció, i s'hauran de remetre a la direcció general competent en matèria de pressupostos per a la seua instrumentalització.

Quan l'actualització d'estimacions afecte projectes finançats, totalment o parcialment, amb fons finalistes, es farà constar en la resolució esmentada tant el tipus de fons a modificar, com que aquesta no afecta el compliment de les actuacions cofinançades. En aquests casos, el centre directiu amb competències en matèria de pressupostos podrà sol·licitar l'informe a què es refereix l'article 26.1 d'aquest decret.

CAPÍTOL VI

Del seguiment dels estats de despeses i ingressos

Article 14. Del seguiment i ajust dels crèdits de l'estat de despeses

1. L'execució de l'estat de despeses, tant de l'Administració de la Generalitat com dels seus organismes autònoms, serà objecte de seguiment, tant en relació amb el compliment dels objectius de cada programa pressupostari com per a assegurar el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

2. Les diferents seccions pressupostàries i els organismes autònoms, a través de les sotssecretaries o òrgan equivalent, remetran a la direcció general competent en matèria de pressupostos un informe que justifique, en relació amb les dades de tancament comptable corresponents al mes de maig, els aspectes següents:

a) Les línies de subvenció subjectes al règim de concurrència competitiva, les convocatòries de les quals no s'hagen dut a terme, assenyalant aquelles que pel seu caràcter estrictament estacional no hagen pogut ser objecte de convocatòria.

b) Les línies de subvenció en què, sent la seua manera de concessió directa conforme amb l'article 168 de la Llei 1/2015 no s'haja iniciat la seua tramitació.

c) L'estat d'execució de les línies de transferència.

d) Les inversions no adjudicades.

e) Els saldos disponibles del capítol II.

f) Les previsions de despesa fins a final de l'exercici en cadascun dels capítols i programes, amb indicació de les actuacions previstes i el seu calendari d'execució.

3. Com a conseqüència de l'anterior, la conselleria amb competències en matèria d'hisenda podrà, en el marc del que es preveu en la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, i en la llei de pressupostos vigent en cada exercici, adoptar les mesures provisionals en l'estat de despeses que estime necessàries. Aquestes mesures podran tindre per objecte:

a) Proposar al Consell les transferències de crèdit a la secció i programa «Despeses diverses», conseqüència de l'aplicació del que es pre-

CAPÍTULO V

De la gestión del capítulo VI

Artículo 13. Inversiones reales

1. El crédito del capítulo VI se gestionará a través de los proyectos incluidos en el anexo de inversiones reales, ajustados a las tipologías que figuren en la norma correspondiente y se desarrollará, con carácter general, a través de subproyectos identificables territorialmente.

Con el fin de facilitar una adecuada gestión de los proyectos y de los fondos europeos y otros de carácter finalista, en el caso de actuaciones cofinanciadas por los citados fondos, estos deberán diferenciarse como subproyectos independientes de forma que sean íntegramente elegibles.

2. Los datos relativos al coste anual estimado por proyecto del ejercicio en vigor podrán ser actualizados, mediante resolución, por la subsecretaría u órgano competente de cada conselleria u organismo autónomo siempre que se mantenga, en todo caso, el equilibrio entre la dotación del capítulo VI y el sumatorio de las estimaciones de la anualidad corriente, mediante las compensaciones necesarias.

Para su identificación, estas actualizaciones se codificarán como VEP (variación estimación de proyectos), ajustándose a la siguiente expresión VEP/año/n--., correspondiendo los dos primeros dígitos a la sección afectada y los tres dígitos siguientes ordenarán el número de variaciones tramitadas por esa sección, y deberán remitirse a la dirección general competente en materia de presupuestos para su instrumentalización.

Quando la actualización de estimaciones afecte a proyectos financiados, total o parcialmente, con fondos finalistas, se hará constar en la citada resolución, tanto el tipo de fondos a modificar, como que la misma no afecta al cumplimiento de las actuaciones cofinanciadas. En estos casos el centro directivo con competencias en materia de presupuestos podrá solicitar el informe a que se refiere el artículo 26.1 de este decreto.

CAPÍTULO VI

Del seguimiento de los estados de gastos e ingresos

Artículo 14. Del seguimiento y ajuste de los créditos del estado de gastos

1. La ejecución del estado de gastos, tanto de la Administración de la Generalitat como de sus organismos autónomos, será objeto de seguimiento, tanto en relación con el cumplimiento de los objetivos de cada programa presupuestario como para asegurar el cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

2. Las diferentes secciones presupuestarias y los organismos autónomos, a través de las subsecretarías u órgano equivalente, remitirán a la dirección general competente en materia de presupuestos, un informe que justifique, en relación con los datos de cierre contable correspondientes al mes de mayo, los siguientes aspectos:

a) Las líneas de subvención sujetas al régimen de concurrència competitiva, cuyas convocatorias no se hayan llevado a cabo, señalando aquellas que por su carácter estrictamente estacional no hayan podido ser objeto de convocatoria.

b) Las líneas de subvención en las que, siendo su modo de concessió directa conforme con el artículo 168 de la Ley 1/2015 no se haya iniciado su tramitació.

c) El estado de ejecución de las línies de transferència.

d) Las inversiones no adjudicadas.

e) Los saldos disponibles del capítulo II.

f) Las previsions de gasto hasta final del ejercicio en cada uno de los capítulos y programas, con indicación de las actuaciones previstes i su calendario de ejecución.

3. Consecuencia de lo anterior, la conselleria con competencias en materia de hacienda podrà, en el marco de lo previsto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, y en la ley de presupuestos vigente en cada ejercicio, adoptar las medidas provisionales en el estado de gastos que estime necesarias. Dichas medidas podrán tener por objeto:

a) Proponer al Consell las transferencias de crédito a la secció i programa, Gastos diversos, consecuencia de la aplicació de lo previsto

veu en els articles 56 i 57 de la Llei 1/2015 i les transferències que pertocquen amb vista a la seua reassignació a altres crèdits del pressupost.

b) Proposar al Consell que acorde la no disponibilitat de crèdits pressupostaris, en els termes de l'article 57.

Article 15. Del seguiment de l'execució de l'estat d'ingressos finalistes i de les despeses afectes

1. Les diferents seccions pressupostàries i els organismes autònoms que gestionen despeses finançades totalment o parcialment amb fons de caràcter finalista, hauran de remetre trimestralment a la direcció general competent en matèria de pressupostos, a través de les sotssecretaries o òrgans equivalents, un informe del grau de la seua execució, tant en el vessant d'ingressos com de despeses. El nivell de desglossament d'aquesta informació serà el mateix que figure en el pressupost aprovat per a cada exercici.

Adicionalment, haurà de remetre's a aquesta direcció general còpia de qualsevol certificació de despesa amb finançament afectat remesa a l'òrgan concedent dels fons.

2. Quan els fons procedisquen, totalment o parcialment, de la distribució territorial realitzada en les diferents conferències sectorials, acords del Consell de ministres, concessió de subvencions o subscripció de convenis, haurà de remetre's la informació sobre els ingressos que es preveu rebre en el moment en què es tinga coneixement de les decisions esmentades.

La informació haurà de contindre, si escau, la tesoreria en origen aplicada pels òrgans concedents dels fons.

3. La direcció general competent en matèria de pressupostos podrà sol·licitar als departaments responsables de la coordinació i gestió dels fons i projectes europeus la informació sobre el grau d'execució dels programes cofinançats, tant en el vessant d'ingressos com de despeses, amb el desglossament que figure en el pressupost aprovat en cada exercici.

4. Finalitzat l'exercici pressupostari i la comptabilització de les despeses amb finançament afectat, es remetrà una estimació de les tresoreries en origen i les possibles devolucions d'ingressos que hagen de realitzar-se, amb la finalitat de poder obtindre la informació necessària a l'efecte de la liquidació del pressupost. La data límit per a aportar la informació relativa a ingressos serà de deu dies després del tancament de la comptabilitat de les despeses amb finançament afectat.

En la informació a remetre figurarà l'aplicació pressupostària o la rúbrica extrapressupostària on es troben comptabilitzats els ingressos considerats tesoreria en origen o que han de tornar-se, per a procedir a la seua regularització comptable.

5. Sense perjudici del que es preveu en els apartats anteriors, les seccions pressupostàries i organismes autònoms justificaran anualment, abans de l'1 de desembre, els saldos que mantenen en les diferents rúbriques extrapressupostàries que recullen els cobraments realitzats i pendents d'aplicar a pressupost, documentant el detall de la seua composició. L'absència d'aquesta justificació implicarà que aquests podran ser imputats en el tancament de l'exercici al pressupost d'ingressos de la Generalitat.

CAPÍTOL VII

De la gestió de determinats tipus de despeses

Article 16. De les despeses de caràcter pluriennal

1. La tramitació d'expedients de despeses de caràcter pluriennal en l'àmbit del sector públic definit en l'article 3.1.a de la Llei 1/2015 se subjectarà als criteris següents:

a) A l'inici de la tramitació d'un expedient de despeses de caràcter pluriennal, el centre gestor emetrà proposta de document comptable que reflectisca la despesa imputable a l'anualitat en curs, així com detall dels imports de la despesa que corresponen a cadascun dels exercicis posteriors.

b) D'acord amb el que s'estableix l'article 40.5 de la Llei 1/2015 quan la despesa estiga totalment o parcialment finançada amb fons de l'Estat o amb fons procedents de la Unió Europea, s'incorporarà a l'expedient documentació que acredite l'existència d'una norma que habilita l'aplicació d'uns límits diferents dels previstos en l'article 40.3 d'aquesta llei

en los artículos 56 y 57 de la Ley 1/2015 y las transferencias que procedan en orden a su reasignación a otros créditos del presupuesto.

b) Proponer al Consell que acuerde la no disponibilidad de créditos presupuestarios, en los términos del artículo 57.

Artículo 15. Del seguimiento de la ejecución del estado de ingresos finalistas y de los gastos afectos

1. Las diferentes secciones presupuestarias y los organismos autónomos que gestionen gastos financiados total o parcialmente con fondos de carácter finalista, deberán remitir trimestralmente a la dirección general competente en materia de presupuestos, a través de las subsecretarías u órganos equivalentes, un informe del grado de su ejecución, tanto en su vertiente de ingresos como de gastos. El nivel de desglose de esta información será el mismo que figure en el presupuesto aprobado para cada ejercicio.

Adicionalmente, deberá remitirse a esta dirección general copia de cualquier certificación de gasto con financiación afectada remitida al órgano concedente de los fondos.

2. Cuando los fondos procedan, total o parcialmente, de la distribución territorial realizada en las distintas conferencias sectoriales, acuerdos del Consejo de ministros, concesión de subvenciones o suscripción de convenios, deberá remitirse la información sobre los ingresos que se prevé recibir en el momento en que se tenga conocimiento de las citadas decisiones.

La información deberá contener, en su caso, la tesorería en origen aplicada por los órganos concedentes de los fondos.

3. La dirección general competente en materia de presupuestos podrá solicitar a los departamentos responsables de la coordinación y gestión de los fondos y proyectos europeos la información sobre el grado de ejecución de los programas cofinanciados, tanto en su vertiente de ingresos como de gastos, con el desglose que figure en el presupuesto aprobado en cada ejercicio.

4. Finalizado el ejercicio presupuestario y la contabilización de los gastos con financiación afectada, se remitirá una estimación de las tresorerías en origen y las posibles devoluciones de ingresos que deban realizarse, con el fin de poder obtener la información precisa a efectos de la liquidación del presupuesto. La fecha límite para aportar la información relativa a ingresos será de diez días después del cierre de la contabilidad de los gastos con financiación afectada.

En la información a remitir figurará la aplicación presupuestaria o la rúbrica extrapresupuestaria donde se encuentran contabilizados los ingresos considerados tesorería en origen o que deben devolverse, para proceder a su regularización contable.

5. Sin perjuicio de lo previsto en los apartados anteriores, las secciones presupuestarias y organismos autónomos justificarán anualmente, antes del 1 de diciembre, los saldos que mantienen en las distintas rúbriques extrapresupuestarias que recojan los cobros realizados y pendientes de aplicar a presupuesto, documentando el detalle de su composición. La ausencia de esta justificación implicará que los mismos podrán ser imputados en el cierre del ejercicio al presupuesto de ingresos de la Generalitat.

CAPÍTULO VII

De la gestión de determinados tipos de gastos

Artículo 16. De los gastos de carácter plurianual

1. La tramitación de expedientes de gastos de carácter plurianual en el ámbito del sector público definido en el artículo 3.1.a de la Ley 1/2015 se sujetará a los siguientes criterios:

a) Al inicio de la tramitación de un expediente de gastos de carácter plurianual, el centro gestor emitirá propuesta de documento contable que refleje el gasto imputable a la anualidad en curso, así como detalle de los importes del gasto que corresponden a cada uno de los ejercicios posteriores.

b) De acuerdo con lo establecido en el artículo 40.5 de la Ley 1/2015 cuando el gasto esté total o parcialmente financiado con fondos del Estado o con fondos procedentes de la Unión Europea, se incorporará al expediente documentación que acredite la existencia de una norma que habilita la aplicación de unos límites distintos a los previstos en el artículo 40.3 de esta ley.



c) Les operacions complementàries o anul·lacions que calga realitzar en relació amb l'expedient de despesa comportaran els documents comptables corresponents.

d) En el cas que, per circumstàncies excepcionals, no s'haja iniciat l'execució de la despesa o aquesta siga inferior a la prevista en l'exercici en què s'haja compromés, haurà de tramitar-se, si escau, el corresponent expedient de reajustament d'anualitats.

2. Les modificacions del nombre d'anualitats i percentatges, d'acord amb l'article 40.4 de la Llei 1/2015 es remetran per a la seua tramitació a la conselleria competent en matèria d'hisenda, mitjançant proposta de la persona titular de la conselleria competent o que exercisca la direcció de l'entitat corresponent, i hauran d'incloure la documentació següent:

- Informe de l'òrgan competent en matèria pressupostària, en el qual entre altres circumstàncies constaran les dades i circumstàncies que motiven la necessitat de la variació dels límits.

- Informe de la Intervenció Delegada en la conselleria o organisme proponent.

Les propostes es codificaran amb els mateixos criteris que els expedients de modificació de crèdits, si bé, amb numeració independent i precedits amb les sigles VL (variació de límits).

Quan es tracte d'incrementar el nombre d'anualitats haurà d'especificar-se l'expedient concret per al qual es tramita i, en cap cas, aquest increment afectarà el total del vinculant en qüestió.

3. La retenció addicional del deu per cent a què es fa referència en l'article 40.3 de la Llei 1/2015, s'aplicarà a l'exercici en què finalitze el termini fixat en el contracte per a l'acabament de l'obra o a l'exercici immediat següent, segons el moment en què es preveja realitzar el pagament de la certificació final.

Article 17. Dels reajustaments interns dels subprogrames pressupostaris

Els reajustaments interns, en cada capítol de despesa, entre les estimacions dels diferents centres de gestió i subprogrames, reconeguts en la llei de pressupostos, els autoritzarà la persona titular de la conselleria competent o la persona que tinga atribuïda la direcció de l'entitat corresponent i els tramitarà, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat, la conselleria competent en matèria d'hisenda a través d'expedients codificats RTP.

Article 18. De les despeses de tramitació anticipada

1. La tramitació anticipada de despeses s'haurà d'ajustar en tot cas al que es preveu en l'article 41 de la Llei 1/2015.

2. Sense perjudici del que es disposa en l'article 41, si es tracta d'expedients de contractació, la documentació integrant de l'expedient tindrà les particularitats següents:

a) En el plec de clàusules administratives particulars, o document equivalent, es farà constar que l'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

b) S'adjuntarà a l'expedient el document comptable de retenció de crèdit que reflectisca les anualitats afectades o certificat relatiu a l'existència de crèdit adequat i suficient en el projecte de llei de pressupostos del següent exercici.

A l'inici de l'exercici, en cas que aquesta despesa tinga caràcter pluriennal, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'article 16 d'aquest decret.

3. Sense perjudici del que es disposa en l'apartat primer, la tramitació anticipada d'expedients en el cas de subvencions i altres despeses no incloses en l'apartat 2, haurà d'adequar-se al que estableisca la normativa específica reguladora per a cada tipus de despesa quant al tràmit en l'execució fins on es puga arribar i al nombre d'anualitats que poden abastar.

Article 19. Prescripció d'obligacions

Quan haja transcorregut el termini de prescripció establert en l'article 23 de la Llei 1/2015 per a una obligació reconeguda de la que no s'haja realitzat el pagament, la sotssecretaria o òrgan equivalent o l'òrgan directiu que haja autoritzat el reconeixement de l'obligació, iniciarà la tramitació de l'oportú procediment de prescripció que resoldrà la per-

c) Las operaciones complementarias o anulaciones que sea necesario realizar en relación con el expediente de gasto conllevarán los documentos contables correspondientes.

d) En el supuesto de que, por circunstancias excepcionales, no se hubiese iniciado la ejecución del gasto o esta fuera inferior a la prevista en el ejercicio en que se hubiese comprometido, deberá tramitarse, en su caso, el correspondiente expediente de reajuste de anualidades.

2. Las modificaciones del número de anualidades y porcentajes, de acuerdo con el artículo 40.4 de la Ley 1/2015 se remitirán para su tramitación a la conselleria competente en materia de hacienda, mediante propuesta de la persona titular de la conselleria competente o que ostente la dirección de la entidad correspondiente, debiendo incluir la siguiente documentación:

- Informe del órgano competente en materia presupuestaria, en el que entre otras circunstancias constarán los datos y circunstancias que motivan la necesidad de la variación de los límites.

- Informe de la Intervención Delegada en la conselleria u organismo proponente.

Las propuestas se codificarán con los mismos criterios que los expedientes de modificación de créditos, si bien, con numeración independiente y precedidos con las siglas VL (variación de límites).

Cuando se trate de incrementar el número de anualidades deberá especificarse el expediente concreto para el que se tramita y, en ningún caso, dicho incremento afectará al total del vinculante en cuestión.

3. La retención adicional del diez por ciento a que se hace referencia en el artículo 40.3 de la Ley 1/2015, se aplicará al ejercicio en que finalice el plazo fijado en el contrato para la terminación de la obra o al ejercicio inmediato siguiente, según el momento en que se prevea realizar el pago de la certificación final.

Artículo 17. De los reajustes internos de los subprogramas presupuestarios

Los reajustes internos, en cada capítulo de gasto, entre las estimaciones de los diferentes centros de gestión y subprogramas, reconocidos en la ley de presupuestos, se autorizarán por la persona titular de la conselleria competente o la persona que tenga atribuida la dirección de la entidad correspondiente y los tramitará, en ámbito de la Administración de la Generalitat, la conselleria competente en materia de hacienda a través de expedientes codificados RTP.

Artículo 18. De los gastos de tramitación anticipada

1. La tramitación anticipada de gastos se ajustará en todo caso a lo previsto en el artículo 41 de la Ley 1/2015.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 41, tratándose de expedientes de contratación, la documentación integrante del expediente tendrá las siguientes particularidades:

a) En el pliego de cláusulas administrativas particulares, o documento equivalente, se hará constar que la adjudicación y formalización del contrato queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente.

b) Se adjuntará al expediente el documento contable de retención de crédito que refleje las anualidades afectadas o certificado relativo a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el proyecto de ley de presupuestos del siguiente ejercicio.

Al inicio del ejercicio, en caso de que dicho gasto tenga carácter plurianual, se estará a lo dispuesto en el artículo 16 de este decreto.

3. Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado primero, la tramitación anticipada de expedientes en el caso de subvenciones y otros gastos no incluidos en el apartado 2, deberá adecuarse a lo que establezca la normativa específica reguladora para cada tipo de gasto en cuanto al trámite en la ejecución hasta el que se pueda llegar y al número de anualidades que pueden abarcar.

Artículo 19. Prescripción de obligaciones

Cuando hubiese transcurrido el plazo de prescripción establecido en el artículo 23 de la Ley 1/2015 para una obligación reconocida cuyo pago no se haya realizado, la subsecretaría u órgano equivalente o el órgano directivo que haya autorizado el reconocimiento de la obliga-



sona titular de la conselleria a la qual estiga adscrit el servei gestor que ha aprovat aquest reconeixement. Així mateix es procedirà a l'anul·lació dels saldos que, si escau, estiguen referits a l'obligació que s'anul·la.

Una vegada aprovada la resolució del procediment de prescripció, el servei gestor expedirà els oportuns documents comptables d'anul·lació, que seran remesos a la Intervenció Delegada corresponent, juntament amb la resolució aprovatòria.

Article 20. Obligacions degudament adquirides

1. Les obligacions s'imputaran a l'exercici en què, de conformitat amb el que es preveu en l'article 19 de la Llei 1/2015 resulten exigibles. En el supòsit d'obligacions recíproques, quan el creditor haja complit o garantit l'obligació a càrrec seu, i en el de les obligacions unilaterals quan s'haja dictat l'acte administratiu o llei que reconega el dret del creditor.

2. D'acord amb el que s'estableix en l'article 39.5.c de la Llei 1/2015 es consideraran obligacions degudament adquirides aquelles que, resultant exigibles en l'exercici de procedència, no han estat reconegudes a 31 de desembre del corresponent any i deriven de compromisos de despeses en què concórreguen els requisits següents:

- Que s'hagen adquirit de conformitat amb l'ordenament.
- Que hagen comptat amb crèdit disponible en l'exercici de procedència.

3. Les despeses que es facen efectives a través del sistema de besretes de caixa fixa, que tinguen la condició d'obligacions degudament adquirides, en els termes exposats, podran aplicar-se al pressupost vigent, i quedarà sota la responsabilitat de la conselleria o organisme corresponent la verificació del compliment dels requisits que possibiliten aquesta imputació.

CAPÍTOL VIII

De les modificacions del pressupost

Secció 1a. Règim general

Article 21. De les modificacions del pressupost

1. El pressupost de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic instrumental es modificarà d'acord amb el que s'estableix en els articles 44 i següents de la Llei 1/2015 i en les lleis anuals de pressupostos.

2. Per a l'aprovació de les modificacions es distingirà entre:

a) Modificacions que afecten els crèdits per a despeses de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms, el pressupost dels quals té caràcter limitador i vinculant, amb les especificitats previstes en la llei anual de pressupostos.

b) Modificacions que afecten el pressupost de la resta de les entitats que conformen el sector públic administratiu, definit en els apartats b) i c) de l'article 3.1 de la Llei 1/2015, el pressupost de les quals és limitador per l'import global i estimatiu per a la distribució dels crèdits d'acord amb la seua naturalesa econòmica, a excepció dels corresponents a despeses de personal i de subvencions nominatives que, en tot cas, tindran caràcter limitador i vinculant.

c) Modificacions que afecten les entitats del sector públic empresarial i fundacional, definit en l'article 3.2 de la Llei 1/2015, el pressupost de les quals tindrà caràcter estimatiu i no vinculant, excepte les dotacions consignades en el capítol destinat a despeses de personal que tindran caràcter limitador i vinculant per la seua quantia total.

Secció 2a. De les modificacions del pressupost de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms

Article 22. Dels crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit

1. Quan haja de realitzar-se alguna despesa que no puga demorar-se a l'exercici següent i no hi haja crèdit en el pressupost de la Generalitat o el consignat siga insuficient, i no siga possible dotar-ho a través del que es preveu en els articles següents, la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria d'hisenda incoarà un expedient de conces-

ión, iniciarà la tramitació del oportuno procedimiento de prescripción que resolverá la persona titular de la conselleria a la que este adscrito el servicio gestor que hubiese aprobado dicho reconocimiento. Así mismo se procederá a la anulación de los saldos que, en su caso, vengan referidos a la obligación que se anula.

Una vez aprobada la resolución del procedimiento de prescripción, el servicio gestor expedirá los oportunos documentos contables de anulación, que serán remitidos a la Intervención Delegada correspondiente, junto con la resolución aprobatoria.

Artículo 20. Obligaciones debidamente adquiridas

1. Las obligaciones se imputarán al ejercicio en el que de conformidad con lo previsto en el artículo 19 de la Ley 1/2015 resulten exigibles. En el supuesto de obligaciones recíprocas cuando el acreedor haya cumplido o garantizado la obligación a su cargo, y en el de las obligaciones unilaterales cuando se hubiera dictado el acto administrativo o ley que reconozca el derecho del acreedor.

2. De acuerdo con lo establecido en el artículo 39.5.c de la Ley 1/2015 se considerarán obligaciones debidamente adquiridas aquellas que, resultando exigibles en el ejercicio de procedencia, no han sido reconocidas a 31 de diciembre del correspondiente año y deriven de compromisos de gastos en los que concurren los siguientes requisitos:

- Que se hayan adquirido de conformidad con el ordenamiento.
- Que hayan contado con crédito disponible en el ejercicio de procedencia.

3. Los gastos que se hagan efectivos a través del sistema de anticipos de caja fija que tengan la condición de obligaciones debidamente adquiridas, en los términos expuestos, podrán aplicarse al presupuesto vigente, quedando bajo la responsabilidad de la conselleria u organismo correspondiente la verificación del cumplimiento de los requisitos que posibiliten dicha imputación.

CAPÍTULO VIII

De las modificaciones del presupuesto

Sección 1.ª. Régimen general

Artículo 21. De las modificaciones del presupuesto

1. El presupuesto de la Administración de la Generalitat y de su sector público instrumental se modificará de acuerdo con lo establecido en los artículos 44 y siguientes de la Ley 1/2015 y en las leyes anuales de presupuestos.

2. Para la aprobación de las modificaciones se distinguirá entre:

a) Modificaciones que afecten a los créditos para gastos de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos, cuyo presupuesto tiene carácter limitativo y vinculante, con las especificidades previstas en la ley anual de presupuestos.

b) Modificaciones que afecten al presupuesto del resto de las entidades que conforman el sector público administrativo, definido en los apartados b) y c) del artículo 3.1 de la Ley 1/2015, cuyo presupuesto es limitativo por el importe global y estimativo para la distribución de los créditos de acuerdo con su naturaleza económica, con excepción de los correspondientes a gastos de personal y de subvenciones nominativas que, en todo caso, tendrán carácter limitativo y vinculante.

c) Modificaciones que afecten a las entidades del sector público empresarial y fundacional, definido en el artículo 3.2 de la Ley 1/2015, cuyo presupuesto tendrá carácter estimativo y no vinculante, salvo las dotaciones consignadas en el capítulo destinado a gastos de personal que tendrán carácter limitativo y vinculante por su cuantía total.

Sección 2.ª. De las modificaciones del presupuesto de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos

Artículo 22. De los créditos extraordinarios y suplementos de crédito

1. Cuando haya de realizarse algún gasto que no pueda demorarse al ejercicio siguiente y no exista crédito en el presupuesto de la Generalitat o el consignado fuera insuficiente, y no sea posible dotarlo a través de lo previsto en los artículos siguientes, la conselleria que tenga atribuidas las competencias en materia de hacienda incoará un expediente de



sió de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit, respectivament. El seu finançament es realitzarà de la forma que s'indica a continuació:

a) Si la necessitat sorgeix en operacions no financeres del pressupost, el crèdit extraordinari o suplement es finançarà mitjançant baixa en crèdits no financers que es consideren adequats.

b) Si la necessitat sorgeix en operacions financeres del pressupost, es finançarà amb endeutament o amb baixa en altres crèdits de la mateixa naturalesa.

2. Els expedients esmentats contindran, almenys, la documentació a què es refereix l'article 28.2 d'aquest decret; es tramitaran mitjançant proposta d'acord del Consell de remissió a les Corts del projecte de llei.

3. Quan la necessitat sobrevinguda es produïska en el pressupost d'un organisme autònom, i sempre que el seu import no aconseguisca el 15 % dels crèdits consignats en el seu pressupost, de forma acumulada dins del mateix exercici pressupostari, l'expedient l'incoarà la conselleria d'adscripció de l'entitat i es remetrà a la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria d'hisenda, juntament amb un informe en què es justifique la urgència i necessitat de la despesa que cal escometre, s'expresse que l'entitat no compta amb consignació pressupostària, i què es propose la seua forma de finançament.

En aplicació del que es disposa en l'article 47.1 de la Llei 1/2015, si l'import del crèdit extraordinari o del suplement de crèdit no excedeix del 5 % del pressupost de l'organisme, la modificació l'autoritzarà la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria d'hisenda. Si excedeix d'aquest percentatge, però no aconseguix el 15 %, l'autorització correspondrà al Consell.

4. Quan la necessitat sorgida en el pressupost d'un organisme autònom supose, de forma acumulada dins del mateix exercici pressupostari, aconseguir o superar el 15 % dels crèdits consignats en el seu pressupost, la conselleria d'adscripció seguirà el mateix procediment descrit en l'apartat anterior, i haurà d'aportar, a més, el text del projecte de llei corresponent per a la seua tramitació per part de la conselleria amb competències en matèria d'hisenda davant el Consell.

Article 23. De les incorporacions de crèdit

1. Correspondrà a la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria d'hisenda l'adopció de les mesures necessàries per a procedir a la incorporació dels crèdits no vinculats al compliment d'obligacions reconegudes, en els termes previstos en l'article 45 de la Llei 1/2015.

A aquest efecte les conselleries afectades remetraran abans del 31 de gener de l'exercici corresponent, la informació relativa a la incorporació.

2. Els organismes autònoms remetraran a la seua conselleria d'adscripció la proposta d'incorporació de crèdits no vinculats al compliment d'obligacions reconegudes, sempre que aquells estiguen afectats a finançament finalista i amb el límit màxim del romanent de tresoreria afectat de l'organisme, una vegada aprovada la liquidació de l'exercici anterior. Per a això, acompanyaran a la proposta una memòria econòmica en la qual es reculla el romanent de tresoreria resultant de la liquidació i el detall dels crèdits afectats a aquest que hagen de ser objecte d'incorporació.

Article 24. De les ampliacions de crèdit

1. En els termes previstos en l'article 48 de la Llei 1/2015, per als supòsits de despesa recollits en les lleis anuals de pressupostos, la insuficiència de consignació pressupostària per a atendre les despeses esmentades podrà ser objecte de cobertura mitjançant la incoació d'un expedient de modificació pressupostària d'ampliació de crèdits, per transferència de disponibilitats de la secció pressupostària corresponent, que es tramitarà a instàncies de la conselleria interessada, fins a aconseguir, en tot o en part, la suma de les obligacions el reconeixement de les quals siga preceptiu.

2. En el cas que la modificació esmentada no puga realitzar-se a càrrec de baixes en altres crèdits de la secció afectada, la conselleria competent en matèria d'hisenda procedirà segons el que es preveu en l'article 48. Per a això, actuarà d'ofici o a proposta de la conselleria interessada, la qual aportarà una memòria econòmica en la qual es recu-

concesión de crédito extraordinario o de suplemento de crédito, respectivamente. La financiación de estos se realizará de la forma que se indica a continuación:

a) Si la necesidad surgiera en operaciones no financieras del presupuesto, el crédito extraordinario o suplemento se financiará mediante baja en créditos no financieros que se consideren adecuados.

b) Si la necesidad surgiera en operaciones financieras del presupuesto, se financiará con endeudamiento o con baja en otros créditos de la misma naturaleza.

2. Los citados expedientes contendrán, al menos, la documentación a que se refiere el artículo 28.2 de este decreto; se tramitarán mediante propuesta de acuerdo del Consell de remisión a les Corts del proyecto de ley.

3. Cuando la necesidad sobrevenida se produzca en el presupuesto de un organismo autónomo, y siempre que su importe no alcance el 15 % de los créditos consignados en su presupuesto, de forma acumulada dentro del mismo ejercicio presupuestario, el expediente se incoará por parte de la conselleria de adscripción de la entidad y se remitirá a la conselleria que tenga atribuidas las competencias en materia de hacienda, junto con un informe en el que se justifique la urgencia y necesidad del gasto que es necesario acometer, se exprese que la entidad no cuenta con consignación presupuestaria, y que se proponga su forma de financiación.

En aplicació de lo dispuesto en el artículo 47.1 de la Ley 1/2015, si el importe del crédito extraordinario o del suplemento de crédito no excede del 5 % del presupuesto del organismo, la modificación la autorizará la conselleria que tenga atribuidas las competencias en materia de hacienda. Si excede de dicho porcentaje, pero no alcanza el 15 % la autorización correspondrá al Consell.

4. Cuando la necesidad surgida en el presupuesto de un organismo autónomo suponga, de forma acumulada dentro del mismo ejercicio presupuestario, alcanzar o superar el 15 % de los créditos consignados en su presupuesto, la conselleria de adscripción seguirá el mismo procedimiento descrito en el apartado anterior, aportando, además, el texto del proyecto de ley correspondiente para su tramitación por parte de la conselleria con competencias en materia de hacienda ante el Consell.

Artículo 23. De las incorporaciones de crédito

1. Correspondrá a la conselleria que tenga atribuidas las competencias en materia de hacienda la adopción de las medidas necesarias para proceder a la incorporación de los créditos no vinculados al cumplimiento de obligaciones reconocidas, en los términos previstos en el artículo 45 de la Ley 1/2015.

A tal efecto las conselleries afectadas remitirán antes del 31 de enero del correspondiente ejercicio, la información relativa a la incorporación.

2. Los organismos autónomos remitirán a su conselleria de adscripción la propuesta de incorporación de créditos no vinculados al cumplimiento de obligaciones reconocidas, siempre que aquellos estén afectados a financiación finalista y con el límite máximo del remanente de tesorería afectado del organismo, una vez aprobada la liquidación del ejercicio anterior. Para ello, acompañarán a la propuesta una memoria económica en la que se recoja el remanente de tesorería resultante de la liquidación y el detalle de los créditos afectados al mismo que deban ser objeto de incorporación.

Artículo 24. De las ampliaciones de crédito

1. En los términos previstos en el artículo 48 de la Ley 1/2015, para los supuestos de gasto recogidos en las leyes anuales de presupuestos, la insuficiencia de consignación presupuestaria para atender los citados gastos podrá ser objeto de cobertura mediante la incoación de un expediente de modificación presupuestaria de ampliación de créditos, por transferencia de disponibilidades de la sección presupuestaria correspondiente, que se tramitará a instancia de la conselleria interesada, hasta alcanzar, en todo o en parte, la suma de las obligaciones cuyo reconocimiento sea preceptivo.

2. En el caso de que la citada modificación no pueda realizarse con cargo a bajas en otros créditos de la sección afectada, la conselleria competente en materia de hacienda, procederá según lo previsto en el artículo 48. Para ello, actuará de oficio o a propuesta de la conselleria interesada, la cual aportará una memoria económica en la que se



llen, degudament justificades, les necessitats de despesa posades de manifest i els saldos disponibles de les consignacions afectades.

3. La conselleria competent en matèria d'hisenda resoldrà l'expedient o l'elevarà davant l'òrgan que establisca la llei de pressupostos.

Article 25. De les modificacions per generació o anul·lació de crèdits

1. Sense perjudici del que es disposa amb caràcter general en aquest decret i amb les limitacions de l'article 50 de la Llei 1/2015, en les propostes de generació de crèdit s'haurà de documentar que s'ha realitzat l'ingrés o ingressos que la justifiquen o, en els supòsits dels apartats a) b) i c) de l'article 50.1 de la llei 1/2015, que s'ha comptabilitzat el reconeixement del dret, tret que hi haja un compromís ferm d'aportació, la còpia del qual haurà d'incorporar-se a l'expedient de modificació pressupostària com a documentació justificativa de la generació.

En aquells supòsits en què la gestió dels ingressos corresponga a la conselleria amb competència en matèria d'hisenda, s'inclourà en l'expedient la sol·licitud de la realització i comptabilització de l'ingrés corresponent i la documentació que el justifique.

El que es preveu en els paràgrafs anteriors no serà aplicable a aquelles generacions de crèdits que tinguen el seu origen en excessos de recaptació respecte de l'estimació inicial prevista, sempre que afecten tributs cedits.

2. Les propostes de generació o anul·lació de crèdits que a continuació es detallen, inclouran complementàriament la documentació següent:

a) Per transferències de caràcter finalista:

- Documentació justificativa de l'existència del dret a l'ingrés i origen d'aquest. Haurà d'informar-se si en relació amb aquests ingressos hi ha fons sense justificar resultants d'exercicis anteriors, considerats com a situació de tesoreria en l'origen, d'acord amb l'article 86 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

- Certificació de la despesa amb finançament afectat remesa, si escau, a l'òrgan concedent dels fons, corresponent a l'exercici anterior.

- Justificació que els crèdits de despesa la generació dels quals es proposa garanteixen la consecució de les finalitats objecte de l'ingrés, o que les despeses per a aqueixa actuació prèviament s'han realitzat a càrrec de fons propis.

- Quan els fons finalistes requereixen cofinançament amb fons propis, haurà de detallar-se l'import de l'aportació requerida, l'existència de crèdit suficient per a garantir-la, identificant la partida pressupostària a la qual s'imputen.

- Quan l'assignació definitiva per fons finalistes difereisca de l'import pressupostat, les seccions pressupostàries o organismes responsables de la seua gestió hauran de proposar els ajustos corresponents en l'estat de despeses i ingressos.

b) Les propostes de generació i anul·lació de crèdits derivades de majors o menors ingressos sobre les previsions inicials de fons procedents de la Unió Europea, contindran, sense perjudici de les seues particularitats, documentació assimilable a l'establerta amb caràcter general en aquest apartat, així com l'informe a què es refereix l'article 26 d'aquest decret.

c) Les propostes de generació de crèdit, quan es tracte d'ingressos no finalistes als quals es refereixen els apartats d), e) f) g) h) i) de l'article 50 de la Llei 1/2015, hauran d'incloure una memòria que justifique l'estat d'execució d'aquests ingressos.

Article 26. De les modificacions que afecten despeses finançades amb fons finalistes

1. Tota proposta de modificació pressupostària que afecte despeses finançades, en tot o en part, amb fons finalistes haurà d'incloure addicionalment amb caràcter preceptiu, un informe de l'òrgan responsable de la coordinació o, si escau, gestió i justificació de cadascun dels fons, emés abans de l'informe preceptiu de la Intervenció Delegada corresponent, el qual farà menció a aquest.

2. Així mateix, aquestes propostes hauran d'especificar la seua repercussió en les dotacions dels diferents tipus de fons afectats per aquesta, així com la dotació final de l'aportació condicionada de fons propis per part de la Generalitat.

recojan, debidamente justificadas, las necesidades de gasto puestas de manifiesto y los saldos disponibles de las consignaciones afectadas.

3. La conselleria competente en materia de hacienda resolverá el expediente o lo elevará ante el órgano que establezca en la ley de presupuestos.

Artículo 25. De las modificaciones por generación o anulación de créditos

1. Sin perjuicio de lo dispuesto con carácter general en este decreto y con las limitaciones del artículo 50 de la Ley 1/2015, en las propuestas de generación de crédito se deberá documentar que se ha realizado el ingreso o ingresos que la justifican o, en los supuestos de los apartados a) b) y c) del artículo 50.1 de la Ley 1/2015, que se ha contabilizado el reconocimiento del derecho, salvo que exista un compromiso firme de aportación, cuya copia deberá incorporarse al expediente de modificación presupuestaria como documentación justificativa de la generación.

En aquellos supuestos en que la gestión de los ingresos corresponda a la conselleria con competencia en materia de hacienda, se incluirá en el expediente la solicitud de la realización y contabilización del ingreso correspondiente y la documentación que lo justifique.

Lo previsto en los párrafos anteriores no será de aplicación a aquellas generaciones de créditos que tengan su origen en excesos de recaudación respecto de la estimación inicial prevista, siempre que afecten a tributos cedidos.

2. Las propuestas de generación o anulación de créditos que a continuación se detallan, incluirán complementariamente la siguiente documentación:

a) Por transferencias de carácter finalista:

- Documentación justificativa de la existencia del derecho al ingreso y origen del mismo. Deberá informarse si en relación con estos ingresos existen fondos sin justificar resultantes de ejercicios anteriores, considerados como situación de tesorería en el origen, de acuerdo con el artículo 86 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, general presupuestaria.

- Certificación del gasto con financiación afectada remitida, en su caso, al órgano concedente de los fondos, correspondiente al ejercicio anterior.

- Justificación de que los créditos de gasto cuya generación se propone garantizan la consecución de los fines objeto del ingreso, o de que los gastos para esa actuación previamente se han realizado con cargo a fondos propios.

- Cuando los fondos finalistas requieran de cofinanciación con fondos propios, deberá detallarse el importe de la aportación requerida, la existencia de crédito suficiente para garantizarla, identificando la partida presupuestaria a la que se imputan.

- Cuando la asignación definitiva por fondos finalistas difiera del importe presupuestado, las secciones presupuestarias u organismos responsables de su gestión deberán proponer los correspondientes ajustes en el estado de gastos e ingresos.

b) Las propuestas de generación y anulación de créditos derivadas de mayores o menores ingresos sobre las previsions iniciales de fondos procedentes de la Unión Europea, contendrán, sin perjuicio de sus particularidades, documentación asimilable a la establecida con carácter general en este apartado, así como el informe a que se refiere el artículo 26 de este decreto.

c) Las propuestas de generación de crédito, cuando se trate de ingresos no finalistas a los que se refieren los apartados d), e) f) g) h) i) del artículo 50 de la Ley 1/2015, deberán incluir una memoria que justifique el estado de ejecución de estos ingresos.

Artículo 26. De las modificaciones que afectan a gastos financiados con fondos finalistas

1. Toda propuesta de modificación presupuestaria que afecte a gastos financiados, en todo o en parte, con fondos finalistas deberá incluir adicionalmente con carácter preceptivo, un informe del órgano responsable de la coordinación o, en su caso, gestión y justificación de cada uno de los fondos, emitido con anterioridad al informe preceptivo de la Intervención Delegada correspondiente, el cual hará menció al mismo.

2. Así mismo dichas propuestas deberán especificar su repercusión en las dotaciones de los distintos tipos de fondos afectados por la misma, así como la dotación final de la aportación condicionada de fondos propios por parte de la Generalitat.



Article 27. De les modificacions en els annexos de línies de subvenció i de transferència, i de projectes d'inversió i financers

1. A l'efecte d'aquest article, tindrà la consideració d'inclusió de línia o projecte d'inversió o financer la dotació de crèdits en una línia o projecte que no figure en els annexos corresponents del pressupost aprovat per a l'exercici vigent, i aquesta haurà de definir-se amb els mateixos continguts que figura en els annexos esmentats d'acord amb el que es preveu en l'article 164 de la Llei 1/2015.

2. Així mateix, tindran la consideració de reobertura de línia els casos en què siga necessari dotar una línia o projecte no per a una despesa nova en l'exercici sinó per a atendre el pagament d'obligacions derivades de sentències, recursos administratius, de compromisos degudament adquirits i no incorporats, o, en el cas de no donar-se aquesta última circumstància, que hagen sigut prèviament convalidats.

3. Les modificacions que tinguen per objecte la inclusió de línies en aplicació de les excepcions a la concurrència competitiva previstes en l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, i en l'article 168.1.c de la Llei 1/2015, podran tramitar-se de forma simultània o posterior a les bases reguladores, sempre que ambdues s'hagen d'aprovar pel Consell, i hauran de formar part de la documentació de la modificació els projectes i informes preceptius corresponents.

4. Tot expedient de modificació que implique la desafectació de les línies haurà d'incloure documentació justificativa que no hi ha o s'ha perdut el dret a la seua percepció. Quan s'instrumenten a través d'un conveni, si el beneficiari l'ha subscrit per un import inferior al previst, s'entendrà que això implica la desafectació.

5. Les propostes d'inclusió de projectes addicionals en els annexos d'inversió, que haurà d'ajustar-se a la tipologia d'inversions vigent a cada moment, es remetran al centre directiu amb competències en matèria de pressupostos.

6. Tota proposta d'inclusió o variació de projectes financers haurà d'incloure, segons pertoque, un projecte d'estatut o acte jurídic en què es fonamente la necessitat de la modificació.

Article 28. De la tramitació de les modificacions de crèdit davant la conselleria competent en matèria d'hisenda

1. Les sotssecretaries o òrgans assimilables remetran a la direcció general competent en matèria de pressupostos les propostes de modificació de crèdits, aportant la documentació original pertinent. A l'efecte de garantir la disponibilitat dels crèdits a minorar durant la tramitació de les propostes, aquestes inclouran documents comptables RC o relació d'aquests que continga les referències comptables necessàries per a la seua identificació.

No obstant això, la conselleria amb competències en matèria de pressupostos podrà iniciar d'ofici les modificacions de crèdit que considere necessàries, que seran informades per la Intervenció General de la Generalitat.

2. Els expedients de modificació de crèdits esmentats en el primer paràgraf de l'apartat anterior, sense perjudici de la documentació que es considere oportuna, hauran de contindre necessàriament:

a) Proposta de la persona titular de la conselleria o autoritat en qui haja delegat reglamentàriament, en la qual hauran de quedar identificats, almenys, el tipus de modificació i els imports globals per capítol i programa afectats. En el cas d'organismes autònoms la proposta serà de la persona que ocupe la Presidència o, si escau, la persona que exercisca la Direcció General de l'entitat.

b) Informe de l'òrgan administratiu competent en matèria pressupostària en la conselleria o organisme proponent, subscrit per la persona responsable d'aquesta, que haurà de contindre els punts següents:

- Origen i necessitat de la modificació.
- En el supòsit que els crèdits que es proposa modificar hagen sigut prèviament afectats per altres modificacions de crèdits pressupostaris ja tramitades, s'inclourà un apartat específic on quede justificada la circumstància esmentada.

- Incidència en els objectius del programa.
- Justificació de la proposta de finançament:

1.º Quan es tracte de propostes de generació o anul·lació de crèdits s'exposarà detalladament la font de finançament, i ineludiblement es farà referència a la documentació que com a justificant s'adjunte com a annex a l'expedient.

Artículo 27. De las modificaciones en los anexos de líneas de subvención y de transferencia, y de proyectos de inversión y financieros

1. A los efectos de este artículo tendrá la consideración de inclusión de línea o proyecto de inversión o financiero la dotación de créditos en una línea o proyecto que no figure en los anexos correspondientes del presupuesto aprobado para el ejercicio vigente, y la misma deberá definirse con los mismos contenidos que figura en los anexos referenciados de acuerdo con lo previsto en el artículo 164 de la Ley 1/2015.

2. Asimismo, tendrán la consideración de reapertura de línea los casos en que resulte necesario dotar una línea o proyecto no para un gasto nuevo en el ejercicio sino para atender el pago de obligaciones derivadas de sentencias, recursos administrativos, de compromisos debidamente adquiridos y no incorporados, o, en el caso de no darse esta última circunstancia, que hayan sido previamente convalidados.

3. Las modificaciones que tengan por objeto la inclusión de líneas en aplicación de las excepciones a la concurrència competitiva previstas en el artículo 22.2.c de la Ley 38/2003, y en el artículo 168.1.c de la Ley 1/2015, podrán tramitarse de forma simultánea o posterior a las bases reguladoras, siempre que ambas deban ser aprobadas por el Consell, debiendo formar parte de la documentación de la modificación los correspondientes proyectos e informes preceptivos.

4. Todo expediente de modificación que implique la desafectación de las líneas deberá incluir documentación justificativa de que no existe o ha decaído el derecho a su percepción. Cuando se instrumenten a través de un convenio, si el beneficiario lo ha suscrito por un importe inferior al previsto, se entenderá que ello implica la desafectación.

5. Las propuestas de inclusión de proyectos adicionales en los anexos de inversión, que deberá ajustarse a la tipología de inversiones vigente en cada momento, se remitirán al centro directivo con competencias en materia de presupuestos.

6. Toda propuesta de inclusión o variación de proyectos financieros deberá incluir, según proceda, proyecto de estatuto o acto jurídico en que se fundamente la necesidad de la modificación.

Artículo 28. De la tramitación de las modificaciones de crédito ante la conselleria competente en materia de hacienda

1. Las subsecretarías u órganos asimilables remitirán a la dirección general competente en materia de presupuestos las propuestas de modificación de créditos, aportando la documentación original pertinente. A efectos de garantizar la disponibilidad de los créditos a minorar durante la tramitación de las propuestas, estas incluirán documentos contables RC o relación de estos que contenga las referencias contables necesarias para su identificación.

No obstante lo anterior, la conselleria con competencias en materia de presupuestos podrà iniciar de oficio las modificaciones de crédito que considere necesarias, que serán informadas por la Intervención General de la Generalitat.

2. Los expedientes de modificación de créditos referidos en el primer párrafo del anterior apartado, sin perjuicio de cuanta documentación se considere oportuna, contendrán necesariamente:

a) Propuesta de la persona titular de la conselleria o autoridad en quien hubiese delegado reglamentariamente, debiendo quedar identificados, al menos, el tipo de modificación i los importes globales por capítulo y programa afectados. En el caso de organismos autónomos la propuesta será de la persona que ocupe la Presidencia o, en su caso, la persona que ostente la Dirección General de la entidad.

b) Informe del órgano administrativo competente en materia presupuestaria en la conselleria u organismo proponente, suscrito por la persona responsable de la misma, que contendrá los siguientes puntos:

- Origen y necesidad de la modificación.
- En el supuesto que los créditos que se propone modificar hubiesen sido previamente afectados por otras modificaciones de créditos presupuestarios ya tramitadas, se incluirá un apartado específico donde quede justificada la citada circunstancia.

- Incidencia en los objetivos del programa.
- Justificación de la propuesta de financiación:

1.º Cuando se trate de propuestas de generació o anul·lació de crèdits se exposarà detalladamente la fuente de financiación, e ineludiblemente se hará referencia a la documentación que como justificante se adjunte como anexo al expediente.



2n. Quan es tracte de minoració de despeses, es justificarà la seua disponibilitat per la inexistència de compromisos pendents o la no vinculació a finançament condicionat.

c) Informe de la Intervenció Delegada en la conselleria o organisme autònom proponent.

3. Sense perjudici del que es disposa en l'apartat anterior, en les propostes de modificació pressupostària que tinguen per objecte donar cobertura a obligacions d'exercicis anteriors haurà de constar expressament documentada la seua adequació a algun dels supòsits recollits en les lletres a), b) o c) de l'article 39.5 de la Llei 1/2015; en el cas que es tracte d'obligacions no compreses en aquests supòsits, aquest aspecte haurà de constar expressament en els informes emesos tant per l'oficina pressupostària com per la Intervenció Delegada.

4. Tota proposta de modificació que supose una minoració de crèdits, qualificats d'ampliables o afectats per esmenes aprovades per les Corts, haurà d'incloure l'informe justificatiu de la sotssecretaria o òrgan assimilable.

5. Tot expedient es numerarà, per a cada exercici, en la secció pressupostària que l'expedisca, ajustant-se a la següent expressió numèrica: --/any n/---, de manera que els dos primers dígits expressaran la secció afectada, els tres dígits següents ordenaran el nombre d'expedients tramitats per aqueixa secció i els tres últims dígits els completarà la direcció general competent en matèria de pressupostos, els quals indicaran el número que ocupa en el total d'expedients tramitats per a totes les seccions durant un exercici.

Els organismes autònoms codificaran els seus expedients de modificació de forma anàloga, substituint els dos primers dígits pels corresponents al codi de l'entitat.

6. En el cas d'expedients de modificació del pressupost de l'Administració de la Generalitat, competència de les persones titulars de les diferents seccions pressupostàries, juntament amb la resolució motivada que autoritze la modificació i l'informe de la Intervenció Delegada, sense perjudici de la documentació que es considere oportuna, es remetran a la direcció general competent en matèria de pressupostos els documents comptables RC necessaris, o bé relació d'aquests que continga les referències comptables necessàries per a la seua identificació.

7. L'obligació de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* les modificacions pressupostàries l'aprovació de les quals no corresponga al Consell o a la conselleria competent en matèria d'hisenda, serà responsabilitat de l'òrgan competent per a la seua aprovació.

Article 29. De les modificacions pressupostàries dels organismes autònoms que afecten el pressupost de l'Administració de la Generalitat

Quan les modificacions pressupostàries requerisquen per al seu finançament la modificació del pressupost de despeses de l'Administració de la Generalitat, aquestes es tramitaran conjuntament d'acord amb el procediment que li siga aplicable a la de l'Administració de la Generalitat i pel mateix òrgan, excepte per a la tramitació dels crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit previstos en l'article 22 d'aquest decret.

A aquest efecte, les diferents propostes es tramitaran de forma conjunta, en un únic expedient, a proposta de la conselleria a la qual estiguen adscrites l'entitat o entitats afectades.

La tramitació d'aquestes modificacions exigirà que s'incorpore a l'expedient un informe específic relatiu a la incidència de la modificació en el pressupost de l'entitat o entitats afectades, que incloga detall del pressupost anterior i posterior a l'aprovació de la modificació.

Secció 3a. De les modificacions del pressupost de la resta d'entitats adscrites al sector públic instrumental de la Generalitat

Article 30. De les modificacions del pressupost de les entitats de dret públic i consorcis adscrits al sector públic instrumental de la Generalitat

En el marc del que es preveu en la Llei 1/2015, la tramitació de les modificacions pressupostàries dels consorcis adscrits a la Generalitat i de les entitats de dret públic integrades en el seu sector públic instrumental, s'haurà d'ajustar als criteris següents:

2.º Cuando se trate de minoración de gastos, se justificará su disponibilidad por la inexistencia de compromisos pendientes o la no vinculación a financiación condicionada.

c) Informe de la Intervenció Delegada en la conselleria u organisme autònom proponente.

3. Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, en las propuestas de modificación presupuestaria que tengan por objeto dar cobertura a obligaciones de ejercicios anteriores deberá constar expresamente documentado su adecuación a alguno de los supuestos recogidos en las letras a), b) o c) del artículo 39.5 de la ley 1/2015; en el caso de que se trate de obligaciones no comprendidas en dichos supuestos, dicho extremo deberá constar expresamente en los informes emitidos tanto por la oficina presupuestaria como por la Intervención Delegada.

4. Toda propuesta de modificación que suponga una minoración de créditos, calificados como ampliables o afectados por enmiendas aprobadas por les Corts, deberá incluir informe justificativo de la subsecretaria u órgano asimilable.

5. Todo expediente se numerará, para cada ejercicio, en la propia sección presupuestaria que lo expida, ajustándose a la siguiente expresión numérica: --./año n/---, de forma que los dos primeros dígitos expresarán la sección afectada, los tres dígitos siguientes ordenarán el número de expedientes tramitados por esa sección y los tres últimos dígitos los completará la dirección general competente en materia de presupuestos, indicando con los mismos el número que ocupa en el total de expedientes tramitados para todas las secciones durante un ejercicio.

Los organismos autónomos codificarán sus expedientes de modificación de forma análoga, sustituyendo los dos primeros dígitos por los correspondientes al código de la entidad.

6. En el caso de expedientes de modificación del presupuesto de la Administración de la Generalitat, competencia de las personas titulares de las distintas secciones presupuestarias, junto a la resolución motivada que autorice la modificación y el informe de la Intervención Delegada, sin perjuicio de cuanta documentación se considere oportuna, se remitirán a la dirección general competente en materia de presupuestos los documentos contables RC necesarios, o bien relación de los mismos que contenga las referencias contables necesarias para su identificación.

7. La obligación de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* las modificaciones presupuestarias cuya aprobación no corresponda al Consell o a la conselleria competente en materia de hacienda, será responsabilidad del órgano competente para su aprobación.

Artículo 29. De las modificaciones presupuestarias de los organismos autónomos que afecten al presupuesto de la Administración de la Generalitat

Cuando las modificaciones presupuestarias requieran para su financiación la modificación del presupuesto de gastos de la Administración de la Generalitat, las mismas se tramitarán conjuntamente de acuerdo con el procedimiento que le sea de aplicación a la de la Administración de la Generalitat y por el mismo órgano, salvo para la tramitación de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito previstos en el artículo 22 de este decreto.

A tal efecto, las diferentes propuestas se tramitarán de forma conjunta, en un único expediente, a propuesta de la conselleria a la que estén adscritas la entidad o entidades afectadas.

La tramitación de estas modificaciones exigirá que se incorpore al expediente un informe específico relativo a la incidencia de la modificación en el presupuesto de la entidad o entidades afectadas, incluyendo detalle del presupuesto anterior y posterior a la aprobación de la modificación.

Sección 3.ª. De las modificaciones del presupuesto del resto de entidades adscritas al sector público instrumental de la Generalitat

Artículo 30. De las modificaciones del presupuesto de las entidades de derecho público y consorcios adscritos al sector público instrumental de la Generalitat

En el marco de lo previsto en la Ley 1/2015, la tramitación de las modificaciones presupuestarias de los consorcios adscritos a la Generalitat y de las entidades de derecho público integradas en su sector público instrumental, se ajustará a los siguientes criterios:



a) Quan afecte les despeses de personal de l'entitat, l'expedient haurà d'incorporar un informe favorable de la conselleria competent en matèria d'hisenda, que se sol·licitarà a través de la conselleria d'adscripció, i haurà d'acompanyar-se de la documentació a què es refereixen els apartats a) i b) de l'article 28.2 d'aquest decret.

b) En el cas de les modificacions que afecten la quantia de les línies de subvenció nominatives del pressupost de les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat, o suposen la inclusió o desafectació d'aquestes, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'article 27.

c) Quan les modificacions pressupostàries consistisquen en variacions en la quantia global del pressupost de l'entitat, que tinguen el seu origen en ingressos finalistes o ingressos de dret públic o privat que legalment estiguen autoritzats a percebre, en la resolució d'autorització es farà constar que aquesta modificació no afecta negativament l'equilibri pressupostari de l'entitat. En tot cas, en el cas que tinguen el seu origen en ingressos finalistes, caldrà ajustar-se al que es disposa en els articles 25 i 26.

d) Quan les modificacions pressupostàries requerisquen per al seu finançament la modificació del pressupost de despeses de l'Administració de la Generalitat, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'article 29.

e) En la tramitació de crèdits extraordinaris i suplement de crèdit, caldrà ajustar-se al que es disposa en els apartats 2 i 4 de l'article 22.

f) En la tramitació d'incorporacions de crèdit, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'article 23.2.

Article 31. De les modificacions pressupostàries de les entitats del sector públic empresarial i fundacional

En el marc del que es preveu en l'article 54 de la Llei 1/2015, la tramitació de les modificacions pressupostàries de les entitats del sector públic empresarial i fundacional s'haurà d'ajustar als criteris següents:

a) Quan afecte les despeses de personal de l'entitat, l'expedient haurà d'incorporar un informe favorable de la conselleria competent en matèria d'hisenda.

Aquest informe se sol·licitarà a través de la conselleria d'adscripció, i haurà d'incloure la proposta de resolució de modificació.

b) En tot cas, aquesta proposta no podrà afectar l'equilibri pressupostari de l'entitat i haurà d'anar acompanyada de la memòria econòmica corresponent.

c) Quan les modificacions pressupostàries requerisquen per al seu finançament la modificació del pressupost de despeses de l'Administració de la Generalitat, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'article 29.

Article 32. De la comunicació i publicació de les modificacions

Totes les resolucions d'aprovació de modificacions pressupostàries de les entitats del sector públic instrumental descrites en aquesta secció hauran de ser comunicades a la conselleria competent en matèria d'hisenda dins dels 15 dies següents a la seua aprovació.

La seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* s'ajustarà a lo previst en l'article 28.7.

CAPÍTOL IX

Del reintegrament de pagaments indeguts

Article 33. Procediment de reintegrament de pagaments indeguts en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms

1. A l'efecte del que s'estableix en aquest capítol s'entén per pagament indegut, d'acord amb el que es preveu en l'article 62.1 de la Llei 1/2015, aquell que es realitza per error material, aritmètic o de fet, en favor de persona en qui no concórrega cap dret de cobrament enfront de l'administració respecte a aquest pagament o en quantia que excedisca de la consignada en l'acte o document que va reconèixer el dret del creditor.

2. Quedaran exclosos de l'àmbit d'aplicació d'aquest capítol els següents reintegraments de pagaments indeguts:

a) Els reintegraments diferents dels corresponents a pagaments indeguts a què es refereix l'apartat anterior, en aquest cas resultarà aplicable el que es disposa en l'article 62.3 de la Llei 1/2015.

a) Cuando afecte a los gastos de personal de la entidad, el expediente deberá incorporar un informe favorable de la conselleria competente en materia de hacienda, que se solicitará a través de la conselleria de adscripción, y deberá acompañarse de la documentación a que se refieren los apartados a) y b) del artículo 28.2 de este decreto.

b) En el caso de las modificaciones que afecten a la cuantía de las líneas de subvención nominativas del presupuesto de las entidades del sector público instrumental de la Generalitat, o supongan la inclusión o desafectación de las mismas, se estará a lo dispuesto en el artículo 27.

c) Cuando las modificaciones presupuestarias consistan en variaciones en la cuantía global del presupuesto de la entidad, que tengan su origen en ingresos finalistas o ingresos de derecho público o privado que legalmente estén autorizados a percibir, en la resolución de autorización se hará constar que dicha modificación no afecta negativamente al equilibrio presupuestario de la entidad. En todo caso, en el supuesto de que tengan su origen en ingresos finalistas, se estará a lo dispuesto en los artículos 25 y 26.

d) Cuando las modificaciones presupuestarias requieran para su financiación la modificación del presupuesto de gastos de la Administración de la Generalitat, se estará a lo dispuesto en el artículo 29.

e) En la tramitación de créditos extraordinarios y suplement de crédito se estará a lo dispuesto en los apartados 2 y 4 del artículo 22.

f) En la tramitación de incorporaciones de crédito se estará a lo dispuesto en el artículo 23.2.

Artículo 31. De las modificaciones presupuestarias de las entidades del sector público empresarial y fundacional

En el marco de lo previsto en el artículo 54 de la Ley 1/2015, la tramitación de las modificaciones presupuestarias de las entidades del sector público empresarial y fundacional se ajustará a los siguientes criterios:

a) Cuando afecte a los gastos de personal de la entidad, el expediente deberá incorporar un informe favorable de la conselleria competente en materia de hacienda.

Este informe se solicitará a través de la conselleria de adscripción e incluirá la propuesta de resolución de modificación.

b) En todo caso, esta propuesta no podrá afectar al equilibrio presupuestario de la entidad y deberá ir acompañada de la correspondiente memoria económica.

c) Cuando las modificaciones presupuestarias requieran para su financiación la modificación del presupuesto de gastos de la Administración de la Generalitat, se estará a lo dispuesto en el artículo 29.

Artículo 32. De la comunicación y publicación de las modificaciones

Todas las resoluciones de aprobación de modificaciones presupuestarias de las entidades del sector público instrumental descritas en esta sección deberán ser comunicadas a la conselleria competente en materia de hacienda dentro de los 15 días siguientes a su aprobación.

Su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* se ajustará a lo previsto en el artículo 28.7.

CAPÍTULO IX

Del reintegro de pagos indebidos

Artículo 33. Procedimiento de reintegro de pagos indebidos en el ámbito de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos

1. A los efectos de lo establecido en este capítulo se entiende por pago indebido, de acuerdo con lo previsto en el artículo 62.1 de la Ley 1/2015, aquel que se realiza por error material, aritmético o de hecho, en favor de persona en quien no concorra derecho alguno de cobro frente a la administración con respecto a dicho pago o en cuantía que exceda de la consignada en el acto o documento que reconoció el derecho del acreedor.

2. Quedarán excluidos del ámbito de aplicación de este capítulo los siguientes reintegros de pagos indebidos:

a) Los reintegros distintos a los correspondientes a pagos indebidos a que se refiere el apartado anterior, en cuyo caso resultará de aplicación lo dispuesto en el artículo 62.3 de la Ley 1/2015.

b) Els reintegraments de quantitats indegudament abonades en les nòmines del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms.

c) Els de naturalesa tributària.

d) Qualsevol altres reintegraments de pagaments indeguts que tinguin establert un procediment específic.

3. Serà competent per a la declaració del pagament indegut i de la consegüent restitució, tant de la quantitat indegudament percebuda com dels interessos reportats, l'òrgan administratiu que va dictar l'acte que continga l'error material, aritmètic o de fet que va originar el pagament indegut.

Quan aquest òrgan conega l'existència d'un pagament percebut en excés o indegudament, bé per si mateix o bé perquè l'haja posat de manifest qualsevol òrgan que en l'exercici de les seues competències tinga coneixement de la seua existència, i no s'haja produït el seu reintegrament voluntari, procedirà d'ofici a iniciar els tràmits per a resoldre i adoptar les mesures oportunes per a la recaptació en període voluntari del reintegrament del pagament indegut.

4. L'òrgan competent a què es refereix l'apartat anterior notificarà al perceptor del pagament indegut la resolució administrativa de declaració d'aquest, de la consegüent obligació de restitució, i gestionarà el seu cobrament en període voluntari.

Aquesta resolució contindrà, almenys, la informació següent:

a) Identificació de qui perceba el pagament indegut, mitjançant el nom i cognoms si es tracta d'una persona física o raó social si és jurídica, codi d'identificació fiscal i domicili o seu social a l'efecte de notificacions i requeriments.

b) Origen del pagament indegut, aplicació pressupostària a la qual s'imputa i data del pagament.

c) Import del pagament.

d) Determinació de la causa que motiva el reintegrament.

Aquesta resolució es notificarà a la persona interessada, d'acord amb el que es preveu en la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, acompanyada de la carta de pagament corresponent per al seu ingrés en període voluntari.

5. Finalitzat el termini de recaptació en període voluntari sense que s'haja produït l'ingrès, els òrgans responsables d'aquest acreditaran aquesta circumstància als òrgans competents en la recaptació executiva perquè inicien el corresponent procediment de recaptació en via de constryiment.

6. Les quantitats degudes reportaran interessos des de l'endemà del venciment del deute en període voluntari fins a la data del seu ingrés, conforme al que s'estableix en la legislació bàsica en la matèria.

7. La resolució de les sol·licituds d'ajornament i fraccionament de pagament dels deutes que resulten de la tramitació del procediment de reintegrament s'haurà d'ajustar al que es disposa en l'article 13 de la Llei 1/2015.

Les quantitats ajornades o fraccionades, a més de reportar interessos de demora, hauran de garantir-se, excepte en els casos assenyalats en l'article 13.

8. El deute derivat del reintegrament podrà ser compensat d'ofici una vegada transcorregut el termini d'ingrès en període voluntari o a instàncies de la persona obligada al pagament, d'acord amb el que s'estableix en l'article 14 de la Llei 1/2015.

9. D'acord amb el que s'estableix en l'article 62.2 de la Llei 1/2015, els reintegraments de pagaments realitzats de manera indeguda a càrrec de crèdits pressupostaris de l'exercici corrent, hauran d'originar la reposició d'aquests últims.

Tindran la consideració de reintegraments de pagaments indeguts del pressupost corrent aquells en què el reconeixement de l'obligació, el pagament i el reintegrament es produïsquen en el mateix exercici pressupostari.

Els reintegraments de pagaments indeguts del pressupost corrent s'imputaran al pressupost de despeses a càrrec del qual s'hagen reconegut les respectives obligacions, minorant l'import d'aquestes, així com el dels pagaments corresponents.

Quan calga reposar crèdit o saldos en les fases de gestió pressupostària anteriors al reconeixement de l'obligació, s'hauran d'efectuar les operacions d'anul·lació que corresponguen en funció de l'abast d'aquesta reposició.

b) Los reintegros de cantidades indebidamente abonadas en las nóminas del personal al servicio de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos.

c) Los de naturaleza tributaria.

d) Cualesquiera otros reintegros de pagos indebidos que tengan establecido un procedimiento específico.

3. Será competente para la declaración del pago indebido y de la consecuente restitución, tanto de la cantidad indebidamente percibida como de los intereses devengados, el órgano administrativo que dictó el acto que contenga el error material, aritmético o de hecho que originó el pago indebido.

Cuando este órgano conozca la existencia de un pago percibido en exceso o indebidamente, bien por sí mismo o bien porque se haya puesto de manifiesto por cualquier órgano que en el ejercicio de sus competencias tenga conocimiento de su existencia, y no se haya producido su reintegro voluntario, procederá de oficio a iniciar los trámites para resolver y adoptar las medidas oportunas para la recaudación en periodo voluntario del reintegro del pago indebido.

4. El órgano competente a que se refiere el apartado anterior notificará al perceptor del pago indebido la resolución administrativa declarativa del mismo, de la consecuente obligación de restitución y gestionará su cobro en periodo voluntario.

Esta resolución contendrá, al menos, la siguiente información:

a) Identificación de quien perciba el pago indebido, mediante nombre y apellidos si se trata de una persona física o razón social si es jurídica, código de identificación fiscal y domicilio o sede social a efectos de notificaciones y requerimientos.

b) Origen del pago indebido, aplicación presupuestaria a la que se imputó y fecha del pago.

c) Importe del pago.

d) Determinación de la causa que motiva el reintegro.

Esta resolución se notificará a la persona interesada de acuerdo con lo previsto en la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, acompañada de la carta de pago correspondiente para su ingreso en periodo voluntario.

5. Finalizado el plazo de recaudación en periodo voluntario sin que se haya producido el ingreso, los órganos responsables del mismo acreditarán tal circunstancia a los órganos competentes en la recaudación ejecutiva para que inicien el correspondiente procedimiento de recaudación en vía de apremio.

6. Las cantidades adeudadas devengarán intereses desde el día siguiente al del vencimiento de la deuda en periodo voluntario hasta la fecha de su ingreso, conforme a lo establecido en la legislación básica en la materia.

7. La resolución de las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento de pago de las deudas que resulten de la tramitación del procedimiento de reintegro se ajustará a lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 1/2015.

Las cantidades aplazadas o fraccionadas, además de devengar intereses de demora, deberán garantizarse, salvo en los casos señalados en el artículo 13.

8. La deuda derivada del reintegro podrá ser compensada de oficio una vez transcurrido el plazo de ingreso en periodo voluntario o a instancia de la persona obligada al pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 1/2015.

9. De acuerdo con lo establecido en el artículo 62.2 de la Ley 1/2015, los reintegros de pagos realizados de manera indebida a cargo de créditos presupuestarios del ejercicio corriente, deberán originar la reposición de estos últimos.

Tendrán la consideración de reintegros de pagos indebidos del presupuesto corriente aquellos en los que el reconocimiento de la obligación, el pago y el reintegro se produzcan en el mismo ejercicio presupuestario.

Los reintegros de pagos indebidos del presupuesto corriente se imputarán al propio presupuesto de gastos con cargo al que se hubiesen reconocido las respectivas obligaciones, minorando el importe de estas, así como el de los correspondientes pagos.

Cuando sea necesario reponer crédito o saldos en las fases de gestión presupuestaria anteriores al reconocimiento de la obligación, se deberán efectuar las operaciones de anulación que correspondan en función del alcance de dicha reposición.



10. Tindran la consideració de reintegraments de pressupostos tancats aquells el cobrament o el dret de cobrament dels quals es produïska o nasca en un exercici posterior a aquell en què es va reconèixer l'obligació.

Els reintegraments de pressupostos tancats es consideraran com un recurs més, s'imputaran al pressupost d'ingressos de l'exercici en què s'efectue l'ingrés corresponent i podran ser objecte de generació d'acord amb l'article 50.i de la Llei 1/2015.

11. Els reintegraments que tinguen origen en pagaments extrapressupostaris s'aplicaran a operacions extrapressupostàries.

CAPÍTOL X

De la liquidació del pressupost

Article 34. Liquidació del pressupost

1. L'exercici pressupostari coincidirà amb l'any natural i s'hi imputaran:

a) Els drets econòmics reconeguts durant l'exercici, siga quin siga el període del qual es deriven.

b) Les obligacions econòmiques reconegudes fins a la fi del mes de desembre, sempre que es corresponguen amb adquisicions, obres, serveis, prestacions o, en general, despeses realitzades dins de l'exercici i a càrrec de les respectives dotacions o crèdits.

2. La liquidació del pressupost de l'Administració de la Generalitat la realitzarà la Intervenció General de la Generalitat abans del 15 de febrer de l'exercici següent.

3. La liquidació del pressupost, una vegada comunicada al Consell, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

CAPÍTOL XI

De les memòries econòmiques

Article 35. Memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació administrativa de disposicions legals i reglamentàries

A l'efecte de l'emissió de l'informe previst en l'article 26.1 de la Llei 1/2015, i sense perjudici del que es preveu en l'article 39 d'aquest decret, la memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació administrativa de disposicions legals i reglamentàries haurà de contindre, com a mínim, els apartats següents:

1. El primer apartat contindrà detall de les despeses pressupostàries que previsiblement comportarà l'entrada en vigor i, si escau, l'efectiva posada en marxa i implantació de la disposició en tràmit.

Aquest apartat de la memòria s'ordenarà distingint entre aquelles despeses que, si escau, tenen cobertura adequada i suficient en els corresponents pressupostos en vigor i les que no. La informació en tots dos casos inclourà detall, per programa pressupostari, de les aplicacions, imports i exercicis als quals s'estenga, i una referència expressa als preceptes del text dels quals deriva cadascuna de les despeses.

2. En el segon apartat de la memòria s'identificarà:

a) La font de finançament d'aquelles despeses vinculades a l'aprovació de la disposició que no tinguen cobertura en els corresponents pressupostos en vigor, distingint segons derive de:

- la implantació de nous recursos, afectats o no,
- baixa en crèdits pressupostaris,
- sol·licitud de dotacions pressupostàries addicionals,
- altres fonts de finançament al marge dels pressupostos de la Generalitat.

b) En el cas que l'aprovació de la disposició pugua determinar una minoració en l'estat d'ingressos del pressupost de la Generalitat, haurà d'incloure's una referència expressa i quantificada d'aquesta circumstància.

En coherència amb les dades de despeses i ingressos, haurà d'incloure's en la memòria una referència expressa i motivada, a l'impacte econòmicofinancer de la disposició respecte del contingut i dotacions del programa pluriennal corresponent.

3. Identificació de tots aquells aspectes de la disposició que incidisquen o repercutisquen en matèries pròpies de la hisenda de la Generalitat.

10. Tendrán la consideración de reintegros de presupuestos cerrados aquellos cuyo cobro o derecho de cobro se produzca o nazca en un ejercicio posterior a aquel en que se reconoció la obligación.

Los reintegros de presupuestos cerrados se considerarán como un recurso más, se imputarán al presupuesto de ingresos del ejercicio en que se efectúe el correspondiente ingreso y podrán ser objeto de generación de acuerdo con el artículo 50.i de la Ley 1/2015.

11. Los reintegros que tengan origen en pagos extrapresupuestarios se aplicarán a operaciones extrapresupuestarias.

CAPÍTULO X

De la liquidación del presupuesto

Artículo 34. Liquidación del presupuesto

1. El ejercicio presupuestario coincidirá con el año natural y a él se imputarán:

a) Los derechos económicos reconocidos durante el ejercicio, cualquiera que sea el período del que se deriven.

b) Las obligaciones económicas reconocidas hasta el fin del mes de diciembre, siempre que se correspondan con adquisiciones, obras, servicios, prestaciones o, en general, gastos realizados dentro del ejercicio y con cargo a las respectivas dotaciones o créditos.

2. La liquidación del presupuesto de la Administración de la Generalitat se practicará por la Intervención General de la Generalitat antes del 15 de febrero del ejercicio siguiente.

3. La liquidación del presupuesto, una vez comunicada al Consell, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

CAPÍTULO XI

De las memorias económicas

Artículo 35. Memoria económica que debe acompañar la tramitación administrativa de disposiciones legales y reglamentarias

A los efectos de la emisión del informe previsto en el artículo 26.1 de la Ley 1/2015, y sin perjuicio de lo previsto en el artículo 39 de este decreto, la memoria económica que debe acompañar a la tramitación administrativa de disposiciones legales y reglamentarias contendrá, como mínimo, los siguientes apartados:

1. El primer apartado contendrá detalle de los gastos presupuestarios que previsiblemente conllevará la entrada en vigor y, en su caso, la efectiva puesta en marcha e implantación de la disposición en trámite.

Este apartado de la memoria se ordenará distinguiendo entre aquellos gastos que, en su caso, tienen cobertura adecuada y suficiente en los correspondientes presupuestos en vigor y los que no. La información en ambos casos incluirá detalle, por programa presupuestario, de las aplicaciones, importes y ejercicios a los que se extienda, y una referencia expresa a los preceptos del texto de los que traen causa cada uno de los gastos.

2. En el segundo apartado de la memoria se identificará:

a) La fuente de financiación de aquellos gastos vinculados a la aprobación de la disposición que no tengan cobertura en los correspondientes presupuestos en vigor, distinguiendo según derive de:

- la implantación de nuevos recursos, afectados o no,
- baja en créditos presupuestarios,
- solicitud de dotaciones presupuestarias adicionales,
- otras fuentes de financiación al margen de los presupuestos de la Generalitat.

b) En el caso de que la aprobación de la disposición pudiera determinar una minoración en el estado de ingresos del presupuesto de la Generalitat, deberá incluirse una referencia expresa y cuantificada de esta circunstancia.

En coherencia con los datos de gastos e ingresos, deberá incluirse en la memoria una referencia expresa y motivada, al impacto económico financiero de la disposición respecto del contenido y dotaciones del correspondiente programa plurianual.

3. Identificación de todos aquellos aspectos de la disposición que incidan o repercutan en materias propias de la Hacienda de la Generalitat.



4. En el cas que la disposició projectada cree o reestructure unitats o òrgans administratius de qualsevol classe, addicionalment haurà de detallar-se per programa pressupostari, en primer lloc els llocs de treball afectats, tant si es tracta de llocs de nova creació com de modificació dels ja existents i la seua valoració, incloent-hi els costos socials, conformement a les classificacions proposades i, en segon lloc, la incidència de la creació o reestructuració en la dotació de despeses de funcionament. Així mateix, sense perjudici del que es disposa en l'article 36, si la disposició afecta directament o indirectament l'estructura de qualsevol entitat inclosa en el sector públic instrumental de la Generalitat, haurà de contindre informació suficient sobre els llocs afectats i la seua valoració.

Article 36. Memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació dels procediments de constitució o refosa de persones jurídiques integrants del sector públic instrumental de la Generalitat

1. En el cas que la disposició en tramitació tinga per objecte la constitució o refosa d'alguna de les persones jurídiques integrants del sector públic instrumental de la Generalitat a què es refereix l'article 2 de la Llei 1/2015, la memòria econòmica a què es refereix l'article 35 se substituirà per una memòria econòmica d'inici d'activitat (d'ara en avant MEIA).

2. La MEIA haurà de contindre almenys:

a) Les raons que justifiquen la creació d'una nova persona jurídica, per no poder assumir aqueixes funcions una altra preexistent, així com la constatació que la creació no suposa duplicitat amb l'activitat que desenvolupe qualsevol altre òrgan o entitat preexistent.

b) La forma jurídica proposada, incloent-hi una anàlisi que justifique que la triada resulta més eficient enfront d'altres alternatives d'organització que s'hagen descartat.

c) Valoració i fonamentació de l'estructura organitzativa, distingint a aquest efecte els òrgans directius dels recursos humans necessaris per al seu funcionament. Per a això s'inclourà detall del nombre d'efectius i el tipus de relació de serveis, siga personal funcionari, personal laboral o tots dos.

Aquesta previsió estarà relacionada amb l'estructuració de l'organisme i ordenarà el personal funcionari per grups de titulació, i el personal laboral per nivells, grups professionals o categories, i es determinaran les retribucions corresponents a cada grup o nivell.

d) L'anteproyecte de pressupostos corresponents al primer exercici, acompanyat d'un estudi econòmic-financer que acredite:

- la suficiència de la dotació econòmica prevista inicialment per al començament de la seua activitat i la sostenibilitat futura de l'organisme,

- la font de finançament d'aquelles despeses vinculades a l'aprovació de la disposició que no tinguen cobertura en els corresponents pressupostos en vigor, distingint segons derive de la implantació de nous recursos afectats, de baixa en crèdits pressupostaris, en la sol·licitud de dotacions pressupostàries addicionals o en fonts de finançament al marge dels pressupostos de la Generalitat.

e) Els objectius de l'entitat, els indicadors per a mesurar-los i la programació pluriennal de caràcter estratègic per a aconseguir-los

f) Una proposta d'estatuts.

Article 37. Memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació dels projectes de convenis la vigència dels quals s'estenga a un termini superior a un exercici

A l'efecte de l'emissió de l'informe previst en els articles 26.1.a de la Llei 1/2015, i 12.2.d del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, la memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació dels projectes de convenis haurà de contindre, com a mínim, els apartats següents:

a) Detall de la suma total de les obligacions econòmiques que s'assumeixen, diferenciades per programes, aplicacions, imports i exercicis.

b) Manera de realitzar els pagaments i la seua adequació a la normativa en vigor. A aquest efecte, sempre que el conveni incloga una previsió de pagament anticipat en els termes prevists en l'article 171 de la Llei 1/2015, aquesta haurà de quedar degudament justificada.

4. En el supuesto de que la disposición proyectada cree o reestructure unidades u órganos administrativos de cualquier clase, adicionalmente deberá detallarse por programa presupuestario, en primer lugar los puestos de trabajo afectados, tanto si se trata de puestos de nueva creación como de modificación de los ya existentes y su valoración, incluyendo los costes sociales, con arreglo a las clasificaciones propuestas y, en segundo lugar, la incidencia de la creación o reestructuración en la dotación de gastos de funcionamiento. Asimismo, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 36, si la disposición afectase directa o indirectamente a la estructura de cualquier entidad incluida en el sector público instrumental de la Generalitat, deberá contener información suficiente sobre los puestos afectados y su valoración.

Artículo 36. Memoria económica que debe acompañar la tramitación de los procedimientos de constitución o refundición de personas jurídicas integrantes del sector público instrumental de la Generalitat

1. En el caso de que la disposición en tramitación tenga por objeto la constitución o refundición de alguna de las personas jurídicas integrantes del sector público instrumental de la Generalitat a que se refiere el artículo 2 de la Ley 1/2015, la memoria económica a que se refiere el artículo 35, se sustituirá por una memoria económica de inicio de actividad (en adelante MEIA).

2. La MEIA contendrá al menos:

a) Las razones que justifican la creación de una nueva persona jurídica, por no poder asumir esas funciones otra preexistente, así como la constatación de que la creación no supone duplicidad con la actividad que desarrolle cualquier otro órgano o entidad preexistente.

b) La forma jurídica propuesta, incluyendo un análisis que justifique que la elegida resulta más eficiente frente a otras alternativas de organización que se hayan descartado.

c) Valoración y fundamentación de la estructura organizativa, distinguiendo al efecto los órganos directivos de los recursos humanos necesarios para su funcionamiento. A tal efecto se incluirá detalle del número de efectivos y al tipo de relación de servicios, ya sea personal funcionario, personal laboral o ambos.

Esta previsión estará relacionada con la estructuración del organismo y ordenará al personal funcionario por grupos de titulación, y al personal laboral por niveles, grupos profesionales o categorías, determinándose las retribuciones correspondientes a cada grupo o nivel.

d) El anteproyecto de presupuestos correspondientes al primer ejercicio, acompañado de un estudio económico-financiero que acredite:

- la suficiencia de la dotación económica prevista inicialmente para el comienzo de su actividad y la sostenibilidad futura del organismo

- la fuente de financiación de aquellos gastos vinculados a la aprobación de la disposición que no tengan cobertura en los correspondientes presupuestos en vigor, distinguiendo según derive de la implantación de nuevos recursos afectados, de baja en créditos presupuestarios, en la solicitud de dotaciones presupuestarias adicionales o en fuentes de financiación al margen de los presupuestos de la Generalitat.

e) Los objetivos de la entidad, los indicadores para medirlos y la programación pluriannual de carácter estratégico para alcanzarlos

f) Una propuesta de estatutos.

Artículo 37. Memoria económica que debe acompañar la tramitación de los proyectos de convenios cuya vigencia se extienda a un plazo superior a un ejercicio

A los efectos de la emisión del informe previsto en los artículos 26.1.a de la Ley 1/2015, y 12.2.d del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, la memoria económica que debe acompañar la tramitación de los proyectos de convenios contendrá, como mínimo, los siguientes apartados:

a) Detalle del monto total de las obligaciones económicas que se asumen, diferenciadas por programas, aplicaciones, importes y ejercicios.

b) Forma de realizar los pagos y su adecuación a la normativa en vigor. A tal efecto, siempre que el convenio incluya una previsión de pago anticipado en los términos previstos en el artículo 171 de la Ley 1/2015, esta deberá quedar debidamente justificada.



c) Justificació expressa que els compromisos de despesa que es deriven de la subscripció del conveni s'adeqüen als requisits i límits previstos en l'article 40 de la Llei 1/2015.

d) En els supòsits en què resulte obligatori constituir l'òrgan mixt i de control previst en l'article 9 del Decret 176/2014 haurà de constar expressament que la seua creació i l'atribució de les seues funcions s'adequa al que es disposa en el precepte esmentat.

e) Adequació de l'impacte economicofinancer del conveni al contingut i dotacions del corresponent programa pluriennal.

Article 38. Memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació de les propostes d'acords del Consell, plans o programes quan la seua vigència s'estenga a un termini superior a un exercici

A l'efecte de l'emissió de l'informe previst en l'article 26.1.a de la Llei 1/2015, la memòria econòmica haurà de contindre, com a mínim, els apartats següents:

1. Detall de les despeses pressupostàries que previsiblement comportarà l'aprovació del pla o programa en tràmit.

Aquest apartat de la memòria s'ordenarà distingint entre aquelles despeses que, si escau, tenen cobertura adequada i suficient en els corresponents pressupostos en vigor i les que no. La informació en tots dos casos inclourà detall per programa pressupostari, de les aplicacions i imports, i una referència expressa als apartats del text dels quals deriven cadascuna de les despeses.

2. Font de finançament de les despeses vinculades a l'aprovació i execució de l'acte que no tinguen cobertura en els corresponents pressupostos en vigor, distingint segons derive de baixa en crèdits pressupostaris, en la sol·licitud de dotacions pressupostàries addicionals o en fonts de finançament al marge dels pressupostos de la Generalitat.

Article 39. Memòria econòmica que ha d'acompanyar la tramitació dels acords, convenis, pactes o instruments similars que suposen modificació de les condicions retributives del personal o dels quals es deriven, directament o indirectament, increments de despesa pública en matèria de costos de personal, tant en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat com del seu sector públic instrumental

1. En l'àmbit de l'Administració del Consell i els seus organismes autònoms, a l'efecte de l'emissió de l'informe previst en l'article 26.1.b de la Llei 1/2015, la memòria econòmica haurà de contindre, com a mínim, els apartats següents:

a) Detall, si escau per programa pressupostari, de les despeses que previsiblement comportarà la seua aprovació i execució, tant per a l'any en curs com per a exercicis futurs.

b) Descripció detallada de l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'acord, conveni, pacte o instrument similar, i relació de llocs afectats.

c) Detall del cost actual dels llocs afectats i estimació anual de les modificacions previstes per la seua aplicació durant el període d'implantació.

d) Fonts de finançament de les despeses vinculades a l'aprovació i execució de l'acte.

Quan les actuacions impliquen únicament la creació de llocs de treball o la modificació de les condicions retributives de llocs ja existents, la memòria econòmica estarà referida exclusivament als llocs afectats, i haurà de contindre informe justificatiu sobre la necessitat de les modificacions proposades i detall de les fonts de finançament.

2. En l'àmbit de la resta de persones jurídiques integrants del sector públic instrumental de la Generalitat, la memòria econòmica haurà de contindre com a mínim els aspectes referits en l'apartat anterior, així com els seus efectes sobre la previsió dels seus ingressos, i serà preceptiva per a les actuacions següents:

a) Determinació de les retribucions per a llocs de nova creació.

b) Signatura de convenis col·lectius, així com les seues revisions, adhesions o extensions.

c) Aplicació del conveni col·lectiu del personal laboral al servei de l'Administració autònoma i dels convenis d'àmbit sectorial, així com les seues revisions, adhesions o extensions.

d) Fixació de retribucions mitjançant contracte individual.

c) Justificación expresa de que los compromisos de gasto que se deriven de la suscripción del convenio se adecuan a los requisitos y límites previstos en el artículo 40 de la Ley 1/2015.

d) En los supuestos en los que resulte obligatorio constituir el órgano mixto y de control previsto en el artículo 9 del Decreto 176/2014 deberá constar expresamente que su creación y la atribución de sus funciones se adecua a lo dispuesto en el citado precepto.

e) Adequación del impacto económico financiero del convenio al contenido y dotaciones del correspondiente programa plurianual.

Artículo 38. Memoria económica que debe acompañar la tramitación de las propuestas de acuerdos del Consell, planes o programas cuando su vigencia se extienda a un plazo superior a un ejercicio

A los efectos de la emisión del informe previsto en el artículo 26.1.a de la Ley 1/2015, la memoria económica contendrá, como mínimo, los siguientes apartados:

1. Detalle de los gastos presupuestarios que previsiblemente conllevará la aprobación del plan o programa en trámite.

Este apartado de la memoria se ordenará distinguiendo entre aquellos gastos que, en su caso, tienen cobertura adecuada y suficiente en los correspondientes presupuestos en vigor y los que no. La información en ambos casos incluirá detalle por programa presupuestario, de las aplicaciones e importes, y una referencia expresa a los apartados del texto de los que traen causa cada uno de los gastos.

2. Fuente de financiación de los gastos vinculados a la aprobación y ejecución del acto que no tengan cobertura en los correspondientes presupuestos en vigor, distinguiendo según derive de baja en créditos presupuestarios, en la solicitud de dotaciones presupuestarias adicionales o en fuentes de financiación al margen de los presupuestos de la Generalitat.

Artículo 39. Memoria económica que debe acompañar la tramitación de los acuerdos, convenios, pactos o instrumentos similares que supongan modificación de las condiciones retributivas del personal o de los que se deriven, directa o indirectamente, incrementos de gasto público en materia de costes de personal, tanto en el ámbito de la Administración de la Generalitat como de su sector público instrumental

1. En el ámbito de la Administración del Consell y sus organismos autónomos, a los efectos de la emisión del informe previsto en el artículo 26.1.b de la Ley 1/2015, la memoria económica contendrá, como mínimo, los siguientes apartados:

a) Detalle, en su caso por programa presupuestario, de los gastos que previsiblemente conllevará su aprobación y ejecución, tanto para el año en curso como para ejercicios futuros.

b) Descripción pormenorizada del ámbito subjetivo de aplicación del acuerdo, convenio, pacto o instrumento similar, y relación de puestos afectados.

c) Detalle del coste actual de los puestos afectados y estimación anual de las modificaciones previstas por su aplicación durante el período de implantación.

d) Fuentes de financiación de los gastos vinculados a la aprobación y ejecución del acto.

Cuando las actuaciones impliquen únicamente la creación de puestos de trabajo o la modificación de las condiciones retributivas de puestos ya existentes, la memoria económica estará referida exclusivamente a los puestos afectados, y deberá contener informe justificativo sobre la necesidad de las modificaciones propuestas y detalle de las fuentes de financiación.

2. En el ámbito del resto de personas jurídicas integrantes del sector público instrumental de la Generalitat, la memoria económica contendrá como mínimo los aspectos referidos en el apartado anterior, así como sus efectos sobre la previsión de sus ingresos, y será preceptiva para las siguientes actuaciones:

a) Determinación de las retribuciones para puestos de nueva creación.

b) Firma de convenios colectivos, así como sus revisiones, adhesiones o extensiones.

c) Aplicación del convenio colectivo del personal laboral al servicio de la Administración Autónoma y de los convenios de ámbito sectorial, así como sus revisiones, adhesiones o extensiones.

d) Fijación de retribuciones mediante contrato individual.



e) Atorgament de qualsevol millora de tipus unilateral.

f) Qualsevol altra que pugua ser determinada per les respectives lleis de pressupostos anuals.

Article 40. Del procediment general per a la tramitació de les memòries econòmiques

1. La sotssecretaria de la conselleria competent per raó de la matèria o, en el cas dels subjectes que integren el sector públic instrumental, de la conselleria a la qual estiga adscrit, remetrà l'expedient administratiu a la direcció general competent en matèria de pressupostos.

L'expedient no podrà remetre's a la conselleria d'hisenda abans de la realització prèvia dels tràmits preceptius d'informe de les conselleries i de les diferents fases de consulta pública, audiència i informació.

2. La memòria haurà de ser subscripta per la persona titular del centre directiu proponent per raó de la matèria i responsable de l'execució i seguiment del programa pressupostari corresponent; en el cas que es tracte de subjectes del sector públic instrumental de la Generalitat, se subscriuran per les persones que exercisquen la presidència o direcció.

3. Una vegada rebuda la documentació corresponent, la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria d'hisenda, a través de la direcció general competent en matèria de pressupostos, emetrà informe en el termini màxim de 20 dies hàbils, a comptar des de la recepció de la documentació esmentada. Aquest informe té caràcter preceptiu i vinculante, i el seu abast queda subjecte a les previsions que per a aquest tipus d'actuacions administratives preveu la legislació vigent.

4. La memòria s'haurà d'aportar acompanyada de la documentació següent:

a) Informe justificatiu de la necessitat i oportunitat de la disposició legal o reglamentària, conveni, proposta d'acord, pla o programa, quan aquest haja de constar en l'expedient conforme a la normativa aplicable.

b) Documents comptables que resulten oportuns de conformitat amb la normativa aplicable.

c) Fitxa d'impacte pressupostari, d'acord amb el model que facilite la direcció general competent en matèria de pressupostos.

d) Totes aquelles dades, estudis, informes i documentació que permeten i faciliten un millor coneixement de l'impacte economicofinancer de l'actuació.

5. Quan es tracte d'un conveni, a més de la documentació assenyalada en l'apartat anterior, haurà de remetre's l'informe previst en l'article 12.1.b del Decret 176/2014. Si es tracta d'una addenda a un conveni prèviament subscript, es remetrà, a més del text del projecte d'aquesta, una còpia compulsada del conveni subscript i objecte de modificació.

6. Quan les disposicions legals o reglamentàries impliquen la creació o reestructuració d'unitats administratives, centres o serveis de qualsevol classe, s'haurà d'aportar informe favorable del corresponent òrgan competent en matèria de funció pública, respecte a l'adequació de les càrregues de treball i graus de responsabilitat, en termes d'eficàcia organitzativa.

7. Per a la tramitació dels acords, convenis, pactes o instruments similars que suposen modificació de les condicions retributives del personal o dels quals es deriven, directament o indirectament, increments de despesa pública en matèria de despeses de personal, haurà d'aportar-se informe favorable del corresponent òrgan competent en matèria de recursos humans, respecte al contingut d'aquesta actuació.

8. En el cas que l'expedient estiga referit a persones jurídiques integrants del sector públic instrumental de la Generalitat, a excepció dels organismes autònoms, i a l'efecte del que es preveu en els apartats 6 i 7 anteriors, els informes estaran subscriptos per la persona titular de la gerència o direcció general de la corresponent persona jurídica.

9. Quan es tramiten plans o programes dels previstos en l'article 38, que tinguen un abast transversal, i conseqüentment els seus efectes econòmics s'estenguen a més d'una conselleria o persona jurídica integrada en el sector públic instrumental, haurà d'aportar-se certificat de cadascuna de les sotssecretaries o òrgan equivalent, en el qual es con-

e) Otorgamiento de cualquier mejora de tipo unilateral.

f) Cualquier otra que pueda ser determinada por las respectivas leyes de presupuestos anuales.

Artículo 40. Del procedimiento general para la tramitación de las memorias económicas

1. La subsecretaria de la conselleria competente por razón de la materia o, en el caso de los sujetos que integran el sector público instrumental, de la conselleria a la que esté adscrito, remitirá el expediente administrativo a la dirección general competente en materia de presupuestos.

El expediente no podrá remitirse a la conselleria de hacienda con anterioridad a la previa realización de los trámites preceptivos de informe de las consellerias y de las distintas fases de consulta pública, audiencia e información.

2. La memoria deberá ser suscrita por la persona titular del centro directivo proponente por razón de la materia y responsable de la ejecución y seguimiento del correspondiente programa presupuestario; en el caso de que se trate de sujetos del sector público instrumental de la Generalitat, se suscribirán por las personas que ejerzan la presidencia o dirección.

3. Una vez recibida la correspondiente documentación la conselleria que tenga atribuidas las competencias en materia de hacienda, a través de la dirección general competente en materia de presupuestos, emitirá informe en el plazo máximo de 20 días hábiles, a contar desde la recepción de la citada documentación. Este informe tiene carácter preceptivo y vinculante, y su alcance queda sujeto a las previsiones que para este tipo de actuaciones administrativas prevé la legislación vigente.

4. La memoria se aportará acompañada de la siguiente documentación:

a) Informe justificativo de la necesidad y oportunidad de la disposición legal o reglamentaria, convenio, propuesta de acuerdo, plan o programa, cuando este deba constar en el expediente conforme a la normativa de aplicación.

b) Documentos contables que resulten oportunos de conformidad con la normativa aplicable.

c) Ficha de impacto presupuestario, de acuerdo con el modelo que facilite la dirección general competente en materia de presupuestos.

d) Todos aquellos datos, estudios, informes y documentación que permitan y faciliten un mejor conocimiento del impacto económico-financiero de la actuación.

5. Cuando se trate de un convenio, además de la documentación señalada en el apartado anterior, deberá remitirse el informe previsto en el artículo 12.1 b) del Decreto 176/2014. Si se trata de una adenda a un convenio previamente suscrito, se remitirá, además del texto del proyecto de la misma, una copia compulsada del convenio suscrito y objeto de modificación.

6. Cuando las disposiciones legales o reglamentarias impliquen la creación o reestructuración de unidades administrativas, centros o servicios de cualquier clase, se deberá aportar informe favorable del correspondiente órgano competente en materia de función pública, respecto a la adecuación de las cargas de trabajo y grados de responsabilidad, en términos de eficacia organizativa.

7. Para la tramitación de los acuerdos, convenios, pactos o instrumentos similares que supongan modificación de las condiciones retributivas del personal o de los que se deriven, directa o indirectamente, incrementos de gasto público en materia de gastos de personal, deberá aportarse informe favorable del correspondiente órgano competente en materia de recursos humanos, respecto al contenido de la citada actuación.

8. En el caso de que el expediente venga referido a personas jurídicas integrantes del sector público instrumental de la Generalitat, a excepción de los organismos autónomos, y a los efectos de lo previsto en los apartados 6 y 7 anteriores, los informes vendrán suscritos por la persona titular de la gerencia o dirección general de la correspondiente persona jurídica.

9. Cuando se tramiten planes o programas de los previstos en el artículo 38, que tengan un alcance transversal, y consecuentemente sus efectos económicos se extiendan a más de una conselleria o persona jurídica integrada en el sector público instrumental, deberá aportarse certificado de cada una de las subsecretarias u órgano equivalente, en el

creten els imports de què disposa en el pressupost corrent per a atendre les actuacions previstes.

Article 41. De les memòries econòmiques a què es refereix l'article 26.3 de la Llei 1/2015

1. Tots aquells projectes de disposicions reglamentàries, de convenis, propostes d'acord del Consell o de plans o programes que, malgrat tindre una vigència que s'estenga a un termini superior a l'exercici pressupostari, la seua aprovació i posada en marxa no determine o comporte obligacions econòmiques per a la Generalitat, la seua tramitació no quedarà subjecta a l'emissió prèvia de l'informe a què es refereix l'article 26.1 de la Llei 1/2015, sempre que:

a) Incorporen a l'expedient una memòria econòmica suscrita per òrgan competent en què es justifique que l'aprovació i aplicació de la concreta actuació no determina o comporta obligacions econòmiques per a la Generalitat.

b) El text que se sotmeta a aprovació o autorització incloga, a través del corresponent apartat, article, disposició o clàusula específica, una referència expressa a la no-incidència pressupostària de l'actuació en qüestió.

2. El que es disposa en l'apartat anterior no serà aplicable quan l'acte, disposició o proposta tinga incidència o afecte el capítol I de l'estat de despeses o es tracte d'una norma que afecte l'estructura orgànica i funcional de qualsevol dels subjectes que conforma el sector públic de la Generalitat, en aquest cas l'expedient haurà de sotmetre's a informe, d'acord amb el que es preveu en el capítol III d'aquest decret.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Seguiment de despeses de personal de les universitats públiques de la Comunitat Valenciana

1. Per a l'aprovació pel Consell del cost autoritzat per tots els conceptes retributius del personal docent, funcionari i contractat, i del personal no docent, prevista en l'article 81.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, d'acord amb el que es disposa en la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat, es requerirà la documentació següent:

- Informe de la direcció general amb competències en matèria d'universitats, sobre l'adequació dels esmentats costos de personal amb la dotació prevista en la corresponent llei de pressupostos per al finançament de cada universitat. Aquest informe haurà de comunicar-se a la direcció general amb competències en matèria de pressupostos.

- Relació detallada de les plantilles de la universitat i del seu cost, per concepte retributiu, inclosos els costos socials, de l'exercici immediatament anterior.

2. Tots aquells acords, convenis, pactes o instruments similars, dels quals es deriven, directament o indirectament, increments de despesa pública en matèria de despeses de personal i que, d'acord amb el que es disposa en les lleis anuals de pressupostos de la Generalitat, requerisquen informe favorable de la conselleria amb competències en matèria d'hisenda, hauran d'acompanyar per a la seua tramitació la memòria econòmica corresponent en els termes previstos en l'article 39 d'aquest decret.

Segona. Devolució d'ingressos indeguts relatius a drets de naturalesa pública no tributaris gestionats per la Generalitat

1. Les devolucions d'ingressos indeguts relatius a drets de naturalesa pública no tributaris de la Generalitat se subjectaran al que es disposa en l'article 66 de la Llei 1/2015 i al Decret 182/2014, de 24 d'octubre, del Consell, pel qual es regula l'ingrés dels drets de naturalesa pública gestionats per la Generalitat, i la devolució d'ingressos indeguts relatius a aquests drets.

El procediment que resultarà aplicable per a la gestió de la devolució d'aquests ingressos serà el previst en l'article 7 del Decret 182/2014.

2. Els òrgans competents per a la gestió de la devolució dels ingressos esmentats en l'apartat anterior, pel que fa al reconeixement del dret a la devolució, seran:

a) Quan es tracte de fons finalistes:

que se concreten los importes de que dispone en el presupuesto corriente para atender las actuaciones previstas.

Artículo 41. De las memorias económicas a que se refiere el artículo 26.3 de la Ley 1/2015

1. Todos aquellos proyectos de disposiciones reglamentarias, de convenios, propuestas de acuerdo del Consell o de planes o programas que, pese a tener una vigencia que se extienda a un plazo superior al ejercicio presupuestario, su aprobación y puesta en marcha no determine o comporte obligaciones económicas para la Generalitat, su tramitación no quedará sujeta a la previa emisión del informe a que se refiere el artículo 26.1 de la Ley 1/2015, siempre que:

a) Incorporen al expediente una memoria económica suscrita por órgano competente en la que se justifique que la aprobación y aplicación de la concreta actuación no determina o comporta obligaciones económicas para la Generalitat.

b) El texto que se someta a aprobación o autorización incluya, a través del correspondiente apartado, artículo, disposición o cláusula específica, una referencia expresa a la no incidencia presupuestaria de la actuación en cuestión.

2. Lo dispuesto en el apartado anterior no será de aplicación cuando el acto, disposición o propuesta tenga incidencia o afecte al capítulo I del estado de gastos o se trate de una norma que afecte a la estructura orgánica y funcional de cualquiera de los sujetos que conforma el sector público de la Generalitat, en cuyo caso el expediente deberá someterse a informe, de acuerdo con lo previsto en el capítulo III de este decreto.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Seguimiento de gastos de personal de las universidades públicas de la Comunitat Valenciana

1. Para la aprobación por el Consell del coste autorizado por todos los conceptos retributivos del personal docente, funcionario y contratado, y del personal no docente, prevista en el artículo 81.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, de acuerdo con lo dispuesto en la correspondiente Ley de Presupuestos de la Generalitat, se requerirá la siguiente documentación:

- Informe de la dirección general con competencias en materia de universidades, sobre la adecuación de los citados costes de personal con la dotación contemplada en la correspondiente ley de presupuestos para la financiación de cada universidad. Este informe deberá comunicarse a la dirección general con competencias en materia de presupuestos.

- Relación detallada de las plantillas de la universidad y del coste de las mismas, por concepto retributivo, incluidos los costes sociales, del ejercicio inmediatamente anterior.

2. Todos aquellos acuerdos, convenios, pactos o instrumentos similares, de los que se deriven, directa o indirectamente, incrementos de gasto público en materia de gastos de personal y que, de acuerdo con lo dispuesto en las leyes anuales de presupuestos de la Generalitat, requieran informe favorable de la conselleria con competencias en materia de hacienda, deberán acompañar para su tramitación la correspondiente memoria económica en los términos previstos en el artículo 39 de este decreto.

Segunda. Devolución de ingresos indebidos relativos a derechos de naturaleza pública no tributaris gestionados por la Generalitat

1. Las devoluciones de ingresos indebidos relativos a derechos de naturaleza pública no tributaris de la Generalitat se sujetarán a lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley 1/2015 y en el Decreto 182/2014, de 24 de octubre, del Consell, por el que se regula el ingreso de los derechos de naturaleza pública gestionados por la Generalitat, y la devolución de ingresos indebidos relativos a tales derechos.

El procedimiento que resultarà de aplicación para la gestión de la devolución de dichos ingresos será el previsto en el artículo 7 del Decreto 182/2014.

2. Los órganos competentes para la gestión de la devolución de los ingresos citados en el apartado anterior, en lo que respecta al reconocimiento del derecho a la devolución, serán:

a) Cuando se trate de fondos finalistas:



• Si són fons europeus, la competència correspondrà a l'òrgan responsable en cada cas de la coordinació i gestió d'aquests fons.

• En la resta de casos la competència serà de l'òrgan que resulte competent per a l'autorització de les despeses afectes a l'ingrés indegut.

b) Quan els fons no tinguen caràcter finalista la competència correspondrà al titular de la conselleria o organisme autònom als quals corresponga l'ingrés.

3. En el cas en què, per les circumstàncies o característiques de l'ingrés indegut, es puguen veure afectades diverses seccions pressupostàries o organismes autònoms les actuacions necessàries per al pagament de la devolució correspondran a la conselleria amb competències en matèria d'hisenda.

Tercera. De les operacions meritades i pendents d'aplicar al pressupost en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms

1. Quan no s'haja efectuat dins d'un exercici la imputació al pressupost corrent d'obligacions corresponents a despeses realitzades o béns i serveis rebuts en aquest exercici, els serveis gestors de despesa seguiran el procediment previst en els apartats següents.

2. Abans del 31 de gener, els centres gestors hauran d'introduir en el registre unificat de factures l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar la despesa corresponent a aquelles factures que es referisquen a despeses realitzades o béns i serveis rebuts en l'exercici anterior, és a dir, aquelles amb data d'emissió o data d'operació de l'exercici que es tanca.

3. Per a aquelles despeses realitzades en l'exercici que no requerisquen la presentació de factura, els centres gestors comunicaran mensualment a la Intervenció Delegada, durant la primera setmana del mes següent, la relació de les obligacions meritades que a fi de mes hagen quedat pendents d'aplicar al pressupost, amb la finalitat que es puga efectuar el seu registre en la comptabilitat econòmica patrimonial del mes a què corresponguen, com a creditors per operacions meritades. Per al mes de desembre la comunicació a la Intervenció Delegada s'efectuarà abans del 23 de gener de l'any següent.

Així mateix, respecte a les obligacions meritades i ja comunicades en mesos anteriors, s'haurà d'informar, si escau, sobre l'aplicació al pressupost de despeses d'aquestes.

Els serveis gestors hauran d'identificar en aquesta comunicació la naturalesa de la transacció realitzada, indicant la corresponent aplicació pressupostària. En cas que els serveis gestors no tinguen operacions a comunicar a la Intervenció Delegada, hauran d'informar-la per escrit sobre aquesta circumstància.

Les comunicacions a què es refereix aquest apartat es presentaran mitjançant certificat subscrit per la sotssecretaria corresponent o òrgan equivalent.

Quarta. Implantació d'un sistema d'informació economicofinancera de la Generalitat

1. La Generalitat disposarà d'un sistema d'informació economicofinancera, per al tractament i intercanvi homogeni d'informació en aquesta matèria, que permeta el compliment de les obligacions d'informació a les Corts i al ministeri amb competències en matèria d'hisenda, l'obtenció dels comptes econòmics del sector administracions públiques de la Comunitat Valenciana i la consolidació pressupostària i financera.

2. El sistema d'informació abastarà el sector públic de la Generalitat definit en l'article 2.1 de la Llei 1/2015. També inclourà la informació economicofinancera de les Corts i les universitats públiques dependents de la Generalitat i la resta d'ens adscrits a aquestes, així com totes les entitats que conformen el sector administracions públiques de la Comunitat Valenciana, segons criteris del Sistema Europeu de Comptes (SEC), que permeten el càlcul de la capacitat/necessitat de finançament en termes SEC.

La informació de les entitats i organismes del sector públic no integrats en el sistema transaccional, haurà de remetre's mitjançant enllaços sindicats o a través de models normalitzats o sistemes de càrrega massiva de dades habilitades a aquest efecte, per a la seua incorporació externa a la central d'informació.

• Si son fondos europeos la competencia corresponderá al órgano responsable en cada caso de la coordinación y gestión de dichos fondos.

• En el resto de casos la competencia será del órgano que resulte competente para la autorización de los gastos afectos al ingreso indebido.

b) Cuando los fondos no tengan carácter finalista la competencia corresponderá al titular de la conselleria u organismo autónomo a los que corresponda el ingreso.

3. En el caso en que, por las circunstancias o características del ingreso indebido, se puedan ver afectadas diversas secciones presupuestarias u organismos autónomos las actuaciones necesarias para el pago de la devolución correspondrán a la conselleria con competencias en materia de hacienda.

Tercera. De las operaciones devengadas y pendientes de aplicar al presupuesto en el ámbito de la Administración de la Generalitat y sus organismos autónomos

1. Cuando no se hubiera efectuado dentro de un ejercicio la imputación al presupuesto corriente de obligaciones correspondientes a gastos realizados o bienes y servicios recibidos en dicho ejercicio, los servicios gestores de gasto seguirán el procedimiento previsto en los apartados siguientes.

2. Antes del 31 de enero, los centros gestores deberán introducir en el registro unificado de facturas la aplicación presupuestaria a la que se debe imputar el gasto correspondiente a aquellas facturas que se refirieran a gastos realizados o bienes y servicios recibidos en el ejercicio anterior, es decir, aquellas con fecha de emisión o fecha de operación del ejercicio que se cierra.

3. Para aquellos gastos realizados en el ejercicio que no requieran de la presentación de factura, los centros gestores comunicarán mensualmente a la Intervención Delegada, durante la primera semana del mes siguiente, la relación de las obligaciones devengadas que a fin de mes hayan quedado pendientes de aplicar al presupuesto, con la finalidad de que se pueda efectuar su registro en la contabilidad económico-patrimonial del mes al que correspondan, como acreedores por operaciones devengadas. Para el mes de diciembre la comunicación a la Intervención Delegada se efectuará antes del 23 de enero del año siguiente.

Asimismo, respecto a las obligaciones devengadas y ya comunicadas en meses anteriores, se deberá informar, en su caso, sobre la aplicación al presupuesto de gastos de las mismas.

Los servicios gestores deberán identificar en dicha comunicación la naturaleza de la transacción realizada, indicando la correspondiente aplicación presupuestaria. En caso de que los servicios gestores no tengan operaciones que comunicar a la Intervención Delegada, deberán informar por escrito dicha circunstancia a la misma.

Las comunicaciones a que se refiere este apartado se presentarán mediante certificado suscrito por la subsecretaria correspondiente u órgano equivalente.

Cuarta. Implantación de un sistema de información económico-financiera de la Generalitat

1. La Generalitat dispondrá de un sistema de información económico-financiera, para el tratamiento e intercambio homogéneo de información en esta materia, que permita el cumplimiento de las obligaciones de información a las Corts y al ministerio con competencias en materia de hacienda, la obtención de las cuentas económicas del sector administraciones públicas de la Comunitat Valenciana y la consolidación presupuestaria y financiera.

2. El sistema de información abarcará el sector público de la Generalitat definido en el artículo 2.1 de la Ley 1/2015. También incluirá la información económico-financiera de las Corts y las universidades públicas dependientes de la Generalitat y el resto de entes adscritos a estas, así como todas las entidades que conforman el sector administraciones públicas de la Comunitat Valenciana, según criterios del Sistema Europeo de Cuentas (SEC), que permitan el cálculo de la capacidad/necesidad de financiación en términos SEC.

La información de las entidades y organismos del sector público no integrados en el sistema transaccional, deberá remitirse mediante enlaces sindicados o a través de modelos normalizados o sistemas de carga masiva de datos habilitados al efecto, para su incorporación externa a la central de información.

3. La implantació i gestió d'aquest sistema, que haurà de realitzar-se en un termini de tres anys, correspondrà a les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria d'hisenda i de planificació, coordinació, autorització i control de les tecnologies de la informació.

Cinquena. De reintegrament del romanent de tresoreria no afectat dels organismes autònoms de la Generalitat, no subjectes a auditoria

Els organismes autònoms de la Generalitat no subjectes a auditoria, hauran de reintegrar anualment a l'Administració de la Generalitat el romanent de tresoreria no afectat de signe positiu que es determine en la liquidació dels seus respectius pressupostos.

A aquest efecte, abans del 30 de març les intervencions delegades en els respectius organismes autònoms hauran de remetre a la Intervenció General de la Generalitat la liquidació del pressupost de l'exercici anterior.

Correspon al Consell acordar els imports a reintegrar o compensar, a proposta de la Intervenció General a través de la persona titular de la consellera competent en matèria d'hisenda.

Sisena. Incidència pressupostària

L'aplicació i el desenvolupament d'aquest decret no tindrà cap incidència en la dotació dels diferents capítols de despesa dels pressupostos de la Generalitat i, en tot cas, la seua concreta aplicació i desplegament haurà de ser atesa amb els seus mitjans personals i materials.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Es deroga l'Ordre de 22 de març de 2005, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regula el procediment de gestió del pressupost de la Generalitat.

Així mateix, queden derogades totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposen al que s'estableix en aquest decret.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació

S'autoritza la persona titular de la conselleria competent en matèria d'hisenda a desenvolupar aquest decret.

S'autoritza les persones titulars de la Intervenció General i de la direcció general competent en matèria de pressupostos per a adoptar, en l'àmbit de les seues competències, instruccions per a l'aplicació d'aquest decret.

Segona. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 7 de juny de 2019

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller d'Hisenda i Model Econòmic,
VICENT SOLER I MARCO

3. La implantación y gestión de este sistema, que deberá realizarse en un plazo de tres años, corresponderá a las consellerias que tengan atribuidas las competencias en materia de Hacienda y de planificación, coordinación, autorización y control de las tecnologías de la información.

Quinta. De reintegro del remanente de tesorería no afectado de los organismos autónomos de la Generalitat, no sujetos a auditoría

Los organismos autónomos de la Generalitat no sujetos a auditoría deberán reintegrar anualmente a la Administración de la Generalitat el remanente de tesorería no afectado de signo positivo que se determine en la liquidación de sus respectivos presupuestos.

A tal efecto, antes del 30 de marzo las intervenciones delegadas en los respectivos organismos autónomos deberán remitir a la Intervención General de la Generalitat la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior.

Corresponde al Consell acordar los importes a reintegrar o compensar, a propuesta de la Intervención General a través de la persona titular de la conselleria competente en materia de hacienda.

Sexta. Incidencia presupuestaria

La aplicación y el desarrollo de este decreto no tendrá ninguna incidencia en la dotación de los diferentes capítulos de gasto de los presupuestos de la Generalitat y, en todo caso, su concreta aplicación y desarrollo tendrá que ser atendida con sus medios personales y materiales.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Se deroga la Orden de 22 de marzo de 2005, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se regula el procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat.

Asimismo, quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en este decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación

Se autoriza la persona titular de la conselleria competente en materia de hacienda a desarrollar este decreto.

Se autoriza las personas titulares de la Intervención General y de la dirección general competente en materia de presupuestos para adoptar, en el ámbito de sus competencias, instrucciones para la aplicación de este decreto.

Segunda. Entrada en vigor

Este decreto entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 7 de junio de 2019

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller de Hacienda y Modelo Económico,
VICENT SOLER I MARCO