CulturArts Generalitat

RESOLUCIÓ de 27 de juliol de 2016, del president de Culturarts Generalitat, per la qual es convoquen subvencions per al foment d'activitats musicals com ara l'organització de festivals, cursos de perfeccionament musical, concursos, projectes musicals de caràcter singular, gires i projectes de producció musical durant els mesos de gener a desembre de 2016. [2016/6156]

Per mitjà de l'Ordre 33/2016, d 18 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOCV 7832, d 20.07.2016), s'han establit les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva de les diferents matèries culturals integrades en CulturArts Generalitat (d'ara en avant Ordre Bases Reguladores).

De conformitat amb el que estableix l'article 160.4.b),de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, que estableix que les persones que ostenten la presidència dels organismes públics i entitats de dret públic seran les competents per a realitzar la convocatòria de les subvencions, resolc:

Primer. Finalitat, objecte i condicions de les ajudes

1. Convocar per a l'exercici de 2016 les subvencions per al foment d'activitats musicals, en les modalitats següents:

a) Festivals.
b) Cursos de perfeccionament musical.
c) Concursos.
d) Projectes musicals de caràcter singular.
e) Gires fora de la Comunitat Valenciana.
f) Projectes de producció musical,

en el marc de les competències de CulturArts Generalitat i d'acord amb els objectius que té encomanats, a fi de millorar l'oferta d'activitats musicals i reformar la seua descentralització al servei de la ciutadania, consolidar una xarxa de festivals, cursos de perfeccionament musical, concursos i activitats musicals que siguen complement adequat a les programacions que tenen lloc en les principals ciutats de la nostra Comunitat i, a més, facilitar les gires i els projectes de producció musical de les agrupacions professionals, així com els projectes musicals de caràcter singular que contribuïsquen a millorar l'oferta musical i les possibilitats professionals de les i els músics, en l'àmbit competencial de la Generalitat.

2. Les ajudes es concediran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació i, per mitjà del règim de concurrència competitiva, per a activitats que tinguen lloc entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2016, els dos inclosos.

3. Per a obtindre la condició de persona beneficiària de les ajudes per al foment d'activitats musicals regulades en l'Ordre Bases Reguladores, les administracions públiques, entitats, empreses i associacions hauran de complir els requisits establits en l'article 2.4 de l'Ordre esmentada.

Segon. Finançament de les ajudes i distribució per modalitats

1. D'acord amb la Llei 11/2015, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a 2016, les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció 09, entitat 00025, línia de subvenció S6427000 «Foment d'Activitats Musicals», per un import màxim de 340.000 €, inclòs en el capítol IV del pressupost de CulturArts Generalitat.

Així mateix l'import esmentat podrà ser minorat quan en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que ho finança.

2. L'import de 340.000 € es distribuirà entre les diferents modalitats, amb el desglossament següent:

– Per a l'organització i realització de festivals i projectes musicals de caràcter singular, en l'àmbit competencial de la Generalitat, fins a un màxim de 160.000 €. La distribució de l'import global convocat entre les dos modalitats, serà proporcional al nombre de projectes presentats

CulturArts Generalitat

RESOLUCIÓN de 27 de julio de 2016, del presidente de Culturarts Generalitat, por la que se convocan subvenciones para el fomento de actividades musicales tales como la organización de festivales, cursos de perfeccionamiento musical, concursos, proyectos musicales de carácter singular, giras y proyectos de producción musical durante los meses de enero a diciembre de 2016. [2016/6156]

Mediante la Orden 33/ 2016, de 18 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOCV 7832, 20.07.2016), se han establecido las Bases Reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrencia competitiva de las diferentes materias culturales integradas en CulturArts Generalitat (en adelante Orden Bases Reguladoras).

De conformidad con lo establecido en el artículo 160.4.b),de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, que establece que las personas que ostenten la presidencia de los organismos públicos y entidades de derecho público serán las competentes para realizar la convocatoria de las subvenciones, resuelvo:

Primero. Finalidad, objeto y condiciones de las ayudas.

1. Convocar para el ejercicio de 2016 las subvenciones para el fomento de actividades musicales, en las siguientes modalidades:

a) Festivales.
b) Cursos de perfeccionamiento musical.
c) Concursos.
d) Proyectos Musicales de carácter singular.
e) Giras fuera de la Comunitat Valenciana.
f) Proyectos de Producción musical,

en el marco de las competencias de CulturArts Generalitat y de acuerdo con los objetivos que tiene encomendados, con el fin de mejorar la oferta de actividades musicales y afianzar su descentralización al servicio de la ciudadanía, consolidar una red de festivales, cursos de perfeccionamiento musical, concursos y actividades musicales que sean complemento adecuado a las programaciones que tienen lugar en las principales ciudades de nuestra Comunidad y, además, facilitar las giras y los proyectos de producción musical de las agrupaciones profesionales, así como los proyectos musicales de carácter singular que contribuyan a mejorar la oferta musical y las posibilidades profesionales de las y los músicos, en el ámbito competencial de la Generalitat.

2. Las ayudas se concederán de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación y, mediante el régimen de concurrencia competitiva, para actividades que tengan lugar entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2016, ambos inclusive.

3. Para obtener la condición de persona beneficiaria de las ayudas para el fomento de actividades musicales reguladas en la Orden Bases Reguladoras, las administraciones públicas, entidades, empresas y asociaciones deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 2.4 de la mencionada orden.

Segundo. Financiación de las ayudas y distribución por modalidades

1. De acuerdo con la Ley 11/2015, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para 2016, las ayudas convocadas se imputarán al crédito previsto en la sección 09, entidad 00025, línea de subvención S6427000 «Fomento de actividades Musicales», por un importe máximo de 340.000 €, incluido en el capítulo IV del presupuesto de CulturArts Generalitat.

Asimismo el referido importe podrá ser minorado cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

2. El importe de 340.000 € se distribuirá entre las diferentes modalidades, con el siguiente desglose:

– Para la organización y realización de Festivales y Proyectos Musicales de carácter singular, en el ámbito competencial de la Generalitat, hasta un máximo de 160.000′€. La distribución del importe global convocado entre ambas modalidades, será proporcional al número de pro-

en cada una d'aquestes que s'ajusten als requisits i condicions de la bases reguladores i de la convocatòria.

– Per a l'organització i realització de cursos de perfeccionament musical i de concursos, en l'àmbit competencial de la Generalitat, fins a un màxim de 80.000 €. La distribució de l'import global convocat entre les dos modalitats, serà proporcional al nombre de projectes presentats en cada una d'aquestes que s'ajusten als requisits i condicions de la bases reguladores i de la convocatòria.

– Per a la realització de gires fora de la Comunitat Valenciana i projectes de producció musical, en l'àmbit competencial de la Generalitat, fins a un màxim de 100.000 €. La distribució de l'import global convocat entre les dos modalitats, serà proporcional al nombre de projectes presentats en cada una d'aquestes que s'ajusten als requisits i condicions de la bases reguladores i de la convocatòria.

Les quantitats no disposades de qualsevol dels tres apartats anteriors es podran aplicar, de resultar això necessari, als que resulten deficitaris, sense que se supere mai globalment la quantitat màxima de 340.000 €.

3. L'import de les ajudes regulades en aquesta convocatòria, en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos, superen el cost de l'activitat subvencionada a desenvolupar per la persona beneficiaria.

4. Dins dels límits pressupostaris i d'acord amb els criteris establits, aquestes ajudes aniran destinades a sufragar les despeses corrents generades per les activitats objecte de la subvenció. Les ajudes no podran destinar-se per la naturalesa del capítol pressupostari a inversions ni a adquisicions patrimonials

Tercer. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 45 dies naturals a comptar de l'endemà de publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds adreçades a CulturArts Generalitat, es podran presentar en la seu d'aquesta entitat a la plaça de Viriat, s/n, 46001 València, en la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, av. de Campanar, 32, 46015 València i en les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de: Alacant (c/ Carratalá, 47,03007 Alacant), Castelló de la Plana (av. del Mar, 23, 12003 Castelló de la Plana) i València (c/ Gregorio Gea, núm. 14, 46009 València). Igualment, utilitzant qualsevol dels mitjans previstos en la legislació del procediment administratiu comú, i justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de correus o presentació en el Registre i anunciarà la remissió de la sol·licitud, per mitjà de fax (al número 961 206 535) o telegrama en el mateix dia, només als efectes organitzatius.

Així mateix, la sol·licitud es podrà presentar per via telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat, PROP, en la URL següent: https://sede.gva.org. En este cas, la sol·licitud s'omplirà amb l'aplicació informàtica establida a aquest efecte i el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica d'entitats emesa per l'Institut Valencià de Finances: http://www.accv.es/empresas/ o de ciutadà igualment emesa per l'Institut Valencià de Finances: http://www.accv.es/ciudadano/, o DNI electrònic.

3. Les sol·licituds s'hauran d'emplenar necessàriament de conformitat amb el model de sol·licitud que s'adjunta com a annex I a aquesta convocatòria, i s'acompanyarà dels documents o certificats, originals o fotocòpies degudament compulsades, a què es fa referència en cada capítol del model de sol·licitud, i hauran de desenvolupar els punts següents:

a) Declaració de les subvencions sol·licitades o concedides per altres organismes públics oprivats per al mateix projecte. Per al supòsit de no haver sol·licitat o aconseguit altres ajudes, manifestarà 'cap'.

b) Declaració de les ajudes *de minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs.

Igualment, la sol·licitud s'haurà d'acompanyar de la documentació següent:

c) Declaració responsable de disponibilitat dels recursos econòmics corresponents, que, com a mínim, representen el 50 % de la despesa prevista.

yectos presentados en cada una de ellas que se ajusten a los requisitos y condiciones de la Bases Reguladoras y de la convocatoria.

– Para la organización y realización de Cursos de perfeccionamiento musical y de Concursos, en el ámbito competencial de la Generalitat, hasta un máximo de 80.000′€. La distribución del importe global convocado entre ambas modalidades, será proporcional al número de proyectos presentados en cada una de ellas que se ajusten a los requisitos y condiciones de la Bases Reguladoras y de la convocatoria.

– Para la realización de Giras fuera de la Comunitat Valenciana y Proyectos de Producción musical, en el ámbito competencial de la Generalitat, hasta un máximo de 100.000′€. La distribución del importe global convocado entre ambas modalidades, será proporcional al número de proyectos presentados en cada una de ellas que se ajusten a los requisitos y condiciones de la Bases Reguladoras y de la convocatoria

Las cantidades no dispuestas de cualquiera de los tres apartados anteriores podrán aplicarse, de resultar ello necesario, a los que resulten deficitarios, sin que se supere nunca globalmente la cantidad máxima de 340.000 €.

3. El importe de las ayudas reguladas en la presente convocatoria, en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos, superen el coste de la actividad subvencionada a desarrollar por el beneficiario.

4. Dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con los criterios establecidos, las presentes ayudas irán destinadas a sufragar los gastos corrientes generados por las actividades objeto de la subvención. Las ayudas no podrán destinarse por la naturaleza del capítulo presupuestario a inversiones ni a adquisiciones patrimoniales

Tercero. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 45 días naturales a contar desde el día siguiente al de publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las solicitudes dirigidas a CulturArts Generalitat, podrán presentarse en la sede de esta entidad en la Plaza de Viriato, s/n, 46001 Valencia, en la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura i Deporte, av. de Campanar, 32, 46015 Valencia y en las Direcciones Territoriales de Educación, Investigación, Cultura i Deporte de: Alacant (C/ Carratalá, 47,03007 Alacant), Castelló de la Plana (av. del Mar, 23, 12003 Castelló de la Plana) y Valencia (C/ Gregorio Gea núm. 14, 46009 Valencia). Igualmente, utilizando cualquiera de los medios previstos en la legislación del Procedimiento Administrativo Común, justificando la fecha de imposición del envío en la oficina de correos o presentación en el Registro y anunciando la remisión de la solicitud, mediante fax (al número 961206535) o telegrama en el mismo día, a los solos efectos organizativos.

Asimismo, la solicitud podrá presentarse por vía telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat, PROP, en la siguiente URL: https://sede.gva.org En este caso, la solicitud se cumplimentará con la aplicación informática establecida al efecto y el solicitante deberá disponer de firma electrónica de entidades emitida por el Instituto Valenciano de Finanzas: http://www.accv.es/empresas/ o de ciudadano igualmente emitida por el Instituto Valenciano de Finanzas: http://www.accv.es/ciudadano/, o DNI electrónico.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse necesariamente de conformidad con el modelo de solicitud que se adjunta como Anexo I a esta convocatoria, acompañándose de los documentos o certificaciones, originales o fotocopias debidamente compulsadas, a que se hace referencia en cada capítulo del modelo de solicitud, y deberán desarrollar los siguientes extremos:

a) Declaración de las subvenciones solicitadas o concedidas por otros organismos públicos oprivados para el mismo proyecto. Para el supuesto de no haber solicitado o conseguido otras ayudas, manifestará 'ninguna'.

b) Declaración de las ayudas de mínimis recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso.

Igualmente, la solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

c) Declaración responsable de disponibilidad de los recursos económicos correspondientes, que, como mínimo, representen el 50 % del gasto previsto.

d) Memòria comprensiva de les actuacions desenvolupades en les anteriors edicions dels festivals, cursos, concursos per als quals se sol·licite ajuda. S'exceptua a les entitats que hagen rebut ajuda de CulturArts Generalitat l'any 2015 per a idèntic festival, curs o concurs.

e) Certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga, que s'aprova sol·licitar aquesta subvenció i facultar la persona que ostente la presidència per a subscriure la petició.

f) Si el sol·licitant és una persona jurídica haurà d'aportar còpia confrontada del document constitutiu – escriptura o document privat – i aquell que acredite la representació, en el seu cas.

g) Igualment, per als projectes de gires fora de la Comunitat Valenciana per a participar en activitats musicals objectiu d'atorgament de les subvencions caldrà la invitació cursada per l'autoritat o entitat organitzadora, amb indicació de les condicions en que es formule aquesta.

h) Per a cada una de les activitats per a les quals se sol·licita subvenció s'haurà d'aportar annex de l'annex I de la sol·licitud, de conformitat amb el model que s'adjunta on s'especifique el projecte detallat de l'activitat i el pressupost detallat d'ingressos i despeses d'aquesta, i els participants especificaran i aportaran qualsevol dadaque permeta avaluar el contingut i nivell artístic o docent, així com l'interés per a la creació musical i desenvolupament de professionals de la Comunitat Valenciana, d'acord amb els criteris objectius d'atorgament de les subvencions contingudes en l'article 3.3 de l'Ordre de bases i amb els criteris de valoració establits en el punt quart d'aquestaresolució.

i) Dades bancàries on es desitge rebre l'import de l'ajuda sol·licitada, cas de resultar beneficiari, i s'emplenarà el «model de domiciliació bancària» que s'hi adjunta com annex II.

4. De la mateixa manera, les persones sol·licitants hauran d'emplenar les declaracions responsables del model de sol·licitud (apartat G) que estableixen el compliment dels requisits establits en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE 276, 18.11.2003), en els termes que preveu l'article 13.7 de l'esmentat cos legal, així com també la que es refereix al compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, exempció d'aquesta obligació, per a les empreses amb 50 o més treballadors o treballadores, de conformitat amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.

5. La persona sol·licitant haurà d'acreditar també que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb les administracions estatal i autonòmica i enfront de la Seguretat Social. Respecte d'això, i de conformitat amb allò que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat H) es farà constar l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si qui sol·licita no dóna aquesta autorització, haurà d'aportar els certificats següents:

– Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que acredite que la persona sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions amb aquesta.

– Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditatiu que la persona sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– Certificat de les direccions territorials de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, acreditatiu que la persona sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Queden exonerades d'aquesta acreditació les corporacions locals, que, no obstant això, hauran de presentar una declaració responsable alternativa a aquests efectes.

6. La persona sol·licitant, en els supòsits d'associacions, empreses, entitats o professionals de la Música, haurà igualment acreditar que es troba donada d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris, en l'epígraf corresponent a la seua activitat. Respecte d'això, i de conformitat amb allò que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat H) es farà constar l'autorització per-

d) Memoria comprensiva de las actuaciones desarrolladas en las anteriores ediciones de los Festivales, Cursos, Concursos para los que se solicite ayuda. Se exceptúa a las entidades que hayan recibido ayuda de CulturArts Generalitat en el año 2015 para idéntico Festival, Curso o Concurso.

e) Certificado del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, aprobando solicitar esta subvención y facultando a su presidente para suscribir la petición.

f) Si el solicitante es una persona jurídica deberá aportar copia cotejada del documento constitutivo -escritura o documento privado– y aquel que acredite la representación, en su caso.

g) Igualmente, para los proyectos de giras fuera de la Comunitat Valenciana para participar en actividades musicales objetivo de otorgamiento de las subvenciones será necesaria la invitación cursada por la autoridad o entidad organizadora, con expresión de las condiciones en que se formule la misma.

h) Para cada una de las actividades para las que se solicita subvención deberá aportarse Anexo del Anexo I de la solicitud, de conformidad con el modelo que se adjunta donde se especifique el *Proyecto detallado* de la actividad y el *Presupuesto pormenorizado* de ingresos y gastos de la misma, especificando sus participantes y aportando cualquier dato que permita evaluar el contenido y nivel artístico o docente, así como el interés para la creación musical y desarrollo de profesionales de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con los criterios objetivos de otorgamiento de las subvenciones contenidos en el artículo 3.3 de la Orden de bases y con los criterios de valoración establecidos en el punto cuarto de la presente resolución.

i) Datos bancarios donde se desee recibir el importe de la ayuda solicitada, caso de resultar beneficiario, cumplimentando el «modelo de domiciliación bancaria» que se adjunta como Anexo II.

4. De igual manera, los solicitantes deberán cumplimentar las declaraciones responsables del modelo de solicitud (apartado G) que establecen el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE 276, 18.11.2003),en los términos previstos en el artículo 13.7 del citado cuerpo legal, así como también la que se refiere al cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, exención de dicha obligación, para las empresas con 50 o más trabajadores, de conformidad con el artículo 38.1 de la Ley 13/ 82, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos.

5. La persona solicitante deberá acreditar también que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, con las administraciones estatal y autonómica y frente a la Seguridad Social. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado H) se hará constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si quien solicita no da esta autorización, deberá aportar las certificaciones siguientes:

– Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que la persona solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones con la misma.

– Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativa de que la persona solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– Certificación de las Direcciones Territoriales de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, acreditativa de que la persona solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Quedan exoneradas de esta acreditación las corporaciones locales, que, no obstante, deberán presentar una declaración responsable alternativa a estos efectos.

6. La persona solicitante, en los supuestos de Asociaciones, Empresas, Entidades o Profesionales de la Música, deberá igualmente acreditar que se encuentra dado de alta en el Censo de Obligados Tributarios, en el epígrafe correspondiente a su actividad. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado H) se hará

què l'òrgan instructor obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació de l'alta censal en l'epígraf corresponent.

En el supòsit de les associacions o entitats sense ànim de lucre, qui sol·licita, haurà d'acreditar que es troba degudament inscrit en qualssevol dels registres oficials, inclòs el registre d'associacions de la Conselleria de Justícia, Administracions Públiques, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, així com la vigència dels seus Estatuts i dels nomenaments dels membres de la junta directiva. Respecte d'això, i de conformitat amb allò que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat H) es farà constar l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del registre d'associacions sobre la inscripció de l'entitat i vigència dels seus Estatuts i junta directiva.

Si qui sol·licita no dóna aquesta autorització, haurà d'aportar els certificats següents:

– En els supòsits d'associacions, empreses, entitats i professionals de la música, l'alta en el Cens d'Obligats Tributaris de l'Agència Tributària.

– En els supòsits d'entitats sense ànim de lucre, la documentació oficial que acredite la seua existència, així com la vigència dels seus estatuts i dels nomenaments de la seua junta directiva.

7. Les institucions o entitats que desitgen sol·licitar ajuda per a més d'una activitat, ho faran singularitzant els projectes, però en una única instància, omplint tants annexos de l'annex I de la sol·licitud (epígraf 3.h d'aquest apartat) com a activitats sol·liciten.

8. Si la sol·licitud d'iniciació no incloguera totes les dades exigides o faltara documentació, s'aplicarà el que disposa l'article 5.4 de les bases reguladores.

L'esmena de la documentació s'haurà de presentar preferentment a la seu de CulturArts Generalitat, a la plaça de Viriat, s/n, 46001 València. En el cas de presentar-se per qualsevol altre mitjà o lloc previst en la legislació de procediment administratiu comú, es podrà comunicar a aquesta, per mitjà de fax (al número 961 206 535) o telegrama, en el mateix dia de la seua presentació, als mers efectes organitzatius.

En tot cas, l'òrgan instructor podrà requerir les persones sol·licitants perquè proporcionen qualsevol informació aclaridora que resulte necessària per a la gestió d'aquesta.

9. Les dades de caràcter personal contingudes en l'imprés de sollicitud podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per CulturArts Generalitat com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment els sol·licitants d'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. *Per a* l'elaboració del seu informe i proposta la Comissió Tècnica Avaluadora prevista en l'article 6.3.3 de l'Ordre Bases Reguladores tindrà en compte els criteris objectius d'atorgament de les subvencions, la seua ponderació i puntuació mínima exigida, continguts en l'article 3.3.1 de l'Ordre indicada.

Els criteris de valoració tindran en compte, segons les diferents modalitats, els apartats següents:

A) Projecte de l'activitat que es tracte, fins a un màxim de 60 punts.

La valoració es desglossarà, amb caràcter particular i segons el tipus d'activitat que es pretén organitzar, en els aspectes següents:

A.1) Festivals

– Nivell artístic dels grups i solistes programats. Fins a un màxim de 20 punts.

– Coherència artística del programa. Fins a un màxim de 10 punts.

– Especialització del programa. Fins a un màxim de 10 punts.

– Pressupost de despeses del festival, i se singularitzaran els diferents concerts o espectacles i la capacitat organitzativa del peticionari. Fins a un màxim de 20 punts.

A.2) Cursos

– Nivell artisticodocent del professorat. Fins a un màxim de 15 punts.

constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del alta censal en el epígrafe correspondiente.

En el supuesto de las Asociaciones o Entidades sin ánimo de lucro, quien solicita, deberá acreditar que se encuentra debidamente inscrito en cuales quiera de los registros oficiales, incluido el registro de asociaciones de la Conselleria de Justicia, Administraciones Públicas, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, así como la vigencia de sus Estatutos y de los nombramientos de los miembros de la Junta directiva. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado H) se hará constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del registro de asociaciones sobre la inscripción de la entidad y vigencia de sus Estatutos y Junta directiva.

Si quien solicita no da esta autorización, deberá aportar los certificados siguientes:

– En los supuestos de Asociaciones, empresas, entidades y profesionales de la música, el alta en el Censo de Obligados Tributarios de la Agencia Tributaria.

– En los supuestos de Entidades sin ánimo de lucro, la documentación oficial que acredite su existencia, así como la vigencia de sus estatutos y de los nombramientos de su Junta directiva.

7. Las instituciones o entidades que deseen solicitar ayuda para más de una actividad, lo harán singularizando los proyectos, pero en una única instancia, cumplimentando tantos anexos del anexo I de la solicitud (epígrafe 3.h de este apartado) como actividades soliciten.

8. Si la solicitud de iniciación no incluyera todos los datos exigidos o faltara documentación, se aplicará lo dispuesto en el artículo 5.4 de las Bases Reguladoras.

La subsanación de la documentación deberá presentarse preferentemente en la sede de CulturArts Generalitat, en la Plaza de Viriato, s/n, 46001 Valencia. En el caso de presentarse por cualquier otro medio o lugar previsto en la legislación de procedimiento administrativo común, podrá comunicarse a esta, mediante fax (al número 961 206 535) o telegrama, en el mismo día de su presentación, a los meros efectos organizativos.

En todo caso, el órgano instructor podrá requerir a las personas solicitantes para que proporcionen cualquier información aclaratoria que resulte necesaria para la gestión de la misma.

9. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por CulturArts Generalitat como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Igualmente los solicitantes de ayuda podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes

1. Para la elaboración de su informe y propuesta la Comisión Técnica Evaluadora prevista en el artículo 6.3.3 de la Orden Bases Reguladoras tendrá en cuenta los criterios objetivos de otorgamiento de las subvenciones, su ponderación y puntuación mínima exigida, contenidos en el artículo 3.3.1 de la expresada Orden.

Los criterios de valoración tendrán en cuenta, según las diferentes modalidades, los siguientes apartados:

A) Proyecto de la actividad de que se trate, hasta un máximo de 60 puntos.

La valoración se desglosará, con carácter particular y según el tipo de actividad que se pretende organizar, en los siguientes aspectos:

A.1) Festivales

– Nivel artístico de los grupos y solistas programados. Hasta un máximo de 20 puntos.

– Coherencia artística del programa. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Especialización del programa. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Presupuesto de gastos del festival, singularizando los diferentes conciertos o espectáculos y la capacidad organizativa del peticionario. Hasta un máximo de 20 puntos.

A.2) Cursos

– Nivel artístico-docente del profesorado. Hasta un máximo de 15 puntos.

– Nivell que s'exigeix a l'alumnat per a poder participar en el curs. Fins a un màxim de 10 punts.

– Nivell d'especialització del curs. Fins a un màxim de 10 punts.

– Existència d'altres cursos amb semblants objectius. Fins a un màxim de 5 punts.

– Pressupost de despeses i capacitat organitzativa i docent del peticionari. Fins a un màxim de 20 punts.

A.3) Concursos

– Nivell artístic dels membres dels tribunals. Fins a un màxim de 15 punts.

– Nivell artístic mínim exigit als concursants. Fins a un màxim de 10 punts.

– Nivell d'especialització del concurs. Fins a un màxim de 10 punts.

– Existència d'altres concursos amb semblants objectius. Fins a un màxim de 5 punts.

– Pressupost de despeses i capacitat organitzativa del peticionari. Fins a un màxim de 20 punts.

A.4) Projectes musicals de caràcter singular

– Nivell artístic del projecte i impacte social d'aquest. Fins a un màxim de 20 punts.

– Coherència del programa presentat. Fins a un màxim de 10 punts.

– Nivell professional dels participants. Fins a un màxim de 10 punts.

– Pressupost de despeses i capacitat organitzativa i econòmica del peticionari. Fins a un màxim de 20 punts.

A.5) Gires fora de la Comunitat Valenciana.

– Nivell artístic de la gira, considerant el nombre de concerts previstos en la resta de l'Estat i en l'estranger. Fins a un màxim de 20 punts.

– Nivell artístic de les i els professionals que participen en la gira. Fins a un màxim de 10 punts.

– Coherència dels programes presentats en gira i contribució a l'oferta musical. Es valorarà en aquest apartat l'interés manifestat per l'organització de l'activitat musical en què les i els intèrprets o professionals sol·licitants participen. Fins a un màxim de 10 punts.

– Pressupost de despeses del projecte de gira i capacitat organitzativa de qui sol·licita. Fins a un màxim de 20 punts.

A.6) Projectes de producció musical

– Nivell artístic del projecte i de les i els professionals que participen. Fins a un màxim de 20 punts.

– Caràcter escènic de la proposta presentada. Fins a un màxim de 5 punts.

– Coherència del programa presentat i contribució a l'oferta musical. Fins a un màxim de 5 punts.

– Nivell de professionalitat i innovació. Fins a un màxim de 10 punts.

– Pressupost de despeses del projecte i capacitat organitzativa de qui sol·licita. Fins a un màxim de 20 punts.

B) Interés cultural del projecte: *entre un mínim de 25 i un màxim de 30 punts*.

En el supòsit de modalitats com a festivals, cursos, concursos, projectes musicals de caràcter singular i projectes de producció musical, es podrà valorar la seua adequació a la població, a la realitat sociocultural i a la situació econòmica del territori on vaja a tindre lloc l'activitat proposada, sempre que es potencien els interessos culturals en l'àmbit competencial de la Generalitat i l'activitat puga tindre un impacte generador de noves iniciatives culturals i de creació de nous públics, afavorir el desenvolupament local o potenciar l'atracció turística, amb l'escala següent:

– Municipis fins a 1.000 habitants, 30 punts.
– Municipis entre 1.001 i 5.500 habitants, 29 punts.
– Municipis entre 5.501 i 10.000 habitants, 28 punts.
– Municipis entre 10.001 i 49.000 habitants, 27 punts.
– Municipis entre 49.001 i 100.000 habitants, 26 punts.
– Municipis de més de 100.000 habitants, 25 punts.

En el supòsit de la modalitat de gires fora de la Comunitat Valenciana, es valorarà l'interés cultural en funció dels llocs receptors de la gira, que genere una imatge de les potencialitats culturals de la cultura valenciana.

– Nivel que se exige al alumnado para poder participar en el curso. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Nivel de especialización del curso. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Existencia de otros cursos con similares objetivos. Hasta un máximo de 5 puntos.

– Presupuesto de gastos y capacidad organizativa y docente del peticionario. Hasta un máximo de 20 puntos.

A.3) Concursos

– Nivel artístico de los miembros de los tribunales. Hasta un máximo de 15 puntos.

– Nivel artístico mínimo exigido a los concursantes. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Nivel de especialización del concurso. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Existencia de otros concursos con similares objetivos. Hasta un máximo de 5 puntos.

– Presupuesto de gastos y capacidad organizativa del peticionario. Hasta un máximo de 20 puntos.

A.4) Proyectos Musicales de carácter singular

– Nivel artístico del proyecto e impacto social del mismo. Hasta un máximo de 20 puntos.

– Coherencia del programa presentado.. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Nivel profesional de los participantes. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Presupuesto de gastos y capacidad organizativa y económica del peticionario. Hasta un máximo de 20 puntos.

A.5) Giras fuera de la Comunitat Valenciana.

– Nivel artístico de la gira, considerando el número de conciertos previstos en el resto del Estado y en el extranjero. Hasta un máximo de 20 puntos.

– Nivel artístico de las y los profesionales que participan en la gira. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Coherencia de los programas presentados en gira y contribución a la oferta musical. Se valorará en este apartado el interés manifestado por la organización de la actividad musical en que las y los intérpretes o profesionales solicitantes participen. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Presupuesto de gastos del proyecto de gira y capacidad organizativa de quien solicita. Hasta un máximo de 20 puntos.

A.6) Proyectos de producción musical

– Nivel artístico del proyecto y de las y los profesionales que participan. Hasta un máximo de 20 puntos.

– Carácter escénico de la propuesta presentada. Hasta un máximo de 5 puntos.

– Coherencia del programa presentado y contribución a la oferta musical. Hasta un máximo de 5 puntos.

– Nivel de profesionalidad e innovación. Hasta un máximo de 10 puntos.

– Presupuesto de gastos del proyecto y capacidad organizativa de quien solicita. Hasta un máximo de 20 puntos.

B) Interés cultural del proyecto: *entre un mínimo de 25 y un máximo de 30 puntos*.

En el supuesto de modalidades como Festivales, Cursos, Concursos, Proyectos Musicales de carácter singular y Proyectos de producción musical, se podrá valorar su adecuación a la población, a la realidad sociocultural y a la situación económica del territorio donde vaya a tener lugar la actividad propuesta, siempre que se potencien los intereses culturales en el ámbito competencial de la Generalitat y la actividad pueda tener un impacto generador de nuevas iniciativas culturales y de creación de nuevos públicos, favorecer el desarrollo local o potenciar la atracción turística, con la siguiente escala:

– Municipios hasta 1.000 habitantes, 30 puntos.
– Municipios entre 1.001 y 5.500 habitantes, 29 puntos.
– Municipios entre 5.501 y 10.000 habitantes, 28 puntos.
– Municipios entre 10.001 y 49.000 habitantes, 27 puntos.
– Municipios entre 49.001 y 100.000 habitantes, 26 puntos.
– Municipios de más de 100.000 habitantes, 25 puntos.

En el supuesto de la modalidad de giras fuera de la Comunitat Valenciana, se valorará el interés cultural en función de los lugares receptores de la gira, que genere una imagen de las potencialidades culturales de la cultura valenciana.

– Països d'Amèrica, Àsia, Àfrica i Oceania, 30 punts.
– Països d'Europa, 28 punts.
– Comunitats autònomes,diferents a la Comunitat Valenciana, 25 punts

C) Nombre d'edicions celebrades anteriorment i qualitat mitjana d'aquestes: fins a un màxim de 10 punts, i es valoraran amb 0,20 punts cada edició celebrada.

2. Per a la determinació de la quantia de les subvencions caldrà ajustar-se al que disposa l'article 9 de l'Ordre Bases Reguladores, i es tindrà en compte la puntuació total obtinguda per cada projecte en relació amb els criteris de valoració que antecedeixen i la seua ponderació.

Cinqué. Resolució de la convocatòria. Terminis

S'haurà d'ajustar al contingut de l'article 7 de l'Ordre de Bases Reguladores sent el termini de resolució i notificació o publicació de sis mesos des de la publicació de la convocatòria. En tot cas, l'esmentada resolució s'haurà de publicar en el DOCV, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei General de Subvencions, i en la pàgina web de CulturArts Generalitat (www.culturartsgeneralitat.es).

La resolució de concessió posarà fi a la via administrativa i contra aquesta es podrà interposar, potestativament, el recurs de reposició, davant del president de CulturArts Generalitat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació, o, bé directament, recurs contenciós administratiu, davant de la sala del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació, sense perjuí de qualsevol altre que s'estime pertinent.

Sisé. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Les institucions, entitats, empreses, associacions i professionals que obtinguen aquestes ajudes vénen obligades a:

a) Comunicar per escrit a CulturArts Generalitat l'acceptació de la subvenció en el termini dels 15 dies naturals següents a la recepció de la notificació de la seua concessió, segons el model que s'hi adjunta com a annex III a aquesta convocatòria.

b) Realitzar l'activitat d'acord amb el programa presentat i comunicar qualsevol canvi que es produïsca en el programa definitiu de l'activitat, abans de la seua realització, que haurà de ser aprovat expressament per la presidència de CulturArts Generalitat.

c) Fer constar en tota publicació, fullet, programa, publicitat, etc., en qualsevol mitjà o suport que es realitze, el patrocini de la Generalitat. Per a això s'inserirà en lloc preferent i destacat el logotip de CulturArts Generalitat d'acord amb les normes d'identitat corporativa, que s'inclou en la pàgina web

www.culturartsgeneralitat.es.

Aquesta obligació serà aplicable a partir de la recepció de la notificació de concessió de l'ajuda, excepte en els supòsits en què l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda ja haguera rebut subvenció en edicions anteriors i aquesta se celebre amb anterioritat a la convocatòria o resolució d'aquestes ajudes.

d) Comunicar a CulturArts Generalitat les subvencions concedides per a aquest mateix fi i el seu import, acreditant-ho per mitjà de còpia de la notificació rebuda, així com altres ajudes, ingressos o recursos que financen l'activitat per a la qual es va sol·licitar l'ajuda.

e) Justificar l'ocupació de la subvenció en la forma que s'indica en el punt seté i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per a poder acreditar la despesa i poder atendre les actuacions de comprovació i control.

f) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les ajudes l'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que determina la Llei i el Reglament General de Subvencions, d'acord amb l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, i, sense perjuí del que estableix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic de la ciutadania als servicis públics, així com el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

2. Són també obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes ajudes, les que amb caràcter general s'estableixen en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

– Países de América, Asia, África y Oceanía, 30 puntos.
– Países de Europa, 28 puntos.
– Comunidades Autónomas, diferentes a la Comunitat Valenciana, 25 puntos

C) Número de ediciones celebradas anteriormente y calidad media de las mismas: *hasta un máximo de 10 puntos, valorándose con 0,20 puntos cada edición celebrada.*

2. Para la determinación de la cuantía de las subvenciones se estará a lo dispuesto en el artículo 9 de la Orden Bases Reguladoras, teniéndose en cuenta la *puntuación total obtenida* por cada proyecto en relación con los criterios de valoración que anteceden y su ponderación.

Quinto. Resolución de la convocatoria. Plazos.

Deberá ajustarse al contenido del artículo 7 de la Orden Bases Reguladoras siendo el plazo de resolución y notificación o publicación de seis meses desde la publicación de la convocatoria. En todo caso, la citada resolución deberá publicarse en el DOCV, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, y en la página web de CulturArts Generalitat (www.culturartsgeneralitat.es)

La resolución de concesión pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer, potestativamente, el recurso de reposición, ante el presidente de CulturArts Generalitat, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación, o, bien directamente, recurso contencioso administrativo, ante la sala del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación, sin perjuicio de cualquier otro que se estime pertinente.

Sexto. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Las instituciones, entidades, empresas, asociaciones y profesionales que obtengan estas ayudas vienen obligadas a:

a) Comunicar por escrito a CulturArts Generalitat la aceptación de la subvención en el plazo de los 15 días *naturales* siguientes a la recepción de la notificación de su concesión, según el modelo que se adjunta como Anexo III a la presente convocatoria.

b) Realizar la actividad de acuerdo con el programa presentado y comunicar cualquier cambio que se produzca en el programa definitivo de la actividad, antes de su realización, que deberá ser aprobado expresamente por la presidencia de CulturArts Generalitat.

c) Hacer constar en toda publicación, folleto, programa, publicidad, etc., en cualquier medio o soporte que se realice, el patrocinio de la Generalitat. Para ello se insertará en lugar preferente y destacado el logotipo de CulturArts Generalitat de acuerdo con las normas de identidad corporativa, que se incluye en la página web

www.culturartsgeneralitat.es.

Esta obligación será de aplicación a partir de la recepción de la notificación de concesión de la ayuda, excepto en los supuestos en que la actividad para la que se solicita la ayuda ya hubiera recibido subvención en ediciones anteriores y esta se celebre con anterioridad a la convocatoria o resolución de estas ayudas.

d) Comunicar a CulturArts Generalitat las subvenciones concedidas para este mismo fin y su importe, acreditándolo mediante copia de la notificación recibida, así como otras ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad para la que se solicitó la ayuda.

e) Justificar el empleo de la subvención en la forma que se indica en el punto séptimo y conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos para poder acreditar el gasto y poder atender las actuaciones de comprobación y control.

f) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las ayudas el estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social, en la forma que determina la Ley y el Reglamento General de Subvenciones, de acuerdo con la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, y, sin perjuicio de lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de la ciudadania a los Servicios Públicos, así como el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell.

2. Son también obligaciones de las personas beneficiarias de estas ayudas, las que con carácter general se establecen en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

Seté. Justificació i pagament d'aquestes ajudes

1. El pagament d'aquestes ajudes s'efectuarà d'una sola vegada, per mitjà de transferència bancària segons el model de domiciliació bancària (annex II) presentat junt amb la sol·licitud, sempre que l'activitat s'haja realitzat d'acord amb el programa presentat i es justifiquen correctament les despeses corrents ocasionades per l'activitat subvencionada.

2. La justificació de la subvenció adoptarà la forma de compte justificatiu i s'ajustarà al que estableix l'article 12.2 de l'Ordre Bases Reguladores.

No *es* podrà incloure com a despesa subvencionable l'import de l'IVA deduïble quan la persona beneficiària estiga obligada a realitzar declaració de l'impost esmentat i, per tant, la quantitat que es podrà imputar com a despesa és la corresponent a la base imposable dels justificants o factures.

3. Quan la subvenció es concedisca a entitats locals, així com als seus organismes i entitats vinculades la justificació de la subvenció s'ajustarà al que estableix l'article 12.6 de l'Ordre Bases Reguladores.

4. Aquests documents es presentaran en el registre de CulturArts Generalitat en un termini no superior a un mes des de la finalització de l'activitat i, en tot cas, fins al 31 de desembre de 2016.

Huité. Concurrència de fonts de finançament

S'ajustaran al que estableix l'article 15 de l'Ordre Bases Reguladores tenint en compte que les ajudes concedides per mitjà d'aquesta convocatòria estan acollides al règim *de minimis* establit en el Reglament UE núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE L 352, 24.12.2013), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat CE a les ajudes *de minimis*.

Nové. Incompliments, criteris de graduació, responsabilitat i règim sancionador

1. CulturArts Generalitat es reserva igualment la possibilitat de modificar o deixar sense efecte la subvenció, en cas d'incompliment d'alguna de les obligacions imposades a les persones beneficiàries en el punt sisé 1, epígrafs a), b), c), d) i f), en els terminis i condicions assenyalades, observant sempre el principi de proporcionalitat a què es refereix l'article 17.3.*n* de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Les resultes que es puguen produir per les renúncies produïdes i les minoracions que es determinen per l'aplicació d'allò que s'ha indicat es podran disposar de conformitat amb allò que disposa l'article 7.3 de l'Ordre Bases Reguladores.

3. Les infraccions i sancions es resoldran de conformitat amb allò que disposa l'article 19 de l'Ordre Bases Reguladores.

Desé. Annexos

Aquesta resolució inclou quatre annexos que s'indiquen a continuació:

– Annex I. Model de sol·licitud d'ajuda econòmica per a l'organització de festivals, cursos, concursos, projectes musicals de caràcter singular, projectes de producció musicals i gires.

– Annex de l'annex I de la sol·licitud. Projecte detallat i pressupost de l'activitat.

– Annex II. Model de domiciliació bancària.

– Annex III. Model d'Acceptació de la subvenció i compromís de compliment d'obligacions.

Onzè. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.*

Dotzè. Recursos

La present resolució, que esgota la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició, o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

Séptimo. Justificación y pago de estas ayudas

1. El pago de estas ayudas se efectuará de una sola vez, mediante transferencia bancaria según el modelo de domiciliación bancaria (Anexo II) presentado junto con la solicitud, siempre que la actividad se haya realizado de acuerdo con el programa presentado y se justifiquen correctamente los gastos corrientes ocasionados por la actividad subvencionada.

2. La justificación de la subvención adoptará la forma de cuenta justificativa y se ajustará a lo establecido en el artículo 12.2 de la Orden Bases Reguladoras.

No se podrá incluir como gasto subvencionable el importe del IVA deducible cuando la persona beneficiaria esté obligada a realizar declaración del mencionado impuesto y, por tanto, la cantidad que podrá imputarse como gasto es la correspondiente a la base imponible de los justificantes o facturas.

3. Cuando la subvención se conceda a Entidades Locales, así como a sus organismos y Entidades vinculadas la justificación de la subvención se ajustará a lo establecido en el artículo 12.6 de la Orden Bases Reguladoras.

4. Estos documentos se presentarán en el registro de CulturArts Generalitat en un plazo no superior a un mes desde la finalización de la actividad y, en todo caso, hasta el 31 de diciembre de 2016.

Octavo. Concurrencia de fuentes de financiación

Se ajustaran a lo establecido en el artículo 15 de la Orden Bases Reguladoras teniendo en cuenta que las ayudas concedidas mediante esta convocatoria están acogidas al régimen de mínimis establecido en el Reglamento UE núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 (DOUE L 352, 24.12.2013), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado CE a las ayudas de mínimis.

Noveno. Incumplimientos, criterios de graduación, responsabilidad y régimen sancionador

1. CulturArts Generalitat se reserva igualmente la posibilidad de modificar o dejar sin efecto la subvención, en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones impuestas a las personas beneficiarias en el punto Sexto 1, epígrafes a), b), c), d) y f), en los plazos y condiciones señaladas, observando siempre el principio de proporcionalidad a que se refiere el artículo 17.3.*n* de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Las resultas que puedan producirse por las renuncias producidas y las minoraciones que se determinen por la aplicación de lo indicado podrán disponerse de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7.3 de la Orden Bases Reguladoras.

3. Las infracciones y sanciones se resolverán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 19 de la Orden Bases Reguladoras.

Décimo. Anexos

La presente resolución incluye cuatro Anexos que se relacionan a continuación,

– Anexo I. Modelo de solicitud de ayuda económica para la organización de festivales, cursos, concursos, proyectos musicales de carácter singular, proyectos de producción musical y giras.

– Anexo del Anexo I de la solicitud. Proyecto detallado y presupuesto de la actividad.

– Anexo II. Modelo de domiciliación bancaria.

– Anexo III. Modelo de Aceptación de la subvención y compromiso de cumplimiento de obligaciones.

Undécimo. Entrada en vigor

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*

Duodécimo. Recursos

La presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición, o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant del president de CulturArts Generalitat, en qualitat d'òrgan competent per a concedir les ajudes, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de publicar-se.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de publicar-se.

Tot això sense perjuí que els interessats puguen presentar qualsevol altre recurs que consideren convenient.

València, 27 de juliol de 2016.– El president de CulturArts Generalitat: Vicent Marzà Ibáñez.

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el presidente de CulturArts Generalitat, en calidad de órgano competente para conceder las ayudas, en el plazo de un mes a contar desde el siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Valencia, 27 de julio de 2016.– El presidente de CulturArts Generalitat: Vicent Marzà Ibáñez.

GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS, CURSOS, CONCURSOS, PROJECTES MUSICALS DE CARÀCTER SINGULAR I PROJECTES DE PRODUCCIÓ MUSICAL I GIRES
SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA PARA LA ORGANIZACIÓN DE FESTIVALES, CURSOS, CONCURSOS, PROYECTOS MUSICALES DE CARÁCTER SINGULAR Y PROYECTOS DE PRODUCCIÓN MUSICAL Y GIRAS

ANNEX / ANEXO I

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / *DATOS DE IDENTIFICACIÓN*

NOM DE LA INSTITUCIÓ O ENTITAT, EMPRESA O PROFESSIONAL / *NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O ENTIDAD, EMPRESA O PROFESIONAL*		CIF-NIF
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / *DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)*	CP	LOCALITAT / *LOCALIDAD*
PROVÍNCIA / *PROVINCIA*	TELÈFON / *TELÉFONO*	CORREU ELECTRÒNIC / *CORREO ELECTRÓNICO* (*)

A efectes de notificacions, accepte l'adreça electrònica que figura en esta sol·licitud. Així mateix, trie la pràctica de notificació electrònica d'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics.
A efectos de notificaciones, acepto la dirección electrónica que figura en esta solicitud. Asimismo, elijo la práctica de notificación electrónica de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos.

☐ SÍ ☐ NO

(*) La designació de l'adreça de correu electrònic, a efectes de la pràctica de notificacions a la persona interessada, ha de correspondre a la proporcionada per la Generalitat a la ciutadania, amb domini cv.gva.es, segons l'article 12.1 del Decret 18/2004 (DOCV núm. 4694, de 18.02.2004).
La designación de la dirección de correo electrónico, a efectos de la práctica de notificaciones a la persona interesada, debe corresponder a la proporcionada por la Generalitat a la ciudadanía, con dominio cv.gva.es, según el artículo 12.1 del Decreto 18/2004 (DOCV núm. 4694, de 18.02.2004).

B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / *DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE*

PRIMER COGNOM / *PRIMER APELLIDO*	SEGON COGNOM / *SEGUNDO APELLIDO*	NOM / *NOMBRE*	DNI	CÀRREC / *CARGO*

C ACTIVITAT PER A LA QUAL SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ / *ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN*

Activitat 1 / *Actividad 1*

NOM DE L'ACTIVITAT / *NOMBRE DE LA ACTIVIDAD*

Modalitats / *Modalidades*

☐ Festival ☐ Concurs / *Concurso* ☐ Projectes de producció musical / *Proyectos de producción musical* ☐ Curs / *Curso* ☐ Projectes de caràcter singular / *Proyecto de carácter singular* ☐ Gires fora de la Comunitat Valenciana / *Giras fuera de la Comunitat Valenciana*

NRE. D'EDICIONS REALITZADES / *Nº EDICIONES REALIZADAS*	LLOC DE REALITZACIÓ / *LUGAR DE REALIZACIÓN*	PRESSUPOST / *PRESUPUESTO*

A CONTINUACIÓ, EMPLENEU EN CAS DE SOL·LICITAR AJUDA PER A MÉS D'UNA ACTIVITAT
A CONTINUACIÓN, CUMPLIMENTAR EN CASO DE SOLICITAR AYUDA PARA MÁS DE UNA ACTIVIDAD

Activitat 2 / *Actividad 2*

NOM DE L'ACTIVITAT / *NOMBRE DE LA ACTIVIDAD*

Modalitats / *Modalidades*

☐ Festival ☐ Concurs / *Concurso* ☐ Projectes de producció musical / *Proyectos de producción musical* ☐ Curs / *Curso* ☐ Projectes de caràcter singular / *Proyecto de carácter singular* ☐ Gires fora de la Comunitat Valenciana / *Giras fuera de la Comunitat Valenciana*

NRE. D'EDICIONS REALITZADES / *Nº EDICIONES REALIZADAS*	LLOC DE REALITZACIÓ / *LUGAR DE REALIZACIÓN*	PRESSUPOST / *PRESUPUESTO*

Activitat 3 / *Actividad 3*

NOM DE L'ACTIVITAT / *NOMBRE DE LA ACTIVIDAD*

Modalitats / *Modalidades*

☐ Festival ☐ Concurs / *Concurso* ☐ Projectes de producció musical / *Proyectos de producción musical* ☐ Curs / *Curso* ☐ Projectes de caràcter singular / *Proyecto de carácter singular* ☐ Gires fora de la Comunitat Valenciana / *Giras fuera de la Comunitat Valenciana*

NRE. D'EDICIONS REALITZADES / *Nº EDICIONES REALIZADAS*	LLOC DE REALITZACIÓ / *LUGAR DE REALIZACIÓN*	PRESSUPOST / *PRESUPUESTO*

Activitat 4 / *Actividad 4*

NOM DE L'ACTIVITAT / *NOMBRE DE LA ACTIVIDAD*

Modalitats / *Modalidades*

☐ Festival ☐ Concurs / *Concurso* ☐ Projectes de producció musical / *Proyectos de producción musical* ☐ Curs / *Curso* ☐ Projectes de caràcter singular / *Proyecto de carácter singular* ☐ Gires fora de la Comunitat Valenciana / *Giras fuera de la Comunitat Valenciana*

NRE. D'EDICIONS REALITZADES / *Nº EDICIONES REALIZADAS*	LLOC DE REALITZACIÓ / *LUGAR DE REALIZACIÓN*	PRESSUPOST / *PRESUPUESTO*

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14003 - 01 - E

GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS, CURSOS, CONCURSOS, PROJECTES MUSICALS DE CARÀCTER SINGULAR I PROJECTES DE PRODUCCIÓ MUSICAL I GIRES
SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA PARA LA ORGANIZACIÓN DE FESTIVALES, CURSOS, CONCURSOS, PROYECTOS MUSICALES DE CARÁCTER SINGULAR Y PROYECTOS DE PRODUCCIÓN MUSICAL Y GIRAS

ANNEX ANEXO I

D DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES (*) / *DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS (*)*

Entitat a la qual se sol·licita l'ajuda / *Entidad a la que se solicita la ayuda*	Sol·licitat / *Solicitado*	Concedit / *Concedido*

(*) En cas de NO haver sol·licitat altres subvencions s'ha de posar "CAP" / *En caso de no haber solicitado otras subvenciones se debe poner "NINGUNA"*

E DECLARACIÓ D'AJUDES DE MINIMIS EN L'EXERCICI FISCAL CORRENT I EN ELS DOS ANTERIORS / *DECLARACIÓN DE AYUDAS DE MINIMIS EN EL EJERCICIO FISCAL PRESENTE Y EN LOS DOS ANTERIORES*

☐ NO ha obtingut cap ajuda de minimis / *NO ha obtenido ninguna ayuda de minimis*

☐ SÍ que ha obtingut les següents ajudes de minimis / *SÍ ha obtenido las siguientes ayudas de minimis*

Organisme concedent / *Organismo concedente*	Objecte de l'ajuda / *Objeto de la ayuda*	Import / *Importe*

F DOCUMENTACIÓ APORTADA / *DOCUMENTACIÓN APORTADA*

☐ Declaració responsable de disponibilitat dels recursos econòmics que representen el 50% del gasto previst.
Declaración responsable de disponibilidad de los recursos económicos que representen el 50% del gasto previsto.

☐ Memòria resum de les tres últimes edicions d'este festival, curs o concurs.
Memoria resumen de las tres últimas ediciones de este festival, curso o concurso.

☐ Certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga, en què s'aprova sol·licitar esta subvenció i facultar el seu president per a subscriure la petició.
Certificado del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, en que se aprueba solicitar esta subvención y facultar a su presidente para suscribir la petición.

☐ Per a persones jurídiques, document constitutiu i aquell que acredite la representació, si és el cas.
Para personas jurídicas, documento constitutivo y aquel que acredite la representación, en su caso.

☐ En el cas de participació en gires, conferències, etc. invitació cursada per l'autoritat o entitat organitzadora.
En caso de participación en giras, conferencias, etc. invitación cursada por autoridad o entidad organizadora.

☐ Per a cadascuna de les activitats sol.licitades (apartat C), annex amb el projecte i el pressupost detallat.
Para cada una de las actividades solicitadas (apartado C), anexo con el proyecto y el presupuesto detallado de la misma.

☐ Model de domiciliació bancària.
Modelo de domiciliación bancaria.

G DECLARACIONS RESPONSABLES / *DECLARACIONES RESPONSABLES*

☐ La persona que subscriu compareix davant Culturarts Generalitat i MANIFESTA:
Que no ha estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions o ajudes públiques.
Que no ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha estat declarada en concurs, no està subjecta a intervenció judicial i no ha estat inhabilitada conforme a la Llei concursal.
Que no ha donat lloc, per causa de la qual haguera estat declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
Que el sol·licitant no incorre en cap dels supòsits d'incompatibilitat de la Llei 12/95, d'11 de maig, ni de la Lley 53/84, del 26 de desembre, ni es tracta de càrrec electiu dels de la Llei Orgànica 5/85, de 19 de juny.
Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
Que no té residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
Que no ha estat obligat al reintegrament de subvencions o està al corrent d'estes.
Que no ha estat sancionat, mitjançant resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions segons la Llei General de Subvencions o la Llei General Tributària.

La persona que suscribe comparece ante Culturarts Generalitat y MANIFIESTA
Que no ha sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
Que no ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley concursal.:
Que no ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
Que el solicitante no está incurso en ninguno de los supuestos de incompatibilidad de la Ley 12/95, de 11 de mayo, ni de la Ley 53/84, de 26 de diciembre, ni se trata de cargo electivo de los de la Ley Orgánica 5/85, de 19 de junio.
Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
Que no tiene residencia fiscal en un pais o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
Que no ha sido obligada al reintegro de subvenciones o, en su caso, está al corriente de las mismas.
Que no ha sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Ley General de Subvenciones o la Ley General Tributaria.

☐ Que l'entitat que representa complix la normalització sobre integració laboral de persones amb discapacitat o n'està exempta (només les empreses amb 50 o més treballadors), d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.
Que la entidad que representa cumple o está exenta respecto a la normalización sobre integración laboral de personas con discapcidad (sólo las empresas con 50 o más trabajadores) de acuerdo con el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14003 - 02 - E

CULTURARTS GENERALITAT

08/06/16

GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTIVALS, CURSOS, CONCURSOS, PROJECTES MUSICALS DE CARÀCTER SINGULAR I PROJECTES DE PRODUCCIÓ MUSICAL I GIRES

SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA PARA LA ORGANIZACIÓN DE FESTIVALES, CURSOS, CONCURSOS, PROYECTOS MUSICALES DE CARÁCTER SINGULAR Y PROYECTOS DE PRODUCCIÓN MUSICAL Y GIRAS

ANNEX / ANEXO I

H AUTORITZACIÓ / *AUTORIZACIÓN*

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, done la meua autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, com també per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI).

Igualment, per a l'obtenció de l'alta censal d'obligats tributaris i de la documentació que acredite la inscripció en el registre d'associacions, vigència d'estatuts i actualitat dels membres de la junta directiva.

☐ *De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, doy mi autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI).*

Igualmente, para la obtención del alta censal de obligados tributarios y de la documentación que acredite la inscripción en el registro de asociaciones, vigencia de estatutos y actualidad de los miembros de la junta directiva.

En cas de no subscriure la corresponent autorització, l'interessat estarà obligat a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.
Caso de no suscribir la correspondiente autorización, el interesado estará obligado a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

I SOL·LICITUD / *SOLICITUD*

- DECLARA que són certes les dades contingudes en la present sol·licitud.
- SOL·LICITA que, d'acord amb la resolució de convocatòria, es concedisca una ajuda econòmica per a l'organització de festivals, cursos, concursos, projectes musicals de caràcter singular, projectes de producció musical i gires fora de la Comunitat Valenciana.

- *DECLARA que son ciertos los datos contenidos en la presente solicitud.*
- *SOLICITA que, de acuerdo con la resolución de convocatoria, se conceda una ayuda económica para la organización de festivales, cursos, concursos, proyectos musicales de carácter singular, proyectos de producción musical y giras fuera de la Comunitat Valenciana.*

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14003 - 03 - E

CULTURARTS GENERALITAT

08/06/16

GENERALITAT VALENCIANA

ANNEX DE L'ANNEX I DE LA SOL·LICITUD
PROJECTE DETALLAT I PRESSUPOST DE L'ACTIVITAT

ANEXO DEL ANEXO I DE LA SOLICITUD
PROYECTO DETALLADO Y PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD

NOM DE L'ACTIVITAT:
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

ACTIVITAT Nº (segons sol·licitud):
ACTIVIDAD Nº (según solicitud):

MODALITAT:
MODALIDAD:

A PROJECTE DETALLAT DE L'ACTIVITAT / *PROYECTO DETALLADO DE LA ACTIVIDAD*

B PRESSUPOST D'INGRESSOS I GASTOS / *PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS*

INGRESSOS / *INGRESOS*	
Concepte / *Concepto*	**Euros**
TOTAL	

GASTOS	
Concepte / *Concepto*	**Euros**
TOTAL	

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14251 - 01 - E

ANNEX II

GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

A — IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

I — 1) ALTA NOU PERCEPTOR/A ☐ 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ ☐ 3) BAIXA ☐

II — 4) FÍSICA RESIDENT ☐ 5) FÍSICA NO RESIDENT ☐ 6) JURÍDICA RESIDENT ☐ 7) JURÍDICA NO RESIDENT ☐

III — COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL

IV — NIF ☐ NIE ☐ PASSAPORT ☐ VAT ☐ ALTRES ☐ NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ

V — 8) TIPUS VIA | NOM VIA | 9) TIPUS NÚMERO | NÚM. VIA | 10) QUALIF. NÚM. VIA

V — BLOC | PORTAL | ESCALA | PIS | PORTA | DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI

V — 11) POBLACIÓ | CODI POSTAL | MUNICIPI | PROVÍNCIA

VI — DOMICILI ESTRANGER 1 | DOMICILI ESTRANGER 2

VI — POBLACIÓ | CODI POSTAL | PROVÍNCIA | PAÍS

CORREU ELECTRÒNIC | TELÈFON FIX | TELÈFON MÒBIL | FAX

VII — COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT

VII — 12) NIF ☐ NIE ☐ PASSAPORT ☐ NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ

B — COMPTES BANCARIS

COMPTE EN ESPANYA

ENTITAT FINANCIERA | SUCURSAL

13) IBAN E S _____ _____ _____ _____ _____ _____

(Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)

COMPTE EN ALTRES PAÏSOS

14) IBAN _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____

(Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)

CODI BIC | PAÍS-ESTAT DEL COMPTE

C — VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ

EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... . EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.

FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES:

FIRMA COM A _____ FIRMA COM A _____

NIF: NIF:

16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:

☐ EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.

☐ EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL

☐ REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA ☐ REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D — CERTIFICACIÓ

17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.

ÒRGAN

DIA MES ANY FIRMA:

E — DESTINATARI

18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA | 19) CONSELLERIA O ENTITAT

20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA | 21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable l'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, l'informen de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ

TELÈFON D'ATENCIÓ A L'USUARI 012- SI TELEFONEU DES DE FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG CHAP - SAH 10.13 DIN-A4 455 - 2011

GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÒMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

I HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL·LICITUD.

1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA,QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
3) BAIXA,QUAN EL SOL·LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.

II HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.

4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT

5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT

6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT

7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT

III ÒMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.

IV HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.

V ÒMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.

8) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...

9) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...

10) ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...

11) ÒMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.

VI ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.

VII ÒMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.

12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

13) COMPTE A ESPANYA: ÒMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMPLIR PER L'ESQUERRA.

14) COMPTE FORA D'ESPANYA: EN AMBDÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMPLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.

16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:

a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

17) ESPAI QUE OMPLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.

19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.

20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.

21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

1/1 EXEMPLAR PER A L'INTERESSAT

TELÈFON D'ATENCIÓ A L'USUARI 012- SI TELEFONEU DES DE FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG CHAP - SAH 12.13 DIN-A4 455 - 2011

ANEXO II

GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A — IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

I — 1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A ☐ 2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN ☐ 3) BAJA ☐

II — 4) FÍSICA RESIDENTE ☐ 5) FÍSICA NO RESIDENTE ☐ 6) JURÍDICA RESIDENTE ☐ 7) JURÍDICA NO RESIDENTE ☐

III — APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

IV — NIF ☐ NIE ☐ PASAPORTE ☐ VAT ☐ OTROS ☐ — NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN

V — 8) TIPO VÍA | NOMBRE VÍA | 9) TIPO NÚMERO | NÚM. VÍA | 10) CALIF. NÚM. VÍA

V — BLOQUE | PORTAL | ESCALERA | PISO | PUERTA | DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO

V — 11) POBLACIÓN | CÓDIGO POSTAL | MUNICIPIO | PROVINCIA

VI — DOMICILIO EXTRANJERO 1 | DOMICILIO EXTRANJERO 2

VI — POBLACIÓN | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | PAÍS

CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO FIJO | TELÉFONO MÓVIL | FAX

VII — APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE

VII — 12) NIF ☐ NIE ☐ PASAPORTE ☐ — NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN

B — CUENTAS BANCARIAS

CUENTA NACIONAL

ENTIDAD FINANCIERA | SUCURSAL

13) CÓDIGO ENTIDAD | CÓDIGO SUCURSAL | DC | NÚMERO CUENTA CORRIENTE

13) IBAN

CUENTA EXTRANJERO

14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA: IBAN ☐ NÚMERO CUENTA ☐

CÓDIGO BIC | PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA

C — VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN

EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... . EL RÈGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.

FIRMA COMO _____ FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: FIRMA COMO_____

NIF: NIF:

16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:

☐ EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.

☐ EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL

☐ REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA ☐ REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D — CERTIFICACIÓN

17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

ORGANO

DIA MES AÑO FIRMA:

E — DESTINATARIO

18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE | 19) CONSELLERIA O ENTIDAD

20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA | 21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

1/2 EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

454 - 2011 DIN-A4 05.11 CEHE - SOCI AGG

GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

I DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.

1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.

II DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.

4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE

5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE

6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE

7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE

III RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.

IV DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.

V RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.

8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...

9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...

10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...

11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.

VI RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.

VII RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.

12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.

14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.

16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÒRGANO AL QUE LO DIRIGE.

19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.

20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.

21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

1/1 EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG CEHE - SOCI 05.11 DIN-A4 454 - 2011

GENERALITAT VALENCIANA

ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ D'ACTIVITAT MUSICAL I COMPROMÍS DE COMPLIMENT D'OBLIGACIONS

ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN DE ACTIVIDAD MUSICAL Y COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

ANNEX ANEXO III

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / *DATOS DE IDENTIFICACIÓN*

INSTITUCIÓ O ENTITAT, EMPRESA O PROFESSIONAL / *INSTITUCIÓN O ENTIDAD, EMPRESA O PROFESIONAL*	CIF - NIF

B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / *DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE*

COGNOMS / *APELLIDOS*	NOM / *NOMBRE*	NIF	CÀRREC / *CARGO*

C ACCEPTACIÓ I COMPROMÍS / *ACEPTACIÓN Y COMPROMISO*

Com a beneficiari d'una ajuda per a la realització de l'activitat musical
Como beneficiario de una ayuda para la realización de la actividad musical _____ ,

organitzat per l'Ajuntament/Entitat,
organizado por el Ayuntamiento/Entidad _____ de la localitat d
de la localidad de _____ ,

per una quantia d
por una cuantía de _____ *€.*

Faig constar L'ACCEPTACIÓ de l'ajuda alhora que em compromet al compliment de totes les obligacions establides en la resolució de referència.
Hago constar LA ACEPTACIÓN de dicha ayuda al tiempo que me comprometo al cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en la resolución de referencia.

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14310 - 01 - E

CULTURARTS GENERALITAT

08/06/16