Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 19 de juliol de 2016, de la directora general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2016 les subvencions destinades a la contractació de persones joves desocupades en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. [2016/5816]

En el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* d'11 de juliol de 2016, es va publicar l'Ordre 8/2016, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el Programa Iniciativa Social en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana.

L'article 10.4 de l'Ordre 8/2016 estableix que cada convocatòria podrà delimitar els col·lectius de persones desocupades que resulten específicament destinataris, les modalitats contractuals que hagen d'utilitzar-se i els àmbits en què corresponga desenvolupar les obres o serveis d'interés general o social.

Respecte d'això, aquesta convocatòria té com a destinataris finals els joves desocupats sense experiència en l'àmbit de la seua qualificació professional, que hauran de ser contractats sota la modalitat del contracte en pràctiques per a la realització d'obres o serveis d'interés general o social.

Per a la convocatòria d'aquestes subvencions hi ha crèdit disponible en la línia S7954000 del subprograma 322.51, Foment d'Ocupació, del Pressupost del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (d'ara en avant SERVEF) per a 2016.

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 160.4.*b* de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, resolc:

Primer. Convocatòria

1. Convocar per a l'exercici 2016 les subvencions destinades a la contractació de persones joves desocupades sota la modalitat del contracte en pràctiques per a la realització d'obres o serveis d'interés general en col·laboració amb corporacions locals de la Comunitat Valenciana.

2. Aquestes subvencions es finançaran amb càrrec al capítol 4, codi de línia S7954000, del subprograma 322.51, Foment d'Ocupació, per un import global màxim de 9.175.000,00 euros, fons procedents del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

3. D'acord amb l'article 10.3 de l'Ordre 8/2016, la dotació pressupostària de cada convocatòria serà objecte de territorialització provincial, de forma proporcional al nombre de desocupats registrats en el SERVEF. En la seua aplicació, s'efectua la següent distribució provincial de crèdits, que té caràcter estimatiu.

Alacant: 3.538.797,00 euros.

Castelló: 980.808,00 euros.

València: 4.655.395,00 euros.

4. L'alteració d'aquesta distribució estimativa no necessitarà de nova convocatòria. No obstant això, aquesta alteració serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió, sense que tal publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

Segon. Objecte i àmbit

Aquesta convocatòria té com a objecte la concessió de subvencions destinades a la contractació de persones joves desocupades sota la modalitat del contracte en pràctiques per a la realització d'obres o serveis d'interés general en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, a fi que adquirisquen experiència professional que facilite la seua posterior inserció en el mercat de treball.

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 19 de julio de 2016, de la directora general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convocan para el ejercicio 2016 las subvenciones destinadas a la contratación de personas jóvenes desempleadas en colaboración con corporaciones locales de la Comunitat Valenciana, reguladas en la Orden 8/2016, de 7 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. [2016/5816]

En *el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 11 de julio de 2016, se publicó la Orden 8/2016, de 7 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en el Programa Iniciativa Social en colaboración con corporaciones locales de la Comunitat Valenciana.

El artículo 10.4 de la Orden 8/2016 establece que cada convocatoria podrá delimitar los colectivos de personas desempleadas que resulten específicamente destinatarios, las modalidades contractuales que deban utilizarse y los ámbitos en que proceda desarrollar las obras o servicios de interés general o social.

A este respecto, esta convocatoria tiene por destinatarios finales a los jóvenes desempleados sin experiencia en el ámbito de su cualificación profesional, que deberán ser contratados bajo la modalidad del contrato en prácticas para la realización de obras o servicios de interés general o social.

Para la convocatoria de estas subvenciones existe crédito disponible en la línea S7954000 del subprograma 322.51, Fomento de Empleo, del presupuesto del Servicio Valenciano de Empleo y Formación (en adelante SERVEF) para 2016.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.*b* de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, resuelvo:

Primero. Convocatoria

1. Convocar para el ejercicio 2016 las subvenciones destinadas a la contratación de personas jóvenes desempleadas bajo la modalidad del contrato en prácticas para la realización de obras o servicios de interés general en colaboración con corporaciones locales de la Comunitat Valenciana.

2. Estas subvenciones se financiarán con cargo al capítulo 4, código de línea S7954000 del subprograma 322.51, Fomento de Empleo, por un importe global máximo de 9.175.000,00 euros, fondos procedentes del Servicio Público de Empleo Estatal.

3. De acuerdo con el artículo 10.3 de la Orden 8/2016, la dotación presupuestaria de cada convocatoria será objeto de territorialización provincial, de forma proporcional al número de desempleados registrados en el SERVEF. En su aplicación, se efectúa la siguiente distribución provincial de créditos, que tiene carácter estimativo.

Alicante: 3.538.797,00 euros.

Castellón: 980.808,00 euros.

Valencia: 4.655.395,00 euros.

4. La alteración de dicha distribución estimativa no precisará de nueva convocatoria. No obstante, dicha alteración será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* con carácter previo a la resolución de concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Segundo. Objeto y ámbito

Esta convocatoria tiene por objeto la concesión de subvenciones destinadas a la contratación de personas jóvenes desempleadas bajo la modalidad del contrato en prácticas para la realización de obras o servicios de interés general en el ámbito de la Comunitat Valenciana, a fin de que adquieran experiencia profesional que facilite su posterior inserción en el mercado de trabajo.

Tercer. Beneficiaris i condicions

1. Podran ser beneficiàries les corporacions locals municipals de la Comunitat Valenciana o entitats dependents o vinculades a aquestes que exercisquen competències en matèria d'ocupació.

2. No podran ser beneficiàries les entitats que incórreguen en alguna de les prohibicions establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quart. Costos subvencionables

1. Les subvencions es destinaran al finançament dels costos salarials, inclosa la seua cotització a la Seguretat Social, de les persones joves desocupades que hagueren sigut contractades sota la modalitat del contracte en pràctiques per a l'execució de les actuacions programades per l'entitat beneficiària.

2. Únicament s'entendrà com a cost salarial les percepcions econòmiques per la prestació del servei, en què s'exclourà dietes, indemnitzacions i bestretes com a conseqüència de l'activitat laboral, retribucions de vacacions no disfrutades o altres percepcions que no tinguen la condició de salari.

3. No resultaran subvencionables els dies en què la persona treballadora es trobe en situació d'incapacitat per malaltia o accident, siguen comuns o professionals, ni els supòsits de permís de maternitat o paternitat.

Cinqué. Destinataris finals

1. Els destinataris finals d'aquest programa són les persones joves desocupades menors de 30 anys, inscrites com a demandants d'ocupació en els centres SERVEF d'Ocupació de la Generalitat, que compten amb la qualificació professional i restants condicions requerides per a la subscripció d'un contracte en pràctiques.

2. S'entendrà que la persona jove compta amb una qualificació professional en els termes establits en l'apartat anterior quan es trobe en possessió d'alguna de les titulacions següents:

a) Llicenciat o diplomat universitari, enginyer o enginyer tècnic, arquitecte o arquitecte tècnic.

b) Grau universitari.

c) Estudis de postgrau universitari.

d) Doctorat.

e) Tècnic o tècnic superior de Formació Professional reglada, de la formació professional específica.

f) altres titulacions oficialment reconegudes com equivalents a les anteriors.

g) Certificat de professionalitat.

3. Queden excloses les persones que hagueren participat en anys anteriors en aquest programa d'ajudes.

4. En tot cas, les condicions establides en aquest resolc hauran de complir-se en el moment de la contractació.

Sisé. Procediment de selecció de les persones joves treballadores

1. Les entitats beneficiàries hauran de presentar oferta d'ocupació al centre SERVEF d'Ocupació, que efectuarà una preselecció entre persones desocupades que preferentment no resulten beneficiàries de prestacions o subsidis per desocupació o de rendes vinculades a processos d'inserció laboral.

2. Per a la selecció final de les persones candidates es constituirà una comissió de baremació integrada per dos representants de l'entitat beneficiària, que exerciran la Presidència (amb vot de qualitat) i la Secretaria; i per ambdós representants de les organitzacions sindicals integrants del Consell de Direcció del SERVEF, que hauran de ser convocats amb una antelació mínima de quatre dies hàbils.

3. L'entitat beneficiària contractarà als que obtinguen major puntuació en la baremació dels criteris establits en l'annex de l'Ordre 8/2016 (amb l'excepció, per la naturalesa del contracte en pràctiques, del criteri d'experiència laboral prèvia en el mateix tipus d'ocupació), sense que puga contractar-se a més d'un membre de la mateixa unitat familiar. En cas d'empat, se seleccionarà a qui acredite menor renda per capita de la unitat familiar.

4. S'alçarà acta del procés de selecció, segons model normalitzat. En cas d'absència de la representació sindical, s'adjuntarà a l'acta la convocatòria remesa o la justificació de l'absència.

Tercero. Beneficiarios y condiciones

1. Podrán ser beneficiarias las corporaciones locales municipales de la Comunitat Valenciana o entidades dependientes o vinculadas a estas que vengan ejerciendo competencias en materia de empleo.

2. No podrán ser beneficiarias las entidades que incurran en alguna de las prohibiciones establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Cuarto. Costes subvencionables

1. Las subvenciones se destinarán a la financiación de los costes salariales, incluida su cotización a la Seguridad Social, de las personas jóvenes desempleadas que hubieran sido contratadas bajo la modalidad del contrato en prácticas para la ejecución de las actuaciones programadas por la entidad beneficiaria.

2. Únicamente se entenderá como coste salarial las percepciones económicas por la prestación del servicio, con exclusión de dietas, indemnizaciones y suplidos como consecuencia de la actividad laboral, retribuciones de vacaciones no disfrutadas u otras percepciones que no tengan la condición de salario.

3. No resultarán subvencionables los días en que la persona trabajadora se encuentre en situación de incapacidad por enfermedad o accidente, sean comunes o profesionales, ni los supuestos de permiso de maternidad o paternidad.

Quinto. Destinatarios finales

1. Los destinatarios finales de este programa son las personas jóvenes desempleadas menores de 30 años, inscritas como demandantes de empleo en los centros SERVEF de Empleo de la Generalitat, que cuenten con la cualificación profesional y restantes condiciones requeridas para la suscripción de un contrato en prácticas.

2. Se entenderá que la persona joven cuenta con una cualificación profesional en los términos establecidos en el apartado anterior cuando se encuentre en posesión de alguna de las siguientes titulaciones:

a) Licenciado o diplomado universitario, ingeniero o ingeniero técnico, arquitecto o arquitecto técnico.

b) Grado universitario.

c) Estudios de postgrado universitario.

d) Doctorado.

e) Técnico o técnico superior de Formación Profesional reglada, de la formación profesional específica.

f) Otras titulaciones oficialmente reconocidas como equivalentes a las anteriores.

g) Certificado de profesionalidad.

3. Quedan excluidas las personas que hubieran participado en años anteriores en este programa de ayudas.

4. En todo caso, las condiciones establecidas en este resuelvo deberán cumplirse en el momento de la contratación.

Sexto. Procedimiento de selección de las personas jóvenes trabajadoras

1. Las entidades beneficiarias deberán presentar oferta de empleo al centro SERVEF de Empleo, que efectuará una preselección entre personas desempleadas que preferentemente no resulten beneficiarias de prestaciones o subsidios por desempleo o de rentas vinculadas a procesos de inserción laboral.

2. Para la selección final de las personas candidatas se constituirá una comisión de baremación integrada por dos representantes de la entidad beneficiaria, que ostentarán la presidencia (con voto de calidad) y la secretaría; y por sendos representantes de las organizaciones sindicales integrantes del Consejo de Dirección del SERVEF, que deberán ser convocados con una antelación mínima de cuatro días hábiles.

3. La entidad beneficiaria contratará a quienes obtengan mayor puntuación en la baremación de los criterios establecidos en el anexo de la Orden 8/2016 (con la salvedad, por la naturaleza del contrato en prácticas, del criterio de experiencia laboral previa en el mismo tipo de ocupación), sin que pueda contratarse a más de un miembro de la misma unidad familiar. En caso de empate, se seleccionará a quien acredite menor renta per cápita de la unidad familiar.

4. Se levantará acta del proceso de selección, según modelo normalizado. En caso de ausencia de la representación sindical, se adjuntará al acta la convocatoria remitida o la justificación de la ausencia.

5. Les persones candidates hauran de figurar inscrites com a desocupades en el SERVEF en el moment de la seua contractació, que en tot cas haurà de tindre lloc després de la resolució de concessió de la subvenció.

6. Les persones treballadores el contracte de les quals es resolga abans que finalitze el projecte podran ser substituïdes per altres persones candidates que figuren en reserva per prioritat de baremació i mantinguen la inscripció com a persones desocupades demandants d'ocupació. Si cap de les persones candidates en situació de reserva reunira els requisits per a ser contractada, s'iniciarà un nou procés de selecció segons el que preveu aquest article. En atenció al període mínim de contractació del contracte en pràctiques, la contractació de la persona substituta només podrà efectuar-se fins al 31 de desembre de 2016.

Seté. Condicions de les contractacions

1. Amb la subvenció concedida, les entitats beneficiàries podran efectuar les contractacions i executar els projectes que consideren convenients sempre que es respecten les condicions següents:

a) Els contractes que es formalitzen hauran de tindre una duració de com a mínim sis mesos amb una jornada de com a mínim 30 hores setmanals.

b) En tot cas es garantirà que les persones contractades tinguen un ingrés mensual brut de com a mínim el salari mínim interprofessional (incloent la part proporcional de la paga extra).

c) Les contractacions no podran servir per a cobrir vacants dels llocs de treball de l'entitat.

2. Les entitats beneficiàries podran ampliar amb els seus recursos la duració i jornada dels contractes subvencionats.

3. Els projectes subvencionables hauran d'executar-se dins del període comprés entre la data de la resolució de concessió i el 30 de juny de 2017. En tot cas les contractacions hauran d'efectuar-se en 2016.

Huité. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds es formalitzaran en impresos normalitzats que es presentaran en la corresponent direcció territorial del SERVEF, sense perjuí de poder presentar-les en la resta de llocs previstos en la normativa de procediment administratiu comú. Així mateix podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds a través de la web del SERVEF, www.servef.gva.es, en l'enllaç «Sol·licitud Telemàtica» que ha associat a cada ajuda publicada; per a això, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós admesos per la seu electrònica de la Generalitat, https://sede.gva.es.

2. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 15 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. Només podrà presentar-se una sol·licitud per municipi. En el cas que es presentaren diverses sol·licituds, només s'admetrà la formulada per l'ajuntament.

Nové. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud

Les sol·licituds hauran d'acompanyar-se de la següent documentació, segons models normalitzats:

a) Formulari annex a la sol·licitud.

b) Dos exemplars de les dades de domiciliació bancària quan es tracte d'un nou compte.

c) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant de què esta no es troba incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

Deu. Instrucció i procediment de concessió

1. La concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. La instrucció correspondrà a les direccions territorials del SERVEF.

3. L'òrgan instructor podrà demanar dels interessats l'aportació addicional de tots aquells documents i dades aclaridores que consideren necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

5. Las personas candidatas deberán figurar inscritas como desempleadas en el SERVEF en el momento de su contratación, que en todo caso deberá tener lugar después de la resolución de concesión de la subvención.

6. Las personas trabajadoras cuyo contrato se resuelva antes de que finalice el proyecto podrán ser sustituidas por otras personas candidatas que figuren en reserva por prioridad de baremación y mantengan la inscripción como personas desempleadas demandantes de empleo. Si ninguna de las personas candidatas en situación de reserva reuniera los requisitos para ser contratada, se iniciará un nuevo proceso de selección según lo previsto en este artículo. En atención al periodo mínimo de contratación del contrato en prácticas, la contratación de la persona sustituta solo podrá efectuarse hasta el 31 de diciembre de 2016.

Séptimo. Condiciones de las contrataciones

1. Con la subvención concedida, las entidades beneficiarias podrán efectuar las contrataciones y ejecutar los proyectos que consideren convenientes siempre que se respeten las siguientes condiciones:

a) Los contratos que se formalicen deberán tener una duración de al menos seis meses con una jornada de al menos 30 horas semanales.

b) En todo caso se garantizará que las personas contratadas tengan un ingreso mensual bruto de al menos el salario mínimo interprofesional (incluyendo la parte proporcional de la paga extra).

c) Las contrataciones no podrán servir para cubrir vacantes de los puestos de trabajo de la entidad.

2. Las entidades beneficiarias podrán ampliar con sus propios recursos la duración y jornada de los contratos subvencionados.

3. Los proyectos subvencionables deberán ejecutarse dentro del periodo comprendido entre la fecha de la resolución de concesión y el 30 de junio de 2017. En todo caso las contrataciones deberán efectuarse en 2016.

Octavo. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. Las solicitudes se formalizarán en impresos normalizados que se presentarán en la correspondiente dirección territorial del SERVEF, sin perjuicio de poder presentarlas en el resto de lugares previstos en la normativa de procedimiento administrativo común. Asimismo podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes a través de la web del SERVEF, www.servef.gva.es, en el enlace «Solicitud telemática» que hay asociado a cada ayuda publicada; para ello, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos admitidos por la sede electrónica de la Generalitat, https://sede.gva.es.

2. El plazo para la presentación de las solicitudes será de 15 días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. Sólo podrá presentarse una solicitud por municipio. En caso de que se presentaran varias solicitudes, solo se admitirá la formulada por el ayuntamiento.

Noveno. Documentación que debe acompañar a la solicitud

Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación, según modelos normalizados:

a) Formulario anexo a la solicitud.

b) Dos ejemplares de los datos de domiciliación bancaria cuando se trate de una nueva cuenta.

c) Declaración responsable del representante legal de la entidad solicitante de que esta no se encuentra incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

Diez. Instrucción y procedimiento de concesión

1. La concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

2. La instrucción corresponderá a las direcciones territoriales del SERVEF.

3. El órgano instructor podrá recabar de los interesados la aportación adicional de cuantos documentos y datos aclaratorios estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

4. Examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà un informe on farà constar que els beneficiaris complixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes.

5. En cada direcció territorial del SERVEF es constituirà un òrgan col·legiat integrat per la persona titular del Servei Territorial competent en matèria d'ocupació o persona que designe per a la seua substitució, que ho presidirà; dos vocals; i un secretari, amb veu però sense vot. Els vocals i el secretari seran designats per la persona titular de la direcció territorial del SERVEF entre funcionaris adscrits al servei territorial competent en matèria d'ocupació. L'òrgan col·legiat emetrà un informe on es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

6. La proposta de concessió es formularà a l'òrgan concedent per l'òrgan col·legiat a través de l'òrgan instructor.

Onze. Distribució de la dotació

1. L'òrgan col·legiat proposarà la distribució de la dotació pressupostària d'acord amb els criteris següents:

a) Es proposarà per a tots els sol·licitants un import de 15.000 euros, sense que en cap cas l'import assignat puga superar la quantia de l'ajuda sol·licitada.

b) En el cas que la dotació no s'haguera esgotat després de procedir segons el que disposa el paràgraf anterior, el sobrant es distribuirà fins a esgotar el crèdit disponible segons la major desocupació registrat.

c) Si la dotació resultara insuficient per a procedir segons el que establix l'apartat *a*, es prioritzaran els municipis segons la major desocupació registrada.

2. Als efectes del que disposa l'apartat anterior es tindran en compte les estadístiques de desocupació registrades corresponents al mes anterior al de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. La resolució de possibles empats s'efectuarà en funció de la pitjor evolució de la desocupació registrada en cada municipi. A aquest efecte, la comparativa es remuntarà als mesos precedents a l'indicat en l'apartat anterior que siga necessari fins a desfer l'empat.

Dotze. Resolució i recursos

1. La competència per a resoldre sobre les sol·licituds presentades correspon per delegació a la persona titular de la Direcció General d'Ocupació i Formació.

2. La resolució de concessió determinarà la quantia concedida i incorporarà les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se el beneficiari.

3. El termini per a resoldre i publicar les resolucions procedents serà de sis mesos comptats a partir de l'endemà al de l'entrada de la sol·licitud en qualsevol dels registres del SERVEF. Transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat una resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada per silenci administratiu.

4. La resolució posarà fi a la via administrativa i contra ella podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant de la Direcció General del SERVEF en el termini d'un mes a partir de l'endemà al de la seua notificació, d'acord amb la normativa de procediment administratiu comú; o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant del jutjat contenciós administratiu competent, de conformitat amb els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretze. Mitjà de notificació

Les resolucions i els actes de tràmit es notificaran per correu certificat, en els termes establits en la normativa de procediment administratiu comú.

Catorze. Pagament anticipat

Una vegada concedida, podrà anticipar-se el pagament de fins al 30 per cent de la subvenció o un altre percentatge superior que puga establir-se per acord del Consell, amb la justificació prèvia de l'inici del projecte.

Quinze. Requisits per als pagaments

1. El pagament de la subvenció, tant l'anticipat com el derivat de la comprovació del compte justificatiu, requerirà que el beneficiari complisca els requisits següents:

4. Examinadas las solicitudes, el órgano instructor emitirá informe donde hará constar que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas.

5. En cada dirección territorial del SERVEF se constituirá un órgano colegiado integrado por la persona titular del servicio territorial competente en materia de empleo o persona que designe para su sustitución, que lo presidirá; dos vocales; y un secretario, con voz pero sin voto. Los vocales y el secretario serán designados por la persona titular de la dirección territorial del SERVEF entre funcionarios adscritos al servicio territorial competente en materia de empleo. El órgano colegiado emitirá informe donde se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

6. La propuesta de concesión se formulará al órgano concedente por el órgano colegiado a través del órgano instructor.

Once. Distribución de la dotación

1. El órgano colegiado propondrá la distribución de la dotación presupuestaria de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Se propondrá para todos los solicitantes un importe de 15.000 euros, sin que en ningún caso el importe asignado pueda superar la cuantía de la ayuda solicitada.

b) En el caso de que la dotación no se hubiera agotado tras proceder según lo dispuesto en el párrafo anterior, el sobrante se distribuirá hasta agotar el crédito disponible según el mayor paro registrado.

c) Si la dotación resultara insuficiente para proceder según lo establecido en el apartado *a*, se priorizarán los municipios según el mayor paro registrado.

2. A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, se tendrán en cuenta las estadísticas de paro registrado correspondientes al mes anterior al de la fecha de publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. La resolución de posibles empates se efectuará en función de la peor evolución del paro registrado en cada municipio. A tal efecto, la comparativa se remontará a los meses precedentes al indicado en el apartado anterior que resulte necesario hasta deshacer el empate.

Doce. Resolución y recursos

1. La competencia para resolver sobre las solicitudes presentadas corresponde por delegación a la persona titular de la Dirección General de Empleo y Formación.

2. La resolución de concesión determinará la cuantía concedida e incorporará las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el beneficiario.

3. El plazo para resolver y publicar las resoluciones procedentes será de seis meses contados a partir del día siguiente al de la entrada de la solicitud en cualquiera de los registros del SERVEF. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, la solicitud podrá entenderse desestimada por silencio administrativo.

4. La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Dirección General del SERVEF en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con la normativa de procedimiento administrativo común; o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el juzgado de lo contencioso administrativo competente, de conformidad con los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Trece. Medio de notificación

Las resoluciones y los actos de trámite se notificarán por correo certificado, en los términos establecidos enla normativa de procedimiento administrativo común.

Catorce. Pago anticipado

Una vez concedida, podrá anticiparse el pago de hasta el 30 por ciento de la subvención u otro porcentaje superior que pueda establecerse por acuerdo del Consell, previa justificación del inicio del proyecto.

Quince. Requisitos para los pagos

1. El pago de la subvención, tanto el anticipado como el derivado de la comprobación de la cuenta justificativa, requerirá que el beneficiario cumpla los siguientes requisitos:

a) Es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i no siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

b) Es trobe al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals a la Sindicatura de Comptes.

2. Als efectes del que disposa l'apartat anterior, el beneficiari haurà d'aportar una declaració responsable relativa a l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions; i l'òrgan gestor obtindrà de la Sindicatura de Comptes el certificat sobre el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals.

Setze. Justificació d'inici del projecte

1. La documentació d'inici del projecte es justificarà en el termini d'un mes a partir de la data de contractació de les persones treballadores. En tot cas els contractes hauran d'iniciar-se en 2016.

2. L'inici es justificarà davant de la direcció territorial del SERVEF, per mitjà de la presentació de la documentació següent:

a) Certificat d'inici en model normalitzat, subscrit pel secretari de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta, amb la memòria explicativa del projecte i la identificació del codi comptable corresponent a la subvenció concedida.

b) Certificació del secretari o interventor de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta on conste que l'entitat disposa d'assignació pressupostària suficient per a fer-se càrrec de les partides pressupostàries no subvencionades pel SERVEF.

c) Acta de selecció de les persones contractades, amb el llistat de persones desocupades remés pel centre SERVEF.

d) Contractes de treball i la seua comunicació al centre SERVEF d'Ocupació.

e) Altes en la Seguretat Social i informe de dades per a la cotització Idc.

f) Informació a les persones treballadores contractades sobre la procedència del finançament del programa.

g) La documentació requerida per al pagament, a la qual fa referència en el resolc anterior.

Dèsset. Justificació de la subvenció

1. En el termini de dos mesos des de la finalització del projecte, l'entitat beneficiària haurà de justificar la subvenció concedida davant de la direcció territorial del SERVEF. Per a això presentarà un compte justificatiu que contindrà la documentació següent:

1. Informe final de l'obra o servei realitzat, en model normalitzat.

2. Certificat de despesa final.

3. Si és el cas, justificant del reintegrament dels fons no utilitzats. En efectuar l'ingrés haurà d'identificar-se l'entitat beneficiària i el número d'expedient afectat.

4. Certificació del secretari o interventor de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta relatiu a altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del concepte, import i procedència.

5. Relació de persones treballadores contractades, amb el detall dels costos salarials i de Seguretat Social, per al qual s'aportaran còpies compulsades per la pròpia entitat beneficiària de la documentació que s'indica a continuació:

a) Nòmines de les persones treballadores i justificants del càrrec en compte o ordre de transferència.

b) TC2 i rebut de liquidació de cotitzacions i els justificants acreditatius del seu pagament.

c) Declaració de retencions i ingressos a compte de l'IRPF (model 111) corresponent als mesos en què figuren persones treballadores subvencionades pel SERVEF, i els justificants acreditatius del seu pagament.

d) Certificat del secretari o interventor de l'entitat sobre l'ingrés a compte corresponent de l'IRPF, de les persones contractades per a la realització del projecte, amb la relació d'aquestes.

e) Almenys dos fotografies de l'actuació realitzada.

f) Justificació de la publicitat del finançament de la subvenció (cartells, fullets, premsa, publicació, etc...).

a) Se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

b) Se encuentre al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales a la Sindicatura de Comptes.

2. A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, el beneficiario deberá aportar una declaración responsable relativa al artículo 34.5 de la Ley General de Subvenciones; y el órgano gestor obtendrá de la Sindicatura de Comptes el certificado sobre el cumplimiento de la obligación de rendición de cuentas anuales.

Dieciséis. Justificación de inicio del proyecto

1. La documentación de inicio del proyecto se justificará en el plazo de un mes a partir de la fecha de contratación de las personas trabajadoras. En todo caso los contratos deberán iniciarse en 2016.

2. El inicio se justificará ante la dirección territorial del SERVEF, mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Certificado de inicio en modelo normalizado, suscrito por el secretario de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta, con la memoria explicativa del proyecto y la identificación del código contable correspondiente a la subvención concedida.

b) Certificación del secretario o interventor de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta donde conste que la entidad dispone de asignación presupuestaria suficiente para hacerse cargo de las partidas presupuestarias no subvencionadas por el SERVEF.

c) Acta de selección de las personas contratadas, con el listado de personas desempleadas remitido por el centro SERVEF.

d) Contratos de trabajo y su comunicación al centro SERVEF de Empleo.

e) Altas en la Seguridad Social e informe de datos para la cotización Idc.

f) Información a las personas trabajadoras contratadas sobre la procedencia de la financiación del programa.

g) La documentación requerida para el pago, a la que hace referencia en el resuelvo anterior.

Diecisiete. Justificación de la subvención

1. En el plazo de dos meses desde la finalización del proyecto, la entidad beneficiaria deberá justificar la subvención concedida ante la dirección territorial del SERVEF. Para ello presentará una cuenta justificativa que contendrá la siguiente documentación:

1. Informe final de la obra o servicio realizado, en modelo normalizado.

2. Certificado de gasto final.

3. En su caso, justificante del reintegro de los fondos no utilizados. Al efectuar el ingreso deberá identificarse la entidad beneficiaria y el número de expediente afectado.

4. Certificación del secretario o interventor de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta relativo a otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del concepto, importe y procedencia.

5. Relación de personas trabajadoras contratadas, con el detalle de los costes salariales y de Seguridad Social, para lo que se aportarán copias compulsadas por la propia entidad beneficiaria de la documentación que se relaciona a continuación:

a) Nóminas de las personas trabajadoras y justificantes del cargo en cuenta u orden de transferencia.

b) TC2 y recibo de liquidación de cotizaciones y los justificantes acreditativos de su pago.

c) Declaración de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF (modelo 111) correspondiente a los meses en que figuren personas trabajadoras subvencionadas por el SERVEF, y los justificantes acreditativos de su pago.

d) Certificado del secretario o interventor de la entidad sobre el ingreso a cuenta correspondiente del IRPF, de las personas contratadas para la realización del proyecto, con la relación de las mismas.

e) Al menos dos fotografías de la actuación realizada.

f) Justificación de la publicidad de la financiación de la subvención (carteles, folletos, prensa, publicación, etc...).

g) La documentació requerida per al pagament, a què fa referència el resolc quinze.

2. El beneficiari haurà de conservar aquesta documentació i mantindre juntament amb aquesta el resum anual de retencions i ingressos a compte sobre rendiments del treball, corresponent a l'exercici (model 190), que podrà ser requerit als efectes de control posterior.

3. D'acord amb el que establix l'article 31.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es considerarà despesa realitzada la que ha sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del termini de justificació. No obstant això, els TC i els models 111 que el beneficiari haja de presentar una vegada vençut aquest termini es justificaran davant de l'òrgan gestor de les ajudes en el termini d'un mes a comptar de la data de la seua presentació davant de l'administració competent.

Díhuit. Resolució de pagament i incidències

La competència per a efectuar el reconeixement de les obligacions i la proposta de pagament de la subvenció concedida, així com per a resoldre les incidències de qualsevol naturalesa que es produïsquen després de la concessió de les ajudes correspon per delegació a la persona titular de la direcció territorial del SERVEF.

Dènou. Dret de la competència

Aquestes subvencions són compatibles amb el mercat comú i no estan subjectes a comunicació o notificació a la Comissió Europea al no resultar d'aplicació el que establix l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per estar destinades a entitats públiques per a la realització d'obres o serveis d'interés general i social i, per tant, no poden afectar els intercanvis comercials perquè no falsegen ni amenacen falsejar la competència.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seua publicació, davant del corresponent jutjat del contenciós administratiu competent, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, un recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Tot això sense perjuí que els interessats puguen presentar qualsevol altre recurs que consideren oportú.

València, 19 de juliol de 2016.– La directora: María José Mira Veintimilla.

g) La documentación requerida para el pago, a la que hace referencia el resuelvo decimoquinto.

2. El beneficiario deberá conservar esta documentación y mantener junto a la misma el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta sobre rendimientos del trabajo, correspondiente al ejercicio (modelo 190), que podrá ser requerido a efectos de control posterior.

3. De acuerdo con lo establecido en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del plazo de justificación. No obstante, los TC y los modelos 111 que el beneficiario deba presentar una vez vencido dicho plazo, se justificarán ante el órgano gestor de las ayudas en el plazo de un mes a contar desde la fecha de su presentación ante la administración competente.

Dieciocho. Resolución de pago e incidencias

La competencia para efectuar el reconocimiento de las obligaciones y la propuesta de pago de la subvención concedida, así como para resolver las incidencias de cualquier naturaleza que se produzcan tras la concesión de las ayudas corresponde por delegación a la persona titular de la dirección territorial del SERVEF.

Diecinueve. Derecho de la competencia

Estas subvenciones son compatibles con el mercado común y no están sujetas a comunicación o notificación a la Comisión Europea al no resultar de aplicación lo establecido en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea por estar destinadas a entidades públicas para la realización de obras o servicios de interés general y social y, por tanto, no pueden afectar a los intercambios comerciales pues no falsean ni amenazan falsear la competencia.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el correspondiente juzgado de lo contencioso administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Valencia, 19 de julio de 2016.– La directora general: María José Mira Veintimilla.