

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 23 de juny de 2016, de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen dues places pel sistema de promoció interna per a l'accés al cos de catedràtics d'universitat. [2016/5098]

De conformitat amb el que es disposa en l'article 63 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (a partir d'ara, LOU), modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril; el Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris (a partir d'ara, RDA); la normativa per al desenvolupament dels concursos d'accés a cossos de funcionari docent universitari i dels concursos de selecció de professorat col·laborador i contractat doctor de la Universitat Jaume I de Castelló, aprovada pel Consell de Govern de 24 de maig de 2012 (a partir d'ara, Normativa del Consell de Govern); disposició final segona (Modificació de l'article 62.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats) així com en l'article 20 de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016 (BOE 260, 30.10.2015), mitjançant la Resolució d'aquest Rectorat de 7 de juny de 2016, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, es va publicar l'oferta pública d'ocupació 2016, del personal docent i investigador de la Universitat Jaume I, que consistia en dues places de titular d'universitat, dues de catedràtic d'universitat i tres de contractat doctor i en virtut de l'acord de data 19 d'abril de 2016 del Consell de Govern de la Universitat Jaume I.

Aquest Rectorat, en ús de les competències previstes en l'article 100 dels Estatuts de la Universitat Jaume I, aprovats pel Decret 116/2010, de 31 d'agost, del Consell de la Generalitat (a partir d'ara, EUJI), convoca una plaça pel sistema de promoció interna per a l'accés al cos de catedràtics d'universitat, plaça que es relaciona en l'annex I d'aquesta resolució, d'acord amb les següents bases:

Primera. Àmbit d'aplicació i règim jurídic

Aquest concurs es regirà per les presents bases, pel que disposa la LOU, el RDA, els EUJI, la Llei 7/2007, de 12 d'abril, per la qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, per la Normativa del Consell de Govern i, amb caràcter supletori, pel que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada parcialment per la Llei 4/1999, de 13 de gener (a partir d'ara LRJ-PAC) i la legislació general de funcionaris civils de l'Estat.

Segona. Requisits generals dels candidats

2.1. Per a ser admesos en la present convocatòria els aspirants hauran de reunir els següents requisits generals:

a) Ser espanyol. No obstant açò, podran participar en idèntiques condicions que els espanyols els nacionals d'algun dels altres Estats membres de la Unió Europea o d'algun Estat al que, en virtut dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, li siga aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran participar el cònjuge dels espanyols, dels nacionals d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea i dels nacionals d'algun Estat al que, en virtut dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, li siga aplicable la lliure circulació de treballadors, sempre que no estiguen separats de dret, així com els seus descendents i els de el cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però que visquen a les seues expenses.

b) Tenir complits els 16 anys i no haver complit els 70 anys d'edat.

c) Estar en possessió del títol de doctor.

d) No haver sigut separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 23 de junio de 2016, de la Universitat Jaume I, por la que se convocan dos plazas por el sistema de promoción interna para el acceso al cuerpo de catedráticos de universidad. [2016/5098]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (a partir de ahora, LOU), modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril; el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre, por el que se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios (a partir de ahora, RDA); la normativa para el desarrollo de los concursos de acceso a cuerpos de funcionamiento docente universitario y de los concursos de selección de profesorado colaborador y contratado doctor de la Universidad Jaume I de Castellón, aprobada por el Consejo de Gobierno de 24 de mayo de 2012 (a partir de ahora, Normativa del Consejo de Gobierno); disposición final segunda (modificación del artículo 62.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades) así como en el artículo 20 de la Ley 48/2015, de 29 de octubre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2016 (BOE 260, 30.10.2015), mediante Resolución de este Rectorado de 7 de junio de 2016, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, se publicó la oferta pública de empleo 2016, del personal docente e investigador de la Universitat Jaume I, que consistía en dos plazas de titular de universidad, dos de catedrático de universidad y tres de contratado doctor y en virtud del acuerdo de fecha 19 de abril de 2016, del Consejo de Gobierno de la Universitat Jaume I.

Este Rectorado, en uso de las competencias previstas en el artículo 100 de los Estatutos de la Universitat Jaume I, aprobados por el Decreto 116/2010, de 31 de agosto, del Consejo de la Generalidad (a partir de ahora, EUJI), convoca una plaza por el sistema de promoción interna para el acceso al cuerpo de catedráticos de universidad, plaza que se relaciona en el anexo I de esta resolución, de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Ámbito de aplicación y régimen jurídico

Este concurso se regirá por las presentes bases, por lo que dispone la LOU, el RDA, los EUJI, la Ley 7/2007, de 12 de abril, por la que se aprueba el Estatuto Básico del Empleado Público, por la Normativa del Consejo de Gobierno y, con carácter supletorio, por lo que prevé la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada parcialmente por la Ley 4/1999, de 13 de enero (a partir de ahora LRJPAC) y la legislación general de funcionarios civiles del Estado.

Segunda. Requisitos generales de los candidatos

2.1. Para ser admitidos en la presente convocatoria los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos generales:

a) Ser español. No obstante, podrán participar en idénticas condiciones que los españoles los nacionales de alguno de los demás estados miembros de la Unión Europea o de algún estado al que, en virtud de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar el cónyuge de los españoles, de los nacionales de alguno de los demás estados miembros de la Unión Europea y de los nacionales de algún Estado al que, en virtud de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los del cónyuge, menores de 21 años o mayores de dicha edad pero que vivan a sus expensas.

b) Tener cumplidos los dieciséis años y no haber cumplido los 70 años de edad.

c) Estar en posesión del título de doctor.

d) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.

En el cas dels aspirants que no ostenten la nacionalitat espanyola, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisquen, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

e) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques corresponents a professor d'Universitat.

Tercera. Requisits específics dels candidats

3.1. Els sol·licitants hauran de reunir els requisits específics que a continuació s'assenyalen:

a) Estar acreditats per al cos docent de catedràtics d'universitat d'acord amb l'establert en l'article 13 del Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris.

Així mateix, podran presentar-se els qui resultaren habilitats o habilitades al cos de catedràtics d'universitat conforme a l'establert en el Reial Decret 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius.

b) Ser funcionari de carrera del cos de professors titulars d'universitat o de l'escala d'investigadors científics dels organismes públics de recerca i haver prestat, com a mínim, dos anys de serveis efectius sota aquesta condició.

3.2. La concurrència dels requisits generals i específics haurà d'estar referida sempre a una data anterior a l'expiració del termini fixat per a sol·licitar la participació en el concurs i mantenir-se fins al moment de la presa de possessió.

Quarta. Sol·licituds

4.1. Les persones que desitgen prendre part en la prova selectiva han de presentar el model oficial de la sol·licitud que s'adjunta en l'annex II, dirigida al Rectorat de la Universitat Jaume I, i presentar-la en el Registre de la Universitat Jaume I, sense perjudici del que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. El termini començarà a partir de l'endemà a la data de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o en el *Boletín Oficial del Estado*, i finalitzarà transcorreguts 20 dies hàbils des de l'última publicació. Juntament amb la sol·licitud que s'adjunta en l'annex II, s'haurà de lliurar la documentació següent que acredita els requisits necessaris per a participar en aquest concurs:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat vigent. En el cas de les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola, s'haurà de presentar una fotocòpia del document acreditatiu de la nacionalitat, targeta d'identitat o una fotocòpia del passaport.

b) Certificacions en què s'acredita el compliment dels requisits específics que assenyalen la base tercera per a participar en el concurs d'accés.

c) Justificant d'ingrés o abonament, mitjançant el resguard original de la transferència bancària de la quantitat de 27,07 euros, en concepte de drets d'examen, en el compte corrent de la Universitat Jaume I (ES36 Banco Santander, entitat 0049, sucursal 4898, DC 95, núm. compte 2816129170). A més del nom i els cognoms, s'indicarà el número del document nacional d'identitat i el número de la plaça.

d) Justificant d'ingrés o abonament, fent el pagament mitjançant targeta de crèdit o dèbit en el mateix Registre General de la Universitat Jaume I.

4.2. Seran motius d'exclusió, i no seran esmenables, entre altres, la falta de signatura de la instància per part de l'interessat així com la falta d'abonament dels drets d'examen corresponents, no posseir o no acreditar de forma suficient la possessió dels requisits exigits per a cadascuna de les places convocades i presentar la sol·licitud fora del termini establert.

4.3. Conforme a l'establert en l'article 33 *bis* de la Llei 12/1997, de 23 de desembre, de Taxes de la Generalitat Valenciana, redactat conforme a la Llei 12/2004, de 27 de desembre, estan exempts del pagament de la taxa establida en el paràgraf anterior, els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Aquests aspirants hauran de presentar certificació de la Conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitat igual o superior al 33 %. També estaran exempts del pagament de la taxa els

En el caso de los aspirantes que no ostenten la nacionalidad española, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impidan, en su estado, el acceso a la función pública.

e) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas correspondientes a profesor de universidad.

Tercera. Requisitos específicos de los candidatos

3.1. Los solicitantes deberán reunir los requisitos específicos que a continuación se señalan:

a) Estar acreditados para el cuerpo docente de catedráticos de universidad de acuerdo con lo establecido en el artículo 13 del Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios.

Asimismo, podrán presentarse quienes resultaran habilitados o habilitadas al cuerpo de catedráticos de universidad conforme a lo establecido en el Real Decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de habilitación nacional para el acceso a cuerpos de funcionarios docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso respectivos.

b) Ser funcionario de carrera del cuerpo de profesores titulares de universidad o de la escala de investigadores científicos de los organismos públicos de investigación y haber prestado, como mínimo, dos años de servicios efectivos bajo dicha condición.

3.2. La concurrencia de los requisitos generales y específicos deberá estar referida siempre a una fecha anterior a la expiración del plazo fijado para solicitar la participación en el concurso y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión.

Cuarta. Solicitudes

4.1. Las personas que deseen tomar parte en esta convocatoria de promoción interna deberán presentar el modelo oficial de la solicitud que se adjunta en el anexo II, que se dirigirá al Rectorado de la Universitat Jaume I, presentándolo en el Registro de la Universitat Jaume I, sin perjuicio de lo que dispone el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. El plazo empezará a partir del día siguiente a la fecha de la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o en el *Boletín Oficial del Estado* y finalizará transcurridos 20 días hábiles desde la última publicación. Junto a la solicitud que se adjunta en el anexo II se deberá entregar la documentación siguiente que acredita los requisitos necesarios para participar en este concurso:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad vigente. En el caso de las personas que no tengan la nacionalidad española, se deberá presentar una fotocopia del documento acreditativo de la nacionalidad, tarjeta de identidad o una fotocopia del pasaporte.

b) Certificaciones en que se acredita el cumplimiento de los requisitos específicos que señala la base tercera.

c) Justificante de ingreso o abono, mediante el resguardo original de la transferencia bancaria de la cantidad de 27,07 euros, en concepto de derechos de examen, en la cuenta corriente de la Universitat Jaume I (ES36 Banco Santander, entidad 0049, sucursal 4898, DC 95, núm. cuenta 2816129170). Además del nombre y los apellidos se indicará el número del documento nacional de identidad y el número de la plaza.

d) Justificante de ingreso o abono, haciendo el pago mediante tarjeta de crédito/débito en el propio Registro General de la Universitat Jaume I.

4.2. Serán motivos de exclusión, no siendo subsanables, entre otros, la falta de firma de la instancia por parte del interesado así como la falta de abono de los derechos de examen correspondientes, no poseer o no acreditar de forma suficiente la posesión de los requisitos exigidos para la plaza convocada y presentar la solicitud fuera del plazo establecido.

4.3. Conforme a lo establecido en el artículo 33 *bis* de la Ley 12/1997, de 23 de diciembre, de Tasas de la Generalitat Valenciana, redactado conforme a la Ley 12/2004, de 27 de diciembre, están exentos del pago de la tasa establecida en el párrafo anterior, los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33 %. Estos aspirantes deberán presentar certificación de la Conselleria de Benestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33 %. También estarán exentos del pago

membres de famílies nombroses de categoria especial. Així mateix, gaudiran d'una bonificació del 50 % de la quota els membres de famílies nombroses de categoria general. El concepte i categoria de famílies nombroses està previst en els articles 2 i 4, respectivament, de la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses (BOE 19.11.2003).

Estaran exemptes del pagament les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que no hagueren rebutjat, en el termini de què es tracte, oferta d'ocupació adequada ni s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no gaudisquen de rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. La certificació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits previstos en la llei se sol·licitarà en la corresponent oficina de l'Institut Nacional d'Ocupació. Quant a l'acreditació de les rendes, s'acreditarà amb una declaració escrita del sol·licitant. Tots dos documents hauran d'adjuntar-se inexcusablement a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives (article 17 de la Llei 50/1998).

Cinquena. Admissió d'aspirants

5.1. Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, si totes les sol·licituds presentades s'ajusten en tots els seus extrems a la convocatòria, el Rectorat de la Universitat Jaume I dictarà en el termini màxim de 20 dies hàbils una resolució en la qual elevarà a definitiva la llista de persones aspirants admeses. En cas contrari, i en el mateix termini, el Rectorat dictarà una resolució en la qual es declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, i s'indicarà, pel que fa a aquestes últimes, la causa d'exclusió, i indicarà a les persones interessades que, si no ho esmenen en el termini improrrogable de 10 dies hàbils, perdran el dret. Finalitzat aquest termini, s'eleva a definitiva la llista provisional amb les modificacions que procedisquen.

5.2. Aquestes resolucions es publicaran en el tauler d'anuncis i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, <http://www.uji.es/serveis/rrhh/>. Per a accedir-hi, cal seguir la següent ruta: «Convocatòries en vigor - Accés funcionari de carrera - Concurs d'accés al cos de funcionaris docents» i cercar el concurs concret, dins de la convocatòria corresponent.

5.3. Contra la resolució que aprova la llista definitiva de persones admeses, les que hagen resultat excloses podran interposar un recurs en els termes previstos en els articles 107 i 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Sisena. Comissió del concurs de promoció interna al cos de catedràtics d'universitat

6.1. El concurs de provisió de promoció interna serà jutjat per una comissió, la composició de la qual s'ajustarà als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus components, i es procurarà una composició equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades.

6.2. Les persones que componen les comissions hauran de pertànyer al professorat de l'àrea de coneixement a què es refereix la plaça o d'una àrea afí, de categoria igual o superior a la plaça objecte del concurs i hauran de tenir, almenys, dos sexennis de recerca en el cas de les catedràtiques i catedràtics d'universitat. La designació de la composició de les comissions recaurà en professorat funcionari dels cossos docents universitaris, preferentment de la Universitat Jaume I i de l'àrea de coneixements de la plaça, tenint en compte les previsions de l'article 89.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats. En la data de publicació de la convocatòria del concurs en el Boletín Oficial del Estado, podran trobar-se, en qualssevol de les situacions administratives a les quals es refereix l'article 85 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, excepte en les d'excedència i suspensió de funcions.

Únicament procedirà la proposta de professorat d'àrees afins en el cas que no es dispose de professorat de l'àrea de coneixement a la Universitat Jaume I amb els requisits legals per a formar part de les comissions.

de la tasa los miembros de familias numerosas de categoría especial. Asimismo, disfrutarán de una bonificación del 50 % de la cuota los miembros de familias numerosas de categoría general. El concepto y categoría de familias numerosas viene previsto en los artículos 2 y 4, respectivamente, de la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas (BOE 19.11.2003).

Estarán exentas del pago las personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que no hubieran rechazado, en el plazo de que se trate, oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, asimismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La certificación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Instituto Nacional de Empleo. En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declaración escrita del solicitante. Ambos documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas (art. 17 de la Ley 50/1998).

Quinta. Admisión de aspirantes

5.1. Finalizado el período de presentación de solicitudes, si todas las solicitudes presentadas se ajustan en todos sus extremos a la convocatoria, el Rectorado de la Universitat Jaume I dictarà en el plazo máximo de 20 días hábiles una resolución en la que elevará a definitiva la lista de personas aspirantes admitidas. En caso contrario, y en el mismo plazo, el Rectorado dictará una resolución en la que se declarará aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas, y se indicará, con respecto a estas últimas, la causa de exclusión, indicando a las personas interesadas que, si no lo enmiendan en el plazo improrrogable de 10 días hábiles, decaerán en su derecho. Finalizado este plazo, se elevará a definitiva la lista provisional con las modificaciones que procedan.

5.2. Estas resoluciones se publicarán en el tablón de anuncios y en la página web del Servicio de Recursos Humanos, <http://www.uji.es/serveis/rrhh/>. Para acceder hay que seguir la siguiente ruta: «Convocatorias en vigor - Acceso funcionario de carrera - Concurso de acceso al cuerpo de funcionarios docentes» y buscar el concurso concreto, dentro de la convocatoria correspondiente.

5.3. Contra la resolució que aprueba la lista definitiva de personas admitidas, las que hayan resultado excluidas podrán interponer un recurso en los términos previstos en los artículos 107 y 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Sexta. Comisión del concurso de promoción interna al Cuerpo de Catedráticos de Universidad

6.1. El concurso de provisió de promoció interna serà jutjat per una comissió, cuya composició se ajustará a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus componentes, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas.

6.2. Las personas que componen las comisiones deberán pertenecer al profesorado del área de conocimiento al que se refiere la plaza o de una área afín, de categoría igual o superior en la plaza objeto del concurso y deberán tener, por lo menos, dos sexenios de investigación en el caso de las catedráticas y catedráticos de universidad. La designación de la composición de las comisiones recaerá en profesorado funcionario de los cuerpos docentes universitarios, preferentemente de la Universitat Jaume I y del área de conocimientos de la plaza, teniendo en cuenta las previsions del artículo 89.2 de la Ley Orgànica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. En la fecha de publicación de la convocatoria del concurso en el *Boletín Oficial del Estado*, podrán encontrarse, en cualesquiera de las situaciones administrativas a las que se refiere el artículo 85 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, excepto en las de excedencia y suspensión de funciones.

Solo procederá la propuesta de profesorado de áreas afines en el caso de que no se disponga de profesorado del área de conocimiento a la Universitat Jaume I con los requisitos legales para formar parte de las comisiones.

El professorat jubilat, llevat que estiga contractat com a professorat emèrit, no pot formar part de les comissions

6.3. El Rectorat nomenarà la comissió encarregada de resoldre aquests concursos, que estarà formada per:

- La presidència, designada pel Rectorat entre professorat catedràtic de l'àrea de coneixement.
- Una o un vocal designat pel departament.

· Una o un vocal nomenat pel Rectorat i designat pel Consell de Govern entre un mínim de cinc persones proposades pel departament, de les quals almenys tres han de pertànyer a l'àrea de coneixement de la plaça.

Per a cada comissió es nomenaran tants membres suplents com de titulars.

En les comissió actuarà com a secretari o secretària la persona de menor antiguitat dins del cos de catedràtics d'universitat.

6.4. Per a garantir la transparència i objectivitat en el nomenament de les persones que componen les comissions que resoldran els concursos de provisió de vacants, la Universitat Jaume I publicarà el contingut dels currículums d'aquestes, respecte a les dades incloses en l'annex del Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris, d'acord amb l'article 62.3 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, en la seua nova redacció donada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

6.5. El nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable, excepte quan concórrega causa justificada que impedisca la seua actuació com a component d'aquesta. En aquest cas, l'apreciació de la causa al·legada correspondrà al Rectorat, que resoldrà en el termini de cinc dies hàbils comptadors des de la recepció de l'escrit de renúncia, i es procedirà, si escau, al nomenament de la persona suplent corresponent com a membre de la comissió titular.

6.6. En el cas que concórrega algun dels motius d'abstenció i recusació als quals es refereix l'article 28.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, les persones afectades hauran d'abstenir-se d'actuar en la comissió i manifestar al Rectorat el motiu concurrent.

6.7. Quan es produïska la recusació a la qual es refereix l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que podrà tenir lloc en qualsevol moment del concurs, la persona recusada manifestarà si es dona o no en ell o ella la causa al·legada. En el primer cas, el Rectorat podrà acordar la seua substitució per la persona suplent. Si el recusat o la recusada nega la recusació, el Rectorat resoldrà en el termini de tres dies, amb els informes previs i comprovacions que considere oportuns.

6.8. En els casos de renúncia justificada, abstenció o recusació que impedisquen l'actuació d'alguna de les persones que componen la comissió titular, aquesta serà substituïda pel seu respectiu suplent.

En el cas que també en la persona suplent de què es tracte concorreguera alguna de les circumstàncies d'impediment citades anteriorment, la seua substitució es farà per ordre correlatiu de nomenament entre les suplents. Si tampoc fóra possible aquesta substitució, el Rectorat procedirà al nomenament de noves persones, titulars i suplents, mitjançant el procediment previst en la present normativa. La substitució de les persones titulars de la comissió per les suplents es durà a terme mitjançant una resolució del Rectorat.

6.9. Les composicions de les comissions seran les que figuren en l'annex I d'aquesta convocatòria.

Setena. Procediment dels concursos

7.1. El procediment que regirà els concursos haurà de permetre valorar l'historial acadèmic, docent i investigador del candidat o candidata, el seu projecte docent i investigador, així com contrastar les seues capacitats per a l'exposició i el debat davant la comissió en la corresponent matèria o especialitat en sessió pública.

7.2. En els concursos hauran de quedar garantits, en tot moment, la igualtat d'oportunitats de les persones aspirants, el respecte als principis de mèrit i capacitat i el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes. Haurà de garantir-se així mateix la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat, per a la qual cosa s'adoptaran les oportunes mesures d'adaptació a les seues necessitats.

El profesorado jubilado, salvo que esté contratado como profesorado emérito, no podrá formar parte de las comisiones.

6.3. El Rectorado nombrará a la comisión encargada de resolver este concurso, que estará formada por catedráticos de universidad:

- La presidencia, designada por el Rectorado, entre profesorado del área de conocimiento.
- Una o un vocal designado por el departamento.

· Una o un vocal nombrado por el Rectorado y designado por el Consejo de Gobierno entre un mínimo de cinco personas propuestas por el departamento, de las que por lo menos tres serán del área de conocimiento de la plaza.

Para cada comisión se nombrarán tantos miembros suplentes como titulares.

En las comisión actuará como secretario o secretaria la persona de menor antigüedad dentro del cuerpo de catedráticos de universidad.

6.4. Para garantizar la transparencia y objetividad en el nombramiento de las personas que componen la comisión que resolverá el concurso de promoción interna, la Universitat Jaume I publicarà el contenido de los currículos de las mismas, respecto a los datos recogidos en el anexo del Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios, de acuerdo con el artículo 62.3 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en su nueva redacción dada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril.

6.5. El nombramiento como miembro de una comisión es irrenunciable, salvo cuando concorra causa justificada que impida su actuación como componente de la misma. En este caso, la apreciación de la causa alegada correspondrá al Rectorado, que resolverá en el plazo de cinco días hábiles a contar desde la recepción del escrito de renuncia, y se procederá, en su caso, al nombramiento de la persona suplente correspondiente como miembro de la comisión titular.

6.6. En el caso de que concorra alguno de los motivos de abstención y recusación a los que se refiere el artículo 28.2 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, las personas afectadas deberán abstenerse de actuar en la comisión y manifestar al Rectorado el motivo concurrente.

6.7. Cuando se produzca la recusación a la que se refiere el artículo 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, que podrá tener lugar en cualquier momento del concurso, la persona recusada manifestará si se da o no en él o ella la causa alegada. En el primer caso, el Rectorado podrá acordar su sustitución por la persona suplente. Si el recusado o recusada niega la recusación, el Rectorado resolverá en el plazo de tres días, previos los informes y comprobaciones que considere oportunos.

6.8. En los casos de renuncia justificada, abstención o recusación que impidan la actuación de alguna de las personas que componen la comisión titular, esta será substituída por su respectivo suplente.

En el supuesto de que también en la persona suplente de que se trate concurrese alguna de las circunstancias de impedimento citadas anteriormente, su substitución se hará por orden correlativo de nombramiento entre las suplentes. Si tampoco fuera posible esta substitución, el Rectorado procederá al nombramiento de nuevas personas, titulares y suplentes, mediante el procedimiento previsto en la presente normativa. La substitución de las personas titulares de la comisión por las suplentes se llevará a cabo mediante una resolución rectoral.

6.9. La composición de la comisión será la que figura en el anexo I de esta convocatoria.

Séptima. Procedimiento del concurso

7.1. El procedimiento que regirá el presente concurso deberá permitir valorar el historial académico, docente e investigador del candidato o candidata, su proyecto docente e investigador, así como contrastar sus capacidades para la exposición y el debate ante la comisión en la correspondiente materia o especialidad en sesión pública.

7.2. En el proceso quedarán garantizados, en todo momento, la igualdad de oportunidades de las personas aspirantes, el respeto a los principios de mérito y capacidad y el principio de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres. Deberá garantizarse asimismo la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad, para lo que se adoptarán las oportunas medidas de adaptación a sus necesidades.

Vuitena. Constitució de la comissió

8.1. Per a la constitució vàlida de la comissió s'exigeix l'assistència de la totalitat dels membres. Els membres titulars que no concórreguen al citat acte cessaran i seran substituïts conforme al previst en l'apartat 6 de la base sisena.

8.2. La comissió de selecció es constituirà en el termini màxim de quatre mesos des de la publicació de la llista definitiva de persones admeses al concurs. Amb aquesta finalitat el president o presidenta de la comissió, una vegada realitzades les consultes oportunes amb la resta de membres, notificarà, amb una antelació mínima de 10 dies naturals, la convocatòria de l'acte de constitució, i assenyalarà el lloc, data i hora.

8.3. Transcorregut el termini de constitució sense que aquesta haguera tingut lloc, el Rectorat procedirà d'ofici a la substitució de la presidència de la comissió. El nou president o presidenta convocarà la constitució de la nova comissió en un termini d'un mes des comptador de la publicació del seu nomenament.

8.4. Una vegada constituïda la comissió, en cas d'absència del president o presidenta serà substituït pel professor o professora de més antiguitat i major categoria. En el cas d'absència del secretari o secretària, serà substituït per un membre vocal.

8.5. Perquè la comissió puga actuar vàlidament serà necessària la participació de dos dels seus components.

8.6. La comissió establirà i farà públics els criteris d'avaluació específics, d'acord amb els criteris generals que apareixen en l'annex I de la Normativa del Consell de Govern.

8.7. Els membres que estigueren absents en alguna de les proves a les persones que concursan cessaran en la seua qualitat de membres de la comissió.

8.8. Correspondran al secretari o secretària les actuacions administratives i la gestió econòmica pròpies de la comissió, auxiliat pels serveis administratius de la Universitat.

Novena. Acte de presentació

9.1. El president o presidenta de la comissió, una vegada realitzades les consultes amb la resta de membres, notificarà a totes les persones admeses al concurs, amb una antelació mínima de 10 dies naturals, la convocatòria per a l'acte de presentació, i assenyalarà el lloc, la data i l'hora de la seua celebració, que pot tenir lloc immediatament després de la constitució de la comissió i en tot cas en el termini màxim de 72 hores.

9.2. En l'acte de presentació, que serà públic, les persones admeses lliuraran al president o presidenta de la comissió la següent documentació:

a) L'història acadèmica, docent i investigador, per triplicat, així com un exemplar de les publicacions i documents acreditatius que s'al·leguen.

b) El projecte docent i investigador, per triplicat.

9.3. En l'acte de presentació es determinarà, mitjançant un sorteig, l'ordre d'actuació de les persones participants i es fixaran el lloc, la data i l'hora del començament de les proves, circumstàncies que farà públiques la comissió en el tauler d'anuncis corresponent. Les proves començaran en el termini màxim de 10 dies, comptadors des de l'endemà de l'acte de presentació.

9.4. El secretari o secretària de la comissió garantirà que la documentació lliurada en l'acte de presentació estiga disponible perquè puga ser examinada per totes les persones participants abans de l'inici de les proves.

Deu. Prova

10.1. El concurs de promoció interna constarà d'una única prova, que serà pública i es realitzarà en el lloc de la Universitat Jaume I que estableix la presidència.

10.2. La prova consistirà en l'exposició oral per part de les persones participants durant un temps màxim de dues hores, en els concursos d'accés a places de professorat titular d'universitat, i d'un màxim de tres hores, per a les places de catedràtic o catedràtica d'universitat, del seu història acadèmica, docent i investigador i del projecte docent i investigador. A continuació la comissió debatrà amb l'aspirant sobre el currículum i projecte docent, durant un temps màxim de dues hores.

10.3. Finalitzada la prova, la comissió realitzarà l'avaluació de cada aspirant, ajustada als criteris generals (annex III) i específics de valoració prèviament establits per la comissió, que avaluaran l'història

Octava. Constitució de la comissió

8.1. Para la constitución válida de la comisión se exige la asistencia de la totalidad de los miembros. Los miembros titulares que no concurren al citado acto cesarán y serán sustituidos conforme a lo previsto en el apartado 6 de la base sexta.

8.2. La comisión de selección se constituirá en el plazo máximo de cuatro meses desde la publicación de la lista definitiva de personas admitidas al concurso. Para ello el presidente o presidenta de la comisión, una vez realizadas las consultas oportunas con el resto de miembros, notificará, con una antelación mínima de 10 días naturales, la convocatoria del acto de constitución, y señalará lugar, fecha y hora.

8.3. Transcurrido el plazo de constitución sin que esta hubiese tenido lugar, el Rectorado procederá de oficio a la sustitución de la presidencia de la comisión. El nuevo presidente o presidenta convocará la constitución de la nueva comisión en un plazo de un mes desde la publicación de su nombramiento.

8.4. Una vez constituida la comisión, en caso de ausencia del presidente o presidenta será sustituido por el profesor o profesora de más antigüedad y mayor categoría. En el caso de ausencia del secretario o secretaria, será sustituido por un miembro vocal.

8.5. Para que la comisión pueda actuar válidamente será necesaria la participación de dos de sus componentes.

8.6. La comisión establecerá y hará públicos los criterios de evaluación específicos, de acuerdo con los criterios generales que aparecen en el anexo I de la Normativa del Consejo de Gobierno.

8.7. Los miembros que estuviesen ausentes en alguna de las pruebas a las personas que concursan cesarán en su calidad de miembros de la comisión.

8.8. Corresponderán al secretario o secretaria las actuaciones administrativas y la gestión económica propias de la comisión, auxiliado por los servicios administrativos de la Universidad.

Novena. Acto de presentación

9.1. El presidente o presidenta de la comisión, una vez realizadas las consultas con el resto de miembros, notificará a todas las personas admitidas al concurso, con una antelación mínima de 10 días naturales, la convocatoria para el acto de presentación, y señalará el lugar, la fecha y la hora de su celebración, que puede tener lugar inmediatamente después de la constitución de la comisión y en todo caso en el plazo máximo de 72 horas.

9.2. En el acto de presentación, que será público, las personas admitidas entregarán al presidente o presidenta de la comisión la siguiente documentación:

a) El historial académico, docente e investigador, por triplicado, así como un ejemplar de las publicaciones y documentos acreditativos que se aleguen.

b) El proyecto docente e investigador, por triplicado.

9.3. En el acto de presentación se determinará, mediante un sorteo, el orden de actuación de las personas participantes y se fijarán el lugar, la fecha y la hora del comienzo de las pruebas, circunstancias que hará públicas la comisión en el tablón de anuncios correspondiente. Las pruebas empezarán en el plazo máximo de 10 días, a contar desde el día siguiente al acto de presentación.

9.4. El secretario o secretaria de la comisión garantizará que la documentación entregada en el acto de presentación esté disponible para que pueda ser examinada por todas las personas participantes antes del inicio de las pruebas.

Diez. Prueba

10.1. El concurso de promoción interna constará de una única prueba, que será pública y se realizará en el lugar de la Universitat Jaume I que establezca la Presidencia.

10.2. La prueba consistirá en la exposición oral por parte de las personas participantes durante un tiempo máximo de tres horas, para las plazas de catedrático o catedrática de universidad, de su historial académico, docente e investigador y del proyecto docente e investigador. A continuación la comisión debatirá con el aspirante sobre el currículum y proyecto docente, durante un tiempo máximo de dos horas.

10.3. Finalizada la prueba, la comisión realizará la evaluación de cada aspirante, ajustada a los criterios generales (anexo III) y específicos de valoración previamente establecidos por la comisión, que

acadèmic, docent i investigador, el projecte docent i investigador així com les seues capacitats per a l'exposició i el debat davant la comissió demostrades durant la prova. La valoració es motivarà numèricament, desglossada per cada aspecte a avaluar, per aspirant i per cada membre de la comissió.

Onzena. Proposta de provisió de places i nomenaments

11.1. A la vista de la puntuació atorgada a les persones aspirants en la prova, la comissió procedirà a realitzar la proposta de la candidatura per a ocupar la plaça, tenint en compte que en cap cas la comissió pot proposar que ha superat el procés selectiu un nombre superior d'aspirants al de places convocades. Qualsevol proposta de persones aprovada que contravenga l'establert serà nul·la de ple dret.

11.2. El concurs pot concloure amb la proposta de la comissió de no provisió de plaça tenint en compte el que es disposa en la normativa d'aplicació.

11.3. La proposta motivada de provisió es farà pública en el termini màxim de cinc dies comptadors des de l'endemà a la finalització de la prova, en el lloc de celebració del concurs i en el tauler d'anuncis del departament on estiga adscrita la plaça. La proposta de provisió indicarà els possibles mitjans d'impugnació que podran utilitzar les persones interessades i estarà exposada, almenys, fins a la finalització del termini per a interposar recurs administratiu.

11.4. El president o presidenta de la comissió, una vegada efectuada i publicada la proposta de provisió, remetrà al Rectorat, en un termini màxim de cinc dies naturals, un exemplar de totes les actes i informes, juntament amb una certificació del secretari o secretària de la comissió sobre l'inici del període d'exposició pública de la proposta de provisió.

11.5. La persona proposada haurà de presentar en els vint dies hàbils següents al de la finalització de l'actuació de la comissió, en el Registre General de la Universitat o per qualsevol dels altres procediments assenyalats en l'article 38.4 de la LRJPAC:

– La documentació acreditativa del compliment dels requisits establits en la convocatòria.

– Els requisits generals per a l'accés a la funció pública:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat o, si no es té la nacionalitat espanyola, del document oficial equivalent que acredite la seua nacionalitat en vigor.

b) El certificat mèdic oficial que acredite la possessió de la capacitat física i psíquica necessària per al desenvolupament de les funcions pròpies del professorat universitari.

c) Una declaració jurada de no haver estat separat o separada per resolució ferma d'expedient disciplinari, del servei de cap administració pública (de l'Estat, autonòmica, local o institucional), ni estar inhabilitat o inhabilitada per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.

Si es tracta de persones nacionals de la resta d'estats membres de la Unió Europea o d'algun estat en què en virtut dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores, aquestes hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa que no es troben sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, al seu Estat, l'accés a la funció pública, de conformitat amb l'establert en l'article 7.2 del Reial Decret 543/2001, de 18 de maig.

d) La documentació acreditativa de reunir els requisits que estableix l'article 4 del RDA.

Les persones que tinguen la condició de funcionaris o funcionàries de carrera en actiu estan exemptes de justificar la documentació i els requisits, però han de presentar un certificat del ministeri o l'organisme de què depenen per a acreditar aquesta condició i totes les circumstàncies que consten en el seu full de serveis.

11.6. El Rectorat, en un termini màxim de 30 dies hàbils comptadors des de l'endemà a la publicació de la proposta de provisió, procedirà al nomenament de les persones proposades. Els nomenaments, que s'inscriuran en el corresponent registre de personal i especificaran la denominació de la plaça, el cos i l'àrea de coneixement i el centre al fet que s'adscriuen i també el número corresponent en la relació de llocs de treball, seran publicats en el *Boletín Oficial del Estado* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i comunicats als registres corresponents i al Consell d'Universitats.

evaluarán el historial académico, docente e investigador, el proyecto docente e investigador así como sus capacidades para la exposición y el debate ante la comisión demostradas durante la prueba. La valoración se motivará numéricamente, desglosada por cada aspecto a evaluar, por aspirante y por cada miembro de la comisión.

Once. Propuesta de provisió de places i nombraments

11.1. A la vista de la puntuació atorgada a les persones aspirants en la prova, la comissió procedirà a realitzar la proposta de la candidatura per a ocupar la plaça, tenint en compte que en cap cas la comissió pot proposar que ha superat el procés selectiu un nombre superior de aspirants al de places convocades. Qualsevol proposta de persones aprovades que contravenga lo establecido serà nul·la de pleno derecho.

11.2. El concurso puede concluir con la propuesta de la comisión de no provisión de plaza teniendo en cuenta lo dispuesto en la normativa de aplicación.

11.3. La propuesta motivada de provisió se farà pública en el plazo máximo de cinco días desde el día siguiente a la finalización de la prueba, en el lugar de celebración del concurso y en el tablón de anuncios del departamento donde esté adscrita la plaza. La propuesta de provisió indicará los posibles medios de impugnación que podrán utilizar las personas interesadas y permanecerá expuesta, por lo menos, hasta la finalización del plazo para interponer recurso administrativo.

11.4. El presidente o presidenta de la comissió, una vez efectuada y publicada la propuesta de provisió, remitirá al Rectorado, en un plazo máximo de cinco días naturales, un ejemplar de todas las actas e informes, junto a una certificación del secretario o secretaria de la comissió sobre el inicio del período de exposición pública de la propuesta de provisió.

11.5 La persona propuesta presentará en los 20 días hábiles siguientes al de la finalización de la actuación de la comisión, en el Registro General de la Universidad o por cualquiera de los demás procedimientos señalados en el artículo 38.4 de la LRJPAC:

– La documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria.

– Los requisitos generales para el acceso a la función pública:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad o, si no se tiene la nacionalidad española, del documento oficial equivalente que acredite su nacionalidad en vigor.

b) El certificado médico oficial que acredite la posesión de la capacidad física y psíquica necesaria para el desarrollo de las funciones propias del profesorado universitario.

c) Una declaración jurada de no haber estado separado o separada por resolución firme de expediente disciplinario, del servicio de ninguna administración pública (del Estado, autonómica, local o institucional), ni estar inhabilitado o inhabilitada por sentencia firme para el ejercicio de las funciones públicas.

Si se trata de personas nacionales del resto estados miembros de la Unió Europea o de algún estado al que en virtud de los tratados internacionales celebrados por la Unió Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, estas deberán acreditar mediante declaración jurada o promesa que no se encuentran sometidas a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 7.2 del Real Decreto 543/2001, de 18 de mayo.

d) La documentación acreditativa de reunir los requisitos que establece el artículo 4 del RDA.

Las personas que tengan la condición de funcionarios o funcionarias de carrera en activo están exentas de justificar la documentación y los requisitos, pero deben presentar un certificado del ministerio o el organismo de que dependen para acreditar esta condición y todas las circunstancias que constan en su hoja de servicios.

11.6 El Rectorado, en un plazo máximo de 30 días hábiles desde el día siguiente a la publicación de la propuesta de provisió, procederá al nombramiento de la persona propuesta. El nombramiento, que se inscribirá en el correspondiente registro de personal y especificará la denominación de la plaza, el cuerpo y el área de conocimiento y el centro a que se adscribe y también el número correspondiente en la relación de puestos de trabajo, será publicado en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y comunicado a los registros correspondientes y al Consejo de Universidades.

11.7. En el termini màxim de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà de publicació del nomenament, la persona nomenada prendrà possessió de la seua plaça, moment en el qual s'adquirirà la condició de funcionari o funcionària del cos docent universitari de què es tracte, amb els drets i els deures que li són propis.

11.8. La plaça obtinguda després del concurs de promoció interna haurà d'exercir-se durant dos anys, almenys, abans de poder participar en un nou concurs per a obtenir una plaça en una altra universitat.

Dotze. Protecció de dades personals

12.1. Les dades de caràcter personal recollides en els documents aportats per les persones que presenten la sol·licitud de participació quedaran incloses en un fitxer automatitzat. La Universitat Jaume I es compromet a no fer un ús diferent d'aquell per al qual s'han sol·licitat, d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades.

12.2. La Universitat Jaume I informa sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, d'acord amb l'article 5 de la Llei 15/1999. Aquests drets s'exerciran per escrit davant la Secretaria General de la Universitat.

Tretzena. Reclamacions

13.1. Contra la proposta de la comissió es podran presentar reclamació davant Rectorat en el termini màxim de 10 dies. Admesa a tràmit la reclamació, se suspendran els nomenaments fins a la seua resolució definitiva.

13.2. La proposta de resolució al Rectorat d'aquestes reclamacions correspondrà a la comissió de reclamacions prevista en l'article 66.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i en l'article 103 dels Estatuts d'aquesta universitat.

13.3 Aquesta comissió estarà formada per set catedràtics i catedràtiques d'universitat, de diferents àrees de coneixement, amb àmplia experiència docent i investigadora, elegits pel Claustre d'aquesta universitat per majoria absoluta dels seus membres i és admissible a l'efecte d'aquesta elecció el vot anticipat, per un període de quatre anys. La seua renovació es realitza a parts iguals cada dos anys. Serà presidida pel catedràtic o catedràtica d'universitat més antic i exercirà les funcions de secretaria el catedràtic o catedràtica d'universitat amb menor antiguitat.

13.4 La comissió examinarà l'expedient relatiu al concurs per a vetlar pel compliment de les garanties establides en l'apartat 1 de l'article 64 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, i ratificarà o no la proposta reclamada en el termini màxim de tres mesos. En aquest últim cas, es retrotraurà l'expedient fins al moment en què es va produir el vici, i la comissió del concurs haurà de formular una nova proposta.

La citada comissió de reclamacions valorarà els aspectes purament procedimentals, i verificarà l'efectiu respecte, per part de la comissió del concurs, de la igualtat de condicions de les persones aspirants i dels principis de mèrit i capacitat de les mateixes en el procediment del concurs d'accés.

13.5 La comissió de reclamacions escoltarà els membres de la comissió contra la resolució de la qual s'haja presentat la reclamació, i les persones participants. Podrà, així mateix, sol·licitar informes d'especialistes de reconegut prestigi.

13.6 La resolució del Rectorat, prèvia proposta vinculant de la comissió de reclamacions, esgota la via administrativa i serà impugnabla davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Castelló de la Plana, 23 de juny de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

11.7. En el plazo máximo de 20 días hábiles, a contar desde el día siguiente de publicación del nombramiento, la persona nombrada tomará posesión de su plaza, momento en el que se adquirirá la condición de funcionario o funcionaria del cuerpo docente universitario de que se trate, con los derechos y los deberes que le son propios.

11.8 La plaza obtenida tras el concurso de provisión de vacantes deberá desempeñarse durante dos años, al menos, antes de poder participar en un nuevo concurso para obtener una plaza en otra universidad.

Doce. Protección de datos personales

12.1 Los datos de carácter personal recogidos en los documentos aportados por las personas que presentan la solicitud de participación quedarán incluidos en un fichero automatizado. La Universitat Jaume I se compromete a no hacer un uso diferente de los mismos para lo que se han solicitado, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos.

12.2 La Universitat Jaume I informa sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificaci3n, cancelaci3n y, en su caso, de oposici3n, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 15/1999. Estos derechos se ejercerán por escrito ante la Secretaría General de la Universidad.

Trece. Reclamaciones

13.1. Contra la propuesta de la comisi3n se podr3 presentar reclamaci3n ante Rectorado en el plazo m3ximo de 10 d3as. Admitida a tr3mite la reclamaci3n, se suspender3n los nombramientos hasta su resoluci3n definitiva.

13.2. La propuesta de resoluci3n al Rectorado de estas reclamaciones corresponderr3 a la comisi3n de reclamaciones prevista en el art3culo 66.2 de la Ley Org3nica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y en el art3culo 103 de los Estatutos de esta universidad.

13.3 Esta comisi3n estar3 formada por siete catedr3ticos y catedr3ticas de universidad, de diferentes 3reas de conocimiento, con amplia experiencia docente e investigadora, elegidos por el Claustro de esta Universidad por mayoria absoluta de sus miembros y es admisible a los efectos de esta elecci3n el voto anticipado, por un per3odo de cuatro a3os. Su renovaci3n se realiza a partes iguales cada dos a3os. Ser3 presidida por el catedr3tico o catedr3tica de universidad m3s antiguo y ejercer3 las funciones de secretaria el catedr3tico o catedr3tica de universidad con menor antigüedad.

13.4 La comisi3n examinar3 el expediente relativo al concurso para velar por el cumplimiento de las garant3as establecidas en el apartado 1 del art3culo 64 de la Ley Org3nica 6/2001, de 21 de diciembre, y ratificar3 o no la propuesta reclamada en el plazo m3ximo de tres meses. En este 3ltimo caso, se retrotraer3 el expediente hasta el momento que se produjo el vicio, y la comisi3n del concurso deber3 formular nueva propuesta.

La citada comisi3n de reclamaciones valorar3 los aspectos puramente procedimentales, y verificar3 el efectivo respeto, por parte de la comisi3n del concurso, de la igualdad de condiciones de las personas aspirantes y de los principios de m3rito y capacidad de las mismas en el procedimiento del concurso de acceso.

13.5 La comisi3n de reclamaciones escuchar3 a las personas miembros de la comisi3n contra cuya resoluci3n se haya presentado la reclamaci3n, y a las personas participantes. Podr3, asimismo, solicitar informes de especialistas de reconocido prestigio.

13.6 La resoluci3n del Rectorado, previa propuesta vinculante de la comisi3n de reclamaciones, agota la v3a administrativa y ser3 impugnabla ante la jurisdicci3n contencioso-administrativa.

Castell3n de la Plana, 23 de junio de 2016.– El rector: Vicent Climent Jord3.

ANNEX I

Cos: catedràtics i catedràtiques d'universitat.
Classe de convocatòria: concurs de promoció interna per a l'accés al Cos de Catedràtics d'Universitat.

1. Àrea de coneixement: Matemàtica Aplicada.
Departament al que està adscrita: Matemàtiques.

Activitats que ha de realitzar qui obtinga la plaça
Perfil docent: Matemàtiques en el grau d'administració d'empreses.

Perfil Investigador: equacions diferencials ordinàries, sistemes dinàmics.

Nombre de places: una.
Plaça nombre: 16250.

Comissió titular

President: Fernando Casas Pérez, catedràtic d'universitat, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal I: Vicente Martínez García, catedràtic d'universitat, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal II: Juan Ramón Torregrosa Sánchez, catedràtic d'universitat, Universitat Politècnica de València.

Comissió suplent:

President: Josep Mas Marí, catedràtic d'universitat, Universitat Politècnica de València.

Vocal I: Lluís Alsedà i Soler, catedràtica d'universitat, Universitat Autònoma de Barcelona.

Vocal II: Ana María Urbano Salvador, catedràtica d'universitat, Politècnica de València.

2. Àrea de coneixement: Química Orgànica.
Departament al que està adscrita: Química Inorgànica i Orgànica.

Activitats que ha de realitzar qui obtinga la plaça
Perfil docent: Química Orgànica.
Perfil Investigador: Química Orgànica.
Nombre de places: una
Plaça nombre: 16251.

Comissió titular

President: Santiago Vicente Luis Lafuente, catedràtic d'universitat, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal I: Miguel Cardá Usó, catedràtic d'universitat, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal II: Eloísa Cordoncillo Cordoncillo, catedràtica d'universitat, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Comissió suplent:

President: María Isabel Burguete Azcárate, catedràtica d'universitat, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal I: Guillermo Monrós Tomás, catedràtic d'universitat, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal II: Enrique García-Espanya Monsonís, catedràtic d'universitat, Universitat de València.

ANEXO I

Cuerpo: catedráticos y catedráticas de universidad.
Clase de convocatoria: concurso de promoción interna para el acceso al cuerpo de catedráticos de universidad

1. Área de conocimiento: Matemática Aplicada.
Departamento al que está adscrita: Matemáticas.

Actividades que tiene que realizar quién obtenga la plaza
Perfil docente: Matemáticas en el grado de administración de empresas.

Perfil Investigador: ecuaciones diferenciales ordinarias, sistemas dinámicos.

Número de plazas: una.
Plaza número: 16250.

Comisión titular

Presidente: Fernando Casas Pérez, catedrático de universidad, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal I: Vicente Martínez García, catedrático de universidad, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal II: Juan Ramón Torregrosa Sánchez, catedrático de universidad, Universidad Politècnica de València.

Comisión suplente

Presidente: Josep Mas Marí, catedrático de universidad, Universidad Politècnica de València.

Vocal I: Lluís Alsedà i Soler, catedrática de universidad, Universidad Autònoma de Barcelona.

Vocal II: Ana María Urbano Salvador, catedrática de universidad, Politècnica de València.

2. Área de conocimiento: Química Orgànica.
Departamento al que está adscrita: Química Inorgànica y Orgànica.

Actividades que tiene que realizar quién obtenga la plaza
Perfil docente: Química Orgànica.
Perfil investigador: Química Orgànica.
Número de plazas: una.
Plaza número: 16251.

Comisión titular

Presidente: Santiago Vicente Luis Lafuente, catedrático de universidad, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal I: Miguel Cardá Usó, catedrático de universidad, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal II: Eloísa Cordoncillo Cordoncillo, catedrática de universidad, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Comisión suplente

Presidente: María Isabel Burguete Azcárate, catedrática de universidad, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal I: Guillermo Monrós Tomás, catedrático de universidad, Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

Vocal II: Enrique García-España Monsonís, catedrático de universidad, Universidad de València.

ANNEX II / ANEXO II

Model d'instància / Modelo de instancia



Servei de Recursos Humans

Solicitud de participació en concursos de promoció interna als cossos docents universitaris

Solicitud de participación en concursos de promoción interna a cuerpos docentes universitarios

Dades personals / Datos personales

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: DNI / DNI:

Adreça / Dirección:

Localitat / Localidad: CP:..... Telèfon / Teléfono:

Lloc de naixement / Lugar de nacimiento:

Data de naixement / Fecha de nacimiento:

Adreça electrònica / Dirección electrónica:

Dades de la plaça convocada / Datos de la plaza convocada

Plaça núm. / Plaza nº: Categoria / Categoría:

Àrea de coneixement / Área de conocimiento:

Departament / Departamento:

Centre / Centro:

Dedicació / Dedicación:

Data de la Convocatòria / Fecha de la convocatoria:

Si sou funcionari o funcionària de carrera / En el caso de ser funcionario o funcionaria de carrera:

Organisme / Organismo:

Núm. de registre personal / Nº de registro personal:

Situació / Situación:

Actiu / Activo

Excedent / Excedente

Especial / Especial

Altres / Otros :

Resguard que justifique el pagament de 27,07 euros en concepte de drets de participació. / Resguardo que justifique el pago de 27,07 euros en concepto de derechos de participación.

Documentació que s'hi adjunta / Documentación que se adjunta:

.....

.....

.....



Servei de Recursos Humans

Sol·licitud de participació en concursos de promoció interna als cossos docents universitaris

Solicitud de participación en concursos de promoción interna a cuerpos docentes universitarios

SOL·LICITE: Ser admès/esa al concurs convocat per la Universitat Jaume I per a proveir la plaça núm.

SOLICITO: Ser admitido/a al concurso convocado por la Universitat Jaume I para proveer la plaza nº

DECLARE: Que són certes les dades que hi consten i que reunisc les condicions exigides en la convocatòria.

DECLARO: Que son ciertas los datos que constan y que reúno las condiciones exigidas en la convocatoria.

(Firma / Firma)

Castelló de la Plana,d de 201

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer-ne un ús distint d'aquell per al qual han estat demanades, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999 de protecció de les dades. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant de la Secretaria General d'aquesta Universitat.

Sus datos personales quedarán incluidos en el fichero automatizado de la Universitat Jaume I, que se compromete a no hacer un uso distinto de aquél para el que fueron solicitados, de acuerdo con la Ley orgánica 15/1999 de protección de los datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición, ante la Secretaría General de esta Universidad.

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Justificació de l'ingrés dels drets de participació en el concurs de selecció

Justificación del ingreso de los derechos de participación en el concurso de selección

Plaça núm. / Plaza nº: DNI / DNI:

Liquidació / Liquidación:

- Justificant d'ingrés o abonament, mitjançant el resguard original de la transferència bancària de la quantitat de 27,07 euros, en concepte de drets d'examen, en el compte corrent de la Universitat Jaume I (**ES36 Banco Santander, entitat 0049, sucursal 4898, DC 95, compte 2816129170**). A més del nom i els cognoms s'indicarà el número del document nacional d'identitat i el número de la plaça. / *Justificante de ingreso o abono, mediante el resguardo original de la transferencia bancaria de la cantidad de 27,07 euros, en concepto de derechos de examen, en la cuenta corriente de la Universitat Jaume I (ES36 Banco Santander, entidad 0049, sucursal 4898, DC 95, cuenta 2816129170). Además del nombre y los apellidos se indicará el número del documento nacional de identidad y el número de la plaza.*
- Justificant d'ingrés o abonament mitjançant el pagament amb targeta de crèdit/dèbit en el mateix Registre General de la Universitat Jaume I. / *Justificante de ingreso o abono mediante el pago con tarjeta de crédito/débito en el propio Registro General de la Universitat Jaume I.*

Drets d'examen / Derechos de examen:

27,07 euros

Despeses de transferència / Gastos de transferencia

Total / Total

.....

Aquest imprès no és vàlid sense el segell de l'entitat bancària

Este impreso no es válido sin el sello de la entidad bancaria

ANNEX III

Críteris generals d'avaluació d'aplicació per part de la comissió que ha de resoldre el concurs d'accés a la plaça de funcionari del cos docent universitari, catedràtic d'universitat, mitjançant promoció interna

Per a la valoració dels candidats i candidates en els concursos d'accés a places de funcionari docent, les comissions fixaran uns criteris específics adequats en el perfil de les places que en tot cas seran concordants amb els següents criteris generals.

Catedràtics o catedràtiques d'universitat

<i>Críteris generals d'avaluació</i>	<i>Percentatge</i>
Activitat i projecte investigador	50
Activitat i projecte docent	30
Coneixement de la llengua pròpia	5
Coneixement de la llengua anglesa	5
Experiència en gestió i administració	10

ANEXO III

Criterios generales de evaluación de aplicación por las comisiones que han de resolver los concursos de acceso a plazas de funcionarios de los cuerpos docentes universitarios mediante promoción interna

Para la valoración de los candidatos y candidatas en los concursos de acceso a plazas de funcionarios docentes, las comisiones fijarán unos criterios específicos adecuados en el perfil de las plazas que en todo caso serán conformes con los siguientes criterios generales.

Catedráticos o catedráticas de universidad

<i>Criterios generales de evaluación</i>	<i>Porcentaje</i>
Actividad y proyecto investigador	50
Actividad y proyecto docente	30
Conocimiento de la lengua propia	5
Conocimiento de la lengua inglesa	5
Experiencia en gestión y administración	10