

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 31 de maig de 2016, del director general de Relacions amb les Corts, per la qual es disposa la publicació del conveni entre l'Agència Valenciana del Turisme i l'Ajuntament de Dénia per a l'encàrrec de gestió de la reparació i manteniment de la infraestructura higiènica i lúdica instal·lada per l'Agència Valenciana del Turisme en les platges d'aquest municipi per al 2016. [2016/4005]

L'Agència Valenciana del Turisme i l'Ajuntament de Dénia han subscrit, prèvia tramitació reglamentària, el dia 29 d'abril de 2016, el conveni per a l'encàrrec de gestió de la reparació i manteniment de la infraestructura higiènica i lúdica instal·lada per l'Agència Valenciana del Turisme en les platges d'aquest municipi per al 2016.

En compliment del que estableix l'article 111.3 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, pertoca la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del conveni esmentat, que ha quedat inscrit en el Registre de Convenis de la Generalitat amb el número 345/2016 i que figura com a annex d'aquesta resolució.

València, 31 de maig de 2016.– El director general de Relacions amb les Corts: Antonio Torres Salvador.

Conveni entre l'Agència Valenciana del Turisme i l'Ajuntament de Dénia per a l'encàrrec de gestió de la reparació i del manteniment de la infraestructura higiènica i lúdica instal·lada per l'Agència Valenciana del Turisme a les platges d'aquest municipi per al 2016.

València, 29 d'abril de 2016

Reunits

Per una part, Francesc Colomer Sánchez, secretari autonòmic i president de l'Agència Valenciana del Turisme, en virtut del que es disposa en l'article 3 del Decret 102/2015, d'1 de juliol, del Consell, pel qual cessen i es nomenen les persones titulars de secretaries autonòmiques de la Generalitat (DOCV 06.07.2015), i en l'article 5 del Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat (DOCV 08.07.2015), el qual intervé en aquest acte en nom i representació de l'esmentada entitat de dret públic, adscrita a la Presidència de la Generalitat, amb personalitat jurídica pròpia, que es regula pel que disposa l'article 67 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, i pel que disposa el Decret 209/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència Valenciana del Turisme. El domicili d'aquesta entitat de dret públic, als efectes del present document, és el situat a València, carrer de Castán Tobeñas, 77, ciutat administrativa 9 d'Octubre, torre II, planta tercera.

La seua legitimitació i representació per a aquest acte deriven del que estableix l'apartat dos.e de l'article 5 del Decret 209/2004, de 8 d'octubre, en virtut del qual el president de l'Agència Valenciana del Turisme exercirà la representació permanent de l'Agència en la firma de convenis, restant autoritzada la firma del present conveni per l'Acord del Consell de data 11 de març de 2016.

I per l'altra part, Vicent Grimalt Boronat, com a alcalde president de l'Ajuntament de Dénia, la seua legitimitació i representació per a aquest acte deriven de la seua condició i càrrec d'alcalde president d'aquest ajuntament, autoritzat per a subscriure el present conveni d'acord amb el que disposa l'article 21.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Les parts, segons intervenen,

Exposen

Primer. Que l'Agència Valenciana del Turisme, al llarg dels últims anys i a través del desplegament de successius programes de turisme de litoral, ha dotat les platges de la Comunitat Valenciana de diverses

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 31 de mayo de 2016, del director general de Relaciones con Les Corts, por la que se dispone la publicación del convenio entre la Agencia Valenciana del Turisme y el Ayuntamiento de Dénia para la encomienda de gestión de la reparación y mantenimiento de la infraestructura higiénica y lúdica instalada por la Agencia Valenciana del Turisme en las playas de ese municipio para el 2016. [2016/4005]

La Agencia Valenciana del Turisme y el Ayuntamiento de Dénia han suscrito, previa tramitación reglamentaria, el día 29 de abril de 2016, el convenio para la encomienda de gestión de la reparación y mantenimiento de la infraestructura higiénica y lúdica instalada por la Agencia Valenciana del Turisme en las playas de ese municipio para el 2016.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 111.3 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, procede la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de dicho convenio, que ha quedado inscrito en el Registro de Convenios de la Generalitat con el número 345/2016 y que figura como anexo de esta resolución.

Valencia, 31 de mayo de 2016.– El director general de Relaciones con Les Corts: Antonio Torres Salvador.

Convenio entre la Agencia Valenciana del Turisme, y el Ayuntamiento de Dénia para la encomienda de gestión de la reparación y mantenimiento de la infraestructura higiénica y lúdica instalada por la Agencia Valenciana del Turisme en las playas de ese municipio, para el 2016.

Valencia, 29 de abril de 2016

Reunidos

Por una parte, Francesc Colomer Sánchez, secretario autonómico y presidente de la Agencia Valenciana del Turisme, en virtud de lo dispuesto en el artículo 3 del Decreto 102/2015, de 1 de julio, del Consell, por el que cesan y nombra a las personas titulares de secretarías autonómicas de la Generalitat (DOCV 06.07.2015), y en el artículo 5 del Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerías de la Generalitat (DOCV 08.07.2015), interviniendo en este acto en nombre y representación de la citada entidad de derecho público, entidad adscrita a la Presidencia de la Generalitat, con personalidad jurídica propia, que se regula por lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, y por lo dispuesto en el Decreto 209/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de la Agencia Valenciana del Turisme. El domicilio de la referida entidad de derecho público, a efectos del presente documento, es el sito en Valencia, calle Castán Tobeñas, 77, ciudad administrativa 9 d'Octubre, torre II, planta tercera.

Su legitimación y representación para este acto se deriva de lo establecido en el apartado dos.e del artículo 5 del referido Decreto 209/2004, de 8 de octubre, en cuya virtud el presidente de la Agencia Valenciana del Turisme ejercerá la representación permanente de la Agencia en la firma de convenios, hallándose autorizada la firma del presente convenio por Acuerdo del Consell de fecha 11 de marzo de 2016.

Por otra parte, Vicent Grimalt Boronat, como alcalde-presidente del Ayuntamiento de Dénia, su legitimación y representación para este acto se deriva de su condición y cargo de alcalde-presidente del referido ayuntamiento, autorizado para suscribir el presente convenio de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.b de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local.

Las partes, según intervinen,

Exponen

Primero. Que la Agencia Valenciana del Turisme, a lo largo de los últimos años y a través del desarrollo de sucesivos programas de turismo de litoral, ha venido dotando a las playas de la Comunitat Valenciana

infraestructures de caràcter higiènic, com són els llavapeus amb aigua tractada de mar, amb les seues estacions de bombament, pous de captació i conduccions; passarel·les de diferent amplada; màquines per a la neteja d'arena, etc.; així com també de caràcter ludicoesportiu, com els jocs infantils i juvenils, les àrees biosaludables i els elements per a la pràctica del vòlei platja, futbol platja, etc., i els elements de senyalització, cartells, etc.

L'actuació de l'Agència a través d'aquests programes de turisme de litoral no s'ha reduït al subministrament i la instal·lació d'aquests elements, sinó que també ha desplegat de forma continuada accions per a reparar-los i mantindre'ls, necessàries per l'ús de les instal·lacions i per l'agressivitat del medi on estan instal·lats.

Totes aquestes accions, tant les de subministrament i instal·lació, com les de manteniment, han permès establir uns paràmetres de qualitat bàsics i homogenis en totes les platges de la Comunitat Valenciana, així com una «imatge» definida i distintiva respecte a altres platges de l'Estat.

Segon. El desplegament de les actuacions en matèria d'infraestructura turística de litoral per part de l'Agència Valenciana del Turisme fa necessari en l'actualitat, d'una banda, continuar la realització d'aquestes actuacions, en especial les de conservació i manteniment, i, d'una altra, a fi de tindre una major eficiència i un control més directe de les actuacions, encomanar-ne la gestió, el control i el manteniment a les corporacions locals dels municipis del litoral de la Comunitat Valenciana, descentralització que ja va tindre lloc, com a primera experiència, en l'exercici de 2009.

El desenvolupament de les tasques de manteniment i reparació; la reubicació dels diversos elements instal·lats, segons les incidències que es produïsquen en la franja de platja; la retirada després de la temporada estival o de bany, que en cada localitat presenta peculiaritats i calendari propi; l'emmagatzematge posterior; l'observació de l'ús pels visitants i turistes; i la coordinació de tot això amb altres actuacions desplegades a les platges, exigeixen la immediatesa del control i la gestió en cada municipi de litoral, seguiment directe que no pot prestar l'Agència Valenciana del Turisme per falta de mitjans personals i tècnics en els corresponents termes municipals, mitjans *in situ* dels quals sí que disposen els municipis corresponents.

Al llarg dels exercicis anteriors, i a mesura que l'Agència Valenciana del Turisme ha desplegat els seus programes i actuacions en matèria de turisme de litoral, els serveis municipals respectius han anat adquirint un major protagonisme i intervenció en la gestió d'aquesta infraestructura turística de litoral instal·lada per l'Agència, intervenció que necessita ser dotada d'un adequat instrument jurídic com és un conveni d'encàrrec de gestió, que formalitze i delimiti l'àmbit d'actuacions de cada una de les administracions intervinents.

Tercer. Que, com a conseqüència de la realització dels programes de turisme litoral, el municipi de Dénia té actualment instal·lada a les seues platges la infraestructura turística de litoral propietat de l'Agència Valenciana del Turisme que es descriu en l'annex I del present conveni.

L'esmentat municipi està interessat a efectuar la gestió, el control, la conservació i el manteniment de la infraestructura turística de litoral a què es refereix el paràgraf anterior, i a obtenir de l'Agència Valenciana del Turisme els recursos econòmics necessaris per a mantindre-la i conservar-la.

Quart. Per tot allò que s'ha exposat, i de conformitat amb l'article 15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, ambdós parts, segons intervenen, subscriuen el present conveni d'encàrrec de gestió, que es regirà a través de les presents

Clàusules

Primera. Objecte del conveni

Constitueix l'objecte del present conveni la comanda de la gestió del manteniment, reparació i conservació de la infraestructura turística de litoral instal·lada a les platges del municipi de Dénia, de la qual és titular l'Agència Valenciana del Turisme, a l'Ajuntament de Dénia per al període comprés entre l'1 de març de 2016 i el 15 d'octubre de 2016.

de diversa infraestructura de caràcter higiènic, como son los lavapiés con agua tratada de mar, con sus estaciones de bombeo, pozos de captación, y conducciones, pasarelas de diferentes anchos, máquinas para la limpieza de arena, etc.; así como también de carácter lúdico-deportivo, como los juegos infantiles, juveniles, áreas biosaludables y elementos para la práctica del voley-playa, fútbol-playa, etc. y los elementos de señalización, carteles, etc.

La actuación de la Agencia a través de los mencionados programas de turismo de litoral no se ha reducido al suministro e instalación de tales elementos, sino que también ha desarrollado de forma continuada, acciones de reparación y mantenimiento de tales elementos, necesaria por el uso de tales instalaciones y por la agresividad del medio donde las mismas están instaladas.

Todas estas acciones, tanto las de suministro e instalación, como las de mantenimiento, han permitido establecer unos parámetros de calidad básicos y homogéneos en todas las playas de la Comunitat Valenciana, así como una «imagen» definida y distintiva respecto a otras playas del Estado.

Segundo. El desarrollo de las actuaciones en materia de infraestructura turística de litoral por parte de la Agencia Valenciana del Turisme hace necesario en la actualidad, por una parte, continuar la realización de dichas actuaciones, en especial las de conservación y mantenimiento, y por otra parte, en aras a una mayor eficiencia y a un control más directo de tales actuaciones, encomendar su gestión, control y mantenimiento a favor de las corporaciones locales de los municipios del litoral de la Comunitat Valenciana, descentralización esta que ya tuvo lugar, como primera experiencia, en el ejercicio de 2009.

El desarrollo de las tareas de mantenimiento y reparación, la reubicación de los diferentes elementos instalados, según las incidencias que se produzcan en la franja de playa, la retirada tras la temporada estival o de baño, que en cada localidad presenta peculiaridades y calendario propio, el almacenaje posterior, la observación de su uso por los visitantes y turistas; y la coordinación de todo ello con otras actuaciones desarrolladas en las playas, exige la inmediatez del control y gestión en cada municipio de litoral, seguimiento directo que no puede prestar la Agencia Valenciana del Turisme por falta de medios personales y técnicos en los correspondientes términos municipales, medios *in situ* de los que sí disponen los correspondientes municipios.

A lo largo de los ejercicios anteriores, y conforme la Agencia Valenciana del Turisme ha venido desarrollando sus programas y actuaciones en materia de turismo de litoral, los respectivos servicios municipales han ido adquiriendo un mayor protagonismo e intervención en la gestión de esta infraestructura turística de litoral instalada por la Agencia, intervención esta que precisa ser dotada de un adecuado instrumento jurídico cual es un convenio de encomienda de gestión, que formalice y delimita el ámbito de actuaciones de cada una de las administraciones intervinientes.

Tercero. Que como consecuencia de la realización de tales programas de turismo litoral el municipio de Dénia tiene actualmente instalada en sus playas la infraestructura turística de litoral propiedad de la Agencia Valenciana del Turisme que se describe en el anexo I del presente convenio.

El citado municipio está interesado en efectuar la gestión, control, conservación y mantenimiento de la infraestructura turística de litoral a la que se refiere el párrafo anterior, y en obtener de la Agencia Valenciana del Turisme los recursos económicos necesarios para su mantenimiento y conservación.

Cuarto. Por todo lo expuesto, y de conformidad con el artículo 15 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ambas partes, según intervinen suscriben el presente convenio de encomienda de gestión que se regirá a través de las presentes

Cláusulas

Primera. Objeto del convenio

Constituye el objeto del presente convenio, la encomienda de la gestión del mantenimiento, reparación y conservación de la infraestructura turística de litoral instalada en las playas del municipio de Dénia, de la que resulta titular la Agencia Valenciana del Turisme, al Ayuntamiento de Dénia; para el periodo comprendido entre el 1 de marzo de 2016 y el 15 de octubre de 2016.

En virtut del present conveni, l'Ajuntament de Dénia, com a entitat encomanada, realitzarà, per sí mateixa o per mitjà de la contractació de tercers, el manteniment, la reparació i la conservació de la infraestructura turística de litoral; i l'Agència Valenciana del Turisme mantindrà, com a administració encomanadora, la titularitat dels elements que la formen.

Segona. Gestió material que s'encomana

La gestió material de les activitats que s'encomanen per al període comprès entre l'1 de març de 2016 i el 15 d'octubre de 2016 és la següent:

2.1. Controlar i supervisar que tots els elements que formen la infraestructura turística de litoral instal·lada a les platges del municipi hi romanguen amb la mateixa finalitat d'ús i localització, i es destinen a ser utilitzats i donar servei als visitants i usuaris de les platges del municipi.

2.2. Sol·licitar les autoritzacions anuals per a la seua instal·lació a la demarcació de costes corresponent, així com qualssevol altres llicències i autoritzacions que siguin preceptives.

2.3. Conservar, reparar, mantindre, netejar, pintar i recol·locar els elements de la infraestructura turística de litoral instal·lada al municipi amb la deguda diligència, i d'acord amb les prescripcions tècniques que figuren en el document annex II del present conveni. La reparació haurà d'efectuar-se amb materials equivalents als existents.

2.4. Mantindre els cartells explicatius, els logotips, les marques, els distintius i les denominacions turístiques de la Comunitat Valenciana, així com les marques i les mencions indicatives del finançament a través de fons europeus.

2.5. Retirar els elements deteriorats i que no siguin susceptibles de reparació, i comunicar, en aquest cas, la retirada a l'Agència Valenciana del Turisme perquè en prenga coneixement i la controle.

2.6. Informar regularment l'Agència Valenciana del Turisme de l'execució i les incidències, si n'hi ha, de les actuacions que es vagen realitzant.

2.7. Atendre i complir els suggeriments i les indicacions emeses per l'Agència Valenciana del Turisme per a la millor prestació del servei i per a mantindre uns nivells de qualitat i una imatge homogenis i coordinats amb la resta de les platges de la Comunitat Valenciana.

Tercera. Pressupost. Forma de pagament

3.1. L'import total de la present comanda es fixa en un màxim de 16.000,00 € (setze mil euros), que es pagaran a l'Ajuntament de Dénia en la forma que s'estableix més endavant, amb càrrec al pressupost de l'Agència Valenciana del Turisme per a 2016, capítol II, subprograma 133, Manteniment, Reparacions i Inspeccions Turístiques. No s'abonaran despeses d'inversió (capítol VI de l'Ajuntament).

L'import abans establert serà destinat per l'Ajuntament al pagament de les contractacions de serveis, despeses de personal, honoraris, reposicions necessàries, mitjans auxiliars, transport, impostos indirectes que no siguin susceptibles de recuperació i la resta de despeses corrents necessàries per a la realització de l'actuació de reparació i conservació de la infraestructura turística de litoral abans mencionada durant el període comprès entre l'1 de març de 2016 i el 15 d'octubre de 2016.

3.2. El pagament per part de l'Agència Valenciana del Turisme a l'Ajuntament de les despeses ocasionades per la gestió de la present comanda fins a l'import màxim abans establert, serà satisfet a la finalització de l'actuació de reparació i conservació de la infraestructura turística de litoral i la justificació o rendició de comptes en la forma que s'estableix en la clàusula quarta següent.

3.3. De conformitat amb el que preveu l'article 57 *bis* de la Llei reguladora de les bases de règim local, la Generalitat, a través de l'Agència Valenciana del Turisme, garanteix el compliment del compromís de l'aportació econòmica establert en aquesta clàusula i autoritza l'Administració General de l'Estat a aplicar retencions en les transferències que li corresponguen per aplicació del seu sistema de finançament d'acord amb el que preveu l'article 37 del Reial Decret Llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i d'altres de caràcter econòmic.

En virtud del presente convenio, el Ayuntamiento de Dénia, como entidad encomendada, realizará, por sí o mediante la contratación de terceros, el mantenimiento reparación y conservación de la infraestructura turística de litoral, manteniendo la Agencia Valenciana del Turismo como administración encomendante la titularidad de los elementos que la conforman.

Segunda. Gestión material que se encomienda

La gestión material de las actividades que se encomiendan y para el periodo comprendido entre el 1 de marzo de 2016 y el 15 de octubre de 2016, son las siguientes:

2.1. Control y supervisión de que todos los elementos que conforman la infraestructura turística de litoral instalada en las playas del municipio permanezcan con la misma finalidad de uso y localización, y se destinen a ser utilizados, y para dar servicio a los visitantes y usuarios de las playas del municipio.

2.2. A solicitar las autorizaciones anuales para su instalación a la demarcación de costas correspondiente, así como cualesquiera otras licencias y autorizaciones que resulten preceptivas.

2.3. A conservar, reparar, mantener, limpiar, pintar y recolocar los elementos de la infraestructura turística de litoral instalada en el municipio, con la debida diligencia, y de acuerdo con las prescripciones técnicas que se contienen en el documento anexo II del presente convenio. La reparación deberá efectuarse con materiales equivalentes a los existentes.

2.4. A mantener los carteles explicativos, logotipos, marcas, distintivos y denominaciones turísticas de la Comunitat Valenciana, así como las marcas y menciones indicativas de la financiación a través de fondos europeos.

2.5. A retirar los elementos deteriorados y que no sean susceptibles de reparación, y comunicar, en este caso, la retirada a la Agencia Valenciana del Turismo, para su conocimiento y control.

2.6. A informar regularmente a la Agencia Valenciana del Turismo de la ejecución e incidencias, si las hubiere, de las actuaciones que se vayan realizando.

2.7. A atender y cumplir las sugerencias e indicaciones emitidas por la Agencia Valenciana del Turismo para la mejor prestación del servicio y para mantener unos niveles de calidad e imagen homogéneas y coordinadas con el resto de las playas de la Comunitat Valenciana.

Tercera. Presupuesto. forma de pago

3.1. El importe total de la presente encomienda se fija en un máximo de 16.000,00 € (dieciséis mil euros), que se pagará, en la forma que más adelante se establece al Ayuntamiento de Dénia, con cargo al presupuesto de la Agencia Valenciana del Turismo para 2016, capítulo II, subprograma 133, Mantenimiento, Reparaciones e Inspecciones Turísticas. No se abonarán gastos de inversión (capítulo VI del Ayuntamiento).

El importe antes establecido se destinará por el Ayuntamiento al pago de las contrataciones de servicios, gastos de personal, honorarios, repuestos necesarios, medios auxiliares, transporte, impuestos indirectos que no sean susceptibles de recuperación, y demás gastos corrientes necesarios para el desarrollo de la actuación de reparación y conservación de la infraestructura turística de litoral antes mencionada durante el periodo comprendido entre el 1 de marzo de 2016 y el 15 de octubre de 2016.

3.2. El pago por parte de la Agencia Valenciana del Turismo al Ayuntamiento de los gastos ocasionados por la gestión de la presente encomienda, hasta el importe máximo antes establecido, será satisfecho a la finalización de la actuación de reparación y conservación de la infraestructura turística de litoral y justificación o rendición de cuentas en la forma que se establece en la cláusula cuarta siguiente.

3.3. De conformidad con lo previsto en el artículo 57 *bis* de la Ley reguladora de las bases de régimen local, la Generalitat, a través de la Agencia Valenciana del Turismo, garantiza el cumplimiento del compromiso de la aportación económica establecido en la presente cláusula y autoriza a la Administración General del Estado a aplicar retenciones en las transferencias que le correspondan por aplicación de su sistema de financiación conforme a lo previsto en el artículo 37 del Real Decreto Ley 17/2014, de 26 de diciembre, de medidas de sostenibilidad financiera de las comunidades autónomas y entidades locales y otras de carácter económico.

D'acord amb l'objecte del conveni, el termini per a realitzar el pagament és de tres mesos a comptar de l'endemà del naixement de l'obligació de pagament.

El termini que té per a reclamar l'entitat local davant de l'impagament és d'un mes.

Presentada la reclamació de pagament, la Generalitat té un termini de dos mesos per a atendre-la.

En cas que l'impagament es mantinga passats els dos mesos, el termini de què disposa l'entitat local per a comunicar aquesta circumstància a l'Administració General de l'Estat és de quinze dies, sense perjudici del termini que pugui establir-se per mitjà de l'ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques que regula el procediment per a l'aplicació de les retencions mencionades.

Quarta. Rendició de comptes de la comanda

4.1. Termini de presentació de la documentació. El termini límit de presentació de tota la documentació justificativa relacionada en l'apartat 4.2 següent és el 15 de novembre de 2016 inclusivament.

4.2. Per a procedir al pagament a l'Ajuntament de Dénia de la quantitat que corresponga, l'Ajuntament haurà d'aportar, enumerada, intitulada, descrita i definida com a continuació s'exposa, la documentació justificativa següent:

a) Còpia de les factures originals a nom de l'Ajuntament degudament confrontades i relatives a les actuacions objecte de la comanda.

b) Memòria econòmica amb el detall de les despeses fetes com a conseqüència de les actuacions objecte de la comanda i la relació de les factures amb el seu emissor, número, concepte i import, i que es corresponguen amb les còpies de les factures esmentades en l'apartat a anterior, firmada per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

En el cas que la totalitat, o un percentatge elevat de les actuacions objecte de l'encàrrec de gestió siguin contractades a un tercer, la memòria econòmica informará sobre els motius que ho justifiquen.

c) Còpia degudament confrontada dels documents de reconeixement de l'obligació de pagament expedits per l'òrgan competent de l'Ajuntament. En cas de justificar despeses de personal municipal, s'hauran d'aportar els oportuns documents de reconeixement de l'obligació del pagament.

d) Declaració del compromís de:

d.1) No incloure les despeses objecte de la comanda, com ara les partides de despeses per a la determinació del denominat component addicional dels convenis de compensació financera propis dels municipis turístics.

d.2) No haver rebut altres ajudes o subvencions per al finançament de l'actuació objecte de comanda.

e) Declaració de:

e.1) Haver complert el que disposa el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic en les contractacions i les adquisicions efectuades.

e.2) No ser deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions.

f) Memòria tècnica descriptiva de les actuacions realitzades objecte de la comanda, firmada pel responsable municipal de platges.

g) En el cas que la totalitat o part de les actuacions objecte de comanda siguin realitzades directament per personal propi de l'Ajuntament, s'haurà d'aportar:

g.1) Certificat de l'interventor municipal, o òrgan municipal competent, en què es detallen les persones, els mesos i el cost de Seguretat Social a càrrec de l'entitat, amb el percentatge que resulte imputable a la realització de les actuacions objecte de comanda, de manera que la seua valoració siga manifesta.

g.2) Còpies confrontades de les nòmines de les persones i dels mesos corresponents.

g.3) Còpies confrontades dels TC2 dels mesos oportuns amb les persones que hi hagen participat.

g.4) Còpies confrontades de les declaracions de les retencions de l'IRPF (model 111 de retencions corresponents al primer, segon o tercer trimestre). En relació amb les retencions corresponents al quart trimestre, s'aportarà una declaració responsable de l'òrgan competent de l'Ajuntament de la relació de treballadors i imports corresponents a cada un d'ells que seran ingressats en la declaració del quart trimestre del model 111.

De acuerdo con el objeto del convenio el plazo para realizar el pago será el de tres meses a contar desde el día siguiente al nacimiento de la obligación de pago.

El plazo para reclamar por la entidad local ante el impago será de un mes.

Presentada la reclamación de pago, la Generalitat tendrá un plazo de dos meses para atenderla.

En caso de mantenerse el impago, pasados los dos meses, el plazo de que dispondrá la entidad local para comunicar esta circunstancia a la Administración General del Estado será de 15 días, sin perjuicio del plazo que pueda establecerse mediante la Orden del Ministerio de Hacienda y administraciones públicas que regula el procedimiento para la aplicación de las retenciones mencionadas.

Cuarta. Rendición de cuentas de la encomienda

4.1. Plazo de presentación de la documentación. El plazo límite de presentación de toda la documentación justificativa relacionada en el apartado 4.2 siguiente será el 15 de noviembre de 2016 inclusive.

4.2. Para proceder al pago al Ayuntamiento de Dénia de la cantidad que corresponda se deberá aportar, por parte de dicho Ayuntamiento, enumerada, intitulada, descrita y definida como a continuación se expone, la siguiente documentación justificativa:

a) Copia de las facturas originales a nombre del Ayuntamiento debidamente cotejadas y relativas a las actuaciones objeto de la encomienda.

b) Memoria económica con detalle pormenorizado de los gastos habidos como consecuencia de las actuaciones objeto de la encomienda, relación de las facturas con su emisor, número, concepto e importe y que se correspondan con las copias de las facturas citadas en el apartado a anterior firmada por el órgano competente del Ayuntamiento.

En el caso de que la totalidad, o un porcentaje elevado de las actuaciones objeto de la encomienda sean contratadas a un tercero, la memoria económica informará sobre los motivos que lo justifican.

c) Copia debidamente cotejada de los documentos de reconocimiento de la obligación de su pago expedido por el órgano competente del Ayuntamiento. En caso de justificar gastos de personal municipal, se deberán aportar los oportunos documentos de reconocimiento de la obligación del pago.

d) Declaración del compromiso de:

d.1) No incluir los gastos objeto de la encomienda, como partidas de gastos para la determinación del denominado componente adicional de los denominados convenios de compensación financiera propios de los municipios turísticos.

d.2) No haber recibido otras ayudas o subvenciones para la financiación de la actuación objeto de encomienda.

e) Declaración de:

e.1) Haber cumplido lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público en las contrataciones y adquisiciones efectuadas.

e.2) No ser deutor de la Generalitat por reintegro de subvenciones.

f) Memoria técnica descriptiva de las actuaciones realizadas, objeto de la encomienda, firmada por el responsable municipal de playas.

g) En el caso de que la totalidad o parte de las actuaciones objeto de encomienda sean realizadas directamente por personal propio del Ayuntamiento, se deberá aportar:

g.1) Certificación del interventor municipal, u órgano municipal competente, detallando las personas, meses, coste de Seguridad Social a cargo de la entidad, con indicación del porcentaje que resulta imputable al desarrollo de las actuaciones objeto de encomienda, de forma que su valoración resulte manifesta.

g.2) Copias cotejadas de las nóminas de las personas y meses correspondientes.

g.3) Copias cotejadas de los TC2 de los meses oportunos y con indicación de las personas que hayan participado.

g.4) Copias cotejadas de las declaraciones de las retenciones IRPF (modelo 111 de retenciones correspondientes al primer, segundo o tercer trimestre). En relación con las retenciones correspondientes al cuarto trimestre, se aportará una declaración responsable del órgano competente del Ayuntamiento de la relación de trabajadores e importes correspondientes a cada uno de ellos que serán ingresados en la declaración del cuarto trimestre del modelo 111.

g.5) Còpies confrontades dels oportuns documents de reconeixement de l'obligació del pagament respecte a les despeses de personal declarades.

Els treballs o el subministrament de materials definits en les factures han de correspondre als elements de titularitat de l'Agència Valenciana del Turisme objecte d'aquesta comanda i que figuren en l'annex I.

La documentació a què es refereixen els apartats *b, d, e i f* podrà, si així ho estima oportú l'Ajuntament, agrupar-se en un únic document en què figuren degudament reflectits aquests apartats i amb les firmes oportunes.

4.3. L'Agència Valenciana del Turisme procedirà al pagament de l'import de l'encàrrec de gestió a l'Ajuntament una vegada realitzada l'actuació encomanada i complides per l'Ajuntament totes les obligacions, les condicions i els tràmits establits en el present conveni, per a la qual cosa el servei d'Infraestructures de l'Agència Valenciana del Turisme haurà d'emetre un informe acreditatiu del fet que les actuacions contractades per l'Ajuntament s'ajusten al que estableix el present conveni. Les quantitats a abonar pels conceptes abans mencionats seran satisfetes per l'Agència Valenciana del Turisme directament a l'Ajuntament, que les destinarà al pagament de despeses, prestacions i serveis professionals, empreses o entitats que realitzen les corresponents actuacions objecte del present conveni.

Cinquena. Noves incorporacions d'elements

En el cas que l'Agència Valenciana del Turisme adquireisca més elements d'infraestructura turística de litoral per a instal·lar-los a les platges del municipi de Dénia, aquests elements, sense perjudi de la garantia establida i de les obligacions per al contractista derivades d'aquesta, quedaran incorporats al règim d'encàrrec de gestió determinat en el present conveni.

Sisena. Duració

La vigència del present conveni d'encàrrec de gestió produirà efectes des del moment de la firma fins a la finalització de les actuacions que s'hi preveuen, i en tot cas fins al 31 de desembre de 2016. En qualsevol cas la justificació de les actuacions pot efectuar-se des del període comprès entre l'1 de març de 2016 i el 15 d'octubre de 2016.

Setena. Comissió de seguiment

Es crea una comissió de seguiment del present conveni amb les funcions següents:

Efectuar el seguiment de les qüestions que es deriven de la seua execució.

Analitzar i proposar les actuacions que, en l'àmbit objecte del conveni, es consideren oportunes per ambdós parts.

Proposar la interpretació i la resolució de qualsevol discrepància o controvèrsia que pugui sorgir en l'execució del conveni.

La comissió de seguiment estarà constituïda de forma paritària per quatre representants, nomenats per ambdós parts de comú acord, i serà presidida per la persona designada pel president de l'Agència Valenciana del Turisme.

Les còpies de les actes, acords o informes que, si escau, emeta la comissió de seguiment en el desplegament i l'execució de les funcions que tinga assignades, es remetraran a la Direcció de l'Agència Valenciana del Turisme.

El seu funcionament i l'adopció d'acords es regularan pel que preveuen els articles 22 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Huitena. Resolució

El conveni d'encàrrec de gestió entre l'Agència Valenciana del Turisme i Ajuntament de Dénia quedarà resolt en el cas que no tinguen lloc les actuacions que s'hi preveuen.

Així mateix, el present conveni quedarà resolt per mutu acord de les parts com a conseqüència de l'incompliment per qualsevol d'aquestes de les estipulacions que s'hi preveuen.

Si per causes imputables a l'Ajuntament no es duiguera a terme l'actuació objecte del present conveni, quedaria automàticament rescindit.

g.5) Copias cotejadas de los oportunos documentos de reconocimiento de la obligación del pago, respecto a los gastos de personal declarados.

Los trabajos o suministro de materiales definidos en las facturas deben corresponder a los elementos de titularidad de la Agencia Valenciana del Turismo objeto de esta encomienda y que figuran en el anexo I.

La documentación a la que se refieren los apartados *b, d, e y f*, podrá, si así lo estima oportuno el Ayuntamiento, agruparse en un único documento en el que aparezcan debidamente reflejados estos apartados y con las firmas oportunas.

4.3. Por parte de la Agencia Valenciana del Turismo se procederá al pago del importe de la encomienda de gestión al Ayuntamiento una vez realizada la actuación encomendada y cumplidas por el citado ayuntamiento todas las obligaciones, condiciones y trámites establecidos en el presente convenio, para lo cual por parte del Servicio de Infraestructuras de la Agencia Valenciana del Turismo, deberá emitirse un informe acreditativo de que las actuaciones contratadas por el Ayuntamiento se ajustan a lo establecido en el presente convenio. Las cantidades a abonar, por los conceptos antes relacionados, serán satisfechas por la Agencia Valenciana del Turismo directamente al Ayuntamiento, que las destinará al pago de gastos, prestaciones y servicios profesionales, empresas o entidades que realicen las correspondientes actuaciones objeto del presente convenio.

Quinta. Nuevas incorporaciones de elementos

En el supuesto de que por parte de la Agencia Valenciana del Turismo se adquieran más elementos de infraestructura turística de litoral para su instalación en las playas del municipio de Dénia, dichos elementos, sin perjuicio de la garantía establecida y de las obligaciones para el contratista derivadas de la misma, quedarán incorporados al régimen de encomienda de gestión determinado en el presente convenio.

Sexta. Duración

La vigencia del presente convenio de encomienda de gestión, surtirá efecto desde el momento de su firma, hasta la finalización de las actuaciones en el mismo previstas, y en todo caso, hasta el 31 de diciembre de 2016. En cualquier caso, la justificación de las actuaciones puede efectuarse desde el periodo comprendido entre el 1 de marzo de 2016 y el 15 de octubre de 2016.

Séptima. Comisión de seguimiento

Se crea una comisión de seguimiento del presente convenio con las siguientes funciones:

Efectuar el seguimiento de las cuestiones que se deriven de su ejecución.

Analizar y proponer las actuaciones que, en el ámbito objeto del convenio, se consideren oportunas por ambas partes.

Proponer la interpretación y resolución de cualquier discrepancia o controversia que pudiera surgir en la ejecución de este.

La comisión de seguimiento estará constituída de forma paritaria por cuatro representantes, nombrados por ambas partes de común acuerdo, y que presidirá la persona designada por el presidente de la Agencia Valenciana del Turismo.

Las copias de las actas, acuerdos o informes que, en su caso emita la comisión de seguimiento en el desarrollo y ejecución de las funciones que tenga asignadas se remitirán a la Dirección de la Agencia Valenciana del Turismo.

Su funcionamiento y adopción de acuerdos se regularán por lo previsto en los artículos 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Octava. Resolución

El convenio de encomienda de gestión entre la Agencia Valenciana del Turismo y Ayuntamiento de Dénia quedará resuelto, en el caso de que no tuviesen lugar las actuaciones en el mismo previstas.

Asimismo, el presente convenio quedará resuelto por mutuo acuerdo de las partes, y por el incumplimiento por cualquiera de ellas, de las estipulaciones previstas en el mismo.

Si por causas imputables al Ayuntamiento no se llevara a cabo la actuación objeto del presente convenio, este quedará automáticamente rescindido.

En tot cas, les parts es comprometen a finalitzar les activitats que estiguen en curs d'execució d'acord amb el criteri que a aquest efecte establisca la comissió de coordinació i seguiment.

Novena. Altres aspectes

9.1. La prestació dels serveis objecte de la present comanda no impliquen cessió dels elements de la infraestructura turística de litoral de l'Agència Valenciana del Turisme, que continuarà tenint-ne la titularitat.

9.2. Ambdós parts es comprometen a destacar en totes les activitats que realitzen per a la difusió de les actuacions previstes en el present conveni d'encàrrec de gestió la col·laboració prestada per l'altra part, incorporant els respectius anagrames i logotips en el material de difusió, a excepció d'aquelles actuacions realitzades per l'Agència Valenciana del Turisme en un àmbit superior al del municipi de Dénia.

Deu. Règim jurídic

10.1. El present conveni d'encàrrec de gestió és de caràcter administratiu i es considera inclòs en l'article 15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

10.2. Els dubtes i les controvèrsies que puguen sorgir amb motiu de la interpretació i l'aplicació de la present comanda i que no puguen ser resolts de comú acord per les parts a través de la comissió de seguiment establida, es resoldran de conformitat amb la normativa aplicable en dret, i seran competència de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les parts, una vegada llegit el present document, i com a prova de conformitat amb el seu contingut íntegre, el subscriuen i el firmen per duplicat en el lloc i la data indicats al començament.

El president de l'Agència Valenciana del Turisme: Francesc Colomer Sánchez.

L'alcalde president de l'Ajuntament de Dénia: Vicent Grimalt Boronat.

ANNEX I

Material de titularitat de l'Agència Valenciana del Turisme instal·lat al municipi de Dénia, i que és objecte del conveni d'encàrrec de gestió

- Àrees de jocs infantils (de 3 a 7 anys): 1.
- Àrees de jocs juvenils (de 8 a 14 anys): 3.
- Àrees esportives tipus vòlei platja, futbol platja, bàsquet platja, etc.: 15.
- Àrees esportives de superfície gran/mitjana (vòlei, futbol, bàsquet platja, un àrea biosaludable i tancat amb banderoles): 0/0.
- Àrees biosaludables: 1.
- Estacions de bombament d'aigua tractada de mar i pous per a la infraestructura higiènica: 5.
- Llavapeus amb bases i xarxes de canalització connectades a estacions de bombament: 53.
- Dutxes connectades a la xarxa d'aigua potable: 0.
- Així com una altra infraestructura consistent en:
 - Cartells de senyalització en jocs i àrees biosaludables, etc.
 - Papereres i grups de papereres de recollida selectiva,
 - Passarel·les de fusta (de corda) rígides d'1,20 m d'ample, i d'un ample especial de 2,40 metres.
- Actuacions específiques i de caràcter prioritari per al manteniment de determinada infraestructura.
- actuacions específiques: reparació de danys pel temporal i de les portes d'accés a l'estació de bombament.

En todo caso, las partes se comprometen a finalizar las actividades que estuviesen en curso de ejecución, de acuerdo con el criterio, que a tal efecto, se establezca por la comisión de coordinación y seguimiento.

Novena. Otros aspectos

9.1. La prestación de los servicios objeto de la presente encomienda no implica cesión de los elementos de la infraestructura turística de litoral de la Agencia Valenciana del Turisme, que seguirá ostentando su titularidad.

9.2. Ambas partes se comprometen a destacar en cuantas actividades realicen para la difusión de las actuaciones previstas en el presente convenio de encomienda de gestión, la colaboración prestada por la otra parte, incorporando los respectivos anagramas y logotipos en dicho material de difusión; excepción hecha de aquellas actuaciones realizadas por la Agencia Valenciana del Turisme en un ámbito superior al del municipio de Dénia

Décima. Régimen Jurídico

10.1. El presente convenio de encomienda de gestión es de carácter administrativo y se considera incluido en el artículo 15 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

10.2. Las dudas y controversias que puedan surgir con motivo de la interpretación y aplicación de la presente encomienda, y que no puedan ser resueltas de común acuerdo por las partes a través de la comisión de seguimiento que antes se establece, se resolverán de conformidad con la normativa aplicable en derecho, y serán competencia de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Las partes, leído el presente documento, y en prueba de conformidad con su íntegro contenido, lo suscriben y firman por duplicado ejemplar en el lugar y fecha al principio indicados.

El presidente de la Agencia Valenciana del Turisme: Francesc Colomer Sánchez.

El alcalde-presidente del Ayuntamiento de Dénia: Vicent Grimalt Boronat.

ANEXO I

Material de titularidad de la Agencia Valenciana del Turisme, instalado en el municipio de Dénia, y que es objeto del convenio de encomienda de gestión

- Áreas de juegos infantiles (de 3 a 7 años): 1
- Áreas de juegos juveniles (de 8 a 14 años): 3.
- Áreas deportivas tipo voley-playa, fútbol-playa, basket-playa, etc.: 15.
- áreas deportivas de gran / media superficie (voley, fútbol, basket-playa, un área biosaludable y acotado con banderolas): 0/0.
- Áreas biosaludables: 1.
- Estaciones de bombeo de agua tratada de mar y pozos para la infraestructura higiénica: 5.
- Lavapiés con sus bases y redes de canalización conectadas a estaciones de bombeo: 53.
- Duchas conectadas a la red de agua potable: 0.
- Así como otra infraestructura consistente en:
 - Carteles de señalización en juegos y áreas biosaludables, etc.
 - Papeleras y grupos de papeleras de recogida selectiva.
 - Pasarelas de madera (de cuerda), rígidas de ancho 1,20 metros y de ancho especial de 2,40 metros.
- Actuaciones específicas y de carácter prioritario para el mantenimiento de determinada infraestructura.
- Actuaciones específicas: reparación de daños por el temporal y de las puertas de acceso a la estación de bombeo

ANNEX II

Prescripcions tècniques per al manteniment i la reparació de la infraestructura instal·lada a les platges.

A.II.1. Infraestructura higiènica

Reparació i manteniment de dutxes, llavapeus amb els seus fonaments, estacions de bombament i canalitzacions, papereres, passarel·les de diversos amplex

Tasques genèriques

Observar l'estat de les platges i comunicar quan finalitze la jornada laboral al responsable municipal designat a aquest efecte totes les anomalies que observen relatives a la reparació i manteniment de la infraestructura higiènica.

En el cas que l'anomalia observada siga considerada greu, s'haurà de procedir a retirar l'element, i a senyalitzar i impedir l'accés d'usuaris i turistes a la zona de risc, de manera que s'evite qualsevol accident de tercers. Posteriorment, es realitzarà la comunicació preceptiva al responsable designat pel municipi i/o empresa externa o tècnic especialista per a la solució immediata.

Quant a les labors de neteja de la infraestructura, tant dels elements de la infraestructura higiènica com de les seues canalitzacions, es prestarà especial interès a la retirada d'objectes punxants i tallants com llanxes, vidres, etc., i es dotarà els operaris dels estris de treball i dels equips de protecció individual (guants, etc.) adequats, així com d'instruccions de treball d'acord amb la seua especialitat i grau d'intervenció.

Pel que fa a les reparacions que s'hagen de fer en la fase de manteniment, es consideraran reparacions les derivades de les tasques usuales i ordinàries de reparació i manteniment de les dutxes i llavapeus, i qualsevol intervenció sobre elements higiènics, papereres i passarel·les. Així mateix, comprendran les substitucions de qualsevol element principal de les dutxes o llavapeus, la reubicació dels fonaments i les reparacions sobre les canalitzacions.

De les papereres

Comprovaran l'estat de les papereres i netejaran qualsevol brutícia de la superfície; reposaran, si és necessari, el vinil d'informació, mantenint els logos i les marques existents, i eliminaran qualsevol altra marca, adhesiu, senyal o grafit estrany.

En el cas que la paperera estiga inclinada o tombada, la col·locaran en posició correcta. Si el poal interior metàl·lic està deteriorat, ho comunicaran perquè se substituïssa o es repare.

De les passarel·les

Comprovaran l'estat de les passarel·les i reubicaran les que hagen sigut desplaçades del seu lloc original, procedint a desenterrar-les i alinear-les.

En el cas que observen desperfectes en les passarel·les que siguen perillosos per als usuaris, es retirarà el tram afectat.

Si el desperfecte és reparable, es procedirà a la incorporació del material deficient, amb fusta tractada i visos per a ambient marí. Els visos tindrà la longitud adequada per a permetre la fixació sobre el llistó fins a la profunditat necessària, introduint completament el cap del vis i sense que aquest isca per la cara oposada.

De les dutxes i llavapeus

Es comprovarà el bon estat de funcionament de tots els llavapeus i les dutxes existents, i es procedirà a la neteja d'arruixadores o fluxors obturats i a la reposició de les arruixadores inexistents. Es procedirà de la mateixa manera amb els vinils indicatius de marca i/o avís d'aigua no potable.

Duran a terme l'aplanament, l'alineació i l'anivellació dels fonaments de les dutxes i llavapeus que hagen variat la posició inicial, netejaran els cossos i les plataformes de les dutxes i retiraran l'arena quan l'acumulació n'impedisca el bon ús, deixaran el voltant de les dutxes en perfecte estat de neteja i hi retiraran qualsevol tipus de vegetació estranya o brutícia. L'accés a les dutxes o llavapeus haurà de quedar net, còmode i segur.

En el cas que siga necessari substituir un fluxor avariament o reparar algun ràcord de connexió, o que es detecte un problema de llantermeria

ANEXO II

Prescripciones técnicas para el mantenimiento y reparación de la infraestructura instalada en las playas

A.II.1. Infraestructura higiénica

Reparación y mantenimiento de duchas, lavapiés con sus cimentaciones, estaciones de bombeo y canalizaciones, papeleras, pasarelas de diversos anchos.

Tareas genéricas

Observar el estado de las playas comunicando al finalizar su jornada laboral al responsable municipal designado al efecto, todas las anomalías que observen relativas a la reparación y mantenimiento de la infraestructura higiénica.

En el caso de que la anomalía observada sea considerada como grave, se deberá proceder a retirar el elemento, señalar e impedir el acceso de usuarios y turistas a la zona de riesgo, de forma que se evite cualquier accidente de terceros. Posteriormente, se realizará la preceptiva comunicación al responsable designado por el municipio y/o empresa externa o técnico especialista para su solución inmediata.

En cuanto a las labores de limpieza de la infraestructura, tanto de los elementos de la infraestructura higiénica y sus canalizaciones, se prestará especial interés a la retirada de objetos punzantes y cortantes como pudieran ser latas, vidrios, etc. dotando a los operarios de los útiles de trabajo y equipos de protección individual (guantes, etc.) adecuados, así como instrucciones de trabajo con arreglo a su especialidad y grado de intervención.

Por lo que respecta a las reparaciones a desarrollar en la fase de mantenimiento, se considerarán reparaciones, las derivadas de las tareas usuales y ordinarias de reparación y mantenimiento de las duchas, lavapiés y cualquier intervención sobre elementos higiénicos, papeleras y pasarelas. Así como comprenderán las sustituciones de cualquier elemento principal de las duchas o lavapiés, reubicación de las cimentaciones, así como las reparaciones sobre las canalizaciones.

De las papeleras

Comprobarán el estado de las papeleras, procediendo a la limpieza de cualquier suciedad en su superficie; repondrán, si es necesario, el vinilo de información manteniendo los logos y marcas existentes, y eliminando cualquier otra marca, adhesivo, señal o grafiti extraño.

En el caso de que la papelera esté inclinada o tumbada la colocarán en posición correcta. Si el cubo interior metálico está deteriorado, lo comunicarán para que se proceda a la sustitución o reparación.

De las pasarelas

Comprobarán el estado de las pasarelas, reubicando aquellas que hayan sido desplazadas de su lugar original, procediendo al desenterrado y alineado de las mismas.

En el caso de que observen desperfectos en las mismas que resulten peligrosos a los usuarios, se retirará el tramo afectado.

Si el desperfecto es reparable se procederá a la incorporación del material deficiente, con madera tratada y tornillería para ambiente marino. La tornillería tendrá la longitud adecuada para permitir la fijación sobre el listón hasta la profundidad necesaria, introduciendo completamente la cabeza del tornillo y sin presentar salientes por la cara opuesta.

De las duchas y lavapiés

Se comprobará el buen estado de funcionamiento de todos los lavapiés y las duchas existentes, procediendo a la limpieza de rociadores o fluxores obturados o reponiendo los rociadores inexistentes, asimismo procederán de igual forma con los vinilos indicativos de marca y/o aviso de agua no potable.

Llevarán a cabo el aplane, alineación y nivelación de las cimentaciones de las duchas y lavapiés que hayan variado su posición inicial. Se procederá a la limpieza de los cuerpos y las plataformas de las duchas y retirarán la arena cuando su acumulación impida el buen uso de estas, dejando los alrededores de las duchas en perfecto estado de limpieza, retirando cualquier tipo de vegetación extraña o suciedad. El acceso a las duchas o lavapiés deberá quedar limpio, cómodo y seguro.

En el caso de que sea necesario sustituir un fluxor averiado, una reparación respecto a algún racor de conexión, o detecten un problema de fon-

en algun dels equips terminals, es procedirà a aïllar-lo des de la clau de tall més pròxima abans de procedir a qualsevol intervenció.

La reparació de les connexions a la xarxa general de canalització, les seues peces especials, així com les conduccions a les estacions de bombament, es comunicarà al responsable municipal per a procedir amb el personal tècnic especialitzat oportú, siga propi o d'empresa externa, en el termini de temps més breu possible, de forma que s'aïlle la conducció o, fins i tot, es detinga l'estació de bombament mentre dura la intervenció, amb la verificació posterior de l'estanquitat de les conduccions i el soterrament final.

De les estacions de bombament per a aigua tractada de mar

Aquesta important infraestructura higiènica requereix l'assistència per part de personal tècnic qualificat electricista i/o llanterner, el qual ha de realitzar les intervencions en condicions de total seguretat.

L'accés es realitzarà per mitjà de la trapa existent en la part superior, verificant que es disposa d'una còpia de la clau estàndard per a l'obertura del cademat, i evitant la ruptura i la substitució d'aquest. S'utilitzarà l'escala de mà existent en l'interior, evitant el risc de caiguda de tercers a través de l'obertura produïda al mantindre la trapa oberta.

S'ha de prestar especial atenció a la revisió i la substitució dels ancoratges i les fixacions als forjats de les canonades interiors de l'estació de bombament, ja que la ruptura pot produir una inundació i l'arruïnament de la instal·lació de bombament.

Es procedirà a la revisió dels electrònivells, que es «mouran» periòdicament per a evitar que els contactes s'apeguen; a la revisió d'alarmes de l'esquema sinòptic existent en el quadre elèctric; a la verificació de la pressió d'eixida; a l'aportació de lleixiu d'ús alimentari per a la desinfecció de l'aigua del dipòsit, i a la comprovació visual de fugues, claus de pas, aportació d'aigua del pou, cicles d'arrancada i parada de bombes, etc.; tot això, per a detectar qualsevol funcionament anòmal i comunicar-lo a l'especialista o l'empresa externa.

L'estació de bombament disposa d'una parada d'emergència (pulsador roig amb forma de bolet), que s'utilitzarà per a la detenció davant de qualsevol anomalia, i que no haurà de ser utilitzada per a la parada general i continuada de l'estació de bombament. Aquesta parada d'emergència no desconnecta elèctricament tots els sistemes, per la qual cosa es requereix l'aïllament elèctric de l'equip on s'haja d'intervindre, i fins i tot la desconexió general del subministrament elèctric de l'estació si fóra necessari.

La revisió del funcionament, com ara la desconexió sobtada de les proteccions tèrmiques i elèctriques magnetotèrmiques i diferencials dels equips elèctrics, el rearmament i la substitució de qualsevol equip per un altre element de característiques semblants, queda reservat al personal tècnic especialista en electricitat, per a garantir la consignació i el bloqueig dels equips i la intervenció coordinada amb l'especialista en llanterneria en cas necessari.

El rearmament elèctric d'un equip ha de garantir que les claus de pas associades a l'equip es troben obertes per a evitar-ne l'arruïnament.

La substitució de qualsevol equip es realitzarà per uns altres de semblants característiques elèctriques, hidràuliques i de qualitat de materials. No s'hauran d'efectuar alteracions sobre equips i/o cablejat, ja que dificultaran qualsevol intervenció posterior.

L'estació de bombament disposa de dos elements que han d'estar en funcionament (excepte situacions d'emergència): l'electroventilador, que amb l'arrancada periòdica permet l'evacuació d'aire humit i redueix la condensació d'aigua en l'estació de bombament, i la bomba de buidatge de l'estació, per al buidatge d'aigua procedent de fugues, condensacions o filtracions de poca importància, l'electrònivell d'arrancada de la qual també ha de ser verificat periòdicament.

A.II.2. Infraestructura ludicoesportiva

Reparació i manteniment de les àrees ludicoesportives i els seus cartells de senyalització

Tasques genèriques

Observar l'estat de les platges i comunicar quan finalitze la jornada laboral al responsable municipal designat a aquest efecte totes les

taneria en alguno de los equipos terminales, se procederá a aislarlo desde la llave de corte más cercana antes de proceder a cualquier intervención.

La reparación de las conexiones a la red general de canalización, sus piezas especiales, así como las conducciones a las estaciones de bombeo, se comunicará con el responsable municipal para proceder con el personal técnico especializado que resulte oportuno, ya sea propio o de empresa externa, en el plazo de tiempo más breve posible, de forma que se proceda a aislar la conducción e incluso detener la estación de bombeo mientras dura la intervención, verificando posteriormente la estanqueidad de las conducciones y finalmente procediendo a su enterramiento.

De las estaciones de bombeo para agua tratada de mar

Esta importante infraestructura higiénica requiere de la asistencia por parte de personal técnico cualificado electricista y/o fontanero, debiendo realizar las intervenciones en condiciones de total seguridad.

El acceso se realizará por medio de la trampilla existente en su parte superior, verificando que se dispone de una copia de la llave estándar para la apertura del candado, y evitando la rotura y sustitución del mismo. Se utilizará la escalera de mano existente en su interior evitando el riesgo de caída de terceros a través de la abertura existente al mantener la trampilla abierta.

Se debe prestar especial atención a la revisión y sustitución de los anclajes y fijaciones a los forjados de las tuberías interiores, de la estación de bombeo, ya que su rotura puede producir una inundación y arruïnamiento de la instalación de bombeo.

Se procederá a la revisión de los electrònivells, «moviéndolos» periòdicamente para evitar el pegado de los contactos, la revisión de alarmas del esquema sinòptico existente en el cuadro elèctric, la verificació de la presión de salida, aporte de lejía de uso alimentario para la desinfección del agua del depósito, y la comprobación visual de fugas, llaves de paso, aporte de agua del pozo, ciclos de arranque y parada de bombas, etc. todo ello para detectar cualquier funcionamiento anómalo y comunicarlo al especialista o empresa externa.

La estación de bombeo dispone de un paro de emergencia (pulsador rojo con forma de seta), que se utilizará para la detención ante cualquier anomalia, no debiendo ser utilizado para la parada general y continuada de la estación de bombeo. Este paro de emergencia no desconecta elèctricamente todos los sistemas, por lo que se requiere el aislamiento elèctric del equipo donde se deba intervenir, incluso la desconexió general del suministro elèctric de la estación si fuera necesario.

La revisió del funcionamiento tales como disparos de protecciones tèrmicas y elèctricas magnetotèrmicas y diferenciales de los equipos elèctricos, el rearme, y la substitució de cualquier equipo por otro elemento de similares características queda reservado a personal tècnic especialista en electricidad, para garantizar la consignación y bloqueo de los equipos y la intervenció coordinada con especialista en fontaneria en caso necesario.

El rearme elèctric de un equipo debe garantizar que las llaves de paso asociadas a dicho equipo, se encuentran abiertas para evitar el arruïnamiento del equipo.

La substitució de cualquier equipo se realitzarà con otros de similares características elèctricas, hidràulicas, y de calidad de materiales, no debiendo efectuar alteraciones sobre equipos y/o cableado, ya que dificultarán cualquier intervenció posterior.

La estación de bombeo dispone de dos elementos que deben permanecer en funcionamiento (salvo situaciones de emergencia), tales como el electroventilador que con su arranque periòdico permite la evacuación de aire húmedo reduciendo la condensación de agua en la estación de bombeo y la bomba de achique de la estación para el vaciado de agua procedentes de pequeñas fugas, condensaciones o filtraciones y cuyo electrònivell de arranque-parada debe ser también verificado periòdicamente.

A.II.2. Infraestructura lúdico-deportiva

Reparación y mantenimiento de las áreas lúdico-deportivas y sus carteles de señalización

Tareas genéricas

Observar el estado de las playas comunicando al finalizar su jornada laboral al responsable municipal designado al efecto, todas las

anomalies que observen relatives a la reparació i manteniment de la infraestructura ludicoesportiva.

En el cas que l'anomalia observada siga considerada greu, s'haurà de procedir a retirar l'element, i a senyalitzar i impedir l'accés d'usuaris i turistes a la zona de risc, de manera que s'evite qualsevol accident de tercers. Posteriorment, es realitzarà la comunicació preceptiva al responsable designat pel municipi i/o empresa externa per a la solució immediata.

Duran a terme la neteja i el manteniment tant dels elements de la infraestructura ludicoesportiva i de senyalització com de les àrees de joc infantils i juvenils, i es prestarà especial interès a la retirada d'objectes punxants i tallants com llandes, vidres, etc. Per al correcte exercici d'aquestes tasques, es dotarà els treballadors dels accessoris i protectors (guants, etc.) necessaris. Pel que fa a la neteja i al manteniment del voltant de les àrees de joc, s'hi considerarà compresa la zona delimitada per un polígon imaginari traçat a dos metres del perímetre màxim resultant dels diferents elements de l'àrea de joc.

Pel que fa a les reparacions menors, seran les derivades de les tasques usuals i ordinàries de reparació i manteniment de les àrees ludicoesportives, substitució d'elements com ara xarxes o banderoles. Es consideraran reparacions majors les substitucions de qualsevol element principal de les dites àrees.

Dels cartells de senyalització

Es comprovarà l'estat dels cartells, la seua alineació, que no hi haja peces soltes, i que la placa d'ancoratge/fonamentació estiga en bon estat i prou soterrada, i s'hi repararà qualsevol desperfecte observat. Netejaran qualsevol classe de brutícia de la superfície i eliminaran qualsevol adhesiu o grafit que li siga estrany.

En el cas que detecten alguna anomalia greu, pintada o qualsevol altre defecte que no puguen solucionar, el comunicaran immediatament al responsable municipal, i substituiran els vinils deteriorats per uns altres de nous, per a la qual cosa contactaran amb l'Agència Valenciana del Turisme.

De les àrees ludicoesportives

Comprovaran l'estat dels elements per a observar possibles peces o panells despresos, desgastats, amb arestes perilloses, l'estat de funcionalitat de peces mòbils, etc.; procediran a reparar, recol·locar i deixar a punt per a la utilització les distintes àrees ludicoesportives, i informaran de qualsevol desperfecte d'importància observat.

S'observarà que no quede al descobert (o fàcilment abastable) cap placa o peça de fonamentació, i hauran de soterrar i mantindre al nivell adequat d'arena aquests elements per a evitar danys als usuaris.

En el cas que l'anomalia observada siga considerada greu, s'haurà de procedir a retirar l'element, i a senyalitzar i impedir l'accés d'usuaris i turistes a la zona de risc, de manera que s'evite qualsevol accident de tercers. Posteriorment, es realitzarà la comunicació preceptiva al responsable designat pel municipi i/o empresa externa per a la solució immediata.

La substitució de peces o components de jocs infantils i juvenils, així com àrees biosaludables, es realitzarà amb peces o elements de característiques semblants (ambient marí, corrosió, etc.), sol·licitant-los al fabricant, evitant d'aquesta manera la reparació o la improvisació de solucions que creen altres riscos addicionals.

Netejaran qualsevol classe de brutícia de la superfície i eliminaran qualsevol adhesiu o grafit que li siga estrany.

anomalías que observen relativas a la reparación y mantenimiento de la infraestructura lúdico-deportiva.

En el caso de que la anomalía observada sea considerada como grave, se deberá proceder a retirar el elemento, señalizar e impedir el acceso de usuarios y turistas a la zona de riesgo, de forma que se evite cualquier accidente de terceros. Posteriormente se realizará la preceptiva comunicación al responsable designado por el municipio y/o empresa externa para su solución inmediata.

Llevarán a cabo la limpieza y el mantenimiento, tanto de los elementos de la infraestructura lúdico-deportiva y de señalización como de las áreas de juego infantiles y juveniles, se prestará especial interés a la retirada de objetos punzantes y cortantes como pudieran ser latas, vidrios, etc. Para el correcto desempeño de estas tareas, se dotará a los trabajadores de los accesorios y protectores (guantes, etc.) necesarios. Por lo que respecta a la limpieza y mantenimiento de los alrededores de las áreas de juego, se entenderá comprendida la zona delimitada por un polígono imaginario trazado a dos metros del perímetro máximo resultante de los distintos elementos del área de juego.

Por lo que respecta a las reparaciones menores, estas serán las derivadas de las tareas usuales y ordinarias de reparación y mantenimiento de las áreas lúdico-deportivas, sustitución de elementos tales como redes o banderolas. Por reparaciones mayores, se comprenderán las sustituciones de cualquier elemento principal de dichas áreas.

De los carteles de señalización

Se comprobará el estado de los carteles, su alineación, que no hay piezas sueltas, y que su placa de anclaje/cimentación está en buen estado y suficientemente enterrada, reparando cualquier desperfecto observado. Se limpiarán de cualquier suciedad en su superficie y eliminarán cualquier adhesivo o pegatina-grafiti que fuera extraño al mismo.

En el caso de que detecten alguna anomalía grave, pintada o cualquier otro defecto que no pudieran solucionar, comunicarán inmediatamente con el responsable municipal, sustituyendo los vinilos deteriorados por otros nuevos, para lo que se contactará con la Agència Valenciana del Turisme.

De las áreas de lúdico-deportivas

Comprobarán el estado de los elementos, observando posibles piezas o paneles desprendidos, desgastados, con aristas peligrosas, estado de funcionalidad de piezas móviles, etc., procediendo a reparar, recolocar y dejar a punto para su utilización las distintas áreas lúdico-deportivas, e informando de cualquier desperfecto de importancia observado.

Se observará que no quede al descubierto (o fácilmente alcanzable) ninguna placa o pieza de cimentación, debiendo enterrar y mantener al nivel adecuado de arena estos elementos para evitar daños a los usuarios.

En el caso de que la anomalía observada sea considerada como grave, se deberá proceder a retirar el elemento, señalizar e impedir el acceso de usuarios y turistas a la zona de riesgo, de forma que se evite cualquier accidente de terceros. Posteriormente se realizará la preceptiva comunicación al responsable designado por el municipio y/o empresa externa para su solución inmediata.

La sustitución de piezas o componentes de juegos infantiles y juveniles, así como áreas biosaludables, se realizará con piezas o elementos de similares características (ambiente marino, corrosión, etc.), solicitándolos al fabricante, evitando de ese modo la reparación o improvisación de soluciones que creen otros riesgos adicionales.

Se limpiarán de cualquier suciedad en su superficie y eliminarán cualquier adhesivo o pegatina-grafiti que fuera extraño al mismo