



# DIARI OFICIAL

## DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Any XXXIX

Dilluns, 8 de febrer de 2016 / Lunes, 8 de febrero de 2016

Núm. 7714

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### Presidència de la Generalitat

CORRECCIÓ d'errades de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat. [2016/803]

2879

CORRECCIÓ d'errades de la Llei 11/2015, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'Exercici 2016 [2016/806]

2880

#### Conselleria d'Habitatge, Obras Públiques i Vertebració del Territori

DECRET 8/2016, de 5 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament dels òrgans territorials i urbanístics de la Generalitat [2016/785]

2886

### II. AUTORITATS I PERSONAL

#### A) OFERTES D'Ocupació Pública, Oposicions i Concursos

##### Consorti de Museus de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓ de 3 de febrer de 2016, del Consell General del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, per la qual es publica la composició de la comissió de valoració de la convocatòria del concurs per a la proposta de nomenament del gerent o la gerent del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana. [2016/824]

2896

##### CulturArts Generalitat

RESOLUCIÓ de 3 de febrer de 2016, del Consell de Direcció de CulturArts Generalitat, per la qual es publica la composició de la comissió de valoració de la convocatòria del concurs per a la proposta de nomenament del director o de la directora general de CulturArts Generalitat. [2016/825]

2897

##### Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 29 de gener de 2016, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena el tribunal que ha de resoldre la convocatòria de procés selectiu de promoció interna, convocada per Resolució de 9 de desembre de 2015, per a l'accés a escala del grup A, subgrup A1. Referència PI-01/15. [2016/654]

2898

### I. DISPOSICIONES GENERALES

#### Presidencia de la Generalitat

CORRECCIÓN de errores de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat. [2016/803]

2879

CORRECCIÓN de errores de la Ley 11/2015, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el Ejercicio 2016. [2016/806]

2880

#### Consellería de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio

DECRETO 8/2016, de 5 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de los órganos territoriales y urbanísticos de la Generalitat. [2016/785]

2886

### II. AUTORIDADES Y PERSONAL

#### A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

##### Consorti de Museus de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓN de 3 de febrero de 2016, del Consejo General del Consorcio de Museos de la Comunitat Valenciana, por la que se publica la composición de la comisión de valoración de la convocatoria del concurso para la propuesta de nombramiento del gerente o la gerente del Consorcio de Museos de la Comunitat Valenciana. [2016/824]

2896

##### CulturArts Generalitat

RESOLUCIÓN de 3 de febrero de 2016, del Consejo de Dirección de CulturArts Generalitat, por la que se publica la composición de la comisión de valoración de la convocatoria del concurso para la propuesta de nombramiento del director o directora general de CulturArts Generalitat. [2016/825]

2897

##### Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 29 de enero de 2016, de la Universidad de Alicante, por la que se nombra el tribunal que ha de resolver la convocatoria de proceso selectivo de promoción interna, convocada por Resolución de 9 de diciembre de 2015, para el acceso a escala del grupo A, subgrupo A1. Referencia PI-01/15 [2016/654]

2898

RESOLUCIÓ de 29 de gener de 2016, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena el tribunal que ha de resoldre la convocatòria de procés selectiu de promoció interna, convocada per Resolució de 9 de desembre de 2015, per a l'accés a escala del grup A, subgrup A2. Referència PI-02/15. [2016/655]

2899

#### **Universitat de València**

RESOLUCIÓ de 26 de gener de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-006». [2016/667]

2900

RESOLUCIÓ de 27 de gener de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Sistema de formación para operadores de grúas pórtico, trastainer y reach-stacker para el Servicio Nacional de Aprendizaje Colombiano CPI-16-007». [2016/669]

2905

RESOLUCIÓ de 27 de gener de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «License and sponsored research agreement (R+D), CPI-16-008». [2016/670]

2910

RESOLUCIÓ de 28 de gener de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Estimación y seguimiento de la temperatura y la emisividad de la superficie terrestre mediante los últimos avances en teledetección, CPI-16-010». [2016/673]

2915

RESOLUCIÓ de 26 de gener de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-012». [2016/674]

2920

#### **B) NOMENAMENTS I CESSAMENTS**

##### **Vicepresidència**

##### **i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives**

RESOLUCIÓ d'1 de febrer de 2016, de la vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual nomena Joan Conca Doménech com a personal eventual. [2016/771]

2925

##### **Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública**

RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de subdirector econòmic A del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 43380), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/688]

2926

RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de director econòmic A del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 16713), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/689]

2927

RESOLUCIÓN de 29 de enero de 2016, de la Universidad de Alicante, por la que se nombra el tribunal que ha de resolver la convocatoria de proceso selectivo de promoción interna, convocada por Resolución de 9 de diciembre de 2015, para el acceso a escala del grupo A, subgrupo A2. Referencia PI-02/15. [2016/655]

2899

#### **Universitat de València**

RESOLUCIÓN de 26 de enero de 2016, de la Universidad de Valencia, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-006». [2016/667]

2900

RESOLUCIÓN de 27 de enero de 2016, de la Universidad de Valencia, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Sistema de formación para operadores de grúas pórtico, trastainer y reach-stacker para el Servicio Nacional de Aprendizaje Colombiano CPI-16-007». [2016/669]

2905

RESOLUCIÓN de 27 de enero de 2016, de la Universidad de Valencia, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «License and sponsored research agreement (R+D), CPI-16-008». [2016/670]

2910

RESOLUCIÓN de 28 de enero de 2016, de la Universidad de Valencia, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Estimación y seguimiento de la temperatura y la emisividad de la superficie terrestre mediante los últimos avances en teledetección, CPI-16-010». [2016/673]

2915

RESOLUCIÓN de 26 de enero de 2016, de la Universidad de Valencia, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-012». [2016/674]

2920

#### **B) NOMBRAMIENTOS Y CESSES**

##### **Vicepresidencia**

##### **y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas**

RESOLUCIÓN de 1 de febrero de 2016, de la vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que nombra a Joan Conca Doménech como personal eventual. [2016/771]

2925

##### **Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública**

RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de Subdirector Económico A del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad y Salud Pública (número puesto 43380), por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/688]

2926

RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de director económico A del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa (puesto número 16713), por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/689]

2927

RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de subdirector mèdic del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 16711), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/690]

2928

RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de subdirector mèdic del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 42248), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/692]

2929

RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de subdirector d'Infermeria del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 15332), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/693]

2930

RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de director d'Infermeria d'Atenció Primària del Departament de Salut de València Clínic - la Malva-rosa (lloc número 13791), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/695]

2931

#### Consellera de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de director mèdic d'Atenció Primària del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 13790), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/696]

2932

#### Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic

DECRET 9/2016, de 5 de febrer, del Consell, pel qual cessa Francisco de las Marinas Álvarez com a interventor general de la Generalitat. [2016/831]

2933

DECRET 10/2016, de 5 de febrer, del Consell, pel qual nomena Amparo Adam Llagües interventora general de la Generalitat, amb el rang de secretària autonòmica, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic. [2016/832]

2934

#### Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 20 de gener de 2016, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena María Luisa Rebagliato Russo professora titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Medicina Preventiva i Salut Pública. [2016/650]

2935

RESOLUCIÓ de 27 de gener de 2016, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena Francisco Eliseo Olucha Bordona professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Anatomia i Embriologia Humana. [2016/651]

2936

RESOLUCIÓ de 28 de gener de 2016, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena Fernando Martínez García catedràtic d'universitat en l'àrea de coneixement de Fisiologia. [2016/656]

2937

RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de subdirector médico del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Consejería de Sanidad Universal y Salud Pública (puesto número 16711) por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/690]

2928

RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de subdirector médico del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Consejería de Sanidad Universal y Salud Pública (puesto número 42248), por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/692]

2929

RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de Subdirector de Enfermería del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (puesto número 15332), por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015 de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/693]

2930

RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de director de Enfermería de Atención Primaria del Departamento de Salud Valencia Clínico Malvarrosa (puesto número 13791) por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/695]

2931

RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de director médico de atención primaria del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (número puesto 13790), por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/696]

2932

#### Conselleria de Hacienda y Modelo Económico

DECRETO 9/2016, de 5 de febrero, del Consell, por el que cesa Francisco de las Marinas Álvarez como interventor general de la Generalitat. [2016/831]

2933

DECRETO 10/2016, de 5 de febrero, del Consell, por el que se nombra a Amparo Adam Llagües interventora general de la Generalitat, con el rango de secretaria autonómica, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico. [2016/832]

2934

#### Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2016, de la Universitat Jaume I, por la que se nombra a María Luisa Rebagliato Russo profesora titular de universidad en el área de conocimiento de Medicina Preventiva y Salud Pública. [2016/650]

2935

RESOLUCIÓN de 27 de enero de 2016, de la Universitat Jaume I, por la que se nombra a Francisco Eliseo Olucha Bordona profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Anatomía y Embriología Humana. [2016/651]

2936

RESOLUCIÓN de 28 de enero de 2016, de la Universitat Jaume I, por la que se nombra a Fernando Martínez García catedrático de universidad en el área de conocimiento de Fisiología. [2016/656]

2937

**Universitat Politècnica de València**

RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2015, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena Juan Andrés Cárcel Carrión catedràtic d'universitat. [2016/625]

2938

RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2015, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena Juan Miguel García Gómez professor titular d'universitat [2016/626]

2939

RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2015, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena Montserrat García Gabaldón professora titular d'universitat. [2016/628]

2940

RESOLUCIÓ de 27 de gener de 2016, del rector, per la qual es resol el concurs per a la provisió de lloc de treball vacant del grup A, subgrup A1, d'administració especial, responsable de biblioteca digital (PF53), amb destinació en la Biblioteca General d'aquesta universitat, convocat per Resolució de 21 d'octubre de 2015 (codi: 2015/P/FC/CM/17). [2016/638]

2941

**Consorci Hospital General Universitari de València**

RESOLUCIÓ de 29 de gener de 2016, de la Presidència del Consorci Hospital General Universitari de València, per la qual es resol la convocatòria de places de tècnic/a superior, CO/16/2014, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2014. [2016/774]

2942

**III. ACTES ADMINISTRATIUS****B) SUBVENCIONS I BEQUES****CulturArts Generalitat**

RESOLUCIÓ de 5 de febrer de 2016, del president, per la qual s'amplia el termini de justificació de les subvencions per a la producció audiovisual de 2015 en les modalitats de llargmetratges, minisèries, sèries, telefilms i pilots de sèrie de ficció i en les de llargmetratges i sèries documentals, en el marc de la Resolució de 21 de maig de 2015. [2016/823]

2943

**C) ALTRES ASSUMPTES****Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

RESOLUCIÓ de 26 de gener de 2016, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual es convoquen les proves d'accés de caràcter específic i es determina el calendari i el procediment per a l'admissió i matriculació, per a cursar els ensenyaments esportius de cicle inicial i cicle final de grau mitjà de Futbol i Futbol Sala en el Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste, durant el curs acadèmic 2015-2016. [2016/658]

2945

**IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA****Jutjat de Primera Instància i Instrucció****número 3 d'Elda**

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia de fills no matrimonials número 626/2014. [2016/424]

2958

**Jutjat de Primera Instància i Instrucció****número 3 de Mislata**

Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contencios número 498/2015. [2016/453]

2960

Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci número 259/2014. [2016/454]

2961

**Universitat Politècnica de València**

RESOLUCION de 23 de diciembre de 2015, de la Universitat Politècnica de Valencia, por la que nombra a Juan Andrés Cárcel Carrión catedrático de universidad [2016/625]

2938

RESOLUCIÓN de 23 de diciembre de 2015, de la Universitat Politècnica de València, por la que nombra a Juan Miguel García Gómez profesor titular de universidad. [2016/626]

2939

RESOLUCIÓN de 23 de diciembre de 2015, de la Universitat Politècnica de Valencia, por la que nombra a Montserrat García Gabaldón profesora titular de universidad. [2016/628]

2940

RESOLUCIÓN de 27 de enero de 2016, del rector, por la que se resuelve el concurso para la provisión de puesto de trabajo vacante del grupo A, subgrupo A1, administración especial, responsable de biblioteca digital (PF53), con destino en la Biblioteca General de esta Universidad, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015 (código: 2015/P/FC/CM/17). [2016/638]

2941

**Consorcio Hospital General Universitario de Valencia**

RESOLUCIÓN de 29 de enero de 2016, de la Presidencia del Consorci Hospital General Universitari de València, por la que se resuelve la convocatoria de plazas de técnico/a superior, CO/16/2014, correspondiente a la oferta de empleo público de 2014. [2016/774]

2942

**III. ACTOS ADMINISTRATIVOS****B) SUBVENCIONES Y BECAS****CulturArts Generalitat**

RESOLUCIÓN de 5 de febrero de 2016, del presidente, por la que se amplía el plazo de justificación de las subvenciones para la producción audiovisual de 2015 en las modalidades de largometrajes, miniseries, series, tv movies y pilotos de serie de ficción y en las de largometrajes y series documentales, en el marco de la Resolución de 21 de mayo de 2015. [2016/823]

2943

**C) OTROS ASUNTOS****Conselleria de Educació, Investigación, Cultura y Deporte**

RESOLUCIÓN de 26 de enero de 2016, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, por la que se convocan las pruebas de acceso de carácter específico y se determina el calendario y el procedimiento para la admisión y matriculación, para cursar las enseñanzas deportivas de ciclo inicial y ciclo final de grado medio de Fútbol y Fútbol Sala en el Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste, durante el curso académico 2015-2016. [2016/658]

2945

**IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA****Juzgado de Primera Instancia e Instrucción****número 3 de Elda**

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia de hijos no matrimoniales número 626/2014. [2016/424]

2958

**Juzgado de Primera Instancia e Instrucción****número 3 de Mislata**

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 498/2015. [2016/453]

2960

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio número 259/2014. [2016/454]

2961

<b>Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 4 de Vinaròs</b> Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 524/2014. [2016/464]	2962	<b>Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 4 de Vinaròs</b> Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 524/2014. [2016/464]	2962
<b>Jutjat de Primera Instància número 1 de Dénia</b> Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1585/2014. [2016/520]	2963	<b>Juzgado de Primera Instancia número 1 de Dénia</b> Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1585/2014. [2016/520]	2963
Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 635/2014. [2016/501]	2964	Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 635/2014. [2016/501]	2964
<b>Jutjat de Primera Instància número 1 de Torrevieja</b> Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1723/2014. [2016/644]	2965	<b>Juzgado de Primera Instancia número 1 de Torrevieja</b> Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1723/2014. [2016/644]	2965
<b>Jutjat de Primera Instància número 4 de Vila-real</b> Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 246/2015. [2016/522]	2966	<b>Juzgado de Primera Instancia número 4 de Vila-real</b> Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 246/2015. [2016/522]	2966
<b>Jutjat de Primera Instància número 6 d'Elx</b> Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contencios número 658/2015. [2016/521]	2967	<b>Juzgado de Primera Instancia número 6 de Elche</b> Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 658/2015. [2016/521]	2967
<b>Jutjat de Primera Instància número 8 de València</b> Notificació de la interlocutòria dictada en el procediment de mesures en relació amb els fills número 268/2015. [2016/482]	2968	<b>Juzgado de Primera Instancia número 8 de Valencia</b> Notificación del auto dictado en el procedimiento de medidas en relación con los hijos número 268/2015. [2016/482]	2968
Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 559/2015. [2016/483]	2969	Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 559/2015. [2016/483]	2969
Notificació de la interlocutòria dictada en el procediment d'adopció número 1004/2015. [2016/500]	2970	Notificación del auto dictado en el procedimiento de adopción número 1004/2015. [2016/500]	2970
<b>Jutjat de Primera Instància número 9 de València</b> Notificació de la interlocutòria dictada en el procediment de mesures en relació amb els fills número 1482/2014. [2016/481]	2971	<b>Juzgado de Primera Instancia número 9 de Valencia</b> Notificación del auto dictado en el procedimiento de medidas en relación con los hijos número 1482/2014. [2016/481]	2971
<b>Jutjat de Primera Instància número 10 de València</b> Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 167/2015. [2016/440]	2972	<b>Juzgado de Primera Instancia número 10 de Valencia</b> Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 167/2015. [2016/440]	2972
<b>Jutjat de Primera Instància número 24 de València</b> Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contencios número 1621/2012. [2016/679]	2973	<b>Juzgado de Primera Instancia número 24 de Valencia</b> Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 1621/2012. [2016/679]	2973
<b>Jutjat de Primera Instància número 26 de València</b> Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contencios número 1570/2014. [2016/429]	2974	<b>Juzgado de Primera Instancia número 26 de Valencia</b> Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 1570/2014. [2016/429]	2974
<b>Jutjat de Violència sobre la Dona número 1 d'Orihuela</b> Notificació de la interlocutòria dictada en el procediment de mesures provisionals coetànies número 96/2015. [2016/456]	2975	<b>Juzgado de Violencia sobre la Mujer número 1 de Orihuela</b> Notificación del auto dictado en el procedimiento de medidas provisionales coetáneas número 96/2015. [2016/456]	2975
<b>Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana</b> Informació pública de la sentència dictada en el procediment ordinari número 149/2013. [2016/484]	2976	<b>Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana</b> Información pública de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 149/2013. [2016/484]	2976
Informació pública de la sentència dictada en el procediment ordinari número 140/2013. [2016/485]	2977	Información pública de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 140/2013. [2016/485]	2977
<b>V. ANUNCIS</b>		<b>V. ANUNCIOS</b>	
<b>A) ORDENACIÓ DEL TERRITORI I URBANISME</b>		<b>A) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO</b>	
<b>Ajuntament d'Algemesí</b> Informació pública de la modificació puntual número 7 del pla general d'ordenació urbana. [2016/639]	2978	<b>Ayuntamiento de Algemesí</b> Información pública de la modificación puntual número 7 del plan general de ordenación urbana. [2016/639]	2978

**B) LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES****Institut Valencià d'Acció Social**

Correcció d'errades de la licitació número IV-MY004/2016. Servei de restauració alimentària per a persones amb discapacitat intel·lectual i per a les persones que les陪伴en, designades per l'IVAS, per a atendre les necessitats de suport d'aquestes que participen en les estades vacacionals que l'IVAS realitza en la Masia del Collao, per als períodes vacacionals de Pasqua i estiu de 2016. [2016/784]

2979

2979

Correcció d'errades de la licitació número IV-MY029/2015. Servei de coordinació de les estades vacacionals que l'IVAS organitza per a persones amb discapacitat intel·lectual, en els períodes vacacionals de Pasqua, estiu i Nadal 2016. [2016/786]

2980

2980

Correcció d'errades de la licitació número IV-MY028/2015. Gestió del servei d'allotjament en règim de pensió completa per a persones amb discapacitat intel·lectual de l'IVAS i per a les persones que les陪伴en, designades per l'IVAS, per a atendre les necessitats de suport d'aquestes en hotels de la Comunitat Valenciana, durant el període vacacional de Pasqua, Agost i Nadal de 2016. [2016/789]

2981

2981

Licitació número IV-MY005/2016. Servei d'allotjament en règim de pensió completa, inclòs servei de bugaderia per a persones amb discapacitat intel·lectual en albergs turístics de la Comunitat Valenciana per als períodes vacacionals de Pasqua, estiu i Nadal 2016, per procediment obert, tramitació ordinària. [2016/790]

2982

2982

**C) ALTRES ASSUMPTES****Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball**

Informació pública de la sol·licitud d'autorització administrativa prèvia i de construcció, relativa a la modificació de la subestació transformadora denominada Beneixama 400/220/132/20 kV, en el terme municipal de Beneixama. Expedient número ATRCCT/2015/76/03. [2016/662]

2985

2985

**Agència Valenciana del Turisme**

Informació pública de la Resolució d'1 de febrer de 2016, del secretari autonòmic de l'Agència Valenciana del Turisme, de declaració provisional com a municipi turístic de la Comunitat Valenciana de Gestalgar. [2016/747]

2986

2986

**Tribunal de Comptes**

Informació pública del procediment de reintegrament per dèficit comptable número B-323/15, sector públic autonòmic (Conselleria de Sanitat - Departament de Salut d'Elda, Alacant). [2016/430]

2987

2987

**B) LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS****Instituto Valenciano de Acción Social**

Corrección de errores de la licitación número IV-MY004/2016. Servicio de restauración alimenticia para personas con discapacidad intelectual y para las personas que las acompañan, designadas por el IVAS, para atender las necesidades de apoyo de las mismas que participen en la estancias vacacionales que el IVAS realiza en La Masía del Collao, para los períodos vacacionales de Pascua y verano de 2016. [2016/784]

2979

Corrección de errores de la licitación número IV-MY029/2015. Servicio de coordinación de las estancias vacacionales que el IVAS organiza para personas con discapacidad intelectual, en los períodos vacacionales de Pascua, verano y Navidad 2016. [2016/786]

2980

Corrección de errores de la licitación número IV-MY028/2015. Gestión del servicio de alojamiento en régimen de pensión completa para personas con discapacidad intelectual del IVAS y para las personas que las acompañan, designadas por el IVAS, para atender las necesidades de apoyo de las mismas en hoteles de la Comunitat Valenciana, durante el periodo vacacional de Pascua, Agosto y Navidad de 2016. [2016/789]

2981

Licitación número IV-MY005/2016. Servicio de alojamiento en régimen de pensión completa, incluido servicio de lavandería para personas con discapacidad intelectual en albergues turísticos de la Comunitat Valenciana para los periodos vacacionales de Pascua, verano y Navidad 2016. [2016/790]

2982

**C) OTROS ASUNTOS****Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo**

Información pública de la solicitud de autorización administrativa previa y de construcción, relativa a la modificación de la subestación transformadora denominada Beneixama 400/220/132/20 kV, en el término municipal de Beneixama. Expediente número ATRCCT/2015/76/03. [2016/662]

2985

**Agència Valenciana del Turisme**

Información pública de la Resolución de 1 de febrero de 2016, del secretario autonómico de l'Agència Valenciana del Turisme, de declaración provisional como municipio turístico de la Comunitat Valenciana de Gestalgar. [2016/747]

2986

**Tribunal de Cuentas**

Información pública del procedimiento de reintegro por alcance número B-323/15, sector público autonómico (Conselleria de Sanidad - Departamento de Salud de Elda, Alicante). [2016/430]

2987

## Presidència de la Generalitat

*CORRECCIÓ d'errades de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat. [2016/803]*

Advertides diverses errades en el text de la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat (DOCV 7689, 31.12.2015), cal efectuar les correccions següents:

En l'article 106, apartat 2:

En la versió en castellà

On diu:

«2. En las concesiones o autorizaciones otorgadas en ayuntamientos relativas a espacios sitos en su término municipal, el tipo a aplicar únicamente será el previsto en el artículo 67, siempre que se den las siguientes circunstancias:»

Ha de dir:

«2. En las concesiones o autorizaciones otorgadas a ayuntamientos relativas a espacios sitos en su término municipal, el tipo a aplicar únicamente será el previsto en el artículo 67, siempre que se den las circunstancias siguientes:».

En l'article 111, apartat vuitè U.1.b, segon paràgraf:

On diu:

«Les sol·licituds a què es refereix el subapartat U.b d'aquest apartat vuitè només podran tenir per objecte continuar l'explicació de les dàrsenes i instal·lacions náuticoesportives del port on es troben ubicats els clubs nàutics sense fins lucratius i un altre d'esportiu sense fins lucratius, o l'administració pública o entitat de dret públic o privat que en depenga. L'atorgament de concessions per a les instal·lacions náuticoesportives no explotades a l'entrada en vigor d'aquesta llei per un club nàutic sense fins lucratius o un altre d'esportiu sense fins lucratius o una administració pública o entitat de dret públic o privat que en depenga, s'atorgaran per concurs que es regirà pel que hi ha disposat en els subapartats dos i tres d'aquest apartat vuitè»;

Ha de dir:

«Les sol·licituds a què es refereix el subapartat U.1.b d'aquest apartat vuitè només podran tenir per objecte continuar l'explotació de les dàrsenes i instal·lacions náuticoesportivas del puerto donde se encuentren ubicados los clubes náuticos sin fines lucrativos u otro deportivo sin fines lucrativos, o la administración pública o entidad de derecho público o privado dependiente de la misma. El otorgamiento de concesiones para las instalaciones náutico-deportivas no explotadas a la entrada en vigor de esta ley por un club náutico sin fines lucrativos u otro deportivo sin fines lucrativos o una administración pública o entidad de derecho público o privado dependiente de la misma, se otorgarán por concurso que se regirá por lo dispuesto en los subapartados dos y tres de este apartado octavo».

## Presidencia de la Generalitat

*CORRECCIÓN de errores de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat. [2016/803]*

Advertidos diversos errores en el texto de la Ley 10/2015, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat (DOCV 7689, 31.12.2015), hay que efectuar las siguientes correcciones:

En el artículo 106, apartado 2:

En la versión en castellano

Donde dice:

2. En las concesiones o autorizaciones otorgadas en ayuntamientos relativas a espacios sitos en su término municipal, el tipo a aplicar únicamente será el previsto en el artículo 67, siempre que se den las siguientes circunstancias:

Debe decir:

2. En las concesiones o autorizaciones otorgadas a ayuntamientos relativas a espacios sitos en su término municipal, el tipo a aplicar únicamente será el previsto en el artículo 67, siempre que se den las circunstancias siguientes:

En el artículo 111, apartado octavo.U.1.b, segundo párrafo:

Donde dice:

«Las solicitudes a que se refiere el subapartado Uno.b de este apartado octavo solo podrán tener por objeto continuar la explicación de las dársenas e instalaciones náutico-deportivas del puerto donde se encuentren ubicados los clubes náuticos sin fines lucrativos y otro deportivo sin fines lucrativos, o la administración pública o entidad de derecho público o privado dependiente de la misma. El otorgamiento de concesiones para las instalaciones náutico-deportivas no explotadas a la entrada en vigor de esta ley por un club náutico sin fines lucrativos u otro deportivo sin fines lucrativos o una administración pública o entidad de derecho público o privado dependiente de la misma, se otorgarán por concurso que se regirá por lo dispuesto en los subapartados dos y tres de este apartado octavo»;

Debe decir:

«Las solicitudes a que se refiere el subapartado Uno.1.b de este apartado octavo, solo podrán tener por objeto continuar la explotación de las dársenas e instalaciones náutico-deportivas del puerto donde se encuentren ubicados los clubes náuticos sin fines lucrativos u otro deportivo sin fines lucrativos, o la administración pública o entidad de derecho público o privado dependiente de la misma. El otorgamiento de concesiones para las instalaciones náutico-deportivas no explotadas a la entrada en vigor de esta ley por un club náutico sin fines lucrativos u otro deportivo sin fines lucrativos o una administración pública o entidad de derecho público o privado dependiente de la misma, se otorgarán por concurso que se regirá por lo dispuesto en los subapartados dos y tres de este apartado octavo».

## Presidència de la Generalitat

*CORRECCIÓ d'errades de la Llei 11/2015, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'Exercici 2016. [2016/806]*

Advertides diverses errades en els annexos de la Llei 11/2015, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'Exercici 2016 (DOCV 7689, 31.12.2015), cal efectuar les correccions següents:

1. En la pàgina 33.594, es substitueix el quadre publicat pel que s'adjunta com a annex 1
2. En la pàgina 33.658, es substitueix el quadre publicat pel que s'adjunta com a annex 2
3. En la pàgina 33.603, es substitueix el quadre publicat pel que s'adjunta com a annex 3
4. En la pàgina 33.667, es substitueix el quadre publicat pel que s'adjunta com a annex 4
5. En la pàgina 33.612, es substitueix el quadre publicat pel que s'adjunta com a annex 5
6. En la pàgina 33.676, es substitueix el quadre publicat pel que s'adjunta com a annex 6
7. En la pàgina 33.618, es substitueix el quadre publicat pel que s'adjunta com a annex 7
8. En la pàgina 33.682, es substitueix el quadre publicat pel que s'adjunta com a annex 8
9. En la pàgina 33.635, es substitueix el quadre publicat pel que s'adjunta com a annex 9
10. En la pàgina 33.699, es substitueix el quadre publicat pel que s'adjunta com a annex 10

## Presidencia de la Generalitat

*CORRECCIÓN de errores de la Ley 11/2015, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el Ejercicio 2016. [2016/806]*

Advertidos diversos errores en los anexos de la Ley 11/2015, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2016 (DOCV 7689, 31.12.2015), hay que efectuar las siguientes correcciones:

1. En la página 33.594, se sustituye el cuadro publicado por el que se adjunta como anexo 1
2. En la página 33.658, se sustituye el cuadro publicado por el que se adjunta como anexo 2
3. En la página 33.603, se sustituye el cuadro publicado por el que se adjunta como anexo 3
4. En la página 33.667, se sustituye el cuadro publicado por el que se adjunta como anexo 4
5. En la página 33.612, se sustituye el cuadro publicado por el que se adjunta como anexo 5
6. En la página 33.676, se sustituye el cuadro publicado por el que se adjunta como anexo 6
7. En la página 33.618, se sustituye el cuadro publicado por el que se adjunta como anexo 7
8. En la página 33.682, se sustituye el cuadro publicado por el que se adjunta como anexo 8
9. En la página 33.635, se sustituye el cuadro publicado por el que se adjunta como anexo 9
10. En la página 33.699, se sustituye el cuadro publicado por el que se adjunta como anexo 10

ANNEX 1

**PRESSUPOST DE LA GENERALITAT 2016**  
**CONSOLIDATS DE DESPESES PER CAPÍTOLS**

(En milers d'euros)

CAPÍTOL DE DESPESA	ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT	ORGANISMES AUTÒNOMS	ENTITATS D. PÚBLIC I SOCIETATS MERCANTILS	FUNDACIONS	CONSORCIS	TOTAL A CONSOLIDAR	TRANSFERÈNCIES I COMPENSACIONS INTERNES		TOTAL CONSOLIDAT
							ENTRE ENTITATS	ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT	
I Despeses de personal	5.299.282,00	109.944,72	188.579,70	38.180,50	171.098,71	5.807.085,63			5.807.085,63
II Compra bens corrents i despeses func.	3.163.311,99	56.912,51	353.668,32	22.037,05	165.886,47	3.761.816,34		204.300,00	3.557.516,34
III Despeses financeres	340.589,48	280,06	32.608,04	59,33	2.141,73	375.678,64			375.678,64
IV Transferències corrents	3.774.998,83	407.133,72	15.078,10	243,76	1.205,00	4.198.659,41	1.080,00	425.051,53	3.772.527,88
V Fons de contingència	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00			9.000,00
<b>Total operacions corrents</b>	<b>12.587.182,30</b>	<b>574.271,01</b>	<b>589.934,16</b>	<b>60.520,64</b>	<b>340.331,91</b>	<b>14.152.240,02</b>	<b>1.080,00</b>	<b>629.351,53</b>	<b>13.521.808,49</b>
VI Inversions reals	381.043,12	12.753,50	125.673,68	4.482,41	9.147,49	533.100,20			533.100,20
VII Transferències de capital	346.388,57	77.567,55	65.894,31	0,00	0,00	489.850,43	90,20	152.338,85	337.421,38
<b>Total operacions de capital</b>	<b>727.431,69</b>	<b>90.321,05</b>	<b>191.567,99</b>	<b>4.482,41</b>	<b>9.147,49</b>	<b>1.022.950,63</b>	<b>90,20</b>	<b>152.338,85</b>	<b>870.521,58</b>
VIII Actius financers	144.054,14	0,00	4.824,75	11,00	0,00	148.889,89		117.601,58	31.288,31
IX Passius financers	3.697.151,37	0,00	248.749,56	165,92	652,11	3.946.718,96			3.946.718,96
<b>Total operacions financeres</b>	<b>3.841.205,51</b>	<b>0,00</b>	<b>253.574,31</b>	<b>176,92</b>	<b>652,11</b>	<b>4.095.608,85</b>		<b>117.601,58</b>	<b>3.978.007,27</b>
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>17.155.819,50</b>	<b>664.592,06</b>	<b>1.035.076,46</b>	<b>65.179,97</b>	<b>350.131,51</b>	<b>19.270.799,50</b>	<b>1.170,20</b>	<b>899.291,96</b>	<b>18.370.337,34</b>

ANNEX 2

**PRESUPUESTO DE LA GENERALITAT 2016**  
**CONSOLIDADOS POR CAPÍTULOS DE GASTO**

(En miles de euros)

CAPÍTULO DE GASTO	ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT	ORGANISMOS AUTÓNOMOS	ENTIDADES D. PÚBLICO Y SOCIEDADES MERCANTILES	FUNDACIONES	CONSORCIOS	TOTAL A CONSOLIDAR	TRANSFERENCIAS Y COMPENSACIONES INTERNAS		TOTAL CONSOLIDADO
							ENTRE ENTIDADES	ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT	
I Gastos de personal	5.299.282,00	109.944,72	188.579,70	38.180,50	171.098,71	5.807.085,63			5.807.085,63
II Compra de bienes c. y gtos. de func.	3.163.311,99	56.912,51	353.668,32	22.037,05	165.886,47	3.761.816,34		204.300,00	3.557.516,34
III Gastos financieros	340.589,48	280,06	32.608,04	59,33	2.141,73	375.678,64			375.678,64
IV Transferencias corrientes	3.774.998,83	407.133,72	15.078,10	243,76	1.205,00	4.198.659,41	1.080,00	425.051,53	3.772.527,88
V Fondo de contingencia	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00			9.000,00
<b>Total operaciones corrientes</b>	<b>12.587.182,30</b>	<b>574.271,01</b>	<b>589.934,16</b>	<b>60.520,64</b>	<b>340.331,91</b>	<b>14.152.240,02</b>	<b>1.080,00</b>	<b>629.351,53</b>	<b>13.521.808,49</b>
VI Inversiones reales	381.043,12	12.753,50	125.673,68	4.482,41	9.147,49	533.100,20			533.100,20
VII Transferencias de capital	346.388,57	77.567,55	65.894,31	0,00	0,00	489.850,43	90,20	152.338,85	337.421,38
<b>Total operaciones de capital</b>	<b>727.431,69</b>	<b>90.321,05</b>	<b>191.567,99</b>	<b>4.482,41</b>	<b>9.147,49</b>	<b>1.022.950,63</b>	<b>90,20</b>	<b>152.338,85</b>	<b>870.521,58</b>
VIII Activos financieros	144.054,14	0,00	4.824,75	11,00	0,00	148.889,89		117.601,58	31.288,31
IX Pasivos financieros	3.697.151,37	0,00	248.749,56	165,92	652,11	3.946.718,96			3.946.718,96
<b>Total operaciones financieras</b>	<b>3.841.205,51</b>	<b>0,00</b>	<b>253.574,31</b>	<b>176,92</b>	<b>652,11</b>	<b>4.095.608,85</b>		<b>117.601,58</b>	<b>3.978.007,27</b>
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>17.155.819,50</b>	<b>664.592,06</b>	<b>1.035.076,46</b>	<b>65.179,97</b>	<b>350.131,51</b>	<b>19.270.799,50</b>	<b>1.170,20</b>	<b>899.291,96</b>	<b>18.370.337,34</b>

(En milers d'euros)

PRESSUPOST DE LA GENERALITAT 2016/RESUM GENERAL DE DESPESES PER SECCIONS I CAPÍTOLS													
Seccions	Capitol I Despeses de personal	Capitol II Compra béns corrents i despeses func.	Capitol III Despeses financeres	Capitol IV Transferències corrents	Capitol V Fons de contingència	Total operacions corrents	Capitol VI Inversions reals	Capitol VII Transferències de capital	Total operacions de capital	Capitol VIII Actius financers	Capitol IX Passius financers	Total operacions financeres	Total general
01 LES CORTS VALENCIANES	20.932,80	5.600,77	146,00	3.970,09	-	30.649,66	668,80	-	668,80	24,06	-	24,06	31.342,52
02 SINDICATURA DE COMPTES	6.195,52	492,23	-	-	-	6.687,75	61,00	-	61,00	-	-	-	6.748,75
03 CONSELL VALENCIÀ DE CULTURA	544,00	841,52	-	16,00	-	1.401,52	23,53	-	23,53	-	-	-	1.425,05
04 CONSELL JURÍDIC CONSULTIU	2.017,03	379,70	2,00	-	-	2.398,73	39,90	-	39,90	-	-	-	2.438,63
05 PRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT	36.720,23	103.068,72	6,00	58.112,78	-	197.907,73	2.784,36	11.302,50	14.086,86	28.600,00	-	28.600,00	240.594,59
16 VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES	91.674,22	304.454,40	1.000,00	570.099,35	-	967.227,97	7.176,63	3.631,35	10.807,98	-	-	-	978.035,95
06 HISENDA I MODELO ECONòMIC	49.336,36	87.097,14	50,00	44.645,40	-	181.128,90	46.351,52	8.318,49	54.670,01	9.774,80	833,33	10.608,13	246.407,04
07 JUSTICIA, ADMINISTRACIÓ PÚBLICA, REFORMES DEMOCRÀTIQUES I LLIBERTATS PÚBLIQUES	181.963,99	35.233,82	2.520,61	38.590,62	-	258.309,04	16.391,67	-	16.391,67	-	-	-	274.700,71
09 EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT	2.255.706,65	228.555,48	66,04	1.637.226,98	-	4.121.555,15	78.819,61	92.771,95	171.591,56	-	2.422,85	2.422,85	4.295.569,56
10 SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA	2.501.102,06	2.262.295,17	5.000,00	1.065.815,82	-	5.834.213,05	67.452,00	7.480,11	74.932,11	-	-	-	5.909.145,16
11 ECONOMIA SOSTENIBLE, SECTORS PRODUCTIVUS, COMERÇ I TREBALL	28.051,42	5.013,56	-	202.716,10	-	235.781,08	618,60	100.620,98	101.239,58	-	-	-	337.020,66
12 AGRICULTURA, MEĐI AMBIENT, CANVI CLIMÀTIC I DESENVOLUPAMENT RURAL	63.634,65	48.650,12	1.537,43	73.347,46	-	187.169,66	50.010,58	43.888,22	93.898,80	-	-	-	281.068,46
08 HABITATGE, OBRES PÙBLIQUES I VERTEBRACIÓ DEL TERRITORI	49.597,50	42.197,10	5.987,23	62.896,15	-	160.677,98	110.129,10	72.251,94	182.381,04	-	-	-	343.059,02
17 ACADÈMIA VALENCIANA DE LA LLENGUA	1.786,35	917,75	3,00	203,00	-	2.910,10	133,66	-	133,66	-	-	-	3.043,76
19 SERVEI DEL DEUTE	-	-	306.667,77	476,41	-	307.144,18	-	-	-	54.201,58	3.693.895,19	3.748.096,77	4.055.240,95
20 DESPESES DIVERSES	-	35.089,62	17.602,12	5.519,44	9.000,00	67.211,18	-	4.273,03	4.273,03	51.453,70	-	51.453,70	122.937,91
22 TRANSPARENCIA, RESPONSABILITAT SOCIAL, PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ	9.510,90	3.306,89	-	11.216,24	-	24.034,03	363,23	1.850,00	2.213,23	-	-	-	26.247,26
24 COMITÈ ECONòMIC I SOCIAL	508,32	118,00	1,28	146,99	-	774,59	18,93	-	18,93	-	-	-	793,52
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>5.299.282,00</b>	<b>3.163.311,99</b>	<b>340.589,48</b>	<b>3.774.998,83</b>	<b>9.000,00</b>	<b>12.587.182,30</b>	<b>381.043,12</b>	<b>346.388,57</b>	<b>727.431,69</b>	<b>144.054,14</b>	<b>3.697.151,37</b>	<b>3.841.205,51</b>	<b>17.155.819,50</b>

#### ANNEX 4

(En milers d'euros)

PRESUPUESTO DE LA GENERALITAT 2016/RESUM GENERAL DE GASTOS POR SECCIONES Y CAPÍTULOS													
Seccions	Capítulo I Gastos de personal	Capítulo II Compra de bienes c. y glos. de func.	Capítulo III Gastos financieros	Capítulo IV Transferencias corrientes	Capítulo V Fondo de contingencia	Total Operaciones corrientes	Capítulo VI Inversiones reales	Capítulo VII Transferencias de capital	Total Operaciones de capital	Capítulo VIII Activos financieros	Capítulo IX Pasivos financieros	Total Operaciones financieras	Total General
01 LES CORTS VALENCIANES	20.932,80	5.600,77	146,00	3.970,09	-	30.649,66	668,80	-	668,80	24,06	-	24,06	31.342,52
02 SINDICATURA DE COMPTES	6.195,52	492,23	-	-	-	6.687,75	61,00	-	61,00	-	-	-	6.748,75
03 CONSELL VALENCIÀ DE CULTURA	544,00	841,52	-	16,00	-	1.401,52	23,53	-	23,53	-	-	-	1.425,05
04 CONSELL JURÍDIC CONSULTIU	2.017,03	379,70	2,00	-	-	2.398,73	39,90	-	39,90	-	-	-	2.438,63
05 PRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT	36.720,23	103.068,72	6,00	58.112,78	-	197.907,73	2.784,36	11.302,50	14.086,86	28.600,00	-	28.600,00	240.594,59
16 VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES	91.674,22	304.454,40	1.000,00	570.099,35	-	967.227,97	7.176,63	3.631,35	10.807,98	-	-	-	978.035,95
06 HISENDA I MODELO ECONòMIC	49.336,36	87.097,14	50,00	44.645,40	-	181.128,90	46.351,52	8.318,49	54.670,01	9.774,80	833,33	10.608,13	246.407,04
07 JUSTICIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, REFORMAS DEMOCRÁTICAS Y LIBERTADES PÚBLICAS	181.963,99	35.233,82	2.520,61	38.590,62	-	258.309,04	16.391,67	-	16.391,67	-	-	-	274.700,71
09 EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE	2.255.706,65	228.555,48	66,04	1.637.226,98	-	4.121.555,15	78.819,61	92.771,95	171.591,56	-	2.422,85	2.422,85	4.295.569,56
10 SANIDAD UNIVERSAL Y SALUD PÚBLICA	2.501.102,06	2.262.295,17	5.000,00	1.065.815,82	-	5.834.213,05	67.452,00	7.480,11	74.932,11	-	-	-	5.909.145,16
11 ECONOMIA SOSTENIBLE, SECTORES PRODUCTIVOS, COMERCIO Y TRABAJO	28.051,42	5.013,56	-	202.716,10	-	235.781,08	618,60	100.620,98	101.239,58	-	-	-	337.020,66
12 AGRICULTURA, MEDIO AMBIENTE, CAMBIO CLIMÁTICO Y DESARROLLO RURAL	63.634,65	48.650,12	1.537,43	73.347,46	-	187.169,66	50.010,58	43.888,22	93.898,80	-	-	-	281.068,46
08 VIVIENDA, OBRAS PÚBLICAS Y VERTEBRACIÓN DEL TERRITORIO	49.597,50	42.197,10	5.987,23	62.896,15	-	160.677,98	110.129,10	72.251,94	182.381,04	-	-	-	343.059,02
17 ACADÈMIA VALENCIANA DE LA LLENGUA	1.786,35	917,75	3,00	203,00	-	2.910,10	133,66	-	133,66	-	-	-	3.043,76
19 SERVICIO DE LA DEUDA	-	-	306.667,77	476,41	-	307.144,18	-	-	-	54.201,58	3.693.895,19	3.748.096,77	4.055.240,95
20 GASTOS DIVERSOS	-	35.089,62	17.602,12	5.519,44	9.000,00	67.211,18	-	4.273,03	4.273,03	51.453,70	-	51.453,70	122.937,91
22 TRANSPARENCIA, RESPONSABILIDAD SOCIAL, PARTICIPACIÓN Y COOPERACIÓN	9.510,90	3.306,89	-	11.216,24	-	24.034,03	363,23	1.850,00	2.213,23	-	-	-	26.247,26
24 COMITÈ ECONòMIC I SOCIAL	508,32	118,00	1,28	146,99	-	774,59	18,93	-	18,93	-	-	-	793,52
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>5.299.282,00</b>	<b>3.163.311,99</b>	<b>340.589,48</b>	<b>3.774.998,83</b>	<b>9.000,00</b>	<b>12.587.182,30</b>	<b>381.043,12</b>	<b>346.388,57</b>	<b>727.431,69</b>	<b>144.054,14</b>	<b>3.697.151,37</b>	<b>3.841.205,51</b>	<b>17.155.819,50</b>

### ANNEX 5

PRESSUPOST DE LA GENERALITAT 2016/RESUM GENERAL PER PROGRAMES I CAPÍTOLS												(En milers d'euros)	
SECCIÓ : 08 - HABITATGE, OBRES PÚBLIQUES I VERTEBRACIÓ DEL TERRITORI													
Programes	Capítol I Despeses de personal	Capítol II Comprahens corrents i despeses func.	Capítol III Despeses financeres	Capítol IV Transferències corrents	Capítol V Fons de contingència	Total operacions corrents	Capítol VI Inversions reals	Capítol VII Transferències de capital	Total operacions de capital	Capítol VIII Actius financers	Capítol IX Passius financers	Total operacions financeres	Total general
511.10 Direcció i Serveis Generals	23.326,29	2.449,85	1.450,00	1.738,60	-	28.964,74	-	150,00	150,00	-	-	-	29.114,74
431.10 Arquitectura, Habitatge i Projectes Urbans	7.817,55	4.258,71	-	3.900,00	-	17.976,26	10.146,95	50.884,88	61.031,83	-	-	-	79.008,09
432.20 Urbanisme	3.904,44	259,00	-	-	-	4.163,44	40,00	183,47	223,47	-	-	-	4.386,91
442.70 Ordenació del Territori i Paisatge	889,04	296,50	-	-	-	1.185,54	650,00	-	650,00	-	-	-	1.835,54
513.10 Infraestructures Públiques	7.285,39	21.909,54	4.361,74	-	-	33.556,67	93.425,29	774,00	94.199,29	-	-	-	127.755,96
513.30 Planificació, Transports i Logística	3.690,54	9.601,10	-	55.257,55	-	68.549,19	824,11	20.259,59	21.083,70	-	-	-	89.632,89
514.30 Ports, Aeroports i Costes	2.684,25	3.422,40	175,49	-	-	6.282,14	5.042,75	-	5.042,75	-	-	-	11.324,89
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>49.597,50</b>	<b>42.197,10</b>	<b>5.987,23</b>	<b>62.896,15</b>	<b>-</b>	<b>160.677,98</b>	<b>110.129,10</b>	<b>72.251,94</b>	<b>182.381,04</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>343.059,02</b>

### ANNEX 6

PRESUPUESTO DE LA GENERALITAT 2016/RESUM GENERAL POR PROGRAMAS Y CAPÍTULOS												(En miles de euros)	
SECCIÓN : 08 - VIVIENDA, OBRAS PÚBLICAS Y VERTEBRACIÓN DEL TERRITORIO													
Programas	Capítulo I Gastos de personal	Capítulo II Gastos de bienes e y gos. de func.	Capítulo III Gastos financieros	Capítulo IV Transferencias corrientes	Capítulo V Fondo de contingencia	Total Operaciones corrientes	Capítulo VI Inversiones reales	Capítulo VII Transferencias de capital	Total Operaciones de capital	Capítulo VIII Activos financieros	Capítulo IX Pasivos financieros	Total Operaciones financieras	Total General
511.10 Dirección y Servicios Generales	23.326,29	2.449,85	1.450,00	1.738,60	-	28.964,74	-	150,00	150,00	-	-	-	29.114,74
431.10 Arquitectura, Vivienda y Proyectos Urbanos	7.817,55	4.258,71	-	3.900,00	-	17.976,26	10.146,95	50.884,88	61.031,83	-	-	-	79.008,09
432.20 Urbanismo	3.904,44	259,00	-	-	-	4.163,44	40,00	183,47	223,47	-	-	-	4.386,91
442.70 Ordenación del Territorio y Paisaje	889,04	296,50	-	-	-	1.185,54	650,00	-	650,00	-	-	-	1.835,54
513.10 Infraestructuras Públicas	7.285,39	21.909,54	4.361,74	-	-	33.556,67	93.425,29	774,00	94.199,29	-	-	-	127.755,96
513.30 Planificación, Transportes y Logística	3.690,54	9.601,10	-	55.257,55	-	68.549,19	824,11	20.259,59	21.083,70	-	-	-	89.632,89
514.30 Puertos, Aeropuertos y Costas	2.684,25	3.422,40	175,49	-	-	6.282,14	5.042,75	-	5.042,75	-	-	-	11.324,89
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>49.597,50</b>	<b>42.197,10</b>	<b>5.987,23</b>	<b>62.896,15</b>	<b>-</b>	<b>160.677,98</b>	<b>110.129,10</b>	<b>72.251,94</b>	<b>182.381,04</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>343.059,02</b>

ANNEX 7

PRESSUPOST DE LA GENERALITAT 2016/RESUM GENERAL PER PROGRAMES I CAPÍTOLS											(en milers d'euros)			
SECCIÓ : 12 - AGRICULTURA, MEDI AMBIENT, CANVI CLIMÀTIC I DESENVOLUPAMENT RURAL	Programes	Capítol I Despeses de personal	Capítol II Compra bens i gots de func.	Capítol III Despeses financers	Capítol IV Transferències corrents	Capítol V Fons de contingència	Total operacions corrents	Capítol VI Inversions reals	Capítol VII Transferències de capital	Total operacions de capital	Capítol VIII Actius financers	Capítol IX Passius financers	Total operacions financers	Total general
711.10 Direcció i Serveis Generals	21.423,39	3.901,53	500,00	1.053,00	-	26.877,92	323,00	57,10	380,10	-	-	-	27.258,02	
531.10 Estructures Agràries	3.199,28	120,76	1.037,43	139,60	-	4.497,07	17.456,00	8.793,00	26.249,00	-	-	-	30.746,07	
542.20 Qualitat, Producció Ecològica, I+D+I	2.617,68	2.630,83	-	14.377,76	-	19.626,27	20,00	3.495,40	3.515,40	-	-	-	23.141,67	
714.10 Ordenació i Millora Producció Pesquera	3.493,82	672,90	-	2.942,48	-	7.109,20	700,00	10.793,40	11.493,40	-	-	-	18.602,60	
714.20 Ordenació i Millora de la Producció Agrària	3.836,51	50,00	-	33.733,17	-	37.619,68	-	4.308,80	4.308,80	-	-	-	41.928,48	
714.50 Política Agrària Comuna i Competitivitat	3.952,44	4.134,17	-	15.003,88	-	23.090,49	176,00	8.767,60	8.943,60	-	-	-	32.034,09	
714.70 Desenvolupament del Medi Rural	845,56	20,63	-	995,00	-	1.861,19	-	2.000,00	2.000,00	-	-	-	3.861,19	
714.80 Agricultura i Ramaderia	9.559,01	17.210,68	-	3.105,00	-	29.874,69	933,50	2.110,00	3.043,50	-	-	-	32.918,19	
442.40 Medi Natural i Evaluació Ambiental	7.400,22	3.887,50	-	170,00	-	11.457,72	13.367,82	712,80	14.080,62	-	-	-	25.538,34	
442.50 Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental	3.956,84	2.624,80	-	304,00	-	6.885,64	3.065,62	3,61	3.069,23	-	-	-	9.954,87	
442.90 Prevenció Incendis Forestals	307,61	11.368,65	-	543,82	-	12.220,08	3.190,80	400,91	3.591,71	-	-	-	15.811,79	
512.10 Gestió i Infraestructures de Recursos Hidràulics, Saneament i Depuració d'Aigües	3.042,29	2.027,67	-	979,75	-	6.049,71	10.777,84	2.445,60	13.223,44	-	-	-	19.273,15	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>63.634,65</b>	<b>48.650,12</b>	<b>1.537,43</b>	<b>73.347,46</b>	-	<b>187.169,66</b>	<b>50.010,58</b>	<b>43.888,22</b>	<b>93.898,80</b>	-	-	-	<b>281.068,46</b>	

ANNEX 8

PRESUPUESTO DE LA GENERALITAT 2016/RESUM GENERAL POR PROGRAMAS Y CAPÍTULOS													(En miles de euros)	
SECCIÓN : 12 • AGRICULTURA, MEDIO AMBIENTE, CAMBIO CLIMÁTICO Y DESARROLLO RURAL														
Programas	Capítulo I Gastos de personal	Capítulo II Compra de bienes c. y gtos. de func.	Capítulo III Gastos financieros	Capítulo IV Transferencias corrientes	Capítulo V Fondo de contingencia	Total Operaciones corrientes	Capítulo VI Inversiones reales	Capítulo VII Transferencias de capital	Total Operaciones de capital	Capítulo VIII Activos financieros	Capítulo IX Pasivos financieros	Total Operaciones financieras	Total General	
711.10 Dirección y Servicios Generales	21.423,39	3.901,53	500,00	1.053,00	-	26.877,92	323,00	57,10	380,10	-	-	-	27.258,02	
531.10 Estructuras Agrarias	3.199,28	120,76	1.037,43	139,60	-	4.497,07	17.456,00	8.793,00	26.249,00	-	-	-	30.746,07	
542.20 Calidad, Producción Ecológica, I+D+I	2.617,68	2.630,83	-	14.377,76	-	19.626,27	20,00	3.495,40	3.515,40	-	-	-	23.141,67	
714.10 Ordenación y Mejora de la Producción Pesquera	3.493,82	672,90	-	2.942,48	-	7.109,20	700,00	10.793,40	11.493,40	-	-	-	18.602,60	
714.20 Ordenación y Mejora de la Producción Agraria	3.836,51	50,00	-	33.733,17	-	37.619,68	-	4.308,80	4.308,80	-	-	-	41.928,48	
714.50 Política Agraria Común y Competitividad	3.952,44	4.134,17	-	15.003,88	-	23.090,49	176,00	8.767,60	8.943,60	-	-	-	32.034,09	
714.70 Desarrollo del Medio Rural	845,56	20,63	-	995,00	-	1.861,19	-	2.000,00	2.000,00	-	-	-	3.861,19	
714.80 Agricultura y Ganadería	9.559,01	17.210,68	-	3.105,00	-	29.874,69	933,50	2.110,00	3.043,50	-	-	-	32.918,19	
442.40 Medio Natural y Evaluación Ambiental	7.400,22	3.887,50	-	170,00	-	11.457,72	13.367,82	712,80	14.080,62	-	-	-	25.538,34	
442.50 Cambio Climático y Calidad Ambiental	3.956,84	2.624,80	-	304,00	-	6.885,64	3.065,62	3,61	3.069,23	-	-	-	9.954,87	
442.90 Prevención Incendios Forestales	307,61	11.368,65	-	543,82	-	12.220,08	3.190,80	400,91	3.591,71	-	-	-	15.811,79	
512.10 Gestión e Infraestructuras de Recursos Hidráulicos, Saneamiento y Depuración de Aguas	3.042,29	2.027,67	-	979,75	-	6.049,71	10.777,84	2.445,60	13.223,44	-	-	-	19.273,15	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>63.634,65</b>	<b>48.650,12</b>	<b>1.537,43</b>	<b>73.347,46</b>	-	<b>187.169,66</b>	<b>50.010,58</b>	<b>43.888,22</b>	<b>93.898,80</b>	-	-	-	<b>281.068,46</b>	

ANNEX 9

PRESSUPOST DE LA GENERALITAT 2016/RESUM GENERAL PER PROGRAMES I CAPÍTOLS PER GRUP FUNCIONAL												(En milers d'euro)	
GRUP FUNCIONAL	5 - PRODUCCIÓ DE BIENS PUB. DE CAR. ECON.												
Programes	Capítol I Despeses de personal	Capítol II Comprades bens corrents i despeses func.	Capítol III Despeses financeres	Capítol IV Transferències corrents	Capítol V Fons de contingència	Total operacions corrents	Capítol VI Inversions reals	Capítol VII Transferències de capital	Total operacions de capital	Capítol VIII Actius financers	Capítol IX Passius financers	Total operacions financeres	Total general
08..51110 Direcció i Serveis Generals	23.326,29	2.449,85	1.450,00	1.738,60	-	28.964,74	-	150,00	150,00	-	-	-	29.114,74
08..51310 Infraestructures Públiques	7.285,39	21.909,54	4.361,74	-	-	33.556,67	93.425,29	774,00	94.199,29	-	-	-	127.755,96
08..51330 Planificació, Transports i Logística	3.690,54	9.601,10	-	55.257,55	-	68.549,19	824,11	20.259,59	21.083,70	-	-	-	89.632,89
08..51430 Ports, Aeroports i Costes	2.684,25	3.422,40	175,49	-	-	6.282,14	5.042,75	-	5.042,75	-	-	-	11.324,89
09..54250 Investigació, Desenvolupament Tecnològic i Innovació (I+D+I)	1.452,06	74,35	-	-	-	1.526,41	-	25.777,00	25.777,00	-	1.318,11	1.318,11	28.621,52
11..55110 Elaboració i Difusió Estadística	1.640,99	272,00	-	3,00	-	1.915,99	-	-	-	-	-	-	1.915,99
12..51210 Gestió i Infraestructures de Recursos Hidràulics, Sanejament i Depuració d'Aigües	3.042,29	2.027,67	-	979,75	-	6.049,71	10.777,84	2.445,60	13.223,44	-	-	-	19.273,15
12..53110 Estructuras Agrarias	3.199,28	120,76	1.037,43	139,60	-	4.497,07	17.456,00	8.793,00	26.249,00	-	-	-	30.746,07
12..54220 Qualitat, Producció Ecològica, I+D+I	2.617,68	2.630,83	-	14.377,76	-	19.626,27	20,00	3.495,40	3.515,40	-	-	-	23.141,67
17..54110 Investigació i Normalització Lingüística de l'Idioma Valencià	1.786,35	917,75	3,00	203,00	-	2.910,10	133,66	-	133,66	-	-	-	3.043,76
<b>TOTAL GRUP FUNCIONAL 5</b>	<b>50.725,12</b>	<b>43.426,25</b>	<b>7.027,66</b>	<b>72.699,26</b>	-	<b>173.878,29</b>	<b>127.679,65</b>	<b>61.694,59</b>	<b>189.374,24</b>	-	<b>1.318,11</b>	<b>1.318,11</b>	<b>364.570,64</b>

ANNEX 10

PRESUPUESTO DE LA GENERALITAT 2016/RESUMEN GENERAL POR PROGRAMAS Y CAPÍTULOS POR GRUPO FUNCIONAL												(En miles de euros)	
GRUPO FUNCIONAL	5 - PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER ECONÓMICO												
Programas	Capítulo I Gastos de personal	Capítulo II Compras de bienes c. y gtos. de func.	Capítulo III Costos financieros	Capítulo IV Transferencias corrientes	Capítulo V Fondo de contingencia	Total Operaciones corrientes	Capítulo VI Inversiones reales	Capítulo VII Transferencias de capital	Total Operaciones de capital	Capítulo VIII Activos financieros	Capítulo IX Pasivos financieros	Total Operaciones financieras	Total General
08..51110 Dirección y Servicios Generales	23.326,29	2.449,85	1.450,00	1.738,60	-	28.964,74	-	150,00	150,00	-	-	-	29.114,74
08..51310 Infraestructuras Públicas	7.285,39	21.909,54	4.361,74	-	-	33.556,67	93.425,29	774,00	94.199,29	-	-	-	127.755,96
08..51330 Planificación, Transportes y Logística	3.690,54	9.601,10	-	55.257,55	-	68.549,19	824,11	20.259,59	21.083,70	-	-	-	89.632,89
08..51430 Puertos, Aeropuertos y Costas	2.684,25	3.422,40	175,49	-	-	6.282,14	5.042,75	-	5.042,75	-	-	-	11.324,89
09..54250 Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación (I+D+I)	1.452,06	74,35	-	-	-	1.526,41	-	25.777,00	25.777,00	-	1.318,11	1.318,11	28.621,52
11..55110 Elaboración y Difusión Estadística	1.640,99	272,00	-	3,00	-	1.915,99	-	-	-	-	-	-	1.915,99
12..51210 Gestión y Infraestructuras de Recursos Hidráulicos, Saneamiento y Depuración de Aguas	3.042,29	2.027,67	-	979,75	-	6.049,71	10.777,84	2.445,60	13.223,44	-	-	-	19.273,15
12..53110 Estructuras Agrarias	3.199,28	120,76	1.037,43	139,60	-	4.497,07	17.456,00	8.793,00	26.249,00	-	-	-	30.746,07
12..54220 Calidad, Producción Ecológica, I+D+I	2.617,68	2.630,83	-	14.377,76	-	19.626,27	20,00	3.495,40	3.515,40	-	-	-	23.141,67
17..54110 Investigación y Normalización Lingüística del Idioma Valenciano	1.786,35	917,75	3,00	203,00	-	2.910,10	133,66	-	133,66	-	-	-	3.043,76
<b>TOTAL GRUPO FUNCIONAL 5</b>	<b>50.725,12</b>	<b>43.426,25</b>	<b>7.027,66</b>	<b>72.699,26</b>	-	<b>173.878,29</b>	<b>127.679,65</b>	<b>61.694,59</b>	<b>189.374,24</b>	-	<b>1.318,11</b>	<b>1.318,11</b>	<b>364.570,64</b>

## Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori

*DECRET 8/2016, de 5 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament dels òrgans territorials i urbanístics de la Generalitat. [2016/785]*

### PREÀMBUL

El Decret 123/2013, de 20 de setembre, del Consell, va modificar el Reglament dels Òrgans Territorials, d'Avaluació Ambiental i Urbanístics de la Generalitat, aprovat pel Decret 135/2011, de 30 de setembre, del Consell, amb l'objecte d'adaptar-lo al Decret 3/2013, de 14 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es va suprimir la Secretaria Autònoma de Territori, Medi Ambient i Paisatge, quedant la Secretaria Autònoma d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient com a únic òrgan superior de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient. Igualment, l'esmentat Decret 123/2013 es va fer ressò del Decret 85/2013, de 28 de juny, del Consell, pel qual s'aprovà el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient, quedant, d'aquesta manera, acomodada l'estructura operativa dels òrgans urbanístics, territorials i d'avaluació ambiental de la Generalitat a les exigències derivades dels esmentats decrets.

El Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, modificat pel Decret 12/2015, de 16 de setembre, determina les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, entre les quals es troba la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori. L'article 10 de l'esmentat Decret 7/2015 atribueix a la conselleria esmentada les competències, entre altres, de vertebració del territori i Paisatge. No obstant això, no es troba entre les competències que ostenta aquesta conselleria la de medi ambient, que passa a ser exercida per la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural. Aquesta divisió competencial suposa que el present decret únicament regula òrgans territorials i urbanístics, però no ambientals, tal com ocorria fins ara.

D'altra banda, l'entrada en vigor de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), i la subsegüent derogació de la major part de l'anterior marc normatiu vigent en matèria de territori i urbanisme, demanda l'adaptació del Reglament dels Òrgans Territorials i Urbanístics a les innovacions derivades de la citada LOTUP.

Efectivament, la disposició derogatòria de la LOTUP suprimeix de l'ordenament jurídic valencià la Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana (LUV). Per consegüent, determinats òrgans urbanístics creats per aquesta llei i no arreplegats en la LOTUP han d'entendre's suprimits, i escau, en conseqüència, la modificació del Reglament dels Òrgans Territorials i Urbanístics de la Generalitat en el sentit anterior; així ocorre, per exemple, amb el Consell Superior de Territori i Urbanisme.

Finalment, l'entrada en vigor de la LOTUP i la corresponent derogació de la LUV aconsella acomodar l'estructura operativa dels òrgans urbanístics i territorials de la Generalitat a la nova realitat normativa, la qual cosa demanda una modificació de la normativa reguladora dels òrgans esmentats quant a les seues atribucions, organització, funcionament i composició, per a adequar-los a les necessitats del nou organigrama intern de la Generalitat, amb la finalitat de millorar les funcions pròpies que han d'exercir. Tot això sota els criteris d'eficàcia i servei a la ciutadania.

Per tot això, en virtut del que estableix l'article 49.1.9a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, i de conformitat amb el que preveu l'article 18.f de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, a proposta de la consellera d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 5 de febrer de 2016,

## Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio

*DECRETO 8/2016, de 5 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de los órganos territoriales y urbanísticos de la Generalitat. [2016/785]*

### PREÁMBULO

El Decreto 123/2013, de 20 de septiembre, del Consell, modificó el Reglamento de los Órganos Territoriales, de Evaluación Ambiental y Urbanísticos de la Generalitat, aprobado por el Decreto 135/2011, de 30 de septiembre, del Consell, con el objeto de adaptarlo al Decreto 3/2013, de 14 de junio, del President de la Generalitat, por el que se suprimió la Secretaría Autonómica de Territorio, Medio Ambiente y Paisaje, quedando la Secretaría Autonómica de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente como único órgano superior de la Consellería de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente. Igualmente, el citado decreto 123/2013 se hizo eco del Decreto 85/2013, de 28 de junio, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento orgánico y funcional de la Consellería de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente, quedando, de ese modo, acomodada la estructura operativa de los órganos urbanísticos, territoriales y de evaluación ambiental de la Generalitat a las exigencias derivadas de los citados Decretos.

El Decreto 7/2015, de 29 de junio, del presidente de la Generalitat, modificando por el Decreto 12/2015, de 16 de septiembre, determina las consellerías en que se organiza la Administración de la Generalitat, entre las cuales se encuentra la Consellería de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio. El artículo 10 del mencionado decreto 7/2015 atribuye a dicha Consellería las competencias, entre otras, de vertebración del territorio y paisaje. Sin embargo, no se encuentra entre las competencias que ostenta esta Consellería la de medio ambiente, que pasa a ser ejercida por la Consellería de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural. Esta división competencial supone que el presente decreto únicamente regula órganos territoriales y urbanísticos, pero no ambientales, tal y como ocurría hasta ahora.

Por otra parte, la entrada en vigor de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), y la subsiguiente derogación de la mayor parte del anterior marco normativo vigente en materia de territorio y urbanismo, demanda la adaptación del Reglamento de los Órganos Territoriales y Urbanísticos a las innovaciones derivadas de la citada LOTUP.

Efectivamente, la disposición derogatoria de la LOTUP suprime del ordenamiento jurídico valenciano la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana (LUV). Por consiguiente, determinados órganos urbanísticos creados por esta ley y no recogidos en la LOTUP han de entenderse suprimidos, procediendo, en consecuencia, la modificación del Reglamento de los Órganos Territoriales y Urbanísticos de la Generalitat en dicho sentido; así ocurre, por ejemplo, con el Consejo Superior de Territorio y Urbanismo.

Finalmente, la entrada en vigor de la LOTUP y la correspondiente derogación de la LUV aconseja acomodar la estructura operativa de los órganos urbanísticos y territoriales de la Generalitat a la nueva realidad normativa, lo que demanda una modificación de la normativa reguladora de dichos órganos en cuanto a sus atribuciones, organización, funcionamiento y composición, para adecuarlos a las necesidades del nuevo organigrama interno de la Generalitat, con la finalidad de mejorar las funciones propias que tienen que desempeñar. Todo ello bajo los criterios de eficacia y servicio a la ciudadanía.

Por todo ello, en virtud de lo establecido en el artículo 49.1.9<sup>a</sup> del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana y de conformidad con lo previsto en el artículo 18.f de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, a propuesta de la consellera de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio y previa deliberación del Consell, en la reunión del dia 5 de febrero de 2016,

## DECRETE

*Article únic. Aprovació del Reglament dels òrgans territorials i urbanístics de la Generalitat*

S'aprova el Reglament dels òrgans territorials i urbanístics de la Generalitat, el text del qual s'inserix com a annex al present decret.

## DISPOSICIONS ADDICIONALS

### *Primera. Incidència en les dotacions de gasto*

L'aplicació i el desplegament d'aquest decret no tindrà cap incidència en la dotació de tots i cada un dels capítols de despesa assignada a la conselleria competent en matèria de territori, i, en tot cas, hauran de ser atesos amb els seus mitjans personals i materials.

### *Segona. Registre Autonòmic de Patrimonis Públics Municipals de Sòl*

Es manté la inscripció dels béns i drets pertanyents als patrimonis públics municipals de sòl inscrits en el Registre Autonòmic amb anterioritat al 20 d'agost de 2014, data d'entrada en vigor de la LOTUP, inclosos els actes i acords municipals sobre alienació de béns immobles del patrimoni municipal del sòl a què es refereix el número 3 de la disposició addicional del Decret 178/2004, de 24 de setembre, del Consell, pel qual es va crear i regula el Registre Autonòmic de Patrimonis Públics Municipals de Sòl.

### *Tercera. Registres Autonòmics de Programes d'Actuació Integrada i Agrupacions d'Interès Urbanístic*

Es manté la inscripció dels programes d'actuació integrada (PAI) i les agrupacions d'interès urbanístic (AIU) que hagen sigut inscrits en els registres autonòmics amb anterioritat al 20 d'agost de 2014, data d'entra-da en vigor de la LOTUP. A partir d'aqueixa data, PAI i AIU s'inscriuran en els corresponents registres municipals regulats en l'article 170 de la LOTUP.

## DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

### *Primera. Designacions*

Les comissions informatives i territorials d'urbanisme acomodaran la seu composició al que disposa el present decret en el termini d'un mes. A l'efecte, la persona titular de la direcció general d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge sol·licitarà dels organismes i entitats corresponents que efectuen les designacions previstes en aquest decret.

### *Segona. Falta de designació*

En el cas que, transcorregut el termini, no s'haguera efectuat alguna designació, podrà dirigir-se la convocatòria de reunió directament a l'òrgan representat i es presumirà la representació si assisteix a la reunió un/a funcionari/ària o empleat/da amb titulació superior adscrit a l'òrgan representat.

### *Tercera. Innecessariatat de designacions*

No serà necessari efectuar noves designacions de vocals en el cas dels representants de la Generalitat quan s'hi mantinga la mateixa composició prevista en l'anterior reglament.

## DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

### *Única. Derogació normativa*

1. Queden derogats el Decret 135/2011, de 30 de setembre, del Consell, pel qual es va aprovar el Reglament dels Òrgans Territorials, d'Evaluació Ambiental i Urbanístics de la Generalitat; i el Decret 123/2013, de 20 de setembre, del Consell, de modificació de l'anterior.

## DECRETO

*Artículo único. Aprobación del Reglamento de los órganos territoriales y urbanísticos de la Generalitat*

Se aprueba el Reglamento de los órganos territoriales y urbanísticos de la Generalitat, cuyo texto se inserta como anexo al presente decreto.

## DISPOSICIONES ADICIONALES

### *Primera. Incidencia en las dotaciones de gasto*

La aplicación y el desarrollo de este decreto no tendrá incidencia alguna en la dotación de todos y cada uno de los capítulos de gasto asignada a la consellería competente en materia de territorio, y, en todo caso, deberán ser atendidos con sus medios personales y materiales.

### *Segunda. Registro Autonómico de Patrimonios Públicos Municipales de Suelo*

Se mantiene la inscripción de los bienes y derechos pertenecientes a los Patrimonios Públicos Municipales de Suelo inscritos en el Registro Autonómico con anterioridad al 20 de agosto de 2014, fecha de entrada en vigor de la LOTUP, incluidos los actos y acuerdos municipales sobre enajenación de bienes inmuebles del patrimonio municipal del suelo a los que se refiere el número 3 de la disposición adicional del Decreto 178/2004, de 24 de septiembre, del Consell, por el que se creó y regula el Registro Autonómico de Patrimonios Públicos Municipales de Suelo.

### *Tercera. Registros Autonómicos de Programas de Actuación Integrada y Agrupaciones de Interés Urbanístico*

Se mantiene la inscripción de los programas de actuación integrada (PAI) y las Agrupaciones de Interés Urbanístico (AIU) que hayan sido inscritos en los Registros Autonómicos con anterioridad al 20 de agosto de 2014, fecha de entrada en vigor de la LOTUP. A partir de esa fecha, PAIs y AIUs se inscribirán en los correspondientes Registros Municipales regulados en el artículo 170 de la LOTUP.

## DISPOSICIONES TRANSITORIAS

### *Primera. Designaciones*

Las comisiones informativas y territoriales de urbanismo acomodarán su composición a lo dispuesto en el presente decreto en el plazo de un mes. A tal efecto, la persona titular de la Dirección General de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje solicitará de los organismos y entidades correspondientes que efectúen las designaciones previstas en este decreto.

### *Segunda. Falta de designación*

En el supuesto de que, transcurrido el plazo, no se hubiera efectuado alguna designación, podrá dirigirse la convocatoria de reunión directamente al órgano representado y se presumirá la representación si asiste a la reunión un/a funcionario/a o empleado/a con titulación superior adscrito al órgano representado.

### *Tercera. Innecesariedad de designaciones*

No será necesario efectuar nuevas designaciones de vocales en el caso de los/las representantes de la Generalitat cuando se mantenga la misma composición prevista en el anterior Reglamento.

## DISPOSICIÓN DEROGATORIA

### *Única. Derogación normativa*

1. Quedan derogados el Decreto 135/2011, de 30 de septiembre, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento de los Órganos Territoriales, de Evaluación Ambiental y Urbanísticos de la Generalitat; y el Decreto 123/2013, de 20 de septiembre, del Consell, de modificación del anterior.

2. Queda derogat el Decret 148/1990, de 3 de setembre, del Consell, sobre control dels actes i acords de les entitats locals en matèria d'ordenament jurídic urbanístic.

3. Queda derogat el Decret 178/2004, de 24 de setembre, del Consell, pel qual es va crear i regula el Registre Autonòmic de Patrimonis Públics Municipals del Sòl.

4. Igualment, queden derogades totes les disposicions que del mateix rang o d'un rang inferior s'oposen al que disposa aquest decret.

## DISPOSICIÓ FINAL

### *Única. Entrada en vigor*

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 5 de febrer de 2016

El president de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

La consellera d'Habitatge, Obres Públiques  
i Vertebració del Territori,  
MARÍA JOSÉ SALVADOR RUBERT

## ANNEX

### *Reglament dels òrgans territorials i urbanístics de la Generalitat*

## CAPÍTOL I

### *Òrgans territorials i urbanístics*

#### *Article 1. Òrgans territorials i urbanístics de la Generalitat*

1. Exerciran les competències territorials i urbanístiques de la Generalitat els òrgans següents:

- a) El Consell.
- b) El/la conseller/a competent en matèria de territori i urbanisme.
- c) El/la secretari/ària autonòmic/a amb competències en matèria de territori i urbanisme.
- d) El/la director/a general amb competències en matèria de territori i urbanisme.
- e) El Comitè Estratègic de Política Territorial de la Comunitat Valenciana.
- f) Les comissions territorials d'urbanisme.
- g) Les comissions informatives d'urbanisme.

2. Tenen la naturalesa d'òrgans col·legiats el Comitè Estratègic de Política Territorial de la Comunitat Valenciana, les comissions territorials d'urbanisme i les comissions informatives d'urbanisme, als efectes de l'aplicació supletòria de la legislació de règim jurídic de les administracions públiques.

## CAPÍTOL II

### *Competències i atribucions dels òrgans territorials i urbanístics*

#### *Article 2. Competències reservades al Consell*

Dins de les competències territorials i urbanístiques de l'Administració de la Generalitat, queden reservades al Consell les atribucions següents:

- 1. L'alta direcció de la política urbanística i d'ordenació territorial de la Generalitat, i el desplegament reglamentari de la seua legislació.
- 2. Aprovar definitivament els plans d'accio territorial.
- 3. Acordar la tramitació urgente dels plans.
- 4. Atorgar al/a la conseller/a competent en matèria d'ordenació del territori i urbanisme l'habilitació necessària per a la redacció del Pla

2. Queda derogado el Decreto 148/1990, de 3 de septiembre, del Consell, sobre control de los actos y acuerdos de las entidades locales en materia de ordenamiento jurídico urbanístico.

3. Queda derogado el Decreto 178/2004, de 24 de septiembre, del Consell, por el que se creó y regula el Registro Autonómico de Patrimonios Públicos Municipales del Suelo.

4. Igualmente, quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en este decreto.

## DISPOSICIÓN FINAL

### *Única. Entrada en vigor*

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 5 de febrero de 2016

El presidente de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Vivienda, Obras Públicas  
y Vertebración del Territorio,  
MARÍA JOSÉ SALVADOR RUBERT

## ANEXO

### *Reglamento de los órganos territoriales y urbanísticos de la Generalitat*

## CAPÍTULO I

### *Órganos territoriales y urbanísticos*

#### *Artículo 1. Órganos territoriales y urbanísticos de la Generalitat*

1. Ejercerán las competencias territoriales y urbanísticas de la Generalitat los siguientes órganos:

- a) El Consell.
- b) El/la conseller/a competente en materia de territorio y urbanismo.
- c) El/la secretario/a autonómico/a con competencias en materia de territorio y urbanismo.
- d) El/la director/a general con competencias en materia de territorio y urbanismo.
- e) El Comité Estratégico de Política Territorial de la Comunitat Valenciana.
- f) Las Comisiones Territoriales de Urbanismo.
- g) Las Comisiones Informativas de Urbanismo.

2. Tienen la naturaleza de órganos colegiados el Comité Estratégico de Política Territorial de la Comunitat Valenciana, las Comisiones Territoriales de Urbanismo y las Comisiones Informativas de Urbanismo, a los efectos de la aplicación supletoria de la legislación de régimen jurídico de las Administraciones Públicas.

## CAPÍTULO II

### *Competencias y atribuciones de los órganos territoriales y urbanísticos*

#### *Artículo 2. Competencias reservadas al Consell*

Dentro de las competencias territoriales y urbanísticas de la Administración de la Generalitat, queden reservadas al Consell las atribuciones siguientes:

- 1. La alta dirección de la política urbanística y de ordenación territorial de la Generalitat, y el desarrollo reglamentario de su legislación.
- 2. Aprobar definitivamente los planes de acción territorial.
- 3. Acordar la tramitación urgente de los planes.
- 4. Otorgar al/a la conseller/a competente en materia de ordenación del territorio y urbanismo la habilitación necesaria para la redacción del

General Estructural quan un municipi no en tinga, o aquell haja sigut suspès o anul·lat en la seua eficàcia.

5. Suspendre la vigència del planejament i establir el règim urbanístic aplicable transitoriament.

6. Resoldre les discrepàncies interorgàniques respecte als projectes per a la instal·lació o la construcció d'obres o de serveis públics que siguin promoguts o autoritzats per la Generalitat, d'acord amb la legislació aplicable.

7. Imposar les sancions per infracció urbanística en la quantia estableida en la normativa d'aplicació.

8. Declarar les actuacions territorials estratègiques de la Comunitat Valenciana.

9. Les altres competències que li atribuïsque les lleis.

#### *Article 3. Competències reservades al/a la conseller/a*

Són atribucions del/de la conseller/a, dins de les competències d'ordenació del territori i urbanisme de la Generalitat, les següents:

1. Definir i supervisar la política general d'ordenació territorial i urbanística de la Generalitat en consonància amb els principis d'acció definits pel Consell.

2. Preparar i presentar al Consell els avantprojectes de llei, propostes d'acord i projectes de decret relativs a qüestions pròpies del departament en matèria d'ordenació del territori i urbanisme.

3. Ordenar l'inici de l'elaboració i formulació, així com elevar per a la seua aprovació pel Consell, els plans d'acció territorial i la declaració de les actuacions territorials estratègiques de la Comunitat Valenciana; igualment, dictar la resolució aprovatòria del pla o projecte en què s'instrumenta una Actuació Territorial Estratégica, d'acord amb el que disposen els articles 44.2.e, 61.1 i 61.2 de la LOTUP.

4. Acordar la suspensió de la tramitació i de l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, edificació i demolició, per a àmbits determinats, a fi de facilitar l'estudi o reforma de l'ordenació urbanística i territorial, en instruments de planejament promoguts per la conselleria competent en matèria de territori i urbanisme.

5. Exercir la potestat reglamentària en matèria d'ordenació del territori i urbanisme, en forma d'or·dres, així com emetre instruccions sobre qüestions en matèria d'ordenació del territori i urbanisme.

6. Dictar resolució prèvia a l'aprovació del planejament urbanístic en els supòsits de minoració d'estàndards que es preveuen en l'annex IV, III, 4.7 i 6.3 de la LOTUP.

7. Emetre informe previ a l'aprovació de plans i programes, en el supòsit regulat en l'article 44.3 de la LOTUP.

8. Requerir i impulsar la redacció i tramitació del planejament municipal, així com exercir la potestat de subrogació prevista en els articles 44.2,f i 66.1 de la LOTUP.

9. Nomenar i cessar fins a dos vocals de les comissions territorials d'urbanisme.

10. Resoldre els expedients sancionadors en matèria urbanística quan l'import de la sanció siga major de 30.000 euros i inferior o igual a 600.000 euros, d'acord amb el que disposa l'article 268 de la LOTUP.

11. Declarar la caducitat de les declaracions d'interès comunitari, d'acord amb el que disposa l'article 207 de la LOTUP;

12. Li corresponen, així mateix, les altres competències d'ordenació del territori i urbanístiques de la Generalitat que li atribuïsque les lleis, així com les que no estiguin expressament atribuïdes per la legislació vigente, o pel present reglament, a altres òrgans.

#### *Article 4. Competències reservades al o a la secretari/ària autonòmic/a*

Són competències del/de la secretari/ària autonòmic/a les següents:

1. Dictar les disposicions precises per a la millor aplicació de la normativa d'ordenació del territori i urbanisme de la Generalitat.

2. El foment de la participació pública i la coordinació amb altres administracions públiques en aquestes matèries.

3. La funció sancionadora en els termes que preveu la legislació urbanística valenciana.

4. Formalitzar encàrrecs de gestió o protocols de col·laboració amb altres administracions o organismes sobre matèries de la seua competència.

Plan General Estructural cuando un municipio carezca del mismo, o aquel haya sido suspendido o anulado en su eficacia.

5. Suspender la vigencia del planeamiento y establecer el régimen urbanístico aplicable transitoriamente.

6. Resolver las discrepancias interorgánicas respecto a los proyectos para la instalación o la construcción de obras o de servicios públicos que sean promovidos o autorizados por la Generalitat, conforme a la legislación aplicable.

7. Imponer las sanciones por infracción urbanística en la cuantía establecida en la normativa de aplicación.

8. Declarar las actuaciones territoriales estratégicas de la Comunitat Valenciana.

9. Las demás competencias que le atribuyan las leyes.

#### *Artículo 3. Competencias reservadas al/a la conseller/a*

Son atribuciones del/de la conseller/a, dentro de las competencias de ordenación del territorio y urbanismo de la Generalitat, las siguientes:

1. Definir y supervisar la política general de ordenación territorial y urbanística de la Generalitat en consonancia con los principios de acción definidos por el Consell.

2. Preparar y presentar al Consell los anteproyectos de ley, propuestas de acuerdo y proyectos de decreto relativos a cuestiones propias del departamento en materia de ordenación del territorio y urbanismo.

3. Ordenar el inicio de la elaboración y formulación, así como elevar para su aprobación por el Consell, los Planes de Acción Territorial y la declaración de las actuaciones territoriales estratégicas de la Comunitat Valenciana; igualmente, dictar la resolución aprobatoria del plan o proyecto en que se instrumenta una Actuación Territorial Estratégica, conforme a lo dispuesto en los artículos 44.2.e, 61.1 y 61.2 de la LOTUP.

4. Acordar la suspensión de la tramitación y del otorgamiento de licencias de parcelación de terrenos, edificación y demolición, para ámbitos determinados, con el fin de facilitar el estudio o reforma de la ordenación urbanística y territorial, en instrumentos de planeamiento promovidos por la conselleria competente en materia de territorio y urbanismo.

5. Ejercer la potestad reglamentaria en materia de ordenación del territorio y urbanismo, en forma de órdenes, así como emitir instrucciones sobre cuestiones en materia de ordenación del territorio y urbanismo.

6. Dictar resolución previa a la aprobación del planeamiento urbanístico en los supuestos de minoración de estándares que se prevén en el anexo IV, III, 4.7 y 6.3 de la LOTUP.

7. Emitir informe previo a la aprobación de planes y programas, en el supuesto regulado en el artículo 44.3 de la LOTUP.

8. Requerir e impulsar la redacción y tramitación del planeamiento municipal, así como ejercer la potestad de subrogación prevista en los artículos 44.2,f y 66.1 de la LOTUP.

9. Nombrar y cesar hasta dos Vocales de las Comisiones Territoriales de Urbanismo.

10. Resolver los expedientes sancionadores en materia urbanística cuando el importe de la sanción sea mayor de 30.000 euros e inferior o igual a 600.000 euros, conforme a lo dispuesto en el artículo 268 de la LOTUP.

11. Declarar la caducidad de las declaraciones de interés comunitario, conforme a lo dispuesto en el artículo 207 de la LOTUP.

12. Le corresponden, asimismo, las demás competencias de ordenación del territorio y urbanísticas de la Generalitat que le atribuyan las leyes, así como las que no estén expresamente atribuidas por la legislación vigente, o por el presente Reglamento, a otros órganos.

#### *Artículo 4. Competencias reservadas al o a la secretario/a autonómico/a*

Son competencias del/de la secretario/a autonómico/a las siguientes:

1. Dictar las disposiciones precisas para la mejor aplicación de la normativa de ordenación del territorio y urbanismo de la Generalitat.

2. El fomento de la participación pública y la coordinación con otras administraciones públicas en estas materias.

3. La función sancionadora en los términos previstos en la legislación urbanística valenciana.

4. Formalizar encomiendas de gestión o protocolos de colaboración con otras Administraciones u organismos sobre materias de su competencia.

5. Qualssevol altres que li delegue el/la conseller/a.

*Article 5. Atribucions de la direcció general competent en matèria d'ordenació del territori i urbanisme*

Correspon a la persona titular de la direcció general amb competències en matèria d'ordenació del territori i urbanisme executar, sota la direcció i coordinació de la secretaria autonòmica, les directrius que, en matèria d'ordenació del territori i urbanisme, assenyale el/la conseller/a. Les seues atribucions són:

1. Formular i elevar propostes razonades sobre l'aprovació definitiva de plans urbanístics i territorials als òrgans competents de la Generalitat, així com supervisar i impulsar la redacció i tramitació dels plans urbanístics i territorials la formulació de la qual corresponga al seu departament.

2. Verificar el compliment dels acords i resolucions dels altres òrgans urbanístics de la Generalitat i ordenar la seu publicació en els termes que preveuen els articles 55.3 i 56 de la LOTUP.

3. Exercir les competències d'emissió d'informes urbanístics previs o preliminars i d'arbitrar solucions amb els municipis o de conciliació de postures entre Administracions d'accord amb el que preveu la legislació urbanística valenciana.

4. Exercir les competències que confereixen a la Generalitat els articles 60, 65 i 66 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, així com la Llei de Règim Local de la Comunitat Valenciana, respecte dels actes i acords que adopten els municipis en matèria d'ordenació del territori i urbanisme, quan existisca incompliment de les obligacions imposades per la llei.

5. Demanar la intervenció i el dictamen de la Comissió Territorial d'Urbanisme sempre que ho estime oportú.

6. Nomenar i cessar el/la secretari/ària de la Comissió Territorial d'Urbanisme i el/la secretari/ària de la Comissió Informativa d'Urbanisme.

7. Evacuar –prevís els informes tècnics o, inclús, dictamen de l'òrgan urbanístic o territorial de la Generalitat que es considere oportú– les consultes que, en qüestions de planificació o legislació urbanística i d'ordenació del territori, o la seua aplicació, li formulen els ajuntaments o entitats del sector públic de la Comunitat Valenciana. Les consultes, en cap cas, no tindran caràcter vinculant.

8. Realitzar la funció inspectora en matèria urbanística.

9. Iniciar i resoldre els expedients de protecció i restauració de la legalitat urbanística. La resolució d'aquests procediments posarà fi a la via administrativa.

10. Coordinar, impulsar i planificar les Actuacions Territorials Estratègiques, així com tramitar els corresponents procediments referents a les dites actuacions.

11. Aprovar els estudis d'inundabilitat per a la concreció del risc d'inundació.

12. Executar les sentències dels òrgans jurisdiccionals en l'àmbit de la seua competència.

13. Elaborar, supervisar, gestionar i tramitar els instruments previstos en la normativa de protecció del paisatge i de la infraestructura verda, que siguin de competència autonòmica.

14. Cooperar amb els ajuntaments en l'elaboració, tramitació i aplicació dels instruments de paisatge.

15. Planificar i impulsar actuacions singulares de protecció, ordenació i gestió del paisatge i de la infraestructura verda.

16. Dur a terme la funció de difusió i sensibilització en matèria d'ordenació del territori i paisatge.

17. Emetre informe en el supòsit de l'article 44.6 de la LOTUP.

*Article 6. Atribucions del Comitè Estratègic de Política Territorial de la Comunitat Valenciana*

1. El Comitè Estratègic de Política Territorial de la Comunitat Valenciana és un òrgan col·legiat de composició paritària compost per una representació mixta de la Generalitat i els agents més representatius de la societat civil, segons disposa l'article 2 del Decret 1/2011, de 13 de gener, del Consell, pel qual es va aprovar l'Estratègia Territorial de la Comunitat Valenciana.

2. Són atribucions del Comitè Estratègic de Política Territorial de la Comunitat Valenciana:

5. Cualesquieras otras que le delegue el/la conseller/a.

*Artículo 5. Atribuciones de la dirección general competente en materia de ordenación del territorio y urbanismo*

Corresponde a la persona titular de la dirección general con competencias en materia de ordenación del territorio y urbanismo ejecutar, bajo la dirección y coordinación de la Secretaría Autonómica, las directrices que, en materia de ordenación del territorio y urbanismo, señale el/la conseller/a. Sus atribuciones son:

1. Formular y elevar propuestas razonadas sobre la aprobación definitiva de planes urbanísticos y territoriales a los órganos competentes de la Generalitat, así como supervisar e impulsar la redacción y tramitación de los planes urbanísticos y territoriales cuya formulación corresponda a su departamento.

2. Verificar el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones de los demás órganos urbanísticos de la Generalitat y ordenar su publicación en los términos previstos en los artículos 55.3 y 56 de la LOTUP.

3. Ejercer las competencias de emisión de informes urbanísticos previos o preliminares y de arbitrar soluciones con los municipios o de conciliación de posturas entre administraciones conforme a lo previsto en la legislación urbanística valenciana.

4. Ejercer las competencias que a la Generalitat le confieren los artículos 60, 65 y 66 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como la Ley de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, respecto de los actos y acuerdos que adopten los municipios en materia de ordenación del territorio y urbanismo, cuando exista incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Ley.

5. Recabar la intervención y el dictamen de la Comisión Territorial de Urbanismo siempre que lo estime oportuno.

6. Nombrar y cesar al/a la secretario/a de la Comisión Territorial de Urbanismo y al/a la Secretario/a de la Comisión Informativa de Urbanismo.

7. Evacuar –previos los informes técnicos o, incluso, dictamen del órgano urbanístico o territorial de la Generalitat que se considere oportunamente– las consultas que, en cuestiones de planificación o legislación urbanística y de ordenación del territorio, o su aplicación, le formulen los Ayuntamientos o entidades del sector público de la Comunitat Valenciana. Las consultas, en ningún caso, tendrán carácter vinculante.

8. Realizar la función inspectora en materia urbanística.

9. Iniciar y resolver los expedientes de protección y restauración de la legalidad urbanística. La resolución de estos procedimientos pondrá fin a la vía administrativa.

10. Coordinar, impulsar y planificar las actuaciones territoriales estratégicas, así como tramitar los correspondientes procedimientos referentes a dichas actuaciones.

11. Aprobar los estudios de inundabilidad para la concreción del riesgo de inundación.

12. Ejecutar las sentencias de los órganos jurisdiccionales en el ámbito de su competencia.

13. Elaborar, supervisar, gestionar y tramitar los instrumentos previstos en la normativa de protección del paisaje y de la infraestructura verde, que sean de competencia autonómica.

14. Cooperar con los Ayuntamientos en la elaboración, tramitación y aplicación de los instrumentos de paisaje.

15. Planificar e impulsar actuaciones singulares de protección, ordenación y gestión del paisaje y de la infraestructura verde.

16. Llevar a cabo la función de difusión y sensibilización en materia de ordenación del territorio y paisaje.

17. Emitir informe en el supuesto del artículo 44.6 de la LOTUP.

*Artículo 6. Atribuciones del Comité Estratégico de Política Territorial de la Comunitat Valenciana*

1. El Comité Estratégico de Política Territorial de la Comunitat Valenciana es un órgano colegiado de composición paritaria compuesto por una representación mixta de la Generalitat y los agentes más representativos de la sociedad civil, conforme dispone el artículo 2 del Decreto 1/2011, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprobó la Estrategia Territorial de la Comunitat Valenciana.

2. Son atribuciones del Comité Estratégico de Política Territorial de la Comunitat Valenciana:

a) Assessorar al Consell en les d'acions amb elevada repercussió econòmica, social i ambiental sobre el territori de la Comunitat Valenciana.

b) Assessorar a la conselleria competent en matèria d'ordenació del territori i urbanisme en aquelles qüestions en què puga instar-ne la col·laboració.

c) Efectuar el seguiment de l'Estratègia Territorial de la Comunitat Valenciana.

d) Impulsar determinades prioritats d'actuació, efectuant noves propostes o millorant les existents.

e) Coordinar als distints sectors econòmics i socials per al desenvolupament de projectes innovadors i eficaços que permeten aconseguir elevades cotes d'excellència territorial per a la Comunitat Valenciana.

f) Emetre, cada dos anys com a mínim, un dictamen sobre l'evolució de l'Estratègia Territorial de la Comunitat Valenciana.

#### *Article 7. Atribucions de les comissions territorials d'urbanisme*

Les comissions territorials d'urbanisme tindran les atribucions següents:

1. Aprovar definitivament els instruments de planejament que siguen de competència autonòmica, excepte la declaració de les actuacions territorials estratègiques, l'aprovació de l'Estratègia Territorial de la Comunitat Valenciana, la dels plans d'acció territorial i la dels instruments de l'article 44.3 de la LOTUP.

2. Emetre aquells dictàmens en matèria urbanística que se sotmeten a la seu consideració pel/per la director/a general competent per raó de la matèria.

3. Resoldre els expedients de declaració d'interès comunitari (DIC), incloses les seues pròrrogues, modificacions de cànon, així com qualsevol altra modificació de la DIC que, d'acord amb la legislació vigent, requerisca pronunciament de l'òrgan urbanístic, llevat de les excepcions regulades en l'article 9.3 d'aquest decret.

4. Resoldre els expedients d'expropiació tramitats pel procediment de taxació conjunta, quan siguen de competència autonòmica, excepte el que preveu l'article 44.3 de la LOTUP, i en aquest cas la tramitació corresponderà a l'òrgan sectorial corresponent.

#### *Article 8. Atribucions de les comissions informatives d'urbanisme*

Són atribucions de les comissions informatives d'urbanisme la preparació d'informes tècnics per a la millor adopció de les decisions urbanístiques de la Generalitat. Els seus informes seran utilitzats com a ponència tècnica de les decisions que se sotmeten a resolució de les comissions territorials d'urbanisme o d'aquelles que, si és el cas, li consulte el/la conseller/a, el/la secretari/ària autonòmic/a i el/la director/a general competents en matèria d'urbanisme. Les comissions informatives propiciarán la unificació i compatibilitzaran els criteris d'actuació territorial entre els diversos departaments i organismos en l'exercici de les seues competències respectives.

#### *Article 9. Altres òrgans amb competències urbanístiques*

1. Correspon a les distintes conselleries de la Generalitat o a les direccions generals que en depenguen, que siguen competents per raó de la matèria, la promoció, tramitació, aprovació i gestió dels plans regulats en l'article 44.3 de la LOTUP.

L'aprovació esmentada s'entendrà implícita en la resolució que, d'acord amb la seua legislació específica, apruebo o autoritze el projecte bàsic d'obra o instal·lació de què es tracte.

2. Correspon al/a la cap del Servei de Coordinació Urbanística i Territorial, o òrgan que el substituïsca, sota les instruccions que impartísca la direcció general competent en matèria d'urbanisme, portar el Registre Autonòmic d'Instruments de Planejament Urbanístic previst en l'article 172 de la LOTUP.

3. Així mateix competeix al/a la cap del Servei Territorial competent en matèria d'urbanisme resoldre sobre l'admissió, inadmissió a tràmit, caducitat del procediment, renúncia o desistiment de les sol·licituds de Declaració d'Interès Comunitari, així com la declaració d'urgència en la tramitació dels expedients per a la implantació d'activitats industrials, productives i terciàries o de serveis en sòl no urbanitzable generadores d'ocupació. De la mateixa manera, li correspon l'emissió dels informes establerts en els articles 201 i 202.3 de la LOTUP.

a) Asesorar al Consell en las acciones con elevada repercusión económica, social y ambiental sobre el territorio de la Comunitat Valenciana.

b) Asesorar a la consellería competente en materia de ordenación del territorio y urbanismo en aquellas cuestiones en las que pueda instar su colaboración.

c) Efectuar el seguimiento de la Estrategia Territorial de la Comunitat Valenciana.

d) Impulsar determinadas prioridades de actuación, efectuando nuevas propuestas o mejorando las existentes.

e) Coordinar a los distintos sectores económicos y sociales para el desarrollo de proyectos innovadores y eficaces que permitan alcanzar elevadas cotas de excelencia territorial para la Comunitat Valenciana.

f) Emitir, cada dos años como mínimo, un dictamen sobre la evolución de la Estrategia Territorial de la Comunitat Valenciana.

#### *Artículo 7. Atribuciones de las comisiones territoriales de urbanismo*

Las comisiones territoriales de urbanismo tendrán las siguientes atribuciones:

1. Aprobar definitivamente los instrumentos de planeamiento que sean de competencia autonómica, excepto la declaración de las actuaciones territoriales estratégicas, la aprobación de la Estrategia Territorial de la Comunitat Valenciana, la de los Planes de Acción Territorial y la de los instrumentos del artículo 44.3 de la LOTUP.

2. Emitir aquellos dictámenes en materia urbanística que se sometan a su consideración por el/la director/a General competente por razón de la materia.

3. Resolver los expedientes de Declaración de Interés Comunitario (DIC), incluidas sus prórrogas, modificaciones de canon, así como cualquier otra modificación de la DIC que conforme a la legislación vigente, requiera de pronunciamiento del órgano urbanístico, salvo las excepciones reguladas en el artículo 9.3 de este decreto.

4. Resolver los expedientes de expropiación tramitados por el procedimiento de tasación conjunta, cuando sean de competencia autonómica, salvo lo previsto en el artículo 44.3 de la LOTUP, en cuyo caso la tramitación corresponderá al órgano sectorial correspondiente.

#### *Artículo 8. Atribuciones de las Comisiones Informativas de Urbanismo*

Son atribuciones de las comisiones informativas de urbanismo la preparación de informes técnicos para la mejor adopción de las decisiones urbanísticas de la Generalitat. Sus informes serán utilizados como ponencia técnica de las decisiones que se someten a resolución de las comisiones territoriales de urbanismo o de aquellas que, en su caso, le consulte el/la conseller/a, el/la secretario/a autonómico/a y el/la director/a general competentes en materia de urbanismo. Las comisiones informativas propiciarán la unificación y compatibilizarán los criterios de actuación territorial entre los diversos departamentos y organismos en el ejercicio de sus respectivas competencias.

#### *Artículo 9. Otros órganos con competencias urbanísticas*

1. Corresponde a las distintas consellerías de la Generalitat o a las direcciones generales de ellas dependientes, que sean competentes por razón de la materia, la promoción, tramitación, aprobación y gestión de los planes regulados en el artículo 44.3 de la LOTUP.

Dicha aprobación se entenderá implícita en la resolución que, de acuerdo con su legislación específica, apruebe o autorice el proyecto básico de obra o instalación de que se trate.

2. Corresponde al/a la jefa/a del Servicio de Coordinación Urbanística y Territorial, u órgano que le sustituya, bajo las instrucciones que imparta la dirección general competente en materia de urbanismo, llevar el Registro Autonómico de Instrumentos de Planeamiento Urbanístico previsto en el artículo 172 de la LOTUP.

3. Asimismo compete al/a la jefa/a del Servicio Territorial competente en materia de urbanismo resolver sobre la admisión, inadmisión a trámite, caducidad del procedimiento, renuncia o desistimiento de las solicitudes de Declaración de Interés Comunitario, así como la declaración de urgencia en la tramitación de los expedientes para la implantación de actividades industriales, productivas y terciarias o de servicios en suelo no urbanizable generadoras de empleo. Del mismo modo, le corresponde la emisión de los informes establecidos en los artículos 201 y 202.3 de la LOTUP.

### CAPÍTOL III

#### *Delegació de competències i règim de recursos*

##### *Article 10. Delegació d'atribucions i resolució de recursos*

1. El/la conseller/a competent en matèria d'ordenació del territori i urbanisme podrà delegar l'exercici d'alguna de les seues atribucions tant en la secretaria autonòmica com en la direcció general corresponent.

2. Contra els acords i resolucions dels òrgans territorials i urbanístics pels quals s'aproven definitivament instruments de planejament, caldrà ajustar-se a allò que s'ha disposat en matèria de recursos en la legislació de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

3. Contra els acords de la Comissió Territorial d'Urbanisme pels quals es denegue o suspenga l'aprovació definitiva d'instruments de planejament, o pels quals es resol la concessió de Declaració d'Interès Comunitari, es podrà interposar un recurs davant la secretaria autonòmica competent en matèria de territori i urbanisme, de conformitat amb el que estableix la legislació del procediment administratiu comú.

### CAPÍTOL IV

#### *Organització i funcionament dels òrgans col·legiats*

##### Secció primera

###### *Composició i funcionament de les comissions territorials d'urbanisme*

##### *Article 11. Composició de la Comissió Territorial d'Urbanisme*

1. La Comissió Territorial d'Urbanisme s'integra per una àmplia representació de les administracions i col·lectius professionals i empresariales amb presència en l'ordenació del territori i l'urbanisme.

2. Hi ha una Comissió Territorial d'Urbanisme per cada una de les províncies que componen la Comunitat Valenciana.

3. Cada Comissió Territorial d'Urbanisme estarà integrada pel/per la president/a, el/la secretari/ària i els vocals.

##### *Article 12. El/la president/a de la Comissió Territorial d'Urbanisme*

1. Presideix la Comissió Territorial d'Urbanisme el/la titular de la direcció general competent en matèria d'urbanisme.

2. Correspon a la presidència fixar l'ordre del dia i convocar la Comissió Territorial d'Urbanisme, dirigir els debats, dirimir les votacions amb vot de qualitat, sotmetre a deliberació assumptes urgents en despatx extraordinari i alçar la sessió. També li competeix representar-la davant organismes, entitats i persones públiques o privades.

3. En casos concrets, i per raons justificades, el/la titular de la direcció general competent en matèria d'urbanisme podrà designar un/a vocal de la Comissió Territorial d'Urbanisme perquè n'exerçisca la presidència.

4. Quan ho estime oportú, el/la titular de la conselleria competent en la matèria pot assumir la presidència, i en aquest cas el/la president/a actuarà com a vocal.

##### *Article 13. Vocals amb veu i vot en la Comissió Territorial d'Urbanisme*

1. Seran vocals amb veu i vot en la Comissió Territorial d'Urbanisme:

a) El/la director/a territorial competent en matèria de territori i urbanisme de la província corresponent.

b) Un/a representant de la direcció general competent en matèria d'administració local.

c) Un/a representant de la direcció general competent en matèria d'infraestructures.

d) Un/a representant de la conselleria competent en matèria d'agricultura i medi ambient.

### CAPÍTULO III

#### *Delegación de competencias y régimen de recursos*

##### *Artículo 10. Delegación de atribuciones y resolución de recursos*

1. El/la conseller/a competente en materia de ordenación del territorio y urbanismo podrá delegar el ejercicio de alguna de sus atribuciones tanto en la Secretaría Autonómica como en la dirección general correspondiente.

2. Contra los acuerdos y resoluciones de los órganos territoriales y urbanísticos por los que se aprueben definitivamente instrumentos de planeamiento se estará a lo dispuesto en materia de recursos en la legislación de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

3. Contra los acuerdos de la Comisión Territorial de Urbanismo por los que se deniegue o suspenda la aprobación definitiva de instrumentos de planeamiento, o por los que se resuelva la concesión de declaración de interés comunitario, se podrá interponer recurso ante la secretaría autonómica competente en materia de territorio y urbanismo, de conformidad con lo establecido en la legislación del procedimiento administrativo común.

### CAPÍTULO IV

#### *Organización y funcionamiento de los órganos colegiados*

##### Sección primera

###### *Composición y funcionamiento de las comisiones territoriales de urbanismo*

##### *Artículo 11. Composición de la Comisión Territorial de Urbanismo*

1. La Comisión Territorial de Urbanismo se integra por una amplia representación de las administraciones y colectivos profesionales y empresariales con presencia en la ordenación del territorio y el urbanismo.

2. Existe una Comisión Territorial de Urbanismo por cada una de las provincias que componen la Comunitat Valenciana.

3. Cada Comisión Territorial de Urbanismo estará integrada por el/la presidente/a, el/la secretario/a y los vocales.

##### *Artículo 12. El/la presidente/a de la Comisión Territorial de Urbanismo*

1. Preside la Comisión Territorial de Urbanismo el/la titular de la dirección general competente en materia de urbanismo.

2. Corresponde a la Presidencia fijar el orden del día y convocar la Comisión Territorial de Urbanismo, dirigir los debates, dirimir las votaciones con voto de calidad, someter a deliberación asuntos urgentes en despacho extraordinario y levantar la sesión. También le compete representarla ante organismos, entidades y personas públicas o privadas.

3. En casos concretos, y por razones justificadas, el/la titular de la dirección general competente en materia de urbanismo podrá designar un/a vocal de la Comisión Territorial de Urbanismo para que ejerza la Presidencia de esta.

4. Cuando lo estime oportuno, el/la titular de la conselleria competente en la materia puede asumir la Presidencia, en cuyo caso el/la Presidente/a actuará como Vocal.

##### *Artículo 13. Vocales con voz y voto en la Comisión Territorial de Urbanismo*

1. Serán vocales con voz y voto en la Comisión Territorial de Urbanismo:

a) El/la director/a territorial competente en matèria de territori i urbanisme de la província corresponent.

b) Un/a representante de la dirección general competente en materia de Administración Local.

c) Un/a representante de la dirección general competente en materia de infraestructuras.

d) Un/a representante de la conselleria competente en materia de agricultura y medio ambiente.

e) Un/a representant de la conselleria competent en matèria de patrimoni cultural valencià.

f) Un/a representant de l'Administració General de l'Estat.

g) Un/a representant de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer. Quan s'hagueren d'examinar expedients que afecten les seues conques, podrà sol·licitar-se l'assistència d'un/a representant de la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre o del Segura.

h) Un/a representant de la diputació provincial corresponent.

i) Un/a representant designat/da per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies.

j) Dos vocals lliurement designats/des pel/per la conseller/a competente en matèria d'urbanisme i ordenació del territori.

2. En el supòsit de vocals representants d'organismes públics, hauran de tindre la categoria, almenys, de cap de servei.

#### *Article 14. Vocals amb veu i sense vot en la Comissió Territorial d'Urbanisme*

Seran vocals amb veu però sense vot en la Comissió Territorial d'Urbanisme:

1. Un/a representant de cada un dels col·legis professionals següents: d'advocats, d'arquitectes superiors, i d'enginyers de camins, canals i ports.

2. Un/a representant designat/da per les organitzacions empresarials del sector més representatives de la província corresponent.

#### *Article 15. Designació de vocals*

1. La designació dels/de les vocals representants de les conselleries s'efectuarà pel titular de l'òrgan representat, que designarà un/a vocal titular i a un/a suplent.

2. La sol·licitud de designació dels/de les vocals titular i suplent de l'Administració General de l'Estat es dirigirà a la Delegació del Govern.

3. La sol·licitud de designació dels/de les vocals titulars i suplents de les diputacions provincials es dirigirà al seu president/a.

4. La designació dels/de les vocals titulars i suplents tindrà caràcter permanent, fins que no siga renovada per decisió de l'organisme representat, a iniciativa pròpia o a iniciativa del president/a de la comissió. Es perdrà la condició de vocal titular o suplent en el cas de pèrdua sobrevinguda de la condició que va fer possible la designació.

5. Quan ni un vocal titular ni el seu suplent puguen assistir a la comissió, l'autoritat representada podrà designar una altra persona per a la reunió específica a què siga convocada, mantenint-se la representació del titular i del suplent en les següents reunions. Els vocals titulars i els seus suplents no podran delegar l'exercici de la seua funció.

#### *Article 16. El/la secretari/ària de la Comissió Territorial d'Urbanisme*

El/la secretari/ària de la Comissió Territorial d'Urbanisme serà nomenat entre titulats/ades superiors funcionaris/àries de la Generalitat. Excepte resolució expressa en contra, en serà secretari/ària el/la cap del servei territorial competent en matèria d'urbanisme de la direcció general competent en matèria d'urbanisme. Correspon al/a la secretari/ària la responsabilitat del funcionament administratiu de la Comissió Territorial d'Urbanisme. Així mateix, li corresponen les funcions d'alçar actes de les sessions i certificar el seu contingut, amb el vistiplau del/ de la president/a.

#### *Article 17. Altres assistents*

1. A petició del/de la president/a de la Comissió Territorial d'Urbanisme podran assistir, amb veu però sense vot, funcionaris/àries de la direcció general competent en matèria d'urbanisme, a fi d'actuar com a ponents, o per a aclarir qualsevol qüestió que es precise durant la seu celebració.

2. Quan en l'ordre del dia s'incloga un expedient de planejament urbanístic municipal, serà convocat un/a representant de l'ajuntament afectat, qui assistirà amb veu però sense vot, exclusivament per al tema pel qual haja sigut convocat.

e) Un/a representante de la conselleria competente en materia de patrimonio cultural valenciano.

f) Un/a representante de la Administración General del Estado.

g) Un/a representante de la Confederación Hidrográfica del Júcar. Cuando se hubieran de examinar expedientes que afecten a sus cuencas, podrá solicitarse la asistencia de un/a representante de la Confederación Hidrográfica del Ebro o del Segura.

h) Un/a representante de la Diputación Provincial correspondiente.

i) Un/a representante designado/a por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.

j) Dos vocales libremente designados/as por el/la conseller/a competente en materia de urbanismo y ordenación del territorio.

2. En el supuesto de Vocales representantes de organismos públicos, deberán tener la categoría, al menos, de jefe/a de Servicio.

#### *Artículo 14. Vocales con voz y sin voto en la Comisión Territorial de Urbanismo*

Serán Vocales con voz pero sin voto en la Comisión Territorial de Urbanismo:

1. Un/a representante de cada uno de los colegios profesionales siguientes: de abogados, de arquitectos superiores, y de ingenieros de caminos, canales y puertos.

2. Un/a representante designado/a por las organizaciones empresariales del sector más representativas de la provincia correspondiente.

#### *Artículo 15. Designación de vocales*

1. La designación de los/las vocales representantes de las consellerías se efectuará por el/la titular del órgano representado, que designará a un/a Vocal titular y a uno/a suplente.

2. La solicitud de designación de los/las vocales titular y suplente de la Administración General del Estado se dirigirá a la Delegación del Gobierno.

3. La solicitud de designación de los/las vocales titulares y suplentes de las diputaciones provinciales se dirigirá a su Presidente/a.

4. La designación de los/las vocales titulares y suplentes tendrá carácter permanente, en tanto no sea renovada por decisión del organismo representado, a iniciativa propia o a iniciativa del presidente/a de la Comisión. Se perderá la condición de Vocal titular o suplente en el caso de pérdida sobrevenida de la condición que hizo posible la designación.

5. Cuando ni un vocal titular ni su suplente puedan asistir a la Comisión, la autoridad representada podrá designar a otra persona para la reunión específica a la que sea convocada, manteniéndose la representación del/de la titular y del/de la suplente en las siguientes reuniones. Los vocales titulares y sus suplentes no podrán delegar el ejercicio de su función.

#### *Artículo 16. El/la secretario/a de la Comisión Territorial de Urbanismo*

El/la secretario/a de la Comisión Territorial de Urbanismo será nombrado/a entre titulados/as superiores funcionarios/as de la Generalitat. Salvo resolución expresa en contrario, será Secretario/a el/la jefe/a del Servicio Territorial competente en materia de urbanismo de la dirección general competente en materia de urbanismo. Corresponde al/a la secretario/a la responsabilidad del funcionamiento administrativo de la Comisión Territorial de Urbanismo. Asimismo, le corresponden las funciones de levantar actas de las sesiones y certificar su contenido, con el visto bueno del/de la presidente/a.

#### *Artículo 17. Otros asistentes*

1. A petición del/de la presidente/a de la Comisión Territorial de Urbanismo, podrán asistir, con voz pero sin voto, funcionarios/as de la dirección general competente en materia de urbanismo, al objeto de actuar como ponentes, o para aclarar cualquier cuestión que se precise durante su celebración.

2. Cuando en el orden del día se incluya un expediente de planeamiento urbanístico municipal, será convocado/a un/a representante del Ayuntamiento afectado, que asistirá con voz pero sin voto exclusivamente para el tema que haya sido convocado.

*Article 18. Règim de sessions de la Comissió Territorial d'Urbanisme*

1. Entre la convocatòria de la Comissió Territorial d'Urbanisme, amb remissió de l'orde del dia, i la celebració de la reunió hauran de transcorrer almenys dos dies hàbils, exclòs el dissabte.

2. Per a la vèlida constitució de la comissió es requerirà la presència del/de la president/a i del/de la secretari/ària, o dels que legalment els substituïsquen, i, en primera convocatòria, de com a mínim la mitat dels/de les vocals amb dret de vot. La segona convocatòria s'entendrà sempre efectuada trenta minuts després de l'assenyalament de la primera, i hi serà suficient amb la presència del/de la president/a i del/de la secretari/ària, o dels que legalment els substituïsquen, i de tres vocals amb dret de vot.

3. Les sessions de les comissions territorials d'urbanisme es realitzaran de forma presencial.

4. Cada una de les comissions es reunirà en sessió ordinària almenys sis vegades a l'any i en sessió extraordinària quan així es convoque.

**Secció segona**

**Composició i funcionament  
de les comissions informatives d'urbanisme**

*Article 19. Composició de la Comissió Informativa d'Urbanisme*

1. La Comissió Informativa d'Urbanisme estarà integrada pel/la president/a, el/la vicepresident/a, el/la secretari/ària i els vocals.

2. En els informes s'arreplegaran, també, les posicions discrepants, que es reflectiran en l'expedient, inclús per mitjà de propostes alternatives, informant-se d'això al/la la president/a de la Comissió Territorial d'Urbanisme als efectes de la convocatòria d'esta, en relació amb el que estableix l'article 17 del present reglament.

*Article 20. El/la president/a de la Comissió Informativa d'Urbanisme*

La presidència de les comissions informatives d'urbanisme correspon al/la la president/a de les comissions territorials d'urbanisme, qui podrà delegar les seues funcions o designar substitut/a, als efectes d'assistència a les reunions de la comissió informativa, en algun dels seus membres.

Correspon al/la la president/a, o a qui el/la substituïsca, convocar i presidir la Comissió Informativa d'Urbanisme, dirigir els debats i alçar les seues sessions, donar el vistiplau a les seues actes i fixar-ne l'orde del dia, podent proposar a la seu deliberació assumptes urgents fora del propi ordre del dia.

*Article 21. El/la vicepresident/a de la Comissió Informativa d'Urbanisme*

1. Serà vicepresident/a de la Comissió Informativa d'Urbanisme el/la subdirector/a general competènt en matèria d'urbanisme.

2. Correspon al/la la vicepresident/a participar, amb veu i vot, en les deliberacions de la comissió i auxiliar al/la la president/a en les seues funcions. En cas d'absència del/de la president/a, assumeix automàticament la presidència de la Comissió.

3. Quan hi assistisca el/la la president/a, als efectes de la vèlida constitució de l'òrgan, el/la vicepresident/a computarà com a vocal.

*Article 22. Vocals de la Comissió Informativa d'Urbanisme*

1. Seran vocals de la Comissió Informativa d'Urbanisme:

a) Un/a representant de la subdirecció general competent en matèria d'ordenació, planificació i actuacions territorials estratègiques.

b) Un/a representant de la direcció general competent en matèria d'habitatge.

c) Un/a representant de la direcció general competent en matèria d'obres públiques i transports.

d) Un/a representant de la direcció general competent en matèria de medi natural i evaluació ambiental.

e) Un/a representant de la direcció general competent en matèria d'agricultura.

*Artículo 18. Régimen de sesiones de la Comisión Territorial de Urbanismo*

1. Entre la convocatoria de la Comisión Territorial de Urbanismo, con remisión del orden del día, y la celebración de la reunión deberán mediar al menos dos días hábiles, excluido el sábado.

2. Para la válida constitución de la Comisión se requerirá la presencia del/de la presidenta/a y del/de la secretario/a, o de quienes legalmente las sustituyan, y, en primera convocatoria, de al menos la mitad de los/las vocales con derecho a voto. La segunda convocatoria se entenderá siempre efectuada treinta minutos después del señalamiento de la primera, y en ella será suficiente con la presencia del/de la presidenta/a y del/de la secretario/a, o de quienes legalmente les sustituyan, y de tres Vocales con derecho a voto.

3. Las sesiones de las Comisiones Territoriales de Urbanismo se realizarán de forma presencial.

4. Cada una de las Comisiones se reunirá en sesión ordinaria al menos seis veces al año y en sesión extraordinaria cuando así se convoque.

**Ssección segunda**

**Composición y funcionamiento  
de las comisiones informativas de urbanismo**

*Artículo 19. Composición de la Comisión Informativa de Urbanismo*

1. La Comisión Informativa de Urbanismo estará integrada por el/la presidente/a, el/la vicepresidente/a, el/la secretario/a y los/las vocales.

2. En los informes se recogerán, también, las posiciones discrepantes, que se reflejarán en el expediente, incluso mediante propuestas alternativas, informándose de ello al/la la presidente/a de la Comisión Territorial de Urbanismo a los efectos de la convocatoria de esta, en relación con lo establecido en el artículo 17 del presente Reglamento.

*Artículo 20. El/la Presidente/a de la Comisión Informativa de Urbanismo*

La Presidencia de las comisiones informativas de urbanismo corresponde al/la la presidente/a de las comisiones territoriales de urbanismo, quien podrá delegar sus funciones o designar sustituto/a, a los efectos de asistencia a las reuniones de la comisión informativa, en alguno de sus miembros.

Corresponde al/la la presidente/a, o a quien le sustituya, convocar y presidir la Comisión Informativa de Urbanismo, dirigir los debates y levantar sus sesiones, dar el visto bueno a las actas de la misma y fijar su orden del día, pudiendo proponer a su deliberación asuntos urgentes fuera del propio orden del día.

*Artículo 21. El/la Vicepresidente/a de la Comisión Informativa de Urbanismo*

1. Será vicepresidente/a de la Comisión Informativa de Urbanismo el/la subdirector/a general competente en materia de urbanismo.

2. Corresponde al/la la vicepresidente/a participar, con voz y voto, en las deliberaciones de la Comisión y auxiliar al/la la presidente/a en sus funciones. En caso de ausencia del/de la presidente/a, asume automáticamente la Presidencia de la Comisión.

3. Cuando asista el/la la presidente/a, a los efectos de la válida constitución del órgano, el/la vicepresidente/a computará como vocal.

*Artículo 22. Vocales de la Comisión Informativa de Urbanismo*

1. Serán Vocales de la Comisión Informativa de Urbanismo:

a) Un/a representante de la subdirección general competente en materia de ordenación, planificación y actuaciones territoriales estratégicas.

b) Un/a representante de la dirección general competente en materia de vivienda.

c) Un/a representante de la dirección general competente en materia de obras públicas y transportes.

d) Un/a representante de la dirección general competente en materia de medio natural y evaluación ambiental.

e) Un/a representante de la dirección general competente en materia de agricultura.

f) Un/a representant de la direcció general competent en matèria de patrimoni cultural valencià.

g) Un/a representant de la direcció general competent en matèria d'educació.

h) Un/a representant de la direcció general competent en matèria d'indústria.

i) Un/a representant de la direcció general competent en matèria de turisme.

j) Un/a representant de la direcció general competent en matèria de sanitat.

k) Un/a representant de l'Administració General de l'Estat.

l) Un/a representant de la Confederació Hidrogràfica del Xúquer. Quan s'hagueren d'examinar expedients que afecten les seues conques, podrà sol·licitar-se l'assistència d'un/a representant de la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre o del Segura.

m) Un/a representant de la Gerència Territorial del Cadastre.

n) Un/a representant de la diputació provincial corresponent.

2. Els/les vocals designats/des seran funcionaris/àries o empleats/ades públics/ques amb titulació superior.

3. La designació dels/de les vocals s'efectuarà d'acord amb el que preveu l'article 15 d'aquest reglament.

#### *Article 23. Altres assistents*

A les comissions informatives d'urbanisme podran assistir, amb veu però sense vot, els/les tècnics/iques del servei territorial o de la direcció general competent en matèria d'urbanisme que es designen com a ponents per a cada assumpte o sessió.

#### *Article 24. El/la secretari/ària de la Comissió Informativa d'Urbanisme*

El/la secretari/ària de la Comissió Informativa d'Urbanisme serà nomenat/da entre titulats/des superiors funcionaris/àries al servei de la Generalitat. Excepte resolució expressa en contra, en serà secretaria/ària el/la cap del servei territorial d'urbanisme de la direcció general competent en matèria d'urbanisme. Correspon al/a la secretari/ària la responsabilitat del funcionament administratiu de la comissió. Li corresponen, també, les funcions d'alçar actes de les sessions i certificar-ne el contingut, amb el vistiplau del/de la president/a.

#### *Article 25. Règim de sessions de la Comissió Informativa d'Urbanisme*

1. Entre la convocatòria de la Comissió Informativa d'Urbanisme, amb remissió de l'ordre del dia, i la realització de la reunió hauran de transcorrer, almenys, dos dies hàbils, exclòs el dissabte.

2. Per a la vàlida constitució de la comissió es requerirà la presència del/de la president/a i del/de la secretari/ària, o dels que legalment els substituïsquen, i, en primera convocatòria, de com a mínim la meitat dels vocals. La segona convocatòria s'entendrà sempre efectuada trenta minuts després de l'assenyalament de la primera, i en ella serà suficient amb la presència del/de la president/a i del/de la secretari/ària, o dels que legalment els substituïsquen, i de tres vocals.

3. Les sessions de les comissions informatives d'urbanisme es realitzaran de forma presencial.

4. Cada una de les comissions es reunirà en sessió ordinària almenys sis vegades a l'any, i en sessió extraordinària quan així es convoque.

f) Un/a representante de la dirección general competente en materia de patrimonio cultural valenciano.

g) Un/a representante de la dirección general competente en materia de educación.

h) Un/a representante de la dirección general competente en materia de industria.

i) Un/a representante de la dirección general competente en materia de turismo.

j) Un/a representante de la dirección general competente en materia de sanidad.

k) Un/a representante de la Administración General del Estado.

l) Un/a representante de la Confederación Hidrográfica del Júcar.

Cuando se hubieran de examinar expedientes que afecten a sus cuencas, podrá solicitarse la asistencia de un/a representante de la Confederación Hidrográfica del Ebro o del Segura.

m) Un/a representante de la Gerencia Territorial del Catastro.

n) Un/a representante de la Diputación Provincial correspondiente.

2. Los/as vocales designados/as serán funcionarios/as o empleados/as públicos/as con titulación superior.

3. La designación de los/as vocales se efectuará conforme a lo previsto en el artículo 15 de este Reglamento.

#### *Artículo 23. Otros asistentes*

A las comisiones informativas de urbanismo podrán asistir, con voz pero sin voto, los/las técnicos/as del Servicio Territorial o de la dirección general competente en materia de urbanismo que se designen como ponentes para cada asunto o sesión.

#### *Artículo 24. El/la secretario/a de la Comisión Informativa de Urbanismo*

El/la secretario/a de la Comisión Informativa de Urbanismo será nombrado/a entre titulados/as superiores funcionarios/as al servicio de la Generalitat. Salvo resolución expresa en contrario, será secretario/a el/la jefe/a del Servicio Territorial de Urbanismo de la dirección general competente en materia de urbanismo. Corresponde al/a la Secretario/a la responsabilidad del funcionamiento administrativo de la comisión. Le corresponden, también, las funciones de levantar actas de las sesiones y certificar su contenido, con el visto bueno del/de la presidente/a.

#### *Artículo 25. Régimen de sesiones de la Comisión Informativa de Urbanismo*

1. Entre la convocatoria de la Comisión Informativa de Urbanismo, con remisión del orden del día, y la celebración de la reunión deberán mediar al menos dos días hábiles, excluido el sábado.

2. Para la válida constitución de la Comisión se requerirá la presencia del/de la president/a y del/de la secretario/a, o de quienes legalmente les sustituyan, y, en primera convocatoria, de al menos la mitad de los/las vocales. La segunda convocatoria se entenderá siempre efectuada treinta minutos después del señalamiento de la primera, y en ella será suficiente con la presencia del/de la president/a y del/de la secretario/a, o de quienes legalmente les sustituyan, y de tres vocales.

3. Las sesiones de las comisiones informativas de urbanismo se realizarán de forma presencial.

4. Cada una de las comisiones se reunirá en sesión ordinaria al menos seis veces al año y en sesión extraordinaria cuando así se convoque.

## Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana

*RESOLUCIÓ de 3 de febrer de 2016, del Consell General del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, per la qual es publica la composició de la comissió de valoració de la convocatòria del concurs per a la proposta de nomenament del gerent o la gerent del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana. [2016/824]*

D'acord amb la Resolució de 14 de desembre de 2015, del Consell General del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana, pe la qual es donava publicitat a les bases de la convocatòria del concurs per a la proposta de nomenament del gerent o la gerent del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana (DOCV 17.12.2015) i en relació amb el que estableix el resolc 8 de l'esmentada resolució, el Consell General del Consoci de Museus de la Comunitat Valenciana, en reunió celebrada el dia 3 de febrer, ha resolt aprovar la composició de la comissió de valoració de la convocatòria, que estarà formada per les persones següents:

Vicent Marzá Ibáñez  
Rosa M<sup>a</sup> Castells González  
Camen Amoraga Toledo  
Francesc Xavier Rius Torres  
Manuel Muñoz Ibáñez  
Victoria Vivancos Ramón  
Susana Lloret Segura  
Sebastià Miralles Puchol  
Felipe Garín Llombart  
Norberto Piqueras Sánchez  
Iñaki Martínez Antelo  
Blanca Pons Sorolla  
Secretaria: M<sup>a</sup> del Mar Cid Antón.

València, 3 de febrer de 2016.– El president del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana: Vicent Marzá Ibáñez.

## Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana

*RESOLUCIÓN de 3 de febrero de 2016, del Consejo General del Consorcio de Museos de la Comunitat Valenciana, por la que se publica la composición de la comisión de valoración de la convocatoria del concurso para la propuesta de nombramiento del gerente o la gerente del Consorcio de Museos de la Comunitat Valenciana. [2016/824]*

De acuerdo con la Resolución de 14 de diciembre de 2015, del Consejo General del Consorcio de Museos de la Comunitat Valenciana, por la que se daba publicidad a las bases de la convocatoria del concurso para la propuesta de nombramiento del gerente o la gerente del Consorcio de Museos de la Comunitat Valenciana (DOCV 17.12.2015) y en relación con lo establecido en el resuelvo 8 de la mencionada resolución, el Consejo General del Consorcio de Museos de la Comunitat Valenciana, en reunión celebrada el día 3 de febrero ha resuelto aprobar la composición de la comisión de valoración de dicha convocatoria, que estará formada por las siguientes personas:

Vicent Marzá Ibáñez  
Rosa M<sup>a</sup> Castells González  
Camen Amoraga Toledo  
Francesc Xavier Rius Torres  
Manuel Muñoz Ibáñez  
Victoria Vivancos Ramón  
Susana Lloret Segura  
Sebastià Miralles Puchol  
Felipe Garín Llombart  
Norberto Piqueras Sánchez  
Iñaki Martínez Antelo  
Blanca Pons Sorolla  
Secretaria: M<sup>a</sup> del Mar Cid Antón.

Valencia, 3 de febrero de 2016.– El presidente del Consorcio de Museos de la Comunitat Valenciana: Vicent Marzá Ibáñez.

## CulturArts Generalitat

*RESOLUCIÓ de 3 de febrer de 2016, del Consell de Direcció de CulturArts Generalitat, per la qual es publica la composició de la comissió de valoració de la convocatòria del concurs per a la proposta de nomenament del director o de la directora general de CulturArts Generalitat. [2016/825]*

D'acord amb la Resolució de 14 de desembre de 2015, del Consell de Direcció de CulturArts Generalitat, per la qual es donava publicitat a les bases de la convocatòria del concurs per a la proposta de nomenament del director o de la directora general de CulturArts Generalitat (DOCV 17.12.2015) i en relació amb el que estableix el resolc 8 de l'esmentada resolució, el Consell de Direcció de CulturArts Generalitat, en la reunió celebrada el dia 3 de febrer, ha resolt aprovar la composició de la comissió de valoració de la convocatòria, que estarà formada per les persones següents:

Vicent Marzá Ibáñez  
Albert Girona Albuixech  
Camen Amoraga Toledo  
Josep Vidal i Borràs  
Xavier Aliaga Villora  
Antoni Valesa Monfort  
Soledad Giménez Muñoz  
Giovanna Ribes García  
Josep Maria Bullón Torres  
Ximo Solano Domingo  
Verónica García Moscardó  
Minerva del Toro Orient  
Secretaria: María del Mar Cid Antón.

València, 3 de febrer de 2016.– El president de CulturArts: Vicent Marzá Ibáñez.

## CulturArts Generalitat

*RESOLUCIÓN de 3 de febrero de 2016, del Consejo de Dirección de CulturArts Generalitat, por la que se publica la composición de la comisión de valoración de la convocatoria del concurso para la propuesta de nombramiento del director o directora general de CulturArts Generalitat. [2016/825]*

De acuerdo con la Resolución de 14 de diciembre de 2015, del Consejo de Dirección de CulturArts Generalitat, por la que se daba publicidad a las bases de la convocatoria del concurso para la propuesta de nombramiento del director o directora general de CulturArts Generalitat (DOCV 17.12.2015) y en relación con lo establecido en el resuelvo 8 de la mencionada resolución, el Consejo de Dirección de CulturArts Generalitat, en reunión celebrada el día 3 de febrero, ha resuelto aprobar la composición de la comisión de valoración de dicha convocatoria, que estará formada por las siguientes personas:

Vicent Marzá Ibáñez  
Albert Girona Albuixech  
Camen Amoraga Toledo  
Josep Vidal i Borràs  
Xavier Aliaga Villora  
Antoni Valesa Monfort  
Soledad Giménez Muñoz  
Giovanna Ribes García  
Josep Maria Bullón Torres  
Ximo Solano Domingo  
Verónica García Moscardó  
Minerva del Toro Orient  
Secretaria: María del Mar Cid Antón.

Valencia, 3 de febrero de 2016.– El presidente: Vicent Marzá Ibáñez.

## Universitat d'Alacant

*RESOLUCIÓ de 29 de gener de 2016, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena el tribunal que ha de resoldre la convocatòria de procés selectiu de promoció interna, convocada per Resolució de 9 de desembre de 2015, per a l'accés a escala del grup A, subgrup A1. Referència PI-01/15. [2016/654]*

Resolució de 29 de gener de 2016, de la Universitat d'Alacant, per la qual, segons les competències atribuïdes per la normativa vigent, es nomena el tribunal que ha de resoldre la convocatòria de procés selectiu de promoció interna, convocada per Resolució de 9 de desembre de 2015, per a l'accés a escala del grup A, subgrup A1, Referència PI-01/15 (DOCV 7678, 15.12.2015), compost com es determina a continuació:

### Tribunal titular

President: Àlvaro A. Berenguer Berenguer, funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

Secretària: M.<sup>a</sup> Adoración Esteban Alcaraz, funcionària de l'escala d'arxivers, bibliotecaris i documentalistes de la Universitat d'Alacant.

### Vocals:

– Ginés López Sevilla, funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

– José Emilio Martínez Pérez, funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

– Patrícia Alberola Romà, funcionària de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

### Tribunal suplent

Presidenta: Elena Martí Sempere, funcionària de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

Secretari: José María García Avilés, funcionària de l'escala d'arxivers, bibliotecaris i documentalistes de la Universitat d'Alacant.

### Vocals:

– Carlos Iván Mingot Latorre, funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

– Susana Díaz González, funcionària de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

– Antonio Muñoz González, professor titular d'escola universitària de la Universitat d'Alacant.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, cal interposar recurs contenciosos administrativos davant dels tribunals correspondientes del dit orden jurisdiccional, d'acord amb el que dispone l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE 14), en el termini de 2 mesos, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes, comptats a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant del rector de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat d'acord amb la Llei 4/1999.

Alacant, 29 de gener de 2016.– El rector: Manuel Palomar Sanz.

## Universidad de Alicante

*RESOLUCIÓN de 29 de enero de 2016, de la Universidad de Alicante, por la que se nombra el tribunal que ha de resolver la convocatoria de proceso selectivo de promoción interna, convocada por Resolución de 9 de diciembre de 2015, para el acceso a escala del grupo A, subgrupo A1. Referencia PI-01/15 [2016/654]*

Resolución de 29 de enero de 2016, de la Universidad de Alicante, por la que a tenor de las competencias atribuidas por la normativa vigente, se nombra el tribunal que ha de resolver la convocatoria de proceso selectivo de promoción interna, convocada por Resolución de 9 de diciembre de 2015, para el acceso a escala del grupo A, subgrupo A1, Referencia PI-01/15 (DOCV 7678, 15.12.2015), compuesto como se determina a continuación:

### Tribunal titular

Presidente: Álvaro A. Berenguer Berenguer, funcionario de la escala tècnica de la Universidad de Alicante.

Secretaria: M.<sup>a</sup> Adoración Esteban Alcaraz, funcionaria de la escala de archiveros, bibliotecarios y documentalistas de la Universidad de Alicante.

### Vocales:

– Ginés López Sevilla, funcionario de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

– José Emilio Martínez Pérez, funcionario de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

– Patrícia Alberola Romà, funcionaria de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

### Tribunal suplente

Presidenta: Elena Martí Sempere, funcionaria de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

Secretario: José María García Avilés, funcionaria de la escala de archiveros, bibliotecarios y documentalistas de la Universidad de Alicante.

Vocales: Carlos Iván Mingot Latorre, funcionario de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

Susana Díaz González, funcionaria de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

Antonio Muñoz González, profesor titular de escuela universitaria de la Universidad de Alicante.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso administrativo ante los Tribunales correspondientes de dicho orden jurisdiccional, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa (BOE 14), en el plazo de 2 meses, y potestivamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999.

Alicante, 29 de enero de 2016.– El rector: Manuel Palomar Sanz.

## Universitat d'Alacant

*RESOLUCIÓ de 29 de gener de 2016, de la Universitat d'Alacant, per la qual es nomena el tribunal que ha de resoldre la convocatòria de procés selectiu de promoció interna, convocada per Resolució de 9 de desembre de 2015, per a l'accés a escala del grup A, subgrup A2. Referència PI-02/15. [2016/655]*

Resolució de 29 de gener de 2016, de la Universitat d'Alacant, per la qual, segons les competències atribuïdes per la normativa vigent, es nomena el tribunal que ha de resoldre la convocatòria de procés selectiu de promoció interna, convocada per Resolució de 9 de desembre de 2015, per a l'accés a escala del grup A, subgrup A2, referència PI-02/15 (DOCV 7680, 17.12.2015), compost com es determina a continuació:

### Tribunal titular

President: Àlvaro A. Berenguer Berenguer, funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

Secretària: Ma. Adoración Esteban Alcaraz, funcionària de l'escala arxivers, bibliotecaris i documentalistes de la Universitat d'Alacant.

### Vocals:

– Ginés López Sevilla, funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

– José Emilio Martínez Pérez, funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

– Patrícia Alberola Romà, funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

### Tribunal suplent

Presidenta: Elena Martí Sempere, funcionària de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

Secretari: José María García Avilés, funcionari de l'escala arxivers, bibliotecaris i documentalistes de la Universitat d'Alacant.

### Vocals:

– Carlos Iván Mingot Latorre, funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

– Susana Díaz González, funcionària de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

– Antonio Muñoz González, professor titular d'escola universitària de la Universitat d'Alacant.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, cal interposar recurs contenciosos administrativos davant dels tribunals correspondientes del dit orden jurisdiccional, d'acord amb el que dispone l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE 14), en el termini de 2 mesos, i potestativament podran interposar recursos de reposició en el termini d'un mes, comptats a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant del rector de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat d'acord amb la Llei 4/1999.

Alacant, 29 de gener de 2016.– El rector: Manuel Palomar Sanz.

## Universidad de Alicante

*RESOLUCIÓN de 29 de enero de 2016, de la Universidad de Alicante, por la que se nombra el tribunal que ha de resolver la convocatoria de proceso selectivo de promoción interna, convocada por Resolución de 9 de diciembre de 2015, para el acceso a escala del grupo A, subgrupo A2. Referencia PI-02/15. [2016/655]*

Resolución de 29 de enero de 2016, de la Universidad de Alicante, por la que, a tenor de las competencias atribuidas por la normativa vigente, se nombra el tribunal que ha de resolver la convocatoria de proceso selectivo de promoción interna, convocada por Resolución de 9 de diciembre de 2015, para el acceso a escala del grupo A, subgrupo A2, Referencia PI-02/15 (DOCV 7680, 17.12.2015), compuesto como se determina a continuación:

### Tribunal titular

Presidente: Álvaro A. Berenguer Berenguer, funcionario de la escala tècnica de la Universidad de Alicante.

Secretaria: M.ª Adoración Esteban Alcaraz, funcionaria de la escala de archiveros, bibliotecarios y documentalistas de la Universidad de Alicante.

### Vocales:

– Ginés López Sevilla, funcionario de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

– José Emilio Martínez Pérez, funcionario de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

– Patrícia Alberola Romà, funcionario de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

### Tribunal suplente

Presidenta: Elena Martí Sempere, funcionaria de la escala tècnica de la Universidad de Alicante.

Secretario: José María García Avilés, funcionario de la escala de archiveros, bibliotecarios y documentalistas de la Universidad de Alicante.

### Vocales:

– Carlos Iván Mingot Latorre, funcionario de la escala tècnica de la Universidad de Alicante.

– Susana Díaz González, funcionaria de la escala tècnica de la Universidad de Alicante.

– Antonio Muñoz González, profesor titular de escuela universitaria de la Universidad de Alicante.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso administrativo ante los Tribunales correspondientes de dicho orden jurisdiccional, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa (BOE 14), en el plazo de 2 meses, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999.

Alicante, 29 de enero de 2016.– El rector: Manuel Palomar Sanz.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 26 de gener de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-006». [2016/667]*

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'acord amb les bases següents.

### *Primera. Requisits generals dels aspirants*

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I o estar en condicions d'obtenir-la abans de la data d'inici del contracte.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estrange, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedit per la Universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari

Quan la categoria que se sol·licite siga la de Titulat Superior, en el cas de titulacions obtingudes en l'estrange, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estrange que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presuma per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatoria, pel de acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenen que existeix denegació quan la mateixa es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 26 de enero de 2016, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-006». [2016/667]*

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de acuerdo con las siguientes bases.

### *Primera. Requisitos generales de los aspirantes*

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla antes de la fecha de inicio del contrato.

Cuando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la Universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario

Cuando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá sustituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presume por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiendo que existe denegación cuando la misma se condicione al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

#### *Segona. Sol·licituds*

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Rafael Javier Martínez Durá, director de l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València, carrer del Catedràtic José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establets en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de Correus han de complir amb el procediment establet en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: la sol·licitud s'hi ha de presentar en sobre obert, perquè l'empleat/ada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

#### *Tercera. Documentació que cal presentar*

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a la mateixa.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veritat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

#### *Quarta. Sistema selectiu*

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió evaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió evaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al taulell d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

#### *Segunda. Solicitudes*

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículu y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Rafael Javier Martínez Durá, director del Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València, calle Catedrático José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (Valencia), en el Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de servicios de Correos: la solicitud se debe presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

#### *Tercera. Documentación que se debe presentar*

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos al Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

#### *Cuarta. Sistema selectivo*

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículu que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatoria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió evaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

#### *Cinquena. Comissió evaluadora*

5.1. La comissió evaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió evaluadora té la seu a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València.

#### *Sisena. Informació respecte de les dades recollides*

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podrán exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

#### *Setena. Recursos*

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciosos administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió evaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 26 de gener de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 22.01.2016), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

#### *Quinta. Comisión evaluadora*

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València.

#### *Sexta. Información sobre los datos recogidos*

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta universidad, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

#### *Séptima. Recursos*

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 26 de enero de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 22.01.2016), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

## ANNEX I

### *Condicions generals del lloc de treball ofert*

1. Projecte: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-006».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a no doctor.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 20 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps parcial, per al 2016 serà 696,90 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Col·laborar en l'actualització i manteniment del gestor documental i sistemes associats de l'AEPD.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: grau en Enginyeria Multimèdia, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador/a de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol.

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Coneixements en disseny d'aplicacions web, bases de dades (SQL Server, MySql, PL/SQL Oracle).

Coneixements en llenguatge de programació Java (J2EE, JavaBeans, SOAP i Serveis Web).

Coneixement del sistema SIGRID de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Experiència en l'administració i configuració del gestor documental *Alfresco*.

## ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador/a no doctor.

3. Denominació del projecte: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-006».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotascrivida declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València.

## ANNEX III

### *Barem*

1. Nota mitjana de l'expediente acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

## ANEXO I

### *Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado*

1. Proyecto: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-006».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a no doctor.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo parcial, para el 2016 será 696,90 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Colaborar en la actualización y mantenimiento del gestor documental y sistemas asociados de la AEPD.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: grado en Ingeniería Multimedia, o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador/a de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Conocimientos en diseño de aplicaciones web, bases de datos (SQL Server, MySql, PL/SQL Oracle).

Conocimientos en lenguaje de programación Java (J2EE, JavaBeans, SOAP y Servicios Web).

Conocimiento del sistema SIGRID de la Agencia Española de Protección de Datos.

Experiencia en la administración y configuración del gestor documental Alfresco.

## ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador/a no doctor.

3. Denominación del proyecto: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-006».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuran en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València.

## ANEXO III

### *Baremo*

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del primer y del segundo ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la comissió d'investigació: 0,5 punts.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o póster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

#### ANNEX IV

##### Comissió avaluadora titular

President: Rafael Javier Martínez Durá, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Ramón Vicente Cirilo Gimeno, professor del Departament d'Informàtica

Vocal 2: Juan Manuel Orduña Huertas, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, professora del Departament d'Informàtica.

Secretaria: Inmaculada Coma Tatay, professora del Departament d'Informàtica.

##### Comissió avaluadora suplent

President: Juan José Martínez Durá, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Javier Martínez Plume, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Asunción Edith Navarro Antón, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretaria: Silvia Casans Berga, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

#### ANEXO IV

##### Comisión evaluadora titular

Presidente: Rafael Javier Martínez Durá, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 1: Ramón Vicente Cirilo Gimeno, profesor del Departament d'Informática

Vocal 2: Juan Manuel Orduña Huertas, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, profesora del Departament d'Informática.

Secretaria: Inmaculada Coma Tatay, profesora del Departament d'Informática.

##### Comisión evaluadora suplente

Presidente: Juan José Martínez Durá, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 1: Javier Martínez Plume, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Asunción Edith Navarro Antón, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretaria: Silvia Casans Berga, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 27 de gener de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Sistema de formación para operadores de grúas pórtico, trastainer y reach-stacker para el Servicio Nacional de Aprendizaje Colombiano CPI-16-007». [2016/669]*

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'acord amb les bases següents.

### *Primera. Requisits generals dels aspirants*

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtenga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I o estar en condicions d'obtenir-la abans de la data d'inici del contracte.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estrange, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acrelide, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedid per la Universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat superior, en el cas de titulacions obtingudes en l'estrange, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrelide, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estrange que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel de acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenen que existeix denegació quan la mateixa es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emisió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 27 de enero de 2016, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Sistema de formación para operadores de grúas pórtico, trastainer y reach-stacker para el Servicio Nacional de Aprendizaje Colombiano CPI-16-007». [2016/669]*

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de acuerdo con las siguientes bases.

### *Primera. Requisitos generales de los aspirantes*

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla antes de la fecha de inicio del contrato.

Cuando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acrelide, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario

Cuando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acrelide, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá sustituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presume por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiendo que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

#### *Segona. Sol·licituds*

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Rafael Javier Martínez Durá, director de l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC), de la Universitat de València, carrer del Catedràtic José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments estableerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de Correus han de complir amb el procediment estableert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: la sol·licitud s'hi ha de presentar en sobre obert, perquè l'empleat/ada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

#### *Tercera. Documentació que cal presentar*

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a la mateixa.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veritat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

#### *Quarta. Sistema selectiu*

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anun-

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

#### *Segunda. Solicitudes*

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Rafael Javier Martínez Durá, director del Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València, calle Catedrático José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (Valencia), en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de servicios de Correos: la solicitud se debe presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

#### *Tercera. Documentación que se debe presentar*

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos al Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

#### *Cuarta. Sistema selectivo*

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículo de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículo que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatoria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón

cis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituiran una borsa de treball.

4.5. La comissió evaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

#### *Cinquena. Comissió evaluadora*

5.1. La comissió evaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió evaluadora té la seu a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTC) de la Universitat de València.

#### *Sisena. Informació respecte de les dades recollides*

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podrán exercer els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

#### *Setena. Recursos*

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciosos administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió evaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

#### *Quinta. Comisión evaluadora*

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTC) de la Universitat de València.

#### *Sexta. Información sobre los datos recogidos*

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta universidad, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

#### *Séptima. Recursos*

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 27 de gener de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 22.01.2016), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

#### ANNEX I

##### *Condicions generals del lloc de treball ofert*

1. Projecte: «Sistema de formación para operadores de grúas pórtico, trastainer y reach-stacker para el Servicio Nacional de Aprendizaje Colombiano CPI-16-007».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a no doctor.

Grup: A.

Subgrup: A2.

3. Jornada de treball: 20 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps parcial, per al 2016 serà 696,90 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Disseny i implementació de mòduls simulació: E/S, so, disseny instruccional.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: Enginyeria Tècnica de Telecomunicació, especialitat en Sistemes Electrònics, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador/a de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol.

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Experiència en participació en projectes de recerca.

Coneixements de seguretat i salut en entorns de construcció.

Coneixements en sistemes d'instrumentació i mesures avançades.

Coneixements en xarxes de comunicacions mòbils, antenes i comunicacions sense fils avançades.

Coneixements en disseny microelectrònic i sistemes embebuts.

Coneixements en sistemes d'àudio 3D.

#### ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador/a no doctor.

3. Denominació del projecte: «Sistema de formación para operadores de grúas pórtico, trastainer y reach-stacker para el Servicio Nacional de Aprendizaje Colombiano CPI-16-007».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotascignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

#### ANNEX III

##### *Barem*

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

Valencia, 27 de enero de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 22.01.2016), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

#### ANEXO I

##### *Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado*

1. Proyecto: «Sistema de formación para operadores de grúas pórtico, trastainer y reach-stacker para el Servicio Nacional de Aprendizaje Colombiano CPI-16-007».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a no doctor.

Grupo: A.

Subgrupo: A2.

3. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo parcial, para el 2016 será 696,90 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Diseño e implementación de módulos simulación: E/S, sonido, diseño e instruccional.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: Ingeniero Técnico de Telecomunicación, especialidad en Sistemas Electrónicos o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador/a de la Universidad de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Experiencia en participación en proyectos de investigación.

Conocimientos de seguridad y salud en entornos de construcción.

Conocimientos en sistemas de instrumentación y medidas avanzadas.

Conocimientos en redes de comunicaciones móviles, antenas y comunicaciones inalámbricas avanzadas.

Conocimientos en diseño microelectrónico y sistemas embebidos.

Conocimientos en sistemas de audio 3D.

#### ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador/a no doctor.

3. Denominación del proyecto: «Sistema de formación para operadores de grúas pórtico, trastainer y reach-stacker para el Servicio Nacional de Aprendizaje Colombiano CPI-16-007».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuran en este currículo y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

#### ANEXO III

##### *Baremo*

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del primer y del segundo ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o póster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

#### ANNEX IV

##### Comissió avaluadora titular

President: Juan José Martínez Durá, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Rafael Javier Martínez Durá, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Juan Manuel Orduña Huertas, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, professora del Departament d'Informàtica.

Secretària: Inmaculada Coma Tatay, professora del Departament d'Informàtica.

##### Comissió avaluadora suplent

President: Marcos Fernández Marín, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Javier Martínez Plume, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Silvia Casans Berga, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretària: Asunción Edith Navarro Antón, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

#### ANEXO IV

##### Comisión evaluadora titular

Presidente: Juan José Martínez Durá, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 1: Rafael Javier Martínez Durá, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 2: Juan Manuel Orduña Huertas, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, profesora del Departament d'Informática.

Secretaría: Inmaculada Coma Tatay, profesora del Departament d'Informática.

##### Comisión evaluadora suplente

Presidente: Marcos Fernández Marín, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 1: Javier Martínez Plume, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Silvia Casans Berga, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretaría: Asunción Edith Navarro Antón, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 27 de gener de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «License and sponsored research agreement (R+D), CPI-16-008». [2016/670]*

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Per fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'acord amb les bases següents.

### *Primera. Requisits generals dels aspirants*

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I o estar en condicions d'obtenir-la abans de la data d'inici del contracte.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estrange, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedid per la universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat superior, en el cas de titulacions obtingudes en l'estrange, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estrange que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presuma per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel de acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan la mateixa es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emisió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 27 de enero de 2016, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «License and sponsored research agreement (R+D), CPI-16-008». [2016/670]*

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de acuerdo con las siguientes bases.

### *Primera. Requisitos generales de los aspirantes*

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla antes de la fecha de inicio del contrato.

Cuando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

Cuando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá sustituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presume por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiendo que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

#### *Segona. Sol·licituds*

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Pascual Capilla Perea, director del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió, Facultat de Física de la Universitat de València, carrer del Doctor Moliner, número 50, 46100 Burjassot (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de Correus han de complir amb el procediment estableert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: la sol·licitud s'hi ha de presentar en sobre obert, perquè l'empleat/ada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

#### *Tercera. Documentació que cal presentar*

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a la mateixa.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veritat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió, Facultat de Física de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

#### *Quarta. Sistema selectiu*

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

#### *Segunda. Solicituds*

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículu y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Pascual Capilla Perea, director del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió, Facultat de Física de la Universitat de València, calle Doctor Moliner, número 50, 46100 Burjassot (València), en el Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de servicios de Correos: la solicitud se debe presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

#### *Tercera. Documentación que se debe presentar*

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos al Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió, Facultat de Física de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

#### *Cuarta. Sistema selectivo*

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículo de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículo que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatoria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

#### *Cinquena. Comissió avaluadora*

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió, Facultat de Física de la Universitat de València.

#### *Sisena. Informació respecte de les dades recollides*

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podrán exercer els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

#### *Setena. Recursos*

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciosos administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 27 de gener de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 22.01.2016), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

#### *Quinta. Comisión evaluadora*

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió, Facultat de Física de la Universitat de València.

#### *Sexta. Información sobre los datos recogidos*

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta universidad, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

#### *Séptima. Recursos*

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 27 de enero de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 22.01.2016), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

## ANNEX I

### *Condicions generals del lloc de treball ofert*

1. Projecte: «License and sponsored research agreement (R+D), CPI-16-008».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a no doctor.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 35,5 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2016 serà 1.393,80 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Recerca en microscòpia hologràfica.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: grau en Física, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador/a de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol.

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Màster en Física Avançada.

Coneixements i cursos en Òptica, especialment microscòpia.

Publicacions en Òptica, especialment microscòpia.

Experiència laboral en Òptica, especialment microscòpia.

Estades en l'estrange.

## ANEXO I

### *Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado*

1. Proyecto: «License and sponsored research agreement (R+D), CPI-16-008».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a no doctor.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 35,5 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2016 será 1.393,80 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Investigación en microscopía holográfica.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: grado en Física, o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador/a de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Máster en Física Avanzada.

Conocimientos y cursos en Óptica, especialmente microscopía.

Publicaciones en Óptica, especialmente microscopía.

Experiencia laboral en Óptica, especialmente microscopía.

Estancias en el extranjero.

## ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador/a no doctor.

3. Denominació del projecte: «License and sponsored research agreement (R+D), CPI-16-008».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotascrida declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada al Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió, Facultat de Física de la Universitat de València.

## ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador/a no doctor.

3. Denominación del proyecto: «License and sponsored research agreement (R+D), CPI-16-008».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículo y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió, Facultat de Física de la Universitat de València.

## ANNEX III

### *Barem*

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

## ANEXO III

### *Baremo*

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del primer y del segundo ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o póster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

#### ANNEX IV

##### Comissió avaluadora titular

President: Pascual Capilla Perea, professor del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 1: Francisco Javier García Monreal, professor del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 2: Vicente Muñoz Sanjosé, professor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 3: Pascuala García Martínez, professora del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Secretària: M. Victoria Castillo Giménez, professora del Departament de Física Atòmica, Molecular i Nuclear.

##### Comissió avaluadora suplent

President: Germán José de Valcárcel Gonzalvo, professor del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 1: Vicente Micó Serrano, professor del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 2: María Pilar Utrillas Esteban, professora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 3: Alejandro Cerviño Expósito, professor del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Secretària: Gabriela Alejandra Barenboim Szuchman, professora del Departament de Física Teòrica.

#### ANEXO IV

##### Comisión evaluadora titular

Presidente: Pascual Capilla Perea, profesor del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 1: Francisco Javier García Monreal, profesor del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 2: Vicente Muñoz Sanjosé, profesor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetismo.

Vocal 3: Pascuala García Martínez, profesora del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Secretaria: M. Victoria Castillo Giménez, profesora del Departament de Física Atòmica, Molecular i Nuclear.

##### Comisión evaluadora suplente

Presidente: Germán José de Valcárcel Gonzalvo, profesor del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 1: Vicente Micó Serrano, profesor del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 2: María Pilar Utrillas Esteban, profesora del Departament de Física de la Terra i Termodinámica.

Vocal 3: Alejandro Cerviño Expósito, profesor del Departament d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Secretaria: Gabriela Alejandra Barenboim Szuchman, profesora del Departament de Física Teòrica.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 28 de gener de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Estimación y seguimiento de la temperatura y la emisividad de la superficie terrestre mediante los últimos avances en teledetección, CPI-16-010». [2016/673]*

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'acord amb les bases següents.

### *Primera. Requisits generals dels aspirants*

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtenga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I o estar en condicions d'obtenir-la abans de la data d'inici del contracte.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estrange, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acrelide, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedid per la Universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat superior, en el cas de titulacions obtingudes en l'estrange, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrelide, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estrange que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel de acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenen que existeix denegació quan la mateixa es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emisió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 28 de enero de 2016, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Estimación y seguimiento de la temperatura y la emisividad de la superficie terrestre mediante los últimos avances en teledetección, CPI-16-010». [2016/673]*

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de acuerdo con las siguientes bases.

### *Primera. Requisitos generales de los aspirantes*

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla antes de la fecha de inicio del contrato.

Cuando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acrelide, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la Universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario

Cuando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acrelide, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá sustituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presume por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiendo que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

#### *Segona. Sol·licituds*

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de José Antonio Martínez Lozano, director del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València, carrer del Doctor Moliner, número 50, 46100 Burjassot (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de Correus han de complir amb el procediment estableert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: la sol·licitud s'hi ha de presentar en sobre obert, perquè l'empleat/ada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

#### *Tercera. Documentació que cal presentar*

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a la mateixa.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veritat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

#### *Quarta. Sistema selectiu*

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anun-

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

#### *Segunda. Solicitudes*

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a José Antonio Martínez Lozano, director del Departamento de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultad de Física de la Universidad de València, calle Doctor Moliner, número 50, 46100 Burjassot (València), en el Registro de la Gerencia de la Universidad de Valencia (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de servicios de Correos: la solicitud se debe presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

#### *Tercera. Documentación que se debe presentar*

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos al Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

#### *Cuarta. Sistema selectivo*

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículo de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículo que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatoria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón

cis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituiran una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

#### *Cinquena. Comissió evaluadora*

5.1. La comissió evaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió evaluadora té la seu al Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València.

#### *Sisena. Informació respecte de les dades recollides*

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podrán exercer els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

#### *Setena. Recursos*

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciosos administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió evaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 28 de gener de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 22.01.2016), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

#### *Quinta. Comisión evaluadora*

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departamento de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València.

#### *Sexta. Información sobre los datos recogidos*

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta universidad, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

#### *Séptima. Recursos*

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 28 de enero de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 22.01.2016), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

## ANNEX I

### *Condicions generals del lloc de treball ofert*

1. Projecte: «Estimación y seguimiento de la temperatura y la emisividad de la superficie terrestre mediante los últimos avances en teledetección, CPI-16-010».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a no doctor.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 35,5 hores setmanals.

4. Dotació d'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2016 serà 1.393,80 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Estudis de qualitat d'aigües interiors amb fusió de dades de teledetecció.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: llicenciatura en Física, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador/a de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol.

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Curs d'aplicacions industrials i mediambientals de la mesura a distància de la temperatura.

Experiència en: Fusió d'imatges de teledetecció; campañas de medida de temperatura, emisividad i humedad del suelo para el calibrado de sensores a bordo de satélite; estudios d'áreas de inundación de lagunas temporales.

Publicació en revistes de teledetecció d'alt factor d'impacte.

## ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador/a no doctor.

3. Denominació del projecte: «Estimación y seguimiento de la temperatura y la emisividad de la superficie terrestre mediante los últimos avances en teledetección, CPI-16-010».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotascrivida declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada al Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València.

## ANNEX III

### *Barem*

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

## ANEXO I

### *Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado*

1. Proyecto: «Estimación y seguimiento de la temperatura y la emisividad de la superficie terrestre mediante los últimos avances en teledetección, CPI-16-010».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a no doctor.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 35,5 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2016 será 1.393,80 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Estudios de calidad de aguas interiores con fusión de datos de teledetección.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: licenciatura en Física, o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador/a de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Curso de aplicaciones industriales y medioambientales de la medida a distancia de la temperatura.

Experiencia en: Fusión de imágenes de teledetección; campañas de medida de temperatura, emisividad y humedad del suelo para el calibrado de sensores a bordo de satélite; estudios de áreas de inundación de lagunas temporales.

Publicación en revistas de teledetección de alto factor de impacto.

## ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador/a no doctor.

3. Denominación del proyecto: «Estimación y seguimiento de la temperatura y la emisividad de la superficie terrestre mediante los últimos avances en teledetección, CPI-16-010».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuran en este currículo y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València.

## ANEXO III

### *Baremo*

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del primer y del segundo ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o póster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

#### ANNEX IV

##### Comissió avaluadora titular

President: José Antonio Martínez Lozano, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 1: Enric Valor i Micó, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 2: M.<sup>a</sup> del Pilar Utrillas Esteban, professora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 3: Pascuala García Martínez, professora del Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Secretària: M.<sup>a</sup> Victoria Castillo Giménez, professora del Departament Física Atòmica, Molecular i Nuclear.

##### Comissió avaluadora suplent

President: Vicente Caselles Miralles, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 1: César Coll Company, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 2: Vicente Muñoz Sanjosé, professor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 3: Nuria Garro Martínez, professora del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Secretària: Enriqueta Vercher González, professora del Departament d'Estadística i Investigació Operativa.

#### ANEXO IV

##### Comisión evaluadora titular

Presidente: José Antonio Martínez Lozano, profesor del Departamento de Física de la Tierra i Termodinámica.

Vocal 1: Enric Valor i Micó, profesor del Departamento de Física de la Tierra i Termodinámica.

Vocal 2: M.<sup>a</sup> del Pilar Utrillas Esteban, profesora del Departamento de Física de la Tierra i Termodinámica.

Vocal 3: Pascuala García Martínez, profesora del Departamento d'Óptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Secretaria: M.<sup>a</sup> Victoria Castillo Giménez, profesora del Departamento Física Atómica, Molecular i Nuclear.

##### Comisión evaluadora suplente

Presidente: Vicente Caselles Miralles, profesor del Departamento de Física de la Tierra i Termodinámica.

Vocal 1: César Coll Company, profesor del Departamento de Física de la Tierra i Termodinámica.

Vocal 2: Vicente Muñoz Sanjosé, profesor del Departamento de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 3: Nuria Garro Martínez, profesora del Departamento de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Secretaria: Enriqueta Vercher González, profesora del Departamento d'Estadística i Investigació Operativa.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 26 de gener de 2016, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-012». [2016/674]*

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador/a no doctor d'acord amb les bases següents.

### *Primera. Requisits generals dels aspirants*

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtenga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I o estar en condicions d'obtenir-la abans de la data d'inici del contracte.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estrange, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedid per la Universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seu qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat superior, en el cas de titulacions obtingudes en l'estrange, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seu qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estrange que no es troben homologades, declarada la seu equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presuma per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel de acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seu denegació, entenent que existeix denegació quan la mateixa es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

## Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 26 de enero de 2016, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-012». [2016/674]*

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador/a no doctor de acuerdo con las siguientes bases.

### *Primera. Requisitos generales de los aspirantes*

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla antes de la fecha de inicio del contrato.

Cuando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la Universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

Cuando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá sustituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presume por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiendo que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

#### *Segona. Sol·licituds*

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Rafael Javier Martínez Durá, director de l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València, carrer del Catedràtic José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de Correus han de complir amb el procediment estableert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: la sol·licitud s'hi ha de presentar en sobre obert, perquè l'empleat/ada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

#### *Tercera. Documentació que cal presentar*

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a la mateixa.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditiats; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veritat de les circumstàncies i els documents aportats que hagin estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

#### *Quarta. Sistema selectiu*

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

#### *Segunda. Solicitudes*

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Rafael Javier Martínez Durá, director del Institut Universitari d'Investigació de Robótica i de les TIC de la Universitat de València, calle Catedrático José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (Valencia), en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de servicios de Correos: la solicitud se debe presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

#### *Tercera. Documentación que se debe presentar*

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos al Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

#### *Cuarta. Sistema selectivo*

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículo de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículo que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatoria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la página web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

#### *Cinquena. Comissió evaluadora*

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València.

#### *Sisena. Informació respecte de les dades recollides*

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podrán exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València).

#### *Setena. Recursos*

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciosos administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 26 de gener de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 22.01.2016), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

#### *Quinta. Comisión evaluadora*

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València.

#### *Sexta. Información sobre los datos recogidos*

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta universidad, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia).

#### *Séptima. Recursos*

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 26 de enero de 2016.– El rector, p. d. (DOCV 22.01.2016), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

## ANNEX I

### *Condicions generals del lloc de treball ofert*

1. Projecte: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-012».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a no doctor.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 35,5 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2016 serà 1.393,80 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Col·laborar en l'actualització i manteniment del gestor documental i sistemes associats de l'AEPD.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: Enginyeria en Informàtica, o grau en Enginyeria en Informàtica, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador/a de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol.

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Coneixements en sistemes operatius Windows i Linux, en programació: C, C++, Java, J2EE (EJBs, JDBC, Serveis Web, XML, etc.).

Coneixements en bases de dades i consultes SQL.

Coneixement de l'entorn de treball SIGRID de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Experiència en el desenvolupament i manteniment d'eines de gestió d'informació i protecció de dades.

Experiència en la gestió i desenvolupament de sistemes documentals.

## ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador/a no doctor.

3. Denominació del projecte: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-012».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotascrivida declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexacituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València.

## ANNEX III

### *Barem*

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

## ANEXO I

### *Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado*

1. Proyecto: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-012».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a no doctor.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 35,5 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2016 será 1.393,80 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Colaborar en la actualización y mantenimiento del gestor documental y sistemas asociados de la AEPD.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: Ingeniería en Informática, o grado en Ingeniería en Informática, o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador/a de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Conocimientos en sistemas operativos Windows y Linux, en programación: C, C++, Java, J2EE (EJBs, JDBC, Servicios Web, XML, etc.).

Conocimientos en bases de datos y consultas SQL.

Conocimiento del entorno de trabajo SIGRID de la Agencia Española de Protección de Datos.

Experiencia en el desarrollo y mantenimiento de herramientas de gestión de información y protección de datos.

Experiencia en la gestión y desarrollo de sistemas documentales.

## ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador/a no doctor.

3. Denominación del proyecto: «Mantenimiento evolutivo y correctivo del sistema de información SIGRID2, CPI-16-012».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuran en este currículo y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i de les TIC de la Universitat de València.

## ANEXO III

### *Baremo*

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del primer y del segundo ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

#### ANNEX IV

##### Comissió avaluadora titular

President: Rafael Javier Martínez Durá, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Ramón Vicente Cirilo Gimeno, professor del Departament d'Informàtica

Vocal 2: Juan Manuel Orduña Huertas, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, professora del Departament d'Informàtica.

Secretària: Inmaculada Coma Tatay, professora del Departament d'Informàtica.

##### Comissió avaluadora suplent

President: Juan José Martínez Durá, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Javier Martínez Plume, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Asunción Edith Navarro Antón, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretària: Silvia Casans Berga, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

#### ANEXO IV

##### Comisión evaluadora titular

Presidente: Rafael Javier Martínez Durá, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 1: Ramón Vicente Cirilo Gimeno, profesor del Departament d'Informática

Vocal 2: Juan Manuel Orduña Huertas, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, profesora del Departament d'Informática.

Secretaria: Inmaculada Coma Tatay, profesora del Departament d'Informática.

##### Comisión evaluadora suplente

Presidente: Juan José Martínez Durá, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 1: Javier Martínez Plume, profesor del Departament d'Informática.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Asunción Edith Navarro Antón, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretaria: Silvia Casans Berga, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

**Vicepresidència  
i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives**

*RESOLUCIÓ d'1 de febrer de 2016, de la vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual nomena Joan Conca Doménech com a personal eventual. [2016/771]*

De conformitat amb el que estableix l'article 19 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (DOCV 6310, 14 de juliol), així com el Decret 185/2015, de 16 d'octubre, del Consell, pel qual es regula el personal i llocs de naturalesa eventual de l'Administració de la Generalitat (DOCV 7640, 21 d'octubre), resolc:

Nomenar personal eventual Joan Conca Domenech, amb DNI 48443699H, assessor del Gabinet de la Vicepresidència, amb unes retribucions corresponents a la categoria C2, amb efectes d'1 de febrer de 2016.

València, 1 de febrer de 2016.– La vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Mònica Oltra Jarque.

**Vicepresidencia  
y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas**

*RESOLUCIÓN de 1 de febrero de 2016, de la vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que nombra a Joan Conca Doménech como personal eventual. [2016/771]*

De conformidad con lo que establece el artículo 19 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (DOCV 6310, 14 de julio), así como el Decreto 185/2015, de 16 de octubre, del Consell, por el que se regula el personal y puestos de naturaleza eventual de la Administración de la Generalitat (DOCV 7640, 21 de octubre), resuelvo:

Nombrar personal eventual a Joan Conca Doménech, con DNI 48443699H, asesor del Gabinete de la Vicepresidencia, con unas retribuciones correspondientes a la categoría C2, con efectos de 1 de febrero de 2016.

Valencia, 1 de febrero de 2016.– La vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas: Mònica Oltra Jarque.

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de subdirector econòmic A del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 43380), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics.*  
[2016/688]

Vista la proposta d'adjudicació del director general de Recursos Humans i Econòmics, de data 30 de desembre de 2015, elevada en data 17 de desembre de 2015 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de subdirector econòmic A del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics.

Fent ús de la competència que m'atribueix l'article 4 del Decret 156/2015, de 18 de setembre, del Consell, que estableix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Nomenar José Cucó Oliver com a subdirector econòmic A del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Ha de prendre possessió de la plaça adjudicada el primer dia hàbil següent a la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-s'hi un recurs contencios administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptador a partir de la publicació de l'acte contra el qual s'ha recorregut, de conformitat amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, així com els articles 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament s'hi pot interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs que hom considere convenient per a la defensa dels seus interessos.

València, 11 de gener de 2016.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de Subdirector Económico A del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad y Salud Pública (número puesto 43380), por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos.*  
[2016/688]

Vista la propuesta de adjudicación del director general de Recursos Humanos y Económicos, de fecha 30 de diciembre de 2015, elevada en fecha 17 de diciembre de 2015 por la Comisión de Valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de subdirector económico A del Departamento de Salud Valencia – Clínico – Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos,

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 156/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se establece el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Nombrar a José Cucó Oliver como subdirector económico A del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La toma de posesión en la plaza adjudicada se producirá el primer día hábil siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir de la publicación del acto recurrido, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, así como en los artículos 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992. No obstante, podrá interponerse cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

Valencia, 11 de enero de 2016.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de director econòmic A del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 16713), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/689]*

Vista la proposta d'adjudicació del director general de Recursos Humans i Económicos, de data 30 de desembre de 2015, elevada en data 17 de desembre de 2015 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de director econòmic A del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics.

Fent ús de la competència que m'atribueix l'article 4 del Decret 156/2015, de 18 de setembre, del Consell, que estableix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Nomenar Luis Ignacio Sempere Martínez com a director econòmic A del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Ha de prendre possessió de la plaça adjudicada el primer dia hàbil següent a la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-s'hi un recurs contencios administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptador a partir de la publicació de l'acte contra el qual s'ha recorregut, de conformitat amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, així com els articles 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament s'hi pot interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs que hom considere convenient per a la defensa dels seus interessos.

València, 11 de gener de 2016.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de director económico A del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa (puesto número 16713), por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/689]*

Vista la propuesta de adjudicación del director general de Recursos Humanos y Económicos, de fecha 30 de diciembre de 2015, elevada en fecha 17 de diciembre de 2015 por la Comisión de Valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de director económico A del Departamento de Salud Valencia- Clínico- Malvarrosa dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos,

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 156/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se establece el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Nombrar a Luis Ignacio Sempere Martínez como director económico A del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La toma de posesión en la plaza adjudicada se producirá el primer día hábil siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir de la publicación del acto recurrido, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, así como en los artículos 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992. No obstante, podrá interponerse cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

Valencia, 11 de enero de 2016.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de subdirector mèdic del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 16711), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/690]*

Vista la proposta d'adjudicació del director general de Recursos Humans i Econòmics, de data 30 de desembre de 2015, elevada en data 17 de desembre de 2015 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de subdirector mèdic del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics.

Fent ús de la competència que m'atribueix l'article 4 del Decret 156/2015, de 18 de setembre, del Consell, que estableix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Nomenar Desamparados Rufino Valor com a subdirectora mèdica del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Ha de prendre possessió de la plaça adjudicada el primer dia hábil següent a la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-s'hi un recurs contencios administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptador a partir de la publicació de l'acte contra el qual s'ha recorregut, de conformitat amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, així com els articles 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament s'hi pot interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs que hom considere convenient per a la defensa dels seus interessos.

València, 11 de gener de 2016.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de subdirector médico del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (puesto número 16711) por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/690]*

Vista la propuesta de adjudicación del director general de Recursos Humanos y Económicos, de fecha 30 de diciembre de 2015, elevada en fecha 17 de diciembre de 2015 por la comisión de valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de Subdirector Médico del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos,

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 156/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se establece el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Nombrar a Desamparados Rufino Valor como subdirectora médica del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La toma de posesión en la plaza adjudicada se producirá el primer día hábil siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir de la publicación del acto recurrido, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, así como en los artículos 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992. No obstante, podrá interponerse cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

Valencia, de 11 de enero de 2016.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de subdirector mèdic del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 42248), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/692]*

Vista la proposta d'adjudicació del director general de Recursos Humans i Econòmics, de data 30 de desembre de 2015, elevada en data 17 de desembre de 2015 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de subdirector mèdic del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics.

Fent ús de la competència que m'atribueix l'article 4 del Decret 156/2015, de 18 de setembre, del Consell, que estableix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Nomenar M. Pilar Botija Yagüe com a subdirectora mèdica del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Ha de prendre possessió de la plaça adjudicada el primer dia hàbil següent a la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-s'hi un recurs contencios administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptador a partir de la publicació de l'acte contra el qual s'ha recorregut, de conformitat amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, així com els articles 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament s'hi pot interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs que hom considere convenient per a la defensa dels seus interessos.

València, 11 de gener de 2016.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de subdirector médico del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (puesto número 42248), por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/692]*

Vista la propuesta de adjudicación del director general de Recursos Humanos y Económicos, de fecha 30 de diciembre de 2015, elevada en fecha 17 de diciembre de 2015 por la comisión de valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de subdirector médico del Departamento de Salud Valencia - Clínico – Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos.

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 156/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se establece el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Nombrar a M.<sup>a</sup> Pilar Botija Yagüe como subdirectora médica del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La toma de posesión en la plaza adjudicada se producirá el primer día hábil siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir de la publicación del acto recurrido, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, así como en los artículos 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992. No obstante, podrá interponerse cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

Valencia, 11 de enero de 2016.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de subdirector d'Infermeria del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 15332), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics.* [2016/693]

Vista la proposta d'adjudicació del director general de Recursos Humans i Econòmics, de data 30 de desembre de 2015, elevada en data 17 de desembre de 2015 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de subdirector d'Infermeria del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics.

Fent ús de la competència que m'atribueix l'article 4 del Decret 156/2015, de 18 de setembre, del Consell, que estableix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Nomenar José Antonio Girbés Llopis com a subdirector d'infermeria del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Ha de prendre possessió de la plaça adjudicada el primer dia hàbil següent a la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-s'hi un recurs contencios administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptador a partir de la publicació de l'acte contra el qual s'ha recorregut, de conformitat amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, així com els articles 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament s'hi pot interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs que hom considere convenient per a la defensa dels seus interessos.

València, 11 de gener de 2016.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de Subdirector de Enfermería del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (puesto número 15332), por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015 de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos.* [2016/693]

Vista la propuesta de adjudicación del director general de Recursos Humanos y Económicos, de fecha 30 de diciembre de 2015, elevada en fecha 17 de diciembre de 2015 por la comisión de valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de subdirector de enfermería del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos.

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 156/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se establece el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Nombrar a Jose Antonio Girbés Llopis como subdirector de enfermería del Departamento de Salud Valencia – Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La toma de posesión en la plaza adjudicada se producirá el primer día hábil siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir de la publicación del acto recurrido, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, así como en los artículos 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992. No obstante, podrá interponerse cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

Valencia, de 11 de enero de 2016.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de director d'Infermeria d'Atenció Primària del Departament de Salut de València Clínic - la Malva-rosa (lloc número 13791), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics. [2016/695]*

Vista la proposta d'adjudicació del director general de Recursos Humans i Econòmics, de data 30 de desembre de 2015, elevada en data 17 de desembre de 2015 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de director d'Infermeria d'Atenció Primària del Departament de Salut de València Clínic – la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics (DOCV 7654, 10.11.2015).

Fent ús de la competència que m'atribueix l'article 4 del Decret 156/2015, de 18 de setembre, del Consell, que estableix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Nomenar M. José Beltrán Campayo com a directora d'Infermeria d'Atenció Primària del Departament de Salut de València Clínic – la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Ha de prendre possessió de la plaça adjudicada el primer dia hàbil següent a la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-s'hi un recurs contencios administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptador a partir de la publicació de l'acte contra el qual s'ha recorregut, de conformitat amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, així com els articles 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament s'hi pot interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs que hom considere convenient per a la defensa dels seus interessos.

València, 11 de gener de 2016.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de director de Enfermería de Atención Primaria del Departamento de Salud Valencia Clínico Malvarrosa (puesto número 13791) por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos. [2016/695]*

Vista la propuesta de adjudicación del director general de Recursos Humanos y Económicos, de fecha 30 de diciembre de 2015, elevada en fecha 17 de diciembre de 2015 por la comisión de valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de director de Enfermería de Atención Primaria del Departamento de Salud Valencia Clínico – Malvarrosa dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos (DOCV 7654, 10.11.2015).

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 156/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se establece el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Nombrar a M.<sup>a</sup> José Beltrán Campayo como directora de Enfermería de Atención Primaria del Departamento de Salud Valencia Clínico – Malvarrosa dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La toma de posesión en la plaza adjudicada se producirá el primer día hábil siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir de la publicación del acto recurrido, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, así como en los artículos 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992. No obstante, podrá interponerse cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

Valencia, 11 de enero de 2016.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓN d'11 de gener de 2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual proveeix la plaça de director mèdic d'Atenció Primària del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc número 13790), pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics.* [2016/696]

Vista la proposta d'adjudicació del director general de Recursos Humans i Econòmics, de data 30 de desembre de 2015, elevada en data 17 de desembre de 2015 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de director mèdic d'Atenció Primària del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, pel procediment de lliure designació, convocat per la Resolució de 21 d'octubre de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics.

Fent ús de la competència que m'atribueix l'article 4 del Decret 156/2015, de 18 de setembre, del Consell, que estableix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Nomenar Ana Sanmartín Almenar com a directora mèdica d'Atenció Primària del Departament de Salut de València - Clínic - la Malva-rosa, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Ha de prendre possessió de la plaça adjudicada el primer dia hàbil següent a la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-s'hi un recurs contencios administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptador a partir de la publicació de l'acte contra el qual s'ha recorregut, de conformitat amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, així com els articles 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament s'hi pot interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs que hom considere convenient per a la defensa dels seus interessos.

València, 11 de gener de 2016.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de director médico de atención primaria del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (número puesto 13790), por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos.* [2016/696]

Vista la propuesta de adjudicación del director general de Recursos Humanos y Económicos, de fecha 30 de diciembre de 2015, elevada en fecha 17 de diciembre de 2015 por la Comisión de Valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de director médico de atención primaria del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por el procedimiento de libre designación, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos.

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 156/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se establece el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Nombrar a Ana Sanmartín Almenar como directora médica de atención primaria del Departamento de Salud Valencia - Clínico - Malvarrosa, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La toma de posesión en la plaza adjudicada se producirá el primer día hábil siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir de la publicación del acto recurrido, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, así como en los artículos 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992. No obstante, podrá interponerse cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

Valencia, de 11 de enero de 2016.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Carmen Montón Giménez.

## Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic

*DECRET 9/2016, de 5 de febrer, del Consell, pel qual cessa Francisco de las Marinas Álvarez com a interventor general de la Generalitat. [2016/831]*

En virtut del que disposen els articles 17.a, 28.b i 33.2 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, i a proposta del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, el Consell, en la reunió del dia 5 de febrer de 2016, acorda el cessament, a petició pròpia, de Francisco de las Marinas Álvarez com a interventor general de la Generalitat, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, i se li agraeixen els serveis prestats.

El present decret tindrà efectes des del dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 5 de febrer de 2016

El president de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

El conseller d'Hisenda i Model Econòmic,  
VICENT SOLER I MARCO

## Conselleria de Hacienda y Modelo Económico

*DECRETO 9/2016, de 5 de febrero, del Consell, por el que cesa Francisco de las Marinas Álvarez como interventor general de la Generalitat. [2016/831]*

En virtud de lo dispuesto en los artículos 17.a, 28.b y 33.2 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, y a propuesta del conseller de Hacienda y Modelo Económico, el Consell, en la reunión del día 5 de febrero de 2016, acuerda el cese, a petición propia, de Francisco de las Marinas Álvarez como interventor general de la Generalitat, de la Consellería de Hacienda y Modelo Económico, agradeciéndole los servicios prestados.

El presente decreto tendrá efectos desde el día de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 5 de febrero de 2016

El presidente de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

El conseller de Hacienda y Modelo Económico,  
VICENT SOLER I MARCO

## Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic

*DECRET 10/2016, de 5 de febrer, del Consell, pel qual nomena Amparo Adam Llagües interventora general de la Generalitat, amb el rang de secretària autonòmica, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic. [2016/832]*

En virtut del que disposen els articles 17.a, 28.b i 33.2 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, i a proposta del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, el Consell, en la reunió del dia 5 de febrer de 2016, acorda el nomenament d'Amparo Adam Llagües com a interventora general de la Generalitat, amb el rang de secretària autonòmica, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb efectes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 5 de febrer de 2016

El president de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

El conseller d'Hisenda i Model Econòmic,  
VICENT SOLER I MARCO

## Conselleria de Hacienda y Modelo Económico

*DECRETO 10/2016, de 5 de febrero, del Consell, por el que se nombra a Amparo Adam Llagües interventora general de la Generalitat, con el rango de secretaria autonómica, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico. [2016/832]*

En virtud de lo dispuesto en los artículos 17.a, 28.b y 33.2 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, y a propuesta del conseller de Hacienda y Modelo Económico, el Consell, en la reunión del día 5 de febrero de 2016, acuerda el nombramiento de Amparo Adam Llagües como interventora general de la Generalitat, con el rango de secretaria autonómica, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, con efectos del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 5 de febrero de 2016

El presidente de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

El conseller de Hacienda y Modelo Económico,  
VICENT SOLER I MARCO

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓ de 20 de gener de 2016, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena María Luisa Rebagliato Russo professora titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Medicina Preventiva i Salut Pública. [2016/650]*

Vista la proposta formulada per la comissió constituïda per a jutjar el concurs de provisió de vacants convocat per la Resolució de la Universitat Jaume I de 26 de juny de 2015 (BOE 16.07.2015), per a la provisió de la plaça número 15715 del cos de professors titulars d'universitat de l'àrea de coneixement de Medicina Preventiva i Salut Pública, i de conformitat amb el que preveu l'article 65 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril; el Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional dels cossos docents, així com el Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris, i presentada per la persona interessada la documentació a què fa referència la base onzena de la convocatòria.

Aquest Rectorat, fent ús de les atribucions conferides per l'article 20.1 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, resol

Nomenar María Luisa Rebagliato Russo, DNI 74176674H, professora titular d'universitat en l'àrea de coneixement de Medicina Preventiva i Salut Pública, adscrita a la unitat predepartamental de Medicina.

Aquest nomenament tindrà plens efectes a partir de la corresponent presa de possessió de la persona interessada, que haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies, a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Boletín Oficial del Estado*.

De conformitat amb el que disposa l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, aquesta resolució esgota la via administrativa i serà impugnable en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o publicació d'aquesta, com estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant els jutjats contenciosos administratius de Castelló de la Plana, en virtut del que disposa l'article 8.3 de la Llei 29/1998 citada. No obstant això, les persones interessades podrán optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que la va dictar, i en aquest cas no es podrà interposar el recurs contencioso-administratiu anteriorment citat, fins que no es dicte una resolució expressa o s'haja produït la desestimació presunta del recurs de reposició interposat, d'acord amb el que dissen els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Castelló de la Plana, 20 de gener de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓN de 20 de enero de 2016, de la Universitat Jaume I, por la que se nombra a María Luisa Rebagliato Russo profesora titular de universidad en el área de conocimiento de Medicina Preventiva y Salud Pública. [2016/650]*

Vista la propuesta formulada por la comisión constituida para juzgar el concurso de provisión de vacantes convocado por la Resolución de la Universidad Jaume I de 26 de junio de 2015 (BOE 16.07.2015), para la provisión de la plaza núm. 15715 del cuerpo de profesores titulares de universidad del área de conocimiento de Medicina Preventiva y Salud Pública, y de conformidad con lo que prevé el artículo 65 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril; el Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional de los cuerpos docentes, así como el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre, por el que se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios, y presentada por la persona interesada la documentación a que hace referencia la base undécima de la convocatoria,

Este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 20.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, resuelve

Nombrar a María Luisa Rebagliato Russo, DNI 22529991L, profesora titular de universidad en el área de conocimiento de Medicina Preventiva y Salud Pública, adscrita a la unidad predepartamental de Medicina.

Este nombramiento, surtirá plenos efectos a partir de la correspondiente toma de posesión por la persona interesada, que deberá efectuarse en el plazo máximo de 20 días, a contar desde el día siguiente de la publicación de la presente Resolución en el *Boletín Oficial del Estado*.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo. 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, esta resolución agota la vía administrativa y será impugnable en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación o publicación de la misma, como establece el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción contencioso administrativa, ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en virtud de lo dispuesto en el artículo 8.3 de la Ley 29/1998 citada. No obstante, los interesados podrán optar por interponer contra esta resolución, un recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que dictó, en cuyo caso no cabrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado, en tanto que recaiga resolución expresa o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

Castellón de la Plana, 20 de enero de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓ de 27 de gener de 2016, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena Francisco Eliseo Olucha Bordona professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Anatomia i Embriologia Humana. [2016/651]*

Vista la proposta formulada per la comissió constituïda per a jutjar el concurs de provisió de vacants convocat per la Resolució de la Universitat Jaume I de 26 de juny de 2015 (BOE 16.07.2015), per a la provisió de la plaça número 15717 del cos de professors titulars d'universitat de l'àrea de coneixement d'Anatomia i Embriologia Humana, i de conformitat amb el que preveu l'article 65 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril; el Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional dels cossos docents, així com el Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris, i presentada per la persona interessada la documentació a què fa referència la base onzena de la convocatòria,

Aquest Rectorat, fent ús de les atribucions conferides per l'article 20.1 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, resol nomenar Francisco Eliseo Olucha Bordona, DNI 18920490T, professor titular d'universitat en l'àrea de coneixement d'Anatomia i Embriologia Humana, adscrit a la Unitat Predepartamental de Medicina.

Aquest nomenament tindrà plens efectes a partir de la corresponent presa de possessió de la persona interessada, que haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies, a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Boletín Oficial del Estado*.

De conformitat amb el que disposa l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, aquesta resolució esgota la via administrativa i serà impugnable en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o publicació d'aquesta, com estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant els jutjats contenciosos administratius de Castelló de la Plana, en virtut del que disposa l'article 8.3 de la Llei 29/1998 citada. No obstant això, les persones interessades podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que la va dictar, i en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciosos administratiu anteriorment esmentat, fins que no es dicte una resolució expressa o s'haja produït la desestimació presunta del recurs de reposició interpost, d'acord amb el que disposen els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Castelló de la Plana, 27 de gener de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓN de 27 de enero de 2016, de la Universitat Jaume I, por la que se nombra a Francisco Eliseo Olucha Bordona profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Anatomía y Embriología Humana. [2016/651]*

Vista la propuesta formulada por la comisión constituida para juzgar el concurso de provisión de vacantes convocado por la Resolución de la Universidad Jaume I de 26 de junio de 2015 (BOE 16.07.2015), para la provisión de la plaza núm. 15717 del cuerpo de profesores titulares de universidad del área de conocimiento de Anatomía y Embriología Humana, y de conformidad con lo que prevé el artículo 65 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril; el Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional de los cuerpos docentes, así como el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre, por el que se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios, y presentada por la persona interesada la documentación a que hace referencia la base undécima de la convocatoria,

Este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 20.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, resuelve nombrar a Francisco Eliseo Olucha Bordona, DNI 18920490T, profesor titular de universidad en el área de conocimiento de Anatomía y Embriología Humana, adscrita a la Unidad Predepartamental de Medicina.

Este nombramiento, surtirá plenos efectos a partir de la correspondiente toma de posesión por la persona interesada, que deberá efectuarse en el plazo máximo de 20 días, a contar desde el día siguiente de la publicación de la presente Resolución en el *Boletín Oficial del Estado*.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, esta resolución agota la vía administrativa y será impugnable en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación o publicación de la misma, como establece el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso administrativa, ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en virtud de lo dispuesto en el artículo 8.3 de la Ley 29/1998 citada. No obstante, los interesados podrán optar por interponer contra esta resolución, un recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que dictó, en cuyo caso no cabrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado, en tanto que recaiga resolución expresa o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

Castellón de la Plana, 27 de enero de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓ de 28 de gener de 2016, de la Universitat Jaume I, per la qual nomena Fernando Martínez García catedràtic d'universitat en l'àrea de coneixement de Fisiologia. [2016/656]*

Vista la proposta formulada per la comissió constituïda per a jutjar el concurs de provisió de vacants convocat per la Resolució de la Universitat Jaume I de 26 de juny de 2015 (BOE 16.07.2015), per a la provisió de la plaça número 15716 del cos de catedràtics d'universitat de l'àrea de coneixement de Fisiologia, i de conformitat amb el que preveu l'article 65 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril; el Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional dels cossos docents, així com el Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris, i presentada per la persona interessada la documentació a què fa referència la base onzena de la convocatòria,

Aquest Rectorat, fent ús de les atribucions conferides per l'article 20.1 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, resol

Nomenar Fernando Martínez García, DNI 18926984P, catedràtic d'universitat en l'àrea de coneixement de Fisiologia, adscrita a la unitat predepartamental de Medicina.

Aquest nomenament tindrà plens efectes a partir de la corresponent presa de possessió de la persona interessada, que haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies, a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Boletín Oficial del Estado*.

De conformitat amb el que disposa l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, aquesta resolució esgota la via administrativa i serà impugnable en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o publicació d'aquesta, com estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant els jutjats contenciosos administratius de Castelló de la Plana, en virtut del que disposa l'article 8.3 de la Llei 29/1998 citada. No obstant això, les persones interessades podrán optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que la va dictar, i en aquest cas no es podrà interposar el recurs contencioso administratiu anteriorment citat, fins que no es dicte una resolució expressa o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat, d'acord amb el que disposen els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, de 1999.

Castelló de la Plana, 28 de gener de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓN de 28 de enero de 2016, de la Universitat Jaume I, por la que se nombra a Fernando Martínez García catedrático de universidad en el área de conocimiento de Fisiología. [2016/656]*

Vista la propuesta formulada por la comisión constituida para juzgar el concurso de provisión de vacantes convocado por la Resolución de la Universidad Jaume I de 26 de junio de 2015 (BOE 16.07.2015), para la provisión de la plaza núm. 15716 del cuerpo de catedráticos de universidad del área de conocimiento de Fisiología, y de conformidad con lo que prevé el artículo 65 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril; el Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional de los cuerpos docentes, así como el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre, por el que se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios, y presentada por la persona interesada la documentación a que hace referencia la base undécima de la convocatoria,

Este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 20.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, resuelve

Nombrar a Fernando Martínez García, DNI 18926984P, catedrático de universidad en el área de conocimiento de Fisiología, adscrita a la Unidad Predepartamental de Medicina.

Este nombramiento, surtirá plenos efectos a partir de la correspondiente toma de posesión por la persona interesada, que deberá efectuarse en el plazo máximo de 20 días, a contar desde el día siguiente de la publicación de la presente Resolución en el *Boletín Oficial del Estado*.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, esta resolución agota la vía administrativa y será impugnable en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación o publicación de la misma, como establece el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción contencioso administrativa, ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de Castellón, en virtud de lo dispuesto en el artículo 8.3 de la Ley 29/1998 citada. No obstante, los interesados podrán optar por interponer contra esta resolución, un recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que dictó, en cuyo caso no cabrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado, en tanto que recaiga resolución expresa o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero, de 1999.

Castelló de la Plana, 28 de enero de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

## Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2015, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena Juan Andrés Cárcel Carrión catedràtic d'universitat. [2016/625]*

De conformitat amb la proposta elevada per la comissió de selecció encarregada de jutjar el concurs convocat per Resolució de 29 de setembre de 2015, d'aquesta Universitat, número 03/2015 (placa codi: 5526) (BOI 22.10.2015), i presentada per l'interessat la documentació al fet que fa referència el punt onzé de la convocatòria esmentada; aquest Rectorat, fent ús de les atribucions conferides per l'article 65 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i altres disposicions que la desenvolupen, ha resolt:

Nomenar Juan Andrés Cárcel Carrión, amb DNI número 73770440X, catedràtic d'universitat de la Universitat Politècnica de València, de l'àrea de coneixement Tecnologia d'Aliments, adscrita al Departament de Tecnologia d'Aliments.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, podran els interessats interposar recurs contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà d'aquesta publicació, davant els òrgans jurisdiccionals contenciosos administratius de la Comunitat Valenciana i, potestativament, podran interposar el recurs de reposició en el termini d'un mes davant el rector; tot això, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la seua redacció modificada per la Llei 4/1999, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altre recurs que per al seu dret estime convenient.

València, 23 de desembre de 2015. – El rector: Francisco José Mora Mas.

## Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓN de 23 de diciembre de 2015, de la Universitat Politècnica de Valencia, por la que se nombra a Juan Andrés Cárcel Carrión catedrático de universidad. [2016/625]*

De conformidad con la propuesta elevada por la comisión de selección encargada de juzgar el concurso convocado por Resolución de 29 de septiembre de 2015, de esta Universitat, número 03/2015 (plaza cód.: 5526) (BOE 22.10.2015) y presentada por el interesado la documentación a que hace referencia el punto undécimo de la citada convocatoria; este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 65 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a Juan Andrés Cárcel Carrión, con DNI número 73770440X, catedrático de universidad de la Universitat Politècnica de València, del área de conocimiento Tecnología de Alimentos, adscrita al Departamento de Tecnología de Alimentos.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a esta publicación, ante los órganos jurisdiccionales de lo contencioso-administrativo de la Comunidad Valenciana, y, potestativamente, podrán interponer el recurso de reposición en el plazo de un mes ante el rector, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, sin perjuicio de que se utilice cualquier otro recurso que para su derecho estime conveniente.

Valencia, 23 de diciembre de 2015.– El rector: Francisco José Mora Mas.

## Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2015, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena Juan Miguel García Gómez professor titular d'universitat.*  
[2016/626]

De conformitat amb la proposta elevada per la comissió de selecció encarregada de jutjar el concurs convocat per Resolució de 29 de setembre de 2015, d'aquesta Universitat, número 09/2015 (plaza codi: 5527), (BOE 22.10.2015), i presentada per l'interessat la documentació al fet que fa referència el punt onzè de la convocatòria esmentada; aquest Rectorat, fent ús de les atribucions conferides per l'article 65 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i altres disposicions que la desenvolupen, ha resolt:

Nomenar Juan Miguel García Gómez, amb DNI 22575288I, professor titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València, de l'àrea de coneixement Física Aplicada, adscrita al Departament de Física Aplicada.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, podran els interessats interposar recurs contenciosos administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà d'aquesta publicació, davant els òrgans jurisdiccionals contenciosos administratiu de la Comunitat Valenciana i, potestativament, podran interposar el recurs de reposició en el termini d'un mes davant el rector, tot això de conformitat amb el que es disposa en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, segons la seua redacció modificada per la Llei 4/1999, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altre recurs que per al seu dret estime convenient.

València, 23 de desembre de 2015.— El rector: Francisco José Mora Mas.

## Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓN de 23 de diciembre de 2015, de la Universitat Politècnica de València, por la que nombra a Juan Miguel García Gómez profesor titular de universidad.*  
[2016/626]

De conformidad con la propuesta elevada por la comisión de selección encargada de juzgar el concurso convocado por Resolución de 29 de septiembre de 2015, de esta Universitat, número 09/2015 (plaza cód. 5527), (BOE 22.10.2015), y presentada por el interesado la documentación a que hace referencia el punto undécimo de la citada convocatoria; este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 65 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a Juan Miguel García Gómez, con DNI 22575288Y, profesor titular de universidad de la Universitat Politècnica de València, del área de conocimiento Física Aplicada, adscrita al Departamento de Física Aplicada.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a esta publicación, ante los órganos jurisdiccionales de lo contencioso-administrativo de la Comunitat Valenciana y, potestativamente, podrán interponer el recurso de reposición en el plazo de un mes ante el rector, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu Comú, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, sin perjuicio de que se utilice cualquier otro recurso que para su derecho estime conveniente.

Valencia, 23 de diciembre de 2015.— El rector: Francisco José Mora Mas.

## Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2015, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena Montserrat García Gabaldón professora titular d'universitat.* [2016/628]

De conformitat amb la proposta elevada per la comissió de selecció encarregada de jutjar el concurs convocat per Resolució de 29 de setembre de 2015, d'aquesta Universitat, número 10/2015 (plaça codi: 5532), (BOE 22.10.2015), i presentada per la interessada la documentació al fet que fa referència el punt onzé de la convocatòria esmentada; aquest Rectorat, fent ús de les atribucions conferides per l'article 65 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i altres disposicions que la desenvolupen, ha resolt:

Nomenar Montserrat García Gabaldón, amb DNI número 33461278G, professora titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València, de l'àrea de coneixement Enginyeria Química, adscrita al Departament d'Enginyeria Química i Nuclear.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, podran els interessats interposar recurs contencios administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà d'aquesta publicació, davant els òrgans jurisdiccionals del contencios administratiu de la Comunitat Valenciana, i, protestativament, podran interposar el recurs de reposició en el termini d'un mes davant el rector, tot açò de conformitat amb el que es disposa en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, segons la seua redacció modificada per la Llei 4/1999, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altre recurs que per al seu dret estime convenient.

València, 23 de desembre de 2015.– El rector: Francisco José Mora Mas.

## Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓN de 23 de diciembre de 2015, de la Universitat Politècnica de Valencia, por la que nombra a Montserrat García Gabaldón profesora titular de universidad.* [2016/628]

De conformidad con la propuesta elevada por la comisión de selección encargada de juzgar el concurso convocado por Resolución de 29 de septiembre de 2015, de esta Universitat, número 10/2015 (plaza cód.: 5532), (BOE 22.10.2015), y presentada por la interesada la documentación a que hace referencia el punto undécimo de la citada convocatoria; este Rectorado, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 65 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y demás disposiciones que la desarrollan, ha resuelto:

Nombrar a Montserrat García Gabaldón, con DNI número 33461278G, profesora titular de universidad de la Universitat Politècnica de València, del área de conocimiento Ingeniería Química, adscrita al Departamento de Ingeniería Química y Nuclear.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a esta publicación, ante los órganos jurisdiccionales de lo contencioso-administrativo de la Comunidad Valenciana, y, protestativamente, podrán interponer el recurso de reposición en el plazo de un mes ante el rector, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, segons la seua redacció modificada per la Llei 4/1999, sin perjuicio de que se utilice cualquier otro recurso que para su derecho estime conveniente.

Valencia, 23 de diciembre de 2015.– El rector: Francisco José Mora Mas.

## Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓ de 27 de gener de 2016, del rector, per la qual es resol el concurs per a la provisió de lloc de treball vacant del grup A, subgrup A1, d'administració especial, responsable de biblioteca digital (PF53), amb destinació en la Biblioteca General d'aquesta universitat, convocat per Resolució de 21 d'octubre de 2015 (codi: 2015/P/FC/CM/17). [2016/638]*

Esta resolució té en compte el principi d'igualtat de tracte entre dones i homes pel que es refereix a l'accés a l'ocupació pública i així utilitz un llenguatge inclusiu en la seua redacció, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola i la Llei 3/2007, de 22 de març, d'igualtat efectiva entre dones i homes.

Havent finalitzat les actuacions de la comissió de valoració per què resol el concurs per a la provisió de lloc de treball vacant (PF53), responsable biblioteca digital amb destinació en la Biblioteca General, convocat per Resolució del rector d'aquesta Universitat Politècnica de València de 21 d'octubre de 2015 (DOCV 7646, 29.10.2015), i vista la proposta elevada per la comissió sobre designació de la persona que ha superat tal concurs, en virtut de les facultats que em confereix la normativa vigent, resolc:

### Primer

Publicar la puntuació definitiva i adjudicar al funcionari que a continuació es relaciona el lloc de treball ofert en el concurs (PF53), responsable de biblioteca digital amb destinació en la Biblioteca General, sector d'administració especial, catalogat en el grup A, subgrup A1; amb complement de destí 24 i complement específic E040:

## Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓN de 27 de enero de 2016, del rector, por la que se resuelve el concurso para la provisión de puesto de trabajo vacante del grupo A, subgrupo A1, administración especial, responsable de biblioteca digital (PF53), con destino en la Biblioteca General de esta Universidad, convocado por Resolución de 21 de octubre de 2015 (código: 2015/P/FC/CM/17). [2016/638]*

Esta resolución tiene en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo público utilizando un lenguaje inclusivo en la redacción de la misma, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española y la Ley 3/2007, de 22 de marzo, de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

Habiendo finalizado las actuaciones de la comisión de valoración por las que resuelve el concurso para la provisión de puesto de trabajo vacante (PF53), responsable de biblioteca digital con destino en la Biblioteca General, convocado por Resolución del rector de esta Universidad Politécnica de Valencia de fecha 21 de octubre de 2015 (DOCV 7646, 29.10.2015), y vista la propuesta elevada por la comisión sobre designación de la persona que ha superado dicho concurso, en virtud de las facultades que me confiere la normativa vigente, resuelvo:

### Primero

Publicar la puntuación definitiva y adjudicar al funcionario que a continuación se relaciona el puesto de trabajo ofertado en el concurso, PF53, responsable de biblioteca digital con destino en la Biblioteca General, sector de administración especial catalogado en el grupo A, subgrupo A1, complemento de destino 24 y complemento específico E040:

Codi	Adjudicataria	Lloc	G	SG	N	C.E	Torn	Unitat
PF53	Merli Gimeno, M. <sup>a</sup> Josep	Responsable de biblioteca digital	A	A1	24	E040	Matins i una vesprada	Biblioteca General

\* \* \* \* \*

Código	Adjudicataria	Puesto	G	SG	N	C.E	Turno	Unidad
PF53	Merli Gimeno, M. <sup>a</sup> Josep	Responsable de biblioteca digital	A	A1	24	E040	Mañanas y una tarde	Biblioteca General

### Segon

La presa de possessió en el seu nou lloc de treball s'efectuarà amb efectes des del dia 15 de febrer de 2016, cessarà en el seu actual lloc amb efectes des del dia 14 de febrer de 2016.

Contra el present acte, que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes des de la publicació d'aquest en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord en el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o directament recurs contenciosos administratiu davant l'òrgan competent, en el termini de dos mesos des de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la present resolució.

València, 27 de gener de 2016.– El rector: Francisco José Mora Mas.

### Segundo

La toma de posesión en su nuevo puesto de trabajo se efectuará con efectos del día 15 de febrero de 2016, cesando en su actual puesto con efectos del día 14 de febrero de 2016.

Contra el presente acto, que agota la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes desde la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del mismo, de acuerdo con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o directamente recurso contencioso administrativo ante el órgano competente, en el plazo de dos meses desde la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la presente resolución.

Valencia, 27 de enero de 2016.– El rector: Francisco José Mora Mas.

## Consorti Hospital General Universitari de València

*RESOLUCIÓN de 29 de gener de 2016, de la Presidència del Consorci Hospital General Universitari de València, per la qual es resol la convocatòria de places de tècnic/a superior, CO/16/2014, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2014. [2016/774]*

En el marc de l'oferta d'ocupació pública de 2014 del Consorci Hospital General Universitari de València (CHGUV) ha conclòs la convocatòria de places de tècnic/a superior.

D'acord amb allò previst en l'apartat 13 de les bases generals aprovades mitjançant la Resolució del CHGUV de 23 de maig de 2013 (DOCV 04.06.2013), de conformitat amb la proposta realitzada per la corresponent comissió de selecció i atés que hi consten degudament acreditats els requisits exigibles en els apartats 1 i 2 de la base general 9, procedeix realitzar el nomenament de la persona que ha superat els procés selectiu.

En exercici de les competències delegades per l'Acord de 12 de desembre de 2013, del Consell de Govern, sobre delegació de competències, aquesta Presidència del CHGUV resol:

1. Nomenar la persona identificada en l'annex, empleada pública del CHGUV subjecta a règim jurídic laboral, amb caràcter fix, en la categoria professional de «tècnic/a superior».

2. Declarar desertes dues places, de les tres que havien estat convocades, en haver superat el procés selectiu només la persona que figura en l'annex.

3. La persona interessada disposa d'un termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* per a formalitzar el contracte de treball i la corresponent presa de possessió.

4. La plaça que mitjançant la present resolució s'adjudica, te la consideració de plaça del CHGUV/Departament de Salut València-Hospital General, d'acord amb allò previst en el Conveni col·lectiu del CHGUV, i en la base 14a de les esmentades bases generals.

5. D'acord amb allò establert en la base específica 13ena de les que regeixen la convocatòria, el perfeccionament del contracte de treball i l'adquisició de la condició de personal laboral fix precisa la superació satisfactoria d'un període de prova de sis mesos.

6. Per la Direcció de Recursos Humans cal formalitzar el contracte de treball i s'han de realitzar els actes administratius pertinents per a l'eficàcia material d'aquesta resolució.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs contenciosos administratiu d'acord amb allò previst en els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, i en la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Jutjat Contenciosos Administratiu de València, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació. Tot això sense perjudici de la utilització de qualsevol altre recurs que estimen convenient.

València, 29 de gener de 2016.– La presidenta del CHGUV i consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

ANNEX  
*Categoría profesional: tècnic/a superior*

Convocatòria CO/16/2014

*Cognoms i nom*  
Fernández Ávila, María Sagrario

*DNI*  
29177389A

## Consortio Hospital General Universitario de Valencia

*RESOLUCIÓN de 29 de enero de 2016, de la Presidencia del Consorci Hospital General Universitario de Valencia, por la que se resuelve la convocatoria de plazas de técnico/a superior, CO/16/2014, correspondiente a la oferta de empleo público de 2014. [2016/774]*

En el marco de la oferta de empleo público de 2014 del Consorci Hospital General Universitario de Valencia (CHGUV), ha concluido la convocatoria de plazas de técnico/a superior.

De acuerdo con lo previsto en el apartado 13 de las bases generales aprobadas mediante Resolución del Consorci Hospital General Universitario de Valencia de 23 de mayo de 2013 (DOCV 04.06.2013), de conformidad con la propuesta realizada por la correspondiente comisión de selección y dado que constan debidamente acreditados los requisitos exigibles en los apartados 1 y 2 de la base general 9, procede realizar el nombramiento de la persona que ha superado el proceso selectivo.

En ejercicio de las competencias delegadas por el Acuerdo de 12 de diciembre de 2003, del Consejo de Gobierno, sobre delegación de competencias, esta Presidencia del CHGUV resuelve:

1. Nombrar a la persona identificada en el anexo empleada pública del CHGUV sujeta a régimen jurídico laboral, con carácter fijo, en la categoría profesional de técnico/a superior.

2. Declarar desiertas dos plazas, de las tres que habían sido convocadas, al haber superado el proceso selectivo solamente la persona que figura en el anexo.

3. La persona interesada dispondrá de un plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* para formalizar el contrato de trabajo y la correspondiente toma de posesión.

4. La plaza que mediante la presente resolución se adjudica, tiene la consideración de plaza del CHGUV, Departamento de Salud Valencia-Hospital General, de acuerdo con lo previsto en el convenio colectivo del CHGUV, y en la base 14 de las mencionadas bases generales.

5. Conforme a lo establecido en la base específica 13 de las que rigen la convocatoria, el perfeccionamiento del contrato de trabajo y la adquisición de la condición de personal laboral fijo precisa la superación satisfactoria de un período de prueba de seis meses.

6. Por la Dirección de Recursos Humanos se formalizará el contrato de trabajo y se realizarán los actos administrativos pertinentes para la eficacia material de esta resolución.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo, de acuerdo con lo previsto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu comùn, y en la Ley 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Valencia en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación. Todo ello sin perjuicio de que utilicen cualquier otro recurso que estimen conveniente.

Valencia, 29 de enero de 2016.– La presidenta del CHGUV i consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Carmen Montón Giménez.

ANEXO  
*Categoría profesional: técnico/a superior*

Convocatoria CO/16/2014

*Apellidos y nombre*  
Fernández Ávila, María Sagrario

*DNI*  
29177389A

## CulturArts Generalitat

*RESOLUCIÓ de 5 de febrer de 2016, del president, per la qual s'amplia el termini de justificació de les subvencions per a la producció audiovisual de 2015 en les modalitats de llargmetratges, minisèries, sèries, telefilms i pilots de sèrie de ficció i en les de llargmetratges i sèries documentals, en el marc de la Resolució de 21 de maig de 2015.*  
[2016/823]

Per la Resolució de 21 de maig de 2015, de la presidenta de CulturArts Generalitat (DOCV 7531, 22.05.2015), es van convocar subvencions per a la producció audiovisual, i en la base novena 1.a s'estableix que el termini perquè els beneficiaris puguen presentar la justificació de la subvenció en els termes descrits en aquesta base, finalitzarà el dia 31 de desembre de 2015.

Pel Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell, publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 7355 de 8 de setembre de 2014, que modifica el Reglament d'organització i funcionament de CulturArts Generalitat, aprovat pel Decret 5/2013, de 4 de gener, en l'article 2.2.l s'atribueix a l'ens, entre les seues funcions, la convocatòria i la gestió de subvencions, ajudes i incentius de les diferents matèries culturals integrades en CulturArts Generalitat, i confereix, en l'article 4.2.j, l'atribució de resoldre la concessió dels incentius, ajudes i subvencions al president de l'entitat, que és el titular de la conselleria que ostenta les competències en matèria de cultura.

Per la Resolució de 18 de desembre de 2015, del president de CulturArts Generalitat (DOCV 7687, 29.12.2015), es va ampliar el termini de justificació de les subvencions per a la producció audiovisual de 2015 en un mes des de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la resolució de concessió de cada una de les modalitats convocades, ateses les demores indesitjades en la tramitació d'aquestes per la complexitat del procediment i per les incidències succeïdes, i ja que està molt pròxim el venciment del termini de justificació de les ajudes encara pendents de publicació establert per al 31 de desembre de 2015, segons la base novena 1.a de la convocatòria.

Per la Resolució de 30 de desembre de 2015, del president de CulturArts Generalitat (DOCV 7693, 08.01.2016), es va publicar la concessió de les ajudes per a les modalitats de llargmetratges, minisèries, sèries, telefilms i pilots de sèrie de ficció; i per la Resolució de 31 de desembre de 2015, del president de CulturArts Generalitat (DOCV 7693, 08.01.2016), es va publicar la concessió de les ajudes per a les modalitats de llargmetratges i sèries documentals.

A la vista de la fase en què es troba el procediment de justificació de les ajudes a la producció audiovisual en les modalitats de llargmetratges, minisèries, sèries, telefilms i pilots de sèrie de ficció i en les de llargmetratges i sèries documentals, i atés que s'ha sol·licitat l'ampliació del termini de justificació a fi que els beneficiaris de les ajudes disposen de major temps per a la seua justificació, després de la concessió i la publicació d'aquestes en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 8 de gener de 2016, es fa necessari ampliar el termini establert d'un mes fins al 8 de febrer de 2016, per un termini que no excedisca de la meitat d'aquest.

L'article 49 de la Llei 30/1992, preveu la possibilitat d'ampliació dels terminis establerts si les circumstàncies ho aconsellen i, amb això, no es perjudica el dret de tercers sense excedir la meitat d'aquests, i s'haurà de produir aquesta amb antelació al venciment abans assenyalat.

Vistos l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, en consideració a les facultats que corresponen al president de CulturArts Generalitat, segons el que estableix l'article 4.2.j del Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell, a proposta del director general de CulturArts i en l'exercici de les competències que tinc atribuïdes, resolc:

### Primer

Ampliar el termini per a la justificació de les subvencions per a la producció audiovisual en les modalitats de llargmetratges, minisèries, sèries, telefilms i pilots de sèrie de ficció i en les de llargmetratges i sèries

## CulturArts Generalitat

*RESOLUCIÓN de 5 de febrero de 2016, del presidente, por la que se amplía el plazo de justificación de las subvenciones para la producción audiovisual de 2015 en las modalidades de largometrajes, miniseries, series, tv movies y pilotos de serie de ficción y en las de largometrajes y series documentales, en el marco de la Resolución de 21 de mayo de 2015.*  
[2016/823]

Por Resolución de 21 de mayo de 2015, de la presidenta de CulturArts Generalitat (DOCV 7531, 22.05.2015), se convocaron subvenciones para la producción audiovisual, estableciéndose en la base novena 1.a que el plazo para que los beneficiarios puedan presentar la justificación de la subvención en los términos descritos en esa misma base, finalizará el día 31 de diciembre de 2015.

Por Decreto 141/2014, de 5 de setiembre, del Consell, publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 7355, de 8 setiembre 2014, que modifica el Reglamento de organización y funcionamiento de CulturArts Generalitat, aprobado por Decreto 5/2013, de 4 de enero, se atribuye al ente, en su artículo 2.2.l, entre sus funciones, la convocatoria y gestión de subvenciones, ayudas e incentivos de las diferentes materias culturales integradas en CulturArts Generalitat, confiriendo, en su artículo 4.2.j, la atribución de resolver la concesión de los incentivos, ayudas y subvenciones al presidente de la entidad, que es el titular de la conselleria que ostenta las competencias en materia de cultura.

Por Resolución de 18 de diciembre de 2015, del presidente de CulturArts Generalitat (DOCV 7687, 29.12.15), se amplió el plazo de justificación de las subvenciones para la producción audiovisual de 2015 en un mes desde la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la resolución de concesión de cada una de las modalidades convocadas, dadas las demoras indeseadas en la tramitación de las mismas por la complejidad del procedimiento y por las incidencias sucedidas, y estando ya muy próximo el vencimiento del plazo de justificación de las ayudas aún pendientes de publicación establecido para el 31 de diciembre de 2015, según la base novena 1.a de la convocatoria.

Por Resolución de 30 de diciembre de 2015, del presidente de CulturArts Generalitat (DOCV 7693, 08.01.16), se publicó la concesión de las ayudas para las modalidades de largometrajes, miniseries, series, tv movies y pilotos de serie de ficción; y por Resolución de 31 de diciembre de 2015, del presidente de CulturArts Generalitat (DOCV 7693, 08.01.16), se publicó la concesión de las ayudas para las modalidades de largometrajes y series documentales.

A la vista de la fase en que se encuentra el procedimiento de justificación de las ayudas a la producción audiovisual en las modalidades de largometrajes, miniseries, series, tv movies y pilotos de serie de ficción y en las de largometrajes y series documentales, habiéndose solicitado por diversos interesados la ampliación del plazo de justificación con el fin de que los beneficiarios de las ayudas dispongan de mayor tiempo para su justificación, tras la concesión y publicación de las mismas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 8 de enero de 2016, se hace necesario ampliar el plazo establecido de un mes hasta el 8 de febrero de 2016, por un plazo que no excede de la mitad del mismo.

El artículo 49 de la Ley 30/1992, prevé la posibilidad de ampliación de los plazos establecidos si las circunstancias lo aconsejan y, con ello, no se perjudica el derecho de terceros sin exceder la mitad de los mismos, debiendo producirse esta con antelación al vencimiento antes señalado.

Vistos el artículo 49 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, en consideración a las facultades que corresponden al presidente de CulturArts Generalitat según lo establecido en el artículo 4.2.j del Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell, a propuesta del director general de CulturArts y en el ejercicio de las competencias que tengo atribuidas, resuelvo:

### Primero

Ampliar el plazo para la justificación de las subvenciones para la producción audiovisual en las modalidades de largometrajes, miniseries, series, tv movies y pilotos de serie de ficción y en las de largo-

es documentals, en el marc de la Resolució de 21 de maig de 2015, de la presidenta de CulturArts Generalitat (DOCV 7531, 22.05.2015), i estableir, com a nou termini màxim per a la justificació de les subvencions concedides en virtut de les resolucions de 30 i 31 de desembre de 2015, del president de CulturArts Generalitat (DOCV 7693, 08.01.2016), el de quinze dies naturals a comptar des del 8 de febrer de 2016, fins al 23 de febrer de 2016, inclusivament.

*Segon*

Publicar la resolució d'ampliació de termini en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, als efectes previstos en l'article 49.1 i 59.6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

*Tercer*

Contra aquesta resolució no es pot interposar cap recurs d'acord amb el que estableix l'article 49.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 5 de febrer de 2016.– El president de CulturArts Generalitat: Vicent Marzá Ibáñez.

metrajes y series documentales, en el marco de la Resolución de 21 de mayo de 2015, de la presidenta de CulturArts Generalitat (DOCV 7531, 22.05.2015), estableciendo como nuevo plazo máximo para la justificación de las subvenciones concedidas en virtud de las Resoluciones de 30 y 31 de diciembre de 2015, del presidente de CulturArts Generalitat (DOCV 7693, 08.01.2016), el de 15 días naturales a contar desde el 8 de febrero de 2016, hasta el 23 de febrero de 2016, inclusive.

*Segundo*

Publicar la resolución de ampliación de plazo en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, a los efectos previstos en el artículo 49.1 y 59.6 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de la Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu Comú.

*Tercero*

Contra esta resolución no cabe interponer recurso alguno de acuerdo con lo establecido en el artículo 49.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de la Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu Comú.

Valencia, 5 de febrero de 2016.– El presidente de CulturArts Generalitat: Vicent Marzá Ibáñez.

## Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 26 de gener de 2016, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual es convoquen les proves d'accés de caràcter específic i es determina el calendari i el procediment per a l'admissió i matriculació, per a cursar els ensenyaments esportius de cicle inicial i cicle final de grau mitjà de Futbol i Futbol Sala en el Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste, durant el curs acadèmic 2015-2016. [2016/658]*

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, integra els ensenyaments esportius dins de l'oferta del sistema educatiu actual, els dóna la consideració d'ensenyaments de règim especial i regula els seus aspectes fonamentals a través del capítol VIII del títol I.

La Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, fa referència als ensenyaments esportius en l'article 50 i 51, que modifiquen diferents aspectes de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Així mateix, el Reial Decret 1363/2007, de 24 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments esportius de règim especial, reconeix i impulsa els ensenyaments esportius en aparéixer configurats, per primera vegada, amb el mateix tractament que els altres ensenyaments del sistema educatiu, i el Decret 132/2012, de 31 d'agost, del Consell, regula els ensenyaments esportius de règim especial a la Comunitat Valenciana.

Per mitjà del Reial Decret 320/2000, de 3 de març, s'estableixen els títols de Tècnic Esportiu i Tècnic Esportiu Superior en les especialitats de Futbol i Futbol Sala, s'aproven els ensenyaments mínims corresponents i es regulen les proves i els requisits d'accés a aquests ensenyaments, i l'Ordre ECD/2023/2002, de 30 de juliol (BOE 08.08.2002), estableix per a l'àmbit territorial de competència del Ministeri d'Educació, els currículums i les proves i requisits d'accés, corresponents als títols de Tècnic Esportiu i de Tècnic Esportiu Superior, de les especialitats de Futbol i Futbol Sala que serà d'aplicació supletòria a la nostra Comunitat.

Per tot això, i en virtut de les facultats que em confereix el Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc:

### Primer

Establir les bases de la convocatòria corresponent a l'any 2016, de les proves de caràcter específic per a l'accés al cicle inicial de grau mitjà dels ensenyaments esportius de Futbol i Futbol Sala, els quals figuren en l'annex I de la present resolució.

### Segon

Aprovar el calendari i el procediment, que figura en l'annex II, per a l'admissió de sol·licituds i matriculació per a cursar els esmentats ensenyaments esportius de cicle inicial i cicle final de Futbol i Futbol Sala, en el Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste, durant el curs 2015-2016.

De conformitat amb allò que disposen l'article 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i l'article 68 de la Llei 5/1983, del Consell, contra el present acte, que no esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs d'alçada davant del secretari autonòmic d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació.

València, 26 de gener de 2016.– La directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial: Marina Sánchez Costas.

## Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 26 de enero de 2016, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, por la que se convocan las pruebas de acceso de carácter específico y se determina el calendario y el procedimiento para la admisión y matriculación, para cursar las enseñanzas deportivas de ciclo inicial y ciclo final de grado medio de Fútbol y Fútbol Sala en el Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste, durante el curso académico 2015-2016. [2016/658]*

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, integra las enseñanzas deportivas dentro de la oferta del sistema educativo actual, dándole la consideración de enseñanzas de régimen especial y regulando sus aspectos fundamentales a través del capítulo VIII del título I.

La Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, referencia las enseñanzas deportivas en su artículo 50 y 51, que modifican diferentes aspectos de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Asimismo, el Real Decreto 1363/2007, de 24 de octubre, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas deportivas de régimen especial, reconoce e impulsa las enseñanzas deportivas al aparecer configuradas, por primera vez, con el mismo tratamiento que las demás enseñanzas del sistema educativo, y el Decreto 132/2012, de 31 de agosto, del Consell, regula las enseñanzas deportivas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

Mediante el Real Decreto 320/2000, de 3 de marzo, se establecen los títulos de Técnico Deportivo y Técnico Deportivo Superior en las especialidades de Fútbol y Fútbol Sala, se aprueban las correspondientes enseñanzas mínimas y se regulan las pruebas y los requisitos de acceso a estas enseñanzas, y la Orden ECD/2023/2002, de 30 de julio (BOE 08.08.2002), establece para el ámbito territorial de competencia del Ministerio de Educación, los currículos y las pruebas y requisitos de acceso, correspondientes a los títulos de Técnico Deportivo y de Técnico Deportivo Superior, de las especialidades de Fútbol y Fútbol Sala que será de aplicación supletoria en nuestra Comunitat.

Por todo ello, y en virtud de las facultades que me confiere el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:

### Primero

Establisher las bases de la convocatoria correspondiente al año 2016, de las pruebas de carácter específico para el acceso al ciclo inicial de grado medio de las enseñanzas deportivas de Fútbol y Fútbol Sala, las cuales figuran en el anexo I de la presente resolución.

### Segundo

Aprobación del calendario y el procedimiento, que figura en el anexo II, para la admisión de solicitudes y matriculación para cursar las mencionadas enseñanzas deportivas de ciclo inicial y ciclo final de Fútbol y Fútbol Sala, en el Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste, durante el curso 2015-2016.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 107, 114 y 115 de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en el artículo 68 de la Ley 5/1983 del Consell, contra el presente acto, que no agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante el secretario autonómico de Educación, en el plazo de un mes a contar desde la fecha siguiente al de su publicación.

Valencia, 26 de enero de 2016.– La directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial: Marina Sánchez Costas.

ANNEX I

*Bases de la convocatòria*

Les presents bases regiran la convocatòria de les proves de caràcter específic, per a l'accés al cicle inicial de grau mitjà dels ensenyaments esportius de Futbol i Futbol Sala corresponent al curs escolar 2015-2016.

*Base 1. Terminis d'inscripció i realització de les proves*

1.1. Període d'inscripció: del 22 al 25 de febrer de 2016, ambdós inclosos.

1.2. Publicació llista provisional d'admesos: 25 de febrer de 2016 en els taulers d'informació del Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste, de la conselleria competent i de les tres direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (Alacant, Castelló i València).

1.3. Termini de reclamació a la llista provisional: del 26 de febrer a l'1 de març de 2016, ambdós inclosos.

1.4. Publicació llista definitiva d'admesos: 2 de març de 2016, en els taulers d'informació del Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste, de la conselleria competent i de les tres direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (Alacant, Castelló i València).

1.5. Data d'inici de la prova: dissabte, 5 de març de 2016, a les 08.30 h.

1.6. Lloc de realització de la prova: Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste (carretera València-Madrid, s/n, Cheste).

*Base 2. Sol·licituds*

Per a la formalització de les sol·licituds d'inscripció, s'entregarà en el Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste (carretera de Madrid, s/n, Cheste), el model corresponent que s'adjunta com a annex I-A degudament omplít. S'acompanyarà amb una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat, fotocòpia compulsada del requisit acadèmic i certificat mèdic oficial, estés en l'imprés editat pel Consell General del Col·legi Oficial de Metges, recent (màxim 2 mesos), i en el qual conste: no patir cap malaltia infectocontagiosa; estar vacunat/ada contra el tètans; comptar amb les condicions psicofísiques necessàries per a la realització de les proves físiques, estableides per a l'accés a les titulacions de Tècnic Esportiu en la modalitat corresponent.

El sol·licitant abonarà les taxes i els preus públics establits en la legislació vigent, utilitzant el model 046, disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i la web del Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste.

*Base 3. Prova d'accés adaptada als que acrediten situació de discapacitat*

De conformitat amb la disposició addicional tercera del Reial Decret 1363/2007, de 24 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments esportius de règim especial i l'article 28 del Decret 132/2012, de 31 d'agost, del Consell, pel qual es regulen els ensenyaments esportius de règim especial a la Comunitat Valenciana, la conselleria competent en matèria d'educació articularà el mecanisme necessari, amb la inclusió d'assessors experts o la petició d'informes, perquè el tribunal de les proves d'accés de caràcter específic puga valorar si el grau de discapacitat i les limitacions que comporta possibilita cursar amb aprofitament els ensenyaments, aconseguir les competències corresponents al cicle de què es tracte i exercir la professió.

En aquest sentit, les persones amb discapacitat hauran d'adjuntar el certificat corresponent del dictamen del reconeixement del grau de minusvalidesa emès pels centres de valoració i orientació de discapacitats adscrits a la conselleria competent en matèria de benestar social, perquè el tribunal designat valore si aqueix grau de minusvalidesa els permetrà cursar amb aprofitament els ensenyaments en les especialitats de Futbol i Futbol Sala.

El tribunal adaptarà, si és procedent, els requisits i proves d'accés de caràcter específic que hagen de superar els aspirants que, en tot cas,

ANEXO I

*Bases de la convocatoria*

Las presentes bases regirán la convocatoria de las pruebas de carácter específico, para el acceso al ciclo inicial de grado medio de las enseñanzas deportivas Fútbol y Fútbol Sala correspondiente al curso escolar 2015-2016.

*Base 1. Plazos de inscripción y realización de las pruebas*

1.1. Período de inscripción: del 22 al 25 de febrero de 2016, ambos incluidos.

1.2. Publicación lista provisional de admitidos: 25 de febrero de 2016 en los tablones de información del Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste, de la conselleria competente y de las tres direcciones territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (Alicante, Castellón y Valencia).

1.3. Plazo de reclamación a la lista provisional: del 26 de febrero al 1 de marzo de 2016, ambos incluidos.

1.4. Publicación lista definitiva de admitidos: 2 de marzo de 2016, en los tablones de información del Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste, de la conselleria competente y de las tres direcciones territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (Alicante, Castellón y Valencia).

1.5. Fecha de inicio de la prueba: sábado, 5 de marzo de 2016, a las ocho y treinta horas.

1.6. Lugar de realización de la prueba: Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste (Carretera Valencia-Madrid, s/n. Cheste).

*Base 2. Solicitudes*

Para la formalización de las solicitudes de inscripción, se entregará en el Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste (Carretera de Madrid, s/n, Cheste), el modelo correspondiente que se adjunta como anexo I-A debidamente cumplimentado. Se acompañará con una fotocopia compulsada del documento nacional de identidad, fotocopia compulsada del requisito académico y certificado médico oficial, extendido en el impreso editado por el Consejo General del Colegio Oficial de Médicos, de fecha reciente (máximo 2 meses) y en el que conste: no padecer enfermedad infecto-contagiosa alguna; estar vacunado/a contra el tétanos; contar con las condiciones psicofísicas necesarias para la realización de las pruebas físicas, establecidas para el acceso a las titulaciones de Técnico Deportivo en la modalidad correspondiente.

El solicitante abonará las tasas y los precios públicos establecidos en la legislación vigente, utilizando el modelo 046, disponible en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y la web del Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste.

*Base 3. Prueba de acceso adaptada a quienes acrediten situación de discapacidad*

De conformidad con la disposición adicional tercera del Real Decreto 1363/2007, de 24 de octubre, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas deportivas de régimen especial y el artículo 28 del Decreto 132/2012, de 31 de agosto, del Consell, por el que se regulan las enseñanzas deportivas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, la conselleria competente en materia de educación articulará el mecanismo necesario, con la inclusión de asesores expertos o la petición de informes, para que el tribunal de las pruebas de acceso de carácter específico pueda valorar si el grado de discapacidad y las limitaciones que lleva aparejadas posibilita cursar con aprovechamiento las enseñanzas, alcanzar las competencias correspondientes al ciclo de que se trate y ejercer la profesión.

En este sentido, las personas con discapacidad deberán adjuntar el correspondiente certificado del dictamen del reconocimiento del grado de minusvalía emitido por los centros de valoración y orientación de discapacitados adscritos a la conselleria competente en materia de bienestar social, para que el tribunal designado valore si ese grado de minusvalía les permitirá cursar con aprovechamiento las enseñanzas en las especialidades de Fútbol y Fútbol Sala.

El tribunal adaptará, si procede, los requisitos y pruebas de acceso de carácter específico que deban superar los aspirantes que, en todo

hauran de respectar l'essencial dels objectius fixats en la present resolució.

**Base 4. Exempció**

Quedaran exempts de la prova específica d'accés a aquests ensenyaments els que acrediten les condicions que estableix la disposició transitoria segona, punt dos, del Reial Decret 1363/2007, de 24 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments esportius de règim especial i l'article 21 del Decret 132/2012, de 31 d'agost, del Consell, pel qual es regulen els ensenyaments esportius de règim especial a la Comunitat Valenciana.

**Base 5. Tribunal**

5.1. Les proves de caràcter específic seran organitzades, controlades i valuades per un tribunal que serà proposat pel director/a territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de València. La Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial comunicarà al Servei Central d'Inspecció el nom de l'inspector designat per a organitzar el desenvolupament de les proves.

5.2. Estarà compost per un president i quatre vocals (valuadores). Aquests últims seran preferentment membres de l'equip educatiu que impartirà els mòduls d'ensenyament esportiu per als quals es realitza la prova específica. El president serà un/a inspector/a d'educació, i actuarà de secretari el vocal de menor edat. A proposta del president, podrán incorporar-se al tribunal els assessors que es consideren necessaris en funció dels ensenyaments a què desitja accedir i del nombre de preinscrits.

5.3. La funció del president del tribunal serà garantir que el desenvolupament de les proves d'accés es realitze d'acord amb el que estableix el present annex.

5.4. El secretari tindrà com a funció alçar l'acta del desenvolupament de les proves, i certificar que aquesta s'ajusta al que estableix el present annex. També realitzarà les funcions del president, en absència seu.

5.5. La realització de les proves pels aspirants la valoraran els vocals (valuadores) del tribunal, de forma privada i independent i seguint els criteris establits per a cada cas.

5.6. Els qui actuen com a vocals en les proves d'accés hauran d'estar en possessió de la titulació següent:

PROVES D'ACCÉS	TITULACIÓ DELS AVALUADORS
Proves d'accés als ensenyaments de tècnics esportius en Futbol.	Tècnic Esportiu Superior en Futbol.
Proves d'accés als ensenyaments de tècnics esportius en Futbol Sala.	Tècnic Esportiu Superior en Futbol Sala.

5.7. En la primera part de les proves, també podrán exercir la funció d'valuadores els membres del tribunal que acrediten el títol de Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport o qualsevol altre que haja sigut declarat equivalent o homologat amb aquesta.

5.8. La seu del tribunal estarà en les dependències del Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste.

5.9. Els membres del tribunal estarán sujetos a les causes d'abstenció i recusació que indiquen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

**Base 6. Desenvolupament de les proves**

6.1. Tots els aspirants hauran d'acreditar la seua personalitat amb el document nacional d'identitat o un altre document oficial identificatiu.

6.2. Durant la realització de les proves, els membres del tribunal vetllaran perquè tots els participants complisquen degudament les condicions assenyalades per al recorregut, i es podran desqualificar, i per tant no deixar concluir la prova, aquells participants que cometieren alguna irregularitat amb intenció d'engany.

6.3. Els aspirants tindran una sola oportunitat per a efectuar cada exercici, i actuaran de forma individual, seguint l'ordre de participació que estableuirà el tribunal.

caso, deberán respetar lo esencial de los objetivos fijados en la presente resolución.

**Base 4. Exención**

Quedarán exentos de la prueba específica de acceso a estas enseñanzas quienes acrediten las condiciones que establece la disposición transitoria segunda punto dos del Real Decreto 1363/2007, de 24 de octubre, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas deportivas de régimen especial, y el artículo 21 del Decreto 132/2012, de 31 de agosto, del Consell, por el que se regula las enseñanzas deportivas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

**Base 5. Tribunal**

5.1. Las pruebas de carácter específico serán organizadas, controladas y evaluadas por un tribunal que será propuesto por el director/a territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Valencia. La Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial comunicará al Servicio Central de Inspección el nombre del inspector designado para organizar el desarrollo de las pruebas.

5.2. Estará compuesto por un presidente y por cuatro vocales (evaluadores). Estos últimos serán preferentemente miembros del equipo educativo que impartirá los módulos de enseñanza deportiva para la que se realiza la prueba específica. El presidente será un/a inspector/a de educación, y actuará de secretario el vocal de menor edad. A propuesta del presidente, podrán incorporarse al tribunal los asesores que se consideren precisos en función de las enseñanzas a las que desea acceder y del número de preinscritos.

5.3. La función del presidente del tribunal será garantizar que el desarrollo de las pruebas de acceso se realice conforme a lo establecido en el presente anexo.

5.4. El secretario tendrá como función levantar el acta del desarrollo de las pruebas, certificando que esta se atiene a lo establecido en el presente anexo. También realizará las funciones del presidente, en su ausencia.

5.5. La realización de las pruebas por los aspirantes la valorarán los vocales (evaluadores) del Tribunal, de forma privada e independiente y siguiendo los criterios establecidos para cada caso.

5.6. Quienes actúen como vocales en las pruebas de acceso deberán estar en posesión de la siguiente titulación:

PRUEBAS DE ACCESO	TITULACIÓN DE LOS EVALUADORES
Pruebas de acceso a las enseñanzas de técnicos deportivos en Fútbol.	Técnico Deportivo Superior en Fútbol.
Pruebas de acceso a las enseñanzas de técnicos deportivos en Fútbol Sala.	Técnico Deportivo Superior en Fútbol Sala.

5.7. En la primera parte de las pruebas, también podrán ejercer la función de evaluadores los miembros del tribunal que acrediten el título de Licenciado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte o cualquiera otra que haya sido declarada equivalente u homologada con ella.

5.8. La sede del tribunal estará en las dependencias del Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste.

5.9. Los miembros del tribunal estarán sujetos a las causas de abstención y recusación que indican los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

**Base 6. Desarrollo de las pruebas**

6.1. Todos los aspirantes deberán acreditar su personalidad con el documento nacional de identidad u otro documento oficial identificativo.

6.2. Durante la realización de las pruebas, los miembros del tribunal velarán para que todos los participantes cumplan debidamente las condiciones señaladas para el recorrido, pudiendo descalificar, y por tanto no dejar concluir la prueba, a aquellos participantes que cometieran alguna irregularidad con intención de engaño.

6.3. Los aspirantes tendrán una sola oportunidad para efectuar cada ejercicio, y actuarán de forma individual, siguiendo el orden de participación que establecerá el tribunal.

6.4. El tribunal publicarà el mateix dia de la prova, prèviament a la realització d'aquesta i per a coneixement dels aspirants, els itineraris, els temps de referència i l'ordre de participació.

#### PRIMERA PART. COMUNA

- Objectiu. Valoració de la condició física
- Contingut:

a) Velocitat de translació. Recórrer una distància de 50 metres, en terreny pla, de sòl ferm regular i de traçat recte, en un temps inferior a 8 segons, els homes, i 8,5 segons, les dones.

b) Resistència orgànica. Recórrer una distància de 2.000 metres en terreny llis, pla, de sòl ferm regular, en un temps inferior a 10 minuts els homes, i 12 minuts les dones.

c) Potència dels principals músculs extensors de les extremitats inferiors. Realitzar un «salt vertical» de com a mínim 45 cm els homes, i 35 cm les dones.

d) Flexibilitat global del tronc i extremitats inferiors. Descalç i amb els peus situats sobre un flexòmetre, flexionar el cos cap avant, sense impuls i portar els braços simultàniament tan arrere com siga possible, passant-los per entre les cames, per a aconseguir, almenys, 30 cm els homes, i 35 cm les dones.

e) Potència muscular general i les seues condicions d'aplicació en les palanques òssies. De peu i parat; amb les dos mans, llançar cap avant un baló medicinal, per a aconseguir una distància superior a 6 metres. El pes del baló medicinal serà de 5 kg per als homes i 3 kg per a les dones.

– Evaluació. Es considerarà superada la primera part de la prova quan l'aspirant l'haja completat en la seu totalitat i en les condicions estableties per a cada cas.

#### SEGONA PART, ESPECÍFICA PER A L'ACCÉS ALS ENSENYAMENTS DE FUTBOL

- Objectiu. Valorar les destreses específiques fonamentals del futbol.

– Contingut. L'aspirant haurà de completar un circuit tècnic que es realitzarà en un camp de futbol de mesures reglamentàries, utilitzant balons reglamentaris de l'especialitat i que inclourà, seguint el mateix ordre, els exercicis que s'indiquen en aquest apartat. Els exercicis s'efectuaran o iniciaran, segons el cas, en el lloc que s'especifica en el gràfic (1):

a) Un passe llarg.

b) «Conducció del baló» amb el peu, en carrera en línia recta.

c) «Conducció del baló» amb el peu, en carrera en ziga-zaga salvant 4 obstacles separats 2 m l'un de l'altre.

d) Efectuar tir a porta des de fora de l'àrea.

e) Arreplegar el baló del fons de la porteria i realitzar una «conducció elevada del baló» (habilitat dinàmica) fins al vèrtex de l'àrea.

f) Realitzar un tir de precisió a una porteria xicoteta (2 m x 1 m), situada sobre la línia de banda.

g) Efectuar el «control del baló» que passa un company, per a realitzar una «paret» (1-2) seguida d'una «conducció del baló» amb el peu, amb canvi de direcció.

h) Impulsar el baló per a passar-lo per davall d'una tanca de 50 cm d'alçada i saltar sobre aquesta. A continuació, i sense detindre's, impulsar amb el peu el baló per a passar-lo per damunt d'una altra tanca de 50 cm d'alçada distanciada 5 m de l'anterior, i passar per davall d'aquesta.

i) Tres llançaments a porta des de fora de l'àrea.

– Evaluació

a) Cada avaluator haurà de valorar el conjunt dels exercicis d'1 a 10 punts.

b) L'avaluació final d'aquesta segona part de les proves s'obtindrà en fer la mitjana de les valoracions aportades pels evaluadors, i es considerarà superada quan la mitjana obtinguda siga igual o superior a 5 punts i el temps emprat no siga superior a 3 minuts.

#### SEGONA PART, ESPECÍFICA PER A L'ACCÉS ALS ENSENYAMENTS DE FUTBOL SALA

- Objectiu. Valorar el nivell d'execució de les habilitats tècniques fonamentals del futbol sala.

– Contingut. L'aspirant haurà de completar un circuit tècnic que es realitzarà en un camp de futbol sala de mesures reglamentàries, utilitzant balons reglamentaris de l'especialitat i que inclourà, seguint el

6.4. El tribunal publicará el mismo día de la prueba, previamente a la realización de la misma y para conocimiento de los aspirantes, los itinerarios, los tiempos de referencia y el orden de participación.

#### PRIMERA PARTE. COMÚN.

- Objetivo. Valoración de la condición física.
- Contenido:

a) Velocidad de traslación. Recorrer una distancia de 50 metros, en terreno llano, de suelo firme regular y de trazado recto, en un tiempo inferior a 8 segundos los hombres, y 8,5 segundos las mujeres.

b) Resistencia orgánica. Recorrer una distancia de 2.000 metros en terreno liso, llano, de suelo firme regular, en un tiempo inferior a 10 minutos los hombres, y 12 minutos las mujeres.

c) Potencia de los principales músculos extensores de las extremidades inferiores. Realizar un «salto vertical» de al menos 45 cm los hombres, y 35 cm las mujeres.

d) Flexibilidad global del tronco y extremidades inferiores. Descalzo y con los pies situados sobre un flexómetro, flexionar el cuerpo hacia delante, sin impulso y llevar los brazos simultáneamente tan atrás como sea posible, pasándolos por entre las piernas, para alcanzar al menos 30 cm los hombres, y 35 cm las mujeres.

e) Potencia muscular general y sus condiciones de aplicación en las palancas óseas. De pie y parado; con las dos manos, lanzar hacia delante un balón medicinal, para alcanzar una distancia superior a 6 metros. El peso del balón medicinal será de 5 kg para los hombres y 3 kg para las mujeres.

– Evaluación. Se considerará superada la primera parte de la prueba cuando el aspirante la haya completado en su totalidad y en las condiciones establecidas para cada caso.

#### SEGUNDA PARTE, ESPECÍFICA PARA EL ACCESO A LAS ENSEÑANZAS DE FÚTBOL

- Objetivo. Valorar las destrezas específicas fundamentales del fútbol.

– Contenido. El aspirante tendrá que completar un circuito técnico que se realizará en un campo de fútbol de medidas reglamentarias, utilizando balones reglamentarios de la especialidad y que incluirá, siguiendo el mismo orden, los ejercicios que se indican en este apartado. Los ejercicios se efectuarán o iniciará, según el caso, en el lugar que se especifica en el gráfico (1):

a) Un pase largo.

b) «Conducción del balón» con el pie, en carrera en línea recta.

c) «Conducción del balón» con el pie, en carrera en zig-zag salvando 4 obstáculos separados 2 m uno de otro.

d) Efectuar tiro a puerta desde fuera del área.

e) Recoger el balón del fondo de la portería y realizar una «conducción elevada del balón» (habilidad dinámica) hasta el vértice del área.

f) Realizar un tiro de precisión a una portería pequeña (2 m x 1 m), situada sobre la línea de banda.

g) Efectuar el «control del balón» que pasa un compañero, para realizar una «pared» (1-2) seguida de una «conducción del balón» con el pie, con cambio de dirección.

h) Impulsar el balón para pasarlo por debajo de una valla de 50 cm de altura y saltar sobre ella. A continuación y sin detenerse, impulsar con el pie el balón para pasarlo por encima de otra valla de 50 cm de altura distanciada 5 m de la anterior, y pasar por debajo de ella.

i) Tres lanzamientos a puerta desde fuera del área.

– Evaluación

a) Cada evaluador tendrá que valorar el conjunto de los ejercicios de 1 a 10 puntos.

b) La evaluación final de esta segunda parte de las pruebas se obtendrá al promediar las valoraciones aportadas por los evaluadores y se considerará superada cuando el promedio obtenido sea igual o superior a 5 puntos y el tiempo empleado no sea superior a 3 minutos.

#### SEGUNDA PARTE, ESPECÍFICA PARA EL ACCESO A LAS ENSEÑANZAS DE FÚTBOL SALA

- Objetivo. Valorar el nivel de ejecución de las habilidades técnicas fundamentales del fútbol sala.

– Contenido. El aspirante tendrá que completar un circuito técnico que se realizará en un campo de fútbol sala de medidas reglamentarias, utilizando balones reglamentarios de la especialidad y que incluirá,

mateix ordre, els exercicis que s'indiquen en aquest apartat i que s'efectuaran o iniciaran, segons el cas, en el lloc que s'especifica en el gràfic (2):

- a) Un passe.
  - b) «Conducció del baló» amb el peu, en carrera en línia recta.
  - c) «Conducció del baló» amb el peu, en carrera en ziga-zaga salvant 4 obstacles separats 2 m l'un de l'altre.
  - d) Efectuar un tir a porta des de fora de l'àrea.
  - e) Arreplegar el baló del fons de la porteria i realitzar una «conducció elevada del baló» (habilitat dinàmica) fins fora de l'àrea.
  - f) Realitzar un tir de precisió a una portería xicoteta (2 m x 1 m), situada sobre la línia de banda.
  - g) Efectuar el «control del baló» que passa un company, per a realitzar una «paret» (1-2) seguida d'una «conducció del baló» amb el peu, amb canvi de direcció.
  - h) Impulsar el baló per a passar-lo per davall d'una tanca de 50 cm d'altura i saltar sobre aquesta. A continuació, i sense detindre's, impulsar amb el peu el baló per a passar-lo per damunt d'una altra tanca de 50 cm d'altura distanciada 5 m de l'anterior, i passar per davall d'aquesta.
  - i) Tres llançaments a porta des de fora de l'àrea.
- **Avaluació**

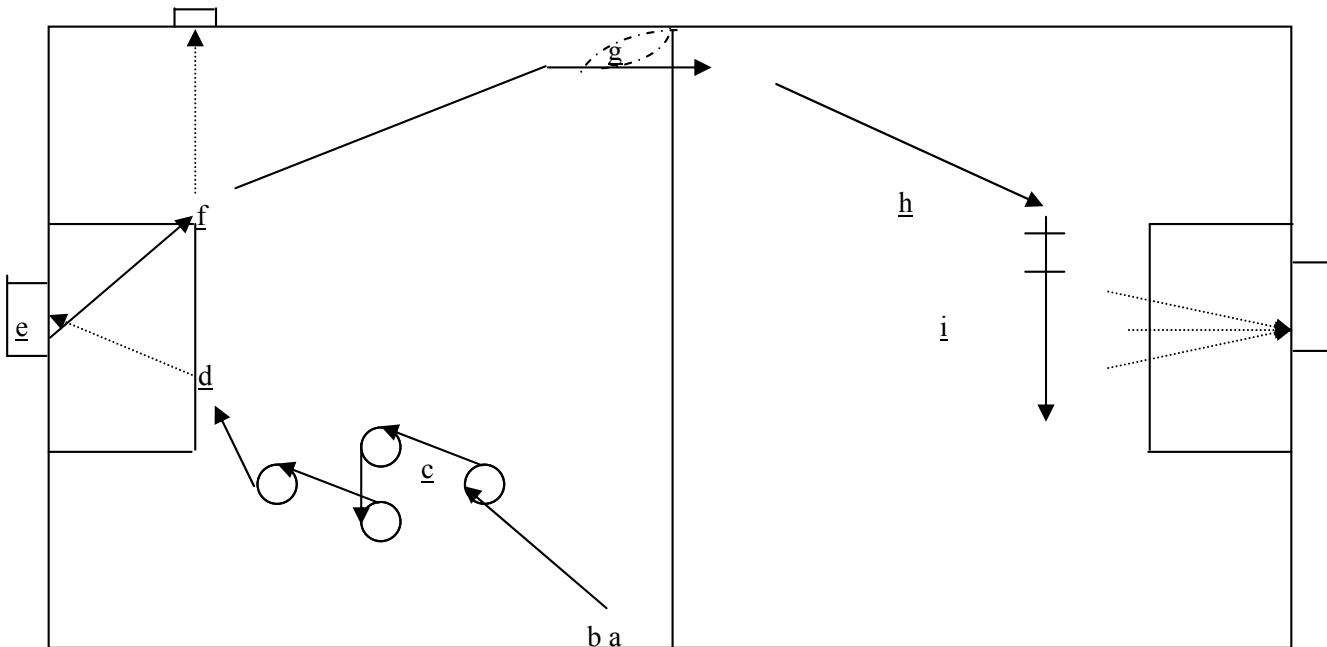
a) Cada avaluator valorarà el conjunt dels exercicis d'1 a 10 punts.

b) L'avaluació final d'aquesta segona part s'obtindrà en fer la mitjana de les valoracions aportades pels evaluadors i es considerarà superada quan la mitjana obtinguda siga igual o superior a 5 punts i el temps emprat no siga superior a 3 minuts.

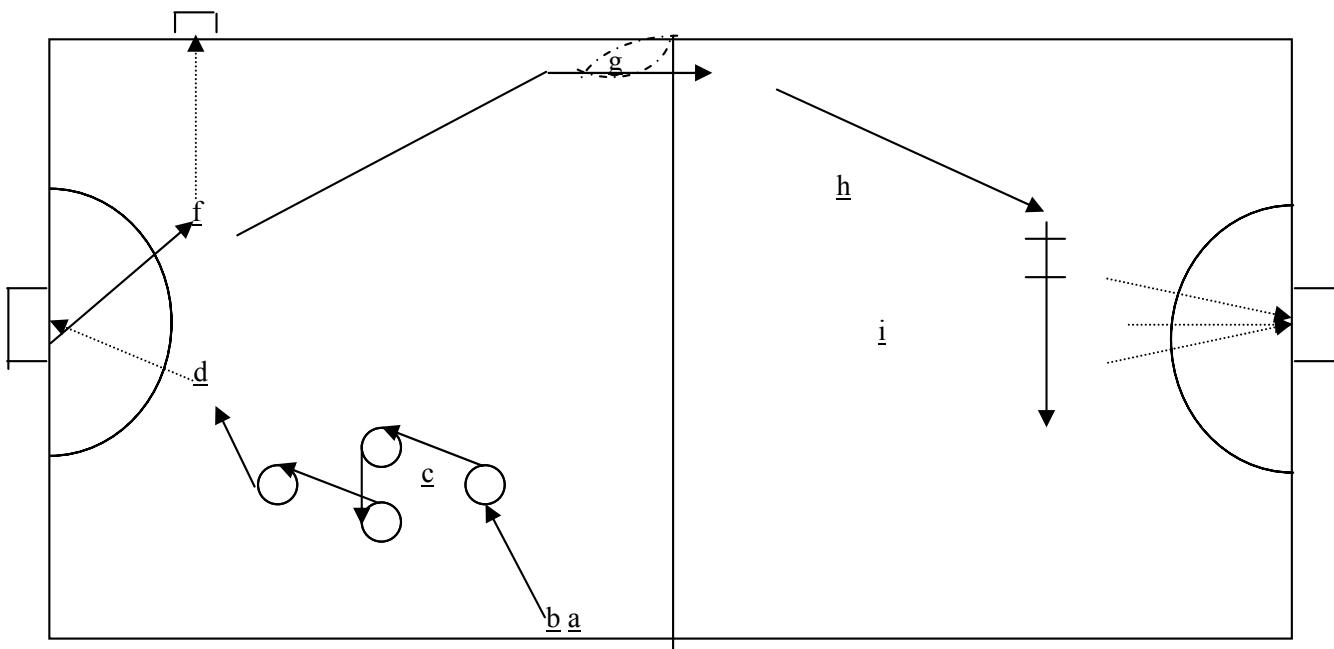
siguiendo el mismo orden, los ejercicios que se indican en este apartado y que se efectuarán o iniciará, según el caso, en el lugar que se especifica en el gráfico (2):

- a) Un pase.
  - b) «Conducción del balón» con el pie, en carrera en linea recta.
  - c) «Conducción del balón» con el pie, en carrera en zig-zag salvando 4 obstáculos separados 2 m uno de otro.
  - d) Efectuar un tiro a puerta desde fuera del área.
  - e) Recoger el balón del fondo de la portería y realizar una «conducción elevada del balón» (habilidad dinámica) hasta fuera del área.
  - f) Realizar un tiro de precisión a una portería pequeña (2 m x 1 m), situada sobre la línea de banda.
  - g) Efectuar el «control del balón» que pasa un compañero, para realizar una «pared» (1-2) seguida de una «conducción del balón» con el pie, con cambio de dirección.
  - h) Impulsar el balón para pasarlo por debajo de una valla de 50 cm de altura y saltar sobre ella. A continuación y sin detenerse, impulsar con el pie el balón para pasarlo por encima de otra valla de 50 cm de altura distanciada 5 m de la anterior, y pasar por debajo de ella.
  - i) Tres lanzamientos a puerta desde fuera del área.
- **Evaluación.**
- a) Cada evaluador valorará el conjunto de los ejercicios de 1 a 10 puntos.
- b) La evaluación final de esta segunda parte se obtendrá al promediar las valoraciones aportadas por los evaluadores y se considerará superada cuando el promedio obtenido sea igual o superior a 5 puntos y el tiempo empleado no sea superior a 3 minutos.

**Gràfic (1) / Gráfico (1)**



## Gràfic (2) / Gráfico (2)



- Lloc en el qual s'efectua o inicia l'exercici. / *Lugar en el que se efectúa o inicia el ejercicio.*
- Recorregut de l'aspirant. / *Recorrido del aspirante.*
- Direcció del llançament o tir. / *Dirección del lanzamiento o tiro.*
- - - Passe/recepció. / *Pase/recepción.*

### Base 7. *Avaluació final*

7.1. En la prova de caràcter específic d'accés només es concedirà la qualificació d'apte o no apte. Per a aconseguir la qualificació d'apte els aspirants hauran de superar les dos parts que les componen. La superació de la primera part de les proves exigirà, al seu torn, superar tots els exercicis que la conformen. La superació de la segona part de la prova exigirà haver superat l'exercici que la conforma.

7.2. La superació de la prova de caràcter específic tindrà efectes en tot l'àmbit de l'Estat i tindrà una vigència de díhuit mesos comptats a partir de la data de terminació d'aquella.

7.3. El tribunal extindrà el corresponent certificat acreditatiu segons l'annex I-B.

### Base 8. *Procediment de reclamació*

8.1. Els resultats seran publicats el dia 7 de març de 2016 en els taulets d'informació del Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste, de la conselleria competent, i de les tres direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (Alacant, Castelló i València).

8.2. Els aspirants podran presentar, sobre les qualificacions obtingudes, les reclamacions que consideren oportunes. Per a això, hauran de seguir el procediment establetit en l'Ordre 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el dret de l'alumnat a l'objectivitat en l'avaluació, i s'estableix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions

### Base 7. *Evaluación final*

7.1. En la prueba de carácter específico de acceso solo se concederá la calificación de apto o no apto. Para alcanzar la calificación de apto los aspirantes deberán superar las dos partes que las componen. La superación de la primera parte de las pruebas exigirá a su vez superar todos los ejercicios que la conforman. La superación de la segunda parte de la prueba exigirá haber superado el ejercicio que la conforma.

7.2. La superación de la prueba de carácter específico tendrá efectos en todo el ámbito del Estado y tendrá una vigencia de dieciocho meses contados a partir de la fecha de terminación de aquella.

7.3. El tribunal extenderá el correspondiente certificado acreditativo según el anexo I-B.

### Base 8. *Procedimiento de reclamación*

8.1. Los resultados serán publicados el día 7 de marzo de 2016 en los tablones de información del Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste, de la conselleria competente, y de las tres direcciones territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (Alicante, Castellón y Valencia).

8.2. Los aspirantes podrán presentar, sobre las calificaciones obtenidas, las reclamaciones que consideren oportunas. Para ello deberán seguir el procedimiento establecido la Orden 32/2011, de 20 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Formación y Ocupación, por la que se regula el derecho del alumnado a la objetividad en la evaluación, y se establece el procedimiento de reclamación de calificaciones obtenidas

de promoció, de certificació o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga (DOCV 6680, 28.12.2011).

8.3. El president del tribunal remetrà a la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de València un informe sobre les reclamacions presentades, així com del resultat d'aquestes i de les observacions que pogueren ser rellevants per a futures actuacions.

#### *Base 9. Custòdia i arxiu de documents*

Les actes, segons model de l'annex I-C, seran arxivades i custodiades pel Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste.

#### ANNEX II

*Calendari i procediment per a l'admissió de sol·licituds i matriculació per a cursar, en el Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste, els ensenyaments de cicle inicial i final de grau mitjà de Futbol i Futbol Sala*

##### *1. Sol·licitants*

###### *Termini d'admissió de sol·licituds*

Per a cursar els ensenyaments del cicle inicial i cicle final del títol de grau mitjà de Futbol i Futbol Sala, els dies 8 i 9 de març de 2016.

En el moment de la matriculació, el sol·licitant abonarà les taxes i els preus públics establerts en la legislació vigent.

##### *2. Documentació*

Per a cursar els ensenyaments del cicle inicial i cicle final del títol de grau mitjà de Futbol i Futbol Sala, els sol·licitants presentaran en el Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste la sol·licitud que figura com a annex IIA, per a cicle final, i II-B, per a cicle inicial, de la present resolució, junt amb:

- Fotocòpia compulsada del DNI/NIE.

- Dos fotografies tipus carnet.

- Fotocòpia compulsada del títol de Graduat en Educació Secundària o equivalent o certificat d'haver superat la prova d'accés substitutiva per als ensenyaments esportius de règim especial.

- Certificat de superació de la prova específica d'accés al primer nivell o de l'exemció, exclusivament per a la sol·licitud d'accés al cicle inicial.

##### *3. Criteris d'admissió*

En el cas que el nombre de les sol·licituds d'admissió siga superior al nombre de places oferides s'aplicarà en primer lloc el criteri que especifica l'article 30 del Decret 132/2012, de 31 d'agost, del Consell, pel qual es regulen els ensenyaments esportius de règim especial a la Comunitat Valenciana, a saber: l'expedient acadèmic dels aspirants en l'Educació Secundària Obligatoria. A continuació, es tindran en compte els criteris següents:

1. Els sol·licitants que hagen superat la prova de caràcter específic d'accés en la convocatòria regulada en l'annex I d'aquesta resolució, ordenats per la qualificació obtinguda en la segona part de la prova.

2. A continuació, els sol·licitants que hagen superat la prova de caràcter específic d'accés, amb validesa vigent, en convocatòries anteriorment realitzades a la Comunitat Valenciana.

3. Finalment, els sol·licitants que hagen superat la corresponent prova de caràcter específic d'accés, amb validesa vigent.

En cas d'empat, es realitzarà l'ordenació alfabètica pel primer cognom dels sol·licitants, per a la qual cosa s'efectuarà un sorteig públic de dos lletres.

##### *4. Òrgan competent*

4.1. El Consell Escolar del Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste és l'òrgan competent per a decidir l'admissió dels sol·licitants i podrà demanar-los la documentació que estime necessària per a la justificació de les situacions i circumstàncies al·legades.

4.2. Respecte al procés d'admissió, el Consell Escolar haurà de:

y de las decisiones de promoción, de certificación o de obtención del título académico que corresponda (DOCV 6680, 28.12.2011).

8.3. El presidente del tribunal remitirá a la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Valencia un informe sobre las reclamaciones presentadas, así como del resultado de las mismas y de las observaciones que pudieran ser relevantes para futuras actuaciones.

#### *Base 9. Custodia y archivo de documentos*

Las actas, según modelo del anexo I-C, serán archivadas y custodiadas por el Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste.

#### ANEXO II

*Calendario y procedimiento para la admisión de solicitudes y matriculación para cursar, en el Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste, las enseñanzas de ciclo inicial y final de grado medio de Fútbol y Fútbol Sala*

##### *1. Solicitantes*

###### *Plazo de admisión de solicitudes*

Para cursar las enseñanzas del ciclo inicial y ciclo final del título de grado medio de Fútbol y Fútbol Sala, los días 8 y 9 de marzo de 2016.

En el momento de la matriculación, el solicitante abonará las tasas y los precios públicos establecidos en la legislación vigente.

##### *2. Documentación*

Para cursar las enseñanzas del ciclo inicial y ciclo final del título de grado medio de Fútbol y Fútbol Sala, los solicitantes presentarán, en el Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste, la solicitud que figura como anexo II-A para ciclo final y II-B para ciclo inicial, a la presente resolución, junto con:

- Fotocopia compulsada del DNI/NIE.

- Dos fotografías tipo carnet.

- Fotocopia compulsada del título de Graduado en Educación Secundaria o equivalente o certificado de haber superado la prueba de acceso sustitutiva para las enseñanzas deportivas de régimen especial.

- Certificado de superación de la prueba específica de acceso al primer nivel o de la exención, exclusivamente para la solicitud de acceso al ciclo inicial.

##### *3. Criterios de admisión*

En el caso de que el número de las solicitudes de admisión sea superior al número de plazas ofertadas se aplicará en primer lugar el criterio que especifica el artículo 30 del Decreto 132/2012, de 31 de agosto, del Consell, por el que se regulan las enseñanzas deportivas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, a saber: el expediente académico de los aspirantes en la Educación Secundaria Obligatoria. A continuación, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. Los solicitantes que hayan superado la prueba de carácter específico de acceso en la convocatoria regulada en el anexo I de esta resolución, ordenados por la calificación obtenida en la segunda parte de la prueba.

2. A continuación los solicitantes que hayan superado la prueba de carácter específico de acceso, con validez vigente, en convocatorias anteriormente realizadas en la Comunitat Valenciana.

3. Por último, los solicitantes que hayan superado la correspondiente prueba de carácter específico de acceso, con validez vigente.

En caso de empate, se realizará la ordenación alfabética por el primer apellido de los solicitantes, para lo cual se efectuará un sorteo público de dos letras.

##### *4. Órgano competente*

4.1. El consejo escolar del Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste es el órgano competente para decidir la admisión de los solicitantes y podrá recabar de los mismos la documentación que estime necesaria para la justificación de las situaciones y circunstancias alegadas.

4.2. Respecto al proceso de admisión el consejo escolar deberá:

a) Fer públiques en el tauler d'informació del Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste i remetre a la conselleria competent i a les direccions territorials d'Educació, perquè les exposen en els seus taulers d'informació, les llistes dels sol·licitants admesos i no admesos a cursar els ensenyaments del cicle inicial i cicle final, del títol de Grau Mitjà de Futbol i Futbol Sala, classificats i ordenats en funció dels criteris d'admissió establits en la present resolució, en data dia 9 de març de 2016.

Les dites llistes tindran caràcter provisional i podran ser objecte de reclamació davant del Consell Escolar en el termini de tres dies hàbils, des de la seua publicació. Transcorregut aquest termini, les llistes definitives seran exposades en els mateixos taulers en què s'han exposat les llistes provisionals en el termini màxim de 48 hores.

b) Resoldre les reclamacions presentades.

#### *5. Reserva de places*

El Centre Integrat de Formació Professional Complex Educatiu de Cheste reservarà el percentatge de les places, que s'ofерisquen de cada cicle i modalitat d'ensenyament esportiu, per a les persones que, reunint els requisits d'accés, acrediten alguna de les característiques a què fa referència l'article 34.2 del Reial Decret 1363/2007 i l'article 30, apartat 3, del Decret 132/2012, de 31 d'agost, del Consell, que regula els ensenyaments esportius de règim especial a la Comunitat Valenciana.

#### *6. Matriculació*

6.1. La matriculació dels nous sol·licitants admesos per a cursar els ensenyaments del cicle inicial i cicle final del títol de grau mitjà de Futbol i Futbol Sala, es realitzarà els dies 10 i 11 de març de 2016.

6.2. Si finalitzat el període de matrícula establert en el punt anterior no s'ha formalitzat aquesta, decaurà el dret a la plaça obtinguda

6.3. En el moment de la matriculació, el sol·licitant abonarà les taxes i els preus públics establerts en la legislació vigent.

a) Hacer públicas en el tablón de información del Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste y remitir a la consellería competente y a las direcciones territoriales de Educación, para que las expongan en sus tablones de información, las listas de los solicitantes admitidos y no admitidos a cursar las enseñanzas del ciclo inicial y ciclo final, del título de grado medio de Fútbol y Fútbol Sala, clasificados y ordenados en función de los criterios de admisión establecidos en la presente resolución, en fecha día 9 de marzo de 2016.

Dichas listas, tendrán carácter provisional y podrán ser objeto de reclamación ante el propio consejo escolar en el plazo de tres días hábiles, desde su publicación. Transcurrido este plazo, las listas definitivas serán expuestas en los mismos tablones que lo han sido las listas provisionales en el plazo máximo de 48 horas.

b) Resolver las reclamaciones presentadas.

#### *5. Reserva de plazas*

El Centro Integrado de Formación Profesional Complejo Educativo de Cheste reservará el porcentaje de las plazas, que se oferten de cada ciclo y modalidad de enseñanza deportiva, para las personas que reuniendo los requisitos de acceso, acrediten alguna de las características a las que hace referencia el artículo 34.2 del Real Decreto 1363/2007 y el artículo 30, apartado 3, del Decreto 132/2012, de 31 de agosto, del Consell, que regula las enseñanzas deportivas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

#### *6. Matriculación*

6.1. La matriculación de los nuevos solicitantes admitidos para cursar las enseñanzas del ciclo inicial y ciclo final del título de grado medio de Fútbol y Fútbol Sala, se realizará los días 10 y 11 de marzo de 2016.

6.2. Si finalizado el periodo de matrícula establecido en el punto anterior no se hubiera formalizado esta, decae el derecho a la plaza obtenida

6.3. En el momento de la matriculación, el solicitante abonará las tasas y los precios públicos establecidos en la legislación vigente.

ANNEX I-A / ANEXO I-A

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>INSCRIPCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA DE CARÀCTER ESPECÍFIC PER A L'ACCÉS A LES ENSENYANCES ESPORTIVES</b> <b>INSCRIPCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA DE CARÁCTER ESPECÍFICO PARA EL ACCESO A LAS ENSEÑANZAS DEPORTIVAS</b>																
<b>A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>																	
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE															
LLOC DE NAIXEMENT / LUGAR DE NACIMIENTO		PROVINCIA / PROVINCIA															
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NUMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP															
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVINCIA / PROVINCIA															
TELÈFON / TELÉFONO																	
<b>B DOCUMENTACIÓ ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN ADJUNTA</b>																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Sol·licitud d'inscripció / <i>Solicitud de inscripción</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Fotocòpia del document nacional d'identitat o passaport <i>Fotocopia del documento nacional de identidad o pasaporte</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Justificant d'ingrés de preu públic per a les proves d'accés <i>Justificante de ingreso de precio público para las pruebas de acceso</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Certificat mèdic oficial / <i>Certificado médico oficial</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Fotocòpia compulsada del títol de graduat en Educació Secundària, o equivalent als efectes acadèmics o certificat de superació de la prova de maduresa substitutiva <i>Fotocopia compulsada del título de graduado en Educación Secundaria, o equivalente a efectos académicos o certificado de superación de la prueba de madurez sustitutiva</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Certificat oficial que acredite el tipus i el grau de discapacitat <i>Certificación oficial que acredite el tipo y el grado de discapacidad</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Altra documentació (a especificar): <i>Otra documentación (a especificar):</i> </td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/>	Sol·licitud d'inscripció / <i>Solicitud de inscripción</i>	<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del document nacional d'identitat o passaport <i>Fotocopia del documento nacional de identidad o pasaporte</i>	<input type="checkbox"/>	Justificant d'ingrés de preu públic per a les proves d'accés <i>Justificante de ingreso de precio público para las pruebas de acceso</i>	<input type="checkbox"/>	Certificat mèdic oficial / <i>Certificado médico oficial</i>	<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del títol de graduat en Educació Secundària, o equivalent als efectes acadèmics o certificat de superació de la prova de maduresa substitutiva <i>Fotocopia compulsada del título de graduado en Educación Secundaria, o equivalente a efectos académicos o certificado de superación de la prueba de madurez sustitutiva</i>	<input type="checkbox"/>	Certificat oficial que acredite el tipus i el grau de discapacitat <i>Certificación oficial que acredite el tipo y el grado de discapacidad</i>	<input type="checkbox"/>	Altra documentació (a especificar): <i>Otra documentación (a especificar):</i>
<input type="checkbox"/>	Sol·licitud d'inscripció / <i>Solicitud de inscripción</i>																
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del document nacional d'identitat o passaport <i>Fotocopia del documento nacional de identidad o pasaporte</i>																
<input type="checkbox"/>	Justificant d'ingrés de preu públic per a les proves d'accés <i>Justificante de ingreso de precio público para las pruebas de acceso</i>																
<input type="checkbox"/>	Certificat mèdic oficial / <i>Certificado médico oficial</i>																
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del títol de graduat en Educació Secundària, o equivalent als efectes acadèmics o certificat de superació de la prova de maduresa substitutiva <i>Fotocopia compulsada del título de graduado en Educación Secundaria, o equivalente a efectos académicos o certificado de superación de la prueba de madurez sustitutiva</i>																
<input type="checkbox"/>	Certificat oficial que acredite el tipus i el grau de discapacitat <i>Certificación oficial que acredite el tipo y el grado de discapacidad</i>																
<input type="checkbox"/>	Altra documentació (a especificar): <i>Otra documentación (a especificar):</i>																
<b>C SOL·LICITA / SOLICITA</b>																	
Ser inscrit/da en la prova de caràcter específic per a l'accés a les ensenyances esportives en la modalitat de <i>Ser inscrito/a en la prueba de carácter específico para el acceso a las enseñanzas deportivas en la modalidad de</i> _____																	
, que se celebrará el dia <i>, que se celebrará el día</i> _____																	
_____, _____ d _____ de _____																	
La persona sol·licitant <i>La persona solicitante</i>																	
Firma: _____																	
Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). <i>Los datos personales contenidos en este Impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).</i>																	

**ANNEX I-B / ANEXO I-B**



CERTIFICAT ACREDITATIU DE SUPERACIÓ DE LA PROVA DE CARÀCTER ESPECÍFIC PER A L'ACCÉS AL CICLE INICIAL DEL GRAU MITJÀ DE LES ENSENYANCES ESPORTIVES EN L'ESPECIALITAT DE

CERTIFICADO ACREDITATIVO DE SUPERACIÓN DE LA PRUEBA DE CARÁCTER ESPECÍFICO PARA EL ACCESO AL CICLO INICIAL DEL GRADO MEDIO DE LAS ENSEÑANZAS DEPORTIVAS EN LA ESPECIALIDAD DE

MP03161613

Sr./Sra: \_\_\_\_\_, D/Dña: \_\_\_\_\_,  
 secretari/ària del Tribunal qualificador de la prova de caràcter específic  
 celebrada en \_\_\_\_\_, secretario/a del Tribunal calificador de la prueba de carácter específico  
 celebrada en \_\_\_\_\_,  
 (Codi \_\_\_\_\_) i convocades per Resolució de la Direcció  
 General d'Ordenació i Centres Docents de data \_\_\_\_\_, (Código \_\_\_\_\_) y convocadas por Resolución de la Dirección  
 General de Ordenación y Centros Docentes de fecha \_\_\_\_\_.

CERTIFICA:

CERTIFICA:

Que \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, i nascut/da el dia \_\_\_\_\_, / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, ha superat la prova de caràcter específic d'accés al cicle inicial de grau mitjà de les ensenyances esportives en l'especialitat de \_\_\_\_\_ amb la qualificació final de: \_\_\_\_\_

Que \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_, y nacido/a el día \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, ha superado la prueba de carácter específico de acceso al ciclo inicial de grado medio de las enseñanzas deportivas en la especialidad de \_\_\_\_\_ con la calificación final de: \_\_\_\_\_

**APTE**

**APTO**

El present certificat tindrà efecte en tot l'àmbit de l'Estat i una vigència de díhuit mesos comptats a partir del dia de la data.

El presente certificado tendrá efecto en todo el ámbito del Estado y una vigencia de dieciocho meses contados a partir del día de la fecha.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Vist i Plau El/La president/a del Tribunal  
 Vº. Bº. El/La presidente/a del Tribunal

El/La secretari/ària del Tribunal  
 El/La secretario/a del Tribunal

CE-DGTE

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

(Segell de l'entitat)/(Sello de la entidad)

DIN-A4

## **ANNEX I-C / ANEXO I-C**



**ACTA D'avaluació de la prova de caràcter específic per a l'accés al cicle inicial del grau mitjà de les Ensenyances Esportives en l'especialitat de**

**ACTA DE EVALUACIÓN DE LA PRUEBA DE CARÁCTER ESPECÍFICO PARA EL ACCESO AL CICLO INICIAL DEL GRADO MEDIO DE LAS ENSEÑANZAS DEPORTIVAS EN LA ESPECIALIDAD DE**

**FULL NÚM.  
HOJA N°**

MMP031614

## A ESTADÍSTIQUES / ESTADÍSTICAS

	NOMBRE / NÚMERO	%
<b>INSCRITS / INSCRITOS</b>		
<b>PRESENTATS / PRESENTADOS</b>		
<b>APTES / APTOS</b>		
<b>NO APTES / NO APTOS</b>		

B DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO

CENTRE ON ES REALITZA LA PROVA / CENTRO DONDE SE REALIZA LA PRUEBA CODI / CÓDIGO LOCALITAT / LOCALIDAD PROVÍNCIA / PROVINCIA

## C | **QUALIFICACIONS / CALIFICACIONES**

La present acta comprén \_\_\_\_\_ alumnes, l'últim/a és:  
*La presente acta comprende* \_\_\_\_\_ *alumnos/as. siendo el/la último/a:* \_\_\_\_\_

Vist i plau El/La president/a del Tribunal  
Vº, Bº, El/La presidente/a del Tribunal

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

El/La secretari/ària del Tribunal  
*El/La secretario/a del Tribunal*

Firma:

ANNEX II-A / ANEXO II-A

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ PER A CURSAR EL CICLE FINAL DE GRAU MITJÀ D'ENSENYANCES ESPORTIVES EN L'ESPECIALITAT DE SOLICITUD DE ADMISIÓN PARA CURSAR EL CICLO FINAL DE GRADO MEDIO DE ENSEÑANZAS DEPORTIVAS EN LA ESPECIALIDAD DE</b>		MP031563												
<b>A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>		ANY / AÑO													
COGNOMS / APELLIDOS LLOC DE NAIXEMENT / LUGAR DE NACIMIENTO DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NUMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NUMERO Y PUERTA)		NOM / NOMBRE PROVÍNCIA / PROVINCIA CP													
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA TELÈFON / TELÉFONO													
<b>B SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>  El/La que subscrí desitja ser admés/a en el centre <i>El/La que suscribe desea ser admitido/a en el centro</i> per a cursar el Cicle Final de Grau Mitjà en l'especialitat de <i>para cursar el Ciclo Final de Grado Medio en la especialidad de</i>															
<b>C DOCUMENTACIÓ ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN ADJUNTA</b>															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; padding: 5px; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Fotocòpia compulsada del DNI / <i>Fotocopia compulsada del DNI</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; padding: 5px; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Dos fotografies grandària carnet / <i>Dos fotografías tamaño carné</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; padding: 5px; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Fotocòpia compulsada del títol de Graduat en Educació Secundària, o equivalent a efectes acadèmics o certificat de superació de la prova de maduresa substitutiva  <i>Fotocopia compulsada del título de Graduado en Educación Secundaria, o equivalente a efectos académicos o certificado de superación de la prueba de madurez sustitutiva</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; padding: 5px; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Certificat de superació de la prova específica d'accés al Primer Nivell o de l'exemció  <i>Certificado de superación de la prueba específica de acceso al Primer Nivel o de la exención</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; padding: 5px; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Certificat acadèmic de superació del corresponent Primer Nivell  <i>Certificado académico de superación del correspondiente Primer Nivel</i> </td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; padding: 5px; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;">           Altres documents (a especificar):  <i>Otros documentos (a especificar):</i> </td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del DNI / <i>Fotocopia compulsada del DNI</i>	<input type="checkbox"/>	Dos fotografies grandària carnet / <i>Dos fotografías tamaño carné</i>	<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del títol de Graduat en Educació Secundària, o equivalent a efectes acadèmics o certificat de superació de la prova de maduresa substitutiva <i>Fotocopia compulsada del título de Graduado en Educación Secundaria, o equivalente a efectos académicos o certificado de superación de la prueba de madurez sustitutiva</i>	<input type="checkbox"/>	Certificat de superació de la prova específica d'accés al Primer Nivell o de l'exemció <i>Certificado de superación de la prueba específica de acceso al Primer Nivel o de la exención</i>	<input type="checkbox"/>	Certificat acadèmic de superació del corresponent Primer Nivell <i>Certificado académico de superación del correspondiente Primer Nivel</i>	<input type="checkbox"/>	Altres documents (a especificar): <i>Otros documentos (a especificar):</i>
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del DNI / <i>Fotocopia compulsada del DNI</i>														
<input type="checkbox"/>	Dos fotografies grandària carnet / <i>Dos fotografías tamaño carné</i>														
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del títol de Graduat en Educació Secundària, o equivalent a efectes acadèmics o certificat de superació de la prova de maduresa substitutiva <i>Fotocopia compulsada del título de Graduado en Educación Secundaria, o equivalente a efectos académicos o certificado de superación de la prueba de madurez sustitutiva</i>														
<input type="checkbox"/>	Certificat de superació de la prova específica d'accés al Primer Nivell o de l'exemció <i>Certificado de superación de la prueba específica de acceso al Primer Nivel o de la exención</i>														
<input type="checkbox"/>	Certificat acadèmic de superació del corresponent Primer Nivell <i>Certificado académico de superación del correspondiente Primer Nivel</i>														
<input type="checkbox"/>	Altres documents (a especificar): <i>Otros documentos (a especificar):</i>														

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona sol·licitant  
*La persona solicitante*

Firma: \_\_\_\_\_

REGISTRE D'ENTRADA  
*REGISTRO DE ENTRADA*

DINA4

DATA D'ENTRADA EN L'ÓRGAN COMPETENT  
*FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE*

IA - 18490 - 01 - E

**ANNEX II-B / ANEXO II-B**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ PER A CURSAR EL CICLE INICIAL DE GRAU MITJÀ D'ENSENYANCES ESPORTIVES EN L'ESPECIALITAT DE SOLICITUD DE ADMISIÓN PARA CURSAR EL CICLO INICIAL DE GRADO MEDIO DE ENSEÑANZAS DEPORTIVAS EN LA ESPECIALIDAD DE</b>	<span style="font-size: small;">MP031362</span>											
<b>A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>		<span style="font-size: small;">ANY / AÑO</span>											
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI										
LLOC DE NAIXEMENT / LUGAR DE NACIMIENTO		PROVINCIA / PROVINCIA	DATA NAIXEM. / FECHA NACIM.										
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP											
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVINCIA / PROVINCIA	TELEFON / TELÉFONO										
<b>B SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>													
<p>El/La que subscriu desitja ser admés/a en el centre  <i>El/La que suscribe desea ser admitido/a en el centro</i>  per a cursar el Cicle Inicial de Grau Mitjà en l'especialitat de  <i>para cursar el Ciclo Inicial de Grado Medio en la especialidad de</i></p>													
<b>C DOCUMENTACIÓ ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN ADJUNTA</b>													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="width: 90%; padding: 5px;"> Fotocòpia compulsada del DNI / <i>Fotocopia compulsada del DNI</i> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="padding: 5px;"> Dos fotografies grandària carnet / <i>Dos fotografías tamaño carné</i> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="padding: 5px;"> Fotocòpia compulsada del títol de Graduat en Educació Secundària, o equivalent a efectes acadèmics o certificat de superació de la prova de maduresa substitutiva  <i>Fotocopia compulsada del título de Graduado en Educación Secundaria, o equivalente a efectos académicos o certificado de superación de la prueba de madurez sustitutiva</i> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="padding: 5px;"> Certificat de superació de la prova específica d'accés al Primer Nivell o de l'exemció  <i>Certificado de superación de la prueba específica de acceso al Primer Nivel o de la exención</i> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> </td> <td style="padding: 5px;"> Altres documents (a especificar):  <i>Otros documentos (a especificar):</i> </td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del DNI / <i>Fotocopia compulsada del DNI</i>	<input type="checkbox"/>	Dos fotografies grandària carnet / <i>Dos fotografías tamaño carné</i>	<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del títol de Graduat en Educació Secundària, o equivalent a efectes acadèmics o certificat de superació de la prova de maduresa substitutiva <i>Fotocopia compulsada del título de Graduado en Educación Secundaria, o equivalente a efectos académicos o certificado de superación de la prueba de madurez sustitutiva</i>	<input type="checkbox"/>	Certificat de superació de la prova específica d'accés al Primer Nivell o de l'exemció <i>Certificado de superación de la prueba específica de acceso al Primer Nivel o de la exención</i>	<input type="checkbox"/>	Altres documents (a especificar): <i>Otros documentos (a especificar):</i>
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del DNI / <i>Fotocopia compulsada del DNI</i>												
<input type="checkbox"/>	Dos fotografies grandària carnet / <i>Dos fotografías tamaño carné</i>												
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del títol de Graduat en Educació Secundària, o equivalent a efectes acadèmics o certificat de superació de la prova de maduresa substitutiva <i>Fotocopia compulsada del título de Graduado en Educación Secundaria, o equivalente a efectos académicos o certificado de superación de la prueba de madurez sustitutiva</i>												
<input type="checkbox"/>	Certificat de superació de la prova específica d'accés al Primer Nivell o de l'exemció <i>Certificado de superación de la prueba específica de acceso al Primer Nivel o de la exención</i>												
<input type="checkbox"/>	Altres documents (a especificar): <i>Otros documentos (a especificar):</i>												
<span style="font-size: small;">CE-DGITE</span>													
_____, _____ d _____ de _____													
La persona sol·licitant <i>La persona solicitante</i>		<span style="background-color: #cccccc; display: inline-block; width: 150px; height: 150px;"></span> <small>REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</small>											
Firma: _____		<span style="background-color: #cccccc; display: inline-block; width: 150px; height: 150px;"></span> <small>DINA4</small>											
Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE num. 298, de 14 de diciembre de 1999).													
<b>DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRE DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO</b>		<span style="font-size: small;">A - 18489 - 01 - E</span>											
<span style="font-size: small;">25/04/10</span>		<span style="font-size: small;">DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</span>											

## Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 d'Elda

*Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia de fills no matrimonials número 626/2014. [2016/424]*

Procediment: família, guarda, custòdia i aliments de fill menor no matrimonial no consensuat número 626/2014.

De: Diana Mihaela Groza.

Procuradora: M.<sup>a</sup> José Díaz Marín.

Contra: Filip Fat.

Procurador/a: –

En aquest procediment de família, guarda, custòdia i aliments de fill menor no matrimonial no consensuat, seguit a instàncies de Diana Mihaela Groza contra Filip Fat, s'ha dictat sentència la part dispositiva de la qual és, literalment, com segueix:

«Sentència número 40/2015

Elda, 6 de març de 2015

M.<sup>a</sup> José Leonís Sánchez, jutgessa substituta del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 d'aquesta ciutat, he vist aquestes actuacions de guarda i custòdia de fills extramatrimoniais, seguides amb el número 626/2014, a instàncies de Diana Mihaela Groza, representada per la procuradora la senyora Díaz Marín i defesa pel lletrat el senyor Vera Yáñez, contra Filip Fat, en situació de rebel·lia processal, i n'és part el ministeri fiscal.

### Dispositiva

Estime la demanda formulada per la procuradora la senyora Díaz Marín, en nom i representació de Diana Mihaela Groza, contra Filip Fat, i fixe les mesures següents que regiran d'ara en avan la relació entre les parts:

– Guarda i custòdia del menor d'edat per a la mare, amb qui residirà al domicili que fixe aquesta, i la pàtria potestat serà compartida entre ambdós progenitors.

– Supressió del règim de visites a favor del pare. De la mateixa manera se sol·licita que decisions del menor relatives a escolarització, sanitat, religioses i administratives puguen ser preses de forma unilateral per la mare.

– Pensió d'aliments. La part actora i el ministeri fiscal sol·liciten la quantitat de 200 euros mensuals, per mesos anticipats, entre els dies 1 i 5 de cada mes, en el compte corrent o d'estalvi que designe la mare. Aquesta pensió s'actualitzarà anualment, segons les variacions de l'índex de preus de consum.

– Les despeses extraordinàries es pagaran a mitges entre els pares. Tenen aquesta condició les despeses mèdiques que siguin necessàries per malaltia i no cobertes per la Seguretat Social, material escolar o llibres de textos diferents dels requerits a l'inici del curs escolar, viatges d'estudis i classes particulars.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts, i feu-los saber que l'incompliment del que s'hi ha disposat pot donar lloc al delict de desobediència previst i penalitzat en l'article 556 del vigent Codi Penal, i que, quan hi siga ferma, cal comunicar-la al registre civil corresponent a fi que es practique el corresponent assentament marginal, i expidiu a aquest efecte el despatx oportú.

Aquesta resolució no és ferma i s'hi pot interposar un recurs d'apel·lació davant d'aquest jutjat, per a l'Audiència Provincial d'Alacant, en el termini de 20 dies.

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional 15a de la Llei Orgànica del Poder Judicial, en la redacció feta per la Llei Orgànica 1/2009, de 3 de novembre, per a interposar un recurs d'apel·lació contra aquesta resolució haurà de consignar com a dipòsit judicial la quantitat de 50 euros.

Aquesta és la meua sentència, l'original de la qual es portarà al llibre de les de la seu classe i la secretària n'estendrà el testimoniatge

## Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Elda

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia de hijos no matrimoniales número 626/2014. [2016/424]*

Procedimiento: familia, guarda, custodia y alimentos de hijo menor no matrimonial no consensuado número 626/2014.

De: Diana Mihaela Groza.

Procuradora: M.<sup>a</sup> José Díaz Marín.

Contra: Filip Fat.

Procurador/a: –

En el presente procedimiento de familia, guarda, custodia y alimentos de hijo menor no matrimonial no consensuado, seguido a instancia de Diana Mihaela Groza frente a Filip Fat, se ha dictado sentencia cuya parte dispositiva y fallo son del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 40/2015

Elda, 6 de marzo de 2015

M.<sup>a</sup> José Leonís Sánchez, jueza sustituta del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de esta ciudad, ha visto los presentes autos de guarda y custodia hijos extramatrimoniales, seguidos con el número 626/2014, a instancia de Diana Mihaela Groza, representada por la procuradora señora Díaz Marín y defendida por el letrado señor Vera Yáñez, contra Filip Fat, en situación de rebeldía procesal, siendo parte el ministerio fiscal.

### Fallo

Que con estimación de la demanda formulada por la procuradora señora Díaz Marín, en nombre y representación de Diana Mihaela Groza, contra Filip Fat, debo fijar las siguientes medidas que regirán en adelante la relación entre las partes:

– Guardia y custodia del menor de edad para la madre, con quien residirá en el domicilio que la misma fije, quedando la patria potestad compartida entre ambos progenitores.

– Supresión del régimen de visitas a favor del padre. Del mismo modo se solicita que decisiones del menor relativas a escolarización, sanidad, religiosas y administrativas puedan ser tomadas de forma unilateral por la madre.

– Pensión de alimentos, por la parte actora y ministerio fiscal se solicita la cantidad de 200 euros mensuales, por meses anticipados, entre los días 1 y 5 de cada mes, en la cuenta corriente o de ahorro que designe la madre. Esta pensión se actualizará anualmente, según las variaciones del índice de precios al consumo.

– Gastos extraordinarios, se satisfarán por mitad entre los padres, teniendo esta condición los gastos médicos que sean necesarios por enfermedad y no cubiertos por la Seguridad Social, material escolar o libros de textos distintos a los requeridos al inicio del curso escolar, viajes de estudios y clases particulares.

Notifíquese la presente resolución a las partes, con el apercibimiento de que el incumplimiento de lo en ella acordado puede dar lugar al delito de desobediencia previsto y penado en el artículo 556 del vigente Código Penal, y, firme que sea la misma, comuníquese al registro civil correspondiente a fin de que se practique el correspondiente asiento marginal, librándose al efecto el oportuno despacho.

La presente resolución no es firme y contra la misma podrá interponerse recurso de apelación ante este juzgado, para ante la Audiencia Provincial de Alicante, en término de 20 días.

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional 15.<sup>a</sup> de la Ley Orgánica del Poder Judicial, en su redacción dada por la Ley Orgánica 1/2009, de 3 de noviembre, el que pretenda interponer recurso de apelación frente a la presente resolución habrá de consignar como depósito judicial la cantidad de 50 euros.

Así por esta mi sentencia, cuyo original se llevará al libro de las de su clase, extendiendo en los autos la secretaría el oportuno testimonio,

oportú en les actuacions, que, jutjada definitivament en primera instància, pronuncie, mane i firme.»

I com a conseqüència del parador ignorat del demandat, Filip Fat, estenc aquesta cédula perquè valga de notificació.

Elda, 21 de gener de 2016.– La lletrada de l'Administració de Justícia: María José Giner González.

definitivamente juzgando en primera instancia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y como consecuencia del ignorado paradero del demandado, Filip Fat, se extiende la presente para que sirva de cédula de notificación.

Elda, 21 de enero de 2016.– La letrada de la Administración de Justicia: María José Giner González.

**Jutjat de Primera Instància  
i Instrucció número 03 de Mislata**

*Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contencios número 498/2015. [2016/453]*

Cristina Villalba Moltó, lletrada de l'Administració de Justícia del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 de Mislata (València), mitjançant aquest edicte faig saber que en aquest jutjat s'ha ordenat la publicació d'aquest acte de comunicació.

«Procediment: divorci contencios número 498/2015.

Demandant: Zahra Fayed.

Demandat: Victr Yenokyan.

Acte processal que es publica: sentència de 18 de gener de 2016.

Objecte: notificació a Victr Yenokyan, actualment es troba en parador desconegut.

Mode i termini d'impugnació: recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies.»

El text íntegre de la resolució que es publica podrà ser consultat i obtindre'n una còpia en la secretaria d'aquest jutjat, en hores d'audiència.

Mislata, 25 de gener de 2016.– La lletrada de l'Administració de Justícia: Cristina Villalba Moltó.

**Juzgado de Primera Instancia  
e Instrucción número 3 de Mislata**

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 498/2015. [2016/453]*

Cristina Villalba Moltó, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Mislata (Valencia), por el presente hago saber que en este juzgado se ha acordado la publicación del presente acto de comunicación.

«Procedimiento: divorcio contencioso número 498/2015.

Demandante: Zahra Fayed.

Demandado: Victr Yenokyan.

Acto procesal que se publica: sentencia de fecha 18 de enero de 2016.

Objeto: notificación a Victr Yenokyan, actualmente en paradero desconocido.

Modo y plazo de impugnación: recurso de apelación en el plazo de 20 días.»

El texto íntegro de la resolución que se publica podrá ser consultado y/u obtener copia del mismo en la secretaría de este juzgado en horas de audiencia.

Mislata, 25 de enero de 2016.– La letrada de la Administración de Justicia: Cristina Villalba Moltó.

**Jutjat de Primera Instància i Instrucció  
número 3 de Mislata**

*Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci número 259/2014. [2016/454]*

Cristina Villalba Moltó, lletrada de l'Administració de Justícia del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 de Mislata (València), mitjançant aquest edicte faig saber que en aquest jutjat s'ha ordenat la publicació del present acte de comunicació.

Procediment: divorci 259/2014.

Demandant: Ghulam Sarwar.

Demandada: Paula Alexandra Gonzalves Pereira.

Acte processal que es publica: sentència de 24 d'octubre de 2014.

Objecte: notificació a Paula Alexandra Gonzalves Pereira, que actualment es troba en parador desconegut.

Mode i termini d'impugnació: en contra es pot interposar recurs d'apel·lació davant de l'Audiència Provincial de València. El recurs s'interposarà per mitjà d'escrit presentat en aquest jutjat en el termini de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la notificació.

El text íntegre de la resolució que es publica podrà ser consultat i obtindre'n una còpia en la secretaria d'aquest jutjat, en hores d'audiència.

Mislata, 25 de gener de 2016.– La lletrada de l'Administració de Justícia: Cristina Villalba Moltó.

**Juzgado de Primera Instancia e Instrucción  
número 3 de Mislata**

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio número 259/2014. [2016/454]*

Cristina Villalba Moltó, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Mislata (Valencia), por el presente hago saber que en este juzgado se ha acordado la publicación del presente acto de comunicación.

Procedimiento: divorcio 259/2014.

Demandante: Ghulam Sarwar.

Demandada: Paula Alexandra Gonzalves Pereira.

Acto procesal que se publica: sentencia de 24 de octubre de 2014.

Objeto: notificación a Paula Alexandra Gonzalves Pereira, actualmente en paradero desconocido.

Modo y plazo de impugnación: contra la misma cabe interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Valencia. El recurso se interpondrá por medio de escrito presentado en este juzgado en el plazo de 20 días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación.

El texto íntegro de la resolución que se publica podrá ser consultado y/u obtener copia del mismo en la secretaría de este juzgado en horas de audiencia.

Mislata, 25 de enero de 2016.– La letrada de la Administración de Justicia: Cristina Villalba Moltó.

**Jutjat de Primera Instància  
i Instrucció número 4 de Vinaròs**

*Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 524/2014. [2016/464]*

Juan Antonio Elipe Songel, lletrat de l'Administració de Justícia del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 4 de Vinaròs, faig saber que en aquest jutjat se segueixen les actuacions ja indicades, promogudes per Higiene Profesional Parriego, SL, contra Romerosam, SL, en les quals s'ha dictat una resolució que no ha pogut notificar-se a la part demandada atés que se'n desconeix el parador i que el contingut íntegre de la resolució es troba a disposició seu a la secretaria d'aquest òrgan jurisdiccional.

I perquè valga de notificació de forma deguda a l'esmentat demandat i siga sabedor que contra la sentència que li afecta pot interposar un recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies, davant d'aquest jutjat per a davant l'Audiència Provincial, expedisc aquest edicte.

Vinaròs, 22 de gener de 2016.— El lletrat de l'Administració de Justícia: Juan Antonio Elipe Songel.

**Juzgado de Primera Instancia  
e Instrucción número 4 de Vinaròs**

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 524/2014. [2016/464]*

Juan Antonio Elipe Songel, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 4 de Vinaròs, por la presente hago saber que en este juzgado se siguen los autos ya indicados, promovidos por Higiene Profesional Parriego, SL contra Romerosam, SL, en los que se ha dictado resolución que no ha podido notificarse a la parte demandada al desconocerse su paradero y cuyo contenido íntegro se encuentra a su disposición en la secretaría de este órgano jurisdiccional.

Y para que sirva de notificación en forma al referido demandado, significándole que contra la sentencia que le afecta cabe recurso de apelación en el plazo de 20 días, ante este juzgado para ante la Audiencia Provincial, expido el presente.

Vinaròs, 22 de enero de 2016.— El letrado de la Administración de Justicia: Juan Antonio Elipe Songel.

## Jutjat de Primera Instància número 1 de Dénia

*Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1585/2014. [2016/520]*

De: Comercial Granell, SA.

Procurador: Enrique Gregori Ferrando.

Contra: Marítima Hostelería 1997, SL.

En aquest jutjat, en el procediment verbal civil número 1585/2014, s'ha dictat la sentència en què apareix, com a demandant, Comercial Granell, SA, i, com a demandada, l'entitat Marítima Hostelería 1997, SL.

D'acord amb la Instrucció 6/2012, de la Secretaria General de l'Administració de Justícia, les actuacions queden a l'oficina judicial a disposició de les persones interessades.

El termini per a recórrer-la és de 20 dies comptador des de l'endemà de la notificació i cal dipositar 50 euros en el compte de consignacions del jutjat, excepte si és beneficiari de justícia gratuita.

Les dades personals que es posen a disposició de les parts han de ser tractades amb confidencialitat i per als fins de l'Administració de Justícia, en els termes que preveu la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

I perquè valga de notificació de forma deguda a les persones demandades, expedisc aquest edicte.

Dénia, 18 de gener de 2016.– El lletrat de l'Administració de Justícia: Juan José Valdehita García.

## Juzgado de Primera Instancia número 1 de Dénia

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1585/2014. [2016/520]*

De: Comercial Granell, SA.

Procurador: Enrique Gregori Ferrando.

Contra: Marítima Hostelería 1997, SL.

Que en este juzgado en el número procedimiento verbal civil 1585/2014 se ha dictado sentencia en la que aparece, como demandante, Comercial Granell, SA, y, como demandado, la entidad Marítima Hostelería 1997, SL.

Conforme a la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, quedan las actuaciones en la oficina judicial a disposición de los interesados.

El plazo para recurrir es de 20 días a contar desde el día siguiente a su notificación, debiendo depositar 50 euros en la cuenta de consignaciones del juzgado excepto si fuera beneficiario de justicia gratuita.

Los datos personales que se pongan a disposición de las partes deben ser tratados con confidencialidad y para los fines de la Administración de Justicia en los términos previstos en la Ley Orgánica de Protección de datos.

Y para que sirva de notificación en forma a los demandados, expido la presente.

Dénia, 18 de enero de 2016.– El letrado de la Administración de Justicia: Juan José Valdehita García.

## Jutjat de Primera Instància número 1 de Dénia

*Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 635/2014. [2016/501]*

De: John Barfield i Penélope Barfield.

Procuradora: María José Soler Rojel.

Contra: Restotel, SA, i Medhotel Group, SL.

En aquest jutjat, al número de procediment ordinari número 635/2014, s'ha dictat la sentència en què figuren, com a demandants, John Barfield i Penélope Barfield, i, com a demandats, les entitats Restotel, SA, i Medhotel Group, SL.

D'acord amb la Instrucció número 6/2012, de la Secretaria General de l'Administració de Justícia, les actuacions queden a l'oficina judicial a disposició dels interessats.

El termini per a recórrer és de 20 dies a comptar des de l'endemà de la notificació, i caldrà depositar 50 euros en el compte de consignacions del jutjat, llevat que fóra beneficiari de justícia gratuita.

Les dades personals que es posen a disposició de les parts han de ser tractades amb confidencialitat i per als fins de l'Administració de Justícia en els termes que preveu la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

I perquè valga de notificació de forma deguda als demandats, expescic aquest edicte.

Dénia, 26 d'octubre de 2015.— El lletrat de l'Administració de Justícia: Juan José Valdehita García.

## Juzgado de Primera Instancia número 1 de Dénia

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 635/2014. [2016/501]*

De: John Barfield y Penélope Barfield.

Procuradora: María José Soler Rojel.

Contra: Restotel, SA y Medhotel Group, SL.

Que en este juzgado al número procedimiento ordinario número 635/2014, se ha dictado sentencia en la que como demandante John Barfield y Penélope Barfield, y como demandados las entidades Restotel, SA y Medhotel Group, SL.

Conforme a la Instrucción número 6/2012 de secretaría general de la Administración de Justicia quedan las actuaciones en la oficina judicial a disposición de los interesados.

El plazo para recurrir es de 20 días a contar desde el día siguiente a su notificación, debiendo depositar 50 euros en la cuenta de consignaciones del juzgado excepto si fuera beneficiario de justicia gratuita.

Los datos personales que se pongan a disposición de las partes deben ser tratados con confidencialidad y para los fines de la Administración de Justicia en los términos previstos en la Ley Orgánica de Protección de Datos.

Y para que sirva de notificación en forma a los demandados, expido la presente.

Dénia, 26 de octubre de 2015.— El letrado de la Administración de Justicia: Juan José Valdehita García.

## Jutjat de Primera Instància número 1 de Torrevieja

*Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1723/2014. [2016/644]*

En el judici verbal 1723/14 s'ha dictat la sentència en què consta, com a demandant, la Mancomunitat de Propietaris Parque de las Avenidas II i, com a demandat, Denise Irvine i Damien Fitzsimons.

D'acord amb la Instrucció número 6/2012, de la Secretaria General de l'Administració de Justicia, queden les actuacions a l'oficina judicial a disposició dels interessats.

El termini per a recórrer és de 20 dies comptat des de l'endemà de la notificació, i caldrà dipositar 50 euros en el compte de consignacions del jutjat, excepte si fóra beneficiari de justícia gratuita.

Les dades personals que es posen a disposició de les parts han de ser tractades amb confidencialitat i per als fins de l'Administració de Justícia en els termes que preveu la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

Torrevieja, 19 de novembre de 2015.– El secretari judicial: José Antonio Villalgordo Cárcel.

## Juzgado de Primera Instancia número 1 de Torrevieja

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1723/2014. [2016/644]*

En el juicio verbal número 1723/2014 se ha dictado sentencia en el que consta, como demandante, Mancomunidad de Propietarios Parque de las Avenidas II y, como demandado, Denise Irvine y Damien Fitzsimons.

Conforme a la Instrucción número 6/2012, de la Secretaría General de la Administración de Justicia, quedan las actuaciones en la oficina judicial a disposición de los interesados.

El plazo para recurrir es de 20 días a contar desde el día siguiente a su notificación, debiendo depositar 50 euros en la cuenta de consignaciones del juzgado, excepto si fuera beneficiario de justicia gratuita.

Los datos personales que se pongan a disposición de las partes deben ser tratados con confidencialidad y para los fines de la Administración de Justicia en los términos previstos en la Ley Orgánica de Protección de Datos.

Torrevieja, 19 de noviembre de 2015.– El secretario judicial: José Antonio Villalgordo Cárcel.

## Jutjat de Primera Instància número 4 de Vila-real

*Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 246/2015. [2016/522]*

Procediment: judici verbal 246/2015-J.

Demandant: Silvia Martínez del Sol.

Procuradora: Mercedes Viñado Bonet.

Demandat: Isaac Sánchez Miró.

Procurador/a: –

Ramiro Monforte Altaba, secretari del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 4 de Vila-real, faig saber que en aquest jutjat se segueix el judici verbal 246/2015, instat per Silvia Martínez del Sol contra Isaac Sánchez Miro, en què es va dictar la sentència, en data 20 d'octubre d'enguany, que té l'encapçalament i la part dispositiva que, literalment, és com segueix:

### «Dispositiva

Estime la demandada interposada per Silvia Martínez del Sol contra Isaac Sánchez Miró, en reclamació d'una quantitat, i condemne el demandat a pagar al demandant la quantitat de 412,29 euros, quantitat a què se li han de sumar els interessos moratoris corresponents des del moment d'interposició de la demanda, amb l'expressa imposició al demandat de les costes causades.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts i feu-los saber que és ferma i que, en contra, no s'hi pot interposar cap recurs d'apel·lació.»

I, perquè valga de notificació a les persones indicades que es troben en parador ignorat, expedisc aquest edicte.

Vila-real, 23 d'octubre de 2015.– El secretari judicial: Ramiro Monforte Altaba.

## Juzgado de Primera Instancia número 4 de Vila-real

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 246/2015. [2016/522]*

Procedimiento: juicio verbal 246/2015-J.

Demandante: Silvia Martínez del Sol.

Procuradora: Mercedes Viñado Bonet.

Demandado: Isaac Sánchez Miró.

Procurador/a: –

Ramiro Monforte Altaba, secretario del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 4 de Vila-real, hago saber que en este juzgado se sigue juicio verbal 246/2015 instado por Silvia Martínez del Sol contra Isaac Sánchez Miro, en el que se dictó sentencia, en fecha 20 de octubre del presente año, cuyo encabezamiento y parte dispositiva dicen literalmente como sigue:

### «Fallo

Que estimando la demanda interpuesta por Silvia Martínez del Sol contra Isaac Sánchez Miró, en reclamación de cantidad, debo condenar y condeno al demandado a que abone al demandante la cantidad de 412,29 euros, cantidad a la que se le deberán adicionar los intereses moratorios correspondientes desde el momento de interposición de la demanda, con expresa imposición al demandado de las costas causadas.

Notifíquese la presente resolución a las partes, haciéndoles saber que la misma es firme y que contra ella no cabe interponer recurso de apelación.»

Y para que sirva de notificación a los referidos que se encuentran en ignorado paradero, expido la presente.

Vila-real, 23 de octubre de 2015.– El secretario judicial: Ramiro Monforte Altaba.

## Jutjat de Primera Instància número 6 d'Elx

*Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contencios número 658/2015. [2016/521]*

Judici: divorci contencios número 658/2015.

Part demandant: Santiago Manuel Pomares Vicente de Sansano.

Part demandada: Jairo Martins da Silva.

Sobre: divorcis no consensuats.

En el judici a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té el text que, literalment, és com segueix:

### «Dispositiva

Estime la demanda interposada i declare dissolt per divorci el matrimoni constituït per Santiago Manuel Pomares Vicente de Sansano i Jairo Martins da Silva el 16 de juliol de 2010, amb els efectes legals inherents a aquesta declaració, queda dissolt el règim economicomatrimonial i queden revocats els consentiments i els poders que els cònjuges s'hagueren atorgat entre si, i cessa, llevat de pacte en contrari, la possibilitat de vincular béns privatius de l'altre cònjuge en l'exercici de la potestat domèstica.

No s'aprecien motius per a imposar les costes processals a cap dels litigants.

Una vegada siga ferm el pronunciament de divorci conjugal, remeteu un testimoniatge de la sentència al registre civil corresponent on conste inscrit el matrimoni perquè es realitze l'anotació marginal oportuna.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts i feu-los saber que aquesta pot ser objecte de recurs en apel·lació dins dels 20 dies hàbils següents a la notificació, perquè el resolga l'Audiència Provincial d'Alacant.

Publicació. L'anterior resolució ha sigut donada, llegida i publicada per la jutgessa que la subscriu, mentre celebrava audiència pública en el dia de la data davant del lletrat de l'Administració de Justícia; en done fe.»

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000 d'Enjudicament Civil, s'ha ordenat publicar aquest edicte en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, per a dur a efecte la diligència de notificació de la sentència.

Elx, 25 de gener de 2016.– El lletrat de l'Administració de Justícia: Francisco Javier García Navarro.

## Juzgado de Primera Instancia número 6 de Elche

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 658/2015. [2016/521]*

Juicio: divorcio contencioso número 658/2015.

Parte demandante: Santiago Manuel Pomares Vicente de Sansano.

Parte demandada: Jairo Martins da Silva.

Sobre: divorcios no consensuados.

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

### «Fallo

Que estimando la demanda interpuesta, debo declarar y declaro disuelto por divorcio el matrimonio constituido por Santiago Manuel Pomares Vicente de Sansano y Jairo Martins da Silva el 16 de julio de 2010; con los efectos legales inherentes a dicha declaración, quedando disuelto el régimen económico matrimonial y quedando revocados los consentimientos y poderes que los cónyuges se hubieran otorgados entre sí, y cesa, salvo pacto en contrario, la posibilidad de vincular bienes privativos del otro cónyuge en el ejercicio de la potestad doméstica.

No se aprecian motivos para imponer las costas procesales a ninguno de los litigantes.

Una vez firme el pronunciamiento de divorcio conyugal, remítase testimonio de la sentencia al registro civil correspondiente al lugar del matrimonio para que se realice la oportuna anotación marginal.

Notifíquese la presente resolución a las partes haciéndoles saber que la misma es susceptible de ser recurrida en apelación dentro de los 20 días hábiles siguientes a su notificación, para su resolución por la Audiencia Provincial de Alicante.

Publicación. Dada, leída y publicada que ha sido la anterior resolución por la jueza que la suscribe, hallándose celebrando audiencia pública en el día de su fecha ante el letrado de la Administración de Justicia; doy fe.»

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000 de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia.

Elche, 25 de enero de 2016.– El letrado de la Administración de Justicia: Francisco Javier García Navarro.

## Jutjat de Primera Instància número 8 de València

*Notificació de la interlocutòria dictada en el procediment de mesures en relació amb els fills número 268/2015.  
[2016/482]*

Judici: mesures en relació amb els fills 268/2015.

Part demandant: Inmaculada Castellano Cantero.

Part demandada: Pablo César García Jaimes.

Sobre: altres contenciosos.

En el judici a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té el text que, literalment, és com segueix:

«Part dispositiva

Arxivar la sol·licitud de mesura cautelar formulada per la representació processal d'Inmaculada Castellano Cantero contra Pablo César García Jaimes.

Notifiqueu la present interlocutòria a les parts i feu-los saber que s'hi pot interposar recurs d'apel·lació, davant d'aquest jutjat, en el termini dels 20 dies següents al de la notificació, que resoldrà la Audiència Provincial de València, de conformitat amb allò que disposa l'article 455 i concordants de la Llei d'Enjudiciament Civil.

Ho pronuncie, mane i firme.»

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, per Resolució de 18 de gener de 2016, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, s'ha ordenat la publicació d'aquest edicte en el tauler d'anuncis del jutjat i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, per a portar a efecte la diligència de notificació a Pablo César García Jaimes.

Diligència. L'estenc jo, la secretària judicial, per a fer constar que aquest edicte ha quedat fixat en el dia de hui en el tauler d'anuncis. En done fe.

València, 19 de gener de 2016.– La secretària judicial: Vicenta María Casañ Arandiga.

## Juzgado de Primera Instancia número 8 de Valencia

*Notificación del auto dictado en el procedimiento de medidas en relación con los hijos número 268/2015. [2016/482]*

Juicio: medidas en relación con los hijos 268/2015.

Parte demandante: Inmaculada Castellano Cantero.

Parte demandada: Pablo César García Jaimes.

Sobre: otros contenciosos.

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

«Parte dispositiva

Archivar la solicitud de medida cautelar formulada por la representación procesal de Inmaculada Castellano Cantero frente a Pablo César García Jaimes.

Notifíquese el presente auto a las partes, haciéndoles saber que contra el mismo cabe interponer recurso de apelación, ante este juzgado, en el plazo de los 20 días siguientes al de su notificación, que resolverá la Audiencia Provincial de Valencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 455 y concordantes de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Así lo pronuncio, mando y firmo.»

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por Resolución de 18 de enero de 2016, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, se ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del juzgado y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, para llevar a efecto la diligencia de notificación a Pablo César García Jaimes.

Diligencia. La extiendo yo, la secretaria judicial, para hacer constar que el presente edicto ha quedado fijado en el día de hoy en el tablón de anuncios. Doy fe.

Valencia, 19 de enero de 2016.– La secretaria judicial: Vicenta María Casañ Arandiga.

## Jutjat de Primera Instància número 8 de València

*Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 559/2015. [2016/483]*

Judici: família, guarda, custòdia i aliments de fill menor no matrimonial no consensuat 559/2015.

Part demandant: Mayra Alexandra Morocho Recalde.

Part demandada: Manuel Mesías Vilatuña Proaño.

Sobre: família, guarda, custòdia i aliments de fills menors no matrimonials no consensuats.

En el judici a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té el text que, literalment, és com segueix:

«Dispositiva

Estime la demanda plantejada per Mayra Alexandra Morocho Recalde, representada per la procuradora Alicia Suau Casado i assistida per la lletrada María José Tormos Martí, contra Manuel Mesías Vilatuña Proaño, declarat en rebel·lia per la seua incompareixença en les presents actuacions, i en què ha sigut part el ministeri fiscal, sobre guarda, custòdia, habitatge i aliments de fill menor, i acorde les mesures definitives següents derivades del cessament de la convivència entre les parts:

1. L'atribució de l'exercici exclusiu de la pàtria potestat a la mare demandant sobre els menors, C. M. i M. I. V. M.

2. S'atribueix la guàrdia i custòdia dels menors a la mare, Mayra Alexandra Morocho Recalde.

3. No es fixa sistema de visites paternofamilial, sense perjudici que el progenitor rebel, Manuel Mesías Vilatuña Proaño, puga sol·licitar-lo en el procediment adequat en benefici dels menors.

4. L'atribució de l'ús i gaudi del domicili en què es va dur a terme la convivència familiar siti a València, carrer de Joaquín Benlloch, número, 27, 17a, habitatge arrendat, a la mare, Mayra Alexandra Morocho Recalde, en companyia dels fills menors davall la custòdia de la qual queden.

5. Manuel Mesías Vilatuña Proaño contribuirà com a prestació per aliments per als fills menors, abonant a la mare, Mayra Alexandra Morocho Recalde, en el compte bancari que aquesta designe, per mesos anticipats i dins dels cinc primers dies de cada mes, la quantitat mensual de 250 euros per a cada fill, la suma pecuniària de la qual serà anualment actualitzada en relació amb l'índex de preus al consum, junt amb la meitat de les despeses de caràcter extraordinari dels menors, les necessàries en tot cas i les convenientes amb el consentiment de l'altre progenitor o autorització judicial.

6. Així mateix, 250 euros mensuals en concepte de càrregues familiars (aigua, llum, comunitat de veïns, lloguer, etc.).

Tot això, sense que pertoque fer una expressa imposició de les coses processals del present procediment a cap de les persones litigants.

De conformitat amb el que disposen els articles 265 i 266 de la Llei Orgànica del Poder Judicial, cal anotar aquesta sentència en el llibre corresponent la qual s'afegirà a les actuacions originals, i serà notificada a les parts, i se'ls fa saber que s'hi podrà interposar en aquest jutjat un recurs d'apel·lació, dins dels 20 dies següents a la notificació, amb la constitució prèvia de depòsit de 50 euros en el compte de depòsits i consignacions d'aquest jutjat en l'entitat Banco Santander, SA (DA 15a de la LO 1/2009).

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

Publicació. L'anterior sentència ha sigut llegida i publicada pel jutge que l'ha dictat, de forma legal, i en el mateix dia de hui.

Per desconeixement de l'actual domicili o residència de la part demandada, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudicament Civil, s'ha disposat publicar aquest edicte en el tauler del jutjat, per tal de dur a terme la diligència de notificació de sentència a Manuel Mesías Vilatuña Proaño.

Diligència. L'estenc jo, la secretària judicial, per a fer constar que aquest edicte ha quedat fixat en el dia de hui en el tauler d'anuncis. En done fe.

València, 15 de gener de 2016.– La secretària judicial: Vicenta María Casañ Arandiga.

## Juzgado de Primera Instancia número 8 de Valencia

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 559/2015. [2016/483]*

Juicio: familia, guarda, custodia y alimentos de hijo menor no matrimonial no consensuado 559/2015.

Parte demandante: Mayra Alexandra Morocho Recalde.

Parte demandada: Manuel Mesías Vilatuña Proaño.

Sobre: familia, guarda, custodia y alimentos de hijos menores no matrimoniales no consensuados.

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda planteada por Mayra Alexandra Morocho Recalde, representada por la procuradora Alicia Suau Casado y assistida de la letrada María José Tormos Martí, contra Manuel Mesías Vilatuña Proaño, declarado en rebeldía por su incomparación en los presentes autos, y en los que ha sido parte el ministerio fiscal, sobre guarda, custodia, vivienda y alimentos de hijo menor, debo acordar las medidas definitivas siguientes derivadas del cese de la convivencia entre las partes:

1. La atribución del ejercicio exclusivo de la patria potestad a la madre demandante sobre los menores, C. M. y M. I. V. M.

2. Se atribuye la guardia y custodia de dichos menores a la madre, Mayra Alexandra Morocho Recalde.

3. No se fija sistema de visitas paterno-filial, sin perjuicio de que por el progenitor rebelde, Manuel Mesías Vilatuña Proaño, pueda solicitarse el mismo en el procedimiento adecuado en beneficio de los menores.

4. La atribución del uso y disfrute del domicilio en que se desarrolló la convivencia familiar sito en Valencia, calle de Joaquín Benlloch, número, 27, 17.<sup>a</sup>, vivienda arrendada, a la madre, Mayra Alexandra Morocho Recalde, en compañía de los hijos menores bajo cuya custodia queda.

5. Manuel Mesías Vilatuña Proaño contribuirá como prestación por alimentos para los hijos menores, abonando a la madre, Mayra Alexandra Morocho Recalde, en la cuenta bancaria que esta designe, por meses anticipados y dentro de los cinco primeros días de cada mes, la cantidad mensual de 250 euros para cada hijo, cuya suma pecuniaria será anualmente actualizada en relación con el índice de precios al consumo, junto a la mitad de los gastos de carácter extraordinario de los menores, los necesarios en todo caso y los convenientes con el consentimiento del otro progenitor o autorización judicial.

6. Asimismo, 250 euros mensuales en concepto de cargas familiares (agua, luz, comunidad de vecinos, alquiler, etc.).

Todo ello, sin que proceda hacer una expresa imposición de las costas procesales del presente procedimiento a ninguno de los litigantes.

Así, por esta mi sentencia, que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 265 y 266 de la Ley Orgánica del Poder Judicial se anotará en el libro correspondiente, llevándose testimonio de la misma a los autos originales, y que se notificará a las partes, haciéndoles saber que contra esta sentencia podrán interponer en este juzgado recurso de apelación, dentro de los 20 días siguientes a su notificación, previa constitución de depósito de 50 euros en la cuenta de depósitos y consignaciones de este juzgado en la entidad Banco Santander, SA (DA 15.<sup>a</sup> de la LO 1/2009).

Lo pronuncio, mando y firmo.»

Publicación. Leída y publicada la anterior sentencia por el juez que la dictó, en legal forma, y en el mismo día de su fecha.

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, se ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del juzgado para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia a Manuel Mesías Vilatuña Proaño.

Diligencia. La extiendo yo, la secretaría judicial, para hacer constar que el presente edicto ha quedado fijado en el día de hoy en el tablón de anuncios. Doy fe.

Valencia, 15 de enero de 2016.– La secretaria judicial: Vicenta María Casañ Arandiga.

## Jutjat de Primera Instància número 8 de València

*Notificació de la interlocutòria dictada en el procediment d'adopció número 1004/2015. [2016/500]*

Judici: adopció 1004/2015.

Part demandant: Generalitat Valenciana.

Sobre: adopcions.

En el judici a què es fa referència s'ha dictat la resolució la part dispositiva de la qual, literalment, és com segueix:

«Part dispositiva

Dispose aprovar l'expedient de proposta d'adopció formulat per la Generalitat Valenciana de la menor d'edat, B. L. N., a favor de les persones proposades per l'entitat pública, E. S. S. i F. M. F.

Notifiqueu aquesta cedula a les parts interessades i comparegudes, i també al ministeri fiscal, notifiquela a la mare biològica mitjançant edictos que es fixaran al tauler d'anuncis d'aquest jutjat i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i al pare biològic mitjançant l'expedició del despatx oportú a aquest efecte.

Expediu un testimoniatge d'aquesta resolució, una vegada siga ferma, i remeteu-la al Registre Civil de València perquè se'n practique la inscripció.

Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies des que es notifique davant d'aquest jutjat, perquè el resolga l'Audiència Provincial de València.

Ho mana i firma José María Cutillas Torns, magistrat jutge del Jutjat de Primera Instància número 8.»

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part interessada, per la resolució de 20 de gener de 2016, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000 d'Enjudiciament Civil, s'ha ordenat la publicació d'aquest edicte al tauler d'anuncis del jutjat i la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, per a portar a efecte la diligència de notificació a Madalina Andreea Neag.

València, 20 de gener de 2016.– La secretaria judicial: Vicenta María Casañ Arandiga.

## Juzgado de Primera Instancia número 8 de Valencia

*Notificación del auto dictado en el procedimiento de adopción número 1004/2015. [2016/500]*

Juicio: adopción 1004/2015.

Parte demandante: Generalitat Valenciana.

Sobre: adopciones.

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuya parte dispositiva contiene el texto literal siguiente:

«Parte dispositiva

Acuerdo aprobar el expediente de propuesta de adopción formulado por la Generalitat Valenciana de la menor de edad, B. L. N., a favor de las personas propuestas por la entidad pública, E. S. S. y F. M. F.

Notifíquese la presente a las partes interesadas y comparecidas así como al ministerio fiscal, notificándose a la madre biológica por medio de edictos que se fijarán en el tablón de anuncios de este juzgado y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, y al padre biológico librando el oportuno despacho al efecto.

Líbrese testimonio de la presente resolución, firme que sea, y remítase al Registro Civil de Valencia para que se practique su inscripción.

Contra la presente resolución cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días desde la notificación ante este juzgado, para la resolución por la Audiencia Provincial de Valencia.

Lo mandó y firma José María Cutillas Torns, magistrado juez del Juzgado de Primera Instancia número 8.»

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte interesada, por resolución de 20 de enero de 2016, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, se ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del juzgado y su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, para llevar a efecto la diligencia de notificación a Madalina Andreea Neag.

Valencia, 20 de enero de 2016.– La secretaria judicial: Vicenta María Casañ Arandiga.

## Jutjat de Primera Instància número 9 de València

*Notificació de la interlocutòria dictada en el procediment de mesures en relació amb els fills número 1482/2014. [2016/481]*

Procediment: mesures en relació amb els fills 1482/2014.

Demandant: Laura Alexandra Bravo Arias.

Procurador: José Fidel Novella Alarcón.

Demandat: Julio Enrique Fernández Cárdenas.

Antonio Rodríguez-Moldes Peiró, lletrat de l'Administració de Justícia del Jutjat de Primera Instància número 9 de València, mitjançant aquest edicte faig saber que en les actuacions de mesures en relació amb els fills, seguides amb el número 1482/2014, a instàncies de Laura Alexandra Bravo Arias contra Julio Enrique Fernández Cárdenas, en situació de rebel·lia, amb data 21 de gener de 2016 s'ha dictat la sentència la part dispositiva de la qual diu així:

### «Dispositiva

Estime la demanda presentada per Laura Alexandra Bravo Arias contra Julio Enrique Fernández Cárdenas i declare els efectes següents respecte del fill menor de les parts:

1. S'acorda la suspensió de la pàtria potestat del pare demandat sobre el fill, i s'atribuïx en exclusiva a la demandant l'exercici de les funcions inherents a la pàtria potestat, així com la guàrdia i custòdia.

2. Es fixa una pensió d'aliments en favor del menor de 180 euros mensuals. Les despeses extraordinàries necessàries i les convenientes, si hi ha acord o autorització judicial, es pagaran a mitges.

3. No pertoca fixar règim de visites.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts.

No pertoca fer pronunciament exprés sobre la imposició de costes.

Aquesta és la meua sentència, contra la qual es pot interposar un recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies comptador des de l'endemà de la notificació, d'acord amb la nova redacció de l'article 458.1 de la Llei d'Enjudiciament Civil que en fa la Llei 37/2011, de 10 d'octubre, i amb el depòsit previ de la quantitat de 50 euros en el compte de consignacions d'aquest jutjat, que pronuncie, mane i firme.»

I perquè valga de notificació de forma deguda a Julio Enrique Fernández Cárdenas, en rebel·lia, expedí i firme aquest edicte.

València, 21 de gener de 2016.— El lletrat de l'Administració de Justícia: Antonio Rodríguez-Moldes Peiró.

## Juzgado de Primera Instancia número 9 de Valencia

*Notificación del auto dictado en el procedimiento de medidas en relación con los hijos número 1482/2014. [2016/481]*

Procedimiento: medidas en relación con los hijos 1482/2014.

Demandante: Laura Alexandra Bravo Arias.

Procurador: José Fidel Novella Alarcón.

Demandado: Julio Enrique Fernández Cárdenas.

Antonio Rodríguez-Moldes Peiró, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia número 9 de Valencia, por el presente hago saber que en los autos de medidas en relación con los hijos, seguidos con el número 1482/2014, a instancia de Laura Alexandra Bravo Arias contra Julio Enrique Fernández Cárdenas, en situación de rebeldía, en los que en fecha 21 de enero de 2016, ha recaído sentencia la que en su parte dispositiva dice así:

### «Fallo

Con estimación de la demanda presentada por Laura Alexandra Bravo Arias contra Julio Enrique Fernández Cárdenas se declaran los siguientes efectos respecto del hijo menor de las partes:

1. Se acuerda la suspensión de la patria potestad del padre demandado sobre su hijo, atribuyéndose en exclusiva a la demandante el ejercicio de las funciones inherentes a la patria potestad, así como su guardia y custodia.

2. Se fija una pensión de alimentos en favor del menor de 180 euros mensuales. Los gastos extraordinarios necesarios y los convenientes si existe acuerdo o autorización judicial se abonarán por mitad.

3. No ha lugar a fijar régimen de visitas.

Notifíquese la presente resolución a las partes.

No ha lugar a hacer expreso pronunciamiento sobre la imposición de costas.

Así, por esta mi sentencia, contra la que cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días contados desde el día siguiente a su notificación, según la nueva redacción del artículo 458.1 de la Ley de Enjuiciamiento Civil dada por la Ley 37/2011, de 10 de octubre, y previo depósito de la cantidad de 50 euros en la cuenta de consignaciones de este juzgado, la pronuncio, mando y firmo.»

Y para que sirva de notificación en forma a Julio Enrique Fernández Cárdenas, en rebeldía, expido y firmo el presente.

Valencia, 21 de enero de 2016.— El letrado de la Administración de Justicia: Antonio Rodríguez-Moldes Peiró.

## Jutjat de Primera Instància número 10 de València

*Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 167/2015. [2016/440]*

De: Daniel Cervera, SA.

Contra: La Benjamina de Restauración, SL.

En aquest procediment verbal número 167/2015, seguit a instàncies de Daniel Cervera, SA, contra La Benjamina de Restauración, SL, s'ha dictat la sentència que té l'encapçalament i la dispositiva que, literalment, diuen així:

«Procediment: judici verbal 167/2015-6.

De: Daniel Cervera, SA.

Procurador/a: –

Contra: La Benjamina de Restauración, SL.

Procurador/a: –

Sentència número 242/2015

València, 22 d'octubre de 2015

Juan Carlos Artero Mora, magistrat titular del Jutjat de Primera Instància número 10 de València, he vist aquestes actuacions de judici verbal, seguides en aquest jutjat amb el número 167/2015, promogudes per Daniel Cervera, SA, defensa pel lletrat Francisco Aliaga Navarro, contra La Benjamina de Restauración, SL, declarada en situació de rebel·lia, sobre la reclamació d'una quantitat.

Dispositiva

1. Estime la demanda interposada per Daniel Cervera, SA, contra La Benjamina de Restauración, SL, i condemne la demandada a pagar a l'actora la quantitat de dos-cents vint-i-sis euros amb seixanta-sis cèntims (226,66 €), més els interessos legals d'aquesta quantitat des del 29 de gener de 2015, data d'interposició de la demanda.

2. Condemne la demandada al pagament de les costes processals causades.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts i feu-los saber que és ferma i que no s'hi pot interposar cap recurs (art. 455.1 de la Llei d'Enjudiciament Civil, modificat per la Llei 37/2011, d'11 d'octubre).

El recurs no s'admetrà si, en preparar-lo, la part no accredita haver consignat en l'entitat Banco Santander i en el compte de dipòsits i consignacions obert a nom d'aquest jutjat, amb referència a aquest procediment, la quantitat de cinquanta (50) euros en concepte de "dipòsit per a recórrer", d'acord amb la disposició addicional 15a de la Llei Orgànica del Poder Judicial (introduïda per la LO 1/2009, de 3 de novembre).

Que el secretari expedisca un testimoniatge d'aquesta resolució per a unir-lo a les actuacions corresponents, i porteu-ne l'original al llibre de sentències d'aquest jutjat.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

I atés que la demandada, La Benjamina de Restauración, SL, es troba en parador desconegut, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

València, 7 de gener de 2016.– El lletrat de l'Administració de Justícia: José Ramón González Ordóñez.

## Juzgado de Primera Instancia número 10 de Valencia

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 167/2015. [2016/440]*

De: Daniel Cervera, SA.

Contra: La Benjamina de Restauración, SL.

En el presente procedimiento verbal número 167/2015, seguido a instancia de Daniel Cervera, SA frente a La Benjamina de Restauración, SL, se ha dictado sentencia cuyo encabezamiento y fallo es del tenor literal siguiente:

«Procedimiento: juicio verbal 167/2015-6.

De: Daniel Cervera, SA.

Procurador/a: –

Contra: La Benjamina de Restauración, SL.

Procurador/a: –

Sentencia número 242/2015

Valencia, 22 de octubre de 2015

Vistos por Juan Carlos Artero Mora, magistrado titular del Juzgado de Primera Instancia número 10 de Valencia, los presentes autos de juicio verbal, seguidos en este juzgado con el número 167/2015, promovidos por Daniel Cervera, SA, defendida por el letrado Francisco Aliaga Navarro, contra La Benjamina de Restauración, SL, declarada en situación de rebeldía, sobre reclamación de cantidad.

Fallo

1. Estimando la demanda interpuesta por Daniel Cervera, SA contra La Benjamina de Restauración, SL, condeno a la demandada a abonar a la actora la cantidad de doscientos veintiséis euros con sesenta y seis céntimos (226,66 €), más los intereses legales de la misma desde el 29 de enero de 2015, fecha de interposición de la demanda.

2. Condeno a la demandada al pago de las costas procesales causadas.

Notifíquese la presente resolución a las partes, haciéndoles saber que la misma es firme y que contra ella no cabe recurso alguno (art. 455.1 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, modificado por Ley 37/2011, de 11 de octubre).

El recurso no se admitirá si al prepararlo la parte no accredita haber consignado en la entidad Banco Santander y en la cuenta de depósitos y consignaciones abierta a nombre de este juzgado, con referencia al presente procedimiento, la cantidad de cincuenta (50) euros en concepto de «depósito para recurrir», conforme a la disposición adicional 15.<sup>a</sup> de la Ley Orgánica del Poder Judicial (introducida por LO 1/2009, de 3 de noviembre).

Expidáse testimonio de la presente resolución por el secretario, el cual se unirá a los autos de su razón, llevando su original al libro de sentencias de este juzgado.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y encontrándose dicha demandada, La Benjamina de Restauración, SL, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma a la misma.

Valencia, 7 de enero de 2016.– El letrado de la Administración de Justicia: José Ramón González Ordóñez.

## Jutjat de Primera Instància número 24 de València

*Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contencios número 1621/2012. [2016/679]*

José Esteban Briz Recio, secretari del Jutjat de Primera Instància número 24 de València, faig saber que en les actuacions de divorci contencios número 1621/2012, a instàncies de Joy Cassy Nwawundu, representada per la procuradora Mercedes Montoya Exojo, contra Augustine Prince Emeka, en situació de rebel·lia, en què, en data 17 de juliol de 2015, s'ha dictat sentència la part dispositiva de la qual diu així:

«Estime parcialment la demanda formulada per la procuradora Mercedes Montoya Exojo, en nom i representació de Joy Cassy Nwawundu, contra Augustine Prince Emeka, en benefici i interès dels fills menors dels litigants, [...], i dispose les mesures següents:

Primer. L'atribució a Joy Cassy Nwawundu en exclusiva de l'exercici de la pàtria potestat respecte dels menors [...], així com la guarda i custòdia.

Segon. Suspensió del règim de visites dels fills menors, [...], amb el pare, Augustine Prince Emeka, fins que s'acredite que la represa d'aquestes siga beneficiosa per als menors a sol·licitud de les parts.

Tercer. El pare contribuirà als aliments dels seus fills en la quantitat de 180 euros mensuals per a cada un d'ells. Aquesta quantitat serà ingressada en el compte que a aquest efecte designe aquesta part, per anticipat i dins dels cinc primers dies de cada mes.

Quarta. Respecte de les despeses extraordinàries, cada un dels progenitors es farà càrrec del 50 per cent del seu cost.

Cada part abonarà les costes processals causades a la seua instància i les comunes a mitges.

Mode d'impugnació: per mitjà d'un recurs de reposició davant d'aquest jutjat, no obstant això, es durà a efecte el que s'ha disposat.

Aquesta és la sentència que pronuncie, mane i firme.»

I perquè valga de notificació de forma deguda a Augustine Prince Emeka, en rebel·lia, expedisc i firme aquest edicte.

València 17 de setembre de 2015.– El secretari judicial: José Esteban Briz Recio.

## Juzgado de Primera Instancia número 24 de Valencia

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 1621/2012. [2016/679]*

José Esteban Briz Recio, secretario del Juzgado de Primera Instancia número 24 de Valencia, hago saber que en los autos de divorcio contencioso número 1621/2012, a instancia de Joy Cassy Nwawundu, representada por la procuradora Mercedes Montoya Exojo, contra Augustine Prince Emeka, en situación de rebeldía, en los que, en fecha 17 de julio de 2015, ha recaído sentencia en la que en su parte dispositiva dice así:

«Que debo estimar y estimo parcialmente la demanda formulada por la procuradora Mercedes Montoya Exojo, en nombre y representación de Joy Cassy Nwawundu, contra Augustine Prince Emeka, en beneficio e interés de los hijos menores de los litigantes, [...], acordando las siguientes medidas:

Primera. La atribución a Joy Cassy Nwawundu en exclusiva del ejercicio de la patria potestad respecto de los menores [...], así como la guarda y custodia de los mismos.

Segundo. Suspensión del régimen de visitas de los hijos menores, [...], con el padre, Augustine Prince Emeka, hasta que se acredite que la reanudación de las mismas sean beneficiosas para dichos menores instándose por las partes.

Tercero. El padre contribuirá a los alimentos de sus hijos en la cantidad de 180 euros mensuales para cada uno de ellos. Esta cantidad será ingresada en la cuenta que al efecto designe esta parte, por anticipado y dentro de los cinco primeros días de cada mes.

Cuarta. Respecto de los gastos extraordinarios, cada uno de los progenitores se hará cargo del 50 por ciento del coste de estos.

Cada parte abonará las costas procesales causadas a su instancia, y las comunes por mitad.

Modo de impugnación: mediante recurso de reposición ante este juzgado, no obstante lo cual, se llevará a efecto lo acordado.

Así, por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que sirva de notificación en forma a Augustine Prince Emeka, en rebeldía, expido y firmo el presente.

Valencia, 17 de septiembre de 2015.– El secretario judicial: José Esteban Briz Recio.

## Jutjat de Primera Instància número 26 de València

*Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contencios número 1570/2014. [2016/429]*

Alicia Ordeig Rabadán, lletrada de l'Administració de Justícia del Jutjat de Primera Instància número 26 de València, mitjançant aquest edicte faig saber que en les actuacions de divorci contencios número 001570/2014, seguides a instàncies de Fermín Calvo Carrilero contra Concepción de la Cruz López, en situació de rebel·lia, en data 13 de gener de 2016, s'ha dictat sentència, la part dispositiva de la qual diu així:

### «Dispositiva

Estime la demandada interposada per Fermín Calvo Carrilero, representat per la procuradora María Carmen Sánchez García, contra Concepción de la Cruz López, i dispose la dissolució del matrimoni, per divorci dels esmentats, amb tots els efectes legals.

Cada part ha de pagar les costes causades a la seu instància i les comunes a mitges.

Comuniqueu aquesta resolució, una vegada siga ferm el pronunciament de divorci, al registre civil on conste inscrit el matrimoni.

Contra la present sentència es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de cinc dies des de la seu notificació. Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

I perquè valga de notificació de forma deguda a la demandada, Concepción de la Cruz López, en situació de rebel·lia i parador desconegut, expedisc i firme aquest edicte.

València, 13 de gener de 2016.– La lletrada de l'Administració de Justícia: Alicia Ordeig Rabadán.

## Juzgado de Primera Instancia número 26 de Valencia

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 1570/2014. [2016/429]*

Alicia Ordeig Rabadán, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia número 26 de Valencia, por el presente hago saber que en los autos de divorcio contencioso número 001570/2014, seguidos a instancia de Fermín Calvo Carrilero contra Concepción de la Cruz López, en situación de rebeldía, en los que, en fecha 13 de enero de 2016, ha recaído sentencia, en la que en su parte dispositiva dice así:

### «Fallo

Que estimando la demanda interpuesta por Fermín Calvo Carrilero, representado por la procuradora María Carmen Sánchez García, contra Concepción de la Cruz López, debo acordar y acuerdo la disolución del matrimonio, por divorcio de los expresados, con todos los efectos legales.

Cada parte abonará las costas causadas a su instancia y las comunes por mitad.

Comuníquese esta resolución, una vez firme el pronunciamiento de divorcio, al registro civil en que conste inscrito el matrimonio.

Así, por esta mi sentencia, contra la que cabe preparar recurso de apelación en el plazo de cinco días desde su notificación, la pronuncio, mando y firmo.»

Y para que sirva de notificación en forma a la demandada, Concepción de la Cruz López, en situación de rebeldía e ignorado paradero, expido y firmo el presente edicto.

Valencia, 13 de enero de 2016.– La letrada de la Administración de Justicia: Alicia Ordeig Rabadán.

## Jutjat de Violència sobre la Dona número 1 d'Orihuela

*Notificació de la interlocutòria dictada en el procediment de mesures provisionals coetànies número 96/2015. [2016/456]*

Procediment: peça de mesures provisionals coetànies 96/2015-D.

De: Clair Patricia Dowling.

Procuradora: Olga Sánchez Reyes.

Contra: Dean James Dolling.

En aquest procediment de peça de mesures provisionals coetànies, seguit a instàncies de Clair Patricia Dowling contra Dean James Dolling, s'ha dictat la interlocutòria que, literalment, diu el següent:

«Part dispositiva

Acord: l'adopció de les mesures provisionals següents:

a) S'atribuïx a Claire Patricia la guarda i custòdia de les filles menors, serà exercida per ambdós progenitors de forma compartida la pàtria potestat sobre aquestes, i s'establix, com a règim de visites, caps de setmana alterns des de les 20.00 hores del divendres fins a les 10.00 hores del diumenge cada tres mesos. El pare sufragarà el bitllet de les menors per al seu trasllat a Espanya i la mare el bitllet de tornada al país on fixe la seu residència.

b) S'imposa a Dean James l'obligació d'abonar, en concepte de pensió per aliments a favor de les seues filles, la quantitat de 200 euros mensuals, per cada una d'elles, suma que haurà de satisfer per mesos anticipats en el compte bancari que designe l'esposa o en el domicili d'aquesta, dins dels cinc primers dies de cada mes, i s'estableix com a base per a l'actualització d'aquestes quantitats l'índex general del cost de la vida publicat anualment per l'Institut Nacional d'Estadística.

c) S'acorda que ambdós pares sufraguen el 50 % de totes les despeses extraordinàries que ocasionen les filles menors d'edat, i es reputen necessàries per a la seu adequada educació o salut i no es troben en aquest últim cas cobertes per les assegurances mèdiques.

d) No pertoca fer un pronunciament especial sobre les costes.

Aquesta resolució és ferma i en contra no pot s'hi interposar cap recurs (art. 771.4 de la LECn).

Ho disposa i firma el jutge. En done fe. El jutge. El secretari.»

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals i el parador desconegut del demandat, Dean James Dolling, en la interlocutòria de 15 d'octubre de 2015, la magistrada jutgessa, de conformitat amb el que estableix l'article 497 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, ha dispost publicar aquest edicte en el tauler d'anuncis del jutjat i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, per a portar a efecte la diligència de notificació al demandat, i expedir aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

Orihuela, 25 de gener de 2016.– La lletrada de l'Administració de Justícia: Rosario Collado Bueno.

## Juzgado de Violencia sobre la Mujer número 1 de Orihuela

*Notificación del auto dictado en el procedimiento de medidas provisionales coetáneas número 96/2015. [2016/456]*

Procedimiento: pieza de medidas provisionales coetáneas 96/2015-D.

De: Clair Patricia Dowling.

Procuradora: Olga Sánchez Reyes.

Contra: Dean James Dolling.

En el presente procedimiento de pieza de medidas provisionales coetáneas, seguido a instancia de Clair Patricia Dowling frente a Dean James Dolling, se ha dictado auto cuyo tenor literal es el siguiente:

«Parte dispositiva

Acuerdo: la adopción de las siguientes medidas provisionales:

a) Se atribuye a Claire Patricia la guarda y custodia de las hijas menores, siendo ejercida por ambos progenitores de forma compartida la patria potestad sobre las mismas, y estableciéndose, como régimen de visitas, fines de semana alternos desde las 20.00 horas del viernes hasta las 10.00 horas del domingo cada tres meses, sufragando el padre el billete de las menores para su traslado a España y la madre el billete de vuelta al país donde fije su residencia.

b) Se impone a Dean James la obligación de abonar, en concepto de pensión por alimentos a favor de sus hijas, la cantidad de 200 euros mensuales, por cada una de ellas, suma que habrá de satisfacer por meses anticipados, en la cuenta bancaria que designe la esposa o en el domicilio de la misma, dentro de los cinco primeros días de cada mes, estableciéndose como bases para la actualización de estas cantidades el índice general del coste de la vida publicado anualmente por el Instituto Nacional de Estadística.

c) Se acuerda que ambos padres sufraguen el 50 % de todos los gastos extraordinarios que ocasionen las hijas menores de edad, y se reputen necesarios para su adecuada educación o salud y no se encuentren en este último caso cubiertos por los seguros médicos.

d) No procede hacer especial pronunciamiento sobre costas.

Esta resolución es firme y contra la misma no cabe recurso alguno (art. 771.4 de la LECn).

Lo acuerda y firma el juez. Doy fe. El juez. El secretario.»

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia y paradero desconocido del demandado, Dean James Dolling, en auto de fecha 15 de octubre de 2015, la magistrada jueza, de conformidad con lo establecido en el artículo 497 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del juzgado y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, para llevar a efecto la diligencia de notificación al demandado, y se expide el presente a fin de que sirva de notificación en forma al mismo.

Orihuela, 25 de enero de 2016.– La letrada de la Administración de Justicia: Rosario Collado Bueno.

## Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana

*Informació pública de la sentència dictada en el procediment ordinari número 149/2013. [2016/484]*

María Dolores Riquelme Cortado, lletrada de l'Administració de Justícia de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Autònoma Valenciana, Secció Primera, fa saber que en el procediment ordinari seguit amb el número 1/000149/2013-S, interposat per Vidalma, SL, contra el Decret 54/2013, de 26 d'abril, del Consell, pel qual s'estableix el règim transitori aplicable mentre culmine el procediment d'aprovació del Pla General de Dénia, en tràmit, en el terme municipal de Dénia (Alacant), *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 7016 (03.05.2013), aquesta secció ha dictat una resolució amb data 20 de desembre de 2015, la part dispositiva de la qual és, literalment, com segueix:

«Disposem

1. Desestimar el recurs contencios administratiu interposat per la representació processal de la mercantil Gesvalmina, SL, contra el Decret 54/2013, de 26 d'abril, del Consell (modificat pel Decret 112/2013, de 2 d'agost), pel qual, de conformitat amb el que estableix l'article 102 de la Llei Urbanística Valenciana, se suspén la vigència del PGOU de Dénia de 1972 i s'estableix el règim urbanístic transitòriament aplicable mentre culmine el procediment d'aprovació del pla general en tràmit, que confirmem.

2. Imposar les costes causades a la part actora.»

Cosa que es fa pública als efectes preceptuats en l'article 72.2, en relació amb l'article 107.2, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 25 de gener de 2016.– La lletrada de l'Administració de Justícia: María Dolores Riquelme Cortado.

## Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana

*Información pública de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 149/2013. [2016/484]*

María Dolores Riquelme Cortado, letrada de la Administración de Justicia de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma Valenciana, Sección Primera, hace saber que en el procedimiento ordinario con el número 1/000149/2013-S, interpuesto por Vidalma, SL, contra el Decreto 54/2013, de 26 de abril, del Consell, que establece régimen transitorio aplicable en tanto culmine el procedimiento de aprobación del Plan General de Dénia, en trámite, en el término municipal de Dénia (Alicante), *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 7016 (03.05.2013), ha recaído resolución en fecha 20 de diciembre de 2015, dictada por esta sección, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

«Fallamos

1. Que debemos desestimar el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la representación procesal de la mercantil Gesvalmina, SL, contra el Decreto 54/2013, de 26 de abril, del Consell (modificado por Decreto 112/2013, de 2 de agosto), por el que de conformidad con lo establecido en el artículo 102 de la Ley Urbanística Valenciana, se suspende la vigencia del PGOU de Dénia de 1972 y se establece el régimen urbanístico transitoriamente aplicable en tanto culmine el procedimiento de aprobación del plan general en trámite, que confirmamos.

2. Se imponen las costas causadas a la parte actora.»

Lo que se hace público a los efectos preceptuados en el artículo 72.2, en relación con el 107.2, de la Ley 29/1998, de 13 de julio reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Valencia, 25 de enero de 2016.– La letrada de la Administración de Justicia: María Dolores Riquelme Cortado.

## Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana

*Informació pública de la sentència dictada en el procediment ordinari número 140/2013. [2016/485]*

María Dolores Riquelme Cortado, lletrada de l'Administració de Justícia de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Autònoma Valenciana, Secció Primera, fa saber que en el procediment ordinari amb el número 1/000140/2013-S, interposat per Lolialbe, SL, contra el Decret 54/2013, de 26 abril, del Consell, pel qual s'estableix el règim transitori aplicable mentre culmine el procediment d'aprovació del pla general en tràmit en el terme municipal de Dénia (Alacant), aquesta secció ha dictat una resolució amb data 20 de desembre de 2015, la part dispositiva de la qual és, literalment, com segueix:

«Disposem

1. Estimar parcialment el recurs contencios administratiu número 140/2013, promogut per la representació processal de la mercantil Lolialbe, SL, contra el Decret 54/2013, de 26 d'abril (modificat pel Decret 112/2013, de 2 d'agost), del Consell, pel qual, de conformitat amb el que estableix l'article 102 de la Llei Urbanística Valenciana, se suspén la vigència del PGOU de Dénia de 1972 i s'estableix el règim urbanístic transitòriament aplicable mentre culmine el procediment d'aprovació del pla general en tràmit, que anul·lem parcialment quant a la classificació de la parcel·la de la recurrent coneguda com a Finca la Baronessa.

2. No pertoca efectuar pronunciament sobre costes.»

Cosa que es fa pública als efectes preceptuats en l'article 72.2, en relació amb l'article 107.2, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 25 de gener de 2016.– La lletrada de l'Administració de Justícia: María Dolores Riquelme Cortado.

## Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana

*Información pública de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 140/2013. [2016/485]*

María Dolores Riquelme Cortado, letrada de la Administración de Justicia de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Autónoma Valenciana, Sección Primera, hace saber que en el procedimiento ordinario con el número 1/000140/2013-S, interpuesto por Lolialbe, SL, contra Decreto 54/2013, de 26 abril, del Consell, por el que se establece régimen transitorio aplicable en tanto culmine el procedimiento de aprobación del plan general en trámite en el término municipal de Dénia (Alicante), ha recaído resolución en fecha 20 de diciembre de 2015, dictada por esta sección, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

«Fallamos

1. Que debemos estimar parcialmente el recurso contencioso-administrativo número 140/2013, promovido por la representación procesal de la mercantil Lolialbe, SL, contra el Decreto 54/2013, de 26 de abril (modificado por Decreto 112/2013, de 2 de agosto), del Consell, por el que, de conformidad con lo establecido en el artículo 102 de la Ley Urbanística Valenciana, se suspende la vigencia del PGOU de Dénia de 1972 y se establece el régimen urbanístico transitoriamente aplicable en tanto culmine el procedimiento de aprobación del plan general en trámite, que anulamos parcialmente en lo relativo a la clasificación de la parcela de la recurrent conocida como Finca La Baronesa.

2. No ha lugar a efectuar pronunciamiento sobre costas.»

Lo que se hace público a los efectos preceptuados en el artículo 72.2, en relación con el 107.2, de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Valencia, 25 de enero de 2016.– La letrada de la Administración de Justicia: María Dolores Riquelme Cortado.

## Ajuntament d'Algemesí

*Informació pública de la modificació puntual número 7 del pla general d'ordenació urbana. [2016/639]*

El Ple de l'Ajuntament d'Algemesí, en sessió ordinària de data 28 de gener de 2016, ha acordat sotmetre a informació pública la modificació puntual numero 7 del pla general d'ordenació urbana (PGOU). La dita modificació té com a objecte el canvi d'ús (educatiu a esportiu) d'una porció de terreny de 2.609 m<sup>2</sup>, que forma part d'una parcel·la inicial de 12.640 m<sup>2</sup> situada al carrer de Joan Fuster, cantó amb la carretera d'Albalat de la Ribera.

Així mateix, també es modifica l'article 2.2.2.2 de les normes urbanístiques del PGOU.

El termini d'informació pública i de presentació d'alegacions serà de 45 dies a comptar des de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Durant el mencionat termini l'expedient podrà ser consultat en el Departament d'Urbanisme (3a planta de l'Ajuntament d'Algemesí, plaça Major, 3) i en la pàgina web [www.algemesi.net](http://www.algemesi.net).

Algemesí, 1 de febrer de 2016.– L'alcaldessa: Marta Trenzano Rubio.

## Ayuntamiento de Algemesí

*Información pública de la modificación puntual número 7 del plan general de ordenación urbana. [2016/639]*

El Pleno del Ayuntamiento de Algemesí, en sesión ordinaria de fecha 28 de enero de 2016, ha acordado someter a información pública la modificación puntual número 7 del plan general de ordenación urbana (PGOU). La referida modificación tiene por objeto el cambio de uso (de educativo a deportivo) de una porción de suelo de 2.609 m<sup>2</sup> que forma parte de una parcela inicial de 12.640 m<sup>2</sup>, situada en la calle de Joan Fuster esquina carretera de Albalat de la Ribera.

Asimismo, también se modifica el artículo 2.2.2.2. de las normas urbanísticas al PGOU.

El plazo de información pública y de presentación de alegaciones será de 45 días a contar desde la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Durante el mencionado plazo el expediente podrá ser consultado en el Departamento de Urbanismo (3.<sup>a</sup> planta del Ayuntamiento de Algemesí, plaza Major, 3) y en la página web [www.algemesi.net](http://www.algemesi.net).

Algemesí, 1 de febrero de 2016.– La alcaldesa: Marta Trenzano Rubio.

## Institut Valencià d'Acció Social

*Correcció d'errades de la licitació número IV-MY004/2016. Servei de restauració alimentària per a persones amb discapacitat intel·lectual i per a les persones que les acompanyen, designades per l'IVAS, per a atendre les necessitats de suport d'aquestes que participen en les estades vacacionals que l'IVAS realitza en la Masia del Collao, per als períodes vacacionals de Pasqua i estiu de 2016. [2016/784]*

Advertit un error en la publicació de l'anunci esmentat (DOCV 7706, 27.01.2016), es procedeix a rectificar-lo.

On diu:

«11. Obertura de la documentació tècnica quantificable, per mitjà de la mera aplicació de fòrmules i oferta econòmica (sobre C):

*d) Data: sisè dia natural a comptar de la data de finalització de la presentació de proposicions, si fóra dissabte o festiu, es traslladarà al següent dia hábil»;*

Ha de dir:

«11. Obertura de la documentació tècnica quantificable, per mitjà de la mera aplicació de fòrmules i oferta econòmica (sobre C):

*d) Data: sisè dia natural a comptar de l'endemà de la data d'obertura de la documentació tècnica no quantificable (sobre B), si fóra dissabte o festiu, es traslladarà al següent dia hábil».*

València, 28 de gener de 2016.– El director general de l'IVAS, p. d. (R 22.05.2013; DOCV 7051, 21.06.2013): Ángel Bonafé Osca.

## Instituto Valenciano de Acción Social

*Corrección de errores de la licitación número IV-MY004/2016. Servicio de restauración alimenticia para personas con discapacidad intelectual y para las personas que las acompañan, designadas por el IVAS, para atender las necesidades de apoyo de las mismas que participen en la estancias vacacionales que el IVAS realiza en La Masía del Collao, para los períodos vacacionales de Pascua y verano de 2016. [2016/784]*

Advertido un error en la publicación del citado anuncio (DOCV 7706, 27.01.2016), se procede a su rectificación.

Donde dice:

«11. Apertura de la documentación técnica cuantificable, mediante la mera aplicación de fórmulas y oferta económica (sobre C):

*d) Fecha: sexto día natural a contar desde la fecha de finalización de la presentación de proposiciones, si fuera sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil»;*

Debe decir:

«11. Apertura de la documentación técnica cuantificable, mediante la mera aplicación de fórmulas y oferta económica (sobre C):

*d) Fecha: sexto día natural a contar desde el día siguiente a la fecha de apertura de la documentación técnica no cuantificable (sobre B), si fuera sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil».*

Valencia, 28 de enero de 2016.– El director general del IVAS, p. d. (R 22.05.2013; DOCV 7051, 21.06.2013): Ángel Bonafé Osca.

## Institut Valencià d'Acció Social

*Correcció d'errades de la licitació número IV-MY029/2015. Servei de coordinació de les estades vacacionals que l'IVAS organitza per a persones amb discapacitat intel·lectual, en els períodes vacacionals de Pascua, estiu i Nadal 2016. [2016/786]*

Advertit un error en la publicació de l'anunci esmentat (DOCV 7705, 26.01.2016), es procedix a rectificar-lo.

On diu:

«11. Obertura de la documentació tècnica quantificable, per mitjà de la mera aplicació de fòrmules i oferta econòmica (sobre C):

*d) Data: sext dia natural a comptar de la data de finalització de la presentació de proposicions, si fóra dissabte o festiu, es traslladarà al següent dia hábil»;*

Ha de dir:

«11. Obertura de la documentació tècnica quantificable, per mitjà de la mera aplicació de fòrmules i oferta econòmica (sobre C):

*d) Data: sext dia natural a comptar de l'endemà de la data d'obertura de la documentació tècnica no quantificable (sobre B), si fóra dissabte o festiu, es traslladarà al següent dia hábil».*

València, 28 de gener de 2016.– El director general de l'IVAS, p. d. (R 22.05.2013; DOCV 7051, 21.06.2013): Àngel Bonafé Osca.

## Instituto Valenciano de Acción Social

*Corrección de errores de la licitación número IV-MY029/2015. Servicio de coordinación de las estancias vacacionales que el IVAS organiza para personas con discapacidad intelectual, en los períodos vacacionales de Pascua, verano y Navidad 2016. [2016/786]*

Advertido un error en la publicación del citado anuncio (DOCV 7705, 26.01.2016), se procede a su rectificación.

Donde dice:

«11. Apertura de la documentación técnica cuantificable, mediante la mera aplicación de fórmulas y oferta económica (sobre C):

*d) Fecha: sexto día natural a contar desde la fecha de finalización de la presentación de proposiciones, si fuera sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil»;*

Debe decir:

«11. Apertura de la documentación técnica cuantificable, mediante la mera aplicación de fórmulas y oferta económica (sobre C):

*d) Fecha: sexto día natural a contar desde el día siguiente a la fecha de apertura de la documentación técnica no cuantificable (sobre B), si fuera sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil».*

Valencia, 28 de enero de 2016.– El director general del IVAS, p. d. (R 22.05.2013; DOCV 7051, 21.06.2013): Àngel Bonafé Osca.

## Institut Valencià d'Acció Social

*Correcció d'errades de la licitació número IV-MY028/2015. Gestió del servei d'allotjament en règim de pensió completa per a persones amb discapacitat intel·lectual de l'IVAS i per a les persones que les陪伴en, designades per l'IVAS, per a atendre les necessitats de suport d'aquestes en hotels de la Comunitat Valenciana, durant el període vacacional de Pasqua, Agost i Nadal de 2016. [2016/789]*

Advertit un error en la publicació de l'anunci esmentat (DOCV 7702, 21.01.2016), es procedeix a rectificar-lo.

On diu:

«11. Obertura de la documentació tècnica quantificable, per mitjà de la mera aplicació de fòrmules i oferta econòmica (sobre C):

*d) Data: sèptim dia natural a comptar de la data de finalització de la presentació de proposicions, si fóra dissabte o festiu, es traslladarà al següent dia hábil»;*

Ha de dir:

«11. Obertura de la documentació tècnica quantificable, per mitjà de la mera aplicació de fòrmules i oferta econòmica (sobre C):

*d) Data: sèptim dia natural a comptar de l'endemà de la data d'oberatura de la documentació tècnica no quantificable (sobre B), si fóra dissabte o festiu, es traslladarà al següent dia hábil».*

València, 28 de gener de 2016.– El director general de l'IVAS, p. d. (R 22.05.2013; DOCV 7051, 21.06.2013): Ángel Bonafé Osca.

## Instituto Valenciano de Acción Social

*Corrección de errores de la licitación número IV-MY028/2015. Gestión del servicio de alojamiento en régimen de pensión completa para personas con discapacidad intelectual del IVAS y para las personas que las acompañan, designadas por el IVAS, para atender las necesidades de apoyo de las mismas en hoteles de la Comunitat Valenciana, durante el periodo vacacional de Pascua, Agosto y Navidad de 2016. [2016/789]*

Advertido un error en la publicación del citado anuncio (DOCV 7702, 21.01.2016), se procede a su rectificación.

Donde dice:

«11. Apertura de la documentación técnica cuantificable, mediante la mera aplicación de fórmulas y oferta económica (sobre C):

*d) Fecha: séptimo día natural a contar desde la fecha de finalización de la presentación de proposiciones, si fuera sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil»;*

Debe decir:

«11. Apertura de la documentación técnica cuantificable, mediante la mera aplicación de fórmulas y oferta económica (sobre C):

*d) Fecha: séptimo día natural a contar desde el día siguiente a la fecha de apertura de la documentación técnica no cuantificable (sobre B), si fuera sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil».*

Valencia, 28 de enero de 2016.– El director general del IVAS, p. d. (R 22.05.2013; DOCV 7051, 21.06.2013): Ángel Bonafé Osca.

## Institut Valencià d'Acció Social

*Licitació número IV-MY005/2016. Servei d'allotjament en règim de pensió completa, inclòs servei de bugaderia per a persones amb discapacitat intel·lectual en albergs turístics de la Comunitat Valenciana per als períodes vacacionals de Pasqua, estiu i Nadal 2016, per procediment obert, tramitació ordinària.* [2016/790]

### 1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Institut Valencià d'Acció Social (IVAS).
- b) Dependència que tramita l'expedient: Àrea de Contractacions.
- c) Número d'expedient: IV-MY005/2016.

### 2. Objecte del contracte

- a) Tipus: serveis

*b) Descripció de l'objecte: gestió del servei d'allotjament en règim de pensió completa, inclòs servei de bugaderia per a persones amb discapacitat intel·lectual en albergs turístics de la Comunitat Valenciana per als períodes vacacionals de Pasqua, estiu i Nadal 2016.*

*c) Divisió per lots i número: no.*

*d) Lloc d'execució/entrega: Comunitat Valenciana.*

*e) Termini d'execució o data límit d'entrega:*

En el període de Pasqua: del 23 de març de 2016 al 2 d'abril de 2016, en el període d'estiu: del 1º d'agost al 31 d'agost de 2016 i en el període de Nadal: del 23 de desembre de 2016 al 5 de gener de 2017.

*f) Admissió de pròrroga: no.*

*g) CPV (referència de nomenclatura): 98341100-6.*

### 3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

*a) Tramitació: ordinària.*

*b) Procediment: obert, previst en l'article 138 del TRLCSP.*

*c) Forma: diversos criteris d'adjudicació.*

*d) Criteris d'adjudicació:*

4. Criteris avaluables de forma automàtica per mitjà de la mera aplicació de fòrmules

1.º Oferta econòmica: s'avaluarà de forma proporcional i inversa, és a dir relativa respecte de l'oferta més barata amb 86 punts i assignant a les restants ofertes valors segons el cociente:

Preu més econòmic	
86 x -----	
Preu oferta	

2.º Diversitat d'albergs oferits: s'atorgarà un màxim de 14 punts a la/s oferta/s que oferisca/quen 12 albergs diferents per a la prestació del servei al llarg de les tres campanyes, puntuació que s'atorgarà a raó de 2 punts per alberge ofertat a comptar a partir del sext alberg (atès que l'oferta mínima exigida en el plieg de prescripcions tècniques és de 5 albergs).

En el cas que els albergs extres oferits no complisquen amb els requisits mínims del plieg de prescripcions tècniques (Punto 2.3) no es computaran i no seran objecte de valoració.

### 5. Valor estimat del contracte

132.895,35 €.

### 6. Pressupost base de licitació

Import total: 132.895,35 € euros, IVA exclòs.

### 7. Garanties exigides

– Provisional. Seguint les instruccions de l'Acord de data 12 de març de 2010 de la Junta Superior de Contractació Administrativa els licitadors quedaran dispensats de la seua constitució.

– Definitiva: 5 % del pressupost base de licitació.

### 8. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: IVAS.

## Instituto Valenciano de Acción Social

*Llicitación número IV-MY005/2016. Servicio de alojamiento en régimen de pensión completa, incluido servicio de lavandería para personas con discapacidad intelectual en albergues turísticos de la Comunidad Valenciana para los periodos vacacionales de Pascua, verano y Navidad 2016.* [2016/790]

### 1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Instituto Valenciano de Acción Social (IVAS).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contrataciones.
- c) Número de expediente: IV-MY005/2016.

### 2. Objeto del contrato

- a) Tipo: servicios

*b) Descripción del objeto: gestión del servicio de alojamiento en régimen de pensión completa, incluido servicio de lavandería para personas con discapacidad intelectual en albergues turísticos de la Comunidad Valenciana para los periodos vacacionales de Pascua, verano y Navidad 2016.*

*c) División por lotes y número: no*

*d) Lugar de ejecución/entrega: Comunitat Valenciana.*

*e) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega:*

En el periodo de Pascua: del 23 de marzo de 2016 al 2 de abril de 2016, En el periodo de verano: del 1 de agosto al 31 de agosto de 2016 y en el periodo de Navidad: del 23 de diciembre de 2016 al 5 de enero de 2017.

*f) Admisión de prórroga: no.*

*g) CPV (referencia de nomenclatura): 98341100-6.*

### 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

*a) Tramitación: ordinaria.*

*b) Procedimiento: abierto, previsto en el artículo 138 del TRLCSP.*

*c) Forma: varios criterios de adjudicación.*

*d) Criterios de adjudicación:*

4. Criterios evaluables de forma automática mediante la mera aplicación de fórmulas

1.º Oferta económica: se evaluará de forma proporcional e inversa, es decir relativa respecto de la oferta más barata con 86 puntos y asignando a las restantes ofertas valores según el cociente:

Precio más económico	
86 x -----	
Precio oferta	

2.º Diversidad de albergues ofertados: se otorgará un máximo de 14 puntos a la/s oferta/s que ofrezca 12 albergues diferentes para la prestación del servicio a lo largo de las tres campañas, puntuación que se otorgará a razón de 2 puntos por alberge ofertado a contar a partir del sexto albergue (dado que la oferta mínima exigida en el pliego de prescripciones técnicas es de 5 albergues).

En el caso de que los albergues extras ofertado no cumplan con los requisitos mínimos del pliego de prescripciones técnicas (punto 2.3) no se computarán y no serán objeto de valoración.

### 5. Valor estimado del contrato

132.895,35 €.

### 6. Presupuesto base de licitación

Importe total: 132.895,35 € euros, IVA excluido.

### 7. Garantías exigidas

– Provisional. Siguiendo las instrucciones del Acuerdo de fecha 12 de marzo de 2010 de la Junta Superior de Contratación Administrativa los licitadores quedarán dispensados de su constitución.

– Definitiva: 5 % del presupuesto base de licitación.

### 8. Obtención de documentación e información

a) Entidad: IVAS.

- b) Domicili: av. del Port, 108 (València).
- c) Localitat i codi postal: 46023-Valencia.
- d) Telèfon: 961 971 460.
- e) Fax: 961 971 461.

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: fins a les 14.00 hores del quinze dia natural a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del present anuncii. Si fóra diumenge o festiu es traslladarà al següent dia hábil.

- g) Adreça d'internet del perfil del contractant:  
[www.contratacion.gva.es](http://www.contratacion.gva.es).

#### 9. Requisits específics del contractista

a) Clasificació, si és el cas: (grups, subgrups i categoria): no s'exigeix. No obstant això, es podrà evitar l'aportació de la documentació referida a l'acreditació de la solvència tècnica o professional i la solvència econòmica i financera amb l'acreditació de la classificació administrativa grup M subgrup 6 categoria 1 (hostaleria i serveis de menjar) o grup U subgrup 4 categoria 1 (agències de viatges).

#### b) Solvència econòmica i financera:

– Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte referit com a màxim als tres últims exercicis tancats i disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, que en la suma dels tres anys siga, com a mínim, igual al de l'import del pressupost màxim de licitació del contracte. La declaració, acompañada de la documentació pertinente, haurà de vindre referida a anys complets (exercicis 2013, 2014 i 2015).

#### c) Solvència tècnica i professional:

– Una relació dels principals serveis relacionats en els últims cinc anys complets (exercicis 2011, 2012, 2013, 2014 i 2015) que incloga import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran per mitjà de certificats expeditos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari siga una entitat del sector públic; quan el destinatari siga un subjecte privat, per mitjà d'un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, per mitjà d'una declaració de l'empresari; si és el cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

El licitador haurà d'acreditar com executat durant l'any de major execució del període citat, en serveis d'igual o semblant naturalesa de què constitueixen l'objecte del contracte, prenen com a criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresari i els que constitueixen l'objecte del contracte la pertinença al mateix subgrup de classificació, un import igual o superior al pressupost de licitació (IVA exclòs).

#### 10. Presentació d'ofertes (sobre A i C)

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del quinze dia natural a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del present anuncii. Si fóra diumenge o festiu es traslladarà al següent dia hábil.

b) Documentació a presentar: es presentaran en dos sobres separats (A i C) els documents següents: en la forma determinada en el plieg de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: Registre General de l'Institut Valencià d'Acció Social (IVAS) o en qualsevol altre lloc de presentació previst en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

1. Entitat: IVAS.

2. Domicili: av. del Port, 108.

3. Localitat i codi postal: 46023 – València.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seua oferta: 2 mesos comptats des de l'acte públic d'obertura de les proposicions econòmiques.

e) Admissió de variants: les determinades en el plieg.

11. Obertura de la documentació tècnica quantificable, per mitjà de la mera aplicació de fòrmules i oferta econòmica (sobre C)

a) Entitat: Institut Valencià d'Acció Social (IVAS).

- b) Domicilio: av. del Puerto, 108 (Valencia).
- c) Localidad y código postal: 46023-Valencia.
- d) Teléfono: 961 971 460.
- e) Fax: 961 971 461.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta las 14.00 horas del decimoquinto día natural a contar desde el día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del presente anuncio. Si fuera domingo o festivo se trasladará al siguiente día hábil.

- g) Dirección de internet del perfil del contratante:  
[www.contratacion.gva.es](http://www.contratacion.gva.es).

#### 9. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación, en su caso: (grupos, subgrupos y categoría): no se exige. No obstante, se podrá evitar la aportación de la documentación referida a la acreditación de la solvencia técnica o profesional y la solvencia económica y financiera con la acreditación de la clasificación administrativa grupo M subgrupo 6 categoría 1 (hostelería y servicios de comida) o grupo U subgrupo 4 categoría 1 (agencias de viajes).

#### b) Solvencia económica y financiera:

– Declaración sobre el volumen global de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato referido como máximo a los tres últimos ejercicios cerrados y disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, que en la suma de los tres años sea, como mínimo, igual al del importe del presupuesto máximo de licitación del contrato. La declaración, acompañada de la documentación pertinente, deberá venir referida a años completos (ejercicios 2013, 2014 y 2015).

#### c) Solvencia técnica y profesional:

– Una relación de los principales servicios relacionados en los últimos cinco años completos (ejercicios 2011, 2012, 2013, 2014 y 2015) que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

El licitador deberá acreditar como ejecutado durante el año de mayor ejecución del periodo citado, en servicios de igual o similar naturaleza de los que constituyen el objeto del contrato, tomando como criterio de correspondencia entre los servicios ejecutados por el empresario y los que constituyen el objeto del contrato la pertenencia al mismo subgrupo de clasificación, un importe igual o superior al presupuesto de licitación (IVA excluido).

#### 10. Presentación de ofertas (sobre A y C)

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14.00 horas del decimoquinto día natural a contar desde el día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del presente anuncio. Si fuera domingo o festivo se trasladará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: se presentarán en dos sobres separados (A y C) los siguientes documentos: en la forma determinada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Registro General del Instituto Valenciano de Acción Social (IVAS) o en cualquier otro lugar de presentación previsto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

1. Entidad: IVAS.

2. Domicilio: av. del Puerto, 108.

3. Localidad y código postal: 46023 – Valencia.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses contados desde el acto público de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: las determinadas en el pliego.

11. Apertura de la documentación técnica cuantificable, mediante la mera aplicación de fórmulas y oferta económica (sobre C)

a) Entidad: Instituto Valenciano de Acción Social (IVAS).

*b) Domicili:* sala de juntes dels serveis centrals de l'IVAS. Avinguda del Port, 108.

*c) Localitat:* València.

*d) Data:* sext dia natural a comptar de la data de finalització de la presentació de proposicions, si fóra dissabte o festiu, es traslladarà al següent dia hábil.

*e) Hora:* 13.00 hores.

#### 12. Altres informacions

Es podrà obtindre informació sobre la convocatòria, així els corresponents plecs en l'adreça d'internet [www.contratacion.gva.es](http://www.contratacion.gva.es).

#### 13. Despeses d'anuncis

A càrrec de l'adjudicatari.

València, 4 de febrer de 2016.– El director general de l'IVAS, p. d. (R 22.05.2013; DOCV 7051, 21.06.2013): Ángel Bonafé Osca.

*b) Domicilio:* sala de juntas de los servicios centrales del IVAS. Avenida del Puerto, 108.

*c) Localidad:* Valencia.

*d) Fecha:* sexto día natural a contar desde la fecha de finalización de la presentación de proposiciones, si fuera sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

*e) Hora:* 13.00 horas.

#### 12. Otras informaciones

Se podrá obtener información sobre la convocatoria, así los correspondientes pliegos en la dirección de internet [www.contratacion.gva.es](http://www.contratacion.gva.es).

#### 13. Gastos de anuncios

A cargo del adjudicatario.

Valencia, 4 de febrero de 2016.– El director general del IVAS, p. d. (R 22.05.2013; DOCV 7051, 21.06.2013): Ángel Bonafé Osca.

**Conselleria d'Economia Sostenible,  
Sectors Productius, Comerç i Treball**

*Informació pública de la sol·licitud d'autorització administrativa prèvia i de construcció, relativa a la modificació de la subestació transformadora denominada Beneixama 400/220/132/20 kV, en el terme municipal de Beneixama. Expedient número ATRCCT/2015/76/03. [2016/662]*

Als efectes previstos en l'article 53 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del Sector Elèctric, i en l'article 9.1 del Decret 88/2005, de 29 d'abril, pel qual s'establixen els procediments d'autorització d'instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica que són competència de la Generalitat, se sotmet a informació pública la sol·licitud d'autorització administrativa prèvia de la instal·lació elèctrica que s'hi indica:

Peticionari: Iberdrola Distribución Eléctrica, SAU.

Emplaçament de la instal·lació: parcel·la 31 del polígon 4, carretera CV-81 PK 15,750, terme municipal de Beneixama, província d'Alacant.

Documents sotmesos a informació pública:

– Projecte. Denominació: ampliació de la subestació transformadora a 400/220/132/20 kV, denominada ST Beneixama, per instal·lació d'una posició de 132 kV per a la connexió de la línia d'evacuació de set centrals de producció fotovoltaica.

Pressupost: 205 970,47 euros.

El que es fa públic per a coneixement general i perquè totes aquelles persones naturals o jurídiques que es consideren afectades en els seus drets puguen examinar la documentació relacionada en el Servei Territorial de Indústria i Energia, siti en el carrer de Churruca, número 29, d'Alacant, i presentar en l'esmentat centre, per duplicat exemplar, les alegacions que consideren oportunes en el termini de 20 dies a partir de l'endemà de la publicació d'este anunci. Transcorregut l'esmentat termini sense realitzar-hi al·legacions, se'l considerarà que està conforme, i decaurà en el dret al tràmit corresponent. Això, sense perjudici de la interposició dels recursos que corresponguen contra la resolució definitiva del procediment en els terminis legalment i reglamentàriament establits.

Alacant, 11 de gener de 2016.– El cap del Servei Territorial d'Indústria i Energia: Matías Pablo Mas Gisbert.

**Conselleria de Economía Sostenible,  
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo**

*Información pública de la solicitud de autorización administrativa previa y de construcción, relativa a la modificación de la subestación transformadora denominada Beneixama 400/220/132/20 kV, en el término municipal de Beneixama. Expediente número ATRCCT/2015/76/03. [2016/662]*

A los efectos previstos en el artículo 53 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico y en el artículo 9.1 del Decreto 88/2005, de 29 de abril, por el que se establecen los procedimientos de autorización de instalaciones de producción, transporte y distribución de energía eléctrica que son competencia de la Generalitat, se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa previa de la instalación eléctrica que se indica:

Peticionario: Iberdrola Distribución Eléctrica, SAU.

Emplazamiento de la instalación: parcela 31 del polígono 4, carretera CV-81 PK 15,750, término municipal de Beneixama, provincia de Alicante.

Documentos sometidos a información pública:

– Proyecto. Denominación: ampliación de la subestación transformadora a 400/220/132/20 kV, denominada ST Beneixama, por instalación de una posición de 132 kV para la conexión de la línea de evacuación de 7 centrales de producción fotovoltaica.

Presupuesto: 205 970,47 €

Lo que se hace público para conocimiento general y para que todas aquellas personas naturales o jurídicas que se consideren afectadas en sus derechos puedan examinar la documentación relacionada en el Servicio Territorial de Industria y Energía, sito en la calle Churruca, número 29, de Alicante y presentar, por duplicado, en dicho centro las alegaciones que consideren oportunas en el plazo de 20 días a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio. Transcurrido dicho plazo sin realizar alegaciones, se le tendrá por conforme, decayendo en el derecho al trámite correspondiente. Ello, sin perjuicio de la interposición de los recursos que procedan contra la resolución definitiva del procedimiento, en los plazos legal y reglamentariamente establecidos.

Alicante, 11 de enero de 2016.– El jefe del Servicio Territorial de Industria y Energía: Matías Pablo Mas Gisbert.

## Agència Valenciana del Turisme

*Informació pública de la Resolució d'1 de febrer de 2016, del secretari autonòmic de l'Agència Valenciana del Turisme, de declaració provisional com a municipi turístic de la Comunitat Valenciana de Gestalgar. [2016/747]*

Vist l'expedient de sol·licitud de declaració de municipi turístic formulada per l'Ajuntament de Gestalgar.

Tenint en compte que:

1. En virtut de l'acord adoptat per la majoria absoluta dels membres, la corporació municipal va sol·licitar la declaració de municipi turístic de la Comunitat Valenciana.

2. De la documentació que consta en l'expedient es dedueix el compliment dels requisits exigits per l'article 25 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, per a ser declarat municipi turístic per la via d'atracció turística en entendre's acreditats els fets següents:

Que pels seus atractius naturals, monumentals o socioculturals rep un nombre significatiu de visitants amb relació als habitants inscrits en el padró de residents.

### Fonaments de dret

1. L'article 25 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, estableix que «podran assolir la consideració de municipi turístic de la Comunitat Valenciana aquells que puguen identificar-se amb algun dels supòsits següents:

[...]

– Destinació d'atracció turística. Aquells que pels seus atractius naturals, monumentals, socioculturals o per la seua rellevància en algun mercat turístic específic, reben en un determinat moment de l'any un nombre significatiu de visitants amb relació a la seua població de dret, sense que hi pernocten necessàriament en aquests.»

2. L'article 28 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, estableix que «el règim previst en aquesta llei s'aplicarà a tots aquells municipis que així ho sol·liciten quan reunisquen els requisits exigits en aquesta per a la seua declaració com a municipi turístic.»

3. L'article 29 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, sobre procediment per a la declaració de municipi turístic.

En virtut de l'anterior, conforme amb els preceptes legals citats i altres de general i pertinent aplicació i vista la proposta del Subdirector General de Turisme de data 29 de gener de 2016, resolc:

Primer. Declarar provisionalment, de conformitat amb el que estableix l'article 25 de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de la Generalitat, de Turisme de la Comunitat Valenciana, municipi turístic de la Comunitat Valenciana el municipi de Gestalgar.

Segon. Sotmetre l'expedient a informació pública durant un termini de 20 dies mitjançant un anuncii en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 1 de febrer de 2016.– El secretari autonòmic: Francesc Colomer Sánchez.

## Agència Valenciana del Turisme

*Información pública de la Resolución de 1 de febrero de 2016, del secretario autonómico de l'Agència Valenciana del Turisme, de declaración provisional como municipio turístico de la Comunitat Valenciana de Gestalgar. [2016/747]*

Visto el expediente de solicitud de declaración de municipio turístico formulada por el Ayuntamiento de Gestalgar.

Habida cuenta que:

1. En virtud de acuerdo adoptado por la mayoría absoluta de sus miembros, la corporación municipal solicitó la declaración de municipio turístico de la Comunitat Valenciana.

2. De la documentación obrante en el expediente se deduce el cumplimiento de los requisitos exigidos por el artículo 25 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, para ser declarado municipio turístico por la vía de atracción turística al entenderse acreditados los siguientes extremos:

Que por sus atractivos naturales, monumentales o socioculturales recibe un número significativo de visitantes en relación con los habitantes inscritos en su padrón de residentes.

### Fundamentos de derecho

1. El artículo 25 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, establece que «podrán alcanzar la consideración de municipio turístico de la Comunitat Valenciana aquellos que puedan identificarse con alguno de los siguientes supuestos:

[...]

– Destino de atracción turística. Aquellos que por sus atractivos naturales, monumentales, socioculturales o por su relevancia en algún mercado turístico específico, reciben en un determinado momento del año un número significativo de visitantes en relación a su población de derecho, sin que los mismos pernocten necesariamente en ellos.»

2. El artículo 28 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, establece que «el régimen previsto en esta ley se aplicará a todos aquellos municipios que así lo soliciten cuando reúnan los requisitos exigidos en la misma para su declaración como municipio turístico.»

3. El artículo 29 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, sobre procedimiento para la declaración de municipio turístico.

En virtud de lo anterior, conforme a los preceptos legales citados y demás de general y pertinente aplicación y vista la propuesta del subdirector general de Turismo de fecha 29 de enero de 2016, resuelvo:

Primer. Declarar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de la Generalitat, de Turismo de la Comunitat Valenciana, municipio turístico de la Comunitat Valenciana al municipio de Gestalgar.

Segundo. Someter el expediente a información pública por un plazo de 20 días mediante anuncio en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 1 de febrero de 2016.– El secretario autonómico: Francesc Colomer Sánchez.

## Tribunal de Comptes

*Informació pública del procediment de reintegrament per déficit comptable número B-323/15, sector públic autonòmic (Conselleria de Sanitat - Departament de Salut d'Elda, Alacant). [2016/430]*

Mitjançant aquest edicte es fa públic, per a complir el que ha dispostat la consellera de Comptes del Departament Segon d'Enjudiciament, en la interlocutòria de data 7 de gener de 2016, dictada en el procediment de reintegrament per déficit comptable número B-323/15, del sector públic autonòmic (Conselleria de Sanitat – Departament de Salut d'Elda, Alacant), que en aquest tribunal se segueix el procediment per un presumpte déficit comptable en els fons públics de la Generalitat Valenciana com a conseqüència de l'import pagat en concepte de gratificacions al personal de la Unitat Informàtica del Departament de Salut d'Elda.

Cosa que es fa pública amb la finalitat que els legalment habilitats per al manteniment o oposició a la pretensió de responsabilitat comptable puguen comparéixer en les actuacions, i es personen de forma deguda, dins del termini dels nou dies següents a la publicació d'aquest edicte.

Madrid, 7 de gener de 2016. – El secretari judicial: Jaime Vegas Torres.

## Tribunal de Cuentas

*Información pública del procedimiento de reintegro por alcance número B-323/15, sector público autonómico (Conselleria de Sanidad - Departamento de Salud de Elda, Alicante). [2016/430]*

Por el presente se hace público para dar cumplimiento a lo acordado por la consejera de Cuentas del Departamento Segundo de Enjuiciamiento, en auto de fecha 7 de enero de 2016, dictado en el procedimiento de reintegro por alcance número B-323/15, del sector público autonómico (Conselleria de Sanidad – Departamento de Salud de Elda, Alicante), que en este tribunal se sigue procedimiento por un presunto alcance en los fondos públicos de la Generalitat Valenciana como consecuencia del importe abonado en concepto de gratificaciones al personal de la Unidad Informática del Departamento de Salud de Elda.

Lo que se hace público con la finalidad de que los legalmente habilitados para el mantenimiento u oposición a la pretensión de responsabilidad contable puedan comparecer en los autos, personándose en forma, dentro del plazo de los nueve días siguientes a la publicación de este edicto.

Madrid, 7 de enero de 2016. – El secretario judicial: Jaime Vegas Torres.