Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 30 de desembre de 2015, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es convoca la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en matèria de documentació i estadística en les dependències de la Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques del Gabinet del President de la Generalitat durant l'exercici 2016-2017. [2016/52]

La Presidència de la Generalitat, en el marc de la política dirigida a la millora i especialització professional de jóvens titulats entén adequat per a completar la seua formació, acostar-los al coneixement pràctic de l'Administració pública, accedint a la realització de pràctiques professionals en les seues dependències. Per això, a l'empara del que estableix el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, l'Ordre 17/2011, de 6 de maig de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II d'aquest decret i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, convoca la concessió de beques de titulats superiors o graduats en Biblioteconomia i Documentació, titulats superiors o graduats en Documentació, així com titulats superiors o graduats en Matemàtiques o en Ciències i Tècniques Estadístiques.

L'anterior actuació es troba arreplegada en els objectius i activitats del programa 111.40, Anàlisi i Polítiques Públiques, capítol IV, codi de la línia S4000000, aplicació pressupostària 05.01.01, beques per a pràctiques professionals en matèria de planificació estratègica, avaluació de programes, anàlisi i documentació de l'estat de despeses del pressupost de la Generalitat per al 2016.

Les ajudes que es financen d'acord amb aquesta resolució no estan subjectes a la política de control d'ajudes de l'Estat perquè no tenen els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE) ja que no afecten la competència per raó de la qualitat del beneficiari i de l'objecte de l'ajuda.

En virtut d'això, i per delegació del president de la Generalitat, efectuada per Resolució de 31 de juliol de 2015 (DOCV 7585, 04.08.2015), per la qual delega determinades atribucions en distints òrgans de la Presidència, resolc:

Primer

Convocar la concessió, en règim de concurrència competitiva, de cinc beques per a completar la formació de titulats universitaris en matèria de documentació i anàlisi de dades estadístiques per mitjà de la realització de pràctiques professionals en dependències de la Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques del Gabinet del President de la Generalitat, durant l'exercici 2016 i 2017.

Segon

Aprovar les bases que s'adjunten com a annex de la present resolució, les quals regiran l'esmentada convocatòria.

Tercer

L'import global màxim destinat a la concessió de les beques que es convoquen per mitjà d'aquesta resolució serà de seixanta-tres mil cinccents dènou euros amb cinquanta-set cèntims d'euro (63.519,57 €), dels quals quaranta-dos mil cent seixanta-dos euros amb dos cèntims d'euro (42.162,02 €) seran finançats a càrrec de la línia S4000000, aplicació pressupostària 05.01.01.111.40 o equivalent del capítol IV, de l'estat de despeses del pressupost de la Generalitat de l'exercici 2016, i vint-i-un mil tres-cents cinquanta-set euros amb cinquanta-cinc cèntims d'euro (21,357,55 €) a càrrec de la mateixa línia i aplicació pressupostària de l'exercici 2017, i l'eficàcia d'aquesta convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'anualitat corresponent al 2017, de conformitat amb el que disposa l'Ordre de 26 de setembre de 1994, sobre tramitació anticipada d'expedients de despesa de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

I en cas de pròrroga, aquesta quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per als exercicis 2017 i 2018.

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 30 de diciembre de 2015, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se convoca la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en materia de documentación y estadística en las dependencias de la Dirección General de Análisis y Políticas Públicas del Gabinete del President de la Generalitat durante el ejercicio 2016-2017. [2016/52]

La Presidencia de la Generalitat, en el marco de la política dirigida a la mejora y especialización profesional de jóvenes titulados entiende adecuado para completar su formación, el acercarles al conocimiento práctico de la Administración pública, accediendo a la realización de prácticas profesionales en sus dependencias. Por ello, al amparo de lo establecido en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, la Orden 17/2011, de 6 de mayo de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II de este decreto y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, convoca la concesión de becas de titulados superiores o graduados en Biblioteconomía y Documentación, titulados superiores o graduados en Documentación, así como titulados superiores o graduados en Matemáticas o en Ciencias y Técnicas Estadísticas.

La anterior actuación se encuentra recogida en los objetivos y actividades del Programa 111.40, Análisis y Políticas Públicas, capítulo IV, código de la línea S4000000, aplicación presupuestaria 05.01.01, becas para prácticas profesionales en materia de planificación estratégica, evaluación de programas, análisis y documentación, del estado de gastos del presupuesto de la Generalitat para el 2016.

Las ayudas que se financian de acuerdo con la presente resolución no están sujetas a la política de control de ayudas del Estado, por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE) al no afectar a la competencia en razón a la cualidad del beneficiario y al objeto de la ayuda.

En su virtud, y por delegación del president de la Generalitat, efectuada por resolución de 31 de julio de 2015 (DOCV 7585, 04.08.2015), por la que delega determinadas atribuciones en distintos órganos de la Presidencia, resuelvo:

Primero

Convocar la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de cinco becas para completar la formación de titulados universitarios en materia de documentación y análisis de datos estadísticos mediante la realización de prácticas profesionales en dependencias de la Dirección General de Análisis y Políticas Públicas del Gabinete del President de la Generalitat, durante el ejercicio 2016 y 2017.

Segundo

Aprobar las bases que se adjuntan como anexo de la presente resolución, las cuales regirán dicha convocatoria.

Tercero

El importe global máximo destinado a la concesión de las becas que se convocan mediante la presente resolución será de sesenta y tres mil quinientos diecinueve euros con cincuenta y siete céntimos de euro (63.519,57 €), de los cuales cuarenta y dos mil ciento sesenta y dos euros con dos céntimos de euro (42.162,02 €) serán financiados con cargo a la línea S4000000, aplicación presupuestaria 05.01.01.111.40 o equivalente del capítulo IV, del estado de gastos, del Presupuesto de la Generalitat del ejercicio 2016, y veintiún mil trescientos cincuenta y siete euros con cincuenta y cinco céntimos de euro (21,357,55 €) con cargo a la misma línea y aplicación presupuestaria del ejercicio 2017, quedando condicionada la eficacia de esta convocatoria a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de la anualidad correspondiente al 2017, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994, sobre tramitación anticipada de expedientes del gasto de la Conselleria de Economía y Hacienda.

Y en caso de prórroga, esta quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para los ejercicios 2017 y 2018.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Comú, o bé recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No es poden simultaniejar ambdós recursos, i sense perjuí que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 30 de desembre de 2015.– El president de la Generalitat, p. d. (R 31.07.2015, de delegació d'atribucions del president; DOCV 04.08.2015), el director del Gabinet del President: Arcadi España García.

ANNEX

Bases de la convocatòria per a la concessió de cinc beques per a completar la formació de titulats en matèria de documentació i estadística, per mitjà de la realització de pràctiques professionals en les dependències de la Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques del Gabinet del President

Base primera. Objecte

Les beques que es regulen en aquestes bases tenen per objecte completar i desenvolupar la formació acadèmica de jóvens titulats universitaris en Biblioteconomia i Documentació i en Matemàtiques o Ciències i Tècniques Estadístiques, a través de la realització de pràctiques professionals en organismes i unitats dependents de la Presidència de la Generalitat en aquelles tasques relacionades amb l'esmentada titulació que siguen adequades per a adquirir formació complementària i especialització.

Base segona. Nombre i organisme en què s'efectuaran les pràctiques

Es convoquen cinc beques distribuïdes en les classes següents:

Classe A: tres beques destinades a llicenciats en Documentació o graduats en Informació i Documentació.

Classe B: dos beques destinades a graduats o llicenciats en Matemàtiques o en Ciències i Tècniques Estadístiques..

Base tercera. Requisits que han de tindre els sol·licitants

1. Las persones que sol·liciten participar en la convocatòria hauran de reunir els requisits que s'esmenten a continuació, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

a) No ser major de 35 anys.

b) Estar en possessió del títol de llicenciats en Documentació o graduats en Informació i Documentació o de graduat o llicenciat en Matemàtiques o en Ciències i Tècniques Estadístiques, expedit o homologat per les autoritats espanyoles corresponents i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la seua finalització.

c) No haver sigut beneficiari de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos. De conformitat amb el que estableix la disposició transitòria segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, el mencionat termini començarà a computar-se a partir de l'entrada en vigor de l'esmentada norma (09.09.2009).

d) No trobar-se incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. No podran optar a aquestes beques els que en el moment de publicar-se la convocatòria ja estiguen gaudint d'una beca de pràctiques professionals en la Generalitat, llevat que es concórrega a la mateixa beca que s'està gaudint o que resten menys de dos mesos per a la seua finalització.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Común, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. No pudiendo simultanearse ambos recursos y sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 30 de diciembre de 2015.– El president de la Generalitat, p. d. (R 31.07.2015, de delegación de atribuciones del President; DOCV 04.08.2015), el director del Gabinete del President: Arcadi España García.

ANEXO

Bases de la convocatoria para la concesión de cinco becas para completar la formación de titulados en materia de documentación y estadística, mediante la realización de prácticas profesionales en las dependencias de la Dirección General de Análisis y Políticas Públicas del Gabinete del President

Base primera. Objeto

Las becas que se regulan en estas bases tienen por objeto completar y desarrollar la formación académica de jóvenes titulados universitarios en Biblioteconomía y Documentación y en Matemáticas o Ciencias y Técnicas Estadísticas, a través de la realización de prácticas profesionales en organismos y unidades dependientes de la Presidencia de la Generalitat en aquellas tareas relacionadas con dicha titulación que sean adecuadas para adquirir formación complementaria y especialización.

Base segunda. Número y organismo en que se efectuarán las prácticas

Se convocan cinco becas distribuidas en las clases siguientes:

Clase A: tres becas destinadas a licenciados en Documentación o graduados en Información y Documentación.

Clase B: dos becas destinadas a graduados o licenciados en Matemáticas o en Ciencias y Técnicas Estadísticas..

Base tercera. Requisitos que deben reunir los solicitantes

1. Las personas que soliciten participar en la convocatoria deberán reunir los requisitos que se citan a continuación, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

a) No ser mayor de 35 años.

b) Estar en posesión del título de licenciados en Documentación o graduados en Información y Documentación o de graduado o licenciado en Matemáticas o en Ciencias y Técnicas Estadísticas, expedido u homologado por las autoridades españolas correspondientes y que no hayan transcurrido más de cinco años desde su finalización.

c) No haber sido beneficiario de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses. De conformidad con lo establecido en la disposición transitoria segunda del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, el mencionado plazo empezará a computarse a partir de la entrada en vigor de dicha norma (09.09.2009).

d) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. No podrán optar a estas becas quienes en el momento de publicarse la convocatoria ya estén disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat, salvo que se concurra a la misma beca que se está disfrutando o que resten menos de dos meses para su finalización.

Base quarta. Duració de la beca i pròrroga

1. El període de duració de les beques serà de 12 mesos des de la data que s'indique en la resolució de concessió, que serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, data d'inici que no podrà ser anterior a l'1 d'abril de 2016, i els mesos que falten per a completar aqueix període, que correspondrà a l'any 2017, queden condicionats al fet que hi haja consignació pressupostària corresponent i l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requerisca o aconselle.

2. El període de duració podrà prorrogar-se sense necessitat de nova convocatòria per un període màxim de dotze mesos addicionals, sempre que hi haja la disponibilitat pressupostària corresponent i l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requerisca o aconselle, quan es complisquen els condicionants exposats. En cap cas el beneficiari de la beca podrà superar el període de 36 mesos tal com preveu la base tercera d'aquesta convocatòria.

Base cinquena. Dotació econòmica individual i pagament de la beca

1. La dotació econòmica de cada una de les beques serà de mil euros (1.000 €) bruts mensuals.

Sobre l'import esmentat haurà de practicar-se la retenció corresponent a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i les altres que, si és el cas, pogueren correspondre.

2. En cas de pròrroga de les beques, en el segon període la quantia procedent serà la que resulte aplicable d'acord amb la resolució a què es refereix l'article 17.1 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, que estiga vigent en el període esmentat.

3. Les quantitats abonades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per a les despeses que la beca comporta.

4. Durant el període de vigència de la beca i a fi que la quantia de l'ajuda concedida no es veja indirectament minvada, es podran abonar ajudes complementàries per a compensar les despeses derivades de l'assistència a cursos, seminaris, esdeveniments i altres activitats que, a consideració del tutor o tutora responsables de la formació, s'entenguen necessaris o convenients als propòsits d'aquesta. En aquest cas, les despeses mencionades els seran rescabalades en els termes que per al personal de la Generalitat i l'adscrit funcionalment al seu servei estableix el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris.

L'aplicació de l'esmentada normativa es referirà únicament als conceptes i les quanties que hagen de ser rescabalats, sense que això implique una modificació en la relació jurídica del becari amb l'Administració.

5. L'import de les beques s'abonarà mensualment, amb certificació prèvia de la Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques del Gabinet del President o del cap del servei on els becaris realitzen les seues pràctiques.

Base sisena. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les persones aspirants a obtindre una beca presentaran, exclusivament per via electrònica, la sol·licitud dirigida a la Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques de la Presidència de la Generalitat, especificant l'especialitat o classe de beca a què s'opta. Completaran la sol·licitud i el currículum de forma íntegra segons els models normalitzats que estaran accessibles en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es), punxaran en l'apartat «Serveis en línia» i buscaran el tràmit de sol·licitud de beca dissenyat a aquest efecte, omplint els formularis disponibles, a fi de poder obtindre l'autobaremació inicial dels mèrits adduïts en el currículum, que es calcularà de forma automàtica a partir de la informació aportada en aquest. En el cas de la presentació de més d'una sol·licitud per a una determinada classe de beca, únicament es tindrà en compte l'última presentada, arxivant-se les anteriors.

Base cuarta. Duración de la beca y prórroga

1. El periodo de duración de las becas será de 12 meses desde la fecha que se indique en la resolución de concesión, que será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, fecha de inicio que no podrá ser anterior al 1 de abril de 2016, quedando condicionados los meses que falten para completar ese periodo, que corresponderá al año 2017, a que exista consignación presupuestaria correspondiente y el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje.

2. El periodo de duración podrá prorrogarse sin necesidad de nueva convocatoria por un periodo máximo de doce meses adicionales, siempre que exista la disponibilidad presupuestaria correspondiente y el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje, cuando se cumplan los condicionantes expuestos. En ningún caso el beneficiario de la beca podrá superar el periodo de 36 meses tal y como prevé la base tercera de esta convocatoria.

Base quinta. Dotación económica individual y pago de la beca

1. La dotación económica de cada una de las becas será de mil euros (1.000 €) brutos mensuales.

Sobre dicho importe habrá de practicarse la retención correspondiente a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, y las demás que, en su caso, pudieran corresponder.

2. En caso de prórroga de las becas, en el segundo periodo la cuantía procedente será la que resulte aplicable de acuerdo con la resolución a que se refiere el artículo 17.1 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, que esté vigente en dicho periodo.

3. Las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

4. Durante el periodo de vigencia de la beca y con el fin de que la cuantía de la ayuda concedida no se vea indirectamente mermada, se podrán abonar ayudas complementarias para compensar los gastos derivados de la asistencia a cursos, seminarios, eventos y otras actividades que, a consideración del tutor o tutora responsables de la formación, se entiendan necesarios o convenientes a los propósitos de la misma. En este caso, dichos gastos les serán resarcidos en los términos que para el personal de la Generalitat y el adscrito funcionalmente al servicio de la misma establece el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios.

La aplicación de dicha normativa se referirá únicamente a los conceptos y cuantías que deban ser resarcidos sin que ello implique una modificación en la relación jurídica del becario con la Administración

5. El importe de las becas se abonará mensualmente, previa certificación de la Dirección General de Análisis y Políticas Públicas del Gabinete del Presidente o del jefe del servicio donde los becarios realicen sus prácticas.

Base sexta. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán, exclusivamente por vía electrónica, la solicitud dirigida a la Dirección General de Análisis y Políticas Públicas de la Presidencia de la Generalitat, especificando la especialidad o clase de beca a la que se opta. Completarán la solicitud y el currículo de forma íntegra según los modelos normalizados que estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es), pincharán en el apartado «Servicios *on line*» y buscarán el trámite de solicitud de beca diseñado a tal efecto, rellenando los formularios disponibles, con el fin de poder obtener la autobaremación inicial de los méritos aducidos en el currículo, que se calculará de forma automática a partir de la información aportada en el mismo. En el caso de la presentación de más de una solicitud para una determinada clase de beca, únicamente se tendrá en cuenta la última presentada, archivándose las anteriores.

Hi ha un correu d'assistència tècnica, generalitat_en_red@gva.es destinat a resoldre qualsevol problema tècnic relacionat amb la presentació electrònica de la sol·licitud.

3. El formulari de sol·licitud incorpora una declaració responsable per mitjà de la qual el sol·licitant manifesta, sota la seua responsabilitat, que totes les dades arreplegades en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídiques i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, i queda a disposició de la Generalitat per a la comprovació, control i inspecció posterior que s'estimen oportuns. Segons el que disposa l'article 71 *bis* de la llei 30/1992, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, o manifestació, de l'esmentada declaració responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar en la convocatòria.

4. Igualment, inclou una autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions (BOE 176, 25.07.2006)

5. Així mateix, el formulari conté una indicació que les dades de caràcter personal contingudes en el mateix podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament pel titular responsable d'aquest, en l'ús de les funcions pròpies que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Al seu torn, s'informa els interessats de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 298, 14.12.1999)

6. Per a poder realitzar la presentació electrònicament, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, per mitjà del certificat reconegut per a ciutadans emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (www.accv.es) o del DNI electrònic.

7. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar per mitjà del rebut expedit per aquest de manera automàtica. Es podrà recuperar el justificant de registre accedint a l'àrea personal https://tramita.gva.es/cdc/, apartat «Sol·licituds entregades». Als efectes del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic. La Generalitat garanteix que la data i l'hora assignada en el rebut és l'hora oficial que estableix el Reial Institut i Observatori de l'Armada. La recepció en dia inhàbil a la unitat corresponent s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els que tinguen la condició de festes oficials a la Comunitat Valenciana.

8. La presentació de la sol·licitud per a optar a aquestes beques implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases d'aquesta convocatòria.

9. Si la sol·licitud presentada en termini no reuneix els requisits indicats en aquesta convocatòria o no és aportada alguna documentació de l'exigida, es requerirà l'interessat per a la seua esmena en el termini màxim de 10 dies hàbils, indicant-li que si no ho fa es considerarà que ha desistit en la seua sol·licitud. Aquesta esmena es realitzarà també de forma electrònica, seleccionant el tràmit creat a aquest efecte.

Base setena. Comissió avaluadora i procés de selecció

1. Per a l'examen de les sol·licituds de beca i l'elaboració de les oportunes propostes es constituirà la comissió avaluadora que ha d'estar formada per:

La persona titular de la Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques del Gabinet del President, o persona que es designe en la seua substitució, que actuarà com a president de la comissió avaluadora.

La persona titular del Servei d'Anàlisi Sociològica i Documentació de la Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques, o persona que es designe en la seua substitució, que actuarà com a secretària de la comissió avaluadora.

Tres tècnics de la Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques.

2. Els membres de la comissió podran ser assessorats pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir-hi amb veu però sense vot.

3. La comissió adaptarà el seu funcionament a allò que estableixen la convocatòria i la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públi-

Existe un correo de asistencia técnica, generalitat_en_red@gva.es destinado a solventar cualquier problema técnico relacionado con la presentación electrónica de la solicitud.

3. El formulario de solicitud incorpora una declaración responsable mediante la cual el solicitante manifiesta, bajo su responsabilidad, que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículo que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para la comprobación, control e inspección posterior que se estimen oportunos. A tenor de lo dispuesto en el artículo 71 *bis* de la ley 30/1992, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, o manifestación, de dicha declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar en la convocatoria.

4. Igualmente, incluye una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones (BOE 176, 25.07.2006)

5. Asimismo, el formulario contiene una indicación de que los datos de carácter personal contenidos en el mismo podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias. A su vez, se informa a los interesados de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE 298, 14.12.1999)

6. Para poder realizar la presentación electrónicamente, el solicitante deberá disponer de firma electrónica, mediante el certificado reconocido para ciudadanos emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica (www.accv.es) o del DNI electrónico.

7. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático. Se podrá recuperar dicho justificante de registro accediendo al área personal https://tramita.gva.es/cdc/, apartado «Solicitudes entregadas». A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico. La Generalitat garantiza que la fecha y hora asignada en el recibo es la hora oficial que establece el Real Instituto y Observatorio de la Armada. La recepción en día inhábil a la unidad correspondiente se entiende efectuada el primer día hábil siguiente. Se consideran inhábiles los que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana.

8. La presentación de la solicitud para optar a estas becas implicará la aceptación por la persona solicitante de las bases de esta convocatoria.

9. Si la solicitud presentada en plazo no reuniera los requisitos indicados en esta convocatoria o no fuera aportada alguna documentación de la exigida en ella, se requerirá al interesado para su subsanación en el plazo máximo de 10 días hábiles, indicándole que si no lo hiciera se le tendrá por desistido en su solicitud. Dicha subsanación se realizará también de forma electrónica, seleccionando el trámite creado al efecto.

Base séptima. Comisión evaluadora y proceso de selección

1. Para el examen de las solicitudes de beca y elaboración de las oportunas propuestas se constituirá una comisión evaluadora que estará formada por:

La persona titular de la Dirección General de Análisis y Políticas Públicas del Gabinete del Presidente, o persona que se designe en su sustitución, que actuará como presidente de la comisión evaluadora.

La persona titular del Servicio de Análisis Sociológico y Documentación de la Dirección General de Análisis y Políticas Públicas, o persona que se designe en su sustitución, que actuará como secretaria de la comisión evaluadora.

Tres técnicos de la Dirección General de Análisis y Políticas Públicas.

2. Los miembros de la comisión podrán ser asesorados por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir con voz pero sin voto.

3. La comisión adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones

ques i del Procediment Administratiu Comú, pel que fa a la composició i el funcionament dels òrgans col·legiats, prendrà els seus acords per majoria simple i estendrà actes de les sessions que realitze i dels acords que adopte.

4. Una vegada la comissió avaluadora dispose de l'autobaremació que s'obté de forma automàtica en omplir el currículum, procedirà a revisar els mèrits al·legats en aquest amb l'objecte de comprovar que s'adeqüen al que estableix la convocatòria, i publicarà durant 10 dies el llistat provisional en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet (www.gva.es), ordenat segons la puntuació obtinguda per tots els aspirants, per a la fase d'al·legacions. Sense perjudici que als efectes d'examinar algun aspecte dels mèrits aportats en el currículum, la comissió avaluadora podrà requerir als sol·licitants còpia de la documentació acreditativa d'aquests.

5. Els candidats i les candidates que obtinguen la millor puntuació seran convocats per a la realització d'una entrevista en què es valorarà l'adequació del perfil personal i professional dels candidats i candidates a les activitats a desenvolupar.

6. Finalitzat el procés selectiu, la comissió avaluadora, en el termini de 10 dies, elaborarà una proposta de resolució que contindrà la relació de persones beneficiàries i una borsa de reserva constituïda pels aspirants que no resulten adjudicataris de les beques, prioritzada per ordre de puntuació per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de gaudi. Així mateix, s'inclourà una relació dels aspirants i les aspirants les sol·licituds dels quals han sigut desestimades, i s'hi indicaran les causes que han motivat la denegació.

Base huitena. Barem per a avaluar els mèrits personals

1. En la convocatòria regulada per aquestes bases seran tinguts en compte els criteris de valoració següents amb la ponderació que s'hi estableix:

A. Expedient acadèmic: en aquest apartat la valoració màxima serà de 13 punts. S'hi inclouen els següents aspectes de valoració:

1. La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, i donarà lloc a una valoració entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació estiga realitzada amb una puntuació 0-4 s'aplicarà el que disposen els apartats 13.4 i 5 del Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial. No obstant això, es recomana aportar certificació on conste la nota mitjana ponderada entre 5 i 10 punts.

2. Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió. En aquest subapartat la puntuació màxima serà de 3 punts:

– Doctor: 2 punts.
– Altres llicenciatures, o graus: 1 punt.
– Altres diplomatures: 0,50 punts.

B. Coneixements de valencià

Valoració màxima: 1 punt.

1. Només es valoraran els certificats expedits i homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb l'escala següent i es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat:

– Oral: 0,25 punts.
– Elemental: 0,50 punts.
– Mitjà: 0,75 punts.
– Superior: 1,00 punt.

C. Coneixement d'idiomes de la Unió Europea. La puntuació màxima que es podrà obtindre per al conjunt dels idiomes i cursos acreditats serà d'1 punt.

Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, amb 0,20 punts.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat.

En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.2 no es podrà computar també en aquest apartat.

D. Coneixements addicionals

Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en lo que respecta a la composición y funcionamiento de los órganos colegiados, tomando sus acuerdos por mayoría simple, y levantará actas de las sesiones que celebre y de los acuerdos que adopte.

4. Una vez la comisión evaluadora disponga de la autobaremación que se obtiene de forma automática al cumplimentar el currículo, procederá a revisar los méritos alegados en el mismo con el objeto de comprobar que se adecuan a lo establecido en la convocatoria, y publicará durante 10 días el listado provisional en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet (www.gva.es), ordenado según la puntuación obtenida por todos los aspirantes, para la fase de alegaciones. Sin perjuicio de que a efectos de examinar algún extremo de los méritos aportados en el currículo, la comisión evaluadora podrá requerir a los solicitantes copia de la documentación acreditativa de los mismos.

5. Los candidatos y candidatas que obtengan la mejor puntuación serán convocados para la realización de una entrevista en la que se valorará la adecuación del perfil personal y profesional de los candidatos y candidatas a las actividades a desarrollar.

6. Finalizado el proceso selectivo, la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días, elaborará una propuesta de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una bolsa de reserva constituida por los aspirantes que no resulten adjudicatarios de las becas, priorizada por orden de puntuación para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el período de disfrute. Asimismo, se incluirá una relación de los aspirantes y las aspirantes cuyas solicitudes han sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

Base octava. Baremo para evaluar los méritos personales

1. En la convocatoria regulada por estas bases serán tenidos en cuenta los siguientes criterios de valoración con la ponderación que se establece:

A. Expediente académico: en este apartado, la valoración máxima será de 13 puntos. Se incluyen los siguientes aspectos de valoración:

1. La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos.

Cuando la ponderación esté realizada con una puntuación 0-4 se aplicará lo dispuesto en los apartados 13.4 y 5 del Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial. No obstante, se recomienda aportar certificación donde conste la nota media ponderada entre 5 y 10 puntos.

2. Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión. En este subapartado la puntuación máxima será de 3 puntos:

– Doctor: 2 puntos.
– Otras licenciaturas, o grados: 1 punto.
– Otras diplomaturas: 0,50 puntos.

B. Conocimientos de valenciano

Valoración máxima: 1 punto.

1. Sólo se valorarán los certificados expedidos y homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado:

– Oral: 0,25 puntos.
– Elemental: 0,50 puntos.
– Medio: 0,75 puntos.
– Superior: 1,00 punto.

C. Conocimiento de idiomas de la Unión Europea. La puntuación máxima que se podrá obtener para el conjunto de los idiomas y cursos acreditados será de 1 punto.

Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,20 puntos.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado.

En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.2 no se podrá computar también en este apartado.

D. Conocimientos adicionales

1. Experiència professional relacionada directament amb l'objecte de la beca, fins a 2 punts, es computarà 0,10 per cada mes complet treballat

2. Cursos de formació directament relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat, d'acord amb l'escala següent:

a) De 200 o més hores, 3,00 punts

b) De 100 o més hores, 2,00 punts

c) De 75 o més hores, 1,50 punts.

d) De 50 o més hores, 1,00 punt.

e) De 25 o més hores, 0,50 punts.

f) De 15 o més hores, 0,20 punts.

Els centres de formació que impartisquen cursos han de ser organismes oficials o centres reconeguts.

En cap cas es puntuaran en el present apartat els cursos de valencià i idiomes.

E. Prova/Entrevista

1. Tindrà una puntuació màxima de 6 punts i de la mateixa manera es valoraran els següents mèrits específics, depenent del tipus de beca a què s'opte:

Beques classe A: s'avaluaran amb caràcter general, aspectes relacionats amb el lloc de treball a exercir, com ara el coneixement de l'actualitat de la Comunitat Valenciana i de les polítiques públiques desenvolupades per la Generalitat, coneixements de programari documental o de gestió bibliotecària, bases de dades d'informació periodística i ús de tesaurus de l'àmbit de les administracions públiques.

Beques classe B: especialització estadística i coneixements de programari estadístic, principalment SPSS i R, maneig de fulls de càlcul i bases de dades.

2. En cas d'empat es resoldrà, per aquest ordre, a favor de la persona que en el moment de presentació de sol·licituds haja acreditat el reconeixement de l'òrgan competent de tindre una discapacitat, ser víctima de violència de gènere o d'accions terroristes.

Base novena. Presentació acreditativa dels mèrits

1. A fi de reduir càrregues administratives als interessats, junt amb la sol·licitud i el currículum presentats per via electrònica no s'hi acompanyarà cap documentació.

2. Les persones sol·licitants que siguen seleccionades per a la fase de prova/entrevista hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en aquest acte, sense perjuí que la comissió d'avaluació puga requerir l'esmentada documentació en qualsevol altre moment del procediment. Aquesta documentació, original i fotocòpia, és la següent:

a) Titulació acadèmica requerida en la convocatòria, homologada a Espanya.

b) Documentació acreditativa dels mèrits al·legats en el *curriculum vitae*, així com l'informe de vida laboral.

c) Documentació que acredite trobar-se en algun dels supòsits establits en l'apartat 2 de la base huitena d'aquesta convocatòria.

3. Els mèrits que no siguen acreditats suficientment no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració.

4. El compliment temporal dels mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

5. Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de la comissió avaluadora corresponent que algun dels sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, ha de requerir-li l'acreditació d'aquests requisits. En el cas que no siguen acreditats en el termini de 10 dies, quedarà exclòs del procés, amb indicació prèvia de les inexactituds o falsedats formulades pel sol·licitant.

Base deu. Termini de resolució i notificació. Òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment

1. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre les sol·licituds formulades serà de tres mesos comptador des de la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sense perjuí de l'ampliació dels terminis en els termes que preveu l'article 42 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

1. Experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado

2. Cursos de formación directamente relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado, con arreglo a la siguiente escala:

a) De 200 o más horas, 3,00 puntos

b) De 100 o más horas, 2,00 puntos

c) De 75 o más horas, 1,50 puntos.

d) De 50 o más horas, 1,00 punto.

e) De 25 o más horas, 0,50 puntos.

f) De 15 o más horas, 0,20 puntos.

Los centros de formación que impartan cursos deben ser organismos oficiales o centros reconocidos.

En ningún caso se puntuarán en el presente apartado los cursos de valenciano e idiomas.

E. Prueba/Entrevista

1. Tendrá una puntuación máxima de 6 puntos y del mismo modo se valorarán los siguientes méritos específicos, dependiendo del tipo de beca al que se opte:

Becas clase A: Se evaluarán con carácter general, aspectos relacionados con el puesto de trabajo a desempeñar, tales como el conocimiento de la actualidad de la Comunidad Valenciana y de las políticas públicas desarrolladas por la Generalitat, conocimientos de *software* documental o de gestión bibliotecaria, bases de datos de información periodística y uso de tesauros del ámbito de las administraciones públicas.

Becas clase B: especialización estadística y conocimientos de *software* estadístico, principalmente SPSS y R, manejo de hojas de cálculo y bases de datos.

2. En caso de empate se resolverá, por este orden, a favor de la persona que en el momento de presentación de solicitudes haya acreditado el reconocimiento del órgano competente de tener una discapacidad, el ser víctima de violencia de género o de acciones terroristas.

Base novena. Presentación acreditativa de los méritos

1. Con el fin de reducir cargas administrativas a los interesados, junto a la solicitud y el currículum presentados por vía electrónica no se acompañará documentación alguna.

2. Las personas solicitantes que sean seleccionadas para la fase de prueba/entrevista deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículo en dicho acto, sin perjuicio de que la comisión de evaluación pueda requerir dicha documentación en cualquier otro momento del procedimiento. Esta documentación, original y fotocopia, es la siguiente:

a) Titulación académica requerida en la convocatoria, homologada en España.

b) Documentación acreditativa de los méritos alegados en el *curriculum vitae*, así como el informe de vida laboral.

c) Documentación que acredite encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el apartado 2 de la base octava de esta convocatoria.

3. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración.

4. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

5. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la comisión evaluadora correspondiente que alguno de los solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirle la acreditación de tales requisitos. En caso de que no fueran acreditados en el plazo de 10 días, quedará excluido del proceso, previa indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por el solicitante.

Base diez. Plazo de resolución y notificación. Órgano competente para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento

1. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución sobre las solicitudes formuladas será de tres meses a contar desde la fecha de publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sin perjuicio de la ampliación de los plazos en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. En cas que transcórrega el termini establit sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu de conformitat amb el que estableix l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat.

3. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General d'Anàlisi i Polítiques Públiques que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

4. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la Comissió avaluadora, el director general d'Anàlisi i Polítiques Públiques, per delegació del president de la Generalitat, efectuada per Resolució de 31 de juliol de 2015, per la qual delega determinades atribucions en distints òrgans de la Presidència, dictarà la resolució de concessió, amb fiscalització prèvia per la Intervenció Delegada, i es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

5. La publicació d'aquesta resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59.6 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i s'inserirà la informació corresponent en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet (www.gva.es) i en la pàgina web (www.argos.gva.es).

Base onze. Drets i obligacions de la persona beneficiària

1. El becari haurà d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, tot això amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de la beca de conformitat amb el que estableix l'article 14.1.*e*, de la Llei 38/2003 General de Subvencions, per a això autoritza expressament l'Administració per a l'obtenció directa en subscriure el model de sol·licitud.

2. La persona beneficiària de la beca està obligada a incorporar-se al departament que se li indique en el termini establit, a realitzar l'activitat que ha motivat la concessió durant el període de gaudi, i guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga, així com complir les obligacions establides tant en l'article 14 de la Llei General de Subvencions com en la mateixa convocatòria.

3. La persona beneficiària està obligada a acceptar la concessió de la beca i renunciar a qualsevol altra beca coetània que es gaudisca.

4. Mitjançant l'acceptació de les bases de la convocatòria els becaris cedeixen gratuïtament i de forma indefinida els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les beques, així com la memòria final, si és el cas, a l'entitat concedent de la beca, que es reserva el dret de la seua publicació i utilització, llevat que les bases de la convocatòria, raonadament, o la normativa aplicable en determinades matèries disposen una altra cosa.

5. Finalitzat el termini de duració de la beca, i amb l'informe favorable del tutor o tutora, s'expedirà el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becari o becària.

6. Durant el període de gaudi de la beca, la persona beneficiària haurà d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuiran de la forma en què s'organitze per part del tutor o tutora de l'òrgan que exerceix la tutela.

Base dotze. Obligacions de l'entitat concedent

Són obligacions de la Presidència de la Generalitat en relació amb les beques concedides d'acord amb aquestes bases:

a) Proporcionar el suport necessari i facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que resulten precisos per al normal exercici de l'activitat objecte d'aquesta beca.

b) Designar un tutor o tutora que coordinarà i orientarà les activitats a realitzar pels becaris assignarà les funcions a realitzar en el curs de les seues pràctiques, realitzarà el seguiment i suport necessari, resolent els dubtes que puguen sorgir, i avaluarà el seu aprofitament.

c) Velar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Expedir el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becari o becària, després de la finalització del termini de la beca i després d'informe favorable del tutor o tutora.

2. En caso de que transcurra el plazo establecido sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo de conformidad con lo establecido en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de Medidas fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera y de Organización de la Generalitat.

3. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Análisis y Políticas Públicas que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

4. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la Comisión evaluadora, el director general de Análisis y Políticas Públicas, por delegación del President de la Generalitat, efectuada por resolución de 31 de julio de 2015, por la que delega determinadas atribuciones en distintos órganos de la Presidencia, dictará la resolución de concesión, previa fiscalización por la intervención delegada, y se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

5. La publicación de esta resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59.6 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet (www.gva.es) y en la página web (www.argos.gva.es).

Base once. Derechos y obligaciones de la persona beneficiaria

1. El becario deberá estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, todo ello con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la beca de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.*e*, de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, para lo que autoriza expresamente a la Administración para su obtención directa al suscribir el modelo de solicitud.

2. La persona beneficiaria de la beca está obligada a incorporarse al departamento que se le indique en el plazo establecido, a realizar la actividad que ha motivado la concesión durante el periodo de disfrute, y guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga, así como a cumplir las obligaciones establecidas tanto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones como en la propia convocatoria.

3. La persona beneficiaria está obligada a aceptar la concesión de la beca y renunciar a cualquier otra beca coetánea que se disfrute.

4. Mediante la aceptación de las bases de la convocatoria los becarios ceden gratuitamente y de forma indefinida los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las becas, así como la memoria final, en su caso, a la entidad concedente de la beca, que se reserva el derecho de su publicación y utilización, salvo que las bases de la convocatoria, razonadamente, o la normativa aplicable en determinadas materias dispongan otra cosa.

5. Finalizado el plazo de duración de la beca, y con el informe favorable del tutor o tutora, se expedirá el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o becaria.

6. Durante el periodo de disfrute de la beca, la persona beneficiaria deberá desempeñar las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que se organice por parte del tutor o tutora del órgano que ejerce la tutela.

Base doce. Obligaciones de la entidad concedente

Son obligaciones de la Presidencia de la Generalitat en relación con las becas concedidas con arreglo a estas bases:

a) Proporcionar el apoyo necesario y facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de la actividad objeto de esta beca.

b) Designar un tutor o tutora que coordinará y orientará las actividades a realizar por los becarios asignará las funciones a realizar en el curso de sus prácticas, realizará el seguimiento y apoyo necesario, resolviendo las dudas que puedan surgir, y evaluará su aprovechamiento.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Expedir el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o becaria, tras la finalización del plazo de la beca y tras informe favorable del tutor o tutora.

Base tretze. Situacions de la persona beneficiària de la beca i règim d'incompatibilitats

1. Quan el beneficiari o beneficiària de la beca siga un empleat de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que pertoque, d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

2. Quan el beneficiari no mantinga cap relació amb la Generalitat, la concessió i aprofitament de la beca no implicarà cap vinculació laboral o administrativa amb el departament o entitat de la Generalitat que l'atorgue.

3. Les beques objecte de la present convocatòria són incompatibles amb l'exercici de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i dedicació de la beca o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'aquesta.

Base catorze. Facultats d'interpretació i incidències

1. El director general d'Anàlisi i Polítiques Públiques, per delegació del president de la Generalitat, efectuada per Resolució de 31 de juliol de 2015, resoldrà tant els dubtes com els conflictes que pogueren plantejar els becaris i les becàries en l'exercici de la seua funció, o les unitats administratives que els tutelen. Al mateix temps, resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de les beques amb audiència prèvia de l'interessat.

2. La renúncia a la beca suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquesta i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.

3. En cas de produir-se alguna renúncia a la beca concedida, el director general d'Anàlisi i Polítiques Públiques, per delegació del president de la Generalitat, efectuada per Resolució de 31 de juliol de 2015, procedirà a cobrir les vacants que pogueren produir-se, servint-se per a això de la borsa de reserva que resulte del procediment de selecció prèviament efectuat i en l'ordre establit en aquesta.

4. En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment s'interrompa el període de duració establit, la persona interessada continuarà meritant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperarà amb posterioritat el període interromput. Igualment, en casos d'ingrés hospitalari prolongat es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

Base quinze. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament

1. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la beca en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'algunes de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Procedirà el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com en els casos següents:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a altres fins diferents a fi de l'ajuda.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de la beca establits en la base onze.

1. En la tramitació dels procediments es garantirà en tot cas el dret d'audiència a la persona interessada.

Base trece. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca y régimen de incompatibilidades

1. Cuando el beneficiario o beneficiaria de la beca sea un empleado de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.

2. Cuando el beneficiario no mantenga ninguna relación con la Generalitat, la concesión y aprovechamiento de la beca no implicará ninguna vinculación laboral o administrativa con el departamento o entidad de la Generalitat que la otorgue.

3. Las becas objeto de la presente convocatoria son incompatibles con el desempeño de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier otra actividad laboral remunerada que suponga concurrencia con el objeto y dedicación de la beca o que impida le cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

Base catorce. Facultades de interpretación e incidencias

1. El director general de Análisis y Políticas Públicas, por delegación del President de la Generalitat, efectuada por Resolución de 31 de julio de 2015, resolverá tanto las dudas como los conflictos que pudieran plantear los becarios y las becarias en el ejercicio de su función, o las unidades administrativas que les tutelen. Al mismo tiempo, resolverá las incidencias que se produzcan durante el periodo de disfrute de las becas previa audiencia del interesado.

2. La renuncia a la beca supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a la misma y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

3. En caso de producirse alguna renuncia a la beca concedida, el director general de Análisis y Políticas Públicas, por delegación del President de la Generalitat, efectuada por resolución de 31 de julio de 2015, procederá a cubrir las vacantes que pudieran producirse, sirviéndose para ello de la bolsa de reserva que resulte del procedimiento de selección previamente efectuado y en el orden establecido en la misma.

4. En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento se interrumpa el periodo de duración establecido, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el periodo interrumpido. Igualmente, en casos de ingreso hospitalario prolongado se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

Base quince. Pérdida del derecho al cobro y reintegro

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la beca en el supuesto de falta de justificación o de concurrencia de algunas de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en los siguientes casos:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a otros fines diferentes al objeto de la ayuda.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la beca establecidos en la base once.

3. En la tramitación de los procedimientos de garantizará en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada.