

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2015, del president de l’Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoca una Borsa de personal expert 2016 per a la prestació de serveis especialitzats en matèria d’internacionalització a les empreses a través de l’IVACE.
[2016/37]

L’Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) té entre les seues competències el suport a les empreses de la Comunitat Valenciana per a impulsar el seu accés als mercats internacionals a través de distints instruments.

Entre els instruments es troba el suport a la internacionalització de les PIME per mitjà de la prestació de serveis de consultoria i tutoria perquè milloren la seu estratègia en els diversos àmbits de la internacionalització. Amb això, es pretén dotar les PIME de la Comunitat Valenciana dels instruments i ferramentes que els permeten gestionar la seu estratègia d’internacionalització per a guanyar posició competitiva internacional. En este sentit, es considera convenient la prestació de serveis dirigits a empreses amb escassa experiència en distints àmbits del comerç exterior que estiguin considerant la internacionalització com a ferramenta de millora del seu posicionament.

Per a això l’IVACE, en el marc Programa Operatiu FEDER CV 2014 – 2020, instrumenta la prestació d’estos serveis entre les PIME que ho sol·liciten i una borsa d’experts prèviament seleccionats a través de la present convocatòria a fi de garantir uns serveis que complisquen els objectius.

En atenció de tot el que s’ha exposat, i de conformitat amb l’article 4.2.i del Reglament d’organització i funcionament de l’Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), aprovat pel Decret 4/2013, de 4 de gener, del Consell, resolc:

Article 1. Objecte

La present resolució té per objecte posar en marxa una convocatòria per a seleccionar i homologar proveïdors de serveis d’assessorament especialitzat en internacionalització per a assessorar les empreses que sol·liciten a l’IVACE rebre assessorament en matèria d’internacionalització per a l’any 2016 i fins que no es convoque una nova borsa de personal expert per l’IVACE.

Una vegada constituïda la borsa, l’IVACE rebrà les sol·licituds de les empreses interessades i seleccionarà l’expert de dins de la borsa que millor s’adequé a les característiques d’eixes empreses i a l’assessorament sol·licitat.

Article 2. Definicions

Per a esta convocatòria, s’establixen les definicions següents:

– Empresa participant: empresa que presentarà la sol·licitud d’assessorament especialitzat en matèria d’internacionalització a l’IVACE, i que, després de la valoració prevista per a això, rebrà les sessions de consultoria especialitzada per part del personal expert en internacionalització empresarial integrat en la Borsa d’experts 2016.

– Personal expert: persones físiques o jurídiques que s’adherisquen a la present convocatòria per reunir els requisits exigits i que es comprometen a prestar els serveis d’assessorament especialitzat en internacionalització a les empreses participants en algun dels programes que s’expliquen en l’annex. El conjunt d’adhesions validada conformarà la Borsa de personal expert 2016.

Article 3. Característiques de l’assessorament a prestar pel personal integrat en la Borsa de personal expert 2016

L’assessorament especialitzat serà realitzat per professionals amb experiència en diversos àmbits de la internacionalització d’acord amb les actuacions previstes que més avall s’indiquen:

1. Tutoria d’ iniciació a l’exportació.
2. Tutoria de contractació pública internacional
3. Assessorament per a presentació d’ofertes en contractació pública internacional.
4. Exponet, tutoria en màrqueting digital internacional.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 23 de diciembre de 2015, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convoca una Bolsa de personal experto 2016 para la prestación de servicios especializados en materia de internacionalización a las empresas a través del IVACE.
[2016/37]

El Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) tiene entre sus competencias el apoyo a las empresas de la Comunitat Valenciana para impulsar su acceso a los mercados internacionales a través de distintos instrumentos.

Entre ellos se encuentra el apoyo a la internacionalización de las PYME mediante la prestación de servicios de consultoría y tutoría para que mejoren su estrategia en los distintos ámbitos de la internacionalización. Con ello, se pretende dotar a las PYME de la Comunitat Valenciana de los instrumentos y herramientas que les permitan gestionar su estrategia de internacionalización para ganar posición competitiva internacional. En este sentido, se considera conveniente la prestación de servicios dirigidos a empresas con escasa experiencia en distintos ámbitos del comercio exterior que estén considerando la internacionalización como herramienta de mejora de su posicionamiento.

Para ello el IVACE, en el marco Programa Operativo FEDER CV 2014 – 2020, instrumenta la prestación de estos servicios intermediando entre las PYME que lo soliciten y una bolsa de expertos previamente seleccionados a través de la presente convocatoria con el fin de garantizar unos servicios que cumplan con los objetivos perseguidos.

En virtud de lo que antecede, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.2.i del Reglamento de organización y funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), aprobado por Decreto 4/2013, de 4 de enero, del Consell, resuelvo:

Artículo 1. Objeto

La presente resolución tiene por objeto poner en marcha una convocatoria para seleccionar y homologar proveedores de servicios de asesoramiento especializado en internacionalización para asesorar a aquellas empresas que soliciten al IVACE recibir asesoramiento en materia de internacionalización para el año 2016 y en tanto no se convoque nueva bolsa de personal experto por IVACE.

Una vez constituida la bolsa, el IVACE recibirá las solicitudes de aquellas empresas interesadas y seleccionará al experto de entre dicha bolsa que mejor se adecue a las características de dichas empresas y al asesoramiento solicitado.

Artículo 2. Definiciones

A efectos de esta convocatoria, se establecen las siguientes definiciones:

– Empresa participante: empresa que presentará su solicitud de asesoramiento especializado en materia de internacionalización al IVACE, y que tras la valoración prevista al efecto, recibirá las sesiones de consultoría especializada por parte del personal experto en internacionalización empresarial integrado en la Bolsa de expertos 2016.

– Personal experto: personas físicas o jurídicas que se adhieran a la presente convocatoria por reunir los requisitos exigidos y que se comprometen a prestar los servicios de asesoramiento especializado en internacionalización a las empresas participantes en alguno de los programas que se desarrollan en anexo. El conjunto de adhesiones validada conformará la Bolsa de personal experto 2016.

Artículo 3. Características del asesoramiento a prestar por el personal integrado en la Bolsa de personal experto 2016

El asesoramiento especializado será realizado por profesionales con experiencia en distintos ámbitos de la internacionalización, de acuerdo con las actuaciones previstas que abajo se indican:

1. Tutoría de iniciación a la exportación.
2. Tutoría de contratación pública internacional
3. Asesoramiento para presentación de ofertas en contratación pública internacional.
4. Exponet, tutoría en marketing digital internacional.

5. Assessorament en estratègies de marca i comunicació internacional.

6. Assessorament per a la cooperació internacional.

7. Tutoria de finançament internacional.

La labor del personal expert seleccionat i assignat a les empreses participants del programa aprovat per l'IVACE, serà formar i/o assessorar les persones indicades per l'empresa participant en totes les qüestions i estratègies adequades de cada àmbit d'actuació. Per a tot això, es descriu en els annexos a esta convocatòria el contingut i detalls específics dels programes a desenrotllar.

El personal expert ha d'estar en condicions d'ofrir els serveis proposats a qualsevol empresa de la Comunitat Valenciana que ho sol·licite amb independència del municipi en què s'ubique l'empresa.

A fi de verificar l'eficàcia del programa i el treball del personal expert, IVACE realitzarà una labor de seguiment i podrà sol·licitar tant a l'empresa participant com al personal expert un informe amb qüestions relatives al funcionament i desenrotllament del treball que permeta avaluar i portar un seguiment de les incidències que es puguen produir.

Article 4. Tarifes i duració màxima

La retribució i la duració pels serveis d'assessorament en matèria d'internacionalització prestats s'ha d'ajustar als límits següents:

5. Asesoramiento en estrategias de marca y comunicación internacional.

6. Asesoramiento para la cooperación internacional.

7. Tutoría de financiación internacional.

La labor del personal experto seleccionado y asignado a las empresas participantes del programa aprobado por el IVACE, será formar y/o asesorar a las personas indicadas por la empresa participante en todas aquellas cuestiones y estrategias adecuadas de cada ámbito de actuación. A estos efectos, se describe en los anexos a esta convocatoria el contenido y detalles específicos de los programas a desarrollar.

El personal experto deberá estar en condiciones de ofrecer los servicios propuestos a cualquier empresa de la Comunitat Valenciana que lo solicite con independencia del municipio en el que se ubique la empresa.

A fin de verificar la eficacia del programa y el trabajo del personal experto, IVACE realizará una labor de seguimiento y podrá solicitar tanto a la empresa participante como al personal experto un informe con cuestiones relativas al funcionamiento y desarrollo del trabajo que permita evaluar y llevar un seguimiento de las incidencias que se puedan producir.

Artículo 4. Tarifas y duración máxima

La retribución por los servicios de asesoramiento en materia de internacionalización prestados y la duración de los mismos se ajustará a los siguientes límites:

SERVICIS	IMPORT MÀXIM A PERCEBRE PEL PERSONAL EXPERT (IVA EXCLÒS)	DURACIÓ	PERÍODE MÀXIM DE DURACIÓ DE LA TUTORIA
Tutoria d'iniciació a l'exportació	5.400 €	Fins a un màxim de 120 hores	9 mesos
Tutoria de contractació pública internacional	1.800 €	30 hores	3 mesos
Assessorament en preparació d'ofertes de contractació pública internacional	2.400 €	40	6 mesos
Expornet, tutoria en màrqueting digital internacional	2.800 €	--	8 mesos
Assessorament en estratègies de marca i comunicació internacional	1.800 €	--	3 mesos
Assessorament per a la cooperació internacional	3.500 €	--	4 mesos
Tutoria de finançament internacional	5.400 €	--	9 mesos

* * * * *

SERVICIOS	IMPORTE MÁXIMO A PERCIBIR POR EL PERSONAL EXPERTO (IVA EXCLUIDO)	DURACIÓN	PERÍODO MÁXIMO DE DURACIÓN DE LA TUTORÍA
Tutoría de iniciación a la exportación	5.400 €	Hasta un máximo de 120 horas	9 meses
Tutoría de contratación pública internacional	1.800 €	30 horas	3 meses
Asesoramiento en preparación de ofertas de contratación pública internacional	2.400 €	40	6 meses
Expornet, tutoría en <i>marketing</i> digital internacional	2.800 €	--	8 meses
Asesoramiento en estrategias de marca y comunicación internacional	1.800 €	--	3 meses
Asesoramiento para la cooperación internacional	3.500 €	--	4 meses
Tutoría de financiación internacional	5.400 €	--	9 meses

Per cada servici que presten els experts es firmaran dos contractes:

–un entre l'empresa participant i l'expert, en el qual aquella sufragarà el 10 % del cost del servici, i

–un altre entre l'expert i l'IVACE, que abonarà el 90 % restant del cost del servici.

Por cada servicio que presten los expertos se firmarán dos contratos:

– uno entre la empresa participante y el experto, en el que aquella sufragará el 10 % del coste del servicio, y

– otro entre el experto y el IVACE quien abonará el 90 % restante del coste del servicio.

La retribució es farà efectiva en el moment de finalització de cada una de les fases, si és el cas, de què conste el servei, segons la descripció del programa definit en annex a esta resolució en què aquell s'emmarca, i després de la presentació dels corresponents entregables indicats igualment en la descripció del programa, així com de la/les factura/es corresponent/s expedida/es d'acord amb la normativa. En tot cas, el màxim a percebre pel personal expert com a remuneració per part de l'IVACE és de 17.999 euros.

Queden incloses en la retribució les despeses de desplaçament i qualssevol altres que siguin necessàries per al desenvolupament del servei descrit en les presents bases.

La contribució econòmica que l'IVACE realitza al personal expert pels serveis prestats compta amb un finançament del 50 % amb càrrec a FEDER Programa Operatiu de la Comunitat Valenciana 2014-2020, dins de l'eix prioritari 1 millora de la competitivitat de les PIME, prioritat d'inversió 3 d) objectiu específic «promoure el creixement i la consolidació de les PIME, en particular millorant el seu finançament, tecnologia i accés a serveis de suport avançats».

En este sentit, resulta d'aplicació el Reglament (UE) núm. 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013, pel qual s'establixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'establixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell (DOUE L347 20.12.2013) i la resta de normativa sobre Fons Estructurals.

Eixa contribució és incompatible amb un altre finançament regional, nacional o comunitàri finançat per fons estructurals i d'inversió europeus diferents de FEDER, per un altre objectiu, per un altre Programa Operatiu, pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), o pel Fons Social Europeu (FSE).

La suma de la remuneració total a percebre pel personal expert tenint en compte ambdós contractes serà com a màxim l'import reflectit en este article. El personal expert quedarà subjecte a un codi de conducta tutelat per l'IVACE que es podrà descarregar de la web d'IVACE <http://www.ivace.es>.

Article 5. Característiques dels serveis prestats pel personal expert i obligacions derivades

1. Característiques: els serveis d'assessorament prestats a les empreses participants comptaran amb una bonificació del 90 % de l'import del preu.

La bonificació està subjecta als límits màxims, obligacions i requisits propis del Reglament (CE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis*.

2. Obligacions derivades per al personal expert: el personal expert, quan facture els serveis a les empreses participants, ha d'indicar el percentatge bonificat sobre el preu de mercat, així com la declaració que eixa bonificació està subjecta al règim de *minimis* i cofinançada per FEDER Programa Operatiu de la Comunitat Valenciana 2014-2020.

Article 6. Constitució de la Borsa de tutores 2016

6.1. Criteris d'avaluació:

Les persones físiques o jurídiques que desitgen inscriure's en la Borsa de personal experts 2016 d'IVACE Internacional han de complir els requisits indicats a continuació, i la selecció es realitzarà en règim de concorrència competitiva en funció de la puntuació obtinguda segons els màxims indicats:

La retribución se hará efectiva en el momento de finalización de cada una de las fases, en su caso, de las que conste el servicio, según la descripción del programa definido en anexo a esta resolución en que aquél se enmarca, y previa presentación de los correspondientes entregables indicados igualmente en la descripción del programa, así como de la(s) factura(s) correspondiente(s) expedida(s) de acuerdo con la normativa vigente. En todo caso, el máximo a percibir por el personal experto como remuneración por parte del IVACE será de 17.999 euros.

Quedan incluidos en la retribución los gastos de desplazamiento y cualesquier otros que sean necesarios para el desarrollo del servicio descrito en las presentes bases.

La contribución económica que el IVACE realiza al personal experto por los servicios prestados cuenta con una financiación del 50 % con cargo a FEDER Programa Operativo de la Comunitat Valenciana 2014-2020, dentro del eje prioritario 1 mejora de la competitividad de las PYME, prioridad de inversión 3 d) objetivo específico «promover el crecimiento y la consolidación de las PYME, en particular mejorando su financiación, tecnología y acceso a servicios de apoyo avanzados».

En este sentido, resultará de aplicación el Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013 por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y se deroga el Reglamento (CE) núm. 1083/2006 del Consejo (DOUE L347 20.12.2013) y demás normativa sobre fondos estructurales.

Dicha contribución será incompatible con otra financiación regional, nacional o comunitaria financiada por fondos estructurales y de inversión europeos distintos de FEDER, por otro objetivo, por otro programa operativo, por el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER), o por el Fondo Social Europeo (FSE).

La suma de la remuneración total a percibir por el personal experto teniendo en cuenta ambos contratos será como máximo el importe reflejado en este artículo. El personal experto quedará sujeto a un código de conducta tutelado por el IVACE que se podrá descargar de la web de IVACE <http://www.ivace.es>.

Artículo 5. Características de los servicios prestados por el personal experto y obligaciones derivadas

1. Características:

Los servicios de asesoramiento prestados a las empresas participantes contarán con una bonificación del 90 % del importe de su precio.

Dicha bonificación estará sujeta a los límites máximos, obligaciones y requisitos propios del Reglamento (CE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas de *minimis*.

2. Obligaciones derivadas para el personal experto: El personal experto al facturar los servicios a las empresas participantes deberá indicar el porcentaje bonificado sobre el precio de mercado, así como la declaración de que dicha bonificación está sujeta al régimen de *minimis* y cofinanciada por FEDER Programa Operativo de la Comunitat Valenciana 2014-2020.

Artículo 6. Constitución de la Bolsa de tutores 2016

6.1. Criterios de evaluación:

Las personas físicas o jurídicas que deseen inscribirse en la Bolsa de personal expertos 2016 de IVACE Internacional, deberán cumplir con los requisitos indicados a continuación, y su selección se realizará en régimen de concurrencia competitiva en función de la puntuación obtenida según los máximos igualmente indicados:

Tutoria d'iniciació a l'exportació

Apt.	Descripció	Concepte	Punt. màxima	Punt. màxima subapt.	Punt. mínima subapt.	Punt. màxima apt.	Punt. mínima apt.			
1	Formació	Doctorat, màster o especialització de postgrau en l'àrea per a la qual es presenta com a candidat	15	15	5	15	5			
		Llicenciat universitari	10							
		Diplomat universitari	8							
		Educació secundària completa	5							
2	Experiència professional	Anys d'experiència en departament d'exportació d'empresa	>5 anys	15	15	10	30	10		
			Entre 3 i 5 anys	10						
		Anys d'experiència en assessorament i formació a PIME en l'àrea d'internacionalització	>2 anys	5	5	0				
			Fins a 2 anys	2						
		Experiència professional i formativa demostrable en sectors emergents		5	5	0				
3	Coneixement d'idiomes	Nivell avançat per cada idioma	10	40	5	40	5			
		Nivell mitjà per cada idioma	5							
4	Altres mèrits	Estades en l'estrangeir	5	5	0	5	0			
5	Entrevista personal		15	15	10	15	10			
Puntuació màxima – mínima Tutoria Iniciació a l'Exportació						105	30			

Tutories en contractació pública internacional

Apt.	Descripció	Concepte	Punt. màxima	Punt. màxima subapt.	Punt. mínima subapt.	Punt. màxima apt.	Punt. mínima apt.	
1	Formació	Doctorat, màster o especialització de postgrau en l'àrea per a la qual es presenta com a candidat	15	15	5	15	5	
		Llicenciat universitari	10					
		Diplomat universitari	8					
		Educació secundària completada	5					
2	Experiència professional	Anys d'experiència en elaboració d'estratègies en contractació pública internacional	>5 anys	15	15	10	70	35
			Entre 2 i 5 anys	10				
		Anys d'experiència en assessorament i formació a PIME en contractació pública internacional	>2 anys	5	5	0	70	35
			Fins a 2 anys	2				
			Sense experiència	0				
		Experiència en gestió de projectes de contractació pública internacional	Més de 10 projectes	50	50	25	70	35
			8 a 10 projectes	35				
			5 a 7 projectes	25				
3	Coneixement d'idiomes	Nivell avançat per cada idioma	10	30	5	30	5	
		Nivell mitjà per cada idioma	5					
4	Altres mèrits	Participació en altres programes d'assistència i formació a empreses, de matèries relacionades a la convocatòria actual a què es presenta candidat; estades en l'estrangeir, etc.	5	5	0	5	0	
5	Entrevista personal		20	20	10	20	10	
Puntuació màxima – mínima Tutoria Contractació Pública Internacional						140	55	

Assessorament en preparació d'ofertes de contractació pública internacional

Expornet, tutoria de màrqueting digital internacional i assessorament en estratègies de marca i comunicació internacional

Assessorament en cooperació internacional

Apt.	Descripció	Concepte		Punt. màxima	Punt. màxima subapt.	Punt. mínima subapt.	Punt. màxima apt.	Punt. mínima apt.
1	Formació	Doctorat, màster o especialització de postgrau en l'àrea per a la qual es presenta com a candidat		15	15	5	20	5
		Llicenciat universitari		10				
		Diplomat universitari		8				
		Educació secundària completada		5				
2	Experiència professional	Anys d'experiència en elaboració d'estratègies en l'àrea per a la qual es presenta com a candidat	>5 anys	20	20	10	20	10
			Entre 3 i 5 anys	10				
3	Metodologia	Metodologia aportada per al desenrotllament del programa		15	15	5	15	5
3	Coneixement d'idiomes	Nivell avançat anglès		15	15	5	20	5
		Nivell mitjà anglès		10				
		Nivell bàsic anglès		5				
4	Altres mèrits	Participació en altres programes d'assistència i formació a empreses, de matèries relacionades a la convocatòria actual a què es presenta com a candidat; estades en l'estrange ; etc.		10	10	0	20	0
		Especialització de postgrau en l'àrea de comerç exterior / internacionalització		5				
5	Entrevista personal			20	20	10	20	10
Puntuació màxima – mínima Cooperació internacional						115	35	

Tutoria de finançament internacional

Apt.	Descripció	Concepte		Punt. màxima	Punt. màxima subapt.	Punt. mínima subapt.	Punt. màxima apt.	Punt. mínima apt.		
1	Formació	Doctorat, màster o especialització de postgrau en l'àrea per a la qual es presenta com a candidat		15	15	5	15	5		
		Llicenciat universitari		10						
		Diplomat universitari		8						
		Educació secundària completada		5						
2	Experiència professional	Anys d'experiència en elaboració d'estratègies a la recerca de finançament internacional	>5 anys	15	15	10	70	35		
			Entre 2 i 5 anys	10						
		Anys d'experiència en assessorament i formació a PIME a la recerca de finançament internacional	>2 anys	5	5	0				
			Fins a 2 anys	2						
		Experiència en gestió de projectes de busca de finançament internacional	Més de 8 projectes	50	50	25				
			6 a 8 projectes	35						
			3 a 5 projectes	25						
3	Coneixement d'idiomes	Nivell avançat d'anglès		15	15	5	15	5		
		Nivell mitjà d'anglès		5						
4	Altres mèrits	Participació en altres programes d'assistència i formació a empreses, de matèries relacionades amb cerca de finançament internacional; estades en l'estrange; etc.		5	5	0	5	0		
5	Entrevista personal			15	15	10	15	10		
Puntuació màxima – mínima Finançament internacional						120	55			

* * * *

Tutoría de iniciación a la exportación

Tutorías en contratación pública internacional

Asesoramiento en preparación de ofertas de contratación pública internacional

Exploración, tutoría de *marketing digital* internacional y asesoramiento en estrategias de marca y comunicación internacional

Asesoramiento en cooperación internacional

Apdo.	Descripción	Concepto		Punt. máxima	Punt. máxima subapdo.	Punt. mínima subapdo.	Punt. máxima apdo.	Punt. mínima apdo.
1	Formación	Doctorado, máster o especialización de posgrado en el área para la que se presenta candidato/a		15	15	5	20	5
		Licenciado universitario		10				
		Diplomado universitario		8				
		Educación secundaria completada		5				
2	Experiencia profesional	Años de experiencia en elaboración de estrategias en el área para la que se presenta candidato/a	> 5 años	20	20	10	20	10
			Entre 3 y 5 años	10				
3	Metodología	Metodología aportada para el desarrollo del programa		15	15	5	15	5
3	Conocimiento de idiomas	Nivel avanzado inglés		15	15	5	20	5
		Nivel medio inglés		10				
		Nivel básico inglés		5				
4	Otros méritos	Participación en otros programas de asistencia y formación a empresas, de materias relacionadas a la convocatoria actual a la que se presenta candidato/a; estancias en el extranjero; etc.		10	10	0	20	0
		Especialización de posgrado en el área de comercio exterior / internacionalización		5				
5	Entrevista personal			20	20	10	20	10
Puntuación máxima – mínima Cooperacion internacional							115	35

Tutoría de financiación internacional

Apdo.	Descripción	Concepto		Punt. máxima	Punt. máxima subapdo.	Punt. mínima subapdo.	Punt. máxima apdo.	Punt. mínima apdo.
1	Formación	Doctorado, máster o especialización de posgrado en el área para la que se presenta candidato/a		15	15	5	15	5
		Licenciado universitario		10				
		Diplomado universitario		8				
		Educación secundaria completada		5				
2	Experiencia profesional	Años de experiencia en elaboración de estrategias en búsqueda de financiación internacional	> 5 años	15	15	10	70	35
			Entre 2 y 5 años	10				
		Años de experiencia en asesoramiento y formación a PYME en búsqueda de financiación internacional	> 2 años	5	5	0		
			Hasta 2 años	2				
			Más de 8 proyectos	50				
		Experiencia en gestión de proyectos de búsqueda de financiación internacional	6 a 8 proyectos	35	50	25		
			3 a 5 proyectos	25				
3	Conocimiento de idiomas	Nivel avanzado de inglés		15	15	5	15	5
		Nivel medio de inglés		5				
4	Otros méritos	Participación en otros programas de asistencia y formación a empresas, de materias relacionadas con búsqueda de financiación internacional; estancias en el extranjero; etc.		5	5	0	5	0
				15				
5	Entrevista personal			15	15	10	15	10
Puntuación máxima – mínima Financiación Internacional							120	55

6.2. Presentació de sol·licituds d'adhesió:

Les persones físiques o jurídiques que desitgen inscriure's en la Borsa de personal expert 2016 han d'aportar en la data límit de 29 de gener de 2016, la documentació següent:

6.2. Presentación de solicitudes de adhesión:

Las personas físicas o jurídicas que deseen inscribirse en la Bolsa de personal experto 2016 deberán aportar en la fecha límite de 29 de enero de 2016, la siguiente documentación:

1. Sol·licitud d'adhesió segons el model disponible en la pàgina web d'IVACE: <http://www.ivace.es>.

2. Fotocòpia simple de títols o diplomes acreditar (es valoraran els títols relacionats directament amb l'àrea específica del programa a què es presenta com a candidat).

3. Acreditació suficient de l'experiència professional indicada.

4. Títols oficials expeditos per l'Escola Oficial d'Idiomes, certificats expeditos per organismes i institucions oficials estrangeres, diplomes expeditos per organismes de reconegut prestigi que acrediten el nivell de coneixement de l'idioma, o declaració del professional. En els dos últims supòsits, IVACE podrà realitzar les proves que estime convenientes per a avaluar el nivell d'idioma del professional.

5. Per al personal expert que desitge adherir-se a l'apartat de Cooperació Internacional: metodologia per al desenrotllament del programa.

6. Acreditació suficient dels mèrits indicats.

En el cas que siguin persones jurídiques les que desitgen aportar professionals a la 'Borsa de personal expert 2016', la inscripció ha de fer-se per part de les persones jurídiques, amb les seues dades completes, però aportant les dades i CV dels professionals proposats, perquè puguen ser baremats de la mateixa manera que les persones físiques, en els termes anteriorment relacionats; no obstant això, les persones jurídiques només podran subscriure contractes amb IVACE i amb les empreses participants si les prestacions objecte del contracte estan compreses dins dels fins, objecte, o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguen propis, de tal manera que no podran formar part de la borsa les persones jurídiques que no complisquen tal exigència de capacitat.

La documentació ha de presentar-se davant del Registre d'Entrada d'IVACE (Castán Tobeñas, 77, accés pel c/ 9 d'octubre, torre 2, planta S-1, 46018 València), o en qualsevol de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el cas que la sol·licitud no estiga omplida en tots els seus termes o no fóra acompañada de la resta de la documentació exigida, IVACE requerirà el sol·licitant o el representant legal de l'entitat, perquè, en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la petició, i es comunicarà tal circumstància.

La constatació d'alguna irregularitat o falsedad en la documentació aportada comporta la denegació de la sol·licitud d'adhesió a la Borsa de personal expert 2016, sense perjuï d'altres accions que hi pogueren corresponder.

6.3. Evaluació i selecció del personal expert:

Una comissió d'avaluació valorarà les sol·licituds d'adhesió rebudes, i elevarà una proposta de les que hagen aconseguit almenys la puntuació mínima establet per a cada apartat del barem. En tot cas, una mateixa persona física o jurídica no podrà ser adjudicatària de més de dos especialitats/tutories i el conjunt total dels perfils a integrar en la Borsa de personal expert 2016 serà de 70 professionals.

La dita comissió estarà composta per:

- Presidència: directora Àrea IVACE Internacional.
- Secretaria: tècnic/a Àrea IVACE Internacional.
- Vocal: representant del Departament Jurídic.

6.4. Documentació a aportar pel personal expert seleccionat:

Una vegada valorades les sol·licituds i únicament per a aquells perfils proposats per a formar part de la Borsa de personal expert 2016, serà necessari aportar en un termini màxim de 10 dies la documentació següent:

– en el cas de persones físiques: una fotocòpia de l'alta en el Règim d'Autònoms de la Seguretat Social, així com l'últim pagament efectuat.

– en el cas de persones jurídiques: certificat de compliment d'obligacions tributàries (AEAT) i davant de la Seguretat Social, així com una còpia de l'escriptura i dels estatuts vigents de la societat.

– Acceptació del codi de conducta o de bones pràctiques disponible en la pàgina web de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

Vista la proposta de la comissió, la Direcció General d'Internacionalització resoldrà les sol·licituds presentades, i es publicarà la composició definitiva de la Borsa de personal expert 2016 en la pàgina web de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

1. Solicitud de adhesión según modelo disponible en la página web de IVACE: <http://www.ivace.es>.

2. Fotocopia simple de títulos o diplomas acreditar (se valorarán los títulos relacionados directamente con el área específica del programa a la que se presenta candidato/a).

3. Acreditación suficiente de la experiencia profesional indicada.

4. Títulos oficiales expedidos por la Escuela Oficial de Idiomas, certificados expedidos por organismos e instituciones oficiales extranjeras, diplomas expedidos por organismos de reconocido prestigio que acrediten el nivel de conocimiento del idioma, o declaración del profesional. En los dos últimos supuestos, IVACE podrá realizar las pruebas que estime convenientes para evaluar el nivel de idioma del profesional.

5. Para el personal experto que deseé adherirse al apartado de Cooperación Internacional: metodología para el desarrollo del programa.

6. Acreditación suficiente de los méritos indicados.

En el caso de que sean personas jurídicas quienes deseen aportar profesionales a la Bolsa de personal experto 2016, la inscripción deberá hacerse por parte de las personas jurídicas, con sus datos completos, pero aportando los datos y CVs de los/las profesionales propuestos, para que puedan ser baremados de la misma forma que las personas físicas, en los términos anteriormente relacionados; no obstante, las personas jurídicas solo podrán suscribir contratos con IVACE y con las empresas participantes si las prestaciones objeto del contrato están comprendidas dentro de los fines, objeto, o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios, de tal suerte que no podrán formar parte de la bolsa las personas jurídicas que no cumplan con tal exigencia de capacidad.

Dicha documentación deberá presentarse ante el Registro de Entrada de IVACE (Castán Tobeñas, 77, acceso por c/ 9 d'Octubre, torre 2, planta S-1, 46018 Valencia), o en cualquiera de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que la solicitud no viniera cumplimentada en todos sus términos o no fuera acompañada del resto de la documentación exigida, IVACE requerirá al/la solicitante o al/la representante legal de la entidad, para que, en un plazo máximo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido/a de su petición, comunicándose tal circunstancia.

La constatación de alguna irregularidad o falsedad en la documentación aportada supondrá la denegación de la solicitud de adhesión a la Bolsa de personal experto 2016, sin perjuicio de otras acciones que pudieran corresponder.

6.3. Evaluación y selección del personal experto:

Una comisión de evaluación valorará las solicitudes de adhesión recibidas, y elevará propuesta de aquellas que hayan alcanzado al menos la puntuación mínima establecida para cada apartado del baremo. En todo caso, una misma persona física o jurídica no podrá ser adjudicataria de más de dos especialidades/tutorías y el conjunto total de los perfiles a integrar en la Bolsa de personal experto 2016 será de 70 profesionales.

Dicha comisión estará compuesta por:

- Presidencia: directora Área IVACE Internacional.
- Secretaría: técnico/a Área IVACE Internacional.
- Vocal: representante del Departamento Jurídico.

6.4. Documentación a aportar por el personal experto seleccionado:

Una vez valoradas las solicitudes y únicamente para aquellos perfiles propuestos para formar parte de la 'Bolsa de personal experto 2016', será necesario aportar en un plazo máximo de 10 días la siguiente documentación:

– en el caso de personas físicas: fotocopia del alta en el Régimen de Autónomos de la Seguridad Social, así como el último pago efectuado.

– en el caso de personas jurídicas: certificado de cumplimiento de obligaciones tributarias (AEAT) y ante la Seguridad Social, así como copia de la escritura y de los estatutos vigentes de la sociedad.

– Aceptación del código de conducta o de buenas prácticas disponible en la página web del IVACE: <http://www.ivace.es>.

Vista la propuesta de la comisión, la dirección general de internacionalización resolverá las solicitudes presentadas, y se publicará la composición definitiva de la Bolsa de personal experto 2016 en la página web del IVACE: <http://www.ivace.es>.

Article 7. Assignació de les empreses a formar

A l'inici IVACE assignarà a cada empresa participant el candidat més idoni dels que constituirà la Borsa de personal expert 2016, en funció de criteris objectius, tenint en compte les característiques i necessitats de l'empresa (sector, mercats d'interès, etc.).

Article 8. Obligacions del personal expert seleccionat

A. Amb caràcter general:

1. Tractar com a confidencial tota la informació de l'empresa participant rebuda a través d'IVACE o de tercera, en relació amb les activitats previstes en el programa formatiu sota el qual presta els serveis.

2. Abstindre's d'intervindre en activitats en què es puga produir un conflicte d'interessos amb els objectius d'IVACE o que puguen suposar competència, excepte acord exprés i per escrit de les parts.

B. Durant el període de formació a l'empresa participant:

1. Prestar tots els serveis acordats per IVACE en el marc del programa pel qual presta serveis.

2. Realitzar totes les activitats acordades amb la major diligència i pericia que tinga com a professional qualificat i, en particular, disposar dels mitjans materials i, si és el cas, humans, necessaris per a desenvolupar la formació, en els termes arreplegats en les presents bases i en el document d'adhesió al programa formatiu.

3. Mantindre durant la duració del programa les aptituds per a la prestació de tots els serveis mencionats en les presents bases i en el document d'adhesió al programa.

4. Respondre de tots els danys i perjuïs que ocasionen en l'execució dels serveis, tant enfront d'IVACE com enfront de tercers.

5. Guardar confidencialitat durant la vigència de la formació i després, durant un període de cinc (5) anys, respecte de tota la informació rebuda d'IVACE, de l'empresa acollida al Programa formatiu -o que haja rebut de tercero-, en relació amb les activitats previstas en estas bases, i no pot fer-ne un ús diferent del compliment dels fins propis del Programa formatiu, ni cedir-la o transmetre-la a tercero en tot o en part.

6. Presentar a IVACE i a l'empresa participant de la formació els entregables/informes d'activitat sol·licitats per IVACE.

7. En el cas de persones jurídiques, els professionals que formen part de la Borsa de Tutors per compte de les dites persones jurídiques han de complir estrictament les obligacions assumides per la mercantil en el document d'adhesió al programa formatiu.

8. El personal expert, quan facture els serveis a les empreses participants, ha d'indicar el percentatge millorat sobre el preu estipulat en el contracte amb l'IVACE, així com la declaració que la bonificació constitueix una ajuda *de minimis* cofinançada en un 50 % per FEDER Programa Operatiu de la Comunitat Valenciana 2014-2020.

9. La prestació de l'assessorament ha de dur-se a terme en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la protecció i millora del medi ambient, i comptar amb un certificat que declare la no-afecció del projecte a la denominada Xarxa Natura, espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea. L'obtenció del certificat es gestionarà per l'IVACE.

Quan siga una persona jurídica la sol·licitant, la mercantil de què formen part els professionals integrants de la Borsa de Tutors ha de trobar-se al corrent en el compliment de la Llei 2/2006, de 5 de maig, de Prevenció de la Contaminació i Qualitat Ambiental, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Hòmens, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la Igualtat entre Dones i Hòmens.

10. La prestació de l'assessorament no ha de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raza, origen ètnic, religió, conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual, i ha de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb discapacitat.

11. El personal expert inclòs en la borsa ha de disposar de les autoritzacions administratives preceptives, trobar-se inscrit en els registres públics pertinents, i complir qualsevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.

12. Els documents justificatius de la prestació del servei d'assessorament han de conservar-se durant el període mínim estable-

Artículo 7. Asignación de las empresas a formar

Al inicio IVACE asignará a cada empresa participante el candidato/a más idóneo/a de entre los/las que constituyan la Bolsa de personal experto 2016, en función de criterios objetivos, teniendo en cuenta las características y necesidades de la empresa (sector, mercados de interés, etc.).

Artículo 8. Obligaciones del personal experto seleccionado

A. Con carácter general:

1. Tratar como confidencial toda la información de la empresa participante recibida a través de IVACE o de terceros, en relación con las actividades contempladas en el programa formativo bajo el que presta los servicios.

2. Abstenerse de intervenir en actividades en las que se pueda producir un conflicto de intereses con los objetivos de IVACE o que puedan suponer competencia, salvo acuerdo expreso y por escrito de las partes.

B. Durante el periodo de formación a la empresa participante:

1. Prestar todos los servicios acordados por IVACE en el marco del programa en cuyo marco presta los servicios.

2. Realizar todas las actividades acordadas con la mayor diligencia y pericia que posea como profesional cualificado y, en particular, disponer de los medios materiales y, en su caso, humanos, necesarios para desarrollar la formación, en los términos recogidos en las presentes bases y en el documento de adhesión al programa formativo.

3. Mantener durante la duración del programa las aptitudes para la prestación de todos los servicios mencionados en las presentes bases y en el documento de adhesión al programa.

4. Responder de todos los daños y perjuicios que ocasionen en la ejecución de los servicios, tanto frente a IVACE como frente a terceros.

5. Guardar confidencialidad durante la vigencia de la formación y con posterioridad a la misma, durante un periodo de cinco (5) años, respecto de toda aquella información recibida de IVACE, de la empresa acogida al programa formativo -o que haya recibido de tercero-, en relación con las actividades contempladas en estas bases, no pudiendo hacer un uso de la misma diferente al cumplimiento de los fines propios del Programa formativo, ni cederla o transmitirla a terceros en todo o en parte.

6. Presentar a IVACE y a la empresa participante de la formación los entregables/informes de actividad solicitados por IVACE.

7. En el caso de personas jurídicas, los/las profesionales que formen parte de la Bolsa de Tutores por cuenta de dichas personas jurídicas deberán cumplir estrictamente con las obligaciones asumidas por la mercantil en el documento de adhesión al Programa formativo.

8. El personal experto al facturar los servicios a las empresas participantes deberá indicar el porcentaje mejorado sobre el precio estipulado en el contrato con el IVACE, así como la declaración de que dicha bonificación constituye una ayuda *de minimis* cofinanciada en un 50 % por FEDER Programa Operativo de la Comunitat Valenciana 2014-2020.

9. La prestación del asesoramiento deberá llevarse a cabo en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la protección y mejora del medio ambiente, y contar con un certificado que declare la no afección del proyecto a la denominada Red Natura, espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unión Europea. La obtención de dicho certificado se gestionará por el IVACE.

Cuando sea una persona jurídica la solicitante, la mercantil de la que formen parte los profesionales integrantes de la Bolsa de Tutores deberá encontrarse al corriente en el cumplimiento de la Ley 2/2006, de 5 de mayo, de Prevención de la Contaminación y Calidad Ambiental, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

10. La prestación del asesoramiento no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con discapacidad.

11. El personal experto incluido en la bolsa deberá disponer de las autorizaciones administrativas preceptivas, encontrarse inscrito en los registros públicos pertinentes, y cumplir con cualesquiera otros requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.

12. Los documentos justificativos de la prestación del servicio de asesoramiento deberán conservarse durante el periodo mínimo estable-

Reglament (UE) núm. 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013.

En així sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals, o bé en suports de dades comunament acceptats, en especial versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Els documents es conservaran en una forma que permeta la identificació de les persones interessades durant el període necessari per als fins per als quals es van arreplegar les dades o per als que tracten ulteriorment. Quan els documents només estiguin en versió electrònica, els sistemes informàtics utilitzats compliran normes de seguretat acceptades que garantisquen que els documents conservats s'ajusten als requisits legals nacionals i són fiables per a auditoria.

13. En totes les mesures d'informació i comunicació relacionades amb el servei bonificat que duga a terme el personal expert ha d'incloure's:

–L'emblema de la Unió Europea, de conformitat amb les característiques tècniques establides en l'acte d'execució que adopte la Comissió d'accord amb l'article 115, apartat 4 del Reglament (UE) núm. 1303/2013, i una referència a la Unió Europea;

–Una referència al Fons FEDER

Durant la prestació del servei:

–Ha de publicar en el seu lloc d'internet, en el cas que en tinga, una descripció del servei prestat amb la indicació dels objectius i resultats, i destacar el suport financer de la Unió Europea.

–Ha de disposar d'un cartell informatiu sobre el servei (d'una grandària mínima A3) en el qual mencionarà l'ajuda financera de la Unió Europea, col·locat en lloc ben visible per al públic, per exemple l'entrada d'un edifici.

Sobre els seus resultats, el personal expert ha d'incloure el logotip FEDER i la declaració «Projecte cofinançat pels Fons FEDER, dins del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020» en qualsevol document relacionat amb el servei, així, portades de documents, pantalles de presentació de pàgines web, informes de resultats i conclusions, comunicacions, fotografies d'esdeveniments i certàmens, etc.

Article 9. Revisió de les actuacions de formació

L'IVACE podrà revisar en qualsevol moment l'actuació de cada un dels professionals que integren la 'Borsa de personal expert 2016', a fi de comprovar que la seua actuació respon a uns estàndards mínims de qualitat, èxit i bones pràctiques.

En el cas que els proveidors homologats incompliren els requisits establerts en la present normativa i la resta de normes que se'ls apliquen, perderan el dret a la permanència en la borsa, la qual cosa serà decidida per la comissió d'avaluació.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera

Es faculta la directora general de l'IVACE/directora d'internacionalització per a dictar les resolucions necessàries per al desplegament, eficàcia i execució de la present convocatòria.

Segona

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 23 de desembre de 2015.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

ANNEX

Contingut i detalls específics dels programes formatius

TUTORIA D'INICIACIÓ A L'EXPORTACIÓ

La formació, de caràcter pràctic, serà impartida per professionals amb experiència en Exportació.

cido en el Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica. Los documentos se conservarán en una forma que permita la identificación de los interesados durante el periodo necesario para los fines para los que se recogieron los datos o para los que traten ulteriormente. Cuando los documentos solo existan en versión electrónica, los sistemas informáticos utilizados cumplirán normas de seguridad aceptadas que garanticen que los documentos conservados se ajustan a los requisitos legales nacionales y son fiables a efectos de auditoría.

13. En todas las medidas de información y comunicación relacionadas con el servicio bonificado que lleve a cabo el personal experto deberá incluirse:

– El emblema de la Unión Europea, de conformidad con las características técnicas establecidas en el acto de ejecución que adopte la Comisión con arreglo al artículo 115, apartado 4 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013, y una referencia a la Unión Europea;

– Una referencia al Fondo FEDER

Durante la prestación del servicio:

– Deberá publicar en su sitio de internet, en caso de que disponga de uno, una descripción del servicio prestado indicando sus objetivos y resultados, y destacando el apoyo financiero de la Unión Europea.

– Deberá disponer de un cartel informativo sobre el servicio (de un tamaño mínimo A3) en el que mencionará la ayuda financiera de la Unión Europea, colocado en lugar bien visible para el público, por ejemplo la entrada de un edificio.

Sobre sus resultados, el personal experto deberá incluir el logotipo FEDER y la declaración «Proyecto cofinanciado por los Fondos FEDER, dentro del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020» en cualquier documento relacionado con el servicio, así, portadas de documentos, pantallas de presentación de páginas web, informes de resultados y conclusiones, comunicaciones, fotografías de eventos y certámenes, etc...

Artículo 9. Revisión de las actuaciones de formación

IVACE podrá revisar en cualquier momento la actuación de cada uno de los profesionales que integran la 'Bolsa de personal experto 2016', al objeto de comprobar que su actuación responde a unos estándares mínimos de calidad, éxito y buenas prácticas.

En el supuesto de que los proveedores homologados incumplieran los requisitos establecidos en la presente normativa y demás normas que les son de aplicación, perderán el derecho a la permanencia en la bolsa, lo cual será decidido por la Comisión de Evaluación.

DISPOSICIÓN FINAL

Primera

Se faculta a la directora general del IVACE directora de internacionalización para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 23 de diciembre de 2015.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

ANEXO

Contenido y detalles específicos de los programas formativos

TUTORÍA DE INICIACIÓN A LA EXPORTACIÓN

La formación, de carácter práctico, será impartida por profesionales con experiencia en Exportación.

La labor del personal expert seleccionat per IVACE serà formar les persones indicades per l'empresa corresponent en totes aquelles qüestions relacionades amb la Internacionalització:

- busca de canals de distribució,
- negociació comercial,
- selecció i participació en accions promocionals, etc.

L'empresa participant i el personal expert aniran analitzant diferents aspectes de l'arrançada de la Internacionalització de l'empresa a través de reunions entre el personal que reba la formació en l'empresa i el personal expert, amb uns continguts prèviament fixats i que permetran a l'empresa comptar amb un pla d'actuació concret en el mercat internacional.

La formació es desenrotllarà, amb caràcter general, durant 90 hores, en un període màxim de 6 mesos, i la remuneració al personal expert és de quaranta euros per hora (40 €/hora), IVA exclòs.

Sempre que a la finalització d'esta formació es valore per part de l'IVACE i del tutor la idoneitat de la continuïtat del programa, l'empresa participant podrà sol·licitar una ampliació de 30 hores en un període màxim de 3 mesos, i la remuneració al personal expert és de quaranta euros per hora (40 €/hora), IVA exclòs.

En cas de realitzar despeses per desplaçaments extraordinaris, com ara desplaçaments, allotjaments, manutenció i la resta, d'acord amb les tasques assignades al personal expert amb motiu de l'execució del pla d'actuació, aniran a càrrec de l'empresa participant de la formació.

El personal expert entregará un informe parcial als tres mesos de la iniciació de la tutoria, sobre el desenrotllament de la formació i, als sis mesos, un qüestionari de valoració dels resultats del desenrotllament de la tutoria.

L'empresa participant entregará un informe parcial als tres mesos de la iniciació de la tutoria, sobre el desenrotllament de la formació i als sis mesos, un qüestionari de valoració dels resultats del desenrotllament de la tutoria.

TUTORIA EN CONTRACTACIÓ PÚBLICA INTERNACIONAL

La formació, de caràcter pràctic, serà impartida per professionals amb experiència en contractació pública internacional.

La labor del personal expert seleccionat per IVACE serà formar les persones indicades per l'empresa corresponent en totes aquelles qüestions relacionades amb les estratègies de contractació pública a nivell internacional.

Es realitzarà un disseny del pla d'acció, després d'un diagnòstic inicial en què se'n definirà el grau de posicionament i les necessitats formatives:

- Anàlisi de la posició de l'empresa quant a la seua situació de partida: experiència, àrees d'activitat, serveis i productes exportables, valor afegit i elements diferenciadors.

- Coneixement del mercat de la contractació pública internacional en els diversos vessants i procediments.

- Assignació de recursos tècnics i humans.

- Disseny d'un pla d'acció amb selecció de mercats i organismes contractants.

- Estratègia d'accés als mercats i organismes.

La capacitació a l'empresa participant es realitzarà a través de:

- Reunions presencials en què s'explicarà el procediment que s'ha de seguir i es resoldran les qüestions que sorgisquen.

- Seguiment a distància dels avanços de l'empresa en cada mòdul formatiu. Per a dur a terme este seguiment a distància s'habilitaran els canals de comunicació necessaris perquè l'empresa compte en tot moment amb un suport personalitzat en la seua capacitació (via telefònica, skype, correu electrònic, etc.).

La formació es desenrotllarà durant 30 hores, de les quals un mínim de 20 seran presencials, en un període màxim de 3 mesos. La remuneració al personal expert serà de seixanta euros per hora (60 €/hora), IVA exclòs.

El personal expert entregará un informe final als tres mesos de la iniciació de la tutoria, amb les conclusions i recomanacions a l'empresa participant sobre la seua estratègia d'accés a les licitacions internacionals.

La labor del personal experto seleccionado por IVACE será formar a las personas indicadas por la empresa correspondiente en todas aquellas cuestiones relacionadas con la Internacionalización:

- búsqueda de canales de distribución,
- negociación comercial,
- selección y participación en acciones promocionales, etc.

La empresa participante y el personal experto irán analizando diferentes aspectos del arranque de la Internacionalización de la empresa a través de reuniones entre el personal que reciba la formación en la empresa y el personal experto, con unos contenidos previamente fijados y que permitirán a la empresa contar con un plan de actuación concreto en el mercado internacional.

La formación se desarrollará, con carácter general, durante 90 horas, en un período máximo de 6 meses, siendo la remuneración al personal experto de cuarenta euros por hora (40 €/hora), IVA excluido.

Siempre y cuando a la finalización de esta formación se valore por parte del IVACE y del tutor la idoneidad de la continuidad del programa, la empresa participante podrá solicitar una ampliación de 30 horas en un periodo máximo de 3 meses, siendo la remuneración al personal experto de cuarenta euros por hora (40 €/hora), IVA excluido

En caso de realizar gastos por desplazamientos extraordinarios, tales como desplazamientos, alojamientos, manutención y demás acorde con las tareas asignadas al personal experto con motivo de la ejecución del plan de actuación, estos correrán a cargo de la empresa participante de la formación.

El personal experto entregará un informe parcial a los tres meses de la iniciación de la tutoría, sobre el desarrollo de la formación y, a los seis meses, un cuestionario de valoración de los resultados del desarrollo de la tutoría.

La empresa participante entregará un informe parcial a los tres meses de la iniciación de la tutoría, sobre el desarrollo de la formación y, a los seis meses, un cuestionario de valoración de los resultados del desarrollo de la tutoría.

TUTORÍA EN CONTRATACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL

La formación, de carácter práctico, será impartida por profesionales con experiencia en contratación pública internacional.

La labor del personal experto seleccionado por IVACE será formar a las personas indicadas por la empresa correspondiente en todas aquellas cuestiones relacionadas con las estrategias de contratación pública a nivel internacional.

Se realizará un Diseño del plan de acción, tras un diagnóstico inicial en el que se definirá su grado de posicionamiento y necesidades formativas:

- Análisis de la posición de la empresa en cuanto a su situación de partida: experiencia, áreas de actividad, servicios y productos exportables, valor añadido y elementos diferenciadores.

- Conocimiento del mercado de la contratación pública internacional en sus distintas vertientes y sus procedimientos.

- Asignación de recursos técnicos y humanos.

- Diseño de un plan de acción con selección de mercados y organismos contratantes.

- Estrategia de acceso a los mismos.

La capacitación a la empresa participante se realizará a través de:

- Reuniones presenciales en las que se explicará el procedimiento a seguir y se resolverán las cuestiones que surjan.

- Seguimiento a distancia de los avances de la empresa en cada módulo formativo. Para llevar a cabo este seguimiento a distancia se habilitarán los canales de comunicación necesarios para que la empresa cuente en todo momento con un apoyo personalizado en su capacitación (vía telefónica, skype, correo electrónico, etc.).

La formación se desarrollará durante 30 horas, de las cuales un mínimo de 20 serán presenciales, en un período máximo de 3 meses. La remuneración al personal experto será de sesenta euros por hora (60 €/hora), IVA excluido.

El personal experto entregará un informe final a los tres meses de la iniciación de la Tutoría, con las conclusiones de la misma y recomendaciones a la empresa participante sobre su estrategia de acceso a las licitaciones internacionales.

ASSESSORAMENT EN PREPARACIÓ D'OFERTES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA INTERNACIONAL

L'assessorament serà realitzat per professionals amb experiència contrastada en l'elaboració d'ofertes i execució de contractes en l'exterior sent client l'administració del país estranger.

La labor del personal expert seleccionat per IVACE serà acompanyar a l'empresa en l'operativa de la contractació pública, quan el sol·licitant estiga ja actiu en la presentació d'expressions d'interès o ofertes i gestió de contractes públics en altres països.

L'assistència tècnica inclou

- El suport a la millora en la selecció de projectes.
- Millors pràctiques en la preparació d'expressions d'interès.
- Millors pràctiques en l'elaboració de l'oferta tècnica i finançera.

– Metodologies de treball.

– Millors pràctiques per a la gestió del projecte en els seus aspectes administratius, procedimentals i financers.

L'assessorament a l'empresa participant es realitzarà a través de:

– Reunions presencials en què s'explicarà el procediment que s'ha de seguir i es resoldran les qüestions que sorgisquen.

– Seguiment a distància dels avanços de l'empresa. Per a dur a terme este seguiment a distància s'habilitaran els canals de comunicació necessaris perquè l'empresa compete en tot moment amb un suport personalitzat en la seua capacitació (via telefònica, skype, correu electrònic, etc.).

L'assessorament es farà durant 40 hores de consultoria, de les quals un mínim de 20 han de ser presencials, en un termini màxim de 6 mesos. La remuneració del personal expert serà de seixanta euros per hora (60 €/hora), IVA exclòs.

El personal expert entregrà un informe final, amb la descripció del contingut i abast de l'assessorament prestat a l'empresa participant.

EXPORNET, TUTORIA EN MÀRKETING DIGITAL INTERNACIONAL

La formació, de caràcter pràctic, serà impartida per professionals experts en posicionament internacional a través d'internet.

La labor del personal expert seleccionat per IVACE serà formar les persones indicades per l'empresa participant corresponent en totes aquelles qüestions relacionades amb les estratègies de Màrketing Digital a escala internacional:

- Utilització d'internet com a ferramenta de promoció
- Selecció i planificació de les accions de màrketing digital més adequades en funció del seu client/usuari, producte/servici, i país.
- Increment del nombre de contactes comercials a través d'internet i augment de les exportacions.
- Aparició en les primeres posicions dels buscadors.
- Enfocament de la seua pàgina web cap als mercats i clients objectiu.
- Incorporació de les ferramentes més adequades que li permeten sostindre les estratègies i accions en internet fins a la consecució dels seus objectius.

En definitiva, amb este programa es pretén impulsar l'ús d'internet com a ferramenta comercial d'àmbit internacional, a través del disseny del pla de màrketing digital.

La capacitat a l'empresa participant es podrà realitzar a través de:

– Reunions presencials en què s'explicarà el procediment que s'ha de seguir i es resoldran les qüestions que sorgisquen.

– Seguiment a distància dels avanços de l'empresa en cada mòdul formatiu. Per a dur a terme este seguiment a distància s'habilitaran els canals de comunicació necessaris perquè l'empresa compete en tot moment amb un suport personalitzat en la seua capacitació (via telefònica, skype, correu electrònic, etc.).

La formació s'impartirà en un període màxim de 8 mesos, consta de tres fases, amb les característiques següents:

Fase I. Objectius i estratègies en internet
A) Objectiu principal.

ASESORAMIENTO EN PREPARACIÓN DE OFERTAS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL

El asesoramiento será realizado por profesionales con experiencia contrastada en la elaboración de ofertas y ejecución de contratos en el exterior siendo cliente la administración del país extranjero.

La labor del personal experto seleccionado por IVACE será acompañar a la empresa en la operativa de la contratación pública, cuando el solicitante esté ya activo en la presentación de expresiones de interés u ofertas y gestión de contratos públicos en otros países.

La asistencia técnica incluye

- El apoyo a la mejora en la selección de proyectos.
- Mejores prácticas en la preparación de expresiones de interés.
- Mejores prácticas en la elaboración de la oferta técnica y financiera.

– Metodologías de trabajo.

- Mejores prácticas para la gestión del proyecto en sus aspectos administrativos, procedimentales y financieros.

El asesoramiento a la empresa participante se realizará a través de:

– Reuniones presenciales en las que se explicará el procedimiento a seguir y se resolverán las cuestiones que surjan.

– Seguimiento a distancia de los avances de la empresa. Para llevar a cabo este seguimiento a distancia se habilitarán los canales de comunicación necesarios para que la empresa cuente en todo momento con un apoyo personalizado en su capacitación (vía telefónica, skype, correo electrónico, etc.).

El asesoramiento se desarrollará durante 40 horas de consultoría, de las que un mínimo de 20 horas serán presenciales, en un plazo máximo de 6 meses. La remuneración del personal experto será de sesenta euros por hora (60 €/hora), IVA excluido.

El personal experto entregará un informe final, con la descripción del contenido y alcance del asesoramiento prestado a la empresa participante.

EXPORNET, TUTORÍA EN MARKETING DIGITAL INTERNACIONAL

La formación, de carácter práctico, será impartida por profesionales expertos en posicionamiento internacional a través de internet.

La labor del personal experto seleccionado por IVACE será formar a las personas indicadas por la empresa participante correspondiente en todas aquellas cuestiones relacionadas con las estrategias de *marketing* digital a nivel internacional:

– Utilización de internet como herramienta de promoción

– Selección y planificación de las acciones de *marketing* digital más adecuadas en función de su cliente/usuario, producto/servicio, y país.

– Incremento del número de contactos comerciales a través de internet y aumento de las exportaciones.

– Aparición en las primeras posiciones de los buscadores.

– Enfoque de su página web hacia los mercados y clientes objetivo.

– Incorporación de las herramientas más adecuadas que le permitan sostener las estrategias y acciones en internet hasta la consecución de sus objetivos.

En definitiva, con este programa se pretende impulsar el uso de internet como herramienta comercial de ámbito internacional, a través del diseño del plan de marketing digital.

La capacitación a la empresa participante se podrá realizar a través de:

– Reuniones presenciales en las que se explicará el procedimiento a seguir y se resolverán las cuestiones que surjan.

– Seguimiento a distancia de los avances de la empresa en cada módulo formativo. Para llevar a cabo este seguimiento a distancia se habilitarán los canales de comunicación necesarios para que la empresa cuente en todo momento con un apoyo personalizado en su capacitación (vía telefónica, skype, correo electrónico, etc.).

La formación se impartirá en un período máximo de 8 meses, constando de tres fases, con las siguientes características:

Fase I: objetivos y estrategias en internet
A) Objetivo principal:

La finalitat d'esta fase és aprendre a arreplegar i analitzar la informació necessària per a poder determinar els objectius i estratègies en internet.

B) Metodologia.

- S'analitzarà la presència en internet de l'empresa i la seu familiarització amb les accions que es realitzen en internet.

- S'analitzarà l'estratègia i model de negoci actual de l'empresa, i destacaran els mercats internacionals en què l'empresa vol reforçar la seua presència en internet.

- S'analitzarà la competència en internet a nivell quantitatius i qualitatius.

- S'establiran els objectius aconseguir i estratègies a realitzar.

- Es plantejarà com hauria de ser el suport web per a arribar a aconseguir objectius en funció de les estratègies plantejades.

C) Entregables (per mitjans telemàtics):

- Informe punt d'inici i definició consensuada d'objectius i estratègies.

- Informe de posicionament en internet respecte als competidors.

- Informe de punts clau davant de la construcció/reforma del lloc web.

Es recomana la celebració de 2 reunions presencials, una inicial de presa de dades i informació, i una de posterior, per a exposar el diagnòstic generat a partir de l'anàlisi interna de la informació aportada per part de l'empresa participant.

Fase II. Accions de màrqueting digital a nivell internacional

A) Objectiu principal.

Aprendre a seleccionar i planificar les accions de màrqueting digital més adequades en funció del seu client/usuari, producte/servici, i país.

B) Metodologia.

Anàlisi i selecció de ferramentes de màrqueting digital d'acord amb les estratègies i objectius a aconseguir:

- Determinació del posicionament actual de la pàgina web de l'empresa, proporcionant les recomanacions necessàries per a obtindre un millor posicionament en buscadors natural (orgànic – Search Engine Optimization –SEO-).

- Busca i selecció d'altres ferramentes de màrqueting digital com ara els mercats digitals, directoris en línia, estratègies de Search Engine Marketing (SEM), i altres ferramentes com les utilitzades en la Web 2.0 i les xarxes socials – Social Media Marketing (SMM).

- Recomanacions i metodologia que s'ha de seguir (Analítica Web) per al control i seguiment de les accions realitzades en internet.

C) Entregables (per mitjans telemàtics):

- Pla d'accions de màrqueting digital a realitzar.

- Recomanacions per a sostindre les estratègies i accions en internet en el temps fins a la consecució d'objectius.

Es recomana la celebració d'una reunió presencial en què s'exposarà el Pla d'Acció, confeccionat basant-se en el diagnòstic i als objectius establits en les reunions prèvies amb l'empresa, i fruit del treball del tutor en col·laboració amb l'empresa participant.

Fase III. Implementació

A) Objectiu principal.

Ajudar l'empresa participant a posar en marxa les accions en internet detallades en el pla d'acció, i consolidar l'assessorament en l'aplicació de ferramentes de màrqueting digital en l'estratègia d'internacionalització de l'empresa.

Donar continuïtat i seguiment al pla d'acció a fi d'assolir els objectius plantejats i arribar a quantificar els resultats obtinguts per a implementar accions de millora.

B) Metodologia

Junt amb els responsables de l'empresa participant encarregats del projecte internet, es procedirà a planificar i posar en marxa les diferents accions contingudes en el pla.

També es definiran recomanacions i metodologia que s'ha de seguir (Analítica Web) per al control i seguiment de les accions realitzades en internet per a arribar al Retorn de la Inversió (ROI).

C) Entregables

Recomanacions per a sostindre les estratègies i accions en internet en el temps fins a la consecució d'objectius.

La finalidad de esta fase es aprender a recoger y analizar la información necesaria para poder determinar los objetivos y estrategias en internet.

B) Metodología:

- Se analizará la presencia en internet de la empresa y su familiarización con las acciones que se realizan en internet.

- Se analizará la estrategia y modelo de negocio actual de la empresa, destacando los mercados internacionales en los que la empresa quiere reforzar su presencia en internet.

- Se analizará la competencia en internet a nivel cuantitativo y cualitativo.

- Se establecerán los objetivos a conseguir y estrategias a realizar.

- Se planteará cómo debería de ser el soporte Web para llegar a conseguir objetivos en función de las estrategias planteadas.

C) Entregables (por medios telemáticos):

- Informe punto de inicio y definición consensuada de objetivos y estrategias.

- Informe de posicionamiento en internet respecto a los competidores.

- Informe de puntos clave ante la construcción/reforma del sitio web.

Se recomienda la celebración de 2 reuniones presenciales, una inicial de toma de datos e información, y una posterior, para exponer el diagnóstico generado a partir del análisis interno de la información aportada por parte de la empresa participante.

Fase II: acciones de marketing digital a nivel internacional

A) Objetivo principal:

Aprender a seleccionar y planificar las acciones de marketing digital más adecuadas en función de su cliente/usuario, producto/servicio, y país.

B) Metodología:

Análisis y selección de herramientas de marketing digital de acuerdo con las estrategias y objetivos a conseguir:

- Determinación del posicionamiento actual de la página web de la empresa, proporcionando las recomendaciones necesarias para obtener un mejor posicionamiento en buscadores natural (orgánico – Search Engine Optimization –SEO-).

- Búsqueda y selección de otras herramientas de marketing digital como los mercados digitales, directorios online, estrategias de Search Engine Marketing (SEM), y otras herramientas como las utilizadas en la Web 2.0 y las redes sociales – Social Media Marketing (SMM).

- Recomendaciones y metodología a seguir (Analítica Web) para el control y seguimiento de las acciones realizadas en internet.

C) Entregables (por medios telemáticos):

- Plan de acciones de marketing digital a realizar.

- Recomendaciones para sostener las estrategias y acciones en internet en el tiempo hasta la consecución de objetivos.

Se recomienda la celebración de una reunión presencial en la que se expondrá el Plan de Acción, confeccionado en base al diagnóstico y a los objetivos establecidos en las reuniones previas con la empresa, y fruto del trabajo del tutor en colaboración con la empresa participante.

Fase III: implementación

A) Objetivo principal:

Ayudar a la empresa participante a poner en marcha las acciones en internet detalladas en el plan de acción, y consolidar el asesoramiento en la aplicación de herramientas de marketing digital en la estrategia de internacionalización de la empresa.

Dar continuidad y seguimiento al plan de acción con el fin de alcanzar los objetivos planteados y llegar a cuantificar los resultados obtenidos para implementar acciones de mejora.

B) Metodología:

Junto con los responsables de la empresa participante encargados del proyecto internet, se procederá a planificar y poner en marcha las diferentes acciones contenidas en el plan.

También se definirán recomendaciones y metodología a seguir (Analítica Web) para el control y seguimiento de las acciones realizadas en internet para llegar al Retorno de la Inversión (ROI).

C) Entregables

Recomendaciones para sostener las estrategias y acciones en internet en el tiempo hasta la consecución de objetivos.

Es recomana la celebració de tres reunions presencials: una d'inicial per a establir les recomanacions i pautes d'implementació de les accions integrades en el Pla elaborat, una altra per a implementar la metodologia de control i seguiment i una tercera per a avaluar eixos resultats i estableix punts de millora.

La remuneració al personal expert es farà contra l'entrega de la factura corresponent i dels entregables indicats en cada fase, segons els següents imports (IVA exclòs):

- Fase I: 700 €
- Fase II: 700 €
- Fase III: 1.400 €

ASSESSORAMENT EN ESTRATÈGIES DE MARCA I COMUNICACIÓ INTERNACIONAL

L'assessorament serà realitzat per professionals amb experiència en estratègies de marca i comunicació internacional.

La labor del personal expert seleccionat per IVACE serà analitzar els diferents aspectes de l'empresa que permeten determinar el posicionament de l'empresa en el mercat seleccionat, dins de la seua estratègia d'internacionalització.

La consultoria es durà a terme en un període màxim de tres mesos, i constarà de dos fases.

Fase I. Anàlisi interna i externa.

A) Contingut.

1. Anàlisi interna.

Filosofia i cultura de l'empresa.

Producte o servici.

Anàlisi de la marca.

Estratègies de màrqueting desenrotllades per part de l'empresa (fora de línia i en línia).

Objectiu de comunicació.

2. Anàlisi externa.

El mercat d'interés.

Anàlisi de la competència i grups d'interés, tant a nivell general com en el mercat concret.

Públic objectiu.

3. Una vegada realitzat l'anàlisi, s'emetran una sèrie de recomanacions, que ajuden en:

La definició del posicionament que ha de tindre l'empresa en el mercat.

La descripció de la proposta de valor de la marca.

La definició dels valors a associar a la marca.

B) Entregables (per mitjans telemàtics).

Informe de diagnòstic i recomanacions, que continga:

- Anàlisi interna i externa.

- Les claus de posicionament basant-se en les que han de desenrotllar-se les polítiques de marca i comunicació en el mercat d'interés.

- Les claus de comunicació que l'estrategia i objectius de l'empresa pretenen.

- L'estrategia d'imatge de marca més adequada per a l'empresa.

- Els elements que la marca ha d'incorporar i desplegar.

- Les línies fonamentals per a la campanya de desenrotllament de marca.

- Les línies de treball per a la campanya de comunicació i de mitjans.

Fase II. Estratègia de comunicació i màrqueting i brifing

A) Contingut.

4. Elaboració de l'estrategia de comunicació i màrqueting, adequada a les analisis prèvies realitzades.

B) Entregables:

Proposta de línies d'actuació

Brifing preparat per a una agència de comunicació / màrqueting

Es realitzaran un mínim de dos reunions presencials en cada fase per al seguiment correcte dels treballs a realitzar.

La remuneració al personal expert es farà contra l'entrega de la factura corresponent i dels entregables indicats en cada fase, segons el següent import (IVA exclòs):

- Fase I: 900 €

Se recomienda la celebración de tres reuniones presenciales: una inicial para establecer las recomendaciones y pautas de implementación de las acciones integradas en el Plan elaborado, otra para implementar la metodología de control y seguimiento y una tercera para evaluar esos resultados y establecer puntos de mejora.

La remuneración al personal experto se hará contra la entrega de la factura correspondiente y de los entregables indicados en cada fase, según los siguientes importes (IVA excluido):

- Fase I: 700 €
- Fase II: 700 €
- Fase III: 1.400 €

ASESORAMIENTO EN ESTRATEGIAS DE MARCA Y COMUNICACIÓN INTERNACIONAL

El asesoramiento será realizado por profesionales con experiencia en estrategias de marca y comunicación internacional.

La labor del personal experto seleccionado por IVACE será analizar los diferentes aspectos de la empresa que permitan determinar el posicionamiento de la empresa en el mercado seleccionado, dentro de su estrategia de internacionalización.

La consultoría se llevará a cabo en un período máximo de tres meses, constando de dos fases.

Fase I: análisis interno y externo

A) Contenido:

1. Análisis interno:

Filosofía y cultura de la empresa.

Producto o servicio.

Ánalysis de la marca.

Estrategias de marketing desarrolladas por parte de la empresa (offline y online).

Objetivo de comunicación.

2. Análisis externo:

El mercado de interés.

Ánálisis de la competencia y grupos de interés, tanto a nivel general como en el mercado concreto.

Público objetivo.

3. Una vez realizado el análisis, se emitirán una serie de recomendaciones, que ayuden en:

La definición del posicionamiento que debe tener la empresa en el mercado.

La descripción de la propuesta de valor de la marca.

La definición de los valores a asociar a la marca.

B) Entregables (por medios telemáticos):

Informe de diagnóstico y recomendaciones, que contenga:

- Análisis interno y externo.

- Las claves de posicionamiento en base a las que han de desarrollarse las políticas de marca y comunicación en el mercado de interés.

- Las claves de comunicación que la estrategia y objetivos de la empresa persiguen.

- La estrategia de imagen de marca más adecuada para la empresa.

- Los elementos que la marca debe incorporar y desarrollar.

- Las líneas fundamentales para la campaña de desarrollo de marca.

- las líneas de trabajo para la campaña de comunicación y de medios.

Fase II: Estrategia de comunicación y marketing y briefing

A) Contenido:

4. Elaboración de la estrategia de comunicación y marketing, adecuada a los análisis previos realizados.

B) Entregables:

Propuesta de líneas de actuación

Briefing preparado para una agencia de comunicación / marketing

Se realizarán un mínimo de dos reuniones presenciales en cada fase para el correcto seguimiento de los trabajos a realizar.

La remuneración al personal experto se hará contra la entrega de la factura correspondiente y de los entregables indicados en cada fase, según el siguiente importe (IVA excluido):

- Fase I: 900 €

– Fase II: 900 €

COOPERACIÓ INTERNACIONAL

L'assessorament serà realitzat per professionals amb experiència en estratègies de cooperació empresarial internacional.

La labor del personal expert seleccionat per IVACE serà treballar amb les empreses integrants del grup de treball (format per un mínim de tres i màxim de 8 empreses), entre altres, en alguns dels aspectes següents:

- La convergència estratègica entre els objectius individuals dels socis.
 - La compatibilitat i equilibri entre els diferents components del grup.
 - Incentivar la participació activa de tots els components del grup, així com la comunicació entre ells.
 - Seguiment dels passos i terminis del procés
 - Definició ajustada de la nova empresa o grup
 - Establiment de regles i processos per al grup
- Els treballs es podran realitzar a través de:
- Reunions presencials tant a nivell individual com col·lectiu, per mitjà del desenvolupament de dinàmiques de grup
 - Seguiment a distància per part de l'expert. Per a dur a terme este seguiment s'habilitaran els canals de comunicació necessaris perquè l'empresa compte en tot moment amb un suport personalitzat en la seua capacitat (via telefònica, skype, correu electrònic, etc.).

La consultoria es realitzarà en un període màxim de 4 mesos, i constarà de dos fases, amb les característiques següents:

Fase I – Establiment del contacte entre possibles socis, caracterització dels socis i selecció del grup de treball final

Durant esta fase s'estudiarà amb profunditat cada un dels integrants del grup de treball, la seua empresa i oferta comercial, i se'n realitzarà una anàlisi interna així com de la visió individual del projecte, la motivació particular de cada un i la compatibilitat tant estratègica com personal entre ells.

Fase II – Definició estratègica del projecte (país i canal de comercialització) i pla d'empresa

Delimitació de la línia objecte del projecte, i realització d'una anàlisi adequada. Definició de l'estratègia del grup, i elaboració d'un pla d'empresa, integrant un complet pla de màrqueting, així com l'organització i definició de recursos humans i infraestructura necessària, i el règim de funcionament.

Entregables (per mitjans telemàtics):

S'entregarà un informe de conclusions a la finalització de cada fase a cada integrant del grup.

La remuneració al personal expert es farà contra l'entrega de la factura corresponent i dels entregables indicats en cada fase, segons els següents imports (IVA exclòs):

- Fase I: 1.000 €
- Fase II: 2.500 €

TUTORIA DE FINANÇAMENT INTERNACIONAL

La formació, de caràcter pràctic, serà impartida per professionals amb experiència en finançament internacional.

La labor del personal expert seleccionat per IVACE i triat per les empreses participants en el programa serà formar les persones indicades per l'empresa corresponent en totes les qüestions relacionades amb les estratègies de busca de finançament a escala internacional:

- Anàlisi del model de negoci adaptant-lo a les exigències actuals de mercat.
- Optimització del model de negoci fent-lo eficient i atractiu.
- Busca de socis financers per a potenciar l'obtenció de finançament.
- Busca de finançament internacional per a l'exercici de l'activitat d'I+D+i de l'empresa.

– Fase II: 900 €

COOPERACIÓN INTERNACIONAL

El asesoramiento será realizado por profesionales con experiencia en estrategias de cooperación empresarial internacional.

La labor del personal experto seleccionado por IVACE será trabajar con las empresas integrantes del grupo de trabajo (formado por un mínimo de tres y máximo de 8 empresas), entre otros, en algunos de los siguientes aspectos:

- La convergencia estratégica entre los objetivos individuales de los socios.
 - La compatibilidad y equilibrio entre los diferentes componentes del grupo.
 - Incentivar la participación activa de todos los componentes del grupo, así como la comunicación entre ellos.
 - Seguimiento de los pasos y plazos del proceso
 - Definición ajustada de la nueva empresa o grupo
 - Establecimiento de reglas y procesos para el grupo
- Los trabajos se podrán realizar a través de:
- Reuniones presenciales tanto a nivel individual como colectivo, mediante el desarrollo de dinámicas de grupo
 - Seguimiento a distancia por parte del experto. Para llevar a cabo este seguimiento se habilitarán los canales de comunicación necesarios para que la empresa cuente en todo momento con un apoyo personalizado en su capacitación (vía telefónica, skype, correo electrónico, etc.).

La consultoría se realizará en un período máximo de 4 meses, constando de dos fases, con las siguientes características:

Fase I – Establecimiento del contacto entre posibles socios, caracterización de los mismos y selección del grupo de trabajo final

Durante esta fase se profundizará en cada uno de los integrantes del grupo de trabajo, en su empresa y oferta comercial, y se realizará un análisis interno así como de la visión individual del proyecto, la motivación particular de cada uno y la compatibilidad tanto estratégica como personal entre ellos.

Fase II – Definición estratégica del proyecto (país y canal de comercialización) y plan de empresa

Delimitación de la línea objeto del proyecto, y realización de un análisis adecuado. Definición de la estrategia del grupo, y elaboración de un plan de empresa, integrando un completo plan de marketing, así como la organización y definición de recursos humanos e infraestructura necesaria, y el régimen de funcionamiento.

Entregables (por medios telemáticos):

Se entregará un informe de conclusiones a la finalización de cada fase a cada integrante del grupo.

La remuneración al personal experto se hará contra la entrega de la factura correspondiente y de los entregables indicados en cada fase, según los siguientes importes (IVA excluido):

- Fase I: 1000 €
- Fase II: 2500 €

TUTORÍA DE FINANCIACIÓN INTERNACIONAL

La formación, de carácter práctico, será impartida por profesionales con experiencia en financiación internacional.

La labor del personal experto seleccionado por IVACE y escogido por las empresas participantes en el programa, será formar a las personas indicados por la empresa correspondiente en todas aquellas cuestiones relacionadas con las estrategias de búsqueda de financiación a nivel internacional:

- Análisis del modelo de negocio adaptándolo a las exigencias actuales de mercado.
- Optimización de dicho modelo de negocio haciéndolo eficiente y atractivo.
- Búsqueda de socios financieros para potenciar la obtención de financiación.
- Búsqueda de financiación internacional para el desarrollo de la actividad de I+D+i de la empresa.

En definitiva, amb este programa es pretén millorar el posicionament competitiu de l'empresa a través del coneixement de les ferramentes per a la busca de finançament internacional específic.

La capacitació a l'empresa participant es podrà realitzar a través de:

- Reunions presencials en què s'explicarà el procediment que s'ha de seguir i es resoldran les qüestions que sorgisquen.

- Seguiment a distància dels avanços de l'empresa participant en cada mòdul formatiu. Per a dur a terme este seguiment a distància s'habilitaran els canals de comunicació necessaris perquè l'empresa compta en tot moment amb un suport personalitzat en la seua capacitat (via telefònica, skype, correu electrònic, etc.).

Amb caràcter general, la formació s'impartirà en un període màxim de 6 mesos, i constarà de 2 fases amb les característiques següents:

Per a busca de finançament internacional en general

Fase I: anàlisi i optimització del model de negoci de l'empresa

A) Objectiu principal

La finalitat d'esta fase és:

D'una banda, aprendre a dissenyar un pla d'empresa (*Business Plan*) que incloga les principals variables de la companyia com ara vendes, costos fixos, costos variables o marges de contribució.

D'altra banda, preparar un *Teaser* d'inversió, document representatiu dels avantatges competitius de l'empresa, orientat a facilitar als potencials inversors el model de negoci de la companyia.

B) Metodologia:

- S'analtzaran variables de l'empresa participant com ara el model de negoci actual, la cartera de productes o serveis, la presencia internacional, el pla d'internacionalització, les seues vendes i aliances estratègiques.

- Es formarà l'empresa participant en l'optimització del model de negoci, fent-lo més eficient i atractiu.

- Es definiran el *Business Plan* i el *Teaser* d'inversió.

C) Entregables (per mitjans telemàtics):

- Document d'anàlisi estratègica on s'incorporen els aspectes de millora consensuats amb l'empresa.

- *Business Plan*.

- *Teaser* d'inversió.

Es recomana la celebració de 3 reunions presencials: una inicial d'anàlisi de posicionament de l'empresa; una d'intermèdia, de revisió del model de negoci adaptat a mercats internacionals i una posterior, per a definir el *Teaser* d'inversió.

Fase II: alternatives de finançament internacional

A) Objectiu principal

Aprendre a identificar i seleccionar les fonts d'inversió adequades per al projecte empresarial prèviament definit.

B) Metodologia:

- Conéixer les fonts d'inversió privada, entitats bancari o finançament públic.

- Identificació potencials inversors amb dades de contacte.

- Guia de passos que s'ha de seguir: recomanació de les directrius a l'empresa participant per a saber negociar i tractar d'obtindre alguna de les fonts de finançament prèviament identificades.

C) Entregables:

- Llista d'inversors potencials amb dades de contacte.

- Llista de directrius a l'empresa per a saber negociar amb les fonts de finançament.

Es recomana la celebració d'una reunió presencial, per a tractar les tècniques d'identificació i selecció de fonts d'inversió i la forma d'aproximar-s'hi.

Per al cas particular de busca de finançament internacional d'I+D+i

Fase I. definició de l'estrategia d'internacionalització de l'activitat d'I+D+i de l'empresa.

A) Objectiu principal

La finalitat d'esta fase és per un costat diagnosticar les capacitats d'I+D+i de l'empresa participant, les seues línies estratègiques d'I+D+i, aliances amb socis internacionals, posicionament en fòrums i platafor-

En definitiva, con este programa se pretende mejorar el posicionamiento competitivo de la empresa a través del conocimiento de las herramientas para la búsqueda de financiación internacional específica.

La capacitación a la empresa participante se podrá realizar a través de:

- Reuniones presenciales en las que se explicará el procedimiento a seguir y se resolverán las cuestiones que surjan.

- Seguimiento a distancia de los avances de la empresa participante en cada módulo formativo. Para llevar a cabo este seguimiento a distancia se habilitarán los canales de comunicación necesarios para que la empresa cuente en todo momento con un apoyo personalizado en su capacitación (vía telefónica, skype, correo electrónico, etc.).

Con carácter general, la formación se impartirá en un período máximo de 6 meses, constando de 2 fases con las siguientes características:

Para búsqueda de financiación internacional en general

Fase I: análisis y optimización del modelo de negocio de la empresa

A) Objetivo principal

La finalidad de esta fase es:

Por un lado, aprender a diseñar un *Business Plan* que incluya las principales variables de la compañía tales como ventas, costes fijos, costes variables o márgenes de contribución.

Por otro lado, preparar un *Teaser* de inversión, documento representativo de las ventajas competitivas de la empresa, orientado a facilitar a los potenciales inversores el modelo de negocio de la compañía.

B) Metodología:

- Se analizarán variables de la empresa participante como el modelo de negocio actual, la cartera de productos o servicios, la presencia internacional, el plan de internacionalización, sus ventas y alianzas estratégicas.

- Se formará a la empresa participante en la optimización de dicho modelo de negocio, haciéndolo más eficiente y atractivo.

- Se definirán el *Business Plan* y el *Teaser* de inversión.

C) Entregables (por medios telemáticos):

- Documento de análisis estratégico donde se incorporan los aspectos de mejora consensuados con la empresa.

- *Business Plan*.

- *Teaser* de inversión.

Se recomienda la celebración de 3 reuniones presenciales: una inicial de análisis de posicionamiento de la empresa; una intermedia, de revisión del modelo de negocio adaptado a mercados internacionales y una posterior, para definir el Teaser de inversión.

Fase II: alternativas de financiación internacional

A) Objetivo principal:

Aprender a identificar y seleccionar las fuentes de inversión adecuadas para el proyecto empresarial previamente definido.

B) Metodología:

- Conocer las fuentes de inversión privada, entidades bancarias o financiación pública.

- Identificación potenciales inversores con datos de contacto.

- Guía de pasos a seguir: recomendación de las directrices a la empresa participante para saber negociar y tratar de obtener alguna de las fuentes de financiación previamente identificadas.

C) Entregables:

- Lista de inversores potenciales con datos de contacto.

- Lista de directrices a la empresa para saber negociar con las fuentes de financiación.

Se recomienda la celebración de una reunión presencial, para tratar las técnicas de identificación y selección de fuentes de inversión y la forma de aproximación a las mismas.

Para el caso particular de búsqueda de financiación internacional de I+D+i

Fase I: definición de la estrategia de internacionalización de la actividad de I+D+i de la empresa.

A) Objetivo principal:

La finalidad de esta fase es por un lado diagnosticar las capacidades de I+D+i de la empresa participante, sus líneas estratégicas de I+D+i, alianzas con socios internacionales, posicionamiento en foros y plata-

mes i identificació dels principals projectes d'I+D+i a desplegar en els pròxims anys identificant els programes de finançament internacional més idonis per a dur a terme els projectes. En particular el Programa Marc d'I+D+i H2020 (2014-2020), serà analitzat en detall en eixa fase.

B) Metodologia.

– S'analitzarà l'estratègia d'I+D+i actual de l'empresa participant amb l'objectiu d'identificar la cartera estratègica de projectes a desenvolupar en el futur amb finançament internacional.

C) Entregables.

– Document d'anàlisi estratègica de l'empresa participant consensuat amb l'empresa que definix l'estratègia d'internacionalització de la I+D+i de l'empresa.

Es recomana la celebració de 3 reunions presencials: una inicial de diagnòstic d'I+D+i de l'empresa participant; una d'intermèdia, de posicionament en fòrums i plataformes i aliances amb socis internacionals i una de posterior, per a identificar els projectes d'I+D+i a desenvolupar, identificant els programes de finançament internacional més idonis per a desenvolupar.

Fase II: implementació de l'estratègia d'I+D+i definida en la Fase I.

A) Objectiu principal.

Elaboració de fitxes preliminars (*concept-note*) dels projectes estratègics internacionals d'I+D+i identificats en la Fase I tenint en compte la convocatòria internacional seleccionada i el rol assumit per l'empresa.

B) Metodologia:

Anàlisi de la convocatòria internacional més apropiada per al desenvolupament de cada projecte estratègic tenint en compte la tipologia del projecte. S'identifiquen els perfils de socis internacionals requerits per al desenvolupament del projecte i es realitzarà la difusió de les fitxes preliminars en les xarxes internacionals més rellevants i adequades en funció de la convocatòria internacional triada.

C) Entregables:

– Llista d'inversors potencials amb dades de contacte (organismes internacionals gestors dels programes internacionals seleccionats).

– Llista de directrius a l'empresa participant per a saber negociar amb les fonts de finançament (descripció de la metodologia de treball que s'ha de seguir per a la preparació de propostes internacionals d'I+D+i).

Es recomana la celebració d'una reunió presencial, per a elaborar els *concept-note* dels projectes internacionals identificats en la fase I i donar les directrius a l'empresa per a negociar amb les fonts de finançament.

Fase III (opcional): elaboració de proposta internacional d'I+D+i identificada en la fase I.

Es definix una tercera fase opcional, destinada a la preparació d'una de les propostes internacionals d'I+D+i identificades com a projectes estratègics d'I+D+i durant la fase I del programa. La fase III haurà de ser sol·licitada per part de l'empresa participant a IVACE Internacional després de la fase II.

A) Objectiu principal.

Elaboració i presentació d'una proposta internacional identificada com a projecte estratègic d'I+D+i durant la fase I en el marc d'una convocatòria internacional, on l'empresa ha de participar com a coordinador o soci oficial.

B) Metodologia

L'empresa en col·laboració amb el personal expert assignat realitzarà la preparació de la proposta internacional, elaborarà la documentació administrativa i tècnica associada a la convocatòria internacional seleccionada per a la proposta. La fase de preparació de la proposta internacional implica la fase de formació del consorci internacional si així ho requereix la convocatòria internacional.

C) Entregables

Documentació associada a la proposta internacional objecte de la tercera fase (documentació administrativa i tècnica). En el cas que la tercera fase finalitze i la proposta no s'haja presentat en la convocatòria internacional seleccionada, es presentarà com a entregable de la fase la versió disponible de la proposta internacional en preparació.

formas e identificación de los principales proyectos de I+D+i a desarrollar en los próximos años identificando los programas de financiación internacional más idóneos para el desarrollo de dichos proyectos. En particular el Programa Marco de I+D+i H2020 (2014-2020), será analizado en detalle en dicha fase.

B) Metodología:

– Se analizará la estrategia de I+D+i actual de la empresa participante con el objetivo de identificar la cartera estratégica de proyectos a desarrollar en el futuro con financiación internacional.

C) Entregables:

– Documento de análisis estratégico de la empresa participante consensuado con la empresa que define la estrategia de internacionalización de la I+D+i de la empresa.

Se recomienda la celebración de 3 reuniones presenciales: una inicial de diagnóstico de I+D+i de la empresa participante; una intermedia, de posicionamiento en foros y plataformas y alianzas con socios internacionales y una posterior, para identificar los proyectos de I+D+i a desarrollar, identificando los programas de financiación internacional más idóneos para desarrollarlos.

Fase II: implementación de la estrategia de I+D+i definida en fase I.

A) Objetivo principal:

Elaboración de fichas preliminares (*concept-note*) de los proyectos estratégicos internacionales de I+D+i identificados en la Fase I teniendo en cuenta la convocatoria internacional seleccionada y el rol asumido por la empresa.

B) Metodología:

Análisis de la convocatoria internacional más apropiada para el desarrollo de cada proyecto estratégico teniendo en cuenta la tipología del proyecto. Se identificarán los perfiles de socios internacionales requeridos para el desarrollo del proyecto y se realizará la difusión de dichas fichas preliminares en las redes internacionales más relevantes y adecuadas en función de la convocatoria internacional elegida.

C) Entregables:

– Lista de inversores potenciales con datos de contacto (organismos internacionales gestores de los programas internacionales seleccionados).

– Lista de directrices a la empresa participante para saber negociar con las fuentes de financiación (descripción de la metodología de trabajo a seguir para la preparación de propuestas internacionales de I+D+i).

Se recomienda la celebración de una reunión presencial, para elaborar los concept-note de los proyectos internacionales identificados en la Fase I y dar las directrices a la empresa para negociar con las fuentes de financiación.

Fase III (opcional): elaboración de propuesta internacional de I+D+i identificada en fase I.

Se define una tercera fase opcional, destinada a la preparación de una de las propuestas internacionales de I+D+i identificadas como proyectos estratégicos de I+D+i durante la fase I del programa. Dicha fase III deberá ser solicitada por parte de la empresa participante a IVACE Internacional tras la fase II.

A) Objetivo principal:

Elaboración y presentación de una propuesta internacional identificada como proyecto estratégico de I+D+i durante la Fase I en el marco de una convocatoria internacional, donde la empresa debe participar como coordinador o socio oficial.

B) Metodología

La empresa en colaboración con el personal experto asignado realizará la preparación de la propuesta internacional, elaborando la documentación administrativa y técnica asociada a la convocatoria internacional seleccionada para dicha propuesta. Dicha fase de preparación de la propuesta internacional, implica la fase de formación del consorcio internacional si así lo requiere la convocatoria internacional.

C) Entregables

Documentación asociada a la propuesta internacional objeto de la tercera fase (documentación administrativa y técnica). En caso de que la tercera fase finalice y todavía la propuesta no ha sido presentada en la convocatoria internacional seleccionada, se presentará como entregable de dicha fase la versión disponible de la propuesta internacional bajo preparación.

Actualització de l'anàlisi estratègica d'I+D+i elaborada durant la fase I del programa.

Es recomana la celebració de dos reunions presencials per al seguiment de la correcta realització dels treballs.

La remuneració al personal expert pels sis mesos inicials de la tutoria, es farà contra l'entrega de la factura corresponent i dels entregables indicats en cada fase, segons els següents imports (IVA exclòs):

- Fase I: 2.700 €
- Fase II: 900 €

Per al cas particular en què tinguera lloc la fase III (adicional) en la cerca de finançament internacional d'I+D+i, la remuneració al personal expert es farà igualment contra l'entrega de la factura corresponent i dels entregables indicats en la fase, per un import de 1.800 € (IVA exclòs).

Actualización del análisis estratégico de I+D+i elaborado durante la fase I del programa.

Se recomienda la celebración de dos reuniones presenciales para seguimiento de la correcta realización de los trabajos.

La remuneración al personal experto por los seis meses iniciales de la tutoría, se hará contra la entrega de la factura correspondiente y de los entregables indicados en cada fase, según los siguientes importes (IVA excluido):

- Fase I: 2.700 €
- Fase II: 900 €

Para el caso particular de que tuviera lugar la fase III (adicional) en la búsqueda de financiación internacional de I+D+i, la remuneración al personal experto se hará igualmente contra la entrega de la factura correspondiente y de los entregables indicados en dicha fase, por un importe de 1.800 € (IVA excluido).