

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 4 de març de 2015, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es publiquen els models de documents administratius i addendes a subscriure pels centres privats concertats, segons el que disposa l'Orde 3/2015, de 28 de gener. [2015/2117]

A la Comunitat Valenciana, per l'Orde 7/2013, de 30 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, s'establix el procediment que han de seguir els centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, pròrroga o modificació i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV 6955, 31.01.2013), a partir del curs 2013-2014.

Vist el nou marc jurídic que constituïx la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE 295, 10.12.2013), d'ara en avant LOMCE, i vistos els resultats dels dos últims cursos en el concert de la Formació Professional, es dicta l'Orde 3/2015, de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica el procediment establert i l'annex I de l'Orde 7/2013, per la qual s'establix el procediment que han de seguir els centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, pròrroga o modificació i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV 7454, 30.01.2015), que introdueix variacions en l'Orde 7/2013, de 30 de gener, així com la modificació dels models de sol·licitud de concert.

La disposició transitòria quarta de l'Orde 3/2015, de 28 de gener, estableix que els centres que s'incorporen al concert o conveni en la convocatòria 2015-2016 el formalitzaran per mitjà de la subscripció dels documents administratius seguint els models que es publicaran a este efecte. I que la resta de centres amb concert o conveni vigent i a fi que les modificacions introduïdes en la dita orde queden formalitzades en els documents administratius subscrits en la renovació general del curs 2013-2014, o, si és el cas, en la convocatòria del curs 2014-2015, hauran de subscriure la corresponent addenda el model de la qual es publicarà a este efecte.

Per tant, s'establix la necessitat de publicar els nous models de documents administratius i els models d'addenda.

No obstant això, cal recordar que el Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius (BOE 310, 27.12.1985), continua sent el marc referencial a què s'han de sotmetre els centres privats, acollits als diferents règims de concerts.

De conformitat amb la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (BOE 159, 04.07.1985); la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 106, 04.05.2006), i la modificació feta per la LOMCE; el Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre; l'Orde 7/2013, de 30 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i l'Orde 3/2015, de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Vista la proposta del director general de Centres i Personal Docent de data 4 de març de 2015 i de conformitat amb esta, i en exercici de les atribucions conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 4 del Decret 140/2014, de 5 de setembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resolc:

Primer

Publicar els models d'addenda que hauran de subscriure els centres d'acord amb el que disposa la disposició transitòria quarta de l'Orde 3/2015, de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que s'inclouen en l'annex I d'esta resolució.

Deuran formalitzar-se en el termini d'un mes des de la data d'efectes de la present resolució, en les dependències de la direcció territorial amb competències en matèria educativa. A este efecte, els directores

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 4 de marzo de 2015, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se publican los modelos de documentos administrativos y adendas a suscribir por los centros privados concertados, según lo dispuesto en la Orden 3/2015, de 28 de enero. [2015/2117]

En la Comunitat Valenciana, la Orden 7/2013, de 30 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, estableció el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV 6955, 31.01.2013), a partir del curso 2013-2014.

Visto el nuevo marco jurídico que constituye la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (BOE 295, 10.12.2013), en adelante LOMCE, y vistos los resultados de los dos últimos cursos en el concierto de la Formación Profesional, se dicta la Orden 3/2015, de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el procedimiento establecido y el anexo I de la Orden 7/2013, por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV 7454, 30.01.2015), que introduce variaciones en la Orden 7/2013, de 30 de enero, así como la modificación de los modelos de solicitud de concierto.

La disposición transitoria cuarta de la Orden 3/2015, de 28 de enero, establece que los centros que se incorporen al concierto o convenio en la convocatoria 2015-2016, formalizarán el mismo mediante la suscripción de los documentos administrativos siguiendo los modelos que se publicarán al efecto. Y que el resto de centros con concierto o convenio vigente y a fin de que las modificaciones introducidas en dicha orden queden formalizadas en los documentos administrativos suscritos en la renovación general del curso 2013-2014, o, en su caso, en la convocatoria del curso 2014-2015, deberán suscribir la correspondiente adenda cuyo modelo se publicará al efecto.

Por tanto, se establece la necesidad de publicar los nuevos modelos de documentos administrativos y los modelos de adenda.

No obstante, hay que recordar que el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de normas básicas sobre conciertos educativos (BOE 310, 27.12.1985), continúa siendo el marco referencial al que deben someterse los centros privados, acogidos a los diferentes regímenes de conciertos.

De conformidad con la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación (BOE 159, 04.07.1985); la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE 106, 04.05.2006) y su modificación por la LOMCE; el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre; la Orden 7/2013, de 30 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y la Orden 3/2015, de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Vista la propuesta del director general de Centres i Personal Docent de fecha 4 de marzo de 2015 y de conformidad con la misma, y en ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el artículo 4 del Decreto 140/2014, de 5 de septiembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Primero

Publicar los modelos de adenda que deberán suscribir los centros conforme a lo dispuesto en la disposición transitoria cuarta de la Orden 3/2015, de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, que se incluyen en el anexo I de esta resolución.

Deberán formalizarse en el plazo de un mes desde la fecha de efectos de la presente resolución, en las dependencias de la dirección territorial con competencias en materia educativa. A este efecto, los directores

territorials hauran de notificar a les persones interessades el dia i hora en què hagen de subscriure l'addenda, que haurà de ser firmada pel director territorial corresponent, per delegació del conseller o consellera amb competències en matèria educativa, i pel titular del centre docent o persona que exercisca la representació legal degudament acreditats.

Segon

Publicar els models de documents administratius que hauran de subscriure els centres d'acord amb el que disposa la disposició transitòria quarta de l'Orde 3/2015, de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que s'inclouen en l'annex II d'esta resolució.

Tercer

La present resolució tindrà efectes des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu, atenent els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació.

València, 4 de març de 2015.– La consellera d'Educació, Cultura i Esport: María José Catalá Verdet.

territoriales deberán notificar a las personas interesadas el día y hora en que hayan de suscribir la adenda, que deberá ser firmada por el director territorial correspondiente, por delegación del conseller o consellera con competencias en materia educativa y el titular del centro docente o persona que ejerza la representación legal debidamente acreditados.

Segundo

Publicar los modelos de documentos administrativos que deberán suscribir los centros conforme a lo dispuesto en la disposición transitòria cuarta de la Orden 3/2015, de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, que se incluyen en el anexo II de esta resolución.

Tercero

La presente resolución tendrá efectos desde el día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde a contar desde el días siguiente al de su publicación.

Valencia, 4 de marzo de 2015.– La consellera de Educación, Cultura y Deporte: María José Catalá Verdet.

ANNEX I

Models d'addendes als documents administratius subscrits en la renovació general de 2013-2014, o, si és el cas, en la convocatòria 2014-2015.

Model d'addenda núm. 1.A

CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM GENERAL EN EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Model d'addenda núm. 1.B

CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM GENERAL EN EDUCACIÓ INFANTIL,
EDUCACIÓ ESPECIAL, EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA I
FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA

Model d'addenda núm. 2

CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM SINGULAR

Model d'addenda núm. 3

CONVENI EDUCATIU

Model d'addenda núm. 1.A

CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM GENERAL EN EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Concert educatiu en règim general en Educació Primària a formalitzar amb un centre docent privat

Concert educatiu en règim general en Educació Primària a formalitzar amb un centre docent privat el titular del qual és una cooperativa d'ensenyança i s'ha acollit al règim específic de finançament

..., ... de ... de 20...

REUNITS

D'una part, ..., conseller/a d'Educació, Cultura i Esport, en virtut del que disposa l'article 3.2. del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, aprovat pel Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre.

D'una altra part, (nom i cognoms) ..., amb DNI núm. ..., en qualitat de:

Titular

Representant

del centre docent privat ..., tal com acredita fefaentment per mitjà de documentació que s'incorpora a l'expedient, inscrit en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana amb el número de codi ...

Als efectes de complir el que estableix l'Orde 7/2013, de 30 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableix el procediment que s'ha de seguir pels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, la seua pròrroga, o la modificació d'estos i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 6955, de 31 de gener), en la modificació que fa l'Orde 3/2015, de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica el procediment establert i l'annex I de l'Orde 7/2013 per

la qual s'establix el procediment que s'ha de seguir pels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, la seua pròrroga, o la modificació d'estos i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 7454, de 30 de gener)

ACORDEN

Complementar el document administratiu de concert educatiu subscrit en la convocatòria --/--, per la seua adaptació a la normativa vigent i la modificació de les clàusules tercera, quinta, sexta, setètima, octava, quinze i dèsset i la inclusió d'una nova clàusula numerada com a "clàusula vint-i-una" les quals es transcriuen a continuació en la seua redacció definitiva:

Tercera

D'acord amb el que disposa l'article 18 de l'Orde 7/2013, este concert educatiu s'estendrà fins a la finalització del curs 2018-2019, a excepció de les unitats concertades amb caràcter provisional i indicades, si és el cas, en la clàusula anterior, les quals tindran la duració d'un curs escolar.

Quinta

1. En els centres en els quals el titular siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent que siga treballador per compte d'altri del nivell concertat i cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.

a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, els complements retributius de direcció i de cap d'estudis, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent, del professorat que siga treballador per compte d'altri.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels mencionats acords, esta continuarà assumint l'abonament de les indemnitzacions legals segons el procediment que s'establisca, derivades de la reducció d'unitats concertades, la responsabilitat del qual és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i càrregues socials dels professors substituïts d'aquells que perceben la seua remuneració en nòmina de pagament delegat, a partir del dia de lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudici de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En el supòsit de centres complets només s'abonarà la substitució quan es produïsquen dos baixes simultànies en el centre en esta etapa i durant el període en què coincidisquen estes baixes (ambdós de professorat acollit a pagament delegat), llevat que es tracte de substitució de professorat especialista (Educació Física, Llengua

Estrangera o Música). La substitució que s'abonarà serà la segona que es produïska. Així mateix, s'abonaran totes les substitucions generades per baixes per maternitat, paternitat, adopció i acolliment i aquelles en què s'acredite fefaentment una duració efectiva de la baixa superior a 112 dies. Fins que no s'acredite este fet, el centre no sol·licitarà davant de l'administració l'alta del substitut ni li donarà d'alta en la Seguretat Social en el CCC de concertada.

En el cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb l'esmentada suspensió, s'abonaran els salaris i càrregues socials corresponents a la substitució del mencionat període de vacances. L'abonament dels salaris i càrregues socials del professorat substitut no podrà sobrepassar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al sosteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat, integrat en la nòmina de pagament delegat, previstes en el Conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada sostingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Les quantitats que, en concepte de salaris i càrregues socials, corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Estes quantitats es calcularan sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats, respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.2. Les quantitats que, en concepte de gastos variables, corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Estes quantitats es calcularan, així mateix, sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats, respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.3. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat "altres gastos" del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats (DOGV núm. 1113 de 24.07.2989).

Els pagaments que, pels conceptes b.1 i b.2 anteriors, es realitzen als centres s'efectuaran mensualment i els corresponents al concepte b.3 trimestralment.

El titular del centre haurà de presentar dins dels 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, la justificació de gastos corresponents als tres mesos anteriors, efectuats per les quantitats abonades al professorat cooperativista, en relació amb els conceptes b.1 i b.2 anteriors. Així mateix, a la finalització de cada curs escolar, la titularitat del centre haurà de presentar certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius a l'apartat "altres gastos".

Sense perjudi de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'educació, se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la Intervenció General de la conselleria competent en matèria d'hisenda, així com de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent del nivell concertat i cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.

a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, els complements retributius de direcció i de cap d'estudis, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels mencionats acords, esta continuarà assumint l'abonament de les indemnitzacions legals segons el procediment que s'establisca, derivades de la reducció d'unitats concertades la responsabilitat del les quals és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i càrregues socials dels professors substituïts a partir del dia deu lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudici de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En el supòsit de centres complets només s'abonarà la substitució quan es produïsquen dos baixes simultànies en el centre en esta etapa i durant el període en què coincidisquen dites baixes, llevat que es tracte de substitució de professorat especialista (Educació Física, Llengua Estrangera o Música). La substitució que s'abonarà serà la segona que es produïska.

Així mateix, s'abonaran totes les substitucions generades per baixes per maternitat, paternitat, adopció i acolliment i aquelles en què s'acredite fefaentment una duració efectiva de la baixa superior a 112 dies. Fins que no s'acredite este fet, el centre no sol·licitarà davant de l'administració l'alta del substituït ni li donarà d'alta en la Seguretat Social en el CCC de concertada.

En el cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb l'esmentada suspensió, s'abonaran els salaris i càrregues socials corresponents a la substitució del mencionat període de vacances. L'abonament dels salaris i càrregues socials del professorat substituït no podrà sobrepassar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al sosteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat, integrat en la nòmina de pagament delegat, previstes en el Conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada sostingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat 'altres gastos' del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats.

Els pagaments que, pel concepte b.1 es realitzen als centres, s'efectuaran trimestralment. El titular del centre haurà de presentar, a la finalització de cada curs

escolar, certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius a l'apartat de 'altres gastos'.

Sense perjudi de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'educació, se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la Intervenció General de la conselleria competent en matèria d'hisenda, així com de qualsevol òrgan de l'administració educativa.

Sexta

1. En els centres en els que el titular siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

El concepte de pagament a.1., sumat al concepte de pagament b.1., no podrà en cap cas superar l'import determinat en l'apartat de 'salaries i càrregues socials' que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, ve fixat anualment per la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

Els conceptes de pagament a.2., a.3, a.4, a.5, a.6 i b.2 no podran, en cap cas, superar el fons general que es cree com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre, segons el nombre i nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del mencionat fons general s'efectuarà entre el personal docent acollit a pagament delegat dels centres concertats, d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en cada professor. Respecte del professorat cooperativista, la societat cooperativa titular del centre haurà d'atendre totes les incidències en salaris i substitucions, i les corresponents obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social que es produïsquen en el seu centre.

El concepte b.3. no podrà en cap cas superar l'import establert en l'apartat de 'altres gastos' que ve fixat per la Llei de Pressupostos en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El concepte de pagament a.1. no podrà en cap cas superar l'import determinat en l'apartat de 'salaries i càrregues socials' que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, ve fixat anualment per la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

El concepte b.1. no podrà en cap cas superar l'import establert en l'apartat "altres gastos" que ve fixat per la Llei de Pressupostos en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, i a.6 no podran en cap cas superar el fons general que es cree com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre, segons el nombre i nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent dels centres concertats individualment, d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en cada professor.

Sèptima.

1. En els centres en els que el titular siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

1.1. L'Administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A estos efectes, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions

mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual de tals retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives de tals declaracions, quan consideren que el total de les retencions practicades no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

1.2. Així mateix, durà a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el supòsit de remissió dels documents oficials de cotització fora del termini establert a este efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

1.3. Les cooperatives s'obliguen a presentar, durant els 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, la següent documentació, corresponent als tres mesos anteriors:

1.3.1. Relació del personal cooperativista amb desglossament de:

- Jornada laboral i quantitats percebudes per cada un d'ells com contraprestació pel treball realitzat.

- Base de cotització i Règim de Seguretat Social.

- Quantitats retingudes i ingressades a Hisenda en concepte d'IRPF.

1.3.2. Certificat d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en cas de no haver autoritzat a l'administració a obtindre'l.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula

2.1. L'Administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les persones físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A estos efectes, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual de tals retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives de tals declaracions, quan consideren que el total de les retencions practicades no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

2.2. Així mateix, durà a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el supòsit de remissió dels documents oficials de cotització fora del termini establert a este efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

Octava

1. En els centres el dels quals titular siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament.

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (Av. Campanar, 32, 46015-València), els documents següents:

1.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir amb les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: 'Document per a la Incorporació

Automàtica al Sistema de Relació Comptable' i TC2 quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en la confecció d'estos documents serà per compte del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que siguen procedents i que hagen sigut abonades directament per este a la Tresoreria General de la Seguretat Social, exclosos recàrrecs, una vegada s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

1.2. Abans del dia 4 de cada mes, nòmines del professorat del nivell concertat que es trobe inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produïsca en la nòmina i que comporte alteració de les retribucions percebudes pel professorat haurà de ser documentalment justificada, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, prèvia petició de la mateixa, en els documents normalitzats corresponents, a l'actuar l'Administració com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador o treballadora.

Per a ser tinguda en compte qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als que es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament, el 'Codi Pagador' (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjuí del que estableix la clàusula vint-i-una d'este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la Conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social i la causa de la qual siga la no-comunicació pel titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que apareixen en la nòmina o un error en la confecció dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Sent açò així, l'administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada podrà procedir d'ofici a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte de 'altres gastos' d'este o un altre nivell educatiu, deguen ser-li abonades al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor/a, el titular del centre haurà de remetre a la Direcció General competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en la Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'Informe de Dades per a la Cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social (IDC)
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es realitzarà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor per a impartir la docència en el nivell en què se li dóna d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.

- Certificació literal degudament subscripta pel Secretari del Consell Escolar de l'acta de la reunió del mateix en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor.
- Notificació del titular del centre al Consell Escolar, de la provisió de professorat que efectue i en la que s'acredite la seua recepció.

Per a ser tinguda en compte qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als que es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament, el "codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjuí del que estableix la clàusula vint-i-una d'este document.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (Av. Campanar, 32, 46015-València), els documents següents:

2.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir amb les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: 'Document per a la Incorporació Automàtica al Sistema de Relació Comptable' i TC2 quan siga requerit per la Direcció General competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en la confecció d'estos documents serà per compte del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que siguen procedents i que hagen sigut abonades directament per este a la Tresoreria General de la Seguretat Social, exclosos recàrrecs, una vegada s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

2.2. Abans del dia 4 de cada mes, nòmines del professorat del nivell concertat que es trobe inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produïska en la nòmina i que comporte alteració de les retribucions percebudes pel professorat haurà de ser documentalment justificada, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, prèvia petició de la mateixa, en els documents normalitzats corresponents, a l'actuar l'administració com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador o treballadora.

Per a ser tinguda en compte qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als que es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament, el "codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjuí del que estableix la clàusula vint-i-una d'este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la Conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social i la causa de la qual siga la no-comunicació pel titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que apareixen en la nòmina o un error en la confecció dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Sent açò així, l'administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada podrà procedir d'ofici a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte de 'altres gastos' d'este o un altre nivell educatiu, hagen de ser-li abonades al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor o professora, el titular del centre haurà de remetre a la Direcció General competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en la Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'Informe de Dades per a la Cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social (IDC)
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es realitzarà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor per a impartir la docència en el nivell en què se li dona d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificació literal degudament subscripta pel Secretari del Consell Escolar de l'acta de la reunió del mateix en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor.
- Notificació del titular del centre al Consell Escolar, de la provisió de professorat que efectue i en la que s'acredite la seua recepció.

Quan es tracte d'alta en nòmina d'un professor o professora que no tinga relació contractual de caràcter laboral amb l'entitat titular del centre, i pels servicis del qual no reba directament un salari sinó que una suma equivalent al mateix vaja a ser entregat al mencionat titular, i sempre que vinga a substituir un treballador d característiques, els documents a entregar seran:

- Original o fotocòpia de l'alta en la Seguretat Social (RETA).
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor/a per a impartir la docència en el nivell en què se li dona d'alta.
- Declaració firmada pel treballador/treballadora i el representant de la titularitat per la qual s'acredite la no existència de relació contractual laboral que els unisca.

Per a ser tinguda en compte qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als que es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament, el "codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjuí del que estableix la clàusula vint-i-una d'este document.

Quinze

En virtut del concert, el titular del centre s'obliga al compliment de les normes d'admissió d'alumnat a què fa referència el capítol III del títol II de la LOE, així com al que s'establix en el Decret 33/2007, de 30 de març, del Consell (DOCV de 3 d'abril), pel qual es regula l'accés als centres públics i privats concertats que impartisquen ensenyances de règim general i la resta de normativa aplicable.

Així mateix, el titular del centre s'obliga a que l'oferta de places vacants s'ajuste a les previsions que resulten de la planificació realitzada per l'administració educativa amb la finalitat de garantir una oferta suficient de llocs escolars sostinguts amb fons públics.

Dèsset

El titular del centre concertat s'obliga a tindre en funcionament el nombre total d'unitats escolars corresponents al nivell o nivells d'ensenyança objecte del concert, així com a tindre una relació mitjana d'alumnes/professor/unitat no inferior a la que la Conselleria establisca cada curs escolar.

Si l'autorització del centre és inferior en llocs escolars al màxim que establix la normativa de requisits mínims s'adjuntarà al present document administratiu, còpia de la corresponent autorització del centre.

L'autorització de llocs escolars d'Educació Primària és inferior al màxim establert en la normativa de requisits mínims. S'adjunta a este document la disposició administrativa d'autorització que ho acredita.

Vint-i-una

El programa Innovació Tecnològica per a l'Administració de Centres i Alumnat (ÍTACA), haurà de ser utilitzat per els centres privats concertats o amb conveni per a comunicar a l'Administració:

- Relació nominal del professorat i, si és el cas, càrrecs exercits, titulació, especialitats, dedicació horària, nivell d'idiomes, horaris detallats segons nivell impartit, participació en funcions de coordinació docent, les situacions d'incapacitat laboral transitòria o qualsevol altra que pugua generar o no substitucions i relació de substituïts amb la mateixa informació que el professorat titular.
- Qualsevol altra informació rellevant per a la realització i comprovació del pagament delegat objecte de concert educatiu.
- L'anterior informació haurà d'estar actualitzada puntualment. En cas contrari, no s'atendran les sol·licituds de variacions de pagament delegat.

I perquè així conste, en la data i lloc més amunt indicats, es firma el present concert en exemplar triplicat.

Model d'addenda núm. 1. B

CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM GENERAL EN EDUCACIÓ INFANTIL,
EDUCACIÓ ESPECIAL, EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA I
FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA

Concert educatiu en règim general a formalitzar amb un centre docent privat en els nivells de:

- Infantil
- Educació Especial
- Educació Secundària
- Formació Professional Bàsica

Concert educatiu en règim general a formalitzar amb un centre docent privat el titular del qual és una cooperativa d'ensenyança i s'ha acollit al règim específic de finançament.

- Infantil
- Educació Especial
- Educació Secundària
- Formació Professional Bàsica

..., ... de ... de 20...

REUNITS

D'una part, el conseller/a ... d'Educació, Cultura i Esport, en virtut del que disposa l'article 3.2. del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, aprovat pel Reial Decret 2377 1985/, de 18 de desembre.

D'una altra part (nom i cognoms) ..., amb DNI núm. ..., en qualitat de:

- Titular
- Representant

del centre docent privat ..., tal com acredita fefaentment per mitjà de la documentació que s'incorpora a l'expedient, inscrit en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana amb el número de codi ...

Als efectes de complir el que estableix l'Orde 7/2013, de 30 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula el procediment que a seguir pels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, pròrroga o modificació, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 6955, de 31 de gener), en la seua modificació donada per l'Orde 3/2015, de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica el procediment establert i l'annex I de l'Orde 7/2013, per la qual s'estableix el procediment que s'ha de seguir pels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua

renovació, pròrroga o modificació, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 7454, de 30 de gener),

ACORDEN

Complementar el document administratiu de concert educatiu subscrit en la convocatòria --/--, per la seua adaptació a la normativa vigent i la modificació de les clàusules tercera, quinta, sexta, setètima, octava, quinze i dèsset i la inclusió d'una nova clàusula numerada com a "clàusula vint-i-una, les quals es transcriuen a continuació en la seua redacció definitiva:

Tercera

D'acord amb el que disposa l'article 18 de l'Orde 7/2013, el present concert educatiu s'estendrà fins a la finalització del curs 2016/2017, a excepció de les unitats concertades amb caràcter provisional i indicades, si és el cas, en la clàusula anterior, les quals tindran la duració d'un curs escolar.

Quinta

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

- a.1. Mensualment, els salaris del personal docent que siga treballador per compte d'altri del nivell o nivells concertats i la cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.
- a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.
- a.3. Mensualment, els complements retributius de direcció, de direcció d'estudis o de direcció de departament, en les condicions en què corresponga, d'acord amb la normativa vigent, del professorat que siga treballador per compte d'altri.
- a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.
- a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector, i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels esmentats acords, esta continuarà assumint l'abonament de les indemnitzacions legals segons el procediment que s'establisca, derivades de la reducció d'unitats concertades la responsabilitat del qual és aliena als titulars dels centres concertats.
- a.6. Els salaris i càrregues socials dels professors substituïts d'aquells que perceben la seua remuneració en nòmina de pagament delegat, a partir del desé dia lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudici de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb l'esmentada suspensió, s'abonaran els salaris i càrregues socials corresponents a la substitució de l'esmentat període de vacances.

L'abonament dels salaris i càrregues socials del professorat substituït no podrà sobrepassar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al sosteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat, integrat en la nòmina de pagament delegat, previstes en el conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada sostingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Les quantitats que, en concepte de salaris i càrregues socials, corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Les dites quantitats es calcularan sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats, respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.2. Les quantitats que, en concepte de gastos variables, corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Les dites quantitats es calcularan, així mateix, sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats, respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.3. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat «altres gastos» del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats (DOGV núm. 1113, de 24/07/1989).

b.4. Els gastos del personal complementari d'unitats d'Educació Especial específiques.

Els pagaments que, pels conceptes b.1 i b.2 anteriors, es realitzen als centres s'efectuaran mensualment i els corresponents als conceptes b.3 i b.4 trimestralment.

El titular del centre haurà de presentar dins dels 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, la justificació de gastos corresponents als tres mesos anteriors, efectuats per les quantitats abonades al professorat cooperativista, en relació amb els conceptes b.1 i b.2 anteriors. Així mateix, a la finalització de cada curs escolar, la titularitat del centre haurà de presentar certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius a l'apartat d'«Altres gastos» i «Personal complementari».

Sense perjudi de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'educació, se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la intervenció general de la conselleria competent en matèria d'hisenda, així com de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

2. En els centres que no estiguen previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent del nivell o nivells concertats i cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.

a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, el complement retributiu de direcció, de direcció d'estudis o de direcció de departament, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes

anterior a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels dits acords, esta continuarà assumint l'abonament de les indemnitzacions legals segons el procediment que s'establisca, derivades de la reducció d'unitats concertades, la responsabilitat del qual és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i càrregues socials dels professors substituïts a partir del desé dia lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudici de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb l'esmentada suspensió, s'abonaran els salaris i càrregues socials corresponents a la substitució de l'esmentat període de vacances.

L'abonament dels salaris i càrregues socials del professorat substituït no podrà sobrepassar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al sosteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat integrat en la nòmina de pagament delegat, previstes en el conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada sostingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat «Altres gastos» del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats (DOGV núm. 1113, de 24/07/1989).

b.2. Els gastos del personal complementari d'unitats d'Educació Especial específiques.

Els pagaments que, pels conceptes b.1 i b.2 anteriors, es realitzen als centres s'efectuaran trimestralment. El titular del centre haurà de presentar, a la finalització de cada curs escolar, certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius a l'apartat «Altres gastos» i «Personal complementari».

Sense perjudici de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'educació, se sotmetrà al control de la Inspecció d'educació, de la Intervenció General de la conselleria competent en matèria d'hisenda, així com de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

Sexta

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

El concepte de pagament a.1, sumat al concepte de pagament b.1, no podrà en cap cas superar l'import determinat en l'apartat de «Salaris i càrregues socials» que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, està fixat anualment per la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, a.6 i b.2 no podran en cap cas superar el fons general que es creu com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre, segons el nombre i nivell d'unitats concertades. En este sentit, la

distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent acollit a pagament delegat dels centres concertats, d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en cada professor. Respecte del professorat cooperativista, la societat cooperativa titular del centre haurà d'atendre totes les incidències en salaris i substitucions, i les corresponents obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social que es produïsquen en el seu centre.

El concepte b.3. no podrà en cap cas superar l'import establert en l'apartat d'«Altres gastos» que està fixat en la Llei de Pressupostos, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar.

El concepte b.4. no podrà en cap cas superar l'apartat del mòdul econòmic per unitat establert, segons les deficiències de l'alumnat, per al personal complementari.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El concepte de pagament a.1. no podrà en cap cas superar l'import determinat en l'apartat de «Salaris i càrregues socials», que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, està fixat anualment per la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

El concepte b.1. no podrà en cap cas superar l'import establert en l'apartat d'«Altres gastos», el qual està fixat per la Llei de Pressupostos en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar.

El concepte de pagament b.2 no podrà en cap cas superar l'apartat del mòdul econòmic per unitat establert, segons les deficiències de l'alumnat, per al personal complementari.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, i a.6 no podran en cap cas superar el fons general que es creu com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre, segons el nombre i nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent dels centres concertats individualment, d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en cada professor.

Sèptima.

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

1.1. L'Administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A este efecte, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resumen anual de tals retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives d'estes declaracions quan consideren que el total de les retencions practicades no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

1.2. Així mateix, durà a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el supòsit de remissió dels documents oficials de cotització fora del termini establert a este efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

1.3. Les cooperatives s'obliguen a presentar, durant els 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, la següent documentació, corresponent als tres mesos anteriors:

1.3.1. Relació del personal cooperativista amb desglossament de:

- Jornada laboral i quantitats percebudes per cada un d'ells com a contraprestació pel treball realitzat
- Base de cotització i Règim de Seguretat Social
- Quantitats retingudes i ingressades a Hisenda en concepte d'IRPF.

1.3.2. Certificat d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en cas de no haver autoritzat l'Administració a obtindre'l.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

2.1. L'Administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A este efecte, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual de tals retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives de tals declaracions quan consideren que el total de les retencions practicades no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

2.2. Així mateix, durà a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el supòsit de remissió dels documents oficials de cotització fora del termini establert a este efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

Octava

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament.

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (Av. Campanar, 32, 46015-València), els documents següents:

1.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: "Document per a la incorporació automàtica al Sistema de Relació Comptable" i TC2, este últim quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en la confecció d'estos documents serà per compte del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que siguen procedents i que hagen sigut abonades directament per este a la Tresoreria General de la Seguretat Social, excloent-ne els recàrrecs, una vegada s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

1.2. Abans del dia 4 de cada mes, les nòmines del professorat del nivell concertat que es trobe inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produïska en la nòmina, i que comporte alteració de les retribucions

percebudes pel professorat, haurà de ser documentalment justificada, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, prèvia petició d'esta, en els documents normalitzats corresponents, per actuar l'Administració com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador o treballadora.

Per a ser tinguda en compte qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>.

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el codi pagador (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això, sense perjudici del que estableix la clàusula vint-i-una d'este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social, i la causa de la qual siga la no-comunicació pel titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que apareixen en la nòmina o un error en la confecció dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Sent això així, l'Administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada, podrà procedir, d'ofici, a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte d'«Altres gastos» d'este o un altre nivell educatiu, han de ser abonades al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor/a, el titular del centre haurà de remetre a la direcció general competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'informe de dades per a la cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social (IDC).
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es realitzarà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor per a impartir la docència en el nivell en què se li dóna d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificació literal degudament subscripta pel secretari del consell escolar de l'acta de la reunió d'este en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor
- Notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Per a ser tinguda en compte qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament, el codi pagador (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això, sense perjudi del que establix la clàusula vint-i-una d'este document.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (Av. Campanar, 32, 46015-València), els documents següents:

2.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir amb les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: "Document per a la incorporació automàtica al sistema de relació comptable" i TC2 quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en la confecció d'estos documents serà per compte del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que siguen procedents i que hagen sigut abonades directament per este a la Tresoreria General de la Seguretat Social, excloent-ne els recàrrecs, una vegada que s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

2.2. Abans del dia 4 de cada mes, les nòmines del professorat del nivell concertat que es trobe inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produïska en la nòmina i que comporte alteració de les retribucions percebudes pel professorat haurà de ser documentalment justificada, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, prèvia petició d'esta, en els documents normalitzats corresponents, per actuar l'Administració com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador o treballadora.

Per a ser tinguda en compte qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docsprivnomina.privnomina.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament, el codi pagador (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això, sense perjudi del que establix la clàusula vint-i-una d'este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social i la causa de la qual siga la no-comunicació pel titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que apareixen en la nòmina o un error en la confecció dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Sent això així, l'Administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada, podrà procedir d'ofici a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte de «altres gastos» d'este o un altre nivell educatiu, han ser abonades al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor o professora, el titular del centre haurà de remetre a la direcció general competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'informe de dades per a la cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social (IDC).
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es realitzarà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor per a impartir la docència en el nivell en què se li dona d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificació literal degudament subscripta pel secretari del consell escolar de l'acta de la reunió d'este en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor
- Notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en què s'acredite la seua recepció.

Quan es tracte d'alta en nòmina d'un professor o professora que no tinga relació contractual de caràcter laboral amb l'entitat titular del centre i pels servicis del qual no reba directament un salari sinó que una suma equivalent a este vaja a ser entregat al dit titular, i sempre que vinga a substituir un treballador de les mateixes característiques, els documents a entregar seran:

- Original o fotocòpia de l'alta en Seguretat Social (RETA).
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilite a impartir la docència en el nivell en què serà donat d'alta.
- Declaració firmada pel treballador/treballadora i el representant de la titularitat per la qual s'acredite la no existència de relació contractual laboral que els unisca.

Per a ser tinguda en compte qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el codi pagador (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això, sense perjudici del que estableix la clàusula vint-i-una d'este document.

Quinze

En virtut del concert, el titular del centre s'obliga al compliment de les normes d'admissió d'alumnat a què fa referència el capítol III del títol II de la LOE, així com al que s'estableix en el Decret 33/2007, de 30 de març, del Consell (DOCV de 3 d'abril), pel qual es regula l'accés als centres públics i privats concertats que impartisquen ensenyances de règim general i la resta de normativa aplicable.

Així mateix, el titular del centre està obligat a fer que l'oferta de places vacants s'ajuste a les previsions que resulten de la planificació realitzada per l'Administració educativa amb la finalitat de garantir una oferta suficient de llocs escolars sostinguts amb fons públics.

Dèssset

El titular del centre concertat s'obliga a tindre en funcionament el nombre total d'unitats escolars corresponents al nivell o nivells d'ensenyança objecte del concert, així com a tindre una relació mitjana d'alumnes/professor/unitat no inferior a la que la Conselleria establisca cada curs escolar.

Si l'autorització del centre és inferior en llocs escolars al màxim que establix la normativa de requisits mínims, s'adjuntarà al document administratiu una còpia de la corresponent autorització del centre.

L'autorització de llocs escolars de (Educació Infantil, ESO, Educació Especial, FPB) és inferior al màxim establert en la normativa de requisits mínims. S'adjunta a este document la disposició administrativa d'autorització.

Vint-i-una

El programa Innovació Tecnològica per a l'Administració de Centres i Alumnes (ITACA) haurà de ser utilitzat pels centres privats concertats o amb conveni per a comunicar:

- La relació nominal del professorat i, si és el cas, dels càrrecs exercits, titulació, especialitats, dedicació horària, nivell d'idiomes, horaris detallats segons el nivell impartit, participació en funcions de coordinació docent, les situacions d'incapacitat laboral transitòria o qualsevol altra que genere substitucions i relació de substituïts amb la mateixa informació que els professors titulars.
- Qualsevol altra informació rellevant per a la realització i comprovació del pagament delegat objecte de concert educatiu.
- L'anterior informació haurà d'estar actualitzada puntualment. En cas contrari, no s'atendran les sol·licituds de variacions de pagament delegat.

I perquè així conste, en la data i lloc més amunt indicats, es firma el present concert en exemplar triplicat.

Model d'addenda núm. 2
CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM SINGULAR

- A formalitzar amb un centre docent privat
 A formalitzar amb un centre docent privat el titular del qual és una cooperativa d'ensenyança i s'ha acollit al règim específic de finançament

..., ... de ... de 200...

REUNITS

D'una part, conseller ..., a/d'Educació, Cultura i Esport, en virtut del que disposa l'article 3.2. del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, aprovat pel Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre.

D'una altra part (nom i cognoms) ..., amb DNI núm. ..., en qualitat de:

- Titular
 Representant

del centre docent privat ..., tal com acredita fefaentment per mitjà de la documentació que s'incorpora a l'expedient, inscrit en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana amb el número de codi ...

Als efectes de complir el que estableix l'Orde 7/2013, de 30 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableix el procediment que cal seguir per part dels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la renovació, la pròrroga, o la modificació d'estos, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 6955, de 31 de gener), en la seua modificació donada per l'Orde 3/2015, de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica el procediment establert i l'annex I de l'Orde 7/2013, per la qual s'estableix el procediment que s'ha de seguir per part dels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la renovació, la pròrroga, o la modificació d'estos, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 7454, de 30 de gener),

ACORDEN

Complementar el document administratiu de concert educatiu subscrit en la convocatòria --/--, per la modificació de les clàusules tercera, quinta, sexta, setima, octava, quinze i deu i la inclusió d'una nova clàusula numerada com a "Clàusula vint-i-u", les quals es transcriuen a continuació en la seua redacció definitiva:

Tercera

D'acord amb el que disposa l'article 18 de l'Orde 7/2013, el present concert educatiu s'estendrà fins a la finalització del curs 2016/2017, a excepció de les unitats concertades

amb caràcter provisional i indicades, si és el cas, en la clàusula anterior, les quals tindran la duració d'un curs escolar.

Quinta

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent que siga treballador per compte d'altri del nivell o nivells concertats i cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.

a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, els complements retributius de direcció, de direcció d'estudis o de direcció de departament, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent, del professorat que siga treballador per compte d'altri.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels dits acords, esta continuarà assumint l'abonament de les indemnitzacions legals segons el procediment que s'establisca, derivades de la reducció d'unitats concertades la responsabilitat de la qual és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i càrregues socials dels professors substituïts d'aquells que perceben la seua remuneració en nòmina de pagament delegat, a partir del deu dia lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudici de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb l'esmentada suspensió, s'abonaran els salaris i càrregues socials corresponents a la substitució del mencionat període de vacances.

L'abonament dels salaris i càrregues socials del professorat substituït no podrà sobrepassar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al sosteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat, integrat en la nòmina de pagament delegat, previstes en el conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada sostingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Les quantitats que, en concepte de salaris i càrregues socials, corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Les dites quantitats es calcularan sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats, respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.2. Les quantitats que, en concepte de gastos variables, corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Les dites quantitats es calcularan, així mateix, sobre la base de les hores de dedicació del professorat

cooperativista als nivells concertats, respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.3. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat «altres gastos» del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats (DOGV núm. 1113, de 24/07/1989).

Els pagaments que, pels conceptes b.1 i b.2 anteriors, es realitzen als centres s'efectuaran mensualment i els corresponents al concepte b.3 trimestralment.

El titular del centre haurà de presentar dins dels 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, la justificació de gastos corresponents als tres mesos anteriors, efectuats per les quantitats abonades al professorat cooperativista, en relació amb els conceptes b.1 i b.2 anteriors. Així mateix, a la finalització de cada curs escolar, la titularitat del centre haurà de presentar la certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius a l'apartat d' «altres gastos».

Sense perjudi de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'educació, se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la intervenció general de la conselleria competent en matèria d'hisenda, així com de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

2. En els centres que no estiguen previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent del nivell o nivells concertats i cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.

a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, el complement retributiu de direcció, de direcció d'estudis o de direcció de departament, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels dits acords, esta continuarà assumint l'abonament de les indemnitzacions legals segons el procediment que s'establisca, derivades de la reducció d'unitats concertades la responsabilitat de la qual és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i càrregues socials dels professors substituïts a partir del desé dia lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudi de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb l'esmentada suspensió, s'abonaran els salaris i càrregues socials corresponents a la substitució del mencionat període de vacances.

L'abonament dels salaris i càrregues socials del professorat substituït no podrà sobrepasar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al sosteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la

Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat integrat en la nòmina de pagament delegat previstes en el conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada sostingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat "altres gastos" del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats (DOGV núm. 1113 de 24/07/1989).

Els pagaments que per este concepte s'efectuen als centres es duran a terme trimestralment. El titular del centre haurà de presentar, a la finalització de cada curs escolar, una certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius a l'apartat d' "altres gastos" i "personal complementari".

Sense perjudi de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'educació, se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la intervenció general de la conselleria competent en matèria d'hisenda, així com de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

Sexta

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

El concepte de pagament a.1 sumat al concepte de pagament b.1 no podrà, en cap cas, superar l'import determinat en l'apartat de "salaries i càrregues socials" que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, fixa anualment la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, a.6 i b.2 no podran, en cap cas, superar el fons general que es cree com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre, segons el nombre i nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent acollit a pagament delegat dels centres concertats, d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en cada professor. Respecte del professorat cooperativista, la societat cooperativa titular del centre haurà d'atendre totes les incidències en salaries i substitucions, i les corresponents obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social que es produïsquen en el seu centre.

El concepte b.3 no podrà, en cap cas, superar l'import establert en l'apartat d'"altres gastos" que fixa la Llei de Pressupostos en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El concepte de pagament a.1 no podrà, en cap cas, superar l'import determinat en l'apartat de "salaries i càrregues socials" que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, fixa anualment la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

El concepte b.1 no podrà, en cap cas, superar l'import establert en l'apartat d'"altres gastos" que fixa la Llei de Pressupostos en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, i a.6 no podran, en cap cas, superar el fons general que es cree com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre, segons el nombre i nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent dels centres concertats individualment, d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en cada professor.

Sèptima.

1. En els centres el titular dels quals siguem una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

1.1. L'Administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les persones físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A este efecte, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual d'estes retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives de les declaracions quan consideren que el total de les retencions realitzades no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

1.2. Així mateix, durà a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el supòsit de remissió dels documents oficials de cotització fora del termini establert a este efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

1.3. Les cooperatives s'obliguen a presentar, durant els 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, la següent documentació, corresponent als tres mesos anteriors:

1.3.1. Relació del personal cooperativista amb desglossament de:

- Jornada laboral i quantitats percebudes per cada un d'ells com contraprestació pel treball realitzat

- Base de cotització i Règim de Seguretat Social

- Quantitats retingudes i ingressades a Hisenda en concepte d'IRPF.

1.3.2. Certificat d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en cas de no haver autoritzat a l'Administració a obtindre'l.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

2.1. L'Administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A este efecte, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual d'estes retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives d'estes declaracions quan consideren que el total de les retencions realitzades no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

2.2. Així mateix, durà a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el supòsit de remissió dels documents oficials de cotització fora del termini establert a este efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

Octava

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament.

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (av. Campanar, 32, 46015-València), els documents següents:

1.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir a les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: "Document per a la incorporació automàtica al sistema de relació comptable" i TC2, este últim quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en la confecció d'estos documents serà per compte del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que siguen procedents i que hagen sigut abonades directament per este a la Tresoreria General de la Seguretat Social, excloent-ne recàrrecs, una vegada s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

1.2. Abans del dia 4 de cada mes, nòmines del professorat del nivell concertat que es trobe inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produïska en la nòmina i que comporte alteració de les retribucions percebudes pel professorat haurà de ser documentalment justificada, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, amb la petició prèvia d'esta en els documents normalitzats corresponents, ja que l'Administració actua com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador o treballadora.

Per a ser tinguda en compte qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>.

Este imprés haurà de consignar obligatòriament, el "codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudici del que establix la clàusula vint-i-u d'este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la Conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social i que la causa de la qual siga la no-comunicació pel titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que apareixen en la nòmina, o un error en la confecció dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Si això és així, l'Administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada, podrà procedir, d'ofici, a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte d'"altres gastos" d'este o un altre nivell educatiu, hagen de ser abonades al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor o professora, el titular del centre haurà de remetre a la direcció general competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'Informe de Dades per a la Cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social (IDC)
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es realitzarà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor/a per a impartir la docència en el nivell en què se li dóna d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificació literal degudament subscripta pel secretari del consell escolar de l'acta de la reunió d'este en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor
- Notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Per a ser tinguda en compte qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este imprés haurà de consignar, obligatòriament, el "codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudi del que establix la clàusula vint-i-u d'este document.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (av. Campanar, 32, 46015-València) els documents següents:

2.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir a les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: "Document per a la incorporació automàtica al sistema de relació comptable" i TC2 quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en la confecció d'estos documents serà per compte del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que siguen procedents i que hagen sigut abonades directament per este a la Tresoreria General de la Seguretat Social, excloent-ne recàrrecs, una vegada s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

2.2. Abans del dia 4 de cada mes, nòmines del professorat del nivell concertat que es trobe inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produísca en la nòmina i que comporte alteració de les retribucions

percebudes pel professorat haurà de ser documentalment justificada, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, amb la petició prèvia d'esta, en els documents normalitzats corresponents, ja que l'Administració actua com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador o treballadora.

Per a ser tinguda en compte qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament, el "codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudici del que estableix la clàusula vint-i-u d'este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la Conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social i la causa de les quals siga la no-comunicació pel titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que apareixen en la nòmina o un error en la confecció dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Si això és així, l'Administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada podrà procedir d'ofici a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte d'"altres gastos" d'este o un altre nivell educatiu hagen de ser-li abonades al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor o professora, el titular del centre haurà de remetre a la direcció general competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en Seguretat Social
- Original o fotocòpia compulsada de l'Informe de dades per a la cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social (IDC).
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es realitzarà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor/a per a impartir la docència en el nivell en què se li dona d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificació literal degudament subscripta pel secretari del consell escolar de l'acta de la reunió d'este en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor
- Notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Quan es tracte d'alta en nòmina d'un professor o professora que no té relació contractual de caràcter laboral amb l'entitat titular del centre, i pels seus servicis no reba directament un salari sinó que una suma equivalent al salari s'haja d'entregar al dit titular, i sempre que substituïska un treballador de les mateixes característiques, els documents a entregar seran:

- Original o fotocòpia de l'alta en Seguretat Social (RETA).
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilite a impartir la docència en el nivell en

què serà donat d'alta.

- Declaració firmada pel treballador/treballadora i el representant de la titularitat per la qual s'acredite la no-existència de relació contractual laboral que els unisca.

Per a ser tinguda en compte qualsevol alt en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el "codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudi del que estableix la clàusula vint-i-u d'este document.

Quinze

En virtut del concert, el titular del centre s'obliga al compliment de les normes d'admissió d'alumnat a què fa referència el capítol III del títol II de la LOE, així com al que s'estableix en el Decret 33/2007, de 30 de març, del Consell (DOCV de 3 d'abril), pel qual es regula l'accés als centres públics i privats concertats que impartisquen ensenyances de règim general i la resta de normativa aplicable.

Així mateix, el titular del centre s'obliga que l'oferta de places vacants s'ajuste a les previsions que resulten de la planificació realitzada per l'Administració educativa amb la finalitat de garantir una oferta suficient de llocs escolars sostinguts amb fons públics.

Dèsset

El titular del centre concertat s'obliga a tindre en funcionament el nombre total d'unitats escolars corresponents al nivell o nivells d'ensenyança objecte del concert, així com a tindre una relació mitjana d'alumnes/professor/unitat no inferior a la que la Conselleria estableisca cada curs escolar.

Si l'autorització del centre és inferior en llocs escolars al màxim que estableix la normativa de requisits mínims, s'adjuntarà al present document administratiu, la còpia de la corresponent autorització del centre.

L'autorització de llocs escolars de (Batxillerat, cicles formatius) és inferior al màxim establert en la normativa de requisits mínims. S'adjunta a este document la disposició administrativa d'autorització que ho acredita.

Vint-i-u

El Programa Innovació Tecnològica per a l'Administració de Centres i Alumnat (ITACA) haurà de ser utilitzat pels centres privats concertats o conveniats per a comunicar a l'Administració:

- Relació nominal del professorat i, si és el cas, càrrecs exercits, titulació, especialitats, dedicació horària, nivell d'idiomes, horaris detallats segons nivell impartit, participació en funcions de coordinació docent, les situacions d'incapacitat laboral transitòria o qualsevol altra que pugua generar o no substitucions i relació de substituïts amb la mateixa informació que el professorat titular.

- Qualsevol altra informació rellevant per a la realització i comprovació del pagament delegat objecte de concert educatiu.

- L'anterior informació haurà d'estar actualitzada puntualment, En cas contrari, no s'atendran les sol·licituds de variacions de pagament delegat.

I perquè així conste, en la data i lloc més amunt indicats, es firma el present concert en exemplar triplicat.

Model d'addenda núm.3
CONVENI EDUCATIU

A formalitzar amb un centre docent de titularitat d'una corporació local o una altra administració pública.

..., ... de ... de 20...

REUNITS

D'una part, ..., conseller/a d'Educació, Cultura i Esport, en virtut del que disposa l'article 3.5 de l'Orde 7/2013, de 30 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establix el procediment a seguir pels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, pròrroga o modificació i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 6955, de 31.01.2013), modificada per l'Orde 3/2015, de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOCV núm. 7454, de 30.01.2015).

D'altra part, (nom i cognoms) ..., amb DNI núm. ..., com a alcalde/essa president/a de l'Ajuntament de ... president/a de la Diputació Provincial de ..., titular del centre docent públic ... com acredita fefaentment per mitjà de documentació que s'incorpora a l'expedient, centre inscrit en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana amb el número de codi ...

A l'efecte de complir el que estableix l'Orde 7/2013,

ACORDEN

Complementar el document administratiu de conveni educatiu subscrit en la convocatòria --/--, per la modificació de les clàusules *tercera*, *quinta*, *octava* i *deu* i la inclusió d'una nova clàusula numerada com a *clàusula setze*, les quals es transcriuen a continuació en la seua redacció definitiva:

Tercera

D'acord amb el que disposa l'article 18 de l'Orde 7/2013, el present conveni educatiu s'estendrà fins a la finalització del curs 2016-2017.

Quinta

A. L'Administració educativa abonarà mensualment una quarta part de les quantitats establides en els apartats de "Salari i càrregues socials" i "Gastos variables" dels mòduls econòmics de distribució de fons públics per als centres concertats, establits en les Lleis de Pressupostos de la Generalitat per a les unitats del segon cicle de l'Educació Infantil, en funció de les unitats que siguen objecte de conveni.

Estes quantitats hauran de ser justificades, dins dels 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, per mitjà de la presentació de la documentació següent:

a) Certificació de l'interventor de la corporació local o administració en qüestió,

referida als salaris bruts meritats pel professorat del centre en el període de què es tracte, a la qual s'acompanyarà còpia de les respectives ordres de pagament.

b) Certificació de l'interventor de la corporació local o administració en qüestió, relativa a les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social del professorat dels centres en el període de què es tracte, a la qual s'acompanyarà còpia de les respectives ordres de pagament.

B. Així mateix, l'Administració educativa abonarà trimestralment una quarta part de les quantitats establides en l'apartat "Altres gastos" dels mòduls econòmics de distribució de fons públics per als centres concertats, establits en la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a les unitats del segon cicle de l'Educació Infantil, en funció de les unitats que siguen objecte de conveni.

Estes quantitats hauran d'atendre els gastos de funcionament per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat d'altres gastos, del mòdul econòmic de concerts dels centres concertats (DOGV núm. 1113, de 24.07.1989).

Estes quantitats hauran de ser justificades a la finalització de cada curs escolar, per mitjà de la presentació de la certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes.

Sense perjudi d'això, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per l'Administració se sotmetrà al control financer de la Intervenció General de la conselleria competent en matèria d'hisenda.

Octava

La corporació local o administració pública que subscriu este conveni s'obliga al compliment de totes les obligacions establides en l'article 37 de la Llei de Subvencions, i serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora en els casos previstos en el mencionat article.

Deu

En virtut del conveni educatiu, el titular del centre s'obliga al compliment de les normes d'admissió d'alumnat a què fa referència el capítol III del títol II de la LOE, així com del que estableix el Decret 33/2007, de 30 de març, del Consell (DOCV de 3 d'abril), pel qual es regula l'accés als centres públics i privats concertats que impartisquen ensenyances de règim general i la resta de normativa aplicable.

Així mateix, el titular del centre s'obliga que l'oferta de places vacants s'ajuste a les previsions que resulten de la planificació realitzada per l'Administració educativa amb la finalitat de garantir una oferta suficient de llocs escolars sostinguts amb fons públics.

Setze

El programa Innovació Tecnològica per a l'Administració de Centres i Alumnes (ITACA) haurà de ser utilitzat pels centres privats concertats o amb conveni per a comunicar:

- Relació nominal del professorat i, si és el cas, càrrecs exercits, titulació, especialitats, dedicació horària, nivell d'idiomes, horaris detallats segons nivell impartit, participació en funcions de coordinació docent, les situacions d'incapacitat laboral transitòria o qualsevol altra que genere substitucions i relació de substituïts amb la mateixa informació que els professors titulars.

- La informació anterior haurà d'estar actualitzada puntualment.

I perquè així conste, en la data i lloc més amunt indicats, es firma la present addenda del document administratiu de concert firmat al seu dia, en exemplar triplicat.

ANEXO II

Modelos de documento de concierto o convenio.

Modelo de documento núm. 1.A

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN GENERAL EN EDUCACIÓN PRIMARIA

Modelo de documento núm. 1.B

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN GENERAL EN EDUCACIÓN INFANTIL, EDUCACIÓN ESPECIAL, EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA Y FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

Modelo de documento núm. 2

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN SINGULAR

Modelo de documento núm. 3

CONVENIO EDUCATIVO

Modelo de documento núm. 1.A

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN GENERAL EN EDUCACIÓN PRIMARIA

- Concierto educativo en régimen general en Educación Primaria a formalizar con un centro docente privado
- Concierto educativo en régimen general en Educación Primaria a formalizar con un centro docente privado cuyo titular es una cooperativa de enseñanza y se ha acogido al régimen específico de financiación

..., ... de ... de 20...

REUNIDOS

De una parte, ..., conseller/a de Educación, Cultura y Deporte, en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.2. del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, aprobado por el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre, y en la resolución de aprobación del concierto de ... de ... de 20... (DOCV de ... de ...).

De otra parte, (nombre y apellidos) ..., con DNI núm. ..., en calidad de:

- Titular
- Representante

del centro docente privado ..., tal y como acredita fehacientemente mediante documentación que se incorpora al expediente, inscrito en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana con el número de código ..., y ubicado en la calle/plaza ..., núm. ..., de ... (...).

A efectos de impartir las enseñanzas de Educación Primaria en condiciones de gratuidad, en cumplimiento del mandato constitucional del artículo 27.4; todo ello en el marco de las leyes orgánicas 8/1985, de 3 de julio, Reguladora del Derecho a la Educación (BOE núm.159, de 04.07.85), en adelante LODE, la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE núm. 106, de 04.05.06), en adelante LOE, la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa. (BOE núm. 295 de 10.12.13), en adelante LOMCE, el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre,

por el que se aprueba el Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos (BOE núm. 310, de 27.12.85), la Orden 7/2013, de 30 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 6955 de 31.01.2013), modificada por la Orden 3/2015 de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el procedimiento establecido y el anexo I de la Orden 7/2013 por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 7454 de 30.01.15)

ACUERDAN

Celebrar el presente concierto educativo, con arreglo a las siguientes cláusulas:

Primera

El centro docente privado, a que se refiere el concierto educativo que ahora se suscribe, se somete a las normas establecidas, en el título IV de la LODE y en los capítulos I y IV del título IV de la LOE, y asume las obligaciones derivadas del concierto en los términos previstos en dichas leyes orgánicas, en el Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos y en cuantas otras normas de desarrollo le sean aplicables, así como las estipuladas en el presente documento administrativo.

Segunda

Según lo que establece la resolución de aprobación del concierto educativo de ... de ... de 20 ... (DOCV núm. ..., de ... de ...) se conciertan:

... unidades de Educación Primaria

El concierto de las unidades señaladas con * tiene carácter provisional

Tercera

De acuerdo con lo que dispone el artículo 18 de la Orden 7/2013, el presente concierto educativo se extenderá hasta la finalización del curso 2018/2019, a excepción de las unidades concertadas con carácter provisional e indicadas, en su caso, en la cláusula anterior, las cuales tendrán la duración de un curso escolar.

Cuarta

La administración se obliga a la asignación de fondos públicos para el sostenimiento del centro concertado, dentro de la cuantía global establecida en los presupuestos de la Generalitat, en función de los módulos económicos por unidad escolar y nivel educativo que se fijen en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Quinta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

- a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente que sea trabajador por cuenta ajena del nivel concertado y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.
- a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.
- a.3. Mensualmente, los complementos retributivos de dirección y de jefatura de estudios, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente, del profesorado que sea trabajador por cuenta ajena.
- a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.
- a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.
- a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos de aquéllos que perciben su remuneración en nómina de pago delegado, a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de centros completos sólo se abonará la sustitución cuando se produzcan dos bajas simultáneas en el centro en esta etapa y durante el período en que coincidan dichas bajas (ambas de profesorado acogido a pago delegado), salvo que se trate de sustitución de profesorado especialista (Educación Física, Lengua Extranjera o Música). La sustitución que se abonará será la segunda que se produzca.

Asimismo, se abonarán todas las sustituciones generadas por bajas por maternidad, paternidad, adopción y acogimiento y aquéllas en que se acredite fehacientemente una duración efectiva de la baja superior a 112 días. En tanto no se acredite este hecho, el centro no solicitará ante la administración el alta del sustituto ni le dará de alta en Seguridad Social en el CCC de concertada.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacación coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

- a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

- b.1. Las cantidades que, en concepto de salarios y cargas sociales, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán sobre la base de las horas de dedicación del profesorado

cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.2. Las cantidades que, en concepto de gastos variables, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán, asimismo, sobre la base de las horas de dedicación del profesorado cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.3. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/2989).

Los pagos que, por los conceptos b.1 y b.2 anteriores, se realicen a los centros se efectuarán mensualmente y los correspondientes al concepto b.3 trimestralmente.

El titular del centro deberá presentar dentro de los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la justificación de gastos correspondientes a los tres meses anteriores, efectuados por las cantidades abonadas al profesorado cooperativista, en relación con los conceptos b.1 y b.2 anteriores. Asimismo, a la finalización de cada curso escolar, la titularidad del centro deberá presentar certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos».

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente del nivel concertado y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.

a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.

a.3. Mensualmente, los complementos retributivos de dirección y de jefatura de estudios, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente.

a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.

a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.

a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de centros completos sólo se abonará la sustitución cuando se produzcan dos bajas simultáneas en el centro en esta etapa y durante el período en que coincidan dichas bajas, salvo que se trate de sustitución de profesorado especialista (Educación

Física, Lengua Extranjera o Música). La sustitución que se abonará será la segunda que se produzca.

Asimismo, se abonarán todas las sustituciones generadas por bajas por maternidad, paternidad, adopción y acogimiento y aquéllas en que se acredite fehacientemente una duración efectiva de la baja superior a 112 días. En tanto no se acredite este hecho, el centro no solicitará ante la administración el alta del sustituto ni le dará de alta en Seguridad Social en el CCC de concertada.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacaciones coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

b.1. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados.

Los pagos que, por el concepto b.1 se realicen a los centros se efectuarán trimestralmente. El titular del centro deberá presentar, a la finalización de cada curso escolar, certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos».

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

Sexta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

El concepto de pago a.1., sumado al concepto de pago b.1., no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Los conceptos de pago a.2., a.3, a.4, a.5, a.6 y b.2 no podrán, en ningún caso, superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente acogido a pago delegado de los centros concertados, de acuerdo con las circunstancias que concurran en cada profesor. Respecto del profesorado cooperativista, la sociedad cooperativa titular del centro deberá atender todas las incidencias en salarios y

sustituciones, y las correspondientes obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social que se produzcan en su centro.

El concepto b.3. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El concepto de pago a.1. no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

El concepto b.1. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

Los conceptos de pago a.2, a.3, a.4, a.5, y a.6 no podrán en ningún caso superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente de los centros concertados individualmente, de acuerdo con las circunstancias que concurren en cada profesor.

Séptima.

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

1.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la dirección general competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

1.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

1.3. Las cooperativas se obligan a presentar, durante los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la siguiente documentación, correspondiente a los tres meses anteriores:

1.3.1. Relación del personal cooperativista con desglose de:

- Jornada laboral y cantidades percibidas por cada uno de ellos como contraprestación por el trabajo realizado
- Base de cotización y Régimen de Seguridad Social
- Cantidades retenidas e ingresadas a Hacienda en concepto de IRPF.

1.3.2. Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en caso de no haber autorizado a la administración a obtenerlo.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula

2.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la Dirección General competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

2.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

Octava

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación.

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (Av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

1.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2 cuando sea requerido por la dirección general competente en centros docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

1.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado deberá ser documental y justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma, en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada podrá proceder de oficio a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor/a, el titular del centro deberá remitir a la Dirección General competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social.
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC)
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor.
- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (Av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

2.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2 cuando sea requerido por la Dirección General competente en centros docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

2.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado deberá ser documentalmente justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma, en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada podrá proceder de oficio a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor o profesora, el titular del centro deberá remitir a la Dirección General competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social.
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC)
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor.
- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Cuando se trate de alta en nómina de un profesor o profesora que no tenga relación contractual de carácter laboral con la entidad titular del centro, y por cuyos servicios no reciba directamente un salario sino que un monto equivalente al mismo vaya a ser entregado a dicho titular, y siempre que venga a sustituir a un trabajador de las mismas características, los documentos a entregar serán:

- Original o fotocopia del alta en Seguridad Social (RETA).
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor/a para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Declaración firmada por el trabajador/trabajadora y el representante de la titularidad por la que se acredite la no existencia de relación contractual laboral que los una.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

Novena

En cumplimiento de las normas vigentes en materia de protección de datos, el titular del centro se obliga a comunicar al profesorado acogido a pago delegado qué información que le atañe es transmitida a la conselleria competente en materia de Educación, para su tratamiento informático, con el fin de generar las transferencias bancarias a que ha de dar lugar el pago delegado.

En el caso de que el titular del centro mantenga una relación contractual con una empresa, al efecto de que ésta confeccione las propuestas de altas, bajas u otras variaciones en la nómina de pago delegado, las remita a la dirección general competente en centros docentes, y canalice la información mensual y otra documentación relacionada con este asunto entre la Administración educativa y el titular del centro, deberá comunicarlo fehacientemente a la dirección general competente en centros

docentes, quedando ésta, de ese modo, habilitada para transferir información a la referida empresa. En este supuesto, corresponderá al titular del centro asegurarse del cumplimiento de la normativa sobre protección de datos del profesorado acogido a pago delegado por parte de la empresa contratada.

Por su parte, la Administración educativa se compromete a velar por el cumplimiento de la obligación de no utilizar o aplicar la información con fin distinto del previsto y del deber de guardar secreto profesional, por parte de quienes intervengan en cualquier fase del tratamiento de los datos de carácter personal.

Décima

Todas las actividades del profesorado de los centros privados concertados, tanto lectivas como complementarias, retribuidas como pago delegado por la administración o cuyos costes económicos se justifiquen, deberán realizarse en el nivel de enseñanza objeto del concierto.

Undécima

La provisión de vacantes de personal docente en unidades concertadas se efectuará según lo dispuesto en el artículo 60 de la LODE y el artículo 26.3 y disposición adicional cuarta, 2, del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos.

Al efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 60 de la LODE, por lo que se refiere a la publicidad de las vacantes, el titular del centro arbitrará los medios a utilizar y dará cuenta de ellos a la dirección general competente en centros docentes. Además presentará certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor y notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Los anteriores documentos se presentarán junto a la documentación para dar de alta al profesor seleccionado.

Sin perjuicio de lo establecido en los artículos 61 y 62 de la LODE, y en caso de que la dirección general competente en centros docentes compruebe que en el procedimiento de selección del profesor se ha producido algún incumplimiento no subsanable del concierto educativo que firma, la administración no asumirá el pago del profesor afectado. El abono tan sólo surtirá efectos desde la fecha en que, una vez subsanados los defectos comunicados al centro, se dé por finalizado el proceso de provisión de la vacante.

Duodécima

La Administración educativa se obliga, igualmente, al reconocimiento a favor del centro concertado de los beneficios a que hace referencia el artículo 50 de la LODE.

A estos efectos, facilitará a los centros concertados certificación acreditativa de su condición de centros concertados una vez suscrito el documento administrativo.

Decimotercera

El titular del centro concertado se obliga a impartir gratuitamente las enseñanzas objeto del concierto, de acuerdo con lo que disponen el artículo 51 de la LODE, el artículo 88 de la LOE y el artículo 14 del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, ajustándose, en todo caso, a los correspondientes programas y planes de estudio, y con sujeción a las normas de ordenación académica en vigor. Así pues, por la

impartición de las enseñanzas del nivel educativo objeto del concierto no se podrá percibir cantidad alguna que, directa o indirectamente, suponga una contrapartida económica por tal actividad.

Decimocuarta

Las actividades escolares complementarias, las extraescolares y los servicios escolares se efectuarán según lo dispuesto en el artículo 51 de la LODE, así como en las disposiciones de desarrollo, en todo aquello que no contradiga las leyes orgánicas citadas.

Decimoquinta

En virtud del concierto, el titular del centro se obliga al cumplimiento de las normas de admisión de alumnado a que hace referencia el capítulo III del título II de la LOE, así como a lo que se establece en el Decreto 33/2007, de 30 de marzo, del Consell (DOCV de 3 de abril), por el que se regula el acceso a los centros públicos y privados concertados que impartan enseñanzas de régimen general y demás normativa aplicable. Asimismo, el titular del centro se obliga a que la oferta de plazas vacantes se ajuste a las previsiones que resulten de la planificación realizada por la Administración educativa con la finalidad de garantizar una oferta suficiente de puestos escolares sostenidos con fondos públicos.

Decimosexta

El titular del centro se obliga a cumplir las disposiciones que se dicten relativas a la renovación del consejo escolar del centro y a la designación de director o directora.

Decimoséptima

El titular del centro concertado se obliga a tener en funcionamiento el número total de unidades escolares correspondientes al nivel o niveles de enseñanza objeto del concierto, así como a tener una relación media de alumnos/profesor/unidad no inferior a la que la Conselleria establezca cada curso escolar.

Si la autorización del centro es inferior en puestos escolares al máximo que establece la normativa de requisitos mínimos, se adjuntará al presente documento administrativo, copia de la correspondiente autorización del centro.

La autorización de puestos escolares de Educación Primaria es inferior al máximo establecido en la normativa de requisitos mínimos. Se adjunta a este documento la disposición administrativa de autorización que lo acredita.

Decimoctava

El titular del centro acogido al régimen de concierto deberá hacer constar en la documentación y publicidad del centro su condición de centro concertado y el carácter gratuito de las enseñanzas objeto del presente documento.

Del mismo modo, deberá poner en conocimiento de los miembros de la comunidad escolar y, en su caso, de las autoridades competentes, el carácter propio del centro, en el supuesto de que lo hubiese.

Decimonovena

Serán causas de extinción del concierto las señaladas en el artículo 62 de la LODE, modificado por la disposición final primera, de la LOE, y en los artículos 47 a 49 del

Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, en la medida en que no contradigan las leyes anteriores.

Vigésima

Las cuestiones de litigio que se deriven de la aplicación de este concierto se resolverán según lo que dispone el artículo 8 del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos.

Vigésimo primera

El programa Innovación Tecnológica para la Administración de Centros y Alumnado (ITACA), deberá ser utilizado por los centros privados concertados o conveniados para comunicar a la Administración:

- Relación nominal del profesorado y, en su caso, cargos desempeñados, titulación, especialidades, dedicación horaria, nivel de idiomas, horarios detallados según nivel impartido, participación en funciones de coordinación docente, las situaciones de incapacidad laboral transitoria o cualquier otra que pueda generar o no sustituciones y relación de sustitutos con la misma información que el profesorado titular.
- Cualquier otra información relevante para la realización y comprobación del pago delegado objeto de concierto educativo.
- La anterior información deberá estar actualizada puntualmente, En caso contrario no se atenderán las solicitudes de variaciones de pago delegado.

Y para que así conste, en la fecha y lugar más arriba indicados, se firma el presente concierto en ejemplar triplicado.

Modelo de documento núm. 1.B

**CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN GENERAL EN EDUCACIÓN
INFANTIL, EDUCACIÓN ESPECIAL, EDUCACIÓN SECUNDARIA
OBLIGATORIA Y FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA**

- Concierto educativo en régimen general, en Educación Infantil, Educación Especial, Educación Secundaria Obligatoria y Formación Profesional Básica a formalizar con un centro docente privado
- Concierto educativo en régimen general en Educación Infantil, Educación Especial, Educación Secundaria Obligatoria y Formación Profesional Básica a formalizar con un centro docente privado cuyo titular es una cooperativa de enseñanza y se ha acogido al régimen específico de financiación

..., ... de ... de 20...

REUNIDOS

De una parte, ..., conseller/a de Educación, Cultura y Deporte, en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.2. del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, aprobado por el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre, y en la resolución de aprobación del concierto de ... de ... de 20... (DOCV de ... de ...).

De otra parte, (nombre y apellidos) ..., con DNI núm. ..., en calidad de:

- Titular
- Representante

del centro docente privado ..., tal y como acredita fehacientemente mediante documentación que se incorpora al expediente, inscrito en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana con el número de código ..., y ubicado en la calle/plaza ..., núm. ..., de ... (...).

A efectos de impartir las enseñanzas de ... en condiciones de gratuidad, en cumplimiento del mandato constitucional del artículo 27.4; todo ello en el marco de las leyes orgánicas 8/1985, de 3 de julio, Reguladora del Derecho a la Educación (BOE núm.159, de 04.07.85), en adelante LODE, la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE núm. 106, de 04.05.06), en adelante LOE, la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa. (BOE núm. 295 de 10.12.13), en adelante LOMCE, el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos (BOE núm. 310, de 27.12.85), la Orden 7/2013, de 30 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 6955 de 31.01.2013), modificada por la Orden 3/2015 de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el procedimiento establecido y el anexo I de la Orden 7/2013 por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 7454 de 30.01.15)

ACUERDAN

Celebrar el presente concierto educativo, con arreglo a las siguientes cláusulas:

Primera

El centro docente privado, a que se refiere el concierto educativo que ahora se suscribe, se somete a las normas establecidas, en el título IV de la LODE y en los capítulos I y IV del título IV de la LOE, y asume las obligaciones derivadas del concierto en los términos previstos en dichas leyes orgánicas, en el Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos y en cuantas otras normas de desarrollo le sean aplicables, así como las estipuladas en el presente documento administrativo.

Segunda

Según lo que establece la resolución de aprobación del concierto educativo de ... de ... de 20 ... (DOCV núm. ..., de ... de ...) se conciertan:

... unidades de segundo ciclo de Educación Infantil

... unidades de primero, segundo o tercer curso de Educación Secundaria Obligatoria

... unidades de cuarto curso de Educación Secundaria Obligatoria

En Formación Profesional Básica:

Ciclo: ... Curso: ... N^o unidades: ...

Educación Especial específica:

... unidades específicas de Educación Especial para plurideficientes

... unidades específicas de Educación Especial para autistas

... unidades específicas de Educación Especial para psíquicos (moderados)

... unidades específicas de Educación Especial para psíquicos (profundos y severos)

... unidades específicas de Educación Especial para auditivos

Educación especial (apoyo a la integración):

... unidades de Educación Primaria

... unidades de Educación Primaria a media jornada

... unidades de Educación Secundaria

... unidades de Educación Secundaria a media jornada

El concierto de las unidades señaladas con * tiene carácter provisional

Tercera

De acuerdo con lo que dispone el artículo 18 de la Orden 7/2013, el presente concierto educativo se extenderá hasta la finalización del curso 2016/2017, a excepción de las unidades concertadas con carácter provisional e indicadas, en su caso, en la cláusula anterior, las cuales tendrán la duración de un curso escolar.

Cuarta

La administración se obliga a la asignación de fondos públicos para el sostenimiento del

centro concertado, dentro de la cuantía global establecida en los presupuestos de la Generalitat, en función de los módulos económicos por unidad escolar y nivel educativo que se fijen en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Quinta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente que sea trabajador por cuenta ajena del nivel o niveles concertados y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.

a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.

a.3. Mensualmente, los complementos retributivos de dirección, de jefatura de estudios o de jefatura de departamento, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente, del profesorado que sea trabajador por cuenta ajena.

a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.

a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.

a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos de aquéllos que perciben su remuneración en nómina de pago delegado, a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacación coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

b.1. Las cantidades que, en concepto de salarios y cargas sociales, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán sobre la base de las horas de dedicación del profesorado cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.2. Las cantidades que, en concepto de gastos variables, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán, asimismo, sobre la base de las horas de dedicación del profesorado

cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.3. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/1989).

b.4. Los gastos del personal complementario de unidades de Educación Especial Específicas

Los pagos que, por los conceptos b.1 y b.2 anteriores, se realicen a los centros se efectuarán mensualmente y los correspondientes a los conceptos b.3 y b.4 trimestralmente.

El titular del centro deberá presentar dentro de los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la justificación de gastos correspondientes a los tres meses anteriores, efectuados por las cantidades abonadas al profesorado cooperativista, en relación con los conceptos b.1 y b.2 anteriores. Asimismo, a la finalización de cada curso escolar, la titularidad del centro deberá presentar certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos» y “personal complementario”.

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

2. En los centros que no estén contemplados en el apartado 1 de esta cláusula, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente del nivel o niveles concertados y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.

a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.

a.3. Mensualmente, el complemento retributivo de dirección, de jefatura de estudios o de jefatura de departamento, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente.

a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.

a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.

a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacaciones coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

b.1. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/1989)..

b.2. Los gastos del personal complementario de unidades de Educación Especial específicas.

Los pagos que, por los conceptos b.1 y b.2 anteriores, se realicen a los centros se efectuarán trimestralmente. El titular del centro deberá presentar, a la finalización de cada curso escolar, certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos» y «personal complementario».

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la Conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

Sexta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

El concepto de pago a.1., sumado al concepto de pago b.1., no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Los conceptos de pago a.2., a.3, a.4, a.5, a.6 y b.2 no podrán, en ningún caso, superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente acogido a pago delegado de los centros concertados, de acuerdo con las circunstancias que concurran en cada profesor. Respecto del profesorado cooperativista, la sociedad cooperativa titular del centro deberá atender todas las incidencias en salarios y sustituciones, y las correspondientes obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social que se produzcan en su centro.

El concepto b.3. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

El concepto b.4. no podrá en ningún caso superar el apartado del módulo económico por unidad establecido, según las deficiencias del alumnado, para el personal complementario.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El concepto de pago a.1. no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

El concepto b.1. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

El concepto de pago b.2. no podrá en ningún caso superar el apartado del módulo económico por unidad establecido, según las deficiencias del alumnado, para el personal complementario.

Los conceptos de pago a.2, a.3, a.4, a.5, y a.6 no podrán en ningún caso superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente de los centros concertados individualmente, de acuerdo con las circunstancias que concurren en cada profesor.

Séptima.

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

1.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la dirección general competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

1.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

1.3. Las cooperativas se obligan a presentar, durante los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la siguiente documentación, correspondiente a los tres meses anteriores:

1.3.1. Relación del personal cooperativista con desglose de:

- Jornada laboral y cantidades percibidas por cada uno de ellos como contraprestación por el trabajo realizado
- Base de cotización y Régimen de Seguridad Social
- Cantidades retenidas e ingresadas a Hacienda en concepto de IRPF.

1.3.2. Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en caso de no haber autorizado a la Administración a obtenerlo.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

2.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la dirección general competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

2.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

Octava

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación.

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

1.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2, este último cuando sea requerido por la dirección general competente en Centros Docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La Administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

1.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina, y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado, deberá ser documental y justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la Administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los

impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social, y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina, o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la Administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada, podrá proceder, de oficio, a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor/a, el titular del centro deberá remitir a la dirección general competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social.
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC)
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el secretario del consejo escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor
- Notificación del titular del centro al consejo escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

2.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2 cuando sea requerido por la dirección general competente en centros docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La Administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

2.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado deberá ser documental y justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma, en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la Administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/oed/areacd/docs/privnomina.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la Administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada podrá proceder de oficio a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor o profesora, el titular del centro deberá remitir a la dirección general competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC).
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor para impartir la

docencia en el nivel en que se le da de alta.

- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.

- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.

- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor

- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Cuando se trate de alta en nómina de un profesor o profesora que no tenga relación contractual de carácter laboral con la entidad titular del centro, y por cuyos servicios no reciba directamente un salario sino que un monto equivalente al mismo vaya a ser entregado a dicho titular, y siempre que venga a sustituir a un trabajador de las mismas características, los documentos a entregar serán:

- Original o fotocopia del alta en Seguridad Social (RETA).

- Fotocopia compulsada de la titulación que habilite a impartir la docencia en el nivel en el que va a ser dado de alta.

- Declaración firmada por el trabajador/trabajadora y el representante de la titularidad por la que se acredite la no existencia de relación contractual laboral que los una.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/oed/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

Novena

En cumplimiento de las normas vigentes en materia de protección de datos, el titular del centro se obliga a comunicar al profesorado acogido a pago delegado qué información que le atañe es transmitida a la Conselleria competente en materia de Educación, para su tratamiento informático, con el fin de generar las transferencias bancarias a que ha de dar lugar el pago delegado.

En el caso de que el titular del centro mantenga una relación contractual con una empresa, al efecto de que ésta confeccione las propuestas de altas, bajas u otras variaciones en la nómina de pago delegado, las remita a la dirección general competente en centros docentes, y canalice la información mensual y otra documentación relacionada con este asunto entre la Administración educativa y el titular del centro, deberá comunicarlo fehacientemente a la Dirección General competente en centros docentes, quedando ésta, de ese modo, habilitada para transferir información a la referida empresa. En este supuesto, corresponderá al titular del centro asegurarse del cumplimiento de la normativa sobre protección de datos del profesorado acogido a pago delegado por parte de la empresa contratada.

Por su parte, la Administración educativa se compromete a velar por el cumplimiento de la obligación de no utilizar o aplicar la información con fin distinto del previsto y del deber de guardar secreto profesional, por parte de quienes intervengan en cualquier fase del tratamiento de los datos de carácter personal.

Décima

Todas las actividades del profesorado de los centros privados concertados, tanto lectivas como complementarias, retribuidas como pago delegado por la administración o cuyos costes económicos se justifiquen, deberán realizarse en el nivel de enseñanza objeto del concierto.

Undécima

La provisión de vacantes de personal docente en unidades concertadas se efectuará según lo dispuesto en el artículo 60 de la LODE y el artículo 26.3 y disposición adicional cuarta, 2, del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos.

Al efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 60 de la LODE, por lo que se refiere a la publicidad de las vacantes, el titular del centro arbitrará los medios a utilizar y dará cuenta de ellos a la dirección general competente en centros docentes. Además presentará certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor y notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Los anteriores documentos se presentarán junto a la documentación para dar de alta al profesor seleccionado.

Sin perjuicio de lo establecido en los artículos 61 y 62 de la LODE, y en caso de que la dirección general competente en centros docentes compruebe que en el procedimiento de selección del profesor se ha producido algún incumplimiento no subsanable del concierto educativo que firma, la administración no asumirá el pago del profesor afectado. El abono tan sólo surtirá efectos desde la fecha en que, una vez subsanados los defectos comunicados al centro, se dé por finalizado el proceso de provisión de la vacante.

Duodécima

La Administración educativa se obliga, igualmente, al reconocimiento a favor del centro concertado de los beneficios a que hace referencia el artículo 50 de la LODE.

A estos efectos, facilitará a los centros concertados certificación acreditativa de su condición de centros concertados una vez suscrito el documento administrativo.

Decimotercera

El titular del centro concertado se obliga a impartir gratuitamente las enseñanzas objeto del concierto, de acuerdo con lo que disponen el artículo 51 de la LODE, el artículo 88 de la LOE y el artículo 14 del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, ajustándose, en todo caso, a los correspondientes programas y planes de estudio, y con sujeción a las normas de ordenación académica en vigor. Así pues, por la impartición de las enseñanzas del nivel educativo objeto del concierto no se podrá percibir cantidad alguna que, directa o indirectamente, suponga una contrapartida económica por tal actividad.

Decimocuarta

Las actividades escolares complementarias, las extraescolares y los servicios escolares se efectuarán según lo dispuesto en el artículo 51 de la LODE, así como en las disposiciones de desarrollo, en todo aquello que no contradiga las leyes orgánicas citadas.

Decimoquinta

En virtud del concierto, el titular del centro se obliga al cumplimiento de las normas de admisión de alumnado a que hace referencia el capítulo III del título II de la LOE, así como a lo que se establece en el Decreto 33/2007, de 30 de marzo, del Consell (DOCV de 3 de abril), por el que se regula el acceso a los centros públicos y privados concertados que impartan enseñanzas de régimen general y demás normativa aplicable. Asimismo, el titular del centro se obliga a que la oferta de plazas vacantes se ajuste a las previsiones que resulten de la planificación realizada por la Administración educativa con la finalidad de garantizar una oferta suficiente de puestos escolares sostenidos con fondos públicos.

Decimosexta

El titular del centro se obliga a cumplir las disposiciones que se dicten relativas a la renovación del consejo escolar del centro y a la designación de director o directora.

Decimoséptima

El titular del centro concertado se obliga a tener en funcionamiento el número total de unidades escolares correspondientes al nivel o niveles de enseñanza objeto del concierto, así como a tener una relación media de alumnos/profesor/unidad no inferior a la que la Conselleria establezca cada curso escolar.

Si la autorización del centro es inferior en puestos escolares al máximo que establece la normativa de requisitos mínimos, se adjuntará al documento administrativo, copia de la correspondiente autorización del centro.

La autorización de puestos escolares de (*Educación Infantil, ESO, Educación Especial, FPB*) es inferior al máximo establecido en la normativa de requisitos mínimos. Se adjunta a este documento disposición administrativa de autorización.

Decimoctava

El titular del centro acogido al régimen de concierto deberá hacer constar en la documentación y publicidad del centro su condición de centro concertado y el carácter gratuito de las enseñanzas objeto del presente documento.

Del mismo modo, deberá poner en conocimiento de los miembros de la comunidad escolar y, en su caso, de las autoridades competentes, el carácter propio del centro, en el supuesto de que lo hubiese.

Decimonovena

Serán causas de extinción del concierto las señaladas en el artículo 62 de la LODE, modificado por la disposición final primera, de la LOE, y en los artículos 47 a 49 del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, en la medida en que no contradigan las leyes anteriores.

Vigésima

Las cuestiones de litigio que se deriven de la aplicación de este concierto se resolverán según lo que dispone el artículo 8 del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos.

Vigésimo primera

El programa Innovación Tecnológica para la Administración de Centros y Alumnos

(ITACA), deberá ser utilizado por los centros privados concertados o conveniados para comunicar:

- Relación nominal del profesorado y, en su caso, cargos desempeñados, titulación, especialidades, dedicación horaria, nivel de idiomas, horarios detallados según nivel impartido, participación en funciones de coordinación docente, las situaciones de incapacidad laboral transitoria o cualquier otra que genere sustituciones y relación de sustitutos con la misma información que los profesores titulares.
- Cualquier otra información relevante para la realización y comprobación del pago delegado objeto de concierto educativo.
- La anterior información deberá estar actualizada puntualmente, En caso contrario no se atenderán las solicitudes de variaciones de pago delegado.

Y para que así conste, en la fecha y lugar más arriba indicados, se firma el presente concierto en ejemplar triplicado.

Modelo de documento núm.2

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN SINGULAR

- Concierto educativo en régimen singular a formalizar con un centro docente privado
- Concierto educativo en régimen singular a formalizar con un centro docente privado cuyo titular es una cooperativa de enseñanza y se ha acogido al régimen específico de financiación

..., ... de ... de 200...

REUNIDOS

De una parte, ..., conseller/a de Educación, Cultura y Deporte, en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.2. del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, aprobado por el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre, y en la resolución de aprobación del concierto de ... de ... de 20... (DOCV de ... de ...).

De otra parte, (nombre y apellidos) ..., con DNI núm. ..., en calidad de:

- Titular
- Representante

del centro docente privado ..., tal y como acredita fehacientemente mediante documentación que se incorpora al expediente, inscrito en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana con el número de código ..., y ubicado en la calle/plaza ..., núm. ..., de ... (...).

A efectos de impartir las enseñanzas de ..., sostenidas parcialmente con fondos públicos, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional tercera de la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, Reguladora del Derecho a la Educación (BOE núm.159, de 4 de julio, en adelante LODE), en los artículos 116 y 117 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE núm. 106, de 4 de mayo, en adelante LOE) y en la disposición adicional sexta del Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos (BOE núm. 310, de 27 de diciembre) y lo contemplado en la Orden 7/2013, de 30 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 6955 de 31.01.2013), modificada por la Orden 3/2015 de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el procedimiento establecido y el anexo I de la Orden 7/2013 por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 7454 de 30.01.15)

ACUERDAN

Celebrar el presente concierto educativo, con arreglo a las siguientes cláusulas:

Primera

El centro docente privado, a que se refiere el concierto educativo que ahora se suscribe, se somete a las normas establecidas, en el título IV de la LODE y en los capítulos I y IV del título IV de la LOE, y asume las obligaciones derivadas del concierto en los términos previstos en dichas leyes orgánicas, en el Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos y en cuantas otras normas de desarrollo le sean aplicables, así como las estipuladas en el presente documento administrativo.

Segunda

Según lo que establece la resolución de aprobación del concierto educativo de ... de ... de 20... (DOCV núm. ..., de ... de ...) se conciertan:

En Bachillerato, ... unidades ordinarias de primer curso

En Bachillerato, ... unidades mixtas de primer curso

En Bachillerato, ... unidades ordinarias de segundo curso

En Bachillerato, ... unidades mixtas de segundo curso

En Formación Profesional de grado medio:

Ciclo: ... Curso: ... N^o unidades: ...

En Formación Profesional de grado superior:

Ciclo: ... Curso: ... N^o unidades: ...

El concierto de las unidades señaladas con * tiene carácter provisional

Tercera

De acuerdo con lo que dispone el artículo 18 de la Orden 7/2013, el presente concierto educativo se extenderá hasta la finalización del curso 2016/2017, a excepción de las unidades concertadas con carácter provisional e indicadas, en su caso, en la cláusula anterior, las cuales tendrán la duración de un curso escolar.

Cuarta

La administración se obliga a la asignación de fondos públicos para el sostenimiento del centro concertado, dentro de la cuantía global establecida en los presupuestos de la

Generalitat, en función de los módulos económicos por unidad escolar y nivel educativo que se fijen en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Quinta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente que sea trabajador por cuenta ajena del nivel o niveles concertados y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.

a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.

a.3. Mensualmente, los complementos retributivos de dirección, de jefatura de estudios o de jefatura de departamento, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente, del profesorado que sea trabajador por cuenta ajena.

a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.

a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.

a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos de aquéllos que perciben su remuneración en nómina de pago delegado, a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacación coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

b.1. Las cantidades que, en concepto de salarios y cargas sociales, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán sobre la base de las horas de dedicación del profesorado cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.2. Las cantidades que, en concepto de gastos variables, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se

calcularán, asimismo, sobre la base de las horas de dedicación del profesorado cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.3. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/1989).

Los pagos que, por los conceptos b.1 y b.2 anteriores, se realicen a los centros se efectuarán mensualmente y los correspondientes al concepto b.3 trimestralmente.

El titular del centro deberá presentar dentro de los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la justificación de gastos correspondientes a los tres meses anteriores, efectuados por las cantidades abonadas al profesorado cooperativista, en relación con los conceptos b.1 y b.2 anteriores. Asimismo, a la finalización de cada curso escolar, la titularidad del centro deberá presentar certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos».

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

2. En los centros que no estén contemplados en el apartado 1 de esta cláusula, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente del nivel o niveles concertados y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.

a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.

a.3. Mensualmente, el complemento retributivo de dirección, de jefatura de estudios o de jefatura de departamento, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente.

a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.

a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.

a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacaciones coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

b.1. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/1989)..

Los pagos que por este concepto se efectúen a los centros se llevarán a cabo trimestralmente. El titular del centro deberá presentar, a la finalización de cada curso escolar, certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos» y «personal complementario».

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la Conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

Sexta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

El concepto de pago a.1., sumado al concepto de pago b.1., no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Los conceptos de pago a.2., a.3, a.4, a.5, a.6 y b.2 no podrán, en ningún caso, superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente acogido a pago delegado de los centros concertados, de acuerdo con las circunstancias que concurren en cada profesor. Respecto del profesorado cooperativista, la sociedad cooperativa titular del centro deberá atender todas las incidencias en salarios y sustituciones, y las correspondientes obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social que se produzcan en su centro.

El concepto b.3. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El concepto de pago a.1. no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos

públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

El concepto b.1. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

Los conceptos de pago a.2, a.3, a.4, a.5, y a.6 no podrán en ningún caso superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente de los centros concertados individualmente, de acuerdo con las circunstancias que concurran en cada profesor.

Séptima.

1. En los centro cuyo titular sean una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

1.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la dirección general competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

1.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

1.3. Las cooperativas se obligan a presentar, durante los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la siguiente documentación, correspondiente a los tres meses anteriores:

1.3.1. Relación del personal cooperativista con desglose de:

- Jornada laboral y cantidades percibidas por cada uno de ellos como contraprestación por el trabajo realizado
- Base de cotización y Régimen de Seguridad Social
- Cantidades retenidas e ingresadas a Hacienda en concepto de IRPF.

1.3.2. Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en caso de no haber autorizado a la administración a obtenerlo.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

2.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la dirección general competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las

declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

2.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

Octava

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación.

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (Av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

1.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2, este último cuando sea requerido por la dirección general competente en Centros Docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

1.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina, y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado, deberá ser documentalmente justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.pdf>.

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social, y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina, o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada, podrá proceder, de oficio, a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor o profesora, el titular del centro deberá remitir a la dirección general competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social.
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC)
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor/a para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor
- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (Av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

2.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2 cuando sea requerido por la dirección general competente en centros docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

2.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado deberá ser documental y justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma, en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada podrá proceder de oficio a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor o profesora, el titular del centro deberá remitir a la dirección general competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC).
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor/a para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.

- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor
- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Cuando se trate de alta en nómina de un profesor o profesora que no tenga relación contractual de carácter laboral con la entidad titular del centro, y por cuyos servicios no reciba directamente un salario sino que un monto equivalente al mismo vaya a ser entregado a dicho titular, y siempre que venga a sustituir a un trabajador de las mismas características, los documentos a entregar serán:

- Original o fotocopia del alta en Seguridad Social (RETA).
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilite a impartir la docencia en el nivel en el que va a ser dado de alta.
- Declaración firmada por el trabajador/trabajadora y el representante de la titularidad por la que se acredite la no existencia de relación contractual laboral que los una.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

Novena

En cumplimiento de las normas vigentes en materia de protección de datos, el titular del centro se obliga a comunicar al profesorado acogido a pago delegado qué información que le atañe es transmitida a la conselleria competente en materia de Educación, para su tratamiento informático, con el fin de generar las transferencias bancarias a que ha de dar lugar el pago delegado.

En el caso de que el titular del centro mantenga una relación contractual con una empresa, al efecto de que ésta confeccione las propuestas de altas, bajas u otras variaciones en la nómina de pago delegado, las remita a la dirección general competente en centros docentes, y canalice la información mensual y otra documentación relacionada con este asunto entre la Administración educativa y el titular del centro, deberá comunicarlo fehacientemente a la dirección general competente en centros docentes, quedando ésta, de ese modo, habilitada para transferir información a la referida empresa. En este supuesto, corresponderá al titular del centro asegurarse del cumplimiento de la normativa sobre protección de datos del profesorado acogido a pago delegado por parte de la empresa contratada.

Por su parte, la Administración educativa se compromete a velar por el cumplimiento de la obligación de no utilizar o aplicar la información con fin distinto del previsto y del

deber de guardar secreto profesional, por parte de quienes intervengan en cualquier fase del tratamiento de los datos de carácter personal.

Décima

Todas las actividades del profesorado de los centros privados concertados, tanto lectivas como complementarias, retribuidas como pago delegado por la administración o cuyos costes económicos se justifiquen, deberán realizarse en el nivel de enseñanza objeto del concierto.

Undécima

La provisión de vacantes de personal docente en unidades concertadas se efectuará según lo dispuesto en el artículo 60 de la LODE y el artículo 26.3 y disposición adicional cuarta, 2, del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos.

Al efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 60 de la LODE, por lo que se refiere a la publicidad de las vacantes, el titular del centro arbitrará los medios a utilizar y dará cuenta de ellos a la Dirección General competente en centros docentes. Además presentará certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor y notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Los anteriores documentos se presentarán junto a la documentación para dar de alta al profesor seleccionado.

Sin perjuicio de lo establecido en los artículos 61 y 62 de la LODE, y en caso de que la dirección general competente en centros docentes compruebe que en el procedimiento de selección del profesor se ha producido algún incumplimiento no subsanable del concierto educativo que firma, la administración no asumirá el pago del profesor afectado. El abono tan sólo surtirá efectos desde la fecha en que, una vez subsanados los defectos comunicados al centro, se dé por finalizado el proceso de provisión de la vacante.

Duodécima

La Administración educativa se obliga, igualmente, al reconocimiento a favor del centro concertado de los beneficios a que hace referencia el artículo 50 de la LODE.

A estos efectos, facilitará a los centros concertados certificación acreditativa de su condición de centros concertados una vez suscrito el documento administrativo.

Decimotercera

El titular del centro concertado se obliga a impartir las enseñanzas objeto del concierto, pudiendo percibir del alumnado las cantidades que, en concepto de financiación complementaria se fijen.

Asimismo, se obliga a impartir las enseñanzas, ajustándose en todo caso, a los correspondientes programas y planes de estudio, y con sujeción a las normas de ordenación académica en vigor.

Decimocuarta

Las actividades escolares complementarias, las extraescolares y los servicios escolares se efectuarán según lo dispuesto en el artículo 51 de la LODE, así como en las disposiciones de desarrollo, en todo aquello que no contradiga las leyes orgánicas

citadas.

Decimoquinta

En virtud del concierto, el titular del centro se obliga al cumplimiento de las normas de admisión de alumnado a que hace referencia el capítulo III del título II de la LOE, así como a lo que se establece en el Decreto 33/2007, de 30 de marzo, del Consell (DOCV de 3 de abril), por el que se regula el acceso a los centros públicos y privados concertados que impartan enseñanzas de régimen general y demás normativa aplicable. Asimismo, el titular del centro se obliga a que la oferta de plazas vacantes se ajuste a las previsiones que resulten de la planificación realizada por la Administración educativa con la finalidad de garantizar una oferta suficiente de puestos escolares sostenidos con fondos públicos.

Decimosexta

El titular del centro se obliga a cumplir las disposiciones que se dicten relativas a la renovación del consejo escolar del centro y a la designación de director o directora.

Decimoséptima

El titular del centro concertado se obliga a tener en funcionamiento el número total de unidades escolares correspondientes al nivel o niveles de enseñanza objeto del concierto, así como a tener una relación media de alumnos/profesor/unidad no inferior a la que la Conselleria establezca cada curso escolar.

Si la autorización del centro es inferior en puestos escolares al máximo que establece la normativa de requisitos mínimos, se adjuntará al presente documento administrativo, copia de la correspondiente autorización del centro.

La autorización de puestos escolares de (Bachillerato, Ciclos Formativos) es inferior al máximo establecido en la normativa de requisitos mínimos. Se adjunta a este documento la disposición administrativa de autorización que lo acredita.

Decimoctava

El titular del centro acogido al régimen de concierto deberá hacer constar en la documentación y publicidad del centro su condición de centro concertado.

Del mismo modo, deberá poner en conocimiento de los miembros de la comunidad escolar y, en su caso, de las autoridades competentes, el carácter propio del centro, en el supuesto de que lo hubiese.

Decimonovena

Serán causas de extinción del concierto las señaladas en el artículo 62 de la LODE, modificado por la disposición final primera de la LOE, y en los artículos 47 a 49 del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, en la medida en que no contradigan las leyes anteriores.

Vigésima

Las cuestiones de litigio que se deriven de la aplicación de este concierto se resolverán según lo que dispone el artículo 8 del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos.

Vigésimo primera

El programa Innovación Tecnológica para la Administración de Centros y Alumnado (ITACA), deberá ser utilizado por los centros privados concertados o conveniados para comunicar a la Administración:

- Relación nominal del profesorado y, en su caso, cargos desempeñados, titulación, especialidades, dedicación horaria, nivel de idiomas, horarios detallados según nivel impartido, participación en funciones de coordinación docente, las situaciones de incapacidad laboral transitoria o cualquier otra que pueda generar o no sustituciones y relación de sustitutos con la misma información que el profesorado titular.
- Cualquier otra información relevante para la realización y comprobación del pago delegado objeto de concierto educativo.
- La anterior información deberá estar actualizada puntualmente, En caso contrario no se atenderán las solicitudes de variaciones de pago delegado.

Y para que así conste, en la fecha y lugar más arriba indicados, se firma el presente concierto en ejemplar triplicado.

Modelo de documento núm.3

CONVENIO EDUCATIVO

Convenio educativo a formalizar con un centro docente de titularidad de una Corporación Local u otra Administración pública.

..., ... de ... de 20...

REUNIDOS

De una parte, ..., conseller/a de Educación, Cultura y Deporte, en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.5 de la Orden 7/2013, de 30 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 6955 de 31.01.2013), modificada por la Orden 3/2015 de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el procedimiento establecido y el anexo I de la Orden 7/2013 por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 7454 de 30.01.15) y en la resolución de aprobación del convenio de ... de ... de 20... (DOCV de ... de ...).

De otra parte, (nombre y apellidos) ..., con DNI núm. ..., en calidad de alcalde/sapresidente/a del Ayuntamiento de .../presidente/a de la Diputación Provincial de ..., titular del centro docente público ... como acredita fehacientemente mediante documentación que se incorpora al expediente, centro inscrito en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana con el número de código ... y ubicado en la calle/plaza ... núm. ... de ... (...)

A efectos de impartir las enseñanzas del segundo ciclo de la Educación Infantil, en condiciones de gratuidad,

ACUERDAN

Celebrar el presente convenio educativo, con arreglo a las siguientes cláusulas:

Primera.

El centro docente público a que se refiere el convenio educativo que ahora se suscribe se somete a las normas establecidas en la Orden 7/2013 y asume las obligaciones derivadas del citado convenio en los términos previstos en dicha Orden, en otras normas de desarrollo que le sean aplicables, y las que se especifican en el presente documento administrativo. Asimismo, en todo *lo* que no se especifique en las citadas normas, será aplicable, supletoriamente, lo establecido en la normativa que regula el régimen de conciertos previsto en el título IV de la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación (en adelante LODE) y en los capítulos I y IV del título IV

de la LOE, y asume las obligaciones derivadas del concierto en los términos previstos en dichas leyes orgánicas, en el Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos y en cuantas otras normas de desarrollo le sean aplicables, así como las estipuladas en el presente documento administrativo.

Segunda.

Según lo que establece la resolución de aprobación del convenio educativo de ... de ... de 20... (DOCV núm. ..., de ... de ...), el número de unidades acogidas al mismo es de ... unidades del segundo ciclo de la Educación Infantil.

Tercera.

De acuerdo con lo que dispone el artículo 18 de la Orden 7/2013, el presente convenio educativo se extenderá hasta la finalización del curso 2016/2017.

Cuarta.

La administración se obliga a la asignación de fondos públicos para el sostenimiento del centro acogido a convenio, dentro de la cuantía global establecida en los presupuestos de la Generalitat, en función de los módulos económicos por unidad escolar en el segundo ciclo de la Educación Infantil que se fijen en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Quinta.

A. La Administración educativa abonará mensualmente una cuarta parte de las cantidades establecidas en los apartados de “Salarios y cargas sociales” y de “Gastos variables” de los módulos económicos de distribución de fondos públicos para los centros concertados, establecidos en las Leyes de Presupuestos de la Generalitat para las unidades del segundo ciclo de la Educación Infantil, en función de las unidades que sean objeto de convenio.

Estas cantidades deberán ser justificadas, dentro de los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, mediante la presentación de la siguiente documentación:

- a) Certificación del interventor de la corporación local o administración en cuestión, referida a los salarios brutos devengados por el profesorado del centro en el período de que se trate, a la cual se acompañará copia de las respectivas órdenes de pago.
- b) Certificación del interventor de la corporación local o administración en cuestión, relativa a las cotizaciones empresariales a la Seguridad Social del profesorado de los centros en el período de que se trate, a la cual se acompañará copia de las respectivas órdenes de pago.

B. Asimismo, la Administración educativa abonará trimestralmente una cuarta parte de las cantidades establecidas en el apartado de “Otros Gastos” de los módulos económicos de distribución de fondos públicos para los centros concertados, establecidos en la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para las unidades del segundo ciclo de la Educación Infantil, en función de las unidades que sean objeto de convenio.

Estas cantidades deberán atender los gastos de funcionamiento para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado de “Otros Gastos”, del módulo económico de conciertos de los centros concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/1989).

Dichas cantidades deberán ser justificadas a la finalización de cada curso escolar, mediante la presentación de la certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas.

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la administración se someterá al control financiero de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda.

Sexta.

Todas las actividades del profesorado de los centros acogidos a convenio educativo, tanto lectivas como complementarias, cuyos costes económicos se justifiquen, deberán realizarse en el nivel de enseñanza objeto del convenio.

Séptima.

El titular del centro acogido a convenio se obliga a impartir gratuitamente las enseñanzas objeto del mismo, no pudiendo percibir del alumnado cantidad alguna en concepto de enseñanza.

Asimismo, se obliga a impartir las enseñanzas, ajustándose, en todo caso, a los correspondientes programas y planes de estudio, y con sujeción a las normas de ordenación académica en vigor.

Octava.

La corporación local o administración pública que suscribe este convenio se obliga al cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en el artículo 37 de la Ley de Subvenciones, procediendo el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora en los casos previstos en el mencionado artículo.

Novena.

La corporación local o administración pública que suscribe este convenio se obliga a realizar las actividades escolares complementarias, las extraescolares y a prestar los servicios escolares que, en su caso, se lleven a cabo, según lo dispuesto en el artículo 51 de la LODE, así como en las disposiciones de desarrollo, en todo aquello que no contradiga las leyes orgánicas citadas.

Décima.

En virtud del convenio educativo, el titular del centro se obliga al cumplimiento de las normas de admisión de alumnado a que hace referencia el capítulo III del título II de la LOE, así como a lo que se establece en el Decreto 33/2007, de 30 de marzo, del Consell (DOCV de 3 de abril), por el que se regula el acceso a los centros públicos y privados concertados que impartan enseñanzas de régimen general y demás normativa aplicable.

Asimismo, el titular del centro se obliga a que la oferta de plazas vacantes se ajuste a las previsiones que resulten de la planificación realizada por la Administración educativa con la finalidad de garantizar una oferta suficiente de puestos escolares sostenidos con fondos públicos.

Undécima.

La provisión de vacantes de profesorado del centro que se produzcan se efectuará por el procedimiento general establecido para el acceso a funcionarios de la corporación local o de la administración pública de que se trate, y deberá comunicarse a la dirección

territorial de educació corresponent, en el plaço de diez días desde que tales vacantes se cubran.

Duodécima.

El titular del centro se obliga a tener en funcionamiento el número total de unidades escolares correspondientes al segundo ciclo de la Educación Infantil objeto del convenio educativo, así como a tener una relación de alumnos/profesor por unidad no inferior a 13/1.

Decimotercera.

La corporación local o administración pública de que se trate se responsabiliza, asimismo, de hacer constar en lugar visible del centro el hecho de que está financiado con fondos de la Generalitat – conselleria competente en materia de Educación.

Decimocuarta.

Serán causa de extinción del convenio educativo las señaladas en el artículo 8 de la Orden 7/2013.

Decimoquinta.

Las cuestiones de litigio que se deriven de la aplicación de este convenio se resolverán según lo que dispone el artículo 8 del Reglamento de Normas Básicas sobre Concursos Educativos.

Decimosexta.

El programa Innovación Tecnológica para la Administración de Centros y Alumnos (ITACA), deberá ser utilizado por los centros privados concertados o conveniados para comunicar:

- Relación nominal del profesorado y, en su caso, cargos desempeñados, titulación, especialidades, dedicación horaria, nivel de idiomas, horarios detallados según nivel impartido, participación en funciones de coordinación docente, las situaciones de incapacidad laboral transitoria o cualquier otra que genere sustituciones y relación de sustitutos con la misma información que los profesores titulares.
- La anterior información deberá estar actualizada puntualmente.

Y para que así conste, en la fecha y lugar más arriba indicados, se firma el presente convenio en ejemplar triplicado.

ANNEX II

Models de document de concert o conveni

Model de document núm. 1.A

CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM GENERAL EN EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Model de document núm. 1.B

CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM GENERAL EN EDUCACIÓ INFANTIL,
EDUCACIÓ ESPECIAL, EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA I
FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA

Model de document núm. 2

CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM SINGULAR

Model de document núm. 3

CONVENI EDUCATIU

Model de document núm. 1.A

CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM GENERAL EN EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Concert educatiu en règim general en Educació Primària a formalitzar amb un centre docent privat

Concert educatiu en règim general en Educació Primària a formalitzar amb un centre docent privat el titular del qual és una cooperativa d'ensenyança i que s'ha acollit al règim específic de finançament

..., ... de ... de 20...

REUNITS

D'una part, ..., conseller/a d'Educació, Cultura i Esport, en virtut del que es disposa en l'article 3.2. del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, aprovat pel Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre, i en la Resolució d'aprovació del concert, de .. de .. de 20 (DOCV de .. de ..).

D'una altra part, (nom i cognoms) ..., amb DNI núm. ..., en qualitat de:

Titular

Representant

del centre docent privat ..., tal com acredita fefaentment per mitjà de la documentació que s'incorpora a l'expedient, inscrit en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana amb el número de codi ..., i ubicat al carrer/plaça ..., núm. ..., de ... (...).

A l'efecte d'impartir les ensenyances d'Educació Primària en condicions de gratuïtat, en compliment del mandat constitucional de l'article 27.4, tot això en el marc de la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (BOE núm. 159, de 04.07.85), d'ara en avant LODE; la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 106, de 04.05.06), d'ara en avant LOE; la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE núm. 295, de 10.12.13), d'ara en avant LOMCE; el Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el

Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius (BOE núm. 310, de 27.12.85); l'Orde 7/2013, de 30 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establix el procediment que han de seguir els centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, i la seua renovació, pròrroga o modificació, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els dits convenis o concerts (DOCV núm. 6955, de 31.01.2013), modificada per l'Orde 3/2015 de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica el procediment establert, i l'annex I de l'Orde 7/2013 per la qual s'establix el procediment que han de seguir els centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, i la seua renovació, pròrroga o modificació, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els dits convenis o concerts (DOCV núm. 7454, de 30.01.15)

ACORDEN

Subscriure el present concert educatiu d'acord amb les clàusules següents:

Primera

El centre docent privat a què es referix el concert educatiu que ara se subscriu, se sotmet a les normes establides en el títol IV de la LODE i en els capítols I i IV del títol IV de la LOE, i assumix les obligacions derivades del concert en els termes que es preveuen en les dites lleis orgàniques, en el Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius i en totes les altres normes de desplegament que li siguen aplicables, així com en les estipulades en el present document administratiu.

Segona

Segons el que establira la Resolució d'aprovació del concert educatiu, de ... de ... de 20 ... (DOCV núm. ..., de ... de ...), es concerten:

... unitats d'Educació Primària.

El concert de les unitats assenyalades amb * té caràcter provisional.

Tercera

D'acord amb el que disposa l'article 18 de l'Orde 7/2013, el present concert educatiu s'estendrà fins a la finalització del curs 2018-2019, a excepció de les unitats concertades amb caràcter provisional i indicades, si és el cas, en la clàusula anterior, les quals tindran la duració d'un curs escolar.

Quarta

L'Administració s'obliga a l'assignació de fons públics per al manteniment del centre concertat dins de la quantia global establida en els Pressupostos de la Generalitat, en funció dels mòduls econòmics per unitat escolar i nivell educatiu que es fixen en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

Quinta

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i que s'hagen acollit al sistema

específic de finançament, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent que siga treballador per compte d'altri del nivell concertat i la cotització patronal a la Seguretat Social relativa este.

a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, els complements retributius de direcció i de direcció d'estudis, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent, del professorat que siga treballador per compte d'altri.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector, i mentres l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels dits acords, l'Administració continuarà assumint, segons el procediment que s'establisca, l'abonament de les indemnitzacions legals derivades de la reducció d'unitats concertades la responsabilitat de la qual és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i les càrregues socials del professorat substituït d'aquell que perceba la seua remuneració en nòmina de pagament delegat, a partir del desé dia lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudici de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En el cas de centres complets, només s'abonarà la substitució quan es produïsquen dos baixes simultànies en el centre en esta etapa i durant el període en què coincidisquen les dites baixes (ambdós de professorat acollit a pagament delegat), llevat que es tracte de substitució de professorat especialista (Educació Física, Llengua Estrangera o Música). La substitució que s'abonarà serà la segona que es produïska.

Així mateix, s'abonaran totes les substitucions generades per baixes per maternitat, paternitat, adopció i acolliment i aquelles en què s'acredite fefaentment una duració efectiva de la baixa superior a 112 dies. Fins que no s'acredite este fet, el centre no sol·licitarà davant de l'Administració l'alta del substituït ni el donarà d'alta en la Seguretat Social en el CCC de concertada.

En el cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb la dita suspensió, s'abonaran els salaris i les càrregues socials corresponents a la substitució del període de vacances indicat.

L'abonament dels salaris i de les càrregues socials del professorat substituït no podrà sobrepassar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al manteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat integrat en la nòmina de pagament delegat previstes en el conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada mantingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Les quantitats que en concepte de salaris i càrregues socials corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Les dites quantitats es calcularan sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.2. Les quantitats que en concepte de gastos variables corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Les dites quantitats es calcularan, així mateix, sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.3. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat "altres gastos" del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats (DOGV núm 1113, de 24/07/2989).

Els pagaments que es realitzen als centres pels conceptes b.1 i b.2 anteriors s'efectuaran mensualment, i els corresponents al concepte b.3, trimestralment.

El titular del centre haurà de presentar durant els deu primers dies de gener, abril, juliol i octubre la justificació dels gastos corresponents als tres mesos anteriors per les quantitats abonades al professorat cooperativista en relació amb els conceptes b.1 i b.2 anteriors. Així mateix, a la finalització de cada curs escolar, la titularitat del centre haurà de presentar el certificat detallat de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius a l'apartat d'"altres gastos".

Sense perjudi de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'educació se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la intervenció general de la conselleria competent en matèria d'hisenda i de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent del nivell concertat i la cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.

a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, els complements retributius de direcció i de direcció d'estudis, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector, i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels dits acords, l'Administració continuarà assumint, segons el procediment que s'establisca, l'abonament de les indemnitzacions legals derivades de la reducció d'unitats concertades la responsabilitat de la qual és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i les càrregues socials del professorat substituït a partir del desé dia lectiu

en què s'origina la substitució, sense perjudici de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En el cas de centres complets, només s'abonarà la substitució quan es produïsquen dos baixes simultànies en el centre en esta etapa i durant el període en què coincidisquen les dites baixes, llevat que es tracte de substitució de professorat especialista (Educació Física, Llengua Estrangera o Música). La substitució que s'abonarà serà la segona que es produïska.

Així mateix, s'abonaran totes les substitucions generades per baixes per maternitat, paternitat, adopció i acolliment i aquelles en què s'acredite fefaentment una duració efectiva de la baixa superior a 112 dies. Fins que no s'acredite este fet, el centre no sol·licitarà davant de l'Administració l'alta del substitut ni el donarà d'alta en la Seguretat Social en el CCC de concertada.

En el cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb la dita suspensió, s'abonaran els salaris i les càrregues socials corresponents a la substitució del període de vacances indicat.

L'abonament dels salaris i de les càrregues socials del professorat substitut no podrà sobrepassar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al manteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat integrat en la nòmina de pagament delegat previstes en el conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada mantingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat "altres gastos" del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats.

Els pagaments que es realitzen als centres pel concepte b.1 s'efectuaran trimestralment. El titular del centre haurà de presentar a la finalització de cada curs escolar el certificat detallat de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius a l'apartat d'"altres gastos".

Sense perjudici de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'educació se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la intervenció general de la conselleria competent en matèria d'hisenda i de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

Sexta

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i que s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

El concepte de pagament a.1, sumat al concepte de pagament b.1, no podrà en cap cas superar l'import determinat en l'apartat de "salaries i càrregues socials" que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, fixa anualment la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, a.6 i b.2 no podran superar en cap cas el fons general que es cree com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre segons el nombre i el nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent acollit a pagament delegat dels centres concertats d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en el professorat. Respecte del professorat cooperativista, la societat cooperativa titular del centre haurà d'atendre totes les incidències en salaris i substitucions, i les corresponents obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social que es produïsquen en el seu centre.

El concepte b.3 no podrà superar en cap cas l'import establert en l'apartat d'"altres gastos" que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, fixa la Llei de Pressupostos.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El concepte de pagament a.1 no podrà superar en cap cas l'import determinat en l'apartat de "salaris i càrregues socials" que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, fixa anualment la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

El concepte b.1. no podrà superar en cap cas l'import establert en l'apartat d'"altres gastos" que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, fixa la Llei de Pressupostos.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, i a.6 no podran superar en cap cas el fons general que es cree com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre segons el nombre i nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent dels centres concertats individualment d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en el professorat.

Sèptima

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i que s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

1.1. L'Administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A este efecte, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual d'eixes retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives d'eixes declaracions quan consideren que el total de les retencions fetes no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

1.2. Així mateix, duran a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el cas de l'enviament dels documents oficials de cotització fora del termini establert a l'efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

1.3. Les cooperatives s'obliguen a presentar durant els deu primers dies de gener, abril, juliol i octubre la següent documentació, corresponent als tres mesos anteriors:

1.3.1. Relació del personal cooperativista amb desglossament de:

– Jornada laboral i quantitats percebudes per cada un com a contraprestació pel treball realitzat.

– Base de cotització i Règim de Seguretat Social.

– Quantitats retingudes i ingressades a Hisenda en concepte d'IRPF.

1.3.2. Certificat d'estar al corrent en les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en cas de no haver autoritzat l'Administració a obtindre-ho.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

2.1. L'Administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A este efecte, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual d'eixes retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives d'eixes declaracions quan consideren que el total de les retencions fetes no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

2.2. Així mateix, duran a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el cas de l'enviament dels documents oficials de cotització fora del termini establert a l'efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

Octava

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i que s'hagen acollit al sistema específic de finançament.

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (av. Campanar, 32, 46015-València) els documents següents:

1.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir a les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: "Document per a la incorporació automàtica al sistema de relació comptable" i TC2 quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en l'elaboració d'estos documents serà del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que siguen procedents i hagen sigut abonades directament pel centre a la Tresoreria General de la Seguretat Social, exclosos els recàrrecs, una vegada s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

1.2. Abans del dia 4 de cada mes, nòmines del professorat del nivell concertat que estiga inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produïska en la nòmina i que comporte l'alteració de les retribucions percebudes pel professorat haurà de ser justificada documentalment, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, prèvia petició seua, en els documents normalitzats corresponents, pel fet que l'Administració actua com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador.

Per a ser tinguda en compte, qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el "codi pagador" (codi de tres dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudi del que estableix la clàusula vint-i-u d'este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social, i la causa de les quals siga la no-comunicació pel titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que figuren en la nòmina o un error en l'elaboració dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Si això ocorre, l'Administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada, podrà procedir d'ofici a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte d'"altres gastos" d'este o d'un altre nivell educatiu, hagen de ser abonades al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor o professora, el titular del centre haurà d'enviar a la direcció general competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en la Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'Informe de Dades per a la Cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social (IDC).
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es farà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que l'habilita per a impartir la docència en el nivell en què és donat d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificat literal, degudament subscrit pel secretari del consell escolar, de l'acta de la reunió del consell en què es van fixar els criteris de selecció del professorat nou.
- Notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Per a ser tinguda en compte, qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç

següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el “codi pagador” (codi de tres dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudi del que estableix la clàusula vint-i-u d’este document.

2. En els centres que no estan previstos en l’apartat 1 d’esta clàusula:

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (av. Campanar, 32, 46015-València) els documents següents:

2.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir a les obligacions d’ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: “Document per a la incorporació automàtica al sistema de relació comptable” i TC2 quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d’errors en l’elaboració d’estos documents serà del titular del centre. L’Administració reintegrarà al centre les quantitats que siguen procedents i hagen sigut abonades directament pel centre a la Tresoreria General de la Seguretat Social, exclosos els recàrrecs, una vegada s’hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l’ingrés del seu import.

2.2. Abans del dia 4 de cada mes, nòmines del professorat del nivell concertat que estiga inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produïska en la nòmina i que comporte l’alteració de les retribucions percebudes pel professorat, haurà de ser justificada documentalment, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, prèvia petició seua, en els documents normalitzats corresponents, pel fet que l’Administració actua com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador.

Per a ser tinguda en compte, qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d’entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l’enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el “codi pagador” (codi de tres dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudi del que estableix la clàusula vint-i-u d’este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l’ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social, i la causa de les quals siga la no-comunicació pel titular d’una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que figuren en la nòmina o un error en l’elaboració dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Si això ocorre, l’Administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada, podrà procedir d’ofici a compensar el deute amb les quantitats

que, en concepte d'“altres gastos” d'este o d'un altre nivell educatiu, hagen de ser abonades al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor o professora, el titular del centre haurà d'enviar a la direcció general competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en la Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'Informe de Dades per a la Cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social (IDC).
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es farà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que l'habilita per a impartir la docència en el nivell en què és donat d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificat literal, degudament subscrit pel secretari del consell escolar, de l'acta de la reunió del consell en què es van fixar els criteris de selecció del professorat nou.
- Notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Quan es tracte de l'alta en nòmina d'un professor o professora que no tinga relació contractual de caràcter laboral amb l'entitat titular del centre, i pels servicis del qual no reba directament un salari, sinó una suma equivalent al salari, i sempre que substituísca un treballador de les mateixes característiques, els documents que s'hauran d'entregar seran:

- Original o fotocòpia de l'alta en la Seguretat Social (RETA).
- Fotocòpia compulsada de la titulació que l'habilita per a impartir la docència en el nivell en què és donat d'alta.
- Declaració firmada pel treballador i el representant de la titularitat per la qual s'acredite la no-existència d'una relació contractual laboral que els unisca.

Per a ser tinguda en compte, qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el “codi pagador” (codi de tres dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudici del que estableix la clàusula vint-i-u d'este document.

Novena

En compliment de les normes vigents en matèria de protecció de dades, el titular del centre s'obliga a comunicar al professorat acollit a pagament delegat quina informació que l'afecta és transmesa a la conselleria competent en matèria d'educació per al tractament informàtic a fi de generar les transferències bancàries a què ha de donar lloc el pagament delegat.

En el cas que el titular del centre mantinga una relació contractual amb una empresa a l'efecte que elabore les propostes d'altres, baixes o altres variacions en la nòmina de pagament delegat, les envie a la direcció general competent en centres docents i canalitze la informació mensual i la resta de documentació relacionada amb este assumpte entre l'Administració educativa i el titular del centre, haurà de comunicar-ho fefaentment a la direcció general competent en centres docents, la qual, d'esta manera, quedarà habilitada per a transferir informació a la dita empresa. En este cas, correspondrà al titular del centre assegurar-se del compliment de la normativa sobre protecció de dades del professorat acollit a pagament delegat per part de l'empresa contractada.

Per la seua banda, l'Administració educativa es compromet a vetlar pel compliment de l'obligació de no utilitzar o aplicar la informació amb un fi diferent del previst, i del deure de guardar secret professional, per part dels que intervinguen en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal.

Deu

Totes les activitats del professorat dels centres privats concertats, tant lectives com complementàries, retribuïdes com a pagament delegat per l'Administració o els costos econòmics de les quals es justifiquen, hauran de realitzar-se en el nivell d'ensenyança objecte del concert.

Onze

La provisió de vacants de personal docent en unitats concertades s'efectuarà segons el que disposen l'article 60 de la LODE i l'article 26.3 i la disposició addicional quarta, 2, del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius.

A l'efecte de complir el que disposa l'article 60 de la LODE, pel que fa a la publicitat de les vacants, el titular del centre arbitrarà els mitjans que utilitzarà, i en donarà compte a la direcció general competent en centres docents. A més, presentarà el certificat literal, degudament subscrit pel secretari del consell escolar, de l'acta de la reunió del consell en què es van fixar els criteris de selecció del professorat nou, així com la notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Els anteriors documents es presentaran amb la documentació per a donar d'alta el professorat seleccionat.

Sense perjudi del que estableixen els articles 61 i 62 de la LODE, i en el cas que la direcció general competent en centres docents comprove que en el procediment de selecció del professorat s'ha produït algun incompliment no esmenable del concert educatiu que firma, l'Administració no assumirà el pagament del professorat afectat. L'abonament només produirà efectes des de la data en què, una vegada esmenats els defectes comunicats al centre, es done per finalitzat el procés de provisió de la vacant.

Dotze

L'Administració educativa s'obliga, igualment, a reconèixer a favor del centre concertat els beneficis a què fa referència l'article 50 de la LODE.

A este efecte, facilitarà als centres concertats el certificat acreditatiu de la seua condició de centres concertats una vegada subscrit el document administratiu.

Tretze

El titular del centre concertat s'obliga a impartir gratuïtament les ensenyances objecte del concert, d'acord amb el que disposen l'article 51 de la LODE, l'article 88 de la LOE i l'article 14 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, ajustant-se, en tot cas, als corresponents programes i plans d'estudi, i amb subjecció a les normes d'ordenació acadèmica en vigor. Així doncs, per la impartició de les ensenyances del nivell educatiu objecte del concert no es podrà percebre cap quantitat que, directament o indirectament, supose una contrapartida econòmica per esta activitat.

Catorze

Les activitats escolars complementàries, les extraescolars i els servicis escolars s'efectuaran segons el que es disposa en l'article 51 de la LODE, així com en les disposicions de desplegament, en tot allò que no contradiga les lleis orgàniques esmentades.

Quinze

En virtut del concert, el titular del centre s'obliga al compliment de les normes d'admissió d'alumnat a què fa referència el capítol III del títol II de la LOE, així com al que s'establix en el Decret 33/2007, de 30 de març, del Consell (DOCV de 3 d'abril), pel qual es regula l'accés als centres públics i privats concertats que impartisquen ensenyances de règim general, i en la resta de normativa aplicable.

Així mateix, el titular del centre s'obliga al fet que l'oferta de places vacants s'ajuste a les previsions que resulten de la planificació realitzada per l'Administració educativa amb la finalitat de garantir una oferta suficient de llocs escolars mantinguts amb fons públics.

Setze

El titular del centre s'obliga a complir les disposicions que es dicten relatives a la renovació del consell escolar del centre i a la designació de director o directora.

Dèsset

El titular del centre concertat s'obliga a tindre en funcionament el nombre total d'unitats escolars corresponents al nivell o nivells d'ensenyança objecte del concert, així com a tindre una relació mitjana d'alumnat/professorat/unitat no inferior a la que la conselleria establisca cada curs escolar.

Si l'autorització del centre és inferior en llocs escolars al màxim que establix la normativa de requisits mínims, s'adjuntarà al present document administratiu una còpia de la corresponent autorització del centre.

L'autorització de llocs escolars d'Educació Primària és inferior al màxim establert en la normativa de requisits mínims. S'adjunta a este document la disposició administrativa d'autorització que ho acredita.

Díhuít

El titular del centre acollit al règim de concert haurà de fer constar en la documentació i la publicitat del centre la seua condició de centre concertat i el caràcter gratuït de les

ensenyances objecte del present document.

De la mateixa manera, haurà d'informar els membres de la comunitat escolar i, si és el cas, les autoritats competents del caràcter propi del centre, en el cas que el tinga.

Dèneu

Seran causes d'extinció del concert les assenyalades en l'article 62 de la LODE, modificat per la disposició final primera de la LOE, i en els articles 47 a 49 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, en la mesura que no contradiguen les lleis anteriors.

Vint

Les qüestions de litigi que es deriven de l'aplicació d'este concert es resoldran segons el que disposa l'article 8 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius.

Vint-i-u

El programa Innovació Tecnològica per a l'Administració de Centres i Alumnat (ITACA) haurà de ser utilitzat pels centres privats concertats o conveniats per a comunicar a l'Administració el següent:

- Relació nominal del professorat i, si és el cas, càrrecs exercits, titulació, especialitats, dedicació horària, nivell d'idiomes, horaris detallats segons el nivell impartit, la participació en funcions de coordinació docent, les situacions d'incapacitat laboral transitòria o qualsevol altra que puga generar o no substitucions i relació de substituïts, amb la mateixa informació que el professorat titular.
- Qualsevol altra informació rellevant per a la realització i la comprovació del pagament delegat objecte de concert educatiu.
- L'anterior informació haurà de ser actualitzada puntualment. En cas contrari no s'atendran les sol·licituds de variacions de pagament delegat.

I, perquè així conste, en la data i el lloc indicats més amunt es firma el present concert en tres exemplars.

Model de document núm. 1.B

**CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM GENERAL EN EDUCACIÓ
INFANTIL, EDUCACIÓ ESPECIAL, EDUCACIÓ SECUNDÀRIA
OBLIGATÒRIA I FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA**

- Concert educatiu en règim general, en Educació Infantil, Educació Especial, Educació Secundària Obligatòria i Formació Professional Bàsica a formalitzar amb un centre docent privat
- Concert educatiu en règim general en Educació Infantil, Educació Especial, Educació Secundària Obligatòria i Formació Professional Bàsica a formalitzar amb un centre docent privat el titular del qual és una cooperativa d'ensenyança i s'ha acollit al règim específic de finançament

..., ... de ... de 20...

REUNITS

D'una part, ..., conseller/a d'Educació, Cultura i Esport, en virtut del que disposa l'article 3.2 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, aprovat pel Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre, i en la resolució d'aprovació del concert de... de... de 20... (DOCV de... de...).

D'una altra part (nom i cognoms), ..., amb DNI núm. ..., com a:

- Titular
- Representant del centre docent privat ..., tal com acredita fefaentment per mitjà de documentació que s'incorpora a l'expedient, inscrit en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana amb el número de codi ..., i ubicat en el carrer/plaça ..., núm. ..., de ... (...).

Als efectes d'impartir les ensenyances de en condicions de gratuïtat, en compliment del mandat constitucional de l'article 27.4; tot això en el marc de les lleis orgàniques 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (BOE núm. 159, de 04.07.85), d'ara en avant LODE; la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 106, de 04.05.06), d'ara en avant LOE; la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE núm. 295, de 10.12.13), d'ara en avant LOMCE; el Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius (BOE núm. 310, de 27.12.85); l'Orde 7/2013, de 30 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establix el procediment que han de seguir els centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, la seua pròrroga, o la modificació d'estos i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 6955, de 31.01.2013), modificada per l'Orde 3/2015 de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica el procediment establert i l'annex I de l'Orde 7/2013, per la qual s'establix el procediment que han de seguir els centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, la seua pròrroga, o la modificació d'estos, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 7454, de 30.01.15)

ACORDEN

Formalitzar este concert educatiu, d'acord amb les clàusules següents:

Primera

El centre docent privat al qual es referix el concert educatiu que ara se subscriu se sotmet a les normes establides en el títol IV de la LODE i en els capítols I i IV del títol IV de la LOE, i assumix les obligacions derivades del concert en els termes que preveuen les dites lleis orgàniques, en el Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius i en totes les altres normes de desplegament que li siguen d'aplicació, així com les estipulades en este document administratiu.

Segona

Segons el que estableix la resolució d'aprovació del concert educatiu de ... de ... de 20 ... (DOCV núm. ..., de ... de ...) es concerten:

... unitats de segon cicle d'Educació Infantil

... unitats de primer, segon o tercer curs d'Educació Secundària Obligatoria

... unitats de quart curs d'Educació Secundària Obligatoria

En Formació Professional Bàsica:

Cicle: ... Curs: ... Nre. d'unitats: ...

Educació Especial específica:

... unitats específiques d'Educació Especial per a plurideficients

... unitats específiques d'Educació Especial per a autistes

... unitats específiques d'Educació Especial per a psíquics (moderats)

... unitats específiques d'Educació Especial per a psíquics (profunds i severs)

... unitats específiques d'Educació Especial per a auditiu

Educació Especial (suport a la integració):

... unitats d'Educació Primària

... unitats d'Educació Primària a mitja jornada

... unitats d'Educació Secundària

... unitats d'Educació Secundària a mitja jornada

El concert de les unitats assenyalades amb * té caràcter provisional

Tercera

D'acord amb el que disposa l'article 18 de l'Orde 7/2013, este concert educatiu s'estendrà fins a la finalització del curs 2016-2017, a excepció de les unitats concertades amb caràcter provisional i que s'indiquen, si és el cas, en la clàusula anterior, les quals tindran la duració d'un curs escolar.

Quarta

L'administració s'obliga a l'assignació de fons públics per al sosteniment del centre concertat, dins de la quantia global establida en els pressupostos de la Generalitat, en funció dels mòduls econòmics per unitat escolar i nivell educatiu que es fixen en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

Quinta

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent que siga treballador per compte d'altri del nivell o nivells concertats i cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.

a.2. Mensualment, els trienaris del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, els complements retributius de direcció, de cap d'estudis o cap de departament, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent, del professorat que siga treballador per compte d'altri.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels esmentats acords, esta continuarà assumint el pagament de les indemnitzacions legals segons el procediment que s'establisca, derivades de la reducció d'unitats concertades la responsabilitat de les quals és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i càrregues socials dels professors substituïts d'aquells que perceben la seua remuneració en nòmina de pagament delegat, a partir del desé dia lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudici de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En el cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb l'esmentada suspensió, s'abonaran els salaris i càrregues socials corresponents a la substitució del mencionat període de vacances.

L'abonament dels salaris i càrregues socials del professorat substituït no podrà sobrepasar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al sosteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat, integrat en la nòmina de pagament delegat, previstes en el conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada sostingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Les quantitats que, en concepte de salaris i càrregues socials, corresponguen al professorat cooperativista que presta servicis en els nivells concertats. Les esmentades quantitats es calcularan sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats, respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.2. Les quantitats que, en concepte de gastos variables, corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Les esmentades quantitats es calcularan, així mateix, sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats, respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.3. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat «Altres gastos» del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats (DOGV núm. 1113, de 24.07.1989).

b.4. Els gastos del personal complementari d'unitats d'Educació Especial específiques.

Els pagaments que, pels conceptes b.1 i b.2 anteriors, es realitzen als centres s'efectuaran mensualment i els corresponents als conceptes b.3 i b.4, trimestralment.

El titular del centre haurà de presentar dins dels 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre la justificació de gastos corresponents als tres mesos anteriors, efectuats per les quantitats abonades al professorat cooperativista, en relació amb els conceptes b.1 i b.2 anteriors. Així mateix, a la finalització de cada curs escolar, la titularitat del centre haurà de presentar certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius ala apartats «Altres gastos» i «Personal complementari».

Sense perjudi d'això, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'educació se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la Intervenció General de la conselleria competent en matèria d'hisenda, així com de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

2. En els centres que no estiguen previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent del nivell o nivells concertats i cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.

a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, el complement retributiu de direcció, de cap d'estudis o de cap de departament, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels esmentats acords, esta continuarà assumint l'abonament de les indemnitzacions legals segons el procediment que s'establisca, derivades de la reducció d'unitats concertades la responsabilitat de les quals és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i càrregues socials dels professors substituïts a partir del desé dia lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudi de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En el cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb l'esmentada suspensió, s'abonaran els salaris i les càrregues socials corresponents a la substitució del mencionat període de vacances.

L'abonament dels salaris i càrregues socials del professorat substituït no podrà sobrepassar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al sosteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat, integrat en la nòmina de pagament delegat, previstes en el conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada sostingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat «Altres gastos» del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats (DOGV núm. 1113, de 24.07.1989).

b.2. Els gastos del personal complementari d'unitats d'Educació Especial específiques.

Els pagaments que, pels conceptes b.1 i b.2 anteriors, es realitzen als centres s'efectuaran trimestralment. El titular del centre haurà de presentar, a la finalització de cada curs escolar, certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius als apartats «Altres gastos» i «Personal complementari».

Sense perjudi del que s'ha expressat anteriorment, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'educació se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la Intervenció General de la Conselleria competent en matèria d'hisenda, així com de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

Sexta

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

El concepte de pagament a.1, sumat al concepte de pagament b.1, no podrà en cap cas superar l'import determinat en l'apartat de «Salaris i càrregues socials» que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, està fixat anualment per la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, a.6 i b.2 no podran, en cap cas, superar el fons general que es cree com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre, segons el nombre i el nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent acollit a pagament delegat dels centres concertats, d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en cada professor. Respecte del professorat cooperativista, la societat cooperativa titular del centre haurà d'atendre totes les incidències en salaris i substitucions, i les corresponents obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social que es produïsquen en el seu centre.

El concepte b.3 no podrà en cap cas superar l'import establert en l'apartat «Altres gastos» que està fixat per la Llei de Pressupostos en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar.

El concepte b.4 no podrà en cap cas superar l'apartat del mòdul econòmic per unitat establert, segons les deficiències de l'alumnat, per al personal complementari.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El concepte de pagament a.1 no podrà en cap cas superar l'import determinat en l'apartat «Salaris i càrregues socials» que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, està fixat anualment per la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

El concepte b.1 no podrà en cap cas superar l'import establert en l'apartat «Altres gastos» que està fixat per la Llei de Pressupostos en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar.

El concepte de pagament b.2 no podrà en cap cas superar l'apartat del mòdul econòmic per unitat establert, segons les deficiències de l'alumnat, per al personal complementari.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, i a.6 no podran en cap cas superar el fons general que es cree com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre, segons el nombre i el nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent dels centres concertats individualment, d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en cada professor.

Sèptima

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

1.1. L'administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A estos efectes, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual d'estes retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives d'estes declaracions, quan consideren que el total de les retencions practicades no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

1.2. Així mateix, durà a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el supòsit de remissió dels documents oficials de cotització fora del termini establert a este efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

1.3. Les cooperatives s'obliguen a presentar, durant els 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, la següent documentació, corresponent als tres mesos anteriors:

1.3.1. Relació del personal cooperativista amb desglossament de:

- Jornada laboral i quantitats percebudes per cada un d'ells com a contraprestació pel treball realitzat

- Base de cotització i règim de Seguretat Social

- Quantitats retingudes i ingressades a Hisenda en concepte d'IRPF.

1.3.2. Certificat d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en cas de no haver autoritzat l'Administració a obtindre'l.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

2.1. L'administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les persones físiques del professorat inclòs en la nòmina de

pagament delegat.

A estos efectes, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual d'estes retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives d'estes declaracions, quan consideren que el total de les retencions practicades no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

2.2. Així mateix, durà a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el supòsit de remissió dels documents oficials de cotització fora del termini establert a este efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

Octava

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament.

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (av. Campanar, 32, 46015-València), els documents següents:

1.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: "Document per a la incorporació automàtica al sistema de relació comptable" i TC2, este últim quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en la confecció d'estos documents serà per compte del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que siguen procedents i que hagen sigut abonades directament per este a la Tresoreria General de la Seguretat Social, exclosos recàrrecs, una vegada s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

1.2. Abans del dia 4 de cada mes, nòmines del professorat del nivell concertat que es trobe inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produísca en la nòmina, i que comporte alteració de les retribucions percebudes pel professorat, haurà de ser documentalment justificada, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, prèvia petició d'esta en els documents normalitzats corresponents, a l'actuar l'Administració com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador o treballadora.

Per a ser tinguda en compte qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>.

Este imprés haurà de consignar, obligatòriament, el "Codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudici del que estableix la clàusula vint-i-u d'este document.

El titular està obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la Conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social, i la causa de la qual siga la no-comunicació pel titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que apareixen en la nòmina, o un error en la confecció dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Si és així, l'Administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada, podrà procedir, d'ofici, a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte d'«altres gastos» d'este o un altre nivell educatiu, s'hagen d'abonar al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor/a, el titular del centre haurà de remetre a la direcció general competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en la Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'Informe de Dades per a la Cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social (IDC)
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es realitzarà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor per a impartir la docència en el nivell en què se'l dona d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificació literal degudament subscripta pel secretari del consell escolar de l'acta de la reunió del consell en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor.
- Notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Per a ser tinguda en compte qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat, esta s'haurà de sol·licitar abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>>

Este imprés haurà de consignar, obligatòriament, el "Codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudici del que estableix la clàusula vint-i-u d'este document.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (av. Campanar, 32, 46015-València) els documents següents:

2.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: "Document per a la incorporació automàtica al sistema de relació comptable" i TC2 quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en la confecció d'estos documents serà per compte del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que

siguen procedents i que hagen sigut abonades directament per este a la Tresoreria General de la Seguretat Social, exclosos recàrrecs, una vegada s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents, els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

2.2. Abans del dia 4 de cada mes, nòmines del professorat del nivell concertat que es trobe inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produïska en la nòmina i que comporte alteració de les retribucions percebudes pel professorat haurà de ser documentalment justificada, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, prèvia petició d'esta, en els documents normalitzats corresponents, en actuar l'Administració com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador o treballadora.

Per a ser tinguda en compte qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>>.

Este imprés haurà de consignar, obligatòriament, el "Codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjudi del que estableix la clàusula vint-i-u d'este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la Conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social i la causa de la qual siga la no-comunicació per part del titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que apareixen en la nòmina o un error en la confecció dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Si és així, l'Administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada, podrà procedir d'ofici a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte d'«altres gastos» d'este o un altre nivell educatiu, s'hagen d'abonar al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor o professora, el titular del centre haurà de remetre a la direcció general competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en la Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'Informe de Dades per a la Cotització de la Tresoreria General de la Seguretat Social (IDC).
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es farà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor per a impartir la docència en el nivell en què se'l dona d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificació literal degudament subscripta pel secretari del consell escolar de l'acta de la reunió del consell en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor
- Notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Quan es tracte d'alta en nòmina d'un professor o professora que no tinga relació contractual de caràcter laboral amb l'entitat titular del centre, i pels servicis del qual no

reba directament un salari, sinó que una suma equivalent al salari s'haja d'entregar al titular, i sempre que vinga a substituir un treballador de les mateixes característiques, s'hauran d'entregar els documents següents:

- Original o fotocòpia de l'alta en la Seguretat Social (RETA).
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilite a impartir la docència en el nivell en què serà donat d'alta.
- Declaració firmada pel treballador/treballadora i el representant de la titularitat per la qual s'acredite la no-existència de relació contractual laboral que els unisca.

Per a ser tinguda en compte qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat, esta s'haurà de sol·licitar abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>>

Este imprés haurà de consignar, obligatòriament, el "Codi pagador" (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això sense perjuí del que estableix la clàusula vint-i-u d'este document.

Novena

En compliment de les normes vigents en matèria de protecció de dades, el titular del centre s'obliga a comunicar al professorat acollit a pagament delegat quina informació que l'afecta és transmesa a la conselleria competent en matèria d'educació, per al seu tractament informàtic, a fi de generar les transferències bancàries a què ha de donar lloc el pagament delegat.

En el cas que el titular del centre mantinga una relació contractual amb una empresa, a l'efecte que esta confeccione les propostes d'altres, baixes o altres variacions en la nòmina de pagament delegat, les remeta a la direcció general competent en centres docents i canalitze la informació mensual i una altra documentació relacionada amb este assumpte entre l'Administració educativa i el titular del centre, haurà de comunicar-ho fefaentment a la direcció general competent en centres docents, que quedarà, d'esta manera, habilitada per a transferir informació a la referida empresa. En este cas, correspondrà al titular del centre assegurar-se del compliment de la normativa sobre protecció de dades del professorat acollit a pagament delegat per part de l'empresa contractada.

Per la seua banda, l'Administració educativa es compromet a vetlar pel compliment de l'obligació de no utilitzar o aplicar la informació amb fi diferent del previst i del deure de guardar secret professional, per part dels que intervinguen en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal.

Deu

Totes les activitats del professorat dels centres privats concertats, tant lectives com complementàries, retribuïdes com a pagament delegat per l'Administració o els costos econòmics del qual es justifiquen, hauran de realitzar-se en el nivell d'ensenyança objecte del concert.

Onze

La provisió de vacants de personal docent en unitats concertades s'efectuarà segons el que disposa l'article 60 de la LODE i l'article 26.3 i disposició addicional quarta, 2, del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius.

A l'efecte de complir el que disposa l'article 60 de la LODE, pel que fa a la publicitat de les vacants, el titular del centre arbitrarà els mitjans a utilitzar i en donarà compte a la direcció general competent en centres docents. A més, presentarà certificació literal degudament subscripta pel secretari del consell escolar de l'acta de la reunió del consell en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor i notificació del titular del centre al consell escolar, de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Estos documents es presentaran juntament amb la documentació per a donar d'alta el professor seleccionat.

Sense perjudi del que establixen els articles 61 i 62 de la LODE, i en el cas que la direcció general competent en centres docents comprove que en el procediment de selecció del professor s'ha produït algun incompliment no esmenable del concert educatiu que firma, l'Administració no assumirà el pagament del professor afectat. L'abonament tan sols produirà efectes des de la data en què, una vegada esmenats els defectes comunicats al centre, es done per finalitzat el procés de provisió de la vacant.

Dotze

L'administració educativa s'obliga, igualment, al reconeixement a favor del centre concertat dels beneficis a què fa referència l'article 50 de la LODE.

A estos efectes, facilitarà als centres concertats certificació acreditativa de la seua condició de centres concertats una vegada subscrit el document administratiu.

Tretze

El titular del centre concertat s'obliga a impartir gratuïtament les ensenyances objecte del concert, d'acord amb el que disposen l'article 51 de la LODE, l'article 88 de la LOE i l'article 14 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, i s'ajustarà, en tot cas, als corresponents programes i plans d'estudi, i amb subjecció a les normes d'ordenació acadèmica en vigor. Així doncs, per la impartició de les ensenyances del nivell educatiu objecte del concert no es podrà percebre cap quantitat que, directament o indirectament, supose una contrapartida econòmica per esta activitat.

Catorze

Les activitats escolars complementàries, les extraescolars i els servicis escolars s'efectuaran segons el que disposa l'article 51 de la LODE, així com en les disposicions de desplegament, en tot allò que no contradiga les lleis orgàniques esmentades.

Quinze

En virtut del concert, el titular del centre s'obliga al compliment de les normes d'admissió d'alumnat a què fa referència el capítol III del títol II de la LOE, així com al que s'establix en el Decret 33/2007, de 30 de març, del Consell (DOCV de 3 d'abril), pel qual es regula l'accés als centres públics i privats concertats que impartisquen ensenyances de règim general i la resta de normativa aplicable.

Així mateix, el titular del centre s'obliga que l'oferta de places vacants s'ajuste a les previsions que resulten de la planificació realitzada per l'Administració educativa amb la finalitat de garantir una oferta suficient de llocs escolars sostinguts amb fons públics.

Setze

El titular del centre s'obliga a complir les disposicions que es dicten relatives a la renovació del consell escolar del centre i a la designació de director o directora.

Dèset

El titular del centre concertat s'obliga a tindre en funcionament el nombre total d'unitats escolars corresponents al nivell o nivells d'ensenyança objecte del concert, i també a tindre una relació mitjana d'alumnes/professor/unitat no inferior a la que la Conselleria establisca cada curs escolar.

Si l'autorització del centre és inferior en llocs escolars al màxim que estableix la normativa de requisits mínims, s'adjuntarà al document administratiu còpia de la corresponent autorització del centre.

- L'autorització de llocs escolars de (Educació Infantil, ESO, Educació Especial, FPB) és inferior al màxim establert en la normativa de requisits mínims. S'adjunta a este document disposició administrativa d'autorització.

Díhuít

El titular del centre acollit al règim de concert haurà de fer constar en la documentació i publicitat del centre la seua condició de centre concertat i el caràcter gratuït de les ensenyances objecte d'este document.

De la mateixa manera, haurà d'informar dels membres de la comunitat escolar i, si és el cas, de les autoritats competents, el caràcter propi del centre, si en té.

Dènou

Seràn causes d'extinció del concert les que s'indiquen en l'article 62 de la LODE, modificat per la disposició final primera, de la LOE, i en els articles 47 a 49 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, en la mesura que no contradiguen les lleis anteriors.

Vint

Les qüestions de litigi que es deriven de l'aplicació d'este concert es resoldran segons el que disposa l'article 8 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius.

Vint-i-u

El programa Innovació Tecnològica per a l'Administració de Centres i Alumnes (ÍTACA), haurà de ser utilitzat per els centres privats concertats o conveniats per a comunicar:

- Relació nominal del professorat i, si és el cas, càrrecs exercits, titulació, especialitats, dedicació horària, nivell d'idiomes, horaris detallats segons nivell impartit, participació en funcions de coordinació docent, les situacions d'incapacitat laboral transitòria o qualsevol altra que genere substitucions i relació de substituïts amb la mateixa informació que els professors titulars.
- Qualsevol altra informació rellevant per a la realització i comprovació del pagament delegat objecte de concert educatiu.
- L'anterior informació haurà d'estar actualitzada puntualment, En cas contrari no s'atendran les sol·licituds de variacions de pagament delegat.

I perquè conste, en la data i lloc més amunt indicats, es firma este concert en exemplar triplicat.

Model de document núm. 2

CONCERT EDUCATIU EN RÈGIM SINGULAR

- Concert educatiu en règim singular a formalitzar amb un centre docent privat
- Concert educatiu en règim singular a formalitzar amb un centre docent privat el titular del qual és una cooperativa d'ensenyança i s'ha acollit al règim específic de finançament

..., ... de ... de 200...

REUNITS

D'una part, ..., conseller/a d'Educació, Cultura i Esport, en virtut del que disposa l'article 3.2 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, aprovat pel Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre, i la resolució d'aprovació del concert de ... de... de 20... (DOCV de... de...).

D'una altra part, (nom i cognoms) ..., amb DNI núm. ..., en qualitat de

- titular
- representant

del centre docent privat ..., tal com acredita fefaentment per mitjà de documentació que s'incorpora a l'expedient, inscrit en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana amb el número de codi ..., i ubicat al carrer / a la plaça ..., núm. ..., de ... (...). A l'efecte d'impartir les ensenyances de ..., sostingudes parcialment amb fons públics, d'acord amb el que disposen la disposició addicional tercera de la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (BOE núm. 159, de 4 de juliol, d'ara en avant LODE); els articles 116 i 117 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 106, de 4 de maig, d'ara en avant LOE), i la disposició addicional sexta del Reial Decret 2377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius (BOE núm. 310, de 27 de desembre), i allò que s'ha previst en l'Orde 7/2013, de 30 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establix el procediment a seguir pels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, pròrroga, o modificació, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 6955, de 31.01.2013), modificada per l'Orde 3/2015 de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica el procediment establert i l'annex I de l'Orde 7/2013, per la qual s'establix el procediment a seguir pels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, pròrroga, o modificació, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 7454, de 30.01.15),

ACORDEN

Subscriure el present concert educatiu, d'acord amb les clàusules següents:

Primera

El centre docent privat al qual es referix el concert educatiu que ara se subscriu se sotmet a les normes establides en el títol IV de la LODE i en els capítols I i IV del títol

IV de la LOE, i assumix les obligacions derivades del concert en els termes que preveuen les dites lleis orgàniques, el Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius i en totes les altres normes de desplegament que li siguen aplicables, així com les estipulades en el present document administratiu.

Segona

Segons el que estableix la resolució d'aprovació del concert educatiu de ... de ... de 20... (DOCV núm. ..., de ... de ...) es concerten:

En Batxillerat, ... unitats ordinàries de primer curs

En Batxillerat, ... unitats mixtes de primer curs

En Batxillerat, ... unitats ordinàries de segon curs

En Batxillerat, ... unitats mixtes de segon curs

En Formació Professional de grau mitjà:

Cicle: ... Curs: ... Nre. unitats: ...

En Formació Professional de grau superior:

Cicle: ... Curs: ... Nre. unitats: ...

El concert de les unitats assenyalades amb * té caràcter provisional

Tercera

D'acord amb el que disposa l'article 18 de l'Orde 7/2013, el present concert educatiu s'estendrà fins a la finalització del curs 2016/2017, a excepció de les unitats concertades amb caràcter provisional i indicades, si és el cas, en la clàusula anterior, les quals tindran la duració d'un curs escolar.

Quarta

L'Administració s'obliga a l'assignació de fons públics per al sosteniment del centre concertat, dins de la quantia global establida en els Pressupostos de la Generalitat, en funció dels mòduls econòmics per unitat escolar i nivell educatiu que es fixen en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

Quinta

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent que siga treballador per compte d'altri del nivell o nivells concertats i cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.

a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, els complements retributius de direcció, de direcció d'estudis o de direcció de departament, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent, del professorat que siga treballador per compte d'altri.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels dits acords, esta continuarà assumint l'abonament de les indemnitzacions legals segons el procediment que s'establisca, derivades de la reducció d'unitats concertades la responsabilitat de la qual és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i càrregues socials dels professors substituïts d'aquells que perceben la seua remuneració en nòmina de pagament delegat, a partir del desé dia lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudici de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb l'esmentada suspensió, s'abonaran els salaris i les càrregues socials corresponents a la substitució del mencionat període de vacances.

L'abonament dels salaris i càrregues socials del professorat substituït no podrà sobrepassar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al sosteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat integrat en la nòmina de pagament delegat, previstes en el Conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada sostingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Les quantitats que, en concepte de salaris i càrregues socials, corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Les dites quantitats es calcularan sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats, respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.2. Les quantitats que, en concepte de gastos variables, corresponguen al professorat cooperativista que presta els seus servicis en els nivells concertats. Les dites quantitats es calcularan, així mateix, sobre la base de les hores de dedicació del professorat cooperativista als nivells concertats, respecte de les hores totals que corresponen al centre, en funció de les unitats concertades.

b.3. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es

regula el procediment de justificació de l'apartat «Altres gastos» del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats (DOGV núm 1113, de 24/07/1989).

Els pagaments que, pels conceptes b.1 i b.2 anteriors, es realitzen als centres s'efectuaran mensualment, i els corresponents al concepte b.3, trimestralment.

El titular del centre haurà de presentar, dins dels 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, la justificació de gastos corresponents als tres mesos anteriors, efectuats per les quantitats abonades al professorat cooperativista, en relació amb els conceptes b.1 i b.2 anteriors. Així mateix, a la finalització de cada curs escolar, la titularitat del centre haurà de presentar certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius a l'apartat «Altres gastos».

Sense perjudi de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'Educació se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la intervenció general de la conselleria competent en matèria d'hisenda, així com de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

2. En els centres que no estiguen previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula, l'Administració abonarà els conceptes següents:

A. Per mitjà de pagament delegat:

a.1. Mensualment, els salaris del personal docent del nivell o nivells concertats i cotització patronal a la Seguretat Social relativa a este.

a.2. Mensualment, els triennis del personal docent indicat en el punt anterior.

a.3. Mensualment, el complement retributiu de direcció, de direcció d'estudis o de direcció de departament, en les condicions en què corresponga d'acord amb la normativa vigent.

a.4. Mensualment, la cotització patronal a la Seguretat Social relativa als dos conceptes anteriors a.2 i a.3.

a.5. Respecte a les indemnitzacions previstes en els acords subscrits entre l'Administració educativa i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del sector i mentre l'Administració educativa continue prorrogant el contingut dels dits acords, esta continuarà assumint l'abonament de les indemnitzacions legals segons el procediment que s'establisca, derivades de la reducció d'unitats concertades la responsabilitat de la qual és aliena als titulars dels centres concertats.

a.6. Els salaris i càrregues socials dels professors substituïts a partir del desé dia lectiu en què s'origina la substitució, sense perjudi de les modificacions que establisca la normativa bàsica o autonòmica sobre la matèria.

En cas que la suspensió del contracte per maternitat, paternitat o incapacitat temporal i el període de vacances coincidisquen en tot o en part, i el treballador i l'empresa hagen acordat una nova data de gaudi dels dies de vacances coincidents amb l'esmentada suspensió, s'abonaran els salaris i càrregues socials corresponents a la substitució del mencionat període de vacances.

L'abonament dels salaris i càrregues socials del professorat substituït no podrà sobrepasar l'import corresponent als gastos variables dels mòduls econòmics per al sosteniment dels centres concertats publicats en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

a.7. Les pagues extraordinàries per antiguitat del professorat integrat en la nòmina de pagament delegat, previstes en el Conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyança privada sostingudes totalment o parcialment amb fons públics.

B. Directament al titular del centre:

b.1. Els gastos de funcionament del centre per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat «Altres gastos» del mòdul econòmic de concerts dels centres docents privats concertats (DOGV núm 1113, de 24/07/1989).

Els pagaments que per este concepte s'efectuen als centres es duran a terme trimestralment. El titular del centre haurà de presentar, a la finalització de cada curs escolar, certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes relatius a l'apartat d'«Altres gastos» i «Personal complementari».

Sense perjudi de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per la conselleria competent en matèria d'Educació se sotmetrà al control de la Inspecció d'Educació, de la intervenció general de la conselleria competent en matèria d'hisenda, així com de qualsevol òrgan de l'Administració educativa.

Sexta

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

El concepte de pagament a.1, sumat al concepte de pagament b.1, no podrà en cap cas superar l'import determinat en l'apartat de «Salaris i càrregues socials» que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, està fixat anualment per la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, a.6 i b.2 no podran en cap cas superar el fons general que es cree com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre, segons el número i nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent acollit a pagament delegat dels centres concertats, d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en cada professor. Respecte del professorat cooperativista, la societat cooperativa titular del centre haurà d'atendre totes les incidències en salaris i substitucions, i les corresponents obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social que es produïsquen en el seu centre.

El concepte b.3 no podrà en cap cas superar l'import establert en l'apartat d'«Altres gastos» que està fixat en la Llei de Pressupostos en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El concepte de pagament a.1 no podrà en cap cas superar l'import determinat en l'apartat de «Salaris i càrregues socials» que, en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar, està fixat anualment per la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

El concepte b.1 no podrà en cap cas superar l'import establert en l'apartat d'«Altres gastos», que està fixat en la Llei de Pressupostos en el mòdul de distribució de fons públics per unitat escolar.

Els conceptes de pagament a.2, a.3, a.4, a.5, i a.6 no podran en cap cas superar el fons general que es cree com a addició dels imports de gastos variables que corresponen a cada centre segons el nombre i nivell d'unitats concertades. En este sentit, la distribució del dit fons general s'efectuarà entre el personal docent dels centres concertats individualment d'acord amb les circumstàncies que concórreguen en cada professor.

Sèptima.

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament:

1.1. L'Administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A este efecte, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual de les dites retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives d'estes declaracions quan consideren que el total de les retencions efectuades no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

1.2. Així mateix, durà a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el supòsit de remissió dels documents oficials de cotització fora del termini establert a este efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

1.3. Les cooperatives s'obliguen a presentar, durant els 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, la següent documentació, corresponent als tres mesos anteriors:

1.3.1. Relació del personal cooperativista amb desglossament de:

- Jornada laboral i quantitats percebudes per cada un d'ells com a contraprestació pel treball realitzat

- Base de cotització i règim de Seguretat Social

- Quantitats retingudes i ingressades a Hisenda en concepte d'IRPF.

1.3.2. Certificat d'estar al corrent dels seus obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en cas de no haver autoritzat l'Administració a obtindre'l.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

2.1. L'Administració efectuarà i ingressarà en el Tresor les retencions corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques del professorat inclòs en la nòmina de pagament delegat.

A este efecte, la direcció general competent en matèria de centres docents proporcionarà als centres les dades necessàries per a la presentació de les declaracions mensuals o trimestrals, segons siga procedent, de les retencions a compte de l'IRPF (mod. 111), així com el resum anual de les dites retencions (mod. 190).

Els titulars dels centres concertats podran presentar declaracions complementàries o substitutives d'estes declaracions quan consideren que el total de les retencions practicades no han sigut les correctes segons la normativa vigent.

2.2. Així mateix, durà a terme l'ingrés de les oportunes cotitzacions a la Seguretat Social del professorat inclòs en la nòmina del pagament delegat acollit al Règim General de la Seguretat Social.

No obstant això, en el supòsit de remissió dels documents oficials de cotització fora del termini establert a este efecte, caldrà ajustar-se al que disposa la clàusula següent.

Octava

1. En els centres el titular dels quals siga una cooperativa i s'hagen acollit al sistema específic de finançament.

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (Av. Campanar, 32, 46015-València) els documents següents:

1.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir a les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: document per a la incorporació automàtica al sistema de relació comptable i TC2, este últim quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en la confecció d'estos documents serà per compte del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que siguen procedents i que hagen sigut abonades directament per este a la Tresoreria General de la Seguretat Social, excloent-ne recàrrecs, una vegada s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

1.2. Abans del dia 4 de cada mes, nòmines del professorat del nivell concertat que es trobe inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produïsca en la nòmina i que comporte alteració de les retribucions percebudes pel professorat haurà de ser documentalment justificada, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, prèvia petició d'esta en els documents normalitzats corresponents, per actuar l'Administració com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador o treballadora.

Per a ser tinguda en compte qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>.

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el codi pagador (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això, sense perjudici del que establix la clàusula vint-i-u d'este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social i la causa del qual siga la no-comunicació pel titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que apareixen en la nòmina, o un error en la confecció dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Sent això així, l'Administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada, podrà procedir, d'ofici, a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte d'«Altres gastos» d'este o un altre nivell educatiu, hagen de ser abonades al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor o professora, el titular del centre haurà de remetre a la direcció general competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en la Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'informe de dades per a la cotització de la tresoreria general de la seguretat social (IDC)
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es realitzarà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor/a per a impartir la docència en el nivell en què se li dóna d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificació literal degudament subscripta pel secretari del consell escolar de l'acta de la reunió d'este en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor.
- Notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Per a ser tinguda en compte qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el codi pagador (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això, sense perjudici del que estableix la clàusula vint-i-u d'este document.

2. En els centres que no estan previstos en l'apartat 1 d'esta clàusula:

El titular del centre es compromet a presentar mensualment en la direcció general competent en centres docents (Av. Campanar, 32, 46015-València) els documents següents:

2.1. Abans del dia 10 del segon mes següent al període que es liquida, per a complir les obligacions d'ingrés legalment establides, els documents següents:

Documents oficials de cotització a la Seguretat Social del professorat dels centres concertats inclòs en la nòmina de pagament delegat: document per a la incorporació automàtica al sistema de relació comptable i TC2 quan siga requerit per la direcció general competent en centres docents.

Qualsevol responsabilitat que es derive d'errors en la confecció d'estos documents serà per compte del titular del centre. L'Administració reintegrarà al centre les quantitats que corresponguen i que hagen sigut abonades directament per este a la Tresoreria General de la Seguretat Social, excloent-ne recàrrecs, una vegada s'hagen rebut en la direcció general competent en centres docents els butlletins de cotització amb el segell del banc o caixa que acredite l'ingrés del seu import.

2.2. Abans del dia 4 de cada mes, nòmines del professorat del nivell concertat que es trobe inclòs en la nòmina de pagament delegat.

Tota variació que es produïska en la nòmina i que comporte alteració de les retribucions percebudes pel professorat haurà de ser documentalment justificada, si és el cas, pel titular del centre com a ocupador en la relació laboral. En este sentit, tota variació es realitzarà a instàncies de la titularitat, prèvia petició d'esta, en els documents

normalitzats corresponents, per actuar l'Administració com a mera intermediària en la relació laboral que unix la titularitat del centre amb el treballador o treballadora.

Per a ser tinguda en compte qualsevol variació en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia en què se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.privnomina.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el codi pagador (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això, sense perjudici del que estableix la clàusula vint-i-u d'este document.

El titular queda obligat al reintegrament de les quantitats abonades de més que la conselleria satisfaga per nòmina de pagament delegat o per l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social i la causa del qual siga la no-comunicació pel titular d'una circumstància determinant de la quantificació dels conceptes que apareixen en la nòmina o un error en la confecció dels butlletins de cotització a la Seguretat Social. Sent això així, l'Administració, una vegada detectada i quantificada la variació que no ha sigut degudament notificada, podrà procedir d'ofici a compensar el deute amb les quantitats que, en concepte d'«Altres gastos» d'este o un altre nivell educatiu, hagen de ser-li abonades al centre.

Quan la variació en nòmina consistisca en l'alta d'un professor o professora, el titular del centre haurà de remetre a la direcció general competent en centres docents els documents següents:

- Original o fotocòpia compulsada de document d'alta en Seguretat Social.
- Original o fotocòpia compulsada de l'informe de dades per a la cotització de la tresoreria general de la seguretat social (IDC).
- Document justificatiu del número de compte bancari (IBAN) on es realitzarà l'abonament de la nòmina.
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilita el professor/a per a impartir la docència en el nivell en què se li dona d'alta.
- Original o fotocòpia del contracte de treball comunicat a l'organisme competent en matèria de contractació.
- Declaració responsable dels mitjans utilitzats pel titular per a donar publicitat a la vacant.
- Certificació literal degudament subscripta pel secretari del consell escolar de l'acta de la reunió d'este en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor.
- Notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Quan es tracte d'alta en nòmina d'un professor o professora que no tinga relació contractual de caràcter laboral amb l'entitat titular del centre, i pels servicis de la qual no reba directament un salari sinó una suma equivalent a este haja de ser entregat al dit titular, i sempre que vinga a substituir un treballador de les mateixes característiques, els documents a entregar seran:

- Original o fotocòpia de l'alta en Seguretat Social (RETA).
- Fotocòpia compulsada de la titulació que habilite a impartir la docència en el nivell en què serà donat d'alta.
- Declaració firmada pel treballador/treballadora i el representant de la titularitat per la qual s'acredite la no-existència de relació contractual laboral que els unisca.

Per a ser tinguda en compte qualsevol alta en la nòmina de pagament delegat, esta haurà de ser sol·licitada abans del dia 4 de cada mes, per registre d'entrada, datada en el dia que se sol·licita, firmada, amb el segell del centre o representant autoritzat i en els impresos normalitzats corresponents, als quals es podrà accedir a través de l'enllaç següent:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este imprés haurà de consignar obligatòriament el codi pagador (codi de 3 dígits) assignat al centre privat concertat.

Tot això, sense perjudi del que establix la clàusula vint-i-u d'este document.

Novena

En compliment de les normes vigents en matèria de protecció de dades, el titular del centre s'obliga a comunicar al professorat acollit a pagament delegat que la informació que li afecta és transmesa a la conselleria competent en matèria d'educació, per al seu tractament informàtic, a fi de generar les transferències bancàries a què ha de donar lloc el pagament delegat.

En cas que el titular del centre mantinga una relació contractual amb una empresa, a l'efecte que esta confeccione les propostes d'altres, baixes o altres variacions en la nòmina de pagament delegat, les remeta a la direcció general competent en centres docents, i canalitze la informació mensual i una altra documentació relacionada amb este assumpte entre l'Administració educativa i el titular del centre, haurà de comunicar-ho fefaentment a la direcció general competent en centres docents, i, d'esta manera, esta quedarà habilitada per a transferir informació a la mencionada empresa. En este supòsit, correspondrà al titular del centre assegurar-se del compliment de la normativa sobre protecció de dades del professorat acollit a pagament delegat per part de l'empresa contractada.

Per la seua banda, l'Administració educativa es compromet a vetlar pel compliment de l'obligació de no utilitzar o aplicar la informació amb fi diferent del previst i del deure de guardar secret professional per part dels que intervinguen en qualsevol fase del tractament de les dades de caràcter personal.

Deu

Totes les activitats del professorat dels centres privats concertats, tant lectives com complementàries retribuïdes com a pagament delegat per l'Administració o els costos econòmics de les quals es justifiquen hauran de realitzar-se en el nivell d'ensenyança objecte del concert.

Onze

La provisió de vacants de personal docent en unitats concertades s'efectuarà segons el que disposen l'article 60 de la LODE i l'article 26.3 i disposició addicional quarta, 2, del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius.

A l'efecte de complir el que disposa l'article 60 de la LODE, pel que fa a la publicitat de les vacants, el titular del centre arbitrarà els mitjans a utilitzar i en donarà compte a la direcció general competent en centres docents. A més, presentarà certificació literal degudament subscripta pel secretari del consell escolar de l'acta de la reunió d'este en què es van fixar els criteris de selecció del nou professor i notificació del titular del centre al consell escolar de la provisió de professorat que efectue i en la qual s'acredite la seua recepció.

Els anteriors documents es presentaran junt amb la documentació per a donar d'alta el professor seleccionat.

Sense perjudi del que estableixen els articles 61 i 62 de la LODE, i en cas que la direcció general competent en centres docents comprove que en el procediment de selecció del professor s'ha produït algun incompliment no esmenable del concert educatiu que firma, l'Administració no assumirà el pagament del professor afectat. L'abonament tan sols produirà efectes des de la data en què, una vegada esmenats els defectes comunicats al centre, es done per finalitzat el procés de provisió de la vacant.

Dotze

L'Administració educativa s'obliga, igualment, al reconeixement a favor del centre concertat dels beneficis a què fa referència l'article 50 de la LODE.

A este efecte, facilitarà als centres concertats certificació acreditativa de la seua condició de centres concertats una vegada subscrit el document administratiu.

Tretze

El titular del centre concertat s'obliga a impartir les ensenyances objecte del concert, i podrà percebre de l'alumnat les quantitats que, en concepte de finançament complementari, es fixen.

Així mateix, s'obliga a impartir les ensenyances ajustant-se, en tot cas, als corresponents programes i plans d'estudi, i amb subjecció a les normes d'ordenació acadèmica en vigor.

Catorze

Les activitats escolars complementàries, les extraescolars i els servicis escolars s'efectuaran segons el que disposa l'article 51 de la LODE, així com en les disposicions de desplegament, en tot allò que no contradiga les lleis orgàniques esmentades.

Quinze

En virtut del concert, el titular del centre s'obliga al compliment de les normes d'admissió d'alumnat a què fa referència el capítol III del títol II de la LOE, així com al que estableix el Decret 33/2007, de 30 de març, del Consell (DOCV de 3 d'abril), pel qual es regula l'accés als centres públics i privats concertats que impartisquen ensenyances de règim general, i la resta de normativa aplicable.

Així mateix, el titular del centre s'obliga que l'oferta de places vacants s'ajuste a les previsions que resulten de la planificació realitzada per l'Administració educativa amb la finalitat de garantir una oferta suficient de llocs escolars sostinguts amb fons públics.

Setze

El titular del centre s'obliga a complir les disposicions que es dicten relatives a la renovació del consell escolar del centre i a la designació de director o directora.

Dèssset

El titular del centre concertat s'obliga a tindre en funcionament el nombre total d'unitats escolars corresponents al nivell o nivells d'ensenyança objecte del concert, així com a tindre una relació mitjana d'alumnes/professor/unitat no inferior a la que la conselleria establisca cada curs escolar.

Si l'autorització del centre és inferior en llocs escolars al màxim que estableix la normativa de requisits mínims, s'adjuntarà al present document administratiu una còpia de la corresponent autorització del centre.

L'autorització de llocs escolars de (Batxillerat, Cicles Formatius) és inferior al màxim establert en la normativa de requisits mínims. S'adjunta a este document la disposició administrativa d'autorització que ho acredita.

Dihuit

El titular del centre acollit al règim de concert haurà de fer constar en la documentació i publicitat del centre la seua condició de centre concertat.

De la mateixa manera, haurà d'informar els membres de la comunitat escolar i, si és el cas, les autoritats competents del caràcter propi del centre, en el cas que n'hi haja.

Dènou

Seràn causes d'extinció del concert les assenyalades en l'article 62 de la LODE, modificat per la disposició final primera de la LOE, i en els articles 47 a 49 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius, en la mesura que no contradiguen les lleis anteriors.

Vint

Les qüestions de litigi que es deriven de l'aplicació d'este concert es resoldran segons el que disposa l'article 8 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius.

Vint-i-u

El programa Innovació Tecnològica per a l'Administració de Centres i Alumnat (ITACA), haurà de ser utilitzat per els centres privats concertats o conveniats per a comunicar a l'Administració:

- Relació nominal del professorat i, si és el cas, càrrecs exercits, titulació, especialitats, dedicació horària, nivell d'idiomes, horaris detallats segons nivell impartit, participació en funcions de coordinació docent, les situacions d'incapacitat laboral transitòria o qualsevol altra que puga generar o no substitucions i relació de substituïts amb la mateixa informació que el professorat titular.
- Qualsevol altra informació rellevant per a la realització i comprovació del pagament delegat objecte de concert educatiu.
- L'anterior informació haurà d'estar actualitzada puntualment. En cas contrari, no s'atendran les sol·licituds de variacions de pagament delegat.

I perquè així conste, en la data i lloc més amunt indicats, es firma el present concert en exemplar triplicat.

Model de document núm. 3
CONVENI EDUCATIU

Conveni educatiu a formalitzar amb un centre docent de titularitat d'una corporació local o una altra administració pública.

..., ... de ... de 20...

REUNITS

D'una part,..., conseller/a d'Educació, Cultura i Esport, en virtut del que disposen l'article 3.5 de l'Orde 7/2013, de 30 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establix el procediment a seguir pels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, pròrroga, o modificació, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 6955, de 31.01.2013), modificada per l'Orde 3/2015, de 28 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica el procediment establert i l'annex I de l'Orde 7/2013, per la qual s'establix el procediment a seguir pels centres docents de la Comunitat Valenciana per a sol·licitar l'accés al règim de convenis o concerts educatius, la seua renovació, pròrroga, o modificació, i s'aproven els models de documents administratius en què s'han de formalitzar els esmentats convenis o concerts (DOCV núm. 7454, de 30.01.15), i la resolució d'aprovació del conveni de... de... de 20.. (DOCV de... de...).

D'una altra part, (nom i cognoms) ..., amb DNI núm. ..., en qualitat d'alcalde/essa president/a de l'Ajuntament de ... / president/a de la Diputació Provincial de ..., titular del centre docent públic ..., com acredita fefaentment per mitjà de documentació que s'incorpora a l'expedient, centre inscrit en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana amb el número de codi ... i ubicat al carrer / a la plaça ... núm. ... de ... (...)

A l'efecte d'impartir les ensenyances del segon cicle de l'Educació Infantil, en condicions de gratuïtat,

ACORDEN

Subscriure el present conveni educatiu, d'acord amb les clàusules següents:

Primera.

El centre docent públic al qual es referix el conveni educatiu que ara se subscriu se sotmet a les normes establides en l'Orde 7/2013 i assumix les obligacions derivades de l'esmentat conveni en els termes que preveuen la dita orde, altres normes de desplegament que li siguen aplicables, i les que s'especifiquen en el present document administratiu. Així mateix, en tot el que no s'especifique en les esmentades normes, serà aplicable, supletòriament, el que establixen la normativa que regula el règim de concerts previst en el títol IV de la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (d'ara en avant LODE) i els capítols I i IV del títol IV de la LOE, i assumix les obligacions derivades del concert en els termes que preveuen les dites lleis

orgàniques, el Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius i totes les altres normes de desplegament que li siguen aplicables, així com les estipulades en el present document administratiu.

Segona.

Segons el que estableix la resolució d'aprovació del conveni educatiu de ... de ... de 20... (DOCV núm. ..., de ... del ...), el nombre d'unitats acollides a este és de ... unitats del segon cicle de l'Educació Infantil.

Tercera.

D'acord amb el que disposa l'article 18 de l'Orde 7/2013, el present conveni educatiu s'estendrà fins a la finalització del curs 2016/2017.

Quarta.

L'Administració s'obliga a l'assignació de fons públics per al sosteniment del centre acollit a conveni, dins de la quantia global establida en els Pressupostos de la Generalitat, en funció dels mòduls econòmics per unitat escolar en el segon cicle de l'Educació Infantil que es fixen en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

Quinta.

A. L'Administració educativa abonarà mensualment una quarta part de les quantitats establides en els apartats de "Salaries i càrregues socials" i de "Gastos variables" dels mòduls econòmics de distribució de fons públics per als centres concertats, establits en les lleis de Pressupostos de la Generalitat per a les unitats del segon cicle de l'Educació Infantil, en funció de les unitats que siguen objecte de conveni.

Estes quantitats hauran de ser justificades, dins dels 10 primers dies de gener, abril, juliol i octubre, per mitjà de la presentació de la documentació següent:

- a) Certificació de l'interventor de la corporació local o administració en qüestió, referida als salaris bruts meritats pel professorat del centre en el període de què es tracte, a la qual s'adjuntarà còpia de les respectives ordes de pagament.
- b) Certificació de l'interventor de la corporació local o administració en qüestió, relativa a les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social del professorat dels centres en el període de què es tracte, a la qual s'adjuntarà còpia de les respectives ordes de pagament.

B. Així mateix, l'Administració educativa abonarà trimestralment una quarta part de les quantitats establides en l'apartat "Altres gastos" dels mòduls econòmics de distribució de fons públics per als centres concertats, establits en la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a les unitats del segon cicle de l'Educació Infantil, en funció de les unitats que siguen objecte de conveni.

Estes quantitats hauran d'atendre els gastos de funcionament per a aquells conceptes que disposa l'Orde de 26 de juny de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment de justificació de l'apartat "Altres gastos" del mòdul econòmic de concerts dels centres concertats (DOGV núm. 1113, de 24/07/1989).

Les dites quantitats hauran de ser justificades, a la finalització de cada curs escolar, per mitjà de la presentació de la certificació detallada de l'acord del consell escolar aprovatori dels comptes.

Sense perjudi de l'anterior, la justificació de l'ús donat pel centre a les quantitats abonades per l'Administració se sotmetrà al control financer de la Intervenció General de la conselleria competent en matèria d'hisenda.

Sexta.

Totes les activitats del professorat dels centres acollits a conveni educatiu, tant lectives com complementàries, els costos econòmics de les quals es justifiquen hauran de realitzar-se en el nivell d'ensenyança objecte del conveni.

Sèptima.

El titular del centre acollit a conveni s'obliga a impartir gratuïtament les ensenyances objecte d'este, no podent percebre de l'alumnat cap quantitat en concepte d'ensenyança. Així mateix, s'obliga a impartir les ensenyances ajustant-se, en tot cas, als corresponents programes i plans d'estudi, i amb subjecció a les normes d'ordenació acadèmica en vigor.

Octava.

La corporació local o administració pública que subscriu este conveni s'obliga al compliment de totes les obligacions establides en l'article 37 de la Llei de Subvencions, i serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora en els casos previstos en el mencionat article.

Novena.

La corporació local o administració pública que subscriu este conveni s'obliga a realitzar les activitats escolars complementàries, les extraescolars i a prestar els servicis escolars que, si és el cas, es duguen a terme, segons el que disposa l'article 51 de la LODE, així com en les disposicions de desplegament, en tot allò que no contradiga les lleis orgàniques esmentades.

Deu.

En virtut del conveni educatiu, el titular del centre s'obliga al compliment de les normes d'admissió d'alumnat a què fa referència el capítol III del títol II de la LOE, així com al que estableix el Decret 33/2007, de 30 de març, del Consell (DOCV de 3 d'abril), pel qual es regula l'accés als centres públics i privats concertats que impartisquen ensenyances de règim general, i la resta de normativa aplicable.

Així mateix, el titular del centre s'obliga que l'oferta de places vacants s'ajuste a les previsions que resulten de la planificació realitzada per l'Administració educativa amb la finalitat de garantir una oferta suficient de llocs escolars sostinguts amb fons públics.

Onze.

La provisió de vacants de professorat del centre que es produïsquen s'efectuarà pel procediment general establert per a l'accés a funcionaris de la corporació local o de l'administració pública de què es tracte, i haurà de comunicar-se a la direcció territorial d'educació corresponent en el termini de deu dies des que estes vacants es cobrisquen.

Dotze.

El titular del centre s'obliga a tindre en funcionament el nombre total d'unitats escolars corresponents al segon cicle de l'Educació Infantil objecte del conveni educatiu, així com a tindre una relació d'alumnes/professor per unitat no inferior a 13/1.

Tretze.

La corporació local o administració pública de què es tracte es responsabilitza, així mateix, de fer constar en lloc visible del centre el fet que està finançat amb fons de la Generalitat – conselleria competent en matèria d'educació.

Catorze.

Seràn causa d'extinció del conveni educatiu les assenyalades en l'article 8 de l'Orde 7/2013.

Quinze.

Les qüestions de litigi que es deriven de l'aplicació d'este conveni es resoldran segons el que disposa l'article 8 del Reglament de Normes Bàsiques sobre Concerts Educatius.

Setze.

El programa Innovació Tecnològica per a l'Administració de Centres i Alumnes (ITACA) haurà de ser utilitzat per els centres privats concertats o conveniats per a comunicar:

- Relació nominal del professorat i, si és el cas, càrrecs exercits, titulació, especialitats, dedicació horària, nivell d'idiomes, horaris detallats segons nivell impartit, participació en funcions de coordinació docent, les situacions d'incapacitat laboral transitòria o qualsevol altra que genere substitucions i relació de substituïts amb la mateixa informació que els professors titulars.
- L'anterior informació haurà d'estar actualitzada puntualment.

I perquè així conste, en la data i lloc més amunt indicats, es firma el present conveni en exemplar triplicat.

ANEXO I

Modelos de adendas a los documentos administrativos suscritos en la renovación general de 2013/2014, o, en su caso, en la convocatoria 2014/2015.

Modelo de adenda núm.1.A

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN GENERAL EN EDUCACIÓN PRIMARIA

Modelo de adenda núm.1.B

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN GENERAL EN EDUCACIÓN INFANTIL, EDUCACIÓN ESPECIAL, EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA Y FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

Modelo de adenda núm.2

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN SINGULAR

Modelo de adenda núm.3

CONVENIO EDUCATIVO

Modelo de adenda núm.1.A

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN GENERAL EN EDUCACIÓN PRIMARIA

Concierto educativo en régimen general en Educación Primaria a formalizar con un centro docente privado

Concierto educativo en régimen general en Educación Primaria a formalizar con un centro docente privado cuyo titular es una cooperativa de enseñanza y se ha acogido al régimen específico de financiación

..., ... de ... de 20...

REUNIDOS

De una parte, ..., conseller/a de Educación, Cultura y Deporte, en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.2. del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, aprobado por el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre.

De otra parte, (nombre y apellidos) ..., con DNI núm. ..., en calidad de:

Titular

Representante

del centro docente privado ..., tal y como acredita fehacientemente mediante documentación que se incorpora al expediente, inscrito en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana con el número de código ...

A los efectos de dar cumplimiento a lo establecido en la Orden 7/2013, de 30 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación,

su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 6955, de 31 de enero), en su modificación dada por la Orden 3/2015, de 28 de enero, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el procedimiento establecido y el anexo I de la Orden 7/2013 por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 7454, de 30 de enero)

ACUERDAN

Complementar el documento administrativo de concierto educativo suscrito en la convocatoria --/-- , por su adaptación a la normativa vigente y la modificación de las cláusulas Tercera, Quinta, Sexta, Séptima, Octava, Decimoquinta y Decimoséptima y la inclusión de una nueva cláusula numerada como “Cláusula Vigésimo primera” las cuales se transcriben a continuación en su redacción definitiva:

Tercera

De acuerdo con lo que dispone el artículo 18 de la Orden 7/2013, el presente concierto educativo se extenderá hasta la finalización del curso 2018/2019, a excepción de las unidades concertadas con carácter provisional e indicadas, en su caso, en la cláusula anterior, las cuales tendrán la duración de un curso escolar.

Quinta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

- a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente que sea trabajador por cuenta ajena del nivel concertado y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.
- a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.
- a.3. Mensualmente, los complementos retributivos de dirección y de jefatura de estudios, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente, del profesorado que sea trabajador por cuenta ajena.
- a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.
- a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.
- a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos de aquéllos que perciben su remuneración en nómina de pago delegado, a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de centros completos sólo se abonará la sustitución cuando se produzcan dos bajas simultáneas en el centro en esta etapa y durante el período en que coincidan dichas bajas (ambas de profesorado acogido a pago delegado), salvo que se trate de sustitución de profesorado especialista (Educación Física, Lengua Extranjera o Música). La sustitución que se abonará será la segunda que se produzca.

Asimismo, se abonarán todas las sustituciones generadas por bajas por maternidad, paternidad, adopción y acogimiento y aquéllas en que se acredite fehacientemente una duración efectiva de la baja superior a 112 días. En tanto no se acredite este hecho, el centro no solicitará ante la administración el alta del sustituto ni le dará de alta en Seguridad Social en el CCC de concertada.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacación coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

b.1. Las cantidades que, en concepto de salarios y cargas sociales, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán sobre la base de las horas de dedicación del profesorado cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.2. Las cantidades que, en concepto de gastos variables, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán, asimismo, sobre la base de las horas de dedicación del profesorado cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.3. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/2989).

Los pagos que, por los conceptos b.1 y b.2 anteriores, se realicen a los centros se efectuarán mensualmente y los correspondientes al concepto b.3 trimestralmente.

El titular del centro deberá presentar dentro de los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la justificación de gastos correspondientes a los tres meses anteriores, efectuados por las cantidades abonadas al profesorado cooperativista, en relación con los conceptos b.1 y b.2 anteriores. Asimismo, a la finalización de cada curso escolar, la titularidad del centro deberá presentar certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos».

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente del nivel concertado y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.

a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.

a.3. Mensualmente, los complementos retributivos de dirección y de jefatura de estudios, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente.

a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.

a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.

a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de centros completos sólo se abonará la sustitución cuando se produzcan dos bajas simultáneas en el centro en esta etapa y durante el período en que coincidan dichas bajas, salvo que se trate de sustitución de profesorado especialista (Educación Física, Lengua Extranjera o Música). La sustitución que se abonará será la segunda que se produzca.

Asimismo, se abonarán todas las sustituciones generadas por bajas por maternidad, paternidad, adopción y acogimiento y aquéllas en que se acredite fehacientemente una duración efectiva de la baja superior a 112 días. En tanto no se acredite este hecho, el centro no solicitará ante la administración el alta del sustituto ni le dará de alta en Seguridad Social en el CCC de concertada.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacaciones coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

b.1. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados.

Los pagos que, por el concepto b.1 se realicen a los centros se efectuarán trimestralmente. El titular del centro deberá presentar, a la finalización de cada curso escolar, certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos».

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

Sexta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

El concepto de pago a.1., sumado al concepto de pago b.1., no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Los conceptos de pago a.2., a.3, a.4, a.5, a.6 y b.2 no podrán, en ningún caso, superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente acogido a pago delegado de los centros concertados, de acuerdo con las circunstancias que concurren en cada profesor. Respecto del profesorado cooperativista, la sociedad cooperativa titular del centro deberá atender todas las incidencias en salarios y sustituciones, y las correspondientes obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social que se produzcan en su centro.

El concepto b.3. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El concepto de pago a.1. no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

El concepto b.1. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

Los conceptos de pago a.2, a.3, a.4, a.5, y a.6 no podrán en ningún caso superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente de los centros concertados individualmente, de acuerdo con las circunstancias que concurren en cada profesor.

Séptima.

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

1.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la dirección general competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

1.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

1.3. Las cooperativas se obligan a presentar, durante los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la siguiente documentación, correspondiente a los tres meses anteriores:

1.3.1. Relación del personal cooperativista con desglose de:

- Jornada laboral y cantidades percibidas por cada uno de ellos como contraprestación por el trabajo realizado

- Base de cotización y Régimen de Seguridad Social

- Cantidades retenidas e ingresadas a Hacienda en concepto de IRPF.

1.3.2. Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en caso de no haber autorizado a la administración a obtenerlo.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula

2.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la Dirección General competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

2.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

Octava

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación.

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (Av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

1.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2 cuando sea requerido por la dirección general competente en centros docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

1.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado deberá ser documental y justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma, en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada podrá proceder de oficio a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor/a, el titular del centro deberá remitir a la Dirección General competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social.
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC)
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor.
- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (Av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

2.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2 cuando sea requerido por la Dirección General competente en centros docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

2.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado deberá ser documentalmente justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma, en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada podrá proceder de oficio a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor o profesora, el titular del centro deberá remitir a la Dirección General competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social.
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC)
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor.
- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Cuando se trate de alta en nómina de un profesor o profesora que no tenga relación contractual de carácter laboral con la entidad titular del centro, y por cuyos servicios no reciba directamente un salario sino que un monto equivalente al mismo vaya a ser

entregado a dicho titular, y siempre que venga a sustituir a un trabajador de las mismas características, los documentos a entregar serán:

- Original o fotocopia del alta en Seguridad Social (RETA).
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor/a para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Declaración firmada por el trabajador/trabajadora y el representante de la titularidad por la que se acredite la no existencia de relación contractual laboral que los una.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

Decimoquinta

En virtud del concierto, el titular del centro se obliga al cumplimiento de las normas de admisión de alumnado a que hace referencia el capítulo III del título II de la LOE, así como a lo que se establece en el Decreto 33/2007, de 30 de marzo, del Consell (DOCV de 3 de abril), por el que se regula el acceso a los centros públicos y privados concertados que impartan enseñanzas de régimen general y demás normativa aplicable. Asimismo, el titular del centro se obliga a que la oferta de plazas vacantes se ajuste a las previsiones que resulten de la planificación realizada por la Administración educativa con la finalidad de garantizar una oferta suficiente de puestos escolares sostenidos con fondos públicos.

Decimoséptima

El titular del centro concertado se obliga a tener en funcionamiento el número total de unidades escolares correspondientes al nivel o niveles de enseñanza objeto del concierto, así como a tener una relación media de alumnos/profesor/unidad no inferior a la que la Conselleria establezca cada curso escolar.

Si la autorización del centro es inferior en puestos escolares al máximo que establece la normativa de requisitos mínimos, se adjuntará al presente documento administrativo, copia de la correspondiente autorización del centro.

La autorización de puestos escolares de Educación Primaria es inferior al máximo establecido en la normativa de requisitos mínimos. Se adjunta a este documento la disposición administrativa de autorización que lo acredita.

Vigésimo primera

El programa Innovación Tecnológica para la Administración de Centros y Alumnado (ITACA), deberá ser utilizado por los centros privados concertados o conveniados para comunicar a la Administración:

- Relación nominal del profesorado y, en su caso, cargos desempeñados, titulación, especialidades, dedicación horaria, nivel de idiomas, horarios detallados según nivel impartido, participación en funciones de coordinación docente, las situaciones de incapacidad laboral transitoria o cualquier otra que pueda generar o no sustituciones y

relación de sustitutos con la misma información que el profesorado titular.

- Cualquier otra información relevante para la realización y comprobación del pago delegado objeto de concierto educativo.
- La anterior información deberá estar actualizada puntualmente, En caso contrario no se atenderán las solicitudes de variaciones de pago delegado.

Y para que así conste, en la fecha y lugar más arriba indicados, se firma el presente concierto en ejemplar triplicado.

Modelo de adenda núm.1.B

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN GENERAL EN EDUCACIÓN
INFANTIL, EDUCACIÓN ESPECIAL, EDUCACIÓN SECUNDARIA
OBLIGATORIA Y FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

Concierto educativo en régimen general a formalizar con un centro docente privado en los niveles de :

- Infantil
- Educación Especial
- Educación Secundaria
- Formación Profesional Básica

Concierto educativo en régimen general a formalizar con un centro docente privado cuyo titular es una cooperativa de enseñanza y se ha acogido al régimen específico de financiación

- Infantil
- Educación Especial
- Educación Secundaria
- Formación Profesional Básica

..., ... de ... de 20...

REUNIDOS

De una parte, ..., conseller/a de Educación, Cultura y Deporte, en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.2. del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, aprobado por el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre.

De otra parte, (nombre y apellidos) ..., con DNI núm. ..., en calidad de:

- Titular
- Representante

del centro docente privado ..., tal y como acredita fehacientemente mediante documentación que se incorpora al expediente, inscrito en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana con el número de código ...

A los efectos de dar cumplimiento a lo establecido en la Orden 7/2013, de 30 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 6955, de 31 de enero), en su modificación dada por la Orden 3/2015, de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica

el procedimiento establecido y el anexo I de la Orden 7/2013 por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 7454, de 30 de enero)

ACUERDAN

Complementar el documento administrativo de concierto educativo suscrito en la convocatoria --/-- , por su adaptación a la normativa vigente y la modificación de las cláusulas Tercera, Quinta, Sexta, Séptima, Octava, Decimoquinta y Decimoséptima y la inclusión de una nueva cláusula numerada como “Cláusula Vigésimo primera”, las cuales se transcriben a continuación en su redacción definitiva:

Tercera

De acuerdo con lo que dispone el artículo 18 de la Orden 7/2013, el presente concierto educativo se extenderá hasta la finalización del curso 2016/2017, a excepción de las unidades concertadas con carácter provisional e indicadas, en su caso, en la cláusula anterior, las cuales tendrán la duración de un curso escolar.

Quinta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

- a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente que sea trabajador por cuenta ajena del nivel o niveles concertados y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.
- a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.
- a.3. Mensualmente, los complementos retributivos de dirección, de jefatura de estudios o de jefatura de departamento, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente, del profesorado que sea trabajador por cuenta ajena.
- a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.
- a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.
- a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos de aquéllos que perciben su remuneración en nómina de pago delegado, a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de

vacación coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

b.1. Las cantidades que, en concepto de salarios y cargas sociales, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán sobre la base de las horas de dedicación del profesorado cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.2. Las cantidades que, en concepto de gastos variables, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán, asimismo, sobre la base de las horas de dedicación del profesorado cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.3. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/1989).

b.4. Los gastos del personal complementario de unidades de Educación Especial Específicas

Los pagos que, por los conceptos b.1 y b.2 anteriores, se realicen a los centros se efectuarán mensualmente y los correspondientes a los conceptos b.3 y b.4 trimestralmente.

El titular del centro deberá presentar dentro de los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la justificación de gastos correspondientes a los tres meses anteriores, efectuados por las cantidades abonadas al profesorado cooperativista, en relación con los conceptos b.1 y b.2 anteriores. Asimismo, a la finalización de cada curso escolar, la titularidad del centro deberá presentar certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos» y “personal complementario”.

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

2. En los centros que no estén contemplados en el apartado 1 de esta cláusula, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente del nivel o niveles concertados y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.

- a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.
- a.3. Mensualmente, el complemento retributivo de dirección, de jefatura de estudios o de jefatura de departamento, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente.
- a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.
- a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.
- a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.
En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacaciones coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.
El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.
- a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

- b.1. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/1989)..
- b.2. Los gastos del personal complementario de unidades de Educación Especial específicas.

Los pagos que, por los conceptos b.1 y b.2 anteriores, se realicen a los centros se efectuarán trimestralmente. El titular del centro deberá presentar, a la finalización de cada curso escolar, certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos» y «personal complementario».

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la Conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la Conselleria competente en materia de hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

Sexta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

El concepto de pago a.1., sumado al concepto de pago b.1., no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Los conceptos de pago a.2., a.3, a.4, a.5, a.6 y b.2 no podrán, en ningún caso, superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente acogido a pago delegado de los centros concertados, de acuerdo con las circunstancias que concurran en cada profesor. Respecto del profesorado cooperativista, la sociedad cooperativa titular del centro deberá atender todas las incidencias en salarios y sustituciones, y las correspondientes obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social que se produzcan en su centro.

El concepto b.3. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

El concepto b.4. no podrá en ningún caso superar el apartado del módulo económico por unidad establecido, según las deficiencias del alumnado, para el personal complementario.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El concepto de pago a.1. no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

El concepto b.1. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

El concepto de pago b.2. no podrá en ningún caso superar el apartado del módulo económico por unidad establecido, según las deficiencias del alumnado, para el personal complementario.

Los conceptos de pago a.2, a.3, a.4, a.5, y a.6 no podrán en ningún caso superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente de los centros concertados individualmente, de acuerdo con las circunstancias que concurran en cada profesor.

Séptima.

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

1.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la dirección general competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

1.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

1.3. Las cooperativas se obligan a presentar, durante los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la siguiente documentación, correspondiente a los tres meses anteriores:

1.3.1. Relación del personal cooperativista con desglose de:

- Jornada laboral y cantidades percibidas por cada uno de ellos como contraprestación por el trabajo realizado

- Base de cotización y Régimen de Seguridad Social

- Cantidades retenidas e ingresadas a Hacienda en concepto de IRPF.

1.3.2. Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en caso de no haber autorizado a la administración a obtenerlo.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

2.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la dirección general competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

2.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

Octava

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación.

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (Av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes

documentos:

1.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2, este último cuando sea requerido por la dirección general competente en Centros Docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

1.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina, y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado, deberá ser documental y justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/oed/areacd/docs/privnomina.pdf>.

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social, y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina, o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada, podrá proceder, de oficio, a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor/a, el titular del centro deberá remitir a la dirección general competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social.
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC)

- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor
- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (Av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

2.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2 cuando sea requerido por la dirección general competente en centros docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

2.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado deberá ser documental y justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma, en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la administración como mera

intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada podrá proceder de oficio a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor o profesora, el titular del centro deberá remitir a la dirección general competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC).
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor
- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Cuando se trate de alta en nómina de un profesor o profesora que no tenga relación contractual de carácter laboral con la entidad titular del centro, y por cuyos servicios no reciba directamente un salario sino que un monto equivalente al mismo vaya a ser entregado a dicho titular, y siempre que venga a sustituir a un trabajador de las mismas características, los documentos a entregar serán:

- Original o fotocopia del alta en Seguridad Social (RETA).
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilite a impartir la docencia en el nivel en el que va a ser dado de alta.

- Declaración firmada por el trabajador/trabajadora y el representante de la titularidad por la que se acredite la no existencia de relación contractual laboral que los una.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

Decimoquinta

En virtud del concierto, el titular del centro se obliga al cumplimiento de las normas de admisión de alumnado a que hace referencia el capítulo III del título II de la LOE, así como a lo que se establece en el Decreto 33/2007, de 30 de marzo, del Consell (DOCV de 3 de abril), por el que se regula el acceso a los centros públicos y privados concertados que impartan enseñanzas de régimen general y demás normativa aplicable. Asimismo, el titular del centro se obliga a que la oferta de plazas vacantes se ajuste a las previsiones que resulten de la planificación realizada por la Administración educativa con la finalidad de garantizar una oferta suficiente de puestos escolares sostenidos con fondos públicos.

Decimoséptima

El titular del centro concertado se obliga a tener en funcionamiento el número total de unidades escolares correspondientes al nivel o niveles de enseñanza objeto del concierto, así como a tener una relación media de alumnos/profesor/unidad no inferior a la que la Conselleria establezca cada curso escolar.

Si la autorización del centro es inferior en puestos escolares al máximo que establece la normativa de requisitos mínimos, se adjuntará al documento administrativo, copia de la correspondiente autorización del centro.

La autorización de puestos escolares de (*Educación Infantil, ESO, Educación Especial, FPB*) es inferior al máximo establecido en la normativa de requisitos mínimos. Se adjunta a este documento disposición administrativa de autorización

Vigésimo primera

El programa Innovación Tecnológica para la Administración de Centros y Alumnos (ITACA), deberá ser utilizado por los centros privados concertados o conveniados para comunicar:

- Relación nominal del profesorado y, en su caso, cargos desempeñados, titulación, especialidades, dedicación horaria, nivel de idiomas, horarios detallados según nivel impartido, participación en funciones de coordinación docente, las situaciones de incapacidad laboral transitoria o cualquier otra que genere sustituciones y relación de sustitutos con la misma información que los profesores titulares.

- Cualquier otra información relevante para la realización y comprobación del pago delegado objeto de concierto educativo.

- La anterior información deberá estar actualizada puntualmente, En caso contrario no se atenderán las solicitudes de variaciones de pago delegado.

Y para que así conste, en la fecha y lugar más arriba indicados, se firma el presente concierto en ejemplar triplicado.

Modelo de adenda núm.2

CONCIERTO EDUCATIVO EN RÉGIMEN SINGULAR

- A formalizar con un centro docente privado
- A formalizar con un centro docente privado cuyo titular es una cooperativa de enseñanza y se ha acogido al régimen específico de financiación

..., ... de ... de 200...

REUNIDOS

De una parte, ..., conseller/a de Educación, Cultura y Deporte, en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.2. del Reglamento de Normas Básicas sobre Conciertos Educativos, aprobado por el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre.

De otra parte, (nombre y apellidos) ..., con DNI núm. ..., en calidad de:

- Titular
- Representante

del centro docente privado ..., tal y como acredita fehacientemente mediante documentación que se incorpora al expediente, inscrito en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana con el número de código ...

A los efectos de dar cumplimiento a lo establecido en la Orden 7/2013, de 30 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 6955, de 31 de enero), en su modificación dada por la Orden 3/2015, de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el procedimiento establecido y el anexo I de la Orden 7/2013 por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 7454, de 30 de enero)

ACUERDAN

Complementar el documento administrativo de concierto educativo suscrito en la convocatoria --/--, por la modificación de las cláusulas Tercera, Quinta, Sexta, Séptima, Octava, Decimoquinta y Decimoséptima y la inclusión de una nueva cláusula numerada como “Cláusula Vigésimo primera” las cuales se transcriben a continuación en su redacción definitiva:

Tercera

De acuerdo con lo que dispone el artículo 18 de la Orden 7/2013, el presente concierto educativo se extenderá hasta la finalización del curso 2016/2017, a excepción de las unidades concertadas con carácter provisional e indicadas, en su caso, en la cláusula anterior, las cuales tendrán la duración de un curso escolar.

Quinta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente que sea trabajador por cuenta ajena del nivel o niveles concertados y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.

a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.

a.3. Mensualmente, los complementos retributivos de dirección, de jefatura de estudios o de jefatura de departamento, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente, del profesorado que sea trabajador por cuenta ajena.

a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.

a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.

a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos de aquéllos que perciben su remuneración en nómina de pago delegado, a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacación coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

b.1. Las cantidades que, en concepto de salarios y cargas sociales, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán sobre la base de las horas de dedicación del profesorado

cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.2. Las cantidades que, en concepto de gastos variables, correspondan al profesorado cooperativista que presta sus servicios en los niveles concertados. Dichas cantidades se calcularán, asimismo, sobre la base de las horas de dedicación del profesorado cooperativista a los niveles concertados, respecto de las horas totales que corresponden al centro, en función de las unidades concertadas.

b.3. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/1989).

Los pagos que, por los conceptos b.1 y b.2 anteriores, se realicen a los centros se efectuarán mensualmente y los correspondientes al concepto b.3 trimestralmente.

El titular del centro deberá presentar dentro de los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la justificación de gastos correspondientes a los tres meses anteriores, efectuados por las cantidades abonadas al profesorado cooperativista, en relación con los conceptos b.1 y b.2 anteriores. Asimismo, a la finalización de cada curso escolar, la titularidad del centro deberá presentar certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos».

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

2. En los centros que no estén contemplados en el apartado 1 de esta cláusula, la administración abonará los siguientes conceptos:

A. Mediante pago delegado:

a.1. Mensualmente, los salarios del personal docente del nivel o niveles concertados y cotización patronal a la Seguridad Social relativa al mismo.

a.2. Mensualmente, los trienios del personal docente indicado en el punto anterior.

a.3. Mensualmente, el complemento retributivo de dirección, de jefatura de estudios o de jefatura de departamento, en las condiciones en que corresponda de acuerdo con la normativa vigente.

a.4. Mensualmente, la cotización patronal a la Seguridad Social relativa a los dos conceptos anteriores a.2 y a.3.

a.5. Con respecto a las indemnizaciones previstas en los acuerdos suscritos entre la Administración educativa y las organizaciones empresariales y sindicales más representativas del sector y mientras la Administración educativa siga prorrogando el contenido de dichos acuerdos, ésta seguirá asumiendo el abono de las indemnizaciones legales según el procedimiento que se establezca, derivadas de la reducción de unidades concertadas cuya responsabilidad es ajena a los titulares de los centros concertados.

a.6. Los salarios y cargas sociales de los profesores sustitutos a partir del décimo día lectivo en que se origine la sustitución, sin perjuicio de las modificaciones que establezca la normativa básica o autonómica sobre la materia.

En el supuesto de que la suspensión del contrato por maternidad, paternidad o incapacidad temporal y el período de vacaciones coincidan en todo o en parte, y el

trabajador y la empresa hayan acordado una nueva fecha de disfrute de los días de vacaciones coincidentes con la citada suspensión, se abonarán los salarios y cargas sociales correspondientes a la sustitución del mencionado período de vacaciones.

El abono de los salarios y cargas sociales del profesorado sustituto no podrá sobrepasar el importe correspondiente a los gastos variables de los módulos económicos para el sostenimiento de los centros concertados publicados en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

a.7. Las pagas extraordinarias por antigüedad del profesorado, integrado en la nómina de pago delegado, previstas en el Convenio Colectivo de empresas de enseñanza privada sostenidas total o parcialmente con fondos públicos.

B. Directamente al titular del centro:

b.1. Los gastos de funcionamiento del centro para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado «otros gastos» del módulo económico de conciertos de los centros docentes privados concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/1989)..

Los pagos que por este concepto se efectúen a los centros se llevarán a cabo trimestralmente. El titular del centro deberá presentar, a la finalización de cada curso escolar, certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas relativas al apartado de «otros gastos» y «personal complementario».

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la Conselleria competente en materia de Educación, se someterá al control de la Inspección de Educación, de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda, así como de cualquier órgano de la Administración educativa.

Sexta

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

El concepto de pago a.1., sumado al concepto de pago b.1., no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Los conceptos de pago a.2., a.3, a.4, a.5, a.6 y b.2 no podrán, en ningún caso, superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente acogido a pago delegado de los centros concertados, de acuerdo con las circunstancias que concurran en cada profesor. Respecto del profesorado cooperativista, la sociedad cooperativa titular del centro deberá atender todas las incidencias en salarios y sustituciones, y las correspondientes obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social que se produzcan en su centro.

El concepto b.3. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El concepto de pago a.1. no podrá en ningún caso superar el importe determinado en el apartado de «salarios y cargas sociales» que, en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar, viene fijado anualmente por la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

El concepto b.1. no podrá en ningún caso superar el importe establecido en el apartado de «otros gastos» que viene fijado por la Ley de Presupuestos en el módulo de distribución de fondos públicos por unidad escolar.

Los conceptos de pago a.2, a.3, a.4, a.5, y a.6 no podrán en ningún caso superar el fondo general que se cree como adición de los importes de gastos variables que corresponden a cada centro, según el número y nivel de unidades concertadas. En este sentido, la distribución de dicho fondo general se efectuará entre el personal docente de los centros concertados individualmente, de acuerdo con las circunstancias que concurran en cada profesor.

Séptima.

1. En los centro cuyo titular sean una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación:

1.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la dirección general competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

1.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

1.3. Las cooperativas se obligan a presentar, durante los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, la siguiente documentación, correspondiente a los tres meses anteriores:

1.3.1. Relación del personal cooperativista con desglose de:

- Jornada laboral y cantidades percibidas por cada uno de ellos como contraprestación por el trabajo realizado
- Base de cotización y Régimen de Seguridad Social
- Cantidades retenidas e ingresadas a Hacienda en concepto de IRPF.

1.3.2. Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en caso de no haber autorizado a la administración a obtenerlo.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

2.1. La administración efectuará e ingresará en el Tesoro las retenciones correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del profesorado incluido en la nómina de pago delegado.

A estos efectos, la dirección general competente en materia de centros docentes proporcionará a los centros los datos necesarios para la presentación de las declaraciones mensuales o trimestrales, según proceda, de las retenciones a cuenta del IRPF (mod. 111), así como el resumen anual de tales retenciones (mod. 190).

Los titulares de los centros concertados podrán presentar declaraciones complementarias o sustitutivas de tales declaraciones, cuando consideren que el total de las retenciones practicadas no han sido las correctas según la normativa vigente.

2.2. Asimismo, llevará a cabo el ingreso de las oportunas cotizaciones a la Seguridad Social del profesorado incluido en la nómina del pago delegado acogido al Régimen General de la Seguridad Social.

No obstante, en el supuesto de remisión de los documentos oficiales de cotización fuera del plazo establecido al efecto, se estará a lo dispuesto en la cláusula siguiente.

Octava

1. En los centros cuyo titular sea una cooperativa y se hayan acogido al sistema específico de financiación.

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (Av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

1.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2, este último cuando sea requerido por la dirección general competente en Centros Docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

1.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina, y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado, deberá ser documentalmente justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privnomina.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social, y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina, o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada, podrá proceder, de oficio, a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor o profesora, el titular del centro deberá remitir a la dirección general competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social.
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC)
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor/a para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor
- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

2. En los centros que no están contemplados en el apartado 1 de esta cláusula:

El titular del centro se compromete a presentar mensualmente en la dirección general competente en centros docentes (Av. Campanar, 32, 46015-Valencia), los siguientes documentos:

2.1. Antes del día 10 del segundo mes siguiente al periodo que se liquida, para dar

cumplimiento a las obligaciones de ingreso legalmente establecidas, los siguientes documentos:

Documentos oficiales de cotización a la Seguridad Social del profesorado de los centros concertados incluido en la nómina de pago delegado: “Documento para la Incorporación Automática al Sistema de Relación Contable” y TC2 cuando sea requerido por la dirección general competente en centros docentes.

Cualquier responsabilidad que se derive de errores en la confección de estos documentos será por cuenta del titular del centro. La administración reintegrará al centro las cantidades que procedan y que hayan sido abonadas directamente por éste a la Tesorería General de la Seguridad Social, excluidos recargos, una vez se hayan recibido en la dirección general competente en centros docentes los boletines de cotización con el sello del banco o caja que acredite el ingreso de su importe.

2.2. Antes del día 4 de cada mes, nóminas del profesorado del nivel concertado que se encuentre incluido en la nómina de pago delegado.

Toda variación que se produzca en la nómina y que conlleve alteración de las retribuciones percibidas por el profesorado deberá ser documental y justificada, en su caso, por el titular del centro como empleador en la relación laboral. En este sentido, toda variación se realizará a instancias de la titularidad, previa petición de la misma, en los documentos normalizados correspondientes, al actuar la administración como mera intermediaria en la relación laboral que une la titularidad del centro con el trabajador o trabajadora.

Para ser tenida en cuenta cualquier variación en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día en que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/oed/areacd/docs/privnomina.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente, el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

El titular queda obligado al reintegro de las cantidades abonadas de más que la Conselleria satisfaga por nómina de pago delegado o por el ingreso de las cotizaciones a la Seguridad Social y cuya causa sea la no comunicación por el titular de una circunstancia determinante de la cuantificación de los conceptos que aparecen en la nómina o un error en la confección de los boletines de cotización a la Seguridad Social. Siendo esto así, la administración, una vez detectada y cuantificada la variación que no ha sido debidamente notificada podrá proceder de oficio a compensar la deuda con las cantidades que, en concepto de «otros gastos» de éste u otro nivel educativo, deban de serle abonadas al centro.

Cuando la variación en nómina consistiera en el alta de un profesor o profesora, el titular del centro deberá remitir a la dirección general competente en centros docentes los siguientes documentos:

- Original o fotocopia compulsada de documento de alta en Seguridad Social
- Original o fotocopia compulsada del Informe de Datos para la Cotización de la Tesorería General de la Seguridad Social (IDC).
- Documento justificativo del número de cuenta bancaria (IBAN) donde se realizará el abono de la nómina.

- Fotocopia compulsada de la titulación que habilita al profesor/a para impartir la docencia en el nivel en que se le da de alta.
- Original o fotocopia del contrato de trabajo comunicado al organismo competente en materia de contratación.
- Declaración responsable de los medios utilizados por el titular para dar publicidad a la vacante.
- Certificación literal debidamente suscrita por el Secretario del Consejo Escolar del acta de la reunión del mismo en la que se fijaron los criterios de selección del nuevo profesor
- Notificación del titular del centro al Consejo Escolar, de la provisión de profesorado que efectúe y en la que se acredite su recepción.

Cuando se trate de alta en nómina de un profesor o profesora que no tenga relación contractual de carácter laboral con la entidad titular del centro, y por cuyos servicios no reciba directamente un salario sino que un monto equivalente al mismo vaya a ser entregado a dicho titular, y siempre que venga a sustituir a un trabajador de las mismas características, los documentos a entregar serán:

- Original o fotocopia del alta en Seguridad Social (RETA).
- Fotocopia compulsada de la titulación que habilite a impartir la docencia en el nivel en el que va a ser dado de alta.
- Declaración firmada por el trabajador/trabajadora y el representante de la titularidad por la que se acredite la no existencia de relación contractual laboral que los una.

Para ser tenida en cuenta cualquier alta en la nómina de pago delegado, ésta deberá ser solicitada antes del día 4 de cada mes, por registro de entrada, fechada en el día que se solicita, firmada, con el sello del centro o representante autorizado y en los impresos normalizados correspondientes a los que se podrá acceder a través del siguiente enlace:

<http://www.cece.gva.es/ocd/areacd/docs/privalta.pdf>

Este impreso deberá consignar obligatoriamente el “Código Pagador” (código de 3 dígitos) asignado al centro privado concertado.

Todo ello sin perjuicio de lo establecido en la cláusula vigésimo primera de este documento.

Decimoquinta

En virtud del concierto, el titular del centro se obliga al cumplimiento de las normas de admisión de alumnado a que hace referencia el capítulo III del título II de la LOE, así como a lo que se establece en el Decreto 33/2007, de 30 de marzo, del Consell (DOCV de 3 de abril), por el que se regula el acceso a los centros públicos y privados concertados que impartan enseñanzas de régimen general y demás normativa aplicable.

Asimismo, el titular del centro se obliga a que la oferta de plazas vacantes se ajuste a las previsiones que resulten de la planificación realizada por la Administración educativa con la finalidad de garantizar una oferta suficiente de puestos escolares sostenidos con fondos públicos.

Decimoséptima

El titular del centro concertado se obliga a tener en funcionamiento el número total de unidades escolares correspondientes al nivel o niveles de enseñanza objeto del concierto, así como a tener una relación media de alumnos/profesor/unidad no inferior a la que la Conselleria establezca cada curso escolar.

Si la autorización del centro es inferior en puestos escolares al máximo que establece la

normativa de requisitos mínimos, se adjuntará al presente documento administrativo, copia de la correspondiente autorización del centro.

La autorización de puestos escolares de (Bachillerato, Ciclos Formativos) es inferior al máximo establecido en la normativa de requisitos mínimos. Se adjunta a este documento la disposición administrativa de autorización que lo acredita.

Vigésimo primera

El programa Innovación Tecnológica para la Administración de Centros y Alumnado (ITACA), deberá ser utilizado por los centros privados concertados o conveniados para comunicar a la Administración:

- Relación nominal del profesorado y, en su caso, cargos desempeñados, titulación, especialidades, dedicación horaria, nivel de idiomas, horarios detallados según nivel impartido, participación en funciones de coordinación docente, las situaciones de incapacidad laboral transitoria o cualquier otra que pueda generar o no sustituciones y relación de sustitutos con la misma información que el profesorado titular.
- Cualquier otra información relevante para la realización y comprobación del pago delegado objeto de concierto educativo.
- La anterior información deberá estar actualizada puntualmente, En caso contrario no se atenderán las solicitudes de variaciones de pago delegado.

Y para que así conste, en la fecha y lugar más arriba indicados, se firma el presente concierto en ejemplar triplicado.

Modelo de adenda núm.3
CONVENIO EDUCATIVO

A formalizar con un centro docente de titularidad de una Corporación Local u otra Administración pública.

..., ... de ... de 20...

REUNIDOS

De una parte, ..., conseller/a de Educación, Cultura y Deporte, en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.5 de la Orden 7/2013, de 30 de enero, de 31 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento a seguir por los centros docentes de la Comunitat Valenciana para solicitar el acceso al régimen de convenios o conciertos educativos, su renovación, su prórroga, o la modificación de los mismos y se aprueban los modelos de documentos administrativos en los que se han de formalizar los citados convenios o conciertos (DOCV núm. 6955, de 31/01/2013), modificada por la Orden 3/2015, de 28 de enero, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOCV núm. 7454, de 30/01/2015)

De otra parte, (nombre y apellidos) ..., con DNI núm. ..., en calidad de alcalde/sapresidente/a del Ayuntamiento de .../presidente/a de la Diputación Provincial de ..., titular del centro docente público ... como acredita fehacientemente mediante documentación que se incorpora al expediente, centro inscrito en el Registro de Centros Docentes de la Comunidad Valenciana con el número de código ...

A los efectos de dar cumplimiento a lo establecido en la Orden 7/2013,

ACUERDAN

Complementar el documento administrativo de convenio educativo suscrito en la convocatoria --/--, por la modificación de las cláusulas *Tercera*, *Quinta*, *Octava* y *Décima* y la inclusión de una nueva cláusula numerada como "*Cláusula Decimosexta*" las cuales se transcriben a continuación en su redacción definitiva:

Tercera.

De acuerdo con lo que dispone el artículo 18 de la Orden 7/2013, el presente convenio educativo se extenderá hasta la finalización del curso 2016/2017.

Quinta.

A. La Administración educativa abonará mensualmente una cuarta parte de las cantidades establecidas en los apartados de "Salarios y cargas sociales" y de "Gastos variables" de los módulos económicos de distribución de fondos públicos para los centros concertados, establecidos en las Leyes de Presupuestos de la Generalitat para las unidades del segundo ciclo de la Educación Infantil, en función de las unidades que sean objeto de convenio.

Estas cantidades deberán ser justificadas, dentro de los 10 primeros días de enero, abril, julio y octubre, mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Certificación del interventor de la corporación local o administración en cuestión, referida a los salarios brutos devengados por el profesorado del centro en el período de que se trate, a la cual se acompañará copia de las respectivas órdenes de pago.

b) Certificación del interventor de la corporación local o administración en cuestión, relativa a las cotizaciones empresariales a la Seguridad Social del profesorado de los centros en el período de que se trate, a la cual se acompañará copia de las respectivas órdenes de pago.

B. Asimismo, la Administración educativa abonará trimestralmente una cuarta parte de las cantidades establecidas en el apartado de “Otros Gastos” de los módulos económicos de distribución de fondos públicos para los centros concertados, establecidos en la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para las unidades del segundo ciclo de la Educación Infantil, en función de las unidades que sean objeto de convenio.

Estas cantidades deberán atender los gastos de funcionamiento para aquellos conceptos que dispone la Orden de 26 de junio de 1989, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento de justificación del apartado de “Otros Gastos”, del módulo económico de conciertos de los centros concertados (DOGV núm 1113 de 24/07/1989).

Dichas cantidades deberán ser justificadas a la finalización de cada curso escolar, mediante la presentación de la certificación detallada del acuerdo del consejo escolar aprobatorio de las cuentas.

Sin perjuicio de lo anterior, la justificación del uso dado por el centro a las cantidades abonadas por la administración se someterá al control financiero de la Intervención General de la conselleria competente en materia de Hacienda.

Octava.

La corporación local o administración pública que suscribe este convenio se obliga al cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en el artículo 37 de la Ley de Subvenciones, procediendo el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora en los casos previstos en el mencionado artículo.

Décima.

En virtud del convenio educativo, el titular del centro se obliga al cumplimiento de las normas de admisión de alumnado a que hace referencia el capítulo III del título II de la LOE, así como a lo que se establece en el Decreto 33/2007, de 30 de marzo, del Consell (DOCV de 3 de abril), por el que se regula el acceso a los centros públicos y privados concertados que impartan enseñanzas de régimen general y demás normativa aplicable.

Asimismo, el titular del centro se obliga a que la oferta de plazas vacantes se ajuste a las previsiones que resulten de la planificación realizada por la Administración educativa con la finalidad de garantizar una oferta suficiente de puestos escolares sostenidos con fondos públicos.

Decimosexta.

El programa Innovación Tecnológica para la Administración de Centros y Alumnos (ITACA), deberá ser utilizado por los centros privados concertados o conveniados para comunicar:

- Relación nominal del profesorado y, en su caso, cargos desempeñados, titulación, especialidades, dedicación horaria, nivel de idiomas, horarios detallados según nivel impartido, participación en funciones de coordinación docente, las situaciones de

incapacidad laboral transitoria o cualquier otra que genere sustituciones y relación de sustitutos con la misma información que los profesores titulares.

- La anterior información deberá estar actualizada puntualmente

Y para que así conste, en la fecha y lugar más arriba indicados, se firma la presente adenda al documento administrativo de concierto firmado en su día, en ejemplar triplicado.