

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDE 68/2014, de 8 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoca la concessió d'ajudes per a la millora de la producció audiovisual en valencià i, en concret, per al desenvolupament i preparació de projectes de llargmetratges de ficció, animació i documentals per a l'any 2014. [2014/7653]

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, modificat per Llei Orgànica 1/2006, de 10 d'abril, estableix en l'article 49.1.4t la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura.

El Decret 9/2014, de 12 de juny, del president de la Generalitat, pel qual determina les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat, assigna a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport les competències en matèria de promoció cultural.

Així mateix, de conformitat amb el que preveu l'article 16 del Decret 88/2014, de 13 de juny, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, correspon a la Secretaria Autònoma de Cultura i Esport les funcions que li atribueix l'article 68 de la Llei del Consell en matèria de proposta i execució de la política cultural relativa al teatre, la música i el cine, entre altres, així com la gestió de les ajudes i subvencions en matèria cultural.

A fi d'ampliar les àrees d'actuació i suport al sector audiovisual en l'àmbit competencial de la Generalitat, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport considera necessari estimular el desenvolupament i preparació de projectes de llargmetratges de ficció, animació i documentals cinematogràfics per mitjà de la concessió d'ajudes econòmiques que incentiven esta activitat.

Per tot això, de conformitat amb el que disposen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu reglament de desplegament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; el Decret 9/2014, de 12 de juny, del president de la Generalitat; el Decret 88/2014, de 13 de juny, del Consell, i el Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, que aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, fent ús de les facultats que em conferix l'article 47.11 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, i en l'exercici de les atribucions que m'atorga l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, modificada per la Llei 12/2007, de 20 de març,

ORDENE

Primer

Convocar la concessió d'ajudes per a la millora de la producció audiovisual en valencià, en règim de concurrència competitiva, per al desenvolupament i preparació de projectes de llargmetratges de ficció, animació i documentals, i aprovar les bases de la convocatòria per les quals es regirà, així com el model de sol·licitud i els annexos que s'acompanyen.

Segon

La Llei de Pressupostos de la Generalitat per a 2014 conté la línia de subvenció T4006000 «Millora de la producció audiovisual en valencià», inclosa en el programa 453.40, Arts Plàstiques i Escèniques, del capítol IV, destinada a la producció de curtmetratges i al desenvolupament i preparació de projectes de llargmetratges de ficció, animació i documentals, per import global màxim de 270.400 euros, dels quals 96.000 euros destinen en la present convocatòria al desenvolupament i preparació de projectes de llargmetratges de ficció, animació i documentals.

Així mateix, este import podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no-disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 68/2014, de 8 de agosto, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convoca la concesión de ayudas para la mejora de la producción audiovisual en valenciano y, en concreto, para el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes de ficción, animación y documentales para el año 2014. [2014/7653]

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, aprobado por la Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, modificado por Ley Orgánica 1/2006, de 10 de abril, establece en su artículo 49.1.4.º la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de cultura.

El Decreto 9/2014, de 12 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que determina las consellerías en que se organiza la administración de la Generalitat, asigna a la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, las competencias en materia de promoción cultural.

Asimismo, de conformidad con lo previsto en el artículo 16 del Decreto 88/2014, de 13 de junio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerías de la Generalitat, corresponde a la Secretaria Autònoma de Cultura y Deporte las funciones que le atribuye el artículo 68 de la Ley del Consell en materia de propuesta y ejecución de la política cultural relativa al teatro, la música y el cine, entre otras, así como la gestión de las ayudas y subvenciones en materia cultural.

Con el fin de ampliar las áreas de actuación y apoyo al sector audiovisual en el ámbito competencial de la Generalitat, la Consellería de Educación, Cultura y Deporte considera necesario estimular el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes de ficción, animación y documentales cinematográficos mediante la concesión de ayudas económicas que incentiven esta actividad.

Por todo ello, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, en el Decreto 9/2014, de 12 de junio, del presidente de la Generalitat, en el Decreto 88/2014, de 13 de junio, del Consell, en el Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, que aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 47.11 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, y en el ejercicio de las atribuciones que me atribuye el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, modificada por la Ley 12/2007, de 20 de marzo,

ORDENO

Primero

Convocar la concesión de ayudas para la mejora de la producción audiovisual en valenciano, en régimen de concurrència competitiva, para el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes de ficción, animación y documentales, y aprobar las bases de la convocatoria por las que se regirá, así como el modelo de solicitud y los anexos que se acompañan.

Segundo

La Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2014 contiene la línea de subvención T4006000 «Mejora de la producción audiovisual en valenciano», incluida en el programa 453.40, Artes Plásticas y Escénicas, del capítulo IV, destinada a la producción de cortometrajes y al desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes de ficción, animación y documentales, por importe global máximo de 270.400 euros, de los que 96.000 euros se destinan en la presente convocatoria al desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes de ficción, animación y documentales.

Asimismo el referido importe podrá ser minorado cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

Tercer

Esta convocatòria d'ajudes no requereix notificació a la Comissió Europea per no reunir tots els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, atès que s'acullen al Reglament UE núm. 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió (DOUE L 352, de 24 de desembre), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, i pel seu import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres.

Esta orde no podrà aplicar-se a les empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1r del Reglament UE núm. 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió (DOUE L 352, de 24 de desembre).

L'ajuda total sota este concepte *de minimis* concedida a qualsevol empresa no podrà excedir 200.000 euros en un període de tres exercicis fiscals, ni individualment ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes *de minimis* concedides al mateix beneficiari, conforme establix el Reglament UE núm. 1407/2013, de la Comissió.

El centre gestor haurà d'haver comprovat que no se supera el límit esmentat en l'apartat anterior. Sense perjudi d'això, serà possible l'acumulació d'un altre tipus d'ajudes per a la mateixa acció subvencionada, excepte si esta acumulació conduïx a una intensitat de l'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

A l'efecte de control de les ajudes concedides a l'empara del Reglament *de minimis*, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport mantindrà un registre detallat d'esta i de totes les altres subvencions que s'acullen a la regla *de minimis* durant un període de deu exercicis fiscals des de la seua concessió.

De la mateixa manera, la Conselleria d'Educació Cultura i Esport, prèvia sol·licitud per escrit, haurà de facilitar a la Comissió Europea tota la informació que es considere necessària per a determinar si s'han complit les condicions del Reglament (UE) número 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, i especialment per a determinar l'import total de les ajudes *de minimis* rebudes per una empresa.

Quart

Segons el que establix el Decret 198/2004, d'1 d'octubre, del Consell, pel qual s'adequa la composició de la Comissió Delegada del Consell per a Assumptes Econòmics i es regula el seu funcionament, i el Decret 80/2011, d'1 de juliol, del Consell, que modifica la denominació i composició de l'esmentada comissió, esta convocatòria no requereix que es pronuncie, ja que no té una espacial incidència pressupostària i econòmica.

Quint

Esta orde produirà efectes a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contencios administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant la consellera d'Educació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta orde.

b) El recurs contencios administratiu haurà de plantejar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta orde o a partir de l'endemà del dia que es notifique la resolució expressa del recurs de reposició.

València, 8 d'agost de 2014

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
MARIA JOSÉ CATALÁ VERDET

Tercero

La presente convocatoria de ayudas no precisa de su notificación a la Comisión Europea por no reunir todos los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que las mismas se acogen al Reglamento UE núm. 1407/2013, de 18 de diciembre, de la Comisión (DOUE L 352, de 24 de diciembre), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* y por su importe no suponen un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros.

Esta orden no podrá aplicarse a las empresas que operen en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1.º del Reglamento UE núm. 1407/2013, de 18 de diciembre, de la Comisión (DOUE L 352, de 24 de diciembre).

La ayuda total bajo este concepto *de minimis*, concedida a cualquier empresa, no podrá exceder de 200.000 euros en un periodo de tres ejercicios fiscales, ni individualmente ni como resultado de la acumulación con otras ayudas *de minimis* concedidas al mismo beneficiario, conforme establece el Reglamento UE núm. 1407/2013, de la Comisión.

El centro gestor deberá haber comprobado que no se supera el límite mencionado en el apartado anterior.

Sin perjuicio de la anterior, será posible la acumulación de otro tipo de ayudas para la misma acción subvencionada, salvo si tal acumulación condujera a una intensidad de la ayuda superior a la establecida para las circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

A efectos de control de las ayudas concedidas al amparo del Reglamento *de minimis*, la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte mantendrá un registro detallado de esta y de todas las demás subvenciones que se acojan a la regla *de minimis*, durante un periodo de diez ejercicios fiscales desde su concesión.

De igual manera, la Conselleria de Educación Cultura y Deporte, previa solicitud por escrito, deberá facilitar a la Comisión Europea toda la información que se considere necesaria para determinar si se han cumplido las condiciones del Reglamento (UE) número 1407/2013, de 18 de diciembre, de la Comisión, y especialmente para determinar el importe total de las ayudas *de minimis* recibidas por una empresa.

Cuarto

A tenor de lo establecido en el Decreto 198/2004, de 1 de octubre del Consell, por el que se adecua la composición de la Comisión Delegada del Consell para Asuntos Económicos y se regula su funcionamiento, y en el Decreto 80/2011, de 1 de julio, del Consell, que modifica la denominación y composición de la citada comisión, esta convocatoria no precisa de su pronunciamiento, ya que no tiene una espacial incidencia presupuestaria y económica.

Quinto

La presente orden producirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la publicación de la presente orden.

b) El recurso contencioso-administrativo habrá de plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a la publicación de la presente orden o a partir del día siguiente a aquel en el que se notifique la resolución expresa del recurso de reposición.

Valencia, 8 de agosto de 2014

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
MARIA JOSÉ CATALÁ VERDET

Bases per a l'adjudicació d'ajudes per a la millora de la producció audiovisual en valencià per al desenvolupament i preparació de projectes de llargmetratges de ficció, animació i documentals cinematogràfics

Primera. Objecte, import, nombre d'ajudes i característiques

Estes ajudes tenen per objecte la millora de la producció audiovisual en valencià recolzant el desenvolupament i la preparació de projectes de llargmetratge de ficció, animació i documentals, destinats a les sales d'exhibició cinematogràfica, ja siga a partir d'una idea original o d'una adaptació. S'entén per desenvolupament de projecte, als efectes de la present convocatòria, l'elaboració d'un guió i el conjunt d'operacions que precedeixen el rodatge d'una producció audiovisual.

Es concedirà un màxim de huit ajudes de 12.000 euros cada una per al desenvolupament de projectes de llargmetratges de ficció, animació i documental. Estes ajudes es justificaran distribuïnt-se l'import a parts iguals entre el cost del guió i la resta de costos de l'empresa productora que sol·licite realitzar el desenvolupament del projecte.

No es podrà concedir més d'una ajuda per sol·licitant.

Segona. Beneficiaris

En l'àmbit competencial de la Generalitat i dins dels límits presupostaris i d'acord amb les condicions i criteris que s'establixen en estes bases, podran obtindre estes ajudes les empreses de producció que justifiquen disposar d'un guió, mitjançant un acord amb l'autor, per a desenvolupar un projecte de llargmetratge de ficció, animació i/o documental. Les empreses productores inscrites en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuales de la Comunitat Valenciana hauran d'actualitzar les seues dades abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds. Les que no figuren inscrites en este registre hauran de presentar la documentació que s'assenyala en la base tercera 3.b.

Tercera. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà de quinze dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds dirigides a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, podran presentar-se en la seu de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, av. de Campanar, 32, 46015 València, i en les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport d'Alacant (c/ Carratalá, 47, 03007 Alacant), Castelló de la Plana (av. del Mar, 23, Castelló de la Plana) i València (c/ Gregori Gea, 14, 46009 València). Igualment, utilitzant qualsevol dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, justificant la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus presentant la sol·licitud en sobre obert perquè en la capçalera del document es faça constar el nom de l'oficina, la data i el lloc d'admissió, o presentació en el registre i comunicant la remissió de la sol·licitud per mitjà de fax (núm. 961 923 531) o telegrama en el mateix dia, només als efectes organitzatius.

Així mateix, la sol·licitud podrà presentar-se per via telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat, PROP. En este cas, la sol·licitud s'omplirà amb l'aplicació informàtica establida a este efecte i el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica d'entitats o de ciutadà emesa per l'Institut Valencià de Finances: <<http://www.accv.es>>, o DNI electrònic.

La tramitació telemàtica pot realitzar-se a través del PROP, en l'URL següent:

<http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=183>.

Els documents complementaris a la sol·licitud poden ser aportats de forma telemàtica. En este cas només s'acceptaran en format pdf i hauran d'estar firmats per mitjà de la plataforma de firma *on line* de l'Institut Valencià de Finances <<http://www.accv.es/ciudadanos/firma-on-line-pdf/>>.

3. Les sol·licituds hauran d'omplir-se necessàriament de conformitat amb el model que s'adjunta a la convocatòria.

a) Desenvoluparà els punts següents:

– Declaració responsable de les subvencions, ajudes, ingressos o recursos sol·licitats, percebuts o concedits i pendents de percepció

Bases para la adjudicación de ayudas para la mejora de la producción audiovisual en valenciano para el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes de ficción, animación y documentales cinematográficos.

Primera. Objeto, importe, número de ayudas y características

Estas ayudas tienen por objeto la mejora de la producción audiovisual en valenciano apoyando el desarrollo y la preparación de proyectos de largometraje de ficción, animación y documentales, destinados a las salas de exhibición cinematográfica, ya sea a partir de una idea original o de una adaptación. Se entiende por desarrollo de proyecto, a los efectos de la presente convocatoria, la elaboración de un guión y el conjunto de operaciones que preceden al rodaje de una producción audiovisual.

Se concederá un máximo de ocho ayudas de 12.000 euros cada una para el desarrollo de proyectos de largometrajes de ficción, animación y documental. Estas ayudas se justificarán distribuyéndose el importe a partes iguales entre el coste del guión y el resto de costes de la empresa productora que solicite realizar el desarrollo del proyecto.

No se podrá conceder más de una ayuda por solicitante.

Segunda. Beneficiarios

1. En el ámbito competencial de la Generalitat y dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con las condiciones y criterios que se establecen en estas bases, podrán obtener estas ayudas las empresas de producción que justifiquen disponer de un guión, mediante acuerdo con su autor, para desarrollar un proyecto de largometraje de ficción, animación y/o documental. Las empresas productoras inscritas en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, deberán actualizar sus datos antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes. Aquellas que no figuren inscritas en el referido registro deberán presentar la documentación que se señala en la base tercera 3.b.

Tercera. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de quince días naturales a partir del día siguiente de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las solicitudes dirigidas a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, podrán presentarse en la sede de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, av. de Campanar, 32, 46015 Valencia, y en las direcciones territoriales de Educación, Cultura y Deporte de Alicante (c/ Carratalá, 47, 03007 Alicante), Castelló de la Plana (av. del Mar, 23, Castelló de la Plana) y Valencia (c/ Gregorio Gea, 14, 46009 Valencia). Igualment, utilizando cualquiera de los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, justificando la fecha de imposición del envío en la oficina de correos, presentándose la solicitud en sobre abierto para que en la cabecera del documento se haga constar el nombre de la oficina, la fecha y lugar de admisión, o presentación en el registro y comunicando la remisión de la solicitud mediante fax (núm. 961 923 531) o telegrama en el mismo día, a los solos efectos organizativos.

Asimismo, la solicitud podrá presentarse por vía telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat, PROP. En este caso, la solicitud se cumplimentará con la aplicación informática establecida al efecto y el solicitante deberá disponer de firma electrónica de entidades o de ciudadano emitida por el Instituto Valenciano de Finanzas: <<http://www.accv.es>>, o DNI electrónico.

La tramitación telemática puede realizarse a través del PROP, en el siguiente URL:

<http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=183>.

Los documentos complementarios a la solicitud pueden ser aportados de forma telemática. En tal caso solo se aceptarán en formato PDF y deberán estar firmados mediante la plataforma de firma en línea del Instituto Valenciano de Finanzas <<http://www.accv.es/ciudadanos/firma-on-line-pdf/>>.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse necesariamente de conformidad con el modelo que se adjunta a la convocatoria.

a) Desarrollará los siguientes extremos:

– Declaración responsable de las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos solicitados, percibidos o concedidos y pendientes de per-

per altres administracions o institucions públiques i privades per a la mateixa finalitat, justificant-ne documentalment la quantia (apartat E del model de sol·licitud).

– Declaració responsable *de minimis* de l'exercici fiscal present i dels dos anteriors (apartat E del model de sol·licitud).

– Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari especificades en els punts 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en els termes que preveu l'article 13.7 de l'esmentat cos legal (apartat F del model de sol·licitud).

– Declaració responsable de compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o si és el cas, l'exempció d'esta obligació, d'acord amb el que disposen l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat (DOGV 4479, d'11.04.2003), i el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per a el foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (apartat F del model de sol·licitud).

b) Igualment la sol·licitud s'haurà d'acompanyar de la documentació següent:

– En el cas que el sol·licitant es trobe inscrit en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, una declaració responsable de l'administrador de l'empresa productora on se certifique que els documents del DNI de la persona que actue com a representant i el que acredite estar facultada per a exercir la representació de l'empresa, d'acord amb el que estableix l'article 32 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, de la mateixa manera que el CIF de l'empresa productora, es troben depositats en l'expedient corresponent a l'esmentada empresa en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, i que declare també la seua vigència i que les dades contingudes en l'esmentat expedient no han patit cap variació (apartat G del model de sol·licitud).

– En el cas que el sol·licitant, persona jurídica, no estiga inscrit en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, també haurà d'aportar fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal, fotocòpia de l'escriptura de constitució amb el caixetí d'inscripció en el registre públic corresponent o, si és el cas, certificat expedit pel titular del registre públic en què esta es trobe inscrita, i documentació acreditativa de la representació i capacitat amb què actua el seu representant legal (apartat G del model de sol·licitud).

– Còpia original del contracte entre l'autor del guió i l'empresa productora on es reflectisca l'associació temporal de les dos parts i el compromís de l'autor a cedir els drets sobre el guió acabat a la productora per a la realització de la pel·lícula (apartat G del model de sol·licitud).

– En el cas que el guió del projecte es base en una obra literària preexistent, caldrà presentar un acord entre la productora i l'autor o autors de l'obra en què s'establisquen les condicions de l'opció i del futur contracte de cessió de drets; o, en el cas que ja estiga firmat el contracte definitiu, còpia original del contracte (apartat G del model de sol·licitud).

– Dades bancàries on es desitge rebre l'import de l'ajuda sol·licitada, en cas de resultar beneficiari, omplint el model de domiciliació bancària que s'adjunta a la present convocatòria.

c) A més, la sol·licitud s'haurà d'acompanyar de quatre còpies, una en suport paper i tres en suport CD-rom o DVD, de la documentació següent:

– Sinopsis argumentals, amb un màxim de 5 folis a doble espai, i una versió del guió complet.

– Memòria explicativa del projecte d'escriptura, subscripta per l'autor del guió i la productora, que incloga el pla financer, el disseny de producció, el desenrotllament del projecte i el plantejament econòmic, que en demostre la viabilitat.

– Historial de l'empresa productora i de les persones que tinguen la condició de productor executiu, guionista i director.

– Pressupost previst per a la preparació del projecte.

– Acreditació documental, si és el cas, d'haver obtingut una ajuda prèvia a l'escriptura del guió.

cepció por otras administraciones o instituciones públicas y privadas para la misma finalidad, justificando documentalmente la cuantía de las mismas (apartado E del modelo de solicitud).

– Declaración responsable *de minimis* del ejercicio fiscal presente y de los dos anteriores (apartado E del modelo de solicitud).

– Declaración responsable de no concurrir en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario especificadas en los puntos 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en los términos previstos en el artículo 13.7 del citado cuerpo legal (apartado F del modelo de solicitud).

– Declaración responsable de cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, la exención de dicha obligación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad (DOGV 4.479, de 11.04.2003) y en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad (apartado F del modelo de solicitud).

b) Igualmente la solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

– Para el supuesto que el solicitante se encuentre inscrito en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, Declaración responsable del administrador de la empresa productora en la que se certifique que los documentos del DNI de la persona que actúe como representante de la misma y el que acredite estar facultada para ostentar la representación de la empresa, conforme a lo prevenido en el artículo 32 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de igual manera que el CIF de la empresa productora, se encuentran depositados en el expediente correspondiente a la citada empresa en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, declarando también la vigencia de los mismos y que los datos contenidos en el citado expediente no han sufrido ninguna variación (apartado G del modelo de solicitud).

– Para el supuesto que el solicitante, persona jurídica, no esté inscrito en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, también deberá aportar fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal, fotocopia de la escritura de constitución con el cajetín de inscripción en el registro público correspondiente o, en su caso, certificación expedida por el titular del registro público en que la misma se encuentre inscrita; y documentación acreditativa de la representación y capacidad con la que actúa su representante legal (apartado G del modelo de solicitud).

– Copia original del contrato entre el autor del guió y la empresa productora en el que se refleje la asociación temporal de las dos partes y el compromiso del autor a ceder los derechos sobre el guió terminado a la productora para la realización de la película (apartado G del modelo de solicitud).

– En el caso de que el guió del proyecto se base en una obra literaria preexistente, deberá presentarse un acuerdo entre la productora y el autor o autores de la obra en el que se establezcan las condiciones de la opción y del futuro contrato de cesión de derechos; o, en el caso de que ya esté firmado el contrato definitivo, copia original del mismo (apartado G del modelo de solicitud).

– Datos bancarios donde se desee recibir el importe de la ayuda solicitada, caso de resultar beneficiario, cumplimentando el modelo de domiciliación bancaria que se adjunta a la presente convocatoria.

c) Además, la solicitud deberá acompañarse de cuatro copias, una en soporte papel y tres en soporte CD-rom o DVD, de la siguiente documentación:

– Sinopsis argumental, con un máximo de 5 folios a doble espacio, y una versión del guió completo.

– Memoria explicativa del proyecto de escritura, suscrita por el autor del guió y la productora, en la que se recoja el plan financiero, el diseño de producción, el desarrollo del proyecto y el planteamiento económico del mismo, demostrando su viabilidad.

– Historial de la empresa productora y de las personas que tengan la condición de productor ejecutivo, guionista y director.

– Presupuesto previsto para la preparación del proyecto.

– Acreditación documental, en su caso, de haber obtenido una ayuda previa a la escritura de guió.

– Qualsevol altra dada o document relacionats amb el projecte objecte de la sol·licitud que els interessats consideren convenient aportar.

4. D'acord amb el que preveu l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, en l'apartat H del model de sol·licitud s'inclou la possibilitat que els sol·licitants autoritzen expressament la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport a obtenir directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. No obstant això, si els sol·licitants deneguen este consentiment, hauran d'aportar, tant l'autor del guió com l'empresa productora, la documentació següent:

– Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions.

– Certificat de la Tresoreria de la Seguretat Social que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– Certificat de les direccions territorials de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública de la Generalitat que acredite que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Finalment, els sol·licitants podran autoritzar la Generalitat i els seus organismes dependents, en l'apartat H del model de sol·licitud, a realitzar amb els projectes subvencionats accions de promoció a través de sessions de presentació, disposició dels projectes en la pàgina web de la Generalitat i els seus organismes dependents o qualsevol altra activitat que consideren necessària per a la seua difusió i promoció. Els productors i autors tenen l'obligació de participar en les accions que organitze la Generalitat i els seus organismes dependents per a la seua promoció.

5. Si la sol·licitud d'iniciació no inclou totes les dades exigides o falta alguna documentació especificada en la base tercera 3, epígrafs *a* i *b*, s'instarà l'interessat perquè en el termini de 10 dies esmene estos defectes, amb l'advertència que en cas de no fer-ho es considerarà que ha desistit de la seua petició, segons disposa l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de l'esmentada llei.

La documentació no administrativa prevista en la base tercera 3.c s'haurà de presentar inexcusablement dins de l'últim dia de termini per a presentar sol·licituds i en cas de no fer-ho es considerarà que el sol·licitant ha desistit de la seua petició.

6. El contingut d'informació falsa o que no es corresponga amb la realitat en la sol·licitud suposarà que no siga valorada per part de la comissió i serà motiu de desestimació en la resolució dictada per l'òrgan competent i, si és el cas, podrà produir-se la revocació de la subvenció concedida en el cas que haja sigut ja adjudicada.

7. Les dades de caràcter personal contingudes en l'imprès de sol·licitud podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament automatitzat per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. El tractament d'estes dades serà d'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i el reglament que la desplega, i els interessats podran exercir els seus drets d'acord amb este davant l'esmentada conselleria.

Quarta. Instrucció del procediment de concessió de les ajudes. Comissió tècnica avaluadora

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment de concessió de les ajudes és el Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i Ajudes de la Direcció General de Cultura.

2. L'òrgan instructor, una vegada completats els expedients i realitzades les activitats d'instrucció pertinents, els traslladarà a la comissió indicada en el següent apartat.

3. Per a l'avaluació dels projectes presentats pels sol·licitants, es constituirà una comissió tècnica avaluadora, conforme preveu l'article 22 de la Llei General de Subvencions, que adaptarà el seu funcionament a les regles generals que s'apliquen als òrgans col·legiats establides en els articles 22 i següents de la Llei 30/1992, i que tindrà la composició següent:

– Cualquier otro dato o documento relacionado con el proyecto objeto de la solicitud, que los interesados consideren conveniente aportar.

4. De acuerdo con lo previsto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, en el apartado H del modelo de solicitud se incluye la posibilidad de que los solicitantes autoricen expresamente a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para obtener directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y ante la seguridad social. No obstante si los solicitantes deniegan este consentimiento, deberán aportar, tanto el autor del guió como la empresa productora, la documentación siguiente:

– Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones con la misma.

– Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones con la seguridad social.

– Certificación de las direcciones territoriales de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública de la Generalitat que acredite que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Finalmente, los solicitantes podrán autorizar a la Generalitat y a sus organismos dependientes, en el apartado H del modelo de solicitud, para realizar con los proyectos subvencionados acciones de promoción a través de sesiones de presentación de los mismos, disposición de los proyectos en la página web de la Generalitat y sus organismos dependientes o cualquier otra actividad que consideren necesaria para la difusión y promoción de los mismos. Los productores y autores tienen la obligación de participar en las acciones que organice la Generalitat y sus organismos dependientes para su promoción.

5. Si la solicitud de iniciación no incluye todos los datos exigidos o falta alguna documentación especificada en la base tercera 3, epígrafes *a* y *b*, se instará al interesado para que en el plazo de 10 días subsane estos defectos, con la advertencia de que en el caso de no hacerlo se le tendrá por desistido en su petición, según dispone el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada ley.

La documentación no administrativa prevista en la base tercera 3.c deberá presentarse inexcusablemente dentro del último día de plazo para presentar solicitudes y en caso de no hacerlo se le tendrá por desistido al solicitante en su petición.

6. El contenido de información falsa o que no se corresponda con la realidad en la solicitud supondrá la no valoración por parte de la comisión y será motivo de desestimación de la misma en la resolución dictada por el órgano competente y, en su caso, podrá producirse la revocación de la subvención concedida en el supuesto de que hubiera sido ya adjudicada.

7. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento automatizado por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. El tratamiento de estos datos será conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal, y el reglamento que la desarrolla, y los interesados podrán ejercer sus derechos conforme a la misma ante la mencionada conselleria.

Quarta. Instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas. Comisión técnica evaluadora

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas es el Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y Ayudas de la Dirección General de Cultura

2. El órgano instructor, una vez completados los expedientes y realizadas las actividades de instrucción pertinentes, dará traslado de los mismos a la comisión indicada en el siguiente apartado.

3. Para la evaluación de los proyectos presentados por los solicitantes, se constituirá una comisión técnica evaluadora, conforme previene el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones, que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados establecidas en los artículos 22 y siguientes de la Ley 30/1992, y que tendrá la siguiente composición:

– President: el subdirector general d'Arts Plàstiques i Escèniques o persona en qui delegue.

– Vicepresident: el cap del Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i Ajudes.

– Vocals: dos tècnics de l'Administració a proposta de la Direcció General de CulturArts Generalitat, nomenats per l'òrgan competent.

– Secretari: un tècnic adscrit a la Direcció General de Cultura, amb veu però sense vot.

4. La comissió tècnica avaluadora, atenent les sol·licituds presentades, emetrà un informe d'avaluació d'acord amb els criteris de prioritats que s'enumeren en la base quinta, deixant constància en la corresponent acta dels motius de valoració de les sol·licituds, així com de la seua prelatió de major a menor puntuació, que contindrà la proposta de quantia de les ajudes de conformitat amb els límits establits en la base primera.

5. En qualsevol moment del procediment, podrà instar-se el sol·licitant a formalitzar qualsevol tràmit, de conformitat amb el que preveu l'article 76.2 de la Llei 30/1992, per un termini de deu dies, amb els efectes determinats en esta norma.

6. L'òrgan instructor, a la vista dels expedients i de l'informe i proposta de la comissió tècnica avaluadora, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que serà notificada fehacientment als interessats, amb trasllat per un termini de deu dies per a al·legacions, si és el cas; tràmit del qual es prescindirà quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En este cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva serà elevada a la consellera d'Educació, Cultura i Esport, òrgan competent per a resoldre la convocatòria.

Quinta. Criteris de prioritat. Puntuació mínima exigida

1. Els criteris que es tindran en compte per a la valoració dels projectes presentats seran els següents:

a) Interés del guió en els seus aspectes temàtic i argumental (fins a un màxim de 10 punts).

b) Coherència entre el guió i el disseny de producció (fins a un màxim de 5 punts).

c) Viabilitat del finançament i de l'execució del projecte (fins a un màxim de 5 punts).

d) Obtenció d'una ajuda prèvia a escriptura de guió, concedida per qualssevol administració pública o entitat (fins a un màxim de 3 punts).

e) Historial de l'empresa productora, del guionista, del productor executiu i del director (fins a un màxim de 2 punts).

2. En el cas que es produïska un empat en la puntuació de la valoració dels projectes presentats, prevaldrà aquell que haja obtingut major puntuació en l'apartat 1.a de la present base.

3. La proposta que eleve la comissió tècnica avaluadora no podrà incloure cap sol·licitud que no haja aconseguit una puntuació mínima de 15 punts, ordenades en funció de la puntuació obtinguda. Els beneficiaris proposats d'estes ajudes seran els sol·licitants que obtinguen la màxima puntuació.

Sexta. Resolució de la convocatòria. Terminis

L'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució definitiva a la consellera d'Educació, Cultura i Esport, que resoldrà l'adjudicació de les ajudes convocades i disposarà que es publiquen fins al 31 d'octubre de 2014. La publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* tindrà així mateix els efectes de publicitat establits per a les subvencions en l'article 18 de la Llei General de Subvencions. No obstant això, als beneficiaris se'ls informarà del caràcter de *minimis* de les ajudes concedides i de la seua subjecció al Reglament núm. 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió (DOUE L 352 de 24.12.2013).

En cas de renúncia per part d'algun dels beneficiaris, o de les minoracions que es puguén produir, l'ajuda resultant s'adjudicarà per mitjà de nova resolució de la consellera d'Educació, Cultura i Esport al següent projecte amb major valoració, sempre que haja aconseguit la valoració mínima de 15 punts establida en la base quinta.3 i sense sobrepassar els imports màxims establits en la base primera.

– Presidente: el subdirector general de Artes Plásticas y Escénicas o persona en quien delegue.

– Vicepresidente: el jefe del Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y Ayudas.

– Vocales: dos técnicos de la Administración a propuesta de la Dirección General de CulturArts Generalitat, nombradas por el órgano competente.

– Secretario: un técnico adscrito a la Dirección General de Cultura, con voz pero sin voto.

4. La comisión técnica evaluadora, atendiendo a las solicitudes presentadas, emitirá informe de evaluación conforme a los criterios de prioridad que se enumeran en la base quinta, dejándose constancia en la correspondiente acta de los motivos de valoración de las solicitudes, así como de su prelación de mayor a menor puntuación, que contendrá la propuesta de cuantía de las ayudas de conformidad con los límites establecidos en la base primera.

5. En cualquier momento del procedimiento podrá instarse al solicitante para cumplimentar cualquier trámite, de conformidad con lo previsto en el artículo 76.2 de la Ley 30/1992, por plazo de diez días, con los efectos determinados en esta norma.

6. El órgano instructor, a la vista de los expedientes y del informe y propuesta de la comisión técnica evaluadora, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que será notificada fehacientemente a los interesados, con traslado por plazo de diez días para alegaciones, en su caso, prescindiéndose de este trámite cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva, elevándola a la consellera de Educación, Cultura y Deporte, órgano competente para resolver la convocatoria.

Quinta. Criterios de Prioridad. Puntuación mínima exigida

1. Los criterios que se tendrán en cuenta para la valoración de los proyectos presentados serán los siguientes:

a) Interés del guión en sus aspectos temático y argumental (hasta un máximo de 10 puntos).

b) Coherencia entre el guión y el diseño de producción (hasta un máximo de 5 puntos).

c) Viabilidad de la financiación y de la ejecución del proyecto (hasta un máximo de 5 puntos).

d) Obtención de una ayuda previa a la escritura de guión, concedida por cualesquiera Administración pública o entidad (hasta un máximo de 3 puntos).

e) Historial de la empresa productora, del guionista, del productor ejecutivo y del director (hasta un máximo de 2 puntos).

2. Para el supuesto de que se produzca un empate en la puntuación de la valoración de los proyectos presentados, prevalecerá aquel que haya obtenido mayor puntuación en el apartado 1.a de la presente base.

3. La propuesta que eleve la comisión técnica evaluadora no podrá incluir ninguna solicitud que no haya alcanzado una puntuación mínima de 15 puntos, ordenándolas en función de la puntuación obtenida. Los beneficiarios propuestos de estas ayudas serán los solicitantes que obtengan la máxima puntuación.

Sexta. Resolución de la convocatoria. Plazos

El órgano instructor elevará la propuesta de resolución definitiva a la consellera de Educación, Cultura y Deporte, quien resolverá la adjudicación de las ayudas convocadas y dispondrá su publicación hasta el 31 de octubre de 2014. La publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* tendrá asimismo los efectos de publicidad establecido para las subvenciones en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones. No obstante, a los beneficiarios se les informará del carácter de *minimis* de las ayudas concedidas y de su sujeción al Reglamento núm. 1407/2013, de 18 de diciembre, de la Comisión (DOUE L 352 de 24.12.2013).

En caso de renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, o de las minoraciones que se puedan producir, la ayuda resultante se adjudicará mediante nueva resolución de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, al siguiente proyecto con mayor valoración, siempre que hubiera alcanzado la valoración mínima de 15 puntos establecida en la base quinta.3 y sin sobrepassar los importes máximos establecidos en la base primera.

En el cas que la convocatòria no siga resolta en el termini establert anteriorment, s'entendran desestimades totes les sol·licituds, sense perjudici de l'obligació de resoldre que competeix a l'administració actuant, de conformitat amb el que assenyalava l'article 42 de la Llei 30/1992.

Sèptima. Obligacions dels beneficiaris

1. Seran obligacions dels beneficiaris:

a) Comunicar per escrit a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport l'acceptació de l'ajuda en el termini dels vint dies hàbils següents de la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, segons el model d'acceptació que s'adjunta a la present convocatòria. Transcorregut el termini sense rebre l'acceptació expressa, es declararà que ha perdut en el seu dret a la subvenció concedida.

b) Presentar quatre còpies del projecte desenrotllat segons s'especifica en la base octava.

c) Presentar una declaració actualitzada sobre subvencions sol·licitades, percebudes o concedides i pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques o privades per a la mateixa finalitat, justificant-ne documentalment la quantia.

d) Fer constar, en cas de realització de la pel·lícula, el patrocini per a la realització del desenvolupament de la Generalitat, segons les normes d'identitat corporativa incloses en la pàgina web <www.cece.gva.es> de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

e) Justificar l'ús de la subvenció en la forma que s'indica en la base octava, sotmetent-se a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les ajudes concedides, i a la resta d'obligacions previstes en l'article 47 i la resta d'articles vigents del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

f) Autoritzar la Generalitat i els seus organismes dependents per a realitzar amb els projectes subvencionats accions de promoció a través de sessions de presentació, disposició dels projectes en la pàgina web de la Generalitat i els seus organismes dependents o qualsevol altra activitat que la Generalitat o els seus organismes dependents consideren necessària per a la seua difusió i promoció. Els productors i autors tenen l'obligació de participar en les accions que organitze la Generalitat i els seus organismes dependents per a la seua promoció.

2. Els beneficiaris hauran de complir les obligacions que amb caràcter general estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Hauran de reintegrar l'import de l'ajuda, una vegada cobrada, en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, a més de l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

4. Igualment hi és aplicable el règim sancionador establert en el títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Octava. Justificació i pagament de les ajudes

El pagament d'estes ajudes s'efectuarà per mitjà de transferència bancària segons el model de domiciliació bancària presentat junt amb la sol·licitud i es realitzarà amb la justificació prèvia per part dels beneficiaris del compliment de les següents obligacions, que es documentaran segons el model de justificació adjunt a la sol·licitud:

a) Acreditació del gasto realitzat per l'empresa, equivalent com a mínim als 12.000 euros concedits. S'haurà d'aportar una memòria que explique l'aplicació al desenvolupament de cada gasto justificat.

El gasto efectuat per l'empresa productora s'haurà de justificar presentant les factures originals, inclús electròniques, i qualsevol altre document de valor probatori i justificant de pagament que permetta acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció, i que es referiran necessàriament als conceptes següents:

Cost del guió:

– Escritura de nova versió del guió.

– Anàlisi del guió.

Resta de costos:

– *Story board*.

En el caso de que la convocatoria no sea resuelta en el plazo establecido anteriormente, se entenderán desestimadas todas las solicitudes, sin perjuicio de la obligación de resolver que compete a la administración actante, de conformidad con lo señalado en el artículo 42 de la Ley 30/1992.

Séptima. Obligaciones de los beneficiarios

1. Serán obligaciones de los beneficiarios:

a) Comunicar por escrito a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte la aceptación de la ayuda en el plazo de los 20 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, según el modelo de aceptación que se acompaña a la presente convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin recibirse la aceptación expresa, se le declarará decaído en su derecho a la subvención concedida.

b) Presentar cuatro copias del proyecto desarrollado según se especifica en la base octava.

c) Presentar una declaración actualizada sobre subvenciones solicitadas, percibidas o concedidas y pendientes de percepción por otras administraciones o instituciones públicas o privadas para la misma finalidad, justificando documentalment la cuantía de las mismas.

d) Hacer constar, en caso de realización de la película, el patrocinio para la realización del desarrollo de la Generalitat, según las normas de identidad corporativa incluidas en la pàgina web www.cece.gva.es de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

e) Justificar el empleo de la subvención en la forma que se indica en la base octava, sometiéndose a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con las ayudas concedidas, y al resto de obligaciones previstas en el artículo 47 y demás artículos vigentes del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

f) Autorizar a la Generalitat y sus organismos dependientes para realizar con los proyectos subvencionados acciones de promoción a través de sesiones de presentación de los mismos, disposición de los proyectos en la pàgina web de la Generalitat y sus organismos dependientes o cualquier otra actividad que la Generalitat o sus organismos dependientes consideren necesaria para la difusión y promoción de los mismos. Los productores y autores tienen la obligación de participar en las acciones que organice la Generalitat y sus organismos dependientes para su promoción.

2. Los beneficiarios deberán cumplir las obligaciones que con carácter general establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Deberán reintegrar el importe de la ayuda, una vez cobrada, en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, además de la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

4. Igualmente es de aplicación el régimen sancionador establecido en el título IV de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Octava. Justificación y pago de las ayudas

El pago de estas ayudas se efectuará mediante transferencia bancaria según el modelo de domiciliación bancaria presentado junto con la solicitud y se realizará previa justificación por parte de los beneficiarios del cumplimiento de las siguientes obligaciones, que se documentarán según el modelo de justificación que se acompaña a la presente solicitud:

a) Acreditación del gasto realizado por la empresa, equivalente como mínimo a los 12.000 euros concedidos. Deberá aportarse una memoria que explique la aplicación al desarrollo de cada gasto justificado.

El gasto efectuado por la empresa productora se deberá justificar mediante la presentación de facturas originales, incluso electrónicas y cualquier otro documento de valor probatorio y justificante de pago que permita acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención, y que se referirán necesariamente a los siguientes conceptos:

Coste del guió:

– Escritura de nueva versión del guió.

– Análisis de guió.

Resto de costes:

– *Story board*.

- Localitzacions.
- Impremta.
- Contractació d'una persona en nòmina per a gestions de desenrotllament (màxim 3 mesos).
- Telèfon (una línia fixa i una mòbil) (màxim 3 mesos).
- Internet (una línia) (màxim 3 mesos).
- Assistència a mercats o festivals (allotjament i desplaçament).

- Assistència a reunions amb coproductors, televisions, empreses distribuïdores i altres operadors (allotjament i desplaçament).
- Gastos d'elaboració d'un tràiler, *teaser* o avanç d'intriga.

Es justificarà l'import de la subvenció concedida al 50 % entre el cost del guió i la resta de costos de l'empresa productora que sol·licite realitzar el desenrotllament del projecte.

b) Declaració actualitzada sobre subvencions sol·licitades, percebudes o concedides i pendents de percepció per part d'altres administracions públiques o privades per a la mateixa finalitat.

c) Presentació de quatre exemplars de la documentació següent:

- Una nova versió, respecte a la presentada en la sol·licitud, del guió en valencià. Podrà presentar-lo també en castellà, amb caràcter voluntari.

- Relació de l'equip artístic i tècnic, adjuntant cartes d'interés o còpies dels contractes dels actors i dels càrrecs tècnics principals comproment-se a participar amb la productora en el projecte.

- Pressupost, pla de treball, pla de finançament i pla d'explotació de la producció.

- Cartes d'interés o contractes de coproducció, de venda de drets d'emissió, distribució o explotació.

- Còpia original del contracte que acredite l'empresa com a posseïdora dels drets sobre el guió per part del guionista, i en el cas de tractar-se d'una obra literària preexistent, acreditar igualment l'opció de compra o cessió dels drets per mitjà de còpia original del contracte.

- Tota aquella documentació que l'empresa productora estime convenient i que forme part de la fase de desenrotllament del projecte (localitzacions, *story boards*, etc.).

Tota esta documentació haurà d'aportar-se fins al 15 de novembre de 2014 en la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. A partir d'eixa data el crèdit quedarà anul·lat i es perdrà el dret al cobrament de l'ajuda concedida.

Novena. Incompatibilitats. Supòsits exclosos

El gaudi d'estes ajudes és incompatible amb l'obtenció de qualssevol altres que puguen atorgar altres administracions públiques per al mateix objecte de desplegament i preparació de projectes de llargmetratges de ficció, animació i documentals per a l'any 2014, que haurà de comprovar l'administració actuant amb la declaració continguda en el model de sol·licitud (apartat E), a què es referix la base tercera.3.a, primer paràgraf, si l'ajuda s'ha obtingut amb anterioritat a la publicació d'esta convocatòria, o amb la declaració actualitzada d'ajudes a què es referix la base sèptima.1.c, si s'ha obtingut després de la resolució de les ajudes convocades.

Deu. Altres disposicions

1. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport es reserva igualment la possibilitat de modificar o deixar sense efecte la subvenció, en cas d'incumpliment d'alguna de les obligacions imposades als beneficiaris en la base sèptima, epígrafs *a*, *c*, i *d*, en els terminis i condicions assenyalades, observant sempre el principi de proporcionalitat a què es referix l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció podrà donar lloc a modificar la resolució de concessió. Si l'alteració de les condicions del projecte subvencionat significa una reducció del projecte, la modificació serà proporcional a la minoració efectuada.

- Localizaciones.
- Imprenta.
- Contratación de una persona en nómina para gestiones de desarrollo (máximo 3 meses).

- Teléfono (una línea fija y una móvil) (máximo 3 meses).

- Internet (una línea) (máximo 3 meses).

- Asistencia a mercados o festivales (alojamiento y desplazamiento).

- Asistencia a reuniones con coproductores, televisions, empresas distribuidoras y otros operadores (alojamiento y desplazamiento).

- Gastos de elaboración de un tráiler, *teaser* o avance de intriga.

Se justificará el importe de la subvención concedida al 50 % entre el coste del guió y el resto de costos de la empresa productora que solicite realizar el desarrollo del proyecto.

b) Declaración actualizada sobre subvenciones solicitadas, percibidas o concedidas y pendientes de percepción, por parte de otras administraciones públicas o privadas para la misma finalidad.

c) Presentación de cuatro ejemplares de la siguiente documentación:

- Una nueva versión, respecto a la presentada en la solicitud, del guió en valenciano. Podrá presentarlo también en castellano, con carácter voluntario.

- Relación del equipo artístico y técnico, adjuntando cartas de interés o copias de los contratos de los actores y de los cargos técnicos principales comprometiéndose a participar con la productora en el proyecto.

- Presupuesto, plan de trabajo, plan de financiación y plan de explotación de la producción.

- Cartas de interés o contratos de coproducción, de venta de derechos de emisión, distribución o explotación.

- Copia original del contrato que acredite a la empresa como poseedora de los derechos sobre el guió por parte del guionista, y, en su caso, de tratarse de una obra literaria preexistente, acreditar igualmente la opción de compra o cesión de los derechos de la misma, por medio de copia original del contrato.

- Toda aquella documentación que la empresa productora estime conveniente y que forme parte de la fase de desarrollo del proyecto (localizaciones, *story boards*, etc.).

Toda esta documentación deberá aportarse hasta el 15 de noviembre de 2014 en la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. A partir de esa fecha, el crédito quedará anulado, perdiéndose el derecho al cobro de la ayuda concedida.


Novena. Incompatibilidades. Supuestos excluidos


El disfrute de estas ayudas es incompatible con la obtención de cualesquiera otras que puedan otorgar otras Administraciones Públicas para el mismo objeto de desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes de ficción, animación y documentales para el año 2014, debiendo comprobarse por la administración actuant con la declaración contenida en el modelo de solicitud (apartado E), a que se refiere la base tercera 3.a, primer párrafo, si la ayuda se hubiera obtenido con anterioridad a la publicación de esta convocatoria, o con la declaración actualizada de ayudas a que se refiere la base séptima 1.c, si se hubiera obtenido con posterioridad a la resolución de las ayudas convocadas.

Diez. Otras disposiciones

1. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte se reserva igualmente la posibilidad de modificar o dejar sin efecto la subvención, en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones impuestas a los beneficiarios en la base séptima, epígrafes *a*, *c*, y *d*, en los plazos y condiciones señaladas, observando siempre el principio de proporcionalidad a que se refiere el artículo 17.3.n de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, podrá dar lugar a modificar la resolución de concesión. Si la alteración de las condiciones del proyecto subvencionado significa una reducción del mismo, la modificación será proporcional a la minoración efectuada.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER A LA PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL EN VALENCIA: DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES DE LLARGMETRATGES DE FICCIÓ, ANIMACIÓ I DOCUMENTALS EN LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL EN VALENCIANO: DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE LARGOMETRAJES DE FICCIÓN, ANIMACIÓN Y DOCUMENTALES EN LA COMUNITAT VALENCIANA																
A DADES DE L'EMPRESA / DATOS DE LA EMPRESA																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="3">NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL</td> <td>CIF - NIF</td> </tr> <tr> <td>DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)</td> <td>CP</td> <td>LOCALITAT / LOCALIDAD</td> <td>PROVÍNCIA / PROVINCIA</td> </tr> <tr> <td>DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE</td> <td>NIF</td> <td>CÀRREC / CARGO</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO FAX</td> </tr> <tr> <td colspan="2">NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV</td> <td colspan="2">CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO</td> </tr> </table>		NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL			CIF - NIF	DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE	NIF	CÀRREC / CARGO	TELÈFON / TELÉFONO FAX	NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL			CIF - NIF														
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA														
DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE	NIF	CÀRREC / CARGO	TELÈFON / TELÉFONO FAX														
NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO															
B DADES DE L'AUTOR DEL GUIÓ / DATOS DEL AUTOR DEL GUIÓN																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO</td> <td>SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO</td> <td>NOM / NOMBRE</td> <td>NIF</td> </tr> </table>		PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	NIF												
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	NIF														
C EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN																	
<p>Data de l'orde: _____ Any _____ Fecha de la orden: _____ Año: _____</p> <p>Que desitja acollir-se a l'orde de data de referència, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, sobre ajudes per al desenrotllament i preparació de projectes de llargmetratges de ficció, animació i documentals a la Comunitat Valenciana per a l'any indicat. Que d'acord amb les seues bases, complix els requisits que se sol·liciten i es compromet al compliment de les obligacions que s'establixen alhora que adjunta tota la documentació que es requereix.</p> <p><i>Que desea acogerse a la orden de fecha de referencia, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, sobre ayudas para el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes de ficción, animación y documentales en la Comunitat Valenciana para el año indicado.</i> <i>Que de acuerdo con sus bases, posee los requisitos que se solicitan y se compromete al cumplimiento de las obligaciones que se establecen al tiempo que adjunta toda la documentación que se requiere.</i></p>																	
D SOL·LICITUD / SOLICITUD																	
<p>Que li siga concedida una ajuda per al desenrotllament i preparació del projecte de: Que le sea concedida una ayuda para el desarrollo y preparación del proyecto de:</p> <p><input type="checkbox"/> Llargmetratge de ficció <i>Largometraje de ficción</i></p> <p><input type="checkbox"/> Llargmetratge d'animació <i>Largometraje de animación</i></p> <p><input type="checkbox"/> Llargmetratge documental <i>Largometraje documental</i></p> <p>el títol del qual és: _____ cuyo título es: _____</p> <p>_____ , _____ d _____ de _____</p> <p>Firma: _____</p>																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"> REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE </td> </tr> </table>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE														
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA																	
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE																	
<p><small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small></p> <p><small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small></p>																	

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES DE LLARGMETRATGES DE FICCIÓ, ANIMACIÓ I DOCUMENTALS A LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDAS PARA EL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE LARGOMETRAJES DE FICCIÓN, ANIMACIÓN Y DOCUMENTALES EN LA COMUNITAT VALENCIANA
---	---

E DECLARACIÓ D'AJUDES DE MINIMIS I SUBVENCIONS / DECLARACIÓN DE AYUDAS DE MINIMIS Y SUBVENCIONES

1.- Declara que, per als mateixos costos subvencionables, esta ajuda:
Declara que, para los mismos costes subvencionables, la presente ayuda:

- NO ha obtingut cap ajuda d'estat
NO ha obtenido ninguna ayuda de estado
- Sí que ha obtingut les ajudes d'estat següents:
Sí que ha obtenido las siguientes ayudas de estado:

ORGANISME CONCEDENT <i>ORGANISMO CONCEDENTE</i>	OBJECTE DE L'AJUDA <i>OBJETO DE LA AYUDA</i>	INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) <i>INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1)</i>	IMPORT CONCEDIT (€) <i>IMPORTE CONCEDIDO (€)</i>	% QUE REPRESENTA L'AJUDA (2) <i>% QUE REPRESENTA LA AYUDA (2)</i>

(1) Intensitat màxima d'ajuda d'estat autoritzada per la UE per a este tipus d'ajuda
Intensidad máxima de ayuda de estado autorizada por la UE para este tipo de ayuda
 (2) Percentatge que representa l'ajuda percebuda respecte dels costos subvencionables
Porcentaje que representa la ayuda recibida respecto de los costes subvencionables

2.- En l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors:
En el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores:

- NO ha obtingut cap ajuda de minimis
NO ha obtenido ninguna ayuda de minimis
- Sí que ha obtingut les ajudes de minimis següents (3):
Sí que ha obtenido las siguientes ayudas de minimis (3):

ORGANISME CONCEDENT <i>ORGANISMO CONCEDENTE</i>	OBJECTE DE L'AJUDA <i>OBJETO DE LA AYUDA</i>	IMPORT CONCEDIT (€) <i>IMPORTE CONCEDIDO (€)</i>	DATA DE LA CONCESSIÓ <i>FECHA DE LA CONCESIÓN</i>


(3) Import màxim d'ajuda de minimis concedides: 200.000 € en l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000 euros en el cas d'empreses del sector de transport per carretera)
Importe máximo de ayuda de minimis concedidas: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 euros en el caso de empresas del sector de transporte por carretera)

F DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona que subscriu compareix davant la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i MANIFESTA que l'entitat o persona sol·licitant:
La persona que suscribe comparece ante la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y MANIFIESTA que la entidad o persona solicitante:

NO està incursa en cap de la prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que disposa el punt 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i per tant:
NO está incursa en ninguna de la prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con lo dispuesto en el punto 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y por lo tanto:

- Que no ha sigut condemnat per mitjà de sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques.
Que no ha sido condenado mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- Que no ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha sigut declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha sigut declarada en concurs, no està subjecta a intervenció judicial i no ha sigut inhabilitada d'acord amb la Llei Concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
Que no ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- Que no ha donat lloc, per causa de la qual haja sigut declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
Que no ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- Que no està incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que tenen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats de Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establits en esta o en la normativa autonòmica que regule estes matèries.
Que no está incursa la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostentan la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que no té la residència fiscal en un país o territori qualificat com a paradís fiscal.
Que no tiene la residencia fiscal en un país o territorio calificado como paraíso fiscal.
- Que no ha sigut obligat al reintegrament de subvencions o, si és el cas, estar al corrent d'estes.
Que no ha sido obligado al reintegro de subvenciones, o en su caso, estar al corriente de las mismas.
- Que no ha sigut sancionat mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons esta llei o la Llei General Tributària.
Que no ha sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta ley o la Ley General Tributaria.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES DE LLARGMETRATGES DE FICCIÓ, ANIMACIÓ I DOCUMENTALS A LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDAS PARA EL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE LARGOMETRAJES DE FICCIÓN, ANIMACIÓN Y DOCUMENTALES EN LA COMUNITAT VALENCIANA
F DECLARACIÓ RESPONSABLE (cont.) / DECLARACIÓN RESPONSABLE (cont.)	
<p>Que d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per a el foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, l'entitat sol·licitant a què represente:</p> <p><i>Que de acuerdo con lo que establece el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad, la entidad solicitante a la que represento:</i></p> <p> <input type="checkbox"/> Complix amb la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat <i>Cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Si que té treballadors amb discapacitat. Nombre de treballadors: _____ <i>Si que tiene trabajadores con discapacidad. Número de trabajadores: _____</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> No té treballadors amb discapacitat. <i>No tiene trabajadores con discapacidad.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Està exempta d'esta obligació. <i>Está exenta de la obligación</i> </p>	
G DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN	
<p>Declaració responsable de l'administrador de l'empresa productora en què se certifique que la següent documentació es troba dipositada en l'expedient corresponent a l'empresa del Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuals de la Comunitat Valenciana, declarant també la vigència d'esta i que les dades contingudes en l'esmentat expedient no han patit cap variació: Fotocòpia del DNI de la persona que actue com a representant de l'empresa, com també document acreditatiu d'estar facultat per a tindre la representació, conforme a l'article 32 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i CIF de l'empresa.</p> <p> <input type="checkbox"/> <i>Declaración responsable del administrador de la empresa productora en la que se certifique que la siguiente documentación se encuentra depositada en el expediente correspondiente a la empresa del Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunidad Valenciana, declarando también la vigencia de la misma y que los datos contenidos en el citado expediente no han sufrido ninguna variación: Fotocopia del DNI de la persona que actúe como representante de la empresa, así como documento acreditativo de estar facultado para ostentar la representación, conforme al artículo 32 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y CIF de la empresa.</i> </p> <p>Per a les empreses no inscrites en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuals de la Comunitat Valenciana, la targeta d'identificació fiscal, fotocòpia de l'escriptura de constitució i documentació acreditativa de la representació i capacitat amb què actua el seu representant legal.</p> <p> <input type="checkbox"/> <i>Para las empresas no inscritas en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunidad Valenciana, la tarjeta de identificación fiscal, fotocopia de la escritura de constitución y documentación acreditativa de la representación y capacidad con la que actúa su representante legal.</i> </p> <p>Còpia original del contracte entre l'autor del guió i l'empresa productora en què es reflectisca l'associació temporal de les dos parts i el compromís de l'autor a cedir els drets sobre el guió acabat a la productora per a la realització de la pel·lícula.</p> <p> <input type="checkbox"/> <i>Copia original del contrato entre el autor del guión y la empresa productora en el que se refleje la asociación temporal de las dos partes y el compromiso del autor a ceder los derechos sobre el guión terminado a la productora para la realización de la película.</i> </p> <p>En cas que el guió del projecte es base en una obra literària preexistent, haurà de presentar-se un acord entre la productora i l'autor o autors de l'obra en què s'establiquen les condicions de l'opció i del futur contracte de cessió de drets; o, en cas que ja estiga signat el contracte definitiu, còpia original d'este.</p> <p> <input type="checkbox"/> <i>En el caso de que el guión del proyecto se base en una obra literaria preexistente, deberá presentarse un acuerdo entre la productora y el autor o autores de la obra en el que se establezcan las condiciones de la opción y del futuro contrato de cesión de derechos; o, en el caso de que ya este firmado el contrato definitivo, copia original del mismo.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Model de domiciliació bancària <i>Modelo de domiciliación bancaria</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Quatre exemplars del projecte amb la documentació següent: <i>Cuatro ejemplares del proyecto con la siguiente documentación:</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Sinopsi argumental amb un màxim de 5 folis a doble espai i una versió del guió completa. <i>Sinopsis argumental con un máximo de 5 folios a doble espacio y una versión del guión completa.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Memòria explicativa del projecte d'escriptura, subscripta per l'autor del guió i la productora, on s'arregleque el pla financer, el disseny de producció, el desenvolupament del projecte i el plantejament econòmic, demostrant la seua viabilitat. <i>Memoria explicativa del proyecto de escritura, suscrita por el autor del guión y la productora, en la que se recoja el plan financiero, el diseño de producción, el desarrollo del proyecto y el planteamiento económico del mismo, demostrando su viabilidad.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Historial de l'empresa productora i de les persones que tinguen la condició de productor executiu, guionista i director. <i>Historial de la empresa productora y de las personas que tengan la condición de productor ejecutivo, guionista y director.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Pressupost previst per a la preparació del projecte. <i>Presupuesto previsto para la preparación del proyecto.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Acreditació documental d'haver obtingut ajuda prèvia a l'escriptura del guió. <i>Acreditación documental de haber obtenido ayuda previa a la escritura del guión.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Altres dades o documents: _____ <i>Otros datos o documentos: _____</i> </p> <p><small>Nota: Dels quatre exemplars, un es presentarà en suport paper i els altres tres en suport CD-rom o DVD. Els documents poden presentar-se en format PDF protegit (amb possibilitat d'imprimir el document). Les imatges poden presentar-se en format JPG. Els vídeos poden presentar-se en format Windows Media Video (WMV). Els àudios poden presentar-se en format Windows Media Audio (WMA).</small></p> <p><small>Nota: De los cuatro ejemplares, uno se presentará en soporte papel y los otros tres en soporte CD-Rom o DVD. Los documentos podrán presentarse en formato PDF protegido (con posibilidad de imprimir el documento). Las imágenes podrán presentarse en formato JPG. Los vídeos podrán presentarse en formato Windows Media Video (WMV). Los audios podrán presentarse en formato Windows Media Audio (WMA).</small></p>	

CHAP - IAC

DIN - A4



SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES LLARGMETRATGES DE FICCIÓ, ANIMACIÓ I DOCUMENTALS A LA COMUNITAT VALENCIANA
SOLICITUD DE AYUDAS PARA EL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS D LARGOMETRAJES DE FICCIÓN, ANIMACIÓN Y DOCUMENTALES EN LA COMUNITAT VALENCIANA

H AUTORIZACIONS / AUTORIZACIONES

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, com també per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència. Si no subscriu esta autorització, la persona interessada estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.

Caso de no suscribir la correspondiente autorización, la persona interesada estará obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

Autoritze
Autorizo

No autoritze
No autorizo

Autoritze la Generalitat Valenciana per a la utilització de la producció en les activitats relacionades amb la política de promoció de l'audiovisu valencià.


Autorizo a la Generalitat Valenciana para la utilización de la producción en las actividades relacionadas con la política de promoción audiovisual valenciano.


Autoritze
Autorizo

No autoritze
No autorizo

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

 GENERALITAT VALENCIANA	ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ I COMPROMÍS DE COMPLIMENT D'OBLIGACIONS ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN Y COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES																
A DADES DE L'EMPRESA / DATOS DE LA EMPRESA																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL</td> <td colspan="2">CIF - NIF</td> </tr> <tr> <td>DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)</td> <td>CP</td> <td>LOCALITAT / LOCALIDAD</td> <td>PROVINCIA / PROVINCIA</td> </tr> <tr> <td>DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE</td> <td>NIF</td> <td>CÀRREC / CARGO</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO FAX</td> </tr> <tr> <td colspan="2">NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV</td> <td colspan="2">CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO</td> </tr> </table>		NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL		CIF - NIF		DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE	NIF	CÀRREC / CARGO	TELÈFON / TELÉFONO FAX	NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL		CIF - NIF															
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA														
DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE	NIF	CÀRREC / CARGO	TELÈFON / TELÉFONO FAX														
NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO															
B DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO																	
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO																	
C DECLARACIÓ / DECLARACIÓN																	
<p>Import de l'ajuda (euros): <i>Importe de la ayuda (euros):</i> _____</p> <p>Data de la resolució de concessió: <i>Fecha de la resolución de concesión:</i> _____</p> <p>Data de convocatòria de l'orde: <i>Fecha de convocatoria de la orden:</i> _____</p> <p>Beneficiaris d'una ajuda econòmica de les característiques assenyalades, per al projecte indicat en l'apartat B, FA CONSTAR L'ACCEPTACIÓ de l'ajuda alhora que es compromet al compliment de totes les obligacions establides en l'ordre de referència</p> <p><i>Beneficiarios de una ayuda económica de las características señaladas, para el proyecto indicado en el apartado B, HACE CONSTAR LA ACEPTACIÓN de la misma al tiempo que se compromete al cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en la orden de referencia.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"> REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE </td> </tr> </table>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE														
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA																	
DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE																	
<p><small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small></p> <p><small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small></p>																	

 GENERALITAT VALENCIANA	JUSTIFICACIÓ DELS BENEFICIARIS DE LES AJUDES PER AL DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES JUSTIFICACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DE LAS AYUDAS PARA EL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS																
A DADES DE L'EMPRESA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA EMPRESA BENEFICIARIA																	
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="3">NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL</td> <td>CIF - NIF</td> </tr> <tr> <td>DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)</td> <td>CP</td> <td>LOCALITAT / LOCALIDAD</td> <td>PROVÍNCIA / PROVINCIA</td> </tr> <tr> <td>DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE</td> <td>NIF</td> <td>CÀRREC / CARGO</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO FAX</td> </tr> <tr> <td colspan="2">NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESSES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV</td> <td colspan="2">CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO</td> </tr> </table>		NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL			CIF - NIF	DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE	NIF	CÀRREC / CARGO	TELÈFON / TELÉFONO FAX	NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESSES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL			CIF - NIF														
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA														
DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE	NIF	CÀRREC / CARGO	TELÈFON / TELÉFONO FAX														
NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESSES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO															
B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN																	
<p>Data de l'orde de convocatòria: _____ Any: _____ Data de resolució: _____ <i>Fecha de la orden de convocatoria: _____ Año: _____ Fecha de resolución: _____</i></p> <p>Que d'acord amb l'orde de referencia de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoca la concessió d'ajudes per al desenvolupament i preparació de projectes per a l'any indicat, i de conformitat amb la resolució de data indicada, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que les resol, s'aporta la documentació a què estan obligats els beneficiaris.</p> <p><i>Que de acuerdo con la orden de referencia de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convoca la concesión de ayudas para el desarrollo y preparación de proyectos para el año indicado, y de conformidad con la resolución de fecha indicada, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, que las resuelve, se aporta la documentación a que están obligados los beneficiarios.</i></p>																	
C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA																	
<p><input type="checkbox"/> Original de les factures o justificants de gasto del desenvolupament de la producció el total del qual siga igual o superior a l'ajuda concedida. <i>Original de las facturas o justificantes de gasto del desarrollo de la producción cuyo total sea igual o superior a la ayuda concedida.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Declaració actualitzada sobre subvencions sol·licitades, percebudes o concedides i pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques o privades per a la mateixa finalitat, justificant-ne documentalment la quantia d'estes. <i>Declaración actualizada sobre subvenciones solicitadas, percibidas o concedidas y pendientes de percepción por otras administraciones o instituciones públicas o privadas para la misma finalidad, justificando documentalmente la cuantía de las mismas.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Quatre còpies del projecte, una d'elles mecanografiada i encuadernada, incloent-hi la documentació requerida en la base 8 de la convocatòria: <i>Cuatro copias del proyecto, una de ellas mecanografiada y encuadernada, incluyendo la documentación requerida en la base 8 de la convocatoria:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> a) Versió definitiva del guió. <i>Versión definitiva del guión.</i> b) Equip artístic i tècnic, adjuntant cartes d'interés o còpies dels contractes dels actors i dels càrrecs tècnics principals compromentent-se a participar amb la productora en el projecte. <i>Equipo artístico y técnico, adjuntando cartas de interés o copias de los contratos de los actores y de los cargos técnicos principales comprometiéndose a participar con la productora en el proyecto.</i> c) Pressupost, plans de treball, plans de finançament i plans d'explotació de la producció. <i>Presupuesto, plan de trabajo, plan de financiación y plan de explotación de la producción.</i> d) Cartes d'interés o contractes de coproducció, de venda de drets d'emissió, distribució o explotació. <i>Cartas de interés o contratos de coproducción, de venta de derechos de emisión, distribución o explotación.</i> e) Còpia original del contracte que acredite a l'empresa productora com a posseïdora de la cessió de drets sobre el guió per part del guionista, i, en cas de tractar-se d'una obra literària preexistent, acreditar també l'opció de compra o cessió dels drets per mitjà de còpia original del contracte. <i>Copia original del contrato que acredite a la empresa productora como poseedora de la cesión de derechos sobre el guión por parte del guionista, y, en caso de tratarse de una obra literaria preexistente, acreditar también la opción de compra o cesión de los derechos mediante copia original del contrato.</i> f) Tota aquella documentació que l'empresa productora estime convenient i que forme part de la fase de desenvolupament del projecte (localitzacions, storyboards, etc.). <i>Toda aquella documentación que la empresa productora estime conveniente y que forme parte de la fase de desarrollo del proyecto (localizaciones, storyboards, etc.)</i> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>																	
<p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p><i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i></p>																	
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE </td> </tr> </table>	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE														
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA																	
DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE																	

CHAP - IAC

DIN - A4



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>				
	II	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>			
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL						
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ	
	V	8) TIPUS VIA		NOM VIA		9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI	
	V	11) POBLACIÓ		CODI POSTAL	MUNICIPI		PROVÍNCIA	
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2			
	VI	POBLACIÓ		CODI POSTAL	PROVÍNCIA		PAÍS	
	CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON FIX		TELÈFON MÒBIL		FAX	
	VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT				NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		
	VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ			

B COMPTES BANCARIS	COMPTA NACIONAL	ENTITAT FINANCERA	SUCURSAL			
		13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC	NÚMERO COMPTE CORRENT	
	COMPTA ESTRANGER	13) IBAN				
		14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/>		
CODI BIC		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE				

C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.		
	FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____	FIRMA COM A _____
	NIF: _____	NIF: _____	
	16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS: <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

D CERTIFICACIÓ	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.			
	ÒRGAN			
DIA		MES	ANY	FIRMA:

E DESTINATARI	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
	20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable l'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

- I** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL·LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
- VII** EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.
- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.
- 14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTA D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>					
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>				
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL							
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA	9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA			
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO		
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA		
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2				
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS			
	VII	CORREO ELECTRÓNICO						TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL
VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE						NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN					

CUENTAS BANCARIAS	B	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
	CUENTA NACIONAL	13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	CUENTA EXTRANJERO	13) IBAN			
	CUENTA EXTRANJERO	14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>	
		CÓDIGO BIC	PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA		

VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	C	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
		FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
		NIF: _____	NIF: _____
	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:		
	<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.		
	<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL		
	<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	<input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA	

CERTIFICACIÓN	D	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.			
		ORGANO			
		DIA	MES	AÑO	FIRMA:

DESTINATARIO	E	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
		20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 288, de 14/12/99).



INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.