

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 4 de juliol de 2014, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoca concurs públic per a la provisió de places de Professorat Universitari, que se citen en l'annex I. [2014/6483]

De conformitat amb el que disposa l'article 62 de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, (BOE 13.04.2007), per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE 24.12.2001), el Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre (BOE 06.10.2007) i el Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre (BOE 08.10.2007), que regulen l'acreditació nacional i el règim dels concursos per a l'accés als cossos docents universitaris respectivament i a tenor de l'establert en l'article 3 del Reglament de Selecció del personal docent i investigador de la Universitat de València, aprovat pel consell de Govern de la Universitat de València de data 27 de maig de 2003, redacció modificada per acord del Consell de Govern de data 23 de desembre de 2008.

Aquest Rectorat d'acord amb l'Oferta d'Ocupació Pública per a l'any 2014, relativa a places de cossos docents universitaris i de professorat contractat doctor de la Universitat de València, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 21 de maig de 2014, prèvia l'autorització de la Conselleria de d'Educació, Cultura i Esport, en compliment de l'article 21.2 de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2014, ha resultat:

Convocar a concurs les places que s'indiquen en l'annex I d'aquesta resolució, dotades en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat de València i incloses en la seua vigent relació de llocs de treball, amb subjecció a les següents bases.

Primera. Normes generals

1.1. Els concursos es regiran pel que disposa la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE 24.12.2001) modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril (BOE 13.04.2007); la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE 13.04.2007); el Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre (BOE 06.10.2007) i el Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre (BOE 08.10.2007), que regulen l'acreditació nacional i el règim dels concursos per a l'accés als cossos docents universitaris, respectivament; el Decret 128/2004, de 30 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de València (DOGV 03.07.2004); el Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València, de 27 de maig de 2003, en la seua redacció modificada per L'Acord del Consell de Govern, de 23 de desembre de 2008, així com per les bases de la present convocatòria. En allò que no estableixen les disposicions anteriors s'aplicarà el que es disposa en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 27.11.1992) i en la Legislació General de Funcionaris Civils de l'Estat.

Segona. Requisits de les persones candidates

Per a ser admés/esa a cada procés selectiu s'han de reunir els següents requisits:

2.1. Requisits generals

a) Possedir la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o d'aquells estats, als quals, en virtut dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors. També podran participar el/la cònjuge, descendents i descendents del/de la cònjuge, dels espanyols i espanyoles i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats o separades de dret, menors de 21 anys o majors d'aquesta edat que visquen a les seues expenses. Aquest últim benefici serà igualment d'aplicació a familiars de nacionals d'altres estats quan així es preveja en els tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya. Igualment podran participar els aspirants de nacionalitat estrangera no comunitària quan en l'Estat de la seua nacionalitat es reconega als espanyols i espanyoles aptitud legal per a ocupar en la docència universitària posicions anàlogues a les dels funcionaris dels cossos docents universitaris espanyols.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 4 de julio de 2014, del Rectorado de la Universitat de València, por la que se convoca concurso público para la provisión de plazas de Profesorado Universitario, que se citan en el anexo I. [2014/6483]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril (BOE 13.04.2007) por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (BOE 24.12.2001), el Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre (BOE 06.10.2007) y el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre (BOE 08.10.2007), que regulan la acreditación nacional y el régimen de los concursos para el acceso a los cuerpos docentes universitarios respectivamente y a tenor de lo establecido en el artículo 3 del Reglamento de selección del personal docente e investigador de la Universitat de València, aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universitat de València, de fecha 27 de mayo de 2003, redacción modificada por el Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 23 de diciembre de 2008.

Este Rectorado, de acuerdo con la oferta de empleo público para el año 2014, relativa a plazas de cuerpos docentes universitarios y de profesorado contratado doctor de la Universitat de València, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* el 21 de mayo de 2014, previa autorización de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte en cumplimiento del artículo 21.2 de la Ley 22/2013, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2014, ha resuelto:

Convocar a concurso las plazas que se relacionan en el anexo I de la presente resolución, dotadas en el estado de gastos del presupuesto de la Universitat de València e incluidas en su vigente relación de puestos de trabajo, con sujeción a las siguientes bases.

Primera. Normas generales

1.1. Los concursos se regirán por lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (BOE 24.12.2001) modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril (BOE 13.04.2007); la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 13.04.2007); el Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre (BOE 06.10.2007) y el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre (BOE 08.10.2007), que regulan la acreditación nacional y el régimen de los concursos para el acceso a los cuerpos docentes universitarios, respectivamente; el Decreto 128/2004, de 30 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueban los Estatutos de la Universitat de València (DOGV 03.08.2004); el Reglamento de selección del personal docente e investigador de la Universitat de València, aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universitat de València, de 27 de mayo de 2003, en su redacción modificada por el Acuerdo del Consejo de Gobierno, de 23 de diciembre de 2008, así como por las bases de la presente convocatoria. En lo no previsto en las disposiciones anteriores se aplicará lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 27.11.1992) y en la Legislación General de Funcionarios Civiles del Estado.

Segunda. Requisitos de las personas candidatas

Para ser admitido/a a cada proceso selectivo se han de reunir los siguientes requisitos:

2.1. Requisitos generales

a) Poseer la nacionalidad española o de un Estado miembro de la Unión Europea o de aquellos estados, a los que, en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores. También podrán participar el/la cónyuge, descendientes y descendientes del/de la cónyuge, de los españoles y españolas y de los nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados o separadas de derecho, menores de 21 años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas. Este último beneficio será igualmente de aplicación a familiares de nacionales de otros estados cuando así se prevea en los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España. Igualmente podrán participar los aspirantes de nacionalidad extranjera no comunitaria cuando en el estado de su nacionalidad se reconozca a los españoles y españolas aptitud legal para ocupar en la docencia universitaria posiciones análogas a las de los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios españoles.

b) Tenir complits 16 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa establida per la legislació vigent en la data de finalització del termini per a la presentació de sol·licituds.

c) No haver estat separada o separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics o per a l'accés al cos o escala funcionarial. Les persones aspirants, la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola, haurien d'acreditar igualment no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni haver estat sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

d) No patir malaltia ni defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions de professor o professora d'universitat.

e) Haver abonat els drets d'examen establerts en la present convocatòria o acreditar l'exempció o bonificació del pagament.

2.2. Requisits específics

Ser funcionari o funcionària del cos docent corresponent o d'un cos docent universitari d'igual o superior categoria (en aquest cas serà necessari haver ocupat la plaça durant almenys dos anys en la Universitat d'origen) (art. 9.4 del RD 1313/2007, de 5 d'octubre) o estar acreditat o acreditada per al cos docent que es tracte (annex 1) conforme a l'establert en els articles 12 i 13 i disposicions addicionals primera, segona i tercera del Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre.

Es considera que posseeixen l'acreditació regulada en el Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, el professorat habilitat conforme a l'establert en el Reial Decret 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius. S'entendrà que els habilitats i habilitades per al cos de catedràtics i catedràtiques d'escola universitària ho estan per a l'accés al cos de professors i professores titulars d'universitat, conforme a la disposició addicional desena de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, (BOE 13.04.2007) per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

– Igualment, podran presentar-se als cossos docents respectius, els professorat d'universitats d'estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats en els quals en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya siga d'aplicació la lliure circulació de treballadores i treballadors, en els termes que aquesta es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea, que hagen arribat a una posició equivalent a la de catedràtic o catedràtica o de professor o professora titular d'universitat, d'acord amb la certificació emesa per l'Agència Nacional d'Avaluació i Acreditació, a sol·licitud de la persona interessada.

En cap cas s'admetrà la participació en el concurs d'accés quan s'ostente la titularitat d'una plaça d'igual categoria a la convocada, adscrita a la mateixa àrea de coneixement, departament i centre de la Universitat de València.

Els requisits establerts en les presents bases haurien de complir-se en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la presa de possessió.

Terçer. Sol·licituds. Termini de presentació

3.1. Els qui vulguen prendre part en els concursos d'accés, remetran la corresponent sol·licitud al rector de la Universitat de València (Servei de Recursos Humans PDI/concursos), avinguda Blasco Ibàñez, 13, 46010 València, a través de les oficines de registre d'aquesta Universitat o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada parcialment per la Llei 4/1999, de 13 de gener, mitjançant instància degudament emplenada, segons model que s'adjunta en l'annex II, acompanyada dels següents documents acreditatius del compliment dels requisits per a participar en la present convocatòria:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o passaport. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar, haurien de presentar fotocòpia acurada del document que acredite la seua nacionalitat i, si escau, dels documents que acrediten el vincle de parentiu i les circumstàncies de dependència a les

b) Tener cumplidos 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa establecida por la legislación vigente en la fecha de finalización del plazo para la presentación de solicitudes.

c) No haber sido separada o separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de empleos o cargos públicos o para el acceso al cuerpo o escala funcionarial. Las personas aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar igualmente no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente, ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

d) No padecer enfermedad ni defecto físico que impida el desempeño de las funciones de profesor o profesora de universidad.

e) Haber abonado los derechos de examen establecidos en la presente convocatoria o acreditar la exención del pago.

2.2. Requisitos específicos

Ser funcionario o funcionaria del cuerpo docente correspondiente o de un cuerpo docente universitario de igual o superior categoría, en cuyo caso será necesario haber desempeñado la plaza durante al menos dos años en la Universidad de origen, (art. 9.4 del RD 1313/2007, de 5 de octubre) o estar acreditado o acreditada para el cuerpo docente de que se trate (anexo 1) conforme a lo establecido en los artículos 12 y 13 y disposiciones adicionales primera, segunda y tercera del Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre.

Se considera que poseen la acreditación regulada en el Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, el profesorado habilitado conforme a lo establecido en el Real Decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de habilitación nacional para el acceso a cuerpos de funcionarios docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso respectivos. Se entenderá que los habilitados y habilitadas para el cuerpo de catedráticos y catedráticas de escuela universitaria lo están para el acceso al cuerpo de profesores y profesoras titulares de universidad, conforme a la disposición adicional décima de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril (BOE 13.04.2007) por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

– Igualmente, podrán presentarse a los cuerpos docentes respectivos, el profesorado de universidades de estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados en los que en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores, en los términos en que esta se encuentra definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea, que hayan alcanzado una posición equivalente a la de catedrático o catedrática o de profesor o profesora titular de universidad, de acuerdo con la certificación emitida por la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación, a solicitud de la persona interesada.

En ningún caso se admitirá la participación en el concurso de acceso cuando se ostente la titularidad de una plaza de igual categoría a la convocada, adscrita a la misma área de conocimiento, departamento y centro de la Universitat de València.

Los requisitos establecidos en las presentes bases deberán cumplirse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión.

Terçero. Solicitudes. Plazo de presentación

3.1. Quienes deseen tomar parte en los concursos de acceso, remitirán la correspondiente solicitud al rector de la Universitat de València (Servicio de Recursos Humanos PDI/concursos), avenida Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia, a través de las oficinas de registro de esta Universidad o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada parcialmente por la Ley 4/1999, de 13 de enero, mediante instancia debidamente cumplimentada, según modelo que se adjunta en el anexo II, acompañada de los siguientes documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos para participar en la presente convocatoria:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad o pasaporte. Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar, deberán presentar fotocopia cotejada del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, de los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y las circunstancias de dependencia

quals es refereix la base 2.1.a d'aquesta convocatòria. Així mateix, quan les persones aspirants participen en les proves selectives per la seua condició de cònjuges, a més dels documents assenyalats, haurien de presentar declaració jurada o promesa de no trobar-se separades dels seus respectius cònjuges.

b) Original o fotocòpia confrontada de les certificacions que acrediten el compliment dels requisits específics que assenyalen la base segona per a participar en els concursos d'accés.

L'acreditació de la nacionalitat i altres requisits exigits en la convocatòria, es realitzarà per mitjà dels documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen, traduïts a l'espanyol, que serà la llengua oficial en la qual tindrà lloc el desenvolupament de les proves.

c) Justificació d'haver efectuat l'ingrés dels drets d'examen (24,76 euros) en el compte «Drets d'examen – Universitat de València» número 0049-6721-65-2010001382 de «Banco Santander Central Hispano».

Estaran exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33 per cent i els membres de famílies nombroses de caràcter especial.

Les persones aspirants mentades haurien de presentar les certificacions corresponents que acrediten la seua condició de discapacitats o discapacitades (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent) o la seua condició de membre de família nombrosa (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent) i així ho faran constar expressament en l'apartat corresponent de la sol·licitud.

Gaudiran d'una bonificació del 50 % d'aquestes taxes, els membres de famílies nombroses de categoria general.

La no-presentació a les proves o l'exclusió per no complir algun dels altres requisits de la convocatòria no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

L'annex II d'aquesta convocatòria (instància), podrà obtenir-se també en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI): http://www.uv.es/pdi/ConvPersFunc_V.htm.

El termini per a la presentació d'instàncies serà de 20 dies hàbils a partir del següent a la publicació de la present convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*. Els dissabtes es consideren hàbils a l'efecte de còmput de terminis. Es declara inhàbil el mes d'agost de 2014 a l'efecte del còmput de terminis per a la resolució de concursos de places docents convocats per aquesta Universitat.

3.2. La falta d'abonament de la quantitat indicada com drets d'examen en el període de presentació de sol·licituds es considerarà incompliment inescusable que provocarà la inadmissió al concurs. L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria o la no-presentació a la prova no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

3.3. Les oficines del Registre General de la Universitat de València es troben obertes al públic de dilluns a divendres. La presentació de sol·licituds, el dissabte, s'haurà de realitzar necessàriament per algun dels altres mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3.4. Les sol·licituds que es presenten a través de les oficines de Correus haurien de contenir-se en sobre obert per a ser datades i segellades pel personal funcionari de Correus, abans de la seua certificació, tal com assenyalen l'apartat c del citat article.

3.5. De conformitat amb l'apartat b de l'article 38 de l'esmentada llei, no tindran la consideració d'oficines de registre les d'altres Universitats distintes a la convocant.

3.6. Les sol·licituds subscrites en l'estranger es podran cursar a través de les representacions diplomàtiques i consolats espanyols corresponents, qui les remetràn seguidament al Registre General de la Universitat de València. La persona interessada acompanyarà a aquesta sol·licitud fotocòpia del comprovant d'haver satisfet els drets d'examen.

3.7. El domicili que figura en les instàncies es considerarà l'únic vàlid a l'efecte de notificacions, sent responsabilitat exclusiva de la persona concursant tant els errors en la consignació d'aquest com en la comunicació de qualsevol canvi d'aquest domicili.

a las que se refiere la base 2.1.a de esta convocatoria. Asimismo, cuando las personas aspirantes participen en las pruebas selectivas por su condición de cónyuges, además de los documentos señalados, deberán presentar declaración jurada o promesa de no hallarse separadas de sus respectivos cónyuges.

b) Original o fotocopia cotejada de las certificaciones que acrediten el cumplimiento de los requisitos específicos que señala la base segunda para participar en los concursos de acceso.

La acreditación de la nacionalidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, se realizará por medio de los documentos correspondientes, certificados por las autoridades competentes del país de origen, traducidos al español, que será la lengua oficial en la que tendrá lugar el desarrollo de las pruebas.

c) Justificación de haber efectuado el ingreso de los derechos de examen (24,76 euros) en la cuenta «Derechos de examen – Universidad de Valencia» número 0049-6721-65-2010001382 de «Banco Santander Central Hispano».

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33 % y los miembros de familias numerosas de carácter especial.

Las personas aspirantes mencionadas deberán presentar las certificaciones correspondientes que acrediten su condición de discapacitados o discapacitadas (mediante certificado de la Conselleria de Benestar Social u órgano competente) o su condición de miembro de familia numerosa (mediante certificado de la Conselleria de Benestar Social u órgano competente) y así lo harán constar expresamente en el apartado correspondiente de la solicitud.

Disfrutarán de una bonificación del 50 % de estas tasas, los miembros de familias numerosas de categoría general.

La no presentación a las pruebas o la exclusión por no cumplir alguno de los otros requisitos de la convocatoria no comportará el derecho a la devolución de las tasas.

El anexo II de esta convocatoria (instancia), podrá obtenerse también en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PDI): http://www.uv.es/pdi/ConvPersFunc_V.htm.

El plazo para la presentación de instancias será de 20 días hábiles a partir del siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el BOE. Los sábados se considerarán hábiles a los efectos del cómputo de plazos. Se declara inhábil el mes de agosto de 2014 al efecto de cómputo de plazos para la resolución de concursos de plazas docentes por esta Universitat.

3.2. La falta de abono de la cantidad indicada como derechos de examen en el período de presentación de solicitudes se considerará incumplimiento insubsanable que provocará la inadmisión al concurso. La exclusión por no cumplir alguno de los requisitos de la convocatoria o la no presentación a la prueba no comportará el derecho a la devolución de las tasas.

3.3. Las oficinas del Registro General de la Universitat de València se encuentran abiertas al público de lunes a viernes. La presentación de solicitudes, el sábado, se deberá realizar necesariamente por alguno de los otros medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.4. Las solicitudes que se presenten a través de las oficinas de Correos deberán contenerse en sobre abierto para ser fechadas y selladas por el personal funcionario de Correos, antes de su certificación, tal como señala el apartado c del citado artículo.

3.5. De conformidad con el apartado b del artículo 38 de la mencionada ley, no tendrán la consideración de oficinas de registro las de otras Universidades distintas a la convocante.

3.6. Las solicitudes suscritas en el extranjero podrán cursarse a través de las representaciones diplomáticas y consulados españoles correspondientes, quienes las remitirán seguidamente al Registro General de la Universitat de València. La persona interesada acompañará a dicha solicitud fotocopia del comprobante de haber satisfecho los derechos de examen.

3.7. El domicilio que figura en las instancias se considerará el único válido a efectos de notificaciones, siendo responsabilidad exclusiva de la persona concursante tanto los errores en la consignación del mismo como en la comunicación de cualquier cambio de dicho domicilio.

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. En el termini màxim de 20 dies hàbils des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, el Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat dictarà una resolució declarant aprovada la llista provisional de les persones candidates admeses i excloses.

Aquesta resolució, juntament amb les llistes completes de les persones candidates admeses i excloses, en les quals s'indiquen les causes de l'exclusió, es publicarà en el tauler d'anuncis que el Rectorat té assignat a tals efectes (av. Blasco Ibàñez 13, 46010 València) així com en l'adreça: <http://www.uv.es/pdi/ConvPersFuncV.htm>.

Contra l'esmentada resolució les persones interessades podran presentar reclamació en el termini de 10 dies, comptador des de l'endemà a la publicació de l'anunci, o bé resoldre si escau, en el mateix termini, el defecte que haja motivat la seua exclusió.

4.2. En el termini màxim de 15 dies hàbils des de la finalització del termini de reclamacions i resoltes aquestes, el Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat dictarà resolució aprovant la llista definitiva de les persones candidates admeses i excloses, que es publicarà en la forma anteriorment establida. Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs de reposició davant el rector en el termini d'un mes des de l'endemà a la seua publicació.

4.3. En les convocatòries per a la provisió de places de professor/a titular d'universitat en les quals només es presente una persona candidata que siga o haja sigut professor contractat doctor, professora contractada doctora, catedràtic/a d'universitat, catedràtic/a d'escola universitària o professor/a titular d'universitat de la mateixa àrea de coneixement, s'eximirà la persona candidata de la realització de la segona part de la primera prova.

Cinquena. Comissions de Selecció. Acte de constitució

5.1. La composició de les comissions de selecció és la qual figura en l'annex I d'aquesta convocatòria.

5.2. Quant a les substitucions dels membres de la comissió en els supòsits d'abstenció, recusació o renúncia, s'estarà al previst en l'article 5.2 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València.

5.3. Les comissions han de constituir-se en el termini de tres mesos des de l'endemà al de la publicació del nomenament dels seus membres efectuat en la present convocatòria. El president o presidenta, prèvia consulta a la resta dels membres, convocarà als titulars i, si escau, als suplents per a procedir a l'acte de constitució de la comissió, amb indicació del lloc i la data.

5.4. La constitució de cada comissió exigirà la presència de tots els seus membres amb veu i vot. Els membres titulars que no concórreguen a l'acte de constitució cessaran i seran substituïts pels seus suplents. En cas que, a més dels titulars, en algun dels suplents concórrega causa d'abstenció, recusació o renúncia es podran substituir entre ells correlativament, els suplents dels vocals primer, segon i tercer.

5.5. Una vegada constituïda la comissió, en cas d'absència, el president o presidenta serà substituït pel membre vocal de major categoria i antiguitat i el secretari o secretària pel professor o professora de menor categoria i antiguitat. Per a la vàlida actuació de la comissió serà necessària la participació, almenys, de tres dels seus membres amb veu i vot. Els membres de la comissió que estiguen absents en alguna actuació cessaran en la seua condició de membres.

5.6. En l'acte de constitució i amb anterioritat a la presentació de les persones candidates, la comissió fixarà i farà públics els criteris específics de valoració del concurs d'accés, que en qualsevol cas haurien de respectar els criteris establerts en l'annex IV de la present convocatòria. Les proves de selecció tindran el mateix valor. Les comissions no podran establir criteris que donen preferència al resultat obtingut en una d'elles.

Sisena. Acte de presentació

6.1. La Presidència de la comissió convocarà les persones candidates admeses, amb una antelació mínima de 15 dies, per a la realització de l'acte de presentació, amb indicació de la data, hora i lloc. En tot cas, l'acte de presentació de les persones candidates admeses caldrà que se celebri en el termini màxim de cinc dies des de la data de l'acte de constitució de la comissió. La constitució de la comissió i la presentació de les persones concursants podran tindre lloc en la mateixa data. En

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. En el plazo máximo de 20 días hábiles desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, el Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado dictará una resolución declarando aprobada la lista provisional de las personas candidatas admitidas y excluidas.

Dicha resolución, junto con las listas completas de las personas candidatas admitidas y excluidas, en las que se indicarán las causas de la exclusión, se publicará en el tablón de anuncios que el Rectorado tiene asignado a tales efectos (av. Blasco Ibáñez 13, 46010 Valencia) así como en la dirección: http://www.uv.es/pdi/ConvPersFunc_V.htm.

Contra la mencionada resolución las personas interesadas podrán presentar reclamación en el plazo de 10 días, a contar desde el día siguiente a la publicación del anuncio, o bien subsanar en su caso, en el mismo plazo, el defecto que haya motivado su exclusión.

4.2. En el plazo máximo de quince días hábiles desde la finalización del plazo de reclamaciones y resueltas las mismas, el Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado dictará resolución aprobando la lista definitiva de las personas candidatas admitidas y excluidas, que se publicará en la forma anteriormente establecida. Contra dicha resolución se podrá interponer recurso de reposición ante el rector en el plazo de un mes desde el día siguiente a su publicación.

4.3. En las convocatorias para la provisión de plazas de profesor/a titular de universidad en las que únicamente se presente una persona candidata que sea o haya sido profesor contratado doctor, profesora contratada doctora, catedrático/a de universidad, catedrático/a de escuela universitaria o profesor/a titular de universidad de la misma área de conocimiento, se eximirá a la persona candidata de la realización de la segunda parte de la primera prueba.

Quinta. Comisiones de selección. Acto de constitución

5.1. La composición de las comisiones de selección es la que figura en el anexo I de esta convocatoria.

5.2. En lo relativo a las substituciones de los miembros de la comisión en los supuestos de abstención, recusación o renuncia, se estará a lo previsto en el artículo 5.2 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València.

5.3. Las comisiones han de constituirse en el plazo de tres meses desde el día siguiente al de la publicación del nombramiento de sus miembros efectuado en la presente convocatoria. El presidente o presidenta, previa consulta al resto de los miembros, convocará a los titulares y, en su caso, a los suplentes para proceder al acto de constitución de la comisión, con indicación del lugar y la fecha.

5.4. La constitución de cada comisión exigirá la presencia de todos sus miembros con voz y voto. Los miembros titulares que no concurren al acto de constitución cesarán y serán sustituidos por sus suplentes. En caso de que, además de los titulares, en alguno de los suplentes concurre causa de abstención, recusación o renuncia se podrán substituir entre ellos correlativamente, los suplentes de los vocales primero, segundo y tercero.

5.5. Una vez constituida la comisión, en caso de ausencia, el presidente o presidenta será sustituido por el miembro vocal de mayor categoría y antigüedad y el secretario o secretaria por el profesor o profesora de menor categoría y antigüedad. Para la válida actuación de la comisión será necesaria la participación, al menos, de tres de sus miembros con voz y voto. Los miembros de la comisión que estén ausentes en alguna actuación cesarán en su condición de tales.

5.6. En el acto de constitución y con anterioridad a la presentación de las personas candidatas, la comisión fijará y hará públicos los criterios específicos de valoración del concurso de acceso, que en cualquier caso tendrán que respetar los criterios establecidos en el anexo IV de la presente convocatoria. Las pruebas de selección tendrán el mismo valor. Las comisiones no podrán establecer criterios que den preferencia al resultado obtenido en una de ellas.

Sexta. Acto de presentación

6.1. La Presidencia de la comisión convocará a las personas candidatas admitidas, con una antelación mínima de quince días, para la realización del acto de presentación, con indicación de la fecha, hora y lugar. En todo caso, el acto de presentación de las personas candidatas admitidas será necesario que se celebre en el plazo máximo de cinco días desde la fecha del acto de constitución de la comisión. La constitución de la comisión y la presentación de las personas concur-

l'acte de presentació, que serà públic, les persones candidates lliuraran al president o presidenta de la comissió cinc exemplars del seu historial acadèmic, docent, investigador i de gestió (annex III), així com un exemplar de les publicacions i documents acreditatius dels mèrits i cinc exemplars del projecte docent (guia docent i justificació i incardinació de l'assignatura dins del pla d'estudis).

6.2. En l'acte de presentació la comissió indicarà la data de realització de la primera prova que es refereix la base setena de la present convocatòria. Així mateix, en l'acte de presentació, si escau, es determinarà per sorteig i es farà públic l'ordre d'intervenció de les persones candidates presentades i es fixarà i publicarà el lloc, data i hora d'inici de la primera prova. En tot cas, aquesta prova haurà de començar en un termini màxim de cinc dies des de l'acte de presentació.

6.3. El secretari o secretària de la comissió garantirà que la documentació lliurada per les persones concursants puga ser examinada per totes les candidates i candidats presentats.

Setena. Celebració de les proves

7.1. Els concursos per a l'accés a places de professor/a titular d'universitat constaran de dues proves.

La primera prova es compon de dues parts:

a) Exposició i defensa del projecte docent, que haurà d'incloure necessàriament almenys el programa d'una assignatura obligatòria o bàsica de grau de l'àrea de coneixement, estructurat en lliçons. Fins a l'extinció dels ensenyaments conduents a l'obtenció de llicenciatures, diplomatures, enginyeries o enginyeries tècniques, la referència que es fa a una assignatura obligatòria o bàsica de grau de l'àrea de coneixement, es podrà referir a una assignatura troncal de l'àrea de coneixement, d'acord amb la nomenclatura pròpia dels plans d'estudis conduents a les dites titulacions a extingir. El/la concursant disposarà d'un temps màxim d'una hora per a la defensa del projecte i d'una hora més per al debat amb la comissió.

b) Exposició oral i pública de l'organització, metodologia i contingut d'una lliçó del programa o els programes que haja presentat el/la concursant, elegida pel candidat o candidata entre tres seleccionades per sorteig. Es disposarà d'un màxim de dues hores per a la preparació de la lliçó i d'un màxim d'una hora per a fer l'exposició. Seguidament, la comissió debatrà amb el/la concursant durant un màxim d'una hora.

Cadascun dels membres de la comissió emetrà un informe individual motivat sobre el desenvolupament de la primera prova per a cadascuna de les persones concursants i, tot seguit, expressarà el seu vot.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori per a totes aquelles persones candidates que no obtinguen almenys tres vots favorables.

La segona prova consistirà en l'exposició oral i pública per part de la candidata o candidat del seu currículum, que haurà de fer referència als aspectes docent, investigador, de gestió i del seu projecte investigador. La candidata o candidat disposarà d'un màxim de 90 minuts per a realitzar l'exposició. El debat posterior amb els membres de la comissió no podrà ser superior a dues hores.

7.2. Els concursos per a l'accés a places de catedràtic/a d'universitat constaran de dues proves.

La primera prova consistirà en l'exposició oral i pública, durant un temps màxim de dues hores, dels mèrits i de l'historial acadèmic, docent, investigador i de gestió del candidat o candidata, així com del seu projecte docent. Seguidament, la comissió debatrà amb el/la concursant durant un màxim de dues hores.

Cadascun dels membres de la comissió emetrà un informe individual motivat sobre el desenvolupament de la primera prova per a cadascuna de les persones concursants i, seguidament, expressarà el seu vot.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori per a totes aquelles persones candidates que no obtinguen almenys tres vots favorables.

La segona prova consistirà en l'exposició oral i pública, durant un màxim de 90 minuts, del projecte investigador del candidat o candidata. A continuació la comissió debatrà amb el concursant durant un màxim de dues hores.

7.3. Finalitzades les proves a les quals s'ha fet referència en els apartats anteriors, la comissió o cadascun dels seus membres emetrà un informe final raonat, ajustat als criteris de valoració prèviament acordats per aquesta, sobre els mèrits i historial de cadascuna de les candidates

santes podrán tener lugar en la misma fecha. En el acto de presentación, que será público, las personas candidatas entregarán al presidente o presidenta de la comisión cinco ejemplares de su historial académico, docente, investigador y de gestión (anexo III), así como un ejemplar de las publicaciones y documentos acreditativos de los méritos y cinco ejemplares del proyecto docente (guía docente y justificación e incardinación de la asignatura dentro del plan de estudios).

6.2. En el acto de presentación la comisión indicará la fecha de realización de la primera prueba a que se refiere la base séptima de la presente convocatoria. Asimismo, si procede, en el mismo acto se determinará por sorteo y se hará público el orden de intervención de las personas candidatas presentadas y se fijará y publicará el lugar, fecha y hora de inicio de la primera prueba. En todo caso, esta prueba tendrá que comenzar en un plazo máximo de cinco días desde el acto de presentación.

6.3. El secretario o secretaria de la comisión garantizará que la documentación entregada por las personas concursantes pueda ser examinada por todas las candidatas y candidatos presentados.

Séptima. Celebración de las pruebas

7.1. Los concursos para el acceso a plazas de profesor/a titular de universidad constarán de dos pruebas.

La primera prueba se compone de dos partes:

a) Exposición y defensa del proyecto docente, que deberá incluir necesariamente al menos el programa de una asignatura obligatoria o básica de grado del área de conocimiento, estructurado en lecciones. Hasta la extinción de las enseñanzas conducentes a la obtención de licenciaturas, diplomaturas, ingenierías o ingenierías técnicas, la referencia que se hace a una asignatura obligatoria o básica de grado del área de conocimiento, se podrá referir a una asignatura troncal del área de conocimiento, de acuerdo con la nomenclatura propia de los planes de estudios conducentes a las mencionadas titulaciones a extinguir. El/la concursante dispondrá de un tiempo máximo de una hora para la defensa del proyecto y de una hora más para el debate con la comisión.

b) Exposición oral y pública de la organización, metodología y contenido de una lección del programa o los programas que haya presentado el/la concursante, elegida por el candidato o candidata entre tres seleccionadas por sorteo. Dispondrá de un máximo de dos horas para la preparación de la lección y de un máximo de una hora para realizar la exposición. Seguidamente, la comisión debatirá con el/la concursante durante un máximo de una hora.

Cada uno de los miembros de la comisión emitirá un informe individual motivado sobre el desarrollo de la primera prueba para cada una de las personas concursantes y, seguidamente, expresará su voto.

Esta prueba tendrá carácter eliminatorio para todas las personas candidatas que no obtengan al menos tres votos favorables.

La segunda prueba consistirá en la exposición oral y pública por parte de la candidata o candidato de su currículum, que deberá hacer referencia a los aspectos docente, investigador y de gestión, y de su proyecto investigador. La candidata o candidato dispondrá de un máximo de noventa minutos para realizar la exposición. El debate posterior con los miembros de la comisión no podrá ser superior a dos horas.

7.2. Los concursos para el acceso a plazas de catedrático/a de universidad constarán de dos pruebas.

La primera prueba consistirá en la exposición oral y pública, durante un tiempo máximo de dos horas, de los méritos y del historial académico, docente, investigador y de gestión del candidato o candidata, así como de su proyecto docente. Seguidamente, la comisión debatirá con el/la concursante durante un máximo de dos horas.

Cada uno de los miembros de la comisión emitirá un informe individual motivado sobre el desarrollo de la primera prueba para cada una de las personas concursantes y, seguidamente, expresará su voto.

Esta prueba tendrá carácter eliminatorio para todas aquellas personas candidatas que no obtengan al menos tres votos favorables.

La segunda prueba consistirá en la exposición oral y pública, durante un máximo de noventa minutos, del proyecto investigador del candidato o candidata. A continuación la comisión debatirá con el concursante durante un máximo de dos horas.

7.3. Finalizadas las pruebas a las que se ha hecho referencia en los apartados anteriores, la comisión o cada uno de sus miembros emitirá un informe final razonado, ajustado a los criterios de valoración previamente acordados por la misma, sobre los méritos y historial de cada

i candidats presentats i sobre el desenvolupament de cadascuna de les proves.

Vuitena. Proposta de provisió

8.1. A la vista de l'informe o informes, la comissió efectuarà una proposta motivada de provisió, que haurà de ser aprovada per almenys tres vots a favor. La proposta inclourà una relació de totes les persones candidates per ordre de preferència per al seu nomenament, sense que es puga excedir en la proposta el nombre de places convocades. Els vocals que voten en contra de la proposta majoritària haurien de fer constar la motivació del seu vot.

La comissió podrà concloure el concurs amb la proposta de no provisió de la plaça.

8.2. La proposta motivada de la comissió es farà pública en el tauler d'anuncis del centre en el termini màxim de cinc dies des de la data de finalització de les proves.

8.3. Contra la proposta de la comissió les persones candidates podran presentar una reclamació davant el rector en els termes disposats en la base 11.a de la present convocatòria.

8.4. La proposta motivada de la comissió romandrà exposada en el tauler d'anuncis, almenys, fins a la finalització del termini per a presentar la reclamació.

8.5. El president o presidenta de la comissió, una vegada efectuada i publicada la proposta de provisió, la remetrà al Rectorat, juntament amb un exemplar de totes les actes i informes. Així mateix, remetrà una certificació del secretari o secretària del centre relativa a la data de publicació en el tauler d'anuncis. Al terme del termini d'exposició, el secretari o secretària del centre remetrà al Rectorat la certificació del període complet d'exposició pública.

Novena. Presentació de documents

9.1. En el termini màxim de 20 dies des de la publicació de la proposta de provisió de la plaça, la persona candidata proposada haurà de presentar en el Registre General d'aquesta Universitat o per qualssevol dels altres procediments assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú els següents documents:

a) Fotocopia del DNI o document equivalent si és de nacionalitat estrangera.

b) Certificat mèdic oficial de no patir malaltia ni defecte físic o psíquic que incapacite per a l'acompliment de les funcions de professor/a d'universitat.

c) Declaració jurada de no haver estat separat/ada de qualsevol de les administracions públiques, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics o per a l'accés al cos o escala funcional. La persona aspirant la nacionalitat de la qual no siga l'espanyola haurà de presentar declaració jurada o promesa de no trobar-se inhabilitada o en situació equivalent, ni haver estat sotmesa a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública

d) Fotocopia confrontada del títol de doctor o doctora.

9.2. Els qui tinguen la condició de funcionàries o funcionaris públics de carrera en actiu estaran exempts de justificar tals condicions i requisits, havent de presentar certificat de l'administració de què depenguen, acreditatiu de la seua condició de funcionària o funcionari i de totes les circumstàncies que consten en el seu full de serveis.

Deu. Nomenament

10.1. El rector nomenarà la persona candidata proposada per la comissió, després que aquesta persona candidata acredite complir els requisits generals per a l'accés a la funció pública establerts en la base anterior. En cas que la persona candidata proposada no presente dins del termini i en la forma escaient la documentació requerida, el rector declararà desert el concurs.

10.2. Els nomenaments seran publicats en el *Boletín Oficial del Estado* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

10.3. En el termini màxim de 20 dies comptador des de l'endemà de la publicació del nomenament en el *Boletín Oficial del Estado*, la persona candidata proposada haurà de prendre possessió de la plaça, moment

una de las candidatas y candidatos presentados y sobre el desarrollo de cada una de las pruebas.

Octava. Propuesta de provisión

8.1. A la vista del informe o informes, la comisión efectuará una propuesta motivada de provisión, que deberá ser aprobada por al menos tres votos a favor. La propuesta incluirá una relación de todas las personas candidatas por orden de preferencia para su nombramiento, sin que se pueda exceder en la propuesta el número de plazas convocadas. Los vocales que voten en contra de la propuesta mayoritaria tendrán que hacer constar la motivación de su voto.

La comisión podrá concluir el concurso con la propuesta de no provisión de la plaza.

8.2. La propuesta motivada de la comisión se hará pública en el tablón de anuncios del centro en el plazo máximo de cinco días desde la fecha de finalización de las pruebas.

8.3. Contra la propuesta de la comisión las personas candidatas podrán presentar una reclamación ante el rector en los términos dispuestos en la base 11.a de la presente convocatoria.

8.4. La propuesta motivada de la comisión permanecerá expuesta en el tablón de anuncios, al menos, hasta la finalización del plazo para presentar la reclamación.

8.5. El presidente o presidenta de la comisión, una vez efectuada y publicada la propuesta de provisión, la remitirá al Rectorado, junto con un ejemplar de todas las actas e informes. Asimismo, remitirá una certificación del secretario o secretaria del centro relativa a la fecha de publicación en el tablón de anuncios. Al término del plazo de exposición, el secretario o secretaria del centro remitirá al Rectorado la certificación del periodo completo de exposición pública.

Novena. Presentación de documentos

9.1. En el plazo máximo de 20 días desde la publicación de la propuesta de provisión de la plaza, la persona candidata propuesta deberá presentar en el Registro General de esta universidad o por cualesquiera de los demás procedimientos señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los siguientes documentos:

a) Fotocopia del DNI o documento equivalente si es de nacionalidad extranjera.

b) Certificado médico oficial de no padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que incapacite para el desempeño de las funciones de profesor/a de universidad.

c) Declaración jurada de no haber sido separado/a de cualquiera de las administraciones públicas, o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse inhabilitado/a para el ejercicio de empleos o cargos públicos o para el acceso al cuerpo o escala funcional. La persona aspirante cuya nacionalidad no sea la española deberá presentar declaración jurada o promesa de no hallarse inhabilitada o en situación equivalente, ni haber sido sometida a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

d) Fotocopia cotejada del título de doctor o doctora.

9.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarias o funcionarios públicos de carrera en activo estarán exentos de justificar tales condiciones y requisitos, debiendo presentar certificación de la administración de que dependan acreditativa de su condición de funcionaria o funcionario y de cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Diez. Nombramiento

10.1. El rector nombrará a la persona candidata propuesta por la comisión, después de que dicha persona candidata acredite cumplir los requisitos generales para el acceso a la función pública establecidos en la base anterior. En caso de que la persona candidata propuesta no presente en tiempo y forma la documentación requerida, el rector declarará desierto el concurso.

10.2. Los nombramientos serán publicados en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

10.3. En el plazo máximo de 20 días a contar desde el día siguiente a la publicación del nombramiento en el *Boletín Oficial del Estado*, la persona candidata propuesta deberá tomar posesión de la plaza, momen-

en el qual adquirirà la condició de funcionari/ària docent universitari del cos que es tracte.

Onze. Recursos

11.1. Contra la proposta de la comissió les persones candidates podran presentar, en el termini màxim de 10 dies, una reclamació davant el rector de la Universitat de València. Admesa a tràmit la reclamació, se suspendran els nomenaments fins a la seua resolució.

11.2. La reclamació serà valorada per la comissió de reclamacions, que en un termini de tres mesos ratificarà o no la proposta de provisió impugnada.

11.3. La comissió de reclamacions està constituïda per set catedràtics i/o catedràtiques d'universitat, de diverses àrees de coneixement, amb el reconeixement dels períodes mínims d'activitat investigadora, designats pel procediment previst en l'article 12 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València.

11.4. La citada comissió valorarà els aspectes purament procedimentals i verificarà l'efectiu respecte, per part de la comissió de selecció del concurs, de la igualtat de condicions les persones candidates i dels principis de mèrit i capacitat.

11.5. La resolució del rector, prèvia proposta vinculant de la comissió de reclamacions, esgota la via administrativa i serà impugnable directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dotze. Protecció de dades personals

Les dades personals que els/les concursants subministren mitjançant les instàncies s'incorporaran al fitxer automatitzat de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), sota la responsabilitat de la Secretaria General de la Universitat de València, per a la gestió de les convocatòries de provisió de places de personal docent funcionari i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places.

Les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb les previsions del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per a garantir la confidencialitat i la integritat de la informació. Els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició podran exercitar-se davant el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

Tretze. Norma final

Contra la present resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar el recurs potestatiu de reposició davant el Rector de la Universitat de València, en el termini d'un mes, o directament el recurs contenciós-administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des de l'endemà al de la publicació d'aquesta convocatòria. Si s'optara pel recurs de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós-administratiu en tant no siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del primer, conforme al previst en els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 4 de juliol de 2014.– El rector: Esteban Jesús Morcillo Sánchez.

to en el que adquirirà la condició de funcionario/a docente universitario del cuerpo de que se trate.

Once. Recursos

11.1. Contra la propuesta de la comisión las personas candidatas podrán presentar, en el plazo máximo de 10 días, una reclamación ante el rector de la Universitat de València. Admitida a trámite la reclamación, se suspenderán los nombramientos hasta su resolución.

11.2. La reclamación será valorada por la comisión de reclamaciones, que en un plazo de tres meses ratificará o no la propuesta de provisión impugnada.

11.3. La comisión de reclamaciones está constituida por siete catedráticos y/o catedráticas de universidad, de diversas áreas de conocimiento, con el reconocimiento de los períodos mínimos de actividad investigadora, designados por el procedimiento previsto en el artículo 12 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València.

11.4. La citada comisión valorará los aspectos puramente procedimentales y verificará el efectivo respeto, por parte de la comisión de selección del concurso, de la igualdad de condiciones de las personas candidatas y de los principios de mérito y capacidad.

11.5. La resolución del rector, previa propuesta vinculante de la comisión de reclamaciones, agota la vía administrativa y será impugnable directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa.

Doce. Protección de datos personales

Los datos personales que los/las concursantes suministren mediante las instancias se incorporarán al fichero automatizado de concursos del Servicio de Recursos Humanos (PDI), bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la Universitat de València, para la gestión de las convocatorias de provisión de plazas de personal docente funcionario y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas.

Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con las previsions del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información. Los derechos de acceso, de rectificación, de cancelación y de oposición podrán ejercitarse ante el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia).

Trece. Norma final

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, puede interponerse el recurso potestativo de reposición ante el rector de la Universitat de València, en el plazo de un mes, o directamente el recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria. Si se optara por el recurso de reposición, no podrá interponerse el recurso contencioso-administrativo en tanto no sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del primero, conforme a lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 4 de julio de 2014.– El rector: Esteban Jesús Morcillo Sánchez.

ANNEX I

Professor/a Titular d'Universitat

CÒDI PLAÇA /CES: **1 / 2014** Número plaça/ces: **4417**
Categoria: **Professor/a Titular d'Universitat** Dedicació: **T.C.** Número de places: **1**
Àrea: **Història de l'Art**
Departament: **Història de l'Art**
Centre (adscripció departament): **Facultat de Geografia i Història**
Centre (adscripció plaça): **Facultat de Geografia i Història**
Perfil:

Comissió titular:

President/a:	Daniel Benito Goerlich	C.U.	Universitat de València
Secretari/a:	Rafael Gil Salinas	T.U.	Universitat de València
Vocal 1º:	Catalina Cantarellas Camps	C.U.	Universitat de les Illes Balears
Vocal 2º:	Mª Carmen Morte García	C.U.	Universidad de Zaragoza
Vocal 3º:	Víctor Manuel Mínguez Cornelles	C.U.	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió Suplent:

President/a:	Inmaculada Aguilar Civera	C.U.	Universitat de València
Secretari/a:	Luis Arciniega García	T.U.	Universitat de València
Vocal 1º:	Mª Jesús Vega González	C.U.	Universidad Autónoma de Madrid
Vocal 2º:	Mª Elena Julia Sainz Magaña	T.U.	Universidad de Castilla-La Mancha
Vocal 3º:	Juan Manuel Monterroso Montero	T.U.	Universidade de Santiago de Compostela



ANNEX II

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1. DADES DE LA PLAÇA CONVOCADA A CONCURS	
CODI PLAÇA: N° Plaça: Cos docent: Àrea de coneixement Departament Data de convocatòria (BOE de de de)	

2. DADES PERSONALS		
Primer cognom	Segon Cognom	Nom
Data de naixement	Lloc de naixement/ Nacionalitat	DNI /Passaport
Domicili		Municipi / Codi Postal
Telèfon	Telèfon mòbil	Adreça electrònica

3. REQUISITS GENERALS	
<input type="checkbox"/> DNI	<input type="checkbox"/> PASSAPORT
<input type="checkbox"/> ALTRES:	
*Només seran vàlides les fotocòpies que hagen estat confrontades en els organismes oficials enumerats en la base 3.1 de la convocatòria.	

4. REQUISITS ESPECIFICOS	
<input type="checkbox"/> ACREDITACIÓ: Cos Data resolució:	
<input type="checkbox"/> HABILITACIÓ: Cos Data resolució: B.O.E.	
<input type="checkbox"/> FUNCIONARI/A DOCENT UNIVERSITARI/A: Cos Universitat Data resolució nomenament..... B.O.E. Data presa de possessió:	
<input type="checkbox"/> PROFESSORS/ES D'ALTRES ESTATS (Pertanyents a la Unió Europea o espais de lliure circulació de treballadors i en posició equiparable a la del cos docent de la plaça convocada)	
DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA:.....	
*Només seran vàlides les fotocòpies que hagen estat confrontades en els organismes oficials enumerats en la base 3.1 de la convocatòria.	

5. PAGAMENT DE TAXES	
<input type="checkbox"/> EFECTIU en compte	<input type="checkbox"/> TRANSFERÈNCIA a compte
<input type="checkbox"/> EXEMPCIÓ/ BONIFICACIÓ:	
*Cal d'adjuntar a la instància, resguard de l'ingrés i/o certificat acreditatiu del dret d'exempció o bonificació.	

El/La sotassinat/ada **DECLARA** que són certs tots i cadascun de les dades consignades en aquesta sol·licitud, que reuneix les condicions exigides en la convocatòria anteriorment referida i totes les necessàries per a l'accés a la Funció Pública i **SOL·LICITA** ser admès/sa al concurs compromentent-se, cas de superar-lo, a formular el jurament o promesa d'acord amb allò que estableix el Reial decret 707/1979, 5 d'Abril.

València, de de

Signatura

ANNEX III

1.- Dades personals

Cognoms i nom:

Data expedició D.N.I. / Passaport: Nombre del document:

Naixement (província i localitat):

Data naixement: Nacionalitat:

Residència: Província: Codi postal:

Localitat:

Domicili:

Telèfon: Adreça electrònica:

Facultat o Escola actual:

Departament o Unitat docent actual:

Categoria actual com a professor/a funcionari/a o contractat/da:

2.- **Títols acadèmics** (Classe, Organisme i Centre d'expedició, Data d'expedició, Qualificació si l'hagués).

3.- **Llocs docents ocupats** (Categoria , Organisme o Centre, Règim dedicació, Activitat, Data de nomenament o contracte, Data cessament o terminació).

4.- **Activitat docent ocupada** (Assignatura, Organisme, Centre i Data).

5.- **Activitat investigadora ocupada** (Programes i Llocs).

6.- **Publicacions -llibres-** (Títol, Data de publicació, Editorial).

7.- **Publicacions -articles-** (Títol, Revista, Data de publicació, Nombre de pàgines). Indicar treballs en premsa justificant la seua acceptació per la revista editora).

8.- **Altres publicacions.**

9.- **Altres treballs d'investigació.**

10.- **Projectes d'investigació subvencionats.**

11.- **Comunicacions i ponències presentades a congressos** (Indicar títol, lloc, data, entitat organitzadora i caràcter nacional o internacional).

12.- **Patents.**

13.- **Cursos i seminaris impartits** (amb indicació del centre, organisme, matèria, activitat desenvolupada i data).

14.- **Cursos i seminaris rebuts** (amb indicació del centre, organisme, matèria i data de celebració).

15.- **Beques, ajudes i premis rebuts** (amb posterioritat a la llicenciatura).

16.- **Activitats en empreses i professió lliure.**

17.- **Altres mèrits acadèmics, docents, d'investigació o de gestió.**

18.- **Altres mèrits.**

ANNEX IV

CRITERIS GENERALS D'AVALUACIÓ QUE HAN D'OBSERVAR LES COMISSIONS QUE HAN DE RESOLDRE ELS CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE FUNCIONARI/A DELS COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS

Per a la valoració dels/de les candidats/as en els concursos d'accés a places de funcionari/a docent, les comissions fixaran uns criteris que en tot cas atribuiran els següents valors als mèrits dels candidats/as:

CATEDRÀTICS/CATEDRÀTIQUES D'UNIVERSITAT

Investigació	45%
Docència Universitària	25%
Altres mèrits	5%
Coneixement de la llengua pròpia de la Universitat de València	10%
Participació en tasques de gestió	15%

En el cas d'estrangers/res que puguin accedir a la funció pública, d'acord amb la legislació aplicable, un requisit per a poder concursar serà, el coneixement degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials a la Universitat de València.

PROFESSORS/PROFESSORES TITULARS D'UNIVERSITAT

Investigació	35%
Docència Universitària	35%
Altres mèrits	10%
Coneixement de la llengua pròpia de la Universitat de València	10%
Participació en tasques de gestió	10%

En el cas d'estrangers/res que puguin accedir a la funció pública, d'acord amb la legislació aplicable, un requisit per a poder concursar serà, el coneixement degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials a la Universitat de València.

ANEXO I

Profesor/a Titular de Universidad

CÓDIGO PLAZA/S: **1 / 2014** Número plaza/s: **4417**
Categoría: **Profesor/a Titular de Universidad** Dedicación: **T.C.** Número de plazas: **1**
Área: **Historia del Arte**
Departamento: **Historia del Arte**
Centro (adscripción departamento): **Facultad de Geografía e Historia**
Centro (adscripción plaza): **Facultad de Geografía e Historia**

Comisión titular:

Presidente/a:	Daniel Benito Goerlich	C.U.	Universitat de València
Secretario/a:	Rafael Gil Salinas	T.U.	Universitat de València
Vocal 1º:	Catalina Cantarellas Camps	C.U.	Universitat de les Illes Balears
Vocal 2º:	Mª Carmen Morte García	C.U.	Universidad de Zaragoza
Vocal 3º:	Víctor Manuel Mínguez Cornelles	C.U.	Universitat Jaume I de Castelló

Comisión Suplente:

Presidente/a:	Inmaculada Aguilar Civera	C.U.	Universitat de València
Secretario/a:	Luis Arciniega García	T.U.	Universitat de València
Vocal 1º:	Mª Jesús Vega González	C.U.	Universidad Autónoma de Madrid
Vocal 2º:	Mª Elena Julia Sainz Magaña	T.U.	Universidad de Castilla-La Mancha
Vocal 3º:	Juan Manuel Monterroso Montero	T.U.	Universidade de Santiago de Compostela



ANEXO II

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1. DATOS DE LA PLAZA CONVOCADA A CONCURSO	
CÓDIGO PLAZA: N° Plaza: Cuerpo docente:	
Área de conocimiento	
Departamento	
Fecha de convocatoria (BOE de de de)	

2. DATOS PERSONALES		
Primer apellido	Segundo Apellido	Nombre
Fecha de nacimiento	Lugar de nacimiento/ Nacionalidad	DNI /Pasaporte
Domicilio		Municipio / Código Postal
Teléfono	Teléfono móvil	Dirección electrónica

3. REQUISITOS GENERALES	
<input type="checkbox"/> DNI	<input type="checkbox"/> PASAPORTE
<input type="checkbox"/> OTROS:	
*Sólo serán válidas las fotocopias que hayan sido cotejadas en los organismos oficiales enumerados en la base 3.1 de la convocatoria.	

4. REQUISITOS ESPECIFICOS	
<input type="checkbox"/>	ACREDITACIÓN: Cuerpo Fecha resolución:
<input type="checkbox"/>	HABILITACIÓN: Cuerpo Fecha resolución: B.O.E.
<input type="checkbox"/>	FUNCIONARIO/A DOCENTE UNIVERSITARIO/A: Cuerpo Universidad..... Fecha resolución nombramiento..... B.O.E Fecha toma posesión:
<input type="checkbox"/>	PROFESORES/AS DE OTROS ESTADOS (Pertencientes a la Unión Europea o espacios de libre circulación de trabajadores y en posición equiparable a la del cuerpo docente de la plaza convocada)
DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:.....	
*Sólo serán válidas las fotocopias que hayan sido cotejadas en los organismos oficiales enumerados en la base 3.1 de la convocatoria.	

5. PAGO DE TASAS	
<input type="checkbox"/> EFECTIVO en cuenta	<input type="checkbox"/> TRANSFERENCIA a cuenta
<input type="checkbox"/> EXENCIÓN/BONIFICACIÓN:	
*Debe adjuntar a la instancia, resguardo del ingreso y/o certificado acreditativo del derecho de exención o bonificación.	

El/La abajo firmante **DECLARA** que son ciertos todos y cada uno de los datos consignados en esta solicitud, que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria anteriormente referida y todas las necesarias para el acceso a la Función Pública y **SOLICITA** ser admitido/a al concurso comprometiéndose, caso de superarlo, a formular el juramento o promesa de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 707/1979, 5 de Abril.

Valencia, de de

Firma

ANEXO III

1.- Datos personales

Apellidos y nombre:

Fecha expedición D.N.I. / Pasaporte: Número del documento:

Nacimiento (provincia y localidad):

Fecha nacimiento: Nacionalidad:

Residencia: Provincia: Código postal:

Localidad:

Domicilio:

Teléfono: Dirección electrónica:

Facultad o Escuela actual:

Departamento o Unidad docente actual:

Categoría actual como profesor/a funcionario/a o contratado/a:

2.- **Títulos académicos** (Clase, Organismo y Centro de expedición, Fecha de expedición, Calificación si la hubiere).

3.- **Puestos docentes desempeñados** (Categoría, Organismo o Centro, Régimen dedicación, Actividad, Fecha de nombramiento o contrato, Fecha cese o terminación).

4.- **Actividad docente desempeñada** (Asignatura, Organismo, Centro y Fecha).

5.- **Actividad investigadora desempeñada** (Programas y Puestos).

6.- **Publicaciones -libros-** (Título, Fecha de publicación, Editorial).

7.- **Publicaciones -artículos-** (Título, Revista, Fecha de publicación, Número de páginas). Indicar trabajos en prensa justificando su aceptación por la Revista editora).

8.- **Otras publicaciones.**

9.- **Otros trabajos de investigación.**

10.- **Proyectos de investigación subvencionados.**

11.- **Comunicaciones y ponencias presentadas a congresos** (Indicar título, lugar, fecha, entidad organizadora y carácter nacional o internacional).

12.- **Patentes.**

13.- **Cursos y seminarios impartidos** (con indicación del centro, organismo, materia, actividad desarrollada y fecha).

14.- **Cursos y seminarios recibidos** (con indicación del centro, organismo, materia y fecha de celebración).

15.- **Becas, ayudas y premios recibidos** (con posterioridad a la licenciatura).

16.- **Actividades en empresas y profesión libre.**

17.- **Otros méritos académicos, docentes, de investigación o de gestión.**

18.- **Otros méritos.**

ANEXO IV

CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN QUE DEBEN OBSERVAR LAS COMISIONES QUE DEBEN RESOLVER LOS CONCURSOS DE ACCESO A PLAZAS DE FUNCIONARIO/A DE LOS CUERPOS DOCENTES UNIVERSITARIOS

Para la valoración de los candidatos/as en los concursos de acceso a plazas de funcionario/a docente, las comisiones fijarán unos criterios que en todo caso atribuirán los siguientes valores a los méritos de los/las candidatos/as:

CATEDRÁTICOS/CATEDRÁTICAS DE UNIVERSIDAD

Investigación	45%
Docencia Universitaria	25%
Otros méritos	5%
Conocimiento de la lengua propia de la Universidad de Valencia	10%
Participación en tareas de gestión	15%

En el caso de extranjeros/as que puedan acceder a la función pública, de acuerdo con la legislación aplicable, un requisito para poder concursar será, el conocimiento debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales a la Universidad de Valencia.

PROFESORES/PROFESORAS TITULARES DE UNIVERSIDAD

Investigación	35%
Docencia Universitaria	35%
Otros méritos	10%
Conocimiento de la lengua propia de la Universidad de Valencia	10%
Participación en tareas de gestión	10%

En el caso de extranjeros/as que puedan acceder a la función pública, de acuerdo con la legislación aplicable, un requisito para poder concursar será, el conocimiento debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales a la Universidad de Valencia.