

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDRE 42/2014, de 3 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establixen els procediments per a l'autorització als centres sostinguts amb fons públics del projecte experimental de contracte-programa suscrit entre estos centres i l'Administració educativa, en què s'inclou el desenrotllament de programes de compensació educativa. [2014/5079]

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 106, 04.05.2006), modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE 295, 10.12.2013), establix en l'article 120 que «en l'exercici de la seua autonomia, els centres poden adoptar experimentacions, plans de treball, formes d'organització, normes de convivència i ampliació del calendari escolar o de l'horari lectiu d'àrees o matèries, en els termes que estableixen les administracions educatives i dins de les possibilitats que permeta la normativa aplicable, inclosa la laboral, sense que, en cap cas, s'imposen aportacions a les famílies ni exigències per a les administracions educatives». A més, en el preàmbul de la llei es considera que el sistema educatiu ha de centrar-se a millorar els resultats generals i les taxes de titulats en Educació Secundària Obligatoria, i a reduir l'abandó primeirenc de l'educació i la formació.

Entre els principis que inspiren el sistema educatiu, l'esmentada llei recull l'esforç compartit per alumnat, famílies, professorat, centres, administracions, institucions i el conjunt de la societat i de l'autonomia per a establir i adequar les actuacions organitzatives i curriculars en el marc de les competències i responsabilitats que corresponen a l'Estat, a les comunitats autònombes, a les corporacions locals i als centres educatius.

D'altra banda, en el preàmbul de la Llei Orgànica 8/2013, s'indiquen els principis sobre els quals s'inspira la reforma, que són, fonamentalment, l'augment de l'autonomia dels centres, el reforç de la capacitat de gestió de la direcció dels centres, les evaluacions externes de fi d'etapa, la racionalització de l'oferta educativa i la flexibilització de les trajectories.

Així mateix, la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, establix en els capítols I i II del títol II l'atenció a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu i la compensació de les desigualtats en educació, respectivament. També indica, en l'article 80.1, que les administracions públiques desenrotllaran accions de caràcter compensatori en relació amb les persones, grups i àmbits territorials que es troben en situacions desfavorables i els proveiran dels recursos econòmics i dels suports necessaris.

Amb la finalitat de complir les disposicions indicades i per a afavorir que cada centre elaborara un pla d'actuació global en aplicació de la seua autonomia, es va publicar l'Orde 42/2013, de 17 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOCV 7029, 22.05.2013), per la qual s'establien els procediments per a l'autorització als centres sostinguts amb fons públics del projecte experimental de contracte-programa suscrit entre estos centres i l'Administració educativa, que incloïa el desenrotllament de programes de compensació educativa. A més, l'Orde 10/2014, de 12 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOCV 7214, 14.02.2014), per la qual s'establixen els procediments per a l'autorització als centres públics d'Educació Secundària del projecte experimental de reforç educatiu extraordinari per a la millora de l'èxit escolar Pla Èxit II, en el curs 2013-2014, ha permés ampliar els contractes-programa amb la incorporació d'este projecte experimental.

D'altra banda, l'Orde de 4 de juliol de 2001, de la Conselleria de Cultura i Educació (DOGV 4044, 17.07.2001), regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa a la Comunitat Valenciana en centres d'Educació Infantil (2n cicle), Educació Primària i Educació Secundària Obligatoria, i en l'apartat segon considera alumnat amb necessitats de compensació educativa aquell que «presenta dificultats d'inscripció escolar perquè es troba en situació desfavorable, derivada de circumstàncies socials, econòmiques, culturals, ètniques o personals». L'apartat tercer d'esta orde establix com a objectiu «desen-

Consellería de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 42/2014, de 3 de junio, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establecen los procedimientos para la autorización a los centros sostenidos con fondos públicos del proyecto experimental de contrato-programa suscrito entre estos centros y la administración educativa en el que se incluye el desarrollo de programas de compensación educativa. [2014/5079]

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE 106, 04.05.2006), modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (BOE 295, 10.12.2013), establece en el artículo 120 que «los centros, en el ejercicio de su autonomía, pueden adoptar experimentaciones, planes de trabajo, formas de organización, normas de convivencia y ampliación del calendario escolar o del horario lectivo de áreas o materias, en los términos que establezcan las administraciones educativas y dentro de las posibilidades que permita la normativa aplicable, incluida la laboral, sin que, en ningún caso, se impongan aportaciones a las familias, ni exigencias para las administraciones educativas». Además, en su preámbulo considera que el sistema educativo debe centrarse en mejorar los resultados generales y las tasas de titulados en Educación Secundaria Obligatoria, y en reducir el abandono temprano de la educación y la formación.

Entre los principios que inspiran al sistema educativo, en la citada ley se contempla el esfuerzo compartido por alumnado, familias, profesores, centros, administraciones, instituciones y el conjunto de la sociedad, así como la autonomía para establecer y adecuar las actuaciones organizativas y curriculares en el marco de las competencias y responsabilidades que corresponden al Estado, a las comunidades autónomas, a las corporaciones locales y a los centros educativos.

Por otro lado, en el preámbulo de la Ley Orgánica 8/2013, se indican los principios sobre los cuales se inspira la reforma que son, fundamentalmente, el aumento de la autonomía de los centros, el refuerzo de la capacidad de gestión de la dirección de los centros, las evaluaciones externas de fin de etapa, la racionalización de la oferta educativa y la flexibilización de las trayectorias.

Asimismo, la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, establece en los capítulos I y II del título II la atención al alumnado con necesidad específica de apoyo educativo y la compensación de las desigualdades en educación, respectivamente. Indicando, en su artículo 80.1, que las administraciones públicas desarrollarán acciones de carácter compensatorio en relación con las personas, grupos y ámbitos territoriales que se encuentren en situaciones desfavorables y proveerán los recursos económicos y los apoyos precisos para ello.

Con la finalidad de cumplir con las disposiciones indicadas y para favorecer que cada centro elaborara un plan de actuación global en aplicación de su autonomía, se publicó la Orden 42/2013, de 17 de mayo, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte (DOCV 7029, 22.05.2013), por la que se establecían los procedimientos para la autorización a los centros sostenidos con fondos públicos del proyecto experimental de contrato-programa suscrito entre estos centros y la administración educativa, que incluía el desarrollo de programas de compensación educativa. Además, la Orden 10/2014, de 12 de febrero, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte (DOCV 7214, 14.02.2014), por la que se establecen los procedimientos para la autorización a los centros públicos de Educación Secundaria del proyecto experimental de refuerzo educativo extraordinario para la mejora del éxito escolar Plan Èxit II, en el curso 2013-2014, ha permitido ampliar los contratos-programa con la incorporación de este proyecto experimental.

Por otro lado, la Orden de 4 de julio de 2001, de la Consellería de Cultura y Educación (DOGV 4044, 17.07.2001), regula la atención al alumnado con necesidades de compensación educativa en la Comunitat Valenciana en centros de Educación Infantil (2.º ciclo), Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria, y en su apartado segundo considera alumnado con necesidades de compensación educativa aquel que «presenta dificultades de inserción escolar por encontrarse en situación desfavorable, derivada de circunstancias sociales, económicas, culturales, étnicas o personales». El apartado tercero de esta orden

rotllar les actuacions que permeten previndre i compensar les desigualtats educatives, perquè l'alumnat amb necessitats de compensació educativa puga fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació i, superant la situació de desigualtat, puga assolir els objectius que s'establixen per a cada etapa educativa».

Per a donar continuïtat a les actuacions empreses i reforçar l'autonomia dels centres, és necessari establir una nova convocatòria que faciliti l'elaboració d'un pla d'actuació i que permeta incrementar amb l'experiència acumulada l'èxit escolar de l'alumnat, reduir les taxes d'abandó escolar prematur i proporcionar atenció educativa per a la compensació de desigualtats en l'educació.

Els contractes-programa tenen com a finalitat l'èxit escolar, no sols acadèmic, sinó també personal, de manera que tot l'alumnat puga desenrotllar les seues capacitats potencials i es trobe amb la suficient preparació per a emprendre estudis posteriors. S'implanten com una proposta flexible, apta per a ajustar-se a les necessitats de cada centre i a les específiques de l'alumnat escolaritzat. Pel fet que cada centre té unes peculiaritats diferents i els professionals que hi treballen són els que millor coneixen la realitat educativa, s'ha d'afavorir la definició d'objectius específics i l'adopció de mesures singulares en cada un.

D'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, tenint en compte els informes preceptius; concedida audiència als òrgans consultius corresponents; vista la proposta de la directora general d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, de data 12 de maig de 2014, en exercici de la potestat reglamentària que reconeix l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i en virtut de l'atribució de competències efectuades pel Decret 19/2012, de 7 de desembre, del president de la Generalitat,

ORDENE

Article 1. Convocatòria

1. Es convoca el procés per a autoritzar l'aplicació del projecte experimental de contracte-programa per al curs 2014-15 suscrit entre els centres educatius i l'Administració educativa, en què s'inclou l'autorització de programes o mesures de compensació educativa, en els casos previstos per l'Orde de 4 de juliol de 2001, de la Conselleria de Cultura i Educació (DOGV 4044, 17.07.2001).

2. Per als centres que siguen autoritzats, s'establix el procediment per a la dotació d'hores addicionals en els casos en què corresponga.

Article 2. Objecte i descripció del contracte-programa

1. L'objecte d'esta convocatòria és la subscripció de contractes-programa entre els centres sostinguts amb fons públics i l'Administració educativa, amb la finalitat de:

a) Incrementar l'èxit escolar de l'alumnat des d'una perspectiva inclusiva.

b) Millorar les habilitats socials de l'alumnat amb la finalitat d'aconseguir una major integració socioeducativa.

c) Reduir l'abandó escolar prematur incrementant les taxes d'escolarització en l'educació postobligatòria.

d) Desenrotllar les actuacions que permeten previndre i compensar les desigualtats en educació, perquè l'alumnat amb necessitats de compensació educativa puga fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació i aconseguir la consecució dels objectius establits en l'article quart de l'esmentada Orde de 4 de juliol de 2001.

2. El contracte-programa és un projecte experimental la finalitat del qual és incrementar l'èxit escolar i reduir l'abandó primerenc de l'educació i la formació, a través de la posada en marxa en els centres de programes i mesures adaptats a les seues necessitats.

El contracte-programa és el document en què es reflectixen:

– Els compromisos que adquirixen els centres per a aconseguir els objectius específics de millora, arreplegats en els seus plans d'actuació.

– Els mitjans i suports que facilitarà l'Administració educativa i que es publicaran en la resolució d'esta convocatòria.

establece como objetivo «desarrollar las actuaciones que permitan prevenir y compensar las desigualdades educativas, para que el alumnado con necesidades de compensación educativa pueda hacer efectivo el principio de igualdad en el ejercicio del derecho a la educación y, superando la situación de desigualdad, pueda alcanzar los objetivos que se establecen para cada etapa educativa».

Para dar continuidad a las actuaciones emprendidas y reforzar la autonomía de los centros, es necesario establecer una nueva convocatoria que facilite la elaboración de un plan de actuación, que con la experiencia acumulada permita incrementar el éxito escolar del alumnado y reducir las tasas de abandono escolar prematuro, así como proporcionar atención educativa para la compensación de desigualdades en la educación.

Los contratos-programa tienen como finalidad el éxito escolar, no solo académico, sino también personal, de manera que todo el alumnado pueda desarrollar sus capacidades potenciales y se encuentre con la suficiente preparación para abordar estudios posteriores. Se plantean como una propuesta flexible, apta para ajustarse a las necesidades de cada centro y a las específicas del alumnado escolarizado. En la medida en que cada centro tiene unas peculiaridades distintas y los profesionales que en él trabajan son los que mejor conocen su realidad educativa, se debe favorecer la definición de objetivos específicos y la adopción de medidas singulares en cada uno de ellos.

Por todo lo expuesto anteriormente, teniendo en cuenta los informes preceptivos, concedida audiencia a los órganos consultivos correspondientes, vista la propuesta de la directora general de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, de fecha 12 de mayo de 2014, en ejercicio de la potestad reglamentaria que reconoce el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y en virtud de la atribución de competencias efectuadas por el Decreto 19/2012, de 7 de diciembre, del presidente de la Generalitat,

ORDENO

Artículo 1. Convocatoria

1. Se convoca el proceso para autorizar la aplicación del proyecto experimental de contrato-programa para el curso 2014-2015 suscrito entre los centros educativos y la administración educativa, en los que se incluye la autorización de programas o medidas de compensación educativa, en los casos previstos por la Orden de 4 de julio de 2001, de la Consellería de Cultura y Educación (DOGV 4044, 17.07.2001).

2. Para los centros que sean autorizados, se establece el procedimiento para la dotación de horas adicionales, en los casos que corresponda.

Artículo 2. Objeto y descripción del contrato-programa

1. El objeto de esta convocatoria es la suscripción de contratos-programa entre los centros sostenidos con fondos públicos y la administración educativa, con la finalidad de:

a) Incrementar el éxito escolar del alumnado desde una perspectiva inclusiva.

b) Mejorar las habilidades sociales del alumnado con la finalidad de conseguir una mayor integración socioeducativa.

c) Reducir el abandono escolar prematuro incrementando las tasas de escolarización en la educación postobligatoria.

d) Desarrollar las actuaciones que permitan prevenir y compensar las desigualdades en educación, para que el alumnado con necesidades de compensación educativa pueda hacer efectivo el principio de igualdad en el ejercicio del derecho a la educación, procurando la consecución de los objetivos establecidos en el artículo cuarto de la referida Orden de 4 de julio de 2001.

2. El contrato-programa es un proyecto experimental cuya finalidad es incrementar el éxito escolar y reducir el abandono temprano de la educación y la formación, a través de la puesta en marcha en los centros de programas y medidas adaptadas a sus necesidades.

El contrato-programa es el documento en el que se reflejan:

– Los compromisos que adquieren los centros para conseguir los objetivos específicos de mejora, reflejados en sus planes de actuación.

– Los medios y apoyos que facilitará la administración educativa que se publicarán en la resolución de esta convocatoria.

Article 3. Pla d'actuació per a la millora

1. Per a aconseguir les finalitats del contracte-programa, els centres educatius ompliran un pla d'actuació per a la millora, d'acord amb el guió de l'annex I, que constarà dels apartats següents:

- a) Anàlisi general i diagnòstic de la situació del centre.
- b) Objectius.
- c) Programes i actuacions.
- d) Planificació de l'avaluació.
- e) Consideracions o observacions sobre el projecte.

2. Els centres podran incorporar en el pla d'actuació per a la millora:

a) Programes que s'adapten a les especificacions incloses en l'annex II, sempre que el centre complisca els requisits que s'establixen en este annex per a cada programa.

b) Actuacions de disseny general exposades en l'annex II.

c) Actuacions de disseny propi del centre, segons els apartats que figuren en l'annex II.

3. Per als centres als quals s'autoritza un contracte-programa, el pla d'actuació per a la millora incorporarà també les mesures de millora proposades pel centre després de l'anàlisi dels resultats de les evaluacions de diagnòstic, en compliment de l'article 13 del Decret 121/2013, de 13 de setembre, del Consell, pel qual es regulen les evaluacions de diagnòstic en els centres educatius sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana (DOCV 7111, 16.09.2013), i s'unifiquen totes les actuacions en un únic document.

4. Les actuacions de formació del professorat previstes pel centre en el pla d'actuació per a la millora s'incorporaran, a més, en el PAF (pla anual de formació permanent del professorat) del centre.

Article 4. Integració del contracte-programa en la planificació general del centre i coordinació

1. El pla d'actuació per a la millora, una vegada autoritzat, s'incorporarà als documents de planificació de l'activitat general del centre juntament amb les altres mesures d'atenció a la diversitat. Este pla s'integrarà en el funcionament general del centre.

2. Un membre de l'equip directiu coordinarà el funcionament del contracte-programa que s'autoritza i procurarà la màxima implicació de tota la comunitat educativa.

Article 5. Àmbit d'aplicació

1. El contracte-programa es desenvoluparà en els centres educatius públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana que imparten Educació Infantil (2n cicle), Educació Primària o Educació Secundària Obligatoria, o en centres que imparten en el curs actual programes de qualificació professional inicial.

2. Els contractes-programa seran seleccionats segons les especificacions de l'article 8 d'esta orden i podran ser:

a) De nova implantació, que tindran una duració d'un curs i es podrán prorrogar anualment, si és el cas, a través de la convocatòria que s'establisca per a cada curs escolar.

b) De continuïtat, per als centres que compten amb autorització d'un contracte-programa en el curs 2013-2014. Tindran igualment una duració d'un curs i continuïtat a través de la convocatòria que s'establisca per a cada curs escolar.

Article 6. Sol·licitud, documentació i termini de presentació

1. Els centres educatius públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana que vulguen participar en esta convocatòria hauran d'omplir i presentar la sol·licitud que apareix en l'annex III-A i l'annex III-B d'esta orden. El consell escolar serà informat de la sol·licitud. La sol·licitud comptarà amb l'aprovació del claustre. El termini de presentació finalitzarà el dia 23 de maig de 2014.

2. Quan el contracte-programa sol·licitat incloga un programa o mesures de compensació educativa, a l'empara del que preveu l'Orde de 4 de juliol de 2001, la sol·licitud s'acompanyarà del llistat d'alumnes amb necessitats de compensació educativa generat pel programa de gestió de centres de Primària o Secundària. El llistat no podrà incloure alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu per als quals s'hagen sol·licitat recursos personals complementaris, segons les ins-

Artículo 3. Plan de actuación para la mejora

1. Para alcanzar las finalidades del contrato-programa los centros educativos cumplimentarán un plan de actuación para la mejora, de acuerdo con el guión del anexo I, que constará de los siguientes apartados:

- a) Análisis general y diagnóstico de la situación del centro.
- b) Objetivos.
- c) Programas y actuaciones.
- d) Planificación de la evaluación.
- e) Consideraciones u observaciones respecto al proyecto.

2. Los centros podrán incorporar en su plan de actuación para la mejora:

a) Programas que se adapten a las especificaciones incluidas en el anexo II, siempre y cuando el centro cumpla los requisitos que para cada programa se establecen en este mismo anexo.

- b) Actuaciones de diseño general relacionadas en el anexo II.
- c) Actuaciones de diseño propio del centro, según los apartados que figuran en el anexo II.

3. Para aquellos centros a los que se les autorice un contrato-programa, el plan de actuación para la mejora incorporará también las medidas de mejora propuestas por el centro tras el análisis de los resultados de las evaluaciones de diagnóstico, en cumplimiento del artículo 13 del Decreto 121/2013, de 13 de septiembre, del Consell, por el que se regulan las evaluaciones de diagnóstico en los centros educativos sujetos a fondos públicos de la Comunitat Valenciana (DOCV 7111, 16.09.2013), unificando todas las actuaciones en un único documento.

4. Las actuaciones de formación del profesorado previstas por el centro en su plan de actuación para la mejora se incorporarán, además, en el PAF (plan anual de formación permanente del profesorado) del centro.

Artículo 4. Integración del contrato-programa en la planificación general del centro y coordinación

1. El plan de actuación para la mejora, una vez autorizado, se incorporará a los documentos de planificación de la actividad general del centro junto a las otras medidas de atención a la diversidad. Este plan se integrará en el funcionamiento general del centro.

2. Un miembro del equipo directivo coordinará el funcionamiento del contrato-programa que se autorice, procurando la máxima implicación de toda la comunidad educativa.

Artículo 5. Ámbito de aplicación

1. El contrato-programa se desarrollará en los centros educativos públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana que imparten Educación Infantil (2.º ciclo), Educación Primaria o Educación Secundaria Obligatoria, o centros que imparten en el curso actual programas de cualificación profesional inicial.

2. Los contratos-programa serán seleccionados según lo especificado en el artículo ocho de esta orden y podrán ser:

a) De nueva implantación, que tendrán una duración de un curso y se podrán prorrogar anualmente, en su caso, a través de la convocatoria que se establezca para cada curso escolar.

b) De continuidad, para aquellos centros que cuentan con autorización de un contrato-programa en el curso 2013-2014. Tendrán igualmente una duración de un curso y continuidad a través de la convocatoria que se establezca para cada curso escolar.

Artículo 6. Solicitud, documentación y plazo de presentación

1. Los centros educativos públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana que deseen participar en esta convocatoria deberán cumplimentar y presentar la solicitud que aparece en el anexo III-A y el anexo III-B de esta orden. El consejo escolar será informado de la solicitud. La solicitud contará con la aprobación del claustro. El plazo de presentación finalizará el día 23 de mayo de 2014.

2. Siempre que el contrato-programa solicitado incluya un programa o medidas de compensación educativa, al amparo de lo previsto en la Orden de 4 de julio de 2001, la solicitud se acompañará del listado de alumnos con necesidades de compensación educativa generado por el programa de gestión de centros de Primaria o Secundaria. El listado no podrá incluir alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo para quienes se hayan solicitado recursos personales complementarios

truccions de 23 de gener de 2014, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per les quals s'adapta el procediment de sol·licitud de recursos personals complementaris d'educació especial per als centres públics d'Educació Infantil (2n cicle), Educació Primària i Educació Secundària Obligatoria per al curs 2014-2015.

3. El contracte-programa que incorpore en la seua sol·licitud un programa o mesures de compensació educativa disposarà d'un període extraordinari de sol·licitud, en fase extraordinària, fins al 9 de setembre de 2014. En la fase extraordinària només hi podrán participar els centres que ja ho hagen fet en la fase ordinària i que compten amb variacions significatives de matrícula, al començament del curs escolar, respecte a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa.

4. El formulari de sol·licitud estarà a disposició dels sol·licitants en la web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport http://www.cece.gva.es/eva/val/programas_exp.htm.

5. Els centres hauran d'omplir per via telemàtica, a través de la web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport http://www.cece.gva.es/eva/val/programas_exp.htm, la sol·licitud especificada en l'annex III-A i l'annex III-B.

El pla d'actuació per a la millora haurà sigut prèviament omplít en la plataforma d'acord amb l'annex I.

6. Els interessats hauran de presentar la instància de sol·licitud, annex III-A, i l'annex III-B, dirigits al Servici d'Avaluació i Estudis de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en el registre general de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en els registres generals de les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport o en qualsevol de les dependències a què es referix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener. Si fent ús d'este dret l'expedient es remet per correu, la sol·licitud haurà de ser presentada en les oficines de correus i haurà de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del servei de correus: les instàncies seran presentades en sobre obert perquè la persona encarregada hi estampe el segell de dates. Haurà de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data de presentació abans de la certificació.

7. La còpia per a l'interessat de la sol·licitud, en què figure la data de registre, serà escanejada i s'adjuntarà en la plataforma telemàtica en el lloc reservat per a tal fi.

Article 7. Comissió de selecció, seguiment i evaluació

1. Es constituirà una comissió de selecció, seguiment i evaluació la composició de la qual serà la següent:

President:

– El subdirector general d'Innovació i Qualitat Educativa o la persona en qui delegue.

Vocals:

– L'inspector general d'Educació o la persona en qui delegue.

– El cap del Servici d'Avaluació i Estudis o la persona en qui delegue.

– El cap del Servei de Formació del Professorat o la persona en qui delegue.

– El cap del Servici d'Ordenació Acadèmica o la persona en qui delegue.

– El cap de Programes d'Innovació i Reformes Experimentals.

– Un representant de la Subdirecció General de Personal Docent.

– Un representant de la Subdirecció General de Centres Docents.

– Els caps dels serveis territorials d'Educació.

– Els inspectors designats per a la coordinació d'estos programes en cada direcció territorial.

– Un funcionari de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, que realitzarà les funcions de secretari de la comisió.

S'hi podran incorporar, amb veu i sense vot, tants tècnics en la matèria com es consideren necessaris per al correcte desenvolupament de les funcions encomanades.

2. Les funcions de la comissió de selecció, seguiment i evaluació seran les següents:

a) Avaluari i seleccionar els plans d'actuació presentats.

según las instrucciones de 23 de enero de 2014, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, por las que se adapta el procedimiento de solicitud de recursos personales complementarios de educación especial para los centros públicos de Educación Infantil (2.º ciclo), Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria para el curso 2014-2015.

3. El contrato-programa que incorpore en su solicitud un programa o medidas de compensación educativa dispondrá de un periodo extraordinario de solicitud, en fase extraordinaria, hasta el 9 de septiembre de 2014. En la fase extraordinaria solo podrán participar los centros que ya lo hubieran hecho en la fase ordinaria y que cuenten con variaciones significativas de matrícula, al comienzo del curso escolar, respecto al alumnado con necesidades de compensación educativa.

4. El formulario de solicitud estará a disposición de los solicitantes en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte http://www.cece.gva.es/eva/es/programas_exp.htm.

5. Los centros deberán cumplimentar por vía telemática, a través de la web de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte http://www.cece.gva.es/eva/es/programas_exp.htm, la solicitud especificada en el anexo III-A y el anexo III-B.

El plan de actuación para la mejora habrá sido previamente cumplimentado en dicha plataforma de acuerdo con el anexo I.

6. Los interesados deberán presentar la instancia de solicitud, anexo III-A, y el anexo III-B, dirigidos al Servicio de Evaluación y Estudios, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, en el registro general de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, en los registros generales de las direcciones territoriales de Educación, Cultura y Deporte o en cualquiera de las dependencias a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero. Si, en uso de este derecho, el expediente es remitido por correo, la solicitud deberá ser presentada en las oficinas de correos y deberá cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del servicio de correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que la persona encargada estampe en ellas el sello de fechas. Tendrá que figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha de presentación antes de que proceda a su certificación.

7. La copia para el interesado de la solicitud, en la que figure la fecha de registro, será escaneada y se adjuntará en la plataforma telemática en el lugar reservado para tal fin.

Artículo 7. Comisión de selección, seguimiento y evaluación

1. Se constituirá una comisión de selección, seguimiento y evaluación cuya composición será la siguiente:

Presidente:

– El subdirector general de Innovación y Calidad Educativa o persona en quien delegue.

Vocales:

– El inspector general de Educación o persona en quien delegue.

– El jefe del Servicio de Evaluación y Estudios o persona en quien delegue.

– El jefe del Servicio de Formación del Profesorado o persona en quien delegue.

– El jefe del Servicio de Ordenación Académica o persona en quien delegue.

– El jefe de Programas de Innovación y Reformas Experimentales.

– Un representante de la Subdirección General de Personal Docente.

– Un representante de la Subdirección General de Centros Docentes.

– Los jefes de los servicios territoriales de Educación.

– Los inspectores designados para la coordinación de estos programas en cada dirección territorial.

– Un funcionario de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, que realizará las funciones de secretario de la comisión.

Se podrán incorporar, con voz y sin voto, cuantos técnicos en la materia se consideren necesarios para el correcto desarrollo de las funciones encomendadas.

2. Las funciones de la comisión de selección, seguimiento y evaluación serán las siguientes:

a) Avaluari y seleccionar los planes de actuación presentados.

b) Proposar la dotació d'hores addicionals per als centres seleccionats, d'acord amb la disponibilitat pressupostària.

c) Realitzar el seguiment i l'avaluació del pla d'actuació incorporat en el contracte-programa, a partir de les informacions proporcionades pel centre educatiu, de l'inspector o inspectora del centre i de l'assessor o assesora del Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius (CEFIRE) que haja coordinat les activitats de formació desenrotllades.

3. Una vegada elaborades les propostes indicades en l'apartat anterior, l'òrgan instructor es reunirà amb un representant de cadascun dels sindicats que componen la mesa d'educació i un representant de cada una de les principals patronals de l'ensenyància privada concertada per a informar dels resultats de les deliberacions de la comissió de selecció, seguiment i evaluació. A partir de l'esmentada reunió s'elaborarà una acta que s'adjuntarà a la proposta elaborada per la comissió.

Article 8. Criteris de selecció

1. La comissió de selecció, seguiment i evaluació, prevista en l'apartat anterior, elaborarà la proposta de contractes-programa de centres públics i centres privats concertats seleccionats i la d'exclusos i especificarà, en este cas, el motiu de l'exclusió. L'esmentada proposta, d'acord amb l'informe realitzat per la Inspecció d'Educació, indicarà els programes que s'autoritzen, d'acord amb els requisits establerts en l'annex II.

2. La comissió transmetrà la proposta elaborada al Servici d'Avaluació i Estudis, que com a òrgan instructor l'elevrà al titular de la direcció general competent en matèria d'innovació educativa perquè l'autoritze.

3. La comissió de selecció, seguiment i evaluació informarà de les puntuacions obtingudes per les sol·licituds rebudes:

a) Dels contractes-programa de continuïtat, mitjançant la mitjana aritmètica entre la puntuació atorgada per l'òrgan instructor, la de l'informe de la Inspecció d'Educació a la sol·licitud i la de l'informe d'Inspecció d'Educació al seguiment realitzat.

b) Dels contractes-programa de nova implantació, per mitjà de la mitjana aritmètica entre la puntuació atorgada per l'òrgan instructor i la de l'informe de la Inspecció d'Educació a la sol·licitud.

4. Se seleccionaran aquelles sol·licituds que assoliscuen el 50 % de la puntuació màxima possible.

5. La puntuació atorgada per l'òrgan instructor i la puntuació assignada per la Inspecció d'Educació a la sol·licitud serà la resultant de l'aplicació dels següents criteris de valoració:

a) Grau de necessitat del centre d'acord amb les dades generals i el diagnòstic de la seu situació (fins a 30 punts):

– Característiques de l'alumnat (fins a 10 punts).

– Resultats dels processos d'avaluació externs i internos (fins a 10 punts).

– Característiques de l'entorn del centre (fins a 10 punts).

b) Adequació del pla d'actuació a les característiques i objectius que es pretenen aconseguir; mecanismes de seguiment i evaluació proposats (fins a 30 punts):

– Coherència entre el diagnòstic i les mesures proposades (fins a 10 punts).

– Implicació del professorat del centre, en la qual es valorarà especialment la realització de les actuacions d'atenció directa a l'alumnat per part del professorat amb destinació definitiva en el centre (fins a 10 punts).

– Grau d'acord aconseguit en el claustre per a la participació en el programa (fins a 5 punts).

– Procediments de seguiment i d'avaluació establerts (fins a 5 punts).

c) Valoració dels programes i actuacions previstos amb la següent distribució, o de forma ponderada en el cas dels centres que no proposen actuacions en tots els apartats (fins a 40 punts):

– Actuacions d'atenció a l'alumnat i de millora en l'organització del centre (fins a 20 punts).

– Actuacions per a la millora de la participació i la implicació de les famílies (fins a 10 punts).

– Actuacions en relació amb l'entorn del centre (fins a 5 punts).

– Actuacions per a la millora de la coordinació i la formació del professorat (fins a 5 punts).

b) Proponer la dotació de hores adicionals per los centros seleccionados, de acuerdo con la disponibilidad presupuestaria.

c) Realizar el seguimiento y la evaluación del plan de actuación incorporado en el contrato-programa, a partir de las informaciones proporcionadas por el centro educativo, el inspector o inspectora del centro y el asesor o asesora del Centro de Formación, Innovación y Recursos Educativos (CEFIRE) que haya coordinado las actividades de formación desarrolladas.

3. Una vez elaboradas las propuestas indicadas en el apartado anterior, el órgano instructor se reunirá con un representante de cada uno de los sindicatos que componen la mesa de educación y un representante de cada una de las principales patronales de la enseñanza privada concertada para informar de los resultados de las deliberaciones de la comisión de selección, seguimiento y evaluación. De dicha reunión se elaborará un acta que se adjuntará a la propuesta elaborada por la comisión.

Artículo 8. Criterios de selección

1. La comisión de selección, seguimiento y evaluación, prevista en el apartado anterior, elaborará la propuesta de contratos-programa de centros públicos y centros privados concertados seleccionados y la de excluidos, especificando, en este caso, el motivo de su exclusión. Dicha propuesta, a la vista del informe realizado por la Inspección de Educación indicará los programas a autorizar, de acuerdo con los requisitos establecidos para los mismos en el anexo II.

2. La comisión trasmitirá la propuesta elaborada al Servicio de Evaluación y Estudios, que como órgano instructor la elevará al titular de la dirección general competente en materia de innovación educativa para su autorización.

3. La comisión de selección, seguimiento y evaluación informará de las puntuaciones obtenidas por las solicitudes recibidas:

a) De los contratos-programa de continuidad, mediante la media aritmética entre la puntuación otorgada por el órgano instructor, la del informe de la Inspección de Educación a la solicitud y la del informe de Inspección de Educación al seguimiento realizado.

b) De los contratos programa de nueva implantación, mediante la media aritmética entre la puntuación otorgada por el órgano instructor y la del informe de la Inspección de Educación a la solicitud.

4. Se seleccionarán aquellas solicitudes que alcancen el 50 % de la puntuación máxima posible.

5. La puntuación otorgada por el órgano instructor, así como la puntuación asignada por la Inspección de Educación a la solicitud, será la resultante de la aplicación de los siguientes criterios de valoración:

a) Grado de necesidad del centro de acuerdo con los datos generales y el diagnóstico de su situación (hasta 30 puntos):

– Características del alumnado (hasta 10 puntos).

– Resultados de los procesos de evaluación externos e internos (hasta 10 puntos).

– Características del entorno del centro (hasta 10 puntos).

b) Adecuación del plan de actuación a las características y objetivos que se pretenden alcanzar; mecanismos de seguimiento y evaluación propuestos (hasta 30 puntos):

– Coherencia entre el diagnóstico y las medidas propuestas (hasta 10 puntos).

– Implicación del profesorado del centro, se valorará, especialmente, la realización de las actuaciones de atención directa al alumnado por parte del profesorado con destino definitivo en el centro (hasta 10 puntos).

– Grado de acuerdo alcanzado en el claustro para la participación en el programa (hasta 5 puntos).

– Procedimientos de seguimiento y de evaluación establecidos (hasta 5 puntos).

c) Valoración de los programas y actuaciones previstas con la siguiente distribución, o de forma ponderada, en el caso de los centros que no propongan actuaciones en todos los apartados (hasta 40 puntos):

– Actuaciones de atención al alumnado y de mejora en la organización del centro (hasta 20 puntos).

– Actuaciones para la mejora de la participación e implicación de las familias (hasta 10 puntos).

– Actuaciones en relación con el entorno del centro (hasta 5 puntos).

– Actuaciones para la mejora de la coordinación y formación del profesorado (hasta 5 puntos).

6. La puntuació de l'informe de seguiment elaborat per la Inspecció d'Educació serà la resultante de l'aplicació dels criteris següents:

a) Valoració de les actuacions aplicades (fins a 30 punts):

– Grau de desenrotllament de les actuacions realitzades respecte al pla (fins a 10 punts).

– Idoneïtat de les actuacions per als objectius proposats (fins a 10 punts).

– Implicació del professorat i l'equip directiu, en la qual es valorarà especialment la realització de les actuacions d'atenció directa a l'alumnat per part del professorat amb destinació definitiva en el centre (fins a 10 punts).

b) Valoració de la continuïtat del programa (fins a 70 punts):

– Existència de temporalització i compliment (fins a 10 punts).

– Adequació d'hores assignades per al desenrotllament del programa (fins a 25 punts).

– Valoració general del pla (fins a 35 punts).

Article 9. Dotació d'hores addicionals

1. La direcció general competent en matèria de centres i personal docent dotarà les hores addicionals concedides als centres autoritzats per la direcció general competent en matèria d'innovació educativa per al desenrotllament del contracte-programa.

2. Per a realitzar la proposta d'assignació d'hores addicionals, la comissió tindrà en compte les propostes elaborades per les direccions territorials amb competències en matèria d'educació, els informes de la Inspecció d'Educació, el pla d'actuació i els recursos propis del centre per al curs 2014-2015.

3. Als centres privats concertats se'ls podran assignar hores addicionals únicament quan s'autoritze un programa o mesures de compensació educativa o un programa d'acollida al sistema educatiu.

4. Per a l'elaboració de la proposta d'assignació d'hores addicionals als centres el contracte dels quals haja sigut seleccionat, la comissió de selecció, seguiment i avaliació prioritzarà els plans d'actuació que atenguen el reforç curricular i la intervenció directa amb l'alumnat per a la millora de l'èxit escolar.

5. A més, la comissió de selecció, seguiment i avaliació, en l'elaboració de la proposta d'assignació d'hores addicionals als centres el contracte dels quals haja sigut seleccionat, tindrà una especial consideració per als centres que incloguen programes o mesures de compensació educativa en el pla d'actuació, per trobar-se dins del que preveu l'Orde de 4 de juliol de 2001, i per als centres catalogats com a CAES.

Article 10. Autorització del contracte-programa

1. La direcció general competent en matèria d'innovació educativa resoldrà la present convocatòria en el termini màxim de tres mesos i la publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. En la resolució constarà la relació de centres autoritzats per a l'aplicació del projecte experimental de contracte-programa, amb la indicació de les hores addicionals concedides, així com els centres exclosos, juntament amb els motius d'exclusió.

2. L'Administració educativa, a través de la direcció general competent en matèria d'innovació, i cada un dels centres seleccionats firmaran el seu contracte-programa, en el qual es manifestaran els acords convinguts entre ambdós parts.

Article 11. Assignació de recursos econòmics

Per al finançament de les actuacions dels centres que siguin autoritzats, i segons disponibilitat pressupostària, està prevista la publicació d'una orde de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establirà el procediment per a l'assignació de recursos econòmics als centres de titularitat pública, i es convocaran ajudes econòmiques destinades als centres privats concertats autoritzats per al desenvolupament del projecte experimental de contracte-programa subscrit entre els centres i l'Administració educativa, en què s'inclou el desenrotllament de programes de compensació educativa.

Després de la publicació de la resolució en què figuraran els centres autoritzats per a la posada en marxa del projecte experimental de contracte-programa, els centres de titularitat pública autoritzats podrán

6. La puntuación del informe de seguimiento elaborado por la Inspección de Educación será la resultante de la aplicación de los siguientes criterios:

a) Valoración de las actuaciones aplicadas (hasta 30 puntos):

– Grado de desarrollo de las actuaciones realizadas respecto al plan (hasta 10 puntos).

– Idoneidad de las actuaciones para los objetivos propuestos (hasta 10 puntos).

– Implicación del profesorado y el equipo directivo, se valorará, especialmente, la realización de las actuaciones de atención directa al alumnado por parte del profesorado con destino definitivo en el centro (hasta 10 puntos).

b) Valoración de la continuidad del programa (hasta 70 puntos):

– Existencia de temporalización y cumplimiento de la misma (hasta 10 puntos).

– Adecuación de horas asignadas para el desarrollo del programa (hasta 25 puntos).

– Valoración general del plan (hasta 35 puntos).

Artículo 9. Dotación de horas adicionales

1. La dirección general competente en materia de centros y personal docente dotará las horas adicionales concedidas a los centros autorizados por la dirección general competente en materia de innovación educativa para el desarrollo del contrato-programa.

2. Para realizar la propuesta de asignación de horas adicionales, la comisión tendrá en cuenta: las propuestas elaboradas por las direcciones territoriales con competencias en materia de educación, los informes de la Inspección de Educación, el plan de actuación y los recursos propios del centro para el curso 2014-2015.

3. A los centros privados concertados se les podrán asignar horas adicionales únicamente cuando se autorice un programa o medidas de compensación educativa o un programa de acogida al sistema educativo.

4. Para la elaboración de la propuesta de asignación de horas adicionales a los centros cuyo contrato-programa haya sido seleccionado, la comisión de selección, seguimiento y evaluación priorizará los planes de actuación que atiendan al refuerzo curricular y a la intervención directa con el alumnado para la mejora del éxito escolar.

5. Además, la comisión de selección, seguimiento y evaluación, en la elaboración de la propuesta de asignación de horas adicionales a los centros cuyo contrato-programa haya sido seleccionado, tendrá especial consideración para los centros que incluyan programas o medidas de compensación educativa en su plan de actuación, por encontrarse dentro de lo previsto en la Orden de 4 de julio de 2001, y para los centros catalogados como CAES.

Artículo 10. Autorización del contrato-programa

1. La dirección general competente en materia de innovación educativa resolverá la presente convocatoria en el plazo máximo de tres meses y la publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. En la resolución constará la relación de centros autorizados para la aplicación del proyecto experimental de contrato-programa, con la indicación de las horas adicionales concedidas, así como los centros excluidos, junto a los motivos de exclusión.

2. La administración educativa, a través de la dirección general competente en materia de innovación, y cada uno de los centros seleccionados firmarán su contrato-programa, en el que constarán los acuerdos alcanzados entre ambas partes.

Artículo 11. Asignación de recursos económicos

Para la financiación de las actuaciones de los centros que sean autorizados, y según disponibilidad presupuestaria, está prevista la publicación de una orden de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establecerá el procedimiento para la asignación de recursos económicos a los centros de titularidad pública y se convocarán ayudas económicas destinadas a los centros privados concertados autorizados para el desarrollo del proyecto experimental de contrato-programa, suscrito entre los centros y la administración educativa en el que se incluye el desarrollo de programas de compensación educativa.

Tras la publicación de la resolución en la que figurarán los centros autorizados para la puesta en marcha del proyecto experimental de contrato-programa, los centros de titularidad pública autorizados podrán

sol·licitar l'assignació de recursos econòmics per al desenrotllament de les actuacions previstes en el seu pla d'actuació, els centres privats concertats podran sol·licitar ajudes econòmiques per a tal fi.

Article 12. Seguiment i evaluació

1. Els centres educatius comptaran amb el suport i l'assessorament de la Inspecció d'Educació i del CEFIRE corresponent per a l'elaboració, desenrotllament, seguiment i evaluació del pla d'actuació per a la millora.

2. Els centres realitzaran el seguiment i l'avaluació del seu pla d'actuació i en finalitzar el curs escolar presentaran una memòria, d'acord amb el guió que s'elabore, que inclourà l'avaluació del desenrotllament i els resultats aconseguits en el pla d'actuació segons els indicadors que figuren en el seu contracte-programa.

3. Els centres podran modificar el seu pla d'actuació per a la millora al llarg del curs escolar amb la finalitat d'adaptar-lo tant a nous informes de resultats de la seua evaluació diagnòstica com a altres informacions derivades del seguiment d'este pla.

4. Les causes per les quals es podran modificar els plans d'actuació per a la millora dels centres podran ser:

a) Adaptació del pla als recursos assignats.

b) Recepció de l'informe d'avaluació diagnòstica que justifique esta modificació.

c) Emissió d'informe del Servici d'Inspecció que requerisca la modificació del pla.

d) Emissió d'informe de la direcció general competent en matèria d'innovació educativa en què es requerisca la modificació del pla.

5. Qualsevol modificació realitzada en el pla d'actuació per a la millora haurà de comunicar-se a la Inspecció d'Educació corresponent i a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, perquè la supervise.

6. La dotació d'hores addicionals per als centres estarà associada a la posada en marxa del pla d'actuació previst. Estos recursos no tindran caràcter definitiu i estaran condicionats per la renovació del contracte-programa i vinculats al compliment dels objectius marcats.

Article 13. Compromisos de l'Administració educativa

1. L'Administració educativa adquirix els següents compromisos davant dels centres seleccionats:

a) Dotar els centres de recursos complementaris per a l'aplicació del pla d'actuació.

b) Asessorar els centres en el disseny, desenrotllament i seguiment del pla.

c) Afavorir l'autonomia dels centres educatius per a adaptar l'organització del centre a les necessitats de l'alumnat: disseny d'agrupaments, organització d'horaris i tasques docents, connexió interdisciplinària del currículum i desenrotllament de les diferents mesures previstes en el pla d'actuació.

d) Potenciar la participació de la comunitat educativa per al desenrotllament del pla d'actuació previst.

e) Establir mecanismes de seguiment i evaluació en col·laboració amb els centres educatius.

f) Promoure acords entre les administracions educatives i les administracions locals per a incrementar la relació dels centres amb el seu entorn social i institucional.

g) Establir acords o convenis amb altres institucions per al desenrotllament de les actuacions previstes en el pla.

h) Afavorir models de formació en el centre educatiu dirigits a la innovació i reflexió sobre les millors pràctiques, amb la finalitat d'incrementar l'exèit escolar de l'alumnat.

i) Fomentar la formació dirigida als equips directius per a garantir el lideratge educatiu en el desenrotllament del pla d'actuació per a la millora.

j) Facilitar la coordinació en xarxa dels centres participants promovent l'intercanvi d'experiències.

2. L'Administració educativa, amb la petició raonada de la direcció del centre de titularitat de la Generalitat i la sol·licitud i conformitat de la persona interessada prèvies, podrà adscriure, en comissió de servei, per mitjà del procediment que s'establisca, per a cada curs escolar, el professorat funcionari de carrera que es considere necessari per a l'aplicació

solicitar la asignación de recursos económicos para el desarrollo de las actuaciones previstas en su plan de actuación, los centros privados concertados podrán solicitar ayudas económicas para tal fin.

Artículo 12. Seguimiento y evaluación

1. Los centros educativos contarán con el apoyo y asesoramiento de la Inspección de Educación y del CEFIRE correspondiente para la elaboración, desarrollo, seguimiento y evaluación del plan de actuación para la mejora.

2. Los centros realizarán el seguimiento y evaluación de su plan de actuación y al finalizar el curso escolar presentarán una memoria, de acuerdo con el guión que se elabore al efecto, que incluirá la evaluación del desarrollo y los resultados conseguidos en el plan de actuación según los indicadores que figuren en su contrato-programa.

3. Los centros podrán modificar su plan de actuación para la mejora a lo largo del curso escolar con la finalidad de adaptarlo tanto a nuevos informes de resultados de su evaluación diagnóstica como a otras informaciones derivadas del seguimiento de este plan.

4. Las causas por las cuales se podrán modificar los planes de actuación para la mejora de los centros podrán ser:

a) Adaptación del plan a los recursos asignados.

b) Recepción del informe de evaluación diagnóstica que justifique dicha modificación.

c) Emisión de informe del Servicio de Inspección que requiera la modificación del plan.

d) Emisión de informe de la dirección general competente en materia de innovación educativa en el que se requiera la modificación del plan.

5. Cualquier modificación realizada al plan de actuación para la mejora deberá comunicarse a la Inspección de Educación y a la dirección general competente en materia de innovación educativa para su supervisión.

6. La dotación de horas adicionales para los centros estará asociada a la puesta en marcha del plan de actuación previsto. Estos recursos no tendrán carácter definitivo, estarán condicionados a la renovación del contrato-programa y vinculados al cumplimiento de los objetivos marcados.

Artículo 13. Compromisos de la administración educativa

1. La administración educativa adquiere los siguientes compromisos frente a los centros seleccionados:

a) Dotar a los centros de recursos complementarios para la aplicación del plan de actuación.

b) Asesorar a los centros en el diseño, desarrollo y seguimiento del plan.

c) Favorecer la autonomía de los centros educativos para adaptar la organización del centro a las necesidades del alumnado: diseño de agrupamientos, organización de horarios y tareas docentes, conexión interdisciplinar del currículum y el desarrollo de las diferentes medidas contempladas en el plan de actuación.

d) Potenciar la participación de la comunidad educativa para el desarrollo del plan de actuación previsto.

e) Establecer mecanismos de seguimiento y evaluación en colaboración con los centros educativos.

f) Promover acuerdos entre las administraciones educativas y las administraciones locales para incrementar la relación de los centros con su entorno social e institucional.

g) Establecer acuerdos o convenios con otras instituciones para el desarrollo de las actuaciones previstas en el plan.

h) Favorecer modelos de formación en el centro educativo dirigidos a la innovación y reflexión sobre las mejores prácticas, con la finalidad de incrementar el éxito escolar del alumnado.

i) Fomentar la formación dirigida a los equipos directivos para asegurar el liderazgo educativo en el desarrollo del plan de actuación para la mejora.

j) Facilitar la coordinación en red de los centros participantes promoviendo el intercambio de experiencias.

2. La administración educativa, previa petición razonada de la dirección del centro de titularidad de la Generalitat y la solicitud y conformidad de la persona interesada, podrá adscribir, en comisión de servicio, mediante el procedimiento que se establezca al efecto, para cada curso escolar, al profesorado funcionario de carrera que se considere necesario

cació de les actuacions aprovades del pla d'actuació per a la millora autoritzat.

Article 14. Inspecció d'Educació

La Inspecció d'Educació supervisarà, dins de les seues competències, el funcionament correcte del pla d'actuació per a la millora i emetrà els informes corresponents a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa.

Article 15. Reconeixement i certificació

1. Quan finalitze cada curs escolar, la direcció del centre proposarà a la comissió de selecció, seguiment i avaliació la relació de professorat participant a qui es considere que s'haurà de reconéixer un determinat nombre d'hores de formació, en funció de les activitats realitzades i dels recursos concedits.

2. La comissió de selecció, seguiment i avaliació, a partir de la proposta de la direcció dels centres seleccionats i d'acord amb els informes de l'inspector o inspectora del centre i de l'assessor o assesora del CEFIRE corresponent, podrà assignar a cada un dels professors o professores participants les hores de formació corresponents d'acord amb les instruccions que s'elaboren, atés que este programa d'innovació educativa s'ajusta al que preceptua l'Orde 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives (DOCV 6893, 31.10.2012).

3. El Servici de Formació del Professorat, al final de cada curs escolar, a proposta del Servici d'Avaluació i Estudis, expedirà el certificat corresponent.

4. La conselleria competent en matèria d'educació podrà divulgar, en col·laboració amb els centres, les pràctiques de referència que es desenvolupen en este programa.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Compensació educativa

1. Els centres educatius públics o privats concertats que compleixin els requisits establerts en l'Orde de 4 de juliol de 2001 (DOGV 4044, 17.07.2001) estableiran programes o mesures de compensació educativa, incorporats al seu contracte-programa.

2. Els centres catalogats com a CAES sol·licitaran la dotació dels recursos complementaris adequats a les seues necessitats participant en la present convocatòria de contracte-programa.

3. La Inspecció d'Educació revisarà en cada cas que el centre continua cumplint els requisits establerts en l'Orde de 4 de juliol de 2001 per a ser catalogat com a centre CAES. La direcció territorial competent en matèria d'educació podrà proposar noves catalogacions de CAES, d'ofici o amb la sol·licitud prèvia del centre, sempre que compleixin els requisits establerts en l'orde abans esmentada. També, en cas d'incompliment dels requisits, la direcció territorial podrà proposar, d'ofici o a instància de part, la revocació d'esta catalogació.

4. La determinació de les necessitats de compensació educativa de cada alumne o alumna serà realitzada pels serveis psicopedagògics escolars o els gabinetes psicopedagògics autoritzats en els nivells d'Educació Infantil (2n cicle) i Primària, i pels departaments d'orientació, o per qui tinga atribuïdes les seues funcions, en l'etapa d'Educació Secundària Obligatoria, tenint en compte la informació elaborada pels corresponents serveis socials municipals i, si és necessari, els serveis socials de protecció de menors de la conselleria competent en l'esmentada matèria.

5. Haurà d'existir el corresponent informe de determinació de necessitats de compensació educativa de tot l'alumnat amb necessitats de compensació educativa. Per això s'utilitzarà el model que figura en l'annex IV. L'esmentat informe quedarà custodiat en la secretaria del centre que desenvolupi este programa.

Segona. Llocs d'especial dificultat

En els centres que s'autoritzen programes o mesures de compensació educativa, els directors podrán proposar la consideració de llocs d'especial dificultat per a aquells casos en què les tasques desenvolupen-

para la aplicación de las actuaciones aprobadas del plan de actuación para la mejora autorizado.

Artículo 14. Inspección de Educación

La Inspección de Educación supervisará, dentro de sus competencias, el correcto funcionamiento del plan de actuación para la mejora y emitirá los informes correspondientes a la dirección general competente en materia de innovación educativa.

Artículo 15. Reconocimiento y certificación

1. Al finalizar cada curso escolar, la dirección del centro propondrá a la comisión de selección, seguimiento y evaluación la relación de profesorado participante al que se considere que se le deberá reconocer un determinado número de horas de formación, en función de las actividades desarrolladas y de los recursos concedidos.

2. La comisión de selección, seguimiento y evaluación, a partir de la propuesta de la dirección de los centros seleccionados y vistos los informes del inspector o inspectora del centro y del asesor o asesora del CEFIRE correspondiente, podrá asignar a cada uno de los profesores o profesoras participantes, las horas de formación correspondientes, de acuerdo con las instrucciones que se elaboren al efecto, dado que este programa de innovación educativa se ajusta a lo preceptuado en la Orden 65/2012, de 26 de octubre, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas (DOCV 6893, 31.10.2012).

3. El Servicio de Formación del Profesorado, al término de cada curso escolar, a propuesta del Servicio de Evaluación y Estudios, expedirá la correspondiente certificación.

4. La conselleria competente en materia de educación podrá divulgar, en colaboración con los centros, las prácticas de referencia que se desarrollen en este programa.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Compensación educativa

1. Los centros educativos públicos o privados concertados que cumplen los requisitos establecidos en la Orden de 4 de julio de 2001 (DOGV 4044, 17.07.2001) establecerán programas o medidas de compensación educativa, incorporadas a su contrato-programa.

2. Los centros catalogados como CAES solicitarán la dotación de los recursos complementarios adecuados a sus necesidades participando en la presente convocatoria de contrato-programa.

3. La Inspección de Educación revisará en cada caso que el centro continua cumpliendo los requisitos establecidos en la Orden de 4 de julio de 2001 para su catalogación como centro CAES. La dirección territorial competente en materia de educación podrá proponer nuevas catalogaciones de CAES, de oficio o con la solicitud previa del centro, siempre que cumplan los requisitos establecidos en la orden antes citada. También, en caso de incumplimiento de los requisitos, la dirección territorial podrá proponer, de oficio o a instancia de parte, la revocación de esta catalogación.

4. La determinación de las necesidades de compensación educativa de cada alumno o alumna será realizada por los servicios psicopedagógicos escolares o los gabinetes psicopedagógicos autorizados en los niveles de Educación Infantil (2.º ciclo) y Primaria, y por los departamentos de orientación, o por quien tenga atribuidas sus funciones, en la etapa de Educación Secundaria Obligatoria, teniendo en cuenta la información elaborada por los correspondientes servicios sociales municipales y, si es necesario, los servicios sociales de protección de menores de la conselleria competente en dicha materia.

5. De todo el alumnado con necesidades de compensación educativa deberá existir el correspondiente informe de determinación de necesidades de compensación educativa. Para ello se utilizará el modelo que figura en el anexo IV. Dicho informe quedará custodiado en la secretaría del centro que desarrolle este programa.

Segunda. Puestos de especial dificultad

En los centros que se autoricen programas o medidas de compensación educativa, los directores de los centros podrán proponer la consideración de puestos de especial dificultad para aquellos casos que las

des puguen ser considerades així. En aquest cas, el director del centre remetrà la proposta motivada, abans del 30 de setembre, al Servici d’Avaluació i Estudis, que, després de sol·licitar l’informe corresponent a la Inspecció, la remetrà a la direcció general competent en matèria de personal docent perquè l’esmentada consideració siga tinguda en compte als efectes oportuns.

Tercera. Delegació

Es delega en la directora general d’Innovació, Ordenació i Política Lingüística i en el director general de Centres i Personal Docent, en l’àmbit de les seues competències, les facultats d’adoptar les mesures oportunes per al compliment d’esta orde, i de resoldre i notificar totes les incidències que es plantegen a l’hora d’interpretar-la i executar-la.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

La present orde entrarà en vigor l’endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 3 de juny de 2014

La consellera d’Educació, Cultura i Esport,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANNEX I

Guíó per a l’elaboració del pla d’actuació per a la millora

Este document s’omplirà per via telemàtica utilitzant els mitjans facilitats pel servidor d’informació de la conselleria competent en matèria d’educació.

1. Anàlisi general i diagnòstic de la situació del centre

Es faran constar les dades generals del centre, els resultats acadèmics dels cursos 2011-2012 i 2012-2013, els resultats de l’avaluació diagnòstica dels anys 2012 i 2013, les dades de l’alumnat del centre que consten en l’annex III-B, el diagnòstic de la situació del centre, el nombre de professors definitius implicats en els programes i actuacions del contracte-programa i el percentatge que representen respecte al total de professorat de l’etapa.

2. Objectius

Es definiran fins a un màxim de 10 objectius per a la totalitat del projecte.

3. Programes

S’incorporaran al pla d’actuació per a la millora els programes que es preveuen desenrotllar, tant amb recursos propis com amb recursos addicionals, per a la consecució dels objectius seleccionats, indicant les hores addicionals sol·licitades per al desenrotllament dels programes.

3.1. Compensació educativa

S’ofereix la possibilitat de triar entre el desenrotllament d’un programa o mesures de compensació educativa, en funció de si el nombre d’alumnat amb necessitats de compensació educativa arriba al 20 % del total d’alumnat del centre. En qualsevol cas, es descriuràn les actuacions, indicant si van dirigides a les famílies, a l’entorn, al professorat o a l’alumnat, i en este últim cas els nivells, àrees o matèries en què s’intervindrà i la temporalització.

3.2. Èxit II. Programa de reforç educatiu extraordinari per a la millora de l’èxit escolar en centres públics

S’assenyalarà l’acompanyament escolar i/o el reforç educatiu de matèries instrumentals fora de l’horari escolar que es pretenga desenrotllar.

3.2.A. Acompanyament escolar. Els centres de Primària i Secundària públics que vulguen aplicar este programa indicaran si han realitzat actuacions d’acompanyament escolar durant el curs 2013-2014. També es farà constar el total de grups sol·licitats, l’etapa i els nivells, el total d’alumnat participant i el percentatge d’alumnat participant respecte al total de l’etapa. Per a sol·licitar el programa es necessita un mínim de dos grups i de huit alumnes per grup.

labores desarrolladas en el puesto puedan ser así consideradas. En dicho caso, el director del centro remitirá la propuesta motivada antes del 30 de septiembre al Servicio de Evaluación y Estudios, que tras solicitar el informe correspondiente a la Inspección la remitirá a la dirección general competente en materia de personal docente para que dicha consideración sea tenida en cuenta a los efectos oportunos.

Tercera. Delegación

Se delega en la directora general de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, y en el director general de Centros y Personal Docente, en el ámbito de sus competencias, la facultad de adoptar las medidas oportunas para el cumplimiento de esta orden y de resolver y notificar todas las incidencias que se planteen en su interpretación y ejecución.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

Esta orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 3 de junio de 2014

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANEXO I

Guíón para la elaboración del plan de actuación para la mejora

Este documento se cumplimentará por vía telemática, utilizando los medios facilitados por el servidor de información de la consellería competente en materia de educación.

1. Análisis general y diagnóstico de la situación del centro

Se harán constar los datos generales del centro, los resultados académicos de los cursos 2011-12 y 2012-13; los resultados de la evaluación diagnóstica de los años 2012 y 2013; los datos del alumnado del centro, que constan en el anexo III-B; el diagnóstico de la situación del centro; así como el número de profesores definitivos implicados en los programas y actuaciones del contrato-programa y el porcentaje que representan respecto al total de profesorado de la etapa.

2. Objetivos

Se definirán hasta un máximo de 10 objetivos para la totalidad del proyecto.

3. Programas

Se incorporarán al plan de actuación para la mejora aquellos programas que se prevén desarrollar, tanto con recursos propios como con recursos adicionales para la consecución de los objetivos seleccionados, indicando las horas adicionales solicitadas para el desarrollo de los programas.

3.1. Compensación educativa

Se ofrece la posibilidad de escoger entre el desarrollo de un programa o medidas de compensación educativa, en función de si el número de alumnado con necesidades de compensación educativa alcanza el 20 % del total de alumnado del centro. En cualquier caso, se describirán las actuaciones, indicando si van dirigidas a las familias, al entorno, al profesorado o al alumnado y, en este último caso, los niveles, áreas o materias en los que se intervendrá y su temporalización.

3.2. Èxit II. Programa de refuerzo educativo extraordinario para la mejora del éxito escolar en centros públicos.

Se señalará el acompañamiento escolar y/o el refuerzo educativo de materias instrumentales fuera de horario escolar que se pretenda desarrollar.

3.2.A. Acompañamiento escolar. Los centros de Primaria y Secundaria públicos que deseen desarrollar este programa indicarán si han desarrollado actuaciones de acompañamiento escolar durante el curso 2013-14. También se hará constar el total de grupos solicitados, la etapa y niveles de los mismos, el total de alumnado participante y el porcentaje de alumnado participante respecto al total de la etapa. Para solicitar el programa se necesita un mínimo de 2 grupos y de 8 alumnos por grupo.

3.2.B. Reforç educatiu en matèries instrumentals dirigit a centres públics d'Educació Secundària. S'indicarà si el centre ha realitzat el pla Èxit II durant el curs 2013-2014. També es farà constar el nombre de grups sol·licitats, tenint en compte que cada grup ha de comptar amb un mínim de 10 i un màxim de 15 alumnes. Així mateix, s'indicarà el total d'alumnat participant i el percentatge respecte al total de l'alumnat de l'etapa. Per a cada grup s'especificarà el nivell o nivells en què s'aplicarà el programa, els àmbits que cal reforçar i el nombre d'hores setmanals de cada àmbit.

3.3. Programa d'accòlida al sistema educatiu (PASE)

Es farà constar el nombre d'alumnat amb perfil PASE previst per al curs 2014-2015 de quart i sext de Primària i de tots els cursos d'ESO. De cada alumne s'especificarà nom i cognoms, any de naixement, data d'escolarització a la Comunitat Valenciana, data d'escolarització en altres comunitats autònombes, país de procedència, llengua materna (L1), si ha tingut escolarització prèvia, curs a què s'adscriu i altres observacions, si és procedent.

D'acord amb això, es podrà constituir una aula PASE, indicant els criteris generals per a la incorporació gradual de l'alumnat al grup de referència. En cas de no constituir una aula PASE, es podrà optar per incorporar mesures per a superar les barreres lingüístiques i socioculturals de l'alumnat amb desconeixement de les llengües oficials. En cada actuació s'indicarà si va dirigida a les famílies, a l'entorn, al professorat o a l'alumnat, i en este últim cas també s'indican els nivells, les àrees o matèries i la temporalització.

3.4. Programa de suport i reforç (PSR)

Dirigit a centres públics d'Educació Secundària que tinguin autoritzat este programa des del curs 2012-2013. Els centres seleccionaran les línies d'actuació, d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria per la qual es va autoritzar el programa. En cada actuació que calga desenvolupar, pertanyent a les línies del PAR, s'indicarà si va dirigida a les famílies, a l'entorn, al professorat o a l'alumnat, i en este últim cas els nivells, àrees o matèries i temporalització.

4. Actuacions de disseny general

De les actuacions proposades se'n triaran les que s'implantaràn en el pla d'actuació per a la millora i es faran constar les hores addicionals sol·licitades.

En cada actuació caldrà indicar si esta pertany a l'àmbit de l'increment de l'èxit escolar i de la integració socioeducativa de l'alumnat o a l'àmbit de la disminució de l'abandó escolar prematur i reducció de l'absentisme.

4.1. Actuacions per a la millora de l'èxit escolar i la prevenció de l'abandó escolar prematur

Es descriurà cada actuació i s'indican els nivells, àrees o matèries, temporalització, nombre d'alumnat i percentatge respecte al total de l'etapa.

4.2. Actuacions per al foment de la participació de les famílies

Es descriurà cada actuació i s'indican la temporalització, el nombre de famílies participants i el percentatge que representen respecte al total del centre.

4.3. Actuacions relacionades amb l'entorn

Es descriurà cada actuació i s'indicarà la temporalització.

4.4. Actuacions relacionades amb el professorat

Es descriurà cada actuació i s'indican la temporalització, el nombre de professors participants i el percentatge de professorat participant respecte al total del centre.

5. Actuacions de disseny propi del centre

Es podran descriure, amb les especificacions del punt anterior, un màxim de quatre actuacions dirigides a l'alumnat, i un màxim de dos actuacions dirigides a les famílies, dos relacionades amb l'entorn i dos amb la formació i coordinació del professorat.

Caldrà indicar si cada actuació pertany a l'àmbit de l'increment de l'èxit escolar i de la integració socioeducativa de l'alumnat o a l'àmbit de la disminució de l'abandó escolar prematur i reducció de l'absentisme.

Es faran constar igualment les hores addicionals sol·licitades de les actuacions proposades pels centres.

6. Planificació de l'avaluació

6.1. Avaluació del procés d'aplicació del pla d'actuació per a la millora

3.2.B. Refuerzo educativo en materias instrumentales dirigido a centros públicos de Educación Secundaria. Se indicará si el centro ha desarrollado el plan Èxit II durante el curso 2013-14. También se hará constar el número de grupos solicitados, teniendo en cuenta que cada grupo debe contar con un mínimo de 10 y un máximo de 15 alumnos. Asimismo se indicará el total de alumnado participante y su porcentaje con respecto al total del alumnado de la etapa. Por cada grupo se especificará el nivel o niveles en los que se desarrollará, los ámbitos a reforzar y el número de horas semanales de cada ámbito.

3.3. Programa de acogida al sistema educativo (PASE)

Se hará constar el número de alumnado con perfil PASE previsto para el curso 2014-2015 de 5.º y 6.º de Primaria y de todos los cursos de ESO. De cada alumno se especificará nombre y apellidos, año de nacimiento, fecha de escolarización en la Comunitat Valenciana, fecha de escolarización en otras comunidades autónomas, país de procedencia, lengua materna (L1), si ha tenido escolarización previa, curso al que se adscribe y otras observaciones, si procede.

A este respecto, se podrá desarrollar un aula PASE, indicando los criterios generales para la incorporación gradual del alumnado al grupo de referencia. En caso de no desarrollar un aula PASE, se podrá optar por incorporar medidas para superar las barreras lingüísticas y socio-culturales del alumnado con desconocimiento de las lenguas oficiales. En cada actuación se indicará si va dirigida a las familias, al entorno, al profesorado o al alumnado y, en este último caso, los niveles, áreas o materias y temporalización.

3.4. Programa de apoyo y refuerzo (PSR)

Dirigido a centros públicos de Educación Secundaria que tengan autorizado este programa desde el curso 2012-13. Los centros seleccionarán las líneas de actuación, de acuerdo con los criterios establecidos en la convocatoria por la que se autorizó el programa. En cada actuación a desarrollar, perteneciente a las líneas del PAR, se indicará si va dirigida a las familias, al entorno, al profesorado o al alumnado y, en este último caso, los niveles, áreas o materias y temporalización.

4. Actuaciones de diseño general

De las actuaciones propuestas se escogerán las que se prevén desarrollar en el plan de actuación para la mejora y se harán constar las horas adicionales solicitadas para su desarrollo.

En cada actuación habrá que indicar si pertenece al ámbito del incremento del éxito escolar y de la integración socioeducativa del alumnado o al ámbito de la disminución del abandono escolar prematuro y reducción del absentismo.

4.1. Actuaciones para la mejora del éxito escolar y la prevención del abandono escolar prematuro

Se describirá cada actuación indicando los niveles, áreas o materias, temporalización, número de alumnado y porcentaje del mismo respecto al total de la etapa.

4.2. Actuaciones para el fomento de la participación de las familias

Se describirá cada actuación indicando su temporalización, el número de familias participantes y el porcentaje que suponen respecto al total del centro.

4.3. Actuaciones relacionadas con el entorno

Se describirá cada actuación y se indicará la temporalización.

4.4. Actuaciones relacionadas con el profesorado

Se describirá cada actuación y se indicará su temporalización, número de profesores participantes y porcentaje de profesorado participante respecto al total del centro.

5. Actuaciones de diseño propio del centro

Se podrán describir, con las especificaciones del punto anterior, un máximo de cuatro actuaciones dirigidas al alumnado, y un máximo de dos actuaciones dirigidas a las familias, dos relacionadas con el entorno y dos con la formación y coordinación del profesorado.

En cada actuación habrá que indicar si pertenece al ámbito del incremento del éxito escolar y de la integración socioeducativa del alumnado o al ámbito de la disminución del abandono escolar prematuro y reducción del absentismo.

De las actuaciones propuestas por los centros se harán constar igualmente las horas adicionales solicitadas para su desarrollo.

6. Planificación de la evaluación

6.1. Evaluación del proceso de desarrollo del plan de actuación para la mejora

6.2. Avaluació dels resultats del pla d'actuació per a la millora
Per a cada objectiu d'este pla s'establiran indicadors d'èxit i els seus corresponents factors de mesurament.

7. Observacions

En este apartat s'inclouran, si és necessari, aclariments o observacions que milloren la comprensió del desenrotllament del contracte-programa.

ANNEX II

Programes i actuacions del pla d'actuació per a la millora

Programes integrats en el pla d'actuació

1. Compensació educativa

1. Els programes i mesures de compensació educativa tenen com a finalitat desenrotllar les actuacions que permeten previndre i compensar les desigualtats en educació perquè l'alumnat amb necessitats de compensació educativa puga fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació.

2. És destinatari d'estos programes l'alumnat amb necessitats de compensació educativa determinades en l'informe corresponent (annex IV), és a dir, l'alumnat que presenta dificultats d'inscripció escolar perquè es troba en situació desfavorable, derivada de circumstàncies socials, econòmiques, culturals, ètniques o personals. Estes necessitats de compensació educativa poden estar causades per:

a) La incorporació tardana al sistema educatiu.

b) El retard en l'escolarització o el desconeixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana per ser immigrant o refugiat.

c) La pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desvantatge social.

d) L'escolarització irregular per itinerància familiar o per abandons educatius reiterats o periòdics.

e) La residència en zones socialment, culturalment o econòmicament desfavorides.

f) La dependència d'institucions de protecció social del menor.

g) L'internament en hospitals o hospitalització domiciliària de llarga duració per prescripció facultativa.

h) Les inadaptacions al medi escolar i a l'entorn educatiu.

3. Els centres educatius públics o privats concertats que complisquen els requisits establerts en l'Orde de 4 de juliol de 2001 (DOGV 4044, 17.07.2001) podran sol·licitar la inclusió d'un programa de compensació educativa en el contracte-programa quan compten amb més del 20 % de l'alumnat amb necessitats de compensació educativa. En el cas en què el percentatge siga inferior al 20 %, el centre podrà incorporar al contracte-programa mesures de compensació educativa.

4. Les actuacions previstes en el programa o les mesures de compensació educativa tindran caràcter inclusiu i garantiran la continuïtat del procés educatiu de l'alumnat en cursos posteriors.

5. Les actuacions es definiran per a assolir algun dels següents objectius:

a) Facilitar la integració social i educativa de tot l'alumnat i contrarrestar els processos d'exclusió social i cultural.

b) Afavorir l'educació intercultural de tot l'alumnat i potenciar els múltiples i diferents valors que aporten les distintes cultures.

c) Potenciar la participació solidària dels membres de la comunitat educativa i del conjunt de la societat per a fomentar la convivència i previndre situacions de conflicte.

d) Informar i assessorar les famílies i els tutors legals per a facilitar l'escolarització adequada de les seues filles i dels seus fills.

e) Garantir l'escolarització de l'alumnat amb necessitats de compensació educativa en condicions d'igualtat d'oportunitats.

f) Evitar l'abandó escolar de l'alumnat que es troba en situació de desvantatge socioeducatiu.

g) Fomentar el desenrotllament de programes d'adquisició de la llengua d'acollida.

2. Èxit II. Programa de reforç educatiu extraordinari per a la millora de l'èxit escolar en centres públics

6.2. Evaluación de los resultados del plan de actuación para la mejora
Para cada objetivo de este plan se establecerán indicadores de logro y sus correspondientes factores de medida.

7. Observaciones

En este apartado se incluirán, si es preciso, aclaraciones u observaciones que mejoren la comprensión del desarrollo del contrato-programa.

ANEXO II

Programas y actuaciones del plan de actuación para la mejora

Programas integrados en el plan de actuación

1. Compensación educativa

1. Los programas y medidas de compensación educativa tienen como finalidad desarrollar las actuaciones que permitan prevenir y compensar las desigualdades en educación, para que los alumnos y las alumnas con necesidades de compensación educativa puedan hacer efectivo el principio de igualdad en el ejercicio del derecho a la educación.

2. Es destinatario de estos programas el alumnado con necesidades de compensación educativa determinadas en el informe correspondiente, anexo IV, esto es, aquel que presenta dificultades de inserción escolar por encontrarse en situación desfavorable, derivada de circunstancias sociales, económicas, culturales, étnicas o personales. Estas necesidades de compensación educativa pueden deberse a:

a) Incorporación tardía al sistema educativo.

b) Retraso en la escolarización o desconocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana por ser inmigrante o refugiado.

c) Pertenencia a minorías étnicas o culturales en situación de desventaja social.

d) Escolarización irregular, por itinerancia familiar o por abandonos educativos reiterados o periódicos.

e) Residencia en zonas social, cultural o económica desfavorecidas.

f) Dependencia de instituciones de protección social del menor.

g) Internamiento en hospitals o hospitalización domiciliaria de larga duración por prescripción facultativa.

h) Inadaptaciones al medio escolar y al entorno educativo.

3. Podrán solicitar la inclusión de un programa de compensación educativa en su contrato-programa los centros educativos públicos o privados concertados que cumplan los requisitos establecidos en la Orden de 4 de julio de 2001 (DOGV 4044, 17.07.2001), por contar con más del 20 % del alumnado con necesidades de compensación educativa. Para el caso en que el porcentaje sea inferior al 20 % el centro podrá incorporar al contrato-programa medidas de compensación educativa.

4. Las actuaciones previstas en el programa o medidas de compensación educativa tendrán carácter inclusivo y garantizarán la continuidad del proceso educativo del alumnado en cursos posteriores.

5. Las actuaciones se definirán para alcanzar alguno de los siguientes objetivos:

a) Facilitar la integración social y educativa de todo el alumnado contrarrestando los procesos de exclusión social y cultural.

b) Favorecer la educación intercultural de todo el alumnado, potenciando los múltiples y diferentes valores que aportan las distintas culturas.

c) Potenciar la participación solidaria de los miembros de la comunidad educativa y de la sociedad en su conjunto para fomentar la convivencia y prevenir situaciones de conflicto.

d) Informar y asesorar a las familias y a los tutores legales para facilitar la adecuada escolarización de sus hijas y de sus hijos.

e) Garantizar la escolarización del alumnado con necesidades de compensación educativa en condiciones de igualdad de oportunidades.

f) Evitar el abandono escolar del alumnado que se encuentra en situación de desventaja socioeducativa.

g) Fomentar el desarrollo de programas de adquisición de la lengua de acogida.

2. Èxit II: programa de refuerzo educativo extraordinario para la mejora del éxito escolar en centros públicos

Els programes de reforç educatiu extraordinari es realitzen fora de l'horari lectiu utilitzant estratègies de motivació, individualització i seqüènciació dels aprenentatges.

Tenen com a finalitat potenciar l'autoestima en l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge per a facilitar-los la integració escolar, oferir-los una guia i una orientació educativa personalitzada després del seu horari lectiu per a millorar les estratègies d'aprenentatge i desenrotllar actituds i hàbits d'organització del temps i constància en el treball. Es procurarà també fomentar l'hàbit lector i millorar l'adquisició de coneixements i destreses en les àrees instrumentals.

La participació de l'alumnat en estos programes serà voluntària i necessitarà, en qualsevol cas, el compromís i l'autorització expressa de la família.

La direcció del centre seleccionarà l'alumnat participant d'acord amb els criteris proposats per la comissió de coordinació pedagògica i aprovats en el claustre.

La relació dels alumnes de cada grup, els criteris i informes realitzats, i les autoritzacions i compromisos de participació de les famílies seran custodiats pel centre.

La programació de l'activitat es realitzarà sota la coordinació de la direcció del centre a partir de les indicacions acordades en la comissió de coordinació pedagògica.

Els centres podrán actuar dentro del plan Èxit II en dos modalidades:

Acompanyament escolar, que pot aplicar-se en Primària i en Secundària, per a un tractament general de les dificultats d'aprenentatge de l'alumnat que no té suport suficient en l'entorn familiar.

Reforç educatiu per a la superació de les dificultats d'aprenentatge de l'alumnat de les matèries instrumentals, que s'aplicarà en centres públics d'Educació Secundària Obligatoria.

2.A. Acompanyament escolar

1. El programa d'acompanyament escolar tindrà com a finalitat ampliar les possibilitats educatives de l'entorn i la participació de les famílies, facilitar la millora dels aprenentatges i l'èxit escolar de l'alumnat i propiciar la integració escolar i la cohesió social.

2. Alumnat participant i estructura del programa

2.1. Podrà participar en este programa l'alumnat del segon i tercer cicle d'Educació Primària i l'alumnat d'Educació Secundària Obligatoria:

– En desavantatge des del punt de vista educatiu.

– Amb dificultats en l'aprenentatge, sobretot en les àrees instrumentals.

– Amb hàbits de treball insuficients.

– Les famílies del qual no poden prestar un suport suficient en l'activitat escolar, però que adquixen el compromís explícit de col·laborar amb el centre i garantir l'assistència al programa.

2.2. La direcció, d'acord amb els criteris establits pel claustre i amb les característiques del centre, organitzarà un mínim de dos grups d'almenys huit alumnes per grup, del perfil descrit, que seran proposats pel professorat i comptaran amb l'autorització de participació i el compromís de les seues famílies.

2.3. Els grups treballaran fora de l'horari lectiu, preferentment de manera simultània, dos dies a la setmana durant dos hores diàries, o bé quatre dies a la setmana durant una hora diària.

2.4. Durant l'horari assignat al programa, l'alumnat no sols realitzarà activitats de reforç educatiu relacionades amb l'àmbit acadèmic, sinó que convé que participe també en activitats extraescolars, organizades, si és el cas, en col·laboració amb l'ajuntament, les associacions de mares i pares o altres entitats de l'entorn.

3. Podran sol·licitar la inclusió de l'acompanyament escolar en el seu contracte-programa els centres públics que compten amb un nombre suficient d'alumnat amb les característiques descrites en el punt 2.1 d'este apartat, de manera que es puguen organitzar els grups descrits en el punt 2.2.

2.B. Reforç educatiu de les matèries instrumentals

1. Este reforç té com a finalitat ampliar les possibilitats educatives per a augmentar l'èxit escolar de l'alumnat en l'Educació Secundària Obligatoria, a més d'incrementar les taxes de graduació en esta etapa, per mitjà de l'atenció a l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge en les matèries instrumentals.

Los programas de refuerzo educativo extraordinario se realizan fuera del horario lectivo utilizando estrategias de motivación, individualización y secuenciación de los aprendizajes.

Tienen como finalidad potenciar la autoestima en el alumnado con dificultades de aprendizaje para facilitarle la integración escolar, ofrecer una guía y una orientación educativa personalizada al alumnado después de su horario lectivo para la mejora de sus estrategias de aprendizaje y desarrollar actitudes y hábitos de organización del tiempo y constancia en el trabajo. Se procurará también fomentar el hábito lector y mejorar la adquisición de conocimientos y destrezas en las áreas instrumentales.

La participación del alumnado en estos programas será voluntaria y precisará, en todo caso, del compromiso y autorización expresa de la familia.

La dirección del centro seleccionará al alumnado participante de acuerdo con los criterios propuestos por la comisión de coordinación pedagógica y aprobados en el claustro.

La relación del alumnado de cada grupo, los criterios e informes realizados, así como las autorizaciones y compromiso de participación de las familias, serán custodiados por el centro.

La programación de la actividad se realizará bajo la coordinación de la dirección del centro a partir de las indicaciones acordadas en la comisión de coordinación pedagógica

Los centros podrán desarrollar actuación dentro del Plan Èxit II en dos modalidades:

Acompañamiento escolar, que puede desarrollarse en Primaria y en Secundaria, para un tratamiento general de las dificultades de aprendizaje del alumnado que carece de apoyo suficiente en el entorno familiar.

Refuerzo educativo para la superación de las dificultades de aprendizaje del alumnado de las materias instrumentales, que se desarrollará en centros públicos de Educación Secundaria Obligatoria.

2.A. Acompañamiento escolar

1. El programa de acompañamiento escolar tendrá como finalidad ampliar las posibilidades educativas del entorno y la participación de las familias, facilitar la mejora de los aprendizajes y el éxito escolar del alumnado, así como propiciar su integración escolar y la cohesión social.

2. Alumnado participante y estructura del programa

2.1. Podrá participar en este programa el alumnado del segundo y tercer ciclo de Educación Primaria, así como el alumnado de Educación Secundaria Obligatoria:

– En desventaja desde el punto de vista educativo.

– Con dificultades en el aprendizaje, sobre todo, en las áreas instrumentales.

– Con hábitos de trabajo insuficientes.

– Cuyas familias no pueden prestarle un apoyo suficiente en la actividad escolar, pero que adquieren el compromiso explícito de colaborar con el centro y garantizar la asistencia al programa.

2.2. La dirección, de acuerdo con los criterios establecidos por el claustro y con las características del centro, organizará un mínimo de 2 grupos de por lo menos 8 alumnos por grupo, del perfil descrito, que serán propuestos por el profesorado y contarán con la autorización de participación y el compromiso de sus familias.

2.3. Los grupos trabajarán fuera del horario lectivo, preferentemente de manera simultánea, dos días a la semana durante dos horas diarias, o bien cuatro días a la semana durante una hora diaria.

2.4. Durante el horario asignado al programa, el alumnado no solo realizará actividades de refuerzo educativo relacionadas con el ámbito académico, sino que conviene que participe también en actividades extraescolares, organizadas, en su caso, en colaboración con el ayuntamiento, las asociaciones de madres y padres u otras entidades del entorno.

3. Podrán solicitar la inclusión del acompañamiento escolar en su contrato-programa los centros públicos que cuenten con un número suficiente de alumnado con las características descritas en el punto 2.1 de este apartado, de manera que se puedan organizar los grupos descritos en el punto 2.2.

2.B. Refuerzo educativo de las materias instrumentales

1. Este refuerzo tiene como finalidad ampliar las posibilidades educativas para aumentar el éxito escolar del alumnado en la Educación Secundaria Obligatoria, además de incrementar las tasas de graduación en esta etapa, mediante la atención al alumnado con dificultades de aprendizaje en las materias instrumentales.

2. Alumnat participant i estructura del programa

2.1. Este programa s'aplicarà a l'alumnat d'Educació Secundària Obligatoria quan:

- Presente dificultats d'aprenentatge en els cursos anteriors, sobretot en les àrees instrumentals, i hàbits de treball insuficients.
- Es trobe en risc evident de no assolir els objectius i competències bàsics, malgrat les mesures ja aplicades.

– Mostre actitud favorable a la participació en les activitats de reforç proposades i compta amb l'acceptació i compromís per a participar en el programa realitzada de forma expressa per la família.

2.2. La proposta d'incorporació d'un alumne a este reforç partirà d'un informe del tutor amb la informació aportada per l'equip docent. En l'esmentada proposta s'indican les necessitats de reforç de l'alumnat, amb indicació dels àmbits i àrees que haurà de reforçar cada alumne.

2.3. Els centres organitzaran grups de reforç educatiu extraordinari associats a un o més nivells de l'etapa. Cada grup comptarà amb un total d'entre 10 i 15 alumnes, que es podrà reduir a 8 en el cas dels centres catalogats com a centres d'acció educativa singular (CAES).

2.4. L'activitat dels grups s'organitzarà en àmbits: àmbit científic i àmbit sociolingüístic. Cadascun d'estos àmbits atendrà prioritàriament, segons corresponga, al reforç de les àrees instrumentals de Matemàtiques, Castellà: llengua i literatura i Valencià: llengua i literatura, i es podrán reforçar la resta d'àrees, amb prioritat en l'atenció a les llengües estrangeres.

2.5. Els grups realitzaran l'activitat fora de l'horari lectiu, en dos o quatre dies, de dilluns a divendres i opcionalment els dissabtes. El nombre d'hores per àmbit, en cada grup, serà de dos i mitja setmanals.

3. Podran sol·licitar la inclusió del reforç educatiu de les matèries instrumentals en el seu contracte-programa els centres públics d'Educació Secundària que compten amb un nombre suficient d'alumnat amb les característiques descrites en el punt 2.1 d'este apartat, de manera que es puguen organitzar els grups descrits en el punt 2.3.

3. Programa d'acollida al sistema educatiu (PASE)

1. El programa PASE és una mesura de suport temporal que desenvolupa el centre per a l'acollida i la integració de l'alumnat estranger de nova incorporació al sistema educatiu de la Comunitat Valenciana, amb la finalitat de facilitar la superació dels problemes iniciais, tant les carencies lingüístiques com curriculars, que dificulten la ràpida integració escolar. El programa PASE s'aplicarà quan este alumnat no troba resposta en les altres mesures d'atenció a la diversitat o de compensació educativa que hi ha en el centre.

2. Alumnat participant i estructura del programa

a) El programa PASE implica una metodologia que integra els aprenentatges lingüístics amb els continguts de les àrees i matèries del currículum, com a mitjà eficaç d'aprendre llengua, desenvolupar el pensament i adquirir coneixements.

b) Amb caràcter general, el programa PASE tindrà una duració per a l'alumne o l'alumna que no excedirà d'un curs escolar.

c) L'alumnat que participe en el programa estarà adscrit al grup de referència que li corresponga. En cap cas, tot l'alumnat del programa estarà adscrit al mateix grup.

d) L'alumnat cursarà els àmbits o àrees específics del programa i completarà l'horari en el grup de referència. L'esmentat alumnat s'anirà incorporant a la resta d'àrees o matèries de forma progressiva a mesura que vaja adquirint les competències corresponents segons el criteri del professorat del programa.

e) El professorat que imparteix el programa actuarà de manera coordinada amb el professorat dels grups de referència del seu alumnat, recolzarà l'adecuada integració de l'alumnat en el grup de referència i realitzarà el seguiment en el procés d'incorporació al programa dels alumnes.

3. Podran sol·licitar la inclusió d'un programa d'acollida al sistema educatiu (PASE) els centres públics o privats concertats que hagen incorporat alumnat immigrant després de l'1 de setembre de 2013 en tercer cicle d'Educació Primària o en Educació Secundària Obligatoria, que desconegua els idiomes oficials de la Comunitat Valenciana o que presente un greu endarreriment curricular.

2. Alumnado participante y estructura del programa

2.1. Este programa se aplicará al alumnado de Educación Secundaria Obligatoria cuando:

- Presente dificultades de aprendizaje en los cursos anteriores, sobre todo en las áreas instrumentales, y hábitos de trabajo insuficientes.
- Se encuentre en riesgo evidente de no alcanzar los objetivos y competencias básicas, a pesar de las medidas ya aplicadas.

– Muestre actitud favorable a la participación en las actividades de refuerzo propuestas y cuente con la aceptación y compromiso para participar en el programa realizada de forma expresa por la familia.

2.2. La propuesta de incorporación de un alumno a este refuerzo partirá de un informe del tutor con la información aportada por el equipo docente. En dicha propuesta se indicará las necesidades de refuerzo del alumnado con indicación de los ámbitos y áreas que deberá reforzar cada alumno.

2.3. Los centros organizarán grupos de refuerzo educativo extraordinario asociados a uno o varios niveles de la etapa. Cada grupo contará con un total de entre 10 y 15 alumnos, que podrá reducirse a 8 en el caso de los centros catalogados como centros de acción educativa singular (CAES).

2.4. La actividad de los grupos se organizará en ámbitos: ámbito científico y socio-lingüístico. Cada uno de estos ámbitos atenderá prioritariamente, según corresponda, al refuerzo de las áreas instrumentales de Matemáticas, Castellano: lengua y literatura y Valenciano: lengua y literatura, y se podrán reforzar el resto de áreas priorizando la atención a las lenguas extranjeras.

2.5. Los grupos desarrollarán la actividad fuera del horario lectivo, en dos o cuatro días, de lunes a viernes y opcionalmente los sábados. El número de horas por ámbito, en cada grupo, será de dos y media semanales.

3. Podrán solicitar la inclusión del refuerzo educativo de las materias instrumentales en su contrato-programa los centros públicos de Educación Secundaria que cuenten con un número suficiente de alumnado con las características descritas en el punto 2.1 de este apartado, de manera que se puedan organizar los grupos descritos en el punto 2.3.

3. Programa de acogida al sistema educativo (PASE)

1. El programa PASE es una medida de apoyo temporal que desarrolla el centro para la acogida e integración del alumnado extranjero de nueva incorporación al sistema educativo en la Comunitat Valenciana, con la finalidad de facilitarle la superación de los problemas iniciales, tanto las carencias lingüísticas como curriculares, que dificultan su rápida integración escolar. El programa PASE se aplicará cuando este alumnado no encuentre respuesta en las otras medidas de atención a la diversidad o de compensación educativa que desarrolla el centro.

2. Alumnado participante y estructura del programa

a) El programa PASE implica una metodología que integra los aprendizajes lingüísticos con los contenidos de las áreas y materias del currículo, como medio eficaz de aprender lengua, desarrollar el pensamiento y adquirir conocimientos.

b) Con carácter general, el programa PASE tendrá una duración para el alumno o la alumna que no exceda de un curso escolar.

c) El alumnado que participe en el programa estará adscrito al grupo de referencia que le corresponda. En ningún caso todo el alumnado del programa estará adscrito al mismo grupo.

d) El alumnado cursará los ámbitos o áreas específicos del programa y completará su horario en el grupo de referencia. Dicho alumnado se irá incorporando al resto de áreas o materias de forma progresiva a medida que vaya adquiriendo las competencias correspondientes a juicio del profesorado del programa.

e) El profesorado que imparte el programa actuará de manera coordinada con el profesorado de los grupos de referencia de su alumnado; asimismo, apoyará la adecuada integración del alumnado en su grupo de referencia y realizará el seguimiento de este alumnado en su proceso de incorporación al mismo.

3. Podrán solicitar la inclusión de un programa de acogida al sistema educativo (PASE) los centros públicos o privados concertados que hayan incorporado alumnado inmigrante con posterioridad al 1 de septiembre de 2013, en tercer ciclo de Educación Primaria o en Educación Secundaria Obligatoria, que desconozca los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana o que presente graves desfases curriculares.

4. Programa de suport i reforç (PSR) en instituts d'Educació Secundària

1. El Ministeri d'Educació, Cultura i Esport i la Comunitat Valenciana col·laboren des de l'any 2005 per a implantar els programes del pla PROA en centres educatius. En el marc dels programes de cooperació territorial entre l'Estat i les comunitats autònomes, es van autoritzar en el curs 2012-2013 programes de suport i reforç en instituts d'Educació Secundària per a aplicar-los en tres cursos escolars i que, per tant, finalitzaran en el curs 2014-2015.

La finalitat dels programes suport i reforç és la d'afrontar, des d'una perspectiva inclusiva, la situació de centres que reben alumnat en desvantatge educatiu associat a un entorn sociocultural deficitari, per a la qual cosa el centre ha d'impulsar nous procediments d'organització i funcionament i noves estratègies d'ensenyança i aprenentatge que permeten a l'institut afrontar la difícil situació educativa de l'alumnat i millorar les seues expectatives escolars.

2. Estructura del programa de suport i reforç

Per a impulsar un replantejament global de l'organització i el funcionament de l'institut, s'actuarà dins dels àmbits següents: l'atenció directa a l'alumnat, la intervenció amb les famílies i la relació amb l'entorn.

– Del bloc «Atenció directa a l'alumnat», se seleccionaran almenys dos actuacions d'entre les següents:

Transició de l'Educació Primària a l'Educació Secundària

Desenrotllament de capacitats

Reforç educatiu complementari

Biblioteques escolars

Convivència escolar

– Del bloc «Intervenció amb les famílies» se seleccionarà almenys una actuació d'entre les següents:

Col·laboració entre les famílies i el centre

Mediadors socioeducatius

– Del bloc «Relació amb l'entorn» se seleccionarà almenys una actuació d'entre les següents:

Acompanyament escolar

Activitats extraescolars

Absentisme escolar.

3. En el contracte-programa només es podrà autoritzar programes de suport i reforç als centres que van iniciar la participació en este programa en el curs 2012-2013 i en sol·liciten la continuïtat.

Actuacions de disseny general

1. Actuacions per a la millora de l'èxit escolar i la prevenció de l'abandó escolar prematur

– Organització d'activitats de reforç curricular: desdoblements, grups flexibles d'un mateix nivell curricular, presència de dos professors en l'aula, reforços individuals o en grups xicotets.

– Actuacions educatives d'èxit: grups interactius, tertúlies dialògiques, model dialògic de prevenció i resolució de conflictes, lectura dialògica, biblioteca tutoritzada, comissions mixtes.

– Atenció a l'alumnat amb altres capacitats i motivació.

– Canvis metodològics i d'organització del currículum: treball per àmbits.

– Estratègies metodològiques per al desenrotllament de les competències bàsiques.

– Actuacions relacionades amb l'àmbit del plurilingüisme.

– Activitats relacionades amb el foment de la lectura.

– Activitats relacionades amb el foment de les TIC.

– Tallers educatius complementaris (taller literari, d'escriptura creativa, teatre, escacs, etc.).

– Mesures educatives per a disminuir l'abandó primerenc de l'educació i reduir l'absentisme escolar.

– Actuacions per a la millora de la tutoria: tutorias individualitzadas, ampliació de l'hora de tutoria, reorganització de la tutoria.

– Activitats de millora de la convivència escolar: aula de convivència, mediadors, alumnes-tutors.

– Activitats de millora de l'orientació professional: pla de desenvolupament personal i professional, visites i simulacions d'empreses, tècniques de foment de l'esperit emprendedor i de cerca d'ocupació...

– Activitats internivells o intercicle.

4. Programa de apoyo y refuerzo (PAR) en institutos de Educación Secundaria

1. El Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y la Comunidad Valenciana vienen colaborando desde el año 2005 para desarrollar los programas del Plan PROA en centros educativos. En el marco de los programas de cooperación territorial entre el estado y las comunidades autónomas, se autorizaron en el curso 2012-2013 programas de apoyo y refuerzo en institutos de Educación Secundaria para su desarrollo en tres cursos escolares y que por tanto finalizarán en el curso 2014-2015.

La finalidad de los programas apoyo y refuerzo es la de afrontar, desde una perspectiva inclusiva, la situación de centros que reciben a un alumnado en desventaja educativa asociada a un entorno sociocultural deficitario, para lo cual el centro debe impulsar nuevos procedimientos de organización y funcionamiento, así como nuevas estrategias de enseñanza y aprendizaje, que permitan al instituto afrontar la situación educativa difícil del alumnado y mejorar sus expectativas escolares.

2. Estructura del programa de apoyo y refuerzo:

Para impulsar un replanteamiento global de la organización y el funcionamiento del instituto se desarrollarán actuaciones de los siguientes ámbitos: la atención directa al alumnado, la intervención con las familias y la relación con el entorno.

– Del bloque «Atención directa al alumnado», se seleccionará al menos dos actuaciones de entre las siguientes:

Transición de la Educación Primaria a la Educación Secundaria

Desarrollo de capacidades

Refuerzo educativo complementario

Bibliotecas escolares

Convivencia escolar

– Del bloque «Intervención con las familias», se seleccionará al menos una de las actuaciones de entre las siguientes:

Colaboración entre las familias y el centro

Mediadores socioeducativos

– Del bloque «Relación con el entorno», se seleccionará al menos una de las actuaciones de entre las siguientes:

Acompañamiento escolar

Actividades extraescolares

Absentismo escolar

3. En el contrato-programa, solo se podrá autorizar programas de apoyo y refuerzo a los centros que iniciaron su participación en este programa en el curso 2012-2013 y soliciten su continuidad.

Actuaciones de diseño general

1. Actuaciones para la mejora del éxito escolar y la prevención del abandono escolar prematuro

– Organización de actividades de refuerzo curricular: desdoblamientos, grupos flexibles de un mismo nivel curricular, presencia de dos profesores en el aula, refuerzos individuales o en pequeño grupo.

– Actuaciones educativas de éxito: grupos interactivos, tertulias dialógicas, modelo dialógico de prevención y resolución de conflictos, lectura dialógica, biblioteca tutorizada, comisiones mixtas.

– Atención al alumnado con altas capacidades y motivación.

– Cambios metodológicos y de organización del currículo: trabajo por ámbitos.

– Estrategias metodológicas para el desarrollo de las competencias básicas.

– Actuaciones relacionadas con el ámbito del plurilingüismo.

– Actividades relacionadas con el fomento de la lectura.

– Actividades relacionadas con el fomento de las TIC.

– Talleres educativos complementarios (taller literario, de escritura creativa, teatro, ajedrez, etc.).

– Medidas educativas para disminuir el abandono temprano de la educación y reducir el absentismo escolar.

– Actuaciones para la mejora de la tutoría: tutorías individualizadas, ampliación del horario de tutoría, reorganización de la tutoría.

– Actividades de mejora de la convivencia escolar: aula de convivencia, mediadores, alumnos-tutores.

– Actividades de mejora de la orientación profesional: plan de desarrollo personal y profesional, visitas y simulaciones de empresas, técnicas de fomento del espíritu emprendedor y de búsqueda de empleo...

– Actividades interniveles o intercicle.

2. Actuacions per al foment de la participació de les famílies
– Actuacions dialògiques de col·laboració amb les famílies.
– Actuacions de formació de pares i mares (xarrades, cursos, formació dialògica, etc.).

3. Actuacions relacionades amb l'entorn
– Coordinació entre centres educatius.
– Coordinació amb ajuntaments i altres administracions.
– Coordinació amb altres organitzacions sense ànim de lucre.

4. Actuacions relacionades amb el professorat
– Activitats formatives (PAF): cursos, jornades, grups de treball, formació dialògica del professorat, etc.
– Creació de material didàctic.
– Actuacions de millora de la coordinació docent.
– Actuacions de coordinació per al desenrotllament de les competències bàsiques.

Actuacions de disseny propi del centre

1. Dirigides a l'alumnat.
2. Dirigides a les famílies.
3. Relacionades amb l'entorn.
4. Relacionades amb la formació i coordinació del professorat.

2. Actuaciones para el fomento de la participación de las familias
– Actuaciones dialógicas de colaboración con las familias.
– Actuaciones de formación de padres y madres (charlas, cursos, formación dialógica, etc.).

3. Actuaciones relacionadas con el entorno
– Coordinación entre centros educativos.
– Coordinación con ayuntamientos y otras administraciones.
– Coordinación con otras organizaciones sin ánimo de lucro.

4. Actuaciones relacionadas con el profesorado
– Actividades formativas (PAF): cursos, jornadas, grupos de trabajo, formación dialógica del profesorado, etc.
– Creación de material didáctico.
– Actuaciones de mejora de la coordinación docente.
– Actuaciones de coordinación para el desarrollo de las competencias básicas.

Actuaciones de diseño propio del centro

1. Dirigidas al alumnado.
2. Dirigidas a las familias.
3. Relacionadas con el entorno.
4. Relacionadas con la formación y coordinación del profesorado.

ANNEX III-A / ANEXO III-A

		SOL·LICITUD D'AUTORIZACIÓ DE L'APLICACIÓ DE CONTRACTES-PROGRAMA SUBSCRITS ENTRE ELS CENTRES EDUCATIUS I L'ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA, INCOLENTE-HI L'AUTORIZACIÓ DE PROGRAMES O MESURES DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE LA APLICACIÓN DE CONTRATOS-PROGRAMA SUSCRITOS ENTRE LOS CENTROS EDUCATIVOS Y LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA, INCLUYENDO LA AUTORIZACIÓN DE PROGRAMAS O MEDIDAS DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA					
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO							
CODI / CÓDIGO		CENTRE / CENTRO				TELÉFON / TELEFONO	
ADREÇA / DIRECCIÓN			CP	LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA	
FAX		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO				CIF	
PÚBLIC / PÚBLICO		PRIVAT CONCERTAT / PRIVADO CONCERTADO		CAES (% ALUMNAT DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA >30%) CAES (% ALUMNADO DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA >30%)			
INFANTIL I PRIMÀRIA / INFANTIL Y PRIMARIA			SECUNDÀRIA / SECUNDARIA		FORMACIÓ PROFESSIONAL / FORMACIÓN PROFESIONAL		
% D'ALUMNAT AMB NECESSITAT DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA EN L'ETAPA % DE ALUMNADO CON NECESIDADES DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA EN LA ETAPA				E. PRIMÀRIA / E. PRIMARIA			
				E. SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA / E. SECUNDARIA OBLIGATORIA			
NRE. D'ALUMNES IMPLICATS EN PROGRAMES I NÚMERO DE ALUMNOS/AS IMPlicados EN PROGRAMAS Y ACTUACIÓNS DE CONTRATO-PROGRAMA.				XIXES CHICAS	XICS CHICOS	TOTAL	% RESPECTE AL TOTAL CENTRE % RESPECTO AL TOTAL CENTRO
PROFESSORAT E. PRIMÀRIA/ PROFESORADO E. PRIMARIA	NRE. TOTAL NÚM. TOTAL	/	NRE. DEFINITIUS NÚM. DEFINITIVOS	NRE. DEFINITIUS IMPLICATS EN CONTRACTE-PROGRAMA / NÚM. DEFINITIVOS IMPLICADOS EN CONTRATO-PROGRAMA			% DEFINITIUS IMPLICATS RESPECTE AL TOTAL DE DEFINITIUS ETAPA / % DEFINITIVOS IMPLICADOS RESPECTO AL TOTAL DE DEFINITIUS ETAPA
PROFESSORAT ESO/ PROFESORADO ESO	NRE. TOTAL NÚM. TOTAL	/	NRE. DEFINITIUS NÚM. DEFINITIVOS	NRE. DEFINITIUS IMPLICATS EN CONTRACTE-PROGRAMA / NÚM. DEFINITIVOS IMPLICADOS EN CONTRATO-PROGRAMA			% DEFINITIUS IMPLICATS RESPECTE AL TOTAL DE DEFINITIUS ETAPA / % DEFINITIVOS IMPLICADOS RESPECTO AL TOTAL DE DEFINITIUS ETAPA
NOM I COGNOMS DEL / DE LA DIRECTORIA / NOMBRE Y APELLIDOS DEL / DE LA DIRECTORA					NOM I COGNOMS DEL TITULAR / NOMBRE Y APELLIDOS DEL TITULAR		
NOM I COGNOMS MEMBRE DE L'EQUIP DIRECTIU COORDINADOR / NOMBRE Y APELLIDOS MIEMBRO DEL EQUIPO DIRECTIVO COORDINADOR					CÀREC / CARGO		
B SOL·LICITUD AUTORIZACIÓ D'UN CONTRACTE-PROGRAMA / SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE UN CONTRATO-PROGRAMA							
SOL·LICITA L'AUTORIZACIÓ D'UN CONTRACTE-PROGRAMA: / SOLICITA LA AUTORIZACIÓN DE UN CONTRATO -PROGRAMA:							
DE CONTINÜTAT / DE CONTINUIDAD				DE NOVA IMPLANTACIÓ / DE NUEVA IMPLANTACIÓN			
C RECURSOS HUMANS ADDICIONALS SOL·LICITATS / RECURSOS HUMANOS ADICIONALES SOLICITADOS							
COS ⁽¹⁾ / CUERPO ⁽¹⁾		ESPECIALITAT / ESPECIALIDAD				Nre. hores / Núm. horas	
<small>(1) Indique: Primària, Secundària o professorat tècnic / Indique: Primaria, Secundaria o profesorado técnico</small>							
TOTAL HORES / TOTAL HORAS							
D PROFESSORAT SOL·LICITAT EN COMISSIÓ DE SERVICIS / PROFESSORAT SOL·LICITAT EN COMISIÓN DE SERVICIOS							
DNI		COGNOM 1 / APELLIDO 1	COGNOM 2 / APELLIDO 2	NOM / NOMBRE	ESPECIALITAT / ESPECIALIDAD		
E APROVACIÓ DEL CLAUSTRE DEL CENTRE / APROBACIÓN DEL CLAUSTRO DEL CENTRO							
El Claustre de Professors, en la sessió del dia / El Claustro de Profesores, en la sesión del día _____, acorda la participació del centre en el programa./ acuerda la participación del centro en el programa.					Grau d'acord del Claustre (%) / Grado de acuerdo del Claustro (%)		
El Consell Escolar ha sigut informat en la data/ El Consejo Escolar ha sido informado en la fecha _____							
 _____, ____ d _____ de _____ Titular o director/a del centre / centro					REGISTRE D'ENTRADA / REGISTRO DE ENTRADA		
Firma:							
<small>Les dades personals que conté l'impress podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i es farà ús de les funcions propies que té atribuïdes en l'àmbit dels seues competències, i les persones es podran dirigir a qualsevol òrgan d'esta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).</small>					<small>DATA D'ENTRADA EN L'ÓRGAN COMPETENT / FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO COMPETENTE</small>		
<small>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).</small>					<small>IA-18606-01-E</small>		

ANNEX III-B / ANEXO III-B

	<p style="margin: 0;">DADES GENERALS DE L'ALUMNAT DEL CENTRE PER A SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ DE L'APLICACIÓ DE CONTRACTES-PROGRAMA INCLOENT-HI L'AUTORITZACIÓ DE PROGRAMES O MESURES DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA</p> <p style="margin: 0;">DATOS GENERALES DEL ALUMNADO DEL CENTRO PARA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE CONTRATOS-PROGRAMA INCLUYENDO LA AUTORIZACIÓN DE PROGRAMAS O MEDIDAS DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA</p>												
A DADES GENERALS DE L'ALUMNAT DEL CENTRE / DATOS GENERALES DEL ALUMNADO DEL CENTRO⁽¹⁾													MP031697
NIVELES NIVELES	Nre. TOTAL ALUMNES Nº TOTAL ALUMNOS	UNITATS O GRUPS UNIDADES O GRUPOS	ALUMNAT AMB NECESSITATS DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA ALUMNADO CON NECESIDADES DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA (2) Nre. per dificultats / Nº por dificultades (3) (4) (5) (segons art. 2.2 de l'Orde de 04.07.01 / según art. 2.2 de la Orden de 04.07.01) ²									ALUMNAT D'ALTRES CAPACITATS DIAGNOSTICAT ALUMNADO DE ALTAS CAPACIDADES DIAGNOSTICADO	
			%	Nre/Nº	A	B	C	D	E	F	G		H
INFANTIL (2n cicle / 2º ciclo)													
PRIMÀRIA PRIMARIA	1r/1º												
	2n/2º												
	3r/3º												
	4t/4º												
	5t/5º												
	6t/6º												
TOTAL EP													
SECUNDÀRIA SECUNDARIA	1r/1º												
	2n/2º												
	3r/3º												
	4t/4º												
TOTAL ESO													
PQPI / PCPI	1r/1º												
	2n/2º												
TOTAL PQPI/PCPI													
<p>(1) Cal adjuntar el llistat d'alumnes amb necessitats de compensació educativa del programa ITACA/GESCAN, firmat pel director. <i>Adjuntar el listado de alumnos con necesidades de compensación educativa del programa ITACA/GESCAN, firmado por el director.</i></p> <p>Ruta ITACA (Centre – Llistat – Centre – Resum inspecció – Alumnat amb necessitats de compensació) / <i>(Centro - Listado - Centro - Resumen Inspección - Alumnado con necesidades de compensación).</i></p> <p>Ruta GESCAN (Centre - Resums Inspecció -Alumnat amb necessitats compensació (Inf., Pri., ESO) / <i>(Centro - Resúmenes Inspección - Alumnado con necesidades compensación (Inf., Pri., ESO)</i></p> <p>(2) L'alumnat inclòs en el llistat no podrà reflectir alumnes amb necessitat específica de suport educatiu per als quals s'hagen sol·licitat recursos personals complementaris basant-se en les instruccions de 25 de gener de 2013 de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per les quals s'adapta el procediment de sol·licitud de recursos personals complementaris d'educació especial, per als centres públics d'Educació Infantil (2n cicle), Educació Primària i Educació Secundària Obligatoria per al curs 2013-2014. <i>El alumnado incluido en el listado no podrá reflejar alumnos/as con necesidad específica de apoyo educativo para quienes se hayan solicitado recursos personales complementarios en base a las instrucciones de 25 de enero de 2013 de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, por las que se adapta el procedimiento de solicitud de recursos personales complementarios de educación especial, para los centros públicos de Educación Infantil (2º Ciclo), Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria para el curso 2013-2014.</i></p> <p>(3) A) Incorporació tardana al sistema educatiu. / <i>Incorporación tardía al sistema educativo.</i> <i>▪ Un alumne serà d'incorporació tardana durant un únic curs escolar. / Un alumno será de incorporación tardía durante un único curso escolar.</i></p> <p>B) Retard en l'escolarització o desconeixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana per ser immigrant o refugiat. <i>Retraso en la escolarización o desconocimiento de los idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana por ser inmigrante o refugiado.</i></p> <p>C) Pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desavantatge social. / <i>Pertenencia a minorías étnicas o culturales en situación de desventaja social.</i></p> <p>D) Escolarització irregular, per itinerància familiar o per abandons educatius reiterats o periòdics. / <i>Escalarización irregular, por itinerancia familiar o por abandonos educativos reiterados o periódicos.</i> <i>▪ Absentisme superior al 20% / Absentismo superior al 20%</i></p> <p>E) Residència en zones socialment, culturalment o econòmicament desfavorides. / <i>Residencia en zonas social, cultural o económicamente desfavorecidas.</i></p> <p>F) Dependència d'institucions de protecció social del menor / <i>Dependencia de instituciones de protección social del menor.</i></p> <p>G) Internament en hospitals o en hospitalització domiciliària de llarga duració per prescripció facultativa. / <i>Internamiento en hospitales o en hospitalización domiciliaria de larga duración por prescripción facultativa.</i></p> <p>H) Inadaptacions al medi escolar i a l'entorn educatiu. / <i>Inadaptaciones al medio escolar y al entorno educativo.</i> <i>▪ Quan no estiguin atesos per altres programes. / Cuando no estén atendidos por otros programas.</i></p> <p>(4) Els grups anteriors són excohorts, en cas de pertinença a més d'un grup, cal indicar el més característic. / <i>Los grupos anteriores son excluyentes, en caso de pertenencia a más de un grupo, indicar el más característico.</i></p> <p>(5) No es comptabilitzaran els alumnes atesos en els grups de PDC-PQPI / <i>No se contabilizarán los alumnos atendidos en los grupos de PDC-PCPI.</i></p>													CCED – SDGTE

_____, _____ d _____ de _____
 Titular o director/a del centre / centro

Firma: _____

Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i les persones es podran dirigir a qualsevol àrgan d'esta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT – SERVICI D'avaluació i ESTUDIS
CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE – SERVICIO DE EVALUACIÓN Y ESTUDIOS**

ANNEX IV / ANEXO IV

 GENERALITAT VALENCIANA	DETERMINACIÓ DE LES NECESSITATS DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA DETERMINACIÓN DE LAS NECESIDADES DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA				
A DADES DE L'ALUMNE/A / DATOS DEL ALUMNO/A					
NOM / NOMBRE _____		COGNOMS / APELLIDOS _____			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		LOCALITAT / LOCALIDAD			
TELÈFON / TELÉFONO _____		NACIONALITAT / NACIONALIDAD _____			
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO (dd/mm/aaaa)		EDAT / EDAD _____ Anys / Años _____ Mesos / Meses _____			
SEXO / SEXO	M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>	MARE, PARE O TUTORS LEGALS / MADRE, PADRE O Tutores LEGALES _____		
NIVELL ACADÈMIC / NIVEL ACADÉMICO _____			CICLE O CURS / CICLO O CURSO _____		
CENTRE DOCENT / CENTRO DOCENTE _____			CODI / CÓDIGO _____	LOCALITAT / LOCALIDAD _____	
B TUTOR/A DE L'ALUMNE/A / TUTOR/A DEL ALUMNO/A					
NOM / NOMBRE _____		COGNOMS / APELLIDOS _____			
<p>D'acord amb la informació disponible i el coneixement de l'alumne o alumna és convenient determinar si té necessitats de compensació educativa, a la vista dels factors següents (marque amb x): / De acuerdo con la información disponible y el conocimiento del alumno o alumna es conveniente determinar si tiene necesidades de compensación educativa, a la vista de los siguientes factores (1) (marcar con x):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Socials i econòmics (residència en zona desfavorida...) / Sociales y económicos (residencia en zona desfavorecida...) • Culturals (minories en situació de desavantatge social...) / Culturales (minorías en situación de desventaja social...) • Geogràfics (zones rurals...) / Geográficos (zonas rurales...) • Ètnics (minories en situació de desavantatge social...) / Étnicos (minorías en situación de desventaja social...) • Familiars (protecció social del menor, itinerància familiar...) / Familiares (protección social del menor, itinerancia familiar...) • Educatius (incorporació tardana al sistema educatiu, retard en l'escolarització, escolarització irregular...) / Educativos (incorporación tardía al sistema educativo, retraso en la escolarización, escolarización irregular...) 					
<p>Justificació dels factors indicats: / Justificación de los factores indicados:</p> <div style="height: 150px; border: 1px solid black; margin-top: 10px;"></div>					
<p>Es remet al servei psicopedagògic escolar, al gabinet psicopedagògic autoritzat, al departament d'orientació o a qui tinga atribuïdes les seues funcions en data: / Se remite al servicio psicopedagógico escolar, gabinete psicopedagógico autorizado, departamento de orientación o quien tenga atribuidas sus funciones en fecha: _____</p>					
<p>Firma del tutor:</p>					
<p>Nota: Els apartats A i B seran omplits pel tutor o tutora de l'alumne o alumna. / Los apartados A y B serán cumplimentados por el tutor o tutora del alumno o alumna.</p>					
<p>(1) Entre parèntesis hi ha alguns factors a manera d'orientació per al tutor o tutora. / Entre paréntesis se encuentran algunos factores a modo de orientación para el tutor o tutora.</p>					
<p>Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podran dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).</p>					

ANNEX IV / ANEXO IV

	DETERMINACIÓ DE LES NECESSITATS DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA DETERMINACIÓN DE LAS NECESIDADES DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA	
C DETERMINACIÓ DE LES NECESSITATS DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA DETERMINACIÓN DE LAS NECESIDADES DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA		MF031642
<p>Pel servei psicopedagògic escolar, gabinet psicopedagògic autoritzat, departament d'orientació o qui tinga atribuïdes les seues funcions. <i>Por el servicio psicopedagógico escolar, gabinete psicopedagógico autorizado, departamento de orientación o quien tenga atribuidas sus funciones.</i></p>		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	
Informació disponible elaborada per: / Información disponible elaborada por:		
<ul style="list-style-type: none"> • Servicis socials municipals / Servicios sociales municipales • Servicis socials competents en protecció de menors de la Conselleria de Benestar Social <i>Servicios sociales competentes en protección de menores de la Consellería de Bienestar Social</i> • El centre educatiu / El centro educativo • Altres servis / Otros servicios 		
Vista la informació aportada pel tutor o tutora, així com una altra disponible de l'alumne o alumna abans esmentat o esmentada, determine que l'alumne o alumna objecte d'este informe presenta necessitats de compensació educativa que dificulten la seu inserció escolar degudes a (marque amb x): / Vista la información aportada por el tutor o tutora, así como otra disponible del alumno o alumna antes citado o citada, determino que el alumno o alumna objeto de este informe presenta necesidades de compensación educativa que dificultan su inserción escolar debidas a (marcar con x):		
<p>a) Incorporació tardana al sistema educatiu. / Incorporación tardía al sistema educativo.</p>		
<p>b) Retard en l'escolarització o desconeixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana per ser immigrant o refugiat. <i>Retraso en la escolarización o desconocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana por ser inmigrante o refugiado.</i></p>		
<p>c) Pertinença a minories ètniques o culturals en situació de desavantatge social. / Pertenencia a minorías étnicas o culturales en situación de desventaja social.</p>		
<p>d) Escolarització irregular, per itinerància familiar o per abandonaments educatius reiterats o periòdics. / Escolarización irregular, por itinerancia familiar o por abandonos educativos reiterados o periódicos.</p>		
<p>e) Residència en zones socialment, culturalment o econòmicament desfavorides. / Residencia en zonas social, cultural o económicamente desfavorecidas</p>		
<p>f) Dependència d'institucions de protecció social del menor. / Dependencia de instituciones de protección social del menor.</p>		
<p>h) Inadaptacions al medi escolar i a l'entorn educatiu. / Inadaptaciones al medio escolar y al entorno educativo (1).</p>		
Es recomana la incorporació de l'alumne o alumna a: / Se recomienda la incorporación del alumno alumna a (2):		
Es remet a la direcció del centre en data / Se remite a la dirección del centro en fecha: _____		
Firma: <i>(Pel servei psicopedagògic escolar, gabinet psicopedagògic autoritzat, departament d'orientació o qui tinga atribuïdes les seues funcions. / Por el servicio psicopedagógico escolar, gabinete psicopedagógico autorizado, departamento de orientación o quien tenga atribuidas sus funciones.)</i>		
<p>Nota: L'apartat C serà omplít pel personal del servici psicopedagògic escolar, pel gabinet psicopedagògic autoritzat, pel departament d'orientació o qui tinga atribuïdes les seues funcions, que atenga al centre en què està escolaritzat l'esmentat alumne o alumna. <i>El apartado C será cumplimentado por el personal del servicio psicopedagógico escolar, gabinete psicopedagógico autorizado, departamento de orientación o quien tenga atribuidas sus funciones, que atienda al centro en el que está escolarizado el citado alumno o alumna.</i></p>		
<p>(1) En este cas, continua en la pàgina següent. / En este caso, continua en la página siguiente. (2) Indique el programa del centre diferent dels establits com a mesures d'atenció a la diversitat: ACIS, accés al currículum, PDC... / Indicar el programa del centro distinto de los establecidos como medidas de atención a la diversidad: ACIS, acceso al currículo, PDC...</p>		

ANNEX IV / ANEXO IV

 GENERALITAT VALENCIANA	DETERMINACIÓ DE LES NECESSITATS DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA DETERMINACIÓN DE LAS NECESIDADES DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA																		
INADAPTACIONS AL MEDI ESCOLAR I A L'ENTORN EDUCATIU INADAPTACIONES AL MEDIO ESCOLAR Y AL ENTORNO EDUCATIVO																			
D	CONCLUSIONS / CONCLUSIONES Criteris i raons que fonamenten la determinació de la inadaptació al medi escolar i al sistema educatiu: / <i>Criterios y razones que fundamentan la determinación de la inadaptación al medio escolar y al entorno educativo:</i>																		
E	PROPOSTES D'ACTUACIÓ / PROPUESTAS DE ACTUACIÓN Recomanacions metodològiques: / <i>Recomendaciones metodológicas:</i>																		
Activitats recomanades per al desenrotllament de les habilitats següents i l'adquisició de les competències següents: / <i>Actividades recomendadas para el desarrollo de las siguientes habilidades y la adquisición de las siguientes competencias:</i>																			
ATENCIÓ EDUCATIVA / ATENCIÓN EDUCATIVA																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;"></th> <th style="width: 25%; text-align: center;">Hores setmanals <i>Horas semanales</i></th> <th style="width: 25%; text-align: center;">Observacions / Observaciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			Hores setmanals <i>Horas semanales</i>	Observacions / Observaciones															
	Hores setmanals <i>Horas semanales</i>	Observacions / Observaciones																	
Es remet a la direcció del centre en data / <i>Se remite a la dirección del centro en fecha:</i> _____																			
Firma <small>(Pel servei psicopedagògic escolar, el gabinet psicopedagògic autoritzat, el departament d'orientació o qui tinga atribuïdes les seues funcions. / <i>Por el servicio psicopedagógico escolar, gabinete psicopedagógico autorizado, departamento de orientación o quien tenga atribuidas sus funciones.</i>)</small>																			