

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 26 de febrer de 2014, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoca concurs per a la provisió de places de personal docent contractat de caràcter temporal per al curs 2013- 2014. Convocatòria número 16. [2014/1991]

La Universitat de València convoca, amb l'autorització de la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, concurs públic per a la provisió de les places de personal docent contractat de caràcter temporal per al curs 2013 – 2014 que es detallen en els annexos I i II, d'acord amb les següents bases:

Primera. Normes generals

El concurs es regirà pel que disposen la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE 24.12.2001) (en endavant LOU), l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE 13.04.2007), els Estatuts de la Universitat de València i el Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, juntament amb els criteris generals d'avaluació, aprovats per acord del Consell de Govern de data 27 de maig de 2003, així com per les bases d'aquesta convocatòria.

Segona. Requisits generals i específics

2.1. Requisits generals comuns

a) Tenir complerts 16 anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.

b) No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les funcions corresponents a les places convocades.

c) No haver estat separat/ada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitat/ada per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics o per a l'accés al cos o escala funcional. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar igualment no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent, ni estar sotmés/esa a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, dins el seu estat, l'accés a la funció pública.

d) Haver abonat les taxes establertes en la present convocatòria o acreditar l'exempció o bonificació del pagament.

e) Estar en possessió de la titulació superior corresponent.

f) Els títols acadèmics expedits per altres estats membres de la Unió Europea hauran d'estar homologats o en el seu cas reconeguts per a l'exercici de la professió de professor d'universitat, d'acord amb el Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre (BOE 20.11.2008).

g) En el cas d'haver obtingut a l'estranger la titulació exigida per a la plaça, caldrà posseir la corresponent homologació a Espanya, segons disposa el Reial Decret 285/2004, de 20 de febrer (BOE 04.03.2004).

2.1.1. Requisits generals per a places de professorat ajudant.

Estar admés/esa o en condicions de ser admés/esa als estudis de doctorat.

2.1.2. Requisits generals per a places de professorat ajudant doctor.

a) Estar en possessió del títol de doctor/a.

b) Tindre avaluada positivament l'activitat curricular per part de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

2.1.3. Requisits generals per a places de professorat associat.

a) Acreditar estar exercint fora de l'àmbit acadèmic universitari, com a especialista de reconeguda competència, una activitat remunerada laboral, professional o a l'Administració pública, per a la qual capacite el títol acadèmic que posseïssa la persona interessada. L'activitat s'haurà d'haver exercit durant un mínim de tres anys dins dels cinc immediatament anteriors a la finalització del termini de presentació d'instàncies.

L'acreditació d'eixa activitat es realitzarà preferentment mitjançant la següent documentació:

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 26 de febrero de 2014, del Rectorado de la Universitat de València, por la cual se convoca concurso para la provisión de plazas de personal docente contratado de carácter temporal para el curso 2013-2014. Convocatoria número 16. [2014/1991]

La Universitat de València convoca, con la autorización de la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, concurso público para la provisión de las plazas de personal docente contratado de carácter temporal para el curso 2013-2014 que se detallan en los anexos I y II, de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Normas generales

El concurso se regirá por lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (BOE 24.12.2001) (en lo sucesivo LOU), el Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 13.04.2007), los Estatutos de la Universitat de València y el Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, junto con los criterios generales de evaluación, aprobados por acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 27 de mayo de 2003, así como por las bases de esta convocatoria.

Segunda. Requisitos generales y específicos

2.1. Requisitos generales comunes

a) Tener cumplidos 16 años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.

b) No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

c) No haber estado separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni estar inhabilitado/a para el ejercicio de ocupaciones o cargos públicos o para el acceso al cuerpo o escala funcional. Las personas aspirantes que no tengan la nacionalidad española habrán de acreditar igualmente no encontrarse inhabilitado/a o en situación equivalente, ni estar sometidos/as a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

d) Haber abonado las tasas establecidas en la presente convocatoria o acreditar la exención o bonificación del pago.

e) Estar en posesión de la titulación superior correspondiente.

f) Los títulos académicos expedidos en otros estados miembros de la Unión Europea deberán estar homologados o en su caso reconocidos para el ejercicio de la profesión de profesor de universidad, de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre (BOE 20.11.2008).

g) En el caso de que la titulación exigida para cada una de las plazas se haya obtenido en el extranjero, deberá haberse concedido la correspondiente homologación en España, según lo dispuesto en el Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero (BOE 04.03.2004).

2.1.1. Requisitos generales para plazas de profesorado ayudante.

Estar admitido/a o en condiciones de ser admitido/a en los estudios de doctorado.

2.1.2. Requisitos generales para plazas de profesorado ayudante doctor.

a) Estar en posesión del título de doctor/a.

b) Tener evaluada positivamente la actividad curricular por parte de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

2.1.3. Requisitos generales para plazas de profesorado asociado.

a) Acreditar estar ejerciendo fuera del ámbito académico universitario, como especialista de reconocida competencia, una actividad remunerada laboral, profesional o en la Administración pública, para la cual capacite el título académico que posea la persona interesada. La actividad se habrá de haber ejercido durante un mínimo de tres años dentro de los cinco inmediatamente anteriores a la finalización del término de presentación de instancias.

La acreditación de esta actividad se realizará preferentemente con la documentación siguiente:

– Professionals per compte propi: fotocòpia del pagament de l'IAE i fotocòpia de les declaracions trimestrals dels pagaments a compte de l'IVA o l'IRPF, o bé mitjançant informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social (Règim Especial de Treballadors Autònoms).

– Professionals per compte aliè: fotocòpia dels contractes visats o informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas dels empleats públics, el certificat de serveis expedit per les unitats de personal corresponents.

b) Encara que no és requisit per a participar en la convocatòria, no podran formalitzar contracte com a professor/a associat/ada, els funcionaris i funcionaries dels cossos docents universitaris si romanen en situació de servei actiu, siga quina siga la universitat en la qual presten els serveis.

2.2. Requisits específics

2.2.1. Per presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement de valencià, serà necessari el coneixement del valencià a nivell C1 (Suficiència). Aquest coneixement es podrà acreditar aportant el certificat de coneixement o bé, realitzant una prova de nivell que el Servei de Política Lingüística organitzarà per a totes aquelles persones interessades que ho sol·liciten dins del mateix termini de presentació d'instàncies per a participar en el concurs. La informació sobre les convocatòries de nivell es pot consultar en la pàgina web del Servei de Política Lingüística <<http://www.uv.es/spl>>. Més informació: <spl@uv.es>. La inscripció en la prova de nivell es realitzarà mitjançant el formulari habilitat en la pàgina web del Servei de Política Lingüística <<http://www.uv.es/spl/provaextra>>. La prova es realitzarà, en qualsevol cas, abans de la publicació de la llista definitiva de persones admeses i excloses d'acord amb l'apartat 6.1 d'aquesta convocatòria.

Als efectes de la baremació dels coneixements de valencià s'aplicaran les equivalències establertes en l'Acord del Consell de Govern 189/2009, de 3 de novembre de 2009, que es pot consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI): <http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm>.

Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement d'una determinada llengua estrangera, serà necessari acreditar-ne el coneixement, aportant el certificat de coneixement del nivell B2. Als efectes de la baremació, s'aplicaran les equivalències que es poden consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI): <http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm>.

2.2.2. Caldrà estar en possessió d'una titulació universitària concreta, si així s'estableix en la descripció de les places que s'efectua en l'annex I. S'admetran, igualment, el grau o graus de similars continguts i/o competències i els graus que habiliten per a l'exercici de la mateixa professió regulada.

2.2.3. Excepcionalment, en les convocatòries de places de professorat associat es podrà exigir el requisit de desenvolupar una activitat professional concreta, sempre que es faça constar en la descripció continguda en l'annex I.

La concurrència dels requisits generals i específics haurà d'anar referida a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies, llevat del que especialment s'ha previst per a l'acreditació del coneixement del valencià.

Tercera. Presentació de sol·licituds

3.1. Termini de presentació: 10 dies hàbils des de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Els dissabtes es consideren dies hàbils a l'efecte del còmput de terminis.

3.2. S'haurà d'utilitzar el model d'instància-currículum que s'inclou en l'annex III d'aquesta convocatòria i que es podrà trobar en la següent adreça electrònica:

<http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm>.

3.3. Les sol·licituds es podran presentar en qualsevol dels registres enumerats per l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. No obstant això, es lliuraran preferentment en les oficines de registre de la Universitat de València ubicades en les secretaries dels centres respectius i obertes de dilluns a divendres. L'oficina del Registre General de la Universitat de València, situada a l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, es troba oberta al públic també de dilluns a divendres. Així doncs, la presentació de sol·licituds el dissabte s'haurà de

– Profesionales por cuenta propia: fotocopia del pago del IAE y fotocopia de declaraciones trimestrales de los pagos a cuenta del IVA o IRPF, o bien mediante informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social (Régimen Especial de Trabajadores Autónomos).

– Profesionales por cuenta ajena: fotocopia de contratos visados o informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social. En el caso de los empleados públicos, certificado de servicios expedido por las unidades de personal correspondientes.

b) Aunque no es requisito para participar en la convocatoria, no podrán formalizar contrato como profesor/a asociado/a, los funcionarios y funcionarias de los cuerpos docentes universitarios si permanecen en situación de servicio activo, sea cual sea la universidad en la cual prestan los servicios.

2.2. Requisitos específicos

2.2.1 Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de valenciano, será necesario el conocimiento del valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Este conocimiento se podrá acreditar aportando el certificado de conocimiento o bien realizando una prueba de nivel que el Servei de Política Lingüística organitzarà para todas aquellas personas interesadas que lo soliciten dentro del mismo plazo que el de presentación de instancias para participar en el concurso. La información sobre las convocatorias de nivel se puede consultar en la página web del Servicio de Política Lingüística <<http://www.uv.es/spl>>. Más información: mailto: <spl@uv.es>. La inscripción en la prueba de nivel se realizará mediante el formulario habilitado en la página web del Servicio de Política Lingüística <<http://www.uv.es/spl/provaextra>>. La prueba se realizará, en cualquier caso, antes de la publicación de la lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as de acuerdo con el apartado 6.1 de esta convocatoria.

A los efectos de la baremación de los conocimientos de valenciano, se aplicarán las equivalencias establecidas en el acuerdo del Consejo de Gobierno 189/2009, de 3 de noviembre de 2009, que se puede consultar en la página web del Servei de Recursos Humans (PDI): <http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm>.

Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de una determinada lengua extranjera, será necesario acreditar el conocimiento de la misma, aportando el certificado de conocimiento del nivel B2. A los efectos de la baremación, se aplicarán las equivalencias que se pueden consultar en la página web del Servei de Recursos Humans (PDI): <http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm>.

2.2.2. Será necesario estar en posesión de una titulación universitaria concreta si así se establece en la descripción de las plazas que se efectúa en el anexo I. Se admitirán, a su vez, el grado o grados de similares contenidos y/o competencias y los grados que habiliten para el ejercicio de la misma profesión regulada.

2.2.3. Excepcionalmente, en las convocatorias de plazas de profesorado asociado se podrá exigir el requisito de desarrollar una actividad profesional concreta, siempre que se haga constar en la descripción contenida en el anexo I.

La concurrència de los requisitos generales y específicos deberá estar referida a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo especialmente previsto para la acreditación del conocimiento del valenciano.

Tercera. Presentación de solicitudes

3.1. Plazo de presentación: 10 días hábiles desde la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Los sábados se consideran días hábiles a los efectos del cómputo de plazos.

3.2. Se utilizará el modelo de instancia-currículo que se incluye en el anexo III de esta convocatoria y que se podrá encontrar en la siguiente dirección electrónica:

<http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm>.

3.3. Las solicitudes se podrán presentar en cualquiera de los registros enumerados por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. No obstante, se entregarán preferentemente en las oficinas de registro de la Universitat de València, ubicadas en las Secretarías de los centros respectivos y abiertas de lunes a viernes. La oficina del Registre General de la Universitat de València, situada en la avenida Blasco Ibáñez, 13, se encuentra abierta al público también de lunes a viernes. Así pues, la presentación de solicitudes el

realitzar necessàriament per algun dels altres mitjans prevists en l'esmentat article 38.4.

D'acord amb l'esmentat precepte, no es tindrà en compte la data de presentació als registres d'altres universitats distintes de la convocant.

Les instàncies presentades a les oficines de correus hauran de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus: les instàncies seran presentades en sobre obert perquè la persona encarregada estampe en elles el segell de dates. Haurà de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data de presentació.

3.4. En el supòsit que es convocaren de manera conjunta més de cinc places, s'haurà de reservar la quota legal per a la cobertura amb persones amb discapacitat, sempre que les dites persones superen els processos selectius i acrediten la discapacitat, així com la compatibilitat amb el desenvolupament de les tasques. Si aquesta quota no fora coberta, acreixerà la resta de places oferides amb caràcter general.

Les persones amb discapacitats hauran de presentar juntament amb la sol·licitud el certificat del grau de discapacitació expedit per l'òrgan competent.

3.5. Juntament amb la instància-currículum serà presentada la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI o passaport.
- Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, caldrà acreditar l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Política Social i Esport. En cas de titulacions expedides a la Unió Europea, s'acreditarà igualment l'homologació o es presentarà la credencial del reconeixement del títol per a exercir la professió de professor o professora d'universitat.

- Fotocòpia de la documentació acreditativa dels requisits i dels mèrits al·legats.

- Justificació d'haver efectuat l'ingrés de les taxes (24,76 euros) en el compte «Drets d'examen-Universitat de València» número 0049-6721-65-2010001382 de «Banco Santander Central Hispano».

Estaran exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33 % i els membres de famílies nombroses de caràcter especial.

Les persones aspirants esmentades haurien de presentar les certificacions corresponents que acrediten la seua condició de discapacitats o discapacitades (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent) o la seua condició de membre de família nombrosa (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent) i així ho faran constar expressament en l'apartat corresponent de la sol·licitud.

Gaudiran d'una bonificació del 50 % d'aquestes taxes els membres de famílies nombroses de categoria general.

La falta d'abonament de la quantitat indicada com taxes en el període de presentació de sol·licituds es considerarà incompliment no esmenable que provocarà la inadmissió al concurs. L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

Les persones que opten a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud independent per a cada una d'elles, acompanyada de la documentació complementària. En el cas de convocatòria conjunta de places, s'especificaran en una instància totes les places a què es refereix la convocatòria, acompanyada d'una única documentació complementària i un pagament únic de taxes.

Es considera que la convocatòria de places és conjunta quan en l'anex 1, el dígit referent al «nre. de places» és superior a 1.

Quarta. Comissions de selecció

4.1. Les comissions de selecció, d'acord amb el que disposa l'article 17 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València estaran formades per cinc membres, amb veu i vot, i llurs suplents, funcionaris/àries dels cossos docents universitaris o professorat contractat amb caràcter indefinit i tindran la composició següent:

a) Tres membres i llurs suplents seran designats pel rector entre una proposta de sis noms formulada per la Junta de Centre, aquests membres

sábado se deberá realizar necesariamente por alguno de los otros medios previstos en el artículo 38.4 de la citada ley.

De acuerdo con el mencionado precepto, no se tendrá en cuenta la fecha de presentación en los registros de otras universidades distintas de la convocante.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deberán cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que la persona encargada estampe en ellas el sello de fechas. Tendrá que figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha de presentación.

3.4. En el caso que se convocaran de manera conjunta más de cinco plazas, se deberá reservar la cuota legal para la cobertura con personas con discapacidad, siempre que dichas personas superen los procesos selectivos y acrediten la discapacidad, así como la compatibilidad con el desarrollo de las tareas. Si esta cuota no fuera cubierta, acrecerá el resto de las plazas con carácter general.

Las personas con discapacidades deberán presentar junto con la solicitud el certificado del grado de discapacidad expedido por el órgano competente.

3.5. Junto con la instancia-currículo será presentada la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI o pasaporte.
- Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, deberá acreditar la homologación correspondiente del Ministerio de Educación, Política Social y Deporte. Si se trata de titulaciones expedidas en la Unión Europea se acreditará igualmente la homologación o se presentará la credencial del reconocimiento del título para ejercer la profesión de profesor o profesora de universidad.

- Fotocopia de la documentación acreditativa de los requisitos y de los méritos alegados.

- Justificación de haber efectuado el ingreso de las tasas (24,76 euros) en la cuenta «Derechos de examen-Universidad de Valencia» número 0049-6721-65-2010001382 de Banco Santander Central Hispano.

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33 % y los miembros de familias numerosas de carácter especial.

Las personas aspirantes mencionadas deberán presentar las certificaciones correspondientes que acrediten su condición de discapacitados o discapacitadas (mediante certificado de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente) o su condición de miembro de familia numerosa (mediante certificado de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente) y así lo harán constar expresamente en la solicitud.

Disfrutarán de una bonificación del 50 % de estas tasas, los miembros de familias numerosas de categoría general.

La falta de abono de la cantidad indicada como tasas, en el período de presentación de solicitudes se considerará incumplimiento insubsanable que provocará la inadmisión al concurso. La exclusión por no cumplir alguno de los requisitos de la convocatòria no comportarà el derecho a la devolución de las tasas.

Las personas que opten a más de una plaza habrán de presentar una solicitud independiente para cada una de ellas, acompañada de la documentación complementaria. En el caso de convocatoria conjunta de plazas, se especificará en una instancia todas las plazas a las que se refiere la convocatoria, acompañada de una única documentación complementaria y un único pago de tasas.

Se considera que la convocatoria de plazas es conjunta cuando en el anexo 1, el dígito referente al «núm. de plazas» es superior a 1.

Cuarta. Comisiones de selección

4.1. Las comisiones de selección, de acuerdo con lo que dispone el artículo 17 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València estaran formadas por cinco miembros, con voz y voto, y sus suplentes, funcionarios/as de los cuerpos docentes universitarios o profesorado contratado con carácter indefinido y tendrán la composición siguiente:

a) Tres miembros i llurs suplents seran designados por el rector entre una propuesta de seis nombres formulada por la junta de centro,

actuaran en tots els concursos que haja de resoldre la comissió durant un curs acadèmic.

b) Per a cada concurs, els altres dos membres i llurs suplents els designarà el consell de departament a què estiga adscrita l'àrea de coneixement a què correspon la plaça entre els professors d'aquesta.

En cap cas no poden formar part d'una comissió més de dos membres dels mateix departament o de la mateixa àrea de coneixement. Per tal de fer efectiva aquesta darrera norma, quan es tracte de seleccionar personal dels departaments d'algun dels tres membres designats a proposta de la Junta de Centre, actuaran els seus suplents.

4.2. Els membres de les comissions han de pertànyer al professorat funcionari o contractat d'igual o superior categoria a la plaça que s'ha de cobrir. La Presidència serà coberta sempre pel professor o professora de major categoria i antiguitat en el cos docent o figura contractual. Com a secretari o secretària actuarà el o la vocal de menor categoria i antiguitat entre les persones de la Universitat de València designades a proposta de la junta de centre.

4.3. En el cas d'unitats docents adscrites a altre centre o de seccions departamentals que integren a tot el professorat d'un àrea de coneixement, la selecció del professorat d'aquesta àrea correspondrà a la Comissió de Selecció del centre on radique la unitat o secció departamental.

4.4. La composició nominal concreta de cadascuna de les comissions es farà pública al tauler d'anuncis del centre al qual pertany la comissió de selecció. La informació es mantindrà exposada mentre es resol el concurs i durant el termini de presentació de recursos.

Cinquena. Barems

Els barems, aprovats per les juntes de facultat o escola, s'ajustaran als criteris generals d'avaluació aprovats pel Consell de Govern que s'inclouen en l'annex IV d'aquesta convocatòria, i es mantindran exposats al tauler d'anuncis dels centres als quals es trobe adscrita la comissió de selecció fins que es resolga el concurs i finalitze el termini per a la presentació de recursos.

Sisena. Procediment de selecció en les places de professors ajudants, ajudants doctors i associats

6.1. Llistes provisional i definitiva d'admesos/es i exclosos/es.

6.1.1. En el termini màxim de 10 dies després d'acabar el termini de presentació d'instàncies, la comissió haurà de publicar al tauler d'anuncis del centre la relació provisional de persones admeses i excloses i concedir un termini de 10 dies per a la presentació de reclamacions. El termini per a presentar reclamacions servirà alhora per a la correcció dels defectes que hagen motivat l'exclusió o per a completar la documentació en els casos que es considere insuficient l'acreditació d'algun requisit. El mateix termini servirà per a aportar la justificació dels mèrits al·legats en la instància-currículum que no hagen estat acreditats dins del termini de presentació de sol·licituds; la manca d'acreditació en aquest tràmit comportarà la no-valoració del mèrit. Aquest termini no permet en cap cas adduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats en les instàncies currículum.

6.1.2. La comissió resoldrà les reclamacions que es presenten, adreçades al president/a, en el termini de deu dies des de l'acabament del termini per a la presentació de reclamacions i publicarà la llista definitiva. Contra l'acord que aprobe el llistat definitiu d'admissió i exclusió, que es publicarà al tauler d'anuncis del centre on es trobe adscrita la comissió de selecció, es podrà interposar un recurs d'alçada davant el rector en el termini d'un mes.

6.1.3. Les comissions podran començar el treball de valoració sense haver d'esperar que s'egote el termini per presentar reclamacions contra la llista provisional d'admesos, la qual cosa permet que es publique de manera simultània l'acord d'aprovació de la llista definitiva d'admesos i exclosos i la proposta de contractació.

6.2. Valoració dels mèrits

6.2.1. La valoració dels mèrits al·legats i acreditats pels concursants, consistirà exclusivament en l'aplicació dels barems.

6.2.2. Només es valoraran, d'acord amb el barem, els mèrits al·legats i acreditats de les persones concursants. La concurrència dels dits mèrits, haurà d'estar referida a la data de finalització del termini de pre-

estos miembros actuarán en todos los concursos que tengan que resolver la comisión durante un curso académico.

b) Para cada concurso, los otros dos miembros y sus suplentes los designará el consejo del departamento al que esté adscrita el área de conocimiento al cual corresponda la plaza entre los profesores de esta.

En ningún caso pueden formar parte de una comisión más de dos miembros del mismo departamento o de la misma área de conocimiento. Para hacer efectiva esta última norma, cuando se trate de seleccionar personal de los departamentos de alguno de los tres miembros designados a propuesta de la Junta de Centro, actuarán sus suplentes.

4.2. Los miembros de las comisiones han de pertenecer al profesorado funcionario o contratado de igual o superior categoría a la plaza que se ha de cubrir. La Presidencia será cubierta siempre por el profesor o profesora de mayor categoría y antigüedad en el cuerpo docente o figura contractual. Como secretario o secretaria actuará el o la vocal de menor categoría y antigüedad entre las personas de la Universitat de València designadas a propuesta de la Junta de Centro.

4.3. En el caso de unidades docentes adscritas a otro centro o de secciones departamentales que integran a todo el profesorado de un área de conocimiento, la selección del profesorado de esta área corresponderá a la comisión de selección del centro donde radique la unidad o sección departamental.

4.4. La composición nominal concreta de cada una de las comisiones se hará pública en el tablón de anuncios del centro al que pertenece la comisión de selección. La información se mantendrá expuesta mientras se resuelve el concurso y durante el plazo de presentación de recursos.

Quinta. Baremos

Los baremos, aprobados por las juntas de facultad o escuela, se ajustarán a los criterios generales de evaluación aprobados por el Consejo de Gobierno que se incluyen en el anexo IV de esta convocatoria, y se mantendrán expuestos en el tablón de anuncios de los centros a los que se encuentre adscrita la comisión de selección hasta que se resuelva el concurso y finalice el plazo para la presentación de recursos.

Sexta. Procedimiento de selección en las plazas de profesores ayudantes, ayudantes doctores y asociados

6.1. Listas provisional y definitiva de admitidos/as y excluidos/as

6.1.1. En el plazo máximo de 10 días después de finalizar el plazo de presentación de instancias, la comisión tendrá que publicar en el tablón de anuncios del centro la relación provisional de admitidos/as y excluidos/as y conceder un plazo de 10 días para la presentación de reclamaciones. El plazo para presentar reclamaciones servirà a la vez para la corrección de los defectos que hayan motivado la exclusión o para completar la documentación en los casos que se considere insuficiente la acreditación de algún requisito. El mismo plazo servirà para aportar la justificación de los méritos alegados en la instancia-currículo que no hayan sido acreditados dentro del plazo de presentación de solicitudes. La falta de acreditación en este trámite comportarà la no valoración del mérito. Este plazo no permite en ningún caso alegar y documentar méritos que no hayan sido mencionados en las instancias-currículo.

6.1.2. La comisión resolverá las reclamaciones que se presenten, dirigidas al presidente/a, en el plazo de 10 días desde la finalización del plazo para la presentación de reclamaciones y publicará la lista definitiva. Contra el acuerdo que apruebe la lista definitiva de admitidos y excluidos, que se publicará en el tablón de anuncios del centro donde se encuentre adscrita la Comisión de Selección, se podrá interponer un recurso de alzada ante el rector en el plazo de un mes.

6.1.3. Las comisiones podrán empezar el trabajo de valoración sin esperar a que se agote el plazo para presentar reclamaciones contra la lista provisional de admitidos, lo cual permite que se publique de manera simultánea el acuerdo de aprobación de la lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as y la propuesta de contratación.

6.2. Valoración de los méritos

6.2.1. La valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas concursantes consistirà exclusivament en la aplicació de los barems.

6.2.2. Únicamente se valorarán, de acuerdo con el baremo, los méritos alegados y acreditados de las personas concursantes. La concurrència de dichos méritos, deberá estar referida a la fecha de finalización

sentació d'instàncies, excepte l'especialment previst per a l'acreditació del coneixement del valencià. Si la comissió considera que algun mèrit al·legat està insuficientment documentat, ha de donar 10 dies a la persona concursant en qüestió perquè presente la documentació justificativa que falte. Si transcorregut aquest termini la documentació presentada és insuficient no es puntuarà el mèrit. Aquest termini no permet en cap cas aduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats en les instàncies currículum.

6.2.3. Per a facilitar l'apreciació de l'adequació dels mèrits de les persones concursants a les necessitats de la Universitat, les comissions de selecció podran acordar la celebració d'una entrevista amb les persones concursants. L'entrevista serà un element de judici per a l'aplicació del barem per la comissió de selecció; però en cap cas no serà un apartat puntuable dins del barem.

6.3. Resolució del concurs

6.3.1. La proposta de provisió de la plaça es publicarà al tauler d'anuncis del centre al que es trobe adscrita la comissió de selecció en el termini màxim d'un mes, comptador des de l'endemà a l'acabament del termini de presentació d'instàncies. Aquesta publicació substituirà la notificació personal a les persones interessades i tindrà els mateixos efectes, d'acord amb el que disposa l'article 59.5.b de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

La proposta de contractació i les puntuacions obtingudes per les persones concursants en cada apartat general i en cada subapartat del barem romandran exposades al tauler d'anuncis del centre durant el termini establert per a la interposició dels recursos.

6.3.2. Contra la proposta de la comissió es podrà interposar recurs d'alçada davant el rector, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la proposta.

Setena. Signatura del contracte

7.1. Les persones seleccionades per a la provisió de places de professor/a associat/ada que ocupen un lloc de treball en el sector públic o privat, abans de la signatura del contracte haurà de verificar en el departament a què pertanya la plaça convocada a concurs, la jornada i l'horari de treball que els correspon, conforme al POD del departament. La contractació serà condicionada a l'autorització de compatibilitat i a l'estricta acompliment de l'horari en ambdós llocs.

7.2. La signatura del contracte per part de la persona seleccionada s'haurà de produir abans de cinc dies hàbils, comptadors des del següent a la recepció de la notificació que a aquests efectes practicarà el Servei de Recursos Humans (PDI).

7.3. Quan, per causa no imputable a l'Administració, no es produïssa la signatura del contracte per la persona candidata millor valorada per la comissió de selecció en els terminis establerts en l'apartat anterior, o la persona candidata proposada renunciï a la plaça o trie un altre contracte incompatible, es contractarà al candidat o candidata següent per ordre de puntuació, sempre que la persona interessada arribe a la puntuació mínima que, si és el cas, siga exigida pel barem. Si cap concursant arriba a la puntuació mínima, es podrà convocar un nou concurs per a proveir la plaça.

7.4. No obstant el que s'ha establert als paràgrafs anteriors amb caràcter extraordinari el Rectorat, a petició de la persona interessada, podrà suspendre el termini de signatura del contracte quan per motius de força major o cas fortuït, siga impossible o extraordinàriament dificultós a la persona candidata la incorporació a la universitat en els terminis establerts o quan pugui produir-se una situació de precarietat laboral amb la signatura del contracte, per estar impugnada en via administrativa la proposta de provisió de la plaça i tinga que renunciar la persona aspirant a un altre contracte vigent o beca incompatible. En qualsevol cas es resoldrà, prèvia ponderació motivada dels interessos públics i el contingut de les al·legacions de la persona interessada, amb l'informe previ del departament. No podrà acordar-se la suspensió quan les necessitats docents facen necessària la incorporació immediata de la persona adjudicatària de la plaça, per estar previst l'inici de la docència.

Vuitena. Protecció de dades personals

Les dades personals que els/les concursants subministren mitjançant les instàncies, s'incorporaran al fitxer automatitzat de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), sota la responsabilitat de la Secretaria General de la Universitat de València, per a la gestió de les con-

del plazo de presentación de instancias, salvo lo especialmente previsto para la acreditación del conocimiento del valenciano. Si algún mérito alegado la comisión considera que está insuficientemente documentado, debe dar 10 días a la persona concursante en cuestión para que presente la documentación justificativa que falte. Si transcurrido este plazo la documentación presentada es insuficiente no se puntuará el mérito. Este plazo no permite en ningún caso incluir y documentar méritos que no hayan sido mencionados en las instancias-currículo.

6.2.3. Para facilitar la apreciación de la adecuación de los méritos de las personas concursantes a las necesidades de la Universitat, las comisiones de selección podrán acordar la celebración de una entrevista con las personas concursantes. La entrevista será un elemento de juicio para la aplicación del baremo por la comisión de selección; pero en ningún caso será un apartado puntuable dentro del baremo.

6.3. Resolución del concurso

6.3.1. La propuesta de provisión de la plaza se publicará en el tablón de anuncios del centro al que se encuentre adscrita la comisión de selección en el plazo máximo de un mes, a contar desde el día siguiente al de finalización del plazo de presentación de instancias. Esta publicación substituirá la notificación personal a las personas interesadas y tendrá los mismos efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59.5.b de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

La propuesta de contratación y las puntuaciones obtenidas por las personas concursantes en cada apartado general y en cada subapartado del baremo permanecerán expuestas en el tablón de anuncios del centro durante el plazo establecido para la interposición de recursos.

6.3.2. Contra la propuesta de la comisión se podrá interponer recurso de alzada ante el rector, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la propuesta.

Séptima. Firma del contrato

7.1. Las personas seleccionadas para la provisión de plazas de profesor/a asociado/a que ocupen un puesto de trabajo en el sector público o privado, antes de la firma del contrato deberán verificar en el departamento al cual pertenezca la plaza convocada a concurso, la jornada y el horario de trabajo que les corresponde, conforme al POD del departamento. La contratación estará condicionada a la autorización de compatibilidad y al estricto cumplimiento del horario en ambos puestos.

7.2. La firma del contrato por parte de la persona seleccionada se deberá producir en el plazo de cinco días hábiles, a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación, que a estos efectos practicarà el Servei de Recursos Humans (PDI).

7.3. Cuando, por causa no imputable a la administración, no se produzca la firma del contrato por la persona candidata mejor valorada por la comisión de selección en los plazos establecidos en el apartado anterior, o la persona candidata propuesta renunciï a la plaza o elija otro contrato incompatible, se contratará al candidato/a siguiente por orden de puntuación, siempre y cuando la persona interesada llegue a la puntuación mínima que, en su caso, se exija en el baremo. Si ningún concursante llega a la puntuación mínima, se podrá convocar un nuevo concurso para proveer la plaza.

7.4. No obstante lo establecido en los párrafos anteriores, con carácter extraordinario, el Rectorado, a petición de la persona interesada, podrá suspender el plazo de firma del contrato cuando, por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, sea imposible o extraordinariamente dificultoso a la persona candidata la incorporación a la universidad en los plazos establecidos o cuando pueda producirse una situación de precariedad laboral con la firma del contrato, por estar impugnada en vía administrativa la propuesta de provisión de la plaza y tenga que renunciar el/la aspirante a otro contrato vigente o beca incompatible. En cualquier caso se resolverá, previa ponderación motivada de los intereses públicos y el contenido de las alegaciones de la persona interesada, con el informe previo del departamento. No podrá acordarse la suspensión cuando las necesidades docentes hagan necesaria la incorporación inmediata de la persona adjudicataria de la plaza, por estar previsto el inicio de la docencia.

Octava. Protección de datos personales

Los datos personales que los/las concursantes subministren mediante las instancias se incorporarán al fichero automatizado de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la Universitat de València, para la gestión de las

vocatòries per a proveir places de personal docent contractat i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places.

Les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb les previsions del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació. Els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició podran exercitar-se davant el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

Novena. Recursos

Contra aquesta convocatòria, que exhaurix la via administrativa, les persones interessades podran interposar el recurs potestatiu de reposició davant el rector, en el termini d'un mes, o bé directament el recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 26 de febrer de 2014.– El rector, p. d. (R 31.07.2012, DOCV 06.09.2012), la vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Maria Vicenta Mestre Escrivà.

convocatorias para proveer plazas de personal docente contratado y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas.

Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con las previsions del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información. Los derechos de acceso, de rectificación, de cancelación y de oposición podrán ejercitarse ante el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia).

Novena. Recursos

Contra esta convocatoria, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer el recurso potestativo de reposición ante el rector, en el plazo de un mes, o bien directamente el recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 26 de febrero de 2014.– El rector, p. d. (R 31.07.2012, DOCV 06.09.2012), la vicerectora de Ordenación Académica y Profesorado: Maria Vicenta Mestre Escrivà.



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

ANNEX I. PLACES

1 FACULTAT DE FÍSICA

Departament 280 Òptica

Àrea: 647 Òptica (Àrea pròpia: 648 Optometria i Ciències de la Visió)

Plaça/es: 5373

Categoria: **Professor/a ajudant doctor/a**

Dedicació **T.C.**

Nº de places: **1**

Requisits específics: Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència). Diplomatura o Grau en Òptica i Optometria.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX II. CARACTERISTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

2.1.- PROFESSORAT ASSOCIAT

Tipus de contracte: Laboral temporal amb dedicació a temps parcial.

Funcions: Docència i tutories d'acord amb el règim de dedicació.

Associat/ada 6 hores: tres hores docents i tres de tutories
Associat/ada 8 hores: quatre hores docents i quatre de tutories
Associat/ada 10 hores: cinc hores docents i cinc de tutories
Associat/ada 12 hores: sis hores docents i sis de tutories

Retribucions íntegres anuals:

Associat/ada 6 hores: 3.636,45 euros
Associat/ada 8 hores: 4.848,75 euros
Associat/ada 10 hores: 6.060,76 euros
Associat/ada 12 hores: 7.272,76 euros

Quant a l'abonament de pagues extraordinàries s'aplicarà el que disposa l'article 7.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.

2.2.- PROFESSORAT AJUDANT

Tipus de contracte: Laboral temporal amb dedicació a temps complet. Durada màxima de cinc anys improrrogables.

Funcions: Completar la formació docent i investigadora. Col·laboraran en tasques docents pràctiques fins a un màxim de 60 hores anuals.

Retribucions íntegres anuals: 16.619,12 euros

2.3.- PROFESSORAT AJUDANT DOCTOR

Tipus de contracte: Laboral temporal amb dedicació a temps complet. Durada màxima de cinc anys improrrogables.

Funcions: Docents i investigadores.

Retribucions íntegres anuals: 23.451,96 euros



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX III

INSTÀNCIA CURRÍCULUM ACADÈMIC

1. DADES DE LA PLAÇA		
<input type="radio"/> Professorat Ajudant		
<input type="radio"/> Professorat Ajudant Doctor		
<input type="radio"/> Professorat Associat		
<input type="radio"/> Professorat Associat Assistencial		
Plaça núm.:		Dedicació:
Àrea de coneixement:		
Departament :		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOCV:

2. DADES PERSONALS		
Cognoms:		
Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Lloc de naixement:		
Província:	Data:	
Adreça:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

AUTORITZE la utilització de l'adreça electrònica com a mitjà preferent de notificació (Sí/No):

_____, a _____ d _____ de 20____

(Signatura)

Núm. de pàgines (inclosa aquesta):

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

* Les seues dades personals podran quedar incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat de València, la qual es compromet a no utilitzar-les per a un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitades, d'acord en la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades. Pot exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si procedeix, d'oposició en el Servei de Recursos Humans-PDI d'aquesta Universitat.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

3. CURRÍCULUM

- S'ha d'utilitzar aquest model per a la confecció del currículum. Si es necessari, es repetirà l'esquema tantes vegades com calga per cada apartat.
- S'ha de fer constar una relació exhaustiva de tots els mèrits els quals sol·liciteu siguen valorats. Els documents acreditatius s'hauran d'annexar seguint l'ordre de la relació de mèrits.
- Cada contribució només ha de figurar una vegada.
- Pot trobar aquest model en format informàtic en: http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm#models

PROFESSORAT AJUDANT DOCTOR

1. EXPEDIENT

1.1 Titulació. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

Títol que posseeix	Centre	Nota mitjana

1.2. Doctorat. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

Data d'obtenció: - -	Qualificació:
Universitat:	
Programa de doctora:	
Departament:	

2. DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

2.1 Docència Universitària.

Categoria professional:	
Dedicació:	Crèdits impartits:
Data d'inici: - -	Data d'acabament: - -
Departament:	

Assignatures impartides

Assignatura	Any

3. BEQUES FPI, FPU I HOMOLOGADES. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

Data d'inici: - -	Data d'acabament: - -
Organisme que concedeix:	

4. TÍTOLS UNIVERSITARIS. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

Títol que posseeix	Centre



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

5. INVESTIGACIÓ.

5.1 Projectes d'investigació. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

Títol del projecte:	
Entitat convocadora/finançadora:	
Data d'inici: - -	Data d'acabament: - -
Investigador principal:	

5.2. Publicacions d'investigació. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

<i>(Clau: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, L = llibre d'investigació amb ISBN, C = capítol de llibre d'investigació amb ISBN; A = altres.) - Clau:</i>		
Títol:		
Autors/es (per ordre de signatura):		
Editorial:		
Ref. revista/llibre (ISBN, ISSN...):		
Volum:	Pàgines:	Any:

5.3. Beques postdoctorals. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

Data d'inici: - -	Data d'acabament: - -
Organisme que concedeix:	

5.4 Contractes d'investigació. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

Títol del projecte:	
Entitat convocadora/finançadora:	
Data d'inici: - -	Data d'acabament: - -
Investigador principal:	

6. ALTRES MÉRITS. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

6.1. Idiomes acreditats

Idioma	Nivell i organisme acreditatiu
--------	--------------------------------

6.2. Docència no universitària, experiència professional, cursos de formació complementària, altres beques, participació en comissions d'universitat i tasques de gestió, etc.

--

7. CONEIXEMENT DE LA LLENGUA PRÒPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

Nivell i organisme acreditatiu

8. MÈRIT PREFERENT: ESTADES EN UNIVERSITATS O CENTRES D'INVESTIGACIÓ DE RECONEGUT PRESTIGI DISTINTS A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA. (Documentació acreditativa en pàg. ____)

Data d'inici: - -	Data d'acabament: - -
Organisme que concedeix:	

Qui signa declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum, i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que pogueren derivar-se de les inexactituds que hi consten.

Signatura:

Data:



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX IV

CRITERIS GENERALS D'AVALUACIÓ QUE HAN D'OBSERVAR LES COMISSIONS DE SELECCIÓ DE PERSONAL DOCENT CONTRACTAT

PROFESSORAT ASSOCIAT

Docència Universitària.....	..... fins a 20 punts.
Investigació.....	..... fins a 15 punts.
Activitat professional extrauniversitària o assistencial.....	..... fins a 30 punts.
Expedient i beques.....	..... fins a 10 punts.
Títols universitaris.....	..... fins a 5 punts.
Altres mèrits.....	..... fins a 10 punts.
Coneixement del valencià.....	..... fins a 10 punts.

En el cas de persones estrangeres, un requisit per a poder concursar serà el coneixement, degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials de la Universitat de València.

PROFESSORAT AJUDANTS

Expedient.....	..... fins a un màxim de 35 punts.
Docència Universitària i cursos de formació docent.....	..... fins a un màxim de 10 punts.
Beques FPI, FPU i homologades.....	..... fins a un màxim de 20 punts.
Investigació (incloses beques de projecte).....	..... fins a un màxim de 10 punts.
Títols universitaris (Diplomatura, Llicenciatura, Grau, Postgrau, Doctorat). (*) ...	..... fins a un màxim de 5 punts.
Altres mèrits.....	..... fins a un màxim de 10 punts.
Docència no universitària.	
Experiència professional.	
Beques de col·laboració.	
Participació en comissions d'universitat i tasques de gestió.	
Idiomes.	
Coneixement de la llengua pròpia de la Universitat de València.....	..... fins a un màxim de 10 punts.

En el cas de persones estrangeres, un requisit per a poder concursar serà el coneixement, degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials a la Universitat de València.

(*) Nota: La puntuació màxima correspon al títol de Doctor o Doctora, que no tindrà una valoració superior als 3 punts.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

PROFESSORAT AJUDANT DOCTOR

Expedient	fins a un màxim de 10 punts.
Docència Universitària.....	fins a un màxim de 15 punts.
Beques FPI, FPU i homologades	fins a un màxim de 15 punts.
Títols Universitaris.....	fins a un màxim de 10 punts.
Investigació (Incloues beques postdoctorals i contractes d'investigació).....	fins a un màxim de 30 punts.

Altres mèrits:

Docència no Universitària.

Experiència professional.

Cursos de formació complementària.

Altres beques.

Participació en comissions d'universitat i tasques de gestió.

Idiomes..... fins a un màxim de 10 punts.

Coneixement de la llengua pròpia de la Universitat de València fins a un màxim de 10 punts.

En el cas de persones estrangeres, un requisit per a poder concursar serà el coneixement, degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials a la Universitat de València.

En aplicació de les disposicions de la LOU, els barems per a la selecció del professorat contractat establiran 10 punts afegits a la valoració dels mèrits per als candidats acreditats i les candidates acreditades per a participar en els concursos d'accés als cossos de funcionariat docent universitari.

En aplicació de la normativa autonòmica i de la disposició transitòria tercera d'aquest reglament, en els processos de selecció per a la contractació de professorat contractat doctor, professorat col·laborador i ajudant doctor, els barems establiran 10 punts afegits a la valoració dels mèrits per tenir, al moment de l'entrada en vigor del Decret 174/2002, del Govern Valencià, contracte vigent amb aquesta Universitat com a professorat associat a temps complet, professorat ajudant de facultat, o professorat ajudant d'escola universitària. Igualment, dins dels apartats del barem relacionats amb la condició de becari o becària, la docència prèvia i la participació en projectes de I+D, es valoraran especialment les vinculacions amb la Universitat de València de l'esmentat professorat. A aquest efecte, en els barems es fixarà el coeficient corrector d'1,5 dels mèrits corresponents.

Les disposicions contingudes en aquests paràgrafs seran aplicables al personal contractat per la Universitat de València amb càrrec al programa "Ramon i Cajal" o altres programes de contractació de doctores o doctors de caràcter anàleg, quan es tracte dels concursos de places de professorat contractat dotades en convocatòries específiques de places per motius d'investigació.

En aplicació de l'article 50 a) de la Llei Orgànica 4 / 2007, de 12 d'abril, per la que es modifica la Llei Orgànica 6 / 2001, de 21 de desembre, d'Universitats, es considerarà mèrit preferent per a l'accés a places de professorat ajudant doctor, les estades en Universitats o centres d'investigació de reconegut prestigi distints a la Universitat convocant fins a un màxim de 10 punts. Quan una persona concursant en sumar la puntuació corresponent als seus mèrits particulars supere aquesta xifra màxima, es reduirà proporcionalment la puntuació atorgada a totes les persones concursants, de manera que a aquella que hi tinga la màxima puntuació li corresponga el límit superior.



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

ANEXO I. PLAZAS

1 FACULTAD DE FÍSICA

Departamento 280 Óptica

Área 647 Óptica (Área propia: 648 Optometría y Ciencias de la Visión)

Plaza/s: **5373**

Categoría: **Profesor/a ayudante doctor/a**

Dedicación **T.C.**

Nº de plazas: **1**

Requisitos específicos: Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia). Diplomatura o Grado en Óptica y Optometría.



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

ANEXO II. CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

2.1. – PROFESORADO ASOCIADO

Tipo de contrato: Laboral temporal con dedicación a tiempo parcial.

Funciones: Docencia y tutorías de acuerdo con el régimen de dedicación.

Asociado/a 6 horas: tres horas docentes y tres de tutorías
Asociado/a 8 horas: cuatro horas docentes y cuatro de tutorías
Asociado/a 10 horas: cinco horas docentes y cinco de tutorías
Asociado/a 12 horas: seis horas docentes y seis de tutorías

Retribuciones íntegras anuales:

Asociado/a 6 horas: 3.636,45 euros
Asociado/a 8 horas: 4.848,75 euros
Asociado/a 10 horas: 6.060,76 euros
Asociado/a 12 horas: 7.272,76 euros

En cuanto al abono de pagas extraordinarias se aplicará lo que dispone el artículo 7.2 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

2.2. – PROFESORADO AYUDANTE

Tipo de contrato: Laboral temporal con dedicación a tiempo completo. Duración máxima de cinco años improrrogables.

Funciones: Completar la formación docente e investigadora. Colaborarán en tareas docentes prácticas hasta un máximo de 60 horas anuales.

Retribuciones íntegras anuales: 16.619,12 euros

2.3.- PROFESORADO AYUDANTE DOCTOR

Tipo de contrato: Laboral temporal con dedicación a tiempo completo. Duración máxima de cinco años improrrogables.

Funciones: Docentes e investigadoras.

Retribuciones íntegras anuales: 23.451,96 euros



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO III

INSTANCIA CURRÍCULUM ACADÈMICO

1. DATOS DE LA PLAZA		
<input type="radio"/> Profesorado Ayudante		
<input type="radio"/> Profesorado Ayudante Doctor		
<input type="radio"/> Profesorado Asociado		
<input type="radio"/> Profesorado Asociado Asistencial		
Plaza núm.:		Dedicación:
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOCV:

2. DATOS PERSONALES		
Apellidos:		
Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Lugar de nacimiento:		
Provincia:	Fecha:	
Dirección:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

AUTORIZO la utilización de la dirección electrónica como medio preferente de notificación (Sí/No):

_____, a _____ d _____ de 20_____

(Firma)

Núm. de páginas (incluida ésta):

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

* Sus datos personales podrán quedar incluidos en el fichero automatizado de la Universitat de València, la cual se compromete a no utilizarlos para un uso diferente de aquel para el que han sido solicitados, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de protección de datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición en el Servicio de Recursos Humanos-PDI de esta Universidad.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

3. CURRÍCULUM

- El currículum debe presentarse siguiendo este modelo. En cada apartado se repetirá el esquema facilitado tantas veces como sea necesario.
- Se debe confeccionar una relación exhaustiva de todos los méritos que solicitan que sean evaluados. Los documentos acreditativos se deberán anexar siguiendo el orden de la relación de méritos.
- Cada contribución sólo debe figurar una vez.
- Modelo en soporte informático en: http://www.uv.es/pdi/ConvPersLab_V.htm#models

PROFESORADO AYUDANTE DOCTOR

1. EXPEDIENTE

1.1 Titulación. (Documentación acreditativa en pág. ___)

Título que posee	Centri	Nota media
------------------	--------	------------

1.2. Doctorado. (Documentación acreditativa en pág. ___)

Fecha de obtención: - -	Calificación:
Universidad:	
Programa de doctorado:	
Departamento:	

2. DOCENCIA UNIVERSITARIA. (Documentación acreditativa en pág. ___)

2.1 Docencia Universitaria.

Categoría profesional:	
Dedicación:	Créditos impartidos:
Fecha de inicio: - -	Fecha de finalización: - -
Departamento:	

Asignaturas impartidas

Asignatura	Any
------------	-----

3. BECAS FPI, FPU I HOMOLOGADAS. (Documentación acreditativa en pág. ___)

Fecha de inicio: - -	Fecha de finalización: - -
Organismo que la concede:	

4. TÍTULOS UNIVERSITARIOS. (Documentación acreditativa en pág. ___)

Título que posee	Centro
------------------	--------



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

5. INVESTIGACIÓN.

5.1 Proyectos de investigación. (Documentación acreditativa en pág. ____)

Título del proyecto:	
Entidad convocadora/financiadora:	
Fecha de inicio: - -	Fecha de finalización: - -
Investigador principal:	

5.2. Publicaciones de investigación. (Documentación acreditativa en pág. ____)

<i>(Clave: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, L = libro de investigación con ISBN, C = capítulo de libro de investigación con ISBN; A = otros.) - CLAVE:</i>		
Título:		
Autores/as (por orden de firma):		
Editorial:		
Ref. revista/libro (ISBN, ISSN...):		
Volumen:	Páginas:	Año:

5.3. Becas postdoctorales. (Documentación acreditativa en pág. ____)

Fecha de inicio: - -	Fecha de finalización: - -
Organismo que la concede:	

5.4 Contratos de investigación. (Documentación acreditativa en pág. ____)

Título del proyecto:	
Entidad convocadora/financiadora:	
Fecha de inicio: - -	Fecha de finalización: - -
Investigador principal:	

6. OTROS MÉRITOS. (Documentación acreditativa en pág. ____)

6.1. Idiomas acreditados

Idioma	Nivel y organismo acreditativo
--------	--------------------------------

6.2. Docencia no universitaria, experiencia profesional, cursos de formación complementaria, otras becas, participación en comisiones de universidad y tareas de gestión, etc.

--

7. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA PROPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA. (Documentación acreditativa en pág. ____)

Nivel y organismo acreditativo

8. MÉRITO PREFERENTE: ESTANCIAS EN UNIVERSIDADES O CENTROS DE INVESTIGACIÓN DE RECONOCIDO PRESTIGIO DISTINTOS A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA. (Documentación acreditativa en pág. ____)

Fecha de inicio: - -	Fecha de finalización: - -
Organismo que la concede:	

Quien firma declara que son ciertos los datos que figuran en este currículum, y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes manifestadas.

Firma:

Fecha:



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO IV

CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN QUE HAN DE OBSERVAR LAS COMISIONES DE SELECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE CONTRATADO

PROFESORADO ASOCIADO

Docencia Universitaria	hasta 20 puntos.
Investigación	hasta 15 puntos.
Actividad profesional extrauniversitaria o asistencial.....	hasta 30 puntos.
Expediente y becas	hasta 10 puntos.
Títulos universitarios.....	hasta 5 puntos.
Otros méritos	hasta 10 puntos.
Conocimiento del valenciano	hasta 10 puntos.

En el caso de personas extranjeras, un requisito para poder concursar será el conocimiento, debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Universitat de València.

PROFESORADO AYUDANTE

Expediente.....	hasta un máximo de 35 puntos.
Docencia Universitaria y cursos de formación docente.....	hasta un máximo de 10 puntos.
Becas FPI, FPU y homologadas	hasta un máximo de 20 puntos.
Investigación (incluidas becas de proyecto).....	hasta un máximo de 10 puntos.
Títulos universitarios (Diplomatura, Licenciatura, Grado, Postgrado, Doctorado).(*).....	hasta un máximo de 5 puntos.
Otros méritos	hasta un máximo de 10 puntos.
Docencia no universitaria.	
Experiencia profesional.	
Becas de colaboración.	
Participación en comisiones de universidad y tareas de gestión.	
Idiomas.	
Conocimiento de la lengua propia de la Universidad de Valencia	hasta un máximo de 10 puntos.

En el caso de personas extranjeras, un requisito para poder concursar será el conocimiento, debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales a la Universidad de Valencia.

(*) Nota: La puntuación máxima corresponde al título de Doctor o Doctora, que no tendrá una valoración superior a los 3 puntos.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

PROFESORADO AYUDANTE DOCTOR

Expediente.....	hasta un máximo de 10 puntos.
Docencia Universitaria.....	hasta un máximo de 15 puntos.
Becas FPI, FPU y homologadas.....	hasta un máximo de 15 puntos.
Títulos Universitarios.....	hasta un máximo de 10 puntos.
Investigación (Incluidas becas postdoctorales y contratos de investigación).....	hasta un máximo de 30 puntos.

Otros méritos:

Docencia no Universitaria.

Experiencia profesional.

Cursos de formación complementaria.

Otras becas.

Participación en comisiones de universidad y trabajos de gestión.

Idiomas..... hasta un máximo de 10 puntos.

Conocimiento de la lengua propia de la Universitat de València..... hasta un máximo de 10 puntos.

En el caso de personas extranjeras, un requisito para poder concursar será el conocimiento, debidamente acreditado, de cualquier de las dos lenguas oficiales a la Universitat de València.

En aplicación de las disposiciones de la LOU, los baremos para la selección del profesorado contratado establecerán 10 puntos añadidos en la valoración de los méritos para los candidatos acreditados y las candidatas acreditadas para participar en los concursos de acceso a los cuerpos de funcionariado docente universitario.

En aplicación de la normativa autonómica y de la disposición transitoria tercera de este reglamento, en los procesos de selección para la contratación de profesorado contratado doctor, profesorado colaborador y ayudante doctor, los baremos establecerán 10 puntos añadidos en la valoración de los méritos por tener, en el momento de la entrada en vigor del Decreto 174/2002, del Gobierno Valenciano, contrato vigente con esta Universidad como profesorado asociado a tiempo completo, profesorado ayudante de facultad, o profesorado ayudante de escuela universitaria. Igualmente, dentro de los apartados del baremo relacionados con la condición de becario o becaria, la docencia previa y la participación en proyectos de I+D, se valorarán especialmente las vinculaciones con la Universitat de València del mencionado profesorado. A tal efecto, en los baremos se fijará el coeficiente corrector de 1,5 de los méritos correspondientes. Las disposiciones contenidas en estos párrafos serán aplicables al personal contratado por la Universitat de València con cargo en el programa “Ramón y Cajal” u otros programas de contratación de doctoras o doctores de carácter análogo, cuando se trate de concursos de plazas de profesorado contratado dotadas en convocatorias específicas de plazas por motivos de investigación.

En aplicación del artículo 50 a) de la Ley Orgánica 4 / 2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6 / 2001, de 21 de diciembre, de Universidades, se considerará mérito preferente para el acceso a plazas de profesorado ayudante doctor, las estancias en Universidades o centros de investigación de reconocido prestigio distintos a la Universidad convocante hasta un máximo de 10 puntos. Cuando una persona concursante al sumar la puntuación correspondiente a sus méritos particulares supere esta cifra máxima, se reducirá proporcionalmente la puntuación otorgada a todas las personas concursantes, de forma que a aquella que tenga la máxima puntuación le corresponda el límite superior.