

## Conselleria de Sanitat

*ORDE 6/2013, de 23 de desembre, de la Conselleria de Sanitat, per la qual es convoquen i s'aproven les bases reguladores de subvencions en matèria d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius per a l'exercici 2014. [2013/12426]*

El Decret Legislatiu 1/2003, d'1 d'abril, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre drogodependències i altres trastorns addictius, estableix i regula un conjunt de mesures i accions encaminades a la prevenció, assistència, incorporació i protecció social de les persones afectades, tant per l'ús i/o abús de substàncies que poden generar dependència com per altres trastorns addictius.

Així mateix, i per tal d'establir uns requisits mínims que garantisquen la qualitat i la idoneïtat dels recursos i programes d'atenció i prevenció de les drogodependències, per a la prestació de servicis d'assistència sanitària, social, o de prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius, cal tindre en compte els decrets del Govern Valencià 78/1999, d'1 de juny, del Govern Valencià, sobre acreditació de programes de prevenció en drogodependències i altres trastorns addictius a la Comunitat Valenciana, i el Decret 132/2010, de 3 de setembre, del Consell, sobre registre i autorització de centres i servicis d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius, a la Comunitat Valenciana.

La Conselleria de Sanitat, per mitjà d'esta orde, té com a objectiu bàsic, en el marc normatiu exposat, fomentar el manteniment dels centres existents que presten atenció en drogodependències i dels recursos i programes de prevenció i incorporació social en el procés de normalització de l'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius.

L'elaboració de la present orde s'ajusta a allò que s'ha estipulat en la Llei 38 2003/, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Per això, en virtut de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 47.11 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i d'acord amb el que preveu l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre tramitació anticipada d'expedients de gastos,

### ORDENE

#### *Article 1. Objecte*

Convocar subvencions, en matèria de drogodependències i altres trastorns addictius, gestionades per la Direcció General d'Assistència Sanitària de la Conselleria de Sanitat per a l'exercici 2014.

#### *Article 2. Bases*

Aprovar les bases reguladores per les quals es regix la convocatòria que s'efectua per mitjà de la present orde, així com el model de sol·licitud i els documents complementaris que se n'hi inclouen com a annexos.

#### *Article 3. Dotació econòmica*

Les subvencions regulades en la present orde es concediran a càrrec dels Pressupostos de la Generalitat per al 2014, secció 10, servici 02.91, Programa Pressupostari 313.20 «Drogodependències i altres addiccions», capítol IV, en les línies pressupostàries i pels imports màxims globals que es detallen a continuació:

- Línia de subvenció: T1897
- Denominació: atenció a drogodependents amb problemes jurídicopenals.
- Consignació pressupostària: 106.000 euros
- Procedència i quantia dels fons:

## Consellería de Sanidad

*ORDEN 6/2013, de 23 de diciembre, de la Conselleria de Sanidad, por la que se convocan y se aprueban las bases reguladoras de subvenciones en materia de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos para el ejercicio 2014. [2013/12426]*

El Decreto Legislativo 1/2003, de 1 de abril, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley sobre Drogodependencias y otros Trastornos Adictivos, establece y regula un conjunto de medidas y acciones encaminadas a la prevención, asistencia, incorporación y protección social de las personas afectadas tanto por el uso y/o abuso de sustancias que pueden generar dependencia como por otros trastornos adictivos.

Asimismo, y con objeto de establecer unos requisitos mínimos que garanticen la calidad y la idoneidad de los recursos y programas de atención y prevención de las drogodependencias, para la prestación de servicios de asistencia sanitaria, social, o de prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, hay que tener en cuenta los Decretos del Gobierno Valenciano 78/1999, de 1 de junio, del Gobierno Valenciano, sobre acreditación de programas de prevención en drogodependencias y otros trastornos adictivos en la Comunidad Valenciana, y Decreto 132/2010, de 3 de septiembre, del Consell, sobre registro y autorización de centros y servicios de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, en la Comunidad Valenciana.

La Conselleria de Sanidad, mediante la presente orden, tiene como objetivo básico, en el marco normativo expuesto, fomentar el mantenimiento de los centros existentes que prestan atención en drogodependencias y de los recursos y programas de prevención e incorporación social en el proceso de normalización de la atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos.

La elaboración de la presente orden se ajusta a lo estipulado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Por ello, en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el artículo 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, en base a lo previsto en la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre tramitación anticipada de expedientes de gastos.

### ORDENO

#### *Artículo 1. Objeto*

Convocar subvenciones en materia de drogodependencias y otros trastornos adictivos gestionadas por la Dirección General de Asistencia Sanitaria de la Conselleria de Sanidad para el ejercicio 2014.

#### *Artículo 2. Bases*

Aprobar las bases reguladoras por las que se rige la convocatoria que se efectúa mediante la presente orden, así como el modelo de sol·licitud y documentos complementarios que se incluyen como anexos de la misma.

#### *Artículo 3. Dotación económica*

Las subvenciones reguladas en la presente orden se concederán con cargo a los Presupuestos de la Generalitat para el 2014, sección 10, servicio 02.91, Programa Presupuestario 313.20 «Drogodependencias y otras adicciones», capítulo IV, en las líneas presupuestarias y por los importes máximos globales que se detallan a continuación:

- Línea de subvención: T1897
- Denominación: Atención a drogodependientes con problemas jurídico-penales.
- Consignación presupuestaria: 106.000 euros
- Procedencia y cuantía de los fondos:

Propis: 16.040 euros  
Externa: Àrea de Sanitat: 89.960 euros.

– Línia de subvenció: T2097  
Denominació: centres i programes de reinserció social de drogodependents.

Consignació pressupostària 1.051.880 euros  
Procedència i quantia dels fons:  
Propis: 481.330 euros  
Externa: Àrea de Sanitat: 570.550 euros

– Línia de subvenció: T2099  
Denominació: prevenció de les drogodependències i altres addicions

Consignació pressupostària: 2.060280 euros  
Procedència i quantia dels fons:  
Propis: 1.680.890 euros  
Externa: Àrea de Sanitat: 379.390 euros.

– Línia de subvenció: T5855  
Denominació: suport a associacions de persones alcohòliques rehabilitades

Consignació pressupostària: 100.000 euros  
Procedència i quantia dels fons:  
Propis 100.000 euros  
Externa: 0 euros

En la present convocatòria es fixen la quantia total màxima destinada a les subvencions convocades i els crèdits pressupostaris a què s'imputen. No podran concedir-se subvencions per import superior a la quantia total màxima fixada en la convocatòria, sense que prèviament es realitze una nova convocatòria. Excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova convocatòria.

En tot cas, amb caràcter previ a la finalització del termini de presentació de sol·licituds a la convocatòria, per resolució de la Secretaria Autònoma de la Conselleria de Sanitat, es donarà publicitat al dit increment de crèdits i a l'import global definitiu destinat a la concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria.

#### *Article 4. Política de competència de la Unió Europea*

La present convocatòria no necessita de la seua notificació o comunicació a la Comissió Europea, i no s'aplicarà l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per no reunir tots els requisits hi continguts, per quant les subvencions previstes en la present orde no suposen avantatges econòmics per a empreses.

### DISPOSICIONS FINALS

#### *Primera. Normativa*

En tot allò no regulat en esta orde, caldrà ajustar-se al que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i a la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, el text refós de la qual va ser aprovat per Decret Legislatiu, de 26 de juny de 1991.

#### *Segona. Entrada en vigor*

Esta orde produirà efectes l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Tercera. Recursos*

Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Propios: 16.040 euros  
Externa: Àrea de Sanidad: 89.960 euros.

– Línea de subvención: T2097  
Denominación: Centros y programas de reinserción social de drogodependientes.

Consignación presupuestaria 1.051.880 euros  
Procedencia y cuantía de los fondos:  
Propios: 481.330 euros  
Externa: Área de Sanidad: 570.550 euros

– Línea de subvención: T2099  
Denominación: Prevención de las drogodependencias y otras adiciones

Consignación presupuestaria: 2.060280 euros  
Procedencia y cuantía de los fondos:  
Propios: 1.680.890 euros  
Externa: Área de Sanidad: 379.390 euros.

– Línea de subvención: T5855  
Denominación: Apoyo a Asociaciones de personas alcohólicas rehabilitadas

Consignación presupuestaria: 100.000 euros  
Procedencia y cuantía de los fondos:  
Propios 100.000 euros  
Externa: 0 euros

En la presente convocatoria se fija la cuantía total máxima destinada a las subvenciones convocadas y los créditos presupuestarios a los que se imputan. No podrán concederse subvenciones por importe superior a la cuantía total máxima fijada en la convocatoria sin que previamente se realice una nueva convocatoria. Excepcionalmente, la convocatoria podrá fijar, además de la cuantía total máxima dentro de los créditos disponibles, una cuantía adicional cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva convocatoria.

En cualquier caso, con carácter previo a la finalización del plazo de presentación de solicitudes a la convocatoria, por resolución de la secretaría autonómica de la conselleria de sanidad se dará publicidad a dicho incremento de créditos y al importe global definitivo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

#### *Artículo 4. Política de competencia de la Unión Europea*

La presente convocatoria no precisa de su notificación o comunicación a la Comisión Europea, no siendo de aplicación el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, al no reunir todos los requisitos contenidos en el mismo, por cuanto las subvenciones previstas en la presente orden no suponen ventajas económicas para empresas.

### DISPOSICIONES FINALES

#### *Primera. Normativa*

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, y en la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, cuyo texto refundido fue aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991.

#### *Segunda. Entrada en vigor*

La presente orden producirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Tercera. Recursos*

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Tot això sense perjudi de la interposició del recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques del Procediment Administratiu Comú.

València, 23 de desembre de 2013

El conseller de Sanitat,  
MANUEL LLOMBART FUERTES

#### ANNEX I

*Bases de les subvencions destinades al finançament de gastos corrents dels recursos d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius*

##### *Primera. Objecte*

L'objecte d'estes bases és regular les subvencions destinades al finançament de gastos corrents dels següents centres, servicis i programes:

a) Les unitats de Valoració i Suport en Drogodependències i altres programes específics d'atenció a drogodependents amb problemes penals, incloent-hi l'atenció directa en comissaries.

b) Centres de dia d'entitats locals.

c) Els centres d'Intervenció de Baixa Exigència (CIBE).

d) Els recursos destinats exclusivament a l'atenció al joc patològic.

e) Les unitats de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives (UPCCA) d'entitats locals.

f) Els programes de prevenció de les drogodependències i altres addiccions, sempre que estos últims siguen desenrotllats, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, per institucions sense ànim de lucre.

g) Els programes executats per associacions d'autoajuda en matèria d'alcoholisme.

##### *Segona. Requisits de les persones beneficiàries*

1. Podran sol·licitar les subvencions, que regula este annex, les entitats locals i les entitats sense ànim de lucre que siguen titulars de centres servicis i/o gestionen programes i activitats en matèria de prevenció, atenció, rehabilitació i/o reinserció social de drogodependents o altres tipus d'addiccions en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, sempre que no incorreguen en alguna de les causes de prohibició que regula l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Les entitats sense ànim de lucre hauran de disposar d'una seu central o delegació permanent a la Comunitat Valenciana, i s'entendrà com a tal la presència física amb domicili social en esta, i es comprometran a gestionar i dirigir els programes finançats per la Generalitat des d'esta.

3. Quan l'objecte de la subvenció siga el finançament de centres i/o servicis, serà condició indispensable per a la seua concessió que disposen de l'autorització prevista en el Decret 132/2010, de 3 de setembre, del Consell, sobre registre i autorització de centres i servicis d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius, a la Comunitat Valenciana, en la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud de subvenció a l'empara de la present orde.

4. Quan l'objecte de la subvenció siga el finançament dels programes de prevenció previstos en la lletra f) de la base primera, hauran de posseir l'acreditació, a què fa referència el Decret 78/1999, d'1 de juny, del Govern Valencià, sobre acreditació de programes de prevenció en drogodependències i altres trastorns addictius a la Comunitat Valenciana, en la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud de subvenció a l'empara de la present orde. Així mateix, en el cas de les entitats sense ànim de lucre, hauran de comptar entre els seus fins institucionals, arrellegats expressament en els seus estatuts, la realització d'activitats de prevenció en drogodependències i altres addiccions.

##### *Tercera. Obligacions de les persones beneficiàries*

1. Les entitats locals i les entitats sense ànim de lucre beneficiàries de les subvencions previstes en este annex, tenen les obligacions següents:

Todo ello sin perjuicio de la interposición del recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 23 de diciembre de 2013

El conseller de Sanidad,  
MANUEL LLOMBART FUERTES

#### ANEXO I

*Bases de las subvenciones destinadas a la financiación de gastos corrientes de los recursos de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos*

##### *Primera. Objeto*

El objeto de estas bases es regular las subvenciones destinadas a la financiación de gastos corrientes de los siguientes centros, servicios y programas:

a) Las Unidades de Valoración y Apoyo en Drogodependencias y otros programas específicos de atención a drogodependientes con problemas penales, incluyendo la atención directa en comisarías.

b) Centros de día de entidades locales.

c) Los Centros de Intervención de Baja Exigencia (CIBE).

d) Los recursos destinados exclusivamente a la atención al juego patológico.

e) Las Unidades de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas (UPCCA) de entidades locales.

f) Los programas de prevención de las drogodependencias y otras adicciones, siempre que estos últimos sean desarrollados, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, por instituciones sin fin de lucre.

g) Los programas ejecutados por asociaciones de autoayuda en materia de alcoholismo.

##### *Segunda. Requisitos de los beneficiarios/as*

1. Podrán solicitar las subvenciones que regula este anexo las entidades locales y las entidades sin fin de lucre que sean titulares de centros servicis y/o gestionen programas y actividades en materia de prevención, atención, rehabilitación y/o reinserción social de drogodependientes u otros tipos de adicciones en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, siempre que no incurran en alguna de las causas de prohibición que regula el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Las entidades sin fin de lucre deberán disponer de una sede central o delegación permanente en la Comunitat Valenciana, entendiéndose como tal la presencia física con domicilio social en la misma, comprometiéndose desde esta a gestionar y dirigir los programas financiados por la Generalitat.

3. Cuando el objeto de la subvención sea la financiación de centros y/o servicis, será condición indispensable para su concesión que dispongan de la autorización prevista en el Decreto 132/2010, de 3 de septiembre, del Consell, sobre registro y autorización de centros y servicis de atención y prevenció de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, en la Comunitat Valenciana en la fecha de finalización del plazo de presentación de la solicitud de subvención al amparo de la presente orde.

4. Cuando el objeto de la subvención sea la financiación de los programas de prevenció previstos en la letra f) de la base primera, deberán poseer la acreditación a la que hace referencia el Decreto 78/1999, de 1 de junio, del Gobierno Valenciano, sobre acreditación de programas de prevenció en drogodependencias y otros trastornos adictivos en la Comunitat Valenciana en la fecha de finalización del plazo de presentación de la solicitud de subvención al amparo de la presente orde. Asimismo, en el caso de las entidades sin fin de lucre, deberán contar entre sus fines institucionales, recogidos expresamente en sus estatutos, la realización de actividades de prevenció en drogodependencias i altres addiccions.

##### *Tercera. Obligaciones de los beneficiarios/as*

1. Las entidades locales y las entidades sin fin de lucre beneficiarias de las subvenciones previstas en este anexo tienen las siguientes obligaciones:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització del projecte o activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

c) Facilitar les actuacions de comprovació, seguiment i supervisió de la Direcció General d'Assistència Sanitària, per tal de conèixer qualsevol aspecte de l'activitat objecte de la subvenció.

d) Facilitar tota la informació econòmica, fiscal, laboral, tècnica i de qualsevol tipus que li siga requerida per la Direcció General d'Assistència Sanitària, en relació amb la subvenció concedida, per tal de verificar el compliment dels requisits i les condicions necessaris per a percebre la subvenció, la realització de l'activitat o per a la justificació de la correcta aplicació de la suma lliurada a la finalitat prevista.

e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

f) Comunicar a l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

g) Deixar constància expressa de la condició de centre, servici o programa subvencionat per la Generalitat, en qualsevol relació amb tercers.

h) Sometre, a l'aprovació prèvia de la Direcció General d'Assistència Sanitària, qualsevol material d'informació o divulgació que s'utilitze com a suport als centres, servicis i programes subvencionats.

i) En les activitats de difusió i promoció objecte d'esta subvenció haurà de figurar, de manera preferent, el logotip que amb esta finalitat determine la Direcció General d'Assistència Sanitària.

j) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos en els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

k) Acreditar, si és el cas, el compliment de la normativa sobre integració laboral de les persones amb discapacitat, als efectes de la concessió d'ajudes i subvencions, conforme al Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

l) Les altres previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Les entitats locals titulars d'unitats de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives, hauran de destinar, dels seus recursos propis, la mateixa quantitat concedida en la subvenció per a manteniment, exclosos costos salarials, en la present convocatòria. L'incompliment d'este requisit comportarà la minoració proporcional de la subvenció concedida.

3. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen i, si és el cas, al reintegrament de la subvenció percebuda, d'acord amb la legislació vigent.

#### *Quarta. Activitats objecte de les subvencions*

1. Les subvencions previstes en este annex hauran de ser destinades als gastos de personal i manteniment dels centres, servicis i/o programes per als quals se sol·licita la subvenció.

2. Les entitats sense ànim de lucre beneficiàries de les subvencions, podran subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 50 % d'esta, i en este cas caldrà ajustar-se al que disposen l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 68 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

3. Les entitats locals beneficiàries de les subvencions podran gestionar els seus recursos de forma directa o indirecta.

#### *Quinta. Gastos subvencionables*

1. Es consideren gastos subvencionables aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización del proyecto o actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Facilitar las actuaciones de comprobación, seguimiento y supervisión de la Dirección General de Asistencia Sanitaria, al objeto de conocer cualquier aspecto de la actividad objeto de la subvención.

d) Facilitar toda la información económica, fiscal, laboral, técnica y de cualquier tipo que le sea requerida por la Dirección General de Asistencia Sanitaria, en relación con la subvención concedida, con objeto de verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarios para percibir la subvención, la realización de la actividad o para la justificación de la correcta aplicación de la suma librada a la finalidad prevista.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

f) Comunicar al órgano concedente o a la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

g) Dejar constancia expresa de la condición de centro, servicio o programa subvencionado por la Generalitat, en cualquier relación con tercers.

h) Someter a la aprobación previa de la Dirección General de Asistencia Sanitaria cualquier material de información o divulgación que se utilice como apoyo a los centros, servicios y programas subvencionados.

i) En las actividades de difusión y promoción objeto de esta subvención deberá figurar de manera preferente el logotipo que a tal fin determine la Dirección General de Asistencia Sanitaria.

j) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

k) Acreditar, en su caso, el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de las personas con discapacidad a efectos de la concesión de ayudas y subvenciones, conforme al Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

l) Las demás previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Las entidades locales titulares de Unidades de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas, deberán destinar, de sus recursos propios, la misma cantidad concedida en la subvención para mantenimiento, excluidos costes salariales, en la presente convocatoria. El incumplimiento de este requisito conllevará la minoración proporcional de la subvención concedida.

3. El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que correspondan y, en su caso, al reintegro de la subvención percibida, de acuerdo con la legislación vigente.

#### *Cuarta. Actividades objeto de las subvenciones.*

1. Las subvenciones previstas en este anexo deberán ser destinadas a los gastos de personal y mantenimiento de los centros, servicios y/o programas para los que se solicita la subvención.

2. Las entidades sin fin de lucro beneficiarias de las subvenciones, podrán subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 50 % de la misma, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 68 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

3. Las entidades locales beneficiarias de las subvenciones podrán gestionar sus recursos de forma directa o indirecta.

#### *Quinta. Gastos subvencionables*

1. Se consideran gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y



hagen sigut efectivament realitzats i abonats al llarg de l'exercici 2014. En cap cas, el cost d'adquisició dels gastos subvencionables no podrà ser superior al valor de mercat.

2. Quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 12.000 euros en el supòsit de prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servici o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques dels gastos subvencionables no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que el subministren o presten, o llevat que el gasto s'haguera realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar en una memòria l'elecció, quan no recaiga en la proposta econòmicament més avantatjosa.

3. Quan la beneficiària de la subvenció siga una entitat local, seran gastos subvencionables els derivats del personal adscrit a la Unitat de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives i els de funcionament i manteniment inherents a esta, així com els altres gastos de naturalesa corrent generats per la realització de programes d'àmbit escolar, familiar, laboral i comunitari que contemplen de forma específica continguts sobre la prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius adequats a la població a la qual es dirigeixen.

4. Seran gastos subvencionables:

a) Els gastos derivats del pagament d'assistències o servicis de professionals.

b) La contractació de personal per part de les entitats subvencionades, que en cap cas no suposarà cap relació jurídica amb la Generalitat.

Les retribucions del personal de les entitats sense ànim de lucre que estiga adscrit al compliment del programa i/o centre o servici subvencionat, tan sols podran ser objecte de subvenció com a màxim fins a un import coincident amb els gastos d'esta naturalesa derivats de l'exercici de llocs de semblant funció i categoria per personal al servici de la Generalitat, sense perjudici del que, si és el cas, estableisca el conveni aplicable.

No podran incloure's com a gastos de personal els originats per les activitats realitzades en la condició de membres de les juntes directives, consells de direcció o òrgans de govern de les entitats sense ànim de lucre.

Quant als gastos de direcció i coordinació dels centres o servicis només es computarà el 10 % d'estos.

c) Els gastos de manteniment estrictament necessaris per a la consecució del fi objecte de la subvenció.

d) Els gastos financers, els gastos d'assessoria jurídica o financera, els gastos notariais i registrals i els gastos pericials per a la realització del projecte subvencionat i els d'administració específics, són subvencionables si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'esta. Els gastos derivats de garanties bancàries, únicament seran subvencionables quan els sol·liciten les entitats que, per superar els límits previstos en la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, hagen de garantir l'import de les bestretes de la subvenció concedida per a poder procedir al seu pagament.

En cap cas no seran gastos subvencionables, els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals i els gastos de procediments judicials.

5. D'acord amb l'article 31, apartat 8, de la Llei General de Subvencions, no serà subvencionable l'IVA satisfet per l'adquisició de béns i servicis, excepte quan es tracte de persones o entitats acollides al règim d'exempció del dit impost. La dita exempció s'acreditarà per mitjà del corresponent certificat expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

#### *Sexta. Sol·licituds i documentació*

1. Les entitats locals hauran d'omplir la sol·licitud que figura com a annex II, la qual haurà d'anar acompanyada de la documentació que a continuació es relaciona:

a) Documents acreditatius de la representació legal que ostente el sol·licitant.

hayan sido efectivamente realizados y abonados a lo largo del ejercicio 2014. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 12.000 euros en el supuesto de prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa.

3. Cuando el beneficiario de la subvención sea una entidad local, serán gastos subvencionables los derivados del personal adscrito a la Unidad de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas y los de funcionamiento y mantenimiento inherentes a la misma, así como los demás gastos de naturaleza corriente generados por la realización de programas de ámbito escolar, familiar, laboral y comunitario que contengan de forma específica contenidos sobre la prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos adecuados a la población a la que se dirigen.

4. Serán gastos subvencionables:

a) Los gastos derivados del pago de asistencias o servicios de profesionales.

b) La contratación de personal por parte de las entidades subvencionadas, que en ningún caso supondrá relación jurídica alguna con la Generalitat.

Las retribuciones del personal de las entidades sin fin de lucro que esté adscrito al cumplimiento del programa y/o centro o servicio subvencionado, tan solo podrán ser objeto de subvención como máximo hasta un importe coincidente con los gastos de esta naturaleza derivados del desempeño de puestos de similar función y categoría por personal al servicio de la Generalitat, sin perjuicio de lo que, en su caso, establezca el convenio aplicable.

No podrán incluirse como gastos de personal los originados por las actividades realizadas en la condición de miembros de las juntas directivas, consejos de dirección u órganos de gobierno de las entidades sin fin de lucro.

En cuanto a los gastos de dirección y coordinación de los centros o servicios solo se computará el 10 % de los mismos.

c) Los gastos de mantenimiento estrictamente necesarios para la consecución del fin objeto de la subvención.

d) Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos, son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma. Los gastos derivados de garantías bancarias, únicamente serán subvencionables cuando los soliciten las entidades que, por superar los límites previstos en la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, deban garantizar el importe de los anticipos de la subvención concedida para poder proceder a su pago.

En ningún caso serán gastos subvencionables, los intereses deudores de las cuentas bancarias, los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales y los gastos de procedimientos judiciales.

5. De acuerdo con el artículo 31, apartado 8 de la Ley General de Subvenciones, no será subvencionable el IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios, excepto cuando se trate de personas o entidades acogidas al régimen de exención de dicho impuesto. Dicha exención se acreditará mediante el correspondiente certificado expedido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

#### *Sexta. Solicitudes y documentación*

1. Las entidades locales deberán cumplimentar la solicitud que figura como anexo II, la cual deberá ir acompañada de la documentación que seguidamente se relaciona:

a) Documentos acreditativos de la representación legal que ostente el solicitante.

b) Identificació del centre/programa/servici a subvencionar, segons l'annex IV.

c) Certificat acreditatiu de l'acord adoptat per l'òrgan competent, en què autoritza la sol·licitud de subvenció, així com el coneixement i compromís respecte a les obligacions establides en esta orde.

d) Pla municipal o provincial sobre drogodependències, així com certificat acreditatiu de l'acord adoptat per l'òrgan competent, que aprova este; en els ajuntaments de més de 20.000 habitants, o diputacions provincials únicament hauran de presentar la dita documentació en cas de modificació o aprovació d'un nou pla diferent del presentat en anteriors convocatòries, o si es tracta de noves entitats locals sol·licitants.

e) Memòria explicativa de les activitats a realitzar durant l'any 2014 per a les quals se sol·licita la subvenció.

f) Relació de l'equip professional, amb descripció de categories, càrrecs, tasques i horaris de dedicació al centre, programa o servici de què es tracte. Es presentarà un exemplar, segons el model de l'annex V, per cada un dels recursos per als quals se sol·licite subvenció.

g) Certificat expedit per l'entitat bancària on efectuar, si és el cas, els pagaments, en el qual s'especifique: codi de l'entitat, codi de la sucursal, número de compte i titular d'este, així com document d'alta de tercers, segons model annex X. Aquelles entitats que en l'exercici 2013 hagueren sigut subvencionades, únicament hauran de presentar la dita documentació en cas de modificació de les dades bancàries.

h) Memòria de les actuacions desenrotllades, en matèria de drogodependències i altres addicions, l'any 2013, en el cas d'aquelles entitats que no hagueren sigut subvencionades en la convocatòria d'eixe exercici.

Hauran d'omplir la Declaració de Responsable per a Entitats Locals continguda en l'annex II, que inclou una menció expressa al pressupost de l'entitat local previst per a l'exercici 2014 destinat a l'atenció i prevenció de les drogodependències.

2. Les entitats sense ànim de lucre, hauran d'omplir la sol·licitud que figura com a annex II, la qual haurà d'anar acompanyada de la documentació que a continuació es relaciona:

a) Identificació del centre/programa/servici a subvencionar. Annex IV. Un annex per recurs sol·licitat.

b) Pressupost desglossat dels gastos previstos per al 2014 dels centres, servicis o programes per als quals se sol·licita la subvenció. Es presentarà un exemplar, segons el model de l'annex VI, per cada un dels recursos per als quals se sol·licita subvenció.

c) Memòria explicativa de les activitats a realitzar durant l'any 2014 per a les quals se sol·licita la subvenció.

d) Relació de l'equip professional, amb descripció de categories, càrrecs, tasques i horaris de dedicació al centre, programa o servici de què es tracte. Es presentarà un exemplar, segons el model de l'annex V, per cada un dels recursos per als quals se sol·licite subvenció.

e) Certificat expedit per l'entitat bancària on efectuar, si és el cas, els pagaments, en el qual s'especifique: codi de l'entitat, codi de la sucursal, número de compte i titular d'este, així com document d'alta de tercers, segons model annex X. Aquelles entitats que en l'exercici 2013 hagen sigut subvencionades, únicament hauran de presentar la dita documentació en cas de modificació de les dades bancàries.

f) Còpia autenticada o fotocòpia confrontada dels estatuts en què haurà de constar explícitament l'àmbit de l'entitat, així com la inexistència d'ànim de lucre en els seus fins. Únicament hauran de presentar la dita documentació en els casos de modificació dels aportats en anteriors convocatòries o en el cas de tractar-se de noves entitats sol·licitants.

g) Memòria de les actuacions desenrotllades, en matèria de drogodependències i altres addicions, l'any 2013, en el cas d'aquelles entitats que no hagueren sigut subvencionades en la convocatòria d'eixe exercici.

h) Certificat expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditatiu d'estar exempts, si és el cas, de l'Impost sobre el Valor Afegit, únicament en els casos en què este document no estiga aportat en anteriors convocatòries en esta direcció general.

i) Haurà d'omplir-se la declaració responsable firmada, continguda en l'annex II, relativa als punts següents: que té les facultats requerides

b) Identificación del centro/programa/servicio a subvencionar según anexo IV.

c) Certificación acreditativa del acuerdo adoptado por el órgano competente, autorizando la solicitud de subvención, así como el conocimiento y compromiso respecto a las obligaciones establecidas en esta orden.

d) Plan Municipal o Provincial sobre Drogodependencias, así como certificación acreditativa del acuerdo adoptado por el órgano competente, aprobando el mismo, en los ayuntamientos de más de 20.000 habitantes, o diputaciones provinciales; únicamente deberán presentar dicha documentación en caso de modificación o aprobación de un nuevo plan distinto al presentado en anteriores convocatorias o si se tratara de nuevas entidades locales solicitantes.

e) Memoria explicativa de las actividades a realizar durante el año 2014 para las que se solicita la subvención.

f) Relación del equipo profesional, con descripción de categorías, cargos, tareas y horarios de dedicación al centro, programa o servicio de que se trate. Se presentará un ejemplar, según el modelo del anexo V, por cada uno de los recursos para los que se solicite subvención.

g) Certificado expedido por la entidad bancaria donde efectuar, en su caso, los pagos, en el que se especifique: código de la entidad, código de la sucursal, número de cuenta y titular de la misma, así como documento de alta de terceros, según modelo anexo X. Aquellas entidades que en el ejercicio 2013 hubiesen sido subvencionadas, únicamente deberán presentar dicha documentación en caso de modificación de los datos bancarios.

h) Memoria de las actuaciones desarrolladas, en materia de drogodependencias y otras adiciones, en el año 2013, en el caso de aquellas entidades que no hubieran sido subvencionadas en la convocatoria de ese ejercicio.

Deberán cumplimentar la declaración de responsable para Entidades Locales contenida en el Anexo II, que incluye una mención expresa al presupuesto de la entidad local previsto para el ejercicio 2014 destinado a la atención y prevención de las drogodependencias.

2. Las entidades sin fin de lucro, deberán cumplimentar la solicitud que figura como anexo II, la cual deberá ir acompañada de la documentación que seguidamente se relaciona:

a) Identificación del centro/programa/servicio a subvencionar. Anexo IV. Un anexo por recurso solicitado.

b) Presupuesto desglosado de los gastos previstos para el 2014 de los centros, servicios o programas para los que se solicita la subvención. Se presentará un ejemplar, según el modelo del anexo VI, por cada uno de los recursos para los que se solicita subvención.

c) Memoria explicativa de las actividades a realizar durante el año 2014 para las que se solicita la subvención.

d) Relación del equipo profesional, con descripción de categorías, cargos, tareas y horarios de dedicación al centro, programa o servicio de que se trate. Se presentará un ejemplar, según el modelo del anexo V, por cada uno de los recursos para los que se solicite subvención.

e) Certificado expedido por la entidad bancaria donde efectuar, en su caso, los pagos, en el que se especifique: código de la entidad, código de la sucursal, número de cuenta y titular de la misma, así como documento de alta de terceros, según modelo anexo X. Aquellas entidades que en el ejercicio 2013 hubiesen sido subvencionadas, únicamente deberán presentar dicha documentación en caso de modificación de los datos bancarios.

f) Copia autenticada o fotocopia cotejada de los estatutos en los que deberá constar explícitamente el ámbito de la entidad, así como la inexistencia de ánimo de lucro en los fines de la misma. Únicamente deberán presentar dicha documentación en los casos de modificación de los aportados en anteriores convocatorias o en el caso de tratarse de nuevas entidades solicitantes.

g) Memoria de las actuaciones desarrolladas, en materia de drogodependencias y otras adiciones, en el año 2013, en el caso de aquellas entidades que no hubieran sido subvencionadas en la convocatoria de ese ejercicio.

h) Certificación expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria acreditativa de estar exentos, en su caso, del Impuesto sobre el Valor Añadido, únicamente en los casos en que este documento no este aportado en anteriores convocatorias en esta Dirección General.

i) Deberá cumplimentarse la declaración responsable firmada, contenida en el anexo II relativa a los siguientes extremos: que ostenta las

com a representant de l'entitat, i que autoritza la sol·licitud d'ajuda i aprova el programa i pressupost presentat, així com el coneixement i compromís respecte a les obligacions establides en esta orde, de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que l'entitat no obté cap benefici econòmic per les seues activitats, i que es complix amb la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, d'exempció de la dita obligació.

j) Així mateix, haurà de subscriure's l'autorització a l'òrgan competent de la Conselleria de Sanitat a consultar i obtenir per mitjans telemàtics els certificats acreditatius d'estar al corrent amb les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social, annex II.

En cas de no subscriure's l'autorització s'haurà d'aportar la dita documentació.

3. Els centres i/o servicis destinats exclusivament a l'atenció al joc patològic hauran d'aportar, a més dels documents anteriorment mencionats, els *curriculum vitae* del personal adscrit, en el qual s'acrediten la formació i l'experiència professional en matèria de drogodependències i altres addicions.

#### *Sèptima. Forma*

1. Les sol·licituds per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present orde, es presentaran en imprès normalitzat i acompanyades de la documentació indicada en les base sexta.

2. En el cas que els documents exigits ja estiguen en poder de la Direcció General d'Assistència Sanitària, el sol·licitant podrà acollir-se al dret establert en l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que s'hi facen constar la data, la identificació del procediment en què obren i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponen.

3. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits establits en la present orde o no s'acompanye la documentació que d'acord amb esta resulte exigible, de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es requerirà l'interessat, per mitjà de publicació en el tauler d'anuncis de la seu central de la Conselleria de Sanitat (carrer de Misser Mascó, 31, de València) i en la seua pàgina web ([www.san.gva.es](http://www.san.gva.es)), d'acord amb el que estableix l'article 59.6.b) de la referida llei, perquè en un termini de 10 dies esmene la falta o acompanye la documentació necessària, amb indicació que, si així no ho fa, es considerarà que desistix de la sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de l'esmentada llei.

4. Així mateix, es podrà requerir del sol·licitant qualssevol altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient, així com l'acreditació dels requisits a què es refereix la documentació administrativa.

#### *Octava. Lloc i termini*

1. Les persones interessades podran presentar les sol·licituds al Registre General de la Conselleria de Sanitat, al carrer de Misser Mascó, 31 de València, així com als servicis territorials d'esta, sitis a Alacant (c/ Girona, 26. 03001), Castelló (c/ Hort del Soguers, 12. 12001), i València (Gran Vía Ferran el Catòlic, 74. 46008), o en qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en l'oficina de correus corresponent haurà de fer-se d'acord amb el que disposa la Llei 43/2010, de 30 de desembre, de 2010, del Servici Postal Universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, en sobre obert, a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria de Sanitat siga datat i segellat abans de ser certificat. En el cas que la sol·licitud no estiga datada i segellada per l'oficina de correus corresponent, s'entendrà com a data vàlida de presentació aquella que aparega en l'entrada de Registre de la Conselleria de Sanitat.

facultades requeridas como representante de la entidad, autorizando la solicitud de ayuda y aprobando el programa y presupuesto presentado, así como el conocimiento y compromiso respecto a las obligaciones establecidas en esta orden, de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de que la entidad no obtiene beneficio económico por sus actividades, y que se cumple con la normativa de integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, de exención de dicha obligación.

j) Asimismo, deberá suscribirse la autorización al órgano competente de la Conselleria de Sanidad a consultar y obtener por medios telemáticos las certificaciones acreditativas de estar al corriente con las obligaciones tributarias, estatales y autonómicas, y con la Seguridad social. Anexo II. En caso de no suscribirse la autorización, se deberá aportar dicha documentación.

En caso de no suscribirse la autorización se deberá aportar dicha documentación.

3. Los centros y/o servicios destinados exclusivamente a la atención al juego patológico deberán aportar, además de los documentos anteriormente mencionados, los *curriculum vitae* del personal adscrito, en el que se acredite la formación y experiencia profesional en materia de drogodependencias y otras adiciones.

#### *Sèptima. Forma*

1. Las solicitudes para la obtención de las subvenciones reguladas en la presente orden se presentarán en impreso normalizado y acompañadas de la documentación indicada en las base sexta.

2. En el supuesto de que los documentos exigidos ya estuvieran en poder de la Dirección General de Asistencia Sanitaria, el solicitante podrá acogerse al derecho establecido en el artículo 35.f) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar la fecha, la identificación del procedimiento en que obren y que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

3. Cuando la solicitud no reúna los requisitos establecidos en la presente orden o no se acompañe la documentación que de acuerdo con la misma resulte exigible, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se requerirá al interesado mediante publicación en el tablón de anuncios de la sede central de la Conselleria de Sanidad (Calle Micer Mascó 31, de Valencia) y en su página web ([www.san.gva.es](http://www.san.gva.es)), de acuerdo con lo establecido en el artículo 59.6.b) de la referida Ley, para que en un plazo de 10 días subsane la falta o acompañe la documentación necesaria, con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de la solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada ley.

4. Asimismo, se podrá requerir del solicitante cualesquiera otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente, así como la acreditación de los requisitos a los que se refiere la documentación administrativa.

#### *Octava. Lugar y Plazo*

1. Los/as interesados/as podrán presentar las solicitudes en el Registro General de la Conselleria de Sanidad en la calle de Micer Mascó, 31 de Valencia, así como en los servicios territoriales de la misma sitos en Alicante (C/. Gerona, 26. 03001), Castellón (C/. Huerto Sogueros, 12. 12001), y Valencia (Gran Vía Fernando El Católico, 74. 46008), o en cualquier otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá hacerse de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, de 2010, del Servicio Postal Universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, en sobre abierto, a fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de Sanidad sea fechado y sellado antes de ser certificado. En caso de que la solicitud no esté fechada y sellada por la oficina de correos correspondiente, se entenderá como fecha válida de presentación aquella que aparezca en la entrada de registro de la Conselleria de Sanidad.



3. El termini de presentació de les sol·licituds de subvenció regulades en esta orde serà d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Novena. Procediment de concessió*

1. La concessió de les subvencions serà realitzada per mitjà del procediment de concurrència competitiva a què es referixen l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 55 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, d'acord amb els criteris de valoració fixats en les bases reguladores.

2. Es constituirà una comissió de valoració per a l'examen i valoració de les sol·licituds presentades. Esta comissió, en tant que òrgan col·legiat, s'ajustarà, en el seu funcionament, al règim establert per a estos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### *Deu. Ordenació i instrucció del procediment*

L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General d'Assistència Sanitària, que d'ofici acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

#### *Onze. Valoració i proposta de resolució*

1. La valoració de les sol·licituds presentades serà realitzada per la Comissió de Valoració que, atenent els criteris i requisits establerts i d'acord amb la disponibilitat pressupostària, establirà acta i formularà la proposta de resolució a l'òrgan concedent.

2. La Comissió de Valoració estarà composta pels membres següents:

– President: el director general d'Assistència Sanitària o persona que designe per a la seua substitució.

– Vocals:

a) Un director de Gestió Sanitària designat pel titular de la Direcció General.

b) El cap del Servei de Drogodependències.

c) El cap de la Unitat d'Assistència i Sistemes d'Informació de Drogodependències.

d) El cap de Secció de Reinserció de Drogodependències.

e) Un funcionari del Servei de Drogodependències, designat pel titular de la Direcció General, que realitzarà les funcions de secretari.

A més dels membres de la Comissió, podrà sol·licitar-se l'assistència d'altres persones en la seua condició d'experts per a valorar adequadament les sol·licituds. Estes persones actuaran amb veu però sense vot.

#### *Dotze. Criteris de valoració*

Per a la concessió de les subvencions, a més del límit absolut de l'import global màxim destinat al finançament d'estes subvencions, que es fixe en els corresponents conceptes pressupostaris dels capítols IV del Programa 313.20 «Drogodependències i altres Addiccions» dels Pressupostos de la Generalitat per al 2014, els criteris que es tindran en compte, per orde d'importància, seran els següents:

1. Unitats de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives (UPCCA) i els programes de prevenció. Sense perjudi del que estableix el Decret 78/1999, d'1 de juny, del Govern Valencià, es tindran en compte els següents criteris de valoració:

a) La dotació de recursos específics existents en el territori on es plantege la intervenció o en la proximitat a este, la cobertura territorial i poblacional i el nivell de coordinació amb altres xarxes públiques d'actuació complementàries en la matèria, fonamentalment, sanitària, de servicis socials i educativa, de 0-20 punts

b) L'avaluació de les activitats realitzades en l'exercici 2013, i es prioritzaran la posada en marxa dels programes oferits des de la Conselleria de Sanitat, així com el grau d'execució de la subvenció concedida en el referit exercici, de 0-20 punts

c) La continuïtat de les accions iniciades en l'exercici anterior, que hagueren sigut finançades per la Conselleria de Sanitat, de 0-20 punts

3. El plazo de presentación de las solicitudes de subvención reguladas en esta orden será de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Novena. Procedimiento de concesión*

1. La concesión de las subvenciones se realizará mediante el procedimiento de concurrencia competitiva a que se refieren el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 55 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, de acuerdo con los criterios de valoración fijados en las bases reguladoras.

2. Se constituirá una comisión de valoración para el examen y valoración de las solicitudes presentadas. Esta comisión, en cuanto órgano colegiado, se ajustará en su funcionamiento al régimen establecido para los mismos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Diez. Ordenación e Instrucción del procedimiento*

El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Asistencia Sanitaria que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

#### *Once. Valoración y propuesta de resolución*

1. La valoración de las solicitudes presentadas se realizará por la comisión de valoración que, atendiendo a los criterios y requisitos establecidos y de acuerdo con la disponibilidad presupuestaria, levantará acta y formulará la propuesta de resolución al órgano concedente.

2. La comisión de valoración estará compuesta por los siguientes miembros:

– Presidente: El director general de Asistencia Sanitaria o persona que designe para su sustitución.

– Vocales:

a) Un director de Gestión Sanitaria designado por el titular de la Dirección General

b) El jefe del servicio de Drogodependencias

c) El jefe de la Unidad de Asistencia y Sistemas de Información de Drogodependencias

d) El jefe de Sección de Reinserción de Drogodependencias

e) Un funcionario del Servicio de Drogodependencias, designado por el titular de la Dirección General, que realizará las funciones de secretario.

Además de los miembros de la comisión, podrá solicitarse la asistencia de otras personas en su condición de expertos para valorar adecuadamente las solicitudes. Estas personas actuarán con voz pero sin voto.

#### *Doce. Criterios de valoración*

Para la concesión de las subvenciones, además del límite absoluto del importe global máximo destinado a la financiación de estas subvenciones que se fije en los correspondientes conceptos presupuestarios de los capítulos IV del programa 313.20 «Drogodependencias y otras adicciones» de los Presupuestos de la Generalitat para el 2014, los criterios que se tendrán en cuenta, por orden de importancia, serán los siguientes:

1. Unidades de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas (UPCCA) y los Programas de Prevención. Sin perjuicio de lo establecido en el Decreto 78/1999, de 1 de junio, del Gobierno Valenciano, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a) La dotación de recursos específicos existentes en el territorio donde se planteen la intervención o en la proximidad a este, la cobertura territorial y poblacional y el nivel de coordinación con otras redes públicas de actuación complementarias en la materia, fundamentalmente, sanitaria, de servicios sociales y educativa, de 0-20 puntos

b) La evaluación de las actividades realizadas en el ejercicio 2013, priorizando la puesta en marcha de los programas ofertados desde la Conselleria de Sanidad, así como, el grado de ejecución de la subvención concedida en el referido ejercicio, de 0-20 puntos

c) La continuidad de las acciones iniciadas en el ejercicio anterior, que hubieran sido financiadas por la Conselleria de Sanidad, de 0-20 puntos



d) Programes específics per a grups de risc en població jove, prevenció selectiva, de 0-20 punts.

e) Programes específics de prevenció de les drogodependències i altres addiccions dirigits a la població juvenil per a la gestió de l'oci i temps lliure, de 0-10 punts.

f) Ús de les noves tecnologies en l'aplicació dels programes, de 0-5 punts.

g) Programes dirigits a la prevenció de les drogodependències i altres addiccions en l'àmbit laboral, de 0-5 punts.

2. Programes de prevenció, es tindran en compte els següents criteris de valoració:

a) Necessitat d'implantació del programa en l'àmbit d'aplicació, de 0-30 punts

b) Continuitat de les accions i avaluació del programa de l'any 2013, de 0-25 punts

c) Objectius del programa de prevenció, tant generals com específics, de 0-20 punts

d) Estructura de l'equip professional, de 0-15 punts

e) La cobertura territorial i poblacional i el nivell de coordinació amb altres xarxes públiques d'actuació complementàries en la matèria, fonamentalment, sanitària, de servicis socials i educativa, de 0-10 punts

3. Autoajuda, es tindran en compte els següents criteris de valoració:

a) La dotació de recursos semblants en el territori on es plantege la intervenció o en la proximitat a este, la cobertura territorial i poblacional i el nivell de coordinació amb altres xarxes públiques d'actuació complementàries en la matèria, fonamentalment, sanitària, de 0-40 punts

b) La continuïtat dels programes, sempre que persistisquen les necessitats, de 0-30 punts

c) L'avaluació de resultats i de l'impacte d'estos en la població de referència, de 0-30 punts

4. Atenció al joc patològic, es tindran en compte els següents criteris de valoració:

a) L'existència de recursos semblants on es plantege la intervenció o en la proximitat a este, la cobertura territorial i poblacional i el nivell de coordinació amb altres xarxes públiques d'actuació complementàries en la matèria, fonamentalment, sanitària, de servicis socials, de 0-30 punts.

b) La continuïtat dels programes finançats per la Generalitat l'any anterior, sempre que persistisquen les necessitats, de 0-20 punts.

c) L'avaluació de les activitats realitzades en l'exercici 2013, de 0-20 punts.

d) Estructura de l'equip professional, de 0-20 punts.

e) Coordinació amb altres recursos assistencials, de 0-10 punts.

5. Unitats de Valoració i Suport en Drogodependències, centres d'Intervenció de Baixa Exigència (CIBE) i centres de dia d'entitats locals, es tindran en compte els següents criteris de valoració:

a) La dotació de recursos específics existents en el territori on es plantege la intervenció o en la proximitat a este, la cobertura territorial i poblacional i el nivell de coordinació amb altres xarxes públiques d'actuació complementàries en la matèria, fonamentalment, sanitària, de servicis socials i educativa, de 0-40 punts.

b) L'avaluació de les activitats realitzades en l'exercici 2013, prenent com a referència la memòria d'activitats de l'últim exercici, així com tots els antecedents que estiguen en poder de l'Administració, en especial el grau d'execució de la subvenció concedida en el referit exercici, de 0-30 punts.

c) La continuïtat de les accions iniciades en l'exercici anterior, que hagueren sigut finançades per la Conselleria de Sanitat, de 0-30 punts.

6. En cas d'empat en la puntuació final, tindran preferència en l'adjudicació en la puntuació final obtinguda pels sol·licitants, aquelles entitats que acrediten, amb anterioritat a la publicació de la norma per la qual es regulen les ajudes o subvencions, ocupar major percentatge de treballadors discapacitats en relació amb les respectives plantilles d'estes, o bé que es comprometen a contractar un percentatge major de treballadors discapacitats durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció.

d) Programas específicos para grupos de riesgo en población joven, prevención selectiva, de 0-20 puntos.

e) Programas específicos de prevención de las drogodependencias y otras adicciones dirigidos a la población juvenil para la gestión del ocio y tiempo libre, de 0-10 puntos.

f) Uso de las nuevas tecnologías en la aplicación de los programas, de 0-5 puntos.

g) Programas dirigidos a la prevención de las drogodependencias y otras adicciones en el ámbito laboral, de 0-5 puntos.

2. Programas de prevención, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a) Necesidad de implantación del programa en el ámbito de aplicación, de 0-30 puntos

b) Continuidad de las acciones y evaluación del programa del año 2013, de 0-25 puntos

c) Objetivos del programa de prevención, tanto generales como específicos, de 0-20 puntos

d) Estructura del equipo profesional, de 0-15 puntos

e) La cobertura territorial y poblacional y el nivel de coordinación con otras redes públicas de actuación complementarias en la materia, fundamentalmente, sanitaria, de servicios sociales y educativa, de 0-10 puntos

3. Autoayuda, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a) La dotación de recursos similares en el territorio donde se plantea la intervención o en la proximidad a este, la cobertura territorial y poblacional y el nivel de coordinación con otras redes públicas de actuación complementarias en la materia, fundamentalmente, sanitaria, de 0-40 puntos

b) La continuidad de los programas, siempre que persistan las necesidades, de 0-30 puntos

c) La evaluación de resultados y del impacto de los mismos en la población de referencia, de 0-30 puntos

4. Atención al juego patológico, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a) La existencia de recursos similares donde se plantee la intervención o en la proximidad a este, la cobertura territorial y poblacional y el nivel de coordinación con otras redes públicas de actuación complementarias en la materia, fundamentalmente, sanitaria, de servicios sociales, de 0-30 puntos.

b) La continuidad de los programas financiados por la Generalitat en el año anterior, siempre que persistan las necesidades, de 0-20 puntos.

c) La evaluación de las actividades realizadas en el ejercicio 2013, de 0-20 puntos.

d) Estructura del equipo profesional, de 0-20 puntos

e) Coordinación con otros recursos asistenciales, de 0-10 puntos

5. Unidades de Valoración y Apoyo en Drogodependencias, Centros de Intervención de Baja Exigencia (CIBE) y Centros de día de entidades locales, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a) La dotación de recursos específicos existentes en el territorio donde se plantea la intervención o en la proximidad a este, la cobertura territorial y poblacional y el nivel de coordinación con otras redes públicas de actuación complementarias en la materia, fundamentalmente, sanitaria, de servicios sociales y educativa, de 0-40 puntos

b) La evaluación de las actividades realizadas en el ejercicio 2013, tomando como referencia la memoria de actividades del último ejercicio, así como todos los antecedentes que obren en poder de la administración, en especial el grado de ejecución de la subvención concedida en el referido ejercicio, de 0-30 puntos.

c) La continuidad de las acciones iniciadas en el ejercicio anterior, que hubieran sido financiadas por la Consellería de Sanidad, de 0-30 puntos

6. En caso de empate en la puntuación final, tendrán preferencia en la adjudicación en la puntuación final obtenida por los solicitantes, aquellas entidades que acrediten, con anterioridad a la publicación de la norma por la que se regulen las ayudas o subvenciones, ocupar mayor porcentaje de trabajadores discapacitados en relación con las respectivas plantillas de estas, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de trabajadores discapacitados durante el ámbito temporal de la ayuda o subvención.

### *Tretze. Resolució i termini per a resoldre*

1. Correspon a la Secretaria Autònoma de la Conselleria de Sanitat o òrgan en qui delegue dictar la resolució de la concessió de les distintes subvencions.

2. La resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb el que estableix l'article 59.6.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar els expedients serà de tres mesos, a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense haver-se notificat la resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de subvenció, en els termes de l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

### *Catorze. Recursos*

Contra les resolucions dictades en el procediment de concessió de subvenció, que no esgoten la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant del conseller de Sanitat, en el termini d'un mes, si l'acte és exprés, i si no ho és, el termini serà de tres mesos i es comptarà, per al sol·licitant i altres possibles interessats, a partir de l'endemà a aquell en què es produïsquen els efectes del silenci administratiu, d'acord amb el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

### *Quinze. Pagament i justificació de les subvencions concedides*

1. La forma de pagament de les subvencions destinades a gastos corrents, previ certificat del director general d'Assistència Sanitària de comprovació i aprovació dels justificants, així com acreditatiu del compliment dels fins que justifiquen la concessió de la subvenció, s'ajustarà al règim de lliurament especial que per a determinades transferències corrents estableix la Llei de Pressupostos de la Generalitat per al 2014. En els casos en què no s'ajuste als requisits, es lliurarà d'acord amb allò que s'ha estipulat en l'article 47 bis del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, conforme al qual:

- un 40 % de l'import d'esta podrà lliurar-se, immediatament, una vegada concedida,
- un 20 % s'abonarà després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de la suma lliurada a l'actuació objecte de la subvenció, i
- el 40 % restant serà abonat per la Generalitat, una vegada justifique el beneficiari el compliment d'allò convingut.

Quan es produïsquen bestretes de pagament, el beneficiari de la subvenció estarà obligat a garantir-ne l'import. Amb esta finalitat, s'entendran per bestretes de pagament les quantitats que siguen lliurades a favor del beneficiari amb anterioritat que este justifique el gasto corresponent. No obstant això, queden exceptuades d'esta obligació les entitats sense ànim de lucre i les corporacions locals en què concorreuen les circumstàncies previstes en l'article 47 bis, apartat 3, lletres A) i C), respectivament, del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

L'esmentada garantia haurà de ser constituïda:

- En metàl·lic o en valors públics o privats, amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establides.
- Per mitjà d'aval prestat, en la forma i les condicions reglamentàries, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya i presentat davant de l'òrgan corresponent.

2. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant el beneficiari no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social o siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

3. Els beneficiaris de les subvencions tindran de termini fins al 30 d'octubre de 2014 per a presentar la documentació justificativa de la totalitat de la subvenció concedida o, d'almenys, del percentatge que possibilita el lliurament del 100 % d'esta, sempre que això siga possible, d'acord amb el que estableix la Llei de Pressupostos per a l'exercici

### *Trece. Resolución y plazo para resolver*

1. Corresponde a la secretaria autonómica consellería de sanidad u órgano en quien delegue dictar la resolución de la concesión de las distintas subvenciones.

2. La resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con lo establecido en el artículo 59.6.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. El plazo máximo para resolver y notificar los expedientes será de tres meses a contar desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo sin haberse notificado la resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de subvención en los términos del artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

### *Catorce. Recursos*

Contra las resoluciones dictadas en el procedimiento de concesión de subvención, que no agotan la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante el conseller de Sanidad en el plazo de un mes, si el acto fuera expreso, y si no lo fuera, el plazo será de tres meses y se contará, para el solicitante y otros posibles interesados, a partir del día siguiente a aquel en que se produzcan los efectos del silencio administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

### *Quince. Pago y justificación de las subvenciones concedidas*

1. La forma de pago de las subvenciones destinadas a gastos corrientes, previa certificación del director general de Asistencia Sanitaria de comprobación y aprobación de los justificantes, así como acreditativa del cumplimiento de los fines que justifican la concesión de la subvención, se ajustará al régimen de libramiento especial que para determinadas transferencias corrientes establece la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el 2014. En los casos en que no se ajuste a los requisitos, se librarà de acuerdo con lo estipulado en el artículo 47 bis del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, conforme al cual:

- un 40 % del importe de la misma podrá librarse de inmediato una vez concedida,
- un 20 % se abonará tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación de la suma librada a la actuación objeto de la subvención, y
- el 40 % restante se abonará por la Generalitat una vez se justifique por el beneficiario el cumplimiento de lo convenido.

Cuando se produzcan anticipos de pago, el beneficiario de la subvención vendrá obligado a garantizar el importe de los mismos. A estos efectos, se entenderá por anticipos de pago las cantidades que sean libradas a favor del beneficiario con anterioridad a que este justifique el gasto correspondiente. No obstante, quedan exceptuadas de esta obligación las entidades sin fin de lucro y las corporaciones locales en las que concurren las circunstancias previstas en el artículo 47 bis, apartado 3, letras A) y C), respectivamente, del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

La citada garantía habrá de ser constituïda:

- En metálico o en valores públicos o privados, con sujeción, en cada caso, a las condiciones reglamentariamente establecidas.
- Mediante aval prestado, en la forma y condiciones reglamentarias, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España y presentado ante el órgano correspondiente.

2. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deutor por resolución de procedencia de reintegro.

3. Los beneficiarios de las subvenciones tendrán de plazo hasta el 30 de octubre de 2014 para presentar la documentación justificativa de la totalidad de la subvención concedida o de, al menos, del porcentaje que posibilite el libramiento del 100 % de la misma, siempre que ello sea posible de acuerdo con lo establecido en la Ley de Presupuestos

2014. En este últim supòsit, haurà de termini fins al 15 de gener de 2015 per a presentar la resta de la documentació justificativa.

4. La justificació es presentarà, quan es tracte d'entitats locals, utilitzant el model que figura com a annex VII, i quan es tracte d'entitats sense ànim de lucre, utilitzant els models que figuren com a annexos VIII i IX.

5. La rendició del compte justificatiu o relació de gastos efectuats constituïx un acte obligatori del beneficiari en què s'han d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de gasto o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeten acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública, així com l'acreditació del pagament.

6. Les subvencions per a gastos corrents es justificaran de la manera següent:

a) En el cas que la beneficiària siga una entitat local, la justificació del gasto corresponent als centres i servicis d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius, es realitzarà a través d'un certificat de justificació d'obligació reconeguda de l'interventor de l'entitat local i d'una memòria financera detallada d'execució del gasto total destinat a drogodependències per l'entitat. Quan el recurs finançat siga una Unitat de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives, el certificat sol·licitat haurà d'acreditar el que disposa la base tercera.

b) En el cas que la beneficiària siga una entitat sense ànim de lucre, s'observaran les regles següents:

– Hauran de presentar-se documents acreditatius del gasto corresponent a les nòmines de treballadors, degudament firmades per estos, i els documents acreditatius del pagament a la Seguretat Social de les quotes relatives a les cotitzacions dels treballadors.

– Si hi ha gastos derivats del pagament d'assistències o servicis de professionals, hauran d'aportar-se les corresponents factures emeses pels esmentats professionals on consten les dades del perceptor, el seu NIF, el concepte pel qual se li retribueix i la retenció corresponent a l'IRPF, així com les dades de l'entitat, més els impostos que corresponguen.

– Quan es tracte de justificar gastos efectuats per aquells conceptes no derivats de gastos de personal, es realitzaran per mitjà de justificants o factures emeses, d'acord amb el que estableix la normativa vigent, i en concret en el Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament regulador de les obligacions de facturació. A cada una d'estes s'adjuntarà justificant de pagament degudament acreditat.

– Les factures o justificants presentats hauran de ser originals, que podran ser tornats a les entitats, amb la sol·licitud prèvia de desglossament per part d'estes, quan finalitze l'exercici, o quan siguen necessàries per al compliment d'una obligació, a excepció dels butlletins de declaració de cotització a la Seguretat Social i les declaracions d'IRPF que procedisquen (impresos 110 i 190), i en este cas, es presentaran fotocòpies degudament compulsades. En el moment de la comprovació de la justificació se sol·licitarà a l'entitat que presente els corresponents originals per a invalidar-los en la quantitat imputada a la subvenció, tots estos corresponents a l'exercici de 2014.

7. En tot cas, els beneficiaris de subvencions hauran de presentar una memòria final de les activitats realitzades en suport informàtic, i quan així siga requerit per la Direcció General d'Assistència Sanitària, en paper, fins al 31 de gener de 2015. La no-presentació de l'esmentada memòria serà motiu de reintegrament de la subvenció concedida.

#### *Setze. Concurrencia de subvencions*

L'import de les subvencions regulades en la present orde en cap cas no podrà ser de tal quantia que, aïlladament, o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, superen el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

#### *Dèsset. Pèrdua o minoració de l'ajuda*

1. Tota alteració de les condicions i els requisits tinguts en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de

para el ejercicio 2014. En este último supuesto, habrá de plazo hasta el 15 de enero de 2015 para presentar el resto de la documentación justificativa.

4. La justificación se presentará, cuando se trate de entidades locales, utilizando el modelo que figura como anexo VII, y cuando se trate de entidades sin fin de lucro, utilizando los modelos que figuran como anexos VIII y IX.

5. La rendición de la cuenta justificativa o relación de gastos efectuados constituye un acto obligatorio del beneficiario en la que se deben incluir, bajo responsabilidad del declarante, los justificantes de gasto o cualquier otro documento con validez jurídica que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención pública, así como la acreditación del pago.

6. Las subvenciones para gastos corrientes se justificarán de la siguiente manera:

a) En el caso de que la beneficiaria sea una entidad local, la justificación del gasto correspondiente a los centros y servicios de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos se realizará a través de un certificado de justificación de obligación reconocida del interventor de la entidad local y de una memoria financiera detallada de ejecución del gasto total destinado a drogodependencias por la entidad. Cuando el recurso financiado fuera una Unidad de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas, la certificación solicitada deberá acreditar lo dispuesto en la base tercera.

b) En el caso de que la beneficiaria sea una entidad sin fin de lucro, se observarán las siguientes reglas:

– Deberán presentarse documentos acreditativos del gasto correspondiente a las nóminas de trabajadores, debidamente firmadas por estos, y los documentos acreditativos del pago a la Seguridad Social de las cuotas relativas a las cotizaciones de los trabajadores.

– Si hubieran gastos derivados del pago de asistencias o servicios de profesionales, deberán aportarse las correspondientes facturas emitidas por dichos/as profesionales donde consten los datos del perceptor, su N.I.F., el concepto por el que se le retribuye y la retención correspondiente al IRPF, así como los datos de la entidad, más los impuestos que correspondan.

– Cuando se trate de justificar gastos efectuados por aquellos conceptos no derivados de gastos de personal, se realizarán mediante justificantes o facturas emitidas, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente, y en concreto en el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento regulador de las obligaciones de facturación. A cada una de ellas se adjuntará justificante de pago debidamente acreditado.

– Las facturas o justificantes presentados deberán ser originales, que podrán ser devueltos a las entidades, previa solicitud de desglose por parte de estas, cuando finalice el ejercicio, o cuando sean necesarias para el cumplimiento de una obligación, a excepción de los boletines de declaración de cotización a la Seguridad Social y las declaraciones de IRPF que procedan (impresos 110 y 190), en cuyo caso se presentarán fotocopias debidamente compulsadas. En el momento de la comprobación de la justificación se solicitará a la entidad que presente los correspondientes originales para invalidarlos en la cantidad imputada a la subvención, todos ellos correspondientes al ejercicio de 2014.

7. En todo caso, los beneficiarios de subvenciones deberán presentar una memoria final de las actividades realizadas en soporte informático y, cuando así se requiera por la Dirección General de Asistencia Sanitaria, en papel, hasta el 31 de enero de 2015. La no presentación de la citada memoria será motivo de reintegro de la subvención concedida.

#### *Dieciséis. Concurrencia de subvenciones*

El importe de las subvenciones reguladas en la presente orden en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente, o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, superen el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

#### *Diecisiete. Pérdida o minoración de la ayuda*

1. Toda alteración de las condiciones y requisitos tenidos en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones públicas o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la



concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

2. La falta de justificació o la justificació insuficient de l'ajuda concedida, dins del termini establert a este efecte, així com la concurrència d'altres causes incloses en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en els articles 33 i 34 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció, sense perjudici de la celebració, si és el cas del tràmit d'audiència legalment establert.

3. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres alegacions o proves que les presentades per l'interessat.

#### *Díhuit. Reintegrament de les subvencions*

1. En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà de reintegrar la quantitat rebuda i abonar l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció.

2. D'acord amb l'article 14.2 de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, l'interés de demora resultarà de l'aplicació, per a cada any o període dels que integren el període de càlcul, de l'interés legal fixat en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per als dits exercicis.

#### *Dènou. Règim d'infraccions i sancions*

El règim sancionador en la matèria regulada en la present orde serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, sense perjudici d'allò que s'ha previst, amb caràcter bàsic, en el títol IX de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

resolució de concessió y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

2. La falta de justificación o la justificación insuficiente de la ayuda concedida dentro del plazo establecido al efecto, así como la concurrencia de otras causas recogidas por el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en los artículos 33 y 34 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención, sin perjuicio de la celebración, en su caso del trámite de audiencia legalmente establecido.

3. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones o pruebas que las presentadas por el interesado.


#### *Dieciocho. Reintegro de las subvenciones*

1. En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, la entidad beneficiaria de la subvención deberá reintegrar la cantidad recibida y abonar el interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

2. De acuerdo con el artículo 14.2 de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, el interés de demora resultará de la aplicación, para cada año o periodo de los que integren el periodo de cálculo, del interés legal fijado en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para dichos ejercicios.

#### *Diecinueve. Régimen de Infracciones y Sanciones*

El régimen sancionador en la materia regulada en la presente orden será el establecido en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, sin perjuicio de lo previsto con carácter básico en el título IX de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

|   |  |  |
|---|--|--|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> | <b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ EN MATÈRIA DE DROGODEPENDÈNCIES I ALTRES TRASTORNS ADICTIUS</b><br><b>SOLICITUD DE SUBVENCIONES EN MATERIA DE DROGODEPENDENCIAS Y OTROS TRASTORNOS ADICTIVOS</b> | <b>ANNEX II</b><br><b>ANEXO II</b><br><b>Full 1</b><br><b>Hoja 1</b> |
|---|--|--|

**A DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD**

|  |                    |  |   |
|--|--------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Entitat no lucrativa<br><i>Entidad sin fin de lucro</i>       |                    | <input type="checkbox"/> Entitat local<br><i>Entidad local</i> |   |
| NOM / NOMBRE   |                    |  | CIF                                     |
| DOMICILI (Carrer / Plaça, Número i porta) / DOMICILIO (Calle / Plaza, Número y puerta) |                    | CP   | LOCALITAT / LOCALIDAD                   |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA  | TELÈFON / TELÉFONO | FAX  | CORREU ELECTRÒNIC<br>CORREO ELECTRÓNICO |

**DADES DEL REPRESENTANT DE L'ENTITAT / DATOS DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD**

|                     |              |     |
|---------------------|--------------|-----|
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE | DNI |
|---------------------|--------------|-----|

**PERSONA DE CONTACTE / PERSONA DE CONTACTO**

|  |                       |  |     |
|--|-----------------------|--|-----|
| COGNOMS / APELLIDOS  | NOM / NOMBRE          | DNI                                    |     |
| LLOC DE TREBALL / PUESTO DE TRABAJO  |                       | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO |     |
| DOMICILI (Carrer / Plaça, Número i porta) / DOMICILIO (Calle / Plaza, Número y puerta) |                       | CP                                     |     |
| LOCALITAT / LOCALIDAD  | PROVÍNCIA / PROVINCIA | TELÈFON / TELÉFONO                     | FAX |

**B DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE**

La persona o entitat que subscriu DECLARA, sota la seua responsabilitat:  
 La persona o entidad que suscribe DECLARA, bajo su responsabilidad:

Per a entitats no lucratives:  
 Para entidades sin fin de lucro:

Que exercix les facultats de representant legal de l'entitat.  
*Que ostenta facultades de representante legal de la entidad.*

Que la sol·licitud està autoritzada per l'òrgan competent de l'entitat, i es compromet al compliment de les obligacions.  
*Que la solicitud está autorizada por el órgano competente de la entidad y se compromete al cumplimiento de las obligaciones.*

Que la entitat no incorre en les prohibicions de l'article 13.2 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.  
*Que la entidad no incurre en las prohibiciones del artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.*

Que l'entitat no obté beneficis econòmics per les seues activitats.  
*Que la entidad no obtiene beneficios económicos por sus actividades.*

Que l'entitat complix amb la normativa sobre integració laboral de les persones amb discapacitat o està exempta d'esta obligació.  
*Que la entidad cumple con la normativa sobre integración laboral de las personas con discapacidad o está exenta.*

Per a entitats locals:  
 Para entidades locales:

Que no està sotmés a a cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).  
*Que no está incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones (BOE núm. 276, de 18/11/03).*

Que el pressupost de l'entitat dedicat a drogodependències per a l'exercici convocat ascendeix a:   
*Que el presupuesto de la entidad dedicado a drogodependencias para el ejercicio convocado asciende a*

**C AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN**

Per a entitats no lucratives:  
 Para entidades sin fin de lucro:

D'acord amb el que preveu l'article 5 del Decret 165/2010, del Consell, pel qual s'establixen les mesures de simplificació i reducció de les càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic, s'autoritza a l'òrgan competent de la Conselleria de Sanitat a consultar i obtenir per mitjans telemàtics les certificacions acreditatives d'estar al corrent amb les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social.

En cas de no subscriure la corresponent autorització, s'hauran d'aportar les certificacions en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

*De acuerdo con lo previsto en el artículo 5 del decreto 165/2010, del Consejo, por el que se establecen las medidas de simplificación y reducción de las cargas administrativa en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, se autoriza al órgano competente de la Conselleria de Sanidad a consultar y obtener por medios telemáticos las certificaciones acreditativas de estar al corriente con las obligaciones tributarias, estatales y autonómicas, y con la Seguridad Social.*

*En caso de no suscribir la correspondiente autorización se deberán aportar las certificaciones en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.*

Autoritza / Autoriza       No Autoritza / No autoriza

(1/6) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

CS - DGAS

DIN-44

IA - 28003 - 01 - R



**SOL.LICITUD DE SUBVENCIÓ EN MATÈRIA DE DROGODEPENDÈNCIES I ALTRES TRASTORNS ADICTIUS**  
**SOLICITUD DE SUBVENCIONES EN MATERIA DE DROGODEPENDENCIAS Y OTROS TRASTORNOS ADICTIVOS**

**ANNEX II**  
**ANEXO II**  
**Full 2**  
**Hoja 2**

**D DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN**

Per a entitats no lucratives:  
 Para entidades sin fin de lucro:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Identificació del recurs (un annex per recurs sol.licitat)<br><i>Identificación del recurso (un anexo por recurso solicitado)</i>            | <input type="checkbox"/> Còpia autenticada dels Estatuts <sup>2</sup><br><i>Copia autenticada de los Estatutos <sup>2</sup></i>   |
| <input type="checkbox"/> Pressupost desglossat (u per recurs sol.licitat)<br><i>Presupuesto desglosado (uno por recurso solicitado)</i>                               | <input type="checkbox"/> Memòria d'activitats de l'exercici anterior al convocat (una per recurs) <sup>3</sup><br><i>Memoria de actividades del ejercicio anterior al convocado (una por recurso) <sup>3</sup></i>  |
| <input type="checkbox"/> Memòria d'activitats del exercici convocat (una per recurs)<br><i>Memoria de actividades del ejercicio convocado (una por recurso)</i>       | <input type="checkbox"/> Certificat de l'angència tributària, si és el cas, d'exempció de l'IVA <sup>2</sup><br><i>Certificado de la agencia tributaria, si es el caso, de exención del IVA <sup>2</sup></i>  |
| <input type="checkbox"/> Equip professional (u per recurs)<br><i>Equipo profesional (uno por recurso)</i>   | <input type="checkbox"/> Curriculum vital del personal (en el recurs de Joc Patològic)<br><i>Curriculum vital del personal (en el recurso de Juego Patológico)</i>  |
| <input type="checkbox"/> Certificat de l'entitat bancària i alta de tercers <sup>1</sup><br><i>Certificado de la entidad bancaria y alta de terceros <sup>1</sup></i> | <input type="checkbox"/> Certificacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (Només quan no se subcriga l'autorització de l'apartat C).<br><i>Certificaciones de estar al corriente con las obligaciones tributarias y con Seguridad Social. (Sólo cuando no se suscriba la autorización del apartado C).</i> |

Per a entitats locals:  
 Para entidades locales:

- Documentació acreditativa de la representació legal que tinga el sol.licitant.  
*Documentación acreditativa de la representación legal que tenga el solicitante.*
- Identificació del recurs (un annex per recurs sol.licitat)  
*Identificación del recurso (un anexo por recurso solicitado)*
- Certificat d'autorització de sol.licitud per l'òrgan competent i compromís del compliment de les obligacions  
*Certificación de autorización de solicitud por el órgano competente i compromiso del cumplimiento de las obligaciones*
- Pla municipal/provincial <sup>(4)</sup>  
*Plan municipal/provincial <sup>(4)</sup>*
- Certificació de l'acord d'aprovació del pla <sup>(4)</sup>  
*Certificación del acuerdo de aprobación del plan <sup>(4)</sup>*
- Memòria d'activitats que s'han de fer en el exercici convocat  
*Memoria de actividades que se han de hacer en el ejercicio convocado*
- Equip professional  
*Equipo profesional*
- Certificat de l'entitat bancària i alta de tercers <sup>(5)</sup>  
*Certificado de la entidad bancaria y alta de terceros <sup>(5)</sup>*
- Memòria d'activitats de l'exercici anterior al convocat <sup>(6)</sup>  
*Memoria de actividades del ejercicio anterior al convocado <sup>(6)</sup>*

<sup>1</sup> Només si varien les dades bancàries o no ha sigut subvencionat l'exercici anterior al convocat.  
*Sólo si varían los datos bancarios o no ha sido subvencionado el ejercicio anterior al convocado.*

<sup>2</sup> En el cas que no es trobe ja en poder de l'òrgan concedent.  
*En caso de que no se encuentre ya en poder del órgano concedente.*

<sup>3</sup> En el cas de no haver sigut subvencionat l'exercici anterior al convocat.  
*En el caso de no haber sido subvencionado el ejercicio anterior al convocado.*

<sup>4</sup> Obligatori per a municipis de més de 20.000 habitants i diputacions provincials.  
*Obligatorio para municipios de más de 20.000 habitantes y diputaciones provinciales.*

<sup>5</sup> Únicament si varien les dades bancàries.  
*Únicamente si varían los datos bancarios.*

<sup>6</sup> Si no ha estat subvencionat l'exercici anterior al convocat.  
*En el caso de no haber sido subvencionado en el ejercicio anterior al convocado.*





**SOL.LICITUD DE SUBVENCIÓ EN MATÈRIA DE DROGODEPENDÈNCIES I ALTRES TRASTORNS ADICTIUS**  
**SOLICITUD DE SUBVENCIONES EN MATERIA DE DROGODEPENDENCIAS Y OTROS TRASTORNOS ADICTIVOS**

**ANNEX II**  
**ANEXO II**  
**Full 3**  
**Hoja 3**

**E SOL.LICITUD / SOLICITUD**

A l'empar del que disposa l'Ordre en vigor de la Conselleria de Sanitat per la qual es convoquen i aproven les bases reguladores de subvencions en materia d'atenció i prevenció de les drogodependències i d'altres trastorns addictius es sol·licita que es concedisca una subvenció per un import total de \_\_\_\_\_ €

*Al amparo de lo que dispone la Orden en vigor de la Conselleria de Sanitat por la que se convocan y aprueban las bases reguladoras de subvenciones en materia de atención y prevención de las drogodependencias y de otros trastornos adictivos se solicita que se conceda una subvención por un importe total de \_\_\_\_\_ €*

Amb el següent desglose: / Con el siguiente desglose:

Per a entitats no lucratives: / Para entidades sin fin de lucro:

| Recurs/Programa / Recurso/Programa  | Concepte de despesa / Concepto de gasto | Quantitat (€) / Cantidad (€) |
|---|---|------------------------------|
| Àrea de Reinserció Social (T2097/000) / Área de Reinserción Social (T2097/000)                                      |   |                              |
| 1. Centres d'intervenció de baixa exigència (CIBE)<br><i>Centros de intervención de baja exigencia (CIBE)</i>       | 1.1. Personal                           |                              |
|   | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| 2. Recurs joc patològic<br><i>Recursos juego patológico</i>   | 2.1.. Personal                          |                              |
|   | 2.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Àrea de Prevenció (T2099/000) / Área de Prevención (T2099/000)  |   |                              |
| 1. Programes de prevenció<br><i>Programas de prevención</i>   | 1.1. Personal                           |                              |
|   | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Àrea d'Assistència Juridicopenal (T1897/000) / Área Asistencia Jurídico Penal (T1897/000)                           |   |                              |
| 1. Unitats de Valoració i Suport en Drogodependències<br><i>Unidades de Valoración y Apoyo en Drogodependencias</i> | 1.1. Personal                           |                              |
|   | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Àrea autoajuda alcoholisme (T5855/000) / Área autoayuda alcoholismo (T5855/000)                                     |   |                              |
| 1. Programes d'autoajua alcoholisme<br><i>Programas de autoayuda alcoholismo</i>                                    | 1.1 Personal                            |                              |
|   | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Import total de la subvenció sol.licitat<br><i>Importe total de la subvención solicitada</i>                        |   |                              |

Per a entitats locals: / Para entidades locales:

| Recurs/Programa / Recurso/Programa   | Concepte de despesa / Concepto de gasto | Quantitat (€) / Cantidad (€) |
|--|---|------------------------------|
| Àrea de Reinserció Social (T2097/000) / Área de Reinserción Social (T2097/000)   |   |                              |
| 1. Centres de dia<br><i>Centros de día</i>   | 1.1. Personal                           |                              |
|  | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Àrea de Prevenció (T2099/000) / Área de Prevención (T2099/000)   |   |                              |
| 1. Unitat de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives<br><i>Unidad de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas</i> | 1.1. Personal                           |                              |
|  | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Import total de la subvenció sol.licitat<br><i>Importe total de la subvención solicitada</i>                                 |   |                              |

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma de l'interessat o firmes mancomunades / Firma del interesado o firmas mancomunadas

Signatura / Firma: \_\_\_\_\_

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).


|   |
|---|
| REGISTRE D'ENTRADA<br>REGISTRO DE ENTRADA                                 |
| DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT<br>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

(3/6) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

CS - DGAS

DIN-A4

IA - 28003 - 03 - R

|  |  |  |
|--|--|--|
| <br><b>GENERALITAT VALENCIANA</b>   | <b>SOL.LICITUD DE SUBVENCIÓ EN MATÈRIA DE DROGODEPENDÈNCIES I ALTRES TRASTORNS ADICTIUS</b><br><b>SOLICITUD DE SUBVENCIONES EN MATERIA DE DROGODEPENDENCIAS Y OTROS TRASTORNOS ADICTIVOS</b> | <b>ANNEX II</b><br><b>ANEXO II</b><br><b>Full 1</b><br><b>Hoja 1</b> |
| <b>A DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD</b>  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Entitat no lucrativa / Entidad sin fin de lucro <input type="checkbox"/> Entitat local / Entidad local  |  |  |
| NOM / NOMBRE   |  | CIF  |
| DOMICILI (Carrer / Plaça, Número i porta) / DOMICILIO (Calle / Plaza, Número y puerta)   |  | CP LOCALITAT / LOCALIDAD   |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA  | TELÈFON / TELÉFONO   | FAX CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO                           |
| <b>DADES DEL REPRESENTANT DE L'ENTITAT / DATOS DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD</b>   |  |  |
| COGNOMS / APELLIDOS  | NOM / NOMBRE   | DNI  |
| <b>PERSONA DE CONTACTE / PERSONA DE CONTACTO</b>   |  |  |
| COGNOMS / APELLIDOS  | NOM / NOMBRE   | DNI  |
| LLOC DE TREBALL / PUESTO DE TRABAJO  | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO   |  |
| DOMICILI (Carrer / Plaça, Número i porta) / DOMICILIO (Calle / Plaza, Número y puerta)   |  | CP   |
| LOCALITAT / LOCALIDAD  | PROVÍNCIA / PROVINCIA  | TELÈFON / TELÉFONO FAX   |
| <b>B DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>  |  |  |
| <p>La persona o entitat que subscriu DECLARA, sota la seua responsabilitat:<br/> <i>La persona o entidad que suscribe DECLARA, bajo su responsabilidad:</i></p> <p>Per a entitats no lucratives:<br/> <i>Para entidades sin fin de lucro:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Que exercix les facultats de representant legal de l'entitat.<br/> <i>Que ostenta facultades de representante legal de la entidad.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Que la sol.licitud està autoritzada per l'òrgan competent de l'entitat, i es compromet al compliment de les obligacions.<br/> <i>Que la solicitud está autorizada por el órgano competente de la entidad y se compromete al cumplimiento de las obligaciones.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Que la entitat no incorre en les prohibicions de l'article 13.2 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.<br/> <i>Que la entidad no incurre en las prohibiciones del artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Que l'entitat no obté beneficis econòmics per les seues activitats.<br/> <i>Que la entidad no obtiene beneficios económicos por sus actividades.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Que l'entitat complix amb la normativa sobre integració laboral de les persones amb discapacitat o està exempta d'esta obligació.<br/> <i>Que la entidad cumple con la normativa sobre integración laboral de las personas con discapacidad o está exenta.</i></p> <p>Per a entitats locals:<br/> <i>Para entidades locales:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Que no està sotmés a a cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).<br/> <i>Que no está incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones (BOE núm. 276, de 18/11/03).</i></p> <p>Que el pressupost de l'entitat dedicat a drogodependències per a l'exercici convocat ascendeix a: <input style="width: 100px;" type="text"/><br/> <i>Que el presupuesto de la entidad dedicado a drogodependencias para el ejercicio convocado asciende a:</i></p> |  |  |
| <b>C AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN</b>   |  |  |
| <p>Per a entitats no lucratives:<br/> <i>Para entidades sin fin de lucro:</i></p> <p>D'acord amb el que preveu l'article 5 del Decret 165/2010, del Consell, pel qual s'establixen les mesures de simplificació i reducció de les càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic, s'autoritza a l'òrgan competent de la Conselleria de Sanitat a consultar i obtenir per mitjans telemàtics les certificacions acreditatives d'estar al corrent amb les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social.</p> <p>En cas de no subscriure la corresponent autorització, s'hauran d'aportar les certificacions en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>De acuerdo con lo previsto en el artículo 5 del decreto 165/2010, del Consell, por el que se establecen las medidas de simplificación y reducción de las cargas administrativa en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, se autoriza al órgano competente de la Conselleria de Sanidad a consultar y obtener por medios telemáticos las certificaciones acreditativas de estar al corriente con las obligaciones tributarias, estatales y autonómicas, y con la Seguridad Social.</i></p> <p><i>En caso de no suscribir la correspondiente autorización se deberán aportar las certificaciones en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Autoritza / Autoriza <input type="checkbox"/> No Autoritza / No autoriza</p>   |  |  |

(4/6) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CS - DGAS

DIN-44

IA - 28003 - 01 - R



**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ EN MATÈRIA DE DROGODEPENDÈNCIES I ALTRES TRASTORNS ADICTIUS**  
**SOLICITUD DE SUBVENCIONES EN MATERIA DE DROGODEPENDENCIAS Y OTROS TRASTORNOS ADICTIVOS**

**ANNEX II**  
**ANEXO II**  
**Full 2**  
**Hoja 2**

**D DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN**

Per a entitats no lucratives:  
 Para entidades sin fin de lucro:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Identificació del recurs (un annex per recurs sol·licitat)<br><i>Identificación del recurso (un anexo por recurso solicitado)</i>            | <input type="checkbox"/> Còpia autenticada dels Estatuts <sup>2</sup><br><i>Copia autenticada de los Estatutos <sup>2</sup></i>  |
| <input type="checkbox"/> Pressupost desglossat (u per recurs sol·licitat)<br><i>Presupuesto desglosado (uno por recurso solicitado)</i>                               | <input type="checkbox"/> Memòria d'activitats de l'exercici anterior al convocat (una per recurs) <sup>3</sup><br><i>Memoria de actividades del ejercicio anterior al convocado (una por recurso) <sup>3</sup></i>   |
| <input type="checkbox"/> Memòria d'activitats del exercici convocat (una per recurs)<br><i>Memoria de actividades del ejercicio convocado (una por recurso)</i>       | <input type="checkbox"/> Certificat de l'agència tributària, si és el cas, d'exempció de l'IVA <sup>2</sup><br><i>Certificado de la agencia tributaria, si es el caso, de exención del IVA <sup>2</sup></i>  |
| <input type="checkbox"/> Equip professional (u per recurs)<br><i>Equipo profesional (uno por recurso)</i>   | <input type="checkbox"/> Curriculum vital del personal (en el recurs de Joc Patològic)<br><i>Curriculum vital del personal (en el recurso de Juego Patológico)</i>   |
| <input type="checkbox"/> Certificat de l'entitat bancària i alta de tercers <sup>1</sup><br><i>Certificado de la entidad bancaria y alta de terceros <sup>1</sup></i> | <input type="checkbox"/> Certificacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (Només quan no se subcriga l'autorització de l'apartat C).<br><i>Certificaciones de estar al corriente con las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. (Sólo cuando no se suscriba la autorización del apartado C).</i> |

Per a entitats locals:  
 Para entidades locales:

- Documentació acreditativa de la representació legal que tinga el sol·licitant.  
*Documentación acreditativa de la representación legal que tenga el solicitante.*
- Identificació del recurs (un annex per recurs sol·licitat)  
*Identificación del recurso (un anexo por recurso solicitado)*
- Certificat d'autorització de sol·licitud per l'òrgan competent i compromís del compliment de les obligacions  
*Certificación de autorización de solicitud por el órgano competente i compromiso del cumplimiento de las obligaciones*
- Pla municipal/provincial <sup>(4)</sup>  
*Plan municipal/provincial <sup>(4)</sup>*
- Certificació de l'acord d'aprovació del pla <sup>(4)</sup>  
*Certificación del acuerdo de aprobación del plan <sup>(4)</sup>*
- Memòria d'activitats que s'han de fer en el exercici convocat  
*Memoria de actividades que se han de hacer en el ejercicio convocado*
- Equip professional  
*Equipo profesional*
- Certificat de l'entitat bancària i alta de tercers <sup>(5)</sup>  
*Certificado de la entidad bancaria y alta de terceros <sup>(5)</sup>*
- Memòria d'activitats de l'exercici anterior al convocat <sup>(6)</sup>  
*Memoria de actividades del ejercicio anterior al convocado <sup>(6)</sup>*

<sup>1</sup> Només si varien les dades bancàries o no ha sigut subvencionat l'exercici anterior al convocat.  
*Sólo si varían los datos bancarios o no ha sido subvencionado el ejercicio anterior al convocado.*

<sup>2</sup> En el cas que no es trobe ja en poder de l'òrgan concedent.  
*En caso de que no se encuentre ya en poder del órgano concedente.*

<sup>3</sup> En el cas de no haver sigut subvencionat l'exercici anterior al convocat.  
*En el caso de no haber sido subvencionado el ejercicio anterior al convocado.*

<sup>4</sup> Obligatori per a municipis de més de 20.000 habitants i diputacions provincials.  
*Obligatorio para municipios de más de 20.000 habitantes y diputaciones provinciales.*

<sup>5</sup> Únicament si varien les dades bancàries.  
*Únicamente si varían los datos bancarios.*

<sup>6</sup> Si no ha estat subvencionat l'exercici anterior al convocat.  
*En el caso de no haber sido subvencionado en el ejercicio anterior al convocado.*





**SOL.LICITUD DE SUBVENCIÓ EN MATÈRIA DE DROGODEPENDÈNCIES I ALTRES TRASTORNS ADICTIUS**  
**SOLICITUD DE SUBVENCIONES EN MATERIA DE DROGODEPENDENCIAS Y OTROS TRASTORNOS ADICTIVOS**

**ANNEX II**  
**ANEXO II**  
**Full 3**  
**Hoja 3**

**E SOL.LICITUD / SOLICITUD**

A l'empar del que disposa l'Ordre en vigor de la Conselleria de Sanitat per la qual es convoquen i aproven les bases reguladores de subvencions en materia d'atenció i prevenció de les drogodependències i d'altres trastorns addictius es sol·licita que es concedisca una subvenció per un import total de \_\_\_\_\_ €

*Al amparo de lo que dispone la Orden en vigor de la Conselleria de Sanitat por la que se convocan y aprueban las bases reguladoras de subvenciones en materia de atención y prevención de las drogodependencias y de otros trastornos adictivos se solicita que se conceda una subvención por un importe total de \_\_\_\_\_ €*

Amb el següent desglose: / Con el siguiente desglose:

Per a entitats no lucratives: / Para entidades sin fin de lucro:

| Recurs/Programa / Recurso/Programa  | Concepte de despesa / Concepto de gasto | Quantitat (€) / Cantidad (€) |
|---|---|------------------------------|
| Àrea de Reinserció Social (T2097/000) / Área de Reinserción Social (T2097/000)                                      |   |                              |
| 1. Centres d'intervenció de baixa exigència (CIBE)<br><i>Centros de intervención de baja exigencia (CIBE)</i>       | 1.1. Personal                           |                              |
|   | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| 2. Recurs joc patològic<br><i>Recursos juego patológico</i>   | 2.1.. Personal                          |                              |
|   | 2.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Àrea de Prevenció (T2099/000) / Área de Prevención (T2099/000)  |   |                              |
| 1. Programes de prevenció<br><i>Programas de prevención</i>   | 1.1. Personal                           |                              |
|   | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Àrea d'Assistència Juridicopenal (T1897/000) / Área Asistencia Jurídico Penal (T1897/000)                           |   |                              |
| 1. Unitats de Valoració i Suport en Drogodependències<br><i>Unidades de Valoración y Apoyo en Drogodependencias</i> | 1.1. Personal                           |                              |
|   | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Àrea autoajuda alcoholisme (T5855/000) / Área autoayuda alcoholismo (T5855/000)                                     |   |                              |
| 1. Programes d'autoajuda alcoholisme<br><i>Programas de autoayuda alcoholismo</i>                                   | 1.1 Personal                            |                              |
|   | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Import total de la subvenció sol·licitat<br><i>Importe total de la subvención solicitada</i>                        |   |                              |

Per a entitats locals: / Para entidades locales:

| Recurs/Programa / Recurso/Programa   | Concepte de despesa / Concepto de gasto | Quantitat (€) / Cantidad (€) |
|--|---|------------------------------|
| Àrea de Reinserció Social (T2097/000) / Área de Reinserción Social (T2097/000)   |   |                              |
| 1. Centres de dia<br><i>Centros de día</i>   | 1.1. Personal                           |                              |
|  | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Àrea de Prevenció (T2099/000) / Área de Prevención (T2099/000)   |   |                              |
| 1. Unitat de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives<br><i>Unidad de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas</i> | 1.1. Personal                           |                              |
|  | 1.2. Manteniment / <i>Mantenimiento</i> |                              |
| Import total de la subvenció sol·licitat<br><i>Importe total de la subvención solicitada</i>                                 |   |                              |

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma de l'interessat o firmes mancomunades / Firma del interesado o firmas mancomunadas

Signatura / Firma: \_\_\_\_\_


Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

|   |
|---|
| REGISTRE D'ENTRADA<br>REGISTRO DE ENTRADA                                 |
| DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT<br>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

((66)) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CS - DGAS  
DIN-A4  
IA - 28003 - 03 - R


|   |   |   |
|---|---|---|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> | <b>IDENTIFICACIÓ DEL RECURS-SERVICI-PROGRAMA</b><br><b>IDENTIFICACIÓN DEL RECURSO-SERVICIO-PROGRAMA</b> | <b>ANNEX ANEXO</b><br><br><b>III</b>  |
| NOM DEL RECURS-SERVICI-PROGRAMA / NOMBRE DEL RECURSO-SERVICIO-PROGRAMA  |   | TIPUS / TIPO  |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA)<br>DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)                         |   | CP LOCALITAT / LOCALIDAD  |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA   | TELÈFON / TELÉFONO  | FAX CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO                                      |
| DATA D'OBERTURA<br>FECHA DE APERTURA  | ANYS (O MESOS) FUNCIONAM.<br>AÑOS (O MESES) FUNCIONAM.  | RESPONSABLE TÈCNIC / RESPONSABLE TÉCNICO  |
| RESPONSABLE INSTITUCIONAL   |   | TITULARITAT/DEPENDÈNCIA / TITULARIDAD/DEPENDENCIA                               |
| NÚMERO I DATA D'ACREDITACIÓ / NÚMERO Y FECHA DE ACREDITACIÓN  |   |   |
| HORARI / HORARIO  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Hivern (des de l'01.09 fins el 30.06)<br><i>Invierno (desde el 01.09 hasta 30.06)</i>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Estiu (des de l'01.07 fins el 31.08)<br><i>Verano (desde el 01.07 hasta 31.08)</i>     |   |   |
| <input type="checkbox"/> Especial, si n'hi ha<br><i>En su caso, especial</i>                                    |   |   |
| <input type="checkbox"/> Matí<br><i>Mañana</i>  | <input type="checkbox"/> Matí<br><i>Mañana</i>  | <input type="checkbox"/> Setmana Santa i Pasqua<br><i>Semana Santa y Pascua</i> |
| <input type="checkbox"/> Vesprada<br><i>Tarde</i>   | <input type="checkbox"/> Vesprada<br><i>Tarde</i>   | <input type="checkbox"/> Nadal i Reis<br><i>Navidad y Reyes</i>                 |
| <input type="checkbox"/> Nit<br><i>Noche</i>  | <input type="checkbox"/> Nit<br><i>Noche</i>  | <input type="checkbox"/> Festes locals<br><i>Fiestas locales</i>                |
| ÀMBIT DE POBLACIÓ A QUÈ S'ADRECEN / ÀMBITO DE POBLACIÓN AL QUE SE DIRIGEN                                       |   |   |
| <input type="checkbox"/> Local  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Comarcal   |   |   |
| <input type="checkbox"/> Provincial   |   |   |
| <input type="checkbox"/> Autonòmic<br><i>Autonómico</i>   |   |   |
| PROBLEMÀTICA QUE ATÉN / PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Drogues legals<br><i>Drogas legales</i>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Drogues il·legals<br><i>Drogas ilegales</i>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Altres conductes addictives<br><i>Otras conductas adictivas</i>                        |   |   |
| OBSERVACIONS / OBSERVACIONES  |   |   |
|   |   |   |
| _____ d _____ de _____<br>Firma i segell / Firma y sello  |   |   |
| Firma: _____  |   |   |

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 28006 - 01 - E

|  |   |   |
|--|---|---|
|  <b>GENERALITAT<br/>VALENCIANA</b>  | <b>IDENTIFICACIÓ DEL RECURS-SERVICI-PROGRAMA</b><br><br><b>IDENTIFICACIÓN DEL RECURSO-SERVICIO-PROGRAMA</b> | <b>ANNEX<br/>ANEXO</b><br><br><b>III</b>          |
| NOM DEL RECURS-SERVICI-PROGRAMA / NOMBRE DEL RECURSO-SERVICIO-PROGRAMA   |   | TIPUS / TIPO                                      |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA)<br>DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)  |   | CP LOCALITAT / LOCALIDAD                          |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA  | TELÈFON / TELÉFONO  | FAX CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO        |
| DATA D'OBERTURA<br>FECHA DE APERTURA   | ANYS (O MESOS) FUNCIONAM.<br>AÑOS (O MESES) FUNCIONAM.  | RESPONSABLE TÈCNIC / RESPONSABLE TÉCNICO          |
| RESPONSABLE INSTITUCIONAL  |   | TITULARITAT/DEPENDÈNCIA / TITULARIDAD/DEPENDENCIA |
| NÚMERO I DATA D'ACREDITACIÓ / NÚMERO Y FECHA DE ACREDITACIÓN   |   |   |
| <b>HORARI / HORARIO</b><br><input type="checkbox"/> Hivern (des de l'01.09 fins el 30.06)<br><i>Invierno (desde el 01.09 hasta 30.06)</i><br><input type="checkbox"/> Matí<br><i>Mañana</i><br><input type="checkbox"/> Vesprada<br><i>Tarde</i><br><input type="checkbox"/> Nit<br><i>Noche</i>       |   |   |
| <input type="checkbox"/> Estiu (des de l'01.07 fins el 31.08)<br><i>Verano (desde el 01.07 hasta 31.08)</i><br><input type="checkbox"/> Matí<br><i>Mañana</i><br><input type="checkbox"/> Vesprada<br><i>Tarde</i><br><input type="checkbox"/> Nit<br><i>Noche</i>                                     |   |   |
| <input type="checkbox"/> Especial, si n'hi ha<br><i>En su caso, especial</i><br><input type="checkbox"/> Setmana Santa i Pasqua<br><i>Semana Santa y Pascua</i><br><input type="checkbox"/> Nadal i Reis<br><i>Navidad y Reyes</i><br><input type="checkbox"/> Festes locals<br><i>Fiestas locales</i> |   |   |
| <b>ÀMBIT DE POBLACIÓ A QUÈ S'ADRECEN / ÀMBITO DE POBLACIÓN AL QUE SE DIRIGEN</b><br><input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Comarcal <input type="checkbox"/> Provincial <input type="checkbox"/> Autonòmic<br><i>Autonómico</i>   |   |   |
| <b>PROBLEMÀTICA QUE ATÉN / PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE</b><br><input type="checkbox"/> Drogues legals<br><i>Drogas legales</i> <input type="checkbox"/> Drogues il·legals<br><i>Drogas ilegales</i> <input type="checkbox"/> Altres conductes addictives<br><i>Otras conductas adictivas</i>              |   |   |
| OBSERVACIONS / OBSERVACIONES   |   |   |
|  |   |   |
| _____, _____ d _____ de _____<br>Firma i segell / Firma y sello  |   |   |
| Firma: _____   |   |   |

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CHAP - IAC  
  
 DIN - A4  
  
 IA - 28006 - 01 - E

RELACIÓ DE L'EQUIP PROFESSIONAL  
RELACIÓN DEL EQUIPO PROFESIONAL

ANNEX  
ANEXO

IV

NOM DEL RECURS-SERVICI-PROGRAMA / NOMBRE DEL RECURSO-SERVICIO-PROGRAMA

COGNOMS DE LA PERSONA RESPONSABLE / APELLIDOS DE LA PERSONA RESPONSABLE

NOM DE LA PERSONA RESPONSABLE / NOMBRE DE LA PERSONA RESPONSABLE

PERSONAL TÈCNIC I/O FACULTATIU, SANITARI I NO SANITARI / PERSONAL TÉCNICO YO FACULTATIVO, SANITARIO Y NO SANITARIO

| Cognoms i nom<br>Apellidos y nombre  | Títol especialista<br>Título especialista | Any de fi<br>d'estudis<br>Año fin<br>estudios | Antiguitat<br>en el lloc<br>Antigüedad<br>en puesto | Dedicació<br>(h/setm.)<br>Dedicación<br>(h/setm.) | Relació jurídica<br>Relación jurídica<br>(1) | Sistema provisió<br>Sistema provisión<br>(2) | Formació teòrico-pràctica<br>en trastorns addictius<br>Formación teórico-práctica<br>en trastornos adictivos | Anys d'experiència<br>trastorns addictius<br>Años experiencia<br>trastornos adictivos |
|--|---|---|---|---|--|--|--|---|
| Metges / Médicos   |   |   |   |   |  |  |  |   |
| Psicòlegs / Psicólogos   |   |   |   |   |  |  |  |   |
| Treballadors socials (DTS) (si escau) / Trabajadores sociales (DTS) (en su caso)                       |   |   |   |   |  |  |  |   |
| Diplomat en infermeria (ATS/DUJ) (si escau) / Diplomado en enfermería (ATS/DUE) (en su caso)           |   |   |   |   |  |  |  |   |
| Personal d'administració i de gestió (si escau) / Personal de administración i de gestión (en su caso) |   |   |   |   |  |  |  |   |
| Professió / Estudios<br>Profesión / Estudios   |   |   |   |   |  |  |  |   |
| Personal d'administració i de gestió (si escau) / Personal de administración i de gestión (en su caso) |   |   |   |   |  |  |  |   |
| Monitors - Educadors (si escau) / Monitores - Educadores (en su caso)                                  |   |   |   |   |  |  |  |   |

PERSONAL VOLUNTARI (SI ES CAU) / PERSONAL VOLUNTARIO (EN SU CASO)

Si hi ha suport de personal voluntari, els responsables del centre els facilitarà una formació específica en trastorns addictius i els assignarà tasques puntuals, sempre definides prèviament i valorades posteriorment per algun membre de l'equip professional.

En el caso de contar con el apoyo de personal voluntario, se les facilitará por los responsables del centro una formación específica en trastornos adictivos y se les asignará tareas puntuales, siempre definidas previamente y valoradas posteriormente por algún miembro del equipo profesional.

NOTES / NOTAS

- (1) Relació jurídica: funcionari interí, laboral indefinit, laboral temporal, contracte de assistència tècnica o de prestació de serveis o altres (especificar).
- (2) Sistema de provisió: oposició, concurs oposició, concurs, contractació directa o altres (especificar).

\_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Firma i segell / Firma y sello

Firma: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓ GENERAL D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA  
DIRECCIÓN GENERAL DE ASISTENCIA SANITARIA

02/12/2013



RELACIÓ DE L'EQUIP PROFESSIONAL  
RELACIÓN DEL EQUIPO PROFESIONAL

ANNEX  
ANEXO  
IV

NOM DEL RECURS-SERVICI-PROGRAMA / NOMBRE DEL RECURSO-SERVICIO-PROGRAMA

COGNOMS DE LA PERSONA RESPONSABLE / APELLIDOS DE LA PERSONA RESPONSABLE

NOM DE LA PERSONA RESPONSABLE / NOMBRE DE LA PERSONA RESPONSABLE

PERSONAL TÈCNIC I/O FACULTATIU, SANITARI I NO SANITARI / PERSONAL TÉCNICO Y/O FACULTATIVO, SANITARIO Y NO SANITARIO

| Cognoms i nom<br>Apellidos y nombre  | Títol especialista<br>Título especialista | Any de fi<br>d'estudis<br>Año fin<br>estudios | Antiguitat<br>en el lloc<br>Antigüedad<br>en puesto | Dedicació<br>(h/setm.)<br>Dedicación<br>(h/setm.) | Relació jurídica<br>Relación jurídica | Sistema provisió<br>Sistema provisión | Formació teòricopràctica<br>en trastorns addictius.<br>Formación teórico-práctica<br>en trastornos adictivos | Anys d'experiència<br>trastorns addictius<br>Años experiencia<br>trastornos adictivos |
|--|---|---|---|---|---------------------------------------|---------------------------------------|--|---|
| Metges / Médicos   |   |   |   |   |                                       |                                       |  |   |
| Psicòlegs / Psicólogos   |   |   |   |   |                                       |                                       |  |   |
| Treballadors socials (DTS) (si escau) / Trabajadores sociales (DTS) (en su caso)                       |   |   |   |   |                                       |                                       |  |   |
| Diplomat en infermeria (ATS/DU) (si escau) / Diplomado en enfermería (ATS/DUE) (en su caso)            |   |   |   |   |                                       |                                       |  |   |
| Personal d'administració i de gestió (si escau) / Personal de administración i de gestión (en su caso) |   |   |   |   |                                       |                                       |  |   |
| Monitors - Educadors (si escau) / Monitores - Educadores (en su caso)                                  |   |   |   |   |                                       |                                       |  |   |

PERSONAL VOLUNTARI (SI ES CAU) / PERSONAL VOLUNTARIO (EN SU CASO)

Si hi ha suport de personal voluntari, els responsables del centre els facilitarà una formació específica en trastorns addictius i els assignarà tasques puntuals, sempre definides prèviament i valorades posteriorment per algun membre de l'equip professional.

En el caso de contar con el apoyo de personal voluntario, se les facilitará por los responsables del centro una formación específica en trastornos adictivos y se les asignará tareas puntuales, siempre definidas previamente y valoradas posteriormente por algún miembro del equipo profesional.

**NOTES / NOTAS**

- (1) Relació jurídica: funcionari, funcionari interí, laboral indefinit, laboral temporal, contracte de assistència tècnica o de prestació de serveis o altres (especificar).
- (2) Sistema de provisió: oposició, concurs oposició, concurs, contractació directa o altres (especificar).


Firma i segell / Firma y sello

\_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_


DIRECCIÓ GENERAL D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA  
DIRECCIÓN GENERAL DE ASISTENCIA SANITARIA

02/12/2013

|   |  |  |
|---|--|--|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> | <b>PRESSUPOST PER PROGRAMA.<br/>         ENTITATS NO LUCRATIVES DE L'EXERCICI 2014<br/>         PRESUPUESTO POR PROGRAMA.<br/>         ENTIDADES SIN FIN DE LUCRO DEL EJERCICIO 2014</b> | <b>ANNEX ANEXO</b><br><br><b>V</b>                       |
| <b>A PRESSUPOST / PRESUPUESTO</b>   |  |  |
| CENTRE/SERVICI/PROGRAMA / CENTRO/SERVICIO/PROGRAMA  |  |  |
| <b>B DESPESES / GASTOS</b>  |  |  |
| <b>B.1. PERSONAL PROPI DEL CENTRE:<br/>         PERSONAL PROPIO DEL CENTRO:</b>                                 | DESPESES ANY 2013<br>GASTOS AÑO 2013   | DESPESES PREVISTES ANY 2014<br>GASTOS PREVISTOS AÑO 2014 |
| Sous i salaris / <i>Sueldos y salarios</i>  |  |  |
| Seguretat Social / <i>Seguridad Social</i>  |  |  |
| Altres despeses generals / <i>Otros gastos generales</i>  |  |  |
| SUBTOTAL  |  |  |
| <b>B.2. PRESTACIÓ DE SERVEIS:<br/>PRESTACIÓN DE SERVICIOS:</b>  |  |  |
| _____   |  |  |
| _____   |  |  |
| _____   |  |  |
| _____   |  |  |
| _____   |  |  |
| SUBTOTAL  |  |  |
| <b>B.3. DESPESES GENERALS<br/>GASTOS GENERALES</b>  |  |  |
| Aigua / <i>Agua</i>   |  |  |
| Llum / <i>Luz</i>   |  |  |
| Combustible calefacció i gas / <i>Combustible calefacción y gas</i>   |  |  |
| Telèfon / <i>Teléfono</i>   |  |  |
| Neteja / <i>Limpieza</i>  |  |  |
| Activitats / <i>Actividades</i>   |  |  |
| Serveis auxiliars / <i>Servicios auxiliares</i>   |  |  |
| Aliments / <i>Alimentos</i>   |  |  |
| Productes farmacèutics / <i>Productos farmacéuticos</i>   |  |  |
| Transports i comunicacions / <i>Transportes y comunicaciones</i>  |  |  |
| Material d'oficina no fungible / <i>Material de oficina no fungible</i>   |  |  |
| Activitats de difusió i promoció / <i>Actividades de difusión y promoción</i>                                   |  |  |
| Arrendaments d'edificis / <i>Arrendamientos de edificios</i>  |  |  |
| Altres arrendaments / <i>Otros arrendamientos</i>   |  |  |
| Assegurances / <i>Seguros</i>   |  |  |
| Contractes anuals de manteniment / <i>Contratos anuales de mantenimiento</i>                                    |  |  |
| Altres / <i>Otros</i>   |  |  |
| SUBTOTAL  |  |  |
| <b>TOTAL DESPESES / TOTAL GASTOS (B.1 + B.2 + B.3)</b>  |  |  |


(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EXEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

 CHAP - IAC  
  
 DIN-A4  
  
 IA - 28005 - 01 - E

|   |  |  |
|---|--|--|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> | <b>PRESSUPOST PER PROGRAMA.<br/>         ENTITATS NO LUCRATIVES DE L'EXERCICI 2014<br/>         PRESUPUESTO POR PROGRAMA.<br/>         ENTIDADES SIN FIN DE LUCRO DEL EJERCICIO 2014</b> | <b>ANNEX ANEXO</b><br><br><b>V</b>                       |
| <b>A PRESSUPOST / PRESUPUESTO</b>   |  |  |
| CENTRE/SERVICI/PROGRAMA / CENTRO/SERVICIO/PROGRAMA  |  |  |
| <b>B DESPESES / GASTOS</b>  |  |  |
| <b>B.1. PERSONAL PROPI DEL CENTRE:<br/>         PERSONAL PROPIO DEL CENTRO:</b>                                 | DESPESES ANY 2013<br>GASTOS AÑO 2013   | DESPESES PREVISTES ANY 2014<br>GASTOS PREVISTOS AÑO 2014 |
| Sous i salaris / <i>Sueldos y salarios</i>  |  |  |
| Seguretat Social / <i>Seguridad Social</i>  |  |  |
| Altres despeses generals / <i>Otros gastos generales</i>  |  |  |
| SUBTOTAL  |  |  |
| <b>B.2. PRESTACIÓ DE SERVEIS:<br/>         PRESTACIÓN DE SERVICIOS:</b>   |  |  |
| _____   |  |  |
| _____   |  |  |
| _____   |  |  |
| _____   |  |  |
| _____   |  |  |
| _____   |  |  |
| SUBTOTAL  |  |  |
| <b>B.3. DESPESES GENERALS<br/>         GASTOS GENERALES</b>   |  |  |
| Aigua / <i>Agua</i>   |  |  |
| Llum / <i>Luz</i>   |  |  |
| Combustible calefacció i gas / <i>Combustible calefacción y gas</i>   |  |  |
| Telèfon / <i>Teléfono</i>   |  |  |
| Neteja / <i>Limpieza</i>  |  |  |
| Activitats / <i>Actividades</i>   |  |  |
| Serveis auxiliars / <i>Servicios auxiliares</i>   |  |  |
| Aliments / <i>Alimentos</i>   |  |  |
| Productes farmacèutics / <i>Productos farmacéuticos</i>   |  |  |
| Transports i comunicacions / <i>Transportes y comunicaciones</i>  |  |  |
| Material d'oficina no fungible / <i>Material de oficina no fungible</i>   |  |  |
| Activitats de difusió i promoció / <i>Actividades de difusión y promoción</i>                                   |  |  |
| Arrendaments d'edificis / <i>Arrendamientos de edificios</i>  |  |  |
| Altres arrendaments / <i>Otros arrendamientos</i>   |  |  |
| Assegurances / <i>Seguros</i>   |  |  |
| Contractes anuals de manteniment / <i>Contratos anuales de mantenimiento</i>                                    |  |  |
| Altres / <i>Otros</i>   |  |  |
| SUBTOTAL  |  |  |
| <b>TOTAL DESPESES / TOTAL GASTOS (B.1 + B.2 + B.3)</b>  |  |  |

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

 CHAP - IAC  
  
 DIN-A4  
  
 IA - 28005 - 01 - E

|   |  |  |
|---|--|--|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> | <b>PRESSUPOST PER PROGRAMA.<br/>         ENTITATS NO LUCRATIVES DE L'EXERCICI 2014<br/>         PRESUPUESTO POR PROGRAMA.<br/>         ENTIDADES SIN FIN DE LUCRO DEL EJERCICIO 2014</b> | <b>ANNEX ANEXO</b><br><br><b>V</b>                               |
| <b>C INGRESOS / INGRESOS</b>  |  |  |
| <b>INGRESOS PROCEDENTS D'ORGANISMES PÚBLICS:</b><br><b>INGRESOS PROCEDENTES DE ORGANISMOS PÚBLICOS:</b>         | INGRESOS ANY 2013<br>INGRESOS AÑO 2013   | INGRESOS PREVISTOS<br>ANY 2014<br>INGRESOS PREVISTOS<br>AÑO 2014 |
| Unió Europea / Unión Europea  | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| Estat / Estado  | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| Generalitat   | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| Altres Comunitats Autònomes / Otras Comunidades Autónomas _____   | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| Diputacions / Diputaciones _____  | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| Ajuntaments / Ayuntamientos _____   | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| Altres / Otros _____  | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| SUBTOTAL  | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| <b>INGRESOS PROCEDENTS D'ENTITATS PRIVADES:</b><br><b>INGRESOS PROCEDENTES DE ENTIDADES PRIVADAS:</b>           |  |  |
| _____   | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| _____   | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| _____   | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| SUBTOTAL  | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| <b>ALTRES INGRESOS DE L'ENTITAT:</b><br><b>OTROS INGRESOS DE LA ENTIDAD:</b>                                    |  |  |
| _____   | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| _____   | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| _____   | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| SUBTOTAL  | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| <b>TOTAL INGRESOS / TOTAL INGRESOS</b>  | <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |


\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
 Firma i segell / Firma y sello

Firma: \_\_\_\_\_

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EXEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

CHAP - IAC  
  
 DIN-A4  
  
 IA - 28005 - 02 - E



|   |  |   |
|---|--|---|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> | <b>PRESSUPOST PER PROGRAMA.<br/>         ENTITATS NO LUCRATIVES DE L'EXERCICI 2014<br/>         PRESUPUESTO POR PROGRAMA.<br/>         ENTIDADES SIN FIN DE LUCRO DEL EJERCICIO 2014</b> | <b>ANNEX ANEXO</b><br><br><b>V</b>  |
| <b>C INGRESOS / INGRESOS</b>  |  |   |
| <b>INGRESOS PROCEDENTS D'ORGANISMES PÚBLICS:<br/>         INGRESOS PROCEDENTES DE ORGANISMOS PÚBLICOS:</b>      | <b>INGRESOS ANY 2013<br/>         INGRESOS AÑO 2013</b>  | <b>INGRESOS PREVISTOS<br/>         ANY 2014<br/>         INGRESOS PREVISTOS<br/>         AÑO 2014</b> |
| Unió Europea / Unión Europea  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| Estat / Estado  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| Generalitat   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| Altres Comunitats Autònomes / Otras Comunidades Autónomas _____   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| Diputacions / Diputaciones _____  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| Ajuntaments / Ayuntamientos _____   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| Altres / Otros _____  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| <b>SUBTOTAL</b>   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| <b>INGRESOS PROCEDENTS D'ENTITATS PRIVADES:<br/>         INGRESOS PROCEDENTES DE ENTIDADES PRIVADAS:</b>        |  |   |
| _____   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| _____   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| _____   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| <b>SUBTOTAL</b>   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| <b>ALTRES INGRESOS DE L'ENTITAT:<br/>         OTROS INGRESOS DE LA ENTIDAD:</b>                                 |  |   |
| _____   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| _____   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| _____   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| <b>SUBTOTAL</b>   | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |
| <b>TOTAL INGRESOS / TOTAL INGRESOS</b>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>  | <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>   |

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
 Firma i segell / Firma y sello

Firma: \_\_\_\_\_

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CHAP - IAC

DIN-A4

IA - 28005 - 02 - E

|   |   |   |
|---|---|---|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>   | <b>JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS A FAVOR D'ENTITATS LOCALS</b><br><b>JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES A FAVOR DE ENTIDADES LOCALES</b> | <b>ANNEX ANEXO VI</b>   |
| <b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT LOCAL / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD LOCAL</b>   |   |   |
| <b>DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>   |   |   |
| COGNOMS / APELLIDOS   | NOM / NOMBRE  | DNI   |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)  |   | CP  |
| LOCALITAT / LOCALIDAD   | PROVÍNCIA / PROVINCIA   | TELÈFON / TELÉFONO  |
|   |   | FAX   |
| <b>DADES DE L'ENTITAT LOCAL / DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL</b>   |   |   |
| NOM   |   | CIF   |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)  | CP  | LOCALITAT / LOCALIDAD   |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA   | TELÈFON / TELÉFONO  | FAX   |
|   |   | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO                                    |
| <b>B OBJECTE DE LA SUBVENCIO / OBJETO DE LA SUBVENCION</b>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> T2097 Centres i programes de reinserció social de drogodependents<br><i>Centros y programas de inserción social de drogodependientes</i>   |   |   |
| <input type="checkbox"/> T2099 Prevenció de les drogodependències i altres addiccions<br><i>Prevención de las drogodependencias y otras adicciones</i>  |   |   |
| <b>C JUSTIFICANTS QUE S'APORTEN / JUSTIFICANTES QUE SE APORTAN</b>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Certificat d'obligacions reconegudes<br><i>Certificado de obligaciones reconocidas</i>   |   |   |
| <input type="checkbox"/> Memòria financera<br><i>Memoria financiera</i>   |   |   |
| <input type="checkbox"/> Memòria final d'activitats<br><i>Memoria final de actividades</i>  |   |   |
| <b>D EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN</b>   |   |   |
| Adjunte la justificació del _____ % de la subvenció concedida per resolució de la secretària autonòmica de l'Agència Valenciana de Salut de data _____, d'acord amb l'orde d _____.<br><i>Adjunto se presenta la justificación del _____ % de la subvención concedida por resolución de la secretaria autonómica de la Agencia Valenciana de Salud de fecha _____, conforme a la orden de _____.</i>  |   |   |
| _____, _____ d _____ de _____<br>La persona representant / La persona representante   |   |   |
| Firma: _____  |   | REGISTRE D'ENTRADA<br>REGISTRO DE ENTRADA                                 |
| Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).<br>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99). |   | DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT<br>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

CHAP - IAC


DIN - A4

IA - 28023 - 01 - E

|   |   |   |
|---|---|---|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>   | <b>JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS A FAVOR D'ENTITATS LOCALS</b><br><b>JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES A FAVOR DE ENTIDADES LOCALES</b> | <b>ANNEX ANEXO</b><br><br><b>VI</b>                                       |
| <b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT LOCAL / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD LOCAL</b>   |   |   |
| <b>DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>   |   |   |
| COGNOMS / APELLIDOS   | NOM / NOMBRE  | DNI   |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)  |   | CP  |
| LOCALITAT / LOCALIDAD   | PROVÍNCIA / PROVINCIA   | TELÈFON / TELÉFONO  |
|   |   | FAX   |
| <b>DADES DE L'ENTITAT LOCAL / DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL</b>   |   |   |
| NOM   |   | CIF   |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)  | CP  | LOCALITAT / LOCALIDAD   |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA   | TELÈFON / TELÉFONO  | FAX   |
|   |   | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO                                    |
| <b>B OBJECTE DE LA SUBVENCÍO / OBJETO DE LA SUBVENCÍO</b>   |   |   |
| <input type="checkbox"/> T2097 Centres i programes de reinserció social de drogodependents<br><i>Centros y programas de reinserción social de drogodependientes</i>   |   |   |
| <input type="checkbox"/> T2099 Prevenció de les drogodependències i altres addiccions<br><i>Prevención de las drogodependencias y otras adicciones</i>  |   |   |
| <b>C JUSTIFICANTS QUE S'APORTEN / JUSTIFICANTES QUE SE APORTAN</b>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Certificat d'obligacions reconegudes<br><i>Certificado de obligaciones reconocidas</i>   |   |   |
| <input type="checkbox"/> Memòria financera<br><i>Memoria financiera</i>   |   |   |
| <input type="checkbox"/> Memòria final d'activitats<br><i>Memoria final de actividades</i>  |   |   |
| <b>D EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN</b>   |   |   |
| Adjunte la justificació del _____ % de la subvenció concedida per resolució de la secretària autonòmica de l'Agència Valenciana de Salut de data _____, d'acord amb l'orde d _____.<br><br><i>Adjunto se presenta la justificación del _____ % de la subvención concedida por resolución de la secretaria autonómica de la Agencia Valenciana de Salud de fecha _____, conforme a la orden de _____.</i>  |   |   |
| _____, _____ d _____ de _____<br>La persona representant / La persona representante   |   |   |
| Firma: _____  |   | REGISTRE D'ENTRADA<br>REGISTRO DE ENTRADA                                 |
| <small>           Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).<br/><br/>           Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).         </small> |   | DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT<br>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

(2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CHAP - IAC  
  
DIN - A4  
  
IA - 28023 - 01 - E

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>   | <b>JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT LUCRATIVA</b><br><b>JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES A FAVOR DE ENTIDADES SIN FIN DE LUCRO</b> | <b>ANNEX ANEXO VII</b>  |  |
| <b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>   |   |   |  |
| <b>DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>   |   |   |  |
| COGNOMS / APELLIDOS   | NOM / NOMBRE  | DNI   |  |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)  |   | CP  |  |
| LOCALITAT / LOCALIDAD   | PROVINCIA / PROVINCIA   | TELÈFON / TELÉFONO  | FAX                                    |
| <b>DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD</b>   |   |   |  |
| NOM   |   | CIF   |  |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)  | CP  | LOCALITAT / LOCALIDAD   |  |
| PROVINCIA / PROVINCIA   | TELÈFON / TELÉFONO  | FAX   | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO |
| <b>B OBJECTE DE LA SUBVENCÍO / OBJETO DE LA SUBVENCÍO</b>   |   |   |  |
| <input type="checkbox"/> T1897 Atenció a drogodependents amb problemes juridicopenals<br><i>Atención a drogodependientes con problemas juridico penales</i>   |   |   |  |
| <input type="checkbox"/> T2097 Centres i programes de reinserció social de drogodependents<br><i>Centros y programas de reinserción social de drogodependientes</i>   |   |   |  |
| <input type="checkbox"/> T2099 Prevenció de les drogodependències i altres addiccions<br><i>Prevención de las drogodependencias y otras adicciones.</i>   |   |   |  |
| <input type="checkbox"/> T5855 Suport a associacions de persones alcohòliques rehabilitades<br><i>Apoyo a asociaciones de personas alcohólicas rehabilitadas</i>  |   |   |  |
| <b>C JUSTIFICANTS QUE S'APORTEN (S'ALLISTEN EN L'ANNEX X) / JUSTIFICANTES QUE SE APORTAN (SE RELACIONAN EN EL ANEXO X)</b>  |   |   |  |
| <input type="checkbox"/> Despeses de personal<br><i>Gastos de personal</i>  |   |   |  |
| <input type="checkbox"/> Despeses de manteniment<br><i>Gastos de mantenimiento</i>  |   |   |  |
| <input type="checkbox"/> Memòria final d'activitats<br><i>Memoria final de actividades</i>  |   |   |  |
| <b>D EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN</b>   |   |   |  |
| Adjunte la justificació del _____ % de la subvenció concedida per resolució de la secretària autonòmica de l'Agència Valenciana de Salut de data _____, d'acord amb l'orde d _____ i la documentació requerida d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social i amb Hisenda.  |   |   |  |
| Adjunto se presenta la justificación del _____ % de la subvención concedida por resolución de la secretaria autonómica de la Agencia Valenciana de Salud de fecha _____, conforme a la orden de _____ y la documentación requerida de estar al corriente de pago con la Seguridad Social y con Hacienda.  |   |   |  |
| _____, _____ d _____ de _____<br>La persona representant / La persona representante   |   |   |  |
| Firma: _____  |   | REGISTRE D'ENTRADA<br>REGISTRO DE ENTRADA                                 |  |
| Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).                      |   | DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT<br>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |  |
| Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99). |   |   |  |


(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 28024 - 01 - E



|  |   |   |
|--|---|---|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>  | <b>JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT LUCRATIVA</b><br><b>JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES A FAVOR DE ENTIDADES SIN FIN DE LUCRO</b> | <b>ANNEX ANEXO VII</b>  |
| <b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>  |   |   |
| <b>DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>  |   |   |
| COGNOMS / APELLIDOS  | NOM / NOMBRE  | DNI   |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)   |   | CP  |
| LOCALITAT / LOCALIDAD  | PROVÍNCIA / PROVINCIA   | TELÈFON / TELÉFONO  |
|  |   | FAX   |
| <b>DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD</b>  |   |   |
| NOM  |   | CIF   |
| DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)   | CP  | LOCALITAT / LOCALIDAD   |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA  | TELÈFON / TELÉFONO  | FAX   |
|  |   | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO                                    |
| <b>B OBJECTE DE LA SUBVENCÍO / OBJETO DE LA SUBVENCÍO</b>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> T1897 Atenció a drogodependents amb problemes jurídicopenals<br><i>Atención a drogodependientes con problemas jurídico penales</i>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> T2097 Centres i programes de reinserció social de drogodependents<br><i>Centros y programas de reinserción social de drogodependientes</i>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> T2099 Prevenció de les drogodependències i altres addiccions<br><i>Prevención de las drogodependencias y otras adicciones.</i>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> T5855 Suport a associacions de persones alcohòliques rehabilitades<br><i>Apoyo a asociaciones de personas alcohólicas rehabilitadas</i>   |   |   |
| <b>C JUSTIFICANTS QUE S'APORTEN (S'ALLISTEN EN L'ANNEX X) / JUSTIFICANTES QUE SE APORTAN (SE RELACIONAN EN EL ANEXO X)</b>   |   |   |
| <input type="checkbox"/> Despeses de personal<br><i>Gastos de personal</i>   |   |   |
| <input type="checkbox"/> Despeses de manteniment<br><i>Gastos de mantenimiento</i>   |   |   |
| <input type="checkbox"/> Memòria final d'activitats<br><i>Memoria final de actividades</i>   |   |   |
| <b>D EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN</b>  |   |   |
| Adjunte la justificació del _____ % de la subvenció concedida per resolució de la secretària autonòmica de l'Agència Valenciana de Salut de data _____, d'acord amb l'orde d _____ i la documentació requerida d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social i amb Hisenda.   |   |   |
| Adjunto se presenta la justificación del _____ % de la subvención concedida por resolución de la secretaria autonómica de la Agencia Valenciana de Salud de fecha _____, conforme a la orden de _____ y la documentación requerida de estar al corriente de pago con la Seguridad Social y con Hacienda.   |   |   |
| _____, _____ d _____ de _____<br>La persona representant / La persona representante  |   |   |
| Firma: _____   |   | REGISTRE D'ENTRADA<br>REGISTRO DE ENTRADA                                 |
| <small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small>                      |   | DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT<br>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |
| <small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small> |   |   |

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 28024 - 01 - E



