

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 2 de desembre de 2013, de la Universitat d'Alacant, per la qual es convoquen concursos d'accés a places de cossos de funcionaris docents universitaris. [2013/11790]

A tenor de l'establít en l'article 141 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant i en la base 3 de la normativa de la Universitat d'Alacant per a la regulació dels concursos d'accés als cossos docents universitaris.

Aquest Rectorat, fent ús de les seues competències, ha resolt: Convocar a concurs d'accés les places que es relacionen en l'annex I de la present resolució, creades pel Consell de Govern de 26 de novembre de 2013, d'acord amb les següents bases.

Primera. Règim jurídic

Aquest concurs d'accés es regirà per les bases d'aquesta convocatoria, per l'establít en la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril; el Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris; l'Estatut de la Universitat d'Alacant, aprovat pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell (DOCV 09.02.2012); l'Acord de Consell de Govern, de 27 de febrer de 2009, pel qual s'aprova la normativa de la Universitat d'Alacant per a la regulació dels concursos d'accés als cossos docents universitaris; i altra normativa de general aplicació.

De conformitat amb el que preveu l'Acord de Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, de 26 de gener de 2010, pel qual s'apropa el Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre Dones i Hòmens de la Universitat d'Alacant, es fa constar que:

– Existeix infrarepresentació de les dones en la categoria de catedràtic d'universitat en l'àrea de Fonaments de l'Anàlisi Econòmica.

– No existeix infrarepresentació de cap dels gèneres en les categories convocades en la resta de les àrees.

Segona. Requisits de les candidates o candidats

Per a ser admeses o admesos a aquest concurs d'accés s'hauran de reunir els següents requisits, el compliment dels quals ha d'estar referit a la data d'expiració del termini fixat per a la presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la presa de possessió:

2.1. Requisits generals:

2.1.1. Els recollits en l'article 56 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

a) Nacionalitat. Tindre la nacionalitat espanyola, ser nacional d'alguns dels estats membres de la Unió Europea o ser nacional d'un estat inclòs en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els quals s'aplique la lliure circulació de treballadors.

També podrán participar, siga quina siga la seu nacionalitat, el cónyuge de españoles y de nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, sean menores de 21 años o mayores de dicha edad dependientes.

b) Tenir complits setze anys d'edat i no superar de l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.

d) No haver sigut separada o separat, per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònombes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari en què s'haguera produït la separació o inhabilitació. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se en situació d'inhabilitació o equivalent ni haver sigut sotmesa o sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

L'acompliment de les places convocades quedarà sotmés a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i a les normes de desenvolupament, en matèria d'incompatibilitats.

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 2 de diciembre de 2013, de la Universidad de Alicante, por la que se convoca concurso de acceso a plazas de cuerpos de funcionarios docentes universitarios. [2013/11790]

A tenor de lo establecido en el artículo 141 del Estatuto de la Universidad de Alicante y en la base 3 de la normativa de la Universidad de Alicante para la regulación de los concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios.

Este Rectorado, en uso de sus competencias, ha resuelto: Convocar a concurso de acceso las plazas que se relacionan en el anexo I de la presente resolución, creadas por Consejo de Gobierno de 26 de noviembre de 2013, de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Régimen jurídico

Este concurso de acceso se regirá por las bases de esta convocatoria, por lo establecido en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril; el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre, por el que se regula el régimen de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios; el Estatuto de la Universidad de Alicante, aprobado por Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell (DOCV 09.02.2012); el Acuerdo de Consejo de Gobierno de 27 de febrero de 2009, por el que se aprueba la normativa de la Universidad de Alicante para la regulación de los concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios; y demás normativa de general aplicación.

De conformidad con lo previsto en el Acuerdo de Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, de 26 de enero de 2010, por el que se aprueba el Plan de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la Universidad de Alicante, se hace constar que:

– Existe infrarepresentación de las mujeres en la categoría de catedrático de universidad en el área de Fundamentos del Análisis Económico.

– No existe infrarepresentación de ninguno de los géneros en las categorías convocadas en el resto de las áreas.

Segunda. Requisitos de las candidatas o candidatos

Para ser admitidas o admitidos a este concurso de acceso se deberán reunir los siguientes requisitos, cuyo cumplimiento debe estar referido a la fecha de expiración del plazo fijado para la presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión:

2.1. Requisitos generales:

2.1.1. Los recogidos en el artículo 56 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público:

a) Nacionalidad. Tener la nacionalidad española, ser nacional de alguno de los estados miembros de la Unión Europea o ser nacional de un estado incluido en el ámbito de aplicación de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar, cualquiera que sea su nacionalidad, el cónyuge de españoles y de nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, sean menores de 21 años o mayores de dicha edad dependientes.

b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

d) No haber sido separada o separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario en el que se hubiese producido la separación o inhabilitación. En el caso de ser nacional de otro estado, no hallarse en situación de inhabilitación o equivalente ni haber sido sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

El desempeño de las plazas convocadas quedará sometido a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, y a las normas de desarrollo, en materia de incompatibilidades.

2.1.2. Les o els aspirants que no siguen de nacionalitat espanyola hauran d'acreditar un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de les seues funcions.

2.1.3. Les o els aspirants que sol·liciten plaça en la qual s'establisca un perfil lingüístic, hauran d'acreditar-ne el nivell establert per a cada plaça.

2.1.4. Abonar les taxes corresponents en concepte de drets d'examen.

2.2. Requisit específic:

2.2.1. Estar en possessió de l'acreditació d'accord amb l'establert en el Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris.

2.2.2. Així mateix podran presentar-se qui pertanyen al cos docent universitari corresponent o superior i no es troben en el cas arreplegat en l'article 65.2 de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril o estiguin en possessió de l'habilitació conforme a l'establert en el Reial Decret 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Les persones que desitgen prendre part en els concursos presentaran, per cada plaça sol·licitada, la corresponent instància sellada en el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de publicar-se aquesta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*, en l'Oficina Principal del Registre General de la Universitat o en les oficines auxiliars, situades en les secretaries de centre i en la Seu d'Alacant, o bé, per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999. Les sol·licituds que es presenten a través de les oficines de correus hauran d'enviar-se en sobre obert perquè el personal de Correus puga estampar en cadascuna d'elles el segell de dates abans de la seu certificació i dirigir-se al Campus de Sant Vicent del Raspeig, apartado 99, 03080 Alacant. Aquesta sol·licitud, que s'ajustarà al model de què s'acompanya l'annex II d'aquesta convocatòria, degudament emplenada, anirà acompañada dels següents documents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o, en cas de persones estrangeres, del document que acredite la seua identitat, nacionalitat i data de naixement.

b) Fotocòpia del document justificatiu de l'acreditació o habilitació, d'accord amb l'establert en la base 2.2.

En cas de ser personal funcionari dels cossos docents universitaris, hauran de presentar document que acredite el cos i àrea de coneixement.

c) Per a l'acreditació del requisit arreplegat en la base 2.1.2, haurà d'aportar fotocòpia del document que acredite un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de les seues funcions. En defecte d'això, l'acreditació d'aquest coneixement es determinarà per la comissió en el desenvolupament de la prova contemplada en la base 8.3.

d) Els qui sol·liciten plaça en què en el detall de la seua activitat es reculla perfil lingüístic, hauran d'aportar fotocòpia del document que acredite el nivell de coneixement de la llengua corresponent.

Per a places en les quals s'establisca l'ensenyança en llengua valenciana, s'aportara fotocòpia del certificat de Capacitació Docent en Valencià de la Conselleria d'Educació; certificat de nivell C-1, nivell Mitjà o el seu equivalent homologat dels cursos de valencià de la Universitat d'Alacant, o document equivalent expedít per qualsevol altra de les universitats de l'àmbit lingüístic català, certificat de Grau Mitjà de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o document equivalent expedít per la Generalitat de Catalunya o pel Govern de les Illes Balears.

Per a places en les quals s'establisca l'ensenyament en una determinada llengua estrangera, hauran d'aportar fotocòpia del document que acredite el nivell d'aquesta establert per a cada plaça, segons la taula d'equivalències de la Universitat d'Alacant que es pot consultar en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació en l'adreça següent <<http://ssyf.ua.es/va/accesopdi/funcionaris/convocatorias-professorat-funcionari.html>>.

2.1.2. Las o los aspirantes que no sean de nacionalidad española deberán acreditar un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana para el desarrollo de sus funciones.

2.1.3. Las o los aspirantes que soliciten plaza en la que se establezca un perfil lingüístico, deberán acreditar el nivel del mismo establecido para cada plaza.

2.1.4. Abonar las tasas correspondientes en concepto de derechos de examen.

2.2. Requisito específico:

2.2.1. Estar en posesión de la acreditación de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios.

2.2.2. Asimismo podrán presentarse quienes pertenezcan al cuerpo docente universitario correspondiente o superior y no se encuentren en el caso recogido en el artículo 65.2 de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril o estén en posesión de la habilitación conforme a lo establecido en el Real Decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de habilitación nacional para el acceso a cuerpos de funcionarios docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso respectivos.

Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en los concursos presentarán, por cada plaza solicitada, la correspondiente instancia sellada en el plazo de 20 días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en la Oficina Principal del Registro General de la Universidad o en las oficinas auxiliares, situadas en las Secretarías de Centro y en la Sede de Alicante, o bien, por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999. Las solicitudes que se presenten a través de las oficinas de Correos deberán ir en sobre abierto para que el personal de Correos pueda estampar en cada una de ellas el sello de fechas antes de su certificación y dirigirse al Campus de San Vicente del Raspeig, apartado 99, 03080 Alicante. Esta solicitud, que se ajustará al modelo que se acompaña en el anexo II de esta convocatoria, debidamente cumplimentada, irá acompañada de los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad o en caso de personas extranjeras, del documento que acredite su identidad, nacionalidad y fecha de nacimiento.

b) Fotocopia del documento justificativo de la acreditación o habilitación, de acuerdo con lo establecido en la base 2.2.

En caso de ser personal funcionario de los cuerpos docentes universitarios, deberá presentar documento que acredite el cuerpo y área de conocimiento.

c) Para la acreditación del requisito recogido en la base 2.1.2, deberá aportar fotocopia del documento que acredite un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana para el desarrollo de sus funciones. En su defecto, la acreditación de dicho conocimiento se determinará por la comisión en el desarrollo de la prueba contemplada en la base 8.3.

d) Quienes soliciten plaza en la que en el detalle de su actividad se recoja un perfil lingüístico, deberán aportar fotocopia del documento que acredite el nivel de conocimiento de la lengua correspondiente.

Para las plazas en las que se establezca la enseñanza en lengua valenciana, se aportara fotocopia del certificado de Capacitación Docente en Valenciano de la Consellería de Educación; certificado de nivel C1, nivel mitjà o su equivalente homologado de los cursos de valenciano de la Universidad de Alicante, o documento equivalente expedido por cualquier otra de las universidades del ámbito lingüístico catalán, certificado de Grado Medio de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, o documento equivalente expedido por la Generalitat de Cataluña o por el Gobierno de las Islas Baleares.

Para las plazas en las que se establezca la enseñanza en una determinada lengua extranjera, deberán aportar fotocopia del documento que acredite el nivel de la misma establecido para cada plaza, según la tabla de equivalencias de la Universidad de Alicante que se puede consultar en la página web del Servicio de Selección y Formación en la siguiente dirección: <<http://ssyf.ua.es/es/accesopdi/funcionarios/convocatorias-profesorado-funcionario.html>>.

e) Resguard que justifique el pagament de 24,82 euros en concepte de drets d'examen, que s'ingressaran, en efectiu o mitjançant transferència bancària, en el Banco SabadellCAM en el compte número 0081-3191-42-0001027605, juntament amb el nom i els cognoms, caldrà indicar-hi el número del concurs i de la plaça.

Quarta. Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal aportades per les persones aspirants quedarán incloses en el fitxer automatitzat de personal d'esta Universitat, que es compromet a no fer un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitades, segons la Resolució de la Universitat d'Alacant, de 17 de desembre de 2002, per la qual es regulan els fitxers automatitzats de dades de caràcter personal (DOGV 15.01.2003).

La Universitat d'Alacant informa així mateix, sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si és el cas, d'oposició, que preveu l'article 5 de la Llei Orgànica 15/201999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal; que han de ser exercits, per escrit, davant del gerent d'aquesta Universitat.

Cinquena. Informació i notificacions del procediment

5.1. D'acord amb el previst en l'article 59.6.b de la Llei 30/1992, de 26 novembre, modificada per la Llei 4/1999, les publicacions detallades en les bases següents substituiran la notificació personal a les persones interessaades i produiran els mateixos efectes.

5.2. En el cas d'haver-se de fer alguna notificació personal a la interessada o interessat a la seua adreça postal, es considerarà com vàlida la indicada en la seua instància, de manera que si en el desenvolupament del procediment s'hi produeix cap canvi, serà la seua responsabilitat comunicar-ho.

5.3. La informació referent a aquesta convocatòria pot consultar-se en la pàgina web de la Universitat d'Alacant, a través de la següent adreça: <<http://ssyf.ua.es/va/accesopdi/funcionaris/convocatorias-professorat-funcionari.html>>.

Sisena. Relació d'aspirants admesos i exclusos

6.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector de la Universitat d'Alacant, dictarà resolució que es publicarà en el tauler d'anuncis de l'edifici de Rectorat i en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació, en la qual constarà la relació provisional d'aspirants admesos i exclusos, indicant-se en aquest cas les causes d'exclusió.

Contra aquesta resolució les o els interessats podran presentar reclamació o esmena en el termini de 10 dies hàbils, a contar des de l'endemà de la seua publicació.

6.2. Finalitzat aquest termini, es publicarà en els mateixos llocs resolució en la qual, a més de declarar aprovada la relació definitiva de persones admeses i excluses, s'arreplegarà el lloc, data i hora de celebració de l'acte de presentació referit en la base 8.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes o, directament, recurs contenciosos administratiu en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació de la citada resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

6.3. Les o els candidats que resulten exclusos en la relació definitiva podran sol·licitar el reintegrament de les taxes per drets d'examen, mitjançant instància dirigida al Vicerrectorat de Planificació Econòmica de la Universitat d'Alacant, en la qual es farà constar, entre altres dades, els de tipus bancari on es farà efectiva la transferència.

Setena. Comissions del concurs d'accés

7.1. La composició de la comissió jutjadora corresponent a cada concurs, nomenada per la Resolució de la Universitat d'Alacant, de 2 de desembre de 2013, figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

7.2. Els currículums dels membres titulars es publicaran en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació.

7.3. Les comissions jutjadores hauran de constituir-se en el termini màxim de tres mesos comptador des de l'endemà de la publicació de la convocatòria del concurs d'accés i hauran d'ajustar-se en el seu funcionament a l'establert en la base 6 i següents de la Normativa de desenvolupament d'aquesta Universitat.

e) Resguardo que justifique el pago de 24,82 euros en concepto de derechos de examen, que se ingresarán, en efectivo o mediante transferencia bancaria, en el Banco SabadellCAM en la cuenta número 0081-3191-42-0001027605, referenciando, además del nombre y los apellidos, el número del concurso y de la plaza.

Cuarta. Protección de datos personales

Los datos de carácter personal aportados por las personas aspirantes quedarán incluidos en el fichero automatizado de Personal de esta Universidad, que se compromete a no hacer un uso distinto de aquel para el cual han sido solicitados, según la Resolución de la Universidad de Alicante, de 17 de diciembre de 2002, por la que se regula los ficheros automatizados de datos de carácter personal (DOGV 15.01.2003).

La Universidad de Alicante informa asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal; que deben ser ejercidos, por escrito, ante el gerente de esta Universidad.

Quinta. Información y notificaciones del procedimiento

5.1. De acuerdo con lo previsto en el artículo 59.6.b de la Ley 30/1992, de 26 noviembre, modificada por la Ley 4/1999, las publicaciones detalladas en las bases siguientes sustituirán la notificación personal a las personas interesadas y producirán los mismos efectos.

5.2. En el caso de tener que realizar alguna notificación personal a la interesada o interesado a su dirección postal, se considerará como válida la indicada en su instancia, con lo que si en el desarrollo del procedimiento se produjera algún cambio en la misma, será su responsabilidad comunicarlo.

5.3. La información referente a esta convocatoria puede consultarse en la página web de la Universidad de Alicante, cuya dirección es <<http://ssyf.ua.es/es/accesopdi/funcionarios/convocatorias-profesorado-funcionario.html>>.

Sexta. Relación de aspirantes admitidos y excluidos

6.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el rector de la Universidad de Alicante dictará resolución que se publicará en el tablón de anuncios del edificio de Rectorado y en la página web del Servicio de Selección y Formación, en la que constará la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos, indicándose en este caso las causas de exclusión.

Contra esta resolución las y los interesados podrán presentar reclamación o subsanación en el plazo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente al de su publicación.

6.2. Finalizado dicho plazo, se publicará en los mismos lugares resolución en la que, además de declarar aprobada la relación definitiva de personas admitidas y excluidas, se recogerá el lugar, fecha y hora de celebración del acto de presentación referido en la base 8.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes o, directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la citada resolución, conforme al artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

6.3. Las o los aspirantes que resulten excluidos en la relación definitiva podrán solicitar el reintegro de las tasas por derechos de examen, mediante instancia dirigida al Vicerrectorado de Planificación Económica de la Universidad de Alicante, en la que se hará constar, entre otros datos, los de tipo bancario en donde se hará efectiva la transferencia.

Séptima. Comisiones del concurso de acceso

7.1. La composición de la comisión juzgadora correspondiente a cada concurso, nomenada por Resolución de la Universidad de Alicante, de 2 de diciembre de 2013, figura en el anexo IV de esta convocatoria.

7.2. Los currículos de los miembros titulares se publicarán en la página web del Servicio de Selección y Formación.

7.3. Las comisiones juzgadoras deberán constituirse en el plazo máximo de tres meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatòria del concurso de acceso y deberán ajustarse en su funcionamiento a lo establecido en la base 6 y siguientes de la normativa de desarrollo de esta Universidad.

Vuitena. Desenvolupament del concurs

8.1. Acte de constitució. En aquest acte la comissió fixarà els criteris específics de valoració, que haurien d'ajustar-se als criteris bàsics establerts en l'article 142.2 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant i als criteris generals recollits en la base 7 de la Normativa de desenvolupament d'aquesta Universitat. Es publicaran en els locals on se celebre la sessió i al tauler d'anuncis de l'edifici de Rectorat, amb antelació a l'acte de presentació.

8.2. Presentació. En l'acte de presentació, que serà públic, les o els concursants entregaran a la presidenta o president de la comissió el seu historial acadèmic, docent i investigador per quintuplicat, juntament amb un exemplar de les publicacions i documents acreditatius dels mèrits adduïts i, també per quintuplicat, el projecte docent i investigador. El *curriculum vitae* haurà d'ajustar-se al model que figura en l'annex III de la present convocatòria.

En aquest mateix acte, la comissió estableindrà:

a) L'ordre d'actuació de les i dels aspirants en les proves mitjançant sorteig públic.

b) El calendari de les proves, que tindrà lloc en el termini màxim de 15 dies naturals a contar des de l'endemà al de l'acte de presentació.

c) El termini fixat perquè qualsevol concursant puga examinar la documentació lliurada per la resta de concursants.

Després de l'acte de presentació, la comissió farà pública en els locals on se celebre la sessió i al tauler d'anuncis de l'edifici de Rectorat una resolució amb els acords adoptats en aquesta sessió.

8.3. Prova.

Totes les proves es realitzaran en sessió pública i tindran caràcter obligatori.

Quan la plaça convocada tinga un perfil lingüístic, el desenvolupament de la prova podrà realitzar-se d'acord amb aquest.

a) Els concursos d'accés a places de catedràtic d'universitat constaran d'una prova dividida en dues parts. La primera comprendrà l'exposició oral dels seus mèrits i historial acadèmic, docent i investigador, així com de les directrius fonamentals del seu projecte docent. La segona part consistirà en l'exposició oral d'un projecte d'investigació. Per al desenvolupament de cadascuna de les parts les o els candidats disposaran d'un temps màxim de seixanta minuts. Seguidament, la comissió podrà realitzar preguntes, sol·licitar aclariments i debatre amb la o el concursant tots aquells aspectes que estime rellevants durant un temps màxim de dues hores.

b) Els concursos d'accés a places de professor titular d'universitat constaran d'una prova dividida en dues parts. La primera part comprendrà l'exposició oral dels seus mèrits i historial acadèmic, docent i investigador, així com del seu projecte docent i investigador. El projecte docent haurà d'incloure, en tot cas, el programa d'una o diverses assignatures de matèries bàsiques o obligatòries de plans d'estudi vigents en la Universitat d'Alacant, i haurà de fer referència expressa a la planificació i els recursos docents empleats. Pel desenvolupament d'aquesta part les o els candidats disposaran d'un temps màxim de 60 minuts. Seguidament, la comissió podrà realitzar preguntes, sol·licitar aclariments i debatre amb la o el concursant tots aquells aspectes que estime rellevants durant un temps màxim de 90 minuts.

La segona part de la prova, consistirà en l'exposició oral d'un dels temes continguts en el projecte docent presentat, per al que la o el concursant proporcionarà prèviament a la presidenta o president de la comissió una relació de tres temes dels quals, per sorteig, es triarà un per a ser exposat. Disposarà per a la realització d'aquesta prova d'un temps màxim de 60 minuts. Finalitzada l'exposició, la comissió podrà realitzar preguntes, sol·licitar aclariments i debatre amb la o el concursant tots aquells aspectes que estime rellevants durant un temps màxim de 90 minuts.

En ambdós casos, finalitzada la prova, la comissió o cadascun dels seus integrants, emetrà una valoració raonada sobre cada concursant, ajustada a cadascun dels criteris generals i específics de valoració prèviament establerts, en la qual es valorarà l'historial acadèmic, docent i investigador, el projecte docent i investigador, així com les capacitats per a l'exposició i debat davant la comissió demostrades en la prova. A la vista dels informes, la comissió efectuarà una proposta motivada de provisió, que haurà de ser aprovada per, almenys, tres vots a favor.

Octava. Desarrollo del concurso

8.1. Acto de constitución. En este acto la comisión fijará los criterios específicos de valoración, que deberán ajustarse a los criterios básicos establecidos en el artículo 142.2 del Estatuto de la Universidad de Alicante y a los criterios generales recogidos en la base 7 de la normativa de desarrollo de esta Universidad. Se publicarán en los locales donde se celebre la sesión y en el tablón de anuncios del edificio de Rectorado, con antelación al acto de presentación.

8.2. Presentación. En el acto de presentación, que será público, las o los concursantes entregarán a la presidenta o presidente de la comisión su historial académico, docente e investigador por quintuplicado, junto con un ejemplar de las publicaciones y documentos acreditativos de los méritos aducidos y, también por quintuplicado, el proyecto docente e investigador. El currículo habrá de ajustarse al modelo que figura en el anexo III de la presente convocatoria.

En este mismo acto, la comisión establecerá:

a) El orden de actuación de las y los aspirantes en las pruebas mediante sorteo público;

b) El calendario de las pruebas, que tendrá lugar en el plazo máximo de 15 días naturales a contar desde el día siguiente al del acto de presentación.

c) El plazo fijado para que cualquier concursante pueda examinar la documentación entregada por el resto de concursantes.

Tras el acto de presentación, la comisión hará pública en los locales donde se celebre la sesión y en el tablón de anuncios del edificio de Rectorado una resolución con los acuerdos adoptados en dicha sesión.

8.3. Prueba.

Todas las pruebas se realizarán en sesión pública y tendrán carácter obligatorio.

Cuando la plaza convocada tenga un perfil lingüístico, el desarrollo de la prueba podrá realizarse conforme al mismo.

a) Los concursos de acceso a plazas de catedrático de universidad constarán de una prueba dividida en dos partes. La primera comprendrá la exposición oral de sus méritos e historial académico, docente e investigador, así como de las directrices fundamentales de su proyecto docente. La segunda parte consistirá en la exposición oral de un proyecto de investigación. Para el desarrollo de cada una de las partes las o los candidatos dispondrán de un tiempo máximo de sesenta minutos. Seguidamente, la comisión podrá realizar preguntas, solicitar aclaraciones y debatir con la o el concursante todos aquellos aspectos que estime relevantes durante un tiempo máximo de dos horas.

b) Los concursos de acceso a plazas de profesor titular de universidad constarán de una prueba dividida en dos partes. La primera parte comprenderá la exposición oral de sus méritos e historial académico, docente e investigador, así como de su proyecto docente e investigador. El proyecto docente deberá incluir, en todo caso, el programa de una o varias asignaturas de materias básicas u obligatorias de planes de estudio vigentes en la Universidad de Alicante, y deberá hacer referencia expresa a la planificación y los recursos docentes empleados. Para el desarrollo de esta parte las o los candidatos dispondrán de un tiempo máximo de sesenta minutos. Seguidamente, la comisión podrá realizar preguntas, solicitar aclaraciones y debatir con la o el concursante todos aquellos aspectos que estime relevantes durante un tiempo máximo de 90.

La segunda parte de la prueba, consistirá en la exposición oral de uno de los temas contenidos en el proyecto docente presentado, para lo que la o el concursante proporcionará previamente a la presidenta o presidente de la comisión una relación de tres temas de los que, por sorteo, se elegirá uno para ser expuesto. Dispondrá para la realización de esta prueba de un tiempo máximo de 60 minutos. Finalizada la exposición, la comisión podrá realizar preguntas, solicitar aclaraciones y debatir con la o el concursante todos aquellos aspectos que estime relevantes durante un tiempo máximo de 90 minutos.

En ambos casos, finalizada la prueba, la comisión o cada uno de sus integrantes, emitirá una valoración razonada sobre cada concursante, ajustada a cada uno de los criterios generales y específicos de valoración previamente establecidos, en la que se valorará el historial académico, docente e investigador, el proyecto docente e investigador, así como las capacidades para la exposición y debate ante la comisión demostradas en la prueba. A la vista de los informes, la comisión efectuará una propuesta motivada de provisión, que deberá ser aprobada por, al menos, tres votos a favor.

Novena. Proposta de provisió i reclamacions

9.1. La comissió elevarà al rector, motivadament i amb caràcter vinculant, la proposta de provisió de la plaça, que haurà d'incloure l'avaluació de cada concursant desglossada per cadascun dels aspectesavaluats. Aquesta proposta es publicarà al tauler d'anuncis de l'edifici de Rectorat i en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació.

9.2. El procés podrà concloure amb la proposta de la comissió de no proveir la plaça convocada.

9.3. El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria de concurs d'accés i la resolució d'aquest no podrà excedir de sis mesos.

9.4. Contra les propostes de les comissions dels concursos d'accés es podrà presentar reclamació davant del rector en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptador des de l'endemà a la seua publicació al tauler d'anuncis de l'edifici de Rectorat.

9.5. Les i els candidats proposats per a cada plaça, en el termini màxim de 10 dies hàbils a contar des de l'endemà de la publicació de la proposta de provisió, hauran d'acreditar el compliment dels requisits establits en la convocatòria mitjançant la presentació de la següent documentació:

a) Fotocopia compulsada del document nacional d'identitat o document equivalent.

b) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics recollits en l'apartat 2.2 d'aquesta convocatòria.

c) Certificat mèdic oficial de no patir malaltia ni defecte físic o psíquic per a l'acompliment de les funcions corresponents a professor d'universitat.

d) Declaració jurada de no haver estat separada o separat de l'Administració de l'Estat, institucional o local, ni de les administracions de les comunitats autònombes, en virtut d'expedient disciplinari, i no trobar-se en situació d'inhabilitació per a l'exercici de la funció pública. Les o els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran de presentar declaració jurada o promesa de no estar sotmesos o sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca en el seu estat l'accés a la funció pública.

e) Els que tingueren la condició de personal funcionari de carrera, estaran exempts de justificar els documents i requisits dels apartats b i c, havent de presentar certificació del ministeri o organisme de què depenguen, acreditant tal condició i totes les circumstàncies consten en el seu full de serveis.

Deu. Nomenament i presa de possessió

10.1. Una vegada realitzat el tràmit anterior, el rector efectuarà el nomenament de la persona o persones proposades, que serà publicat en el *Boletín Oficial del Estado* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i comunicat als registres oportuns i a la Secretaria General del Consell de Coordinació Universitària, especificant la denominació de la plaça, cos i àrea de coneixement.

10.2. Presa de possessió. En el termini màxim 20 dies, comptador des de l'endemà de la publicació del nomenament en el BOE, la o el candidat proposat haurà de prendre possessió.

Onze. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciosos administratiu davant del jutjat contenciosos administratiu dels d'Alacant que resulte competent en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la publicació de la present, davant del rector, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999.

Alacant, 2 de desembre de 2013.– El rector, p. d. (R 09.06.2012), el vicerrector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: José Vicente Cabezuelo Pliego.

Novena. Propuesta de provisión y reclamaciones

9.1. La comisión elevará al rector, motivadamente y con carácter vinculante, la propuesta de provisión de la plaza, que deberá incluir la evaluación de cada concursante desglosada por cada uno de los aspectos evaluados. Dicha propuesta se publicará en el tablón de anuncios del edificio de Rectorado y en la página web del Servicio de Selección y Formación.

9.2. El proceso podrá concluir con la propuesta de la comisión de no proveer la plaza convocada.

9.3. El tiempo transcurrido entre la publicación de la convocatoria de concurso de acceso y la resolución del mismo no podrá exceder de seis meses.

9.4. Contra las propuestas de las comisiones de los concursos de acceso se podrá presentar reclamación ante el rector en el plazo máximo de 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente a su publicación en el tablón de anuncios del edificio de Rectorado.

9.5. Las o los candidatos propuestos para cada plaza, en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación de la propuesta de provisión, deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad o documento equivalente.

b) Documentación acreditativa de reunir los requisitos específicos recogidos en el apartado 2.2 de esta convocatoria.

c) Certificación médica oficial de no padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico para el desempeño de las funciones correspondientes a profesor de universidad.

d) Declaración jurada de no haber sido separada o separado de la Administración del Estado, institucional o local, ni de las administraciones de las comunidades autónomas, en virtud de expediente disciplinario, y no hallarse en situación de inhabilitación para el ejercicio de la función pública. Las y los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar declaración jurada o promesa de no estar sometidas o sujetos a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su estado el acceso a la función pública.

e) Quienes tuvieren la condición de personal funcionario de carrera, estarán exentos de justificar los documentos y requisitos de los apartados b y c, debiendo presentar certificación del ministerio u organismo del que dependan, acreditando tal condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Diez. Nombramiento y toma de posesión

10.1. Una vez realizado el trámite anterior, el rector efectuará el nombramiento de la persona o personas propuestas, que será publicado en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y comunicado a los registros oportunos y a la Secretaría General del Consejo de Coordinación Universitaria, especificando la denominación de la plaza, cuerpo y área de conocimiento.

10.2. Toma de posesión. En el plazo máximo 20 días, a contar desde el día siguiente de la publicación del nombramiento en el BOE, la o el candidato propuesto deberá tomar posesión.

Once. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse un recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999.

Alicante, 2 de diciembre de 2013.– El rector, p. d. (R 09.06.2012), el vicerrector d'Ordenación Académica y Profesorado: José Vicente Cabezuelo Pliego.

ANNEX I

Concurs número: CA187.
Nombre de places: una.
Cos a què pertany la plaça: catedràtic d'universitat (DF02728).
Àrea de coneixement: Fonaments de l'Anàlisi Econòmica.
Departament: Fonaments de l'Anàlisi Econòmica.
Activitat docent: la corresponent a l'àrea de Fonaments de l'Anàlisi Econòmica.
Perfil investigador: Macroeconomia.

Concurs número: CA188.
Nombre de places: una.
Cos a què pertany la plaça: professor titular d'universitat (DF02729).
Àrea de coneixement: Dret del Treball i de la Seguretat Social.
Departament: Dret del Treball I de la Seguretat Social.
Activitat docent: la corresponent a l'àrea de Dret del Treball i de la Seguretat Social.
Requisit lingüístic: docència en anglès nivell B2.

ANNEX IV

Número de plaça: DF02728.
Categoria de la plaça: catedràtic d'universitat.
Àrea de coneixement: Fonaments de l'Anàlisi Econòmica.

COMISSION TITULAR
President: Juan Mora López, catedràtic d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Secretària: M.^a Dolores Collado Vindel, catedràtica d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Vocal: Francisco José Goerlich Gisbert, catedràtic d'universitat de la Universitat de València.
Vocal: Emma Moreno García, catedràtica d'universitat de la Universitat de Salamanca.

Vocal: Aurora García Gallego, catedràtica d'universitat de la Universitat Jaume I.

COMISSION SUPLENT
President: Giovanni Ponti, catedràtic d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Secretària: Carmen Herrero Blanco, catedràtica d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Vocal: Inés Macho Stadler, catedràtica d'universitat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Vocal: Javier Andrés Domingo, catedràtic d'universitat de la Universitat de València.

Vocal: Sara de la Rica Goiricelaya, catedràtica d'universitat de la Universitat del País Basc.

Número de plaça: DF02729.
Categoria de la plaça: professor titular d'universitat.
Àrea de coneixement: Dret del Treball i de la Seguretat Social.

COMISSION TITULAR
President: Francisco López-Tarruella Martínez, catedràtic d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Secretària: Carmen Viqueira Pérez, professora titular d'universitat de la Universitat d'Alacant.
Vocal: Lourdes López Cumbre, catedràtica d'universitat de la Universitat de Cantàbria.
Vocal: José Luján Alcaraz, catedràtic d'universitat de la Universitat Politècnica de Cartagena.
Vocal: M.^a Amparo Ballester Pastor, catedràtica d'universitat de la Universitat de València.

COMISSION SUPLENT
President: José M. Goerlich Peset, catedràtic d'universitat de la Universitat de València.

ANEXO I

Concurso número: CA187.
Número de plazas: una.
Cuerpo al que pertenece la plaza: catedrático de universidad (DF02728).
Área de conocimiento: Fundamentos del Análisis Económico.
Departamento: Fundamentos del Análisis Económico.
Actividad docente: la correspondiente al área de Fundamentos del Análisis Económico.
Perfil Investigador: Macroeconomía.

Concurso número: CA188.
Número de plazas: una.
Cuerpo al que pertenece la plaza: profesor titular de universidad (DF02729).
Área de conocimiento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social.
Departamento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social.
Actividad docente: la correspondiente al área de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social.
Requisito lingüístico: docencia en inglés a nivel B2.

ANEXO IV

Número de plaza: DF02728.
Categoría de la plaza: catedrático de universidad.
Área de conocimiento: Fundamentos del Análisis Económico.

COMISIÓN TITULAR
Presidente: Juan Mora López, catedrático de universidad de la Universidad de Alicante.
Secretaria: M.^a Dolores Collado Vindel, catedrática de universidad de la Universidad de Alicante.
Vocal: Francisco José Goerlich Gisbert, catedrático de universidad de la Universidad de València.
Vocal: Emma Moreno García, catedrática de universidad de la Universidad de Salamanca.

Vocal: Aurora García Gallego, catedrática de universidad de la Universidad Jaume I.

COMISIÓN SUPLENTE
Presidente: Giovanni Ponti, catedrático de universidad de la Universidad de Alicante.
Secretario: Carmen Herrero Blanco, catedrática de universidad de la Universidad de Alicante.
Vocal: Inés Macho Stadler, catedrática de universidad de la Universidad Autónoma de Barcelona.

Vocal: Javier Andrés Domingo, catedrático de universidad de la Universidad de València.

Vocal: Sara de la Rica Goiricelaya, catedrática de universidad de la Universidad del País Vasco.

Número de plaza: DF02729.

Categoría de la plaza: profesor titular de universidad.

Área de conocimiento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social.

COMISIÓN TITULAR
Presidente: Francisco López-Tarruella Martínez, catedrático de universidad de la Universidad de Alicante.
Secretaria: Carmen Viqueira Pérez, profesora titular de universidad de la Universidad de Alicante.
Vocal: Lourdes López Cumbre, catedrática de universidad de la Universidad de Cantabria.
Vocal: José Luján Alcaraz, catedrático de universidad de la Universidad Politécnica de Cartagena.
Vocal: M.^a Amparo Ballester Pastor, catedrática de universidad de la Universidad de València.

COMISIÓN SUPLENTE

Presidente: José M. Goerlich Peset, catedrático de universidad de la Universidad de València.

Secretària: Mercedes López Balaguer, professora titular d'universitat de la Universitat de València.

Vocal: Juan V. López Gandía, catedràtic d'universitat de la Universitat Politècnica de València.

Vocal: M.^a Carmen Sánchez Trigueros, professora titular d'universitat de la Universitat de Múrcia.

Vocal: Gregorio Tudela Cambronero, professor titular de universidad de la Universidad Autònoma de Madrid.

Secretaria: Mercedes López Balaguer, profesora titular de universidad de la Universitat de València.

Vocal: Juan V. López Gandía, catedrático de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia.

Vocal: M.^a Carmen Sánchez Trigueros, profesora titular de universidad de la Universidad de Murcia.

Vocal: Gregorio Tudela Cambronero, profesor titular de universidad de la Universidad Autónoma de Madrid.



**SOL·LICITUD D'ADMISIÓ A CONCURS D'ACCES A COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS
SOLICITUD DE ADMISIÓN A CONCURSOS DE ACCESO A CUERPOS DOCENTES UNIVERSITARIOS**

1. DADES DE LA PLAÇA CONVOCADA / DATOS DE LA PLAZA CONVOCADA

Data de la convocatòria / Fecha de la convocatoria		
Concurs núm / Concurso núm.	Codi plaça/ Código plaza	Cos docent / Cuerpo docente
Àrea de coneixement / Área de conocimiento		Departament / Departamento

2. DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE

Cognoms i nom / Apellidos y nombre		DNI
Lloc i província de naixement / Lugar y provincia de nacimiento		Data naixement / Fecha nacimiento
Adreça / Dirección		
Codi postal / Código postal	Localitat / Localidad	Província / Provincia
Telèfon/ Teléfono	Adreça de correu electrònic / Dirección de correo electrónico	
Títol acadèmic / Título académico		Data d'obtenció / Fecha de obtención
INDICAR SITUACIÓ/ INDICAR SITUACIÓN	Cos / Cuerpo	
Acreditat / Acreditado	<input type="checkbox"/>	Organisme / Organismo
Habilitat / Habilitado	<input type="checkbox"/>	Data Resolució CU / Fecha Resolución CU
Funcionari de carrera / Funcionario de carrera	<input type="checkbox"/>	

3. DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEM / DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

De conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal queda informat que les dades personals aportades seran objecte de tractament per la Universitat d'Alacant, amb seu en Ctra. Sant Vicent del Raspeig, s/n - 03690, Sant Vicent del Raspeig - Alacant com a responsable del fitxer, a fi que puga participar en processos de selecció convocats per la Universitat. En cas de facilitar amb la seua sol·licitud dades de salut, el candidat per mitjà de la firma del present document, consente expressament que siguin tractats amb els fins apuntats. La publicació dels actes que de les convocatòries es deriven i així ho requereixin, es farà en els llocs que s'indiquen en la mateixa. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament de les seues dades es podran exercitar davant del Gerent de la Universitat.

De conformidad con lo que dispone la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal queda informado de que los datos personales aportados serán objeto de tratamiento por la Universidad de Alicante, con sede en Ctra. San Vicente del Raspeig, s/n-03690, San Vicente del Raspeig-Alicante como responsable del fichero, con el fin de que pueda participar en procesos de selección convocados por la Universidad. En caso de facilitar con su solicitud datos de salud, el candidato mediante la firma del presente documento, consiente expresamente que sean tratados con los fines apuntados. La publicación de los actos que de las convocatorias se deriven y así lo requieran, se hará en los lugares que se indiquen en la misma. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos se podrán ejercitar ante el Gerente de la Universidad.

Alacant,

El solicitante

Sr. Rector Magnífic de la Universitat d'Alacant/ Sr. Rector Magnífico de la Universidad de Alicante

ANNEX III / ANEXO III

**MODEL DE CURRÍCULUM
MODELO DE CURRÍCULUM**

**DATA DE LA CONVOCATORIA (BOE)
FECHA DE LA CONVOCATORIA (BOE):**

Cognoms i nom / Apellidos y nombre:

DNI

Conté / Contiene fulls (incloent-hi aquest) / hojas (incluida esta)

El sotassignat declara que són certes les dades que figuren en el seu currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que puguen derivar-se de les inexactituds que hi consten i es compromet a aportar les proves documentals que li siguin requerides.

El abajo firmante declara que son ciertos los datos que figuran en su currículum, asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten en el mismo, y comprometiéndose a aportar las pruebas documentales que le sean requeridas.

....., d' / de de 200....

Signatura / Firma:

UTILITZEU TANTES CÒPIES COM SIGA NECESSARI. CADA DADA NOMÉS HAURÀ D'APAREIXER UNA SOLA VEGADA / UTILÍCENSE TANTAS COPIAS COMO SEA NECESARIO, DEBIENDO FIGURAR CADA DATO UNA SOLA VEZ.

I. FORMACIÓ ACADÈMICA / FORMACIÓN ACADÉMICA	
1. TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA (diplomatura / llicenciatura / enginyeria, universitat, data, titulacions estrangeres: títol homologat, data, nota mitjana de l'expedient)	1. TITULACIÓN UNIVERSITARIA (<i>diplomatura / licenciatura / ingeniería, universidad, fecha, titulaciones extranjeras: título homologado, fecha, nota media del expediente</i>)
2. DOCTORAT (programa de doctorat, doctorat europeu, esment de qualitat del programa, any, universitat, data, titulacions estrangeres: títol homologat, data, director(s) de tesi, títol, qualificació)	2. DOCTORADO (<i>programa de doctorado, doctorado europeo, mención de calidad del programa, año, universidad, fecha, titulaciones extranjeras: título homologado, fecha, director(es) de tesis, título, calificación</i>)
3. ALTRES TÍTOLS DE POSTGRAU (denominació del títol, centre i institució, data, qualificació)	3. OTROS TÍTULOS DE POSTGRADO (<i>denominación del título, centro e institución, fecha, calificación</i>)
4. CURSOS I SEMINARIS D'ESPECIALITZACIÓ REBUTS (títol, objectius del curs, duració, organisme, lloc de celebració, data)	4. CURSOS Y SEMINARIOS DE ESPECIALIZACIÓN RECIBIDOS (<i>título, objetivos del curso, duración, organismo, lugar de celebración, fecha</i>)

5. ALTRES MÈRITS RELACIONATS AMB LA FORMACIÓ ACADÈMICA NO INCLOSOS EN ELS APARTATS ANTERIORIS

5. OTROS MÉRITOS RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN ACADÉMICA NO INCLUIDOS EN LOS APARTADOS ANTERIORES

II. EXPERIÈNCIA DOCENT / EXPERIENCIA DOCENTE

6. LLOCS OCUPATS I DOCÈNCIA IMPARTIDA (denominació del lloc, departament, centre, institució, localitat, país, tipus de programa: diplomatura / llicenciatura / doctorat / postgrau oficial / altres postgraus, assignatura impartida, curs de la titulació en què s'imparteix l'assignatura, tipus d'assignatura: troncal / obligatòria / optativa / lliure configuració, tipus de docència: teòrica / pràctica / teoricopràctica, nre. d'hores impartides per curs, períodes d'impartició, evaluació sobre la qualitat de la docència: qualificació obtinguda / qualificació màxima possible, organisme que l'emet, tipus d'avaluació: enquesta / evaluació interna / evaluació externa / altres)

6. PUESTOS OCUPADOS Y DOCENCIA IMPARTIDA (*denominación del puesto, departamento, centro, institución, localidad, país, tipo de programa: diplomatura / licenciatura / doctorado / postgrado oficial / otros postgrados, asignatura impartida, curso de la titulación en el que se imparte la asignatura, tipo de asignatura: troncal / obligatoria / optativa / libre configuración, tipo de docencia: teórica / práctica / teórico-práctico, nº de horas impartidas por curso, períodos de impartición, evaluación sobre la calidad de la docencia: calificación obtenida / calificación máxima posible, organismo que la emite, tipo de evaluación: encuesta / evaluación interna / evaluación externa / otros*)

7. CURSOS I SEMINARIS IMPARTITS ORIENTATS A LA FORMACIÓ DOCENT UNIVERSITÀRIA (títol, objectius del curs i perfil dels destinataris, nre. d'hores impartides per curs, entitat organitzadora, tipus de participació: ponència invitada / ponència / pòster / participació en la seu organització o en el comitè científic, publicació: ISSN / ISBN, lloc de celebració, data)

7. CURSOS Y SEMINARIOS IMPARTIDOS ORIENTADOS A LA FORMACIÓN DOCENTE UNIVERSITARIA (*título, objetivos del curso y perfil de los destinarios, nº de horas impartidas por curso, entidad organizadora, tipo de participación: ponencia invitada / ponencia / póster / participación en su organización o en el comité científico, publicación: ISSN / ISBN, lugar de celebración, fecha*)

8. ALTRES CURSOS I SEMINARIS IMPARTITS (títol, objectius del curs i perfil dels destinataris, duració, entitat organitzadora, lloc de celebració, data)

8. OTROS CURSOS Y SEMINARIOS IMPARTIDOS (*título, objetivos del curso y perfil de los destinatarios, duración, entidad organizadora, lugar de celebración, fecha*)

9. PARTICIPACIÓ EN PROJECTES D'INNOVACIÓ DOCENT, PARTICIPACIÓ EN PLANS I EQUIPS DE TREBALL RELACIONATS AMB L'ESPAI EUROPEU D'EDUCACIÓ SUPERIOR (títol del projecte, entitat finançadora, tipus de convocatòria: UE / nacional / CCAA / altres ens, entitats participants, duració, investigador principal, nre. d'investigadors participants, aportació del sol·licitant, grau de responsabilitat: coordinador / col·laborador / altres, dedicació: completa / compartida)

9. PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE, PARTICIPACIÓN EN PLANES Y EQUIPOS DE TRABAJO RELACIONADOS CON EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (*título del proyecto, entidad financiadora, tipo de convocatoria: UE / nacional / CCAA / otros entes, entidades participantes, duración, investigador principal, nº de investigadores participantes, aportación del solicitante, grado de responsabilidad: coordinador / colaborador / otros, dedicación: completa / compartida*)

10. ELABORACIÓ DE MATERIAL DOCENT (destinataris i justificació del material elaborat, autors, nre. d'autors, posició que ocupa el sol·licitant entre ells, títol, clau: L = llibre complet / CL = capítol de llibre / A = article / R = revista / E = editor / Ap = apunts, nom de la publicació, pàgines, editorial, país de la publicació, any, ISSN / ISBN)

10. ELABORACIÓN DE MATERIAL DOCENTE (*destinatarios y justificación del material elaborado, autores, nre. de autores, posición que ocupa el solicitante entre ellos, título, clave: L = libro completo / CL= capítulo de libro / A = artículo / R = revista / E = editor / Ap = apuntes, nombre de la publicación, páginas, editorial, país de la publicación, año, ISSN / ISBN*)

11. ALTRES MÈRITS DOCENTS NO INCLOSOS EN ELS APARTATS ANTERIORS

11. OTROS MÉRITOS DOCENTES NO INCLUIDOS EN LOS APARTADOS ANTERIORES

III. EXPERIÈNCIA INVESTIGADORA / EXPERIENCIA INVESTIGADORA

12. PUBLICACIONS CIENTÍFIQUES / PUBLICACIONES CIENTÍFICAS

12.1. Articles en revistes científiques amb ISSN (autors, nre. d'autors, posició que ocupe el sol·licitant entre ells, títol, clau: A = article / R = article de revisió / E = editor, nom de la revista, volum, pàgines, país de publicació, any de publicació, ISSN, indicis de qualitat: a) índex d'impacte / b) posició que ocupa la revista en l'àrea / c) nre. de citacions rebudes / altres indicis)

12.1. Artículos en revistas científicas con ISSN (autores, nº de autores, posición que ocupe el solicitante entre ellos, título, clave: A = artículo / R = artículo de revisión / E = editor, nombre de la revista, volumen, páginas, país de publicación, año de publicación, ISSN, Indicios de calidad: a) índice de impacto / b) posición que ocupa la revista en el área / c) nº de citas recibidas / otros indicios)

12.2. Llibres i capítols de llibres (autors, nre. d'autors, posició que ocupe el sol·licitant entre ells, títol, clau: L = llibre complet / CL = capítol de llibre / E = editor / P = pròlegs, introduccions i anotacions a textos de reconegut valor científic, volum, col·lecció, pàgines, editorial, país de publicació, any de publicació, ISBN, indicis de qualitat: nre. de citacions / ressenyes en revistes científiques especialitzades / traduccions a altres llengües / altres)

12.2. Libros y capítulos de libros (autores, nre. de autores, posición que ocupe el solicitante entre ellos, título, clave: L = libro completo / CL = capítulo de libro / E = editor / P = prólogos, introducciones y anotaciones a textos de reconocido valor científico, volumen, colección, páginas, editorial, país de publicación, año de publicación, ISBN, Indicios de calidad: nº de citas / reseñas en revistas científicas especializadas / traducciones a otras lenguas / otros)

12.3. Altres publicacions científiques (autors, nre. d'autors, posició que ocupe el sol·licitant entre ells, títol, clau: A = article / R = article de revisió / E = editor, nom de la revista, volum, pàgines, país de publicació, any de publicació, indicis de qualitat: a) Índex d'impacte / b) posició que ocupa la revista en l'àrea / c) nre. de citacions rebudes / altres indicis)

12.3. Otras publicaciones científicas (autores, nº de autores, posición que ocupe el solicitante entre ellos, título, clave: A = artículo / R = artículo de revisión / E = editor, nombre de la revista, volumen, páginas, país de publicación, año de publicación, Indicios de calidad: a) índice de impacto / b) posición que ocupa la revista en el área / c) nº de citas recibidas / otros indicios)

13. CONTRIBUCIONS A CONGRESSOS I CONFERÈNCIES CIENTÍFIQUES (autors, títol, entitat organitzadora, congrés, tipus de participació: ponència invitada / ponència / pòster / participació en la seu organització o en el comitè científic, publicació: ISSN / ISBN, volum, pàgines, lloc de celebració, data)

13. CONTRIBUCIONES A CONGRESOS Y CONFERENCIAS CIENTÍFICAS (autores, título, entidad organizadora, congreso, tipo de participación: ponencia invitada / ponencia / póster / participación en su organización o en el comité científico, publicación: ISSN / ISBN, volumen, páginas, lugar de celebración, fecha)

14. PARTICIPACIÓ EN PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I/O EN CONTRACTES D'INVESTIGACIÓ (títol del projecte o contracte, entitat finançadora, tipus convocatòria: UE / nacional / CCAA / altres ens, entitats participants, duració, investigador principal, nre. d'investigadors participants, aportació del sol·licitant al projecte, grau de responsabilitat del participant: investigador principal / Investigador col·laborador / un altre, dedicació: completa / compartida)

14. PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y/O EN CONTRATOS DE INVESTIGACIÓN (título del proyecto o contrato, entidad financiadora, tipo convocatoria: UE / nacional / CCAA / otros entes, entidades participantes, duración, Investigador principal, nº de investigadores participantes, aportación del solicitante al proyecto, grado de responsabilidad del participante: investigador principal / investigador colaborador / otro, dedicación: completa / compartida)

15. AJUDES I BEQUES (predoctoral / postdoctoral, finalitat, entitat finançadora, duració, centre i institució)

15. AYUDAS Y BECAS (*predoctoral / postdoctoral, finalidad, entidad financiadora, duración, centro e institución*)

16. ESTADES EN ALTRES UNIVERSITATS I/O CENTRES D'INVESTIGACIÓ ESPANYOLS I ESTRANGERS (centre i institució, localitat, país, duració, programa i entitat finançadora, objectiu de l'estada, caràcter de l'estada: predoctoral / postdoctoral / invitat / contractat / altres)

16. ESTANCIAS EN OTRAS UNIVERSIDADES Y/O CENTROS DE INVESTIGACIÓN ESPAÑOLES Y EXTRANJEROS (*centro e institución, localidad, país, duración, programa y entidad financiadora, objetivo de la estancia, carácter de la estancia: predoctoral / postdoctoral / invitado / contratado / otros*)

17. TESIS DOCTORALS DIRIGIDES (títol, doctorand, universitat, data de lectura, qualificació, doctorat europeu, esment de qualitat del programa)

17. TESIS DOCTORALES DIRIGIDAS (*título, doctorando, universidad, fecha de lectura, calificación, doctorado europeo, mención de calidad del programa*)

18. PATENTS, DISSENYS i altres resultats de la investigació (inventors, títol, nre. i data de sol·licitud, descripció breu del seu contingut i objectius, país de prioritat, nre. de patent, data de concessió, entitat titular, països a què s'ha estès, tipus de protecció: nacional / europea / tractat de cooperació de patents, empresa(es) que l'està(an) explotant)

18. PATENTES, DISEÑOS y otros resultados de la investigación (inventores, título, nº y fecha de solicitud, descripción breve de su contenido y objetivos, país de prioridad, nº de patente, fecha de concesión, entidad titular, países a los que se ha extendido, tipo de protección: nacional / europea / tratado de cooperación de patentes, empresa(s) que la está(an) explotando)

19. OBRES ARTÍSTIQUES (autor(s), descripció de l'obra, data, lloc d'exposició, reconeixement i repercussió: exposició amb catàleg / títol de l'exposició / monogràfic / catalogació / premis, publicació: impacte en la literatura especialitzada / altres, participació com a comissari de l'exposició)

19. OBRAS ARTÍSTICAS (autor(es), descripción de la obra, fecha, lugar de exposición, reconocimiento y repercusión: exposición con catálogo / título de la exposición / monográfico / catalogación / premios, publicación: impacto en la literatura especializada / otros, participación como comisario de la exposición)

20. ALTRES MÈRITS RELLEVANTS D'INVESTIGACIÓ NO INCLOSOS EN ELS APARTATS ANTERIORIS

20. OTROS MÉRITOS RELEVANTES DE INVESTIGACIÓN NO INCLUIDOS EN LOS APARTADOS ANTERIORES

IV. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL / EXPERIENCIA PROFESIONAL

21. ACTIVITATS DE CARÀCTER PROFESSIONAL (institució / empresa / hospital, categoria professional, activitat desenvolupada, duració, interès per a la docència i/o la investigació)

21. ACTIVIDADES DE CARÁCTER PROFESIONAL (institución / empresa / hospital, categoría profesional, actividad desarrollada, duración, interés para la docencia y/o la investigación)

22. ALTRES ACTIVITATS PROFESSIONALS 22. OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES
V. ALTRES MÈRITS RELLEVANTS QUE EL SOL·LICITANT DESITJA FER CONSTAR NO INCLOSOS EN ELS APARTATS ANTERIORS / OTROS MÉRITOS RELEVANTES QUE EL SOLICITANTE DESEA HACER CONSTAR NO INCLUIDOS EN LOS APARTADOS ANTERIORES