

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*ORDE 79/2013, de 30 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen diferents tipus de beques i ajudes per al foment de la investigació científica i el desenvolupament tecnològic en la Comunitat Valenciana. [2013/8197]*

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, i reformat per la Llei Orgànica 1/2006, ha establert en l'article 52.2 que la Generalitat establirà el seu propi sistema de ciència i tecnologia, promovent l'articulació i la cooperació entre els seus agents a fi de fomentar el desenvolupament tecnològic i la innovació per a donar suport al progrés i a la competitivitat empresarial de la Comunitat Valenciana. Per això, l'article 79.1 estableix que la Generalitat promourà la cooperació entre els agents públics i privats que constitueixen el sistema valencià d'investigació, desenvolupament i innovació.

La Llei 2/2009, de 14 d'abril, de la Generalitat, de coordinació del Sistema Valencià d'Investigació Científica i Desenvolupament Tecnològic, està orientada a crear les condicions adequades per a aconseguir nous i ambiciosos objectius d'investigació perquè contribuïsquen al progrés científic, industrial, econòmic i social de la Comunitat Valenciana. En consonància, el programa 542.50, Innovació, Transferència i Suport a Infraestructures, que s'inclou en els pressupostos de la Generalitat per a cada exercici, estableix i dota un sistema d'ajudes a la investigació els objectius bàsics del qual són el foment de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

La Llei 3/2010, de 5 de maig, de la Generalitat, d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana; el Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Consell, pel qual es regula l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el registre de fitxers informàtics en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat; el Decret 87/2002, de 30 de maig, pel qual es regula la utilització de la firma electrònica avançada en la Generalitat, modificat pel Decret 149/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Ens Prestador de Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana, i el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, i el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic, estableixen i regulen la utilització de mitjans telemàtics en les actuacions administratives, i preveuen expressament les ajudes que es convoquen en esta orde com a procediments i tràmits susceptibles de la tramitació a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

Per tot això, fent ús de les atribucions que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, vista la proposta del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència de 4 de juliol de 2013, i de conformitat amb esta,

### ORDENE

#### *Primer*

Es convoquen les beques i ajudes que a continuació s'indiquen, i s'aproven les bases per les quals es regirà la concessió, que s'inclouen com a annexos d'esta orde:

1. Normes generals de procediment d'aplicació a tots els annexos d'esta orde: annex I.
2. Ajudes per a la contractació de personal investigador en formació de caràcter predoctoral, programa VALi+d: annex II.
3. Beques per a estades de becaris i contractats predoctorals en centres d'investigació fora de la Comunitat Valenciana: annex III.
4. Beques del programa Santiago Grisolí: annex IV.
5. Ajudes per a la contractació de personal investigador en formació en fase postdoctoral, programa VALi+d: annex V.

## Consellería de Educación, Cultura y Deporte

*ORDEN 79/2013, de 30 de julio, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan diferentes tipos de becas y ayudas para el fomento de la investigación científica y el desarrollo tecnológico en la Comunitat Valenciana. [2013/8197]*

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana aprobado por Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio y reformado por la Ley Orgánica 1/2006 ha establecido en el artículo 52.2 que la Generalitat establecerá su propio sistema de ciencia y tecnología, promoviendo su articulación y la cooperación entre sus agentes con el fin de fomentar el desarrollo tecnológico y la innovación para apoyar el progreso y la competitividad empresarial de la Comunitat Valenciana. Por ello, el artículo 79.1 establece que la Generalitat promoverá la cooperación entre los agentes públicos y privados que constituyen el sistema valenciano de investigación, desarrollo e innovación.

La Ley 2/2009, de 14 de abril de la Generalitat, de Coordinación del Sistema Valenciano de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico, está orientada a que se creen las condiciones adecuadas para alcanzar nuevos y ambiciosos objetivos de investigación para que contribuyan al progreso científico, industrial, económico y social de la Comunitat Valenciana. En consonancia, el programa 542.50, Innovación, Transferencia y Apoyo a Infraestructuras, que se incluye en los presupuestos de la Generalitat para cada ejercicio, establece y dota un sistema de ayudas a la investigación cuyos objetivos básicos son el fomento de la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

La Ley 3/2010, de 5 de mayo, de la Generalitat, de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana; el Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Consell, por el que se regula la organización de la función informática, la utilización de los sistemas de información y el registro de ficheros informáticos en el ámbito de la administración de la Generalitat; el Decreto 87/2002, de 30 de mayo, por el que se regula la utilización de la firma electrónica avanzada en la Generalitat, modificado por el Decreto 149/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Estatuto del Ente Prestador de Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana, y el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemático y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, y el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell por el que se establecen medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público establecen y regulan la utilización de medios telemáticos en las actuaciones administrativas, contemplando expresamente las ayudas que se convocan en esta orden como procedimientos y trámites susceptibles de la tramitación a través del Registro Telemático de la Generalitat.

Por todo ello, haciendo uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre de la Generalitat, del Consell, vista la propuesta del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia de fecha 4 de julio de 2013, y de conformidad con la misma.

### ORDENO

#### *Primero*

Se convocan las becas y ayudas que seguidamente se relacionan, y se aprueban las bases por las que se regirá su concesión, que se incluyen como anexos de la presente orden:

1. Normas generales de procedimiento de aplicación a todos los anexos de la presente orden: anexo I.
2. Ayudas para la contratación de personal investigador en formación de carácter predoctoral, programa VALi+d :anexo II.
3. Becas para estancias de becarios y contratados predoctorales en centros de investigación fuera de la Comunitat Valenciana: anexo III.
4. Becas del programa Santiago Grisolí: anexo IV.
5. Ayudas para la contratación de personal investigador en formación en fase postdoctoral, programa VALi+d: anexo V.

6. Ajudes per a donar suport a la contractació de personal investigador doctor del programa Ramón y Cajal per part de centres d'investigació: annex VI.
7. Beques per a estades de personal investigador doctor en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana: annex VII.
8. Ajudes per a la realització de projectes d'I+D per a grups d'investigació emergents: annex VIII.
9. Ajudes per a grups d'investigació de qualitat contrastada: annex IX.
10. Renovació del programa Prometeu per a grups d'investigació d'excel·lència: annex X.
11. Ajudes per a l'organització i la difusió de congressos, jornades i reunions de caràcter científic, tecnològic, humanístic o artístic de caràcter internacional: annex XI.
12. Ajudes per a la promoció de la investigació, el desenvolupament tecnològic i la innovació pels parcs científics de les universitats: annex XII.
13. Ajudes per a estades de personal investigador en empreses de la Comunitat Valenciana: annex XIII.
14. Renovació de les ajudes a grups d'investigació per a la constitució i l'acreditació de les xarxes d'excel·lència ISIC, instituts superiors d'investigació cooperativa: annex XIV.
15. Ajudes per a la contractació de personal de suport vinculat a un projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació: annex XV.
16. Ajuda per a grups d'investigació per a la captació de projectes europeus: annex XVI.

#### *Segon*

Esta convocatòria arplega les accions a desenvolupar durant l'any 2014, sense perjudi del que estableix la base 5 de l'annex I. Les concessions estaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient per a això en els pressupostos de la Generalitat per a l'any 2014. La convocatòria es finançarà a càrrec de la línia T4015, del programa presupostari 542.50 «Investigació, Transferència Tecnològica i Suport a Infraestructures», del pressupost de gastos de la Generalitat.

En compliment del que estableix l'article 47.11 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i d'acord amb el que estableix la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'any 2014, per resolució de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport es donarà publicitat a l'import global màxim destinat a la concessió de les ajudes previstes en esta disposició.

El pagament anticipat s'efectuarà si la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'any 2014 així ho estableix.

Durant l'any 2013 només es podrà arribar al moment processal anterior al de la resolució de la concessió.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

##### *Única*

1. S'ha aplicat el que estableix el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques. Les ajudes que es convoquen en esta orde no estan subjectes a l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, pel caràcter d'estes, ja que es tracta d'activitats primàries dels centres d'investigació, i per estar dirigits a un col·lectiu que no complix el requisit de l'avantatge econòmic per a una empresa, i no es produïx falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres.

2. El contingut de les ajudes s'haurà d'adaptar a les directrius del nou marc comunitari, en el cas que hi haguera alguna discrepància amb el que estableix el vigent marc comunitari sobre ajudes estatals d'investigació i desenvolupament i innovació (2006/C323/01).

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera*

Es faculta el director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència perquè dicte les resolucions i instruccions necessàries per a

6. Ayudas para apoyar la contratación de personal investigador doctor del programa Ramón y Cajal, por parte de centros de investigación: anexo VI.

7. Becas para estancias de personal investigador doctor en centros de investigación radicados fuera de la Comunitat Valenciana: anexo VII.

8. Ayudas para la realización de proyectos de I+D para grupos de investigación emergentes: anexo VIII.

9. Ayudas para grupos de investigación de calidad contrastada: anexo IX.

10. Renovación del programa Prometeo para grupos de investigación de excelencia: anexo X.

11. Ayudas para la organización y difusión de congresos, jornadas y reuniones de carácter científico, tecnológico, humanístico o artístico de carácter internacional: anexo XI.

12. Ayudas para la promoción de la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación por los parques científicos de las universidades: anexo XII.

13. Ayudas para estancias de personal investigador en empresas de la Comunitat Valenciana: anexo XIII.

14. Renovación de las ayudas a grupos de investigación para la constitución y acreditación de las redes de excelencia ISIC (institutos superiores de investigación cooperativa): anexo XIV.

15. Ayudas para la contratación de personal de apoyo vinculado a un proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación: anexo XV.

16. Ayuda para grupos de investigación para la captación de Proyectos Europeos: anexo XVI.

#### *Segundo*

Esta convocatoria recoge acciones a desarrollar durante el año 2014, sin perjuicio de lo dispuesto en la Base 5 del anexo I. Las concesiones estarán condicionadas a la existencia de crédito adecuado y suficiente para ello en los presupuestos de la Generalitat para el año 2014. La convocatoria se financiará con cargo a la línea T4015, del Programa Presupuestario 542.50 «Investigación, Transferencia Tecnológica y Apoyo a Infraestructuras», del presupuesto de gastos de la Generalitat.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 47.11 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, y de acuerdo con lo que establezca la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el año 2014, por resolución de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte se dará publicidad al importe global máximo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente disposición.

El pago anticipado se efectuará si la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el año 2014 así lo establece.

Durante el año 2013 tan solo se podrá llegar al momento procesal anterior al de resolución de concesión.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### *Única*

1. Se ha aplicado lo dispuesto en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas. Las ayudas que se convocan en la presente orden no están sujetas al artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por el carácter de las mismas, por tratarse de actividades primarias de los centros de investigación, y por ir dirigidas a un colectivo que no cumple con el requisito de la ventaja económica para una empresa, no produciéndose falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

2. El contenido de las ayudas se deberá adaptar a las directrices del nuevo marco comunitario, en el caso de que hubiera alguna discrepancia con lo establecido en el vigente marco comunitario sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación (2006/C323/01).

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera*

Se faculta al director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia para que dicte las resoluciones e instrucciones necesarias para

l'aplicació i interpretació d'esta orde, i es delega en ell la facultat per a resoldre la concessió o denegació de les beques i ajudes a què es referix esta convocatòria, l'autorització i la disposició del crèdit, i l'autorització de les propostes de pagament necessàries d'estes, i la resta d'actes de gestió comptable necessaris per a l'execució de la resolució.

#### *Segona*

Esta orde produirà efectes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per Llei 4/1999, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, d'ara en avant LRJPAC, i 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, esta orde, que posa fi a la via administrativa, podrà ser objecte de recurs potestativament en reposició o bé cabrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 30 de juliol de 2013

La consellera d'Educació, Cultura i Esport  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

#### ANNEX I

##### *Normes generals de procediment d'aplicació a tots els annexos d'esta orde*

#### *Base 1. Objecte i àmbit de la convocatòria*

La concessió, en règim de publicitat, objectivitat i concurrència competitiva, dels diferents tipus de beques i ajudes que es convoquen per esta orde, es regiran per les següents bases generals i comunes a totes estes, a més de les específiques que per a cada una s'estableixen en els corresponents annexos. Als efectes previstos en esta convocatòria, la referència a centre d'investigació inclou les universitats públiques i privades.

#### *Base 2. Sol·licituds*

1. Els models d'impresos normalitzats (sol·licituds i la resta de documentació) estaran disponibles en la següent adreça d'Internet: <<http://www.cece.gva.es>>.

2. Les sol·licituds s'adequaran als models normalitzats i s'ompliran utilitzant els mitjans telemàtics facilitats pels servidors d'informació de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Els sol·licitants que no utilitzen la firma electrònica avançada hauran d'imprimir les pàgines preceptives resultants de l'ús de mitjans telemàtics i, a més de la seua remissió telemàtica, les presentaran amb les corresponents firmes originals en els llocs assenyalats a continuació, excepte que en cada un dels annexos se'n fixe un altre distint.

La sol·licitud junt amb la documentació requerida en cada cas es presentarà en els registres dels centres d'investigació on l'investigador proponent tinga o tindrà la seua vinculació estatutària o laboral. En el cas que el centre d'investigació no dispose de registre d'entrada, la sol·licitud s'haurà de presentar en un registre oficial dins del termini indicat. En el cas que els sol·licitants opten per presentar la seua sol·licitud en una oficina de Correus d'Espanya, ho faran en sobre obert perquè cada imprés siga datat i segellat per separat pel personal de Correus abans de ser certificat.

Els centres d'investigació presentaran les sol·licituds rebudes en qualsevol dels llocs assenyalats en l'article 38.4 de la LRJPAC, llevat que en l'annex corresponent se n'especifique un altre.

3. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a comprovar les dades d'identitat, domicili i residència,

la aplicación e interpretación de la presente orden, y se delega en él la facultad para resolver la concesión o denegación de las becas y ayudas a que se refiere esta convocatoria, la autorización y disposición del crédito, y la autorización de las propuestas de pago necesarias de las mismas, y demás actos de gestión contable necesarios para la ejecución de la resolución.

#### *Segunda*

La presente orden producirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por Ley 4/1999 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en adelante LRJPAC, y 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación.

Valencia, 30 de julio de 2013

La consellera de Educación, Cultura y Deporte  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

#### ANEXO I

##### *Normas generales de procedimiento de aplicación a todos los anexos de la presente orden*

#### *Base 1. Objeto y ámbito de la convocatoria*

La concesión, en régimen de publicidad, objetividad y concurrència competitiva, de los diferentes tipos de becas y ayudas que se convocan por la presente orden, se regirán por las siguientes bases generales y comunes a todas ellas, además de por las específicas que para cada una se establecen en los correspondientes anexos. A los efectos previstos en esta convocatoria la referencia a centro de investigación incluye a las universidades públicas y privadas.

#### *Base 2. Solicitudes*

1. Los modelos de impresos normalizados (solicitudes y el resto de documentación) estarán disponibles en la siguiente dirección de Internet: <<http://www.cece.gva.es>>.

2. Las solicitudes se adecuarán a los modelos normalizados y se rellenarán utilizando los medios telemáticos facilitados por los servidores de información de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Los solicitantes que no utilicen la firma electrónica avanzada deberán imprimir las páginas preceptivas resultantes del uso de medios telemáticos y además de su remisión telemática, las presentarán con las correspondientes firmas originales, en los lugares señalados a continuación, excepto que en cada uno de los anexos se fije otro distinto.

La solicitud se presentará junto con la documentación requerida en cada caso, en los registros de los centros de investigación donde el investigador proponente tenga o vaya a tener su vinculación estatutaria o laboral. En caso de que el centro de investigación no disponga de registro de entrada, la solicitud se deberá presentar en un registro oficial dentro del plazo indicado. En el caso de que los solicitantes optaran por presentar su solicitud en una oficina de Correos de España, lo harán en sobre abierto para que cada impreso sea fechado y sellado por separado por el personal de Correos antes de ser certificado.

Los centros de investigación presentarán las solicitudes recibidas en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 38.4 de la LRJPAC, salvo que en el anexo correspondiente se especifique otro.

3. La presentación de la solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para comprobar los datos de identidad, domicilio y residencia,



segons el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic i sol·licitar els certificats que emetrà l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, en els quals s'acredite el compliment per part de la persona sol·licitant de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, en els termes establits en l'article 22.4, del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol. No obstant això, els qui sol·liciten estes ajudes i beques podran acreditar directament el compliment de les referides obligacions aportant els certificats corresponents. Estan exonerades d'esta obligació les beques o ajudes d'esta convocatòria destinades expressament a finançar estudis, quan les perceben directament les persones individuals beneficiàries.

La residència a la Comunitat Valenciana s'acreditarà, si és el cas, per mitjà del certificat d'empadronament en un municipi d'esta.

4. A la sol·licitud s'adjuntarà la documentació exigida per a cada convocatòria concreta en l'annex corresponent. En tot cas, s'adjuntarà la declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

A més, en el cas d'entitats privades, llevat que la documentació ja estiga en poder de l'administració actuant, l'imprès de sol·licitud s'acompanyarà d'una còpia dels estatuts o la documentació acreditativa de la constitució de l'entitat sol·licitant, i una còpia del document acreditatiu de la representació legal de la persona que dona conformitat a la sol·licitud en nom de l'entitat sol·licitant. D'altra banda, estes entitats hauran d'acreditar el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'esta obligació, segons el que estableix l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.

5. En totes les convocatòries, excepte que s'establisca una altra cosa en l'annex corresponent, les sol·licituds hauran de tindre la firma del representant legal de l'entitat i de l'investigador o la investigadora responsable del projecte. En el cas de sol·licituds amb firma electrònica, la firma de la persona que tinga la representació legal de l'entitat s'acreditarà per mitjà de la relació firmada de totes les propostes que presente l'òrgan d'investigació.

6. Només s'admetrà una sol·licitud per persona o investigador principal per a cada una de les ajudes i beques establides en els annexos d'esta orde, llevat que en estos s'especifique una altra cosa.

7. La documentació de les sol·licituds desestimades o denegades podran retirar-la les persones interessades en el termini de tres mesos a partir de la publicació de la resolució de concessió d'ajudes en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, passat eixe termini, les sol·licituds que no hagen sigut arrellegades podran ser destruïdes d'acord amb la regulació de conservació i eliminació de patrimoni documental.

8. Els projectes d'investigació han de referir-se a les activitats primàries dels centres d'investigació sol·licitant.

#### *Base 3. Requisits de la convocatòria*

Els sol·licitants hauran de tindre els requisits que s'establixen en cada una de les beques o ajudes a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, llevat que en l'annex corresponent s'especifique un altre termini.

#### *Base 4. Termini de presentació*

El termini de presentació de sol·licituds serà de l'16 de setembre al 15 d'octubre de 2013, llevat que en l'annex corresponent se n'especifique un altre. Acabat este termini, o el que s'establisca en els annexos corresponents, els centres disposen de deu dies naturals per a presentar les sol·licituds rebudes en qualsevol dels llocs assenyalats en l'article 38.4 de la LRJPAC.

#### *Base 5. Duració de les beques i ajudes*

D'acord amb el que estableix l'article 16 de la Llei 2/2009, de 14 d'abril de la Generalitat, de coordinació del Sistema Valencià d'Investigació Científica i Desenvolupament Tecnològic, les ajudes i beques con-

según el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público y recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Consellería de Hacienda y Administración Pública que acrediten el cumplimiento por la persona solicitante de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio. No obstante, quienes soliciten estas ayudas y becas podrán acreditar directamente el cumplimiento de las referidas obligaciones mediante la aportación de las certificaciones correspondientes. Están exoneradas de esta obligación las becas o ayudas de esta convocatoria destinadas expresamente a financiar estudios, cuando se perciban directamente por las personas individuales beneficiarias.

La residencia en la Comunitat Valenciana, se acreditará, en su caso, mediante certificado de empadronamiento en un municipio de la misma.

4. A la solicitud se acompañará la documentación exigida para cada convocatoria concreta en el anexo correspondiente. En todo caso se adjuntará declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Además, en el caso de entidades privadas, salvo que la documentación ya se encuentre en poder de la administración actuante, el impreso de solicitud se acompañará de copia de los estatutos o documentación acreditativa de la constitución de la entidad solicitante, y copia del documento acreditativo de la representación legal de la persona que da conformidad a la solicitud en nombre de la entidad solicitante. Por otra parte, estas entidades deberán acreditar el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según lo previsto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad.

5. En todas las convocatorias, excepto que se prevea otra cosa en el anexo correspondiente, las solicitudes tendrán que contar con la firma del representante legal de la entidad y del investigador o investigadora responsable del proyecto. En el caso de solicitudes con firma electrónica, la firma de la persona que ostente la representación legal de la entidad se acreditará mediante la relación firmada de todas las propuestas que el órgano de investigación presente.

6. Solo se admitirá una solicitud por persona o investigador principal para cada una de las ayudas y becas establecidas en los anexos de la presente orden, salvo que en ellos se especifique otra cosa.

7. La documentación de las solicitudes desestimadas o denegadas podrá retirarse por las personas interesadas en el plazo de tres meses a partir de la publicación de la resolución de concesión de ayudas en la página web de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, pasado ese plazo, aquellas solicitudes que no hayan sido recogidas podrán ser destruidas de acuerdo con la regulación de conservación y eliminación de patrimonio documental.

8. Los proyectos de investigación deben referirse a las actividades primarias de los centros de investigación solicitante.

#### *Base 3. Requisitos de la convocatoria*

Los solicitantes deberán reunir los requisitos que se establecen en cada una de las becas o ayudas a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, salvo que en el anexo correspondiente se especifique otro plazo.

#### *Base 4. Plazo de presentación*

El plazo de presentación de solicitudes será del 16 de septiembre al 15 de octubre de 2013, salvo que en el anexo correspondiente se especifique otro. Finalizado este plazo, o el que se establezca en los anexos correspondientes, los centros disponen de diez días naturales para presentar las solicitudes recibidas en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 38.4 de la LRJPAC.

#### *Base 5. Duración de las becas y ayudas*

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 2/2009, de 14 de abril de la Generalitat, de coordinació del Sistema Valencià de Investigació Científica i Desenvolupament Tecnològic, las ayudas y

vocades en els annexos II, IV, V, VIII, X i XV tindran abast plurianual. La concessió d'estes ajudes i beques queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat de les anualitats corresponents.

#### *Base 6. Instrucció del procediment*

1. El Servei de Política Científica, d'ofici, impulsarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució, així com per a realitzar les propostes de cada fase comptable que siguen procedents en execució d'esta.

2. Si la documentació aportada és incompleta o presenta errors esmenables es requerirà, en el servidor d'informació de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport <<http://www.cece.gva.es>>, o per qualsevol mitjà que permetra tindre constància de la seua recepció per l'interessat, a les entitats o persones sol·licitants que en el termini de 10 dies esmenen la falta o adjunten els documents preceptius, amb l'advertència que si no ho fan es considerarà que desistixen de la seua sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 71 de la LRJPAC i amb els efectes previstos en l'article 42.1 de la llei esmentada. Adicionalment, també es podrà comunicar esta incidència per correu electrònic. Durant el període d'esmena no es podrà modificar l'objecte i condició de la sol·licitud presentada.

3. Les ajudes regulades en la present orde s'atorgaran en règim de concurrència competitiva i, per això, en virtut del que preveu l'article 59.6.b de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, les notificacions es realitzaran per mitjà de la publicació en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport <<http://www.cece.gva.es>>, i es produiran tots els efectes de notificació practicada.

4. Les ajudes i beques objecte de regulació en esta orde no establiran cap vinculació, laboral o administrativa, entre les persones beneficiàries i la Generalitat.

#### *Base 7. Avaluació*

D'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, una comissió avaluadora composta per qui exercisca la direcció de Servei de Política Científica i dos tècnics adscrits al servei esmentat, elevarà la corresponent proposta de resolució al director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, en el termini màxim de quinze dies des de la seua constitució. Només la documentació aportada en la sol·licitud inicial serà remesa per a avaluació. La Comissió Avaluadora demanarà l'assessorament de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o de persones expertes designades pel director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència.

#### *Base 8. Selecció i resolució*

1. D'acord amb el que estableix l'article 27 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, quan l'import de la proposta de resolució siga inferior a la que figura en la sol·licitud presentada, s'instarà la persona beneficiària a modificar la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable. La modificació haurà de realitzar-se en el termini màxim de deu dies des de la notificació de la proposta de resolució. Si la persona beneficiària no realitza la modificació en el termini assenyalat, se la tindrà per desistida de la seua sol·licitud de subvenció.

2. Vista la proposta de l'òrgan col·legiat previst en la base 7, la concessió o denegació de les ajudes s'acordarà per resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, per delegació de la consellera d'Educació, Cultura i Esport. La resolució del procediment es notificarà a les persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 58 i següents de la LRJPAC i amb la Llei 3/2010, de 5 de maig, de la Generalitat, d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, per mitjà de la publicació en la pàgina web abans mencionada. Esta publicació substituirà la notificació de conformitat amb el que preveu l'article 59.6.b de la mencionada Llei 30/1992. A efectes del que estableix l'article 18 de la Llei General de Subvencions, la resolució es publicarà també en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds presentades i per a la concessió de les ajudes que s'establixen en la present convocatòria serà de sis mesos a partir de la data d'acabament del termini de presen-

becas convocadas en los anexos II, IV, V, VIII, X y XV tendrán alcance plurianual. La concesión de dichas ayudas y becas queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat de las anualidades correspondientes.

#### *Base 6. Instrucción del procedimiento*

1. El Servicio de Política Científica, de oficio, impulsará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución, así como para realizar las propuestas de cada fase contable que procedan en ejecución de la misma.

2. Si la documentación aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables se requerirá, en el servidor de información de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte <<http://www.cece.gva.es>>, o por cualquier medio que permita tener constancia de su recepción por el interesado, a las entidades o personas solicitantes para que, en el plazo de 10 días subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciesen, se les tendrá por desistidas de su solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la LRJPAC y con los efectos previstos en el artículo 42.1 de la citada ley. Adicionalmente, también podrá comunicarse dicha incidencia por correo electrónico. Durante el período de subsanación no se podrá modificar el objeto y condición de la solicitud presentada.

3. Las ayudas reguladas en la presente orden se otorgarán en régimen de concurrencia competitiva y, por ello, en virtud de lo previsto en el artículo 59.6.b de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, las notificaciones se realizarán mediante publicación en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte <<http://www.cece.gva.es>>, surtiendo todos los efectos de notificación practicada.

4. Las ayudas y becas objeto de regulación en esta orden no establecerán vinculación alguna, laboral o administrativa, entre las personas beneficiarias y la Generalitat.

#### *Base 7. Evaluación*

De acuerdo con el artículo 22 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, una comisión evaluadora compuesta por quien ostente la jefatura de Servicio de Política Científica y dos técnicos adscritos a dicho servicio, elevará la correspondiente propuesta de resolución al director General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, en el plazo máximo de quince días desde su constitución. Solo la documentación aportada en la solicitud inicial será remitida para evaluación. La Comisión Evaluadora recabará el asesoramiento de la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) o de personas expertas designadas por el director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia.

#### *Base 8. Selección y resolución*

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones: cuando el importe de la propuesta de resolución sea inferior al que figura en la solicitud presentada, se instará a la persona beneficiaria a modificar su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable. La modificación deberá realizarse en el plazo máximo de diez días desde la notificación de la propuesta de resolución. Si la persona beneficiaria no realiza la modificación en el plazo señalado, se le tendrá por desistida de su solicitud de subvención.

2. Vista la propuesta del órgano colegiado previsto en la base 7, la concesión o denegación de las ayudas se acordará por resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, por delegación de la consellera de Educación, Cultura y Deporte. La resolución del procedimiento se notificará a las personas interesadas de acuerdo con lo previsto en el artículo 58 y siguientes de la LRJPAC y con la Ley 3/2010, de 5 de mayo, de la Generalitat, de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, mediante la publicación en la página web antes mencionada. Esta publicación sustituirá a la notificación de conformidad con lo previsto en el artículo 59.6.b de la mencionada Ley 30/1992. A efectos de lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, la resolución se publicará también en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. El plazo máximo para resolver las solicitudes presentadas y para la concesión de las ayudas que se establecen en la presente convocatòria serà de seis mesos a partir de la fecha de finalización del plazo de

tació de sol·licituds, excepte que en el corresponent annex se n'especifique un altre. El còmput d'este termini s'interromprà durant el termini requerit per a l'esmena per part de l'interessat. Transcorregut el termini mencionat sense que haja recaigut una resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió d'ajuda, en els termes que establix l'article 44 de LRJPAC.

4. L'import de les beques i ajudes regulades en esta orde en cap cas podrà ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb subvencions i ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, de qualsevol nacionalitat, supere el cost de l'activitat que ha de desenrotllar la persona beneficiària. En este cas, quan la subvenció principal siga la de la Generalitat, serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desenrotllada.

#### *Base 9. Obligacions de les persones beneficiàries*

1. Les persones beneficiàries estan subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, a aquelles a què fa referència l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Les persones beneficiàries estan obligades a realitzar les activitats subvencionades en els termes de la resolució de concessió, i a justificar la seua realització en els terminis establits.

3. En particular, les persones beneficiàries estan obligades a:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en les dates compreses entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2014, llevat que s'establisca un termini diferent en l'annex que regula la convocatòria. Qualsevol canvi que s'introduïsca en les condicions de realització de l'activitat haurà de ser comunicat a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, per a la seua autorització o denegació, si és procedent.

b) Acreditar, davant de la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, i també el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de l'ajuda.

c) Facilitar les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i altres òrgans de control de les institucions autonòmiques, en relació amb les subvencions concedides.

d) Comunicar a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat de qualsevol nacionalitat, així com la utilització de fons propis, als efectes del que establix l'article 30.4 de la Llei General de Subvencions.

e) Reintegrar, quan corresponga segons el que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en el termini legalment establert, els imports corresponents a les ajudes concedides, i remetre una còpia del document acreditatiu del reintegrament a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència. En este últim cas el reintegrament identificarà necessàriament, amb claredat, l'entitat beneficiària i la denominació de la infraestructura o projecte per al qual es va atorgar l'ajuda. De conformitat amb el que establix l'article 13.2.g de la Llei 38/2003, General de Subvencions, no podran obtindre la condició de persones beneficiàries d'estes ajudes les entitats que no es troben al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

f) Quan les entitats beneficiàries hagen d'aportar, d'acord amb el que establix l'article 47 bis del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, garanties per a la bestreta de subvencions, la garantia consistirà en aval bancari per import igual a la quantitat anticipada, incrementada en l'1 per cent d'esta.

g) Fer constar en les memòries anuals que es redacten, així com en els treballs i activitats realitzats, el patrocini de la Generalitat.

h) Destinar els béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció durant un període no inferior a cinc anys en el cas de béns inscripcionables en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns inventariables.

i) Les entitats beneficiàries hauran de realitzar les operacions necessàries per a distingir els costos i el finançament de les activitats no econòmiques, que es financen a través d'esta convocatòria, d'aquelles que sí que tenen un caràcter econòmic.

presentación de solicitudes, excepto que en el correspondiente anexo se especifique otro. El cómputo de este plazo se interrumpirá durante el plazo requerido para la subsanación por el interesado. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de ayuda, en los términos previstos en el artículo 44 de LRJPAC.

4. El importe de las becas y ayudas reguladas en esta orden en ningún caso podrá ser de una cuantía tal que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones y ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, de cualquier nacionalidad, supere el coste de la actividad que ha de desarrollar la persona beneficiaria. En este caso, cuando la subvención principal sea la de la Generalitat, corresponderá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada.

#### *Base 9. Obligaciones de las personas beneficiarias*

1. Las personas beneficiarias están sujetas a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas y, en particular, a las que hace referencia el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Las personas beneficiarias están obligadas a realizar las actividades subvencionadas en los términos de la resolución de concesión, y a justificar su realización en los plazos establecidos.

3. En particular, las personas beneficiarias están obligadas a:

a) Realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención en las fechas comprendidas entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2014, salvo que se establezca un plazo diferente en el anexo que regula la convocatoria. Cualquier cambio que se introduzca en las condiciones de realización de la actividad deberá ser comunicado a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, para su autorización o denegación, si procede.

b) Acreditar, ante la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, y también el cumplimiento de los requisitos y las condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) Facilitar las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat y otros órganos de control de las instituciones autonómicas, en relación con las subvenciones concedidas.

d) Comunicar a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado de cualquier nacionalidad, así como la utilización de fondos propios, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley General de Subvenciones.

e) Reintegrar, cuando corresponda según lo previsto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el plazo legalmente establecido, los importes correspondientes a las ayudas concedidas, y remitir copia del documento acreditativo del reintegro a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia. En este último caso el reintegro identificará necesariamente, con claridad, la entidad beneficiaria y la denominación de la infraestructura o proyecto para el que se otorgó la ayuda. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 13.2.g de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, no podrán obtener la condición de personas beneficiarias de estas ayudas las entidades que no se encuentren al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

f) Cuando las entidades beneficiarias tengan que aportar, de acuerdo con lo establecido por el artículo 47 bis del *texto refundido* de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, garantías para el anticipo de subvenciones, la garantía consistirá en aval bancario por importe igual a la cantidad anticipada, incrementada en el 1 por ciento de la misma.

g) Hacer constar en las memorias anuales que se redacten, así como en los trabajos y actividades realizados, el patrocinio de la Generalitat.

h) Destinar los bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención durante un período no inferior a cinco años en el caso de bienes inscripcionables en un registro público, ni a dos años para el resto de bienes inventariables.

i) Las entidades beneficiarias deberán realizar las operaciones necesarias para distinguir los costes y la financiación de las actividades no económicas, que se financian a través de esta convocatoria, de aquellas que sí tienen un carácter económico.



j) Difondre els resultats de les investigacions objecte de subvenció.

k) La resolució d'adjudicació suposa l'acceptació expressa per part dels beneficiaris de les ajudes i beques a ser inclosos en la llista pública que s'arregla en l'article 7, apartat 2, lletra *d*, del Reglament (CE) 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre.

#### *Base 10. Gastos subvencionables*

Les ajudes i beques previstes en esta convocatòria tindran caràcter de subvenció i compliran el que estableix l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En cap cas seran subvencionables els gastos exclosos en el dit article. En este sentit, els tributs són gastos subvencionables quan la persona beneficiària de la subvenció els abona efectivament. En cap cas es consideren gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

#### *Base 11. Seguiment i control de les actuacions*

1. El director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, establirà els procediments adequats per a això, i designarà, si és el cas, els òrgans, les comissions o les persones expertes que estime necessaris per a realitzar les oportunes actuacions de seguiment i comprovació de l'aplicació de l'ajuda.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió, o, si és el cas, l'obtenció després de la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades que, en el seu conjunt, superen el cost de l'activitat, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o minoració de la subvenció concedida.

3. L'incompliment total o parcial dels requisits i de les obligacions establits en la present orde i la resta de normes aplicables, així com de les condicions que si és el cas s'establisquen en la corresponent resolució de concessió comportarà, amb audiència prèvia a la persona interessada:

a) Deixar sense efecte la subvenció concedida o minorar-la, en cas d'incompliment parcial de l'actuació o justificació per quanties inferiors.

b) En el cas que s'haja produït el cobrament anticipat, reintegrament total o parcial de l'ajuda concedida, junt amb els interessos de demora corresponents, d'acord amb el que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En particular, seran causes d'incompliment les següents:

a) Incompliment de l'obligació de justificació en els termes establits o la justificació insuficient d'esta.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la beca o ajuda.

c) Quan estiga acreditada, a través del seguiment que de les accions subvencionades efectue la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, la no adequació del gasto efectivament realitzat al que s'ha proposat i adjudicat.

4. Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o control, es dedueixen indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destinació de l'ajuda percebuda, els agents encarregats d'estes funcions podran acordar la retenció de les factures, documents equivalents o substitutius i de qual-sevol altre document relatiu a les operacions en què es manifesten els indicis esmentats.

#### *Base 12. Justificació de les ajudes*

1. Les persones beneficiàries d'estes ajudes hauran d'acreditar, de conformitat amb allò que estableix l'article 14.*b* de la Llei de Subvencions, la realització de l'activitat d'investigació i el compliment de la finalitat que determine la concessió i gaudi de la subvenció.

2. Sense perjudi del que disposen els successius annexos, així com de les instruccions que puga dictar el director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, les entitats beneficiàries estaran obligades a presentar, en el termini que estableisca la resolució de concessió de la beca o ajuda, la documentació següent com a justificació del pagament de les ajudes rebudes:

a) Les universitats públiques valencianes i les entitats amb personalitat jurídica pròpia que en depenguen, el Consell Superior d'Investigacions Científiques i les entitats de l'article 5 del text refós de la Llei

j) Difundir los resultados de las investigaciones objeto de subvención.

k) La resolución de adjudicación supone la aceptación expresa por parte de los beneficiarios de las ayudas y becas a ser incluidos en la lista pública que se recoge en el artículo 7, apartado 2 letra *d* del Reglamento (CE) 1828/2006 de la Comisión de 8 de diciembre.

#### *Base 10. Gastos subvencionables*

Las ayudas y becas previstas en esta convocatoria tendrán carácter de subvención y cumplirán lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. En ningún caso serán subvencionables los gastos excluidos en dicho artículo. En este sentido, los tributos son gastos subvencionables cuando la persona beneficiaria de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, ni los impuestos personales sobre la renta.

#### *Base 11. Seguimiento y control de las actuaciones*

1. El director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, establecerá los procedimientos adecuados para ello, y designará, en su caso, los órganos, comisiones o personas expertas que estime necesarios para realizar las oportunas actuaciones de seguimiento y comprobación de la aplicación de la ayuda.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión, o, en su caso, la obtención con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas que, en su conjunto, superen el coste de la actividad, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión o minoración de la subvención concedida.

3. El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidos en la presente orden y demás normas aplicables, así como de las condiciones que en su caso se establezcan en la correspondiente resolución de concesión comportará, previa audiencia a la persona interesada:

a) Dejar sin efecto la subvención concedida o minorarla, en caso de incumplimiento parcial de la actuación o justificación por cuantías inferiores.

b) En el caso que se haya producido el cobro anticipado, reintegro total o parcial de la ayuda concedida, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En particular, serán causas de incumplimiento las siguientes:

a) Incumplimiento de la obligación de justificación en los términos establecidos o la justificación insuficiente de la misma.

b) Incumplimiento de la finalidad para la que fue concedida la beca o ayuda.

c) Cuando resulte acreditada, a través del seguimiento que de las acciones subvencionadas efectúe la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, la no adecuación del gasto efectivamente realizado al propuesto y adjudicado.

4. Cuando en el ejercicio de las funciones de inspección o control, se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la ayuda percibida, los agentes encargados de dichas funciones podrán acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o substitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que se manifesten dichos indicios.

#### *Base 12. Justificación de las ayudas*

1. Las personas beneficiarias de estas ayudas deberán, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.*b* de la Ley de Subvenciones, acreditar la realización de la actividad de investigación y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión y disfrute de la subvención.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto en los sucesivos anexos, así como de las instrucciones que pueda dictar el director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, las entidades beneficiarias estarán obligadas a presentar, en el plazo que establezca la resolución de concesión de la beca o ayuda, la siguiente documentación como justificación del pago de las ayudas recibidas:

a) Las universidades públicas valencianas y las entidades con personalidad jurídica propia de ellas dependientes, el Consejo Superior de Investigaciones Científicas y las entidades del artículo 5 del *texto refundido*

d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana justificaran les ajudes per mitjà d'un certificat expedit per l'òrgan competent on s'expressa que l'ajuda concedida ha sigut degudament registrada en la comptabilitat de l'entitat; que els fons s'han destinat a realitzar l'activitat per a la qual van ser concedits i que la documentació original acreditativa del gasto realitzat es troba en les dependències d'esta, a la disposició de la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes, i s'adjunta una relació detallada dels gastos realitzats en les actuacions objecte de suport d'esta subvenció.

b) Les restants entitats hauran de presentar els originals i les còpies dels justificants dels gastos realitzats com a conseqüència de les actuacions objecte de suport per esta subvenció, a nom de l'entitat beneficiària, expedits d'acord amb la normativa vigent. Per a la justificació dels gastos de personal realitzats es presentaran les còpies dels contractes i de les nòmines, acompanyades dels butlletins de cotització TC1 i TC2 del personal contractat.

c) Totes les entitats hauran d'aportar una declaració responsable acreditativa del compliment de les obligacions establides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Si concorre el supòsit previst en l'apartat 3 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'hauran de presentar les ofertes sol·licitades. Quan l'elecció no recaiga en l'oferta econòmica més avantatjosa, haurà de justificar-se l'elecció.

d) Aquelles entitats que estiguen exemptes d'IVA hauran de remetre un certificat acreditatiu d'este aspecte.

3. El termini per a la presentació de les justificacions serà el que s'establisca en la resolució de concessió de l'ajuda o beca.

4. De conformitat amb el que estableix l'article 73 del Reglament de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, els justificants originals presentats es marcaran amb una estampilla, i s'hi indicarà la subvenció per a la justificació de la qual han sigut presentats i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció.

#### *Base 13. Cessió de dades*

La participació en la present convocatòria implicarà l'acceptació de la cessió, a favor de la Generalitat, de les dades contingudes tant en la sol·licitud presentada com, si és el cas, en la resolució de concessió, a efectes estadístics, d'avaluació i seguiment, sense perjudici del que estableix la legislació sobre propietat intel·lectual i sobre protecció de dades de caràcter personal.

#### *Base 14. Principis que han de respectar els grups d'investigació*

1. Els projectes hauran de respectar els principis fonamentals establits en la Declaració d'Hèlsinki (Assemblea Mèdica Mundial), en el Conveni del Consell d'Europa relatiu als drets humans i la biomedicina, en la Declaració Universal de la UNESCO sobre el genoma humà i els drets humans, així com els requisits establits en la legislació espanyola en l'àmbit de la investigació biomèdica, la protecció de dades i la bioètica.

2. Els projectes que impliquen la investigació en humans o la utilització de mostres d'origen humà hauran d'atindre's al que estableix la Llei 14/2007, de 3 de juliol, d'Investigació Biomèdica.

3. Els projectes que comporten assajos clínics hauran de complir el que preveu el Reial Decret 223/2004, de 6 de febrer, pel qual es regulen els assajos clínics amb medicaments.

4. Els projectes que impliquen experimentació animal hauran d'atindre's al que estableix la normativa vigent i, en particular, el Reial Decret 1201/2005, de 10 d'octubre, sobre protecció dels animals utilitzats per a experimentació i altres fins científics.

5. Els projectes que impliquen la utilització de centres modificats genèticament hauran d'atindre's al que estableix la Llei 9/2003, de 25 d'abril, sobre la utilització confinada, alliberament voluntari i comercialització de centres modificats genèticament, i el Reial Decret 178/2004, de 31 de gener, pel qual s'aprova el reglament general que la desplega.

6. Els projectes que impliquen la utilització d'agents biològics hauran d'ajustar-se al que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i en els reials decrets que la despleguen, quant als riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics.

do de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana justificarán las ayudas mediante una certificación expedida por el órgano competente donde se exprese que la ayuda concedida ha sido debidamente registrada en la contabilidad de la entidad; que los fondos se han destinado a realizar la actividad para la que fueron concedidos y que la documentación original acreditativa del gasto realizado se encuentra en las dependencias de la misma, a disposición de la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, de la Intervención General de la Generalitat y de la Sindicatura de Cuentas, adjuntando una relación detallada de los gastos realizados en las actuaciones apoyadas por esta subvención.

b) Las restantes entidades, deberán presentar los originales y copias de los justificantes de los gastos realizados como consecuencia de las actuaciones apoyadas por esta subvención, a nombre de la entidad beneficiaria, expedidos de acuerdo con la normativa vigente. Para la justificación de los gastos de personal realizados se presentarán las copias de los contratos y de las nóminas, acompañadas de los boletines de cotización TC1 y TC2 del personal contratado.

c) Todas las entidades deberán aportar una declaración responsable acreditativa del cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Si concurre el supuesto previsto en el apartado 3 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones se deberán presentar las ofertas solicitadas. Cuando la elección no recaiga en la oferta económica más ventajosa, deberá justificarse la elección.

d) Aquellas entidades que estén exentas de IVA deberán remitir certificado acreditativo de este extremo.

3. El plazo para la presentación de las justificaciones será el que se establezca en la resolución de concesión de la ayuda o beca.

4. De conformidad con lo establecido en el artículo 73 del Reglamento de Subvenciones, aprobado por RD 887/2006 de 21 de julio, los justificantes originales presentados se marcarán con una estampilla, indicando en la misma la subvención para cuya justificación han sido presentados y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención.

#### *Base 13. Cesión de datos*

La participació en la presente convocatoria implicarà la acceptació de la cesió, a favor de la Generalitat, de los datos contenidos tanto en la solicitud presentada como, en su caso, en la resolución de concesión, a efectos estadísticos, de evaluación y seguimiento, sin perjuicio de lo establecido en la legislación sobre propiedad intelectual y sobre protección de datos de carácter personal.

#### *Base 14. Principios que han de respetar los grupos de investigación*

1. Los proyectos deberán respetar los principios fundamentales establecidos en la Declaración de Helsinki (Asamblea Médica Mundial), en el Convenio del Consejo de Europa relativo a los derechos humanos y la biomedicina, en la Declaración Universal de la UNESCO sobre el genoma humano y los derechos humanos, así como los requisitos establecidos en la legislación española en el ámbito de la investigación biomédica, la protección de datos y la bioética.

2. Los proyectos que impliquen la investigación en humanos o la utilización de muestras de origen humano deberán atenerse a lo dispuesto en la Ley 14/2007, de 3 de julio, de Investigación Biomédica.

3. Los proyectos que comporten ensayos clínicos deberán cumplir con lo previsto en el Real Decreto 223/2004, de 6 de febrero, por el que se regulan los ensayos clínicos con medicamentos.

4. Los proyectos que impliquen experimentación animal deberán atenerse a lo dispuesto en la normativa vigente y en particular en el Real Decreto 1201/2005 de 10 de octubre sobre protección de los animales utilizados para experimentación y otros fines científicos.

5. Los proyectos que impliquen la utilización de centros modificados genéticamente deberán atenerse a lo dispuesto en la Ley 9/2003, de 25 de abril, sobre la utilización confinada, liberación voluntaria y comercialización de centros modificados genéticamente, y en el Real Decreto 178/2004, de 31 de enero, por el que se aprueba el reglamento general que la desarrolla.

6. Los proyectos que impliquen la utilización de agentes biológicos deberán ajustarse a lo establecido en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales, y en los reales decretos que la desarrollan, en cuanto a los riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos.



#### Base 15. Responsabilitats

La Generalitat queda exonerada i no és responsable dels danys i els perjudis que puguen sobrevindre en relació amb l'activitat objecte de subvenció.

#### Base 16. Normativa d'aplicació

a) La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999 (LRJPAC).

b) El Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

c) La Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici a què corresponen les ajudes.

d) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

e) El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

f) El Reial Decret 63/2006, de 27 de gener, pel qual s'aprova l'estatut del personal investigador en formació.

g) La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als servicis públics.

h) Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat.

i) Llei 2/2009, de 14 d'abril, de la Generalitat, de coordinació del Sistema Valencià d'Investigació Científica i Desenvolupament Tecnològic.

j) La Llei 3/2010, de 5 de maig, de la Generalitat, d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana.

#### ANNEX II

##### *Ajudes per a la contractació de personal investigador en formació de caràcter predoctoral, programa VALi+d*

#### Base 1. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és la concessió d'ajudes dirigides a la contractació, pels centres d'investigació, de personal investigador en formació de caràcter predoctoral.

#### Base 2. Beneficiaris de les ajudes

Les entitats beneficiàries d'estes ajudes són els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

#### Base 3. Persones sol·licitants

Les persones que opten a la seua contractació com a personal investigador en formació de caràcter predoctoral hauran de tindre, a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, la totalitat dels requisits següents:

a) Tindre la nacionalitat espanyola, o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o ser estranger amb autorització o permís de residència o d'estada per estudis a Espanya, si és el cas.

b) Residir a la Comunitat Valenciana.

c) Estar en possessió d'un títol espanyol de grau, llicenciat, arquitecte, enginyer, enginyer tècnic o diplomat, acabat després de l'1 de gener de 2010. La data d'acabament d'estudis de la titulació requerida podrà ser posterior a l'1 de gener de 2006 per a aquelles persones que s'hagen dedicat a l'atenció i cura de fills menors de sis anys entre l'1 de gener de 2007 i el 31 de desembre de 2009.

d) Estar admesos en un programa oficial de doctorat en fase d'investigació en una universitat de la Comunitat Valenciana.

e) Posseir una nota mitjana de l'expedient acadèmic del títol de grau, llicenciat, arquitecte, enginyer, enginyer tècnic o diplomat igual o superior a 7,5 punts.

La nota mitjana de l'expedient acadèmic s'obtindrà d'acord amb el que preveu el Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions universitàries de caràcter oficial i de validesa en tot el territori nacional. En el cas que en el certificat oficial no conste la nota mitjana de l'expedient acadèmic, s'haurà de presentar un certificat

#### Base 15. Responsabilidades

La Generalitat queda exonerada y no es responsable de los daños y los perjuicios que puedan sobrevenir en relación con la actividad objeto de subvención.

#### Base 16. Normativa de aplicación

a) La Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999 (LRJPAC).

b) El Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el *texto refundido* de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

c) La Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio al que corresponden las ayudas.

d) La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

e) El Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

f) El Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el estatuto del personal investigador en formación.

g) La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.

h) Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemático de la Generalitat y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat.

i) Ley 2/2009, de 14 de abril, de la Generalitat, de coordinación del Sistema Valenciano de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico

j) La Ley 3/2010, de 5 de mayo, de la Generalitat, de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana.

#### ANEXO II

##### *Ayudas para la contratación de personal investigador en formación de carácter predoctoral, programa VALi+d*

#### Base 1. Objeto

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de ayudas dirigidas a la contratación, por los centros de investigación, de personal investigador en formación de carácter predoctoral.

#### Base 2. Beneficiarios de las ayudas

Las entidades beneficiarias de estas ayudas son los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

#### Base 3. Personas solicitantes

Las personas que opten a su contratación como personal investigador en formación de carácter predoctoral deberán reunir, a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, la totalidad de los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española, o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o ser extranjero con autorización o permiso de residencia o de estancia por estudios en España, en su caso.

b) Residir en la Comunitat Valenciana.

c) Estar en posesión de un título español de grado, licenciado, arquitecto, ingeniero, ingeniero técnico o diplomado, finalizado con posterioridad al 1 de enero de 2010. La fecha de finalización de estudios de la titulación requerida podrá ser posterior al 1 de enero de 2006 para aquellas personas que se hayan dedicado a la atención y cuidado de hijos menores de seis años entre el 1 de enero de 2007 y el 31 de diciembre de 2009.

d) Estar admitidas en un programa oficial de doctorado en su fase de investigación en una universidad de la Comunitat Valenciana.

e) Poseer una nota media del expediente académico del título de grado, licenciado, arquitecto, ingeniero, ingeniero técnico o diplomado igual o superior a 7,5 puntos.

La nota media del expediente académico se obtendrá de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional. En caso de que en la certificación oficial no conste la nota media del expediente académico, se deberá presentar certificado

d'acabament d'estudis i la nota mitjana de l'expedient acadèmic en base 10, expedit per la universitat.

f) No estar en possessió del títol de doctor o doctora.

#### *Base 4. Duració de les ajudes*

La duració de les ajudes serà de tres anys. La data d'inici dels contractes estarà determinada en la resolució de concessió i serà posterior a l'1 de gener de 2014.

A més del transcurs del termini establert, l'ajuda acaba en el moment que s'obtinga el títol de doctor o doctora. No obstant això, es podrà sol·licitar a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, en el termini d'un mes des de la lectura i defensa de la tesi doctoral, continuar disfrutant del contracte fins al màxim del període concedit en eixa anualitat.

La sol·licitud s'acompanyarà de la documentació següent:

- Informe específic del treball a realitzar en este període.
- Informe del director o directora del treball de tesi sobre la conveniència del treball a realitzar i l'ampliació del període.

Del període màxim de gaudi de l'ajuda es descomptaran els períodes en què s'haja disfrutat d'altres beques o ajudes equivalents per la seua anàloga naturalesa, atenent criteris com l'objecte, la quantia, el procés de selecció o altres, i pel temps disfrutat d'esta durant la fase d'investigació del programa de doctorat.

#### *Base 5. Dotació, caràcter i condicions de gaudi del contracte*

1. La Generalitat aportarà 16.800 euros per any de contracte, que serà la quantitat mínima bruta que rebrà la persona contractada. A més, aportarà la quantitat necessària per a cobrir els costos de seguretat social del contracte corresponents a la quantitat esmentada.

2. Els centres podran incrementar a càrrec dels seus propis pressupostos la quantia de l'ajuda que s'estableix en esta convocatòria.

3. Els contractes hauran de formalitzar-se en el termini que s'estableisca en la resolució d'adjudicació.

4. El personal investigador contractat podrà col·laborar en tasques docents d'acord amb les normes de l'entitat contractant.

#### *Base 6. Formalització de les sol·licituds*

1. Termini i lloc de presentació

Les sol·licituds es presentaran en el termini i lloc establerts en l'annex I.

2. L'imprès de sol·licitud estarà acompanyat dels documents següents:

a) Còpia del títol espanyol de grau, llicenciat, arquitecte, enginyer, enginyer tècnic o diplomad.

b) Currículum de la persona sol·licitant.

c) Certificat emès per la secretaria del centre, o còpia confrontada, en el qual conste l'obtenció del títol i la nota mitjana de l'expedient acadèmic en base 10 de la titulació de grau, llicenciat, enginyer, enginyer tècnic o diplomad i de la titulació de màster o, si és el cas, dels crèdits cursats que possibiliten l'accés al programa de doctorat en la seua fase d'investigació.

d) Certificat emès per l'òrgan competent del centre d'estar admès en un programa de doctorat en la seua fase d'investigació.

e) Memòria descriptiva del projecte d'investigació que es pretén realitzar, segons l'esquema següent:

- Antecedents i estat actual del tema. Bibliografia més rellevant.

- Objectius concrets de la investigació.

- Metodologia.

- Pla de treball.

- Vinculació de l'activitat proposada a les línies d'investigació del grup d'acollida.

f) En el cas de persones que s'acullen al supòsit establert en la base 3.c hauran d'aportar una fotocòpia del llibre de família i un certificat de la vida laboral emès per la Seguretat Social.

3. Només podrà presentar-se una sol·licitud per cada persona candidata. Cada tutor o director de tesi podrà presentar un sol candidat o candidata com a màxim.

4. El centre beneficiari comprovarà que la documentació presentada s'ajusta als requisits establerts en esta convocatòria i no és contrària a la normativa del centre, així com el seu compromís d'acceptar les normes regulades en esta convocatòria. Les sol·licituds hauran de tindre la con-

de finalització de estudis y nota media del expediente académico en base 10, expedido por la universidad.

f) No estar en posesión del título de doctor o doctora.

#### *Base 4. Duración de las ayudas*

La duración de las ayudas será de tres años. La fecha de inicio de los contratos vendrá determinada en la resolución de concesión y será posterior al 1 de enero de 2014.

Además de por el transcurso del plazo establecido, la ayuda finaliza en el momento que se obtenga el título de doctor o doctora. No obstante, se podrá solicitar a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, en el plazo de un mes desde la lectura y defensa de la tesis doctoral, continuar disfrutando del contrato hasta el máximo del período concedido en esa anualidad.

Dicha solicitud se acompañará de la siguiente documentación:

- Informe específico del trabajo a realizar en dicho período.

- Informe del director o directora del trabajo de tesis, sobre la conveniencia del trabajo a realizar y de la ampliación del período.

Del período máximo de disfrute de la ayuda se descontarán los períodos en que se haya disfrutado de otras becas o ayudas equivalentes por su análoga naturaleza, atendiendo a criterios como el objeto, la cuantía, el proceso de selección u otros, y por el tiempo disfrutado de la misma durante la fase de investigación del programa de doctorado.

#### *Base 5. Dotación, carácter y condiciones de disfrute del contrato*

1. La Generalitat aportarà 16.800 euros per any de contrato, que serà la cantidad mínima bruta que recibirá la persona contratada. Además, aportará la cantidad necesaria para cubrir los costos de seguridad social del contrato correspondientes a dicha cantidad.

2. Los centros podrán incrementar con cargo a sus propios presupuestos la cuantía de la ayuda que se establece en la presente convocatoria

3. Los contratos deberán formalizarse en el plazo que se establezca en la resolución de adjudicación.

4. El personal investigador contratado podrá colaborar en tareas docentes de acuerdo con las normas de la entidad contratante.

#### *Base 6. Formalización de las solicitudes*

1. Plazo y lugar de presentación

Las solicitudes se presentarán en el plazo y lugar establecidos en el anexo I.

2. El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Copia del título español de grado, licenciado, arquitecto, ingeniero, ingeniero técnico o diplomado.

b) *Curriculum vitae* de la persona solicitante.

c) Certificado emitido por la secretaria del centro, o copia cotejada, en el que conste la obtención del título y nota media del expediente académico en base 10 tanto de la titulación de grado, licenciado, ingeniero, ingeniero técnico o diplomado y de la titulación de Máster o en su caso de los créditos cursados que possibiliten el acceso al programa de doctorado en su fase de investigación.

d) Certificado emitido por el órgano competente del centro de estar admitido en un programa de doctorado en su fase de investigación.

e) Memoria descriptiva del proyecto de investigación que se pretende realizar, según el siguiente esquema:

- Antecedentes y estado actual del tema. Bibliografía más relevante.

- Objetivos concretos de la investigación.

- Metodología.

- Plan de trabajo.

- Vinculación de la actividad propuesta a las líneas de investigación del grupo de acogida.

f) En el caso de personas que se acojan al supuesto establecido en la base 3.c deberán aportar fotocopia del libro de familia y certificado de la vida laboral emitido por la Seguridad Social.

3. Solo podrá presentarse una solicitud por cada persona candidata. Cada tutor o director de tesis podrá presentar un solo candidato o candidata como máximo.

4. El centro beneficiario comprobará que la documentación presentada se ajusta a los requisitos establecidos en esta convocatoria y no es contraria a la normativa del centro, así como su compromiso de aceptar las normas reguladas en esta convocatoria. Las solicitudes deberán con-

format del representant legal o persona en qui delegue de l'entitat en què es desitge realitzar el treball d'investigació i del director o directora de la investigació. Per a omplir este requisit en les sol·licituds telemàtiques amb certificat de firma digital, els centres d'investigació aportaran una relació de les persones sol·licitants firmada per qui exercisca la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació i els directors o directores de tesi.

#### *Base 7. Avaluació i selecció de candidats*

1. La comissió de selecció fixarà la nota mitjana mínima per cada àrea de coneixement ANEP i tindrà en compte els criteris següents:

a) Nota mitjana de l'expedient acadèmic de la persona preseleccionada. Esta nota serà la mitjana ponderada de la titulació de grau, llicenciat, arquitecte, enginyer, enginyer tècnic o diplomad i del títol oficial de màster, o si és el cas, dels crèdits cursats que possibiliten l'accés al programa de doctorat (70 %).

b) Avaluació de la memòria descriptiva del projecte d'investigació (20 %).

c) Avaluació del currículum del sol·licitant (10 %).

2. Les renúncies que es produïsquen entre les persones beneficiàries, fins a la data prevista per a la seua incorporació en la resolució de la concessió, podran ser cobertes amb l'adjudicació de noves beques a les persones sol·licitants següents, per l'orde de reserva establert, per àrea de coneixement i puntuació, en esta resolució.

#### *Base 8. Obligacions*

Són obligacions del centre d'investigació:

a) Formalitzar un contracte laboral a temps complet d'acord amb l'article 21 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació, o amb la legislació aplicable a cada institució i remetre'n una còpia a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència.

b) Proporcionar al personal contractat el suport necessari i facilitar-li la utilització dels mitjans, instruments o equips que siguen necessaris per al normal desenvolupament de la seua activitat.

c) Donar suport a la formació del personal contractat, facilitant qualsevol activitat que siga necessària per a la seua millor formació o orientació professional i d'ocupació, així com la realització d'estades breus en centres d'investigació, assistència i participació en congressos, i altres activitats relacionades amb la seua investigació.

d) Vigilar que el personal investigador contractat desenvolupe amb aprofitament l'activitat investigadora, i s'ajuste a les normes de treball i a les disposicions reglamentàries del centre on aquell es duga a terme.

e) Vetlar perquè el personal investigador contractat romanga en el centre d'aplicació del contracte, amb el mateix director de tesi o projecte. Qualsevol alteració o incidència que afecte les condicions davall les quals es va concedir l'ajuda haurà de ser autoritzada per la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència i necessitarà la conformitat dels centres i investigadors implicats.

f) En el cas que es plantege la renúncia al contracte, l'entitat beneficiària de l'ajuda haurà de reintegrar la part proporcional d'esta ajuda corresponent al temps de contracte no disfrutats pel personal investigador contractat.

g) El tutor o director de la tesi serà la persona responsable de supervisar el treball del personal investigador contractat, així com d'emetre els informes anuals o finals del contracte, o sobre qualsevol possible incidència que sorgisca durant el període de duració del contracte.

h) Comunicar a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència la lectura i defensa de la tesi doctoral en el termini d'un mes des que es produïska, i s'haurà de presentar en el termini esmentat una còpia del resguard de la sol·licitud del títol de doctor.

#### *Base 9. Incompatibilitat*

Esta ajuda és incompatible amb qualsevol altra ajuda, beca o contracte d'anàloga naturalesa o d'aquelles altres que perjudiquen la finalitat investigadora i la normativa de l'ajuda i/o es produïsquen en el seu mateix horari. També serà incompatible amb qualsevol altra percepció econòmica quan la normativa que la regula així ho estableisca.

#### *Base 10. Seguiment de les ajudes als contractes*

1. La Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència farà anualment un seguiment científic sobre el treball desenvolupat pel

tar con la conformidad del representante legal o persona en quien delegue de la entidad en la que se desee realizar el trabajo de investigación y del director o directora de la investigación. Para cumplimentar este requisito en las solicitudes telemáticas con certificado de firma digital, los centros de investigación aportarán una relación de las personas solicitantes firmada por quien ostente la representación legal de la entidad en materia de investigación y los directores o directoras de tesis.

#### *Base 7. Evaluación y selección de candidatos*

1. La comisión de selección fijará la nota media mínima por cada área de conocimiento ANEP y tendrá en cuenta los siguientes criterios:

a) Nota media del expediente académico de la persona preseleccionada. Esta nota será la media ponderada de la titulación de grado, licenciado, arquitecto, ingeniero, ingeniero técnico o diplomado y del título oficial de máster, o en su caso, de los créditos cursados que posibiliten el acceso al programa de doctorado (70 %).

b) Evaluación de la memoria descriptiva del proyecto de investigación (20 %).

c) Evaluación del currículum del solicitante (10 %).

2. Las renuncias que se produzcan entre las personas beneficiarias, hasta la fecha prevista para su incorporación en la resolución de concesión, podrán ser cubiertas con la adjudicación de nuevas becas a las personas solicitantes siguientes, por el orden de reserva establecido, por área de conocimiento y puntuación, en dicha resolución.

#### *Base 8. Obligaciones*

Son obligaciones del centro de investigación:

a) Formalizar un contrato laboral a tiempo completo de acuerdo con el artículo 21 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación o con la legislación aplicable a cada institución y remitir una copia del mismo a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia.

b) Proporcionar al personal contratado el apoyo necesario y facilitarle la utilización de los medios, instrumentos o equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

c) Apoyar la formación del personal contratado, facilitando cualquier actividad que sea necesaria para su mejor formación u orientación profesional y de empleo, así como la realización de estancias breves en centros de investigación, asistencia y participación en congresos, y otras actividades relacionadas con su investigación.

d) Vigilar que el personal investigador contratado desarrolle con aprovechamiento la actividad investigadora, ajustándose a las normas de trabajo y disposiciones reglamentarias del centro donde aquel se lleve a cabo.

e) Velar por que el personal investigador contratado permanezca en el centro de aplicación del contrato, con el mismo director de tesis o proyecto. Cualquier alteración o incidencia que afecte a las condiciones bajo las cuales se concedió la ayuda deberá ser autorizada por la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia y necesitará la conformidad de los centros e investigadores implicados.

f) En el caso de que se plantee la renuncia al contrato, la entidad beneficiaria de la ayuda deberá reintegrar la parte proporcional de dicha ayuda correspondiente al tiempo de contrato no disfrutado por el personal investigador contratado.

g) El tutor o director de tesis será la persona responsable de supervisar el trabajo del personal investigador contratado, así como de emitir los informes anuales o finales del contrato, o sobre cualquier posible incidencia que surja durante el período de duración del contrato.

h) Comunicar a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia la lectura y defensa de la tesis doctoral en el plazo de un mes desde que se produzca, debiendo presentar en dicho plazo una copia del resguardo de la solicitud del título de doctor.

#### *Base 9. Incompatibilidad*

Esta ayuda es incompatible con cualquier otra ayuda, beca o contrato de análoga naturaleza o de aquellas otras que perjudiquen la finalidad investigadora y la normativa de la ayuda y/o se produzcan en su mismo horario. También será incompatible con cualquier otra percepción económica cuando la normativa que la regula así lo establezca.

#### *Base 10. Seguimiento de las ayudas a los contratos*

1. La Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia realizará anualmente un seguimiento científico sobre el trabajo



personal investigador contractat. Per a la qual cosa dos mesos abans de finalitzar cada any de contracte, el personal investigador contractat haurà de remetre, a través dels centres perceptors de l'ajuda, un informe del treball realitzat i del pla de treball per a l'any següent i un informe del director o directora de la tesi.

2. Finalitzat el contracte, inclosa la renúncia d'este, la institució contractant haurà de remetre a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, en el termini de tres mesos, un resum explicatiu de la labor realitzada pel personal investigador contractat, i de qualsevol altra activitat realitzada, amb un informe del director o tutor de tesi sobre els resultats i el grau de formació adquirit.

#### *Base 11. Justificació de les ajudes*

Els centres beneficiaris de les ajudes hauran d'efectuar la justificació d'acord amb el que estableix la base 12 de l'annex I d'esta orde.

### ANNEX III

#### *Beques per a estades de contractats predoctorals en centres d'investigació fora de la Comunitat Valenciana*

##### *Base 1. Objecte*

L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de beques per a estades del personal investigador en formació predoctoral, en centres d'investigació de fora de la Comunitat Valenciana i que tinguen com a objectiu l'adquisició de noves tècniques l'accés a instal·lacions científiques, la consulta de fons bibliogràfics o documentals o altres activitats significatives en el context del projecte de tesi de la persona beneficiària, i que contribuïsquen a la seua formació científica i tècnica.

##### *Base 2. Persones beneficiàries*

Podrà beneficiar-se d'estes beques el personal investigador en formació el contracte del qual tinga com a objecte la realització d'una tesi doctoral i estiga finançat per la Generalitat a l'empara d'una orde de la conselleria competent en matèria d'educació. Hauran de mantindre eixes mateixes condicions durant el període de realització de l'estada.

No podran sol·licitar esta ajuda les persones que hagen sigut beneficiàries d'esta en convocatòries anteriors per un període total d'estada superior a sis mesos.

##### *Base 3. Duració i període de realització de les estades*

1. El període de realització de l'estada subvencionada haurà de ser entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2014.

2. L'estada haurà de realitzar-se en un únic centre d'investigació, radicat fora de la Comunitat Valenciana, preferiblement a l'estranger, i tindrà una duració ininterrompuda mínima de 3 mesos i màxima de 9 mesos, excepte en els casos següents:

- a) Les estades en centres d'investigació radicats a Espanya seran com a màxim de 3 mesos.
- b) Quan l'objecte de l'estada siga exclusivament la consulta bibliogràfica o documental, la seua duració no podrà excedir 1 mes.

##### *Base 4. Formalització de sol·licituds*

1. Les sol·licituds es presentaran en el termini i el lloc establits en l'annex I.

2. L'imprès de sol·licitud estarà acompanyat dels documents següents:

- a) Memòria del treball d'investigació a desenvolupar per la persona sol·licitant, en la qual es justifique l'oportunitat de l'estada, la seua duració i el lloc en què es realitzarà. Haurà de tindre el vistiplau de la persona directora de la tesi.
- b) Currículum de la persona sol·licitant.

##### *Base 5. Criteris d'avaluació*

Els criteris establits per a l'avaluació de l'estada són els següents:

- a) Currículum (40 %).
- b) Interés científicotècnic i repercussions de l'estada proposada en el mateix treball d'investigació, així com la qualitat contrastada del centre receptor (60 %).

desarrollado por el personal investigador contratado. Para lo cual dos meses antes de finalizar cada año de contrato, el personal investigador contratado deberá remitir, a través de los centros perceptores de la ayuda, un informe del trabajo realizado y del plan de trabajo para el año siguiente y un informe del director o directora de tesis.

2. Finalizado el contrato, incluida la renuncia del mismo, la institución contratante deberá remitir a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, en el plazo de tres meses, un resumen explicativo de la labor realizada por el personal investigador contratado, y de cualquier otra actividad desarrollada, con un informe del director o tutor de tesis sobre los resultados y el grado de formación adquirido.

#### *Base 11. Justificación de las ayudas*

Los centros beneficiarios de las ayudas deberán efectuar la justificación de acuerdo con lo establecido en la base 12 del anexo I de la presente orden.

### ANEXO III

#### *Becas para estancias de contratados predoctorales en centros de investigación fuera de la Comunitat Valenciana*

##### *Base 1. Objeto*

El objeto de esta convocatoria es la concesión de becas para estancias del personal investigador en formación predoctoral, en centros de investigación de fuera de la Comunitat Valenciana y que tengan como objetivo la adquisición de nuevas técnicas, el acceso a instalaciones científicas, la consulta de fondos bibliográficos o documentales u otras actividades significativas en el contexto del proyecto de tesis de la persona beneficiaria, y que contribuyan a su formación científica y técnica.

##### *Base 2. Personas beneficiarias*

Podrá beneficiarse de estas becas el personal investigador en formación cuyo contrato tenga como objeto la realización de una tesis doctoral y esté financiado por la Generalitat al amparo de una orden de la conselleria competente en materia de educación. Deberán mantener esas mismas condiciones durante el período de realización de la estancia.

No podrán solicitar esta ayuda las personas que hayan sido beneficiarias de la misma en convocatorias anteriores por un período total de estancia superior a seis meses.

##### *Base 3. Duración y período de realización de las estancias*

1. El período de realización de la estancia subvencionada deberá ser entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2014.

2. La estancia deberá realizarse en un único centro de investigación, radicado fuera de la Comunitat Valenciana, preferiblemente en el extranjero, y tendrá una duración ininterrompida mínima de 3 meses y máxima de 9 meses, salvo en los casos siguientes:

- a) Las estancias en centros de investigación radicados en España serán como máximo de 3 meses.
- b) Cuando el objeto de la estancia sea exclusivamente la consulta bibliográfica o documental, su duración no podrá exceder de 1 mes.

##### *Base 4. Formalización de solicitudes*

1. Las solicitudes se presentarán en el plazo y lugar establecidos en el anexo I.

2. El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

- a) Memoria del trabajo de investigación a desarrollar por la persona solicitante, en la que se justifique la oportunidad de la estancia, su duración y lugar en que se realizará. Deberá contar con el visto bueno de la persona directora de la tesis.
- b) *Curriculum vitae* de la persona solicitante.

##### *Base 5. Criterios de Evaluación*

Los criterios establecidos para la evaluación de la estancia son los siguientes:

- a) *Curriculum vitae* (40 %).
- b) Interés científico-técnico y repercusiones de la estancia propuesta en el propio trabajo de investigación, así como la calidad contrastada del centro receptor (60 %).

*Base 6. Quantia i duració de les beques*

1. La resolució de concessió d'estes beques establirà la duració i la resta de condicions.

2. Les beques tindran una dotació mensual per a gastos d'allotjament i manutenció de 600 euros quan l'estada es realitze en un centre radicat a Espanya, de 800 euros quan l'estada s'efectue en un centre europeu, 1.200 euros per a la resta de països, i una ajuda per al viatge d'anada i tornada al centre de destinació de 300 euros.

3. La realització de l'estada per un període de temps inferior al previst en la resolució de la concessió de la beca haurà d'estar justificada i suposarà l'obligació de reintegrar una part de la quantia percebuda proporcional al període no disfrutat de l'estada.

*Base 7. Compatibilitat*

Estes beques són compatibles amb el contracte per a la realització de la tesi doctoral finançat per la Generalitat i incompatibles amb qualsevol altra obtinguda per a la mateixa finalitat objecte d'esta convocatòria.

*Base 8. Renúncia*

Les renúncies que es produïsquen entre les persones beneficiàries, durant el mes següent a la publicació de la resolució de la concessió, podran ser cobertes amb l'adjudicació de noves beques a les persones sol·licitants següents per l'orde de reserva establert, si és el cas, per resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència.

*Base 9. Obligacions de les persones beneficiàries*

Les persones beneficiàries estaran obligades davant de la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència a:

a) Aportar en el termini d'un mes des de la notificació de la concessió de la beca, el certificat del centre receptor d'acceptació de l'estada de la persona beneficiària durant les dates sol·licitades. La falta de presentació d'este document per la persona beneficiària en este termini suposarà la renúncia a l'ajuda. Durant este termini presentaran també el document original de domiciliació bancària.

b) No es podrà modificar el centre de destinació sol·licitat una vegada concedida la beca.

c) Remetre la seua incorporació a la universitat o al centre d'investigació de destinació dins dels vint dies següents a la data en què es produïska, i s'indicarà l'adreça postal a l'efecte de notificacions, i, si és el cas, l'adreça electrònica. En cas de no comunicar la incorporació en el termini esmentat, s'entendrà que renuncia a l'ajuda concedida.

d) Ajustar la seua actuació a les normes del centre d'investigació a què s'incorporen i realitzar la seua activitat en règim de dedicació exclusiva.

e) Notificar expressament qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada, i, prèviament a la realització d'esta, per mitjà d'un escrit de sol·licitud d'autorització. L'incompliment d'esta notificació podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

f) Tindre una assegurança d'accidents, d'assistència mèdica i de responsabilitat civil, l'àmbit de cobertura de la qual incloga el país de destinació, que haurà de ser subscripta per l'entitat a què estiguen adscrites. No estaran obligades a subscriure una assegurança d'assistència mèdica en el cas d'estades en països membres de la Unió Europea i de l'Espai Econòmic Europeu, o en països amb conveni bilateral en matèria de Seguretat Social que preveja l'assistència sanitària per a persones treballadores desplaçades.

g) Remetre, en el termini d'un mes des de l'acabament de l'estada, la documentació següent:

– Informe del treball realitzat, que continga els resultats obtinguts i on es faça constar la conformitat de la persona directora del treball o, si és el cas, de la persona directora de la institució o centre on s'ha desenvolupat l'estada.

– Certificat de l'estada emès per la persona representant legal del centre de destinació on consten les dates d'inici i acabament de l'estada i que haurà de tindre el vistiplau de la persona responsable de l'equip o grup científic receptor.

L'incompliment d'estes obligacions podrà ocasionar el reintegrament de les quantitats rebudes.

*Base 6. Cuantía y duración de las becas*

1. La resolución de concesión de estas becas establecerá la duración y demás condiciones de las mismas.

2. Las becas contarán con una dotación mensual para gastos de alojamiento y manutención de 600 euros cuando la estancia se realice en un centro radicado en España, de 800 euros cuando la estancia se efectúe en un centro europeo, 1.200 euros para el resto de países, y una ayuda para el viaje de ida y vuelta al centro de destino de 300 euros.

3. La realización de la estancia por un período de tiempo inferior al previsto en la resolución de concesión de la beca, deberá estar justificada y supondrá la obligación de reintegrar una parte de la cuantía percibida proporcional al período no disfrutado de la estancia.

*Base 7. Compatibilidad*

Estas becas son compatibles con el el contrato para la realización de la tesis doctoral financiado por la Generalitat e incompatibles con cualquier otra obtenida para la misma finalidad objeto de esta convocatoria.

*Base 8. Renuncia*

Las renuncias que se produzcan entre las personas beneficiarias, durante el mes siguiente a la publicación de la resolución de concesión, podrán ser cubiertas con la adjudicación de nuevas becas a las personas solicitantes siguientes por el orden de reserva establecido, en su caso, por resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia.

*Base 9. Obligaciones de las personas beneficiarias*

Las personas beneficiarias estarán obligadas frente a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia a:

a) Aportar en el plazo de un mes desde la notificación de la concesión de la beca, el certificado del centro receptor de aceptación de la estancia de la persona beneficiaria durante las fechas solicitadas. La falta de presentación de este documento por la persona beneficiaria en dicho plazo, supondrá la renuncia a la ayuda. Durante este plazo presentarán también el documento original de domiciliación bancaria.

b) No se podrá modificar el centro de destino solicitado una vez concedida la beca.

c) Remitir su incorporación a la universidad o centro de investigación de destino dentro de los veinte días siguientes a la fecha en que se produzca, indicando la dirección postal a efectos de notificaciones, y, en su caso, la dirección electrónica. En caso de no comunicar la incorporación en el plazo citado, se entenderá que renuncia a la ayuda concedida.

d) Ajustar su actuación a las normas del centro de investigación al que se incorporen y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

e) Notificar expresamente cualquier cambio en las condiciones de la estancia subvencionada, y, previamente a la realización de la misma, mediante escrito de solicitud de autorización. El incumplimiento de dicha notificación podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

f) Contar con un seguro de accidentes, de asistencia médica y de responsabilidad civil, cuyo ámbito de cobertura incluya el país de destino, que deberá ser suscrito por la entidad a la que estén adscritas. No estarán obligadas a suscribir un seguro de asistencia médica en el caso de estancias en países miembros de la Unión Europea y del Espacio Económico Europeo, o en países con convenio bilateral en materia de Seguridad Social que contemple la asistencia sanitaria para personas trabajadoras desplazadas.

g) Remitir, en el plazo de un mes desde la finalización de la estancia, la siguiente documentación:

– Informe del trabajo realizado, que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad de la persona directora del trabajo o, en su caso, la de la persona directora de la institución o centro donde se ha desarrollado la estancia.

– Certificado de la estancia emitido por la persona representante legal del centro de destino en el que conste las fechas de inicio y finalización de la estancia y que deberá contar con el visto bueno de la persona responsable del equipo o grupo científico receptor.

El incumplimiento de estas obligaciones podrá ocasionar el reintegro de las cantidades recibidas.

#### ANNEX IV

##### *Beques del programa Santiago Grisolia*

###### *Base 1. Objecte*

L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de beques per a estades de personal investigador en organismes d'investigació de la Comunitat Valenciana. La seua finalitat és el suport a les tasques d'investigació i desenvolupament, i va dirigit a persones que hagen obtingut una titulació universitària, per una institució no espanyola, en l'àmbit científic que corresponga al projecte d'investigació a què vullga adscriure's.

###### *Base 2. Projectes*

Els projectes per als quals es realitzarà l'estada pel personal seleccionat per a estes beques, seran proposats pels centres d'investigació de la Comunitat Valenciana, i seran seleccionats per resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència d'acord amb el que estableix este annex, i seran publicats en l'adreça d'Internet <<http://www.cece.gva.es>>.

Podran proposar projectes, per mitjà del seu centre d'investigació i com a investigadors responsables de l'estada, el personal investigador doctor, que tinga vinculació estatutària o contractual, en el moment de la sol·licitud i que haurà de mantindre almenys durant el període d'execució de l'ajuda. Estos investigadors hauran de ser investigadors principals d'un projecte d'investigació vigent, finançat per plans nacionals d'I+D o per programes marc de la Unió Europea. A més, el personal investigador haurà de tindre reconegut un mínim de 2 trams d'avaluació positiva de l'activitat investigadora per la Comissió Nacional d'Avaluació de l'Activitat Investigadora (CNEAI), o haver acabat com a investigador principal un mínim de 2 projectes d'I+D del pla nacional o de programes marc de la Unió Europea, amb una duració superior a un any.

Este aspecte haurà de ser acreditat per la unitat responsable en matèria d'investigació de l'entitat.

A la sol·licitud, disponible en la pàgina web de la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, s'adjuntarà un resum del projecte i el document dels resultats científics en matèria d'investigació, com a investigador principal, de la persona proponent del projecte en els últims sis anys. Esta documentació serà objecte d'avaluació per a la selecció dels projectes objecte d'aplicació de les beques.

Els criteris d'avaluació dels projectes seran els següents:

- a) Mèrits de l'investigador responsable del projecte (60 %).
- b) Qualitat del projecte (40 %).

###### *Base 3. Duració de la beca*

El període de gaudi de les beques serà de dos anys o fins a la lectura i defensa de la tesi doctoral, si és anterior al termini mencionat. Si un mes abans d'acabar el període de beca, la persona beneficiària acredita l'obtenció del títol de màster universitari o estar admesa en un programa de doctorat en la seua fase d'investigació, podrà sol·licitar un període addicional de beca de fins a dotze mesos, a fi d'ampliar el seu període investigador.

###### *Base 4. Dotació de la beca*

1. La dotació de les beques serà de 1.200 euros bruts mensuals, quantitat a què es practicarà la retenció d'IRPF corresponent. La dita quantitat es lliurarà a la persona beneficiària per mensualitats anticipades, sempre que siga possible. En aquells supòsits previstos en esta convocatòria que impliquen una meritació econòmica a la persona beneficiària inferior a la corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional al període mencionat.

2. A més, la beca inclou una dotació addicional de:

a) 1.600 euros, que haurà de destinar-se als gastos de viatge i d'establiment a la Comunitat Valenciana de la persona beneficiària, durant el primer any de la beca.

b) 1.200 euros cada any, que haurà de destinar-se, quan siga procedent, a les taxes dels crèdits del seu programa de màster universitari, durant els dos anys de la beca.

La dotació addicional serà a càrrec de l'organisme d'investigació a què s'adscriba la persona beneficiària, qui a més haurà de contractar, a càrrec seu, una assegurança d'accidents, de responsabilitat civil, i

#### ANEXO IV

##### *Becas del programa Santiago Grisolia*

###### *Base 1. Objeto*

El objeto de esta convocatoria es la concesión de becas para estancias de personal investigador en organismos de investigación de la Comunitat Valenciana. Su finalidad es el apoyo a las tareas de investigación y desarrollo, y va dirigido a personas que hayan obtenido una titulación universitaria, por una institución no española, en el ámbito científico que corresponda al proyecto de investigación al que desee adscribirse.

###### *Base 2. Proyectos*

Los proyectos para los que se realizará la estancia por el personal seleccionado para estas becas, serán propuestos por los centros de investigación de la Comunitat Valenciana, y serán seleccionados por resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia de acuerdo con lo que se establece en el presente anexo, y serán publicados en la siguiente dirección de Internet: <<http://www.cece.gva.es>>.

Podrán proponer proyectos, mediante su centro de investigación y como investigadores responsables de la estancia, el personal investigador doctor, que tenga vinculación estatutaria o contractual, en el momento de la solicitud y que deberá mantenerla al menos durante el período de ejecución de la ayuda. Dichos investigadores deberán ser investigadores principales de un proyecto de investigación vigente, financiado por Planes Nacionales de I+D o por programas marco de la Unión Europea. Además, el personal investigador deberá tener reconocido un mínimo de 2 tramos de evaluación positiva de la actividad investigadora por la Comisión Nacional de Evaluación de la Actividad Investigadora (CNEAI), o haber finalizado como investigador principal un mínimo de 2 proyectos de I+D del plan nacional o de programas marco de la Unión Europea, con una duración superior a un año.

Este extremo deberá acreditarse por la unidad responsable en materia de investigación de la entidad.

A la solicitud, disponible en la página web de la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, se acompañará un resumen del proyecto y el documento de los resultados científicos en materia de investigación, como investigador principal, de la persona proponente del proyecto en los últimos seis años. Esta documentación será objeto de evaluación para la selección de los proyectos objeto de aplicación de las becas.

Los criterios de evaluación de los proyectos serán los siguientes:

- a) Méritos del investigador responsable del proyecto (60 %)
- b) Calidad del proyecto (40 %)

###### *Base 3. Duración de la beca*

El período de disfrute de las becas será de dos años o hasta la lectura y defensa de la tesis doctoral, si fuera anterior a dicho plazo. Si un mes antes de finalizar el período de beca, la persona beneficiaria acredita la obtención del título de Máster Universitario o estar admitida en un programa de doctorado en su fase de investigación, podrá solicitar un período adicional de beca de hasta doce meses, con el fin de ampliar su período investigador.

###### *Base 4. Dotación de la beca*

1. La dotación de las becas será de 1.200 euros brutos mensuales, cantidad a la que se practicarà la retención de IRPF correspondiente. Dicha cantidad se librarà a la persona beneficiaria por mensualidades anticipadas, siempre que sea posible. En aquellos supuestos previstos en esta convocatoria que impliquen un devengo económico a la persona beneficiaria inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho período.

2. Además, la beca incluye una dotación adicional de:

a) 1.600 euros, que deberá destinarse a los gastos de viaje y de establecimiento en la Comunitat Valenciana de la persona beneficiaria, durante el primer año de la beca.

b) 1.200 euros cada año, que deberá destinarse cuando sea procedente, a las tasas de los créditos de su programa de máster universitario, durante los dos años de la beca.

La dotación adicional, será a cargo del organismo de investigación al que se adscriba la persona beneficiaria, quien además deberá contratar, a su cargo, un seguro de accidentes, de responsabilidad civil, y



quan siguen ciutadans de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola, o quan les cobertures d'este concert siguen insuficients, una assegurança d'assistència mèdica. Estes assegurances hauran de cobrir el total del període de duració de la beca.

#### *Base 5. Requisits de les persones candidates*

Per a optar a estes beques serà necessari el compliment dels següents requisits dins del termini de presentació de sol·licituds:

a) Posseir una titulació universitària per una institució no espanyola en l'àmbit científic que corresponga al projecte d'investigació a què vullga adscriure's i haver acabat els estudis després de l'1 de gener de 2011.

b) Posseir un coneixement, a nivell de conversació, de l'espanyol o de l'anglès adequat per a l'exercici de les tasques pròpies de la formació proposada.

c) No estar en possessió del títol de doctor.

#### *Base 6. Formalització de presentació de persones candidates proposades*

El personal investigador responsable dels projectes aprovats en la base 2 de la present convocatòria proposarà un màxim de tres persones candidates a la beca d'acord amb el que estableix la base 8 d'esta convocatòria. Els investigadors principals dels projectes aprovats seran els encarregats de seleccionar els candidats a la beca.

A la proposta haurà d'adjuntar un certificat emés pel responsable en matèria d'investigació de l'entitat on es faça constar que tots els candidats proposats complixen els requisits establits en la convocatòria.

L'entitat demanarà i custodiarà la següent documentació dels candidats:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, del document equivalent en el cas de nacionals d'estats membres de la Unió Europea.

b) Fotocòpia del passaport en vigor, en el cas de ciutadans estrangers no residents en territori espanyol.

c) Fotocòpia del certificat acadèmic oficial on figuraran la titulació que es posseïssa i les qualificacions obtingudes i les seues dates, amb una traducció a l'espanyol.

d) Fotocòpia del títol o del depòsit per a l'expedició.

e) Currículum actualitzat de la persona sol·licitant.

f) Memòria sobre la seua participació en el projecte d'investigació.

g) Dos cartes de referència.

h) Documentació acreditativa del coneixement de l'espanyol o de l'anglès.

#### *Base 7. Termini de presentació*

1. El personal investigador doctor presentarà les seues propostes de projectes en el registre d'entrada de l'organisme d'investigació a què estiga adscrit en el termini previst en l'annex I.

2. El termini de presentació de la proposta de persones candidates a la beca serà d'un mes a partir de l'endemà de la publicació, en l'adreça d'Internet <<http://www.cece.gva.es>>, de la resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, per la qual s'aproven els projectes d'investigació.

#### *Base 8. Avaluació i selecció de persones candidates*

L'avaluació de sol·licituds es realitzarà d'acord al barem següent:

a) Expedient acadèmic (30 %).

b) Mèrits curriculars, relacionats amb el projecte sol·licitat (20 %).

c) Adequació de la memòria als requeriments específics del projecte sol·licitat (30 %).

d) Cartes de referència (20 %).

La valoració serà realitzada per les entitats de destinació on es desenrotlle el projecte. A estos efectes, el personal investigador responsable dels projectes d'investigació, en el moment de presentació de la proposta de les persones candidates, adjuntarà una proposta de les persones preseleccionades, ordenades per la puntuació aconseguida.

#### *Base 9. Obligacions*

1. Les persones beneficiàries estaran obligades a:

cuando sean ciudadanos de países sin concierto con la Seguridad Social española, o cuando las coberturas de este concierto fueran insuficientes, un seguro de asistencia médica. Estos seguros deberán cubrir el total del período de duración de la beca.

#### *Base 5. Requisitos de las personas candidatas*

Para optar a estas becas será necesario el cumplimiento de los siguientes requisitos dentro del plazo de presentación de solicitudes:

a) Poseer una titulación universitaria por una institución no española en el ámbito científico que corresponda al proyecto de investigación al que desee adscribirse y haber finalizando los estudios después del 1 de enero de 2011.

b) Poseer un conocimiento, a nivel de conversación, del español o del inglés adecuado para el desarrollo de las tareas propias de la formación propuesta.

c) No estar en posesión del título de doctor.

#### *Base 6. Formalización de presentación de personas candidatas propuestas*

El personal investigador responsable de los proyectos aprobados en la base 2 de la presente convocatoria, propondrá a un máximo de tres personas candidatas a la beca de acuerdo con lo establecido en la base 8 de esta convocatoria. Los investigadores principales de los proyectos aprobados serán los encargados de seleccionar a los candidatos a la beca.

A dicha propuesta deberá adjuntar un certificado emitido por el responsable en materia de investigación de la entidad en el que se haga constar que todos los candidatos propuestos cumplen los requisitos establecidos en la convocatoria.

La entidad recabará y custodiará la siguiente documentación de los candidatos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, del documento equivalente en el caso de nacionales de estados miembros de la Unión Europea.

b) Fotocopia del pasaporte en vigor, en el caso de ciudadanos extranjeros no residentes en territorio español.

c) Fotocopia del certificado académico oficial donde figurarán la titulación que se posea y las calificaciones obtenidas y sus fechas, con una traducción al español.

d) Fotocopia del título o del depósito para la expedición del mismo.

e) *Currículum vitae* actualizado de la persona solicitante.

f) Memoria sobre su participación en el proyecto de investigación.

g) Dos cartas de referencia.

h) Documentación acreditativa del conocimiento del español o del inglés.

#### *Base 7. Plazo de presentación*

1. El personal investigador doctor presentará sus propuestas de proyectos en el registro de entrada del organismo de investigación al que esté adscrito en el plazo previsto en el anexo I.

2. El plazo de presentación de la propuesta de personas candidatas a la beca será de un mes a partir del día siguiente de la publicación, en la dirección de internet <<http://www.cece.gva.es>>, de la resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, por la que se aprueban los proyectos de investigación.

#### *Base 8. Evaluación y selección de personas candidatas*

La evaluación de solicitudes se realizará de acuerdo al siguiente baremo:

a) Expediente académico (30 %).

b) Méritos curriculares, relacionados con el proyecto solicitado (20 %).

c) Adecuación de la memoria a los requerimientos específicos del proyecto solicitado (30 %).

d) Cartas de referencia (20 %).

La valoración será realizada por las entidades de destino donde se desarrolle el proyecto. A estos efectos, el personal investigador responsable de los proyectos de investigación, en el momento de presentación de la propuesta de las personas candidatas, acompañará una propuesta de las personas preseleccionadas, ordenadas por la puntuación alcanzada.

#### *Base 9. Obligaciones*

1. Las personas beneficiarias estarán obligadas a:

a) Incorporar-se al centre d'investigació corresponent en el termini previst en la resolució de la concessió. Si no s'incorpora en els terminis previstos, es considerarà que renuncia a la beca, excepte si disfruta de les suspensions previstes en esta orde.

b) Realitzar les activitats i complir els objectius previstos en els seus programes de formació i especialització en la investigació amb aprofitament, i atindre's a les normes de funcionament del centre on desenrotlle les activitats.

c) Presentar en la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, en el termini d'un mes des de l'acabament de la beca, independentment de la causa que motive l'acabament, una memòria de tot el treball realitzat en el període global subvencionat i els resultats obtinguts.

d) Comunicar a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència la lectura i defensa de la tesi, si és el cas, en el moment que es produïska.

2. L'entitat receptora estarà obligada a notificar la incorporació de la persona beneficiària de la beca a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència dins dels 10 dies següents a la data en què es produïska.

#### *Base 10. Règim d'incompatibilitats*

El gaudi d'esta beca és incompatible amb qualsevol altra beca, ajuda o salari finançat amb fons públics espanyols o comunitaris de qualsevol naturalesa, excepte els que puguen rebre com a complementos provinents de projectes d'I+D+i i de contractes realitzats en aplicació de l'article 83 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i de la Llei 13/1986, de 14 d'abril, de Foment i Coordinació General de la Investigació Científica i Tècnica, i de les ajudes complementàries finançades per la Comissió Europea per a fomentar la formació i mobilitat d'investigadors. Les persones beneficiàries i les entitats receptors hauran de comunicar a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència qualsevol causa d'incompatibilitat.

#### *Base 11. Suspensió de les beques*

El director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència podrà autoritzar l'ajornament de la incorporació de la persona beneficiària a l'entitat receptora, si així se sol·licita, per raons justificades, amb la conformitat del personal investigador responsable i de qui tinga la representació legal de l'entitat, per un període no superior a tres mesos des de la data indicada en la resolució de la concessió. Si no s'incorpora una vegada conclòs el termini concedit, s'entendrà que renuncia a la beca. El període ajornat no podrà ser recuperat.

En les interrupcions motivades per les situacions de baixa per malaltia o accident, risc durant l'embaràs i descans per maternitat o paternitat, degudament acreditades, la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència podrà autoritzar la suspensió temporal del gaudi de la beca. Durant estes interrupcions es continuarà percebent el cent per cent de la beca i el període interromput podrà recuperar-se sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permeten. Les interrupcions per maternitat no podran ser superiors a les setze setmanes, amb l'única excepció dels casos de part múltiple, en què este termini pot ampliar-se en dos setmanes més per cada fill a partir del segon.

En el cas de les interrupcions voluntàries per causes diferents de les indicades en el paràgraf anterior, la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència podrà autoritzar la interrupció temporal del gaudi de la beca, i no es podrà recuperar el temps interromput. Els períodes d'interrupció no podran ser superiors a sis mesos en el transcurs de la beca i les seues possibles renovacions, i no disposaran del pagament de cap dotació.

#### *Base 12. Renúncies*

1. Les renúncies hauran de ser comunicades a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència en el termini de tres dies a partir del moment en què es produïsquen i produiran efecte des de la data de la baixa efectiva.

2. Les renúncies o baixes que es produïsquen fins a la data prevista d'incorporació a la beca en la resolució de la concessió podran ser cobertes amb l'adjudicació de beques a les persones sol·licitants següents, per l'orde de reserva establert per a cada projecte, si és el cas,

a) Incorporarse al centro de investigación correspondiente en el plazo previsto en la resolución de concesión. Si no se incorpora en los plazos previstos, se considerará que renuncia a la beca, excepto si está disfrutando de las suspensiones previstas en la presente orden.

b) Realizar las actividades y cumplir los objetivos contemplados en sus programas de formación y especialización en la investigación con aprovechamiento, ateniéndose a las normas de funcionamiento del centro en el que desarrolle sus actividades.

c) Presentar en la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, en el plazo de un mes desde la finalización de la beca, independientemente de la causa que motive la finalización, una memoria de todo el trabajo realizado en el período global subvencionado y los resultados obtenidos.

d) Comunicar a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia la lectura y defensa de la tesis, en su caso, en el momento que se produzca.

2. La entidad receptora estará obligada a notificar la incorporación de la persona beneficiaria de la beca a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia dentro de los 10 días siguientes a la fecha en que se produzca.

#### *Base 10. Régimen de Incompatibilidades*

El disfrute de esta beca es incompatible con cualquier otra beca, ayuda o salario financiado con fondos públicos españoles o comunitarios de cualquier naturaleza, salvo los que puedan recibir como complementos provenientes de proyectos de I+D+i y de contratos realizados en aplicación del artículo 83 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y de la Ley 13/1986, de 14 de abril, de Fomento y Coordinación General de la Investigación Científica y Técnica y de las ayudas complementarias financiadas por la Comisión Europea para fomentar la formación y movilidad de investigadores. Las personas beneficiarias y las entidades receptoras deberán comunicar a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia cualquier causa de incompatibilidad.

#### *Base 11. Suspensión de las becas*

El director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia podrá autorizar el aplazamiento de la incorporación de la persona beneficiaria a la entidad receptora, si así se solicita, por razones justificadas, con la conformidad del personal investigador responsable y de quien ostente la representación legal de la entidad, por un período no superior a tres meses desde la fecha indicada en la resolución de concesión. De no incorporarse una vez concluido el plazo concedido, se entenderá que renuncia a la beca. El período aplazado no podrá ser recuperado.

En las interrupciones motivadas por las situaciones de baja por enfermedad o accidente, riesgo durante el embarazo y descanso por maternidad o paternidad, debidamente acreditadas, la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia podrá autorizar la suspensión temporal del disfrute de la beca. Durante estas interrupciones se seguirá percibiendo el cien por cien de la beca y el período interrumpido podrá recuperarse siempre que las disponibilidades presupuestarias lo permitan. Las interrupciones por maternidad no podrán ser superiores a las dieciséis semanas, con la única excepción de los casos de parto múltiple, en que este plazo puede ampliarse en dos semanas más por cada hijo a partir del segundo.

En el caso de las interrupciones voluntarias por causas distintas a las indicadas en el párrafo anterior, la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia podrá autorizar la interrupción temporal del disfrute de la beca, no pudiendo recuperarse el tiempo interrumpido. Los períodos de interrupción no podrán ser superiores a seis meses en el transcurso de la beca y sus posibles renovaciones, y no conllevarán el pago de dotación alguna.

#### *Base 12. Renuncias*

1. Las renuncias deberán ser comunicadas a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia en el plazo de tres días a partir del momento en que se produzcan y surtirán efecto desde la fecha de la baja efectiva.

2. Las renunciaciones o bajas que se produzcan hasta la fecha prevista de incorporación a la beca en la resolución de concesión, podrán ser cubiertas con la adjudicación de becas a las personas solicitantes siguientes, por el orden de reserva establecido para cada proyecto, en

per resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència.

#### *Base 13. Seguiment de les ajudes*

La Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència farà anualment el seguiment científic del treball exercit pel personal investigador beneficiari de l'ajuda, per a la qual cosa haurà de presentar de l'1 al 30 de novembre de cada anualitat, en imprès normalitzat la documentació següent:

– Un informe sobre el treball d'investigació realitzat i els resultats obtinguts que incloga el pla de treball per a l'anualitat següent.

– Un informe del personal investigador responsable del projecte que avalue el treball realitzat i la necessitat de la seua continuïtat.

– Declaració responsable del personal investigador on es faça constar que continua mantenint els requisits previstos en l'orde de convocatòria.

#### *Base 14. Renovacions*

1. El director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència resoldrà les renovacions anuals de les beques de les mateixes característiques concedides a l'empara de convocatòries anteriors, que estaran condicionades al compliment de tots els requisits exigits en esta convocatòria i a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici pressupostari.

2. Renovació de les beques concedides a l'empara d'anteriors convocatòries.

Les beques es renovaran per un període màxim de 12 mesos, fins a completar el període màxim de 24 mesos.

Requisits: hauran de presentar un imprès normalitzat de sol·licitud al qual s'adjuntarà la documentació següent:

– Un informe sobre el treball d'investigació realitzat i els resultats obtinguts que incloga el pla de treball per a l'any que es demana la renovació.

– Un informe del personal investigador responsable del projecte que avalue el treball realitzat i la necessitat de la renovació.

– Declaració responsable del personal investigador on es faça constar que continua mantenint els requisits previstos en l'orde de convocatòria.

Termini: el termini de presentació de la sol·licitud per a la renovació serà de l'1 al 30 de novembre de 2014 en qualsevol dels llocs assenyalats en l'article 38.4 de la LRJPAC.

#### 3. Renovació addicional de 12 mesos:

a) El personal investigador que va adquirir la seua condició de becari a l'empara de convocatòries anteriors del programa Santiago Grisolia podrà sol·licitar la renovació addicional de la beca durant un període màxim de dotze mesos, d'acord amb el que estableix la base 3 de la seua convocatòria.

b) La sol·licitud es presentarà en imprès normalitzat al qual s'adjuntarà la documentació següent:

– Un informe sobre el treball d'investigació realitzat i els resultats obtinguts que incloga el pla de treball per a l'any que es demana la renovació.

– Un informe del personal investigador responsable del projecte que avalue el treball realitzat i la necessitat de la renovació.

– El títol de màster universitari o fotocòpia del document que certifique el pagament de les taxes per a l'expedició d'este o el certificat on es faça constar que ha sigut admés en un programa de doctorat en la fase d'investigació.

– Declaració responsable del personal investigador on es faça constar que continua mantenint els requisits previstos en l'orde de convocatòria.

c) El termini de presentació de la sol·licitud per a la renovació addicional serà d'un mes abans de l'acabament del període de 24 mesos inicial previst en la convocatòria, en qualsevol dels llocs assenyalats en l'article 38.4 de la LRJPAC.

d) Els documents anteriors seran objecte d'avaluació per a determinar la renovació o no de la beca.

su caso, por resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia.

#### *Base 13. Seguimiento de las ayudas*

La Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia realizará anualmente el seguimiento científico del trabajo desarrollado por el personal investigador beneficiario de la ayuda, para lo cual deberá presentar del 1 al 30 de noviembre de cada anualidad, en impreso normalizado la siguiente documentación:

– Un informe sobre el trabajo de investigación realizado y los resultados obtenidos que incluya el plan de trabajo para la anualidad siguiente.

– Un informe del personal investigador responsable del proyecto que evalúe el trabajo realizado y la necesidad de su continuidad.

– Declaración responsable del personal investigador en la que se haga constar que sigue manteniendo los requisitos previstos en su Orden de convocatoria.

#### *Base 14. Renovaciones*

1. El director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, resolverá las renovaciones anuales de las becas de las mismas características concedidas al amparo de convocatorias anteriores, que estarán condicionadas al cumplimiento de todos los requisitos exigidos en esta convocatoria y a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el correspondiente ejercicio presupuestario.

2. Renovación de las becas concedidas al amparo de anteriores convocatorias

Las becas se renovarán por un período máximo de 12 meses, hasta completar el período máximo de 24 meses.

Requisitos: deberán presentar un impreso normalizado de solicitud al cual se acompañará la siguiente documentación:

– Un informe sobre el trabajo de investigación realizado y los resultados obtenidos que incluya el plan de trabajo para el año que se pide la renovación.

– Un informe del personal investigador responsable del proyecto que evalúe el trabajo realizado y la necesidad de la renovación.

– Declaración responsable del personal investigador en la que se haga constar que sigue manteniendo los requisitos previstos en su Orden de convocatoria.

Plazo: el plazo de presentación de la solicitud para la renovación será del 1 al 30 de noviembre de 2014 en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 38.4 de la LRJPAC.

#### 3. Renovación adicional de 12 meses:

a) El personal investigador que adquirió su condición de becario al amparo de convocatorias anteriores del programa Santiago Grisolia podrá solicitar la renovación adicional de la beca durante un período máximo de doce meses, de acuerdo con lo establecido en la base 3 de su convocatoria.

b) La solicitud se presentará en impreso normalizado al cual se acompañará la siguiente documentación:

– Un informe sobre el trabajo de investigación realizado y los resultados obtenidos que incluya el plan de trabajo para el año que se pide la renovación.

– Un informe del personal investigador responsable del proyecto que evalúe el trabajo realizado y la necesidad de la renovación.

– El título de Máster Universitario o, fotocopia del documento que certifique el pago de las tasas para la expedición del mismo o certificado en el que se haga constar que ha sido admitido en un programa de doctorado en su fase de investigación.

– Declaración responsable del personal investigador en la que se haga constar que sigue manteniendo los requisitos previstos en su Orden de convocatoria.

c) El plazo de presentación de la solicitud para la renovación adicional será de un mes antes de la finalización del período de 24 meses inicial contemplado en la convocatoria, en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 38.4 de la LRJPAC.

d) Los documentos anteriores serán objeto de evaluación para determinar la renovación o no de la beca.



## ANNEX V

### *Ajudes per a la contractació de personal investigador en formació en fase postdoctoral, programa VALi+d*

#### *Base 1. Objecte*

L'objecte d'esta convocatòria és la concessió d'ajudes per a completar la formació de personal investigador doctor que vullga desenvolupar un projecte d'investigació en col·laboració amb una universitat o centre d'investigació de prestigi internacional fora del sistema valencià de ciència i tecnologia.

#### *Base 2. Sol·licitants i beneficiaris*

1. Els beneficiaris d'estes ajudes seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. Podrà sol·licitar estes ajudes el personal investigador doctor que haja obtingut el títol de doctor en les universitats valencianes i complisca els requisits següents:

a) Haver obtingut el títol de doctor després de l'1 de gener de 2011 o haver realitzat el depòsit de la tesi per a la seua defensa. En este supòsit el sol·licitant haurà d'acreditar, en el termini de dos mesos des de la data d'acabament de la presentació de sol·licituds, el títol de doctor o document que certifique el pagament de taxes per a l'expedició del títol.

En el cas de títols homologats, se tindrà en compte la data d'obtenció del títol, no la data d'homologació.

b) Haver sigut persona beneficiària de les ajudes i beques de caràcter predoctoral, l'objecte de la qual fóra la realització d'una tesi doctoral i estiguera finançada per la Generalitat a l'empara d'una orde de la conselleria competent en matèria d'educació.

c) O si és el cas, haver sigut persona beneficiària de les ajudes i beques per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral, l'objecte de la qual fóra la realització d'una tesi doctoral, convocades per administracions i institucions públiques i finançades amb fons públics.

d) Residir a la Comunitat Valenciana.

3. El personal investigador doctor realitzarà la seua sol·licitud per mitjà d'algun dels centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

4. La sol·licitud haurà de ser avalada per personal investigador doctor que tinga vinculació estatutària o contractual en el centre d'investigació, en el moment de la sol·licitud, i haurà de mantindre-la almenys durant el període d'execució de l'ajuda. I, a més, haurà de ser investigador principal d'un projecte del programa Prometeu de la Generalitat, o tindre reconegut un mínim de 2 trams d'avaluació positiva de l'activitat investigadora per la Comissió Nacional d'Avaluació de l'Activitat Investigadora (CNEAI), o haver acabat com a investigador principal un mínim de 2 projectes d'I+D del pla nacional o de programes marc de la Unió Europea, amb una duració superior a un any. Estos aspectes hauran de ser acreditats per la persona responsable en matèria d'investigació del centre d'investigació.

Només es podrà avalar un candidat o candidata.

5. Esta sol·licitud haurà de ser firmada pel representant legal del centre d'investigació. Si és el cas, el centre d'investigació beneficiari realitzarà un contracte laboral amb el personal investigador doctor sol·licitant de l'ajuda.

6. El projecte d'investigació serà presentat en col·laboració amb un centre d'investigació de fora del sistema valencià de ciència i tecnologia per mitjà de l'aval d'un investigador del centre mencionat.

7. No podran sol·licitar l'ajuda aquelles persones que hagen sigut beneficiàries d'esta en anteriors anualitats.

#### *Base 3. Duració de les ajudes*

La duració de les ajudes serà de dos anys. La data d'inici dels contractes serà a partir de l'1 de gener de 2014.

El període d'estada en un únic centre de prestigi internacional serà d'un mínim de 12 mesos fins a un màxim de 18 mesos. El centre esmentat serà diferent del centre d'investigació que contracte el personal investigador doctor beneficiari d'estes ajudes. A més, podrà realitzar una estada de 6 mesos com a màxim en una empresa de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament d'un projecte d'innovació.

#### *Base 4. Dotació, caràcter i condicions de gaudi del contracte*

1. La Generalitat aportarà 35.000 euros per any de contracte, que serà la quantitat mínima bruta que percebrà la persona contractada. A

## ANEXO V

### *Ayudas para la contratación de personal investigador en formación en fase postdoctoral, programa VALi+d.*

#### *Base 1. Objeto*

El objeto de esta convocatoria es la concesión de ayudas para completar la formación de personal investigador doctor que desee desarrollar un proyecto de investigación en colaboración con una universidad o centro de investigación de prestigio internacional fuera del sistema valenciano de ciencia y tecnología.

#### *Base 2. Solicitantes y beneficiarios*

1. Los beneficiarios de estas ayudas serán los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. Podrán solicitar estas ayudas el personal investigador doctor que haya obtenido el título de doctor en las universidades valencianas y cumpla los siguientes requisitos:

a) Haber obtenido el título de doctor con posterioridad al 1 de enero de 2011 o haber realizado el depósito de la tesis para su defensa. En este supuesto el solicitante deberá acreditar, en el plazo de dos meses desde la fecha de finalización de presentación de solicitudes, su título de doctor o documento que certifique el pago de tasas para la expedición del título.

En el caso de títulos homologados, se tendrá en cuenta la fecha de obtención del título, no la fecha de homologación.

b) Haber sido persona beneficiaria de las ayudas y becas de carácter predoctoral, cuyo objeto fuese la realización de una tesis doctoral y estuviese financiado por la Generalitat al amparo de una orden de la conselleria competente en materia de educación.

c) O en su caso, haber sido persona beneficiaria de las ayudas y becas para la formación de personal investigador de carácter predoctoral, cuyo objeto fuese la realización de una tesis doctoral, convocadas por administraciones e instituciones públicas y financiadas con fondos públicos.

d) Residir en la Comunitat Valenciana.

3. El personal investigador doctor realizará su solicitud mediante alguno de los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

4. La solicitud deberá ser avalada por personal investigador doctor que tenga vinculación estatutaria o contractual en el centro de investigación, en el momento de la solicitud, y deberá mantenerla al menos durante el período de ejecución de la ayuda. Y, además, deberá ser investigador principal de un proyecto del programa Prometeu de la Generalitat, o tener reconocido un mínimo de 2 tramos de evaluación positiva de la actividad investigadora por la Comisión Nacional de Evaluación de la Actividad Investigadora (CNEAI), o haber finalizado como investigador principal un mínimo de 2 proyectos de I+D del Plan nacional o de programas marco de la Unión Europea, con una duración superior a un año. Estos extremos deberán acreditarse por la persona responsable en materia de investigación del centro de investigación.

Sólo se podrá avalar a un candidato o candidata.

5. Dicha solicitud deberá ser firmada por el representante legal del centro de investigación. En su caso, el centro de investigación beneficiario realizará un contrato laboral con el personal investigador doctor sol·licitant de l'ajuda.

6. El proyecto de investigación será presentado en colaboración con un centro de investigación de fuera del sistema valenciano de ciencia y tecnología mediante el aval de un investigador de dicho centro.

7. No podrán solicitar la ayuda aquellas personas que hubieran sido beneficiarias de la misma en anteriores anualidades.

#### *Base 3. Duración de las ayudas*

La duración de las ayudas será de dos años. La fecha de inicio de los contratos será a partir del 1 de enero de 2014.

El período de estancia en un único centro de prestigio internacional será de un mínimo de 12 meses hasta un máximo de 18 meses. Dicho centro será distinto al centro de investigación que contrate al personal investigador doctor beneficiario de estas ayudas. Además, podrá realizar una estancia de 6 meses como máximo en una empresa de la Comunitat Valenciana para el desarrollo de un proyecto de innovación.

#### *Base 4. Dotación, carácter y condiciones de disfrute del contrato*

1. La Generalitat aportarà 35.000 euros por año de contrato, que será la cantidad mínima bruta que percibirá la persona contratada. Ade-

més, aportarà la quantitat necessària per a cobrir els costos de seguretat social del contracte.

2. També s'inclourà una dotació addicional de fins a 2.000 euros, com a ajuda per a sufragar:

- a) Gastos de viatge.
- b) Una assegurança d'accidents corporals, un assegurança de responsabilitat civil i, quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'este concert siguen insuficients, una assegurança d'assistència mèdica l'àmbit de cobertura de la qual incloga el país de destinació. Esta última s'aplicarà igualment, si és el cas, al cònjuge i als fills de la persona beneficiària. Estes assegurances hauran de cobrir el període total de gaudi efectiu de l'estada.

#### *Base 5. Formalització de les sol·licituds*

1. Termini i lloc de presentació.

Les sol·licituds es presentaran en el termini i el lloc establits en l'annex I.

2. L'imprès de sol·licitud estarà acompanyat de:

- a) Memòria del projecte d'investigació a desenvolupar.
- b) Si és el cas, conveni de col·laboració del centre d'investigació contractant amb una empresa de la Comunitat Valenciana per a la realització d'un projecte d'innovació. En este figurarà la duració, el nom de la persona sol·licitant i la descripció del projecte d'innovació a realitzar en l'empresa.
- c) Aval del centre d'investigació receptor.
- d) Currículum de la persona sol·licitant.
- e) Document que acredite tot el període disfrutat de beca o ajuda en el cas de les persones que s'acullen al requisit de la base 2 apartat 2.c.

f) Currículum del personal investigador doctor que avala la sol·licitud.

g) Currículum del personal investigador del centre d'investigació de fora del sistema valencià de ciència i tecnologia que avala el seu projecte.

h) Fotocòpia del títol de doctor, o fotocòpia del document en què se certifique el pagament de les taxes per a l'expedició d'este o, si és el cas, certificat de la universitat d'haver depositat la tesi per a la seua defensa.

i) Certificat del responsable en matèria d'investigació del centre en què s'acredite el compliment dels requisits establits en la base 2.4 d'este annex per part de la persona que avala.

#### *Base 6. Criteris d'avaluació*

Els criteris que s'establixen per a l'avaluació d'estes beques són els següents:

- a) Currículum científicotècnic de la persona sol·licitant (50 %).
- b) Interés científicotècnic i possibles repercussions del projecte d'investigació proposat, així com la viabilitat de la seua execució (30 %).
- c) Currículum científicotècnic del personal investigador doctor, del dos organismes, que avala la sol·licitud (20 %).
- d) Adicionalment es concediran fins a 10 punts en el cas que la persona sol·licitant haja sigut beneficiària d'una beca o ajuda de les previstes en la base 2 apartat 2.b.
- e) Adicionalment s'atorgaran fins a 20 punts per la col·laboració en un projecte d'innovació amb una empresa.

#### *Base 7. Renúncia*

Les renunciacions que es produïsquen entre les persones beneficiàries fins a la data indicada en la resolució per a inici del contracte podran ser cobertes amb l'adjudicació de noves ajudes als sol·licitants següents per l'orde de reserva establert, si és el cas, per resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència.

#### *Base 8. Obligacions*

1. Del centre d'investigació:

a) Formalitzar un contracte laboral a temps complet d'obra o servici dels regulats en l'Estatut dels Treballadors. Els centres enviaran una còpia dels contractes a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència.

b) Proporcionar al personal contractat el suport necessari i facilitar-li la utilització dels mitjans, instruments o equips que siguen necessaris per al normal desenvolupament de la seua activitat.

más, aportará la cantidad necesaria para cubrir los costes de seguridad social del contrato.

2. También se incluirá una dotación adicional de hasta 2.000 euros, como ayuda para sufragar:

- a) Gastos de viaje
- b) Un seguro de accidentes corporales, un seguro de responsabilidad civil y cuando se trate de países sin concierto con la Seguridad Social española o cuando las coberturas de este concierto fueran insuficientes, un seguro de asistencia médica cuyo ámbito de cobertura incluya el país de destino. Este último se aplicará igualmente, en su caso, al cónyuge y a los hijos de la persona beneficiaria. Estos seguros deberán cubrir el período total de disfrute efectivo de la estancia.

#### *Base 5. Formalización de las solicitudes*

1. Plazo y lugar de presentación

Las solicitudes se presentarán en el plazo y lugar establecidos en el anexo I.

2. El impreso de solicitud irá acompañado de:

- a) Memoria del proyecto de investigación a desarrollar.
- b) En su caso, convenio de colaboración del centro de investigación contratante con una empresa de la Comunitat Valenciana para la realización de un proyecto de innovación. En el mismo figurará la duración, el nombre de la persona solicitante y la descripción del proyecto de innovación a realizar en la empresa.
- c) Aval del centro de investigación receptor.
- d) *Curriculum vitae* de la persona solicitante.
- e) Documento que acredite todo el período disfrutado de beca o ayuda en el caso de aquellas personas que se acojan al requisito de la base 2 apartado 2.c.

f) *Curriculum vitae* del personal investigador doctor que avala la solicitud.

g) *Curriculum vitae* del personal investigador del centro de investigación de fuera del sistema valenciano de ciencia y tecnología que avala su proyecto.

h) Fotocopia del título de doctor, o fotocopia del documento en el que se certifique el pago de las tasas para la expedición del mismo o, en su caso, certificado de la universidad de haber depositado la tesis para su defensa.

i) Certificado del responsable en materia de investigación del centro en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos en la base 2.4 de este anexo por parte de la persona que avala.

#### *Base 6. Criterios de evaluación*

Los criterios que se establecen para la evaluación de estas becas son los siguientes:

- a) Currículum científico-técnico de la persona solicitante (50 %).
- b) Interés científico-técnico y posibles repercusiones del proyecto de investigación propuesto, así como la viabilidad de su ejecución (30 %).
- c) Currículum científico-técnico del personal investigador doctor, de ambos organismos, que avala la solicitud (20 %).
- d) Adicionalmente, se concederá hasta 10 puntos, en el caso que la persona solicitante haya sido beneficiaria de una beca o ayuda de las contempladas en la base 2 apartado 2.b.
- e) Adicionalmente se otorgará hasta 20 puntos por la colaboración en un proyecto de innovación con una empresa.

#### *Base 7. Renuncia*

Las renunciaciones que se produzcan entre las personas beneficiarias hasta la fecha indicada en la resolución para inicio del contrato, podrán ser cubiertas con la adjudicación de nuevas ayudas a los solicitantes siguientes por el orden de reserva establecido, en su caso, por resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia.

#### *Base 8. Obligaciones*

1. Del centro de investigación:

a) Formalizar un contrato laboral a tiempo completo de obra o servicio de los regulados en el Estatuto de los Trabajadores. Los centros enviarán copia de los contratos a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia.

b) Proporcionar al personal contratado el apoyo necesario y facilitarle la utilización de los medios, instrumentos o equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

c) Donar suport a la formació del personal contractat, facilitant qualsevol activitat que siga necessària per a la seua millor formació o orientació professional i d'ocupació.

d) Vigilar que el personal investigador contractat desenvoluparà amb aprofitament l'activitat investigadora, ajustant-se a les normes de treball i les disposicions reglamentàries del centre on aquell es duga a terme.

e) En el cas que es plantege la renúncia al contracte, l'entitat beneficiària de l'ajuda haurà de reintegrar la part proporcional de la dita ajuda corresponent al temps de contracte no disfrutats pel personal investigador contractat. La renúncia haurà d'acompanyar-se d'un resum explicatiu de la labor realitzada pel personal investigador doctor contractat, i de qualsevol altra activitat realitzada, amb un informe del director o directora de la investigació sobre els resultats i el grau de formació adquirit.

f) Contractar una assegurança d'accidents, de responsabilitat civil, i quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'este concert foren insuficients, una assegurança d'assistència mèdica l'àmbit de cobertura de la qual incloga el país de destinació. Estes assegurances hauran de cobrir el període total d'estada efectiva.

2. Les persones beneficiàries estan obligades a:

a) Realitzar una estada en un centre d'investigació de prestigi internacional.

b) Comunicar a la Direcció General d'Universitats, Estudis Superiors i Ciència, la seua incorporació al centre d'investigació de destinació dins dels 20 dies següents a la data en què es produïska.

c) Ajustar la seua actuació a les normes del centre d'investigació a què s'incorporen i exercir la seua activitat en règim de dedicació exclusiva.

d) Notificar expressament qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada, i prèviament a la realització d'esta, per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència per a la seua autorització. L'incompliment de la dita notificació podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

e) Remetre a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, en el termini d'un mes des de l'acabament de l'estada, la documentació següent:

– Informe del treball realitzat, que continga els resultats obtinguts i on es faça constar la conformitat de la persona responsable de l'equip o grup investigador receptor.

– Certificat de l'estada emés pel representant legal del centre de destinació on consten les dates d'inici i acabament de l'estada, amb el vistiplau de la persona responsable de l'equip o grup científic receptor.

La realització de l'estada o el contracte per un període de temps inferior al previst en la resolució de concessió de l'ajuda suposarà l'obligació de reintegrar una part de la quantia percebuda proporcional al període no disfrutat.

#### *Base 9. Seguiment científic*

1. La Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència farà anualment un seguiment científic sobre el treball desenvolupat pel personal investigador doctor contractat. Per a això podrà demanar l'assessorament de les persones expertes en les matèries específiques que es consideren necessàries.

2. Dos mesos abans d'acabar el primer any de contracte, els investigadors doctors contractats hauran de remetre, a través dels centres perceptors de l'ajuda, un resum explicatiu de la labor realitzada, així com qualsevol altra activitat realitzada, una memòria detallada de les tasques a realitzar durant el següent any de contracte, així com un informe del personal investigador que va avalar la sol·licitud sobre els resultats.

3. Si com a resultat del seguiment assenyalat hi ha una valoració negativa del rendiment del personal investigador doctor contractat, després del corresponent expedient que determine l'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió, de conformitat amb el que estableix l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es reduirà l'import de la subvenció en la quantia corresponent a les anualitats següents, i esta es deixarà sense efecte. Si s'ha abonat prèviament la quantia corresponent a un any de contracte,

c) Apoyar la formación del personal contratado, facilitando cualquier actividad que sea necesaria para su mejor formación u orientación profesional y de empleo.

d) Vigilar que el personal investigador contratado desarrolle con aprovechamiento la actividad investigadora, ajustándose a las normas de trabajo y disposiciones reglamentarias del centro donde aquel se lleve a cabo.

e) En el caso de que se plantee la renuncia al contrato, la entidad beneficiaria de la ayuda deberá reintegrar la parte proporcional de dicha ayuda correspondiente al tiempo de contrato no disfrutado por el personal investigador contratado. La renuncia deberá acompañarse de un resumen explicativo de la labor realizada por el personal investigador doctor contratado, y de cualquier otra actividad desarrollada, con un informe de la directora o del director de la investigación sobre los resultados y el grado de formación adquirido.

f) Contratar un seguro de accidentes, de responsabilidad civil, y cuando se trate de países sin concierto con la Seguridad Social española o cuando las coberturas de este concierto fueran insuficientes, un seguro de asistencia médica cuyo ámbito de cobertura incluya el país de destino. Estos seguros deberán cubrir el período total de estancia efectiva.

2. Las personas beneficiarias están obligadas a:

a) Realizar una estancia en un centro de investigación de prestigio internacional.

b) Comunicar a la Dirección General de Universidades, Estudios Superiores y Ciencia, su incorporación al centro de investigación de destino dentro de los 20 días siguientes a la fecha en que se produzca.

c) Ajustar su actuación a las normas del centro de investigación al que se incorporen y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

d) Notificar expresamente cualquier cambio en las condiciones de la estancia subvencionada, y previamente a la realización de la misma, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia para su autorización. El incumplimiento de dicha notificación podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

e) Remitir a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, en el plazo de un mes desde la finalización de la estancia, la siguiente documentación:

– Informe del trabajo realizado, que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad de la persona responsable del equipo o grupo investigador receptor.

– Certificado de la estancia emitido por el representante legal del centro de destino en el que conste las fechas de inicio y finalización de la estancia, con el visto bueno de la persona responsable del equipo o grupo científico receptor.

La realización de la estancia o contrato por un período de tiempo inferior al previsto en la resolución de concesión de la ayuda supondrá la obligación de reintegrar una parte de la cuantía percibida proporcional al período no disfrutado.

#### *Base 9. Seguimiento científico*

1. La Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia realizará anualmente un seguimiento científico sobre el trabajo desarrollado por el personal investigador doctor contratado. Para ello podrá recabar el asesoramiento de las personas expertas en las materias específicas que se consideren necesarias.

2. Dos meses antes de finalizar el primer año de contrato, los investigadores doctores contratados deberán remitir, a través de los centros perceptores de la ayuda un resumen explicativo de la labor realizada, así como cualquier otra actividad desarrollada, una memoria detallada de las tareas a realizar durante el siguiente año de contrato, así como un informe del personal investigador que avaló la solicitud sobre los resultados.

3. Si como resultado del seguimiento señalado hubiera una valoración negativa del rendimiento del personal investigador doctor contratado, previo el correspondiente expediente, que determine el incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión, de conformidad con lo establecido en el artículo 17.3.n de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se reducirá el importe de la subvención en la cuantía correspondiente a las anualidades siguientes, dejando sin efecto la misma. Si se hubiera abonado previamente la



posterior a la qualificació del seguiment com a negatiu, serà procedent el seu reintegrament.

4. Acabat el contracte, inclosa la renúncia d'este, el personal investigador doctor contractat per mitjà de la institució contractant haurà de remetre a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, en el termini de tres mesos, un resum explicatiu de la labor realitzada, amb un informe del personal investigador que va avalar la sol·licitud sobre els resultats i el grau de formació adquirit.

#### *Base 10. Justificació de les ajudes*

La justificació de l'ajuda es realitzarà aportant la documentació establida en la base 12 de l'annex I i en els terminis establits en la base esmentada.

### ANNEX VI

*Ajudes per a donar suport a la contractació de personal investigador doctor del programa Ramón y Cajal per part de centres d'investigació*

#### *Base 1. Objecte*

L'objecte de la present convocatòria és la concessió d'ajudes per al cofinançament de la contractació laboral, vigent en 2014, de personal investigador doctor en el marc del subprograma Ramón y Cajal del Pla Nacional d'Investigació Científica, Desenvolupament i Innovació Tecnològica, per part de centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

#### *Base 2. Persones beneficiàries*

Podran sol·licitar i ser beneficiaris d'estes ajudes els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

#### *Base 3. Concepte i duració de les ajudes*

1. Les ajudes es destinaran al cofinançament del cost del personal investigador previst en la base primera. La subvenció serà del 50 per cent del cost del contracte no finançat pel programa Ramón y Cajal.

Estes ajudes seran compatibles amb altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o de centres internacionals. El seu import en cap cas no podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

2. El període de duració de les ajudes s'establirà en la resolució de concessió i finalitzarà, com a màxim, el 31 de desembre de 2014.

#### *Base 4. Formalització de sol·licituds*

Les sol·licituds s'hauran de presentar en el termini comprés entre l'1 i el 30 de desembre de 2013 al lloc assenyalat en l'annex I.

L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

a) Declaració responsable, firmada per qui exercisca la representació legal de l'entitat, enumerant les ajudes sol·licitades i/o concedides fins al moment de la presentació de la sol·licitud, per a finançar cada una de les contractacions a què es referix este annex.

b) Declaració responsable, firmada per qui exercisca la representació legal de l'entitat, que els contractes es troben vigents en el moment de presentació de la sol·licitud d'ajuda.

c) Còpia dels corresponents contractes subscrits per a la incorporació dels investigadors al sistema espanyol de ciència i tecnologia (programa Ramón y Cajal), sempre que no s'hagen presentat en convocatòries corresponents a exercicis anteriors.

#### *Base 5. Justificació de les ajudes*

La justificació de l'ajuda es farà aportant la documentació que establix la base 12 de l'annex I, i en els terminis establits en la dita base.

cuantía correspondiente a un año de contrato, posterior a la calificación del seguimiento como negativo, procederá el reintegro de la misma.

4. Finalizado el contrato, incluida la renuncia del mismo, el personal investigador doctor contratado mediante la institución contratante deberá remitir a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, en el plazo de tres meses, un resumen explicativo de la labor realizada, con un informe del personal investigador que avaló la solicitud sobre los resultados y el grado de formación adquirido.

#### *Base 10. Justificación de las ayudas*

La justificación de la ayuda se realizará aportando la documentación establecida en la base 12 del anexo I y en los plazos establecidos en dicha base.

### ANEXO VI

*Ayudas para apoyar la contratación de personal investigador doctor del programa Ramón y Cajal, por parte de centros de investigación.*

#### *Base 1. Objeto*

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de ayudas para la cofinanciación de la contratación laboral, vigente en 2014, de personal investigador doctor en el marco del subprograma Ramón y Cajal del Plan Nacional de Investigación Científica, Desarrollo e Innovación Tecnológica, por parte de centros de investigación de la Comunidad Valenciana.

#### *Base 2. Personas beneficiarias*

Podrán solicitar y ser beneficiarios de estas ayudas los centros de investigación de la Comunidad Valenciana.

#### *Base 3. Concepto y duración de las ayudas*

1. Las ayudas se destinarán a la cofinanciación del coste del personal investigador previsto en la base primera. La subvención será del 50 por ciento del coste del contrato no financiado por el programa Ramón y Cajal.

Estas ayudas serán compatibles con otras subvenciones para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de centros internacionales. El importe de las mismas en ningún caso podrá superar el coste de la actividad subvencionada.

2. El período de duración de las ayudas se establecerá en la resolución de concesión y finalizará, como máximo, el 31 de diciembre de 2014.

#### *Base 4. Formalización de solicitudes*

Las solicitudes se tendrán que presentar en el plazo comprendido entre el 1 al 30 de diciembre de 2013 en el lugar señalado en el anexo I.

El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Declaración responsable, firmada por quien ostente la representación legal de la entidad, enumerando las ayudas solicitadas y/o concedidas hasta el momento de la presentación de la solicitud, para financiar cada una de las contrataciones a que se refiere este anexo.

b) Declaración responsable, firmada por quien ostente la representación legal de la entidad, de que los contratos se encuentran vigentes en el momento de presentación de la solicitud de ayuda.

c) Copia de los correspondientes contratos suscritos para la incorporación de los investigadores al sistema español de ciencia y tecnología (programa Ramón y Cajal), siempre que no se hubieran presentado en convocatorias correspondientes a ejercicios anteriores.

#### *Base 5. Justificación de las ayudas*

La justificación de la ayuda se realizará aportando la documentación establecida en la base 12 del anexo I y en los plazos establecidos en dicha base.

## ANNEX VII

### *Beques per a estades de personal investigador doctor en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana*

#### *Base 1. Objecte de la convocatòria*

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de beques a personal investigador doctor per a estades en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana que tinguen com a finalitat l'adquisició de noves tècniques, l'accés a instal·lacions científiques, la consulta de fons bibliogràfics o documentals, o altres activitats significatives que contribuïsquen a la seua labor.

#### *Base 2. Requisits dels beneficiaris*

Podrà ser beneficiari d'estes beques el personal investigador doctor que mantinga una relació estatutària o contractual amb centres d'investigació de la Comunitat Valenciana, vigent en el moment de la sol·licitud i que s'haurà de mantindre durant el període de vigència de la beca. Este personal haurà de residir en la Comunitat Valenciana. No podran sol·licitar l'ajuda les persones que n'hagen sigut beneficiàries en alguna de les tres anualitats anteriors a la de la present convocatòria.

#### *Base 3. Duració i període de realització de les estades*

L'estada haurà de fer-se en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana, preferentment a l'estranger, i tindrà una duració ininterrompuda mínima d'un mes i màxima de sis mesos.

El període de realització de l'estada estarà comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2014.

Quan l'objecte de l'estada siga la consulta bibliogràfica o documental, la duració serà d'un mes. Excepcionalment, i en funció de les característiques del projecte d'investigació, es podran concedir beques per a este tipus d'estades per un període de duració superior al mes.

#### *Base 4. Formalització de sol·licituds*

1. El termini i lloc de presentació de les sol·licituds serà el que indica l'annex I d'esta orde.

2. L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

- a) Memòria del treball d'investigació a desenvolupar.
- b) *Curriculum vitae* de la persona sol·licitant.
- c) Historial científicotècnic dels últims tres anys de l'equip o grup d'investigació de la institució on durà a terme l'activitat.
- d) Llevat que la documentació ja es trobe en poder de l'administració actuant, si l'investigador fa les seues funcions en una entitat privada, s'acompanyarà la documentació prevista en l'apartat 2.4 de l'annex I.

#### *Base 5. Criteris d'avaluació*

Els criteris que s'establixen per a l'avaluació d'estes beques són els següents:

- a) Currículum científicotècnic de la persona sol·licitant (30 %)
- b) Interés científicotècnic i possibles repercussions del treball d'investigació proposat, així com la viabilitat de la seua execució en el temps sol·licitat (40 %).
- c) Qualitat i interès de l'historial científic del grup investigador en què s'integrarà el candidat, o si és el cas, de la institució on s'exercirà l'activitat (30 %).

#### *Base 6. Quantia*

Les beques consistiran en una dotació mensual de 900 euros per a gastos d'allotjament i manutenció si l'estada es realitza a Espanya i de 1.500 euros si l'estada es realitza en un país estranger, i una ajuda per al viatge d'anada i tornada al centre de destinació que tindrà una quantia de 300 euros si la destinació és nacional i de 600 euros si la destinació és internacional.

La resolució de concessió establirà la duració i la resta de condicions de les beques, i es comunicarà a les entitats de què formen part les persones beneficiàries.

## ANEXO VII

### *Becas para estancias de personal investigador doctor en centros de investigación radicados fuera de la Comunitat Valenciana*

#### *Base 1. Objeto de la convocatoria*

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de becas a personal investigador doctor para estancias en centros de investigación radicados fuera de la Comunitat Valenciana que tengan como finalidad la adquisición de nuevas técnicas, el acceso a instalaciones científicas, la consulta de fondos bibliográficos o documentales, u otras actividades significativas que contribuyan a su labor.

#### *Base 2. Requisitos de los beneficiarios*

Podrán ser beneficiarios de estas becas el personal investigador doctor que mantenga una relación estatutaria o contractual con centros de investigación de la Comunitat Valenciana, vigente en el momento de la solicitud y que deberá ser mantenida durante el período de vigencia de la beca. Este personal deberá residir en la Comunitat Valenciana. No podrán solicitar la ayuda aquellas personas que hubieran sido beneficiarias de la misma en alguna de las tres anualidades anteriores a la de la presente convocatoria.

#### *Base 3. Duración y período de realización de las estancias*

La estancia deberá realizarse en centros de investigación radicados fuera de la Comunitat Valenciana, preferentemente en el extranjero, y tendrá una duración ininterrumpida mínima de un mes y máxima de seis meses.

El período de realización de la estancia estará comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2014.

Cuando el objeto de la estancia sea la consulta bibliográfica o documental, su duración será de un mes. Excepcionalmente, y en función de las características del proyecto de investigación, se podrán conceder becas para este tipo de estancias por un período de duración superior al mes.

#### *Base 4. Formalización de solicitudes*

1. El plazo y lugar de presentación de las solicitudes será el indicado en el anexo I de esta orden.

2. El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

- a) Memoria del trabajo de investigación a desarrollar.
- b) *Curriculum vitae* de la persona solicitante.
- c) Historial científico-técnico de los últimos tres años del equipo o grupo de investigación de la institución donde desarrollará su actividad.
- d) Salvo que la documentación ya se encuentre en poder de la administración actuante, si el investigador realiza sus funciones en una entidad privada, se acompañará la documentación prevista en el apartado 2.4 del anexo I.

#### *Base 5. Criterios de evaluación*

Los criterios que se establecen para la evaluación de estas becas son los siguientes:

- a) Currículo científico-técnico de la persona solicitante (30 %).
- b) Interés científico-técnico y posibles repercusiones del trabajo de investigación propuesto, así como la viabilidad de su ejecución en el tiempo solicitado (40 %).
- c) Calidad e interés del historial científico del grupo investigador donde se integrará el candidato, o en su caso, de la institución donde se desarrollará la actividad (30 %).

#### *Base 6. Cuantía*

Las becas consistirán en una dotación mensual de 900 euros para gastos de alojamiento y manutención, si la estancia se realiza en España y 1.500 euros si la estancia se realiza en un país extranjero, y una ayuda para el viaje de ida y vuelta al centro de destino que tendrá una cuantía de 300 euros si el destino es nacional y 600 euros si el destino es internacional.

La resolución de concesión establecerá la duración y demás condiciones de las becas y se comunicará a las entidades de las que forman parte las personas beneficiarias.

#### *Base 7. Compatibilitat*

Estes beques són incompatibles amb qualsevol altra obtinguda per a la mateixa finalitat.

#### *Base 8. Renúncia*

Les renúncies que es produïsquen en el termini d'un mes des de la resolució d'adjudicació entre les persones beneficiàries podran ser cobertes amb l'adjudicació de noves beques per l'orde de reserva establert, si és el cas, per resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència.

#### *Base 9. Obligacions de les persones beneficiàries*

Les persones beneficiàries estaran obligades a:

a) Aportar, en el termini d'un mes des de la publicació de la resolució de concessió de la beca, la fitxa de manteniment de tercers amb les dades de domiciliació bancària.

b) Aportar, un mes abans d'iniciar-se l'estada, el certificat d'acceptació del centre receptor durant les dates sol·licitades. La falta de presentació de la dita documentació suposa la renúncia a la beca concedida. Si en la data de concessió ja s'ha iniciat l'estada, s'haurà d'aportar el certificat en el termini d'1 mes comptat a partir de la publicació de la resolució de concessió.

c) Comunicar a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència la incorporació a la universitat o centre d'investigació de destinació dins dels 20 dies següents a la data en què es produïska. En cas de no comunicar la incorporació en el termini citat, s'entendrà que renuncia a l'ajuda concedida.

d) Ajustar la seua actuació a les normes del centre d'investigació a què s'incorpora i realitzar la seua activitat en règim de dedicació exclusiva.

e) Dur a terme l'estada en els termes de la resolució, no podent modificar el centre de destinació una vegada adjudicada l'ajuda. En cas de canvi del període de l'estada, s'haurà de sol·licitar l'autorització expressa de la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència. L'incompliment d'esta obligació podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

f) Contractar una assegurança d'accidents, de responsabilitat civil i, quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'este concert siguen insuficients, una assegurança d'assistència mèdica l'àmbit de cobertura de la qual incloga el país de destinació. Estes assegurances hauran de cobrir el període total de gaudi efectiu de la beca.

#### *Base 10. Justificació de les ajudes*

En el termini d'un mes des de la finalització de l'estada es justificarà l'ajuda aportant la documentació que establix la base 13 de l'annex I, a més de la documentació següent:

– Informe del treball realitzat que continga els resultats obtinguts i on es faça constar la conformitat del responsable de l'equip o grup investigador receptor.

– Certificat de l'estada emès per la persona representant legal del centre de destinació, en què consten les dates d'inici i finalització de l'estada, amb el vistiplau de la persona responsable de l'equip o grup científic receptor.

La realització de l'estada per un període de temps inferior al previst en la resolució de concessió de la beca suposarà l'obligació de reintegrar una part de la quantia percebuda proporcional al període no disfrutat de l'estada.

### ANNEX VIII

#### *Ajudes per a la realització de projectes d'I+D per a grups d'investigació emergents*

#### *Base 1. Objecte i àmbit*

L'objecte de la present convocatòria és concedir ajudes a grups d'investigació per a la realització de projectes d'I+D duts a terme per grups emergents en centres d'investigació de la Comunitat Valenciana, o en col·laboració amb una empresa radicada a la Comunitat Valenciana per al desenvolupament d'un projecte d'innovació.

Els projectes presentats en esta convocatòria tindran una duració màxima de dos anys.

#### *Base 7. Compatibilidad*

Estas becas son incompatibles con cualquier otra obtenida para la misma finalidad.

#### *Base 8. Renuncia*

Las renunciaciones que se produzcan en el plazo de un mes desde la resolución de adjudicación entre las personas beneficiarias podrán ser cubiertas con la adjudicación de nuevas becas por el orden de reserva establecido, en su caso, por resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia.

#### *Base 9. Obligaciones de las personas beneficiarias*

Las personas beneficiarias estarán obligadas a:

a) Aportar, en el plazo de un mes desde la publicación de la resolución de concesión de la beca, la ficha de mantenimiento de terceros con los datos de domiciliación bancaria.

b) Aportar un mes antes de iniciarse la estancia el certificado de aceptación del centro receptor durante las fechas solicitadas. La falta de presentación de dicha documentación supone la renuncia a la beca concedida. Si en la fecha de concesión ya se ha iniciado la estancia se deberá aportar el citado certificado en el plazo de 1 mes de la publicación de la resolución de concesión.

c) Comunicar a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, su incorporación a la universidad o centro de investigación de destino dentro de los 20 días siguientes a la fecha en que se produzca. En caso de no comunicar la incorporación en el plazo citado, se entenderá que renuncia a la ayuda concedida.

d) Ajustar su actuación a las normas del centro de investigación al que se incorporen y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

e) Realizar la estancia en los términos de la resolución no pudiendo modificar el centro de destino una vez adjudicada la ayuda. En caso de cambio del período de la estancia se deberá solicitar autorización expresa de la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia. El incumplimiento de dicha obligación podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

f) Contratar un seguro de accidentes, de responsabilidad civil, y cuando se trate de países sin concierto con la Seguridad Social española o cuando las coberturas de este concierto fueran insuficientes, un seguro de asistencia médica cuyo ámbito de cobertura incluya el país de destino. Estos seguros deberán cubrir el período total de disfrute efectivo de la beca.

#### *Base 10. Justificación de las ayudas*

En el plazo de un mes desde la finalización de la estancia se justificará la ayuda mediante la aportación de la documentación establecida en la anexa I y, además de la siguiente documentación:

– Informe del trabajo realizado que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad del responsable del equipo o grupo investigador receptor.

– Certificado de la estancia emitido por la persona representante legal del centro de destino en el que consten las fechas de inicio y finalización de la estancia, con el visto bueno de la persona responsable del equipo o grupo científico receptor.

La realización de la estancia por un período de tiempo inferior al previsto en la resolución de concesión de la beca supondrá la obligación de reintegrar una parte de la cuantía percibida proporcional al período no disfrutado de la estancia.

### ANEXO VIII

#### *Ayudas para la realización de proyectos de I+D para grupos de investigación emergentes*

#### *Base 1. Objeto y ámbito*

El objeto de la presente convocatoria es conceder ayudas a grupos de investigación para la realización de proyectos de I+D desarrollados por grupos emergentes en centros de investigación de la Comunitat Valenciana, o en colaboración con una empresa radicada en la Comunitat Valenciana para el desarrollo de un proyecto de innovación.

Los proyectos presentados en esta convocatoria tendrán una duración máxima de dos años.



#### *Base 2. Sol·licitants i requisits dels beneficiaris*

Podran ser beneficiaris d'estes ajudes els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana, els quals rebran les propostes efectuades pel personal investigador doctor que hi mantinga una relació estatutària o contractual, vigent en el moment de la sol·licitud i que haurà de mantindre's durant el període de vigència de l'execució de l'ajuda.

#### *Base 3. Requisits del grup d'investigació*

El grup estarà format com a mínim per tres investigadors o investigadores, un dels quals serà l'investigador principal, que tindrà formalitzada la seua vinculació estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària, i que, juntament amb almenys un altre membre del grup, ha de posseir el títol de doctor.

L'investigador principal haurà de:

- a) Ser o haver sigut IP d'un projecte precompetitiu propi, del seu centre.
- b) Haver obtingut el títol de doctor després de l'1 de gener de 2006.

Cap membre de l'equip no haurà participat com a investigador principal en projectes finançats per centres internacionals, plans nacionals d'I+D+i o projectes de la conselleria competent en matèria d'I+D.

L'investigador principal no podrà participar com a membre en un altre projecte de les mateixes característiques d'este annex.

Els requisits exigits hauran de complir-se tant a la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds com durant el període d'execució de l'ajuda concedida.

#### *Base 4 Formalització de sol·licituds*

1. El termini i lloc de presentació de les sol·licituds serà el que indica l'annex I d'esta orde.

2. L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

- a) Memòria científicotècnica del projecte d'investigació.
- b) Si és el cas, conveni entre el centre d'investigació i l'empresa, en què consten les condicions en què s'executarà, la descripció del projecte d'investigació i els objectius d'innovació que es pretenen obtenir i el grup d'investigació que el realitzarà.
- c) Currículum de cada un dels investigadors o investigadores que figuren en la sol·licitud.
- d) Declaració responsable que cap membre de l'equip ha participat com a investigador principal en un altre projecte dels assenyalats en la base 3 del present annex.
- e) Còpia de la resolució de concessió del projecte d'un programa propi, del seu centre.
- f) Pressupost de gastos desglossat per cada any i per conceptes inherents a l'execució del projecte. En el pressupost de gastos es farà constar la relació de la totalitat dels gastos i s'especificarà per a quins se sol·licita finançament.
- g) Relació detallada dels components del grup d'investigació, en el cas que superen el nombre de membres disponible en el formulari de sol·licitud.

El personal vinculat a altres centres haurà d'aportar la seua autorització per a participar en el projecte.

#### *Base 5. Naturalesa i quantia de les ajudes*

1. L'ajuda finançarà els gastos de funcionament inherents a l'execució del projecte, serà com a màxim de 6.000 euros anuals i en cap cas no superarà l'import del gasto pressupostat. Els gastos per viatges, manutenció i allotjament seran com a màxim de 4.000 euros entre les dos anualitats. La seua concreció s'efectuarà en cada cas d'acord amb els criteris d'avaluació i selecció. Les ajudes concedides seran compatibles amb altres ajudes o subvencions, sempre que conjuntament no superen el cost total del projecte. La persona que ho sol·licite haurà de declarar les ajudes que haja obtingut o sol·licitat per al mateix projecte, tant a l'iniciar-se el projecte com en qualsevol moment posterior.

2. Els membres del grup no podran percebre remuneracions amb càrrec al projecte d'investigació. No seran objecte de finançament amb

#### *Base 2. Solicitantes y requisitos de los beneficiarios*

Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los centros de investigación de la Comunitat Valenciana, quienes recibirán las propuestas efectuadas por el personal investigador doctor que mantenga una relación estatutaria o contractual con los mismos, vigente en el momento de la solicitud y que deberá ser mantenida durante el período de vigencia de la ejecución de la ayuda.

#### *Base 3. Requisitos del grupo de investigación*

El grupo estará formado como mínimo por tres investigadores o investigadoras, uno de los cuales será el investigador principal que tendrá formalizada su vinculación estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria, y que junto con al menos otro miembro del grupo deben poseer el título de doctor.

El investigador principal deberá:

- a) Ser o haber sido IP de un proyecto precompetitivo propio de su centro.
- b) Haber obtenido el título de doctor con posterioridad al 1 de enero de 2006.

Ningún miembro del equipo habrá participado como investigador principal en proyectos financiados por centros internacionales, planes nacionales de I+D+i o proyectos de la Conselleria competente en materia de I+D.

El investigador principal no podrá participar como miembro en otro proyecto de las mismas características de este anexo.

Los requisitos exigidos deberán cumplirse tanto a la finalización del plazo para la presentación de las solicitudes como en el período de ejecución de la ayuda concedida.

#### *Base 4. Formalización de solicitudes*

1. EL plazo y lugar de presentación de las solicitudes será el indicado en el anexo I de esta orden.

2. El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

- a) Memoria científico-técnica del proyecto de investigación.
- b) En su caso, convenio entre el centro de investigación y la empresa en el que conste las condiciones en que se ejecutará y donde constará la descripción del proyecto de investigación y los objetivos de innovación que se pretende obtener y el grupo de investigación que lo realizará.
- c) *Curriculum vitae* de cada uno de los investigadores o investigadoras que figuren en la solicitud.
- d) Declaración responsable de que ningún miembro del equipo ha participado como investigador principal en otro proyecto de los señalados en la base 3 del presente anexo.
- e) Copia de la resolución de concesión del proyecto de un programa propio de su centro.
- f) Presupuesto de gastos desglosado por cada año y por conceptos inherentes a la ejecución del proyecto. En el presupuesto de gastos se hará constar la relación de la totalidad de los gastos, especificándose para cuáles de ellos se solicita financiación.
- g) Relación detallada de los componentes del grupo de investigación, en el caso de que superen el número de miembros disponible en el formulario de solicitud.

El personal vinculado a otros centros tendrá que aportar autorización del mismo para participar en el proyecto.

#### *Base 5. Naturaleza y cuantía de las ayudas*

1. La ayuda financiará los gastos de funcionamiento inherentes a la ejecución del proyecto y será como máximo de 6.000 euros anuales y en ningún caso superará el importe del gasto presupuestado. Los gastos por viajes, manutención y alojamiento serán como máximo de 4.000 euros entre las dos anualidades. Su concreción se efectuará en cada caso de acuerdo con los criterios de evaluación y selección. Las ayudas concedidas serán compatibles con otras ayudas o subvenciones, siempre que conjuntamente no superen el coste total del proyecto. La persona que lo solicite deberá declarar las ayudas que haya obtenido o solicitado para el mismo proyecto, tanto al iniciarse el proyecto como en cualquier momento posterior.

2. Los miembros del grupo no podrán percibir remuneraciones con cargo al proyecto de investigación. No serán objeto de financiación con

càrrec a esta ajuda els gastos en béns inventariables siga quina siga la quantia.

*Base 6. Avaluació i selecció*

L'avaluació i la selecció de les propostes s'efectuarà segons els criteris següents:

- a) Qualitat del grup d'investigació (40 %).
- b) Qualitat i interès científicotècnic del projecte d'I+D, objectius i metodologia del projecte (40 %).
- c) Adequació del pressupost a les activitats previstes (20 %).
- d) Addicionalment es concedirà una puntuació de fins al 25 per cent en el cas de col·laboració amb una empresa per a la realització del projecte.

*Base 7. Justificació de les subvencions*

A més del que estableixen les normes generals, també es justificarà l'ús de la subvenció concedida per mitjà del compliment de les normes sobre seguiment científicotècnic. A estos efectes, s'haurà de presentar, en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del projecte, una breu memòria (màxim 10 folis) en què s'especifiquen totes les actuacions realitzades.

*Base 8. Vigència de les ajudes*

El finançament de la segona anualitat del projecte estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici pressupostari, i per a això l'investigador principal haurà de presentar de l'1 al 15 de desembre de 2014 un informe normalitzat de progrés i seguiment del projecte d'investigació, en què es manifestarà, si és procedent, la voluntat de continuar el projecte per a la segona anualitat. A l'informe s'acompanyarà una relació dels resultats derivats de l'execució de la primera anualitat del projecte.

ANNEX IX

*Ajudes per a grups d'investigació de qualitat contrastada*

*Base 1. Objecte*

L'objecte d'esta convocatòria és la concessió d'ajudes per a la realització d'accions d'I+D per a grups d'investigació amb una trajectòria acreditada de qualitat contrastada.

*Base 2. Programes*

La present convocatòria consta de dos programes:

A) Programa Gerónimo Forteza d'ajudes per a la contractació de personal de suport en centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

B) Ajudes complementàries per a projectes d'I+D.

A) Programa Gerónimo Forteza d'ajudes per a la contractació de personal de suport en centres d'investigació de la Comunitat Valenciana

*Base A1. Objecte de la convocatòria*

L'objecte de la present convocatòria és la concessió d'ajudes per a la contractació de personal tècnic de suport, amb titulació de grau, llicenciat, enginyer, arquitecte, enginyer tècnic, diplomat o tècnic superior, com a personal de suport a un projecte d'investigació en centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

*Base A2. Sol·licitants i beneficiaris*

Podran ser beneficiaris d'estes ajudes els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana en què l'investigador principal del projecte d'I+D requerit al grup d'investigació on s'incorpore el personal de suport tinga formalitzada la seua relació estatutària o laboral. Així mateix, tindran la consideració de beneficiàries les persones físiques contractades que faran l'estada en els dits centres d'investigació.

Podrà presentar propostes, per mitjà del seu centre d'investigació i com a investigadors responsables del personal de suport, el personal investigador doctor que tinga vinculació, estatutària o contractual, en el

cargo a esta ayuda los gastos en bienes inventariables cualquiera que sea su cuantía.

*Base 6. Evaluación y Selección*

La evaluación y selección de las propuestas se efectuará según los siguientes criterios:

- a) Calidad del grupo de investigación (40 %).
- b) Calidad e interés científico-técnico del proyecto de I+D, objetivos y metodología del proyecto (40 %).
- c) Adequación del presupuesto a las actividades previstas (20 %).
- d) Adicionalmente, se concederá una puntuación de hasta el 25 por ciento en el caso de colaboración con una empresa para la realización del proyecto.

*Base 7. Justificación de las subvenciones*

Además de lo establecido en las normas generales, también se justificará el uso de la subvención concedida mediante el cumplimiento de las normas sobre seguimiento científico-técnico. A estos efectos, se deberá presentar, en el plazo máximo de tres meses desde la finalización del proyecto, una breve memoria (máximo 10 folios) donde se especifiquen todas las actuaciones realizadas.

*Base 8. Vigencia de las ayudas*

La segunda anualidad del proyecto será financiada condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el correspondiente ejercicio presupuestario y para ello el investigador principal deberá presentar del 1 al 15 de diciembre de 2014 un informe normalizado de progreso y seguimiento del proyecto de investigación, y donde se manifestará, si procede, la voluntad de continuar el proyecto para la segunda anualidad. Al informe se acompañará relación de resultados derivados de la ejecución de la primera anualidad del proyecto.

ANEXO IX

*Ayudas para grupos de investigación de calidad contrastada*

*Base 1. Objeto*

El objeto de esta convocatoria es la concesión de ayudas para la realización de acciones de I+D para grupos de investigación con una trayectoria acreditada de calidad contrastada.

*Base 2. Programas*

La presente convocatoria consta de dos programas:

A) Programa Gerónimo Forteza de ayudas para la contratación de personal de apoyo en centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

B) Ayudas complementarias para proyectos de I+D.

A) Programa Gerónimo Forteza de ayudas para la contratación de personal de apoyo en centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

*Base A1. Objeto de la convocatoria*

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de ayudas para la contratación de personal técnico de apoyo, con titulación de grado, licenciado, ingeniero, arquitecto, ingeniero técnico, diplomado o técnico superior, como personal de apoyo a un proyecto de investigación en centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

*Base A2. Solicitantes y beneficiarios*

Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los centros de investigación de la Comunitat Valenciana en los que tenga formalizada su relación estatutaria o laboral el investigador principal del proyecto de I+D requerido al grupo de investigación donde se incorpore el personal de apoyo. Así mismo, tendrán la consideración de beneficiarias las personas físicas contratadas que realizarán la estancia en dichos centros de investigación.

Podrán presentar propuestas, mediante su centro de investigación y como investigadores responsables del personal de apoyo, el personal investigador doctor que tenga vinculación, estatutaria o contractual, en

moment de la sol·licitud, i que haurà de mantindre almenys durant el període d'execució de l'ajuda.

Estes persones hauran de ser investigadors principals d'un projecte d'investigació vigent, i que es trobe en l'última anualitat d'execució, finançat per plans nacionals d'I+D o per programes marc de la Unió Europea. Este requisit haurà de complir-se en el moment de l'execució de l'ajuda.

Les entitats beneficiàries formalitzaran, amb el personal de suport, un contracte dels regulats en l'Estatut dels Treballadors per a la realització d'un projecte d'investigació o un contracte formatiu en pràctiques.

#### *Base A3. Concepte i característiques de l'ajuda*

1. L'ajuda es destinarà al finançament del cost dels contractes laborals que formalitzaran els centres d'investigació que en resulten beneficiaris.

2. L'ajuda tindrà una duració màxima de sis mesos. El període de gaudi de les ajudes s'establirà en la resolució de concessió i finalitzarà com a màxim el 31 de desembre de 2014.

3. La dotació de les ajudes serà de 7.000 euros, corresponents al salari brut de sis mesos a temps complet, i a esta quantitat s'afegirà l'import de la quota empresarial a la Seguretat Social.

#### *Base A4. Requisits de les persones beneficiàries*

Per a optar als contractes d'estes ajudes serà necessari el compliment dels requisits següents:

a) Tindre la nacionalitat espanyola, o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea, o ser estranger o estrangera amb autorització o permís de residència o d'estada a Espanya, i, en tot cas, residir a la Comunitat Valenciana.

b) Posseir la titulació de grau, llicenciatura, enginyeria, arquitectura, enginyeria tècnica, diplomatura o tècnic superior i haver-la obtinguda després de l'1 de gener de 2010.

#### *Base A5. Formalització de sol·licituds*

1. El termini i el lloc de presentació de les sol·licituds seran els indicats en l'annex I de la present orde.

2. L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

a) *Curriculum vitae* de l'investigador principal del projecte d'I+D.

b) Memòria sobre les activitats a desenvolupar pel personal de suport.

c) Document que acredite la concessió del projecte d'I+D a l'entitat sol·licitant, indicant la quantitat concedida, així com les dates d'inici i finalització. En el cas de ser beneficiari d'ajudes del programa marc de la Unió Europea o projectes coordinats el responsable en matèria d'investigació de l'entitat haurà de certificar, a més, l'investigador responsable del projecte, la data d'inici i la seua finalització.

d) Memòria del projecte d'I+D per al qual es va a contractar el personal de suport.

#### *Base A6. Avaluació i selecció*

L'avaluació de sol·licituds es farà d'acord amb els criteris següents:

a) Qualitat de l'investigador principal (50 %).

b) Adequació de les activitats a desenvolupar pel personal de suport a l'objecte del projecte d'I+D (30 %).

c) Característiques i dimensió del projecte d'I+D (volum de recursos, complexitat de gestió i execució) (20 %).

#### *Base A7. Justificació de les subvencions*

La justificació de les ajudes s'efectuarà d'acord amb el que estableix la base 12 de l'annex I i per l'import de la subvenció concedida.

#### *Base A8. Obligacions dels beneficiaris*

En el termini d'un mes, a comptar des de la formalització del contracte del personal de suport, se'n presentarà una còpia compulsada en la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència.

el momento de la solicitud, y que deberá mantenerla al menos durante el periodo de ejecución de la ayuda.

Dichas personas deberán ser investigadores principales de un proyecto de investigación vigente, y que se encuentre en la última anualidad de ejecución, financiado por planes nacionales de I+D o por programas marco de la Unión Europea. Este requisito deberá cumplirse en el momento de la ejecución de la ayuda.

Las entidades beneficiarias formalizarán con el personal de apoyo un contrato de los regulados en el Estatuto de los Trabajadores para la realización de un proyecto de investigación o un contrato formativo en prácticas.

#### *Base A3. Concepto y características de la ayuda*

1. La ayuda se destinará a la financiación del coste de los contratos laborales que formalizarán los centros de investigación que resulten beneficiarios.

2. La ayuda tendrá una duración máxima de seis meses. El periodo de disfrute de las ayudas se establecerá en la resolución de concesión y finalizará como máximo el 31 de diciembre de 2014.

3. La dotación de las ayudas será de 7.000 euros, correspondientes al salario bruto de seis meses a tiempo completo, y a esta cantidad se añadirá el importe de la cuota empresarial a la Seguridad Social.

#### *Base A4. Requisitos de las personas beneficiarias*

Para optar a los contratos de estas ayudas será necesario el cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española, o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o ser extranjero o extranjera con autorización o permiso de residencia o de estancia en España y, en todo caso, residir en la Comunitat Valenciana.

b) Poseer la titulación de grado, licenciado, ingeniero, arquitecto, ingeniero técnico, diplomado o técnico superior y haberla obtenido después del 1 de enero de 2010.

#### *Base A5. Formalización de solicitudes*

1. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes será el indicado en el anexo I de la presente orden.

2. El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) *Curriculum vitae* del investigador principal del proyecto de I+D.

b) Memoria sobre las actividades a desarrollar por el personal de apoyo.

c) Documento que acredite la concesión del proyecto de I+D a la entidad solicitante, indicando la cantidad concedida, así como las fechas de inicio y finalización. En el caso de ser beneficiario de ayudas del programa marco de la Unión Europea o proyectos coordinados el responsable en materia de investigación de la entidad deberá certificar, además, el investigador responsable del proyecto, la fecha de inicio y finalización del mismo.

d) Memoria del proyecto de I+D para el que se va a contratar al personal de apoyo.

#### *Base A6. Evaluación y selección*

La evaluación de solicitudes se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:

a) Calidad del investigador principal (50 %).

b) Adequación de las actividades a desarrollar por el personal de apoyo al objeto del proyecto de I+D (30 %).

c) Características y dimensión del proyecto de I+D (volumen de recursos, complejidad de gestión y ejecución) (20 %).

#### *Base A7. Justificación de las subvenciones*

La justificación de las ayudas se efectuará de acuerdo con lo establecido en la base 12 del anexo I y por el importe de la subvención concedida.

#### *Base A8. Obligaciones de los beneficiarios*

En el plazo de un mes, a contar desde la formalización del contrato del personal de apoyo, se presentará una copia compulsada del mismo en la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia.



## B) Ajudes complementàries per a projectes d'I+D

### *Base B1. Objecte i àmbit de la convocatòria*

L'objecte de la present convocatòria és la concessió d'ajudes a grups d'investigació de qualitat contrastada per a completar el finançament del desenvolupament de projectes d'I+D vigents, durant 2014, finançats per plans nacionals d'I+D+i o per programes marc de la Unió Europea que es porten a terme en centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

### *Base B2. Sol·licitants i persones beneficiàries*

1. Podran ser beneficiaris d'estes ajudes els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana en què l'investigador principal del projecte d'I+D requerit al grup d'investigació tinga formalitzada la seua relació laboral.

2. Podrà presentar propostes, per mitjà del seu centre d'investigació i com a investigadors responsables de la seua execució científicotècnica, el personal investigador doctor que tinga vinculació, estatutària o contractual en el moment de la sol·licitud, i que haurà de mantindre almenys durant el període d'execució de l'ajuda.

3. El personal investigador doctor haurà de ser investigador principal d'un projecte d'investigació vigent, finançat per plans nacionals d'I+D+i o per programes marc de la Unió Europea. Este requisit haurà de complir-se tant en el moment de finalització del termini per a la presentació de sol·licituds com durant l'execució de l'ajuda.

4. Els projectes hauran de ser desenvolupats pel mateix equip d'investigació que té concedit el projecte finançat.

### *Base B3. Concepte i característiques de l'ajuda*

1. L'ajuda finançarà els gastos de funcionament inherents a l'execució del projecte no finançats per la concedida del Pla Nacional d'I+D+i o del programa marc de la Unió Europea, i en cap cas superarà l'import del gasto pressupostat. La seua concreció s'efectuarà en cada cas d'acord amb els criteris d'avaluació i selecció. La proposta justificarà la necessitat de dotació complementària per a afrontar els gastos corrents que no cobrix la convocatòria respectiva del projecte d'I+D, per mitjà de la presentació d'un pressupost de gastos detallat per conceptes, i indicarà per quins conceptes se sol·licita l'ajuda.

2. La persona que sol·licite esta ajuda haurà de declarar les ajudes que haja obtingut o sol·licitat per al mateix projecte, tant a l'inici del projecte com en qualsevol moment posterior.

#### 3. Conceptes susceptibles d'ajuda

Gastos de funcionament del projecte corresponents a:

- Material fungible.
- Viatges, manutenció i allotjament dels membres del grup (màxim 6.000 euros).
- Altres gastos complementaris necessaris per a l'execució del projecte (s'exceptuen els gastos de personal, complementos salarials o de becaris, i els gastos en béns inventariables, siga quina siga la quantia).

Els membres del grup no podran percebre remuneracions de cap tipus amb càrrec al projecte d'investigació.

#### 4. Importes màxims:

- Fins a 20.000 euros per a projectes finançats per plans nacionals d'I+D+i
- Fins a 10.000 euros per a projectes finançats pels programes marc de la Unió Europea.

5. Les quantitats concedides per la Generalitat en convocatòries anteriors d'ajudes complementàries al mateix projecte d'I+D seran tingudes en compte a l'efecte de calcular la dotació complementària necessària per a afrontar els gastos corrents que no cobrix la convocatòria respectiva del projecte d'I+D finançat per plans nacionals o programes marc de la Unió Europea.

### *Base B4. Formalització de sol·licituds*

1. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds serà l'indicat en l'annex I de la present orde.

#### 2. Documentació

A) Sol·licituds d'ajuda complementària a un projecte del Pla Nacional d'I+D.

L'imprés de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

## B) Ayudas complementarias para proyectos de I+D

### *Base B1. Objeto y ámbito de la convocatoria*

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de ayudas a grupos de investigación de calidad contrastada para completar la financiación del desarrollo de proyectos de I+D vigentes, durante 2014, financiados por planes nacionales de I+D+i o por programas marco de la Unión Europea que se desarrollen en centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

### *Base B2. Solicitantes y personas beneficiarias*

1. Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los centros de investigación de la Comunitat Valenciana en los que tenga formalizada su relación laboral el investigador principal del proyecto de I+D requerido al grupo de investigación.

2. Podrán presentar propuestas, mediante su centro de investigación y como investigadores responsables de su ejecución científico-técnica, el personal investigador doctor que tenga vinculación, estatutaria o contractual en el momento de la solicitud, y que deberá mantenerla al menos durante el período de ejecución de la ayuda.

3. El personal investigador doctor deberá ser investigador principal de un proyecto de investigación vigente, financiado por planes nacionales de I+D+i o por programas marco de la Unión Europea. Este requisito deberá cumplirse tanto en el momento de finalización del plazo para la presentación de solicitudes como durante la ejecución de la ayuda.

4. Los proyectos deberán ser desarrollados por el mismo equipo de investigación que tiene concedido el proyecto financiado.

### *Base B3. Concepto y características de la ayuda*

1. La ayuda financiará los gastos de funcionamiento inherentes a la ejecución del proyecto no financiados por la concedida del Plan Nacional de I+D+i o del programa marco de la Unión Europea, y en ningún caso superará el importe del gasto presupuestado. Su concreción se efectuará en cada caso de acuerdo con los criterios de evaluación y selección. La propuesta justificará la necesidad de dotación complementaria para afrontar los gastos corrientes no cubiertos por la convocatoria respectiva del proyecto de I+D, mediante la presentación de un presupuesto de gastos detallado por conceptos, e indicará para que conceptos se solicita la ayuda.

2. La persona que solicite esta ayuda tendrá que declarar las ayudas que haya obtenido o solicitado para el mismo proyecto, tanto al iniciarse el proyecto como en cualquier momento posterior.

#### 3. Conceptos susceptibles de ayuda:

- Gastos de funcionamiento del proyecto correspondientes a:
- Material fungible.
  - Viajes, manutención y alojamiento de los miembros del grupo, (máximo 6.000 euros).
  - Otros gastos complementarios necesarios para la ejecución del proyecto (se exceptúan los gastos de personal, complementos salariales, o de becarios, y los gastos en bienes inventariables, cualquiera que sea su cuantía).

Los miembros del grupo no podrán percibir remuneraciones de ningún tipo con cargo al proyecto de investigación.

#### 4. Importes máximos:

- Hasta 20.000 euros para proyectos financiados por planes nacionales de I+D+i
- Hasta 10.000 euros para proyectos financiados por los programas marco de la Unión Europea.

5. Las cantidades concedidas por la Generalitat, en convocatorias anteriores de ayudas complementarias al mismo proyecto de I+D, serán tenidas en cuenta a los efectos de calcular la dotación complementaria necesaria para afrontar los gastos corrientes no cubiertos por la convocatoria respectiva del proyecto de I+D financiado por planes nacionales o programas marco de la Unión Europea.

### *Base B4. Formalización de solicitudes*

1. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes será el indicado en el anexo I de la presente orden.

#### 2. Documentación

A) Solicitudes de ayuda complementaria a un proyecto del Plan Nacional de I+D.

El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Memòria justificativa de la necessitat de la dotació complementària per al projecte d'I+D, que inclourà el pressupost de gastos detallat per conceptes, especificant a què es destinarà cada un.

b) Currículum de l'investigador principal.

c) Relació detallada dels membres de l'equip d'investigació de l'ajuda complementària que no figuren en la sol·licitud, que haurà de coincidir amb el grup formal aprovat pel pla nacional.

d) Document que acredite la quantitat inicialment sol·licitada en el pla nacional i relació de membres que apareixen en la sol·licitud.

e) Document que acredite la concessió del projecte d'I+D a l'entitat sol·licitant, indicant la quantitat concedida desglossada per conceptes, així com les dates d'inici i finalització.

f) Historial científicotècnic dels últims tres anys de l'equip o grup d'investigació.

B) Sol·licituds d'ajuda complementària a un projecte del programa marc de la Unió Europea o projectes coordinats.

L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

a) Memòria justificativa de la necessitat de la dotació complementària per al projecte d'I+D, que inclourà el pressupost de gastos detallats per conceptes.

b) Currículum de l'investigador principal.

c) Certificat del responsable en matèria d'investigació de l'entitat en què es facen constar les següents dades referents al projecte finançat: l'investigador responsable del projecte, la data d'inici i de finalització del projecte, la quantitat sol·licitada i concedida desglossada per conceptes, i la relació de membres.

d) Historial científicotècnic dels últims tres anys de l'equip o grup d'investigació.

e) Relació detallada dels membres components de l'equip d'investigació de l'ajuda complementària, en el cas que superen el nombre disponible en el formulari de sol·licitud, que haurà de coincidir amb el grup formal aprovat pel programa marc de la Unió Europea o projecte coordinat.

Només s'admetrà una sol·licitud per investigador principal.

#### *Base B5. Avaluació i selecció*

L'avaluació de sol·licituds es farà d'acord amb els criteris següents:

a) Qualitat del grup d'investigació (40 %).

b) Adequació del pressupost a les activitats previstes (60 %).

#### *Base B6. Justificació de les subvencions*

Les justificacions s'hauran de presentar d'acord amb el que especifiquen les normes generals de procediment d'esta orde.

Així mateix, també es justificarà l'ús de la subvenció concedida per mitjà del compliment de les normes sobre seguiment científicotècnic. A estos efectes, s'haurà de presentar durant el primer trimestre de 2015, una breu memòria (màxim 5 folis) en què s'especifiquen totes les actuacions realitzades.

### ANNEX X

#### *Renovació del programa Prometeu per a grups d'investigació d'excel·lència*

##### *Base 1. Objecte*

L'objecte és la renovació de les ajudes concedides a grups d'I+D d'excel·lència a la Comunitat Valenciana del programa Prometeu.

##### *Base 2. Fases*

La present convocatòria consta de dos fases:

A) Fase I

B) Fase II

A) Programa Prometeu fase I

##### *Base A.1. Vigència de les ajudes*

El director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència resoldrà les renovacions per a l'any 2014 de les ajudes del programa Prometeu a les quals es va accedir inicialment en les convocatòries cor-

a) Memoria justificativa de la necesidad de la dotación complementaria para el proyecto de I+D, que incluirá el presupuesto de gastos detallado por conceptos, especificando a que se va destinar cada uno de ellos.

b) *Curriculum vitae* del investigador principal.

c) Relación detallada de los miembros del equipo de investigación de la ayuda complementaria que no figuren en la solicitud, que deberá coincidir con el grupo formal aprobado por el plan nacional.

d) Documento que acredite la cantidad inicialmente solicitada en el plan nacional y relación de miembros que aparecen en dicha solicitud.

e) Documento que acredite la concesión del proyecto de I+D a la entidad solicitante, indicando la cantidad concedida desglosada por conceptos, así como las fechas de inicio y finalización.

f) Historial científico-técnico de los últimos tres años del equipo o grupo de investigación.

B) Solicitudes de ayuda complementaria a un proyecto del programa marco de la Unión Europea o proyectos coordinados.

El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Memoria justificativa de la necesidad de la dotación complementaria para el proyecto de I+D, que incluirá el presupuesto de gastos detallados por conceptos.

b) *Curriculum vitae* del investigador principal.

c) Certificado del responsable en materia de investigación de la entidad en el que se haga constar los siguientes datos referentes al proyecto financiado: el investigador responsable del proyecto, la fecha de inicio y finalización del mismo, la cantidad solicitada y concedida desglosada por conceptos, y la relación de miembros.

d) Historial científico-técnico de los últimos tres años del equipo o grupo de investigación.

e) Relación detallada de los miembros componentes del equipo de investigación de la ayuda complementaria, en el caso que superen el número disponible en el formulario de solicitud, que deberá coincidir con el grupo formal aprobado por el programa marco de la Unión Europea o proyecto coordinado.

Solo se admitirá una solicitud por investigador principal.

#### *Base B5. Evaluación y selección*

La evaluación de solicitudes se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:

a) Calidad del grupo de investigación (40 %).

b) Adecuación del presupuesto a las actividades previstas (60 %).

#### *Base B6. Justificación de las subvenciones*

Las justificaciones se tendrán que presentar de acuerdo con lo que especifican las normas generales de procedimiento de esta orden.

Asimismo, también se justificará el uso de la subvención concedida mediante el cumplimiento de las normas sobre seguimiento científico-técnico. A estos efectos, se deberá presentar durante el primer trimestre de 2015, una breve memoria (máximo 5 folios) donde se especifiquen todas las actuaciones realizadas.

### ANEXO X

#### *Renovación Programa Prometeo para grupos de investigación de excelencia*

##### *Base 1. Objeto*

El objeto es la renovación de las ayudas concedidas a grupos de I+D de excelencia en la Comunitat Valenciana del programa Prometeo.

##### *Base 2. Fases*

La presente convocatoria consta de dos fases:

A) Fase I

B) Fase II

A) Programa Prometeo fase I.

##### *Base A.1. Vigencia de las ayudas*

El director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia resolverá la renovación para la anualidad 2014 de las ayudas del programa Prometeo a las que accedieron inicialmente en las convocatorias

responents a les edicions de 2011, 2012 i 2013 (fases I i II). Això estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari 2014.

*Base A.2. Sol·licitud i documentació*

L'investigador principal haurà de presentar, de l'1 al 15 de novembre de 2013, la documentació següent:

a) Un informe normalitzat de progrés i de seguiment del projecte d'investigació amb manifestació expressa de la voluntat de continuar el projecte per a l'annualitat 2014, indicant, si és el cas, les modificacions del pressupost de gastos previst en el seu dia, desglossat per conceptes.

b) Relació de resultats derivats de l'execució de l'annualitat anterior del projecte, que inclourà una relació de les publicacions i patents derivades.

*Base A.3. Resolució*

L'import de l'ajuda per a l'annualitat 2014 serà fixat per resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, en funció de les disponibilitats pressupostàries existents per a la dita annualitat.

Els membres del grup no podran percebre remuneracions amb càrrec al projecte d'investigació.

*Base A.4. Obligacions i justificació*

Els beneficiaris hauran de complir les obligacions, les incompatibilitats i la justificació de l'ajuda, en els termes i les condicions que estableix la convocatòria corresponent a l'any de la concessió inicial.

En les edicions Prometeu de 2011, 2012 i 2013 fase I, els requisits i les característiques de la contractació del personal investigador en formació predoctoral i del personal tècnic de suport seran els mateixos que els establits en els annexos II i IX A), respectivament, d'esta orde, quant als requisits de les persones candidates als contractes, la duració, la dotació, el caràcter i les condicions de gaudi, i s'assimilaran als d'aquelles ajudes, excepte en la data de finalització dels estudis, que no serà aplicable. Això mateix s'aplicarà, pel que fa al personal investigador en formació, en l'edició Prometeu 2013 fase II.

**B) Programa Prometeu fase II**

*Base B.1. Objecte*

L'objecte de la fase II del programa Prometeu és la concessió d'ajudes per a potenciar la projecció internacional i la transferència de coneixement dels grups d'I+D d'excel·lència a la Comunitat Valenciana, que van accedir al programa Prometeu l'any 2009 i 2010.

*Base B.2. Duració*

Les ajudes d'esta fase de la convocatòria tindran una duració màxima de quatre anys.

*Base B.3. Sol·licitants i beneficiaris*

Podran ser sol·licitants i beneficiaris d'estes ajudes els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

Podrà presentar propostes, per mitjà del seu centre i com a investigadors responsables de la seua execució científicotècnica, els investigadors principals de projectes Prometeu concedits a l'empareda de l'Orde de 24 d'octubre de 2008, del conseller d'Educació (DOCV11 de novembre de 2008), i de l'Orde de 15 de juliol de 2009, del conseller d'Educació (DOCV 23 de juliol de 2009). En el supòsit d'impossibilitat sobrevinguda perquè l'investigador principal continue com a tal, haurà de designar-se un nou investigador principal entre els membres del grup Prometeu inicial i que complisca els requisits establits en les convocatòries indicades.

*Base B.4. Grup d'investigació*

1. El grup d'investigació estarà format per un investigador principal i per altres investigadors doctors, i hauran de tindre vinculació, estatutària o contractual amb els centres d'investigació. Per al conjunt del grup d'investigació, els seus membres hauran de presentar una mitjana de 2

correspondientes a las ediciones de 2011, 2012 y 2013 (fases I y II). Ello estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio presupuestario 2014.

*Base A.2. Solicitud y documentación*

El Investigador Principal deberá presentar del 1 al 15 de noviembre de 2013, la siguiente documentación:

a) Un informe normalizado de progreso y seguimiento del proyecto de investigación con manifestación expresa de la voluntad de continuar el proyecto para la anualidad 2014, indicando en su caso, las modificaciones del presupuesto de gastos que en su día se previó para la misma, desglosado por conceptos.

b) Relación de resultados derivados de la ejecución de la anualidad anterior del proyecto que incluirá una relación de publicaciones y patentes derivadas del mismo.

*Base A.3. Resolución*

El importe de la ayuda para la anualidad 2014 será fijado por resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia en función de las disponibilidades presupuestarias existentes para dicha anualidad.

Los miembros del grupo no podrán percibir remuneraciones con cargo al proyecto de investigación.

*Base A.4. Obligaciones y justificación*

Los beneficiarios deberán cumplir las obligaciones, incompatibilidades y justificación de la ayuda, en los términos y condiciones establecidos en la convocatoria correspondiente al año de su concesión inicial.

En las ediciones Prometeu de 2011, 2012 y 2013 fase I, los requisitos y características de la contratación del personal investigador en formación predoctoral y del personal técnico de apoyo serán los mismos que los establecidos en los anexos II y IX A), respectivamente de esta orden, en cuanto a requisitos de las personas candidatas a los contratos, duración, dotación, carácter y condiciones de disfrute del mismo, asimilándolas a las de aquellas ayudas, excepto en lo relativo a la fecha de finalización de los estudios que no será de aplicación. Lo mismo será de aplicación, en lo que respecta al personal investigador en formación, a la edición Prometeu 2013 fase II.

**B) Programa Prometeu fase II**

*Base B.1. Objeto*

El objeto de la fase II del programa Prometeu es la concesión de ayudas para potenciar la proyección internacional y la transferencia de conocimiento de los grupos de I+D de excelencia en la Comunitat Valenciana, que accedieron al programa Prometeu en el año 2009 y 2010.

*Base B.2. Duración*

Las ayudas de esta fase de la convocatoria tendrán una duración máxima de cuatro años.

*Base B.3. Solicitantes y beneficiarios*

Podrán ser solicitantes y beneficiarios de estas ayudas los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

Podrá presentar propuestas, mediante su centro y como investigadores responsables de su ejecución científico-técnica, los investigadores principales de proyectos Prometeu concedidos al amparo de la Orden de 24 de octubre de 2008, del conseller de Educación (DOCV 11 de noviembre de 2008) y de la Orden de 15 de julio de 2009, del conseller de Educación (DOCV 23 de julio de 2009). En el supuesto de imposibilidad sobrevenida para que el investigador principal continúe como tal, deberá designarse un nuevo investigador principal de entre los miembros del grupo Prometeu inicial y que cumpla los requisitos establecidos en las convocatorias indicadas.

*Base B.4. Grupo de investigación*

1. El grupo de investigación estará formado por un investigador principal y por otros investigadores doctores y deberán tener vinculación, estatutaria o contractual con los centros de investigación. Para el conjunto del grupo de investigación, sus miembros deberán presentar



trams d'avaluació positiva de l'activitat investigadora per la CNEAI o de 2 projectes d'I+D del pla nacional o del programa marc de la Unió Europea.

2. Cap membre del grup podrà pertànyer a més d'un grup d'excel·lència Prometeu.

3. Als efectes de còmput d'hores de dedicació del personal investigador, les accions concedides a l'empara del que disposa esta convocatòria no computaran hores de dedicació.

#### *Base B.5. Formalització de sol·licituds*

1. Les sol·licituds podran presentar-se fins al dia 30 de desembre de 2013 i el lloc de presentació serà l'indicat en l'annex I de la present orde.

##### 2. Documentació

L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

a) Informe científicotècnic final del projecte que contemple tot el període de vigència, i que inclourà una relació de les publicacions i les patents derivades de la seua execució.

b) Memòria científicotècnica, que haurà d'incloure les activitats que es desenvoluparan durant el nou període de vigència.

c) Pressupost de gastos del projecte desglossat per conceptes amb les previsions per als quatre anys.

d) Relació de tots els membres que formen part del grup d'investigació i currículum actualitzat de cada un, inclòs l'investigador principal.

e) Còpia de la resolució de la CNEAI on s'acredite el reconeixement dels trams de l'activitat investigadora dels components del grup o una còpia de la resolució de concessió dels projectes d'I+D, en què conste la seua data d'inici i de finalització. En el cas de ser beneficiari d'ajudes del programa marc de la Unió Europea o projectes coordinats, el responsable en matèria d'investigació de l'entitat sol·licitant haurà de certificar a més la referència del projecte, l'investigador responsable i la seua data d'inici i de finalització.

f) El personal vinculat a altres entitats diferents de la sol·licitant haurà d'aportar una autorització del seu centre per a participar en el projecte.

g) Acreditació, al seu cas, de l'obtenció de finançament addicional, per a l'execució del projecte, a l'aportat per la Generalitat, per altres organismes, entitats i/o institucions públiques o privades.

#### *Base B.6. Naturalesa i quantia de les ajudes*

Les ajudes podran finançar, totalment o parcialment, el pressupost sol·licitat, i la quantia es determinarà en cada cas d'acord amb els criteris d'avaluació i selecció.

Les ajudes concedides seran incompatibles amb altres ajudes o subvencions per als mateixos conceptes que siguen subvencionats per alguna de les convocatòries que figuren en els annexos d'esta orde.

Conceptes susceptibles d'ajuda:

##### 1) Costos de personal

Costos ocasionats per la participació en el projecte de personal contractat temporal, alié al personal vinculat estatutàriament o contractualment de forma permanent amb l'organisme sol·licitant, que podrà incorporar-se al projecte durant tot o part del temps de duració previst, en dedicació total o parcial. Estos costos podran referir-se a les categories següents:

– Personal tècnic de suport i de gestió.

– Personal investigador en formació. Els requisits i característiques d'esta ajuda són els mateixos que els establits en l'annex II d'esta orde, quant als requisits de les persones candidates als contractes, la duració, la dotació, el caràcter i les condicions de gaudi, i s'assimilaran als d'aquelles ajudes, excepte en la data de finalització dels estudis, que no serà aplicable.

– Personal doctor.

##### 2) Costos d'execució:

##### a) Gastos de funcionament:

– Material fungible.

– Viatges, manutenció i allotjament, per a les persones que formen part del grup d'investigació, i gastos de viatge, allotjament i manutenció d'investigadors doctors invitats. En este cas s'adequaran als límits que

una media de 2 tramos de evaluación positiva de la actividad investigadora por la CNEAI o de 2 proyectos de I+D del plan nacional o del programa marco de la Unión Europea.

2. Ningún miembro del grupo podrá pertenecer a más de un grupo de excelencia Prometeo.

3. A los efectos de cómputo de horas de dedicación del personal investigador, las acciones concedidas al amparo de lo dispuesto en esta convocatoria no computarán horas de dedicación.

#### *Base B.5. Formalización de solicitudes*

1. Las solicitudes podrán presentarse hasta el día 30 de diciembre de 2013 y el lugar de presentación será el indicado en el anexo I de la presente orden.

##### 2. Documentación.

El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Informe científico-técnico final del proyecto que contemple todo el período de vigencia, y que incluirá una relación de publicaciones y patentes derivadas de su ejecución.

b) Memoria científico-técnica, que deberá incluir las actividades que se desarrollarán durante el nuevo período de vigencia.

c) Presupuesto de gastos del proyecto desglosado por conceptos con las previsiones para los cuatro años.

d) Relación de todos los miembros que forman parte del grupo de investigación y *currículum vitae* actualizado de cada uno de ellos, incluido el investigador principal.

e) Copia de la resolución de la CNEAI donde se acredite el reconocimiento de los tramos de la actividad investigadora de los componentes del grupo o copia de la resolución de concesión de los proyectos de I+D, donde conste la fecha de inicio y finalización de los mismos. En el caso de ser beneficiario de ayudas del programa marco de la Unión Europea o proyectos coordinados, el responsable en materia de investigación de la entidad solicitante deberá certificar además, la referencia del proyecto, el investigador responsable y la fecha de inicio y finalización del mismo.

f) El personal vinculado a otras entidades distintas de la solicitante tendrá que aportar autorización de su centro para participar en el proyecto.

g) Acreditación, en su caso, de la obtención de financiación adicional para la ejecución del proyecto a la aportada por la Generalitat, por parte de otros organismos, entidades y/o instituciones públicas o privadas.

#### *Base B.6. Naturaleza y cuantía de las ayudas*

Las ayudas podrán financiar, total o parcialmente, el presupuesto solicitado, y la cuantía se determinará en cada caso de acuerdo con los criterios de evaluación y selección.

Las ayudas concedidas serán incompatibles con otras ayudas o subvenciones para los mismos conceptos que sean subvencionados por alguna de las convocatorias que figuran en los anexos de esta orden.

Conceptos susceptibles de ayuda:

##### 1) Costes de personal:

Costes ocasionados por la participación en el proyecto de personal contratado temporal, ajeno al personal vinculado estatutaria o contractualmente de forma permanente con el organismo solicitante, que podrá incorporarse al proyecto durante todo o parte del tiempo de duración previsto, en dedicación total o parcial. Estos costes podrán referirse a las siguientes categorías:

– Personal técnico de apoyo y de gestión.

– Personal investigador en formación. Los requisitos y características de esta ayuda son los mismos que los establecidos en el anexo II de esta orden, en cuanto a requisitos de las personas candidatas a los contratos, duración, dotación, carácter y condiciones de disfrute del mismo, asimilándolas a las de aquellas ayudas, excepto en lo relativo a la fecha de finalización de los estudios que no será de aplicación.

– Personal doctor.

##### 2) Costes de ejecución:

##### a) Gastos de funcionamiento:

– Material fungible.

– Viajes, manutención y alojamiento, para las personas que formen parte del grupo de investigación, y gastos de viaje, alojamiento y manutención de investigadores doctores invitados. En este caso se adecuarán

per concepte de viatges, manutenció i allotjament estiguen establits en la normativa pròpia de l'organisme d'investigació al qual es concedisca l'ajuda, i a falta d'això als de la Generalitat.

- Difusió de les activitats del grup.
- Realització de jornades científiques.
- b) Gastos d'adquisició d'equipament científicotècnic.
- c) Gastos de funcionament de les entitats beneficiàries necessaris

per al desenvolupament del projecte: esta quantitat ascendirà a un màxim de 5.000 euros anuals, com a dotació adicional del finançament per a gastos de funcionament concedida al projecte.

Les modificacions de la distribució per conceptes de les quantitats concedides en la resolució d'adjudicació hauran de ser autoritzades pel director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència. Els membres del grup no podran percebre remuneracions amb càrrec al projecte d'investigació.

#### *Base B.7. Avaluació i selecció*

El procés d'avaluació i de selecció de les sol·licituds es farà per mitjà de la valoració científicotècnica de l'informe científicotècnic final del projecte i els seus resultats, així com de les activitats que es desenvoluparan durant el nou període de vigència, d'acord el que preveu la base B.5.2 a i b, d'acord amb el següent barem:

- a) Publicacions i patents derivades de l'execució del projecte (15 %).
- b) Impacte dels resultats d'execució del projecte en publicacions científiques (15 %).
- c) Posició científica del grup en el context internacional (20 %).
- d) Interés científicotècnic, viabilitat, objectius, pla de treball, disseny i pressupost previst, de les activitats científiques que es desenvoluparan durant el nou període de vigència (30 %).
- e) Obtenció de finançament adicional per a l'execució del projecte a l'aportada per la Generalitat (20 %).

#### *Base B.8. Justificació de les ajudes*

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix la base 12 de l'annex I i per l'import de la subvenció concedida.

2. A més, els centres beneficiaris de les ajudes hauran de justificar la subvenció aportant la documentació següent:

- a) Certificat del gasto total realitzat, emés pel responsable legal del centre, al qual s'adjuntarà una relació de tots els gastos efectuats.
- b) Còpies compulsades dels contractes del personal contractat a càrrec del programa, així com de les nòmines.

#### *Base B.9. Vigència anual de les ajudes*

El finançament de cada una de les següents anualitats del projecte estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici pressupostari, i el seu import serà fixat per resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència en funció de les disponibilitats pressupostàries existents en la corresponent anualitat, del pressupost de gastos previst per a l'execució del projecte i de la resta de termes i condicions que estableisca la corresponent convocatòria anual de renovació.

#### *Base B.10. Obligacions*

Els grups d'investigació beneficiaris d'estes ajudes estan obligats a:

- a) Disposar d'una pàgina web del grup, que haurà de ser actualitzada permanentment, en la qual figurarà el patrocini i el logotip de la Generalitat.
- b) Disposar d'un acrònim i d'un logotip per al grup, que també figurarà en la pàgina web.
- c) Inscriure's en els registres de grups d'investigació de la Comunitat Valenciana i del seu centre d'investigació, si és el cas.
- d) Presentar una còpia del contracte del personal contractat, en el termini d'un mes comptador des de la seua firma.

a los límites que por concepto de viajes, manutención y alojamiento se tengan establecidos en la normativa propia del organismo de investigación al que se conceda la ayuda, y en su defecto a los de la Generalitat.

- Difusión de las actividades del grupo.
- Realización de jornadas científicas.
- b) Gastos de adquisición de equipamiento científico-técnico.
- c) Gastos de funcionamiento de las entidades beneficiarias necesarias

para el desarrollo del proyecto: esta cantidad ascenderá a un máximo de 5.000 euros anuales, como dotación adicional de la financiación para gastos de funcionamiento concedida al proyecto.

Las modificaciones de la distribución por conceptos de las cantidades concedidas en la Resolución de adjudicación deberán ser autorizadas por el director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia. Los miembros del grupo no podrán percibir remuneraciones con cargo al proyecto de investigación.

#### *Base B.7. Evaluación y selección*

El proceso de evaluación y de selección de las solicitudes se realizará mediante la valoración científico-técnica del informe científico-técnico final del proyecto y sus resultados así como de las actividades que se desarrollarán durante el nuevo período de vigencia, de acuerdo con lo contemplado en la base B.5.2.a y b, de acuerdo con el siguiente baremo:

- a) Publicaciones y patents derivadas de la ejecución del proyecto (15 %).
- b) Impacto de los resultados de ejecución del proyecto en publicaciones científicas (15 %).
- c) Posición científica del grupo en el contexto internacional (20 %).
- d) Interés científico-técnico, viabilidad, objetivos, plan de trabajo, diseño y presupuesto previsto, de las actividades científicas que se desarrollarán durante el nuevo período de vigencia (30 %).
- e) Obtención de financiación adicional para la ejecución del proyecto a la aportada por la Generalitat (20 %).

#### *Base B.8. Justificación de las ayudas*

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en la base 12 del anexo I y por el importe de la subvención concedida.

2. Además los centros beneficiarios de las ayudas deberán justificar la subvención aportando la siguiente documentación:

- a) Certificado del gasto total realizado emitido por el responsable legal del centro, al que se adjuntará una relación de todos los gastos realizados.
- b) Copias compulsadas de los contratos del personal contratado a cargo del programa así como de las nóminas.

#### *Base B.9. Vigencia anual de las ayudas*

Cada una de las siguientes anualidades del proyecto será financiada condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el correspondiente ejercicio presupuestario y su importe será fijado por resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia en función de las disponibilidades presupuestarias existentes en la correspondiente anualidad, del presupuesto de gastos previsto para la ejecución del proyecto y del resto de términos y condiciones que establezca la correspondiente convocatoria anual de renovación.

#### *Base B.10. Obligaciones*

Los grupos de investigación beneficiarios de estas ayudas están obligados a:

- a) Disponer de una página web del grupo, que deberá ser actualizada permanentemente, en la que figurará el patrocinio y el logotipo de la Generalitat.
- b) Disponer de un acrónimo y de un logotipo para el grupo, que también figurará en la página web.
- c) Inscribirse en los registros de grupos de investigación de la Comunitat Valenciana y de su centro de investigación, en su caso.
- d) Presentar una copia del contrato del personal contratado, en el plazo de un mes desde su firma.

## ANNEX XI

*Ajudes per a l'organització i difusió de congressos, jornades i reunions científiques, tecnològiques, humanístiques o artístiques de caràcter internacional*

### *Base 1. Objecte*

Esta convocatòria té per objecte la concessió d'ajudes als centres d'investigació per a l'organització i difusió de congressos, jornades i reunions de caràcter internacional i d'objecte científic, tecnològic, humanístic o artístic, com a labor de divulgació dels resultats de les investigacions realitzades en el marc de les activitats primàries de caràcter no econòmic dels centres d'investigació.

Els esdeveniments han de realitzar-se dins de l'àmbit de la Comunitat Valenciana i tindre caràcter internacional, entenent com a tal que, tant en el comitè científic com entre els ponents i conferencians, hi figuren investigadors no nacionals. La seua realització s'efectuarà entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2014, en el cas d'entitats públiques i amb pagament anticipat, i des de l'1 de gener fins al 15 de novembre de l'any 2014, en el cas de les entitats privades.

Les ajudes es destinaran a finançar qualsevol de les activitats següents:

1. Els gastos preparatoris de l'activitat, fins a un màxim de 4.000 euros.

2. La difusió dels programes de la reunió.

3. Els viatges, les estades, la manutenció i la participació de ponents i conferencians. En este cas s'adequaran als límits que per concepte de viatges, manutenció i allotjament estiguen establits en la normativa pròpia del centre d'investigació a què es concedisca l'ajuda i, a falta d'això, els de la Generalitat.

4. Gastos de traducció i lloguer d'equips tècnics.

5. L'edició de les ponències o conclusions resultants.

Queden exclosos de la convocatòria:

a) Els gastos socials associats a les actuacions subvencionades.

b) Els cursos de postgrau, de reciclatge o d'especialització.

c) Material inventariable, siga quina siga la quantia.

d) Material fungible, en general, que no tinga relació amb l'activitat proposada.

e) Els gastos de funcionament propis del centre d'investigació.

### *Base 2. Sol·licitants i beneficiaris*

Podran presentar sol·licituds i ser beneficiaris d'estes ajudes els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

Podrà presentar propostes, a través del seu centre i com a investigador responsable de la seua execució, el personal investigador doctor, el qual haurà de tindre vinculació estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària en el moment de la sol·licitud, i mantindre-la almenys durant el període d'execució de l'ajuda.

### *Base 3. Formalització de les sol·licituds*

1. El termini i el lloc de presentació de les sol·licituds seran els indicats en l'annex I de la present orde.

2. Documentació

L'imprès de sol·licitud haurà d'anar acompanyat dels documents següents:

a) Currículum de l'investigador responsable del projecte.

b) Composició del comitè científic.

c) Relació de ponents.

d) Programa científic.

e) Pressupost d'ingressos i gastos, detallat per conceptes. En el pressupost de gastos es farà constar la relació de la totalitat dels gastos i s'especificarà per a quins se sol·licita finançament.

f) Si és el cas, document de compromís de cofinançament.

### *Base 4. Import de les ajudes*

Les ajudes consistiran en una subvenció per un import de fins a 12.000 euros, que es concedirà d'acord amb els criteris de selecció i avaluació.

### *Base 5. Criteris de selecció i avaluació*

La selecció de les sol·licituds es farà tenint en compte els criteris següents:

## ANEXO XI

*Ayudas para la organización y difusión de congresos, jornadas y reuniones científicas, tecnológicas, humanísticas o artísticas de carácter internacional*

### *Base 1. Objeto*

Esta convocatoria tiene por objeto la concesión de ayudas a los centros de investigación para la organización y difusión de congresos, jornadas y reuniones de carácter internacional y de objeto científico, tecnológico, humanístico o artístico, como labor de divulgación de los resultados de las investigaciones realizadas en el marco de las actividades primarias de carácter no económico de los centros de investigación.

Los eventos deben celebrarse dentro del ámbito de la Comunitat Valenciana, y tener carácter internacional, entendiéndose por tal que tanto en el comité científico como entre los ponentes y conferenciantes figuren investigadores no nacionales. Su realización se efectuará entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2014, en el caso de entidades públicas y con pago anticipado y desde el 1 de enero hasta el 15 de noviembre del año 2014, en el caso de las entidades privadas.

Las ayudas se destinarán a financiar cualquiera de las actividades siguientes:

1. Los gastos preparatorios de la actividad, hasta un máximo de 4.000 euros.

2. La difusión de los programas de la reunión.

3. Los viajes, estancias, manutención y participación de ponentes y conferenciantes. En este caso se adecuarán a los límites que por concepto de viajes, manutención y alojamiento que se tengan establecidos en la normativa propia del centro de investigación al que se conceda la ayuda y en su defecto los de la Generalitat.

4. Gastos de traducción y alquiler de equipos técnicos.

5. La edición de las ponencias o conclusiones resultantes.

Quedan excluidos de la convocatoria:

a) Los gastos sociales asociados a las actuaciones subvencionadas.

b) Los cursos de postgrado, de reciclaje o de especialización.

c) Material inventariable, cualquiera que sea su cuantía.

d) Material fungible, en general, que no tenga relación con la actividad propuesta.

e) Los gastos de funcionamiento propios del centro de investigación.

### *Base 2. Solicitantes y beneficiarios*

Podrán presentar solicitudes y ser beneficiarios de estas ayudas los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

Podrá presentar propuestas, a través de su centro y como investigador responsable de su ejecución, el personal investigador doctor, que deberá tener vinculación estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria en el momento de la solicitud, y deberá mantenerla al menos durante el período de ejecución de la ayuda.

### *Base 3. Formalización de las solicitudes*

1. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes será el indicado en el anexo I de la presente orden.

2. Documentación

El impreso de solicitud deberá ir acompañado de los siguientes documentos:

a) *Curriculum vitae* del investigador responsable del proyecto.

b) Composición del comité científico.

c) Relación de ponentes.

d) Programa científico.

e) Presupuesto de ingresos y gastos, detallado por conceptos. En el presupuesto de gastos se hará constar la relación de la totalidad de los gastos, especificándose para cuáles de ellos se solicita financiación.

f) En su caso, documento de compromiso de cofinanciación.

### *Base 4. Importe de las ayudas*

Las ayudas consistirán en una subvención por importe de hasta 12.000 euros, que se concederá de acuerdo con los criterios de selección y evaluación.

### *Base 5. Criterios de selección y evaluación*

La selección de las solicitudes será realizada teniendo en cuenta los siguientes criterios:



a) La qualitat i la rellevància científicotecnològica de l'activitat que es proposa i dels membres no nacionals del comitè científic i dels ponents (60 %).

b) La trajectòria científica de l'investigador responsable de la branca de coneixement de l'activitat proposada (40 %).

#### *Base 6. Pagament i justificació de les ajudes*

A més del que estableixen les normes generals, es justificarà documentalment la realització de l'activitat subvencionada per mitjà de la presentació dels documents següents:

a) Memòria de les activitats realitzades.

b) Programa científic definitiu, fullets, tríptics i cartells.

c) Edició de les ponències i publicacions que hagen sigut objecte de l'ajuda.

En tot cas, en la documentació oficial del congrés i en les publicacions, haurà de quedar acreditat el patrocini de la Generalitat. L'omissió d'esta obligació suposarà un cas d'incompliment previst en l'apartat 11.3 de l'annex I i podrà ocasionar el reintegrament de les quantitats concedides.

### ANNEX XII

#### *Ajudes per a la promoció de la investigació, el desenvolupament tecnològic i la innovació pels parcs científics de les universitats*

#### *Base 1. Objecte i àmbit de la convocatòria*

L'objecte de la present convocatòria és regular el procediment de concessió de les ajudes per a la promoció d'activitats primàries no econòmiques en els parcs científics de les universitats públiques valencianes, per mitjà de la concessió d'ajudes competitives encaminades al cofinançament d'infraestructures i equipament científicotècnic del parc, així com les actuacions de dinamització dels resultats de les activitats d'investigació científica, desenvolupament tecnològic i innovació que estos executen.

#### *Base 2. Sol·licitants i beneficiàries*

1. Podran ser sol·licitants i beneficiàries d'estes ajudes les universitats públiques de la Comunitat Valenciana.

2. En el cas que el parc científic tinga personalitat jurídica diferent de la universitat pública a la qual estiga vinculada, podrà ser este qui sol·licite directament l'ajuda, realitze l'activitat i presente la documentació justificativa.

#### *Base 3. Formalització de sol·licituds*

1. El termini i lloc de presentació de les sol·licituds serà l'indicat en l'annex I de la present orde.

#### 2. Documentació

Les sol·licituds omplides telemàticament hauran de tindre la firma de qui tinga la representació legal de l'entitat sol·licitant i de l'investigador doctor sol·licitant. Cada investigador doctor només podrà presentar una sol·licitud para cada un dels conceptes susceptibles d'ajuda i entitat sol·licitant.

L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat d'una declaració responsable de no estar incursos en les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38 2003/, General de Subvencions, i a més els següents documents segons el tipus de sol·licitud formulada:

#### 2.1. Infraestructures científiques i equipament comú del parc:

a) Memòria en què es descriga la infraestructura o equipament sol·licitat i la seua relació amb el parc científic.

b) Pressupost de gastos detallats per conceptes

c) Currículum de l'investigador doctor sol·licitant.

d) Relació d'investigadors principals de projectes (fins a un màxim de 4) que avalen la sol·licitud.

e) Relació de projectes d'investigació vigents i la seua vinculació amb les infraestructures o l'equipament sol·licitat.

f) Declaració del responsable de la universitat, o en el cas previst en la base 2.2, del director del parc científic, en la que conste que la destinació de l'equipament proposat es localitzarà a les instal·lacions d'investigació que es troben ubicades en el parc científic.

a) La calidad y la relevancia científico-tecnológica de la actividad que se propone y de los miembros no nacionales del comité científico y de los ponentes (60 %).

b) La trayectoria científica del investigador responsable de la rama de conocimiento de la actividad propuesta (40 %).

#### *Base 6. Pago y justificación de las ayudas*

Además de lo establecido en las normas generales, se justificará documentalment la realización de la actividad subvencionada mediante la presentación de los siguientes documentos:

a) Memoria de las actividades realizadas.

b) Programa científico definitivo, folletos, trípticos y carteles.

c) Edición de las ponencias y publicaciones que hayan sido objeto de la ayuda.

En cualquier caso, deberá quedar acreditada en la documentación oficial del congreso y publicaciones, el patrocinio de la Generalitat. La omisión de esta obligación supondrá un caso de incumplimiento previsto en el apartado 11.3 del anexo I y podrá ocasionar el reintegro de las cantidades concedidas.

### ANEXO XII

#### *Ayudas para la promoción de la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación por los parques científicos de las universidades*

#### *Base 1. Objeto y ámbito de la convocatoria*

El objeto de la presente convocatoria es regular el procedimiento de concesión, de las ayudas para la promoción de actividades primarias no económicas en los parques científicos de las universidades públicas valencianas, mediante la concesión de ayudas competitivas encaminadas a la cofinanciación de infraestructuras y equipamiento científico-técnico del parque, así como actuaciones de dinamización de los resultados de las actividades de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación, que se ejecuten por los mismos.

#### *Base 2. Solicitantes y beneficiarias*

1. Podrán ser solicitantes y beneficiarias de estas ayudas las universidades públicas de la Comunitat Valenciana.

2. En el supuesto de que el parque científico tenga personalidad jurídica diferente de la universidad pública a la que esté vinculada, podrá ser este quien solicite directamente la ayuda, realice la actividad y presente la documentación justificativa.

#### *Base 3. Formalización de solicitudes*

1. El plazo y lugar de presentación de las solicitudes será el indicado en el anexo I de la presente orden.

#### 2. Documentación.

Las solicitudes cumplimentadas telemáticamente, tendrán que contar con la firma de quien ostente la representación legal de la entidad solicitante y del investigador doctor solicitante. Cada investigador doctor tan solo podrá presentar una solicitud para cada uno de los conceptos susceptibles de ayuda y entidad solicitante.

El impreso de solicitud irá acompañado de una declaración responsable de no estar incursos en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y, además, de los siguientes documentos, según el tipo de solicitud formulada.

#### 2.1. Infraestructuras científicas y equipamiento común del parque:

a) Memoria en la que se describa la infraestructura o equipamiento solicitado y su relación con el parque científico.

b) Presupuesto de gastos detallados por conceptos.

c) Currículum del investigador doctor solicitante.

d) Relación de investigadores principales de proyectos (hasta un máximo de 4) que avalan la solicitud.

e) Relación de proyectos de investigación vigentes y su vinculación con las infraestructuras o el equipamiento solicitado.

f) Declaración del responsable de la universidad, o en el caso previstos en la base 2.2, del director del parque científico, en la que conste que el destino del equipamiento propuesto se localizará en las instalaciones de investigación que se encuentren ubicadas en el parque científico.

g) Document que especifique el cofinançament aportat per la universitat, o en el supòsit previst en la base 2.2 pel parc científic, que no serà en cap cas inferior al 25 per cent, i que haurà de ser, en el seu moment, oportunament acreditat en els termes que preveu l'article 30 de la LGS, així com el finançament sol·licitat (d'acord amb el que estableix el Reglament (CE) núm. 1628/2006 de la Comissió Europea).

2.2. Actuacions de dinamització dels resultats de les activitats d'investigació científica i desenvolupament tecnològic:

- a) Currículum de la persona responsable de l'actuació.
- b) Memòria on es descriuen detalladament les actuacions de difusió que es faran.
- c) Relació de persones sense vinculació laboral o estatutària amb la universitat o amb el parc científic que participaran en l'organització i execució de l'activitat de dinamització, amb especificació de quina és la funció encomanada.
- d) Pressupost de gastos detallats per conceptes. No es podran incloure els gastos inherents al funcionament corrent ni de personal del parc científic.

#### *Base 4. Naturalesa i quantia de les ajudes*

1. Les subvencions podran finançar, totalment o parcialment, el pressupost sol·licitat, i la quantia es determinarà en cada cas d'acord amb els criteris d'avaluació i selecció.

2. Així mateix, el 25 per cent corresponent a l'entitat podrà finançar-se amb càrrec a un altre tipus d'ajudes i amb fons propis.

En cap cas les ajudes atorgades podran ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb subvencions i ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, de qualsevol nacionalitat, supere el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària. En este cas, quan la subvenció principal siga la de la Generalitat, correspondrà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat realitzada.

3. Conceptes susceptibles d'ajuda:

a) Gastos d'infraestructures i/o gastos d'adquisició d'equipament científicotècnic, fins a un màxim de 60.000 euros.

Les subvencions podran finançar fins a un màxim del 75 per cent del pressupost presentat per a:

- Infraestructures d'investigació.
- Adquisició i instal·lació de nou equipament científicotècnic.
- Modernització i millora de prestacions de l'equipament existent.

b) Gastos d'actuacions de dinamització, fins a un màxim de 20.000 euros:

- Material fungible destinat específicament a l'activitat de dinamització.
- Viatges, mantenció i allotjament dels participants en les actuacions de dinamització, realitzats exclusivament amb motiu de l'actuació i sempre que coincidisca amb les previsions especificades en el pressupost a què es refereix la base 3.2.2 apartat c d'este annex, fins a un màxim de 6.000 euros. En este cas s'adequaran als límits que per concepte de viatges, mantenció i allotjament estiguen establits en la normativa pròpia del centre d'investigació al qual es concedisca l'ajuda, i a falta d'això, de la Generalitat.
- Realització de jornades científiques.

S'haurà d'acreditar la relació directa dels gastos amb l'activitat de dinamització concreta per a la qual se sol·licita l'ajuda.

#### *Base 5. Criteris d'avaluació i selecció*

1. Infraestructures científiques i equipament científicotècnic:

- a) Relació de la infraestructura o equipament amb l'activitat del parc (40 %).
- b) Qualitat científica de la persona investigadora sol·licitant i dels investigadors que avalen la sol·licitud (25 %).
- c) Idoneïtat de la proposta (20 %).
- d) Pressupost (15 %).

2. Actuacions de dinamització dels resultats de les activitats d'investigació científica i desenvolupament tecnològic:

- a) Currículum de la persona responsable de l'actuació (20 %).
- b) Qualitat de l'actuació prevista (40 %).
- c) Pressupost (20 %).

g) Documento que especifique la cofinanciación aportada por la universidad, o en el supuesto previsto en la base 2.2 por el parque científico, que no será en ningún caso inferior al 25 por ciento, y que deberá ser, en su momento, oportunamente acreditado en los términos previstos en el artículo 30 de la LGS, así como la financiación solicitada (según se establece en el Reglamento (CE) núm. 1628/2006 de la Comisión Europea).

2.2 Actuaciones de dinamización de los resultados de las actividades de investigación científica y desarrollo tecnológico:

- a) Currículum de la persona responsable de la actuación.
- b) Memoria donde se describan detalladamente las actuaciones de difusión que se realizarán.
- c) Relación de personas sin vinculación laboral o estatutaria con la universidad o con el parque científico que participarán en la organización y ejecución de la actividad de dinamización, con especificación de cual es la función encomendada.
- d) Presupuesto de gastos detallados por conceptos. No se podrán incluir los gastos inherentes al funcionamiento corriente y de personal del parque científico.

#### *Base 4. Naturaleza y cuantía de las ayudas*

1. Las subvenciones podrán financiar, total o parcialmente, el presupuesto solicitado y la cuantía se determinará en cada caso de acuerdo con los criterios de evaluación y selección.

2. Así mismo, el 25 por ciento correspondiente a la entidad, podrá financiarse con cargo a otro tipo de ayudas y con fondos propios.

En ningún caso las ayudas otorgadas podrán ser de una cuantía tal que, aisladamente o en concurrència con subvenciones y ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, de cualquier nacionalidad, supere el coste de la actividad que ha de desarrollar la entidad beneficiaria. En este caso, cuando la subvención principal sea la de la Generalitat, corresponderá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada.

3. Conceptos susceptibles de ayuda:

a) Gastos de infraestructuras y/o gastos de adquisición de equipamiento científico-técnico, hasta un máximo de 60.000 euros.

Las subvenciones podrán financiar hasta un máximo del 75 por ciento del presupuesto presentado para:

- Infraestructuras de investigación.
- Adquisición e instalación de nuevo equipamiento científico-técnico.
- Modernización y mejora de prestaciones del equipamiento existente.

b) Gastos de actuaciones de dinamización, hasta un máximo de 20.000 euros:

- Material fungible destinado específicamente a la actividad de dinamización.
- Viajes, mantención y alojamiento de los participantes en la actuación de dinamización, realizados exclusivamente con motivo de la misma y siempre que coincida con las previsions especificadas en el presupuesto a que se refiere la base 3, 2.2, apartado c de este anexo, hasta un máximo de 6.000 euros. En este caso se adecuuarán a los límites que por concepto de viajes, mantención y alojamiento se tengan establecidos en la normativa propia del centro de investigación al que se conceda la ayuda, y en su defecto de la Generalitat.
- Realización de jornadas científicas.

Se deberá acreditar la relación directa de los gastos con la actividad de dinamización concreta para la que se solicita la ayuda.

#### *Base 5. Criterios de evaluación y selección*

1. Infraestructuras científicas y equipamiento científico técnico:

- a) Relación de la infraestructura o equipamiento con la actividad del parque (40 %).
- b) Calidad científica de la persona investigadora solicitante y de los investigadores que avalan la solicitud (25 %).
- c) Idoneidad de la propuesta (20 %).
- d) Presupuesto (15 %).

2. Actuaciones de dinamización de los resultados de las actividades de investigación científica y desarrollo tecnológico:

- a) Currículum vitae de la persona responsable de la actuación (20 %).
- b) Calidad de la actuación prevista (40 %).
- c) Presupuesto (20 %).

d) Àmbit de repercussió de l'actuació de dinamització (20 %).

Adicionalment podran concedir-se fins a un màxim de 30 punts quan es tracte de presentació de propostes de col·laboració entre unes quantes universitats o parcs científics.

#### *Base 6. Justificació de les subvencions*

A més del que s'establix en l'annex I base 12, s'haurà de presentar:

1. En el cas d'infraestructures i equipament científicotècnic:

a) Justificació del cost total de l'equipament o infraestructura finançat

b) Document justificatiu de cofinançament.

2. En el cas d'accions de dinamització dels resultats de les activitats d'investigació científica i desenvolupament tecnològic:

a) El material gràfic (fullets, tríptics, cartells, pàgina web...) que acredite la realització de l'acció.

b) Memòria descriptiva de les accions dutes a terme, els seus resultats i la relació dels costos directament relacionats amb la realització de les dites accions.

En tot cas, en la documentació remesa haurà de quedar acreditat el patrocini de la Generalitat. L'omissió d'esta obligació suposarà un cas d'incompliment previst en l'apartat 11.3 de l'annex I i la possibilitat de reintegrar les quantitats percebudes.

### ANNEX XIII

#### *Ajudes per a estades de personal investigador en empreses de la Comunitat Valenciana*

##### *Base 1. Objecte de la convocatòria*

L'objecte de la present convocatòria és la concessió d'ajudes als centres d'investigació del sistema valencià de ciència i tecnologia per a la realització d'estades del personal investigador doctor en empreses de la Comunitat Valenciana que tinguen com a finalitat la realització d'un projecte d'investigació de caràcter innovador per a l'empresa, innovant el producte final.

##### *Base 2. Sol·licitants i beneficiaris*

Podran ser beneficiaris d'estes ajudes els centres d'investigació del sistema valencià de ciència i tecnologia.

Podrà presentar propostes, per mitjà del seu centre i com a investigadors responsables de la seua execució científicotècnica, el personal investigador doctor que tinga formalitzada la seua vinculació estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària en el moment de la sol·licitud, i que haurà de mantindre almenys durant el període d'execució de l'ajuda.

##### *Base 3. Duració i període de realització de les estades*

L'estada haurà de fer-se en empreses de la Comunitat Valenciana i tindrà una duració màxima de 240 hores.

El període de realització de l'estada estarà comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2014, per al cas d'entitats públiques i amb pagament anticipat, i entre l'1 de gener i el 15 de novembre de 2014, per al cas d'entitats privades.

##### *Base 4. Formalització de sol·licituds*

1. Termini i lloc de presentació

a) El personal investigador presentarà la sol·licitud en els registres dels centres d'investigació on tinga la vinculació estatutària o laboral en el termini comprés des de l'1 d'octubre de 2013 fins al 30 de juny de 2014.

En el cas que el centre d'investigació no dispose de registre d'entrada, la sol·licitud s'haurà de presentar també en un registre oficial dins del termini indicat.

b) Els centres disposen de 10 dies hàbils des de la recepció de cada sol·licitud per a traslladar-la, per mitjà de qualsevol dels llocs assenyalats en l'article 38.4 de la LRJPAC.

c) Les sol·licituds les resoldrà la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència en el termini de dos mesos comptadors des de la seua presentació, sense perjudici que el terme se suspenga per causa d'esmena de la instància imputable al sol·licitant.

2. L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

a) Currículum de la persona sol·licitant.

d) Ámbito de repercusión de la actuación de dinamización (20 %).

Adicionalmente, podrán concederse hasta un máximo de 30 puntos, cuando se trate de presentación de propuestas de colaboración entre varias universidades o parques científicos.

#### *Base 6. Justificación de las subvenciones*

Además de lo establecido en el anexo I base 12, se deberá presentar:

1. En el caso de infraestructuras y equipamiento científico-técnico:

a) Justificación del coste total del equipamiento o infraestructura financiado.

b) Documento justificativo de cofinanciación.

2. En el caso de acciones de dinamización de los resultados de las actividades de investigación científica y desarrollo tecnológico:

a) El material gráfico (folletos, trípticos, carteles, página web...) que acredite la realización de la acción.

b) Memoria descriptiva de las acciones llevadas a cabo, sus resultados y la relación de los gastos directamente relacionados con la realización de dichas acciones.

En cualquier caso, deberá quedar acreditada en la documentación remitida, el patrocinio de la Generalitat. La omisión de esta obligación supondrá un caso de incumplimiento previsto en el apartado 11.3 del anexo I y la posibilidad de reintegrar las cantidades percibidas.

### ANEXO XIII

#### *Ayudas para estancias de personal investigador en empresas de la Comunitat Valenciana*

##### *Base 1. Objeto de la convocatoria*

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de ayudas a los centros de investigación del Sistema Valenciano de Ciencia y Tecnología para la realización de estancias del personal investigador doctor en empresas de la Comunitat Valenciana que tengan como finalidad la realización de un proyecto de investigación de carácter innovador para la empresa innovando el producto final.

##### *Base 2. Solicitantes y beneficiarios*

Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los centros de investigación del Sistema Valenciano de Ciencia y Tecnología.

Podrá presentar propuestas, mediante su centro y como investigadores responsables de su ejecución científico-técnica, el personal investigador doctor que tenga formalizada su vinculación estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria en el momento de la solicitud, y que deberá mantenerla al menos durante el período de ejecución de la ayuda.

##### *Base 3. Duración y período de realización de las estancias*

La estancia deberá realizarse en empresas de la Comunitat Valenciana, y tendrá una duración máxima de 240 horas.

El período de realización de la estancia estará comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2014, para el caso de entidades públicas y con pago anticipado, entre el 1 de enero y el 15 de noviembre de 2014, para el caso de entidades privadas.

##### *Base 4. Formalización de solicitudes*

1. Plazo y lugar de presentación

a) El personal investigador presentará su solicitud en los registros de los centros de investigación donde tenga su vinculación estatutaria o laboral en el plazo comprendido entre el 1 de octubre de 2013 y el 30 de junio de 2014.

En caso de que el centro de investigación no disponga de registro de entrada, la solicitud se deberá presentar también en un registro oficial dentro del plazo indicado.

b) Los centros disponen de diez días hábiles desde la recepción de cada solicitud para trasladarla por medio de cualquiera de los señalados en el artículo 38.4 de la LRJPAC.

c) Las solicitudes serán resueltas por la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, en el plazo de dos meses desde su presentación, sin perjuicio de que el término se suspenda por causa de subsanación de la instancia imputable al solicitante.

2. El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Currículum vitae de la persona solicitante.



b) Memòria del treball d'investigació a desenvolupar on conste, firmada per l'empresa, la descripció del que suposa d'innovador el projecte que realitzarà l'investigador.

c) Conveni entre el centre d'investigació i l'empresa on es realitzarà l'estada on conste el consentiment de l'empresa per a fer l'estada, així com les condicions en què es realitzarà, i on conste la descripció del projecte d'investigació i els objectius d'innovació que es pretén obtenir i on conste expressament la distribució, entre les parts, dels drets de les patents o de propietat industrial o intel·lectual del producte resultant, així com els d'exploració.

#### *Base 5. Criteris d'avaluació*

Els criteris que s'establixen per a l'avaluació d'estes ajudes són els següents:

a) Adecuació del currículum científicotècnic de la persona sol·licitant a la investigació que es pretén realitzar (30 %).

b) Viabilitat del treball a desenvolupar amb l'objectiu d'innovació a aconseguir (70 %).

#### *Base 6. Dotació, caràcter i condicions de l'ajuda*

1. La Generalitat aportarà fins a un màxim de 6.000 euros al centre d'investigació per persona seleccionada.

2. L'empresa sufragarà els gastos d'incorporació del personal investigador.

3. De les quantitats anteriors, el personal investigador seleccionat rebrà, en concepte de complement salarial, la quantitat de 5.000 euros.

4. Les dotacions seran proporcionals al temps de dedicació.

#### *Base 7. Compatibilitat*

Estes ajudes són incompatibles amb qualsevol altra obtinguda per a la mateixa finalitat.

#### *Base 8. Obligacions de les persones beneficiàries*

Les persones beneficiàries estaran obligades a:

a) Comunicar a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència la seua incorporació a l'empresa de destinació dins dels 10 dies següents a la data en què es produïska. En cas de no comunicar la incorporació en este termini s'entendrà que renuncia a l'ajuda concedida.

b) Ajustar la seua actuació a les normes de l'empresa a què s'incorporen i realitzar la seua activitat en règim de dedicació exclusiva.

c) Notificar expressament qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada, per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència per a la seua autorització, prèviament a la realització de l'estada. L'incompliment de la notificació podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

d) Remetre a la Direcció General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, en el termini d'un mes des de la finalització de l'estada, la documentació següent:

– Informe del treball realitzat, que continga els resultats obtinguts i on es faça constar la conformitat del responsable de l'empresa.

– Certificat de l'estada, emés per la persona representant legal de l'empresa de destinació, en què consten les dates d'inici i finalització de l'estada.

La realització de l'estada per un període de temps inferior al previst en la resolució de concessió de l'ajuda suposarà l'obligació de reintegrar una part de la quantia percebuda proporcional al període no disfrutat de l'estada.

#### *Base 9. Justificació de les ajudes*

La justificació de l'ajuda es farà aportant la documentació establida en la base 12 de l'annex I i en els terminis establits en la dita base.

b) Memoria del trabajo de investigación a desarrollar, donde conste, firmado por la empresa, descripción de lo que supone de innovador para la misma el proyecto a realizar por el investigador.

c) Convenio entre el centro de investigación y la empresa donde se vaya a realizar la estancia, en el que conste el consentimiento de la empresa para realizar la estancia, así como las condiciones en que se realizará y donde constará la descripción del proyecto de investigación y los objetivos de innovación que se pretende obtener, y donde expresamente conste la distribución entre las partes de los derechos de las patentes o de propiedad industrial o intelectual del producto resultante, así como los de explotación.

#### *Base 5. Criterios de evaluación*

Los criterios que se establecen para la evaluación de estas ayudas son los siguientes:

a) Adecuación del currículum científico-técnico de la persona solicitante a la investigación que se pretende realizar (30 %).

b) Viabilidad del trabajo a desarrollar con el objetivo de innovación a conseguir. (70 %).

#### *Base 6. Dotación, carácter y condiciones de la ayuda*

1. La Generalitat aportará hasta un máximo de 6.000 euros al centro de investigación por persona seleccionada.

2. La empresa sufragará los gastos de incorporación del personal investigador.

3. De las cantidades anteriores, el personal investigador seleccionado recibirá, en concepto de complemento salarial, la cantidad de 5.000 euros.

4. Las dotaciones serán proporcionales al tiempo de dedicación.

#### *Base 7. Compatibilidad*

Estas ayudas son incompatibles con cualquier otra obtenida para la misma finalidad.

#### *Base 8. Obligaciones de las personas beneficiarias*

Las personas beneficiarias estarán obligadas a:

a) Comunicar a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, su incorporación a la empresa de destino dentro de los diez días siguientes a la fecha en que se produzca. En caso de no comunicar la incorporación en el plazo citado, se entenderá que renuncia a la ayuda concedida.

b) Ajustar su actuación a las normas de la empresa a la que se incorporen y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

c) Notificar expresamente cualquier cambio en las condiciones de la estancia subvencionada mediante escrito dirigido a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia para su autorización, previamente a la realización de la estancia. El incumplimiento de dicha notificación podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

d) Remitir a la Dirección General de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, en el plazo de un mes desde la finalización de la estancia, la siguiente documentación:

– Informe del trabajo realizado, que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad del responsable de la empresa.

– Certificado de la estancia emitido por la persona representante legal de la empresa de destino, en el que conste las fechas de inicio y finalización de la estancia.

La realización de la estancia por un período de tiempo inferior al previsto en la resolución de concesión de la ayuda supondrá la obligación de reintegrar una parte de la cuantía percibida proporcional al período no disfrutado de la estancia.

#### *Base 9. Justificación de las ayudas*

La justificación de la ayuda se realizará aportando la documentación establecida en la base 12 del anexo I y en los plazos establecidos en dicha base.

#### ANNEX XIV

*Renovació anual de les ajudes a grups d'investigació per a la constitució i acreditació de les xarxes d'excel·lència ISIC (instituts superiors d'investigació cooperativa)*

##### *Base 1. Objecte*

La present convocatòria té per objecte la renovació anual de les ajudes concedides per a grups d'I+D d'excel·lència a la Comunitat Valenciana que hagen constituït xarxes d'excel·lència ISIC (instituts superiors d'investigació cooperativa).

##### *Base 2. Vigència de les ajudes*

El director General d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència resoldrà la renovació per a l'any 2014 de les ajudes per a les xarxes d'excel·lència ISIC, a les quals van accedir inicialment en les convocatòries corresponents a les edicions de 2012 i 2013. Això estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari 2014.

##### *Base 3. Sol·licitud i documentació*

L'investigador principal haurà de presentar, de l'1 al 15 de novembre de 2013, la documentació següent:

a) Un informe normalitzat de progrés i seguiment de l'activitat duta a terme per l'ISIC amb manifestació expressa de la voluntat de continuar el projecte per a l'any 2014, indicant, si és el cas, les modificacions del pressupost de gastos previst en el seu dia, desglossat per conceptes.

b) Relació de resultats derivats de l'execució de l'any anterior.

##### *Base 4. Resolució*

L'import de l'ajuda per a l'any 2014 serà fixat per resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència en funció de les disponibilitats pressupostàries existents per a esta any. Els membres del grup no podran percebre remuneracions amb càrrec al projecte d'investigació.

##### *Base 5. Obligacions i justificació*

Els beneficiaris hauran de complir les obligacions i les incompatibilitats de l'ajuda, en els termes i les condicions que estableix la convocatòria corresponent a l'any de la concessió inicial.

##### *Base 6. Justificació de les ajudes*

La justificació de les ajudes es farà d'acord amb què s'estableix en la base 12 de l'annex I i per l'import de la subvenció concedida.

A més, els centres beneficiaris de les ajudes hauran de justificar la subvenció aportant la documentació següent:

a) Certificat del gasto total realitzat, emés per l'òrgan competent del centre d'investigació coordinador, al qual s'adjuntarà una relació de tots els gastos realitzats.

b) Fotocòpia compulsada dels contractes i de les nòmines del personal contractat a càrrec de l'ISIC.

c) En el cas de realitzar jornades, se n'haurà d'aportar el programa.

#### ANNEX XV

*Ajudes per a la contractació de personal de suport vinculat a un projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació*

##### *Base 1. Objecte de la convocatòria*

L'objecte de la present convocatòria és el cofinançament amb els centres d'investigació de la contractació de personal de suport lligat a un projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació al sector productiu valencià.

##### *Base 2. Característiques de l'ajuda*

1. L'ajuda es destinarà al cofinançament, amb càrrec al pressupost de gastos de la Generalitat, del cost dels contractes laborals del personal de suport a temps complet que formalitzaran els centres d'investigació que resulten beneficiaris i que serà com a màxim de 6.000 euros a l'any.

#### ANEXO XIV

*Renovación anual de las ayudas a grupos de investigación para la constitución y acreditación de las redes de excelencia ISIC (institutos superiores de investigación cooperativa)*

##### *Base 1. Objeto*

La presente convocatoria tiene por objeto la renovación anual de las ayudas concedidas para grupos de I+D de excelencia en la Comunitat Valenciana que hayan constituido redes de excelencia ISIC (institutos superiores de investigación cooperativa).

##### *Base 2. Vigencia de las ayudas.*

El director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia resolverá las renovaciones para la anualidad 2014 de las ayudas para las redes de excelencia ISIC, a las que accedieron inicialmente en las convocatorias correspondientes a las ediciones de 2012 y 2013. Ello estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio presupuestario 2014.

##### *Base 3. Solicitud y documentación*

El investigador principal deberá presentar del 1 al 15 de noviembre de 2013, la siguiente documentación:

a) Un informe normalizado de progreso y seguimiento de la actividad realizada por el ISIC con manifestación expresa de la voluntad de continuar el proyecto para la anualidad 2014, indicando en su caso, las modificaciones del presupuesto de gastos que en su día se previó para la misma, desglosado por conceptos.

b) Relación de resultados derivados de la ejecución de la anualidad anterior.

##### *Base 4. Resolución*

El importe de la ayuda para la anualidad 2014 será fijado por resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia en función de las disponibilidades presupuestarias existentes para dicha anualidad. Los miembros del grupo no podrán percibir remuneraciones con cargo al proyecto de investigación.

##### *Base 5. Obligaciones y justificación*

Los beneficiarios deberán cumplir las obligaciones e incompatibilidades de la ayuda, en los términos y condiciones establecidos en la convocatoria correspondiente al año de su concesión inicial.

##### *Base 6. Justificación de las ayudas*

La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en la base 12 de anexo I y por el importe de la subvención concedida.

Además los centros beneficiarios de las ayudas deberán justificar la subvención aportando la siguiente documentación:

a) Certificado del gasto total realizado emitido por el órgano competente del centro de investigación coordinador, al que se adjuntará una relación de todos los gastos realizados.

b) Fotocopia compulsada de los contratos y de las nóminas del personal contratado a cargo del ISIC.

c) En el caso de realizar jornadas se deberá aportar el programa de estas.

#### ANEXO XV

*Ayudas para la contratación de personal de apoyo vinculado a un proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación*

##### *Base 1. Objeto de la convocatoria*

El objeto de la presente convocatoria es la cofinanciación con los centros de investigación, de la contratación de personal de apoyo lligat a un proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación al sector productivo valenciano.

##### *Base 2. Características de la ayuda*

1. La ayuda se destinará a la cofinanciación, con cargo al presupuesto de gastos de la Generalitat, del coste de los contratos laborales del personal de apoyo a tiempo completo, que formalizarán los centros de investigación que resulten beneficiarios y que será como máximo de 6.000 euros al año.

2. El cofinançament per l'organisme d'investigació en cap cas serà inferior al 50 per cent del cost de la contractació laboral del personal de suport i en cap cas el centre d'investigació no podrà finançar la seua part amb ajudes o subvencions concedides per alguna de les convocatòries incloses en la present orde.

3. Les entitats beneficiàries formalitzaran amb el personal de suport un contracte dels regulats en l'Estatut dels Treballadors per al suport a un projecte d'investigació.

#### *Base 3. Vigència de l'ajuda*

1. Els contractes s'hauran de formalitzar en el termini que establisca la resolució d'adjudicació, i la seua duració màxima serà de tres anys.

2. El finançament de cada una de les següents anualitats del contracte estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici pressupostari.

Per a això, l'investigador principal haurà de presentar, de l'1 al 15 de novembre de cada anualitat, un informe normalitzat de seguiment del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació, amb els resultats derivats de l'execució de l'anualitat en curs i una memòria del treball a realitzar en la pròxima, en què es manifestarà, si és procedent, la voluntat de continuar amb el projecte en la següent anualitat.

#### *Base 4. Beneficiaris i sol·licitants*

1. Podran ser sol·licitants i beneficiaris d'estes ajudes els centres d'investigació en què tinga formalitzada la seua relació funcional, estatutària o contractual l'investigador principal del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació al sector productiu valencià, i al qual s'incorporarà la persona contractada com a personal de suport que podrà fer estades en l'empresa amb què se subscriga el conveni o contracte per a l'execució del projecte.

2. L'investigador principal, a través del seu centre d'investigació, proposarà el projecte on s'incorporarà la persona contractada. Els projectes seleccionats per resolució del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència seran publicats en l'adreça d'Internet següent: <<http://www.cece.gva.es>>.

#### *Base 5. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds*

1. El termini i lloc de presentació de les sol·licituds seran els establits en l'annex I.

2. A la sol·licitud s'acompanyarà:

a) Mèrits de la persona investigadora principal del projecte.  
b) Memòria del projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació al sector productiu valencià, indicant les activitats que desenvoluparà la persona contractada com a personal de suport.

c) Conveni o contracte entre el centre d'investigació i una empresa de la Comunitat Valenciana per a l'execució d'un projecte de transferència dels resultats d'investigació o d'innovació dirigit per l'investigador principal sol·licitant.

d) Compromís de cofinançament del centre d'investigació amb indicació del seu import.

#### *Base 6. Avaluació dels projectes*

Les sol·licituds dels projectes a què es podrà incorporar el personal de suport seran objecte d'avaluació per l'AVAP.

Els criteris d'avaluació seran els següents:

a) Mèrits de l'investigador responsable del projecte (50 %).  
b) Adequació de les activitats que desenvoluparà el becari de suport a l'objecte del projecte de transferència dels resultats de la investigació o d'innovació (30 %).

c) Característiques i dimensió del projecte d'investigació o d'innovació (volum de recursos, complexitat de gestió i execució) (20 %).

#### *Base 7. Requisits de les persones contractades*

Les persones candidates hauran de reunir els requisits següents:

a) Residir a la Comunitat Valenciana.  
b) Posseir la titulació espanyola de grau, llicenciat, enginyer, arquitecte, enginyer tècnic, diplomat o tècnic superior.  
c) No estar realitzant cap treball remunerat per compte d'altri en el moment de la contractació.

2. La cofinanciación por el organismo de investigación en ningún caso será inferior al 50 por ciento del coste de la contratación laboral del personal de apoyo y en ningún caso podrá el centro de investigación financiar su parte con ayudas o subvenciones concedidas por alguna de las convocatorias incluidas en la presente orden.

3. Las entidades beneficiarias formalizarán con el personal de apoyo un contrato de los regulados en el Estatuto de los Trabajadores para el apoyo a un proyecto de investigación.

#### *Base 3. Vigencia de la ayuda*

1. Los contratos deberán formalizarse en el plazo que se establezca en la resolución de adjudicación y su duración máxima será de tres años.

2. Cada una de las siguientes anualidades del contrato será financiada condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el correspondiente ejercicio presupuestario.

Para ello, el investigador principal deberá presentar del 1 al 15 de noviembre de cada anualidad, un informe normalizado de seguimiento del proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación, con los resultados derivados de la ejecución de la anualidad en curso y una memoria del trabajo a realizar en la próxima, donde se manifestará, si procede, la voluntad de continuar con el proyecto en la siguiente anualidad.

#### *Base 4. Beneficiarios y solicitantes*

1. Podrán ser solicitantes y beneficiarios de estas ayudas los centros de investigación en los que tenga formalizada su relación funcional, estatutaria o contractual el investigador principal del proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación al sector productivo valenciano, y al que se incorporará la persona contratada como personal de apoyo que podrá realizar estancias en la empresa con la que se suscriba el convenio o contrato para la ejecución del proyecto.

2. El investigador principal, a través de su centro de investigación, propondrá el proyecto donde se incorporará la persona contratada. Los proyectos seleccionados por resolución del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia serán publicados en la siguiente dirección de Internet: <<http://www.cece.gva.es>>.

#### *Base 5. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes*

1. El plazo y lugar de presentación de las solicitudes serán los establecidos en el anexo I.

2. A la solicitud se acompañará:

a) Méritos de la persona investigadora principal del proyecto.  
b) Memoria del proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación al sector productivo valenciano, indicando las actividades a desarrollar por la persona contratada como personal de apoyo.

c) Convenio o contrato entre el centro de investigación y una empresa de la Comunitat Valenciana para la ejecución de un proyecto de transferencia de los resultados de investigación o de innovación dirigido por el investigador principal solicitante.

d) Compromiso de cofinanciación del centro de investigación con indicación del importe del mismo.

#### *Base 6. Evaluación de los proyectos*

Las solicitudes de los proyectos a los que se podrá incorporar el personal de apoyo serán objeto de evaluación por la AVAP.

Los criterios de evaluación serán los siguientes:

a) Méritos del investigador responsable del proyecto (50 %).  
b) Adequación de las actividades a desarrollar por el becario de apoyo al objeto del proyecto de transferencia de los resultados de la investigación o de innovación (30 %).

c) Características y dimensión del proyecto de investigación o de innovación (volumen de recursos, complejidad de gestión y ejecución) (20 %).

#### *Base 7. Requisitos de las personas contratadas*

Las personas candidatas deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Residir en la Comunitat Valenciana.  
b) Poseer la titulación española de grado, licenciado, ingeniero, arquitecto, ingeniero técnico, diplomado o técnico superior.  
c) No estar realizando ningún trabajo remunerado por cuenta ajena en el momento de su contratación.



*Base 8. Avaluació de persones candidates*

L'avaluació de les persones candidates es farà d'acord al barem següent:

- a) Expedient acadèmic (40 %).
- b) Mèrits curriculars, relacionats amb el projecte (30 %).
- c) Adequació als requeriments específics del projecte sol·licitat (30 %).

*Base 9. Selecció i presentació de persones candidates proposades*

1. Els investigadors principals dels projectes aprovats seleccionaran i proposaran la persona candidata, d'acord amb els criteris de selecció establits en la base 8 d'este annex, i ho comunicaran al director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència. A la proposta s'haurà d'adjuntar un certificat emès pel responsable en matèria d'investigació de l'entitat, en què es faça constar que la persona candidata proposada complix els requisits establits en la convocatòria.

2. L'entitat demanarà i custodiarà la següent documentació de la persona candidata proposada:

- a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, passaport o NIE.
- b) Fotocòpia del títol o del depòsit per a la seua expedició.
- c) Currículum.

3. El termini de comunicació de la persona seleccionada serà d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de la resolució director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència per la qual s'aproven els projectes.

*Base 10. Justificació de l'ajuda*

La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix la base 12 de l'annex I de la present orde.

ANNEX XVI

*Ajuda per a grups d'investigació per a la captació de projectes europeus*

*Base 1. Objecte*

L'objecte de la present convocatòria és la concessió d'ajudes a grups d'investigació per a finançar els gastos ocasionats per participar en convocatòries per a projectes d'I+D de programes marc de la Unió Europea.

*Base 2. Sol·licitants i requisits dels beneficiaris*

Podran ser beneficiaris d'estes ajudes els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana, els quals rebran les propostes efectuades per l'investigador principal del grup que hi tindrà formalitzada una relació contractual o estatutària.

*Base 3. Requisits del grup d'investigació*

El grup estarà format com a mínim per tres investigadors o investigadores, un dels quals serà l'investigador principal, qui tindrà formalitzada la seua vinculació estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària, i que juntament amb almenys un altre membre del grup ha de posseir el títol de doctor.

*Base 4. Formalització de sol·licituds*

1. El termini i lloc de presentació de les sol·licituds serà de l'1 de desembre al 31 de desembre de 2013. Només s'admetrà una sol·licitud per grup d'investigació i projecte.

2. L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

- a) Memòria científicotècnica del projecte d'investigació amb què opta a una convocatòria de programes marc de la Unió Europea.
- b) Currículum de cada un del investigador principal i de l'altre membre del grup que tinga la titulació de doctor que figuren en la sol·licitud.
- c) Historial científicotècnic del grup d'investigació amb relació de tots els membres que el componen.
- d) Pressupost de gastos, desglossat per conceptes, inherents a la preparació de la participació del grup en un programa marc de la Unió Europea.

*Base 8. Evaluación de personas candidatas*

La evaluación de las personas candidatas se realizará de acuerdo al siguiente baremo:

- a) Expediente académico (40 %).
- b) Méritos curriculares, relacionados con el proyecto (30 %).
- c) Adecuación a los requerimientos específicos del proyecto sollicitado (30 %).

*Base 9. Selección y presentación de personas candidatas propuestas*

1. Los investigadores principales de los proyectos aprobados seleccionarán y propondrán a la persona candidata, de acuerdo con los criterios de selección establecidos en la base 8 de este anexo, y lo comunicarán al director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia. A dicha propuesta se deberá adjuntar un certificado emitido por el responsable en materia de investigación de la entidad en el que se haga constar que la persona candidata propuesta cumple los requisitos establecidos en la convocatoria.

2. La entidad recabará y custodiará la siguiente documentación de la persona candidata propuesta:

- a) Fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte o NIE.
- b) Fotocopia del título o del depósito para la expedición del mismo.
- c) *Currículum vitae*.

3. El plazo de comunicación de la persona seleccionada será de un mes a partir del día siguiente de la publicación de la resolución director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia por la que se aprueban los proyectos.

*Base 10. Justificación de la ayuda.*

La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en la base 12 del anexo I de la presente orden.

ANEXO XVI

*Ajuda para grupos de investigación para la captación de proyectos europeos*

*Base 1. Objeto*

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de ayudas a grupos de investigación para financiar los gastos ocasionados por participar en convocatorias para proyectos de I+D de programas marco de la Unión Europea.

*Base 2. Solicitantes y requisitos de los beneficiarios*

Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los centros de investigación de la Comunitat Valenciana, quienes recibirán las propuestas efectuadas por el investigador principal del grupo que tendrá formalizada una relación contractual o estatutaria con el mismo.

*Base 3. Requisitos del grupo de investigación*

El grupo estará formado como mínimo por tres investigadores o investigadoras, uno de los cuales será el investigador principal que tendrá formalizada su vinculación estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria, y que junto con al menos otro miembro del grupo deben poseer el título de doctor.

*Base 4. Formalización de solicitudes*

1. El plazo de presentación de las solicitudes será del 1 de diciembre al 31 de diciembre de 2013. Solo se admitirá una solicitud por grupo de investigación y proyecto.

2. El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

- a) Memoria científico-técnica del proyecto de investigación con el que opta a una convocatoria de programas marco de la Unión Europea.
- b) Currículo del investigador principal y del otro miembro del grupo que posea la titulación de doctor que figuren en la solicitud.
- c) Historial científico-técnico del grupo de investigación con relación de todos los miembros que componen el mismo.
- d) Presupuesto de gastos, desglosado por conceptos, inherentes a la preparación de la participación del grupo en un programa marco de la Unión Europea.

*Base 5. Naturalesa i quantia de les ajudes*

1. L'ajuda finançarà els gastos de viatges, manutenció i allotjament i la resta de gastos de funcionament inherents a la preparació per a la presentació del projecte a un programes marc de la Unió Europea, i serà com a màxim de 2.500 euros, i en cap cas no superarà l'import del gasto pressupostat.

2. Els membres del grup no podran percebre remuneracions amb càrrec a esta ajuda. No seran objecte de finançament els gastos en béns inventariables siga quina siga la quantia.

*Base 6. Avaluació i selecció*

L'avaluació i la selecció de les propostes s'efectuarà segons els criteris següents:

- a) Qualitat del grup d'investigació (40 %).
- b) Interés científicotècnic del projecte d'I+D que opta a un programa marc de la Unió Europea (40 %).
- c) Adequació del pressupost a les activitats previstes (20 %).

*Base 7. Justificació de les subvencions*

1. La justificació de les ajudes es farà d'acord amb el que estableix la base 12 de l'annex I i per l'import de la subvenció concedida.

2. A més, els centres beneficiaris de les ajudes hauran de justificar la subvenció aportant la còpia compulsada de la presentació de la sol·licitud, i la documentació que l'acompanye, per a la participació en un programa marc de la Unió Europea.

3. El termini per a la presentació de les justificacions acabarà el 20 de novembre de 2014, llevat que es fixe un termini distint en la resolució de concessió.

*Base 5. Naturaleza y cuantía de las ayudas*

1. La ayuda financiará los gastos de viajes, manutención y alojamiento y demás gastos de funcionamiento inherentes a la preparación para la presentación del proyecto a un programa marco de la Unión Europea, y será como máximo de 2.500 euros, y en ningún caso superará el importe del gasto presupuestado.

2. Los miembros del grupo no podrán percibir remuneraciones con cargo a esta ayuda. No serán objeto de financiación los gastos en bienes inventariables cualquiera que sea su cuantía.

*Base 6. Evaluación y selección*

La evaluación y selección de las propuestas se efectuará según los siguientes criterios:

- a) Calidad del grupo de investigación (40 %).
- b) Interés científico-técnico del proyecto de I+D que opta a un programa marco de la Unión Europea (40 %).
- c) Adecuación del presupuesto a las actividades previstas (20 %).

*Base 7. Justificación de las subvenciones*

1. La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en la base 12 del anexo I y por el importe de la subvención concedida.

2. Además los centros beneficiarios de las ayudas deberán justificar la subvención aportando la copia compulsada de la presentación de la solicitud, y documentación que la acompañe, para la participación en un programa marco de la Unión Europea.

3. El plazo para la presentación de las justificaciones terminará el 20 de noviembre de 2014, salvo que se fije un plazo distinto en la resolución de concesión.