

Conselleria de Sanitat

ORDE 13/2012, d'11 de desembre, de la Conselleria de Sanitat, per la qual es convoquen i s'aproven les bases reguladores de subvencions en matèria d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius per a l'exercici 2013. [2012/11692]

El Decret Legislatiu 1/2003, d'1 d'abril, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei sobre Drogodependències i altres Trastorns Addictius, estableix i regula un conjunt de mesures i accions encaminades a la prevenció, assistència, incorporació i protecció social de les persones afectades tant per l'ús i/o abús de substàncies que poden generar dependència com per altres trastorns addictius.

Així mateix, i a fi d'establir uns requisits mínims que garantisquen la qualitat i la idoneïtat dels recursos i programes d'atenció i prevenció de les drogodependències, per a la prestació de servicis d'assistència sanitària, social o de prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius, cal tindre en compte els decrets del Govern Valencià 78/1999, d'1 de juny, del Govern Valencià, sobre acreditació de programes de prevenció en drogodependències i altres trastorns addictius a la Comunitat Valenciana, i el Decret 132/2010, de 3 de setembre, del Consell, sobre registre i autorització de centres i servicis d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius, a la Comunitat Valenciana.

La Conselleria de Sanitat, per mitjà de la present orde, té com a objectiu bàsic, en el marc normatiu exposat, fomentar el manteniment dels centres existents que presten atenció en drogodependències i dels recursos i programes de prevenció i incorporació social en el procés de normalització de l'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius. L'elaboració de la present orde s'ajusta al que estipulen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Per això, en virtut de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 47.11 del Text Refòs de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, d'acord amb el que preveu l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre tramitació anticipada d'expedients de gastos.

ORDENE

Article 1. Objecte

Convocar subvencions en matèria de drogodependències i altres trastorns addictius gestionades per la Direcció General d'Ordenació i Assistència Sanitària de la Conselleria de Sanitat per a l'exercici 2013.

Article 2. Bases

Aprovar les bases reguladores per les quals es regix la convocatòria que s'efectua per mitjà de la present orde, així com el model de sol·licitud i documents complementaris que s'inclouen com a annexos d'esta.

Article 3. Dotació econòmica

Les subvencions regulades en la present orde es concediran a càrrec dels pressupostos de la Generalitat per a 2013, secció 10, servici 02.91, programa pressupostari 313.20, Drogodependències i altres Addiccions, capítol IV, en les línies pressupostàries i pels imports màxims globals que es detallen a continuació:

– Línia de subvenció: T1897.

Denominació: atenció a drogodependents amb problemes jurídico-penals.

Consignació pressupostària: 106.000,00 euros.

Procedència i quantia dels fons:

Propis: 320 euros.

Externa: Àrea de Sanitat: 105.680 euros.

Conselleria de Sanidad

ORDEN 13/2012, de 11 de diciembre, de la Conselleria de Sanidad, por la que se convocan y se aprueban las bases reguladoras de subvenciones en materia de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos para el ejercicio 2013. [2012/11692]

El Decreto Legislativo 1/2003, de 1 de abril, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley sobre Drogodependencias y otros Trastornos Adictivos, establece y regula un conjunto de medidas y acciones encaminadas a la prevención, asistencia, incorporación y protección social de las personas afectadas tanto por el uso y/o abuso de sustancias que pueden generar dependencia como por otros trastornos adictivos.

Asimismo, y con objeto de establecer unos requisitos mínimos que garanticen la calidad y la idoneidad de los recursos y programas de atención y prevención de las drogodependencias, para la prestación de servicios de asistencia sanitaria, social, o de prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, hay que tener en cuenta los decretos del Gobierno Valenciano 78/1999, de 1 de junio, del Gobierno Valenciano, sobre acreditación de programas de prevención en drogodependencias y otros trastornos adictivos en la Comunidad Valenciana, y Decreto 132/2010, de 3 de septiembre, del Consell, sobre registro y autorización de centros y servicios de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, en la Comunitat Valenciana.

La Conselleria de Sanidad, mediante la presente orden, tiene como objetivo básico, en el marco normativo expuesto, fomentar el mantenimiento de los centros existentes que prestan atención en drogodependencias y de los recursos y programas de prevención e incorporación social en el proceso de normalización de la atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos. La elaboración de la presente orden se ajusta a lo estipulado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Por ello, en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el artículo 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, en base a lo previsto en la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre tramitación anticipada de expedientes de gastos.

ORDENO

Artículo 1. Objeto

Convocar subvenciones en materia de drogodependencias y otros trastornos adictivos gestionadas por la Dirección General de Ordenación y Asistencia Sanitaria de la Conselleria de Sanidad para el ejercicio 2013.

Artículo 2. Bases

Aprobar las bases reguladoras por las que se regix la convocatoria que se efectúa mediante la presente orden, así como el modelo de sol·licitud y documentos complementarios que se incluyen como anexos de la misma.

Artículo 3. Dotación económica

Las subvenciones reguladas en la presente orden se concederán con cargo a los presupuestos de la Generalitat para el 2013, sección 10, servicio 02.91, programa presupuestario 313.20, Drogodependencias y otras Adicciones, capítulo IV, en las líneas presupuestarias y por los importes máximos globales que se detallan a continuación:

– Línea de subvenció: T1897.

Denominación: atención a drogodependientes con problemas jurídico-penales.

Consignación presupuestaria: 106.000,00 euros.

Procedencia y cuantía de los fondos:

Propios: 320 euros.

Externa: Área de Sanidad: 105.680 euros.

– Línia de subvenció: T2097.
Denominació: centres i programes de reinserció social de drogodependents.
Consignació pressupostària 1.051.880,00 euros.
Procedència i quantia dels fons:
Propis: 978.930 euros.
Externa: Àrea de Sanitat: 72.950 euros.
– Línia de subvenció: T2099.
Denominació: prevenció de les drogodependències i altres addicions.
Consignació pressupostària: 2.036.080,00 euros.
Procedència i quantia dels fons:
Propis: 1.629.390 euros.
Externa: Àrea de Sanitat: 406.690 euros.
– Línia de subvenció: T5855.
Denominació: suport a associacions de persones alcohòliques rehabilitades.
Consignació pressupostària: 94.360,00 euros.
Procedència i quantia dels fons:
Propis: 94.360 euros.

En la present convocatòria es fixa la quantia total màxima destinada a les subvencions convocades i els crèdits pressupostaris a què s'imputen. No podran concedir-se subvencions per import superior a la quantia total màxima fixada en la convocatòria sense que prèviament se'n realitze una nova convocatòria. Excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova convocatòria.

En tot cas, amb caràcter previ a la seua aplicació, mitjançant una resolució de la secretària autonòmica de l'Agència Valenciana de Salut es donarà publicitat a l'increment de crèdits esmentats i a l'import global definitiu destinat a la concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria.

Article 4. Política de competència de la Unió Europea

La present convocatòria no necessita de la notificació o comunicació a la Comissió Europea. No s'aplica l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que no té tots els requisits que este conté, atés que les subvencions previstes en la present orde no comporten avantatges econòmics per a empreses.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Normativa

En tot el que no regula esta orde, caldrà ajustar-se al que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i en la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, el Text Refós de la qual va ser aprovat per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991.

Segona. Entrada en vigor

Esta orde produirà efectes l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Tercera. Recursos

Contra este acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudi de la interposició del recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 11 de desembre de 2012

El conseller de Sanitat,
MANUEL LLOMBART FUERTES

– Línea de subvención: T2097.
Denominación: centros y programas de reinserción social de drogodependientes.
Consignación presupuestaria: 1.051.880,00 euros.
Procedencia y cuantía de los fondos:
Propios: 978.930 euros.
Externa: Área de Sanidad: 72.950 euros.
– Línea de subvención: T2099.
Denominación: prevención de las drogodependencias y otras adiciones.
Consignación presupuestaria: 2.036.080,00 euros.
Procedencia y cuantía de los fondos:
Propios: 1.629.390 euros.
Externa: Área de Sanidad: 406.690 euros.
– Línea de subvención: T5855.
Denominación: apoyo a asociaciones de personas alcohólicas rehabilitadas.
Consignación presupuestaria: 94.360,00 euros.
Procedencia y cuantía de los fondos:
Propios 94.360 euros.

En la presente convocatoria se fija la cuantía total máxima destinada a las subvenciones convocadas y los créditos presupuestarios a los que se imputan. No podrán concederse subvenciones por importe superior a la cuantía total máxima fijada en la convocatoria sin que previamente se realice una nueva convocatoria. Excepcionalmente, la convocatoria podrá fijar, además de la cuantía total máxima dentro de los créditos disponibles, una cuantía adicional cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva convocatoria.

En cualquier caso, con carácter previo a su aplicación, por resolución de la secretaria autonómica de la Agencia Valenciana de Salud se dará publicidad a dicho incremento de créditos y al importe global definitivo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

Artículo 4. Política de competencia de la Unión Europea

La presente convocatoria no precisa de su notificación o comunicación a la Comisión Europea, no siendo de aplicación el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, al no reunir todos los requisitos contenidos en el mismo, por cuanto las subvenciones previstas en la presente orden no suponen ventajas económicas para empresas.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Normativa

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, y en la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, cuyo Texto Refundido fue aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden producirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Tercera. Recursos

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 i concordants de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de la interposición del recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 11 de diciembre de 2012

El conseller de Sanidad,
MANUEL LLOMBART FUERTES

ANNEX I

Bases de les subvencions destinades al finançament de gastos corrents dels recursos d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius

Primera. Objecte

L'objecte d'estes bases és regular les subvencions destinades al finançament de gastos corrents dels centres, servicis i programes següents :

- a. Les unitats de valoració i suport en drogodependències i altres programes específics d'atenció a drogodependents amb problemes penals, incloent-hi l'atenció directa en comissaries.
- b. Centres de dia d'entitats locals.
- c. Els centres d'intervenció de baixa exigència (CIBE).
- d. Els recursos destinats exclusivament a l'atenció al joc patològic.
- e. Les unitats de prevenció comunitària en conductes addictives (UPCCA) d'entitats locals.
- f. Els programes de prevenció de les drogodependències i altres addiccions, sempre que estos últims siguen desenrotllats, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per institucions sense ànim de lucre.
- g. Els programes executats per associacions d'autoajuda en matèria d'alcoholisme.

Segona. Requisits dels beneficiaris/àries

1. Podran sol·licitar les subvencions que regula este annex les entitats locals i les entitats sense ànim de lucre que siguen titulars de centres servicis i/o gestionen programes i activitats en matèria de prevenció, atenció, rehabilitació i/o reinserció social de drogodependents o altres tipus d'addiccions en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, sempre que no incorreguen en alguna de les causes de prohibició que regula l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Les entitats sense ànim de lucre hauran de disposar d'una seu central o delegació permanent a la Comunitat Valenciana. S'entén com a tal la presència física amb domicili social en esta, i es comprometen des d'esta a gestionar i dirigir els programes finançats per la Generalitat.

3. Quan l'objecte de la subvenció siga el finançament de centres i/o servicis serà condició indispensable per a la seua concessió que disposen de l'autorització prevista en el Decret 132/2010, de 3 de setembre, del Consell, sobre registre i autorització de centres i servicis d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius a la Comunitat Valenciana, en la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud de subvenció a l'empara de la present orde.

4. Quan l'objecte de la subvenció siga el finançament dels programes de prevenció previstos en la lletra f) de la base primera, hauran de posseir l'acreditació a què fa referència el Decret 78/1999, d'1 de juny, del Govern Valencià, sobre acreditació de programes de prevenció en drogodependències i altres trastorns addictius a la Comunitat Valenciana en la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud de subvenció a l'empara de la present orde. Així mateix, en el cas de les entitats sense ànim de lucre, hauran de tindre entre els seus fins institucionals, arrellegats expressament en els seus estatuts, la realització d'activitats de prevenció en drogodependències i altres addiccions.

Tercera. Obligacions dels beneficiaris/àries

1. Les entitats locals i les entitats sense ànim de lucre beneficiàries de les subvencions previstes en este annex tenen les obligacions següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar el compliment dels requisits i condicions, així com la realització del projecte o activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.
- c) Facilitar les actuacions de comprovació, seguiment i supervisió de la Direcció General d'Ordenació i Assistència Sanitària, a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'activitat objecte de la subvenció.

ANEXO I

Bases de las subvenciones destinadas a la financiación de gastos corrientes de los recursos de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos

Primera. Objeto

El objeto de estas bases es regular las subvenciones destinadas a la financiación de gastos corrientes de los siguientes centros, servicios y programas:

- a. Las unidades de valoración y apoyo en drogodependencias y otros programas específicos de atención a drogodependientes con problemas penales, incluyendo la atención directa en comisarias.
- b. Centros de día de entidades locales.
- c. Los centros de intervención de baja exigencia (CIBE).
- d. Los recursos destinados exclusivamente a la atención al juego patológico.
- e. Las unidades de prevención comunitaria en conductas adictivas (UPCCA) de entidades locales.
- f. Los programas de prevención de las drogodependencias y otras adicciones, siempre que estos últimos sean desarrollados, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, por instituciones sin fin de lucro.
- g. Los programas ejecutados por asociaciones de autoayuda en materia de alcoholismo.

Segunda. Requisitos de los beneficiarios/as

1. Podrán solicitar las subvenciones que regula este anexo las entidades locales y las entidades sin fin de lucro que sean titulares de centros servicios y/o gestionen programas y actividades en materia de prevención, atención, rehabilitación y/o reinserción social de drogodependientes u otros tipos de adicciones en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, siempre que no incurran en alguna de las causas de prohibición que regula el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Las entidades sin fin de lucro deberán disponer de una sede central o delegación permanente en la Comunitat Valenciana, entendiéndose como tal la presencia física con domicilio social en la misma, comprometiéndose desde esta a gestionar y dirigir los programas financiados por la Generalitat.

3. Cuando el objeto de la subvención sea la financiación de centros y/o servicios, será condición indispensable para su concesión que dispongan de la autorización prevista en el Decreto 132/2010, de 3 de septiembre, del Consell, sobre registro y autorización de centros y servicios de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, en la Comunitat Valenciana en la fecha de finalización del plazo de presentación de la solicitud de subvención al amparo de la presente orden.

4. Cuando el objeto de la subvención sea la financiación de los programas de prevención previstos en la letra f) de la base primera, deberán poseer la acreditación a la que hace referencia el Decreto 78/1999, de 1 de junio, del Gobierno Valenciano, sobre acreditación de programas de prevención en drogodependencias y otros trastornos adictivos en la Comunitat Valenciana en la fecha de finalización del plazo de presentación de la solicitud de subvención al amparo de la presente orden. Asimismo, en el caso de las entidades sin fin de lucro, deberán contar entre sus fines institucionales, recogidos expresamente en sus estatutos, la realización de actividades de prevención en drogodependencias y otras adicciones.

Tercera. Obligaciones de los beneficiarios/as

1. Las entidades locales y las entidades sin fin de lucro beneficiarias de las subvenciones previstas en este anexo tienen las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- b) Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización del proyecto o actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.
- c) Facilitar las actuaciones de comprobación, seguimiento y supervisión de la Dirección General de Ordenación y Asistencia Sanitaria, al objeto de conocer cualquier aspecto de la actividad objeto de la subvención.

d) Facilitar tota la informació econòmica, fiscal, laboral, tècnica i de qualsevol tipus que li siga requerida per la Direcció General d'Ordenació i Assistència Sanitària, en relació amb la subvenció concedida, a fi de verificar el compliment dels requisits i condicions necessaris per a percebre la subvenció, la realització de l'activitat o per a la justificació de la correcta aplicació de la suma lliurada a la finalitat prevista.

e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

f) Comunicar a l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

g) Deixar constància expressa de la condició de centre, servici o programa subvencionat per la Generalitat, en qualsevol relació amb tercers.

h) sotmetre a l'aprovació prèvia de la Direcció General d'Ordenació i Assistència Sanitària qualsevol material d'informació o divulgació que s'utilitze com a suport als centres, servicis i programes subvencionats.

i) En les activitats de difusió i promoció objecte d'esta subvenció haurà de figurar de manera preferent el logotip que amb este fi determine la Direcció General d'Ordenació i Assistència Sanitària.

j) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

k) Acreditar, si és el cas, el compliment de la normativa sobre integració laboral de les persones amb discapacitat als efectes de la concessió d'ajudes i subvencions, d'acord amb el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

l) Les altres previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Les entitats locals titulars d'unitats de prevenció comunitària en conductes addictives hauran de destinar, dels seus recursos propis, la mateixa quantitat concedida en la subvenció per a manteniment, exclosos costos salarials, en la present convocatòria. L'incompliment d'este requisit comportarà la minoració proporcional de la subvenció concedida.

3. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponen i, si és el cas, al reintegrament de la subvenció percebuda, d'acord amb la legislació vigent.

Quarta. Activitats objecte de les subvencions

1. Les subvencions previstes en este annex hauran de ser destinades als gastos de personal i manteniment dels centres, servicis i/o programes per als quals se sol·licita la subvenció.

2. Les entitats sense ànim de lucre beneficiàries de les subvencions podran subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 50% d'esta, i en este cas caldrà ajustar-se al que disposen l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 68 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

3. Les entitats locals beneficiàries de les subvencions podran gestionar els seus recursos de forma directa o indirecta.

Quinta. Gastos subvencionables

1. Es consideren gastos subvencionables aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i hagen sigut efectivament realitzats i abonats al llarg de l'exercici 2013. En cap cas el cost d'adquisició dels gastos subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

2. Quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 12.000 euros en el supòsit de prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servici o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques dels gastos subvencionables no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que el subministren

d) Facilitar toda la información económica, fiscal, laboral, técnica y de cualquier tipo que le sea requerida por la Dirección General de Ordenación y Asistencia Sanitaria, en relación con la subvención concedida, con objeto de verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarios para percibir la subvención, la realización de la actividad o para la justificación de la correcta aplicación de la suma librada a la finalidad prevista.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

f) Comunicar al órgano concedente o a la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

g) Dejar constancia expresa de la condición de centro, servicio o programa subvencionado por la Generalitat, en cualquier relación con terceros.

h) Someter a la aprobación previa de la Dirección General de Ordenación y Asistencia Sanitaria cualquier material de información o divulgación que se utilice como apoyo a los centros, servicios y programas subvencionados.

i) En las actividades de difusión y promoción objeto de esta subvención deberá figurar de manera preferente el logotipo que a tal fin determine la Dirección General de Ordenación y Asistencia Sanitaria.

j) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

k) Acreditar, en su caso, el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de las personas con discapacidad a efectos de la concesión de ayudas y subvenciones, conforme al Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

l) Las demás previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Las entidades locales titulares de unidades de prevención comunitaria en conductas adictivas deberán destinar, de sus recursos propios, la misma cantidad concedida en la subvención para mantenimiento, excluidos costes salariales, en la presente convocatoria. El incumplimiento de este requisito conllevará la minoración proporcional de la subvención concedida.

3. El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que correspondan y, en su caso, al reintegro de la subvención percibida, de acuerdo con la legislación vigente.

Cuarta. Actividades objeto de las subvenciones

1. Las subvenciones previstas en este anexo deberán ser destinadas a los gastos de personal y mantenimiento de los centros, servicios y/o programas para los que se solicita la subvención.

2. Las entidades sin fin de lucro beneficiarias de las subvenciones podrán subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 50% de la misma, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 68 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

3. Las entidades locales beneficiarias de las subvenciones podrán gestionar sus recursos de forma directa o indirecta.

Quinta. Gastos subvencionables

1. Se consideran gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y hayan sido efectivamente realizados y abonados a lo largo del ejercicio 2013. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 12.000 euros en el supuesto de prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades

o presten, o llevat que el gasto s'haguera realitzat abans de la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia i s'haurà de justificar en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmicament més avantatjosa.

3. Quan el beneficiari de la subvenció siga una entitat local, seran gastos subvencionables els derivats del personal adscrit a la Unitat de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives i els de funcionament i manteniment inherents a esta, així com els altres gastos de naturalesa corrent generats per la realització de programes d'àmbit escolar, familiar, laboral i comunitari que prevegen de forma específica continguts sobre la prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius adequats a la població a qui es dirigixen.

4. Seran gastos subvencionables:

a) Els gastos derivats del pagament d'assistències o servicis de professionals.

b) La contractació de personal per part de les entitats subvencionades, que en cap cas suposarà cap relació jurídica amb la Generalitat.

Les retribucions del personal de les entitats sense ànim de lucre que estiga adscrit al compliment del programa i/o centre o servicis subvencionat tan sols podran ser objecte de subvenció com a màxim fins a un import coincident amb els gastos d'esta naturalesa derivats de l'exercici de llocs de semblant funció i categoria per personal al servicis de la Generalitat, sense perjudi del que, si és el cas, establisca el conveni aplicable.

No podran incloure's com a gastos de personal els originats per les activitats realitzades en la condició de membres de les juntes directives, consells de direcció o òrgans de govern de les entitats sense ànim de lucre.

Quant als gastos de direcció i coordinació dels centres o servicis només es computarà el 10% d'estos.

c) Els gastos de manteniment estrictament necessaris per a la consecució del fi objecte de la subvenció.

d) Els gastos financers, els gastos d'assessoria jurídica o financera, els gastos notariais i registrals i els gastos pericials per a la realització del projecte subvencionat i els d'administració específics són subvencionables si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'esta. Els gastos derivats de garanties bancàries únicament seran subvencionables quan els sol·liciten les entitats que, per superar els límits previstos en la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, hagen de garantir l'import de les bestretes de la subvenció concedida per a poder procedir al seu pagament.

En cap cas seran gastos subvencionables, els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals i els gastos de procediments judicials.

5. D'acord amb l'article 31, apartat 8, de la Llei General de Subvencions, no serà subvencionable l'IVA satisfet per l'adquisició de béns i servicis, excepte quan es tracte de persones o entitats acollides al règim d'exempció del dit impost. La dita exempció s'acreditarà per mitjà del corresponent certificat expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Sexta. Sol·licituds i documentació

1. Les entitats locals hauran d'omplir la sol·licitud que figura com a annex II, la qual haurà d'anar acompanyada de la documentació que a continuació s'esmenta:

a) Documents acreditatius de la representació legal que tinga el sol·licitant.

b) Identificació del centre/programa/servici a subvencionar segons l'annex IV.

c) Certificat acreditatiu de l'acord adoptat per l'òrgan competent en què s'autoritza la sol·licitud de subvenció, així com el coneixement i compromís respecte a les obligacions establides en esta orde.

d) Pla municipal o provincial sobre drogodependències, així com certificat acreditatiu de l'acord adoptat per l'òrgan competent aprovant-lo; en els ajuntaments de més de 20.000 habitants o diputacions provincials únicament hauran de presentar la dita documentació en cas de modificació o aprovació d'un nou pla diferent del presentat en anteriors convocatòries o si es tractara de noves entitats locals sol·licitants.

que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa.

3. Cuando el beneficiario de la subvención sea una entidad local, serán gastos subvencionables los derivados del personal adscrito a la Unidad de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas y los de funcionamiento y mantenimiento inherentes a la misma, así como los demás gastos de naturaleza corriente generados por la realización de programas de ámbito escolar, familiar, laboral y comunitario que contemplen de forma específica contenidos sobre la prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos adecuados a la población a la que se dirigen.

4. Serán gastos subvencionables:

a) Los gastos derivados del pago de asistencias o servicios de profesionales.

b) La contratación de personal por parte de las entidades subvencionadas, que en ningún caso supondrá relación jurídica alguna con la Generalitat.

Las retribuciones del personal de las entidades sin fin de lucro que esté adscrito al cumplimiento del programa y/o centro o servicio subvencionado, tan solo podrán ser objeto de subvención como máximo hasta un importe coincidente con los gastos de esta naturaleza derivados del desempeño de puestos de similar función y categoría por personal al servicio de la Generalitat, sin perjuicio de lo que, en su caso, establezca el convenio aplicable.

No podrán incluirse como gastos de personal los originados por las actividades realizadas en la condición de miembros de las juntas directivas, consejos de dirección u órganos de gobierno de las entidades sin fin de lucro.

En cuanto a los gastos de dirección y coordinación de los centros o servicios solo se computará el 10 por ciento de los mismos.

c) Los gastos de mantenimiento estrictamente necesarios para la consecución del fin objeto de la subvención.

d) Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos, son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma. Los gastos derivados de garantías bancarias, únicamente serán subvencionables cuando los soliciten las entidades que, por superar los límites previstos en la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, deban garantizar el importe de los anticipos de la subvención concedida para poder proceder a su pago.

En ningún caso serán gastos subvencionables, los intereses deudores de las cuentas bancarias, los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales y los gastos de procedimientos judiciales.

5. De acuerdo con el artículo 31, apartado 8, de la Ley General de Subvenciones, no será subvencionable el impuesto sobre el valor añadido satisfecho por la adquisición de bienes y servicios, excepto cuando se trate de personas o entidades acogidas al régimen de exención de dicho impuesto. Dicha exención se acreditará mediante el correspondiente certificado expedido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Sexta. Solicitudes y documentación

1. Las entidades locales deberán cumplimentar la solicitud que figura como anexo II, la cual deberá ir acompañada de la documentación que seguidamente se relaciona:

a) Documentos acreditativos de la representación legal que ostente el solicitante.

b) Identificación del centro/programa/servicio a subvencionar según anexo IV.

c) Certificación acreditativa del acuerdo adoptado por el órgano competente, autorizando la solicitud de subvención, así como el conocimiento y compromiso respecto a las obligaciones establecidas en esta orden.

d) Plan municipal o provincial sobre drogodependencias, así como certificación acreditativa del acuerdo adoptado por el órgano competente, aprobando el mismo, en los ayuntamientos de más de 20.000 habitantes, o diputaciones provinciales; únicamente deberán presentar dicha documentación en caso de modificación o aprobación de un nuevo plan distinto al presentado en anteriores convocatorias o si se tratara de nuevas entidades locales solicitantes.

e) Pressupost de l'entitat local previst per a l'exercici 2013 destinat a l'atenció i prevenció de les drogodependències.

f) Memòria explicativa de les activitats a realitzar durant l'any 2013 per a les quals se sol·licita la subvenció.

g) Relació de l'equip professional, amb descripció de categories, càrrecs, tasques i horaris de dedicació al centre, programa o servei de què es tracte. Es presentarà un exemplar, segons el model de l'annex V, per cada un dels recursos per als quals se sol·licite subvenció.

h) Certificat expedit per l'entitat bancària on cal efectuar, si és el cas, els pagaments, en el qual s'especifique: codi de l'entitat, codi de la sucursal, número de compte i titular d'esta, així com document d'alta de tercers, segons el model de l'annex X. Aquelles entitats que en l'exercici 2012 hagueren sigut subvencionades únicament hauran de presentar la dita documentació en cas de modificació de les dades bancàries.

i) Memòria de les actuacions desenrotllades, en matèria de drogodependències i altres addicions l'any 2012, en el cas d'aquelles entitats que no hagueren sigut subvencionades en la convocatòria d'eixe exercici.

2. Les entitats sense ànim de lucre hauran d'omplir la sol·licitud que figura com a annex III, la qual haurà d'anar acompanyada de la documentació que a continuació s'esmenta:

a) Identificació del centre/programa/serviç a subvencionar, segons l'annex IV.

b) Pressupost desglossat dels gastos previstos per a 2013 dels centres, serveis o programes per als quals se sol·licita la subvenció. Es presentarà un exemplar, segons el model de l'annex VI, per cada un dels recursos per als quals se sol·licita subvenció.

c) Memòria explicativa de les activitats a realitzar durant l'any 2013 per a les quals se sol·licita la subvenció.

d) Relació de l'equip professional, amb descripció de categories, càrrecs, tasques i horaris de dedicació al centre, programa o servei de què es tracte. Es presentarà un exemplar, segons el model de l'annex V, per cada un dels recursos per als quals se sol·licite subvenció.

e) Certificat expedit per l'entitat bancària on cal efectuar, si és el cas, els pagaments, en el que s'especifique: codi de l'entitat, codi de la sucursal, número de compte i titular d'esta, així com document d'alta de tercers, segons model annex X. Aquelles entitats que en l'exercici 2012 hagueren sigut subvencionades, únicament hauran de presentar la dita documentació en cas de modificació de les dades bancàries.

f) Còpia autenticada o fotocòpia confrontada dels estatuts en què haurà de constar explícitament l'àmbit de l'entitat, així com la inexistència d'ànim de lucre en els fins d'esta, únicament hauran de presentar la dita documentació en els casos de modificació dels aportats en anteriors convocatòries o en el cas que es tracte de noves entitats sol·licitants.

g) Memòria de les actuacions desenrotllades, en matèria de drogodependències i altres addicions l'any 2012, en el cas d'aquelles entitats que no hagueren sigut subvencionades en la convocatòria d'eixe exercici.

h) Certificat expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditativa d'estar exempts, si és el cas, de l'impost sobre el valor afegit, únicament en els casos en què este document no s'haja aportat en anteriors convocatòries en esta Direcció General.

i) Declaració responsable omplida i firmada, dels punts següents, annex III, que té les facultats requerides com a representant de l'entitat i autoritza la sol·licitud d'ajuda i aprova el programa i pressupost presentat, així com el coneixement i compromís respecte a les obligacions establides en esta orde que no està inclòs en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que l'entitat no obté benefici econòmic per les seues activitats, i que es complix la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, d'exempció de la dita obligació.

j) Autorització a l'òrgan competent de la Conselleria de Sanitat a consultar i obtindre per mitjans telemàtics els certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques i de la Seguretat Social, annex III.

Si no se subscriu l'autorització, s'haurà d'aportar la dita documentació.

e) Presupuesto de la entidad local previsto para el ejercicio 2013 destinado a la atención y prevención de las drogodependencias.

f) Memoria explicativa de las actividades a realizar durante el año 2013 para las que se solicita la subvención.

g) Relación del equipo profesional, con descripción de categorías, cargos, tareas y horarios de dedicación al centro, programa o servicio de que se trate. Se presentará un ejemplar, según el modelo del anexo V, por cada uno de los recursos para los que se solicite subvención.

h) Certificado expedido por la entidad bancaria donde efectuar, en su caso, los pagos, en el que se especifique: código de la entidad, código de la sucursal, número de cuenta y titular de la misma, así como documento de alta de terceros, según modelo anexo X. Aquellas entidades que en el ejercicio 2012 hubiesen sido subvencionadas, únicamente deberán presentar dicha documentación en caso de modificación de los datos bancarios.

i) Memoria de las actuaciones desarrolladas, en materia de drogodependencias y otras adicciones, en el año 2012, en el caso de aquellas entidades que no hubieran sido subvencionadas en la convocatoria de ese ejercicio.

2. Las entidades sin fin de lucro, deberán cumplimentar la solicitud que figura como anexo III, la cual deberá ir acompañada de la documentación que seguidamente se relaciona:

a) Identificación del centro/programa/serviç a subvencionar según anexo IV.

b) Presupuesto desglosado de los gastos previstos para el 2013 de los centros, servicios o programas para los que se solicita la subvención. Se presentará un ejemplar, según el modelo del anexo VI, por cada uno de los recursos para los que se solicita subvención.

c) Memoria explicativa de las actividades a realizar durante el año 2013 para las que se solicita la subvención.

d) Relación del equipo profesional, con descripción de categorías, cargos, tareas y horarios de dedicación al centro, programa o servicio de que se trate. Se presentará un ejemplar, según el modelo del anexo V, por cada uno de los recursos para los que se solicite subvención.

e) Certificado expedido por la entidad bancaria donde efectuar, en su caso, los pagos, en el que se especifique: código de la entidad, código de la sucursal, número de cuenta y titular de la misma, así como documento de alta de terceros, según modelo anexo X. Aquellas entidades que en el ejercicio 2012 hubiesen sido subvencionadas, únicamente deberán presentar dicha documentación en caso de modificación de los datos bancarios.

f) Copia autenticada o fotocopia cotejada de los estatutos en los que deberá constar explícitamente el ámbito de la entidad, así como la inexistencia de ánimo de lucro en los fines de la misma, únicamente deberán presentar dicha documentación en los casos de modificación de los aportados en anteriores convocatorias o en el caso de tratarse de nuevas entidades solicitantes.

g) Memoria de las actuaciones desarrolladas, en materia de drogodependencias y otras adicciones, en el año 2012, en el caso de aquellas entidades que no hubieran sido subvencionadas en la convocatoria de ese ejercicio.

h) Certificación expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria acreditativa de estar exentos, en su caso, del impuesto sobre el valor añadido, únicamente en los casos en que este documento no este aportado en anteriores convocatorias en esta Dirección General.

i) Declaración responsable cumplimentada y firmada, de los siguientes extremos, anexo III que ostenta las facultades requeridas como representante de la entidad, autorizando la solicitud de ayuda y aprobando el programa y presupuesto presentado, así como el conocimiento y compromiso respecto a las obligaciones establecidas en esta orden, de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de que la entidad no obtiene beneficio económico por sus actividades, y que se cumple con la normativa de integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, de exención de dicha obligación.

j) Autorización al órgano competente de la Conselleria de Sanidad a consultar y obtener por medios telemáticos las certificaciones acreditativas de estar al corriente con las obligaciones tributarias, estatales y autonómicas y con la Seguridad social. Anexo III.

En caso de no suscribirse la autorización se deberá aportar dicha documentación.

3. Els centres i/o servicis destinats exclusivament a l'atenció al joc patològic hauran d'aportar, a més dels documents anteriorment mencionats, els *curriculum vitae* del personal adscrit, en els quals s'acredite la formació i experiència professional en matèria de drogo dependències i altres addicions.

Sèptima. Forma

1. Les sol·licituds per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present orde es presentaran en imprés normalitzat i s'acompanyaran de la documentació indicada en les base sexta.

2. En el cas que els documents exigits ja estigueren en poder de la Direcció General d'Ordenació i Assistència Sanitària, el sol·licitant podrà acollir-se al dret establert en l'article 35.f de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que es faça constar la data, la identificació del procediment en què es troben i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponen.

3. Quan la sol·licitud no tinga els requisits establerts en la present orde o no s'acompanye de la documentació que d'acord amb esta siga exigible, de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es requerirà l'interessat per mitjà de la publicació al tauler d'anuncis de la seu central de la Conselleria de Sanitat (c/ Misser Mascó, 31, de València) i en la pàgina web <www.san.gva.es>, d'acord amb el que estableix l'article 59.6.b de la referida llei, perquè en un termini de 10 dies esmene la falta o adjunte la documentació necessària, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de l'esmentada llei.

4. Així mateix, es podrà requerir del sol·licitant qualssevol altres dades, documents i informes complementaris que siguen necessaris per a la resolució de l'expedient, així com l'acreditació dels requisits a què es referix la documentació administrativa.

Octava. Lloc i termini

1. Els interessats podran presentar les sol·licituds en el Registre General de la Conselleria de Sanitat al carrer de Misser Mascó, 31 de València, així com als servicis territorials d'esta situats a Alacant (c/ Girona, 26, 03001), Castelló de la Plana (c/ Hort dels Corders, 12, 12001) i València (Gran Via Ferran el Catòlic, 74, 46008) o en qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en l'oficina de Correus corresponent haurà de fer-se d'acord amb el que disposa la Llei 43/2010, de 30 de desembre de 2010, del Servici Postal Universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, en sobre obert, a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria de Sanitat siga datat i segellat abans de ser certificat. En el cas que la sol·licitud no estiga datada i segellada per l'oficina de Correus corresponent, s'entendrà com a data vàlida de presentació aquella que aparega en l'entrada de registre de la Conselleria de Sanitat.

3. El termini de presentació de les sol·licituds de subvenció regulades en esta orde serà d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Novena. Procediment de concessió

1. La concessió de les subvencions es realitzarà per mitjà del procediment de concurrència competitiva a què es referixen l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 55 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, d'acord amb els criteris de valoració fixats en les bases reguladores.

2. Es constituirà una comissió de valoració per a l'examen i valoració de les sol·licituds presentades. Esta comissió, en tant que òrgan col·legiat, s'ajustarà en el seu funcionament al règim establert per a estos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Los centros y/o servicios destinados exclusivamente a la atención al juego patológico deberán aportar, además de los documentos anteriormente mencionados, los *currículum vitae* del personal adscrito, en el que se acredite la formación y experiencia profesional en materia de drogo dependencias y otras adiciones.

Sèptima. Forma

1. Las solicitudes para la obtención de las subvenciones reguladas en la presente orden se presentarán en impreso normalizado y acompañadas de la documentación indicada en las base sexta.

2. En el supuesto de que los documentos exigidos ya estuvieran en poder de la Dirección General de Ordenación y Asistencia Sanitaria, el solicitante podrá acogerse al derecho establecido en el artículo 35.f de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar la fecha, la identificación del procedimiento en que obren y que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

3. Cuando la solicitud no reúna los requisitos establecidos en la presente orden o no se acompañe la documentación que de acuerdo con la misma resulte exigible, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se requerirá al interesado mediante publicación en el tablón de anuncios de la sede central de la Conselleria de Sanidad (c/ Micer Mascó, 31, de Valencia) y en su página web <www.san.gva.es>, de acuerdo con lo establecido en el artículo 59.6.b de la referida ley, para que en un plazo de 10 días subsane la falta o acompañe la documentación necesaria, con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de la solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada ley.

4. Asimismo, se podrá requerir del solicitante cualesquiera otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente, así como la acreditación de los requisitos a los que se refiere la documentación administrativa.

Octava. Lugar y plazo

1. Los interesados o interesadas podrán presentar las solicitudes en el Registro General de la Conselleria de Sanidad, en la calle de Micer Mascó, 31, de Valencia, así como en los servicios territoriales de la misma sitios en Alicante (c/ Gerona, 26. 03001), Castellón de la Plana (c/ Huerto Sogueros, 12. 12001) y Valencia (Gran Vía Fernando El Católico, 74. 46008), o en cualquier otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de Correos correspondiente deberá hacerse de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 43/2010, de 30 de diciembre de 2010, del Servicio Postal Universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, en sobre abierto, a fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de Sanidad sea fechado y sellado antes de ser certificado. En caso de que la solicitud no esté fechada y sellada por la oficina de Correos correspondiente, se entenderá como fecha válida de presentación aquella que aparezca en la entrada de registro de la Conselleria de Sanidad.

3. El plazo de presentación de las solicitudes de subvención reguladas en esta orden será de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Novena. Procedimiento de concesión

1. La concesión de las subvenciones se realizará mediante el procedimiento de concurrència competitiva a que se refieren el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 55 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, de acuerdo con los criterios de valoración fijados en las bases reguladoras.

2. Se constituirá una comisión de valoración para el examen y valoración de las solicitudes presentadas. Esta comisión, en cuanto órgano colegiado, se ajustará en su funcionamiento al régimen establecido para los mismos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Deu. Ordenació i instrucció del procediment

L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General d'Ordenació i Assistència Sanitària que d'ofici acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

Onze. Valoració i proposta de resolució

1. La valoració de les sol·licituds presentades es realitzarà per la comissió de valoració que, atenent als criteris i requisits establits i d'acord amb la disponibilitat pressupostària, alçarà acta i formularà la proposta de resolució a l'òrgan concedent.

2. La comissió de valoració estarà composta pels membres següents:

– President: el director general d'Ordenació i Assistència Sanitària o persona que designe per a la seua substitució.

– Vocals:

a) Un director de Gestió Sanitària designat pel titular de la Direcció General.

b) El cap del Servei de Drogodependències.

c) El cap de la Unitat d'Assistència i Sistemes d'Informació de Drogodependències.

d) El cap de Secció de Reinserció de Drogodependències.

e) Un funcionari del Servei de Drogodependències, designat pel titular de la Direcció General, que realitzarà les funcions de secretari.

A més dels membres de la comissió, podrà sol·licitar-se l'assistència d'altres persones en la seua condició d'experts per a valorar adequadament les sol·licituds. Estes persones actuaran amb veu però sense vot.

Dotze. Criteris de valoració

Per a la concessió de les subvencions, a més del límit absolut de l'import global màxim destinat al finançament d'estes subvencions que es fixe en els corresponents conceptes pressupostaris dels capítols IV del programa 313.20, Drogodependències i altres Addicions, dels pressupostos de la Generalitat per a 2013, els criteris que es tindran en compte, per orde d'importància, seran els següents:

1. Unitats de prevenció comunitària en conductes addictives (UPCCA) i els programes de prevenció. Sense perjudi del que estableix el Decret 78/1999, d'1 de juny, del Govern Valencià, es tindran en compte els criteris de valoració següents:

a. La dotació de recursos específics que hi ha en el territori on es plantege la intervenció o en la proximitat a este, la cobertura territorial i poblacional i el nivell de coordinació amb altres xarxes públiques d'actuació complementàries en la matèria, fonamentalment, sanitària, de servicis socials i educativa, de 0-20 punts.

b. L'avaluació de les activitats realitzades en l'exercici 2012, prioritzant la posada en marxa dels programes oferits des de la Conselleria de Sanitat, així com, el grau d'execució de la subvenció concedida en el referit exercici, de 0-20 punts.

c. La continuïtat de les accions iniciades en l'exercici anterior que hagueren sigut finançades per la Conselleria de Sanitat, de 0-20 punts.

d. Programes específics per a grups de risc en població jove, prevenció selectiva, de 0-20 punts.

e. Programes específics de prevenció de les drogodependències i altres addicions dirigits a la població juvenil per a la gestió de l'oci i temps lliure, de 0-10 punts.

f. Ús de les noves tecnologies en l'aplicació dels programes, de 0-5 punts.

g. Programes dirigits a la prevenció de les drogodependències i altres addicions en l'àmbit laboral, de 0-5 punts.

2. Programes de prevenció, es tindran en compte els criteris de valoració següents:

a. Necessitat d'implantació del programa en l'àmbit d'aplicació, de 0-30 punts.

b. Continuïtat de les accions i avaluació del programa de l'any 2012, de 0-25 punts.

c. Objectius del programa de prevenció, tant generals com específics, de 0-20 punts.

Diez. Ordenación e instrucción del procedimiento

El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Ordenación y Asistencia Sanitaria que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

Once. Valoración y propuesta de resolución

1. La valoración de las solicitudes presentadas se realizará por la comisión de valoración que, atendiendo a los criterios y requisitos establecidos y de acuerdo con la disponibilidad presupuestaria, levantará acta y formulará la propuesta de resolución al órgano concedente.

2. La comisión de valoración estará compuesta por los siguientes miembros:

– Presidente: el director general de Ordenación y Asistencia Sanitaria o persona que designe para su sustitución.

– Vocales:

a) Un director de Gestión Sanitaria designado por el titular de la Dirección General.

b) El jefe del Servicio de Drogodependencias.

c) El jefe de la Unidad de Asistencia y Sistemas de Información de Drogodependencias.

d) El jefe de Sección de Reinserción de Drogodependencias.

e) Un funcionario del Servicio de Drogodependencias, designado por el titular de la Dirección General, que realizará las funciones de secretario.

Además de los miembros de la comisión, podrá solicitarse la asistencia de otras personas en su condición de expertos para valorar adecuadamente las solicitudes. Estas personas actuarán con voz pero sin voto.

Doce. Criterios de valoración

Para la concesión de las subvenciones, además del límite absoluto del importe global máximo destinado a la financiación de estas subvenciones que se fije en los correspondientes conceptos presupuestarios de los capítulos IV del programa 313.20, Drogodependencias y otras Adiciones, de los presupuestos de la Generalitat para el 2013, los criterios que se tendrán en cuenta, por orden de importancia, serán los siguientes:

1. Unidades de prevención comunitaria en conductas adictivas (UPCCA) y los programas de prevención. Sin perjuicio de lo establecido en el Decreto 78/1999, de 1 de junio, del Gobierno Valenciano, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a. La dotación de recursos específicos existentes en el territorio donde se plantee la intervención o en la proximidad a este, la cobertura territorial y poblacional y el nivel de coordinación con otras redes públicas de actuación complementarias en la materia, fundamentalmente, sanitaria, de servicios sociales y educativa, de 0-20 puntos

b. La evaluación de las actividades realizadas en el ejercicio 2012, priorizando la puesta en marcha de los programas ofertados desde la Conselleria de Sanidad, así como, el grado de ejecución de la subvención concedida en el referido ejercicio, de 0-20 puntos

c. La continuidad de las acciones iniciadas en el ejercicio anterior, que hubieran sido financiadas por la Conselleria de Sanidad, de 0-20 puntos

d. Programas específicos para grupos de riesgo en población joven, prevención selectiva, de 0-20 puntos.

e. Programas específicos de prevención de las drogodependencias y otras adiciones dirigidos a la población juvenil para la gestión del ocio y tiempo libre, de 0-10 puntos.

f. Uso de las nuevas tecnologías en la aplicación de los programas, de 0-5 puntos.

g. Programas dirigidos a la prevención de las drogodependencias y otras adiciones en el ámbito laboral, de 0-5 puntos.

2. Programas de prevención, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a. Necesidad de implantación del programa en el ámbito de aplicación, de 0-30 puntos.

b. Continuidad de las acciones y evaluación del programa del año 2012, de 0-25 puntos.

c. Objetivos del programa de prevención, tanto generales como específicos, de 0-20 puntos.

d. Estructura de l'equip professional, de 0-15 punts.
e. La cobertura territorial i poblacional i el nivell de coordinació amb altres xarxes públiques d'actuació complementàries en la matèria, fonamentalment, sanitària, de servicis socials i educativa, de 0-10 punts.

3. Autoajuda, es tindran en compte els criteris de valoració següents:

a. La dotació de recursos semblants en el territori on es plantege la intervenció o en la proximitat a este, la cobertura territorial i poblacional i el nivell de coordinació amb altres xarxes públiques d'actuació complementàries en la matèria, fonamentalment, sanitària, de 0-40 punts.

b. La continuïtat dels programes, sempre que persistisquen les necessitats, de 0-30 punts.

c. L'avaluació de resultats i de l'impacte d'estos en la població de referència, de 0-30 punts.

4. Atenció al joc patològic, es tindran en compte els criteris de valoració següents:

a. L'existència de recursos semblants on es plantege la intervenció o en la proximitat a este, la cobertura territorial i poblacional i el nivell de coordinació amb altres xarxes públiques d'actuació complementàries en la matèria, fonamentalment, sanitària, de servicis socials, de 0-30 punts.

b. La continuïtat dels programes finançats per la Generalitat l'any anterior, sempre que persistisquen les necessitats, de 0-20 punts.

c. L'avaluació de les activitats realitzades en l'exercici 2012, de 0-20 punts.

d. Estructura de l'equip professional, de 0-20 punts.

e. Coordinació amb altres recursos assistencials, de 0-10 punts.

5. Unitats de valoració i suport en drogodependències, centres d'intervenció de baixa exigència (CIBE) i centres de dia d'entitats locals, es tindran en compte els següents criteris de valoració:

a. La dotació de recursos específics existents en el territori on es plantege la intervenció o en la proximitat a este, la cobertura territorial i poblacional i el nivell de coordinació amb altres xarxes públiques d'actuació complementàries en la matèria, fonamentalment, sanitària, de servicis socials i educativa, de 0-40 punts.

b. L'avaluació de les activitats realitzades en l'exercici 2012, prenent com a referència la memòria d'activitats de l'últim exercici, així com tots els antecedents que estiguen en poder de l'administració, en especial el grau d'execució de la subvenció concedida en el referit exercici, de 0-30 punts.

c. La continuïtat de les accions iniciades en l'exercici anterior, que hagueren sigut finançades per la Conselleria de Sanitat, de 0-30 punts.

6. En cas d'empat en la puntuació final, tindran preferència en l'adjudicació en la puntuació final obtinguda pels sol·licitants, aquelles entitats que acrediten, abans de la publicació de la norma per la qual es regulen les ajudes o subvencions, ocupar major percentatge de treballadors discapacitats en relació amb les respectives plantilles d'estes, o bé es comprometen a contractar un percentatge major de treballadors discapacitats durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció.

Tretze. Resolució i termini per a resoldre

1. Correspon a la secretària autonòmica de l'Agència Valenciana de Salut o òrgan en qui delegue dictar la resolució de la concessió de les distintes subvencions.

2. La resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb el que estableix l'article 59.6.b de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar els expedients serà de tres mesos, comptadors des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense haver-se notificat la resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de subvenció en els termes de l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

d. Estructura del equipo profesional, de 0-15 puntos.

e. La cobertura territorial y poblacional y el nivel de coordinación con otras redes públicas de actuación complementarias en la materia, fundamentalmente, sanitaria, de servicios sociales y educativa, de 0-10 puntos.

3. Autoayuda, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a. La dotación de recursos similares en el territorio donde se plantea la intervención o en la proximidad a este, la cobertura territorial y poblacional y el nivel de coordinación con otras redes públicas de actuación complementarias en la materia, fundamentalmente, sanitaria, de 0-40 puntos.

b. La continuidad de los programas, siempre que persistan las necesidades, de 0-30 puntos.

c. La evaluación de resultados y del impacto de los mismos en la población de referencia, de 0-30 puntos.

4. Atención al juego patológico, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a. La existencia de recursos similares donde se plantee la intervención o en la proximidad a este, la cobertura territorial y poblacional y el nivel de coordinación con otras redes públicas de actuación complementarias en la materia, fundamentalmente, sanitaria, de servicios sociales, de 0-30 puntos.

b. La continuidad de los programas financiados por la Generalitat en el año anterior, siempre que persistan las necesidades, de 0-20 puntos.

c. La evaluación de las actividades realizadas en el ejercicio 2012, de 0-20 puntos.

d. Estructura del equipo profesional, de 0-20 puntos.

e. Coordinación con otros recursos asistenciales, de 0-10 puntos.

5. Unidades de valoración y apoyo en drogodependencias, centros de intervención de baja exigencia (CIBE) y centros de día de entidades locales, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

a. La dotación de recursos específicos existentes en el territorio donde se plantea la intervención o en la proximidad a este, la cobertura territorial y poblacional y el nivel de coordinación con otras redes públicas de actuación complementarias en la materia, fundamentalmente, sanitaria, de servicios sociales y educativa, de 0-40 puntos.

b. La evaluación de las actividades realizadas en el ejercicio 2012, tomando como referencia la memoria de actividades del último ejercicio, así como todos los antecedentes que obren en poder de la administración, en especial el grado de ejecución de la subvención concedida en el referido ejercicio, de 0-30 puntos.

c. La continuidad de las acciones iniciadas en el ejercicio anterior, que hubieran sido financiadas por la Conselleria de Sanidad, de 0-30 puntos.

6. En caso de empate en la puntuación final, tendrán preferencia en la adjudicación en la puntuación final obtenida por los solicitantes, aquellas entidades que acrediten, con anterioridad a la publicación de la norma por la que se regulen las ayudas o subvenciones, ocupar mayor porcentaje de trabajadores discapacitados en relación con las respectivas plantillas de estas, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de trabajadores discapacitados durante el ámbito temporal de la ayuda o subvención.

Trece. Resolución y plazo para resolver

1. Corresponde a la secretaria autonómica de la Agencia Valenciana de Salud u órgano en quien delegue dictar la resolución de la concesión de las distintas subvenciones.

2. La resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con lo establecido en el artículo 59.6.b de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. El plazo máximo para resolver y notificar los expedientes será de tres meses a contar desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo sin haberse notificado la resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de subvención en los términos del artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Catorze. Recursos

Contra les resolucions dictades en el procediment de concessió de subvenció, que no esgoten la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant del conseller de Sanitat en el termini d'un mes, si l'acte fóra exprés i, si no ho fóra, el termini serà de tres mesos i es comptarà, per al sol·licitant i altres possibles interessats, a partir de l'endemà a aquell en què es produïsquen els efectes del silenci administratiu, d'acord amb el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i en l'article 27.2 del Decret 25/2005, pel qual s'aproven els estatuts reguladors de l'Agència Valenciana de Salut.

Quinze. Pagament i justificació de les subvencions concedides

1. La forma de pagament de les subvencions destinades a gastos corrents, amb el certificat previ del director general d'Ordenació i Assistència Sanitària de comprovació i aprovació dels justificants, així com acreditatiu del compliment dels fins que justifiquen la concessió de la subvenció, s'ajustarà al règim de lliurament especial que per a determinades transferències corrents establisca la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a 2013. En els casos en què no s'ajuste als requisits, es lliurarà d'acord el que s'ha estipulat en l'article 47bis del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, d'acord amb el qual:

– Un 40 per cent de l'import d'esta es podrà lliurar immediatament una vegada concedida,

– Un 20 per cent s'abonarà després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de la suma lliurada a l'actuació objecte de la subvenció, i

– El 40 per cent restant l'abonarà la Generalitat una vegada el beneficiari justifique el compliment del que s'ha convingut.

Quan es produïsquen bestretes de pagament, el beneficiari de la subvenció estarà obligat a garantir l'import d'estos. A estos efectes, s'entendrà per bestretes de pagament les quantitats que siguen lliurades a favor del beneficiari abans que este justifique el gasto corresponent. No obstant això, queden exceptuades d'esta obligació les entitats sense ànim de lucre i les corporacions locals en què concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 47bis, apartat 3, lletres a) i c), respectivament, del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

La garantia esmentada haurà de ser constituïda:

– En metàl·lic o en valors públics o privats, amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establides.

– Per mitjà d'aval prestat, en la forma i condicions reglamentàries, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya i presentat davant de l'òrgan corresponent.

2. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre el beneficiari no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social o siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.

3. Els beneficiaris de les subvencions tindran de termini fins al 30 d'octubre de 2013 per a presentar la documentació justificativa de la totalitat de la subvenció concedida o, almenys, el percentatge que possibilita el lliurament del 100 per cent d'esta, sempre que això siga possible d'acord amb el que establix la Llei de Pressupostos per a l'exercici 2013. En este últim supòsit, haurà de termini fins al 15 de gener de 2014 per a presentar la resta de la documentació justificativa.

4. La justificació es presentarà, quan es tracte d'entitats locals, utilitzant el model que figura com a annex VII, i quan es tracte d'entitats sense ànim de lucre, utilitzant els models que figuren com a annexos VIII i IX.

5. La rendició del compte justificatiu o relació de gastos efectuats constituïx un acte obligatori del beneficiari en què s'han d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de gasto o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeten acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública, així com l'acreditació del pagament.

6. Les subvencions per a gastos corrents es justificaran de la manera següent:

Catorce. Recursos

Contra las resoluciones dictadas en el procedimiento de concesión de subvención, que no agotan la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante el conseller de Sanidad en el plazo de un mes, si el acto fuera expreso, y si no lo fuera, el plazo será de tres meses y se contará, para el solicitante y otros posibles interesados, a partir del día siguiente a aquel en que se produzcan los efectos del silencio administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en el artículo 27.2 del Decreto 25/2005, por el que se aprueban los estatutos reguladores de la Agencia Valenciana de Salud.

Quince. Pago y justificación de las subvenciones concedidas

1. La forma de pago de las subvenciones destinadas a gastos corrientes, previa certificación del director general de Ordenación y Asistencia Sanitaria de comprobación y aprobación de los justificantes, así como acreditativa del cumplimiento de los fines que justifican la concesión de la subvención, se ajustará al régimen de libramiento especial que para determinadas transferencias corrientes establezca la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el 2013. En los casos en que no se ajuste a los requisitos, se librará de acuerdo con lo estipulado en el artículo 47bis del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, conforme al cual:

– un 40 por ciento del importe de la misma podrá librarse de inmediato una vez concedida,

– un 20 por ciento se abonará tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación de la suma librada a la actuación objeto de la subvención, y

– El 40 por ciento restante se abonará por la Generalitat una vez se justifique por el beneficiario el cumplimiento de lo convenido.

Cuando se produzcan anticipos de pago, el beneficiario de la subvención vendrá obligado a garantizar el importe de los mismos. A estos efectos, se entenderá por anticipos de pago las cantidades que sean libradas a favor del beneficiario con anterioridad a que este justifique el gasto correspondiente. No obstante, quedan exceptuadas de esta obligación las entidades sin fin de lucro y las corporaciones locales en las que concurren las circunstancias previstas en el artículo 47bis, apartado 3, letras a) y c), respectivamente, del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

La citada garantía habrá de ser constituïda:

– En metálico o en valores públicos o privados, con sujeción, en cada caso, a las condiciones reglamentariamente establecidas.

– Mediante aval prestado, en la forma y condiciones reglamentarias, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España y presentado ante el órgano correspondiente.

2. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deutor por resolución de procedencia de reintegro.

3. Los beneficiarios de las subvenciones tendrán de plazo hasta el 30 de octubre de 2013 para presentar la documentación justificativa de la totalidad de la subvención concedida o de, al menos, del porcentaje que posibilite el libramiento del 100 por cien de la misma, siempre que ello sea posible de acuerdo con lo establecido en la Ley de Presupuestos para el ejercicio 2013. En este último supuesto, habrá de plazo hasta el 15 de enero de 2014 para presentar el resto de la documentación justificativa.

4. La justificación se presentará, cuando se trate de entidades locales, utilizando el modelo que figura como anexo VII, y cuando se trate de entidades sin fin de lucro, utilizando los modelos que figuran como anexos VIII y IX.

5. La rendición de la cuenta justificativa o relación de gastos efectuados constituye un acto obligatorio del beneficiario en la que se deben incluir, bajo responsabilidad del declarante, los justificantes de gasto o cualquier otro documento con validez jurídica que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención pública, así como la acreditación del pago.

6. Las subvenciones para gastos corrientes se justificarán de la siguiente manera:

a) En el cas que la beneficiària siga una entitat local, la justificació del gasto corresponent als centres i servicis d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius es realitzarà a través d'un certificat de justificació d'obligació reconeguda de l'interventor de l'entitat local i d'una memòria financera detallada d'execució del gasto total destinat a drogodependències per l'entitat. Quan el recurs finançat fóra una unitat de prevenció comunitària en conductes addictives, el certificat sol·licitat haurà d'acreditar el que disposa la base tercera.

b) En el cas que la beneficiària siga una entitat sense ànim de lucre, s'observaran les regles següents:

– Hauran de presentar-se documents acreditatius del gasto corresponent a les nòmines de treballadors, degudament firmades per estos, i els documents acreditatius del pagament a la Seguretat Social de les quotes relatives a les cotitzacions dels treballadors.

– Si hi hagueren gastos derivats del pagament d'assistències o servicis de professionals, s'hauran d'aportar les corresponents factures emeses pels esmentats professionals on consten les dades del perceptor, el seu número d'identificació fiscal, el concepte pel qual se'l retribueix i la retenció corresponent a l'impost sobre la renda de les persones físiques, així com les dades de l'entitat, més els impostos que corresponguen.

– Quan es tracte de justificar gastos efectuats per aquells conceptes no derivats de gastos de personal, es realitzaran per mitjà de justificants o factures emeses, d'acord amb el que estableix la normativa vigent i, en concret, en el Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament Regulador de les Obligacions de Facturació. A cada una d'estes s'adjuntarà el justificant de pagament degudament acreditat.

– Les factures o justificants presentats hauran de ser originals, que podran ser tornats a les entitats, amb la sol·licitud prèvia de desglossament per part d'estes, quan finalitze l'exercici, o quan siguen necessàries per al compliment d'una obligació, a excepció dels butlletins de declaració de cotització a la Seguretat Social i les declaracions de l'impost sobre la renda de les persones físiques que procedisquen (impresos 110 i 190) i, en este cas, es presentaran fotocòpies degudament compulsades. En el moment de la comprovació de la justificació se sol·licitarà a l'entitat que presente els corresponents originals per a invalidar-los en la quantitat imputada a la subvenció, tots estos corresponents a l'exercici de 2013.

7. En tot cas, els beneficiaris de subvencions hauran de presentar una memòria final de les activitats realitzades en suport informàtic i, quan així es requerisca per la Direcció General d'Ordenació i Assistència Sanitària, en paper, fins al 31 de gener de 2014. La no-presentació de l'esmentada memòria serà motiu de reintegrament de la subvenció concedida.

Setze. Concurrencia de subvencions

L'import de les subvencions regulades en la present orde en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, superen el cost de l'activitat a desenrotllar pel beneficiari.

Dèset. Pèrdua o minoració de l'ajuda

1. Tota alteració de les condicions i requisits tinguts en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

2. La falta de justificació o la justificació insuficient de l'ajuda concedida dins del termini establert a este efecte, així com la concurrència d'altres causes arrellegades per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 33 i 34 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció, sense perjudi de la celebració, si és el cas, del tràmit d'audiència legalment establert.

3. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres alegacions o proves que les presentades per l'interessat.

a) En el caso de que la beneficiaria sea una entidad local, la justificación del gasto correspondiente a los centros y servicios de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos se realizará a través de un certificado de justificación de obligación reconocida del interventor de la entidad local y de una memoria financiera detallada de ejecución del gasto total destinado a drogodependencias por la entidad. Cuando el recurso financiado fuera una unidad de prevención comunitaria en conductas adictivas, la certificación solicitada deberá acreditar lo dispuesto en la base tercera.

b) En el caso de que la beneficiaria sea una entidad sin fin de lucro, se observarán las siguientes reglas:

– Deberán presentarse documentos acreditativos del gasto correspondiente a las nóminas de trabajadores, debidamente firmadas por estos, y los documentos acreditativos del pago a la Seguridad Social de las cuotas relativas a las cotizaciones de los trabajadores.

– Si hubieran gastos derivados del pago de asistencias o servicios de profesionales, deberán aportarse las correspondientes facturas emitidas por dichos o dichas profesionales donde consten los datos del perceptor, su número de identificación fiscal, el concepto por el que se le retribuye y la retención correspondiente al impuesto sobre la renta de las personas físicas, así como los datos de la entidad, más los impuestos que correspondan.

– Cuando se trate de justificar gastos efectuados por aquellos conceptos no derivados de gastos de personal, se realizarán mediante justificantes o facturas emitidas, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente, y en concreto en el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento Regulador de las Obligaciones de Facturación. A cada una de ellas se adjuntará justificante de pago debidamente acreditado.

– Las facturas o justificantes presentados deberán ser originales, que podrán ser devueltos a las entidades, previa solicitud de desglose por parte de estas, cuando finalice el ejercicio, o cuando sean necesarias para el cumplimiento de una obligación, a excepción de los boletines de declaración de cotización a la Seguridad Social y las declaraciones del impuesto sobre la renta de las personas físicas que procedan (impresos 110 y 190), en cuyo caso se presentarán fotocopias debidamente compulsadas. En el momento de la comprobación de la justificación se solicitará a la entidad que presente los correspondientes originales para invalidarlos en la cantidad imputada a la subvención, todos ellos correspondientes al ejercicio de 2013.

7. En todo caso, los beneficiarios de subvenciones deberán presentar una memoria final de las actividades realizadas en soporte informático y, cuando así se requiera por la Dirección General de Ordenación y Asistencia Sanitaria, en papel, hasta el 31 de enero de 2014. La no presentación de la citada memoria será motivo de reintegro de la subvención concedida.

Dieciséis. Concurrencia de subvenciones

El importe de las subvenciones reguladas en la presente orden en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente, o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, superen el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Diecisiete. Pérdida o minoración de la ayuda

1. Toda alteración de las condiciones y requisitos tenidos en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones públicas o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

2. La falta de justificación o la justificación insuficiente de la ayuda concedida dentro del plazo establecido al efecto, así como la concurrència de otras causas recogidas por el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en los artículos 33 y 34 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención, sin perjuicio de la celebración, en su caso del trámite de audiencia legalmente establecido.

3. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones o pruebas que las presentadas por el interesado.

Díhuit. Reintegrament de les subvencions

1. En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà de reintegrar la quantitat rebuda i abonar l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció.

2. D'acord amb l'article 14.2 de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, l'interés de demora resultarà de l'aplicació per a cada any o període dels que integren el període de càlcul de l'interés legal fixat en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per als exercicis esmentats.

Dènou. Règim d'infraccions i sancions

El règim sancionador en la matèria regulada en la present orde serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, sense perjudi del que s'ha previst amb caràcter bàsic en el títol IX de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.


Dieciocho. Reintegro de las subvenciones

1. En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, la entidad beneficiaria de la subvención deberá reintegrar la cantidad recibida y abonar el interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

2. De acuerdo con el artículo 14.2 de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, el interés de demora resultará de la aplicación, para cada año o periodo de los que integren el periodo de cálculo, del interés legal fijado en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para dichos ejercicios.

Diecinueve. Régimen de infracciones y sanciones

El régimen sancionador en la materia regulada en la presente orden será el establecido en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, sin perjuicio de lo previsto con carácter básico en el título IX de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ D'ENTITATS LOCALS. 2013 SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE ENTIDADES LOCALES. 2013	ANNEX II ANEXO II
---	--	------------------------------------

A	DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT LOCAL DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD LOCAL
----------	---

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
DADES DE L'ENTITAT LOCAL / DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL			
NOM			CIF
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

B	EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN
----------	-------------------------------

Que a l'empara del que disposa l'Orde d _____ d _____ de _____, de la Conselleria de Sanitat (DOCV núm. _____, d _____ d _____ de _____), per la qual es convoquen i aproven les bases reguladores de subvencions en matèria d'atenció i de prevenció de les drogodependències i d'altres trastorns addictius, durant l'exercici _____, la unitat, el centre o el servici _____, amb domicili a _____, que depèn d'esta entitat, complix els requisits que s'exigixen en les bases, i s' adjunta la documentació que es detalla a continuació.

Que al amparo de lo dispuesto en la Orden de _____ de _____ de _____, de la Conselleria de Sanidad (DOCV nº. _____, de _____ de _____ de _____), por la que se convocan y aprueban las bases reguladoras de subvenciones en materia de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, durante el ejercicio _____, dependiendo de esta entidad la unidad, el centro y/o servicio _____, con domicilio en _____, estimando que cumple los requisitos exigidos, y adjuntando la documentación que a continuación se detalla.

- Documentació acreditativa de la representació legal que tinga el sol·licitante.
Documentación acreditativa de la representación legal que ostente el solicitante.
- Identificació del recurs (annex IV)
Identificación del recurso (anexo IV)
- Certificat d'autorització de sol·licitud per l'òrgan competent i compromís del compliment de les obligacions.
Certificado autorización solicitud por el órgano competente y compromiso cumplimiento obligaciones.
- Pla municipal/provincial (*)
Plan municipal/provincial ()*
- Certificació de l'acord d'aprovació del pla (*)
Certificación del acuerdo de aprobación del plan ()*
- Pressupost per al 2013 destinat a drogodependències
Presupuesto para 2013 destinado a drogodependencias
- Memòria d'activitats que s'han de fer en el 2013
Memoria de actividades a realizar en 2013
- Equip professional (annex V)
Equipo profesional (anexo V)
- Certificat de l'entitat bancària i alta de tercers (**)
*Certificado de entidad bancaria y alta de terceros (**)*
- Memòria d'activitats 2012 (***)
*Memoria actividades 2012 (***)*

(*) Obligatori per a municipis de més de 20.000 habitants i diputacions provincials
Obligatorio para municipios de más de 20.000 habitantes y diputaciones provinciales

(**) Únicament si varien les dades bancàries
Únicamente si varían los datos bancarios
Si no ha estat subvencionat en l'any 2012. *En el caso de no haber sido subvencionado en el año 2012*


(***) Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 28003 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ D'ENTITATS LOCALS. 2013 SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE ENTIDADES LOCALES. 2013	ANNEX II ANEXO II
---	--	------------------------------------

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que es concedisca a _____ (entitat local) una subvenció per un import total de: _____ euros, el desglossament del qual és el següent:

Que se conceda a _____ (entidad local) una subvención por un importe total de: _____ euros, cuyo desglose es el siguiente:

Recurs/Programa Recurso/Programa	Concepte de despesa Concepto de gasto	Quantitat en euros Cantidad en euros
Àrea de Reinserció Social (T2097/000) / Área de Reinserción Social (T2097/000)		
Centres de dia Centros de día	1.1 Personal	
	1.2 Manteniment Mantenimiento	
Àrea de Prevenció (T2099/000) / Área de Prevención (T2099/000)		
Unitat de Prevenció Comunitària en Conductes Addictives Unidad de Prevención Comunitaria en Conductas Adictivas	1.1 Personal	
	1.2 Manteniment Mantenimiento	
Import total de la subvenció sol·licitada Importe total de la subvención solicitada		

Així mateix, declara que no està sotmès a cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).

Asimismo, declara no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03).

_____, _____ de _____ de _____
 Firma de l'interessat o firmes mancomunades / Firma del interesado o firmas mancomunadas

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA


DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(2/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANITAT

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 28003 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ D'ENTITATS NO LUCRATIVES 2013 SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE ENTIDADES SIN FIN LUCRO 2013	ANNEX III ANEXO III Full 1 Hoja 1										
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE LES ENTITATS SENSE FINALITAT LUCRATIVA												
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO												
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI										
DOMCILI (CARRER / PLAÇA NUMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE, NUMERO Y PUERTA)		CP										
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO										
DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD												
NOM		CIF										
DOMCILI (CARRER / PLAÇA NUMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE, NUMERO Y PUERTA)		CP										
PROVÍNCIA / PROVINCIA		LOCALITAT / LOCALIDAD										
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO										
B EXPOSICIÓ – DOCUMENTACIÓ / EXPOSICIÓN – DOCUMENTACIÓN												
<p>Que a l'empara del que disposa l'Orde d _____ d _____ de _____ de la Conselleria de Sanitat (DOCV núm. _____, d _____ d _____ de _____), per la qual es convoquen i aproven les bases reguladores de subvencions en matèria d'atenció i deprevenció de les drogodependències i d'altres trastorns addictius, durant l'exercici _____, dependent d'esta entitat sense finalitat lucrativa el recurs-servici – programa _____, amb domicili _____, considera que compleix els requisits que s'hi exigixen, i adjunta la documentació que es detalla a continuació.</p> <p>Que al amparo de lo dispuesto en la Orden de _____ de _____ de _____, de la Conselleria de Sanida (DOCV nº _____, de _____ de _____), por la que se convocan y aprueban las bases reguladoras de subvenciones en materia de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, durante el ejercicio _____, dependiendo de esta entidad sin ánimo de lucro el recurso-servicio-programa _____, con domicilio en _____, estimando que cumple los requisitos exigidos, y adjuntando la documentación que a continuación se detalla.</p>												
<table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Identificació del recurs (Annex IV) <i>Identificación del recurso (Anexo IV)</i></td> <td><input type="checkbox"/> Còpia autenticada dels Estatuts ** <i>Copia autenticada de los Estatutos **</i></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pressupost desglossat (Annex VI) <i>Presupuesto desglosado (Anexo VI)</i></td> <td><input type="checkbox"/> Memòria d'activitats de 2012 *** <i>Memoria de actividades de 2012 ***</i></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Memòria d'activitats de 2013 <i>Memoria de actividades de 2013</i></td> <td><input type="checkbox"/> Certificat de l'agència tributària, si és el cas, d'exempció de l'IVA ** <i>Certificado de la agencia tributaria, en su caso, de exención del IVA **</i></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Equip professional (Annex V) <i>Equipo profesional (Anexo V)</i></td> <td><input type="checkbox"/> Currículum vital del personal (en el recurs de Joc Patològic) <i>Curriculo vital del personal (en el recurso de Juego Patológico)</i></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Certificat de l'entitat bancària i alta de tercers* <i>Certificado de la entidad bancaria y alta de terceros</i></td> <td></td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> Identificació del recurs (Annex IV) <i>Identificación del recurso (Anexo IV)</i>	<input type="checkbox"/> Còpia autenticada dels Estatuts ** <i>Copia autenticada de los Estatutos **</i>	<input type="checkbox"/> Pressupost desglossat (Annex VI) <i>Presupuesto desglosado (Anexo VI)</i>	<input type="checkbox"/> Memòria d'activitats de 2012 *** <i>Memoria de actividades de 2012 ***</i>	<input type="checkbox"/> Memòria d'activitats de 2013 <i>Memoria de actividades de 2013</i>	<input type="checkbox"/> Certificat de l'agència tributària, si és el cas, d'exempció de l'IVA ** <i>Certificado de la agencia tributaria, en su caso, de exención del IVA **</i>	<input type="checkbox"/> Equip professional (Annex V) <i>Equipo profesional (Anexo V)</i>	<input type="checkbox"/> Currículum vital del personal (en el recurs de Joc Patològic) <i>Curriculo vital del personal (en el recurso de Juego Patológico)</i>	<input type="checkbox"/> Certificat de l'entitat bancària i alta de tercers* <i>Certificado de la entidad bancaria y alta de terceros</i>	
<input type="checkbox"/> Identificació del recurs (Annex IV) <i>Identificación del recurso (Anexo IV)</i>	<input type="checkbox"/> Còpia autenticada dels Estatuts ** <i>Copia autenticada de los Estatutos **</i>											
<input type="checkbox"/> Pressupost desglossat (Annex VI) <i>Presupuesto desglosado (Anexo VI)</i>	<input type="checkbox"/> Memòria d'activitats de 2012 *** <i>Memoria de actividades de 2012 ***</i>											
<input type="checkbox"/> Memòria d'activitats de 2013 <i>Memoria de actividades de 2013</i>	<input type="checkbox"/> Certificat de l'agència tributària, si és el cas, d'exempció de l'IVA ** <i>Certificado de la agencia tributaria, en su caso, de exención del IVA **</i>											
<input type="checkbox"/> Equip professional (Annex V) <i>Equipo profesional (Anexo V)</i>	<input type="checkbox"/> Currículum vital del personal (en el recurs de Joc Patològic) <i>Curriculo vital del personal (en el recurso de Juego Patológico)</i>											
<input type="checkbox"/> Certificat de l'entitat bancària i alta de tercers* <i>Certificado de la entidad bancaria y alta de terceros</i>												
<p>* No més si varien les dades bancàries o no ha sigut subvencionat l'any 2012. * Sólo si varían los datos bancarios o no ha sido subvencionado en el año 2012.</p> <p>** En el cas que no es trobe ja en poder de l'organ concedent. ** En el caso de que no se encuentre ya en poder del órgano concedente.</p> <p>*** En el caso de no haver sigut subvencionat l'any 2012. *** En el caso de no haber sido subvencionado en el año 2012.</p>												

(2/3) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANITAT

CJAAPP-IAC

DIN – A4

IA – 28004 – 03 – E



**SOL.LICITUD DE SUBVENCIÓ D'ENTITATS
NO LUCRATIVES 2013**
**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE ENTIDADES
SIN FIN LUCRO 2013**

**ANNEX III
ANEXO III**
**Full 2
Hoja 2**

C DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona que subscriu DECLARA, sota la seua responsabilitat:
La persona que suscribe DECLARA, bajo su responsabilidad:

- Que exercix les facultats de representant legal de l'entitat.
Que ostenta facultades de representante legal de la entidad.
- Que la sol.licitud està autoritzada per l'òrgan competent de l'entitat, i es compromet al compliment de les obligacions.
Que la solicitud está autorizada por el órgano competente de la entidad, comprometiéndose al cumplimiento de las obligaciones.
- Que l'entitat no incorre en les prohibicions de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
Que la entidad no incurre en las prohibiciones del artículo 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- Que l'entitat no obté beneficis econòmics per les seues activitats.
Que la entidad no obtiene beneficios económicos por sus actividades.
- Que l'entitat complix, si és el cas, amb la normativa sobre integració laboral de les persones amb discapacitat.
Que la entidad cumple, en su caso, con la normativa sobre integración laboral de las personas con discapacidad.

Signatura / Firma: _____

D AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN

D'acord amb el que preveu l'article 5 del Decret 165/2010, del Consell, pel qual s'establixen les mesures de simplificació i reducció de les càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic.
La persona sotasignada autoritza l'òrgan competent de la Conselleria de Sanitat a consultar i obtindre per mitjans telemàtics les certificacions acreditatives d'estar al corrent amb les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 5 del decreto 165/2010, del Consejo, por el que se establecen las medidas de simplificación y reducción de las cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público.
La persona abajo firmante autoriza al órgano competente de la Conselleria de Sanidad a consultar y obtener por medios telematicos las certificaciones acreditativas de estar al corriente con las obligaciones tributarias, estatales y autonómicas, y con la seguridad social.

Autoritza / Autoriza

No autoritza / No autoriza

Signatura / Firma: _____



**SOL.LICITUD DE SUBVENCIÓ D'ENTITATS
 NO LUCRATIVES 2013**
**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE ENTIDADES
 SIN FIN LUCRO 2013**

**ANNEX III
 ANEXO III**
**Full 3
 Hoja 3**

E SOL.LICITUD / SOLICITUD

Que es concedisca una subvenció per un importe total d _____ euros, el desglossament del qual és el següent
 Que se conceda una subvención por un importe total de _____ euros, cuyo desglose es el siguiente:

Recurs/Programa / Recurso/Programa	Concepte de despesa / Concepto de gasto	Quantitat (€) / Cantidad (€)
Àrea de Reinserció Social (T2097/000) / Área de Reinserción Social (T2097/000)		
1. Centres d'intervenció de baixa exigència (CIBE) <i>Centros de intervención de baja exigencia (CIBE)</i>	1.1 Personal	
	1.2 Manteniment /Mantenimiento	
2. Recursos joc patològic <i>Recursos juego patológico</i>	2.1 Personal	
	2.2 Manteniment /Mantenimiento	
Àrea de Prevenció (T2099/000) / Área de Prevención (T2099/000)		
1. Programes de prevenció <i>Programas de prevención</i>	1.1 Personal	
	1.2 Manteniment /Mantenimiento	
Àrea d' Assistència Jurídicopenal (T1897/000) / Área Asistencia Jurídico Penal (T1897/000)		
1. Unitats de Valoració i Suport en Drogodependències <i>Unidades de Valoración y Apoyo en Drogodependencias</i>	1.1 Personal	
	1.2 Manteniment /Mantenimiento	
Àrea autoajuda alcoholisme (T5855/000) / Área autoayuda alcoholismo (T5855/000)		
1. Programes d'autoajuda alcoholisme <i>Programas de autoayuda alcoholismo</i>	1.1 Personal	
	1.2 Manteniment /Mantenimiento	
Importe total de la subvenció sol.licitada <i>Importe total de la subvención solicitada</i>		

En _____, a ____ de _____ de 2.0__

Firma de l'interessat o firmes mancomunades
Firma del interesado o firmas mancomunadas


Signatura / Firma: _____

REGISTRO D'ENTRADA
 REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN ORGAN COMPETENT
 FECHA DE ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99)

 GENERALITAT VALENCIANA	IDENTIFICACIÓ DEL RECURS-SERVICI-PROGRAMA IDENTIFICACIÓN DEL RECURSO-SERVICIO-PROGRAMA	ANNEX IV ANEXO IV
NOM DEL RECURS-SERVICI-PROGRAMA / NOMBRE DEL RECURSO-SERVICIO-PROGRAMA		TIPUS / TIPO
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
DATA D'OBERTURA FECHA DE APERTURA	ANYS (O MESOS) FUNCIONAM. AÑOS (O MESES) FUNCIONAM.	RESPONSABLE TÈCNIC / RESPONSABLE TÉCNICO
RESPONSABLE INSTITUCIONAL		TITULARITAT/DEPENDÈNCIA / TITULARIDAD/DEPENDENCIA
NÚMERO I DATA D'ACREDITACIÓ / NÚMERO Y FECHA DE ACREDITACIÓN		
HORARI / HORARIO <input type="checkbox"/> Hivern (des de l'01.09 fins el 30.06) <i>Invierno (desde el 01.09 hasta 30.06)</i> <input type="checkbox"/> Estiu (des de l'01.07 fins el 31.08) <i>Verano (desde el 01.07 hasta 31.08)</i> <input type="checkbox"/> Especial, si n'hi ha <i>En su caso, especial</i>		
<input type="checkbox"/> Matí <i>Mañana</i> <input type="checkbox"/> Vesprada <i>Tarde</i> <input type="checkbox"/> Nit <i>Noche</i>	<input type="checkbox"/> Matí <i>Mañana</i> <input type="checkbox"/> Vesprada <i>Tarde</i> <input type="checkbox"/> Nit <i>Noche</i>	<input type="checkbox"/> Setmana Santa i Pasqua <i>Semana Santa y Pascua</i> <input type="checkbox"/> Nadal i Reis <i>Navidad y Reyes</i> <input type="checkbox"/> Festes locals <i>Fiestas locales</i>
ÀMBIT DE POBLACIÓ A QUÈ S'ADRECEN / ÀMBITO DE POBLACIÓN AL QUE SE DIRIGEN <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Comarcal <input type="checkbox"/> Provincial <input type="checkbox"/> Autòmic <i>Autonómico</i>		
PROBLEMÀTICA QUE ATÉN / PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE <input type="checkbox"/> Drogues legals <i>Drogas legales</i> <input type="checkbox"/> Drogues il·legals <i>Drogas ilegales</i> <input type="checkbox"/> Altres conductes addictives <i>Otras conductas adictivas</i>		
OBSERVACIONS / OBSERVACIONES		
_____, _____ d _____ de _____ Firma i segell / Firma y sello		
Firma: _____		

(1/1) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT I EJEMLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 28006 - 01 - E



RELACIÓ DE L'EQUIP PROFESSIONAL
RELACIÓN DEL EQUIPO PROFESIONAL

ANNEX V
ANEXO V

NOM DEL RECURS-SERVICI-PROGRAMA / NOMBRE DEL RECURSO-SERVICIO-PROGRAMA

COGNOMS DE LA PERSONA RESPONSABLE / APELLIDOS DE LA PERSONA RESPONSABLE

NOM DE LA PERSONA RESPONSABLE / NOMBRE DE LA PERSONA RESPONSABLE

PERSONAL TÈCNIC I/O FACULTATIU, SANITARI I/O NO SANITARI / PERSONAL TÉCNICO Y/O FACULTATIVO, SANITARIO Y/O NO SANITARIO

Cognoms i nom Apellidos y nombre	Títol especialista Titulo especialista	Any de fi d'estudis Año fin estudios	Antiguitat en el lloc Antigüedad en puesto	Dedicació (h/setm.) Dedicación (h/setm.)	Relació jurídica Relación jurídica	Sistema provisió Sistema provisión	Formació teoricopràctica en trastorns addictius Formación teórico-práctica en trastornos adictivos	Anys d'experiència trastorns addictius Años experiencia trastornos adictivos
Metges / Médicos								
Psicòlegs / Psicólogos								
Treballadors socials (DTS) (si escau) / Trabajadores sociales (DTS) (en su caso)								
Diplomat en infermeria (ATS/DU) (si escau) / Diplomado en enfermería (ATS/DUE) (en su caso)								
Personal d'administració i de gestió (si escau) / Personal de administración i de gestión (en su caso)								
Monitors - Educadors (si escau) / Monitores - Educadores (en su caso)								

PERSONAL VOLUNTARI (SI ES CAU) / PERSONAL VOLUNTARIO (EN SU CASO)

Si hi ha suport de personal voluntari, els responsables del centre els facilitarà una formació específica en trastorns addictius i els assignarà tasques puntuals, sempre definides prèviament i valorades posteriorment per algun membre de l'equip professional.

En el caso de contar con el apoyo de personal voluntario, se les facilitará por los responsables del centro una formación específica en trastornos adictivos y se les asignará tareas puntuales, siempre definidas previamente y valoradas posteriormente por algún miembro del equipo profesional.

NOTES / NOTAS

- (1) Relació jurídica: funcionari, funcionari interí, laboral indefinit, laboral temporal, contracte de assistència tècnica o de prestació de servicis o altres (especificar).
 Relación jurídica: funcionario, funcionario interino, laboral indefinido, laboral temporal, contrato de asistencia técnica o de prestación de servicios u otros (especificar).
 (2) Sistema de provisió: oposició, concurs oposició, concurs, contractació directa o altres (especificar).
 Sistema de provisión: oposición, concurso oposición, concurso, contratación directa u otros (especificar).

_____ d _____ de _____
 Firma i segell / Firma y sello

Firma: _____

DIRECCIÓ GENERAL D'ORDENACIÓ I ASSISTÈNCIA SANITÀRIA
DIRECCIÓN GENERAL DE ORDENACIÓN Y ASISTENCIA SANITARIA

02/11/2012

 GENERALITAT VALENCIANA	PRESSUPOST PER PROGRAMA. ENTITATS NO LUCRATIVES DE L'EXERCICI 2013 PRESUPUESTO POR PROGRAMA. ENTIDADES SIN FIN DE LUCRO DEL EJERCICIO 2013	ANNEX VI ANEXO VI
---	--	---------------------------------------

A	PRESSUPOST / PRESUPUESTO	
CENTRE/SERVICI/PROGRAMA / CENTRO/SERVICIO/PROGRAMA		

B	DESPESES / GASTOS	
----------	--------------------------	--

	DESPESES ANY 2012 GASTOS AÑO 2012	DESPESES ANY 2013 GASTOS AÑO 2013
B.1. PERSONAL PROPI DEL CENTRE: PERSONAL PROPIO DEL CENTRO:		
Sous i salaris / <i>Sueldos y salarios</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Seguretat Social / <i>Seguridad Social</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Altres despeses generals / <i>Otros gastos generales</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
SUBTOTAL	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
B.2. PRESTACIÓ DE SERVEIS: PRESTACIÓN DE SERVICIOS:		
_____	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
_____	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
_____	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
_____	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
_____	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
_____	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
SUBTOTAL	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
B.3. DESPESES GENERALS GASTOS GENERALES		
Aigua / <i>Agua</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Llum / <i>Luz</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Combustible calefacció i gas / <i>Combustible calefacción y gas</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Telèfon / <i>Teléfono</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Neteja / <i>Limpieza</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Activitats / <i>Actividades</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Serveis auxiliars / <i>Servicios auxiliares</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Aliments / <i>Alimentos</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Productes farmacèutics / <i>Productos farmacéuticos</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Transports i comunicacions / <i>Transportes y comunicaciones</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Material d'oficina no fungible / <i>Material de oficina no fungible</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Activitats de difusió i promoció / <i>Actividades de difusión y promoción</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Arrendaments d'edificis / <i>Arrendamientos de edificios</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Altres arrendaments / <i>Otros arrendamientos</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Assegurances / <i>Seguros</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Contractes anuals de manteniment / <i>Contratos anuales de mantenimiento</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
Altres / <i>Otros</i>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
SUBTOTAL	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
TOTAL DESPESES / TOTAL GASTOS (B.1 + B.2 + B.3)	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EXEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

C/JAAPP - IAC

DIN-A4

IA - 28005 - 01 - E



PRESSUPOST PER PROGRAMA.
ENTITAS NO LUCRATIVES DE L'EXERCICI 2013
PRESUPUESTO POR PROGRAMA.
ENTIDADES SIN FIN DE LUCRO DEL EJERCICIO 2013

ANNEX VI
ANEXO VI

C INGRESOS / INGRESOS

	INGRESOS ANY 2012 INGRESOS AÑO 2012	INGRESOS PREVISTOS ANY 2013 INGRESOS PREVISTOS AÑO 2013
INGRESOS PROCEDENTS D'ORGANISMES PÚBLICS:		
INGRESOS PROCEDENTES DE ORGANISMOS PÚBLICOS:		
Unió Europea / Unión Europea	[]	[]
Estat / Estado	[]	[]
Generalitat	[]	[]
Altres Comunitats Autònomes / Otras Comunidades Autónomas _____	[]	[]
Diputacions / Diputaciones _____	[]	[]
Ajuntaments / Ayuntamientos _____	[]	[]
Altres / Otros _____	[]	[]
SUBTOTAL	[]	[]
INGRESOS PROCEDENTS D'ENTITATS PRIVADES:		
INGRESOS PROCEDENTES DE ENTIDADES PRIVADAS:		
_____	[]	[]
_____	[]	[]
_____	[]	[]
SUBTOTAL	[]	[]
ALTRES INGRESOS DE L'ENTITAT:		
OTROS INGRESOS DE LA ENTIDAD:		
_____	[]	[]
_____	[]	[]
_____	[]	[]
SUBTOTAL	[]	[]
TOTAL INGRESOS / TOTAL INGRESOS	[]	[]

_____, _____ d _____ de _____
 Firma i segell / Firma y sello

Firma: _____

(2/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EXEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

CJAAPP - IAC

DIN-A4

IA - 28005 - 02 - E



ANNEX VII
JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIÓNS A FAVOR D'ENTITATS LOCALS
ANEXO VII
JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓNES A FAVOR DE ENTIDADES LOCALES

A **DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT LOCAL**
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD LOCAL

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
DADES DE L'ENTITAT LOCAL / DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL			
NOM			CIF
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

B **OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ / OBJETO DE LA SUBVENCIÓN**

T2097 Centres i programes de reinserció social de drogodependents
Centros y programas de inserción social de drogodependientes

T2099 Prevenció de les drogodependències i altres addiccions
Prevención de las drogodependencias y otras adicciones

C **JUSTIFICANTS QUE S'APORTEN / JUSTIFICANTES QUE SE APORTAN**

Certificat d'obligacions reconegudes
Certificado de obligaciones reconocidas

Memòria financera
Memoria financiera

Memòria final d'activitats
Memoria final de actividades

D **EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN**

Adjunte la justificació del _____ % de la subvenció concedida per resolució de la secretària autonòmica de l'Agència Valenciana de Salut de data _____, d'acord amb l'orde d _____.

Adjunto se presenta la justificación del _____ % de la subvención concedida por resolución de la secretaria autonómica de la Agencia Valenciana de Salud de fecha _____, conforme a la orden de _____.

_____, _____ d _____ de _____
La persona representant / La persona representante

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 28023 - 01 - E



ANNEX VIII - JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIÓ A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT LUCRATIVA
ANEXO VIII - JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN A FAVOR DE ENTIDADES SIN FIN DE LUCRO

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD			
NOM			CIF
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

B OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ / OBJETO DE LA SUBVENCIÓN

- T1897 Atenció a drogodependents amb problemes jurídicopenals
Atención a drogodependientes con problemas jurídico penales
- T2097 Centres i programes de reinserció social de drogodependents
Centros y programas de reinserción social de drogodependientes
- T2099 Prevenció de les drogodependències i altres addiccions
Prevención de las drogodependencias y otras adicciones.
- T5855 Suport a associacions de persones alcohòliques rehabilitades
Apoyo a asociaciones de personas alcohólicas rehabilitadas

C JUSTIFICANTS QUE S'APORTEN (S'ALLISTEN EN L'ANNEX X) / JUSTIFICANTES QUE SE APORTAN (SE RELACIONAN EN EL ANEXO X)

- Despeses de personal
Gastos de personal
- Despeses de manteniment
Gastos de mantenimiento
- Memòria final d'activitats
Memoria final de actividades

D EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

Adjunte la justificació del _____ % de la subvenció concedida per resolució de la secretària autonòmica de l'Agència Valenciana de Salut de data _____, d'acord amb l'orde d _____ i la documentació requerida d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social i amb Hisenda.

Adjunto se presenta la justificación del _____ % de la subvención concedida por resolución de la secretaria autonómica de la Agencia Valenciana de Salud de fecha _____, conforme a la orden de _____ y la documentación requerida de estar al corriente de pago con la Seguridad Social y con Hacienda.

_____, _____ d _____ de _____
 La persona representant / La persona representante

Firma: _____

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD

C/JAAPP - IAC

 DIN - A4

 IA - 28024 - 01 - E

ANNEX VI



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>		
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
	V	8) TIPUS VIA	NOM VIA	9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA	
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI
	V	11) POBLACIÓ	CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA		
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2		
	VI	POBLACIÓ	CODI POSTAL	PROVÍNCIA	PAÍS		
	VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT					NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>				

COMPTES BANCARIS	B	ENTITAT FINANCERA	SUCURSAL			
	COMpte NACIONAL	13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC	NÚMERO COMPTE CORRENT	
	COMpte ESTRANGER	13) IBAN				
		14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/>		
		CODI BIC	PAÍS-ESTAT DEL COMPTE			

VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	C	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.	
		FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____
		NIF: _____	NIF: _____
	16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGUENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:		
	<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.		
	<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL		
	<input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA	<input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	

CERTIFICACIÓ	D	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.
		ÒRGAN
		DIA MES ANY FIRMA:

DESTINATARI	E	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
		20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable feste, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

I HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL-LICITUD.

- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
- 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
- 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.

II HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.

- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
- 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
- 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
- 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT

III EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.

IV HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.

V EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.

- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
- 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
- 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
- 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.

VI EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.

VII EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.

- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.

14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.

16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:

- a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
- b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.

19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.

20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.

21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>					
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>				
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL							
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA		
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO		
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA		
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2				
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS			
	VII	CORREO ELECTRÓNICO						TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL
VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE						NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN					

B CUENTAS BANCARIAS	CUENTA NACIONAL	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
	CUENTA EXTRANJERO	13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	13) IBAN				
	14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA: IBAN <input type="checkbox"/> NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>				
CÓDIGO BIC		PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA			

C VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	NIF: _____	NIF: _____
16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:		
<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL		
<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

D CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	ORGANO	FIRMA:	
DIA		MES	AÑO

E DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 236, de 14/12/99).

1/2 EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00
AGG
CEHE - SOCI
05.11
DIN-A4
454 - 2011



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/, Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

1/1 EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG

CEHE - SOCI

05.11

DIN-A4

454 - 2011