

## Conselleria de Justícia i Benestar Social

*RESOLUCIÓ de 25 de setembre de 2012, de la Direcció General de Justícia, per la qual es crea la Unitat Administrativa de Suport als Arxius Judiciais de la Comunitat Valenciana. [2012/9229]*

La Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, d'acord amb la Llei Orgànica 19/2003, de 23 de desembre, dedica l'article 439 a regular la figura de la unitat administrativa, i la definix com aquella que, sense estar integrada en l'oficina judicial, es constituïx en l'àmbit de l'organització de l'Administració de Justícia per a la direcció, ordenació i gestió dels recursos humans de l'oficina judicial sobre els quals es tenen competències, així com sobre els mitjans informàtics, noves tecnologies i la resta de mitjans materials.

Així mateix, dins d'estes unitats, la comunitat autònoma que tinga assumides competències en matèria de justícia, podrà establir oficines comunes de suport a una o unes quantes oficines judiciales, per a la prestació de serveis, la naturalesa de la qual no exigeix la realització de funcions encomanades com pròpies per l'esmentada llei orgànica als funcionaris dels cossos de l'administració de Justícia i que es consideren necessaris o convenientes per al bon funcionament d'estes.

Continua l'apartat 2 de l'esmentat precepte i s'atribuïx a cada Administració, en el seu àmbit territorial, la capacitat de dissenyar, crear i organitzar les unitats administratives i les oficines comunes de suport que resulten necessàries, així com la determinació de la seua forma d'integració en l'administració pública de què es tracte, l'àmbit d'actuació, dependència jeràrquica, establiment dels llocs de treball, i la dotació dels crèdits necessaris per a la seu posada en marxa i funcionament.

L'apartat 3 del mencionat precepte disposa que els llocs de treball d'estes unitats administratives, la determinació dels quals corresponderà a la comunitat autònoma amb competències assumides, en el seu respectiu àmbit, podran ser coberts amb personal dels cossos de funcionaris al servici de l'Administració de Justícia, de l'Administració de l'Estat i de les comunitats autònomes que reunisquen els requisits i condicions establides en la respectiva relació de llocs de treball.

La possibilitat que els llocs de treball de les unitats administratives siguin coberts per personal al servici de l'Administració de Justícia, també es troba prevista en els articles 476.i, 477.f i 478.h de l'esmentada llei orgànica, en regular, respectivament, les funcions dels cossos de gestió processal i administrativa, tramitació processal i administrativa i auxili judicial, així com en l'article 520.1 de l'esmentada llei.

D'altra banda, l'article 522.4 de la Llei Orgànica del Poder Judicial estableix que «per a l'elaboració i aprovació de les relacions de llocs de treball corresponents a les unitats administratives a què es referix l'article 439, seran competents el Ministeri de Justícia i les comunitats autònomes amb competències assumides en els seus respectius àmbits territorials», mentre que la disposició transitòria quarta disposa que «el Ministeri de Justícia i les comunitats autònomes amb competències assumides procediran, en els seus respectius àmbits, a l'organització de les oficines judiciales i unitats administratives en la forma establida en esta llei, així com a l'elaboració i aprovació de les relacions de llocs de treball d'acord amb les normes i procediments continguts en esta».

El Reial Decret 937/2003, de 18 de juliol, de modernització dels arxiu judicials, regula l'organització i el funcionament dels arxiu judicials així com el procediment a través del qual s'efectua l'expurgació de la documentació judicial, establint en l'article 8, que en cada comunitat autònoma existirà com a mínim un arxiu judicial territorial.

Per Decret 61/2006, de 12 de maig, de la Generalitat Valenciana s'aprova el Reglament de Funcionament de la Junta d'Expurgació de Documents Judicials i es crea el Fons Històric Judicial de la Comunitat Valenciana.

El Reial Decret 2783/1976, de 15 d'octubre, i l'Orde Ministerial del Ministeri de Justícia de 14 de juliol de 1983, regulen la conservació

## Conselleria de Justicia y Bienestar Social

*RESOLUCIÓN de 25 de septiembre de 2012, de la Dirección General de Justicia, por la que se crea la Unidad Administrativa de Apoyo a los Archivos Judiciales de la Comunitat Valenciana. [2012/9229]*

La Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial, en su redacción dada por la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, dedica su artículo 439 a regular la figura de la unidad administrativa, y la define como aquella que, sin estar integrada en la oficina judicial, se constituye en el ámbito de la organización de la administración de Justicia para la jefatura, ordenación y gestión de los recursos humanos de la oficina judicial sobre los que se tienen competencias, así como sobre los medios informáticos, nuevas tecnologías y demás medios materiales.

Asimismo, dentro de dichas unidades, la comunidad autónoma que tenga assumidas competencias en materia de Justicia, podrá establecer oficinas comunes de apoyo a una o varias oficinas judiciales, para la prestación de servicios, cuya naturaleza no exija la realización de funciones encomendadas como propias por dicha ley orgánica a los funcionarios de los cuerpos de la administración de Justicia y que se consideren necesarios o convenientes para el buen funcionamiento de las mismas.

Continúa el apartado 2 de dicho precepto atribuyendo a cada Administración, en su propio ámbito territorial, la capacidad de diseñar, crear y organizar las unidades administrativas y las oficinas comunes de apoyo que resulten necesarias, así como la determinación de su forma de integración en la administración pública de que se trate, su ámbito de actuación, dependencia jerárquica, establecimiento de los puestos de trabajo, y la dotación de los créditos necesarios para su puesta en marcha y funcionamiento.

El apartado 3 del mencionado precepto dispone que los puestos de trabajo de estas unidades administrativas, cuya determinación corresponderá a la comunidad autónoma con competencias assumidas, en su respectivo ámbito, podrán ser cubiertos con personal de los cuerpos de funcionarios al servicio de la Administración de Justicia, de la Administración del Estado y de las comunidades autónomas que reúnan los requisitos y condiciones establecidas en la respectiva relación de puestos de trabajo.

La posibilidad de que los puestos de trabajo de las unidades administrativas sean cubiertos por personal al servicio de la administración de Justicia, también se encuentra prevista en los artículos 476.i, 477.f y 478.h de la citada ley orgánica, al regular, respectivamente, las funciones de los cuerpos de gestión procesal y administrativa, tramitación procesal y administrativa y auxilio judicial, así como en el artículo 520.1 de dicha ley.

Por otro lado, el artículo 522.4 de la Ley Orgánica del Poder Judicial establece que «para la elaboración y aprobación de las relaciones de puestos de trabajo correspondientes a las unidades administrativas a que se refiere el artículo 439, serán competentes el Ministerio de Justicia y las comunidades autónomas con competencias assumidas en sus respectivos ámbitos territoriales», mientras que la disposición transitoria cuarta dispone que «el Ministerio de Justicia y las comunidades autónomas con competencias assumidas procederán, en sus respectivos ámbitos, a la organización de las oficinas judiciales y unidades administrativas en la forma establecida en esta ley, así como a la elaboración y aprobación de las relaciones de puestos de trabajo conforme a las normas y procedimientos contenidos en la misma».

El Real Decreto 937/2003, de 18 de julio, de modernización de los archivos judiciales, regula la organización y funcionamiento de los archivos judiciales así como el procedimiento a través del cual se efectúa el expurgo de la documentación judicial, estableciendo en su artículo 8, que en cada comunidad autónoma existirá como mínimo un archivo judicial territorial.

Por Decreto 61/2006, de 12 de mayo, de la Generalitat Valenciana se aprueba el Reglamento de Funcionamiento de la Junta de Expurgo de Documentos Judiciales y se crea el Fondo Histórico judicial de la Comunitat Valenciana.

El Real Decreto 2783/1976, de 15 de octubre y la Orden Ministerial del Ministerio de Justicia de 14 de julio de 1983, regulan la conser-

i destinació de peces de convicció, i la creació de diferents depòsits judiciais, entre estos el de València.

La Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana (modificat per Llei Orgànica 1/2006, de 10 d'abril), recull en l'article 49.1.36.a, que la Generalitat té competència exclusiva sobre les matèries següents: «[...] Administració de Justícia, sense perjudici del que disposa la legislació de desplegament de l'article 149.1.5.a de la Constitució [...].».

En virtut d'allò que s'ha exposat, i fent ús de les atribucions que em conferix l'article 15 del Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Benestar Social i prèvia negociació amb les organitzacions sindicals que integren la mesa sectorial de justícia, resolc:

*Primer. Creació de la Unitat Administrativa de Suport als Arxius Judiciais*

De conformitat amb el que preveu l'article 439 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, es crea la Unitat Administrativa de Suport als Arxius Judiciais, la qual queda integrada en l'estructura de l'administració de Justícia de la Comunitat Valenciana.

*Segon. Relacions de llocs de treball*

S'aprova la relació de llocs de treball de la Unitat Administrativa de Suport als Arxius Judiciais de la Comunitat Valenciana, que s'adjunta a esta resolució com a annex I.

*Tercer. Àmbit d'actuació*

La Unitat Administrativa de Suport als Arxius tindrà àmbit autonòmic, i exerciran les seues competències en els arxius judiciais de la Comunitat Valenciana.

*Quart. Dependència jeràrquica*

Els funcionaris que presten els seus serveis en la Unitat Administrativa de Suport als Arxius dependran, funcionalment i orgànicament, de la Direcció General de Justícia, en els termes establits en l'article 471 de la Llei Orgànica del Poder Judicial.

*Quint. Funcions*

Prestaran tasques de suport a la junta d'expurgació, arxiu territorials, arxiu de gestió de les oficines judiciales, i depòsits de peces de convicció.

*Sext. Cobertura de llocs*

1. Les places de l'Administració de Justícia seran cobertes a través dels procediments establits legalment i reglamentàriament.

2. En les places de l'Administració del Consell que siguen cobertes per personal d'este, es procedirà d'acord amb allò que s'ha establiti en el seu respectiu estatut jurídic.

*Séptim. Calendari i horari de treball*

Al personal de l'Administració de Justícia i del Consell que presten serveis en la Unitat Administrativa de Suport als Arxius se li aplicarà l'horari de treball i calendari que els corresponga d'acord amb allò que s'ha establiti en l'estatut jurídic respectiu.

*Octau. Règim retributiu*

El personal que ocupe els llocs de treball adscrits a la Unitat Administrativa de Suport als Arxius Judiciais procedents de l'administració de Justícia, percebrà les retribucions que corresponguen a la relació de llocs de treball, i que s'adjunta com a annex I.

El personal que ocupe els llocs de treball adscrits a la unitat administrativa procedents de l'Administració del Consell, percebrà les retribucions que corresponguen a la relació de llocs de treball de l'Administració del Consell.

**DISPOSICIÓ FINAL**

*Única. Entrada en vigor*

Esta resolució entrerà en vigor l'1 d'octubre de 2012.

vaciación y destino de piezas de convicción, y la creación de diferentes depósitos judiciales, entre ellos el de Valencia.

La Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, de Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana (modificado por Ley Orgánica 1/2006, de 10 de abril), recoge en su artículo 49.1-36<sup>a</sup>, que la Generalitat tiene competencia exclusiva sobre las siguientes materias: «[...] Administración de Justicia, sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación de desarrollo del artículo 149.1-5<sup>a</sup> de la Constitución [...].».

En virtud de lo expuesto, y en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 15 del Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Justicia y Bienestar Social y previa negociación con las organizaciones sindicales integrantes de la mesa sectorial de justicia, resuelvo:

*Primero. Creación de la Unidad Administrativa de Apoyo a los Archivos Judiciales*

De conformidad con lo previsto en el artículo 439 de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial, se crea la Unidad Administrativa de Apoyo a los Archivos Judiciales, la cual queda integrada en la estructura de la administración de Justicia de la Comunitat Valenciana.

*Segundo. Relaciones de puestos de trabajo*

Se aprueba la relación de puestos de trabajo de la Unidad Administrativa de Apoyo a los Archivos Judiciales de la Comunitat Valenciana, que se adjunta a la presente resolución como anexo I.

*Tercero. Ámbito de actuación*

La Unidad Administrativa de Apoyo a los Archivos tendrá ámbito autonómico, y ejercerán sus competencias en los archivos judiciales de la Comunitat Valenciana.

*Cuarto. Dependencia jerárquica*

Los funcionarios que presten sus servicios en la Unidad Administrativa de Apoyo a los Archivos dependerán, funcionalmente y orgánicamente, de la Dirección General de Justicia, en los términos establecidos en el artículo 471 de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

*Quinto. Funciones*

Prestarán labores de apoyo a la junta de expurgo, archivos territoriales, archivos de gestión de las oficinas judiciales, y depósitos de piezas de convicción.

*Sexto. Cobertura de puestos*

1. Las plazas de la Administración de Justicia serán cubiertas a través de los procedimientos establecidos legal y reglamentariamente.

2. En las plazas de la Administración del Consell que sean cubiertas por personal de éste, se procederá conforme a lo establecido en su respectivo estatuto jurídico.

*Séptimo. Calendario y horario de trabajo*

Al personal de la Administración de Justicia y del Consell que prestan servicios en la Unidad Administrativa de Apoyo a los Archivos se le aplicará el horario de trabajo y calendario que les corresponda conforme a lo establecido en su respectivo estatuto jurídico.

*Octavo. Régimen retributivo*

El personal que ocupe los puestos de trabajo adscritos a la Unidad Administrativa de Apoyo a los Archivos Judiciales procedentes de la Administración de Justicia, percibirá las retribuciones que correspondan a la relación de puestos de trabajo, y que se adjunta como anexo I.

El personal que ocupe los puestos de trabajo adscritos a la unidad administrativa procedentes de la Administración del Consell, percibirá las retribuciones que correspondan a la relación de puestos de trabajo de la Administración del Consell.

**DISPOSICIÓN FINAL**

*Única. Entrada en vigor*

La presente resolución entrará en vigor el 1 de octubre de 2012.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, o un recurs davant de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

València, 25 de setembre de 2012.– El director general de Justícia: Julián Ángel González Sánchez.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, o recurso ante la Jurisdicció Contencioso-Administrativa.

Valencia, 25 de septiembre de 2012.– El director general de Justicia: Julián Ángel González Sánchez.

**CENTRE GESTOR:** DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA  
**CENTRE DE DESTINACIÓ:** UNITAT ADMINISTRATIVA SUPORT D'ARXIU JUDICIALS COMUNITAT VALENCIANA  
**LOCALITAT:** RIBA-ROJA DE TÚRIA (VALÈNCIA)

NÚM. LLOC	DENOMINACIÓ	COS	GRUP	C.G.P	C.ESP	TIPUS LLOC	SISTEMA PROVISIÓ	TITULACIÓ ACADÈMICA	FORMACIÓ	LLENGUA	INFORMÀTICA	FUNCIONS ASIGNADES DE MANERA INDIVIDUALITZADA
Cap unitat coordinació unitat administrativa	Gestió Processal i Administrativa	B	(a)	(a)	Singularitzat	Concurs específic	(b)			Sí	Sí	Coordinació amb funcions assignades a Unitat Administrativa de Suport a Arxius Judicials
Gestor unitat administrativa	Gestió Processal i Administrativa	B	(a)	(a)	Genèric	Concurs	(b)			Sí	Sí	
Tramitador unitat administrativa	Tramitació Processual i Administrativa	C	(e)	(e)	Genèric	Concurs	(f)			Sí	Sí	
Tramitador unitat administrativa	Tramitació Processual i Administrativa	C	(e)	(e)	Genèric	Concurs	(f)			Sí	Sí	
Tramitador unitat administrativa	Tramitació Processual i Administrativa	C	(e)	(e)	Genèric	Concurs	(f)			Sí	Sí	
Auxili unitat administrativa	Auxili Judicial	D	(c)	(c)	Genèric	Concurs	(d)			Sí	Sí	
Auxili unitat administrativa	Auxili Judicial	D	(c)	(c)	Genèric	Concurs	(d)			Sí	Sí	
Auxili unitat administrativa	Auxili Judicial	D	(c)	(c)	Genèric	Concurs	(d)			Sí	Sí	
Auxili unitat administrativa	Auxili Judicial	D	(c)	(c)	Genèric	Concurs	(d)			Sí	Sí	
Auxili unitat administrativa	Auxili Judicial	D	(c)	(c)	Genèric	Concurs	(d)			Sí	Sí	
Auxili unitat administrativa	Auxili Judicial	D	(c)	(c)	Genèric	Concurs	(d)			Sí	Sí	
Auxili unitat administrativa	Auxili Judicial	D	(c)	(c)	Genèric	Concurs	(d)			Sí	Sí	
Auxili unitat administrativa	Auxili Superior	D	(c)	(c)	Genèric	Concurs	(d)			Sí	Sí	

- (a) Mateixes retribucions que lloc de gestió en Degantat de València  
 (b) Diplomat universitari, enginyer tècnic, arquitecte tècnic o equivalent  
 (c) Mateixes retribucions que lloc d'auxili en Degantat de València  
 (d) Graduat en ESO o equivalent  
 (e) Mateixes retribucions que lloc de tramitació en Degantat de València  
 (f) Batxiller Superior o equivalent

**CENTRO GESTOR:** DIRECCION GENERAL DE JUSTICIA  
**CENTRO DE DESTINO:** UNIDAD ADMINISTRATIVA APOYO ARCHIVOS JUDICIALES COMUNITAT VALENCIANA  
**LOCALIDAD:** RIBARROJA (VALENCIA)

Nº PUESTO	DENOMINACION	CUERPO	GRUPO	C.G.P	C.ESP	TIPO PUESTO	SISTEMA PROVISION	TITULACION ACADEMICA	FORMACION	LENGUA	INFORMATICA	FUNCIONES ASIGNADAS DE FORMA INDIVIDUALIZADA
Jefe Unidad Administrativa	Gestión Procesal y Administrativa	B	(a)	(a)		Singularizado	Concurso Específico	(b)		SI	SI	Coordinación con funciones asignadas a Unidad Administrativa de Apoyo a Archivos Judiciales
Gestor Unidad Administrativa	Gestión Procesal y Administrativa	B	(a)	(a)		Genérico	Concurso	(b)		SI	SI	
Tramitador Unidad Administrativa	Tramitación Procesal y Administrativa	C	(e)	(e)		Genérico	Concurso	(f)		SI	SI	
Tramitador Unidad Administrativa	Tramitación Procesal y Administrativa	C	(e)	(e)		Genérico	Concurso	(f)		SI	SI	
Tramitador Unidad Administrativa	Tramitación Procesal y Administrativa	C	(e)	(e)		Genérico	Concurso	(f)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	
Auxilio Unidad Administrativa	Auxilio Judicial	D	(c)	(c)		Genérico	Concurso	(d)		SI	SI	

- (a) Mismas retribuciones que puesto de Gestión en Decanato de Valencia  
 (b) Diplomado Universitario, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o equivalente  
 (c) Mismas retribuciones que puesto de Auxilio en Decanato de Valencia  
 (d) Graduado en ESO o equivalente  
 (e) Mismas retribuciones que puesto de Tramitación en Decanato de Valencia  
 (f) Bachiller Superior o equivalente