

## Conselleria de Justícia i Benestar Social

*ORDE 18/2012, d'11 de juliol, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, per la qual es convoquen, per a l'any 2012, subvencions per al cofinançament d'accions de coordinació d'agents de cooperació al desenrotllament que executaran federacions, confederacions o unions d'associacions, de fundacions o d'administracions locals de la Comunitat Valenciana. [2012/7475]*

D'acord amb el que estableix la Llei 6/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de Cooperació al Desenrotllament de la Comunitat Valenciana, i d'acord amb les disposicions de Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, pel qual s'aproven les bases per a la concessió d'ajudes en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament.

Segons el que s'assenyala en l'article 47.11 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat per mitjà del Decret Legislatiu de 26 juny de 1991, en virtut del qual els consellers corresponents estableiran les oportunes bases reguladores de concessió de subvencions.

De conformitat amb el que preveu el Decret 75/2011, de 24 de juny, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, així com el Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'apropa el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Benestar Social.

### ORDENE

#### *Primer. Objecte*

Convocar subvencions per al cofinançament d'accions de coordinació d'agents de cooperació al desenrotllament que executaran federacions, confederacions o unions d'associacions, de fundacions o d'administracions locals de la Comunitat Valenciana que posseïsquen esta condició.

#### *Segon. Bases*

Aprovar les bases per les quals es regula esta convocatòria, que s'inclouen com a annex I d'esta orde.

En tot allò no regulat en les bases caldrà ajustar-se a les disposicions del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, pel qual s'aproven les bases per a la concessió d'ajudes en matèria de cooperació internacional al desenrotllament, de la Llei 38/2003, Llei General de Subvencions, i del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991 (TRLHPGV).

#### *Tercer. Finançament*

1. Les subvencions concedides en virtut d'esta convocatòria se sufragaran a càrrec del capítol IV, línia de subvenció T7779, del programa pressupostari 134.10, Cooperació Internacional al Desenrotllament, del pressupost de la Generalitat per a 2012, per un import global màxim de 100.000 euros.

2. Les subvencions que es concedixen per mitjà d'esta convocatòria no s'han de notificar a la Comissió Europea perquè no posseïxen els requisits recollits en l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que estes subvencions s'atorguen a entitats sense ànim de lucre i les accions subvencionades no suposen cap avantatge econòmic ni desenrotllament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns o serveis.

Per tant, amb la percepció d'estes subvencions no hi ha possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, a l'efecte assenyalat en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

### DISPOSICIONS FINALS

#### *Primera. Facultat d'execució i desplegament*

Es faculta la directora general d'Integració i Cooperació, de conformitat amb el Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual

## Conselleria de Justicia y Bienestar Social

*ORDEN 18/2012, de 11 de julio, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, por la que se convocan, para el año 2012, subvenciones para la cofinanciación de acciones de coordinación de agentes de cooperación al desarrollo a ejecutar por federaciones, confederaciones o unión de asociaciones, de fundaciones o de administraciones locales de la Comunitat Valenciana. [2012/7475]*

De acuerdo con lo establecido en la Ley 6/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, y conforme a lo dispuesto en el Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, por el que se aprueban las bases para la concesión de ayudas en materia de Cooperación Internacional para el Desarrollo.

Según lo señalado en el artículo 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 junio de 1991, en cuya virtud, los consellers correspondientes establecerán las oportunas bases reguladoras de concesión de subvenciones.

De conformidad con lo previsto en el Decreto 75/2011, de 24 de junio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerías de la Generalitat, así como en el Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social,

### ORDENO

#### *Primer. Objeto*

Convocar subvenciones para la cofinanciación de acciones de coordinación de agentes de cooperación al desarrollo a ejecutar por federaciones, confederaciones o unión de asociaciones, de fundaciones o de administraciones locales de la Comunitat Valenciana que ostenten tal condición.

#### *Segundo. Bases*

Aprobar las bases por las que se regula esta convocatoria, que se incluyen como anexo I de la presente orden.

En todo lo no regulado en las mismas, se estará a lo dispuesto en el Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, por el que se aprueban las bases para la concesión de ayudas en materia de Cooperación Internacional al Desarrollo, en la Ley 38/2003 Ley General de Subvenciones y en el Decreto Legislativo 26 de junio de 1991 TRLHPGV.

#### *Tercero. Financiación*

1. Las subvenciones concedidas en virtud de esta convocatoria serán sufragadas con cargo al capítulo IV, línea de subvención T7779, del programa presupuestario 134.10, Cooperación Internacional al Desarrollo, del Presupuesto de la Generalitat para 2012, por un importe global máximo de 100.000 euros.

2. Las subvenciones a conceder por la presente convocatoria no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos recogidos en el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que dichas subvenciones se otorgan a entidades sin ánimo de lucro, no suponiendo las acciones subvencionadas ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes o servicios.

Por tanto, con la percepción de la citadas subvenciones no existe posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre Estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

### DISPOSICIONES FINALES

#### *Primera. Facultad de ejecución y desarrollo*

Se faculta a la directora general de Integración y Cooperación de conformidad con el Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell, por

s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, perquè dicte les resolucions complementàries que siguin necessàries per a dur a terme les disposicions d'esta orde.

#### *Segona. Entrada en vigor*

Esta orde produirà efecte l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Tercera. Recursos*

Contra este acte, que esgota la via administrativa, els interessats poden interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció feta en la Llei 4/1999, de 13 de gener, o directament un recurs contencios administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 10.1a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjúi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 11 de juliol de 2012

El conseller de Justícia i Benestar Social,  
JORGE CABRÉ RICO

#### ANNEX I

*Bases per les quals es regula la convocatòria de subvencions per al cofinançament d'accions de coordinació d'agents de cooperació al desenrotllament que executaran federacions, confederacions o unions d'associacions, de fundacions o d'administracions locals de la Comunitat Valenciana*

#### *Primera. Objecte de la convocatòria*

És objecte d'esta orde convocar subvencions per al cofinançament d'accions de coordinació d'agents de cooperació al desenrotllament que executaran federacions, confederacions o unions d'associacions, de fundacions o d'administracions locals de la Comunitat Valenciana que posseïsquen esta condició.

Es consideraran accions subvencionables, entre altres:

- La coordinació en les actuacions conjuntes entre agents de cooperació al desenrotllament.
- Actualització, manteniment i difusió d'un punt o xarxa d'informació, i comunicació, divulgació i assessorament sobre cooperació i solidaritat.
- Manteniment d'una pàgina web per a la difusió i el desenrotllament de la seua comesa.
- Elaboració, edició i distribució del material divulgatiu i de sensibilitació dels agents de cooperació al desenrotllament valencians i els seus recursos educatius.
- Elaboració i execució d'un pla de formació per a agents de cooperació al desenrotllament sobre cooperació al desenrotllament i solidaritat.
- Activitats de difusió sobre els agents de cooperació al desenrotllament valencians, la cooperació al desenrotllament i solidaritat a Alacant, València i Castelló.

Igualment, hi queden compreses totes les activitats previstes en el projecte presentat per l'entitat i les complementàries a estes que siguin necessàries per a la realització de l'objecte esmentat.

Les diferents accions que se subvencionaran han de tindre com a objecte alguna de les finalitats previstas en la normativa valenciana en matèria de cooperació internacional al desenrotllament.

el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Justicia y Bienestar Social, para que dicte las resoluciones complementarias que sean necesarias para llevar a cabo lo dispuesto en esta orden.

#### *Segunda. Entrada en vigor*

La presente orden producirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Tercera. Recursos*

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrán los interesados interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 11 de julio de 2012.

El conseller de Justicia y Bienestar Social,  
JORGE CABRÉ RICO

#### ANEXO I

*Bases por las que se regula la convocatoria de subvenciones para la cofinanciación de acciones de coordinación de agentes de cooperación al desarrollo a ejecutar por federaciones, confederaciones o unión de asociaciones, de fundaciones o de administraciones locales de la Comunitat Valenciana*

#### *Primera. Objeto de la convocatoria*

Es objeto de la presente orden, convocar subvenciones para la cofinanciación de acciones de coordinación de agentes de cooperación al desarrollo a ejecutar por federaciones, confederaciones o unión de asociaciones, de fundaciones o de administraciones locales de la Comunitat Valenciana que ostenten tal condición.

Se considerarán acciones subvencionables, entre otras:

- La coordinación en las actuaciones conjuntas entre agentes de cooperación al desarrollo.
- Actualización, mantenimiento y difusión de un punto o red de información, y comunicación, divulgación y asesoramiento sobre cooperación y solidaridad.
- Mantenimiento de una página web para la difusión y desarrollo de su cometido.
- Elaboración, edición y distribución del material divulgativo y de sensibilización de los agentes de cooperación al desarrollo valencianos y sus recursos educativos.
- Elaboración y ejecución de un plan de formación para agentes de cooperación al desarrollo sobre cooperación al desarrollo y solidaridad.
- Actividades de difusión sobre los agentes de cooperación al desarrollo valencianos, la cooperación al desarrollo y solidaridad en Alicante, Valencia y Castellón.

Igualmente quedarán comprendidas todas aquellas actividades previstas en el proyecto presentado por la entidad, así como aquellas complementarias a las anteriores que sean necesarias para la realización del citado objeto.

Las diferentes acciones a subvencionar deberán tener por objeto alguna de las finalidades previstas en la normativa valenciana en materia de cooperación internacional al desarrollo.

#### *Segona. Projectes exclusos*

1. No pot sol·licitar-se subvenció dins d'esta convocatòria per al cofinançament de projectes respecte dels quals s'haja sol·licitat, així mateix, subvenció a través d'una altra convocatòria pública l'any 2012 dins del programa de cooperació internacional per al desenrotllament de la Generalitat, quan hi haja identitat d'objecte entre les activitats la subvenció de les quals se sol·licita. En este cas, l'entitat sol·licitant ha d'optar per una de les subvencions sol·licitades.

2. Tampoc són subvencionables a través d'esta convocatòria els projectes amb un contingut clarament previst en les altres convocatòries de subvencions i convenis de la Generalitat.

3. No poden finançar-se béns o equips que siguin amortitzables o la vida útil dels quals siga superior a un any.

#### *Tercera. Requisits generals per a les entitats sol·licitants*

1. Ha de tractar-se de federacions, confederacions o unions d'associacions, de fundacions o d'administracions locals de la Comunitat Valenciana, amb personalitat jurídica, que estiguin inscrites en el registre públic corresponent, en el marc del que s'establix en la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació, i en la Llei 14/2008, de 14 de novembre, d'Associacions de la Comunitat Valenciana.

2. Així mateix, han d'estar inscrites en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenrotllament de la Comunitat Valenciana i cumplir els requisits de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com els articles 10 i 11 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell.

3. No poden ser beneficiàries de subvencions les entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones, en particular la que conté l'apartat g, que exigeix que han de trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvenció.

#### *Quarta. Presentació de sol·licituds*

1. Per a cada projecte cal presentar una sol·licitud, d'acord amb el model que figura com a annex II d'esta orde, disponible en el portal de la Generalitat <[www.gva.es](http://www.gva.es)>, accedint als apartats «Guia Prop» – «Tràmits i servicis», degudament omplida i firmada pel representant legal de l'entitat.

La sol·licitud també es pot presentar per via telemàtica en el portal de la Generalitat <[www.gva.es](http://www.gva.es)> accedint als apartats «Administració en línia» – «Guia Prop».

Per a poder tramitar electrònicament la sol·licitud, cal disposar de certificat digital de l'entitat, del president de l'entitat o del representant davant de la Conselleria, tot això de conformitat amb les instruccions previstes en el portal de l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana <[www.accv.es](http://www.accv.es)>.

2. Les sol·licituds es presentaran preferentment en el Registre Auxiliar de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, en la plaça de Sant Nicolau, 2, de València, o en qualsevol dels llocs que s'establixen en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

3. El termini de presentació de sol·licituds és de quinze dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. Cada entitat pot presentar un màxim d'una sol·licitud per a esta convocatòria de subvenció.

5. La presentació de la sol·licitud significa l'acceptació plena d'estes bases i de les disposicions d'esta orde de convocatòria.

6. Quan la sol·licitud no posseïsca els requisits assenyalats en l'article 70.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'hi adjunte la documentació preceptiva, es requerirà l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de la llei esmentada, perquè en el termini de deu dies esmene la falta o hi adjunte els documents preceptius, amb la indicació que si no es fa així se la tindrà per desistida de la petició, amb una resolució prèvia que es dictarà en els termes previstos en l'article 42 de la llei mencionada.

#### *Segunda. Proyectos excluidos*

1. No podrá solicitarse subvención dentro de esta convocatoria para la cofinanciación de proyectos respecto de los cuales se haya solicitado asimismo subvención a través de otra convocatoria pública en el año 2012 dentro del programa de cooperación internacional para el desarrollo de la Generalitat, cuando exista identidad de objeto entre las actividades cuya subvención se solicita. Si ello ocurriera, la entidad solicitante deberá optar por una de las subvenciones solicitadas.

2. Tampoco serán subvencionables a través de esta convocatoria aquellos proyectos cuyo contenido esté claramente contemplado en las restantes convocatorias de subvenciones y convenios de la Generalitat.

3. No podrán finanziarse bienes o equipos que sean amortizables o cuya vida útil sea superior a un año.

#### *Tercera. Requisitos generales para las entidades solicitantes*

1. Deberá tratarse de federaciones, confederaciones o unión de asociaciones, de fundaciones o de administraciones locales de la Comunitat Valenciana, con personalidad jurídica, que estén inscritas en el Registro Público correspondiente, en el marco de lo establecido por la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación, y la Ley 14/2008, de 14 de noviembre, de Asociaciones de la Comunitat Valenciana.

2. Asimismo, deberán estar inscritas el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, y cumplir los requisitos del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como artículos 10 y 11 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell.

3. No podrán ser beneficiarias de subvenciones las entidades en las que concurre alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en particular la contenida en el apartado g); que exige que deben hallarse al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvención.

#### *Cuarta. Presentación de solicitudes*

1. Para cada proyecto deberá presentarse una solicitud, de acuerdo con el modelo que figura como anexo II de la presente orden, disponible en el Portal de la Generalitat (<[www.gva.es](http://www.gva.es)>) accediendo a los apartados «Guía Prop» – «Trámites y Servicios», debidamente cumplimentada y firmada por el representante legal de la entidad.

La solicitud también podrá presentarse por vía telemática en el Portal de la Generalitat (<[www.gva.es](http://www.gva.es)>) accediendo a los apartados «Administración On line» – «Guía Prop».

Para poder tramitar electrónicamente la solicitud, deberá disponer de certificado digital ya sea de la entidad, del presidente de la entidad o del representante ante la Conselleria. Todo ello de conformidad con las instrucciones previstas en el Portal de la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana (<[www.accv.es](http://www.accv.es)>).

2. Las solicitudes se presentarán preferentemente en el Registro Auxiliar de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social en la plaza de San Nicolás, 2 de Valencia o en cualquiera de los lugares que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu Común.

3. El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. Cada entidad, podrá presentar un máximo de una solicitud para esta convocatoria de subvención.

5. La presentación de la solicitud significa la plena aceptación de estas bases y de lo dispuesto en esta orden de convocatoria.

6. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu Común, o a la misma no se acompañe la documentación preceptiva, se requerirá a la entidad solicitante, conforme a lo establecido en el artículo 71.1 de la citada Ley, para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la mencionada Ley.

7. Si la sol·licitud es presenta per mitjans telemàtics i hi ha documentació que no es pot aportar per este mitjà, caldrà presentar-la dins de termini en els registres previstos en el punt 2 d'esta base.

8. En el cas que una documentació determinada es trobe en poder de l'Administració, caldrà detallar-ne en la sol·licitud la data i l'òrgan o la dependència en què es va presentar o, si és el cas, es va emetre, i que el seu contingut es correspon amb la realitat en la data de la presentació de la sol·licitud.

9. Tots els models normalitzats de documentació i annexos assenyalats en estes bases figuren en el portal de la Generalitat <www.gva.es>, accedint als apartats «Guia Prop» – «Tràmits i servicis».

#### *Quinta. Documents que cal adjuntar a la sol·licitud*

Amb el model de sol·licitud, cal presentar preceptivament la documentació següent, de conformitat amb el que preveu l'article 25 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, pel qual s'aproven les bases per a la concessió d'ajudes en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament:

1. Document que acredite la representació conferida al firmant de la sol·licitud de subvenció, com també, en el cas que no s'autoritze la Generalitat, DNI del representant mencionat, llevat que ja consten en el Registre d'Agents de Cooperació Internacional al Desenrotllament de la Comunitat Valenciana.

2. Serà necessària la presentació de la llista dels agents de cooperació al desenrotllament membres, els òrgans directius i, si és el cas, certificat d'inscripció en el registre d'associacions corresponent.

3. En cas que en la sol·licitud no s'autoritze la Conselleria de Justícia i Benestar Social perquè obtinga directament a través de certificats telemàtics l'acreditació del compliment de les obligacions davant de la Seguretat Social i tributàries davant de l'Estat i la Generalitat, s'hi han d'aportar els certificats acreditatius d'estes circumstàncies.

4. Original de la declaració de la persona responsable de l'entitat sol·licitant que no és deutor per reintegrament de subvencions de la Generalitat i de no incórrer en les incompatibilitats i prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, d'acord amb el model que figura en l'annex II.

5. Original de la declaració de la persona responsable de l'entitat sol·licitant, d'acord amb el model que figura en l'annex III, de conformitat amb l'article 25.1a del Decret 135/2010.

6. Organigrama, delegacions a la Comunitat Valenciana i relació del personal laboral. En el cas que l'entitat sol·licitant no tinga treballadors per compte d'altri, declaració jurada pel representant de l'entitat d'esta circumstància, juntament amb la documentació que acredite la seua capacitat per a la realització de les activitats necessàries per a aconseguir els fins de les subvencions o ajudes convocades, com ara precontractes, relació de personal voluntari o qualssevol altres aptes per a estes finalitats.

7. Només quan es tracte d'una entitat que en el passat no ha obtingut subvencions de la Generalitat o quan se sol·licite la transferència dels fons a un nou compte que no figure donat d'alta en la base de dades de la Generalitat, caldrà aportar el model de domiciliació bancària i còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal. El model es troba disponible en el portal de la Generalitat <www.gva.es>, accedint als apartats «Guia Prop» – «Tràmits i servicis», i s'ha de presentar acompañat del certificat de l'entitat bancària que acredite la titularitat del compte bancari, així com de la còpia del document d'identitat i del poder de representació de qui firma la fitxa de manteniment de tercers, llevat que ja conste en el Registre d'Agents de Cooperació Internacional al Desenrotllament de la Comunitat Valenciana.

#### *Sexta. Documentació tècnica de l'entitat i del projecte*

Amb el model de sol·licitud i la documentació assenyalada en la base quinta, cal aportar els documents detallats a continuació, en paper i en format electrònic, PDF o compatible amb Word necessaris per a la correcta valoració de la sol·licitud, de conformitat amb l'article 26 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, pel qual s'aproven les bases per a la concessió d'ajudes en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament:

7. Si la solicitud se presenta por medios telemáticos y existe documentación que no se puede aportar por este medio, se deberá presentar dentro de plazo en los registros previstos en el punto 2 de esta base.

8. En el supuesto de que determinada documentación se encuentre en poder de la Administración, deberá detallarse en la solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos y que el contenido de los mismos se corresponde con la realidad en la fecha de la presentación de la solicitud.

9. Todos los modelos normalizados de documentación y anexos señalados en las presentes bases, figuran en el Portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accediendo a los apartados «Guía Prop»-«Trámites y Servicios».

#### *Quinta. Documentos que deben acompañar a la solicitud*

Junto con el modelo de solicitud, deberá presentarse preceptivamente la siguiente documentación, de conformidad con lo previsto en el artículo 25 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, por el que se aprueban las bases para la concesión de ayudas en materia de Cooperación Internacional para el Desarrollo:

1. Documento que acredite la representación conferida al firmante de la solicitud de subvención, así como, en el supuesto de que no se autorice a la Generalitat, DNI del mencionado representante, salvo que ya consten en el Registro de Agentes de Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunitat Valenciana.

2. Será necesario la presentación del listado de los agentes de cooperación al desarrollo miembros, y los órganos directivos, y en su caso, certificado de inscripción en el Registro de Asociaciones correspondientes.

3. En el supuesto de que en la solicitud no se autorice a la Conselleria de Justicia y Bienestar Social para que ésta obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social y tributarias frente al Estado y la Generalitat se deberán aportar los certificados acreditativos de dichas circunstancias.

4. Original de la declaración de la persona responsable de la entidad solicitante, de no ser deudor por reintegro de subvenciones de la Generalitat y de no incurrir en las incompatibilidades y prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con el modelo que figura en el anexo II.

5. Original de la declaración de la persona responsable de la entidad solicitante, de acuerdo con el modelo que figura en el anexo III, de conformidad con el artículo 25.1.a) del Decreto 135/2010.

6. Organigrama, delegaciones en la Comunitat Valenciana y relación del personal laboral. En el supuesto de que la entidad solicitante carezca de trabajadores por cuenta ajena, declaración jurada por el representante de la entidad de dicha circunstancia, junto con la documentación que acredite su capacidad para la realización de las actividades necesarias para alcanzar los fines de las subvenciones o ayudas convocadas, tales como precontratos, relación de personal voluntario o cualquiera otros aptos para tales fines.

7. Solamente cuando se trate de una entidad que en el pasado no ha obtenido subvenciones de la Generalitat o cuando se solicite la transferencia de los fondos a una nueva cuenta que no figure dada de alta en la base de datos de la Generalitat, será necesario aportar el modelo de domiciliación bancaria y copia compulsada de la tarjeta de identificación fiscal. El modelo se encuentra disponible en el Portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accediendo a los apartados «Guía Prop»-«Trámites y Servicios», y deberá presentarse acompañado del certificado de la entidad bancaria que acredite la titularidad de la cuenta bancaria, así como de la copia del documento de identidad y del poder de representación de quien firme la ficha de mantenimiento de terceros, salvo que ya conste en el Registro de Agentes de Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunitat Valenciana.

#### *Sexta. Documentación técnica de la entidad y del proyecto*

Junto al modelo de solicitud y la documentación señalada en la base quinta, deberán aportarse los documentos relacionados a continuación, en papel y en formato electrónico, pdf o compatible Word necesarios para la correcta valoración de la solicitud, de conformidad con el artículo 26 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, por el que se aprueban las bases para la concesión de ayudas en materia de Cooperación Internacional para el Desarrollo:

1. Formulari d'identificació, firmat pel representant legal, d'acord amb el model que figura com a annex IV i en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>), accedint als apartats «Guia Prop» – «Tràmits i serveis».

2. Factures pro forma, pressupostos professionals o peritages sobre els costos per unitat dels recursos que s'utilitzaran i, de manera excepcional, en el cas que no es puga disposar de documents acreditatius respecte d'algún concepte de gasto, informe justificatiu d'esta impossibilitat.

3. Memòria econòmica del projecte, d'acord amb el que estableixen els articles 14, 15, 16, 17 i 18, que comprendrà un pla de finançament en què es justifique la contribució finançera externa, així com la subvenció sol·licitada a la Generalitat, d'acord amb el model que figura com a annex V, on s'identifiquen els recursos necessaris, el nombre d'unitats de cada recurs, el preu per unitat, en la moneda local i en euros i l'import total del projecte.

4. Memòria de la institució, en què constarà que l'entitat sol·licitant posseeix les condicions de solvència i capacitat de gestió per a realitzar l'activitat objecte d'ajuda. Per a això, s'assenyalaran les activitats realitzades durant l'últim any natural anterior a la convocatòria, incloent-hi balanç de situació, compte de pèrdues i guanys i memòria econòmica de l'any anterior, o els últims comptes aprovats i un esborrany dels comptes de l'exercici 2011, suscrit per persona autoritzada segons els estatuts i les fonts de finançament.

5. Documentació acreditativa de la titularitat i el règim de propietat dels immobles vinculats al projecte, així com del seu valor.

6. Projecte detallat, firmat pel representant legal, en què es concretarà l'activitat objecte de subvenció, amb inclusió del lloc i el termini de realització, el nombre de persones o entitats participants o intervinguts i el nombre d'assistents previstos.

7. Qualsevol altra documentació que puga resultar d'interès per a la millor valoració del projecte.

#### *Sèptima. Subvenció de costos indirectes*

1. El percentatge màxim de costos indirectes finançables es fixa en el 8% de la subvenció concedida per la Generalitat.

2. Queda exclosa la possibilitat d'imputar a costos indirectes la reinversió dels interessos generats pels fons del projecte.

#### *Octava. Límits de gastos subvencionables*

1. L'import de les dietes i els gastos de desplaçament no pot superar les quanties següents:

Hostalatge: 65,97 €/dia.

Restauració: 37,40 €/dia.

Altres gastos: 8,33 €/dia.

Indemnitzacíó per quilometratge:

Turismes: 0,19 €/km.

Motocicletes: 0,078 €/km.

2. La quantia màxima subvencionable del salari o preu/hora corresponent als professionals de la Comunitat Valenciana i del personal tècnic no podrà superar els 3.000 euros/mes.

#### *Novena. Límits de finançament*

1. Els projectes poden rebre de la Generalitat ajudes i subvencions fins a un màxim del 80% del cost total del projecte, sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permeten.

En el cas dels projectes de formació i investigació subvencionats, el màxim finançable per la Generalitat serà del 50% del cost total del projecte.

2. El percentatge de cofinançament d'un projecte quedarà fixat en el moment de l'aprovació de la quantia de la subvenció per la relació entre esta i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, si és el cas, reformulat. Si després de l'execució efectiva del projecte el cost total real resulta ser inferior a l'aprovat en un principi, la subvenció podrà ser objecte de minoració, de manera que el percentatge de cofinançament de la Generalitat es mantinga inalterat.

#### *Desena. Valoració de les propostes*

1. Una vegada finalitzat el termini de presentació i esmenades les sol·licituds o transcorregut el termini per a això, la Comissió Tècnica

1. Formulario de identificación, firmado por el representante legal, conforme al modelo que figura como anexo IV y en el Portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accediendo a los apartados «Guía Prop»-«Trámites y Servicios».

2. Facturas pro forma, presupuestos profesionales o peritajes sobre los costes por unidad de los recursos a emplear y de manera excepcional, en el caso de que no pueda disponerse de documentos acreditativos respecto de algún concepto de gasto, informe justificativo de esta imposibilidad.

3. Memoria económica del proyecto, conforme a lo establecido en los artículos 14, 15, 16, 17 y 18 que comprenderá un plan de financiación en el que se justifique la contribución financiera externa, así como la subvención solicitada a la Generalitat, conforme al modelo que figura como anexo V, donde se identifiquen los recursos necesarios, el número de unidades de cada recurso, el precio por unidad, en la moneda local y en euros y el importe total del proyecto.

4. Memoria de la institución, en la que conste que la entidad solicitante reúne las condiciones de solvencia y capacidad de gestión para realizar la actividad objeto de ayuda. Para ello, se señalarán las actividades realizadas durante el último año natural anterior a la convocatoria, incluyendo balance de situación, cuenta de pérdidas y ganancias y memoria económica del año anterior, o las últimas cuentas aprobadas y un borrador de las cuentas del ejercicio 2011, suscrito por persona autorizada según los estatutos y las fuentes de financiación.

5. Documentación acreditativa de la titularidad y régimen de propiedad de los inmuebles vinculados al proyecto, así como del valor de los mismos.

6. Proyecto detallado, firmado por el representante legal, en el que se concretará la actividad objeto de subvención, con inclusión del lugar y plazo de realización, número de personas o entidades participantes o intervinientes y número de asistentes previstos.

7. Cualquier otra documentación que pueda resultar de interés para la mejor valoración del proyecto.

#### *Séptima. Subvención de costes indirectos*

1. El porcentaje máximo de costes indirectos financiables se fija en el 8% de la subvención concedida por la Generalitat.

2. Queda excluida la posibilidad de imputar a costes indirectos la reinversión de los intereses generados por los fondos del proyecto.

#### *Octava. Límites de gastos subvencionables*

1. El importe de las dietas y gastos de desplazamiento no podrá exceder de las siguientes cuantías:

Hospedaje: 65,97 €/día.

Restauración: 37,40 €/día.

Otros gastos: 8,33 €/día.

Indemnización por kilometraje:

Turismos: 0,19 €/km.

Motocicletas: 0,078 €/km.

2. La cuantía máxima subvencionable del salario o precio/ hora correspondiente a los profesionales de la Comunitat Valenciana y del personal técnico no podrá exceder de 3.000 euros/ mes.

#### *Novena. Límites de financiación*

1. Los proyectos podrán recibir de la Generalitat ayudas y subvenciones hasta un máximo del 80%, del coste total del proyecto, siempre que las disponibilidades presupuestarias lo permitan.

En el caso de los proyectos de formación e investigación subvencionados, el maximo financiable por la Generalitat será del 50% del coste total del proyecto.

2. El porcentaje de cofinanciación de un proyecto, quedará fijado en el momento de la aprobación de la cuantía de la subvención, por la relación entre ésta y el coste total del proyecto que aparece en el formulario de identificación original o, en su caso, reformulado. Si tras la efectiva ejecución del proyecto, el coste total real resultara ser inferior al aprobado en un principio, la subvención podrá ser objeto de minoración, de manera que el porcentaje de cofinanciación de la Generalitat se mantenga inalterado.

#### *Décima. Valoración de las propuestas*

1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y una vez subsanadas las mismas o transcurrido el plazo para ello, la Comisión Téc-

efectuarà la valoració de les propostes prevista en l'article 27 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, pel qual s'aproven les bases per a la concessió d'ajudes en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament, d'acord amb els criteris a què es referixen estes bases.

2. L'avaluació prèvia serà superada en el cas que les actuacions aconseguisquen una puntuació mínima global de 60 punts sobre un total de 120, que es distribuiran de la manera següent:

a) 30 punts, com a màxim, per la capacitat de gestió i, si és el cas, la participació d'agents de cooperació internacional al desenrotllament en alguna de les tasques relatives a la formulació, l'execució i el seguiment de les actuacions formulades.

b) 70 punts, com a màxim, per la qualitat de les actuacions. A este efecte, se'n tindrà en compte la rellevància, la metodologia, els beneficiaris, l'impacte i el pressupost.

c) 20 punts, com a màxim, en atenció a l'adequació de les actuacions de l'entitat als objectius i les prioritats de la política de la Generalitat en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament.

Perquè es valore l'apartat c serà imprescindible que s'haja obtingut com a mínim una puntuació global de 75 en els apartats a i b.

#### *Onzena. Resolució del procediment*

1. La Comissió Tècnica, formularà una proposta de resolució i l'elevàrà al conseller de Justícia i Benestar Social.

2. La Comissió Tècnica, d'acord amb les disposicions de l'article 27.3 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, en concordança amb el Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, estarà composta per:

a) La persona titular de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament, que actuarà com a president.

b) La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament.

c) La persona titular de la direcció del servei de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament

d) La persona titular de la Secretaria General Administrativa de la conselleria competent en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament.

e) Un tècnic designat pel titular de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament.

3. La resolució per la qual es concedisquen o es deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria de Justícia i Benestar Social.

4. Durant un període de tres mesos, comptador des de la data de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la resolució de concessió de les subvencions, els documents dels projectes presentats que no resulten subvencionats estarán a disposició de les entitats sol·licitants a la seu de la Direcció General d'Integració i Cooperació, perquè puguen ser retirats.

#### *Dotzena. Obligacions de les entitats beneficiàries de subvencions*

1. A més de les previstes en l'article 43 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, les entitats beneficiàries de subvenció han d'aportar el model d'acceptació normalitzat en el termini de deu dies hàbils, comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió.

2. Sense perjuí del que s'ha assenyalat en el punt anterior, qualsevol sol·licitant pot renunciar a la subvenció abans del lliurament dels fons de manera expressa, per qualsevol mitjà que en permeta la constància. Si la renúncia es produïx després d'haver percebut la subvenció concedida, haurà de reintegrar-se la quantitat percebuda més els interessos legals corresponents.

3. Les entitats beneficiàries de subvencions han de posseir els requisits i complir les obligacions establecides en esta convocatòria i en la legislació vigent, en particular les assenyalades en els articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

4. A més de les obligacions generals de tot beneficiari d'una subvenció pública, en les subvencions regulades en esta orde les entitats

nica efectuará la valoración de las propuestas prevista en el artículo 27 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, por el que se aprueban las bases para la concesión de ayudas en materia de cooperación internacional para el desarrollo, de acuerdo con los criterios a que se refieren las presentes bases.

2. La evaluación previa será superada, en el caso de que las actuaciones alcancen una puntuación mínima global de 60 puntos sobre un total de 120, que se distribuirán de la siguiente manera:

a) 30 puntos, como máximo, por la capacidad de gestión y, en su caso, la participación de agentes de cooperación internacional al desarrollo en alguna de las tareas relativas a la formulación, ejecución y seguimiento de las actuaciones formuladas.

b) 70 puntos, como máximo, por la calidad de las actuaciones. A tal efecto, se tendrá en cuenta la relevancia del mismo, la metodología, los beneficiarios, el impacto y el presupuesto.

c) 20 puntos, como máximo, en atención la adecuación de las actuaciones de la entidad a los objetivos y prioridades de la política de la Generalitat en materia de cooperación internacional para el desarrollo.

Para que se valore el apartado c) será imprescindible que se haya obtenido como mínimo una puntuación global de 75 en los apartados a) y b).

#### *Undécima. Resolución del procedimiento*

1. La Comisión Técnica, formulará propuesta de resolución y la elevará al conseller de Justicia y Bienestar Social.

2. La Comisión Técnica, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27.3 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, en concordanza con el Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, estará compuesta por:

a) La persona titular de la dirección general competente en materia de cooperación internacional para el desarrollo, que actuará como presidente.

b) La persona titular de la subdirección general competente en materia de cooperación internacional para el desarrollo.

c) La persona titular de la jefatura del servicio de la dirección general competente en materia de cooperación internacional para el desarrollo

d) La persona titular de la secretaría general administrativa de la conselleria competente en materia de cooperación internacional para el desarrollo.

e) Un técnico designado por el titular de la dirección general competente en materia de cooperación internacional para el desarrollo.

3. La Resolución por la cual se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en la página web de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social.

4. Durante un período de tres meses a contar desde la fecha de la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la Resolución de concesión de las subvenciones, los documentos de los proyectos presentados que no resulten subvencionados estarán a disposición de las entidades solicitantes en la sede de la Dirección General de Integración y Cooperación para que puedan ser retirados.

#### *Duodécima. Obligaciones de las entidades beneficiarias de subvenciones*

1. Además de las previstas en el artículo 43 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, las entidades beneficiarias de subvención deberán aportar el modelo de aceptación normalizado en el plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de la Resolución de concesión.

2. Sin perjuicio de lo señalado en el punto anterior, cualquier solicitante podrá renunciar a la subvención antes del libramiento de los fondos de manera expresa, por cualquier medio que permita su constancia. Si la renuncia se produce después de haber percibido la subvención concedida, habrá de reintegrarse la cantidad percibida más los intereses legales correspondientes.

3. Las entidades beneficiarias de subvenciones deberán reunir los requisitos y cumplir las obligaciones establecidas en esta convocatoria y en la legislación vigente, en particular las señaladas en los artículos 13 y 14 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones.

4. Además de las obligaciones generales de todo beneficiario de una subvención pública, en las subvenciones reguladas en la presente

beneficiàries estan obligades a informar de qualsevol modificació, canvi organitzatiu o de responsable, domicili o qualsevol altra dada identificativa de l'entitat subvencionada que afecte les relacions amb la Direcció General d'Integració i Cooperació, com també comunicar qualsevol eventualitat que sorgisca en el desplegament del projecte.

5 La Direcció General d'Integració i Cooperació pot realitzar el seguiment de la realització i gestió dels projectes subvencionats a fi de verificar el grau de compliment de les actuacions.

6. Els estudis, les publicacions i els programes que es produïsquen a la Comunitat Valenciana derivats de l'execució dels projectes subvencionats, han de concedir el mateix tractament a les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

#### *Tretzena. Reformulació del projecte*

1. D'acord amb les disposicions de l'article 29 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, en el cas que la subvenció concedida siga inferior a la quantitat sol·licitada l'entitat subvencionada ha de presentar, dins del mes següent a la publicació de la resolució, un nou formulari d'identificació en suport escrit i en format electrònic, així com els termes en què s'efectua la reformulació i una nova memòria econòmica adaptada als canvis pressupostaris realitzats.

2. La contribució financeria externa, amb qualsevol de les formes previstes en l'article 13 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, es podrà ajustar proporcionalment a la reducció de la subvenció. En cap cas este ajust podrà implicar un increment del percentatge de cofinançament de la Generalitat respecte del que apareixia en el projecte inicial.

#### *Catorzena. Inici de l'execució i lliurament anticipat de fons*

1. Una vegada rebut el document d'acceptació de la subvenció concedida, l'Administració tramitarà el lliurament del 100% de la subvenció concedida.

2. L'inici de l'execució del projecte haurà de realitzar-se l'any 2012 i, com a màxim, fins als tres mesos següents a la recepció dels fons, excepte autorització expressa de la Direcció General de d'Integració i Cooperació, atenent circumstàncies especials concurrents en l'execució dels projectes.

#### *Quinzena. Finalització del projecte, informe final i documents que cal adjuntar-hi*

1. Els projectes s'han de finalitzar en el termini d'execució. El termini d'execució no pot ser superior a 12 mesos.

2. El termini per a la presentació de l'informe final i la justificació dels gastos davant de la Direcció General d'Integració i Cooperació serà de tres mesos a partir de la data de finalització del projecte.

3. L'informe final s'ha d'omplir en el model normalitzat disponible en <www.cic.gva.es> i es pot presentar en format digital, PDF o compatible amb Word. S'hi ha d'anàlitzar i avaluar la realització del projecte en conjunt.

4. Cal adjuntar a l'informe final una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades amb el contingut previst en article 46b del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, en format compatible amb Excel.

#### *Setzena. Justificació dels gastos*

1. Es realitzarà de conformitat amb les disposicions dels articles 44 i següents del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, de bases per a la concessió d'ajudes en matèria de cooperació internacional per al desenvolupament, per mitjà de la presentació d'un compte justificatiu amb aportació de justificant de gasto, o compte justificatiu simplificat, quan la quantia siga inferior a 60.000 euros.

2. La modalitat de justificació s'ha de comunicar a la Direcció General en el moment de la sol·licitud de la subvenció i, en tot cas, amb caràcter previ a la finalització de l'execució del projecte.

3. En el cas que siga necessària la presentació de documents justificatius del gasto, han de ser originals o còpies compulsades o confrontades.

4. La data de les factures i justificacions dels gastos a càrrec de la subvenció de la Generalitat ha d'estar compresa dins del termini d'ex-

orden, las entidades beneficiarias están obligadas a informar de cualquier modificación, cambio organizativo o de responsable, domicilio o cualquier otro dato identificativo de la entidad subvencionada, que afecte a las relaciones con la Dirección General de Integración y Cooperación, así como comunicar cualquier eventualidad que surja en el desarrollo del proyecto.

5 La Dirección General de Integración y Cooperación, podrá realizar el seguimiento de la realización y gestión de los proyectos subvencionados, a fin de verificar el grado de cumplimiento de las actuaciones.

6. Los estudios, publicaciones y programas que sean producidos en la Comunitat Valenciana, derivados de la ejecución de los proyectos subvencionados, deberán conceder el mismo tratamiento a las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana.

#### *Decimotercera. Reformulación del proyecto*

1. Según lo dispuesto en el artículo 29 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, en el caso de que la subvención concedida sea inferior a la cantidad solicitada, la entidad subvencionada deberá presentar, dentro del mes siguiente a la publicación de la resolución, un nuevo formulario de identificación en soporte escrito y en formato electrónico, así como los términos en los que se efectúa la reformulación y una nueva memoria económica adaptada a los cambios presupuestarios realizados.

2. La contribución financiera externa, bajo cualquiera de las formas previstas en el artículo 13 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, se podrá ajustar proporcionalmente a la reducción de la subvención. En ningún caso este ajuste podrá implicar un incremento del porcentaje de cofinanciación de la Generalitat respecto del que aparecía en el proyecto inicial.

#### *Decimocuarta. Inicio de la ejecución y libramiento anticipado de fondos*

1. Una vez recibido el documento de aceptación de la subvención concedida, la Administración tramitará el libramiento del 100% de la subvención concedida.

2. El inicio de la ejecución del proyecto deberá realizarse en el año 2012 y, como máximo, hasta los tres meses siguientes a la recepción de los fondos, salvo autorización expresa de la Dirección General de Integración y Cooperación, atendiendo a circunstancias especiales concurrentes en la ejecución de los proyectos.

#### *Decimoquinta. Finalización del proyecto, informe final y documentos que deben acompañarlo*

1. Los proyectos deberán finalizarse en el plazo de ejecución. El plazo de ejecución no podrá ser superior a 12 meses.

2. El plazo para la presentación del informe final y la justificación de los gastos ante la Dirección General de Integración y Cooperación será de tres meses a partir de la fecha de finalización del proyecto.

3. El informe final se deberá cumplimentar en modelo normalizado disponible en <www.cic.gva.es>, pudiendo presentarse en formato digital, pdf o compatible Word, y en él se deberá analizar y evaluar la realización del proyecto en su conjunto.

4. El informe final deberá acompañarse de memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas con el contenido previsto en artículo 46.b) del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, en formato compatible Excel.

#### *Decimosexta. Justificación de los gastos*

1. Se realizará de conformidad con lo dispuesto en los artículos 44 y siguientes del Decreto 135/2010, de 10 de setiembre, del Consell, de bases para la concesión de ayudas en materia de cooperación internacional para el desarrollo, mediante la presentación de cuenta justificativa con aportación de justificant de gasto, o cuanta justificativa simplificada, cuando la cuantía sea inferior a 60.000 euros.

2. La modalidad de justificación deberá comunicarse a la Dirección General en el momento de la solicitud de la subvención y en todo caso, con carácter previo a la finalización de la ejecución del proyecto.

3. En el caso de que sea necesario la presentación de documentos justificativos del gasto, los mismos deben ser originales o copias compulsadas o cotejadas.

4. La fecha de las facturas y justificaciones de los gastos con cargo a la subvención de la Generalitat deberá estar comprendida dentro del

cució real del projecte. Només s'acceptaran factures anteriors en sis mesos a la finalització del termini de presentació de sol·licituds per als gastos d'identificació i formulació del projecte, i posteriors en no més de sis mesos, des de la finalització de l'execució del projecte, per a gastos d'avaluació, d'acord amb les disposicions de l'article 47.3 del Decret 135/2010, del Consell.

#### *Dessetena. Modificació del projecte*

Qualsevol modificació del projecte ha d'estar degudament motivada, en els termes de l'article 41 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, i comportarà la presentació, adaptat a les noves circumstàncies, d'un nou formulari d'identificació, en suport escrit i electrònic, així com, si és el cas, una nova memòria econòmica.

En el cas que se sol·licite ampliació de termini d'execució del projecte, s'hi adjuntara el cronograma actualitzat.

#### *Dihuitena. Difusió de l'origen de les subvencions*

En el cas que la realització del projecte genere qualsevol tipus de documentació audiovisual o material imprés, una còpia d'aquest material s'ha d'entregar a la Direcció General d'Integració i Cooperació durant el termini d'execució del projecte o quan es finalitza. La Generalitat queda autoritzada a utilitzar el material audiovisual o imprés dels projectes subvencionats tant en la seua pàgina web com en els documents que realitze, com ara memòries, plans anuals o presentacions, entre altres, de conformitat amb l'article 21 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell.

#### *Denovena. Reintegratament de les subvencions*

1. En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en l'article 37 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, l'entitat beneficiària de la subvenció ha de reintegrar a la Generalitat les quantitats corresponents.

2. Els reintegraments voluntaris s'han de comunicar, amb un informe raonat, de forma immediata al centre gestor competent en matèria de cooperació al desenvolupament, a més d'aportar l'original o la fotocòpia compulsada de l'ingrés realitzat, i incloure este informe juntament amb l'informe final que es presente una vegada finalitzada l'execució del projecte.

plazo de ejecución real del proyecto. Sólo se aceptarán facturas anteriores en seis meses a la finalización del plazo de presentación de solicitudes para los gastos de identificación y formulación del proyecto, y posteriores en no más de seis meses, desde la finalización de la ejecución del proyecto, para gastos de evaluación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 47.3 del Decreto 135/2010, del Consell.

#### *Decimoséptima. Modificación del proyecto*

Cualquier modificación del proyecto tendrá que estar debidamente motivada, en los términos del artículo 41 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, conllevará la presentación, adaptado a las nuevas circunstancias, de un nuevo formulario de identificación, en soporte escrito y electrónico, así como, en su caso, una nueva memoria económica.

En el caso de que se solicite ampliación de plazo de ejecución del proyecto, se adjuntara el cronograma actualizado.

#### *Decimoctava. Difusión del origen de las subvenciones*

En caso de que la realización del proyecto genere cualquier tipo de documentación audiovisual o material impreso, una copia de dicho material deberá entregarse a la Dirección General de Integración y Cooperación, durante el plazo de ejecución del proyecto o bien a su finalización. La Generalitat queda autorizada a utilizar el material audiovisual o impreso de los proyectos subvencionados tanto en su página web, como en los documentos que realice, como puedan ser memorias, planes anuales o presentaciones, entre otros, de conformidad con el artículo 21 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell.

#### *Decimonovena. Reintegro de las subvenciones*

1. En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el artículo 37 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, la entidad beneficiaria de la subvención deberá reintegrar a la Generalitat, las cantidades correspondientes.

2. Los reintegros voluntarios deberán comunicarse, con informe razonado, de forma inmediata al centro gestor competente en materia de cooperación al desarrollo, aportando además el original o fotocopia compulsada del ingreso realizado, e incluirse dicho informe junto con el informe final que se presente una vez finalizada la ejecución del proyecto.

**ANNEX II / ANEXO II**

	<b>SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN</b>		
AJUDA O SUBVENCIÓ SOL·LICITADA / AYUDA O SUBVENCIÓN SOLICITADA			
<b>A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>			
PRIMER COGNOM O RAÓ SOCIAL / PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	DNI / CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC CORREO ELECTRÓNICO
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE</b>			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
TELÈFON / TELÉFONO		TELÈFON / TELÉFONO	
<b>C NOTIFICACIONS NOTIFICACIONES</b>			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC CORREO ELECTRÓNICO
<b>D DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS</b>			
<input type="checkbox"/> En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marque esta casella i aporta la fitxa de manteniment de tercers <i>En el caso de nuevo percepto o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte la ficha de mantenimiento de terceros</i>			
<b>E DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER A ESTE PROJECTE O ACCIÓ DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN</b>			
<input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda per a este mateix fi o cost subvencionable <i>NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable</i>		<input type="checkbox"/> SI ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes: <i>SI ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas:</i>	
ORGANISME ORGANISMO	CONVOCATÒRIA CONVOCATORIA	IMPORT SOL·LICITAT IMPORTE SOLICITADO	IMPORT CONCEDIT IMPORTE CONCEDIDO
<b>F COMPROVACIÓ D'IDENTITAT I DEL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL COMPROBACIÓN DE IDENTIDAD Y DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE SEGURIDAD SOCIAL</b>			
<p>Esta sol·licitud autoriza la Generalitat perquè requerisca telemàticament les dades relatives a la comprovació d'identitat i, si és el cas, de residència, així com del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Si el sol·licitant denega este consentiment, estarà obligat a aportar els corresponents documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>Esta solicitud autoriza a la Generalitat para que requiera telemáticamente los datos relativos a la comprobación de identidad y, en su caso, de residencia, así como del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Si el solicitante deniega este consentimiento, estará obligado a aportar los correspondientes documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento</i></p>			
<input type="checkbox"/> Autoritze <i>Autorizo</i>		<input type="checkbox"/> No autoritze <i>No autorizo</i>	
<b>G DECLARACIONS RESPONSABLES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>			
<p>Declara no estar sotmés a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtindre la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deudor per reintegrament de subvencions.</p> <p>Declara que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.</p> <p><i>Declara no estar en curso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, resaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.</i></p> <p><i>Declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.</i></p>			
_____ , _____ d _____ del _____		<small>REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</small>	
Firma: _____			
<p>Les dades de caràcter personal que conté l'impress podrán ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p><i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i></p>			
ORGANISME ORGANISMO		DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	



**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONVOCATÒRIA DE COORDINACIÓ ONGD'S  
SOLICITUD DE SUBVENCION PARA LA CONVOCATORIA DE COORDINACIÓN ONGD'S**

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NOM / NOMBRE	DNI / CIF
--	--------------	-----------

TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO

**B DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA / DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**

- 1.- Relació de projectes realitzats, i documentació que acredite fefaentment la realització dels projectes:  
*Relación de proyectos realizados, y documentación que acredite fehacientemente la realización de los proyectos:*

Aportat.  
*Aportado.*

No aportat, per:  
*No aportado, por:* \_\_\_\_\_

- 2.- Original de la declaració responsable del representant legal de l'entitat d'acord amb l'annex III  
*Original de la declaración responsable del representante legal de la entidad de acuerdo con el anexo III*

Aportat.  
*Aportado.*

No aportat, per:  
*No aportado, por:* \_\_\_\_\_

- 3.- Model de domiciliació bancària:  
*Modelo de domiciliación bancaria:*

Aportat.  
*Aportado.*

No aportat, per:  
*No aportado, por:* \_\_\_\_\_

Es RECORDA que, en virtut de l'article 25.2 del Decret 135/2010, de 10 de setembre, del Consell, si es produïx una modificació de les dades o documents que figuren en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, i que per tant no han d'acompanyar les sol·licituds, haurà de presentar-se davant de l'esmentat registre la documentació que avale esta modificació, per mitjà de còpia autentificada o fotocòpia compulsada.

Se RECUERDA que, en virtud del artículo 25.2 del Decreto 135/2010, de 10 de septiembre, del Consell, si se produce una modificación de los datos o documentos que figuran en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana, y que por tanto no han de acompañar a las solicitudes, deberá presentarse ante el citado registro la documentación que avale dicha modificación, mediante copia autentificada o fotocopia compulsada.

**ANNEX III / ANEXO III**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>DECLARACIÓ RESPONSABLE</b> <b>DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>		
<b>A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		CIF - NIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
<b>B DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>			
<p>1) Que la persona representant legal disposa de la capacitat suficient per a actuar en nom de l'entitat sol·licitant.</p> <p>2) Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, coneix i accepta el contingut de l'orde de convocatòria de la subvenció i compleix els requisits que esta estableix.</p> <p>3) Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, es comprometen a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Aportar la diferència entre el cost total del projecte i l'ajuda de la Generalitat.</li> <li>b) No dur a terme, en l'àmbit de l'execució del projecte presentat, cap acció que poguera ser contradictòria amb la política exterior d'Espanya o amb els objectius de la Generalitat.</li> <li>c) Donar difusió de l'origen de la subvenció i a incorporar, en tot cas, de forma visible, el logotip de la Generalitat.</li> </ul> <p>4) Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, compta amb la capacitat per a la realització de les activitats necessàries per a aconseguir els fins del projecte la subvenció del qual se sol·licita.</p> <p>5) Que l'entitat compleix la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat.</p> <p>6) Que l'entitat no ha sol·licitat o rebut altres subvencions per a la mateixa finalitat. En cas afirmatiu és necessari indicar la procedència i el volum d'este finançament, així com el programa a què s'ha acollit. Igualment comunicarà a la Direcció General d'Integració i Cooperació l'obtenció d'altres subvencions i ajudes, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altre finançador tant de públic com privat.</p>			
<p>1) Que la persona representante legal dispone de la capacidad suficiente para actuar en nombre de la entidad solicitante.</p> <p>2) Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, en su caso, conoce y acepta el contenido de la orden de convocatoria de la subvención y cumple los requisitos establecidos en la misma.</p> <p>3) Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, en su caso, se comprometen a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Aportar la diferencia entre el coste total del proyecto y la ayuda de la Generalitat.</li> <li>b) No llevar a cabo, en el ámbito de la ejecución del proyecto presentado, ninguna acción que pudiera ser contradictoria con la política exterior de España o con los objetivos de la Generalitat.</li> <li>c) Dar difusión del origen de la subvención y a incorporar, en todo caso, de forma visible, el logotipo de la Generalitat.</li> </ul> <p>4) Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, en su caso, cuenta con la capacidad para la realización de las actividades necesarias para alcanzar los fines del proyecto cuya subvención se solicita.</p> <p>5) Que la entidad cumple la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad.</p> <p>6) Que la entidad no ha solicitado o recibido otras subvenciones para la misma finalidad. En caso afirmativo es necesario indicar la procedencia y el volumen de esta financiación, así como el programa a que se ha acogido. Igualmente comunicará a la Dirección General de Integración y Cooperación la obtención de otras subvenciones y ayudas, para la misma finalidad, procedentes de cualquier otro finanziador tanto público como privado.</p>			
_____ , _____ d _____ del _____			
Firma: _____			

	<b>ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ. CONVOCATÒRIA COORDINACIÓ ONGD'S. 2012</b>  <b>ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN. CONVOCATORIA COORDINACIÓN ONGD'S. 2012</b>	<b>HOJA FULL</b>  1/10		
<b>A TITULAR. DADES GENERALS / TITULAR. DATOS GENERALES</b>		NÚM. EXPEDIENT / N° EXPEDIENTE		
<small>TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO</small>				
<small>ENTITAT SOL·LICITANT / ENTIDAD SOLICITANTE</small>				
<small>NOMBRE BENEFICIARIS DIRECTES (DESAGREGATS PER SEXE) NÚMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS (DESAGREGADOS POR SEXO)</small>		<small>NOMBRE BENEFICIARIS INDIRECTES (DESAGREGATS PER SEXE) NÚMERO DE BENEFICIARIOS INDIRECTOS (DESAGREGADOS POR SEXO)</small>		
<small>MODALITAT DE JUSTIFICACIÓ D'ACORD AMB EL QUE DISPOSEN LES BASES MODALIDAD DE JUSTIFICACIÓN DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LAS BASES</small>		<small>DATA PREVISTA D'INICI FECHA PREVISTA INICIO</small>	<small>DATA PREVISTA DE FINALITZACIÓ FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN</small>	<small>PERÍODE TOTAL (MESOS, MÁX 12) PERÍODO TOTAL (MESES, MÁX. 12)</small>
<small>COST TOTAL DEL PROJECTE COSTE TOTAL DEL PROYECTO</small>		<small>SUBVENCIÓ SOL·LICITADA A LA GENERALITAT SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA GENERALITAT</small>		
<small>Dades bancàries: Datos bancarios:</small>				
<small>CODI ENTITAT FINANCIERA / CÓDIGO ENTIDAD FINANCIERA</small>		<small>CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL</small>	<small>DC</small>	<small>NÚMERO COMpte CORRENT NACIONAL NÚMERO CUENTA CORRIENTE NACIONAL</small>
<b>B DECLARACIÓ / DECLARACIÓN</b>				
<p style="margin: 0;">En el cas que la presentació de la sol·licitud es realitzze per mitjans telemàtics el sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, la veritat de les dades aportades.</p> <p style="margin: 0;">En el cas que l'entitat sol·licitant no tinga treballadors per compte d'altri el sol·licitant o el seu representant declara davall la seua responsabilitat que l'entitat té capacitat suficient per a la realització de les activitats necessàries per a aconseguir els fins de les subvencions o ajudes convocades</p> <p style="margin: 0;"><i>En el supuesto de que la presentación de la solicitud se realice por medios telemáticos el solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la veracidad de los datos aportados.</i></p> <p style="margin: 0;"><i>En caso de que la entidad solicitante carezca de trabajadores por cuenta ajena el solicitante o su representante declara bajo su responsabilidad que la entidad tiene capacidad suficiente para la realización de las actividades necesarias para alcanzar los fines de las subvenciones o ayudas convocadas</i></p>				
<small>_____, _____ de _____ de _____</small>				
<small>Firma: _____</small>				
<small>REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</small>				
<small>DIN - A4</small>				
<small>DATA D'ENTRADA EN L'ÓRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</small>				
<small>CHAP - IAC</small>				
<small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small>				
<small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small>				

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ. CONVOCATÒRIA COORDINACIÓ ONGD'S. 2012</b> <b>ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN. CONVOCATORIA COORDINACIÓN ONGD'S. 2012</b>	HOJA FULL 2/10
<b>C</b>	<b>DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE / DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</b>	
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO		
LLOC DE REALITZACIÓ DEL PROJECTE I DE LES SEUES ACTIVITATS LUGAR DE REALIZACIÓN DEL PROYECTO Y DE SUS ACTIVIDADES		
DESTINATARIS DEL PROJECTE I DE LES SEUES ACTIVITATS, DESAGREGATS PER SEXE DESTINATARIOS DEL PROYECTO Y DE SUS ACTIVIDADES, DESAGREGADOS POR SEXO		
ESTUDIS D'IDENTIFICACIÓ PREVIS A L'ACTUACIÓ ESTUDIOS DE IDENTIFICACIÓN PREVIOS A LA ACTUACIÓN		

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ. CONVOCATÒRIA COORDINACIÓ ONGD'S. 2012</b> <b>ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN. CONVOCATORIA COORDINACIÓN ONGD'S. 2012</b>	HOJA FULL 3/10
<b>C DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE (cont.) / DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO (cont.)</b>		
DEFINICIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE TANT EN LA PROPOSTA PRESENTADA COM EN LA POLÍTICA ORGANITZATIVA DE L'ENTITAT DEFINICIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO TANTO EN LA PROPUESTA PRESENTADA COMO EN LA POLÍTICA ORGANIZATIVA DE LA ENTIDAD		
MECANISMES DE PARTICIPACIÓ INTERNA DE L'ENTITAT MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN INTERNA DE LA ENTIDAD		
DIN - A4 CHAP - IAC		

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ. CONVOCATÒRIA COORDINACIÓ ONGD'S. 2012</b> <b>ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN. CONVOCATORIA COORDINACIÓN ONGD'S. 2012</b>	HOJA FULL 4/10
<b>C DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE (cont.) / DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO (cont.)</b>		
DESCRIPCIÓ DE LES ESTRATÈGIES DE L'ENTITAT DINS DE LES PRIORITATS DEL PLA DIRECTOR DE LA COOPERACIÓ VALENCIANA 2008-2011 I DE LA LLEI DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT DE LA COMUNITAT VALENCIANA DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE LA ENTIDAD DENTRO DE LAS PRIORIDADES DEL PLAN DIRECTOR DE LA COOPERACIÓN VALENCIANA 2008-2011 Y DE LA LEY DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO DE LA COMUNITAT VALENCIANA		
PLA O PROGRAMA EN QUÈ S'INSERIX L'ACTUACIÓ PLAN O PROGRAMA EN EL QUE SE INSERTA LA ACTUACIÓN		
DIN - A4 CHAP - IAC		

GENERALITAT VALENCIANA		ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ. CONVOCATÒRIA COORDINACIÓ ONGD'S. 2012 ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN. CONVOCATORIA COORDINACIÓN ONGD'S. 2012		HOJA FULL 5/10
D 3.2.- Matriu de planificació / Matriz de planificación				
	RESUM DESCRIPTIU RESUMEN DESCRITIVO	INDICADORS VERIFICABLES OBJECTIVAMENTE INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FONTS DE VERIFICACIÓ FUENTES DE VERIFICACIÓN	HIPÒTESIS HIPÓTESES
OBJECTIU GENERAL OBJETIVO GENERAL				
OBJECTIU ESPECÍFIC OBJETIVO ESPECÍFICO				
				RESULTATS RESULTADOS

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ. CONVOCATÒRIA COORDINACIÓ ONGDS. 2012</b> <b>ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN. CONVOCATORIA COORDINACIÓN ONGD'S. 2012</b>
<b>D 3.2.- Matriu de planificació / MATRIZ DE PLANIFICACIÓN</b>	

RESUM DESCRIPTIU RESUMEN DESCRITIVO	INDICADORS VERIFICABLES OBJECTIVAMENTE INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FONTS DE VERIFICACIÓ FUENTES DE VERIFICACIÓN	HIPÒTESIS HÍPOTESIS
		ACTIVITATS ACTIVIDADES	RECURSOS
RESULTATS RESULTADOS		Costos / Costes	

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ. CONVOCATÒRIA COORDINACIÓ ONGDS. 2012</b> <b>ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN. CONVOCATORIA COORDINACIÓN ONGD'S. 2012</b>
<b>D 3.2.- MATRÍU DE PLANIFICACIÓ (cont.) / MATRIZ DE PLANIFICACIÓN (cont.)</b>	<b>HOJA FULL 7/10</b>

<b>RESUM DESCRIPTIU RESUMEN DESCRITIVO</b>		<b>INDICADORS VERIFICABLES OBJECTIVAMENTE INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE</b>	<b>FONTS DE VERIFICACIÓ FUENTES DE VERIFICACIÓN</b>	<b>HIPÒTESIS HIPÓTESIS</b>
		Recursos	Costos / Costes	
		ACTIVITATS ACTIVIDADES		







GENERALITAT  
VALENCIANA

ANNEX IV. FORMULARI D'IDENTIFICACIÓ. CONVOCATÒRIA COORDINACIÓ ONGDS. 2012  
ANEXO IV. FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN. CONVOCATORIA COORDINACIÓN ONGD'S. 2012

F 3.4.- PRESSUPOST / PRESUPUESTO

CONCEPTE CONCEPTOS		Aportació de la Generalitat Aportación de la Generalitat	Altres aportacions públiques Otras aportaciones públicas	Aportació de l'entitat sol·licitant Aportación de la entidad solicitante	Altres aportacions privades Otras aportaciones privadas	COST TOTAL COSTE TOTAL
A.1	Material i subministraments fungibles (exclòs costos indirectes) Materīal y suministros fungibles (excluidos costes indirectos)					
A.2	Arrendament i transport d'equips Arrendamiento y transporte de equipos					
A.3	Gastos de publicitat Gastos de publicidad					
A.4	Gastos de personal Gastos de personal					
A.5	Viatges, allotjaments i dietes Viajes, alojamientos y dietas					
A.6	Gastos d'auditoria Gastos de auditoría					
TOTAL COSTOS DIRECTOS (A) TOTAL COSTES DIRECTOS (A)						
B.1	Gastos indirectes Gastos indirectos					
TOTAL COSTOS INDIRECTES (B) TOTAL COSTES INDIRECTOS (B)						
TOTAL GENERAL COSTOS (A+B) TOTAL GENERAL COSTES (A+B)						

Limits

- Els costos indirectes imputats a la subvenció de la Generalitat no podran superar el 8% de la subvenció.

Limits:

- Los costes indirectos imputados a la subvención de la Generalitat no podrán superar el 8% de la subvención.

HOJA  
FULL  
10/10

DIN - A4  
CHAP - IAC

ANNEX V / ANEXO V MEMÒRIA ECONÒMICA / Memoria Económica