



DIARI OFICIAL

DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Any XXXV

Dimarts, 17 de juliol de 2012 / Martes, 17 de julio de 2012

Núm. 6820

I. DISPOSICIONS GENERALS

Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

ORDE 43/2012, de 5 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es modifica l'article 6 de l'Orde 29/2010, de 20 d'abril, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula a la Comunitat Valenciana la prova d'accés a estudis universitaris establida en el Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles, modificada per l'Orde 39/2011, de 31 de maig, de la Conselleria d'Educació. [2012/7052]

21484

ORDE 44/2012, d'11 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el règim aplicable al professorat que presta servicis en més d'un centre docent públic d'ensenyança no universitària de titularitat de la Generalitat. [2012/7056]

21486

II. AUTORITATS I PERSONAL

A) OFERTES D'Ocupació PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 4 de juliol de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Programa Gerónimo Forteza: ajudes per a la contractació de personal de suport en organismes d'investigació de la Comunitat Valenciana, UV-CI-12-171». [2012/7003]

21491

RESOLUCIÓ de 5 de juliol de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic mitjà de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Factores perceptivos en el reconocimiento visual de palabras y lectura.UV-CI-12-172». [2012/7004]

21496

RESOLUCIÓ de 10 de juliol de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Papel funcional del estrés oxidativo y nitrosativo en grandes sistemas biológicos, Programa CONSOLIDER del Ministerio de Economía y Competitividad. UV-CI-12-174». [2012/7005]

21501

I. DISPOSICIONES GENERALES

Conselleria de Educación, Formación y Empleo

ORDEN 43/2012, de 5 de julio, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se modifica el artículo 6 de la Orden 29/2010, de 20 de abril, de la Conselleria de Educación, por la que se regula en la Comunitat Valenciana la prueba de acceso a estudios universitarios establecida en el Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas, modificada por la Orden 39/2011, de 31 de mayo, de la Conselleria de Educación. [2012/7052]

21484

ORDEN 44/2012, de 11 de julio, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se regula el régimen aplicable al profesorado que presta servicios en más de un centro docente público de enseñanza no universitaria de titularidad de la Generalitat. [2012/7056]

21486

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 4 de julio de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Programa Gerónimo Forteza: ayudas para la contratación de personal de apoyo en organismos de investigación de la Comunitat Valenciana, UV-CI-12-171». [2012/7003]

21491

RESOLUCIÓN de 5 de julio de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico medio de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Factores perceptivos en el reconocimiento visual de palabras y lectura. UV-CI-12-172». [2012/7004]

21496

RESOLUCIÓN de 10 de julio de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Papel funcional del estrés oxidativo y nitrosativo en grandes sistemas biológicos, Programa CONSOLIDER del Ministerio de Economía y Competitividad. UV-CI-12-174». [2012/7005]

21501

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 12 de juliol de 2012, del Rectorat de la Universitat Jaume I, per la qual es publica la composició de la comissió del concurs de professorat convocat per la resolució de 24 de maig de 2012 [2012/7042] 21506

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 29 de juny de 2012, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup C, subgrup C1, sector administració especial, escala tècnica bàsica d'informàtica, amb denominació especialista tècnic informàtic, per mitjà del sistema de concurs oposició per torn d'accés lliure, referència 0729/12. [2012/6866] 21515

RESOLUCIÓ de 29 de juny de 2012, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, subgrup A2, sector administració general, escala mitjana d'administració, amb denominació tècnic mitjà administració, per mitjà del sistema de concurs oposició per torn d'accés lliure, referència 0730/12. [2012/6867] 21526

RESOLUCIÓ de 29 de juny de 2012, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup C, subgrup C1, sector administració especial, escala tècnica especialista, amb denominació especialista tècnic de taller, per mitjà del sistema de concurs oposició per torn d'accés lliure, referència 731/12. [2012/6868] 21539

RESOLUCIÓ de 29 de juny de 2012, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup C, subgrup C1, sector administració especial, escala tècnica bàsica d'informàtica, amb denominació especialista tècnic informàtic, per mitjà del sistema de concurs oposició per torn d'accés lliure, referència 0732/12. [2012/6870] 21550

C) ALTRES ASSUMPTES

Ajuntament d'Aspe

Aprovació de la plantilla de personal i catàleg de llocs de treball per a 2012. [2012/6892] 21561

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

ORDE 42/2012, de 3 juliol, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoquen ajudes per a fomentar l'accés de les alumnes a les ensenyances de Formació Professional inicial del sistema educatiu corresponents a determinats cicles de les famílies professionals d'Electricitat i Electrònica, Fabricació Mecànica i d'Instal·lació i Manteniment en centres educatius públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana. [2012/7054] 21562

Conselleria de Justícia i Benestar Social

ORDE 17 /2012, de 29 de juny de 2012, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, per la qual es convoquen cinc beques per a la realització de pràctiques professionals en matèria de cooperació internacional al desenvolupament en oficines tècniques de cooperació dependents de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament. [2012/7000] 21574

Conselleria de Turisme, Cultura i Esport

ORDE 24/2012, de 10 de juliol, de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, per la qual es minora l'import global màxim previst en l'Orde 7/2012, de 13 d'abril, de la Conse-

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 12 de julio de 2012, del Rectorado de la Universitat Jaume I, por la que se publica la composición de la comisión del concurso de profesorado convocado por la Resolución de 24 de mayo de 2012. [2012/7042] 21506

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 29 de junio de 2012, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo C, subgrupo C1, sector administración especial, escala técnica básica de informática, con denominación especialista técnico informático, mediante el sistema de concurso-oposición por turno de acceso libre, referencia 0729/12. [2012/6866] 21515

RESOLUCIÓN de fecha 29 de junio de 2012 de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al Grupo A, subgrupo A2, sector Administración General, Escala Media de Administración, con denominación Técnico Medio Administración, mediante el sistema de concurso - oposición por turno de acceso libre, ref. 0730/12. [2012/6867] 21526

RESOLUCIÓN de 29 de junio de 2012, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo C, subgrupo C1, sector administración especial, escala técnica especialista, con denominación especialista técnico de taller, mediante el sistema de concurso-oposición por turno de acceso libre, referencia 731/12. [2012/6868] 21539

RESOLUCIÓN de 29 de junio de 2012, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo C, subgrupo C1, sector administración especial, escala técnica básica de informática, con denominación especialista técnico informático, mediante el sistema de concurso-oposición por turno de acceso libre, referencia 0732/12. [2012/6870] 21550

C) OTROS ASUNTOS

Ayuntamiento de Aspe

Aprobación de la plantilla de personal y catálogo de puestos de trabajo para 2012. [2012/6892] 21561

III. ACTOS ADMINISTRATIVOS

B) SUBVENCIONES Y BECAS

Conselleria de Educación, Formación y Empleo

ORDEN 42/2012, de 3 de julio, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convocan ayudas para fomentar el acceso de las alumnas a las enseñanzas de Formación Profesional inicial del sistema educativo correspondientes a determinados ciclos de las familias profesionales de Electricidad y Electrónica, Fabricación Mecánica y de Instalación y Mantenimiento en centros educativos públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana. [2012/7054] 21562

Conselleria de Justicia y Bienestar Social

ORDEN 17/2012, de 29 de junio de 2012, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, por la que se convocan cinco becas para la realización de prácticas profesionales en materia de cooperación internacional al desarrollo en oficinas técnicas de cooperación dependientes de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo. [2012/7000] 21574

Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte

ORDEN 24/2012, de 10 de julio, de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte, por la que se minora el importe global máximo previsto en la Orden 7/2012, de 13 de abril de

leria de Turisme, Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes per al foment i el suport d'activitats culturals, organitzades amb motiu de festes populars i tradicionals. [2012/7036] 21583

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

Jutjat de Primera Instància número 1 d'Orihuela
 Notificació de la sentència dictada en el juí verbal número 698/2011. [2012/6357] 21584

Jutjat de Primera Instància número 1 de Benidorm
 Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 677/2010. [2012/6485] 21585

Jutjat de Primera Instància número 2 d'Orihuela
 Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 808/2007. [2012/6348] 21586

Jutjat de Primera Instància número 2 de Benidorm
 Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 925/2010. [2012/6483] 21588

Jutjat de Primera Instància número 3 de Castelló de la Plana
 Notificació de la sentència dictada en el juí verbal número 2031/2010. [2012/6391] 21589

Jutjat de Primera Instància número 3 de Torrevieja
 Notificació de la sentència dictada en el juí civil número 3618/2010. [2012/6349] 21590

Jutjat de Primera Instància número 3 de València
 Notificació de la sentència dictada en el juí verbal número 1852/2009. [2012/6351] 21591

Jutjat de Primera Instància número 4 de Castelló de la Plana
 Notificació de la sentència dictada en el juí verbal número 1666/2011. [2012/6392] 21592

Jutjat de Primera Instància número 5 d'Orihuela
 Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 2104/2010. [2012/6347] 21593

Jutjat de Primera Instància número 6 de Castelló de la Plana
 Notificació de la sentència dictada en el juí verbal número 1315/2007. [2012/6482] 21594

V. ANUNCIS

A) ORDENACIÓ DEL TERRITORI I URBANISME

Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç
 Informació pública de la sol·licitud d'autorització administrativa i aprovació del projecte d'execució de les instal·lacions de la xarxa de distribució de gas natural amb mòdul de regasificació de gas natural licuat al nucli urbà de Torreblanca a la província de Castelló. Expedient número CBREDE/2012/9/12. [2012/7017] 21595

Ajuntament de Chiva
 Informació pública del projecte de reparcel·lació forçosa de la Urbanització Sierra Perenchiza. [2012/6924] 21596

Ajuntament de Sant Joan d'Alacant
 Informació pública de la modificació puntual número 1 d'ordenació estructural pla parcial sector 14 La Princesa i modificació puntual número 38 d'ordenació estructural del pla general. [2012/6920] 21597

2012, de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas para fomento y apoyo de actividades culturales organizadas con motivo de fiestas populares y tradicionales. [2012/7036] 21583

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Orihuela
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 698/2011. [2012/6357] 21584

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Benidorm
 Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 677/2010. [2012/6485] 21585

Juzgado de Primera Instancia número 2 de Orihuela
 Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 808/2007. [2012/6348] 21586

Juzgado de Primera Instancia número 2 de Benidorm
 Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 925/2010. [2012/6483] 21588

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Castellón de la Plana
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 2031/2010. [2012/6391] 21589

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Torrevieja
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio civil número 3618/2010. [2012/6349] 21590

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Valencia
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1852/2009. [2012/6351] 21591

Juzgado de Primera Instancia número 4 de Castellón de la Plana
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1666/2011. [2012/6392] 21592

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Orihuela
 Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 2104/2010. [2012/6347] 21593

Juzgado de Primera Instancia número 6 de Castellón de la Plana
 Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1315/2007. [2012/6482] 21594

V. ANUNCIOS

A) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Conselleria de Economía, Industria y Comercio
 Información pública de la solicitud de autorización administrativa y aprobación del proyecto de ejecución de instalaciones de la red de distribución de gas natural con modulo de regasificación de gas natural licuado en el núcleo urbano de Torreblanca en la provincia de Castellón. Expediente número CBREDE/2012/9/12. [2012/7017] 21595

Ayuntamiento de Chiva
 Información pública del proyecto de reparcelación forzosa de la Urbanización Sierra Perenchiza. [2012/6924] 21596

Ayuntamiento de Sant Joan d'Alacant
 Información pública de la modificación puntual número 1 de ordenación estructural plan parcial sector 14 La Princesa y modificación puntual número 38 de ordenación estructural del plan general. [2012/6920] 21597

Ajuntament de Villar del Arzobispo

Informació pública del document consultiu previ a la redacció tècnica del pla general i del pla de participació pública. [2012/6897] 21598

Enerstar Villena, SAU

Informació pública del pla de participació pública de l'estudi d'integració paisatgística del canal de drenatge i les basses d'emmagatzemament i pluvials de la planta termosolar Enerstar-Villena situada en la partida Els Alforins, de Villena (Alacant). [2012/6981] 21599

B) LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES

Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç

Licitació número CNMY12/SCAGE/05. Neteja dels servicis centrals de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç sitis en el carrer Colom, 32 de València. [2012/6691] 21600

Conselleria de Turisme, Cultura i Esport

Formalització del contracte número CNMY10/AS30S/19. Obra de restauració tram E-12 Muralles de levant. Castell Xàtiva. [2012/7121] 21601

C) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria de Governació

Notificació en extracte dels expedients sancionadors ESSANC/12/2012/0049, ESSANC/12/2012/0064 i ESSANC/12/2012/0066. [2012/6864] 21602

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0327-2012-C. [2012/6775] 21603

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0336-2012-C. [2012/6776] 21604

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0402-2012-C. [2012/6800] 21605

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0197-2012-C. [2012/6762] 21606

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0253-2012-C. [2012/6763] 21607

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0017-2012-C. [2012/6769] 21608

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0212-2012-C. [2012/6772] 21609

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0240-2012-C. [2012/6773] 21610

Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient

Notificació de la resolució de l'expedient sancionador número TTES/040410/7923 i altres que s'esmenten en el llistat DR 14/2012. [2012/6994] 21611

Ayuntamiento de Villar del Arzobispo

Información pública del documento consultivo previo a la redacción técnica del plan general y del plan de participación pública. [2012/6897] 21598

Enerstar Villena, SAU

Información pública del plan de participación pública del estudio de integración paisajística del canal de drenaje y las balsas de almacenamiento y pluviales de la planta termosolar Enerstar-Villena situada en la partida Els Alforins, de Villena (Alicante). [2012/6981] 21599

B) LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

Conselleria de Economía, Industria y Comercio

Licitación número CNMY12/SCAGE/05. Limpieza de los servicios centrales de la Conselleria de Economía, Industria y Comercio sitios en c/ Colón, 32 de Valencia. [2012/6691] 21600

Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte

Formalización del contrato número CNMY10/AS30S/19. Obra de restauración tramo E-12 Murallas de levante. Castillo Xàtiva. [2012/7121] 21601

C) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Gobernación

Notificación en extracto de los expedientes sancionadores ESSANC/12/2012/0049, ESSANC/12/2012/0064 y ESSANC/12/2012/0066. [2012/6864] 21602

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0327-2012-C. [2012/6775] 21603

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0336-2012-C. [2012/6776] 21604

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0402-2012-C. [2012/6800] 21605

Notificación del Inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0197-2012-C. [2012/6762] 21606

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0253-2012-C. [2012/6763] 21607

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0017-2012-C. [2012/6769] 21608

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0212-2012-C. [2012/6772] 21609

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0240-2012-C. [2012/6773] 21610

Conselleria de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente

Notificación de la resolución del expediente sancionador número TTES/040410/7923 y otros que se relacionan en el listado DR 14/2012. [2012/6994] 21611

Universitat Jaume I

Notificació de l'acord d'inici de l'expedient de reintegrament de les ajudes a l'estudi del curs 2008//2009 i 2009/2010. [2012/6907]

21626

Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)

Informació pública de l'actualització de tarifes de subministrament d'aigua potable en alta d'Alberic, Benimuslem i Massalavés (alta Alberic). [2012/6885]

21627

Notaria de Gracia Lourdes Gregori Romero

Subhasta extrajudicial d'un bé immoble a Puçol. [2012/7112]

21628

Universitat Jaume I

Notificación del acuerdo de inicio de expedientes de reintegro de ayudas al estudio del curso 2008/2009 y 2009/2010. [2012/6907]

21626

Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)

Información pública de la actualización de tarifas de suministro de agua potable en alta de Alberic, Benimuslem y Massalavés (alta Alberic). [2012/6885]

21627

Notaría de Gracia Lourdes Gregori Romero

Subasta extrajudicial de un bien inmueble en Puçol. [2012/7112]

21628

Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

ORDE 43/2012, de 5 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es modifica l'article 6 de l'Orde 29/2010, de 20 d'abril, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula a la Comunitat Valenciana la prova d'accés a estudis universitaris establida en el Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles, modificada per l'Orde 39/2011, de 31 de maig, de la Conselleria d'Educació. [2012/7052]

PREÀMBUL

En virtut de les facultats conferides pel Decret 80/2010, de 7 de maig, del Consell, pel qual es regula la Comissió Gestora dels Processos d'Accés i Preinscripció en les Universitats Públiques del Sistema Universitari Valencià, l'esmentada Comissió Gestora, en la seua reunió de data 18 de maig de 2011, va acordar que, a partir del curs 2011-2012, l'exempció de realització de l'exercici de valencià en la prova d'accés a la universitat, per a alumnes procedents del Batxillerat, es concedirà als estudiants que no hagen cursat íntegrament els tres últims cursos dels seus estudis (4t curs d'ESO i 1r i 2n de Batxillerat) en centres docents de la Comunitat Valenciana, o, encara que els hagen cursat en la Comunitat, hagen obtingut una resolució positiva, dictada per l'òrgan competent, d'exempció de la matèria de valencià en algun d'eixos tres cursos.

Per tot això, és necessari modificar l'Orde 29/2010, de 20 d'abril, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula a la Comunitat Valenciana la prova d'accés a estudis universitaris establida en el Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles, a fi d'adequar el que estableix l'article 6, sobre exempció de l'exercici de valencià de la prova d'accés a la universitat, a l'acord pres per l'esmentada Comissió Gestora.

El Consell Valencià d'Universitats i de Formació Superior, en la seua sessió de data 18 de juny de 2012, ha tingut coneixement del projecte de modificació de l'Orde 29/2010, de 20 d'abril, de la Conselleria d'Educació.

Per tot això, segons l'esmentat acord de la Comissió Gestora dels Processos d'Accés i Preinscripció en les universitats públiques del Sistema Universitari Valencià, d'acord amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i vista la proposta del director general d'Universitat, Estudis Superiors i Ciència, de data 19 de juny de 2012, i de conformitat amb esta, en exercici de les atribucions conferides per l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell,

ORDENE

Article únic. Modificació de l'article 6 de l'Orde 29/2010, de 20 d'abril, de la Conselleria d'Educació

Modificar l'article 6 de l'Orde 29/2010, de 20 d'abril, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula a la Comunitat Valenciana la prova d'accés a estudis universitaris establida en el Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles, modificada per l'Orde 39/2011, de 31 de maig, de la Conselleria d'Educació, en els termes establits en l'annex de la present orde.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Limitació de gasto

La implementació i posterior desplegament d'esta orde no podrà tindre cap incidència en la dotació de tots i cada un dels capítols de

Conselleria de Educación, Formación y Empleo

ORDEN 43/2012, de 5 de julio, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se modifica el artículo 6 de la Orden 29/2010, de 20 de abril, de la Conselleria de Educación, por la que se regula en la Comunitat Valenciana la prueba de acceso a estudios universitarios establecida en el Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas, modificada por la Orden 39/2011, de 31 de mayo, de la Conselleria de Educación. [2012/7052]

PREÁMBULO

En virtud de las facultades conferidas por el Decreto 80/2010, de 7 de mayo, del Consell, por el que se regula la Comisión Gestora de los Procesos de Acceso y Preinscripción en las Universidades Públicas del Sistema Universitario Valenciano, la citada Comisión Gestora, en su reunión de fecha 18 de mayo de 2011, acordó que, a partir del curso 2011-2012, la exención de realización del ejercicio de valenciano en la prueba de acceso a la universidad, para alumnos procedentes del Bachillerato, se concederá a los estudiantes que no hayan cursado íntegramente los tres últimos cursos de sus estudios (4º curso de ESO y 1º y 2º de Bachillerato) en centros docentes de la Comunitat Valenciana, o, aún habiéndolos cursado en la Comunitat, hayan obtenido resolución positiva, dictada por el órgano competente, de exención de la materia de valenciano en alguno de esos tres cursos.

Por lo anteriormente expuesto, es necesario modificar la Orden 29/2010, de 20 de abril, de la Conselleria de Educación, por la que se regula en la Comunitat Valenciana la prueba de acceso a estudios universitarios establecida en el Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas, a fin de adecuar lo establecido en el artículo 6 de la misma, sobre exención del ejercicio de valenciano de la prueba de acceso a la universidad, al acuerdo tomado por la citada Comisión Gestora.

El Consejo Valenciano de Universidades y de Formación Superior, en su sesión de fecha 18 de junio de 2012, ha tenido conocimiento del proyecto de modificación de la Orden 29/2010, de 20 de abril, de la Conselleria de Educación.

Por todo ello, según el citado acuerdo de la Comisión Gestora de los Procesos de Acceso y Preinscripción en las Universidades Públicas del Sistema Universitario Valenciano, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana y vista la propuesta del director general de Universidad, Estudios Superiores y Ciencia, de fecha 19 de junio de 2012, y de conformidad con la misma, en ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell,

ORDENO

Artículo único. Modificación del artículo 6 de la Orden 29/2010, de 20 de abril, de la Conselleria de Educación

Modificar el artículo 6 de la Orden 29/2010, de 20 de abril, de la Conselleria de Educación, por la que se regula en la Comunitat Valenciana la prueba de acceso a estudios universitarios establecida en el Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas, modificada por la Orden 39/2011, de 31 de mayo, de la Conselleria de Educación, en los términos establecidos en el anexo de la presente orden.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Limitación al gasto

La implementación y posterior desarrollo de esta orden no podrá tener incidencia alguna en la dotación de todos y cada uno de los capí-

gasto assignats a esta Conselleria, i en tot cas haurà de ser atés amb els mitjans personals i materials de la conselleria competent per raó de la matèria.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

La present orde tindrà efectes retroactius des de la convocatòria ordinària de la prova d'accés a la universitat del curs 2011-2012.

València, 5 de juliol de 2012

La consellera d'Educació, Formació i Ocupació,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANNEX

Únic. Modificació de l'article 6 de l'Orde 29/2010, de 20 d'abril, de la Conselleria d'Educació

L'article 6 de l'Orde 29/2010, de 20 d'abril, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula a la Comunitat Valenciana la prova d'accés a estudis universitaris establida en el Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles, modificada per l'Orde 39/2011, de 31 de maig, de la Conselleria d'Educació, queda redactat en els termes següents:

«Article 6. Exempció de l'exercici de Valencià

1. A partir de la prova d'accés a la universitat que es realitzarà en la convocatòria de juny de 2012 queden exempts de realitzar l'exercici de Valencià: Llengua i Literatura II de la prova d'accés a la universitat, els alumnes que no hagen cursat íntegrament els tres últims cursos dels seus estudis (4t curs d'ESO i 1r i 2n de Batxillerat) en centres docents de la Comunitat Valenciana.

2. Així mateix, també a partir de la prova d'accés a la universitat que es realitzarà en la convocatòria de juny de 2012, els alumnes que, a pesar d'haver cursat íntegrament els cursos de 4t d'ESO i 1r i 2n de Batxillerat en centres docents de la Comunitat Valenciana, hagen obtingut en algun d'estos resolució positiva, dictada per l'òrgan competent, d'exempció de la matèria de Valencià, quedaran exempts de realitzar l'exercici de Valencià: Llengua i Literatura II de la prova d'accés a la universitat.

3. Correspon al centre d'ensenyament secundari, quan es procedisca a la matriculació dels estudiants en la prova d'accés a la universitat, certificar que hi concorre alguna de les causes dels dos apartats anteriors que donen lloc a l'exempció».

tulos de gasto asignada a esta Conselleria, y en todo caso deberá ser atendido con los medios personales y materiales de la conselleria competente por razón de la materia.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

La presente orden tendrá efectos retroactivos desde la convocatoria ordinaria de la prueba de acceso a la universidad del curso 2011-2012.

Valencia, 5 de julio de 2012

La consellera de Educación, Formación y Empleo,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANEXO

Único. Modificación del artículo 6 de la Orden 29/2010, de 20 de abril, de la Conselleria de Educación

El artículo 6 de la Orden 29/2010, de 20 de abril, de la Conselleria de Educación, por la que se regula en la Comunitat Valenciana la prueba de acceso a estudios universitarios establecida en el Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas, modificada por la Orden 39/2011, de 31 de mayo, de la Conselleria de Educación, queda redactado en los siguientes términos:

«Artículo 6. Exención del ejercicio de Valenciano

1. A partir de la prueba de acceso a la universidad que se realizará en la convocatoria de junio de 2012 quedan exentos de realizar el ejercicio de Valenciano: Lengua y Literatura II de la prueba de acceso a la universidad, los alumnos que no hayan cursado íntegramente los tres últimos cursos de sus estudios (4º curso de ESO y 1º y 2º de Bachillerato) en centros docentes de la Comunitat Valenciana.

2. Asimismo, también a partir de la prueba de acceso a la universidad que se realizará en la convocatoria de junio de 2012, los alumnos que, a pesar de haber cursado íntegramente los cursos de 4º de ESO y 1º y 2º de Bachillerato en centros docentes de la Comunitat Valenciana, hayan obtenido en alguno de éstos resolución positiva, dictada por el órgano competente, de exención de la materia de Valenciano, quedarán exentos de realizar el ejercicio de Valenciano: Lengua y Literatura II de la prueba de acceso a la universidad.

3. Corresponde al centro de enseñanza secundaria, al proceder a la matriculación de los estudiantes en la prueba de acceso a la universidad, certificar que concurre alguna de las causas de los dos apartados anteriores que den lugar a la exención».

Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

ORDE 44/2012, d'11 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el règim aplicable al professorat que presta servicis en més d'un centre docent públic d'ensenyança no universitària de titularitat de la Generalitat. [2012/7056]

Índex

Preàmbul
Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
Article 2. Lloc de treball d'horari completat, lloc de treball itinerant i lloc de treball compartit
Article 3. Criteris de planificació educativa
Article 4. Règim del professorat amb horari completat, itinerant i del professorat amb lloc compartit
Article 5. Horari del professorat
Article 6. Procediment per al càlcul i el cobrament de les indemnitzacions corresponents del professorat itinerant i del professorat d'horari completat en un altre centre en distinta localitat.
Article 7. Altres indemnitzacions per raó del servici
Article 8. Organització i funcionament dels centres
Disposició addicional primera. Professorat de Religió
Disposició addicional segona. Instruccions
Disposició addicional tercera. No-increment de gasto
Disposició derogatòria única. Derogació
Disposició final única. Entrada en vigor

A fi de dotar dels recursos docents necessaris perquè l'alumnat de la Comunitat Valenciana pugua aconseguir el màxim desenvolupament possible de les seues capacitats personals, siguen ateses les seues necessitats específiques i siga garantida la igualtat d'oportunitats en el medi urbà i rural, els centres han de disposar del professorat de les especialitats corresponents i de professionals qualificats en les distintes etapes educatives, encara que això supose per al docent la impartició de docència en més d'un centre educatiu de la mateixa o de distinta localitat, sota determinades circumstàncies.

El Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris, i l'Orde de 23 de juliol de 1998, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública, que el desplega (DOGV de 15.09.1998), regulen les indemnitzacions i gratificacions que, per raons de servici, puguen correspondre al personal de la Generalitat i a l'adscrit funcionalment al servici d'esta.

La possibilitat de completar horari a instància de l'interessat en diferents centres de la mateixa o de diferent localitat, així com la possibilitat d'exercir llocs de treball que comporten la prestació de servicis en diferents centres de la mateixa o de diferent localitat l'existència dels quals es deriva de la planificació de l'Administració educativa mateix, requereixen substituir l'Orde de 26 de setembre de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regula el règim d'itinerància del professorat adscrit a centres docents públics d'ensenyança no universitària de titularitat de la Generalitat Valenciana, pel fet que només preveia el supòsit de prestació de servicis en llocs d'horari dels quals es trobava repartit en diferents centres després de la planificació i del disseny per part de l'Administració educativa.

La casuística actual és més complexa i requereix una regulació que preveja tots els supòsits existents, així com una racionalització del gasto i la millora dels procediments de gestió aplicables.

En la tramitació d'esta orde s'ha complert el que preveuen l'article 37 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

Fent ús de les atribucions que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell

Conselleria de Educación, Formación y Empleo

ORDEN 44/2012, de 11 de julio, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se regula el régimen aplicable al profesorado que presta servicios en más de un centro docente público de enseñanza no universitaria de titularidad de la Generalitat. [2012/7056]

Índice

Preámbulo
Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación
Artículo 2. Puesto de trabajo de horario completado, puesto de trabajo itinerante y puesto de trabajo compartido
Artículo 3. Criterios de planificación educativa
Artículo 4. Régimen del profesorado con horario completado, itinerante y del profesorado con puesto compartido
Artículo 5. Horario del profesorado
Artículo 6. Procedimiento para el cálculo y el cobro de las indemnizaciones correspondientes del profesorado itinerante y del profesorado de horario completado en otro centro en distinta localidad.
Artículo 7. Otras indemnizaciones por razón del servicio
Artículo 8. Organización y funcionamiento de los centros
Disposición adicional primera. Profesorado de Religión
Disposición adicional segunda. Instrucciones
Disposición adicional tercera. No incremento de gasto
Disposición derogatoria única. Derogación
Disposición final única. Entrada en vigor

Con el fin de dotar de los recursos docentes necesarios para que el alumnado de la Comunitat Valenciana pueda alcanzar el máximo desarrollo posible de sus capacidades personales, sean atendidas sus necesidades específicas y garantizada la igualdad de oportunidades en el medio urbano y rural, los centros han de disponer del profesorado de las especialidades correspondientes y de profesionales cualificados en las distintas etapas educativas aun cuando ello suponga para el docente la impartición de docencia en más de un centro educativo de la misma o de distinta localitat, bajo determinadas circunstancias.

El Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell, por el que se modifica el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicis extraordinarios, y la Orden de 23 de julio de 1998, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Administración Pública, que lo desarrolla (DOGV de 15.09.1998), regulan las indemnizaciones y gratificaciones que, por razones de servicio, puedan corresponder al personal de la Generalitat y al adscrito funcionalmente al servicio de la misma.

La posibilidad de completar horario a instancia del interesado en diferentes centros, de la misma o de diferente localitat, así como la posibilidad de desempeñar puestos de trabajo que comportan la prestación de servicis en diferentes centros de la misma o de diferente localitat cuya existencia se deriva de la planificación de la propia Administración educativa, requieren sustituir la Orden de 26 de septiembre de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se regula el régimen de itinerancia del profesorado adscrito a centros docentes públicos de enseñanza no universitaria de titularidad de la Generalitat Valenciana, por cuanto solo preveía el supuesto de prestación de servicis en puestos cuyo horario se encontraba repartido en diferentes centros previa planificación y diseño por la Administración educativa.

La casuística actual es más compleja y requiere una regulación que contemple todos los supuestos existents, así como una racionalización del gasto y la mejora de los procedimientos de gestión aplicables.

En la tramitació de esta orden se ha cumplido lo previsto en el artículo 37 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, y los artículos 153 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

En uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell,

ORDENE

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Esta orde té com a objecte regular determinats aspectes que es referixen:

- a) a la planificació educativa de llocs compartits i itinerants;
- b) al règim en què el funcionariat que preste servicis en llocs compartits i itinerants i el d'horari completat en diferents centres ha de prestar els seus servicis, així com, en determinats aspectes, al professorat d'horari completat en un mateix centre; i
- c) a l'organització i al funcionament dels centres docents públics d'ensenyances no universitàries de titularitat de la Generalitat en els quals exercisquen les seues funcions els docents esmentats.

Article 2. Lloc de treball d'horari completat, lloc de treball itinerant i lloc de treball compartit

1. Tindrà la consideració de lloc de treball d'horari completat aquell l'horari del qual siga incomplet i, com a conseqüència d'això, el funcionari de carrera amb destinació definitiva en aquell que l'exercisca haja de completar-lo amb caràcter regular i periòdic amb l'horari disponible d'un altre o d'uns altres llocs al mateix centre o en uns altres de la mateixa localitat o de localitats limítrofes. L'exercici de llocs d'horari completat es regularà per la normativa específica i pel que disposa esta orde en allò que hi siga aplicable. En tot cas, el centre al qual pertanga el lloc del qual és titular i que té un horari incomplet serà denominat centre d'adscripció, si ha de prestar servicis en diferents centres.

2. Tindrà la consideració de lloc de treball itinerant aquell que, amb caràcter regular i periòdic, comporte la prestació de servicis en més d'un centre de distinta localitat; sense perjudi d'això, el lloc serà objecte d'adscripció, a efectes administratius, a un únic centre, denominat centre d'adscripció.

3. Tindrà la consideració de lloc de treball compartit aquell que, amb caràcter regular i periòdic, comporte la prestació de servicis en més d'un centre de la mateixa localitat; sense perjudi d'això, el lloc serà objecte d'adscripció, a efectes administratius, a un únic centre, denominat centre d'adscripció.

4. Els llocs de treball itinerants i compartits tenen caràcter singular i seran de provisió voluntària per al funcionariat amb caràcter absolut.

Article 3. Criteris de planificació educativa

1. Els llocs docents itinerants i compartits, després de la negociació amb les organitzacions sindicals més representatives, podran ser catalogats així per la conselleria competent en matèria d'Educació. L'esmentada catalogació especificarà el nivell, l'especialitat, el centre d'adscripció i els centres on, complementàriament, han de prestar-se els servicis.

2. Per a la correcta dotació i distribució dels llocs itinerants i compartits, la planificació educativa vetlarà per l'adequada atenció a l'alumnat i l'eficient aprofitament dels recursos humans en condicions de seguretat.

A este efecte, es considerarà el volum d'alumnat que calga atendre, les etapes i els nivells educatius a què pertanga, el nombre de centres afectats i la distància entre estos, la constitució de grups, els horaris per grup d'alumnat i especialitat, els horaris del professorat docent itinerant o que compartisca centres i els desplaçaments que s'hagen de realitzar.

Article 4. Règim del professorat amb horari completat, itinerant i del professorat amb lloc compartit

1. Tindrà la consideració de professorat amb horari completat el funcionariat docent de carrera amb destinació definitiva que, a més de prestar servicis en el seu propi lloc, complete el seu horari amb el disponible d'un altre o d'uns altres llocs al mateix centre, en uns altres centres de la mateixa localitat o de localitats limítrofes com a conseqüència de la insuficiència horària del lloc del qual és titular.

2. Tindrà la consideració de professorat itinerant aquell que exercisca les seues funcions en més d'un centre de distinta localitat.

ORDENO

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

La presente orden tiene por objeto regular determinados aspectos referidos:

- a) a la planificación educativa de puestos compartidos e itinerantes;
- b) al régimen en el que el funcionariado que preste servicios en puestos compartidos e itinerantes y el de horario completado en diferentes centros ha de prestar sus servicios, así como, en determinados aspectos, al profesorado de horario completado en un mismo centro; y
- c) a la organización y al funcionamiento de aquellos centros docentes públicos de enseñanzas no universitarias de titularidad de la Generalitat en los que desarrollen sus funciones dichos docentes.

Artículo 2. Puesto de trabajo de horario completado, puesto de trabajo itinerante y puesto de trabajo compartido

1. Tendrá la consideración de puesto de trabajo de horario completado aquel cuyo horario sea incompleto y, como consecuencia de ello, el funcionario de carrera con destino definitivo en el mismo que lo desempeñe haya de completarlo con carácter regular y periódico con el horario disponible de otro u otros puestos en el mismo centro o en otros de la misma localidad o de localidades limítrofes. El desempeño de puestos de horario completado se regulará por normativa específica y por lo dispuesto en la presente orden en lo que le sea de aplicación. En todo caso, el centro al que pertenezca el puesto del que es titular cuyo horario es incompleto será denominado centro de adscripción si hubiera de prestar servicios en diferentes centros.

2. Tendrá la consideración de puesto de trabajo itinerante aquel que, con carácter regular y periódico, comporte la prestación de servicios en más de un centro de distinta localidad, sin perjuicio de lo cual el puesto será objeto de adscripción a efectos administrativos a un único centro, denominado centro de adscripción.

3. Tendrá la consideración de puesto de trabajo compartido aquel que, con carácter regular y periódico, comporte la prestación de servicios en más de un centro de la misma localidad, sin perjuicio de lo cual el puesto será objeto de adscripción a efectos administrativos a un único centro, denominado centro de adscripción.

4. Los puestos de trabajo itinerantes y compartidos tienen carácter singular y serán de provisión voluntaria para el funcionariado con carácter absoluto.

Artículo 3. Criterios de planificación educativa

1. Los puestos docentes itinerantes y compartidos, previa negociación con las organizaciones sindicales más representativas, podrán ser catalogados como tales por la conselleria competente en materia de Educación. Dicha catalogación especificará el nivel, la especialidad, el centro de adscripción y los centros donde, complementariamente, han de prestarse los servicios.

2. Para la correcta dotación y distribución de los puestos itinerantes y compartidos, la planificación educativa velará por la adecuada atención al alumnado y el eficiente aprovechamiento de los recursos humanos en condiciones de seguridad.

A tal efecto, se considerará el volumen de alumnado que haya que atender, las etapas y los niveles educativos a los que pertenezca, el número de centros afectados y la distancia entre ellos, la constitución de grupos, los horarios por grupo de alumnado y especialidad, los horarios del profesorado docente itinerante o que comparta centros y los desplazamientos que se tengan que realizar.

Artículo 4. Régimen del profesorado con horario completado, itinerante y del profesorado con puesto compartido

1. Tendrá la consideración de profesorado con horario completado el funcionariado docente de carrera con destino definitivo que, además de prestar servicios en su propio puesto, complete su horario con el disponible de otro u otros puestos en el mismo centro, en otros centros de la misma localidad o localidades limítrofes como consecuencia de la insuficiencia horaria del puesto del que es titular.

2. Tendrá la consideración de profesorado itinerante aquel que desempeñe sus funciones en más de un centro de distinta localidad.

3. Tindrà la consideració de professorat amb lloc compartit aquell que exercisca funcions en més d'un centre de la mateixa localitat.

4. Al professorat d'horari completat, itinerant i al de lloc compartit li seran aplicables les disposicions legals i reglamentàries que, amb caràcter general, corresponen al professorat del cos que impartix les mateixes ensenyances, sense perjudi del que s'establix en esta norma.

5. Els servicis prestats pel professorat d'horari completat en un altre centre diferent del de la seua adscripció, l'itinerant i el de lloc compartit en un altre centre diferent del de la seua adscripció, ho seran en règim de comissió de servicis estesa pel director o la directora del centre d'adscripció, de conformitat amb el que establix l'apartat quint de la Resolució de 20 d'abril de 2012, de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es delega l'exercici de determinades competències en els directors i les directores dels centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat valenciana, o, si no hi ha esta delegació, per l'òrgan que exercisca la direcció del personal docent. Esta comissió de servicis haurà de justificar-se documentalment.

6. El professorat d'horari completat en un altre centre diferent del de la seua adscripció, l'itinerant i el de lloc compartit en un altre centre diferent del de la seua adscripció complirà, en cada un dels centres, la part proporcional de l'horari complementari setmanal d'obligada permanència i complementari mensual al centre, d'acord amb els criteris que la direcció d'estudis o, en cas de desacord, la Inspecció Educativa determine, excepte les hores complementàries corresponents als desplaçaments, que seran computades per a la realització d'estos. Este horari complementari es destinarà, entre d'altres, a l'efecte de participar en les sessions d'avaluació, en la celebració de claustres de professors i en les sessions de coordinació relacionades amb les seues funcions.

7. L'horari del docent es configurarà, preferentment, atenent cada centre en dies i/o en jornades distintes. Així mateix, no hi haurà obligació de començar i de finalitzar la jornada al centre d'adscripció.

8. Al professorat d'horari completat en un altre centre diferent del de la seua adscripció, a l'itinerant i al de lloc compartit no li podrà ser assignada una tutoria mentre la resta de professorat no en tinga d'adjudicada i llevat que siga estrictament necessari.

9. El calendari laboral del professorat d'horari completat en un altre centre de distinta localitat, així com el de l'itinerant, serà el que correspon al professorat del seu centre d'adscripció.

Article 5. Horari del professorat

1. Pel que fa al professorat d'horari completat en un altre centre diferent del de la seua adscripció, a l'itinerant i al de lloc compartit en un altre centre diferent del de la seua adscripció, el còmput de l'horari setmanal serà l'establit, amb caràcter general, per a la resta de professorat del seu mateix nivell i tipus d'ensenyança, excepte la reducció horària de l'horari complementari que li corresponga per causa dels desplaçaments d'acord amb l'escala següent:

<i>km de desplaçament setmanal</i>	<i>Reducció horària complementària setmanal</i>
Fins a 60 km	2 h
De 60 a 120 km	3 h
De 120 a 160 km	4 h
De 160 a 200 km	5 h
De 200 a 240 km	5 h

2. Quan el desplaçament setmanal supere els 200 quilòmetres setmanals, el professorat tindrà dret a la reducció d'una hora lectiva a més de les complementàries establides anteriorment.

3. El nombre màxim de centres per a atendre és tres, excepte en el cas de centres rurals agrupats, en què el nombre màxim és cinc.

4. L'horari dels docents corresponent als centres en què impartix docència estarà disponible en l'aplicació informàtica de gestió de centres per a cada un dels centres que el configure.

5. Els horaris seran elaborats, coordinadament, per les direccions d'estudis dels centres en què impartisca les seues ensenyances. La res-

3. Tendrá la consideración de profesorado con puesto compartido aquel que desempeñe funciones en más de un centro de la misma localidad.

4. Al profesorado de horario completado, itinerante y al de puesto compartido le será de aplicación las disposiciones legales y reglamentarias que, con carácter general, corresponden al profesorado del cuerpo que imparte las mismas enseñanzas, sin perjuicio de lo que se establece en la presente norma.

5. Los servicios prestados por el profesorado de horario completado en otro centro distinto al de su adscripción, el itinerante y el de puesto compartido en otro centro distinto al de su adscripción, lo serán en régimen de comisión de servicios extendida por el director o la directora del centro de adscripción, de conformidad con lo establecido en el apartado quinto de la Resolución de 20 de abril de 2012, de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se delega el ejercicio de determinadas competencias en los directores y directoras de los centros docentes no universitarios de titularidad de la Generalitat valenciana, o, en defecto de dicha delegación, por el órgano que ostente la jefatura del personal docente. Dicha comisión de servicios deberá justificarse documentalment.

6. El profesorado de horario completado en otro centro distinto al de su adscripción, el itinerante y el de puesto compartido en otro centro distinto al de su adscripción cumplirá, en cada uno de los centros, la parte proporcional del horario complementario semanal de obligada permanencia y complementario mensual en el centro, de acuerdo con los criterios que la jefatura de estudios o, en caso de desacuerdo, la Inspección Educativa determine, excepto las horas complementarias correspondientes a los desplazamientos, que serán computadas para realización de los mismos. Dicho horario complementario se destinará, entre otros, a efectos de participar en las sesiones de evaluación, en la celebración de claustros de profesores y en las sesiones de coordinación relacionadas con sus funciones.

7. El horario del docente se configurará, preferentemente, atendiendo a cada centro en días y/o en jornadas distintas. Asimismo, no existirá obligación de comenzar y finalizar la jornada en el centro de adscripción.

8. Al profesorado de horario completado en otro centro distinto al de su adscripción, al itinerante y al de puesto compartido no le podrá ser asignada tutoría en tanto que el resto de profesorado no la tenga adjudicada, y salvo que sea estrictamente necesario.

9. El calendario laboral del profesorado de horario completado en otro centro de distinta localidad, así como el del itinerante, será el que corresponde al profesorado de su centro de adscripción.

Artículo 5. Horario del profesorado

1. Por lo que respecta al profesorado de horario completado en otro centro distinto al de su adscripción, al itinerante y al de puesto compartido en otro centro distinto al de su adscripción, el cómputo del horario semanal será el establecido con carácter general para el resto de profesorado de su mismo nivel y tipo de enseñanza, salvo la reducción horaria del horario complementario que le corresponda por causa de los desplazamientos con arreglo a la siguiente escala:

<i>km de desplazamiento semanal</i>	<i>Reducción horaria complementaria semanal</i>
Hasta 60 km	2 h
De 60 a 120 km	3 h
De 120 a 160 km	4 h
De 160 a 200 km	5 h
De 200 a 240 km	5 h

2. Cuando el desplazamiento semanal supere los 200 kilómetros semanales, el profesorado tendrá derecho a la reducción de una hora lectiva, además de las complementarias establecidas anteriormente.

3. El número máximo de centros para atender es tres, salvo en el caso de centros rurales agrupados, en que el número máximo es cinco.

4. El horario de los docentes correspondiente a los centros en los que imparte docencia estará disponible en la aplicación informática de gestión de centros para cada uno de los centros que lo configure.

5. Los horarios serán elaborados, coordinadamente, por las jefaturas de estudios de los centros en los que imparta sus enseñanzas. La respon-

ponsabilitat d'esta coordinació recaurà sobre la direcció d'estudis del centre d'adscripció. En cas de desacord, els fixarà la Inspecció Educativa.

6. Els horaris del professorat d'horari completat en un altre centre diferent del de la seua adscripció, de l'itinerant i del de lloc compartit en un altre centre diferent del de la seua adscripció, amb un informe previ raonat de la Inspecció Educativa, hauran de ser aprovats per la direcció territorial que corresponga.

Article 6. Procediment per al càlcul i el cobrament de les indemnitzacions corresponents del professorat itinerant i del professorat d'horari completat en un altre centre en distinta localitat

1. El professorat itinerant i el professorat d'horari completat en un altre centre de distinta localitat al qual es referix esta orde percebrà les indemnitzacions que es deriven de l'aplicació del que estableixen el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris, en la redacció feta pel Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell, i l'Orde de 23 de juliol de 1998, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública, que el desplega, o en la normativa que els substituïesca.

2. La direcció del centre d'adscripció, a instància del professorat, certificarà l'horari i la documentació de la comissió de servicis autoritzada amb expressió del vehicle utilitzat per als desplaçaments i la distància en quilòmetres entre el centre d'adscripció i els restants, sense perjudi de qualsevol altre aspecte que haja d'indicar-se d'acord amb les instruccions que es dicten.

3. La indemnització corresponent per raó del servici efectivament realitzat es finançarà amb càrrec al capítol II, gastos de funcionament, del centre educatiu d'adscripció, per a ser pagada al docent itinerant.

4. Si hi ha itineraris alternatius, podrà triar-se el de més llarg recorregut amb vista a una major seguretat.

Al seu torn, si per causa de força major es modifica la ruta habitual, es comptabilitzaran els quilòmetres recorreguts.

5. Si un vehicle particular és utilitzat per distintes persones, s'indemnitza únicament el titular del vehicle.

6. En cas que per als desplaçaments s'utilitze el transport públic col·lectiu, s'indemnitza per l'import del preu d'este.

7. Per al càlcul de la distància s'utilitzarà el mapa oficial de carreteres del ministeri competent en la matèria.

8. Quan tota la jornada laboral diària del docent tinga lloc en un mateix centre, no es computarà desplaçament pel fet de ser la conseqüència directa de l'exercici propi de la funció docent. Quan, a conseqüència de la funció docent, en el mateix dia el docent haja de desplaçar-se entre diversos centres, es computarà el desplaçament d'anada entre el centre d'adscripció i el més allunyat d'este, i només quan el seu horari preveja docència posterior en el mateix dia al seu centre d'adscripció, podrà computar-se el desplaçament de tornada a este.

Article 7. Altres indemnitzacions per raó del servici

1. El professorat, en cas d'accident de circulació, tindrà dret a les indemnitzacions que puguen correspondre per l'aplicació de l'article 6 del Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià.

2. Les indemnitzacions per accident de circulació comprendran els danys propis no coberts per l'assegurança del professor.

Article 8. Organització i funcionament dels centres

1. Els centres afectats per la dotació de professorat d'horari completat, itinerant i/o professorat de lloc compartit adaptaran la seua organització i funcionament de conformitat amb el règim del professorat mencionat, al qual es referixen els articles 4 i 5 d'esta orde.

2. L'esmentat professorat formarà part dels claustres de professors de tots els centres en què impartisca les seues ensenyances. En cas de coincidència horària, preferentment assistirà a la sessió del claustre del seu centre d'adscripció.

sabilidad de dicha coordinación recaerá sobre la jefatura de estudios del centro de adscripción. En caso de desacuerdo, los fijará la Inspección Educativa.

6. Los horarios del profesorado de horario completado en otro centro distinto al de su adscripción, del itinerante y del de puesto compartido en otro centro distinto al de su adscripción, previo informe razonado de la Inspección Educativa, deberán ser aprobados por la dirección territorial que corresponda.

Artículo 6. Procedimiento para el cálculo y el cobro de las indemnizaciones correspondientes del profesorado itinerante y del profesorado de horario completado en otro centro en distinta localidad

1. El profesorado itinerante y el profesorado de horario completado en otro centro de distinta localidad al que se refiere esta orden percibirá las indemnizaciones que se derivan por la aplicación de lo establecido en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, en la redacción hecha por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell, y en la Orden de 23 de julio de 1998, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Administración Pública, que lo desarrolla, o en la normativa que los sustituya.

2. La dirección del centro de adscripción, a instancia del profesorado, certificará el horario así como la documentación de la comisión de servicios autorizada, con expresión del vehículo utilizado para los desplazamientos y la distancia en kilómetros entre el centro de adscripción y los restantes, sin perjuicio de cualquier otro aspecto que deba indicarse de acuerdo con las instrucciones que se dicten.

3. La indemnización correspondiente por razón del servicio efectivamente realizado se financiará con cargo al capítulo II, gastos de funcionamiento, del centro educativo de adscripción para su abono al docente itinerante.

4. En caso de existir itinerarios alternativos, podrá elegirse el de más largo recorrido en aras a la mayor seguridad.

A su vez, si por causa de fuerza mayor se modificara la ruta habitual, se contabilizarán los kilómetros recorridos.

5. Si un vehículo particular es utilizado por distintas personas, se indemnizará únicamente al titular del mismo.

6. En caso de que para los desplazamientos se utilizara el transporte público colectivo, se indemnizará por el importe del precio del mismo.

7. Para el cálculo de la distancia se utilizará el mapa oficial de carreteras del ministerio competente en la materia.

8. Cuando la jornada laboral diaria del docente se desarrolle en su totalidad en un mismo centro, no se computará el desplazamiento al ser la consecuencia directa del ejercicio propio de la función docente. Cuando, a consecuencia de la función docente, en el mismo día el docente deba desplazarse entre varios centros, se computará el desplazamiento de ida entre el centro de adscripción y el más alejado del mismo, y sólo cuando su horario contemple docencia posterior en el mismo día en su centro de adscripción, podrá computarse el desplazamiento de vuelta al mismo.

Artículo 7. Otras indemnizaciones por razón del servicio

1. El profesorado, en caso de accidente de circulación, tendrá derecho a las indemnizaciones que puedan corresponder por aplicación del artículo 6 del Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Gobierno Valenciano.

2. Las indemnizaciones por accidente de circulación comprenderán los daños propios no cubiertos por el seguro del profesor.

Artículo 8. Organización y funcionamiento de los centros

1. Los centros afectados por la dotación de profesorado de horario completado, itinerante y/o profesorado de puesto compartido adaptarán su organización y funcionamiento de conformidad con el régimen de dicho profesorado, al que se refieren los artículos 4 y 5 de esta orden.

2. Dicho profesorado formará parte de los claustros de profesores de todos los centros en los que imparta sus enseñanzas. En caso de coincidencia horaria, preferentemente asistirá a la sesión del claustro de su centro de adscripción.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Professorat de Religió

Al professorat de Religió li serà aplicable el que disposa esta orde en els mateixos termes que s'establixen per a la resta de professorat respecte del lloc compartit i itinerant.

No obstant això, la limitació de tres centres assenyalada en l'article 5.3 no s'aplicarà quan en alguna de les destinacions en què es presta servicis les hores lectives siguen cinc hores o menys.

Segona. Instruccions

Els distints òrgans de la conselleria competent en matèria d'Educació, així com les direccions territorials corresponents, estan autoritzades perquè, en l'àmbit de les seues competències respectives, dicten totes les instruccions que siguen necessàries per a la millor execució del que disposa esta orde.

Tercera. No-increment del gasto públic

L'aplicació i el posterior desplegament d'esta orde no podran tindre incidència en l'increment de la dotació de tots i cada un dels capítols de gasto assignat a la conselleria competent en matèria d'Educació, i, en tot cas, haurà de ser atés amb els mitjans personals i materials de l'esmentada Conselleria.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació

Queda derogada l'Orde de 26 de setembre de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regula el règim d'itinerància del professorat adscrit a centres docents públics d'ensenyança no universitària de titularitat de la Generalitat Valenciana.

Així mateix, queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que disposa esta orde.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 11 de juliol de 2012

La consellera d'Educació, Formació i Ocupació,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Profesorado de Religión

Al profesorado de Religión le será aplicable lo dispuesto en la presente orden en los mismos términos que se establecen para el resto de profesorado respecto del puesto compartido e itinerante.

No obstante lo anterior, la limitación de tres centros señalada en el artículo 5.3 no se aplicará cuando en alguno de los destinos en que se presta servicios las horas lectivas sean de cinco horas o menos.

Segunda. Instrucciones

Los distintos órganos de la conselleria competente en materia de Educación, así como las direcciones territoriales correspondientes, quedan autorizadas para que, en el ámbito de sus respectivas competencias, dicten cuantas instrucciones sean necesarias para la mejor ejecución de lo dispuesto en esta orden.

Tercera. No incremento del gasto público

La aplicación y el posterior desarrollo de esta orden no podrán tener incidencia en el incremento de la dotación de todos y cada uno de los capítulos de gasto asignado a la conselleria competente en materia de Educación, y, en todo caso, deberá ser atendido con los medios personales y materiales de la citada Conselleria.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación

Queda derogada la Orden de 26 de septiembre de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se regula el régimen de itinerancia del profesorado adscrito a centros docentes públicos de enseñanza no universitaria, de titularidad de la Generalitat Valenciana.

Asimismo, quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en la presente orden.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 11 de julio de 2012

La consellera de Educación, Formación y Empleo,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 4 de juliol de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Programa Gerónimo Forteza: ayudas para la contratación de personal de apoyo en organismos d'investigació de la Comunitat Valenciana, UV-CI-12-171». [2012/7003]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça de tècnic superior de suport a la investigació d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Real Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants de nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits alegats, adreçada a Baltasar Escriche Soler director del Departament de Genètica, Facultat de Ciències Biològiques, Doctor Moliner, 50, 46100 Burjassot (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baix, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 4 de julio de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Programa Gerónimo Forteza: ayudas para la contratación de personal de apoyo en organismos de investigación de la Comunitat Valenciana, UV-CI-12-171». [2012/7003]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de técnico superior de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea.

Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Baltasar Escriche Soler, director del departamento de Genética de la Facultat de Ciències Biològiques, Universitat de València, calle Doctor Moliner, 50, 46100 Burjassot València, en el Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquiera otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de Servicios de Correos.

2.2. Se deberá utilizar el modelo de instancia normalizada que facilitará el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Per Resolució del rector de 14 de gener de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del dia 14 de març de 2005, els dissabtes no es consideren hàbils a efectes de terminis dels procediments administratius, de manera que si un termini finalitza en dissabte, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Fotocòpia del document nacional d'identitat, o fotocòpia del NIE.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, caldrà acreditar l'homologació corresponent.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament de Genètica, de la Facultat de Ciències Biològiques de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits alegats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Por Resolución del rector de 14 de enero de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del día 14 de marzo de 2005, los sábados no se consideran días hábiles a efectos de plazos de los procedimientos administrativos, de manera que si un término marcado acaba en sábado, este se debe entender prorrogado al primer día hábil siguiente.

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Fotocopia del documento nacional de identidad, o fotocopia del NIE.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación correspondiente.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuren en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos al departamento de Genética de la Facultat de Ciències Biològiques de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por ésta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinarà por criterio de la comissió avaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugui sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Genètica, de la Facultat de Ciències Biològiques de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 4 de juliol de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Programa Gerónimo Forteza: Ajudes per a la contractació de personal de suport en organismes d'investigació de la Comunitat Valenciana, UV-CI-12-171», segons l'Ordre de 23 de maig de 2011, de la Conselleria d'Educació.

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Tècnic superior de suport a la investigació.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 35 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: la dotació de l'ajuda es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2012 serà 1.000 euros.

5. Període:

La duració del contracte estarà determinada per la duració màxima de les ajudes que financen el contracte segons l'Ordre de 23 de maig de 2011, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula el Programa Gerónimo Forteza: Ajudes per a la contractació de personal de suport en organismes d'investigació de la Comunitat Valenciana.

6. Objecte:

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departamento de Genética, de la Facultad de Ciencias Biológicas, de la Universidad de Valencia.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universidad, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptaran las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolució, que agota la via administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Así mismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 4 de julio de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Programa Gerónimo Forteza: Ayudas para la contratación de personal de apoyo en organismos de investigación de la Comunidad Valenciana, UV-CI-12-171», según la Orden de 23 de mayo de 2011, de la Conselleria d'Educació.

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico superior de apoyo a la investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 35 horas semanales.

4. Dotación de la ayuda: la dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2012 será de 1.000 euros.

5. Período: La duración del contrato estará determinada por la duración máxima de las ayudas que financian el contrato según la Orden de 23 de mayo de 2011, de la Conselleria d'Educació, por la que se regula el Programa Gerónimo Forteza: para la contratación de personal de apoyo en organismos de investigación de la Comunidad Valenciana, y por la disponibilidad presupuestaria.

6. Objeto:

Investigació, sobre el mode d'acció de proteïnes insecticides.

7. Titulació: llicenciatura/grau, en Biologia, o titulació equivalent si n'hi hagués.

(Haver finalitzat els estudis després de l'1 de gener de 2010 segons l'Ordre de 23 de maig de 2011, de la Conselleria d'Educació, que regula aquestes ajudes)

8. Mèrits preferents:

Experiència en fermentacions de bacteris.

Experiència en manteniment de colònies d'insectes.

Experiència en treball en proteïnes insecticides.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: tècnic superior de suport a la investigació.

3. Denominació del projecte: «Programa Gerónimo Forteza: Ajudes per a la contractació de personal de suport en organismes d'investigació de la Comunitat Valenciana, UV-CI-12-171»

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguin derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada al Departament de Genètica de la Facultat de Ciències Biològiques de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punt per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:

– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.

– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.

– Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.

3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.

4. Entrevista: fins a 2 punts.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

President: Baltasar Escriche Soler, professor del Departament de Genètica.

Vocal 1:

– Juan Ferré Manzanero, professor del Departament de Genètica.

Vocal 2:

– Maria Dolores Moltó Ruiz, professor del Departament de Genètica.

Vocal 3:

– Rodolfo Gozalo Gutierrez, professor del Departament de Geologia.

Secretària: Nuria Paricio Ortiz, professora del Departament de Genètica.

Comissió avaluadora suplent

Presidenta: Maria José Martínez Sebastián, professora del Departament de Genètica.

Vocal 1:

– Luis Francisco Pascual Calaforra, professor del Departament de Genètica.

Investigación sobre el modelo de acción de proteínas insecticidas.

7. Titulación: licenciatura/grado en Biología, o titulación equivalente.

(Haber finalizado los estudios después del 1 de enero de 2010 según la orden de 23 de mayo de 2011, de la Conselleria d'Educació, por la que se regulan estas ayudas).

8. Méritos preferentes:

Experiencia en fermentación de bacterias.

Experiencia en mantenimiento de colonias de insectos.

Experiencia en el trabajo con proteínas.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: técnico superior de apoyo a la investigación.

3. Denominación del proyecto: «Programa Gerónimo Forteza: Ayudas para la contratación de personal de apoyo en organismos de investigación de la Comunidad Valenciana» UV-CI-12-171.

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Departament de Genètica de la Facultat de Ciències Biològiques.

ANEXO III

Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 punto por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.

3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

4. Entrevista: hasta 2 puntos.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidente: Baltasar Escriche Soler, profesor del Departament de Genètica.

Vocal 1:

– Juan Ferré Manzanero, profesor del Departament de Genètica.

Vocal 2:

– Maria Dolores Moltó Ruiz, profesora del Departament de Genètica.

Vocal 3:

– Rodolfo Gozalo Gutierrez, profesor del Departament de Geologia.

Secretaria: Maria Luisa Cervera Sanz, profesora del Departament de Química Analítica.

Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Maria José Martínez Sebastián, profesora del Departament de Genètica.

Vocal 1:

– Luis Francisco Pascual Calaforra, profesor del Departament de Genètica.

Vocal 2:

– Salvador Herrero Sendra, professor del Departament de Genètica.

Vocal 3:

– Ester Pérez Lorences, professora del Departament de Biologia Vegetal.

Secretària: Carolina Rausell Segarra, professora del Departament de Genètica.

Vocal 2:

– Salvador Herrero Sendra, profesor del Departament de Genètica

Vocal 3:

– Ester Pérez Lorences, profesora del Departament de Biologia Vegetal.

Secretaria: Carolina Rausell Segarra, profesora del Departament de Genètica.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 5 de juliol de 2012, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic mitjà de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Factores perceptivos en el reconocimiento visual de palabras y lectura. UV-CI-12-172». [2012/7004]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça de tècnic mitjà de suport a la investigació d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I o complir les condicions per obtenir-la en la data en què acaba el termini de presentació d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Reial Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Carmen Dasí Vivo, directora del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament, Facultat de Psicologia de la Universitat de València, avinguda Blasco Ibañez, 21 46010 València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibañez, 13, baix, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibañez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 5 de julio de 2012, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico medio de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Factores perceptivos en el reconocimiento visual de palabras y lectura. UV-CI-12-172». [2012/7004]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de técnico medio de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea.

Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla en el plazo de presentación de instancias. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Carmen Dasí Vivo, directora del Departamento de Metodología de las Ciencias del Comportamiento, Facultad de Psicología de la Universitat de València, avenida Blasco Ibañez, 21 46010 València, en el Registro de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibañez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de Servicios de Correos.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibañez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Per Resolució del rector de 14 de gener de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del dia 14 de març de 2005, els dissabtes no es consideren hàbils a efectes de terminis dels procediments administratius, de manera que si un termini finalitza en dissabte, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Fotocòpia del document nacional d'identitat, o fotocòpia del NIE.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, caldrà acreditar l'homologació corresponent.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament, Facultat de Psicologia de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Por Resolución del rector de 14 de enero de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del día 14 de marzo de 2005, los sábados no se consideran días hábiles a efectos de plazos de los procedimientos administrativos, de manera que si un término marcado acaba en sábado, este se debe entender prorrogado al primer día hábil siguiente.

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Fotocopia del documento nacional de identidad, o fotocopia del NIE.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación correspondiente.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuren en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos al Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament, Facultat de Psicologia de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por ésta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugui sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament, Facultat de Psicologia de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 5 de juliol de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Factores perceptivos en el reconocimiento visual de palabras y lectura.UV-CI-12-172».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Tècnic mitjà de suport a la investigació.

Grup: A.

Subgrup: A2.

Complement de destinació: 18.

Complement específic: E017.

3. Jornada de treball: 20 hores setmanals.

4. Objecte i període:

Support en la preparació, passada experimental i anàlisi d'experiments.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

5. Titulació: primer cicle de la llicenciatura en Psicologia, o titulació equivalent si n'hi hagués

6. Mèrits preferents:

Llicenciatura/grau.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departamento de Metodología de las Ciencias del Comportamiento, Facultad de Psicología de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universitat, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptaran las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolució, que agota la via administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Así mismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 5 de julio de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 10.06.2011), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Factores perceptivos en el reconocimiento visual de palabras y lectura.UV-CI-12-172»

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico medio de apoyo a la investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A2.

Complemento de destino: 18.

Complemento específico: E017.

3. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.

4. Objeto y periodo:

Apoyo en la preparación, pase experimental y análisis de experimentos.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

5. Titulación: primer ciclo de la licenciatura en Psicología, o titulación equivalente.

6. Méritos preferentes:

Licenciatura/grado.

Màster.

Beques de col·laboració, presentacions en congressos i elaboració de tests en psicologia de l'educació i/o psicologia cognitiva

Experiència en projectes d'investigació en psicologia de l'educació i/o psicologia cognitiva.

Coneixements de programació en software de experimentació en psicologia.

Experiència en entorns educatius amb estudiants d'educació primària o secundària.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: tècnic mitjà de suport a la investigació.

3. Denominació del projecte: «Factores perceptivos en el reconocimiento visual de palabras y lectura.UV-CI-12-172».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada al Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament, Facultat de Psicologia, de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punt per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:

– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.

– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.

– Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.

3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.

4. Entrevista: fins a 2 punts.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

Presidenta: Carmen Dasi Vivo, professora del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 1:

– Manuel Perea Lara, professor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 2:

– José Manuel Tomás Miguel, professor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 3:

– Marta Vergara Martínez, professora del Departament de Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

Secretària: Begoña Espejo Tort, professora del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Comissió avaluadora suplent

President: Juan Carlos Ruiz Ruiz, professor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 1:

– Ana Hernández Baeza, professora del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Máster.

Beca de colaboración, presentaciones en congresos y elaboración de tests en psicología de la educación y/o psicología cognitiva.

Experiencia en proyectos de investigación en psicología de la educación y/o psicología cognitiva.

Conocimientos en programación en software de experimentación en psicología.

Experiencia en entornos educativos con estudiantes de educación primaria o secundaria.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: técnico medio de apoyo a la investigación.

3. Denominación del proyecto: «Factores perceptivos en el reconocimiento visual de palabras y lectura.UV-CI-12-172».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículo y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament, Facultat de Psicologia de la Universitat de València.

ANEXO III

Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 punto por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.

3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

4. Entrevista: hasta 2 puntos.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidenta: Carmen Dasi Vivo, profesora del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 1:

– Manuel Perea Lara, profesor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 2:

– José Manuel Tomás Miguel, profesor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 3:

– Marta Vergara Martínez, profesora del Departament de Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

Secretaria: Begoña Espejo Tort, profesora del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Juan Carlos Ruiz Ruiz, profesor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 1:

– Ana Hernández Baeza, profesora del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 2:
– José Devis Devis, professor del Departament d'Educació Física i Esportiva.
Vocal 3:
– Joana Acha Morcillo, professora de la Universidad del Pais Vasco.
Secretaria: Adoración Ferreres Traver, professora del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 2:
– José Devis Devis, profesor del Departament d'Educació Física i Esportiva.
Vocal 3:
– Joana Acha Morcillo, profesora de la Universidad del Pais Vasco.
Secretaria: Adoración Ferreres Traver, profesora del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 10 de julio de 2012, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Papel funcional del estrés oxidativo y nitrosativo en grandes sistemas biológicos, Programa CONSOLIDER del Ministerio de Economía y Competitividad. UV-CI-12-174». [2012/7005]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de suport a la investigació d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I o complir les condicions per obtenir-la en la data en què acaba el termini de presentació d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Reial Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Antonio Iradi Casal, director del Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València, avinguda Blasco Ibañez, 15 46010 València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibañez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades a les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibañez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 10 de julio de 2012, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Papel funcional del estrés oxidativo y nitrosativo en grandes sistemas biológicos, Programa CONSOLIDER del Ministerio de Economía y Competitividad. UV-CI-12-174». [2012/7005]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de técnico/a superior de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea.

Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla en el plazo de presentación de instancias. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Antonio Iradi Casal, director del Departamento de Fisiología, Facultad de Medicina i Odontologia de la Universitat de València, avinguda Blasco Ibañez, 15 46010 València, en el Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibañez, 13, bajo, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos deben cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de Servicios de Correos.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servicio de Recursos Humanos del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibañez, 13, 46010 Valencia). También habrá una copia en la página web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Per Resolució del rector de 14 de gener de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del dia 14 de març de 2005, els dissabtes no es consideren hàbils a efectes de terminis dels procediments administratius, de manera que si un termini finalitza en dissabte, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Fotocòpia del document nacional d'identitat, o fotocòpia del NIE.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, caldrà acreditar l'homologació corresponent.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits alegats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

2.4. Por la Resolución del rector de 14 de enero de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del día 14 de marzo de 2005, los sábados no se consideran días hábiles a efectos de plazos de los procedimientos administrativos, de manera que si un término marcado acaba en sábado, este se debe entender prorrogado al primer día hábil siguiente.

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Fotocopia del documento nacional de identidad, o fotocopia del NIE.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación correspondiente.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos al Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por ésta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinarà por criterio de la comissió avaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <<http://www.uv.es/pasinvest>>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugja sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la LOPD.

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 10 de juliol de 2012. El rector, p. d. (DOCV 06.07.2012), el gerent: Joan Oltra i Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Papel funcional del estrés oxidativo y nitrosativo en grandes sistemas biológicos. Programa CONSOLIDER del Ministerio de Economía y Competitividad. UV-CI-12-174».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Tècnic superior de suport a la investigació.

Grup: A.

Subgrup: A1.

Complement de destinació: 20.

Complement específic: E029.

3. Jornada de treball: 35 hores setmanals.

4. Objecte i període:

Col·laboració en el aïllament de hepatòcits i realització d'anàlisi mitjançant tècniques de biologia molecular.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

5. Titulació: llicenciatura/grau, o titulació equivalent.

Acreditació de la categoria B per a la cura d'animals utilitzats per a l'experimentació i altres fins científics, RD 1201/2005, 10 d'octubre, sobre protecció dels animals utilitzats per a l'experimentació i altres fins

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departamento de Fisiología, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universitat, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la LOPD.

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 Valencia).

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y se adoptaran las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 Valencia).

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Así mismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 10 de julio de 2012.– El rector, p. d. (DOCV 06.07.2012), el gerente: Joan Oltra i Vidal.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Papel funcional del estrés oxidativo y nitrosativo en grandes sistemas biológicos. Programa CONSOLIDER del Ministerio de Economía y Competitividad. UV-CI-12-174».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico superior de apoyo a la investigación

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

Complemento de destino: 20.

Complemento específico: E029.

3. Jornada de trabajo: 35 horas semanales.

4. Objeto y periodo:

Colaboración en el aislamiento de hepatocitos y realización de análisis mediante técnicas de biología molecular.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

5. Titulación: licenciatura, o titulación equivalente.

Acreditación profesional de categoría B, sobre animales utilizados para la experimentación y otros fines científicos del RD 1201/2005, o compromiso de adquirir esta acreditación en el plazo de un año desde

científics, o compromís de adquirir esta acreditació en el termini d'un any des de la firma del contracte (o el temps que permeta la programació dels centres de formació habilitats).

6. Mèrits preferents:

Doctorat.

Coneixement i experiència en tècniques de aïllament de hepatòcits, cultius cel·lulars, western blotting, ELISA, RT-PCR, HPLC espectrofotometria, fluorimetria, microscòpia confocal, microscòpia de fluorescència, citometria de flux, transfecció cel·lular i silenciament de gens.

Coneixement d'anglès.

Estades en centres d'investigació.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: tècnic superior de suport a la investigació.

3. Denominació del projecte: «Papel funcional del estrés oxidativo y nitrosativo en grandes sistemas biológicos, Programa CONSOLIDER del Ministerio de Economía y Competitividad. UV-CI-12-174».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada al Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia, de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.

2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:

– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.

– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.

– Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.

3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.

4. Entrevista: fins a 2 punts.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

President: Antonio Iradi Casal, professor del Departament de Fisiologia.

Vocal 1:

– Juan Sastre Belloch, professor del Departament de Fisiologia.

Vocal 2:

– M.^a Carmen Recio Iglesias, professora del Departament de Farmacologia.

Vocal 3:

– Javier Pereda Cervera, professor del Departament de Fisiologia.

Secretària: Rosario Salvador Palmer, professora del Departament de Fisiologia.

Comissió avaluadora suplent

Presidenta: Rosa Cibrian Ortiz de Anda, professora del Departament de Fisiologia.

Vocal 1:

– Luis Sabater Orti, professor del Departament de Cirurgia.

la firma del contrato (o el tiempo que permita la programación de los centros de formación habilitados)

6. Méritos preferentes:

Doctorado.

Conocimiento y experiencia en técnicas de aislamiento de hepatocitos, cultivos celulares, western blotting, ELISA, RT-PCR, HPLC espectrofotometría, fluorimetria, microscopia confocal, microscopia de fluorescencia, citometría de flujo, transfección celular y silenciamiento de genes.

Conocimiento de inglés.

Estancias en centros de investigación.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: técnico superior de apoyo a la investigación.

3. Denominación del proyecto: «Papel funcional del estrés oxidativo y nitrosativo en grandes sistemas biológicos, Programa CONSOLIDER del Ministerio de Economía y Competitividad. UV-CI-12-174».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el currículum vitae.

7. Debe dirigirse al Departament de Fisiologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

ANEXO III

Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.

3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

4. Entrevista: hasta 2 puntos.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidente: Antonio Iradi Casal, profesor del Departament de Fisiologia.

Vocal 1:

– Juan Sastre Belloch, profesor del Departament de Fisiologia.

Vocal 2:

– M.^a Carmen Recio Iglesias, profesora del Departament de Farmacologia.

Vocal 3:

– Javier Pereda Cervera, profesor del Departament de Fisiologia.

Secretaria: Rosario Salvador Palmer, profesora del Departament de Fisiologia.

Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Rosa Cibrian Ortiz de Anda, profesora del Departament de Fisiologia.

Vocal 1:

– Luis Sabater Orti, profesor del Departament de Cirurgia.

Vocal 2:
– Matilde Merino Sanjuán, professora del Departament de Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica.
Vocal 3:
– Javier Escobar Cubiella, investigador de l’Hospital Universitari La Fe.
Secretària: Teresa Jover Mengual, professora del Departament de Fisiologia.

Vocal 2:
– Matilde Merino Sanjuán, profesora del Departament de Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica.
Vocal 3:
– Javier Escobar Cubiella, investigador del Hospital Universitari La Fe.
Secretaria: Teresa Jover Mengual, profesora del Departament de Fisiologia.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 12 de juliol de 2012, del Rectorat de la Universitat Jaume I, per la qual es publica la composició de la comissió del concurs de professorat convocat per la resolució de 24 de maig de 2012 [2012/7042]

D'acord amb l'apartat 6.2 de les bases de la convocatòria de 24 de maig de 2012 (DOCV núm. 6787, de 01.06.2012), es procedeix a publicar la composició de la comissió en l'annex I d'aquesta resolució.

Castelló de la Plana, 12 de juliol de 2012.– El rector, p. d. f. (R 14.06.2010), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Francisco López Benet.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 12 de julio de 2012, del Rectorado de la Universitat Jaume I, por la que se publica la composición de la comisión del concurso de profesorado convocado por la Resolución de 24 de mayo de 2012. [2012/7042]

De acuerdo con el apartado 6.2 de las bases de la convocatoria de 24 de mayo de 2012 (DOCV núm. 6787, de 01.06.2012), se procede a publicar la composición de la comisión en el anexo I de esta resolución.

Castelló de la Plana, 12 de julio de 2012.– El rector, p. d. f. (R 14.06.2010), el vicerector de Ordenación Académica y Profesorado, Francisco López Benet.

ANNEX I

Categoria: professorat contractat doctor

Codi: 14056

Àrea de coneixement: Comercialització i Investigació de Mercats

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Javier Sánchez García	Catedràtic d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Inés Kuster Boluda	Catedràtica d'universitat	Universitat de València
Vocal II (Secretari)	Luis José Callarisa Fiol	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Rafael Lapiedra Alcamí	Catedràtic d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Jacinto Balaguer Coll	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Miguel Ángel Moliner Tena	Catedràtic d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Natalia Vila López	Professora titular d'universitat	Universitat de València
Vocal II	Teresa María Vallet Bellmunt	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Juan Carlos Bou Llusar	Catedràtic d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Federico Arnau Moya	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor

Codi: 14057

Àrea de coneixement: Dret del Treball i de la Seguretat Social

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Carmen Agut García	Catedràtica d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	María Amparo Garrigues Giménez	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Fernando Vicente Pachés	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Asunción Ventura Franch	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV (Secretària)	María Josefina Mateu Carruana	Professora Contractada Doctora	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Carolina Martínez Moreno	Catedràtica d'universitat	Universitat d'Oviedo
Vocal I	Margarita Miñarro Yanini	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Sara Ruano Albertos	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	María José Senent Vidal	Professora titular d'escola universitària	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Federico Arnau Moya	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor

Codi: 14058

Àrea de coneixement: Dret Processal

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Juan Luis Gómez Colomer	Catedràtic d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Silvia Barona Vilar	Catedràtica d'universitat	Universitat de València
Vocal II	Iñaki Esparza Leibar	Catedràtic d'universitat	Universitat del País Basc
Vocal III	Andrea Planchadell Gargallo	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV (Secretari)	Federico Arnau Moya	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Pia Calderón Cuadrado	Catedrática d'universitat	Universitat de València
Vocal I	Carolina Sanchis Crespo	Professora titular d'universitat	Universitat de València
Vocal II	José Francisco Etxebarria Guridi	Catedràtic d'universitat	Universitat del País Basc
Vocal III	María Ángeles Pérez Cebadera	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Ramón Villarroya Moya	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor

Codi: 14059

Àrea de coneixement: Fonaments de l'Anàlisi Econòmica

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Vicente Orts Ríos	Catedràtic d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Simone Alfarano	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II (Secretari)	José Miguel Albert Ortiz	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	María Teresa Alguacil Marí	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Jacinto Balaguer Coll	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	María Aurora García Gallego	Catedrática d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Miguel Ginés Vilar	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Eva Camacho Cuenca	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Jacinto Balaguer Coll	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Luis Jose Callarisa Fiol	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor

Codi: 14060

Àrea de coneixement: Fonaments de l'Anàlisi Econòmica

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	María Aurora García Gallego	Catedrática d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Simone Alfarano	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	María Teresa Alguacil Marí	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III (Secretari)	José Miguel Albert Ortiz	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Luis Jose Callarisa Fiol	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Vicente Orts Ríos	Catedràtic d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Miguel Ginés Vilar	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Eva Camacho Cuenca	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Jacinto Balaguer Coll	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Jacinto Balaguer Coll	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor

Codi: 14061

Àrea de coneixement: Didàctica i Organització Escolar

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	María Auxiliadora Sales Ciges	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	María Odet Moliner García	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Anabel Moríña Díez	Professora titular d'universitat	Universitat de Sevilla
Vocal III (Secretari)	Francisco Javier Monzón González	Professor Titular d'Escola Universitària	Universitat del País Basc
Vocal IV	María Odet Moliner García	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	María Luisa Sanchiz Ruiz	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Juan Andrés Traver Martí	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Vicente Altava Rubio	Professora Emèrita	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Jorge Adell Segura	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	María Auxiliadora Sales Ciges	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor
 Codi: 14062
 Àrea de coneixement: Filologia Anglesa

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Eva Alcón Soler	Catedràtica d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Santiago Posteguillo Gómez	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	María José Esteve Ramos	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III (Secretària)	María Lluïsa Gea Valor	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Miguel Francisco Ruiz Garrido	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	María Elena Ortells Montón	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	María Pilar Safont Jordà	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	María Carmen Campoy Cubillo	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Antonio José Silvestre López	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	María Jose Esteve Ramos	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor
 Codi: 14063
 Àrea de coneixement: Sociologia

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Luis Alfonso Camarero Rioja	Catedràtic d'universitat	Universitat Nacional d'Educació a Distància
Vocal I	Mercedes Alcañiz Moscardó	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II (Secretària)	Ana María Martí Gual	Professora titular d'escola universitària	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Andrés Piqueras Infante	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	María Odet Moliner García	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Fermin Bouza Álvarez	Catedràtic d'universitat	Universitat Complutense de Madrid
Vocal I	María Manuela Poveda Rosa	Professora titular d'escola universitària	Universitat de València
Vocal II	Rafael Castelló Cogollos	Professor titular d'universitat	Universitat de València
Vocal III	José Manuel Rodríguez Victoriano	Professor titular d'universitat	Universitat de València
Vocal IV	Juan Emilio Adrian Serrano	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor
 Codi: 14064
 Àrea de coneixement: Enginyeria dels Processos de Fabricació

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Fernando Romero Subirón	Catedràtic d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Carlos Vila Pastor	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	José Antonio Heredia Álvaro	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Pedro Rosado Castellano	Professor titular d'universitat	Universitat Politècnica de València
Vocal IV (Secretari)	Pablo Jesús Rodríguez Cervantes	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	María Desamparados Meseguer Calas	Professora titular d'escola universitària	Universitat Politècnica de València
Vocal I	Santiago Carlos Gutiérrez Rubert	Professor Titular d'Escola Universitària	Universitat Politècnica de València
Vocal II	Francisco González Contreras	Professor titular d'universitat	Universitat Politècnica de València
Vocal III	Roberto Sanchís Llopis	Profesor Titular de Uinversidad	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	José Enrique Julià Bolívar	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor
 Codi: 14065
 Àrea de coneixement: Enginyeria Elèctrica

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Enrique Francisco Belenguer Balaguer	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I (Secretari)	José Carlos Alfonso Gil	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Salvador Añó Villalba	Professor titular d'universitat	Universitat Politècnica de València

Vocal III	Ignacio Penarrocha Alós	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	José Enrique Julià Bolívar	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent			
<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Carlos Álvarez Bel	Catedràtic d'universitat	Universitat Politècnica de València
Vocal I	Emilio Gómez Lázaro	Professor titular d'universitat	Universitat de Castilla La Mancha
Vocal II	Martín Víctor Riera Guasp	Professor titular d'universitat	Universitat Politècnica de València
Vocal III	Roberto Sanchís Llopis	Profesor Titular de Universidad	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Francisco Fabregat Santiago	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor
 Codi: 14066
 Àrea de coneixement: Enginyeria Elèctrica

Comissió titular			
<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Enrique Francisco Belenguer Balaguer	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I (Secretari)	José Carlos Alfonso Gil	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Salvador Añó Villalba	Professor titular d'universitat	Universitat Politècnica de València
Vocal III	Carlos Vicente Ariño Latorre	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Francisco Fabregat Santiago	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent			
<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Carlos Álvarez Bel	Catedràtic d'universitat	Universitat Politècnica de València
Vocal I	Emilio Gómez Lázaro	Professor titular d'universitat	Universitat de Castilla La Mancha
Vocal II	Martín Víctor Riera Guasp	Professor titular d'universitat	Universitat Politècnica de València
Vocal III	Roberto Sanchís Llopis	Profesor Titular de Universidad	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Pablo Jesús Rodríguez Cervantes	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor
 Codi: 14067
 Àrea de coneixement: Enginyeria Mecànica

Comissió titular			
<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Antonio Pérez González	Catedràtic d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Joaquín Lluís Sancho Brú	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Francisco Tomás Sánchez Marín	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III (Secretari)	José Luis Iserte Vilar	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Pablo Jesús Rodríguez Cervantes	Professor contractat doctor	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent			
<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Alfonso Fuentes Aznar	Catedràtic d'universitat	Universitat Politècnica de Cartagena
Vocal I	Ignacio González Pérez	Professor titular d'universitat	Universitat Politècnica de Cartagena
Vocal II	Juana María Mayo Núñez	Catedràtica d'universitat	Universitat de Sevilla
Vocal III	María Dolores Martínez Rodrigo	Professora Contractada Doctora	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Francisco Fabregat Santiago	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor
 Codi: 14068
 Àrea de coneixement: Anatomia i Embriologia Humana

Comissió titular			
<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	María Trinidad Herrero Ezquerro	Catedràtica d'universitat	Universitat de Múrcia
Vocal I (Secretari)	Francisco Ros Bernal	Profesor Visitant	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Antonio López Beltrán	Catedràtic d'universitat	Universitat de Còrdoba
Vocal III	Juan Vicente Sánchez Andrés	Catedràtic d'universitat	Universitat de La Laguna
Vocal IV	María José Senent Vidal	Professora titular d'escola universitària	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent			
<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Juan Francisco Madrid Cuevas	Catedràtic d'universitat	Universitat de Múrcia
Vocal I	Arturo Vera Gil	Catedràtic d'universitat	Universitat de Saragossa
Vocal II	Tomás González Hernández	Catedràtic d'universitat	Universitat de La Laguna
Vocal III	Miguel Merchan Cifuentes	Catedràtic d'universitat	Universitat de Salamanca
Vocal IV	Ana María Martí Gual	Professora titular d'escola universitària	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor
 Codi: 14069
 Àrea de coneixement: Fisiologia

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Juan Vicente Sánchez Andrés	Catedràtic d'universitat	Universitat de La Laguna
Vocal I	Javier Cudeiro Mazaira	Catedràtic d'universitat	Universitat de la Corunya
Vocal II	Guadalberto Hernández Hernández	Catedràtic d'universitat	Universitat de La Laguna
Vocal III	María Trinidad Herrero Ezquerro	Catedràtica d'universitat	Universitat de Múrcia
Vocal IV (Secretari)	María José Senent Vidal	Professora titular d'escola universitària	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Agnés Gruart Massó	Catedràtica d'universitat	Universitat Pablo de Olavide de Sevilla
Vocal I	Asunción Colino Matilla	Catedràtic d'universitat	Universitat Complutense de Madrid
Vocal II	Celsa Santana Herrera	Professora Titular de Universidad	Universitat de La Laguna
Vocal III	Ginés María Salido Ruiz	Catedràtic d'universitat	Universitat d'Extremadura
Vocal IV	Ana María Martí Gual	Professora titular d'escola universitària	Universitat Jaume I de Castelló

Categoria: professorat contractat doctor
 Codi: 14070
 Àrea de coneixement: Psicologia Evolutiva i de l'Educació

Comissió titular

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	José Manuel Gil Beltrán	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	Fernando Domenech Betoret	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II (Secretària)	María Lidón Villanueva Badenes	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Daniel Pinazo Calatayud	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	Isabel María Martínez Martínez	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent

<i>Càrrec</i>	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Cos</i>	<i>Universitat</i>
President	Rosa Ana Clemente Estevan	Catedràtica d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal I	María Jesús Presentación Herrera	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal II	Juan Emilio Adrian Serrano	Professor titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal III	Francisco Juan García Bacete	Profesor Titular de Universidad	Universitat Jaume I de Castelló
Vocal IV	María Auxiliadora Sales Ciges	Professora titular d'universitat	Universitat Jaume I de Castelló

ANEXO I

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14056
 Área de conocimiento: Comercialización e Investigación de Mercados

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Javier Sánchez García	Catedrático de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Inés Kuster Boluda	Catedrática de universidad	Universidad de Valencia
Vocal II (secretario)	Luis José Callarisa Fiol	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Rafael Lapiedra Alcamí	Catedrático de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Jacinto Balaguer Coll	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Miguel Ángel Moliner Tena	Catedrático de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Natalia Vila López	Professora titular de universidad	Universidad de Valencia
Vocal II	Teresa María Válet Bellmunt	Professora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Juan Carlos Bou Llusar	Catedrático de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Federico Arnau Moya	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14057
 Área de conocimiento: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social

Comisión titular			
<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Carmen Agut García	Catedrática de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	María Amparo Garrigues Giménez	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Fernando Vicente Pachés	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Asunción Ventura Franch	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV (Secretaria)	María Josefina Mateu Carruana	Profesora contratada doctora	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente			
<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Carolina Martínez Moreno	Catedrática de universidad	Universidad de Oviedo
Vocal I	Margarita Miñarro Yanini	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Sara Ruano Albertos	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	María José Senent Vidal	Profesora titular de escuela universitaria	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Federico Arnau Moya	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14058
 Área de conocimiento: Derecho Procesal

Comisión titular			
<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Juan Luis Gómez Colomer	Catedrático de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Silvia Barona Vilar	Catedrática de universidad	Universidad de Valencia
Vocal II	Iñaki Esparza Leibar	Catedrático de universidad	Universidad del País Vasco
Vocal III	Andrea Planchadell Gargallo	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV (secretario)	Federico Arnau Moya	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente			
<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Pia Calderón Cuadrado	Catedrática de universidad	Universidad de Valencia
Vocal I	Carolina Sanchis Crespo	Profesora titular de universidad	Universidad de Valencia
Vocal II	José Francisco Etxeberria Guridi	Catedrático de universidad	Universidad del País Vasco
Vocal III	María Ángeles Pérez Cebadera	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Ramón Villarroya Moya	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14059
 Área de conocimiento: Fundamentos del Análisis Económico

Comisión titular			
<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Vicente Orts Ríos	Catedrático de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Simone Alfarano	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II (secretario)	José Miguel Albert Ortiz	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	María Teresa Alguacil Marí	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Jacinto Balaguer Coll	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente			
<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	María Aurora García Gallego	Catedrática de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Miguel Ginés Vilar	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Eva Camacho Cuena	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Jacinto Balaguer Coll	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Luis Jose Callarisa Fiol	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14060
 Área de conocimiento: Fundamentos del Análisis Económico

Comisión titular			
<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	María Aurora García Gallego	Catedrática de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Simone Alfarano	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	María Teresa Alguacil Marí	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III (secretario)	José Miguel Albert Ortiz	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Luis Jose Callarisa Fiol	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Vicente Orts Rios	Catedrático de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Miguel Ginés Vilar	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Eva Camacho Cuena	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Jacinto Balaguer Coll	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Jacinto Balaguer Coll	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14061
 Área de conocimiento: Didáctica y Organización Escolar

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	María Auxiliadora Sales Ciges	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	María Odet Moliner García	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Anabel Morña Díez	Profesora titular de universidad	Universidad de Sevilla
Vocal III (secretario)	Francisco Javier Monzón González	Profesor titular de Escuela Universitaria	Universidad del País Vasco
Vocal IV	María Odet Moliner García	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	María Luisa Sanchiz Ruiz	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Juan Andrés Traver Martí	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Vicente Altava Rubio	Profesora Emérita	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Jorge Adell Segura	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	María Auxiliadora Sales Ciges	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14062
 Área de conocimiento: Filología Inglesa

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Eva Alcón Soler	Catedrática de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Santiago Posteguillo Gómez	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	María José Esteve Ramos	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III (Secretaria)	María Lluïsa Gea Valor	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Miguel Francisco Ruiz Garrido	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	María Elena Ortells Montón	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	María Pilar Safont Jordà	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	María Carmen Campoy Cubillo	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Antonio José Silvestre López	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	María Jose Esteve Ramos	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14063
 Área de conocimiento: Sociología

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Luis Alfonso Camarero Rioja	Catedrático de universidad	Universidad Nacional de Educación a Distancia
Vocal I	Mercedes Alcañiz Moscardó	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II (Secretaria)	Ana María Martí Gual	Profesora titular de escuela universitaria	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Andrés Piqueras Infante	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	María Odet Moliner García	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Fermin Bouza Álvarez	Catedrático de universidad	Universidad Complutense de Madrid
Vocal I	María Manuela Poveda Rosa	Profesora titular de escuela universitaria	Universidad de Valencia
Vocal II	Rafael Castelló Cogollos	Profesor titular de universidad	Universidad de Valencia
Vocal III	José Manuel Rodríguez Victoriano	Profesor titular de universidad	Universidad de Valencia
Vocal IV	Juan Emilio Adrian Serrano	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14064
 Área de conocimiento: Ingeniería de los Procesos de Fabricación

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Fernando Romero Subirón	Catedrático de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Carlos Vila Pastor	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	José Antonio Heredia Álvaro	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Pedro Rosado Castellano	Profesor titular de universidad	Universitat Politècnica de València
Vocal IV (secretario)	Pablo Jesús Rodríguez Cervantes	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	María Desamparados Meseguer Calas	Profesora titular de escuela universitaria	Universitat Politècnica de València
Vocal I	Santiago Carlos Gutiérrez Rubert	profesor titular de Escuela Universitaria	Universitat Politècnica de València
Vocal II	Francisco González Contreras	Profesor titular de universidad	Universitat Politècnica de València
Vocal III	Roberto Sanchís Llopis	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	José Enrique Julià Bolívar	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14065
 Área de conocimiento: Ingeniería Eléctrica

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Enrique Francisco Belenguer Balaguer	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I (secretario)	José Carlos Alfonso Gil	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Salvador Añó Villalba	Profesor titular de universidad	Universitat Politècnica de València
Vocal III	Ignacio Penarrocha Alós	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	José Enrique Julià Bolívar	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Carlos Álvarez Bel	Catedrático de universidad	Universitat Politècnica de València
Vocal I	Emilio Gómez Lázaro	Profesor titular de universidad	Universidad de Castilla La Mancha
Vocal II	Martín Víctor Riera Guasp	Profesor titular de universidad	Universitat Politècnica de València
Vocal III	Roberto Sanchís Llopis	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Francisco Fabregat Santiago	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14066
 Área de conocimiento: Ingeniería Eléctrica

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Enrique Francisco Belenguer Balaguer	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I (secretario)	José Carlos Alfonso Gil	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Salvador Añó Villalba	Profesor titular de universidad	Universitat Politècnica de València
Vocal III	Carlos Vicente Ariño Latorre	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Francisco Fabregat Santiago	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Carlos Álvarez Bel	Catedrático de universidad	Universitat Politècnica de València
Vocal I	Emilio Gómez Lázaro	Profesor titular de universidad	Universidad de Castilla La Mancha
Vocal II	Martín Víctor Riera Guasp	Profesor titular de universidad	Universitat Politècnica de València
Vocal III	Roberto Sanchís Llopis	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Pablo Jesús Rodríguez Cervantes	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14067
 Área de conocimiento: Ingeniería Mecánica

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Antonio Pérez González	Catedrático de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Joaquín Lluís Sancho Brú	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Francisco Tomás Sánchez Marín	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III (secretario)	José Luis Iserte Vilar	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Pablo Jesús Rodríguez Cervantes	Profesor contratado doctor	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Alfonso Fuentes Aznar	Catedrático de universidad	Universidad Politécnica de Cartagena
Vocal I	Ignacio González Pérez	Profesor titular de universidad	Universidad Politécnica de Cartagena
Vocal II	Juana María Mayo Núñez	Catedrática de universidad	Universidad de Sevilla
Vocal III	María Dolores Martínez Rodrigo	Profesora contratada doctora	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Francisco Fabregat Santiago	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14068
 Área de conocimiento: Anatomía y Embriología Humana

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	María Trinidad Herrero Ezquerro	Catedrática de universidad	Universidad de Murcia
Vocal I (secretario)	Francisco Ros Bernal	Profesor visitante	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Antonio López Beltrán	Catedrático de universidad	Universidad de Córdoba
Vocal III	Juan Vicente Sánchez Andrés	Catedrático de universidad	Universidad de La Laguna
Vocal IV	María José Senent Vidal	Profesora titular de escuela universitaria	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Juan Francisco Madrid Cuevas	Catedrático de universidad	Universidad de Murcia
Vocal I	Arturo Vera Gil	Catedrático de universidad	Universidad de Zaragoza
Vocal II	Tomás González Hernández	Catedrático de universidad	Universidad de La Laguna
Vocal III	Miguel Merchan Cifuentes	Catedrático de universidad	Universidad de Salamanca
Vocal IV	Ana María Martí Gual	Profesora titular de escuela universitaria	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14069
 Área de conocimiento: Fisiología

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Juan Vicente Sánchez Andrés	Catedrático de universidad	Universidad de La Laguna
Vocal I	Javier Cudeiro Mazaira	Catedrático de universidad	Universidad da Coruña
Vocal II	Guadalberto Hernández Hernández	Catedrático de universidad	Universidad de La Laguna
Vocal III	María Trinidad Herrero Ezquerro	Catedrática de universidad	Universidad de Murcia
Vocal IV (Secretaria)	María José Senent Vidal	Profesora titular de escuela universitaria	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Agnés Gruart Massó	Catedrática de universidad	Universidad Pablo de Olavide de Sevilla
Vocal I	Asunción Colino Matilla	Catedrático de universidad	Universidad Complutense de Madrid
Vocal II	Celsa Santana Herrera	Profesora Titular de Universidad	Universidad de La Laguna
Vocal III	Ginés María Salido Ruiz	Catedrático de universidad	Universidad de Extremadura
Vocal IV	Ana María Martí Gual	Profesora titular de escuela universitaria	Universitat Jaume I de Castellón

Categoría: profesorado contratado doctor
 Código: 14070
 Área de conocimiento: Psicología Evolutiva y de la Educación

Comisión titular

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	José Manuel Gil Beltrán	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	Fernando Domenech Betoret	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II (Secretaria)	María Lidón Villanueva Badenes	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Daniel Pinazo Calatayud	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	Isabel María Martínez Martínez	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente

<i>Cargo</i>	<i>Nombre y apellidos</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Universidad</i>
Presidente	Rosa Ana Clemente Estevan	Catedrática de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal I	María Jesús Presentación Herrero	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal II	Juan Emilio Adrian Serrano	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal III	Francisco Juan García Bacete	Profesor titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón
Vocal IV	María Auxiliadora Sales Ciges	Profesora titular de universidad	Universitat Jaume I de Castellón

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 29 de juny de 2012, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup C, subgrup C1, sector administració especial, escala tècnica bàsica d'informàtica, amb denominació especialista tècnic informàtic, per mitjà del sistema de concurs oposició per torn d'accés lliure, referència 0729/12. [2012/6866]

A fi d'atendre les necessitats de personal d'Administració i Serveis d'aquesta Universitat, encarregada del servei públic de l'Educació Superior, d'acord amb les competències que li estan atribuïdes en l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, en relació amb l'article 75.2 d'aquesta, així com en els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats per Decret 208/2004 de 8 d'octubre (DOGV de 13 d'octubre),

En virtut de l'Acord d'aprovació del barem a regir en convocatòries, per concurs-oposició, per a grup C, subgrup C1, del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern en data 7 de novembre de 2007, i la correcció d'errades de data 6 de febrer de 2008

Vist l'Acord del Consell de Govern de data 3 de novembre de 2010, pel qual s'acordava la convocatòria del concurs de les places objecte de la present resolució.

Aquest Rectorat acorda convocar proves selectives per a l'ingrés a l'escala tècnica bàsica d'informàtica, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, segons les següents bases de la convocatòria.

Primera. Normes generals

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir una plaça vacant, de l'escala tècnica bàsica d'informàtica, amb denominació especialista tècnic informàtic, grup C, subgrup C1 pel sistema general d'accés lliure.

1.2. A la present convocatòria li seran aplicables, la Llei Orgànica 6/2001, d'Universitats, la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats per Decret 208/2004 de 8 d'octubre (DOGV de 13 d'octubre), el que disposa la present convocatòria i la resta de normativa de general aplicació.

1.3. D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei Orgànica 6/2001 de 21 de desembre, d'Universitats, aquesta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) i en el «*Bulletí Oficial de l'Estat*» (BOE), sent aquesta publicació la que es prendrà com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a presentació d'instàncies.

La resta de resolucions administratives derivades d'aquesta convocatòria es publicaran únicament en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segona. Requisits dels aspirants

2.1. Per a ser admesos a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Ser espanyol o nacional dels estats membres de la Unió Europea o nacional d'aquells estats, als que, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors en els termes en què aquesta es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea. També podran participar el cònjuge, els seus descendents i els descendents del cònjuge, dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, menors de 21 anys o majors de la dita edat que visquen a les seues expenses. aquest últim benefici serà igualment d'aplicació a familiars de nacionals d'altres Estats quan així es preveja en els tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya.

2.1.2. Tindre complits els 16 anys i no haver aconseguit l'edat de jubilació forçosa.

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 29 de junio de 2012, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo C, subgrupo C1, sector administración especial, escala técnica básica de informática, con denominación especialista técnico informático, mediante el sistema de concurso-oposición por turno de acceso libre, referencia 0729/12. [2012/6866]

Con el fin de atender las necesidades de personal de administración y servicios de esta Universidad, encargada del servicio público de la Educación Superior, de acuerdo con las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en relación con el artículo 75.2 de la misma, así como en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004 de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre),

En virtud del acuerdo de aprobación del baremo a regir en convocatorias, por concurso-oposición, para grupo C, subgrupo C1, del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por el Consejo de Gobierno en fecha 7 de noviembre de 2007, y la corrección de errores advertida en el mismo de fecha 6 de febrero de 2008

Visto el Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 3 de noviembre de 2010, por el que se acordaba la convocatoria del concurso de las plazas objeto de la presente resolución.

Este Rectorado acuerda convocar pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica básica de informática, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, según las siguientes bases de la convocatoria:

Primera. Normas generales

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir una plaza vacante, de la escala técnica básica de informática, con denominación especialista técnico informático, grupo C, subgrupo C1 por el sistema general de acceso libre.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables, la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre), lo dispuesto en la presente convocatoria y demás normativa de general aplicación.

1.3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades, esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) y en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), siendo esta publicación la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para presentación de instancias.

El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Ser español o nacional de los estados miembros de la Unión Europea o nacional de aquellos estados, a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que esta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea. También podrán participar el cónyuge, sus descendientes y los descendientes del cónyuge, de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, menores de veintinueve años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas. Este último beneficio será igualmente de aplicación a familiares de nacionales de otros Estados cuando así se prevea en los Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España.

2.1.2. Tener cumplidos los 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.

2.1.3. Estar en possessió del títol de Batxiller, Formació Professional de segon grau o equivalent en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà d'estar-se en possessió de la credencial que acredite la seua homologació.

2.1.4. No patir malaltia o discapacitat que li impedisca l'exercici de les funcions públiques.

2.1.5. No haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol administració o ocupació pública, ni trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

2.2. Tots els requisits enumerats en la base 2.1, hauran de complir-se en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Els que desitgen prendre part en aquestes proves selectives hauran de fer-ho constar en instància, que serà facilitada gratuïtament en la Unitat de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) i en els centres de gestió de campus d'aquesta Universitat, que es dirigirà al rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i que es presentarà en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus, en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de l'Estat*. Es podran emprar les vies establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades en les oficines de correus es presentaran en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en la part superior esquerra d'estes, havent-hi de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data, i es remetran a l'adreça següent: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Registre General, edifici Rectorat i Consell Social, avinguda de la Universitat, s/n, 03202 Elx (Alacant).

3.2. A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar hauran de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb què tinguen tal vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració d'este que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està a càrrec seu.

b) Comprovant bancari d'haver abonat els drets d'examen, establert en 17 Euros. Estos s'ingressaran en el compte corrent «Concursos i oposicions» de qualsevol de les següents entitats bancàries:

· Caixa d'Estalvis del Mediterrani (CAM): 2090-0369-82-0200039806.

· Bankia: 2077-0266-67-3101006686.

c) Annex, on es faça constar, la llengua cooficial en què es realitzaran els exercicis de les proves selectives corresponents, podent optar entre el castellà o el valencià (annex IV). Si l'aspirant no optara expressament per cap de les llengües, s'entendrà que ha exercit el dret d'opció sobre la llengua castellana, sense que pugua tornar a exercir este dret durant la realització de les proves selectives.

El rebut haurà de generar-se de forma obligatòria a través de la pàgina web <<http://www.umh.es/recibos/>>, fent referència expressa a la convocatòria a què es presenta. Per a facilitar este tràmit s'habilitaran a disposició dels interessats, ordinadors tant en els centres de gestió de campus com en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. El pagament de la taxa es farà efectiu preferentment a través de la pàgina web <<http://www.umh.es/recibos/>>, o bé mitjançant el rebut degudament segellat pel banc. Si s'utilitza la primera via, l'acreditació es realitzarà presentant el justificant en què conste el codi d'autorització, i la referència de la convocatòria per la qual es realitza aquell. El pagament de la taxa es justificarà amb la impressió del segell de l'entitat bancària on s'haja efectuat l'ingrés o resguard original d'haver-hi abonat els drets d'examen, havent de fer constar-hi, nom i cognoms, concepte i referència de la convocatòria.

2.1.3. Estar en posesió del títol de Bachiller, Formació Professional de Segundo Grado o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. No padecer enfermedad o discapacidad que le impida el desempeño de las funciones públicas.

2.1.5. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración o empleo público, ni hallarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

En el caso de aspirantes cuya nacionalidad no sea la española, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1, deberán cumplirse en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en instancia, que será facilitada gratuitamente en la Unidad de Personal de Administración y servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) y en los centros de gestión de campus de esta Universidad, que se dirigirá al rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y que se presentará en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*. Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha, y se remitirán a la siguiente dirección: Universidad Miguel Hernández de Elche, Registro General, edificio Rectorado y Consejo Social, avenida de la Universidad, s/n, 03202 Elche (Alicante).

3.2. A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Comprobante bancario de haber abonado los derechos de examen, establecido en 17 euros. Estos se ingresarán en la cuenta corriente «Concursos y oposiciones» de cualquiera de las siguientes entidades bancarias:

· Caja de Ahorros del Mediterráneo (CAM): 2090-0369-82-0200039806.

· Bankia: 2077-0266-67-3101006686.

c) Anexo, donde se haga constar, la lengua cooficial en la que se realizarán los ejercicios de las pruebas selectivas correspondientes, pudiendo optar entre el castellano o el valenciano (anexo IV). Si el aspirante no optara expresamente por ninguna de las lenguas, se entenderá que ha ejercido el derecho de opción sobre la lengua castellana, sin que pueda volver a ejercer este derecho durante la realización de las pruebas selectivas.

El recibo deberá generarse de forma obligatoria a través de la página web <<http://www.umh.es/recibos/>>, haciendo referencia expresa a la convocatoria a la que se presenta. Para facilitar este trámite se habilitarán a disposición de los interesados, ordenadores tanto en los centros de gestión de campus como en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El pago de la tasa se hará efectivo preferentemente a través de la página web <<http://www.umh.es/recibos/>> o bien mediante el recibo debidamente sellado por el banco. De utilizarse la primera vía, la acreditación del mismo se realizará presentando el justificante en el que conste el código de autorización, y la referencia de la convocatoria por la que se realiza el mismo. El pago de la tasa se justificará con la impresión del sello de la entidad bancaria donde se haya efectuado el ingreso o resguardo original de haber abonado los derechos de examen, debiendo hacer constar, en el mismo, nombre, apellidos, concepto y referencia de la convocatoria.

3.3. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària ni l'efectuat a través de la pàgina web, serà substitutiu de l'esmentat tràmit de presentació, en temps i forma, de l'imprès de la sol·licitud davant de l'òrgan expressat anteriorment, o del justificant en què conste el codi de l'autorització.

3.4. Conforme al que estableix l'article 14 de la Llei de Mesures fiscals, administratives i de l'orde social, publicada en el BOE de 30 desembre 1999, estan exempts del pagament de la taxa establida en el paràgraf anterior, els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33%. Aquests aspirants hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitació igual o superior al 33%.

Estaran exempts del pagament, igualment, les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que, durant tot el període inscrits com a demandants d'ocupació, no hagueren rebutjat oferta d'ocupació adequat ni s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguen rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. L'acreditació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits previstos en la llei, se sol·licitarà en la corresponent oficina del Servei d'Ocupació Pública Estatal (SEPE). Quant a l'acreditació de les rendes, s'acreditarà amb una declaració escrita del sol·licitant. Ambdós documents hauran d'adjuntar-se inexcusablement a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives.

3.5. Els mers errors de fet que de la sol·licitud pogueren corregir-se com a tals, podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat.

3.6. Les dades de caràcter personal aportats pels aspirants quedaran inclosos en un fitxer automatitzat d'aquesta Universitat, que es compromet a no fer-ne un ús diferent.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx informa així mateix, sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si és el cas, d'oposició, que preveu l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal; que han de ser exercits per escrit davant del gerent de la Universitat.

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

4.2. Els aspirants podran, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les al·legacions que tinguen per convenient, disposant, per a això, d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4.3. En tot cas, amb l'objecte d'evitar errors i per a possibilitar la seua esmena en temps i forma, els aspirants comprovaran fefaentment no sols que no figuren en la relació d'exclosos, sinó que, a més, els seus noms consten correctament en la pertinent relació d'admesos.

Els aspirants que dins del termini assenyalat no esmenen l'exclusió o no al·leguen l'omissió seran definitivament exclosos de la participació de les proves.

4.4. Conclòs tal termini, s'elevaran a definitives les llistes d'admesos i exclosos mitjançant una resolució que es publicarà, igualment, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. La dita publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

Seràn causes d'exclusió, a més de l'incompliment d'allò que s'ha establert en aquestes bases, no abonar, dins del termini, les taxes de participació, així com, la no-presentació de fotocòpia de DNI vigent i l'omissió de la firma en la sol·licitud.

4.5. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguera coneixement que algun dels aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria amb audiència prèvia de l'interessat, haurà de proposar la seua exclusió al rector de la Universitat, comunicant-li així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

3.3. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria ni el efectuado a través de la página web, será sustitutivo del citado trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de la solicitud ante el órgano expresado anteriormente, o del justificante en el que conste el código de la autorización.

3.4. Conforme a lo establecido en el artículo 14 de la Ley de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, publicada en el BOE de 30 diciembre 1999, están exentos del pago de la tasa establecida en el párrafo anterior, los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33%. Estos aspirantes deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33%.

Estarán exentos del pago, igualmente, las personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que, durante todo el periodo inscritos como demandantes de empleo, no hubieran rechazado oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, asimismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La acreditación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio de Empleo Público Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declaración escrita del solicitante. Ambos documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas.

3.5. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran corregirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

3.6. Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes quedarán incluidos en un fichero automatizado de esta Universidad, comprometiéndose a no hacer un uso distinto de los mismos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche informa asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificació, cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos; que deben ser ejercidos por escrito ante el gerente de la Universidad.

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes podrán, en caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente, disponiendo, para ello, de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4.3. En cualquier caso, con el objeto de evitar errores y para posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no sólo que no figuran en la relación de excluidos, sino que, además, sus nombres constan correctamente en la pertinente relación de admitidos.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la exclusión o no aleguen la omisión serán definitivamente excluidos de la participación de las pruebas.

4.4. Concluido dicho plazo, se elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará, igualmente, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

Serán causas de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, no abonar, en plazo, las tasas de participación, así como, la no presentación de fotocopia de DNI vigente y la omisión de la firma en la solicitud.

4.5. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al rector de la Universidad, comunicándole asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra l'exclusió de l'aspirant podrà interposar-se recurs d'alçada, davant de l'autoritat indicada en el paràgraf anterior.

Cinquena. Tribunals

5.1. Els membres del tribunal i els seus assessors se subjectaran en el seu règim i funcionament al que estableix l'article 22 i següents de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en la mencionada llei i al que preveu l'article 57 la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

5.2. Amb anterioritat a la iniciació de les proves selectives, si fóra el cas, es publicarà una resolució amb nomenament de nous membres del tribunal en substitució dels que hagueren perdut la seua condició.

5.3. Prèvia convocatòria del president, es constituirà el tribunal que requerirà l'assistència del president i secretari, i la de la meitat, almenys, dels seus membres titulars o suplents.

5.4. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, així com el que s'haja de fer en els casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrà disposar de la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a les proves corresponents dels exercicis que estimen pertinents i es limitarà a prestar la seua col·laboració en les seues especialitats tècniques. La designació de tals assessors haurà de comunicar-se al rector de la Universitat.

5.6. El tribunal qualificador adoptarà les mesures precises en aquells casos en què siga necessari, de manera que els aspirants amb minusvalideses, gaudisquen de semblants condicions per a la realització dels exercicis que la resta dels altres participants. En este sentit s'establiran, per a les persones amb minusvalideses que el sol·liciten les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització. Si en qualsevol moment del procés selectiu se li suscitaren dubtes al tribunal respecte a la capacitat d'un aspirant discapacitat, per a l'exercici de les activitats habitualment desenvolupades pels funcionaris de l'escala a què es refereixen aquestes proves, podrà demanar el corresponent dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent, i en este cas, l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, quedant en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

5.7. A efectes de comunicació i la resta d'incidències el tribunal tindrà la seua seu en la Unitat de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) d'aquesta Universitat.

5.8. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències fixades en les Normes d'Execució i Funcionament establides en els Pressupostos Anuals de la Universitat Míguel Hernández d'Elx.

5.9. Els membres del tribunal qualificador seran nomenats pel rector, atenent al que disposa l'article 79 i concordants de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant una resolució que es farà pública en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sisena. Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs oposició.

6.1. L'oposició constarà de dos exercicis.

Primer exercici. De caràcter obligatori i eliminatori, consistirà a contestar per escrit un qüestionari tipus test, basat en el contingut íntegre del programa que figura en l'annex I, bloc I i II d'aquesta convocatòria. De tal qüestionari, com a màxim un 10% de les preguntes estaran referides al programa que consta en el bloc I de l'annex I.

La qualificació serà de 0 a 20 punts, sent necessari per a superar-ho obtindre un mínim de 10 punts.

Segon exercici. De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la resolució per escrit de dos supòsits pràctics que versaran sobre les matèries relacionades amb l'annex I, bloc II.

El temps màxim de realització d'aquest exercici serà de dos hores.

La qualificació serà de 0 a 15 punts, sent necessari per a superar-ho obtindre un mínim de 3,75 punts en cada un dels supòsits.

6.2. La qualificació final de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cada un dels dos exercicis

Contra la exclusió del aspirante podrà interponer-se recurso de alzada, ante la misma autoridad indicada en el párrafo anterior.

Quinta. Tribunales

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada Ley y a lo previsto en el artículo 57 la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

5.2. Con anterioridad a la iniciación de las pruebas selectivas, si fuese el caso, se publicará resolución con nombramiento de nuevos miembros del tribunal en sustitución a los que hubieran perdido su condición.

5.3. Previa convocatoria del presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia del presidente y secretario, y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.4. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrá disponer de la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse al rector de la Universidad.

5.6. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con minusvalías, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los demás participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con minusvalías que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le suscitaren dudas al tribunal respecto a la capacidad de un aspirante discapacitado, para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, el aspirante podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

5.7. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en Unidad de Personal de Administración y Servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) de esta Universidad.

5.8. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en las Normas de Ejecución y Funcionamiento establecidas en los Presupuestos Anuales de la Universidad Míguel Hernández de Elche.

5.9. Los miembros del tribunal calificador serán nombrados por el Rector, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 79, y concordantes del Estatuto Básico del Empleado Público, mediante resolución que se hará pública en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sexta. Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición.

6.1. La oposición constará de dos ejercicios.

Primer ejercicio. De carácter obligatorio y eliminatorio, consistirá en contestar por escrito un cuestionario tipo test, basado en el contenido íntegro del programa que figura en el anexo I, bloque I y II de esta convocatoria. De dicho cuestionario, como máximo un 10% de las preguntas estarán referidas al programa que consta en el bloque I del anexo I.

La calificación será de 0 a 20 puntos, siendo necesario para superar-lo obtener un mínimo de 10 puntos.

Segundo ejercicio. De carácter obligatorio y eliminatorio. Consistirá en la resolución por escrito de dos supuestos prácticos que versarán sobre las materias relacionadas con el anexo I, bloque II.

El tiempo máximo de realización de este ejercicio será de dos horas.

La calificación será de 0 a 15 puntos, siendo necesario para superar-lo obtener un mínimo de 3,75 puntos en cada uno de los supuestos.

6.2. La calificación final de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los dos ejerci-

que han de realitzar els aspirants. La qualificació final de la fase d'oposició, sumats els dos exercicis, serà de 35 punts màxim.

6.3. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. L'exercici de la fase d'oposició es realitzarà en el lloc, data i hora que s'establisca en la resolució a què es refereix la base 4.4.

6.3.1. Els aspirants seran convocats per a l'exercici en única crida, sent exclosos de l'oposició els que no compareguen i perdran el seu dret quan es personen en els llocs de realització una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, encara quan es dega a causes justificades.

6.3.2. En cada exercici, els aspirants hauran d'acreditar la seua identitat exclusivament mitjançant la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir per als aspirants de nacionalitat espanyola. Els aspirants de nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar la seua identitat per mitjà del document original que en el país de què és nacional se li expedisca a aquest efecte.

L'incompliment d'aquest requisit per algun dels aspirants determinarà la seua exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies de tals documents.

6.3.3. En qualsevol moment els aspirants podran ser requerits pels membres del tribunal amb la finalitat d'acreditar la seua identitat.

6.3.4. Els aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la realització de les proves, per tal que es desenvolupen adequadament.

6.4. Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel tribunal de manera oficial als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, i a títol informatiu en el local en què s'haja celebrat l'anterior exercici i en el lloc web <<http://blogs.umh.es/rrhh/>> de la Universitat Miguel Hernández, amb una antelació mínima de 12 hores si la crida és per a la sessió següent d'un mateix exercici i de 48 hores com a mínim si es tracta de la convocatòria per a un exercici distint, d'acord amb allò que s'ha preceptuat en l'article 10.4 del Decret del Consell 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

6.5. Després de la realització dels exercicis de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista amb la qualificació final de la fase d'oposició, que constituirà la llista dels aspirants que han superat la fase d'oposició, per ordre de puntuació, i que han de passar a la fase de concurs, citant-los perquè en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència previstos en la base 6.6, en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener.

6.6. Fase de concurs. Només podran participar en aquesta fase aquells aspirants que hagen superat la fase d'oposició. En cap cas, els punts obtinguts en aquesta fase podran ser computats per a superar els exercicis que s'hagen realitzat en la fase d'oposició.

Els mèrits al·legats pels participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats amb anterioritat a la data fi de presentació d'instàncies. aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori i es valoraran els mèrits ressenyats més avall.

No es valoraran aquells mèrits que no es troben prou acreditats, no admetent-se documentació presentada fora de termini i, només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins a la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds d'admissió a les proves selectives d'aquesta convocatòria.

Antiguitat. 9 punts com a màxim, a raó de:

1. Per treballs realitzats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual laboral o funcional, en llocs integrats en plantilla pressupostària o relació de llocs de treball per a la realització d'activitats relacionades en el catàleg de funcions del mateix grup i

cios que deben realizar los aspirantes. La calificación final de la fase de oposición, sumados los dos ejercicios, será de 35 puntos máximo.

6.3. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El ejercicio de la fase de oposición se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.4.

6.3.1. Los aspirantes serán convocados para el ejercicio en único llamamiento, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan y quedarán decaídos en su derecho cuando se persone en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3.2. En cada ejercicio, los aspirantes deberán acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir para los aspirantes de nacionalidad española. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto.

El incumplimiento de este requisito por alguno de los aspirantes determinará su exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.3.3. En cualquier momento los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.3.4. Los aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.

6.4. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el tribunal de manera oficial en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, y a título informativo en el local en que se haya celebrado el anterior ejercicio y en el sitio web <<http://blogs.umh.es/rrhh/>> de la Universidad Miguel Hernández, con una antelación mínima de 12 horas si el llamamiento es para la sesión siguiente de un mismo ejercicio y de 48 horas como mínimo si se trata de la convocatoria para un ejercicio distinto, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 10.4 del Decreto del Consell 33/1999, de 9 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana.

6.5. Tras la realización de los ejercicios de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público, en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista con la calificación final de la fase de oposición, que constituirá la lista de los aspirantes que han superado la fase de oposición, por orden de puntuación, y que deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la base 6.6, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero.

6.6. Fase de concurso. Sólo podrán participar en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado la fase de oposición. En ningún caso, los puntos obtenidos en esta fase podrán ser computados para superar los ejercicios que se hayan realizado en la fase de oposición.

Los méritos alegados por los participantes deberán haber sido obtenidos o computados con anterioridad a la fecha fin de presentación de instancias. Esta fase no tendrá carácter eliminatorio y se valoraran los méritos abajo reseñados.

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose documentación presentada fuera de plazo y, sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes de admisión a las pruebas selectivas de esta convocatoria.

Antigüedad. 9 puntos como máximo, a razón de:

1. Por trabajos realizados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual laboral o funcional, en puestos integrados en plantilla presupuestaria o relación de puestos de trabajo para la realización de actividades relacionadas en el catálogo de funciones

administració que són objecte de la present convocatòria, a raó de 0.125 per mes complet de servei fins a un màxim de 9 punts.

2. Per treballs realitzats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual de caràcter temporal no inclosa en l'apartat 1, del mateix grup i administració que són objecte de la present convocatòria, així com per treballs realitzats en qualsevol administració pública diferent de la Universitat Miguel Hernández, del mateix grup i administració, i treballs realitzats en el sector privat. En particular, es valorarà l'experiència adquirida i demostrable en treballs que es relacionen específicament amb les funcions de la plaça convocada, a raó de 0.0625 punts per mes complet de servei, fins a un màxim de 4,5 punts.

Formació: 6 punts com a màxim, a raó de:

a. Coneixement de valencià: 1,25 punts com a màxim.

El coneixement de valencià es valorarà, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per la Universitat Miguel Hernández d'Elx, o per altres universitats valencianes, d'acord amb la següent escala, sense que siga possible acumular els punts de diversos nivells:

· Coneixement Oral: 0,50 punts.

· Grau Elemental: 1 punt.

· Grau Mitjà o Superior: 1,25 punts.

b. Idioma comunitari: 1 punt com a màxim.

Per cada curs complet superat d'idioma comunitari en l'Escola Oficial d'Idiomes 0,20 punts. De la mateixa manera, el tribunal podrà valorar els certificats equivalents emesos per entitats acadèmiques de reconegut prestigi. Fins a un màxim d'1 punt.

c. Titulació acadèmica: 1 punt com a màxim.

Es valorarà una titulació acadèmica oficial de nivell igual o superior a l'exigida per a accedir al grup objecte de la convocatòria, excepte la que va servir de base per a això, amb un màxim d'1 punt.

d. Cursos de formació: 2,75 punt com a màxim.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, el contingut dels quals estiga directament relacionat amb la plaça que es convoca, de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat i que hagen sigut convocats o homologats per la Universitat o per qualsevol centre o organisme públic dins dels seus plans de formació, d'acord amb l'escala següent:

1. Més de 50 hores: 1,50 punts.

2. De 30 a 49 hores: 1 punt.

3. De 15 a 29 hores: 0,50 punts.

En cap cas es puntuaran els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació, i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Així mateix, el tribunal podrà valorar dins d'este apartat, cursos de formació impartits per entitats privades de reconegut prestigi, el contingut del qual estiga directament relacionat amb la plaça que es convoca.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat serà de 2,75 punts.

Únicament es consideraran acreditats els mèrits referits a l'apartat de «antiguitat» si s'aporta certificat de l'Administració on l'interessat presta o ha prestat els seus serveis, emesa respecte d'això.

Per al supòsit d'experiència professional en el sector privat, aquesta es considerarà acreditada si s'aporta contracte o nomenament amb funcions i certificat oficial de períodes de cotització al Règim General de la Seguretat Social o en algun dels Règims especials dins del grup de cotització 5

6.7. Finalitzat el termini de presentació de documentació establert en la base 6.5, el tribunal publicarà als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la seua publicació perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació a la seua baremació.

del mismo grupo y administración que son objeto de la presente convocatoria, a razón de 0.125 por mes completo de servicio hasta un máximo de 9 puntos.

2. Por trabajos realizados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual de carácter temporal no incluida en el apartado 1, del mismo grupo y administración que son objeto de la presente convocatoria, así como por trabajos realizados en cualquier administración pública distinta de la Universidad Miguel Hernández, del mismo grupo y administración, y trabajos realizados en el sector privado. En particular, se valorará la experiencia adquirida y demostrable en trabajos que se relacionen específicamente con las funciones de la plaza convocada, a razón de 0.0625 Puntos por mes completo de servicio, hasta un máximo de 4,5 puntos.

Formación: 6 puntos como máximo, a razón de:

a. Conocimiento de valenciano: 1,25 puntos como máximo.

El conocimiento de valenciano se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, por la Universidad Miguel Hernández de Elche, o por otras universidades valencianas, con arreglo a la siguiente escala, sin que sea posible acumular los puntos de varios niveles:

· Conocimiento Oral: 0,50 puntos.

· Grado Elemental: 1 puntos.

· Grado Medio o Superior: 1,25 puntos.

b. Idioma comunitari: 1 punto como máximo.

Por cada curso completo superado de Idioma Comunitario en la Escuela Oficial de Idiomas 0,20 puntos. De la misma forma, podrán valorarse por el tribunal las certificaciones equivalentes emitidas por entidades académicas de reconocido prestigio. Hasta un máximo de 1 punto.

c. Titulación académica: 1 punto como máximo.

Se valorará una titulación académica oficial de nivel igual o superior al exigido para acceder al grupo objeto de la convocatoria, excepto la que sirvió de base para ello, con un máximo de 1 punto.

d. Cursos de formación: 2,75 punto como máximo.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, cuyo contenido esté directamente relacionado con la plaza que se convoca, de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados por el interesado y que hayan sido convocados u homologados por la Universidad o por cualquier centro u organismo público dentro de sus planes de formación, con arreglo a la siguiente escala:

1. Más de 50 horas: 1,50 puntos.

2. De 30 a 49 horas: 1 punto.

3. De 15 a 29 horas: 0,50 puntos.

En ningún caso se puntuarán los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo, y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Asimismo, el tribunal podrá valorar dentro de este apartado, cursos de formación impartidos por entidades privadas de reconocido prestigio, cuyo contenido esté directamente relacionado con la plaza que se convoca.

La puntuación máxima que se puede obtener en este apartado será de 2,75 puntos.

Únicamente se considerarán acreditados los méritos referidos al apartado de «Antigüedad» si se aporta certificación de la Administración donde el interesado presta o ha prestado sus servicios, emitida al respecto.

Para el supuesto de experiencia profesional en el sector privado, esta se considerará acreditada si se aporta contrato o nombramiento con funciones y certificación oficial de períodos de cotización al régimen general de la Seguridad Social o en alguno de los regímenes especiales dentro del grupo de cotización 5.

6.7. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base 6.5, el tribunal publicará en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.8. Resoltes les possibles alegacions i esmenes el tribunal dictarà una resolució fixant la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris.

Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenaran per ordre de puntuació de major a menor, interrompent-se la relació quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el de nombre de places convocades, sense que en cap cas puga contindre un nombre superior al de places convocades.

No obstant l'anterior, els òrgans de selecció podran proposar el nomenament de nombre més gran d'aspirants que el de places convocades a fi d'assegurar la cobertura d'estes, per al supòsit que es produïsquen renúncies dels aspirants seleccionats, abans del seu nomenament o presa de possessió.

En cas d'empat entre aspirants l'orde s'establirà segons la major puntuació obtinguda per cada aspirant en el segon exercici de la fase d'oposició. Si persistira tal empat, caldrà ajustar-se a la major puntuació en la fase de concurs. En última instància, l'ordre s'establirà per mitjà de sorteig públic d'aquestos.

En el cas que el nombre d'aspirants aprovats fóra inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

Setena. Llista d'aprovats

Finalitzat el procés selectiu, la Universitat farà públiques en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris, per orde de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 6.8 de la present convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

Vuitena. Presentació de documents i nomenament de funcionaris

8.1. En el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà a aquell en què es van fer públiques en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* les llistes definitives d'aspirants que han superat el procés selectiu, els opositors hauran de presentar en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, o certificat de naixement expedida per l'organisme oficial corresponent. Per als aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre Estat amb què tinguen tal vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració jurada o promesa d'este que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està a càrrec seu.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria, o certificat acadèmic que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del mateix i, si és el cas, l'haver efectuat el pagament de taxes corresponent a la seua expedició. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà de presentar-se a més del títol corresponent, la credencial que acredite la seua homologació.

c) Declaració de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques, segons model que figura com a annex II. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola haurà, a més, d'efectuar declaració de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, segons model que figura com annex III a aquesta convocatòria.

d) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.

e) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb minusvalideses, hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres administracions públiques que acredite tal condició, així com la seua capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

6.8. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios.

Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

No obstante lo anterior, los órganos de selección podrán proponer el nombramiento de mayor número de aspirantes que el de plazas convocadas con el fin de asegurar la cobertura de las mismas, para el supuesto de que se produzcan renuncias de los aspirantes seleccionados, antes de su nombramiento o toma de posesión.

En caso de empate entre aspirantes el orden se establecerá según la mayor puntuación obtenida por cada aspirante en el segundo ejercicio de la fase de oposición. Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación en la fase de concurso. En última instancia, el orden se establecerá mediante sorteo público de estos.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

Séptima. Lista de aprobados

Finalizado el proceso selectivo, la Universidad hará públicas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la relació definitiva de aspirants que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 6.8 de la presente convocatoria, que en ninguna circunstancia podrá ser superior al de plazas convocadas.

Octava. Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* las listas definitivas de aspirantes que han superado el proceso selectivo, los opositores deberán presentar en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, o certificación de nacimiento expedida por el organismo oficial correspondiente. Para los aspirantes que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y, en su caso, el haber efectuado el pago de tasas correspondiente a su expedición. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título correspondiente, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas, según modelo que figura como anexo II. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública, según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

d) Certificado médico acreditativo de no padecer ninguna enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con minusvalías, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

8.2. Els que tingueren la condició de funcionaris de carrera o de personal laboral en la plantilla de la Universitat Miguel Hernández d'Elx estaran exempts de justificar documentalment les condicions i la resta de requisits ja provats per a obtenir el seu anterior nomenament, havent de presentar certificat del ministeri o organisme de què depengueren per a acreditar tal condició, amb expressió del nombre i import dels triennis que tingueren acreditats així com la data del seu compliment.

8.3. Els que dins del termini fixat i excepte els casos de força major no presentaren la documentació o de l'examen d'aquesta es deduïra que no té algun dels requisits assenyalats en la base 2.1 no podran ser nomenats funcionaris i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incòrrega en els supòsits detallats en aquesta base quedarà vacante.

8.4. El president del tribunal enviarà còpia certificada de la relació definitiva d'aprovat al rector de la Universitat proposant el nomenament dels aspirants com a funcionaris de carrera. Per resolució de tal òrgan es procedirà al nomenament com a funcionaris de carrera que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

8.5. La presa de possessió dels aspirants aprovats serà efectuada en el termini d'un mes comptat des de la data de publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Novena. Consulta via telemàtica

La present convocatòria i els actes que d'ella es deriven que requereixen publicació podran ser consultats en el següent lloc web de la Universitat Miguel Hernández d'Elx l'adreça del qual és: <<http://blogs.umh.es/rrhh/>>.

Desena. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu d'Elx en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant del rector, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener. Tot això, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant de les actuacions del tribunal, podrà interposar-se recurs d'alçada previst en l'article 114 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien com a conseqüència d'admetre els anteriors recursos, es faran, amb text íntegre, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i amb ressenya indicativa en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*.

Elx, 29 de juny de 2012.– El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

ANNEX I

Número de lloc: 55108.

Bloc I. Temari legislació general

1. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Estructura i organització de la UMH. Govern de la Universitat.

2. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Comunitat universitària.

8.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios de carrera o de personal laboral en la plantilla de la Universidad Miguel Hernández de Elche estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del ministerio u organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe de los trienios que tuviera acreditados así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados funcionarios y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. La plaza no ocupada por el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedará vacante.

8.4. El presidente del tribunal enviará copia certificada de la relación definitiva de aprobados al rector de la Universidad proponiendo el nombramiento de los aspirantes como funcionarios de carrera. Por resolución de dicho órgano se procederá al nombramiento como funcionarios de carrera que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

8.5. La toma de posesión de los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Novena. Consulta via telemàtica

La presente convocatoria y los actos que de ella se deriven que requieran publicación podrán ser consultados en el siguiente sitio web de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuya dirección es <<http://blogs.umh.es/rrhh/>>.

Décima. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Elche en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 114 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inician como consecuencia de admitir los anteriores recursos, se harán, con texto íntegro, en los tabloneros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y con reseña indicativa en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Elche, 29 de junio de 2012.– El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

ANEXO I

Número de puesto: 55108.

Bloque I. Temario legislación general

1. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche: estructura y organización de la UMH. Gobierno de la Universidad.

2. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche: comunidad universitaria

3. Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Objecte i àmbit d'aplicació, i classes de personal al servei de les administracions públiques.

4. Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Dret a la carrera professional i a la promoció interna. L'avaluació de l'exercici.

5. Normativa d'Avaluació de l'Exercici per al Personal d'Administració i Serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

6. Normativa de Carrera Horizontal per al Personal d'Administració i Serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx

7. Llei Orgànica 15/1999, del 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Títol I: Disposicions generals. Títol II: Principis de la protecció de dades.

8. Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics. Títol Preliminar. De l'àmbit d'aplicació i els principis generals. Títol primer. Drets dels ciutadans a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics.

Bloc II. Temari legislació específica

1. Llei de Prevenció de Riscos laborals. Objecte, àmbit d'aplicació i definicions, drets i obligacions.

2. Reial Decret 486/1997, de 14 abril, seguretat i higiene en el treball. Disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.

3. Reial Decret 1215/1997, de 18 juliol, seguretat i higiene en el treball. Disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.

4. Unitats de mesura. Magnituds fonamentals i derivades. Sistemes tècnics d'unitats.

5. El llenguatge de programació C. Conceptes bàsics

6. Llenguatge HTML. Característiques bàsiques.

7. Protocol de comunicació TCP/IP.

8. Administració de servidors amb sistema operatiu Windows.

9. Administració de servidors amb sistema operatiu Linux i UNIX.

10. Sistemes operatius: definició i conceptes generals. Tipus de sistemes operatius.

11. Instrumentació i elements bàsics en òptica: fonts de llum, lents, espills, polaritzadors.

12. Components fotònics. Dispositius emissors de llum. LED. Làser. Fibra òptica.

13. Elements actius en infraestructures ICT. Tipus d'amplificadors.

14. Elements d'una xarxa de distribució en infraestructures ICT: derivadores i repartidors.

15. Fonaments d'electrotècnia. Lleis fonamentals: llei d'Ohm, lleis de Kirchhoff. Resistències, bobines i condensadors: identificació, ús i verificació.

16. Circuits trifàsics: fonaments i característiques principals.

17. Aparellatge elèctric de baixa tensió. Dispositius de protecció: interruptors diferencials i magnetotèrmics.

18. Motors de CEC i CA. Motors síncrons i asíncrons.

19. Maneig de l'oscil·loscopi digital. Escalles, tipus i modes de tir.

20. Fonts d'alimentació. Característiques principals.

21. Circuits amb díodes. El transistor: identificació, tipus i modes de funcionament.

22. Circuits lògics combinacionals. Portes lògiques, taules de veritat.

23. Coneixement i ús d'Autòmats programables (PLC). El llenguatge de contactes.

24. Components electromecànics. Acceleròmetres. Tacòmetres. Relens. Contactors. Interruptors. Magnetotèrmics. Diferencials.

25. Sensors electrònics. Sensors de posició i velocitat. Sensors de presència i proximitat. Sensors de cabal, pressió i temperatura.

26. Robots industrials. Morfologia i tipus. Característiques bàsiques. Protecció.

27. Robots mòbils: elements i característiques bàsiques.

28. Fabricació industrial: el torn, centres de mecanitzat i fresadora. Característiques principals.

29. Tècniques de disseny gràfic: acotació.

3. Estatuto Básico del Empleado Público: objeto y ámbito de aplicación, y clases de personal al servicio de las administraciones públicas.

4. Estatuto Básico del Empleado Público: derecho a la carrera profesional y a la promoción interna. La evaluación del desempeño

5. Normativa de Evaluación del Desempeño para el Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

6. Normativa de Carrera Horizontal para el Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche

7. Ley Orgánica 15/1999, del 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Título I: Disposiciones generales. Título II: Principios de la protección de datos.

8. Ley 11/2007, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos. Título preliminar. Del ámbito de aplicación y los principios generales. Título primero. Derechos de los ciudadanos a relacionarse con las administraciones públicas por medios electrónicos.

Bloque II. Temario legislación específica

1. Ley de Prevención de Riesgos laborales: objeto, ámbito de aplicación y definiciones, derechos y obligaciones

2. Real Decreto 486/1997, de 14 abril, seguridad e higiene en el trabajo; disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo

3. Real Decreto 1215/1997, de 18 julio, seguridad e higiene en el trabajo; disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo

4. Unidades de medida. Magnitudes fundamentales y derivadas. Sistemas técnicos de unidades.

5. El lenguaje de programación C. Conceptos básicos

6. Lenguaje HTML. Características básicas

7. Protocolo de comunicación TCP/IP

8. Administración de servidores con sistema operativo Windows.

9. Administración de servidores con sistema operativo Linux y UNIX.

10. Sistemas operativos: definición y conceptos generales. Tipos de sistemas operativos

11. Instrumentación y elementos básicos en óptica: fuentes de luz, lentes, espejos, polarizadores.

12. Componentes fotónicos. Dispositivos emisores de luz. LED. Láser. Fibra óptica.

13. Elementos activos en infraestructuras ICT. Tipos de amplificadores.

14. Elementos de una red de distribución en infraestructuras ICT: derivadores y repartidores.

15. Fundamentos de electrotecnia. Leyes fundamentales: ley de Ohm, leyes de Kirchhoff. Resistencias, bobinas y condensadores: identificación, uso y verificación.

16. Circuitos trifásicos: fundamentos y características principales.

17. Apararata eléctrica de baja tensión. Dispositivos de protección: interruptores diferenciales y magnetotérmicos.

18. Motores de CC y CA. Motores Síncronos y asíncronos

19. Manejo del osciloscopio digital. Escalas, tipos y modos de disparo

20. Fuentes de alimentación. Características principales.

21. Circuitos con diodos. El transistor: identificación, tipos y modos de funcionamiento.

22. Circuitos lógicos combinacionales. Puertas lógicas, tablas de verdad.

23. Conocimiento y uso de Autómats programables (PLC). El lenguaje de contactos.

24. Componentes electromecánicos. Acelerómetros. Tacómetros. Relés. Contactores. Interruptores. Magnetotérmicos. Diferenciales.

25. Sensores electrónicos. Sensores de posición y velocidad. Sensores de presencia y proximidad. Sensores de caudal, presión y temperatura

26. Robots industriales. Morfología y tipos. Características básicas. Protección.

27. Robots móviles: elementos y características básicas.

28. Fabricación industrial: el torno, centros de mecanizado y fresadora. Características principales.

29. Técnicas de diseño gráfico: Acotación.

ANNEX II

Declaració que han de presentar tots els aspirants aprovats

(Nom i cognoms) _____
con domicili a _____
i document nacional d'identitat número _____ declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'Escala Tècnica Bàsica d'Informàtica, que no ha sigut separat/ada del servei de cap de les administracions públiques i que no es troba inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX III

Declaració a presentar, a més, per tots els aspirants aprovats la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola

(Nom i cognoms) _____
con domicili en _____
i (document d'acreditació de nacionalitat) número _____
declara, a efectes de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala tècnica bàsica d'informàtica que no està sotmés/esa sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el meu estat, l'accés a la funció pública.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX IV

(Nom i cognoms): _____

Amb DNI _____,
Participant en la convocatòria:
Grup _____ Categoria _____
Ref. _____

Per accés
_ Lliure Data DOCV _____
_ Promoció interna Data BOE _____
_ Quota de discapacitats Data de la resolució _____

Exposa
Que la llengua triada per a la realització de les proves és :

(Marqueu només una opció)

_ CASTELLÀ _ VALENCIÀ

..., ... de ... de 201...

(Firma): _____

ANEXO II

Declaración a presentar por todos los aspirantes aprobados

(Nombre y apellidos) _____
con domicilio en _____
y documento nacional de identidad número _____ declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica básica de informática, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las administraciones públicas y que no se halla inhabilitado/a penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO III

Declaración a presentar, además, por todos los aspirantes aprobados cuya nacionalidad no sea la española

(Nombre y apellidos) _____
con domicilio en _____
y (documento de acreditación de nacionalidad) número _____
declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica básica de informática que no está sometido/a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en mi estado, el acceso a la función pública.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO IV

(Nombre y apellidos) _____

Con DNI _____,
Participante en la convocatoria:
Grupo _____ Categoría _____
Ref. _____

Por acceso
- Libre Fecha DOCV _____
- Promoción interna Fecha BOE _____
- Cuota de Discapacitados Fecha de la resolución _____

Expone
Que la lengua elegida para la realización de las pruebas es:

(Marcar solo una opción)

_ Castellano _ Valenciano

..., ... de ... de 201...

(Firma) _____

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROVES SELECTIVES EN L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA PER A LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

**UNIVERSITAT
MIGUEL
HERNÁNDEZ
D'ELX**



**UNIVERSIDAD
MIGUEL
HERNÁNDEZ
DE ELCHE**

SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

DADES PERSONALS/DATOS PERSONALES

1.- NIF	2.- Cognoms/Apellidos	3.- Nom / Nombre
4.- Data de naixement / Fecha de nacimiento Dia, mes, any / Día, mes, año		5.- Sexe / Sexo Home/Varón <input type="checkbox"/> Dona/Mujer <input type="checkbox"/>
7.- Nacionalitat/Nacionalidad Espanyol/ <input type="checkbox"/> Unió Europea/ <input type="checkbox"/> Altres / <input type="checkbox"/> Español <input type="checkbox"/> Unión Europea <input type="checkbox"/> Otros		6.- Telèfon / Teléfono
9.- Adreça, carrer o plaça i núm./Domicilio, calle o plaza y nº		8.- Minusvalidesa/Minusvalía En cas afirmatiu/En caso afirmativo Sí <input type="checkbox"/> Percentatge / <input type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Tipus Adaptació* / <input type="checkbox"/> Tipo Adaptación* <input type="checkbox"/>
10.- Codi postal/ Código postal		11.- País/País
12.- Província/Provincia		13.- Municipi/Municipio

CONVOCATÒRIA/CONVOCATORIA

1.- Subgrup/Subgrupo	2.- Categoria, Cos, Escala/Categoría, Cuerpo, Escala	3.- Referència de la plaça (en cas que s'indique en la Convocatòria)/Referencia de la plaza (en caso que se indique en la Convocatoria)
4.- Accés/ Acceso Lliure/Libre <input type="checkbox"/> Per promoció interna/Por promoción interna <input type="checkbox"/> Quota de discapacitats/Cuota de discapacitados <input type="checkbox"/>		5.- Data del DOGV / Fecha del DOGV Dia/Día / Mes/Mes / Any/Año
7.- Opció de llengua per a la realització de l'exercici/Opción de lengua para la realización del ejercicio <input type="checkbox"/> Valencià/Valenciano <input type="checkbox"/> Castellà/Castellano		6.- Data de la Resolució / Fecha de la Resolución Dia/Día / Mes/Mes / Any/Año
8.- Referència de la convocatòria / Referencia de la convocatoria		

TÍTOLS ACADÈMICS OFICIALS/ TÍTULOS ACADÉMICOS OFICIALES

Exigit en la convocatòria/ Exigido en la convocatoria	Centre d'expedició/Centro de expedición
---	---

RELACIÓ DELS DOCUMENTS QUE S'APORTEN / RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SE APORTAN

1.-	2.-
-----	-----

El sotassgnant sol·licita l'admissió a les proves selectives a què es refereix aquesta instància, i declara que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions per a l'ingrés en la funció pública i les indicades especialment en la convocatòria abans esmentada. Així mateix, es compromet a provar documentalment totes les dades que figuren en la sol·licitud.

El abajo firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia, y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las señaladas especialmente en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud.

....., de de
Signat/Firmado

Sr. Director de l'Oficina Bancària/ Sr. Director de la Oficina Bancaria

JUSTIFICACIÓ DE L'INGRÉS DELS DRETS DE PARTICIPACIÓ EN LA PROVA SELECTIVA/ JUSTIFICACIÓN DEL INGRESO DE LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN EN LA PRUEBA SELECTIVA	
MITJÀ DE PAGAMENT / MEDIO DE PAGO <input type="checkbox"/> Via telemàtica / Via telemática <input type="checkbox"/> Via entitat bancària / Via entidad bancaria	
La persona interessada ha satisfet el pagament al compte corrent CAM 2090.0369.85.0064000048 BANCAIXA 2077.0266.67.3101006686 La persona interesada ha satisfecho el pago en cuenta corriente CAM 2090.0369.85.0064000048 BANCAJA 2077.0266.67.3101006686	Liquidació/Liquidación Drets examen/Derechos examen _____ Despeses de transferència/ Gastos de transferencia _____
Aquest imprés no serà vàlid sense el segell de l'entitat bancària/ Este impreso no será válido sin el sello de la entidad bancaria	
TOTAL: _____	

Sr. Rector Mgfc. de la Universitat Miguel Hernández d'Elx
 Sr. Rector Magfco. de la Universidad Miguel Hernández de Elche

* Tipus d'adaptació: A.- Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes. B.- Ampliació del temps de durada de l'exercici. C.- Augment de la grandària dels caràcters tipogràfics de l'examen, per la dificultat de visió. D.- Necessitat d'interpret, a causa de sordera. E.- Sistema Braille d'escriptura, per invident. F.- Altres, especifiqueu-los.

* Tipos de adaptación: A.- Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a la silla de ruedas. B.- Ampliación del tiempo de duración del ejercicio. C.- Aumento del tamaño de los caracteres del examen, por dificultad de visión. D.- Necesidad de intérprete, debido a sordera. E.- Sistema Braille de escritura, por invidente. F.- Otras, especificando cuales.

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 29 de juny de 2012, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, subgrup A2, sector administració general, escala mitjana d'administració, amb denominació tècnica mitjà administració, per mitjà del sistema de concurs oposició per torn d'accés lliure, referència 0730/12. [2012/6867]

A fi d'atendre les necessitats de personal d'Administració i Servicis d'aquesta Universitat, encarregada del servici públic de l'Educació Superior, d'acord amb les competències que li estan atribuïdes en l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, en relació amb l'article 75.2 d'aquesta, així com en els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats per Decret 208/2004 de 8 d'octubre (DOGV de 13 d'octubre),

En virtut de l'acord d'aprovació del barem a regir en convocatòries, per concurs-oposició, per a grup A, subgrup A2, del personal d'administració i servicis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern en data 7 de novembre de 2007.

Vist l'Acord del Consell de Govern de data 1 d'octubre de 2008, pel qual s'acordava la convocatòria del concurs de les places objecte de la present resolució.

Este Rectorat acorda convocar proves selectives per a l'ingrés a l'escala mitjana d'administració de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, segons les següents bases de la convocatòria:

Primera. Normes generals

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir 1 plaça vacant, de l'escala mitjana d'administració, amb denominació tècnica mitjà administració, grup A, subgrup A2 pel sistema general d'accés lliure.

1.2. A la present convocatòria li seran aplicables, la Llei Orgànica 6/2001, d'Universitats, la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats per Decret 208/2004 de 8 d'octubre (DOGV de 13 d'octubre), el que disposa la present convocatòria i la resta de normativa de general aplicació.

1.3. D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei Orgànica 6/2001 de 21 de desembre, d'Universitats, aquesta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) i en el *Boletí Oficial de l'Estat* (BOE), sent aquesta publicació la que es prendrà com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a presentació d'instàncies.

La resta de resolucions administratives derivades d'aquesta convocatòria es publicaran únicament en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segona. Requisits dels aspirants

2.1. Per a ser admesos a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Ser espanyol o nacional dels estats membres de la Unió Europea o nacional d'aquells estats, als que, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors en els termes en que aquesta es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea. També podran participar el cònjuge, els seus descendents i els descendents del cònjuge, dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, menors de 21 anys o majors de la dita edat que visquen a les seues expenses. aquest últim benefici serà igualment d'aplicació a familiars de nacionals d'altres Estats quan així es preveja en els tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya.

2.1.2. Tindre complits els 16 anys i no haver aconseguit l'edat de jubilació forçosa.

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de fecha 29 de junio de 2012 de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al Grupo A, subgrupo A2, sector Administración General, Escala Media de Administración, con denominación Técnico Medio Administración, mediante el sistema de concurso - oposición por turno de acceso libre, ref. 0730/12. [2012/6867]

Con el fin de atender las necesidades de personal de administración y servicios de esta Universidad, encargada del servicio público de la Educación Superior, de acuerdo con las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en relación con el artículo 75.2 de la misma, así como en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004 de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre),

En virtud del acuerdo de aprobación del baremo a regir en convocatorias, por concurso-oposición, para grupo A, subgrupo A2, del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por el Consejo de Gobierno en fecha 7 de noviembre de 2007.

Visto el Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 1 de octubre de 2008, por el que se acordaba la convocatoria del concurso de las plazas objeto de la presente resolución.

Este Rectorado acuerda convocar pruebas selectivas para el ingreso en la Escala Media de Administración de la Universidad Miguel Hernández de Elche, según las siguientes bases de la convocatoria:

Primera. Normas generales

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir 1 plaza vacante, de la escala media de administración, con denominación técnico medio administración, grupo A, subgrupo A2 por el sistema general de acceso libre.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables, la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre), lo dispuesto en la presente convocatoria y demás normativa de general aplicación.

1.3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades, esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) y en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), siendo esta publicación la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para presentación de instancias.

El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Ser español o nacional de los estados miembros de la Unión Europea o nacional de aquellos estados, a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que esta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea. También podrán participar el cónyuge, sus descendientes y los descendientes del cónyuge, de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas. Este último beneficio será igualmente de aplicación a familiares de nacionales de otros Estados cuando así se prevea en los Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España.

2.1.2. Tener cumplidos los 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.

2.1.3. Estar en possessió del títol de diplomat, enginyer tècnic, arquitecte tècnic o equivalent. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà d'estar-se en possessió de la credencial que acredite la seua homologació.

2.1.4. No patir malaltia o discapacitat que li impedisca l'exercici de les funcions públiques.

2.1.5. No haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol administració o ocupació pública, ni trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

En el cas d'aspirants de nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

2.2. Tots els requisits enumerats en la base 2.1, hauran de complir-se en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Els que desitgen prendre part en aquestes proves selectives hauran de fer-ho constar en instància, que serà facilitada gratuïtament en la Unitat de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) i en els centres de gestió de campus d'aquesta Universitat, que es dirigirà al rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i que es presentarà en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus, en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de l'Estat*. Es podran emprar les vies establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades en les oficines de correus es presentaran en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en la part superior esquerra d'estes, havent-hi, de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data, i es remetran a l'adreça següent: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Registre General, edifici Rectorat i Consell Social, avinguda de la Universitat, s/n, 03202 Elx (Alacant).

3.2. A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar hauran de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb què tinguen tal vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració d'este que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està a càrrec seu.

b) Comprovant bancari d'haver abonat els drets d'examen, establert en 22 Euros. Aquests s'ingressaran en el compte corrent «Concursos y oposiciones» de qualsevol de les següents entitats bancàries:

– Caixa d'Estalvis del Mediterrani (CAM): 2090-0369-82-0200039806.

– Bankia: 2077-0266-67-3101006686.

c) Annex, on es faça constar, la llengua cooficial en què es realitzaran els exercicis de les proves selectives corresponents, podent optar entre el castellà o el valencià (annex IV). Si l'aspirant no optara expressament per cap de les llengües, s'entendrà que ha exercit el dret d'opció sobre la llengua castellana, sense que pugua tornar a exercir este dret durant la realització de les proves selectives.

El rebut haurà de generar-se de forma obligatòria a través de la pàgina web <<http://www.umh.es/recibos/>>, fent referència expressa a la convocatòria a què es presenta. Per a facilitar este tràmit s'habilitaran a disposició dels interessats, ordinadors tant en els centres de gestió de campus com en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. El pagament de la taxa es farà efectiu preferentment a través de la pàgina web <<http://www.umh.es/recibos/>>, o bé mitjançant el rebut degudament segellat pel banc. Si s'utilitza la primera via, l'acreditació es realitzarà presentant el justificant en què conste el codi d'autorització, i la referència de la convocatòria per la qual es realitza aquell. El pagament de la taxa es justificarà amb la impressió del segell de l'entitat bancària on s'haja efectuat l'ingrés o resguard original d'haver-hi abonat els drets d'examen, havent de fer constar-hi, nom i cognoms, concepte i referència de la convocatòria.

2.1.3. Estar en posesión del título de diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. No padecer enfermedad o discapacidad que le impida el desempeño de las funciones públicas.

2.1.5. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración o empleo público, ni hallarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

En el caso de aspirantes cuya nacionalidad no sea la española, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1, deberán cumplirse en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en instancia, que será facilitada gratuitamente en la Unidad de Personal de Administración y servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) y en los centros de gestión de campus de esta Universidad, que se dirigirá al rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y que se presentará en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*. Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha, y se remitirán a la siguiente dirección: Universidad Miguel Hernández de Elche, Registro General, edificio Rectorado y Consejo Social, avenida de la Universidad, s/n, 03202 Elche (Alicante).

3.2. A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Comprobante bancario de haber abonado los derechos de examen, establecido en 22 euros. Estos se ingresarán en la cuenta corriente «Concursos y oposiciones» de cualquiera de las siguientes entidades bancarias:

– Caja de Ahorros del Mediterráneo (CAM): 2090-0369-82-0200039806.

– Bankia: 2077-0266-67-3101006686.

c) Anexo, donde se haga constar, la lengua cooficial en la que se realizarán los ejercicios de las pruebas selectivas correspondientes, pudiendo optar entre el castellano o el valenciano (anexo IV). Si el aspirante no optara expresamente por ninguna de las lenguas, se entenderá que ha ejercido el derecho de opción sobre la lengua castellana, sin que pueda volver a ejercer este derecho durante la realización de las pruebas selectivas.

El recibo deberá generarse de forma obligatoria a través de la página web <<http://www.umh.es/recibos/>>, haciendo referencia expresa a la convocatoria a la que se presenta. Para facilitar este trámite se habilitarán a disposición de los interesados, ordenadores tanto en los centros de gestión de campus como en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El pago de la tasa se hará efectivo preferentemente a través de la página web <<http://www.umh.es/recibos/>>, o bien mediante el recibo debidamente sellado por el banco. De utilizarse la primera vía, la acreditación del mismo se realizará presentando el justificante en el que conste el código de autorización, y la referencia de la convocatoria por la que se realiza el mismo. El pago de la tasa se justificará con la impresión del sello de la entidad bancaria donde se haya efectuado el ingreso o resguardo original de haber abonado los derechos de examen, debiendo hacer constar, en el mismo, nombre, apellidos, concepto y referencia de la convocatoria.

3.3. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària ni l'efectuat a través de la pàgina web, serà substitutiu de l'esmentat tràmit de presentació, en temps i forma, de l'imprès de la sol·licitud davant de l'òrgan expressat anteriorment, o del justificant en què conste el codi de l'autorització.

3.4. Conforme al que estableix l'article 14 de la Llei de Mesures fiscals, administratives i de l'orde social, publicada en el BOE de 30 desembre 1999, estan exempts del pagament de la taxa establida en el paràgraf anterior, els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33%. Aquests aspirants hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitació igual o superior al 33%.

Estaran exempts del pagament, igualment, les persones que figuraren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que, durant tot el període inscrits com a demandants d'ocupació, no hagueren rebutjat oferta d'ocupació adequada ni s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguen rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. L'acreditació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits previstos en la llei, se sol·licitarà en la corresponent oficina del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE). Quant a l'acreditació de les rendes, s'acreditarà amb una declaració escrita del sol·licitant. Ambdós documents hauran d'adjuntar-se inexcusablement a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives.

3.5. Els mers errors de fet que de la sol·licitud pogueren corregir-se com a tals, podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat.

3.6. Les dades de caràcter personal aportats pels aspirants quedaran inclosos en un fitxer automatitzat d'aquesta Universitat, que es compromet a no fer-ne un ús diferent.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx informa així mateix, sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si és el cas, d'oposició, que preveu l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal; que han de ser exercits per escrit davant del gerent de la Universitat.

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

4.2. Els aspirants podran, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les alegacions que tinguen per convenient, disposant, per a això, d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4.3. En tot cas, amb l'objecte d'evitar errors i per a possibilitar la seua esmena en temps i forma, els aspirants comprovaran fefaentment no sols que no figuren en la relació d'exclosos, sinó que, a més, els seus noms consten correctament en la pertinent relació d'admesos.

Els aspirants que dins del termini assenyalat no esmenen l'exclusió o no al·leguen l'omissió seran definitivament exclosos de la participació de les proves.

4.4. Conclòs tal termini, s'elevaran a definitives les llistes d'admesos i exclosos mitjançant una resolució que es publicarà, igualment, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. La dita publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

Seràn causes d'exclusió, a més de l'incompliment d'allò que s'ha establert en aquestes bases, no abonar, dins del termini, les taxes de participació, així com, la no-presentació de fotocòpia de DNI vigent i l'omissió de la firma en la sol·licitud.

4.5. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguera coneixement que algun dels aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria amb audiència prèvia de l'interessat, haurà de proposar la seua exclusió al rector de la Universitat, comunicant-li així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

3.3. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria ni el efectuado a través de la página web, será sustitutivo del citado trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de la solicitud ante el órgano expresado anteriormente, o del justificante en el que conste el código de la autorización.

3.4. Conforme a lo establecido en el artículo 14 de la Ley de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, publicada en el BOE de 30 diciembre 1999, están exentos del pago de la tasa establecida en el párrafo anterior, los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33%. Estos aspirantes deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33%.

Estarán exentos del pago, igualmente, las personas que figuraren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que, durante todo el periodo inscritos como demandantes de empleo, no hubieran rechazado oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, asimismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La acreditación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declaración escrita del solicitante. Ambos documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas.

3.5. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran corregirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

3.6. Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes quedarán incluidos en un fichero automatizado de esta Universidad, comprometiéndose a no hacer un uso distinto de los mismos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche informa asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos; que deben ser ejercidos por escrito ante el gerente de la Universidad.

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes podrán, en caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente, disponiendo, para ello, de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4.3. En cualquier caso, con el objeto de evitar errores y para posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no sólo que no figuren en la relación de excluidos, sino que, además, sus nombres constan correctamente en la pertinente relación de admitidos.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la exclusión o no aleguen la omisión serán definitivamente excluidos de la participación de las pruebas.

4.4. Concluido dicho plazo, se elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará, igualmente, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

Serán causas de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, no abonar, en plazo, las tasas de participación, así como, la no presentación de fotocopia de DNI vigente y la omisión de la firma en la solicitud.

4.5. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al rector de la Universidad, comunicándole asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra l'exclusió de l'aspirant podrà interposar-se recurs d'alçada, davant de la mateixa autoritat indicada en el paràgraf anterior.

Cinquena. Tribunals

5.1. Els membres del tribunal i els seus assessors se subjectaran en el seu règim i funcionament al que estableix l'article 22 i següents de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en la mencionada Llei i al que preveu l'article 57 la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

5.2. Amb anterioritat a la iniciació de les proves selectives, si fóra el cas, es publicarà una resolució amb nomenament de nous membres del tribunal en substitució dels que hagueren perdut la seua condició.

5.3. Prèvia convocatòria del president, es constituirà el tribunal que requerirà l'assistència del president i secretari, i la de la meitat, almenys, dels seus membres titulars o suplents.

5.4. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, així com el que s'haja de fer en els casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrà disposar de la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a les proves corresponents dels exercicis que estimen pertinents els quals es limitara a prestar la seua col·laboració en les seues especialitats tècniques. La designació de tals assessors haurà de comunicar-se al rector de la Universitat.

5.6. El tribunal qualificador adoptarà les mesures precises en aquells casos en què siga necessari, de manera que els aspirants amb minusvalideses, gaudisquen de semblants condicions per a la realització dels exercicis que la resta dels altres participants. En aquest sentit s'establiran, per a les persones amb minusvalideses que ho sol·liciten les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització. Si en qualsevol moment del procés selectiu se li suscitaren dubtes al tribunal respecte a la capacitat d'un aspirant discapacitat, per a l'exercici de les activitats habitualment desenvolupades pels funcionaris de l'escala a què es refereixen aquestes proves, podrà demanar el corresponent dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent, i en este cas, l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, quedant en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

5.7. A efectes de comunicació i la resta d'incidències el tribunal tindrà la seua seu en la Unitat de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) d'aquesta Universitat.

5.8. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències fixades en les Normes d'Execució i Funcionament establides en els Pressupostos Anuals de la Universitat Míguel Hernández d'Elx.

5.9. Els membres del tribunal qualificador seran nomenats pel rector, atenent al que disposa l'article 79 i concordants de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant una resolució que es farà pública en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sisena. Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs oposició.

6.1. L'oposició constarà de tres exercicis obligatoris i de caràcter eliminatori.

Primer exercici. De caràcter obligatori i eliminatori. Es realitzarà per escrit i versarà sobre el programa que figura en l'annex I, bloc I i II, d'aquesta convocatòria.

Per a la realització d'aquest exercici, es disposarà d'un temps de 60 minuts.

Segon exercici. Consistirà a desenvolupar per escrit dos temes relacionats amb el programa que figura en l'annex I, a resoldre, en un temps de 90 minuts. Un dels exercicis, versarà sobre els temes especificats en el bloc I, i l'altre sobre els temes especificats en el bloc II.

Tercer exercici. Consistirà en la realització de dos supòsits pràctics relacionats amb el programa i funcions que figuren en l'annex I, bloc II, a resoldre, en un temps de 90 minuts.

La puntuació màxima a obtindre en la fase d'oposició serà de 50 punts, que es distribuirà de la manera següent:

Contra la exclusió del aspirante podrà interponerse recurso de alzada, ante la misma autoridad indicada en el párrafo anterior.

Quinta. Tribunales

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada Ley y a lo previsto en el artículo 57 la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

5.2. Con anterioridad a la iniciación de las pruebas selectivas, si fuese el caso, se publicará resolución con nombramiento de nuevos miembros del tribunal en sustitución a los que hubieran perdido su condición.

5.3. Previa convocatoria del presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia del presidente y secretario, y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.4. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrá disponer de la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse al rector de la Universidad.

5.6. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con minusvalías, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los demás participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con minusvalías que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le suscitaren dudas al tribunal respecto a la capacidad de un aspirante discapacitado, para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, el aspirante podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

5.7. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en Unidad de Personal de Administración y Servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) de esta Universidad.

5.8. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en las Normas de Ejecución y Funcionamiento establecidas en los Presupuestos Anuales de la Universidad Míguel Hernández de Elche.

5.9. Los miembros del tribunal calificador serán nombrados por el Rector, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 79, y concordantes del Estatuto Básico del Empleado Público, mediante resolución que se hará pública en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sexta. Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición.

6.1. La oposición constará de tres ejercicios obligatorios y de carácter eliminatorio.

Primer ejercicio. De carácter obligatorio y eliminatorio. Se realizará por escrito y versará sobre el programa que figura en el anexo I, bloque I y II, de esta convocatoria.

Para la realización de este ejercicio, se dispondrá de un tiempo de 60 minutos.

Segundo ejercicio. Consistirá en desarrollar por escrito dos temas relacionados con el programa que figura en el anexo I, a resolver, en un tiempo de 90 minutos. Uno de los ejercicios, versará sobre los temas especificados en el bloque I, y el otro sobre los temas especificados en el bloque II.

Tercer ejercicio. Consistirá en la realización de dos supuestos prácticos relacionados con el programa y funciones que figuran en el anexo I, bloque II, a resolver, en un tiempo de 90 minutos.

La puntuación máxima a obtener en la fase de oposición será de 50 puntos, que se distribuirá de la siguiente manera:

a) El primer exercici es qualificarà de 0 a 10 punts. La puntuació mínima per a superar l'exercici serà de 5 punts.

b) El segon exercici es qualificarà com a màxim amb 20 punts. Cada membre del Tribunal puntuarà de 0 a 10 punts cada un dels exercicis desenvolupats, sent necessari superar una puntuació de 5 punts en cada un d'ells per a superar la prova, calculant-se la nota final de cada supòsit com la mitjana de totes les puntuacions obtingudes en el mateix. La qualificació final de l'exercici vindrà donada per la suma de les notes finals de cada supòsit. La puntuació mínima per a superar l'exercici serà de 10 punts. En tot cas, serà necessari no haver sigut qualificat amb zero punts en cap dels dos supòsits.

c) El tercer exercici es qualificarà com a màxim amb 20 punts. La puntuació mínima per a superar este exercici serà de 10 punts, sent necessari comptar amb una puntuació mínima de 5 punts en cada exercici. El càlcul s'efectuarà en aquest termes que el segon exercici.

6.2. La qualificació final de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cada un dels tres exercicis que han de realitzar els aspirants.

6.3. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. L'exercici de la fase d'oposició es realitzarà en el lloc, data i hora que s'establisca en la resolució a què es refereix la base 4.4.

6.3.1. Els aspirants seran convocats per a l'exercici en única crida, sent exclosos de l'oposició els que no compareguen i perdran el seu dret quan es personen en els llocs de realització una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, encara quan es dega a causes justificades.

6.3.2. En cada exercici, els aspirants hauran d'acreditar la seua identitat exclusivament mitjançant la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir per als aspirants de nacionalitat espanyola. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar la seua identitat per mitjà del document original que en el país de què és nacional se li expedisca a aquest efecte.

L'incompliment d'aquest requisit per algun dels aspirants determinarà la seua exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies de tals documents.

6.3.3. En qualsevol moment els aspirants podran ser requerits pels membres del tribunal amb la finalitat d'acreditar la seua identitat.

6.3.4. Els aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la realització de les proves, per tal que es desenvolupen adequadament.

6.4. Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel tribunal de manera oficial als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, i a títol informatiu en el local en què s'haja celebrat l'anterior exercici i en el lloc web <<http://blogs.umh.es/rrhh/>> de la Universitat Miguel Hernández, amb una antelació mínima de 12 hores si la crida és per a la sessió següent d'un mateix exercici i de 48 hores com a mínim si es tracta de la convocatòria per a un exercici distint, d'acord amb allò que s'ha preceptuat en l'article 10.4 del Decret del Consell 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

6.5. Després de la realització dels exercicis de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista amb la qualificació final de la fase d'oposició, que constituirà la llista dels aspirants que han superat la fase d'oposició, per ordre de puntuació, i que han de passar a la fase de concurs, citant-los perquè en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència previstos en la base 6.6, en el Registre General de la Universitat Miguel Hernandez d'Elx, en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener.

a) El primer ejercicio se calificará de 0 a 10 puntos. La puntuación mínima para superar el ejercicio será de 5 puntos.

b) El segundo ejercicio se calificará como máximo con 20 puntos. Cada miembro del Tribunal puntuará de 0 a 10 puntos cada uno de los ejercicios desarrollados, siendo necesario superar una puntuación de 5 puntos en cada uno de ellos para superar la prueba, calculándose la nota final de cada supuesto como la media de todas las puntuaciones obtenidas en el mismo. La calificación final del ejercicio vendrá dada por la suma de las notas finales de cada supuesto. La puntuación mínima para superar el ejercicio será de 10 puntos. En cualquier caso, será necesario no haber sido calificado con cero puntos en ninguno de los dos supuestos.

c) El tercer ejercicio se calificará como máximo con 20 puntos. La puntuación mínima para superar este ejercicio será de 10 puntos, siendo necesario contar con una puntuación mínima de 5 puntos en cada ejercicio. El cálculo de la misma se efectuará en los mismos términos que el segundo ejercicio.

6.2. La calificación final de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los tres ejercicios que deben realizar los aspirantes.

6.3. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El ejercicio de la fase de oposición se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.4

6.3.1. Los aspirantes serán convocados para el ejercicio en único llamamiento, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan y quedarán decaídos en su derecho cuando se persone en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3.2. En cada ejercicio, los aspirantes deberán acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir para los aspirantes de nacionalidad española. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto.

El incumplimiento de este requisito por alguno de los aspirantes determinará su exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.3.3. En cualquier momento los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.3.4. Los aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.

6.4. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el tribunal de manera oficial en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, y a título informativo en el local en que se haya celebrado el anterior ejercicio y en el sitio web <<http://blogs.umh.es/rrhh/>> de la Universidad Miguel Hernández, con una antelación mínima de 12 horas si el llamamiento es para la sesión siguiente de un mismo ejercicio y de 48 horas como mínimo si se trata de la convocatoria para un ejercicio distinto, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 10.4 del Decreto del Consell 33/1999, de 9 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana.

6.5. Tras la realización de los ejercicios de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público, en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista con la calificación final de la fase de oposición, que constituirá la lista de los aspirantes que han superado la fase de oposición, por orden de puntuación, y que deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la base 6.6, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero.

6.6. Fase de concurs. Només podran participar en aquesta fase aquells aspirants que hagen superat la fase d'oposició. En cap cas, els punts obtinguts en aquesta fase podran ser computats per a superar els exercicis que s'hagen realitzat en la fase d'oposició.

Els mèrits al·legats pels participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats amb anterioritat a la data fi de presentació d'instàncies. La puntuació màxima en la fase de concurs serà de 20 punts.

Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori i es valoraran els mèrits ressenyats més avall.

No es valoraran aquells mèrits que no es troben prou acreditats, no admetent-se documentació presentada fóra de termini i, només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins a la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds d'admissió a les proves selectives d'aquesta convocatòria.

A) Experiència professional: màxim 8 punts.

Es valorarà l'experiència professional dels participants d'acord amb el barem següent:

1r) Per treballs realitzats en les Universitat Miguel Hernández d'Elx en relació contractual laboral o funcionarial, del mateix grup i amb funcions semblants a la plaça objecte de la convocatòria: 0,166 punts per mes complet de serveis prestats, fins a un màxim de 8 punts.

2n) Per treballs realitzats en qualsevol altra universitat o administració pública en relació contractual laboral, funcionarial o estatutària, del mateix grup i amb funcions semblants a la plaça objecte de la convocatòria o per treballs realitzats en el Sector Privat. En particular, es valorarà l'experiència adquirida i demostrable en treballs que es relacionen específicament amb les funcions de la plaça convocada: 0,083 punts per mes complet de servici actiu, fins a un màxim de 4 punts. Únicament es considerarà acreditada aquesta experiència professional si s'aporta contracte o nomenament amb funcions i certificat oficial de períodes de cotització al Règim General de la Seguretat Social o en algun dels Règims especials dins del grup de cotització 2.

B) Formació: màxim 7 punts.

1r) Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, el contingut dels quals estiga directament relacionat amb la plaça que es convoca, de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat i que hagen sigut convocats o homologats per la Universitat o per qualsevol centre o organisme públic dins dels seus plans de formació, d'acord amb l'escala següent:

Més de 50 hores: 1,50 punts.

De 30 a 49 hores: 1 punt.

De 15 a 29 hores: 0,50 punts.

En cap cas es puntuaran els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació, i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Així mateix, el tribunal podrà valorar dins d'este apartat, cursos de formació impartits per entitats privades de reconegut prestigi, el contingut del qual estiga directament relacionat amb la plaça que es convoca.

La puntuació màxima que es pot obtindre en aquest apartat serà de 4,75 punts.

2n) Altres titulacions:

Es valorarà qualsevol altra titulació acadèmica d'igual o superior nivell a l'exigut per a pertànyer al grup objecte de la plaça, excepte la que va servir de base per a això, amb un màxim d'1 punt. A aquests efectes es puntuarà el nivell més alt de titulació acreditada, entenent inclòs en ell aquelles altres titulacions necessàries per a la seua obtenció.

3r) Coneixements de valencià:

El coneixement del valencià es valorarà, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la «Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià» o per la Universitat Miguel Hernández d'Elx, o per altres universitats valencianes, d'acord amb l'escala següent:

· Coneixement Oral: 0,50 punts.

· Grau Elemental: 1 punts.

6.6. Fase de concurso. Sólo podrán participar en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado la fase de oposición. En ningún caso, los puntos obtenidos en esta fase podrán ser computados para superar los ejercicios que se hayan realizado en la fase de oposición.

Los méritos alegados por los participantes deberán haber sido obtenidos o computados con anterioridad a la fecha fin de presentación de instancias. La puntuación máxima en la fase de concurso será de 20 puntos.

Esta fase no tendrá carácter eliminatorio y se valoraran los méritos abajo reseñados.

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose documentación presentada fuera de plazo y, sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes de admisión a las pruebas selectivas de esta convocatoria.

A) Experiencia profesional: máximo 8 puntos.

Se valorará la experiencia profesional de los participantes de acuerdo con el siguiente baremo:

1º) Por trabajos realizados en las Universidad Miguel Hernández de Elche en relación contractual laboral o funcionarial, de igual grupo y con funciones similares a la plaza objeto de la convocatoria: 0,166 puntos por mes completo de servicios prestados, hasta un máximo de 8 puntos.

2º) Por trabajos realizados en cualquier otra universidad o administración pública en relación contractual laboral, funcionarial o estatutaria, de igual grupo y con funciones similares a la plaza objeto de la convocatoria o por trabajos realizados en el sector privado. En particular, se valorará la experiencia adquirida y demostrable en trabajos que se relacionen específicamente con las funciones de la plaza convocada: 0,083 puntos por mes completo de servicio activo, hasta un máximo de 4 puntos. Únicamente se considerará acreditada esta experiencia profesional si se aporta contrato o nombramiento con funciones y certificación oficial de periodos de cotización al Régimen General de la Seguridad Social o en alguno de los Regímenes especiales dentro del grupo de cotización 2.

B) Formación: máximo 7 puntos.

1º) Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, cuyo contenido esté directamente relacionado con la plaza que se convoca, de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados por el interesado y que hayan sido convocados u homologados por la Universidad o por cualquier centro u organismo público dentro de sus planes de formación, con arreglo a la siguiente escala:

Más de 50 horas: 1,50 puntos.

De 30 a 49 horas: 1 punto.

De 15 a 29 horas: 0,50 puntos.

En ningún caso se puntuarán los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo, y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Asimismo, el tribunal podrá valorar dentro de este apartado, cursos de formación impartidos por entidades privadas de reconocido prestigio, cuyo contenido esté directamente relacionado con la plaza que se convoca.

La puntuación máxima que se puede obtener en este apartado será de 4,75 puntos.

2º) Otras titulaciones:

Se valorará cualquier otra titulación académica de igual o superior nivel al exigido para pertenecer al grupo objeto de la plaza, excepto la que sirvió de base para ello, con un máximo de 1 punto. A estos efectos se puntuará el nivel más alto de titulación acreditada, entendiendo incluido en él aquellas otras titulaciones necesarias para su obtención.

3º) Conocimientos de valenciano:

El conocimiento del valenciano se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedito u homologado por la «Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià» o por la Universidad Miguel Hernández de Elche, o por otras universidades valencianas, con arreglo a la siguiente escala:

· Conocimiento Oral: 0,50 puntos.

· Grado Elemental: 1 puntos.

· Grau Mitjà o Superior: 1,25 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

C) Altres mèrits: màxim 5 punts.

Es valoraran tots aquells altres mèrits que s'entenguen relacionats amb les funcions de la plaça convocada.

Podran referir-se a l'experiència obtinguda anteriorment en altres places amb determinades funcions o nivells de responsabilitat, a la possessió de coneixements concrets, i en general a qualssevol altres en funció de les característiques de la plaça convocada.

Es podran avaluar els aspectes següents:

1r) Podrà establir-se com a mèrit l'haver exercit llocs de distint contingut funcional al del lloc convocat o pertanyents a altres àrees o grups de l'administració, sempre que no haja sigut avaluat en l'apartat a), fins a un màxim de 3 punts:

En grups iguals o superiors a la plaça objecte de la convocatòria: 0,10 punts per mes complet treballat.

En grups inferiors a la plaça objecte de la convocatòria: 0,05 punts per mes complet treballat.

2n) Per cada curs complet superat d'idioma comunitari en l'Escola Oficial d'Idiomes, 0,20 punts. De la mateixa manera, podran valorar-se pel tribunal les certificats equivalents emeses per entitats acadèmiques de reconegut prestigi. Fins a un màxim d'1 punt.

3r) Per impartició, en organismes oficials, de cursos relacionats amb la plaça objecte de la convocatòria: 0,25 punts per cada 25 hores, fins a un màxim d'1 punt.

6.7. Finalitzat el termini de presentació de documentació establert en la base 6.5, el tribunal publicarà als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la seua publicació perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació a la seua baremació.

6.8. Resoltes les possibles alegacions i esmenes el tribunal dictarà una resolució fixant la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris.

Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenaran per ordre de puntuació de major a menor, interrompent-se la relació quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el de nombre de places convocades, sense que en cap cas puga contindre un nombre superior al de places convocades.

No obstant l'anterior, els òrgans de selecció podran proposar el nomenament de nombre més gran d'aspirants que el de places convocades a fi d'assegurar la cobertura d'aquestes, per al supòsit que es produïsquen renúncies dels aspirants seleccionats, abans del seu nomenament o presa de possessió.

En cas d'empat entre aspirants l'ordre s'establirà segons la major puntuació obtinguda per cada aspirant en el segon exercici de la fase d'oposició. Si persistira tal empat, caldrà ajustar-se a la major puntuació en la fase de concurs. En última instància, l'ordre s'establirà per mitjà de sorteig públic d'aquests.

En el cas que el nombre d'aspirants aprovats fóra inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

Setena. Llista d'aprovats

Finalitzat el procés selectiu, la Universitat farà públiques en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris, per ordre de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 6.8 de la present convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

Vuitena. Presentació de documents i nomenament de funcionaris

8.1. En el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà a aquell en què es van fer públiques en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* les llistes definitives d'aspirants que han superat el procés selectiu, els opositors hauran de presentar en el Registre General de la Univer-

· Grado Medio o Superior: 1,25 puntos.

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

C) Otros méritos: máximo 5 puntos.

Se valorarán todos aquellos otros méritos que se entiendan relacionados con las funciones de la plaza convocada.

Podrán referirse a la experiencia obtenida anteriormente en otras plazas con determinadas funciones o niveles de responsabilidad, a la posesión de conocimientos concretos, y en general a cualesquiera otros en función de las características de la plaza convocada.

Se podrán evaluar los siguientes aspectos:

1º) Podrá establecerse como mérito el haber desempeñado puestos de distinto contenido funcional al del puesto convocado o pertenecientes a otras áreas o grupos de la administración, siempre y cuando no haya sido evaluado en el apartado A), hasta un máximo de 3 puntos:

En grupos iguales o superiores a la plaza objeto de la convocatoria: 0,10 puntos por mes completo trabajado.

En grupos inferiores a la plaza objeto de la convocatoria: 0,05 puntos por mes completo trabajado.

2º) Por cada curso completo superado de idioma comunitario en la Escuela Oficial de Idiomas, 0,20 puntos. De la misma forma, podrán valorarse por el tribunal las certificaciones equivalentes emitidas por entidades académicas de reconocido prestigio. Hasta un máximo de 1 punto.

3º) Por impartición, en organismos oficiales, de cursos relacionados con la plaza objeto de la convocatoria: 0,25 puntos por cada 25 horas, hasta un máximo de 1 punto.

6.7. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base 6.5, el tribunal publicará en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.8. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios.

Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

No obstante lo anterior, los órganos de selección podrán proponer el nombramiento de mayor número de aspirantes que el de plazas convocadas con el fin de asegurar la cobertura de las mismas, para el supuesto de que se produzcan renuncias de los aspirantes seleccionados, antes de su nombramiento o toma de posesión.

En caso de empate entre aspirantes el orden se establecerá según la mayor puntuación obtenida por cada aspirante en el segundo ejercicio de la fase de oposición. Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación en la fase de concurso. En última instancia, el orden se establecerá mediante sorteo público de estos.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

Séptima. Lista de aprobados

Finalizado el proceso selectivo, la Universidad hará públicas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la relació definitiva de aspirants que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 6.8 de la presente convocatoria, que en ninguna circunstancia podrá ser superior al de plazas convocadas.

Octava. Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* las listas definitivas de aspirantes que han superado el proceso selectivo, los opositores deberán presentar en el Registro General

sitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, o certificat de naixement expedida per l'organisme oficial corresponent. Per als aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre Estat amb què tinguen tal vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració jurada o promesa d'este que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està a càrrec seu.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria, o certificat acadèmic que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del mateix i, si és el cas, l'haver efectuat el pagament de taxes corresponent a la seua expedició. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà de presentar-se a més del títol corresponent, la credencial que acredite la seua homologació.

c) Declaració de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques, segons model que figura com a annex II. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola haurà, a més, d'efectuar declaració de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, segons model que figura com annex III a aquesta convocatòria.

d) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.

e) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb minusvalideses, hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres administracions públiques que acredite tal condició, així com la seua capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

8.2. Els que tingueren la condició de funcionaris de carrera o de personal laboral en la plantilla de la Universitat Miguel Hernández d'Elx estaran exempts de justificar documentalment les condicions i la resta de requisits ja provats per a obtenir el seu anterior nomenament, havent de presentar certificat del ministeri o organisme de què depengueren per a acreditar tal condició, amb expressió del nombre i import dels trienns que tingueren acreditats així com la data del seu compliment.

8.3. Els que dins del termini fixat i excepte els casos de força major no presentaren la documentació o de l'examen d'aquesta es deduïra que no té algun dels requisits assenyalats en la base 2.1 no podran ser nomenats funcionaris i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incorrega en els supòsits detallats en aquesta base quedarà vacant.

8.4. El president del tribunal enviarà còpia certificada de la relació definitiva d'aprovats al rector de la Universitat proposant el nomenament dels aspirants com a funcionaris de carrera. Per resolució de tal òrgan es procedirà al nomenament com a funcionaris de carrera que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

8.5. La presa de possessió dels aspirants aprovats serà efectuada en el termini d'un mes comptat des de la data de publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Novena. Consulta via telemàtica

La present convocatòria i els actes que d'ella es deriven que requiriscen publicació podran ser consultats en el següent lloc web de la Universitat Miguel Hernández d'Elx l'adreça del qual és: <<http://blogs.umh.es/rrhh/>>.

Desena. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu d'Elx en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Admi-

de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, o certificación de nacimiento expedida por el organismo oficial correspondiente. Para los aspirantes que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y, en su caso, el haber efectuado el pago de tasas correspondiente a su expedición. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título correspondiente, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas, según modelo que figura como anexo II. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública, según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

d) Certificado médico acreditativo de no padecer ninguna enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con minusvalías, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

8.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios de carrera o de personal laboral en la plantilla de la Universidad Miguel Hernández de Elche estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del ministerio u organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe de los trienios que tuviera acreditados así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados funcionarios y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. La plaza no ocupada por el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedará vacante.

8.4. El presidente del tribunal enviará copia certificada de la relación definitiva de aprobados al rector de la Universidad proponiendo el nombramiento de los aspirantes como funcionarios de carrera. Por resolución de dicho órgano se procederá al nombramiento como funcionarios de carrera que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

8.5. La toma de posesión de los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Novena. Consulta via telemàtica

La presente convocatoria y los actos que de ella se deriven que requieran publicación podrán ser consultados en el siguiente sitio web de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuya dirección es <<http://blogs.umh.es/rrhh/>>.

Décima. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Elche en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régi-

nistracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant del rector, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener. Tot això, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant de les actuacions del tribunal, podrà interposar-se recurs d'alçada previst en l'article 114 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien com a conseqüència d'admetre els anteriors recursos, es faran, amb text íntegre, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i amb ressenya indicativa en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*.

Elx, 29 de juny de 2012.— El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

ANNEX I

Plaça vacant número 55045

Bloc I. Legislació general i universitària

1. Constitució Espanyola: títol Preliminar i títol I (Dels drets i deures fonamentals).

2. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: títol primer (La Comunitat Valenciana) i Capítol primer del títol tercer (La Generalitat Valenciana).

3. Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Àmbit d'aplicació i principis generals.

4. Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú: Òrgans col·legiats, Abstenció i recusació

5. Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Els interessats.

6. Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú: De l'activitat de les Administracions Públiques.

7. Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú: Les disposicions i els actes administratius. Nul·litat i anul·labilitat.

8. Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització del procediment.

9. Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Revisió d'actes en via administrativa.

10. Llei Orgànica d'Universitats: Del Personal d'Administració i Servicis de les Universitats Públiques

11. Llei Orgànica d'Universitats. L'Espai Europeu d'Ensenyança Superior.

12. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx: Òrgans de Govern Col·legiats i Unipersonals, d'àmbit general de la Universitat.

13. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Comunitat universitària.

14. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx: Del règim econòmic i financer de les universitats públiques.

15. Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Objecte i àmbit d'aplicació, i classes de personal al servei de les administracions públiques.

16. Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Dret a la carrera professional i a la promoció interna. L'avaluació de l'exercici.

men Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 114 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inicien como consecuencia de admitir los anteriores recursos, se harán, con texto íntegro, en los tablonos de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y con reseña indicativa en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Elche, 29 de junio de 2012.— El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

ANEXO I

Plaza vacante número 55045

Bloque I. Legislación general y universitaria

1. Constitución española: Título preliminar y Título I (De los derechos y deberes fundamentales).

2. Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: Título primero (la Comunidad Valenciana) y capítulo primero del título tercero (la Generalitat Valenciana).

3. Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: Ámbito de aplicación y principios generales.

4. Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: Órganos colegiados, Abstención y recusación.

5. Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: Los interesados.

6. Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: De la actividad de las Administraciones Públicas.

7. Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: Las disposiciones y los actos administrativos. Nulidad y anulabilidad.

8. Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: Procedimiento Administrativo: Iniciación, ordenación, instrucción y finalización del procedimiento

9. Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: Revisión de actos en vía administrativa.

10. Ley Orgánica de Universidades: del personal de administración y servicios de las universidades públicas.

11. Ley Orgánica de Universidades: El Espacio Europeo de Enseñanza Superior.

12. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche: Órganos de Gobierno Colegiados y Unipersonales, de ámbito general de la Universidad.

13. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche: comunidad universitaria.

14. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche: Del régimen económico y financiero de las universidades públicas.

15. Estatuto Básico del Empleado Público: objeto y ámbito de aplicación, y clases de personal al servicio de las administraciones públicas.

16. Estatuto Básico del Empleado Público: derecho a la carrera profesional y a la promoción interna. La evaluación del desempeño.

17. Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Adquisició i pèrdua de la condició de personal empleat públic.

18. Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Règim de jornada, permisos, llicències i vacances

19. Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Situacions Administratives de les Funcionàries i Funcionaris de Carrera.

20. La gestió econòmicofinancera de la UMH: Fases del procediment i documents comptables.

21. L'EFQM: concepte i aplicació en la Universitat Miguel Hernández.

22. La Qualitat en els serveis de la UMH. El III Pla director de Qualitat en la Gestió.

Bloc II. Temari legislació específica, relacionada amb les funcions del lloc

1. La Llei Orgànica 6/2001, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007. Els estudiants

2. La Llei Orgànica 6/2001, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007. Les ensenyances i títols en el sistema universitari espanyol.

3. El Reial Decret 1393/2007, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial Decret 861/2010.

4. Procediment per a la implantació de títols de grau en la Universitat Miguel Hernández.

5. Els estudis oficials en la UMH.

6. La gestió i estructura administrativa de la UMH en relació amb els estudis de la UMH.

7. El Reial Decret 1509/2008 pel qual es regula el Registre d'Universitats, Centres i Títols.

8. La Llei 2/2008, de 17 d'abril, de la Generalitat, del Sistema Valencià de Títols i Acreditacions d'Educació Superior.

9. El Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions universitàries de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional.

10. El Decret Legislatiu 1/2005 del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat. Referència als Serveis Acadèmics Universitaris.

11. El Calendari Acadèmic de la UMH.

12. Els processos d'accés i preinscripció en les Universitats Públiques del Sistema Universitari Valencià.

13. El Reial Decret 1892/2008, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles.

14. La Normativa reguladora de les proves d'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau de la UMH per a majors de 40 anys per mitjà de l'acreditació d'experiència laboral o professional.

15. L'Orde 27/2010 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els procediments d'accés a la universitat dels majors de 25, 40 i 45 anys establits en el Reial Decret 1892/2008 pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

16. La gestió de les Proves d'Accés en la UMH.

17. La Normativa d'accés a segons cicles en la UMH.

18. La Normativa sobre l'admissió d'estudiants a estudis de Grau de la UMH amb estudis universitaris oficials parcials espanyols o estrangers.

19. La gestió de la matrícula en els estudis oficials de la UMH.

20. La Normativa sobre les condicions de progrés i permanència en la UMH.

21. La Normativa de Reconeixement i Transferència de Crèdits de la UMH.

22. La Normativa de Reconeixement de Competències Transversals i Professionals de la UMH.

23. El procediment en la UMH per a l'extinció dels títols oficials no regulats pel Reial Decret 1393/2007, pel qual s'estableix l'ordenació

17. Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana: Adquisición y pérdida de la condición de personal empleado público.

18. Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana: Régimen de jornada, permisos, licencias y vacaciones.

19. Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana: Situaciones Administrativas de las Funcionarias y Funcionarios de Carrera.

20. La gestión económica-financiera de la UMH: Fases del procedimiento y documentos contables.

21. La EFQM: concepto y aplicación en la Universidad Miguel Hernández.

22. La Calidad en los servicios de la UMH : El III Plan Director de Calidad en la Gestión.

Bloque II. Temario legislación específica, relacionada con las funciones del puesto

1. La Ley Orgánica 6/2001 de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007. Los estudiantes

2. La Ley Orgánica 6/2001 de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007. Las enseñanzas y títulos en el sistema universitario español.

3. El Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, modificado por el Real Decreto 861/2010.

4. Procedimiento para la implantación de títulos de grado en la Universidad Miguel Hernández.

5. Los estudios oficiales en la UMH.

6. La gestión y estructura administrativa de la UMH en relación con los estudios de la UMH.

7. El Real Decreto 1509/2008 por el que se regula el Registro de Universidades, Centros y Títulos.

8. La Ley 2/2008, de 17 de abril, de la Generalitat, del Sistema Valenciano de Títulos y Acreditaciones de Educación Superior.

9. El Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

10. El Decreto Legislativo 1/2005 del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat. Referencia a los Servicios Académicos Universitarios.

11. El Calendario Académico de la UMH.

12. Los procesos de acceso y preinscripción en las Universidades Públicas del Sistema Universitario Valenciano.

13. El Real Decreto 1892/2008, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas.

14. La Normativa reguladora de las pruebas de acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado de la UMH para mayores de 40 años mediante la acreditación de experiencia laboral o profesional.

15. La Orden 27/2010 de la Conselleria de Educación, por la que se regulan los procedimientos de acceso a la universidad de los mayores de 25, 40 y 45 años establecidos en el Real Decreto 1892/2008 por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas, en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

16. La gestión de las Pruebas de Acceso en la UMH.

17. La Normativa de acceso a segundos ciclos en la UMH.

18. La Normativa sobre la admisión de estudiantes a estudios de Grado de la UMH con estudios universitarios oficiales parciales españoles o extranjeros.

19. La gestión de la matrícula en los estudios oficiales de la UMH.

20. La Normativa sobre las condiciones de progreso y permanencia en la UMH.

21. La Normativa de Reconocimiento y Transferencia de Créditos de la UMH.

22. La Normativa de Reconocimiento de Competencias Transversales y Profesionales de la UMH.

23. El procedimiento en la UMH para la extinción de los títulos oficiales no regulados por el Real Decreto 1393/2007, por el que se

dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial Decret 861/2010.

24. El límit de convocatòries d'examen en els estudis oficials en fase d'extinció en la UMH.

25. El Reial Decret 1044/2003 pel qual s'establix el procediment per a l'expedició per les universitats del Suplement Europeu al Títol.

26. Diferències entre el SET dels estudis de la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei 4/2007 i els regulats per la Llei 11/83, de 25 d'agost.

27. Beques de caràcter general i de mobilitat per a estudiants universitaris del Ministeri d'Educació: Objecte i àmbit d'aplicació. Clases de beques. Requisits de caràcter econòmic. Requisits de caràcter acadèmic.

28. Beques de caràcter general i de mobilitat per a estudiants universitaris del Ministeri d'Educació Verificació i control de les beques. Regles de Procediment. Beques de col·laboració d'estudiants en departaments universitaris

29. Beques per a la realització d'estudis universitaris en les universitats de la Comunitat Valenciana: naturalesa i quantia de la beca. Requisits: generals econòmics i acadèmics.

30. Pla de beques i ajudes UMH per a la matrícula en estudis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Reglament de becariis de col·laboració de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

31. Expedició de títols oficials: Grau, Màster Universitari i Doctor. Procediment d'expedició de títols oficials.

32. Expedició de duplicats

33. Homologació a títols i graus acadèmics de postgrau.

34. Els estudis propis en la UMH.

35. El Marco espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior.

establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, modificado por el Real Decreto 861/2010.

24. El límite de convocatorias de examen en los estudios oficiales en fase de extinción en la UMH.

25. El Real Decreto 1044/2003 por el que se establece el procedimiento para la expedición por las universidades del Suplemento Europeo al Título.

26. Diferencias entre el SET de los estudios de la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley 4/2007 y los regulados por la Ley 11/83, de 25 de agosto.

27. Becas de carácter general y de movilidad para estudiantes universitarios del Ministerio de Educación: Objeto y ámbito de aplicación. Clases de becas. Requisitos de carácter económico. Requisitos de carácter académico.

28. Becas de carácter general y de movilidad para estudiantes universitarios del Ministerio de Educación Verificación y control de las becas. Reglas de Procedimiento. Becas de colaboración de estudiantes en departamentos universitarios

29. Becas para la realización de estudios universitarios en las universidades de la Comunitat Valenciana: naturaleza y cuantía de la beca. Requisitos: generales económicos y académicos.

30. Plan de becas y ayudas UMH para la matrícula en estudios de la Universidad Miguel Hernández de Elche. Reglamento de becarios de colaboración de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

31. Expedición de títulos oficiales: grado, máster universitario y doctor. Procedimiento de expedición de títulos oficiales.

32. Expedición de duplicados

33. Homologación a títulos y grados académicos de posgrado.

34. Los estudios propios en la UMH.

35. El Marco español de Cualificaciones para la Educación Superior.

ANNEX II

Declaració a presentar per tots els aspirants aprovats

(Nom i cognoms) _____
con domicili a _____ i document nacional d'identitat número _____ declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala mitjana d'administració, que no ha sigut separat/ada del servei de cap de les administracions públiques i que no es troba inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX III

Declaració a presentar, a més, per tots els aspirants aprovats la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola

(Nom i cognoms) _____
con domicili a _____ i (document d'acreditació de nacionalitat) número _____ declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala mitjana d'administració que no està sotmés/esa a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el meu estat, l'accés a la funció pública.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX IV

(Nom i cognoms) _____
Amb DNI _____,
Participant en la convocatòria:
Grup _____ Categoria _____ Ref. _____

ANEXO II

Declaración a presentar por todos los aspirantes aprobados

(Nombre y apellidos) _____
con domicilio en _____ y documento nacional de identidad número _____ declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala media de administración, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las administraciones públicas y que no se halla inhabilitado/a penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO III

Declaración a presentar, además, por todos los aspirantes aprobados cuya nacionalidad no sea la española

(Nombre y apellidos) _____
con domicilio en _____ y (documento de acreditación de nacionalidad) número _____ declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala media de administración que no está sometido/a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en mi estado, el acceso a la función pública.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO IV

(Nombre y apellidos) _____
Con DNI _____,
Participante en la convocatoria:
Grupo _____ categoría _____ Ref. _____

Per accés

Lliure
 Promoció interna
 Quota de discapacitats

Data DOCV _____
Data BOE _____
Data de la Resolució _____

Exposa

Que la llengua triada per a la realització de les proves és :
(Marqueu només una opció)

CASTELLÀ VALENCIÀ

..., ... de ... de 201...

(Firma): _____

Por acceso

Libre
 Promoción interna
 Cuota de Discapacitados

Fecha DOCV _____
Fecha BOE _____
Fecha de la Resolución _____

Expone

Que la lengua elegida para la realización de las pruebas es:
(Marcar solo una opción)

CASTELLANO VALENCIANO

..., ... de ... de 201...

(Firma) _____

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROVES SELECTIVES EN L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA PER A LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

**UNIVERSITAT
MIGUEL
HERNÁNDEZ
D'ELX**



**UNIVERSIDAD
MIGUEL
HERNÁNDEZ
DE ELCHE**

SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

DADES PERSONALS/DATOS PERSONALES

1.- NIF		2.- Cognoms/Apellidos		3.- Nom / Nombre	
4.- Data de naixement / Fecha de nacimiento Dia, mes, any / Día, mes, año			5.- Sexe / Sexo Home/Varón <input type="checkbox"/> Dona/Mujer <input type="checkbox"/>		6.- Telèfon / Teléfono
7.- Nacionalitat/Nacionalidad Espanyol/ <input type="checkbox"/> Español <input type="checkbox"/> Unió Europea/ <input type="checkbox"/> Unión Europea <input type="checkbox"/> Altres / <input type="checkbox"/> Otros		8.- Minusvalidesa/Minusvalía En cas afirmatiu/En caso afirmativo Sí <input type="checkbox"/> Percentatge / <input type="checkbox"/> Porcentaje		Tipus Adaptació* / <input type="checkbox"/> Tipo Adaptación*	
9.- Adreça, carrer o plaça i núm./Domicilio, calle o plaza y nº			10.- Codi postal/ Código postal		
11.- País/País		12.- Província/Provincia		13.- Municipi/Municipio	

CONVOCATÒRIA/CONVOCATORIA

1.- Subgrup/Subgrupo		2.- Categoria, Cos, Escala/Categoría, Cuerpo, Escala		3.- Referència de la plaça (en cas que s'indique en la Convocatòria)/Referencia de la plaza (en caso que se indique en la Convocatoria)	
4.- Accés/ Acceso Lliure/Libre <input type="checkbox"/> Per promoció interna/ Por promoción interna <input type="checkbox"/> Quota de discapacitats/ Cuota de discapitados <input type="checkbox"/>		5.- Data del DOGV / Fecha del DOGV ____ / ____ / ____ Dia/Día Mes/Mes Any/Año		6.- Data de la Resolució / Fecha de la Resolución ____ / ____ / ____ Dia/Día Mes/Mes Any/Año	
7.- Opció de llengua per a la realització de l'exercici/Opción de lengua para la realización del ejercicio <input type="checkbox"/> Valencià/Valenciano <input type="checkbox"/> Castellà/Castellano			8.- Referència de la convocatòria / Referencia de la convocatoria		

TÍTOLS ACADÈMICS OFICIALS/ TÍTULOS ACADÉMICOS OFICIALES

Exigit en la convocatòria/ Exigido en la convocatoria		Centre d'expedició/Centro de expedición
---	--	---

RELACIÓ DELS DOCUMENTS QUE S'APORTEN / RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SE APORTAN

1.-	2.-
-----	-----

El sotsignant sol·licita l'admissió a les proves selectives a què es refereix aquesta instància, i declara que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions per a l'ingrés en la funció pública i les indicades especialment en la convocatòria abans esmentada. Així mateix, es compromet a provar documentalment totes les dades que figuren en la sol·licitud.

El abajo firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia, y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las señaladas especialmente en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalment todos los datos que figuran en la solicitud.

..... de de
Signat/Firmado

Sr. Director de l'Oficina Bancària/ Sr. Director de la Oficina Bancaria

JUSTIFICACIÓ DE L'INGRÉS DELS DRETS DE PARTICIPACIÓ EN LA PROVA SELECTIVA/ JUSTIFICACIÓN DEL INGRESO DE LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN EN LA PRUEBA SELECTIVA	
MITJÀ DE PAGAMENT / MEDIO DE PAGO <input type="checkbox"/> Via telemàtica / Via telemática <input type="checkbox"/> Via entitat bancària / Via entidad bancaria	
La persona interessada ha satisfet el pagament al compte corrent CAM 2090.0369.85.0064000048 BANCAIXA 2077.0266.67.3101006686 La persona interesada ha satisfecho el pago en cuenta corriente CAM 2090.0369.85.0064000048 BANCAJA 2077.0266.67.3101006686	Liquidació/Liquidación Drets examen/Derechos examen _____ Despeses de transferència/ Gastos de transferencia _____ TOTAL: _____
Aquest imprés no serà vàlid sense el segell de l'entitat bancària/ Este impreso no será válido sin el sello de la entidad bancaria	

**Sr. Rector Mgfc. de la Universitat Miguel Hernández d'Elx
Sr. Rector Magfco. de la Universidad Miguel Hernández de Elche**

* Tipus d'adaptació: A.- Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes. B.- Ampliació del temps de durada de l'exercici. C.- Augment de la grandària dels caràcters tipogràfics de l'examen, per la dificultat de visió. D.- Necessitat d'intèrpret, a causa de sordera. E.- Sistema Braille d'escriptura, per invident. F.- Altres, especifiqueu-los.
* Tipos de adaptación: A.- Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a la silla de ruedas. B.- Ampliación del tiempo de duración del ejercicio. C.- Aumento del tamaño de los caracteres del examen, por dificultad de visión. D.- Necesidad de intérprete, debido a sordera. E.- Sistema Braille de escritura, por invidente. F.- Otras, especificando cuales.

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 29 de juny de 2012, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup C, subgrup C1, sector administració especial, escala tècnica especialista, amb denominació especialista tècnic de taller, per mitjà del sistema de concurs oposició per torn d'accés lliure, referència 731/12. [2012/6868]

A fi d'atendre les necessitats de personal d'Administració i Servicis d'aquesta Universitat, encarregada del servici públic de l'Educació Superior, d'acord amb les competències que li estan atribuïdes en l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, en relació amb l'article 75.2 d'aquesta, així com en els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats per Decret 208/2004 de 8 d'octubre (DOGV de 13 d'octubre),

En virtut de l'Acord d'aprovació del barem a regir en convocatòries, per concurs-oposició, per a grup C, subgrup C1, del personal d'administració i servicis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern en data 7 de novembre de 2007, i la correcció d'errades de data 6 de febrer de 2008

Vist l'Acord del Consell de Govern de data 3 de novembre de 2010, pel qual s'acordava la convocatòria del concurs de les places objecte de la present resolució.

Aquest Rectorat acorda convocar proves selectives per a l'ingrés a l'Escala Tècnica Especialista de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, segons les següents bases de la convocatòria

Primera. Normes generals

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir 2 places vacants, de l'escala tècnica especialista, amb denominació especialista tècnic de taller, grup C, subgrup C1 pel sistema general d'accés lliure.

1.2. A la present convocatòria li seran aplicables, la Llei Orgànica 6/2001, d'Universitats, la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats per Decret 208/2004 de 8 d'octubre (DOGV de 13 d'octubre), el que disposa la present convocatòria i la resta de normativa de general aplicació.

1.3. D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei Orgànica 6/2001 de 21 de desembre, d'Universitats, aquesta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) i en el *Butlletí Oficial de l'Estat* (BOE), sent aquesta publicació la que es prendrà com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a presentació d'instàncies.

La resta de resolucions administratives derivades d'aquesta convocatòria es publicaran únicament en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segona. Requisits dels aspirants

2.1. Per a ser admesos a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Ser espanyol o nacional dels estats membres de la Unió Europea o nacional d'aquells estats, als que, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors en els termes en que aquesta es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea. També podran participar el cònjuge, els seus descendents i els descendents del cònjuge, dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, menors de 21 anys o majors de la dita edat que visquen a les seues expenses. aquest últim benefici serà igualment d'aplicació a familiars de nacionals d'altres Estats quan així es preveja en els tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya.

2.1.2. Tindre complits els 16 anys i no haver aconseguit l'edat de jubilació forçosa.

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 29 de junio de 2012, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo C, subgrupo C1, sector administración especial, escala técnica especialista, con denominación especialista técnico de taller, mediante el sistema de concurso-oposición por turno de acceso libre, referencia 731/12. [2012/6868]

Con el fin de atender las necesidades de personal de administración y servicios de esta Universidad, encargada del servicio público de la Educación Superior, de acuerdo con las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en relación con el artículo 75.2 de la misma, así como en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004 de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre),

En virtud del acuerdo de aprobación del baremo a regir en convocatorias, por concurso-oposición, para grupo C, subgrupo C1, del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por el Consejo de Gobierno en fecha 7 de noviembre de 2007, y la corrección de errores advertida en el mismo de fecha 6 de febrero de 2008

Visto el Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 3 de noviembre de 2010, por el que se acordaba la convocatoria del concurso de las plazas objeto de la presente resolución.

Este Rectorado acuerda convocar pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica especialista de la Universidad Miguel Hernández de Elche, según las siguientes bases de la convocatoria:

Primera. Normas generales

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir 2 plazas vacantes, de la escala técnica especialista, con denominación Especialista Técnico de Taller, grupo C, subgrupo C1 por el sistema general de acceso libre.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables, la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre), lo dispuesto en la presente convocatoria y demás normativa de general aplicación.

1.3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades, esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) y en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), siendo esta publicación la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para presentación de instancias.

El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Ser español o nacional de los estados miembros de la Unión Europea o nacional de aquellos estados, a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que esta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea. También podrán participar el cónyuge, sus descendientes y los descendientes del cónyuge, de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas. Este último beneficio será igualmente de aplicación a familiares de nacionales de otros Estados cuando así se prevea en los Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España.

2.1.2. Tener cumplidos los 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.

2.1.3. Estar en possessió del títol de Batxiller, Formació Professional de segon grau o equivalent en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà d'estar-se en possessió de la credencial que acredite la seua homologació.

2.1.4. No patir malaltia o discapacitat que li impedisca l'exercici de les funcions públiques.

2.1.5. No haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol administració o ocupació pública, ni trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

2.2. Tots els requisits enumerats en la base 2.1, hauran de complir-se en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Els que desitgen prendre part en aquestes proves selectives hauran de fer-ho constar en instància, que serà facilitada gratuïtament en la Unitat de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) i en els centres de gestió de campus d'aquesta Universitat, que es dirigirà al rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i que es presentarà en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus, en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de l'Estat*. Es podran emprar les vies establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades en les oficines de correus es presentaran en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en la part superior esquerra d'estes, havent-hi de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data, i es remetran a l'adreça següent: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Registre General, edifici Rectorat i Consell Social, avinguda de la Universitat, s/n, 03202 Elx (Alacant).

3.2. A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar hauran de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb què tinguen tal vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració d'este que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està a càrrec seu.

b) Comprovant bancari d'haver abonat els drets d'examen, establert en 17 Euros. Estos s'ingressaran en el compte corrent «Concursos y oposiciones» de qualsevol de les següents entitats bancàries:

– Caixa d'Estalvis del Mediterrani (CAM): 2090-0369-82-200039806.

– Bankia: 2077-0266-67-3101006686.

c) Annex, on es faça constar, la llengua cooficial en què es realitzaran els exercicis de les proves selectives corresponents, podent optar entre el castellà o el valencià (annex IV). Si l'aspirant no optara expressament per cap de les llengües, s'entendrà que ha exercit el dret d'opció sobre la llengua castellana, sense que pugua tornar a exercir este dret durant la realització de les proves selectives.

El rebut haurà de generar-se de forma obligatòria a través de la pàgina web <<http://www.umh.es/recibos/>>, fent referència expressa a la convocatòria a què es presenta. Per a facilitar este tràmit s'habilitaran a disposició dels interessats, ordinadors tant en els centres de gestió de campus com en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. El pagament de la taxa es farà efectiu preferentment a través de la pàgina web <<http://www.umh.es/recibos/>>, o bé mitjançant el rebut degudament segellat pel banc. Si s'utilitza la primera via, l'acreditació es realitzarà presentant el justificant en què conste el codi d'autorització, i la referència de la convocatòria per la qual es realitza aquell. El pagament de la taxa es justificarà amb la impressió del segell de l'entitat bancària on s'haja efectuat l'ingrés o resguard original d'haver-hi

2.1.3. Estar en posesió del títol de Bachiller, Formació Professional de Segundo Grado o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. No padecer enfermedad o discapacidad que le impida el desempeño de las funciones públicas.

2.1.5. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración o empleo público, ni hallarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

En el caso de aspirantes cuya nacionalidad no sea la española, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1, deberán cumplirse en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en instancia, que será facilitada gratuitamente en la Unidad de Personal de Administración y servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) y en los centros de gestión de campus de esta Universidad, que se dirigirá al rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y que se presentará en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*. Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha, y se remitirán a la siguiente dirección: Universidad Miguel Hernández de Elche, Registro General, edificio Rectorado y Consejo Social, avenida de la Universidad, s/n, 03202 Elche (Alicante).

3.2. A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Comprobante bancario de haber abonado los derechos de examen, establecido en 17 euros. Estos se ingresarán en la cuenta corriente «Concursos y oposiciones» de cualquiera de las siguientes entidades bancarias:

– Caja de Ahorros del Mediterráneo (CAM): 2090-0369-82-200039806.

– Bankia: 2077-0266-67-3101006686.

c) Anexo, donde se haga constar, la lengua cooficial en la que se realizarán los ejercicios de las pruebas selectivas correspondientes, pudiendo optar entre el castellano o el valenciano (anexo IV). Si el aspirante no optara expresamente por ninguna de las lenguas, se entenderá que ha ejercido el derecho de opción sobre la lengua castellana, sin que pueda volver a ejercer este derecho durante la realización de las pruebas selectivas.

El recibo deberá generarse de forma obligatoria a través de la página web <<http://www.umh.es/recibos/>>, haciendo referencia expresa a la convocatoria a la que se presenta. Para facilitar este trámite se habilitarán a disposición de los interesados, ordenadores tanto en los centros de gestión de campus como en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El pago de la tasa se hará efectivo preferentemente a través de la página web <<http://www.umh.es/recibos/>>, o bien mediante el recibo debidamente sellado por el banco. De utilizarse la primera via, la acreditación del mismo se realizará presentando el justificante en el que conste el código de autorización, y la referencia de la convocatoria por la que se realiza el mismo. El pago de la tasa se justificará con la impresión del sello de la entidad bancaria donde se haya efectuado el ingreso o resguardo original de haber abonado los

abonat els drets d'examen, havent de fer constar-hi, nom i cognoms, concepte i referència de la convocatòria.

3.3. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària ni l'efectuat a través de la pàgina web, serà substitutiu de l'esmentat tràmit de presentació, en temps i forma, de l'imprès de la sol·licitud davant de l'òrgan expressat anteriorment, o del justificant en què conste el codi de l'autorització.

3.4. Conforme al que estableix l'article 14 de la Llei de Mesures fiscals, administratives i de l'orde social, publicada en el BOE de 30 desembre 1999, estan exempts del pagament de la taxa establida en el paràgraf anterior, els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33%. Aquests aspirants hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitació igual o superior al 33%.

Estaran exempts del pagament, igualment, les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que, durant tot el període inscrits com a demandants d'ocupació, no hagueren rebutjat oferta d'ocupació adequat ni s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguen rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. L'acreditació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits previstos en la llei, se sol·licitarà en la corresponent oficina del Servei d'Ocupació Públic Estatal (SEPE). Quant a l'acreditació de les rendes, s'acreditarà amb una declaració escrita del sol·licitant. Ambdós documents hauran d'adjuntar-se inexcusablement a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives.

3.5. Els mers errors de fet que de la sol·licitud pogueren corregir-se com a tals, podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat.

3.6. Les dades de caràcter personal aportats pels aspirants quedaran inclosos en un fitxer automatitzat d'aquesta Universitat, que es compromet a no fer-ne un ús diferent.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx informa així mateix, sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si és el cas, d'oposició, que preveu l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal; que han de ser exercits per escrit davant del gerent de la Universitat.

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

4.2. Els aspirants podran, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les alegacions que tinguen per convenient, disposant, per a això, d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4.3. En tot cas, amb l'objecte d'evitar errors i per a possibilitar la seua esmena en temps i forma, els aspirants comprovaran fefaentment no sols que no figuren en la relació d'exclosos, sinó que, a més, els seus noms consten correctament en la pertinent relació d'admesos.

Els aspirants que dins del termini assenyalat no esmenen l'exclusió o no al·leguen l'omissió seran definitivament exclosos de la participació de les proves.

4.4. Conclòs tal termini, s'elevaran a definitives les llistes d'admesos i exclosos mitjançant una resolució que es publicarà, igualment, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. La dita publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

Seràn causes d'exclusió, a més de l'incompliment d'allò que s'ha establert en aquestes bases, no abonar, dins del termini, les taxes de participació, així com, la no-presentació de fotocòpia de DNI vigent i l'omissió de la firma en la sol·licitud.

4.5. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguera coneixement que algun dels aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria amb audiència prèvia de l'interessat, haurà de proposar la seua exclusió al rector de la Universitat, comunicant-li així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per

derechos de examen, debiendo hacer constar, en el mismo, nombre, apellidos, concepto y referencia de la convocatoria.

3.3. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria ni el efectuado a través de la página web, será sustitutivo del citado trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de la solicitud ante el órgano expresado anteriormente, o del justificante en el que conste el código de la autorización.

3.4. Conforme a lo establecido en el artículo 14 de la Ley de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, publicada en el BOE de 30 diciembre 1999, están exentos del pago de la tasa establecida en el párrafo anterior, los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33%. Estos aspirantes deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33%.

Estarán exentos del pago, igualmente, las personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que, durante todo el periodo inscritos como demandantes de empleo, no hubieran rechazado oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, asimismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La acreditación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio de Empleo Público Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declaración escrita del solicitante. Ambos documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas.

3.5. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran corregirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

3.6. Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes quedarán incluidos en un fichero automatizado de esta Universidad, comprometiéndose a no hacer un uso distinto de los mismos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche informa asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos; que deben ser ejercidos por escrito ante el gerente de la Universidad.

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes podrán, en caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente, disponiendo, para ello, de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4.3. En cualquier caso, con el objeto de evitar errores y para possibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no sólo que no figuran en la relación de excluidos, sino que, además, sus nombres constan correctamente en la pertinente relación de admitidos.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la exclusión o no aleguen la omisión serán definitivamente excluidos de la participación de las pruebas.

4.4. Concluido dicho plazo, se elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará, igualmente, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

Serán causas de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, no abonar, las tasas de participación, así como, la no presentación de fotocopia de DNI vigente y la omisión de la firma en la solicitud.

4.5. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al rector de la Universidad, comunicándole asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por

l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

Contra l'exclusió de l'aspirant podrà interposar-se recurs d'alçada, davant de l'autoritat indicada en el paràgraf anterior.

Cinquena. Tribunals

5.1. Els membres del tribunal i els seus assessors se subjectaran en el seu règim i funcionament al que estableix l'article 22 i següents de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en la mencionada llei i al que preveu l'article 57 la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

5.2. Amb anterioritat a la iniciació de les proves selectives, si fóra el cas, es publicarà una resolució amb nomenament de nous membres del tribunal en substitució dels que hagueren perdut la seua condició.

5.3. Prèvia convocatòria del president, es constituirà el tribunal que requerirà l'assistència del president i secretari, i la de la meitat, almenys, dels seus membres titulars o suplents.

5.4. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, així com el que s'ha de fer en els casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a les proves corresponents dels exercicis que estimen pertinents els quals es limitara a prestar la seua col·laboració en les seues especialitats tècniques. La designació de tals assessors haurà de comunicar-se al rector de la Universitat.

5.6. El tribunal qualificador adoptarà les mesures precises en aquells casos en què siga necessari, de manera que els aspirants amb minusvalideses, gaudisquen de semblants condicions per a la realització dels exercicis que la resta dels altres participants. En aquest sentit s'establiran, per a les persones amb minusvalideses que ho sol·liciten les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització. Si en qualsevol moment del procés selectiu se li suscitaren dubtes al tribunal respecte a la capacitat d'un aspirant discapacitat, per a l'exercici de les activitats habitualment desenvolupades pels funcionaris de l'escala a què es refereixen aquestes proves, podrà demanar el corresponent dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent, i en este cas, l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, quedant en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

5.7. A efectes de comunicació i la resta d'incidències el tribunal tindrà la seua seu en la Unitat de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) d'aquesta Universitat.

5.8. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències fixades en les Normes d'Execució i Funcionament establides en els Pressupostos Anuals de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

5.9. Els membres del tribunal qualificador seran nomenats pel rector, atenent al que disposa l'article 79 i concordants de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant una resolució que es farà pública en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sisena. Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs oposició.

6.1. L'oposició constarà de dos exercicis.

Primer exercici. De caràcter obligatori i eliminatori, consistirà a contestar per escrit un qüestionari tipus test, basat en el contingut íntegre del programa que figura en l'annex I, bloc I i II d'aquesta convocatòria. De tal qüestionari, com a màxim un 10% de les preguntes estaran referides al programa que consta en el bloc I de l'annex I.

La qualificació serà de 0 a 20 Punts, sent necessari per a superar-lo obtenir un mínim de 10 Punts.

Segon exercici. De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la resolució per escrit de dos supòsits pràctics que versaran sobre les matèries relacionades amb l'annex I, bloc II.

El temps màxim de realització d'aquest exercici serà de dos hores.

La qualificació serà de 0 a 15 Punts, sent necessari per a superar-lo obtenir un mínim de 3,75 Punts en cada un dels supòsits.

el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra la exclusió del aspirante podrà interponerse recurso de alzada, ante la misma autoridad indicada en el párrafo anterior.

Quinta. Tribunales

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada Ley y a lo previsto en el artículo 57 la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

5.2. Con anterioridad a la iniciación de las pruebas selectivas, si fuese el caso, se publicará resolución con nombramiento de nuevos miembros del tribunal en sustitución a los que hubieran perdido su condición.

5.3. Previa convocatoria del presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia del presidente y secretario, y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.4. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse al rector de la Universidad.

5.6. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con minusvalías, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los demás participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con minusvalías que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le suscitaren dudas al tribunal respecto a la capacidad de un aspirante discapacitado, para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, el aspirante podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

5.7. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en Unidad de Personal de Administración y Servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) de esta Universidad.

5.8. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en las Normas de Ejecución y Funcionamiento establecidas en los Presupuestos Anuales de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

5.9. Los miembros del tribunal calificador serán nombrados por el Rector, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 79, y concordantes del Estatuto Básico del Empleado Público, mediante resolución que se hará pública en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sexta. Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición.

6.1. La oposición constará de dos ejercicios.

Primer ejercicio. De carácter obligatorio y eliminatorio, consistirá en contestar por escrito un cuestionario tipo test, basado en el contenido íntegro del programa que figura en el anexo I, bloque I y II de esta convocatoria. De dicho cuestionario, como máximo un 10% de las preguntas estarán referidas al programa que consta en el bloque I del anexo I.

La calificación será de 0 a 20 puntos, siendo necesario para superar-lo obtener un mínimo de 10 puntos.

Segundo ejercicio. De carácter obligatorio y eliminatorio. Consistirá en la resolución por escrito de dos supuestos prácticos que versarán sobre las materias relacionadas con el anexo I, bloque II.

El tiempo máximo de realización de este ejercicio será de dos horas.

La calificación será de 0 a 15 puntos, siendo necesario para superar-lo obtener un mínimo de 3,75 puntos en cada uno de los supuestos.

6.2. La qualificació final de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cada un dels dos exercicis que han de realitzar els aspirants. La qualificació final de la fase d'oposició, sumats els dos exercicis, serà de 35 punts màxim.

6.3. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. L'exercici de la fase d'oposició es realitzarà en el lloc, data i hora que s'establisca en la resolució a què es refereix la base 4.4.

6.3.1. Els aspirants seran convocats per a l'exercici en única crida, sent exclosos de l'oposició els que no compareguen i perdran el seu dret quan es personen en els llocs de realització una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, encara quan es dega a causes justificades.

6.3.2. En cada exercici, els aspirants hauran d'acreditar la seua identitat exclusivament mitjançant la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir per als aspirants de nacionalitat espanyola. Els aspirants de nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar la seua identitat per mitjà del document original que en el país de què és nacional se li expedisca a aquest efecte.

L'incompliment d'aquest requisit per algun dels aspirants determinarà la seua exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies de tals documents.

6.3.3. En qualsevol moment els aspirants podran ser requerits pels membres del tribunal amb la finalitat d'acreditar la seua identitat.

6.3.4. Els aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la realització de les proves, per tal que es desenvolupen adequadament.

6.4. Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel tribunal de manera oficial als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, i a títol informatiu en el local en què s'haja celebrat l'anterior exercici i en el lloc web <<http://blogs.umh.es/rrhh/>> de la Universitat Miguel Hernández, amb una antelació mínima de 12 hores si la crida és per a la sessió següent d'un mateix exercici i de 48 hores com a mínim si es tracta de la convocatòria per a un exercici distint, d'acord amb allò que s'ha preceptuat en l'article 10.4 del Decret del Consell 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal Comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

6.5. Després de la realització dels exercicis de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista amb la qualificació final de la fase d'oposició, que constituirà la llista dels aspirants que han superat la fase d'oposició, per ordre de puntuació, i que han de passar a la fase de concurs, citant-los perquè en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència previstos en la base 6.6, en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener.

6.6. Fase de concurs. Només podran participar en aquesta fase aquells aspirants que hagen superat la fase d'oposició. En cap cas, els punts obtinguts en aquesta fase podran ser computats per a superar els exercicis que s'hagen realitzat en la fase d'oposició.

Els mèrits al·legats pels participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats amb anterioritat a la data fi de presentació d'instàncies. aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori i es valoraran els mèrits ressenyats més avall.

No es valoraran aquells mèrits que no es troben prou acreditats, no admetent-se documentació presentada fora de termini i, només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins a la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds d'admissió a les proves selectives d'aquesta convocatòria.

Antiguitat. 9 punts com a màxim, a raó de:

1. Per treballs realitzats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual laboral o funcional, en llocs integrats en

6.2. La calificación final de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los dos ejercicios que deben realizar los aspirantes. La calificación final de la fase de oposición, sumados los dos ejercicios, será de 35 puntos máximo.

6.3. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El ejercicio de la fase de oposición se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.4

6.3.1. Los aspirantes serán convocados para el ejercicio en único llamamiento, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan y quedarán decaídos en su derecho cuando se persone en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3.2. En cada ejercicio, los aspirantes deberán acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir para los aspirantes de nacionalidad española. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto.

El incumplimiento de este requisito por alguno de los aspirantes determinará su exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.3.3. En cualquier momento los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.3.4. Los aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.

6.4. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el tribunal de manera oficial en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, y a título informativo en el local en que se haya celebrado el anterior ejercicio y en el sitio web <<http://blogs.umh.es/rrhh/>> de la Universidad Miguel Hernández, con una antelación mínima de 12 horas si el llamamiento es para la sesión siguiente de un mismo ejercicio y de 48 horas como mínimo si se trata de la convocatoria para un ejercicio distinto, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 10.4 del Decreto del Consell 33/1999, de 9 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana.

6.5. Tras la realización de los ejercicios de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público, en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista con la calificación final de la fase de oposición, que constituirá la lista de los aspirantes que han superado la fase de oposición, por orden de puntuación, y que deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la base 6.6, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero.

6.6. Fase de concurso. Sólo podrán participar en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado la fase de oposición. En ningún caso, los puntos obtenidos en esta fase podrán ser computados para superar los ejercicios que se hayan realizado en la fase de oposición.

Los méritos alegados por los participantes deberán haber sido obtenidos o computados con anterioridad a la fecha fin de presentación de instancias. Esta fase no tendrá carácter eliminatorio y se valorarán los méritos abajo reseñados.

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose documentación presentada fuera de plazo y, sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes de admisión a las pruebas selectivas de esta convocatoria.

Antigüedad. 9 puntos como máximo, a razón de:

1. Por trabajos realizados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual laboral o funcional, en puestos inte-

plantilla pressupostària o relació de llocs de treball per a la realització d'activitats relacionades en el catàleg de funcions del mateix grup i administració que són objecte de la present convocatòria, a raó de 0.125 per mes complet de servei fins a un màxim de 9 punts.

2. Per treballs realitzats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual de caràcter temporal no inclosa en l'apartat 1, del mateix grup i administració que són objecte de la present convocatòria, així com per treballs realitzats en qualsevol administració pública diferent de la Universitat Miguel Hernández, del mateix grup i administració, i treballs realitzats en el sector privat. En particular, es valorarà l'experiència adquirida i demostrable en treballs que es relacionen específicament amb les funcions de la plaça convocada, a raó de 0.0625 punts per mes complet de servei, fins a un màxim de 4,5 punts.

Formació:

a. Coneixement de valencià: 1,25 punts com a màxim.

El coneixement de valencià es valorarà, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per la Universitat Miguel Hernández d'Elx, o per altres universitats valencianes, d'acord amb la següent escala, sense que siga possible acumular els punts de diversos nivells:

– Coneixement Oral: 0,50 punts.

– Grau Elemental: 1 punt.

– Grau Mitjà o Superior: 1,25 punts.

b. Idioma comunitari: 1 punt com a màxim.

Per cada curs complet superat d'idioma comunitari en l'Escola Oficial d'Idiomes 0,20 punts. De la mateixa manera, el tribunal podrà valorar els certificats equivalents emesos per entitats acadèmiques de reconegut prestigi. Fins a un màxim d'1 punt.

c. Titulació acadèmica: 1 punt com a màxim.

Es valorarà una titulació acadèmica oficial de nivell igual o superior a l'exigida per a accedir al grup objecte de la convocatòria, excepte la que va servir de base per a això, amb un màxim d'1 punt.

d. Cursos de formació: 2,75 punt com a màxim.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, el contingut dels quals estiga directament relacionat amb la plaça que es convoca, de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat i que hagen sigut convocats o homologats per la Universitat o per qualsevol centre o organisme públic dins dels seus plans de formació, d'acord amb l'escala següent:

1. Més de 50 hores: 1,50 punts.

2. De 30 a 49 hores: 1 punt.

3. De 15 a 29 hores: 0,50 punts.

En cap cas es puntuaran els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació, i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Així mateix, el tribunal podrà valorar dins d'este apartat, cursos de formació impartits per entitats privades de reconegut prestigi, el contingut del qual estiga directament relacionat amb la plaça que es convoca.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat serà de 2,75 punts.

Únicament es consideraran acreditats els mèrits referits a l'apartat de «antiguitat» si s'aporta certificat de l'Administració on l'interessat presta o ha prestat els seus serveis, emesa respecte d'això.

Per al supòsit d'experiència professional en el sector privat, aquesta es considerarà acreditada si s'aporta contracte o nomenament amb funcions i certificat oficial de períodes de cotització al Règim General de la Seguretat Social o en algun dels Règims especials dins del grup de cotització 5

6.7. Finalitzat el termini de presentació de documentació establert en la base 6.5, el tribunal publicarà als taulells d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la seua publicació perquè els interessats formulen

grados en plantilla presupuestaria o relación de puestos de trabajo para la realización de actividades relacionadas en el catálogo de funciones del mismo grupo y administración que son objeto de la presente convocatoria, a razón de 0.125 por mes completo de servicio hasta un máximo de 9 puntos.

2. Por trabajos realizados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual de carácter temporal no incluida en el apartado 1, del mismo grupo y administración que son objeto de la presente convocatoria, así como por trabajos realizados en cualquier administración pública distinta de la Universidad Miguel Hernández, del mismo grupo y administración, y trabajos realizados en el sector privado. En particular, se valorará la experiencia adquirida y demostrable en trabajos que se relacionen específicamente con las funciones de la plaza convocada, a razón de 0.0625 Puntos por mes completo de servicio, hasta un máximo de 4,5 puntos.

Formación:

a. Conocimiento de valenciano: 1,25 puntos como máximo.

El conocimiento de valenciano se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, por la Universidad Miguel Hernández de Elche, o por otras universidades valencianas, con arreglo a la siguiente escala, sin que sea posible acumular los puntos de varios niveles:

– Conocimiento Oral: 0,50 puntos.

– Grado Elemental: 1 punto.

– Grado Medio o Superior: 1,25 puntos.

b. Idioma comunitari: 1 punto como máximo.

Por cada curso completo superado de Idioma Comunitario en la Escuela Oficial de Idiomas 0,20 puntos. De la misma forma, podrán valorarse por el tribunal las certificaciones equivalentes emitidas por entidades académicas de reconocido prestigio. Hasta un máximo de 1 punto.

c. Titulación académica: 1 punto como máximo.

Se valorará una titulación académica oficial de nivel igual o superior al exigido para acceder al grupo objeto de la convocatoria, excepto la que sirvió de base para ello, con un máximo de 1 punto.

d. Cursos de formación: 2,75 punto como máximo.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, cuyo contenido esté directamente relacionado con la plaza que se convoca, de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados por el interesado y que hayan sido convocados u homologados por la Universidad o por cualquier centro u organismo público dentro de sus planes de formación, con arreglo a la siguiente escala:

1. Más de 50 horas: 1,50 puntos.

2. De 30 a 49 horas: 1 punto.

3. De 15 a 29 horas: 0,50 puntos.

En ningún caso se puntuarán los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo, y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Asimismo, el tribunal podrá valorar dentro de este apartado, cursos de formación impartidos por entidades privadas de reconocido prestigio, cuyo contenido esté directamente relacionado con la plaza que se convoca.

La puntuación máxima que se puede obtener en este apartado será de 2,75 puntos.

Únicamente se considerarán acreditados los méritos referidos al apartado de «Antigüedad» si se aporta certificación de la Administración donde el interesado presta o ha prestado sus servicios, emitida al respecto.

Para el supuesto de experiencia profesional en el sector privado, esta se considerará acreditada si se aporta contrato o nombramiento con funciones y certificación oficial de períodos de cotización al régimen general de la Seguridad Social o en alguno de los regímenes especiales dentro del grupo de cotización 5.

6.7. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base 6.5, el tribunal publicará en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que

les reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació a la seua baremació.

6.8. Resoltes les possibles alegacions i esmenes el tribunal dictarà una resolució fixant la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris.

Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenaran per ordre de puntuació de major a menor, interrompent-se la relació quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el de nombre de places convocades, sense que en cap cas puga contindre un nombre superior al de places convocades.

No obstant l'anterior, els òrgans de selecció podran proposar el nomenament de nombre més gran d'aspirants que el de places convocades a fi d'assegurar la cobertura d'aquestes, per al supòsit que es produïsquen renunciacions dels aspirants seleccionats, abans del seu nomenament o presa de possessió.

En cas d'empat entre aspirants l'orde s'establirà segons la major puntuació obtinguda per cada aspirant en el segon exercici de la fase d'oposició. Si persistira tal empat, caldrà ajustar-se a la major puntuació en la fase de concurs. En última instància, l'ordre s'establirà per mitjà de sorteig públic d'aquests.

En el cas que el nombre d'aspirants aprovats fóra inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

Setena. Llista d'aprovat

Finalitzat el procés selectiu, la Universitat farà públiques en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris, per orde de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 6.8 de la present convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

Vuitena. Presentació de documents i nomenament de funcionaris

8.1. En el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà a aquell en què es van fer públiques en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* les llistes definitives d'aspirants que han superat el procés selectiu, els opositors hauran de presentar en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, o certificat de naixement expedida per l'organisme oficial corresponent. Per als aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre Estat amb què tinguen tal vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració jurada o promesa d'este que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està a càrrec seu.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria, o certificat acadèmic que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del mateix i, si és el cas, l'haver efectuat el pagament de taxes corresponent a la seua expedició. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà de presentar-se a més del títol corresponent, la credencial que acredite la seua homologació.

c) Declaració de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques, segons model que figura com a annex II. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola haurà, a més, d'efectuar declaració de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, segons model que figura com annex III a aquesta convocatòria.

d) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.

e) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb minusvalideses, hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres administracions públiques que acredite tal condició, així com la seua capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.8. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios.

Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

No obstante lo anterior, los órganos de selección podrán proponer el nombramiento de mayor número de aspirantes que el de plazas convocadas con el fin de asegurar la cobertura de las mismas, para el supuesto de que se produzcan renunciaciones de los aspirantes seleccionados, antes de su nombramiento o toma de posesión.

En caso de empate entre aspirantes el orden se establecerá según la mayor puntuación obtenida por cada aspirante en el segundo ejercicio de la fase de oposición. Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación en la fase de concurso. En última instancia, el orden se establecerá mediante sorteo público de estos.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

Séptima. Lista de aprobados

Finalizado el proceso selectivo, la Universidad hará públicas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la relació definitiva de aspirants que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 6.8 de la presente convocatoria, que en ninguna circunstancia podrá ser superior al de plazas convocadas.

Octava. Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* las listas definitivas de aspirantes que han superado el proceso selectivo, los opositores deberán presentar en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, o certificación de nacimiento expedida por el organismo oficial correspondiente. Para los aspirantes que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y, en su caso, el haber efectuado el pago de tasas correspondiente a su expedición. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título correspondiente, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas, según modelo que figura como anexo II. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública, según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

d) Certificado médico acreditativo de no padecer ninguna enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con minusvalías, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

8.2. Els que tingueren la condició de funcionaris de carrera o de personal laboral en la plantilla de la Universitat Miguel Hernández d'Elx estaran exempts de justificar documentalment les condicions i la resta de requisits ja provats per a obtenir el seu anterior nomenament, havent de presentar certificació del Ministeri o Organisme de què depengueren per a acreditar tal condició, amb expressió del nombre i import dels triennis que tingueren acreditats així com la data del seu compliment.

8.3. Els que dins del termini fixat i excepte els casos de força major no presentaren la documentació o de l'examen d'aquesta es deduïra que no té algun dels requisits assenyalats en la base 2.1 no podran ser nomenats funcionaris i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incòrrega en els supòsits detallats en aquesta base quedarà vacante.

8.4. El president del tribunal enviarà còpia certificada de la relació definitiva d'aprovat al rector de la Universitat proposant el nomenament dels aspirants com a funcionaris de carrera. Per resolució de tal òrgan es procedirà al nomenament com a funcionaris de carrera que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

8.5. La presa de possessió dels aspirants aprovats serà efectuada en el termini d'un mes comptat des de la data de publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Novena. Consulta via telemàtica

La present convocatòria i els actes que d'ella es deriven que requereixen publicació podran ser consultats en el següent lloc web de la Universitat Miguel Hernández d'Elx l'adreça del qual és: <<http://blogs.umh.es/rrhh/>>.

Desena. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu d'Elx en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant del rector, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant de les actuacions del tribunal, podrà interposar-se recurs d'alçada previst en l'article 114 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien com a conseqüència d'admetre els anteriors recursos, es faran, amb text íntegre, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i amb ressenya indicativa en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*.

Elx, 29 de juny de 2012.— El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

ANNEX I

NÚM. de llocs: 55251 i 55359

Bloc I. Legislació general i universitària

1. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Estructura i organització de la UMH. Govern de la Universitat.

2. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Comunitat universitària.

3. Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Objecte i àmbit d'aplicació, i classes de personal al servei de les administracions públiques.

8.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios de carrera o de personal laboral en la plantilla de la Universidad Miguel Hernández de Elche estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del ministerio u organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe de los trienios que tuviera acreditados así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados funcionarios y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. La plaza no ocupada por el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedará vacante.

8.4. El presidente del tribunal enviará copia certificada de la relación definitiva de aprobados al rector de la Universidad proponiendo el nombramiento de los aspirantes como funcionarios de carrera. Por resolución de dicho órgano se procederá al nombramiento como funcionarios de carrera que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

8.5. La toma de posesión de los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Novena. Consulta via telemàtica

La presente convocatoria y los actos que de ella se deriven que requieran publicación podrán ser consultados en el siguiente sitio web de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuya dirección es <<http://blogs.umh.es/rrhh/>>.

Décima. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Elche en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 114 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inicien como consecuencia de admitir los anteriores recursos, se harán, con texto íntegro, en los tabloneros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y con reseña indicativa en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Elche, 29 de junio de 2012.— El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

ANEXO I

Número de puestos: 55251 y 55359.

Bloque I. Legislación general y universitaria

1. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández de Elche. Estructura y organización de la UMH. Gobierno de la Universidad.

2. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche. Comunidad universitaria.

3. Estatuto Básico del Empleado Público. Objeto y ámbito de aplicación, y clases de personal al servicio de las administraciones públicas.

4. Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Dret a la carrera professional i a la promoció interna. L'avaluació de l'exercici.

5. Normativa d'Avaluació de l'Exercici per al Personal d'Administració i Servicis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

6. Normativa de Carrera Horitzontal per al Personal d'Administració i Servicis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

7. Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Títol I: Disposicions generals. Títol II: Principis de la protecció de dades.

8. Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics. Títol preliminar: De l'àmbit d'aplicació i els principis generals. Títol primer: Drets dels ciutadans a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics.

Bloc II. Temari legislació específica

1. Llei de Prevenció de Riscos laborals. Objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Drets i obligacions.

2. Reial Decret 486/1997, de 14 abril, seguretat i higiene en el treball; disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.

3. Reial Decret 1215/1997, de 18 juliol, seguretat i higiene en el treball; disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització dels treballadors dels equips de treball.

4. Gestió dels residus no perillosos. Normativa aplicable.

5. Gestió dels residus perillosos. Normativa aplicable.

6. Planificació de pràctiques d'alumnes en laboratoris amb riscos mecànics

7. Planificació de pràctiques d'alumnes en laboratoris amb riscos elèctrics

8. Planificació de pràctiques d'alumnes en laboratoris amb riscos químics

9. Soldadura de tall amb arc elèctric: Encebat i manteniment de l'arc. Tall amb arc elèctric.

10. Soldadura de tall amb arc elèctric: Tall amb elèctrodes infusibles (carbó o grafit) i fusibles (revestits). Traçat i tall de ranures rectes i circulars. Materials, mitjans i procés d'execució

11. Soldadura de metalls no ferrosos: Soldadura de l'alumini i els seus aliatges. Soldadura del coure i els seus aliatges. Soldadura de diferents tipus de juntes i els seus aliatges. Materials, mitjans i procés d'execució en cada cas.

12. Soldadura per contacte. Preparació i soldadura per resistència elèctrica per punts.. Procés d'execució.

13. Soldadura per contacte. Preparació i soldadura per resistència elèctrica per costura. Preparació i soldadura per resistència elèctrica. Materials, mitjans i procés d'execució.

14. Fosa. Preparació de models per a fosa a la cera

15. Fosa. Preparació de models a l'arena

16. Fosa. Preparació de colades

17. Fosa. Soldadura de bronze amb gas inert (TIG)

18. Elaboració d'estructures: Màquines conformadores; tipus; característiques; aplicacions; normes de seguretat. Màquines portàtils elèctriques i pneumàtiques, estructura i funcionament; norma de seguretat.

19. La tècnica de la talla directa en pedra. Preparació del material i procés de treball.

20. Les ferramentes i útils manuals, elèctrics i pneumàtics de talla en pedra. Característiques, tipus i usos. Tractaments tèrmics.

21. Talla en pedra. Conservació i manteniment. Normes de seguretat i requisits d'instal·lació.

22. La maquinària industrial de la pedra: característiques i aplicacions. Tecnologia de control numèric.

23. Plàstics. Soldadura i tipus d'unio de plàstics.

24. Plàstics. Tècniques bàsiques de curvatura i plegat dels plàstics.

25. Plàstics. Reproducció d'objectes per mitjà de tècniques de modelatge.

26. Fusta. Classificació i característiques. Tècniques d'acoblament sense utilització d'adhesius.

27. Fusta. Encolats i tipus de cola específics.

4. Estatuto Básico del Empleado Público. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna. La evaluación del desempeño.

5. Normativa de Evaluación del Desempeño para el Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

6. Normativa de Carrera Horizontal para el Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

7. Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Título I: Disposiciones generales. Título II: Principios de la protección de datos.

8. Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos. Título preliminar: Del ámbito de aplicación y los principios generales. Título primero: Derechos de los ciudadanos a relacionarse con las administraciones públicas por medios electrónicos.

Bloque II. Temario legislación específica

1. Ley de Prevención de Riesgos laborales. Objeto, ámbito de aplicación y definiciones. Derechos y obligaciones.

2. Real Decreto 486/1997, de 14 abril, seguridad e higiene en el trabajo; disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo.

3. Real Decreto 1215/1997, de 18 julio, seguridad e higiene en el trabajo; disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo.

4. Gestión de los residuos no peligrosos. Normativa aplicable.

5. Gestión de los residuos peligrosos. Normativa aplicable.

6. Planificación de prácticas de alumnos en laboratorios con riesgos mecánicos

7. Planificación de prácticas de alumnos en laboratorios con riesgos eléctricos

8. Planificación de prácticas de alumnos en laboratorios con riesgos químicos

9. Soldadura de corte con arco eléctrico: Cebado y mantenimiento del arco. Corte con arco eléctrico.

10. Soldadura de corte con arco eléctrico: Corte con electrodos infundibles (carbón o grafito) y fundibles (revestidos). Trazado y corte de ranuras rectas y circulares. Materiales, medios y proceso de ejecución

11. Soldadura de metales no ferrosos: Soldadura del aluminio y sus aleaciones. Soldadura del cobre y sus aleaciones. Soldadura de diferentes tipos de juntas y sus aleaciones. Materiales, medios y proceso de ejecución en cada caso.

12. Soldadura por contacto. Preparación y soldadura por resistencia eléctrica por puntos.. Proceso de ejecución.

13. Soldadura por contacto. Preparación y soldadura por resistencia eléctrica por costura. Preparación y soldadura por resistencia eléctrica. Materiales, medios y proceso de ejecución.

14. Fundición. Preparación de modelos para fundición a la cera

15. Fundición. Preparación de modelos a la arena

16. Fundición. Preparación de coladas

17. Fundición. Soldadura de bronce con gas inerte (TIG)

18. Elaboración de estructuras: Máquinas conformadoras; tipus; características; aplicaciones; normas de seguridad. Máquinas portátiles eléctricas y neumáticas, estructura y funcionamiento; norma de seguridad.

19. La técnica de la talla directa en piedra. Preparación del material y proceso de trabajo.

20. Las herramientas y útiles manuales, eléctricos y neumáticos de talla en piedra. Características, tipos y usos. Tratamientos térmicos.

21. Talla en piedra. Conservación y mantenimiento. Normas de seguridad y requisitos de instalación.

22. La maquinaria industrial de la piedra: características y aplicaciones. Tecnología de control numérico.

23. Plásticos. Soldadura i tipus de unio de plàstics.

24. Plásticos. Técnicas básicas de curvatura y plegado de los plásticos.

25. Plásticos. Reproducción de objetos mediante técnicas de modelado.

26. Madera. Clasificación y características. Técnicas de ensamblado sin utilización de adhesivos.

27. Madera. Encolados y tipos de cola específicos.

28. Fusta. Esmolat de gúbies (per a talla i torn). Tècniques mecàniques en el tornejat de peces.

29. Fusta. Processos de construcció d'elements corbats en fusta i xapes.

ANNEX II

Declaració a presentar per tots els aspirants aprovats
Sr./Senyora _____
con domicili en _____ i
documento nacional d'identitat número _____ declara, a efectos de ser nomenat/a funcionari/a de l'Escala Tècnica Especialista, que no ha sigut separat/da del servici de cap de les Administracions Públiques i que no es troba inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX III

Declaració a presentar, a més, per tots els aspirants aprovats la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola
(Nom i cognoms) _____
con domicili en _____ i (document d'acreditació de nacionalitat) número _____ declara, a efectos de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala tècnica especialista que no està sotmés/esa sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el meu estat, l'accés a la funció pública.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX IV

(Nom i cognoms) _____

Amb DNI _____,
Participant en la convocatòria:
Grup _____ Categoria _____ Ref. _____

Per accés
_ Lliure Data DOCV _____
_ Promoció interna Data BOE _____
_ Quota de discapacitats Data de la resolució _____

Exposa
Que la llengua triada per a la realització de les proves és :
(Marqueu només una opció)

_ CASTELLÀ _ VALENCIÀ

..., ... de ... de 201...

(Firma): _____

28. Madera. Afilado de gubias (para talla y torno). Técnicas mecánicas en el torneado de piezas.

29. Madera. Procesos de construcción de elementos curvados en madera y chapas.

ANEXO II

Declaración a presentar por todos los aspirantes aprobados
(Nombre y apellidos) _____
con domicilio en _____ y documento nacional de identidad número _____ declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica especialista, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las administraciones públicas y que no se halla inhabilitado/a penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO III

Declaración a presentar, además, por todos los aspirantes aprobados cuya nacionalidad no sea la española
(Nombre y apellidos) _____
con domicilio en _____ y (documento de acreditación de nacionalidad) número _____ declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica especialista que no está sometido/a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en mi estado, el acceso a la función pública.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO IV

(Nombre y apellidos) _____

Con DNI _____,
Participante en la convocatoria:
Grupo _____ Categoría _____ Ref. _____

Por acceso
_ Libre Fecha DOCV _____
_ Promoción interna Fecha BOE _____
_ Cuota de Discapitados Fecha de la Resolución _____

Expone
Que la lengua elegida para la realización de las pruebas es:
(Marcar solo una opción)

_ CASTELLANO _ VALENCIANO

..., ... de ... de 201...

(Firma) _____

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROVES SELECTIVES EN L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA PER A LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

**UNIVERSITAT
MIGUEL
HERNÁNDEZ
D'ELX**



**UNIVERSIDAD
MIGUEL
HERNÁNDEZ
DE ELCHE**

SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

DADES PERSONALS/DATOS PERSONALES

1.- NIF	2.- Cognoms/Apellidos	3.- Nom / Nombre
4.- Data de naixement / Fecha de nacimiento Dia, mes, any / Día, mes, año		5.- Sexe / Sexo Home/Varón <input type="checkbox"/> Dona/Mujer <input type="checkbox"/>
7.- Nacionalitat/Nacionalidad Espanyol/ Español <input type="checkbox"/> Unió Europea/ Unión Europea <input type="checkbox"/> Altres / Otros		6.- Telèfon / Teléfono
9.- Adreça, carrer o plaça i núm./Domicilio, calle o plaza y nº		8.- Minusvalidesa/Minusvalía En cas afirmatiu/En caso afirmativo Sí <input type="checkbox"/> Percentatge / Porcentaje <input type="checkbox"/> Tipus Adaptació* / Tipo Adaptación* <input type="checkbox"/> Motiu / Motivo
10.- Codi postal/ Código postal	11.- País/País	12.- Província/Provincia
13.- Municipi/Municipio		

CONVOCATÒRIA/CONVOCATORIA

1.- Subgrup/Subgrupo	2.- Categoria, Cos, Escala/Categoría, Cuerpo, Escala	3.- Referència de la plaça (en cas que s'indique en la Convocatòria)/Referencia de la plaza (en caso que se indique en la Convocatoria)
4.- Accés/ Acceso Lliure/Libre <input type="checkbox"/> Per promoció interna/ Por promoción interna <input type="checkbox"/> Quota de discapacitats/ Cuota de discapacitados <input type="checkbox"/>		5.- Data del DOGV / Fecha del DOGV Dia/Día / Mes/Mes / Any/Año
7.- Opció de llengua per a la realització de l'exercici/Opción de lengua para la realización del ejercicio <input type="checkbox"/> Valencià/Valenciano <input type="checkbox"/> Castellà/Castellano		6.- Data de la Resolució / Fecha de la Resolución Dia/Día / Mes/Mes / Any/Año
8.- Referència de la convocatòria / Referencia de la convocatoria		

TÍTOLS ACADÈMICS OFICIALS/ TÍTULOS ACADÉMICOS OFICIALES

Exigit en la convocatòria/ Exigido en la convocatoria	Centre d'expedició/Centro de expedición
---	---

RELACIÓ DELS DOCUMENTS QUE S'APORTEN / RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SE APORTAN

1.-	2.-
-----	-----

El sotassinant sol·licita l'admissió a les proves selectives a què es refereix aquesta instància, i declara que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions per a l'ingrés en la funció pública i les indicades especialment en la convocatòria abans esmentada. Així mateix, es compromet a provar documentalment totes les dades que figuren en la sol·licitud.

El abajo firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia, y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las señaladas especialmente en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud.

..... de de
Signat/Firmado

Sr. Director de l'Oficina Bancària/ Sr. Director de la Oficina Bancaria

JUSTIFICACIÓ DE L'INGRÉS DELS DRETS DE PARTICIPACIÓ EN LA PROVA SELECTIVA/ JUSTIFICACIÓN DEL INGRESO DE LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN EN LA PRUEBA SELECTIVA	
MITJÀ DE PAGAMENT / MEDIO DE PAGO <input type="checkbox"/> Via telemàtica / Via telemática <input type="checkbox"/> Via entitat bancària / Via entidad bancaria	
La persona interessada ha satisfet el pagament al compte corrent CAM 2090.0369.85.0064000048 BANCAIXA 2077.0266.67.3101006686 La persona interesada ha satisfecho el pago en cuenta corriente CAM 2090.0369.85.0064000048 BANCAJA 2077.0266.67.3101006686	Liquidació/Liquidación Drets examen/Derechos examen _____ Despeses de transferència/ Gastos de transferencia _____
Aquest imprès no serà vàlid sense el segell de l'entitat bancària/ Este impreso no será válido sin el sello de la entidad bancaria	TOTAL: _____

Sr. Rector Mgfc. de la Universitat Miguel Hernández d'Elx
Sr. Rector Magfco. de la Universidad Miguel Hernández de Elche

* Tipus d'adaptació: A.- Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes. B.- Ampliació del temps de durada de l'exercici. C.- Augment de la grandària dels caràcters tipogràfics de l'examen, per la dificultat de visió. D.- Necessitat d'interpret, a causa de sordera. E.- Sistema Braille d'escriptura, per invident. F.- Altres, especifiqueu-los.

* Tipos de adaptación: A.- Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a la silla de ruedas. B.- Ampliación del tiempo de duración del ejercicio. C.- Aumento del tamaño de los caracteres del examen, por dificultad de visión. D.- Necesidad de intérprete, debido a sordera. E.- Sistema Braille de escritura, por invidente. F.- Otras, especificando cuales.

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 29 de juny de 2012, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup C, subgrup C1, sector administració especial, escala tècnica bàsica d'informàtica, amb denominació especialista tècnic informàtic, per mitjà del sistema de concurs oposició per torn d'accés lliure, referència 0732/12. [2012/6870]

A fi d'atendre les necessitats de personal d'Administració i Servis d'aquesta Universitat, encarregada del servei públic de l'Educació Superior, d'acord amb les competències que li estan atribuïdes en l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, en relació amb l'article 75.2 d'aquesta, així com en els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats per Decret 208/2004 de 8 d'octubre (DOGV de 13 d'octubre),

En virtut de l'Acord d'aprovació del barem a regir en convocatòries, per concurs-oposició, per a grup C, subgrup C1, del personal d'administració i servis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern en data 7 de novembre de 2007, i la correcció d'errades de data 6 de febrer de 2008

Vist l'Acord del Consell de Govern de data 3 de novembre de 2010,

Aquest Rectorat acorda convocar proves selectives per a l'ingrés a l'escala tècnica bàsica d'informàtica, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, segons les següents bases de la convocatòria:

Primera. Normes generals

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir una plaça vacant, de l'escala tècnica bàsica d'informàtica, amb denominació especialista tècnic informàtic, grup C, subgrup C1 pel sistema general d'accés lliure.

1.2. A la present convocatòria li seran aplicables, la Llei Orgànica 6/2001, d'Universitats, la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats per Decret 208/2004 de 8 d'octubre (DOGV de 13 d'octubre), el que disposa la present convocatòria i la resta de normativa de general aplicació.

1.3. D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei Orgànica 6/2001 de 21 de desembre, d'Universitats, aquesta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) i en el *Butlletí Oficial de l'Estat* (BOE), sent aquesta publicació la que es prendrà com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a presentació d'instàncies.

La resta de resolucions administratives derivades d'aquesta convocatòria es publicaran únicament en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segona. Requisits dels aspirants

2.1. Per a ser admesos a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Ser espanyol o nacional dels estats membres de la Unió Europea o nacional d'aquells estats, als que, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors en els termes en què aquesta es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea. També podran participar el cònjuge, els seus descendents i els descendents del cònjuge, dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, menors de 21 anys o majors de la dita edat que visquen a les seues expenses. aquest últim benefici serà igualment d'aplicació a familiars de nacionals d'altres Estats quan així es preveja en els tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya.

2.1.2. Tindre complits els 16 anys i no haver aconseguit l'edat de jubilació forçosa.

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 29 de junio de 2012, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo C, subgrupo C1, sector administración especial, escala técnica básica de informática, con denominación especialista técnico informático, mediante el sistema de concurso-oposición por turno de acceso libre, referencia 0732/12. [2012/6870]

Con el fin de atender las necesidades de personal de administración y servicios de esta Universidad, encargada del servicio público de la Educación Superior, de acuerdo con las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en relación con el artículo 75.2 de la misma, así como en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004 de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre),

En virtud del acuerdo de aprobación del baremo a regir en convocatorias, por concurso-oposición, para grupo C, subgrupo C1, del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por el Consejo de Gobierno en fecha 7 de noviembre de 2007, y la corrección de errores advertida en el mismo de fecha 6 de febrero de 2008

Visto el Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 3 de noviembre de 2010,

Este Rectorado acuerda convocar pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica básica de informática, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, según las siguientes bases de la convocatoria:

Primera. Normas generales

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir una plaza vacante, de la escala técnica básica de informática, con denominación especialista técnico informático, grupo C, subgrupo C1 por el sistema general de acceso libre.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables, la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre), lo dispuesto en la presente convocatoria y demás normativa de general aplicación.

1.3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades, esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) y en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), siendo esta publicación la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para presentación de instancias.

El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Ser español o nacional de los estados miembros de la Unión Europea o nacional de aquellos estados, a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que esta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea. También podrán participar el cónyuge, sus descendientes y los descendientes del cónyuge, de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas. Este último beneficio será igualmente de aplicación a familiares de nacionales de otros Estados cuando así se prevea en los Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España.

2.1.2. Tener cumplidos los 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.

2.1.3. Estar en possessió del títol de Batxiller, Formació Professional de segon grau o equivalent en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà d'estar-se en possessió de la credencial que acredite la seua homologació.

2.1.4. No patir malaltia o discapacitat que li impedisca l'exercici de les funcions públiques.

2.1.5. No haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol administració o ocupació pública, ni trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

En el cas d'aspirants de nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

2.2. Tots els requisits enumerats en la base 2.1, hauran de complir-se en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Els que desitgen prendre part en aquestes proves selectives hauran de fer-ho constar en instància, que serà facilitada gratuïtament en la Unitat de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) i en els centres de gestió de campus d'aquesta Universitat, que es dirigirà al rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i que es presentarà en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus, en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de l'Estat*. Es podran emprar les vies establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades en les oficines de correus es presentaran en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en la part superior esquerra d'estes, havent-hi de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data, i es remetran a l'adreça següent: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Registre General, edifici Rectorat i Consell Social,avinguda de la Universitat, s/n, 03202 Elx (Alacant).

3.2. A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar hauran de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb què tinguen tal vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració d'este que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està a càrrec seu.

b) Comprovant bancari d'haver abonat els drets d'examen, establert en 17 Euros. Estos s'ingressaran en el compte corrent «Concursos y oposiciones» de qualsevol de les següents entitats bancàries:

· Caixa d'Estalvis del Mediterrani (CAM): 2090-0369-82-0200039806.

· Bankia: 2077-0266-67-3101006686.

c) Annex, on es faça constar, la llengua cooficial en què es realitzaran els exercicis de les proves selectives corresponents, podent optar entre el castellà o el valencià (annex IV). Si l'aspirant no optara expressament per cap de les llengües, s'entendrà que ha exercit el dret d'opció sobre la llengua castellana, sense que pugua tornar a exercir este dret durant la realització de les proves selectives.

El rebut haurà de generar-se de forma obligatòria a través de la pàgina web <<http://www.umh.es/recibos/>>, fent referència expressa a la convocatòria a què es presenta. Per a facilitar este tràmit s'habilitaran a disposició dels interessats, ordinadors tant en els centres de gestió de campus com en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. El pagament de la taxa es farà efectiu preferentment a través de la pàgina web <<http://www.umh.es/recibos/>>, o bé bé mitjançant el rebut degudament segellat pel banc. Si s'utilitza la primera via, l'acreditació es realitzarà presentant el justificant en què conste el codi d'autorització, i la referència de la convocatòria per la qual es realitza aquell. El pagament de la taxa es justificarà amb la impressió del segell de l'entitat bancària on s'haja efectuat l'ingrés o resguard original d'haver-hi abonat els drets d'examen, havent de fer constar-hi, nom i cognoms, concepte i referència de la convocatòria.

2.1.3. Estar en posesió del títol de Bachiller, Formació Professional de Segundo Grado o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. No padecer enfermedad o discapacidad que le impida el desempeño de las funciones públicas.

2.1.5. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier administración o empleo público, ni hallarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

En el caso de aspirantes cuya nacionalidad no sea la española, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1, deberán cumplirse en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en instancia, que será facilitada gratuitamente en la Unidad de Personal de Administración y servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) y en los centros de gestión de campus de esta Universidad, que se dirigirá al rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y que se presentará en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*. Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha, y se remitirán a la siguiente dirección: Universidad Miguel Hernández de Elche, Registro General, edificio Rectorado y Consejo Social, avenida de la Universidad, s/n, 03202 Elche (Alicante).

3.2. A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Comprobante bancario de haber abonado los derechos de examen, establecido en 17 euros. Estos se ingresarán en la cuenta corriente «Concursos y oposiciones» de cualquiera de las siguientes entidades bancarias:

· Caja de Ahorros del Mediterráneo (CAM): 2090-0369-82-0200039806.

· Bankia: 2077-0266-67-3101006686.

c) Anexo, donde se haga constar, la lengua cooficial en la que se realizarán los ejercicios de las pruebas selectivas correspondientes, pudiendo optar entre el castellano o el valenciano (anexo IV). Si el aspirante no optara expresamente por ninguna de las lenguas, se entenderá que ha ejercido el derecho de opción sobre la lengua castellana, sin que pueda volver a ejercer este derecho durante la realización de las pruebas selectivas.

El recibo deberá generarse de forma obligatoria a través de la página web <<http://www.umh.es/recibos/>>, haciendo referencia expresa a la convocatoria a la que se presenta. Para facilitar este trámite se habilitarán a disposición de los interesados, ordenadores tanto en los centros de gestión de campus como en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El pago de la tasa se hará efectivo preferentemente a través de la página web <<http://www.umh.es/recibos/>> o bien mediante el recibo debidamente sellado por el banco. De utilizarse la primera vía, la acreditación del mismo se realizará presentando el justificante en el que conste el código de autorización, y la referencia de la convocatoria por la que se realiza el mismo. El pago de la tasa se justificará con la impresión del sello de la entidad bancaria donde se haya efectuado el ingreso o resguardo original de haber abonado los derechos de examen, debiendo hacer constar, en el mismo, nombre, apellidos, concepto y referencia de la convocatoria.

3.3. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària ni l'efectuat a través de la pàgina web, serà substitutiu de l'esmentat tràmit de presentació, en temps i forma, de l'imprès de la sol·licitud davant de l'òrgan expressat anteriorment, o del justificant en què conste el codi de l'autorització.

3.4. Conforme al que estableix l'article 14 de la Llei de Mesures fiscals, administratives i de l'orde social, publicada en el BOE de 30 desembre 1999, estan exempts del pagament de la taxa establida en el paràgraf anterior, els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33%. Aquests aspirants hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitació igual o superior al 33%.

Estaran exempts del pagament, igualment, les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que, durant tot el període inscrits com a demandants d'ocupació, no hagueren rebutjat oferta d'ocupació adequat ni s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguen rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. L'acreditació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits previstos en la llei, se sol·licitarà en la corresponent oficina del Servei d'Ocupació Pública Estatal (SEPE). Quant a l'acreditació de les rendes, s'acreditarà amb una declaració escrita del sol·licitant. Ambdós documents hauran d'adjuntar-se inexcusablement a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives.

3.5. Els mers errors de fet que de la sol·licitud pogueren corregir-se com a tals, podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat.

3.6. Les dades de caràcter personal aportats pels aspirants quedaran inclosos en un fitxer automatitzat d'aquesta Universitat, que es compromet a no fer-ne un ús diferent.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx informa així mateix, sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si és el cas, d'oposició, que preveu l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal; que han de ser exercits per escrit davant del gerent de la Universitat.

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

4.2. Els aspirants podran, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les al·legacions que tinguen per convenient, disposant, per a això, d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4.3. En tot cas, amb l'objecte d'evitar errors i per a possibilitar la seua esmena en temps i forma, els aspirants comprovaran fefaentment no sols que no figuren en la relació d'exclosos, sinó que, a més, els seus noms consten correctament en la pertinent relació d'admesos.

Els aspirants que dins del termini assenyalat no esmenen l'exclusió o no al·leguen l'omissió seran definitivament exclosos de la participació de les proves.

4.4. Conclòs tal termini, s'elevaran a definitives les llistes d'admesos i exclosos mitjançant una resolució que es publicarà, igualment, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. La dita publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

Seràn causes d'exclusió, a més de l'incompliment d'allò que s'ha establert en aquestes bases, no abonar, dins del termini, les taxes de participació, així com, la no-presentació de fotocòpia de DNI vigent i l'omissió de la firma en la sol·licitud.

4.5. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguera coneixement que algun dels aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria amb audiència prèvia de l'interessat, haurà de proposar la seua exclusió al rector de la Universitat, comunicant-li així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

3.3. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria ni el efectuado a través de la página web, será sustitutivo del citado trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de la solicitud ante el órgano expresado anteriormente, o del justificante en el que conste el código de la autorización.

3.4. Conforme a lo establecido en el artículo 14 de la Ley de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, publicada en el BOE de 30 diciembre 1999, están exentos del pago de la tasa establecida en el párrafo anterior, los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33%. Estos aspirantes deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33%.

Estarán exentos del pago, igualmente, las personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que, durante todo el periodo inscritos como demandantes de empleo, no hubieran rechazado oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, asimismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La acreditación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio de Empleo Público Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declaración escrita del solicitante. Ambos documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas.

3.5. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran corregirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

3.6. Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes quedarán incluidos en un fichero automatizado de esta Universidad, comprometiéndose a no hacer un uso distinto de los mismos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche informa asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos; que deben ser ejercidos por escrito ante el gerente de la Universidad.

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes podrán, en caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente, disponiendo, para ello, de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4.3. En cualquier caso, con el objeto de evitar errores y para posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no sólo que no figuran en la relación de excluidos, sino que, además, sus nombres constan correctamente en la pertinente relación de admitidos.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la exclusión o no aleguen la omisión serán definitivamente excluidos de la participación de las pruebas.

4.4. Concluido dicho plazo, se elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará, igualmente, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

Serán causas de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, no abonar, en plazo, las tasas de participación, así como, la no presentación de fotocopia de DNI vigente y la omisión de la firma en la solicitud.

4.5. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al rector de la Universidad, comunicándole asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra l'exclusió de l'aspirant podrà interposar-se recurs d'alçada, davant de la mateixa autoritat indicada en el paràgraf anterior.

Cinquena. Tribunals

5.1. Els membres del tribunal i els seus assessors se subjectaran en el seu règim i funcionament al que estableix l'article 22 i següents de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en la mencionada llei i al que preveu l'article 57 la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

5.2. Amb anterioritat a la iniciació de les proves selectives, si fóra el cas, es publicarà una resolució amb nomenament de nous membres del tribunal en substitució dels que hagueren perdut la seua condició.

5.3. Prèvia convocatòria del president, es constituirà el tribunal que requerirà l'assistència del president i secretari, i la de la meitat, almenys, dels seus membres titulars o suplents.

5.4. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, així com el que s'haja de fer en els casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrà disposar de la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a les proves corresponents dels exercicis que estimen pertinents per a les proves que es limitara a prestar la seua col·laboració en les seues especialitats tècniques. La designació de tals assessors haurà de comunicar-se al rector de la Universitat.

5.6. El tribunal qualificador adoptarà les mesures precises en aquells casos en què siga necessari, de manera que els aspirants amb minusvalideses, gaudisquen de semblants condicions per a la realització dels exercicis que la resta dels altres participants. En aquest sentit s'establiran, per a les persones amb minusvalideses que ho sol·liciten les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització. Si en qualsevol moment del procés selectiu se li suscitaren dubtes al tribunal respecte a la capacitat d'un aspirant discapacitat, per a l'exercici de les activitats habitualment desenvolupades pels funcionaris de l'escala a què es refereixen aquestes proves, podrà demanar el corresponent dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent, i en este cas, l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, quedant en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

5.7. A efectes de comunicació i la resta d'incidències el tribunal tindrà la seua seu en la Unitat de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) d'aquesta Universitat.

5.8. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències fixades en les Normes d'Execució i Funcionament establides en els Pressupostos Anuals de la Universitat Míguel Hernández d'Elx.

5.9. Els membres del tribunal qualificador seran nomenats pel rector, atenent al que disposa l'article 79 i concordants de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant una resolució que es farà pública en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sisena. Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs oposició.

6.1. L'oposició constarà de dos exercicis.

Primer exercici. De caràcter obligatori i eliminatori, consistirà a contestar per escrit un qüestionari tipus test, basat en el contingut íntegre del programa que figura en l'annex I, bloc I i II d'aquesta convocatòria. De tal qüestionari, com a màxim un 10% de les preguntes estaran referides al programa que consta en el bloc I de l'annex I.

La qualificació serà de 0 a 20 punts, sent necessari per a superar-ho obtindre un mínim de 10 punts.

Segon exercici. De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la resolució per escrit de dos supòsits pràctics que versaran sobre les matèries relacionades amb l'annex I, bloc II.

El temps màxim de realització d'aquest exercici serà de dos hores.

La qualificació serà de 0 a 15 punts, sent necessari per a superar-ho obtindre un mínim de 3,75 punts en cada un dels supòsits.

6.2. La qualificació final de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cada un dels dos exercicis

Contra la exclusió del aspirante podrà interponerse recurso de alzada, ante la misma autoridad indicada en el párrafo anterior.

Quinta. Tribunales

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada Ley y a lo previsto en el artículo 57 la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

5.2. Con anterioridad a la iniciación de las pruebas selectivas, si fuese el caso, se publicará resolución con nombramiento de nuevos miembros del tribunal en sustitución a los que hubieran perdido su condición.

5.3. Previa convocatoria del presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia del presidente y secretario, y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.4. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrá disponer de la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse al rector de la Universidad.

5.6. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con minusvalías, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los demás participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con minusvalías que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le suscitaren dudas al tribunal respecto a la capacidad de un aspirante discapacitado, para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, el aspirante podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

5.7. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en Unidad de Personal de Administración y Servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) de esta Universidad.

5.8. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en las Normas de Ejecución y Funcionamiento establecidas en los Presupuestos Anuales de la Universidad Míguel Hernández de Elche.

5.9. Los miembros del tribunal calificador serán nombrados por el Rector, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 79, y concordantes del Estatuto Básico del Empleado Público, mediante resolución que se hará pública en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sexta. Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición.

6.1. La oposición constará de dos ejercicios.

Primer ejercicio. De carácter obligatorio y eliminatorio, consistirá en contestar por escrito un cuestionario tipo test, basado en el contenido íntegro del programa que figura en el anexo I, bloque I y II de esta convocatoria. De dicho cuestionario, como máximo un 10% de las preguntas estarán referidas al programa que consta en el bloque I del anexo I.

La calificación será de 0 a 20 puntos, siendo necesario para superar-lo obtener un mínimo de 10 puntos.

Segundo ejercicio. De carácter obligatorio y eliminatorio. Consistirá en la resolución por escrito de dos supuestos prácticos que versarán sobre las materias relacionadas con el anexo I, bloque II.

El tiempo máximo de realización de este ejercicio será de dos horas.

La calificación será de 0 a 15 puntos, siendo necesario para superar-lo obtener un mínimo de 3,75 puntos en cada uno de los supuestos.

6.2. La calificación final de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los dos ejerci-

que han de realitzar els aspirants. La qualificació final de la fase d'oposició, sumats els dos exercicis, serà de 35 punts màxim.

6.3. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. L'exercici de la fase d'oposició es realitzarà en el lloc, data i hora que s'establisca a la resolució a què es refereix la base 4.4.

6.3.1. Els aspirants seran convocats per a l'exercici en única crida, sent exclosos de l'oposició els que no compareguen i perdran el seu dret quan es personen en els llocs de realització una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, encara quan es dega a causes justificades.

6.3.2. En cada exercici, els aspirants hauran d'acreditar la seua identitat exclusivament per mitjançant de la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir per als aspirants de nacionalitat espanyola. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar la seua identitat per mitjà del document original que en el país de què és nacional se li expedisca a este efecte.

L'incompliment d'aquest requisit per algun dels aspirants determinarà la seua exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies de tals documents.

6.3.3. En qualsevol moment els aspirants podran ser requerits pels membres del tribunal amb la finalitat d'acreditar la seua identitat.

6.3.4. Els aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la realització de les proves, per tal que es desenvolupen adequadament.

6.4. Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel tribunal de manera oficial als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, i a títol informatiu en el local en què s'haja celebrat l'anterior exercici i en el lloc web <<http://blogs.umh.es/rrhh/>> de la Universitat Miguel Hernández, amb una antelació mínima de 12 hores si la crida és per a la sessió següent d'un mateix exercici i de 48 hores com a mínim si es tracta de la convocatòria per a un exercici distint, d'acord amb allò que s'ha preceptuat en l'article 10.4 del Decret del Consell 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

6.5. Després de la realització dels exercicis de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista amb la qualificació final de la fase d'oposició, que constituirà la llista dels aspirants que han superat la fase d'oposició, per ordre de puntuació, i que han de passar a la fase de concurs, citant-los perquè en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència previstos en la base 6.6, en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener.

6.6. Fase de concurs. Només podran participar en aquesta fase aquells aspirants que hagen superat la fase d'oposició. En cap cas, els punts obtinguts en aquesta fase podran ser computats per a superar els exercicis que s'hagen realitzat en la fase d'oposició.

Els mèrits al·legats pels participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats amb anterioritat a la data fi de presentació d'instàncies. aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori i es valoraran els mèrits ressenyats més avall.

No es valoraran aquells mèrits que no es troben prou acreditats, no admetent-se documentació presentada fora de termini i, només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins a la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds d'admissió a les proves selectives d'aquesta convocatòria.

Antiguitat. 9 punts com a màxim, a raó de:

1. Per treballs realitzats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual laboral o funcional, en llocs integrats en plantilla pressupostària o relació de llocs de treball per a la realització d'activitats relacionades en el catàleg de funcions del mateix grup i

cios que deben realizar los aspirantes. La calificación final de la fase de oposición, sumados los dos ejercicios, será de 35 puntos máximo.

6.3. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El ejercicio de la fase de oposición se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.4.

6.3.1. Los aspirantes serán convocados para el ejercicio en único llamamiento, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan y quedarán decaídos en su derecho cuando se persone en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3.2. En cada ejercicio, los aspirantes deberán acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir para los aspirantes de nacionalidad española. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto.

El incumplimiento de este requisito por alguno de los aspirantes determinará su exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.3.3. En cualquier momento los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.3.4. Los aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.

6.4. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el tribunal de manera oficial en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, y a título informativo en el local en que se haya celebrado el anterior ejercicio y en el sitio web <<http://blogs.umh.es/rrhh/>> de la Universidad Miguel Hernández, con una antelación mínima de 12 horas si el llamamiento es para la sesión siguiente de un mismo ejercicio y de 48 horas como mínimo si se trata de la convocatoria para un ejercicio distinto, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 10.4 del Decreto del Consell 33/1999, de 9 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana.

6.5. Tras la realización de los ejercicios de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público, en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista con la calificación final de la fase de oposición, que constituirá la lista de los aspirantes que han superado la fase de oposición, por orden de puntuación, y que deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la base 6.6, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero.

6.6. Fase de concurso. Sólo podrán participar en esta fase aquellos aspirantes que hayan superado la fase de oposición. En ningún caso, los puntos obtenidos en esta fase podrán ser computados para superar los ejercicios que se hayan realizado en la fase de oposición.

Los méritos alegados por los participantes deberán haber sido obtenidos o computados con anterioridad a la fecha fin de presentación de instancias. Esta fase no tendrá carácter eliminatorio y se valoraran los méritos abajo reseñados.

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose documentación presentada fuera de plazo y, sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes de admisión a las pruebas selectivas de esta convocatoria.

Antigüedad. 9 puntos como máximo, a razón de:

1. Por trabajos realizados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual laboral o funcional, en puestos integrados en plantilla presupuestaria o relación de puestos de trabajo para la realización de actividades relacionadas en el catálogo de funciones

administració que són objecte de la present convocatòria, a raó de 0.125 per mes complet de servei fins a un màxim de 9 punts.

2. Per treballs realitzats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual de caràcter temporal no inclosa en l'apartat 1, del mateix grup i administració que són objecte de la present convocatòria, així com per treballs realitzats en qualsevol administració pública diferent de la Universitat Miguel Hernández, del mateix grup i administració, i treballs realitzats en el sector privat. En particular, es valorarà l'experiència adquirida i demostrable en treballs que es relacionen específicament amb les funcions de la plaça convocada, a raó de 0.0625 punts per mes complet de servei, fins a un màxim de 4,5 punts.

Formació: 6 punts com a màxim, a raó de:

a. Coneixement de valencià: 1,25 punts com a màxim.

El coneixement de valencià es valorarà, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per la Universitat Miguel Hernández d'Elx, o per altres universitats valencianes, d'acord amb la següent escala, sense que siga possible acumular els punts de diversos nivells:

· Coneixement Oral: 0,50 punts.

· Grau Elemental: 1 punt.

· Grau Mitjà o Superior: 1,25 punts.

b. Idioma comunitari: 1 punt com a màxim.

Per cada curs complet superat d'idioma comunitari en l'Escola Oficial d'Idiomes 0,20 punts. De la mateixa manera, el tribunal podrà valorar els certificats equivalents emesos per entitats acadèmiques de reconegut prestigi. Fins a un màxim d'1 punt.

c. Titulació acadèmica: 1 punt com a màxim.

Es valorarà una titulació acadèmica oficial de nivell igual o superior a l'exigida per a accedir al grup objecte de la convocatòria, excepte la que va servir de base per a això, amb un màxim d'1 punt.

d. Cursos de formació: 2,75 punt com a màxim.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, el contingut dels quals estiga directament relacionat amb la plaça que es convoca, de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat i que hagen sigut convocats o homologats per la Universitat o per qualsevol centre o organisme públic dins dels seus plans de formació, d'acord amb l'escala següent:

1. Més de 50 hores: 1,50 punts.

2. De 30 a 49 hores: 1 punt.

3. De 15 a 29 hores: 0,50 punts.

En cap cas es puntuaran els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació, i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Així mateix, el tribunal podrà valorar dins d'este apartat, cursos de formació impartits per entitats privades de reconegut prestigi, el contingut del qual estiga directament relacionat amb la plaça que es convoca.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat serà de 2,75 punts.

Únicament es consideraran acreditats els mèrits referits a l'apartat de «antiguitat» si s'aporta certificat de l'Administració on l'interessat presta o ha prestat els seus serveis, emesa respecte d'això.

Per al supòsit d'experiència professional en el sector privat, aquesta es considerarà acreditada si s'aporta contracte o nomenament amb funcions i certificat oficial de períodes de cotització al Règim General de la Seguretat Social o en algun dels Règims especials dins del grup de cotització 5

6.7. Finalitzat el termini de presentació de documentació establert en la base 6.5, el tribunal publicarà als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la seua publicació perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació a la seua baremació.

del mismo grupo y administración que son objeto de la presente convocatoria, a razón de 0.125 por mes completo de servicio hasta un máximo de 9 puntos.

2. Por trabajos realizados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual de carácter temporal no incluida en el apartado 1, del mismo grupo y administración que son objeto de la presente convocatoria, así como por trabajos realizados en cualquier administración pública distinta de la Universidad Miguel Hernández, del mismo grupo y administración, y trabajos realizados en el sector privado. En particular, se valorará la experiencia adquirida y demostrable en trabajos que se relacionen específicamente con las funciones de la plaza convocada, a razón de 0.0625 Puntos por mes completo de servicio, hasta un máximo de 4,5 puntos.

Formación: 6 puntos como máximo, a razón de:

a. Conocimiento de valenciano: 1,25 puntos como máximo.

El conocimiento de valenciano se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, por la Universidad Miguel Hernández de Elche, o por otras universidades valencianas, con arreglo a la siguiente escala, sin que sea posible acumular los puntos de varios niveles:

· Conocimiento Oral: 0,50 puntos.

· Grado Elemental: 1 puntos.

· Grado Medio o Superior: 1,25 puntos.

b. Idioma comunitari: 1 punto como máximo.

Por cada curso completo superado de Idioma Comunitario en la Escuela Oficial de Idiomas 0,20 puntos. De la misma forma, podrán valorarse por el tribunal las certificaciones equivalentes emitidas por entidades académicas de reconocido prestigio. Hasta un máximo de 1 punto.

c. Titulación académica: 1 punto como máximo.

Se valorará una titulación académica oficial de nivel igual o superior al exigido para acceder al grupo objeto de la convocatoria, excepto la que sirvió de base para ello, con un máximo de 1 punto.

d. Cursos de formación: 2,75 punto como máximo.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, cuyo contenido esté directamente relacionado con la plaza que se convoca, de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados por el interesado y que hayan sido convocados u homologados por la Universidad o por cualquier centro u organismo público dentro de sus planes de formación, con arreglo a la siguiente escala:

1. Más de 50 horas: 1,50 puntos.

2. De 30 a 49 horas: 1 punto.

3. De 15 a 29 horas: 0,50 puntos.

En ningún caso se puntuarán los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo, y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Asimismo, el tribunal podrá valorar dentro de este apartado, cursos de formación impartidos por entidades privadas de reconocido prestigio, cuyo contenido esté directamente relacionado con la plaza que se convoca.

La puntuación máxima que se puede obtener en este apartado será de 2,75 puntos.

Únicamente se considerarán acreditados los méritos referidos al apartado de «Antigüedad» si se aporta certificación de la Administración donde el interesado presta o ha prestado sus servicios, emitida al respecto.

Para el supuesto de experiencia profesional en el sector privado, esta se considerará acreditada si se aporta contrato o nombramiento con funciones y certificación oficial de períodos de cotización al régimen general de la Seguridad Social o en alguno de los regímenes especiales dentro del grupo de cotización 5.

6.7. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base 6.5, el tribunal publicará en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.8. Resoltes les possibles alegacions i esmenes el tribunal dictarà una resolució fixant la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris.

Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenaran per ordre de puntuació de major a menor, interrompent-se la relació quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el de nombre de places convocades, sense que en cap cas puga contindre un nombre superior al de places convocades.

No obstant l'anterior, els òrgans de selecció podran proposar el nomenament de nombre més gran d'aspirants que el de places convocades a fi d'assegurar la cobertura d'aquestes, per al supòsit que es produïsquen renúncies dels aspirants seleccionats, abans del seu nomenament o presa de possessió.

En cas d'empat entre aspirants l'orde s'establirà segons la major puntuació obtinguda per cada aspirant en el segon exercici de la fase d'oposició. Si persistira tal empat, caldrà ajustar-se a la major puntuació en la fase de concurs. En última instància, l'ordre s'establirà per mitjà de sorteig públic d'aquestos.

En el cas que el nombre d'aspirants aprovats fóra inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

Setena. Llista d'aprovats

Finalitzat el procés selectiu, la Universitat farà públiques en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris, per orde de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 6.8 de la present convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

Vuitena. Presentació de documents i nomenament de funcionaris

8.1. En el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà a aquell en què es van fer públiques en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* les llistes definitives d'aspirants que han superat el procés selectiu, els opositors hauran de presentar en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, o certificat de naixement expedida per l'organisme oficial corresponent. Per als aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si és el cas, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre Estat amb què tinguen tal vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració jurada o promesa d'este que no està separat de dret del seu cònjuge i, si és el cas, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està a càrrec seu.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria, o certificat acadèmic que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del mateix i, si és el cas, l'haver efectuat el pagament de taxes corresponent a la seua expedició. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà de presentar-se a més del títol corresponent, la credencial que acredite la seua homologació.

c) Declaració de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques, segons model que figura com a annex II. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola haurà, a més, d'efectuar declaració de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, segons model que figura com annex III a aquesta convocatòria.

d) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.

e) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb minusvalideses, hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres administracions públiques que acredite tal condició, així com la seua capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

8.2. Els que tingueren la condició de funcionaris de carrera o de personal laboral en la plantilla de la Universitat Miguel Hernández d'Elx

6.8. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios.

Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

No obstante lo anterior, los órganos de selección podrán proponer el nombramiento de mayor número de aspirantes que el de plazas convocadas con el fin de asegurar la cobertura de las mismas, para el supuesto de que se produzcan renuncias de los aspirantes seleccionados, antes de su nombramiento o toma de posesión.

En caso de empate entre aspirantes el orden se establecerá según la mayor puntuación obtenida por cada aspirante en el segundo ejercicio de la fase de oposición. Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación en la fase de concurso. En última instancia, el orden se establecerá mediante sorteo público de estos.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

Séptima. Lista de aprobados

Finalizado el proceso selectivo, la Universidad hará públicas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la relació definitiva de aspirants que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 6.8 de la presente convocatoria, que en ninguna circunstancia podrá ser superior al de plazas convocadas.

Octava. Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* las listas definitivas de aspirantes que han superado el proceso selectivo, los opositores deberán presentar en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, o certificación de nacimiento expedida por el organismo oficial correspondiente. Para los aspirantes que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y, en su caso, el haber efectuado el pago de tasas correspondiente a su expedición. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título correspondiente, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas, según modelo que figura como anexo II. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública, según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

d) Certificado médico acreditativo de no padecer ninguna enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con minusvalías, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

8.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios de carrera o de personal laboral en la plantilla de la Universidad Miguel Hernández de

estaran exempts de justificar documentalment les condicions i la resta de requisits ja provats per a obtenir el seu anterior nomenament, havent de presentar certificat del ministeri o organisme de què depengueren per a acreditar tal condició, amb expressió del nombre i import dels triennis que tinguera acreditats així com la data del seu compliment.

8.3. Els que dins del termini fixat i excepte els casos de força major no presentaren la documentació o de l'examen d'aquesta es deduïra que no té algun dels requisits assenyalats en la base 2.1 no podran ser nomenats funcionaris i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incorrega en els supòsits detallats en aquesta base quedarà vacant.

8.4. El president del tribunal enviarà còpia certificada de la relació definitiva d'aprovat al rector de la Universitat proposant el nomenament dels aspirants com a funcionaris de carrera. Per resolució de tal òrgan es procedirà al nomenament com a funcionaris de carrera que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

8.5. La presa de possessió dels aspirants aprovats serà efectuada en el termini d'un mes comptat des de la data de publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Novena. Consulta via telemàtica

La present convocatòria i els actes que d'ella es deriven que requiriquen publicació podran ser consultats en el següent lloc web de la Universitat Miguel Hernández d'Elx l'adreça del qual és: <<http://blogs.umh.es/rrhh/>>.

Desena. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu d'Elx en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant del rector, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant de les actuacions del tribunal, podrà interposar-se recurs d'alçada previst en l'article 114 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien com a conseqüència d'admetre els anteriors recursos, es faran, amb text íntegre, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i amb ressenya indicativa en el *Bulletí Oficial de la Província d'Alacant*.

A Elx a, 29 de juny de 2012. El rector: Jesús Tadeu Pastor Ciurana

ANNEX I

NÚM. de lloc: 55312

Bloc I. Legislació general i universitària

1. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx: Estructura i Organització de la UMH. Govern de la Universitat.
2. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx: Comunitat Universitària
3. Estatut Bàsic de l'Empleat Públic: Objecte i àmbit d'aplicació, i classes de personal al servei de les Administracions Públiques.

Elche estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del ministerio u organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe de los trienios que tuviera acreditados así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados funcionarios y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. La plaza no ocupada por el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedará vacante.

8.4. El presidente del tribunal enviará copia certificada de la relación definitiva de aprobados al rector de la Universidad proponiendo el nombramiento de los aspirantes como funcionarios de carrera. Por resolución de dicho órgano se procederá al nombramiento como funcionarios de carrera que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

8.5. La toma de posesión de los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Novena. Consulta via telemàtica

La presente convocatoria y los actos que de ella se deriven que requieran publicación podrán ser consultados en el siguiente sitio web de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuya dirección es <<http://blogs.umh.es/rrhh/>>.

Décima. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Elche en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 114 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inician como consecuencia de admitir los anteriores recursos, se harán, con texto íntegro, en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y con reseña indicativa en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Elche, 29 de junio de 2012.– El rector: Jesús Tadeu Pastor Ciurana.

ANEXO I

Número de puesto: 55312.

Bloque I. Legislación general y universitaria

1. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche: estructura y organización de la UMH. Gobierno de la Universidad.
2. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche: comunidad universitaria
3. Estatuto Básico del Empleado Público: objeto y ámbito de aplicación, y clases de personal al servicio de las administraciones públicas.

4. Estatut Bàsic de l'Empleat Públic: Dret a la carrera professional i a la promoció interna. L'avaluació de l'exercici

5. Normativa d'Avaluació de l'exercici per al Personal d'Administració i Servicis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

6. Normativa de Carrera horitzontal per al Personal d'Administració i Servicis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx

7. Llei 10/2010, de 9 juliol, Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Capítol I. Concepte i classes de personal empleat públic

8. Llei 10/2010, de 9 juliol, Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Títol VIII. Promoció professional.

Bloc II. Temari legislació específica, relacionada amb les funcions del lloc

1. Llei Orgànica 15/1999, del 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter personal. Disposicions generals. Principis de la protecció de dades. Drets de les persones.

2. Llei Orgànica 15/1999, del 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter personal. Disposicions sectorials. Fitxers de titularitat pública. Moviment internacional de dades. Agència de Protecció de Dades. Infraccions i sancions. Disposicions addicionals

3. Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre de 2007, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat Aplicat a Fitxers de Titularitat Pública. Títols I, II, III, V, VI i VIII.

4. Llei 11/2007, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics. De l'àmbit d'aplicació i els principis generals. Drets dels ciutadans a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics.

5. Llei 11/2007, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics. Règim jurídic de l'administració. Cooperació entre administracions per a l'impuls de l'administració electrònica i disposicions addicionals.

6. Llei 59/2003, de 19 de desembre, de Firma Electrònica. Disposicions generals. Certificats electrònics. Prestació de servicis de certificat. Dispositius de firma electrònica i sistemes de certificació de prestadors de servicis de certificació i de dispositius de firma electrònica.

7. Llei 59/2003, de 19 de desembre, de Firma Electrònica. Supervisió i control. Infraccions i sancions. Disposicions addicionals.

8. Sistemes operatius: definició i conceptes generals. Tipus de sistemes operatius.

9. Components i estructura maquinari d'un ordinador: placa base, memòria, microprocessadors, etc.

10. Perifèrics. Connectivitat. Elements d'impressió. Elements d'emmagatzemament. Elements de visualització i digitalització

11. Model de referència OSI.

12. Xarxes d'àrea local. IEEE 802.3. Xarxes TCP/IP.

13. Administració de xarxes TCP/IP. Disseny de subxarxes. Encaïment IP.

14. Servei de noms de domini d'Internet DNS

15. Protocols de transport: TCP i UDP.

16. Protocol d'Internet. HTTP, FTP, POP3, SMTP

17. Protocol de directori LDAP

18. Xarxes d'emmagatzemament: SANT i NAS.

19. Seguretat en sistemes informàtics: ataqués, tècniques, firewalls, proxys, autenticació i monitorització.

20. Tendències de virtualització de centres de dades.

21. ITIL. Visió general del cicle de vida del servici.

22. ITIL. Fase del cicle de vida del servici: Operació del Servei. Conceptes bàsics, processos i altres activitats.

23. ITIL. El procés de gestió d'incidències en l'Operació del Servei.

24. Windows 7. Instal·lació, actualització i migració

25. Windows 7. Configuració de discos i controladors

26. Windows 7. Configuració de les connexions de xarxa.

27. Windows 7. Configuració de la seguretat.

4. Estatuto Básico del Empleado Público: derecho a la carrera profesional y a la promoción interna. La evaluación del desempeño

5. Normativa de Evaluación del Desempeño para el Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

6. Normativa de Carrera Horizontal para el Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche

7. Ley 10/2010, de 9 julio, Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana. Capítulo I. Concepto y clases de personal empleado público

8. Ley 10/2010, de 9 julio, Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana. Título VIII. Promoción profesional.

Bloque II. Temario legislación específica, relacionada con las funciones del puesto

1. Ley Orgánica 15/1999, del 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter personal. Disposiciones generales. Principios de la protección de datos. Derechos de las personas.

2. Ley Orgánica 15/1999, del 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter personal. Disposiciones sectoriales. Ficheros de titularidad pública. Movimiento internacional de datos. Agencia de Protección de Datos. Infracciones y sanciones. Disposiciones adicionales

3. Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre de 2007, por el que se aprueba el Reglamento de Medidas de Seguridad Aplicado a Ficheros de Titularidad Pública. Títulos I, II, III, V, VI y VIII.

4. Ley 11/2007, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos. Del ámbito de aplicación y los principios generales. Derechos de los ciudadanos a relacionarse con las administraciones públicas por medios electrónicos.

5. Ley 11/2007, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos. Régimen jurídico de la administración. Cooperación entre administraciones para el impulso de la administración electrónica y disposiciones adicionales.

6. Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica. Disposiciones generales. Certificados electrónicos. Prestación de servicios de certificación. Dispositivos de firma electrónica y sistemas de certificación de prestadores de servicios de certificación y de dispositivos de firma electrónica.

7. Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica. Supervisión y control. Infracciones y sanciones. Disposiciones adicionales.

8. Sistemas operativos: definición y conceptos generales. Tipos de sistemas operativos.

9. Componentes y estructura hardware de un ordenador: placa base, memoria, microprocesadores, etc.

10. Periféricos. Conectividad. Elementos de impresión. Elementos de almacenamiento. Elementos de visualización y digitalización

11. Modelo de referencia OSI.

12. Redes de área local. IEEE 802.3. Redes TCP/IP.

13. Administración de redes TCP/IP. Diseño de subredes. Enrutamiento IP.

14. Servicio de nombres de dominio de Internet DNS

15. Protocolos de transporte: TCP y UDP.

16. Protocolo de Internet. HTTP, FTP, POP3, SMTP

17. Protocolo de directorio LDAP

18. Redes de almacenamiento: SAN y NAS.

19. Seguridad en sistemas informáticos: ataques, técnicas, firewalls, proxys, autenticación y monitorización.

20. Tendencias de virtualización de centros de datos.

21. ITIL. Visión general del ciclo de vida del servicio.

22. ITIL. Fase del ciclo de vida del servicio: Operación del Servicio. Conceptos básicos, procesos y otras actividades.

23. ITIL. El proceso de gestión de incidencias en la Operación del Servicio.

24. Windows 7. Instalación, actualización y migración

25. Windows 7. Configuración de discos y controladores

26. Windows 7. Configuración de las conexiones de red.

27. Windows 7. Configuración de la seguridad.

ANNEX II

Declaració a presentar per tots els aspirants aprovats

(Nom i cognoms) _____
con domicili en _____ - _____
i document nacional d'identitat número _____ declara, a efectes de ser nomenat/a funcionari/a de l'Escala Tècnica Bàsica d'Informàtica, que no ha sigut separat/da del servei de cap de les Administracions Públiques i que no es troba inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX III

Declaració a presentar, a més, per tots els aspirants aprovats la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola

(Noms i cognoms) _____
con domicili en _____
i (documento d'acreditació de nacionalitat) número _____ declara, a efectes de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala tècnica bàsica d'informàtica que no està sotmés/esa sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el meu estat, l'accés a la funció pública.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX IV

(Nom i cognoms) _____

Amb DNI _____,
Participant en la convocatòria:
Grup _____ Categoria _____ Ref. _____

Per accés
- Lliure Data DOCV _____
- Promoció interna Data B.O.E. _____
- Quota de Discapacitats Data de la Resolució _____

Exposa
Que la llengua triada per a la realització de les proves és :

(Marqueu només una opció)

_ CASTELLÀ _ VALENCIÀ

..., ... de ... de 201...

(Firma): _____

ANEXO II

Declaración a presentar por todos los aspirantes aprobados

(Nombre y apellidos) _____
con domicilio en _____ - _____
y documento nacional de identidad número _____ declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica básica de informática, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las administraciones públicas y que no se halla inhabilitado/a penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO III

Declaración a presentar, además, por todos los aspirantes aprobados cuya nacionalidad no sea la española

(Nombre y apellidos) _____
con domicilio en _____
y (documento de acreditación de nacionalidad) número _____ declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica básica de informática que no está sometido/a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en mi estado, el acceso a la función pública.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO IV

(Nombre y apellidos) _____

Con DNI _____,
Participante en la convocatoria:
Grupo _____ Categoría _____ Ref. _____

Por acceso
_ Libre Fecha DOCV _____
_ Promoción interna Fecha BOE _____
_ Cuota de Discapacitados Fecha de la Resolución _____

Expone
Que la lengua elegida para la realización de las pruebas es:

(Marcar solo una opción)

_ Castellano _ Valenciano

..., ... de ... de 201...

(Firma) _____

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROVES SELECTIVES EN L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA PER A LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

**UNIVERSITAT
MIGUEL
HERNÁNDEZ
D'ELX**



**UNIVERSIDAD
MIGUEL
HERNÁNDEZ
DE ELCHE**

SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

DADES PERSONALS/DATOS PERSONALES

1.- NIF	2.- Cognoms/Apellidos	3.- Nom / Nombre
4.- Data de naixement / Fecha de nacimiento Dia, mes, any / Día, mes, año		5.- Sexe / Sexo Home/Varón <input type="checkbox"/> Dona/Mujer <input type="checkbox"/>
6.- Telèfon / Teléfono		7.- Nacionalitat/Nacionalidad Espanyol/ <input type="checkbox"/> Unió Europea/ <input type="checkbox"/> Altres / <input type="checkbox"/> Espanol <input type="checkbox"/> Unión Europea <input type="checkbox"/> Otros
8.- Minusvalidesa/Minusvalía En cas afirmatiu/En caso afirmativo Si <input type="checkbox"/> Percentatge / <input type="checkbox"/> Porcentaje		Tipus Adaptació* / <input type="checkbox"/> Tipo Adaptación*
9.- Adreça, carrer o plaça i núm./Domicilio, calle o plaza y nº		10.- Codi postal/ Código postal
11.- País/País	12.- Província/Provincia	13.- Municipi/Municipio

CONVOCATÒRIA/CONVOCATORIA

1.- Subgrup/Subgrupo	2.- Categoria, Cos, Escala/Categoría, Cuerpo, Escala	3.- Referència de la plaça (en cas que s'indique en la Convocatòria)/Referencia de la plaza (en caso que se indique en la Convocatoria)
4.- Accés/ Acceso Lliure/Libre <input type="checkbox"/> Per promoció interna/ Por promoción interna <input type="checkbox"/> Quota de discapçitats/ Cuota de discapçitados <input type="checkbox"/>		5.- Data del DOGV / Fecha del DOGV ____ / ____ / ____ Dia/Día Mes/Mes Any/Año
7.- Opció de llengua per a la realització de l'exercici/Opción de lengua para la realización del ejercicio <input type="checkbox"/> Valencià/Valenciano <input type="checkbox"/> Castellà/Castellano		6.- Data de la Resolució / Fecha de la Resolución ____ / ____ / ____ Dia/Día Mes/Mes Any/Año
8.- Referència de la convocatòria / Referencia de la convocatoria		

TÍTOLS ACADÈMICS OFICIALS/ TÍTULOS ACADÉMICOS OFICIALES

Exigit en la convocatòria/ Exigido en la convocatoria	Centre d'expedició/Centro de expedición
---	---

RELACIÓ DELS DOCUMENTS QUE S'APORTEN / RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SE APORTAN

1.-	2.-
-----	-----

El sotsignant sol·licita l'admissió a les proves selectives a què es refereix aquesta instància, i declara que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions per a l'ingrés en la funció pública i les indicades especialment en la convocatòria abans esmentada. Així mateix, es compromet a provar documentalment totes les dades que figuren en la sol·licitud.

El abajo firmante solicita ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia, y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las señaladas especialmente en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalment todos los datos que figuran en la solicitud.

..... de de
Signat/Firmado

Sr. Director de l'Oficina Bancària/ Sr. Director de la Oficina Bancaria

JUSTIFICACIÓ DE L'INGRÉS DELS DRETS DE PARTICIPACIÓ EN LA PROVA SELECTIVA/ JUSTIFICACIÓN DEL INGRESO DE LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN EN LA PRUEBA SELECTIVA	
MITJA DE PAGAMENT / MEDIO DE PAGO <input type="checkbox"/> Via telemàtica / Via telemática <input type="checkbox"/> Via entitat bancària / Via entidad bancaria	
La persona interessada ha satisfet el pagament al compte corrent CAM 2090.0369.85.0064000048 BANCAIXA 2077.0266.67.3101006686 La persona interesada ha satisfecho el pago en cuenta corriente CAM 2090.0369.85.0064000048 BANCAJA 2077.0266.67.3101006686	Liquidació/Liquidación Drets examen/Derechos examen _____ Despeses de transferència/ Gastos de transferencia _____
Aquest imprès no serà vàlid sense el segell de l'entitat bancària/ Este impreso no será válido sin el sello de la entidad bancaria	TOTAL: _____

**Sr. Rector Mgfc. de la Universitat Miguel Hernández d'Elx
Sr. Rector Magfco. de la Universidad Miguel Hernández de Elche**

* Tipus d'adaptació: A.- Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes. B.- Ampliació del temps de durada de l'exercici. C.- Augment de la grandària dels caràcters tipogràfics de l'examen, per la dificultat de visió. D.- Necessitat d'interpret, a causa de sordera. E.- Sistema Braille d'escriptura, per invident. F.- Altres, especifiqueu-los.
* Tipos de adaptación: A.- Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a la silla de ruedas. B.- Ampliación del tiempo de duración del ejercicio. C.- Aumento del tamaño de los caracteres del examen, por dificultad de visión. D.- Necesidad de intérprete, debido a sordera. E.- Sistema Braille de escritura, por invidente. F.- Otras, especificando cuales.

Ajuntament d'Aspe

Aprovació de la plantilla de personal i catàleg de llocs de treball per a 2012. [2012/6892]

En el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* número 69, de data 11 d'abril de 2012, ha sigut publicat edicte d'este Ajuntament sobre aprovació de la plantilla de personal i catàleg de llocs de treball per a 2012.

Cosa que es fa pública per a general coneixement i als efectes previstos en la legislació vigent.

Aspe, 4 de juliol de 2012.– L'alcalde: Manuel Díez Díez.

Ayuntamiento de Aspe

Aprobación de la plantilla de personal y catálogo de puestos de trabajo para 2012. [2012/6892]

En el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* número 69, de fecha 11 de abril de 2012, ha sido publicado edicto de este Ayuntamiento sobre aprobación de la plantilla de personal y catálogo de puestos de trabajo para 2012.

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos previstos en la legislación vigente.

Aspe, 4 de julio de 2012.– El alcalde: Manuel Díez Díez.

Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

ORDE 42/2012, de 3 juliol, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoquen ajudes per a fomentar l'accés de les alumnes a les ensenyances de Formació Professional inicial del sistema educatiu corresponents a determinats cicles de les famílies professionals d'Electricitat i Electrònica, Fabricació Mecànica i d'Instal·lació i Manteniment en centres educatius públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana. [2012/7054]

La Generalitat Valenciana, dins del Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre Hòmens i Dones, té entre els seus objectius potenciar iniciatives educatives i culturals en el sistema educatiu que afavorisquen la igualtat d'oportunitats.

La Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació considera convenient enfortir la vinculació entre la formació i el teixit productiu en la planificació i el desenvolupament de la Formació Professional, millorant l'aprofitament de les oportunitats laborals per a hòmens i dones en tots els àmbits de la vida, a través de mesures concretes dirigides a eliminar qualsevol discriminació.

Esta convocatòria tracta de potenciar entre les jóvens de la Comunitat Valenciana que cursen cicles formatius de grau mitjà i superior de Formació Professional inicial de les famílies professionals d'Electricitat i Electrònica, Fabricació Mecànica i d'Instal·lació i Manteniment, perquè es tracta de cicles que han experimentant una progressiva disminució d'alumnat en els últims anys i, no obstant això, els titulats gaudixen de bona inserció professional. A més es tracta de cicles amb molt escassa presència femenina.

La combinació dels tres factors (escassa matrícula, elevada inserció professional i escassa presència femenina) porten a concloure la procedència de fomentar la incorporació de la dona en un nínxol amb elevat potencial per mitjà d'ajudes que afavorisquen esta incorporació.

Per tot això, en virtut de les competències que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i vista la proposta del director general de Formació i Qualificació Professional, de data 31 de maig de 2012, i de conformitat amb esta

ORDENE

Primer

Convocar ajudes per a fomentar l'accés de les alumnes a determinats cicles formatius de grau mitjà i superior de Formació Professional inicial de les famílies professionals Electricitat i Electrònica, Fabricació Mecànica i d'Instal·lació i Manteniment, en centres educatius públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana. És normativa d'aplicació a la present convocatòria la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en concret els articles 45 i 46 de l'esmentada Llei; el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament General de Subvencions.

Segon

Aprovar les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses en l'annex I a esta orde.

Annex II. Sol·licitud.

Annex III. Certificat del centre educatiu.

Annex IV. Declaració complementària del conjunt d'ajudes sol·licitades o concedides.

Annex V. Acceptació de l'ajuda.

Annex VI. Domiciliació bancària.

Tercer

Les ajudes es concediran amb càrrec a la línia T7416000 de l'aplicació pressupostària 09.03.01.322.52, per un import total màxim de 50.000 euros. Les ajudes previstes en esta orde estan cofinançades pel Fons Social Europeu en un 80%.

Conselleria de Educación, Formación y Empleo

ORDEN 42/2012, de 3 de julio, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convocan ayudas para fomentar el acceso de las alumnas a las enseñanzas de Formación Profesional inicial del sistema educativo correspondientes a determinados ciclos de las familias profesionales de Electricidad y Electrónica, Fabricación Mecánica y de Instalación y Mantenimiento en centros educativos públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana. [2012/7054]

La Generalitat, dentro del Plan de Igualdad de Oportunidades entre Hombres y Mujeres, tiene entre sus objetivos potenciar iniciativas educativas y culturales en el sistema educativo que favorezcan la igualdad de oportunidades.

La Conselleria de Educación, Formación y Empleo considera conveniente fortalecer la vinculación entre la formación y el tejido productivo en la planificación y el desarrollo de la Formación Profesional, mejorando el aprovechamiento de las oportunidades laborales para hombres y mujeres en todos los ámbitos de la vida, a través de medidas concretas dirigidas a eliminar cualquier discriminación.

Esta convocatoria trata de potenciar entre las jóvenes de la Comunitat Valenciana que cursen ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional inicial de las familias profesionales de Electricidad y Electrónica, Fabricación Mecánica y de Instalación y Mantenimiento, porque se trata de ciclos que han experimentando una progresiva disminución de alumnado en los últimos años y, sin embargo, los egresados gozan de buena inserción profesional. Además se trata de ciclos con muy escasa presencia femenina.

La combinación de los tres factores (escasa matrícula, elevada inserción profesional y escasa presencia femenina) llevan a concluir la procedencia de fomentar la incorporación de la mujer en un nicho con elevado potencial mediante ayudas que favorezcan dicha incorporación.

Por todo ello, en virtud de las competencias que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y vista la propuesta del director general de Formación y Cualificación Profesional, de fecha 31 de mayo de 2012, y de conformidad con la misma

ORDENO

Primero

Convocar ayudas para fomentar el acceso de las alumnas a determinados ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional inicial de las familias profesionales Electricidad y Electrónica, Fabricación Mecánica y de Instalación y Mantenimiento en centros educativos públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana. Es normativa de aplicación a la presente convocatoria la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en concreto los artículos 45 y 46 de la citada ley; el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, Reglamento General de Subvenciones.

Segundo

Aprobar las bases por las que se regix esta convocatoria, incluidas en el anexo I a esta orden.

Anexo II. Sol·licitud.

Anexo III. Certificado del centro educativo.

Anexo IV. Declaración complementaria del conjunto de ayudas sol·licitadas o concedidas.

Anexo V. Aceptación de la ayuda.

Anexo VI. Domiciliación bancaria.

Tercero

Las ayudas se concederán con cargo a la línea T7416000 de la aplicación presupuestaria 09.03.01.322.52, por un importe total máximo de 50.000 euros. Las ayudas contempladas en esta orden están cofinanciadas por el Fondo Social Europeo en un 80%.

L'ajuda que rebrà cada beneficiària es calcularà per prorratig de l'import global màxim de 50.000 euros a distribuir entre totes les beneficiàries, amb el límit màxim de 600 euros per beneficiària i mínim de 400 euros per beneficiària amb un límit de 125 beques. En cas d'excés de sol·licituds, les ajudes s'atorgaran tenint en compte l'expedient acadèmic fins a completar les 125 beques com a màxim.

El gaudi d'estes ajudes és compatible amb altres de caràcter general.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en el director general de Formació i Qualificació Professional la facultat per a concedir les ajudes i se l'autoritza perquè dicte les resolucions necessàries per a l'execució de la present orde, així com a abonar els gastos que es produïsquen, si és el cas, amb motiu de l'entrega de les ajudes.

Segona

En compliment del que disposa l'article 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, la present convocatòria no necessita ser notificada a la Comissió Europea per no reunir tots els requisits de l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea. Els seus destinataris no tenen la condició d'empresa a la qual es reporte avantatge econòmic, ja que es tracta de persones físiques que no exercixen activitat econòmica, i no existix falsejament de la competència perquè no afecta els intercanvis comercials.

Tercera

La present orde produirà efectes l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició, o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera d'Educació, Formació i Ocupació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de presentar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de ser publicada.

València, 3 de juliol de 2012

La consellera d'Educació, Formació i Ocupació,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANNEX I

Bases

U. Objecte

L'objecte de la present orde és la regulació de les bases i la convocatòria d'ajudes per a fomentar la incorporació de les alumnes al primer curs dels cicles formatius de grau mitjà o superior de les famílies professionals d'Electricitat i Electrònica, Fabricació Mecànica i d'Instal·lació i Manteniment impartits en centres públics i privats concertats que a continuació es relacionen:

Família professional d'Electricitat i Electrònica:

- Tècnic d'Instal·lacions de Telecomunicacions (grau mitjà).
- Tècnic d'Instal·lacions Elèctriques i Automàtiques (grau mitjà).
- Tècnic en Equips Electrònics de Consum (grau mitjà).

La ayuda que recibirá cada beneficiaria se calculará por prorrateo del importe global máximo de 50.000 euros a distribuir entre todas las beneficiarias, con el límite máximo de 600 euros por beneficiaria y mínimo de 400 euros por beneficiaria con un tope de 125 becas. En caso de exceso de solicitudes, las ayudas se otorgarán teniendo en cuenta el expediente académico hasta completar las 125 becas como máximo.

El disfrute de estas ayudas es compatible con otras de carácter general.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en el director general de Formación y Cualificación Profesional la facultad para conceder las ayudas y se le autoriza para que dicte las resoluciones necesarias para la ejecución de la presente orden, así como a abonar los gastos que se produzcan, en su caso, con motivo de la entrega de las ayudas.

Segunda

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, la presente convocatoria no precisa de su notificación a la Comisión Europea por no reunir todos los requisitos del apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea. Sus destinatarios no tienen la condición de empresa a la que se reporte ventaja económica, tratándose de personas físicas que no ejercen actividad económica, no existiendo falseamiento de la competencia al no afectar a los intercambios comerciales.

Tercera

La presente orden surtirá efectos al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente un recurso de reposición, o bien plantear directamente un recurso contencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Formació i Empleo en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 3 de julio de 2012

La consellera de Educación, Formación y Empleo,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANEXO I

Bases

Uno. Objeto

El objeto de la presente orden es la regulación de las bases y la convocatoria de ayudas para fomentar la incorporación de las alumnas al primer curso de los ciclos formativos de grado medio o superior de las familias profesionales de Electricidad y Electrónica, Fabricación Mecánica y de Instalación y Mantenimiento impartidos en centros públicos y privados concertados que a continuación se relacionan:

Família profesional de Electricidad y Electrónica:

- Técnico de Instalaciones de Telecomunicaciones (grado medio).
- Técnico de Instalaciones Eléctricas y Automáticas (grado medio).
- Técnico en Equipos Electrónicos de Consumo (grado medio).

- Tècnic superior en Desenrotllament de Productes Electrònics (grau superior).
- Tècnic superior en Sistemes Electrotècnics i Automatitzats (grau superior).
- Tècnic superior en Sistemes de Regulació i Control Automàtics (grau superior).
- Tècnic superior en Sistemes de Telecomunicació i Informàtics (grau superior).
- Família Professional de Fabricació Mecànica:
 - Tècnic en Mecanitzat (grau mitjà).
 - Tècnic en Soldadura i Caldereria (grau mitjà).
 - Tècnic en Tractaments Superficials i Tèrmics (grau mitjà).
 - Tècnic superior en Construccions Metàl·liques (grau superior).
 - Tècnic superior en Disseny de Fabricació Mecànica (grau superior).
- Tècnic superior en Òptica i Protètica Ocular (grau superior).
- Tècnic superior en Programació de la Producció en Fabricació Mecànica (grau superior).
- Família Professional d'Instal·lació i Manteniment:
 - Tècnic en Instal·lació i Manteniment Electromecànic de Maquinària i Conducció de Línies (grau mitjà).
 - Tècnic en Instal·lacions de Producció de Calor (grau mitjà).
 - Tècnic en Instal·lacions Frigorífiques i de Climatització (grau mitjà).
 - Tècnic superior en Desenrotllament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids (grau superior).
 - Tècnic superior en Manteniment d'Equip Industrial (grau superior).
 - Tècnic superior en Manteniment d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids (grau superior).
 - Tècnic superior en Prevenció de Riscos Professionals (grau superior).

Dos. Requisits i justificació

1. Podran sol·licitar estes ajudes les alumnes que es matriculen per primera vegada en el curs escolar 2012-2013 en el primer curs d'algun cicle formatiu complet de grau mitjà o superior de les famílies professionals d'Electricitat i Electrònica, Fabricació Mecànica i d'Instal·lació i Manteniment, que figura en la base u en centres públics o privats concertats que impartisquen estes ensenyances concertades, utilitzant l'imprès que figura com a annex II. Les sol·licituds estaran dirigides a la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació i seran firmades per les sol·licitants.

Si la sol·licitud no reünix els requisits exigits, es requerirà la interessada perquè en un termini de 10 dies esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fa, es considerarà que desistix de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Permis de residència o visat d'estudis, en cas d'alumna estrangera.
- Fotocòpia compulsada del justificant de matrícula.
- Annexos III, IV, V i VI, degudament omplits.

3. Així mateix, les interessades hauran de reunir els requisits establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tres. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran preferentment en el Registre General de la Conselleria d'Educació Formació i Ocupació, o en les direccions territorials d'Educació, Formació i Treball. També es podran presentar en els llocs i segons els procediments que indica l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, des de l'1 fins al 30 de setembre de 2012, inclusivament.

Quatre. Selecció

1. L'òrgan instructor de la present convocatòria serà la Subdirecció General de Formació i Qualificació Professional (av. Navarro Reverter,

- Técnico superior en Desarrollo de Productos Electrónicos (grado superior).
- Técnico superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados (grado superior).
- Técnico superior en Sistemas de Regulación y Control Automáticos (grado superior).
- Técnico superior en Sistemas de Telecomunicación e Informáticos (grado superior).
- Familia profesional de Fabricación Mecánica:
 - Técnico en Mecanizado (grado medio).
 - Técnico en Soldadura y Calderería (grado medio).
 - Técnico en Tratamientos Superficiales y Térmicos (grado medio).
 - Técnico superior en Construcciones Metálicas (grado superior).
 - Técnico superior en Diseño de Fabricación Mecánica (grado superior).
- Técnico superior en Óptica de Anteojería (grado superior).
- Técnico superior en Programación de la Producción en Fabricación Mecánica (grado superior).
- Familia profesional de Instalación y Mantenimiento:
 - Técnico en Instalación y Mantenimiento Electromecánico de Maquinaria y Conducción de Líneas (grado medio).
 - Técnico en Instalaciones de Producción de Calor (grado medio).
 - Técnico en Instalaciones Frigoríficas y de Climatización (grado medio).
 - Técnico superior en Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos (grado superior).
 - Técnico superior en Mantenimiento de Equipo Industrial (grado superior).
 - Técnico superior en Mantenimiento de Instalaciones Térmicas y de Fluidos (grado superior).
 - Técnico superior en Prevención de Riesgos Profesionales (grado superior).

Dos. Requisitos y justificación

1. Podrán solicitar estas ayudas las alumnas que se matriculen por primera vez en el curso escolar 2012-2013 en el primer curso de algún ciclo formativo completo de grado medio o superior de las familias profesionales de Electricidad y Electrónica, Fabricación Mecánica y de Instalación y Mantenimiento, relacionado en la base uno en centros públicos o privados concertados que impartan estas enseñanzas concertadas, utilizando el impreso que figura como anexo II. Las solicitudes estarán dirigidas a la Conselleria de Educación, Formación y Empleo y serán firmadas por las solicitantes.

Si la solicitud no reúne los requisitos exigidos, se requerirá a la interesada para que en un plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- Permiso de residencia o visado de estudios, en caso de alumna extranjera.
- Fotocopia compulsada del justificante de matrícula.
- Anexos III, IV, V y VI, debidamente cumplimentados.

3. Asimismo, las interesadas deberán reunir los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Tres. Plazo y lugar de presentación de solicitudes

Las solicitudes se presentarán preferentemente en el Registro General de la Conselleria de Educación Formación y Empleo, o en las direcciones territoriales de Educación, Formación y Trabajo. También se podrán presentar en los lugares y según los procedimientos que indica el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, desde el 1 al 30 de septiembre de 2012, inclusive.

Cuatro. Selección

1. El órgano instructor de la presente convocatoria será la Subdirección General de Formación y Cualificación Profesional (av. Navarro

2, 46004 València), la qual exercirà les funcions establides en l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Per a la valoració de les sol·licituds, es constituirà una comissió designada pel director general de Formació i Qualificació Professional i integrada per: la presidenta, que serà la subdirectora general de Formació i Qualificació Professional o persona en qui delegue; un secretari/ària, funcionari/ària de la Direcció General de Formació i Qualificació Professional, amb veu però sense vot; un representant de la Inspecció Educativa, i un director d'un centre docent en què no s'impartisquen cicles de les famílies professionals d'Electricitat i Electrònica, Fabricació Mecànica i d'Instal·lació i Manteniment.

3. Perquè la comissió quede vàlidament constituïda hauran d'actuar tots els seus membres.

Vistes les sol·licituds presentades, la comissió de valoració comprovarà que les sol·licituds reuneixen tots els requisits i elaborarà un informe que servirà de base perquè la Subdirecció General de Formació i Qualificació Professional eleve la proposta d'adjudicació de les ajudes al director general de Formació i Qualificació Professional.

D'acord amb la proposta formulada per la Subdirecció General de Formació i Qualificació Professional, el director general de Formació i Qualificació Professional resoldrà per delegació de la consellera d'Educació, Formació i Ocupació fins al 2 de desembre de 2012. En cas contrari les interessades hauran de considerar desestimades les seues sol·licituds.

4. La resolució de la present convocatòria serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb el que preveu l'article 18.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La Direcció General de Formació i Qualificació Professional notificarà a les interessades la resolució de tot el procediment.

Cinc. Abonament de les ajudes

L'abonament de les ajudes s'efectuarà en un sol pagament, a través del corresponent compte bancari, abans del 31 de desembre de 2012.

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les ajudes podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Sis. Obligacions de les beneficiàries

Les alumnes beneficiàries de les ajudes objecte d'esta convocatòria compliran les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Set. Pèrdua de l'ajuda

1. L'incompliment total o parcial de qualsevol de les condicions establides en la present orde, així com la falta de seguiment de les avaluacions contínues durant el curs escolar, la renúncia a continuar els seus estudis, així com la no superació d'un mínim de mòduls la duració en còmput anual dels quals durant el primer any siga equivalent a 450 hores, constituiran causa determinant de revocació de l'ajuda i el seu reintegrament per part de la beneficiària. A este efecte, la direcció del centre comunicarà a la Direcció General de Formació i Qualificació Professional qualsevol de les circumstàncies descrites.

2. La falsedat de dades o la falsificació de documents tindrà com a conseqüència la pèrdua dels drets de la sol·licitant i la corresponent devolució de la quantitat total percebuda, sense perjudi d'altres responsabilitats que puguen derivar-se després de la resolució del corresponent expedient.

3. Sense perjudi d'allò que s'ha exposat anteriorment, constituiran causes de reintegrament les previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Huit. Informació i difusió

La Inspecció Educativa informarà i assessorarà els centres educatius en l'aplicació de la present orde i vetllarà pel seu estricte compliment.

Els directors dels centres educatius establiran les mesures necessàries perquè esta orde siga coneguda pels membres de la comunitat educativa.

Reverter, 2, 46004 Valencia), quien ejercerá las funciones establecidas en el artículo 24 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Para la valoración de las solicitudes, se constituirá una comisión designada por el director general de Formación y Cualificación Profesional e integrada por: la presidenta, que será la subdirectora general de Formación y Cualificación Profesional o persona en quien delegue; un secretario/a, funcionario/a de la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional, con voz pero sin voto; un representante de la Inspección Educativa, y un director de un centro docente en el que no se impartan ciclos de las familias profesionales de Electricidad y Electrónica, Fabricación Mecánica y de Instalación y Mantenimiento.

3. Para que la comisión quede válidamente constituida deberán actuar todos sus miembros.

Vistas las solicitudes presentadas, la comisión de valoración comprobará que las solicitudes reúnen todos los requisitos y elaborará un informe que servirà de base para que la Subdirección General de Formación y Cualificación Profesional eleve la propuesta de adjudicación de las ayudas al director general de Formación y Cualificación Profesional.

De acuerdo con la propuesta formulada por la Subdirección General de Formación y Cualificación Profesional, el director general de Formación y Cualificación Profesional resolverá por delegación de la consellera de Educación, Formación y Empleo hasta el 2 de diciembre de 2012. En caso contrario las interesadas deberán entender desestimadas sus solicitudes.

4. La resolución de la presente convocatoria será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformidad con lo previsto por el artículo 18.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La Dirección General de Formación y Cualificación Profesional notificará a las interesadas la resolución de todo el procedimiento.

Cinco. Abono de las ayudas

El abono de las ayudas se efectuará en un solo pago, a través de la correspondiente cuenta bancaria, antes del 31 de diciembre de 2012.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las ayudas podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Seis. Obligaciones de las beneficiarias

Las alumnas beneficiarias de las ayudas objeto de esta convocatoria, cumplirán las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Siete. Pérdida de la ayuda

1. El incumplimiento total o parcial de cualquiera de las condiciones establecidas en la presente orden, así como la falta de seguimiento de las evaluaciones continuas durante el curso escolar, la renuncia a continuar sus estudios, así como la no superación de un mínimo de módulos cuya duración en cómputo anual durante el primer año sea equivalente a 450 horas, constituirán causa determinante de revocación de la ayuda y su reintegro por parte de la beneficiaria. A tal efecto la dirección del centro comunicará a la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional cualquiera de las circunstancias descrites.

2. La falsedad de datos o la falsificación de documentos tendrá como consecuencia la pérdida de los derechos de la solicitante y la correspondiente devolución de la cantidad total percibida, sin perjuicio de otras responsabilidades que pudieran derivarse tras la resolución del correspondiente expediente.



3. Sin perjuicio de lo anterior, constituirán causas de reintegro las previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ocho. Información y difusión

La Inspección Educativa informará y asesorará a los centros educativos en la aplicación de la presente orden y velará por su estricto cumplimiento.

Los directores de los centros educativos establecerán las medidas necesarias para que esta orden sea conocida por los miembros de la comunidad educativa.

ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	 <small>UNIÓN EUROPEA FONDO SOCIAL EUROPEO</small>	<p>SOL·LICITUD D'AJUDES PER A FOMENTAR L'ACCÉS DE LES ALUMNES AL PRIMER CURS D'ENSENYANCES DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DE GRAU MITJÀ I DE GRAU SUPERIOR EN LES FAMÍLIES PROFESSIONALS DE FABRICACIÓ MECÀNICA, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT I ELECTRÒNICA I ELECTRICITAT</p> <p>SOLICITUD DE AYUDAS PARA FOMENTAR EL ACCESO DE LAS ALUMNAS AL PRIMER CURSO DE ENSEÑANZAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO MEDIO Y DE GRADO SUPERIOR EN LAS FAMILIAS PROFESIONALES DE FABRICACIÓN MECÁNICA, INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO Y ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA</p>	
A DADES PERSONALS DEL SOL·LICITANT / DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO		DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	
CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	TELEFON / TELEFONO
NACIONALITAT / NACIONALIDAD			
B ESTUDIS PER ALS QUALS SOL·LICITA L'AJUDA / ESTUDIOS PARA LOS QUE SOLICITA LA AYUDA			
DENOMINACIÓ DEL CICLE FORMATIU / DENOMINACIÓN DEL CICLO FORMATIVO			
CENTRE EDUCATIU EN EL QUAL ES REALITZA / CENTRO EDUCATIVO EN EL QUE SE REALIZA		DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	
CP	POBLACIÓ / POBLACIÓN	PROVINCIA / PROVINCIA	
C ESTUDIS REALITZATS ANTERIORMENT / ESTUDIOS REALIZADOS ANTERIORMENTE			
ULTIMS ESTUDIS REALITZATS / ÚLTIMOS ESTUDIOS REALIZADOS			
CENTRE / CENTRO		ANY DE REALITZACIÓ / AÑO DE REALIZACIÓN	
D DOCUMENTACIÓ A APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR			
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del DNI / <i>Fotocopia compulsada del DNI</i>		
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia compulsada del justificant de matrícula / <i>Fotocopia compulsada del justificante de matrícula</i>		
<input type="checkbox"/>	Certificat del centre educatiu (annex III) / <i>Certificado del centro educativo (anexo III)</i>		
<input type="checkbox"/>	Declaració complementària del conjunt d'ajudes sol·licitades o concedides (annex IV) / <i>Declaración complementaria del conjunto de ayudas solicitadas o concedidas (anexo IV)</i>		
<input type="checkbox"/>	Acceptació de l'ajuda (annex V) / <i>Aceptación de la ayuda (anexo V)</i>		
<input type="checkbox"/>	Manteniment de tercers (annex VI) / <i>Mantenimiento de terceros (anexo VI)</i>		
<input type="checkbox"/>	Expedient acadèmic / <i>Expediente académico</i>		
E SOL·LICITUD / SOLICITUD			
<p>La persona sol·licitant declara que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes. <i>La persona solicitante declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos.</i></p> <p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>			
<p>(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN</p>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

MP031489

CE - DGITE

DIN - A4

IA - 18436 - 01 - E

Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

ANNEX III

Certificat del centre educatiu

(Nom i cognoms), director/a del centre, amb domicili, localitat, província,

CERTIFIQUE:

Que l'alumna ... està matriculada en el curs escolar ... /... per primera vegada en el primer curs del cicle ..., corresponent a la família professional d ..., i que les dades que figuren en este imprés van ser confrontades amb els documents corresponents.

Així mateix, l'alumna reünix tots els requisits establits en la present orde.

El/la director/a

Segell del centre

ANEXO III

Certificado del centro educativo

(Nombre y apellidos), director/a del centro, con domicilio, localidad, provincia,

CERTIFICO:

Que la alumna ... está matriculada en el curso escolar ... / ... por primera vez en el primer curso del ciclo..., correspondiente a la familia profesional de ..., y que los datos que figuran en este impreso fueron cotejados con los documentos correspondientes.

Así mismo, la alumna reúne todos los requisitos establecidos en la presente orden.

El/la director/a

Sello del centro

ANNEX IV / ANEXO IV



**DECLARACIÓ COMPLEMENTÀRIA DEL CONJUNT D'AJUDES
 SOL·LICITADES O CONCEDIDES**
**DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA DEL CONJUNTO DE AYUDAS
 SOLICITADAS O CONCEDIDAS**

MP031529

Sr. / Sra. _____, amb domicili a _____, con domicilio en _____, amb DNI _____ con DNI _____

Que ha presentat una sol·licitud d'ajudes a l'empara de l'Orde de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoquen ajudes per a fomentar l'accés de les alumnes a les ensenyances de Formació Professional Inicial del sistema educatiu corresponent a les famílies professionals de fabricació mecànica, instal·lació i manteniment i electrònica i electricitat en centres educatius públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana.

Habiendo presentado una solicitud de ayudas al amparo de la Orden de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convocan ayudas para fomentar el acceso de las alumnas a las enseñanzas de Formación Profesional Inicial del sistema educativo correspondiente a las familias profesionales de fabricación mecánica, instalación y mantenimiento y electrónica y electricidad en centros educativos públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana.

DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT / DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

- Que va sol·licitar i va obtenir les següents ajudes de qualsevol administració o qualsevol dels seus organismes, ens o societats en relació amb el projecte objecte d'esta sol·licitud.
Que solicitó y obtuvo las siguientes ayudas de cualquier administración o cualquiera de sus organismos, entes o sociedades en relación con el proyecto objeto de esta solicitud.

	ORGANISME ORGANISMO	DATA SOL·LICITUD / RESOLUCIÓ FECHA SOLICITUD / RESOLUCIÓN	DISPOSICIÓ REGULADORA DISPOSICIÓN REGULADORA
Ajudes sol·licitades <i>Ayudas solicitadas</i>			
Ajudes concedides <i>Ayudas concedidas</i>			

- Que no va sol·licitar cap ajuda per a la realització d'estudis de formació professional específica.
Que no solicitó ninguna ayuda para la realización de estudios de formación profesional específica.

I perquè així conste, davant de _____, firme esta declaració en el lloc i la data que s'indiquen més avall.

Y para que así conste, ante la _____, firmo esta declaración en el lugar y fecha abajo indicados.

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº. 298, de 14 de diciembre de 1999).

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DIGITE

DIN - A4

IA - 18437 - 01 - E

ANNEX V / ANEXO V



ACEPTACIÓ DE L'AJUDA
ACEPTACIÓN DE LA AYUDA

MP031530

Sr. / Sra. _____, alumna del centre educatiu
_____, alumna del centro educativo
amb DNI _____
con DNI _____
amb domicili en _____ localitat _____
con domicilio en _____ localidad _____
codi postal _____ municipi _____ província _____
código postal _____ municipio _____ provincia _____
telèfon _____
teléfono _____

MANIFESTA / MANIFIESTA

Que accepta la subvenció concedida per la Conselleria d'Educació a l'empara de l'Orde de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoquen ajudes per a fomentar l'accés de les alumnes a les ensenyances de Formació Professional Inicial del sistema educatiu corresponents a les famílies professionals de fabricació mecànica, instal·lació i manteniment i electrònica i electricitat en centres educatius públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana, i es compromet a complir tots els requisits que s'hi especifiquen.

Que acepta la subvención concedida por la Conselleria de Educación al amparo de la Orden de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convocan ayudas para fomentar el acceso de las alumnas a las enseñanzas de Formación Profesional Inicial del sistema educativo correspondientes las familias profesionales de fabricación mecánica, instalación y mantenimiento y electrónica y electricidad en centros educativos públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana, y se compromete a cumplir todos los requisitos que en ella se especifican.

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGITE

DIN - A4

IA - 18438 - 01 - E

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).
Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>		
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
	V	8) TIPUS VIA	NOM VIA	9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA	
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI
	V	11) POBLACIÓ		CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA	
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2		
	VI	POBLACIÓ		CODI POSTAL	PROVÍNCIA	PAÍS	
		CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	FAX	
	VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT					NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
	VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		

COMPTES BANCARIS	B	ENTITAT FINANCERA	SUCURSAL			
	COMPTA NACIONAL	13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC	NÚMERO COMPTE CORRENT	
	COMPTA ESTRANGER	13) IBAN				
		14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/>		
		CODI BIC	PAÍS-ESTAT DEL COMPTE			

VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	C	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.	
		FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____
		NIF: _____	NIF: _____
	16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGUENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:		
	<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.		
	<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL		
	<input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA	<input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESSES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	

CERTIFICACIÓ	D	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.			
		ÒRGAN			
		DIA	MES	ANY	FIRMA:

DESTINATARI	E	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
		20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable feste, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.
- 14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>		
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2		
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS	
	VI	CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL	FAX	
	VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE					
	VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		

CUENTAS BANCARIAS	B	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
	C	13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	C	13) IBAN			
	C	14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:		IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>
C	CÓDIGO BIC		PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA		

VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	C	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	C	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	C	NIF: _____	NIF: _____
C	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:		
C	<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL		
C	<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA		<input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

CERTIFICACIÓN	D	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.	
	D	ORGANO	
D	DIA	MES	AÑO
D	FIRMA:		

DESTINATARIO	E	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	E	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 296, de 14/12/99).

1/2 EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00
 AGG
 CEHE - SOCI
 05.11
 DIN-A4
 454 - 2011



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

1/1 EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG

CEHE - SOCI

05.11

DIN-A4

454 - 2011

Conselleria de Justícia i Benestar Social

ORDE 17 /2012, de 29 de juny de 2012, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, per la qual es convoquen cinc beques per a la realització de pràctiques professionals en matèria de cooperació internacional al desenvolupament en oficines tècniques de cooperació dependents de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament. [2012/7000]

D'acord amb el que estableix l'article 9.e de la Llei 6/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de Cooperació al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, i en aplicació de les previsions contingudes en els instruments de planificació de la política de cooperació al desenvolupament de la Generalitat, en relació amb l'impuls de la formació complementària de la joventut cooperant valenciana, la Generalitat vol afavorir la formació de gestors i especialistes en cooperació internacional al desenvolupament, per mitjà de l'oferiment a persones titulades superiors universitàries, d'un període de pràctiques de formació en planificació, seguiment i avaluació de projectes en les oficines tècniques de cooperació, dependents de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, de països en què s'estiguen executant projectes de cooperació al desenvolupament finançats per la Generalitat.

D'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i les normes generals contingudes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i la política de competència de la Unió Europea i dins del marc del conveni subscrit amb l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional de data 11 de juliol de 2001 (DOGV núm. 4275, de 20.06.2002), així com amb el que disposa el Decret 132/2009 de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

De conformitat amb el que preveu el Decret 5/2011, de 21 de juny, del president de la Generalitat, així com el Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Benestar Social (DOCV núm. 6597, de 30.08.2011),

ORDENE

Primer. Objecte

Convocar cinc beques pel procediment de concurrència competitiva, que tenen com a objecte la realització de pràctiques professionals en matèria de cooperació internacional al desenvolupament en les oficines tècniques de cooperació, dependents de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, de països en què s'estiguen executant projectes de cooperació al desenvolupament finançats per la Generalitat, localitzats en les àrees geogràfiques d'intervenció següents: Amèrica Central i Carib, Sud-amèrica, Àfrica Subsahariana i Magrib i Orient Mitjà.

Segon. Bases

Aprovar les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses com annex I, i el barem per a avaluar els mèrits personals en la concessió de beques, inclòs com annex II.

En tot allò no regulat en estes, caldrà ajustar-se al que disposa el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

Tercer. Finançament

L'import de les beques concedides en virtut d'esta convocatòria serà finançat a càrrec del capítol IV, línia de subvenció amb codi comptable T5006 del programa 16.02.02.134.10, Cooperació Internacional al Desenvolupament, del pressupost de la Generalitat per a 2012, per un import de 43.535,30 euros, i queda condicionada la quantitat de 31.035,30

Conselleria de Justicia y Bienestar Social

ORDEN 17/2012, de 29 de junio de 2012, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, por la que se convocan cinco becas para la realización de prácticas profesionales en materia de cooperación internacional al desarrollo en oficinas técnicas de cooperación dependientes de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo. [2012/7000]

De acuerdo con lo establecido en el artículo 9.e de la Ley 6/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de Cooperación al Desarrollo de la Comunitat Valenciana, y en aplicación de las previsions contenidas en los instrumentos de planificación de la política de cooperación al desarrollo de la Generalitat, en relación con el impulso de la formación complementaria de la juventud cooperante valenciana, la Generalitat quiere favorecer la formación de gestores y especialistas en cooperación internacional al desarrollo, mediante el ofrecimiento a personas tituladas superiores universitarias, de un periodo de prácticas de formación en planificación, seguimiento y evaluación de proyectos en las oficinas técnicas de cooperación, dependientes de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, de países en los que se estén ejecutando proyectos de cooperación al desarrollo financiados por la Generalitat.

De acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en las normas generales contenidas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y la política de competencia de la Unión Europea y dentro del marco del convenio suscrito con la Agencia Española de Cooperación Internacional, de fecha 11 de julio de 2001 (DOGV núm. 4275, de 20.06.2002), así como con lo dispuesto en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

De conformidad con lo previsto en el Decreto 5/2011, de 21 de junio, del president de la Generalitat, así como en el Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social (DOCV núm. 6597, de 30.08.2011),

ORDENO

Primero. Objeto

Convocar cinco becas por el procedimiento de concurrència competitiva, que tienen por objeto la realización de prácticas profesionales en materia de cooperación internacional al desarrollo en las oficinas técnicas de cooperación, dependientes de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, de países en los que se estén ejecutando proyectos de cooperación al desarrollo financiados por la Generalitat, localizados en las siguientes áreas geográficas de intervención: América Central y Caribe, Sudamérica, África Subsahariana y Magreb y Oriente Medio.

Segundo. Bases

Aprobar las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas como anexo I, y el baremo para evaluar los méritos personales en la concesión de becas, incluido como anexo II.

En todo lo no regulado en las mismas, se estará a lo dispuesto en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

Tercero. Financiación

El importe de las becas concedidas en virtud de esta convocatoria será financiado con cargo al capítulo IV, línea de subvención con código contable T5006, del programa 16.02.02.134.10, Cooperación Internacional al Desarrollo del Presupuesto de la Generalitat para 2012, por un importe de 43.535,30 euros, quedando condicionada la cantidad de

euros a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en els pressupostos de la Generalitat per a l'any 2013.

Als efectes del que estableix el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques, les beques convocades no necessiten notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits arrellegats en l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea ja que no comporten cap avantatge econòmic, ni desenrotllament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns o servicis.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Facultat d'execució i desplegament

Es faculta la directora general d'Integració i Cooperació de conformitat amb el Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, perquè dicte les resolucions complementàries que siguen necessàries per a dur a terme el que disposa esta orde.

Segona. Entrada en vigor

La present orde produirà efectes l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Tercera. Recursos

Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, els interessats podran interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció que en fa la Llei 4/1999, de 13 de gener, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 28 juny de 2012

El conseller de Justícia i Benestar Social,
JORGE CABRÉ RICO

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a la concessió de cinc beques per a la realització de pràctiques professionals en matèria de cooperació internacional al desenrotllament en oficines tècniques de cooperació dependents de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenrotllament.

Primera. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de cinc beques per a la realització de pràctiques de formació complementària en planificació, seguiment i avaluació de projectes de cooperació internacional al desenrotllament en les oficines tècniques de cooperació, dependents de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenrotllament, de països en què s'estiguen executant projectes de cooperació al desenrotllament finançats per la Generalitat.

Segona. Duració, dotació i pagament de les beques

1. El període de duració de les beques serà de 12 mesos, sense possibilitat de pròrroga, des de la data que s'indique en la resolució de concessió, que serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, data d'inici que no podrà ser anterior a l'1 de juliol de 2012. Les beques inclouran un període inicial de formació teòrico-pràctica en la Direcció General d'Integració i Cooperació, i un perí-

31.035,30 euros a la existència de consignació pressupostària adequada i suficient en los presupuestos de la Generalitat para el año 2013.

A los efectos de lo establecido en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas, las becas convocadas no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos recogidos en el citado artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que no conllevan ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes o servicios.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Facultat de execució i desenvolupament

Se faculta a la directora general de Integración y Cooperación, de conformidad con el Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, para que dicte las resoluciones complementarias que sean necesarias para llevar a cabo lo dispuesto en esta orden.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden producirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Tercera. Recursos

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrán los interesados interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 29 de junio de 2012

El conseller de Justícia i Benestar Social,
JORGE CABRÉ RICO

ANEXO I

Bases de la convocatòria para la concessió de cinco becas para la realización de prácticas profesionales en materia de cooperación internacional al desarrollo en oficinas técnicas de cooperación dependientes de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.

Primera. Objeto

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de cinco becas para la realización de prácticas de formación complementaria en planificación, seguimiento y evaluación de proyectos de cooperación internacional al desarrollo en las oficinas técnicas de cooperación, dependientes de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, de países en los que se estén ejecutando proyectos de cooperación al desarrollo financiados por la Generalitat.

Segunda. Duración, dotación y pago de las becas

1. El periodo de duración de las becas será de 12 meses, sin posibilidad de prórroga, desde la fecha que se indique en la resolución de concesión, que será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, fecha de inicio que no podría ser anterior al 1 de julio de 2012. Las becas incluirían un periodo inicial de formación teórico-práctica en la Dirección General de Integración y Cooperación,

ode de permanència en la oficina tècnica de cooperació corresponent, per a la realització d'activitats de planificació, seguiment i avaluació dels projectes.

2. L'import total brut de les beques serà de **74.570,60** euros, la qual cosa representa 14.914,12 euros bruts per persona beneficiària de beca, que es distribuirà de la manera següent:

De conformitat amb l'article 17.1 i la disposició final segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, en relació amb la Resolució d'1 de novembre de 2009, del vicepresident segon del Consell i conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual s'establix la quantitat inicial de percepció per a les beques sotmeses a l'àmbit d'aplicació del decret referit, cada una de les beques que es concedisca en el marc d'esta convocatòria estarà dotada amb 1.000,00 euros (mil euros) bruts mensuals.

Sobre el dit import s'haurà de practicar la retenció corresponent a compte de l'impost sobre la renda de les persones físiques, i la resta dels que pogueren correspondre, així com la cotització a la Seguretat Social corresponent en els termes establits en el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre Actualització, Adequació i Modernització del Sistema de Seguretat Social.

De forma anticipada a la incorporació a l'oficina tècnica de cooperació corresponent, i a l'efecte de facilitar el pagament dels gastos de viatge, assegurança mèdica i instal·lació en el país de destí, es farà un pagament a cada persona beneficiària de beca, per import de 2.500 euros.

Les quantitats lliurades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per als gastos que la beca comporta.

L'import de la beca es pagarà mensualment, amb certificació prèvia de conformitat de la Direcció General d'Integració i Cooperació.

Tercera. Requisits

1. La concessió de les beques objecte d'esta convocatòria es tramitarà en règim de concurrència competitiva entre els diversos aspirants a estes que reunisquen els requisits següents, abans de finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i els acrediten documentalment:

a) Ser de nacionalitat espanyola i tindre veïnat administratiu en qualsevol municipi de la Comunitat Valenciana.

b) No ser major de 35 anys.

c) Estar en possessió d'un títol universitari superior oficial espanyol o homologat per les autoritats espanyoles corresponents, o un altre expedit per una institució d'educació superior de l'Espai Europeu d'Educació Superior, i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la seua finalització.

d) Posseir estudis de postgrau oficial universitari específics en matèria de cooperació internacional al desenvolupament, demostrable a través del títol corresponent, i que consten almenys d'un mínim de 15 crèdits ECTS (*European Credit Transfer and Accumulation System*) o, si és el cas, de 150 hores lectives de duració.

e) Posseir experiència acreditada, de com a mínim tres mesos complets, en matèria de cooperació al desenvolupament en organismes oficials o ONGD, o en servicis de voluntariat en ONGD.

f) Disposar de cobertura sanitària.

g) No trobar-se incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/ària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

h) No haver sigut beneficiari de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.

i) No estar gaudint de beca de pràctiques professionals en el moment de la publicació de la present convocatòria, llevat que es concórrega a la mateixa beca o que resten dos mesos per a la seua finalització.

Quarta. Formalització de les sol·licituds i termini de presentació

1. La sol·licitud i el currículum es presentaran exclusivament per via telemàtica, tal com estableix l'article 3 de l'Orde 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la

y un período de permanencia en la correspondiente oficina técnica de cooperación, para la realización de actividades de planificación, seguimiento y evaluación de los proyectos.

2. El importe total bruto de las becas será de **74.570,60** euros, lo que representa 14.914,12 euros brutos por persona beneficiaria de beca, que se distribuirá del siguiente modo:

De conformidad con el artículo 17.1 y la disposición final segunda del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, en relación con la Resolución de 1 de noviembre de 2009, del vicepresidente segundo del Consell y conseller de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se establece la cantidad inicial de percepción para las becas sometidas al ámbito de aplicación del referido decreto, cada una de las becas que se conceda en el marco de esta convocatoria estará dotada con 1.000,00 euros (mil euros) brutos mensuales.

Sobre dicho importe habrá de practicarse la retención correspondiente a cuenta del impuesto sobre la renta de las personas físicas, y demás que pudieran corresponder, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre Actualización, Adequación y Modernización del Sistema de Seguridad Social.

De forma anticipada a la incorporación a la correspondiente oficina técnica de cooperación, y al efecto de facilitar el pago de los gastos de viaje, seguro médico e instalación en el país de destino, se hará un abono a cada persona beneficiaria de beca, por importe de 2.500 euros.

Las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

El importe de la beca se abonará mensualmente, previa certificación de conformidad de la Dirección General de Integración y Cooperación.

Tercera. Requisitos

1. La concesión de las becas objeto de esta convocatoria se tramitará en régimen de concurrencia competitiva entre los diversos aspirantes a las mismas que reúnan los siguientes requisitos, antes de finalizado el plazo de presentación de solicitudes y los acrediten documentalment:

a) Ser de nacionalidad española y tener vecindad administrativa en cualquier municipio de la Comunitat Valenciana.

b) No ser mayor de 35 años.

c) Estar en posesión de un título universitario superior oficial español u homologado por las autoridades españolas correspondientes, u otro expedido por una institución de educación superior del Espacio Europeo de Educación Superior, y que no hayan transcurrido más de cinco años desde su finalización.

d) Poseer estudios de postgrado oficial universitario específicos en materia de cooperación internacional al desarrollo, demostrable a través del título correspondiente, y que consten al menos de un mínimo de 15 créditos ECTS (*European Credit Transfer and Accumulation System*) o, en su caso, de 150 horas lectivas de duración.

e) Poseer experiencia acreditada, de al menos tres meses completos, en materia de cooperación al desarrollo en organismos oficiales u ONGD, o en servicios de voluntariado en ONGD.

f) Disponer de cobertura sanitaria.

g) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario/a establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

h) No haber sido beneficiario de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un período igual o superior a 36 meses.

i) No estar disfrutando de beca de prácticas profesionales en el momento de la publicación de la presente convocatoria, salvo que se concorra a la misma beca o que resten dos meses para su finalización.

Quarta. Formalización de las solicitudes y plazo de presentación

1. La solicitud y el currículum se presentarán exclusivamente por vía telemática, tal como establece el artículo 3 de la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas,

qual es desplega el capítol II del Decret 132/2009, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, sense perjudi de la normativa establida amb caràcter general sobre presentació de sol·licituds davant de les administracions públiques.

La sol·licitud i el currículum es trobaran accessibles en la seua electrònica de la Generalitat en Internet (<www.gva.es>), segons model normalitzat previst en l'annex de l'Orde 17/2011, de 6 de maig.

El formulari de sol·licitud incorpora una declaració responsable, per mitjà de la qual la persona sol·licitant manifesta sota la seua responsabilitat que totes les dades arrellegades en la sol·licitud i en el currículum són certes i es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, i que queda a disposició de la Generalitat per a la comprovació, el control i la inspecció que es crega oportú.

Segons el que disposa l'article 71bis de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o manifestació en la declaració responsable esmentada, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar en la convocatória.

El formulari de sol·licitud conté una indicació que les dades de caràcter personal que hi conté podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament pel titular responsable d'este, en l'ús de les funcions pròpies que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Al seu torn, s'informa als interessats de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14.12.1999).

Així mateix, amb la formalització de la sol·licitud, s'atorga autorització als òrgans gestors de la Conselleria de Justícia i Benestar Social per a obtindre directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència d'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives.

2. Per a poder realitzar la presentació electrònicament, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, per mitjà del certificat reconegut per a ciutadans emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (<www.accv.es>) o del DNI electrònic.

3. La presentació de la sol·licitud i el currículum en el registre electrònic es podrà acreditar per mitjà del rebut expedit per este de manera automàtica.

4. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de la present orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Als efectes de còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit per el registre electrònic.

La recepció en dia inhàbil s'entendrà efectuada el primer dia hàbil següent.

En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presente més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les anteriors sol·licituds.

Quinta. Documentació a presentar

1. Les persones sol·licitants junt amb la sol·licitud i el currículum no hi adjuntaran cap documentació.

2. Les persones sol·licitants que siguen seleccionades per a la fase d'entrevista hauran de presentar en el dit acte la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum, sense perjudi que la comissió d'avaluació pugua requerir la dita documentació en qualsevol altre moment del procediment.

Si la documentació presentada no reünix els requisits indicats en esta convocatória o no són aportats alguns dels documents exigits, es requerirà l'interessat perquè, en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, esmene o presente els documents preceptius, de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu

por la que se desarrolla el capítulo II del Decreto 132/2009, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, sin perjuicio de la normativa establecida con carácter general sobre presentación de solicitudes ante las administraciones públicas.

La solicitud y el currículum se encontrarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat en Internet (<www.gva.es>), según modelo normalizado previsto en el anexo de la Orden 17/2011, de 6 de mayo.

El formulario de solicitud incorpora una declaración responsable, mediante la cual la persona solicitante manifiesta bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum son ciertos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para la comprobación, control e inspección que se estime oportuno.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 71bis de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o manifestación en dicha declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar en la convocatoria.

El formulario de solicitud contiene una indicación de que los datos de carácter personal contenidos en el mismo podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias. A su vez, se informa a los interesados de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE n.º 298, de 14.12.1999).

Asimismo, con la formalización de la solicitud, se otorga autorización a los órganos gestores de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social para obtener directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas.

2. Para poder realizar la presentación electrònicament, la persona sol·licitant deberà disposar de firma electrònica, mediante el certificado reconocido para ciudadanos emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrònica (<www.accv.es>) o del DNI electrònic.

3. La presentació de la sol·licitud i el currículum en el registre electrònic es podrà acreditar mediante el recibo expedito por este de modo automàtico.

4. El plazo de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils comptats desde el día siguiente al de la publicació de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

A los efectos de cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos, la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedito por el registro electrònic.

La recepció en dia inhàbil se entenderà efectuada el primer dia hàbil siguiente.

En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes.

Quinta. Documentación a presentar

1. Las personas solicitantes junto a la solicitud y el currículum no acompañarán documentación alguna.

2. Las personas solicitantes que sean seleccionados para la fase de entrevista deberán presentar en dicho acto la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum, sin perjuicio de que la comisión de evaluación pueda requerir dicha documentación en cualquier otro momento del procedimiento.

Si la documentación presentada no reuniera los requisitos indicados en esta convocatoria o no fueran aportados algunos de los documentos exigidos, se requerirá al interesado para que, en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, subsane o acompañe los documentos preceptivos, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y

Comú, en relació amb l'article 23.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i amb l'article 15.5 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, amb la indicació que si no ho fa així, es considerarà que ha desistit en la seua sol·licitud amb resolució prèvia dictada a este efecte.

3. Els mèrits que no siguen acreditats suficientment no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració.

Sexta. Instrucció

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació e instrucció del procediment serà la Direcció General d'Integració i Cooperació de la Conselleria de Justícia i Benestar Social que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de dictar resolució.

2. Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de la comissió de valoració que alguna de les persones sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, se li requerirà que els acredite; si no els acredita en el termini de 10 dies, quedarà exclòs del procés, amb indicació prèvia de les inexactituds o falsedats formulades pel sol·licitant, tal com estableix l'article 4.4 de l'Orde 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II del Decret 132/2009.

3. Quant a la gestió electrònica del procediment administratiu d'esta convocatòria s'observarà el que disposa l'article 5 de l'Orde 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II, de les beques de les pràctiques professionals, del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

Sèptima. Comissió avaluadora

1. L'avaluació de les sol·licituds correspondrà a una comissió avaluadora composta pels membres següents:

Presidenta: la directora general d'Integració i Cooperació.

Vocals:

a) Un/a representant designat per l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament (AECID).

b) La persona titular de la Subdirecció General d'Integració i Cooperació.

c) La persona titular cap de Servici de Gestió de Programes i Cooperació.

d) La persona titular cap de Secció de Promoció i Relacions amb els Agents Socials, qui actuarà com a secretari o secretària amb veu i vot.

No obstant això, la comissió podrà sol·licitar, en qualsevol moment, l'assessorament d'experts en la matèria objecte de la beca.

2. Per a l'avaluació de les sol·licituds s'aplicaran els criteris del barem que conté l'annex II d'esta norma.

3. El funcionament de la dita comissió s'haurà d'adaptar al que estableix la present convocatòria i a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb l'article 18 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

Octava. Procés de selecció

1. La comissió avaluadora es reunirà dins dels 15 dies següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds a fi de valorar els mèrits d'acord amb la informació de l'autobaremació que s'obté de forma automàtica a l'omplir el currículum.

2. La comissió avaluadora publicarà en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en Internet <www.gva.es> durant 10 dies la llista provisional, ordenada segons la puntuació obtinguda per tots els aspirants per a la fase d'al·legacions.

3. La comissió avaluadora convocarà els candidats i les candidates que hagen obtingut la millor puntuació en els mèrits objectius segons els apartats del barem, per a realitzar una entrevista, amb l'objecte de valorar l'adequació del perfil personal i professional dels candidats a les activitats a desenvolupar, en els diferents destins en les oficines tècniques de cooperació, així com el seu coneixement en temes de cooperació internacional al desenvolupament.

del Procedimiento Administrativo Común, en relación con el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y con el artículo 15.5 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido en su solicitud previa resolución dictada al efecto.

3. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración.

Sexta. Instrucción

1. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Integración y Cooperación de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

2. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la comisión de valoración que alguno de las personas solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, se le requerirá la acreditación de los mismos y, si en el plazo de 10 días no fueran acreditados, quedará excluido del proceso, previa indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por el solicitante, tal como establece el artículo 4.4 de la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II del Decreto 132/2009.

3. En cuanto a la gestión electrònica del procedimiento administrativo de esta convocatoria se observará lo dispuesto en el artículo 5 de la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II, de las becas de las prácticas profesionales, del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

Séptima. Comisión Evaluadora

1. La evaluación de las solicitudes correspondrá a una comisión evaluadora compuesta por los siguientes miembros:

Presidenta: la directora general de Integración y Cooperación.

Vocales:

a) Un/a representante designado por la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID).

b) La persona titular de la Subdirección General de Integración y Cooperación.

c) La persona titular de la Jefatura del Servicio de Gestión de Programas y Cooperación.

d) La persona titular de la Jefatura de Sección de Promoción y Relaciones con los Agentes Sociales, quien actuará como secretario o secretaria con voz y voto.

No obstante la comissió podrà sol·licitar, en qualsevol moment, el asesoramiento de expertos en la materia objeto de la beca.

2. Para la evaluación de las solicitudes se aplicarán los criterios del barem que se contiene en el anexo II de esta norma.

3. El funcionamiento de dicha comissió deberà adaptarse a lo establecido en la presente convocatoria y a las reglas contenidas en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con el artículo 18 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

Octava. Proceso de selección

1. La comissió avaluadora se reunirà dentro de los 15 días siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes con el fin de valorar los méritos de acuerdo con la información de la autobaremació que se obtendrá de forma automàtica al cumplimentar el currículum.

2. La comissió avaluadora publicarà en la sede electrònica o portal institucional de la Generalitat en Internet <www.gva.es> durante 10 días el listado provisional, ordenado según la puntuación obtenida por todos los aspirantes para la fase de alegaciones.

3. La comissió avaluadora convocarà a los candidatos/as que hayan obtenido la mejor puntuación en los méritos objetivos según los apartados del barem, para realizar una entrevista, con el objeto de valorar la adecuación del perfil personal y profesional de los candidatos a las actividades a desarrollar, en los distintos destins en las oficinas técnicas de cooperació, así como su conocimiento en temas de cooperació internacional al desarrollo.

Les persones sol·licitants que siguen seleccionades per a la fase d'entrevista hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el moment establert en la base quinta.

4. Una vegada finalitzat el procés de selecció, la comissió avaluadora, en el termini de 10 dies, elaborarà una proposta de resolució que contindrà la relació de les persones beneficiàries, així com una borsa de reserva constituïda pels aspirants que no resulten adjudicataris de la beca, prioritzada per orde de puntuació per a cobrir les vacants que puguen sorgir durant el període de gaudi.

Així mateix, s'hi inclourà una relació de les persones aspirants les sol·licituds de les quals han sigut desestimades, amb indicació de les causes que han motivat la denegació.

5. Els supòsits d'empat es resoldran a favor de les persones que acrediten ser víctimes de violència domèstica o víctimes d'accions terroristes i els seus familiars, per este orde. Si es manté l'empat entre les persones candidates citades a l'entrevista, es resoldrà en favor de la persona aspirant que presente millor expedient acadèmic, d'acord amb la valoració de mèrits.

Novena. Concessió

1. Les beques seran concedides per resolució del conseller de Justícia i Benestar Social, a la vista de la proposta de la comissió avaluadora.

Les beques seran resoltes i publicades en el termini màxim de tres mesos, a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, contindrà la llista d'adjudicataris de les beques ordenats d'acord amb la puntuació obtinguda, la borsa de reserva constituïda pels aspirants que no resulten beneficiaris de les beques, la llista d'aspirants que no han passat a l'entrevista i la llista d'aquells aspirants les sol·licituds dels quals han sigut desestimades, amb indicació de les causes que han motivat la denegació.

La publicació d'esta resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59.6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La falta de la resolució esmentada dins del termini establert anteriorment, produirà l'efecte de la desestimació presumpta de les sol·licituds presentades, per silenci administratiu.

En tot cas, als efectes de publicitat i transparència, s'insertarà la informació corresponent en la pàgina web de la Conselleria i en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en Internet (<www.gva.es>), a través del portal del ciutadà.

Per a l'adjudicació del país de destí, es tindrà en compte el perfil personal i professional, així com el coneixement de l'idioma, si és el cas, de cada persona candidata.

Deu. Obligacions de les persones beneficiàries de les beques

1. Els beneficiaris de les beques hauran de:

a) Incorporar-se en la Direcció General d'Integració i Cooperació en el termini que s'indique en la resolució de concessió.

b) Realitzar l'activitat que ha motivat la concessió de la beca durant tot el període de gaudi d'esta,

c) Guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga,

d) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques, de conformitat amb el que estableix l'article 14.1.e de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

e) Complir les altres obligacions que s'establixen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com les que es deriven el conjunt de les bases d'esta convocatòria.

f) Aportar en el termini dels 10 dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, degudament omplert i subscrit pel beneficiari, l'imprès de domiciliació bancària, en què constarà el número de compte en què es rebran les transferències mensuals, i que es troba disponible en portal institucional de la Generalitat en Internet, <www.gva.es>.

Las personas solicitantes que sean seleccionadas para la fase de entrevista deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en el momento establecido en la base quinta.

4. Finalizado el proceso de selección, la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días, elaborará una propuesta de resolución que contendrá la relación de las personas beneficiarias, así como una bolsa de reserva constituída por los aspirantes que no resulten adjudicatarios de la beca, priorizada por orden de puntuación para cubrir las vacantes que puedan surgir durante el periodo de disfrute.

Así mismo, se incluirá una relación de las personas aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que han motivado la denegación.

5. Los supuestos de empate se resolverán a favor de las personas que acrediten ser víctimas de violencia doméstica o víctimas de acciones terroristas y sus familiares, por este orden. De mantenerse el empate, entre las personas candidatas citadas a la entrevista, se resolverá en favor de la persona aspirante que presente mejor expediente académico, de acuerdo con la valoración de méritos.

Novena. Concesión

1. Las becas serán concedidas por resolución del conseller de Justicia y Bienestar Social, a la vista de la propuesta de la comisión evaluadora.

Las becas serán resueltas y publicadas en el plazo máximo de tres meses, a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La resolució que se publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, contindrà la lista de adjudicatarios de las becas ordenados de acuerdo con la puntuación obtenida, la bolsa de reserva constituída por los aspirantes, que no resulten beneficiarios de las becas, la lista de aspirantes que no hayan pasado a la entrevista y la lista de aquellos aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que hayan motivado la denegación.

La publicació de esta resolució surtirà los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59.6 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La falta de la citada resolución dentro del plazo establecido anteriormente, producirá el efecto de la desestimación presunta de las solicitudes presentadas, por silencio administrativo.

En cualquier caso, a efectos de publicidad y transparencia, se insertará la información correspondiente en la página web de la conselleria y en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en Internet (<www.gva.es>), a través del portal del ciudadano.

Para la adjudicación del país de destino, se tendrá en cuenta el perfil personal y profesional, así como el conocimiento del idioma en su caso, de cada persona candidata.

Diez. Obligaciones de las personas beneficiarias de las becas

1. Los beneficiarios de las becas deberán:

a) Incorporarse en la Dirección General de Integración y Cooperación en el plazo que se indique en la resolución de concesión.

b) Realizar la actividad que ha motivado la concesión de la beca durante todo el periodo de disfrute de la misma,

c) Guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervinga,

d) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.e de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

e) Cumplir las demás obligaciones que se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como las que se deriven el conjunto de las bases de esta convocatoria.

f) Aportar en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, debidamente cumplimentado y suscrito por el beneficiario, el impreso de domiciliación bancaria, en el que constará el número de cuenta en la que se recibirán las transferencias mensuales, y que se encuentra disponible en portal institucional de la Generalitat en Internet, <www.gva.es>.

g) Aportar document que acredite que ha concertat una assegurança de gastos mèdics per al temps de gaudi de la beca en l'oficina tècnica de cooperació corresponent.

h) Rebre prèviament les vacunacions necessàries per a viatjar als seus llocs de destí.

i) Remetre a la Direcció General d'Integració i Cooperació, cada mes de permanència en l'oficina tècnica de cooperació corresponent, una memòria de les activitats realitzades durant el dit període, que serà avaluada.

2. Les beques objecte de la present convocatòria són incompatibles amb el gaudi de qualsevol altra beca, ajuda o activitat laboral regular i requereixen la seua acceptació. La infracció d'esta regla deixarà sense efecte la beca adjudicada, amb audiència prèvia de la persona interessada.

3. Les persones beneficiàries de les beques, una vegada transcorregut el període de formació i pràctiques, que servirà de base per a la realització de les pràctiques professionals a realitzar en el país de destí, en les dependències de la Direcció General d'Integració i Cooperació establert en la resolució de concessió, s'incorporaran a les oficines tècniques de cooperació sota la dependència directa del coordinador/a general, de l'oficina esmentada i de la persona que té el càrrec de subdirector general d'Integració i Cooperació de la Generalitat.

Les tasques a realitzar per la persona beneficiària de la beca estan distribuïdes de la manera següent: les derivades del pla de formació i pràctiques realitzades a instància de la Generalitat, i les realitzades en les oficines tècniques de cooperació de l'AECID.

Prèviament a l'inici de la seua activitat, des de la Generalitat es realitzarà un període de formació teoricopràctic, que servirà de base per a la realització de les pràctiques a realitzar en el país de destí.

5. Aportar en el termini dels 10 dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, degudament omplert i subscrit pel beneficiari, l'imprès de domiciliació bancària, en què constarà el número de compte en què es rebran les transferències mensuals, i que es troba disponible en portal institucional de la Generalitat en internet, <www.gva.es>.

6. Igualment, les persones seleccionades hauran de rebre prèviament les vacunacions necessàries per a viatjar als seus llocs de destí.

7. Les persones becàries hauran de remetre, a la Direcció General d'Integració i Cooperació, cada mes de permanència en l'oficina tècnica de cooperació corresponent, una memòria de les activitats realitzades durant el dit període, que serà avaluada.

Onze. Drets i obligacions del concedent

1. Són obligacions de la Conselleria de Justícia i Benestar Social amb les persones que hagen obtingut la beca:

a) Proporcionar el suport necessari, així com facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que calguen per al desenvolupament normal de l'activitat.

b) Designar un empleat públic com a tutor o tutora per a la coordinació i orientació de l'activitat que exercirà.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Subscriure amb una entitat asseguradora una pòlissa d'assegurança per al cas d'accident individual, de la qual seran beneficiàries les persones adjudicatàries de la beca.

2. Una vegada finalitzat el període de gaudi de la beca, es presentarà una memòria final de les actuacions realitzades en el seu destí, que serà avaluada, així com certificació expedida pel director de l'oficina tècnica de cooperació corresponent i informe favorable del tutor o tutora, la Direcció General d'Integració i Cooperació estendrà el pertinent certificat d'assistència, aprofitament i aptitud a favor del becari o becària.

3. Per mitjà de l'acceptació de les bases de la convocatòria els becaris cedixen gratuïtament i de forma indefinida els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les beques, així com la memòria final, si és el cas, a l'entitat concedent de la beca, que es reserva el dret de la seua publicació i utilització, llevat que les bases de la convocatòria, raonadament, o la normativa aplicable en determinades matèries disposen una altra cosa.

Dotze. Incidències

El conseller de Justícia i Benestar Social resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de les beques, i les dei-

g) Aportar documento que acredite que ha concertado un seguro de gastos médicos para el tiempo de disfrute de la beca en la correspondiente oficina técnica de cooperación.

h) Recibir previamente las vacunaciones necesarias para viajar a sus lugares de destino.

i) Remitir, a la Dirección General de Integración y Cooperación, cada mes de permanencia en la correspondiente oficina técnica de cooperación, una memoria de las actividades realizadas durante dicho período, que será evaluada.

2. Las becas objeto de la presente convocatoria son incompatibles con el disfrute de cualquier otra beca, ayuda o actividad laboral regular y requieren su aceptación. La infracción de esta regla dejará sin efecto la beca adjudicada, previa audiencia de la persona interesada.

3. Las personas beneficiarias de las becas, una vez transcurrido el periodo de formación y prácticas, que servirán de base para la realización de las prácticas profesionales a realizar en el país de destino, en las dependencias de la Dirección General de Integración y Cooperación establecido en la resolución de concesión, se incorporarán a las oficinas técnicas de cooperación bajo la dependencia directa del coordinador/a general, de dicha oficina y de la persona que ostenta el cargo de subdirector general de Integración y Cooperación de la Generalitat.

Las tareas a realizar por la persona beneficiaria de la beca están distribuidas de la siguiente manera: las derivadas del plan de formación y prácticas realizadas a instancia de la Generalitat, y las realizadas en las oficinas técnicas de cooperación de la AECID.

Previamente al inicio de su actividad, desde la Generalitat se realizará un periodo de formación teórico-práctico, que servirán de base para la realización de las prácticas a realizar en el país de destino.

5. Aportar en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, debidamente cumplimentado y suscrito por el beneficiario, el impreso de domiciliación bancaria, en el que constará el número de cuenta en la que se recibirán las transferencias mensuales, y que se encuentra disponible en portal institucional de la Generalitat en Internet, <www.gva.es>.

6. Igualmente, las personas seleccionadas deberán recibir previamente las vacunaciones necesarias para viajar a sus lugares de destino.

7. Las personas becarias deberán remitir, a la Dirección General de Integración y Cooperación, cada mes de permanencia en la correspondiente oficina técnica de cooperación, una memoria de las actividades realizadas durante dicho período, que será evaluada.

Once. Derechos y obligaciones del concedente

1. Son obligaciones de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social para con las personas que hayan obtenido la beca:

a) Proporcionar el apoyo necesario, así como facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

b) Designar un empleado público como tutor o tutora para la coordinación y orientación de la actividad que vaya a desempeñar.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Suscribir con una entidad aseguradora una póliza de seguro para el caso de accidente individual, del que serán beneficiarias las personas adjudicatarias de la beca.

2. Finalizado el periodo de disfrute de la beca y la presentación de una memoria final, de las actuaciones realizadas en su destino, que será evaluada, así como de certificación expedida por el director de la oficina técnica de cooperación correspondiente e informe favorable del tutor o tutora, se extenderá el pertinente certificado de asistencia, aprovechamiento y aptitud a favor del becario o becària por parte de la Dirección General de Integración y Cooperación.

3. Mediante la aceptación de las bases de la convocatoria los becarios ceden gratuitamente y de forma indefinida los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las becas, así como la memoria final en su caso, a la entidad concedente de la beca, que se reserva el derecho de su publicación y utilización, salvo que las bases de la convocatoria, razonadamente, o la normativa aplicable en determinadas materias dispongan otra cosa.

Doce. Incidencias

El conseller de Justicia y Bienestar Social resolverá las incidencias que se produzcan durante el periodo de disfrute de las becas, y dejará

xarà sense efecte, amb audiència prèvia de l'interessat, en el cas que incomplisca, sense causa justificada, les condicions establides en la present convocatòria, o quan no realitze l'activitat que va motivar la concessió o deixe de reunir els requisits exigits.

Davant de les incidències, renúncies, abandonos o incompliments que deixen vacant una beca, es procedirà a cobrir-la, si és el cas, segons l'orde establert en la borsa de reserva que resulte del procés de selecció.

Tretze. Situació de la persona beneficiària de la beca

La condició de persona beneficiària no generarà en cap moment relació laboral o administrativa amb la Generalitat, ni amb els organismes dependents de l'Estat en què estiguen destinats.

En el cas que es tinga prèviament la condició de personal al servei de la Generalitat, es quedarà en la situació administrativa que siga precedent en virtut de la normativa vigent de la funció pública.

Catorze. Suspensió de la beca

En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment, s'interrompa el període de duració establert, la persona interessada continuarà meritant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperarà amb posterioritat el període interromput.

Igualment en casos d'ingrés hospitalari prolongat es podrà recuperar amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

Quinze. Renúncia

La renúncia a la beca suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a esta des de la data en què tinga efecte i per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'eixe moment.

Setze. Rescissió

La concessió de la beca quedarà sense efecte, amb audiència prèvia a la persona interessada, quan no es duga a terme l'activitat que va motivar la concessió, quan deixen de reunir-se els requisits que es van exigir, o quan s'incomplisquen, sense causa que ho justifique, les condicions establides en la convocatòria corresponent.

Dèsset. Reintegrament

Procedirà el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com en els casos següents:

- a) Quan es destine la quantitat percebuda a altres fins diferents a la finalitat de l'ajuda.
- b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat que estableix la base 3, i la base deu, punt 2.

Díhuit. Tractament de dades personals

Les dades personals de les persones sol·licitants, arreplegades en el transcurs del procediment, seran incloses en un fitxer automatitzat de l'òrgan convocant, en els termes i les condicions que s'arrepleguen en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, així com en el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de la llei orgànica referida.

ANNEX II

Barem per a avaluar els mèrits personals, en la concessió de beques, per a la realització de pràctiques en oficines tècniques de cooperació, dependents de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament.

A. Expedient acadèmic.

1. La puntuació assignada a l'expedient acadèmic haurà de coincidir amb la nota mitjana ponderada, i donarà lloc a una valoració entre 5 a 10 punts.

Quan la ponderació estiga realitzada amb una puntuació 0-4 s'aplicarà el que disposat l'apartat 13.4 i 5 del Reial Decret 1267/1994, de

sin efecto las mismas, previa audiencia del interesado, en el caso de que incumpla, sin causa justificada, las condiciones establecidas en la presente convocatoria, o cuando no realice la actividad que motivó la concesión o deje de reunir los requisitos exigidos.

Ante las incidencias, renuncias, abandonos o incumplimientos que dejen vacante una beca, se procederá a cubrir la misma, en su caso, según el orden establecido en la bolsa de reserva que resulte del proceso de selección.

Trece. Situación de la persona beneficiaria de la beca

La condición persona beneficiaria no generará en ningún momento relación laboral o administrativa alguna con la Generalitat, ni con los organismos dependientes del Estado en los que estén destinados.

En el caso de que se tenga previamente la condición de personal al servicio de la Generalitat, se quedará en la situación administrativa que proceda en virtud de la normativa vigente de la función pública.

Catorce. Suspensión de la beca

En los supuestos en que, por razón de parto, adopción o acogimiento, se interrumpa el periodo de duración establecido, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el periodo interrumpido.

Igualmente en casos de ingreso hospitalario prolongado se podrá recuperar con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

Quince. Renuncia

La renuncia a la beca supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a la misma desde la fecha en que tenga efecto y por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

Dieciséis. Rescisión

Quedarà sin efecto la concesión de la beca, previa audiencia a la persona interesada, cuando no se lleve a cabo la actividad que motivó la concesión, cuando dejen de reunirse los requisitos que se exigieron, o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las condiciones establecidas en la correspondiente convocatoria.

Diecisiete. Reintegro

Procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en los siguientes casos:

- a) Cuando se destine la cantidad percibida a otros fines diferentes al objeto de la ayuda.
- b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad que establece la base 3, y la base diez, punto 2.

Dieciocho. Tratamiento de datos personales

Los datos personales de las personas solicitantes, recogidos en el transcurso del procedimiento, serán incluidos en un fichero automatizado del órgano convocante, en los términos y condiciones que se recogen en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, así como en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la referida ley orgánica.

ANEXO II

Baremo para evaluar los méritos personales, en la concesión de becas, para la realización de prácticas en oficinas técnicas de cooperación, dependientes de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.

A. Expediente académico.

1. La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 a 10 puntos.

Cuando la ponderación esté realizada con una puntuación 0-4 se aplicará lo dispuesto en apartado 13.4 y 5 del Real Decreto 1267/1994, de

10 de juny, pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'establixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial.

2. Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió.

En este subapartat la puntuació màxima serà de 3 punts:

Títol de doctor: 2 punts.

Altres llicenciatures: 1 punt.

Altres diplomatures: 0,50 punts.

La puntuació que es podrà obtindre en este apartat, serà com a màxim de 13 punts.

B. Coneixements de valencià.

Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb l'escala següent:

– Oral: 0,25 punts..

– Elemental: 0,50 punts.

– Mitjà: 0,75 punts.

– Superior: 1,00 punt.

La puntuació que es podrà obtindre en este apartat serà com a màxim d'1 punt.

C. Coneixement d'idiomes de la Unió Europea.

1. El nivell de coneixement de l'anglès i/o el francès, es valorarà, d'acord amb el que estableix el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, cada nivell superat dels idiomes mencionats valdrà 0,20 punts, fins a un màxim d'1 punt.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat. En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per mitjà de títol universitari i este títol haja sigut puntuat en l'apartat A d'este barem, no es podrà computar també dins d'este apartat.

2. Altres idiomes oficials de la Unió Europea. Cada nivell superat dels idiomes mencionats es valorarà amb 0,10 punts, fins a un màxim d'1 punt.

3. La puntuació màxima que es podrà obtindre en este apartat serà de 2 punts.

D. Formació addicional.

1. Experiència professional acreditada relacionada amb la cooperació al desenvolupament, directament amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 2 punts; es computarà 0,10 per cada mes complet treballat, i 0,10 cada mes complet com a voluntari en tasques relacionades amb la cooperació al desenvolupament.

2. Altres cursos d'especialització de titulats universitaris impartits per universitats, ministeris o organismes oficials, així com centres homologats i reconeguts oficialment, específics de cooperació al desenvolupament, de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat fins a un màxim de 4 punts.

a) De 200 o més hores, 3 punts.

b) De 100 o més hores, 2 punts.

c) De 75 o més hores, 1,50 punts.

d) De 50 o més hores, 1 punt.

e) De 25 o més hores, 0,50 punts.

f) De 15 o més hores, 0,20 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i d'idiomes.

Els cursos impartits es valoraran amb una formació, per raó de les hores de docència i per una sola vegada, i no seran susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

E. Entrevista.

Les persones candidates que siguen convocades a esta fase realitzaran una entrevista presencial en el lloc i l'hora que estime la comissió d'avaluació.

La puntuació que es podrà obtindre en este apartat serà com a màxim de 8 punts.

F. Altres mèrits.

Es valoraran fins a un màxim de 2 punts les publicacions científiques relacionades amb la cooperació al desenvolupament:

Llibres, capítols de llibres i publicacions en revistes periòdiques: per cada un 0,50 punts

Contribucions presentades en congressos, conferències, seminaris o altres tipus de reunions de rellevància científica o professional: per cada un 0,20 punts.

10 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial.

2. Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión.

En este subapartado la puntuación máxima será de 3 puntos:

Título de doctor: 2 puntos.

Otras licenciaturas: 1 punto.

Otras diplomaturas: 0,50 puntos.

La puntuación que se podrá obtener en este apartado, será como máximo de 13 puntos.

B. Conocimientos de valenciano.

Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

– Oral: 0,25 puntos.

– Elemental: 0,50 puntos.

– Medio: 0,75 puntos.

– Superior: 1,00 puntos.

La puntuación que se podrá obtener en este apartado será como máximo de 1 punto.

C. Conocimiento de idiomas de la Unión Europea.

1. El nivel de conocimiento del inglés y/o el francés, se valorará, de acuerdo con los establecidos en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, cada nivel superado de los mencionados idiomas valdrá 0,20 puntos, hasta un máximo de 1 punto.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite mediante título universitario y dicho título haya sido puntuado en el apartado A de este baremo, no se podrá computar también dentro de este apartado.

2. Otros idiomas oficiales de la Unión Europea. Cada nivel superado de los mencionados idiomas se valorará con 0,10 puntos, hasta un máximo de 1 punto.

3. La puntuación máxima que se podrá obtener en este apartado será de 2 puntos.

D. Formación adicional.

1. Experiencia profesional acreditada relacionada con la cooperación al desarrollo, directamente con el objeto de la beca, hasta un máximo de 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado, y 0,10 cada mes completo como voluntario en tareas relacionadas con la cooperación al desarrollo.

2. Otros cursos de especialización de titulados universitarios impartidos por universidades, ministerios u organismos oficiales, así como centros homologados y reconocidos oficialmente, específicos de cooperación al desarrollo, de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados o impartidos por el interesado hasta un máximo de 4 puntos.

a) De 200 o más horas, 3 puntos.

b) De 100 o más horas, 2 puntos.

c) De 75 o más horas, 1,50 puntos.

d) De 50 o más horas, 1 punto.

e) De 25 o más horas, 0,50 puntos.

f) De 15 o más horas, 0,20 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado los cursos de valenciano y de idiomas.

Los cursos impartidos se valorarán como formación, en atención a las horas de docencia y por una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas sucesivas ediciones de un mismo curso.

E. Entrevista.

Las personas candidatas que sean convocadas a esta fase realizarán una entrevista presencial en el lugar y hora que se estime por la comisión de evaluación.

La puntuación que se podrá obtener en este apartado será como máximo de 8 puntos.

F. Otros méritos.

Se valorará hasta un máximo de 2 puntos las publicaciones científicas relacionados con la cooperación al desarrollo:

Libros, capítulos de libros y publicaciones en revistas periódicas: por cada uno 0,50 puntos.

Contribuciones presentadas en congresos, conferencias, seminarios u otros tipos de reuniones de relevancia científica o profesional: por cada uno 0,20 puntos.

Conselleria de Turisme, Cultura i Esport

ORDE 24/2012, de 10 de juliol, de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, per la qual es minora l'import global màxim previst en l'Orde 7/2012, de 13 d'abril, de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes per al foment i el suport d'activitats culturals, organitzades amb motiu de festes populars i tradicionals.
[2012/7036]

Per mitjà de l'Orde 7/2012, de 13 d'abril, de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, (DOCV núm. 6765, 02.05.2012) es convoquen les ajudes per al foment i el suport d'activitats culturals organitzades amb motiu de festes populars i tradicionals, l'import global màxim de les quals s'ha de minorar com a conseqüència de l'aplicació de l'Acord del Consell de 27 d'abril de 2012.

Per tot això, fent ús de les atribucions que em són conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, modificada per la Llei 12/2007, de 20 de març, de la Generalitat i el Decret 100/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, i vista la proposta de la directora general de Patrimoni Cultural, de 6 de junio de 2012, i de conformitat amb esta,

ORDENE

Únic

Minorar en 22.138 euros l'import global màxim previst en l'apartat segon de la mencionada orde, en relació a la línia T3222000 de l'aplicació pressupostària 18.03.01.454.10, corresponent al pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2012. L'import resultant és, per tant, de 147.862 euros.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

La present orde produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

D'acord amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en el termini i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant de la consellera de Turisme, Cultura i Esport, en el termini d'un mes des de l'endemà de ser publicat.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de ser publicat.

València, 10 de juliol de 2012

La consellera de Turisme, Cultura i Esport,
LOLA JOHNSON SASTRE

Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte

ORDEN 24/2012, de 10 de julio, de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte, por la que se minora el importe global máximo previsto en la Orden 7/2012, de 13 de abril de 2012, de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas para fomento y apoyo de actividades culturales organizadas con motivo de fiestas populares y tradicionales. [2012/7036]

Mediante la Orden 7/2012, de 13 de abril de 2012, de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte (DOCV núm. 6765, 02.05.2012), se convocan las ayudas para fomento y apoyo de actividades culturales organizadas con motivo de fiestas populares y tradicionales, cuyo importe global máximo ha de minorarse a consecuencia de la aplicación del Acuerdo del Consell de 27 de abril de 2012.

Por todo ello, en uso de las atribuciones que me son conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, modificada por la Ley 12/2007, de 20 de marzo, de la Generalitat y el Decreto 100/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte, y vista la propuesta de la directora general de Patrimonio Cultural, de 6 de junio de 2012, y de conformidad con esta,

ORDENO

Único

Minorar en 22.138 euros el importe global máximo previsto en el apartado segundo de la mencionada orden, en relación a la línea T3222000, de la aplicación presupuestaria 18.03.01.454.10, correspondiente al presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2012. El importe resultante es, por lo tanto, de 147.862 euros.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

Esta orden producirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien se podrá plantear directamente recurso contencioso administrativo en el plazo y delante de los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición se deberá interponer ante la consellera de Turismo, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes desde el día siguiente de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo se deberá plantear ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación.

Valencia, 10 de julio de 2012

La consellera de Turismo Cultura y Deporte,
LOLA JOHNSON SASTRE

Jutjat de Primera Instància número 1 d'Orihuela

Notificació de la sentència dictada en el juí verbal número 698/2011. [2012/6357]

Juí verbal 000698/2011-EDU

De: Comunitat de Propietaris la Florida, zona H.

Procurador: Alejandro García Ballester.

Contra: Thomas Joseph Jennings.

Procurador/a: –

En este procediment de juí verbal seguit a instàncies de la Comunitat de Propietaris la Florida, zona H contra Thomas Joseph Jennings s'ha dictat la sentència, que literalment diu el següent:

«Dispositiva

Estime la demanda presentada per la Comunitat de Propietaris la Florida, zona H contra Thomas Joseph Jennings, i condemne el demandat al pagament de la quantitat de mil set-cents trenta-cinc euros amb setanta-un cèntims (1.735,71 €), quantitat que haurà de ser pagada a la comunitat actora, més l'interès de l'article 576 de la Llei d'Enjudiciament Civil des que es dicte esta resolució.

S'imposen les costes del procés, si n'hi ha, a la part demandada.

Contra esta resolució, que serà notificada a les parts, no es pot interposar cap recurs d'acord amb el que estableix l'article 455 de la Llei d'Enjudiciament Civil, després de la reforma de la Llei 37/2011.

Expediu una testimoniança d'esta sentència perquè s'unisca a les actuacions corresponents i incloeu l'original en este llibre.

Esta és la meua sentència, jutjant definitivament en primera instància, que pronuncie, mane i firme Jesús Sánchez Ruiz, jutge del Jutjat de Primera Instància número 1 d'Orihuela».

I atés que el demandat, Thomas Joseph Jennings, es troba en parador ignorat, expedisc este edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

Orihuela, 4 de juny de 2012.– La secretària judicial: M^a Lidia Larosa Espinosa.

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Orihuela

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 698/2011. [2012/6357]

Juicio verbal 000698/2011-EDU

De: Comunidad de Propietarios la Florida, zona H.

Procurador: Alejandro García Ballester.

Contra: Thomas Joseph Jennings.

Procurador/a: –

En el presente procedimiento de juicio verbal seguido a instancia de Comunidad de Propietarios la Florida, zona H, frente a Thomas Joseph Jennings se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda presentada por la Comunidad de Propietarios la Florida, zona H, frente a Thomas Joseph Jennings, debo condenar y condeno al demandado al pago de la cantidad de mil setecientos treinta y cinco euros con setenta y un céntimos (1.735,71 €), cantidad que deberá ser abonada a la comunidad actora, más el interés del artículo 576 de la Ley de Enjuiciamiento Civil desde el dictado de la presente resolución.

Se imponen las costas del proceso, si las hubiere, a la parte demandada.

Frente a esta resolución, que será notificada a las partes, no cabe interponer recurso alguno de acuerdo con lo establecido en el artículo 455 de la Ley de Enjuiciamiento Civil tras la reforma de la Ley 37/2011.

Librese testimonio de la presente sentencia, el cual se llevará a los autos de su razón quedando el original en el presente libro.

Así por esta mi sentencia, definitivamente juzgando en primera instancia, la pronuncia, manda y firma Jesús Sánchez Ruiz, juez del Juzgado de Primera Instancia número 1 de Orihuela».

Y encontrándose dicho demandado, Thomas Joseph Jennings, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Orihuela, 4 de junio de 2012.– La secretaria judicial: M.^a Lidia Larosa Espinosa.

Jutjat de Primera Instància número 1 de Benidorm

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 677/2010. [2012/6485]

Procediment ordinari 000677/2010-AG

Demandant: Óscar Tello Román.

Procuradora: M.^a Rosario Arenas de Bedmar.

Demandat: Transportes y Excavaciones Altea, SL.

Procurador: –

Tomás Mora Zaragoza, secretari del Jutjat de Primera Instància número 1 de Benidorm.

Que en les actuacions de referència, a instàncies de la procuradora M.^a Rosario Arenas de Bedmar, en nom i representació d'Óscar Tello Román, contra Transportes y Excavaciones Altea, SL, ha sigut dictada sentència l'encapçalament i part dispositiva de la qual, literalment, són com segueix:

«José Luis Fortea Gorbe, magistrat jutge titular del Jutjat de Primera Instància número 1 dels de Benidorm i partit, he vist les actuacions de referència, seguides amb el número 677/2010-AG, en què han sigut part demandant Óscar Tello Román, representat per la procuradora senyora Arenas de Bedmar i assistit de la lletrada senyora Martín Arellano; i part demandada, Transportes y Excavaciones Altea, SL, declarada en rebel·lia processal per providència de 27 de maig de 2010; en nom del rei es dicta esta resolució, amb fonament en els següents:

[...]

Dispositiva

Primer. Estime la demanda interposada pel procurador senyor Martínez Agudo, en nom i representació d'Óscar Tello Román, representat per la procuradora senyora Arenas de Bedmar, condemne la demandada, la mercantil Transportes y Excavaciones Altea, SL, al pagament a l'actora de la quantitat de set mil sis-cents vint-i-tres euros amb setanta-dos cèntims (7.623,72 €), més interessos des de la interpel·lació processal, que es veuran incrementats en dos punts des de la data d'esta resolució (art. 576 de la LEC), i fins al seu complet pagament.

Segon. Les costes s'imposen a la demandada, Transportes y Excavaciones Altea, SL.

Expediu i afegiu una testimoniança a les actuacions incloent l'original en el llibre de sentències.

Notifiqueu esta resolució a les parts personades en el termini dels cinc dies següents al de la data de la present, i feu-los saber que no és ferma, que en contra es pot interposar recurs d'apel·lació per a l'Audiència Provincial d'Alacant, devent presentar, si és el cas, escrit de preparació del recurs en este Jutjat en el termini dels cinc dies següents a la notificació (art. 455 i següents de la Llei d'Enjudiciament Civil), que es limite a esmentar la resolució objecte d'apel·lació i on es manifeste la voluntat de recórrer-hi, amb la indicació dels pronunciaments que s'impugnen. 457.2 LEC).

Igualment, es fa saber a les parts que, per a la interposició de recurs d'apel·lació abans citat, a més, és necessària la consignació en el compte d'este Jutjat del depòsit previst en la disposició addicional quinzena de la Llei Orgànica del Poder Judicial, en la redacció donada per Llei Orgànica 1/2009, de 3 de novembre, apartat 3, lletra b, en quantia de 50 euros.

Esta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme, José Luis Fortea Gorbe, magistrat jutge titular del Jutjat de Primera Instància número 1 de Benidorm i partit».

I perquè servisca de notificació als demandats rebels, Transportes y Excavaciones Altea, SL, expedisc este edicte.

Benidorm, 11 d'abril de 2012.– El secretari: Tomás Mora Zaragoza.

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Benidorm

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 677/2010. [2012/6485]

Procedimiento ordinario 000677/2010-AG

Demandante: Óscar Tello Román.

Procuradora: M.^a Rosario Arenas de Bedmar.

Demandado: Transportes y Excavaciones Altea, SL.

Procurador: –

Tomás Mora Zaragoza, secretario del Juzgado de Primera Instancia número 1 de Benidorm.

Que en los autos de referencia, a instancias de la procuradora M.^a Rosario Arenas de Bedmar, en nombre y representación de Óscar Tello Román, contra Transportes y Excavaciones Altea, SL, ha sido dictada sentencia cuyo encabezamiento y parte dispositiva son del tenor literal siguiente:

«Vistos por mi, José Luis Fortea Gorbe, magistrado juez titular del Juzgado de Primera Instancia número 1 de los de Benidorm y su partido, los autos de referencia, seguidos con el número 677/2010-AG, en los que han sido parte demandante Óscar Tello Román, representado por la procuradora señora Arenas de Bedmar y asistido de la letrada señora Martín Arellano; y parte demandada, Transportes y Excavaciones Altea, SL, declarada en rebeldía procesal por providencia de 27 de mayo de 2010; en nombre del rey se dicta la presente resolución, con fundamento en los siguientes:

[...]

Fallo

Primero. Que estimando la demanda interpuesta por el procurador señor Martínez Agudo, en nombre y representación de Óscar Tello Román, representado por la procuradora señora Arenas de Bedmar, condeno a la demandada, la mercantil Transportes y Excavaciones Altea, SL, al pago a la actora de la cantidad de siete mil seiscientos veintitrés euros con setenta y dos céntimos (7.623,72 €), más intereses desde la interpelación procesal, que se verán incrementados en dos puntos desde la fecha de la presente resolución (art. 576 de la LEC), y hasta su completo pago.

Segundo. Las costas se imponen a la demandada, Transportes y Excavaciones Altea, SL.

Librese y únase testimonio a las actuaciones incluyendo el original en el libro de sentencias.

Notifíquese la presente resolución a las partes personadas en el término de los cinco días siguientes al de la fecha de la presente, haciéndoles saber que la misma no es firme, que contra ella cabe interponer recurso de apelación para ante la Audiencia Provincial de Alicante, debiendo en su caso presentar escrito de preparación del recurso en este Juzgado en el plazo de los cinco días siguientes a la notificación (art. 455 y siguientes de la Ley de Enjuiciamiento Civil), limitado a citar la resolución apelada, manifestando la voluntad de recurrir, con expresión de los pronunciamientos que impugna (art. 457.2 LEC).

Igualmente, se hace saber a las partes que, para la interposición del antecitado recurso de apelación, además, es precisa la consignación en la cuenta de este Juzgado del depósito previsto en la disposición adicional decimoquinta de la Ley Orgánica del Poder Judicial, en la redacción dada por Ley Orgánica 1/2009, de 3 de noviembre, apartado 3, letra b, en cuantía de 50 euros.

Así por esta mi sentencia, la pronuncio, mando y firmo, José Luis Fortea Gorbe, magistrado juez titular del Juzgado de Primera Instancia número 1 de Benidorm y su partido».

Y para que sirva de notificación a los demandados rebeldes, Transportes y Excavaciones Altea, SL, expido el presente.

Benidorm, 11 de abril de 2012.– El secretario: Tomás Mora Zaragoza.

Jutjat de Primera Instància número 2 d'Orihuela

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 808/2007. [2012/6348]

Juí: procediment ordinari 000808/2007

Part demandant: Consorcio Inmobiliario del Sudeste, SL.

Part demandada: hereua: María Isabel Soriano Gómez; tercer: Joaquín Soriano Berenguer; tercer: M^a Dolores Ortuño Ruiz; tercer: Joaquín Andrés Soriano Ortuño; tercer: José Antonio Soriano Ortuño; tercer: Eresa Soriano Berenguer, Suomi Sun Spain, SA, herència jacent de Jesús Soriano Berenguer, Josefa Gómez Gómez i Jesús Soriano Gómez.

Sobre: ordinaris.

En el juí referenciat s'ha dictat sentència l'encapçalament i la part dispositiva de la qual són els següents:

«Sentència número 132/2012

Orihuela, 24 d'abril de 2012

Alfonso Carlos Aliaga Casanova, magistrat jutge titular del Jutjat de Primera Instància número 2 d'Orihuela, he vist estes actuacions de juí ordinari número 808/2007, de divisió de cosa comuna i elevació a públic de contracte privat de compravenda, promoguts pel procurador Alberto Cánovas Seiquer, en nom i representació del Consorcio Inmobiliario del Sudeste, SL, defensa per la lletrada María Concepción Birlanga Trigueros, contra Suomi Sun Spain, SA, en situació processal de rebel·lia, i contra herència jacent de Jesús Soriano, a través dels seus hereus María Isabel Soriano Gómez, Josefa Gómez Gómez i hereus de Jesús Soriano Gómez, representats tots ells per la procuradora senyora Amèlia Beltrán Ferrer i assistits pel lletrat Francisco Candela Aráez, i en què figura com a coadjuvant del demandant Joaquín Soriano Berenguer, representat per la procuradora María Ferrándiz Montoliu i assistida de la lletrada Begoña León Olabarrieta, i he dictat, en nom del rei, la sentència amb els antecedents de fet, fonaments de dret i dispositiva següents:

[...]

Dispositiva

Estime parcialment la demanda interposada pel procurador Alberto Cánovas Seiquer, en nom i representació del Consorcio Inmobiliario del Sudeste, SL, contra Suomi Sun Spain, SA, i herència jacent de Jesús Soriano Berenguer, integrada per María Isabel Soriano Gómez, Josefa Gómez Gómez i hereus de Jesús Soriano Gómez, i acorde:

1. Declarar extingit el condomini existent entre Joaquín Soriano Berenguer, Teresa Soriano Berenguer, herència jacent de Jesús Soriano Berenguer, María Dolores Ortuño Ruiz, Joaquín Andrés Soriano Ortuño, José Antonio Soriano Ortuno i la mercantil Suomi Sun Spain, SA, en relació amb les finques registrals números 15643, 15645, 15647 i 15649 del Registre de la Propietat de Dolores, d'acord amb el que consta en l'escriptura autoritzada en la notaria de Callosa del Segura d'Elvira Lillo Soriano, amb data 9 d'abril de 2001, i amb el número 600 del seu protocol.

2. Condemnar els esmentats demandats a elevar a escriptura pública el contracte privat de compravenda realitzat amb la part actora en data 9 de maig de 2001, en relació amb la finca registral número 15645 del Registre de la Propietat de Dolores, que figura com a document 5 de la demanda, amb l'advertència que en cas contrari se'n procedirà a l'atorgament d'ofici i a càrrec seu.

Tot això sense que corresponga imposar les costes d'este procediment a cap de les parts.

Mode d'impugnació: mitjançant un recurs d'apel·lació davant de l'Audiència Provincial d'Alacant (art. 455 LECn). El recurs s'interposarà després de la consignació prèvia d'un depòsit de 50,00 euros en el compte (número 0183-0000-00-núm. Proc.: 4 dígits-any: 2 dígits) del Banesto, sucursal d'Orihuela (3025), per mitjà d'escrit presentat en este Jutjat en el termini de 20 dies, en el qual caldrà exposar les alegacions en què es base la impugnació, a més d'esmentar la resolució contra la qual s'apel·la i les decisions que s'impugnen (art. 458 LEC).

Esta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme».

Atés que es desconeix el domicili o residència actuals de la part demandada, Suomi Sun Spain, SA, l'últim domicili/residència de la

Juzgado de Primera Instancia número 2 de Orihuela

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 808/2007. [2012/6348]

Juicio: procedimiento ordinario 000808/2007

Parte demandante: Consorcio Inmobiliario del Sudeste, SL.

Parte demandada: heredera: María Isabel Soriano Gómez; tercero: Joaquín Soriano Berenguer; tercero: M^a Dolores Ortuño Ruiz; tercero: Joaquín Andrés Soriano Ortuño; tercero: José Antonio Soriano Ortuño; tercero: Eresa Soriano Berenguer, Suomi Sun Spain, SA, herencia yacente de Jesús Soriano Berenguer, Josefa Gómez Gómez y Jesús Soriano Gómez

Sobre: ordinaris.

En el juicio referenciado se ha dictado sentencia cuyo encabezamiento y parte dispositiva son del tenor siguiente:

«Sentencia número 132/2012

Orihuela, 24 de abril de 2012

Alfonso Carlos Aliaga Casanova, magistrado juez titular del Juzgado de Primera Instancia número 2 de Orihuela, vistos los presentes autos de juicio ordinario número 808/2007, de división cosa común y elevación a público de contrato privado de compraventa promovidos por el procurador Alberto Cánovas Seiquer, en nombre y representación de Consorcio Inmobiliario del Sudeste, SL, defendida por la letrada María Concepción Birlanga Trigueros, contra Suomi Sun Spain, SA, en situación procesal de rebeldía, y contra herencia yacente de Jesús Soriano, a través de sus herederos María Isabel Soriano Gómez, Josefa Gómez Gómez y herederos de Jesús Soriano Gómez, representados todos ellos por procuradora señora Amèlia Beltrán Ferrer y asistidos por letrado Francisco Candela Aráez, y en el que figura como coadyuvante del demandante Joaquín Soriano Berenguer, representado por la procuradora María Ferrándiz Montoliu y asistida de la letrada Begoña León Olabarrieta, ha dictado, en nombre del rey, sentencia con los siguientes antecedentes de hecho, fundamentos de derecho y fallo:

[...]

Fallo

Que estimando parcialmente la demanda interpuesta por el procurador Alberto Cánovas Seiquer, en nombre y representación de Consorcio Inmobiliario del Sudeste, SL, contra Suomi Sun Spain, SA, y herencia yacente de Jesús Soriano Berenguer, integrada por María Isabel Soriano Gómez, Josefa Gómez Gómez y herederos de Jesús Soriano Gómez, debo acordar y acuerdo:

1. Declarar extinguido el condominio existente entre Joaquín Soriano Berenguer, Teresa Soriano Berenguer, herencia yacente de Jesús Soriano Berenguer, María Dolores Ortuño Ruiz, Joaquín Andrés Soriano Ortuño, José Antonio Soriano Ortuno y la mercantil Suomi Sun Spain, SA, en relación con las fincas registrales números 15643, 15645, 15647 y 15649 del Registro de la Propiedad de Dolores, conforme consta en la escritura autorizada en la notaria de Callosa del Segura de Elvira Lillo Soriano, con fecha 9 de abril de 2001 y bajo el número 600 de su protocolo.

2. Condenar a los citados demandados a elevar a escritura pública el contrato privado de compraventa celebrado con la parte actora en fecha 9 de mayo de 2001, en relación con la finca registral número 15645 del Registro de la Propiedad de Dolores, que figura como documento 5 de la demanda, bajo apercibimiento que caso contrario se procederá al otorgamiento de oficio de la misma y a su costa.

Todo ello sin que proceda imponer las costas del presente procedimiento a ninguna de las partes.

Modo de impugnación: mediante recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Alicante (art. 455 LECn). El recurso se interpondrá previa consignación de un depósito de 50,00 euros en la cuenta (número 0183-0000-00-n.º. Proc.: 4 dígitos-año: 2 dígitos) del Banesto, sucursal de Orihuela (3025), por medio de escrito presentado en este Juzgado en el plazo de 20 días, en el que se deberá exponer las alegaciones en que se base la impugnación, además de citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna (art. 458 LEC).

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo».

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, Suomi Sun Spain, SA, cuyo último domicilio/

qual va ser el carrer de Ramón Gallud, número 65, 03181 Torrevieja (Alacant), telèfon 965714400, per resolució dictada en esta data, la secretària judicial, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, ha acordat publicar este edicte en el tauler d'anuncis d'este Jutjat i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Orihuela, 30 de maig de 2012.— La secretària judicial: Rosa Ana Cascales Hidalgo.

residencia fue en calle Ramón Gallud, número 65, 03181 Torrevieja (Alicante), teléfono 965714400, por resolución de esta fecha dictada, la secretaria judicial, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios de este Juzgado y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Orihuela, 30 de mayo de 2012.— La secretaria judicial: Rosa Ana Cascales Hidalgo.

Jutjat de Primera Instància número 2 de Benidorm

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 925/2010. [2012/6483]

Assumpte civil 000925/2010

Part demandant: Jan Arve Hestnes i Karen Julie Medlycott.

Part demandada: Miguel Palmer Moya.

Sobre: ordinaris.

Secretària titular: Maria Engracia Román Ivorra.

En el juí a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té el text que, literalment, és com segueix:

«Sentència número 121/2012

Benidorm, 28 de març de 2012

Ángeles Pérez Botella, Magistrada jutgessa substituïda del Jutjat de Primera Instància número 2 dels de Benidorm i partit, he vist el juí ordinari 925/2010, entaulat per Jan Arve Hestnes i Karen Julie Medlycott, assistit per la lletrada Verónica Yáñez i representat per la procuradora Begoña Liro Oriola, contra Miguel Palmer Moya, en rebel·lia, sense assistència lletrada ni representació processal, procedix dictar la present sentència sobre la base dels següents:

Dispositiva

Que estime íntegrament la demanda interposada per l'actora, i condemne Miguel Palmer Moya a pagar als actors, Jan Arve Hestnes i Karen Julie Medlycott, la quantitat de 152.500 euros de principal, més 25.798 euros en concepte d'interessos meritats des del 31 d'octubre de 2007 fins al 31 de març de 2010, en total 178.298 euros (cent setanta-huit mil dos-cents noranta-huit euros), més els interessos del 7% a comptar des de la data de la interposició de la demanda fins al complet pagament, i el condemne igualment al pagament de les costes processals.

Que es notifique a les parts la present resolució, amb l'avertiment que no és ferma i que s'hi pot interposar un recurs d'apel·lació davant d'este Jutjat en el termini de 20 dies.

De conformitat amb la disposició addicional 15a de la Llei Orgànica del Poder Judicial, perquè siga admés a tràmit el recurs d'apel·lació contra esta resolució haurà de constituir un depòsit de 50 euros, el qual es tornarà només en el cas que el recurs siga estimat.

El depòsit s'ha de constituir ingressant la quantitat esmentada en el banc Banesto, en el compte corresponent a este expedient (JJJJ 0000 CC EEEE AA) i s'indicarà, en el camp "Concepto" el codi "02 civil-apel·lació" i la data de la resolució recorreguda amb el format dd/mm/aaaa.

En el cas de realitzar l'ingrés per mitjà de transferència bancària, després d'omplir el codi de compte corrent (CCC, 20dígitos), s'ha d'indicar en el camp «Concepte» el número de compte, el codi i la data en la forma exposada en el paràgraf anterior.

En cap cas s'admetrà una consignació per import diferent de l'indicat. En el cas que calga realitzar altres pagaments en el mateix compte, caldrà efectuar un ingrés per cada concepte, fins i tot si pertanyen a altres recursos de la mateixa classe o diferent.

Estan exceptuats de l'obligació de constituir el depòsit els qui tinguen reconegut el dret a litigar gratuïtament, el Ministeri Fiscal, l'Estat, les comunitats autònomes, les entitats locals i els organismes autònoms dependents dels tres anteriors.

Lliureu testimoniança d'esta sentència, que s'unirà a les presents actuacions, i l'original quedarà en el llibre de sentències d'este Jutjat.

Esta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.

La jutgessa».

Publicació. L'anterior sentència ha sigut llegida i publicada per la jutgessa que la va dictar en el dia de la seua data i en audiència pública, En done fe.

Atés que es desconeix el domicili o residència actuals de la part demandada, Miguel Palmer Moya, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, s'ha acordat publicar este edicte en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* per a dur a efecte la diligència de notificació de la sentència.

Benidorm, 24 de maig de 2012.– La secretària judicial: María Engracia Román Ivorra.

Juzgado de Primera Instancia número 2 de Benidorm

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 925/2010. [2012/6483]

Asunto civil 000925/2010

Parte demandante: Jan Arve Hestnes y Karen Julie Medlycott.

Parte demandada: Miguel Palmer Moya.

Sobre: ordinaris.

Secretaria titular: María Engracia Román Ivorra.

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

«Sentencia número 121/2012

Benidorm, 28 de marzo de 2012

Visto por mí, Ángeles Pérez Botella, magistrada jueza sustituta del Juzgado de Primera Instancia número 2 de los de Benidorm y su partido, el juicio ordinario 925/2010, entablado por Jan Arve Hestnes y Karen Julie Medlycott, asistido por la letrada Verónica Yáñez y representado por la procuradora Begoña Liro Oriola, contra Miguel Palmer Moya, en rebeldía, sin asistencia letrada ni representación procesal, procede dictar la presente sentencia sobre la base de los siguientes:

Fallo

Que estimando íntegramente la demanda interpuesta por la actora, debo condenar y condeno a Miguel Palmer Moya a pagar a los actores, Jan Arve Hestnes y Karen Julie Medlycott, la cantidad de 152.500 euros de principal, más 25.798 euros en concepto de intereses devengados desde el 31 de octubre de 2007 hasta el 31 de marzo de 2010, en total 178.298 euros (ciento setenta y ocho mil doscientos noventa y ocho euros), más los intereses del 7% a contar desde la fecha de la interposición de la demanda hasta su completo pago, condenándole igualmente al pago de las costas procesales.

Notifíquese a las partes la presente resolución, advirtiéndoles que no es firme y que contra la misma cabe la interposición del recurso de apelación ante este Juzgado en el plazo de 20 días.

De conformidad con la disposición adicional 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial, para que sea admitido a trámite el recurso de apelación contra esta resolución, deberá constituir un depósito de 50 euros, que le será devuelto sólo en el caso de que el recurso sea estimado.

El depósito deberá constituirlo ingresando la citada cantidad en el banco Banesto, en la cuenta correspondiente a este expediente (JJJJ 0000 CC EEEE AA) indicando, en el campo "Concepto" el código "02 civil-apelación" y la fecha de la resolución recurrida con el formato dd/mm/aaaa.

En el caso de realizar el ingreso mediante transferencia bancaria, tras completar el código de cuenta corriente (CCC, 20 dígitos), se indicará en el campo "Concepto" el número de cuenta el código y la fecha que en la forma expuesta en el párrafo anterior.

En ningún caso se admitirá una consignación por importe diferente al indicado. En el caso de que deba realizar otros pagos en la misma cuenta, deberá verificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase.

Están exceptuados de la obligación de constituir el depósito quienes tengan reconocido el derecho a litigar gratuitamente, el Ministerio Fiscal, Estado, comunidades autónomas, entidades locales y organismos autónomos dependientes de los tres anteriores.

Librese testimonio de la presente sentencia que se unirá a los presentes autos, quedando el original en el libro de sentencias de este Juzgado.

Así, por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

La jueza».

Publicación. La anterior sentencia ha sido leída y publicada por la jueza que la dictó en el día de su fecha y en audiencia pública, doy fe.

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, Miguel Palmer Moya, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia.

Benidorm, 24 de mayo de 2012.– La secretaria judicial: María Engracia Román Ivorra.

**Jutjat de Primera Instància
número 3 de Castelló de la Plana**

*Notificació de la sentència dictada en el juí verbal número
2031/2010. [2012/6391]*

Juí verbal 002031/2010

De: Gas Natural Servicios SDG, SA.

Procuradora: M.^a Pilar Ballester Ozcariz.

Contra: Ana Mónica Gyaraki.

Procurador/a: –

En este procediment verbal, seguit a instàncies de Gas Natural Servicios SDG, SA, contra Ana Mónica Gyaraki, s'ha dictat sentència, la resolució de la qual és la següent:

«Sentència número 114/2012

Castelló de la Plana, 29 de maig de 2012

Dispositiva

Estimar la demanda interposada per la procuradora Pilar Ballester Ozcariz, en nom i representació de Gas Natural, Servicios SDG, SA, amb l'assistència lletrada de Francisco García Valera, contra Ana Mónica Gyaraki, i condemnar la senyora Gyaraki a pagar a l'actora la quantitat de 1.348,65 euros en concepte de principal, més els interessos legals de l'esmentada quantitat des de la data de la interpel·lació judicial, sense perjudici dels interessos processals de l'article 576 de la Llei d'Enjudiciament Civil, i també a pagar les costes que s'hagen pogut causar en esta instància.

Notifiquen a les parts esta sentència i feu-los saber que és ferma i que contra esta no pot interposar-se recurs d'apel·lació.

Porteu l'original al llibre de sentències i deduíu-ne una testimoniança per a incorporar-la a les actuacions.

Esta és la sentència que pronuncia i firma M.^a Teresa Vicedo Segura, magistrada del Jutjat de Primera Instància número 3 dels de Castelló i partit».

I atés que la persona demandada, Ana Mónica Gyaraki, es troba en parador desconegut, s'expedix este edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

Castelló de la Plana, 5 de juny de 2012.– La secretària judicial:
María Tamara Vicente Silva.

**Juzgado de Primera Instancia
número 3 de Castellón de la Plana**

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal
número 2031/2010. [2012/6391]*

Juicio verbal 002031/2010

De: Gas Natural Servicios SDG, SA.

Procuradora: M.^a Pilar Ballester Ozcariz.

Contra: Ana Mónica Gyaraki.

Procurador/a: –

En el presente procedimiento verbal, seguido a instancia de Gas Natural Servicios SDG, SA, frente a Ana Mónica Gyaraki, se ha dictado sentencia, cuyo fallo es el siguiente:

«Sentencia número 114/2012

Castellón de la Plana, 29 de mayo de 2012

Fallo

Estimar la demanda interpuesta por la procuradora Pilar Ballester Ozcariz, en nombre y representación de Gas Natural, Servicios SDG, SA, bajo la asistencia letrada de Francisco García Valera, contra Ana Mónica Gyaraki, condenando a la señora Gyaraki a que abone a la actora la cantidad de 1.348,65 euros en concepto de principal, más los intereses legales de la precitada cantidad desde la fecha de la interpelación judicial, sin perjuicio de los intereses procesales del artículo 576 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, así como al pago de las costas que se hayan podido causar en esta instancia.

Notifíquese a las partes esta sentencia, haciéndoles saber que es firme y que contra la misma no cabe recurso de apelación.

Llévese el original al libro de sentencias, y dedúzcase testimonio para incorporarlo a las actuaciones.

Así, por esta mi sentencia, lo pronuncia y firma M.^a Teresa Vicedo Segura, magistrada del Juzgado de Primera Instancia número 3 de los de Castellón y su partido».

Y encontrándose dicha demandada, Ana Mónica Gyaraki, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma a la misma.

Castellón de la Plana, 5 de junio de 2012.– La secretaria judicial:
María Tamara Vicente Silva.

Jutjat de Primera Instància número 3 de Torrevieja

Notificació de la sentència dictada en el juí civil número 3618/2010. [2012/6349]

Juí verbal 003618/2010

Part demandant: Comunitat de Propietaris Residencial el Molino Fase IV.

Part demandada: María Cruz Recio Luque.

Sobre: altres verbals.

En el juí a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té el text que, literalment, és com segueix:

«Dispositiva

Que estime la demanda interposada per la procuradora senyora Beltrán Ferrer, en nom i representació de la Comunitat de Propietaris Residencial el Molino, fase IV, contra M.^a Cruz Recio Luque, i condemne a la mencionada demandada a abonar a la part demandant la quantitat de 1.318,60 euros, més els interessos legals i les costes d'esta instància.

Notifiqueu esta resolució a les parts i feu-los saber que en contra es pot interposar recurs d'apel·lació davant d'este Jutjat per a l'Audiència Provincial en el termini de cinc dies a comptar del següent de la seua notificació. Així mateix, haurà de justificar la consignació de la quantitat de 50 euros en el compte de consignacions i depòsits d'este Jutjat 2176-0000 (...), obert en l'entitat col·laboradora Banesto, en concepte de depòsit per a recórrer, i indicar, en «Concepte de cobrament»: «Recursos», i el codi: 02, número procediment (4 xifres) i any, sense el qual no serà admès el recurs, d'acord amb el que disposa la disposició addicional 15a de la Llei Orgànica del Poder Judicial. Està exempt el litigant que haja obtingut el benefici de justícia gratuïta.

Esta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme».

En atenció al desconeixement de l'actual domicili o residència de la part demandada, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, s'ha acordat publicar este edicte en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* per a portar a efecte la diligència de notificació.

Torrevieja, 11 de maig de 2012.– La secretària judicial: Amparo Marco Martínez Arenas.

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Torrevieja

Notificación de la sentencia dictada en el juicio civil número 3618/2010. [2012/6349]

Juicio verbal 003618/2010

Parte demandante: Comunidad de Propietarios Residencial el Molino Fase IV.

Parte demandada: María Cruz Recio Luque.

Sobre: demás verbales.

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

«Fallo

Que debo estimar y estimo la demanda interpuesta por la procuradora señora Beltrán Ferrer, en nombre y representación de la Comunidad de Propietarios Residencial el Molino, fase IV, contra M.^a Cruz Recio Luque, condenado a la mencionada demandada a abonar a la parte demandante la cantidad de 1.318,60 euros, más los intereses legales y las costas de esta instancia.

Notifíquese la presente resolución a las partes, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de apelación ante este Juzgado para ante la Audiencia Provincial en el plazo de cinco días a contar del siguiente de su notificación. Asimismo, deberá justificar la consignación de la cantidad de 50 euros en la cuenta de consignaciones y depósitos de este Juzgado 2176-0000 (...), abierta en la entidad colaboradora Banesto, en concepto de depósito para recurrir, indicando, en «Concepto de cobro»: «Recursos», y el código: 02, número procedimiento (4 cifras) y año, sin el cual no será admitido el recurso, conforme a lo dispuesto en la disposición adicional 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial. Está exento el litigante que haya obtenido el beneficio de justicia gratuita.

Así, por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo».

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificació.

Torrevieja, 11 de mayo de 2012.– La secretaria judicial: Amparo Marco Martínez Arenas.

Jutjat de Primera Instància número 3 de València

Notificació de la sentència dictada en el juí verbal número 1852/2009. [2012/6351]

Juí verbal 001852/2009

De: Gas Natural Cegas, SA.

Procuradora: Esther Bonet Peiró.

Contra: Wilma Ortiz Vaca.

Procurador/a: –

En este procediment verbal, seguit a instàncies de Gas Natural Cegas, SA, contra de Wilma Ortiz Vaca, s'ha dictat la sentència, que literalment diu el següent:

«Dispositiva

Estime la present demanda formulada per Gas Natural Cegas, SA, representat per la procuradora dels tribunals Esther Bonet Peiró, contra Wilma Ortiz Vaca, declarada en rebel·lia, i he de:

1. Declarar resolt el contracte d'abonament per a subministrament de gas, subscrit entre actora i demandada, per incompliment del mandat de la seua obligació de pagament de les factures.

2. Autoritzar l'actora, si fóra necessari, a entrar en la vivenda indicada, on es realitza el subministrament, per a realitzar les operacions necessàries per a la suspensió del subministrament; únicament per al supòsit que la vivenda seguisca en possessió de la demandada.

3. Condemnar esta demandada a pagar a l'actora la quantitat de 749,92 euros, així com l'interés legal d'eixa quantitat des de la data de la interpel·lació judicial fins a la d'esta resolució i l'interés legal incrementat en dos punts des de la data d'esta resolució fins al seu complet pagament.

4. Amb expressa imposició de les costes causades a la part demandada.

Contra esta resolució no pot interposar-se recurs (art. 455.1, LEC, després de la seua reforma per Llei 37/2011, de 10 d'octubre, *Boletín Oficial del Estado* d'11 d'octubre de 2011, del qual resulta que no són apel·lables les sentències dictades en els juís verbals per raó de la quantia quan esta no supere els 3.000 euros; i que s'aplica en virtut del que disposa la disposició transitòria única de la llei esmentada, segons la qual els processos que estiguen en tràmit en qualsevol de les seues instàncies a l'entrada en vigor de la present llei, continuaran substanciant-se fins que recaiga sentència en la dita instància d'acord amb la legislació processal anterior).

Esta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme».

I atés que la persona demandada, Wilma Ortiz Vaca, es troba en parador desconegut, s'expedix este edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

València, 14 de juny de 2012.– El secretari judicial: Jerónimo Toledano Iturbe.

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1852/2009. [2012/6351]

Juicio verbal 001852/2009

De: Gas Natural Cegas, SA.

Procuradora: Esther Bonet Peiró.

Contra: Wilma Ortiz Vaca.

Procurador/a: –

En el presente procedimiento verbal, seguido a instancia de Gas Natural Cegas, SA, frente a Wilma Ortiz Vaca, se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

«Fallo

Que estimando la presente demanda formulada por Gas Natural Cegas, SA, representado por la procuradora de los tribunales Esther Bonet Peiró, contra Wilma Ortiz Vaca, declarada en rebeldía, debo:

1. Declarar resuelto el contrato de abono para suministro de gas, suscrito entre actora y demandada, por incumplimiento del demandado de su obligación de pago de las facturas.

2. Autorizar a la actora, si fuere necesario, a entrar en la vivienda indicada, donde se realiza el suministro, para realizar las operaciones necesarias para la suspensión del suministro; únicamente para el supuesto de que la vivienda siga en posesión de la demandada.

3. Condenar y condeno a esta demandada a que abone a la actora la cantidad de 749,92 euros, así como el interés legal de esa cantidad desde la fecha de la interpelación judicial hasta la de esta resolución y el interés legal incrementado en dos puntos desde la fecha de esta resolución hasta su completo pago.

4. Con expresa imposición de las costas causadas a la parte demandada.

Contra esta resolución no cabe recurso (art. 455.1, LEC, tras su reforma por Ley 37/2011, de 10 de octubre, *Boletín Oficial del Estado* de 11 de octubre de 2011, del que resulta que no son apelables las sentencias dictadas en los juicios verbales por razón de la cuantía cuando ésta no supere los 3.000 euros; y que se aplica en virtud de lo dispuesto en la disposición transitoria única de dicha ley, según la cual los procesos que estuvieren en trámite en cualquiera de sus instancias a la entrada en vigor de la presente ley, continuarán sustanciándose hasta que recaiga sentencia en dicha instancia conforme a la legislación procesal anterior).

Así, por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo».

Y encontrándose dicha demandada, Wilma Ortiz Vaca, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma a la misma.

Valencia, 14 de junio de 2012.– El secretario judicial: Jerónimo Toledano Iturbe.

Jutjat de Primera Instància número 4 de Castelló de la Plana

Notificació de la sentència dictada en el juí verbal número 1666/2011. [2012/6392]

Juí verbal 001666/2011-D

Demandant: Comercial Castellonense de Cafés, SA.

Procuradora: Inmaculada Tomás Fortanet.

Demandat: Villahermosa, SL.

Procurador/a: –

Jesús Mario Abat Gallego, secretari d'esta ciutat i partit, faig saber:

Que en el juí a què es fa referència més amunt s'ha dictat sentència de data 14 de juny de 2012, que té l'encapçalament i la dispositiva que, literalment, són com seguix:

«Sentència número 128/2012

Castelló de la Plana, 14 de juny de 2012

Víctor Calatayud Chollet, magistrat jutge del Jutjat de Primera Instància número 4 de Castelló de la Plana, he vist estes actuacions de juí verbal, promogudes per la procuradora Inmaculada Tomás Fortanet, que actua en nom de Comercial Castellonense de Cafés, SA, dirigida pel letrat José Severino Falcó Tolentino, contra Villahermosa, SL (declarada en rebel·lia), i que resolc amb base en els següents:

[...]

Dispositiva

Estime integrament la demanda interposada per la procuradora Inmaculada Tomás Fortanet, en nom i representació de Comercial Castellonense de Cafés, SA contra Villahermosa, SL, i condemne la demandada a pagar a l'actora la suma de 3.646,34 euros, més interessos i costes.

Notifiqueu esta resolució a les parts en els termes acordats, i comuniqueu-los que en contra d'esta es pot interposar un recurs d'apel·lació, que s'interposarà davant d'este Jutjat dins del termini de 20 dies comptats des de l'endemà a la notificació, on s'exposaran les alegacions en què es base la impugnació, a més de citar la resolució apel·lada i els pronunciaments que s'impugnen. De conformitat amb el que disposa la disposició addicional 15a de la Llei Orgànica del Poder Judicial, introduïda per la Llei Orgànica 1/2009, de 3 de novembre. Per a recórrer, la part recurrent haurà de constituir depòsit per import de 50 euros, que es consignarà en el compte de consignacions d'este Jutjat, i, si el depòsit no està constituït, el recurs no es considerarà preparat. Estan exempts de constituir el depòsit: el Ministeri Fiscal, l'Estat, les comunitats autònomes, les entitats locals i els organismes autònoms que en depenen.

Esta és la meua sentència, de la qual cal deixar una testimoniança en les actuacions, que, jutjant definitivament en primera instància, pronuncie, mane i firme».

En atenció al desconeixement de l'actual domicili o residència de l'entitat demandada, Villahermosa, SL, de conformitat amb allò que disposa l'article 497 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, s'ha acordat publicar este edicte en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* per a portar a efecte la diligència de notificació de l'esmentada sentència.

Castelló de la Plana, 14 de juny de 2012.– El secretari: Jesús Mario Abat Gallego.

Juzgado de Primera Instancia número 4 de Castellón de la Plana

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1666/2011. [2012/6392]

Juicio verbal 001666/2011-D

Demandante: Comercial Castellonense de Cafés, SA.

Procuradora: Inmaculada Tomás Fortanet.

Demandado: Villahermosa, SL.

Procurador/a: –

Jesús Mario Abat Gallego, secretario de esta ciudad y su partido, hago saber:

Que en el juicio arriba referenciado se ha dictado sentencia de fecha 14 de junio de 2012, cuyo encabezamiento y fallo son del texto literal siguiente:

«Sentencia número 128/2012

Castellón de la Plana, 14 de junio de 2012

Vistos por mí, Víctor Calatayud Chollet, magistrado juez del Juzgado de Primera Instancia número 4 de Castellón de la Plana, los presentes autos de juicio verbal, promovidos por la procuradora Inmaculada Tomás Fortanet, actuando en nombre de Comercial Castellonense de Cafés, SA, dirigida por el letrado José Severino Falcó Tolentino, contra Villahermosa, SL (declarada en rebeldía), resuelvo con base en los siguientes:

[...]

Fallo

Que estimando como estimo integramente la demanda interpuesta por la procuradora Inmaculada Tomás Fortanet, en nombre y representación de Comercial Castellonense de Cafés, SA, contra Villahermosa, SL, condeno a la demandada a pagar a la actora la suma de 3.646,34 euros, más intereses y costas.

Notifíquese la presente resolución a las partes en los términos acordados, advirtiéndoles de que contra la misma cabe interponer recurso de apelación, que se interpondrá ante este Juzgado dentro del plazo de 20 días contados desde el día siguiente a la notificación, exponiendo las alegaciones en que se base la impugnación, además de citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugnan. De conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial –introducida por la Ley Orgánica 1/2009, de 3 de noviembre–, para recurrir, la parte recurrente deberá constituir depósito por importe de 50 euros, que se consignará en la cuenta de consignaciones de este Juzgado, sin que pueda tenerse por preparado el recurso si el depósito no estuviere constituido. Están exentos de constituir el depósito: el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Así por esta mi sentencia, de la que se dejará testimonio en los autos, juzgando definitivamente en primera instancia, lo pronuncio, mando y firmo».

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la entidad demandada, Villahermosa, SL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 497 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación de la referida sentencia.

Castellón de la Plana, 14 de junio de 2012.– El secretario: Jesús Mario Abat Gallego.

Jutjat de Primera Instància número 5 d'Orihuela

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 2104/2010. [2012/6347]

Procediment ordinari 002104/2010

De: Promociones Añil de Castilla, SL.

Procuradora: Ascensión Cases Botella.

Contra: Mohammad Reza Safdel Dalouee.

Procurador/a: –

Cèdula de notificació

En el procediment de referència s'ha dictat sentència l'encapçalament i la dispositiva de la qual diu, literalment, així:

«Sentència número 000044/2012

Jutge que la dicta: Juan José Oliver Barnes.

Lloc: Orihuela.

Data: 26 de març de 2012.

Part demandant: Promociones Añil de Castilla, SL.

Advocat/ada: –

Procuradora: Ascensión Cases Botella.

Part demandada: Mohammad Reza Safdel Dalouee.

Advocat/ada: –

Procurador/a: –

Objecte del juí: ordinaris.

Juan José Oliver Barnés, magistrat titular del Jutjat de Primera Instància número 5 d'esta ciutat, ha vist les presents actuacions de juí ordinari civil, seguides en este Jutjat al número 2104 de 2010 a instàncies de Promociones Añil de Castilla, SL, representada per la procuradora Ascensión Cases Botella amb l'assistència de la lletrada Inmaculada Canto Coloma, contra Mohammad Resza Safdel Dalouee, declarat en rebel·lia processal, ha dictat, en nom del rei, la següent:

Dispositiva

Estime la demanda formulada per Promociones Añil de Castilla, SL, representada per la procuradora Ascensión Cases Botella amb l'assistència de la lletrada Inmaculada Canto Coloma, contra Mohammad Reza Safdel Dalouee, declarat en rebel·lia processal, i condemne el demandat a pagar a l'actora la suma de 12.917 euros més els interessos legals des de la data de la interposició de la demanda.

S'imposen les costes d'este procediment a la part demandada, Mohammad Reza Safdel Dalouee.

Notifiqueu esta sentència a les parts, i feu-los saber que en contra es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies davant d'este Jutjat, per a l'Audiència Provincial. Per a interposar-hi el recurs serà necessària la constitució d'un depòsit de 50 euros, sense este requisit no s'admetrà a tràmit. El depòsit es constituirà consignat l'import mencionat en el compte de depòsits i consignacions del Jutjat. (DA 15ª LOPJ)

Esta és la meua sentència, de la qual es durà testimoni a les actuacions, i dictada definitivament en la instància, que pronuncie mane i firme».

I, com a conseqüència de l'ignorat parador de Mohammad Reza Safdel Dalouee, s'estén esta cèdula perquè servisca de de notificació.

Orihuela, 26 de març de 2012.- La secretària judicial: Pilar Rodríguez Alarcón.

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Orihuela

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 2104/2010. [2012/6347]

Procedimiento ordinario 002104/2010

De: Promociones Añil de Castilla, SL.

Procuradora: Ascensión Cases Botella.

Contra: Mohammad Reza Safdel Dalouee.

Procurador/a: –

Cédula de notificación

En el procedimiento de referencia se ha dictado sentencia cuyo encabezado y fallo son del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 000044/2012

Juez que la dicta: Juan José Oliver Barnes.

Lugar: Orihuela.

Fecha: 26 de marzo de 2012.

Parte demandante: Promociones Añil de Castilla, SL.

Abogado/a: –

Procuradora: Ascensión Cases Botella.

Parte demandada: Mohammad Reza Safdel Dalouee.

Abogado/a: –

Procurador/a: –

Objeto del juicio: ordinaris.

Vistos por mí, Juan José Oliver Barnés magistrado titular del Juzgado de Primera Instancia número 5 de esta ciudad, los presentes autos, de juicio ordinario civil, seguidos en este Juzgado al número 2104 de 2010 a instancia de Promociones Añil de Castilla, SL, representada por la procuradora Ascensión Cases Botella con la asistencia de la letrada Inmaculada Canto Coloma, contra Mohammad Reza Safdel Dalouee, declarado en rebeldía procesal, he dictado en nombre del rey el siguiente:

Fallo

Que estimando la demanda formulada por Promociones Añil de Castilla, SL, representada por la procuradora Ascensión Cases Botella con la asistencia de la letrada Inmaculada Canto Coloma, contra Mohammad Reza Safdel Dalouee, declarado en rebeldía procesal, debo condenar y condeno al demandado a abonar a la actora la suma de 12.917 euros más los intereses legales desde la fecha de la interposición de la demanda.

Se imponen las costas de este procedimiento a la parte demandada, Mohammad Reza Safdel Dalouee.

Notifíquese esta sentencia a las partes, haciéndoles sabe que contra la misma se puede interponer recurso de apelación en 20 días ante este Juzgado, para ante la Audiencia Provincial. Para interponer el recurso será necesario la constitución de un depósito de 50 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la cuenta de depósitos y consignaciones del Juzgado. (DA 15.ª LOPJ)

Así por esta mi sentencia, de la que se llevará testimonio a las actuaciones, juzgando definitivamente en la instancia, lo pronuncio mando y firme».

Y como consecuencia del ignorado paradero de Mohammad Reza Safdel Dalouee, se extiende la presente para que sirva de cédula de notificación.

Orihuela, 26 de marzo de 2012.- La secretaria judicial: Pilar Rodríguez Alarcón.

**Jutjat de Primera Instància
número 6 de Castelló de la Plana**

*Notificació de la sentència dictada en el juí verbal número
1315/2007. [2012/6482]*

Juí verbal 001315/2007

De: Consorcio de Compensación de Seguros.

Procurador/a: —

Contra: Iuliu Cristian Ostaciuc i Mapfre.

Procuradora: María Ferrer Alberich.

En este procedimiento verbal, seguit a instàncies de Consorcio de Compensación de Seguros contra Iuliu Cristian Ostaciuc i Mapfre, s'ha dictat la sentència que, literalment, diu així:

«Carmen Marín García, jutgessa substituïda de Primera Instància número 6 de Castelló de la Plana i el seu partit, he vist estes actuacions de juí verbal civil, tramitades en este Jutjat amb el número 1315/2007 a instàncies de Consorcio de Compensación de Seguros, representat i assistit per l'advocada de l'Estat, en substitució, Carolina Mallach, contra Iuliu Cristian Ostaciuc, declarat en rebel·lia processal, i l'asseguradora Mapfre, SA, representada per la procuradora senyora Ferrer Alberich i assistit del lletrat Àngel Martínez, sobre la reclamació d'una quantitat per danys i perjuís per culpa extracontractual i costes, i a la vista dels següents:

[...]

Dispositiva

Estime parcialment la demanda plantejada pel Consorcio de Compensación de Seguros contra Iuliu Cristian Ostaciuc i el condemne al pagament de la suma de mil cinc-cents euros (1.500 €), incrementada en els interessos legals des de la interpel·lació judicial. Així mateix, absolve la demandada asseguradora Mapfre de la pretensió exercitada en contra seua.

Respecte a les costes, hauran de ser pagades d'acord amb el que s'indica en el fonament de dret tercer, condemnant l'actora al pagament de les generades per la demandada Mapfre i condemnant el demandat Iuliu Cristian Ostaciuc al pagament de les generades per la demanda del Consorcio de Compensación de Seguros.

Contra esta resolució pot interposar-se recurs d'apel·lació davant de l'Audiència Provincial de Castelló, el qual s'ha de preparar davant d'este Jutjat en el termini de cinc dies des de la notificació, d'acord amb el que disposa l'article 455 de la Llei d'Enjudiciament Civil.

Esta és la meua sentència, que definitivament jutge, que pronuncie, mane i firme».

Publicació. La sentència anterior va ser donada, llegida i publicada per la magistrada jutge que la va dictar, mentres celebrava audiència pública el mateix dia de la data, de la qual cosa jo, la secretària judicial, done fe. Castelló de la Plana, 24 de novembre de 2010.

I atés que el demandat, Iuliu Cristian Ostaciuc, es troba en parador ignorat, expedisc este edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

Castelló de la Plana, 7 de febrer de 2012.— La secretària judicial:
Soledad Juan Ruiz.

**Juzgado de Primera Instancia
número 6 de Castellón de la Plana**

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal
número 1315/2007. [2012/6482]*

Juicio verbal 001315/2007

De: Consorcio de Compensación de Seguros.

Procurador/a: —

Contra: Iuliu Cristian Ostaciuc y Mapfre.

Procuradora: María Ferrer Alberich.

En el presente procedimiento verbal, seguido a instancia de Consorcio de Compensación de Seguros frente a Iuliu Cristian Ostaciuc y Mapfre, se ha dictado sentencia cuyo tenor literal es el siguiente:

«Vistos por Carmen Marín García, jueza sustituta de Primera Instancia número 6 de Castellón de la Plana y su partido, los presentes autos de juicio verbal civil, tramitados ante este Juzgado con el número 1315/2007 a instancias de Consorcio de Compensación de Seguros, representado y asistido por la abogada del Estado, en sustitución, Carolina Mallach, contra Iuliu Cristian Ostaciuc, declarado en rebeldía procesal y la aseguradora Mapfre, SA, representada por la procuradora señora Febrer Alberich y asistido del letrado Ángel Martínez, sobre reclamación de cantidad por daños y perjuicios por culpa extracontractual y costas, y a la vista de los siguientes:

[...]

Fallo

Que debo estimar parcialmente la demanda planteada por el Consorcio de Compensación de Seguros contra Iuliu Cristian Ostaciuc, al que debo condenar y condeno al pago de la suma de mil quinientos euros (1.500 €), incrementando en los intereses legales desde interpelación judicial, asimismo, debo absolver y absuelvo a la demandada aseguradora Mapfre de la pretensión ejercitada en su contra.

Respecto a las costas, deberán ser abonadas conforme a lo indicado en el fundamento de derecho tercero, condenando a la actora al pago de las generadas por la demandada Mapfre y condenando al demandado Iuliu Cristian Ostaciuc al pago de las generadas por la demanda del Consorcio de Compensación de Seguros.

Contra la presente resolución cabe recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Castellón, a preparar ante este Juzgado en el plazo de cinco días desde su notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 455 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Así por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pronuncio, mando y firmo».

Publicación. Dada, leída y publicada fue la anterior sentencia por la magistrada juez que la dictó, estando la misma celebrando audiencia pública en el mismo día de la fecha, de lo que yo, la secretaria judicial, doy fe. Castellón de la Plana, 24 de noviembre de 2010.

Y encontrándose dicho demandado, Iuliu Cristian Ostaciuc, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Castellón de la Plana, 7 de febrero de 2012.— La secretaria judicial:
Soledad Juan Ruiz.

Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç

Informació pública de la sol·licitud d'autorització administrativa i aprovació del projecte d'execució de les instal·lacions de la xarxa de distribució de gas natural amb mòdul de regasificació de gas natural licuat al nucli urbà de Torreblanca a la província de Castelló. Expedient número CBREDE/2012/9/12. [2012/7017]

Als efectes previstos en el capítol V de la Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del Sector d'Hidrocarburs i el Reial Decret 1434/2002, de 27 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions de gas natural, se sotmet a informació pública el projecte d'autorització administrativa següent:

Peticionari: Gas Natural Cegas, SA, NIF A08009722, amb seu social en l'avinguda de Balears, 69, 46023 València.

Objecte de la petició: autorització administrativa i aprovació del projecte d'execució d'instal·lacions de la xarxa de distribució de gas natural amb mòdul de regasificació de gas natural licuat en el nucli urbà de Torreblanca a la província de Castelló.

Característiques de les instal·lacions:

Tipus de gas: gas natural licuat.

Termini d'execució de les instal·lacions: tres mesos i mig.

Característiques de les instal·lacions:

Planta satèl·lit de GNL amb: tanc d'emmagatzematge de GNL de 20 m³, unitat per a descàrrega de cisternes, mòduls de regasificació, regulació, mesura, odorització i sistemes auxiliars.

Canalització del gas natural en polietilè de diàmetre 160 mm per a la connexió amb la xarxa de distribució prevista a Torreblanca: canoana MOP 0,4 polietilè PE100 sdr 17,6 i Ø 160 mm, amb una longitud de 15,75 metres

Pressupost del projecte presentat: 192.275,10 euros.

Cosa que es fa pública per a coneixement general i perquè totes aquelles persones naturals o jurídiques que es consideren afectades en els seus drets puguen examinar els projectes respectius en el Servei Territorial d'Energia, carrer de Cavallers, 8, de Castelló de la Plana, 12001, i presentar les alegacions que consideren oportunes en el termini de 20 dies a partir de l'endemà de la inserció d'este anunci.

Transcorregut el dit termini sense realitzar alegacions, es considerarà que estan conformes i decauran en el dret al tràmit corresponent. Això, sense perjudi de la interposició dels recursos que siguen procedents contra la resolució definitiva del procediment, en els terminis legalment i reglamentàriament establits.

Castelló de la Plana, 25 de juny de 2012.– El cap del Servei Territorial d'Energia: Esteban Santamaría Coria.

Conselleria de Economía, Industria y Comercio

Información pública de la solicitud de autorización administrativa y aprobación del proyecto de ejecución de instalaciones de la red de distribución de gas natural con modulo de regasificación de gas natural licuado en el núcleo urbano de Torreblanca en la provincia de Castellón. Expediente número CBREDE/2012/9/12. [2012/7017]

A los efectos previstos en el capítulo V de la Ley 34/1998, de 7 de octubre, del Sector de Hidrocarburos y en el Real Decreto 1434/2002, de 27 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de gas natural, se somete a información pública el siguiente proyecto de autorización administrativa.

Peticionario: Gas Natural Cegas, SA, NIF: A08009722, con sede social en la avenida de Balears, 69, 46023 Valencia.

Objeto de la petición: autorización administrativa y aprobación del proyecto de ejecución de instalaciones de la red de distribución de gas natural con modulo de regasificación de gas natural licuado en el núcleo urbano de Torreblanca en la provincia de Castellón.

Características de las instalaciones:

Tipo de gas: gas natural licuado.

Plazo de ejecución de las instalaciones: tres meses y medio.

Características de las instalaciones:

Planta satélite de GNL con: tanque de almacenamiento de GNL de 20 m³, unidad para descarga de cisternas, módulos de regasificación, regulación, medida, odorización y sistemas auxiliares.

Canalización de gas natural en polietileno de diámetro 160 mm para la conexión con la red de distribución prevista en Torreblanca: tubería MOP 0,4 polietileno PE100 sdr 17,6 y Ø 160 mm, con una longitud de 15,75 metros.

Presupuesto de proyecto presentado: 192.275,10 euros.

Lo que se hace público para conocimiento general y para que todas aquellas personas naturales o jurídicas que se consideren afectadas en sus derechos puedan examinar los proyectos respectivos en el Servicio Territorial de Energía, calle de Caballeros, 8, de Castellón de la Plana, 12001, y presentar las alegaciones que consideren oportunas en el plazo de 20 días a partir del siguiente al de la inserción de este anuncio.

Transcurrido dicho plazo sin realizar alegaciones, se le tendrá por conforme, decayendo en el derecho al tramite correspondiente. Ello, sin perjuicio de la interposición de los recursos que procedan contra la resolución definitiva del procedimiento, en los plazos legal y reglamentariamente establecidos.

Castellón de la Plana, 25 de junio de 2012.– El jefe del Servicio Territorial de Energía: Esteban Santamaría Coria.

Ajuntament de Chiva

Informació pública del projecte de reparcel·lació forçosa de la Urbanització Sierra Perenchiza. [2012/6924]

Per mitjà del present edicte es fa públic que l'alcalde, José Manuel Haro Gil, en data 9 de juliol de 2012, ha dictat la Resolució 1237/12, que en la seua part dispositiva literalment s'expressa:

«A la vista del que disposa l'article 177 de la Llei Urbanística Valenciana i 416 del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística, i fent ús de les facultats que em conferix la vigent legislació, esta Alcaldia resol:

Primer. Sotmetre a informació pública el projecte de reparcel·lació forçosa de la Urbanització Sierra Perenchiza per a l'obtenció dels terrenys de domini i ús públic, vials i zones verdes promogut per l'Ajuntament de Chiva i redactat per l'arquitecte municipal, durant el termini d'un mes a comptar des de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, termini en què els interessats podran presentar al·legacions en el Registre General d'este Ajuntament, en horari de 09.00 a 14.00 hores, estant a la seua disposició la documentació en el Departament d'Urbanisme.

Les certificacions registrals de domini i càrregues expedides pel registrador de la Propietat de Chiva formaran part de la documentació exposada al públic.

Segon. Publicar l'anunci pertinent en la pàgina web de l'Ajuntament de Chiva.

Tercer. Notificar als tots interessats que s'acredite puguen tindre algun dret real sobre els immobles afectats per la reparcel·lació forçosa a efectes de formular les al·legacions que estimen oportunes si és el cas.

Quart. Si apareguera algun titular registral no tingut en compte en l'elaboració del projecte de reparcel·lació i aquells que resulten afectats per modificacions acordades després del període d'informació pública, se li conferirà el tràmit d'audiència per 15 dies sense necessitat d'un nou tràmit d'informació pública.

Quint. Donar compte al Ple en la pròxima sessió que celebre».

Contra la present resolució no és possible cap recurs administratiu ni jurisdiccional, per constituir un acte de tràmit que no decidix directament ni indirectament el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment i no produïx indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Cosa que faig pública a fi de complir el que estableix l'article 177 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana i l'article 416 del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística Valenciana aprovat per Decret 7/2006, de 19 de maig, del Consell».

Chiva, 9 de juliol de 2012.– L'alcalde: José Manuel Haro Gil.

Ayuntamiento de Chiva

Información pública del proyecto de reparcelación forzosa de la Urbanización Sierra Perenchiza. [2012/6924]

Por medio del presente se hace público que el alcalde, José Manuel Haro Gil, en fecha 9 de julio de 2012, ha dictado la Resolución 1237/12, que en su parte dispositiva literalmente se expresa:

«A la vista de lo dispuesto en el artículo 177 de la Ley Urbanística Valenciana y 416 del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística, y en uso de las facultades que me confiere la vigente legislación, esta Alcaldía resuelve:

Primero. Someter a información pública el proyecto de reparcelación forzosa de la Urbanización Sierra Perenchiza para la obtención de los terrenos de dominio y uso público, viales y zonas verdes promovido por el Ayuntamiento de Chiva y redactado por el arquitecto municipal, durante el plazo de un mes a contar desde su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, plazo en el que los interesados podrán presentar alegaciones en el Registro General de este Ayuntamiento, en horario de 09.00 a 14.00 horas, estando a su disposición la documentación en el Departamento de Urbanismo.

Las certificaciones registrales de dominio y cargas expedidas por el registrador de la Propiedad de Chiva formarán parte de la documentación expuesta al público.

Segundo. Publicar el anuncio pertinente en la página web del Ayuntamiento de Chiva.

Tercero. Notificar a todos los interesados que se acredite puedan tener algún derecho real sobre los inmuebles afectados por la reparcelación forzosa a efectos de formular las alegaciones que estimen oportunas en su caso.

Cuarto. Si apareciese algún titular registral no tenido en cuenta en la elaboración del proyecto de reparcelación y aquellos que resulten afectados por modificaciones acordadas tras el período de información pública, se le conferirá el trámite de audiencia por 15 días sin necesidad de un nuevo trámite de información pública.

Quinto. Dar cuenta al Pleno en la próxima sesión que celebre».

Contra la presente resolución no cabe recurso administrativo ni jurisdiccional alguno, al constituir un acto de trámite que no decide directa ni indirectamente el fondo del asunto, no determina la imposibilidad de continuar el procedimiento y no producen indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

Lo que hago público al objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 177 de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana y del artículo 416 del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística Valenciana, aprobado por Decreto 7/2006, de 19 de mayo, del Consell».

Chiva, 9 de julio de 2012.– El alcalde: José Manuel Haro Gil.

Ajuntament de Sant Joan d'Alacant

Informació pública de la modificació puntual número 1 d'ordenació estructural pla parcial sector 14 La Princesa i modificació puntual número 38 d'ordenació estructural del pla general. [2012/6920]

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 3 de juliol del 2012, ha acordat sotmetre a informació pública els següents expedients per un període d'un mes, a comptar de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, anunciada en el DOCV i en un diari no oficial d'àmplia difusió en la localitat. Durant este termini, els projectes diligenciats estaran depositats, per a la seua consulta pública, en l'Ajuntament, Servici d'Urbanisme, oficines generals síties en la plaça de l'Església, 2, telèfon 966 013 100, en dies laborables, de dilluns a divendres de 09.00 a 14.00 hores. Adreça electrònica: <coordinacion.urbanismo@santjoandalacant.es>.

1. Modificació puntual núm. 1 de l'ordenació estructural del pla parcial del SUP 14 La Princesa per a canviar la qualificació de part del sòl dotacional múltiple.

2. Modificació puntual núm. 38 de l'ordenació estructural del Pla General de Sant Joan d'Alacant, per a canviar la qualificació de part del sòl del poliesportiu (d'equipament esportiu públic a esportiu i docent privat).

Sant Joan d'Alacant, 4 de juliol de 2012.– El regidor delegat d'Urbanisme: Santiago Román Gómez.

Ayuntamiento de Sant Joan d'Alacant

Información pública de la modificación puntual número 1 de ordenación estructural plan parcial sector 14 La Princesa y modificación puntual número 38 de ordenación estructural del plan general. [2012/6920]

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 3 de julio de 2012, ha acordado someter a información pública los siguientes expedientes por un período de un mes, a contar desde la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, anunciada en el DOCV y en un diario no oficial de amplia difusión en la localidad. Durante este plazo, los proyectos diligenciados estarán depositados, para su consulta pública, en el Ayuntamiento, Servicio de Urbanismo, oficinas generales sítas en la plaza de l'Església, 2, teléfono 966 013 100, en días laborables, de lunes a viernes de 09.00 a 14.00 horas. E-mail: <coordinacion.urbanismo@santjoandalacant.es>.

1. Modificación puntual nº 1 de la ordenación estructural del plan parcial del SUP 14 La Princesa para cambiar la calificación de parte del suelo dotacional múltiple.

2. Modificación puntual nº 38 de la ordenación estructural del Plan General de Sant Joan d'Alacant, para cambiar la calificación de parte del suelo del polideportivo (de equipamiento deportivo público a deportivo y docente privado).

Sant Joan d'Alacant, 4 de julio de 2012.– El concejal delegado de Urbanismo: Santiago Román Gómez.

Ajuntament de Villar del Arzobispo

Informació pública del document consultiu previ a la redacció tècnica del pla general i del pla de participació pública. [2012/6897]

Iniciat procediment d'avaluació ambiental estratègica mitjançant l'elaboració de document consultiu, previ a la redacció tècnica del Pla General de Villar del Arzobispo, a l'efecte d'emissió del document de referència per l'òrgan ambiental competent, en els termes de l'article 7 i ss de la Llei 9/2006, de 28 d'abril, se sotmet a informació pública la proposta de document consultiu, junt amb el pla de participació pública que inclou, per període d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, a l'efecte de presentació d'al·legacions i suggeriments.

L'expedient està disponible per a consultar-lo en la Secretaria municipal, i figura, així mateix, publicat en la pàgina web municipal <www.villardelarzobispo.es>.

Villar del Arzobispo, 27 d'abril de 2012.– El secretari: José L. Castillo García.

Ayuntamiento de Villar del Arzobispo

Información pública del documento consultivo previo a la redacción técnica del plan general y del plan de participación pública. [2012/6897]

Iniciado procedimiento de evaluación ambiental estratégica mediante la elaboración de documento consultivo, previo a la redacción técnica del Plan General de Villar del Arzobispo, a los efectos de emisión del documento de referencia por el órgano ambiental competente, en los términos del artículo 7 y ss de la Ley 9/2006, de 28 de abril, se somete a información pública la propuesta de documento consultivo, junto con el plan de participación pública que incluye, por periodo de un mes, a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, a los efectos de presentación de alegaciones y sugerencias.

El expediente se encuentra disponible para su consulta en la Secretaría municipal, figurando asimismo publicado en la página web municipal <www.villardelarzobispo.es>.

Villar del Arzobispo, 27 de abril de 2012.– El secretario: José L. Castillo García.

Enerstar Villena, SAU

Informació pública del pla de participació pública de l'estudi d'integració paisatgística del canal de drenatge i les basses d'emmagatzemament i pluvials de la planta termosolar Enerstar-Villena situada en la partida Els Alforins, de Villena (Alacant). [2012/6981]

Se sotmet a informació pública l'estudi d'integració paisatgística i el pla de participació pública per al projecte de les basses d'acumulació i laminació de pluvials de la planta termosolar Enerstar-Villena situada a la localitat de Villena (Alacant), promoguda per Enerstar Villena, SAU, als efectes previstos en l'article 58 del Decret 120/2006, d'11 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament del Paisatge de la Comunitat Valenciana, en relació amb els seus articles 13 a 17, per mitjà de la seua publicació al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Villena i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La documentació integrada per l'estudi d'integració paisatgística i l'enquesta de participació pública podran consultar-se en l'Ajuntament de Villena, plaça de Santiago, número 1, en horari d'atenció al públic de 09.00 a 14.00 hores, de dilluns a divendres, així com en la pàgina web <www.participacv.com>.

El termini en què els interessats podran manifestar la seua opinió i completar l'enquesta serà de 30 dies des de la inserció d'este anunci en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Villena, 25 de juny de 2012.– El director d'Energies Renovables: Juan Cervigón Simó.

Enerstar Villena, SAU

Información pública del plan de participación pública del estudio de integración paisajística del canal de drenaje y las balsas de almacenamiento y pluviales de la planta termosolar Enerstar-Villena situada en la partida Els Alforins, de Villena (Alicante). [2012/6981]

Se somete a información pública el estudio de integración paisajística y el plan de participación pública para el proyecto de las balsas de acumulación y laminación de pluviales de la planta termosolar Enerstar-Villena, situada en la localidad de Villena (Alicante), promovida por Enerstar Villena, SAU, a los efectos previstos en el artículo 58 del Decreto 120/2006, de 11 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento del Paisaje de la Comunitat Valenciana, en relación con sus artículos 13 a 17, mediante su publicación en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Villena y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La documentación integrada por el estudio de integración paisajística y la encuesta de participación pública podrán consultarse en el Ayuntamiento de Villena, plaza de Santiago, número 1, en horario de atención al público de 09.00 a 14.00 horas, de lunes a viernes, así como en la página web <www.participacv.com>.

El plazo en el que los interesados podrán manifestar su opinión y completar la encuesta será de 30 días desde la inserción de este anuncio en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Villena, 25 de junio de 2012.– El director de Energías Renovables: Juan Cervigón Simó.

Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç

Licitació número CNMY12/SCAGE/05. Neteja dels servicis centrals de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç sitis en el carrer Colom, 32 de València. [2012/6691]

1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Servici de Contractació i Assumptes Generals.
 - c) Número d'expedient: CNMY12/SCAGE/05.
 - d) Adreça d'internet del perfil del contractant: <http://www.contratacion.gva.es>.
2. Objecte del contracte
 - a) Tipus: servicis.
 - b) Descripció: neteja dels servicis centrals de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç situats al c/ Colom, 32 de València.
 - c) Lot (si és el cas): no.
 - d) CPV (Referència de Nomenclatura): 90919200-4.
 - e) Acord marc (si és procedent): no és procedent.
 - f) Mitjà de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i perfil de contractant.
 - g) Data de publicació de l'anunci de licitació: 30 d'abril de 2012.
3. Tramitació i procediment
 - a) Tramitació: ordinària.
 - b) Procediment: obert, en funció de l'oferta econòmicament més avantatjosa en atenció a diversos criteris.
4. Valor estimat del contracte: 135.572,04 € euros, IVA exclòs.
5. Pressupost base de licitació
Import net: 135.572,04 euros.
Import total: 159.975,00 euros.
6. Formalització del contracte
 - a) Data d'adjudicació: 14 de juny de 2012.
 - b) Data de formalització del contracte: 21 de juny de 2012.
 - c) Contractista: Servicios de Limpieza y Mantenimiento Raspeig, SL.
 - d) Import o cànon d'adjudicació
Import net: 131.500,00 euros.
Import total: 155.170,00 euros.
 - e) Avantatges de l'oferta adjudicatària: és l'oferta econòmicament més avantatjosa segons els criteris establits en el plec de clàusules administratives particulars que regix esta contractació.

València, 25 de juny de 2012.— La subsecretària: Sonia Morales Ariza.

Conselleria de Economía, Industria y Comercio

Licitación número CNMY12/SCAGE/05. Limpieza de los servicios centrales de la Conselleria de Economía, Industria y Comercio sitos en c/ Colón, 32 de Valencia. [2012/6691]

1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: Conselleria de Economía, Industria y Comercio.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
 - c) Número de expediente: CNMY12/SCAGE/05.
 - d) Dirección de internet del perfil del contratante: <http://www.contratacion.gva.es>.
2. Objeto del contrato
 - a) Tipo: servicis.
 - b) Descripción: limpieza de los servicios centrales de la Conselleria de Economía, Industria y Comercio sitos en c/ Colón, 32 de Valencia.
 - c) Lote (en su caso): no.
 - d) CPV (Referencia de Nomenclatura): 90919200-4.
 - e) Acuerdo marco (si procede): no procede.
 - f) Medio de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y perfil de contratante.
 - g) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 30 de abril de 2012.
3. Tramitación y procedimiento
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto, en función de la oferta económicamente más ventajosa en atención a varios criterios.
4. Valor estimado del contrato: 135.572,04 € euros, IVA excluido.
5. Presupuesto base de licitación
Importe neto: 135.572,04 euros.
Importe total: 159.975,00 euros.
6. Formalización del contrato
 - a) Fecha de adjudicación: 14 de junio de 2012.
 - b) Fecha de formalización del contrato: 21 de junio de 2012.
 - c) Contratista: Servicios de Limpieza y Mantenimiento Raspeig, SL.
 - d) Importe o canon de adjudicación
Importe neto: 131.500,00 euros.
Importe total: 155.170,00 euros.
 - e) Ventajas de la oferta adjudicataria: es la oferta económicamente más ventajosa según los criterios establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige esta contratación.

Valencia, 25 de junio de 2012.— La subsecretaria: Sonia Morales Ariza.

Conselleria de Turisme, Cultura i Esport

*Formalització del contracte número CNMY10/AS30S/19.
Obra de restauració tram E-12 Muralles de llevant. Cas-
tell Xàtiva. [2012/7121]*

1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Turisme, Cultura i Esport.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Subsecretaria. Servei de Contractació i Assumptes Generals.
 - c) Nombre d'expedients: CNMY10/AS30S/19.
 - d) Direcció d'Internet del perfil del contractant:
<<http://www.contratacion.gva.es>>.
2. Objecte del contracte
 - a) Tipus: obres.
 - b) Descripció: obra de restauració tram E-12 Muralles de llevant. Castell Xàtiva (València).
 - c) Lots:
 - d) CPV: 45212350-4.
 - e) Mig de publicació de l'anunci de licitació: DOCV núm. 6468 de 25 de febrer de 2011.
3. Tramitació i procediment
 - a) Tramitació: ordinària.
 - b) Procediment: obert.
4. Valor estimat del contracte
255.605,02 euros.
5. Pressupost base de licitació
s'import net: 255.605,02 euros. IVA: 46.008,90 euros. Import total:
301.613,92 euros.
6. Formalització del contracte
 - a) Data d'adjudicació : 16 de maig 2012.
 - b) Data de formalització del contracte: 6 de juny de 2012.
 - c) Contractista: LORQUIMUR, SL.
 - d) Import d'adjudicació. Import net: 182.374,19 euros. Import total:
215.201,54 euros.

València, 19 de juny de 2012.– La consellera de Turisme, Cultura i Esport, p. d. (R 23.10.2009, DOCV 6150), la subsecretària: Alida C. Mas Taberner.

Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte

*Formalización del contrato número CNMY10/AS30S/19.
Obra de restauración tramo E-12 Murallas de levante.
Castillo Xàtiva. [2012/7121]*

1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Subsecretaría. Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
 - c) Número de expediente: CNMY10/AS30S/19.
 - d) Dirección de Internet del perfil del contratante:
<<http://www.contratacion.gva.es>>.
2. Objeto del contrato
 - a) Tipo: obras.
 - b) Descripción: obra de restauración tramo E-12 Murallas de Levante. Castillo Xàtiva (Valencia).
 - c) Lotes:
 - d) CPV: 45212350-4.
 - e) Medio de publicación del anuncio de licitación: DOCV nº 6468 de 25 de febrero de 2011.
3. Tramitación y procedimiento
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Valor estimado del contrato
255.605,02 euros.
5. Presupuesto base de licitación
Importe neto: 255.605,02 euros. IVA: 46.008,90 euros. Importe
total: 301.613,92 euros.
6. Formalización del contrato
 - a) Fecha de adjudicación: 16 de mayo 2012.
 - b) Fecha de formalización del contrato: 6 de junio de 2012.
 - c) Contratista: LORQUIMUR, SL.
 - d) Importe de adjudicación. Importe neto: 182.374,19 euros. Importe
total: 215.201,54 euros.

Valencia, 19 de junio de 2012.– La consellera de Turismo, Cultura y Deporte, p. d. (R 23.10.2009, DOCV 6150), la subsecretaria: Alida C. Mas Taberner.

Conselleria de Governació

Notificació en extracte dels expedients sancionadors ESSANC/12/2012/0049, ESSANC/12/2012/0064 i ESSANC/12/2012/0066. [2012/6864]

Intentada, en dues ocasions, la notificació, a l'interessat o als seus representants que a continuació s'assenyala, sense que aquesta s'haja pogut realitzar per causes no imputables a l'administració, de l'acte administratiu que a continuació s'indica, se'n procedeix a la publicació d'un extracte en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, en relació amb l'article 61 del mateix text legal.

Perquè l'interessat pugua tindre coneixement íntegre de l'acte i quede constància de tal coneixement, podrà comparèixer en el termini de 10 dies des de la publicació del present anunci, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o al tauler d'anuncis del seu últim domicili conegut, a la seu de la Direcció Territorial de la Conselleria de Governació, situada al carrer Major, número 78, de Castelló de la Plana, de dilluns a divendres en horari de 09.00 a 14.00 hores.

Transcorregut el termini esmentat sense haver-se efectuat la compareixença, la notificació s'entendrà produïda amb caràcter general des de l'endemà del venciment del termini indicat.

1. Expedient ESSANC/12/2012/0049

Procediment sancionador en matèria de espectacles, establiments públics i activitats recreatives.

Acte administratiu: acord inici.

Interessat: Wolfgang Hans Kugler.

Última adreça coneguda: avinguda Papa Luna, número 83, de Benicarló.

2. Expedient ESSANC/12/2012/0064

Procediment sancionador en matèria de espectacles, establiments públics i activitats recreatives.

Acte administratiu: acord inici.

Interessat: Abderrahim Boufarda.

Última adreça coneguda: avinguda Pio XII, número 69, 7º, 13ª, de Vila-real.

3. Expedient ESSANC/12/2012/0066

Procediment sancionador en matèria de espectacles, establiments públics i activitats recreatives.

Acte administratiu: acord inici.

Interessat: Emilia Valera Ochoa.

Última adreça coneguda: carrer Ducat d'Atenes, número 35, 3º, de Vila-real.

Castelló de la Plana, 5 de juliol de 2012.– La directora territorial: Susana Fernandez Santana.

Conselleria de Gobernación

Notificación en extracto de los expedientes sancionados ESSANC/12/2012/0049, ESSANC/12/2012/0064 y ESSANC/12/2012/0066. [2012/6864]

Intentada la notificación, al interesado o a sus representantes que a continuación se relaciona, por dos veces, sin que la misma se haya podido realizar por causas no imputables a la administración, del acto administrativo que a continuación se relaciona, se procede a la publicación de un extracto del mismo en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformidad con el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, en relación con el artículo 61 del mismo texto legal.

Para que el interesado pueda tener conocimiento íntegro del acto y quede constancia de tal conocimiento, podrá comparecer en el plazo de 10 días desde la publicación del presente anuncio, en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o en el tablón de anuncios de su último domicilio conocido, en la sede de la Dirección Territorial de la Conselleria de Gobernación, situada en la calle Mayor, número 78, de Castellón de la Plana, de lunes a viernes en horario de 09.00 a 14.00 horas.

Transcurrido el referido plazo sin haberse efectuado la comparecencia, la notificación se entenderá producida a todos los efectos desde el día siguiente al del vencimiento del plazo indicado.

1. Expediente ESSANC/12/2012/0049

Procedimiento sancionador en materia de espectáculos, establecimientos públicos y actividades recreativas.

Acto administrativo: acuerdo de inicio.

Interesado: Wolfgang Hans Kugler.

Último domicilio conocido: avenida Papa Luna, número 83, de Benicarló.

2. Expediente ESSANC/12/2012/0064

Procedimiento sancionador en materia de espectáculos, establecimientos públicos y actividades recreativas.

Acto administrativo: acuerdo de inicio.

Interesado: Abderrahim Boufarda.

Último domicilio conocido: avenida Pio XII, número 69, 7º, 13ª, de Vila-real.

3. Expediente ESSANC/12/2012/0066

Procedimiento sancionador en materia de espectáculos, establecimientos públicos y actividades recreativas.

Acto administrativo: acuerdo de inicio.

Interesada: Emilia Valera Ochoa.

Último domicilio conocido: calle Ducado de Atenas, número 35, 3º, de Vila-real.

Castellón de la Plana, 5 de julio de 2012.– La directora territorial: Susana Fernández Santana.

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0327-2012-C. [2012/6775]

Intentada la notificació expressa a l'interessat en data 12 de juny de 2012, registre d'eixida número 19801, i atés que esta no s'ha pogut realitzar, en virtut dels termes i procediments previstos en l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per mitjà d'este anunci se li notifica l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat.

Interessat:

Expedient núm. S-0327-2012-C

Empresa: Valencia Te Ve, SA.

NIF/CIF: A96557194.

Domicili: carrer de Lebon, núm. 7.

Població i CP: València 46023.

Ref. SUB/SCC/mv/at.

Assumpte: notificació d'inici de cancel·lació.

Per acord de la Comissió de Classificació i Registres, en la seua reunió de 31 d'octubre de 2003, se li concedix la classificació com a contractistes de servicis amb vigència fins al 31 d'octubre maig de 2005 i s'inscriu l'empresa en la Secció Primera del Registre de Contractistes i Empreses Classificades.

D'acord amb el que estableix l'article 16.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, les empreses classificades inscrites en la Secció Primera del Registre que en el moment de la finalització de la vigència de la seua classificació no hagen sol·licitat o obtingut la renovació podran sol·licitar el canvi de la seua inscripció a la Secció Segona sense necessitat d'aportar novament els documents que troben en l'expedient, els quals es podran substituir per una declaració responsable de la seua vigència o de la no modificació de les circumstàncies que acrediten, sempre que es donen estos supòsits. En cas contrari, hi hauran d'aportar aquells documents que s'hagen vist modificats o que actualitzen les circumstàncies acreditades en estos.

De conformitat amb l'article 24.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, es posa de manifest l'inici d'expedient de cancel·lació de la inscripció per pèrdua de la condició d'empresa classificada, i se li concedix un termini de 10 dies, a comptar des de l'endemà de la recepció d'esta notificació, perquè hi al·legue o presente els documents que estime pertinents.

I perquè servisca de notificació a l'interessat, s'expedix este edicte.

València, 22 de juny de 2012.– La subsecretària: Carmela Cots Soler.

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0327-2012-C. [2012/6775]

Intentada notificación expresa al interesado en fecha 12 de junio de 2012, registro de salida 19801, y no habiendo podido practicarse ésta, en virtud de los términos y procedimientos previstos en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, reguladora del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, por medio del presente anuncio se le notifica el inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat.

Interesado:

Expediente nº S-0327-2012-C

Empresa: Valencia Te Ve, SA.

NIF/CIF: A96557194.

Domicilio: calle Lebon, nº 7.

Población y CP: Valencia 46023.

Ref. SUB/SCC/mv/at

Asunto: notificación inicio cancelación.

Por acuerdo de la Comisión de Clasificación y Registros en su reunión de fecha 31 de octubre de 2003, se le concede la clasificación como contratistas de servicios con vigencia hasta el 31 de octubre de 2005 y se inscribe a la empresa en la Sección Primera del Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, las empresas clasificadas inscrites en la Sección Primera del Registro que al término de la vigencia de su clasificación no hubieran solicitado u obtenido la renovación, podrán solicitar el cambio de su inscripción a la Sección Segunda sin necesidad de aportar de nuevo los documentos que obren en el expediente, los cuales se podrán sustituir por una declaración responsable de su vigencia o de la no modificación de las circunstancias que acreditan, siempre que se den estos supuestos. En caso contrario deberán aportar aquellos que se hayan visto modificados o que actualicen las circunstancias acreditadas en éstos.

De conformidad con el artículo 24.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana se pone de manifiesto el inicio de expediente de cancelación de la inscripción por pérdida de la condición de empresa clasificada, y se le concede un plazo de 10 días, a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación, para que alegue o presente los documentos que estime pertinentes.

Y para que sirva de notificación al interesado, se expide el presente edicto.

Valencia, 22 de junio de 2012.– La subsecretaria Carmela Cots Soler.

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0336-2012-C. [2012/6776]

S'ha intentat notificar expressament a l'interessat, amb data 8 de juny de 2012, registre d'eixida 19548, i no s'ha pogut efectuar; per tant, en virtut dels termes i procediments previstos en l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per mitjà d'este anunci se li notifica l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat.

Interessat:

Expedient núm. S-0336-2012-C

Empresa: Viatges Peiró, SL.

NIF/CIF: B96814694.

Domicili: c. Cullera, núm. 6.

Població i CP: Sueca 46410.

Ref. SUB/SCC/mv/at

Assumpte: notificació inici cancel·lació.

Per mitjà d'acord de la Comissió de Classificació i Registres, en la seua reunió amb data 13 de juny de 2005, se li concedix la classificació com a contractistes de servicis amb vigència fins al 13 de juny de 2007 i s'inscriu l'empresa en la Secció Primera del Registre de Contractistes i Empreses Classificades.

D'acord amb el que estableix l'article 16.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, les empreses classificades inscrites en la Secció Primera del Registre que, en acabar la vigència de la seua classificació, no hagen sol·licitat o obtingut la renovació, poden sol·licitar el canvi de la seua inscripció a la Secció Segona sense necessitat d'aportar novament els documents que es troben en l'expedient, que es poden substituir per una declaració responsable de la seua vigència o de la no-modificació de les circumstàncies que acrediten, sempre que es donen estos supòsits. En cas contrari, han d'aportar-ne els que hagen estat modificats o que actualitzen les circumstàncies acreditades en estos.

De conformitat amb l'article 24.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, es posa de manifest l'inici d'expedient de cancel·lació de la inscripció per pèrdua de la condició d'empresa classificada i se li concedix un termini de 10 dies, comptadors des de l'endemà de la recepció d'esta notificació, perquè al·legue o presente els documents que considere pertinents.

I perquè servisca de notificació a l'interessat, s'expedix este edicte.

València, 22 de juny de 2012.— La subsecretària: Carmela Cots Soler.

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0336-2012-C. [2012/6776]

Intentada notificación expresa al interesado en fecha 8 de junio de 2012, registro de salida 19548, y no habiendo podido practicarse ésta, en virtud de los términos y procedimientos previstos en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, reguladora del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, por medio del presente anuncio se le notifica el inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat.

Interesado:

Expediente nº S-0336-2012-C

Empresa: Viatges Peiró, SL.

NIF/CIF: B96814694.

Domicilio: c. Cullera, nº 6.

Población y CP: Sueca 46410.

Ref. SUB/SCC/mv/at

Asunto: notificación inicio cancelación.

Por acuerdo de la Comisión de Clasificación y Registros en su reunión de fecha 13 de junio de 2005, se le concede la clasificación como contratistas de servicios con vigencia hasta el 13 de junio de 2007 y se inscribe a la empresa en la sección primera del Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas.

De acuerdo con lo establecido en el art. 16.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía, y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, las empresas clasificadas inscrites en la Sección Primera del Registro que al término de la vigencia de su clasificación no hubieran solicitado u obtenido la renovación, podrán solicitar el cambio de su inscripción a la Sección Segunda sin necesidad de aportar de nuevo los documentos que obren en el expediente, los cuales se podrán sustituir por una declaración responsable de su vigencia o de la no modificación de las circunstancias que acreditan, siempre que se den estos supuestos. En caso contrario, deberán aportar aquellos que se hayan visto modificados o que actualicen las circunstancias acreditadas en éstos.

De conformidad con el artículo 24.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, se pone de manifiesto el inicio de expediente de cancelación de la inscripción por pérdida de la condición de empresa clasificada, y se le concede un plazo de 10 días, a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación, para que alegue o presente los documentos que estime pertinentes.

Y para que sirva de notificación al interesado se expide el presente edicto.

Valencia, 22 de junio de 2012.— La subsecretaria: Carmela Cots Soler.

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0402-2012-C. [2012/6800]

S'ha intentat notificar expressament a l'interessat, amb data 12 de juny de 2012, registre d'eixida 19805, i no s'ha pogut efectuar; per tant, en virtut dels termes i procediments previstos en l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per mitjà d'este anunci se li notifica l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat.

Interessat:

Expedient núm. S-0402-2012-C

Empresa: Contraste Publicidad, SL.

NIF/CIF: B96111810.

Domicili: c. Amadeu de Savoia, núm. 1, 2n, 11a.

Població i CP: València 46010.

Ref. SUB/SCC/mv/at

Assumpte: notificació inici cancel·lació

Per mitjà d'acord de la Comissió de Classificació i Registres, en la seua reunió amb data 18 d'abril de 2008, se li concedeix la classificació com a contractistes de servicis amb vigència fins al 18 d'abril de 2010 i s'inscriu l'empresa en la secció primera del Registre de Contractistes i Empreses Classificades.

D'acord amb el que estableix l'article 16.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, les empreses classificades inscrites en la secció primera del Registre que, en acabar la vigència de la seua classificació, no hagen sol·licitat o obtingut la renovació, poden sol·licitar el canvi de la seua inscripció a la secció segona sense necessitat d'aportar novament els documents que es troben en l'expedient, que es poden substituir per una declaració responsable de la seua vigència o de la no-modificació de les circumstàncies que acrediten, sempre que es donen estos supòsits. En cas contrari, han d'aportar-ne els que hagen estat modificats o que actualitzen les circumstàncies acreditades en estos.

De conformitat amb l'article 24.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, es posa de manifest l'inici d'expedient de cancel·lació de la inscripció per pèrdua de la condició d'empresa classificada i se li concedeix un termini de 10 dies, comptadors des de l'endemà de la recepció d'esta notificació, perquè al·legue o presente els documents que considere pertinents.

I perquè servisca de notificació a l'interessat, s'expedix este edicte.

València, 22 de juny de 2012.– La subsecretària: Carmela Cots Soler.

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0402-2012-C. [2012/6800]

Intentada notificación expresa al interesado en fecha 12 de junio de 2012, registro de salida 19805, y no habiendo podido practicarse ésta, en virtud de los términos y procedimientos previstos en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, reguladora del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, por medio del presente anuncio se le notifica el inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat.

Interesado:

Expediente nº S-0402-2012-C

Empresa: Contraste Publicidad, SL.

NIF/CIF: B96111810.

Domicilio: c. Amadeo de Saboya, nº 1, 2º, 11ª.

Población y CP: Valencia 46010.

Ref. SUB/SCC/mv/at

Asunto: notificación inicio cancelación.

Por acuerdo de la Comisión de Clasificación y Registros en su reunión de fecha 18 de abril de 2008, se le concede la clasificación como contratistas de servicios con vigencia hasta el 18 de abril de 2010 y se inscribe a la empresa en la Sección Primera del Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas.

De acuerdo con lo establecido en el art. 16.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001 de la Conselleria de Economía, y empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, las empresas clasificadas inscritas en la Sección Primera del Registro que al término de la vigencia de su clasificación no hubieran solicitado u obtenido la renovación, podrán solicitar el cambio de su inscripción a la Sección Segunda sin necesidad de aportar de nuevo los documentos que obren en el expediente, los cuales se podrán sustituir por una declaración responsable de su vigencia o de la no modificación de las circunstancias que acreditan, siempre que se den estos supuestos. En caso contrario deberán aportar aquellos que se hayan visto modificados o que actualicen las circunstancias acreditadas en éstos.

De conformidad con el artículo 24.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, se pone de manifiesto el inicio de expediente de cancelación de la inscripción por pérdida de la condición de empresa clasificada, y se le concede un plazo de 10 días a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación para que alegue o presente los documentos que estime pertinentes.

Y para que sirva de notificación al interesado, se expide el presente edicto.

Valencia, 22 de junio de 2012.– La subsecretaria: Carmela Cots Soler.

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0197-2012-C. [2012/6762]

S'ha intentat notificació expressa a l'interessat en data 9 de mayo de 2012, registre d'eixida 16267, i com que no s'ha pogut practicar, en virtut dels termes i procediments previstos en l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, per mitjà del present anunci se li notifica l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat.

Interessat:

Expedient núm. S-0197-2012-C

Empresa: Demini, SL.

NIF/CIF: B96967716.

Domicili: c. Enric Valor, núm. 3, despatx 5.

Població i CP: Burjassot 46100.

Ref. SUB/SCC/mv/at.

Assumpte: notificació inici cancel·lació

Per acord de la Comissió de Classificació i Registres en la seua reunió de data 29 de febrer de 2008, se li concedix la classificació com a contractistes de servicis amb vigència fins al 29 de febrer de 2010 i s'inscriu l'empresa en la secció primera del Registre de Contractistes i Empreses Classificades.

D'acord amb el que estableix l'article 16.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, les empreses classificades inscrites en la Secció Primera del Registre que en el moment de la finalització de la vigència de la seua classificació no hagueren sol·licitat o obtingut la renovació, podran sol·licitar el canvi de la seua inscripció a la Secció Segona sense necessitat d'aportar novament els documents que es troben en l'expedient, els quals es podran substituir per una declaració responsable de la seua vigència o de la no modificació de les circumstàncies que acrediten, sempre que es donen estos supòsits. En cas contrari, hauran d'aportar aquells que s'hagen vist modificats o que actualitzen les circumstàncies acreditades en estos.

De conformitat amb l'article 24.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001 de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, es posa de manifest l'inici d'expedient de cancel·lació de la inscripció per pèrdua de la condició d'empresa classificada, i se li concedix un termini de 10 dies, comptat des de l'endemà de la recepció de la present notificació, perquè al·legue o presente els documents que estime pertinents.

I perquè servisca de notificació a l'interessat s'expedix el present edicte.

València, 22 de juny de 2012.— La subsecretària: Carmela Cots Soler.

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Notificación del Inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0197-2012-C. [2012/6762]

Intentada notificación expresa al interesado en fecha 9 de mayo de 2012, registro de salida 16267, y no habiendo podido practicarse ésta, en virtud de los términos y procedimientos previstos en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, reguladora del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, por medio del presente anuncio se le notifica el inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat.

Interesado:

Expediente nº S-0197-2012-C

Empresa: Demini, SL.

NIF/CIF: B96967716.

Domicilio: c. Enric Valor, nº 3, despacho 5.

Población y CP: Burjassot 46100.

Ref. SUB/SCC/mv/at.

Asunto: notificación inicio cancelación.

Por acuerdo de la Comisión de Clasificación y Registros en su reunión de fecha 29 de febrero de 2008, se le concede la clasificación como contratistas de servicios con vigencia hasta el 29 de febrero de 2010 y se inscribe a la empresa en la Sección Primera del Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, las empresas clasificadas inscrites en la Sección Primera del Registro que al término de la vigencia de su clasificación no hubieran solicitado u obtenido la renovación, podrán solicitar el cambio de su inscripción a la Sección Segunda sin necesidad de aportar de nuevo los documentos que obren en el expediente, los cuales se podrán sustituir por una declaración responsable de su vigencia o de la no modificación de las circunstancias que acreditan, siempre que se den estos supuestos. En caso contrario deberán aportar aquellos que se hayan visto modificados o que actualicen las circunstancias acreditadas en éstos.

De conformidad con el artículo 24.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana se pone de manifiesto el inicio de expediente de cancelación de la inscripción por pérdida de la condición de empresa clasificada, y se le concede un plazo de 10 días, a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación, para que alegue o presente los documentos que estime pertinentes.

Y para que sirva de notificación al interesado, se expide el presente edicto.

Valencia, 22 de junio de 2012.— La subsecretaria: Carmela Cots Soler.

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0253-2012-C. [2012/6763]

S'ha intentat la notificació expressa a l'interessat en data 30 de maig de 2012, registre d'eixida 16269, i com que no s'ha pogut realitzar, segons els termes i procediments previstos en l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, per mitjà del present anunci se li notifica l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat.

Interessat:

Expedient núm. S-0253-2012-C

Empresa: Di-Com Gabinete de Publicidad, SL.

NIF/CIF: B96607346.

Domicili: c. Convent Santa Clara, núm. 9, 3r, 6a.

Població i CP: València 46002.

Ref. SUB/SCC/mv/at

Assumpte: notificació inici cancel·lació.

Per acord de la Comissió de Classificació i Registres en la seua reunió de data 13 de gener de 2003, se li concedix la classificació com a contractistes de servicis amb vigència fins al 13 de gener de 2015 i s'inscriu l'empresa en la Secció Primera del Registre de Contractistes i Empreses Classificades.

D'acord amb el que estableix l'article 16.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, les empreses classificades inscrites en la Secció Primera del Registre que al terme de la vigència de la seua classificació no hagueren sol·licitat o obtingut la renovació, podran sol·licitar el canvi de la seua inscripció a la Secció Segona sense necessitat d'aportar novament els documents que es troben en l'expedient, els quals es podran substituir per una declaració responsable de la seua vigència o de la no modificació de les circumstàncies que acrediten, sempre que es donen estos supòsits. En cas contrari hauran d'aportar aquells que s'hagen vist modificats o que actualitzen les circumstàncies acreditades en estos.

De conformitat amb l'article 24.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001 de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, es posa de manifest l'inici d'expedient de cancel·lació de la inscripció per pèrdua de la condició d'empresa classificada, i se li concedix un termini de 10 dies, comptat des de l'endemà de la recepció de la present notificació, perquè al·legue o presente els documents que estime pertinents.

I perquè servisca de notificació a l'interessat, s'expedix el present edicte.

València, 22 de juny de 2012.— La subsecretària: Carmela Cots Soler.

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0253-2012-C. [2012/6763]

Intentada notificación expresa al interesado en fecha 30 de mayo de 2012, registro de salida 16269, y no habiendo podido practicarse ésta, en virtud de los términos y procedimientos previstos en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, reguladora del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, por medio del presente anuncio se le notifica el inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat.

Interesado:

Expediente nº S-0253-2012-C

Empresa: Di-Com Gabinete de Publicidad, SL.

NIF/CIF: B96607346.

Domicilio: c. Convento Santa Clara, nº 9, 3º, 6ª.

Población y CP: Valencia 46002

Ref. SUB/SCC/mv/at

Asunto: notificación inicio cancelación.

Por acuerdo de la Comisión de Clasificación y Registros en su reunión de fecha 13 de enero de 2003, se le concede la clasificación como contratistas de servicios con vigencia hasta el 13 de enero de 2005 y se inscribe a la empresa en la sección primera del Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, las empresas clasificadas inscrites en la Sección Primera del Registro que al término de la vigencia de su clasificación no hubieran solicitado u obtenido la renovación, podrán solicitar el cambio de su inscripción a la Sección Segunda sin necesidad de aportar de nuevo los documentos que obren en el expediente, los cuales se podrán sustituir por una declaración responsable de su vigencia o de la no modificación de las circunstancias que acreditan, siempre que se den estos supuestos. En caso contrario deberán aportar aquellos que se hayan visto modificados o que actualicen las circunstancias acreditadas en éstos.

De conformidad con el artículo 24.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía, y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, se pone de manifiesto el inicio de expediente de cancelación de la inscripción por pérdida de la condición de empresa clasificada, y se le concede un plazo de 10 días, a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación, para que alegue o presente los documentos que estime pertinents.

Y para que sirva de notificación al interesado se expide el presente edicto.

Valencia, 22 de junio de 2012.— La subsecretaria: Carmela Cots Soler.

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0017-2012-C. [2012/6769]

S'ha intentat la notificació expressa a l'interessat en data 29 de maig de 2012, registre d'eixida 16254, però esta no s'ha pogut realitzar. Per tant, en virtut dels terminis i procediments previstos en l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per mitjà d'este anunci se li notifica l'inici de la cancel·lació de la inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat.

Interessat:

Expedient núm. S-0017-2012-C

Empresa: Autos Montalt, SA.

NIF/CIF: A46045936.

Domicili: c. Sant Vicent, núm. 118.

Població i CP: València 46007.

Ref. SUB/SCC/mv/at.

Assumpte: notificació de l'inici de cancel·lació.

Per acord de la Comissió de Classificació i Registres en la reunió de data 13 de juny de 2005, se li concedix la classificació com a contractistes de servicis amb vigència fins al 13 de juny de 2007, i s'inscriu l'empresa en la Secció Primera del Registre de Contractistes i Empreses Classificades.

D'acord amb el que estableix l'article 16.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001 de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, les empreses classificades inscrites en la Secció Primera del Registre que a l'acabament de la vigència de la seua classificació no hagueren sol·licitat o obtingut la renovació, podran sol·licitar el canvi de la seua inscripció a la Secció Segona sense necessitat d'aportar novament els documents que consten en l'expedient, els quals es podran substituir per una declaració responsable de la seua vigència o de la no-modificació de les circumstàncies que acrediten, sempre que es donen estos supòsits. En cas contrari hauran d'aportar aquells que s'hagen vist modificats o que actualitzen les circumstàncies acreditades en estos.

De conformitat amb l'article 24.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, es posa de manifest l'inici d'expedient de cancel·lació de la inscripció per pèrdua de la condició d'empresa classificada, i se li concedix un termini de 10 dies comptadors des de l'endemà a la recepció d'esta notificació perquè al·legue o presente els documents que estime pertinents.

I perquè servisca de notificació a l'interessat s'expedix este edicte.

València, 22 de juny de 2012.— La subsecretària: Carmela Cots Soler.

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0017-2012-C. [2012/6769]

Intentada notificación expresa al interesado en fecha 29 de mayo de 2012, registro de salida 16254, y no habiendo podido practicarse ésta, en virtud de los términos y procedimientos previstos en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, reguladora del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, por medio del presente anuncio se le notifica el inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat.

Interesado:

Expediente núm. S-0017-2012-C

Empresa: Autos Montalt, SA.

NIF/CIF: A46045936.

Domicilio: c. San Vicente, nº 118.

Población y CP: Valencia 46007.

Ref. SUB/SCC/mv/at

Asunto: notificación inicio cancelación.

Por acuerdo de la Comisión de Clasificación y Registros en su reunión de fecha 13 de junio de 2005, se le concede la clasificación como contratistas de servicios con vigencia hasta el 13 de junio de 2007 y se inscribe a la empresa en la Sección Primera del Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas.

De acuerdo con lo establecido en el art. 16.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001 de la Conselleria de Economía, y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunitat Valenciana, las empresas clasificadas inscritas en la Sección Primera del Registro que al término de la vigencia de su clasificación no hubieran solicitado u obtenido la renovación, podrán solicitar el cambio de su inscripción a la Sección Segunda sin necesidad de aportar de nuevo los documentos que obren en el expediente, los cuales se podrán sustituir por una declaración responsable de su vigencia o de la no modificación de las circunstancias que acreditan, siempre que se den estos supuestos. En caso contrario, deberán aportar aquellos que se hayan visto modificados o que actualicen las circunstancias acreditadas en éstos.

De conformidad con el artículo 24.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía, y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, se pone de manifiesto el inicio de expediente de cancelación de la inscripción por pérdida de la condición de empresa clasificada y se le concede un plazo de 10 días, a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación, para que alegue o presente los documentos que estime pertinentes.

Y para que sirva de notificación al interesado se expide el presente edicto.

Valencia, 22 de junio de 2012.— La subsecretaria: Carmela Cots Soler.

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0212-2012-C. [2012/6772]

Intentada la notificació expressa a l'interessat en data 19 de maig de 2012, registre d'eixida 16306, i com que esta no s'ha pogut efectuar, d'acord amb els termes i procediments previstos en l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per mitjà del present anunci se li notifica l'inici de la cancel·lació de la inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat.

INTERESSAT:

Expedient núm. S-0212-2012-C
Empresa: Autocares Miralles, SL.
NIF/CIF: B03873908.
Domicili: av. del Ferrocarril, núm. 4.
Població i CP: Elx/Elche 03202.
Ref. SUB/SCC/mv/at
Assumpte: notificació inici cancel·lació.

Per acord de la Comissió de Classificació i Registres en la reunió de data 21 d'octubre de 2002, se li va concedir la classificació com a contractistes de servicis amb vigència fins al 21 d'octubre de 2004 i es va inscriure l'empresa en la secció primera del Registre de Contractistes i Empreses Classificades.

D'acord amb el que estableix l'article 16.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten les normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, les empreses classificades inscrites en la Secció Primera del Registre que en el moment de la finalització de la vigència de la seua classificació no hagueren sol·licitat o obtingut la renovació, podran sol·licitar el canvi de la seua inscripció a la Secció Segona sense necessitat d'aportar novament els documents que es troben en l'expedient, els quals es podran substituir per una declaració responsable de la seua vigència o de la no modificació de les circumstàncies que els acrediten, sempre que es donen estos supòsits. En el cas contrari hauran d'aportar aquells que s'hagen vist modificats o que actualitzen les circumstàncies acreditades.

De conformitat amb l'article 24.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten les normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana es posa de manifest l'inici de l'expedient de cancel·lació de la inscripció per pèrdua de la condició d'empresa classificada, i se li concedix un termini de 10 dies, a comptar des de l'endemà a la recepció de la present notificació, perquè al·legue o presente els documents que estime pertinents.

I perquè valga de notificació a l'interessat, s'expedix el present edicte.

València, 22 de juny de 2012.— La subsecretària: Carmela Cots Soler.

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0212-2012-C. [2012/6772]

Intentada notificación expresa al interesado en fecha 19 de mayo de 2012, registro de salida 16306, y no habiendo podido practicarse ésta, en virtud de los términos y procedimientos previstos en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, reguladora del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, por medio del presente anuncio se le notifica el inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat.

Interesado:

Expediente nº S-0212-2012-C
Empresa: Autocares Miralles, SL.
NIF/CIF: B03873908.
Domicilio: av. del Ferrocarril, nº 4.
Población y CP: Elche/Elx 03202
Ref. SUB/SCC/mv/at
Asunto: notificación inicio cancelación.

Por acuerdo de la Comisión de Clasificación y Registros en su reunión de fecha 21 de octubre de 2002, se le concede la clasificación como contratistas de servicios con vigencia hasta el 21 de octubre de 2004 y se inscribe a la empresa en la sección primera del Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, las empresas clasificadas inscritas en la Sección Primera del Registro que al término de la vigencia de su clasificación no hubieran solicitado u obtenido la renovación, podrán solicitar el cambio de su inscripción a la Sección Segunda sin necesidad de aportar de nuevo los documentos que obren en el expediente, los cuales se podrán sustituir por una declaración responsable de su vigencia o de la no modificación de las circunstancias que acreditan, siempre que se den estos supuestos. En caso contrario deberán aportar aquellos que se hayan visto modificados o que actualicen las circunstancias acreditadas en éstos.

De conformidad con el artículo 24.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, se pone de manifiesto el inicio de expediente de cancelación de la inscripción por pérdida de la condición de empresa clasificada, y se le concede un plazo de 10 días, a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación, para que alegue o presente los documentos que estime pertinentes.

Y para que sirva de notificación al interesado se expide el presente edicto.

Valencia, 22 de junio de 2012.— La subsecretaria: Carmela Cots Soler.

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Notificació de l'inici de cancel·lació d'inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat. Expedient número S-0240-2012-C. [2012/6773]

Intentada la notificació expressa a l'interessat amb data 11 de juny de 2012, registre d'eixida 16270, i ja que no s'ha pogut realitzar esta, en virtut dels termes i els procediments previstos en l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, per mitjà d'este anunci se li notifica l'inici de cancel·lació de la inscripció en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Generalitat.

Interessat:

Expedient núm. S-0240-2012-C

Empresa: José Sellés García

NIF/CIF: 73935327X

Domicili: c. Nou, núm. 47.

Població i CP: Benifaió 46450.

Ref. SUB/SCC/mv/at

Assumpte: notificació d'inici de cancel·lació.

Per acord de la Comissió de Classificació i Registres en la reunió de 13 de gener de 2003, se li concedix la classificació com a contractista de servicis amb vigència fins al 13 de gener de 2005 i s'inscriu l'empresa en la Secció Primera del Registre de Contractistes i Empreses Classificades.

D'acord amb el que estableix l'article 16.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, les empreses classificades inscrites en la Secció Primera del Registre que en el moment de la finalització de la vigència de la seua classificació no hagueren sol·licitat o obtingut la renovació, podran sol·licitar el canvi de la inscripció a la Secció Segona sense necessitat d'aportar novament els documents que hi ha en l'expedient, els quals es podran substituir per una declaració responsable de la seua vigència o de la no-modificació de les circumstàncies que acrediten, sempre que es donen estos supòsits. En cas contrari, hauran d'aportar aquells que s'hagen vist modificats o que actualitzen les circumstàncies acreditades en estos.

De conformitat amb l'article 24.3 de l'Orde de 23 de maig de 2001, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, modificada per l'Orde de 4 de juny de 2002, per la qual es dicten normes per a la classificació d'empreses per la Generalitat Valenciana i es regula el funcionament i la inscripció en el Registre Oficial de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana, es posa de manifest l'inici d'expedient de cancel·lació de la inscripció per pèrdua de la condició d'empresa classificada, i se li concedix un termini de 10 dies, comptadors des de l'endemà de la recepció d'esta notificació, perquè al·legue o presente els documents que considere pertinents.

I perquè servisca de notificació a la persona interessada, s'expedix este edicte.

València, 22 de juny de 2012.— La subsecretària: Carmela Cots Soler.

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Notificación del inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat. Expediente número S-0240-2012-C. [2012/6773]

Intentada notificación expresa al interesado en fecha 11 de junio de 2012, registro de salida 16270, y no habiendo podido practicarse ésta, en virtud de los términos y procedimientos previstos en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, reguladora del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, por medio del presente anuncio se le notifica el inicio de cancelación de inscripción en el Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Generalitat.

Interesado:

Expediente nº S-0240-2012-C

Empresa: José Sellés García.

NIF/CIF: 73935327X.

Domicilio: c. Nou, nº 47.

Población y CP: Benifaió 46450.

Ref. SUB/SCC/mv/at

Asunto: notificación inicio cancelación.

Por acuerdo de la Comisión de Clasificación y Registros en su reunión de fecha 13 de enero de 2003, se le concede la clasificación como contratistas de servicios con vigencia hasta el 13 de enero de 2005 y se inscribe a la empresa en la sección primera del Registro de Contratistas y Empresas Clasificadas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, las empresas clasificadas inscrites en la Sección Primera del Registro que al término de la vigencia de su clasificación no hubieran solicitado u obtenido la renovación, podrán solicitar el cambio de su inscripción a la Sección Segunda sin necesidad de aportar de nuevo los documentos que obren en el expediente, los cuales se podrán sustituir por una declaración responsable de su vigencia o de la no modificación de las circunstancias que acreditan, siempre que se den estos supuestos. En caso contrario, deberán aportar aquellos que se hayan visto modificados o que actualicen las circunstancias acreditadas en éstos.

De conformidad con el artículo 24.3 de la Orden de 23 de mayo de 2001, de la Conselleria de Economía y Empleo, modificada por la Orden de 4 de junio de 2002, por la que se dictan normas para la clasificación de empresas por la Generalitat Valenciana y se regula el funcionamiento e inscripción en el Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana se pone de manifiesto el inicio de expediente de cancelación de la inscripción por pérdida de la condición de empresa clasificada, y se le concede un plazo de 10 días a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación para que alegue o presente los documentos que estime pertinentes.

Y para que sirva de notificación al interesado, se expide el presente edicto.

Valencia, 22 de junio de 2012.— La subsecretaria: Carmela Cots Soler.

**Conselleria d'Infraestructures,
Territori i Medi Ambient**

Notificació de la resolució de l'expedient sancionador número TTES/040410/7923 i altres que s'esmenten en el llistat DR 14/2012. [2012/6994]

De conformitat amb el que disposen els articles 59.4 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 285, de 27 de novembre de 1992), la nova redacció de la qual va ser aprovada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992 (BOE núm. 12 de 14 de gener de 1999), es fa pública la notificació de la resolució dels expedients sancionadors que s'indiquen, instruïts pel Servei Territorial de Transports a les persones o entitats denunciades que a continuació s'indiquen (DR 14/2012), ja que, intentada la notificació en l'últim domicili conegut, esta no s'ha pogut practicar.

Els expedients corresponents estan en el Servei Territorial de Transports. Les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant del secretari autonòmic d'Infraestructures i Transports, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà al de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Transcorregut eixe termini sense que s'haja fet ús del dret d'interposar el recurs, les resolucions s'entendran fermes.

València, 29 de juny de 2012.– La cap del Servei Territorial de Transports: Ana Martínez Llorca.

**Conselleria de Infraestructuras,
Territorio y Medio Ambiente**

Notificación de la resolución del expediente sancionador número TTES/040410/7923 y otros que se relacionan en el listado DR 14/2012. [2012/6994]

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285, de 27 de noviembre de 1992), cuya nueva redacción fue aprobada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992 (BOE núm. 12 de 14 de enero de 1999), se hace pública notificación de la resolución de los expedientes sancionadores que se indican, instruidos por el Servicio Territorial de Transportes a las personas o entidades denunciadas que a continuación se relacionan (DR 14/2012), ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Los correspondientes expedientes obran en Servicio Territorial de Transportes, pudiendo los interesados interponer recurso de alzada ante el secretario autonómico de Infraestructuras y Transporte, dentro del plazo de un mes, contado desde el siguiente al de la publicación del presente en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya hecho uso del derecho de interponer recurso, se tendrán por firmes las resoluciones.

Valencia, 29 de junio de 2012.– La jefa del Servicio Territorial de Transportes: Ana Martínez Llorca.

<i>Expedient Article Llei Denunciat/da</i>	<i>Data denúncia</i>	<i>Sanció (euros)</i>
	<i>Identificació</i>	<i>Localitat</i>
TTES/040410/7923 Article: (CE) 3821/85, art. 141.5 LOTT i art. 198.5 ROTT, art. 143.1.f LOTT i art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Transportes García Lorente, SL	30/07/2010	1.501,00
	B30095558	Múrcia
TTES/040410/8521 Article: Arts. 47 i 90 LOTT, arts. 41 i 109 ROTT, art. 140.1.9 LOTT i art. 197.1.9 ROTT, art. 143.1.i LOTT i art. 201.1.i ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Soluciones Al Transporte, Sccl	15/06/2010	4.601,00
	F63606933	Sant Boi de Llobregat
TTES/040411/1247 Article: Art. 55 LOTT, art. 140.19 LOTT i art. 197 ROTT, art. 143.1.h LOTT i art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Acrol Shoes, SL	01/10/2010	3.561,00
	B54063664	Elx
TTES/040411/1690 Article: Art. 55 LOTT, art. 141.4 LOTT i art. 198.4 ROTT, art. 143.1.f LOTT i art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Nueva Etapa para El Cuadro, SL	25/10/2010	1.601,00
	B96782545	Benetússer
TTES/040411/1840 Article: Arts. 47 i 103 LOTT arts. 41 i 158 ROTT art. 141.13 LOTT Llei: Art. 143.1.e LOTT Denunciat/da: Byron R. Rosas Cruz	15/10/2010	1.001,00
	53259027C	Banyeres de Mariola
TTES/040411/1881 Article: Art. 141.4 LOTT Llei: Art. 143.1.f LOTT Denunciat/da: Estructuras Xirivella, SL	01/10/2010	1.601,00
	B96954755	Xirivella
TTES/040411/2345 Article: Arts. 47 i 90 LOTT, arts. 141.31 i 140.1.9 LOTT, arts. 198.31 i 197.1.9 ROTT, en relació amb l'art. 142.25 LOTT i art. 199.25 ROTT, art. 143.1.k LOTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: César Ignacio Yumi Estrella	10/11/2010	201,00
	X4566345V	Ibi
TTES/040411/2712 Article: Art. 33.3 i 4 LOTT, art. 140.7 LOTT i art. 197.7 ROTT, art. 143.1.i LOTT i art. 201.1.i ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Juan Ramón Gómez Calatayud	09/12/2010	4.601,00
	20842156Q	Alberic

TTES/040411/3000 Article: Arts. 47-90 LOTT arts. 41-109 ROTT art. 141.31 en relació amb l'art. 140.1.9 LOTT art. 198.31 art. 197.1.9 art. 143.1.f LOTT art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Erill Francisco Eugenio	10/12/2010	1.501,00
TTES/040411/3039 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.10 LOTT i art. 197.10 ROTT, art. 143.1.i LOTT i art. 201.1.i ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: José A. Pérez Villaescusa	18/12/2010	4.601,00
TTES/040411/3056 Article: Art. 6 R(CE) 561/2006, art. 141.6 LOTT i art. 198.6 ROTT, art. 143.1.f LOTT i art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Delespi-Trans, SL	03/12/2010	2.000,00
TTES/040411/3064 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.22 LOTT i art. 197.22 ROTT, art. 143.1.h LOTT i art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Delespi-Trans, SL	14/12/2010	3.301,00
TTES/040411/3089 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Logística Molina, SL	11/12/2010	2.001,00
TTES/040411/3098 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Transportes Gns Sole, SL	28/12/2010	2.001,00
TTES/040411/3168 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.22 LOTT i art. 197.22 ROTT, art. 143.1.h LOTT i art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Arcas Flores Salvador	13/01/2011	3.301,00
TTES/040411/3195 Article: Art. 55 LOTT art. 140.19 LOTT art. 197.19 ROTT art. 143.1.h LOTT art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Moise Petrisor Catalin	17/01/2011	4.600,00
TTES/040411/3197 Article: Arts. 47 i 90 LOTT arts. 41 i 109 ROTT art. 140.1.9 LOTT Llei: Art. 143.1.i LOTT Denunciat/da: Autocares F. Ledesma, SL	16/01/2011	4.601,00
TTES/040411/3201 Article: Art. 141.4 LOTT Llei: Art. 143.1.f LOTT Denunciat/da: Canteras y Áridos, SL	20/01/2011	1.501,00
TTES/040411/3213 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.22 LOTT i art. 197.22 ROTT, art. 143.1.h LOTT i art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Autocares F Ledesma, SL	16/01/2011	3.301,00
TTES/040411/3214 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Autocares F Ledesma, SL	16/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3229 Article: Art. 141.4 LOTT Llei: Art. 143.1.f LOTT Denunciat/da: Canteras y Áridos Llaurí, SL	19/01/2011	1.831,00
TTES/040411/3239 Article: Art. 55 LOTT art. 140.19 LOTT art. 197.19 ROTT art. 143.1.h LOTT art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Cosmin Radulescu	22/01/2011	4.211,00
TTES/040411/3241 Article: Arts. 47 i 90 LOTT, arts. 41 i 109 ROTT, art. 140.1.9 LOTT i art. 197.1.9 ROTT, art. 143.1.i LOTT i art. 201.1.i ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Mega Pool Levante, SL	17/01/2011	4.601,00
TTES/040411/3250 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.22 LOTT i art. 197.22 ROTT, art. 143.1.h LOTT i art. 201.1.h ROTT Llei: art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Llobretrans Lgm SCCL	21/01/2011	3.301,00

TTES/040411/3291 Article: Arts. 47 i 90 LOTT arts. 41 i 109 ROTT art. 141.31 en relació amb l'art. 140.1.9 LOTT Llei: Art. 143.1.f LOTT Denunciat/da: Neylatrans, SL	11/01/2011	1.501,00
TTES/040411/3292 Article: Art. 1 O.FOM 3399 20-12-02 (BOE 9-1-03) art. 141.19 LOTT art. 198.19 ROTT, art. 143.1.e LOTT art. 201.1.e ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Transportes García Lorente, SL	15/01/2011	1.001,00
TTES/040411/3310 Article: R(CE) 3821/85, art. 141.9 LOTT i art. 198.9 ROTT, art. 143.1.f LOTT i art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Solditrans Transportes y Logística, SL	18/01/2011	1.501,00
TTES/040411/3311 Article: Arts. 47-90 LOTT Arts. 41-109 ROTT art. 141.31 en relació amb art. 140.1.9 LOTT art. 198.31 art. 197.1.9 art. 143.1.f LOTT art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Diana Lucia Dudula	25/01/2011	1.501,00
TTES/040411/3351 Article: Art. 8 R(CE) 561/2006, art. 141.6 LOTT i art. 198.6 ROTT, art. 143.1.f LOTT i art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Tif Centurión, SL	27/01/2011	2.000,00
TTES/040411/3365 Article: Art. 8 R(CE) 561/2006, art. 141.6 LOTT i art. 198.6 ROTT, art. 143.1.f LOTT i art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Tif Centurión, SL	27/01/2011	1.501,00
TTES/040411/3433 Article: Arts. 47-90 LOTT arts. 41-109 ROTT art. 141.31 en relació amb l'art. 140.1.9 LOTT art. 198.31 art. 197.1.9 art. 143.1.f LOTT art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Moise Petrisor Catalin	17/01/2011	1.501,00
TTES/040411/3440 Article: R(CE) 3821/85, art. 141.5 LOTT i art. 198.5 ROTT, art. 143.1.f LOTT i art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Mensajería Urgente, SL	18/01/2011	1.501,00
TTES/040411/3516 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Logística y Distribuciones Ontinyent	28/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3517 Article: Annex 1 ATP, art. 7 del RD 237/2000 (BOE 16-3), art. 140.26.2 LOTT i art. 197 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201 ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Fruites Gombau González, SL	02/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3563 Article: Art. 55 LOTT, art. 140.19 LOTT i art. 197 ROTT, art. 143.1.h LOTT i art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Urizaga, SL	17/01/2011	4.600,00
TTES/040411/3585 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Transportes Ca&Jet, SL	20/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3604 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Trans Lloria, SL	11/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3678 Article: Art. 102.3 LOTT, art. 157 ROTT, art. 141.31 en relació amb l'art. 140.1.6 LOTT i art. 198.31 en relació amb l'art. 197.1.6 ROTT, art. 143.1.f LOTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Clusters Reactors, SL	09/02/2011	1.501,00
TTES/040411/3779 Article: ADR 5.4.1 i 8.1.2, art. 140.25.4 LOTT i art. 197 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201 ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201 ROTT Denunciat/da: Excavaciones Exin, SL	28/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3805 Article: Art. 102.3 LOTT, art. 157 ROTT, art. 141.31 en relació amb l'art. 140.1.6 LOTT i art. 198.31 en relació amb l'art. 197.1.6 ROTT, art. 143.1.f LOTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Zona Límite Castelló SL	17/02/2011	1.501,00

TTES/040411/3829 Article: Art. 102.3 LOTT, art. 157 ROTT, art. 141.31 en relació amb l'art. 140.1.6 LOTT i art. 198.31 en relació amb l'art. 197.1.6 ROTT, art. 143.1.f LOTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Pideco Maestrat, SL	08/02/2011	1.501,00
TTES/040411/3830 Article: Art. 102.3 LOTT, art. 157 ROTT, art. 141.31 en relació amb l'art. 140.1.6 LOTT i art. 198.31 en relació amb l'art. 197.1.6 ROTT, art. 143.1.f LOTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Pideco Maestrat, SL	08/02/2011	1.501,00
TTES/040411/3842 Article: Art. 55 LOTT, art. 140 19 LOTT, 197 19 ROTT Llei: Art. 143 1 h LOTT, 201 1 h ROTT Denunciat/da: Paramjeet Kaur Sangha	28/01/2011	4.600,00
TTES/040411/3877 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT en relació amb art. 142.25 LOTT i art. 199.25 ROTT, art. 143.1.k LOTT i art. 201.1.k ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Helena Wolanicka Usługi Transportes	28/02/2011	400,00
TTES/040411/3921 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.13 LOTT i art. 197.13 ROTT, art. 143.1.i LOTT i art. 201.1.i ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Transportes Hermes Cugat, SL.	25/02/2011	4.601,00
TTES/040411/3922 Article: Arts. 47 i 90 LOTT, arts. 41 i 109 ROTT, art. 140.1.9 LOTT i art. 197.1.9 ROTT, art. 143.1.i LOTT i art. 201.1.i ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Almetrans 2005, SL	16/02/2011	4.601,00
TTES/040411/3925 Article: Art. 8 R(CE) 561/2006, art. 140.20 LOTT i art. 197.20 ROTT, art. 143.1.h LOTT i art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Transportes Hermes Cugat, SL	25/02/2011	4.600,00
TTES/040411/3931 Article: Arts. 47 i 90 LOTT, arts. 41 i 109 ROTT, art. 140.1.9 LOTT i art. 197.1.9 ROTT, art. 143.1.i LOTT i art. 201.1.i ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Hormitrans Coop. Val.	14/02/2011	4.601,00
TTES/040411/3954 Article: Art. 141.27 LOTT i art. 198.27 ROTT, art. 143.1.d LOTT i art. 201.1.d ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Traycco Publicitat, SL	15/02/2011	401,00
TTES/040411/3972 Article: Art. 1 O.FOM 3399 20-12-02 (BOE 9-1-03) art. 141.19 LOTT art. 198.19 ROTT, art. 143.1.e LOTT art. 201.1.e ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Transportes Hermes Cugat SL	15/02/2011	1.001,00
TTES/040411/3998 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei : Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Transporte de Mercancías y Residuos, SA	16/02/2011	2.001,00
TTES/040411/4020 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Hnos. Melich, CB	17/02/2011	2.001,00
TTES/040411/4027 Article: Art. 55 LOTT, art. 140.19 LOTT i art. 197 ROTT, art. 143.1.h LOTT i art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Ciprian Petrisor Muntean	04/02/2011	4.600,00
TTES/040411/4061 Article: Art. 55 LOTT, art. 140 19 LOTT, 197 19 ROTT Llei: Art. 143 1 h LOTT, 201 1 h ROTT Denunciat/da: Maqsood UI Hassan	25/02/2011	4.600,00
TTES/040411/4071 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Transportes Hermes Cugat, SL.	25/02/2011	2.001,00
TTES/040411/4090 Article: Arts. 47 i 90 LOTT, Arts. 41 i 109 ROTT, art. 140.1.9 LOTT i art. 197.1.9 ROTT, art. 143.1.i LOTT i art. 201.1.i ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: La Tamarosa S. Coop. Valenciana	10/02/2011	4.601,00

TTES/040411/4092 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Retatranscoop. S. Coop. And	03/02/2011	2.001,00	F04708335	Roquetas de Mar
TTES/040411/4223 Article: Annexos 2 i 3 ATP, art. 140.26.4 LOTT i art. 197.26.4 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Roberto Cioffi Navarro	01/02/2011	2.001,00	X0930029R	Alacant
TTES/040411/4250 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Gruas Primitivo Vidal, SL	03/02/2011	2.001,00	B03600608	Ibi
TTES/040411/4256 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Retatranscoop. S. Coop. And.	03/02/2011	2.001,00	F04708335	Roquetas de Mar
TTES/040411/4272 Article: Art. 55 LOTT, art. 141 4 LOTT, 198 4 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Probañon, SL	10/02/2011	1.751,00	B02220242	Caudete
TTES/040411/4408 Article: Arts. 47 i 90 LOTT, Arts. 41 i 109 ROTT, art. 140.1.9 LOTT i art. 197.1.9 ROTT, art. 143.1.i LOTT i art. 201.1.i ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Arival, SL	04/02/2011	4.601,00	B96060447	Montserrat
TTES/040411/4454 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.22 LOTT i art. 197.22 ROTT, art. 143.1.h LOTT i art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Trans Joscar, SL	04/02/2011	3.301,00	B46698627	Torrent
TTES/040411/4473 Article: Art. 55 LOTT, art. 140.19 LOTT i art. 197 ROTT, art. 143.1.h LOTT i art. 201.1.h ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Protección de Metales Blamar, SL.	21/02/2011	3.691,00	B96854732	Benifaió
TTES/040411/4491 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT, art. 143.1.g LOTT i art. 201.1.g ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Petróleos y Regeneración, SA	23/02/2011	2.001,00	A97000962	Catarroja
TTES/040411/4607 Article: ADR 8.1.2 art. 140.25.7 LOTT art. 197 ROTT art. 143.1.g LOTT art. 201 ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201 ROTT Denunciat/da: Trans Euro Herrojo Division Logist	02/02/2011	2.001,00	B97797674	Alcàsser
TTES/040411/4627 Article: Arts. 47 i 90 LOTT Arts. 41 i 109 ROTT art. 141.31 en relació amb l'art. 140.1.9 LOTT Llei: Art. 143.1.f LOTT Denunciat/da: Elda Trans, SL	17/02/2011	1.501,00	B03499084	Elda
TTES/040411/4856 Article: Art. 5 2 ADR, 0 Taula AADR, art. 140 25 6 LOTT Llei: Art. 143 1 g LOTT Denunciat/da: Pasabates, SL	03/02/2011	2.001,00	B03791720	Crevillent
TTES/040411/5481 Article: R(CE) 3821/85, art. 140 24 LOTT, 197 24 ROTT Llei: Art. 143 1 g LOTT, 201 1 g ROTT Denunciat/da: Ifre Cazadores, SL	18/07/2011	2.001,00	B73211617	Mazarrón
TTES/040411/5494 Article: Art. 95 LOTT, 45 ROTT, art. 140 1 2 LOTT, 197 1 2 ROTT Llei: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciat/da: Movilorca, SL	25/07/2011	4.601,00	B30419600	Múrcia
TTES/040411/5534 Article: Art. 6 1 3, 6 3 1, 6 4 21. 8, 6 5 2, 6 5 4. 5. 3, 6 6 3, 6 2 2.7, 6 2 2.8, 6 2 2.9, 6 2 3.9, 6 2 3.10, 6 3 4 ADR, art. 140 25 6 LOTT Llei: Art. 143 1 g LOTT Denunciat/da: Acteco Productos y Servicios, SL	19/07/2011	2.001,00	B03971512	Alcoi
TTES/040411/5574 Article: R(CE) 3821/85, art. 141 7 LOTT, 198 7 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Transportes Ovidio y Germa, SL	19/07/2011	1.501,00	B02242477	Albacete

TTES/040411/5667 Article: Dir 2002/85 i 92- 6 i 92-24, 0 CEE R.D 1417/2005 (BOE 3-12), art. 141 5 LOTT, 198 5 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: M. Carmen Gómez García	01/07/2011	1.501,00
TTES/040411/5693 Article: R(CE) 3821/85, art. 141 11 LOTT, 198 11 ROTT Llei: Art. 143 1 e LOTT, 201 1 e ROTT Denunciat/da: Ignacio Caso Cabrera	19/07/2011	1.501,00
TTES/040411/5706 Article: R(CE) 3821/85, art. 140 13 LOTT, 197 13 ROTT Llei: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciat/da: Transportes González Teruel	08/07/2011	4.601,00
TTES/040411/5709 Article: R(CE) 3821/85, art. 140 10 LOTT, 197 10 ROTT Llei: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciat/da: Carmen Mercedes Gómez García	01/07/2011	4.601,00
TTES/040411/5778 Article: Art. 102 3 LOTT, 157 ROTT, art. 141 31 LOTT, 140 1 6 LOTT, 197 1 6 ROTT, 198 31 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Sid Ali Selmane	11/05/2011	1.501,00
TTES/040411/5789 Article: R(CE) 3821/85, art. 141 5 LOTT, 198 5 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Transportes Soriher, SL	26/05/2011	1.501,00
TTES/040411/5791 Article: Annex 1 ATP, art. 7 R.D.237/2000 (BOE 16-3), art. 140 26 2 LOTT, 197 26 ROTT Llei: Art. 143 1 g LOTT, 201 1 g ROTT Denunciat/da : Transportes Soriher, SL	26/05/2011	2.001,00
TTES/040411/5829 Article: Art. 47 LOTT, 90 LOTT, 41 ROTT, 109 ROTT, art. 140 1 9 LOTT, 197 1 9 ROTT Llei: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciat/da: Transportes Soriher, SL	26/05/2011	4.601,00
TTES/040411/5847 Article: R(CE) 3821/85, art. 140 11 LOTT, 197 11 ROTT Llei: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciat/da: Deutsche Gas, SL	12/05/2011	4.601,00
TTES/040411/5862 Article: Art. 47 LOTT, 90 LOTT, 41 ROTT, 109 ROTT, art. 140 1 9 LOTT, 197 1 9 ROTT Llei: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciat/da: Pavimex San Pedro, SL	19/05/2011	4.601,00
TTES/040411/5881 Article: Art. 47 LOTT, 90 LOTT, 41 ROTT, 109 ROTT, art. 141 31 LOTT, 140 1 9 LOTT, 198 31 ROTT, 197 1 9 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Nuria Jegui Blanco	13/07/2011	1.501,00
TTES/040411/5944 Article: Art. 55 LOTT, art. 141 4 LOTT, 198 4 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Tarlochan Singh	23/06/2011	1.851,00
TTES/040411/5982 Article: Art. 55 LOTT, art. 140 19 LOTT, 197 19 ROTT Llei: Art. 143 1 h LOTT, 201 1 h ROTT Denunciat/da: Nazmul Khan	10/06/2011	3.821,00
TTES/040411/6027 Article: Art. 95 LOTT, 45 ROTT, art. 140 1 2 LOTT, 197 1 2 ROTT Llei: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciat/da: Germans Monfuleda, SL	05/05/2011	4.601,00
TTES/040411/6151 Article: Art. 55 LOTT, art. 141 4 LOTT, 198 4 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Jesus Cuñat, SL	19/07/2011	1.951,00
TTES/040411/6182 Article: Art. 47 LOTT, 90 LOTT, 41 ROTT, 109 ROTT, art. 141 31 LOTT, 140 1 9 LOTT, 198 31 ROTT, 197 1 9 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Nuria Segui Blanco	07/07/2011	1.501,00

TTES/040411/6433 Article: Art. 55 LOTT, art. 140 19 LOTT, 197 19 ROTT Llei: Art. 143 1 h LOTT, 201 1 h ROTT Denunciat/da: Zavoma, SL	11/05/2011	3.626,00
TTES/040411/6506 Article: Art. 55 LOTT, art. 140 19 LOTT, 197 19 ROTT Llei: Art. 143 1 h LOTT, 201 1 h ROTT Denunciat/da: Paul Dennis Lowing	11/08/2011	4.600,00
TTES/040411/6699 Article: Art. 47 LOTT, 103 LOTT, 41 ROTT, 158 ROTT, art. 141 13 LOTT, 198 13 ROTT Llei: Art. 201 1 e ROTT, 143 1 e LOTT Denunciat/da: Pedro José Nicolás López	14/08/2011	1.001,00
TTES/040411/6724 Article: Arts. 47 i 90 LOTT Arts. 41, 109 i 123 ROTT art. 140.1.9 LOTT i art. 197.1.9 ROTT, art. 143.1.i LOTT i art. 201.1.i ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Bernard Christophe Smith	06/06/2011	6.000,00
TTES/040411/6760 Article: RD 1032/2007 de 20 de juliol, arts. 141.19 i 142.25 LOTT arts. 198.19 i 199.25 ROTT, art. 143.1.k LOTT art. 201.1.k ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Euroalse, SL	17/08/2011	201,00
TTES/040411/6839 Article: Art. 1 O.FOM 3399 20-12-02 (BOE 9-1-03), art. 141 19 LOTT, 198 19 ROTT Llei: Art. 143 1 e LOTT, 201 1e ROTT Denunciat/da: Alfredo Pedrosa, Francisco Javier	09/08/2011	1.001,00
TTES/040411/6876 Article: Art. 7 R(CE) 561/2006, art. 141 6 LOTT, 198 6 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Firms y Compact, SL	14/09/2011	2.000,00
TTES/040411/6899 Article: RD 1032/2007 de 20 de Julio, art. 141 19 LOTT, 198 19 ROTT Llei : art. 143 1 e LOTT, 201 1 e ROTT Denunciat/da: Gustavo Adolfo Caballero Sánchez	22/09/2011	1.001,00
TTES/040411/6918 Article: Art. 47 LOTT, 41 ROTT, 158 ROTT, 103 LOTT, art. 141 13 LOTT, 198 13 ROTT Llei: Art. 143 1 e LOTT, 201 1 e ROTT Denunciat/da: Vicente Estructuras y Obras, SL	19/09/2011	1.001,00
TTES/040411/6936 Article: R(CE) 3821/85, art. 140.24 LOTT i art. 197.24 ROTT en relació amb l'art. 141.31 LOTT i l'art. 198.31 ROTT, art. 143.1.k LOTT i art. 201.1.k ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Transportes Internacionales Frigoríficos Gómez, SA	06/09/2011	401,00
TTES/040411/6951 Article: R(CE) 3821/85, art. 141 5 LOTT, 198 5 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Transportes Internacionales Frigoríficos Gómez, SA	06/09/2011	1.501,00
TTES/040411/6964 Article: RD 1032/2007 de 20 de juliol, art. 141 19 LOTT, 198 19 ROTT Llei: Art. 143 1 e LOTT, 201 1 e ROTT Denunciat/da: Trans-Hermanos Mingorance, SL	30/09/2011	1.001,00
TTES/040411/6981 Article: Art. 6 1 R(CE) 561/2006, art. 142 3 LOTT, 199 3 ROTT Llei: Art. 143 1 c LOTT, 201 1 c ROTT Denunciat/da: Firms y Compact, SL	14/09/2011	400,00
TTES/040411/6982 Article: Art. 6 1 R(CE) 561/2006, art. 142 3 LOTT, 199 3 ROTT Llei: Art. 143 1 c LOTT, 201 1 c ROTT Denunciat/da: Firms y Compact, SL	14/09/2011	400,00
TTES/040411/7049 Article: Art. 55 LOTT, art. 141 4 LOTT, 198 4 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Cao Xiaoguang	13/08/2011	1.751,00
TTES/040411/7164 Article: R(CE) 3821/85, art. 141.9 LOTT i art. 198.9 ROTT, art. 143.1.f LOTT i art. 201.1.f ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 ROTT Denunciat/da: Pescados Pebles, SL	12/09/2011	1.501,00

TTES/040411/7276 Article: Art. 8 2 R(CE) 561/2006, art. 142 3 LOTT, 199 3 ROTT Llei: Art. 143 1 c LOTT, 201 1 c ROTT Denunciat/da: Firmes y Compact, SL	29/09/2011	400,00
	B03949658	Elx
TTES/040411/7282 Article: R(CE) 3821/85, art. 142 4 LOTT, 199 4 ROTT Llei: Art. 143 1 c LOTT, 201 1 c ROTT Denunciat/da: Transnugon, SL	20/09/2011	301,00
	B96726112	Torrent
TTES/040411/7306 Article: Art. 8 2 R(CE) 561/2006, art. 141 6 LOTT, 198 6 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Transportes Caballero Ibáñez, SL	30/09/2011	2.000,00
	B73066789	Múrcia
TTES/040411/7308 Article: R(CE) 3821/85, art. 141.5 LOTT i art. 198.5 ROTT, en relació amb art. 142.25 LOTT i art. 199.25 ROTT, art. 143.1.k LOTT i art. 201.1.k ROTT Llei: Art. 143.1 LOTT i art. 201.1 Denunciat/da: Barmarem, SL	30/09/2011	201,00
	B30415905	Mula
TTES/040411/7370 Article: Art. 55 LOTT, art. 142 2 LOTT, 199 2 ROTT Llei: Art. 143 1 c LOTT, 201 1 c ROTT Denunciat/da: Singh Paramjit	26/09/2011	321,00
	X5813899M	València
TTES/040411/7615 Article: Art. 55 LOTT, art. 141 4 LOTT, 198 4 ROTT Llei: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciat/da: Af El Omrani Aftani Fatima	26/09/2011	1.801,00
	X6213912W	Benetússer

<i>Expediente</i>	<i>Fecha denuncia</i>	<i>Sanción (euros)</i>
<i>Artículo</i>		
<i>Ley</i>		
<i>Denunciado/a</i>	<i>Identificación</i>	<i>Localidad</i>
TTES/040410/7923 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 141.5 LOTT y Art. 198.5 ROTT, Art. 143.1.f LOTT y Art. 201.1.f ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Transportes García Lorente, S. L.	30/07/2010 B30095558	1.501,00 Murcia
TTES/040410/8521 Artículo: Arts. 47 y 90 LOTT, Arts. 41 y 109 ROTT, Art. 140.1.9 LOTT y Art. 197.1.9 ROTT, Art. 143.1.i LOTT y Art. 201.1.i ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Soluciones Al Transporte, Scl	15/06/2010 F63606933	4.601,00 Sant Boi de Llobregat
TTES/040411/1247 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 140.19 LOTT y Art. 197 ROTT, Art. 143.1.h LOTT y Art. 201.1.h ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Acrol Shoes S.L.	01/10/2010 B54063664	3.561,00 Elche
TTES/040411/1690 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 141.4 LOTT y Art. 198.4 ROTT, Art. 143.1.f LOTT y Art. 201.1.f ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Nueva Etapa Para El Cuadro SI	25/10/2010 B96782545	1.601,00 Benetússer
TTES/040411/1840 Artículo: Arts.47 y 103 LOTT Arts.41 y 158 ROTT Art.141.13 LOTT Ley: Art.143.1.e LOTT Denunciado/a: Byron R. Rosas Cruz	15/10/2010 53259027C	1.001,00 Banyeres de Mariola
TTES/040411/1881 Artículo: Art.141.4 LOTT Ley: Art.143.1.f LOTT Denunciado/a: Estructuras Xirivella, SI	01/10/2010 B96954755	1.601,00 Xirivella
TTES/040411/2345 Artículo: Arts.47 y 90 LOTT, Arts.141.31 y 140.1.9 LOTT, Arts.198.31 y 197.1.9 ROTT, en relación con Art.142.25 LOTT y Art.199.25 ROTT, Art.143.1.k LOTT Ley: Art.143.1 LOTT y Art.201.1 ROTT Denunciado/a: Cesar Igancio Yumi Estrella	10/11/2010 X4566345V	201,00 Ibi
TTES/040411/2712 Artículo: Art. 33.3 y 4 LOTT, Art.140.7 LOTT y Art. 197.7 ROTT, Art. 143.1.i LOTT y Art. 201.1.i ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Juan Ramón Gómez Calatayud	09/12/2010 20842156Q	4.601,00 Alberic
TTES/040411/3000 Artículo: Arts.47-90 LOTT Arts.41-109 ROTT Art.141.31 en relación con Art.140.1.9 LOTT Art.198.31 Art.197.1.9 Art.143.1.f LOTT Art.201.1.f ROTT Ley: Art.143.1 LOTT y Art.201.1 ROTT Denunciado/a: Erill Francisco Eugenio	10/12/2010 X4281973V	1.501,00 Madrid
TTES/040411/3039 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.10 LOTT y Art. 197.10 ROTT, Art. 143.1.i LOTT y Art. 201.1.i ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: José A. Pérez Villaescusa	18/12/2010 23009131T	4.601,00 Torre-Pacheco
TTES/040411/3056 Artículo: Art. 6 R(CE) 561/2006, Art. 141.6 LOTT y Art. 198.6 ROTT, Art. 143.1.f LOTT y Art. 201.1.f ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Delespi-Trans, S.L.	03/12/2010 B18774646	2.000,00 Granada
TTES/040411/3064 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.22 LOTT y Art. 197.22 ROTT, Art. 143.1.h LOTT y Art. 201.1.h ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Delespi-Trans, S.L.	14/12/2010 B18774646	3.301,00 Granada
TTES/040411/3089 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Logística Molina, S.L.	11/12/2010 B73422990	2.001,00 Molina de Segura
TTES/040411/3098 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Transportes Gns Sole, S.L.	28/12/2010 B61221610	2.001,00 Sant Just Desvern
TTES/040411/3168 Artículo: R(CE) 3821/85, Art.140.22 LOTT y Art. 197.22 ROTT, Art. 143.1.h LOTT y Art. 201.1.h ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Arcas Flores Salvador	13/01/2011 23205216X	3.301,00 Lorca

TTES/040411/3195 Artículo: Art.55 LOTT Art.140.19 LOTT Art.197.19 ROTT Art.143.1.h LOTT Art.201.1.h ROTT Ley: Art.143.1 LOTT y Art.201.1 ROTT Denunciado/a: Moise Petrisor Catalin	17/01/2011	4.600,00	X4845423J	Mollerusa
TTES/040411/3197 Artículo: Arts.47 y 90 LOTT Arts.41 y 109 ROTT Art.140.1.9 LOTT Ley: Art.143.1.i LOTT Denunciado/a: Autocares F. Ledesma, S.L.	16/01/2011	4.601,00	B49175722	Valcabado
TTES/040411/3201 Artículo: Art.141.4 LOTT Ley: Art.143.1.f LOTT Denunciado/a: Canteras Y Áridos, S.L.	20/01/2011	1.501,00	B96214846	Corbera
TTES/040411/3213 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.22 LOTT y Art. 197.22 ROTT, Art. 143.1.h LOTT y Art. 201.1.h ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Autocares F Ledesma, S.L.	16/01/2011	3.301,00	B49175722	Valcabado
TTES/040411/3214 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Autocares F Ledesma, S.L.	16/01/2011	2.001,00	B49175722	Valcabado
TTES/040411/3229 Artículo: Art.141.4 LOTT Ley: Art.143.1.f LOTT Denunciado/a: Canteras Y Áridos Llaurí, S.L.	19/01/2011	1.831,00	B96214846	Corbera
TTES/040411/3239 Artículo: Art.55 LOTT Art.140.19 LOTT Art.197.19 ROTT Art.143.1.h LOTT Art.201.1.h ROTT Ley: Art.143.1 LOTT y Art.201.1 ROTT Denunciado/a: Cosmin Radulescu	22/01/2011	4.211,00	X6743430Z	L'Alcúdia de Crespins
TTES/040411/3241 Artículo: Arts. 47 y 90 LOTT, Arts. 41 y 109 ROTT, Art. 140.1.9 LOTT y Art. 197.1.9 ROTT, Art. 143.1.i LOTT y Art. 201.1.i ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Mega Pool Levante, SI	17/01/2011	4.601,00	B97270573	Manises
TTES/040411/3250 Artículo: R(CE) 3821/85, Art.140.22 LOTT y Art. 197.22 ROTT, Art. 143.1.h LOTT y Art. 201.1.h ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Llobretrans Lgm S.C.C.L.	21/01/2011	3.301,00	F63981716	Sant Vicenc dels Horts
TTES/040411/3291 Artículo: Arts.47 y 90 LOTT Arts.41 y 109 ROTT Art.141.31 en relación con el art. 140.1.9 LOTT Ley: Art.143.1.f LOTT Denunciado/a: Neylatrans, S.L.	11/01/2011	1.501,00	B03698990	Ibi
TTES/040411/3292 Artículo: Art.1 O.FOM 3399 20-12-02 (BOE 9-1-03) Art.141.19 LOTT Art.198.19 ROTT, Art.143.1.e LOTT Art. 201.1.e ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Ttes. Garcia Lorente, SI	15/01/2011	1.001,00	A30095558	Murcia
TTES/040411/3310 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 141.9 LOTT y Art. 198.9 ROTT, Art. 143.1.f LOTT y Art. 201.1.f ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Solditrans Ttes. Y Logística, S.L.	18/01/2011	1.501,00	B73408775	Molina de Segura
TTES/040411/3311 Artículo: Arts.47-90 LOTT Arts.41-109 ROTT Art.141.31 en relación con Art.140.1.9 LOTT Art.198.31 Art.197.1.9 Art.143.1.f LOTT Art.201.1.f ROTT Ley: Art.143.1 LOTT y Art.201.1 ROTT Denunciado/a: Diana Lucia Dudula	25/01/2011	1.501,00	X9800216P	Benigánim
TTES/040411/3351 Artículo: Art. 8 R(CE) 561/2006, Art. 141.6 LOTT y Art. 198.6 ROTT, Art. 143.1.f LOTT y Art. 201.1.f ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Tif Centurión, S.L.	27/01/2011	2.000,00	B54518550	Beniel
TTES/040411/3365 Artículo: Art. 8 R(CE) 561/2006, Art. 141.6 LOTT y Art. 198.6 ROTT, Art. 143.1.f LOTT y Art. 201.1.f ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Tif Centurión, S.L.	27/01/2011	1.501,00	B54518550	Beniel
TTES/040411/3433 Artículo: Arts.47-90 LOTT Arts.41-109 ROTT Art.141.31 en relación con Art.140.1.9 LOTT Art.198.31 Art.197.1.9 Art.143.1.f LOTT Art.201.1.f ROTT Ley: Art.143.1 LOTT y Art.201.1 ROTT Denunciado/a: Moise Petrisor Catalin	17/01/2011	1.501,00	X4845423J	Mollerusa

TTES/040411/3440 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 141.5 LOTT y Art. 198.5 ROTT, Art. 143.1.f LOTT y Art. 201.1.f ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Mensajería Urgente, S.L.	18/01/2011	1.501,00
TTES/040411/3516 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Logística Y Distribuciones Ontinyent	28/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3517 Artículo: Anexo 1 ATP, Art. 7 del R.D. 237/2000 (BOE 16-3), Art. 140.26.2 LOTT y Art. 197 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201 ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Fruites Gombau González, SI	02/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3563 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 140.19 LOTT y Art. 197 ROTT, Art. 143.1.h LOTT y Art. 201.1.h ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Urizaga, S.L.	17/01/2011	4.600,00
TTES/040411/3585 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Transportes Ca&Jet, SI	20/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3604 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Trans Lloria, SI	11/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3678 Artículo: Art. 102.3 LOTT, Art. 157 ROTT, Art. 141.31 en relación con el Art. 140.1.6 LOTT y Art. 198.31 en relación con el Art. 197.1.6 ROTT, Art. 143.1.f LOTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Clusters Reactors SI	09/02/2011	1.501,00
TTES/040411/3779 Artículo: ADR 5.4.1 y 8.1.2, Art. 140.25.4 LOTT y Art. 197 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201 ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201 ROTT Denunciado/a: Excavaciones Exin, S.L.	28/01/2011	2.001,00
TTES/040411/3805 Artículo: Art. 102.3 LOTT, Art. 157 ROTT, Art. 141.31 en relación con el Art. 140.1.6 LOTT y Art. 198.31 en relación con el Art. 197.1.6 ROTT, Art. 143.1.f LOTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Zona Limite Castelló SI	17/02/2011	1.501,00
TTES/040411/3829 Artículo: Art. 102.3 LOTT, Art. 157 ROTT, Art. 141.31 en relación con el Art. 140.1.6 LOTT y Art. 198.31 en relación con el Art. 197.1.6 ROTT, Art. 143.1.f LOTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Pideco Maestrat, S.L.	08/02/2011	1.501,00
TTES/040411/3830 Artículo: Art. 102.3 LOTT, Art. 157 ROTT, Art. 141.31 en relación con el Art. 140.1.6 LOTT y Art. 198.31 en relación con el Art. 197.1.6 ROTT, Art. 143.1.f LOTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Pideco Maestrat, S.L.	08/02/2011	1.501,00
TTES/040411/3842 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 140 19 LOTT, 197 19 ROTT Ley: Art. 143 1 h LOTT, 201 1 h ROTT Denunciado/a: Paramjeet Kaur Sangha	28/01/2011	4.600,00
TTES/040411/3877 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT en relación con Art. 142.25 LOTT y Art. 199.25 ROTT, Art. 143.1.k LOTT y Art. 201.1.k ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Helena Wolanicka Uslugi Tts.	28/02/2011	400,00
TTES/040411/3921 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.13 LOTT y Art. 197.13 ROTT, Art. 143.1.i LOTT y Art. 201.1.i ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Transportes Hermes Cugat, S.L.	25/02/2011	4.601,00
TTES/040411/3922 Artículo: Arts. 47 y 90 LOTT, Arts. 41 y 109 ROTT, Art. 140.1.9 LOTT y Art. 197.1.9 ROTT, Art. 143.1.i LOTT y Art. 201.1.i ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Almetrans 2005, SI	16/02/2011	4.601,00
TTES/040411/3925 Artículo: Art. 8 R(CE) 561/2006, Art. 140.20 LOTT y Art. 197.20 ROTT, Art. 143.1.h LOTT y Art. 201.1.h ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Transportes Hermes Cugat, S.L.	25/02/2011	4.600,00

TTES/040411/3931 Artículo: Arts. 47 y 90 LOTT, Arts. 41 y 109 ROTT, Art. 140.1.9 LOTT y Art. 197.1.9 ROTT, Art. 143.1.i LOTT y Art. 201.1.i ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Hormitrans Coop. Val.	14/02/2011 F96972708	4.601,00 Picanya
TTES/040411/3954 Artículo: Art. 141.27 LOTT y Art. 198.27 ROTT, Art. 143.1.d LOTT y Art. 201.1.d ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Traycco Publicitat, S.L.	15/02/2011 B61075990	401,00 L'Hospitalet de Llobregat
TTES/040411/3972 Artículo: Art.1 O.FOM 3399 20-12-02 (BOE 9-1-03) Art.141.19 LOTT Art.198.19 ROTT, Art.143.1.e LOTT Art. 201.1.e ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Transportes Hermes Cugat SI	15/02/2011 B72167687	1.001,00 Huercal de Almería
TTES/040411/3998 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Transporte De Mercancías Y Residuos, S.A	16/02/2011 A73483026	2.001,00 Alcantarilla
TTES/040411/4020 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Hnos. Melich, Cb	17/02/2011 E43282284	2.001,00 Roquetas
TTES/040411/4027 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 140.19 LOTT y Art. 197 ROTT, Art. 143.1.h LOTT y Art. 201.1.h ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Ciprian Petrisor Muntean	04/02/2011 X4714832Q	4.600,00 Santander
TTES/040411/4061 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 140 19 LOTT, 197 19 ROTT Ley: Art. 143 1 h LOTT, 201 1 h ROTT Denunciado/a: Maqsood Ul Hassan	25/02/2011 X6522862Q	4.600,00 Tarragona
TTES/040411/4071 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Transportes Hermes Cugat, S.L.	25/02/2011 B72167687	2.001,00 Huercal de Almería
TTES/040411/4090 Artículo: Arts. 47 y 90 LOTT, Arts. 41 y 109 ROTT, Art. 140.1.9 LOTT y Art. 197.1.9 ROTT, Art. 143.1.i LOTT y Art. 201.1.i ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: La Tamarosa Scoop.Valenciana	10/02/2011 F97231419	4.601,00 Valencia
TTES/040411/4092 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Retatranscoop. S. Coop. And	03/02/2011 F04708335	2.001,00 Roquetas de Mar
TTES/040411/4223 Artículo: Anexos 2 y 3 ATP, Art. 140.26.4 LOTT y Art. 197.26.4 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Roberto Cioffi Navarro	01/02/2011 X0930029R	2.001,00 Alicante
TTES/040411/4250 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Gruas Primitivo Vidal SI	03/02/2011 B03600608	2.001,00 Ibi
TTES/040411/4256 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Retatranscoop. S. Coop. And.	03/02/2011 F04708335	2.001,00 Roquetas de Mar
TTES/040411/4272 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 141 4 LOTT, 198 4 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Probañon, SI	10/02/2011 B02220242	1.751,00 Caudete
TTES/040411/4408 Artículo: Arts. 47 y 90 LOTT, Arts. 41 y 109 ROTT, Art. 140.1.9 LOTT y Art. 197.1.9 ROTT, Art. 143.1.i LOTT y Art. 201.1.i ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Arival, S.L.	04/02/2011 B96060447	4.601,00 Monserrat
TTES/040411/4454 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.22 LOTT y Art. 197.22 ROTT, Art. 143.1.h LOTT y Art. 201.1.h ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Trans Joscar, SI	04/02/2011 B46698627	3.301,00 Torrent

TTES/040411/4473 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 140.19 LOTT y Art. 197 ROTT, Art. 143.1.h LOTT y Art. 201.1.h ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Protección De Metales Blamar, S.L.	21/02/2011	3.691,00	B96854732	Benifaíó
TTES/040411/4491 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT, Art. 143.1.g LOTT y Art. 201.1.g ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Petroleos Y Regeneración SA	23/02/2011	2.001,00	A97000962	Catarroja
TTES/040411/4607 Artículo: ADR 8.1.2 Art. 140.25.7 LOTT Art. 197 ROTT Art.143.1.g LOTT Art.201 ROTT Ley: Art.143.1 LOTT y Art. 201 ROTT Denunciado/a: Trans Euro Herrojo Division Logist.	02/02/2011	2.001,00	B97797674	Alcàsser
TTES/040411/4627 Artículo: Arts.47 y 90 LOTT Arts.41 y 109 ROTT Art.141.31 en relación con el art. 140.1.9 LOTT Ley: Art.143.1.f LOTT Denunciado/a: Elda Trans S.L.	17/02/2011	1.501,00	B03499084	Elda
TTES/040411/4856 Artículo: Art. 5 2 ADR, 0 Tabla AADR, Art. 140 25 6 LOTT Ley: Art. 143 1 g LOTT Denunciado/a: Pasabates, S.L.	03/02/2011	2.001,00	B03791720	Crevillent
TTES/040411/5481 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140 24 LOTT, 197 24 ROTT Ley: Art. 143 1 g LOTT, 201 1 g ROTT Denunciado/a: Ifre Cazadores, S.L.	18/07/2011	2.001,00	B73211617	Mazarrón
TTES/040411/5494 Artículo: Art. 95 LOTT, 45 ROTT, Art. 140 1 2 LOTT, 197 1 2 ROTT Ley: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciado/a: Movilorca, S.L.	25/07/2011	4.601,00	B30419600	Murcia
TTES/040411/5534 Artículo: Art. 6 1 3, 6 3 1, 6 4 21. 8, 6 5 2, 6 5 4. 5. 3, 6 6 3, 6 2 2.7, 6 2 2.8, 6 2 2.9, 6 2 3.9, 6 2 3.10, 6 3 4 ADR, Art. 140 25 6 LOTT Ley: Art. 143 1 g LOTT Denunciado/a: Acteco Productos Y Servicios, S.L.	19/07/2011	2.001,00	B03971512	Alcoy
TTES/040411/5574 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 141 7 LOTT, 198 7 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Ttes. Ovidio Y Germa S.L.	19/07/2011	1.501,00	B02242477	Albacete
TTES/040411/5667 Artículo: Dir 2002/85 y 92- 6 y 92-24, 0 CEE R.D 1417/2005 (BOE 3-12), Art. 141 5 LOTT, 198 5 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: M. Carmen Gomez Garcia	01/07/2011	1.501,00	52754936C	Hellín
TTES/040411/5693 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 141 11 LOTT, 198 11 ROTT Ley: Art. 143 1 e LOTT, 201 1 e ROTT Denunciado/a: Ignacio Caso Cabrera	19/07/2011	1.501,00	75204765D	Vélez Rubio
TTES/040411/5706 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140 13 LOTT, 197 13 ROTT Ley: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciado/a: Transportes González Teruel	08/07/2011	4.601,00	B04310033	Albox
TTES/040411/5709 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140 10 LOTT, 197 10 ROTT Ley: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciado/a: Carmen Mercedes Gómez García	01/07/2011	4.601,00	52754936C	Hellín
TTES/040411/5778 Artículo: Art. 102 3 LOTT, 157 ROTT, Art. 141 31 LOTT, 140 1 6 LOTT, 197 1 6 ROTT, 198 31 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Sid Ali Selmane	11/05/2011	1.501,00	X3145294K	Pineda de Mar
TTES/040411/5789 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 141 5 LOTT, 198 5 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Transportes Sorriher, S.L.	26/05/2011	1.501,00	B82228347	Alcorcón
TTES/040411/5791 Artículo: Anejo 1 ATP, Art. 7 R.D.237/2000 (BOE 16-3), Art. 140 26 2 LOTT, 197 26 ROTT Ley: Art. 143 1 g LOTT, 201 1 g ROTT Denunciado/a: Transportes Sorriher, S.L.	26/05/2011	2.001,00	B82228347	Alcorcón

TTES/040411/5829 Artículo: Art. 47 LOTT, 90 LOTT, 41 ROTT, 109 ROTT, Art. 140 1 9 LOTT, 197 1 9 ROTT Ley: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciado/a: Transportes Sorriher, S.L.	26/05/2011	4.601,00
TTES/040411/5847 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140 11 LOTT, 197 11 ROTT Ley: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciado/a: Deutsche Gas, S.L.	12/05/2011	4.601,00
TTES/040411/5862 Artículo: Art. 47 LOTT, 90 LOTT, 41 ROTT, 109 ROTT, Art. 140 1 9 LOTT, 197 1 9 ROTT Ley: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciado/a: Pavimex San Pedro, S.L.	19/05/2011	4.601,00
TTES/040411/5881 Artículo: Art. 47 LOTT, 90 LOTT, 41 ROTT, 109 ROTT, Art. 141 31 LOTT, 140 1 9 LOTT, 198 31 ROTT, 197 1 9 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Nuria Jegui Blanco	13/07/2011	1.501,00
TTES/040411/5944 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 141 4 LOTT, 198 4 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Tarlochan Singh	23/06/2011	1.851,00
TTES/040411/5982 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 140 19 LOTT, 197 19 ROTT Ley: Art. 143 1 h LOTT, 201 1 h ROTT Denunciado/a: Nazmul Khan	10/06/2011	3.821,00
TTES/040411/6027 Artículo: Art. 95 LOTT, 45 ROTT, Art. 140 1 2 LOTT, 197 1 2 ROTT Ley: Art. 143 1 i LOTT, 201 1 i ROTT Denunciado/a: Germans Monfuleda, S.L.	05/05/2011	4.601,00
TTES/040411/6151 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 141 4 LOTT, 198 4 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Jesus Cuñat, S.L.	19/07/2011	1.951,00
TTES/040411/6182 Artículo: Art. 47 LOTT, 90 LOTT, 41 ROTT, 109 ROTT, Art. 141 31 LOTT, 140 1 9 LOTT, 198 31 ROTT, 197 1 9 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Nuria Segui Blanco	07/07/2011	1.501,00
TTES/040411/6433 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 140 19 LOTT, 197 19 ROTT Ley: Art. 143 1 h LOTT, 201 1 h ROTT Denunciado/a: Zavoma SI	11/05/2011	3.626,00
TTES/040411/6506 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 140 19 LOTT, 197 19 ROTT Ley: Art. 143 1 h LOTT, 201 1 h ROTT Denunciado/a: Paul Dennis Lowing	11/08/2011	4.600,00
TTES/040411/6699 Artículo: Art. 47 LOTT, 103 LOTT, 41 ROTT, 158 ROTT, Art. 141 13 LOTT, 198 13 ROTT Ley: Art. 201 1 e ROTT, 143 1 e LOTT Denunciado/a: Pedro José Nicolas López	14/08/2011	1.001,00
TTES/040411/6724 Artículo: Arts.47 y 90 LOTT Arts.41, 109 y 123 ROTT Art.140.1.9 LOTT y Art.197.1.9 ROTT, Art.143.1.i LOTT y Art.201.1.i ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Bernard Christophe Smith	06/06/2011	6.000,00
TTES/040411/6760 Artículo: R.D. 1032/2007 de 20 de julio, Arts.141.19 y 142.25 LOTT Arts.198.19 y 199.25 ROTT, Art.143.1.k LOTT Art.201.1.k ROTT Ley: Art.143.1 LOTT y Art.201.1 ROTT Denunciado/a: Euroalse, SI	17/08/2011	201,00
TTES/040411/6839 Artículo: Art. 1 O.FOM 3399 20-12-02 (BOE 9-1-03), Art. 141 19 LOTT, 198 19 ROTT Ley: Art. 143 1 e LOTT, 201 1 e ROTT Denunciado/a: Alfredo Pedrosa, Francisco Javier	09/08/2011	1.001,00
TTES/040411/6876 Artículo: Art. 7 R(CE) 561/2006, Art. 141 6 LOTT, 198 6 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Firms Y Compact, S.L.	14/09/2011	2.000,00

TTES/040411/6899 Artículo: R.D. 1032/2007 de 20 de Julio, Art. 141 19 LOTT, 198 19 ROTT Ley: Art. 143 1 e LOTT, 201 1 e ROTT Denunciado/a: Gustavo Adolfo Caballero Sánchez	22/09/2011 48477926K	1.001,00 Murcia
TTES/040411/6918 Artículo: Art. 47 LOTT, 41 ROTT, 158 ROTT, 103 LOTT, Art. 141 13 LOTT, 198 13 ROTT Ley: Art. 143 1 e LOTT, 201 1 e ROTT Denunciado/a: Vicente Estructuras Y Obras, S.L.	19/09/2011 B73254716	1.001,00 Murcia
TTES/040411/6936 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 140.24 LOTT y Art. 197.24 ROTT en relación con Art. 141.31 LOTT y Art. 198.31 ROTT, Art. 143.1.k LOTT y Art. 201.1.k ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Ttes. Internacionales Frigorif Gómez Sa	06/09/2011 A03341294	401,00 Orihuela
TTES/040411/6951 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 141 5 LOTT, 198 5 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Ttes. Internacionales Frig. Gómez, S.A.	06/09/2011 A03341294	1.501,00 Orihuela
TTES/040411/6964 Artículo: R.D. 1032/2007 de 20 de Julio, Art. 141 19 LOTT, 198 19 ROTT Ley: Art. 143 1 e LOTT, 201 1 e ROTT Denunciado/a: Trans-Hermanos Mingorance SI	30/09/2011 B18499848	1.001,00 Motril
TTES/040411/6981 Artículo: Art. 6 1 R(CE) 561/2006, Art. 142 3 LOTT, 199 3 ROTT Ley: Art. 143 1 c LOTT, 201 1 c ROTT Denunciado/a: Firmes Y Compact, S.L.	14/09/2011 B03949658	400,00 Elche
TTES/040411/6982 Artículo: Art. 6 1 R(CE) 561/2006, Art. 142 3 LOTT, 199 3 ROTT Ley: Art. 143 1 c LOTT, 201 1 c ROTT Denunciado/a: Firmes Y Compact, S.L.	14/09/2011 B03949658	400,00 Elche
TTES/040411/7049 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 141 4 LOTT, 198 4 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Cao Xiaoguang	13/08/2011 X7553830D	1.751,00 Manises
TTES/040411/7164 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 141.9 LOTT y Art. 198.9 ROTT, Art. 143.1.f LOTT y Art. 201.1.f ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 ROTT Denunciado/a: Pescados Pebles, SI	12/09/2011 B53713236	1.501,00 Calpe
TTES/040411/7276 Artículo: Art. 8 2 R(CE) 561/2006, Art. 142 3 LOTT, 199 3 ROTT Ley: Art. 143 1 c LOTT, 201 1 c ROTT Denunciado/a: Firmes Y Compact, S.L.	29/09/2011 B03949658	400,00 Elche
TTES/040411/7282 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 142 4 LOTT, 199 4 ROTT Ley: Art. 143 1 c LOTT, 201 1 c ROTT Denunciado/a: Transnugon, S.L.	20/09/2011 B96726112	301,00 Torrent
TTES/040411/7306 Artículo: Art. 8 2 R(CE) 561/2006, Art. 141 6 LOTT, 198 6 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Ttes. Caballero Ibáñez, S.L.	30/09/2011 B73066789	2.000,00 Murcia
TTES/040411/7308 Artículo: R(CE) 3821/85, Art. 141.5 LOTT y Art. 198.5 ROTT, en relación con Art. 142.25 LOTT y Art. 199.25 ROTT, Art. 143.1.k LOTT y Art. 201.1.k ROTT Ley: Art. 143.1 LOTT y Art. 201.1 Denunciado/a: Barmarem, S.L.	30/09/2011 B30415905	201,00 Mula
TTES/040411/7370 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 142 2 LOTT, 199 2 ROTT Ley: Art. 143 1 c LOTT, 201 1 c ROTT Denunciado/a: Singh Paramjit	26/09/2011 X5813899M	321,00 Valencia
TTES/040411/7615 Artículo: Art. 55 LOTT, Art. 141 4 LOTT, 198 4 ROTT Ley: Art. 143 1 f LOTT, 201 1 f ROTT Denunciado/a: Af El Omrani Aftani Fatima	26/09/2011 X6213912W	1.801,00 Benetússer

Universitat Jaume I

Notificació de l'acord d'inici de l'expedient de reintegrament de les ajudes a l'estudi del curs 2008//2009 i 2009/2010. [2012/6907]

Pel fet que no s'ha pogut practicar la notificació personal a les persones interessades, segons disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i en aplicació del que disposa el mateix article, han de duplicar-se, a l'efecte de notificació, els acords d'inici d'expedient de reintegrament d'ajudes a l'estudi. Durant el termini de 10 dies, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci, les persones interessades tindran a la seua disposició l'expedient perquè, d'acord amb l'article 84 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, al·leguen i presenten els documents i justificants que estimen pertinents davant la Universitat Jaume I; telèfon 964 728 855.

«Concepte: acords d'inici d'expedient de reintegrament d'ajudes a l'estudi.

Universitat Jaume I

Notificación del acuerdo de inicio de expedientes de reintegro de ayudas al estudio del curso 2008/2009 y 2009/2010. [2012/6907]

Al no haberse podido practicar la notificación personal a los interesados, conforme dispone el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en aplicación de lo dispuesto en el mismo artículo, deben publicarse, a efectos de notificación, los acuerdos de inicio de expedientes de reintegro de ayudas al estudio. Durante el plazo de 10 días, a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio, los interesados tendrán a su disposición el expediente para que, de acuerdo con el artículo 84 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, alegue y presente los documentos y justificantes que estime pertinentes ante la Universitat Jaume I; teléfono 964 728 855.

«Concepto: acuerdos de inicio de expediente de reintegro de ayudas al estudio

Interessats/Interesados	NIF	Import/ Importe	Curs/Curso	Causa
Angelini Stambazzi, Paola. Plaza Notario Mas, número 17, esc. 1, piso 1º-D, Castellon de la Plana (Castellón)	50778442P	1.851,86 €	2008/2009	2.7
Fayz Ruiz, Sora. Calle Felipe III, número 12, piso 5º, 9, el Puerto (Valencia)	45802677V	1.630,42 €	2008/2009	2.7
Gómez Figueras, Bárbara Ayelén. Calle Andrés Gaos, número 30, piso 1º, Iz, A Coruña (A Coruña)	X5822267R	6.556,84 €	2008/2009	2.11
Gonzalez García, Helena. Calle Borriol número 4, piso 1º, Castellon de la Plana (Castellón)	20487840S	3.425,54 €	2008/2009	2.11
González Valls, Jesús. Plaza 1º de Mayo, número 36, esc. A, piso 6º, 3, Vinaròs (Castellón)	73392386F	2.026,15 €	2008/2009	2.11
González Daraviña, Judy Jaqueline. Avenida Castellon, número 21, esc. D, piso 4º-I, Vila-real (Castellón)	53790348H	2.847,47 €	2008/2009	2.7
Haprian, Alexandru. Calle Alcalde Tárrega, número 45, piso 2º-10, Castellón de la Plana (Castellón)	X2924673Q	1.107,15 €	2008/2009	2.7
Salva Artal, Pilar. Avenida Científic Avel·lí Corma número 27, 7, Grao (Castellón)	18785594E	696,96 €	2008/2009	2.7
Sánchez Avilés, Andrés Calle Obispo Ballester 14, Piso 1º Cartagen (Murcia)	23041775F	1.472,40 €	2009/2010	19.6
Varela Cabanes, Mónica. Calle Ramón y Cajal, número 12, piso 4º-15, Xàtiva (Valencia)	20453985Q	813,56 €	2009/2010	2.7
Vidal Muñoz, Jesús. Calle José M.ª Mulet Ortiz, número 26, piso 4º-E, Castellón de la Plana (Castellón)	19000020L	3.496,30 €	2009/2010	2.7

Castelló de la Plana, 19 de juliol de 2010.– La cap del Negociat de Beques: Dolores Querol Salvador».

Castelló de la Plana, 9 de juliol de 2012.– La tècnica mitjana de Docència i Estudiants: Elia Esteve Gumbau.

Castellón de la Plana, 19 de julio de 2010. La Jefa de Negociado de Becas: Dolores Querol Salvador».

Castellón de la Plana, 9 de julio de 2012.– La técnica media de Docencia y Estudiantes: Elia Esteve Gumbau.

Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)

Informació pública de l'actualització de tarifes de subministrament d'aigua potable en alta d'Alberic, Benimuslem i Massalavés (alta Alberic). [2012/6885]

S'informa per a general coneixement que, en relació amb la sol·licitud de modificació de tarifes de subministrament domiciliari en les poblacions d'Alberic, Benimuslem i Massalavés, i de conformitat amb l'article 3.3 del Decret 3/2008, d'11 de gener, havent transcorregut el termini determinat en el dit article i en virtut de la normativa anterior, es consideren aprovades les tarifes sotmeses a la seua consideració. Per tot això:

Tarifa que s'aprova:

Aigua potable

Quota de consum

Aigua en alta
Euros/m³

0,183

Sobre les presents tarifes s'aplicarà l'IVA, d'acord amb el que estableix la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

Cosa que es fa pública.

València, 9 de juliol de 2012.– El director gerent: Isidoro Solera.

Empresa General Valenciana del Agua, SA (EGEVASA)

Información pública de la actualización de tarifas de suministro de agua potable en alta de Alberic, Benimuslem y Massalavés (alta Alberic). [2012/6885]

Se informa para general conocimiento que, en relación con la sol·licitud de modificació de tarifas de suministro domiciliario en las poblaciones de Alberic, Benimuslem y Massalavés, y de conformidad con el artículo 3.3 del Decreto 3/2008, de 11 de enero, habiendo transcurrido el plazo determinado en dicho artículo y en virtud de la normativa anterior, se consideran aprobadas las tarifas sometidas a su consideración. Por todo ello:

Tarifa que se aprueba:

Agua potable

Cuota de consumo

Agua en alta
Euros/m³

0,183

Sobre las presentes tarifas se aplicará el IVA, de acuerdo con lo establecido en la Ley 37/1992, de 28 de diciembre.

Lo que se hace público.

Valencia, 9 de julio de 2012.– El director gerente: Isidoro Solera.

Notaria de Gracia Lourdes Gregori Romero

Subhasta extrajudicial d'un bé immoble a Puçol. [2012/7112]

Gracia Lourdes Gregori Romero, notària del Col·legi de València, amb residència a Puçol, faig saber:

Que en la meua notaria, situada al carrer d'Alacant, número 30, es tramita venda extrajudicial, conforme a l'article 129 de la Llei Hipotecària, de la següent finca hipotecada:

Urbana. Trenta. Habitatge en quarta planta alta, porta número 10, situada a Puçol (València), al carrer del Castell de Morvedre, número 4. Ocupa una superfície construïda de setanta-huit metres i huitanta-quatre decímetres quadrats (78,84 m²), amb distribució per a ser habitat. Confronta: dreta mirant la façana, habitatge porta nou, escala d'accés i celobert; esquerra, habitatge porta nou de l'escala, porta sis; i fons, Maria Teresa Amigo Antoni.

Quota de participació: 2,50%.

Inscripció: està inscrita en el Registre de la Propietat de Puçol, al tomo 2427, llibre 340 de Puçol, foli 60, finca 7117, inscripció 14a.

Referència cadastral: 1391301YJ3819S0018ML.

Integració: forma part, en règim de propietat horitzontal, d'un edifici situat a Puçol (València), al carrer del Castell de Morvedre, número 4.

Com que és procedent la subhasta de la finca i ja que aquesta constitueix l'habitatge habitual del deutor, és d'aplicació el que disposa l'article 12 del Reial Decret Llei 6/2012, de 9 de març, de Mesures Urgents de Protecció de Deutors Hipotecaris sense Recursos, pel present edicte es fan saber les condicions de l'única subhasta:

Tindrà lloc en la meua notaria el dia 14 d'agost de 2012 a les 10.00 hores, i el tipus base serà el de huitanta-huit mil dos-cents euros (88.200,00 €).

La subhasta indicada es regirà pel que disposa l'esmentat article 12 del Reial Decret Llei 6/2012, de 9 de març.

La documentació i certificació del registre a què es refereixen els articles 236.a i 236.b del Reglament Hipotecari poden consultar-se en la notaria, de dilluns a divendres de 10.00 a 13.30 hores. S'entendrà que tot licitador accepta com a bastant la titulació aportada. Les càrregues, els gravàmens i assentaments anteriors a la hipoteca que s'execute continuaran subsistents. Els licitadors hauran de consignar, prèviament a la subhasta, en la notaria una quantitat equivalent al 30% del tipus, mitjançant xec bancari a nom de la notària. Podran fer-se postures per escrit en plec tancat, i s'hi adjuntarà el justificant del depòsit previ, fins al moment de la subhasta. Només l'adjudicació a favor del creditor requeridor o la rematada a favor d'aquest o d'un creditor posterior podrà fer-se cedint a un tercer.

Puçol, 13 de juliol de 2012.– La notària: Gracia Lourdes Gregori Romero.

Notaria de Gracia Lourdes Gregori Romero

Subasta extrajudicial de un bien inmueble en Puçol.
[2012/7112]

Gracia Lourdes Gregori Romero, notaria del Colegio de Valencia, con residencia en Puçol, hago saber:

Que en mi notaría, sita en la calle de Alicante, número 30, se tramita venta extrajudicial, conforme al artículo 129 de la Ley Hipotecaria, de la siguiente finca hipotecada:

Urbana. Treinta. Vivienda en cuarta planta alta, puerta número 10, sita en Puçol (Valencia), en la calle del Castell de Morvedre, número 4. Ocupa una superficie construida de setenta y ocho metros y ochenta y cuatro decímetros cuadrados (78,84 m²), con distribución para ser habitada. Linda: derecha mirando a la fachada, vivienda, puerta nueve, escalera de acceso y patio de luces; izquierda, vivienda puerta nueve de la escalera, puerta seis; y fondo, María Teresa Amigo Antoni.

Cuota de participación: 2,50%.

Inscripción: está inscrita en el Registro de la Propiedad de Puçol, al tomo 2427, libro 340 de Puçol, folio 60, finca 7117, inscripción 14ª.

Referencia catastral: 1391301YJ3819S0018ML.

Integración: forma parte, en régimen de propiedad horizontal, de un edificio situado en Puçol (Valencia), en la calle del Castell de Morvedre, número 4.

Procediendo la subasta de la finca y constituyendo ésta la vivienda habitual del deutor, es de aplicación lo dispuesto en el artículo 12 del Real Decreto Ley 6/2012, de 9 de marzo, de Medidas Urgentes de Protección de Deudores Hipotecarios sin Recursos, por la presente se hacen saber las condiciones de la única subasta:

Tendrá lugar en mi notaría el día 14 de agosto de 2012 a las 10.00 horas, siendo el tipo base el de ochenta y ocho mil doscientos euros (88.200,00 €).

Dicha subasta se regirá por lo dispuesto en el citado artículo 12 del Real Decreto Ley 6/2012, de 9 de marzo.

La documentación y certificación del registro a que se refieren los artículos 236.a y 236.b del Reglamento Hipotecario pueden consultarse en la notaría, de lunes a viernes de 10.00 a 13.30 horas. Se entenderá que todo licitador acepta como bastante la titulación aportada. Las cargas, gravámenes y asientos anteriores a la hipoteca que se ejecute continuarán subsistentes. Los licitadores deberán consignar, previamente a la subasta, en la notaría una cantidad equivalente al 30% del tipo, mediante cheque bancario a nombre de la notaria. Podrán hacerse posturas por escrito en pliego cerrado, acompañando el justificante del depósito previo, hasta el momento de la subasta. Sólo la adjudicación a favor del acreedor requirente o el remate a favor del mismo o de un acreedor posterior podrá hacerse a calidad de ceder a un tercero.

Puçol, 13 de julio de 2012.– La notaria: Gracia Lourdes Gregori Romero.