Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

ORDE 28/2012, de 22 de juny, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoquen subvencions públiques per a la realització de plans de formació professional per a l'ocupació, dirigits prioritàriament a treballadors empleats i es regula el procediment general per a la concessió d'ajudes durant l'exercici 2012. [2012/6308]

Article 1. Objecte.
Article 2. Tipologia, duració i termini d'execució dels plans de formació.
Article 3. Entitats beneficiàries.
Article 4. Obligacions de l'entitat beneficiària.
Article 5. Convocatòria.
Article 6. Sol·licituds d'ajudes.
Article 7. Instrucció.
Article 8. Condicions del pla de formació.
Article 9. Determinació de la subvenció.
Article 10. Proposta de resolució i tràmit d'audiència.
Article 11. Resolució.
Article 12. Normes sobre la impartició dels cursos.
Article 13. Control, seguiment i supervisió.
Article 14. Avaluació de l'eficàcia i impacte de la formació.
Article 15. Avaluació de la qualitat de la formació.
Article 16. Treballadors participants.
Article 17. Certificació de la formació.
Article 18. Elegibilitat del gasto, justificació i liquidació econòmica de les subvencions.
Article 19. Bestreta de la subvenció.
Article 20. Reintegrament de les subvencions.
Article 21. Ajudes als alumnes desempleats.
Article 22. Gestió.
Disposicions addicionals
Disposicions finals
Annex I. Relació de sectors susceptibles de formalització de plans de formació

Des del Consell Europeu de Lisboa de març de 2000, l'aprenentatge permanent constituïx un element essencial de les estratègies per a l'ocupació a tota la Unió Europea, no solament per a afavorir la competitivitat empresarial i l'ocupabilitat dels treballadors, sinó també la seua inclusió social. En este mateix sentit, en l'àmbit de la Comunitat, el suport a les accions dirigides a l'adquisició d'habilitats i competències professionals constituïx una línia estratègica d'acció del Consell, ja que permeten l'adaptació d'una societat i economia als continus processos de transformació.

A Espanya, el Reial Decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, preveu la formació d'oferta com aquella que té com a objectiu facilitar als treballadors empleats i desempleats, una formació ajustada a les necessitats del mercat de treball; en desplegament del mencionat reial decret, el Ministeri de Treball i Assumptes Socials va dictar l'Orde TAS/718/2008, de 7 de març (BOE 18.03.08), en el capítol II de la qual determina les diferents modalitats de desenrotllament de la formació d'oferta.

A la Comunitat, esta orde regula l'execució dels plans de formació dirigits prioritàriament als treballadors empleats, plans que podran estendre el seu desenrotllament fins al 30 de juny de 2013 i que permetran aprofundir en la integració dels subsistemes, ja que no sols permet el desenrotllament d'accions formatives en què podran participar tant treballadors en actiu com també desempleats, sinó que incorpora a més l'obligació que entre un 30 i un 40 per cent dels alumnes de les accions formatives siguen persones desempleades. Al mateix temps, l'orde arreplega la possibilitat que els plans de formació d'un sector específic de l'activitat econòmica valenciana no solament establisquen la realització d'accions per a satisfer les necessitats específiques de formació dels treballadors inclosos en eixe sector concret, sinó que també podran programar-se accions dirigides al reciclatge i requalificació de treballadors

Conselleria de Educación, Formación y Empleo

ORDEN 28/2012, de 22 de junio, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convocan subvenciones públicas para la realización de planes de formación profesional para el empleo, dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados y se regula el procedimiento general para la concesión de ayudas durante el ejercicio 2012. [2012/6308]

Artículo 1. Objeto.
Artículo 2. Tipología, duración y plazo de ejecución de los planes de formación.
Artículo 3. Entidades beneficiarias.
Artículo 4. Obligaciones de la entidad beneficiaria.
Artículo 5. Convocatoria.
Artículo 6. Solicitudes de ayudas.
Artículo 7. Instrucción.
Artículo 8. Condiciones del plan de formación.
Artículo 9. Determinación de la subvención.
Artículo 10. Propuesta de resolución y trámite de audiencia.
Artículo 11. Resolución.
Artículo 12. Normas sobre la impartición de los cursos.
Artículo 13. Control, seguimiento y supervisión.
Artículo 14. Evaluación de la eficacia e impacto de la formación.
Artículo 15. Evaluación de la calidad de la formación.
Artículo 16. Trabajadores participantes.
Artículo 17. Certificación de la formación.
Artículo 18. Elegilidad del gasto, justificación y liquidación económica de las subvenciones.
Artículo 19. Anticipo de la subvención.
Artículo 20. Reintegro de las subvenciones.
Artículo 21. Ayudas a los alumnos desempleados.
Artículo 22. Gestión.
Disposiciones adicionales
Disposiciones finales
Anexo I. Relación de sectores susceptibles de formalización de planes de formación

Desde el Consejo Europeo de Lisboa de marzo de 2000, el aprendizaje permanente constituye un elemento esencial de las estrategias para el empleo en toda la Unión Europea, no sólo para favorecer la competitividad empresarial y la empleabilidad de los trabajadores, sino también su inclusión social. En este mismo sentido, en el ámbito de la Comunitat, el apoyo a las acciones dirigidas a la adquisición de habilidades y competencias profesionales constituye una línea estratégica de acción del Consell, puesto que permiten la adaptación de una sociedad y economía a los continuos procesos de transformación.

En España, el Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, por el que se regula el subsistema de formación profesional para el empleo, contempla la formación de oferta como aquella que tiene como objetivo facilitar a los trabajadores ocupados y desempleados, una formación ajustada a las necesidades del mercado de trabajo; en desarrollo de dicho real decreto, el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales dictó la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo (BOE 18.03.2008), determinando en su capítulo II las diferentes modalidades de desarrollo de la formación de oferta.

En la Comunitat, esta orden regula la ejecución de los planes de formación dirigidos prioritariamente a los trabajadores ocupados, planes que podrán extender su desarrollo hasta el 30 de junio de 2013 y que permitirán profundizar en la integración de los subsistemas, puesto que no sólo permite el desarrollo de acciones formativas en las que podrán participar tanto trabajadores en activo como desempleados, sino que incorpora además la obligación de que entre un 30 y un 40 por ciento de los alumnos de las acciones formativas sean personas desempleadas. Al mismo tiempo, la orden recoge la posibilidad de que los planes de formación de un sector específico de la actividad económica valenciana no sólo contemplen la realización de acciones para satisfacer las específicas necesidades de formación los trabajadores incluidos en ese sector concreto, sino que también podrán programarse acciones dirigidas al

procedents d'altres sectors amb dificultats. Tot això en el marc de la formació professional que atenga el que establix la Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional.

L'Orde s'emmarca així mateix en els eixos d'actuació per a l'ocupació i la formació, establits en el marc del Pacte Valencià per al Creixement i l'Ocupació (PAVACE II), que es va subscriure al setembre de 2008 entre la Generalitat i les organitzacions sindicals i empresarials més representatives de la Comunitat; en el PAVACE II s'indica que la formació al llarg de tota la vida és un element fonamental de millora de l'ocupabilitat dels treballadors i d'enriquiment del capital humà; a més afig que la formació permanent és un element clau per a millorar la productivitat a llarg termini, al mateix temps que facilita la transició dels treballadors entre sectors i entre ocupacions, de manera que afavorix la diversificació econòmica i permet un enfocament preventiu contra la desocupació.

Finalment, cal destacar que en esta convocatòria s'incorporen per primera vegada com a beneficiaris dels plans de formació els centres inscrits i acreditats, en aplicació del Reial Decret Llei 3/2012, de 10 de febrer, de mesures urgents per a la reforma laboral, les disposicions finals sèptima i octava de la qual modifiquen en este punt el Reial Decret 395/2007 i l'Orde TAS/718/2008, respectivament.

Per tot el que s'ha expressat anteriorment, fent ús de les facultats que em conferixen la Llei 5/1983 de 30 de desembre, de Govern Valencià, després d'escoltar el Consell Valencià de Formació Professional,

ORDENE

CAPÍTOL I
Normes generals

Article 1. Objecte

Esta orde té com a objecte la convocatòria d'ajudes per a la realització de plans de formació dirigits prioritàriament a treballadors empleats, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, en el marc de l'Orde Ministerial TAS/718/2008, de 7 de març (BOE núm. 67, de 18 de març), dictada en desplegament del Reial Decret 395/2007, per la qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta i s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament.

Article 2. Tipologia, duració i termini d'execució dels plans de formació

1. En funció dels objectius i de l'àmbit de la formació, s'establixen els següents tipus de plans de formació dirigits a la formació de treballadors de la Comunitat Valenciana:

a) Plans de formació intersectorials, en competències transversals i horitzontals a diversos sectors de l'activitat econòmica o de competències específiques d'un sector per al reciclatge i requalificació de treballadors d'altres sectors, incloent-hi la formació dirigida a la capacitació per a la realització de funcions pròpies de la representació legal dels treballadors.

b) Plans de formació sectorials integrats per accions formatives (especialitats) dirigides a la formació de treballadors d'un dels sectors que s'especifiquen en l'annex I, a fi de desenrotllar accions formatives d'interés general per a eixe sector, i satisfer necessitats específiques de formació. Les accions específiques programades en este tipus de plans també podran dirigir-se al reciclatge i la requalificació de treballadors procedents d'altres sectors en situació de crisi.

c) Plans de formació intersectorials dirigits específicament als col·lectius de treballadors i socis de l'economia social.

d) Plans de formació intersectorials dirigits específicament al col·lectiu d'autònoms.

e) Plans de formació a desenrotllar per entitats i centres de formació acreditats o homologats.

2. En tot cas, les accions formatives (especialitats) es referiran amb caràcter prioritari a formació certificable, que podrà impartir-se de manera modular; formació dirigida a la modernització de processos, béns i servicis; formació dirigida a la internacionalització de les empreses; formació necessària legalment per a l'exercici d'una profes-

reciclaje y recualificación de trabajadores procedentes de otros sectores con dificultades. Todo ello en el marco de la formación profesional que atienda a lo establecido en la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.

La orden se enmarca asimismo en los ejes de actuación para el empleo y la formación, previstos en el marco del Pacto Valenciano para el Crecimiento y el Empleo (PAVACE II), que se suscribió en septiembre de 2008 entre la Generalitat y las organizaciones sindicales y empresariales más representativas de la Comunitat; en el PAVACE II se señala que la formación a lo largo de toda la vida es un elemento fundamental de mejora de la empleabilidad de los trabajadores y de enriquecimiento del capital humano; añade además que la formación permanente es un elemento clave para mejorar la productividad a largo plazo, a la vez que facilita la transición de los trabajadores entre sectores y entre ocupaciones, favoreciendo la diversificación económica y permitiendo un enfoque preventivo frente al desempleo.

Finalmente, cabe destacar que en esta convocatoria se incorporan por vez primera como beneficiarios de los planes de formación los centros inscritos y acreditados, en aplicación del Real Decreto Ley 3/2012, de 10 de febrero, de medidas urgentes para la reforma laboral, cuyas disposiciones finales séptima y octava modifican en este punto el Real Decreto 395/2007 y la Orden TAS/718/2008, respectivamente.

Por todo lo anterior, en uso de las facultades que me confieren la Ley 5/1983 de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, oído el Consejo Valenciano de Formación Profesional,

ORDENO

CAPÍTULO I
Normas generales

Artículo 1. Objeto

Esta orden tiene por objeto la convocatoria de ayudas para la realización de planes de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, en el marco de la Orden Ministerial TAS/718/2008, de 7 de marzo (BOE nº 67, de 18 de marzo), dictada en desarrollo del Real Decreto 395/2007, por la que se regula el subsistema de formación profesional para el empleo, en materia de formación de oferta y se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas destinadas a su financiación.

Artículo 2. Tipología, duración y plazo de ejecución de los planes de formación

1. En función de los objetivos y del ámbito de la formación, se establecen los siguientes tipos de planes de formación dirigidos a la formación de trabajadores de la Comunitat Valenciana:

a) Planes de formación intersectoriales, en competencias transversales y horizontales a varios sectores de la actividad económica o de competencias específicas de un sector para el reciclaje y recualificación de trabajadores de otros sectores, incluida la formación dirigida a la capacitación para la realización de funciones propias de la representación legal de los trabajadores.

b) Planes de formación sectoriales integrados por acciones formativas (especialidades) dirigidas a la formación de trabajadores de uno de los sectores que se especifican en el anexo I, con el fin de desarrollar acciones formativas de interés general para dicho sector, y satisfacer necesidades específicas de formación del mismo. Las acciones específicas programadas en este tipo de planes también podrán dirigirse al reciclaje y recualificación de trabajadores procedentes de otros sectores en situación de crisis.

c) Planes de formación intersectoriales dirigidos específicamente a los colectivos de trabajadores y socios de la economía social.

d) Planes de formación intersectoriales dirigidos específicamente al colectivo de autónomos.

e) Planes de formación a desarrollar por entidades y centros de formación acreditados u homologados.

2. En todo caso, las acciones formativas (especialidades) se referirán con carácter prioritario a formación certificable, que podrá impartirse de forma modular; formación dirigida a la modernización de procesos, bienes y servicios; formación dirigida a la internacionalización de las empresas; formación necesaria legalmente para el desarrollo de una

sió. Almenys el 30% dels alumnes de cada pla haurà de rebre accions de tipus presencial en exclusiva.

3. En els plans de formació intersectorials, almenys el 90% de les accions formatives (especialitats) programades pertanyeran al pla de referència intersectorial o als plans de referència de sectors no inclosos en l'annex I. No obstant això, també podran programar-se accions que proporcionen la formació necessària legalment per a exercir una professió en qualsevol dels sectors, incloent-hi els que s'indiquen en l'annex I. Els plans de referència figuraran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació Formació i Ocupació. Amb caràcter excepcional, degudament justificat i amb l'autorització prèvia de l'òrgan instructor, la resta de les accions formatives programades podran no estar incloses en els plans de referència.

4. En els plans de formació sectorials, almenys el 90% de les accions formatives (especialitats) programades pertanyeran al pla de referència del sector o al pla de referència intersectorial; els plans de referència figuraran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació Formació i Ocupació. Amb caràcter excepcional, degudament justificat i amb l'autorització prèvia de l'òrgan instructor, la resta de les accions formatives programades podran no estar incloses en els plans de referència. Almenys el 60% dels alumnes es programaran en accions formatives del pla de referència del sector.

5. Els plans de formació impartits per entitats o centres de formació acreditats o homologats s'organitzaran per a grups (cursos) de com a mínim 10 alumnes.

6. Els plans de formació s'ajustaran al que establix l'article 16 de l'Orde TAS/718/2008, de 7 de març, i en estos s'haurà d'especificar la modalitat d'impartició de les accions formatives.

7. Es podran finançar mòduls formatius amb una duració mínima de 4 hores «d'alfabetització informàtica», «sensibilització mediambiental», «promoció de la igualtat», «orientació professional» i «prevenció de riscos laborals». Esta formació podrà desenrotllar-se dins d'una determinada acció formativa o de manera separada.

8. L'execució dels plans de formació es podrà iniciar un mes després de la presentació de la sol·licitud, sempre que s'adjunte tota la documentació prevista en l'orde; en qualsevol altre cas, el mes es comptarà a partir que esta es complete. En tot cas, l'execució dels plans s'iniciarà abans del 31 de desembre de 2012 i haurà de finalitzar abans del 30 de juny de 2013.

Article 3. Entitats beneficiàries

1. Són entitats beneficiàries d'estes ajudes:

a) Per a l'execució dels plans de formació intersectorials previstos en l'article 2.1.a, les organitzacions empresarials i sindicals més representatives de la Comunitat Valenciana de caràcter intersectorial en ambdós casos, l'àmbit d'actuació del qual s'estenga a tota la Comunitat.

Les organitzacions sindicals hauran d'acreditar així mateix que disposen de delegats de personal o membres de comités d'empresa en cada una de les províncies de la Comunitat Valenciana.

Les organitzacions empresarials hauran d'acreditar així mateix la seua representativitat i la seua implantació intersectorial i territorial en cada una de les províncies de la Comunitat Valenciana.

b) Per a l'execució dels plans de formació sectorial previstos en l'article 2.1.b, les entitats creades a l'empara de la negociació col·lectiva sectorial, així com les organitzacions empresarials amb domicili social o implantació a la Comunitat Valenciana que participen en la negociació col·lectiva en els sectors d'esta que s'indiquen en l'annex I, i les organitzacions sindicals que acrediten que disposen de delegats de personal o membres de comités d'empresa en els sectors que s'indiquen en l'annex I.

c) Per a l'execució dels plans de l'economia social establits en l'article 2.1.c, les confederacions i federacions de cooperatives inscrites en el Registre Oficial de Cooperatives de la Comunitat Valenciana, així com les confederacions i federacions de societats laborals inscrites en el registre d'associacions professionals dependent de la Direcció General de Treball i Seguretat Laboral.

d) Per a l'execució dels plans formatius dirigits a treballadors autònoms establits en l'article 2.1.d, les associacions professionals de treballadors autònoms, de caràcter intersectorial exclusivament, amb implantació en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana d'acord amb el que establix l'article 9.1.a), b) i d) del Reial Decret 1613/2010,

profesión. Al menos el 30% de los alumnos de cada plan deberá recibir acciones de tipo presencial en exclusiva.

3. En los planes de formación intersectoriales, al menos el 90% de las acciones formativas (especialidades) programadas pertenecerán al plan de referencia intersectorial o a los planes de referencia de sectores no incluidos en el anexo I. No obstante lo anterior, también podrán programarse acciones que proporcionen la formación necesaria legalmente para desarrollar una profesión en cualquiera de los sectores, incluidos los relacionados en el anexo I. Los planes de referencia figurarán en la página web de la Conselleria de Educación Formación y Empleo. Con carácter excepcional, debidamente justificado y previa autorización del órgano instructor, el resto de las acciones formativas programadas podrán no estar incluidas en los planes de referencia.

4. En los planes de formación sectoriales, al menos el 90% de las acciones formativas (especialidades) programadas pertenecerán al plan de referencia del sector o al plan de referencia intersectorial; los planes de referencia figurarán en la página web de la Conselleria de Educación Formación y Empleo. Con carácter excepcional, debidamente justificado y previa autorización del órgano instructor, el resto de las acciones formativas programadas podrán no estar incluidas en los planes de referencia. Al menos el 60% de los alumnos se programarán en acciones formativas del plan de referencia del sector.

5. Los planes de formación impartidos por entidades o centros de formación acreditados u homologados se organizarán para grupos (cursos) de al menos 10 alumnos.

6. Los planes de formación se ajustarán a lo establecido en el artículo 16 de la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo, y en ellos deberá especificarse la modalidad de impartición de las acciones formativas.

7. Se podrán financiar módulos formativos con una duración mínima de 4 horas de «alfabetización informática», «sensibilización medioambiental», «promoción de la igualdad», «orientación profesional» y «prevención de riesgos laborales». Esta formación podrá desarrollarse dentro de una determinada acción formativa o de forma separada.

8. La ejecución de los planes de formación podrá iniciarse un mes después de la presentación de la solicitud, siempre que se acompañe toda la documentación prevista en la orden; en otro caso, el mes se contará a partir de que ésta se complete. En todo caso, la ejecución de los planes se iniciará antes del 31 de diciembre de 2012 y deberá finalizar antes del 30 de junio de 2013.

Artículo 3. Entidades beneficiarias

1. Son entidades beneficiarias de estas ayudas:

a) Para la ejecución de los planes de formación intersectoriales previstos en el artículo 2.1.a, las organizaciones empresariales y sindicales más representativas de la Comunitat Valenciana de carácter intersectorial en ambos casos, cuyo ámbito de actuación se extienda a toda la Comunitat.

Las organizaciones sindicales deberán acreditar asimismo que disponen de delegados de personal o miembros de comités de empresa en cada una de las provincias de la Comunitat Valenciana.

Las organizaciones empresariales deberán acreditar asimismo su representatividad y su implantación intersectorial y territorial en cada una de las provincias de la Comunitat Valenciana.

b) Para la ejecución de los planes de formación sectorial previstos en el artículo 2.1.b, las entidades creadas al amparo de la negociación colectiva sectorial, así como las organizaciones empresariales con domicilio social o implantación en la Comunitat Valenciana que participen en la negociación colectiva en los sectores de la misma relacionados en el anexo I, y las organizaciones sindicales que acrediten que disponen de delegados de personal o miembros de comités de empresa en los sectores relacionados en el anexo I.

c) Para la ejecución de los planes de la economía social previstos en el artículo 2.1.c, las confederaciones y federaciones de cooperativas inscritas en el registro oficial de Cooperativas de la Comunitat Valenciana, así como las confederaciones y federaciones de Sociedades Laborales inscritas en el registro de asociaciones profesionales dependiente de la Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral.

d) Para la ejecución de los planes formativos dirigidos a trabajadores autónomos previstos en el artículo 2.1.d, las asociaciones profesionales de trabajadores autónomos, de carácter intersectorial exclusivamente, con implantación en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana de acuerdo con lo previsto en el artículo 9.1.a),b) y d) del Real Decre-

de 7 de desembre, si bé les referències territorials que s'hi contenen es consideraran efectuades a la Comunitat Valenciana.

e) Per a l'execució dels plans de formació establits en l'article 2.1.e, els centres i entitats de formació acreditats o homologats amb seu social a la Comunitat Valenciana (incloent-hi aquells la naturalesa jurídica dels quals siga la de societat civil o comunitat de béns), que només podran desenrotllar les especialitats formatives per a les quals estiguen acreditats o homologats. Dins d'estos plans només podrà impartir-se formació certificable inclosa en algun dels plans de referència que figuren en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació.

2. Els sol·licitants hauran d'acreditar capacitat suficient de mitjans materials, humans i organitzatius per a aconseguir els objectius establits en el programa, i complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'esta obligació, d'acord amb el que establix el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat (DOCV núm. 4.907, de 21.12.2004).

Article 4. Obligacions de l'entitat beneficiària

A més de les arreplegades en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la resta de normativa d'aplicació, són obligacions dels beneficiaris:

− Sotmetre's a les actuacions de comprovació de la Conselleria d'Educació Formació i Ocupació, així com qualssevol altres que puguen realitzar els òrgans de control estatals o autonòmics, aportant tota la informació que els siga requerida d'acord amb els articles 45 i 46 de la LGS.

− Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentres puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control durant un període mínim de tres anys a partir del tancament del programa operatiu, que en el present cas estén la seua vigència durant el període 2007-2013.

− D'acord amb el que establix el Reglament (CE) 1828/2006, els beneficiaris donaran a conéixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Conselleria d'Educació Formació i Ocupació de la Generalitat, el Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social (Servici Públic d'Ocupació Estatal) i el Fons Social Europeu, de conformitat amb les instruccions i els models que a este efecte subministre la Direcció General de Formació i Qualificació Professional (d'ara en avant la DGFCP).

− Portar compte separat de la subvenció concedida, obrint els subcomptes necessàries d'ingressos i gastos per cada acció (especialitat) subvencionada, assignant en els subcomptes de gastos, si és el cas, la part corresponent de gastos comuns que s'imputa en concret a l'acció (especialitat) subvencionada. En el cas d'entitats subjectes a comptabilitat pública, esta obligació s'adequarà als sistemes de comptabilització corresponents.

− Acceptar la seua inclusió en la llista de beneficiaris que es publicarà d'acord amb el que fixa l'article 6 del Reglament (CE) núm. 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006.

− En el cas que hi haja subcontractació, s'haurà de demanar del subcontractista compromís d'aportar les factures o documents de valor probatori equivalent corresponents als gastos realment efectuats.

CAPÍTOL II
Procediment de concessió de subvencions

Article 5. Convocatòria

Amb caràcter general, el termini de presentació de sol·licituds serà de trenta dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'esta orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. No obstant això, per a les entitats establides en l'article 3.1.e, el termini finalitzarà el 29 de setembre de 2012

Article 6. Sol·licituds d'ajudes

1. Les sol·licituds s'han de presentar en model normalitzat en el registre d'entrada de la Direcció General de Formació i Qualificació Professional preferentment, sense perjuí de poder fer-ho en qualsevol

to1613/2010, de 7 de diciembre, si bien las referencias territoriales en él contenidas se considerarán efectuadas a la Comunitat Valenciana.

e) Para la ejecución de los planes de formación previstos en el artículo 2.1.e, los centros y entidades de formación acreditados u homologados con sede social en la Comunitat Valenciana (incluidos aquellos cuya naturaleza jurídica sea la de sociedad civil o comunidad de bienes), que sólo podrán desarrollar las especialidades formativas para las que estén acreditados u homologados. Dentro de estos planes sólo podrá impartirse formación certificable incluida en alguno de los planes de referencia recogidos en la página web de la Conselleria de Educación Formación y Empleo.

2. Los solicitantes deberán acreditar capacidad suficiente de medios materiales, humanos y organizativos para conseguir los objetivos establecidos en el programa, y cumplir la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat (DOCV nº 4.907, de 21.12.2004).

Artículo 4. Obligaciones de la entidad beneficiaria

Además de las recogidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa de aplicación, son obligaciones de los beneficiarios:

− Someterse a las actuaciones de comprobación de la Conselleria de Educación Formación y Empleo, así como cualesquiera otras que puedan realizar los órganos de control nacionales o comunitarios, aportando cuanta información les sea requerida de acuerdo con los artículos 45 y 46 de la LGS.

− Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control durante un período mínimo de tres años a partir del cierre del Programa Operativo, que en el presente caso extiende su vigencia durante el periodo 2007-2013.

− De acuerdo con lo previsto en el Reglamento (CE) 1828/2006, los beneficiarios darán a conocer de forma inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Conselleria de Educación Formación y Empleo de la Generalitat, el Ministerio de Empleo y Seguridad Social (Servicio Público de Empleo Estatal) y el Fondo Social Europeo, de conformidad con las instrucciones y los modelos que al efecto suministre la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional (en adelante la DGFCP).

− Llevar cuenta separada de la subvención concedida, abriendo las subcuentas necesarias de ingresos y gastos por cada acción (especialidad) subvencionada, asignando en las subcuentas de gastos, en su caso, la parte correspondiente de gastos comunes que se imputa en concreto a la acción (especialidad) subvencionada. En el caso de entidades sujetas a contabilidad pública, esta obligación se adecuará a los sistemas de contabilización correspondientes.

− Aceptar su inclusión en la lista de beneficiarios que se publicará de acuerdo con lo previsto en el artículo 6 del Reglamento (CE) nº 1828/2006 de la Comisión, de 8 de diciembre de 2006.

− En caso de que exista subcontratación, deberá recabar del subcontratista compromiso de aportar las facturas o documentos de valor probatorio equivalente correspondientes a los gastos realmente efectuados.

CAPÍTULO II
Procedimiento de concesión de subvenciones

Artículo 5. Convocatoria

Con carácter general, el plazo de presentación de solicitudes será de treinta días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación de esta orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. No obstante, para las entidades previstas en el artículo 3.1.e, el plazo finalizará el 29 de septiembre de 2012.

Artículo 6. Solicitudes de ayudas

1. Las solicitudes se presentarán en modelo normalizado en el registro de entrada de la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional preferentemente, sin perjuicio de poder hacerlo en cualquier

altra de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (d'ara en avant, LRJPAC), inclosa la presentació, si és el cas, a través del corresponent registre telemàtic.

2. A la sol·licitud caldrà adjuntar la documentació següent:

a) Documentació acreditativa i identificativa del sol·licitant i el seu representant legal.

b) Document d'identificació fiscal del sol·licitant.

c) Declaració responsable de no trobar-se en els supòsits dels apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions

d) Dades de domiciliació bancària segons model normalitzat.

e) Autorització expressa a la Direcció General de Formació i Qualificació Professional per a obtindre a través de tècniques electròniques, informàtiques o telemàtiques les dades acreditatives que indiquen que l'entitat sol·licitant es troba al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries amb la hisenda estatal i amb la hisenda autonòmica valenciana, així com de les seues obligacions amb la Seguretat Social. En qualsevol altre cas, hauran d'aportar-se certificats originals positius, o una còpia compulsada, de l'Agència Estatal de l'administració Tributària, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expressiva d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, la validesa de la qual haurà d'estendre's a la data d'atorgament de l'ajuda.

f) En el cas de les organitzacions empresarials que sol·liciten subvenció per a la realització de plans de formació intersectorials, documentació acreditativa de la seua representativitat i implantació intersectorial i territorial.

g) En el cas de les associacions representatives de treballadors autònoms de caràcter intersectorial, la documentació a què es referixen les lletres a, b i de l'article 9.1 del Reial Decret 1613/2010, de 7 de desembre.

h) En el cas dels centres i entitats de formació, hauran d'aportar addicionalment:

− Relació prioritzada de les accions formatives (especialitats).

− Compromís de col·laboració amb l'empresa o empreses que incorporaran els seus treballadors al pla de formació, segons el model normalitzat que es descarregarà de la pàgina web de la Conselleria d'Educació Formació i Ocupació, Secretaria Autonòmica de Formació i Ocupació.

− Declaració en model normalitzat de l'empresa o empreses que incorporaran els seus treballadors al pla de formació sobre les ajudes públiques que tinguen concedides o sol·licitades per a esta mateixa acció, així com de les ajudes de mínim rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs als efectes de comprovació del compliment dels límits establits en el Reglament 1998/2006, de 15 de desembre de 2006, de la Comissió.

− En cas que la formació es dirigisca a treballadors d'empreses que tinguen fins a 10 treballadors, hauran d'aportar l'últim TC2 presentat.

i) Declaració responsable sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació.

j) En el cas d'incloure teleformació o formació mixta, cal aportar les claus d'accés a la corresponent plataforma web.

k) El projecte que continga el pla formatiu de l'entitat es presentarà en una única sol·licitud en suport magnètic i/o paper, segons model facilitat a este efecte.

Article 7. Instrucció

Les sol·licituds seran sotmeses a una fase d'instrucció en què es verificarà el compliment dels requisits exigits.

S'inadmetran sense possibilitat d'esmena i s'arxivaran les sollicituds que no complisquen algun dels requisits següents:

– Documentació acreditativa i identificativa del sol·licitant i el seu representant legal.

– Projecte dels cursos que es vol impartir en la forma indicada en esta orde.

– Quantia de la subvenció sol·licitada.

La instrucció de les sol·licituds correspondrà al Servici de Gestió de la Formació Professional per a l'Ocupació.

otra de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante LRJPAC), incluida la presentación, en su caso, a través del correspondiente registro telemático.

2. La solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

a) Documentación acreditativa e identificativa del solicitante y su representante legal.

b) Documento de identificación fiscal del solicitante.

c) Declaración responsable de no encontrarse en los supuestos de los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones

d) Datos de domiciliación bancaria según modelo normalizado.

e) Autorización expresa a la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional para obtener a través de técnicas electrónicas, informáticas o telemáticas, los datos acreditativos de que la entidad solicitante se encuentra al corriente del cumplimento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda estatal y con la Hacienda autonómica valenciana, así como de sus obligaciones con la Seguridad Social. En otro caso, deberán aportarse certificados originales positivos, o copia compulsada, de la Agencia Estatal de la administración Tributaria, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y de la Tesorería General de la Seguridad Social, expresiva de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, cuya validez deberá extenderse a la fecha de otorgamiento de la ayuda.

f) En el caso de la organizaciones empresariales que soliciten subvención para la realización de planes de formación intersectoriales, documentación acreditativa de su representatividad e implantación intersectorial y territorial.

g) En el caso de las asociaciones representativas de trabajadores autónomos de carácter intersectorial la documentación a la que se refieren las letras a, b y del artículo 9.1 del Real Decreto 1613/2010, de 7 de diciembre.

h) En el caso de los centros y entidades de formación, deberán aportar adicionalmente:

− Relación priorizada de las acciones formativas (especialidades).

− Compromiso de colaboración con la empresa o empresas que incorporarán a sus trabajadores al plan de formación, según modelo normalizado que se descargará de la página web de la Conselleria de Educación Formación y Empleo, Secretaría Autonómica de Formación y Empleo.

− Declaración en modelo normalizado de la empresa o empresas que incorporarán a sus trabajadores al plan de formación acerca de las ayudas públicas que tengan concedidas o solicitadas para esta misma acción, así como de las ayudas *de minimis* recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso a efectos de comprobación del cumplimiento de los límites establecidos en el Reglamento 1998/2006, de 15 de diciembre de 2006, de la Comisión.

− En el caso de que la formación se dirija a trabajadores de empresas que tengan hasta 10 trabajadores, deberán aportar el último TC2 presentado.

i) Declaración responsable sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación.

j) En el caso de incluir teleformación o formación mixta, se deberán aportar las claves de acceso a la correspondiente plataforma web.

k) El proyecto que contenga el plan formativo de la entidad se presentará en una única solicitud en soporte magnético y/o papel, según modelo facilitado al efecto.

Artículo 7. Instrucción

Las solicitudes serán sometidas a una fase de instrucción en la que se verificará el cumplimiento de los requisitos exigidos.

Se inadmitirán sin posibilidad de subsanación y se archivarán las solicitudes que carezcan de alguno de los siguientes requisitos:

− Documentación acreditativa e identificativa del solicitante y su representante legal.

− Proyecto de los cursos que se desea impartir en la forma indicada en esta orden.

− Cuantía de la subvención solicitada.

La instrucción de las solicitudes corresponderá al Servicio de Gestión de la Formación Profesional para el Empleo.

Article 8. Condicions del pla de formació

1. Els plans de formació hauran de complir els criteris següents:

a) Adequació de l'oferta formativa del pla a les necessitats de l'àmbit o sector a què va dirigit.

b) Capacitat acreditada de l'entitat sol·licitant per a desenrotllar el pla, tenint en compte experiències anteriors i els mitjans personals i materials propis o aliens posats a disposició per a la seua execució.

c) Aspectes tècnics relatius a les accions formatives (especialitats) que integren el pla: objectius, continguts, instal·lacions, mitjans didàctics i materials establits, mecanismes de seguiment, avaluació i control de l'aprenentatge.

2. En el cas de centres i entitats de formació es valoraran els criteris següents:

− Formació dirigida a treballadors d'empreses de fins a 10 treballadors, 10 punts.

− Formació necessària legalment per al desenrotllament d'una professió, 10 punts.

3. La valoració serà efectuada per un grup de quatre tècnics designats pel cap del Servici de Gestió de la Formació Professional per a l'Ocupació, que el presidirà, o la persona que el substituïsca.

Article 9. Determinació de la subvenció

1. Per a fixar la quantia de la subvenció s'aplicaran els mòduls econòmics màxims següents (cost per participant i hora de formació) segons la modalitat d'impartició de la formació:

a) Presencial: 8 euros en el supòsit de nivell bàsic de la formació i 11 euros en el supòsit de nivell mitjà-superior;

b) Teleformació: 5,5 euros;

c) Mixta: s'aplicaran els mòduls anteriors en funció de les hores de formació presencial i teleformació que tinga l'acció formativa (especialitat).

En la modalitat d'impartició presencial, el mòdul de nivell bàsic que capacita per a desenrotllar competències i qualificacions bàsiques s'aplicarà quan s'haja d'impartir formació en matèries transversals o genèriques; mentres que el mòdul de «nivell superior» s'aplicarà quan la formació incorpore matèries que impliquen especialització o capacite per a desenrotllar competències de programació o direcció.

2. Per als plans de formació de caràcter intersectorial establits en l'article 2.1.a, la subvenció es determinarà tenint en compte el pressupost establit per a este tipus de plans de formació, i els mòduls econòmics, d'acord amb els criteris següents:

a) Un 50% del total previst es destinarà a les organitzacions sindicals, i l'altre 50% a les organitzacions empresarials.

b) El 50% destinat a les organitzacions empresarials es distribuirà entre estes en proporció a la seua representativitat i implantació intersectorial i territorial.

c) El 50% destinat a les organitzacions sindicals es distribuirà entre estes proporcionalment al seu nombre de delegats de personal i membres de comités d'empresa.

3. Per als plans formatius de caràcter sectorial establits en l'article 2.1.b, la quantia de la subvenció estarà determinada pel pressupost destinat a finançar este tipus de plans de formació, i els mòduls econòmics, d'acord amb els criteris següents:

a) Es procedirà, en primer lloc, a fixar la quantitat destinada a cada sector, per la qual cosa un 20% de la quantitat global es distribuirà a parts iguals entre els sectors; el 80% restant es distribuirà entre els sectors que figuren en l'annex en proporció a la població ocupada en cada un d'estos.

b) La quantitat fixada per a cada sector es distribuirà:

− Un 50% per al conjunt de organitzacions empresarials i un 50% per al conjunt de organitzacions sindicals;

− El 50% destinat a les organitzacions empresarials es distribuirà entre estes en proporció a la seua implantació territorial en la negociació col·lectiva;

− El 50% destinat a les organitzacions sindicals es distribuirà entre estes proporcionalment al nombre de delegats de personal i membres de comités d'empresa.

4. Per als plans de formació de l'economia social i dels treballadors autònoms, previstos en les lletres c i d de l'article 2.1, la subvenció

Artículo 8. Condiciones del plan de formación

1. Los planes de formación deberán cumplir los siguientes criterios:

a) Adecuación de la oferta formativa del plan a las necesidades del ámbito o sector al que va dirigido.

b) Capacidad acreditada de la entidad solicitante para desarrollar el plan, teniendo en cuenta experiencias anteriores y los medios personales y materiales propios o ajenos puestos a disposición para su ejecución.

c) Aspectos técnicos relativos a las acciones formativas (especialidades) que integran el plan: objetivos, contenidos, instalaciones, medios didácticos y materiales previstos, mecanismos de seguimiento, evaluación y control del aprendizaje.

2. En el caso de centros y entidades de formación se valorarán los siguientes criterios:

− Formación dirigida a trabajadores de empresas de hasta 10 trabajadores, 10 puntos.

− Formación necesaria legalmente para el desarrollo de una profesión, 10 puntos.

3. La valoración será efectuada por un grupo de cuatro técnicos designados por el Jefe del Servicio de Gestión de la Formación Profesional para el Empleo, que lo presidirá, o persona que le sustituya.

Artículo 9. Determinación de la subvención

1. Para fijar la cuantía de la subvención se aplicarán los siguientes módulos económicos máximos (coste por participante y hora de formación) según la modalidad de impartición de la formación:

a) Presencial: 8 euros en el supuesto de nivel básico de la formación y 11 euros en el supuesto de nivel medio-superior;

b) Teleformación: 5,5 euros;

c) Mixta: se aplicarán los módulos anteriores en función de las horas de formación presencial y teleformación que tenga la acción formativa (especialidad).

En la modalidad de impartición presencial, el módulo de «nivel básico» que capacita para desarrollar competencias y cualificaciones básicas, se aplicará cuando se vaya a impartir formación en materias transversales o genéricas; mientras que el módulo de «nivel superior» se aplicará cuando la formación incorpore materias que impliquen especialización o capacite para desarrollar competencias de programación o dirección.

2. Para los planes de formación de carácter intersectorial previstos en el artículo 2.1.a, la subvención se determinará teniendo en cuenta el presupuesto establecido para este tipo de planes de formación, y los módulos económicos, de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Un 50% del total previsto se destinará a las organizaciones sindicales, y el otro 50% a las organizaciones empresariales.

b) El 50% destinado a las organizaciones empresariales se distribuirá entre las mismas en proporción a su representatividad e implantación intersectorial y territorial.

c) El 50% destinado a las organizaciones sindicales se distribuirá entre las mismas proporcionalmente a su número de delegados de personal y miembros de comités de empresa.

3. Para los planes formativos de carácter sectorial previstos en el artículo 2.1.b, la cuantía de la subvención vendrá determinada por el presupuesto destinado a financiar este tipo de planes de formación, y los módulos económicos, de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Se procederá, en primer lugar, a fijar la cantidad destinada a cada sector, por lo que un 20% de la cantidad global se distribuirá a partes iguales entre los sectores; el 80% restante se distribuirá entre los sectores que figuran en el anexo en proporción a la población ocupada en cada uno de ellos.

b) La cantidad fijada para cada sector se distribuirá:

− Un 50% para el conjunto de organizaciones empresariales y un 50% para el conjunto de organizaciones sindicales;

− El 50% destinado a las organizaciones empresariales se distribuirá entre las mismas en proporción a su implantación territorial en la negociación colectiva;

– El 50% destinado a las organizaciones sindicales se distribuirá entre las mismas proporcionalmente al número de delegados de personal y miembros de comités de empresa.

4. Para los planes de formación de la economía social y de los trabajadores autónomos, previstos en las letras c y d del artículo 2.1, la

estarà determinada pel pressupost establit per a cada un dels dos tipus de plans formatius i es distribuirà entre les entitats beneficiàries.

5. Per als centres o entitats de formació acreditades o homologades es destinarà la quantitat fixada en la convocatòria, per a la qual cosa mensualment es resoldrà sobre les sol·licituds presentades en el mes anterior.

6. Pel concepte costos d'auditoria es podrà imputar fins a l'1% de la quantia subvencionada en el pla formatiu, excloses les ajudes als alumnes, amb un límit de 25.000 €.

7. Per a la determinació del finançament addicional per a les ajudes als alumnes desempleats, es calcularà l'import corresponent al nombre teòric d'alumnes desempleats i amb discapacitats que puguen assistir al pla de formació, import que en cap cas es considerarà integrant del seu patrimoni.

8. La quantitat corresponent a cada entitat beneficiària, fixada d'acord amb el que s'indica anteriorment, serà corregida de manera proporcional al grau d'execució de l'últim pla de formació que haja desenrotllat. L'import que supose la dita correcció incrementarà l'import, dins del mateix grup de distribució, entre les restants entitats beneficiàries.

Article 10. Proposta de resolució i tràmit d'audiència

1. A la vista de l'expedient i dels informes preceptius que s'emeten, es formularà una proposta de resolució provisional degudament motivada, que serà sotmesa, si és el cas, al tràmit d'audiència de l'entitat sol·licitant perquè en el termini de 10 dies presente les al·legacions que considere oportunes.

2. Quan l'import de la subvenció en la proposta de resolució provisional siga inferior al que figura en la sol·licitud, s'instarà al beneficiari perquè en el termini esmentat en el punt anterior accepte i reformule el pla de formació a la quantitat de la proposta de resolució, que en tot cas haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció. La reformulació determinarà les condicions previstes per a cada pla en l'article 2.

3. Tenint en compte allò que s'ha al·legat pel sol·licitant en el tràmit d'audiència i la reformulació del pla de formació, si és el cas, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, que podrà excloure les accions formatives (especialitats) que no s'ajusten al que establix l'article 2.

4. En el cas de centres o entitats acreditades i homologades, s'emetrà mensualment la proposta de resolució en què es prendran en consideració els projectes presentats en el mes anterior. Es concedirà un màxim de 5 grups (cursos) per entitat amb caràcter global; no obstant això, podrà concedir-se nombre més gran d'accions si hi ha disponibilitat pressupostària.

Article 11. Resolució

1. A la vista de la proposta de resolució definitiva, la consellera d'Educació, Formació i Ocupació o òrgan en qui delegue resoldrà el procediment.

El termini per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de quatre mesos, comptats des de la data de publicació d'esta orde. Si transcorregut este termini no s'ha dictat una resolució, la sol·licitud es considerarà desestimada per silenci administratiu.

2. A la resolució de concessió s'ha d'adjuntar el corresponent pla de formació, les seues condicions d'execució, així com les accions formatives (especialitats) a desenrotllar i els alumnes a formar. Així mateix, preveurà una quantia addicional amb l'import de les ajudes corresponents al nombre teòric d'alumnes desempleats i amb discapacitats que puguen assistir al pla de formació subvencionat, import que en cap cas es considerarà integrant del seu patrimoni.

3. D'acord amb el que establix l'article 13.2 de l'Orde TAS/718/2008, les entitats beneficiàries podran sol·licitar la modificació de la resolució original. L'execució de la modificació proposada només podrà ser iniciada a partir del moment en què sol·licite, sense que això implique cap compromís per a l'administració pel que fa a la seua aprovació. En cas que esta modificació implique la inclusió d'una acció formativa (especialitat) no establida en la sol·licitud inicial, s'haurà de tindre en compte allò que s'ha indicat en l'article 2.

subvención vendrá determinada por el presupuesto establecido para cada uno de los dos tipos de planes formativos y se distribuirá entre las entidades beneficiarias.

5. Para los centros o entidades de formación acreditadas u homologadas se destinará la cantidad prevista en la convocatoria, para lo que mensualmente se resolverá sobre las solicitudes presentadas en el mes anterior.

6. Por el concepto costes de auditoría se podrá imputar hasta el 1% de la cuantía subvencionada en el plan formativo, excluidas las ayudas a los alumnos, con un tope de 25.000 €.

7. Para la determinación de la financiación adicional para las ayudas a los alumnos desempleados, se calculará el importe correspondiente al número teórico de alumnos desempleados y con discapacidades que puedan asistir al plan de formación, importe que en ningún caso se considerará integrante de su patrimonio.

8. La cantidad correspondiente a cada entidad beneficiaria, fijada de acuerdo con lo indicado anteriormente, será corregida de manera proporcional al grado de ejecución del último plan de formación que hubiera desarrollado. El importe que supusiera dicha corrección incrementará el importe, dentro del mismo grupo de distribución, entre las restantes entidades beneficiarias.

Artículo 10. Propuesta de resolución y trámite de audiencia

1. A la vista del expediente y de los informes preceptivos que se emitan, se formulará propuesta de resolución provisional debidamente motivada, que será sometida, en su caso, al trámite de audiencia de la entidad solicitante para que en el plazo de 10 días presente las alegaciones que estime oportunas.

2. Cuando el importe de la subvención en la propuesta de resolución provisional sea inferior al que figura en la solicitud, se instará al beneficiario para que en el plazo citado en el punto anterior acepte y reformule el plan de formación a la cantidad de la propuesta de resolución, que en cualquier caso deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención. La reformulación contemplará las condiciones previstas para cada plan en el artículo 2.

3. Teniendo en cuenta lo alegado por el solicitante en el trámite de audiencia y la reformulación del plan de formación, en su caso, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución definitiva, que podrá excluir aquellas acciones formativas (especialidades) que no se ajusten a lo establecido en el artículo 2.

4. En el caso de centros o entidades acreditadas y homologadas, se emitirá mensualmente la propuesta de resolución en la que se tomarán en consideración los proyectos presentados en el mes anterior. Se concederá un máximo de 5 grupos (cursos) por entidad con carácter global; no obstante, podrá concederse mayor número de acciones en el caso de que existiera disponibilidad presupuestaria.

Artículo 11. Resolución

1. A la vista de la propuesta de resolución definitiva, la consellera de Educación, Formación y Empleo u órgano en quien delegue resolverá el procedimiento.

El plazo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de cuatro meses, contados desde la fecha de publicación de esta orden. Si transcurrido dicho plazo no se hubiera dictado resolución, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo.

2. A la resolución de concesión se anexará el correspondiente plan de formación, sus condiciones de ejecución, así como las acciones formativas (especialidades) a desarrollar y los alumnos a formar. Asimismo contemplará una cuantía adicional con el importe de las ayudas correspondientes al número teórico de alumnos desempleados y con discapacidades que puedan asistir al plan de formación subvencionado, importe que en ningún caso se considerará integrante de su patrimonio.

3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 13.2 de la Orden TAS/718/2008, las entidades beneficiarias podrán solicitar la modificación de la resolución original. La ejecución de la modificación propuesta sólo podrá ser iniciada a partir del momento en que en que se solicite, sin que ello implique ningún compromiso para la administración en cuanto a su aprobación. En el supuesto de que dicha modificación implicara la inclusión de una acción formativa (especialidad) no contemplada en la solicitud inicial, se deberá tener en cuenta lo indicado en el artículo 2.

Les entitats beneficiàries podran redistribuir el nombre d'alumnes aprovats per a cada acció (especialitat) sense necessitat de sol·licitar la modificació d'esta, sempre que no se supere, en cap cas, el 20% dels alumnes aprovats per a cada acció.

CAPÍTOL III
Procediment de gestió de les subvencions

Article 12. Normes sobre la impartició dels cursos

1. La gestió d'estes ajudes correspondrà a la Direcció General de Formació i Qualificació Professional.

2. Per a l'execució del corresponent pla, es tindrà en compte el que establix l'article 17 de l'Orde TAS/718/2008.

3. No podrà iniciar-se cap curs que tinga com a finalitat donar accés a carnets professionals o altres activitats o professions regulades sense disposar prèviament de la pertinent autorització administrativa, quan siga preceptiva d'acord amb la normativa corresponent.

4. A excepció dels centres o entitats acreditats o homologats, es podrà subcontractar, per una sola vegada, l'execució de l'activitat formativa subvencionada fins al 95% de l'import de la subvenció concedida, i haurà d'assumir l'entitat beneficiària en tot cas el control i la direcció de l'execució del Pla. La subcontractació se subjecta als requisits i condicions previstes en l'article 29 de la LGS. En tot cas, la contractació de persones físiques per a la impartició de la formació subvencionada no es considerarà subcontractació.

5. La gestió de l'execució i justificació del pla formatiu s'efectuarà a través de l'aplicació informàtica establida a este efecte.

6. Las entitats beneficiàries hauran de remetre a l'òrgan gestor una «comunicació d'inici» de la formació que desenrotllaran, almenys 4 dies naturals abans de l'inici de cada un dels grups (cursos), en la qual s'ha d'especificar el lloc, la data i l'horari de la seua realització, utilitzant la corresponent aplicació informàtica.

7. Es comunicarà la relació de participants que inicien el grup (curs) en els tres primers dies lectius, i es podran incorporar com a màxim fins al dia que represente el 25% de les hores lectives corresponents. Tots els alumnes participants hauran d'estar donats d'alta en l'aplicació informàtica de gestió.

8. La falta de comunicació en els terminis esmentats o l'incompliment de les condicions establides en els anteriors apartats implicarà que el corresponent grup formatiu (curs) es considere no realitzat, llevat que esta omissió es dega a causes imprevistes, degudament justificades i comunicades en el moment en què es produïsquen.

9. Els grups formatius (cursos) que s'hagen iniciat amb anterioritat a la notificació de la corresponent resolució hauran d'efectuar les preceptives notificacions en els terminis indicats en suport de paper, i, en el supòsit que fóra aprovada la corresponent subvenció, hauran d'introduir les dades en l'aplicació informàtica en el termini de dos mesos des de la notificació de la resolució de concessió.

Article 13. Control, seguiment i supervisió

1. Amb el suport tècnic que es puga demanar amb esta finalitat, l'òrgan gestor durà a terme actuacions de seguiment i control en temps real i *ex pos*t.

De la mateixa manera, les entitats beneficiàries estaran sotmeses a les actuacions de fiscalització de la resta d'organismes de la Generalitat Valenciana, estatals i comunitaris aplicables.

2. La Direcció General de Formació i Qualificació Professional podrà demanar i revisar la documentació justificativa dels gastos efectivament realitzats corresponents a les accions formatives (especialitats) de cada pla formatiu.

Article 14. Avaluació de l'eficàcia i impacte de la formació

La Direcció General de Formació i Qualificació Professional podrà realitzar una avaluació externa respecte de les accions de formació contínua, gestionades a través dels plans de formació d'àmbit de la Comunitat Valenciana, tant pel que fa a la seua planificació (detecció de necessitats, definició d'objectius i organització de les accions) com a la seua execució (eficàcia, eficiència i impacte de la formació), amb la finalitat d'extraure conclusions que puguen servir per a introduir millores en el funcionament de la formació professional contínua.

Las entidades beneficiarias podrán redistribuir el número de alumnos aprobados para cada acción (especialidad) sin necesidad de solicitar la modificación de ésta, siempre que no se supere, en ningún caso, el 20% de los alumnos aprobados para cada acción.

CAPÍTULO III
Procedimiento de gestión de las subvenciones

Artículo 12. Normas sobre la impartición de los cursos

1. La gestión de estas ayudas corresponderá a la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional.

2. Para la ejecución del correspondiente plan, se tendrá en cuenta lo previsto en el artículo 17 de la Orden TAS/718/2008.

3. No podrá iniciarse ningún curso que tenga como finalidad dar acceso a carnés profesionales u otras actividades o profesiones reguladas sin contar previamente con la pertinente autorización administrativa, cuando sea preceptiva de acuerdo con la normativa correspondiente.

4. A excepción de los centros o entidades acreditados u homologados, se podrá subcontratar, por una sola vez, la ejecución de la actividad formativa subvencionada hasta el 95% del importe de la subvención concedida, debiendo asumir la entidad beneficiaria en todo caso el control y dirección de la ejecución del plan. La subcontratación se sujeta a los requisitos y condiciones previstas en el artículo 29 de la LGS. En todo caso, la contratación de personas físicas para la impartición de la formación subvencionada no se considerará subcontratación.

5. La gestión de la ejecución y justificación del plan formativo se efectuará a través de la aplicación informática establecida al efecto.

6. Las entidades beneficiarias deberán remitir al órgano gestor una «comunicación de inicio» de la formación que van a desarrollar, al menos 4 días naturales antes del inicio de cada uno de los grupos (cursos), especificando lugar, fecha y horario de su realización, utilizando la correspondiente aplicación informática.

7. Se comunicará la relación de participantes que inician el grupo (curso), en los tres primeros días lectivos, pudiéndose incorporar como máximo hasta el día que signifique el 25% de las horas lectivas correspondientes. Todos los alumnos participantes deberán estar dados de alta en la aplicación informática de gestión.

8. La falta de comunicación en los plazos mencionados o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los anteriores apartados implicará que el correspondiente grupo formativo (curso) se considere no realizado, salvo que dicha omisión se deba a causas imprevistas, debidamente justificadas y comunicadas en el momento en que se produzcan.

9. Los grupos formativos (cursos) que se hubieran iniciado con anterioridad a la notificación de la correspondiente resolución deberán efectuar las preceptivas notificaciones en los plazos indicados en soporte papel, y, en el supuesto que fuera aprobada la correspondiente subvención, deberán introducir los datos en la aplicación informática en el plazo de dos meses desde la notificación de la resolución de concesión.

Artículo 13. Control, seguimiento y supervisión

1. Con el apoyo técnico que a tal fin pueda recabarse, el órgano gestor realizará actuaciones de seguimiento y control en tiempo real y *ex post*.

De igual forma, las entidades beneficiarias estarán sometidas a las actuaciones de fiscalización del resto de organismos de la Generalitat Valenciana, estatales y comunitarios aplicables.

2. La Dirección General de Formación y Cualificación Profesional podrá recabar y revisar la documentación justificativa de los gastos efectivamente realizados correspondientes a las acciones formativas (especialidades) de cada plan formativo.

Artículo 14. Evaluación de la eficacia e impacto de la formación

La Dirección General de Formación y Cualificación Profesional podrá realizar una evaluación externa respecto de las acciones de formación continua, gestionadas a través de los planes de formación de ámbito de la Comunitat Valenciana, tanto en lo que se refiere a su planificación (detección de necesidades, definición de objetivos y organización de las acciones) como a su ejecución (eficacia, eficiencia e impacto de la formación), con la finalidad de extraer conclusiones que puedan servir para introducir mejoras en el funcionamiento de la formación profesional continua.

Article 15. Avaluació de la qualitat de la formació

De conformitat amb el que establix l'article 33.5 de l'Orde TAS/718/2008, les entitats beneficiàries avaluaran la qualitat de les accions de formació, per a la qual cosa hauran de destinar a esta finalitat fins al 5% de la subvenció concedida. Els resultats d'esta avaluació els ha d'aportar l'entitat beneficiària, junt amb la justificació de gastos.

Sense perjuí de la utilitat que estes avaluacions tenen per a les entitats beneficiàries i els centres o institucions que impartisquen la formació, la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació podrà requerir informació complementària, a fi d'analitzar la qualitat de les accions de formació contínua desenrotllades en el marc dels plans de formació regulats en esta orde.

Article 16. Treballadors participants

1. En els plans de formació subvencionats amb càrrec a esta orde, els treballadors empleats hauran de ser almenys el 60% dels participants en estos plans.

Els treballadors desempleats que participen en un pla de formació hauran d'estar inscrits com a desempleats en els centres SERVEF d'ocupació, i hauran de suposar un mínim del 30% dels alumnes participants en el Pla.

Els interessats hauran de sol·licitar la seua participació en les accions formatives (especialitats) oferides en els diferents plans de formació, i per a fer-ho han d'utilitzar l'imprés de sol·licitud, que es podrà obtindre a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació Formació i Ocupació, Secretaria Autonòmica de Formació i Ocupació.

Les sol·licituds de participació hauran de ser custodiades per les entitats beneficiàries de les subvencions i estar a disposició dels òrgans de control.

2. La selecció dels alumnes l'ha de fer l'entitat beneficiària, respectant els col·lectius prioritaris previstos en l'article 6.1 de l'Orde TAS/718/2008, així com, en els plans formatius de caràcter sectorial, treballadors procedents de sectors en crisi per al seu reciclatge i requalificació, d'acord amb el que establix l'article 24.1 del Reial Decret 395/2007, de 23 de març.

Així mateix, tindran prioritat els treballadors contractats a l'empara de l'article 7 del Reial Decret Llei 3/2012, de 10 de febrer, de mesures urgents per a la reforma del mercat laboral, en el qual es regula la transformació dels contractes en pràctiques, de relleu i de substitució en indefinits.

Article 17. Certificació de la formació

L'entitat beneficiària entregarà a cada participant que haja finalitzat la formació un diploma acreditatiu de la realització de l'acció formativa (especialitat d'acord amb el model normalitzat, en què com a mínim es facen constar la denominació de l'especialitat, els continguts formatius, calendari de desenrotllament i les hores de formació rebudes, amb especificació, si és el cas, de les hores presencials o a distància).

Els diplomes acreditatius a què es fa referència en el paràgraf anterior hauran d'incloure l'emblema de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, el Fons Social Europeu i el Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social (Servici Públic d'Ocupació Estatal), i ser entregats o remesos als participants en el termini màxim de dos mesos, a partir de la data de finalització de l'acció formativa (especialitat) en què hagen participat.

CAPÍTOL IV
Procediment de justificació, comprovació i pagament de les subvencions

Article 18. Elegibilitat del gasto, justificació i liquidació econòmica de les subvencions

1. Els costos que es puguen finançar seran els que figuren en l'Orde TAS/718/2008, per la qual es desplega el Reial Decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta, i s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al seu finançament.

Artículo 15. Evaluación de la calidad de la formación

De conformidad con lo establecido en el artículo 33.5 de la Orden TAS/718/2008, las entidades beneficiarias evaluarán la calidad de las acciones de formación, para lo que deberán destinar a esta finalidad hasta el 5% de la subvención concedida. Los resultados de esta evaluación se aportarán por la entidad beneficiaria, junto con la justificación de gastos.

Sin perjuicio de la utilidad que estas evaluaciones tienen para las entidades beneficiarias y los centros o instituciones impartidoras de la formación, la Conselleria de Educación, Formación y Empleo podrá requerir información complementaria, con el fin de analizar la calidad de las acciones de formación continua desarrolladas en el marco de los planes de formación regulados en esta orden.

Artículo 16. Trabajadores participantes

1. En los planes de formación subvencionados con cargo esta orden, los trabajadores ocupados deberán ser al menos el 60% de los participantes en dichos planes.

Los trabajadores desempleados participantes en un plan de formación deberán estar inscritos como desempleados en los centros SERVEF de empleo, y deberán suponer un mínimo del 30% de los alumnos participantes en el Plan.

Los interesados deberán solicitar su participación en las acciones formativas (especialidades) ofertadas en los distintos planes de formación, utilizando para ello el impreso de solicitud que podrá obtenerse a través de la página web de la Conselleria de Educación Formación y Empleo, Secretaría Autonómica de Formación y Empleo.

Las solicitudes de participación deberán ser custodiadas por las entidades beneficiarias de las subvenciones y estar a disposición de los órganos de control.

2. La selección de los alumnos se realizará por la entidad beneficiaria, respetando a los colectivos prioritarios previstos en el artículo 6.1 de la Orden TAS/718/2008, así como, en los planes formativos de carácter sectorial, trabajadores procedentes de sectores en crisis para su reciclaje y recualificación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 24.1 del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo.

Asimismo, tendrán prioridad los trabajadores contratados al amparo del artículo 7 del Real Decreto Ley 3/2012, de 10 de febrero, de medidas urgentes para la reforma del mercado laboral, en el que se regula la transformación de los contratos en prácticas, de relevo y de sustitución en indefinidos.

Artículo 17. Certificación de la formación

La entidad beneficiaria entregará a cada participante que haya finalizado la formación, un diploma acreditativo de la realización de la acción formativa (especialidad), de acuerdo con el modelo normalizado, en el que como mínimo se hagan constar la denominación de la especialidad, los contenidos formativos, calendario de desarrollo, y las horas de formación recibidas, con especificación, en su caso, de las horas presenciales o a distancia.

Los diplomas acreditativos a los que se hace mención en el párrafo anterior deberán incluir el emblema de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, el Fondo Social Europeo y el Ministerio de Empleo y Seguridad Social (Servicio Público de Empleo Estatal), y ser entregados o remitidos a los participantes en el plazo máximo de dos meses, a partir de la fecha de finalización de la acción formativa (especialidad) en que hayan participado.

CAPÍTULO IV
Procedimiento de justificación, comprobación y pago de las subvenciones

Artículo 18. Elegilidad del gasto, justificación y liquidación económica de las subvenciones

1. Los costes financiables serán los recogidos en la Orden TAS/718/2008, por la que se desarrolla el Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, por el que se regula el subsistema de formación profesional para el empleo, en materia de formación de oferta y se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a su financiación.

2. Per a procedir a la justificació i posterior liquidació final de la subvenció, el beneficiari haurà d'omplir i remetre a l'òrgan gestor un compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, d'acord amb el que establix l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007/, de 17 de maig. Les ajudes als alumnes es justificaran d'acord amb el que preveu l'article 22 d'esta orde.

En cap cas es permetrà la compensació entre els conceptes subvencionats

El compte justificatiu es presentarà a través de l'aplicació informàtica que, si és el cas, es facilite i incorporarà una memòria econòmica abreujada que arreplegarà els punts previstos en les lletres a, d, e, f i g de l'article 72.2 de l'esmentat reglament, sense perjuí de l'obligació de les entitats beneficiàries de mantindre a disposició de l'òrgan gestor la documentació que figure en l'article 72.2.b.

L'auditor haurà d'haver comprovat, almenys, el 70% dels justificants. A més, als efectes del que preveu l'article 73 del RLGS, comprovarà que el beneficiari ha estampillat l'original dels justificants fent constar el número d'expedient, la quantia imputada i el percentatge de cofinançament comunitari.

3. El compte justificatiu, juntament amb l'informe de l'auditor i l'acreditació d'haver ingressat l'import corresponent a la diferència entre la quantitat justificada i la rebuda en concepte de bestreta, si és el cas, s'ha de remetre en el termini màxim de tres mesos a partir de la finalització del corresponent pla. En este compte s'ha d'incloure:

− Certificat d'execució del Pla de Formació, firmat pel representant legal de l'entitat beneficiària, que serà generat per l'aplicació informàtica designada a este efecte.

− Certificat de costos, firmat pel representant legal de l'entitat beneficiària, que serà generat per l'aplicació informàtica designada a este efecte.

− Declaració d'altres costos associats, si n'hi ha, entitat beneficiària, que serà generat per l'aplicació informàtica que designe.

− Llistat d'imputacions per acció formativa (especialitat) i grup (curs), entitat beneficiària, que serà generat per l'aplicació informàtica que es designe.

− Certificat sobre percepció d'altres ajudes, que cofinancen el pla, firmat pel representant legal de l'entitat beneficiària

− Memòria relativa a les actuacions d'avaluació i control, firmat pel representant legal de l'entitat beneficiària

− Justificant de devolució a la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació de la quantia de la subvenció no utilitzada si la quantitat justificada fóra inferior a la bestreta rebut.

− Identificació del subcompte d'ingressos on es comptabilitza la subvenció concedida. Relació de subcomptes de gastos utilitzats per a la gestió de la subvenció.

Tots estos documents hauran de ser segellats per l'auditor que haja revisat el compte justificatiu.

L'informe de l'auditor haurà de cobrir el contingut que figura en l'annex III de la Resolució de 18.03.2011, del Servici Públic d'Ocupació Estatal, publicada en el BOE núm. 76 de 30.03.2011.

Article 19. Bestreta de la subvenció

Podrà anticipar-se a l'entitat beneficiària fins al 75% de l'import de l'ajuda, previ atorgament de les garanties legalment exigibles, o el percentatge que es fixe mitjançant un acord del Ple del Consell. Les bestretes se sol·licitaran en el termini d'un mes des de l'inici efectiu del pla de formació.

D'acord amb el que preveu l'article 19.5 de la Llei General de Subvencions, els rendiments financers que es generen pels fons lliurats als beneficiaris no incrementaran l'import de la subvenció concedida, en raó a l'escassa quantia d'estos i la dificultat de la seua aplicació a les activitats subvencionades i del seu seguiment i control.

Article 20. Reintegrament de les subvencions

1. Les subvencions atorgades a l'empara d'esta orde podran ser objecte de reintegrament total o parcial, després l'interés de demora

2. Para proceder a la justificación y posterior liquidación final de la subvención, el beneficiario deberá cumplimentar y remitir al órgano gestor una cuenta justificativa con aportación de informe de auditor, conforme lo establecido en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007/, de 17 de mayo. Las ayudas a los alumnos se justificarán de acuerdo con lo previsto en el artículo 22 de esta orden.

En ningún caso se permitirá la compensación entre los conceptos subvencionados

La cuenta justificativa se presentará a través de la aplicación informática que, en su caso, se facilite e incorporará una memoria económica abreviada que recogerá los puntos previstos en las letras a, d, e, f y g del artículo 72.2 del citado Reglamento, sin perjuicio de la obligación de las entidades beneficiarias de mantener a disposición del órgano gestor la documentación recogida en el artículo 72.2.b.

El auditor deberá haber comprobado, al menos, el 70% de los justificantes. Además, a efectos de lo previsto en el artículo 73 del RLGS, comprobará que el beneficiario ha estampillado el original de los justificantes haciendo constar el número de expediente, la cuantía imputada y el porcentaje de cofinanciación comunitaria.

3. La cuenta justificativa, junto con el informe del auditor y la acreditación de haber ingresado el importe correspondiente a la diferencia entre la cantidad justificada y la recibida en concepto de anticipo, en su caso, deberá remitirse en el plazo máximo de tres meses a partir de la finalización del correspondiente plan. En dicha cuenta se incluirá:

− Certificado de ejecución del Plan de Formación, firmado por el representante legal de la entidad beneficiaria, que será generado por la aplicación informática designada al efecto.

− Certificado de costes, firmado por el representante legal de la entidad beneficiaria, que será generado por la aplicación informática designada al efecto.

− Declaración de otros costes asociados, si los hubiere, entidad beneficiaria, que será generado por la aplicación informática que designe.

− Listado de imputaciones por acción formativa (especialidad) y grupo (curso), entidad beneficiaria, que será generado por la aplicación informática que se designe.

− Certificado sobre percepción de otras ayudas, que cofinancien el Plan, firmado por el representante legal de la entidad beneficiaria

− Memoria relativa a las actuaciones de evaluación y control, firmado por el representante legal de la entidad beneficiaria

− Justificante de devolución a la Conselleria de Educación, Formación y Empleo de la cuantía de la subvención no utilizada si la cantidad justificada fuera inferior al anticipo recibido.

− Identificación de la subcuenta de ingresos donde se contabiliza la subvención concedida. Relación de subcuentas de gastos utilizadas para la gestión de la subvención.

Todos estos documentos deberán ser sellados por el auditor que haya revisado la cuenta justificativa.

El informe del auditor deberá cubrir el contenido que figura en el anexo III de la Resolución de 18/03/2011, del Servicio Público de Empleo Estatal, publicada en el BOE núm. 76, de 30 de marzo de 2011.

Artículo 19. Anticipo de la subvención

Podrá adelantarse a la entidad beneficiaria hasta el 75% del importe de la ayuda, previo otorgamiento de las garantías legalmente exigibles, o el porcentaje que se fije mediante acuerdo del Pleno del Consell. Los anticipos se solicitarán en el plazo de un mes desde el inicio efectivo del plan de formación.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 19.5 de la Ley General de Subvenciones, los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a los beneficiarios no incrementarán el importe de la subvención concedida, en razón a la escasa cuantía de los mismos y la dificultad de su aplicación a las actividades subvencionadas y de su seguimiento y control.

Artículo 20. Reintegro de las subvenciones

1. Las subvenciones otorgadas al amparo de esta orden podrán ser objeto de reintegro total o parcial, comprendido el interés de demo-

des del moment de l'abonament d'aquelles fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els supòsits establits en els apartats 1 i 2 de l'article 37 de la Llei General de Subvencions, desplegats en els articles 91 i següents del seu Reglament, i en els d'incompliment de les obligacions establides en esta orde.

2. D'acord amb el resultat de la revisió de la documentació justificativa de gastos realitzada segons el que establix l'article 13.2, es procedirà a la minoració de la subvenció concedida a excepció de l'ajuda als alumnes, en el percentatge de desviació detectat.

3. La falta de comunicació de l'inici dels grups (cursos) en el termini i forma previstos en esta orde determinarà la minoració del grup (curs) corresponent.

4. Seran causes específiques de revocació de la subvenció concedida i, si és el cas, de reintegrament d'esta:

a) Percebre per qualsevol concepte alguna quantia o remuneració de l'alumnat participant en l'acció subvencionada.

b) Qualsevol un altre motiu que perjudique el fi últim pel qual la subvenció haja sigut concedida.

c) La falsedat de les dades contingudes en el compte justificatiu de gastos.

d) L'incompliment de les condicions establides en esta orde per a la subcontractació.

Tot això sense perjuí del que establix la LGS pel que fa a infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions.

Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic de naturalesa no tributària, i s'hi podrà aplicar, als efectes del càlcul, l'interés legal dels diners en els termes establits en l'article 38 de la LGS.

5. La consellera d'Educació, Formació i Ocupació, o òrgan en qui delegue, dictarà una resolució en el termini de 12 mesos des de la data de l'acord d'inici, exigint, si és procedent, el reintegrament.

CAPÍTOL V
De les ajudes als alumnes desempleats

Article 21. Ajudes als alumnes desempleats

Els desempleats que assistisquen a algun dels plans de formació subvencionats amb càrrec a esta orde percebran en concepte d'ajuda de transport, amb la sol·licitud prèvia, 1,5 euros per dia d'assistència.

Les persones desempleades amb discapacitat percebran addicionalment una beca de 9 euros per dia d'assistència. La discapacitat haurà de ser acreditada per l'administració competent.

Article 22. Gestió

D'acord amb el que establix l'article 28.1 de l'Orde TAS/718/2008, de 7 de març, les entitats beneficiàries col·laboraran en la gestió de les beques i ajudes als alumnes.

La Direcció General de Formació i Qualificació Professional entregarà a les referides entitats l'import de les ajudes corresponents al nombre teòric d'alumnes desempleats i amb discapacitats que puguen assistir al pla de formació que li ha sigut subvencionat, import que en cap cas es considerarà integrant del seu patrimoni.

Les entitats hauran de:

− Depositar fins al seu posterior lliurament als beneficiaris la quantitat transferida en concepte d'ajudes/beques, en un compte separat de titularitat de l'entitat col·laboradora i comunicar al Servici de Gestió de la Formació Professional per a l'ocupació el número d'este compte.

− Comprovar que els alumnes que accedixen a estes ajudes es troben inscrits com a desempleats en el SERVEF en el moment de l'inici del grup (curs).

− Comprovar que els alumnes desempleats amb algun tipus de discapacitat acrediten esta condició, per mitjà del corresponent certificat emés per l'administració competent;

− Comprovar els dies d'assistència al corresponent grup (curs);

− Entregar als alumnes beneficiaris els fons que els corresponguen en concepte d'ajuda de transport i/o beca, segons els dies assistits i justificats;

ra desde el momento del abono de aquéllas hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los supuestos establecidos en los apartados 1 y 2 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, desarrollados en los artículos 91 y siguientes de su Reglamento, y en los de incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta orden.

2. De acuerdo con el resultado de la revisión de la documentación justificativa de gastos realizada según lo establecido en el artículo 13.2, se procederá a la minoración de la subvención concedida con excepción de la ayuda a los alumnos, en el porcentaje de desviación detectado.

3. La falta de comunicación del inicio de los grupos (cursos) en el plazo y forma previstos en esta orden determinará la minoración del grupo (curso) correspondiente.

4. Serán causas específicas de revocación de la subvención concedida y, en su caso, de reintegro de la misma:

a) Percibir por cualquier concepto alguna cuantía o remuneración del alumnado participante en la acción subvencionada.

b) Cualquier otro motivo que perjudique el fin último por el que la subvención haya sido concedida.

c) La falsedad de los datos contenidos en la cuenta justificativa de gastos.

d) Incumplimiento de las condiciones establecidas en esta orden para la subcontratación.

Todo ello sin perjuicio de lo previsto en la LGS en cuanto a infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones.

Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público de naturaleza no tributaria, siéndoles de aplicación, a efectos del cálculo, el interés legal del dinero en los términos establecidos en el artículo 38 de la LGS.

5. La consellera de Educación, Formación y Empleo, u órgano en quién delegue, dictará resolución en el plazo de 12 meses desde la fecha del acuerdo de inicio, exigiendo, si procede, el reintegro.

CAPÍTULO V
De las ayudas a los alumnos desempleados

Artículo 21. Ayudas a los alumnos desempleados

Los desempleados que asistan a alguno de los planes de formación subvencionados con cargo a esta orden percibirán en concepto de ayuda de transporte, previa solicitud, 1'5 euros por día de asistencia.

Las personas desempleadas con discapacidad percibirán adicionalmente una beca de 9 euros por día de asistencia. La discapacidad deberá ser acreditada por la administración competente.

Artículo 22. Gestión

De acuerdo con lo previsto en el artículo 28.1 de la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo, las entidades beneficiarias colaborarán en la gestión de las becas y ayudas a los alumnos.

La Dirección General de Formación y Cualificación Profesional entregará a las referidas entidades el importe de las ayudas correspondientes al número teórico de alumnos desempleados y con discapacidades que puedan asistir al plan de formación que le ha sido subvencionado, importe que en ningún caso se considerará integrante de su patrimonio.

Las entidades deberán:

− Depositar hasta su posterior entrega a los beneficiarios, la cantidad transferida en concepto de ayudas/becas, en una cuenta separada de titularidad de la entidad colaboradora y comunicar al Servicio de Gestión de la Formación Profesional para el empleo el número de dicha cuenta.

− Comprobar que los alumnos que acceden a estas ayudas se encuentren inscritos como desempleados en el SERVEF en el momento del inicio del grupo (curso).

− Comprobar que los alumnos desempleados con algún tipo de discapacidad acreditan la misma, mediante el correspondiente certificado emitido por la administración competente;

− Comprobar los días de asistencia al correspondiente grupo (curso);

− Entregar a los alumnos beneficiarios los fondos que les correspondan en concepto de ayuda de transporte y/o beca, según los días asistidos y justificados;

− Justificar dins del termini de presentació del compte justificatiu, davant del Servici de Gestió de la Formació Professional per a l'Ocupació, la utilització correcta dels fons rebuts per a ajudes de transport i beques als alumnes desempleats, per a la qual cosa hauran de presentar una memòria en què figure la relació d'alumnes beneficiaris, fitxa de control dels dies d'assistència al grup (curs), ajudes i/o beques abonades i el concepte d'estes, i han d'omplir i firmar els documents generats per l'aplicació informàtica.

− Dins del mateix termini, l'entitat haurà de procedir a l'ingrés en el compte número 0049-1827-80-2310382854 del BSCH (Banco Santander Central Hispano) dels romanents no aplicats, i acreditar-ho davant del mateix òrgan.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Es destina per a atendre les subvencions que es concedisquen per a la realització de plans de formació, a l'empara de la present orde, un import màxim de 10.630.000 € amb càrrec a la línia pressupostària T5644000 del subprograma 322.52 «Formació i qualificació professional», del pressupost de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació.

D'esta quantitat, fins al 80 per cent és susceptible de ser cofinançada pel Fons Social Europeu (FSE) amb, càrrec al Programa Operatiu Plurirregional d'Adaptabilitat i Ocupació número 2007ES05UPO001, aprovat amb data 14 de desembre de 2007 per al període 2007-2013.

− Per als plans formatius establits en l'article dos u, apartat a) d'esta orde es destinaran 4.500.000 €.

− Per als plans formatius establits en l'article dos u, apartat b) d'esta orde es destinaran 2.500.000 €.

− Per als plans formatius establits en l'article dos u, apartat c) d'esta orde es destinaran 365.000 €.

− Per als plans formatius establits en l'article dos u, apartat d) d'esta orde es destinaran 365.000 €.

− Per als plans formatius establits en l'article dos u, apartat e) d'esta orde es destinaran 2.600.000 €.

− Per a les ajudes establides per als alumnes desempleats assistents als plans formatius es destinaran 300.000 €.

Cas que, valorades totes les sol·licituds, no s'esgote la quantitat assignada a cada modalitat, la diferència podrà incrementar, mitjançant una resolució de la consellera d'Educació, Formació i Ocupació, o òrgan en què delegue, la dotació establida per a les restants modalitats.

Segona

En relació amb esta orde d'ajudes s'establix el següent règim de delegació de competències:

1. Es delega en el secretari autonòmic de Formació i Ocupació la resolució dels recursos administratius que es puguen interposar contra els actes dictats en virtut d'esta orde.

2. Es delega en el director general de Formació i Qualificació Professional:

a) La resolució de sol·licituds i els actes i documents de retenció de crèdit, autorització de gasto, disposició de crèdit, reconeixement d'obligacions i proposta de pagament, dins dels límits legals i reglamentaris referits a la gestió de les subvencions.

b) La resolució d'incidències.

c) La resolució de devolució de les garanties per lliurament de bestretes.

d) La minoració de les subvencions concedides.

e) La incoació i resolució dels expedients de revocació de les subvencions concedides.

f) La resolució dels expedients de reintegrament de les subvencions concedides.

3. Es delega indistintament la firma de tots els documents comptables associats que es requerisquen per a la gestió de les subvencions en les persones titulars de la Direcció General de Formació i Qualificació Professional i de la Subdirecció General de Formació i Qualificació Professional, així com la resolució de suspensió cautelar del desenrotllament del grup (curs).

− Justificar dentro del plazo de presentación de la cuenta justificativa, ante el Servicio de Gestión de la Formación Profesional para el Empleo, la correcta utilización de los fondos recibidos para ayudas de trasporte y becas a los alumnos desempleados, para lo cual deberán presentar una Memoria en la que se recoja la relación de alumnos beneficiarios, ficha de control de los días de asistencia al grupo (curso), ayudas y/o becas abonadas y el concepto de las mismas, debiendo cumplimentar y firmar los documentos generados por la aplicación informática.

− Dentro del mismo plazo, la entidad deberá proceder al ingreso en la cuenta número 0049-1827-80-2310382854 del BSCH (Banco Santander Central Hispano) de los remanentes no aplicados, y acreditarlo ante el mismo órgano.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera

Se destina para atender las subvenciones que se concedan para la realización de planes de formación, al amparo de la presente orden, un importe máximo de 10.630.000 € con cargo a la línea presupuestaria T5644000 del subprograma 322.52 «Formación y cualificación profesional», del presupuesto de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo.

De esta cantidad, hasta el 80%, es susceptible de ser cofinanciada por el Fondo Social Europeo (FSE), con cargo al Programa Operativo Plurirregional de Adaptabilidad y Empleo número 2007ES05UPO001, aprobado con fecha 14 de diciembre de 2007 para el periodo 2007-2013.

− Para los planes formativos previstos en el artículo dos-uno, apartado a) de esta orden se destinarán 4.500.000 €.

− Para los planes formativos previstos en el artículo dos-uno, apartado b) de esta orden se destinarán 2.500.000 €.

− Para los planes formativos previstos en el artículo dos-uno, apartado c) de esta orden se destinarán 365.000 €.

− Para los planes formativos previstos en el artículo dos-uno, apartado d) de esta orden se destinarán 365.000 €.

− Para los planes formativos previstos en el artículo dos-uno, apartado e) de esta orden se destinarán 2.600.000 €.

− Para las ayudas previstas para los alumnos desempleados asistentes a los planes formativos se destinarán 300.000 €.

En el caso de que, valoradas todas las solicitudes, no se agotara la cantidad asignada a cada modalidad, la diferencia podrá incrementar, mediante resolución de la consellera de Educación, Formación y Empleo, u órgano en que delegue, la dotación prevista para las restantes modalidades.

Segunda

En relación con esta orden de ayudas se establece el siguiente régimen de delegación de competencias:

1. Se delega en el secretario autonómico de Formación y Empleo la resolución de los recursos administrativos que se pudieran interponer contra los actos dictados en virtud de esta orden.

2. Se delega en el director general de Formación y Cualificación Profesional:

a) La resolución de solicitudes y los actos y documentos de retención de crédito, autorización de gasto, disposición de crédito, reconocimiento de obligaciones y propuesta de pago, dentro de los límites legales y reglamentarios referidos a la gestión de las subvenciones.

b) La resolución de incidencias.

c) La resolución de devolución de las garantías por libramiento de anticipos.

d) La minoración de las subvenciones concedidas.

e) La incoación y resolución de los expedientes de revocación de las subvenciones concedidas.

f) La resolución de los expedientes de reintegro de las subvenciones concedidas.

3. Se delega indistintamente la firma de cuantos documentos contables asociados se requieran para la gestión de las subvenciones en las personas titulares de la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional y de la Subdirección General de Formación y Cualificación Profesional, así como la resolución de suspensión cautelar del desarrollo del grupo (curso).

Tercera

Per a allò que esta orde no establisca serà aplicable:

En el cas dels plans formatius regulats en el capítol I, l'Orde TAS/718/2008, de 7 de març (BOE núm. 67 de 18 de març), i amb caràcter general la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quarta

1. Amb caràcter general, estes ajudes són compatibles amb el Mercat Comú, segons l'article 107.3 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, i queden dispensades de l'obligació de notificació establida en l'article 108.3 del Tractat i de comunicar-les, d'acord amb el que establix l'article 3.3 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

2. No obstant això, les ajudes per a l'execució de plans de formació per entitats i centres de formació acreditats o homologats s'acullen al règim *de minimis*, establit en el Reglament 1998/2006 de la Comissió de 15 de desembre de 2006 relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE a les ajudes *de minimis*, publicat en el DOUE de data 28 de desembre de 2006, i no podran concedir-se a empreses dels sectors següents:

a) Pesca i aqüicultura, segons es preveuen en el Reglament (CE) núm. 104/2000 del Consell.

b) Producció primària dels productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat.

c) Empreses que operen en la transformació i comercialització dels productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat, en els casos següents:

− Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat dels dits productes adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

− Quan l'ajuda depenga de que es repercutisca totalment o parcialment sobre els productors primaris (agricultors).

d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a la creació i funcionament d'una xarxa de distribució o a altres gastos d'explotació vinculats a l'activitat d'exportació.

e) Empreses que reben ajudes subordinades a un ús de béns nacionals amb preferència sobre els béns importats.

f) Carbó, segons es definix en el Reglament (CE) núm. 1407/2002.

g) Empreses que realitzen per compte d'altre operacions de transport de mercaderies per carretera, queden excloses les ajudes per a l'adquisició de vehicles de transport.

h) Queden excloses, així mateix, les empreses en crisi.

D'altra banda, l'aplicació d'este règim suposa que l'ajuda total *de minimis* concedida a una empresa determinada no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Quan l'empresa opere en el sector del transport per carretera, l'import màxim aplicable serà de 100.000 euros.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es faculta el secretari autonòmic de Formació i Ocupació per a dictar totes les instruccions i adoptar les mesures que considere oportunes per a l'execució i aplicació d'esta orde, així com per a modificar els terminis i termes establits en esta, quan concórreguen circumstàncies degudament motivades que impossibiliten el seu compliment.

Així mateix, se'l faculta perquè mitjançant una resolució puga, sense necessitat d'obrir un nou termini de presentació de sol·licituds, incrementar les dotacions econòmiques inicialment establides i redistribuir els crèdits.

Segona

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra este acte, que esgota la via administrativa, els interessats podran interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de

Tercera

Para lo no previsto en esta orden será de aplicación:

En el caso de los planes formativos regulados en el capítulo I, la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo (BOE nº 67 de 18 de marzo), y con carácter general la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Cuarta

1. Con carácter general, estas ayudas son compatibles con el mercado común a tenor del artículo 107.3 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y quedan dispensadas de la obligación de notificación establecida en el artículo 108.3 del Tratado y de comunicar de acuerdo con lo previsto en el artículo 3.3 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

2. No obstante, las ayudas para la ejecución de planes de formación por entidades y centros de formación acreditados u homologados se acogen al régimen *de minimis*, establecido en el Reglamento 1998/2006 de la Comisión de 15 de diciembre de 2006 relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado CE a las ayudas *de minimis*, publicado en el DOUE de fecha 28 de diciembre de 2006, y no podrán concederse a empresas de los siguientes sectores:

a) Pesca y acuicultura, según se contemplan en el Reglamento (CE) nº 104/2000 del Consejo.

b) Producción primaria de los productos agrícolas que figuran en la lista del anexo I del Tratado.

c) Empresas que operan en la transformación y comercialización de los productos agrícolas que figuran en la lista del anexo I del Tratado, en los siguientes casos:

− Cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de dichos productos adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas.

− Cuando la ayuda dependa de que se repercuta total o parcialmente sobre los productores primarios (agricultores).

d) Actividades relacionadas con la exportación a terceros países o estados miembros cuando la ayuda esté vinculada a la creación y funcionamiento de una red de distribución o a otros gastos de explotación vinculados a la actividad de exportación.

e) Empresas que reciban ayudas subordinadas a un uso de bienes nacionales con preferencia sobre los bienes importados.

f) Carbón, según se define en el Reglamento (CE) nº 1407/2002.

g) Empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, quedan excluidas las ayudas para la adquisición de vehículos de transporte.

h) Quedan excluidas, asimismo, las empresas en crisis.

Por otra parte, la aplicación de este régimen supone que la ayuda total *de minimis* concedida a una empresa determinada no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. Cuando la empresa opere en el sector del transporte por carretera, el importe máximo aplicable será de 100.000 euros.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta al secretario autonómico de Formación y Empleo para dictar cuantas instrucciones y adoptar las medidas que considere oportunas para la ejecución y aplicación de esta orden, así como para modificar los plazos y términos establecidos en la misma, cuando concurran circunstancias debidamente motivadas que imposibiliten su cumplimiento.

Asimismo, se le faculta para que mediante resolución pueda, sin necesidad de abrir un nuevo plazo de presentación de solicitudes, incrementar las dotaciones económicas inicialmente previstas y redistribuir los créditos.

Segunda

Esta orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra este acto, que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer Recurso Contencioso-Administrativo en el plazo de

dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que establixen els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, un recurs de reposició davant d'este mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els termes mencionats, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Tot això sense perjuí que es puga interposar qualsevol altre recurs dels previstos en la vigent legislació.

València, 22 de juny de 2012

La consellera d'Educació Formació i Ocupació,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANNEX I

Relació de sectors susceptibles de formalització de plans de formació

Agrari
Construcció
Indústria del calcer
Indústria del metall
Indústria tèxtil i de la confecció
Indústria química, excloent-ne la indústria del plàstic
Indústries agroalimentàries
Indústries de la fusta i de fabricació de mobles
Indústria del Plàstic
Manipulat, envasament, comerç i exportació de cítrics i productes hortofructícoles
Producció audiovisual
Sector de neteja d'edificis i locals
Servicis d'atenció a persones dependents
Servicis de transport per carretera
Turisme i hostaleria

dos meses, contados desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de acuerdo con lo previsto en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los términos ya dichos, según lo dispuesto por los artículos 116 y 117 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Todo ello sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso de los previstos en la vigente legislación.

Valencia, 22 de junio de 2012

La consellera de Educación Formación y Empleo,
Mª JOSÉ CATALÁ VERDET

ANEXO I

Relación de sectores susceptibles de formalización de planes de formación

Agrario
Construcción
Industria del calzado
Industria del metal
Industria textil y de la confección
Industria química, con exclusión de la industria del plástico
Industrias agroalimentarias
Industrias de la madera y de fabricación de muebles
Industria del plástico
Manipulado, envasado, comercio y exportación de cítricos y productos hortofrutícolas
Producción audiovisual
Sector de limpieza de edificios y locales
Servicios de atención a personas dependientes
Servicios de transporte por carretera
Turismo y hostelería