

#### Conselleria de Justícia i Benestar Social

ORDRE 7/2011, de 23 de novembre, de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, per la qual es regulen i es convoquen prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar de menors, simple o permanent, per a l'any 2012. [2011/12247]

La Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil, comanda a les administracions públiques competents en matèria de protecció de menors, l'adopció de mesures preventives i protectores que garantisquen la seua assistència moral i material.

La Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el Sistema de Servicis Socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, tracta de garantir en el sector de la infància el desenrotllament d'actuacions tendents a la protecció i promoció del benestar dels menors i de les menors.

Al seu torn, el Govern Valencià, mitjançant el Decret 93/2001, de 22 de maig, modificat pel Decret 28/2009, de 20 de febrer, va aprovar el Reglament de Mesures de Protecció Jurídica del Menor a la Comunitat Valenciana. Entre les dites mesures de protecció es troba l'acolliment familiar, pel qual la guarda d'un menor és exercida per una persona o família que assumix les obligacions de vetlar per ell, tindre'l en la seua companyia, alimentar-lo, educar-lo i procurar-li una formació integral.

L'acolliment familiar en les seues modalitats de simple i permanent, realitzat per família extensa o afí, o per família educadora, podrà, segons l'article 50 del mencionat reglament, ser remunerat com a compensació dels gastos ocasionats per l'atenció i cura del menor, en els termes i les condicions establits en la normativa específica reguladora d'este tipus d'ajudes.

D'altra banda, la Llei 12/2008, de 3 de juliol de 2008, de la Generalitat, de Protecció Integral de la Infància i l'Adolescència de la Comunitat Valenciana, establix que la Generalitat, bé directament o a través de les entitats locals i de les institucions col·laboradores privades, prestarà a les persones acollidores la col·laboració que cal per a fer efectius els objectius de l'acolliment, en funció de les necessitats que presenta el menor, de les característiques de l'acolliment i de les dificultats per al seu exercici.

Existix en la Comunitat Valenciana una important sensibilització social cap a la infància en situació social desfavorida. Esta es traduïx en l'existència de nombroses famílies que de forma solidària acullen temporalment o permanentment menors com una mesura de protecció d'estos.

En alguns casos són familiars o persones amb una relació prèvia amb el menor o menors acollits que realitzen els anomenats acolliments en família extensa o afí.

Altres vegades es tracta de famílies que s'oferixen i preparen per a acollir menors que li siguen proposats per les direccions territorials de la Conselleria de Justícia i Benestar Social. Es tracta dels acolliments en família educadora, recurs especialitzat en funció de la preparació i suports específics requerits tant per la família educadora com pel personal tècnic implicat en este, a fi d'atendre les especials necessitats de determinats menors.

Entre els acolliments en família educadora, l'ordre distingix els acolliments especialitzats, com són els d'urgència—diagnòstic, que requerixen una major disponibilitat per part de la família, i els acolliments en família especialitzada, denominada d'esta manera per les especials característiques dels menors a qui acullen, la qual cosa suposa una major dedicació i/o preparació de la família.

Per tot això, a fi de recolzar esta mesura de protecció de menors, a través de la present norma es fa una convocatòria de prestacions econòmiques individualitzades dirigides a persones o nuclis familiars als quals se'ls ha conferit la guarda d'un menor a través de la figura de l'acolliment familiar simple o permanent.

En virtut d'això i fent ús de les facultats que em conferix l'article 47.11 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana i el Decret 99/2011, de 26 d'agost, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Con-

# Conselleria de Justicia y Bienestar Social

ORDEN 7/2011, de 23 de noviembre, de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, por la que se regulan y convocan prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar de menores, simple o permanente, para el año 2012. [2011/12247]

La Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, encomienda a las administraciones públicas competentes en materia de protección de menores, la adopción de medidas preventivas y protectoras que garanticen su asistencia moral y material.

La Ley 5/1997, de 25 de junio, de la Generalitat Valenciana, por la que se regula el Sistema de Servicios Sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana, trata de garantizar en el sector de la infancia el desarrollo de actuaciones tendentes a la protección y promoción del bienestar de los menores y las menores.

A su vez el Gobierno Valenciano, mediante Decreto 93/2001, de 22 de mayo, modificado por el Decreto 28/2009, de 20 de febrero, aprobó el Reglamento de Medidas de Protección Jurídica del Menor en la Comunidad Valenciana. Entre dichas medidas de protección se encuentra el acogimiento familiar, por el cual la guarda de un menor se ejerce por una persona o familia que asume las obligaciones de velar por él, tenerlo en su compañía, alimentarlo, educarlo y procurarle una formación integral.

El acogimiento familiar en sus modalidades de simple y permanente, realizado por familia extensa o afín, o por familia educadora, podrá, según el artículo 50 del mencionado reglamento, ser remunerado como compensación de los gastos ocasionados por el cuidado y atención del menor, en los términos y condiciones establecidas en la normativa específica reguladora de este tipo de ayudas.

Por otra parte, la Ley 12/2008, de 3 de julio de 2008, de la Generalitat, de Protección Integral de la Infancia y la Adolescencia de la Comunitat Valenciana, establece que la Generalitat, bien directamente o a través de las entidades locales y de las instituciones colaboradoras privadas, prestará a las personas acogedoras la colaboración que se precisa para hacer efectivos los objetivos del acogimiento, en función de las necesidades que presenta el menor, de las características del acogimiento y de las dificultades para su desempeño.

Existe en la Comunitat Valenciana una importante sensibilización social hacia la infancia en situación social desfavorecida. La misma se traduce en la existencia de numerosas familias que de forma solidaria acogen temporal o permanentemente a menores como una medida de protección de los mismos.

En algunos casos son familiares o personas con una relación previa con el menor o menores acogidos que realizan los llamados acogimientos en familia extensa o afín.

En otras ocasiones se trata de familias que se ofrecen y preparan para acoger a menores que le sean propuestos por las direcciones territoriales de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social. Se trata de los acogimientos en familia educadora, recurso especializado en función de la preparación y apoyos específicos requeridos tanto por la familia educadora como por el personal técnico implicado en el mismo, al objeto de cubrir las especiales necesidades de determinados menores.

Entre los acogimientos en familia educadora, la orden distingue los acogimientos especializados, como son los de urgencia-diagnóstico, que requiere una mayor disponibilidad por parte de la familia, y los acogimientos en familia especializada, denominada de este modo por las especiales características de los menores a los que acogen, lo cual supone una mayor dedicación y/o preparación de la familia.

Por todo ello, con el fin de apoyar esta medida de protección de menores, a través de la presente norma se realiza una convocatoria de prestaciones económicas individualizadas dirigidas a personas o núcleos familiares a quienes se les ha conferido la guarda de un menor a través de la figura del acogimiento familiar simple o permanente.

En su virtud y en uso de las facultades que me confiere el artículo 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana y el Decreto 99/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria



selleria de Justícia i Benestar Social (DOCV núm. 6597, de 30 d'agost de 2011),

**ORDENE** 

### TÍTOL I Ajudes

Article 1. Objecte

- 1. És objecte d'esta ordre regular i convocar, l'any 2012, les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar formalitzat segons el que disposa l'article 173.2 del Codi Civil que a continuació es relacionen:
- a) Prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí (capítol I), amb assumpció de tutela i/o guarda per part de la Generalitat.
- b) Prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar simple o permanent en família educadora (capítol II).
- c) Prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar especialitzat (capítol III).
- 2. Les ajudes concedides per mitjà de la present norma no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, per no reunir tots els requisits de l'article 107.1 del TFUE, alhora que el destinatari directe de la subvenció és una entitat local, segons els casos, que exercix poders públics i té caràcter d'Administració pública, sent el beneficiari final de la subvenció una persona física.

#### CAPÍTOL I

Prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí

#### Article 2. Àmbit

- 1. Es convoquen ajudes econòmiques dirigides a persones o nuclis familiars a què se'ls ha conferit la guarda d'un menor amb el qual hi ha una vinculació prèvia basada en una relació de parentiu, o equiparable en virtut d'una especial i qualificada relació, per mitjà d'un acolliment familiar simple o permanent per resolució administrativa de les direccions territorials de la Conselleria de Justícia i Benestar Social.
- 2. S'entén a estos efectes per família afí aquella que, sense estar unida per vincles de parentiu, té una relació prèvia d'amistat, veïnat o vinculació especial amb el menor o la menor acollit, o amb la seua família d'origen.
- 3. Queden exclosos de l'àmbit d'aplicació de la present ordre aquells acolliments familiars en què la Generalitat únicament presta el seu consentiment a la seua formalització, sense que assumisca la tutela o/i la guarda del menor de qui es tracte.

#### Article 3. Objecte

Les ajudes destinades a estos acolliments atendran els gastos de manutenció de caràcter periòdic, derivats de l'obligació de cuidar, alimentar i educar el menor o la menor pel temps determinat que dure l'acolliment.

# Article 4. Sol·licitants

Podran sol·licitar les ajudes regulades en este capítol la persona o persones fisiques que reben un menor en acolliment familiar simple o permanent per resolució administrativa de les direccions territorials de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, en virtut d'una vinculació prèvia basada en una relació de parentiu, amistat, veïnat o vinculació especial.

# Article 5. Col·laboració de les corporacions locals

1. Les corporacions locals de la Comunitat Valenciana actuaran com a entitats col·laboradores de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, en la gestió de les ajudes econòmiques individualitzades d'acolliments familiars simples o permanents amb família extensa o afi, d'acord amb de Justicia y Bienestar Social (DOCV núm. 6597, de 30 de agosto de 2011),

#### **ORDENO**

### TÍTULO I Ayudas

Artículo 1. Objeto

- 1. Es objeto de esta orden regular y convocar, en el año 2012, las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar formalizado según lo dispuesto en el artículo 173.2 del Código Civil que a continuación se relacionan:
- a) Prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín (capítulo I), con asunción de tutela y/o guarda por parte de la Generalitat.
- b) Prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar simple o permanente en familia educadora (capítulo II).
- c) Prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar especializado (capítulo III).
- 2. Las ayudas concedidas mediante la presente norma no precisan de su notificación a la Comisión Europea, por no reunir todos los requisitos del artículo 107.1 del TFUE, toda vez que el destinatario directo de la subvención es una Entidad Local, según los casos, que ejerce poderes públicos y tiene carácter de Administración Pública, siendo el beneficiario final de la subvención una persona física.

#### CAPÍTULO I

Prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín

#### Artículo 2. Ámbito

- 1. Se convocan ayudas económicas dirigidas a personas o núcleos familiares a quienes se les ha conferido la guarda de un menor con el cual existe una vinculación previa basada en una relación de parentesco, o equiparable en virtud de una especial y cualificada relación, mediante un acogimiento familiar simple o permanente por resolución administrativa de las direcciones territoriales de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social.
- 2. Se entiende a estos efectos por familia afin aquella que, sin estar unida por vínculos de parentesco, tiene una relación previa de amistad, vecindad o vinculación especial con el menor o la menor acogido, o con su familia de origen.
- 3. Quedan excluidos del ámbito de aplicación de la presente orden aquellos acogimientos familiares en los que la Generalitat únicamente presta su consentimiento a la formalización del mismo, sin que asuma la tutela o/y la guarda del menor de que se trate.

#### Artículo 3. Objeto

Las ayudas destinadas a estos acogimientos atenderán los gastos de manutención de carácter periódico, derivados de la obligación de cuidar, alimentar y educar al menor o a la menor por el tiempo determinado que dure el acogimiento.

#### Artículo 4. Solicitantes

Podrán solicitar las ayudas reguladas en este capítulo la persona o personas físicas que reciban a un menor en acogimiento familiar simple o permanente por resolución administrativa de las direcciones territoriales de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, en virtud de una vinculación previa basada en una relación de parentesco, amistad, vecindad o vinculación especial.

# Artículo 5. Colaboración de las corporaciones locales

1. Las corporaciones locales de la Comunitat Valenciana actuarán como entidades colaboradoras de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, en la gestión de las ayudas económicas individualizadas de acogimientos familiares simples o permanentes con familia extensa o afín,



el que disposa l'article 47.4.*a* del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

A este efecte s'entén que les corporacions locals actuaran com a entitats col·laboradores de la Conselleria de Justícia i Benestar Social en la gestió de les ajudes de:

- a) Aquells acolliments simples amb família extensa o afí que hagen sigut proposats o objecte d'informe pels seus servicis socials amb independència del municipi de la Comunitat Valenciana on residisca el menor durant l'acolliment.
- b) Aquells acolliments permanents amb família extensa o afí, que residisca en el seu terme municipal, amb independència del municipi de procedència del menor o menors.
- 2. Amb caràcter previ es transferiran a les corporacions locals, després de la sol·licitud d'estes a l'empara de la present convocatòria i després de la formalització del corresponent conveni de col·laboració, els fons amb què caldrà sufragar als beneficiaris d'estes ajudes.

#### CAPÍTOL II

Prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar simple o permanent en família educadora

#### Article 6. Àmbit

1. Es convoquen ajudes econòmiques dirigides a persones o nuclis familiars als quals se'ls ha conferit la guarda d'un menor amb el qual no hi ha cap vinculació, i en funció de l'interés educatiu d'este, per resolució administrativa de les direccions territorials de la Conselleria de Justícia i Benestar Social.

#### Article 7. Objecte

Les ajudes destinades a estos acolliments atendran els gastos següents:

- 1r. Gastos de manutenció de caràcter periòdic derivats de l'obligació de cuidar, alimentar i educar el menor pel temps determinat que dure l'acolliment.
- 2n. Gastos extraordinaris per a l'atenció de necessitats excepcionals derivades de l'atenció i cura del menor durant el temps determinat que dure l'acolliment.

# Article 8. Sol·licitants

Podran sol·licitar les ajudes regulades en este capítol la persona o persones físiques, inscrites en el Registre de Famílies Educadores de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, que reben un menor o menors en virtut de resolució administrativa d'acolliment familiar simple o permanent dictada per la corresponent direcció territorial de la dita conselleria.

# CAPÍTOL III

Prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar especialitzat

# Article 9. Àmbit

Es convoquen ajudes econòmiques dirigides a persones físiques o nuclis familiars que figuren inscrits en el Registre de Famílies Educadores de la Conselleria de Justícia i Benestar Social amb anotació de la seua aptitud com a Família Educadora d'Urgència—Diagnòstic o Família Educadora Especialitzada.

Article 10. Acolliment familiar en família d'urgència-diagnòstic.

A l'efecte d'esta ordre es consideren acolliments familiars en família d'urgència—diagnòstic aquells acolliments simples de menors que es troben davall la tutela o guarda de la Generalitat que siguen duts a terme per famílies o persones inscrites en el Registre de Famílies Educadores amb anotació de la seua especialització en la dita modalitat tècnica d'acolliment, com un recurs alternatiu a la seua permanència en centre de recepció o primera acollida, i durant un període màxim de nou mesos. L'acolliment d'urgència—diagnòstic es realitzarà amb menors que en el moment de la seua formalització no hagen complit els set anys d'edat, si bé, excepcionalment, es podrà aplicar a menors amb

conforme a lo dispuesto en el artículo 47.4.*a* del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

A tal efecto se entiende que las corporaciones locales actuarán como entidades colaboradoras de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social en la gestión de las ayudas de:

- a) Aquellos acogimientos simples con familia extensa o afín, que hayan sido propuestos o informados por sus servicios sociales con independencia del municipio de la Comunitat Valenciana donde resida el menor durante el acogimiento.
- b) Aquellos acogimientos permanentes con familia extensa o afín, que resida en su término municipal, con independencia del municipio de procedencia del menor o menores.
- 2. Con carácter previo se transferirán a las corporaciones locales, previa la solicitud de las mismas al amparo de la presente convocatoria y tras la formalización del correspondiente convenio de colaboración, los fondos con los que deban sufragar a los beneficiarios de estas ayudas.

# CAPÍTULO II

Prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar simple o permanente en familia educadora.

#### Artículo 6. Ámbito

Se convocan ayudas económicas dirigidas a personas o núcleos familiares a quienes se les ha conferido la guarda de un menor con el cual no existe vinculación alguna, y en función del interés educativo de éste, por resolución administrativa de las direcciones territoriales de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social.

#### Artículo 7. Objeto

Las ayudas destinadas a estos acogimientos atenderán los siguientes gastos:

- 1º. Gastos de manutención de carácter periódico derivados de la obligación de cuidar, alimentar y educar al menor por el tiempo determinado que dure el acogimiento.
- 2º. Gastos extraordinarios para la atención de necesidades excepcionales derivadas del cuidado y atención del menor durante el tiempo determinado que dure el acogimiento.

#### Artículo 8. Solicitantes

Podrán solicitar las ayudas reguladas en este capítulo la persona o personas físicas, inscritas en el Registro de Familias Educadoras de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, que reciban a un menor o menores en virtud de resolución administrativa de acogimiento familiar simple o permanente dictada por la correspondiente dirección territorial de dicha conselleria.

# CAPÍTULO III

Prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar especializado

# Artículo 9. Ámbito

Se convocan ayudas económicas dirigidas a personas físicas o núcleos familiares que fíguren inscritos en el Registro de Familias Educadoras de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social con anotación de su aptitud como Familia Educadora de Urgencia—Diagnóstico o Familia Educadora Especializada.

Artículo 10. Acogimiento familiar en familia de urgencia-diagnóstico.

A efectos de esta orden se consideran acogimientos familiares en familia de urgencia—diagnóstico aquellos acogimientos simples de menores que se encuentren bajo la tutela o guarda de la Generalitat que sean realizados por familias o personas inscritas en el Registro de Familias Educadoras con anotación de su especialización en dicha modalidad técnica de acogimiento, como un recurso alternativo a su permanencia en centro de recepción o primera acogida, y durante un periodo máximo de nueve meses. El acogimiento de urgencia—diagnóstico se realizará con menores que en el momento de su formalización no hayan cumplido los siete años de edad si bien, excepcionalmente, se podrá aplicar a menores



edat superior, sempre que les característiques d'estos no comprometen seriosament l'adequat desenrotllament de l'acolliment. Esta circumstància haurà d'acreditar-se per mitjà d'informe motivat de la direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social.

La finalitat de l'acolliment d'urgència—diagnòstic és la d'atendre en un ambient familiar les necessitats bàsiques del menor durant el període necessari per a demanar la informació necessària per a proposar la mesura de protecció més beneficiosa per a ell o, si és el cas, el retorn amb els seus pares o tutors.

Article 11. Acolliment familiar en família educadora especialitzada

A l'efecte d'esta ordre es consideren acolliments familiars en família educadora especialitzada aquells acolliments, simples o permanents, de menors que es troben davall la tutela o guarda de la Generalitat, realitzats per famílies o persones inscrites en el Registre de Famílies Educadores amb anotació de la seua especialització en la dita modalitat tècnica d'acolliment i destinats a menors que presenten trastorns greus de conducta, minusvalideses físiques, psíquiques o sensorials greument discapacitants, menors gestants, o amb fills a càrrec i aquells casos en què anteriors mesures de guarda aplicades han resultat ineficaces, açò és, procedents d'acolliment residencial, acolliment en família extensa o educadora no especialitzada, i que requerixen un ambient educatiu familiar amb especial dedicació, a més de recursos formatius i educatius adequats.

#### Article 12. Objecte

- 1. Les ajudes destinades a estos acolliments atendran els gastos següents:
- a) Gastos de manutenció de caràcter periòdic derivats de l'obligació de cuidar, alimentar i educar el menor o menors acollit/s pel temps determinat que dure l'acolliment familiar especialitzat.
- b) Els costos directes o indirectes provocats pel fet de mantindre una disponibilitat contínua per a l'acolliment familiar d'un menor així, com els gastos derivats del temps dedicat al reciclatge formatiu continu, a la col·laboració amb els tècnics instructors dels expedients o de les entitats col·laboradores d'integració familiar, i a l'especial dedicació i formació que requerix un acolliment familiar especialitzat.

La disponibilitat es farà efectiva des del moment que la família o persones queden inscrites en el Registre de Famílies Educadores, amb anotació de la seua especialització, siga família d'urgència—diagnòstic o especialitzada i quedarà en suspens esta disponibilitat durant l'acolliment.

- c) Gastos extraordinaris per a l'atenció de necessitats excepcionals derivades de l'atenció i cura del menor durant el temps determinat que dure l'acolliment.
- 2. La disponibilitat a què fa referència l'apartat 1.*b* del present article s'acreditarà per mitjà de document formalitzat per la família educadora

Per circumstàncies personals o familiars justificades, tal disponibilitat podrà quedar en suspens a petició de la família educadora, i en este cas no podrà percebre's la prestació regulada en esta ordre durant el període en què es mantinga tal petició.

# Article 13. Sol·licitants

Podran sol·licitar les ajudes regulades en este capítol la persona o persones físiques que figuren inscrites en el Registre de Famílies Educadores de la Conselleria de Justícia i Benestar Social amb anotació de la seua aptitud com a Família Educadora d'Urgència—Diagnòstic o Família Educadora Especialitzada.

#### CAPÍTOL IV

Import, efectes i compatibilitat de les ajudes

Article 14. Criteris per a la determinació de les quanties transferides a les entitats col·laboradores

Les quanties transferides a les corporacions locals per a la gestió de les ajudes econòmiques d'acolliment familiar simple i permanent amb família extensa o afí, ho seran en funció dels factors següents:

con edad superior siempre y cuando las características de los mismos no comprometan seriamente el adecuado desarrollo del acogimiento. Dicha circunstancia deberá acreditarse mediante informe motivado de la dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social.

La finalidad del acogimiento de urgencia-diagnóstico es la de atender en un ambiente familiar las necesidades básicas del menor durante el periodo necesario para recabar la información precisa para proponer la medida de protección más beneficiosa para el mismo o, en su caso, el retorno con sus padres o tutores.

Artículo 11. Acogimiento familiar en familia educadora especializada

A efectos de esta orden se consideran acogimientos familiares en familia educadora especializada aquellos acogimientos, simples o permanentes, de menores que se encuentran bajo la tutela o guarda de la Generalitat, realizados por familias o personas inscritas en el Registro de Familias Educadoras con anotación de su especialización en dicha modalidad técnica de acogimiento y destinados a menores que presentan trastornos graves de conducta, minusvalías físicas, psíquicas o sensoriales gravemente discapacitantes, menores gestantes, o con hijos a cargo y aquellos casos en los que, anteriores medidas de guarda aplicadas han resultado inefícaces, esto es, procedentes de acogimiento residencial, acogimiento en familia extensa o educadora no especializada, y que requieren de un ambiente educativo familiar con especial dedicación, además de recursos formativos y educativos adecuados.

#### Artículo 12. Objeto

- 1. Las ayudas destinadas a estos acogimientos atenderán los siguientes gastos:
- a) Gastos de manutención de carácter periódico derivados de la obligación de cuidar, alimentar y educar al menor o menores acogido/s por el tiempo determinado que dure el acogimiento familiar especializado.
- b) Los costes directos o indirectos provocados por el hecho de mantener una disponibilidad continua para el acogimiento familiar de un menor así como los gastos derivados del tiempo dedicado al reciclaje formativo continuo, a la colaboración con los técnicos instructores de los expedientes o de las entidades colaboradoras de integración familiar, y a la especial dedicación y formación que requiere un acogimiento familiar especializado.

La disponibilidad se hará efectiva desde el momento en que la familia o personas quedan inscritas en el Registro de Familias Educadoras, con anotación de su especialización, sea familia de urgencia—diagnóstico o especializada, quedando en suspenso esta disponibilidad durante el acogimiento.

- c) Gastos extraordinarios para la atención de necesidades excepcionales derivadas del cuidado y atención del menor durante el tiempo determinado que dure el acogimiento.
- 2. La disponibilidad a la que hace referencia el apartado 1.*b* del presente artículo se acreditará mediante documento formalizado por la familia educadora

Por circunstancias personales o familiares justificadas, tal disponibilidad podrá quedar en suspenso a petición de la familia educadora, en cuyo caso no podrá percibirse la prestación regulada en esta orden durante el periodo en que se mantenga tal petición.

# Artículo 13. Solicitantes

Podrán solicitar las ayudas reguladas en este capítulo la persona o personas físicas que fíguren inscritas en el Registro de Familias Educadoras de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social con anotación de su aptitud como Familia Educadora de Urgencia—Diagnóstico o Familia Educadora Especializada.

#### CAPÍTULO IV

Importe, efectos y compatibilidad de las ayudas

Artículo 14. Criterios para la determinación de las cuantías transferidas a las entidades colaboradora.

Las cuantías transferidas a las corporaciones locales para la gestión de las ayudas económicas de acogimiento familiar simple y permanente con familia extensa o afin, lo serán en función de los siguientes factores:



- a) El percentatge de justificació de la quantia concedida en l'exercici de 2011, si n'hi haguera.
- b) La relació de beneficiaris en l'exercici anterior i dels imports percebuts estos.
- c) Les estimacions de desplegament del programa d'acolliment de menors en família extensa realitzades per l'equip de servicis socials de l'entitat local sol·licitant.
- d) Els recursos propis destinats per l'entitat al programa durant l'exercici anterior.
- e) Qualsevol altre factor que la Comissió de Valoració crega oportú quan concórreguen circumstàncies extraordinàries, degudament acreditades en l'expedient.
- f) La quantitat consignada en els pressupostos de la Generalitat per al 2012

# Article 15. Import de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent

- 1. Els gastos derivats d'acolliments familiars simples i permanents objecte de la present convocatòria seran abonats a través de les direccions territorials de la Conselleria de Justícia i Benestar Social o, si és el cas, de les corporacions locals.
- 2. En el cas d'acolliments familiars simples o permanents amb família extensa o afí, l'import de la concessió d'estes ajudes observarà de forma preceptiva els ingressos anuals de la unitat familiar, referits a l'exercici econòmic corresponent a l'any 2010, i al nombre de membres d'esta en el moment de la sol·licitud, en els termes que s'establisca en les instruccions que a tals efectes dicte la Conselleria de Justícia i Benestar Social o, si és el cas, les corporacions locals.

A l'efecte d'estes ajudes es consideren membres de la unitat familiar a més del/dels sol·licitant/s, tots aquells familiars fins al tercer grau per consanguinitat o afinitat que conviuen al domicili de la persona o persones sol·licitants, incloent-hi, en tot cas, el menor o menors acollits.

Així mateix, de conformitat amb l'article 21 de la Llei 6/2009, de 30 de juny, de la Generalitat, de Protecció a la Maternitat, a l'efecte de la present convocatòria, en el cas de dones embarassades que formen part de la unitat familiar o que configuren per si mateixes la unitat familiar, es computarà com a membre d'esta el menor o menors no nascuts des del moment de la fecundació, sempre que en aplicació de la norma s'obtinga un major benefici. La justificació d'estos fets s'acreditarà per mitjà de certificació mèdica de l'embaràs en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Com a ingressos de la unitat familiar s'entenen la totalitat de les rendes de les persones físiques que componen la unitat familiar i referits a imports bruts.

L'import de l'ajuda resultarà de multiplicar la quantia menor/dia, que establisca la Conselleria de Justícia i Benestar Social o, si és el cas, les corporacions locals, en les corresponents instruccions, en funció de la disponibilitat pressupostària, atenent als criteris disposats en el paràgraf anterior, pel nombre de menors acollits i pel nombre de dies de l'exercici de 2012 en què el menor o menors han sigut o seran acollits, segons la duració de l'acolliment establida en la resolució administrativa o el document de formalització.

- 3. En el cas d'acolliments familiars simples o permanents amb família educadora, es tindran en compte els criteris següents:
- a) En el cas de gastos ordinaris de manutenció, l'import de la prestació resultarà de multiplicar la quantia menor/dia, que establisca la Conselleria de Justícia i Benestar Social per mitjà d'instrucció, en funció de la disponibilitat pressupostària, pel nombre de menors acollits i pel nombre de dies de l'exercici de 2012 en els quals el menor o menors han sigut o seran acollits, segons la duració de l'acolliment establida en la resolució administrativa o el document de formalització.

A l'efecte d'estes ajudes es considera menor amb necessitat especial aquell o aquella que presenta un grau de minusvalidesa igual o superior al 33%

b) Amb relació a les ajudes en concepte de gastos extraordinaris per a l'atenció de necessitats excepcionals derivades de l'atenció i cura del menor durant el temps determinat que dure l'acolliment familiar, les direccions territorials de la Conselleria de Justícia i Benestar Social podran abonar, excepcionalment, l'atenció dels dits gastos, sempre que

- a) El porcentaje de justificación de la cuantía concedida en el ejercicio 2011, si la hubiere.
- b) La relación de beneficiarios en el ejercicio anterior y de los importes percibidos por los mismos.
- c) Las estimaciones de desarrollo del programa de acogimiento de menores en familia extensa realizadas por el equipo de servicios sociales de la entidad local solicitante.
- d) Los recursos propios destinados por la entidad al programa durante el ejercicio anterior.
- e) Cualquier otro factor que la Comisión de Valoración estime oportuno cuando concurran circunstancias extraordinarias, debidamente acreditadas en el expediente.
- f) La cantidad consignada en los presupuestos de la Generalitat para el 2012.

Artículo 15. Importe de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente

- 1. Los gastos derivados de acogimientos familiares simples y permanentes objeto de la presente convocatoria serán abonados a través de las direcciones territoriales de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social o, en su caso, de las corporaciones locales.
- 2. En el caso de acogimientos familiares simples o permanentes con familia extensa o afín, el importe de la concesión de estas ayudas observará de forma preceptiva los ingresos anuales de la unidad familiar, referidos al ejercicio económico correspondiente al año 2010, y al número de miembros de la misma en el momento de la solicitud, en los términos que se establezca en las instrucciones que a tales efectos se dicten por la Conselleria de Justicia y Bienestar Social o, en su caso, las corporaciones locales.

A efectos de estas ayudas se consideran miembros de la unidad familiar además del/de el/los solicitante/s, todos aquellos familiares hasta el tercer grado por consanguinidad o afinidad que conviven en el domicilio de la persona o personas solicitantes, incluyendo, en cualquier caso, al menor o menores acogidos.

Asimismo, de conformidad con el artículo 21 de la Ley 6/2009, de 30 de junio, de la Generalitat, de Protección a la Maternidad, a los efectos de la presente convocatoria, en el caso de mujeres embarazadas que formen parte de la unidad familiar o configuren por sí mismas la unidad familiar, se computará como miembro de la misma, al menor o menores no nacidos desde el momento de la fecundación, siempre que en aplicación de la norma se obtenga un mayor beneficio. La justificación de estos extremos se acreditará mediante certificación médica del embarazo en el momento de la presentación de la solicitud.

Como ingresos de la unidad familiar se entienden la totalidad de las rentas de las personas físicas que componen la unidad familiar y referidos a importes brutos.

El importe de la ayuda resultará de multiplicar la cuantía menor/día, que establezca la Conselleria de Justicia y Bienestar Social o, en su caso, las corporaciones locales, en las correspondientes instrucciones, en función de la disponibilidad presupuestaria, atendiendo a los criterios dispuestos en el párrafo anterior, por el número de menores acogidos y por el número de días del ejercicio 2012 en los que el menor o menores han sido o serán acogidos, según la duración del acogimiento establecida en la resolución administrativa o el documento de formalización.

- 3. En el caso de acogimientos familiares simples o permanentes con familia educadora, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:
- a) En el caso de gastos ordinarios de manutención, el importe de la prestación resultará de multiplicar la cuantía menor/día, que establezca la Conselleria de Justicia y Bienestar Social mediante instrucción, en función de la disponibilidad presupuestaria, por el número de menores acogidos y por el número de días del ejercicio 2012 en los que el menor o menores han sido o serán acogidos, según la duración del acogimiento establecida en la resolución administrativa o el documento de formalización.

A efectos de estas ayudas se considera menor con necesidad especial, aquél o aquélla que presenta un grado de minusvalía igual o superior al 33%.

b) Con relación a las ayudas en concepto de gastos extraordinarios para la atención de necesidades excepcionales derivadas del cuidado y atención del menor durante el tiempo determinado que dure el acogimiento familiar, las direcciones territoriales de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social podrán abonar, excepcionalmente, la atención de



estiga documentalment acreditada per mitjà de pressupost o factura. En la present convocatòria i per a uns mateixos sol·licitants o sol·licitant, es podran atendre fins un màxim de dos ajudes per este concepte, sempre que es referisquen a gastos extraordinaris distints i amb independència que es deriven o no d'un mateix acolliment.

Es consideren gastos excepcionals aquells derivats de tractaments mèdics, psicològics o pedagògics, així com pròtesis, i aquells imprescindibles per a l'adquisició d'útils bàsics per al desenvolupament de la vida ordinària que faciliten l'autonomia i accessibilitat del menor amb necessitat especial. En el cas dels primers caldrà acreditar que es tracta de tractaments especialitzats i que no poden impartir-se adequadament des de la xarxa pública de recursos sanitaris i educatius del lloc de residència.

- 4. En el cas d'acolliments familiars especialitzats, simples o permanents, tant en família d'urgència—diagnòstic com en família especialitzada, es tindran en compte els criteris següents:
- a) L'import de la prestació comprén tant gastos de manutenció com costos directes i indirectes, i les quanties menor/dia seran determinades per la Conselleria de Justícia i Benestar Social per mitjà d'instrucció, en funció de la disponibilitat pressupostària, segons es tracte de família d'urgència—diagnòstic, o de família especialitzada. L'import final serà resultat de la multiplicació d'esta quantia menor/dia, tenint en compte el nombre de menors acollits, pel nombre de dies de l'exercici de 2012 en què el menor o menors han sigut acollits, segons la duració de l'acolliment establida en la resolució administrativa o el document de formalització

En el cas de no haver-se establit acolliment familiar especialitzat, únicament es concedirà la quantia que establisca la Conselleria de Justícia i Benestar Social per mitjà d'instrucció atenent a la disponibilitat i als dies en què esta s'ha donat, segons el que disposa l'article 12 apartat 1, lletra *b* de la present ordre.

b) També s'atendran aquells gastos ocasionats en concepte de gastos extraordinaris per necessitats excepcionals derivades de l'atenció i cura del menor durant el temps que dure l'acolliment, tal com estan definits en l'últim paràgraf del punt 3 d'este article.

Article 16. Efectes econòmics de les prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar

1. En el cas de les prestacions econòmiques individualitzades regulades en la present ordre, tramitades a sol·licitud dels interessats, l'efecte econòmic de les ajudes serà des de la data de registre d'entrada de la petició si la documentació aportada està completa o, si és el cas, la data en què s'haja esmenat l'expedient, llevat que es tracte d'acolliments que es van formalitzar abans de l'1 de gener de 2012 i que seguixen vigents en el moment de la sol·licitud. En este últim cas, la data d'efecte econòmic de l'ajuda serà l'1 de gener de 2012.

En cap cas no s'atendran sol·licituds d'ajuda per acolliments que hagueren finalitzat en el moment de la sol·licitud.

2. En el cas de les prestacions econòmiques individualitzades tramitades d'ofici segons el que disposa l'article 21 de la present ordre, les ajudes tindran efecte des de la data de formalització de l'acolliment, entenent-se esta com l'1 de gener de 2012 en aquells casos en què l'acolliment s'haguera formalitzat amb anterioritat a la dita data.

Article 17. Compatibilitat entre les ajudes per distints conceptes dins d'una mateixa prestació econòmica individualitzada per acolliment familiar simple o permanent

- 1. En les prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar simple o permanent en família educadora es podran atendre, respecte a un mateix acolliment i en el mateix període, tant els gastos de manutenció de caràcter periòdic, com els gastos extraordinaris.
- 2. En les prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar en família educadora d'urgència—diagnòstic i especialitzada, caldrà ajustar de forma simultània, els gastos de manutenció de caràcter periòdic i els costos directes o indirectes per l'especial dedicació i formació per a l'acolliment, no sent així per concepte de disponibilitat, que serà incompatible amb les altres prestacions.

dichos gastos, siempre que esté documentalmente acreditada mediante presupuesto o factura. En la presente convocatoria y para unos mismos solicitantes o solicitante, se podrán atender hasta un máximo de dos ayudas por este concepto siempre que se refieran a gastos extraordinarios distintos y con independencia de que se deriven o no de un mismo acogimiento.

Se consideran gastos excepcionales aquellos derivados de tratamientos médicos, psicológicos o pedagógicos, así como prótesis, y aquellos imprescindibles para la adquisición de útiles básicos para el desenvolvimiento de la vida ordinaria que faciliten la autonomía y accesibilidad del menor con necesidad especial. En el caso de los primeros deberá acreditarse que se trata de tratamientos especializados y que no pueden impartirse adecuadamente desde la red pública de recursos sanitarios y educativos del lugar de residencia.

- 4. En el caso de acogimientos familiares especializados, simples o permanentes, tanto en familia de urgencia—diagnóstico como en familia especializada, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:
- a) El importe de la prestación comprende tanto gastos de manutención como costes directos e indirectos, y las cuantías menor/día serán determinadas por la Conselleria de Justicia y Bienestar Social mediante instrucción, en función de la disponibilidad presupuestaria, según se trate de familia de urgencia—diagnóstico, o familia especializada. El importe final será resultado de la multiplicación de esta cuantía menor/día, tomando en cuenta el número de menores acogidos, por el número de días del ejercicio 2012 en los que el menor o menores han sido acogidos, según la duración del acogimiento establecida en la resolución administrativa o el documento de formalización.

En el caso de no haberse establecido acogimiento familiar especializado, únicamente se concederá la cuantía que establezca la Conselleria de Justicia y Bienestar Social mediante instrucción atendiendo a la disponibilidad y a los días en que ésta se ha dado, según lo dispuesto en el artículo 12 apartado 1, letra *b* de la presente orden.

b) También se atenderán aquellos gastos ocasionados en concepto de gastos extraordinarios por necesidades excepcionales derivadas del cuidado y atención del menor durante el tiempo en que dure el acogimiento, tal y como vienen definidos en el último párrafo del punto 3 de este artículo.

Artículo 16. Efectos económicos de las prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar

1. En el caso de las prestaciones económicas individualizadas reguladas en la presente orden tramitadas a solicitud de los interesados, el efecto económico de las ayudas será desde la fecha de registro de entrada de la petición si la documentación aportada está completa o, en su caso, la fecha en que se haya subsanado el expediente, excepto que se trate de acogimientos que se formalizaron antes del 1 de enero de 2012 y que siguen vigentes en el momento de la solicitud. En este último caso, la fecha de efecto económico de la ayuda será el 1 de enero de 2012.

En ningún caso se atenderán solicitudes de ayuda por acogimientos que hubiesen finalizado en el momento de la solicitud.

2. En el caso de las prestaciones económicas individualizadas tramitadas de oficio según lo dispuesto en el artículo 21 de la presente orden, las ayudas tendrán efecto desde la fecha de formalización del acogimiento, entendiéndose ésta como el 1 de enero de 2012 en aquellos casos que el acogimiento se hubiera formalizado con anterioridad a dicha fecha.

Artículo 17. Compatibilidad entre las ayudas por distintos conceptos dentro de una misma prestación económica individualizada por acogimiento familiar simple o permanente

- 1. En las prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar simple o permanente en familia educadora se podrán atender, respecto a un mismo acogimiento y en el mismo periodo, tanto los gastos de manutención de carácter periódico, como los gastos extraordinarios.
- 2. En las prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar en familia educadora de urgencia—diagnóstico y especializada, se atenderá de forma simultánea, los gastos de manutención de carácter periódico y los costes directos o indirectos por la especial dedicación y formación para el acogimiento, no siendo así por concepto de disponibilidad, que será incompatible con las otras prestaciones.



Article 18. Compatibilitat entre les distintes prestacions econòmiques regulades en la present ordre

- 1. Es podran percebre simultàniament i successivament en el mateix exercici més d'una de les ajudes regulades en la present ordre sempre que siguen referides a acolliments distints realitzats pels mateixos sollicitants durant l'exercici de 2012.
- 2. Les famílies educadores d'urgència—diagnòstic i especialitzades que realitzen acolliments no pertanyents a esta modalitat únicament podran percebre per estos la prestació econòmica per acolliment amb família educadora.
- 3. En el cas d'acolliments en família d'urgència—diagnòstic en què s'haja superat el límit temporal de nou mesos, únicament podran percebre per estos la prestació econòmica per acolliment amb família educadora.
- 4. Les famílies educadores d'urgència—diagnòstic i especialitzades que realitzen un acolliment familiar d'una altra modalitat però que mantinguen la seua disponibilitat per a acolliment especialitzat, podran percebre l'ajuda en concepte de disponibilitat sempre que la direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social emeta un informe en el sentit que la dita disponibilitat no queda minvada per l'acolliment d'un o uns menors en una altra modalitat d'acolliment.

Article 19. Incompatibilitat amb altres ajudes pels mateixos conceptes

Les ajudes regulades en la present ordre són incompatibles amb les percebudes pel mateix concepte procedents d'altres administracions públiques, en virtut de tot això, en el cas de sol·licitants residents en la Comunitat Valenciana amb menors acollits mitjançant una resolució de l'entitat titular d'una altra comunitat autònoma, no podran ser ateses excepte en el cas que hagen sigut assumides per la Generalitat les mesures de protecció adoptades per aquella.

Article 20. Règim fiscal d'estes ajudes

Les prestacions econòmiques individualitzades per acolliment familiar de menors regulades en la present ordre podran ser objecte d'exempció i/o deducció fiscal en els termes que preveu la normativa específica que siga aplicable.

#### TÍTOL II Procediment

# CAPÍTOL I Iniciació del procediment

Article 21. Iniciació

- 1. El procediment s'iniciarà per sol·licitud de la persona interessada i s'ajustarà al que establix la present ordre i, amb caràcter general, en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- 2. Excepcionalment, les prestacions econòmiques individualitzades per acolliment en família educadora i per acolliment especialitzat regulades en esta ordre podran tramitar-se d'ofici, quan es tracte d'acolliments que, havent sigut formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2012, continuen vigents en la data d'entrada en vigor de la present ordre, i pels quals s'haguera percebut prestació fins al 31 de desembre de 2011.
- 3. Les prestacions econòmiques individualitzades per acolliment en família educadora en l'especialitat d'urgència—diagnòstic es concediran sempre d'ofici.
- 4. En els supòsits previstos en els apartats 2 i 3, la iniciació d'ofici requerirà necessàriament la conformitat del destinatari per a rebre la prestació, d'acord amb l'annex V, sent vàlid el consentiment atorgat en el seu moment, sempre que no conste renúncia expressa.

Article 22. Sol·licitud

1. Les sol·licituds d'ajudes de la present convocatòria es presentaran en els models següents:

Artículo 18. Compatibilidad entre las distintas prestaciones económicas reguladas en la presente orden

- 1. Se podrán percibir simultánea y sucesivamente en el mismo ejercicio más de una de las ayudas reguladas en la presente orden siempre y cuando sean referidas a acogimientos distintos realizados por los mismos solicitantes durante el ejercicio 2012.
- 2. Las familias educadoras de urgencia—diagnóstico y especializadas que realicen acogimientos no pertenecientes a esta modalidad únicamente podrán percibir por los mismos la prestación económica por acogimiento con familia educadora.
- 3. En el caso de acogimientos en familia de urgencia—diagnóstico en el que se haya superado el límite temporal de nueve meses únicamente podrán percibir por los mismos la prestación económica por acogimiento con familia educadora.
- 4. Las familias educadoras de urgencia—diagnóstico y especializadas que realicen un acogimiento familiar de otra modalidad pero mantengan su disponibilidad para acogimiento especializado, podrán percibir la ayuda en concepto de disponibilidad siempre y cuando la dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social informe de que dicha disponibilidad no queda mermada por el acogimiento de uno o unos menores en otra modalidad de acogimiento.

Artículo 19. Incompatibilidad con otras ayudas por los mismos conceptos

Las ayudas reguladas en la presente orden son incompatibles con las percibidas por el mismo concepto procedentes de otras Administraciones Públicas, en virtud de lo cual, en el caso de solicitantes residentes en la Comunitat Valenciana con menores acogidos mediante resolución de la entidad titular de otra Comunidad Autónoma, no podrán ser atendidas excepto en el caso de que se hayan asumido por la Generalitat las medidas de protección adoptadas por aquella.

Artículo 20. Régimen fiscal de estas ayudas

Las prestaciones económicas individualizadas por acogimiento familiar de menores reguladas en la presente orden podrán ser objeto de exención y/o deducción fiscal en los términos previstos en la normativa específica que resulte de aplicación.

#### TÍTULO II Procedimiento

# CAPÍTULO I Iniciación del procedimiento

Artículo 21. Iniciación

- 1. El procedimiento se iniciará por solicitud de la persona interesada y se ajustará a lo establecido en la presente orden y, con carácter general, en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
- 2. Excepcionalmente, las prestaciones económicas individualizadas por acogimiento en familia educadora y por acogimiento especializado reguladas en esta orden podrán tramitarse de oficio, cuando se trate de acogimientos que, habiendo sido formalizados con anterioridad al 1 de enero de 2012, continúen vigentes a la fecha de entrada en vigor de la presente orden, y por los que se hubiere percibido prestación hasta el 31 de diciembre de 2011.
- 3. Las prestaciones económicas individualizadas por acogimiento en familia educadora en la especialidad de urgencia—diagnostico se concederán siempre de oficio.
- 4. En los supuestos previstos en los apartados 2 y 3, la iniciación de oficio requerirá necesariamente de la conformidad del destinatario para recibir la prestación, de acuerdo con el anexo V, siendo válido el consentimiento otorgado en su momento siempre que no conste renuncia expresa.

# Artículo 22. Solicitud

1. Las solicitudes de ayudas de la presente convocatoria se presentarán en los siguientes modelos:



- a) En el supòsit de les corporacions locals que actuen com a entitats col·laboradores de la Conselleria de Justícia i Benestar Social per a la gestió de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí, es presentarà sollicitud segons model que figura en l'annex I.
- b) En els supòsits de sol·licituds de prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí i en família educadora, incloses les especialitzades, es presentarà sol·licitud segons model que figura en l'annex II.
- 2. Juntament amb les sol·licituds referides en l'apartat anterior caldrà aportar, si és el cas, el model de domiciliació bancària que consta en l'annex III, que servirà per a acreditar la titularitat del compte a través del qual el beneficiari desitja percebre l'ajuda. El dit document haurà de ser adjuntat sempre que es tracte de sol·licituds noves o quan s'haja produït un canvi de les dades bancàries respecte a la sol·licitud de l'exercici anterior.
- 3. Els models de sol·licitud es trobaran a disposició dels sol·licitants en les direccions territorials de la Conselleria de Justícia i Benestar Social; així com en les oficines PROP i la pàgina en el web de la Generalitat.

# Article 23. Documentació que han de presentar els interessats

- 1. En les sol·licituds de totes les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent s'adjuntarà autorització expressa a la Conselleria de Justícia i Benestar Social, inclosa en l'apartat *D* de la sol·licitud, perquè esta comprove les dades d'identitat del sol·licitant o sol·licitants per mitjà del Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, segons establix el Reial Decret 522/2006, de 28 d'abril.
- 2. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització del sollicitant perquè l'òrgan concedent obtinga de forma directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, i en este cas el sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment i haurà d'aportar llavors la/s certificació/s corresponents.

- 3. Sense perjuí del que preveuen els apartats precedents:
- a) Si de la comprovació efectuada resultara alguna discordança amb les dades facilitades pel mateix interessat, l'òrgan instructor estarà facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-la.
- b) Si el sol·licitant no presta el seu consentiment, caldrà aportar fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat, passaport o número d'identificació d'estranger, segons siga procedent.
- c) Si de la consulta realitzada a l'efecte de verificar el compliment de les obligacions de l'interessat amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social, es desprén qualsevol incompliment per part del sol·licitant se li requerirà perquè esmene tal circumstància.
- 4. A més, en el cas d'acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí, s'adjuntarà autorització expressa a la Conselleria de Justícia i Benestar Social, inclosa en l'apartat *D* de la sol·licitud, perquè esta comprove les dades de domicili i residència del sol·licitant per mitjà del Sistema de Verificació de Dades de Residència, segons establix el Reial Decret 523/2006, de 28 d'abril.

No obstant això, si l'interessat no prestara el seu consentiment o haguera modificat el seu empadronament en els dos últims mesos, haurà d'aportar certificat d'empadronament.

Si el domicili del sol·licitant no consta en el Sistema de Verificació de Dades de Residència o el que hi figura és diferent del facilitat per la dita persona, l'òrgan instructor sol·licitarà a esta que aporte el certificat d'empadronament.

- 5. En el cas d'ajudes en concepte de gastos extraordinaris per acolliment en família educadora, fotocòpia compulsada del pressupost o factura o factures del gasto pel qual se sol·licita l'ajuda.
- 6. Les corporacions locals que actuen com a entitats col·laboradores de la Conselleria de Justícia i Benestar Social en la gestió de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment simple o permanent en família extensa o afí, a més del que disposa l'apartat 2 d'este article, adjuntaran, si és el cas, relació de prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar tramitades en l'exercici de 2011, fent-hi constar necessàriament, si els n'hagueren concedit:

- a) En el supuesto de las corporaciones locales que actúen como entidades colaboradoras de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social para la gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín, se presentará solicitud según modelo que figura en anexo I.
- b) En los supuestos de solicitudes de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín y en familia educadora, incluidas las especializadas, se presentará solicitud según modelo que figura en anexo II.
- 2. Junto con las solicitudes referidas en el apartado anterior se deberá aportar, en su caso, el modelo de domiciliación bancaria que consta en el anexo III, que servirá para acreditar la titularidad de la cuenta a través de la cual el beneficiario desea percibir la ayuda. Dicho documento deberá ser adjuntado siempre que se trate de solicitudes nuevas o cuando se haya producido un cambio de los datos bancarios con respecto a la solicitud del ejercicio anterior.
- 3. Los modelos de solicitud se encontrarán a disposición de los solicitantes en las direcciones territoriales de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social; así como en las oficinas PROP y página en la web de la Generalitat.

#### Artículo 23. Documentación a presentar por los interesados

- 1. En las solicitudes de todas las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente se acompañará autorización expresa a la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, incluida en el apartado *D* de la solicitud, para que ésta compruebe los datos de identidad del solicitante o solicitantes mediante el Sistema de Verificación de Datos de Identidad, según establece el Real Decreto 522/2006, de 28 de abril.
- 2. La presentación de la solicitud conllevará la autorización del solicitante para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social a través de certificados telemáticos, en cuyo caso el solicitante no deberá aportar la correspondiente certificación.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces la/s certificación/es correspondientes

- 3. Sin perjuicio de lo previsto en los apartados precedentes:
- a) Si de la comprobación efectuada resultara alguna discordancia con los datos facilitados por el propio interesado, el órgano instructor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes para aclararla.
- b) Si el solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia compulsada del documento nacional de identidad, pasaporte o número de identificación de extranjero, según proceda.
- c) Si de la consulta realizada a los efectos de verificar el cumplimiento de las obligaciones del interesado con la Agencia Tributaria y la Seguridad Social, se desprende cualquier incumplimiento por parte del solicitante se le requerirá para que subsane tal extremo.
- 4. Además, en el caso de acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín, se acompañará, autorización expresa a la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, incluida en el apartado *D* de la solicitud, para que ésta compruebe los datos de domicilio y residencia del solicitante mediante el Sistema de Verificación de Datos de Residencia, según establece el Real Decreto 523/2006, de 28 de abril.

No obstante, si el interesado no prestara su consentimiento o hubiera modificado su empadronamiento en los dos últimos meses, deberá aportar certificado de empadronamiento.

Si el domicilio del solicitante no consta en el Sistema de Verificación de Datos de Residencia o el que figura en él es diferente al facilitado por dicha persona, el órgano instructor solicitará a éste que aporte el certificado de empadronamiento.

- 5. En el caso de ayudas en concepto de gastos extraordinarios por acogimiento en familia educadora, fotocopia compulsada del presupuesto o factura o facturas del gasto por el cual se solicita la ayuda.
- 6. Las corporaciones locales que actúen como entidades colaboradoras de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, en la gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento simple o permanente en familia extensa o afín, además de lo dispuesto en el apartado 2 de este artículo, adjuntarán, en su caso, relación de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar tramitadas en el ejercicio 2011 haciendo constar necesariamente, si las hubieren concedido:



- a) El nom del menor o menors acollits.
- b) El nom i DNI o NIF de l'acollidor o acollidors.
- c) El mòdul utilitzat per al càlcul de la prestació concedida.
- d) La quantia total abonada.
- e) El període a què es referix la dita quantia.
- 7. Sense perjuí de l'obligació de reunir els requisits regulats en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, no serà necessari documentar eixe compliment per a les entitats col·laboradores que concórreguen a esta convocatòria, atés el caràcter de compensació econòmica d'esta ajuda que establix l'article 173 del Codi Civil i el caràcter d'entitat col·laboradora que assumixen les corporacions locals.
- 8. Les entitats locals sol·licitants que hagueren aportat fons propis per a estes prestacions durant l'exercici anterior hauran de presentar un certificat que així ho justifique.
- 9. Tot això sense perjuí del que disposa l'article 35, apartat f, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, pel qual els ciutadans tenen dret a no presentar documents que ja es troben en poder de l'administració actuant.

#### Article 24. Lloc de presentació

- 1. Les sol·licituds que presenten les corporacions locals que actuen com a entitats col·laboradores de la Generalitat, en la gestió de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí, es presentaran amb la documentació requerida, en el registre de la direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social de la província corresponent.
- 2. Les sol·licituds a instància de persona/es interessada/es de prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí que regula la present ordre es presentaran, juntament amb la documentació requerida, en el registre de la corporació local encarregada de la seua tramitació, segons el que disposa l'article 5 de la present ordre o, si és el cas, en el registre de la direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social de la província de residència d'ell o d'ella.
- 3. Les sol·licituds de prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment en família educadora i d'acolliment familiar especialitzat que regula la present ordre es presentaran, amb la documentació requerida, en el registre de la direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social de la província de residència de la persona o persones físiques sol·licitant sol·licitant/s.
- 4. Tot això sense perjuí del que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

# Article 25. Terminis de presentació

- 1. El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:
- a) Per a les sol·licituds de prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar, des de l'endemà a la publicació de l'ordre en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* fins al 30 de setembre de 2012, inclusivament.
- b) Per a les sol·licituds presentades per les corporacions locals que actuen com a entitats col·laboradores de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, en la gestió de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí, un mes comptador des de l'endemà a la publicació de l'ordre en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Quan l'últim dia del termini de presentació siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.
- 2. No obstant això, amb caràcter extraordinari i per a les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar que regula la present ordre, podran admetre's i tramitar-se aquelles sol·licituds presentades després del 30 de setembre de 2012 i amb anterioritat al 31 de desembre del mateix exercici, sempre que s'acredite documentalment l'aparició de la necessitat fora del termini normal de presentació de sol·licituds.

#### Article 26. Esmena de la sol·licitud

1. Rebudes les sol·licituds i incoat l'expedient, les direccions territorials de Justícia i Benestar Social, així com les corporacions locals

- a) El nombre del menor o menores acogidos.
- b) El nombre y DNI o NIF del acogedor o acogedores.
- c) El módulo empleado para el cálculo de la prestación concedida.
- d) La cuantía total abonada.
- e) El periodo a que se refiere dicha cuantía.
- 7. Sin perjuicio de la obligación de reunir los requisitos recogidos en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, no será necesario documentar ese cumplimiento para las entidades colaboradoras que concurran a esta convocatoria, dado el carácter de compensación económica de esta ayuda que establece el artículo 173 del Código Civil y el carácter de entidad colaboradora que asumen las corporaciones locales.
- 8. Las entidades locales solicitantes que hubieran aportado fondos propios para estas prestaciones durante el ejercicio anterior, deberán presentar un certificado que así lo justifique.
- 9. Todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 35, apartado *f*, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por el cual los ciudadanos tienen derecho a no presentar documentos que ya se encuentren en poder de la administración actuante.

#### Artículo 24. Lugar de presentación

- 1. Las solicitudes que presenten las corporaciones locales que actúen como entidades colaboradoras de la Generalitat, en la gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afin, se presentarán junto con la documentación requerida, en el Registro de la dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social de la provincia correspondiente.
- 2. Las solicitudes a instancia de persona/s interesada/s de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín que regula la presente orden se presentarán, junto con la documentación requerida, en el Registro de la corporación local encargada de su tramitación, según lo dispuesto en el artículo 5 de la presente orden o, en su caso, en el Registro de la dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social de la provincia de residencia del mismo o la misma.
- 3. Las solicitudes de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento en familia educadora y de acogimiento familiar especializado que regula la presente orden se presentarán, junto con la documentación requerida, en el Registro de la dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social de la provincia de residencia de la persona o personas físicas solicitante solicitante/s.
- 4. Todo ello sin perjuicio de lo que dispone el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### Artículo 25. Plazos de presentación

- 1. El plazo de presentación de solicitudes será el siguiente:
- a) Para las solicitudes de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar, desde el día siguiente a la publicación de la orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* hasta el 30 de septiembre de 2012, inclusive.
- b) Para las solicitudes presentadas por las corporaciones locales que actúen como entidades colaboradoras de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, en la gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín, un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Cuando el último día del plazo de presentación sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.
- 2. No obstante con carácter extraordinario y para las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar que regula la presente orden, podrán admitirse y tramitarse aquellas solicitudes presentadas con posterioridad al 30 de septiembre de 2012 y con anterioridad al 31 de diciembre del mismo ejercicio, siempre que se acredite documentalmente la aparición de la necesidad fuera del plazo normal de presentación de solicitudes.

#### Artículo 26. Subsanación de la solicitud

1. Recibidas las solicitudes e incoado el expediente, las direcciones territoriales de Justicia y Bienestar Social, así como las corporaciones



que actuen per a la gestió de prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí, les verificaran i podran realitzar d'ofici les actuacions que consideren necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de pronunciar la resolució.

- 2. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, o no s'adjunte la documentació que d'acord amb esta ordre resulte exigible, es notificarà a l'entitat o persona interessada la causa que impedix la continuació del procediment, i se la requerirà perquè, de conformitat amb l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en el termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició, amb resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de la precitada llei.
- 3. Es delega en la persona titular de la direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, la competència per a dictar la resolució a què fa referència l'apartat 2 d'este article. La resolució indicarà expressament que s'adopta per delegació i es considerarà dictada per l'òrgan delegatori i esgotarà la via administrativa.

En la seua contra es podrà interposar directament recurs davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en la forma, el termini i les condicions que determina la llei reguladora de la dita jurisdicció.

No obstant això, prèviament es podrà interposar, potestativament, i segons escaiga, recurs de reposició segons l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o el requeriment previst en l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

# CAPÍTOL II Instrucció del procediment

Article 27. Ordenació i instrucció

- 1. En la fase d'instrucció del procediment, i a la vista de la documentació que es troba en poder de l'expedient i de les obligacions que s'adquirisquen per la concessió de l'ajuda, es podran demanar informes dels organismes i entitats que es crega oportú i efectuar les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de tot això.
- 2. En tot cas, es requerirà informe de l'òrgan instructor en què conste que de la informació que es troba en el seu poder es desprén que els beneficiaris complixen tots els requisits necessaris per a accedir a les aiudes.

# CAPÍTOL III Finalització del procediment

Article 28. Proposta i resolució de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar

- 1. Excepte en les prestacions en què una entitat local actue com a entitat col·laboradora per a la seua gestió, la proposta de concessió de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar serà elaborada per la unitat administrativa amb competència en matèria de protecció de menors de les direccions territorials de la Conselleria de Justícia i Benestar Social.
- 2. La preparació, aprovació i execució de les resolucions de concessió de prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar regulades en la present ordre, així com la disposició de crèdits a favor del beneficiari i qualsevol facultat derivada de l'execució dels actes administratius descrits, es delega en la persona titular de la direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social que resulte competent territorialment, excepte en les prestacions en què una entitat local actue com a entitat col·laboradora per a la seua gestió, i en este cas seran resoltes per la corporació local.
- 3. El termini màxim per a resoldre i notificar sobre la sol·licitud de prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar, serà de tres mesos comptadors des que la sol·licitud tinga entrada en qualsevol dels registres de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, sempre que la dita sol·licitud reunisca els requisits exigits i que s'aporte tota la

locales que actúen para la gestión de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín, las verificarán y podrán realizar de oficio las actuaciones que consideren necesarias para la determinación, el conocimiento y la comprobación de los datos en virtud de los cuales se ha de pronunciar la resolución.

- 2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos, o no acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, se notificará a la entidad o persona interesada la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la precitada ley.
- 3. Se delega en la persona titular de la dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, la competencia para dictar la resolución a que hace referencia el apartado 2 de este artículo. La resolución indicará expresamente que se adopta por delegación y se considerará dictada por el órgano delegante, agotando la vía administrativa.

Contra la misma se podrá interponer directamente recurso ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo en la forma, plazo y condiciones que determina la ley reguladora de dicha jurisdicción.

No obstante previamente se podrá interponer, potestativamente, y según proceda, recurso de reposición conforme al artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o el requerimiento previsto en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

# CAPÍTULO II Instrucción del procedimiento

Artículo 27. Ordenación e instrucción

- 1. En la fase de instrucción del procedimiento, y a la vista de la documentación obrante en el expediente y de las obligaciones que se adquieran por la concesión de la ayuda, se podrá recabar informes de los organismos y entidades que se estime oportuno y efectuar las comprobaciones necesarias sobre la exactitud de todo ello.
- 2. En cualquier caso, se requerirá informe del órgano instructor en el que conste que de la información que obra en su poder se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las ayudas.

# CAPÍTULO III Finalización del procedimiento

Artículo 28. Propuesta y resolución de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar

- 1. Excepto en las prestaciones en las que una entidad local actúe como entidad colaboradora para su gestión, la propuesta de concesión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar será realizada por la unidad administrativa con competencia en materia de protección de menores de las direcciones territoriales de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social.
- 2. La preparación, aprobación y ejecución de las resoluciones de concesión de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar reguladas en la presente orden, así como la disposición de créditos a favor del beneficiario y cualquier facultad derivada de la ejecución de los actos administrativos descritos, se delega en la persona titular de la dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social que resulte competente territorialmente, excepto en las prestaciones en las que una entidad local actúe como entidad colaboradora para su gestión, en cuyo caso serán resueltas por la corporación local.
- 3. El plazo máximo para resolver y notificar sobre la solicitud de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar, será de tres meses a contar desde que la solicitud tenga entrada en cualquiera de los registros de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, siempre y cuando dicha solicitud reúna los requisitos exigidos y se aporte toda la



documentació requerida; en qualsevol altre cas, el còmput del termini s'iniciaria a partir del moment d'esmena de la sol·licitud.

Transcorregut el termini abans mencionat sense que s'haguera notificat resolució expressa, els interessats, en aplicació del que disposa l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat Valenciana, podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjuí que subsistisca l'obligació legal de l'administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

Article 29. Proposta i resolució de fons per a la gestió de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí

- 1. La direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social que resulte competent territorialment, elaborarà un estudi tècnic que serà remés amb l'expedient complet, a la Direcció General del Menor, corresponent a la Comissió de Valoració, composta per la persona titular de la Subdirecció General del Menor, que actuarà com a president, i les persones titulars de les direccions de servici de la Direcció General del Menor, una dels quals actuarà com a secretari, elaborarà la proposta de resolució que s'elevarà a la persona titular de la Direcció General del Menor.
- 2. D'acord amb el que disposa la Resolució de 27 de febrer de 2009, del conseller de Benestar Social i vicepresident tercer del Consell, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria (DOCV núm. 5967, de 4 de març de 2009), la resolució de les sol·licituds d'ajudes presentades per les corporacions locals per a les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí, està delegada en la directora general del Menor.
- 3. El termini màxim per a resoldre i notificar sobre la sol·licitud de les corporacions locals serà de tres mesos comptadors des que la sol·licitud tinga entrada en qualsevol dels registres de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, sempre que la dita sol·licitud reunisca els requisits exigida i s'aporte tota la documentació requerida; en qualsevol altre cas, el còmput del termini s'iniciaria a partir del moment d'esmena de la sol·licitud.

Transcorregut el termini abans mencionat sense que s'haguera notificat resolució expressa, els interessats podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

No obstant això, si es desestimaren totalment o parcialment sollicituds per falta de consignació pressupostària, i després de la finalització del termini de resolució, s'incrementaren els crèdits destinats a finançar estes ajudes, estes sol·licituds exclusivament podran valorar-se, resoldre's i notificar-se en el termini de dos mesos comptadors a partir de la data de publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de la resolució de la persona titular de la Conselleria de Justícia i Benestar Social que done publicitat a este increment.

# Article 30. Recursos

- 1. Les resolucions dictades per la persona titular de la Direcció General del Menor, en adoptar-se per delegació, indicaran expressament esta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegatori, esgotaran la via administrativa i podrà interposar-s'hi potestativament recurs de reposició o bé acudir directament a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en la forma, el termini i les condicions que determina la llei reguladora de la dita jurisdicció. Tot això sense perjuí, en el cas de sol·licituds de les corporacions locals per a la gestió de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment en família extensa o afí, que puga efectuar-se, en el termini de dos mesos, el requeriment previ regulat en l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.
- 2. Les resolucions dictades per la persona titular de la direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, en adoptar-se per delegació, indicaran expressament esta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegatori i esgotaran la via administrativa, podent interposar-se en la seua contra potestativament recurs de reposició o bé acudir directament a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en la forma, el termini i les condicions que determina la llei reguladora de la dita jurisdicció.

documentación requerida; en otro caso, el cómputo del plazo se iniciaría a partir del momento de subsanación de la solicitud.

Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, los interesados, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat Valenciana, podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

Artículo 29. Propuesta y resolución de fondos para la gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afin

- 1. La dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social que resulte competente territorialmente, elaborará un estudio técnico que será remitido junto con el expediente completo, a la Dirección General del Menor, correspondiendo a la Comisión de Valoración, compuesta por la persona titular de la Subdirección General del Menor, que actuará como Presidente, y las personas titulares de las jefaturas de servicio de la Dirección General del Menor, una de los cuales actuará como secretario, elaborar la propuesta de resolución que se elevará a la persona titular de la Dirección General del Menor.
- 2. De acuerdo con lo dispuesto en la Resolución de 27 de febrero de 2009, del conseller de Bienestar Social y vicepresidente tercero del Consell, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria (DOCV núm. 5967, de 4 de marzo de 2009), la resolución de las solicitudes de ayudas presentadas por las corporaciones locales para las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín, está delegada en la directora general del Menor.
- 3. El plazo máximo para resolver y notificar sobre la solicitud de las corporaciones locales será de tres meses a contar desde que la solicitud tenga entrada en cualquiera de los registros de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, siempre y cuando dicha solicitud reúna los requisitos exigidos y se aporte toda la documentación requerida; en otro caso, el cómputo del plazo se iniciaría a partir del momento de subsanación de la solicitud.

Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, los interesados podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

No obstante, si se desestimaran total o parcialmente solicitudes por falta de consignación presupuestaria, y con posterioridad a la finalización del plazo de resolución se incrementaran los créditos destinados a financiar estas ayudas, estas solicitudes exclusivamente podrán valorarse, resolverse y notificarse en el plazo de dos meses contados a partir de la fecha de publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de la resolución de la persona titular de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social que dé publicidad a este incremento.

#### Artículo 30. Recursos

- 1. Las resoluciones dictadas por la persona titular de la Dirección General del Menor, al adoptarse por delegación, indicarán expresamente esta circunstancia y se considerarán dictadas por el órgano delegante, agotando la vía administrativa, pudiendo interponerse potestativamente recurso de reposición o bien acudir directamente al orden jurisdiccional contencioso-administrativo en la forma, plazo y condiciones que determina la ley reguladora de dicha jurisdicción. Todo ello sin perjuicio, en el caso de solicitudes de las corporaciones locales para la gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento en familia extensa o afín, de que pueda efectuarse, en el plazo de dos meses, el requerimiento previo regulado en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.
- 2. Las resoluciones dictadas por la persona titular de la dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, al adoptarse por delegación, indicarán expresamente esta circunstancia y se considerarán dictadas por el órgano delegante, agotando la vía administrativa, pudiendo interponerse contra ellas potestativamente recurso de reposición o bien acudir directamente al orden jurisdiccional contencioso-administrativo en la forma, plazo y condiciones que determina la ley reguladora de dicha jurisdicción.



#### TÍTOL III Del pagament i de la justificació de les ajudes

#### Article 31. Obligacions

- 1. Les entitats col·laboradores observaran les obligacions contingudes en l'article 15 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i expressament estaran obligats a:
- a) Entregar al beneficiari els fons rebuts d'acord amb els criteris o les condicions establits en les bases reguladores de la subvenció o aiuda.
- b) Verificar el compliment i l'efectivitat de les condicions o requisits determinants per al seu atorgament si és el cas.
- c) Justificar l'aplicació dels fons percebuts davant de l'entitat concedent i entregar la justificació presentada pels beneficiaris.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que respecte a la gestió dels dits fons puga efectuar l'entitat concedent i a les de control financer que realitze la Intervenció General de la Generalitat i als procediments fiscalitzadors de la Sindicatura de Comptes.
- 2. Els beneficiaris observaran les obligacions contingudes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i expressament estaran obligats a:
- a) Realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- b) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda.
- c) El sotmetiment a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les prestacions i ajudes concedides
- d) Comunicar a l'entitat concedent l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedent de qualssevol administracions o ens públics o privats. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- 3. L'incompliment d'alguna d'estes obligacions podrà donar lloc al desistiment sense efecte o a la minoració de la resolució de concessió i, si és el cas, al reintegrament, total o parcial, de les quantitats percebudes i a l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament.

# Article 32. Sistema de pagaments de les ajudes

- 1. El règim de lliurament de transferències corrents s'ajustarà als següents terminis i percentatges:
- a) Quan les corporacions locals actuen com a entitats col·laboradores de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, en la gestió de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment simple o permanent en família extensa o afí, podrà avançar-se a estes el 100% de la quantia global transferida per este concepte.
- b) En el cas de prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar, el pagament a les famílies, quan este siga efectuat per la direcció territorial de Justícia i Benestar Social, es farà a mes vençut contra presentació de la documentació justificativa que acredite el dret del beneficiari a la percepció de l'ajuda. La dita documentació consistirà en un informe tècnic del departament corresponent de la direcció territorial de Justícia i Benestar Social.
- 2. No obstant això, la resolució per la qual es publiquen les quanties màximes de les ajudes regulades en la present ordre, especificarà el règim definitiu de lliurament, el qual serà regulat en les resolucions de concessió d'ajudes.

#### Article 33. Sistema i terminis de justificació de les ajudes

- 1. El sistema de justificació de les ajudes es durà a cap segons el procediment establit en el present article:
- a) La justificació del gasto corresponent als fons que es transferisquen a les corporacions locals quan actuen com a entitats col·laboradores de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, en la gestió de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí, consistirà en la presentació davant de la direcció territorial de Justícia i Benestar Social corresponent, d'un certificat d'obligació contreta, reconeguda, o pagament ordenat, segons model inclòs en l'annex IV de la present ordre.

# TÍTULO III Del pago y de la justificación de las ayudas

#### Artículo 31. Obligaciones

- 1. Las entidades colaboradoras observarán las obligaciones contenidas en el artículo 15 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y expresamente estarán obligados a:
- a) Entregar al beneficiario los fondos recibidos de acuerdo con los criterios o condiciones establecidos en las bases reguladoras de la subvención o ayuda.
- b) Verificar el cumplimiento y efectividad de las condiciones o requisitos determinantes para su otorgamiento en su caso.
- c) Justificar la aplicación de los fondos percibidos ante la entidad concedente y entregar la justificación presentada por los beneficiarios.
- d) Someterse a las actuaciones de comprobación que respecto a la gestión de dichos fondos pueda efectuar la entidad concedente y a las de control financiero que realice la Intervención General de la Generalitat y a los procedimientos fiscalizadores de la Sindicatura de Cuentas.
- 2. Los beneficiarios observarán las obligaciones contenidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y expresamente estarán obligados a:
- a) Realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la ayuda.
- b) Acreditar ante la entidad concedente la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.
- c) El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con las prestaciones y ayudas concedidas.
- d) Comunicar a la entidad concedente la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedente de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- 3. El incumplimiento de alguna de estas obligaciones podrá dar lugar a la dejación sin efecto o minoración de la resolución de concesión y, en su caso, el reintegro, total o parcial, de las cantidades percibidas y a la exigencia del interés de demora desde el momento del pago.

# Artículo 32. Sistema de pagos de las ayudas

- 1. El régimen de libramiento de transferencias corrientes, se ajustará a los siguientes plazos y porcentajes:
- a) Cuando las corporaciones locales actúen como entidades colaboradoras de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, en la gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento simple o permanente en familia extensa o afín, podrá adelantarse a las mismas el 100% de la cuantía global transferida por este concepto.
- b) En el caso de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar, el pago a las familias, cuando éste se efectúe por la dirección territorial de Justicia y Bienestar Social, se efectuará a mes vencido contra presentación de la documentación justificativa que acredite el derecho del beneficiario a la percepción de la ayuda. Dicha documentación consistirá en un informe técnico del departamento correspondiente de la dirección territorial de Justicia y Bienestar Social.
- 2. No obstante, la resolución por la que se publiquen las cuantías máximas de las ayudas reguladas en la presente orden, especificará el régimen definitivo de libramiento, el cual será recogido en las resoluciones de concesión de ayudas.

#### Artículo 33. Sistema y plazos de justificación de las ayudas

- 1. El sistema de justificación de las ayudas se realizará según el procedimiento establecido en el presente artículo:
- a) La justificación del gasto correspondiente a los fondos que se transfieran a las corporaciones locales cuando actúen como entidades colaboradoras de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, en la gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín, consistirá en la presentación ante la dirección territorial de Justicia y Bienestar Social correspondiente, de un certificado de obligación contraída, reconocida, o pago ordenado, según modelo recogido en el anexo IV de la presente orden.



Els servicis territorials de la Conselleria de Justícia i Benestar Social i la Direcció General del Menor podran sol·licitar les relacions mensuals de beneficiaris atesos (menors i famílies), així com documents i factures de la quantia del gasto efectuat.

- b) En el cas de prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar que regula la present ordre, la direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, o la corporació local si és el cas, establirà l'adequat seguiment del gasto objecte de l'ajuda. Els beneficiaris d'estes ajudes estaran obligats a entregar, a requeriment d'aquells, tots els documents que siguen necessaris per a justificar l'adopció del comportament que fonamenta la concessió de la prestació
- 2. Els fons transferits a les entitats locals en concepte de gestió de les prestacions econòmiques individualitzades d'acolliment familiar simple i permanent en família extensa o afí, així com els gastos, i/o adopció del comportament objecte de les prestacions individualitzades d'acolliment familiar per part dels beneficiaris, es justificarà en un termini únic que finalitzarà el 31 de gener de 2013.

Excepcionalment, la Direcció General del Menor podrà admetre la documentació presentada fora del termini establit en la present convocatòria, acreditativa de la correcta realització de l'activitat objecte de l'ajuda, sempre que el retard obeïra a causes degudament justificades en l'expedient i no imputables al beneficiari.

Article 34. Desistiment sense efectes i minoració de les ajudes econòmiques

- 1. Podran efectuar-se resolucions de desistiment sense efectes i minoració de les ajudes concedides i, si és el cas, de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, en els supòsits següents:
- a) D'acord amb el que disposa l'article 47.8 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions i ajudes atorgades per altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.
- b) Escaurà el reintegrament de les quantitats rebudes, en els supòsits i les formes previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 2. Així mateix, si algun dels beneficiaris renunciara a la subvenció o es minorara l'import de l'ajuda, l'òrgan concedent acordarà, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sollicitant o sol·licitants següents a aquell, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris s'haja lliurat crèdit suficient per a atendre, si més no, una de les sol·licituds denegades.
- 3. Les quantitats que calga reintegrar tindran la consideració d'ingrés de dret públic a l'efecte del procediment aplicable a la seua cobranca
- 4. En els casos de nul·litat, anul·labilitat i rectificació d'errors dels actes administratius que van servir de base a la concessió d'estes ajudes, caldrà ajustar-se al que disposa el capítol I, del títol VII, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- 5. Per al desistiment sense efectes i la minoració de les ajudes econòmiques es garantirà, en tot cas, per part de la direcció territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, el dret de l'interessat a l'audiència.
- 6. El termini per a resoldre i notificar la resolució escaient serà de sis mesos comptadors a partir que s'inicie el procediment.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Dotació pressupostària

L'eficàcia de la present convocatòria queda condicionada a l'existència, en els pressupostos de l'exercici econòmic de l'any 2012, de crèdit adequat i suficient per a atendre les ajudes previstes en esta. Amb este fi, la Conselleria de Justícia i Benestar Social, una vegada aprovada i publicada la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'any 2012,

Se podrá solicitar por los servicios territoriales de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social y la dirección General del Menor, las relaciones mensuales de beneficiarios atendidos (menores y familias), así como documentos y facturas de la cuantía del gasto efectuado.

- b) En el caso de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar que regula la presente orden, la dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, o la corporación local en su caso, establecerá el adecuado seguimiento del gasto objeto de la ayuda. Los beneficiarios de estas ayudas estarán obligados a entregar, a requerimiento de aquéllos, cuantos documentos sean necesarios para justificar la adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la prestación.
- 2. Los fondos transferidos a las entidades locales en concepto de gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar simple y permanente en familia extensa o afín, así como los gastos, y/o adopción del comportamiento objeto de las prestaciones individualizadas de acogimiento familiar por parte de los beneficiarios, se justificará en un plazo único que finalizará el 31 de enero de 2013.

Excepcionalmente, la dirección General del Menor podrá admitir la documentación presentada fuera del plazo establecido en la presente convocatoria, acreditativa de la correcta realización de la actividad objeto de la ayuda, siempre que el retraso obedeciera a causas debidamente justificadas en el expediente y no imputables al beneficiario.

Artículo 34. Dejación sin efectos y minoración de las ayudas económicas

- 1. Podrán efectuarse resoluciones de dejación sin efectos y minoración de las ayudas concedidas y, en su caso, reintegro de las cantidades indebidamente percibidas, en los siguientes supuestos:
- a) De conformidad con lo dispuesto en el artículo 47.8 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones y ayudas otorgadas por otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.
- b) Procederá el reintegro de las cantidades recibidas, en los supuestos y formas previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 2. Así mismo, si se renunciase a la subvención por alguno de los beneficiarios o se minorase el importe de la ayuda, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél, siempre que con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios se haya liberado crédito suficiente para atender, al menos, una de las solicitudes denegadas.
- 3. Las cantidades que se deberán reintegrar tendrán la consideración de ingreso de derecho público a los efectos del procedimiento aplicable a su cobranza.
- 4. En los casos de nulidad, anulabilidad y rectificación de errores de los actos administrativos que sirvieron de base a la concesión de estas ayudas se estará a lo dispuesto en el capítulo I, del título VII, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
- 5. Para la dejación sin efectos y minoración de las ayudas económicas, se garantizará, en todo caso, por la dirección territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, el derecho del interesado a la audiencia.
- 6. El plazo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses contados a partir de que se inicie el procedimiento.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Dotación presupuestaria

La eficacia de la presente convocatoria queda condicionada a la existencia, en los presupuestos del ejercicio económico del año 2012, de crédito adecuado y suficiente para atender las ayudas previstas en la misma. A tal fin, la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, una vez aprobada y publicada la Ley de Presupuestos de la Generalitat para



publicarà, mitjançant una resolució, les modificacions, si és el cas, respecte a la manera de pagament i de justificació, així com les dotacions pressupostàries màximes per a les ajudes convocades i les línies de subvenció destinades a finançar-les. No obstant això, no es dictarà cap resolució sobre les sol·licituds d'ajuda, a l'empara d'esta, fins que no es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la referida resolució. En el cas de sol·licituds presentades abans de la publicació d'aquella resolució, el termini per a resoldre les esmentades sol·licituds s'iniciaria en el moment de la publicació de la mencionada resolució.

Els mencionats crèdits tenen caràcter limitador i no podran concedir-se subvencions una vegada que estos s'hagen esgotat.

Els aspectes regulats en la present ordre s'aplicaran sense perjuí de totes les normes que regisquen el règim jurídic pressupostari de l'administració de la Generalitat. Si la corresponent llei de pressupostos o la normativa aplicable establiren condicions distintes, s'aplicaran les que pertoquen.

#### Segona. Circumstàncies extraordinàries

Excepcionalment, per raons de necessitat o d'interés públic o social, la Comissió de Valoració regulada en l'article 29 de la present ordre així com el departament amb competència en protecció de menors de les direccions territorials de la Conselleria de Justícia i Benestar Social, podran efectuar propostes que excedisquen dels criteris i/o mòduls màxims establits, quan concórreguen circumstàncies extraordinàries, degudament acreditades en l'expedient.

Tercera. No-obligatorietat respecte a altres exercicis

La concessió d'una ajuda a l'empara d'esta ordre, no comportarà cap obligació per part d'esta Conselleria de Justícia i Benestar Social respecte a les d'exercicis posteriors.

# DISPOSICIONS FINALS

#### Primera. Instruccions

S'autoritza la Secretaria Autonòmica de Justícia, la Subsecretaria i la Direcció General del Menor a laborar les instruccions de desplegament d'esta ordre.

Segona. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Tercera. Recursos

Contra les bases de la present convocatòria es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjuí que puguen interposar qualsevol altre recurs que estimen pertinent

No obstant, prèviament es podrà interposar potestativament i segons siga procedent, recurs de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació, segons l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o en el cas d'administracions públiques, el requeriment previst en l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació.

València, 23 de novembre de 2011

El conseller de Justícia i Benestar Social, JORGE CABRÉ RICO el año 2012, publicará mediante resolución, las modificaciones, en su caso, respecto al modo de pago y de justificación, así como las dotaciones presupuestarias máximas para las ayudas convocadas y las líneas de subvención destinadas a financiarlas. No obstante, no se dictará ninguna Resolución sobre las solicitudes de ayuda, al amparo de la misma, hasta que no se publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la referida resolución. En el caso de solicitudes presentadas antes de la publicación de aquella resolución, el plazo para resolver dichas solicitudes se iniciaría en el momento de la publicación de la repetida resolución.

Dichos créditos tienen carácter limitativo y no podrán concederse subvenciones una vez que los mismos se hayan agotado.

Los aspectos regulados en la presente orden se aplicarán sin perjuicio de cuantas normas rijan el régimen jurídico presupuestario de la administración de la Generalitat. Si la correspondiente ley de presupuestos o la normativa aplicable establecieran condiciones distintas se aplicarán las que procedan.

#### Segunda. Circunstancias extraordinarias

Excepcionalmente, por razones de necesidad o de interés público o social, la Comisión de Valoración regulada en el artículo 29 de la presente orden así como el departamento con competencia en protección de menores de las direcciones territoriales de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, podrán efectuar propuestas que excedan de los criterios y/o módulos máximos establecidos, cuando concurran circunstancias extraordinarias, debidamente acreditadas en el expediente.

Tercera. No obligatoriedad respecto a otros ejercicios

La concesión de una ayuda al amparo de esta orden, no conllevará obligación alguna por parte de esta Conselleria de Justicia y Bienestar Social respecto a las de ejercicios posteriores.

## DISPOSICIONES FINALES

Primera. Instrucciones

Se autoriza a la Secretaría Autonómica de Justicia, a la Subsecretaría y a la Dirección General del Menor elaborar las instrucciones de desarrollo de esta orden.

Segunda. Entrada en vigor.

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Tercera. Recursos

Contra las bases de la presente convocatoria, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que puedan interponer cualquier otro recurso que estimen pertinente.

No obstante previamente se podrá interponer potestativamente y según proceda, recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación, conforme al artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o en el caso de Administraciones Públicas, el requerimiento previsto en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación.

Valencia, 23 de noviembre de 2011

El conseller de Justicia y Bienestar Social, JORGE CABRÉ RICO



ANNEX I / ANEXO I



SOL·LICITUD DE FONS PER A LA GESTIÓ DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES INDIVIDUALITZADES PER ACOLLIMENT FAMILIAR DE MENORS, SIMPLE O PERMANENT, EN FAMÍLIA EXTENSA O AFÍ SOLICITUD DE FONDOS PARA LA GESTIÓN DE LAS PRESTACIONES ECONÓMICAS INDIVIDUALIZADAS POR ACOGIMIENTO FAMILIAR DE MENORES. SIMPLE O PERMANENTE. EN FAMILIA EXTENSA O AFÍN

FULL HOJA

M DE L'ENTITAT LOCAL / NOMBRE D	·LICITANT / ENTIDAD	LOCAL SOLIC	HANIE				Lour	
	E LA ENTIDAD LOCAL						CIF	
REÇA (CARRER / PLAÇA I NÚMERO)	DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y I	VÚMERO)	СР		LOCALITAT /	LOCALIDAD		
OVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFON	O FAX			CORREU ELE	CTRÒNIC / CORR	EO ELECTRÓNICO	
PRESENTANT LEGAL / REPRESENTA	NTE LEGAL			EN QUALITAT	DE / EN CALIL	DAD DE		
RSONA DE CONTACTE EN EQUIP SO RSONA DE CONTACTE EN EQUIPO S	ICIAL DE BASE	TELÈFON / TELÉF	ONO	FAX		CORREU ELECT	RÒNIC / CORREO E	LECTRÓNIC
COUNT DE CONTACTE EN EQUITO C	OUAL DE BASE							
Àmbit municipal Nre. c	l'habitants:			mbit suprar		Nre. d'habitan		
, and a manager in a		DE MUNICIPIS /	-					
PROGRAMA DE GE PERMANENT EN FAM			MIQUES	S INDIVIE	DUALITZA	DES DE A	COLLIMENT	SIMPLE
PROGRAMA DE GES	STIÓN DE PRESTAC	CIONES ECON	IÓMICAS	S INDIVIE	DUALIZAD	AS DE ACC	OGIMIENTO .	SIMPLE
EXE	RCICI ANTERIOR RCICIO ANTERIOR	// V		EXERCI	CI PER AL Q	JAL SE SOL·LIC	CITA SUBVENCIÓ	,
MÒDUL MITJANA MENOR/DIA MÓDULO PROMEDIO MENOR/DÍA	ICICIO ANTERIOR		ESTIMACI ESTIMACI	Ó DEL MÒDU	L MITJANA ME ULO PROMEDI	NOR/DIA	TA SUBVENCIO	V
MÒDUL MITJANA MENOR/MES (MEN	OR/DIA x 30)	EUROS	ESTIMACI	Ó DEL MÒDU	I MIT.IANA ME	NOR/MES (MENOF	R/DIA x 30)	EUROS
MÓDULO PROMEDIO MENOR/MES (I	//ENOR/DÍA x 30)	EUROS	ESTIMACI	ÓN DEL MÓD	ULO PROMEDI	O MENOR/MES (M	IENOR/DÍA x 30)	EUROS
NRE. DE ACOLLIMENTS SIMPLES EN N° DE ACOGIMIENTOS SIMPLES EN			ESTIMACI ESTIMACI	Ó NRE. ACOL ÓN Nº ACOGI	LIM. SIMPLES M. SIMPLES EI	EN FAMÍLIA EXTE N FAMILIA EXTENS	NSA O AFÍ A SUBV SA O AFÍN A SUBVE	ENCIONAR NCIONAR
NRE. DE ACOLLIM. PERMANENTS EN	N FAMÍLIA EXTENSA O AFÍ SUB	VENCIONADES	ESTIMACI	Ó NRE. TOTA	L MENSUALITA	ATS D'ACOLLIMEN	T SIMPLE (1)	
№ DE ACOGIM. PERMANENTES EN I	·AMILIA EXTENSA O AFIN SUBV	'ENCIONADAS				DES DE ACOGIMIE		
			ESTIMACI ESTIMACI	O NRE. ACOL ON Nº ACOGI	LIM. PERMAN. M. PERMAN. E	EN FAMILIA EXTE N FAMILIA EXTEN	NSA O AFÍ A SUBVI SA O AFÍN A SUBVI	ENCIONAR ENCIONAR
OBSERVACIONS RELATIVES A L'EST OBSERVACIONES RELATIVAS A LA I	IMACIÓ DEL NOMBRE DE ACO	LLIMENTS A SUBVEN	ICIONAR EN	L'EXERCICI C	DBJECTE DE L	A CONVOCATÒRIA	<u> </u>	
	:STIMACION DEL NUMERO DE :	ACOGIMIENTOS A SC	JBVENCION,	AK EN EL EJE	RCICIO OBJE I	O DE LA CONVOC	CATORIA	
OBSERVACIONES RELATIVAS A LA I								
JBSERVACIONES RELATIVAS A LA I								
JOSEKVACIONES RELATIVAS A LA I								
JOSEKVACIONES RELATIVAS A LA L								
				EUF	ROS			
Quantia sol·licitada en l'exer Cuantía solicitada en el ejer	cicio anterior			EUF	ROS		REGISTRE D'ENTE	RADA
Quantia sol·licitada en l'exer Cuantía solicitada en el ejer Quantía resolta en l'exercici Cuantía resuelta en el ejerci	cicio anterior anterior cio anterior			EUF	ROS		REGISTRE D'ENTF REGISTRO DE ENT	ADA RADA
Quantia sol·licitada en l'exer Cuantía solicitada en el ejen Quantía resolta en l'exercici	cicio anterior anterior cio anterior cici anterior			EUF	ROS		REGISTRE D'ENTF REGISTRO DE ENT	ADA RADA
Quantia sol·licitada en l'exer Cuantía solicitada en el ejer Quantia resolta en l'exercici Cuantía resuelta en el ejerci Quantia justificada en l'exer	cicio anterior anterior cio anterior cici anterior rcicio anterior rcicio anterior	io anterior		EUF	ROS		REGISTRE D'ENTF REGISTRO DE ENT	tADA RADA
Quantia sol·licitada en l'exer Cuantía solicitada en el ejer Quantia resolta en l'exercici Cuantía resuelta en el ejerci Quantia justificada en l'exerc Cuantía justificada en el eje Quantia dels fons propis apo Cuantía de los fondos propio Quantia sol·licitada en l'ac	cicio anterior anterior cicio anterior cici anterior cici anterior reicio anterior rotats en l'exercici anterior as aportados en el ejercic tual convocatòria	io anterior		EUF	ROS		REGISTRE D'ENTF REGISTRO DE ENT	AADA RADA
Quantia sol·licitada en l'exer Cuantía solicitada en el ejer Quantia resolta en l'exercici Cuantía resuelta en el ejerci Quantia justificada en l'exer Cuantía justificada en el ejer Quantia dels fons propis apo Cuantía de los fondos propis	cicio anterior anterior cio anterior cici anterior cici anterior roicio anterior rotats en l'exercici anterior os aportados en el ejercic tual convocatòria tual convocatoria	s a la casella superior.		EUF	ROS		REGISTRE D'ENTF REGISTRO DE ENT	AADA RADA



ANNEX I / ANEXO I

# GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD DE FONS PER A LA GESTIÓ DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES INDIVIDUALITZADES PER ACOLLIMENT FAMILIAR DE MENORS, SIMPLE O PERMANENT, EN FAMÍLIA EXTENSA O AFÍ SOLICITUD DE FONDOS PARA LA GESTIÓN DE LAS PRESTACIONES ECONÓMICAS INDIVIDUALIZADAS POR ACOGIMIENTO FAMILIAR DE MENORES, SIMPLE O PERMANENTE, EN FAMILIA EXTENSA O AFÍN

FULL HOJA

2 de 2

С	ACORD DE SOL·LICITUD / ACUERDO DE SOLICITUD
	Sra amb DNI
	retari/ària de (1) certifica per (2) de data es van prendre els següents acords:
	Autoritzar a Sr./Sra. (3) es van prendre els seguents acords.
de (	4) amb DNI per a sol·licitar de la Direcció
	neral del Menor les ajudes que s'expressen en la instància. En cas de concessió parcial o total de les ajudes sol·licitades, assumir expressament les obligacions que se determinen a l'Ordre de
	vocatòria d'aquestes:
D //	
D./L	<sup>98</sup> con DNI certifica
que	por (2) de fechase tomaron los siguientes acuerdos:
	Autorizar a D./D <sup>a</sup> . (3)en calidad
	4) con DNI para solicitar de la Direccion General Menor las ayudas que se expresan en la instancia.
	En caso de concesión parcial o total de las ayudas solicitadas, asumir expresamente las obligaciones que se determinan en la Orden de
Con	vocatoria de las mismas:
	, d del
	El/La secretari/ària / El/La secretario/a
	Firma:
D	AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN
D'a	cord amb les bases reguladores de la present convocatòria i el que disposa l'art. 22.4 del REIAL DECRET 887/2006, de 21 de juliol, pel qual prova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions la presentació d'esta sol·licitud comporta l'autorització
perd	què l'òrgan concedent obtinga de forma directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i la
resi	dència fiscal.
De	acuerdo a las bases reguladoras de la presente convocatoria y lo dispuesto en el art. 22.4 del REAL DECRETO 887/2006, de 21 de julio, por el
aue	se aprueba el Reglamento de la Lev 38/2003, de 17 de noviembre. General de Subvenciones la presentación de esta solictud conlleva la
auto Seg	prización para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias, con la uridad Social y la residencia fiscal
E	SOL·LICITUD / SOLICITUD
doo!	D'acord a l'autorització anteriorment ressenyada sol·licita que es tinga per presentat aquest escrit, per fetes les anteriors manifestacions, larant expressament sota (promesa o jurament) la veracitat de la mateixa i així acordar la concessió de l'ajuda sol·licitada segons allò expostat.
1	Així mateix declara no estar sotmés en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, assenyalades en l'art. 13, de la Llei 38/2003, de
	de novembre, General de Subvencions (BOÉ núm. 276, de 18/11/03) i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és as, se li hagueren exigit.
mar	De acuerdo a la autorización anteriormente reseñada solicita que se tenga por presentado este escrito, por hechas las anteriores nifestaciones, declarando expresamente bajo (promesa o juramento) la veracidad de la misma y en su virtud acordar la concesión de la ayuda
solid	citada a tenor de lo expuesto.
de 1	Asímismo declara no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13, de la Ley 38/2003, 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03) y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que,
en s	su caso, se le hubiesen exigido.
	, d del
	El/La representant legal (3) / El/La representante legal (3)
	Firma:
(1)	Ajuntament, associació, entitat, mancomunitat, etc., nom de la persona jurídica sol·licitant.
` ,	Ayuntamiento, asociación, entidad, mancomunidad, etc., nombre de la persona jurídica solicitante.
` ,	Decret d'alcaldia, acord, junta rectora de l'associació, o en general, òrgan col·legiat corresponent. Decreto de alcaldía, acuerdo, junta rectora de la asociación, o en general, órgano colegiado correspondiente.
(3)	Alcalde, regidor, president de mancomunitat, entitat, associació, o qualsevol altra persona legalment autoritzada. Alcalde, concejal, presidente de mancomunidad, entidad, asociación, o cualquier otra persona legalmente autorizada.
	Càrrec que ocupa en l'entitat. / Puesto que ocupa en la entidad.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN* 



ANNEX II / ANEXO II

# SOL·LICITUD DE PRESTACIÓ ECONÒMICA INDIVIDUAL D'ACOLLIMENT **FULL FAMILIAR, SIMPLE O PERMANENT, DE MENORS** HOJA SOLICITUD DE PRESTACIÓN ECONÓMICA INDIVIDUAL DE ACOGIMIENTO FAMILIAR, SIMPLE O PERMANENTE, DE MENORES 1 de 2 SOL·LICITUD DIRIGIDA A (Marque's la que procedisca) / SOLICITUD DIRIGIDA A (Marquese la que proceda) Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia i Benestar Social d: Dirección Territorial de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social de: Ajuntament d: Ayuntamiento de: AJUDA SOL·LICITADA PER A L'EXERCICI ECONÒMIC 20 / AYUDA SOLICITADA PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 20 DADES DE LES PERSONES SOL·LICITANTS/ACOLLIDORES DATOS DE LAS PERSONAS SOLICITANTES/ACOGEDORAS COGNOMS / APELLIDOS NOM / NOMBRE DATA NAIXEMENT FECHA NACIMIENTO SEXE / SEXO ESTAT CIVIL / ESTADO CIVIL NACIONALITAT / NACIONALIDAD COGNOMS / APELLIDOS NOM / NOMBRE DNI DATA NAIXEMENT FECHA NACIMIENTO SEXE / SEXO ESTAT CIVIL / ESTADO CIVIL NACIONALITAT / NACIONALIDAD PERSONES QUE CONVIUEN AMB LES PERSONES SOL·LICITANTS/ACOLLIDORES (1) PERSONAS QUE CONVIVEN CON LAS PERSONAS SOLICITANTES/ACOGEDORAS Cognoms Anellidos Nom Data de naixement Sexe Parentiu o relació ADREÇA A EFECTES DE NOTIFICACIÓ / DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN ADRECA (CARRER / PLACA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y NÚMERO) PROVÍNCIA / PROVINCIA TELÈFON / TELÉFONO CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO В AJUDA SOL·LICITADA / AYUDA SOLICITADA Prestació econòmica individualitzada per acolliment familiar simple o permanent en família extensa o afí Prestación económica individualizada por acogimiento familiar simple o permanente en familia extensa o afín PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA Prestació econòmica individualitzada per acolliment familiar simple o permanent en família educadora Prestación económica individualizada por acogimiento familiar simple o permanente en familia educadora Despeses de manutenció de caràcter periòdic Gastos de manutención de carácter periódico Despeses extraordinàries de caràcter excepcional Gastos extraordinarios de carácter excepcional Prestació econòmica individualitzada per acolliment familiar simple en família educadora d'urgència i diagnòstic i en família educadora especialitzada Prestación económica individualizada por acogimiento familiar simple en familia educadora de urgencia y diagnóstico y en familia educadora especializada CODI DE L'EXPEDIENT Despeses de manutenció de caràcter periòdic i derivats de l'especial dedicació i preparació per als acolliments Gastos de manutención de carácter periódico y derivados de la especial dedicación y preparación para los acogimientos REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA 4 Despeses derivades de la disponibilitat Gastos derivados de la disponibilidad l≅ ⊡ Despeses extraordinàries de caràcter excepcional Gastos extraordinarios de carácter excepcional AR (1) No incloure els menors acollits / No incluir a los menores acogidos 1) No incloure els menors acollits / No incluir a los menores acogidos Les dades de carácter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuídes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accès, rectificació, cancel·lació i oposició, tot aixó de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Carácter Personal (BOE n'm. 298, de 14/12/99). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuídas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgânica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99). DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE



ANNEX II / ANEXO II

# SOL·LICITUD DE PRESTACIÓ ECONÒMICA INDIVIDUAL D'ACOLLIMENT FAMILIAR, SIMPLE O PERMANENT, DE MENORS

**FULL** HOJA

OGNOM	S / APELLIDOS		MEN	IOR 1 NOM / NOMBRE		Ţ,	MINUSVALIDESA /	MINUSVAI ÍA (1
	XEMENT	DATA D'INICI DE L'.	ACOLLIMENT		DATA DE SINALUTZA O			(I
CHA NA	ACIMIENTO	FECHA DE INICIO I	DE L'ACOGIMIENTO		DATA DE FINALIZACI FECHA DE FINALIZACI	IÓN DEL AC	COGIMIENTO (2)	
	ENT / ACOGIMIENTO Simple Perma Perma		En família extensa En familia extensa		amília Educadora Espec amilia Educadora Espec		En Fami	lia Educadora
GNOM	S / APELLIDOS			IOR 2 NOM / NOMBRE			MINUSVALIDESA /	
ΤΔ ΝΔΙ	XEMENT	DATA D'INICI DE L'	ACOLLIMENT		DATA DE FINALITZACI	Ó DE L'ACO	OLLIMENT (2)	
CHA NA	ACIMIENTO ENT / ACOGIMIENTO	FECHA DE INICIO I	DE L'ACOGIMIENTO		DATA DE FINALIZACI FECHA DE FINALIZACI	IÓN DEL A	COGIMIENTO (2)	
	Perm Perm	anent anente	En família extensa En familia extensa	o afí En F o afín En F	amília Educadora Espe amilia Educadora Espe	ecialitzada ecializada	En Fami	lia Educadora lia Educadora
SNOM	S / APELLIDOS		MEN	IOR 3 NOM / NOMBRE			MINUSVALIDESA /	MINUSVALÍA (
A NAI	XEMENT	DATA D'INICI DE L'	ACOLLIMENT DE L'ACOGIMIENTO		DATA DE FINALITZACI FECHA DE FINALIZACI	Ó DE L'AC	OLLIMENT (2)	
	ACIMIENTO ENT / ACOGIMIENTO	FECHA DE INICIO I	DE L'ACOGIMIENTO		FECHA DE FINALIZAC	IÓN DEL A	COGIMIENTÓ (2)	
	Simple Perm	anent anente	En família extensa En familia extensa	o afín 🔲 En F	amília Educadora Espe amilia Educadora Espe			nília Educado nilia Educado
	UTORITZACIÓ PER A UTORIZACIÓN PARA							
Aut	oriza expresamente a la Consi		Diamant. C 11		Hamilton 1 11 11 11		0 /	1000 1 1-
cieml erifica ndici De eglan	ore, de Protección de Datos de cción de Datos de Identidad, ones necesarios para disfrutar acuerdo con las bases regulad nento de la Ley 38/2003, de	Carácter Persona del Sistema de V de las ayudas de l oras de la present 17 de noviembre,	lerificación de Datos de la la presente convocatoria. le convocatoria y lo que dis General de Subvencione.	ble, pueda accede Residencia, a los pone el art. 22.4 de s, la presentación	r à mis datos personale únicos efectos de ven el Real Decreto 887/200 de esta solicitud com	es obrante ficar el co 06, de 21 o porta la a	es en los ficheros umplimiento de l de julio, por el cua autorización para	del Sistema os requisitos al se aprueba
cieml erifica ondici De eglan	ore, de Protección de Datos de ación de Datos de Identidad, ones necesarios para disfrutar acuerdo con las bases regulad	Carácter Persona del Sistema de V de las ayudas de l oras de la present 17 de noviembre, la acreditación del	l y demás normativa aplica l'erificación de Datos de l la presente convocatoria. le convocatoria y lo que dis General de Subvencione.	ble, pueda accede Residencia, a los pone el art. 22.4 de s, la presentación iciones tributarias,	r à mis datos personale únicos efectos de ven el Real Decreto 887/200 de esta solicitud com	es obrante ficar el co 06, de 21 o porta la a	es en los ficheros umplimiento de l de julio, por el cua autorización para	del Sistema os requisitos al se aprueba
Han conced	ore, de Protección de Datos de icción de Datos de Identidad, ones necesarios para disfrutar acuerdo con las bases regulad nento de la Ley 38/2003, de lente obtenga de forma directa	Carácter Persona del Sistema de Vide las ayudas de la present 17 de noviembre, la acreditación del OOS  convisquen en el don e la persona que autoconvivan en el domic a de la persona que EDRTADA (SE EDORTADA (E Last la verificació di torizado la verificació la recitata de la persona que Exat la verificació di torizado la verificació di Factu	il y demás normativa aplice verificación de Datos de H a presente convocatoria. e convocatoria y lo que dis General de Subvencione cumplimiento de las obliga  NOM / NOMBI  NOM / NOMBI  nicili familiar majors de 16 anys oritiza. gons l'ajuda sol·lici en función de la ayu e dades de l'apartat anteric	ble, pueda accede Residencia, a los oone el art. 22.4 de s, la presentación iciones tributarias, RE  L'autorització només s. La autorización sólo tada) uda solicitada or) anterior). rdinària	r à mis datos personal únicos efectos de ven el Real Decreto 887/20 de esta solicitud com con la Seguridad Socia  DNI / NIE  s té validesa per a aquellos tiene validez para aquellos  Certificat d'	empadron	es en los ficheros umplimiento de l de julio, por el cua un para dencia fiscal. FIRMA	del Sistema o os requisitos al se aprueba que el órgai
Han mm, coo Deb per	cre, de Protección de Datos de ición de Datos de Identidad, cores necesarios para disfrutar acuerdo con las bases regulad nento de la Ley 38/2003, de lente obtenga de forma directa  COGNOMS / APELLIE  d'autoritzar tots les persones que ognoms, número de DNI/NIE i firma de nautorizar todos las personas que apellidos, número de DNI/NIE y firma DOCUMENTACIÓN Als en el cas que no s'haja autorit n el caso de que no se haya auton, passaport o NIE	Carácter Persona del Sistema de Vide Isistema de Vide las ayudas de la present 17 de noviembre, la acreditación del los estados de la present de la persona que autoconivian en el domiconivian el del domiconivian en el domiconivian el del domiconi en el domiconi el domiconi en el domico	l y demás normativa aplice verificación de Datos de H erificación de Datos de H a presente convocatoria. e convocatoria y lo que dis General de Subvencione cumplimiento de las obliga  NOM / NOMBI  NOM / NOMBI  nicili familiar majors de 16 anys ritiza.  gons l'ajuda sol·lici en función de la ayu  e dades de l'apartat anteric ción de datos del apartado  tra/es de la despesa extrao	ble, pueda accede Residencia, a los oone el art. 22.4 de s, la presentación iciones tributarias, RE  L'autorització només s. La autorización sólo tada) uda solicitada or) anterior). rdinària	r à mis datos personal únicos efectos de ven el Real Decreto 887/20 de esta solicitud com con la Seguridad Socia  DNI / NIE  s té validesa per a aquellos tiene validez para aquellos  Certificat d'	empadron	es en los ficheros umplimiento de l de julio, para un de julio, para dencia fiscal.  FIRMA  FIRMA  de familia que la firm de familia que la firm de familia que la firm	del Sistema os requisitos al se aprueba que el órga.
Han on cea	d'autoritzar tots les persones que con merco de DNINIE firma de neutorizar tots les persones que con superior tots les persones que con merco de la COGNOMS / APELLIE.  d'autoritzar tots les persones que con merco de DNINIE i firma de nautorizar todos las persones que con merco de DNINIE y firma de nautorizar todos las persones que con composição de la composiçã	Carácter Persona de la Sistema de Vade las ayudas de la present la coras de la present la acreditación del las acreditación del las estadas de la present la acreditación del la persona que autoriva en el domica de la persona que autorivar en el domica de la persona que la per	il y demás normativa aplicie derificación de Datos de la presente convocatoria. e convocatoria y lo que dis General de Subvencione cumplimiento de las obliga NOM / NOMBI NOMB	ble, pueda accede Residencia, a los opone el art. 22.4 de s, la presentación iciones tributarias, RE  L'autorització només s. La autorización sólo tada) uda solicitada or) anterior). rdinària o  per fetes les anterioración solo per fetes les anterioración solo	r à mis datos personal únicos efectos de ven únicos efectos de ven de esta solicitud com con la Seguridad Socia  DNI / NIE  Le validesa per a aquello tiene validez para aquello  Certificat d' Certificado  eriors manifestaciones i fores manifestaciones y	membres d s miembros empadron de empad	es en los ficheros umplimiento de la de julio, pode julio de firma de familia que la firma	del Sistema os requisitos al se aprueba que el órgal que el órgal en i ha d'inclounen y ha de incl



# ANNEX III

	GENERALITAT VALENCIANA MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA
Α	1 1) ALTA NOU PERCEPTOR/A 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ 3) BAIXA  1 4) FÍSICA RESIDENT 5) FÍSICA NO RESIDENT 6) JURÍDICA RESIDENT 7) JURÍDICA NO RESIDENT
	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL  NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
SOL·LICITANT	NIF NIE PASSAPORT VAT ALTRES 9 TIPUS VIA NOM VIA 10) QUALIF. NÚM. VIA 10) QUALIF. NÚM. VIA
	BLOC PORTAL ESCALA PIS PORTA DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI  11) POBLACIÓ CODI POSTAL MUNICIPI PROVÍNCIA
SACIO DE	VI DOMICILI ESTRANGER 1 DOMICILI ESTRANGER 2
DENTIFICACIÓ DEL	POBLACIÓ CODI POSTAL PROVÍNCIA PAÍS  CORREU ELECTRÒNIC TELÈFON FIX TELÈFON MÒBIL FAX
	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT  NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
	VII 12) NIF NIE PASSAPORT
В	ENTITAT FINANCERA SUCURSAL
ARIS	13) CODI ENTITAT CODI SUCURSAL DC NÚMERO COMPTE CORRENT  13) IDAN
S BANCARIS	
COMPTES	ESTRANGE CONTRACTOR OF THE CON
	CODI BIC PAÍS-ESTAT DEL COMPTE
С	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)
I LA REPRESENTACIÓ	NIF:  16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:  LES AUTORITZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:  DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.4. DE LA LAGT.
- LA	EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA
D	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.
CERTIFICACIO	ÖRGAN  DIA MES ANY FIRMA:
<b>=</b>	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA 19) CONSELLERIA O ENTITAT
DESTINATARI	20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA  21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ





#### MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

#### INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LI ETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS

#### A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT



HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL·LICITUD.

- ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCÀRI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS. ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
- BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.



HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.

- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
- 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
- 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
- 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT



EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA



HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL



EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.

8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/. Av., Pl., etc ..

9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ..

10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...

11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.



EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.



EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.

12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

# **B** - COMPTES BANCARIS

13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENCANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.

14) HELLDE POSAR EL CODLIBAN ORLIGATÒRIAMENT SLES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

#### C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL

16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:

- a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO
- A) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÂNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÂRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

# D - CERTIFICACIÓ

17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ

#### E - ÒRGAN DESTINATARI

18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.

19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.

20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.

21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

5

201

155

A L'INTERESSAT **EXEMPLAR PER** 7



# ANEXO III

11/2	GENERALITAT VALENCIANA MC	DDELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA
Α	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A 2) ALTA NUEVA DOMICILIA	ACIÓN 3) BAJA
	4) FÍSICA RESIDENTE 5) FÍSICA NO RESIDENTE 6)	JURÍDICA RESIDENTE 7) JURÍDICA NO RESIDENTE
	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	
ш	IV NIF NIE PASAPORTE VAT OTROS	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
SOLICITANIE	V 8) TIPO VÍA NOMBRE VÍA	9) TIPO NÚMERO NÚM. VÍA 10) CALIF. NÚM. VÍA
SOLIC	V BLOQUE PORTAL ESCALERA PISO PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
DEL	V 11) POBLACIÓN CÓDIGO POSTAL MUNICIPIO	PROVINCIA
	VI DOMICILIO EXTRANJERO 1 DOMICILIO EXTR	ANJERO 2
2	VI POBLACIÓN CÓDIGO POSTAL PROVINCIA	PAÍS
DENTIFICACION	CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO FIJO TELÉFONO	D MÓVIL FAX
	VII APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE	
	VII 12) NIF NIE PASAPORTE	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL
3	21113/13 1 110 110 1210 1	
	13) CÓDIGO ENTIDAD CÓDIGO SUCURSAL DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
SHA	13) CÓDIGO ENTIDAD CÓDIGO SUCURSAL DC	
ANCA!	3 13) IBAN	
AS B/	14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA: IBAN	NÚMERO CUENTA
CUENTAS BANCARIAS	CÓDIGO BIC  PAÍS-ESTADO	
ပ	CÓDIGO BIC PAÍS-ESTADO	DE LA CUENTA
	(10)	ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.
	FIRMA COMOFIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMU	NADAS: FIRMA COMO
	NIF:	NIF:
ESENT/	S 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICA MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETA LE SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN D	ALLA EN LAS INSTRUCCIONES:
REPRI	DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.  EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN	
LA REPRESENTACIÓN	TRAVÉS DEL  REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS
	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA	CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA
)		PAGOS.
CION	ORGANO	
CERTIFICACION		
CER	DIA MES AÑO FIRMA:	
<b>E</b>	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE 19) CONSELLERIA O ENT	IDAD
DESTINATARIO	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA 21'	) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO





#### MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

#### INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELIENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS

#### A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- 1
- DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- ALTA DE NUEVO PERCEPTORIA, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUFVAS
- 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA
- 11
- DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
- 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
- 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
- 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III
- RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA
- I۷
- DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- ٧
- RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
- 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
- 10) RELLENE. EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA; bis, dup, mod, ant, etc.,
- 11) RELIENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC. SLES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO
- ۷I
  - RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE
- VII
- RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

#### **B - CUENTAS BANCARIAS**

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS
- 14) PONGA EL CÓDIGO IRAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE LINA CLIENTA BANCARIA DE LINA ENTIDAD RADICADA EN LIN ESTADO MIEMBRO DE LA LINIÓN ELIROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CÁMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA

#### C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO
  - RESIDENCIA.
    b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

#### D - CERTIFICACIÓN

17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN

#### E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÒRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA, O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA



ANNEX IV / ANEXO IV

# **RECEIVED**

JUSTIFICACIÓ PER ENTITATS LOCALS DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA EN LA GESTIÓ DE PRESTACIONS ECONOMIQUES INDIVIDUALITZADES D'ACOLLIMENT FAMILIAR USTIFICACIÓN POR ENTIDADES LOCALES DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO EI

OCH CLAJANTAMENTAMENOCHMINTAT / POMBRE DEL A INTERVENTORMA  B  CERTIFICAT / CERTIFICACIÓN  Que els pagaments ordenats o obligacions reconegudes per l'ajuntament/mancomunitat en la gestió de les PRESTACIONS ECONÓMIO INDIVIDUALITZADES D'ACCOLLIMENT FAMILIAR relatius a (°):  Que les pagaments ordenats o utiligacions reconegudes per l'ajuntamient/mancomunitat en la gestión de las PRESTACIONS ECONÓMIO INDIVIDUALITZADES D'ACCOLLIMENT FAMILIAR relatius a (°):  Que les pagaments ordenates utiligacions reconocidas per l'ajuntamiento/mancomunidad en la gestión de las PRESTACION ECONÓMICAS INDIVIDUALIZADAS DE ACOGIMIENTO FAMILIAR relativas al (°):  100%  100%  100%  EUROS (en número)  EUROS (en litetra / en letra)  1 per al compliment de les disposiciones vigentes s'expedeix aquest certificat.  Y para cumplimiento de las disposiciones vigentes se expide la presente certificación.  EI/La interventor/ra / El/La interventor/a  Firma:  Firma:  Firma:  Firma:  Firma:	<b>A</b> DAL	JES D'IDENTIFICA	CIÓ / DATOS DE IDENT	IIFICACION	
CERTIFICAT / CERTIFICACIÓN  Que els pagaments ordenats o obligacions reconegudes per l'ajuntament/mancomunitat en la gestió de les PRESTACIONS ECONÓMIQ NDIVIDUALITZADES D'ACOLLIMENT FAMILIAR relatius al (*):  Que los pagos ordenados u obligaciones reconocidas por el ayuntamiento/mancomunidad en la gestión de las PRESTACION ECONÓMICAS INDIVIDUALIZADAS DE ACOGIMIENTO FAMILIAR relativos al (*):  100%	OM DE L'AJUN	NTAMENT/MANCOMUNITAT / NO	MBRE DEL AYUNTAMIENTO/MANCOMUN	IIDAD	
Que els pagaments ordenats o obligacions reconegudes per l'ajuntament/mancomunitat en la gestió de les PRESTACIONS ECONÒMIQ NDIVIDUALITZADES D'ACOLLIMENT FAMILIAR relativa al (*):  Que los pagos ordenados u obligaciones reconocidas por el ayuntamiento/mancomunidad en la gestión de las PRESTACION ECONÓMICAS INDIVIDUALIZADAS DE ACOGIMIENTO FAMILIAR relativos al (*):  100% 100% 9% Porresponents al pagament de les prestaciones econòmiques individualitzades als beneficiaris, ascendeixen a: correspondientes al pago de las prestaciones económicas individualizadas a los beneficiarios, ascienden a:  EUROS (en número) EUROS (en número)  I per al complimient de les disposicions vigents s'expedeix aquest certificat.  Y para cumplimiento de las disposiciones vigentes se expide la presente certificación.  EI/La interventor/ra / EI/La interventor/a  Alcalde/President / Alcalde/Presidente	GNOMS DE	L'/LA INTERVENTOR/RA / APELL	IDOS DEL/DE LA INTERVENTOR/A	NOM DE L'ILA INTERVENTOR/A	BNI BEL'HA INTERVENTOR/F
NDIVIDUALITZADES D'ACOLLIMENT FAMILIAR relatius al (*):  Que los pagos ordenados u obligaciones reconocidas por el ayuntamiento/mancomunidad en la gestión de las PRESTACION ECONÓMICAS INDIVIDUALIZADAS DE ACOGIMIENTO FAMILIAR relativos al (*):  100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 10	CEF	RTIFICAT / CERTIF	ICACIÓN	1	
Que los pagos ordenados u obligaciones reconocidas por el ayuntamiento/mancomunidad en la gestión de las PRESTACION ECONÓMICAS INDIVIDUALIZADAS DE ACOGIMIENTO FAMILIAR relativos al (*):    100%				ntament/mancomunitat en la gestió de les P	RESTACIONS ECONÒMIQUES
corresponents al pagament de les prestacions econòmiques individualitzades als beneficiaris, ascendeixen a:  correspondientes al pago de las prestaciones económicas individualizadas a los beneficiarios, ascienden a:  EUROS (en número)  EUROS (en lletra / en letra)  I per al compliment de les disposicions vigents s'expedeix aquest certificat.  Y para cumplimiento de las disposiciones vigentes se expide la presente certificación.  EI/La interventor/ra / EI/La interventor/a  Alcalde/President / Alcalde/Presidente	Que lo	os pagos ordenados u	obligaciones reconocidas por e		stión de las PRESTACIONES
corresponents al pagament de les prestacions econòmiques individualitzades als beneficiaris, ascendeixen a:  correspondientes al pago de las prestaciones económicas individualizadas a los beneficiarios, ascienden a:  EUROS (en número)  EUROS (en lletra / en letra)  I per al compliment de les disposicions vigents s'expedeix aquest certificat.  Y para cumplimiento de las disposiciones vigentes se expide la presente certificación.  CEI/La interventor/ra / EI/La interventor/a  Distribución del		100%			
EUROS (en número)  EUROS (en número)  EUROS (en lletra / en letra)  I per al compliment de les disposicions vigents s'expedeix aquest certificat.  Y para cumplimiento de las disposiciones vigentes se expide la presente certificación.  El/La interventor/ra / El/La interventor/a  EUROS (en lletra / en letra)  I per al compliment de les disposiciones vigentes se expide la presente certificación.		] %			
EUROS (en lletra / en letra)  I per al compliment de les disposicions vigents s'expedeix aquest certificat.  Y para cumplimiento de las disposiciones vigentes se expide la presente certificación.	-				
I per al compliment de les disposicions vigents s'expedeix aquest certificat.  Y para cumplimiento de las disposiciones vigentes se expide la presente certificación.			EUROS (en número)		
Y para cumplimiento de las disposiciones vigentes se expide la presente certificación.				EUROS (en l	lletra / en letra)
Firma: Firma:		EI/La interventor/ra /			
	Firma: ָ			_ Firma:	
	Firma: .			_ Firma:	
	Firma: .			_ Firma:	
	Firma:			_ Firma:	



ANNEX V / ANEXO V

# **RECEIVED**

# CONSENTIMENT PER A LA PRESTACIÓ ECONÒMICA INDIVIDUALITZADA D'ACOLLIMENT FAMILIAR DE MENORS, SIMPLE O PERMANT

**FULL** HOJA

	de Justícia i Benesta de Justicia y Bienest								
	·	EXPEDIENT:	Província Provincia		xpedient ediente	Exerci Ejercio			
DADES DELS	ACOLLIDORS	DATOS DI	E LOS ACO	GEDORE	 S				
OGNOMS / APELLIDOS				NOM / NOME	BRE			DNI	
TA DE NAIXEMENT CHA DE NACIMIENTO	SEXE / SEXO	ESTAT CIVIL	I ESTADO CIVIL	NACIONALIT	AT / NACIONA	LIDAD			
GNOMS / APELLIDOS				NOM / NOME	BRE			DNI	
TA DE NAIXEMENT CHA DE NACIMIENTO	SEXE / SEXO	ESTAT CIVIL	I ESTADO CIVIL	NACIONALIT	AT / NACIONA	LIDAD			
	FECTES DE NO								
REÇA (CARRER / PLAÇA I N	NÚMERO) / DOMICILIO (CA	ALLE / PLAZA Y NÜ	ÍMERO)	C.	POSTAL	LOC	ALITAT / LOCAL	LIDAD	
OVÍNCIA / PROVINCIA	TELÉFON / TELÉFOI	VO FAX	(	cc	RREU ELECT	RÓNIC / COR	REO ELECTRÓ	DNICO	
AUTORIZACIO	Ó/CONSENTIME	NT / AUTO	RITZACIÓN	//CONSE	VTIMIEN	TO			
Autoriza expresamo		as individualiz	y Bienestar So adas de acogim	niento familia					
Autoriza expresamo	estaciones económic	as individualiz	y Bienestar So adas de acogim	niento familia					
Autoriza expresame correspondientes a pre correspondiente orden	estaciones económic	as individualiz	y Bienestar So adas de acogim	niento familia	ar de meno Sí No				
Autoriza expresame orrespondientes a pre orrespondiente orden  Sí No	estaciones económic	as individualiz	y Bienestar So adas de acogim	niento familia	ar de meno Sí No				
Autoriza expresame orrespondientes a pre orrespondiente orden  Sí No	estaciones económic	as individualiz	y Bienestar So adas de acogim	niento familia	ar de meno Sí No				TRADA
Autoriza expresame correspondientes a pre correspondiente orden  Sí No	estaciones económic	eas individualiz egula para el e	y Bienestar So adas de acogim	niento familia	ar de meno Sí No a:			nte, según lo d	TRADA
correspondientes a pre correspondiente orden  Sí No	estaciones económic que las convoca y r	eas individualiz egula para el e	y Bienestar Sc adas de acogin ejercicio 20	riento familia	ar de meno	res, simple	e o permane	nte, según lo d	ispues: