Conselleria de Governació

RESOLUCIÓ de 25 d'agost de 2011, de la Conselleria de Governació, per la qual s'aproven les bases generals i la convocatòria de la prova avaluadora per a l'acreditació del personal del Servici específic d'admissió a efectuar en el segon semestre de 2011. [2011/9067]

El dret d'admissió està regulat en l'article 33 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics (DOCV núm. 6414, de 10 de desembre). En el seu desplegament, fins que no s'opose a allò legalment establit, el Decret 52/2010, de 26 de març (DOCV núm. 6236, de 30 de març), estableix en el títol VI les previsions normatives referides a la reserva, dret i servici d'admissió en els espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.

En aquest marc, el capítol III del referit títol contempla la regulació del servici d'admissió com a obligació de tots els establiments, espectacles i activitats subjectes a la normativa vigent en aquest àmbit. Així mateix, i en conseqüència, es preveu l'ordenació del Servici específic d'admissió com un deure qualificat per a supòsits determinats. És el cas de totes les discoteques, sales de ball i sales de festes i per a pubs i karaokes d'aforament superior a 200 persones (article 142).

Per la seua banda, el capítol IV del mateix títol preveu en l'article 147 els requisits dels aspirants al servici adés esmentat. Entre aquests, es troben les exigències de majoria d'edat, nacionalitat espanyola o europea o tenir permís de residència i treball i la necessitat una titulació acadèmica concreta.

Per tot això, en virtut del que disposa l'article 33 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, del que estableix el títol VI del Decret 52/2010, de 26 de març, en relació amb l'article 5 del Decret 100/2007, de 13 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Governació, oïda la Comissió d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives, en la reunió del dia 11 de juliol de 2011, resolc:

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. És objecte de la present resolució la regulació de les bases i la convocatòria de la prova avaluadora a efectuar en el segon semestre de 2011 per a l'obtenció del certificat individual d'acreditació del Servici específic d'admissió.

2. La prova avaluadora s'efectuarà en el segon semestre de 2011 en convocatòria única a realitzar a les ciutats d'Alacant, Castelló de la Plana i València, en el dia, lloc i en l'hora que s'indiquen en la resolució per la qual s'aprove la llista provisional o, si és el cas, llista definitiva d'admesos i exclosos per a la prova esmentada.

3. En virtut de la present resolució, queda convocada la prova avaluadora per a l'obtenció de la certificació acreditativa de personal de Servici específic d'admissió, a la qual es refereix el present article.

Article 2. Requisits dels aspirants

1. Per a la realització de les proves del personal del Servici específic d'admissió, els aspirants hauran de reunir per a la present convocatòria els requisits següents:

a) Ser major d'edat i no trobar-se incapacitat.

b) Ser espanyol o ciutadà d'algun dels països de la Unió Europea o estar en possessió de permís de residència i treball.

c) No haver sigut condemnat per delictes contra les persones o el patrimoni.

d) Estar en possessió, com a mínim, del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria o Formació Professional de grau mitjà, o equivalents a efectes acadèmics o laborals.

e) Abonar una taxa de 15,15 euros en el compte de la Generalitat a les sucursals de les entitats financeres col·laboradores, d'acord amb el que estableixen els articles 47 a 50 del Reial Decret Legislatiu 1/2005, que aprova el Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat (DOCV de 22 de març de 2005).

Conselleria de Gobernación

RESOLUCIÓN de 25 de agosto de 2011, de la Conselleria de Gobernación, por la que se aprueban las bases generales y la convocatoria de la prueba evaluadora para la acreditación del personal del Servicio específico de admisión a efectuar el segundo semestre de 2011. [2011/9067]

El derecho de admisión está regulado en el artículo 33 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos (DOCV nº 6414, de 10 de diciembre). En su desarrollo, en tanto no se oponga a lo legalmente establecido, el Decreto 52/2010, de 26 de marzo (DOCV nº 6236, de 30 de marzo), establece en su título VI las previsiones normativas referidas a la reserva, derecho y servicio de admisión en los espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos.

En este marco, el capítulo III del referido título contempla la regulación del servicio de admisión como obligación de todos los establecimientos, espectáculos y actividades sujetos a la normativa vigente en este ámbito. Asimismo, y en consecuencia, se prevé la ordenación del Servicio específico de admisión como un deber cualificado para supuestos determinados. Es el caso de todas las discotecas, salas de baile y salas de fiestas y para pubs y karaokes de aforo superior a 200 personas (artículo 142).

Por su parte, el capítulo IV del mismo título prevé en su artículo 147 los requisitos de los aspirantes a dicho servicio. Entre los mismos, se hallan las exigencias de mayoría de edad, nacionalidad española o europea o tener permiso de residencia y trabajo y la necesidad de una titulación académica concreta.

Por todo ello, en virtud de lo dispuesto en el artículo 33 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, de lo establecido en el título VI del Decreto 52/2010, de 26 de marzo, en relación con el artículo 5 del Decreto 100/2007, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Gobernación, oída la Comisión de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas, en su reunión del día 11 de julio de 2011, resuelvo:

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. Es objeto de la presente resolución la regulación de las bases y la convocatoria de la prueba evaluadora a efectuar en el segundo semestre de 2011 para la obtención del certificado individual de acreditación del Servicio específico de admisión.

2. La prueba evaluadora se efectuará en el segundo semestre de 2011 en convocatoria única a realizar en las ciudades de Alicante, Castellón de la Plana y Valencia, en el día, lugar y hora que se indiquen en la resolución por la que se apruebe la lista provisional o, en su caso, lista definitiva de admitidos y excluidos para dicha prueba.

3. En virtud de la presente resolución, queda convocada la prueba evaluadora para la obtención de la certificación acreditativa de personal de Servicio específico de admisión, a la que se refiere el presente artículo.

Artículo 2. Requisitos de los aspirantes

1. Para la realización de las pruebas del personal del Servicio específico de admisión, los aspirantes deberán reunir para la presente convocatoria los siguientes requisitos:

a) Ser mayor de edad y no hallarse incapacitado.

b) Ser español o ciudadano de alguno de los países de la Unión Europea o estar en posesión de permiso de residencia y trabajo.

c) No haber sido condenado por delitos contra las personas o el patrimonio.

d) Estar en posesión, como mínimo, del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o Formación Profesional de grado medio, o equivalentes a efectos académicos o laborales.

e) Abonar una tasa de 15,15 euros en la cuenta de la Generalitat en las sucursales de las entidades financieras colaboradoras, de acuerdo con lo establecido en los artículos 47 a 50 del Real Decreto Legislativo 1/2005, que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat (DOCV de 22 de marzo de 2005).

2. En el cas que la persona interessada requerisca una adaptació de temps o de mitjans per a efectuar la prova avaluadora amb normalitat, haurà d'indicar-ho expressament en presentar la instància de sol·licitud adjuntant un certificat mèdic justificatiu d'aquesta circumstància.

3 Aquests requisits hauran de ser acreditats en el moment de la presentació de la instància de sol·licitud per a participar en la prova avaluadora, mitjançant presentació de la documentació original o fotocòpia compulsada.

4. La instància de sol·licitud serà facilitada gratuïtament en les direccions territorials de la Conselleria de Governació de les tres províncies (a Alacant, avinguda Rambla Méndez Núñez, núm. 41; a Castelló de la Plana, carrer Major núm. 78; i a València, carrer Historiador Chabás, núm. 2), en la Direcció General de Seguretat i Protecció Ciutadana (carrer Historiador Chabás, núm. 2 de València) i en qualsevol de les oficines PROP.

Així mateix, la referida instància estarà accessible en la pàgina web del PROP.

5. A l'efecte de l'acreditació indicada en els apartats anteriors, els aspirants hauran de presentar els documents següents:

a) Sol·licitud de l'interessat d'acord amb el model d'instància que es recull en l'annex I d'aquesta resolució. En la dita sol·licitud s'haurà d'indicar expressament la província on l'aspirant desitge efectuar la prova avaluadora.

b) Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran de presentar fotocòpia compulsada del document que n'acredite la nacionalitat i, en cas de no pertànyer a la Unió Europea, targeta de residència i permís de treball en vigor. Els aspirants de nacionalitat espanyola acreditaran la seua identitat mostrant el seu DNI al funcionari competent.

c) Certificat acreditatiu que l'interessat no ha sigut condemnat per delicte contra les persones o el patrimoni.

d) Fotocòpies compulsades del títol acadèmic o del seu resguard, llibre d'escolaritat en què quede clar la identitat de l'aspirant o certificat acreditatiu del nivell d'estudis signat per inspector d'educació o equivalent. En cas de títols estrangers, acreditació de la seua homologació per l'òrgan competent.

e) Exemplar per a l'administració de l'imprès del pagament (model de la taxa 046) per presentació a la prova avaluadora del Servici específic d'admissió, amb certificació mecànica o signatura autoritzada de l'entitat col·laboradora de l'ingrés de les quanties de les taxes.

6. El model de la taxa 046 a què es fa referència en el punt e) de l'apartat anterior podrà obtenir-se en la pàgina web de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública (portal tributari), en les direccions territorials de la Conselleria de Governació o a les oficines PROP de la Generalitat.

Estaran exempts del pagament de la taxa els membres de famílies nombroses de categoria especial. Així mateix, gaudiran d'una bonificació del 50% de la taxa els membres de famílies nombroses de categoria general.

Els aspirants que, en presentar la sol·licitud, s'acullen a l'exempció o bonificació esmentades, hauran d'acreditar-ho mitjançant còpia compulsada del títol de família nombrós o certificat corresponent.

Article 3. Lloc de presentació de la documentació

La sol·licitud i la documentació a què es refereix l'article anterior podran presentar-se en els llocs següents:

a) En el registre de la Conselleria de Governació (planta 3a) ubicat a l'avinguda Rambla Méndez Núñez, núm. 41 d'Alacant.

b) En el registre de l'oficina PROP ubicada al carrer Major, núm. 78 de Castelló de la Plana.

c) En el registre general de la Conselleria de Governació ubicat al carrer Historiador Chabás, número 2 de València.

d) A les oficines PROP de la Generalitat.

e) En qualsevol dels llocs i formes establits en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en compliment del qual les sol·licituds subscrites en l'estranger podran cursar-se a través de les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya en l'estranger.

2. En caso de que el interesado requiera una adaptación de tiempos o medios para efectuar la prueba evaluadora con normalidad, deberá indicarlo expresamente al presentar la instancia de solicitud adjuntando un certificado médico justificativo de esta circunstancia.

3 Estos requisitos deberán de ser acreditados en el momento de la presentación de la instancia de solicitud para participar en la prueba evaluadora mediante presentación de la documentación original o fotocopia compulsada.

4. La instancia de solicitud, será facilitada gratuitamente en las direcciones territoriales de la Conselleria de Gobernación de las tres provincias (en Alicante, avenida Rambla Méndez Núñez, nº 41; en Castellón de la Plana, calle Mayor nº 78 y en Valencia, calle Historiador Chabás, nº 2), en la Dirección General de Seguridad y Protección Ciudadana (calle Historiador Chabás, nº 2 de Valencia) y en cualquiera de las oficinas PROP.

Asimismo, la referida instancia estará accesible en la página web del PROP.

5. A los efectos de la acreditación indicada en los apartados anteriores, los aspirantes deberán presentar los siguientes documentos:

a) Solicitud del interesado de acuerdo con el modelo de instancia que se recoge en el anexo I de esta resolución. En dicha solicitud se deberá indicar expresamente la provincia donde el aspirante desee efectuar la prueba evaluadora.

b) Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar fotocopia compulsada del documento que acredite su nacionalidad y, en caso de no pertenecer a la Unión Europea, Tarjeta de residencia y permiso de trabajo en vigor. Los aspirantes de nacionalidad española acreditarán su identidad mostrando su DNI al funcionario competente.

c) Certificado acreditativo de que el interesado no ha sido condenado por delito contra las personas o el patrimonio.

d) Fotocopias compulsadas del título académico o resguardo del mismo, libro de escolaridad en el que quede claro la identidad del aspirante o certificado acreditativo del nivel de estudios firmado por inspector de educación o equivalente. En caso de títulos extranjeros, acreditación de la homologación del mismo por el órgano competente.

e) Ejemplar para la administración del impreso del pago (modelo de la tasa 046) por presentación a la prueba evaluadora del servicio específico de admisión, con certificación mecánica o firma autorizada de la entidad colaboradora del ingreso de las cuantías de las tasas.

6. El modelo de la tasa 046 al que se hace referencia en el punto e) del apartado anterior podrá obtenerse en la página web de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública (portal tributario), en las direcciones territoriales de la Conselleria de Gobernación o en las oficinas PROP de la Generalitat.

Estarán exentos del pago de la tasa los miembros de familias numerosas de categoría especial. Asimismo, gozarán de una bonificación del 50% de la tasa los miembros de familias numerosas de categoría general.

Los aspirantes que, al presentar la solicitud, se acojan a la exención o bonificación citadas, tendrán que acreditarlo mediante copia compulsada del título de familia numerosa o certificado correspondiente.

Artículo 3. Lugar de presentación de la documentación

La solicitud y la documentación a la que se refiere el artículo anterior podrán presentarse en los siguientes lugares:

a) En el registro de la Conselleria de Gobernación (planta 3ª) ubicado en la avenida Rambla Méndez Núñez, nº 41 de Alicante.

b) En el registro de la oficina PROP ubicada en la calle Mayor, nº 78 de Castellón de la Plana

c) En el registro general de la Conselleria de Gobernación ubicado en la calle Historiador Chabás, número 2 de Valencia.

d) En las oficinas PROP de la Generalitat.

e) En cualquiera de los lugares y formas establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, en cumplimiento del cual, las solicitudes suscritas en el extranjero podrán cursarse a través de las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

Article 4. Termini de presentació de la documentació

1. El termini de presentació de les sol·licituds i documentació es computarà des de l'endemà a la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* fins al 30 de setembre

2. La presentació de la sol·licitud i documentació annexa per l'aspirant implica l'acceptació de les bases generals i de les particulars de la present convocatòria.

Article 5. Admissió d'aspirants

1. Acabat el termini de presentació de sol·licituds la Conselleria de Governació publicarà en el DOCV i als taulers d'anuncis del departament en les tres províncies, la resolució que aprove la llista provisional d'admesos i exclosos. Respecte a aquests últims se n'indicarà la causa o motiu de l'exclusió als efectes pertinents

2. Els aspirants que figuren com exclosos en l'anterior resolució, se'ls atorgarà un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació a fi que aporten la documentació que esmene el defecte o defectes que n'hagen motivat l'exclusió, de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

3. Transcorregut el termini anterior, la Direcció General de Seguretat i Protecció Ciutadana procedirà a publicar en el DOCV i als taulers d'anuncis del departament en les tres províncies, la llista definitiva d'admesos i exclosos de la convocatòria. En la resolució esmentada s'indicarà hora i lloc en què es farà la prova avaluadora. Contra la resolució que faça pública la relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos podrà interposar-se el recurs administratiu corresponent en els termes de la Llei 30/1992.

Article 6. Comissió avaluadora

1. La comissió avaluadora que qualificarà aquesta prova serà la que es designe en la disposició addicional d'aquesta resolució i, en tot cas, el nombre dels seus membres serà imparell.

2. El règim jurídic aplicable a la comissió avaluadora serà el que s'estableix per als òrgans col·legiats en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, i en les altres normes que hi siguen d'aplicació. En tot cas, almenys un dels membres de la comissió, o el seu suplent, haurà d'estar present als llocs on s'efectue l'examen el dia, l'hora i lloc convocats. A aquests efectes, s'assegurarà la coordinació entre les tres províncies a través de la persona que ostente la presidència de la comissió.

3. Sobre la percepció de dietes dels membres de la comissió caldrà ajustar-se al que disposa la normativa en vigor.

4. La persona que ostente la presidència haurà de sol·licitar als membres de la comissió avaluadora una declaració expressa de no trobar-se en cap de les causes d'abstenció i recusació previstes en els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992. Aquesta declaració haurà de ser també emplenada, si és el cas, pels assessors especialistes i pel personal auxiliar que la comissió incorpore als seus treballs.

5. Els interessats podran promoure la recusació dels membres de la comissió quan, al seu parer, hi concórrega alguna de les causes previstes en la normativa vigent.

6. Amb prou anterioritat a la iniciació de les proves, la Conselleria de Governació publicarà en el DOCV la resolució per la qual nomena els nous membres de la comissió que hagen de substituir els qui n'hagueren perdut la condició per alguna de les causes previstes en el present article.

7. En tot allò no previst en aquestes bases generals, la comissió queda autoritzada per a resoldre qualsevol dubte o circumstància que es puga plantejar i adoptar els acords que garantisquen el bon ordre de la convocatòria.

8. Si la comissió avaluadora, en qualsevol moment del procés, tinguera coneixement o dubtes fonamentats que algun dels aspirants incompleix un o més dels requisits exigits en la convocatòria, podrà requerir-li els documents acreditatius del seu compliment. En el cas que no queden acreditats, la comissió, amb audiència prèvia a l'interessat, haurà d'emetre'n proposta motivada d'exclusió del procediment dirigida a la Conselleria de Governació comunicant-li, així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a

Artículo 4. Plazo de presentación de la documentación

1. El plazo de presentación de las solicitudes y documentación se computará desde el día siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* hasta el 30 de septiembre.

2. La presentación de la solicitud y documentación anexa por el aspirante implica la aceptación de las bases generales y de las particulares de la presente convocatoria.

Artículo 5. Admisión de aspirantes

1. Terminado el plazo de presentación de solicitudes la Conselleria de Gobernación publicará en el DOCV y en los tablones de anuncios del departamento en las tres provincias, la resolución que apruebe la lista provisional de admitidos y excluidos. Respecto a estos últimos se indicará la causa o motivo de su exclusión a los efectos pertinentes

2. Los aspirantes que figuren como excluidos en la anterior resolución se les otorgará un plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la misma con el fin de que aporten la documentación que subsane el defecto o defectos que haya motivado su exclusión de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

3. Transcurrido el plazo anterior, la Dirección General de Seguridad y Protección Ciudadana procederá a publicar en el DOCV y en los tablones de anuncios del Departamento en las tres provincias la lista definitiva de admitidos y excluidos de la convocatoria. En dicha resolución se indicará hora y lugar en los que se celebrará la prueba evaluadora. Contra la resolución que haga pública la relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos podrá interponerse el recurso administrativo correspondiente en los términos de la Ley 30/1992.

Artículo 6. Comisión evaluadora

1. La comisión evaluadora que calificará esta prueba será la que se designe en la disposición adicional de esta resolución siendo, en todo caso, impar su número de miembros.

2. El régimen jurídico aplicable a la comisión evaluadora será el que se establece para los órganos colegiados en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992 y en las demás normas que les sean de aplicación. En todo caso, al menos uno de los miembros de la comisión, o su suplente, deberá estar presente en los lugares donde se efectúe el examen en el día, hora y lugar convocados. A estos efectos, se asegurará la coordinación entre las tres provincias a través de la persona que ostente la presidencia de la comisión.

3. Sobre la percepción de dietas de los miembros de la comisión se estará a lo dispuesto en la normativa en vigor.

4. La persona que ostente la presidencia deberá solicitar a los miembros de la comisión evaluadora una declaración expresa de no hallarse en ninguna de las causas de abstención y recusación previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992. Esta declaración deberá ser también cumplimentada, en su caso, por los asesores especialistas y por el personal auxiliar que la Comisión incorpore a sus trabajos.

5. Los interesados podrán promover la recusación de los miembros de la comisión cuando, a su juicio, concurran en ellos alguna de las causas previstas en la normativa vigente.

6. Con anterioridad suficiente a la iniciación de las pruebas, la Conselleria de Gobernación publicará en el DOCV resolución por la que se nombre a los nuevos miembros de la comisión que hayan de sustituir a los que hubieren perdido su condición por alguna de las causas previstas en el presente artículo.

7. En todo lo no previsto en estas bases generales, la comisión queda autorizada para resolver cualquier duda o circunstancia que se pueda plantear y adoptar los acuerdos que garanticen el buen orden de la convocatoria.

8. Si la comisión evaluadora, en cualquier momento del proceso, tuviera conocimiento o dudas fundadas de que alguno de los aspirantes incumple uno o varios de los requisitos exigidos en la convocatoria, podrá requerirle los documentos acreditativos de su cumplimiento. En el caso de que no queden acreditados, la comisión, previa audiencia al interesado, deberá emitir propuesta motivada de su exclusión del procedimiento dirigida a la Conselleria de Gobernación comunicándole, asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en

la prova avaluadora. Contra aquesta resolució d'exclusió podrà interposar-se recurs administratiu en els termes de la Llei 30/1992.

Article 7. Contingut de les proves

1. Els aspirants a prestar el Servici específic d'admissió hauran de superar les proves de contingut teoricopràctic a què es refereix el Decret 52/2010, de 26 de març, del Consell. Les matèries objecte d'examen seran les previstes en l'annex II.III del referit decret, d'acord amb la normativa reguladora que estiga en vigor.

2. L'examen consistirà en una prova teoricopràctica tipus test i en una prova psicotècnica. El test tindrà tres respostes possibles de les quals només una serà la correcta. Les contestacions en blanc no es computaran. Les respostes errònies no suposaran penalització.

3. El temps per a les dos proves de l'examen serà com a mínim de 2 hores i com a màxim de 3 hores. Les dos proves es realitzaran en la mateixa sessió.

Article 8. Desplegament de les proves

1. Una vegada determinada la llista definitiva d'admesos i, convocats aquests el dia i hora assenyalats en la resolució en què aquella s'anuncie, la seua distribució a les aules tindrà lloc per rigorós ordre alfabètic segons l'organització prevista.

2. Els aspirants que no compareguen el dia i hora de l'examen, en seran exclosos. Així mateix, no s'hi admetrà cap aspirant quan comparega al lloc on es faça la prova avaluadora una vegada aquesta haja començat. A aquests efectes s'entendrà que la prova ha donat començament quan les portes de les aules, una vegada cridats els aspirants, ja es troben tancades.

3. Els aspirants hauran d'acudir a la realització de les proves proveïts del DNI original o passaport. Durant les proves, els membres de la comissió avaluadora podran requerir als aspirants que acrediten la seua identitat en qualsevol moment.

Article 9. Qualificació de les proves

Cada una de les dos proves de l'exercici es qualificarà per separat amb la qualificació d'apte o no apte. Per a aconseguir el certificat haurà d'obtenir-se la qualificació d'apte en les dos proves.

Article 10. Llista d'aspirants declarats aptes

1. Finalitzades les proves i acabada la correcció dels exàmens, la comissió farà pública i elevarà a la Conselleria de Governació la relació d'aspirants declarats aptes a l'efecte del que disposen els articles 149 i 150 del Decret 52/2010, de 26 de març.

2. La publicació de la llista d'aspirants qualificats aptes s'efectuarà als taulers d'anuncis de la Conselleria de Governació de les tres províncies, així com en qualsevol altre lloc que la comissió considere convenient per a la seua millor difusió entre els interessats.

3. La resolució en què s'aprove la llista definitiva a què es refereix el present article es publicarà, així mateix, en el DOCV.

4. Els aspirants declarats no aptes podran interposar oportú recurs d'acord amb el que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El llistat definitiu es publicarà en el DOCV i als taulers d'anuncis de la Conselleria de Governació de les tres províncies.

Article 11. Acreditació dels aspirants que hagen superat la prova avaluadora

1. Els aspirants que hagen superat la prova a què es refereix la present resolució obtindran de la direcció general competent de la Conselleria de Governació una certificació individual d'acreditació per a l'exercici de les funcions pròpies del Servici específic d'admissió.

2. La referida certificació serà emesa i posada a disposició per la Conselleria de Governació en el termini màxim de dos mesos als aspirants que hi hagen sigut declarats aptes. En aquest sentit, els interessats que hagen aprovat la prova avaluadora podran exigir l'entrega de la dita certificació una vegada transcorregut el termini indicat.

la solicitud de admisión a la prueba evaluadora. Contra esta resolución de exclusión podrá interponerse recurso administrativo en los términos de la Ley 30/1992.

Artículo 7. Contenido de las pruebas.

1. Los aspirantes a prestar el Servicio específico de admisión deberán superar las pruebas de contenido teórico-práctico a los que se refiere el Decreto 52/2010, de 26 de marzo, del Consell. Las materias objeto de examen serán las previstas en el anexo II.III del referido decreto de acuerdo con la normativa reguladora de las mismas que esté en vigor.

2. El examen consistirá en una prueba teórico-práctica tipo test y en una prueba psicotécnica. El test tendrá tres respuestas posibles de la que sólo una será la correcta. Las contestaciones en blanco no se computarán. Las respuestas erróneas no supondrán penalización.

3. El tiempo para las dos pruebas del examen será como mínimo de 2 horas y como máximo de 3 horas. Las dos pruebas se realizarán en la misma sesión.

Artículo 8. Desarrollo de las pruebas

1. Una vez determinada la lista definitiva de admitidos y, convocados los mismos el día y hora señalados en la resolución en que aquella se anuncie, su distribución en las aulas tendrá lugar por riguroso orden alfabético según la organización prevista.

2. Los aspirantes que no comparezcan el día y hora del examen serán excluidos. Asimismo, no se admitirá a ningún aspirante cuando comparezca en el lugar donde se celebre la prueba evaluadora una vez haya dado comienzo la misma. A estos efectos se entenderá que la prueba ha dado comienzo cuando las puertas de las aulas una vez llamados los aspirantes ya se encuentren cerradas.

3. Los aspirantes deberán acudir a la realización de las pruebas provistos del DNI original o pasaporte. Durante las pruebas, los miembros de la comisión evaluadora podrán requerir a los aspirantes que acrediten su identidad en cualquier momento.

Artículo 9. Calificación de las pruebas

Cada una de las dos pruebas del ejercicio se calificará por separado con la calificación de apto o no apto. Para conseguir el certificado deberá obtenerse la calificación de apto en las dos pruebas.

Artículo 10. Lista de aspirantes declarados aptos

1. Finalizadas las pruebas y terminada la corrección de los exámenes, la comisión hará pública y elevará a la Conselleria de gobernación la relación de aspirantes declarados aptos a los efectos de lo dispuesto en los artículos 149 y 150 del Decreto 52/2010, de 26 de marzo.

2. La publicación de la lista de aspirantes calificados como aptos se efectuará en los tablones de anuncios de la Conselleria de Gobernación de las tres provincias así como en cualquier otro lugar que la comisión considere conveniente para su mejor difusión entre los interesados.

3. La resolución en la que se apruebe la lista definitiva a la que se refiere el presente artículo se publicará, asimismo, en el DOCV.

4. Los aspirantes declarados como no aptos podrán interponer oportuno recurso de acuerdo con lo previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

El listado definitivo se publicará en el DOCV y en los tablones de anuncios de la Conselleria de Gobernación de las tres provincias.

Artículo 11. Acreditación de los aspirantes que hayan superado la prueba evaluadora

1. Los aspirantes que hayan superado la prueba a la que se refiere la presente resolución obtendrán de la dirección general competente de la Conselleria de Gobernación una certificación individual de acreditación para el ejercicio de las funciones propias del Servicio específico de admisión.

2. La referida certificación será emitida y puesta a disposición por la Conselleria de Gobernación en el plazo máximo de dos meses a los aspirantes que hayan sido declarados aptos. En este sentido, los interesados que hayan aprobado la prueba evaluadora podrán exigir la entrega de dicha certificación una vez transcurrido el plazo indicado.

Article 12. Comunicació d'incidències

A fi d'atendre les possibles comunicacions i resoldre les incidències que puguen plantejar-se en relació amb aquestes proves, els interessats podran dirigir-se al president o secretari de la comissió avaluadora a l'efecte de la seua consideració per aquest. La comissió resoldrà en el termini més breu possible.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

Composició de la comissió avaluadora

Titulars:

Presidència: Juan Carlos Valderrama Zurián, cap d'Àrea de Seguretat Pública i Formació de la Conselleria de Governació.

Secretaria: Fernando Castellano Martí, cap del Servici d'Espectacles de la Conselleria de Governació.

Vocals:

– Juan Carlos Herrero de Lara, director territorial de la Conselleria de Governació a València.

– Araceli Martínez Márquez, directora territorial de la Conselleria de Governació a Alacant.

– Juan Ramón Barberá Ibáñez, director territorial de la Conselleria de Governació a Castelló.

– Milagros Pastor Jiménez, psicòloga de l'IVASP Conselleria de Governació.

– Rafael Moratal Margarit, facultatiu mèdic SAMU Conselleria de Sanitat.

Suplents:

Presidència: Adoración de Rufino Ramón, secretària general administrativa de la Conselleria de Governació.

Secretaria: Juan José Falaguera Aguilar, cap de Secció de Gestió Administrativa del Servici d'Espectacles de la Conselleria de Governació.

Vocals:

– Vicente Barberá Puig, cap de Secció d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives de la Direcció Territorial de la Conselleria de Governació a València.

– Delfina Miravet Monfort, cap de Secció d'Interior de la Direcció Territorial de la Conselleria de Governació a Castelló.

– María Pilar Ferriols Gimeno, tècnica d'administració general de la Direcció Territorial de la Conselleria de Governació a Alacant.

– Margarita Oliver Castelló, psicòloga de la Conselleria Solidaritat i Ciutadania.

– Ana Murie Roig, facultativa mèdica SAMU de la Conselleria de Sanitat.

València, 25 d'agost de 2011.– El conseller de Governació: Serafín Castellano Gómez.

Artículo 12. Comunicación de incidencias

Con el fin de atender las posibles comunicaciones y resolver las incidencias que puedan plantearse en relación con estas pruebas, los interesados podrán dirigirse al presidente o secretario de la comisión evaluadora a efectos de su consideración por el mismo. La comisión resolverá en el plazo más breve posible.

DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA

Composición de la comisión evaluadora.

Titulares:

Presidencia: Juan Carlos Valderrama Zurián, jefe de Área de Seguridad Pública y Formación de la Conselleria de Gobernación.

Secretaría: Fernando Castellano Martí, jefe del Servicio de Espectáculos de la Conselleria de Gobernación.

Vocales:

– Juan Carlos Herrero de Lara, director territorial de la Conselleria de Gobernación en Valencia.

– Araceli Martínez Márquez, directora territorial de la Conselleria de Gobernación en Alicante.

– Juan Ramón Barberá Ibáñez, director territorial de la Conselleria de Gobernación en Castellón.

– Milagros Pastor Jiménez, psicóloga del IVASP Conselleria de Gobernación.

– Rafael Moratal Margarit, facultativo médico SAMU Conselleria de Sanidad.

Suplentes:

Presidencia: Adoración de Rufino Ramón, secretaria general administrativa de la Conselleria de Gobernación.

Secretaría: Juan José Falaguera Aguilar, jefe de Sección de Gestión Administrativa del Servicio de Espectáculos de la Conselleria de Gobernación.

Vocales:

– Vicente Barberá Puig, jefe de Sección de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Dirección Territorial de la Conselleria de Gobernación en Valencia.

– Delfina Miravet Monfort, jefa de Sección de Interior de la Dirección Territorial de la Conselleria de Gobernación en Castellón.

– María Pilar Ferriols Gimeno, técnica de administración general de la Dirección Territorial de la Conselleria de Gobernación en Alicante.

– Margarita Oliver Castelló, psicóloga de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía.

– Ana Murie Roig, facultativa médica SAMU de la Conselleria de Sanidad.

Valencia, 25 de agosto de 2011.– El conseller de Gobernación: Serafín Castellano Gómez.

GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PROVA AVALUADORA PER A L'OBTENCIÓ DEL CERTIFICAT INDIVIDUAL D'ACREDITACIÓ PER A L'EXERCICI DE LES FUNCIONS PRÒPIES DEL SERVICI ESPECÍFIC D'ADMISSIÓ
SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN PRUEBA EVALUADORA PARA LA OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO INDIVIDUAL DE ACREDITACIÓN PARA EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL SERVICIO ESPECÍFICO DE ADMISIÓN

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / *DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE*

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / *APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL*			NOM / *NOMBRE*
DNI / CIF	DATA NAIXEMENT / *FECHA NACIMIENTO*	NACIONALITAT / *NACIONALIDAD*	SEXE / *SEXO* ☐ HOME / *HOMBRE* ☐ DONA / *MUJER*
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)*		CP	MUNICIPI / *MUNICIPIO*
PROVÍNCIA / *PROVINCIA*	TELÈFON / *TELÉFONO*	MÒBIL / *MÓVIL*	E-MAIL

B TITULACIÓ ACADÈMICA / *TITULACIÓN ACADÉMICA*

☐ Graduat en Educació Secundària Obligatòria
Graduado en Educación Secundaria Obligatoria

☐ Formació Professional del Grau Mitjà
Formación Profesional del Grado Medio

☐ Altres (especifique's)
Otros (especifíquese): _____

C DOCUMENTACIÓ APORTADA / *DOCUMENTACIÓN APORTADA*

☐ Fotocòpia compulsada del títol acadèmic o del seu resguard, llibre d'escolaritat en què quede clar la identitat de l'aspirant o certificat acreditatiu del nivell d'estudis firmat per inspector d'Educació. En cas de títols estrangers, acreditació de la seua homologació per l'òrgan competent.
Fotocopia compulsada del título académico o resguardo del mismo, libro de escolaridad en el que quede claro la identidad del aspirante o certificado acreditativo del nivel de estudios firmado por inspector de Educación. En caso de títulos extranjeros, acreditación de la homologación del mismo por el órgano competente.

☐ Certificat acreditatiu que l'interessat no ha sigut condemnat per delicte contra les persones o el patrimoni
Certificado acreditativo de que el interesado no ha sido condenado por delito contra las personas o el patrimonio

☐ Exemplar per a l'Administració de l'imprés del pagament amb certificació mecànica o firma autoritzada de l'entitat col·laboradora de l'ingrés de les quanties de les taxes per presentació a la prova avaluadora del Servici Específic d'Admissió
Ejemplar para la Administración del impreso del pago con certificación mecánica o firma autorizada de la entidad colaboradora del ingreso de las cuantías de las tasas por presentación a la prueba evaluadora del Servicio Específico de Admisión

☐ Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran de presentar fotocòpia compulsada del document que acredite la seua nacionalitat i, en cas de no pertànyer a la Unió Europea, targeta de residència i permís de treball en vigor.
Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar fotocopia compulsada del documento que acredite su nacionalidad y, en caso de no pertenecer a la Unión Europea, tarjeta de residencia y permiso de trabajo en vigor.

En cas de necessitar adaptació de temps o mitjans per a la realització de la prova:
En caso de necesitar adaptación de tiempo o medios para la realización de la prueba:

☐ Certificat mèdic emés per facultatiu competent
Certificado médico emitido por facultativo competente

D LLOC ON ES REALITZARÀ LA PROVA / *LUGAR DONDE REALIZARÁ LA PRUEBA*

☐ Alacant / *Alicante* ☐ Castelló / *Castellón* ☐ València / *Valencia*

E DECLARACIONS I SOL·LICITUD / *DECLARACIONES Y SOLICITUD*

- DECLARA, sota la seua responsabilitat, que són certs i comprovables les dades que consigna en la present sol·licitud.
- AUTORITZA, la verificació i confrontació de les dades personals incloses en la sol·licitud o obrants en l'expedient, així com la cessió a altres organismes o entitats de caràcter públic que exercisquen competències en matèria d'espectacles.

El sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en esta sol·licitud, i la conformitat amb el que establix la legislació vigent.

- DECLARA, bajo su responsabilidad, que son ciertos y comprobables los datos que consigna en la presente solicitud.
- AUTORIZA, la verificación y cotejo de los datos personales incluidos en la solicitud u obrantes en el expediente, así como la cesión a otros organismos o entidades de carácter público que ejerzan competencias en materia de espectáculos.
El solicitante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en la presente solicitud, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.

_____ , _____ d _____ del _____

Firma: _____

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asímismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 10042 - 01 - E

CONSELLERIA DE GOVERNACIÓ
CONSELLERIA DE GOBERNACIÓN

25/10/10