

## Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques

*RESOLUCIÓ de 17 de febrer de 2011, de la Direcció General d'Administració Autonòmica, per la qual es convoca la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de treball vacant de naturalesa funcional a la Conselleria d'Educació, Convocatòria número 025/2011. [2011/2017]*

Vist que hi ha dos llocs de treball vacants a la Conselleria d'Educació, el sistema de provisió dels quals és el de lliure designació, d'acord amb el que disposen la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana i les vigentes relacions de llocs de treball, aprovades per resolució d'aquesta Direcció General, de 30 de juliol de 2010 (DOCV número 6326, de 5 d'agost de 2010), i fent ús de les atribucions conferides a aquesta Direcció General d'Administració Autonòmica per l'article 20.2 del Decret 33/1999, de 9 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal, comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana, així com l'article 14 del Decret 206/2009, de 13 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques, resolc:

### Primer

Convocar, per a la seua provisió pel sistema de lliure designació, els llocs de treball número 10980, cap del Servei d'Ensenyament en Valencià, de la Conselleria d'Educació.

### Segon

Aprovar les bases de la convocatòria que figuren en l'annex I.

La present resolució posa fi a la via administrativa. De conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, així com als articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant del mateix òrgan que ha dictat aquesta resolució en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seua publicació o, alternativament, si no s'interposa l'esmentat recurs de reposició, es podrà interposar recurs contencioso-administratiu davant del Jutjat Contenciosos Administratiu de la ciutat de València, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació de la present resolució.

València, 17 de febrer de 2011.– La directora general d'Administració Autonòmica: Carmela Cots Soler.

### ANNEX I

#### Bases de la convocatòria

##### Primera. Participants

Podrà participar en aquesta convocatòria el personal funcionari de carrera de l'administració de la Generalitat, que reunisca els requisits i les condicions que estableix la normativa vigent i, en particular, els requisits per a la provisió del lloc de treball que es detallen en la base tercera, d'acord amb la relació de llocs de treball actualitzada.

Els requisits de participació hauran de reunir-se en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre'ls fins a la presa de possessió.

Els esmentats requisits hauran d'acreditar-se dins del termini de presentació d'instàncies, llevat que consten anotats al Registre de Personal de la Generalitat.

##### Segona. Sol·licitud de participació

La sol·licitud es presentarà segons el model que es publica en l'annex II i que es troba disponible en la pàgina web de la Generalitat

## Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

*RESOLUCIÓN de 17 de febrero de 2011, de la Dirección General de Administración Autonómica, por la que se convoca la provisión, por el sistema de libre designación, de un puesto de trabajo vacante de naturaleza funcional en la Consellería de Educación, Convocatoria número 025/2011. [2011/2017]*

Visto que hay un puesto de trabajo vacante en la Consellería de Educación, cuyo sistema de provisión es el de libre designación, conforme a lo dispuesto en la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana y en las vigentes relaciones de puestos de trabajo, aprobadas por Resolución de esta Dirección General de 30 de julio de 2010 (DOCV número 6326, de 5 de agosto de 2010), y en uso de las atribuciones conferidas a esta Dirección General de Administración Autonómica por el artículo 20.2 del Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana, así como el artículo 14 del Decreto 206/2009, de 13 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Justicia y Administraciones Pùbliques, resuelvo:

### Primero

Convocar para su provisión por el sistema de libre designación el puesto de trabajo número 10980, jefe/a de Servicio de Enseñanza en Valenciano, de la Consellería de Educación.

### Segundo

Aprobar las bases de la convocatoria que figuran en el anexo I.

La presente resolución pone fin a la vía administrativa. De conformidad con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administrativo Común, así como los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso de reposición, con carácter potestativo, ante el mismo órgano que ha dictado esta resolución en el plazo de un mes a contar del día siguiente al de su publicación o, alternativamente, de no interponer el citado recurso de reposición, interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de la ciudad de Valencia, en el plazo de dos meses a contar del día siguiente al de la publicación de la presente resolución.

Valencia, 17 de febrero de 2011.– La directora general de Administración Autonómica: Carmela Cots Soler.

### ANEXO I

#### Bases de la convocatoria

##### Primera. Participantes

Podrá participar en esta convocatoria el personal funcionario de carrera de la administración de la Generalitat, que reúna los requisitos y las condiciones que establece la normativa vigente y, en particular, los requisitos para la provisión del puesto de trabajo que se detallan en la base tercera de acuerdo con la relación de puestos de trabajo actualizada.

Los requisitos de participación deberán reunirse en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta la toma de posesión.

Dichos requisitos deberán acreditarse dentro del plazo de presentación de instancias, salvo que consten anotados en el Registro de Personal de la Generalitat.

##### Segunda. Solicitud de participación

La solicitud, se presentará según el modelo que se publica en el anexo II y que se encuentra disponible en la página Web de la Gene-

(<www.gva.es>), opció PROP, Ocupació Pública, en el termini de 15 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta Convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, al Registre General de la Conselleria d'Educació (carrer Miquelet, núm. 5, València), al dels serveis centrals i territorials de les distintes conselleries o en qualsevol de les oficines públiques a què fa referència l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Juntament amb la sol·licitud, s'haurà d'acompanyar un currículum vitae, en què consten aquells mèrits que es crega oportú posar de manifest i que siguin rellevants als efectes de l'exercici del lloc de treball, i s'haurà d'acompanyar la documentació justificativa corresponent, llevat que conste anotada al Registre de Personal de la Generalitat, i en aquest cas no caldrà la seua aportació, i bastarà citar-la en la sol·licitud.

#### Tercera. Lloc de treball convocat

Número de lloc i denominació: 10980, cap del Servei d'Ensenyament en València.

Conselleria/organisme: Conselleria d'Educació.

Centre de destinació: Direcció General d'Ordenació i Centres Docents.

Localitat lloc: València (València).

Naturalesa: funcional.

Sector: especial/docent

Requisits: grup A/B.

Assessor/a lingüístic/a

Docents grup A

Docents grup B

Tècnic/a mitjà/ana promoció lingüística

Complement de destinació: nivell 26

Complement específic: E047

Forma de provisió: lliure designació.

Funcions: programar, dirigir, supervisar i rendir compte dels resultats, respecte de les funcions que tinga encomanades, segons el Reglament Orgànic i Funcional del centre directiu a què estiga adscrit. Dirigir i coordinar les unitats inferiors.

#### Quarta. Comissió de valoració

La comissió de valoració de la present convocatòria tindrà la composició següent:

Titulars:

Presidenta:

– M<sup>a</sup> José Ortolá Sastre, Conselleria d'Educació.

Vocals:

– Carmen Doménech Martínez, Conselleria d'Educació.

– Luis Miguel Bayo Calaforra, Conselleria d'Educació.

– Alberto Morales Latorre, Conselleria d'Educació.

Vocal secretari:

– David Martí Pachón, representant de la Direcció General d'Administració Autonòmica.

Suplents:

President:

– Jesús Carbonell Aguilar, Conselleria d'Educació.

Vocals:

– Antonio Ricart Rodrigo, Conselleria d'Educació.

– M<sup>a</sup> Consuelo Roig Boronat, Conselleria d'Educació.

– M<sup>a</sup> Encarna Subiela Ribera, Conselleria d'Educació.

Vocal secretària:

– Ana Masiá Llorca, representant de la Direcció General d'Administració Autonòmica.

La comissió de valoració tindrà la consideració d'òrgan col·legiat de l'administració i, com a tal, estarà sotmesa a les normes contingudes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### Cinquena. Proposta d'adjudicació

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió procedirà a formular proposta d'adjudicació, que es farà pública en el tauler d'anuncis dels serveis centrals de València i dels serveis territorials de

ralitat (<www.gva.es>), opció PROP, Empleo Público, en el plazo de 15 días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el registro general de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas (calle Miguelete, núm. 5, Valencia), en los de los servicios centrales y territoriales de las distintas consellerías o en cualquiera de las oficinas públicas a que hace referencia el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Junto con la solicitud, se deberá acompañar un currículum vitae, en el que consten aquellos méritos que se estime oportuno poner de manifiesto y que sean relevantes a efectos del desempeño del puesto de trabajo, acompañando la documentación justificativa correspondiente, salvo que conste anotada en el Registro de Personal de la Generalitat, en cuyo caso no será necesaria su aportación, bastando con citarla en la solicitud.

#### Tercera. Puesto de trabajo convocado

Número de puesto y denominación: 10980 jefe/a de Servicio de Enseñanza en Valenciano.

Conselleria/Organismo: Conselleria de Educación

Centro de destino: Dirección General de Ordenación y Centros Docentes.

Localidad puesto: Valencia (Valencia).

Naturaleza: funcional.

Sector: especial docente.

Requisitos: grupo A/B.

Asesor/a lingüístico/a

Docentes grupo A

Docentes grupo B

Técnico/a medio/a de promoción lingüística.

Complemento de destino: nivel 26

Complemento específico: E047

Forma de provisión: libre designación.

Funciones: programar, dirigir, supervisar y rendir cuenta de los resultados, respecto de las funciones que tenga encomendadas según el Reglamento Orgánico y Funcional del centro directivo al que esté adscrito. Dirigir y coordinar las unidades inferiores.

#### Cuarta. Comisión de valoración

La comisión de valoración de la presente convocatoria tendrá la siguiente composición:

Titulares:

Presidenta:

M<sup>a</sup> José Ortolá Sastre, Conselleria de Educación.

Vocales:

– Carmen Doménech Martínez, Conselleria de Educación.

– Luis Miguel Bayo Calaforra, Conselleria de Educación.

– Alberto Morales Latorre, Conselleria de Educación.

Vocal secretario:

David Martí Pachón, representante de la Dirección General de Administración Autonómica.

Suplentes:

Presidente:

Jesús Carbonell Aguilar, Conselleria de Educación.

Vocales:

– Antonio Ricart Rodrigo, Conselleria de Educación.

– M<sup>a</sup> Consuelo Roig Boronat, Conselleria de Educación.

– M<sup>a</sup> Encarna Subiela Ribera, Conselleria de Educación.

Vocal secretaria:

Ana Masiá Llorca, representante de la Dirección General de Administración Autonómica.

La comisión de valoración tendrá la consideración de órgano colegiado de la administración y, como tal, estará sometida a las normas contenidas en la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### Quinta. Propuesta de adjudicación

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la comisión procederá a formular propuesta de adjudicación, que se hará pública en el tablón de anuncios de los servicios centrales de Valencia y de los ser-

Castelló, Alacant i València, de la Conselleria de Justícia i Administracions Pùbliques, i es concedirà a les persones interessades un termini de 10 dies hàbils per a al·legar i justificar el que estimen pertinent davant de la comissió de valoració. Resoltes les possibles al·legacions, la comissió de valoració elevarà la seua proposta d'adjudicació a la conselleria a la qual estiga adscrit el lloc de treball, perquè emeta un informe previ al nomenament, en relació amb la persona que considere més idònia per al lloc de treball, tenint en compte els requisits exigits per al seu exercici.

#### Sisena. Resolució de la convocatòria

A la vista de l'anterior, el titular de la conselleria resoldrà, bé la seu adjudicació a la persona que considere més idònia per a l'exercici del lloc de treball, bé que es declare desert, encara que hi haja personal que reunísca els requisits exigits, si considerara que cap no resulta idoni per al seu exercici. En el primer cas, la resolució haurà d'indicar expressament la data en què haurà d'efectuar-se la presa de possessió i, si fa al cas, el cessament en l'actual lloc de treball.

L'esmentada resolució serà remesa a la Direcció General d'Administració Autònòmica per a la seu publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Setena. Termíni de resolució

La present convocatòria es resoldrà en un termini no superior a tres mesos, comptadors des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

vicios territoriales de Castellón, Alicante y Valencia, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, concediendo a las personas interesadas un plazo de 10 días hábiles para alegar y justificar lo que estimen pertinente ante la comisión de valoración. Resueltas las posibles alegaciones, la comisión de valoración elevará su propuesta de adjudicación a la conselleria a la cual esté adscrito el puesto de trabajo, para que emita informe previo al nombramiento en relación con la persona que considere más idónea para el puesto de trabajo en relación con los requisitos exigidos para su desempeño.

#### Sexta. Resolución de la convocatoria

A la vista de lo anterior, el titular de la conselleria resolverá, bien su adjudicación a la persona que considere más idónea para el desempeño del puesto de trabajo, bien que se declare desierto, aún existiendo personal que reúna los requisitos exigidos, si considerara que ninguno resulta idóneo para su desempeño. En el primer caso la resolución deberá indicar expresamente la fecha en que deberá efectuarse la toma de posesión y, en su caso, el cese en el actual puesto de trabajo.

Dicha resolución será remitida a la Dirección General de Administración Autonómica para su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Séptima. Plazo de resolución

La presente convocatoria se resolverá en un plazo no superior a tres meses, contados desde el día siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ PER A LA PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL PEL SISTEMA DE LLIURE DESIGNACIÓ</b>  <b>SOLICITUD DE ADMISIÓN PARA LA PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO POR EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN</b>	
---	--	--

<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">COGNOMS / APELLIDOS</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">NOM / NOMBRE</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">DNI-NRP</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;">DOMICILI A L'EFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLACA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)</td> <td style="padding: 2px;">CP</td> <td style="padding: 2px;">LOCALITAT / LOCALIDAD</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;">PROVÍNCIA / PROVINCIA</td> <td colspan="2" style="padding: 2px;">RELACIÓ PROFESSIONAL AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT RELACIÓN PROFESIONAL CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;">TELÈFON / TELÉFONO</td> <td style="padding: 2px;">FAX MÈS PRÒXIM FAX MÁS PRÓXIMO</td> <td style="padding: 2px;">E-MAIL</td> </tr> </table>		COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI-NRP	DOMICILI A L'EFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLACA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA		RELACIÓ PROFESSIONAL AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT RELACIÓN PROFESIONAL CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT		TELÈFON / TELÉFONO		FAX MÈS PRÒXIM FAX MÁS PRÓXIMO	E-MAIL
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI-NRP														
DOMICILI A L'EFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLACA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD													
PROVÍNCIA / PROVINCIA		RELACIÓ PROFESSIONAL AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT RELACIÓN PROFESIONAL CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT														
TELÈFON / TELÉFONO		FAX MÈS PRÒXIM FAX MÁS PRÓXIMO	E-MAIL													
<b>B DADES DE LA CONVOCATÒRIA / DATOS DE LA CONVOCATORIA</b>																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">NÚM. CONVOCATÒRIA / NÚM. CONVOCATORIA</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">CONSELLERIA O ORGANISME / CONSELLERIA U ORGANISMO</td> </tr> </table>		NÚM. CONVOCATÒRIA / NÚM. CONVOCATORIA	CONSELLERIA O ORGANISME / CONSELLERIA U ORGANISMO													
NÚM. CONVOCATÒRIA / NÚM. CONVOCATORIA	CONSELLERIA O ORGANISME / CONSELLERIA U ORGANISMO															
Número de lloc i ordre / Número de puesto y orden: <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">1</td> <td style="width: 10%;">2</td> <td style="width: 10%;">3</td> <td style="width: 10%;">4</td> <td style="width: 10%;">5</td> <td style="width: 10%;">6</td> <td style="width: 10%;">7</td> <td style="width: 10%;">8</td> <td style="width: 10%;">9</td> <td style="width: 10%;">10</td> </tr> </table>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10							
<b>C DADES DEL LLOC DE TREBALL ACTUAL / DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO ACTUAL</b>																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">NÚM. LLOC / NÚM. PUESTO</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">CONSELLERIA O ORGANISME / CONSELLERIA U ORGANISMO</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;">RELACIÓ PROFESSIONAL AMB ALTRAS ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES RELACIÓN PROFESIONAL CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;">DESTINACIÓ / DESTINO</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;">COS O ESCALA / CUERPO O ESCALA</td> </tr> </table>		NÚM. LLOC / NÚM. PUESTO	CONSELLERIA O ORGANISME / CONSELLERIA U ORGANISMO	RELACIÓ PROFESSIONAL AMB ALTRAS ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES RELACIÓN PROFESIONAL CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS		DESTINACIÓ / DESTINO		COS O ESCALA / CUERPO O ESCALA								
NÚM. LLOC / NÚM. PUESTO	CONSELLERIA O ORGANISME / CONSELLERIA U ORGANISMO															
RELACIÓ PROFESSIONAL AMB ALTRAS ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES RELACIÓN PROFESIONAL CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS																
DESTINACIÓ / DESTINO																
COS O ESCALA / CUERPO O ESCALA																
<b>D DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>																
<p> <input type="checkbox"/> Currículum  <i>Curriculum</i>          Altra documentació (indiqueu):  <i>Otra documentación (indicar):</i>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> </p>																

<b>E SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>  Siga admesa la present sol·licitud per a concursar a les places de la convocatòria esmentada a l'apartat B. <i>Se admite la presente solicitud para concursar a las plazas de la convocatoria mencionada en el apartado B.</i>		<div style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; text-align: center;"> <small>REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</small> </div> <div style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; text-align: center;"> <small>DATA D'ENTRADA EN L'ÓRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</small> </div>
_____, _____ d _____ del _____		
Firma: _____		

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).