

### Conselleria d'Educació

ORDE 68/2010, de 2 de juliol, de la Conselleria d'Educació, per la qual es convoquen ajudes per a la realització de pràctiques formatives per part d'alumnes que cursen estudis no universitaris de caràcter professionalitzador. [2010/7818]

La realització de pràctiques formatives en empreses o entitats productives, per part de l'alumnat que cursa estudis no universitaris de caràcter professionalitzador, és un component bàsic del procés formatiu, al permetre al jove estudiant comprovar en una situació real de treball el nivell de competència professional adquirit en el centre educatiu, conéixer nous processos productius i d'organització empresarial, al mateix temps que el coneixement de les relacions laborals que li facilitarà el seu trànsit a la vida activa i professional.

Els centres docents establixen uns concerts de col·laboració amb empreses o entitats del seu entorn a fi de facilitar les dites pràctiques formatives, ampliant-se la col·laboració amb aportacions innovadores per a l'actualització dels currículums docents a través de les relacions que s'establixen entre els professors-tutors i els instructors d'empresa.

El desenrotllament de les pràctiques formatives en centres de treball pot suposar una sèrie de gastos extraordinaris a l'alumnat, per la qual cosa es considera necessari destinar ajudes econòmiques que en part els compense.

Per això, i fent ús de les atribucions que em conferix l'article 28, de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i tenint en compte el que establix la Llei 38/2003, General de Subvencions (BOE 18.11.2003), el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana (TRLHP); i el Reglament General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, vista la proposta de la directora general d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional de data 22 de juny de 2010, i de conformitat amb esta

### ORDENE

Primer. Convocatòria i bases

- 1. Convocar ajudes per a l'alumnat dels centres docents no universitaris que realitzen pràctiques formatives en empreses o entitats públiques o privades.
- 2. Aprovar les bases per les quals es regirà l'adjudicació de les ajudes que figuren en l'annex I de l'orde, així com els models de sol·licitud d'ajuda econòmica per a l'alumnat, la certificació d'haver realitzat les pràctiques formatives i tinguen dret a elles (annex SA) i la certificació del centre en què es relaciona la totalitat de l'alumnat que ha realitzat les pràctiques formatives (annex CA) i s'especifica la modalitat a què pertanyen en funció del desplaçament realitzat.

Segon. Import

L'import global màxim destinat a les ajudes la concessió de les quals es convoca per la present orde serà de 1.749.419,60 euros. Les ajudes es finançaran amb càrrec a la línia de subvenció T0086000, capítol IV, del programa 421.50, secció 09, servici 02, centre gestor 03, del pressupost de la Generalitat per a 2010.

Les ajudes estan cofinançades pel Fons Social Europeu (874.709,80 euros, 50% de fons finalistes) i la Generalitat (874.709,80 euros, 50% de fons propis).

Les subvencions finançades amb càrrec a fons de la Unió Europea es regiran per les normes comunitàries i pel que establix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; així com, en concret, els articles 45 i 46 de la dita llei. La percepció de les ajudes econòmiques per part dels beneficiaris estarà condicionada al compliment de les obligacions que establix l'art. 14 de la dita llei i a l'obligació de col·laboració en l'exercici de les funcions de control. Així mateix, caldrà ajustar-se a allò que s'ha disposat en l'Orde TIN/2965/2008, de 14 d'octubre, per la qual es determinen els gastos

### Conselleria de Educación

ORDEN 68/2010, de 2 de julio, de la Conselleria de Educación, por la que se convocan ayudas para la realización de prácticas formativas por parte de alumnos y alumnas que cursan estudios no universitarios de carácter profesionalizador. [2010/7818]

La realización de prácticas formativas en empresas o entidades productivas, por parte del alumnado que cursa estudios no universitarios de carácter profesionalizador, es un componente básico del proceso formativo, al permitir, al joven estudiante, comprobar en una situación real de trabajo el nivel de competencia profesional adquirido en el centro educativo, conocer nuevos procesos productivos y de organización empresarial, a la vez que el conocimiento de las relaciones laborales que le facilitará su tránsito a la vida activa y profesional.

Los centros docentes establecen conciertos de colaboración con empresas o entidades de su entorno al objeto de facilitar dichas prácticas formativas, ampliándose la colaboración con aportaciones innovadoras para la actualización de los currículos docentes a través de las relaciones que se establecen entre los profesores-tutores y los instructores de empresa.

El desarrollo de las prácticas formativas en centros de trabajo puede suponer gastos extraordinarios al alumnado por lo que se considera necesario destinar ayudas económicas que en parte los compense.

Por ello, y haciendo uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28, de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 38/2003, General de Subvenciones (BOE 18.11.2003), el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana (TRLHP) y el Reglamento General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, vista la propuesta de la directora general de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional de fecha 22 de junio de 2010, y de conformidad con la misma

### ORDENO

Primero. Convocatoria y bases

- 1. Convocar ayudas para el alumnado de centros docentes no universitarios que realicen prácticas formativas en empresas o entidades públicas o privadas.
- 2. Aprobar las bases por las cuales se regirá la adjudicación de las ayudas que figuran en el anexo I de la orden, así como los modelos de solicitud de ayuda económica para el alumnado que ha realizado las prácticas formativas y tengan derecho a ellas (anexo SA) y la certificación del centro educativo en el que se relaciona la totalidad del alumnado que ha realizado las prácticas formativas. (Anexo CA) y se especifica la modalidad a la que pertenecen en función del desplazamiento realizado.

Segundo. Importe

El importe global máximo destinado a las ayudas cuya concesión se convoca por la presente orden será de 1.749.419,60 euros, que se financiarán con cargo a la línea de subvención T0086000, capítulo IV, del programa 421.50, sección 09, servicio 02, centro gestor 03, del presupuesto de la Generalitat para 2010.

Las ayudas están cofinanciadas por el Fondo Social Europeo (874.709,80 euros, 50% de fondos finalistas) y la Generalitat (874.709,80 euros, 50% de fondos propios).

Las subvenciones financiadas con cargo a fondos de la Unión Europea se regirán por las normas comunitarias y por lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; así como en concreto a los artículos 45 y 46 de dicha ley. La percepción de las ayudas económicas por parte de los beneficiarios estará condicionada al cumplimiento de las obligaciones que establece el art. 14 de dicha Ley y a la obligación de colaboración en el ejercicio de las funciones de control. Asimismo se estará a lo dispuesto en la Orden TIN/2965/2008, de 14 de octubre, por la que se determinan los gastos



subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació de 2007-2013.

Tercer. Terminis

El termini per a resoldre i notificar la convocatòria serà de sis mesos a computar des de l'endemà de la publicació de la present orde. D'acord amb l'art. 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Orde Social, els interessats podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, si una vegada vençut el termini de sis mesos no s'ha notificat cap resolució expressa.

### DISPOSICIONS ADDICIONALS

### Primera

Es delega en la directora general d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional la facultat per a concedir les ajudes i subvencions, i s'autoritza a esta perquè dicte les resolucions necessàries per al desenrotllament i l'execució de la present orde.

Segona

Les ajudes atorgades a l'empara d'esta orde no estan subjectes a l'obligació de notificació o comunicació que establix l'article 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE), per comprendre ajudes a la formació, una de les categories exemptes, d'acord amb l'article 107.2e) TFUE, en relació amb el Reglament (CE) 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (Reglament general d'exempció per categories).

### DISPOSICIÓ FINAL

### Primera

Els directors/es dels centres docents disposaran del que és necessari perquè la present orde siga coneguda per tots els sectors de la comunitat educativa del centre.

Segona

L'orde produirà efectes des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, la present orde, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé cabrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

- a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant del conseller d'Educació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.
- b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

València, 2 de juliol de 2010

El conseller d'Educació, ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

### ANNEX I

### Bases de la convocatòria

Primera. Objecte

L'objecte de les ajudes de la present convocatòria és compensar, en part, els gastos extraordinaris que ocasionen a l'alumnat la realització de les pràctiques formatives en centres de treball (FCT).

subvencionables por el Fondo Social Europeo durante el período de programación de 2007-2013.

Tercero. Plazos

El plazo para resolver y notificar la convocatoria será de seis meses a computar desde el día siguiente al de la publicación de la presente orden. De acuerdo con el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de medidas físcales, administrativas y de orden social, los interesados podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, si vencido el plazo de seis meses no se hubiese notificado resolución expresa.

### DISPOSICIONES ADICIONALES

### Primera

Se delega en la directora general de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional la facultad para conceder las ayudas y subvenciones, y se le autoriza para que dicte las resoluciones necesarias para el desarrollo y la ejecución de la presente orden.

Segunda

Las ayudas otorgadas al amparo de esta orden no quedan sujetas a la obligación de notificación o comunicación que establece el artículo 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE) por comprender ayudas a la formación, una de las categorías exentas, de acuerdo con el artículo 107.2e) TFUE en relación con el Reglamento (CE) 800/2008 de la Comisión de 6 de agosto de 2008, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (Reglamento general de exención por categorías).

### DISPOSICIÓN FINAL

### Primera

Los directores/as de los centros docentes dispondrán de lo necesario para que la presente orden sea conocida por todos los sectores de la comunidad educativa del centro.

Segunda

La orden surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

- a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.
- b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 2 de julio de 2010

El conseller de Educación, ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

### ANEXO I

### Bases de la convocatoria

Primera. Objeto

El objeto de las ayudas de la presente convocatoria es compensar, en parte, los gastos extraordinarios que ocasionen al alumnado la realización de las Prácticas Formativas en Centros de Trabajo (FCT).



Per al desenrotllament d'estes pràctiques formatives (FCT) en empreses o en entitats públiques i privades, l'alumne o l'alumna ha de desplaçar-se a l'entorn productiu en què es desenrotlla la dita formació, la qual cosa pot suposar un gasto extraordinari per a la unitat familiar.

Segona. Requisits dels sol·licitants

Poden rebre ajudes econòmiques per desplaçament i ser-ne beneficiaris per la realització de les pràctiques formatives en centres de treball

- a) L'alumnat matriculat en centres públics dependents de la Conselleria d'Educació, que curse cicles formatius, mòduls professionals experimentals o programes de qualificació professional inicial (PCPI), que haja realitzat les pràctiques formatives en empreses o entitats públiques o privades a través del corresponent concert de col·laboració establit en l'Orde de 31 d'agost de 1988, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència. (DOGV de 15 de setembre).
- b) L'alumnat matriculat en centres privats, en ensenyances concertades amb la Conselleria d'Educació, que curse cicles formatius i que haja realitzat pràctiques formatives en empreses o entitats públiques o privades a través d'un concert de col·laboració.
- c) L'alumnat matriculat en centres públics dependents de la Conselleria d'Educació que curse cicles formatius en ensenyances d'Art i Disseny o ensenyances esportives que haja realitzat les pràctiques formatives en empreses o entitats públiques o privades a través del corresponent concert de col·laboració establit en l'Orde de 31 d'agost de 1988, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència (DOGV de 15 de setembre)

I que, a més, complisquen el requisit següent:

 Realitzar el mòdul professional de FCT en empreses o entitats públiques i privades distintes del centre educatiu en què curse el cicle formatiu.

L'alumnat que participe en FCT en l'àmbit transnacional s'acull a altres ajudes i només tindrà dret a les ajudes per les jornades que realitze en el territori nacional.

### Tercera. Modalitats d'ajudes

- 1. Les ajudes destinades a l'alumnat són en concepte exclusiu de suport als gastos previsibles de locomoció o transport, i se'n distingixen tres modalitats:
- a) Alumnes que realitzen les pràctiques formatives en empreses o entitats situades en distinta localitat a la del seu domicili, i a la del seu centre educatiu, i entre 5 i 20 quilòmetres d'estes.
- b) Alumnat que realitze les pràctiques formatives en empreses o entitats situades en distinta localitat a la del seu domicili, i a la del seu centre educatiu, i a més de 20 quilòmetres d'estes.
- c) Alumnat que realitze les pràctiques formatives en empreses o entitats situades en la mateixa o en una distinta localitat a la del seu domicili, i a la del seu centre educatiu, i entre 3 i 5 quilòmetres d'estes.

Per a determinar la modalitat de l'alumnat, es tindrà en compte la menor de les distàncies anteriorment indicades. Així mateix, el quilometratge s'hi establirà segons el mapa oficial de carreteres del Ministeri de Foment.

- 2. S'establixen com a imports màxims de les ajudes destinades a l'alumnat:
- a) 15 euros per dia de pràctiques formatives per a la modalitat a), fins a un límit de 500 euros
- b) 20 euros per dia de pràctiques formatives per a la modalitat b), fins a un límit de 900 euros
- c) Fins a 120 euros en concepte de xicotets gastos de transport o locomoció per a la modalitat c)

Les ajudes s'ajustaran en funció del presupuesto disponible i del total de dies i hores de pràctiques formatives certificades pel centre educatiu durant l'any 2010.

Si l'alumnat ha obtingut una exempció parcial del mòdul de pràctiques formatives en centres de treball, s'adjuntarà a la documentació presentada una fotocòpia compulsada de l'esmentada exempció.

### Quarta. Sol·licitud i documentació

Les sol·licituds d'ajuda es formularan per escrit, segons el model SA, que figura com a annex a la present orde i s'entregaran per a la

Para el desarrollo de estas prácticas formativas (FCT) en empresas o en entidades públicas y privadas, el alumno o alumna deberá desplazarse al entorno productivo en el que se desarrolla dicha formación, por lo que podrá suponer para la unidad familiar un gasto extraordinario.

Segunda. Requisitos de los solicitantes

Podrán recibir ayudas económicas por desplazamiento y ser beneficiarios de las mismas por la realización de las Prácticas Formativas en Centros de Trabajo.

- a) El alumnado matriculado en centros públicos dependientes de la Conselleria de Educación, que curse Ciclos Formativos, Módulos Profesionales Experimentales o Programas de Cualificación Profesional Inicial (PCPI), que haya realizado las Prácticas Formativas en empresas o entidades públicas o privadas a través del correspondiente concierto de colaboración establecido en la Orden de 31 de agosto de 1988, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia. (DOGV de 15 de septiembre)
- b) El alumnado matriculado en centros privados, en enseñanzas concertadas con la Conselleria de Educación, que curse ciclos formativos y que haya realizado Prácticas Formativas en empresas o entidades públicas o privadas a través de un concierto de colaboración.
- c) El alumnado matriculado en centros públicos dependientes de la Conselleria de Educación que curse Ciclos Formativos en Enseñanzas de Arte y Diseño o Enseñanzas Deportivas que haya realizado las Prácticas Formativas en empresas o entidades públicas o privadas a través del correspondiente concierto de colaboración establecido en la Orden de 31 de agosto de 1988, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia. (DOGV de 15 de septiembre)

Y que además cumplan el requisito siguiente:

- Realizar el módulo profesional de FCT en empresas o entidades públicas y privadas distintas del centro educativo en el que curse el ciclo formativo.
- El alumnado que participe en FCT en el ámbito transnacional se acoge a otras ayudas y sólo tendrá derecho a las ayudas por las jornadas que realice en el Territorio Nacional.

### Tercera. Modalidades de ayudas

- 1. Las ayudas destinadas al alumnado son en concepto exclusivo de apoyo a los gastos previsibles de locomoción o transporte, y se distinguen tres modalidades:
- a) Alumnado que realice las prácticas formativas en empresas o entidades situadas en distinta localidad a la de su domicilio, y a la de su centro educativo, y entre 5 y 20 km de éstas.
- b) Alumnado que realice las prácticas formativas en empresas o entidades situadas en distinta localidad a la de su domicilio, y a la de su centro educativo, y a más de 20 km de éstas.
- c) Alumnado que realice las prácticas formativas en empresas o entidades situadas en la misma o distinta localidad a la de su domicilio, y a la de su centro educativo, y entre 3 y 5 km de éstas.

Para determinar la modalidad del alumnado, se tendrá en cuenta la menor de las distancias anteriormente indicadas. Asimismo, el kilometraje, según mapa oficial de carreteras del Ministerio de Fomento.

- 2. Se establecen como importes máximos de las ayudas destinadas al alumnado:
- a) 15 euros por día de prácticas formativas para la modalidad a), hasta un límite de 500 euros
- b) 20 euros por día de prácticas formativas para la modalidad b), hasta un límite de 900 euros
- c) Hasta 120 euros en concepto de pequeños gastos de transporte o locomoción para la modalidad c)

Las ayudas se ajustarán en razón del presupuesto disponible y del total de días y horas de prácticas formativas certificadas por el centro educativo durante el año 2010.

Si el alumnado hubiese obtenido una exención parcial del módulo de Prácticas Formativas en Centros de Trabajo, se adjuntará a la documentación presentada, una fotocopia compulsada de la citada exención.

### Cuarta: Solicitud y documentación

Las solicitudes de ayuda se formularán por escrito, según el modelo SA, que figura como anexo a la presente orden y se entregarán para



seua presentació en la secretaria dels centres docents on l'alumnat curse les ensenyances, previ a la realització de les pràctiques formatives

El centre educatiu comprovarà que complix els requisits, ordenarà i remetrà junt amb el certificat, segons el model CA, en un únic enviament, els models SA a la Direcció General d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional, Servici d'Iniciació Professional. Els models SA han de remetre's en el mateix orde en què apareixen en el model CA.

### Ouinta

- 1. La duració de les beques coincidirà amb el període de pràctiques formatives, amb una duració diferent, segons la família professional, i que en cap cas superarà els 12 mesos d'extensió.
- 2. Una vegada finalitzades les pràctiques formatives, els directors i els titulars dels centres docents certificaran el que efectivament ha realitzat l'alumnat, en els termes indicats en el model CA, que figura com a annex a la present orde.
- 3. Abans del 31 de juliol de 2010, es presentaran les sol·licituds, segons el model SA, així com la certificació a què fa referència el punt anterior, en la Conselleria d'Educació, o fent ús de qualsevol dels mitjans establits en l'article 38, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; adreçades a la Direcció General d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional, Servici de Formació Professional, Secció d'Iniciació Professional; Av. Campanar, 32, 46015 València. Així mateix, cada centre enviarà, per correu electrònic, una còpia de l'arxiu generat pel programa GESFCT, com a arxiu adjunt a l'adreça següent: fct@gva.es

### Sexta

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà la direcció de l'Àrea de Formació Professional de la Conselleria d'Educació

Es constituirà una comissió de selecció que estudiarà les propostes dels centres, elaborarà les llistes provisionals de les dotacions econòmiques que s'han de concedir, resoldrà les eventuals reclamacions i realitzarà una proposta que la direcció de l'Àrea de Formació Professional elevarà a la directora general d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional per a la resolució de la present convocatòria.

La comissió de selecció estarà integrada per:

President:

 El cap de l'Àrea de Formació Professional o la persona en qui delegue, el qual tindrà vot de qualitat en cas d'empat.

Vocals:

- El cap de la Secció d'Iniciació Professional.
- Un representant de la Inspecció educativa, nomenat per la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació.
- Un representant d'un centre docent no universitari, nomenat per la directora general d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional.
- Un tècnic de la Secció d'Iniciació Professional, qui actuarà com a secretari, amb veu però sense vot.

### Sèptima. Criteris de selecció

Els criteris de concessió de les ajudes són el fet de realitzar o haver realitzat pràctiques formatives (FCT) i la distància al lloc on es realitzen estes.

Són objecte de compensació econòmica per transport, ja que el seu desplaçament suposa un gasto extraordinari en comparació a la resta de mòduls cursats en el cicle formatiu.

I a més, per a evitar perjuís econòmics i així poder garantir que cap alumne pot patir un greuge comparatiu quan es trobe en una situació que li comporte un gasto extraordinari i significatiu.

Seran elegibles totes les sol·licituds que complisquen amb els requisits i hagen sigut entregades correctament pels centres dins la data assenyalada.

La comissió de selecció determinarà el nombre de sol·licitants per cada una de les 3 modalitats possibles especificades en l'apartat tercer su presentación en la Secretaría de los centros docentes donde el alumnado curse las enseñanzas, previo a la realización de las prácticas formativas.

El centro educativo comprobará que cumple los requisitos, ordenará y remitirá junto con certificado según modelo CA, en un único envío los modelos SA a la Dirección General de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional Servicio de Iniciación Profesional. Los modelos SA deberán remitirse en el mismo orden en que aparecen en el modelo CA.

### Ouinta

- 1. La duración de las becas coincidirá con el período de prácticas formativas, con una duración diferente según la Familia Profesional y que en ningún caso superará los 12 meses de extensión.
- 2. Una vez finalizadas las prácticas formativas los directores y titulares de los centros docentes certificarán lo efectivamente realizado, en los términos indicados en el modelo CA, que figura como anexo a la presente orden.
- 3. Antes del 31 de julio de 2010 se presentarán las solicitudes según modelo SA, así como la certificación a que hace referencia el punto anterior, en la Conselleria de Educación o haciendo uso de cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; dirigidas a la Dirección General de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional; Servicio de Formación Profesional; Sección de Iniciación Profesional; Av. Campanar, 32, 46015 Valencia. Asimismo, cada centro enviará, por correo electrónico, una copia del archivo generado por el programa GESFCT, como archivo adjunto a la siguiente dirección: fct@gva.es

### Sexta

El órgano competente para la instrucción del procedimiento será la jefatura del Área de Formación Profesional de la Conselleria de Educación.

Se constituirá una Comisión de Selección que estudiará las propuestas de los centros, elaborará las listas provisionales de las dotaciones económicas a conceder, resolverá las eventuales reclamaciones y realizará una propuesta que la jefatura del Área de Formación Profesional elevará a la directora general de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional para la resolución de la presente convocatoria.

La Comisión de Selección estará integrada por:

Presidente:

 El jefe del Área de Formación Profesional o persona en quien delegue, que tendrá voto de calidad en caso de empate.

Vocales:

- El jefe de la Sección de Iniciación Profesional.
- Un representante de la Inspección Educativa, nombrado por la Subsecretaría de la Conselleria de Educación.
- Un representante de un centro docente no universitario, nombrado por la directora general de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional
- Un técnico de la Sección de Iniciación Profesional, que actuará como secretario, con voz pero sin voto.

### Séptima. Criterios de selección

Los criterios de concesión de las ayudas son el hecho de realizar o haber realizado prácticas formativas (FCT) y la distancia al lugar donde se realicen las mismas.

Son objeto de compensación económica por transporte puesto que su desplazamiento supone un gasto extraordinario en comparación al resto de módulos cursados en el Ciclo Formativo.

Y además para evitar perjuicios económicos y así poder garantizar que ningún alumno puede tener agravio comparativo cuando se encuentre en una situación que le comporte gasto extraordinario y significativo.

Serán elegibles todas las solicitudes que cumplan con los requisitos y hayan sido entregadas correctamente por los centros en fecha.

La Comisión de Selección determinará el número de solicitantes por cada una de las 3 modalidades posibles especificadas en el aparta-



de l'annex I d'esta orde, tenint en compte les certificacions dels centres educatius.

El criteri de selecció serà el prorrateig de la quantitat global màxima entre tots els sol·licitants que complisquen els requisits, tenint en compte a més els màxims per a cada modalitat. Una vegada realitzat l'estudi de les sol·licituds, la comissió de selecció, repartirà la quantia de les ajudes, segons siguen de tipus a), b) o c) per al desplaçament.

### Octava. Resolució de la convocatòria

### 1. Resolució provisional

La resolució provisional d'assignació econòmica per centre i alumnat es comunicarà a tots els centres que van presentar sol·licituds, i s'ha de fer-se pública en els taulers d'anuncis dels centres, als efectes previstos en l'article 59.6.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en l'article 7.2.d del Reglament núm. 1828/2006, de la Comissió. Es disposarà d'un termini de 8 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la comunicació per a presentar reclamacions davant de la comissió de selecció, la qual resoldrà les reclamacions i elevarà la proposta a la direcció de l'Àrea de Formació Professional de la Conselleria d'Educació.

### Resolució definitiva

Vista la proposta de la comissió de selecció, la direcció de l'Àrea de Formació Professional de la Conselleria d'Educació formularà una proposta de resolució a la directora general d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional, que per delegació del conseller, dictarà una resolució abans de l'11 de desembre de l'any en curs, i s'informarà de tots els centres docents que van presentar la documentació corresponent, havent de fer-se pública en els taulers d'anuncis dels centres, als efectes previstos en l'article 59.6.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en l'article 7.2.d del Reglament núm. 1828/2006, de la comissió. Així mateix, seran informats de la inclusió de les seues dades de caràcter personal en un fitxer de tractament automatitzat, i que este tractament es durà a terme d'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i el Reglament que la desenrotlla; i que els interessats poden exercir els seus drets, d'acord amb l'esmentat reglament, davant l'òrgan convocant o tramitador.

No es requerirà la publicació en el DOCV, ja que es complix el que establix l'apartat 3 c) de l'article 18 de la Llei General de Subvencions. La publicació en els taulers d'anuncis dels centres docents de les llistes definitives ja assegura la difusió necessària de la resolució, la qual cosa justifica prescindir-ne de la publicació en el DOCV.

La percepció de les ajudes previstes en esta convocatòria serà incompatible amb la percepció d'altres amb el mateix objecte.

### Novena

1. Amb l'autorització de l'alumnat, l'abonament de les ajudes s'efectuarà a través dels centres docents on l'alumnat estiga matriculat.

Els centres docents privats concertats responen al concepte «d'entitat col·laboradora» (article 12, de la Llei General de Subvencions), per la qual cosa han d'acreditar, davant de l'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment, complir el que establixen els articles 13, 15 i 16 de la Llei General de Subvencions; incloent-hi l'exigència d'acreditar estar al corrent en les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, d'acord amb el que s'especifica en la base octava.

2. En el termini de tres mesos des que els centres docents reben les ajudes, els directors o titulars remetran els documents acreditatius del seu pagament a cada un dels beneficiaris, de conformitat amb l'article 30.2 de la Llei General de Subvencions i a l'article 2 de l'Orde TIN 2965/2008, de 14 d'octubre, per la qual es determinen els gastos subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació 2007-2013, a la DG d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional.

Com a consequencia de l'anterior, només es podrà pagar l'alumnat per mitjà d'una transferència o un xec bancari i adjuntar la justificació bancaria corresponent de cobrament efectivament realitzat pel benefido tercero del anexo I de esta orden, teniendo en cuenta las certificaciones de los centros educativos.

El criterio de selección será el prorrateo de la cantidad global máxima entre todos los solicitantes que cumplan los requisitos, teniendo en cuenta además los máximos para cada modalidad. Una vez realizado el estudio de las solicitudes, la Comisión de Selección, repartirá la cuantía de las ayudas según sean tipo a, b o c el desplazamiento.

### Octava. Resolución de la convocatoria

### 1. Resolución provisional

La resolución provisional de asignación económica por centro y alumnado se comunicará a todos los centros que presentaron solicitudes, debiendo hacerse pública en los tablones de anuncios de los centros, a los efectos previstos en el artículo 59.6.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el artículo 7.2.d del Reglamento nº 1828/2006 de la Comisión. Se dispondrá de un plazo de 8 días hábiles a contar desde el día siguiente a la comunicación para presentar reclamaciones ante la comisión de selección, la cual resolverá las reclamaciones y elevará propuesta a la jefatura del Área de Formación Profesional de la Conselleria de Educación.

### Resolución definitiva

Vista la propuesta de la comisión de selección, la jefatura del Área de Formación Profesional de la Conselleria de Educación formulará propuesta de resolución a la directora general de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional, que por delegación del conseller, dictará resolución, antes del 11 de diciembre del año en curso, y se pondrá en conocimiento de todos los centros docentes que presentaron la documentación correspondiente, debiendo hacerse pública en los tablones de anuncios de los centros, a los efectos previstos en el artículo 59.6.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el artículo 7.2.d del Reglamento nº 1828/2006 de la Comisión. Asimismo se informará a los interesados de que sus datos de carácter personal van a ser incluidos en un fichero de tratamiento automatizado, y que este tratamiento se llevará a cabo de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, y el Reglamento que la desarrolla; y que los interesados pueden ejercer sus derechos conforme a la misma ante el órgano convocante o tramitador.

No se requerirá la publicación en el DOCV por cuanto se cumple lo establecido en el apartado 3 c) del artículo 18 de la Ley General de Subvenciones. La publicación en los tablones de anuncios de los Centros Docentes de las listas definitivas ya asegura la difusión necesaria de la resolución, lo cual justifica prescindir de la publicación en el DOCV de las mismas.

La percepción de las ayudas previstas en esta convocatoria será incompatible con la percepción de otras con el mismo objeto.

### Novena

 Con la autorización del alumnado, el abono de las ayudas se efectuará a través de los centros docentes donde el alumnado esté matriculado.

Los centros docentes privados concertados responden al concepto de «entidad colaboradora» (artículo 12, de la Ley General de Subvenciones) por lo que deberán acreditar, ante el órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento, cumplir lo establecido en los artículos 13, 15 y 16 de la Ley General de Subvenciones; incluyendo la exigencia de acreditar el estar al corriente en las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, de acuerdo con lo que se especifica en la base octava.

2. En el plazo de tres meses desde que los centros docentes reciban las ayudas, los directores o titulares remitirán los documentos acreditativos de su pago a cada uno de los beneficiarios, de conformidad con el artículo 30.2 de la Ley General de Subvenciones y al artículo 2 de la Orden TIN 2965/2008, de 14 de octubre, por la que se determinan los gastos subvencionables por el Fondo Social Europeo durante el período de programación 2007-2013, a la DG de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional.

Como consecuencia de lo anterior, sólo se podrá pagar al alumnado mediante transferencia o cheque bancario y adjuntar la justificación bancaria correspondiente de cobro efectivamente realizado por



ciari. No serà mitjà de pagament admissible a l'efecte d'esta convocatòria l'expedició i la firma del rebut per part de l'alumnat.

La documentació es presentarà en la Conselleria d'Educació o fent ús de qualsevol dels mitjans establits en l'article 38, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; adreçades a la Direcció General d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional; el Servici de Formació Professional; la Secció d'Iniciació Professional; Av. Campanar, 32, 46015 València.

### Deu. Obligacions dels beneficiaris

L'obligació de cada un dels beneficiaris és destinar l'import d'esta a pal·liar, parcialment, els gastos ocasionats per a acudir al lloc on hagen de desenrotllar les seues pràctiques formatives professionalitzadores.

### Onze

- 1. Els centres educatius comunicaran a l'alumnat fefaentment per escrit que estan al cobrament les ajudes i en determinaran un període no inferior a tres mesos per al pagament.
- L'alumnat que transcorreguts els tres mesos mencionats en el paràgraf anterior no haja passat al cobrament, s'entendrà que renúncia a este.

### Dotze

Els centres privats concertats que reben les ajudes en la seua condició «d'entitats col·laboradores» han d'acreditar, davant de l'òrgan que concedix la subvenció, prèviament a la proposta de resolució, que es troben al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes establits en l'article 22 del Reglament General de Subvencions (BOE del 25 de juliol de 2006).

Els centres privats concertats han de presentar, en el supòsit de noves altes o variació de dades fiscals o bancàries, l'annex III que figura en esta orde com a imprés normalitzat de «Manteniment de tercers» a l'efecte del que disposa l'Orde de 15 de febrer de 2005 (DOGV de 4 de març), de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, que regula la comprovació i el procediment de registre de les dades de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb l'administració de la Generalitat, i s'aprova un nou model d'instància modificada per Orde de 31 d'agost de 2007 (DOCV d'11 de setembre). Amb anterioritat a la proposta de resolució de l'adjudicació, ha de presentar davant de l'òrgan competent per a l'ordenació de la instrucció i del procediment una declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions establides en l'article 13, apartats 2 i 3, de la Llei General de Subvencions (annex II). La dita justificació podrà realitzarse per qualsevol dels procediments indicats en l'apartat 7 del mencionat article 13 i substituïx la presentació de les certificacions en els casos previstos en l'article 24 del Reglament General de Subvencions.

### Tretze

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de les ajudes, en els supòsits establits en la Llei General de Subvencions, article 37, sobre les causes del reintegrament de les ajudes i subvencions; i article 36, sobre la invalidesa de la resolució de la concessió.

el beneficiario. No será medio de pago admisible a los efectos de esta convocatoria la expedición y firma de recibís por parte del alumnado.

La documentación se presentará en la Conselleria de Educación o haciendo uso de cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; dirigidas a la Dirección General de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional; Servicio de Formación Profesional; Sección de Iniciación Profesional; Av. Campanar, 32, 46015 Valencia.

### Décima. Obligaciones de los beneficiarios

La obligación de cada uno de los beneficiarios es destinar el importe de la misma a paliar, parcialmente, los gastos ocasionados para acudir al lugar donde deban desarrollar sus prácticas formativas profesionalizadoras.

### Undécima

- 1. Los centros educativos comunicarán al alumnado fehacientemente por escrito que están al cobro las ayudas y determinarán un periodo no inferior a tres meses para el pago de éstas.
- 2. El alumnado que transcurridos los tres meses mencionados en el párrafo anterior no haya pasado al cobro, se entenderá que renuncia a su cobro

### Duodécima

Los centros privados concertados que reciban las ayudas en su condición de «entidades colaboradoras» habrán de acreditar, ante el órgano que concede la subvención, previamente a la propuesta de resolución, que se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 22 del Reglamento General de Subvenciones (BOE del 25 de julio de 2006).

Los centros privados concertados deberán presentar, en el supuesto de nuevas altas o variación de datos fiscales o bancarios, el anexo III que figura en esta orden como impreso normalizado de «Mantenimiento de Terceros» a los efectos de lo dispuesto en la Orden de 15 de febrero de 2005 (DOGV de 4 de marzo), de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, que regula la comprobación y el procedimiento de registro de los datos de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la administración de la Generalitat, y se aprueba un nuevo modelo de instancia modificada por Orden de 31 de agosto de 2007 (DOCV de 11 de septiembre). Con anterioridad a la propuesta de resolución de la adjudicación, deberá de presentarse, ante el órgano competente para la ordenación de la instrucción y del procedimiento, una declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley General de Subvenciones (ANEXO II). Dicha justificación podrá realizarse por cualquiera de los procedimientos indicados en el apartado 7 del mencionado artículo 13. Dicho Anexo también sustituye a la presentación de las certificaciones en los casos previstos en el artículo 24 del Reglamento General de Subvenciones.

### Decimotercera

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de las ayudas, en los supuestos establecidos en la Ley General de Subvenciones, artículo 37, sobre las causas del reintegro de las ayudas y subvenciones y artículo 36, sobre la invalidez de la resolución de la concesión.

SIGUE ANEXO/ANNEX SA SIGUE ANEXO/ANNEX CA SIGUE ANEXO/ANNEX II

SIGUE ANEXO/ANNEX III





1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE EDUCACIÓN* 



### SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA. PRÀCTIQUES FORMATIVES (PF) SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA. PRÁCTICAS FORMATIVAS (PF)

SA

		FONDO SOCIAL EUROPEO El FSE invierte en tu futuro	PRACTICAS FORMA	IIVAS (PF)	
Α	DADES DE L'ALUMNE	A / DATOS DEL ALU	JMNO/A		
COGNO	DMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI	
CENTR	E EDUCATIU A QUÈ PERTANY / CENTRO	EDUCATIVO AL QUE PERTENECE			
В	SOL·LICITUD / SOLICI	TUD			
			sponga, en virtut de l'Orde de convocat	· ·	•
					, ubicada
	ada a través del centre educatiu.		, segons consta en el correspo	ment certificat, i s'autor	itza que rajuda siga
paya	dua a traves dei ceritie educatio.				
	co colicito cor bonoficiario/o do l	o ovudo oconómico que cor	responda, en virtud de la Orden de co	anvacatoria, nor habar	roolizado BE on la
		•	responda, en vinua de la Orden de Co	·	realizado FF en la
-			, según consta en la corresp		y se autoriza que la
	da sea abonada a través del cent				
			d	de	
			a, pare, mare o tutor/a , padre, madre o tutor/a		
			, paulo, madro o tatoma		
		Firma:			
En v	rirtut del que establix la Llei 38/2	2003, de 17 de novembre, G	General de Subvencions (LGS), el term		RE D'ENTRADA O <i>DE ENTRADA</i>
per a	a resoldre i notificar la convocatò		ptar des que produïsca efectes la prese		
orde		/ 38/2003 de 17 de noviem	bre, General de Subvenciones (LGS),	el	
			ses a contar desde que surta efectos		
•	ente orden.		•		
Les d	ades personals que conté l'imprés podrar	n ser incloses en un fitxer per al tra	ctament per la Conselleria d'Educació, en l'ús de à dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els di	les	
d'acce	és, rectificació, cancel·lació i oposició, sego nal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de	ns disposa la Llei Orgànica 15/1999, d	le 13 de desembre, de Protecció de Dades de Carà	cter	

DIRECCIÓ GENERAL D'AVALUACIÓ, INNOVACIÓ I QUALITAT EDUCATIVA I DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN, INNOVACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA Y DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Educación, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ORGANO COMPETENTE



# CERTIFICAT DE L'ALUMNAT. PRÀCTIQUES FORMATIVES (PF)

CA

WALL VOID VA CONTROL MODE CERTIFICACION DEL ALUMNADO, PRACTICAS FORMATIVAS (PF)	MNADO. PRACII	CAS FOR	KINAIIVA	(PF)		
A EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN						_
Sr./Sra.  CERTIFIQUE les hores i els dies de PF realitzades durant este curs escolar, per l'alumnat que figura a continuació.				, amb codi		
D/D*.  CERTIFICA las horas y días de PF realizadas durante el presente curso escolar, por el alumnado que se relaciona.	0,			, con código		
			Dies / Días		Hores / Horas	
	NO	(2) Mo	(2) Modalitat / (2) Modalidad	lalidad	Tots els alumnes	
ariunis (sopilado (r.)		a)	(q	(c)	Todos los alumnos	
THE STATE OF THE S						
I COV						
77 48						
∀ਰ ਲੋ ੫						
AJAM						0
<b>373</b> /						)AI - 9
<u>√CIQ</u>						<u> AAALC</u>
/ona						)
<u>ad Al</u>						
רופא						
=SNC						<i>b</i>
Γ <b>∀</b> CC						A - NIC
₹ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩ ₩	TOTALS / TOTALES					]
(1) Tots ets alumnes que han realitzat practiques formatives.	de					3-
(2) Modellates / Modelladdes: (2) Modellates / Modelladdes: (3) Modellates / Modelladdes: (4) Mes de 20 km / Más de 20 km / (5) Més de 20 km / Más de 20 km / (5) Distinta - Matexa Ocalifia entre 3 i 5 km / (5) Estinta - Matexa Docalifia entre 3 i 5 km / (5) Estinta - Másrea Docalifia entre 3 i 5 km /						10 - 09081
						-

DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN, INNOVACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA Y DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DIRECCIÓ GENERAL D'AVALUACIÓ, INNOVACIÓ I QUALITAT EDUCATIVA I DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL

01/90/60



### ANNEX / ANEXO II

GENERALITAT
GENERALITAT VALENCIANA

## DECLARACIÓ RESPONSABLE (\*) DECLARACIÓN RESPONSABLE

W VALLINCIAINA	DLO	LANACION NESFONS	ADLL
	IÓ DEL TITULAR O DIREC		
DATOS DE IDENTIFICA	<u> CIÓN DEL TITULAR O DI</u>	RECTOR DEL CENTRO	
COGNOMS / APELLIDOS	N	IOM / NOMBRE	CIF
CENTRE / CENTRO			
NDREÇA DEL CENTRE(CARRER/PLAÇA, NÚM	ERO I PORTA) / DOMICILIO DEL CENTRO(0	CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	C. POSTAL
OCALITAT / LOCALIDAD	P	ROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
B DADES DEL PROJE	ECTE / DATOS DEL PI	ROYECTO	
 ÎTOL DEL TREBALL PRESENTAT / TÎTULO DE	EL TRABAJO PRESENTADO		
CONVOCATÒRIA / CONVOCATORI			
		a d'Educació , publicada al DOCV de	de
Orden de de	de 20 , de la Conselleria	a de Educación, publicada en el DOCV de	e de
C DECLARACIÓ RES	PONSABLE / DECLAF	RACIÓN RESPONSABLE	
Declare, en virtut del present do	cument d'acord amb el que pr	escriu l'article 13.7 de la Llei 38/2003	3 de 17 de novembre General
		bicions per a obtindre la condició de	
	ciones (BOE del día 18), no e	lo que prescribe el artículo 13.7 de estar sometido a las prohibiciones p o.	
	·	d de	
	Firr	ma:	

(\*) Cadascun dels autors dels treballs presentats a la convocatòria omplirà una declaració responsable. (Si és el cas). Cada uno de los autores de los trabajos presentados a la convocatoria cumplimentará una declaración responsable. (En su caso).

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria d'Educació , fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación , en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).

52



### ANNEX / ANEXO III

	GENERALITAT CONSELLERIA D'ECONOM	VALENCIANA
111	<b>CONSELLERIA D'ECONOM</b>	IA, HISENDA I OCUPACIÓ

### **MANTENIMENT DE TERCERS MANTENIMIENTO DE TERCEROS**

Α	ALTA NOVA VERSIÓ ALTA NOU PERCEPTOR ALTA NUEVA VERSIÓ ALTA NUEVO PERCEPTOR MODIFICACIÓ DEL DOMICILI BAIXA MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO BAJA				
IÓ DEL TERCER NA <i>DEL TERCERO</i>	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal)  Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)  JURÍDICA RESIDENT  2 JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENT  6				
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN  NIF NIE PASSAPORTE TARGETA RESIDENTE VAT ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES				
CACI	SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO				
IDENTIFICACIÓ DEL IDENTIFICACIÓN DEL	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / № DOC. IDENTIFICACIÓN  COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL				
II IDE	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NUMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) CP LOCALITAT / LOCALIDAD FAX				
	PROVÍNCIA/ PROVINCIA PAÍS-ESTAT / PAÍS-ESTADO TELÈFON/TELÉFONO CORREU ELECTRÔNIC / CORREO ELECTRÓNICO				
В	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL				
	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA SUCURSAL				
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)  CP  LOCALITAT / LOCALIDAD				
DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL D.C. NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE				
ES BAN OS BAI	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA				
DAC DAT	ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA IBAN NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA				
	CODI BIC / CÓDIGO BIC  PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA				
С	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENTADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCIERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO.  DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.				
CIÓN	DIA / DÍA MES ANY / AÑO				
DECLARACIÓ DECLARACIÓN	FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:				
DE	FIRMA:         NIF:         FIRMA:         NIF:           COM A: / EN CALIDAD DE:         COM A: / EN CALIDAD DE:         COM A: / EN CALIDAD DE:				

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'ambit de les seues competêncies. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Organica 15/1999, de Protecció de Dades de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/199).

Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuïdes y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/19).

COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.
COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

CAP / JEFE DE:

CAL QUE HO OMPLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.

ANY / AÑO

PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN EXEMPLAR 1/2

D

CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN

DIA / DÍA

MES

2001

034

DIN-A4

06.07

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963985300

http://www.gva.es/c\_economia/web/index\_c.htm

SOCI CEHE-

CAU



### ANNEX / ANEXO III

# GENERALITAT VALENCIANA conselleria d'economia, hisenda i ocupació

### MANTENIMENT DE TERCERS

### **MANTENIMIENTO DE TERCEROS**

### INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMPTE CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÁ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÁQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

### DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

- 1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.
- 2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.
- 3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.
- 1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.
- 2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA
- 3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

### DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

- 4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. SI NO S'OCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU ÚNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.
- 5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA
- 4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE. SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI
- GUIONES.

  5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

### DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

- 6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.
- 6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO