

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 8 de maig de 2007, de la directora general del SERVEF, per la qual es convoquen un màxim de 16 beques per a postgraduats/des per a la realització de pràctiques professionals en les distintes unitats administratives del SERVEF. [2007/6214]

Entre d'altres, una de les grans línies competencials assignades a aquest organisme autònom està constituïda per la gestió de la formació i la qualificació professional, i en aquest sentit, el SERVEF ha contribuït, en alguna mesura, des que va ser creat com a organisme autònom adscrit a la conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, mitjançant la Llei 3/2000, de 17 d'abril, a facilitar l'accés del món universitari al coneixement de l'administració autonòmica que els permeta una ampliació dels seus coneixements i els proporcione una visió pràctica de la gestió administrativa desenvolupada en els àmbits d'actuació propis com la intermediació i l'orientació laboral, el foment de polítiques actives d'ocupació i la formació professional, tant ocupacional com contínua, mitjançant la convocatòria anual de beques per a la formació de postgraduats/des que hagen finalitzat els estudis recentment.

D'acord amb el que estableix l'article 4.1 del Decret 108/1992, de 6 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regula la concessió de beques, en relació amb l'article 13 del Decret 41/2001, de 27 de febrer, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i del Règim Jurídic del SERVEF, resolc:

Primer

Convocar concurs públic per a la concessió d'un màxim de 16 beques per a la realització de pràctiques professionals en les unitats administratives del Servei Valencià d'Ocupació i Formació que s'indiquen en la base segona de l'annex I.

La convocatòria es regirà pel que disposa aquesta resolució, pel Decret 108/1992, de 6 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regula la concessió de beques; per les disposicions bàsiques contingudes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i els preceptes de desplegament reglamentari d'aquestes arrellegats en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; i pels preceptes en vigor del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

Segon

Aprovar les bases per les quals es regirà la concessió que es contenen com a annex I a aquesta resolució, així com el model de sol·licitud, el model de declaració responsable i el full d'autobaremació que s'insereixen com a annexos II, III i IV, respectivament.

Tercer

Les beques, l'import global màxim de les quals serà de 64.000 €, seran finançades a càrrec de la línia de subvenció T3046, «Beques de formació», del capítol IV, subprograma pressupostari 322.59, «Administració i coordinació general», del pressupost de despeses del SERVEF per a l'exercici 2007, o el seu equivalent en els pressupostos del SERVEF per a l'exercici 2008 per al supòsit de pròrroga, quan es donen les circumstàncies previstes en la base sisena de l'annex I.

Quart

La secretària general del SERVEF resoldrà la concessió d'aquestes beques i totes les resolucions que siguen necessàries per al desenvolupament i l'execució de la present disposició, d'acord amb el règim de delegació de competències establert en l'article tercer, apartat II (Transferències corrents i de capital), lletra A), de la Resolució d'1 d'octubre de 2003 (DOGV núm. 4.605, de 10 d'octubre de 2003).

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 8 de mayo de 2007, de la directora general del SERVEF, por la que se convocan un máximo de 16 becas para postgraduados/as para la realización de prácticas profesionales en las distintas unidades administrativas del SERVEF. [2007/6214]

Entre otras, una de las grandes líneas competenciales asignadas a este organismo autónomo está constituída por la gestión de la formación y la cualificación profesional, y en este sentido, el SERVEF ha venido contribuyendo, en alguna medida, desde su creación como organismo autónomo adscrito a la conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, mediante Ley 3/2000, de 17 de abril, a facilitar el acceso del mundo universitario al conocimiento de la administración autonómica que les permita una ampliación de sus conocimientos y les proporcione una visión práctica de la gestión administrativa desarrollada en los ámbitos de actuación propios como la intermediación y la orientación laboral, el fomento de políticas activas de empleo y la formación profesional, tanto ocupacional como continua, mediante la convocatoria anual de becas para la formación de postgraduados/as que hayan finalizado sus estudios recientemente.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 4.1 del Decreto 108/1992, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el cual se regula la concesión de becas, en relación con el artículo 13 del Decreto 41/2001, de 27 de febrero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y del Régimen Jurídico del SERVEF, resuelvo:

Primero

Convocar concurso público para la concesión de un máximo de 16 becas para la realización de prácticas profesionales en las unidades administrativas del Servicio Valenciano de Empleo y Formación que se indican en la base segunda del anexo I.

La convocatoria se regirá por lo dispuesto en esta resolución, por el Decreto 108/1992, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el cual se regula la concesión de becas; por las disposiciones básicas contenidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y los preceptos de desarrollo reglamentario de las mismas recogidas en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio; y por los preceptos en vigor del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

Segundo

Aprobar las bases por las que se regirá su concesión que se contienen como anexo I a esta resolución, así como el modelo de solicitud, el modelo de declaración responsable y la hoja de autobaremació que se insertan como anexos II, III y IV, respectivamente.

Tercero

Las becas, cuyo importe global máximo será de 64.000 €, serán financiadas con cargo a la línea de subvención T3046, «Becas de formación», del capítulo IV, subprograma presupuestario 322.59, «Administración y coordinación general», del presupuesto de gastos del SERVEF para el ejercicio 2007, o su equivalente en los presupuestos del SERVEF para el ejercicio 2008 para el supuesto de prórroga, cuando se den las circunstancias previstas en la base sexta del anexo I.

Cuarto

La secretaria general del SERVEF resolverá la concesión de estas becas y cuantas resoluciones sean necesarias para el desarrollo y la ejecución de la presente disposición, de acuerdo con el régimen de delegación de competencias establecido en el artículo tercero, apartado II (Transferencias corrientes y de capital), letra A), de la Resolución de 1 de octubre de de 2003 (DOGV núm. 4.605, de 10 de octubre de 2003).

Cinqué

Publicar aquesta resolució en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, i advertir que esgota la via administrativa, i que contra aquesta les persones interessades podran interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que disposen els articles 10.1.a) i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi de la interposició d'un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest òrgan, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, o de la possibilitat d'exercir-ne qualsevol altre que es considere procedent.

DISPOSICIÓ FINAL

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 8 de maig de 2007.– La directora general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Ana Encabo Balbín.

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a la concessió d'un màxim de 16 beques per a postgraduats/des per a la realització de pràctiques professionals en les distintes unitats administratives del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (SERVEF).

Primera. Objecte de la convocatòria

La present convocatòria té com a objecte la concessió, conforme als principis de publicitat i concurrència competitiva, de 16 beques per a la realització de pràctiques professionals en distintes unitats administratives del SERVEF, amb la distribució territorial següent:

- Alacant: 1 beca.
- Castelló: 2 beques.
- València: 13 beques.

Segona. Modalitats, titulacions admeses, nombre de beques i destinacions

Quinto

Publicar esta resolución en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, advirtiéndose que ésta agota la vía administrativa, y que contra la misma, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, conforme a lo dispuesto en los artículos 10.1.a) y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de la interposición de recurso potestativo de reposición ante este órgano, de acuerdo con los artículos 116 y 117 de la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o de la posibilidad de ejercitar cualquier otro que se estime procedente.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente resolución entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 8 de mayo de 2007.– La directora general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Ana Encabo Balbín.

ANEXO I

Bases de la convocatoria para la concesión de un máximo de 16 becas para postgraduados/as para la realización de prácticas profesionales en las distintas unidades administrativas del Servicio Valenciano de Empleo y Formación (SERVEF).

Primera. Objeto de la convocatoria

La presente convocatoria tiene por objeto la concesión, conforme a los principios de publicitat y concurrència competitiva, de 16 becas para la realización de prácticas profesionales en distintes unidades administrativas del Servef, con la siguiente distribución territorial:

- Alicante: 1 beca.
- Castellón: 2 becas.
- Valencia: 13 becas.

Segunda. Modalidades, titulaciones admitidas, número de becas y destinos

<i>Modalitat</i>	<i>Titulacions admeses</i>	<i>Nombre</i>	<i>Província/Unitat administrativa</i>	
Jurídica	Llicenciatura en Dret Llicenciatura en Ciències Polítiques i de l'administració	6 beques	VALÈNCIA	– 4 Servicis Centrals – 1 Servici Territorial València
			CASTELLÓ	– 1 Servici Territorial Castelló
Socioeconòmica	Llicenciatura en Economia Llicenciatura en Ciències del Treball Llicenciatura en Administració i Direcció d'Empreses Llicenciatura en Ciències Actuarials i Financeres	7 beques	VALÈNCIA	– 4 Servicis Centrals – 1 Servici Territorial València
			ALACANT	– 1 Servici Territorial Alacant
			CASTELLÓ	– 1 Servici Territorial Castelló
Psicologia	Llicenciatura en Psicologia Llicenciatura en Psicopedagogia	2 beques	VALÈNCIA	– 1 Servicis Centrals. – 1 Servici Territorial València
Informàtica	Enginyeria Informàtica (1r i 2n cicle) Enginyer Tècnic en Informàtica de Gestió (1r cicle).	1 beca	VALÈNCIA	– 1 Servicis Centrals

Modalidad	Titulaciones admitidas	Número	Provincia/Unidad administrativa	
Jurídica	Licenciatura en Derecho Licenciatura en Ciencias Políticas y de la administración	6 becas	VALENCIA	- 4 Servicios Centrales - 1 Servicio Territorial Valencia
			CASTELLÓN	- 1 Servicio Territorial Castellón
Socio-económica	Licenciatura en Economía Licenciatura en Ciencias del Trabajo Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas Licenciatura en Ciencias Actuariales y Financieras	7 becas	VALENCIA	- 4 Servicios Centrales - 1 Servicio Territorial Valencia
			ALICANTE	- 1 Servicio Territorial Alicante
			CASTELLÓN	- 1 Servicio Territorial Castellón
Psicología	Licenciatura en Psicología Licenciatura en Psicopedagogía	2 becas	VALENCIA	- 1 Servicios Centrales. - 1 Servicio Territorial Valencia
Informàtica	Ingeniería Informática (1º y 2º ciclo) Ingeniero Técnico en Informática de Gestión (1º ciclo).	1 beca	VALENCIA	- 1 Servicios Centrales

Tercera. Àmbit territorial de les pràctiques formatives

1. Les persones sol·licitants hauran d'expressar en el model de sol·licitud la província o les províncies per les quals opten, de manera que el procés de selecció i d'adjudicació de la destinació estarà vinculat a les unitats administratives assenyalades en la base segona, de la província o les províncies triades.

2. De la mateixa manera, l'àmbit territorial de la borsa de reserva prevista en la base catorze, tindrà caràcter provincial, d'acord amb l'opció o les opcions expressades en la sol·licitud.

Quarta. Requisits dels sol·licitants

1. Podran optar a l'obtenció d'una beca els que reunisquen els requisits següents:

a) Ser espanyol o nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats a què, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de persones.

b) Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients en alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana, aspecte que es verificarà, si és el cas, durant el procés de selecció.

c) Residir a la Comunitat Valenciana.

d) Haver obtingut o, si no és el cas, haver superat totes les matèries exigides per a l'obtenció d'alguna de les titulacions admeses per a cada modalitat consignades en la base anterior, l'any 2001 o posteriors.

Quedaran excloses les persones aspirants la titulació de les quals no estiga arrellegada entre les relacionades en la base anterior o aquelles obtingudes amb anterioritat a l'any 2001.

e) No patir malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals.

Les persones discapacitades en les quals no concórrega aquest impediment podran al·legar la seua condició de discapacitat a l'efecte de dirimir els empats, arrellegat en la base dotze.

f) No trobar-se sotmés a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).

g) No mantenir relació laboral fixa.

h) No ser beneficiari/ària de cap beca d'activitat igual o semblant.

Tercera. Àmbito territorial de las prácticas formativas

1. Las personas solicitantes deberán expresar en el modelo de solicitud la provincia o provincias por las cuales optan, de modo que el proceso de selección y de adjudicación del destino irá vinculado a las unidades administrativas señaladas en la base segunda, de la provincia o provincias escogidas.

2. Del mismo modo, el ámbito territorial de la bolsa de reserva prevista en la base decimocuarta, tendrá carácter provincial, de acuerdo con la opción u opciones expresadas en la solicitud.

Cuarta. Requisitos de los solicitantes

1. Podrán optar a la obtención de una beca quienes reúnan los siguientes requisitos:

a) Ser español o nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de personas.

b) Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes en alguna de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana, aspecto que se verificará, en su caso, durante el proceso de selección.

c) Residir en la Comunitat Valenciana.

d) Haber obtenido o, en su defecto, haber superado todas las materias exigidas para su obtención en alguna de las titulaciones admitidas para cada modalidad consignadas en la base anterior, en el año 2001 o posteriores.

Quedarán excluidas las personas aspirantes cuya titulación no esté recogida entre las relacionadas en la base anterior o aquellas obtenidas con anterioridad al año 2001.

e) No padecer enfermedad o discapacidad que impida el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la concesión y el normal desarrollo de las prácticas profesionales.

Las personas discapacitadas en quienes no concorra este impedimento podrán alegar su condición de discapacitado a los efectos de dirimir los empates, recogido en la base duodécima.

f) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03).

g) No mantener relación laboral fija.

h) No ser beneficiario/a de ninguna beca de igual o similar actividad.

i) Complir amb les bases de la convocatòria i la resta de normes que s'hi apliquen.

2. El compliment temporal dels requisits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, excepte els arrellegats en les lletres g) i h), el compliment dels quals estarà referit a la data de concessió de la beca, si és el cas.

Cinquena. Mèrits computables

1. A l'efecte de la valoració, es consideraran com a mèrits els següents:

- a) Expedient acadèmic.
- b) Coneixement del valencià.
- c) Coneixement d'idiomes comunitaris.

2. El compliment temporal d'aquests mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Sisena. Duració

El període de gaudi de la beca comprendrà des del començament que s'indique expressament en la resolució de concessió que, en tot cas, no serà anterior a l'1 de setembre de 2007, fins al 31 de desembre de 2007. No obstant això, aquest període podrà ser prorrogat automàticament a l'exercici 2008 per un període que, en conjunt, no superarà l'any, i sempre que existisca crèdit adequat i suficient en aquest últim exercici.

Setena. Dotació i pagament de les beques

1. Cada beca estarà dotada amb 1.000 € bruts mensuals, import a què es practicaran les retencions que corresponguen en concepte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

2. Aquest import s'abonarà mensualment, amb el certificat previ del responsable de la unitat administrativa on el becari/la becària realitze la pràctica, a càrrec del crèdit indicat en el resolució tercer d'aquesta resolució.

Huitena. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

1. Les persones que desitgen concórrer a les beques hauran de presentar una sol·licitud degudament omplida conforme al model que figura com a annex II, en el termini màxim de 15 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana de la present resolució de convocatòria.

2. A l'efecte de còmput del termini indicat en l'apartat anterior, caldrà ajustar-se a allò que es disposa, amb caràcter general, en l'article 48 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

3. Les sol·licituds, dirigides a la Secretaria General del SERVEF, es presentaran preferentment, en el Registre General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, situat a l'avinguda de Navarro Reverter, 2 de València, o per qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Novena. Acreditació dels requisits i dels mèrits

1. A fi d'acreditar el compliment dels requisits establits en la base quarta, a la sol·licitud s'hi adjuntarà la documentació següent:

- DNI, passaport o document equivalent que acredite la nacionalitat.
- Certificat actualitzat acreditatiu d'estar empadronat en qualsevol municipi de la Comunitat Valenciana.
- Títol acadèmic de la llicenciatura o enginyeria corresponent o, si no, resguard d'haver efectuat el depòsit de les taxes per a ser expedit.
- Certificat expedit per un metge col·legiat que acredite no patir malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals.

i) Cumplir con las bases de la convocatoria y demás normas que resulten de aplicación.

2. El cumplimiento temporal de los requisitos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, salvo los recogidos en las letras g) y h), cuyo cumplimiento vendrá referido a la fecha de concesión de la beca, en su caso.

Quinta. Méritos computables

1. A los efectos de su valoración, se considerarán como méritos los siguientes:

- a) Expediente académico.
- b) Conocimiento del valenciano.
- c) Conocimiento de idiomas comunitarios.

2. El cumplimiento temporal de estos méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Sexta. Duración

El periodo de disfrute de la beca comprenderá desde el comienzo que se indique expresamente en la resolución de concesión que, en todo caso, no será anterior al 1 de septiembre de 2007, hasta el 31 de diciembre de 2007. No obstante, este periodo podrá ser prorrogado automáticamente al ejercicio 2008 por un periodo que, en conjunto, no superará el año, y siempre que exista crédito adecuado y suficiente en este último ejercicio.

Séptima. Dotación y pago de las becas

1. Cada beca estará dotada con 1.000 € brutos mensuales, importe al que se practicarán las retenciones que correspondan en concepto del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

2. Este importe se abonará mensualmente, previa certificación del responsable de la unidad administrativa donde el/la becario/a realice la práctica, con cargo al crédito indicado en el resuelto tercero de esta resolución.

Octava. Plazo y forma de presentación de las solicitudes

1. Las personas que deseen concurrir a las becas deberán presentar una solicitud debidamente cumplimentada conforme al modelo que figura como anexo II, en el plazo máximo de 15 días hábiles contados desde el día siguiente a la publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana de la presente resolució de convocatòria.

2. A los efectos de cómputo del plazo indicado en el apartado anterior, se estará a lo dispuesto, con carácter general, en el artículo 48 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

3. Las solicitudes, dirigidas a la Secretaría General del Servef, se presentarán preferentemente, en el Registro General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, sito en la avenida de Navarro Reverter, 2 de Valencia, o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

Novena. Acreditación de los requisitos y de los méritos

1. Con el fin de acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en la base cuarta, a la solicitud se adjuntará la siguiente documentación:

- DNI, pasaporte o documento equivalente que acredite la nacionalidad.
- Certificado actualizado acreditativo de estar empadronado en cualquier municipio de la Comunitat Valenciana.
- Título académico de la licenciatura o ingeniería correspondiente o, en su defecto, resguardo de haber efectuado el depósito de las tasas para su expedición.
- Certificado expedido por un médico colegiado que acredite no padecer enfermedad o discapacidad que impida el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la concesión y el normal desarrollo de las prácticas profesionales.

– Certificat acreditatiu, si és el cas, de la condició de discapacitat expedida per l'òrgan competent per a la valoració i reconeixement de la conselleria de Benestar Social.

– Declaració expressa responsable, el model de la qual figura com a annex III, referida a les circumstàncies personals indicades en les lletres f) i i) de la base quarta, així com manifestació sobre la concurrència de les circumstàncies expressades en les lletres g) i h) de l'esmentada base quarta.

2. De la mateixa manera, les persones sol·licitants hauran d'adjuntar-hi el full d'autobaremació segons el model que s'arreplega com a annex IV.

A més, per a la verificació de les dades que es consignen, s'hi adjuntarà tota aquella documentació acreditativa relacionada amb els mèrits indicats en la base cinquena que siguen susceptibles de valoració d'acord amb la base onze, entre les quals haurà de ser inclosa, almenys, la següent:

– Currículum, on es faran constar les dades personals i de contacte, acadèmiques, coneixement d'idiomes i dades professionals.

– Certificat oficial de qualificacions emés pel centre universitari on haja cursat els estudis, en el qual conste la nota mitjana ponderada obtinguda durant la carrera la qual, d'acord amb el que estableixen els reials decrets 1.044/2003 (BOE núm. 218) i 1.125/2003 (BOE núm. 224), estarà expressada en escala numèrica de 0 a 10, amb expressió de dos decimals.

3. Dels mèrits al·legats en el currículum o en el full d'autobaremació, només es valoraran els acreditats documentalment.

4. Tota la documentació exigida o al·legada per les persones sol·licitants es presentarà mitjançant original o fotocòpia compulsada.

Deu. Causes d'exclusió

1. Una vegada conclòs el termini de presentació de les sol·licituds, i prèviament a la valoració, es verificarà el compliment dels requisits exigits.

2. Constituirà causa d'exclusió del concurs l'incompliment dels requisits assenyalats en la base quarta.

3. No obstant això, si la sol·licitud no reunira els requisits exigits o no s'hi adjuntaren els documents assenyalats en la base novena, es requerirà les persones interessades perquè esmenen la falta o adjunten els documents preceptius en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de la notificació, amb indicació que, si no ho fera així, es considerarà que desisteix de la petició, amb una resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. La llista provisional d'admesos i d'exclusos es donarà a conèixer en la pàgina web del SERVEF (<http://www.servef.com>), en el Servei d'Informació del SERVEF, situat a la planta baixa dels Serveis Centrals (Av. Navarro Reverter, 2 de València), al tauler d'anuncis ubicat al mateix lloc, en el telèfon gratuït d'informació 900 100 785, i als taulers d'anuncis de les tres direccions territorials d'Ocupació.

Onze. Valoració dels mèrits

– Expedient acadèmic: màxim de 10 punts.

La puntuació assignada coincidirà amb la nota mitjana ponderada indicada en l'expedient acadèmic.

– Coneixement del valencià: màxim de 2 punts.

Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de València d'acord amb l'escala següent, i es puntuarà exclusivament el grau més alt obtingut:

Grau Superior:	2 punts
Grau Mitjà:	1 punt
Grau Elemental:	0,5 punts

– Coneixement d'idiomes comunitaris: màxim de 3 punts.

Per a cada idioma comunitari es puntuarà a raó de 0,5 punts per curs complet, o la seua equivalència si es tracta de cicles, corresponent als títols expedits per les escoles oficials d'idiomes radicades al territori espanyol, o pels títols universitaris en Filologia.

– Certificación acreditativa, en su caso, de la condición de discapacitado expedida por el órgano competente para la valoración y reconocimiento de la conselleria de Bienestar Social.

– Declaración expresa responsable, cuyo modelo figura como anexo III, referida a las circunstancias personales indicadas en las letras f) e i) de la base cuarta, así como manifestación sobre la concurrència de las circunstancias expresadas en las letras g) y h) de la citada base cuarta.

2. Del mismo modo, las personas solicitantes deberán acompañar la hoja de autobaremació según modelo que se recoge como Anexo IV.

Además, para la verificación de los datos que se consignen, se acompañará toda aquella documentación acreditativa relacionada con los méritos indicados en la base quinta que sean susceptibles de valoración conforme a la base undécima, entre las que deberá ser incluida, al menos, la siguiente:

– Currículum, donde se harán constar los datos personales y de contacto, académicos, conocimiento de idiomas y datos profesionales.

– Certificado oficial de calificaciones emitido por el centro universitario donde haya cursado los estudios, en el que conste la nota media ponderada obtenida durante la carrera la cual, conforme a lo establecido en los Reales Decretos 1044/2003 (BOE nº 218) y 1125/2003 (BOE nº 224), estará expresada en escala numérica de 0 a 10, con expresión de dos decimales.

3. De los méritos alegados en el currículum o en la hoja de autobaremació, sólo se valorarán los acreditados documentalment.

4. Toda la documentación exigida o alegada por las personas sol·licitants se presentarà mediante original o fotocòpia compulsada.

Décima. Causas de exclusión

1. Una vez concluido el plazo de presentación de las solicitudes, y previamente a su valoración, se verificará el cumplimiento de los requisitos exigidos.

2. Constituirá causa de exclusión del concurso el incumplimiento de los requisitos señalados en la base cuarta.

3. No obstante, si la solicitud no reuniera los requisitos exigidos o no se adjuntaran los documentos señalados en la base novena, se requerirá a las personas interesadas para que subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos en el plazo de 10 días hábiles contados a partir de su notificación, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. La lista provisional de admitidos y excluidos se dará a conocer en la página web del SERVEF (<http://www.servef.com>), en el servicio de información del SERVEF, sito en la planta baja de los Servicios Centrales (Av. Navarro Reverter, 2 de Valencia), en el tablón de anuncios ubicado en el mismo sitio, en el teléfono gratuito de información 900 100 785, y en los tablonos de anuncios de las tres Direcciones Territoriales de Empleo.

Úndécima. Valoración de los méritos

– Expediente académico: máximo de 10 puntos.

La puntuación asignada coincidirà con la nota media ponderada indicada en el expediente académico.

– Conocimiento del valenciano: máximo de 2 puntos.

Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de València con arreglo a la siguiente escala, y se puntuarà exclusivament el grado más alto obtenido:

Grado Superior:	2 puntos
Grado Medio:	1 punto
Grado Elemental:	0,5 puntos

– Conocimiento de idiomas comunitarios: máximo de 3 puntos.

Para cada idioma comunitario se puntuarà a razón de 0,5 puntos por curso completo, o su equivalencia si se trata de ciclos, correspondiente a los títulos expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas radicadas en el territorio español, o por los títulos universitarios en Filología.

Dotze. Comissió avaluadora

1. Per a la valoració dels mèrits acreditats es constituirà una comissió avaluadora formada pels membres següents:

– President/a: secretària general del SERVEF o funcionari/ària en qui delegue.

– Vocals:

Un/a representant del Gabinet Tècnic.

Un/a representant de la Secretaria General.

Un/a representant de la Direcció General de Formació i Qualificació Professional.

Un/a representant de la Direcció General d'Ocupació i Inserció Laboral.

– Secretari/ària: actuarà com a secretari/ària un/a tècnic/a de la Secretaria General, el qual assistirà a les sessions que realitze la Comissió amb veu però sense vot.

2. Els membres de la Comissió podran ser assessorats pel personal tècnic o professional que considere necessari, els quals podran assistir-hi amb veu però sense vot.

3. El funcionament de la Comissió es regirà pel que disposa l'article 6 del Decret 108/1992, de 6 de juliol, de Govern Valencià.

4. A la vista dels documents efectivament acreditatius, la Comissió Avaluadora verificarà els mèrits consignats al full d'autobaremació, i elaborarà, per a cada província, una llista ordenada segons la puntuació obtinguda.

5. A fi d'aplicar els principis generals arreplegats en la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat, els supòsits d'empat es resoldran a favor de les persones discapacitades que acrediten el reconeixement d'aquesta condició segons s'estableix en l'article 2 de la llei esmentada.

6. La resta de supòsits d'empat es resoldran a favor de l'aspirant que presente millor expedient acadèmic d'acord amb la valoració establida en la base onze.

Tretze. Prova teoricopràctica

1. La Comissió Avaluadora, atenent el nombre de sol·licituds admeses i les puntuacions obtingudes per a cada modalitat, convocarà per a la realització d'una prova teòrica o pràctica el nombre d'aspirants en cada modalitat de beca i territori d'opció que aquesta determine entre aquells que hagen obtingut major puntuació en la fase prèvia.

2. La convocatòria a la realització d'aquesta prova s'efectuarà en crida única a través dels mitjans assenyalats en la base deu, punt 4.

3. El contingut de la prova versarà sobre matèries de l'àmbit competencial del SERVEF i de l'administració pública en relació amb la modalitat per la qual s'opta a la beca, i consistirà a resoldre cinc preguntes o ítems.

4. Cada resposta podrà valorar-se fins a 1 punt, de manera que podran obtenir-se fins a un màxim de 5 punts en el conjunt de la prova.

Catorze. Concessió

1. Finalitzat el procés de selecció, i a la vista de les relacions ordenades de cada província, segons la puntuació i l'opció territorial de les persones aspirants, la Comissió Avaluadora elevarà a la secretària general del SERVEF una proposta de concessió de beques perquè n'emeta la resolució, que continuarà tants beneficiaris com nombre de beques hi haja per a cada modalitat, i assignarà, al mateix temps, la província i la unitat administrativa a què seran destinats els aspirants, destinació que serà vinculant per a les persones becades.

2. La secretària general, per delegació, dictarà en el termini de tres mesos comptats a partir de la publicació de la present convocatòria, la resolució en què s'adjudiquen les 16 beques i es constitueixen tres borses de reserva territorialitzada per províncies, per al supòsit de produir-se alguna renúncia o abandó, en les quals no apareixeran els/les aspirants que siguen adjudicatari/s/àries d'una beca.

En la mateixa resolució s'establirà l'inici del període de gaudi de la beca.

Duodécima. Comisión evaluadora

1. Para la valoración de los méritos acreditados se constituirá una comisión evaluadora formada por los siguientes miembros:

– Presidente/a: Secretaria General del Servef o funcionario/a en quién delegue.

– Vocales:

Un/a representante del Gabinete Técnico.

Un/a representante de la Secretaría General.

Un/a representante de la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional.

Un/a representante de la Dirección General de Empleo e Inserción Laboral.

– Secretario/a: actuará como secretario/a un/a técnico/a de la Secretaría General, quien asistirá a las sesiones que celebre la Comisión con voz pero sin voto.

2. Los miembros de la Comisión podrán ser asesorados por el personal técnico o profesional que considere necesario, quienes podrán asistir con voz pero sin voto.

3. El funcionamiento de la Comisión se regirá por lo dispuesto en el artículo 6 del Decreto 108/1992, de 6 de julio, de Gobierno Valenciano.

4. A la vista de los documentos efectivament acreditatius, la Comisión Evaluadora verificará los méritos consignados en la hoja de autobaremació, y elaborará, para cada provincia, una lista ordenada según la puntuación obtenida.

5. Con el fin de aplicar los principios generales recogidos en la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad, los supuestos de empate se resolverán en favor de las personas discapacitadas que acrediten el reconocimiento de esta condición según se establece en el artículo 2 de la ley citada.

6. El resto de supuestos de empate se resolverán en favor del aspirante que presente mejor expediente académico de acuerdo con la valoración establecida en la base undécima.

Decimotercera. Prueba teórico-práctica

1. La Comisión Evaluadora, atendiendo al número de solicitudes admitidas y a las puntuaciones obtenidas para cada modalidad, convocará para la realización de una prueba teórica o práctica al número de aspirantes en cada modalidad de beca y territorio de opción que ésta misma determine entre aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en la fase previa.

2. La convocatoria a la realización de esta prueba se efectuará en llamamiento único a través de los medios señalados en la base décima, punto 4.

3. El contenido de la prueba versarà sobre materias del àmbit competencial del SERVEF y de la administración pública en relación con la modalidad por la que se opta a la beca, y consistirà en resolver cinco preguntas o ítems.

4. Cada respuesta podrà valorarse hasta 1 punto, de modo que podrán obtenerse hasta un máximo de 5 puntos en el conjunto de la prueba.

Decimocuarta. Concesión

1. Finalizado el proceso de selección, y a la vista de las relaciones ordenadas de cada provincia, según la puntuación y opción territorial de las personas aspirantes, la Comisión Evaluadora elevará a la secretaria general del SERVEF, para su resolución, una propuesta de concesión de becas que contendrá tantos beneficiarios como número de becas haya para cada modalidad, y asignará, al mismo tiempo, la provincia y la unidad administrativa a que serán destinados los aspirantes, destino que será vinculante para las personas becadas.

2. La secretaria general, por delegación, dictará en el plazo de tres meses contados a partir de la publicación de la presente convocatoria, la resolución en que se adjudiquen las 16 becas y se constituyan tres bolsas de reserva territorializada por provincias, para el supuesto de producirse alguna renuncia o abandono, en las que no figurarán los/as aspirantes que sean adjudicatarios/as de una beca.

En la misma resolución se establecerá el inicio del período de disfrute de la beca.

3. Igualment, en el termini de tres mesos, es donarà publicitat de la resolució de concessió al tauler d'anuncis ubicat a la planta baixa dels Serveis Centrals del SERVEF, Av. Navarro Reverter, 2 de València, i als taulers d'anuncis de les tres direccions territorials d'Ocupació, publicitat que produirà els efectes de notificació als interessats, d'acord amb els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, amb independència de la seua difusió en la resta de mitjans ja mencionats en la base deu, punt 4.

4. D'acord amb el que preveu l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, si no es notifica la resolució que adjudica les beques dins del termini anteriorment establert, s'entendran desestimades les sol·licituds presentades.

Quinze. Incompatibilitat, condicions d'exercici, tutoria i incidències

1. La condició de becari/ària no implicarà cap vinculació laboral o administrativa amb el Servei Valencià d'Ocupació i Formació, i tant la concessió com l'aprofitament seran incompatibles amb el gaudi d'altres beques que pogueren concedir-se per a la mateixa activitat o semblant.

2. La secretària general resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de les beques a proposta del cap o la cap del servei corresponent, i podrà deixar-les sense efecte, amb audiència prèvia a la persona interessada, en els supòsits d'incompliment de les obligacions, de no realitzar l'activitat que va motivar la concessió o de deixar de reunir els requisits exigits en aquesta convocatòria.

3. Les condicions d'exercici de les activitats que han de realitzar els adjudicataris se subjectaran a les instruccions dictades a aquest efecte per la secretària general del SERVEF.

4. Els/les caps dels serveis de les unitats administratives a què s'adscriuen els/les adjudicataris/àries exerciran de tutors de les pràctiques professionals i vetllaran pel compliment de les condicions de l'exercici de les beques.

3. Igualmente, en el plazo de tres meses, se dará publicidad de la resolución de concesión en el tablón de anuncios ubicado en la planta baja de los Servicios Centrales del SERVEF, Av. Navarro Reverter, 2 de Valencia, y en los tablonos de anuncios de las tres Direcciones Territoriales de Empleo, publicidad que surtirá los efectos de notificación a los interesados, de acuerdo con los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, con independencia de su difusión en el resto de medios ya mencionados en la base décima, punto 4.

4. De acuerdo con lo previsto en el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero, de no ser notificada la resolución que adjudica las becas dentro del plazo anteriormente establecido, se entenderán desestimadas las solicitudes presentadas.


Decimoquinta. Incompatibilidad, condiciones de desempeño, tutoría e incidencias

1. La condición de becario/a no implicará vinculación laboral o administrativa alguna con el Servicio Valenciano de Empleo y Formación, y tanto su concesión como su aprovechamiento serán incompatibles con el disfrute de otras becas que pudieran concederse para la misma o similar actividad.

2. La secretaria general resolverá las incidencias que se produzcan durante el período de disfrute de las becas a propuesta del jefe o la jefa del servicio correspondiente, y podrá dejar sin efecto las mismas, previa audiencia de la persona interesada, en los supuestos de incumplimiento de las obligaciones, de no realizar la actividad que motivó la concesión o de dejar de reunir los requisitos exigidos en esta convocatoria.

3. Las condiciones de desempeño de las actividades que han de realizar los adjudicatarios se sujetarán a las instrucciones dictadas al efecto por la secretaria general del SERVEF.

4. Los/as jefes/as de los servicios de las unidades administrativas a las que se adscriban los/as adjudicatarios/as ejercerán de tutores de las prácticas profesionales y velarán por el cumplimiento de las condiciones del ejercicio de las becas.

 <small>Servici Valencià d'Ocupació i Formació</small>	ANNEX II SOL·LICITUD DE BEQUES PER A POSTGRADUATS/ADES PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS ANEXO II SOLICITUD DE BECAS PARA POSTGRADUADOS/AS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES	HOR0007E
--	---	-----------------

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT (*) / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE (*)

PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE
DNI		CP
DOMICILI (carrer / plaça i número) / DOMICILIO (calle/ plaza y número)		
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
<input type="checkbox"/> Alacant <input type="checkbox"/> Castelló <input type="checkbox"/> València <input type="checkbox"/> Alicante <input type="checkbox"/> Castellón <input type="checkbox"/> Valencia		

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

Que una vegada convocades les beques per a postgraduats/ades pel Servei Valencià d'Ocupació i Formació - SERVEF - (DOGV núm. ____ de data ____) i complint els requisits exigits, accepta en tots els termes les bases d'aquesta convocatòria i adjunta la documentació següent:
Que convocadas las becas para postgraduados/as por el Servicio Valenciano de Empleo y Formación - SERVEF - (DOGV nº ____ de fecha ____) y cumpliendo los requisitos exigidos, acepta en todos sus términos las bases de esta convocatoria y adjunta la documentación siguiente:

C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

- 1. Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o passaport.
Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad o pasaporte.
- 2. Certificat actualitzat d'empadronament en un municipi de la Comunitat Valenciana.
Certificado actualizado de empadronamiento en un municipio de la Comunidad Valenciana.
- 3. Fotocòpia compulsada del títol acadèmic o del depòsit de les taxes per a l'expedició del títol.
Fotocopia compulsada del título académico o del depósito de las tasas para la expedición del título.
- 4. Certificat mèdic que acredite que no pateix malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions de la concessió i el desenvolupament de les pràctiques professionals.
Certificado médico que acredite que no padece enfermedad o discapacidad que impida el cumplimiento de las obligaciones de la concesión y el desarrollo de las prácticas profesionales.
- 5. Si és el cas, certificat de discapacitat.
En su caso, certificado de discapacidad.
- 6. Declaració expressa responsable segons model de l'annex III sobre circumstàncies personals establides en la base quarta.
Declaración expresa responsable según modelo del anexo III sobre circunstancias personales establecidas en la base cuarta.
- 7. Currículum en què consten les dades personals i de contacte, les dades acadèmiques, el coneixement d'idiomes i les dades professionals.
Currículum en el que se harán constar, los datos personales y de contacto, académicos, el conocimiento de idiomas y los datos profesionales.
- 8. Full d'autobaremació segons el model de l'annex IV
Hoja de autobaremación según el modelo del anexo IV
- 9. Certificat oficial de qualificacions expedida per la unitat acadèmica corresponent, en què conste la nota mitjana ponderada.
Certificado oficial de calificaciones expedida por la unidad académica correspondiente, donde conste la nota media ponderada.
- 10. Una altra documentació.
Otra documentación.

D SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que siga admesa aquesta instància amb la documentació adjunta a l'efecte d'aquesta convocatòria de beques en la modalitat de ____
Que sea admitida la presente instancia con la documentación adjunta a efectos de esta convocatoria de becas en la modalidad de ____

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

E AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN

La persona que subscriu manifesta el seu consentiment perquè el Servei Valencià d'Ocupació i Formació procedisca al tractament informàtic o no, de les dades aportades amb aquesta sol·licitud, a l'arxivament i l'emmagatzemament i, en tot cas, a la possible utilització d'aquelles per a disposar d'una borsa de becaris susceptible de ser ampliada, amb la possibilitat de poder rectificar aquest consentiment o de cancel·lar-lo, i també actualitzar-les de manera expressa per la persona sol·licitant.

La persona que suscribe manifiesta su consentimiento a que el Servicio Valenciano de Empleo y Formación proceda al tratamiento informático o no, de los datos aportados con esta solicitud, al archivo y el almacenamiento y, en todo caso, a la posible utilización de los mismos para disponer de una bolsa de becarios susceptible de ser ampliada, con la posibilidad de rectificar este consentimiento o de cancelarlo, así como actualizarlos de forma expresa por la persona solicitante.

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).
Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).

SOCI -05/04/2006



ANNEX III/ANEXO III

HOR0018E

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LES CIRCUMSTÀNCIES PERSONALS ESTABLIDES EN LA BASE QUARTA DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES EFECTUADA PER RESOLUCIÓ DE DATA 8 DE MAIG DE 2007, DE LA DIRECTORA GENERAL DEL SERVEF.

DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS CIRCUNSTANCIAS PERSONALES ESTABLECIDAS EN LA BASE CUARTA DE LA CONVOCATORIA DE BECAS EFECTUADA POR RESOLUCIÓN DE FECHA 8 DE MAYO DE 2007., DE LA DIRECTORA GENERAL DEL SERVEF.

COGNOMS I NOM APELLIDOS Y NOMBRE	DNI

La persona que subscriu DECLARA que no es troba sotmés a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i compleix amb les bases de la convocatòria i la resta de normes que s'hi apliquen.

La persona que suscribe DECLARA que no se halla incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y cumple con las bases de la convocatoria y demás normas que resulten de aplicación.

Així mateix, en relació amb el que disposa la base novena de la convocatòria, DECLARE que:

Asimismo, en relación con lo dispuesto en la base novena de la convocatoria, DECLARO que:

Sóc beneficiari/ària d'una altra beca d'igual o semblant activitat.

Soy beneficiario/a de otra beca de igual o similar actividad.

Mantinc relació laboral fixa (indica quina)_____.

Mantengo relación laboral fija (indica cuál)_____.

Lloc i data/Lugar y fecha: _____

Firmat/Firmado:_____

Les declaracions realitzades comportaran l'autorització expressa al Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè sol·licite als organismes corresponents, quan així ho considere necessari, certificats acreditatius respecte de la veracitat d'allò manifestat, tot i que no consten a la sol·licitud les firmes que ho autoritzen expressament.

Las declaraciones realizadas conllevarán la autorización expresa al Servicio Valenciano de Empleo y Formación para que solicite a los organismos correspondientes, cuando así lo estime necesario, certificaciones acreditativas respecto de la veracidad de lo manifestado, aun cuando no consten en la solicitud las firmas que lo autoricen expresamente.

SERVICI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ- SERVEF
SERVICIO VALENCIANO DE EMPLEO Y FORMACIÓN - SERVEF

SOCI- 5/04/07



ANNEX IV
FULL D'AUTOBAREMACIÓ
ANEXO IV
HOJA DE AUTOBAREMACIÓN

HOR0017E

A	DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES		
Cognoms / Apellidos		Nom / Nombre	DNI
B	MODALITAT / MODALIDAD		
Modalitat/ Modalidad <input type="checkbox"/> Jurídica/ Jurídica <input type="checkbox"/> Socioeconòmica / Socio-económica <input type="checkbox"/> Psicologia / Psicología <input type="checkbox"/> Informàtica/ Informática			
C	AUTOBAREMACIÓ / AUTOBAREMACIÓN		
Abans d'omplir aquest full, llegiu atentament les bases de la convocatòria. Antes de cumplimentar esta hoja, leed atentamente las bases de la convocatoria.			
1. EXPEDIENT ACADÈMIC (Màxim 10 punts) / EXPEDIENTE ACADÉMICO (Máximo 10 puntos) Nota mitjana ponderada indicada en l'expedient acadèmic : Nota media ponderada indicada en el expediente académico :			PUNTUACIÓ PUNTUACIÓN
2. VALENCIÀ (Certificat expedit o homologat per la JQCV, màxim 2 punts) VALENCIANO (Certificado expedido u homologado por la JQCV, máximo 2 puntos) <input type="checkbox"/> Elemental (0,5 punt) <input type="checkbox"/> Mitjà (1 punts) <input type="checkbox"/> Superior (2 punts)			PUNTUACIÓ PUNTUACIÓN
3. IDIOMA COMUNITARI (Títols expedits per l'Escola Oficial d'Idiomes o Facultats de Filologia, màxim 3 punts) IDIOMA COMUNITARIO (Títulos expedidos por la Escuela Oficial de Idiomas o Facultades de Filología, máximo 3 puntos)			PUNTUACIÓ PUNTUACIÓN
Idioma	Nre. de Cursos Nº de Cursos	x 0'5 =	
Idioma	Nre. de Cursos Nº de Cursos	x 0'5 =	
Idioma	Nre. de Cursos Nº de Cursos	x 0'5 =	
TOTAL:			
Puntuació màxima (15 punts) Puntuación máxima (15 puntos)			TOTAL TOTAL

SECRETARIA GENERAL DEL SERVEF Av. Navarro Reverter, 2. 46004 València