

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 29 de març de 2007, del Rectorat de la Universitat de València Estudi General, relativa a la creació de distints fitxers en aplicació de l'article 20 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. [2007/4935]

L'article 20 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, preveu que la creació, modificació o supressió dels fitxers de les administracions públiques només podran fer-se per mitjà de disposició general publicada en el Boletín Oficial del Estado o en el diari oficial que pertoque.

En compliment d'aquest mandat legal, el Rectorat de la Universitat de València Estudi General resol:

Primer

Aprovar la creació dels fitxers que es relacionen en els annexos I al VI d'aquesta resolució. Així mateix, es disposa la modificació dels fitxers que s'inclouen en els annexos VII al IX amb el corresponent text consolidat.

Segon

El responsable dels fitxers és la Universitat de València. Això, sense perjudici de la funció de coordinació que corresponga a la Secretaria General de la mateixa, i de la responsabilitat directa que en la gestió i en la custòdia dels fitxers s'atribueix als òrgans que s'especifiquen en cada annex d'aquesta resolució per a cada un dels fitxers, davant dels quals s'exerciran els drets d'oposició al tractament, accés, rectificació i cancel·lació.

Tercer

Els gestors dels fitxers relacionats adoptaran les mesures necessàries per a assegurar que les dades de caràcter personal s'utilitzaran exclusivament per a les finalitats que en justifiquen la creació i es concreten en aquesta resolució.

Així mateix adoptaran les mesures necessàries per a assegurar que els usuaris compliran les mesures de seguretat que s'adopten per a cada fitxer.

Quart

Els titulars de les dades incloses en els fitxers objecte d'aquesta resolució podran exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les dades i d'oposició al tractament, en els casos previstos en la legislació vigent i davant de l'òrgan competent que es concreta per a cada fitxer.

Cinqué

En els casos en què es prevegen comunicacions de dades, els responsables dels fitxers automatitzats advertiran els cessionaris de dades de caràcter personal de la seua obligació d'utilitzar-los exclusivament per a la finalitat de la cessió i de conformitat amb el que preveu l'article 11.5. de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Sisé

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

València, 29 de març de 2007.– El rector: Francisco Tomás Vert.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 29 de marzo de 2007, del Rectorado de la Universitat de València Estudi General, relativa a la creación de distintos ficheros en aplicación del artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. [2007/4935]

El artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, prevé que la creación, modificación o supresión de los ficheros de las Administraciones públicas sólo podrán hacerse por medio de disposición general publicada en el Boletín Oficial del Estado o diario oficial correspondiente.

En cumplimiento de este mandato legal, el Rectorado de la Universitat de València Estudi General resuelve:

Primero

Aprobar la creación de los ficheros que se relacionan en los anexos I al VI de esta resolución. Así mismo, se dispone la modificación de los ficheros que se incluyen en los anexos VII al IX con el correspondiente texto consolidado.

Segundo

El responsable de los ficheros es la Universitat de València. Ello, sin perjuicio de la función de coordinación que corresponda a la Secretaría General de la misma, y de la responsabilidad directa que en la gestión y en la custodia de los ficheros se atribuye a los órganos que se especifican en cada anexo de esta resolución para cada uno de los ficheros, ante los que se ejercerán los derechos de oposición al tratamiento, acceso, rectificación y cancelación.

Tercero

Los gestores de los ficheros relacionados adoptarán las medidas necesarias para asegurar que los datos de carácter personal se utilizarán exclusivamente para las finalidades que justifican su creación y se concretan en esta resolución.

Asimismo adoptarán las medidas necesarias para asegurar el cumplimiento por los usuarios de las medidas de seguridad que se adopten para cada fichero.

Cuarto

Los titulares de los datos incluidos en los ficheros objeto de esta resolución podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación de los datos y de oposición al tratamiento, en los casos previstos en la legislación vigente y ante el órgano competente que para cada fichero se concreta.

Quinto

En los casos en que se prevean comunicaciones de datos los responsables de los ficheros automatizados advertirán a los cessionarios de datos de carácter personal de su obligación de utilizarlos exclusivamente para la finalidad de la cesión y de conformidad con lo que prevé el artículo 11.5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Sexto

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 29 de marzo de 2007.– El rector: Francisco Tomás Vert.

ANNEX I

Fitxer "Vigilància"

- a) Finalitat del fitxer i usos previstos
Velar per la seguretat de les instal·lacions per mitjà de controls d'accés i videovigilància.
Usos previstos:
– Seguretat i control d'accés a edificis.
- b) Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o que resulten obligats a subministrar-ne
– Persones que accedisquen a edificis i instal·lacions de la Universitat que compten amb sistemes de control per mitjà de videocàmeres.
- c) Procediment de recull de les dades de caràcter personal
– Captació per mitjà de videocàmeres.
- d) Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal que s'hi inclouen
Es tracta d'un sistema d'informació que podrà integrar tant recursos automatitzats com gravacions en suport analògic.
– Dades de caràcter identificatiu.
- e) Cessions de dades de caràcter personal
– Autoritats administratives i judicials quan es constate la comissió d'una infracció administrativa o delictiva.
- f) Òrgans de les administracions responsables del fitxer
Universitat de València Estudi General
Edifici del Rectorat
Av. Blasco Ibàñez, 13
46071 València
- g) Serveis o unitats davant els quals pogueren exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició
Universitat de València Estudi General
Edifici del Rectorat
Av. Blasco Ibàñez, 13
46071 València
- h) Mesures de seguretat
Nivell bàsic.

ANNEX II

Fitxer voluntaris de la Delegació per a la Integració de Persones amb Discapacitat

- a) Finalitat del fitxer i usos previstos
Gestió del voluntariat. Difusió d'informació institucional.
Usos previstos:
– Serveis socials a persones amb discapacitat.
– Educació superior.
– Fins científics, històrics i estadístics.
– Gestió d'estadístiques internes.
– Prestació de serveis de certificació.
– Publitramesa, contactes, llistes de distribució.
- b) Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o resulten obligats a subministrar-ne
– Estudiants matriculats en la Universitat de València que participen en el programa de voluntariat de la Delegació per a la Integració de Persones amb Discapacitat.
- c) Procediment de recull de les dades de caràcter personal
– Declaracions, sol·licituds i formularis emplenats pels interessats.
– Enquestes o entrevistes.
- d) Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal que s'hi inclouen
Base de dades relacionals. El sistema d'informació inclou recursos automatitzats i no automatitzats.
– Dades de salut.
– Dades de caràcter identificatiu.
– Dades de característiques personals.
– Dades acadèmiques i professionals.

ANEXO I.

Fichero "Vigilància"

- a) Finalidad del fichero y usos previstos para el mismo.
Velar por la seguridad de las instalaciones mediante controles de acceso y videovigilancia.
Usos previstos:
– Seguridad y control de acceso a edificios.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o resultan obligados a suministrarlos.
– Personas que accedan a edificios e instalaciones de la Universitat que cuenten con sistemas de control mediante videocámaras.
- c) Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal.
– Captación mediante videocámaras.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en el mismo.
Se trata de un sistema de información que podrá integrar tanto recursos automatizados como grabaciones en soporte analógico.
– Datos de carácter identificativo.
- e) Cesiones de datos de carácter personal.
– Autoridades administrativas y judiciales cuando se constate la comisión de una infracción administrativa o delito.
- f) Órganos de las Administraciones responsables del fichero.
Universitat de València Estudi General.
Edificio del Rectorado.
av. Blasco Ibáñez, 13.
46071-Valencia.
- g) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
Universitat de València Estudi General.
Edificio del Rectorado.
av. Blasco Ibáñez, 13.
46071-Valencia
- h) Medidas de seguridad.
Nivel Básico.

ANEXO II

Fichero voluntarios de la Delegación para la Integración de Personas con Discapacidad

- a) Finalidad del fichero y usos previstos para el mismo.
Gestión de voluntariado. Difusión de información institucional.
Usos previstos:
– Servicios sociales a personas con discapacidad.
– Educación superior.
– Fines científicos, históricos y estadísticos.
– Gestión de estadísticas internas.
– Prestación de servicios de certificación.
– Mailing, contactos, listas de distribución.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o resultan obligados a suministrarlos.
– Estudiantes matriculados en la Universitat de València que participan en el programa de voluntariado de la Delegación para la Integración de Personas con Discapacidad.
- c) Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal.
– Declaraciones, solicitudes y formularios cumplimentados por los interesados.
– Encuestas o entrevistas.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en el mismo.
Base de datos relacional. El sistema de información incluye recursos automatizados y no automatizados.
– Datos de salud.
– Datos de carácter identificativo.
– Datos de características personales.
– Datos académicos y profesionales.

- Dades economicofinanceres.
- Dades de detalls de l'ocupació.
- Dades de circumstàncies socials.
- e) Cessions de dades de caràcter personal
 - A participants en programes de voluntariat a què s'aculla el titular de les dades personals.
 - A familiars o persones a la tutela o curadoria del qual es trobe subjecta la persona discapacitada a què es presta suport.
- f) Òrgans de les administracions responsables del fitxer
 - Universitat de València Estudi General
 - Edifici del Rectorat
 - Av. Blasco Ibàñez, 13
 - 46071 València
- g) Serveis o unitats davant els quals pogueren exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició
 - Delegació per a la Integració de Persones amb Discapacitat de la Universitat de València
 - Facultat de Psicologia
 - Av. Blasco Ibañez, 21
 - 46010 València
- h) Mesures de seguretat
 - Nivell alt.

ANNEX III

Fitxer "Bústia de suggeriments i reclamacions-DPD».

- a) Finalitat del fitxer i usos previstos
 - Gestió de les sol·licituds d'informació, consultes, suggeriments i reclamacions dels usuaris. Plans de qualitat.
 - Usos previstos:
 - Serveis socials a persones amb discapacitat.
 - Educació superior.
 - Gestió d'estadístiques internes.
- b) Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o resulten obligats a subministrar-ne
 - Persones que presenten suggeriments i reclamacions.
- c) Procediment de recull de les dades de caràcter personal
 - Declaracions, sol·licituds i formularis emplenats pels interessats.
- d) Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal que s'hi inclouen
 - Base de dades relacionals. El sistema d'informació inclou recursos automatitzats i no automatitzats.
 - Dades de caràcter identificatiu.
- e) Cessions de dades de caràcter personal
 - No es preveuen.
- f) Òrgans de les administracions responsables del fitxer
 - Universitat de València Estudi General
 - Edifici del Rectorat
 - Av. Blasco Ibàñez, 13
 - 46071 València
- g) Serveis o unitats davant els quals pogueren exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició
 - Delegació per a la Integració de Persones amb Discapacitat de la Universitat de València
 - Facultat de Psicologia
 - Av. Blasco Ibañez, 21
 - 46010 València
- h) Mesures de seguretat
 - Nivell bàsic

- Datos económico-financieros.
- Datos de detalles del empleo.
- Datos de circunstancias sociales.
- e) Cesiones de datos de carácter personal.
 - A participantes en programas de voluntariado al que se acoja el titular de los datos personales.
 - A familiares o personas a cuya tutela o curatela se encuentre sujeto la persona discapacitada a la que se presta apoyo.
- f) Órganos de las Administraciones responsables del fichero.
 - Universitat de València Estudi General.
 - Edifici del Rectorat.
 - Av. Blasco Ibàñez, 13.
 - 46071 Valencia.
- g) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
 - Delegación para la Integración de Personas con Discapacidad de la Universitat de València.
 - Facultad de Psicología.
 - av. Blasco Ibañez, 21.
 - 46.010-Valencia.
- h) Medidas de seguridad.
 - Nivel alto.

ANEXO III

Fichero "Buzón de sugerencias y reclamaciones-DPD».

- a) Finalidad del fichero y usos previstos para el mismo.
 - Gestión de las solicitudes de información, consultas, sugerencias y reclamaciones de los usuarios. Planes de calidad.
 - Usos previstos.
 - Servicios sociales a personas con discapacidad.
 - Educación superior.
 - Gestión de estadísticas internas.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de caràcter personal o resultan obligados a suministrarlos.
 - Personas que presenten sugerencias y reclamaciones.
- c) Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal.
 - Declaraciones, solicitudes y formularios cumplimentados por los interesados.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en el mismo.
 - Base de datos relacional. El sistema de información incluye recursos automatizados y no automatizados.
 - Datos de carácter identificativo.
- e) Cesiones de datos de carácter personal.
 - No se prevén.
- f) Órganos de las Administraciones responsables del fichero.
 - Universitat de València Estudi General.
 - Edifici del Rectorat.
 - Av. Blasco Ibàñez, 13.
 - 46071 Valencia.
- g) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
 - Delegación para la Integración de Personas con Discapacidad de la Universitat de València.
 - Facultad de Psicología.
 - av. Blasco Ibañez, 21.
 - 46.010-Valencia.
- h) Medidas de seguridad.
 - Nivel Básico

ANNEX IV

Fitxer “Bústia de consultes, suggeriments i reclamacions-extensió”.

- a) Finalitat del fitxer i usos previstos
Gestió de les sol·licituds d’informació, consultes, suggeriments i reclamacions dels usuaris. Plans de qualitat
Usos previstos:
– Educació superior.
– Gestió d’estadístiques internes.
- b) Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o resulten obligats a subministrar-ne
– Persones que presenten suggeriments i reclamacions.
- c) Procediment de recull de les dades de caràcter personal
– Declaracions, sol·licituds i formularis emplenats pels interessats.
- d) Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal que s’hi inclouen
Base de dades relacionals. El sistema d’informació inclou recursos automatitzats i no automatitzats.
– Dades de caràcter identificatiu.
– Dades acadèmiques i professionals.
- e) Cessions de dades de caràcter personal
No es preveuen.
- f) Òrgans de les administracions responsables del fitxer
Universitat de València Estudi General
Edifici del Rectorat
Av. Blasco Ibàñez, 13
46071 València
- g) Serveis o unitats davant els quals pogueren exercitar-se els drets d’accés, rectificació, cancel·lació i oposició
Servei d’Extensió Universitària
C/Alvaro de Bazán 10-12 (Passatge Llum)
46010 València
- h) Mesures de seguretat
Nivell bàsic

ANNEX V

Fitxer “Target-Audience»

- a) Finalitat del fitxer i usos previstos
Gestió del projecte d’investigació ENSCONET. Difusió externa i interna dels resultats.
Usos previstos:
– Educació superior.
– Fins científics, històrics i estadístics.
– Gestió d’estadístiques internes.
– Fòrums de debat en Internet.
- b) Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o resulten obligats a subministrar-ne
– Investigadors participants en el projecte.
– Persones interessades a rebre informació sobre ENSCONET.
- c) Procediment de recull de les dades de caràcter personal
– Enquestes o entrevistes.
– Formularis o cupons.
– Correu electrònic.
– Internet.
– Fonts accessibles al públic.
– Notificació per les entitats sòcies del projecte.
- d) Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal que s’hi inclouen
Base de dades relacionals.
– Dades de caràcter identificatiu.
– Dades acadèmiques i professionals.
– Dades detalls de l’ocupació.
- e) Cessions de dades de caràcter personal i transferències internacionals de dades
– Entitats sòcies del projecte.

ANEXO IV

Fichero “Buzón de consultas, sugerencias y reclamaciones-Extensió».

- a) Finalidad del fichero y usos previstos para el mismo.
Gestión de las solicitudes de información, consultas, sugerencias y reclamaciones de los usuarios. Planes de calidad.
Usos previstos.
– Educación superior.
– Gestión de estadísticas internas.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de caràcter personal o resultan obligados a suministrarlos.
– Personas que presenten sugerencias y reclamaciones.
- c) Procedimiento de recogida de los datos de caràcter personal.
– Declaraciones, solicitudes y formularios cumplimentados por los interesados.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de caràcter personal incluidos en el mismo.
Base de datos relacional. El sistema de información incluye recursos automatizados y no automatizados.
– Datos de caràcter identificativo.
– Datos académicos y profesionales.
- e) Cesiones de datos de caràcter personal.
No se prevén.
- f) Órganos de las Administraciones responsables del fichero.
Universitat de València Estudi General.
Edifici del Rectorat.
Av. Blasco Ibàñez, 13.
46071 Valencia.
- g) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
Servei d’Extensió Universitària.
C/Alvaro de Bazan 10-12 (Pasaje Luz)
46010-Valencia
- h) Medidas de seguridad.
Nivel Básico

ANEXO V

Fichero “Target-Audience».

- a) Finalidad del fichero y usos previstos para el mismo.
Gestión del proyecto de investigación ENSCONET. Difusión externa e interna de los resultados.
Usos previstos.
– Educación superior.
– Fines científicos, históricos y estadísticos.
– Gestión de estadísticas internas.
– Foros de debate en Internet.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de caràcter personal o resultan obligados a suministrarlos.
– Investigadores participantes en el proyecto.
– Personas interesadas en recibir información sobre ENSCONET.
- c) Procedimiento de recogida de los datos de caràcter personal.
– Encuestas o entrevistas.
– Formularios o cupones.
– Correo electrónico.
– Internet.
– Fuentes accesibles al público.
– Notificación por las entidades socias del proyecto.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de caràcter personal incluidos en el mismo.
Base de datos relacional.
– Datos de caràcter identificativo.
– Datos académicos y profesionales.
– Datos detalles del empleo.
- e) Cesiones de datos de caràcter personal y transferencias internacionales de datos.
– Entidades socias del proyecto.

- Participants en fòrums de discussió en Internet.
- f) Òrgans de les administracions responsables del fitxer
Universitat de València Estudi General
Edifici del Rectorat
Av. Blasco Ibáñez, 13
46071 València
- g) Serveis o unitats davant els quals pogueren exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició
Jardí Botànic
C/ Quart, 80
46008 València
- h) Mesures de seguretat
Nivell bàsic

ANNEX VI

Fitxer "Cens Electoral"

- a) Finalitat del fitxer i usos previstos
Gestió de processos electorals.
Usos previstos:
 - Ensenyança superior.
 - Procediments administratius.
 - Difusió d'informació electoral.
 - Promoció de la participació.
 - Prestació de serveis de certificació.
 - Gestió d'estadístiques internes.
- b) Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o resulten obligats a subministrar-ne
 - Electors pertanyents als diferents sectors de la comunitat universitària.
 - Membres del Claustre, de la Comissió d'Estatuts i de la Junta Electoral.
- c) Procediment de recollida de les dades de caràcter personal
 - Transmissió electrònica de dades.
 - Notificacions administratives.
- d) Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal que s'hi inclouen
Base de dades relacionals.
 - Dades de caràcter identificatiu.
 - Dades de detalls de l'ocupació.
 - Dades acadèmiques i professionals.
 - Dades de característiques personals.
- e) Cessions de dades de caràcter personal
 - Publicació de censos.
 - Proclamació de resultats electorals.
- f) Òrgans de les administracions responsables del fitxer
Universitat de València Estudi General
Edifici del Rectorat
Av. Blasco Ibáñez, 13
46071 València
- g) Serveis o unitats davant els quals pogueren exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició
Junta Electoral de la Universitat de València
Edifici del Rectorat
Av. Blasco Ibáñez, 13
46071 València
- h) Mesures de seguretat
Nivell bàsic.

ANNEX VII

Fitxer de l'Assessoria Universitària d'Estudiants amb Discapacitat.

- a) Finalitat del fitxer i usos previstos
Prestació de serveis d'informació, assessorament i inserció laboral a estudiants amb discapacitat. Difusió d'informació institucional.

- Participantes en foros de discusión en Internet.
- f) Órganos de las Administraciones responsables del fichero.
Universitat de València Estudi General.
Edifici del Rectorat.
Av. Blasco Ibáñez, 13.
46071 Valencia.
- g) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
Jardí Botànic.
C/ de Quart, 80
46008 Valencia
- h) Medidas de seguridad.
Nivel Básico

ANEXO VI

Fichero "Censo Electoral"

- a) Finalidad del fichero y usos previstos para el mismo.
Gestión de procesos electorales.
Usos previstos:
 - Enseñanza superior.
 - Procedimientos administrativos.
 - Difusión de información electoral.
 - Promoción de la participación.
 - Prestación de servicios de certificación.
 - Gestión de estadísticas internas.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o resultan obligados a suministrarlos.
 - Electores pertenecientes a los distintos sectores de la comunidad universitaria.
 - Miembros del Claustro, de la Comisión de Estatutos y de la Junta Electoral.
- c) Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal.
 - Transmisión electrónica de datos.
 - Notificaciones administrativas.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en el mismo.
Base de datos relacional.
 - Datos de carácter identificativo.
 - Datos de detalles del empleo.
 - Datos académicos y profesionales.
 - Datos de características personales.
- e) Cesiones de datos de carácter personal.
 - Publicación de censos.
 - Proclamación de resultados electorales.
- f) Órganos de las Administraciones responsables del fichero.
Universitat de València Estudi General.
Edifici del Rectorat.
Av. Blasco Ibáñez, 13.
46071 Valencia.
- g) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
Junta Electoral de la Universitat de València.
Edifici del Rectorat.
Av. Blasco Ibáñez, 13.
46071 Valencia.
- h) Medidas de seguridad.
Nivel básico.

ANEXO VII

Fichero de la Asesoría Universitaria de Estudiantes con Discapacidad.

- a) Finalidad del fichero y usos previstos para el mismo.
Prestación de servicios de información, asesoramiento e inserción laboral a estudiantes con discapacidad. Difusión de información institucional.

- Usos previstos:
- Promoció de l'ocupació.
 - Serveis socials a persones amb discapacitat.
 - Educació superior.
 - Fins científics, històrics i estadístics.
 - Gestió d'estadístiques internes.
 - Prestació de serveis de certificació.
 - Publitramesa, contactes, llistes de distribució.
- b) Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o resulten obligats a subministrar-ne
- Estudiants matriculats en la Universitat de València i centres adscrits.
 - Familiars, tutors o curadors relacionats amb els estudiants beneficiaris del servei.
- c) Procediment de recull de les dades de caràcter personal
- Declaracions, sol·licituds i formularis emplenats pels interessats.
- Enquestes o entrevistes.
- d) Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal que s'hi inclouen
- Base de dades relacionals. El sistema d'informació inclou recursos automatitzats i no automatitzats.
- Dades de salut.
 - Dades de caràcter identificatiu.
 - Dades de característiques personals.
 - Dades acadèmiques i professionals.
 - Dades economicofinancieres.
 - Dades de detalls de l'ocupació.
 - Dades de circumstàncies socials.
- e) Cessions de dades de caràcter personal
- Les previstes en els supòsits regulats per l'article 11.2. f) de la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de les dades personals.
 - A participants en programes de voluntariat a què s'aculla el titular de les dades personals.
 - A entitats dedicades a la promoció i inserció laboral d'estudiants amb discapacitat amb consentiment exprés dels titulars.
 - A familiars o persones a la tutela o curadoria dels quals es trobe subjecte el titular de les dades amb consentiment exprés del mateix.
 - A clíniques, professionals i serveis de salut amb consentiment exprés dels titulars.
- f) Òrgans de les administracions responsables del fitxer
- Universitat de València Estudi General
Edifici del Rectorat
Av. Blasco Ibàñez, 13
46071 València
- g) Serveis o unitats davant els quals pogueren exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició
- Delegació per a la Integració de Persones amb Discapacitat de la Universitat de València Estudi General
Facultat de Psicologia
Av. Blasco Ibàñez, 21
46010 València
- h) Mesures de seguretat
- Nivell alt.

ANNEX VIII

Fitxer de tercers "Sistema d'Informació Comptable de la Universitat de València-SICUV"

- a) Finalitat del fitxer i usos previstos
- Desenvolupament de la gestió pressupostària i comptable de la Universitat de València.
- Usos previstos:
- Gestió econòmica i comptable.
 - Gestió de facturació.
 - Gestió de pagaments i cobraments.
 - Procediments administratius.
 - Gestió d'estadístiques internes.

- Usos previstos:
- Promoción del empleo.
 - Servicios sociales a personas con discapacidad.
 - Educación superior.
 - Fines científicos, históricos y estadísticos.
 - Gestión de estadísticas internas.
 - Prestación de servicios de certificación.
 - Mailing, contactos, listas de distribución.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o resultan obligados a suministrarlos.
- Estudiantes matriculados en la Universitat de València y centros adscritos.
 - Familiares, tutores o curadores relacionados con los estudiantes beneficiarios del servicio.
- c) Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal.
- Declaraciones, solicitudes y formularios cumplimentados por los interesados.
 - Encuestas o entrevistas.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en el mismo.
- Base de datos relacional. El sistema de información incluye recursos automatizados y no automatizados.
- Datos de salud.
 - Datos de carácter identificativo.
 - Datos de características personales.
 - Datos académicos y profesionales.
 - Datos económico-financieros.
 - Datos de detalles del empleo.
 - Datos de circunstancias sociales.
- e) Cesiones de datos de carácter personal.
- Las previstas en los supuestos regulados por el artículo 11.2. f) de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de los datos personales.
 - A participantes en programas de voluntariado al que se acoga el titular de los datos personales.
 - A entidades dedicadas a la promoción e inserción laboral de estudiantes con discapacidad con consentimiento expreso de los titulares.
 - A familiares o personas a cuya tutela o curatela se encuentre sujeto el titular de los datos con consentimiento expreso del mismo.
 - A clínicas, profesionales y servicios de salud con consentimiento expreso de los titulares.
- f) Órganos de las Administraciones responsables del fichero.
- Universitat de València Estudi General
Edifici del Rectorat
Av. Blasco Ibàñez, 13.
46071 Valencia.
- g) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
- Delegación para la Integración de Personas con Discapacidad de la Universitat de València Estudi- General.
Facultad de Psicología.
av. Blasco Ibàñez, 21.
46.010-Valencia.
- h) Medidas de seguridad.
- Nivel Alto.

ANEXO VII

Fichero de terceros "Sistema d'Informació Comptable de la Universitat de València-SICUV"

- a) Finalidad del fichero y usos previstos para el mismo.
- Desarrollo de la gestión presupuestaria y contable de la Universitat de València.
- Usos previstos:
- Gestió econòmica i comptable.
 - Gestió de facturació.
 - Gestió de pagaments i cobraments.
 - Procedimientos administrativos.
 - Gestió de estadístiques internes.

- Prestació de serveis de certificació.
- b) Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o resulten obligats a subministrar-ne
Tercers, proveïdors de béns o serveis, creditors i deutors.
- c) Procediment de recull de les dades de caràcter personal
Elaboració informàtica a partir de la documentació de facturació i transmissió electrònica.
- d) Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal que s'hi inclouen
Fitxer de base de dades relacionals (ORACLE).
Dades de caràcter identificatiu.
Dades economicofinanceres.
Dades de transaccions.
- e) Cessions de dades de caràcter personal.
Les previstes en la legislació tributària.
Les previstes en la legislació sobre hisenda pública en matèria de fiscalització o auditoria públiques.
Entitats bancàries.
- f) Òrgans de les administracions responsables del fitxer
Universitat de València Estudi General
Av. Blasco Ibàñez 13
46010 València
- g) Serveis o unitats davant els quals pogueren exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició
Servei de Comptabilitat i Pressupostos
Universitat de València Estudi General
Av. Blasco Ibàñez 13
46010 València
- h) Mesures de seguretat
Nivell bàsic.

ANNEX IX

Fitxer Registre d'usuaris de l'OPAL

- a) Finalitat del fitxer i usos previstos
Base de dades per a la gestió de l'Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral.
Usos previstos:
– Citacions.
– Difusió d'activitats pròpies o organitzades conjuntament amb empreses, organismes o entitats, públiques o privades.
– Difusió d'informació institucional.
– Prestació de serveis d'assessorament a estudiants i postgraduats de la Universitat de València.
– Gestió de personal: instruccions als tècnics d'orientació, control d'entrevistes, definició d'accions i serveis per prestar.
– Promoció i gestió de l'ocupació.
– Promoció social a la joventut.
– Ensenyança superior.
– Enquestes sociològiques i d'opinió.
– Fins històrics, científics i estadístics.
– Gestió d'estadístiques internes.
- b) Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal o resulten obligats a subministrar-ne
– Llicenciats, diplomats, postgraduats i estudiants de la Universitat de València.
– Persones de contacte en empreses i entitats.
– directors, professors i orientadors de centres d'ensenyança secundària
- c) Procediment de recull de les dades de caràcter personal.
– Enquestes o entrevistes.
– Formularis o cupons.
– Transmissió electrònica de dades. Internet.
- d) Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal que s'hi inclouen
Base de dades relacionals.
– Dades d'identificació.

- Prestación de servicios de certificación.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o resultan obligados a suministrarlos.
Terceros, proveedores de bienes o servicios, acreedores y deudores.
- c) Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal.
Elaboración informática a partir de la documentación de facturación y transmisión electrónica.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en el mismo.
Fichero de base de datos relacional (ORACLE).
Datos de carácter identificativo.
Datos económico-financieros.
Datos de transacciones.
- e) Cesiones de datos de carácter personal.
Las previstas en la legislación tributaria .
Las previstas en la legislación sobre hacienda pública en materia de fiscalización o auditoria públicas.
Entidades bancarias.
- f) Órganos de las Administraciones responsables del fichero.
Universitat de València Estudi General.
av. Blasco Ibàñez 13.
46010-València.
- g) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
Servei de Comptabilitat i Pressupostos.
Universitat de València Estudi General.
av. Blasco Ibàñez 13.
46010-València.
- h) Medidas de seguridad.
Nivel Básico.

ANEXO IX

Fichero Registro de usuarios del OPAL

- a) Finalidad del fichero y usos previstos para el mismo.
Base de datos para la gestión del Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral.
Usos previstos:
– Citaciones.
– Difusión de actividades propias u organizadas conjuntamente con empresas, organismos o entidades, públicas o privadas.
– Difusión de información institucional.
– Prestación de servicios de asesoramiento a estudiantes y posgraduados de la Universitat de València.
– Gestión de personal: instrucciones a los técnicos de orientación, control de entrevistas, definición de acciones y servicios a prestar.
– Promoción y gestión del empleo.
– Promoción social a la juventud
– Enseñanza superior.
– Encuestas sociológicas y de opinión.
– Fines históricos científicos y estadísticos.
– Gestión de estadísticas internas.
- b) Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o resultan obligados a suministrarlos.
– Licenciados, diplomados, posgraduados y estudiantes de la Universitat de València.
– Personas de contacto en empresas y entidades.
– directores, profesores y orientadores de centros de enseñanza secundaria
- c) Procedimiento de recogida de los datos de carácter personal.
– Encuestas o entrevistas.
– Formularios o cupones.
– Transmisión electrónica de datos. Internet.
- d) Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en el mismo.
Base de datos relacional.
– Datos de identificación

- Dades de característiques personals.
- Dades acadèmiques i professionals.
- Dades de transaccions.
- Dades de detalls de l'ocupació.
- e) Cessions de dades de caràcter personal
 - Empreses, fundacions i entitats, públiques o privades, que perseguen finalitats de promoció de l'ocupació o inserció professional amb consentiment del titular.
 - Empreses, fundacions i entitats, públiques o privades, per al desenvolupament d'activitats formatives amb consentiment del titular.
- f) Òrgans de les administracions responsables del fitxer
 - Universitat de València
 - Edifici del Rectorat
 - Av. Blasco Ibàñez, 13
 - 46071 València
- g) Serveis o unitats davant els quals pogueren exercitar-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició
 - Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral
 - C/ Batxiller, 1
 - 46010 València
- h) Mesures de seguretat
 - Nivell bàsic.

- Datos de características personales
- Datos académicos y profesionales.
- Datos de transacciones.
- Datos de detalles de empleo.
- e) Cesiones de datos de carácter personal.
 - Empresas, fundaciones y entidades, públicas o privadas, que persigan finalidades de promoción del empleo o inserción profesional con consentimiento del titular.
 - Empresas, fundaciones y entidades, públicas o privadas, para el desarrollo de actividades formativas con consentimiento del titular.
- f) Órganos de las Administraciones responsables del fichero.
 - Universitat de València.
 - Edifici del Rectorat.
 - av. Blasco Ibàñez, 13.
 - 46.071-Valencia.
- g) Servicios o unidades ante los que pudiesen ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
 - Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral.
 - C. Batxiller, 1.
 - 46.010-Valencia.
- h) Medidas de seguridad.
 - Nivel básico.