

Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme

DECRET 111/2004, de 2 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament de l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana. [2004/X7026]

Pel Decret 29/1994, de 8 de febrer, modificat pel Decret 9/2002, de 15 de gener, el Consell de la Generalitat va aprovar el Reglament de l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA).

L'experiència de l'Institut en els últims anys i les noves disposicions normatives han justificat la conveniència d'abordar l'oportuna modificació del Reglament de l'IMPIVA. En este sentit, s'ha adaptat la composició dels membres del Comitè de Direcció al nou Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme; així mateix, i com a conseqüència de l'actual estructura organitzativa, s'han redistribuït les funcions entre els òrgans, suprimint el de director tècnic administratiu, i permetent una major agilitat en la gestió de l'Institut.

Per a aconseguir una major claredat normativa, s'ha considerat l'oportunitat de derogar en la seua integritat el Reglament vigent, tot evitant la dispersió normativa.

En virtut d'això, a proposta del conseller d'Indústria, Comerç i Turisme, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i després de la deliberació prèvia del Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 2 de juliol de 2004,

DECRETE

CAPITOL I

Naturalesa i funcions

Article 1. Naturalesa i règim jurídic

1. L'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA) és una Entitat de Dret Públic de la Generalitat de les previstes en el paràgraf segon de l'article 5.2 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat.

2. L'IMPIVA, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, està adscrit a la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme.

3. L'IMPIVA es regix pel que s'ha establert en la disposició addicional setena de la Llei 12/1988, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a 1989, en el present Reglament, i en les altres disposicions d'aplicació a este tipus d'ens.

4. Sense perjudi del que s'ha disposat en el número anterior, l'IMPIVA ajustarà la seua activitat a l'ordenament jurídic privat, estant subjecte a este en les seues relacions jurídiques externes i en les adquisicions patrimonials. La contractació es regirà per les previsions que respecte d'això es contenen en la legislació vigent sobre contractes de les Administracions Públiques per a este tipus d'ens.

Article 2. Funcions i fins

1. L'Institut tindrà al seu càrrec l'impuls i l'execució de la política de la Generalitat en relació amb la xicoteta i mitjana empresa industrial.

Dins d'este marc serà objectiu fonamental de l'Institut la promoció de la innovació, tot impulsant el desenvolupament i la millora de la mitjana i xicoteta empresa industrial valenciana.

Per a això dirigirà les seues actuacions de forma especial a:

a) Facilitar i estimular l'adaptació de les xicotetes i mitjanes empreses industrials a les innovacions i a les exigències en el mercat.

b) Potenciar la millora de l'organització i modernització de les xicotetes i mitjanes empreses industrials, així com impulsar la creació i la implantació de noves empreses industrials, tot prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic i comercialització.

Conselleria de Industria, Comercio y Turismo

DECRETO 111/2004, de 2 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento del Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana. [2004/X7026]

Por el Decreto 29/1994, de 8 de febrero, modificado por el Decreto 9/2002, de 15 de enero, el Consell de la Generalitat aprobó el Reglamento del Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA).

La experiencia del Instituto en los últimos años y las nuevas disposiciones normativas han justificado la conveniencia de abordar la oportuna modificación del Reglamento del IMPIVA. En este sentido, se ha adaptado la composición de los miembros del Comité de Dirección al nuevo Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo; asimismo, y como consecuencia de la actual estructura organizativa, se han redistribuido las funciones entre los órganos, suprimiendo el de director Técnico-Administrativo, y permitiendo una mayor agilidad en la gestión del Instituto.

Para lograr una mayor claridad normativa, se ha considerado la oportunidad de derogar en su integridad el Reglamento vigente, evitando la dispersión normativa.

En su virtud, a propuesta del conseller de Industria, Comercio y Turismo, conforme con el Consejo Jurídico Consultivo de la Comunidad Valenciana y previa deliberación del Consell de la Generalitat, en la reunión del día 2 de julio de 2004,

DECRETO

CAPITULO I

Naturaleza y funciones

Artículo 1. Naturaleza y régimen jurídico

1. El Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA) es una entidad de Derecho Público de la Generalitat de las previstas en el párrafo segundo del artículo 5.2. del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat.

2. El IMPIVA, con personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines, está adscrito a la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo.

3. El IMPIVA se rige por lo establecido en la disposición adicional séptima de la Ley 12/1988, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para 1989, en el presente reglamento, y en las demás disposiciones de aplicación a este tipo de entes.

4. Sin perjuicio de lo dispuesto en el número anterior, el IMPIVA ajustará su actividad al ordenamiento jurídico privado, estando sujeto al mismo en sus relaciones jurídicas externas y en las adquisiciones patrimoniales. La contratación se regirá por las previsions que al respecto se contienen en la legislación vigente sobre contratos de las Administraciones Públicas para este tipo de entes.

Artículo 2. Funciones y fines

1. El Instituto tendrá a su cargo el impulso y ejecución de la política de la Generalitat en relación con la pequeña y mediana empresa industrial.

Dentro de este marco será objetivo fundamental del Instituto la promoción de la innovación, impulsando el desarrollo y mejora de la mediana y pequeña empresa industrial valenciana.

Para ello dirigirá sus actuaciones de forma especial a:

a) Facilitar y estimular la adaptación de las pequeñas y medianas empresas industriales a las innovaciones y a las exigencias en el mercado.

b) Potenciar la mejora de la organización y modernización de las pequeñas y medianas empresas industriales, así como impulsar la creación e implantación de nuevas empresas industriales, prestando particular atención al desarrollo tecnològic y comercialización.

c) Fomentar i donar suport a les actuacions conjuntes de cooperació, concentració o fusió entre les xicotetes i mitjanes empreses que propicien una millora de la competitivitat industrial valenciana.

d) Promoure i prestar els servicis que contribuïsquen a una millor gestió de la xicoteta i mitjana empresa industrial valenciana.

e) Qualsevol altra actuació que servisca per al desenrotllament, la modernització i la millora de la xicoteta i mitjana empresa industrial valenciana.

2. Per a la consecució d'estos fins, l'Institut podrà realitzar les funcions següents:

a) Establir i promoure un sistema d'assistència tècnica i assessorament a les xicotetes i mitjanes empreses.

b) Elaborar i difondre entre les xicotetes i mitjanes empreses la informació que els pugua ser útil en els distints camps de la seua activitat.

c) Realitzar i promoure cursos, seminaris, jornades i concedir beques i similars, dirigits a la formació i el reciclatge del personal de les xicotetes i mitjanes empreses.

d) Realitzar estudis, publicacions i activitats en la línia de millorar el coneixement de la xicoteta i mitjana empresa valenciana i de les actuacions que a nivell internacional es realitzen en este àmbit.

e) Facilitar i contribuir al finançament de la xicoteta i mitjana empresa valenciana mitjançant:

1. Tot tipus d'activitats encaminades a establir nous canals de finançament o garantia.

2. Participar amb caràcter transitori en el capital d'aquelles societats que contribuïsquen al compliment dels fins de l'Institut.

3. Realitzar operacions de préstec a favor de les societats el capital del qual participe o prestar aval o garantia sobre els préstecs que puguen rebre les dites societats.

4. Constituir o participar en la posada en marxa de les dites societats.

f) Qualsevol altra funció destinada al compliment dels fins assenyalats en l'apartat anterior.

Article 3. Col·laboració

En la realització de les funcions establides en els articles anteriors, l'Institut podrà comptar, especialment i entre altres, amb la col·laboració de les universitats, cambres oficials de comerç, indústria i navegació, col·legis professionals, organitzacions empresarials, sindicats, fundacions i associacions i, en especial, amb els Instituts Tecnològics i els Centres Europeus d'Empreses Innovadores de la Xarxa IMPIVA.

CAPITOL II Organització

Article 4. Òrgans

1. Els òrgans de l'IMPIVA són: El president, el vicepresident, el Comitè de Direcció i el director general.

2. El Consell Assessor serà l'òrgan consultiu i assessor de l'Institut.

Article 5. El president

1. El president de l'IMPIVA, qui ho serà al seu torn del Comitè de Direcció serà, amb caràcter nat, el conseller d'Indústria, Comerç i Turisme.

2. El president exercirà les funcions següents:

a) Ostentar la superior representació de l'Institut en totes les seues relacions amb entitats públiques o privades, amb les excepcions establides en l'article 9.

b) Ordenar les convocatòries, fixar l'orde del dia i presidir amb vot de qualitat les sessions del Comitè de Direcció i del Consell Assessor.

c) Proposar al Comitè de Direcció les línies de funcionament de l'Institut.

d) Nomenar els membres del Consell Assessor que s'establixen en este Reglament, després de la corresponent proposta prèvia.

c) Fomentar y apoyar las actuaciones conjuntas de cooperación, concentración o fusión entre las pequeñas y medianas empresas que propicien una mejora de la competitividad industrial valenciana.

d) Promover y prestar los servicios que contribuyan a una mejor gestión de la pequeña y mediana empresa industrial valenciana.

e) Cualquier otra actuación que sirva para el desarrollo, modernización y mejora de la pequeña y mediana empresa industrial valenciana.

2. Para la consecución de estos fines, el Instituto podrá realizar las siguientes funciones:

a) Establecer y promover un sistema de asistencia técnica y asesoramiento a las pequeñas y medianas empresas.

b) Elaborar y difundir entre las pequeñas y medianas empresas la información que pueda serles útil en los distintos campos de su actividad.

c) Realizar y promover cursos, seminarios, jornadas y conceder becas y similares, dirigidos a la formación y reciclaje del personal de las pequeñas y medianas empresas.

d) Realizar estudios, publicaciones y actividades en la línea de mejorar el conocimiento de la pequeña y mediana empresa valenciana y de las actuaciones que a nivel internacional se realizan en este ámbito.

e) Facilitar y contribuir a la financiación de la pequeña y mediana empresa valenciana mediante:

1. Todo tipo de actividades encaminadas a establecer nuevos canales de financiación o garantía.

2. Participar con carácter transitorio en el capital de aquellas sociedades que contribuyan al cumplimiento de los fines del Instituto.

3. Realizar operaciones de préstamo a favor de las sociedades cuyo capital participe o prestar aval o garantía sobre los préstamos que puedan recibir dichas sociedades.

4. Constituir o participar en la puesta en marcha de dichas sociedades.

f) Cualquier otra función destinada al cumplimiento de los fines señalados en el apartado anterior.

Artículo 3. Colaboración

En la realización de las funciones establecidas en los artículos anteriores, el Instituto podrá contar, especialmente y entre otras, con la colaboración de las Universidades, Cámaras Oficiales de Comercio, Industria y Navegación, colegios profesionales, organizaciones empresariales, sindicatos, fundaciones y asociaciones y, en especial, con los Institutos Tecnológicos y los Centros Europeos de Empresas Innovadoras de la Red IMPIVA.

CAPITULO II Organización

Artículo 4. Órganos

1. Los órganos del IMPIVA son: el presidente, el Vicepresidente, el Comité de Dirección y el director general.

2. El Consejo Asesor será el órgano consultivo y asesor del Instituto.

Artículo 5. El presidente

1. El presidente del IMPIVA, que lo será a su vez del Comité de Dirección será, con carácter nato, el conseller de Industria, Comercio y Turismo.

2. El presidente ejercerá las siguientes funciones:

a) Ostentar la superior representación del Instituto en todas sus relaciones con entidades públicas o privadas, con las salvedades establecidas en el artículo 9.

b) Ordenar las convocatorias, fijar el orden del día y presidir con voto de calidad las sesiones del Comité de Dirección y del Consejo Asesor.

c) Proponer al Comité de Dirección las líneas de funcionamiento del Instituto.

d) Nombrar a los miembros del Consejo Asesor que se establecen en este Reglamento, previa la correspondiente propuesta.

- e) Exercir l'alta direcció i el govern de l'Institut.
 - f) La representació permanent de l'Institut en la firma de convenis i contractes.
 - g) L'aprovació de les resolucions d'execució dels programes de l'Institut.
 - h) La superior autoritat, l'alta inspecció i el règim disciplinari del seu personal.
 - i) En general, i de forma àmplia, totes aquelles que procuren el millor desenvolupament dels fins de l'Institut.
3. En els casos de vacant, absència o malaltia el substituirà en la presidència el vicepresident.
4. El president podrà delegar, amb caràcter permanent o temporal, determinades funcions en el vicepresident, el director general, en qualsevol dels membres del Comitè de Direcció o en el personal de l'Institut que considere necessari.

Article 6. El Comitè de Direcció

1. Al Comitè de Direcció, òrgan col·legiat de govern i direcció de l'IMPIVA, li correspon exercir, sense altres limitacions que les establides en les lleis i sense perjudi de les atribucions del seu president, quantes facultats i poders, en general, calguen per al compliment dels seus fins.
2. En particular, correspon al Comitè de Direcció:
- a) Definir les línies de funcionament de l'Institut d'acord amb les directrius de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme.
 - b) Examinar i aprovar els plans d'actuació en cada una de les seues activitats fonamentals.
 - c) Examinar i aprovar la redacció definitiva de l'avantprojecte de pressupostos de l'Institut, per a la seua posterior tramitació
 - d) Aprovar la Memòria anual d'activitats presentada pel president.
 - e) Evacuar els informes que li requerisca la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme.
 - f) Aprovar la participació permanent o transitòria en el capital de societats mercantils.
 - g) Aprovar la creació de societats mercantils en què siga soci l'Institut.
 - h) Aprovar les operacions de préstec, aval o garantia a favor de les societats en el capital de les quals participe l'Institut.
 - i) Aprovar i regular, a proposta del director general, l'organització interna de l'entitat i els criteris per a la selecció, l'admissió i la retribució del personal laboral i la seua plantilla.
 - j) Elevar als organismes competents les propostes i els acords que requerisquen la seua aprovació o ratificació.
 - k) Totes aquelles que siguen necessàries per al compliment dels fins i dels programes de l'Institut i aquelles altres que d'ara endavant se li puguen atribuir.
3. El Comitè de Direcció podrà delegar, amb caràcter permanent o temporal, determinades funcions en el president, el vicepresident, i el director general, i conferir apoderaments especials per a casos concrets sense limitació de persones.

Article 7. Composició del Comitè de Direcció

1. El Comitè de Direcció estarà integrat per:
- a) El president, que serà el de l'Institut.
 - b) El vicepresident, que serà, amb caràcter nat, el secretari autonòmic d'Indústria i Comerç.
 - c) El director general d'Indústria i Investigació Aplicada.
 - d) El sotssecretari de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme.
 - e) Tres vocals designats entre personal de la Generalitat.
 - f) Fins a un màxim de cinc vocals, designats entre representants d'institucions, associacions de caràcter econòmic i social de la Comunitat Valenciana, o persones de reconegut prestigi científic i professional.
 - g) El secretari, que serà el director general de l'IMPIVA, amb veu però sense vot.
2. El nomenament i el cessament dels vocals previstos en els apartats e) i f) del número 1 d'este article correspon al president de l'IMPIVA.

- e) Ejercer la alta dirección y gobierno del Instituto.
 - f) La representación permanente del Instituto en la firma de convenios y contratos.
 - g) La aprobación de las resoluciones de ejecución de los programas del Instituto.
 - h) La superior autoridad, alta inspección y régimen disciplinario de su personal.
 - i) En general, y de forma amplia, todas aquellas que procuren el mejor desarrollo de los fines del Instituto.
3. En los casos de vacante, ausencia o enfermedad le sustituirá en la presidencia el Vicepresidente.
4. El presidente podrá delegar, con carácter permanente o temporal, determinadas funciones en el vicepresidente, el director general, en cualquiera de los miembros del Comité de Dirección o en el personal del Instituto que considere necesario.

Artículo 6. El Comité de Dirección

1. Al Comité de Dirección, órgano colegiado de gobierno y dirección del IMPIVA, le corresponde ejercer, sin otras limitaciones que las establecidas en las leyes y sin perjuicio de las atribuciones de su presidente, cuantas facultades y poderes, en general, sean precisos para el cumplimiento de sus fines.
2. En particular, corresponde al Comité de Dirección:
- a) Definir las líneas de funcionamiento del Instituto de acuerdo con las directrices de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo.
 - b) Examinar y aprobar los planes de actuación en cada una de sus actividades fundamentales.
 - c) Examinar y aprobar la redacción definitiva del anteproyecto de presupuestos del Instituto, para su posterior tramitación
 - d) Aprobar la Memoria anual de actividades presentada por el presidente.
 - e) Evacuar los informes que le sean requeridos por la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo.
 - f) Aprobar la participación permanente o transitoria en el capital de sociedades mercantiles.
 - g) Aprobar la creación de sociedades mercantiles en que sea socio el Instituto.
 - h) Aprobar las operaciones de préstamo, aval o garantía a favor de las sociedades en cuyo capital participe el Instituto.
 - i) Aprobar y regular, a propuesta del director general, la organización interna de la entidad y los criterios para la selección, admisión y retribución del personal laboral y la plantilla del mismo.
 - j) Elevar a los organismos competentes las propuestas y acuerdos que requieran su aprobación o refrendo.
 - k) Todas aquellas que sean necesarias para el cumplimiento de los fines y programas del Instituto y aquellas otras que en lo sucesivo se le puedan atribuir.
3. El Comité de Dirección podrá delegar, con carácter permanente o temporal, determinadas funciones en el presidente, vicepresidente y director general, y conferir apoderamientos especiales para casos concretos sin limitación de personas.

Artículo 7. Composición del Comité de Dirección

1. El Comité de Dirección estará integrado por:
- a) El presidente, que será el del Instituto.
 - b) El Vicepresidente, que será, con carácter nato, el Secretario Autonómico de Industria y Comercio.
 - c) El director general de Industria e Investigación Aplicada.
 - d) El Subsecretario de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo.
 - e) Tres Vocales designados entre personal de la Generalitat.
 - f) Hasta un máximo de cinco vocales, designados entre representantes de instituciones, asociaciones de carácter económico y social de la Comunidad Valenciana, o personas de reconocido prestigio científico y profesional.
 - g) El secretario, que será el director general del IMPIVA, con voz pero sin voto.
2. El nombramiento y cese de los Vocales previstos en los apartados e) y f) del número 1 de este artículo corresponde al presidente del IMPIVA.

3. Sense perjudi del que s'ha indicat en el número anterior, els vocals del Comitè de Direcció es designaran cada dos anys, podent, si és el cas, prorrogar-se este termini per períodes d'igual duració.

4. En les sessions del Comitè podrà comptar-se amb la presència, amb veu però sense vot, dels experts que el Comitè de Direcció considere convenient per al seu assessorament en matèries específiques.

Article 8. Funcionament del Comitè de Direcció

1. El Comitè de Direcció es reunirà sempre que ho acorde el president i, com a mínim, dues vegades a l'any, després de la convocatòria prèvia que haurà de ser acordada i notificada amb una antelació mínima de quaranta-huit hores, excepte en cas de convocatòria urgent, acompanyant-se l'orde del dia.

2. El Comitè de Direcció podrà, així mateix, convocar-se pel president, després de la sol·licitud prèvia per escrit i motivada, almenys, per la majoria absoluta dels seus membres.

3. L'orde del dia la fixarà el president tenint en compte, si és el cas, les peticions dels altres membres formulades amb antelació suficient.

4. El quòrum per a la vàlida constitució del Comitè de Direcció serà el de majoria absoluta dels seus components en primera convocatòria, i d'un mínim de cinc membres en segona convocatòria, havent d'estar necessàriament entre ells el president o el vicepresident. Entre la primera i segona convocatòria hauran de transcórrer, almenys, trenta minuts. No obstant això, quedarà vàlidament constituït, encara que no s'hagueren complert els requisits de convocatòria, quan se troben presents tots els seus membres i així ho acorden per unanimitat.

5. Els acords seran adoptats per majoria dels assistents, tot decidint els empats el vot del president.

6. Dels acords que adopten el Comitè de Direcció s'alçarà la corresponent acta, que serà firmada pel secretari, amb el vistiplau del president, i s'aprovarà en esta o posterior sessió, havent de registrar-se en el llibre d'actes.

7. En allò que no s'ha previst en este article s'estarà al que s'ha disposat en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 9. El director general

1. El director general de l'IMPIVA serà nomenat per decret del Consell de la Generalitat, a proposta del conseller d'Indústria, Comerç i Turisme.

2. Al director general li correspon:

a) Assumir la representació ordinària, l'administració i la gestió de l'Institut.

b) La direcció del personal de l'Institut i l'execució dels acords del Comitè de Direcció en la dita matèria.

c) Ostentar la representació de l'Institut en l'exercici d'accions i recursos.

d) Elaborar el programa d'actuació anual i l'avantprojecte de pressupostos de l'Institut.

e) Retre comptes davant el Comitè de Direcció del compliment del pressupost i sotmetre a este els comptes anuals.

f) Elaborar la memòria de les activitats exercides i facilitar al Comitè de Direcció la informació que requerisca sobre el seu desenvolupament.

g) Executar i fer complir els acords del Comitè de Direcció.

h) Formular propostes d'acord, així com d'actuació, al Comitè de Direcció i al president, en assumptes l'aprovació del qual els competisca.

i) Ordenar despeses i pagaments.

3. En cas de vacant, absència o malaltia, el director general serà substituït per la persona que designe el president.

4. El director general podrà delegar, amb caràcter permanent o temporal, determinades funcions en el personal de l'Institut al seu càrrec.

3. Sin perjuicio de lo indicado en el número anterior, los vocales del Comité de Dirección se designarán cada dos años, pudiendo, en su caso, prorrogarse este plazo por periodos de igual duración.

4. En las sesiones del Comité podrá contarse con la presencia, con voz pero sin voto, de los expertos que el Comité de Dirección considere conveniente para su asesoramiento en materias específicas.

Artículo 8. Funcionamiento del Comité de Dirección

1. El Comité de Dirección se reunirá siempre que lo acuerde el presidente y como mínimo, dos veces al año, previa convocatoria que deberá ser acordada y notificada con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, salvo en caso de convocatoria urgente, acompañándose el orden del día.

2. El Comité de Dirección podrá, asimismo, convocarse por el presidente, previa solicitud por escrito y motivada de, al menos, la mayoría absoluta de sus miembros.

3. El orden del día se fijará por el presidente teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los demás miembros formuladas con antelación suficiente.

4. El quórum para la válida constitución del Comité de Dirección será el de mayoría absoluta de sus componentes en primera convocatoria, y de un mínimo de cinco miembros en segunda convocatoria, debiendo estar necesariamente entre ellos el presidente o el vicepresidente. Entre la primera y segunda convocatoria deberá mediar al menos treinta minutos. No obstante, quedará válidamente constituido, aún cuando no se hubiesen cumplido los requisitos de convocatoria, cuando se halle presentes todos sus miembros y así lo acuerden por unanimidad.

5. Los acuerdos serán adoptados por mayoría de los asistentes, decidiendo los empates el voto del presidente.

6. De los acuerdos que se adopten por el Comité de Dirección se levantará la correspondiente acta, que será firmada por el Secretario, con el visto bueno del presidente, y se aprobará en la misma o posterior sesión, debiendo registrarse en el libro de actas.

7. En lo no previsto en este artículo se estará a lo dispuesto en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 9. El director general

1. El director general del IMPIVA será nombrado por Decreto del Consell de la Generalitat, a propuesta del conseller de Industria, Comercio y Turismo.

2. Al director general le corresponde:

a) Asumir la representación ordinaria, administración y gestión del Instituto.

b) La dirección del personal del Instituto y la ejecución de los acuerdos del Comité de Dirección en dicha materia.

c) Ostentar la representación del Instituto en el ejercicio de acciones y recursos.

d) Elaborar el programa de actuación anual y el anteproyecto de presupuestos del Instituto.

e) Rendir cuentas ante el Comité de Dirección del cumplimiento del presupuesto y someter al mismo las cuentas anuales.

f) Elaborar la Memoria de las actividades desarrolladas y facilitar al Comité de Dirección la información que requiera sobre el desarrollo de las mismas.

g) Ejecutar y hacer cumplir los acuerdos del Comité de Dirección.

h) Formular propuestas de acuerdo, así como de actuación, al Comité de Dirección y al presidente, en asuntos cuya aprobación les competea.

i) Ordenar gastos y pagos.

3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el director general será sustituido por la persona que designe el presidente.

4. El director general podrá delegar, con carácter permanente o temporal, determinadas funciones en el personal del Instituto a su cargo.

Article 10. El Consell Assessor

El Consell Assessor, òrgan consultiu de l'Institut, tindrà les funcions següents:

- a) Estudi i dictamen de quants projectes de disposicions siguin sotmesos a la seua consideració.
- b) Emissió dels informes que se sol·liciten sobre totes aquelles qüestions que es referisquen a matèries compreses en l'àmbit de competència de l'Institut.
- c) Proposició de les mesures i les disposicions que es consideren necessàries o convenients sobre qüestions relacionades amb activitats de l'Institut.
- d) Elaboració de propostes per al millor funcionament de l'Institut.
- e) Escoltar qualsevol assumpte que el Comitè de Direcció considere convenient el seu informe.
- f) Quantes altres missions li atribuïca el Comitè de Direcció dins de la seua funció consultiva i assessora.

Article 11. Composició del Consell Assessor

El Consell Assessor estarà integrat:

- a) Pel president de l'Institut, que actuarà com a president del Consell Assessor.
- b) El vicepresident del Comitè de Direcció, que actuarà com a vicepresident del Consell Assessor.
- c) El director general de l'IMPIVA, que actuarà com a secretari, amb veu però sense vot.
- d) Un representant per cadascun dels Instituts Tecnològics i Centres Europeus d'Empreses Innovadores integrats en la Xarxa IMPIVA.
- e) Cinc representants de les organitzacions sindicals més representatives de la Comunitat Valenciana.
- f) Cinc representants de les organitzacions empresarials més representatives de la Comunitat Valenciana.
- g) Tres representants, un per província, del Consell de Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de la Comunitat Valenciana.
- h) Un representant de cada una de les universitats existents a la Comunitat Valenciana.
- i) Fins a un màxim de cinc vocals de lliure designació per part del president de l'Institut, entre persones de reconegut prestigi científic i professional, o que hagen prestat destacats servicis a l'economia valenciana.

Article 12. Funcionament del Consell Assessor

1. Les normes de funcionament del Consell Assessor seran:

- a) El Consell Assessor es reunirà sempre que el president ho jutge oportú o ho sol·licite la majoria absoluta dels seus membres.
- b) El quòrum per a la vàlida constitució del Consell Assessor serà el de la majoria absoluta dels seus components en primera convocatòria, i d'un mínim de cinc membres en segona convocatòria, havent d'estar necessàriament entre ells el president o el vicepresident. Entre la primera i la segona convocatòria haurà de transcórrer almenys trenta minuts.
- c) Les decisions s'adoptaran per majoria dels membres assistents a la sessió, tot decidint els empats, si és el cas, el president.

2. En allò que no s'ha previst en este article s'estarà al que s'ha disposat en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

CAPITOL III
Personal

Article 13. Personal de l'Institut

1. El personal de l'Institut es regirà per les normes de dret laboral i, si és procedent, de dret civil que els siguen d'aplicació, tenint a tots els efectes la consideració de personal al servici de l'administració de la Generalitat, amb l'excepció del personal funcionari de la Generalitat que es regirà per la legislació de la funció pública.

Artículo 10. El Consejo Asesor

El Consejo Asesor, órgano consultivo del Instituto, tendrá las siguientes funciones:

- a) Estudio y dictamen de cuantos proyectos de disposiciones sean sometidos a su consideración.
- b) Emisión de los informes que se soliciten sobre todas aquellas cuestiones que se refieran a materias comprendidas en el ámbito de competencia del Instituto.
- c) Proposición de las medidas y disposiciones que se estimen necesarias o convenientes sobre cuestiones relacionadas con actividades del Instituto.
- d) Elaboración de propuestas para el mejor funcionamiento del Instituto.
- e) Ser oído sobre cualquier asunto que el Comité de Dirección estime conveniente su informe.
- f) Cuantas otras misiones se le atribuyan por el Comité de Dirección dentro de su función consultiva y asesora.

Artículo 11. Composición del Consejo Asesor

El Consejo Asesor estará integrado por:

- a) El presidente del Instituto, que actuará como presidente del Consejo Asesor.
- b) El Vicepresidente del Comité de Dirección, que actuará como Vicepresidente del Consejo Asesor.
- c) El director general del IMPIVA, que actuará como Secretario, con voz pero sin voto.
- d) Un representante por cada uno de los Institutos Tecnológicos y Centros Europeos de Empresas Innovadoras integrados en la Red IMPIVA.
- e) Cinco representantes de las organizaciones sindicales más representativas de la Comunidad Valenciana.
- f) Cinco representantes de las organizaciones empresariales más representativas de la Comunidad Valenciana.
- g) Tres representantes, uno por provincia, del Consejo de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria y Navegación de la Comunidad Valenciana.
- h) Un representante de cada una de las Universidades existentes en la Comunidad Valenciana.
- i) Hasta un máximo de cinco Vocales de libre designación por parte del presidente del Instituto, entre personas de reconocido prestigio científico y profesional, o que hayan prestado destacados servicios a la economía valenciana.

Artículo 12. Funcionamiento del Consejo Asesor

1. Las normas de funcionamiento del Consejo Asesor serán:

- a) El Consejo Asesor se reunirá siempre que el presidente lo juzgue oportuno o lo solicite la mayoría absoluta de sus miembros.
- b) El quórum para la válida constitución del Consejo Asesor será el de la mayoría absoluta de sus componentes en primera convocatoria, y de un mínimo de cinco miembros en segunda convocatoria, debiendo estar necesariamente entre ellos el presidente o el Vicepresidente. Entre la primera y la segunda convocatoria deberá mediar al menos treinta minutos.
- c) Las decisiones se adoptarán por mayoría de los miembros asistentes a la sesión, decidiendo los empates, en su caso, el presidente.

2. En lo no previsto en este artículo se estará a lo dispuesto en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

CAPITULO III
Personal

Artículo 13. Personal del Instituto

1. El personal del Instituto se regirá por las normas de derecho laboral y, en su caso, de derecho civil que le sean de aplicación, teniendo a todos los efectos la consideración de personal al servicio de la administración de la Generalitat, con la excepción del personal funcionario de la Generalitat que se regirá por la legislación de la función pública.

2. La pertinença al Comitè de Direcció o al Consell Assessor no generarà en cap cas drets laborals respecte a l'IMPIVA. El mateix criteri s'aplicarà al director general de l'Institut.

3. La situació dels funcionaris de la Generalitat que s'incorporen a l'IMPIVA serà la que regula el Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, pel qual es va aprovar el text refòs de la Llei de la Funció Pública Valenciana, i la resta de normes complementàries.

4. La contractació de personal laboral fix l'acordarà el Comitè de Direcció. Les proves les convocarà el president d'acord amb els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat. La contractació de personal laboral temporal es durà a terme pel director general davall els mateixos principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat.

5. El règim de retribució del personal de l'IMPIVA s'adaptarà allò que, amb caràcter general, regisca per al personal al servici de la Generalitat, amb les excepcions imposades per necessitats del servici i característiques especials del lloc de treball.

CAPITOL IV Recursos i règim econòmic

Article 14. Recursos econòmics

Seràn recursos de l'Institut els següents:

- Les consignacions previstes en els Pressupostos de la Generalitat, fins i tot les establides en els programes d'inversions públiques.
- Les subvencions o aportacions voluntàries d'entitats i institucions tant públiques com privades.
- Les rendes i productes que generen els béns i valors que integren el patrimoni de l'Institut.
- Els ingressos procedents dels servicis realitzats per l'Institut, que en cap cas tindran la consideració de taxa.
- Qualsevol altres recursos que pogueren atribuir-se-li.

Article 15. Pressupost

El pressupost de l'IMPIVA s'ajustarà al que s'ha establert en la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat i a les previsions de les Lleis de Pressupostos de la Generalitat.

Article 16. Règim pressupostari i comptabilitat

1. L'avantprojecte de pressupost es remetrà a la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme per a la seua posterior elevació a la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, a efectes de la seua integració en el Pressupost de la Generalitat.

2. L'avantprojecte de pressupost serà elaborat i gestionat davall el principi d'equilibri pressupostari.

3. La comptabilitat s'ajustarà a les normes aplicables a les Entitats de Dret Públic subjectes a la Generalitat.

Article 17. Control financer

El control financer de l'IMPIVA s'efectuarà d'acord amb el que s'ha establert en la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Decret 29/1994, de 8 de febrer, del Consell de la Generalitat, modificat pel Decret 9/2002, de 15 de gener, pel qual es va aprovar el Reglament de l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

S'autoritza el conseller d'Indústria, Comerç i Turisme per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per al desenvolupament i l'aplicació del que s'ha establert en el present decret.

2. La pertenencia al Comité de Dirección o al Consejo Asesor no generará en ningún caso derechos laborales respecto al IMPIVA. El mismo criterio se aplicará al director general del Instituto.

3. La situación de los funcionarios de la Generalitat que se incorporen al IMPIVA será la que regula el Decreto Legislativo de 24 de octubre de 1995, por el que se aprobó el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, y demás normas complementarias.

4. La contratación de personal laboral fijo se acordará por el Comité de Dirección. Las pruebas serán convocadas por el presidente con arreglo a los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad. La contratación de personal laboral temporal se llevará a cabo por el director general bajo los mismos principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad.

5. El régimen de retribución del personal del IMPIVA se adaptará al que, con carácter general, rija para el personal al servicio de la Generalitat, con las excepciones impuestas por necesidades del servicio y características especiales del puesto de trabajo.

CAPITULO IV Recursos y régimen económico

Artículo 14. Recursos económicos

Serán recursos del Instituto los siguientes:

- Las consignaciones previstas en los Presupuestos de la Generalitat, incluso las establecidas en los programas de inversiones públicas.
- Las subvenciones o aportaciones voluntarias de entidades e instituciones tanto públicas como privadas.
- Las rentas y productos que generen los bienes y valores que integran el patrimonio del Instituto.
- Los ingresos procedentes de los servicios realizados por el Instituto, que en ningún caso tendrán la consideración de tasa.
- Cualesquiera otros recursos que pudieran atribuírsele.

Artículo 15. Presupuesto

El presupuesto del IMPIVA se ajustará a lo que establece la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat y a las previsions de las Leyes de Presupuestos de la Generalitat.

Artículo 16. Régimen presupuestario y contabilidad

1. El anteproyecto de presupuesto se remitirá a la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo para su posterior elevación a la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, a efectos de su integración en el Presupuesto de la Generalitat.

2. El anteproyecto de presupuesto será elaborado y gestionado bajo el principio de equilibrio presupuestario.

3. La contabilidad se ajustará a las normas aplicables a las entidades de Derecho Público sujetas a la Generalitat.

Artículo 17. Control financiero

El control financiero del IMPIVA se efectuará de acuerdo con lo que establece la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat.

DISPOSICIÓ DEROGATORIA

Queda derogado el Decreto 29/1994, de 8 de febrero, del Consell de la Generalitat, modificado por el Decreto 9/2002, de 15 de enero, por el que se aprobó el Reglamento del Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se autoriza al conseller de Industria, Comercio y Turismo para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo y aplicación de lo establecido en el presente Decreto.

Segona

El present decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 2 de juliol de 2004

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller d'Indústria, Comerç i Turisme,
MIGUEL PERALTA VIÑES

II. AUTORITATS I PERSONAL

b) OFERTES D'Ocupació PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

RESOLUCIÓ de 23 de juny de 2004, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es publica la relació d'aspirants exclosos, després de la fase de concurs, del curs selectiu d'accés al grup C, sector administració general, pel torn de promoció interna, per mitjà de conversió directa de places, Convocatòria 7/00. [2004/X6893]

Per Acord de data 8 de març, el Tribunal de Selecció del procés selectiu d'accés al grup C, pel torn de promoció interna, per mitjà de conversió directa de places, Convocatòria 7/00, publica la puntuació definitiva del concurs de mèrits per orde de puntuació.

Vistos els escrits presentats per opositors que, obtenint en la fase del concurs puntuació suficient per a passar a realitzar el curs selectiu, hi renunciaven a la seua participació.

Vista la proposta del Tribunal de Selecció de l'existència d'aspirants que no reuneixen els requisits establits en la base 2 de la Convocatòria 07/00, per la qual es convoca curs selectiu d'accés al grup C, sector administració general, pel torn de promoció interna, per mitjà de conversió directa de places.

D'acord amb el que estableixen l'article 90 i 91 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i en la base 2.3 de l'Orde de 28 de març de 2003, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es convoca curs selectiu d'accés al grup C, sector administració general, pel torn de promoció interna, per mitjà de conversió directa de places, Convocatòria 7/00 (DOGV núm. 4.474, de 4 d'abril de 2003), i en virtut del que disposa l'article 10. 1 del Decret 33/1999, de 9 de març i en base 5.3 de la Convocatòria, resolc:

Primer

Acceptar la renúncia a realitzar el curs selectiu presentada pels aspirants que es relacionen en l'annex I, i declarar conclús el procediment per a estos.

Segon

Excloure de la fase del procés selectiu, a proposta del Tribunal i prèvia verificació de les dades, els aspirants que es relacionen en l'annex, amb expressió del motiu de la seua exclusió:

Tercer

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, davant el Tri-

Segunda

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 2 de julio de 2004

El presidente de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Industria, Comercio y Turismo,
MIGUEL PERALTA VIÑES

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

RESOLUCIÓN de 23 de junio de 2004, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se publica la relación de aspirantes excluidos, tras la fase de concurso, del Curso Selectivo de acceso al grupo C, sector administración general, por el turno de promoción interna, mediante conversión directa de plazas, convocatoria 7/00. [2004/X6893]

Por acuerdo de fecha 8 de marzo, el Tribunal de Selección del proceso selectivo de acceso al grupo C, por el turno de promoción interna, mediante conversión directa de plazas, convocatoria 7/00, publica la puntuación definitiva del concurso de méritos por orden de puntuación.

Vistos los escritos presentados por opositores que, obteniendo en la fase del concurso puntuación suficiente para pasar a realizar el curso selectivo, renuncian a su participación en el mismo.

Vista la propuesta del Tribunal de Selección, de la existencia de aspirantes que no reúnen los requisitos establecidos en la base 2 de la convocatoria 07/00, por la que se convoca Curso selectivo de acceso al Grupo C, sector Administración general, por el turno de Promoción Interna, mediante conversión directa de plazas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 90 y 91 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en la base 2.3 de la Orden de 28 de marzo de 2003, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se convoca Curso Selectivo de acceso al grupo C, sector administración general, por el turno de promoción interna, mediante conversión directa de plazas, convocatoria 7/00 (DOGV núm. 4.474, de 4 de abril de 2003), y en virtud de lo dispuesto en el artículo 10. 1 del Decreto 33/1999, de 9 de marzo y en base 5.3 de la Convocatoria, resuelvo:

Primero

Acceptar la renuncia a realizar el curso selectivo presentada por los aspirantes que se relacionan en el anexo I, y declarar concluso el procedimiento para los mismos.

Segundo

Excluir de la fase del proceso selectivo, a propuesta del Tribunal y previa verificación de los datos, a los aspirantes que se relacionan en el anexo, con expresión del motivo de su exclusión:

Tercero

Contra esta resolución que pone fin a la vía administrativa se podrá interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, ante