

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

ORDE de 21 de novembre de 2003, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual s'estableixen les condicions generals i el procediment per a la presentació telemàtica de declaracions i declaracions-liquidacions dels tributs la gestió dels quals és competència de la Generalitat Valenciana. [2003/X13002]

Preàmbul

La Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 6 de gener, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú estableix en l'article 45 que les administracions públiques impulsaran l'ocupació i aplicació de les tècniques i dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per al desenvolupament de la seua activitat i l'exercici de les seues competències.

D'altra banda, el Reial Decret 263/1996 de 16 de febrer, pel qual es regula la utilització de tècniques electròniques, informàtiques i telemàtiques per l'administració General de l'Estat i el Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regulen l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el Registre de Fitxers Informatitzats en l'àmbit de l'administració de la Generalitat Valenciana, obrin noves vies de relació entre les administracions públiques i els seus ciutadans.

La demanda creixent dels ciutadans respecte de la utilització de les noves tecnologies en les seues relacions amb l'administració fa necessari establir sistemes d'ajuda a l'ompliment i presentació de documents.

Per a atendre la dita demanda, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació considera oportú posar a disposició dels ciutadans i dels professionals que habitualment actuen per mandat d'aquells facilitats informàtiques d'ajuda per al compliment de les seues obligacions tributàries i per a l'exercici dels seus drets en eixe mateix àmbit.

D'altra banda, l'aprovació del Decret 87/2002, de 30 de maig, del Govern Valencià, pel qual es regula la utilització de la Firma Electrónica Avanzada (FEA) en la Generalitat Valenciana, permet avançar decisivament en la direcció d'una autèntica administració electrònica, basada, principalment, en una tramitació per via telemàtica capaç de substituir el desplaçament dels ciutadans o dels seus representants a les oficines públiques per transmissions electròniques dels corresponents documents amb transcendència tributària.

D'altra banda, la disposició final primera de la Llei 11/2002, de 23 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i de l'Ordre Social, autoritza el conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació perquè determine, per mitjà d'ordre, els supòsits i les condicions en què els contribuents i les entitats a què fa referència l'article 96 de la Llei General Tributària podran presentar, per mitjans telemàtics, declaracions, comunicacions, declaracions-liquidacions, autoliquidacions o qualssevol altres documents exigits per la normativa tributària.

Sobre la base de tots estos antecedents i habilitacions, la present ordre estableix un conjunt de processos informàtics per a facilitar als ciutadans i als seus representants la presentació telemàtica de declaracions, comunicacions, declaracions-liquidacions, autoliquidacions o qualssevol altres documents amb transcendència en relació amb els tributs la gestió dels quals és competència de la Generalitat Valenciana, ja siguen tributs propis d'esta o tributs la gestió dels quals es trobe cedida per l'Estat a esta administració autonòmica. Tots i cada u d'estos processos, fins i tot si no s'empren al mateix temps, suposen majors facilitats per als contribuents i els seus representants respecte al procedi-

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

ORDEN de 21 de noviembre de 2003, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se establecen las condiciones generales y el procedimiento para la presentación telemática de declaraciones y declaraciones-liquidaciones de los tributos cuya gestión compete a la Generalitat Valenciana. [2003/X13002]

Preámbulo

La Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 6 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo común establece en su artículo 45 que las administraciones públicas impulsarán el empleo y aplicación de las técnicas y medios electrónicos, informáticos y telemáticos para el desarrollo de su actividad y el ejercicio de sus competencias.

Por su parte, el Real Decreto 263/1996 de 16 de febrero, por el que se regula la utilización de técnicas electrónicas, informáticas y telemáticas por la administración General del Estado y el Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan la organización de la función informática, la utilización de los sistemas de información y el Registro de Ficheros Informatizados en el ámbito de la administración de la Generalitat Valenciana, abren nuevas vías de relación entre las administraciones públicas y sus ciudadanos.

La demanda creciente de los ciudadanos respecto de la utilización de las nuevas tecnologías en sus relaciones con la administración hace necesario establecer sistemas de ayuda a la cumplimentación y presentación de documentos.

Para atender dicha demanda, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo considera oportuno poner a disposición de los ciudadanos y de los profesionales que habitualmente actúan por mandato de aquéllos facilidades informáticas de ayuda para el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y para el ejercicio de sus derechos en ese mismo ámbito.

Por otro lado, la aprobación del Decreto 87/2002, de 30 de mayo, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la utilización de la Firma Electrónica Avanzada (FEA) en la Generalitat Valenciana, permite avanzar decisivamente en la dirección de una auténtica administración electrónica, basada, principalmente, en una tramitación por vía telemática capaz de sustituir el desplazamiento de los ciudadanos o de sus representantes a las oficinas públicas por transmisiones electrónicas de los correspondientes documentos con transcendencia tributaria.

Por otra parte, la disposición final primera de la Ley 11/2002, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, autoriza al conseller de Economía, Hacienda y Empleo para que determine, mediante orden, los supuestos y condiciones en que los contribuyentes y las entidades a las que se refiere el artículo 96 de la Ley General Tributaria podrán presentar, por medios telemáticos, declaraciones, comunicaciones, declaraciones-liquidaciones, autoliquidaciones o cualesquiera otros documentos exigidos por la normativa tributaria.

Sobre la base de todos estos antecedentes y habilitaciones, la presente orden establece un conjunto de procesos informáticos para facilitar a los ciudadanos y a sus representantes la presentación telemática de declaraciones, comunicaciones, declaraciones-liquidaciones, autoliquidaciones o cualesquiera otros documentos con transcendencia en relación con los tributos cuya gestión compete a la Generalitat Valenciana, ya sean tributos propios de la misma o tributos cuya gestión se encuentre cedida por el Estado a esta administración autonómica. Todos y cada uno de estos procesos, incluso si no se emplean al mismo tiempo, suponen mayores facilidades para los contribuyentes y sus representantes respecto al procedi-

cediment convencional de relació entre l'administració Tributària i els ciutadans.

En conseqüència, i fent ús de les autoritzacions que tinc conferides,

ORDENE

Primer. Objecte i àmbit d'aplicació

U. La present ordre té per objecte regular les tècniques electròniques, informàtiques i telemàtiques relatives a la presentació i, si és el cas, pagament per via telemàtica de declaracions, comunicacions, declaracions-liquidacions, autoliquidacions o qualssevol altres documents amb transcendència en relació amb els tributs la gestió dels quals és competència de la Generalitat Valenciana, ja siguin tributs propis d'esta o tributs la gestió dels quals es trobe cedida per l'Estat a esta administració autonòmica.

Dos. L'accés a les dites tècniques s'efectuarà per mitjà de l'habilitació d'utilitats, per a cada tipus o model de document amb transcendència tributària, en el sistema informàtic d'ajuda de la Generalitat Valenciana a l'ompliment, presentació i, si és el cas, pagament d'estos models tributaris. Estes tècniques hauran de figurar incloses, amb la denominació d'*Accions*, en l'annex I de la present ordre en el moment de la seua entrada en vigor o s'hi hauran d'incloure després per mitjà de resolució de la Direcció General de Tributs.

Segon. Procediment de presentació telemàtica de documents amb transcendència tributària

U. Podran efectuar la presentació telemàtica de les seues declaracions i declaracions-liquidacions davant de la Generalitat Valenciana, així com de la documentació annexa i complementària, les persones físiques, que actuen personalment o a través de representant, o les persones jurídiques que actuen a través del seu representant legal o voluntari, sempre que, en tots els casos, disposen del número o codi d'identificació fiscal i de la firma electrònica avançada certificada per la Generalitat Valenciana o per qualsevol altre organisme certificador amb el qual la Generalitat Valenciana haja suscrit el corresponent conveni d'establiment de relacions de confiança, de conformitat amb allò que disposa el Decret 87/2002, de 30 de maig, del Govern Valencià, pel qual es regula la utilització de la firma electrònica avançada en la Generalitat Valenciana.

Dos. En el procediment general per a la presentació de la corresponent declaració o declaració-liquidació, l'interessat haurà d'efectuar els tràmits següents:

1r. En primer lloc, haurà de connectar-se a l'adreça telemàtica de la conselleria competent en matèria d'hisenda, www.gva.es/c_economia, seleccionant l'opció habilitada per a la presentació telemàtica de documents amb transcendència tributària, l'accessibilitat de la qual quedarà degudament garantida per mitjà de l'oportuna informació.

2n Una vegada seleccionada la mencionada opció de presentació telemàtica, es podrà elegir l'opció de tipus de document i Acció telemàtica d'entre les habilitades en el sistema, a continuació procedirà a executar les actuacions guiades per l'assistent d'ompliment fins a completar el desenvolupament íntegre de l'opció elegida.

3r En el cas que es desitge procedir al *Pagament telemàtic* de l'import econòmic del document a presentar, s'haurà d'executar l'opció corresponent en el sistema o omplir la informació addicional necessària que requereisca el mateix sistema, a efecte d'això aquell proporcionarà les ajudes informatives oportunes. Una vegada completada amb èxit la totalitat de la dita Acció, s'incorporarà automàticament al document electrònic a presentar el justificant electrònic de pagament corresponent.

En este cas, la presentació telemàtica del document haurà de realitzar-se en la mateixa data en què tinga lloc el seu pagament o com a màxim dos dies després.

miento convencional de relación entre la administración tributaria y los ciudadanos.

En consecuencia, y haciendo uso de las autorizaciones que tengo conferidas,

ORDENO

Primero. Objeto y ámbito de aplicación

Uno. La presente orden tiene por objeto regular las técnicas electrónicas, informáticas y telemáticas relativas a la presentación y, en su caso, pago por vía telemática de declaraciones, comunicaciones, declaraciones-liquidaciones, autoliquidaciones o cualesquiera otros documentos con trascendencia en relación con los tributos cuya gestión compete a la Generalitat Valenciana, ya sean tributos propios de la misma o tributos cuya gestión se encuentre cedida por el Estado a esta administración autonómica.

Dos. El acceso a dichas técnicas se efectuará mediante la habilitación de utilidades, para cada tipo o modelo de documento con trascendencia tributaria, en el sistema informático de ayuda de la Generalitat Valenciana a la cumplimentación, presentación y, en su caso, pago de tales modelos tributarios. Estas técnicas deberán figurar incluidas, con la denominación de *Acciones*, en el anexo I de la presente orden en el momento de su entrada en vigor o deberán incluirse con posterioridad en aquél mediante resolución de la Dirección General de Tributos.

Segundo. Procedimiento de presentación telemática de documentos con transcendencia tributaria.

Uno. Podrán efectuar la presentación telemática de sus declaraciones y declaraciones-liquidaciones ante la Generalitat Valenciana, así como de la documentación anexa y complementaria, las personas físicas, actuando personalmente o a través de representante, o las personas jurídicas que actúen a través de su representante legal o voluntario, siempre que, en todos los casos, dispongan del número o código de identificación fiscal y de la firma electrónica avanzada certificada por la Generalitat Valenciana o por cualquier otro organismo certificador con el que la Generalitat Valenciana haya suscrito el correspondiente convenio de establecimiento de relaciones de confianza, de conformidad con lo dispuesto por el Decreto 87/2002, de 30 de mayo, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la utilización de la firma electrónica avanzada en la Generalitat Valenciana.

Dos. En el procedimiento general para la presentación de la correspondiente declaración o declaración-liquidación, el interesado deberá efectuar los siguientes trámites:

1.º En primer lugar, deberá conectarse a la dirección telemática de la Conselleria competente en materia de hacienda, www.gva.es/c_economia, seleccionando la opción habilitada para la presentación telemática de documentos con transcendencia tributaria, cuya accesibilidad quedará debidamente garantizada mediante la oportuna información.

2.º Una vez seleccionada la citada opción de presentación telemática, se podrá elegir la opción de tipo de documento y Acción telemática de entre las habilitadas en el sistema, procediendo, a continuación, a ejecutar las actuaciones guiadas por el asistente de cumplimentación hasta completar el desarrollo íntegro de la opción elegida.

3.º En el caso de que se desee proceder al *Pago telemático* del importe económico del documento a presentar, se deberá ejecutar la opción correspondiente en el sistema o cumplimentar la información adicional necesaria que requiera el propio sistema, a cuyos efectos aquél proporcionará las ayudas informativas oportunas. Una vez completada con éxito la totalidad de dicha Acción, se incorporará automáticamente al documento electrònic a presentar el correspondiente justificante electrònic de pago.

En tal caso, la presentació telemàtica del document deberà realitzar-se en la mateixa data en que tenga lugar su pago o como máximo dos días después.

4t La presentació telemàtica s'entendrà correctament efectuada a tots els efectes quan el sistema genere un justificant electrònic que continga un codi identificador del document i la data i hora de la presentació.

5é En el cas que es trobe habilitada per al tipus de document en qüestió l'Acció de *Presentació telemàtica de documentació annexa preceptiva*, s'adjuntaran al suport d'enviament els documents electrònics que corresponguen en el format que es designe en les especificacions tècniques de les corresponents instruccions del Menú de Presentació Telemàtica.

Tres. En els supòsits de grans presentadors de declaracions o declaracions-liquidacions, el procediment general de presentació telemàtica podrà substituir-se per un procediment específic de transmissió de dades per lots. El contingut i les especificacions tècniques es reflectiran en el corresponent conveni o acord de col·laboració que se subscriba de conformitat amb el que disposa l'article següent.

Quatre. El certificat d'usuari de firma electrònica avançada haurà de trobar-se prèviament habilitat per a generar la firma digital, i ser el del mateix presentador, si este és persona física, o l'expedit a nom de representant registrat per la Generalitat Valenciana a estos efectes, en el cas que el presentador siga persona jurídica.

Cinc. Tots els documents amb transcendència tributària presentats telemàticament causaran anotació en el registre telemàtic creat a l'efecte en virtut del que disposa l'article 38.9 de la Llei 30/92 de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per l'article 68 de la Llei 24/2001 de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i de l'Orde Social.

Sis. Els justificants electrònics de presentació i pagament de documents amb transcendència tributària garantirán la seua procedència per mitjà de la corresponent firma electrònica de l'administració Tributària valenciana, i la seua autenticitat i la integritat del contingut es podrà comprovar a través dels procediments electrònics habilitats o per mitjà de consultes a l'efecte a partir del número de control o codi electrònic reflectit en la còpia impresa del justificant electrònic.

Tercer. Convenis o acords de col·laboració

U. L'Administració Tributària podrà autoritzar, a través de la subscripció dels convenis o acords de col·laboració previstos en les normes que regulen el sistema de col·laboració social en la gestió tributària, la presentació telemàtica, en representació de terceres persones, de declaracions, declaracions-liquidacions o qualssevol altres documents exigits per la normativa tributària a altres administracions públiques, a entitats, institucions i organismes representatius de sectors o interessos socials, laborals, empresarials o professionals.

Dos. L'Administració Tributària també podrà autoritzar, a través dels mateixos convenis o acords de col·laboració, als professionals col·legiats, associats o membres de les entitats, institucions i organismes abans indicats per a efectuar la presentació telemàtica dels mateixos documents amb transcendència tributària en representació de terceres persones. Quan els dits professionals estiguen interessats a obtindre esta autorització, hauran de firmar prèviament un document individualitzat d'adhesió al contingut del conveni o acord, que reculla expressament l'acceptació del contingut íntegre d'este.

Tres. Les persones o entitats mencionades en els números anteriors que presenten de forma telemàtica declaracions tributàries en representació de terceres persones, hauran d'exercir la representació dels contribuents referits, en el nom dels quals actuen, en els termes establits en l'article 43 de la Llei 230/1963, de 28 de desem-

4.º La presentación telemática se entenderá correctamente efectuada a todos los efectos cuando el sistema genere un justificante electrónico que contenga un código identificador del documento y la fecha y hora de la presentación.

5.º En el caso de que se encuentre habilitada para el tipo de documento en cuestión la Acción de Presentación telemática de documentación anexa preceptiva, se adjuntarán al soporte de envío los documentos electrónicos que correspondan en el formato que se designe en las especificaciones técnicas de las correspondientes instrucciones del Menú de Presentación Telemática.

Tres. En los supuestos de grandes presentadores de declaraciones o declaraciones-liquidaciones, el procedimiento general de presentación telemática podrá sustituirse por un procedimiento específico de transmisión de datos por lotes. El contenido y las especificaciones técnicas se reflejarán en el correspondiente convenio o acuerdo de colaboración que se suscriba de conformidad con lo dispuesto en el artículo siguiente.

Cuatro. El certificado de usuario de firma electrónica avanzada deberá encontrarse previamente habilitado para generar la firma digital, y ser el del propio presentador, si éste es persona física, o el expedido a nombre de representante registrado por la Generalitat Valenciana a estos efectos, en el caso de que el presentador sea persona jurídica.

Cinco. Todos los documentos con trascendencia tributaria presentados telemáticamente causarán anotación en el registro telemático creado al efecto en virtud de lo dispuesto en el artículo 38.9 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por el artículo 68 de la Ley 24/2001 de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social.

Seis. Los justificantes electrónicos de presentación y pago de documentos con trascendencia tributaria garantizarán su procedencia mediante la correspondiente firma electrónica de la administración Tributaria valenciana, pudiéndose comprobar la autenticidad e integridad del contenido de los mismos a través de los procedimientos electrónicos habilitados o mediante consultas al efecto a partir del número de control o código electrónico reflejado en la copia impresa del justificante electrónico.

Tercero. Convenios o acuerdos de colaboración

Uno. La Administración Tributaria podrá autorizar, a través de la celebración de los convenios o acuerdos de colaboración previstos en las normas que regulan el sistema de colaboración social en la gestión tributaria, la presentación telemática, en representación de terceras personas, de declaraciones, declaraciones-liquidaciones o cualesquiera otros documentos exigidos por la normativa tributaria a otras administraciones públicas, a entidades, instituciones y organismos representativos de sectores o intereses sociales, laborales, empresariales o profesionales.

Dos. La Administración Tributaria también podrá autorizar, a través de los mismos convenios o acuerdos de colaboración, a los profesionales colegiados, asociados o miembros de las entidades, instituciones y organismos antes indicados para efectuar la presentación telemática de los mismos documentos con trascendencia tributaria en representación de terceras personas. Cuando dichos profesionales estén interesados en obtener esta autorización, deberán firmar previamente un documento individualizado de adhesión al contenido del convenio o acuerdo, que recoja expresamente la aceptación del contenido íntegro del mismo.

Tres. Las personas o entidades citadas en los números anteriores que presenten de forma telemática declaraciones tributarias en representación de terceras personas, deberán ostentar la representación de los referidos contribuyentes, en cuyo nombre actúen, en los términos establecidos en el artículo 43 de la Ley 230/1963, de 28 de

bre, General Tributària, i en l'article 32 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. L'Administració Tributària podrà instar d'estos, en qualsevol moment, l'acreditació de la dita representació. El document de representació haurà de tindre el contingut descrit en l'annex II de la present ordre.

Quatre. Les persones o entitats mencionades en els números u i dos d'este apartat hauran de complir els requisits que per al tractament automatitzat de dades de caràcter personal s'exigixen en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la resta de normativa aplicable.

Cinc. L'incompliment per part d'una de les entitats mencionades en el número u d'este apartat de les clàusules del mencionat conveni o acord suposarà la seua resolució, i des d'eixe moment cessarà la facultat de presentar per via telemàtica declaracions tributàries en representació de terceres persones. L'Administració Tributària haurà de comunicar la dita resolució per mitjà d'escrit o per via telemàtica, amb audiència prèvia de l'interessat, i sense perjudici de la possibilitat d'exercir les oportunes reclamacions davant de la jurisdicció competent per l'incompliment del dit conveni.

Sis. L'incompliment de les obligacions a què es referixen els documents individualitzats d'adhesió de professionals a què fa referència el número dos d'este apartat, suposarà la seua exclusió del conveni o acord, i quedarà revocada l'autorització individual a ell referida, amb el procediment i garanties assenyalats en l'apartat anterior.

Set. La falta de representació suficient dels contribuents en el nom dels quals s'hagen presentat les declaracions tributàries donarà lloc, quant al que haja efectuat la dita presentació, a l'exigència de les responsabilitats, si és el cas penals, que siguen procedents.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Regles generals del sistema SARA

U. El sistema SARA comprén el següent conjunt d'Accions informàtiques i telemàtiques relacionades amb la presentació, en condicions degudes de seguretat, autenticitat i integritat, de declaracions, comunicacions, declaracions-liquidacions, autoliquidacions o qualssevol altres documents amb transcendència en relació amb els tributs la gestió dels quals és competència de la Generalitat Valenciana, ja siguen tributs propis d'esta o tributs la gestió dels quals es trobe cedida per l'Estat a esta administració autonòmica:

A. L'obtenció per l'usuari del model oficial de declaració, comunicació, declaració-liquidació, autoliquidació o de qualsevol altre document amb transcendència tributària.

B. L'ompliment per l'usuari del model oficial mencionat amb ajudes i validacions dirigides a reduir les possibilitats d'errors.

C. La realització per l'usuari, si és el cas, del pagament corresponent del tribut.

D. La presentació telemàtica del model oficial.

E. La presentació telemàtica de la documentació annexa i complementària al model oficial corresponent.

F. L'obtenció per via telemàtica dels justificants d'ingrés i de presentació del model oficial, per a la seua acreditació davant d'altres organismes públics o privats i, si és el cas, per a la seua transmissió telemàtica a estos últims.

G. La recepció per l'usuari de notificacions telemàtiques.

H. Qualsevol altres utilitats destinades a facilitar l'exercici per l'usuari dels seus drets i el compliment de les seues obligacions de naturalesa tributària.

Dos. En els casos de grans presentadors, i amb la subscripció prèvia del conveni de col·laboració corresponent, podran efectuar-se de forma agregada o per lots totes o qualsevol de dites Accions.

diciembre, General Tributaria, y en el artículo 32 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. La Administración Tributaria podrá instar de los mismos, en cualquier momento, la acreditación de dicha representación. El documento de representación deberá tener el contenido descrito en el anexo II de la presente orden.

Cuatro. Las personas o entidades citadas en los números uno y dos de este apartado deberán cumplir los requisitos que para el tratamiento automatizado de datos de carácter personal se exigen en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y demás normativa aplicable.

Cinco. El incumplimiento por parte de una de las entidades citadas en el número uno de este apartado de las cláusulas del citado convenio o acuerdo supondrá la resolución del mismo, cesando desde ese momento la facultad de presentar por vía telemática declaraciones tributarias en representación de terceras personas. La Administración Tributaria deberá comunicar dicha resolución mediante escrito o por vía telemática, previa audiencia del interesado, y sin perjuicio de la posibilidad de ejercer las oportunas reclamaciones ante la jurisdicción competente por el incumplimiento de dicho convenio.

Seis. El incumplimiento de las obligaciones a que se refieren los documentos individualizados de adhesión de profesionales a que hace referencia el número dos de este apartado, supondrá su exclusión del convenio o acuerdo, quedando revocada la autorización individual a él referida, con el procedimiento y garantías señalados en el apartado anterior.

Siete. La falta de representación suficiente de los contribuyentes en cuyo nombre se hubieran presentado las declaraciones tributarias dará lugar, en cuanto al que hubiera efectuado dicha presentación, a la exigencia de las responsabilidades, en su caso penales, que fueran procedentes.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Reglas generales del sistema SARA

Uno. El sistema SARA comprende el siguiente conjunto de Acciones informáticas y telemáticas relacionadas con la presentación, en condiciones debidas de seguridad, autenticidad e integridad, de declaraciones, comunicaciones, declaraciones-liquidaciones, autoliquidaciones o cualesquiera otros documentos con transcendencia en relación con los tributos cuya gestión compete a la Generalitat Valenciana, ya sean tributos propios de la misma o tributos cuya gestión se encuentre cedida por el Estado a esta administración autonómica:

A. La obtención por el usuario del modelo oficial de declaración, comunicación, declaración-liquidación, autoliquidación o de cualquier otro documento con transcendencia tributaria.

B. La cumplimentación por el usuario del citado modelo oficial con ayudas y validaciones dirigidas a reducir las posibilidades de errores.

C. La realización por el usuario, en su caso, del correspondiente pago del tributo.

D. La presentación telemática del modelo oficial.

E. La presentación telemática de la documentación anexa y complementaria al correspondiente modelo oficial.

F. La obtención por vía telemática de los justificantes de ingreso y de presentación del modelo oficial, para su acreditación ante otros organismos públicos o privados y, en su caso, para su transmisión telemática a estos últimos.

G. La recepción por el usuario de notificaciones telemáticas.

H. Cualesquiera otras utilidades destinadas a facilitar el ejercicio por el usuario de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones de naturaleza tributaria.

Dos. En los casos de grandes presentadores, y previa la suscripción del correspondiente convenio de colaboración, podrán efectuarse de forma agregada o por lotes todas o cualquiera de dichas Acciones.

Tres. Quan l'ompliment de les dades a través del sistema SARA en qualsevol dels documents amb transcendència tributària integre electrònicament la informació en un format que permeta el seu emmagatzematge i lectura automatitzada, les dades emmagatzemades electrònicament prevaldran sobre les alteracions o correccions manuals que puguen efectuar-se sobre els models impresos, per la qual cosa estes no produiran efectes davant de l'administració Tributària, encara que se salven amb la firma del presentador.

Quatre. Els documents electrònics emesos a través del sistema SARA o les còpies impreses que s'emeten pel mateix mitjà a partir dels originals emmagatzemats en les bases de dades informàtiques relacionades amb el dit sistema, gaudiran de la validesa i eficàcia del document original en les condicions establides per l'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Cinc. Amb caràcter general, poden ser usuaris del sistema SARA les persones físiques, que actuen personalment o a través de representant, o les persones jurídiques que actuen a través del seu representant legal o voluntari, sempre que, en tots els casos, disposen del número o codi d'identificació fiscal

Sis. El sistema SARA estarà accessible en la pàgina web de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, en l'adreça http://www.gva.es/c_economia, i, amb l'adequat direccionament, al portal de la Generalitat Valenciana. El dit accés serà factible tots els dies de l'any, durant les vint-i-quatre hores del dia, sense perjudici de les interrupcions necessàries per raons tècniques derivades de la utilització o manteniment de tot equip informàtic o sistemes de comunicacions. A efectes del còmput de terminis, la recepció en un dia inhàbil per l'administració s'entendrà efectuada el primer dia hàbil següent.

Set. Els usuaris hauran de disposar d'un sistema informàtic que permeta la connexió al servidor que soporte el sistema a través de la xarxa Internet, així com la impressió llegible de les còpies impreses de la documentació obtinguda.

Vuit. La Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació informarà en tot moment, a través de la seua pàgina web, dels requisits tècnics mínims requerits per a la utilització del sistema.

Segona. Aprovació de l'aplicació SARA-5-620

D'acord amb el que preveu l'article 15 del Decret 96/98 del Govern Valencià de 6 de juliol pel qual es regulen l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el Registre de Fitxers Informatitzats en l'àmbit de l'administració de la Generalitat Valenciana, s'aprova l'aplicació informàtica denominada SARA-5-620 de presentació per lots de declaracions i declaracions-liquidacions de l'Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats (vehícles usats entre particulars) del «Sistema d'Ajuda a la Recepció d'Autoliquidacions» (SARA), per mitjà del qual es realitzen les funcions telemàtiques de presentació de models tributaris pels professionals adherits als convenis subscrits per les seues entitats associatives amb la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

Tercera. Aprovació de l'aplicació SARA-Nova empresa.

Als mateixos efectes previstos en la disposició addicional anterior, s'aprova, com subsistema de SARA, l'aplicació informàtica de presentació i, si és el cas, pagament per via telemàtica de documents amb transcendència tributària relacionats amb la constitució de societats de responsabilitat limitada Nova Empresa, gravada per la modalitat d'Operacions Societàries de l'Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats. La dita aplicació, sota la denominació SARA-Nova empresa, té per objecte integrar les

Tres. Cuando la cumplimentación de los datos a través del sistema SARA en cualquiera de los documentos con trascendencia tributaria integre electrónicamente la información en un formato que permita su almacenamiento y lectura automatizada, los datos almacenados electrónicamente prevalecerán sobre las alteraciones o correcciones manuales que pudieran efectuarse sobre los modelos impresos, por lo que éstas no producirán efectos frente a la administración tributaria, aunque se salven con la firma del presentador.

Cuatro. Los documentos electrónicos emitidos a través del sistema SARA o las copias impresas que se emitan por dicho mismo medio a partir de los originales almacenados en las bases de datos informáticas relacionadas con dicho sistema, gozarán de la validez y eficacia del documento original en las condiciones establecidas por el artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cinco. Con carácter general, pueden ser usuarios del sistema SARA las personas físicas, actuando personalmente o a través de representante, o las personas jurídicas que actúen a través de su representante legal o voluntario, siempre que, en todos los casos, dispongan del número o código de identificación fiscal

Seis. El sistema SARA estará accesible en la página Web de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, en la dirección http://www.gva.es/c_economia, y, con el adecuado direccionamiento, en el Portal de la Generalitat Valenciana. Dicho acceso será factible todos los días del año, durante las veinticuatro horas del día, sin perjuicio de las interrupciones necesarias por razones técnicas derivadas de la utilización o mantenimiento de todo equipo informático o sistemas de comunicaciones. A efectos del cómputo de plazos, la recepción en un día inhàbil por la administración se entenderá efectuada el primer día hàbil siguiente.

Siete. Los usuarios deberán disponer de un sistema informático que permita la conexión al servidor que soporte el sistema a través de la red Internet, así como la impresión legible de las copias impresas de la documentación obtenida.

Ocho. La Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo informará en todo momento, a través de su propia página web, de los requisitos técnicos mínimos requeridos para la utilización del sistema.

Segunda. Aprobación de la aplicación SARA-5-620

De acuerdo con lo previsto en el artículo 15 del Decreto 96/98 del Gobierno Valenciano, de 6 de julio, por el que se regulan la organización de la función informática, la utilización de los sistemas de información y el Registro de Ficheros Informatizados en el ámbito de la administración de la Generalitat Valenciana, se aprueba la aplicación informàtica denominada SARA-5-620 de presentación por lotes de declaraciones y declaraciones-liquidaciones del Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados (vehículos usados entre particulares) del "Sistema de Ayuda a la Recepción de Autoliquidaciones" (SARA), mediante la cual se realizan las funciones telemáticas de presentación de modelos tributarios por los profesionales adheridos a los convenios celebrados por sus entidades asociativas con la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

Tercera. Aprobación de la aplicación SARA-Nueva Empresa

A los mismos efectos previstos en la disposición adicional anterior, se aprueba, como subsistema de SARA, la aplicación informàtica de presentación y, en su caso, pago por vía telemática de documentos con transcendencia tributaria relacionados con la constitución de sociedades de responsabilidad limitada Nueva Empresa, gravada por la modalidad de Operaciones Societarias del Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados. Dicha aplicación, bajo la denominación SARA-Nueva Empresa,

dites actuacions de competència d'esta administració tributària en el Document Únic Electrònic establert pel Sistema de Tramitació Telemàtica CIRCE per a la constitució de societats de la modalitat mencionada anteriorment, en compliment del que disposa la Llei 7/2003, d'1 d'abril, de la societat limitada Nova Empresa per la qual es modifica la Llei 2/1995, de 23 de març, de Societats de Responsabilitat Limitada.

Quarta. Aprovació del fitxer del Registre de col·laboració social en la gestió tributària.

S'aprova, als efectes previstos en l'article tercer de la present ordre i amb la descripció prevista en l'annex IV d'esta, el Registre dels professionals adherits als convenis de col·laboració social en la gestió tributària de la Generalitat Valenciana que autoritzen a la presentació telemàtica, en representació de terceres persones, de declaracions, declaracions-liquidacions o qualssevol altres documents exigits per la normativa tributària a altres administracions públiques, a entitats, institucions i organismes representatius de sectors o interessos socials, laborals, empresarials o professionals.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es faculta la Direcció General de Tributs per a dictar les resolucions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desplegament i l'aplicació del que disposa la present ordre.

Segona

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 21 de novembre de 2003

El conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,
GERARDO CAMPS DEVESA

tiene por objeto integrar dichas actuaciones de competencia de esta Administración tributaria en el Documento Único Electrónico establecido por el Sistema de Tramitación Telemática CIRCE para la constitución de sociedades de la modalidad citada anteriormente, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 7/2003, de 1 de abril, de la sociedad limitada Nueva Empresa por la que se modifica la Ley 2/1995, de 23 de marzo, de Sociedades de Responsabilidad Limitada.

Cuarta. Aprobación del fichero del Registro de colaboración social en la gestión tributaria.

Se aprueba, a los efectos previstos en el artículo tercero de la presente orden y con la descripción prevista en el anexo IV de la misma, el Registro de los profesionales adheridos a los convenios de colaboración social en la gestión tributaria de la Generalitat Valenciana que autorizan a la presentación telemática, en representación de terceras personas, de declaraciones, declaraciones-liquidaciones o cualesquiera otros documentos exigidos por la normativa tributaria a otras administraciones públicas, a entidades, instituciones y organismos representativos de sectores o intereses sociales, laborales, empresariales o profesionales.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta a la Dirección General de Tributos para dictar las resoluciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en la presente orden.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 21 de noviembre de 2003

El conseller de Economía, Hacienda y Empleo,
GERARDO CAMPS DEVESA

ANNEX I

ACCIONS HABILITADES EN ELS PROGRAMES D'AJUDA PER A LA PRESENTACIÓ I PAGAMENT TELEMÀTICS.

Número Model	Tipus de declaració o de declaració-liquidació	Tribut	Accions habilitades	Formats i especificacions relacionades
620	Autoliquidació	Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats - Transmissió de vehicles usats entre particulars	<ul style="list-style-type: none"> • Obtenció del model oficial. • Programa d'Ajuda al càlcul de l'Autoliquidació. • Ompliment i impressió del model. • Presentació per lots mitjançant transmissió de dades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Format de la còpia impresa dels justificants electrònics de pagament establits en l'annex III.A
600	Autoliquidació	Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats	<ul style="list-style-type: none"> • Obtenció del model oficial. 	
600	Autoliquidació	Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats - Operacions Societàries (Llei 7/2003 de la societat limitada Nova Empresa)	<ul style="list-style-type: none"> • Obtenció del model oficial. • Presentació i, si és el cas, pagament per via telemàtica a petició del sistema CIRCE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Format de la còpia impresa dels justificants electrònics de pagament establits e l'annex III.B

ANNEX II

**MODEL DE DOCUMENT DE REPRESENTACIÓ PER A LA PRESENTACIÓ PER
MITJANS TELEMÀTICS**

Espai per a segell o capçalera del professional	MODEL DE REPRESENTACIÓ PER A LA PRESENTACIÓ PER MITJANS TELEMÀTICS DE DECLARACIONS I COMUNICACIONS TRIBUTÀRIES
---	---

El Sr./La Sra. NIF....., amb domicili fiscal a (municipi) (via pública)núm., El Sr./La Sra. (cònjuge (1))..... NIF....., amb domicili fiscal a (municipi) (via pública)núm., L'entitat (raó social) NIF..... amb domicili fiscal a (municipi) (via pública)núm., i en el seu nom el Sr./la Sra. com a representant legal segons el document justificatiu que s'adjunta, amb NIF....., i domicili fiscal en (municipi) (via pública)núm.,

ATORGA/GUEN LA SEUA REPRESENTACIÓ a NIF....., com a firmant o adherit al conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i per a presentar per via telemàtica la declaració o comunicació tributària corresponent a l'impost (2) en l'exercici

La present autorització se circumscriu a la mencionada presentació per via telemàtica sense que conferisca al presentador la condició de representant per a intervenir en altres actes o per a rebre tot tipus de comunicacions de l'Administració Tributària en nom del subjecte passiu o interessat, fins i tot quan estes siguen conseqüència del document presentat.

Així mateix l'atorgant/els atorgants autoritzen que les seues dades personals siguen tractades de manera automatitzada als exclusius efectes de la presentació de la declaració o comunicació per mitjans telemàtics.

ACCEPTACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ

Amb la firma del present escrit el representant accepta la representació conferida i respon de l'autenticitat de la firma de l'atorgant o dels atorgants, així com de la còpia del DNI (3) d'estos que adjunten els documents. Només s'acreditarà esta representació davant l'Administració Tributària quan esta ho inste al representant.

NORMES APLICABLES

Llei General Tributària (Llei 230/1963). Representació: article 43 segons la redacció donada per la Llei 24/2001, de 27 de desembre.

Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (Llei 30/1992). Representació: article 32.

Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal (Llei Orgànica 15/1999). Dret a informació en la recollida de dades: Artículo 5

..... d de
L'ATORGANT/ELS ATORGANTS (4) EL REPRESENTANT (4)

-
- (1) En cas de matrimonis que tributen conjuntament, ambdós cònjuges hauran de conferir la seua representació.
 - (2) Mencioneu l'impost al qual fa referència la presentació telemàtica (ITPAJD, ISD,)
 - (3) DNI o document equivalent d'identificació d'estrangers.
 - (4) Si és persona jurídica haurà de figurar també el segell de l'entitat.

ANNEX III

III.A

Format de la còpia impresa dels justificants electrònics de pagament del model 620

MODEL CAUCIONAL



	JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ DEL MODEL	620
--	---	------------

IDENTIFICACIÓ DEL SUBJECTE PASSIU:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAÓ SOCIAL: <Nom subjecte passiu>
 ADREÇA: <Adreça subjecte passiu>
 <CP> <Municipi> <Província>

IDENTIFICACIÓ DEL DOCUMENT

RUE: <RUE Expedient> MATRÍCULA / BASTIDOR: <Matr o Bast>
 Núm. <Núm. Document Únic> MARCA: <Marca>
 D'AUTOLIQUIDACIÓ:
 CONCEPTE LIQUIDAT: <codi> <descripció> MODEL: <Model>
 DATA PRESENTACIÓ: <Data presentació>
 DATA MERITACIÓ: <Data meritació>
 TARIFA: <codi> <descripció>

DILIGÈNCIA:

El present document es torna a la persona interessada per haver al·legat que l'acte o contracte que conté està provisionalment exempt. Ha presentat còpia per a la comprovació de l'exempció provisional al·legada, o pràctica de la liquidació o liquidacions que, si és el cas, pertoquen.

NÚMERO DE CONTROL
<Número de control>

MODEL EXEMPT



	JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ DEL MODEL	620
--	---	------------

IDENTIFICACIÓ DEL SUBJECTE PASSIU:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAÓ SOCIAL: <Nom subjecte passiu>
 ADREÇA: <Adreça subjecte passiu>
 <CP> <Municipi> <Província>

IDENTIFICACIÓ DEL DOCUMENT

RUE: <RUE Expedient> MATRÍCULA / BASTIDOR: <Matr o Bast>
 Núm. <Núm. Document Únic> MARCA: <Marca>
 D'AUTOLIQUIDACIÓ: MODEL: <Model>
 CONCEPTE LIQUIDAT: <codi> <descripció>
 DATA PRESENTACIÓ: <Data presentació>
 DATA MERITACIÓ: <Data meritació>
 TARIFA: <codi> <descripció>

DILIGÈNCIA:

El present document es torna a la persona interessada per haver al·legat que l'acte o contracte que conté està exempt / no subjecte / prescrit a l'impost. Ha presentat còpia per a la comprovació de l'exempció / no subjecció / prescripció al·legada, o pràctica de la liquidació o liquidacions que, si és el cas, pertoquen.

NÚMERO DE CONTROL
<Número de control>

MODEL GENERAL



	JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ DEL MODEL	620
--	---	------------

IDENTIFICACIÓ DEL SUBJECTE PASSIU:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAÓ SOCIAL: <Nom subjecte passiu>
 ADREÇA: <Adreça subjecte passiu>
 <CP> <Municipi> <Província>

IDENTIFICACIÓ DEL DOCUMENT

RUE: <RUE Expedient> MATRÍCULA / BASTIDOR: <Matr o Bast>
 Núm. <Núm. Document Únic> MARCA: <Marca>
 D'AUTOLIQUIDACIÓ:
 CONCEPTE LIQUIDAT: <codi> <descripció> MODEL: <Model>
 DATA PRESENTACIÓ: <Data presentació>
 DATA MERITACIÓ: <Data meritació>
 TARIFA: <codi> <descripció>

DILIGÈNCIA:

Per autoliquidació de l'impost corresponent al present document, ha sigut ingressada la quantitat d <Import ingressat> euros per càrrec en compte, amb data <Data Ingrés>. La persona interessada ha presentat còpia del document per a comprovació de l'autoliquidació i, si és el cas, rectificació i pràctica de la liquidació o liquidacions complementàries que pertoqueuen.

NÚMERO DE CONTROL
<Número de control>

III.B

Format de la còpia impresa dels justificants electrònics de pagament del model 600 Operacions Societàries (Llei 7/2003, de la societat limitada Nova Empresa).



MODEL 600 PREPAGAMENT

	JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ DEL MODEL	600
--	---	------------

IDENTIFICACIÓ DEL SUBJECTE PASSIU:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAÓ SOCIAL: <Nom subjecte passiu>
 ADREÇA: <Adreça subjecte passiu>
 <CP> <Municipi> <Província>

IDENTIFICACIÓ DEL DOCUMENT

RUE: <RUE Expedient> CLASSE DOC: **NOTARIAL**
 Núm. <Núm. Document Únic> NOTARI: <Nom notari>
 D'AUTOLIQUIDACIÓ:
 CONCEPTE LIQUIDAT: <codi> <descripció> PROTOCOL: <Protocol>
 DATA PRESENTACIÓ: <Data presentació>
 DATA MERITACIÓ: <Data meritació>
 TARIFA: <codi> <descripció>

DILIGÈNCIA:

Per autoliquidació de l'impost corresponent al present document, ha sigut ingressada la quantitat d <Import ingressat> euros, amb data <Data Ingrés>. La persona interessada ha presentat còpia del document que es conserva en l'oficina per a comprovació de l'autoliquidació i, si és el cas, rectificació i pràctica de la liquidació o liquidacions complementàries que pertoquen.

MODEL 600 EXEMPT



	JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ DEL MODEL	600
--	---	------------

IDENTIFICACIÓ DEL SUBJECTE PASSIU:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAÓ SOCIAL: <Nom subjecte passiu>
 ADREÇA: <Adreça subjecte passiu>
 <CP> <Municipi> <Província>

IDENTIFICACIÓ DEL DOCUMENT

RUE: <RUE Expedient> CLASSE DOC: **NOTARIAL**
 Núm. <Núm. Document Únic> NOTARI: <Nom notari>
 D'AUTOLIQUIDACIÓ: <codi> <descripció> PROTOCOL: <Protocol>
 CONCEPTE LIQUIDAT: <codi> <descripció>
 DATA PRESENTACIÓ: <Data presentació>
 DATA MERITACIÓ: <Data meritació>
 TARIFA: <codi> <descripció>

DILIGENCIA:

El present document es torna a la persona interessada per haver al·legat que l'acte o contracte que conté està exempt / no subjecte / prescrit a l'impost. Ha presentat còpia que es conserva e l'oficina per a la comprovació de l'exempció /no subjecció / prescripció al·legada, o pràctica de la liquidació o liquidacions que, si és el cas, pertoquen.

NÚMERO DE CONTROL
<Número de control>

MODEL 600 CÀRREC EN COMPTE

	JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ DEL MODEL	600
--	---	------------

IDENTIFICACIÓ DEL SUBJECTE PASSIU:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAÓ SOCIAL: <Nom subjecte passiu>
 ADREÇA: <Adreça subjecte passiu>
 <CP> <Municipi> <Província>

IDENTIFICACIÓ DEL DOCUMENT

RUE: <RUE Expedient> CLASSE DOC: **NOTARIAL**
 Núm. <Núm. Document Únic> NOTARI: <Nom notari>
 D'AUTOLIQUIDACIÓ:
 CONCEPTE LIQUIDAT: <codi> <descripció> PROTOCOL: <Protocol>
 DATA PRESENTACIÓ: <Data presentació>
 DATA MERITACIÓ: <Data meritació>
 TARIFA: <codi> <descripció>

DILIGÈNCIA:

Per autoliquidació de l'impost corresponent al present document, ha sigut ingressada la quantitat d <Import ingressat> euros per càrrec en compte, amb data <Data Ingrés>. La persona interessada ha presentat còpia del document que es conserva en l'oficina per a comprovació de l'autoliquidació i, si és el cas, rectificació i pràctica de la liquidació o liquidacions complementàries que pertoqueu.

NÚMERO DE CONTROL
<Número de control>

MODEL 600 AJORNAMENT



	JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ DEL MODEL	600
--	---	------------

IDENTIFICACIÓ DEL SUBJECTE PASSIU:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAÓ SOCIAL: <Nom subjecte passiu>
 ADREÇA: <Adreça subjecte passiu>
 <CP> <Municipi> <Província>

IDENTIFICACIÓ DEL DOCUMENT

RUE: <RUE Expedient> CLASSE DOC: **NOTARIAL**
 Núm. <Núm. Document Únic> NOTARI: <Nom notari>
 D'AUTOLIQUIDACIÓ: D'AUTOLIQUIDACIÓ: <codi> <descripció> PROTOCOL: <Protocol>
 CONCEPTE LIQUIDAT: <Data presentació>
 DATA PRESENTACIÓ: <Data meritació>
 DATA MERITACIÓ: <codi> <descripció>
 TARIFA: <Data meritació>

DILIGÈNCIA:

per a fer constar que, per resolució de data <Data Present> s'ha concedit l'ajornament/el fraccionament per un any, comptat des de la data de la meritació, del pagament de l'autoliquidació/liiquidació núm. <número document únic>, per import d <Import ingressat> euros , més els interessos de demora corresponents, per entendre que hi concorre algun dels supòsits especials regulats en els articles 82, 83 i 84 del Reglament de l'Impost, aprovat pel Reial Decret 1629/1991, de 8 de novembre, i els béns i drets que l'integren queden afectats al pagament de l'impost.

L'import ajornat, junt amb els interessos de demora corresponents, s'hauran de fer efectius en e termini concedit, mitjançant el document d'ingrés que us serà facilitat en la Direcció Territorial competent de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

NÚMERO DE CONTROL
<Número de control>

ANNEX IV

FITXER DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. Fitxer	REGISTRO DE COLABORACIÓN SOCIAL EN LA GESTIÓN TRIBUTARIA
2. Descripció del fitxer	Registre dels professionals adherits als convenis de col·laboració social en la gestió tributària de la Generalitat Valenciana.
3. Finalitat i ús del fitxer:	Registrar les dades dels professionals als quals els convenis de col·laboració social autoritzen a presentar telemàticament models tributaris en nom dels subjectes passius.
4. Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal:	Professionals col·legiats o associats a col·legis i entitats associatives representants dels professionals que habitualment es dediquen a la gestió tributària.
5. Procediment de recollida de dades:	Les dades es recullen mitjançant les relacions de professionals, enviades pels col·legis i entitats associatives, que sol·liciten l'adhesió al conveni subscrit per cada una de les dites entitats amb l'Administració Tributària de la Generalitat.
6. Estructura bàsica del fitxer automatitzat i descripció de les dades de caràcter personal incloses en este:	<ul style="list-style-type: none"> - Dades d'entitat (col·legi, associació, ...) <ul style="list-style-type: none"> o CIF de l'entitat o Nom de l'entitat - Dades de col·legiat <ul style="list-style-type: none"> o Número de col·legiat o Data d'inscripció o NIF persona física o jurídica o Primer cognom / Raó social o Segon cognom o Nom o Estat : alta o baixa - Dades representant principal (només quan el col·legiat siga persona jurídica), d'altres representants (si és el cas i independentment que el col·legiat siga persona física o jurídica) i d'autoritzats per a realitzar operacions. <ul style="list-style-type: none"> o NIF persona física o Primer cognom / Raó social o Segon cognom o Nom
7. Cessions previstes:	No es preveu cessions a òrgans o entitats exteriors a la Generalitat Valenciana
8. Òrgan responsable del fitxer:	Direcció General de Tributs
9. Servici o centre directiu davant del qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació i cancel·lació:	Direccions Territorials d'Hisenda de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.
10. Mesures de seguretat	Les mesures de seguretat que s'establixen per a este fitxer són les del nivell bàsic d'acord amb l'article 4 del Reial Decret 994/1999 d'11 de juny pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat dels Fitxers Automatitzats que continguen dades de caràcter Personal.

ANEXO I

ACCIONES HABILITADAS EN LOS PROGRAMAS DE AYUDA PARA LA PRESENTACIÓN Y PAGO TELEMÁTICOS.

Número Modelo	Tipo de declaración o de declaración-liquidación	Tributo	Acciones habilitadas	Formatos y especificaciones relacionadas
620	Autoliquidación	Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentado - Transmisión de vehículos usados entre particulares	<ul style="list-style-type: none"> • Obtención del modelo oficial. • Programa de Ayuda al cálculo de la Autoliquidación. • Cumplimentación e impresión del modelo. • Presentación por lotes mediante transmisión de datos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formato de la copia impresa de los justificantes electrónicos de pago establecidos en el Anexo III.A
600	Autoliquidación	Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentado	<ul style="list-style-type: none"> • Obtención del modelo oficial. 	
600	Autoliquidación	Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentado - Operaciones Societarias (Ley 7/2003 de la sociedad limitada Nueva Empresa)	<ul style="list-style-type: none"> • Obtención del modelo oficial. • Presentación y, en su caso, pago por vía telemática a petición del sistema CIRCE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formato de la copia impresa de lo justificantes electrónicos de pago establecidos en el Anexo III.B

ANEXO II

**MODELO DE DOCUMENTO DE REPRESENTACIÓN PARA LA
PRESENTACIÓN POR MEDIOS TELEMÁTICOS**

Espacio para sello o membrete del profesional	MODELO DE REPRESENTACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN POR MEDIOS TELEMÁTICOS DE DECLARACIONES Y COMUNICACIONES TRIBUTARIAS
---	---

D/Dña N.I.F....., con domicilio fiscal en (municipio) (vía pública)nº,
D/Dña (cónyuge (1))..... N.I.F....., con domicilio fiscal en (municipio) (vía pública)nº,
La Entidad (razón social) N.I.F..... con domicilio fiscal en (municipio) (vía pública)nº, y en su nombre D/Dña como representante legal según documento justificativo que se adjunta, con N.I.F....., y domicilio fiscal en (municipio) (vía pública)nº,

OTORGA/N SU REPRESENTACIÓN a N.I.F....., como firmante o adherido al Convenio de colaboración entre la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y para presentar por vía telemática la declaración o comunicación tributaria correspondiente al impuesto (2) en el ejercicio

La presente autorización se circunscribe a la mencionada presentación por vía telemática sin que confiera al presentador la condición de representante para intervenir en otros actos o para recibir todo tipo de comunicaciones de la Administración Tributaria en nombre del sujeto pasivo o interesado, aún cuando éstas fueran consecuencia del documento presentado.

Asimismo, el/los otorgante/s autoriza/n a que sus datos personales sean tratados de manera automatizada a los exclusivos efectos de la presentación de la declaración o comunicación por medio telemáticos.

ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

Con la firma del presente escrito el representante acepta la representación conferida y responde de la autenticidad de la firma del/de los otorgante/s, así como de la/s copia/s del DNI (3) del/de los mismo/s que acompaña/n a este/estos documento/s. Sólo se acreditará esta representación ante la Administración Tributaria cuando ésta lo inste al representante.

NORMAS APLICABLES.

Ley General Tributaria (Ley 230/1963). Representación: Artículo 43 según redacción dada por la Ley 24/2001, de 27 de diciembre.

Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/1992). Representación: Artículo 32.

Ley de Protección de Datos de Carácter Personal (Ley Orgánica 15/1999). Derecho a información en la recogida de datos: Artículo 5

En a de de
EL/LOS OTORGANTE/S (4) EL REPRESENTANTE (4)

(5) En caso de matrimonios que tributen conjuntamente, ambos cónyuges deberán conferir su representación.

(6) Cítese el impuesto al que se refiere la presentación telemática (ITPAJD, ISD,)

(7) DNI o documento equivalente de identificación de extranjeros.

(8) Si es persona jurídica deberá figurar también el sello de la entidad.

**ANEXO III
III.A**

**Formato de la copia impresa de los justificantes electrónicos de pago del
modelo 620**

MODELO CAUCIONAL



	JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN DEL MODELO	620
--	--	------------

IDENTIFICACIÓN DEL SUJETO PASIVO:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: <Nombre Sujeto pasivo>
 DIRECCIÓN: <Dirección Sujeto Pasivo>
 <CP> <Municipio> <Provincia>

IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO:

RUE: <RUE Expediente> MATRÍCULA / BASTIDOR: <Matr o Bast>
 Nº. DE: <Núm. Documento Único> MARCA: <Marca>
 AUTOLIQUIDACIÓN:
 CONCEPTO LIQUIDADADO: <código> <descripción> MODELO: <Modelo>
 FECHA PRESENTACIÓN: <Fecha presentacion>
 FECHA DEVENGO: <Fecha devengo>
 TARIFA: <código> <descripción>

DILIGENCIA:

El presente documento se devuelve a la persona interesada por haber alegado que el acto o contrato que contiene está provisionalmente exento. Ha presentado copia para la comprobación de la exención provisional alegada, o práctica de la liquidación o liquidaciones que, en su caso, procedan.

NUMERO DE CONTROL
<Numero de control>

MODELO EXENTO



	JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN DEL MODELO	620
--	--	------------

IDENTIFICACIÓN DEL SUJETO PASIVO:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: <Nombre Sujeto pasivo>
 DIRECCIÓN: <Dirección Sujeto Pasivo>
 <CP> <Municipio> <Provincia>

IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO:

RUE: <RUE Expediente> MATRÍCULA / BASTIDOR: <Matr o Bast>
 Nº. DE <Núm. Documento Único> MARCA: <Marca>
 AUTOLIQUIDACIÓN:
 CONCEPTO LIQUIDADADO: <código> <descripción> MODELO: <Modelo>
 FECHA PRESENTACIÓN: <Fecha presentacion>
 FECHA DEVENGO: <Fecha devengo>
 TARIFA: <código> <descripción>

DILIGENCIA:

El presente documento se devuelve a la persona interesada por haber alegado que el acto o contrato que contiene está exento / no sujeto / prescrito al impuesto. Ha presentado copia para la comprobación de la exención / no sujeción / prescripción alegada, o práctica de la liquidación o liquidaciones que, en su caso, procedan.

NUMERO DE CONTROL
<Numero de control>

MODELO GENERAL



	JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN DEL MODELO	620
--	--	------------

IDENTIFICACIÓN DEL SUJETO PASIVO:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: <Nombre Sujeto pasivo>
 DIRECCIÓN: <Dirección Sujeto Pasivo>
 <CP> <Municipio> <Provincia>

IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO:

RUE: <RUE Expediente>	MATRÍCULA / BASTIDOR: <Matr o Bast>
Nº. DE <Núm. Documento Único>	MARCA: <Marca>
AUTOLIQUIDACIÓN:	
CONCEPTO LIQUIDADO: <código> <descripción>	MODELO: <Modelo>
FECHA PRESENTACIÓN: <Fecha presentacion>	
FECHA DEVENGO: <Fecha devengo>	
TARIFA: <código> <descripción>	

DILIGENCIA:

Por autoliquidación del Impuesto correspondiente al presente documento, ha sido ingresada la cantidad de <Importe Ingresado> euros por adeudo en cuenta, con fecha <Fecha Ingreso>. El interesado ha presentado copia del documento para comprobación de la autoliquidación y, en su caso, rectificación y práctica de la liquidación o liquidaciones complementarias que procedan.

NUMERO DE CONTROL
<Numero de control>

III.B

Formato de la copia impresa de los justificantes electrónicos de pago del modelo 600 Operaciones Societarias (Ley 7/2003, de la sociedad limitada Nueva Empresa).



MODELO 600 PREPAGO

	JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN DEL MODELO	600
--	--	------------

IDENTIFICACION DEL SUJETO PASIVO:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAZON SOCIAL: <Nombre Sujeto pasivo>
 DIRECCION: <Dirección Sujeto Pasivo>
 <CP> <Municipio> <Provincia>

IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO:

RUE: <RUE Expediente> CLASE DOC: **NOTARIAL**
 Nº. DE: <Núm. Documento Único> NOTARIO: <Nombre Notario>
 AUTOLIQUIDACION: CONCEPTO LIQUIDADADO: <código> <descripción> PROTOCOLO: <Protocolo>
 FECHA PRESENTACION: <Fecha presentacion>
 FECHA DEVENGO: <Fecha devengo>
 TARIFA: <código> <descripción>

DILIGENCIA:

Por autoliquidación del Impuesto correspondiente al presente documento, ha sido ingresada la cantidad de <Importe Ingresado> euros, con fecha <Fecha Ingreso>. El interesado ha presentado copia del documento que se conserva en la oficina para comprobación de la autoliquidación y, e su caso, rectificación y práctica de la liquidación o liquidaciones complementarias que procedan.

MODELO 600 EXENTO



	JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN DEL MODELO	600
--	--	------------

IDENTIFICACION DEL SUJETO PASIVO:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAZON SOCIAL: <Nombre Sujeto pasivo>
 DIRECCION: <Dirección Sujeto Pasivo>
 <CP> <Municipio> <Provincia>

IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO:

RUE: <RUE Expediente>	CLASE DOC: NOTARIAL
Nº. DE <Núm. Documento Único>	NOTARIO: <Nombre Notario>
AUTOLIQUIDACION:	PROTOCOLO: <Protocolo>
CONCEPTO LIQUIDADADO: <código> <descripción>	
FECHA PRESENTACION: <Fecha presentacion>	
FECHA DEVENGO: <Fecha devengo>	
TARIFA: <código> <descripción>	

DILIGENCIA:

El presente documento se devuelve a la persona interesada por haber alegado que el acto o contrato que contiene está exento / no sujeto / prescrito al impuesto. Ha presentado copia que se conserva en la oficina para la comprobación de la exención / no sujeción / prescripción alegada, o práctica de la liquidación o liquidaciones que en su caso procedan.

NUMERO DE CONTROL
<Numero de control>

MODELO 600 ADEUDO EN CUENTA

	JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN DEL MODELO	600
--	--	------------

IDENTIFICACION DEL SUJETO PASIVO:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAZON SOCIAL: <Nombre Sujeto pasivo>
 DIRECCION: <Dirección Sujeto Pasivo>
 <CP> <Municipio> <Provincia>

IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO:

RUE: <RUE Expediente> CLASE DOC: **NOTARIAL**
 Nº. DE <Núm. Documento Único> NOTARIO: <Nombre Notario>
 AUTOLIQUIDACION: CONCEPTO LIQUIDADADO: <código> <descripción> PROTOCOLO: <Protocolo>
 FECHA PRESENTACION: <Fecha presentacion>
 FECHA DEVENGO: <Fecha devengo>
 TARIFA: <código> <descripción>

DILIGENCIA:

Por autoliquidación del Impuesto correspondiente al presente documento, ha sido ingresada la cantidad de <Importe Ingresado> euros por adeudo en cuenta, con fecha <Fecha Ingreso>. El interesado ha presentado copia del documento que se conserva en la oficina para comprobación de la autoliquidación y, en su caso, rectificación y práctica de la liquidación o liquidaciones complementarias que procedan.

NUMERO DE CONTROL
<Numero de control>

MODELO 600 APLAZAMIENTO



	JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN DEL MODELO	600
--	--	------------

IDENTIFICACION DEL SUJETO PASIVO:

CIF/NIF: <NIF>
 NOMBRE O RAZON SOCIAL: <Nombre Sujeto pasivo>
 DIRECCION: <Dirección Sujeto Pasivo>
 <CP> <Municipio> <Provincia>

IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO:

RUE: <RUE Expediente>	CLASE DOC: NOTARIAL
Nº. DE <Núm. Documento Único>	NOTARIO: <Nombre Notario>
AUTOLIQUIDACION:	
CONCEPTO LIQUIDADADO: <código> <descripción>	PROTOCOLO: <Protocolo>
FECHA PRESENTACION: <Fecha presentacion>	
FECHA DEVENGO: <Fecha devengo>	
TARIFA: <código> <descripción>	

DILIGENCIA:

para hacer constar que, por resolución de fecha <Fecha Present> se ha concedido el aplazamiento/fraccionamiento por un año, a contar desde la fecha del devengo, del pago de la autoliquidación/liquidación nº <numero documento único>, por importe de <Importe Ingresado> Euros , más los correspondientes intereses de demora, por entender que concurre alguno de los supuestos especiales regulados en los artículos 82, 83 y 84 del Reglamento del Impuesto, aprobado por Real Decreto 1629/1991, de 8 de noviembre, quedando afectado los bienes y derechos que lo integran al pago del impuesto.

El importe aplazado, junto con los correspondientes intereses de demora, deberán hacerse efectivos en el plazo concedido, mediante el documento de ingreso que le será facilitado en la Dirección Territorial competente de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

NUMERO DE CONTROL
<Numero de control>

ANEXO IV

FICHERO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

1. Fichero	REGISTRO DE COLABORACIÓN SOCIAL EN LA GESTIÓN TRIBUTARIA
2. Descripción del Fichero	Registro de los profesionales adheridos a los convenios de colaboración social en la gestión tributaria de la Generalitat Valenciana.
3. Finalidad y uso del fichero:	Registrar los datos de los profesionales a los que los convenios de colaboración social autorizan a presentar telemáticamente modelos tributarios en nombre de los sujetos pasivos.
4. Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal:	Profesionales colegiados o asociados a Colegios y Entidades Asociativas representantes de los profesionales que habitualmente se dedican a la gestión tributaria.
5. Procedimiento de recogida de datos:	Los datos se recogen mediante las relaciones de profesionales, remitidas por los colegios y entidades asociativas, que solicitan la adhesión al convenio celebrado por cada una de dichas entidades con la Administración Tributaria de la Generalitat.
6. Estructura básica del fichero automatizado y descripción de los datos de carácter personal incluidos en el mismo:	<ul style="list-style-type: none"> - Datos de entidad (colegio, asociación, ...) <ul style="list-style-type: none"> o CIF de la entidad o Nombre de la entidad - Datos de colegiado <ul style="list-style-type: none"> o Número de colegiado o Fecha de inscripción o NIF persona física o jurídica o Primer apellido / Razón social o Segundo apellido o Nombre o Estado : Alta o Baja - Datos representante principal (sólo cuando el colegiado sea persona jurídica), de otros representantes (en su caso e independientemente de que el colegiado sea persona física o jurídica) y de autorizados para realizar operaciones. <ul style="list-style-type: none"> o NIF persona física o Primer apellido / Razón social o Segundo apellido o Nombre
7. Cesiones previstas:	No se prevé cesiones a órganos o entidades exteriores a la Generalitat Valenciana
8. Órgano responsable del fichero:	Dirección General de Tributos
9. Servicio o centro directivo ante el que se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación:	Direcciones Territoriales de Hacienda de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.
10. Medidas de Seguridad	Las medidas de seguridad que se establecen para este fichero son las del nivel básico de acuerdo con el artículo 4 del Real Decreto 994/1999 de 11 de junio por el que se aprueba el Reglamento de Medidas de Seguridad de los Ficheros Automatizados que contengan Datos de Carácter Personal.