

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Benestar Social

ORDE de 21 de novembre de 2003, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es crea la Comissió de Coordinació i Seguiment de la Valoració del Grau de Minusvalidesa de la Comunitat Valenciana.
[2003/X12841]

El Reial Decret 1.971/1999, de 23 de desembre (RCL 2000\222, 686, *Boletín Oficial del Estado* de 26 de gener de 2000, correcció d'errors de 13 de març de 2000), de procediment per al Reconeixement, Declaració i Qualificació del Grau de Minusvalidesa, regula el reconeixement del grau, estableix nous barems aplicables i determina les competències dels òrgans corresponents de les comunitats autònomes i de l'Institut de Migracions i Servicis Socials en la dita matèria, tot això amb la finalitat que la valoració i la qualificació del grau de minusvalidesa que afecta la persona siga uniforme en tot el territori de l'Estat.

La mateixa norma estableix la possibilitat que les comunitats autònomes que hagen assumit competències en esta matèria puguen desenvolupar, dins del seu respectiu àmbit, les previsions que estableix la mateixa per a la composició, l'organització i les funcions dels equips de valoració i d'orientació, així com el procediment administratiu per a la valoració del grau de minusvalidesa.

Sobre la base d'esta previsió, atenent que la Comunitat Autònoma Valenciana ha assumit competències en esta matèria, en virtut del que disposa els articles 31, apartats 24 i 27, 38 núm. 2, lletra a, de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, i havent-se produït el traspàs de funcions i servicis de l'extint Institut Nacional de Servicis Socials, per mitjà de Reial Decret 264/1985, de 23 de gener, en l'exercici de les competències que li han sigut atribuïdes per Decret 7/2000, de 22 de maig, del President de la Generalitat Valenciana, es va dictar l'Orde de 19 de novembre de 2001, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual s'estableix el procediment per al reconeixement, declaració i qualificació del grau de minusvalidesa en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, l'objecte del qual és la regulació, l'organització i les funcions dels equips de valoració de minusvalideses dels centres de valoració i d'orientació de discapacitats de les direccions territorials de Benestar Social.

A fi de garantir la uniformitat en la valoració i la qualificació de les situacions de minusvalidesa en tot el territori de la Comunitat Valenciana, resulta procedent crear la Comissió de Coordinació i Seguiment de la Valoració del Grau de Minusvalidesa de la Comunitat Valenciana.

En virtut d'això i en ús de les facultats atribuïdes per l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià

ORDENE

Article 1. Creació i fins

Amb la finalitat que la valoració i la qualificació de les situacions de minusvalidesa siga uniforme en tot el territori de la Comunitat Valenciana, es crea, com a instrument de coordinació i consulta entre els distints Centres de Valoració i Orientació de Discapacitats de la Conselleria de Benestar Social, la Comissió de Coordinació i Seguiment de la Valoració del Grau de Minusvalidesa de la Comunitat Valenciana.

La Comissió de Coordinació i Seguiment de la Valoració del Grau de Minusvalidesa de la Comunitat Valenciana, és un òrgan col·legiat de la Generalitat Valenciana, adscrit a la Conselleria de Benestar Social.

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Bienestar Social

ORDEN de 21 de noviembre de 2003, de la Conselleria de Bienestar Social, por la que se crea la Comisión de Coordinación y Seguimiento de la Valoración del Grado de Minusvalía de la Comunidad Valenciana.
[2003/X12841]

El Real Decreto 1.971/1999, de 23 de diciembre (RCL 2000\222, 686, *Boletín Oficial del Estado* de 26 de enero de 2000, corrección de errores de 13 de marzo de 2000), de procedimiento para el Reconocimiento, Declaración y Calificación del Grado de Minusvalía, regula el reconocimiento del grado, establece nuevos baremos aplicables y determina las competencias de los órganos correspondientes de las Comunidades Autónomas y del Instituto de Migraciones y Servicios Sociales en dicha materia, todo ello con la finalidad de que la valoración y calificación del grado de minusvalía que afecta a la persona sea uniforme en todo el territorio del Estado.

La misma norma establece la posibilidad de que las Comunidades Autónomas que hayan asumido competencias en esta materia puedan desarrollar, dentro de su respectivo ámbito, las previsions que establece la misma en orden a la composición, organización y funciones de los equipos de valoración y orientación, así como el procedimiento administrativo para la valoración del grado de minusvalía.

En base a dicha previsión, atendiendo a que la Comunidad Autónoma Valenciana ha asumido competencias en esta materia, en virtud de lo dispuesto en los artículos 31, apartados 24 y 27, 38 nº 2, letra a, del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, y habiéndose producido el traspaso de funciones y servicios del extinto Instituto Nacional de Servicios Sociales, mediante Real Decreto 264/1985, de 23 de enero, en el ejercicio de las competencias que le han sido atribuidas por Decreto 7/2000, de 22 de mayo, del Presidente de la Generalitat Valenciana, se dictó la Orden de 19 de noviembre de 2001, de la Conselleria de Bienestar Social, por la que se establece el procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía en el ámbito de la Comunidad Valenciana, cuyo objeto es la regulación, organización y funciones de los equipos de valoración de minusvalías de los centros de valoración y orientación de discapacitados de las direcciones territoriales de Bienestar Social.

Con el fin de garantizar la uniformidad en la valoración y calificación de las situaciones de minusvalía en todo el territorio de la Comunidad Valenciana, resulta procedente crear la Comisión de Coordinación y Seguimiento de la Valoración del Grado de Minusvalía de la Comunidad Valenciana.

En su virtud y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano

ORDENO

Artículo 1. Creación y fines

Con la finalidad de que la valoración y calificación de las situaciones de minusvalía sea uniforme en todo el territorio de la Comunidad Valenciana, se crea, como instrumento de coordinación y consulta entre los distintos Centros de Valoración y Orientación de Discapacitados de la Conselleria de Bienestar Social, la Comisión de Coordinación y Seguimiento de la Valoración del Grado de Minusvalía de la Comunidad Valenciana.

La Comisión de Coordinación y Seguimiento de la Valoración del Grado de Minusvalía de la Comunidad Valenciana, es un órgano colegiado de la Generalitat Valenciana, adscrito a la Conselleria de Bienestar Social.

Article 2. Composició i organització

La Comissió de Coordinació i de Seguiment de la Valoració del Grau de Minusvalidesa de la Comunitat Valenciana funcionarà en Ple, sense perjudici dels grups de treball que puguen crear-se per al millor acompliment dels seus fins.

1. Integren el Ple de la Comissió:

1.1. El president.

1.2. Vocals.

1.3. Secretari.

1.1. El president de la Comissió serà el director general d'Integració Social de Discapacitats, o persones que delegue.

1.2. Vocals:

a) Dos tècnics de la Direcció General d'Integració Social de Discapacitats, designats pel director general d'Integració Social de Discapacitats

b) Tres representants de les seccions de discapacitats de les direccions territorials de la Conselleria de Benestar Social, un per cada Direcció Territorial..

c) Els directors/es de cadascun dels centres de Valoració i Orientació de Discapacitats existents a la Comunitat

1.3. El secretari, amb veu i sense vot, serà un funcionari de la Direcció General d'Integració Social de Discapacitats, designat pel director general d'Integració Social de Discapacitats.

Article 3. Altres assistents

A les reunions del Ple podran assistir, amb veu però sense vot, els experts en temes de discapacitat que es consideren oportú, i que tinguen relació amb els temes que s'han de tractar, a iniciativa del president o a proposta de cadascun dels membres titulars, prèvia comunicació al president de la Comissió.

Article 4. Grups de treball

El Ple de la Comissió, com a instrument de suport en el terreny tecnicocientífic, podrà crear grups de treball, amb la composició, les funcions i la duració, que en cada cas, es determine.

Article 5. Funcions de la Comissió

Per al compliment de Coordinació i Seguiment de la Valoració del Grau de Minusvalidesa desenvoluparà les funcions següents:

a) Garantir l'aplicació uniforme dels barems establits en la normativa vigent en tot el territori de la Comunitat Valenciana.

b) Formular iniciatives, propostes i suggeriments per a l'aplicació dels barems.

c) Elaborar i proposar totes les mesures que es consideren adequades per a la implantació de tecnologies, a fi d'obtindre una major eficàcia en els sistemes de valoració.

d) Informar sobre propostes de modificació de barems.

e) Emetre dictàmens i informes sobre aquells projectes normatius i altres iniciatives relacionades amb els fins de la Comissió que se sotmeten a la seua consideració.

f) Assessorar, a sol·licitud dels òrgans de l'administració de la Generalitat Valenciana, en matèria de tècniques i procediments de valoració.

g) Demanar dels òrgans competents, totes aquelles dades i informes que consideren necessaris per al compliment dels seus fins.

h) Aprovar el Reglament de Funcionament Intern.

i) Totes aquelles que li siguen encomanades.

Article 6. Normes de funcionament

1. Atribucions del president:

a) Dirigir, promoure i coordinar l'actuació de la Comissió.

b) Posseir la representació i exercir les accions que corresponen a la Comissió, sense perjudici del que disposa l'últim paràgraf de l'apartat 2 d'este article.

c) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries del Ple.

Artículo 2. Composición y organización

La Comisión de Coordinación y Seguimiento de la Valoración del Grado de Minusvalía de la Comunidad Valenciana funcionará en Pleno, sin perjuicio de los grupos de trabajo que puedan crearse para el mejor desempeño de sus fines.

1. Integran el Pleno de la Comisión:

1.1. El presidente.

1.2. Vocales.

1.3. Secretario.

1.1. El presidente de la Comisión será el director general de Integración Social de Discapacitados, o persona en quien delegue.

1.2. Vocales:

a) Dos técnicos de la Dirección General de Integración Social de Discapacitados, designados por el director general de Integración Social de Discapacitados.

b) Tres representantes de las Secciones de Discapacitados de las Direcciones Territoriales de la Conselleria de Bienestar Social, uno por cada Dirección Territorial.

c) Los directores/as de cada uno de los Centros de Valoración y Orientación de Discapacitados existentes en la Comunidad Valenciana.

1.3. El Secretario, con voz y sin voto, será un funcionario de la Dirección General de Integración Social de Discapacitados, designado por el director general de Integración Social de Discapacitados.

Artículo 3. Otros asistentes

A las reuniones del Pleno podrán asistir, con voz pero sin voto, los expertos en temas de discapacidad que se considere oportuno, y que tengan relación con los temas a tratar, a iniciativa del Presidente o a propuesta de cada uno de los miembros titulares, previa comunicación al Presidente de la Comisión.

Artículo 4. Grupos de trabajo

El Pleno de la Comisión, como instrumento de apoyo en el terreno técnico-científico, podrá crear grupos de trabajo, con la composición, funciones y duración, que en cada caso, se determine.

Artículo 5. Funciones de la Comisión

Para el cumplimiento de Coordinación y Seguimiento de la Valoración del Grado de Minusvalía desarrollará las siguientes funciones:

a) Garantizar la aplicación uniforme de los baremos establecidos en la normativa vigente en todo el territorio de la Comunidad Valenciana.

b) Formular iniciativas, propuestas y sugerencias en orden a la aplicación de los baremos.

c) Elaborar y proponer cuantas medidas se consideren adecuadas para la implantación de tecnologías, con objeto de obtener una mayor eficacia en los sistemas de valoración.

d) Informar sobre propuestas de modificación de baremos.

e) Emitir dictámenes e informes sobre aquellos proyectos normativos y otras iniciativas relacionadas con los fines de la Comisión que se sometan a su consideración.

f) Asesorar, a solicitud de los órganos de la administración de la Generalitat Valenciana, en materia de técnicas y procedimientos de valoración.

g) Recabar de los órganos competentes, cuantos datos e informes considere necesarios para el cumplimiento de sus fines.

h) Aprobar el Reglamento de Funcionamiento Interno.

i) Cuantas otras le sean encomendadas.

Artículo 6. Normas de funcionamiento

1. Atribuciones del presidente:

a) Dirigir, promover y coordinar la actuación de la Comisión.

b) Ostentar la representación y ejercer las acciones que correspondan a la Comisión, sin perjuicio de lo dispuesto en el último párrafo del apartado 2 de este artículo.

c) Acordar la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Pleno.

d) Fixar l'orde del dia de les sessions del Ple, tenint en compte les propostes i les peticions dels seus membres.

e) Presidir les sessions del Ple i moderar el desenrotllament dels debats.

f) Dirimir els empats que es produïsquen en les votacions, amb el seu vot de qualitat.

g) Visar les actes i els certificats dels acords de la Comissió de Coordinació i Seguiment de la Valoració del Grau de Minusvalidesa de la Comunitat Valenciana.

h) Designar per si mateix o a proposta dels vocals els assistents no titulars previstos en l'article tercer.

i) Totes aquelles altres que siguen inherents a la seua condició de president.

2. Correspon als vocals:

a) Participar en els debats, efectuar propostes i elevar recomanacions.

b) Participar en l'elaboració dels informes i dels dictàmens en els termes que, en cada cas, el Ple acorde.

c) Exercir el seu dret a vot, i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen.

d) Formular precs i preguntes.

e) Obtindre la informació necessària per a complir les funcions assignades.

f) Totes aquelles funcions que siguen inherents a la seua condició de vocals.

En cap cas els vocals podran atribuir-se la representació o les facultats de la Comissió, llevat que expressament s'haja atorgat per acord de l'òrgan col·legiat i per a casos concrets.

3. Correspon al secretari:

a) Assistir a les reunions de la Comissió amb veu, però sense vot.

b) Convocar la Comissió, per orde del seu president, així com enviar les citacions als membres d'este.

c) Rebre els actes de comunicació dels membres de la Comissió i, per tant, les notificacions, les peticions de dades, les rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals haja de tindre coneixement.

d) Expedir certificats de les consultes, els dictàmens i els acords aprovats.

e) Preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions.

f) Totes aquelles altres funcions que siguen inherents a la seua condició de secretari.

Article 7. Sessions de la Comissió

La Comissió de Coordinació i Seguiment de la Valoració del Grau de Minusvalidesa de la Comunitat Valenciana es reunirà amb caràcter ordinari, almenys, dos vegades a l'any.

Així mateix, podrà reunir-se amb caràcter extraordinari, amb la prèvia convocatòria del president, per pròpia iniciativa o a petició d'un terç dels seus components.

Article 8. Dotació i mitjans

La provisió dels mitjans personals i materials necessaris per al correcte funcionament de la Comissió anirà a càrrec de les dotacions pressupostàries de la Conselleria de Benestar Social, sense que això supose ampliació de plantilla o de crèdits pressupostaris.

Article 9. Normativa aplicable

Sense perjuí de les peculiaritats previstes en el Reglament de Funcionament Intern que aprobe el Ple, la Comissió de Coordinació i Seguiment de la Valoració del Grau de Minusvalidesa de la Comunitat Valenciana s'ajustarà a les normes d'organització i de funcionament establides en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

d) Fijar el orden del día de las sesiones del Pleno, teniendo en cuenta las propuestas y peticiones de sus miembros.

e) Presidir las sesiones del Pleno y moderar el desarrollo de los debates.

f) Dirimir los empates que se produzcan en las votaciones, con su voto de calidad.

g) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos de la Comisión de Coordinación y Seguimiento de la Valoración del Grado de Minusvalía de la Comunidad Valenciana.

h) Designar por sí mismo o a propuesta de los Vocales los asistentes no titulares previstos en el artículo tercero.

i) Cuantas otras sean inherentes a su condición de presidente.

2. Corresponde a los vocales:

a) Participar en los debates, efectuar propuestas y elevar recomendaciones.

b) Participar en la elaboración de los informes y de los dictámenes en los términos que, en cada caso, el Pleno acuerde.

c) Ejercer su derecho a voto, y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.

d) Formular ruegos y preguntas.

e) Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.

f) Cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de Vocales.

En ningún caso los vocales podrán atribuirse la representación o facultades de la Comisión, salvo que expresamente se les haya otorgado por acuerdo del órgano colegiado y para casos concretos.

3. Corresponde al secretario:

a) Asistir a las reuniones de la Comisión con voz, pero sin voto.

b) Convocar la Comisión, por orden de su Presidente, así como enviar las citaciones a los miembros del mismo.

c) Recibir los actos de comunicación de los miembros de la Comisión y, por tanto, las notificaciones, peticiones de datos, rectificaciones o cualquier otra clase de escritos de los que deba tener conocimiento.

d) Expedir certificaciones de las consultas, dictámenes y acuerdos aprobados.

e) Preparar el despacho de los asuntos, redactar y autorizar las actas de las sesiones.

f) Cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de secretario.

Artículo 7. Sesiones de la Comisión.

La Comisión de Coordinación y Seguimiento de la Valoración del Grado de Minusvalía de la Comunidad Valenciana se reunirá con carácter ordinario, al menos, dos veces al año.

Asimismo, podrá reunirse con carácter extraordinario, previa convocatoria del presidente, por propia iniciativa o a petición de un tercio de sus componentes.

Artículo 8. Dotación y medios.

La provisión de los medios personales y materiales necesarios para el correcto funcionamiento de la Comisión será con cargo a las dotaciones presupuestarias de la Conselleria de Bienestar Social, sin que ello suponga ampliación de plantilla o de créditos presupuestarios.

Artículo 9. Normativa aplicable

Sin perjuicio de las peculiaridades previstas en el Reglamento de Funcionamiento Interno que apruebe el Pleno, la Comisión de Coordinación y Seguimiento de la Valoración del Grado de Minusvalía de la Comunidad Valenciana se ajustará a las normas de organización y funcionamiento establecidas en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Facultats d'aplicació

S'autoritza el director general d'Integració Social de Discapacitats per a dictar totes les instruccions que siguen necessàries per a l'aplicació del que establix la present Orde.

Segona. Entrada en vigor

La present orde entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La Comissió de Coordinació i Seguiment de la Valoració del Grau de Minusvalidesa de la Comunitat Valenciana haurà de constituir-se en el termini de dos mesos a partir de l'entrada en vigor d'esta.

València, 21 de novembre de 2003

La consellera de Benestar Social,
ALICIA DE MIGUEL GARCÍA

II. AUTORITATS I PERSONAL**b) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS****4. Universitats****Universitat Jaume I**

RESOLUCIÓ de 5 de novembre de 2003, del Rectorat de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual es publica la llista definitiva d'admesos i exclosos, la composició del tribunal i la data de realització del primer exercici de les proves selectives per a l'ingrés en l'escala tècnica bàsica de laboratoris (Departament de Tecnologia), mitjançant el sistema d'oposició. [2003/M12603]

Segons el que disposa el Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana, i la base 4.1 de la Resolució de 10 de juny de 2003 (BOE núm. 190, de 9 d'agost de 2003) per la qual es convoquen proves selectives per a l'ingrés en l'escala tècnica bàsica de laboratoris, mitjançant el sistema d'oposició, resolc:

Primer

Publicar la llista definitiva d'admesos i exclosos que figure en l'annex I, fer pública la composició del tribunal qualificador (annex II), i convocar els aspirants admesos a la realització del primer exercici, segons s'indica en l'annex III.

Segon

Contra aquesta resolució les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Castelló de la Plana, 5 de novembre de 2003.— El rector: Francisco Toledo Lobo.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Facultades de aplicación

Se autoriza al director general de Integración Social de Discapacitados para dictar cuantas instrucciones sean necesarias para la aplicación de lo establecido en la presente orden.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La Comisión de Coordinación y Seguimiento de la Valoración del Grado de Minusvalía de la Comunidad Valenciana deberá constituirse en el plazo de dos meses a partir de la entrada en vigor de la misma.

Valencia, 21 de noviembre de 2003

La consellera de Bienestar Social,
ALICIA DE MIGUEL GARCÍA

II. AUTORIDADES Y PERSONAL**b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS****4. Universidades****Universidad Jaume I**

RESOLUCIÓN de 5 de noviembre de 2003, del Rectorado de la Universidad Jaume I de Castellón, por la que se publica la lista definitiva de admitidos y excluidos, la composición del tribunal y la fecha de realización del primer ejercicio de las pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica básica de laboratorios (Departamento de Tecnología), mediante el sistema de oposición. [2003/M12603]

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de Función Pública Valenciana, y la base 4.1 de la Resolución de 10 de junio de 2003 (BOE nº 190, de 9 de agosto de 2003), por la que se convocan pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica básica de laboratorios, mediante el sistema de oposición, resuelvo:

Primero

Publicar la lista definitiva de admitidos y excluidos que figura en el anexo I, hacer pública la composición del tribunal calificador (anexo II), y convocar a los aspirantes admitidos a la realización del primer ejercicio, según se indica en el anexo III.

Segundo

Contra esta resolución las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso administrativo ante la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Castellón de la Plana, 5 de noviembre de 2003.— El rector: Francisco Toledo Lobo.