

*Article tretze*

Els locals l'activitat dels quals no comporte ambientació musical, però tinguen autorització municipal per a això, com ara bars, cafeteries, restaurants i semblants amb ambientació musical, no podrán començar l'activitat amb música fins a les 10 hores.

**DISPOSICIO DEROGATORIA**

Queda derogada l'Ordre de la Conselleria de Presidència de 30 de desembre de 1997, per la qual es regulen els horaris d'espectacles i establiments públics durant l'any 1998.

**DISPOSICIO FINAL**

La present Ordre es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i entrerà en vigor a partir de l'endemà de la seu publicació.

València, 30 de desembre de 1998

El conseller de Presidència  
**JOSÉ JOAQUÍN RIPOLL SERRANO**

**Conselleria d'Obres Pùbliques,  
Urbanisme i Transports**

*ORDRE de 18 de desembre de 1998, del conseller d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports, sobre el desenvolupament i la tramitació de les mesures de finançament d'actuacions protegides en matèria d'habitatge. [1998/M11162]*

El Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià sobre actuacions protegides en matèria d'habitació i sòl arreplega les disposicions aplicables a les dites actuacions per al període 1998/2001.

La posada en funcionament d'aquestes mesures exigeix que es regulen els procediments que s'han de seguir en cada cas concret, i, en aquest sentit, la disposició addicional catorze del Decret 173/1998 preveu el seu desenvolupament mitjançant ordre del conseller d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports.

Per tot això, en virtut de les competències que m'atribueix l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 desembre, del Govern Valencià

**ORDENE**

**CAPÍTOL I**  
*Disposicions generals*

*Article 1. Objecte*

La present orden té per objecte regular el procediment per a l'obtenció del finançament qualificat de les actuacions protegides en matèria d'habitació, establides en el Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià, sobre actuacions protegides en matèria d'habitació i sòl en el Reial Decret 1186/1998, de 12 de juny, i especialment la tramitació, la concessió i el posterior pagament de les ajudes a què es refereix la dita normativa.

*Article 2. Competències*

Correspon als serveis territorials d'Arquitectura i Habitació i a l'oficina RIVA, la tramitació i la resolució dels expedients referents a actuacions protegides a què es refereix l'article anterior.

*Artículo trece*

Los locales cuya actividad principal no conlleve ambientación musical, pero cuente con autorización municipal para ello, como puede ser Bares, Cafeterías, Restaurantes y similares con ambientación musical, no podrán comenzar la actividad con música hasta las 10 horas.

**DISPOSICION DEROGATORIA**

Queda derogada la Orden de la Conselleria de Presidencia de 30 de diciembre de 1997, por la que se regulan los horarios de espectáculos y establecimientos públicos durante el año 1998.

**DISPOSICION FINAL**

La presente orden se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación ..

Valencia, 30 de diciembre de 1998

El conseller de Presidencia  
**JOSÉ JOAQUÍN RIPOLL SERRANO**

**Conselleria de Obras Pùbliques,  
Urbanismo y Transportes**

*ORDEN de 18 de diciembre de 1998, del conseller de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes sobre el desarrollo y tramitación de las medidas de financiación de actuaciones protegidas en materia de vivienda. [1998/11162]*

El Decreto 173/1998 de 20 de octubre, del Gobierno Valenciano sobre actuaciones protegidas en materia de vivienda y suelo recoge las disposiciones aplicables a dichas actuaciones para el periodo 1998/2001.

La puesta en funcionamiento de estas medidas exige que se regulen los procedimientos a seguir en cada caso concreto y en este sentido, la disposición adicional catorce del Decreto 173/1998, prevé su desarrollo mediante orden del conseller de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes.

Por todo ello, en virtud de las competencias que me atribuye el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 diciembre, del Gobierno Valenciano

**ORDENO**

**CAPÍTULO I**  
*Disposiciones generales*

*Artículo 1. Objeto*

La presente orden tiene por objeto regular el procedimiento para la obtención de la financiación cualificada de las actuaciones protegidas en materia de vivienda, contempladas en el Decreto 173/1998, de 20 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre actuaciones protegidas en materia de vivienda y suelo en el Real Decreto 1.186/1998, de 12 de junio, y especialmente la tramitación, concesión y posterior pago de las ayudas a que se refiere dicha normativa.

*Artículo 2. Competencias*

Corresponde a los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda y a la Oficina RIVA, la tramitación y resolución de los expedientes referentes a actuaciones protegidas a que se refiere el artículo anterior.

*Article 3. Efecte dels actes administratius*

La qualificació d'actuació protegida d'habitacions de protecció pública i rehabilitació, així com el visat de contracte en el supòsit d'adquisició protegida d'habitacions ja construïts, possibilitaran el dret al finançament qualificat establert per la normativa vigent, dins dels objectius fixats en el conveni marc sobre actuacions d'habitatge i sòl per al període 1998/2001, suscrit entre el Ministeri de Foment i la Generalitat Valenciana.

Les qualificacions i els visats contindran les dades que determine la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge, i que, com a mínim, faran referència a la identificació del tipus d'expedient i el seu beneficiari.

*Article 4. Informació sobre la viabilitat i la concurrencia d'interés social en les promocions d'habitacions de nova construcció subjectes a règims de protecció pública i en la promoció per a la rehabilitació integral d'edificis per a la seua destinació a habitacions en venda o en arrendament*

4.A. Sol·licitud de l'informe de viabilitat i concurrencia d'interés social.

Els interessats en promocions d'habitacions de nova construcció subjectes a règims de protecció pública i en la promoció per a la rehabilitació integral d'edificis per a la seua destinació a habitacions en venda o en arrendament, prèviament a la sol·licitud de qualificació provisional hauran de sol·licitar informació sobre la viabilitat de la promoció i simultàniament, si aquesta es porta a cap en zones per a les quals la destinació dels habitacions siga majoritàriament de segona residència, informe sobre la concurrencia d'interés social.

La sol·licitud es formalitzarà mitjançant model normalitzat, dirigida al Servei Territorial d'Arquitectura i Habitatge, acompanyada de la documentació següent:

1. Original i fotocòpia per a la seua confrontació del document nacional d'identitat, número d'identificació fiscal o codi d'identificació fiscal, segons corresponga en funció que el sol·licitant siga persona física o jurídica i, si és procedent, documentació acreditativa de la representació que es detente.

2. Escritura de la constitució de la societat, si és procedent.

3. Pla d'emplacament en què aparega la relació del solar amb el nucli urbà de la població.

Quan es tracte de promoció d'habitacions de protecció oficial de règim especial i d'habitacions protegits en arrendament en els programes de lloguer jove i integració social també caldrà aportar:

4. Procediment de concurrencia pública que explicita els mitjans de difusió que s'utilitzaran per a posar en coneixement dels ciutadans les possibilitats d'accés a aquest tipus d'habitacions.

5. Proposta de barem per a la venda, l'adjudicació o l'arrendament dels habitacions d'acord amb allò que s'ha disposat en l'article 20 del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià.

I a més, quan la promoció es pretenga portar a cap en zones on la destinació dels habitacions és majoritàriament de segona residència, caldrà aportar:

6. Justificació del bàsic equipament urbanístic requerit per a una població permanent.

7. Certificat municipal de la suficient dotació escolar i sanitària.

*4.B. Informe del Servei Territorial d'Arquitectura i Habitatge.*

El Servei Territorial d'Arquitectura i Habitatge facilitarà en el termini d'un mes el referit informe sobre la viabilitat de la promoció i, si és procedent, el corresponent a la concurrencia d'interés social, que s'entendrà concedit en sentit positiu si, transcorregut el dit termini, no s'ha procedit a un pronunciament exprés per part de l'òrgan competent.

Si per acumulació d'expedients fóra necessari allargar el termini per a l'emissió del referit informe, s'estarà a allò que s'ha disposat en l'article 42.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

*Artículo 3. Efecto de los actos administrativos*

La calificación de actuación protegida de viviendas de protección pública y rehabilitación, así como el visado de contrato en el supuesto de adquisición protegida de viviendas ya construidas, possibilitarán el derecho a la financiación cualificada establecida por la normativa vigente, dentro de los objetivos fijados en el Convenio Marco sobre actuaciones de vivienda y suelo para el periodo 1998/2001 suscrito entre el Ministerio de Fomento y la Generalitat Valenciana.

Las calificaciones y visados contendrán los datos que determine la Dirección General de Arquitectura y Vivienda, y que, como mínimo, harán referencia a la identificación del tipo de expediente y su beneficiario.

*Artículo 4. Información sobre la viabilidad y concurrencia de interés social en las promociones de viviendas de nueva construcción sujetas a regímenes de protección pública y en la promoción para la rehabilitación integral de edificios para su destino a viviendas en venta o en arrendamiento*

4.A. Solicitud del informe de viabilidad y concurrencia de interés social.

Los interesados en promociones de viviendas de nueva construcción sujetas a regímenes de protección pública y en la promoción para la rehabilitación integral de edificios para su destino a viviendas en venta o en arrendamiento, con anterioridad a la solicitud de calificación provisional deberán solicitar información sobre la viabilidad de la promoción y simultáneamente, si ésta se lleva a cabo en zonas para las que el destino de las viviendas sea mayoritariamente de segunda residencia, informe sobre la concurrencia de interés social.

La solicitud se formalizará mediante modelo normalizado, dirigida al Servicio Territorial de Arquitectura y Vivienda, acompañada de la siguiente documentación:

Original y fotocopia para su cotejo del documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o código de identificación fiscal, según corresponda en función de que el solicitante sea persona física o jurídica y, en su caso, documentación acreditativa de la representación que se ostente.

2. Escritura de la constitución de la sociedad, en su caso.

3. Plano de emplazamiento en el que aparezca la relación del solar con el casco urbano de la población.

Cuando se trate de promoción de viviendas de protección oficial de régimen especial y de viviendas protegidas en arrendamiento en los programas de alquiler joven e integración social deberá también aportarse:

4. Procedimiento de concurrencia pública explicitando los medios de difusión que se van a utilizar para poner en conocimiento de los ciudadanos las posibilidades de acceso a este tipo de viviendas.

5. Propuesta de baremo para la venta, la adjudicación o el arrendamiento de las viviendas de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20 del Decreto 173/1998, de la Generalitat Valenciana.

Y además, cuando la promoción se pretenda llevar a cabo en zonas donde el destino de las viviendas es mayoritariamente de segunda residencia, deberá aportarse:

6. Justificación del básico equipamiento urbanístico requerido para una población permanente.

7. Certificado municipal de la suficiente dotación escolar y sanitaria.

*4.B. Informe del Servicio Territorial de Arquitectura y Vivienda.*

El Servicio Territorial de Arquitectura y Vivienda facilitará en el plazo de un mes el referido informe sobre la viabilidad de la promoción y, en su caso, el correspondiente a la concurrencia de interés social; se entenderá concedido en sentido positivo si, transcurrido dicho plazo, no se ha procedido a un pronunciamiento expreso por parte del órgano competente.

Si por acumulación de expedientes fuera necesario alargar el plazo para la emisión del referido informe, se estará a lo dispuesto en el artículo 42.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

En els supòsits de promocions d'habitatges de protecció oficial de règim especial i promoció d'habitatges protegits en arrendament en els programes de lloguer jove i d'integració social, els serveis territorials d'Arquitectura i Habitatge, prèviament a emetre l'informe de viabilitat i interès social, remetran la documentació aportada a la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge, a fi que aquesta, al seu torn, informe sobre el procediment de la concurrencia pública i la proposta de barem.

#### 4.C. Terminí de validesa de l'informe.

L'informe de viabilitat i, si és procedent, de concurrencia d'interès social, tindrà una validesa de tres mesos, termini dins del qual s'haurà de sol·licitar la corresponent qualificació provisional d'actuació protegida, i que haurà de constar en la dita sol·licitud la referència de l'informe de viabilitat (número d'informe i data d'emissió) quan aquest s'haja emés en sentit favorable.

#### 4.D. Informació sobre la concurrencia d'interès social.

En els supòsits de promocions en zones en què la destinació dels habitatges siga majoritàriament de segona residència i s'haja informat favorablement la concurrencia d'interès social, els promotores hauran d'incloure en el contracte de compravenda, adjudicació o arrendament, una clàusula en què s'indique l'obligatorietat del comprador, l'adjudicatari o l'arrendatari, de presentar la documentació que s'asseanya en l'article 10.B. de la present ordre com la complementària en aquests supòsits, així com la constància que el promotor els ha facilitat còpia de l'informe de viabilitat i la concurrencia d'interès social.

#### Article 5. Concurrencia d'interès social en l'adquisició d'habitacions ja construïts

Prèviament o simultàniament a la sol·licitud del visat de contracte i ajudes econòmiques, l'interessat en l'adquisició protegida d'un habitatge ja construït situat en una localitat o emplaçament en què la destinació habitual dels habitatges siga majoritàriament el de segona residència, haurà de sol·licitar l'informe sobre la concurrencia d'interès social de l'actuació de què es tracte i aportar, junt amb el model de sol·licitud normalitzat, la documentació següent:

1. Declaració jurada de no tindre habitatge en cap altra localitat.

2. Certificat acreditatiu que el sol·licitant o els sol·licitants treballen a la localitat on se situa l'habitatge o en la seua àrea d'influència o, si és procedent, estar inscrit a l'oficina d'ocupació d'aquest municipi o la seua àrea d'influència.

3. En el supòsit de treballadors autònoms, acreditació del domicili fiscal o certificat de l'Agència Tributària referent a aquest aspecte.

4. En el supòsit que els sol·licitants tingueren fills al seu càrrec, justificació que estan escolaritzats en aquest localitat o en la seua àrea d'influència.

5. Certificat de vida laboral en la Seguretat Social o, si és procedent, estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

6. Original i fotòcòpia per a la seua confrontació de la cartilla de la Seguretat Social on es justifica la pertinença de la unitat familiar al centre de salut de la zona.

#### Article 6. Sol·licitud de concessió dels préstecs davant de les entitats de crèdit

En el marc dels convenis amb les entitats de crèdit per a les actuacions protegides d'habitatge, els promotores, els adquirents o els adjudicatarios podrán solicitar los préstamos que correspondan davant d'aquestes, una vegada tinguén en el seu poder la resolución administrativa que acredite el cumplimiento de los requisitos exigidos para acceder a això.

Si el sol·licitant és un promotor d'actuacions amb destinació a venda, arrendament o per a ús propi, adjuntarà a la sol·licitud davant de l'entitat de crèdit la qualificació provisional.

Si el sol·licitant del préstec davant de l'entitat de crèdit és l'adquirent o l'adjudicatario, haurà d'adjuntar la còpia de la qualificació definitiva i la resolución del Servei Territorial d'Arquitectura i Habitatge en què s'arreplega la subsidiació que li corresponga.

En los supuestos de promociones de viviendas de protección oficial de régimen especial y promoción de viviendas protegidas en arrendamiento en los programas de alquiler joven y de integración social, los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda, previamente a emitir el informe de viabilidad e interés social, remitirán la documentación aportada a la Dirección General de Arquitectura y Vivienda, a fin de que ésta, a su vez, informe sobre el procedimiento de concurrencia pública y la propuesta de baremo.

#### 4.C. Plazo de validez del informe.

El informe de viabilidad y, en su caso, de concurrencia de interés social, tendrá una validez de tres meses, plazo dentro del cual deberá solicitarse la correspondiente calificación provisional de actuación protegida, debiendo constar en dicha solicitud la referencia del informe de viabilidad (número de informe y fecha de emisión) cuando éste se haya emitido en sentido favorable.

#### 4.D. Información sobre la concurrencia de interés social.

En los supuestos de promociones en zonas en las que el destino de las viviendas sea mayoritariamente de segunda residencia y se haya informado favorablemente la concurrencia de interés social, los promotores deberán incluir en el contrato de compraventa, adjudicación o arrendamiento, una cláusula en la que se refleje la obligatoriedad del comprador, adjudicatario o arrendatario, de presentar la documentación que se señala en el artículo 10.B. de la presente Orden como complementaria en estos supuestos, así como constancia de que el promotor les ha facilitado copia del informe de viabilidad y concurrencia de interés social.

#### Artículo 5. Concurrencia de interés social en la adquisición de viviendas ya construidas

Previo o simultáneamente a la solicitud del visado de contrato y ayudas económicas, el interesado en la adquisición protegida de una vivienda ya construida situada en una localidad o emplazamiento en la que el destino habitual de las viviendas sea mayoritariamente el de segunda residencia, deberá solicitar informe sobre la concurrencia de interés social de la actuación de que se trate aportando, junto con el modelo de solicitud normalizado, la documentación siguiente:

1. Declaración jurada de no tener vivienda en ninguna otra localidad.

2. Certificación acreditativa de que el solicitante o solicitantes trabajan en la localidad donde se sitúa la vivienda o en el área de influencia de la misma o, en su caso, estar inscrito en la oficina de empleo de ese municipio o su área de influencia.

3. En el supuesto de trabajadores autónomos, acreditación del domicilio fiscal o certificado de la Agencia Tributaria referente a este extremo.

4. En el supuesto de que los solicitantes tuvieran hijos a su cargo, justificación de que están escolarizados en esa localidad o en el área de influencia de la misma.

5. Certificado de vida laboral en la Seguridad Social o, en su caso, estar dado de alta en el impuesto de actividades económicas.

6. Original y fotocopia para su cotejo de la cartilla de la Seguridad Social justificando la pertenencia de la unidad familiar al centro de salud de la zona.

#### Artículo 6. Solicitud de concesión de los préstamos ante las entidades de crédito

En el marco de los convenios con las entidades de crédito para las actuaciones protegidas de vivienda, los promotores, adquirentes o adjudicatarios podrán solicitar los préstamos que correspondan ante las mismas, una vez tengan en su poder la resolución administrativa que acredite el cumplimiento de los requisitos exigidos para acceder a ello.

Si el solicitante es un promotor de actuaciones con destino a venta, arrendamiento o para uso propio, acompañará a la solicitud ante la entidad de crédito la calificación provisional.

Si el solicitante del préstamo ante la entidad de crédito es el adquirente o adjudicatario, deberá acompañar copia de la calificación definitiva, y la resolución del Servicio Territorial de Arquitectura y Vivienda en la que se recoge la subsidiación que le corresponda.

Les entitats de crèdit hauran de notificar simultàniament al Ministeri de Foment i a la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports en referència a les actuacions qualificades, la concessió, la formalització i la disposició dels préstecs i les seues subrogacions, en els terminis i les formes establides en els convenis, que els distingeix segons gaudisquen o no de subsidiació.

D'acord amb el conveni subscrit, el Ministeri de Foment comunicarà a la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports i a l'entitat de crèdit que la concedeix, la conformitat de la concessió del préstec qualificat.

La denegació de la qualificació definitiva i la desqualificació dels habitatges per l'òrgan competent, es comunicarà al Ministeri de Foment i a l'entitat de crèdit corresponent, a l'efecte de reintegrament dels beneficis atorgats, incrementats en l'interés corresponent i modificació del contracte de préstec.

La revocació o l'anul·lació dels visats produirà l'efecte citat en el paràgraf anterior.

#### Article 7. Pròrroga de la subsidiació

##### 7.A. Sol·licitud.

La pròrroga de la subsidiació del tipus d'interés del préstec se sol·licitarà, pels beneficiaris, en el model normalitzat, davant del Servei Territorial d'Arquitectura i Habitatge corresponent, dins del cinqué any de cada període de subsidiació, acompanyada de la següent documentació:

1. Original i fotocòpia per a la seu confrontació, del document nacional d'identitat i número d'identificació fiscal de la persona o de les persones sol·licitants.

2. Original i fotocòpia per a la seu confrontació, de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques corresponent als ingressos familiars dels dos últims exercicis, vencuts fiscalment.

3. Certificat d'empadronament en l'habitatge objecte de les ajudes que acredite l'ocupació d'aquest en els últims cinc anys.

4. Certificat de l'entitat bancària en la qual es tinga el préstec subsidiat, on s'especifique:

- Que el préstec no ha sigut cancel·lat.
- Que el titular del préstec és el sol·licitant de la pròrroga.
- Data de formalització del préstec a l'efecte de començament de la subsidiació.

- Any del conveni i real decret a què s'acull el préstec.

5. Original i còpia per a la seu confrontació de l'escritura de l'habitatge com a mitjà d'acreditació de la titularitat.

6. El rebut de l'impost de béns immobles de l'habitatge dels dos últims anys.

##### 7.B. Resolució de la pròrroga.

Els serveis territorials d'Arquitectura i Habitatge resoldran sobre la pròrroga de conformitat amb allò que s'ha establert en la legislació de finançament aplicable a cada expedient, i es notificarà a l'interessat a l'efecte que puga presentar-la davant de l'entitat de crèdit corresponent, per a la renovació o nova aplicació del tipus d'interés subsidiat que corresponga.

##### 7.C. Obligació de les entitats de crèdit.

Les entitats de crèdit, conforme als convenis corresponents, notificaran als beneficiaris, amb una antelació, almenys, de sis mesos, la data de caducitat dels períodes de subsidiació, se'ls indica expressament que han de sol·licitar davant dels serveis territorials d'Arquitectura i Habitatge la corresponent pròrroga.

#### Article 8. Termini desestimatori per a la resolució de les ajudes

Transcorreguts sis mesos des de la presentació, per part del beneficiari de la documentació preceptiva per a poder dictar resolució, sense que aquesta s'haja emès expressament, s'entindrà desestimada la sol·licitud d'ajudes per silenci administratiu, sense que això eximís l'administració de l'obligació de dictar resolució expressa en el sentit que procedisca.

Las entidades de crédito deberán notificar simultáneamente al Ministerio de Foment y a la Consellería de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes en referencia a las actuaciones calificadas, la concesión, formalización y disposición de los préstamos y sus subrogaciones, en los plazos y formas establecidas en los convenios, distinguiéndolos según gocen o no de subsidiación.

De acuerdo con el convenio suscrito, el Ministerio de Fomento comunicará a la Consellería de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes y a la entidad de crédito concedente, la conformidad a la concesión del préstamo calificado.

La denegación de la calificación definitiva y la descalificación de las viviendas por el órgano competente, se comunicará al Ministerio de Fomento y a la entidad de crédito correspondiente, a los efectos de reintegro de los beneficios otorgados, incrementados en el interés correspondiente y modificación del contrato de préstamo.

La revocación o anulación de los visados surtirá los efectos citados en el párrafo anterior.

#### Artículo 7. Prórroga de la subsidiación

##### 7.A. Solicitud

La prórroga de la subsidiación del tipo de interés del préstamo se solicitará, por los beneficiarios en modelo normalizado, ante el Servicio Territorial de Arquitectura y Vivienda correspondiente, dentro del quinto año de cada período de subsidiación, acompañada de la siguiente documentación:

1. Original y fotocopia para su cotejo, del documento nacional de identidad y numero de identificación fiscal de la o las personas solicitantes.

2. Original y fotocopia para su cotejo, de la declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas correspondiente a los ingresos familiares de los dos últimos ejercicios, vencidos fiscalmente.

3. Certificado de empadronamiento en la vivienda objeto de las ayudas que acredite la ocupación de la misma en los últimos cinco años.

4. Certificado de la entidad bancaria en la que se tenga el préstamo subsidiado, donde se especifique:

- Que el préstamo no ha sido cancelado
- Que el titular del préstamo es el solicitante de la prórroga
- Fecha de formalización del préstamo a efectos de comienzo de la subsidiación

- Año del convenio y real decreto al que se acoge el préstamo.

5. Original y copia para su cotejo de la escritura de la vivienda como medio de acreditación de la titularidad.

6. El recibo del impuesto de bienes inmuebles de la vivienda de los dos últimos años.

##### 7.B. Resolución de la prórroga

Los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda resolverán sobre la prórroga conforme a lo establecido en la legislación de financiación aplicable a cada expediente, notificándolo al interesado a efectos de que pueda presentarla ante la entidad de crédito correspondiente, para la renovación o nueva aplicación del tipo de interés subsidiado que corresponda.

##### 7.C. Obligación de las entidades de crédito

Las entidades de crédito, conforme a los convenios correspondientes, notificarán a los beneficiarios, con una antelación de al menos seis meses, la fecha de caducidad de los períodos de subsidiación, indicándoles expresamente que deben solicitar ante los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda la correspondiente prórroga.

#### Artículo 8. Plazo desestimatorio para la resolución de las ayudas

Transcurridos seis meses desde la presentación por parte del beneficiario de la documentación preceptiva para poder dictar resolución sin que ésta se haya emitido expresamente, se entenderá desestimada la solicitud de ayudas por silencio administrativo, sin que ello exima a la administración de la obligación de dictar resolución expresa en el sentido que proceda.

CAPÍTOL II  
*Habitatges de nova construcció de protecció pública*

Secció I  
Adquisició d'habitatges mitjançant  
compravenda i adjudicació.

*Article 9. Sol·licitud del finançament qualificat.*

9.A. Moment de la presentació de la sol·licitud.

a) Els promotores individuals per a ús propi sol·licitaran simultàniament la qualificació provisional i el finançament qualificat.

b) Els adquirents i els adjudicataris formularan aquesta sol·licitud al mateix temps que la del visat de contracte, una vegada concedida la qualificació provisional de l'actuació i obtinguda el préstec qualificat pel promotor, durant l'execució de les obres.

c) Si la sol·licitud de finançament qualificat es realitza una vegada concedida la qualificació definitiva, es presentarà simultàniament la documentació assenyalada en els articles 10 i 11 d'aquesta ordre.

9.B. Termini màxim per a poder sol·licitar el finançament qualificat.

En tot cas, no podran transcorrer més de sis mesos a comptar des de la data de formalització de l'escriptura pública de compravenda o escriptura d'adjudicació per a sol·licitar les ajudes.

*Article 10. Documentació que cal aportar*

10.A. La sol·licitud de finançament qualificat i visat de contracte en les actuacions d'habitatges de protecció pública es realitzarà conjuntament, mitjançant la presentació d'aquesta junt amb la declaració corresponent en els models normalitzats que es determinen, i que hauran de ser subscrits per la persona o les persones sol·licitants, que adjuntaran la següent documentació a l'efecte de la seua formalització:

1. Original i fotocòpia, per a la seu confrontació, del document nacional d'identitat i número d'identificació fiscal de la persona o de les persones sol·licitants.

2. Original i fotocòpia per a la seu confrontació, de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques de l'últim exercici fiscal vençut.

En el cas que apareguen en aquesta rendiments de capital immobiliari s'haurà d'acreditar la naturalesa d'aquesta tributació, a l'efecte de justificar la no titularitat de ple domini o dret real sobre un altre habitatge, mitjançant el rebut de l'impost de béns immobles i la còpia confrontada de l'escriptura del seu títol de propietat o, si és procedent, el justificant d'haver trasmés el citat habitatge i liquidat els corresponents impostos.

3. Contracte per quadruplicat o escriptura i dues fotocòpies per a la seu confrontació, que acredite la titularitat de l'habitacle, on conste, de manera indubitable, la identificació de l'habitacle, la superficie útil i els preus de venda d'aquesta, el traster i els garatges vinculats i els annexos si és procedent, així com les clàusules obligatòries a les quals es refereix l'article 13.A. de la present ordre.

4. Acreditació que el promotor ha obtingut el préstec qualificat.

En els supòsits de préstec directe a l'adquirent, la disposició del préstec qualificat s'acreditarà en el moment de sol·licitar el reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions. No obstant això, per a obtindre el visat del contracte, s'haurà de fer menció en el contracte o l'escriptura que l'obtenció del citat préstec és obligació exclusiva de l'adquirent.

Si el finançament qualificat se sol·licita durant la construcció:

5. Aval individualitzat, que garantís les quantitats entregades a compte, en les condicions que en cada cas s'assenyalen, segons el tipus d'actuació, si l'habitacle es troba en construcció.

En el supòsit de ser titular de compte habitatge i es tracta d'un primer accés, a més:

6. Certificat de l'entitat bancària en el qual conste l'obertura del

CAPÍTULO II  
*Viviendas de nueva construcción de protección pública*

Sección I  
Adquisición de viviendas mediante  
compraventa y adjudicación

*Artículo 9. Solicitud de la financiación cualificada*

9.A. Momento de la presentación de la solicitud

a) Los promotores individuales para uso propio solicitarán simultáneamente la calificación provisional y la financiación cualificada.

b) Los adquirentes y adjudicatarios formularán esta solicitud al mismo tiempo que la del visado de contrato, una vez concedida la calificación provisional de la actuación y obtenido el préstamo cualificado por el promotor, durante la ejecución de las obras.

c) Si la solicitud de financiación cualificada se realiza una vez concedida la calificación definitiva, se presentará simultáneamente la documentación señalada en los artículos 10 y 11 de esta orden.

9.B. Plazo máximo para poder solicitar la financiación cualificada.

En todo caso, no podrán transcurrir más de seis meses a contar desde la fecha de formalización de la escritura pública de compraventa o escritura de adjudicación para solicitar las ayudas.

*Artículo 10. Documentación a aportar*

10.A. La solicitud de financiación cualificada y visado de contrato en las actuaciones de viviendas de protección pública se realizará conjuntamente, mediante la presentación de la misma junto con la declaración correspondiente en los modelos normalizados que se determinen, y que deberán ser suscritos por la persona o personas solicitantes, acompañando la siguiente documentación a efectos de su formalización:

1. Original y fotocopia para su cotejo, del documento nacional de identidad y numero de identificación fiscal de la o las personas solicitantes.

2. Original y fotocopia para su cotejo, de la declaración del Impuesto sobre la renta de las personas físicas del último ejercicio fiscal vencido.

En caso de que aparezcan en la misma rendimientos de capital inmobiliario se deberá acreditar la naturaleza de esta tributación, a efectos de justificar la no titularidad de pleno dominio o derecho real sobre otra vivienda, mediante el recibo del impuesto de bienes inmuebles y copia cotejada de la escritura de su título de propiedad o, en su caso, justificante de haber trasmítido la citada vivienda y liquidado los correspondientes impuestos.

3. Contrato por cuadruplicado o escritura y dos fotocopias para su cotejo, que acredite la titularidad de la vivienda, en donde conste de manera indubitable la identificación de la vivienda, la superficie útil y precios de venta de la misma, trastero y garajes vinculados y anejos en su caso, así como las cláusulas obligatorias a las que se refiere el artículo 13.A. de la presente orden.

4. Acreditación de que el promotor ha obtenido el préstamo cualificado.

En los supuestos de préstamo directo al adquirente, la disposición del préstamo cualificado se acreditará en el momento de solicitar el reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones. No obstante, para obtener el visado del contrato, deberá hacerse mención en el contrato o escritura de que la obtención del citado préstamo es obligación exclusiva del adquirente.

Si la financiación cualificada se solicita durante la construcción:

5. Aval individualizado, que garantice las cantidades entregadas a cuenta, en las condiciones que en cada caso se señalan, según el tipo de actuación, si la vivienda se encuentra en construcción.

En el supuesto de ser titular de cuenta-vivienda, y se trata de un primer acceso, además:

6. Certificado de la entidad bancaria en la que conste la apertura

compte habitatge, a l'efecte de justificar el termini des de la constitució d'aquest i el saldo referit al moment de la sol·licitud, i s'acredita que si, aconseguit el percentatge exigit per l'article 20.3 del Reial Decret 1.186/1998, de 12 de juny, el resultant en el moment de la sol·licitud fóra inferior, les disposicions del saldo han sigut destinades al pagament de l'habitatge.

Si es tracta d'unitats familiars integrades per cinc membres o més, o monoparentals integrades per quatre membres o més, a més:

7. Original i fotocòpia per a la seu confrontació del Llibre de Família en què apareguen els membres components d'aquesta.

8. La declaració en model normalitzat que farà referència als aspectes següents:

A l'efecte del visat dels contractes:

a) Declaració de no ser titular de ple domini o dret reial d'ús o gaudi sobre cap altre habitatge de protecció pública, de protecció oficial, o que haja gaudit d'ajudes públiques per a l'accés a aquest, en la mateixa localitat.

b) Compromís de destinar l'habitatge a domicili habitual i permanent i a ocupar-lo en el termini establert en la legislació vigent.

A l'efecte de sol·licitar el finançament qualificat, a més:

c) Declaració de no ser titular del ple domini o d'un dret real d'ús o gaudi, sobre cap altre habitatge de protecció pública, de protecció oficial, o pel qual s'hagen obtingut ajudes per a accedir a aquest ni, en qualsevol cas, sobre un habitatge lliure en la mateixa localitat en què se situa l'habitació objecte de l'actuació protegida, quan el valor cadastral del dit habitatge excedisca del 40% del preu d'aquell, si la revisió del dit valor s'haguera produït posteriorment a 1989, o el 20% si la revisió haguera tingut lloc anteriorment.

d) Compromís que l'adquirent no transmetrà entre vius per cap títol l'habitació objecte de les ajudes, en el termini de cinc anys des de la formalització del préstec, sense cancel·lar-lo i demanar autorització dels serveis territorials d'Arquitectura i Habitatge, després del reintegrament previ de les ajudes econòmiques directes rebudes amb els interessos legals des del moment de la seua percepció.

Aquesta limitació es farà constar expressament en les escriptures de compravenda, adjudicació o declaració d'obra nova en el supòsit de promoció individual per a ús propi, i en l'escriptura de formalització del préstec hipotecari, a l'efecte de la seua inscripció en el Registre de la Propietat, on es farà constar la prohibició de disposar per mitjà de nota marginal.

Quan es tracte de primer accés, a més es farà referència a:

e) Declaració de no haver sigut mai titular d'un altre habitatge, tant de protecció oficial com de protecció pública o lliure, o que, si ho és, no disposen del dret d'ús o gaudi d'aquest.

En aquest supòsit, s'haurà d'adjuntar la documentació que justifique la falta d'ús o gaudi.

Si la falta d'ús o gaudi es deu a la cessió de l'habitació en arrendament a tercers, s'aportarà el contracte justificatiu que es tracta d'un arrendament acollit a la Llei 40/1964, d'11 de juny, d'Arrendaments Urbans, subjecte a pròrroga forçosa.

Si es tracta de persones separades judicialment, divorciades o amb nul·litat matrimonial, hauran d'aportar la sentència judicial per la qual s'adjudica l'habitació a l'altre cònyuge.

10.B. Documentació complementària que cal presentar en el cas que l'habitació sobre el qual se sol·licita el visat i les ajudes econòmiques es trobe en una zona en què els habitatges es destinen majoritàriament a segona residència.

Quan s'adquirisquen habitatges de protecció pública en zones en què la destinació dels habitatges siga majoritàriament de segona residència, de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en l'article 4 d'aquesta ordre, s'haurà d'aportar, junt amb la sol·licitud, la documentació següent:

1. Declaració jurada de no tindre habitatge en cap altra localitat.

2. Certificat acreditatiu que el sol·licitant o els sol·licitants treballen a la localitat on se situa l'habitació o en la seua àrea

de la cuenta-vivienda, a efectos de justificar el plazo desde la constitución de la misma y el saldo referido al momento de la solicitud, acreditando que si, alcanzado el porcentaje exigido por el artículo 20.3 del Real Decreto 1186/98, el resultante en el momento de la solicitud fuera inferior, las disposiciones del saldo han sido destinadas al pago de la vivienda.

Si se trata de unidades familiares integradas por cinco o más miembros, o monoparentales integradas por cuatro o más miembros, además:

7. Original y fotocopia para su cotejo del libro de familia en la que aparezcan los miembros componentes de la misma.

8. La declaración en modelo normalizado que hará referencia a los siguientes extremos:

A los efectos del visado de los contratos:

a) Declaración de no ser titular del pleno dominio o derecho real de uso o disfrute sobre alguna otra vivienda de protección pública, de protección oficial, o que haya disfrutado de ayudas públicas para el acceso a esta, en la misma localidad.

b) Compromiso de destinar la vivienda a domicilio habitual y permanente y a ocuparla en el plazo establecido en la legislación vigente.

A los efectos de solicitar la financiación cualificada, además:

c) Declaración de no ser titular del pleno dominio o de un derecho real de uso o disfrute, sobre alguna otra vivienda de protección pública, de protección oficial, o por la que se hayan obtenido ayudas para acceder a la misma ni, en cualquier caso, sobre una vivienda libre en la misma localidad en que se sitúa la vivienda objeto de la actuación protegida, cuando el valor catastral de dicha vivienda excede del 40% del precio de aquella, si la revisión de dicho valor se hubiera producido con posterioridad a 1989, o el 20%, si la revisión hubiera tenido lugar anteriormente.

d) Compromiso de que el adquirente no transmitirá inter vivos por ningún título la vivienda objeto de las ayudas, en el plazo de cinco años desde la formalización del préstamo, sin cancelar el mismo y recabar autorización de los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda, previo reintegro de las ayudas económicas directas recibidas con los intereses legales desde el momento de su percepción.

Esta limitación se hará constar expresamente en las escrituras de compraventa, adjudicación o declaración de obra nueva en el supuesto de promoción individual para uso propio, y en la escritura de formalización del préstamo hipotecario, a efectos de su inscripción en el Registro de la Propiedad, donde se hará constar la prohibición de disponer por medio de nota marginal.

Cuando se trate de primer acceso, además se hará referencia a:

e) Declaración de no haber sido nunca titular de otra vivienda, tanto de protección oficial, como de protección pública o libre, o que, siéndolo, no disponen del derecho de uso o disfrute de la misma.

En este supuesto, deberá acompañarse documentación que justifique la falta de uso o disfrute.

Si la falta de uso o disfrute se debe a la cesión de la vivienda en arrendamiento a terceros, se aportará el contrato justificativo de que se trata de un arrendamiento acogido a la Ley 40/1964, de 11 de junio, de Arrendamientos Urbanos, sujeto a pròrroga forzosa.

Si se trata de personas separadas judicialmente, divorciadas o con nul·litat matrimonial, deberán aportar la sentencia judicial por la que se adjudica la vivienda al otro cónyuge.

10.B. Documentación complementaria a presentar en el caso de que la vivienda sobre la que se solicita el visado y las ayudas económicas se encuentre en una zona en la que las viviendas se destinen mayoritariamente a segunda residencia.

Cuando se adquieran viviendas de protección pública en zonas en las que el destino de las viviendas sea mayoritariamente de segunda residencia, conforme a lo señalado en el artículo 4 de esta orden, deberá aportarse, junto con la solicitud, la siguiente documentación:

1. Declaración jurada de no tener vivienda en ninguna otra localidad.

2. Certificación acreditativa de que el solicitante o solicitantes trabajan en la localidad donde se sitúa la vivienda o en el área de

d'influència o, si és procedent, estar inscrit a l'oficina d'ocupació d'aquest municipi o en la seua àrea d'influència.

3. En el supòsit de treballadors autònoms, acreditació del domicili fiscal o certificat de l'Agència Tributària referent a aquest aspecte.

4. En el cas que els sol·licitants tingueren fills al seu càrrec, justificació que estan escolaritzats en aquesta localitat o en la seua àrea d'influència.

5. Certificat de vida laboral en la Seguretat Social o, si és procedent, estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

6. La pertinença de la unitat familiar al centre de salut de la zona.

10.C. La presentació de la sol·licitud regulada en aquest article, acompanyada de la documentació corresponent, implicarà l'autorització perquè la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge o els seus serveis territorials demanen de l'Agència Tributària o d'altres administracions i registres públics els informes o els certificats necessaris amb vista a la justificació dels aspectes requerits per a la concessió de les ajudes.

*Article 11. Sol·licitud del reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions*

11.A. Moment de la presentació de la sol·licitud.

a) Els promotores individuals per a ús propi, una vegada obtinguda la qualificació definitiva.

b) Els adquirents i els adjudicataris quan, concloses les obres i obtinguda la qualificació definitiva, l'habitatge s'haja escripturat al seu nom.

11.B. Termini per a presentar la sol·licitud.

El termini màxim per a sol·licitar el reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions serà de sis mesos des de la formalització de l'escriptura, o des de la qualificació definitiva en el supòsit de promotores individuals per a ús propi.

11.C. Documentació que cal aportar.

L'interessat haurà de presentar instància segons model normalitzat acompañada de la documentació següent:

1. Original i dues photocopies de l'escriptura per a la seu confrontació que acredite la titularitat de l'habitatge objecte de les ajudes, en la qual haurà de constar la seua inscripció en el Registre de Propietat i les clàusules obligatòries, si en el moment de sol·licitar-les fou aportat contracte privat o opció de compra.

2. Certificat d'empadronament en l'habitatge objecte de les ajudes.

3. Dades bancàries en model normalitzat per a l'ingrés de la subvenció.

4. Original i fotocòpia del certificat de l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions fiscals i, en el cas que els beneficiaris obtinguin rendiments procedents d'activitats empresarials o professionals, a més, justificació del compliment de les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

No obstant això, quan, dins del marc de col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i d'altres administracions, i en la mesura en què així s'establisca, l'òrgan competent puga disposar de la informació tributària o econòmica legalment exigible, no es requerirà al interessat l'aportació individual de certificats expedits per aquestes.

5. Justificació de haver-se subrogat en el préstec qualificat mitjançant l'escriptura de subrogació o el primer rebut d'amortització.

Quan es tracte de préstec directe a l'adquirent, escriptura de formalització del préstec qualificat, o primer rebut d'amortització.

*Article 12. Procediment de visat de contracte i resolució de les ajudes*

Presentades la sol·licitud de visat de contracte i, si és procedent, d'ajudes i la seua documentació corresponent en el moment establít per a cada tipus d'actuació, els serveis territorials d'Arquitectura i Habitatge, prèvia comprovació dels requisits exigits per la legisla-

influencia de la misma o, en su caso, estar inscrito en la oficina de empleo de ese municipio o su área de influencia.

3. En el supuesto de trabajadores autónomos, acreditación del domicilio fiscal o certificado de la Agencia Tributaria referente a este extremo.

4. En el supuesto de que los solicitantes tuvieran hijos a su cargo, justificación de que están escolarizados en esa localidad o en el área de influencia de la misma.

5. Certificado de vida laboral en la Seguridad Social o, en su caso, estar dado de alta en el impuesto de actividades económicas.

6. La pertenencia de la unidad familiar al centro de salud de la zona.

10.C. La presentación de la solicitud regulada en este artículo, acompañada de la documentación correspondiente, implicará la autorización para que la Dirección General de Arquitectura y Vivienda, o sus servicios territoriales, recaben de la Agencia Tributaria u otras Administraciones y Registros públicos los informes o certificados necesarios en orden a la justificación de los extremos requeridos para la concesión de las ayudas.

*Artículo 11. Solicitud del reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones*

11.A. Momento de la presentación de la solicitud.

Los promotores individuales para uso propio, una vez obtenida la calificación definitiva.

Los adquirentes y adjudicatarios cuando, concluidas las obras y obtenida la calificación definitiva, la vivienda se haya escripturado a su nombre.

11.B. Plazo para presentar la solicitud.

El plazo máximo para solicitar el reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones será de seis meses desde la formalización de la escritura, o desde la calificación definitiva en el supuesto de promotores individuales para uso propio.

11.C. Documentación a aportar.

El interesado deberá presentar instancia según modelo normalizado acompañada de la siguiente documentación:

1. Original y dos photocopies de la escritura para su cotejo que acredite la titularidad de la vivienda objeto de las ayudas, en la que deberá constar su inscripción en el Registro de Propiedad y las cláusulas obligatorias, si en el momento de solicitarlas fue aportado contrato privado u opción de compra.

2. Certificado de empadronamiento en la vivienda objeto de las ayudas.

3. Datos bancarios en modelo normalizado, para el ingreso de la subvención.

4. Original y fotocopia de la certificación de la Agencia Tributaria de estar al corriente de las obligaciones fiscales y, en el supuesto de que los beneficiarios obtengan rendimientos procedentes de actividades empresariales o profesionales, además, justificación del cumplimiento de sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social.

No obstante, cuando, dentro del marco de colaboración con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y otras administraciones, y en la medida en que así se establezca, el órgano competente pueda disponer de la información tributaria o económica legalmente exigible, no se requerirá a los interesados la aportación individual de certificaciones expedidas por las mismas.

5. Justificación de haberse subrogado en el préstamo cualificado mediante la escritura de subrogación o el primer recibo de amortización.

Cuando se trate de préstamo directo al adquirente, escritura de formalización del préstamo cualificado, o primer recibo de amortización.

*Artículo 12. Procedimiento de visado de contrato y resolución de las ayudas*

Presentadas la solicitud de visado de contrato y, en su caso, de ayudas y su documentación correspondiente en el momento establecido para cada tipo de actuación, los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda, previa comprobación de los requisitos

ció aplicable, procediran a resoldre el visat del contracte i, si correspon, al reconeixement del finançament qualificat.

12.A. Sol·licitud formulada durant el període de construcció dels habitatges.

Visat el contracte, la resolució de la sol·licitud de finançament qualificat implicarà el reconeixement de la subsidiació del préstec qualificat que procedisca i la comunicació a títol merament informatiu del percentatge de subvencions que poguera corresponder.

En aquests casos, la sol·licitud i el reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions, queda diferida al moment en què les obres estiguem concloses i obtinguda la qualificació definitiva.

12.B. Sol·licitud i reconeixement del finançament qualificat una vegada acabades les obres.

Quan la sol·licitud es formule una vegada qualificades definitivament els habitatges, i amb l'adquisició d'habitatge formalitzat en escritura, s'haurà de presentar junt amb la documentació assenyalada en els articles 10 i 11 d'aquesta ordre.

La resolució sobre la subsidiació i la corresponent a la concessió de les subvencions es realitzaran simultàniament, si s'han complit els requisits establerts per la normativa.

12.C. Reconeixement del compliment dels requisits per a la percepció de les subvencions quan no hi haja cobertura pressupostària i posterior pagament d'aquestes.

Si en el moment de la concessió de les subvencions estiguera esgotada la consignació pressupostària destinada a aquestes, el Servei Territorial resoldrà sobre la sol·licitud formulada només a l'efecte de reconéixer el compliment dels requisits exigits per la legislació vigent, i la seua concessió i el seu pagament queda condicionat a l'existeï�性 de crèdit pressupostari que els done cobertura.

En aquest supòsit, quan aquesta cobertura existísca, no serà necessari tornar a aportar la documentació exigida i s'emetrà la corresponent resolució de concessió i pagament per part de la divisió de promoció privada de la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge.

12.D. Obligació del reintegrament de les ajudes.

En les resolucions de concessió de les ajudes s'advertisrà de l'obligació del reintegrament d'aquestes, incrementades amb els interessos legals des de la seua percepció, en el cas que l'habitatre per al qual s'han obtingut beneficis, es transmeta entre vius, per qualsevol títol en el termini de 5 anys des de la formalització del préstec qualificat.

#### Article 13. Requisits dels contractes i les escriptures

13.A. Clàusules d'inserció obligatòria.

Mentre no es modifique per ordre del conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports, el contracte d'adquisició d'habitacions de protecció pública contindrà les clàusules d'inserció obligatòries establedes en l'article 13 del Reial Decret 3.148/1978, Ordre Ministerial, de 26 de gener de 1979, i el Reial Decret 2.569/1986.

13.B. Identificació de l'habitatre

En els contractes i les escriptures es farà constar, de manera indubitable, la identificació de l'habitatre (tipus, superficie i situació en l'edifici) d'acord amb la qualificació provisional o definitiva, segons la fase de tramitació en què es trobe l'expedient, i, així mateix, constaran per separat els preus de venda i la superficie de l'habitatre, el traster i el garatge vinculats o els annexos, si és procedent.

Quan en l'escriptura no consten per separat els preus i superfícies de l'habitatre, garatge, trasters i annexos, les parts contractants adjuntaran la declaració suscrita pel venedor i el comprador on s'especificarà el citat desglossament, llevat que anteriorment s'haguera aportat en l'expedient el corresponent contracte privat amb inclusió de les especificacions assenyalades.

#### Article 14. Autorització de percepció de quantitats a compte

Quan l'adquisició de l'habitatre s'efectue en el període d'execució de les obres, amb caràcter previ, serà necessari, mitjançant la

exigidos per la legislació aplicable, procederán a resolver el visado del contrato y, si corresponde, al reconocimiento de la financiación cualificada.

12.A. Solicitud formulada durante el periodo de construcción de las viviendas.

Visado el contrato, la resolución de la solicitud de financiación cualificada, implicará el reconocimiento de la subsidiación del préstamo cualificado que proceda y la comunicación a título meramente informativo del porcentaje de subvenciones que pudiera corresponder.

En estos casos, la solicitud y reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones, queda diferida al momento en que las obras estén concluidas y obtenida la calificación definitiva.

12.B. Solicitud y reconocimiento de la financiación cualificada una vez terminadas las obras.

Cuando la solicitud se formule una vez calificadas definitivamente las viviendas, y con la adquisición de vivienda formalizada en escritura, deberá presentarse junto con la documentación señalada en los artículos 10 y 11 de esta orden.

La resolución sobre la subsidiación y la correspondiente a la concesión de las subvenciones se realizarán simultáneamente, si se han cumplido los requisitos establecidos por la normativa.

12.C Reconocimiento del cumplimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones cuando no exista cobertura presupuestaria y posterior pago de las mismas.

Si en el momento de la concesión de las subvenciones estuviera agotada la consignación presupuestaria destinada a las mismas, el servicio territorial resolverá sobre la solicitud formulada a los solos efectos de reconocer el cumplimiento de los requisitos exigidos por la legislación vigente; su concesión y abono queda condicionada a la existencia de crédito presupuestario que les dé cobertura.

En este supuesto, cuando tal cobertura exista, no será necesario volver a aportar la documentación exigida y se procederá a emitir la correspondiente resolución de concesión y pago por la División de Promoción Privada de la Dirección General de Arquitectura y Vivienda.

12.D. Obligación del reintegro de las ayudas.

En las resoluciones de concesión de las ayudas se advertirá de la obligación del reintegro de las mismas, incrementadas con los intereses legales desde su percepción, en el caso de que la vivienda para la que se han obtenido beneficios, se transmita inter vivos, por cualquier título en el plazo de 5 años desde la formalización del préstamo cualificado.

#### Artículo 13. Requisitos de los contratos y escrituras.

13.A. Cláusulas de inserción obligatoria.

En tanto no se modifique por orden del conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, el contrato de adquisición de viviendas de protección pública contendrá las cláusulas de inserción obligatorias establecidas en el artículo 13 del Real Decreto 3.148/1978, Orden Ministerial de 26 de enero de 1979 y Real Decreto 2.569/1986.

13.B. Identificación de la vivienda

En los contratos y escrituras se hará constar, de manera indubitable, la identificación de la vivienda (tipo, superficie, y situación en el edificio) de acuerdo con la calificación provisional o definitiva, según la fase de tramitación en que se encuentre el expediente, y, asimismo, constarán por separado los precios de venta y superficie de la vivienda, trastero y garaje vinculados o anejos, en su caso.

Cuando en la escritura no consten por separado los precios y superficies de la vivienda, garaje, trasteros y anejos, las partes contratantes adjuntarán declaración suscrita por el vendedor y el comprador donde se especificará el citado desglose, salvo que con anterioridad se hubiera aportado en el expediente el correspondiente contrato privado con inclusión de las especificaciones señaladas.

#### Artículo 14. Autorización de percepción de cantidades a cuenta.

Cuando la adquisición de la vivienda se efectúe en el período de ejecución de las obras, con carácter previo será necesario,

sol·licitud pel promotor en model normalitzat, haver obtingut l'autorització del Servei Territorial d'Arquitectura i Habitatge per a percebre quantitats a compte, s'aporte per a això l'aval individualitzat o la pòlissa d'assegurança en garantia d'aquestes, de conformitat amb l'article 114 del Reglament d'Habitatges de Protecció Oficial, de 24 de juliol de 1968, i les disposicions complementàries.

#### Article 15. Promocions individuals per a ús propi

En les promociions individuals per a ús propi s'aportarà, d'acord amb allò que s'ha disposat en l'article 9.A.a), junt amb la documentació requerida per a qualificar l'actuació, la corresponent a la sol·licitud de finançament qualificat, de forma que en el moment de l'expedició de la qualificació provisional, el Servei Territorial d'Arquitectura i Habitatge procedirà al reconeixement de la subsidiació del tipus d'interès del préstec qualificat i la comunicació a títol merament informatiu de les subvencions que poguera corresponder.

En la declaració d'obra nova, el promotor farà constar per separat el valor de l'edificació i el del sòl, valoració la suma del qual servirà de base per a la determinació de les subvencions personals amb els límits establerts per la normativa vigent. En el cas que aquestes valoracions no constaren per separat, s'acreditaran mitjançant el certificat de l'arquitecte director de les obres visat pel col·legi professional que corresponga d'acord amb el projecte d'execució final.

#### Secció II Promoció d'habitatges per a arrendament

#### Article 16. Sol·licitud del finançament qualificat

##### 16.A. Moment de la sol·licitud del finançament qualificat.

Els promotores d'habitatges per a arrendament, en qualsevol de les modalitats establides en el capítol III del Decret 173/1998, d'11 de juny, sol·licitaran junt amb la qualificació provisional, el finançament qualificat, d'acord amb allò que s'ha establert en el citat capítol.

16.B. Junt amb la sol·licitud de qualificació provisional, a l'efecte de la concessió del finançament qualificat, s'acompanyarà la següent documentació:

1. Número o codi d'identificació fiscal.

2. Acreditació d'estar al corrent en les obligacions fiscals i de cotització a la Seguretat Social, mitjançant l'aportació dels certificats expeditos pels òrgans competents.

És aplicable en aquest supòsit allò que s'ha disposat en l'article 11.C.4 de la present ordre.

Article 17. Sol·licitud de visat de contractes d'arrendament i reconeixement, si és procedent, del compliment dels requisits per a la concessió de les subvencions

17.A. Moment de la sol·licitud de visat de contractes d'arrendament i reconeixement, si és procedent, del compliment dels requisits per a la concessió de les subvencions.

El visat dels contractes d'arrendament i el reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions al promotor, quan procedisquen, se sol·licitaran una vegada obtinguda la qualificació definitiva, i en fracció el reconeixement en funció del nombre d'habitacles efectivament arrendats.

17.B. Junt amb el model normalitzat de sol·licitud de visat dels contractes d'arrendament i, si és procedent, del reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions, s'aportarà la documentació següent:

A l'efecte del visat dels contractes d'arrendament:

1. Original i fotocòpia per a la seu confrontació del document nacional d'identitat dels arrendataris.

2. Contractes d'arrendament en triple versió amb les clàusules obligatòries i realitzat en paper timbrat amb justificant del pagament de la fiança.

3. Original i fotocòpia per a la seu confrontació de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques dels arrendataris.

mediante la solicitud por el promotor en modelo normalizado, haber obtenido la autorización del Servicio Territorial de Arquitectura y Vivienda para percibir cantidades a cuenta, aportando para ello aval individualizado o póliza de seguro en garantía de las mismas, conforme al artículo 114 del Reglamento de Viviendas de Protección Oficial, de 24 de julio de 1968 y disposiciones complementarias.

#### Artículo 15. Promociones individuales para uso propio.

En las promociones individuales para uso propio se aportará, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9.A.a), junto con la documentación requerida para calificar la actuación, la correspondiente a la solicitud de financiación cualificada, de forma que en el momento de la expedición de la calificación provisional, el Servicio Territorial de Arquitectura y Vivienda procederá al reconocimiento de la subsidiación del tipo de interés del préstamo cualificado y la comunicación a título meramente informativo de las subvenciones que pudiera corresponder.

En la declaración de obra nueva, el promotor hará constar por separado el valor de la edificación y el del suelo, valoración cuya suma servirá de base para la determinación de las subvenciones personales con los topes establecidos por la normativa vigente. En el supuesto de que estas valoraciones no constaran por separado, se acreditarán mediante certificado del arquitecto director de las obras visado por el colegio profesional que corresponda de acuerdo con el proyecto de ejecución final.

#### Sección II Promoción de viviendas para arrendamiento

#### Artículo 16. Solicitud de la financiación cualificada.

##### 16.A. Momento de la solicitud de la financiación cualificada.

Los promotores de viviendas para arrendamiento, en cualquiera de las modalidades previstas en el capítulo III del Decreto 173/1998 solicitarán junto con la calificación provisional, la financiación cualificada, de acuerdo con lo establecido en el citado capítulo.

16.B. Junto con la solicitud de calificación provisional, a efectos de la concesión de la financiación cualificada, se acompañará la siguiente documentación:

1. Número o código de identificación fiscal.

2. Acreditación de estar al corriente en las obligaciones fiscales y de cotización a la Seguridad Social, mediante la aportación de los certificados expedidos por los órganos competentes.

Es aplicable en este supuesto lo dispuesto en el artículo 11.C.4 de la presente orden.

Article 17. Solicitud de visado de contratos de arrendamiento y reconocimiento, en su caso, del cumplimiento de los requisitos para la concesión de las subvenciones

17.A. Momento de la solicitud de visado de contratos de arrendamiento y reconocimiento, en su caso, del cumplimiento de los requisitos para la concesión de las subvenciones.

El visado de los contratos de arrendamiento y el reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones al promotor, cuando procedan, se solicitarán una vez obtenida la calificación definitiva, fraccionándose el reconocimiento en función del número de viviendas efectivamente arrendadas.

17.B. Junto con el modelo normalizado de solicitud de visado de los contratos de arrendamiento y, en su caso, del reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones, se aportará la siguiente documentación:

A efectos del visado de los contratos de arrendamiento:

1. Original y fotocopia para su cotejo del documento nacional de identidad de los arrendatarios.

2. Contratos de arrendamiento por triplicado con las cláusulas obligatorias y realizado en papel timbrado con justificante del pago de la fianza.

3. Original y fotocopia para su cotejo de la declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas de los arrendatarios.

Per a la determinació dels ingressos familiars dels arrendataris serà aplicable allò que s'ha disposat en l'article 10 del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencian.

4. Declaració de l'arrendatari de no ser titular de ple domini o dret real d'ús o gaudi sobre cap altre habitatge de protecció pública, de protecció oficial, o que haja gaudit d'ajudes públiques per a l'accés a aquest, en la mateixa localitat.

5. Compromís de l'arrendatari de destinar l'habitatge a domicili habitual i permanent i d'ocupar-lo en el termini establert en la legislació vigent.

17.C. A l'efecte de sol·licitar el reconeixement del compliment dels requisits per a la percepció de les subvencions per part del promotor:

6. Full en el model normalitzat de les dades bancàries.

7. Si la presentació de contractes d'arrendament es produïra en exercicis fiscals diferents a la sol·licitud inicial, el promotor haurà d'aportar, cada vegada, les acreditacions d'estar al corrent de les obligacions fiscals i de la cotització a la Seguretat Social, amb la matísació establet en l'article 11.C.4 de la present orden.

*Article 18. Procediment de resolució del finançament qualificat i visat dels contractes d'arrendament*

18.1. El Servei Territorial d'Arquitectura i Habitatge, una vegada formulades les sol·licituds i la documentació establides en l'article 16 de la present orden, i després de la comprovació prèvia que es compleixen els requisits exigits per la normativa aplicable, concedirà la qualificació provisional i resoldrà el reconeixement de la subsidiació del préstec qualificat.

Concloses les obres i obtinguda la qualificació definitiva, a mesura que els habitatges s'arrenden, i una vegada presentades les sol·licituds i documentació establides en l'article 17 de la present orden, els serveis territorials, si procedeix d'acord amb la normativa, concediran el visat dels contractes i el reconeixement, si és procedent, del compliment dels requisits per a la percepció de les ajudes.

18.3. Reconeixement del compliment dels requisits per a la percepció de les subvencions quan no hi haja cobertura pressupostària i posterior pagament d'aquestes.

Si en el moment de la concessió de les subvencions estiguera esgotada la consignació pressupostària destinada a aquestes, el Servei Territorial resoldrà sobre la sol·licitud formulada només a l'efecte de reconéixer el compliment dels requisits exigits per la legislació vigent, i la seua concessió i el seu pagament queda condicionat a l'existència de crèdit pressupostari que els done cobertura.

En aquest supòsit, quan aquesta cobertura existísca, no serà necessari tornar a aportar la documentació exigida i s'emetrà la corresponent resolució de concessió i pagament per part de la divisió de promoció privada de la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge.

*Article 19. Allotjaments declarats protegits*

Allò que s'ha disposat en aquesta secció serà aplicable als supòsits establerts en els articles 35 i 36 el Decret 173/1998, de 20 d'octubre.

### CAPÍTOL III *Adquisició d'habitacles ja construïts*

*Article 20. Sol·licitud del finançament qualificat*

20.A. Moment de la presentació de la sol·licitud.

La sol·licitud de finançament qualificat es podrà presentar quan es dispose de la documentació assenyalada en l'article 21 de la present orden.

20.B. Termini per a la presentació de la sol·licitud.

a). El termini per a presentar la sol·licitud de finançament qualificat serà de dos mesos, comptador des de la data de l'opció de compra, contracte i/o escriptura fins a la presentació en el registre dels serveis territorials d'Arquitectura i Habitatge.

b). Termini per a sol·licitar el préstec davant de les entitats de crèdit.

Para la determinación de los ingresos familiares de los arrendatarios será aplicable lo dispuesto en el artículo 10 del decreto.

4. Declaración del arrendatario de no ser titular del pleno dominio o derecho real de uso o disfrute sobre alguna otra vivienda de protección pública, de protección oficial, o que haya disfrutado de ayudas públicas para el acceso a esta, en la misma localidad.

5. Compromiso del arrendatario de destinar la vivienda a domicilio habitual y permanente y de ocuparla en el plazo establecido en la legislación vigente.

17.C. A efectos de solicitar el reconocimiento del cumplimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones por parte del promotor:

6. Hoja en modelo normalizado de datos bancarios.

7. Si la presentación de contratos de arrendamiento se produjera en ejercicios fiscales diferentes a la solicitud inicial, cada vez se aportarán por el promotor las acreditaciones de estar al corriente de las obligaciones fiscales y de cotización a la Seguridad Social, con la matización establecida en el artículo 11.C.4 de la presente orden.

*Artículo 18. Procedimiento de resolución de la financiación cualificada y visado de los contratos de arrendamiento*

18.1. El Servicio Territorial de Arquitectura y Vivienda, una vez formuladas las solicitudes y documentación establecidas en el artículo 16 de la presente orden, y previa comprobación de que se cumplen los requisitos exigidos por la normativa aplicable, procederá a conceder la calificación provisional y a resolver reconocimiento de la subsidiación del préstamo cualificado.

18.2. Concluidas las obras y obtenida la calificación definitiva, a medida que las viviendas se arriendan, y una vez presentadas las solicitudes y documentación establecidas en el artículo 17 de la presente orden, los servicios territoriales, si procede de acuerdo con la normativa, concederán el visado de los contratos y el reconocimiento, en su caso, del cumplimiento de los requisitos para la percepción de las ayudas.

18.3. Reconocimiento del cumplimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones cuando no exista cobertura presupuestaria y posterior pago de las mismas.

Si en el momento de la concesión de las subvenciones estuviera agotada la consignación presupuestaria destinada a las mismas, el servicio territorial resolverá sobre la solicitud formulada a los solos efectos de reconocer el cumplimiento de los requisitos exigidos por la legislación vigente; su concesión y abono queda condicionada a la existencia de crédito presupuestario que les de cobertura.

En este supuesto, cuando tal cobertura exista, no será necesario volver a aportar la documentación exigida y se procederá a emitir la correspondiente resolución de concesión y pago por la División de Promoción Privada de la Dirección General de Arquitectura y Vivienda.

*Artículo 19. Alojamientos declarados protegidos*

Lo dispuesto en esta Sección será aplicable a los supuestos contemplados en los artículos 35 y 36 el Decreto 173/1998 de 20 de octubre.

### CAPÍTULO III *Adquisición de viviendas ya construidas*

*Article 20. Solicitud de la financiación cualificada.*

20.A. Momento de la presentación de la solicitud.

La solicitud de financiación cualificada podrá presentarse cuando se disponga de la documentación señalada en el artículo 21 de la presente Orden.

20.B. Plazo para la presentación de la solicitud.

a). El plazo para presentar la solicitud de financiación cualificada será de dos meses a contar desde la fecha de la opción de compra, contrato y/o escritura hasta la presentación en el registro de los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda.

b). Plazo para solicitar el préstamo ante las entidades de crédito.

El termini per a la presentació en les entitats de crèdit de les resolucions de visat de contracte i el finançament qualificat serà de sis mesos, comptador des de la data de recepció de la resolució fins a la presentació en les citades entitats.

A l'efecte, l'entitat de crèdit haurà de proporcionar a l'interesat el justificant on conste la recepció dins de termini de la citada resolució.

#### Article 21. Documentació que cal aportar

21.A. La sol·licitud de finançament qualificat i el visat de contracte en les adquisicions d'habitacions ja construïts es realitzarà conjuntament, mitjançant la presentació d'aquests junt amb la declaració corresponent en els models normalitzats que es determinen, i que hauran de ser subscrits per la persona o persones sol·licitants, que adjuntaran la següent documentació a l'efecte de la seua formalització:

1. Original i fotocòpia, per a la seu confrontació, del document nacional d'identitat i número d'identificació fiscal de la persona o de les persones sol·licitants.

2. Original i fotocòpia, per a la seu confrontació, de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques de l'últim exercici fiscal vençut.

En el cas que apareguen en aquests rendiments de capital immobiliari, a l'efecte de justificar la no titularitat de ple domini o dret real sobre un altre habitatge. S'haurà d'acreditar la naturalesa d'aquesta tributació, mitjançant el rebut de l'impost de béns immobles i la còpia confrontada de l'escriptura del seu títol de propietat o, si és procedent, el justificant d'haver trasmés el citat habitatge i liquidat els corresponents impostos.

3. Contracte d'opció de compra, compravenda o adjudicació en triple versió o escriptura i tres fotocòpies per a la seu confrontació, que acredite la titularitat de l'habitatge, on conste, de manera indubitable, la identificació de l'habitatge i, per separat, la superfície útil i els preus de venda d'aquesta, el traster i els garatges vinculats i els annexos si és procedent, així com les clàusules obligatòries a les quals es refereix l'article 13.A. de la present ordre.

#### 4. Acreditació de la superfície útil de l'habitatge.

S'aportarà la fotocòpia de l'escriptura del venedor i, en el supòsit de discrepància entre la superfície que figure en tal escriptura i la de la documentació aportada en el moment de la sol·licitud, s'acreditarà la superfície útil mitjançant el certificat expedit pel tècnic competent i visat pel col·legi oficial corresponent, el qual servirà de base per a la modificació de superfície.

Aquest certificat serà també necessari quan en la documentació aportada no aparega la superfície útil de l'habitatge, o aquesta no es deduísca amb claritat.

5. Acreditació del règim jurídic de l'habitatge mitjançant l'escriptura del venedor on conste el dit règim, o el certificat registral sobre aquest aspecte.

Quan es tracte d'habitacions de protecció oficial o de protecció pública que s'hagen destinat a arrendament durant cinc anys, d'acord amb allò que s'ha disposat en l'article 5.1.b) del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, els serveis territorials d'Arquitectura i Habitatge constataran que han transcorregut, d'una banda, els cinc anys des de la qualificació definitiva, i, d'altra banda, per un altre el període d'obligatori destínció a arrendament, d'acord amb la normativa pel qual es regí el finançament qualificat.

6. Acreditació de l'antiguitat de dos anys per als habitacles de nova construcció a què es refereix l'article 5.1. c) del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià.

En aquest cas s'haurà d'aportar el certificat de final d'obra expedit pel tècnic competent i el visat pel corresponent col·legi professional, a fi d'acreditar l'antiguitat de l'habitatge.

7. En els supòsits d'habitacles lliures resultants de les actuacions de rehabilitació d'edificis a què es refereixen els articles 5 d) del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià i 34.B.b) del Reial Decret Llei 1.186/1998, s'haurà d'aportar la fotocòpia de la qualificació definitiva de l'expedient de rehabilitació de l'edifici.

8. La declaració en model normalitzat que farà referència als aspectes següents:

El plazo para la presentación en las entidades de crédito de las resoluciones de visado de contrato y financiación cualificada será de seis meses, a contar desde la fecha de recepción de la resolución hasta la presentación en las citadas entidades.

A estos efectos, la entidad de crédito deberá proporcionar al interesado justificante en el que conste la recepción dentro de plazo de la citada resolución.

#### Artículo 21. Documentación a aportar.

21.A. La solicitud de financiación cualificada y visado de contrato en las adquisiciones de viviendas ya construidas se realizará conjuntamente, mediante la presentación de la misma junto con la declaración correspondiente en los modelos normalizados que se determinen, y que deberán ser suscritos por la persona o personas solicitantes, acompañando la siguiente documentación a efectos de su formalización:

1. Original y fotocopia para su cotejo, del documento nacional de identidad y numero de identificación fiscal de la o las personas solicitantes.

2. Original y fotocopia para su cotejo, de la declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas del último ejercicio fiscal vencido.

En caso de que aparezcan en la misma rendimientos de capital inmobiliario, a efectos de justificar la no titularidad de pleno dominio o derecho real sobre otra vivienda, se deberá acreditar la naturaleza de esta tributación, mediante el recibo del impuesto de bienes inmuebles y copia cotejada de la escritura de su título de propiedad o, en su caso, justificante de haber trasmido la citada vivienda y liquidado los correspondientes impuestos.

3. Contrato de opción de compra, compraventa o adjudicación por triplicado o escritura y tres fotocopias para su cotejo, que acredite la titularidad de la vivienda, en donde conste de manera indubitable la identificación de la vivienda y, por separado, la superficie útil y precios de venta de la misma, trastero y garajes vinculados y anejos en su caso, así como las cláusulas obligatorias a las que se refiere el artículo 13.A. de la presente Orden.

#### 4. Acreditación de la superficie útil de la vivienda.

Se aportará la fotocopia de la escritura del vendedor y, en el supuesto de discrepancia entre la superficie que figure en tal escritura y la de la documentación aportada en el momento de la solicitud, se acreditará la superficie útil mediante certificación expedida por técnico competente y visada por el colegio oficial correspondiente, la cual servirá de base para la modificación de superficie.

Esta certificación será también necesaria cuando en la documentación aportada no aparezca la superficie útil de la vivienda, o ésta no se deduzca con claridad.

5. Acreditación del régimen jurídico de la vivienda mediante la escritura del vendedor en la que conste dicho régimen, o certificación registral acerca de este extremo.

Cuando se trate de viviendas de protección oficial o de protección pública que se hayan destinado a arrendamiento durante cinco años, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5.1.b) del Decreto 173/1998 de 20 de octubre, los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda constatarán que han transcurrido, por un lado, los cinco años desde la calificación definitiva, y por otro el período de obligatorio destino a arrendamiento, de acuerdo con la normativa por la que se rigió la financiación cualificada.

6. Acreditación de la antigüedad de dos años para las viviendas de nueva construcción a que se refiere el artículo 5.1. c) del Decreto 173/1998.

En este caso deberá aportarse certificado de final de obra expedido por técnico competente y visado por el correspondiente colegio profesional, a fin de acreditar la antigüedad de la vivienda.

7. En los supuestos de viviendas libres resultantes de las actuaciones de rehabilitación de edificios a las que se refieren los artículos 5 d) del Decreto 173/1998 de la Generalitat Valenciana y 34.B.b) del Real Decreto Ley 1186/1998, deberá aportarse fotocopia de la calificación definitiva del expediente de rehabilitación del edificio.

8. La declaración en modelo normalizado que hará referencia a los siguientes extremos:

a) Declaració de no ser titular de ple domini o d'un dret real d'ús o gaudi, sobre algun un altre habitatge de protecció pública, de protecció oficial, o per la qual s'hagen obtingut ajudes per a accedir a aquesta ni, en qualsevol cas, sobre un habitatge lliure en la mateixa localitat en què se situa l'habitatge objecte de l'actuació protegida, quan el valor cadastral del dit habitatge excedisca del 40% del preu d'aquell, si la revisió del dit valor s'haguera produït posteriorment a 1989, o el 20%, si la revisió haguera tingut lloc anteriorment.

L'adquisició del percentatge necessari per a totalitzar l'adquisició d'un habitatge, en els supòsits de divisió de la propietat comuna per causes de separació, divorci, nul·litat matrimonial, herència o semblants, possibilitarà l'obtenció de les ajudes en la part proporcional corresponent, i s'acreditaran els requisits exigits per a això.

S'exceptuen d'allò que s'ha disposat en el paràgraf anterior els supòsits en què s'hagen percebut ajudes econòmiques per aquest mateix habitatge.

b) Compromís de destinar l'habitatge a domicili habitual i permanent i a ocupar-la en el termini establiti en la legislació vigent.

c) Compromís que l'adquirent no transmetrà entre vius per cap títol l'habitatge objecte de les ajudes, en el termini de cinc anys des de la formalització del préstec, sense cancel·lar-lo i demanar autorització dels serveis territorials d'Arquitectura i Habitatge, després del reintegrament previ de les ajudes econòmiques directes rebudes amb els interessos legals des del moment de la seua percepció.

Aquesta limitació es farà constar expressament en les escriptures de compravenda, adjudicació o declaració d'obra nova en el supòsit de promoció individual per a ús propi, i en l'escriptura de formalització del préstec hipotecari, a l'efecte de la seua inscripció en el Registre de la Propietat, on es farà constar la prohibició de disposar per mitjà de nota marginal.

Quan es tracte de primer accés, a més es farà referència a:

d) Declaració de no haver sigut mai titular d'un altre habitatge, tant de protecció oficial com de protecció pública o lliure, o que, si ho són, no disposen del dret d'ús o gaudi d'aquest.

En aquest supòsit, s'haurà d'adjuntar la documentació que justifique la falta d'ús o gaudi.

Si la falta d'ús o gaudi es deu a la cessió de l'habitatge en arrendament a tercers, s'aportarà el contracte justificatiu que es tracta d'un arrendament acollit a la Llei 40/64, d'11 de juny, d'Arrendaments Urbans, subjecte a pròrroga forçosa.

Si es tracta de persones separades judicialment, divorciades o amb nul·litat matrimonial, hauran d'aportar la sentència judicial per la qual s'adjudica l'habitatge a l'altre cònjuge.

21.B. La presentació de la sol·licitud regulada en aquest article, acompanyada de la documentació corresponent, implicarà l'autorització perquè la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge, o els seus serveis territorials, demanen de l'Agència Tributària o d'altres administracions i registres públics els informes o els certificats necessaris amb vista a la justificació dels aspectes requerits per a la concessió de les ajudes.

*Article 22. Sol·licitud del reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions*

22.A. Moment de la presentació de la sol·licitud.

La sol·licitud del reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions es podrà presentar una vegada escripturat l'habitació a nom dels seus titulars i obtingut el préstec qualificat.

22.B. Termini per a presentar la sol·licitud.

El termini màxim per a sol·licitar el reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions serà de sis mesos des de la formalització de l'escriptura de préstec.

22.C. Documentació que cal aportar.

L'interessat haurà de presentar la instància segons el model normalitzat acompanyada de la documentació següent:

1. Original i tres fotocòpies per a la seua confrontació de l'escriptura d'adquisició de l'habitació objecte de les ajudes si en el moment de sol·licitar-les fou aportat contracte privat o opció de compra, en la qual haurà de constar la seua inscripció en el Registre de la Propietat.

a) Declaración de no ser titular del pleno dominio o de un derecho real de uso o disfrute, sobre alguna otra vivienda de protección pública, de protección oficial, o por la que se hayan obtenido ayudas para acceder a la misma ni, en cualquier caso, sobre una vivienda libre en la misma localidad en que se sitúa la vivienda objeto de la actuación protegida, cuando el valor catastral de dicha vivienda exceda del 40% del precio de aquella, si la revisión de dicho valor se hubiera producido con posterioridad a 1989, o el 20% si la revisión hubiera tenido lugar anteriormente.

La adquisición del porcentaje necesario para totalizar la adquisición de una vivienda, en los supuestos de división de la propiedad común por causas de separación, divorcio, nulidad matrimonial, herencia o similares, possibilitará la obtención de las ayudas en la parte proporcional correspondiente, acreditando los requisitos exigidos para ello.

Se exceptúan de lo dispuesto en el párrafo anterior los supuestos en que se hayan percibido ayudas económicas por esa misma vivienda.

b) Compromiso de destinar la vivienda a domicilio habitual y permanente y a ocuparla en el plazo establecido en la legislación vigente.

c) Compromiso de que el adquirente no transmitirá inter vivos por ningún título la vivienda objeto de las ayudas, en el plazo de cinco años desde la formalización del préstamo, sin cancelar el mismo y recabar autorización de los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda, previo reintegro de las ayudas económicas directas recibidas con los intereses legales desde el momento de su percepción.

Esta limitación se hará constar expresamente en las escrituras de compraventa, adjudicación o declaración de obra nueva en el supuesto de promoción individual para uso propio, y en la escritura de formalización del préstamo hipotecario, a efectos de su inscripción en el Registro de la Propiedad, donde se hará constar la prohibición de disponer por medio de nota marginal.

Cuando se trate de primer acceso, además se hará referencia a:

d) Declaración de no haber sido nunca titular de otra vivienda, tanto de protección oficial como de protección pública o libre, o que, siéndolo, no disponen del derecho de uso o disfrute de la misma.

En este supuesto, deberá acompañarse documentación que justifique la falta de uso o disfrute.

Si la falta de uso o disfrute se debe a la cesión de la vivienda en arrendamiento a terceros, se aportará el contrato justificativo de que se trata de un arrendamiento acogido a la Ley 40/1964, de 11 de junio, de Arrendamientos Urbanos, sujeto a prorroga forzosa.

Si se trata de personas separadas judicialmente, divorciadas o con nulidad matrimonial, deberán aportar la sentencia judicial por la que se adjudica la vivienda al otro cónyuge.

21.B. La presentación de la solicitud regulada en este artículo, acompañada de la documentación correspondiente, implicará la autorización para que la Dirección General de Arquitectura y Vivienda, o sus servicios territoriales, recaben de la Agencia Tributaria u otras administraciones y registros públicos los informes o certificaciones necesarias en orden a la justificación de los extremos requeridos para la concesión de las ayudas.

*Artículo 22. Solicitud del reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones*

22.A. Momento de la presentación de la solicitud.

La solicitud del reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones podrá presentarse una vez escripturada la vivienda a nombre de sus titulares y obtenido el préstamo cualificado.

22.B. Plazo para presentar la solicitud.

El plazo máximo para solicitar el reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones será de seis meses desde la formalización de la escritura de préstamo.

22.C. Documentación aportar.

El interesado deberá presentar instancia según modelo normalizado acompañada de la siguiente documentación:

1. Original y tres fotocopias para su cotejo de la escritura de adquisición de la vivienda objeto de las ayudas si en el momento de solicitarlas fue aportado contrato privado u opción de compra, en la que deberá constar su inscripción en el Registro de la Propiedad.

2. Certificat d'empadronament en l'habitatge objecte de les ajudes.

3. Dades bancàries en el model normalitzat per a l'ingrés de la subvenció.

4. Certificat de l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions fiscals i, en el cas que els beneficiaris obtinguen rendiments procedents d'activitats empresarials o professionals, a més, justificació del compliment de les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

No obstant això, quan, dins del marc de col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i d'altres administracions, i en la mesura en què així s'establisca, l'òrgan competent puga disposar de la informació tributària o econòmica legalment exigible, no es requerirà l'interessat l'aportació individual de certificats expeditos per aquestes.

5. Justificació d'haver obtingut el préstec qualificat mitjançant l'escriptura de formalització del mateix o el primer rebut d'amortització.

6. Cèdula d'habitabilitat o, si no n'hi ha, es podrán aportar rebuts de subministraments dels serveis d'aigua i energia elèctrica corresponents al trimestre immediatament anterior a la presentació d'aquesta documentació.

*Article 23. Procediment de visat de contracte i resolució de les ajudes*

23.A. Presentada la sol·licitud de visat de contracte i, si és procedent, d'ajudes i la seua documentació corresponent en el moment establít per a cada tipus d'actuació, els serveis territorials d'Arquitectura i Habitatge, després de la comprovació prèvia dels requisits exigits per la legislació aplicable, procediran a resoldre el visat del contracte i el reconeixement del finançament qualificat.

Si únicament s'ha aportat la documentació prevista en l'article 21 de la present ordre, els serveis territorials visaran el contracte i resoldran el finançament qualificat, que implicarà el reconeixement de la subsidiació del préstec qualificat que procedisca i la comunicació, a títol merament informatiu, del percentatge de subvencions que poguera correspondre.

Una vegada escriturat l'habitatge i aportat la documentació estableida en l'article 22 de la present ordre, el servei territorial corresponent resoldrà reconeixent els requisits per a la percepció de les subvencions.

23.B. 12.C. Reconeixement del compliment dels requisits per a la percepció de les subvencions quan no hi haja cobertura pressupostària i posterior pagament d'aquestes.

Si en el moment de la concessió de les subvencions estiguera esgotada la consignació pressupostària destinada a aquestes, el Servei Territorial resoldrà sobre la sol·licitud formulada només a l'efecte de reconéixer el compliment dels requisits exigits per la legislació vigent, i la seua concessió i el seu pagament quada condicionat a l'existeixència de crèdit pressupostari que els done cobertura.

En aquest supòsit, quan aquesta cobertura existísca, no serà necessari tornar a aportar la documentació exigida i s'emetrà la corresponent resolució de concessió i pagament per part de la divisió de promoció privada de la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge.

23.C. Obligació del reintegrament de les ajudes.

En les resolucions de concessió de les ajudes s'advertisrà de l'obligació del reintegrament d'aquestes, incrementades amb els interessos legals des de la percepció de l'import de la subvenció, en el cas que l'habitatge per a la qual s'han obtingut beneficis, es transmeta entre vius, per qualsevol títol en el termini de cinc anys des de la formalització del préstec qualificat.

**CAPÍTOL IV**  
*Rehabilitació*

**Secció primera**  
*Qualificació de les actuacions*

*Article 24. Inici de l'expedient.*

L'inici de l'expedient s'efectuarà a instàncies de l'interessat mitjançant la sol·licitud en el model normalitzat de la qualificació

2. Certificado de empadronamiento en la vivienda objeto de las ayudas.

3. Datos bancarios en modelo normalizado, para el ingreso de la subvención.

4. Certificación de la Agencia Tributaria de estar al corriente de las obligaciones fiscales y, en el supuesto de que los beneficiarios obtengan rendimientos procedentes de actividades empresariales o profesionales, además, justificación del cumplimiento de sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social.

No obstante, cuando, dentro del marco de colaboración con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y otras administraciones, y en la medida en que así se establezca, el órgano competente pueda disponer de la información tributaria o económica legalmente exigible, no se requerirá a los interesados la aportación individual de certificaciones expedidas por las mismas.

5. Justificación de haber obtenido el préstamo cualificado mediante la escritura de formalización del mismo o el primer recibo de amortización.

6. Cédula de habitabilidad o, en su defecto, se podrán aportar recibos de suministros de los servicios de agua y energía eléctrica correspondientes al trimestre inmediatamente anterior a la presentación de esta documentación.

*Artículo 23. Procedimiento de visado de contrato y resolución de las ayudas.*

23.A. Presentadas la solicitud de visado de contrato y, en su caso, de ayudas y su documentación correspondiente en el momento establecido para cada tipo de actuación, los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda, previa comprobación de los requisitos exigidos por la legislación aplicable, procederán a resolver el visado del contrato y el reconocimiento de la financiación cualificada.

Si únicamente se ha aportado la documentación contemplada en el artículo 21 de la presente Orden, los servicios territoriales procederán a visar el contrato y a resolver la financiación cualificada, que implicará el reconocimiento de la subsidiación del préstamo cualificado que proceda y la comunicación, a título meramente informativo, del porcentaje de subvenciones que pudiera corresponder.

Una vez escriturada la vivienda y aportada la documentación establecida en el artículo 22 de la presente Orden, el servicio territorial correspondiente resolverá reconociendo los requisitos para la percepción de las subvenciones.

23.B. Reconocimiento del cumplimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones cuando no exista cobertura presupuestaria y posterior pago de las mismas.

Si en el momento de la concesión de las subvenciones estuviera agotada la consignación presupuestaria destinada a las mismas, el servicio territorial resolverá sobre la solicitud formulada a los solos efectos de reconocer el cumplimiento de los requisitos exigidos por la legislación vigente, quedando condicionada su concesión y abono a la existencia de crédito presupuestario que les de cobertura.

En este supuesto, cuando tal cobertura exista, no será necesario volver a aportar la documentación exigida y se procederá a emitir la correspondiente resolución de concesión y pago por la división de promoción privada de la Dirección General de Arquitectura y Vivienda.

23.C. Obligación del reintegro de las ayudas.

En las resoluciones de concesión de las ayudas se advertirá de la obligación del reintegro de las mismas, incrementadas con los intereses legales desde la percepción del importe de la subvención, en el caso de que la vivienda para la que se han obtenido beneficios, se transmita inter vivos, por cualquier título en el plazo de cinco años desde la formalización del préstamo cualificado.

**CAPÍTULO IV**  
*Rehabilitación*

**Sección primera**  
*Calificación de las actuaciones*

*Artículo 24. Inicio del expediente.*

El inicio del expediente se efectuará a instancias del interesado mediante la solicitud en modelo normalizado de la calificación pro-

provisional de rehabilitació, junt amb la documentació que es determina, i haurà de ser simultània amb la sol·licitud d'ajudes.

La qualificació de rehabilitació possibilitarà als promotores de les actuacions de rehabilitació l'obtenció dels beneficis regulats pel Reial Decret 1.186/1998, de 12 de juny, i pel Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià, i qualssevol altres que tinguen per objecte el finançament de les actuacions de rehabilitació.

#### Article 25. Sol·licitud de la qualificació provisional

25.A. Sol·licitud de la qualificació provisional i documentació.

Junt amb la sol·licitud en el model normalitzat s'haurà d'acompanyar la següent documentació:

1. Original i fotocòpia, per a la seu confrontació, del document nacional d'identitat i número d'identificació fiscal dels sol·licitants.

2. Si és procedent, documentació acreditativa de la representació que tinga el sol·licitant.

3. Acreditació de la titularitat de l'edifici o habitatge, mitjançant original i fotocòpia per a la seu confrontació, de l'escriptura pública de propietat de l'edifici o els habitatges objecte de l'actuació. En cas de comunitats de propietaris es podrà substituir per nota simple del Registre de la Propietat, i acreditació de la quota de participació dels copropietaris.

4. Pressupost de les obres firmat pel promotor i pel contractista desglossat per unitats d'obra, mesuraments, preus unitaris, IVA desglossat i codi d'identificació fiscal del contractista.

5. Quan procedisca, projecte arquitectònic d'execució degudament visat pel col·legi professional.

6. Llicència municipal d'obres o justificant de la seu sol·licitud

7. Fotografia de les façanes de l'edifici i de les parts objecte de la rehabilitació

8. Acreditació suficient de l'antiguitat de l'edifici (si no figura en la restant documentació)

9. Memòria que continga almenys:

1) Descripció de les obres.

2) Número, identificació, titulars i superfície útil dels habitatges, els locals, els garatges i els annexos que componen l'immoble.

3) En cas de rehabilitar l'habitatge o l'edifici unifamiliar, croquis tancat de l'estat inicial i final quan no s'aportara projecte arquitectònic.

10. Justificant d'haver pagat les taxes d'habitació.

11. Si l'edifici està catalogat o protegit, certificat municipal que acredite aquesta circumstància.

12. La que específicament s'assenyala segons on es realitze la rehabilitació.

En cas de comunitats de propietaris, a més, original i fotocòpia per a la seu confrontació de:

13. L'acta de la comunitat acreditativa de la personalitat del seu representant.

14. L'acta en què figure l'acord de la comunitat per a la realització de les obres

En el cas que les obres siguin promogudes per l'arrendatari, a més:

15. Autorització de l'arrendador per a realitzar les obres.

16. Original i fotocòpia, per a la seu confrontació, del contracte d'arrendament.

En el cas que l'actuació tinga per objecte la supressió de barres arquitectòniques a l'habitació, a més:

17. Acreditació de la condició de minusvàlid.

En el cas que l'actuació tinga per objecte l'ampliació de l'habitació per a famílies de més de cinc membres, a més:

18. Llibre de família.

#### Article 26. Informe de coherència

Prèviament a la concessió o denegació de la qualificació provisional, l'òrgan competent haurà de comprovar la documentació remesa, i efectuarà visita d'inspecció a l'immoble objecte de la rehabilitació sol·licitada després del qual emetrà informe sobre el

visional de rehabilitació, junto con la documentación que se determina, y deberá ser simultánea con la solicitud de ayudas.

La calificación de rehabilitación posibilitará a los promotores de las actuaciones de rehabilitación la obtención de los beneficios regulados por el Real Decreto 1186/1998, de 12 de junio, y por el Decreto 173/1998, de 20 de octubre, del Gobierno Valenciano, y cualesquier otros que tengan por objeto la financiación de las actuaciones de rehabilitación.

#### Artículo 25. Solicitud de la calificación provisional

25.A. Solicitud de la calificación provisional y documentación.

Junto con la solicitud en modelo normalizado se deberá acompañar la siguiente documentación:

1. Original y fotocopia, para su cotejo, del documento nacional de identidad y número de identificación fiscal de los solicitantes.

2. En su caso, documentación acreditativa de la representación que ostente el solicitante.

3. Acreditación de la titularidad del edificio o vivienda, mediante original y fotocopia para su cotejo, de la escritura pública de propiedad del edificio o viviendas objeto de la actuación. En caso de comunidades de propietarios se podrá sustituir por nota simple del Registro de la Propiedad, y acreditación de la cuota de participación de los copropietarios.

4. Presupuesto de las obras firmado por el promotor y el contratista desglosado por unidades de obra, mediciones, precios unitarios, IVA desglosado y código de identificación fiscal del contratista.

5. Cuando proceda, proyecto arquitectónico de ejecución debidamente visado por el colegio profesional.

6. Licencia municipal de obras o justificante de su solicitud

7. Fotografía de las fachadas del edificio y de las partes objeto de la rehabilitación

8. Acreditación suficiente de la antigüedad del edificio (si no figura en la restante documentación)

9. Memoria que contenga al menos:

1) Descripción de las obras.

2) Número, identificación, titulares y superficie útil de las viviendas, locales, garajes y anejos que componen el inmueble.

3) En caso de rehabilitar la vivienda o edificio unifamiliar, croquis acotado del estado inicial y final cuando no se aportase proyecto arquitectónico.

10. Justificante de haber pagado las tasas de vivienda.

11. Si el edificio está catalogado o protegido, certificado municipal que acredite esta circunstancia.

12. La que específicamente se señala según donde se realice la rehabilitación.

En caso de comunidades de propietarios, además, original y fotocopia para su cotejo de:

13. Acta de la comunidad acreditativa de la personalidad de su representante.

14. Acta en la que figure el acuerdo de la comunidad para la realización de las obras

En el supuesto de que las obras sean promovidas por el arrendatario, además:

15. Autorización del arrendador para realizar las obras.

16. Original y fotocopia, para su cotejo, del contrato de arrendamiento.

En el caso de que la actuación tenga por objeto la supresión de barreras arquitectónicas en la vivienda, además:

17. Acreditación de la condición de minusválido.

En el supuesto de que la actuación tenga por objeto la ampliación de la vivienda para familias de más de cinco miembros, además:

18. Libro de familia.

#### Artículo 26. Informe de coherencia

Prèviament a la concessió o denegació de la qualificació provisional, l'òrgan competent haurà de comprovar la documentació remesa, i efectuarà visita d'inspecció a l'immoble objecte de la rehabilitació sol·licitada després del qual emetrà informe sobre el cum-

compliment de les condicions establides en els articles 47 i 48 del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencian.

#### **Article 27. Qualificació provisional**

##### **27. A. Dades de la qualificació.**

La qualificació provisional contendrà les dades que corresponen determinats per la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge i que faran referència, com a mínim, al tipus d'expedient i els seus beneficiaris.

##### **27. B. Silenci positiu.**

Transcorreguts dos mesos des de la presentació de la sol·licitud sense que haguera recaigut resolució expressa, es considerarà concedida la qualificació provisional de rehabilitació.

#### **Article 28. Termini d'execució de les actuacions de rehabilitació**

##### **28. A. Termini d'execució de les obres.**

Els promotores de les actuacions de rehabilitació disposaran d'un termini de 30 mesos a partir de l'obtenció de la qualificació provisional per a finalitzar les obres i presentar la sol·licitud de la qualificació definitiva.

##### **28. B. Pròrroga del termini d'execució de les obres.**

El període d'execució podrà prorrogar-se per l'òrgan competent, a instància del promotor, mitjançant justa causa, i fins un màxim de la meitat del termini establert en el punt anterior.

En àrees de rehabilitació integrada concertada es podrán prorrogar els terminis d'execució discrecionalment, después de la sol·licitud previa de l'interessat en la qual es fundamente el motivo de la pròrroga.

#### **Article 29. Sol·licitud de la qualificació definitiva i documentació**

Finalitzada l'execució de les actuacions de rehabilitació, el promotor d'aquestes haurà de sol·licitar la qualificació definitiva en el model normalitzat, on farà constar la data de terminació de les obres, i que adjuntarà la documentació següent:

1. Llicència d'obres concedida, si no haguera sigut aportada anteriorment.

2. Documentació acreditativa del cost de l'actuació: factures i d'altres justificant de les despeses que conformen la totalitat del pressupost protegit.

3. En el cas que l'obra s'haguera realitzat sota direcció facultativa, certificat final d'obra.

#### **Article 30. Inspecció tècnica definitiva**

Després de la presentació de la sol·licitud de la qualificació definitiva, l'òrgan competent girarà visita d'inspecció i emetrà informe tècnic sobre l'adequació de les obres realitzades a la documentació presentada.

#### **Article 31. Qualificació definitiva**

En la cèdula de qualificació definitiva, a més dels aspectes continguts en la qualificació provisional, haurà de figurar el pressupost protegit acreditat amb factures i d'altres justificant que tindrà caràcter definitiu i servirà de base per al càlcul de les subvencions, sense perjudici del previst en la qualificació provisional.

L'òrgan competent haurà d'expedir la qualificació definitiva abans dels tres mesos des de la data de la seua sol·licitud, que s'entendrà desestimada en cas de no resoldre's en el dit termini.

#### **Secció segona Del finançament qualificat**

#### **Article 32. Sol·licitud del finançament qualificat**

##### **32. A. Documentació per a formalitzar la sol·licitud d'ajudes.**

Es realitzarà simultàniament a la sol·licitud de la qualificació provisional de rehabilitació, mitjançant el model normalitzat suscrit pel sol·licitant o els sol·licitants.

A la documentació aportada per a la qualificació provisional caldrà adjuntar la següent:

##### **1. Original i fotocòpia, per a la seu confrontació, del document**

plimiento de las condiciones establecidas en los artículos 47 y 48 del Decreto 173/1998, de 20 de octubre, del Gobierno Valenciano.

#### **Artículo 27. Calificación provisional**

##### **27. A. Datos de la calificación.**

La calificación provisional contendrá los datos que correspondan determinados por la Dirección General de Arquitectura y Vivienda y que harán referencia, como mínimo, al tipo de expediente y sus beneficiarios.

##### **27. B. Silencio positivo.**

Transcurridos dos meses desde la presentación de la solicitud sin que hubiese recaído resolución expresa, se considerará concedida la calificación provisional de rehabilitación.

#### **Artículo 28. Plazo de ejecución de las actuaciones de rehabilitación**

##### **28. A. Plazo de ejecución de las obras.**

Los promotores de las actuaciones de rehabilitación dispondrán de un plazo de 30 meses a partir de la obtención de la calificación provisional para finalizar las obras y presentar la solicitud de la calificación definitiva.

##### **28. B. Prórroga del plazo de ejecución de las obras.**

El periodo de ejecución podrá prorrogarse por el órgano competente, a instancia del promotor, mediante justa causa, y hasta un máximo de la mitad del plazo establecido en el punto anterior.

En áreas de rehabilitación integrada concertada se podrá prorrogar los plazos de ejecución discrecionalmente, previa solicitud del interesado en la que se fundamente el motivo de la prórroga.

#### **Artículo 29. Solicitud de la calificación definitiva y documentación**

Finalizada la ejecución de las actuaciones de rehabilitación, el promotor de las mismas deberá solicitar la calificación definitiva en modelo normalizado, donde hará constar la fecha de terminación de las obras, acompañando la siguiente documentación:

1. Licencia de obras concedida, si no hubiese sido aportada con anterioridad.

2. Documentación acreditativa del coste de la actuación: facturas y otros justificantes de los gastos que conforman la totalidad del presupuesto protegido.

3. En el caso de que la obra se hubiese realizado bajo dirección facultativa, certificado final de obra.

#### **Artículo 30. Inspección técnica definitiva**

Tras la presentación de la solicitud de la calificación definitiva, el órgano competente realizará visita de inspección y emitirá informe técnico sobre la adecuación de las obras realizadas a la documentación presentada.

#### **Artículo 31. Calificación definitiva**

En la cédula de calificación definitiva, además de los extremos contenidos en la calificación provisional, deberá figurar el presupuesto protegido con carácter definitivo que servirá de base para el cálculo de las subvenciones, sin perjuicio del contemplado en la calificación provisional.

El órgano competente deberá expedir la calificación definitiva antes de los tres meses desde la fecha de su solicitud, entendiendose desestimada en caso de no resolverse en dicho plazo.

#### **Sección segunda. De la financiación cualificada**

#### **Article 32. Solicitud de la financiación cualificada**

##### **32. A. Documentación para formalizar la solicitud de ayudas.**

Se realizará simultáneamente a la solicitud de la calificación provisional de rehabilitación, mediante modelo normalizado suscrito por el o los solicitantes.

A la documentación aportada para la calificación provisional habrá que acompañar la siguiente:

##### **1. Original y fotocopia, para su cotejo, del documento nacional**

nacional d'identitat i número d'identificació fiscal de les persones sol·licitants.

2. Original i fotòcòpia, per a la seua confrontació, de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques de l'últim exercici fiscal vençut.

En el cas que apareguen en aquesta rendiments de capital immobiliari s'haurà d'acreditar la naturalesa d'aquesta tributació, a l'efecte de justificar la no titularitat de ple domini o dret real d'ús o gaudi sobre un altre habitatge, mitjançant l'aportació de l'últim rebut de l'impost de béns immobles o, si és procedent, el justificant d'haver transmés el dit habitatge. La dita acreditació no serà exigible en els supòsits que s'estableixen en l'article 52 del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià.

3. Declaració en el model normalitzat, degudament subscrita pels sol·licitants, que serà exigible per a totes les actuacions de rehabilitació amb destinació a ús propi excepte els supòsits establerts en l'article 52 del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià, i farà referència als següents aspectes:

a) Declaració de no ser titular del ple domini o dret real d'ús o gaudi sobre cap altre habitatge de protecció pública, de protecció oficial, o pel qual s'hagen obtingut ajudes per a accedir a aquest ni, en qualsevol cas, sobre un habitatge lliure en la mateixa localitat on se situa l'habitatge objecte de l'actuació protegida, quan el valor cadastral de la dita habitatge excedisca del 40% del preu d'aquell, si la revisió del dit valor s'haguera produït amb posterioritat a 1989, o del 20%, si la revisió haguera tingut lloc anteriorment.

En el cas de copropietat, encara que no es tinga el ple domini de l'altre habitatge, no es podrà accedir al finançament qualificat quan la quota de la qual és titular el sol·licitant de les ajudes supere els límits establerts en el paràgraf anterior.

b) Compromís de destinar l'habitatge a domicili habitual i permanent en el termini que s'establisca per la legislació vigent.

c) Compromís que l'adquirent no transmetrà entre vius per cap títol l'habitatge objecte de les ajudes, en el termini de cinc anys des de la data de la qualificació definitiva de l'expedient de rehabilitació sense reintegrar la totalitat de les ajudes rebudes incrementades amb els interessos legals des del moment de la seua percepció.

En el cas de rehabilitació dels elements comuns d'un edifici, aquest compromís no serà exigible quan el pressupost protegit no excedisca de 500.000 pessetes per habitatge.

En els casos de primer accés a l'habitatge per a la seua immediata rehabilitació, farà referència, a més, a:

d) Declaració de no haver sigut mai titular d'un altre habitatge, tant de protecció oficial com de protecció pública o lliure, o que, si ho és, no es disposa del dret real d'ús o gaudi d'aquest.

En aquest supòsit s'haurà d'adjuntar la documentació que justifique la falta d'ús o gaudi.

Si la falta d'ús o gaudi es deu a la cessió de l'habitatge en arrendament a tercers, s'aportarà original i fotòcòpia per a la seua confrontació del contracte justificatiu que es tracta d'un arrendament acollit a la Llei 40/1964, d'11 de juny, d'Arrendaments Urbans, subjecte a pròrroga forçosa.

Si es tracta de persones separades judicialment, divorciades o amb nul·litat matrimonial, hauran d'aportar la sentència judicial per la qual s'adjudica l'habitatge a l'altre cònjuge.

4. En el cas que l'habitatge estiguera cedit en arrendament subjecte a pròrroga forçosa o fóra adquirit pel seu arrendatari, s'aportarà original i fotòcòpia per a la seua confrontació del contracte justificatiu que es tracta d'un arrendament acollit a la Llei 40/1964, d'11 de juny, d'Arrendaments Urbans, subjecte a pròrroga forçosa.

32.B. La presentació de la sol·licitud regulada en aquest article, acompanyada de la documentació corresponent, implicarà l'autorització perquè la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge o els seus serveis territorials demanen de l'Agència Tributària o d'altres administracions i registres públics els informes o els certificats necessaris amb vista a la justificació dels aspectes requerits per a la concessió de les ajudes.

de identidad y número de identificación fiscal de las personas solicitantes.

2. Original y fotocopia para su cotejo, de la declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas del último ejercicio fiscal vencido.

En caso de que aparezcan en la misma rendimientos de capital inmobiliario se deberá acreditar la naturaleza de esta tributación, a efectos de justificar la no titularidad de pleno dominio o derecho real de uso o disfrute sobre otra vivienda, mediante la aportación del último recibo del impuesto de bienes inmuebles o, en su caso, justificante de haber transmitido dicha vivienda. Dicha acreditación no será exigible en los supuestos que se contemplan en el artículo 52 del Decreto 173/1998.

3. Declaración en modelo normalizado, debidamente suscrita por los solicitantes, que será exigible para todas las actuaciones de rehabilitación con destino a uso propio salvo los supuestos contemplados en el artículo 52 del Decreto 173/1998, y hará referencia a los siguientes extremos:

a) Declaración de no ser titular del pleno dominio o derecho real de uso o disfrute sobre alguna otra vivienda de protección pública, de protección oficial, o por la que se hayan obtenido ayudas para acceder a la misma ni, en cualquier caso, sobre una vivienda libre en la misma localidad en que se sitúa la vivienda objeto de la actuación protegida, cuando el valor catastral de dicha vivienda excede del 40% del precio de aquélla, si la revisión de dicho valor se hubiera producido con posterioridad a 1989, o del 20% si la revisión hubiera tenido lugar anteriormente.

En el supuesto de copropiedad, aunque no se tenga el pleno dominio de la otra vivienda, no se podrá acceder a la financiación cualificada cuando la cuota de la que es titular el solicitante de las ayudas supere los límites establecidos en el párrafo anterior.

b) Compromiso de destinar la vivienda a domicilio habitual y permanente en el plazo que se establezca por la legislación vigente.

c) Compromiso de que el adquirente no transmitirá inter vivos por ningún título la vivienda objeto de las ayudas, en el plazo de cinco años desde la fecha de la calificación definitiva del expediente de rehabilitación sin reintegrar la totalidad de las ayudas recibidas incrementadas con los intereses legales desde el momento de su percepción.

En el caso de rehabilitación de los elementos comunes de un edificio, este compromiso no será exigible cuando el presupuesto protegido no exceda de 500.000 pesetas por vivienda.

En los casos de primer acceso a la vivienda para su inmediata rehabilitación, hará referencia, además, a:

d) Declaración de no haber sido nunca titular de otra vivienda, tanto de protección oficial como de protección pública o libre, o que, siéndolo, no se dispone del derecho real de uso o disfrute de la misma.

En este supuesto deberá acompañarse la documentación que justifique la falta de uso o disfrute.

Si la falta de uso o disfrute se debe a la cesión de la vivienda en arrendamiento a terceros, se aportará original y fotocopia para su cotejo del contrato justificativo de que se trata de un arrendamiento acogido a la Ley 40/1964, de 11 de junio, de Arrendamientos Urbanos, sujeto a pròrroga forçosa.

Si se trata de personas separadas judicialmente, divorciadas o con nul·litat matrimonial, deberán aportar sentencia judicial por la que se adjudica la vivienda al otro cónyuge.

4. En caso de que la vivienda estuviera cedida en arrendamiento sujeto a pròrroga forçosa o fuera adquirida por su arrendatario, se aportará original y fotocopia para su cotejo del contrato justificativo de que se trata de un arrendamiento acogido a la Ley 40/1964, de 11 de junio, de Arrendamientos Urbanos, sujeto a pròrroga forçosa.

32.B. La presentación de la solicitud regulada en este artículo, acompañada de la documentación correspondiente, implicará la autorización para que la Dirección General de Arquitectura y Vivienda, o sus servicios territoriales, recaben de la Agencia Tributaria u otras administraciones y registros públicos los informes o certificaciones necesarios en orden a la justificación de los extremos requeridos para la concesión de las ayudas.

*Article 33. Sol·licitud del reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions*

Simultàniament a la sol·licitud de la qualificació definitiva, s'aportarà la sol·licitud de reconeixement de subvencions en el model normalitzat junt amb la documentació següent:

1. Dades bancàries, en el model normalitzat, per a l'ingrés de la subvenció.

En el cas de comunitats de propietaris, per a facilitar la percepció de les ajudes no personalitzades que pogueren corresponder, es podrà facultar el president perquè en el seu nom i mitjançant acord unànime de la comunitat s'indiquen les dades bancàries on s'ha d'efectuar l'ingrés de les subvencions, circumstància que s'acreditarà mitjançant la corresponent acta de la comunitat.

2. Certificat d'empadronament en l'habitatge objecte del finançament qualificat, en els casos en què siga condició per a accedir a aquest destinar l'habitatge a domicili habitual i permanent.

3. Certificat de l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions fiscals i, en el cas que els beneficiaris obtinguen rendiments procedents d'activitats empresarials o professionals, a més, justificació del compliment de les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

No obstant això, quan dins del marc de col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i d'altres administracions, i en la mesura en què així s'establisca, l'òrgan competent puga disposar de la informació tributària o econòmica legalment exigible, no es requerirà de l'interessat l'aportació individual de certificats expeditos per aquestes.

En el cas de comunitats de propietaris, a les qual corresponguen ajudes en què no siga determinant l'acreditació d'ingressos, s'haurà de presentar igualment per a poder percebre les subvencions, el citat certificat de l'Agència Tributària si així li correspon a la comunitat o, si és procedent, els certificats de cada un dels copropietaris, que acreditarà, en cas de faltar el citat certificat per part d'algun d'aquests, la impossibilitat manifesta d'obtindre'l, reflectit en l'acta corresponent per part de la comunitat.

4. Declaració d'haver obtingut el préstec qualificat o de no haver-lo obtingut, i que haurà d'aportar en el primer cas l'escriptura de formalització d'aquest o el primer rebut d'amortització.

*Article 34. Ordenació del procediment de resolució del finançament qualificat*

34.1. Resolució per la qual es determinen les condicions del préstec qualificat.

Una vegada concedida la qualificació provisional, l'òrgan competent dictarà resolució per la qual es determinaran les condicions del préstec, i es comunicarà, a títol informatiu, les subvencions que corresponguen.

Només a l'efecte d'aquesta resolució i de l'obtenció del préstec qualificat, el pressupost protegit serà l'establít, amb caràcter provisional, en la qualificació.

El préstec s'haurà de formalitzar, si és procedent, davant de les entitats de crèdit anteriorment a la qualificació definitiva, aspecte aquest que s'haurà d'advertir en la citada resolució.

34.2. Resolució de reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions.

a) La resolució de reconeixement dels requisits per a la percepció de les subvencions que corresponguen es practicarà una vegada que les actuacions hagen obtingut la qualificació definitiva, sense perjudici dels supòsits establerts en els paràgrafs següents.

En els supòsits establerts en l'article 74.2.d) en els quals proceda el pagament fraccionat de la subvenció, la resolució correspondiente a cada pagament es lliurà periòdicament en funció del ritme de les obres, després del certificat previ del director tècnic d'aquestes.

En els supòsits de subvencions en àrees de rehabilitació integrada concertada i edificis afectats per patologies derivades de l'ús de

*Artículo 33. Solicitud del reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones*

Simultáneamente a la solicitud de la calificación definitiva, se aportará solicitud de reconocimiento de subvenciones en modelo normalizado junto con la siguiente documentación:

1. Datos bancarios en modelo normalizado, para el ingreso de la subvención.

En el caso de comunidades de propietarios, para facilitar la percepción de las ayudas no personalizadas que pudieran corresponder, se podrá facultar al presidente para que en su nombre y mediante acuerdo unánime de la comunidad se indiquen los datos bancarios donde debe efectuarse el ingreso de las subvenciones, circunstancia que se acreditará mediante la correspondiente acta de la comunidad.

2. Certificado de empadronamiento en la vivienda objeto de la financiación cualificada, en los casos en que sea condición para acceder a la misma destinar la vivienda a domicilio habitual y permanente

3. Certificación de la Agencia Tributaria de estar al corriente de las obligaciones fiscales y, en el supuesto de que los beneficiarios obtengan rendimientos procedentes de actividades empresariales o profesionales, además, justificación del cumplimiento de sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social.

No obstante, cuando dentro del marco de colaboración con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y otras administraciones, y en la medida en que así se establezca, el órgano competente pueda disponer de la información tributaria o económica legalmente exigible, no se requerirá a los interesados la aportación individual de certificaciones expedidas por las mismas.

En el caso de comunidades de propietarios, a las que correspondan ayudas en las que no sea determinante la acreditación de ingresos, se deberá presentar igualmente para poder percibir las subvenciones, la citada certificación de la Agencia Tributaria si así le corresponde a la comunidad o, en su caso, las certificaciones de cada uno de los copropietarios, acreditando en caso de faltar la citada certificación por parte de alguno de ellos, la imposibilidad manifiesta de obtenerla, reflejada en el acta correspondiente por parte de la comunidad.

4. Declaración de haber o no obtenido préstamo cualificado, debiendo aportar en el primer caso la escritura de formalización del mismo, o primer recibo de amortización.

*Artículo 34. Ordenación del procedimiento de resolución de la financiación cualificada*

34.1. Resolución por la que se determinan las condiciones del préstamo cualificado.

Una vez concedida la calificación provisional, el órgano competente dictará resolución por la que se determinarán las condiciones del préstamo, y se comunicará, a título informativo, las subvenciones que correspondan.

A los solos efectos de esta resolución y de la obtención del préstamo cualificado, el presupuesto protegido será el establecido con carácter provisional en la calificación.

El préstamo deberá formalizarse, en su caso, ante las entidades de crédito con anterioridad a la calificación definitiva, extremo éste que deberá advertirse en la citada resolución.

34.2. Resolución de reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones.

a) La resolución de reconocimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones que correspondan se practicará una vez que las actuaciones hayan obtenido la calificación definitiva, sin perjuicio de los supuestos contemplados en los párrafos siguientes.

En los supuestos contemplados en el artículo 74.2.d), en los que proceda el pago fraccionado de la subvención, la resolución correspondiente a cada pago, se librará periódicamente en función del ritmo de las obras, previa certificación del director técnico de las mismas.

En los supuestos de subvenciones en áreas de rehabilitación integrada concertada y edificios afectados por patologías derivadas

ciment aluminós previstos en els articles 63 i 68 del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià, la resolució de reconeixement dels requisits per a la percepció de les corresponents subvencions es realitzarà una vegada obtinguda la qualificació provisional.

b) Reconeixement del compliment dels requisits per a la percepció de les subvencions quan no hi haja cobertura pressupostària i posterior pagament d'aquestes.

Si en el moment de la concessió de les subvencions estiguera esgotada la consignació pressupostària destinada a aquestes, el Servei Territorial resoldrà sobre la sol·licitud formulada només a l'efecte de reconéixer el compliment dels requisits exigits per la legislació vigent, i la seua concessió i el seu pagament queda condicionat a l'existència de crèdit pressupostari que els done cobertura.

En aquest supòsit, quan aquesta cobertura existísca, no serà necessari tornar a aportar la documentació exigida i s'emetrà la corresponent resolució de concessió i pagament per part de la divisió de promoció privada de la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge.

#### Article 35. Sol·licitud de préstec davant de l'entitat de crèdit

Les sol·licituds dels préstecs qualificats, amb subsídiació o sense, es formularan directament davant de les entitats financeres, anteriorment a la qualificació definitiva.

Cada sol·licitud anirà acompañada de la qualificació provisional de rehabilitació, junt amb la resolució per la qual es determinen les condicions del préstec.

#### Article 36. Ampliació del pressupost protegit

Quan el pressupost protegit aprovat en la qualificació provisional de rehabilitació no arribe als límits pressupostaris que estableix l'article 50 del Decret 173/1998, l'interessat podrà demanar, per una sola vegada i amb anterioritat a la sol·licitud de la qualificació definitiva, la seua ampliació fins una quantia que no excedisca dels citats límits. La dita petició serà motivada i s'haurà d'acreditar el seu cost mitjançant factures i d'altres justificant.

El servei territorial o oficina gestora corresponent adaptarà el nou pressupost protegit que servirà de base de càlcul per a les subvencions; i, en el dit cas, no es podrà ampliar la quantia del préstec que haguera sigut concedit.

### DISPOSICIONS ADDICIONALS

#### Primera

No es concedirà qualificació provisional d'habitatge de nova construcció de protecció pública en els supòsits de sobreelevació en edificis lliures ja construïts, llevat que s'acredite que la part lliure sobre la qual es projecta la sobreelevació es troava ja construïda anteriorment a la sol·licitud de qualificació provisional.

#### Segona

Les persones que, d'acord amb allò que s'ha disposat en la disposició addicional tercera del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià, es vegeen privades del dret a la subrogació mortis causa a l'habitació arrendat, junt amb la documentació estableida en la present ordre per a la sol·licitud de les ajudes, hauran d'aportar la justificació de la seua situació.

A la vista d'aquesta justificació els serveis territorials d'Arquitectura i Habitatge elaboraran, si procedeix, un informe que servirà de base per a prioritzar la tramitació de les ajudes.

#### Tercera

Es faculta el director general d'Arquitectura i Habitatge per a dictar les instruccions pertinents per a l'aplicació de la present ordre.

#### Quarta

En relació amb els criteris interpretatius sobre la documentació

del uso de cemento aluminoso contemplados en los artículos 63 y 68 del Decreto 173/1998 de la Generalitat Valenciana, la resolución de reconocimiento de los requisitos para la percepción de las correspondientes subvenciones se realizará una vez obtenida la calificación provisional.

b) Reconocimiento del cumplimiento de los requisitos para la percepción de las subvenciones cuando no exista cobertura presupuestaria y posterior pago de las mismas.

Si en el momento de la concesión de las subvenciones estuviera agotada la consignación presupuestaria destinada a las mismas, el servicio territorial resolverá sobre la solicitud formulada a los solos efectos de reconocer el cumplimiento de los requisitos exigidos por la legislación vigente, quedando condicionada su concesión y abono a la existencia de crédito presupuestario que les de cobertura.

En este supuesto, cuando tal cobertura exista, no será necesario volver a aportar la documentación exigida y se procederá a emitir la correspondiente resolución de concesión y pago por la división de promoción privada de la Dirección General de Arquitectura y Vivienda.

#### Artículo 35. Solicitud de préstamo ante la entidad de crédito

Las solicitudes de los préstamos cualificados, con o sin subsidiación de intereses, se formularán directamente ante las entidades financieras, con anterioridad a la calificación definitiva.

Cada solicitud irá acompañada de la calificación provisional de rehabilitación, junto con la resolución por la que se determinan las condiciones del préstamo.

#### Artículo 36. Ampliación del presupuesto protegido

Cuando el presupuesto protegido aprobado en la calificación provisional de rehabilitación no alcance los límites presupuestarios que establece el artículo 50 del Decreto 173/1998, el interesado podrá pedir, por una sola vez y con anterioridad a la solicitud de la calificación definitiva, su ampliación hasta una cuantía que no exceda de los citados límites. Dicha petición será motivada y deberá acreditarse su coste mediante facturas y otros justificantes.

El servicio territorial u oficina gestora correspondiente adaptará el nuevo presupuesto protegido que servirá de base de cálculo para las subvenciones; no pudiendo, en dicho caso ampliarse la cuantía del préstamo que hubiese sido concedido.

### DISPOSICIONES ADICIONALES

#### Primera

No se concederá calificación provisional de vivienda de nueva construcción de protección pública en los supuestos de sobreelevación en edificios libres ya construidos a no ser que se acredite que la parte libre sobre la que se proyecta la sobreelevación se encontraba ya construida con anterioridad a la solicitud de calificación provisional.

#### Segunda

Las personas que, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional tercera del Decreto 173/1998, de 20 de octubre, del Gobierno Valenciano, se vean privadas del derecho a la subrogación mortis causa en la vivienda arrendada, junto con la documentación establecida en la presente Orden para la solicitud de las ayudas, deberán aportar justificación de su situación.

A la vista de esta justificación los servicios territoriales de Arquitectura y Vivienda elaborarán, si procede, un informe que servirá de base para priorizar la tramitación de las ayudas.

#### Tercera

Se faculta al director general de Arquitectura y Vivienda para dictar las instrucciones pertinentes para la aplicación de la presente Orden.

#### Cuarta

En relación con los criterios interpretativos sobre la documenta-

aportada, i en tot el que no contradiga allò que s'ha establít en la present ordre, continua sent d'aplicació l'Ordre d'1 d'agost de 1996, del conseller d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports, mentre no es dicten les instruccions a què es refereix la disposició tercera d'aquesta ordre.

#### Cinquena

La concessió d'ajudes econòmiques directes regulades pel Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià s'ajustarà a les bases establides en el dit decret i a allò que s'ha disposat en la present ordre. El cost presumible d'aquestes, durant l'execució del pla, és de trenta-nou mil dos-cents milions de pessetes.

En qualsevol cas, la vigència de la present ordre, a l'efecte del reconeixement i l'exercici de drets d'obtenció de finançament qualificat, quedarà limitada per l'esgotament dels volums de recursos assignats segons estableix el paràgraf anterior.

La dotació pressupostària estableida per a actuacions protegides en matèria d'habitatge es finança a càrrec del programa pressupostari 431.1 de la Conselleria d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports.

#### DISPOSICIO DEROGATORIA

A partir de l'entrada en vigor d'aquesta ordre, queda derogada l'Ordre d'1 d'agost de 1996, del conseller d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports, i es deixen fora els supòsits expressos que estableixen les disposicions transitòries del Decret 173/1998, de 20 d'octubre, del Govern Valencià, i la disposició addicional quarta de la present ordre.

#### DISPOSICIO FINAL

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 18 de desembre de 1998

El conseller d'Obres Pùbliques, Urbanisme i Transports,  
JOSÉ RAMÓN GARCÍA ANTON

## II. AUTORITATS I PERSONAL

### b) OFERTES D'Ocupació Pública, OPOSICIONS I CONCURSOS

#### 1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

##### Conselleria de Benestar Social

*RESOLUCIÓ de 14 de desembre de 1998, de la Sotssecretaria de Justicia de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es resol el concurs de trasllats entre funcionaris que pertanyen al Cos de Metges Forenses, convocat per Resolució de 16 d'octubre de 1998. [1998/X11096]*

Vist l'expedient instruït per a la provisió en concurs de trasllat de forensies i agrupació de forensies vacants, que es va anunciar per Resolució de la Sotssecretaria de Justícia, de 16 d'octubre de 1998, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 29 d'octubre de 1998, i en el *Boletín Oficial del Estado* d'aquesta data, i d'acord amb el que estableixen els articles 455 i 500.1 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial; el Reial Decret 296/1996, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic del Cos de Metges Forenses; i Reial Decret 1.619/1997, de

ción aportada, y en todo lo que no contradiga lo establecido en la presente Orden, sigue siendo de aplicación la Orden de 1 de agosto de 1996 del conseller de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes, en tanto no se dicten las instrucciones a que se refiere la disposición tercera de esta Orden.

#### Quinta

La concesión de ayudas económicas directas reguladas por el Decreto 173/1998, de 20 de octubre, del Gobierno Valenciano se ajustará a las bases establecidas en dicho Decreto y a lo dispuesto en la presente orden. El coste presumible de las mismas, durante la ejecución del plan asciende a treinta y nueve mil doscientos millones de pesetas.

En cualquier caso, la vigencia de la presente orden, a efectos del reconocimiento y ejercicio de derechos de obtención de financiación cualificada, quedará limitada por el agotamiento de los volúmenes de recursos asignados según establece el párrafo anterior.

La dotación presupuestaria establecida para actuaciones protegidas en materia de vivienda se financia con cargo al programa presupuestario 431.1 de la Consellería de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes.

#### DISPOSICION DEROGATORIA

A partir de la entrada en vigor de esta Orden, queda derogada la Orden de 1 de agosto de 1996, del conseller de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes, dejando a salvo los supuestos expresos que contemplan las disposiciones transitorias del Decreto 173/1998, de 20 de octubre, del Gobierno Valenciano y la disposición adicional cuarta de la presente Orden.

#### DISPOSICION FINAL

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 18 de diciembre de 1998

El conseller de Obras Pùbliques, Urbanismo y Transportes,  
JOSÉ RAMÓN GARCÍA ANTON

## II. AUTORIDADES Y PERSONAL

### b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

#### 1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

##### Conselleria de Bienestar Social

*RESOLUCIÓN de 14 de diciembre de 1998, de la Subsecretaría de Justicia de la Conselleria de Bienestar Social, por la que se resuelve el concurso de traslado entre funcionarios pertenecientes al Cuerpo de Médicos Forenses, convocado por Resolución de 16 de octubre de 1998. [1998/X11096]*

Visto el expediente instruido para la provisión en concurso de traslado de Forensias y Agrupación de Forensias vacantes, anunciado por Resolución de la Subsecretaría de Justicia, de 16 de octubre de 1998, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 29 de octubre de 1998, y *Boletín Oficial del Estado* de la misma fecha, y de conformidad con lo establecido en los artículos 455 y 500.1 de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial; Real Decreto 296/1996, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico del Cuerpo de Médicos Forenses; y Real