

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Cultura, Educació i Ciència

ORDRE de 3 d'abril de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment d'admissió de l'alumnat als centres d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària de la Comunitat Valenciana, sostinguts a partir de fons públics. [1998/X2708]

El Decret 27/1998, de 10 de març (DOGV de 26 de març), regula l'admissió de l'alumnat als centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana, sostinguts a partir de fons públics, i autoritza el conseller de Cultura, Educació i Ciència, en la disposició final primera, per al desenvolupament del que disposa el citat decret.

Fent ús de l'autorització concedida, aquesta ordre precisa els diferents aspectes procedimentals de l'admissió d'alumnes i desplega les disposicions més generals contingudes en el decret que li dóna cobertura.

En virtut d'això i, fent ús de les competències que em confereix l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

Primer

L'admissió de l'alumnat als centres sostinguts a partir de fons públics, ubicats en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, que impartisquen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria, Formació Professional específica de grau mitjà i Batxillerat, es regirà pel procediment establert en aquesta ordre.

Segon

1. L'accés per primera vegada a qualsevol centre docent, en un nivell sostingut total o parcialment a partir de fons públics, que impartisca algun dels ensenyaments citats en l'apartat anterior, requerirà procés d'admissió, a excepció del que s'estableix en el punt 3 d'aquest apartat.

2. El canvi de curs, cicle, etapa o nivell educatiu, dins del mateix centre o recinte escolar, i fins la finalització de l'Educació Bàsica, no requerirà procés d'admissió.

3. L'accés per primera vegada a un centre que impartisca segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària o Educació Secundària Obligatoria no requerirà procés d'admissió, quan es tracte d'alumnes procedents d'un centre que impartisca el primer cicle d'Educació Infantil, el segon cicle d'Educació Infantil o Educació Primària, respectivament, sempre que s'haja efectuat l'adscripció a què es refereix l'article 10 del Decret 27/1998, de 10 de març, del Govern Valencià, pel qual es regula l'admissió de l'alumnat als centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts a partir de fons públics, i hi haja places suficients.

4. No obstant el que es disposa en els punts anteriors, serà requisit imprescindible, per a la promoció d'Educació Primària a Educació Secundària Obligatoria, que l'alumnat hi confirme plaça mitjançant la presentació de la corresponent sol·licitud al centre en el termini que determine cada direcció territorial de Cultura i Educació, segons el model oficial que s'aprova com a annex I d'aquesta ordre.

5. En el supòsit que l'adscripció es produïska d'un o més centres docents a dos o més centres, els pares o tutors de l'alumnat procedent del centre d'Educació Primària hauran de fer constar en la sol·licitud de confirmació de plaça i per ordre de preferència els centres de Secundària als quals opten. Dita sol·licitud cadrà que

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia

ORDEN de 3 de abril de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento de admisión del alumnado en los centros de Educación Infantil, Educación Primaria y Educación Secundaria de la Comunidad Valenciana, sostenidos con fondos públicos. [1998/X2708]

El Decreto 27/1998, de 10 de marzo (DOGV de 26 de marzo), regula la admisión del alumnado en los centros docentes no universitarios de la Comunidad Valenciana sostenidos con fondos públicos y autoriza al conseller de Cultura, Educación y Ciencia, en su Disposición Final Primera, para el desarrollo de lo que dispone el citado Decreto.

En uso de la autorización concedida, esta orden precisa los diferentes aspectos procedimentales de la admisión de alumnos, así como desarrolla las disposiciones más generales contenidas en el Decreto que le da cobertura.

En su virtud y, en ejercicio de las competencias que me confiere el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Primero

La admisión del alumnado en los centros sostenidos con fondos públicos, ubicados en el ámbito de gestión de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, que impartan enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria, Formación Profesional específica de grado medio y Bachillerato, se regirá por el procedimiento establecido en esta orden.

Segundo

1. El acceso, por vez primera, a cualquier centro docente, en un nivel sostenido total o parcialmente con fondos públicos, que imparta alguna de las enseñanzas citadas en el apartado anterior requerirá proceso de admisión, salvo lo dispuesto en el punto 3 de este apartado.

2. El cambio de curso, ciclo, etapa o nivel educativo, dentro del mismo centro o recinto escolar, y hasta la finalización de la educación básica, no requerirá proceso de admisión.

3. El acceso, por vez primera, a un centro que imparta segundo ciclo de educación infantil, educación primaria o educación secundaria obligatoria no requerirá proceso de admisión cuando se trate de alumnos procedentes de un centro que imparta el primer ciclo de educación infantil, el segundo ciclo de educación infantil o educación primaria, respectivamente, siempre que se haya efectuado la adscripción a que se refiere el artículo 10 del Decreto 27/1998, de 10 de marzo, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la admisión del alumnado en los centros docentes no universitarios de la Comunidad Valenciana sostenidos con fondos públicos, y existan suficientes plazas.

4. No obstante lo establecido en los puntos anteriores, será requisito imprescindible, para la promoción de Educación Primaria a Educación Secundaria Obligatoria, que el alumnado confirme plaza, mediante la presentación de la correspondiente solicitud en el propio centro, y en el plazo que determine cada Dirección Territorial de Cultura y Educación, según el modelo oficial que se aprueba como Anexo I a la presente orden.

5. En el supuesto de que la adscripción se produjera de uno o más centros docentes a dos o más centros, los padres o tutores de los alumnos procedentes del centro de Educación Primaria deberán hacer constar, en la solicitud de confirmación de plaza, y por orden de preferencia, los centros de Secundaria a los que optan. A dicha

vaja acompanyada de la documentació que se cita en els apartats del quinze al vint-i-quatre de la citada ordre.

Els directors o titulars dels centres d'Educació Primària hauran de remetre la documentació de l'alumnat que finalitze els estudis el corresponent curs escolar al centre d'Educació Secundària sol·licitat en primer lloc, a més de la relació nominal dels sol·licitants, les seues respectives sol·licituds de confirmació de plaça i la documentació referida en el paràgraf anterior, que hagen aportat els pares o tutors.

Els directors territorials de Cultura i Educació designaran un inspector d'Educació perquè preste la seua col·laboració als directors dels centres afectats per l'adscripció en l'assignació d'un lloc escolar.

En el supòsit dels centres concertats, el director territorial de Cultura i Educació competent designarà un coordinador a proposta dels titulars dels centres d'Educació Secundària implicats.

Les actuacions dels directors i titulars dels centres, així com de l'inspector o coordinador, hauran d'assegurar, en tot cas, un lloc escolar a tot l'alumnat procedent d'un centre adscrit, tret que l'alumne haja optat per no exercir el seu dret a confirmar-hi plaça.

Els òrgans competents en l'admissió d'alumnat dels centres d'Educació Secundària citats assignaran les places a l'alumnat que les haja sol·licitades en primer lloc. S'hi haurà d'aplicar els criteris i les puntuacions establides en el capítol IV del Decret 27/1998, de 10 de març, del Govern Valencià, pel qual es regula l'admissió de l'alumnat als centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts a partir de fons públics.

Una vegada finalitzada esta primera fase, les vacants o, si s'escau, les sol·licituds de plaça sense atendre hauran de ser trameses a l'inspector o coordinador, si s'escau, qui convocarà els directors o titulars respectivament dels centres de Secundària afectats per a assignar les vacants disponibles als sol·licitants que no hagueren obtingut plaça al centre de primera opció. La citada assignació de lloc escolar s'haurà d'efectuar igualment que l'anterior atenent la prioritat que consta en la sol·licitud de confirmació de plaça, així com els criteris i puntuacions establides en el capítol IV del Decret 27/1998, de 10 de març.

En el tauler d'anuncis de cada centre adscrit es publicaran les llistes provisionals d'assignació de llocs escolars, en què haurà d'incloure's tot l'alumnat afectat per l'adscripció.

En el termini de tres dies hàbils podran formular-se, davant el director o titular del centre d'Educació Secundària sol·licitat en primer lloc, les reclamacions que s'estimen oportunes, les quals hauran de resoldre's en el termini de 5 dies hàbils. Transcorregut dit termini, es publicaran als taulers d'anuncis dels centres les llistes definitives d'assignació de llocs escolars.

6. L'accés a una modalitat de Batxillerat o a un determinat cicle formatiu de Formació Professional de grau mitjà requerirà, en tot cas, procés d'admissió, al marge del fet que l'alumne ja estiga cursant altres ensenyaments, fins i tot no obligatoris, al mateix centre. El canvi de curs en la modalitat o cicle per al qual haja sigut admès no requerirà un nou procés d'admissió.

Tercer

Les adscripcions de centres a l'efecte d'admissió, previstes en l'article 10 del Decret 27/1998, de 10 de març, hauran de resoldre's abans del 31 de març anterior al curs per al qual seran efectives i seguir la següent tramitació:

a) En el supòsit de les adscripcions que s'incoen d'ofici:

1. La direcció territorial de Cultura i Educació podrà efectuar, abans del 31 de gener, les propostes d'adscripció –o de modificació de les adscripcions vigents– que considere oportunes, acompanyades dels respectius informes de la Inspecció Educativa. Estes propostes i els informes indicats seran tramesos a la Direcció General de Centres Docents, la qual dictarà resolució, a la vista de la proposta evacuada i després del corresponent estudi de les necessitats d'escolarització i efectuada la pertinent planificació educativa.

solicitud deberá acompañarse la documentación que se cita en los apartados quince a veinticuatro de esta orden.

Los directores o titulares de los centros de educación primaria remitirán la documentación de los alumnos que vayan a finalizar los estudios en el correspondiente curso escolar al centro de educación secundaria solicitado en primer lugar, junto con la relación nominal de los solicitantes, a la que se acompañarán las solicitudes de confirmación de plaza y la documentación referida en el párrafo anterior, que los padres o tutores hayan aportado.

Los directores Territoriales de Cultura y Educación designarán a un Inspector de Educación para que colabore con los directores de los centros afectados por la adscripción, en la asignación de un puesto escolar.

En el supuesto de los centros concertados, el director Territorial de Cultura y Educación competente designará un coordinador a propuesta de los titulares de los centros de Educación Secundaria implicados.

Las actuaciones de los directores y titulares de los centros, así como del Inspector o coordinador, deberán, en todo caso, asegurar a todos los alumnos procedentes de un centro adscrito, salvo que el alumno haya optado por no ejercer su derecho a confirmar plaza.

Los órganos competentes en la admisión de alumnado de los centros de Educación Secundaria citados asignarán las plazas a los alumnos que las hayan solicitado en primer lugar, aplicando los criterios y las puntuaciones establecidas en el Capítulo IV del Decreto 27/1998, de 10 de marzo, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la admisión del alumnado en los centros docentes no universitarios de la Comunidad Valenciana sostenidos con fondos públicos.

Finalizada esta primera fase, remitirán las vacantes o, en su caso, las solicitudes de confirmación de plaza sin atender, al inspector o coordinador, en su caso, el cual convocará a los directores o titulares respectivamente, de los centros de secundaria afectados, para asignar las vacantes disponibles a los solicitantes que no hubiesen obtenido plaza en el centro de primera opción. Esta asignación de puesto escolar se efectuará, igualmente que la anterior atendiendo a la prioridad que consta en la solicitud de confirmación de plaza, así como a los criterios y puntuaciones establecidas en el capítulo IV del Decreto 27/1998, de 10 de marzo.

En el tablón de anuncios de cada centro adscrito se publicarán las listas provisionales de asignación de puestos escolares, en las que deberá incluirse a todo el alumnado afectado por la adscripción.

En el plazo de tres días hábiles podrán formularse, ante el director o titular del centro de Educación Secundaria solicitado en primer lugar, las reclamaciones que se estimen oportunas, las cuales deberán resolverse en el plazo de 5 días hábiles. Transcurrido este plazo se publicarán en los tabloneros de anuncios de los centros las listas definitivas de asignación de puestos escolares.

6. El acceso a una modalidad de Bachillerato o a un determinado Ciclo Formativo de Formación Profesional de grado medio requerirá, en todo caso, proceso de admisión, con independencia de que el alumno ya se hallare cursando otras enseñanzas, incluso no obligatorias, en el mismo centro. El cambio de curso en la modalidad o ciclo para el que hubiera sido admitido no requerirá nuevo proceso de admisión.

Tercero

Las adscripciones de centros, a efectos de admisión, previstas en el artículo 10 del Decreto 27/1998, de 10 de marzo, deberán resolverse con antelación al 31 de marzo anterior al curso para el que van a ser efectivas, y seguirán la siguiente tramitación:

a) En el supuesto de las adscripciones que se incoen de oficio:

1. La Dirección Territorial de Cultura y Educación podrá efectuar, antes del 31 de enero, las propuestas de adscripción –o de modificación de las adscripciones vigentes– que considere oportunas, a las que se acompañarán los respectivos informes de la Inspección Educativa. Dichas propuestas, con los informes indicados, serán remitidas a la Dirección General de Centres Docents, la cual resolverá, a la vista de la propuesta evacuada y tras el correspondiente estudio de las necesidades de escolarización y efectuada la pertinente planificació educativa.

2. En els supòsits en què no conste proposta d'adscripció, la Direcció General de Centres Docents també podrà dictar resolució després dels oportuns estudis de necessitats d'escolarització i de planificació, sense perjudici que pugua demanar els informes que estime oportuns a la pròpia Direcció Territorial de Cultura i Educació o a la Inspecció Educativa.

b) En el cas de les adscripcions que s'inicien a instància del titular o dels titulars de centres privats:

1. La sol·licitud d'adscripció –o de modificació de l'adscripció– haurà de ser formulada conjuntament, abans del 31 de gener, en un mateix document, pels titulars dels centres l'adscripció dels quals s'inste, i anar dirigida a la direcció territorial de Cultura i Educació en l'àmbit de la qual es troben ubicats els centres. En cas que es tracte de centres de municipis de províncies diferents, la direcció territorial de Cultura i Educació competent serà aquella en l'àmbit de la qual es trobe ubicat el centre del nivell educatiu superior, objecte d'adscripció.

2. La direcció territorial de Cultura i Educació tramitarà, a la Direcció General de Centres Docents abans de l'1 de març, la sol·licitud, la seua proposta i l'informe de la Inspecció Educativa.

3. La Direcció General de Centres Docents, si de l'elaboració dels estudis d'escolarització i planificació preceptius es dedueix la improcedència d'accedir a allò que s'ha sol·licitat, comunicarà als titulars dels centres afectats les circumstàncies que conduïsquen a desestimar la seua sol·licitud perquè efectuen les al·legacions que estimen oportunes. Una vegada transcorregut el termini per formular al·legacions, que no podrà ser inferior a 10 dies, la Direcció General dictarà la resolució corresponent. La petició s'entendrà desestimada, si la resolució no es dicta en el termini establert.

4. Els titulars dels centres podran sol·licitar deixar sense efecte l'adscripció. Si dita sol·licitud s'efectua després de l'acord previ dels titulars dels centres afectats per l'adscripció, esta esdevindrà efectiva el curs immediatament posterior. En cas que la petició de deixar sense efecte l'adscripció no la formulen tots els titulars dels centres afectats, esta no esdevindrà efectiva fins que no transcorreguen dos cursos escolars. En tot cas, la Direcció General dictarà resolució i podrà modificar, per necessitats urgents d'escolarització, el termini en què es faça efectiu allò sol·licitat. Els terminis per a sol·licitar deixar sense efecte l'adscripció i resoldre dita sol·licitud seran els mateixos que per a la sol·licitud d'adscripció.

c) En el supòsit de l'adscripció d'un centre privat a un públic:

1. La sol·licitud d'adscripció d'un centre privat a un centre públic –o de modificació de l'adscripció– haurà de ser formulada abans del 31 de gener pel representant del titular del centre l'adscripció del qual s'inste i haurà de dirigir-se a la direcció territorial de Cultura i Educació, en l'àmbit de la qual es troben ubicats els centres afectats. En cas que es tracte de centres de municipis de províncies diferents, la direcció territorial de Cultura i Educació competent serà aquella en l'àmbit de la qual es trobe ubicat el centre del nivell educatiu superior, objecte d'adscripció.

2. La direcció territorial de Cultura i Educació tramitarà, a la Direcció General de Centres Docents, abans de l'1 de març, la sol·licitud i la proposta, acompanyades de l'informe de la Inspecció Educativa.

3. La Direcció General de Centres Docents, si de l'elaboració dels estudis d'escolarització i planificació preceptius es dedueix la improcedència d'accedir a allò que s'ha sol·licitat, comunicarà al titular del centre afectat les circumstàncies que conduïxen a desestimar la seua sol·licitud perquè efectue les al·legacions que estime oportunes. Una vegada transcorregut el termini per a formular al·legacions, que no podrà ser inferior a 10 dies, la Direcció General dictarà resolució. La petició s'entendrà desestimada si la resolució no es dicta en el termini establert.

3. Podrà deixar-se sense efecte l'adscripció, bé d'ofici bé a instància del centre que la va sol·licitar. La Direcció General dictarà resolució, després de l'audiència prèvia del titular del centre

2. En los supuestos en que no conste propuesta de adscripción, la Dirección General de Centros Docentes, igualmente tras los oportunos estudios de necesidades de escolarización y de planificación, podrá resolver, y ello sin perjuicio de que pueda recabar cuantos informes estime oportunos de la propia Dirección Territorial de Cultura y Educación o de la Inspección Educativa.

b) En el supuesto de las adscripciones que se inicien a instancia del/los titular/es de centros privados:

1. La solicitud de adscripción –o de modificación de la adscripción– deberá ser formulada conjuntamente en un mismo documento por los titulares de los centros afectados por la adscripción que se inste y deberá dirigirse a la Dirección Territorial de Cultura y Educación en cuyo ámbito se encontraran ubicados los centros, con anterioridad al 31 de enero. En caso de que se tratase de centros de municipios de distintas provincias, la Dirección Territorial de Cultura y Educación competente será aquella en cuyo ámbito se encuentre ubicado el centro del nivel educativo superior, objeto de adscripción.

2. La Dirección Territorial de Cultura y Educación tramitará, antes del 1 de marzo, a la Dirección General de Centros Docentes, la solicitud, con su propuesta, a la que acompañará informe de la Inspección Educativa.

3. La Dirección General de Centros Docentes, si de la elaboración de los estudios de escolarización y planificación preceptivos, se dedujera la improcedencia de acceder a lo solicitado, dará traslado a los titulares de los centros afectados de las circunstancias que conducirían a desestimar su solicitud para que efectúen las alegaciones que estimen oportunas. Transcurrido el plazo para formular alegaciones, que no podrá ser inferior a 10 días, la Dirección General resolverá. La petición se entenderá desestimada si la resolución no se dictase en el plazo establecido.

4. Los titulares de los centros podrán solicitar dejar sin efecto la adscripción. Si dicha solicitud se efectúa previo acuerdo de los titulares de los centros afectados por la adscripción, ésta tendrá efectividad en el curso inmediatamente posterior. En caso de que la petición de dejar sin efecto la adscripción no se formulase por todos los titulares de los centros afectados, ésta no produciría efectos sino hasta transcurridos dos cursos escolares. En todo caso, la Dirección General resolverá, pudiendo modificar, por necesidades urgentes de escolarización, el plazo en que se hará efectivo lo solicitado. Los plazos para solicitar dejar sin efecto la adscripción y para resolver dicha solicitud serán los mismos que para la solicitud de adscripción.

c) En el supuesto de la adscripción de un centro privado a uno público:

1. La solicitud de adscripción de un centro privado a un centro público –o de modificación de la adscripción– deberá ser formulada, antes del 31 de enero, por el representante del titular del centro cuya adscripción se inste y deberá dirigirse a la Dirección Territorial de Cultura y Educación en cuyo ámbito se encontraran ubicados los centros afectados. En caso de que se tratase de centros de municipios de distintas provincias, la Dirección Territorial de Cultura y Educación competente será aquella en cuyo ámbito se encuentre ubicado el centro del nivel educativo superior, objeto de adscripción.

2. La Dirección Territorial de Cultura y Educación tramitará, a la Dirección General de Centros Docentes, antes del 1 de marzo, la solicitud, con su propuesta, a la que acompañará informe de la Inspección Educativa.

3. La Dirección General de Centros Docentes, si de la elaboración de los estudios de escolarización y planificación preceptivos, se dedujera la improcedencia de acceder a lo solicitado, dará traslado al titular del centro afectado de las circunstancias que conducirían a desestimar su solicitud para que efectúe las alegaciones que estime oportunas. Transcurrido el plazo para formular alegaciones, que no podrá ser inferior a 10 días, la Dirección General resolverá. La petición se entenderá desestimada si la resolución no se dictase en el plazo establecido.

3. Podrá dejarse sin efecto la adscripción, bien a instancia del centro que la solicitó. La Dirección General resolverá, previa audiencia del titular del centro privado, determinando el

privat, i determinarà el termini en què aquesta es faça efectiva. En tot cas la resolució serà motivada.

Els terminis per a sol·licitar deixar sense efecte l'adscripció i resoldre la sol·licitud seran els mateixos que per a la sol·licitud d'adscripció. La petició s'entendrà desestimada si la resolució no es dicta en el termini establert.

d) Dictada la resolució en qualsevol dels tres supòsits anteriors, esta es notificarà:

- als directors dels centres, quan aquests siguen públics;
- als titulars, quan es tracte de centres privats sostinguts a partir de fons públics;
- i al president o presidents dels consells escolars municipals en l'àmbit d'acció dels quals s'ubiquen els centres objecte de la resolució. En el cas que aquests no estigueren constituïts, es remetrà la notificació als ajuntaments de la localitat o localitats on, així mateix, s'ubiquen els centres.

Quart

1. En el primer trimestre de l'any natural, el director territorial de Cultura i Educació competent dictarà resolució en què es determine el calendari d'admissió d'alumnat als centres sostinguts a partir de fons públics del seu àmbit competencial. Haurà de fixar, així mateix, el calendari extraordinari d'admissió, exclusivament per a aquells centres i nivells que comporten proves extraordinàries de setembre.

2. La citada resolució fixarà, de la mateixa manera, el calendari per la confirmació de plaça, previst en l'apartat segon, paràgraf 5é, que serà anterior al procés d'admissió.

En el supòsit que hi haja centres docents adscrits a altres centres, alguns d'ells de distint àmbit provincial, es dictarà resolució específica per a la confirmació de plaça que haurà de ser conjunta dels directors territorials de Cultura i Educació competents.

3. En la resolució a què es refereix aquest apartat, hauran de constar necessàriament els terminis màxims de:

- Confirmació de plaça,
- Publicitat de les àrees d'influència
- Constitució de les comissions d'escolarització
- Publicitat dels centres receptors, si s'escau
- Publicitat de les vacants existents en cada centre
- Presentació de sol·licituds d'admissió i dels documents acreditatius de les circumstàncies a què es refereixen els apartats del 15 al 25 d'aquesta ordre
- Publicitat de les llistes d'alumnes admesos i no admesos
- Formalització de matrícula als centres
- Comunicació de les vacants existents a què es refereix l'apartat 11

Així mateix, la resolució haurà de contindre, a títol informatiu, l'import del salari mínim interprofessional fixat pel govern de la nació, per a l'any natural a què es refereix la declaració de la renda citada en l'apartat 15 d'aquesta ordre.

Cinquè

1. La determinació de les àrees d'influència pel director territorial de Cultura i Educació competent haurà de regir-se per allò que s'ha establert en l'article 8 del Decret 27/1998, de 10 de març.

2. La seua delimitació es farà pública mitjançant la comunicació als consells escolars municipals i a les comissions d'escolarització dels domicilis inclosos en cadascuna de les àrees d'influència.

Sisè

1. Les direccions territorials de Cultura i Educació podran establir, en el marc d'allò que s'ha establert en l'article 12 del Decret 27/1998, de 10 de març, les comissions d'escolarització que es consideren necessàries. La constitució de dites comissions haurà de fer-se amb la suficient antelació perquè les funcions preparatòries del procés d'admissió, atribuïdes a les comissions d'escolarització, puguen ser efectuades correctament.

2. L'àmbit territorial d'actuació de les comissions d'escolaritza-

plazo en que se ésta se hará efectiva. En todo caso la resolución será motivada.

Los plazos para solicitar dejar sin efecto la adscripción y para resolver dicha solicitud serán los mismos que para la solicitud de adscripción. La petición se entenderá desestimada si la resolución no se dictase en el plazo establecido.

d) Dictada la resolució en cualquiera de los tres supuestos anteriores, ésta se notificará:

- a los directores de los centros, cuando éstos sean públicos;
- a los titulares, cuando se trate de centros privados sostenidos con fondos públicos;
- y al/los Presidente/s del/los Consejo/s Escolar/es Municipal/es en cuyo ámbito de acción se ubiquen los centros objeto de la resolución. En el supuesto de que éstos no estuvieran constituidos, se remitirá la notificación al/los Ayuntamiento/s de la/s localidad/es donde, asimismo, se ubiquen los centros.

Cuarto

1. En el primer trimestre del año natural, el director Territorial de Cultura y Educación competente dictará resolución en la que se determine el calendario de admisión de alumnado en los centros sostenidos con fondos públicos de su ámbito competencial. Deberá fijar, asimismo, el calendario extraordinario de admisión exclusivamente para aquellos centros y niveles que comporten pruebas extraordinarias de septiembre.

2. La citada resolució fijará, de igual modo, el calendario para la confirmación de plaza, previsto en el apartado segundo, 5º párrafo, que será anterior al proceso de admisión.

En el supuesto de que existan centros docentes adscritos a otros centros, algunos de ellos de distinto ámbito provincial, se dictará resolució específica para la confirmación de plaza que deberá ser conjunta de los directores Territoriales de Cultura y Educación competentes.

3. En la resolució a que se refiere este apartado, constarán necesariamente los plazos máximos de:

- confirmación de plaza
- publicidad de las áreas de influencia
- constitución de las comisiones de escolarización
- publicidad de los centros receptores, en su caso
- publicidad de las vacantes existentes en cada centro
- presentación de solicitudes de admisión y de los documentos acreditativos de las circunstancias a que se refieren los apartados 15 a 25 de esta orden
- publicidad de las listas de alumnos admitidos y no admitidos
- formalización de matrícula en los centros
- comunicación de las vacantes existentes a que se refiere el apartado 11

Asimismo, la resolució contendrá, a título informativo, el importe del salario mínimo interprofesional fijado por el Gobierno de la nación, para el año natural al que se refiere la declaració de la renta citada en el apartado 15 de esta orden.

Quinto

1. La determinación de las áreas de influencia por el director Territorial de Cultura y Educación competente deberá regirse por lo establecido en el artículo 8 del Decreto 27/1998, de 10 de marzo.

2. Su delimitación se hará pública mediante la comunicació a los Consejos Escolares Municipales y a las Comisiones de Escolarización de los domicilios incluidos en cada una de las áreas de influencia.

Sexto

1. Las Direcciones Territoriales de Cultura y Educación podrán establecer, en el marco de lo dispuesto en el artículo 12 del Decreto 27/1998, de 10 de marzo, las comisiones de escolarización que se consideren necesarias. La constitució de dichas comisiones deberá realizarse con la suficiente antelación para que las funciones preparatorias del proceso de admisión, atribuidas a las comisiones de escolarización, puedan ser efectuadas correctamente.

2. El ámbito territorial de actuación de las comisiones de esco-

ció serà el que determine la corresponent direcció territorial de Cultura i Educació, la qual establirà, així mateix, els procediments adequats que asseguren la coordinació entre elles per al compliment de les funcions que tinguen atribuïdes.

3. Les comissions d'escolarització s'ocuparan, en el seu àmbit respectiu, de:

a) Informar els interessats sobre els centres sostinguts a partir de fons públics i sobre les places disponibles d'aquests.

b) Facilitar, als centres docents del seu àmbit, la informació i documentació necessàries per a la formalització de les sol·licituds de plaça.

c) Designar, si s'escau, els centres receptors de les sol·licituds d'admissió, que es remetraran posteriorment al centre que corresponga.

d) Comprovar que cada alumne ha presentat una única instància.

e) Comprovar que als centres docents s'ha publicat, al tauler d'anuncis, l'àrea d'influència dels centres, el calendari de matriculació, la normativa aplicable i les places vacants.

f) Resoldre els problemes d'escolarització que li formulen els consells escolars o, si s'escau, les comissions de districte.

g) Resoldre les reclamacions formulades en matèria d'admissió d'alumnat, contra els acords i decisions dels centres públics.

h) Informar la direcció territorial de Cultura i Educació corresponent o la comissió municipal d'escolarització, en el supòsit de comissions de districte, dels problemes d'escolarització del seu àmbit competencial i proposar, si s'escau, l'adopció de les mesures pertinents.

i) Verificar, després de l'estudi de les dades del padró, les previsions de demanda de places escolars, el nombre de vacants existents i les sol·licituds sense atendre als centres del seu àmbit competencial.

j) Escolaritzar l'alumnat que no hi haja obtingut plaça.

k) Decidir, una vegada escoltats els sectors afectats, en especial els pares o tutors de l'alumnat, l'escolarització dels alumnes que tinguen necessitats educatives especials i els pertanyents a minories que viuen en condicions socials extremes que dificulten la seua integració escolar, tot això sense perjudici que els pares o tutors puguen exercir els drets reconeguts en el Decret 27/1998, de 10 de març, o en aquesta ordre. La decisió de les comissions d'escolarització, que caldrà adoptar en un moment anterior a la determinació de vacants dels centres, tendirà a aconseguir una efectiva integració dels alumnes al·ludits, sense menyscabament de les competències atribuïdes als directors territorials de Cultura i Educació.

Setè

Les comissions d'escolarització, en la sessió constitutiva, podran fixar el calendari de reunions a celebrar en el o els processos d'admissió de l'alumnat per a aqueix curs escolar. Aquest acord tindrà els efectes de convocatòria per a les successives reunions, de manera que s'entén que així queden citats per a estes reunions els membres de la comissió.

Vuitè

1. Les comissions municipals d'escolarització hauran d'estar integrades per:

El president del Consell Escolar Municipal, o persona en qui delegue, qui actuarà com a president de la comissió. En el supòsit que no s'haja constituït el consell escolar municipal, serà un representant de l'Ajuntament qui hi ocuparà el lloc.

Dos representants de les associacions de pares, en representació del sector públic i privat sostingut a partir de fons públics, respectivament.

Dos representants dels alumnes: un pel sector públic i un altre pel sector privat sostingut a partir de fons públics, en els nivells en què l'alumnat tinga representació plena en el consell escolar.

El director d'un centre públic.

El titular o representant d'aquest en un centre privat finançat a partir de fons públics.

larització serà el que determine la corresponent Direcció Territorial de Cultura y Educación, la qual establecerá, asimismo, los procedimientos adecuados que aseguren la coordinación entre ellas para el cumplimiento de las funciones que tienen atribuidas.

3. Las comisiones de escolarización se ocuparán, en su ámbito respectivo, de:

a) Informar a los interesados sobre los centros sostenidos con fondos públicos y sobre las plazas disponibles de los mismos.

b) Facilitar, a los centros docentes de su ámbito, la información y documentación necesarias para la formalización de las solicitudes de plaza.

c) Designar, en su caso, los centros receptores de las solicitudes de admisión, que se remitirán posteriormente al centro que corresponda.

d) Comprobar que cada alumno ha presentado una única instancia.

e) Comprobar que en los centros docentes se ha publicado, en el tablón de anuncios, el área de influencia de los centros, el calendario de matriculación, la normativa aplicable y las plazas vacantes.

f) Resolver los problemas de escolarización que le formulen los consejos escolares o, en su caso, las comisiones de distrito.

g) Resolver las reclamaciones formuladas en materia de admisión de alumnado, contra los acuerdos y decisiones de los centros públicos.

h) Informar a la Dirección Territorial de Cultura y Educación correspondiente o a la Comisión Municipal de Escolarización, en el supuesto de comisiones de distrito, de los problemas de escolarización de su ámbito competencial, proponiendo, en su caso, la adopción de las medidas pertinentes.

i) Verificar, después del estudio de los datos del padrón, las previsions de demanda de plazas escolares, el número de vacantes existentes y las solicitudes sin atender en los centros de su ámbito competencial.

j) Escolarizar al alumnado que no haya obtenido plaza.

k) Decidir, oídos los sectores afectados, en especial los padres o tutores de los alumnos, la escolarización del alumnado con necesidades educativas especiales y los pertenecientes a minorías cuyas condiciones sociales extremas dificulten su integración escolar, todo ello sin perjuicio de que los padres o tutores puedan ejercer los derechos reconocidos en el Decreto 27/1998, de 10 de marzo, o en la presente orden. La decisión de las comisiones de escolarización, que deberá adoptarse con anterioridad a la determinación de vacantes de los centros, tenderá a lograr una efectiva integración de los alumnos aludidos, y ello sin menoscabo de las competencias atribuidas a los directores Territoriales de Cultura y Educación.

Séptimo

Las comisiones de escolarización, en la sesión constitutiva, podrán fijar el calendario de reuniones a celebrar en el o en los procesos de admisión del alumnado para ese curso escolar. Este acuerdo tendrá los efectos de convocatoria para las sucesivas reuniones, quedando, de este modo, citados, para las mismas, los miembros de la comisión.

Octavo

1. Las comisiones municipales de escolarización estarán integradas por:

El presidente del Consejo Escolar Municipal, o persona en quien delegue, que actuará como presidente de la comisión. En el supuesto de no encontrarse constituido el Consejo Escolar Municipal, será un representante del Ayuntamiento quien ocupará el puesto.

Dos representantes de las asociaciones de padres, en representación del sector público y privado sostenido con fondos públicos, respectivamente.

Dos representantes de los alumnos: uno por el sector público y otro por el sector privado sostenido con fondos públicos, en los niveles en que el alumnado tenga representación plena en el consejo escolar.

El director de un centro público.

El titular o representante de éste en un centro privado financiado con fondos públicos.

Els presidents de les comissions de districte, en cas que n'hi haja.

La representació de l'administració educativa, designada pel director territorial de Cultura i Educació competent, en un nombre no superior a tres.

2. En estes comissions, hi actuarà de secretari el del consell escolar municipal o un funcionari designat pel president del consell escolar municipal.

3. El Consell Escolar Municipal designarà les persones en què recaiga la representació dels pares, alumnat, direcció i titularitat dels centres docents privats finançats a partir de fons públics.

4. Els membres de la Comissió podran acordar que se cite a les reunions totes les persones que es consideren oportunes per contribuir a la millor consecució dels fins que esta té atribuïts. Dites persones hi desplegaran funcions d'assessorament encara que no tinguen la consideració de membres de la comissió.

Novè

1. La direcció territorial de Cultura i Educació, a proposta de la comissió municipal d'escolarització, podrà constituir les comissions de districte que es consideren necessàries, en funció del nombre de centres escolars existents.

2. Les comissions de districte podran ser per a un o diversos nivells o etapes educatives, i estaran integrades per:

El president, qui serà designat pel director territorial de Cultura i Educació. Esta designació correspondrà preferentment a un inspector d'Educació.

Els directores dels centres públics del districte.

Els titulars o representants d'aquests dels centres privats finançats a partir de fons públics del districte.

Dos representants de les associacions de pares i dos representants dels alumnes, si s'escau, designats pel consell escolar municipal.

Un membre del consell escolar municipal, designat per l'ajuntament.

3. En l'acte de constitució, la comissió de districte en designarà el secretari entre els directores dels centres.

Deu

1. Quan hi concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 12.3 del Decret 27/1998, la direcció territorial de Cultura i Educació podrà constituir comissions sectorials d'escolarització perquè efectuen el procés d'admissió de l'alumnat en determinats nivells educatius, o, fins i tot, dins d'aquests, per a determinades modalitats de Batxillerat o cicles formatius de grau mitjà, en l'àmbit territorial que se'ls encomane. Els seus membres seran designats per la direcció territorial i, a més, hauran d'estar integrades, almenys, per:

President, qui hi representarà a l'administrativa educativa

Secretari

El director d'un centre públic

El titular d'un centre privat sostingut a partir de fons públics o el seu representant

Un representant de les associacions de pares d'alumnes

Un representant de l'alumnat, en el supòsit que es tracte de nivells en què aquests tinguen representació

Un representant de l'administració local, proposat per la Federació Valenciana de Municipis i províncies

2. Quan determinades modalitats de Batxillerat o determinats cicles formatius de Formació Professional tiguén àrees d'influència que abracen municipis corresponents a distintes províncies, les direccions territorials implicades podran constituir comissions sectorials d'escolarització, en què els membres hauran de ser designats de comú acord per les citades direccions territorials.

Onze

1. Els centres docents hauran d'oferir totes les places del primer curs del nivell inferior, sostingut total o parcialment a partir de fons públics que compten, llevat que tinguen adscrit un centre segons el

Los presidentes de las comisiones de distrito, si las hubiere.

La representación de la administración Educativa, designada por el director Territorial de Cultura y Educación competente, en número no superior a tres.

2. En estas comisiones, actuará de secretario el del Consejo Escolar Municipal o un funcionario designado por el presidente del Consejo Escolar Municipal.

3. El Consejo Escolar Municipal designará a las personas en que recaiga la representación de los padres, alumnado, dirección y titularidad de los centros docentes privados financiados con fondos públicos.

4. Los miembros de la Comisión podrán acordar que se cite a las reuniones a cuantas personas estimen oportuno que puedan contribuir a la mejor consecución de los fines que ésta tiene atribuidos, y que actuarán con funciones de asesoramiento sin que tengan la consideración de miembros de la Comisión.

Noveno

1. La Dirección Territorial de Cultura y Educación, a propuesta de la comisión municipal de escolarización, podrá constituir las comisiones de distrito que se consideren necesarias, en función del número de centros escolares existentes.

2. Las comisiones de distrito podrán ser para uno o varios niveles o etapas educativas, y estarán integradas por:

El presidente, que será designado por el director Territorial de Cultura y Educación, designación que recaerá, preferentemente, en un inspector de educación.

Los directores de los centros públicos del distrito.

Los titulares o representantes de éstos de los centros privados financiados con fondos públicos del distrito.

Dos representantes de las asociaciones de padres y dos representantes de los alumnos, en su caso, designados por el Consejo Escolar Municipal.

Un miembro del Consejo Escolar Municipal, designado por el ayuntamiento.

3. En el acto de constitución, la comisión de distrito designará el secretario de la misma de entre los directores de los centros.

Diez

1. Cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 12.3 del Decreto 27/1998, la Dirección Territorial de Cultura y Educación podrá constituir comisiones sectoriales de escolarización para que efectúen el proceso de admisión del alumnado en determinados niveles educativos, o, incluso, dentro de éstos, para determinadas modalidades de bachillerato o ciclos formativos de grado medio, en el ámbito territorial que se les encomiende. Sus miembros serán designados por la Dirección Territorial y estarán integradas, al menos por:

Presidente, que representará a la administración educativa

Secretario

El director de un centro público

El titular de un centro privado sostenido con fondos públicos, o su representante

Un representante de las asociaciones de padres de alumnos

Un representante del alumnado, en el supuesto de tratarse de niveles en los que éstos tengan representación

Un representante de la administración local, propuesto por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.

2. Cuando determinadas modalidades de Bachillerato o determinados ciclos formativos de Formación Profesional cuenten con áreas de influencia que abarquen municipios correspondientes a distintas provincias, las Direcciones Territoriales implicadas podrán constituir comisiones sectoriales de escolarización, cuyos miembros deberán ser designados de común acuerdo por las citadas Direcciones Territoriales.

Once

1. Los centros docentes ofertarán todas las plazas del primer curso del nivel inferior sostenido total o parcialmente con fondos públicos con que cuenten, salvo que tengan adscrito un centro de

procediment que s'estableix en l'article 10 del Decret 27/1998, de 10 de març, i en l'apartat tercer d'aquesta ordre. Així mateix, quan hi haja vacants dels cursos restants.

2. Per a determinar-ne les vacants, es restaran prèviament quan n'hi haja:

Les places escolars reservades per a l'alumnat del propi centre, en els casos establits en aquesta ordre, sempre que aquest haja presentat la sol·licitud de confirmació de plaça.

Les assignades a l'alumnat procedent dels centres adscrits, sempre que haja instat la confirmació de plaça.

Les corresponents a l'alumnat escolaritzat per raons de transport escolar, conforme a allò que s'ha establert en la disposició addicional sexta del Decret 27/1998, de 10 de març.

3. Les vacants disponibles que s'hagen d'oferir en cada curs i la modalitat lingüística, les hauran de determinar:

El director dels centres públics, respecte de l'Educació Infantil, Primària i primer cicle d'Educació Secundària Obligatoria, quan esta s'ubique en col·legis de Primària.

El titular dels centres concertats, respectes de tots els nivells.

El director territorial de Cultura i Educació, respecte dels centres d'Educació Secundària de titularitat de l'administració pública.

4. Les relacions de llocs escolars disponibles, que s'ajustaran als annexos V a IX d'aquesta ordre, s'hauran de trametre a la comissió d'escolarització i ser exposats de forma visible als taulers d'anuncis del centre, en el termini establert.

Dotze

1. Les comissions d'escolarització hauran de comprovar que cada un dels centres docents inclosos al seu àmbit territorial d'actuació faciliten la informació necessària i exposen, al seu tauler d'anuncis, el següent:

Normativa reguladora de l'admissió d'alumnes en centres docents sostinguts a partir de fons públics i en especial l'annex IV d'aquesta ordre.

Llista de places vacants per al curs acadèmic a què es refereix el procés d'admissió, segons els annexos V a IX d'aquesta ordre.

Àrees d'influència i àrees limítrofes del centre.

Els centres receptors, si s'han designat, la seua direcció i l'hora-ri d'atenció al públic.

El calendari d'admissió d'alumnat que se cita en l'apartat quart d'aquesta ordre.

El projecte educatiu del centre.

Tretze

1. Les sol·licituds s'hauran d'ajustar al model oficial, publicat com a annex II i III a aquesta ordre, que es facilitarà gratuïtament als centres escolars i als centres receptors que, si s'escau, determine la comissió d'escolarització.

L'exigència d'altres dades distintes a les que s'hi reflecteixen, haurà de ser autoritzada expressament per la direcció territorial de Cultura i Educació.

No podrà autoritzar-se la inclusió de dades el coneixement de les quals puga implicar discriminació de l'alumne per raons ideològiques, religioses, morals, socials, racials, de sexe o de naixement.

2. Les instàncies i la documentació s'hauran de presentar al centre en què sol·licita plaça en primera opció o al centre receptor que, si s'escau, es determine.

Podran habilitar-se com a centres receptors una dependència administrativa o un centre escolar.

Catorze

1. En cas que el sol·licitant hi presente més d'una instància, o bé una instància i una confirmació de plaça, no es tindrà en compte cap d'elles i es procedirà a l'escolarització de l'alumne al centre en què, una vegada finalitzat el procés d'admissió, hi queden llocs vacants que per dret li corresponga. De la mateixa manera es proce-

acuerdo con el procedimiento que se establece en el artículo 10 del Decreto 27/1998, de 10 de marzo, y en el apartado tercero de esta orden. Asimismo se ofertarán, cuando existan, las vacantes de los cursos restantes.

2. Para determinar las vacantes, se detraerán previamente, cuando las haya:

Las plazas escolares reservadas para el alumnado del propio centro, en los casos establecidos en esta orden, siempre que éste haya presentado la solicitud de confirmación de plaza.

Las asignadas al alumnado procedente de los centros adscritos, siempre que haya instado la confirmación de plaza.

Las correspondientes al alumnado escolarizado por razones de transporte escolar conforme a lo establecido en la Disposición Adicional Sexta del Decreto 27/1998, de 10 de marzo.

3. Las vacantes a ofertar para cada curso y modalidad lingüística las determinarán:

El director de los centros públicos, respecto de la Educación Infantil, Primaria y primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria, cuando ésta se ubique en colegios de primaria.

El titular de los centros concertados respecto de todos los niveles.

El director Territorial de Cultura y Educación respecto de los centros de Educación Secundaria de titularidad de la administración pública.

4. Las relaciones de puestos escolares disponibles, que se ajustarán a los Anexos V a IX de esta orden, se remitirán a la comisión de escolarización y se expondrán de forma visible en los tablones de anuncios del centro, en el plazo establecido.

Doce

Las comisiones de escolarización comprobarán que cada uno de los centros docentes incluidos en su ámbito territorial de actuación facilitan la información necesaria y exponen en su tablón de anuncios lo siguiente:

Normativa reguladora de la admisión de alumnos en centros docentes sostenidos con fondos públicos y en especial el Anexo IV de esta orden.

Listado de plazas vacantes para el curso académico al que se refiere el proceso de admisión, según los Anexos V a IX de la presente orden.

Áreas de influencia y áreas limítrofes del centro.

Los centros receptores, si se han designado, su dirección y el horario de atención al público.

El calendario de admisión de alumnado que se cita en el apartado cuarto de esta orden.

El proyecto educativo del centro.

Trece

1. Las solicitudes se ajustarán al modelo oficial, publicado como Anexo II y III a esta orden, que se facilitará de modo gratuito en los centros escolares y en los centros receptores, que, en su caso, determine la comisión de escolarización.

La exigencia de otros datos distintos a los que se reflejan en la misma, deberá ser autorizada expresamente por la Dirección Territorial de Cultura y Educación.

No podrá autorizarse la inclusión de datos cuyo conocimiento pudiera implicar discriminación del alumno por razones ideológicas, religiosas, morales, sociales, raciales, de sexo o de nacimiento.

2. Las instancias y la documentación se presentarán en el centro en el que solicita plaza en primera opción o en el centro receptor que, en su caso, se determine.

Podrán habilitarse como centros receptores una dependencia administrativa o un centro escolar.

Catorce

1. En caso de que el solicitante presente más de una instancia, o bien una instancia y una confirmación de plaza, no se tendrá en cuenta ninguna de ellas, y se procederá a la escolarización del alumno en el centro en el que, una vez finalizado el proceso de admisión, queden puestos vacantes que por derecho le correspon-

dirà respecte de les instàncies que es presenten fora de termini i quan es comprove la falsedat de la documentació aportada per a acreditar les circumstàncies objecte de baremació.

2. La documentació aportada després de la data establida no serà tinguda en compte a l'efecte de baremació.

3. Les sol·licituds d'admissió s'hauran d'acompanyar de la documentació que s'estableix en els apartats següents.

Quinze

1. La renda anual de la unitat familiar s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'un dels següents documents:

a) Full de liquidació i document d'ingrés o devolució de la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, bé conjunta de la unitat familiar be individual de cada un dels membres que la componen.

En el citat document d'ingrés o devolució haurà de figurar el segell que, estampat en el moment de la presentació, acredite dita presentació en qualssevol de les oficines habilitades per a la seua recepció.

b) Certificació expedida a l'efecte per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, del fet que els membres de la unitat familiar a la qual pertany el sol·licitant no ha presentat l'esmentada declaració.

Així mateix, s'haurà d'aportar declaració jurada de no rebre prestacions no contributives, o, en cas contrari, certificació acreditativa del seu import, expedida per l'organisme competent.

2. La documentació abans citada correspondrà a l'exercici fiscal, anterior en dos anys a l'any natural en què se sol·licita la plaça escolar.

3. En el cas que s'opte per no aportar la documentació fiscal mencionada, s'haurà d'atribuir la puntuació mínima prevista en el criteri de rendes familiars en el barem establert en el Decret 27/1998, de 10 de març.

4. La renda de la unitat familiar es determinarà dividint els ingressos totals entre el nombre de membres que la componen. Això s'haurà d'acreditar mitjançant el llibre de família. A aquest efecte, es considerarà unitat familiar la formada pels cònjuges i els fills menors de 18 anys, així com els majors d'aquesta edat i menors de 26 anys que convisquen al domicili familiar i no perceban cap tipus d'ingressos.

Setze

1. El domicili familiar s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació del DNI del pare/mare o tutor i d'un rebut recent d'aigua, llum o telèfon actualitzat o contracte de lloguer. Si hi ha discrepància entre els domicilis que figuren en els dos documents es podrà requerir un certificat de residència lliurat per l'ajuntament.

2. El lloc de treball de qualssevol dels pares o del tutor podrà ser considerat, a instància del sol·licitant, que té els mateixos efectes de baremació que el domicili familiar, en l'admissió d'alumnes que hi desitgen cursar Educació Infantil, Educació Primària o Educació Secundària Obligatoria.

Per a la justificació d'aquesta circumstància, haurà d'aportar-se document que acredite suficientment la relació laboral i domicili del centre de treball. En el supòsit de treballadors per compte propi, s'haurà d'acreditar el pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques i, si s'escau, l'alta en el Règim Especial de la Seguretat Social.

3. Quan l'alumne residisca en un internat, es considerarà, a l'efecte de la seua escolarització, el domicili de la residència com a domicili de l'alumne, i això sense perjudici de l'aplicació de les normes específiques per a aquest supòsit que es dicten en desplegament de la disposició addicional setena del Decret 27/1998, de 10 de març.

Disset

La circumstància que ambdós pares siguen treballadors en activitat, prevista en l'article 14.2.e) del Decret 27/1998, de 10 de març, s'haurà d'acreditar aportant el document que justifique suficientment la relació laboral i el domicili del centre de treball.

dan. De igual forma se procederá respecto de las instancias que se presenten fuera de plazo y cuando se compruebe la falsedad de la documentación aportada para acreditar las circunstancias objeto de baremación.

2. La documentación aportada con posterioridad a la fecha establecida no será tenida en cuenta a los efectos de baremación.

3. Las solicitudes de admisión se acompañarán de la documentación que se establece en los apartados siguientes.

Quince

1. La renta anual de la unidad familiar se acreditará mediante la aportación de uno de los siguientes documentos:

a) Hoja de liquidación y documento de ingreso o devolució de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, bien conjunta de la unidad familiar, bien individual, de cada uno de los miembros que la componen.

En el citado documento de ingreso o devolució deberá figurar el sello que, estampado en el momento de la presentación, acredite la misma en cualquiera de las oficinas habilitadas para su recepción.

b) Certificación, expedida al efecto por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de que los miembros de la unidad familiar a la que pertenece el solicitante no ha presentado la aludida declaración.

Asimismo, se aportará declaración jurada de no recibir prestaciones no contributivas, o, en caso contrario, certificación acreditativa de su importe, expedida por el organismo competente.

2. La documentación antes citada corresponderá al ejercicio fiscal, anterior en dos años al año natural en el que se solicita la plaza escolar.

3. En caso de que se opte por no aportar la documentación fiscal mencionada, se atribuirá la puntuación mínima prevista en el criterio de rentas familiares en el baremo establecido en el Decreto 27/1998, de 10 de marzo.

4. La renta de la unidad familiar se determinará dividiendo los ingresos totales entre el número de miembros que la componen. Este extremo se acreditará mediante el libro de familia. A estos efectos, se considerará unidad familiar la formada por los cónyuges y los hijos menores de 18 años, así como los mayores de esta edad y menores de 26 años que convivan en el domicilio familiar y no perciban ningún tipo de ingresos.

Dieciséis

1. El domicilio familiar se acreditará mediante la presentación del DNI del padre/madre o tutor y de un recibo reciente de agua, luz o teléfono o contrato de alquiler. Si existiera discrepancia entre los domicilios que figuren en ambos documentos se podrá requerir un certificado de residencia librado por el Ayuntamiento.

2. El lugar de trabajo de uno cualquiera de los padres o del tutor podrá ser considerado, a instancia del solicitante, con los mismos efectos de baremación que el domicilio familiar, en la admisión de alumnos que deseen cursar Educación Infantil, Educación Primaria o Educación Secundaria Obligatoria.

Para la justificación de esta circunstancia, deberá aportarse documento que acredite suficientemente la relación laboral y domicilio del centro de trabajo. En el supuesto de trabajadores por cuenta propia, se acreditará el pago del Impuesto de Actividades Económicas y, en su caso, el alta en el Régimen Especial de la Seguridad Social.

3. Cuando el alumno resida en un internado, se considerará, a efectos de su escolarización, el domicilio de la residencia como domicilio del alumno y ello sin perjuicio de la aplicación de las normas específicas para este supuesto que se dicten en desarrollo de la Disposición Adicional Séptima del Decreto 27/1998, de 10 de marzo.

Diecisiete

La circunstancia de que ambos padres sean trabajadores en actividad, prevista en el artículo 14.2.e) del Decreto 27/1998, de 10 de marzo, se acreditará aportando documento que justifique suficientemente la relación laboral y domicilio del centro de trabajo.

En el supòsit de treballadors pel seu compte, s'haurà d'acreditar el pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques i, si s'escau, l'alta en el Règim Especial de la Seguretat Social.

La monoparentalitat s'haurà d'acreditar presentant el llibre de família, sentència judicial o document equivalent.

Divuit

La situació prevista en l'article 14.2. g) del Decret 27/1998, s'haurà d'acreditar presentant la corresponent certificació de l'Institut Nacional d'Ocupació.

Dinou

1. Només es computarà l'existència de germans matriculats al centre, si aquests hi estan cursant ensenyaments i hi van a continuar assistint el curs escolar per al qual se sol·licita l'admissió.

2. Els òrgans competents dels centres hauran de verificar aquest aspecte.

Vint

1. Els resultats acadèmics obtinguts per l'alumne es tindran en compte per al Batxillerat d'Arts.

2. Els alumnes hauran d'aportar, a més dels documents ressenyats de forma general, certificat acadèmic en què consten les qualificacions obtingudes en l'Educació Secundària Obligatoria, Àrea d'Educació Plàstica i Visual.

3. Per a valorar esta circumstància se sumaran la totalitat de les qualificacions obtingudes i es dividirà pel nombre de sumands. El resultat així obtingut se sumarà a la puntuació resultant de l'aplicació dels restants criteris.

4. Les qualificacions es computaran segons la següent escala numèrica:

- Insuficient:	3
- Suficient:	5,5
- Bé:	6,5
- Notable:	7,5
- Excel·lent:	9

Vint-i-u

La circumstància de compaginar estudis de règim generals i ensenyaments artístics reglats s'haurà d'acreditar presentant el certificat del centre corresponent. El consell escolar, per a atendre aquest criteri, ponderarà la proximitat del centre i el nivell cursat per l'alumne.

Vint-i-dos

La condició d'esportista d'elit s'haurà d'acreditar mitjançant certificat expedit per la Direcció General de l'Esport de la Conselleria de Benestar Social.

Vint-i-tres

1. Les minusvalideses dels alumnes, els seus pares, germans o tutors s'hauran d'acreditar mitjançant el corresponent certificat emès per la Conselleria de Benestar Social, que especifique classe i grau d'aquests. j

1,5 punts a partir del 33%
2,5 punts més del 65%
3 punts més del 75%

2. L'alumnat que tinga necessitats educatives especials haurà de disposar del dictamen emès per l'equip d'Orientació Educativa i Psicopedagògica i de l'informe-proposta d'escolarització emès per la Inspecció Educativa, a l'efecte del que preveu l'apartat sisè 4.k) d'aquesta ordre.

Vint-i-quatre

La condició de membre de família nombrosa s'haurà d'acreditar aportant el títol oficial de família nombrosa a què fa referència l'article 7 de la Llei 25/1971, de 19 de juny, de Protecció a les Famílies Nombroses (BOE de 28 de desembre).

En el supuesto de trabajadores por cuenta propia, se acreditará el pago del Impuesto de Actividades Económicas y, en su caso, el alta en el Régimen Especial de la Seguridad Social.

La monoparentalidad se acreditará con el libro de familia, sentencia judicial o documento equivalente.

Dieciocho

La situación contemplada en el artículo 14.2.g) del Decreto 27/1998 se acreditará con la correspondiente certificación del Instituto Nacional de Empleo.

Diecinueve

1. Sólo se computará la existencia de hermanos matriculados en el centro si éstos están cursando enseñanzas en él y van a continuar asistiendo al mismo, en el curso escolar para el que se solicita la admisión.

2. Los órganos competentes de los centros verificarán este extremo.

Veinte

1. Los resultados académicos obtenidos por el alumno se tendrán en cuenta para el Bachillerato de Artes.

2. Los alumnos aportarán, además de los documentos reseñados con carácter general, certificación académica en la que consten las calificaciones obtenidas en la Educación Secundaria Obligatoria, Área de Educación Plástica y Visual.

3. Para valorar esta circunstancia se sumarán la totalidad de las calificaciones obtenidas, y se dividirá por el número de sumandos. El resultado así obtenido se sumará a la puntuación resultante de la aplicación de los restantes criterios.

4. Las calificaciones se computarán según la siguiente escala numérica:

Insuficiente	3
Suficiente:	5,5
Bien:	6,5
Notable:	7,5
Sobresaliente:	9

Veintiuno

La circunstancia de compatibilizar estudios de régimen general y enseñanzas artísticas regladas se acreditará con el certificado del centro correspondiente. El consejo escolar, para atender este criterio, ponderará la proximidad del centro y el nivel cursado por el alumno.

Veintidós

La condición de deportista de élite se acreditará mediante certificación expedida por la Dirección General del Deporte de la Conselleria de Benestar Social.

Veintitrés

1. Las minusválías de los alumnos, sus padres, hermanos o tutores se acreditarán mediante la correspondiente certificación, emitida por la Conselleria de Benestar Social, que especifique clase y grado de éstas.

1'5 puntos a partir del 33%
2'5 puntos más del 65%
3 puntos más del 75%

2. El alumnado con necesidades educativas especiales deberá contar con el dictamen emitido por el equipo de Orientación Educativa y Psicopedagógica e informe propuesta de escolarización emitido por la Inspección Educativa, a los efectos de lo previsto en el apartado sexto, 4.k) de esta orden.

Veinticuatro

La condición de miembro de familia numerosa se acreditará aportando el título oficial de familia numerosa a que hace referencia el artículo 7 de la Ley 25/1971, de 19 de junio, de Protección a las Familias Numerosas (BOE de 28 de diciembre).

Vint-i-cinc

La circumstància del fet que l'alumne ja estiga matriculat al propi centre en un altre nivell educatiu no requerirà cap acreditació. Quan escaiga, el propi centre aplicarà l'esmentat criteri.

Vint-i-sis

La circumstància prevista en l'article 14.2 h) del Decret 27/1998, serà fixada i feta pública al tauler d'anuncis prèviament a l'inici del procés d'admissió d'alumnat.

Vint-i-set

1. Sense perjudici de la facultat dels consells escolars dels centres públics o dels titulars dels centres docents privats sostinguts a partir de fons públics per a demanar als sol·licitants la documentació que estimen necessària per a la justificació, en cada cas, de les situacions o circumstàncies alegades, les comissions d'escolarització podran sol·licitar dels òrgans administratius competents les actuacions necessàries per a la seua verificació.

2. Segons allò disposat en l'article 26 del Decret 27/1998, de 10 de març, la falsedat en les dades aportades donarà lloc a l'anul·lació de la sol·licitud i l'escolarització de l'alumne en la forma prevista en l'apartat 14.1 d'aquesta ordre. Si esta circumstància es coneix quan el curs escolar s'haja iniciat, el director territorial de Cultura i Educació podrà, excepcionalment i després de la valoració del temps transcorregut i les circumstàncies especials que hi puguen concórrer, disposar que l'alumne acabe el curs al centre i se sotmeta a un nou procés d'admissió el següent curs escolar.

Vint-i-vuit

Una vegada rebudes les sol·licituds, si al centre hi ha places suficients per a atendre-les totes, s'inclouran estes en la llista provisional d'alumnes admesos, que serà enviada al seu torn a la comissió corresponent o, si no n'hi ha, a la direcció territorial de Cultura i Educació, amb especificació, si s'escau, de les places vacants.

Vint-i-nou

1. Als centres en què el nombre de sol·licituds siga superior al de places disponibles, l'òrgan competent per a l'admissió d'alumnes assignarà a cada una d'aquelles la puntuació que corresponga, segons el barem establert en el capítol IV del Decret 27/1998, de 10 de març, i les ordenarà segons la puntuació obtinguda.

2. Els empats que, si s'escau, es produïsquen es dirimiran aplicant els criteris previstos en l'article 21 del citat Decret.

Trenta

1. Efectuada la baremació, s'elaborarà la llista provisional d'alumnes admesos en què figuraran els sol·licitants segons l'ordre de la puntuació obtinguda fins cobrir la totalitat de les places vacants. Esta llista s'ajustarà al model que figura com annex X d'aquesta ordre.

2. En cas que hi haja alumnes que no resulten admesos, aquests constaran segons la puntuació obtinguda en la llista d'alumnes no admesos que figura com annex XI a aquesta ordre.

3. Les dues llistes hauran de ser trameses, en el termini que s'indique, a la comissió d'escolarització que corresponga, a més de la documentació aportada per l'alumnat no admès, per tal d'acreditar les circumstàncies objecte de baremació.

Trenta-u

1. La comissió d'escolarització, rebudes les llistes provisionals dels centres docents del seu àmbit competencial, procedirà a incloure els alumnes no admesos al centre de primera opció en la llista provisional d'alumnes admesos del centre de segona opció, en el cas que en aquest hi haja vacants.

Veinticinco

La circunstancia de que el alumno ya esté matriculado en el propio centro en otro nivel educativo no requerirá ninguna acreditación, aplicándose, cuando proceda, dicho criterio por el propio centro.

Veintiseis

La circunstancia prevista en el artículo 14.2. h) del Decreto 27/1998, será fijada y hecha pública en el tablón de anuncios, con carácter previo al inicio del proceso de admisión de alumnado.

Veintisiete

1. Sin perjuicio de la facultad de los consejos escolares de los centros públicos o de los titulares de los centros privados sostenidos con fondos públicos para recabar de los solicitantes la documentación que estimen precisa para la justificación, en cada caso, de las situaciones o circunstancias alegadas, las comisiones de escolarización podrán recabar de los órganos administrativos competentes, las actuaciones precisas para su verificación.

2. Según lo dispuesto en artículo 26 del Decreto 27/1998, de 10 de marzo, la falsedad en los datos aportados dará lugar a la anulación de la solicitud, escolarizándose el alumno en la forma prevista en el apartado 14.1 de esta orden. Si esta circunstancia se conociese cuando el curso escolar se hubiese ya iniciado, el director Territorial de Cultura y Educación, con carácter excepcional y previa valoración del tiempo transcurrido y las especiales circunstancias que pudieran concurrir, podrá disponer que el alumno finalice el curso en el centro y se someta a nuevo proceso de admisión en el siguiente curso escolar.

Veintiocho

Recibidas las solicitudes, si en el centro hubiese plazas suficientes para atenderlas todas, se incluirán éstas, sin más, en la lista provisional de alumnos admitidos de la que se dará traslado a la comisión correspondiente o, en su defecto, a la Dirección Territorial de Cultura y Educación, especificando, en su caso, las plazas vacantes.

Veintinueve

1. En los centros en que el número de solicitudes sea superior al de plazas disponibles, el órgano competente para la admisión de alumnos asignará a cada una de aquéllas la puntuación que corresponda, de acuerdo con el baremo establecido en el capítulo IV del Decreto 27/1998, de 10 de marzo, y las ordenará de acuerdo con la puntuación obtenida.

2. Los empates que, en su caso, se produzcan, se dirimirán aplicando los criterios previstos en el artículo 21 del citado Decreto.

Trenta

1. Efectuada la baremació, se elaborará la lista provisional de alumnos admitidos en la que figurarán los solicitantes según el orden de la puntuación obtenida hasta cubrir la totalidad de las plazas vacantes. Esta lista se ajustará al modelo que figura como Anexo X de esta orden.

2. En el supuesto de que hubiese alumnos que no resultasen admitidos, éstos se relacionarán, asimismo según la puntuación obtenida, en la lista de alumnos no admitidos que figura como Anexo XI a esta orden.

3. Ambos listados, en el plazo que se indique, se remitirán a la comisión de escolarización que corresponda, adjuntando la documentación aportada por el alumnado no admitido, en orden a la acreditación de las circunstancias objeto de baremació.

Trenta y uno

1. La comisión de escolarización, recibidas las listas provisionales de los centros docentes de su ámbito competencial, procederá a incluir a los alumnos no admitidos en el centro de primera opción en la lista provisional de alumnos admitidos del centro de segunda opción, en el supuesto de que en éste existan vacantes.

2. Quan hi haja més demandants que places vacants, es procedirà a una nova avaluació d'aquests sol·licituds, en funció de les circumstàncies al·legades i acreditades en relació a aquest segon centre docent i s'afegiran, segons la puntuació obtinguda, en la llista provisional d'alumnes admesos fins cobrir la totalitat de les vacants existents.

3. Si tampoc no obté plaça escolar al centre elegit en segon lloc, s'aplicarà el mateix sistema pel que fa al centre de tercera opció.

4. En el supòsit que tampoc es puga escolaritzar al tercer centre sol·licitat, les comissions d'escolarització posaran en coneixement dels pares o tutors o de l'alumnat, si s'escau, la relació de centres que tinguen places vacants, perquè opten per alguna, segons el que respecte d'això establisca la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

Trenta-dos

1. Una vegada adjudicada plaça escolar a tots els sol·licitants, la comissió d'escolarització haurà de trametre les llistes provisionals d'alumnes admesos i no admesos a cada centre docent, el qual procedirà a la seua publicació al tauler d'anuncis.

2. En la llista d'alumnes no admesos haurà de figurar el centre docent en què l'alumne ha obtingut plaça escolar.

3. En cada una de les llistes, que s'hauran d'ajustar als models que figuren com a annexos X i XI d'aquesta ordre, caldrà que consten el total de punts obtinguts per criteris prioritaris i el total dels obtinguts per criteris complementaris.

Trenta-tres

1. Les llistes provisionals d'alumnes admesos i no admesos podran ser objecte de reclamació, davant de l'òrgan competent del centre en el termini de 3 dies hàbils comptadors des de la seua publicació.

2. A la vista de les reclamacions, l'òrgan competent aprovarà i publicarà les llistes definitives d'alumnat admès i no admès, que s'hauran d'ajustar als models establits en els annexos XII i XIII, una còpia dels quals haurà de ser remesa a la comissió d'escolarització.

3. En cas que l'admissió s'haja sol·licitat en un centre públic, els interessats podran formular reclamació contra les llistes definitives d'alumnat admès i no admès, en el termini de 4 dies des de la seua publicació, davant de la comissió d'escolarització que corresponga, qui resoldrà en el termini de 5 dies hàbils. Contra dita resolució els interessats podran interposar recurs ordinari davant del director territorial corresponent en el termini d'un mes comptador des de la recepció de l'acord adoptat per la comissió d'escolarització o compliment del termini establert per a l'adopció de l'acord. La resolució del director territorial posarà fi a la via administrativa.

4. En el cas que l'admissió s'haja sol·licitat en un centre privat sostingut a partir de fons públics, els interessats podran formular denúncia davant de la direcció territorial de Cultura i Educació corresponent, la qual iniciarà, si s'escau, el procediment previst en els articles 61 i següents de la Llei Orgànica 8/1985, Reguladora del Dret a l'Educació.

Trenta-quatre

1. Els alumnes admesos hauran de formalitzar la matrícula en el període que s'establisca, per a la convocatòria en què han obtingut plaça, per la Direcció Territorial d'Educació, segons allò que s'ha disposat en l'apartat quart d'aquesta ordre.

2. No es podrà formalitzar matrícula per a cursar, de manera simultània, dos o més ensenyaments de règim general al mateix centre o a centres distints, si aquests estan sostinguts a partir de fons públics.

3. En cas que no s'efectue la matrícula en el termini expressat, hi caldrà aplicar allò que s'ha establert en l'article 23 del Decret 27/1998, de 10 de març.

2. Cuando existiesen más demandantes que plazas vacantes, se procederá a una nueva baremación de estas solicitudes, en función de las circunstancias alegadas y acreditadas en relación con este segundo centro docente y se añadirán, según la puntuación obtenida, en la lista provisional de alumnos admitidos hasta cubrir la totalidad de las vacantes existentes.

3. Si tampoco obtuviere puesto escolar en el centro elegido en segundo lugar, se aplicará el mismo sistema con respecto al centro de tercera opción.

4. En el supuesto de que tampoco se pueda escolarizar en el tercer centro solicitado, las comisiones de escolarización pondrán de manifiesto a los padres o tutores o a los alumnos, en su caso, la relación de centros con plazas vacantes, para que opten por alguna de ellas, de acuerdo con lo que al respecto establezca la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia.

Treinta y dos

1. Una vez adjudicada plaza escolar a todos los solicitantes, la comisión de escolarización remitirá las listas provisionales de alumnos admitidos y no admitidos a cada centro docente, el cual procederá a su publicación en el tablón de anuncios.

2. En el listado de alumnos no admitidos figurará el centro docente en el que el alumno ha obtenido plaza escolar.

3. En cada una de las listas, que se ajustarán a los modelos que figuran como anexos X y XI de esta orden, figurará el total de puntos obtenidos por criterios prioritarios y el total de los obtenidos por criterios complementarios.

Treinta y tres

1. Las listas provisionales de alumnado admitido y no admitido podrán ser objeto de reclamación, ante el órgano competente del centro en el plazo de 3 días hábiles contados desde su publicación.

2. A la vista de las reclamaciones, el órgano competente aprobará y publicará las listas definitivas de alumnado admitido y no admitido, que se ajustarán a los modelos establecidos en los anexos XII y XIII, y se remitirá copia de éstos a la comisión de escolarización.

3. En el supuesto de que la admisión se haya solicitado en un centro público, los interesados podrán formular reclamación contra las listas definitivas de alumnado admitido y no admitido, en el plazo de 4 días hábiles desde su publicación, ante la comisión de escolarización que corresponda, quien resolverá en el plazo de 5 días, también hábiles. Contra dicha resolución los interesados podrán interponer recurso ordinario ante el director Territorial correspondiente en el plazo de un mes contado desde la recepción del acuerdo adoptado por la comisión de escolarización o cumplimiento del plazo establecido para la adopción del acuerdo. La resolución del director Territorial pondrá fin a la vía administrativa.

4. En el supuesto de que la admisión se haya solicitado en un centro privado sostenido con fondos públicos, los interesados podrán formular denuncia ante la Dirección Territorial de Cultura y Educación correspondiente, la cual iniciará, en su caso, el procedimiento previsto en los artículos 61 y siguientes de la Ley Orgánica 8/1985, Reguladora del Derecho a la Educación.

Treinta y cuatro

1. Los alumnos admitidos deberán formalizar la matrícula en el período que se establezca, para la convocatoria en que han obtenido plaza, por la Dirección Territorial de Cultura y Educación, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado cuarto de esta orden.

2. No se podrá formalizar matrícula para cursar, de modo simultáneo, dos o más enseñanzas de régimen general en el mismo centro o en centros distintos, si éstos están sostenidos con fondos públicos.

3. En el supuesto de que no se efectuase la matrícula en el plazo expresado, se estará a lo establecido en el artículo 23 del Decreto 27/1998, de 10 de marzo.

Trenta-cinc

1. Per a la formalització de la matrícula, caldrà aportar:

1.1) El llibre de família o, si no se'n disposa, un certificat de la inscripció de naixement lliurada pel Registre Civil.

Esta documentació haurà d'acreditar que l'alumne compleix els requisits d'edat establits en els articles 9, apartat primer, 12 i 17 de la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu.

A aquest efecte es comprovarà que l'alumne compleix o complirà el requisit de l'edat exigida, abans que finalitze l'any natural en què s'inicia el curs acadèmic a què pretén accedir.

1.2) Quan es tracte d'alumnes procedents d'un altre centre, caldrà presentar la certificació de baixa del centre anterior i fer-hi esment de la seua situació acadèmica.

La citada certificació s'haurà d'ajustar al model que figura com a annex VI de la Resolució de 28 de juliol de 1993, de la Direcció General de Centres Docents, per la qual es regula la sol·licitud i registre dels llibres d'escolaritat de l'ensenyament bàsic i de les qualificacions de Batxillerat de la Comunitat Valenciana (DOGV de 13 de setembre).

La documentació aportada haurà d'acreditar que l'alumne compleix els requisits acadèmics exigits per l'ordenament jurídic vigent per al nivell educatiu i curs a què pretén accedir.

No caldrà que aporte la certificació de baixa, l'alumnat que haja cursat el primer cicle d'Educació Secundària Obligatoria en un col·legi d'Educació Primària, autoritzat provisionalment per a impartir aquests ensenyaments. Aquest alumnat haurà d'acreditar la seua situació acadèmica mitjançant una única fotocòpia degudament confrontada i que incloga les pàgines 20 i 21 del seu llibre d'escolaritat, en què consten els resultats de l'avaluació del primer cicle d'Educació Secundària Obligatoria i l'acord de promoció de l'alumne al tercer curs dels citats ensenyaments.

1.3) El document sanitari obligatori per a l'inici de l'etapa educativa establert en l'Ordre de 14 de gener de 1993, de la Conselleria de Sanitat i Consum (DOGV de 3 de febrer). Aquest document, segons allò que s'ha establert en la disposició citada, es facilitarà als centres receptors de sol·licituds de plaça i als centres sanitaris i serà emplenat gratuïtament pel facultatiu que tinga al seu càrrec el control sanitari de l'alumne/a.

2. En els casos en què tot i produir-s'hi un canvi de centre no se'n requerisca procés d'admissió, la documentació a què es refereix l'apartat anterior es remetrà d'ofici d'un centre a un altre.

Trenta-sis

Per a l'assignació del torn de classes, en centres dependents de la Generalitat Valenciana, tindran preferència els esportistes d'elit i l'alumnat que curse ensenyaments reglats de grau mitjà de música i dansa.

Trenta-set

1. Finalitzat el procés, les comissions d'escolarització remetran a la direcció territorial de Cultura i Educació corresponent la relació de vacants dels centres de la seua competència segons els annexos XIV al XV d'aquesta ordre.

2. L'alumnat que necessite ser escolaritzat després dels períodes normals de matriculació, haurà d'acudir a la comissió d'escolarització corresponent, si n'hi ha, perquè l'informe dels centres pròxims al seu domicili que tinguen vacants i pugua triar en quin vol matricular-se.

3. Els directors territorials de Cultura i Educació adoptaran les mesures necessàries, dins del seu àmbit territorial, per assegurar l'admissió d'alumnes per raons urgents o especials d'escolarització.

Trenta-vuit

Als centres docents de caràcter singular acollits a convenis subscrits per la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència i altres entitats, s'hi podrà incloure un criteri complementari addicional

Treinta y cinco

1. Para la formalización de la matrícula, se aportarán:

1.1) El libro de familia o, en su defecto, una certificación de la inscripción de nacimiento librada por el Registro Civil.

Esta documentación deberá acreditar que el alumno cumple los requisitos de edad establecidos en los artículos 9, apartado primero, 12 y 17 de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo.

A tal efecto se comprobará que el alumno cumple o cumplirá el requisito de la edad exigida, antes de que finalice el año natural en que se inicia el curso académico al que pretende acceder.

1.2) Cuando se trate de alumnos procedentes de otro centro presentarán la certificación de baja del centro anterior con expresión de su situación académica.

La citada certificación se ajustará al modelo que figuran como anexo VI de la Resolución de 28 de julio de 1993, de la Dirección General de Centros Docentes por la que se regula la solicitud y registro de los libros de escolaridad de la enseñanza básica y de calificaciones de bachillerato de la Comunidad Valenciana (DOGV de 13 de septiembre).

La documentación aportada deberá acreditar que el alumno cumple los requisitos académicos exigidos por el ordenamiento jurídico vigente para el nivel educativo y curso al que pretende acceder.

No precisará aportar certificación de baja el alumnado que haya cursado el primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria en un Colegio de Educación Primaria, autorizado provisionalmente para impartir estas enseñanzas. Este alumnado acreditará su situación académica mediante una única fotocopia, debidamente cotejada, que contenga las páginas 20 y 21 de su libro de escolaridad en las que constan, respectivamente, los resultados de la evaluación del primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria y el acuerdo de promoción del alumno al tercer curso de dichas enseñanzas.

1.3). El documento sanitario obligatorio para inicio de etapa educativa establecido en la Orden de 14 de enero de 1993, de la Conselleria de Sanidad y Consumo (DOGV de 3 de febrero). Este documento, según lo establecido en la disposición citada, se facilitará en los centros receptores de solicitudes de plaza y en los centros sanitarios y será cumplimentado gratuitamente por el facultativo que tenga a su cargo el control sanitario del alumno/a.

2. En los casos en que, no obstante producirse un cambio de centro, no se requiera proceso de admisión, la documentación a la que se refiere el apartado anterior se remitirá de oficio de un centro a otro.

Treinta y seis

Para la asignación del turno de clases, en centros dependientes de la Generalitat Valenciana, tendrán preferencia los deportistas de élite y el alumnado que curse enseñanzas regladas de grado medio de música y danza.

Treinta y siete

1. Finalizado el proceso, las comisiones de escolarización remitirán a la Dirección Territorial de Cultura y Educación correspondiente la relación de vacantes de los centros de su competencia, ajustándose a los Anexos XIV y XV de esta orden.

2. El alumnado que precise ser escolarizado con posterioridad a los períodos normales de matriculación, acudirá a la comisión de escolarización correspondiente, cuando exista, que le pondrá de manifiesto los centros que cuentan con vacantes, próximos a su domicilio, para que escoja en cuál de ellos desea ser matriculado.

3. Los directores Territoriales de Cultura y Educación adoptarán las medidas precisas, dentro de su ámbito territorial, para asegurar la admisión de alumnos por razones urgentes o especiales de escolarización.

Treinta y ocho

En los centros docentes de carácter singular acogidos a convenios suscritos por la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia con otras entidades, se podrá incluir un criterio complementario

que definisca la situació de singularitat que presenta el centre o centres acollits a conveni. Dita inclusió bé podrà efectuar-se en el propi conveni, indicant de la mateixa manera la puntuació que s'atorga per a aquest apartat, o bé podrà regular-se per ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

Trenta-nou

1. La Direcció General de Centres Docents podrà autoritzar la creació de grups específics d'alumnat esportista d'elit en centres ordinaris.

2. Per a la constitució d'aquests grups serà necessària la sol·licitud expressa de la Direcció General d'Esports de la Conselleria de Benestar Social.

3. Estos grups es constituïran preferentment en centres que tinguen dotacions esportives especials o en aquells que estiguen ubicats en les proximitats de les instal·lacions en què l'alumnat efectue els seus entrenaments.

Quaranta

En aquells centres que tinguen internat, excepte els expressament exceptuats en aquesta ordre, es computaran 3 punts pel criteri complementari del fet que el sol·licitant d'admissió estiga residint o vaja a residir a l'internat. Esta puntuació s'haurà d'afegir a la resta de punts obtinguts per criteris complementaris i tindrà un límit màxim de 6 punts. Per a fer efectiu el que s'estableix en aquest apartat s'haurà de sol·licitar autorització expressa de la Direcció General de Centres Docents.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Aquesta ordre s'aplicarà en l'admissió d'alumnes els ensenyaments establits en la Llei 14/1970, fins la seua extinció. En aquest supòsit s'utilitzaran els annexos del XVI, XVII i XVIII.

Segona

L'admissió d'alumnat als centres d'Ensenyament Infantil dependents de la Generalitat Valenciana, es regirà per aquesta ordre. A aquest efecte s'haurà de fer ús dels documents que figuren com a annexos en esta, referits a l'Educació Infantil, primer cicle.

Els centres que no tinguen constituït el consell escolar hauran d'aplicar allò establert en la disposició addicional primera de la citada ordre.

Tercera

1. Les referències que es contenen en els apartats 2 i 4 de aquesta ordre, respecte de l'adscripció dels centres d'Educació Primària a centres d'Educació Secundària, hauran d'entendre's tant en el supòsit que al centre de Primària no s'impartisca Secundària Obligatoria com en el supòsit que al centre de Primària s'impartisca provisionalment el primer cicle dels mencionats ensenyaments.

2. En el primer cas, l'adscripció tindrà l'efecte d'assignació de lloc escolar al primer curs d'Educació Secundària Obligatoria al centre de Secundària.

3. En el segon supòsit l'adscripció tindrà l'efecte d'assignació de lloc escolar al tercer curs d'Educació Secundària Obligatoria al centre de Secundària.

Quarta

1. Els terminis continguts en l'apartat tercer de l'ordre, i en allò que es refereix a les adscripcions que hagen de tindre efecte per al curs escolar 1998/1999, hauran de ser substituïts pels següents:

Les adscripcions hauran de resoldre's abans del 30 d'abril de 1998.

Les sol·licituds d'adscripció –o de modificació de l'adscripció– a què es refereixen els paràgrafs b.1 i c.1 podran formular-se fins el 15 d'abril de 1998.

adicional que defina la situació de singularitat que presenta el centre o centres acogidos a convenio. Dicha inclusión bien podrá efectuarse en el propio Convenio, indicando del mismo modo la puntuación que se otorga para este apartado, o bien podrá regularse por Orden de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia.

Treinta y nueve

1. La Dirección General de Centros docentes podrá autorizar la creación de grupos específicos de alumnado deportista de elite en centros ordinarios.

2. Para la constitución de estos grupos será necesario la solicitud expresa de la Dirección General de Deportes de la Conselleria de Bienestar Social.

3. Estos grupos se constituirán preferentemente en centros con especiales dotaciones deportivas o en aquellos que estén ubicados en las proximidades de las instalaciones en las que los alumnos efectúen sus entrenamientos.

Cuarenta

En aquellos centros que cuenten con internado, salvo los expresamente excepcionados en esta orden, se computarán 3 puntos por el criterio complementario de que el solicitante de admisión esté residiendo o vaya a residir en el internado. Esta puntuación se añadirá al resto de puntos obtenidos por criterios complementarios y con un límite máximo de 6 puntos. Para hacer efectivo lo establecido en este apartado deberá solicitarse autorización expresa de la Dirección General de Centros Docentes

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

La presente orden se aplicará en la admisión de alumnos que cursan las enseñanzas establecidas en la Ley 14/1970, hasta su extinción. En este supuesto se utilizarán los anexos del XVI, XVII y XVIII.

Segunda

La admisión de alumnado en los centros de Enseñanza Infantil dependientes de la Generalitat Valenciana, se regirá por esta orden, para lo que se usarán los documentos que figuran como anexos a la misma referidos a la Educación Infantil, primer ciclo.

Los centros que no tuviesen constituido consejo escolar aplicarán lo establecido en la disposición adicional primera de esta orden.

Tercera

1. Las referencias que se contienen en los apartados 2 y 4 de esta orden respecto a la adscripción de los centros de Educación Primaria a centros de Educación Secundaria, deberán entenderse tanto en el supuesto de que en el centro de primaria no se imparta secundaria obligatoria, como en el supuesto de que en el centro de primaria se imparta provisionalmente el primer ciclo de estas enseñanzas.

2. En el primer caso la adscripción surtirá los efectos de asignación de puesto escolar en el primer curso de Educación Secundaria Obligatoria en el centro de secundaria.

3. En el segundo supuesto la adscripción surtirá los efectos de asignación de puesto escolar en el tercer curso de Educación Secundaria Obligatoria en el centro de secundaria.

Quarta

1. Los plazos contenidos en el apartado tercero de la Orden, y por lo que se refiere a las adscripciones que vayan a surtir efectos por el curso escolar 1998/1999, se sustituirán por los siguientes:

Las adscripciones deberán resolverse con antelación al 30 de abril de 1998.

Las solicitudes de adscripción –o de modificación de la adscripción– a que se refieren los párrafos b.1 y c.1 podrán formularse hasta el 15 de abril de 1998.

Les direccions territorials de Cultura i Educació hauran de tramitar les sol·licituds d'adscripció abans del 22 d'abril de 1998.

El termini per a formular-hi al·legacions a què es refereixen els paràgrafs b.3 i c.3 queda reduït a 5 dies.

2. S'amplia, fins el 30 d'abril de 1998, el termini concedit a les direccions territorials de Cultura i Educació en l'apartat quart, punt 1 de dita ordre, per dictar la resolució en què es determine el calendari d'admissió d'alumnat als centres sostinguts a partir de fons públics.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Per a queden inclosos en el règim d'admissió d'alumnat previst en aquesta ordre, els centres privats sostinguts a partir de fons públics que no es troben acollits al règim de concerts en cap dels seus nivells educatius autoritzats hauran de constituir necessàriament, si no hi estan acollits, un consell escolar a l'efecte d'efectuar el procés d'admissió de l'alumnat. Per a això, hauran de seguir les normes generals de constitució dels consells escolars als centres concertats, ja que, d'una altra manera, no podran entendre's inclosos en l'àmbit d'aplicació del procediment d'admissió, per no disposar d'òrgans essencials per a la seua formalització.

De la mateixa manera, s'aplicarà allò que s'ha disposat en els articles 61 i següents de la LODE, excepció feta de la sanció de rescissió del concert que, en tot cas, haurà de ser substituïda per la privació del dret a obtenir subvenció a través dels mitjans establits per la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

No obstant això, als centres en què coexisteixen diversos nivells sostinguts a partir de fons públics, uns concertats i altres no concertats, no necessitaran constituir consell escolar per al nivell o nivells no concertats i serà al del nivell posterior, a què correspondrà intervenir en el procés d'escolarització.

Segona

No obstant el que s'estableix amb caràcter general en l'apartat segon 2) d'aquesta ordre s'efectuarà procés d'admissió, quan en un centre no hi haja places suficients en Educació Secundària Obligatoria per a acollir alumnat procedent d'Educació Primària, per tenir autoritzades i concertades més unitats d'aquests ensenyaments.

Tercera

Allò que s'ha establert en l'apartat segon d'aquesta ordre, pel que fa al canvi de curs, cicle, etapa o nivell educatiu, dins del mateix centre o recinte escolar, i fins la finalització de l'educació bàsica, no requerirà procés d'admissió, llevat que no hi haja places suficients per a acollir els alumnes procedents de nivells anteriors. Només podrà aplicar-se respecte d'aquells alumnes que promocionen a un nivell totalment sostingut a partir de fons públics i en procedisquen d'un parcialment sostingut a partir de fons públics, en l'ingrés del qual es va seguir el procés d'admissió regulat al decret 27/1998 tal com ho establia preceptivament la norma aplicable.

Quarta

Aquesta ordre no serà aplicable a l'admissió de l'alumnat del Complex Educatiu de Chestre i de l'Institut d'Educació Secundària Costa de Tarongina de Castelló de la Plana que, per disposar de serveis complementaris de transport i/o residència, es regiran per la convocatòria específica que, anualment caràcter anual, publicarà la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, a l'ampara de la Disposició Addicional Setena del Decret 27/1998, de 10 de març.

Cinquena

Quan no es constituïska comissió d'escolarització, les actuacions que corresponguen a esta seran assumides per la direcció territorial que corresponga.

Las Direcciones Territoriales de Cultura y Educación deberán tramitar las solicitudes de adscripción antes del 22 de abril de 1998.

El plazo para formular alegaciones a que se refieren los párrafos b.3 y c.3 queda reducido a 5 días.

2. Se amplía, hasta el 30 de abril de 1998, el plazo concedido a las Direcciones Territoriales de Cultura y Educación, en el apartado cuarto, 1 de esta orden, para dictar la resolución en la que se determine el calendario de admisión de alumnado en los centros sostenidos con fondos públicos.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera

Para quedar incluidos en el régimen de admisión de alumnos previsto en esta orden, los centros privados sostenidos con fondos públicos que no se encuentren acogidos al régimen de conciertos en ninguno de sus niveles educativos autorizados deberán necesariamente constituir, si no cuentan con él, un consejo escolar, a los solos efectos de efectuar el proceso de admisión del alumnado. Para ello seguirán, las normas generales de constitución de los consejos escolares en los centros concertados, ya que, de otro modo, no podrán entenderse incluidos en el ámbito de aplicación del procedimiento de admisión por carecer de órganos esenciales para su formalización.

Del mismo modo, se aplicará lo dispuesto en los artículos 61 y siguientes de la LODE, excepción hecha de la sanción de rescisión del concierto que, en todo caso, deberá ser substituida por la privación del derecho a obtener subvención a través de los cauces establecidos por la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia.

No obstante, en los centros en los que coexisten diversos niveles sostenidos con fondos públicos, unos concertados y otros no concertados, no precisarán constituir consejo escolar para el nivel o niveles no concertados y será al del nivel posterior, al que corresponderá intervenir en el proceso de escolarización.

Segunda

No obstante lo establecido con carácter general en el apartado segundo 2) de esta orden se efectuará proceso de admisión cuando en un centro no existiesen plazas suficientes en Educación Secundaria Obligatoria para acoger a los alumnos procedentes de Educación Primaria, por tener autorizadas y concertadas más unidades de estas enseñanzas.

Tercera

Lo establecido en el apartado segundo de esta orden, en cuanto se refiere a que el cambio de curso, ciclo, etapa o nivel educativo, dentro del mismo centro o recinto escolar, y hasta la finalización de la educación básica, no requerirá proceso de admisión, salvo que no existiesen plazas suficientes para acoger a los alumnos procedentes de niveles anteriores. Sólo podrá aplicarse respecto de aquellos alumnos que, promocionando a un nivel totalmente sostenido con fondos públicos, procedan de uno parcialmente sostenido con fondos públicos en cuyo ingreso se siguió el proceso de admisión regulado en el decreto 27/1998 por así establecerlo preceptivamente la norma aplicable.

Cuarta

Esta orden no será aplicable a la admisión del alumnado del Complejo Educativo de Chestre y del Instituto de Educación Secundaria Costa de Azahar de Castellón de la Plana que, por disponer de servicios complementarios de transporte y/o residencia, se regirán por la convocatòria específica que, con carácter anual, publicarà la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, al amparo de la Disposición Adicional Séptima del Decreto 27/1998, de 10 de marzo.

Quinta

Quando no se constituya comisión de escolarización, las actuaciones que correspondan a ésta serán asumidas por la Dirección Territorial que corresponda.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

S'autoritza la Direcció General de Centres Docents perquè dicte totes les resolucions que procedisquen per a l'aplicació d'allò que s'ha disposat en aquesta ordre.

Segona

Esta ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 d'abril de 1998

El conseller de Cultura, Educació i Ciència,
FRANCISCO E. CAMPS ORTIZ

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se autoriza a la Dirección General de Centros Docentes para dictar cuantas resoluciones procedan para la aplicación de lo dispuesto en la presente orden.

Segunda

Esta orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 3 de abril de 1998

El conseller de Cultura, Educación y Ciencia,
FRANCISCO E. CAMPS ORTIZ

ANNEX / ANEXO I
CONFIRMACIÓ DE PLAÇA / CONFIRMACIÓN DE PLAZA

..... que en el curs actual està cursant estudis de / que en el curso actual el alumno se encuentra cursando estudios de curs / curso al centre / en el centro i en nom seu el pare, mare o tutor(a) / y en su nombre el padre, madre o tutor (a), DNI

SOL·LICITA / SOLICITA:

La continuïtat del estudis al centre docent a què està adscrit durant el pròxim curs escolar i, si el centre ofereix places en distintes modalitats lingüístiques, en la que a continuació s'assenyala:

La continuidad de los estudios en el centro docente a que está adscrito, en el próximo curso escolar y, en caso de que el centro oferte plazas en distintas modalidades lingüísticas, en la que a continuación se señala:

- Ensenyament en valencià / Enseñanza en valenciano (PEV)
- Incorporació progressiva del valencià / Incorporación progresiva del valenciano (PIP)
- Cap de les anteriors (només per a municipis de predomini lingüístic castellà) / Ninguna de las anteriores (sólo para municipios de predominio lingüístico castellano).

En cas que el centre de que l'adscripció del centre siga múltiple, sol·licita que ho siga als centres i en les modalitats lingüístiques que, per ordre de preferència, s'assenyalen / En el supuesto de que la adscripción del centro sea multiple, solicita su admisión en los centros y modalidades lingüísticas que, por orden de preferencia, se relacionan:

Centre / Centro

Modal. lingüística

I, a este efecto, declare que en la unitat familiar concorren les circumstàncies següents: / Y, a estos efectos declaro que en la unidad familiar concurren las siguientes circunstancias:

1. La renda anual de la unitat familiar és de / La renta anual de la unidad familiar es de PTA Nre. de membres / N° de miembros
2. Domicili familiar/laboral a / El domicilio familiar/laboral se encuentra en carrer/plaça / calle/plaza núm/ n°., CP Telèfon de contacte / Teléfono de contacto
3. Germans/nes del sol·licitant que el pròxim curs escolar estroben al centre / Hermanos(as) del solicitante que en el próximo curso escolar estarán en el centro núm. / n° TOTAL
4. Criteris complementaris / criterios complementarios:
 - Minusvàlida / Minusvalía
 - Membre de família nombrosa / Miembro de familia numerosa
 - Matriculat abans al centre / Anteriormente matriculado en el centro
 - Pares aturats / Padres desempleados
 - Ensenyaments artístics / Enseñanzas artísticas
 - Esportista d'elit / Deportista de élite
 - Altra/Otra
 - Pare i mare (o els tutors) són treballadors en activitat / El padre y la madre (o tutores) son trabajadores en activo. Sols per l'admissió en Preescolar o Infantil / Solo para admisión en Preescolar o Infantil

El/la sol·licitant declara, a més, conèixer que la presentació d'una sol·licitud, a més d'esta confirmació, en un altre centre o la falsedat de les dades declarades pot donar lloc perquè es procedisca d'ofici a l'escolarització de l'alumne / El/la solicitante declara además conocer que la presentación de una solicitud, además de esta confirmación, en otro centro o la falsedad de los datos declarados puede dar lugar a que se proceda de oficio a la escolarización del alumno.

..... d de 199-
Signatura del pare, mare, tutor/a
Firma del padre, madre, tutor/a

Segell del centre i la data de recepció de la sol·licitud
Sello del centro y fecha de recepción de la solicitud

DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRE.....

ANNEX / ANEXO II
SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ / ENSENYAMENTS BÀSICS
SOLICITUD DE ADMISION / ENSEÑANZAS BÁSICAS

.....nascut(da) / nacido(da) el, i en nom seu el pare, mare o tutor(a) / y en su nombre el padre, madre o tutor(a), DNI

SOL·LICITA/SOLICITA:

L'admissió de l'alumne al centre docent / La admisión del alumno en el centro docente:....., durant el pròxim curs escolar, per cursar els ensenyaments corresponents al nivell educatiu que més avall s'indica i, si el centre ofereix places en distintes modalitats lingüístiques, en la que a continuació s'assenyala/ para cursar las enseñanzas correspondientes al nivel educativo que más abajo se indica y, en caso de que el centro oferte plazas en distintas modalidades lingüísticas, en la que a continuación se señala:

- Ensenyament en valencià / Enseñanza en valenciano (PEV/PIL)
- Incorporació progressiva del valencià / Incorporación progresiva del valenciano (PIP)
- Cap de les anteriors (només per a municipis de predomini lingüístic castellà) / Ninguna de las anteriores (sólo para municipios de predominio lingüístico castellano).

Nivell educatiu sol·licitat/Nivel educativo solicitado:

Preescolar/Infantil

Educació Primària/Educación Primaria 1r 2n 3r 4t 5é 6é

E. Secundària Obligatoria./E. Secundaria Obligatoria. 1r 2n 3r 4t

Així mateix, en cas que l'alumne no siga admés al centre esmentat, sol·licita que ho siga als centres i en les modalitats lingüístiques que, per ordre de preferència, s'assenyalen/Asimismo, en el supuesto de que el alumno no sea admitido en el centro mencionado, solicita su admisión en los centros y modalidades lingüísticas que, por orden de preferencia, se relacionan:

Centre/Centro

Modal. lingüística

I, a este efecto, declare que al curs actual l'alumne esmentat està cursant estudis del Y, a tal efecto, declara que en el curso actual el alumno se encuentra cursando estudios de.....curs/curso..... al centre/ en el centro....., i que en la unitat familiar concorren les circumstàncies següents: / y que en la unidad familiar concurren las siguientes circunstancias:

1. La renda anual de la unitat familiar és del La renta anual de la unidad familiar es de _____ PTA Nre. de membres/ N° de miembros _____
2. Domicili familiar/laboral a El domicilio familiar/laboral se encuentra en _____, carrer/plaça,calle/plaza _____ núm/ n°. _____, CP _____ Telèfon de contacte/ Teléfono de contacto _____

3. Germans/nes del sol·licitant que el pròxim curs escolar es troben al centre /Hermanos(as) del solicitante que en el próximo curso escolar estarán en el centro _____ :num/ n° TOTAL _____

4. Criteris complementaris/ criterios complementarios:

- Minusvalidesa/ Minusvalía
- Membre de família nombrosa/ Miembro de familia numerosa
- Matriculat abans al centre/Anteriormente matriculado en el centro
- Pares aturats/ Padres desempleados
- Ensenyaments artístics/ Enseñanzas artísticas
- Esportista d'elit/ Deportista de élite
- Altra/Otra

Pare i mare (o els tutors) són treballadors en activitat/El padre y la madre (o tutores) son trabajadores en activo. Sols per l'admissió en Preescolar o Infantil/Solo para admisión en Preescolar o Infantil

El/la sol·licitant declara, a més, conèixer que la presentació de més d'una sol·licitud en centres distintes o la falsedat de les dades declarades pot donar lloc perquè es procedisca d'ofici a l'escolarització de l'alumne. El/la solicitante declara además conocer que la presentación de mas de una solicitud en centros distintos o la falsedad de los datos declarados puede dar lugar a que se proceda de oficio a la escolarización del alumno.

_____, _____ d _____ de 199-
Signatura del pare, mare, tutor/a
Firma del padre, madre, tutor/a

DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRE/CENTRO

Segell del centre i la data de recepció de la sol·licitud
Sello del centro y fecha de recepción de la solicitud

ANNEX / ANEXO III
SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ ENSENYAMENTS POSTOBLIGATORIS
SOLICITUD DE ADMISION ENSEÑANZAS POST OBLIGATORIAS

.....nascut(da) / nacido(da) el, i nom seu el pare, mare o tutor(a) / y en su nombre el padre,
madre o tutor(a)....., DNI

SOL·LICITA / SOLICITA:

L'admissió de l'alumne al centre docent / La admisión del alumno en el centro docente....., durant el pròxim curs escolar, per a cursar els ensenyaments corresponents al nivell educatiu que més avall s'indica i, si el centre ofereix places en distintes modalitats lingüístiques, en la que a continuació s'assenyala / en el próximo curso escolar, para cursar las enseñanzas correspondientes al nivel educativo que más abajo se indica y, en caso de que el centro oferte plazas en distintas modalidades lingüísticas, en la que a continuación se señala:

- Ensenyament en valencià / Enseñanza en valenciano (PEV)
 Incorporació progressiva del valencià / Incorporación progresiva del valenciano (PIP)
 Cap de les anteriors (només per a municipis de predomini lingüístic castellà) / Ninguna de las anteriores (sólo para municipios de predominio lingüístico castellano).

Turn/Turno: Diürn/Diurno Vespertí/Vespertino Nocturn/Nocturno

Nivell educatiu sol·licitat / Nivel educativo solicitado:

BUP: 2n 3r COU modalitat/modalidad: A B C D

Batxillerat / Bachillerato: Curs/Curso 1r 2n

C.de la Natura i la Salut / C. de la Naturaleza y la Salud Tecnologia

Humanitats i C. Soc Humanidades y C. Soc Arts/Artes

Formació Professional / Formación Profesional Grau/Grado 1r 2n Branca/Rama:..... Professió o esp. / Profesión o esp.....

Cicles formatius grau mitjà / Ciclos Formativos Grado Medio Família prof.: Especialitat / Especialidad:.....

Així mateix, en cas que l'alumne no siga admés al centre esmentat, sol·licita que ho siga als centres i en les modalitats lingüístiques que, per ordre de preferència, s'assenyalen: / Asimismo, en el supuesto de que el alumno no sea admitido en el centro mencionado, solicita su admisión en los centros y modalidades lingüísticas que, por orden de preferencia, se relacionan:

Centre / Centro

Modal. lingüística

I, a este efecto, declare que al curs actual l'alumne esmentat està cursant estudis de / Y, a tal efecto, declara que en el curso actual el referido alumno se encuentra cursando estudios de....., i que en la unitat familiar concorren les circumstàncies següents / y que en la unidad familiar concurren las siguientes circunstancias:

1. La renda anual de la unitat familiar és de / La renta anual de la unidad familiar es de PTA / PTA Nre. de membres/N° de miembros

2. Domicili familiar a / Domicilio familiar en, carrer/plaça calle/plaza núm. / n°, CP
Telèfon / Teléfono

3. Germans/nes del sol·licitant que el pròxim curs escolar es troben al centre / Hermanos/as del solicitante que en el próximo curso escolar estarán en el centro: núm/número:

4. Criteris complementaris / Criterios complementarios:

- Minusvàl·leca / Minusvalía
 Membre de família nombrosa / Miembro de familia numerosa
 Matriculat al centre / Anteriormente matriculado en el centro
 Pares atorats /padres desempleados
 Ensenyaments artístics / Enseñanzas artísticas
 Esportista d'elit / Deportista de élite
 Altra / Otra
 Qualificacions en Educació Plàstica i Visual (Només per al Batxillerat d'Arts) / Calificaciones en Educación Plástica y Visual (Sólo para el Bachillerato de Artes)

El/la sol·licitant declara, a més, conèixer que la presentació de més d'una sol·licitud en centres distintes o la falsedat de les dades declarades pot donar lloc perquè es procedisca d'ofici a l'escolarització de l'alumne. El/la solicitante declara además conocer que la presentación de mas de una solicitud en centros distintos o la falsedad de los datos declarados puede dar lugar a que se proceda de oficio a la escolarización del alumno.

..... d de 199-
Signatura del pare, mare, tutor/a
Firma del padre, madre, tutor/a

DIRECTORA O TITULAR DEL CENTRE/CENTRO

Segell del centre i la data de
recepció de la sol·licitud
Sello del centro y fecha de
recepción de la solicitud

ANNEX I/ANEXO IV

1. CRITERIS PRIORITARIS/CRITERIOS PRIORITARIOS

A. RENDA/RENDA

Ingressos totals dividits pel nombre de membres de la família/ Ingresos totales divididos por el número de miembros de la familia.

- Rendes iguals o inferiors al salari mínim interprofessional/Rentas iguales o inferior al salario mínimo interprofesional..... 2 punts.
- Rendes no superiors al doble del salari mínim interprofessional/Rentas no superiores al doble del salario mínimo interprofesional 1 punt.
- Rendes superiors al doble del salari mínim o interprofessional/Rentas superiores al doble del salario mínimo interprofesional 0 punts.

B. DOMICILI/DOMICILIO

- Àrea d'influència/Área de influencia..... 4 punts.
- Àrea limitrofi/Área limitrofe..... 2 punts.
- Altres zones de la mateixa localitat/Otras zonas de la misma localidad 1 punt
- Alumnes d'altra localitat/Alumnos de otra localidad..... 0 punts.

C. GERMANS/HERMANOS

Educació Infantil, Primària i Secundària Obligatòria/Educación Infantil, Primaria y Secundaria Obligatoria

- Primer germà/Primer hermano 4 punts
- Per cadascun dels germans restants/ Por cada uno de los hermano restantes..... 2 punts.

Batxillerat i cicles formatius de Formació Professional de grau mitjà/Bachillerato y Ciclos Formativos de Formación Profesional de Grado Medio

- Primer germà/Primer hermano 2 punts
- Per cadascun dels germans restants/ Por cada uno de los restantes hermanos 1 punt

2. CRITERIS COMPLEMENTARIS MÀXIM 6 PUNTS EN TOTAL
CRITERIOS COMPLEMENTARIOS MÁXIMO 6 PUNTOS EN TOTAL

- Minusvalideses, segons grau, entre/Minusvalías, según grado, entre..... 1'5 i 3 punts
- Família nombrosa/Familia numerosa 1'5 punts
- Cursar ensenyaments artístics reglats/ Cursar enseñanzas artísticas regladas 1 punt
- Esportista d'elit/Deportista de elite..... 1 punt
- Pares treballadors en activitat (Només Educació Infantil)/Padres trabajadores en activo. (Sólo Educación Infantil)..... 1'5 punts
- Estar matriculat al centre en un altre nivell/Estar matriculado en el centro en otro nivel..... 1 punt
- Pares desocupats/Padres desempleados..... 1'5 punts
- Una altra circumstància/Otra circunstancia..... 1 punt
- Qualificacions en Educació Plàstica i Visual. Només Batxillerat d'Arts/Calificaciones en Educación Plástica y Visual. Solo Bº de Artes.

3.-OBSERVACIONS/ OBSERVACIONES:

PEV: Programa d'Ensenyament en Valencià/ Programa de Enseñanza en Valenciano

PIL: Programa d'Immersió Lingüística/ Programa de Inmersión Lingüística

PIP: Programa d'Incorporació progressiva /Programa de Incorporación Progressiva

ZC: Municipis de predomini lingüístics castellà (art. 36 Llei 4/1983, d'Ús i Ensenyament del Valencià, que no apliquen cap programa d'educació bilingüe/ Municipios de predominio lingüístico castellano (art. 36 de la Ley de Uso y Enseñanza del Valenciano), que no apliquen ningún programa de educación bilingüe.

Indiqueu en la casella 1 o 2, segons la preferència. Si només opta per un tipus de programa, indiqueu este amb una X.
Indíquese en la casilla 1 ó 2, según preferencia. Si sólo opta por un tipo de programa, indíquese éste con una X.

ANNEX / ANEXO VI
VACANTS / VACANTES

Centre/Centro: _____
Codi/Código: _____
Localitat/Localidad: _____

	EDUCACIÓ PRIMÀRIA / EDUCACIÓN PRIMARIA																		
	PRIMER CICLO / PRIMER CICLO			SEGON CICLO / SEGUNDO CICLO			TERCER CICLO / TERCER CICLO			QUART / CUARTO			QUINTE / QUINTO			SISE / SEXTO			
	PEV/PIL	PIP	ZC	PEV/PIL	PIP	ZC	PEV/PIL	PIP	ZC	PEV/PIL	PIP	ZC	PEV/PIL	PIP	ZC	PEV/PIL	PIP	ZC	
Unitats/ Unidades																			
Llocs/ Puestos																			
Vacants/ Vacantes																			

Observacions/Observaciones:

_____, d _____ 199_

DIRECTOR/A DEL CENTRE/CENTRO

ANNEX /ANEXO VII
VACANTS /VACANTES

Centre/Centro: _____
Codi/Código: _____
Localitat/Localidad: _____

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA / EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA											
PRIMER CICLE ESO/ PRIMER CICLO						SEGON CICLE ESO/SEGUNDO CICLO					
PRIMER / PRIMER		SEGON / SEGUNDO		TERCER / TERCERO		QUART / CUARTO		QUART / CUARTO		ZC	
PEV	PIP	ZC	PEV	PIP	ZC	PEV	PIP	ZC	PEV	PIP	ZC
Unitats/Unidades											
Llocs/Puestos											
Vacants/Vacantes											

Observacions/Observaciones:

_____ d _____ 199_

DIRECTORA DEL CENTRE/CENTRO

ANNEX / ANEXO IX
VACANTS / VACANTES

Centre/Centro: _____
Codi/Código: _____
Localitat/Localidad: _____

FORMACIÓ PROFESSIONAL DE GRAU MITJÀ / FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO MEDIO									
CICLES FORMATIUS /		PRIMER / PRIMERO				SEGON / SEGUNDO			
CICLOS FORMATIVOS		PEV	PIP	ZC	PEV	PIP	ZC	PEV	ZC
Família	Nre. Unitats/ Núm. unidades								
	Llocs / Puestos								
	Vacants / Vacantes								
	Nre. Unitats/ Núm. unidades								
Família	Llocs / Puestos								
	Vacants / Vacantes								
	Nre. Unitats/ Núm. unidades								
	Llocs / Puestos								
Família	Vacants / Vacantes								
	Nre. Unitats/ Núm. unidades								
	Llocs / Puestos								
	Vacants / Vacantes								
Família	Nre. Unitats/ Núm. unidades								
	Llocs / Puestos								
	Vacants / Vacantes								
	Nre. Unitats/ Núm. unidades								
Família	Llocs / Puestos								
	Vacants / Vacantes								
	Nre. Unitats/ Núm. unidades								
	Llocs / Puestos								

Observacions/Observaciones:

_____, d _____ 199__
DIRECTOR/A DEL CENTRE/CENTRO

ANNEX / ANEXO XIV
VACANTS / VACANTES

Comissió d'escolarització/Comisión de escolarización:
Localitat/Localidad:

	EDUCACIÓ INFANTIL/ EDUCACIÓ INFANTIL						EDUCACIÓ PRIMÀRIA/ EDUCACIÓ PRIMÀRIA						ESO				TOTAL		
	0	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	EI	EP	ES
Codi/Código:																			
Centre/ Centro:																			
Localitat/Localidad:.....																			
Nre. Unitats/Nº Unidades: Llocs/ Puestos:																			
Vacants/ Vacantes:																			
Nre. Unitats/Nº Unidades: Llocs/ Puestos:																			
Vacants/ Vacantes:																			
Nre. Unitats/Nº Unidades: Llocs/ Puestos:																			
Vacants/ Vacantes:																			
Nre. Unitats/Nº Unidades: Llocs/ Puestos:																			
Vacants/ Vacantes:																			
Nre. Unitats/Nº Unidades: Llocs/ Puestos:																			
Vacants/ Vacantes:																			
Nre. Unitats/Nº Unidades: Llocs/ Puestos:																			
Vacants/ Vacantes:																			

ANNEX / ANEXO XV
VACANTS / VACANTES

Comissió d'escolarització/Comisión de escolarización:
Localitat/Localidad:

	FP GM		BATXILLERAT/BACHILLERATO							
	1r./1º	2n./2º	CIÈNCIES DE LA NATURA I DE LA SALUT/ CIENCIAS DE LA NATURALEZA Y DE LA SALUD		HUMANITATS I CIÈNCIES SOCIALS/ HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES		TECNOLOGIA/ TECNOLOGÍA		ART/ARTE	
			1r.1º	2n.2º	1r.1º	2n.2º	1r.1º	2n.2º		1r./1º
Codi/Código: Centre/Centro:.....	Nre. unitats Núm. unidades									
Localitat/Localidad:.....	Alumnes/Alumnos									
Família(sols FP)/ Familia (sólo FP):.....	Vacants/Vacantes									
Codi/Código: Centre/Centro:.....	Nre. unitats Núm. unidades									
Localitat/Localidad:.....	Alumnes/Alumnos									
Família(sols FP)/ Familia (sólo FP):.....	Vacants/Vacantes									
Codi/Código: Centre/Centro:.....	Nre. unitats Núm. unidades									
Localitat/Localidad:.....	Alumnes/Alumnos									
Família(sols FP)/ Familia (sólo FP):.....	Vacants/Vacantes									

President/a de la Comissió d'Escolarització/ Presidente/a de la Comisión de Escolarización

ANNEX / ANEXO XVI
VACANTS / VACANTES

Centre/Centro: _____
Codi/Código: _____
Localitat/Localidad: _____

EDUCACIÓ PREESCOLAR/ EDUCACIÓN PREESCOLAR												
	P-3			P-4			P-5			TOTAL		
	PEV/PIL	PIP	ZC	PEV/PIL	PIP	ZC	PEV/PIL	PIP	ZC	PEV/PIL	PIP	ZC
Nre. unitats/Núm. unidades												
Llocs/Puestos												
Vacants/Vacantes												
Nre. unitats/Núm. unidades												
Llocs/Puestos												
Vacants/Vacantes												
Nre. unitats/Núm. unidades												
Llocs/Puestos												
Vacants/Vacantes												

Observacions/Observaciones: _____

_____ d 199__
DIRECTOR/A

ANNEX / ANEXO XVII
VACANTS / VACANTES

Centre/Centro:

Codi/Código:

Localitat/Localidad:

BATXILLERAT UNIFICAT POLIVALENT/COU BACHILLERATO UNIFICADO POLIVALENTE/COU												
	2n./2º BUP			3r./3º BUP			COU			TOTAL		
	PEV	PIP	ZC	PEV	PIP	ZC	PEV	PIP	ZC	PEV	PIP	ZC
Nre. unitats/Núm. unidades												
Llocs/Puestos												
Vacants/Vacantes												

Observacions/Observaciones:

_____ d _____ 199_

DIRECTOR/A

**ANNEX / ANEXO XVIII
VACANTS / VACANTES**

Centre/Centro:

Codi/Código:

Localitat/Localidad:

FORMACIÓ PROFESSIONAL/ FORMACIÓN PROFESIONAL				
BRANCA/ESPECIALITAT RAMA/ESPECIALIDAD		PEV	PIP	ZC
1r. Grau/ 1º Grado	2n./2º			
Curs d' Accés/ Curso de Acceso				
2n. Grau/2º Grado	1r./1º			
	2n./2º			
	3t./3º			

Observacions/Observaciones:

_____ d _____ 199_

DIRECTOR / A