

ALTRES ASSUMPTES

**Conselleria d'Economia,
Hisenda i Administració Pública**

- 1819** *RESOLUCIÓ de 2 de juliol de 1997, del sotssecretari per a la Modernització de les Administracions Públiques, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública, per la qual es fa públic l'Acord de la Mesa Sectorial de la Funció Pública i de la Comissió d'Interpretació, Vigilància i Estudi del II Conveni Col·lectiu en matèria de procediment de classificació de llocs de treball, elaboració de les corresponents relacions, racionalització del sistema retributiu i constitució de la Comissió de Condicions de Treball, subscrit l'1 de juliol de 1997. [97/X8982]*

Vist el text de l'esmentat Acord, i en compliment de l'apartat cinquè, resolc:

Únic

Disposar-ne la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 2 de juliol de 1997.- El sotssecretari per a la Modernització de les Administracions Públiques: José Emilio Cervera Cardona.

Acord de la Mesa Sectorial de la Funció Pública i de la Comissió d'Interpretació, Vigilància i Estudi del II Conveni col·lectiu en matèria de procediment de classificació de llocs de treball, elaboració de les corresponents relacions, racionalització del sistema retributiu i constitució de la comissió de condicions de treball.

L'administració de la Generalitat Valenciana i les organitzacions sindicals presents en la Mesa Sectorial de la Funció Pública i en la Comissió d'Interpretació, Vigilància i Estudi del II Conveni Col·lectiu (CIVE), atorguen, en el marc de la negociació de les condicions de treball dels empleats públics, un lloc prioritari a les relacions de llocs de treball, d'acord amb allò que s'ha establert en la Llei de la Funció Pública Valenciana i el II Conveni Col·lectiu per al personal laboral, com a instrument tècnic a través del qual es realitza l'ordenació del personal. Per això, es considera necessari i inajornable la seua actualització, a fi d'aconseguir la plena validesa i l'eficàcia jurídica, que permeta l'exercici legítim del dret de l'empleat públic a la seua carrera administrativa.

Les parts signants d'aquest Acord comparteixen els objectius de racionalització i adequació de la funció pública, de forma que, a l'igual que passa amb la resta dels sectors de la societat, la facilitat d'adaptació i per tant la màxima capacitat de rendiment dels recursos humans, siga un dels valors a aconseguir, sense menyscabament de les garanties laborals.

En aquest marc, les dues parts consideren convenient la creació d'una comissió que conega d'aquelles qüestions que es plantegen no sols en matèria de classificació i elaboració de relacions de llocs de treball, sinó també d'aquelles incidències que afecten el personal en matèria de funció pública, a fi de contribuir en la mesura que siga possible al consens social, sense perjudici de l'elevació als fòrums corresponents per a la seua posterior aprovació, en els casos en què siga preceptiva.

Per tal de donar resposta a aquesta necessitat d'actualització i, alhora, dur-la a terme mitjançant un procediment àgil, eficaç i transparent, acorden:

Primer

Aquest acord té com a objectiu fixar les bases de la racionalització i l'actualització de les relacions de llocs de treball per a adequar-les a les necessitats organitzatives del Consell de la Generali-

OTROS ASUNTOS

**Conselleria de Economía,
Hacienda y Administración Pública**

- 1819** *RESOLUCIÓN de 2 de julio de 1997, del Subsecretario para la Modernización de las Administraciones Públicas, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Administración Pública, por la que se hace público el Acuerdo de la Mesa Sectorial de la Función Pública y de la Comisión de Interpretación, Vigilancia y Estudio del II Convenio Colectivo en materia de procedimiento de clasificación de puestos de trabajo, elaboración de las correspondientes relaciones, racionalización del sistema retributivo y constitución de la Comisión de Condiciones de Trabajo, suscrito el 1 de julio de 1997. [97/X8982]*

Visto el texto del citado Acuerdo, y en cumplimiento de su apartado quinto, resuelvo:

Único

Disponer su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 2 de julio de 1997.- El subsecretario para la Modernización de las Administraciones Públicas: José Emilio Cervera Cardona.

Acuerdo de la Mesa Sectorial de la Función Pública y de la Comisión de Interpretación, Vigilancia y Estudio del II Convenio colectivo en materia de procedimiento de clasificación de puestos de trabajo, elaboración de las correspondientes relaciones, racionalización del sistema retributivo y constitución de la comisión de condiciones de trabajo.

La Administración de la Generalitat Valenciana y las Organizaciones Sindicales presentes en la Mesa Sectorial de la Función Pública y en la Comisión de Interpretación, Vigilancia y Estudio del II Convenio Colectivo (CIVE), otorgan, en el marco de la negociación de las condiciones de trabajo de los empleados públicos, un lugar prioritario a las relaciones de puestos de trabajo, de acuerdo con lo establecido en la Ley de la Función Pública Valenciana y el II Convenio Colectivo para el personal laboral, como instrumento técnico a través del cual se realiza la ordenación del personal. Por ello, se considera necesario e inaplazable la tarea de su actualización con objeto de lograr su plena validez y eficacia jurídica, que permita el ejercicio legítimo del derecho del empleado público a su carrera administrativa.

Las partes firmantes del presente Acuerdo comparten los objetivos de racionalización y adecuación de la Función Pública, de forma que, al igual que sucede con el resto de los sectores de la sociedad, la facilidad de adaptación y por tanto la máxima capacidad de rendimiento de los recursos humanos, sea uno de los valores a conseguir, sin menoscabo de las garantías laborales.

En este marco, ambas partes consideran conveniente la creación de una comisión que conozca de aquellas cuestiones que se planteen no sólo en materia de clasificación y elaboración de relaciones de puestos de trabajo, sino también de aquellas incidencias que afecten al personal en materia de función pública, con objeto de contribuir en lo posible al consenso social, sin perjuicio de la elevación a los foros correspondientes para su posterior aprobación, en los casos en que sea preceptiva.

Con el fin de dar respuesta a dicha necesidad de actualización y al mismo tiempo llevarla a cabo mediante un procedimiento ágil, eficaz y transparente, acuerdan:

Primero

El presente Acuerdo tiene por objeto fijar las bases de la racionalización y actualización de las Relaciones de Puestos de Trabajo para adecuarlas a las necesidades organizativas del Consell de la

tat Valenciana i al dret del seu personal a la carrera administrativa, i seran tingudes en compte en la negociació col·lectiva prèvia a l'aprovació i publicació, així com en els processos futurs de classificació de llocs.

Segon

Els procediments de classificació de llocs i elaboració de les RL T, es basaran en els criteris següents:

1. Predomini de llocs tipus, amb funcions polivalents, sobre llocs singulars

Una administració amb capacitat de donar resposta i adequar les plantilles i recursos humans a les necessitats de cada moment, alhora que afavoridora de la mobilitat adreçada, entre d'altres fins, a la promoció professional, necessita llocs útils al major nombre de treballs administratius, i també oberts al major nombre possible d'empleats públics.

Això és congruent amb la naturalesa jurídica dels llocs ocupats pels funcionaris d'administració general, que estan preparats per a un ampli ventall de cometes administratius, amb la qual cosa es reduiria al mínim indispensable els supòsits de remoció i es facilitaria la futura carrera administrativa. En aquesta línia, les mateixes denominacions i funcions dels llocs es reconduiran a les més significatives i generalment acceptades.

En relació amb els llocs d'administració especial seran d'aplicació aquests criteris, encara que ordenats a partir del que dispose una futura Llei de Classes, a l'efecte de la qual l'administració es compromet, en el termini més breu possible, a elaborar un esborrany de llei en desenvolupament de la previsió continguda en l'article 4, últim paràgraf, del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

Igualment, seran d'aplicació els mateixos criteris als llocs de naturalesa laboral, d'acord amb el que s'acorde en l'àmbit de negociació col·lectiva corresponent.

2. Excepcionalitat dels mèrits preferents

Supressió dels mèrits preferents de tots els llocs, excepte les inevitables i justificades excepcions basades en el contingut concret de cada lloc de treball.

3. Amb requisits imprescindibles i objectivables

En l'àmbit de l'administració general únicament s'establiran requisits de titulació concreta quan calga, atenent la naturalesa de les seues funcions.

Quant a l'administració especial, només existiran aquells requisits de titulació que servisquen per a aclarir, sempre que siga possible, el seu àmbit d'adscripció fins que es desenvolupen les "Classes".

Quant als requisits de coneixements i experiència, només s'establiran els plenament justificats per les característiques del lloc i en tant siguen objectivables.

4. Sistema retributiu més racional

L'administració es compromet a iniciar un procés de racionalització del sistema retributiu, de forma que les posicions retributives se simplifiquen i les diferències entre llocs de nivell immediat siguen significatives i motivadores. Per a això, en principi, s'elevaran i equiparan els nivells de complement de destinació mínim dins de cada grup, d'acord amb la següent estructura:

Grup	Nivell mínim, C. Destinació
A	18
B	16
C	14
D	12
E	10

Amb aquesta finalitat, l'administració elaborarà la norma reglamentària corresponent que reordene el sistema retributiu vigent, dirigida prioritàriament a reduir la dispersió de posicions actualment existents i que tendisca a un sistema de retribucions més equitatiu i racional. Aquesta norma, d'acord amb les disposicions legals en vigor, serà objecte de negociació amb les organitzacions sindicals.

Tanmateix, l'administració dictarà els actes administratius necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord, que tindran efectes

Generalitat Valenciana y al derecho de su personal a la carrera administrativa y serán tenidas en cuenta en la negociación colectiva previa a su aprobación y publicación, así como en los procesos futuros de clasificación de puestos.

Segundo

Los procedimientos de clasificación de puestos y elaboración de las RPT, se basarán en los siguientes criterios:

1. Predominio de puestos tipo, con funciones polivalentes, sobre puestos singulares.

Una administración con capacidad de dar respuesta y adecuar las plantillas y recursos humanos a las necesidades de cada momento, a la vez que favorecedora de la movilidad encaminada, entre otros fines, a la promoción profesional, necesita puestos útiles al mayor número de tareas administrativas, al tiempo que abiertos al mayor número posible de empleados públicos.

Ello es congruente con la naturaleza jurídica de los puestos ocupados por los funcionarios de Administración General, que están preparados para un amplio abanico de cometidos administrativos, con lo cual se reduciría al mínimo indispensable los supuestos de remoción y se facilitaría la futura carrera administrativa. En esta línea, las propias denominaciones y funciones de los puestos se reconducirán a las más significativas y generalmente aceptadas.

En relación con los puestos de Administración Especial serán de aplicación estos mismos criterios, aunque ordenados a partir de lo que disponga una futura Ley de Clases, a cuyo efecto la administración se compromete en el plazo más breve posible, a elaborar un borrador de Ley, en desarrollo de la previsión contenida en el artículo 4, último párrafo, del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana.

Igualmente, serán de aplicación los mismos criterios a los puestos de naturaleza laboral, a través de lo que se acuerde en el ámbito de negociación colectiva correspondiente.

2. Excepcionalidad de los méritos preferentes.

Supresión de los méritos preferentes de todos los puestos, salvo las inevitables y justificadas excepciones basadas en el contenido concreto de cada puesto de trabajo.

3. Con requisitos imprescindibles y objetivables.

En el ámbito de la administración General únicamente se establecerán requisitos de titulación concreta cuando sea necesario atendiendo a la naturaleza de sus funciones.

En cuanto a la administración Especial, sólo existirán aquellos requisitos de titulación que sirvan para clarificar en lo posible su ámbito de adscripción hasta que se desarrollen las "Clases".

En cuanto a los requisitos de conocimientos y experiencia, sólo se establecerán los plenamente justificados por las características del puesto y en tanto sean objetivables.

4. Sistema retributivo más racional.

La Administración se compromete a iniciar un proceso de racionalización del sistema retributivo, de forma que las posiciones retributivas se simplifiquen y las diferencias entre puestos de nivel inmediato sean significativas y motivadoras. Para ello, en principio, se elevarán y equiparán los niveles de complemento de destino mínimo dentro de cada grupo, de acuerdo con la siguiente estructura:

Grupo	Nivel mínimo, C. Destino
A	18
B	16
C	14
D	12
E	10

A tal efecto, la administración elaborará la norma reglamentaria correspondiente que reordene el sistema retributivo vigente, dirigida prioritariamente a reducir la dispersión de posiciones actualmente existentes y que tienda a un sistema de retribuciones más equitativo y racional. Dicha norma, de acuerdo con las disposiciones legales en vigor, será objeto de negociación con las Organizaciones Sindicales.

Asimismo, la administración dictará los actos administrativos necesarios para la efectividad del presente Acuerdo, que tendrán

econòmics des del dia primer del mes següent a la publicació de l'última de les relacions de llocs de treball en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Les noves relacions de llocs de treball hauran de ser aprovades per la Mesa Sectorial de la Funció Pública i per la CIVE.

En futurs acords es tractarà l'homologació de retribucions de llocs de treball de similars continguts.

Tercer

Per tal de preservar les condicions laborals dels empleats públics en eventuales mesures de mobilitat, fonamentades en raons organitzatives, en l'àmbit de cada unitat orgànica definida com tal en les relacions de llocs de treball, i en la norma reglamentària que les regule, i amb independència d'aquelles altres que puguen adoptar-se en el marc d'un Pla d'Ocupació d'acord amb la normativa vigent, o que directament es deriven de la modificació dels reglaments orgànics i funcionals i sense perjudici de les mesures previstes en l'article 20.7 del Text Refós de la Llei de Funció Pública Valenciana, i l'article 12 del II Conveni Col·lectiu per al personal laboral, s'estableixen les següents garanties de condicions de treball:

1. La mobilitat del personal dins de cada unitat orgànica haurà d'estar justificada per raons organitzatives que redunden en una millora de la prestació del servei. En cap cas, es podran produir canvis motivats per raons personals.

2. La decisió motivada de mobilitat serà adoptada pel secretari general a proposta del superior jeràrquic de la unitat a què es trobe adscrit el lloc o llocs objecte de canvi, i s'haurà de notificar a les persones interessades i comunicar als òrgans de representació col·lectiva. En el cas que la mobilitat implique canvi de centre, haurà d'haver pronunciament previ de la Comissió de Condicions de Treball prevista en l'apartat quart.

3. En qualsevol cas, la mobilitat regulada en aquest apartat no podrà suposar canvi de localitat.

4. La designació dins de cada col·lectiu de la persona o persones afectades per la mobilitat, es realitzarà atenent criteris objectius i, prioritàriament, tenint en compte les funcions que haja vingut exercint la persona interessada, a fi d'aconseguir la major homogeneïtat possible amb les que vaja a realitzar, llevat que hi haja conformitat i acceptació voluntària del personal afectat.

5. Aquest model d'optimització en la gestió de recursos humans ha de ser compatible amb mecanismes de motivació del personal, de forma que hi haja una identificació de l'empleat públic amb les seues responsabilitats i aspiracions professionals.

Quart

Dependent de la Mesa Sectorial de Funció Pública i de la CIVE, es crea una Comissió de Condicions de Treball, la qual, sense perjudici de les competències atribuïdes legalment als fóruns de negociació col·lectiva en cadascun de dits àmbits, coneixerà i negociarà a fi de velar pel compliment d'allò que s'ha disposat en aquest acord, en matèria de classificació de llocs i elaboració de relacions de llocs de treball, així com d'aquelles qüestions que es plantegen en els casos de mobilitat en què poguera concórrer infracció de les garanties establides en l'apartat tercer, i elevarà les oportunes propostes a l'administració.

Aquesta Comissió entrarà en funcionament, amb caràcter immediat, prèvia designació, per les organitzacions sindicals signants d'aquest acord, d'un màxim de dos representants per cada una d'aquestes, que intervindran en funció dels seus respectius àmbits de representació –Mesa Sectorial de Funció Pública i CIVE–, a l'objecte prioritari de negociació de les relacions de llocs de treball de l'administració de la Generalitat Valenciana.

Una vegada publicades les relacions de llocs de treball, la citada Comissió serà convocada per l'administració amb una periodicitat mensual, sense perjudici de la possibilitat de convocatòria extraordinària a instància d'alguna de les parts, davant qualsevol qüestió que, en matèria de la seua competència, en requerisca la urgent intervenció.

Les reunions de la precitada Comissió tindran per objecte les següents comeses:

efectos económicos desde el día primero del mes siguiente a la publicación de la última de las Relaciones de Puestos de Trabajo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Las nuevas relaciones de puestos de trabajo deberán ser aprobadas por la Mesa Sectorial de la Función Pública y por la CIVE.

En futuros Acuerdos se abordará la homologación de retribuciones de puestos de trabajo de similares contenidos.

Tercero

Con la finalidad de preservar las condiciones laborales de los empleados públicos en eventuales medidas de movilidad, fundamentadas en razones organizativas, en el ámbito de cada unidad orgànica definida como tal en las Relaciones de Puestos de Trabajo, y en la norma reglamentaria que las regule, y con independencia de aquellas otras que puedan adoptarse en el marco de un Plan de Empleo de acuerdo con la normativa vigente, o que directamente se deriven de la modificación de los Reglamentos Orgánicos y Funcionales y sin perjuicio de las medidas previstas en el artículo 20.7 del Texto Refundido de la Ley de Función Pública Valenciana, y artículo 12 del II Convenio Colectivo para el personal laboral, se establecen las siguientes Garantías de condiciones de trabajo:

1. La movilidad del personal dentro de cada unidad orgànica deberá estar justificada por razones organizativas que redunde en una mejora de la prestación del servicio. En ningún caso se podrán producir cambios motivados por razones personales.

2. La decisión motivada de movilidad será adoptada por el secretario general a propuesta del superior jerárquico de la unidad a la que se encuentre adscrito el puesto o puestos objeto de cambio, y se deberá notificar a los interesados y comunicar a los órganos de representación colectiva. En el caso de que la movilidad implique cambio de centro, deberá existir pronunciamiento previo de la Comisión de Condiciones de Trabajo prevista en el apartado cuarto.

3. En cualquier caso la movilidad regulada en el presente apartado no podrá suponer cambio de localidad.

4. La designación dentro de cada colectivo de la persona o personas afectadas por la movilidad, se realizará atendiendo a criterios objetivos y prioritariamente a las funciones que haya venido desempeñando el interesado/a, con objeto de conseguir la mayor homogeneidad posible con las que vaya a realizar, salvo que exista conformidad y aceptación voluntaria del personal afectado.

5. Este modelo de optimización en la gestión de recursos humanos debe ser compatible con mecanismos de motivación del personal, de forma que exista una identificación del empleado público con sus responsabilidades y aspiraciones profesionales.

Cuarto

Dependiente de la Mesa Sectorial de Función Pública y de la CIVE, se crea una Comisión de Condiciones de Trabajo, la cual, sin perjuicio de las competencias atribuidas legalmente a los foros de negociación colectiva en cada uno de dichos ámbitos, conocerá y negociará con objeto de velar por el cumplimiento de lo dispuesto en el presente acuerdo en materia de clasificación de puestos y elaboración de relaciones de puestos de trabajo, así como de aquellas cuestiones que se planteen en los casos de movilidad en los que pudiera concurrir infracción de las garantías establecidas en el apartado tercero, elevando las oportunas propuestas a la administración.

Dicha Comisión entrará en funcionamiento, con carácter inmediato, previa designación por las Organizaciones Sindicales firmantes del presente Acuerdo, de un máximo de dos representantes por cada una de ellas, que intervendrán en función de sus respectivos ámbitos de representación –Mesa Sectorial de Función Pública y CIVE–, al objeto prioritario de negociación de las Relaciones de Puestos de Trabajo de la administración de la Generalitat Valenciana.

Una vez publicadas las Relaciones de Puestos de Trabajo, la citada Comisión será convocada por la administración con una periodicidad mensual, sin perjuicio de la posibilidad de convocatòria extraordinària a instància de qualquiera de las partes, ante cualquier cuestión que, en materia de su competencia, requiera su urgente intervención.

Las reuniones de la precitada Comisión tendrán por objeto los siguientes cometidos:

1. Lliurament per l'administració de la relació de les resolucions de creació o amortització de llocs de treball dictades fins la data, així com de les modificacions efectuades en les classificacions de llocs vacants.

2. Lliurament i negociació de les propostes d'amortització i modificació en les classificacions de llocs no vacants, presentades per l'administració i/o les organitzacions sindicals. Excepcionalment, i quan per raons inajornables, calguera modificar la classificació d'algun lloc de treball, entre dues reunions de la Comissió, aquesta modificació serà sotmesa posteriorment a la consideració de la citada Comissió, en la primera reunió que celebre, per a la seua valoració definitiva.

3. Revisió i valoració de l'aplicació dels criteris generals de classificació a les resolucions mencionades en els dos apartats anteriors i, si s'escau, de les denúncies per presumptes irregularitats o divergències de criteri als centres de treball.

4. Formulació per la part social, conjuntament o separatament, de les propostes oportunes de cara a l'aplicació dels criteris inclosos en aquest acord, a la reconsideració de resolucions concretes, o a la resolució de les denúncies.

Cinquè

Aquest acord haurà de ser publicat en el *Diari Oficial de Generalitat Valenciana*.

València, 1 de juliol de 1997.

Per l'Administració

President de la Mesa sectorial de la Funció Pública, sotssecretari per a la Modernització de les Administracions Públiques: José Emilio Cervera Cardona.

President de la CIVE, el director general de la Funció Pública: Fernando Cano Pérez.

El director general de Pressupostos: Máximo Caturla Rubio.

Per les organitzacions sindicals

Mesa sectorial de la Funció Pública

CSI-CSIF: M^a Teresa Sorribas Zapater i Alfredo Amador

Bueno

CCOO: Xavier Rius i Torres

UGT: Luis Lozano Mercadal i Gonzalo Castillo Maldonado

CIVE

UGT: Luis Lozano Mercadal i Gonzalo Castillo Maldonado

CCOO: Marcelino Baviera Hernández

ALTRES ANUNCIS

ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

Tràmits procedimentals de los plans

Ajuntament de l'Olleria

EDICTE [97/C1943]

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de 28 de maig de 1997, va adoptar, entre altres, el següent acord:

Primer

Aprovar el model territorial del municipi de l'Olleria d'acord amb el seu context supramunicipal i amb els plans d'acció territorial que, si escau, hi foren aplicables.

1. Entrega por la administración de la relación de las resoluciones de creación o amortización de puestos de trabajo dictadas hasta la fecha, así como de las modificaciones efectuadas en las clasificaciones de puestos vacantes.

2. Entrega y negociación de las propuestas de amortización y modificación en las clasificaciones de puestos no vacantes, presentadas por la administración y/o las organizaciones sindicales. Excepcionalmente, y cuando por razones inaplazables, fuera necesario modificar la clasificación de algún puesto de trabajo, entre dos reuniones de la Comisión, dicha modificación será sometida posteriormente a la consideración de la citada Comisión, en la primera reunión que celebre, para su valoración definitiva.

3. Revisión y valoración de la aplicación de los criterios generales de clasificación a las resoluciones mencionadas en los dos apartados anteriores y, en su caso, de las denuncias por presuntas irregularidades o divergencias de criterio en los centros de trabajo.

4. Formulació per la parte social, conjunta o separadamente, de las propuestas oportunas en orden a la aplicación de los criterios recogidos en el presente Acuerdo, a la reconsideración de resoluciones concretas, o a la resolución de las denuncias.

Quinto

El presente acuerdo deberá ser publicado en el *Diario Oficial de Generalitat Valenciana*.

Valencia, 1 de julio de 1997.

Por la Administración

Presidente de la Mesa sectorial de la Función Pública, subsecretario para la Modernización de las Administraciones Públicas: José Emilio Cervera Cardona.

Presidente de la CIVE, el director general de la Función Pública: Fernando Cano Pérez.

El director general de Presupuestos: Máximo Caturla Rubio.

Por las organizaciones sindicales

Mesa sectorial de la Función Pública

CSI-CSIF: M^a Teresa Sorribas Zapater y Alfredo Amador

Bueno

CCOO: Xavier Rius i Torres

UGT: Luis Lozano Mercadal y Gonzalo Castillo Maldonado

CIVE

UGT: Luis Lozano Mercadal y Gonzalo Castillo Maldonado

CCOO: Marcelino Baviera Hernández

OTROS ANUNCIOS

ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Trámites procedimentales de los planes

Ayuntamiento de L'Olleria

EDICTO [97/C1943]

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión celebrada en 28 de mayo de 1.997, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

Primero

Aprobar el modelo territorial del municipio de L'Olleria acorde con su contexto supramunicipal y con los planes de acción territorial que, en su caso, fueran aplicables.